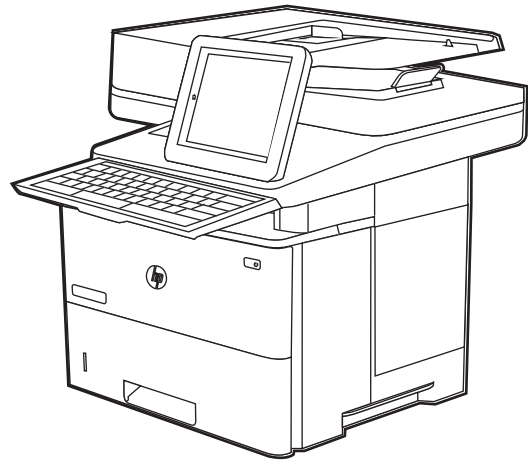
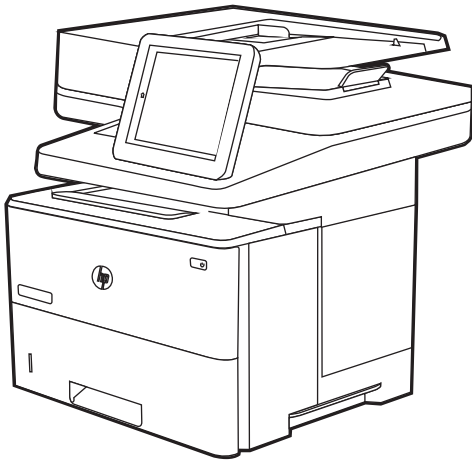




LaserJet Enterprise MFP M528
LaserJet Enterprise Flow MFP M528

คู่มือผู้ใช้



www.hp.com/videos/LaserJet
www.hp.com/support/ljM528mfp



HP LaserJet Enterprise MFP M528

คู่มือผู้ใช้

ลิขสิทธิ์และใบอนุญาต

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

ห้ามทำซ้ำ ดัดแปลง หรือแปลข้อมูลนี้หากไม่ได้รับอนุญาต เป็นลายลักษณ์อักษร เว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตตามกฎหมายลิขสิทธิ์

ข้อมูลที่ปรากฏในที่นี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การรับประกันเพียงอย่างเดียวสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของ HP ปรากฏอยู่ในรายละเอียดการรับประกันที่แสดงไว้ อย่างชัดเจนและมาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยไม่มีสิ่งใดที่ถือได้ว่าเป็นการรับประกันเพิ่มเติม HP จะไม่รับผิดชอบต่อข้อผิดพลาดทางด้านเทคนิคหรือด้านเนื้อหา หรือข้อความที่ไม่ครบถ้วนในเอกสารนี้

Edition 1, 4/2019

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเครื่องหมายการค้า

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® และ PostScript® เป็นเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated

Apple และโลโก้ Apple เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc. ซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาและประเทศ/พื้นที่อื่นๆ

macOS เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc. ซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาและประเทศ/พื้นที่อื่นๆ

AirPrint เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc. ซึ่งจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาและประเทศ/พื้นที่อื่นๆ

Google™ เป็นเครื่องหมายการค้าของ Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP และ Windows Vista® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาของ Microsoft Corporation

UNIX® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ The Open Group

สารบัญ

1 ภาพรวมเครื่องพิมพ์	1
ไอคอนค่าเตือน	1
อันตรายจากไฟฟ้าช็อต	3
ภาพเครื่องพิมพ์	4
ภาพด้านหน้าของเครื่องพิมพ์	4
ภาพด้านหลังของเครื่องพิมพ์	5
พอร์ตอินเตอร์เฟซ	6
มุมมองแผงควบคุม	7
วิธีการใช้แผงควบคุมหน้าจอสัมผัส	8
ข้อมูลจำเพาะของเครื่องพิมพ์	10
ข้อกำหนดทางเทคนิค	10
ระบบปฏิบัติการที่รองรับ	12
โซลูชันการพิมพ์มือถือ	14
ขนาดของเครื่องพิมพ์	15
การสิ้นเปลืองพลังงาน ข้อกำหนดทางไฟฟ้า และการก่อให้เกิดเสียง	16
ช่วงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	16
การตั้งค่าฮาร์ดแวร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์	16
2 ถาดกระดาษ	17
บทนำ	17
ใส่กระดาษในถาด 1	19
ใส่กระดาษในถาด 1 (ถาดอเนกประสงค์)	19
การวางแนวกระดาษในถาด 1	20
ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น	21
เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือกโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	21
ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น	22
ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น	22
การวางแนวกระดาษถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น	24
ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น	21
เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือกโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	21
ใส่และพิมพ์ซองจดหมาย	26

พิมพ์ซองจดหมาย	26
การวางแผนซองจดหมาย	26
ใส่และพิมพ์ฉลาก	27
ฉลากที่ป้อนด้วยตนเอง	27
การวางแผนฉลาก	27
ใช้ที่เย็บกระดาษสะตวักใช้ (รุ่น f, c และ z)	28
ใช้ที่เย็บกระดาษ	28

3 อุปกรณ์สิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริม และชิ้นส่วน 29

สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริม และชิ้นส่วน	30
การสั่งซื้อ	30
วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม	30
การบำรุงรักษา/วัสดุสิ้นเปลืองที่มีอายุการใช้งานยาวนาน	31
ชิ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง	32
กำหนดค่าการตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลืองการป้องกันตลับหมึก HP	33
บทนำ	33
เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก	34
ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก	34
ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก	34
ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก	34
ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก	35
การแก้ไขปัญหาข้อความแสดงข้อผิดพลาดแผงควบคุมนโยบายตลับหมึก	35
เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก	37
ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก	37
ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก	37
ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก	38
ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก	38
การแก้ไขปัญหาข้อความแสดงข้อผิดพลาดแผงควบคุมการป้องกันตลับหมึก	39
เปลี่ยนตลับหมึก	40
ข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึก	40
ถอดและเปลี่ยนตลับหมึก	41
เปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ (รุ่น f, c และ z)	45
บทนำ	45
ถอดและเปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ	45

4 พิมพ์ 47

พิมพ์งาน (Windows)	48
วิธีการพิมพ์ (Windows)	48
พิมพ์ทั้งสองด้านอัตโนมัติ (Windows)	48
พิมพ์บนทั้งสองด้านด้วยตนเอง (Windows)	49
พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว (Windows)	50

เลือกประเภทกระดาษ (Windows)	50
งานพิมพ์อื่นๆ	51
พิมพ์งาน (macOS)	52
วิธีการพิมพ์ (macOS)	52
พิมพ์บนทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ (macOS)	52
พิมพ์บนทั้งสองด้านด้วยตนเอง (macOS)	52
พิมพ์หลายหน้าในแผ่นเดียว (macOS)	53
เลือกประเภทกระดาษ (macOS)	53
งานพิมพ์อื่นๆ	51
จัดเก็บงานพิมพ์ในเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ในภายหลังหรือพิมพ์แบบส่วนตัว	55
บทนำ	55
สร้างงานที่จัดเก็บ (Windows)	55
สร้างงานที่จัดเก็บ (macOS)	56
การพิมพ์งานที่เก็บไว้	57
การลบงานพิมพ์ที่เก็บบนเทปไว้	58
ลบงานที่จัดเก็บไว้ในเครื่องพิมพ์	58
เปลี่ยนชื่อจำกัดการจัดเก็บงาน	58
ข้อมูลที่ส่งไปยังเครื่องพิมพ์เพื่อวัตถุประสงค์แอดเดสทำงาน	58
การพิมพ์มือถือ	59
บทนำ	59
การพิมพ์แบบ Wi-Fi, Wi-Fi Direct Print, NFC และ BLE	60
เปิดใช้งานการพิมพ์แบบไร้สาย	60
เปลี่ยนชื่อ Wi-Fi Direct	60
HP ePrint ผ่านอีเมล	61
AirPrint	61
การพิมพ์แบบฝังตัวของ Android	62
พิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB	63
เปิดใช้งานพอร์ต USB สำหรับการพิมพ์	64
วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	64
วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่าย เท่านั้น)	64
พิมพ์เอกสาร USB	64
พิมพ์โดยใช้พอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูง (แบบใช้สาย)	66
เปิดใช้งานพอร์ต USB ความเร็วสูงสำหรับการพิมพ์	67
วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงจากเมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	67
วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงจาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่ เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)	67
5 สำเนา	69
ทำสำเนา	69
ทำสำเนาทั้งสองด้าน (การพิมพ์งานสองด้าน)	71

งานทำสำเนาอื่นๆ	72
6 สแกน	73
ตั้งค่า Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล)	74
บทนำ	74
ก่อนที่คุณจะเริ่ม	74
ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):	75
ขั้นตอนที่สอง: กำหนดค่าการระบุเครือข่าย	75
ขั้นตอนที่สาม: กำหนดค่าคุณสมบัติส่งไปยังอีเมล	77
วิธีที่หนึ่ง: การกำหนดค่าพื้นฐานโดยใช้วิธีการตั้งค่าอีเมล	77
วิธีที่สอง: การกำหนดค่าขั้นสูงโดยใช้การตั้งค่าอีเมล	80
ขั้นตอนที่สี่: กำหนดค่าการตั้งค่าแบบด่วน (เลือกหรือไม่ก็ได้)	84
ขั้นตอนที่ห้า: ตั้งค่าส่งไปยังอีเมลเพื่อใช้ Office 365 Outlook (เลือกหรือไม่ก็ได้)	86
บทนำ	86
กำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก (SMTP) เพื่อส่งอีเมลจากแอคเคาท์ Office 365 Outlook	86
ตั้งค่าสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	88
บทนำ	88
ก่อนที่คุณจะเริ่ม	88
ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):	75
ขั้นตอนที่สอง: ตั้งค่า Scan to Network Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย)	90
วิธีที่หนึ่ง: ใช้วิธีการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	90
วิธีที่สอง: ใช้การตั้งค่าสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	92
ขั้นตอนที่หนึ่ง: เริ่มการกำหนดค่า	92
ขั้นตอนที่สอง: กำหนดค่าการตั้งค่าการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	93
ขั้นตอนที่สาม: ทำการกำหนดค่าให้เสร็จสิ้น	102
ตั้งค่าสแกนไปยัง SharePoint® (รุ่น Flow เท่านั้น)	103
บทนำ	103
ก่อนที่คุณจะเริ่ม	103
ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):	75
ขั้นตอนที่สอง: เปิดใช้งานสแกนไปยัง SharePoint® และสร้างการตั้งค่าแบบด่วนสแกนไปยัง SharePoint	104
สแกนไฟล์โดยตรงในไซต์ Microsoft® SharePoint	106
การตั้งค่าและตัวเลือกสแกนการตั้งค่าแบบด่วนสำหรับสแกนไปยัง SharePoint®	107
ตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB	109
บทนำ	109
ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):	75
ขั้นตอนที่สอง: เปิดสแกนไปยังไดรฟ์ USB	110
ขั้นตอนที่สาม: กำหนดค่าการตั้งค่าแบบด่วน (เลือกหรือไม่ก็ได้)	110
การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB	111
การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าบันทึกลงใน USB	111
การสแกนไปยังอีเมล	113
บทนำ	113

การสแกนไปยังอีเมล	113
สแกนไปยังการจัดเก็บงาน	116
บทนำ	116
สแกนไปยังการจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์	116
พิมพ์จากการจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์	118
สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	119
บทนำ	119
สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	119
สแกนไปยัง SharePoint	121
บทนำ	121
สแกนไปยัง SharePoint	121
สแกนไปยังไดรฟ์ USB	123
บทนำ	123
สแกนไปยังไดรฟ์ USB	123
ใช้โซลูชันธุรกิจ HP JetAdvantage	124
งานสแกนอื่นๆ	125

7 โทรสาร 127

ตั้งค่าโทรสาร	128
บทนำ	128
ตั้งค่าโทรสารโดยใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์	128
เปลี่ยนการกำหนดค่าโทรสาร	129
การตั้งค่าการเรียกหมายเลขโทรสาร	129
การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป	130
การตั้งค่าการรับโทรสาร	130
ส่งโทรสาร	131
งานโทรสารอื่นๆ	133

8 จัดการเครื่องพิมพ์ 135

การกำหนดค่าขั้นสูงด้วย HP Embedded Web Server (EWS)	136
บทนำ	136
วิธีการเข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS)	136
คุณสมบัติเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP	138
เห็น ข้อมูล	138
เห็นทั่วไป	138
เห็นทำสำเนา/พิมพ์	139
เห็น สแกน/ส่งดิจิทัล	140
เห็น แฟกซ์	141
เห็น อุปกรณ์สิ้นเปลือง	142
เห็นการแก้ไขปัญหา	142
เห็นการรักษาความปลอดภัย	143

เห็น HP Web Services	143
เห็นเครือข่าย	144
รายการลิงค์อื่นๆ	145
กำหนดค่าเครือข่าย IP	146
ข้อสงวนสิทธิ์เกี่ยวกับการใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน	146
ดูหรือเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย	146
การเปลี่ยนชื่อเครื่องพิมพ์ในเครือข่าย	146
กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม	147
กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม	147
การตั้งค่าความเร็วลิงค์และ Duplex	148
คุณสมบัติการรักษาความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์	150
บทนำ	150
คำประกาศเรื่องการรักษาความปลอดภัย	150
กำหนดรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบ	151
ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อกำหนดรหัสผ่าน	151
จัดเตรียมการเข้าถึงข้อมูลประจำตัวของผู้ใช้งานที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์	151
IP Security	152
การสนับสนุนการเข้ารหัส: HP High Performance Secure Hard Disks	152
ล็อคแผงเสียบหน่วยความจำ	152
การตั้งค่าการประหยัดพลังงาน	153
พิมพ์ด้วย EconoMode	154
กำหนดค่า EconoMode จากไดรเวอร์การพิมพ์	154
กำหนดค่า EconoMode จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	154
ตั้งค่าตัวจับเวลาพักเครื่อง และกำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้ใช้พลังงาน 1 วัตต์หรือน้อยกว่า	154
ตั้งค่ากำหนดเวลาพักเครื่อง	155
HP Web Jetadmin	155
อัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์	155
9 การแก้ปัญหา	157
ฝ่ายบริการลูกค้า	158
ระบบวิธีใช้ที่แผงควบคุม	158
รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงาน	159
บทนำ	159
วิธีที่หนึ่ง: รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงานจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	159
วิธีที่สอง: รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงานจาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)	159
ข้อความ “ตลับหมึกเหลือน้อย” หรือ “ตลับหมึกเหลือน้อยมาก” ปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	160
เปลี่ยนการตั้งค่า “น้อยมาก”	161
เปลี่ยนการตั้งค่า “ต่ำมาก” จากแผงควบคุม	161
สำหรับเครื่องพิมพ์ที่มีความสามารถโทรสาร	161
ส่งข้อผิดพลาดไปยัง	161
เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษหรือป้อนกระดาษผิดพลาด	162

บทนำ	162
เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษ	162
เครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่น	164
อุปกรณ์ป้อนกระดาษมีกระดาษติด กระดาษเอียง หรือดึงกระดาษหลายแผ่น	167
นำกระดาษที่ติดออก	169
บทนำ	169
ตำแหน่งที่กระดาษติด	169
การนำทางอัตโนมัติสำหรับแก้ปัญหากระดาษติด	170
พบกระดาษติดเป็นประจำหรือเกิดซ้ำ	170
นำกระดาษที่ติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษออก—31.13.yz	171
นำกระดาษที่ติดในถาด 1 ออก—13.A1	174
นำกระดาษที่ติดในถาด 2 ถาด 3 ถาด 4 ถาด 5 ออก—13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5	177
การนำกระดาษที่ติดออกจากถาดกระดาษออก—13.E1	180
นำกระดาษที่ติดในอุปกรณ์พิมพ์สองด้านออก—13.CX.XX, 13.DX.XX	181
แก้ปัญหากระดาษติดในบริเวณตลับผงหมึก	186
นำกระดาษที่ติดในฟิวเซอร์ออก—13.B9, 13.B2, 13.FF	188
แก้ไขปัญหาคุณภาพการพิมพ์	190
บทนำ	190
การแก้ไขปัญหาคุณภาพการพิมพ์	191
อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์	191
พิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น	191
ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับงานพิมพ์	192
ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษในเครื่องพิมพ์	192
ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (Windows)	192
ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (macOS)	192
ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก	194
ขั้นตอนที่หนึ่ง: พิมพ์หน้าสถานะอุปกรณ์ที่เปลี่ยน	194
ขั้นตอนที่สอง: ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์ที่เปลี่ยน	194
พิมพ์หน้าทำความสะอาด	194
ตรวจสอบตลับผงหมึกหรือตลับหมึกด้วยสายตา	195
ตรวจสอบกระดาษและสภาพแวดล้อมในการพิมพ์	196
ขั้นตอนที่หนึ่ง: ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของ HP	196
ขั้นตอนที่สอง: ตรวจสอบสภาพแวดล้อม	196
ขั้นตอนที่สาม: ตั้งค่าการจัดเรียงถาดกระดาษแต่ละถาด	196
ลองใช้ไดรเวอร์การพิมพ์อื่น	197
ตรวจสอบการตั้งค่า EconoMode	197
ปรับความเข้มในการพิมพ์	198
การแก้ไขปัญหาลำโพงของภาพ	198
ปรับปรุงคุณภาพของภาพสำเนา	206
ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์	206
ปรับเทียบสแกนเนอร์	207

ตรวจสอบการตั้งค่ากระดาษ	209
ตรวจสอบตัวเลือกการเลือกกระดาษ	209
ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ	209
ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด	209
การทำสำเนาแบบจรดขอบเต็ม	210
ปรับปรุงคุณภาพของภาพสแกน	211
ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์	206
ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียด	212
ตรวจสอบการตั้งค่าสี	213
ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ	213
ปรับคุณภาพการสแกนสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด	214
ตรวจสอบการตั้งค่าคุณภาพงานพิมพ์	214
ปรับปรุงคุณภาพของภาพในโทรสาร	216
ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์	206
ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียดการส่งแฟกซ์	218
ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ	218
ปรับคุณภาพโทรสารสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด	218
ตรวจสอบการตั้งค่าการแก้ไขข้อผิดพลาด	219
การตรวจสอบการตั้งค่าแบบเหมาะกับขนาดกระดาษ	219
ส่งไปยังเครื่องแฟกซ์เครื่องอื่น	219
ตรวจสอบเครื่องแฟกซ์ของผู้ส่ง	220
แก้ไขปัญหาเครือข่ายแบบใช้สาย	221
บทนำ	221
การเชื่อมต่อไม่ดี	221
เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถสื่อสารกับเครื่องพิมพ์	221
เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าการเชื่อมต่อและ Duplex สำหรับเครือข่ายไม่ถูกต้อง	222
โปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกัน	222
คอมพิวเตอร์หรือเวิร์คสเตชันอาจตั้งค่าไม่ถูกต้อง	222
เครื่องพิมพ์ถูกปิดใช้ หรือการตั้งค่าเครือข่ายอื่นไม่ถูกต้อง	222
การแก้ไขปัญหาเครือข่ายแบบไร้สาย	223
บทนำ	223
รายการตรวจสอบการเชื่อมต่อไร้สาย	223
เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานหลังจากการกำหนดค่าไร้สายเสร็จสิ้น	224
เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์ และมีการติดตั้งไฟร์วอลล์อื่นบนคอมพิวเตอร์	224
การเชื่อมต่อไร้สายไม่ทำงานหลังจากย้ายเราเตอร์ไร้สายหรือเครื่องพิมพ์	224
ไม่สามารถเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์อื่นเข้ากับเครื่องพิมพ์ไร้สาย	225
เครื่องพิมพ์ไร้สายสูญเสียการสื่อสารเมื่อเชื่อมต่อกับ VPN	225
เครือข่ายไม่ปรากฏในรายการเครือข่ายไร้สาย	225
เครือข่ายไร้สายไม่ทำงาน	225
ลดคลื่นรบกวนบนเครือข่ายไร้สาย	226
แก้ไขปัญหาโทรสาร	227

รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ปัญหาโทรสาร	228
คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?	228
คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?	228
คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่	229
สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่	229
ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมของโทรสาร	229
ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร	230
การส่งโทรสารล้มเหลว	230
ข้อความสถานะหน่วยความจำไม่พอปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	230
การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสี่เหลี่ยม	230
คุณแตงปุมหยุดเพื่อยกเลิกโทรสารแล้ว แต่โทรสารยังถูกส่ง	230
ไม่มีปุ่มสมุดที่อยู่โทรสาร	230
ไม่พบการตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HP Web Jetadmin	231
ส่วนหัวจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้าเมื่อเปิดใช้ตัวเลือกการซ้อน	231
มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ	231
โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า	231
เอกสารหยุดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษระหว่างส่งโทรสาร	231
ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือค่อยเกินไป	231
ไม่มีการตอบสนองจากแฟลชไดรฟ์ USB	232
วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์	64
วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)	64

ดัชนี 233

1 ภาพรวมเครื่องพิมพ์

ตรวจสอบตำแหน่งของคุณสมบัติในเครื่องพิมพ์, ข้อกำหนดรายละเอียดทางกายภาพและทางเทคนิคของเครื่องพิมพ์ และที่ที่สามารถค้นหาข้อมูลการตั้งค่า

- [ไอคอนค่าเตือน](#)
- [อันตรายจากไฟฟ้าช็อต](#)
- [ภาพเครื่องพิมพ์](#)
- [ข้อมูลจำเพาะของเครื่องพิมพ์](#)
- [การตั้งค่าฮาร์ดแวร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้อาจต้องอยู่ในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

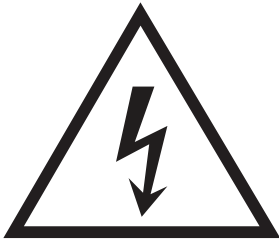
วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาว์นโหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

ไอคอนค่าเตือน

ใช้ความระมัดระวังหากคุณเห็นไอคอนการเตือนบนเครื่องพิมพ์ HP ตามที่แสดงในคำนิยามของไอคอน

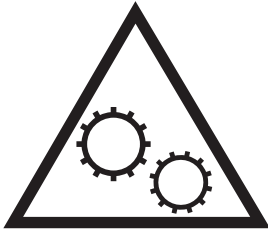
- ข้อควรระวัง: ไฟฟ้าช็อต



- ข้อควรระวัง: พื้นผิวที่ร้อน



- ข้อควรระวัง: พยายามป้องกันส่วนต่างๆ ของร่างกายให้อยู่ห่างจากชิ้นส่วนที่เคลื่อนที่ได้



- ข้อควรระวัง: ขอบเขตลมนิวเมอริกที่ใกล้เคียง



- คำเตือน



อันตรายจากไฟฟ้าช็อต

ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยที่สำคัญนี้

- อ่านและทำความเข้าใจในประกาศเกี่ยวกับความปลอดภัยเหล่านี้เพื่อหลีกเลี่ยงอันตรายจากไฟฟ้าช็อต
- ปฏิบัติตามข้อควรระวังเพื่อความปลอดภัยขั้นพื้นฐานเสมอเมื่อใช้ผลิตภัณฑ์นี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการได้รับบาดเจ็บจากเพลิงไหม้หรือไฟฟ้าช็อต
- อ่านและทำความเข้าใจคำแนะนำทั้งหมดในคู่มือนี้

สังเกตคำเตือนและคำแนะนำทั้งหมดที่แสดงด้วยเครื่องหมายบนผลิตภัณฑ์

- เมื่อเชื่อมต่อผลิตภัณฑ์เข้ากับแหล่งจ่ายไฟให้ใช้เฉพาะเต้าเสียบที่ต่อสายดินเท่านั้น หากคุณไม่ทราบว่าจะเต้าเสียบมีสายดินหรือไม่ให้ตรวจสอบกับช่างไฟฟ้าที่ผ่านการรับรอง
- อย่าแตะหน้าสัมผัสของช่องเสียบบนผลิตภัณฑ์ เปลี่ยนสายที่ชำรุดในทันที
- ถอดปลั๊กผลิตภัณฑ์นี้ออกจากเต้าเสียบบนผนังก่อนทำความสะอาด
- อย่าติดตั้งหรือใช้ผลิตภัณฑ์นี้ใกล้กับน้ำหรือเมื่อตัวเปียก
- ติดตั้งผลิตภัณฑ์ไว้อย่างแน่นหนาบนพื้นผิวที่มั่นคง
- ติดตั้งผลิตภัณฑ์ในตำแหน่งที่ได้รับการป้องกัน ที่ไม่มีใครเหยียบหรือสะดุดสายไฟ

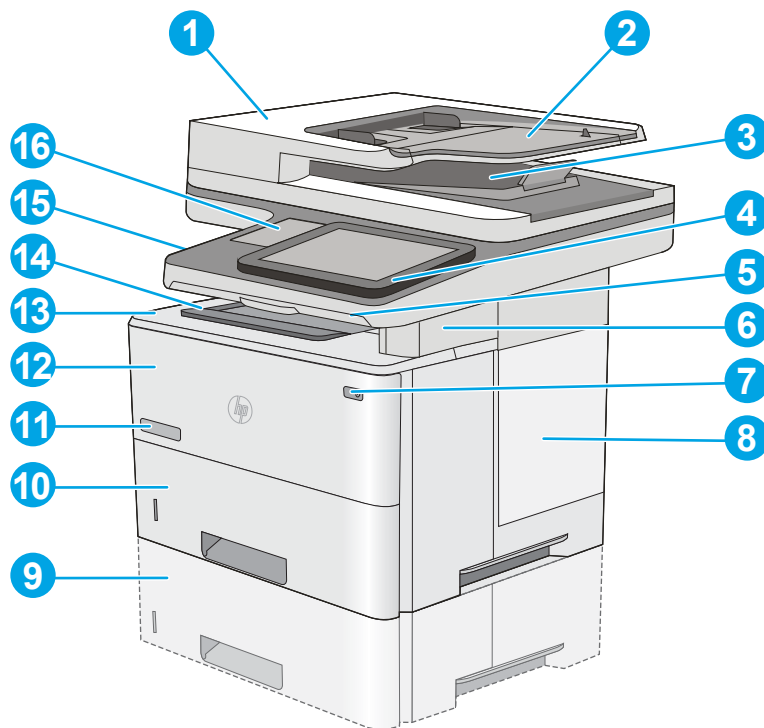
ภาพเครื่องพิมพ์

ค้นหาคุณลักษณะหลักบนเครื่องพิมพ์และแผงควบคุม

- [ภาพด้านหน้าของเครื่องพิมพ์](#)
- [ภาพด้านหลังของเครื่องพิมพ์](#)
- [พอร์ตอินเตอร์เฟซ](#)
- [มุมมองแผงควบคุม](#)

ภาพด้านหน้าของเครื่องพิมพ์

ค้นหาคุณสมบัติที่ด้านหน้าของเครื่องพิมพ์



1 ฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ช่องสำหรับดึงกระดาษที่ติดออก)

2 ถาดกระดาษเข้าของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

3 ถาดกระดาษออกของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

หมายเหตุ: เมื่อป้อนกระดาษยาวผ่านอุปกรณ์ป้อนกระดาษ ให้ขยายจุดหยุดกระดาษทางด้านขวาของถาดกระดาษออก

4 แผงควบคุมพร้อมจอทาสกรีนสี (เอียงขึ้นเพื่อให้ดูได้ง่ายขึ้น)

5 แป้นพิมพ์กายภาพ (รุ่น c และ z เท่านั้น) ดึงเป็นพิมพ์ออกมาตรงๆ เพื่อใช้งาน

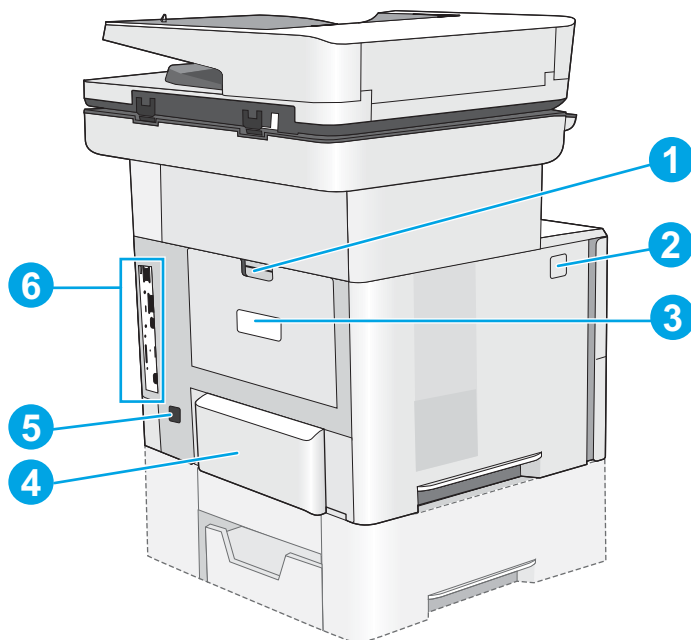
6 ที่เก็บกระดาษสะตวกี่ใช้ (รุ่น c, f และ z เท่านั้น)

7 ปุ่มเปิด/ปิด

8	ฝาครอบฟอร์แมตเตอร์
9	ถาดป้อนกระดาษเสริม 1 x 550 แผ่น (ถาด 3) หมายเหตุ: เครื่องพิมพ์แต่ละรุ่นยอมรับอุปกรณ์ป้อนกระดาษเสริม 1 x 550 แผ่นได้สูงสุดสามถาด (ถาด 3, 4 และ 5)
10	ถาด 2
11	ชื่อรุ่น
12	ถาด 1
13	ฝาปิดด้านบน (เข้าถึงตลับผงหมึก) หมายเหตุ: ปุ่มปลดล็อกฝาด้านบนอยู่ทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์
14	ถาดกระดาษออกมาตรฐาน
15	พอร์ต USB ที่เข้าถึงได้ง่าย (ทางด้านซ้ายของอุปกรณ์รองรับแผงควบคุม) เสียบแฟลชไดรฟ์ USB สำหรับการพิมพ์หรือสแกนโดยไม่ใช้คอมพิวเตอร์หรือเพื่ออัปเดตเฟิร์มแวร์ของเครื่องพิมพ์ หมายเหตุ: ผู้ดูแลระบบต้องเปิดใช้งานพอร์ตนี้ก่อนจะใช้
16	ช่องเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์ (สำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมและอุปกรณ์ของผู้ผลิตอื่น)

ภาพด้านหลังของเครื่องพิมพ์

ค้นหาคุณสมบัติที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์

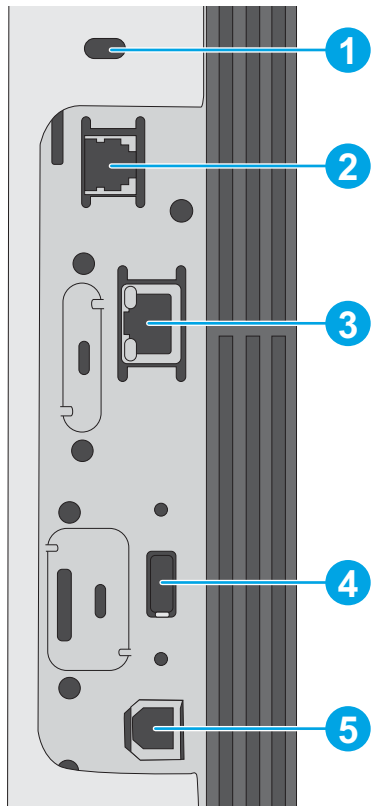


1	ฝาด้านหลัง (ช่องสำหรับดึงกระดาษที่ติดออก)
2	ปุ่มปลดล็อกฝาด้านบน
3	ฉลากหมายเลขซีเรียลและหมายเลขผลิตภัณฑ์

4	ฝาปิดป้องกันฝุ่นสำหรับถาด 2 (พลิกขึ้นเมื่อใส่กระดาษขนาด Legal)
5	การเชื่อมต่อไฟฟ้า
6	พอร์มเมตเตอร์ (มีพอร์ตอินเตอร์เฟซ)

พอร์ตอินเตอร์เฟซ

ค้นหาพอร์ตอินเตอร์เฟซบนพอร์มเมตเตอร์ของเครื่องพิมพ์



1	สล็อตสำหรับเสียบสายเคเบิลเพื่อความปลอดภัย
2	พอร์ตโทรสาร (รุ่น f, c และ z เท่านั้น พอร์ตถูกปิดสำหรับรุ่น dn)
3	พอร์ตเครือข่าย Ethernet (RJ-45) สำหรับ Local area network (LAN)
4	พอร์ต USB สำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ USB ภายนอก (พอร์ตนี้ต้องปิดไว้) หมายเหตุ: สำหรับการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่ายให้ใช้พอร์ต USB ใกล้กับแผงควบคุม
5	พอร์ตการพิมพ์ USB 2.0 ความเร็วสูง

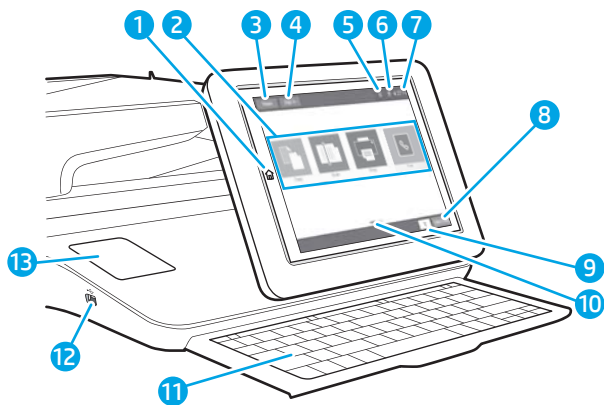
มุมมองแผงควบคุม



แผงควบคุมจะใช้ในการเข้าถึงงานคุณสมบัติต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ และระบุสถานะปัจจุบันของเครื่องพิมพ์



- [วิธีการใช้แผงควบคุมหน้าจอสัมผัส](#)

ย้อนกลับไปหน้าจอหลักได้ตลอดเวลาโดยแตะปุ่มหน้าหลักทางด้านซ้ายของแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ หรือแตะปุ่มหน้าหลักที่มีมุมบนซ้ายของหน้าจอส่วนใหญ่

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัติที่ปรากฏบนหน้าจอหลักอาจแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์

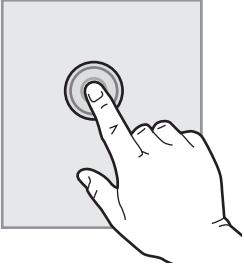
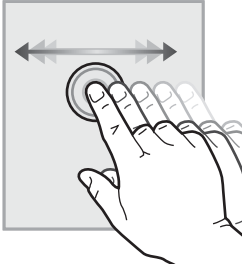
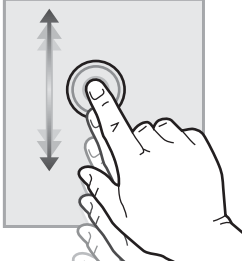


1	ปุ่มหน้าหลัก 	เลือกปุ่มหน้าหลัก  เพื่อกลับไปยังหน้าจอหลักของเครื่องพิมพ์ได้ตลอดเวลา
2	บริเวณแอปพลิเคชัน	เลือกไอคอนเพื่อเปิดแอปพลิเคชัน ปิดด้านข้างของหน้าจอเพื่อเข้าถึงแอปพลิเคชันเพิ่มเติม หมายเหตุ: แอปพลิเคชันที่มีอยู่แตกต่างกันตามเครื่องพิมพ์ ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดค่าว่าจะให้แอปพลิเคชันใดปรากฏและลำดับในการปรากฏของแอปพลิเคชัน
3	ปุ่ม รีเซ็ต	เลือกปุ่มรีเซ็ตเพื่อลบการเปลี่ยนแปลง ปลดล็อคเครื่องพิมพ์จากสถานะหยุดชั่วคราว แสดงข้อผิดพลาดที่ซ่อนไว้ และเรียกคืนการตั้งค่าเริ่มต้น (รวมถึงภาษาและผังเป็นพิมพ์)
4	ปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้ หรือ ลงชื่อออก	เลือกปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้ เพื่อเปิดหน้าจอลงชื่อเข้าใช้ เลือกปุ่ม ลงชื่อออก เพื่อลงชื่อออกจากเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะเรียกคืนตัวเลือกทั้งหมดให้กลับเป็นค่าเริ่มต้น หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะแสดงเมื่อผู้ดูแลระบบกำหนดค่าเครื่องพิมพ์ว่าต้องได้รับสิทธิ์ในการเข้าถึงคุณสมบัติเท่านั้น

5	ปุ่มข้อมูล 	เลือกปุ่มข้อมูล  ในการเข้าถึงหน้าจอที่ใช้ในการเข้าถึงข้อมูลเครื่องพิมพ์หลายชนิด เลือกปุ่มที่ด้านล่างของหน้าจอสำหรับข้อมูลต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> ภาษาที่แสดง: เปลี่ยนการตั้งค่าภาษาจากหน้าจอนี้ โหมดพักเครื่อง: ทำให้เครื่องพิมพ์เข้าสู่โหมดพักเครื่องจากหน้าจอนี้ Wi-Fi Direct: ดูข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์โดยตรงโดยใช้ โทรศัพท์ แท็บเล็ต หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่มี Wi-Fi ไร้สาย: ใช้หน้าจอนี้เพื่อดูหรือเปลี่ยนการตั้งค่าการเชื่อมต่อไร้สาย (บางรุ่นต้องมีอุปกรณ์เสริมไร้สายเท่านั้น) Ethernet: ใช้หน้าจอนี้เพื่อดู และเปลี่ยนการตั้งค่าการเชื่อมต่อ Ethernet HP Web Services: ค้นหาข้อมูลเพื่อเชื่อมต่อและพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์โดยใช้ HP Web Services (ePrint) หมายเลขโทรสาร: ดูหมายเลขโทรสารของเครื่องพิมพ์ (สำหรับรุ่น f และ z และสำหรับรุ่น dn เมื่อมีการติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารเท่านั้น)
6	ปุ่มวิธีใช้ 	เลือกปุ่มวิธีใช้  เพื่อเปิดระบบวิธีใช้ในตัว ระบบแสดงรายการหัวข้อวิธีใช้หรือข้อมูลเกี่ยวกับหัวข้อเมื่อใช้หน้าจอหลัก แอปพลิเคชัน ตัวเลือก หรือคุณสมบัติ
7	เวลาปัจจุบัน	แสดงเวลาปัจจุบัน
8	ปุ่ม สำเนา	เลือกปุ่ม สำเนา เพื่อเริ่มทำสำเนา
9	จำนวนสำเนา	จำนวนสำเนาระบุจำนวนสำเนาที่ตั้งให้เครื่องพิมพ์ทำสำเนา
10	ตัวแสดงหน้าของหน้าจอหลัก	หน้าจอหลักมีหลายหน้า ไอคอนนี้แสดงจำนวนหน้า และหน้าที่กำลังทำงานอยู่ในขณะนี้ ปัดด้านข้างของหน้าจอเพื่อเลื่อนระหว่างหน้าต่างๆ
11	เป็นพิมพ์ (รุ่น c และ z เท่านั้น)	เครื่องพิมพ์นี้มีแป้นพิมพ์กายภาพ ปุ่มจะถูกแมปตามภาษาในลักษณะเดียวกับที่แป้นพิมพ์เสมือนบนหน้าจอสัมผัสของเครื่องพิมพ์ เมื่อเปลี่ยนแปลงรูปแบบแป้นพิมพ์สำหรับเป็นพิมพ์เสมือน ปุ่มบนแป้นพิมพ์จะถูกแมปใหม่ตามการตั้งค่าใหม่ หมายเหตุ: ในบางพื้นที่ เครื่องพิมพ์จะมาพร้อมกับแผ่นแป้นพิมพ์ที่มีแถบขาวเพื่อปรับแต่งปุ่มสำหรับภาษาที่แตกต่างกัน
12	พอร์ต USB แบบเข้าถึงง่าย	เสียบแฟลชไดรฟ์ USB สำหรับการพิมพ์หรือสแกนโดยไม่ใช้คอมพิวเตอร์หรือเพื่ออัปเดตเฟิร์มแวร์ของเครื่องพิมพ์ หมายเหตุ: ผู้ดูแลระบบต้องเปิดใช้งานพอร์ตนี้ก่อนจะใช้
13	ช่องเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์	สำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมและอุปกรณ์ของผู้ผลิตรายอื่น

วิธีการใช้แผงควบคุมหน้าจอสัมผัส

ใช้การดำเนินการต่อไปนี้เพื่อใช้แผงควบคุมหน้าจอสัมผัสของเครื่องพิมพ์

การดำเนินการ	คำอธิบาย	ตัวอย่าง
<p>แตะ</p> 	<p>แตะรายการบนหน้าจอเพื่อเลือกรายการหรือเปิดเมนูดังกล่าว นอกจากนี้เมื่อการเลื่อนผ่านเมนูต่างๆ ให้แตะหน้าจอเป็น เวลาสั้นๆ เพื่อหยุดการเลื่อน</p>	<p>แตะไอคอน การตั้งค่า เพื่อเปิดแอปพลิเคชัน การตั้งค่า</p>
<p>ปิด</p> 	<p>แตะหน้าจอและจากนั้นเลื่อนนิ้วตามแนวอนเพื่อเลื่อนหน้าจ อไปทางด้านข้าง</p>	<p>กวาดนิ้วจนกว่าแอปพลิเคชัน การตั้งค่า จะปรากฏขึ้น</p>
<p>เลื่อน</p> 	<p>แตะหน้าจอและจากนั้นเลื่อนนิ้วตามแนวตั้งเพื่อเลื่อนหน้าจ อขึ้นหรือลง เมื่อการเลื่อนผ่านเมนูต่างๆ ให้แตะหน้าจอเป็น เวลาสั้นๆ เพื่อหยุดการเลื่อน</p>	<p>เลื่อนผ่านแอปพลิเคชัน การตั้งค่า</p>

ข้อมูลจำเพาะของเครื่องพิมพ์

- [ข้อกำหนดทางเทคนิค](#)
- [ระบบปฏิบัติการที่รองรับ](#)
- [โซลูชันการพิมพ์มือถือ](#)
- [ขนาดของเครื่องพิมพ์](#)
- [การสิ้นเปลืองพลังงาน ข้อกำหนดทางไฟฟ้า และการก่อให้เกิดเสียง](#)
- [ช่วงสภาพแวดล้อมในการทำงาน](#)

 **สิ่งสำคัญ:** ข้อกำหนดเฉพาะต่อไปนี้ถูกตั้งขึ้นในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร แต่อาจเปลี่ยนแปลงได้ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

ข้อกำหนดทางเทคนิค

ชื่อรุ่น	M528dn	M528f	M528c	Flow M528z	
หมายเลขผลิตภัณฑ์	1PV64A	1PV65A	1PV66A	1PV67A	
การจัดการกระดาษ	ถาด 1 (ความจุ 100 แผ่น)	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	ถาด 2 (ความจุ 550 แผ่น)	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	ถาด 3 (ความจุ 550 แผ่น)	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก	
	หมายเหตุ: เครื่องพิมพ์มีถาดป้อนกระดาษทั้งหมดได้เพียงห้าถาด ซึ่งรวมถึงการผสมผสานกันของถาด MP, คาสเซตต์หลัก และถาดที่กระดาษซ้อนกันได้ถึง 2,300 แผ่น การป้อน				
	ที่เย็บกระดาษสะดวกใช้	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	การพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
การเชื่อมต่อ	การเชื่อมต่อ 10/100/1000 Ethernet LAN พร้อม IPv4 และ IPv6	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	Hi-Speed USB 2.0	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	เซิร์ฟเวอร์การพิมพ์สำหรับการเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สาย	ตัวเลือก	ตัวเลือก	รวมมาด้วย	
	พอร์ต USB สำหรับการพิมพ์ที่เครื่อง	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	ช่องเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์สำหรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมและอุปกรณ์ของผู้ผลิตรายอื่น	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	
	พอร์ต USB ภายใน HP	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก

ชื่อรุ่น		M528dn	M528f	M528c	Flow M528z
หมายเลขผลิตภัณฑ์		1PV64A	1PV65A	1PV66A	1PV67A
	อุปกรณ์เสริม HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/Wireless	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก	รวมมาด้วย
	อุปกรณ์เสริม HP Jetdirect 2900nw Print Server สำหรับการเชื่อมต่อแบบไร้สาย	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก
	Wi-Fi Bluetooth Low Energy (BLE) Direct	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย
หน่วยความจำ	หน่วยความจำพื้นฐาน 1.75 GB หมายเหตุ: หน่วยความจำพื้นฐานขยายได้ถึง 3.75 GB โดยการเพิ่มอุปกรณ์หน่วยความจำ DIMM	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
อุปกรณ์เก็บข้อมูลความจุสูง	อุปกรณ์ควบคุมมัลติมีเดีย (eMMC) ในตัว 16 GB	รวมมาด้วย	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
	500 GB HP Secure High-Performance Hard Disk	ตัวเลือก	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
การรักษาความปลอดภัย	HP Trusted Platform Module สำหรับการเข้ารหัสข้อมูลทั้งหมดที่ส่งผ่านไปยังเครื่องพิมพ์	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก	ตัวเลือก
หน้าจอแผงควบคุมและเป็นพิมพ์	แผงควบคุมหน้าจอสัมผัสสี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	เป็นพิมพ์กายภาพ	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
พิมพ์	พิมพ์ 45 หน้าต่อนาที (ppm) บนกระดาษขนาด Letter และ 43 ppm บน A4	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	การพิมพ์ USB	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	การพิมพ์มือถือ/คลาวด์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย
	จัดเก็บงานไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ในภายหลังหรือพิมพ์แบบส่วนตัว	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย
โทรสาร		ตัวเลือก	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
การทำสำเนาและสแกน	ทำสำเนา 45 หน้าต่อนาที (ppm) บนกระดาษขนาด Letter และ 40 ppm บน A4	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	อุปกรณ์ป้อนกระดาษ 100 แผ่น พร้อมการสแกนสองหัวสำหรับทำสำเนาและสแกนสองด้านแบบรอบเดียว	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย

ชื่อรุ่น	M528dn	M528f	M528c	Flow M528z	
หมายเลขผลิตภัณฑ์	1PV64A	1PV65A	1PV66A	1PV67A	
	เทคโนโลยี HP EveryPage รวมถึง การตรวจจับการดึงกระดาษหลาย แผ่นอัลตราโซนิก	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	Optical Character Recognition (OCR) ในตัวให้ความสามารถในการ แปลงหน้าที่พิมพ์เป็นข้อความที่ สามารถแก้ไขหรือค้นหาด้วย คอมพิวเตอร์ได้	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	คุณสมบัติฉลาก SMART ให้การ ตรวจจับขอบกระดาษสำหรับการตัด หน้าอัตโนมัติ	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	การวางแนวหน้ากระดาษอัตโนมัติ สำหรับหน้าที่มีข้อความอย่างน้อย 100 ตัวอักษร	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	การปรับโทนอัตโนมัติจะตั้งค่าความ เข้ม ความสว่าง และการลบพื้นหลัง สำหรับแต่ละหน้า	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
ส่งแบบดิจิทัล	ส่งเอกสารไปยังอีเมล, USB และ โฟลเดอร์ที่เชื่อมกับบนเครือข่าย	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย
	ส่งเอกสารไปยัง SharePoint®	ไม่มี	ไม่มี	รวมมาด้วย	รวมมาด้วย

ระบบปฏิบัติการที่รองรับ

ใช้ข้อมูลต่อไปนี้เพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคุณ

Linux: หากต้องการข้อมูลและไดรเวอร์การพิมพ์สำหรับ Linux โปรดไปที่ www.hp.com/go/linuxprinting

UNIX: หากต้องการข้อมูลและไดรเวอร์การพิมพ์สำหรับ UNIX® โปรดไปที่ www.hp.com/go/unixmodelscripts

ข้อมูลต่อไปนี้ใช้กับไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 สำหรับ Windows แบบเฉพาะเครื่องพิมพ์, ไดรเวอร์การพิมพ์ HP สำหรับ macOS และกับโปรแกรมติดตั้งซอฟต์แวร์


Windows: ดาวน์โหลด HP Easy Start จาก 123.hp.com/LaserJet เพื่อติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์ของ HP หรือไปเว็บไซต์การสนับสนุน เครื่องพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์นี้ www.hp.com/support/ljm528mfp เพื่อดาวน์โหลดไดรเวอร์การพิมพ์หรือโปรแกรมติดตั้งซอฟต์แวร์ เพื่อติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์ของ HP

macOS: คอมพิวเตอร์ Mac สนับสนุนเครื่องพิมพ์นี้ ดาวน์โหลด HP Easy Start จาก 123.hp.com/LaserJet หรือจากหน้า Print Support แล้วใช้ HP Easy Start เพื่อติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์ HP

1. ไปที่ 123.hp.com/LaserJet
2. ทำตามขั้นตอนในหน้าจอดาวน์โหลดซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์

ตาราง 1-1 ระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนและไดรเวอร์การพิมพ์


ระบบปฏิบัติการ	ไดรเวอร์การพิมพ์ที่ติดตั้ง (สำหรับ Windows หรือ โปรแกรมติดตั้งบนเว็บสำหรับ macOS)	หมายเหตุ
Windows 7 เวอร์ชัน 32 และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ "HP PCL 6" ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	
Windows 8 เวอร์ชัน 32 และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ "HP PCL 6" ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	การสนับสนุน Windows 8 RT มีให้ผ่านทางไดรเวอร์ Microsoft IN OS เวอร์ชัน 4 32 บิต
Windows 8.1 เวอร์ชัน 32 และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL-6 V4 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	การสนับสนุน Windows 8.1 RT มีให้ผ่านทางไดรเวอร์ Microsoft IN OS เวอร์ชัน 4 32 บิต
Windows 10 เวอร์ชัน 32 และ 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL-6 V4 ของเครื่องพิมพ์จะถูกติดตั้งสำหรับระบบปฏิบัติการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการติดตั้งซอฟต์แวร์	
Windows Server 2008 R2, SP 1, 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
Windows Server 2012 เวอร์ชัน 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
Windows Server 2012 R2 เวอร์ชัน 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
Windows Server 2016 เวอร์ชัน 64 บิต	ไดรเวอร์การพิมพ์ PCL 6 ของเครื่องพิมพ์จะมีให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ดาวน์โหลดไดรเวอร์ แล้วใช้เครื่องมือ Microsoft Add Printer เพื่อติดตั้ง	
macOS 10.12 Sierra, macOS 10.13 High Sierra	ดาวน์โหลด HP Easy Start จาก 123.hp.com/LaserJet แล้วใช้ในการติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์	

 **หมายเหตุ:** ระบบปฏิบัติการที่สนับสนุนสามารถเปลี่ยนแปลงได้ สำหรับรายชื่อระบบปฏิบัติการที่รองรับปัจจุบัน ให้ไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp สำหรับวิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับระบบปฏิบัติการคลเอนต์และเซิร์ฟเวอร์และสำหรับการรองรับไดรเวอร์ HP UPD สำหรับเครื่องพิมพ์นี้ ให้ไปที่ www.hp.com/go/upd ภายใต้ **ข้อมูลเพิ่มเติม** ให้คลิก **ลิงค์**

ตาราง 1-2 ความต้องการของระบบขั้นต่ำ

Windows	macOS
<ul style="list-style-type: none">การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตการเชื่อมต่อ USB 1.1 หรือ 2.0 เฉพาะ หรือเชื่อมต่อเครือข่ายเนื้อที่ว่างขนาด 2 กิกะไบต์ (GB) บนฮาร์ดดิสก์1 GB RAM (32 บิต) หรือ 2 GB RAM (64 บิต)	<ul style="list-style-type: none">การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตการเชื่อมต่อ USB 1.1 หรือ 2.0 เฉพาะ หรือเชื่อมต่อเครือข่ายเนื้อที่ว่างขนาด 1.5 GB บนฮาร์ดดิสก์

 **หมายเหตุ:** โปรแกรมติดตั้งซอฟต์แวร์ของ Windows จะติดตั้งบริการ HP Smart Device Agent Base ซึ่งมีขนาดไฟล์ประมาณ 100 KB บริการนี้มีหน้าที่เพียงอย่างเดียวคือจะคอยตรวจสอบเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อผ่าน USB ในทุกๆ ชั่วโมง และจะไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลใดๆ ทั้งสิ้น หากระบบบนเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อผ่าน USB ระบบก็จะพยายามค้นหาอินสแตนซ์ JetAdvantage Management Connector (JAMC) ในระบบเครือข่าย หากพบ JAMC ระบบจะอัปเดต HP Smart Device Agent Base เป็น Smart Device Agent เต็มรูปแบบอย่างปลอดภัยจาก JAMC ซึ่งเมื่ออัปเดตแล้วก็จะเปิดโอกาสให้มีการบันทึกเอกสารที่พิมพ์ลงในบัญชี Managed Print Services (MPS) อนึ่ง การดาวน์โหลดแพคเกจไดรเวอร์จากเว็บไซต์ hp.com และการติดตั้งไดรเวอร์นั้นผ่านวิธีการการเพิ่มเครื่องพิมพ์ จะไม่มีการติดตั้งบริการนี้

ในการถอนการติดตั้งบริการให้เปิดแผงควบคุม จากนั้นเลือก **Programs** (โปรแกรม) หรือ **Programs and Features** (โปรแกรมและคุณลักษณะ) และเลือก **Add/Remove Programs** (เพิ่มหรือเอาโปรแกรมออก) หรือ **Uninstall a Program** (ถอนการติดตั้งโปรแกรม) เพื่อลบบริการ ชื่อไฟล์คือ **HPSmartDeviceAgentBase**

โซลูชันการพิมพ์มือถือ

HP นำเสนอโซลูชันการพิมพ์มือถือที่หลากหลายเพื่อให้สามารถส่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ของ HP จากแล็ปท็อป, แท็บเล็ต, สมาร์ทโฟน หรืออุปกรณ์มือถืออื่นๆ ได้ง่าย หากต้องการดูรายการทั้งหมดและกำหนดตัวเลือกที่ดีที่สุด ให้ไปที่ www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting

 **หมายเหตุ:** อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์เพื่อให้แน่ใจว่าความสามารถการพิมพ์มือถือทั้งหมดได้รับการสนับสนุน

- Wi-Fi Direct (รุ่นไร้สายเท่านั้น ติดตั้งอุปกรณ์เสริม HP Jetdirect 3100w NFC/BLE Wireless)
- สถานีไร้สาย (รุ่นไร้สายเท่านั้น ติดตั้งอุปกรณ์เสริม HP Jetdirect 3100w NFC/BLE Wireless หรือเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ไร้สาย HP 2900nw)
- HP ePrint ผ่านอีเมล (ต้องเปิดใช้งาน HP Web Services และลงทะเบียนเครื่องพิมพ์กับ HP Connected)
- แอปพลิเคชัน HP Smart
- Google Cloud Print
- AirPrint
- การพิมพ์ผ่านอุปกรณ์ Android
- HP Roam

ขนาดของเครื่องพิมพ์

ตาราง 1-3 ขนาดของเครื่องพิมพ์พื้นฐาน

	เครื่องพิมพ์ที่ปิดจนสุด	เครื่องพิมพ์ที่เปิดจนสุด
ความสูง	497 มม.	750 มม.
ความลึก	ฝาปิดป้องกันฝุ่นขนาด 2 ปิด: 496 มม. ฝาปิดป้องกันฝุ่นขนาด 2 เปิด: 559 มม.	674 มม.
ความกว้าง	482 มม.	482 มม.
น้ำหนัก	23 กก.	

ตาราง 1-4 ขนาดของถาดป้อนกระดาษ 1 x 550 แผ่น

ความสูง	130 มม.
ความลึก	ถาดเปิด: 376 มม. ถาดเปิด: 569 มม.
ความกว้าง	410 มม.
น้ำหนัก	1.4 กก.

ตาราง 1-5 ขนาดของแท่นวางเครื่องพิมพ์

ความสูง	381 มม.
ความลึก	ฝาปิด: 632 มม. ฝาเปิดและล้อเลื่อนด้านหลังหมุน: 865 มม.
ความกว้าง	ฝาปิด: 600 มม. ฝาเปิดและล้อเลื่อนด้านหลังหมุน: 630 มม.
น้ำหนัก	9.0 กก.

▲ ค่าเหล่านี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ สำหรับข้อมูลล่าสุดให้ไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfj

ตาราง 1-6 ขนาดของเครื่องพิมพ์ที่มีอุปกรณ์ป้อนกระดาษ 1 x 550 แผ่นสามถาดและแท่นวาง

	เครื่องพิมพ์ที่ปิดจนสุด	เครื่องพิมพ์ที่เปิดจนสุด
ความสูง	1268 มม.	1521 มม.
ความลึก	632 มม.	865 มม.
ความกว้าง	600 มม.	630 มม.
น้ำหนัก	36.2 กก.	

- ▲ ค่าเหล่านี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ สำหรับข้อมูลล่าสุดให้ไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

การสิ้นเปลืองพลังงาน ข้อกำหนดทางไฟฟ้า และการก่อให้เกิดเสียง

โปรดดูข้อมูลปัจจุบันที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

⚠ ข้อควรระวัง: ข้อกำหนดทางไฟฟ้าขึ้นอยู่กับประเทศ/พื้นที่ที่กำหนดเครื่องพิมพ์ อย่าแปลงแรงดันไฟฟ้าในการใช้งาน เนื่องจากอาจทำให้เครื่องพิมพ์เกิดความเสียหาย และสิ้นสุดการรับประกันเครื่องพิมพ์

ช่วงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตาราง 1-7 ข้อกำหนดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สภาพแวดล้อม	แนะนำ	อนุญาต
อุณหภูมิ	17° ถึง 25°C	15° ถึง 30°C
ความชื้นสัมพัทธ์	ความชื้นสัมพัทธ์ 30% ถึง 70% (RH)	10% ถึง 80% RH

การตั้งค่าฮาร์ดแวร์และติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์

สำหรับคำแนะนำการตั้งค่าพื้นฐาน โปรดดูคู่มือการติดตั้งฮาร์ดแวร์ที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์ สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติมให้ไปที่การสนับสนุน HP บนเว็บ

ไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp สำหรับวิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์ ค้นหาการสนับสนุนต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ไขปัญหา
- ดาวนโหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

2 ถาดกระดาษ

ดูวิธีการใส่และใช้ถาดกระดาษ รวมถึงวิธีการใส่วัสดุพิเศษ เช่น ซองจดหมายและป้ายชื่อ

- [บทนำ](#)
- [ใส่กระดาษในถาด 1](#)
- [ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น](#)
- [ใส่และพิมพ์ซองจดหมาย](#)
- [ใส่และพิมพ์ฉลาก](#)
- [ใช้ที่เย็บกระดาษสะตวกี่ใช้ \(รุ่น f, c และ z\)](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้อาจต้องดูในขณะจัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

บทนำ

ใช้ความระมัดระวังเมื่อใส่กระดาษลงในถาด

 **ข้อควรระวัง:** ห้ามดึงขยายถาดกระดาษมากกว่าหนึ่งถาดพร้อมกัน

และห้ามใช้ถาดกระดาษเป็นชั้นกันได้

เอามือออกจากถาดกระดาษขณะปิด

และต้องปิดถาดทั้งหมดเมื่อเคลื่อนย้ายเครื่องพิมพ์

ใส่กระดาษในถาด 1


ข้อมูลต่อไปนี้จะอธิบายวิธีการใส่กระดาษในถาด 1

- [ใส่กระดาษในถาด 1 \(ถาดอเนกประสงค์\)](#)
- [การวางแนวกระดาษในถาด 1](#)
- [ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น](#)

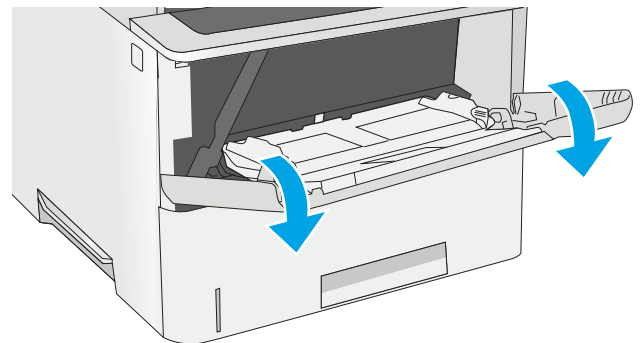
ใส่กระดาษในถาด 1 (ถาดอเนกประสงค์)

ถาดนี้บรรจุกระดาษ 75 g/m² 100 แผ่น หรือซองจดหมาย 10 ซอง

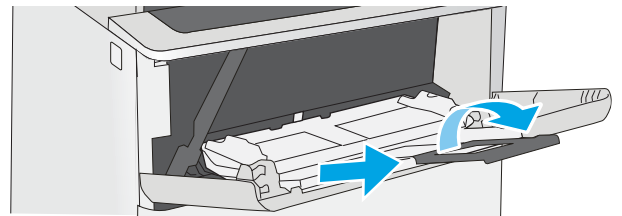
 **หมายเหตุ:** เลือกประเภทกระดาษที่ถูกต้องในไดรเวอร์การพิมพ์ก่อนที่จะส่งพิมพ์งาน

 **ข้อควรระวัง:** หากต้องการหลีกเลี่ยงปัญหากระดาษติด อย่าใส่หรือนำกระดาษในถาด 1 ออกขณะกำลังพิมพ์งาน

1. จับที่มือจับที่ด้านใดด้านหนึ่งของถาด 1 แล้วดึงไปทางด้านหน้าเพื่อเปิด



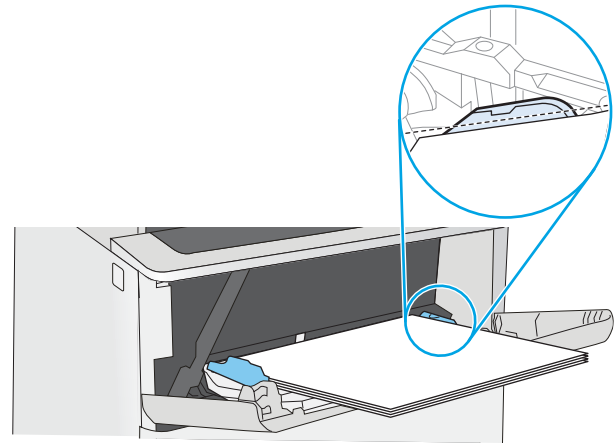
2. ดึงที่รองกระดาษออกมาเพื่อรองรับกระดาษ



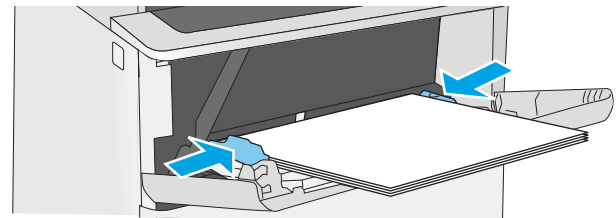
3. แยกตัวกั้นกระดาษไปยังขนาดที่ถูกต้อง แล้วใส่กระดาษในถาด สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการวางแนวกระดาษ โปรดดู [การวางแนวกระดาษในถาด 1 ในหน้า 20](#)

โปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษอยู่ใต้ซีตบนตัวกั้นกระดาษ

หมายเหตุ: ความสูงของปีกกระดาษสูงสุดคือ 10 มม. หรือกระดาษ 75 g/m² ประมาณ 100 แผ่น



4. ปรับตัวกั้นกระดาษให้เสมอกับขอบกระดาษ แต่อย่าปรับมากจนทำให้กระดาษงอ



การวางแนวกระดาษในถาด 1

ชนิดกระดาษ	การพิมพ์งานด้านเดียว	การพิมพ์สองด้านและโหมตกระดาษที่จดหมายทางเลือก
กระดาษหัวจดหมาย กระดาษแบบฟอร์ม หรือกระดาษเจาะรู	หงายหน้าขึ้น ขอบด้านบนหันเข้าหาเครื่องพิมพ์	คว่ำหน้าลง ขอบด้านล่างหันเข้าหาเครื่องพิมพ์
		

ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น

ใช้คุณสมบัติ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น ในการใส่กระดาษหัวจดหมายหรือกระดาษแบบฟอร์มในกระดาษด้วยวิธีเดียวกับงานทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการพิมพ์แบบด้านเดียวหรือสองด้าน เมื่อใช้โหมดนี้ ให้ใส่กระดาษเหมือนกับการพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ

- [เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือกโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)

เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือกโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

ใช้เมนู การตั้งค่า เพื่อตั้งค่า โหมดกระดาษหัวจดหมาย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เปิดเมนู การตั้งค่า
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - ทำสำเนา/พิมพ์ หรือ พิมพ์
 - จัดการกระดาษ
 - โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือก
3. เลือก เปิด แล้วแตะปุ่ม บันทึก หรือกดปุ่ม OK

ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น

ข้อมูลต่อไปนี้จะอธิบายวิธีการใส่กระดาษลงในถาด 2 และถาดเสริม 550 แผ่น


- [ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น](#)
- [การวางแนวกระดาษถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น](#)
- [ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น](#)

 **หมายเหตุ:** ขั้นตอนการใส่กระดาษสำหรับถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่นจะเหมือนกับถาด 2 แสดงเฉพาะถาด 2 เท่านั้น

 **ข้อควรระวัง:** ห้ามดึงขยายถาดกระดาษมากกว่าหนึ่งถาดพร้อมกัน

ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น

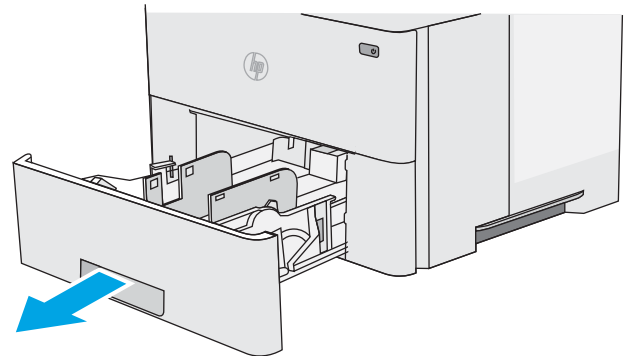
ข้อมูลต่อไปนี้จะอธิบายวิธีการใส่กระดาษลงในถาด 2 และถาดเสริม 550 แผ่น ถาดเหล่านี้บรรจุกระดาษ 75 g/m² 550 แผ่น

 **หมายเหตุ:** ขั้นตอนการใส่กระดาษสำหรับถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่นจะเหมือนกับถาด 2 แสดงเฉพาะถาด 2 เท่านั้น

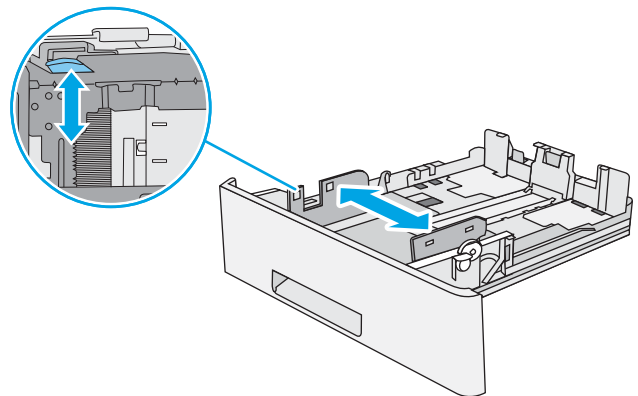
 **หมายเหตุ:** ห้ามดึงขยายถาดกระดาษมากกว่าหนึ่งถาดพร้อมกัน

1. เปิดถาด

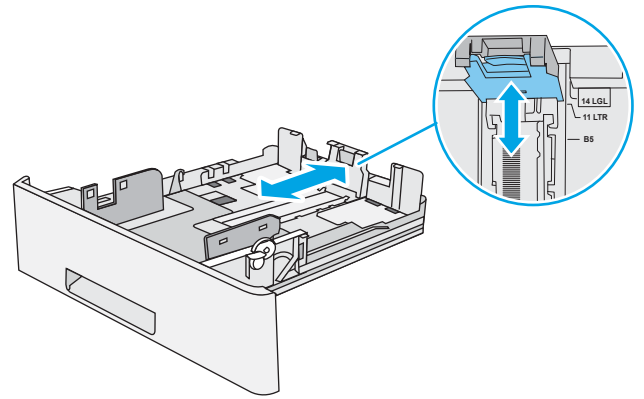
หมายเหตุ: ห้ามเปิดถาดนี้ขณะกำลังใช้งาน



2. ก่อนใส่กระดาษ ให้ปรับตัวปรับความกว้างกระดาษโดยการบิดคันโยกปรับตัวกันและเลื่อนตัวกันตามขนาดของกระดาษที่ใช้

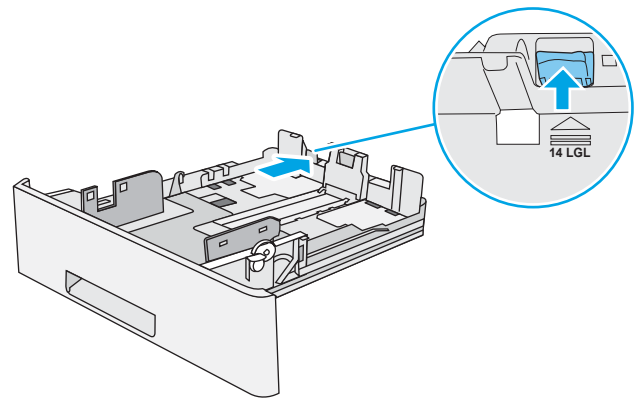


3. ปรับตัวกันความยาวกระดาษโดยการบิดนโยปรับตัวกันและเลื่อนตัวกันให้ได้ตามขนาดของกระดาษที่ใช้



4. ในการใส่กระดาษขนาด Legal ลงในถาด ให้บิดก้านที่ด้านหลังของถาดซึ่งอยู่ทางด้านซ้ายของศูนย์กึ่งกลาง แล้วขยายถาดกลับไปยังขนาดกระดาษที่ถูกต้อง

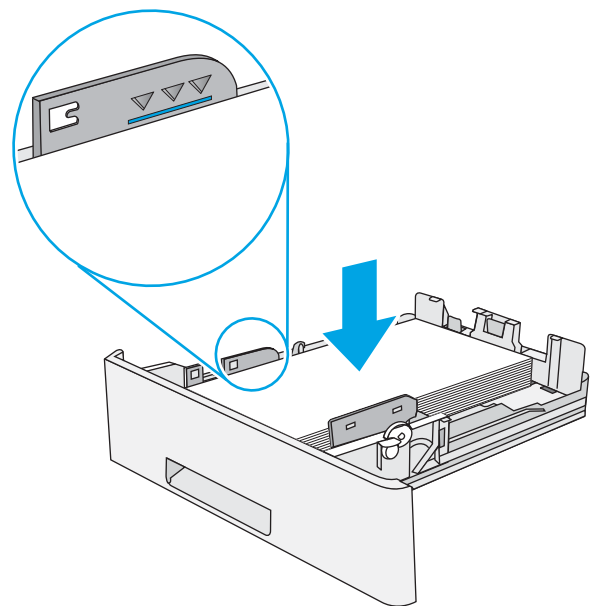
หมายเหตุ: ขั้นตอนนี้ไม่สามารถใช้ได้กับขนาดกระดาษอื่น



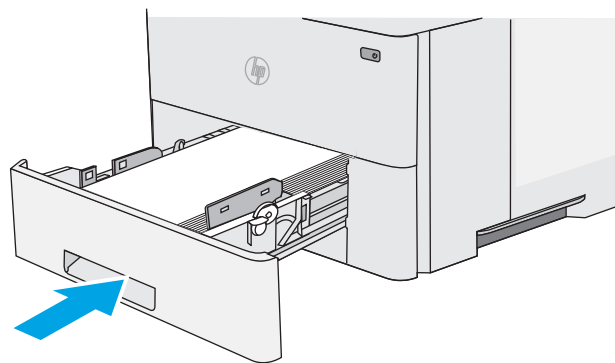
5. ใส่กระดาษลงในถาด สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการวางแนวกระดาษ โปรดดู [การวางแนวกระดาษถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น ในหน้า 24](#)

หมายเหตุ: อย่าปรับตัวกันกระดาษชิดกับปีกกระดาษแน่นเกินไป ปรับไปยังตำแหน่งหรือเครื่องหมายในถาด

หมายเหตุ: ในการป้องกันกระดาษติดให้ปรับตัวกันกระดาษไปยังขนาดที่ถูกต้อง และห้ามใส่กระดาษจนล้นถาด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าด้านบนสุดของปีกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด ตามที่แสดงในการขยายในภาพประกอบ



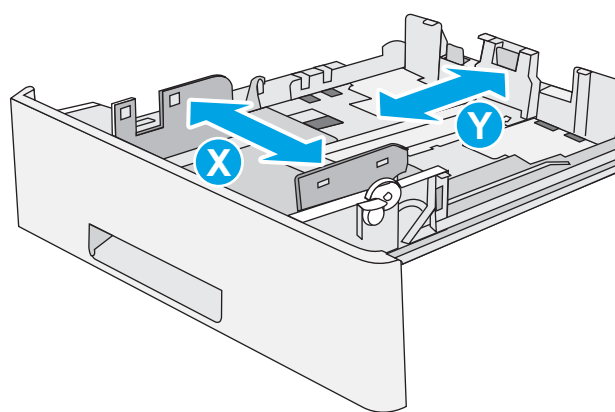
6. เปิดถาดกระดาษ



7. ข้อความการกำหนดค่าถาดจะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

8. หากขนาดและประเภทกระดาษที่ปรากฏไม่ถูกต้อง ให้เลือกแก้ไข เพื่อเลือกขนาดหรือประเภทกระดาษอื่น

สำหรับกระดาษขนาดที่กำหนดเอง ให้ระบุขนาด X และ Y สำหรับกระดาษเมื่อมีข้อความปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



การวางแนวกระดาษถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น

ชนิดกระดาษ	การพิมพ์งานด้านเดียว	การพิมพ์สองด้านและโหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือก
กระดาษหัวจดหมาย กระดาษแบบฟอร์ม หรือกระดาษเจาะรู	คว่ำหน้าลง หันหัวกระดาษไปทางด้านหน้าของถาด	หงายหน้าขึ้น หันท้ายกระดาษไปทางด้านหน้าของถาด
		

ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น

ใช้คุณสมบัติ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น ในการใส่กระดาษหัวจดหมายหรือกระดาษแบบฟอร์มในถาดด้วยวิธีเดียวกับงานทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการพิมพ์แบบด้านเดียวหรือสองด้าน เมื่อใช้โหมดนี้ ให้ใส่กระดาษเหมือนกับการพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ

- [เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือกโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)

เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือกโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

ใช้เมนู การตั้งค่า เพื่อตั้งค่า โหมดกระดาษหัวจดหมาย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้เปิดเมนู การตั้งค่า
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - ทำสำเนา/พิมพ์ หรือ พิมพ์
 - จัดการถาด
 - โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือก
3. เลือก เปิด แล้วแตะปุ่ม บันทึก หรือกดปุ่ม OK

ใส่และพิมพ์ซองจดหมาย


ใช้ถาด 1 เท่านั้นในการพิมพ์บนซองจดหมาย ถาด 1 บรรจุซองจดหมาย 10 ซอง


- [พิมพ์ซองจดหมาย](#)
- [การวางแนวซองจดหมาย](#)

พิมพ์ซองจดหมาย

ในการพิมพ์ซองจดหมายโดยใช้ตัวเลือกป้อนด้วยตนเองให้ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อเลือกการตั้งค่าที่ถูกต้องในไดรเวอร์การพิมพ์ แล้วใส่ซองจดหมายลงในถาดหลังจากส่งงานพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์แล้ว

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ และคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

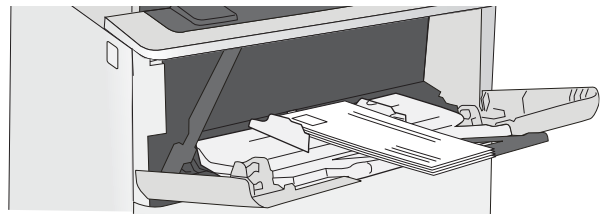
 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

 **หมายเหตุ:** ในการเข้าถึงคุณสมบัติเหล่านี้จากหน้าจอเริ่มของ Windows 8 หรือ 8.1 ให้เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

3. คลิกแท็บ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. ในรายการดรอปดาวน์ **ขนาดกระดาษ** ให้เลือกขนาดที่ถูกต้องสำหรับซองจดหมาย
5. ในรายการดรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ** ให้เลือก **ซองจดหมาย**
6. ในรายการดรอปดาวน์ **แหล่งกระดาษ** ให้เลือก **ป้อนด้วยตนเอง**
7. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร)
8. ในกล่องโต้ตอบ **Print** (การพิมพ์) ให้คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อพิมพ์งาน

การวางแนวซองจดหมาย

ใส่ซองจดหมายในถาด 1 โดยหงายขึ้น และด้านสั้นที่ติดแสตมป์หันเข้าเครื่องพิมพ์



ใส่และพิมพ์ฉลาก

ในการพิมพ์บนแผ่นฉลากให้ใช้ถาด 1 ถาด 2 และถาดเสริม 550 แผ่นไม่รองรับฉลาก


- [ฉลากที่ป้อนด้วยตนเอง](#)
- [การวางแนวฉลาก](#)

ฉลากที่ป้อนด้วยตนเอง

ใช้โหมดป้อนด้วยตนเองสำหรับถาด 1 เพื่อพิมพ์แผ่นฉลาก

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ และคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

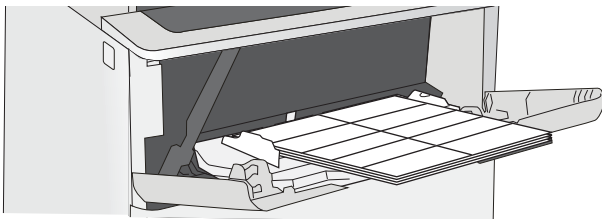
 **หมายเหตุ:** ในการเข้าถึงคุณสมบัติเหล่านี้จากหน้าจอเริ่มของ Windows 8 หรือ 8.1 ให้เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

3. คลิกแท็บ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. ในรายการดรอปดาวน์ **ขนาดกระดาษ** ให้เลือกขนาดที่ถูกต้องสำหรับแผ่นฉลาก
5. ในรายการดรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ** ให้เลือก **ฉลาก**
6. ในรายการดรอปดาวน์ **แหล่งกระดาษ** ให้เลือก **ป้อนด้วยตนเอง**
7. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร)
8. ในกล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ให้คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน

การวางแนวฉลาก

ต้องใส่ฉลากด้วยวิธีเฉพาะเพื่อให้พิมพ์ออกมาได้อย่างถูกต้อง

ถาด	วิธีการใส่ฉลาก
ถาด 1	ใส่แผ่นฉลากโดยหงายขึ้นและด้านบนของแผ่นฉลากหันเข้าหาเครื่องพิมพ์

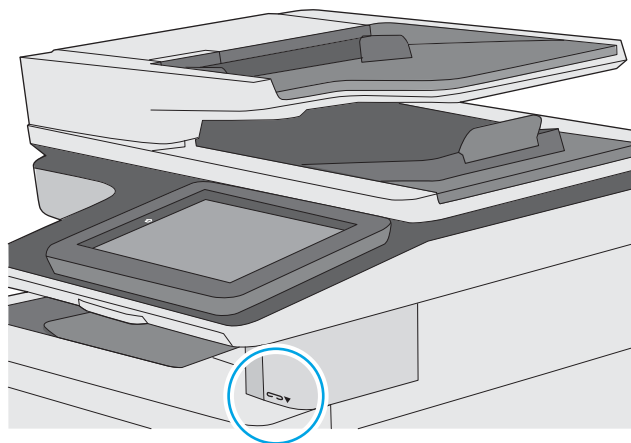


ใช้ที่เย็บกระดาษสะตวกี่ใช้ (รุ่น f, c และ z)

ที่เย็บกระดาษสะตวกี่ใช้สามารถเย็บกระดาษ 75 g/m² ได้สูงสุด 20 แผ่น

- ใช้ที่เย็บกระดาษ

⚠ ข้อควรระวัง: เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดความเสียหายต่อเครื่องพิมพ์ อย่าพยายามเย็บวัสดุอื่นๆ ที่ไม่ใช่กระดาษ



ใช้ที่เย็บกระดาษ

1. ใส่กระดาษลงในช่องที่ด้านหน้าของอุปกรณ์เย็บกระดาษ
2. รอให้อุปกรณ์เย็บกระดาษเย็บแผ่นกระดาษ อุปกรณ์เย็บกระดาษจะเริ่มทำงานเมื่อตรวจพบว่ามีกระดาษ และจะทำให้เกิดเสียงเย็บกระดาษ

📄 หมายเหตุ: หากเครื่องพิมพ์กำลังอยู่ในโหมดพักเครื่อง อาจมีความล่าช้าเล็กน้อย

3. ดึงกระดาษที่เย็บแล้วออกจากช่อง

3 อุปกรณ์สิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริม และชิ้นส่วน

สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองหรืออุปกรณ์เสริม เปลี่ยนตลับผงหมึก หรือถอด และเปลี่ยนชิ้นส่วนอื่น

- [สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริม และชิ้นส่วน](#)
- [กำหนดค่าการตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลืองการป้องกันตลับผงหมึก HP](#)
- [เปลี่ยนตลับหมึก](#)
- [เปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ \(รุ่น f, c และ z\)](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้อาจต้องอยู่ในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง อุปกรณ์เสริม และชิ้นส่วน

- การสั่งซื้อ
- วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม
- การบำรุงรักษา/วัสดุสิ้นเปลืองที่มีอายุการใช้งานยาวนาน
- ชิ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง

การสั่งซื้อ

สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองและกระดาษ	www.hp.com/go/SureSupply
สั่งซื้อชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์เสริมของแท้ของ HP	www.hp.com/buy/parts
สั่งซื้อผ่านผู้ให้บริการ	ติดต่อผู้ให้บริการที่ได้รับสิทธิ์จาก HP
สั่งซื้อโดยใช้ HP Embedded Web Server (EWS)	ในการเข้าถึงในเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับในคอมพิวเตอร์ของคุณให้ป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ หรือชื่อโฮสต์ในช่องแอดเดรส/URL EWS มีลิงค์ไปยังเว็บไซต์ HP SureSupply ซึ่งให้ตัวเลือกสำหรับการซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองของแท้จาก HP

วัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม

รายการ	คำอธิบาย	หมายเลขผลิตภัณฑ์	หมายเลขชิ้นส่วน
อุปกรณ์สิ้นเปลือง			
ตลับผงหมึกสีดำ HP 89A Original LaserJet	ตลับผงหมึกสีดำของ HP LaserJet	89A	CF289A
ตลับผงหมึกสีดำ HP 89X High Yield Original LaserJet	ตลับผงหมึกสีดำของ HP LaserJet	89X	CF289X
ตลับผงหมึกสีดำ HP 89Y Extra High Yield Original LaserJet	ตลับผงหมึกสีดำของ HP LaserJet	89Y	CF289Y
ตลับลวดเย็บกระดาษของ HP แบบเดิม	ตลับลวดเย็บกระดาษสำรองสำหรับเครื่องพิมพ์	ไม่มี	Q7432A
อุปกรณ์เสริม			
ถาดกระดาษ HP LaserJet 550 แผ่น	ถาดป้อนกระดาษเสริม 550 แผ่น หมายเหตุ: เครื่องพิมพ์รองรับถาดป้อนกระดาษ 1 x 550 แผ่นสูงสุดสามถาด ยกเว้นมีอุปกรณ์ป้อนอื่นๆ อยู่	ไม่มี	F2A72A
แผ่นวางเครื่องพิมพ์ HP LaserJet	แผ่นวางเครื่องพิมพ์ซึ่งเป็นอุปกรณ์เลือกซื้อ	ไม่มี	F2A73A
HP 1 GB DDR 3x32 144-Pin 800 MHz SODIMM	DIMM เสริมสำหรับการขยายหน่วยความจำ	ไม่มี	E5K48A
HP Trusted Platform Module	เข้ารหัสข้อมูลทั้งหมดที่ส่งผ่านไปยังเครื่องพิมพ์โดยอัตโนมัติ	ไม่มี	F5S62A

รายการ	คำอธิบาย	หมายเลขผลิตภัณฑ์	หมายเลขชิ้นส่วน
HP Secure High Performance Hard Disk Drive	HDD ที่ปลอดภัยเสริม	ไม่มี	B5L29A
อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 700	อุปกรณ์โทรสารเสริมสำหรับรุ่น dn	ไม่มี	2EH31A
HP Jetdirect 2900nw Print Server	อุปกรณ์เสริมเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์แบบไร้สาย USB	ไม่มี	J8031A
อุปกรณ์เสริม HP JetDirect 3100w BLE/NFC/Wireless	อุปกรณ์เสริม Wi-Fi Direct สำหรับการพิมพ์ "แตะ" จากอุปกรณ์มือถือ	ไม่มี	3JN69A
พอร์ต USB ภายใน HP	พอร์ต USB ภายในสองพอร์ตสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ของผู้ผลิตรายอื่น	ไม่มี	B5L28A
HP Foreign Interface Harness	พอร์ตเสริมสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ของผู้ผลิตรายอื่น	ไม่มี	B5L31A
ชุดการเข้าใช้งาน HP	ชุดการเข้าใช้งานรวมถึงปุ่มกาวและมือจับ	ไม่มี	2TD64A
ตัวอ่านการ์ด USB Universal ของ HP	เครื่องอ่านบัตรระยะใกล้แบบ USB	ไม่มี	X3D03A

การบำรุงรักษา/วัสดุสิ้นเปลืองที่มีอายุการใช้งานยาวนาน

ชุดบำรุงรักษา/LLC	หมายเลขชิ้นส่วน	อายุการใช้งานที่ประมาณไว้ ¹
ชุดลูกกลิ้ง ADF สำหรับ HP 200	B5L52A	50,000 หน้า*

¹ ข้อกำหนดอายุการใช้งาน HP Maintenance/Long Life Consumables (LLC) เป็นการประมาณตามเงื่อนไขทดสอบอายุการใช้งาน LLC ที่แสดงด้านล่าง อายุการใช้งาน/จำนวนหน้าจริงในระหว่างการใช้งานปกติจะแตกต่างกันโดยขึ้นอยู่กับการใช้ สภาพแวดล้อม กระดาษ และปัจจัยอื่นๆ อายุการใช้งานที่ประมาณไว้ไม่ใช่การรับประกันโดยนัยหรือการรับรอง

เงื่อนไขทดสอบอายุการใช้งาน LLC

- พื้นที่การพิมพ์: 5% กระจายอย่างสม่ำเสมอทั้งหน้า
- สภาพแวดล้อม: 17° ถึง 25°C ; ความชื้นสัมพัทธ์ 30%-70% (RH)
- ขนาดวัสดุพิมพ์: Letter/A4
- น้ำหนักวัสดุพิมพ์: วัสดุพิมพ์ธรรมดา 75 g/m²
- ขนาดงาน: 4 หน้า
- การป้อนขอบสั้น (A3) (เช่น วัสดุพิมพ์ขนาด Legal)

ปัจจัยที่สามารถลดอายุการใช้งานจากเงื่อนไขการข้างต้น:

- วัสดุพิมพ์ที่แคบกว่าความกว้าง Letter/A4 (การซ้าลงจากอุณหภูมิเท่ากับการหมุนมากขึ้น)
- กระดาษที่หนักกว่า 75 g/m² (วัสดุพิมพ์ที่หนักกว่าสร้างความเค้นที่สูงกว่าในส่วนประกอบเครื่องพิมพ์)
- งานพิมพ์ที่เล็กกว่า 4 หน้า (งานที่มีขนาดเล็กกว่าหมายถึงการสลับอุณหภูมิมากขึ้นและการหมุนมากขึ้น)

ชิ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง

ชิ้นส่วนที่ลูกค้าซ่อมแซมเอง (CSR) มีให้สำหรับเครื่องพิมพ์ HP LaserJet หลายรุ่นเพื่อช่วยลดเวลาการซ่อมแซม สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรม CSR และประโยชน์ได้ที่ www.hp.com/go/csr-support และ www.hp.com/go/csr-faq

ชิ้นส่วนสำรอง HP ของแท้สามารถสั่งซื้อได้ที่ www.hp.com/buy/parts หรือติดต่อผู้ให้บริการและการสนับสนุนที่ได้รับอนุญาตจาก HP เมื่อทำการสั่งซื้อ จะต้องใช้ชื่อติดต่อต่อไปนี้: หมายเลขชิ้นส่วน, หมายเลขซีเรียล (อยู่ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์), หมายเลขผลิตภัณฑ์ หรือชื่อผลิตภัณฑ์

- ลูกค้าต้องติดตั้งชิ้นส่วนที่อยู่ในรายการเปลี่ยนด้วยตัวเองที่เป็นชิ้นส่วน **บังคับ** เว้นแต่คุณยินดีที่จะเสียค่าบริการให้กับช่างบริการของ HP เพื่อทำการซ่อม ชิ้นส่วนเหล่านี้ไม่มีความช่วยเหลือแบบนอกสถานที่หรือส่งกลับไปซ่อม (Return-To-Depot) ภายใต้การรับประกันเครื่องพิมพ์ของ HP
- สำหรับชิ้นส่วนที่อยู่ในรายการเปลี่ยนด้วยตัวเองที่เป็นชิ้นส่วน **ตัวเลือก** คุณสามารถขอรับการติดตั้งได้จากช่างบริการของ HP โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในระหว่างระยะเวลาการรับประกันเครื่องพิมพ์

รายการ	คำอธิบาย	ตัวเลือกในการเปลี่ยนด้วยตัวเอง	หมายเลขชิ้นส่วน
ชุดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ 1 x 550 แผ่น	อุปกรณ์ป้อนกระดาษ 1 x 500 แผ่นสำรอง	บังคับ	F2A72A
Secure Hard Disk Drive	ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์สำรอง	บังคับ	B5L29A
HP 1 GB DDR 3x32 144-Pin 800 MHz SODIMM	DIMM หน่วยความจำสำรอง	บังคับ	E5K48A
ชุด HP Trusted Platform Module	Trusted Platform Module สำรอง	บังคับ	F5S62A
HP Jetdirect 2900nw Print Server	อุปกรณ์เสริมเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์แบบไร้สาย USB สำรอง	บังคับ	J8031A
อุปกรณ์เสริม HP JetDirect 3100w BLE/NFC/Wireless	อุปกรณ์เสริม Wireless Direct Print สำรองสำหรับการพิมพ์ “แตะ” จากอุปกรณ์มือถือ	บังคับ	3JN69A
พอร์ต USB ภายใน HP	พอร์ต USB ภายในสำรอง	บังคับ	B5L28A
ชุดแผ่นเปิดเป็นพิมพ์ HP LaserJet สำหรับภาษาจีน ประยุกต์และเงินดั้งเดิม (เฉพาะรุ่น z)	แผ่นเปิดเป็นพิมพ์	บังคับ	A7W12A
ชุดแผ่นเปิดเป็นพิมพ์ HP LaserJet ภาษาสวีเดน (เฉพาะรุ่น z)	แผ่นเปิดเป็นพิมพ์	บังคับ	A7W14A

กำหนดค่าการตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลืองการป้องกันตลับผงหมึก HP

ผู้ดูแลระบบเครือข่ายสามารถกำหนดการตั้งค่าป้องกันตลับหมึกพิมพ์โดยใช้แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์หรือ HP Embedded Web Server (EWS)

- [บทนำ](#)
- [เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก](#)
- [เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก](#)

บทนำ

ใช้นโยบายตลับหมึกของ HP และการป้องกันตลับหมึกเพื่อควบคุมตลับหมึกที่ติดตั้งในเครื่องพิมพ์ และป้องกันการขโมยตลับหมึกที่ติดตั้งใน HP Web Jetadmin การตั้งค่าจะอยู่ใต้แถบ **การจัดการอุปกรณ์** ในเครือข่ายเมนูต่อไปนี้: **กำหนดค่า > อุปกรณ์สิ้นเปลือง > นโยบายตลับหมึก** หรือ **การป้องกันตลับหมึก**

คุณสมบัติเหล่านี้จะใช้ได้กับ HP FutureSmart เวอร์ชัน 3 และสูงกว่า

- **นโยบายตลับหมึก:** คุณสมบัตินี้ป้องกันเครื่องพิมพ์จากตลับผงหมึกของปลอมโดยอนุญาตให้ใช้ตลับหมึก HP ของแท้กับกับเครื่องพิมพ์เท่านั้น การใช้ตลับหมึก HP ของแท้ช่วยแน่ใจว่าคุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุด เมื่อบุคคลอื่นติดตั้งตลับหมึกที่ไม่ใช่ตลับหมึก HP ของแท้ แผงควบคุมเครื่องพิมพ์จะแสดงข้อความว่าตลับหมึกไม่ได้รับอนุญาตและแสดงข้อมูลอธิบายวิธีการดำเนินการต่อ
- **การป้องกันตลับหมึก:** คุณสมบัตินี้เชื่อมโยงตลับผงหมึกกับเครื่องพิมพ์เฉพาะ หรือกลุ่มของเครื่องพิมพ์อย่างถาวร ดังนั้นจะไม่สามารถใช้ได้ในเครื่องพิมพ์อื่นๆ การป้องกันตลับหมึกช่วยคุ้มครองการลงทุนของคุณ เมื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ หากบุคคลอื่นพยายามที่จะย้ายตลับหมึกที่ป้องกันจากเครื่องพิมพ์เดิมไปยังเครื่องพิมพ์ที่ไม่ได้รับอนุญาต เครื่องพิมพ์ดังกล่าวจะไม่พิมพ์ด้วยตลับหมึกที่ป้องกัน แผงควบคุมเครื่องพิมพ์จะแสดงข้อความว่าตลับหมึกมีการป้องกัน และแสดงข้อมูลอธิบายวิธีการดำเนินการต่อ

⚠ ข้อควรระวัง: หลังจากเปิดใช้งานการป้องกันตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกทั้งหมดที่ติดตั้งในเครื่องพิมพ์หลังจากนี้จะได้รับการป้องกันโดยอัตโนมัติและอย่างถาวร เพื่อหลีกเลี่ยงการป้องกันตลับหมึกใหม่ ให้ปิดใช้งานคุณสมบัติ *ก่อน* ติดตั้งตลับหมึกใหม่

การปิดคุณสมบัติจะไม่ปิดการป้องกันสำหรับตลับหมึกที่ติดตั้งในขณะนี้

คุณสมบัติทั้งสองจะปิดตามค่าเริ่มต้น ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อเปิดหรือปิดใช้งาน

เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก

สามารถใช้งาน หรือปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึกโดยใช้แผงควบคุม หรือ Embedded Web Server (EWS)

- [ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก](#)
- [ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก](#)
- [ใช้ HP Embedded Web Server \(EWS\) เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก](#)
- [ใช้ HP Embedded Web Server \(EWS\) เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก](#)
- [การแก้ไขปัญหาข้อความแสดงข้อผิดพลาดแผงควบคุมนโยบายตลับหมึก](#)

 **หมายเหตุ:** เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัตินี้อาจจำเป็นต้องป้อนรหัสผ่านผู้ดูแลระบบ

ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก

จากแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ผู้บริหารเครือข่ายสามารถเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก ซึ่งช่วยให้ตลับหมึกของแท้ของ HP เท่านั้นที่จะใช้กับเครื่องพิมพ์ได้

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) และจากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - [จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง](#)
 - [นโยบายตลับหมึก](#)
3. เลือก [HP ที่ได้รับอนุญาต](#)

ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก

ผู้บริหารเครือข่ายสามารถใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดการใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก ซึ่งจะปิดการจำกัดที่กำหนดให้ใช้ตลับหมึก HP ของแท้เท่านั้น


1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) และจากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - [จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง](#)
 - [นโยบายตลับหมึก](#)
3. เลือก [ปิด](#)

ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึก

ผู้ดูแลเครือข่ายสามารถเปิดใช้งานคุณสมบัตินโยบายตลับหมึกได้ EWS ซึ่งจะยอมให้ตลับหมึก HP ของแท้เท่านั้นที่ใช้ได้กับเครื่องพิมพ์

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์



- b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น


 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

2. เปิดเห็น **Copy/Print** (ทำสำเนา/พิมพ์)
3. จากบานหน้าต่างนำทางด้านซ้าย ให้เลือก **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**
4. ในส่วนการตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลือง ให้เลือก **HP ที่ได้รับอนุญาต** จากรายการดรอปดาวน์ **นโยบายตลับหมึก**
5. คลิกปุ่ม **ใช้** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติตลับหมึก

ผู้ดูแลเครือข่ายสามารถปิดใช้งานคุณสมบัติตลับหมึกได้จาก EWS ซึ่งจะลบข้อจำกัดที่ว่าสามารถใช้ได้เพียงตลับหมึก HP ของแท้เท่านั้น

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
 - b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

2. เปิดเห็น **Copy/Print** (ทำสำเนา/พิมพ์)
3. จากบานหน้าต่างนำทางด้านซ้าย ให้เลือก **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**
4. ในส่วนการตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลือง ให้เลือก **ปิด** จากรายการดรอปดาวน์ **นโยบายตลับหมึก**
5. คลิกปุ่ม **ใช้** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

การแก้ไขปัญหาข้อความแสดงข้อผิดพลาดแผงควบคุมนโยบายตลับหมึก

ตรวจสอบการดำเนินการที่แนะนำสำหรับข้อความแสดงข้อผิดพลาดนโยบายตลับหมึก

ข้อความแสดงข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการที่แนะนำ
10.OX.30 ตลับหมึก <Color> ที่ไม่อนุญาตให้ใช้	ผู้ดูแลระบบกำหนดค่าเครื่องพิมพ์นี้ให้ใช้อุปกรณ์สีเปลี่ยน HP ของแท้อยู่ภายใต้การรับประกันเท่านั้น ต้องเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์เพื่อพิมพ์ต่อ	เปลี่ยนตลับหมึกด้วยตลับหมึก HP ของแท้ หากคุณเชื่อว่าคุณได้ซื้ออุปกรณ์สีเปลี่ยน HP ของแท้ โปรดไปที่ www.hp.com/go/antcounterfeit เพื่อระบุว่าตลับหมึกเป็นตลับหมึก HP ของแท้หรือไม่ และเรียนรู้ว่าจะทำอย่างไรหากไม่ใช่ตลับหมึก HP ของแท้

เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก

คุณสมบัติการป้องกันตลับหมึกสามารถเปิดใช้งาน หรือปิดใช้งานโดยใช้แผงควบคุมหรือ Embedded Web Server (EWS)


- [ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก](#)
- [ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก](#)
- [ใช้ HP Embedded Web Server \(EWS\) เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก](#)
- [ใช้ HP Embedded Web Server \(EWS\) เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก](#)
- [การแก้ไขปัญหาข้อความแสดงข้อผิดพลาดแผงควบคุมการป้องกันตลับหมึก](#)

 **หมายเหตุ:** เปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัตินี้อาจจำเป็นต้องป้อนรหัสผ่านผู้ดูแลระบบ

ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก

จากแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ผู้บริหารเครือข่ายสามารถเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก ซึ่งช่วยปกป้องตลับหมึกที่ผูกติดกับเครื่องพิมพ์จากการถูกขโมยและการนำไปใช้กับเครื่องพิมพ์อื่น ๆ ได้

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**
 - **การป้องกันตลับหมึก**
3. เลือก **ป้องกันตลับหมึก**
4. เมื่อเครื่องพิมพ์พร้อมให้ยืนยัน ให้เลือก **ดำเนินการต่อ** เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติ

 **ข้อควรระวัง:** หลังจากเปิดใช้งานการป้องกันตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับหมึกทั้งหมดที่ติดตั้งในเครื่องพิมพ์หลังจากนี้จะได้รับการป้องกันโดยอัตโนมัติและอย่างถาวร เพื่อหลีกเลี่ยงการป้องกันตลับหมึกใหม่ ให้ปิดใช้งานคุณสมบัติ *ก่อน* ติดตั้งตลับหมึกใหม่ การปิดคุณสมบัติจะไม่ปิดการป้องกันสำหรับตลับหมึกที่ติดตั้งในขณะนี้

ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึก



จากแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ผู้บริหารเครือข่ายสามารถปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันตลับหมึกได้ ซึ่งจะปิดการป้องกันการติดตั้งของตลับหมึกใหม่ใดๆ ในเครื่องพิมพ์


1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**
 - **การป้องกันตลับหมึก**
3. เลือก **ปิด**

ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันดัลลิมิก

ผู้ดูแลเครือข่ายสามารถเปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันดัลลิมิกได้จาก EWS ซึ่งจะช่วยป้องกันดัลลิมิกที่เกี่ยวข้องกับเครื่องพิมพ์จากการถูกขโมยและใช้ในเครื่องพิมพ์อื่นๆ

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):

- a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
- b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น


 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

2. เปิดแท็บ Copy/Print (ทำสำเนา/พิมพ์)

3. จากบานหน้าต่างนำทางด้านซ้ายให้เลือก **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**

4. ในส่วนการตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลืองให้เลือก **ป้องกันดัลลิมิก** จากรายการดรอปดาวน์ **การป้องกันดัลลิมิก**



5. คลิกปุ่ม **ใช้** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง


 **ข้อควรระวัง:** หลังจากเปิดใช้งานการป้องกันดัลลิมิกสำหรับเครื่องพิมพ์ ดัลลิมิกทั้งหมดที่ติดตั้งในเครื่องพิมพ์หลังจากนี้ จะได้รับการป้องกันโดยอัตโนมัติและอย่างถาวร เพื่อหลีกเลี่ยงการป้องกันดัลลิมิกใหม่ ให้ปิดใช้งานคุณสมบัติ **ก่อน** ติดตั้งดัลลิมิกใหม่ การปิดคุณสมบัติจะไม่ปิดการป้องกันสำหรับดัลลิมิกที่ติดตั้งในขณะนี้

ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันดัลลิมิก

ผู้ดูแลเครือข่ายสามารถปิดใช้งานคุณสมบัติการป้องกันดัลลิมิกได้จาก EWS ซึ่งจะลบการป้องกันดัลลิมิกใหม่ๆ ที่ติดตั้งในเครื่องพิมพ์นี้

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):

- a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
- b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

2. เปิดแท็บ Copy/Print (ทำสำเนา/พิมพ์)

3. จากบานหน้าต่างนำทางด้านซ้ายให้เลือก **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**

4. ในส่วนการตั้งค่าอุปกรณ์สีเปลี่ยนให้เลือก **ปิด** จากรายการดรอปดาวน์ **การป้องกันตลับหมึก**
5. คลิกปุ่ม **ใช่** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

การแก้ไขปัญหาข้อความแสดงข้อผิดพลาดแผงควบคุมการป้องกันตลับหมึก

ตรวจสอบการดำเนินการที่แนะนำสำหรับข้อความแสดงข้อผิดพลาดการป้องกันตลับหมึก

ข้อความแสดงข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการที่แนะนำ
10.0X.57 ตลับหมึก <Color> ที่ป้องกัน	<p>ตลับหมึกสามารถใช้ในเครื่องพิมพ์หรือกลุ่มเครื่องพิมพ์ที่ทำการป้องกันครั้งแรกโดยใช้การป้องกันตลับหมึก HP เท่านั้น</p> <p>คุณสมบัติการป้องกันตลับหมึกช่วยให้ผู้ดูแลระบบจำกัดตลับหมึกให้ทำงานได้ในเครื่องพิมพ์หรือกลุ่มเครื่องพิมพ์เดียวเท่านั้นได้ ต้องเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์เพื่อพิมพ์ต่อ</p>	เปลี่ยนตลับหมึกด้วยตลับหมึกใหม่

เปลี่ยนตลับหมึก

เปลี่ยนตลับผงหมึก หากคุณได้รับข้อความบนเครื่องพิมพ์ หรือหากคุณมีปัญหาเรื่องคุณภาพการพิมพ์


- [ข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึก](#)
- [ถอดและเปลี่ยนตลับหมึก](#)

ข้อมูลเกี่ยวกับตลับหมึก

พิมพ์ต่อได้โดยใช้ตลับหมึกปัจจุบันจนกว่าการเกลี่ยผงหมึกจะไม่สามารถให้คุณภาพการพิมพ์ที่ยอมรับได้อีกต่อไปในการเกลี่ยผงหมึกให้ถอดตลับผงหมึกออกจากเครื่องพิมพ์ และเขย่าตลับหมึกเบาๆ ไปด้านหน้าและด้านหลังตามแกนแนวนอน สำหรับภาพกราฟิกให้ดูคำแนะนำการเปลี่ยนตลับหมึกใส่ตลับผงหมึกเข้าไปในเครื่องพิมพ์อีกครั้งและปิดฝา

ในการสั่งซื้อตลับหมึกหรือตรวจสอบความเข้ากันได้ของตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ให้ไปที่ HP SureSupply ที่ www.hp.com/go/suresupply เลื่อนไปที่ด้านล่างของหน้าและตรวจสอบว่าประเทศ/พื้นที่ถูกต้อง

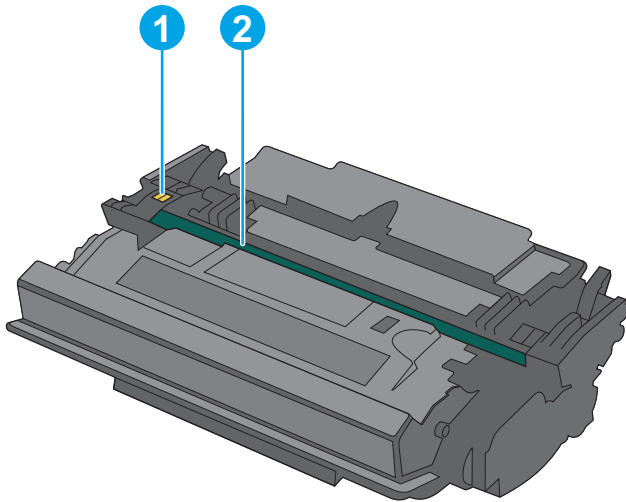
รายการ	คำอธิบาย	หมายเลขตลับหมึก	หมายเลขชิ้นส่วน
ตลับผงหมึกสีดำ HP 89A Original LaserJet	ตลับผงหมึก LaserJet สีดำ	89A	CF289A
ตลับผงหมึกสีดำ HP 89X High Yield Original LaserJet	ตลับผงหมึก LaserJet สีดำ	89X	CF289X
ตลับผงหมึกสีดำ HP 89Y Extra High Yield Original LaserJet	ตลับผงหมึก LaserJet สีดำ	89Y	CF289Y

 **หมายเหตุ:** ตลับผงหมึก High Yield มีผงหมึกมากกว่าตลับหมึกมาตรฐานสำหรับจำนวนหน้ามากขึ้น โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/learnaboutesupplies

ห้ามนำตลับผงหมึกออกจากบรรจุภัณฑ์จนกว่าจะถึงเวลาเปลี่ยน

 **ข้อควรระวัง:** เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายกับตลับหมึก อย่าให้ตลับหมึกถูกแสงเกิน 2-3 นาที หากต้องถอดตลับผงหมึกออกจากเครื่องพิมพ์เป็นระยะเวลานาน ให้คลุมตลับหมึกด้วยถุงดำ

ภาพประกอบต่อไปนี้จะแสดงส่วนประกอบตลับผงหมึก



1 ซีพหน่วยความจำ

2 ดรัมส่งภาพ

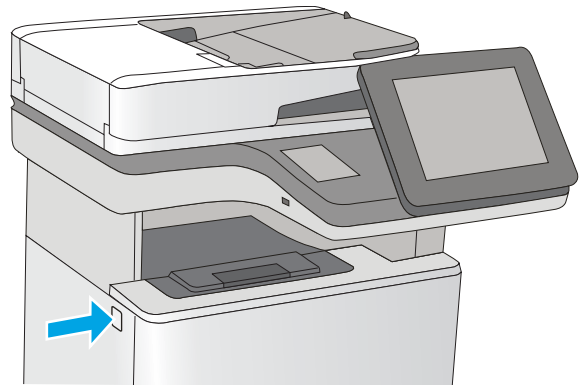
ข้อควรระวัง: ห้ามสัมผัสดรัมส่งภาพ รอยนิ้วมืออาจทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการพิมพ์ได้

⚠ ข้อควรระวัง: หากผงหมึกเประอะเหมือนเสื้อผ้าของคุณ ให้ใช้ผ้าแห้งเช็ดออกและซักเสื้อผ้าในน้ำเย็น น้ำร้อนจะทำให้ผงหมึกซึมเข้าไปในเนื้อผ้า

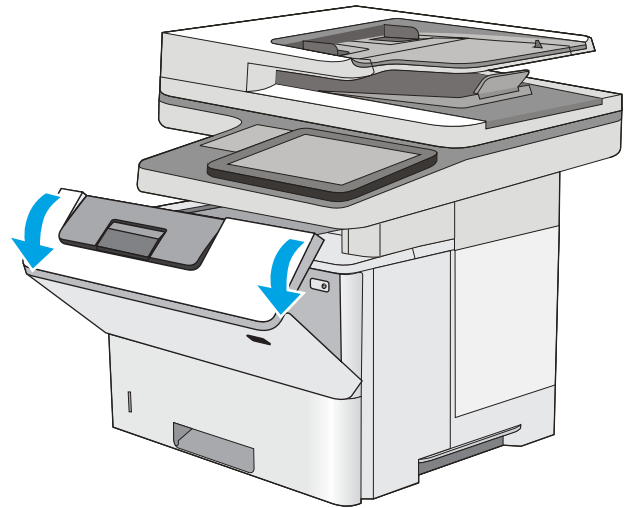
📖 หมายเหตุ: ข้อมูลเกี่ยวกับการรีไซเคิลตลับผงหมึกที่ใช้แล้วอยู่ในกล่องตลับผงหมึก

ถอดและเปลี่ยนตลับหมึก

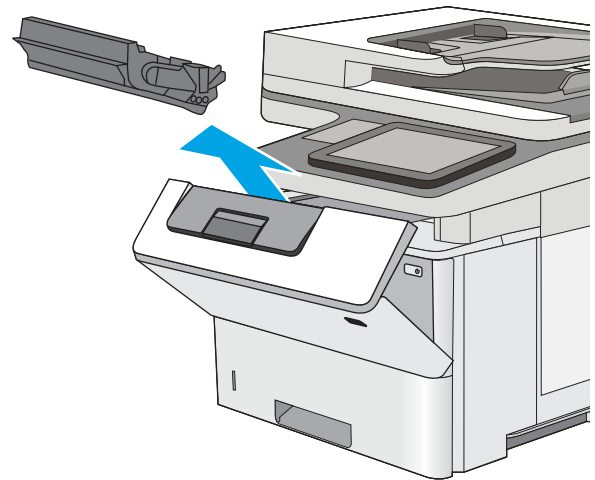
1. กดปุ่มปลดล็อกฝาด้านบนทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์



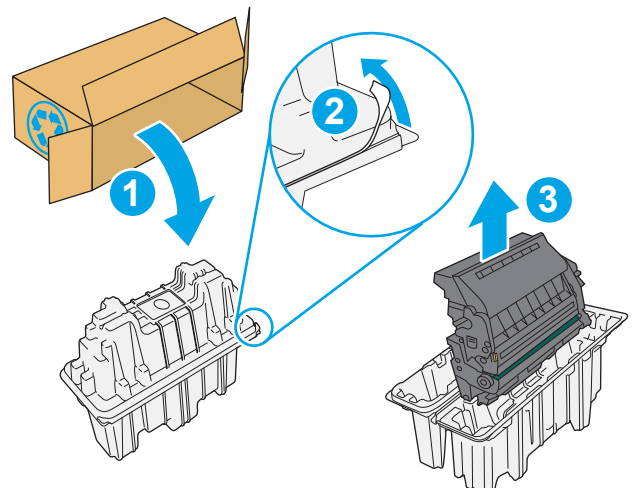
2. เปิดฝาด้านหน้า



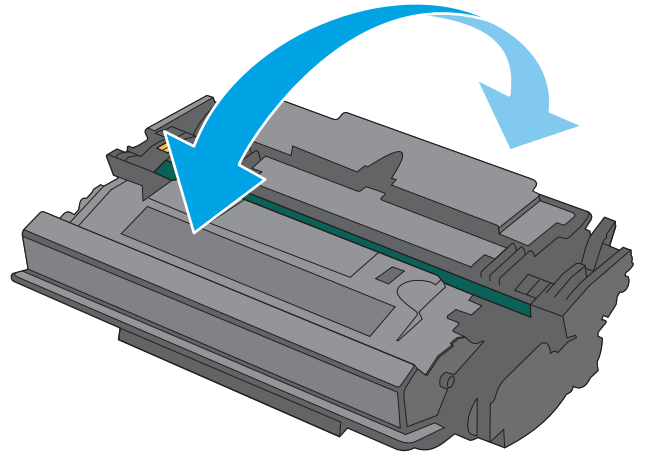
3. จับที่ตัวจับของตลับผงหมึกที่ ใช้แล้ว และดึงออกมา



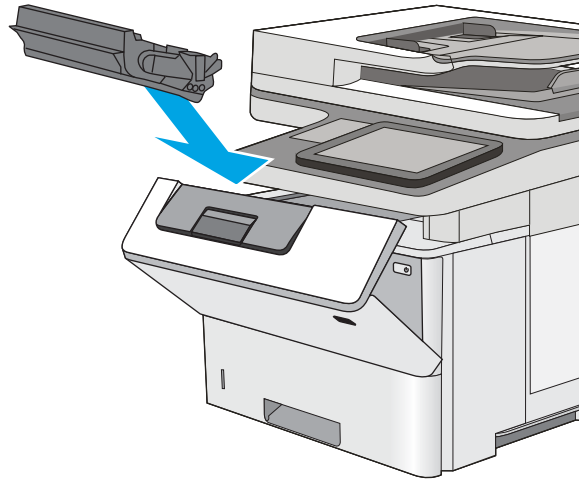
4. นำตลับผงหมึกใหม่ออกจากเปลือกป้องกันโดยฉีกแถบพลาสติก ออกและเปิดบรรจุภัณฑ์ เก็บบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดไว้สำหรับการ รีไซเคิลตลับผงหมึกที่ใช้แล้ว



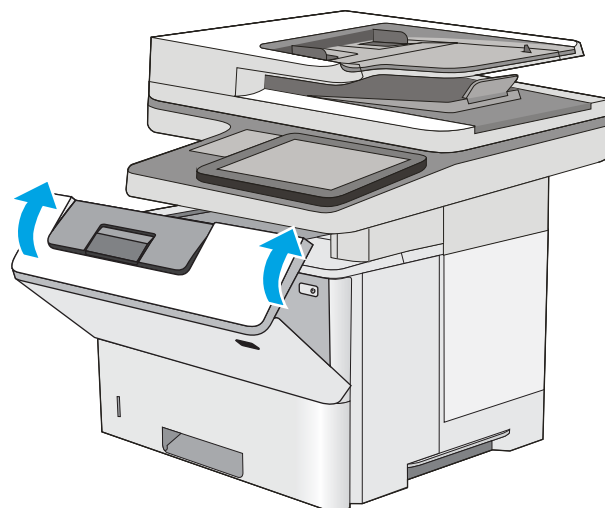
5. จับตลับผงหมึกไว้ทั้งสองด้านแล้วเขย่า 5-6 ครั้ง



6. จัดแนวตลับผงหมึกให้ตรงช่อง แล้วใส่ตลับผงหมึกเข้าไปในเครื่องพิมพ์



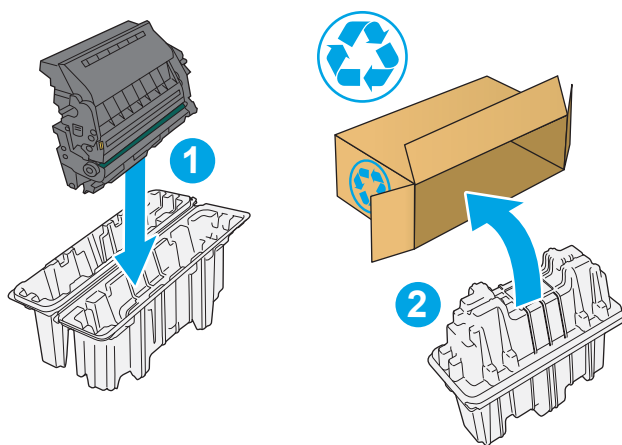
7. ปิดฝาด้านบน



8. บรรจุตลับผงหมึกที่ใช้แล้วลงในกล่องของตลับหมึกใหม่ โปรดดูคู่มือการรีไซเคิลที่แนบมาสำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกรรีไซเคิล

ในสหรัฐอเมริกาและแคนาดา ป้ายฉลากสำหรับการจัดส่งแบบชำระเงินสดจะอยู่ในกล่องในประเทศ/พื้นที่อื่น โปรดไปที่ www.hp.com/recycle เพื่อพิมพ์ป้ายฉลากสำหรับการจัดส่งแบบชำระเงินสด

ติดป้ายฉลากสำหรับการจัดส่งแบบชำระเงินสดที่กล่องและส่งคืนตลับหมึกที่ใช้แล้วไปยัง HP เพื่อรีไซเคิล



เปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ (รุ่น f, c และ z)

ติดตั้งตลับลวดเย็บกระดาษใหม่เมื่อตลับปัจจุบันหมด

- [บทนำ](#)
- [ถอดและเปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ](#)

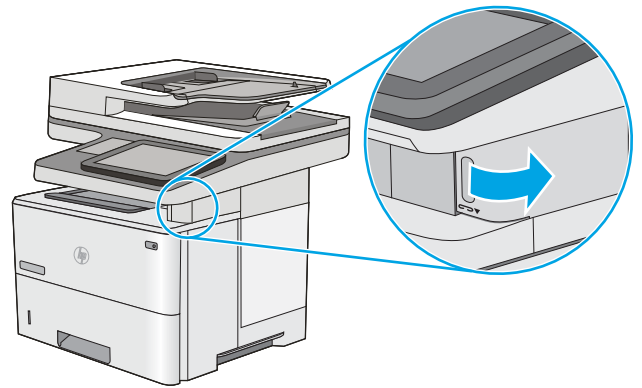
บทนำ

ข้อมูลให้คำแนะนำในการเปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ

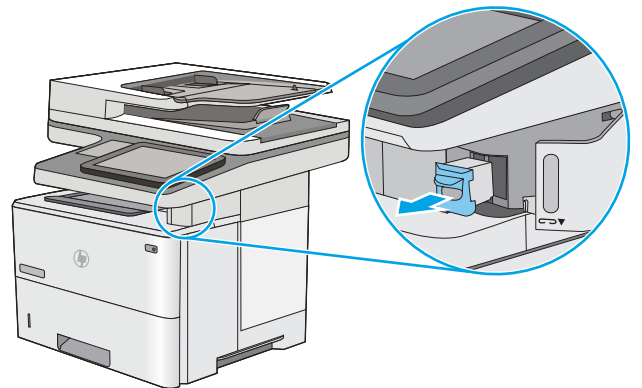
ถอดและเปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ

1. เปิดฝาอุปกรณ์เย็บกระดาษ

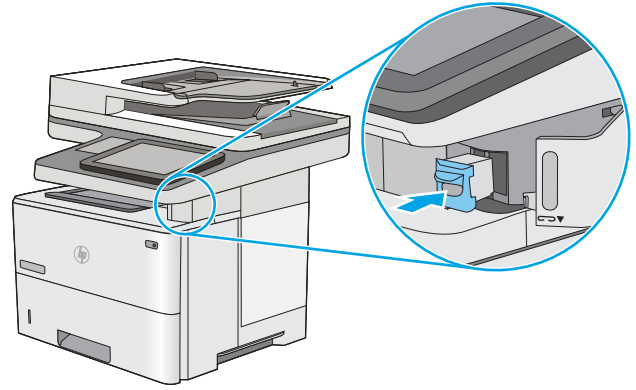
หมายเหตุ: การเปิดฝาอุปกรณ์เย็บกระดาษจะทำให้อุปกรณ์เย็บกระดาษไม่ทำงาน



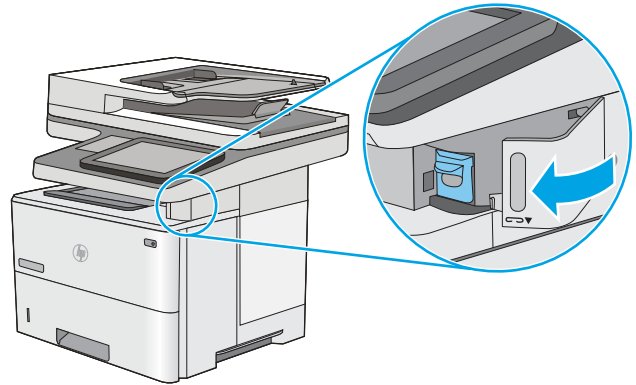
2. นำตลับลวดเย็บกระดาษออกจากเครื่องพิมพ์



3. ใส่ตลับลวดเย็บกระดาษใหม่ลงในช่องด้านในฝาอุปกรณ์เย็บกระดาษ



4. ปิดฝาอุปกรณ์เย็บกระดาษ



4 พิมพ์

พิมพ์โดยใช้ซอฟต์แวร์ หรือพิมพ์จากอุปกรณ์มือถือ หรือแฟลชไดรฟ์ USB

- [พิมพ์งาน \(Windows\)](#)
- [พิมพ์งาน \(macOS\)](#)
- [จัดเก็บงานพิมพ์ในเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ในภายหลังหรือพิมพ์แบบส่วนตัว](#)
- [การพิมพ์มือถือ](#)
- [พิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB](#)
- [พิมพ์โดยใช้พอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูง \(แบบใช้สาย\)](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้จะถูกดึงขึ้นในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

พิมพ์งาน (Windows)

เรียนรู้เกี่ยวกับงานพิมพ์ทั่วไปสำหรับผู้ใช้งาน Windows


- [วิธีการพิมพ์ \(Windows\)](#)
- [พิมพ์ทั้งสองด้านอัตโนมัติ \(Windows\)](#)
- [พิมพ์บนทั้งสองด้านด้วยตนเอง \(Windows\)](#)
- [พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว \(Windows\)](#)
- [เลือกประเภทกระดาษ \(Windows\)](#)
- [งานพิมพ์อื่นๆ](#)

วิธีการพิมพ์ (Windows)

ใช้ตัวเลือก **Print** (พิมพ์) จากโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อเลือกเครื่องพิมพ์และตัวเลือกพื้นฐานสำหรับงานพิมพ์ของคุณ

ขั้นตอนต่อไปนี้อธิบายกระบวนการพิมพ์พื้นฐานสำหรับ Windows


1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ในการเปลี่ยนการตั้งค่าให้คลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ใน Windows 10, 8.1 และ 8 แอปพลิเคชันเหล่านี้จะมีรูปแบบที่แตกต่างโดยมีคุณสมบัติที่แตกต่างจากสิ่งนี้อธิบายไว้ด้านล่าง สำหรับแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปในการเข้าถึงคุณสมบัติการพิมพ์จากแอปหน้าจอเริ่มให้ทำขั้นตอนต่อไปนี้เป็น:

- **Windows 10:** เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์
- **Windows 8.1 หรือ 8:** เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

สำหรับไดรเวอร์ HP PCL-6 V4 แอปพลิเคชัน HP AiO Printer Remote จะดาวน์โหลดคุณสมบัติไดรเวอร์เพิ่มเติมเมื่อเลือก **More settings** (การตั้งค่าเพิ่มเติม)

 **หมายเหตุ:** สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมให้คลิกปุ่มวิธีใช้ (?) ในไดรเวอร์การพิมพ์

3. คลิกแท็บในไดรเวอร์การพิมพ์เพื่อกำหนดค่าตัวเลือกที่ใช้ได้ ตัวอย่างเช่น ตั้งค่าการวางแนวกระดาษในแท็บ **Finishing** (ตกแต่ง) และตั้งค่าแหล่งกระดาษ, ประเภทกระดาษ, ขนาดกระดาษ และการตั้งค่าคุณภาพในแท็บ **Paper/Quality** (กระดาษ/คุณภาพ)
4. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปที่กล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) เลือกจำนวนสำเนาที่ต้องการพิมพ์จากหน้าจอนี้
5. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน

พิมพ์ทั้งสองด้านอัตโนมัติ (Windows)

หากเครื่องพิมพ์ของคุณมีการติดตั้งเครื่องพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ คุณสามารถพิมพ์บนทั้งสองด้านของกระดาษได้โดยอัตโนมัติใช้ขนาดและประเภทของกระดาษที่รองรับที่อุปกรณ์พิมพ์สองด้าน

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ และคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ใน Windows 10, 8.1 และ 8 แอปพลิเคชันเหล่านี้จะมีรูปแบบที่แตกต่างโดยมีคุณสมบัติที่แตกต่างจากสิ่งที่ยกมาไว้ด้านล่างสำหรับแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปในการเข้าถึงคุณสมบัติการพิมพ์จากแอปหน้าจอเริ่มให้ทำขั้นตอนต่อไป:

- **Windows 10:** เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์
- **Windows 8.1 หรือ 8:** เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

สำหรับไดรเวอร์ HP PCL-6 V4 แอปพลิเคชัน HP AiO Printer Remote จะดาวน์โหลดคุณสมบัติไดรเวอร์เพิ่มเติมเมื่อเลือก **More settings** (การตั้งค่าเพิ่มเติม)

3. คลิกแท็บ **ตกแต่ง**
4. เลือก **พิมพ์บนกระดาษทั้งสองด้าน** คลิก **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร)
5. ในกล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ให้คลิก **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน

พิมพ์บนทั้งสองด้านด้วยตนเอง (Windows)

ใช้ขั้นตอนนี้สำหรับเครื่องพิมพ์ที่ไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์พิมพ์สองด้านอัตโนมัติ หรือเพื่อพิมพ์บนกระดาษที่อุปกรณ์พิมพ์สองด้านไม่รองรับ

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ และคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ใน Windows 10, 8.1 และ 8 แอปพลิเคชันเหล่านี้จะมีรูปแบบที่แตกต่างโดยมีคุณสมบัติที่แตกต่างจากสิ่งที่ยกมาไว้ด้านล่างสำหรับแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปในการเข้าถึงคุณสมบัติการพิมพ์จากแอปหน้าจอเริ่มให้ทำขั้นตอนต่อไป:

- **Windows 10:** เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์
- **Windows 8.1 หรือ 8:** เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

สำหรับไดรเวอร์ HP PCL-6 V4 แอปพลิเคชัน HP AiO Printer Remote จะดาวน์โหลดคุณสมบัติไดรเวอร์เพิ่มเติมเมื่อเลือก **More settings** (การตั้งค่าเพิ่มเติม)

3. คลิกแท็บ **ตกแต่ง**
4. เลือก **พิมพ์บนกระดาษทั้งสองด้าน (ด้วยตนเอง)** แล้วคลิก **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร)
5. ในกล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ให้คลิก **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์ด้านแรกของงาน
6. นำปึกกระดาษที่พิมพ์แล้วจากถาดกระดาษออก และใส่ ในถาด 1
7. หากข้อความปรากฏขึ้น ให้เลือกปุ่มที่เหมาะสมบนแผงควบคุมเพื่อดำเนินการต่อ

พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว (Windows)

เมื่อคุณพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์โดยใช้ตัวเลือก **Print** (พิมพ์) คุณสามารถเลือกตัวเลือกพิมพ์หลายหน้าบนกระดาษหนึ่งแผ่นได้ด้วย ตัวอย่างเช่น คุณอาจต้องทำสิ่งนี้หากคุณกำลังพิมพ์เอกสารขนาดใหญ่มาก และต้องการประหยัดกระดาษ

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ และคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ใน Windows 10, 8.1 และ 8 แอปพลิเคชันเหล่านี้จะมีรูปแบบที่แตกต่างโดยมีคุณสมบัติที่แตกต่างจากสิ่งที่ยอธิบายไว้ด้านล่าง สำหรับแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปในการเข้าถึงคุณสมบัติการพิมพ์จากแอปหน้าจอเริ่ม ให้ทำขั้นตอนต่อไปนี้:

- **Windows 10:** เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์
- **Windows 8.1 หรือ 8:** เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

สำหรับไดรเวอร์ HP PCL-6 V4 แอปพลิเคชัน HP AiO Printer Remote จะดาวน์โหลดคุณสมบัติไดรเวอร์เพิ่มเติมเมื่อเลือก **More settings** (การตั้งค่าเพิ่มเติม)

3. คลิกเพื่อ **ตกลง**
4. เลือกจำนวนหน้าต่อแผ่นจากดรอปดาวน์ **จำนวนหน้าต่อแผ่น**
5. เลือกตัวเลือก **พิมพ์ขอบหน้า**, **ลำดับหน้า** และ **การวางแนวกระดาษ** ที่ถูกต้อง คลิก **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร)
6. ในกล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ให้คลิก **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน

เลือกประเภทกระดาษ (Windows)

เมื่อคุณพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์โดยใช้ตัวเลือก **Print** (พิมพ์) คุณสามารถตั้งค่าประเภทกระดาษที่คุณใช้สำหรับงานพิมพ์ได้ ตัวอย่างเช่น หากประเภทกระดาษเริ่มต้นของคุณคือ Letter แต่คุณกำลังใช้ประเภทกระดาษที่แตกต่างกันสำหรับงานพิมพ์ ก็ให้เลือกประเภทกระดาษที่คุณกำลังใช้งานอยู่

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ และคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ) เพื่อเปิดไดรเวอร์การพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ใน Windows 10, 8.1 และ 8 แอปพลิเคชันเหล่านี้จะมีรูปแบบที่แตกต่างโดยมีคุณสมบัติที่แตกต่างจากสิ่งที่ยอธิบายไว้ด้านล่าง สำหรับแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปในการเข้าถึงคุณสมบัติการพิมพ์จากแอปหน้าจอเริ่ม ให้ทำขั้นตอนต่อไปนี้:

- **Windows 10:** เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์
- **Windows 8.1 หรือ 8:** เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

สำหรับไดรเวอร์ HP PCL-6 V4 แอปพลิเคชัน HP AiO Printer Remote จะดาวน์โหลดคุณสมบัติไดรเวอร์เพิ่มเติมเมื่อเลือก **More settings** (การตั้งค่าเพิ่มเติม)

3. คลิกแท็บ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. เลือกประเภทกระดาษจากรายการดรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ**
5. คลิก **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร) ในกล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ให้คลิก **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน
หากขาดต้องมีการกำหนดค่า ข้อความที่กำหนดค่าจะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
6. ใส่วัดกระดาษตามประเภทและขนาดที่ระบุไว้ลงในถาด แล้วปิดถาด
7. แตะปุ่ม **OK** เพื่อยอมรับประเภทและขนาดกระดาษที่ตรวจพบ หรือแตะปุ่ม **แก้ไข** เพื่อเลือกขนาดหรือประเภทกระดาษอื่น
8. เลือกประเภทและขนาดที่ถูกต้อง แล้วแตะปุ่ม **OK**

งานพิมพ์อื่นๆ

ค้นหาข้อมูลบนเว็บเพื่อทำการพิมพ์ทั่วไป

โปรดไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

คำแนะนำสำหรับงานพิมพ์มีดังต่อไปนี้:

- การสร้างและการใช้ชื้อตัดหัวหรือคำลงหน้า
- เลือกขนาดกระดาษหรือใช้ขนาดกระดาษที่กำหนดเอง
- เลือกการวางแนวกระดาษ
- สร้างหนังสือเล่มเล็ก
- กำหนดสเกลเอกสารให้พอดีกับขนาดกระดาษเฉพาะ
- พิมพ์หน้าแรกหรือหน้าสุดท้ายของเอกสารบนกระดาษอื่น
- พิมพ์ลายน้ำบนเอกสาร

พิมพ์งาน (macOS)


พิมพ์โดยใช้ซอฟต์แวร์การพิมพ์ของ HP สำหรับ macOS รวมถึงวิธีการพิมพ์บนทั้งสองด้าน หรือพิมพ์แบบหลายหน้าต่อแผ่น

- [วิธีการพิมพ์ \(macOS\)](#)
- [พิมพ์บนทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ \(macOS\)](#)
- [พิมพ์บนทั้งสองด้านด้วยตนเอง \(macOS\)](#)
- [พิมพ์หลายหน้าในแผ่นเดียว \(macOS\)](#)
- [เลือกประเภทกระดาษ \(macOS\)](#)
- [งานพิมพ์อื่นๆ](#)

วิธีการพิมพ์ (macOS)

ขั้นตอนต่อไปนี้อธิบายกระบวนการพิมพ์พื้นฐานสำหรับ macOS

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์
3. คลิก **Show Details** (แสดงรายละเอียด) หรือ **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) แล้วเลือกเมนูอื่นๆ เพื่อปรับการตั้งค่าการพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ชื่อของรายการจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น


4. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)

พิมพ์บนทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ (macOS)

 **หมายเหตุ:** ข้อมูลนี้สำหรับเครื่องพิมพ์ที่มีอุปกรณ์พิมพ์สองด้านอัตโนมัติ

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัตินี้จะใช้ได้หากคุณติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์ของ HP โดยอาจใช้ไม่ได้หากคุณกำลังใช้ AirPrint

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์
3. คลิก **Show Details** (แสดงรายละเอียด) หรือ **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) แล้วคลิกเมนู **Layout** (รูปแบบ)

 **หมายเหตุ:** ชื่อของรายการจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

4. เลือกตัวเลือกการเย็บเล่มจากรายการดรอปดาวน์ **Two-Sided** (สองด้าน)
5. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)

พิมพ์บนทั้งสองด้านด้วยตนเอง (macOS)

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัตินี้จะใช้ได้หากคุณติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์ของ HP โดยอาจใช้ไม่ได้หากคุณกำลังใช้ AirPrint


1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์
3. คลิก **Show Details** (แสดงรายละเอียด) หรือ **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) แล้วคลิกเมนู **Manual Duplex** (พิมพ์สองด้านด้วยตนเอง)

 **หมายเหตุ:** ชื่อของรายการจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

4. คลิกช่อง **Manual Duplex** (พิมพ์สองด้านด้วยตนเอง) และเลือกตัวเลือกการเย็บเล่ม
5. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)
6. ไปที่เครื่องพิมพ์ แล้วหยิบกระดาษเปล่าที่อยู่ในถาด 1 ออก
7. รับปีกกระดาษที่พิมพ์จากถาดกระดาษออก และนำไปใส่ โดยคว่ำด้านที่พิมพ์ลงในถาดป้อนกระดาษ
8. หากข้อความปรากฏขึ้น ให้แตะปุ่มที่เหมาะสมบนแผงควบคุมเพื่อดำเนินการต่อ

พิมพ์หลายหน้าในแผ่นเดียว (macOS)

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์
3. คลิก **Show Details** (แสดงรายละเอียด) หรือ **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) แล้วคลิกเมนู **Layout** (รูปแบบ)

 **หมายเหตุ:** ชื่อของรายการจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

4. จากรายการดรอปดาวน์ **Pages per Sheet** (การจัดรูปแบบ) ให้เลือกจำนวนหน้าที่คุณต้องการพิมพ์ในแต่ละแผ่น
5. ในพื้นที่ **Layout Direction** (การจัดรูปแบบ) ให้เลือกลำดับและการจัดวางหน้าต่างๆ ลงในหน้ากระดาษ
6. จากเมนู **Borders** (ขอบ) ให้เลือกประเภทของขอบที่จะพิมพ์ให้กับแต่ละหน้า
7. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)

เลือกประเภทกระดาษ (macOS)

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์
3. คลิก **Show Details** (แสดงรายละเอียด) หรือ **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) แล้วคลิกเมนู **Media & Quality** (วัสดุพิมพ์และคุณภาพ) หรือเมนู **Paper/Quality** (กระดาษ/คุณภาพ)

 **หมายเหตุ:** ชื่อของรายการจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

4. เลือกจากตัวเลือก **Media & Quality** (วัสดุพิมพ์และคุณภาพ) หรือ **Paper/Quality** (กระดาษ/คุณภาพ)

 **หมายเหตุ:** รายการนี้ประกอบด้วยชุดหลักของตัวเลือกที่มีอยู่ บางตัวเลือกอาจไม่มีในเครื่องพิมพ์บางรุ่น

- **Media Type** (ประเภทวัสดุพิมพ์): เลือกตัวเลือกสำหรับประเภทกระดาษสำหรับงานพิมพ์
- **คุณภาพการพิมพ์:** เลือกระดับความละเอียดสำหรับงานพิมพ์
- **Edge-To-Edge Printing** (การพิมพ์แบบจรดขอบ): เลือกตัวเลือกนี้เพื่อพิมพ์ใก้กับขอบกระดาษ

5. คลิกปุ่ม Print (พิมพ์)

งานพิมพ์อื่นๆ

ค้นหาข้อมูลบนเว็บเพื่อทำการพิมพ์ทั่วไป

โปรดไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

คำแนะนำสำหรับงานพิมพ์มีดังต่อไปนี้:

- การสร้างและการใช้ช็อตต์หรือคำสั่งวงหน้า
- เลือกขนาดกระดาษหรือใช้ขนาดกระดาษที่กำหนดเอง
- เลือกการวางแนวกระดาษ
- สร้างหนังสือเล่มเล็ก
- กำหนดสเกลเอกสารให้พอดีกับขนาดกระดาษเฉพาะ
- พิมพ์หน้าแรกหรือหน้าสุดท้ายของเอกสารบนกระดาษอื่น
- พิมพ์ลายน้ำบนเอกสาร

จัดเก็บงานพิมพ์ในเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ในภายหลังหรือพิมพ์แบบส่วนตัว

- [บทนำ](#)
- [สร้างงานที่จัดเก็บ \(Windows\)](#)
- [สร้างงานที่จัดเก็บ \(macOS\)](#)
- [การพิมพ์งานที่เก็บไว้](#)
- [การลบงานพิมพ์ที่เก็บบันทึกไว้](#)
- [ข้อมูลที่ส่งไปยังเครื่องพิมพ์เพื่อวัตถุประสงค์แอดเดสส์ทำงาน](#)


บทนำ

ข้อมูลต่อไปนี้ประกอบด้วยขั้นตอนสำหรับการสร้างและพิมพ์เอกสารที่จัดเก็บในแฟลชไดรฟ์ USB งานเหล่านี้สามารถพิมพ์ในภายหลังหรือพิมพ์แบบส่วนตัวได้

สร้างงานที่จัดเก็บ (Windows)

จัดเก็บงานไว้ในแฟลชไดรฟ์ USB สำหรับการพิมพ์แบบส่วนตัวหรือหน่วงเวลา

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการเครื่องพิมพ์ แล้วคลิก **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ)

 **หมายเหตุ:** ชื่อของปุ่มจะแตกต่างกันสำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ใน Windows 10, 8.1 และ 8 แอปพลิเคชันเหล่านี้จะมีรูปแบบที่แตกต่างโดยมีคุณสมบัติที่แตกต่างจากสิ่งอธิบายไว้ด้านล่าง สำหรับแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปในการเข้าถึงคุณสมบัติการพิมพ์จากแอปหน้าจอเริ่มให้ทำขั้นตอนต่อไป:

- **Windows 10:** เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์
- **Windows 8.1 หรือ 8:** เลือก **Devices** (อุปกรณ์) เลือก **Print** (พิมพ์) แล้วเลือกเครื่องพิมพ์

สำหรับไดรเวอร์ HP PCL-6 V4 แอปพลิเคชัน HP AiO Printer Remote จะดาวน์โหลดคุณสมบัติไดรเวอร์เพิ่มเติมเมื่อเลือก **More settings** (การตั้งค่าเพิ่มเติม)

3. คลิกแถบ **การเก็บรักษางาน**
4. เลือกตัวเลือก **โหมดการเก็บรักษางาน**
 - **Proof and Hold** (ตรวจและเก็บงานพิมพ์): พิมพ์และตรวจสำเนาหนึ่งฉบับของงาน แล้วพิมพ์สำเนาเพิ่มเติม
 - **Personal Job** (งานส่วนตัว): งานจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่าคุณจะได้รับสิ่งพิมพ์ที่แจ้งว่าคุณได้พิมพ์สำหรับโหมดการเก็บรักษา งานนี้ คุณสามารถหนึ่งในตัวเลือก **กำหนดงานเป็นส่วนตัว/ปลอดภัย** หากคุณระบุรหัส PIN (Personal identification number) ให้กับงาน คุณต้องระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม หากคุณเข้ารหัสงาน คุณต้องระบุรหัสผ่านบนแผงควบคุม งานพิมพ์จะถูกลบจากหน่วยความจำหลังจากพิมพ์ และจะสูญหายหากเครื่องพิมพ์ ไม่มีไฟฟ้า

- **Quick Copy** (ทำสำเนาอย่างรวดเร็ว): พิมพ์ตามจำนวนสำเนาของงานพิมพ์ที่ต้องการ และจัดเก็บสำเนาของงานไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ ดังนั้นคุณสามารถพิมพ์งานเหล่านั้นอีกในภายหลังได้
 - **Stored Job** (งานที่เก็บบันทึกไว้): จัดเก็บงานไว้ในเครื่องพิมพ์ และให้ผู้ใช้คนอื่นพิมพ์งานนั้นได้ทุกเมื่อ สำหรับโหมดการเก็บรักษางานนี้ คุณสามารถหนึ่งในตัวเลือก **กำหนดงานเป็นส่วนตัว/ปลอดภัย** หากคุณระบุรหัส PIN (Personal identification number) ให้กับงาน บุคคลที่จะพิมพ์งานต้องระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม หากคุณเข้ารหัสงาน บุคคลที่จะพิมพ์งานต้องระบุรหัสผ่านบนแผงควบคุม
5. ในการใช้ชื่อผู้ใช้หรือชื่องานที่กำหนดเองให้คลิกปุ่ม **Custom** (ที่กำหนดเอง) และป้อนชื่อผู้ใช้หรือชื่องาน
- เลือกตัวเลือกที่จะใช้ในกรณีที่มีงานอื่นที่จัดเก็บใช้ชื่อนั้นแล้ว:
- **Use Job Name + (1-99)** (ใช้ชื่องาน + (1 - 99)): เพิ่มตัวเลขเฉพาะไว้ท้ายชื่องาน
 - **Replace Existing File** (เปลี่ยนไฟล์ที่มีอยู่): เขียนข้อมูลทับงานที่จัดเก็บที่มีอยู่ด้วยงานใหม่
6. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร) ในกล่องโต้ตอบ **Print** (พิมพ์) ให้คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน

สร้างงานที่จัดเก็บ (macOS)

จัดเก็บงานไว้ในแฟลชไดรฟ์ USB สำหรับการพิมพ์แบบส่วนตัวหรือช่วงเวลา

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. ในเมนู **Printer** (เครื่องพิมพ์) ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) เปิดรายการดรอปดาวน์ แล้วคลิกเมนู **Job Storage** (การเก็บรักษางาน)


 **หมายเหตุ:** หากไม่มีเมนู **การเก็บรักษางาน** ให้ปิดหน้าต่างการพิมพ์ แล้วเปิดใหม่เพื่อเปิดใช้งานเมนู

4. ในรายการดรอปดาวน์ **Mode** (โหมด) ให้เลือกประเภทของงานที่เก็บไว้
 - **ตรวจและเก็บงานพิมพ์:** พิมพ์และตรวจสำเนาหนึ่งฉบับของงาน แล้วพิมพ์สำเนาเพิ่มเติม
 - **งานส่วนตัว:** งานจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่ามีผู้ที่สั่งพิมพ์งานนั้นที่แผงควบคุมเครื่องพิมพ์ หากงานมีรหัส PIN (Personal identification number) ให้ระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม งานพิมพ์จะถูกลบจากหน่วยความจำหลังจากพิมพ์ และจะสูญหายหากเครื่องพิมพ์ไม่มีไฟฟ้า
 - **ทำสำเนาอย่างรวดเร็ว:** พิมพ์ตามจำนวนสำเนาของงานพิมพ์ที่ต้องการ และจัดเก็บสำเนาของงานไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์งานเหล่านั้นอีกในภายหลังได้
 - **Stored Job** (งานที่เก็บบันทึกไว้): จัดเก็บงานไว้ในเครื่องพิมพ์ และให้ผู้ใช้คนอื่นพิมพ์งานนั้นได้ทุกเมื่อ หากงานมีรหัส PIN (Personal identification number) บุคคลที่จะพิมพ์งานต้องระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม
 5. ในการใช้ชื่อผู้ใช้หรือชื่องานที่กำหนดเองให้คลิกปุ่ม **ที่กำหนดเอง** และป้อนชื่อผู้ใช้หรือชื่องาน
- เลือกตัวเลือกที่จะใช้ในกรณีที่มีงานอื่นที่จัดเก็บใช้ชื่อนั้นแล้ว
- **ใช้ชื่องาน + (1 - 99):** เพิ่มตัวเลขเฉพาะไว้ท้ายชื่องาน
 - **เปลี่ยนไฟล์ที่มีอยู่:** เขียนข้อมูลทับงานที่จัดเก็บที่มีอยู่ด้วยงานใหม่

6. หากคุณเลือกตัวเลือก **Stored Job** (งานที่เก็บบันทึกไว้) หรือ **Personal Job** (งานส่วนตัว) ในขั้นตอนที่ 4 คุณสามารถป้องกันงานด้วย PIN พิมพ์หมายเลข 4 หลักในฟิลด์ **Use PIN to Print** (ใช้รหัส PIN เพื่อส่งพิมพ์) เมื่อผู้อื่นจะพิมพ์งานนี้ เครื่องพิมพ์จะขอให้บุคคลนั้นป้อนหมายเลข PIN นี้
7. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์) เพื่อประมวลผลงาน

การพิมพ์งานที่เก็บไว้

ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นเพื่อพิมพ์งานที่จัดเก็บในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **Print** (พิมพ์) และจากนั้น เลือกไอคอน **พิมพ์**
2. เลือก **พิมพ์จากการจัดเก็บงาน**
3. เลือก **เลือก** แล้วเลือกชื่อไฟล์เดอรัที่เก็บงานไว้
4. เลือกชื่องาน หากเป็นงานส่วนตัวหรืองานที่มีการเข้ารหัสให้ป้อน PIN หรือรหัสผ่าน
5. ในการปรับจำนวนสำเนาให้เลือกฟิลด์จำนวนสำเนาฟิลด์ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอใช้แผงปุ่มกดเพื่อป้อนจำนวนสำเนาที่จะพิมพ์
6. เลือกเริ่ม  หรือ **Print** (พิมพ์) เพื่อพิมพ์งาน


การลบงานพิมพ์ที่เก็บบันทึกไว้

คุณสามารถลบเอกสารที่บันทึกไว้ออกจากเครื่องพิมพ์เมื่อไม่จำเป็นแล้วได้ นอกจากนี้คุณสามารถปรับจำนวนงานสูงสุดที่เครื่องพิมพ์จะจัดเก็บได้

- [ลบงานที่จัดเก็บไว้ในเครื่องพิมพ์](#)
- [เปลี่ยนขีดจำกัดการจัดเก็บงาน](#)

ลบงานที่จัดเก็บไว้ในเครื่องพิมพ์

ใช้แผงควบคุมเพื่อลบงานที่จัดเก็บไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **Print** (พิมพ์) และจากนั้น เลือกไอคอน **พิมพ์**
2. เลือก **พิมพ์**จากการจัดเก็บงาน
3. เลือก **เลือก** แล้วเลือกชื่อโฟลเดอร์ที่เก็บงานไว้
4. เลือกชื่องาน หากเป็นงานส่วนตัวหรืองานที่มีการเข้ารหัสให้ป้อน PIN หรือรหัสผ่าน
5. เลือกปุ่มล้างขยะ  เพื่อลบงาน

เปลี่ยนขีดจำกัดการจัดเก็บงาน

เมื่องานใหม่ถูกจัดเก็บในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะบันทึกที่ทำงานก่อนหน้าที่มีชื่อผู้ใช้และงานเหมือนกัน หากไม่มีงานที่มีผู้ใช้เดียวกันและชื่อเดียวกันอยู่ และเครื่องพิมพ์จำเป็นต้องใช้เนื้อที่เพิ่มเติม เครื่องพิมพ์อาจลบงานอื่นๆ ที่จัดเก็บไว้โดยเริ่มต้นจากงานที่เก่าที่สุดก่อน

ในการเปลี่ยนจำนวนงานที่เครื่องพิมพ์สามารถจัดเก็บได้ ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **ทำสำเนา/พิมพ์** หรือ **พิมพ์**
 - **จัดการงานที่เก็บไว้**
 - **ขีดจำกัดการจัดเก็บงานชั่วคราว**
3. ใช้แผงปุ่มกดเพื่อป้อนจำนวนงานที่เครื่องพิมพ์จัดเก็บ
4. เลือก **OK** หรือ **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกการตั้งค่า

ข้อมูลที่ส่งไปยังเครื่องพิมพ์เพื่อวัตถุประสงค์แอดเคาท์งาน

งานพิมพ์ที่ส่งจากไดรเวอร์บนไคลเอนต์ (เช่น PC) อาจส่งข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ ไปยังอุปกรณ์ Printing and Imaging ของ HP ข้อมูลนี้อาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงชื่อผู้ใช้และชื่อไคลเอนต์ชื่อที่เริ่มงานซึ่งใช้เพื่อวัตถุประสงค์แอดเคาท์งานตามที่กำหนดโดยผู้ดูแลระบบของอุปกรณ์การพิมพ์ ข้อมูลนี้เดียวกันอาจยังจัดเก็บพร้อมกับงานในอุปกรณ์เก็บข้อมูลความจุสูง (เช่น ดิสก์ไดรฟ์) ของอุปกรณ์การพิมพ์เมื่อใช้คุณสมบัติการจัดเก็บงาน

การพิมพ์มือถือ

- [บทนำ](#)
- [การพิมพ์แบบ Wi-Fi, Wi-Fi Direct Print, NFC และ BLE](#)
- [HP ePrint ผ่านอีเมล](#)
- [AirPrint](#)
- [การพิมพ์แบบฝังตัวของ Android](#)

บทนำ

HP นำเสนอโซลูชันการสั่งพิมพ์บนมือถือที่หลากหลายเพื่อให้สามารถสั่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ของ HP จากแล็ปท็อป แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน หรืออุปกรณ์มือถืออื่นๆ ได้ง่ายดาย หากต้องการดูรายการทั้งหมดและกำหนดตัวเลือกที่ดีที่สุดให้ไปที่ www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting

การพิมพ์แบบ Wi-Fi, Wi-Fi Direct Print, NFC และ BLE

- [เปิดใช้งานการพิมพ์แบบไร้สาย](#)
- [เปลี่ยนชื่อ Wi-Fi Direct](#)

HP ให้บริการการพิมพ์แบบ Wi-Fi Direct Print, Near Field Communication (NFC) และ Bluetooth Low Energy (BLE) สำหรับเครื่องพิมพ์ที่มีอุปกรณ์เสริม HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/Wireless ที่สนับสนุน อุปกรณ์เสริมนี้เป็นตัวเลือกสำหรับเครื่องพิมพ์ HP ที่มีช่องเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์ (HIP)

ด้วยคุณสมบัติเหล่านี้ช่วยให้อุปกรณ์ (เคลื่อนที่) ที่รองรับ Wi-Fi สร้างการเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายโดยตรงไปยังเครื่องพิมพ์โดยไม่ใช้เราเตอร์ไร้สาย

เครื่องพิมพ์ ไม่จำเป็นต้องเชื่อมต่อกับเครือข่ายเพื่อให้การพิมพ์ที่เครื่องด้วยมือถือนี้ทำงานได้

ให้ใช้ Wi-Fi Direct Print ในการพิมพ์แบบไร้สายจากอุปกรณ์ต่อไปนี้:

- iPhone, iPad หรือ iPod แบบหน้าจอสัมผัส โดยใช้ Apple AirPrint
- อุปกรณ์เคลื่อนที่ของ Android ที่ใช้งานได้กับโซลูชันการพิมพ์แบบฝังตัวของ Android





โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการพิมพ์ ไร้สายเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/mobileprinting

ความสามารถของ NFC, BLE และ Wi-Fi Direct Print สามารถเปิดหรือปิดได้จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

เปิดใช้งานการพิมพ์แบบไร้สาย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) และจากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - [เครือข่าย](#)
 - [Wi-Fi Direct](#)
 - [สถานะ](#)
3. เลือก [เปิด](#) แล้วเลือก [OK](#) เพื่อเปิดใช้งานการพิมพ์แบบไร้สาย

เปลี่ยนชื่อ Wi-Fi Direct

 **หมายเหตุ:** ในสภาพแวดล้อมที่ติดตั้งเครื่องพิมพ์เดียวกันมากกว่าหนึ่งรุ่น การระบุเครื่องพิมพ์แต่ละเครื่องด้วยชื่อ Wi-Fi Direct ที่ไม่ซ้ำกันอาจมีประโยชน์ในการระบุเครื่องพิมพ์ได้ง่ายขึ้นสำหรับการพิมพ์ Wi-Fi Direct ชื่อเครือข่ายไร้สาย เช่น Wireless, Wi-Fi Direct ฯลฯ อยู่ในหน้าจอข้อมูลโดยการเลือกไอคอนข้อมูล  แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  หรือไอคอนไร้สาย 

ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อเปลี่ยนชื่อ Wi-Fi Direct เครื่องพิมพ์:

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) และจากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้

- เครือข่าย
- Wi-Fi Direct
- ชื่อ Wi-Fi Direct

3. ใช้แผงปุ่มกดเพื่อเปลี่ยนชื่อในฟิลด์ข้อความ ชื่อ Wi-Fi Direct แล้วเลือก OK

HP ePrint ผ่านอีเมล



ใช้ HP ePrint เพื่อพิมพ์เอกสารโดยส่งเอกสารเป็นไฟล์แนบในอีเมลไปยังอีเมลแอดเดรสของเครื่องพิมพ์จากอุปกรณ์ใดก็ได้ที่ใช้งานอีเมลได้


ในการใช้ HP ePrint เครื่องพิมพ์ต้องตรงตามข้อกำหนดเหล่านี้:

- เครื่องพิมพ์ต้องเชื่อมต่อกับเครือข่ายแบบใช้สายหรือไร้สาย และเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตได้
- ต้องเปิดใช้งาน HP Web Services ในเครื่องพิมพ์ และเครื่องพิมพ์ต้องลงทะเบียนกับ HP Connected

ทำตามขั้นตอนนี้เพื่อเปิดใช้ HP Web Services และลงทะเบียนกับ HP Connected

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):

- จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกไอคอนข้อมูล  แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
- จากคอมพิวเตอร์บนเครือข่ายเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ ให้เปิดเว็บเบราว์เซอร์ในเบราว์เซอร์ที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

2. คลิกแท็บ **HP Web Services**

3. เลือกตัวเลือกเพื่อเปิดใช้งาน Web Services

 **หมายเหตุ:** การเปิดใช้ Web Services อาจใช้เวลาหลายนาที

4. ไปที่ www.hpconnected.com เพื่อสร้างบัญชี HP ePrint และตั้งค่าจนเสร็จเรียบร้อย

AirPrint

รองรับการสั่งพิมพ์โดยตรงด้วย AirPrint ของ Apple สำหรับ iOS และจากคอมพิวเตอร์ Mac ที่ใช้ macOS 10.7 Lion และใหม่กว่าใช้ AirPrint เพื่อพิมพ์จากเครื่องพิมพ์โดยตรง โดยใช้ iPad, iPhone (3GS ขึ้นไป) หรือ iPod touch (รุ่นที่สามขึ้นไป) ในแอปพลิเคชันมือถือต่อไปนี้:

- Mail
- ภาพถ่าย
- Safari

- iBooks
- แอปพลิเคชันอื่นๆ บางตัว

เมื่อต้องการใช้ AirPrint เครื่องพิมพ์ต้องเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่าย (ซิมเน็ต) เดียวกันกับอุปกรณ์ Apple หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ AirPrint และหากต้องการทราบว่าเครื่องพิมพ์ HP ใดบ้างที่สามารถใช้งานร่วมกับ AirPrint ได้ให้ไปที่ www.hp.com/go/MobilePrinting

 **หมายเหตุ:** ก่อนที่จะใช้ AirPrint ก็กับการเชื่อมต่อ USB ให้ตรวจสอบหมายเลขเวอร์ชัน AirPrint เวอร์ชัน 1.3 และก่อนหน้าไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อ USB

การพิมพ์แบบฝังตัวของ Android

โซลูชันการพิมพ์ในตัวของ HP สำหรับ Android และ Kindle ช่วยให้อุปกรณ์มือถือค้นหาและสั่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ HP บนเครือข่ายหรือภายในช่วงสัญญาณไร้สายสำหรับการพิมพ์ Wi-Fi Direct

ระบบปฏิบัติการหลายๆรุ่นรองรับโซลูชันการพิมพ์นี้

 **หมายเหตุ:** หากอุปกรณ์ของคุณไม่สามารถทำการพิมพ์ได้ให้ไปยัง Google Play > Android apps แล้วติดตั้ง HP Print Service Plugin

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีใช้การพิมพ์แบบฝังตัวของ Android และอุปกรณ์ Android ที่สนับสนุน โปรดไปที่ www.hp.com/go/MobilePrinting

พิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB

เครื่องพิมพ์นี้มีความสามารถในการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงง่าย สำหรับการพิมพ์ไฟล์อย่างรวดเร็วโดยไม่จำเป็นต้องส่งจากคอมพิวเตอร์

- [เปิดใช้งานพอร์ต USB สำหรับการพิมพ์](#)
- [พิมพ์เอกสาร USB](#)

เครื่องพิมพ์ยอมรับแฟลชไดรฟ์ USB มาตรฐานในพอร์ต USB ใกล้เคียงควบคุม ซึ่งรองรับไฟล์ประเภทต่อไปนี้:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

เปิดใช้งานพอร์ต USB สำหรับการพิมพ์

พอร์ต USB จะเปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น ก่อนใช้คุณสมบัตินี้ให้เปิดใช้งานพอร์ต USB


- [วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จาก HP Embedded Web Server \(เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น\)](#)

ใช้หนึ่งในวิธีการต่อไปนี้เพื่อเปิดใช้งานพอร์ต:

วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **ทำสำเนา/พิมพ์** หรือ **พิมพ์**
 - **เปิด USB อุปกรณ์**
3. เลือก **เปิด** เพื่อเปิดใช้งานพอร์ต USB

วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกไอคอนข้อมูล ⓘ แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสให้ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น


 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความ **There is a problem with this website's security certificate** (ไม่รับรองความปลอดภัยของเว็บไซต์นี้มีปัญหา) เมื่อพยายามเปิด EWS ให้คลิก **Continue to this website (not recommended)** (ไปยังเว็บไซต์นี้ต่อ (ไม่แนะนำ))

การเลือก **Continue to this website (not recommended)** (ไปยังเว็บไซต์นี้ต่อ (ไม่แนะนำ)) จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์ ขณะนำทางภายใน EWS ของเครื่องพิมพ์ HP

3. เลือกแท็บ **ทำสำเนา/พิมพ์** สำหรับรุ่น MFP หรือแท็บ **พิมพ์** สำหรับรุ่น SFP
4. ในเมนูด้านซ้ายให้เลือก **การตั้งค่าพิมพ์จากไดรฟ์ USB**
5. เลือก **เปิดใช้งานการพิมพ์จากไดรฟ์ USB**
6. คลิก **ใช้**

พิมพ์เอกสาร USB

1. เสียบแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับพอร์ต USB ที่เข้าถึงง่าย

 **หมายเหตุ:** พอร์ตอาจถูกปิด สำหรับเครื่องพิมพ์บางรุ่น ฝาครอบจะพลิกเปิด สำหรับเครื่องพิมพ์รุ่นอื่นๆ ให้ดึงฝาครอบออกมาตรงๆ เพื่อถอดออก

2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **พิมพ์** จากนั้นเลือกไอคอน **พิมพ์**
3. เลือก **พิมพ์จากไดรฟ์ USB**
4. เลือก **เลือก**เลือกชื่อของเอกสารที่จะพิมพ์ แล้วเลือก **เลือก**

 **หมายเหตุ:** เอกสารอาจอยู่ในโฟลเดอร์ **เปิดโฟลเดอร์**หากจำเป็น

5. ในการปรับเปลี่ยนจำนวนสำเนาให้แตะกล่องทางด้านซ้ายของปุ่ม **พิมพ์** แล้วเลือกจำนวนสำเนาจากแผงปุ่มกดที่เปิด เลือกปุ่มปิด **พ** เพื่อปิดแผงปุ่มกด
6. เลือก **พิมพ์** เพื่อพิมพ์เอกสาร

พิมพ์โดยใช้พอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูง (แบบใช้สาย)

- [เปิดใช้งานพอร์ต USB ความเร็วสูงสำหรับการพิมพ์](#)

เปิดใช้งานพอร์ต USB ความเร็วสูงสำหรับการพิมพ์

เครื่องพิมพ์นี้มียุคคุณสมบัติการใช้พอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงสำหรับการพิมพ์ที่ใช้สาย USB พอร์ตจะอยู่ในบริเวณพอร์ตอินเทอร์เฟซ และถูกปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น ใช้หนึ่งในวิธีการต่อไปนี้เพื่อเปิดใช้งานพอร์ต: เมื่อเปิดใช้งานพอร์ตให้ติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์เมื่อต้องการพิมพ์โดยใช้พอร์ตนี้

- [วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงจากเมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงจาก HP Embedded Web Server \(เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น\)](#)


วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงจากเมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์


ใช้แผงควบคุมเพื่อใช้งานพอร์ต


1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **ทั่วไป**
 - **เปิด USB อุปกรณ์**
3. เลือกตัวเลือก **เปิด**

วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB 2.0 ความเร็วสูงจาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)

ใช้ HP EWS เพื่อเปิดใช้งานพอร์ต

1. ค้นหา IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกปุ่มข้อมูล ⓘ แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสที่ตรงตามทีแสดงบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

3. เลือกแท็บ **การรักษาความปลอดภัย**
4. ทางด้านซ้ายของหน้าจอ เลือก **ความปลอดภัยทั่วไป**
5. เลื่อนลงไปยัง **พอร์ตฮาร์ดแวร์** และเลือกกล่องกาเครื่องหมายเพื่อเปิดใช้งานทั้งสองรายการ:
 - **เปิด USB อุปกรณ์**
 - **ใช้งาน Host USB plug and play**
6. **คลิกใช้**

5 สำเนา

ทำสำเนากับเครื่องพิมพ์ เรียนรู้วิธีการทำสำเนาเอกสารสองด้าน และค้นหาการทำสำเนาเพิ่มเติมบนเว็บ

- [ทำสำเนา](#)
- [ทำสำเนาทั้งสองด้าน \(การพิมพ์งานสองด้าน\)](#)
- [งานทำสำเนาอื่นๆ](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้อาจต้องใช้ในขณะจัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาว์นโหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

ทำสำเนา

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน [ทำสำเนา](#) แล้วเลือกไอคอน [ทำสำเนา](#)
3. ในบานหน้าต่าง [ตัวเลือก](#) ให้เลือกจำนวนสำเนา
4. เลือก [ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด](#) เพื่อปรับให้ดีที่สุดสำหรับประเภทของภาพที่กำลังทำสำเนา: ข้อความ กราฟฟิก หรือภาพถ่าย เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
5. ตั้งค่าตัวเลือกที่มีเครื่องหมายสามเหลี่ยมสีเหลืองก่อนใช้คุณสมบัติตัวอย่าง

 **หมายเหตุ:** หลังจากดูตัวอย่างการสแกน ตัวเลือกเหล่านี้จะถูกลบออกจากรายการ **ตัวเลือก** หลักและสรุปในรายการ **ตัวเลือกก่อนสแกน** ในการเปลี่ยนแปลงตัวเลือกเหล่านี้ ให้ห้ทั้งตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

การใช้คุณสมบัติดูตัวอย่างเลือกหรือไม่ก็ได้

6. ตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสารในหน้าจอตัวอย่างให้ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อสลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อขยายหรือย่อหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้



ใช้ปุ่มนี้เพื่อหมุนหน้า 180 องศา

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ใช้ปุ่มนี้เพื่อลบหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อจัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา

หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ใช้ปุ่มนี้เพื่อเพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้สแกนหน้าเพิ่มเติม



ใช้ปุ่มนี้เพื่อล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

7. เมื่อเอกสารพร้อม ให้แตะ **เริ่ม** เพื่อเริ่มทำสำเนา

ทำสำเนาทั้งสองด้าน (การพิมพ์งานสองด้าน)

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **ทำสำเนา** แล้วเลือกไอคอน **ทำสำเนา**
3. ในบานหน้าต่าง **ตัวเลือก** ให้เลือก **ด้านต้นฉบับ** แล้วเลือกตัวเลือกที่อธิบายเอกสารต้นฉบับ
 - ใช้ **ตรวจจับอัตโนมัติ** เพื่อตรวจว่าต้นฉบับพิมพ์บนด้านเดียวหรือทั้งสองด้านของกระดาษ
 - ใช้ **1 ด้าน** สำหรับต้นฉบับที่พิมพ์บนด้านหนึ่งของหน้ากระดาษ
 - ใช้ **2 ด้าน (ลักษณะหนังสือ)** สำหรับต้นฉบับที่พลิกทางด้านขวา/ซ้ายของหน้าแบบหนังสือ หากภาพเป็นแนวตั้ง งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านยาวของหน้า หากภาพเป็นแนวนอน งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านสั้นของหน้า
 - ใช้ **2 ด้าน (ลักษณะการพลิก)** สำหรับต้นฉบับที่พลิกขอบด้านบน/ด้านล่างของหน้าแบบปฏิทิน หากภาพเป็นแนวตั้ง งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านสั้นของหน้า หากภาพเป็นแนวนอน งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านยาวของหน้า
4. เลือก ด้านงานพิมพ์ แล้วเลือกหนึ่งในตัวเลือกเหล่านี้:
 - **ตรงกับต้นฉบับ:** งานพิมพ์จะตรงกับรูปแบบของต้นฉบับ ตัวอย่างเช่น หากต้นฉบับเป็น 1 ด้าน งานพิมพ์จะออกมาเป็น 1 ด้าน อย่างไรก็ตาม หากผู้ดูแลระบบได้จำกัดการพิมพ์ 1 ด้านและต้นฉบับเป็นแบบ 2 ด้าน งานพิมพ์จะออกมาเป็น 2 ด้านแบบหนังสือ
 - **1 ด้าน:** งานพิมพ์จะเป็น 1 ด้าน อย่างไรก็ตามหากผู้ดูแลระบบได้จำกัดการพิมพ์ 1 ด้าน งานพิมพ์จะออกมาเป็น 2 ด้านแบบหนังสือ
 - **2 ด้าน (ลักษณะหนังสือ):** งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านขวา/ซ้ายของหน้าเหมือนกับการเปิดหนังสือ หากภาพเป็นแนวตั้ง งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านยาวของหน้า หากภาพเป็นแนวนอน งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านสั้นของหน้า
 - **2 ด้าน (ลักษณะการพลิก):** งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านบน/ล่างของหน้าเหมือนกับการเปิดปฏิทิน หากภาพเป็นแนวตั้ง งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านสั้นของหน้า หากภาพเป็นแนวนอน งานพิมพ์จะพลิกทางขอบด้านยาวของหน้า
5. ตั้งค่าตัวเลือกที่มีเครื่องหมายสามเหลี่ยมสีเหลืองก่อนใช้คุณสมบัติตัวอย่าง

 **หมายเหตุ:** หลังจากดูตัวอย่างการสแกน ตัวเลือกเหล่านี้จะถูกลบออกจากรายการ **ตัวเลือก** หลักและสรุปในรายการ **ตัวเลือกก่อนสแกน** ในการเปลี่ยนแปลงตัวเลือกเหล่านี้ ให้หึ่งตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

การใช้คุณสมบัติตัวอย่างเลือกหรือไม่ก็ได้

6. แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสารในหน้าจอตัวอย่างให้ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อสลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า



	<p>ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อขยายหรือย่อหน้าทีเลือก</p> <p>หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้</p>
	
	<p>ใช้ปุ่มนี้เพื่อหมุนหน้า 180 องศา</p> <p>หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น</p>
	<p>ใช้ปุ่มนี้เพื่อลบหน้าที่เลือก</p> <p>หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น</p>
	<p>ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อจัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา</p> <p>หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น</p>
	
	<p>ใช้ปุ่มนี้เพื่อเพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้สแกนหน้าเพิ่มเติม</p>
	<p>ใช้ปุ่มนี้เพื่อล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่</p>

7. เมื่อเอกสารพร้อมให้แตะ **เริ่ม** เพื่อเริ่มทำสำเนา

งานทำสำเนาอื่นๆ

ค้นหาข้อมูลบนเว็บเกี่ยวกับการใช้งานทำสำเนาทั่วไป

โปรดไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานทำสำเนามีดังต่อไปนี้:

- ทำสำเนาหรือสแกนหน้าจากหนังสือหรือเอกสารเย็บเล่มอื่นๆ
- ทำสำเนาเอกสารหลายขนาด
- ทำสำเนาหรือสแกนทั้งสองด้านของบัตรประจำตัว
- ทำสำเนาหรือสแกนเอกสารลงในรูปแบบหนังสือเล่มเล็ก

6 สแกน

การสแกนโดยใช้ซอฟต์แวร์ หรือสแกนไปยังอีเมลล์ แฟลชไดรฟ์ USB โฟลเดอร์เครือข่าย หรือปลายทางอื่นโดยตรง

- [ตั้งค่า Scan to Email \(สแกนไปยังอีเมลล์\)](#)
- [ตั้งค่าสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย](#)
- [ตั้งค่าสแกนไปยัง SharePoint® \(รุ่น Flow เท่านั้น\)](#)
- [ตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB](#)
- [การสแกนไปยังอีเมลล์](#)
- [สแกนไปยังการจัดเก็บงาน](#)
- [สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย](#)
- [สแกนไปยัง SharePoint](#)
- [สแกนไปยังไดรฟ์ USB](#)
- [ใช้โซลูชันธุรกิจ HP JetAdvantage](#)
- [งานสแกนอื่นๆ](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้ถูกดึงขึ้นในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ไขปัญหา
- ดาวนโหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

ตั้งค่า Scan to Email (สแกนไปยังอีเมล)

เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติที่ทำให้สามารถสแกนเอกสารและส่งไปยังอีเมลแอดเดรสตั้งแต่หนึ่งรายการขึ้นไปได้

- [บทนำ](#)
- [ก่อนที่คุณจะเริ่ม](#)
- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server \(EWS\):](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: กำหนดค่าการระบบเครือข่าย](#)
- [ขั้นตอนที่สาม: กำหนดค่าคุณสมบัติส่งไปยังอีเมล](#)
- [ขั้นตอนที่สี่: กำหนดค่าการตั้งค่าแบบด่วน \(เลือกหรือไม่ก็ได้\)](#)
- [ขั้นตอนที่ห้า: ตั้งค่าส่งไปยังอีเมลเพื่อใช้ Office 365 Outlook \(เลือกหรือไม่ก็ได้\)](#)

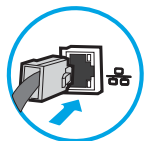
บทนำ

ในการใช้คุณสมบัติสแกนนี้ เครื่องพิมพ์ต้องมีการเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับเครือข่าย อย่างไรก็ตาม คุณสมบัตินี้ไม่สามารถใช้งานได้จนกว่าจะได้รับการกำหนดค่า มีสองวิธีสำหรับการกำหนดค่าสแกนไปยังอีเมล **วิธีการการตั้งค่าสแกนไปยังอีเมล** สำหรับการใช้งานขั้นพื้นฐาน และ **การตั้งค่าอีเมล** สำหรับการใช้งานขั้นสูง

ใช้ข้อมูลต่อไปนี้ในการตั้งค่าคุณลักษณะ สแกนไปยังอีเมล


ก่อนที่คุณจะเริ่ม

หากต้องการตั้งค่าคุณสมบัติ สแกนไปยังอีเมล เครื่องพิมพ์ต้องมีการเชื่อมต่อเครือข่ายที่ใช้งาน



ผู้ดูแลระบบต้องมีข้อมูลต่อไปนี้ก่อนเริ่มต้นกระบวนการกำหนดค่า

- สิทธิ์การเข้าใช้เครื่องพิมพ์ระดับผู้ดูแล
- ส่วนต่อท้าย DNS (เช่น companyname.com)
- เซิร์ฟเวอร์ SMTP (เช่น smtp.mycompany.com)

 **หมายเหตุ:** หากคุณไม่ทราบชื่อเซิร์ฟเวอร์ SMTP, หมายเลขพอร์ต SMTP หรือข้อมูลการตรวจสอบ โปรดติดต่อผู้ให้บริการอีเมล/อินเทอร์เน็ต หรือผู้ดูแลระบบ สำหรับข้อมูลดังกล่าว ชื่อเซิร์ฟเวอร์และชื่อพอร์ต SMTP โดยทั่วไปจะพบได้จากการค้นหาในอินเทอร์เน็ต ตัวอย่างเช่น ใช้คำอย่าง "Gmail smtp server name" หรือ "Yahoo smtp server name" เพื่อการค้นหาข้อมูลดังกล่าว เป็นต้น

- ชื่อกำหนดการรับรองความถูกต้องของเซิร์ฟเวอร์ SMTP สำหรับข้อความอีเมลขาออก รวมถึงชื่อผู้ดูแลและรหัสผ่านที่ใช้สำหรับการรับรองความถูกต้อง หากมี

หมายเหตุ: ศึกษาเอกสารจากผู้ให้บริการอีเมลของคุณ เพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับข้อจำกัดในการส่งข้อมูลดิจิทัลของบัญชีอีเมลของคุณ โดยผู้ให้บริการบางรายอาจล๊อคบัญชีของคุณชั่วคราว หากคุณส่งข้อมูลเกินขีดจำกัด

ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):

เปิด EWS เพื่อเริ่มกระบวนการตั้งค่า

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล **i** แล้วแตะไอคอนเครือข่าย **🌐** เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

หมายเหตุ: หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

The screenshot shows the HP Embedded Web Server (EWS) interface. The top navigation bar includes links for 'ข้อมูล', 'ทั่วไป', 'หัวข้อ/พิมพ์', 'สแกน/ส่งดิจิทัล', 'โทรสาร', 'การแก้ไขปัญหา', 'การตั้งค่าความปลอดภัย', 'HP Web Services', and 'เครื่องพิมพ์'. The main content area is titled 'สถานะเครื่อง' (Device Status) and 'เปิดโมดูลที่เครื่อง' (Open modules on device). It displays four status bars for different components, all at 90% or 100% capacity: 'ตลับหมึกสีฟ้า' (90%), 'ตลับหมึกสีม่วง' (90%), 'ตลับหมึกสีเหลือง' (90%), and 'ตลับหมึกสีชมพู' (90%). Below these are 'ชุดฟิวส์' (100%) and 'ชุดอุปกรณ์ป้องกันกระดาษ' (100%). A table under 'โดยพิมพ์' (Printed by) shows details for three pages: Page 1 (100 pages, Letter), Page 2 (550 pages, Letter), and Page 3 (250 pages, N/A).

ขั้นตอนที่สอง: กำหนดค่าการระบุเครือข่าย

หมายเหตุ: การกำหนดค่าการตั้งค่าอีเมลในแท็บ **เครือข่าย** เป็นขั้นตอนขั้นสูง และอาจต้องอาศัยความช่วยเหลือจากผู้ดูแลระบบ

1. โดยใช้แท็บการนำทางด้านบนของ EWS ให้คลิก **เครือข่าย**

หมายเหตุ: สำหรับการกำหนดการตั้งค่าเครือข่ายเพื่อใช้กับ Office 365 **ขั้นตอนที่ห้า: ตั้งค่าส่งไปยังอีเมลเพื่อใช้ Office 365 Outlook (เลือกหรือไม่ก็ได้) ในหน้า 86**

2. ในบานหน้าต่างการนำทางด้านซ้ายให้คลิก **การตั้งค่า TCP/IP** อาจต้องใช้ชื่อผู้ใช้/รหัสผ่านเพื่อเข้าใช้แท็บ **การระบุเครือข่าย** ของ EWS
3. ในกล่องโต้ตอบ **การตั้งค่า TCP/IP** ให้คลิกแท็บ **การระบุเครือข่าย**

4. หากจำเป็นต้องระบุ DNS บนเครือข่ายในส่วน **ส่วนต่อท้ายโดเมน TCP/IP** ให้ตรวจสอบว่ามีรายการส่วนต่อท้าย DNS สำหรับไคลเอนต์อีเมลที่คุณใช้หรือไม่ ส่วนต่อท้าย DNS มีรูปแบบนี้: *companyname.com*, *gmail.com* ฯลฯ

The screenshot shows the HP Control Panel interface for TCP/IP Settings. The 'Network Identification' tab is selected. Under the 'TCP/IP Domain Suffix' section, there is a 'DNS Suffixes' list with an empty text input field and an 'Add' button. Below this are sections for 'WINS (IPv4 only)' with 'Primary' and 'Secondary' input fields, and 'Bonjour' with a 'Bonjour Service Name' input field. The 'Apply' and 'Cancel' buttons are at the bottom right.

 **หมายเหตุ:** หากยังไม่ได้ตั้งค่าส่วนต่อท้ายชื่อโดเมนให้ใช้ IP แอดเดรส

5. คลิก **ใช้**
6. คลิก **OK**

ขั้นตอนที่สาม: กำหนดค่าคุณสมบัติส่งไปยังอีเมล


สองตัวเลือกสำหรับการกำหนดค่าส่งไปยังอีเมลคือ **วิธีการการตั้งค่าอีเมล** สำหรับการกำหนดค่าพื้นฐานและ **การตั้งค่าอีเมล** สำหรับการกำหนดค่าขั้นสูงใช้ตัวเลือกต่อไปนี้เพื่อกำหนดค่าคุณสมบัติส่งไปยังอีเมล:

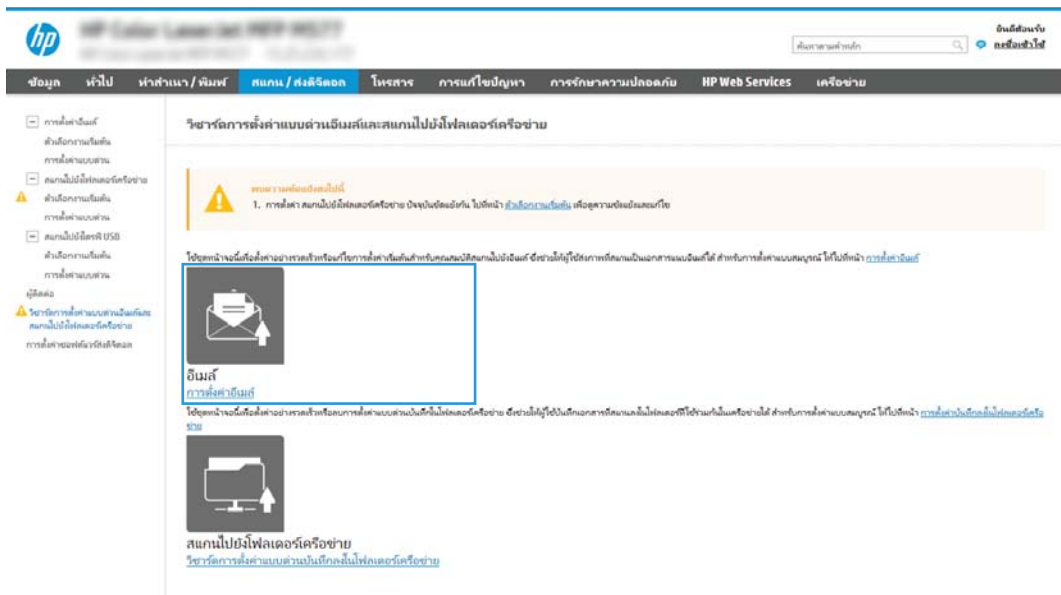
- [วิธีที่หนึ่ง: การกำหนดค่าพื้นฐานโดยใช้วิธีการการตั้งค่าอีเมล](#)
- [วิธีที่สอง: การกำหนดค่าขั้นสูงโดยใช้การตั้งค่าอีเมล](#)

วิธีที่หนึ่ง: การกำหนดค่าพื้นฐานโดยใช้วิธีการการตั้งค่าอีเมล

ตัวเลือกนี้จะเปิด **วิธีการการตั้งค่าอีเมล** ใน HP Embedded Web Server (EWS) สำหรับการกำหนดค่าพื้นฐาน

1. โดยใช้เห็นการนำทางด้านบนของ EWS ให้คลิก **สแกน/ส่งดิจิทัล**
2. ในบานหน้าต่างนำทางด้านซ้าย ให้คลิก **วิธีการการตั้งค่าแบบตัวอีเมลและสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย**
3. ในกล่องโต้ตอบ **วิธีการการตั้งค่าแบบตัวอีเมลและสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย** ให้คลิกลิงค์ **การตั้งค่าอีเมล**

 **หมายเหตุ:** หากข้อความปรากฏขึ้นระบุว่าคุณสมบัติสแกนไปยังอีเมลถูกปิดใช้งาน ให้คลิก **ดำเนินการต่อ** เพื่อดำเนินการต่อด้วยการกำหนดค่า และเปิดคุณสมบัติสแกนไปยังอีเมลเมื่อเสร็จสมบูรณ์



4. ในกล่องโต้ตอบ **กำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมล (SMTP)** ให้เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้ และทำตามขั้นตอน:

ตัวเลือกที่หนึ่ง: ใช้เซิร์ฟเวอร์ที่ใช้อยู่แล้วโดยอีเมล

- ▲ เลือก **ใช้เซิร์ฟเวอร์ที่ใช้อยู่แล้วโดยอีเมล** แล้วคลิก **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** ตัวเลือกนี้จะค้นหาเซิร์ฟเวอร์ SMTP ขาออกภายในไฟร์วอลล์ของคุณเท่านั้น


ตัวเลือกที่สอง: ค้นหาเครือข่ายสำหรับเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก

- a. เลือก ค้นหาเครือข่ายสำหรับเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก จากนั้นคลิก ถัดไป
- b. เลือกเซิร์ฟเวอร์ที่เหมาะสมจากรายการ กำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมล (SMTP) แล้วคลิก ถัดไป
- c. เลือกตัวเลือกที่อธิบายข้อกำหนดการตรวจสอบความถูกต้องของเซิร์ฟเวอร์:
 - เซิร์ฟเวอร์ไม่ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง: เลือก เซิร์ฟเวอร์ไม่ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง แล้วคลิก ถัดไป
 - หรือ–
 - เซิร์ฟเวอร์ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง: จากรายการดรอปดาวน์ เลือกตัวเลือกการตรวจสอบความถูกต้อง:
 - ใช้ข้อมูลการตรวจสอบผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แผงควบคุม: เลือก ใช้ข้อมูลการตรวจสอบผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แผงควบคุม และคลิก ถัดไป
 - หรือ–
 - ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ: เลือก ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ บ่อน ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน แล้วคลิก ถัดไป

ตัวเลือกที่สาม: เพิ่มเซิร์ฟเวอร์ SMTP

- a. เลือก เพิ่มเซิร์ฟเวอร์ SMTP
- b. พิมพ์ ชื่อเซิร์ฟเวอร์ และ หมายเลขพอร์ต จากนั้นคลิก ถัดไป

 **หมายเหตุ:** ในกรณีส่วนใหญ่ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนหมายเลขพอร์ตเริ่มต้น

 **หมายเหตุ:** หากคุณกำลังใช้บริการ SMTP แบบโฮสต์ เช่น Gmail ให้ตรวจสอบแอตทริบิวต์ SMTP, หมายเลขพอร์ต และการตั้งค่า SSL จากเว็บไซต์ของผู้ให้บริการหรือแหล่งอื่นๆ โดยปกติแล้ว Gmail จะมีแอตทริบิวต์ SMTP คือ smtp.gmail.com หมายเลขพอร์ต 465 และควรเลือกเปิดใช้งาน SSL

โปรดอ้างอิงแหล่งข้อมูลออนไลน์เพื่อยืนยันว่าการตั้งค่าเครือข่ายเหล่านี้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง ณ เวลาที่ทำการกำหนดค่า

- c. เลือกตัวเลือกการตรวจสอบความถูกต้องเซิร์ฟเวอร์ที่เหมาะสม:
 - เซิร์ฟเวอร์ไม่ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง: เลือก เซิร์ฟเวอร์ไม่ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง แล้วคลิก ถัดไป
 - หรือ–
 - เซิร์ฟเวอร์ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง: เลือกตัวเลือกจากรายการดรอปดาวน์ เซิร์ฟเวอร์ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง:
 - ใช้ข้อมูลการตรวจสอบผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แผงควบคุม: เลือก ใช้ข้อมูลการตรวจสอบผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แผงควบคุม และคลิก ถัดไป
 - หรือ–
 - ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ: เลือก ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ บ่อน ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน แล้วคลิก ถัดไป

5. ในกล่องโต้ตอบ กำหนดค่าอีเมล ให้ป้อนข้อมูลต่อไปนี้เกี่ยวกับอีเมลแอตทริบิวต์ของผู้ส่ง แล้วคลิก ถัดไป

 **หมายเหตุ:** เมื่อตั้งค่าฟิลด์ **จาก, เรื่อง** และ **ข้อความ** หากไม่ได้เลือกช่องทำเครื่องหมาย **ผู้ใช้แก้ไขได้** ผู้ใช้จะไม่สามารถแก้ไขฟิลด์เหล่านั้นที่แผงควบคุมเครื่องพิมพ์เมื่อส่งอีเมลได้

ตัวเลือก	คำอธิบาย
จาก (จำเป็น)	เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้จากรายการดรอปดาวน์ จาก : <ul style="list-style-type: none"> • ที่อยู่ผู้ใช้ (ต้องลงชื่อเข้าใช้) • คำเริ่มต้นจาก: ป้อนที่อยู่อีเมลเริ่มต้น และชื่อที่แสดงในฟิลด์ คำเริ่มต้นที่อยู่อีเมลจาก และ ชื่อที่แสดงเริ่มต้น <p>หมายเหตุ: สร้างอีเมลแอดเดสส์ของเครื่องพิมพ์ และใช้แอดเดสส์นี้เป็นอีเมลแอดเดสส์เริ่มต้น</p> <p>หมายเหตุ: กำหนดคุณค่าสมบัติอีเมลให้ผู้ใช้งานต้องลงชื่อเข้าใช้ก่อนใช้คุณลักษณะนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ใช้ส่งอีเมลจากที่อยู่ที่ไม่ใช่ของตัวเอง</p>
เรื่อง (ไม่จำเป็น)	ใส่บรรทัดหัวข้อเริ่มต้นของข้อความอีเมล
ข้อความ (ไม่จำเป็น)	สร้างข้อความที่กำหนดเอง ในการใช้ข้อความนี้สำหรับอีเมลทั้งหมดที่ส่งออกจากเครื่องพิมพ์ ให้ล้างเครื่องหมายในช่อง ผู้ใช้แก้ไขได้ สำหรับ ข้อความ

6. ในพื้นที่ กำหนดค่าการไฟล์สแกน ให้กำหนดการตั้งค่าการสแกนเริ่มต้น จากนั้นคลิก **ถัดไป**


ตัวเลือก	คำอธิบาย
ประเภทไฟล์	เลือกประเภทไฟล์เริ่มต้นสำหรับเอกสารที่สแกน: <ul style="list-style-type: none"> • PDF • JPEG • TIFF • MTIFF • XPS • PDF/A
สี/ขาวดำ	เลือกการตั้งค่าสีเริ่มต้นสำหรับเอกสารที่สแกน: <ul style="list-style-type: none"> • สี • สีดำ • ดำ/เทา • ตรวจจับอัตโนมัติ

ตัวเลือก	คำอธิบาย
คุณภาพและขนาดไฟล์	เลือกคุณภาพงานพิมพ์เริ่มต้นสำหรับเอกสารที่สแกน: <ul style="list-style-type: none"> ต่ำ (ไฟล์ขนาดเล็ก) ปานกลาง สูง (ไฟล์ขนาดใหญ่)
ความละเอียดเริ่มต้น	เลือกความละเอียดการสแกนเริ่มต้นสำหรับเอกสารที่สแกน: <ul style="list-style-type: none"> 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi

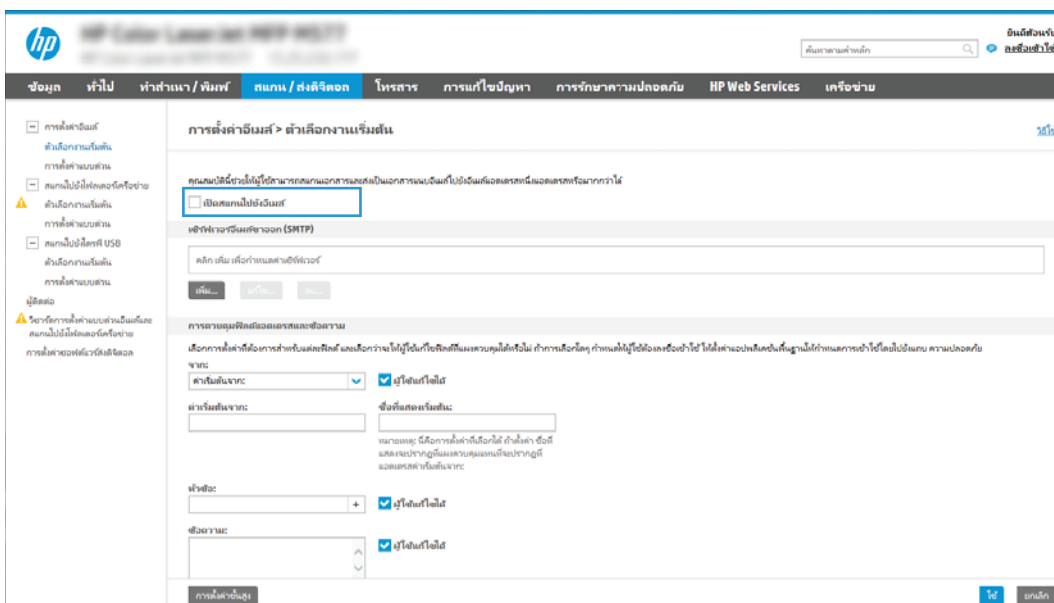
7. ตรวจสอบพื้นที่ **สรุป** แล้วคลิก **เสร็จสิ้น** เพื่อสิ้นสุดการตั้งค่า

วิธีที่สอง: การกำหนดค่าขั้นสูงโดยใช้การตั้งค่าอีเมล

1. โดยใช้แท็บการนำทางด้านบนของ EWS ให้คลิก **สแกน/ส่งดิจิทัล** แล้วคลิก **การตั้งค่าอีเมล** ในบานหน้าต่างนำทางด้านซ้าย

 **หมายเหตุ:** ตามค่าเริ่มต้น หน้าการตั้งค่าอีเมลจะแสดงการตั้งค่าพื้นฐานสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังอีเมลในการเข้าถึงการตั้งค่าเพิ่มเติม ให้คลิกปุ่ม **การตั้งค่าขั้นสูง** ที่ด้านล่างของหน้า

2. ที่กล่องโต้ตอบ **การตั้งค่าอีเมล** ให้เลือกช่องทำเครื่องหมาย **เปิดส่งไปยังอีเมล** หากไม่ได้เลือกช่องทำเครื่องหมายนี้ คุณสมบัติดังกล่าวจะใช้ไม่ได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์




3. ในส่วน **เซิร์ฟเวอร์อีเมลล์ขาออก (SMTP)** ให้ทำอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้:


- เลือกหนึ่งในเซิร์ฟเวอร์ที่แสดง
- คลิก **เพิ่ม** เพื่อเริ่มวีซาร์ด SMTP


1. ในวีซาร์ด SMTP ให้เลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้:


- **ตัวเลือกที่หนึ่ง:ฉันทราบแอดเดรสเซิร์ฟเวอร์ SMTP หรือชื่อโฮสต์ของฉัน:** ป้อนแอดเดรสของเซิร์ฟเวอร์ SMTP จากนั้นคลิก **ถัดไป**
- **ตัวเลือกที่สอง:** หากคุณไม่ทราบแอดเดรสของเซิร์ฟเวอร์ SMTP ให้เลือก **ค้นหาเครือข่ายสำหรับเซิร์ฟเวอร์อีเมลล์ขาออก** แล้วคลิก **ถัดไป** เลือกเซิร์ฟเวอร์ และคลิก **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** หากสร้างเซิร์ฟเวอร์ SMTP ไว้แล้วสำหรับฟังก์ชันอื่นของเครื่องพิมพ์ ตัวเลือก **ใช้เซิร์ฟเวอร์ที่ใช้แล้วโดยใช้ฟังก์ชันอื่น** จะปรากฏขึ้น คุณสามารถเลือกตัวเลือกนี้และกำหนดค่าเพื่อใช้สำหรับฟังก์ชันอีเมลล์ได้

2. ที่กล่องโต้ตอบ **กำหนดข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์** ให้กำหนดตัวเลือกที่จะใช้ แล้วคลิก **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** บางเซิร์ฟเวอร์มีปัญหาในการส่งและรับอีเมลล์ที่มีขนาดใหญ่กว่า 5 เมกะไบต์ (MB) ปัญหาเหล่านี้สามารถป้อนกันได้โดยการป้อนตัวเลขใน **แยกอีเมลล์ถ้ามากกว่า (MB)**


 **หมายเหตุ:** ในกรณีส่วนใหญ่ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนหมายเลขพอร์ตเริ่มต้น อย่างไรก็ตาม เมื่อใช้ตัวเลือก **ใช้โปรโตคอล SMTP SSL** ต้องใช้พอร์ต 587

 **หมายเหตุ:** หากคุณใช้ Google™ Gmail สำหรับบริการอีเมลล์ ให้เลือกกล่องกาเครื่องหมาย **ใช้โปรโตคอล SMTP SSL** โดยปกติ สำหรับ Gmail ที่อยู่ SMTP คือ smtp.gmail.com หมายเลขพอร์ต 465 และควรเปิดใช้งาน SSL

โปรดอ้างอิงแหล่งข้อมูลออนไลน์เพื่อยืนยันว่าการตั้งค่าเครือข่ายเหล่านี้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง ณ เวลาที่ทำการกำหนดค่า

3. ที่กล่องโต้ตอบ **ข้อกำหนดการตรวจสอบความถูกต้องของเซิร์ฟเวอร์** ให้เลือกตัวเลือกที่อธิบายข้อกำหนดการตรวจสอบความถูกต้องของเซิร์ฟเวอร์:

- **เซิร์ฟเวอร์ไม่ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง** แล้วคลิก **ถัดไป**
- **เซิร์ฟเวอร์ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง**
 - จากกล่องดรอปดาวน์ให้เลือก **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แบ่งความ** และคลิก **ถัดไป**
 - จากกล่องดรอปดาวน์ให้เลือก **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ** ป้อน **ชื่อผู้ใช้** และ **รหัสผ่าน** จากนั้นคลิก **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** หากคุณใช้ข้อมูลการตรวจสอบของผู้ใช้ที่ลงชื่อเข้าใช้แล้ว ให้ตั้งค่าอีเมลล์เพื่อกำหนดให้ผู้ใช้ลงชื่อเข้าใช้บนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ปฏิเสธการเข้าใช้ของ Guest ของเครื่องไปยังอีเมลล์โดยการล้างช่องทำเครื่องหมายสำหรับอีเมลล์ในคอลัมน์ **Guest ของเครื่อง** ในส่วน **นโยบายลงชื่อเข้าใช้และสิทธิ์** บนกล่องโต้ตอบ **การควบคุมการเข้าใช้** ในแท็บ **การรักษาความปลอดภัย** ไอคอนในกล่องทำเครื่องหมายจะเปลี่ยนจากเครื่องหมายถูกเป็นไอคอนล๊อค

4. ในกล่องโต้ตอบ **การใช้งานเซิร์ฟเวอร์** ให้เลือกฟังก์ชันของเครื่องพิมพ์ที่จะส่งอีเมลล์ผ่านเซิร์ฟเวอร์ SMTP นี้ และคลิกปุ่ม **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** หากเซิร์ฟเวอร์ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง จำเป็นต้องระบุชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับการส่งการแจ้งเตือนและรายงานอัตโนมัติจากเครื่องพิมพ์

5. ที่กล่องโต้ตอบ **สรุปและทดสอบ** ให้ป้อนอีเมลแอดเดรสที่ถูกต้องในฟิลด์ **ส่งอีเมลทดสอบไปยัง:** แล้วคลิก **ทดสอบ**
6. ตรวจสอบว่าการตั้งค่าทั้งหมดถูกต้อง จากนั้นคลิก **เสร็จสิ้น** เพื่อสิ้นสุดการตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก

4. ในส่วน การควบคุมฟิลต์แอดเดรสและข้อความ ให้ป้อนการตั้งค่า จาก: และการตั้งค่าที่ไม่นับด้วยอื่นๆ

การตั้งค่า การควบคุมฟิลต์แอดเดรสและข้อความ:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
การจำกัดฟิลต์ที่อยู่ ¹	ระบุว่าผู้ใช้ต้องเลือกอีเมลแอดเดรสจากสมุดที่อยู่ หรืออนุญาตให้ผู้ใช้พิมพ์อีเมลแอดเดรสด้วยตนเองได้หรือไม่ ข้อควรระวัง: หากเลือก ผู้ใช้ต้องเลือกจากสมุดที่อยู่ ไว้ และตั้งค่าฟิลต์แอดเดรสใดๆ เป็น ผู้ใช้แก้ไขได้ การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับฟิลต์ที่แก้ไขได้จะเปลี่ยนค่าที่สอดคล้องกันในสมุดที่อยู่ไปด้วย ในการป้องกันไม่ให้ผู้เปลี่ยนแปลงผู้ติดต่อในสมุดที่อยู่ที่แบ่งควบคุมของเครื่องให้ไปที่หน้า การควบคุมการเข้าถึง ในแท็บ การรักษาความปลอดภัย และปฏิเสธ Guest ของเครื่อง ไม่ให้เข้าถึงการปรับแต่งสมุดที่อยู่
อนุญาตให้ใช้รูปแบบอีเมลแอดเดรสที่ไม่ถูกต้อง ¹	เลือกเพื่ออนุญาตให้ใช้รูปแบบอีเมลแอดเดรสที่ไม่ถูกต้อง
ผู้ใช้แก้ไขได้	ในการใช้แอดเดรส คำเริ่มต้นจาก และ ชื่อที่แสดงเริ่มต้น สำหรับอีเมลทั้งหมดที่ส่งจากเครื่องพิมพ์นี้ (ยกเว้นผู้ใช้ลงชื่อเข้าใช้) ไม่ต้องเลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เมื่อตั้งค่าฟิลต์แอดเดรส หากไม่ได้เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ ผู้ใช้จะไม่สามารถแก้ไขฟิลต์เหล่านั้นที่แบ่งควบคุมเครื่องพิมพ์เมื่อส่งอีเมลได้ สำหรับฟังก์ชันส่งถึงฉัน ให้ล้างช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ สำหรับฟิลต์ที่อยู่ทั้งหมด รวมถึงฟิลต์ จาก:ถึง:สำเนาถึง: และ สำเนาถึงถึง: และจากนั้นตั้งค่าให้ผู้ใช้ส่งอีเมล จาก: ที่อยู่อีเมลของตนเอง และ ถึง: ที่อยู่อีเมลของตนเอง
คำเริ่มต้นจาก: และ ชื่อที่แสดงเริ่มต้น:	ระบุอีเมลแอดเดรสและชื่อเพื่อใช้เป็นแอดเดรสในฟิลด์ จาก: สำหรับการส่งข้อความอีเมล หมายเหตุ: สร้างอีเมลแอดเดรสของเครื่องพิมพ์ และใช้แอดเดรสนี้เป็นอีเมลแอดเดรสเริ่มต้น หมายเหตุ: กำหนดคุณสมบัติอีเมลให้ผู้ใช้ต้องลงชื่อเข้าใช้ก่อนใช้คุณลักษณะนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ใช้ส่งอีเมลจากที่อยู่ที่ไม่ใช่ของตัวเอง
ถึง: ¹	ป้อนอีเมลแอดเดรส ถึง (ผู้รับ) สำหรับอีเมล
สำเนาถึง: ¹	ป้อนอีเมลแอดเดรส สำเนาถึง สำหรับอีเมล
สำเนาถึงถึง: ¹	ป้อนอีเมลแอดเดรส สำเนาถึงถึง สำหรับอีเมล
หัวข้อ:	ใส่บรรทัดหัวข้อเริ่มต้นของข้อความอีเมล
ข้อความ:	สร้างข้อความที่กำหนดเองในการใช้ข้อความนี้สำหรับอีเมลทั้งหมดที่ส่งออกจากเครื่องพิมพ์ให้ล้างเครื่องหมายหรือไม่ต้องเลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ สำหรับ ข้อความ:

¹ การตั้งค่านี้จะเฉพาะในหน้าการตั้งค่าขั้นสูง

5. ในส่วน การเซ็นชื่อและการเข้ารหัส ให้ตั้งค่าการเซ็นชื่อและการเข้ารหัสที่คุณต้องการ

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้จะมีเฉพาะในหน้าการตั้งค่าขั้นสูง

การตั้งค่า การเซ็นชื่อและการเข้ารหัส:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
การเซ็นชื่อ	เลือกว่าจะเซ็นชื่อใบรับรองการรักษาคำความปลอดภัยหรือไม่ เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้เซ็นแก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
อัลกอริธึมแฮช	เลือกอัลกอริธึมเพื่อใช้สำหรับการเซ็นชื่อใบรับรอง
การเข้ารหัส	เลือกว่าต้องการเข้ารหัสอีเมลหรือไม่ เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้เซ็นแก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
อัลกอริธึมการเข้ารหัส	เลือกอัลกอริธึมเพื่อใช้สำหรับการเข้ารหัสอีเมล
แอททริบิวต์สำหรับคีย์สาธารณะของผู้รับ	บ็อนแอททริบิวต์ที่ต้องการใช้เพื่อเรียกใบรับรองคีย์สาธารณะของผู้รับจาก LDAP
ใช้ใบรับรองคีย์สาธารณะของผู้รับเพื่อตรวจสอบผู้รับ	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อใช้ใบรับรองคีย์สาธารณะของผู้รับในการตรวจสอบผู้รับ

- ในส่วน **การตั้งค่าการแจ้งเตือน** ให้เลือกว่าผู้ใช้จะได้รับการแจ้งเตือนเกี่ยวกับอีเมลที่ส่งออกไปเมื่อใด การตั้งค่าเริ่มต้นคือให้ใช้อีเมลแอดเดรสของผู้ใช้ที่ส่งชื่อเข้าใช้ หากอีเมลแอดเดรสของผู้รับว่างเปล่า จะไม่มีการส่งการแจ้งเตือน
- ในส่วน **การตั้งค่าการสแกน** ให้กำหนดค่าเริ่มต้นของการสแกน

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้จะมีเฉพาะในหน้าการตั้งค่าขั้นสูง

การตั้งค่าการสแกน:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ขนาดต้นฉบับ	เลือกขนาดหน้าของเอกสารต้นฉบับ
ด้านต้นฉบับ	เลือกว่าเอกสารต้นฉบับเป็นแบบหน้าเดียวหรือสองหน้า
ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด	เลือกเพื่อปรับให้เหมาะสมสำหรับทางออกของเนื้อหาแต่ละชนิด
การวางแผนกระดาษเนื้อหา	ระบุทิศทางการวางเอกสารต้นฉบับบนหน้ากระดาษ: แนวตั้ง และ แนวนอน
การลบพื้นหลัง	เลือกค่าเพื่อลบภาพจางๆ ออกจากพื้นหลังหรือเพื่อลบสีพื้นหลังที่เป็นสีอ่อนออก
ความเข้ม	เลือกค่าเพื่อปรับความเข้มของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความเปรียบต่างของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความคมชัดไฟล์
ดูตัวอย่างภาพ	เลือกว่าต้องการบังคับหรือทำให้เป็นทางเลือกสำหรับการดูตัวอย่างของงานหรือปิดการดูตัวอย่าง
ตัวเลือกการตัด	เลือกว่าต้องการอนุญาตให้งานถูกตัดหรือไม่ และประเภทของตัวเลือกการตัด
ลบขอบ	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อระบุความกว้างของระยะขอบที่จะลบ ทั้งในหน่วยนิ้วและมิลลิเมตร สำหรับด้านหน้าและด้านหลังของงาน

- ในส่วน **การตั้งค่าไฟล์** ให้กำหนดค่าเริ่มต้นของไฟล์

การตั้งค่าไฟล์:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ส่วนนำหน้าชื่อไฟล์ ¹	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย
ชื่อไฟล์	ชื่อไฟล์เริ่มต้นสำหรับไฟล์ที่จะบันทึก เลือกชื่อทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่เมนูควบคุมของเครื่องพิมพ์
ตัวต่อท้ายชื่อไฟล์ ¹	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย คำเริ่มต้นส่วนต่อท้ายชื่อไฟล์ซ้ำ [filename]_YYYYMMDDT
ตัวอย่างชื่อไฟล์	พิมพ์ชื่อไฟล์ จากนั้นคลิกปุ่ม อัปเดตตัวอย่าง
รูปแบบการกำหนดหมายเลขไฟล์ ¹	เลือกรูปแบบชื่อไฟล์สำหรับเวลาที่งานถูกแบ่งออกเป็นหลายไฟล์
เพิ่มการกำหนดหมายเลขเมื่องานมีเพียงไฟล์เดียว (เช่น _1-1) ¹	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อเพิ่มการกำหนดหมายเลขให้กับชื่อไฟล์เมื่องานเป็นไฟล์เดียวเท่านั้นแทนหลายไฟล์
ประเภทไฟล์	เลือกรูปแบบไฟล์สำหรับไฟล์ที่บันทึก เลือกชื่อทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่เมนูควบคุมของเครื่องพิมพ์
การบีบอัดสูง (ไฟล์เล็ก) ¹	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อบีบอัดไฟล์ที่สแกน ซึ่งจะลดขนาดไฟล์ อย่างไรก็ตาม ขั้นตอนการสแกนสำหรับไฟล์การบีบอัดสูงอาจใช้เวลานานกว่าสำหรับไฟล์บีบอัดแบบปกติ
การเข้ารหัส PDF ¹	หากประเภทไฟล์เป็น PDF แล้วตัวเลือกนี้จะเข้ารหัสไฟล์ PDF ที่ได้ คุณต้องระบุรหัสผ่านเป็นส่วนหนึ่งของการเข้ารหัส คุณต้องใช้รหัสผ่านเดียวกันเพื่อเปิดไฟล์ ผู้ใช้จะได้รับพรอมต์ให้ป้อนรหัสผ่านก่อนสแกนงานหากไม่ได้ตั้งค่าไว้ก่อนกดเริ่ม
ความละเอียดเริ่มต้น	ตั้งค่าความละเอียดของไฟล์ ภาพที่มีความละเอียดสูงจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) มากกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้สูงกว่า ส่วนภาพที่มีความละเอียดต่ำจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) น้อยกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้ต่ำกว่า แต่ขนาดของไฟล์ก็จะเล็กกว่าด้วย
คุณภาพและขนาดไฟล์	เลือกคุณภาพของไฟล์ ภาพที่มีคุณภาพสูงกว่าจะมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่กว่าภาพที่มีคุณภาพต่ำกว่าและใช้เวลาในการส่งนานยิ่งขึ้น
สี/ขาวดำ	ระบุว่าสีจะพิมพ์เป็นสี สีดำและสีเทา หรือสีดำเท่านั้น
ห้ามมีหน้าว่าง ¹	หากเปิดใช้งานตัวเลือก ห้ามมีหน้าว่าง จะไม่สนใจหน้าว่าง
สร้างหลายไฟล์ ¹	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อสแกนหน้าลงในไฟล์แยกกันตามจำนวนหน้าสูงสุดต่อไฟล์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

¹ การตั้งค่านี้จะเฉพาะในหน้าการตั้งค่าขั้นสูง

9. ตรวจสอบตัวเลือกที่เลือกว่าคุณถูกต้องแม่นยำหรือไม่ จากนั้นคลิก **ใช้** เพื่อเสร็จสิ้นการตั้งค่า

ขั้นตอนที่สี่: กำหนดค่าการตั้งค่าแบบด่วน (เลือกหรือไม่ก็ได้)

การตั้งค่าแบบด่วนเป็นงานทางลัดที่สามารถเข้าใช้ได้ในหน้าจอล็อกหรือภายในแอปพลิเคชันการตั้งค่าแบบด่วนที่เครื่องพิมพ์

1. ในส่วน **การตั้งค่าอีเมล** ของบานหน้าต่างทางด้านซ้าย ให้คลิก **การตั้งค่าแบบด่วน**
2. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - เลือกการตั้งค่าแบบด่วนที่มีอยู่ภายใต้แอปพลิเคชันการตั้งค่าแบบด่วนในตาราง
 - หรือ-
 - คลิก **เพิ่ม** เพื่อเริ่มต้นวิศวกรรมการตั้งค่าแบบด่วน

3. หากคุณเลือก **เพิ่ม** หน้า **การตั้งค่าแบบด่วน** จะเปิดขึ้น ป้อนข้อมูลต่อไปนี้:
 - **ชื่อการตั้งค่าแบบด่วน:** ป้อนชื่อสำหรับการตั้งค่าแบบด่วนใหม่
 - **Quick Set Description** (คำอธิบายการตั้งค่าแบบด่วน): ป้อนรายละเอียดของการตั้งค่าแบบด่วน
 - **Quick Set Start Option** (ตัวเลือกเริ่มการตั้งค่าแบบด่วน): ในการตั้งค่าวิธีการเริ่มทำงานของการตั้งค่าแบบด่วน ให้คลิก **เข้าสู่แอปพลิเคชัน** จากนั้น **ผู้ใช้เตรียม** หรือ **เริ่มต้นทันทีเมื่อเลือกจากหน้าจอหลัก**
4. กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้สำหรับการตั้งค่าแบบด่วน: การควบคุมฟิลด์แอคเตอร์และข้อความ, การเซ็นชื่อและการเข้ารหัส, การตั้งค่าการแจ้งเตือน, การตั้งค่าการสแกน, การตั้งค่าไฟล์
5. คลิก **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกการตั้งค่าแบบด่วน

ขั้นตอนที่ห้า: ตั้งค่าส่งไปยังอีเมลเพื่อใช้ Office 365 Outlook (เลือกหรือไม่ก็ได้)

- [บทนำ](#)
- [กำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก \(SMTP\) เพื่อส่งอีเมลจากแอคเคาท์ Office 365 Outlook](#)

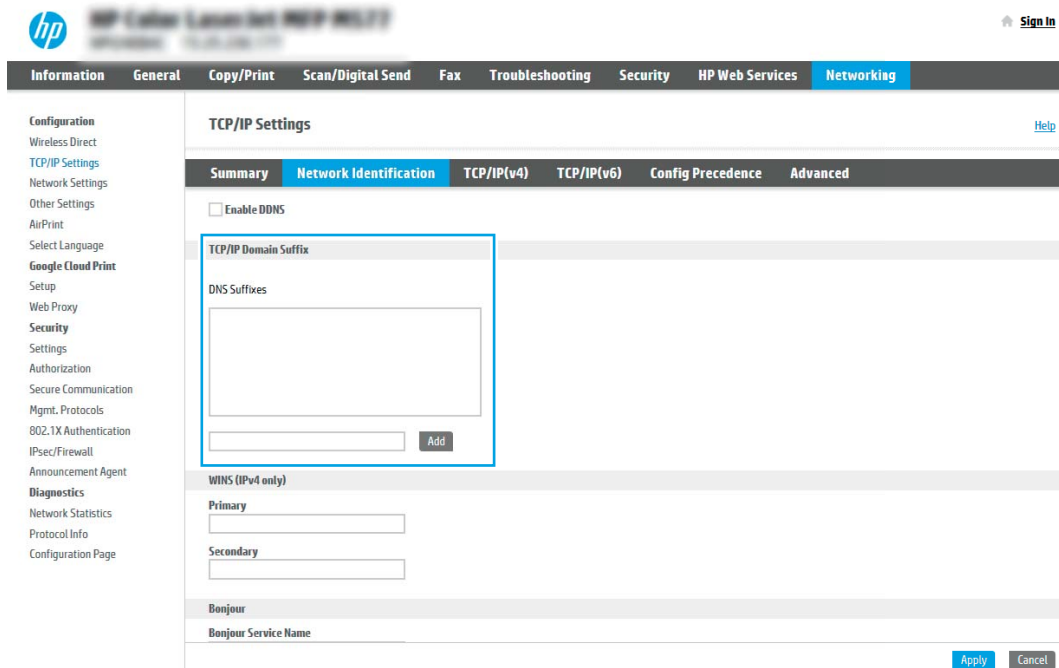
บทนำ

Microsoft Office 365 Outlook เป็นระบบอีเมลบนคลาวด์ที่ให้บริการโดย Microsoft ซึ่งใช้เซิร์ฟเวอร์ Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) ของ Microsoft ในการรับส่งอีเมล ดำเนินการดังต่อไปนี้เพื่ออนุญาตให้เครื่องพิมพ์ส่งอีเมลด้วยแอคเคาท์ Office 365 Outlook จากแผงควบคุม

 **หมายเหตุ:** คุณต้องมีแอคเคาท์อีเมลแอดเดรสของ Office 365 Outlook เพื่อเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าต่างๆ ใน EWS

กำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก (SMTP) เพื่อส่งอีเมลจากแอคเคาท์ Office 365 Outlook

1. โดยใช้เห็นการนำทางด้านบนของ EWS ให้คลิก **เครือข่าย**
2. ในบานหน้าต่างการนำทางด้านซ้ายให้คลิก **การตั้งค่า TCP/IP**
3. ในพื้นที่ **การตั้งค่า TCP/IP** ให้คลิกที่ **การระบุเครือข่าย**
4. หากจำเป็นต้องระบุ DNS บนเครือข่ายในส่วน **ส่วนต่อท้ายโดเมน TCP/IP** ให้ตรวจสอบว่ามีรายการส่วนต่อท้าย DNS สำหรับไคลเอนต์อีเมลที่คุณใช้อยู่หรือไม่ ส่วนต่อท้าย DNS มีรูปแบบนี้: *companyname.com*, *Gmail.com* ฯลฯ

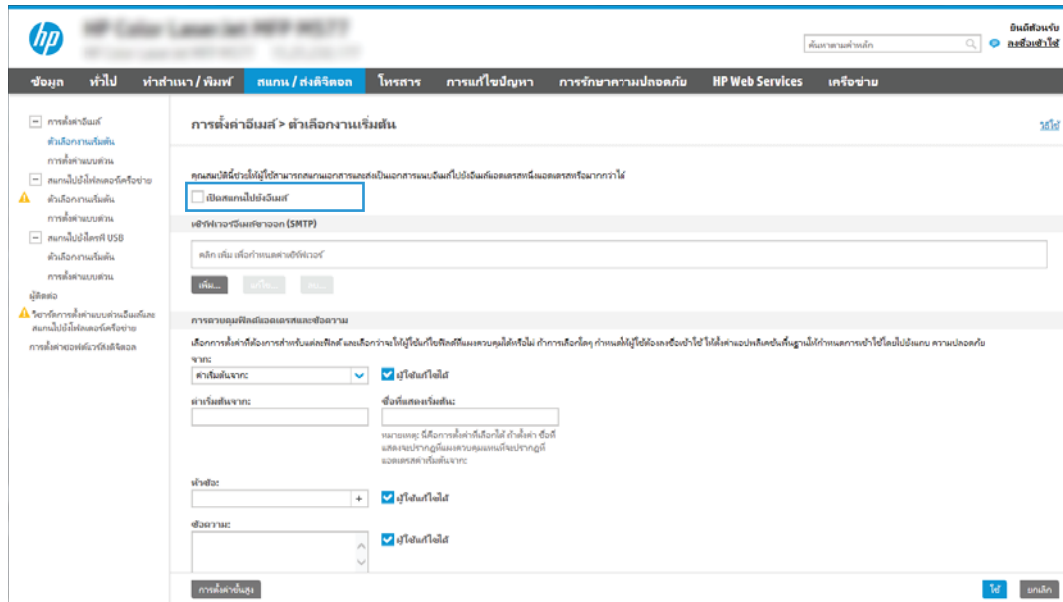


The screenshot shows the HP Network Settings interface. The 'Networking' tab is selected, and the 'TCP/IP Settings' page is open. The 'Network Identification' sub-tab is active. The 'TCP/IP Domain Suffix' section is highlighted with a blue box, showing a list of DNS Suffixes and an 'Add' button. Below it are sections for WINS (IPv4 only) and Bonjour.


 **หมายเหตุ:** หากยังไม่ได้ตั้งค่าส่วนต่อท้ายชื่อโดเมนให้ใช้ IP แอดเดรส

5. คลิก **ใช้**
6. คลิกที่ **สแกน/ส่งดิจิทัล**
7. ในบานหน้าต่างการนำทางด้านซ้ายให้คลิก **การตั้งค่าอีเมล**

8. ในหน้า **การตั้งค่าอีเมล** ให้เลือกช่องทำเครื่องหมาย **เปิดส่งไปยังอีเมล** หากไม่มีช่องทำเครื่องหมายนี้ คุณสมบัตินี้ดังกล่าวจะใช้ไม่ได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์



9. ในส่วน **เซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก (SMTP)** ให้คลิก **เพิ่ม** เพื่อเริ่มต้นเซิร์ฟเวอร์ SMTP
10. ในฟิลด์ **ค้นหาแอตเตสเตอร์เซิร์ฟเวอร์ SMTP หรือชื่อโฮสต์ของคุณ** พิมพ์ **smtp.onoffice.com** แล้วคลิก **ถัดไป**
11. ที่กล่องโต้ตอบ **กำหนดข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์** ในฟิลด์ **หมายเลขพอร์ต** ให้พิมพ์ **587**

 **หมายเหตุ:** บางเซิร์ฟเวอร์มีปัญหาในการส่งและรับอีเมลที่มีขนาดใหญ่กว่า 5 เมกะไบต์ (MB) ปัญหาเหล่านี้สามารถป้องกันได้โดยการป้อนตัวเลขใน **แยกอีเมลถ้ามากกว่า (MB)**

12. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **ใช้โปรโตคอล SMTP SSL** จากนั้นคลิก **ถัดไป**
13. ที่กล่องโต้ตอบ **ข้อกำหนดการตรวจสอบความถูกต้องของเซิร์ฟเวอร์** ให้ทำการกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้:
- เลือก **เซิร์ฟเวอร์ต้องการการตรวจสอบความถูกต้อง**
 - จากรายการดรอปดาวน์ ให้เลือก **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ**
 - ในฟิลด์ **ชื่อผู้ใช้** ให้พิมพ์อีเมลแอตเตสเตอร์ Office 365 Outlook
 - ในฟิลด์ **รหัสผ่าน** ให้พิมพ์รหัสผ่านแอตเตสเตอร์ Office 365 Outlook จากนั้นให้คลิก **ถัดไป**
14. ในกล่องโต้ตอบ **การใช้งานเซิร์ฟเวอร์** ให้เลือกฟังก์ชันของเครื่องพิมพ์ที่จะส่งอีเมลผ่านเซิร์ฟเวอร์ SMTP นี้ และคลิกปุ่ม **ถัดไป**
15. ที่กล่องโต้ตอบ **สรุปและทดสอบ** ให้ป้อนอีเมลแอตเตสเตอร์ที่ถูกต้องในฟิลด์ **ส่งอีเมลทดสอบไปยัง:** แล้วคลิก **ทดสอบ**
16. ตรวจสอบว่าการตั้งค่าทั้งหมดถูกต้อง จากนั้นคลิก **เสร็จสิ้น** เพื่อสิ้นสุดการตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก

ตั้งค่าสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย

- [บทนำ](#)
- [ก่อนที่คุณจะเริ่ม](#)
- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server \(EWS\):](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: ตั้งค่า Scan to Network Folder \(สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย\)](#)

บทนำ


เอกสารนี้อธิบายวิธีเปิดใช้และกำหนดค่าฟังก์ชันสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติที่ทำให้สามารถสแกนเอกสารและบันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่ายได้ในการใช้คุณสมบัติสแกนนี้ เครื่องพิมพ์ต้องมีการเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับเครือข่าย อย่างไรก็ตาม คุณสมบัตินี้ไม่สามารถใช้งานได้จนกว่าจะได้รับการกำหนดค่า มีสองวิธีสำหรับการกำหนดค่าสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย **วิธีการตั้งค่าบันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย** สำหรับการตั้งค่าพื้นฐาน และ **การตั้งค่าบันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย** สำหรับการตั้งค่าขั้นสูง

ก่อนที่คุณจะเริ่ม

 **หมายเหตุ:** ในตั้งค่าคุณสมบัติสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย เครื่องพิมพ์ต้องมีการเชื่อมต่อเครือข่ายที่ใช้งาน



ผู้ดูแลระบบต้องมีข้อมูลต่อไปนี้ก่อนเริ่มต้นกระบวนการกำหนดค่า


- สิทธิ์การเข้าถึงเครื่องพิมพ์ระดับผู้ดูแล
- ชื่อโดเมนแบบเต็ม (FQDN) (เช่น \\servername.us.companyname.net\scans) ของโฟลเดอร์ปลายทาง หรือ IP แอดเดรสของเซิร์ฟเวอร์ (เช่น \\16.88.20.20\scans)

 **หมายเหตุ:** การใช้คำว่า "เซิร์ฟเวอร์" ในบริบทนี้หมายถึงคอมพิวเตอร์เครื่องที่มีโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันอยู่

ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):

เปิด EWS เพื่อเริ่มกระบวนการตั้งค่า

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้ไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์



- สถานะเครื่อง
- ประวัติการ
- แจ้งเตือนสถานะ
- แจ้งเตือนอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อ
- แจ้งเตือนการชำระเงิน
- แจ้งเตือนทางอีเมล
- ข้อมูลเครื่อง
- คุณสมบัติของเครื่อง
- พิมพ์
- รายงานสถานะที่พิมพ์ได้
- การอนุญาตใช้งานอินเทอร์เน็ต

สถานะเครื่อง

เปิดใหม่ตึกเครื่อง

ชุดกระดาษพิมพ์สี



ชุดงานพิมพ์ B5L37A: **OK**

* ระบุโดยประมาณจากข้อมูลในรายงานสถานะเท่านั้น

[รายงานสถานะอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อ](#)

ข้อมูลพิมพ์

จำนวน/ชั่วโมง	สถานะ	จำนวน:	ขนาด	ประเภท
ถาด 1	ว่างเปล่า	100 แผ่น	ขนาด A4	กระดาษสี
ถาด 2	OK	550 แผ่น	Letter (8.5x11)	กระดาษ
ถาดมาตรฐาน	OK	250 แผ่น	N/A	N/A




[เปลี่ยนกระดาษ](#)

ขั้นตอนที่สอง: ตั้งค่า Scan to Network Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย)


- วิธีที่หนึ่ง: ใช้วิชาร์ดสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย
- วิธีที่สอง: ใช้การตั้งค่าสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย


วิธีที่หนึ่ง: ใช้วิชาร์ดสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย

ตัวเลือกนี้จะเปิดวิชาร์ดการตั้งค่าแอดเดรสใน HP Embedded Web Server (EWS) สำหรับเครื่องพิมพ์ วิชาร์ดการตั้งค่าประกอบด้วยตัวเลือกสำหรับการกำหนดค่าพื้นฐาน

 **หมายเหตุ:** ก่อนที่คุณจะเริ่ม: ในการแสดง IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์หรือชื่อโฮสต์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  บนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์

1. โดยใช้เห็นการนำทางด้านบนของ EWS ให้คลิกที่ **สแกน/ส่งดิจิทัล** กล้องโต้ตอบ **วิชาร์ดการตั้งค่าแบบด่วนอีเมลและสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย** จะเปิดขึ้น
2. ในบานหน้าต่างนำทางด้านซ้ายให้คลิก **วิชาร์ดการตั้งค่าแบบด่วนอีเมลและสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย**
3. คลิกลิงค์ **วิชาร์ดการตั้งค่าแบบด่วนบันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย**
4. ที่กล้องโต้ตอบ **เพิ่มหรือลบการตั้งค่าแบบด่วนบันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย** ให้คลิก **เพิ่ม**

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าแบบด่วน เป็นงานลัดที่สามารถใช้ได้ ในหน้าจอหลักหรือภายในแอปพลิเคชัน การตั้งค่าแบบด่วน ที่เครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัตินี้บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่ายสามารถกำหนดค่าอย่างน้อยที่สุดได้โดยไม่ต้องสร้างการตั้งค่าแบบด่วน อย่างไรก็ตาม เมื่อไม่มีการตั้งค่าแบบด่วน ผู้ใช้จะต้องป้อนข้อมูลโฟลเดอร์ปลายทางที่แผงควบคุมสำหรับงานสแกนแต่ละงาน การตั้งค่าแบบด่วนจึงจำเป็นต้องมีเมตาตาต้า บันทึกข้อมูลไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย

5. ที่กล้องโต้ตอบ **เพิ่มการตั้งค่าโฟลเดอร์แบบด่วน** ให้กรอกข้อมูลต่อไปนี้ครบถ้วน:

- a. ในฟิลด์ **ชื่อการตั้งค่าแบบด่วน** ให้พิมพ์ชื่อ


 **หมายเหตุ:** ตั้งชื่อการตั้งค่าแบบด่วนให้ผู้ใช้สามารถเข้าใจได้อย่างรวดเร็ว (เช่น "สแกนและบันทึกในโฟลเดอร์")

- b. ในฟิลด์ **คำอธิบายการตั้งค่าแบบด่วน** พิมพ์รายละเอียดเพื่ออธิบายว่าการตั้งค่าแบบด่วนดังกล่าวจะบันทึกสิ่งใดบ้าง
- c. คลิก **ถัดไป**

6. ที่กล้องโต้ตอบ **กำหนดค่าโฟลเดอร์ปลายทาง** ให้กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้:

- a. ในฟิลด์ **พาร์ตโฟลเดอร์ UNC** ให้พิมพ์พารามิเตอร์ของโฟลเดอร์ที่จะจัดเก็บภาพสแกน

พาร์ตโฟลเดอร์อาจเป็นชื่อโดเมนแบบเต็ม (FQDN) (เช่น \\servername.us.companyname.net\scans) หรือ IP แอดเดรสของเซิร์ฟเวอร์ (เช่น \\16.88.20.20\scans) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพาร์ตโฟลเดอร์ (เช่น \scans) อยู่หลัง FQDN หรือ IP แอดเดรส

 **หมายเหตุ:** FQDN สามารถมีความน่าเชื่อถือมากกว่าที่อยู่ IP ถ้าเซิร์ฟเวอร์ได้รับที่อยู่ IP ผ่าน DHCP ที่อยู่ IP ก็สามารถเปลี่ยนได้ อย่างไรก็ตาม การเชื่อมต่อกับ IP แอดเดรสอาจรวดเร็วกว่าเนื่องจากเครื่องพิมพ์ไม่จำเป็นต้องใช้ DNS ในการค้นหาเซิร์ฟเวอร์ปลายทาง

b. จากรายการดรอปดาวน์ การตั้งค่าการตรวจสอบความถูกต้องให้เลือกตัวเลือกต่อไปนี้:

- ใช้เอกสารรับรองของผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แผงควบคุม
- ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ

 **หมายเหตุ:** หากเลือก **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ** ต้องป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในฟิลด์ที่สอดคล้อง และการเข้าใช้ไฟล์เตอร์ของเครื่องต้องได้รับการตรวจสอบโดยการคลิก **ตรวจสอบการเข้าใช้**

c. ในฟิลด์ **โดเมน Windows** ให้พิมพ์โดเมนของ Windows

 **คำแนะนำ:** หากต้องการค้นหาโดเมน Windows ใน Windows 7 ให้คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) คลิก **System** (ระบบ)

หากต้องการค้นหาโดเมน Windows ใน Windows 8 ให้คลิก **Search** (ค้นหา) พิมพ์คำว่า **System** ในช่องการค้นหา แล้วคลิก **System** (ระบบ)

โดเมนจะแสดงรายการภายใต้ **Computer name, domain, and workgroup settings** (ชื่อคอมพิวเตอร์ โดเมน และการตั้งค่าผู้ใช้กลุ่ม)




d. คลิก **ถัดไป**

7. ในกล่องโต้ตอบ **กำหนดค่าการไฟล์สแกน** ให้กำหนดค่าการตั้งค่าการสแกนเริ่มต้น จากนั้นคลิก **ถัดไป**
8. ตรวจสอบกล่องโต้ตอบ **สรุป** แล้วคลิก **เสร็จสิ้น**

วิธีที่สอง: ใช้การตั้งค่าสแกนไปยังโพลเดอร์เครือข่าย

ตัวเลือกนี้จะเปิดใช้การกำหนดค่าขั้นสูงของคุณสมบัติบันทึกลงในโพลเดอร์เครือข่ายโดยใช้ HP Embedded Web Server (EWS) สำหรับเครื่องพิมพ์

- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: เริ่มการกำหนดค่า](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: กำหนดค่าการตั้งค่าการสแกนไปยังโพลเดอร์เครือข่าย](#)
- [ขั้นตอนที่สาม: ทำการการกำหนดค่าให้เสร็จสิ้น](#)

 **หมายเหตุ:** ก่อนที่คุณจะเริ่ม: ในการแสดง IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์หรือชื่อโฮสต์ ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  บนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์

ขั้นตอนที่หนึ่ง: เริ่มการกำหนดค่า

1. คลิกแท็บ **สแกน/ส่งดิจิทัล**
2. บนเมนูการนำทางด้านซ้ายให้คลิกลิงค์ **การตั้งค่าสแกนไปยังโพลเดอร์เครือข่าย**


ขั้นตอนที่สอง: กำหนดค่าการตั้งค่าการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย

- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: เริ่มการกำหนดค่า](#)
- [กล่องโต้ตอบที่หนึ่ง: ตั้งค่าชื่อการตั้งค่าแบบด่วน คำอธิบาย และตัวเลือกสำหรับการโต้ตอบกับผู้ใช้ที่แบ่งความคุม](#)
- [กล่องโต้ตอบที่สอง: การตั้งค่าโฟลเดอร์](#)
- [กล่องโต้ตอบที่สาม: การตั้งค่าการแจ้งเตือน](#)
- [กล่องโต้ตอบที่สี่: การตั้งค่าการสแกน](#)
- [กล่องโต้ตอบที่ห้า: การตั้งค่าไฟล์](#)
- [กล่องโต้ตอบที่หก: สรุป](#)

ขั้นตอนที่หนึ่ง: เริ่มการกำหนดค่า

1. ในหน้า การตั้งค่าการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย ให้เลือกช่องทำเครื่องหมาย เปิดสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย หากไม่ได้เลือกช่องทำเครื่องหมายนี้ คุณสมบัตินี้จะใช้งานไม่ได้ที่แบ่งควบคุมของเครื่องพิมพ์
2. ในส่วนสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่ายของบานหน้าต่างนำทางด้านซ้าย ให้คลิก การตั้งค่าแบบด่วน คลิก เพิ่ม เพื่อเปิดกล่องโต้ตอบ การตั้งค่าแบบด่วน

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าแบบด่วน เป็นงานลัดที่สามารถเข้าใช้ได้ในหน้าจอหลักหรือภายในแอปพลิเคชัน การตั้งค่าแบบด่วน ที่เครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัตินี้ สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย สามารถกำหนดค่าอย่างน้อยที่สุดได้โดยไม่ต้องสร้างการตั้งค่าแบบด่วน อย่างไรก็ตาม เมื่อไม่มีการตั้งค่าแบบด่วน ผู้ใช้จะต้องป้อนข้อมูลโฟลเดอร์ปลายทางที่แบ่งควบคุมสำหรับงานสแกนแต่ละงาน การตั้งค่าแบบด่วนจึงจำเป็นต้องมีเมื่อดำเนินการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย

ดำเนินการการตั้งค่าทั้งหมดในการตั้งค่าแบบด่วนเพื่อกำหนดค่าคุณสมบัตินี้สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่ายให้สมบูรณ์

กล่องโต้ตอบที่หนึ่ง: ตั้งค่าชื่อการตั้งค่าแบบด่วน คำอธิบาย และตัวเลือกสำหรับการโต้ตอบกับผู้ใช้ที่แบ่งความคุม

ใช้กล่องโต้ตอบ ตั้งค่าตำแหน่งปุ่มสำหรับการตั้งค่าแบบด่วนและตัวเลือกสำหรับการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้ที่แบ่งความคุม เพื่อกำหนดว่าปุ่ม การตั้งค่าแบบด่วน จะปรากฏบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ในตำแหน่งใด และเพื่อกำหนดระดับการโต้ตอบกับผู้ใช้ที่แบ่งความคุมเครื่องพิมพ์

1. ในฟิลด์ ชื่อการตั้งค่าแบบด่วน ให้พิมพ์ชื่อ

 **หมายเหตุ:** ตั้งชื่อการตั้งค่าแบบด่วนให้ผู้ใช้สามารถเข้าใจได้อย่างรวดเร็ว (เช่น "สแกนและบันทึกลงในโฟลเดอร์")

2. ในฟิลด์ คำอธิบายการตั้งค่าแบบด่วน พิมพ์รายละเอียดเพื่ออธิบายว่าการตั้งค่าแบบด่วนดังกล่าวจะบันทึกสิ่งใดบ้าง
3. จากรายการดรอปดาวน์ ตัวเลือกเริ่มต้นการตั้งค่าแบบด่วน ให้เลือกตัวเลือกต่อไปนี้:

- ตัวเลือกที่หนึ่ง: **เข้าสู่แอปพลิเคชัน จากนั้นผู้ใช้กดเริ่ม:**
- ตัวเลือกที่สอง: **เริ่มทันทีที่เลือก:**

เลือกหนึ่งในตัวเลือกพร้อมต่อไป่นี้:

- พรอมต์สำหรับด้านต้นฉบับ
- พรอมต์สำหรับหน้าเพิ่มเติม
- ตัวอย่าง:

 **หมายเหตุ:** หากเลือก **เริ่มต้นที่เลือก** ไว้ ต้องมีการเข้าสู่โฟลเดอร์ปลายทางในขั้นตอนต่อไป

4. คลิก **Next** (ถัดไป)

กล่องโต้ตอบที่สอง: การตั้งค่าโฟลเดอร์

ใช้กล่องโต้ตอบ **การตั้งค่าโฟลเดอร์** เพื่อกำหนดค่าประเภทของโฟลเดอร์ที่เครื่องจะส่งเอกสารที่สแกนไป

- [กำหนดค่าโฟลเดอร์ปลายทางสำหรับเอกสารที่สแกนแล้ว](#)
- [เลือกสิทธิ์เข้าใช้โฟลเดอร์ปลายทาง](#)

มีโฟลเดอร์ปลายทางให้เลือกสองชนิด:

- โฟลเดอร์ที่ ใช้ร่วมกันหรือโฟลเดอร์ FTP
- โฟลเดอร์ส่วนบุคคลที่ใช้ร่วมกัน

มีสิทธิ์เข้าใช้โฟลเดอร์ปลายทางให้เลือกสองชนิด:

- การเข้าใช้เพื่ออ่านและเขียน
- การเข้าใช้เพื่อเขียนเท่านั้น

ข้อมูลต่อไปนี้จะอธิบายวิธีกำหนดค่าการตั้งค่าโฟลเดอร์

The screenshot shows the HP Web Services interface for setting folder preferences. The main heading is 'การตั้งค่าโฟลเดอร์' (Folder Settings). Under the heading, there are three radio button options for where to save scanned documents. The first option, 'โฟลเดอร์ส่วนบุคคลที่ใช้ร่วมกันหรือโฟลเดอร์ FTP' (Shared personal folder or FTP folder), is selected and highlighted with a blue circle. Below this, there are three checkboxes for permissions: 'สามารถอ่านและเขียน' (Can read and write) is selected, 'สามารถอ่านเท่านั้น' (Can only read) is not selected, and 'สามารถเขียนเท่านั้น' (Can only write) is not selected. At the bottom of the dialog, there are three buttons: 'ตกลง' (OK), 'ยกเลิก' (Cancel), and 'ช่วยเหลือ' (Help).

กำหนดค่าโฟลเดอร์ปลายทางสำหรับเอกสารที่สแกนแล้ว

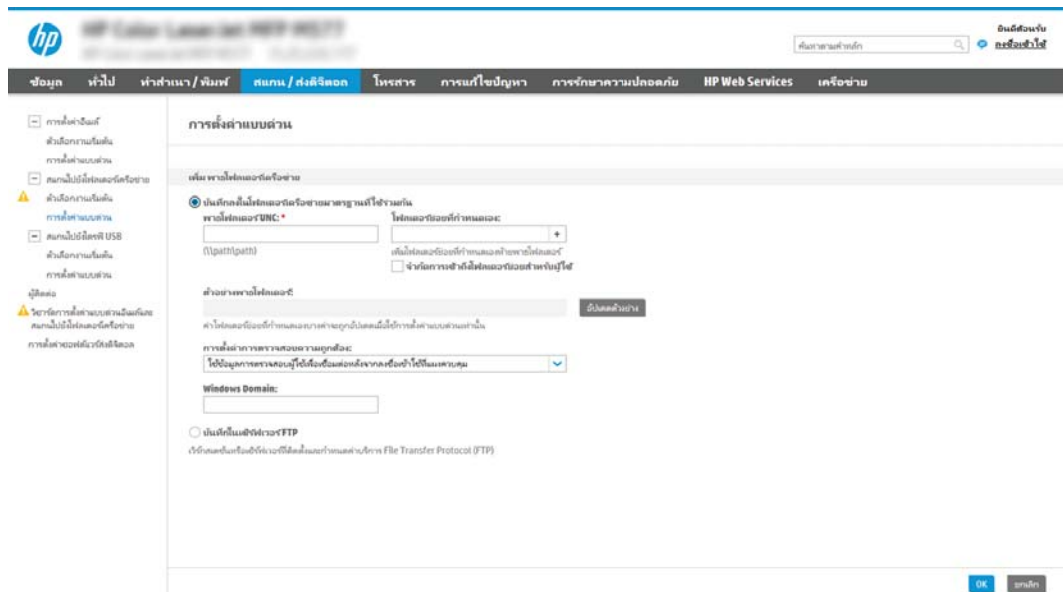
- [ตัวเลือก 1: กำหนดค่าเครื่องพิมพ์เพื่อบันทึกไปยังโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันหรือโฟลเดอร์ FTP](#)
- [ตัวเลือก 2: กำหนดค่าเครื่องพิมพ์เพื่อบันทึกไปยังโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันส่วนบุคคล](#)

เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้เพื่อตั้งค่าโฟลเดอร์ปลายทาง

ตัวเลือก 1: กำหนดค่าเครื่องพิมพ์เพื่อบันทึกไปยังโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันหรือโฟลเดอร์ FTP

ในการบันทึกเอกสารที่สแกนลงในโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันแบบมาตรฐานหรือในโฟลเดอร์ FTP ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

1. หากยังไม่ได้เลือกไว้ให้เลือก **บันทึกในโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันหรือโฟลเดอร์ FTP**
2. คลิก **เพิ่ม...** กล้องโต้ตอบ **เพิ่มพาทโฟลเดอร์เครือข่าย** จะเปิดขึ้น
3. ในกล้องโต้ตอบ **เพิ่มพาทโฟลเดอร์เครือข่าย** ให้เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - **ตัวเลือกที่หนึ่ง: บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่ายมาตรฐานที่ใช้ร่วมกัน**



หมายเหตุ: สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสร้างโฟลเดอร์เครือข่ายที่ใช้ร่วมกัน โปรดดู [ตั้งค่าโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกัน \(c04431534\)](#)

1. หากยังไม่ได้เลือกไว้ให้เลือก **บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่ายมาตรฐานที่ใช้ร่วมกัน**
2. ในฟิลด์ **พาทโฟลเดอร์ UNC** ให้พิมพ์พาทโฟลเดอร์

พาทโฟลเดอร์อาจเป็นชื่อโดเมนแบบเต็ม (FQDN) (เช่น \\servername.us.companyname.net\scans) หรือ IP แอดเดรสของเซิร์ฟเวอร์ (เช่น \\16.88.20.20\scans) ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพาทโฟลเดอร์ (เช่น \scans) อยู่หลัง FQDN หรือ IP แอดเดรส

หมายเหตุ: FQDN สามารถมีความน่าเชื่อถือมากกว่าที่อยู่ IP ถ้าเซิร์ฟเวอร์ได้รับที่อยู่ IP ผ่าน DHCP ที่อยู่ IP ก็ สามารถเปลี่ยนได้ อย่างไรก็ตาม การเชื่อมต่อด้วย IP แอดเดรสอาจรวดเร็วกว่าเนื่องจากเครื่องพิมพ์ไม่จำเป็นต้องใช้ DNS ในการค้นหาเซิร์ฟเวอร์ปลายทาง

3. หากต้องการสร้างโฟลเดอร์ย่อยโดยอัตโนมัติสำหรับเอกสารที่สแกนแล้วในโฟลเดอร์ปลายทางให้เลือกรูปแบบของชื่อโฟลเดอร์ย่อยจากรายการ **โฟลเดอร์ย่อยที่กำหนดเอง**
ในการจำกัดการเข้าใช้ โฟลเดอร์ย่อยให้เป็นผู้ใช้ที่สร้างงานสแกนนั้นๆ ให้เลือก **จำกัดการเข้าถึงโฟลเดอร์ย่อยสำหรับผู้ใช้**
4. ในการดูพาธโฟลเดอร์แบบสมบูรณ์สำหรับเอกสารที่สแกนให้คลิก **อัปเดตตัวอย่าง**
5. จากรายการดรอปดาวน์ **การตั้งค่าการตรวจสอบความถูกต้อง** ให้เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - **ใช้เอกสารรับรองของผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แบ่งความคุม**
 - **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ**


 **หมายเหตุ:** หากเลือก **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบนี้เสมอ** ไว้ ต้องทำการป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในฟิลด์ที่สอดคล้องกัน


6. ในฟิลด์ **โดเมน Windows** ให้พิมพ์โดเมนของ Windows

 **หมายเหตุ:** หากต้องการค้นหาโดเมน Windows ใน Windows 7 ให้คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) คลิก **System** (ระบบ)

หากต้องการค้นหาโดเมน Windows ใน Windows 8 ให้คลิก **Search** (ค้นหา) พิมพ์คำว่า **System** ในช่องการค้นหาแล้วคลิก **System** (ระบบ)

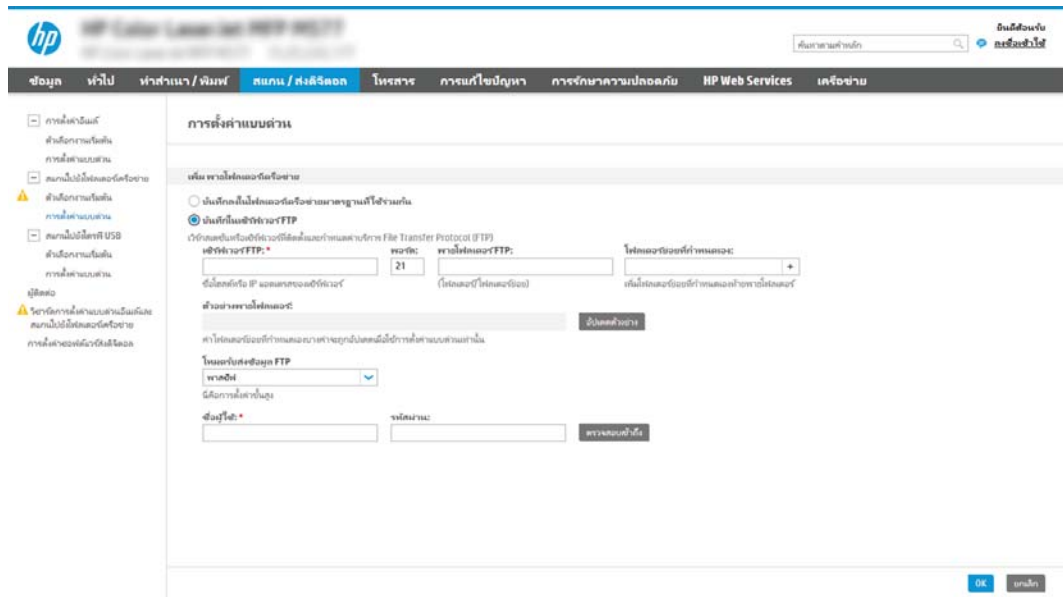
โดเมนจะแสดงรายการภายใต้ **Computer name, domain, and workgroup settings** (ชื่อคอมพิวเตอร์โดเมนและการตั้งค่าผู้ใช้กลุ่ม)

 **หมายเหตุ:** ถ้าโฟลเดอร์ที่เข้าร่วมกันถูกตั้งค่าให้เข้าถึงได้โดยทุกคน คำสำหรับชื่อเวิร์กกรุป (คำเริ่มต้นคือ "Workgroup") ต้องทำการป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในฟิลด์ที่สอดคล้องกัน อย่างไรก็ตาม ถ้าโฟลเดอร์อยู่ภายในบางโฟลเดอร์ของผู้ใช้และไม่ได้เป็นสาธารณะ จะต้องใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้ใช้รายดังกล่าว

 **หมายเหตุ:** ที่อยู่ IP อาจจำเป็นแทนที่จะเป็นชื่อของคอมพิวเตอร์ เราเตอร์ในบ้านจำนวนมากจัดการกับชื่อคอมพิวเตอร์ได้ไม่ค่อยดีนัก และไม่มีเซิร์ฟเวอร์ชื่อโดเมน (Domain Name Server - DNS) ในกรณีนี้จะเป็นการดีที่สุดถ้าตั้งค่าที่อยู่ IP แบบคงที่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เข้าร่วมกันเพื่อบรรเทาปัญหาของ DHCP ซึ่งมีการกำหนดที่อยู่ IP ใหม่ สำหรับเราเตอร์บ้านโดยทั่วไป สิ่งนี้จะกระทำโดยการตั้งค่าที่อยู่ IP แบบคงที่ซึ่งอยู่บนเครือข่ายย่อยเดียวกัน แต่ที่อยู่นอกช่วงที่อยู่ DHCP

7. คลิก **OK**

- ตัวเลือกที่สอง: **บันทึกไปยังเซิร์ฟเวอร์ FTP**



หมายเหตุ: ถ้าเซิร์ฟเวอร์ FTP อยู่ภายนอกไฟร์วอลล์ จะต้องระบุพอร์ทซีเซิร์ฟเวอร์ภายใต้การตั้งค่าเครือข่าย การตั้งค่าเหล่านี้จะอยู่ในแท็บ **การสร้างเครือข่าย EWS** ภายใต้ตัวเลือก **ขั้นสูง**


1. เลือก **บันทึกไปยังเซิร์ฟเวอร์ FTP**
2. ในฟิลด์ **เซิร์ฟเวอร์ FTP** ให้พิมพ์ชื่อเซิร์ฟเวอร์ FTP หรือ IP แอดเดรส
3. ในฟิลด์ **พอร์ต** ให้พิมพ์หมายเลขพอร์ต

หมายเหตุ: ในกรณีส่วนใหญ่ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนหมายเลขพอร์ตเริ่มต้น

4. หากต้องการสร้างโฟลเดอร์ย่อยโดยอัตโนมัติสำหรับเอกสารที่สแกนแล้วในโฟลเดอร์ปลายทางให้เลือกรูปแบบของชื่อโฟลเดอร์ย่อยจากรายการ **โฟลเดอร์ย่อยที่กำหนดเอง**
5. ในการดูพาธโฟลเดอร์แบบสมบูรณ์สำหรับเอกสารที่สแกนให้คลิก **อัปเดตตัวอย่าง**
6. จากรายการดรอปดาวน์ **โหมดรับส่งข้อมูล FTP** ให้เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - พาสซีฟ
 - แอคทีฟ
7. ในฟิลด์ **ชื่อผู้ใช้** ให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้
8. ในฟิลด์ **รหัสผ่าน** ให้พิมพ์รหัสผ่าน
9. คลิกที่ **ตรวจสอบการเข้าใช้** เพื่อยืนยันว่าปลายทางสามารถเข้าถึงได้
10. คลิก OK

ตัวเลือก 2: กำหนดค่าเครื่องพิมพ์เพื่อบันทึกไปยังโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันส่วนบุคคล

ในการบันทึกเอกสารที่สแกนลงในโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันส่วนบุคคลให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

 **หมายเหตุ:** ตัวเลือกนี้จะใช้ในสภาพแวดล้อมโดเมนที่ผู้ดูแลระบบกำหนดค่าโฟลเดอร์ที่เข้าร่วมสำหรับผู้ใช้แต่ละคน หากมีการกำหนดค่าคุณสมบัตินี้ที่ไปยังโฟลเดอร์ที่เข้าร่วมกันส่วนบุคคลแล้ว ผู้ใช้ต้องลงชื่อเข้าใช้ที่แผงควบคุมเครื่องพิมพ์โดยใช้ข้อมูลการตรวจสอบ Windows หรือการตรวจสอบความถูกต้อง LDAP

1. เลือก **บันทึกไปยังโฟลเดอร์ที่เข้าร่วมกันส่วนบุคคล**
2. ในฟิลด์ **เรียกโฟลเดอร์หลักของผู้ใช้ของเครื่องโดยใช้แอทริบิวต์นี้** ให้พิมพ์โฟลเดอร์หลักของผู้ใช้ใน Microsoft Active Directory

 **หมายเหตุ:** ตรวจสอบว่าผู้ใช้ว่าโฟลเดอร์หลักที่ตั้งอยู่บนเครือข่าย

3. หากต้องการเพิ่มโฟลเดอร์ด้อยชื่อผู้ใช้ที่ส่วนท้ายของพาทโฟลเดอร์ให้เลือก **สร้างโฟลเดอร์ด้อยตามชื่อผู้ใช้**
ในการจำกัดการเข้าใช้ โฟลเดอร์ด้อยให้เป็นผู้ใช้ที่สร้างงานสแกนนั้นๆ ให้เลือก **จำกัดการเข้าถึงโฟลเดอร์ด้อยสำหรับผู้ใช้**

เลือกสิทธิ์ผู้ใช้โฟลเดอร์ปลายทาง

- [ตัวเลือก 1: กำหนดค่าการเข้าใช้เพื่ออ่านและเขียน](#)
- [ตัวเลือก 2: กำหนดค่าการเข้าใช้เพื่อเขียนเท่านั้น](#)

เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้เพื่อตั้งค่าสิทธิ์โฟลเดอร์ปลายทาง

ตัวเลือก 1: กำหนดค่าการเข้าใช้เพื่ออ่านและเขียน

หากต้องการส่งเอกสารที่สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่กำหนดค่าไว้สำหรับการเข้าใช้เพื่ออ่านและเขียน ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

 **หมายเหตุ:** [ส่งไปยังโฟลเดอร์ที่มีการเข้าใช้เพื่ออ่านและเขียนเท่านั้น](#) สนับสนุนการตรวจสอบความถูกต้องของโฟลเดอร์และการแจ้งเตือนงาน

1. หากยังไม่ได้เลือกไว้ ให้เลือก [ส่งไปยังโฟลเดอร์ที่มีการเข้าใช้เพื่ออ่านและเขียนเท่านั้น](#)
2. ในการกำหนดให้เครื่องตรวจสอบการเข้าใช้โฟลเดอร์ก่อนเริ่มงานสแกน ให้เลือก [ตรวจสอบการเข้าถึงโฟลเดอร์ก่อนเริ่มงาน](#)

 **หมายเหตุ:** งานสแกนจะเสร็จเร็วขึ้นหากไม่ได้เลือก [ตรวจสอบการเข้าถึงโฟลเดอร์ก่อนเริ่มงาน](#) ไว้ อย่างไรก็ตาม หากโฟลเดอร์ไม่สามารถใช้งานได้ งานสแกนจะล้มเหลว

3. คลิก [ถัดไป](#)

ตัวเลือก 2: กำหนดค่าการเข้าใช้เพื่อเขียนเท่านั้น

หากต้องการส่งเอกสารที่สแกนไปยังโฟลเดอร์ที่กำหนดค่าไว้สำหรับการเข้าใช้เพื่อเขียนเท่านั้น ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

 **หมายเหตุ:** [ส่งไปยังโฟลเดอร์ที่มีการเข้าใช้เพื่อเขียนเท่านั้นได้](#) ไม่สนับสนุนการตรวจสอบความถูกต้องของโฟลเดอร์หรือการแจ้งเตือนงาน

 **หมายเหตุ:** เมื่อเลือกตัวเลือกนี้ เครื่องพิมพ์จะไม่สามารถเพิ่มชื่อไฟล์สแกนได้ ซึ่งจะส่งชื่อไฟล์ที่เหมือนกันสำหรับการสแกนทั้งหมด

เลือกค่านำหน้าหรือส่วนต่อท้ายของชื่อไฟล์ที่เกี่ยวข้องกับเวลาสำหรับชื่อไฟล์การสแกน เพื่อให้การสแกนแต่ละครั้งจะบันทึกเป็นไฟล์ที่ไม่ซ้ำกันและไม่เขียนทับไฟล์ก่อนหน้า ชื่อไฟล์นี้จะถูกกำหนดโดยข้อมูลในกล่องโต้ตอบการตั้งค่าไฟล์ ในวิซาร์ดการตั้งค่าแบบด่วน

1. เลือก [ส่งไปยังโฟลเดอร์ที่มีการเข้าใช้เพื่อเขียนเท่านั้นได้](#)
2. คลิก [ถัดไป](#)

กล่องโต้ตอบที่สาม: การตั้งค่าการแจ้งเตือน

▲ ที่กล่องโต้ตอบ [การตั้งค่าการแจ้งเตือน](#) ให้ทำหนึ่งในงานต่อไปนี้ให้เสร็จสิ้น:

 **หมายเหตุ:** หากต้องการส่งอีเมลการแจ้งเตือน เครื่องพิมพ์จะต้องถูกตั้งค่าให้ใช้เซิร์ฟเวอร์ SMTP สำหรับการส่งงานอีเมล สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสร้างเซิร์ฟเวอร์ SMTP สำหรับการส่งอีเมล โปรดดู [ตั้งค่าการสแกนไปยังอีเมล \(c04017973\)](#)

- ตัวเลือกที่หนึ่ง: [ไม่ต้องแจ้ง](#)
 1. เลือก [ไม่แจ้งเตือน](#)
 2. หากต้องการแจ้งให้ผู้ใช้ตรวจสอบการตั้งค่าการแจ้งเตือน ให้เลือก [แจ้งผู้ใช้ก่อนเริ่มงาน](#) และคลิก [ถัดไป](#)
- ตัวเลือกที่สอง: [แจ้งเมื่องานเสร็จสมบูรณ์](#)

1. เลือก **แจ้งเมื่องานเสร็จสมบูรณ์**
 2. เลือกวิธีการส่งการแจ้งเตือนจากรายการ **วิธีที่ใช้ส่งการแจ้งเตือน**
หากวิธีการแจ้งเตือนที่เลือกไว้คือ **อีเมล** ให้พิมพ์อีเมลแอดเดรสลงในฟิลด์ **อีเมลแอดเดรสการแจ้งเตือน**
 3. หากต้องการรวมภาพขนาดย่อของหน้าแรกที่สุดแนบไว้ในการแจ้งเตือน ให้เลือก **รวมถึงภาพขนาดย่อ**
 4. หากต้องการแจ้งให้ผู้ตรวจสอบการตั้งค่าการแจ้งเตือน ให้เลือก **แจ้งผู้ใช้อก่อนเริ่มงาน** และคลิก **ถัดไป**
- ตัวเลือกที่สาม: **แจ้งเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น**
 1. เลือก **แจ้งเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น**
 2. เลือกวิธีการส่งการแจ้งเตือนจากรายการ **วิธีที่ใช้ส่งการแจ้งเตือน**
หากวิธีการแจ้งเตือนที่เลือกไว้คือ **อีเมล** ให้พิมพ์อีเมลแอดเดรสลงในฟิลด์ **อีเมลแอดเดรสการแจ้งเตือน**
 3. หากต้องการรวมภาพขนาดย่อของหน้าแรกที่สุดแนบไว้ในการแจ้งเตือน ให้เลือก **รวมถึงภาพขนาดย่อ**
 4. หากต้องการแจ้งให้ผู้ตรวจสอบการตั้งค่าการแจ้งเตือน ให้เลือก **แจ้งผู้ใช้อก่อนเริ่มงาน** และคลิก **ถัดไป**

กล่องโต้ตอบที่สี่: การตั้งค่าการสแกน

ในกล่องโต้ตอบ การตั้งค่าการสแกน ให้กำหนดการตั้งค่าการสแกนเริ่มต้น จากนั้นคลิก การตั้งค่าแบบด่วน ตามด้วย **ถัดไป**

การตั้งค่าการสแกน:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ขนาดต้นฉบับ	เลือกขนาดหน้าของเอกสารต้นฉบับ
ด้านต้นฉบับ	เลือกว่าเอกสารต้นฉบับเป็นแบบหน้าเดียวหรือสองหน้า
ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด	เลือกเพื่อปรับให้เหมาะสมสำหรับทางออกของเนื้อหาแต่ละชนิด
การวางแนวกระดาษเนื้อหา	ระบุทิศทางการวางเอกสารต้นฉบับบนหน้ากระดาษ: แนวตั้ง และ แนวนอน
การลบพื้นหลัง	เลือกค่าเพื่อลบภาพจางๆ ออกจากพื้นหลังหรือเพื่อลบสีพื้นหลังที่เป็นสีอ่อนออก
ความเข้ม	เลือกค่าเพื่อปรับความเข้มของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความเปรียบต่างของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความคมชัดไฟล์
ดูตัวอย่างภาพ	เลือกว่าต้องการบังคับหรือทำให้เป็นทางเลือกสำหรับการดูตัวอย่างของงานหรือปิดการดูตัวอย่าง
ตัวเลือกการตัด	เลือกว่าต้องการอนุญาตให้งานถูกตัดหรือไม่ และประเภทของตัวเลือกการตัด
ลบขอบ	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อระบุความกว้างของระยะขอบที่จะลบ ทั้งในหน่วยนิ้วและมิลลิเมตร สำหรับด้านหน้าและด้านหลังของงาน

กล่องโต้ตอบที่ห้า: การตั้งค่าไฟล์

ในกล่องโต้ตอบ การตั้งค่าไฟล์ ให้กำหนดการตั้งค่าการสแกนเริ่มต้น จากนั้นคลิก การตั้งค่าแบบด่วน ตามด้วย **ถัดไป**

การตั้งค่าไฟล์:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ส่วนหน้าชื่อไฟล์	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย
ชื่อไฟล์	ชื่อไฟล์เริ่มต้นสำหรับไฟล์ที่จะบันทึก เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
ตัวต่อท้ายชื่อไฟล์	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย
ตัวอย่างชื่อไฟล์	พิมพ์ชื่อไฟล์ จากนั้นคลิกปุ่ม อัปเดตตัวอย่าง
รูปแบบการกำหนดหมายเลขไฟล์	เลือกรูปแบบชื่อไฟล์สำหรับเวลาที่งานถูกแบ่งออกเป็นหลายไฟล์
เพิ่มการกำหนดหมายเลขเมื่องานมีเพียงไฟล์เดียว (เช่น _1-1)	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อเพิ่มการกำหนดหมายเลขให้กับชื่อไฟล์เมื่องานเป็นไฟล์เดี่ยวเท่านั้นแทนหลายไฟล์
ประเภทไฟล์	เลือกรูปแบบไฟล์สำหรับไฟล์ที่บันทึก เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
การบีบอัดสูง (ไฟล์เล็ก)	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อบีบอัดไฟล์ที่สแกน ซึ่งจะลดขนาดไฟล์ อย่างไรก็ตาม ขั้นตอนการสแกนสำหรับไฟล์การบีบอัดสูงอาจใช้เวลานานกว่าสำหรับไฟล์บีบอัดแบบปกติ
การเข้ารหัส PDF	หากประเภทไฟล์เป็น PDF แล้วตัวเลือกนี้จะเข้ารหัสไฟล์ PDF ที่ได้ คุณต้องระบุรหัสผ่านเป็นส่วนหนึ่งของการเข้ารหัส คุณต้องใช้รหัสผ่านเดียวกันเพื่อเปิดไฟล์ ผู้ใช้จะได้รับพรอมต์ให้ป้อนรหัสผ่านก่อนสแกนงานหากไม่ได้ตั้งค่าไว้ก่อนกดเริ่ม
ความละเอียดเริ่มต้น	ตั้งค่าความละเอียดของไฟล์ ภาพที่มีความละเอียดสูงจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) มากกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้สูงกว่า ส่วนภาพที่มีความละเอียดต่ำจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) น้อยกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้ต่ำกว่า แต่ขนาดของไฟล์ก็จะเล็กกว่าด้วย
คุณภาพและขนาดไฟล์	เลือกคุณภาพของไฟล์ ภาพที่มีคุณภาพสูงกว่าจะมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่กว่าภาพที่มีคุณภาพต่ำกว่าและใช้เวลาในการส่งงานยิ่งขึ้น
สี/ขาวดำ	ระบุว่าสำเนาจะพิมพ์เป็นสี สีดำและสีเทา หรือสีดำเท่านั้น
ห้ามมีหน้าว่าง	หากเปิดใช้งานตัวเลือก ห้ามมีหน้าว่าง จะไม่สนใจหน้าว่าง
รูปแบบไฟล์ Meta Data	ใช้รายการตรวจสอบดาวนเพื่อเลือกรูปแบบไฟล์สำหรับข้อมูลเมตาตาต้า
สร้างหลายไฟล์	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อสแกนหน้าลงในไฟล์แยกกันตามจำนวนหน้าสูงสุดต่อไฟล์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

กล่องโต้ตอบที่หก: สรุป

ในกล่องโต้ตอบ **สรุป** ให้ตรวจสอบกล่องโต้ตอบ **สรุป** จากนั้นคลิก **เสร็จสิ้น**

ขั้นตอนที่สาม: ทำการการกำหนดค่าให้เสร็จสิ้น

1. ในบานหน้าต่างด้านซ้ายให้คลิก **สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย**
2. ในหน้า **สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย** ให้ตรวจสอบการตั้งค่าที่เลือกแล้วคลิก **ใช้** เพื่อสิ้นสุดการตั้งค่า

ตั้งค่าสแกนไปยัง SharePoint® (รุ่น Flow เท่านั้น)

ใช้สแกนไปยัง SharePoint® เพื่อสแกนเอกสารโดยตรงไปยังไซต์ Microsoft® SharePoint คุณสมบัตินี้ช่วยจัดความจำเป็นในการสแกนเอกสารไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย, แฟลชไดรฟ์ USB หรือข้อความอีเมล แล้วอัปโหลดไฟล์ไปยังไซต์ SharePoint ด้วยตนเอง

- [บทนำ](#)
- [ก่อนที่คุณจะเริ่ม](#)
- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server \(EWS\):](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: เปิดใช้งานสแกนไปยัง SharePoint® และสร้างการตั้งค่าแบบด่วนสแกนไปยัง SharePoint](#)
- [สแกนไฟล์โดยตรงในไซต์ Microsoft® SharePoint](#)
- [การตั้งค่าและตัวเลือกสแกนการตั้งค่าแบบด่วนสำหรับสแกนไปยัง SharePoint®](#)

บทนำ

ตั้งค่าการสแกนไปยังคุณลักษณะ SharePoint® และสแกนเอกสารโดยตรงไปยังไซต์ SharePoint®

สแกนไปยัง SharePoint® สนับสนุนตัวเลือกการสแกนทั้งหมด รวมถึงความสามารถในการสแกนเอกสารเป็นภาพหรือใช้คุณสมบัติ OCR เพื่อสร้างไฟล์ข้อความหรือ PDF ที่ค้นหาได้

คุณสมบัตินี้จะปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น เปิดใช้งาน บนพีซีใน Sharepoint® ใน HP Embedded Web Server (EWS)



 **หมายเหตุ:** คุณสมบัตินี้สแกนไปยัง SharePoint® ใช้ได้ในเครื่องพิมพ์ที่มีเวิร์กโฟลว์เท่านั้น


ก่อนที่คุณจะเริ่ม

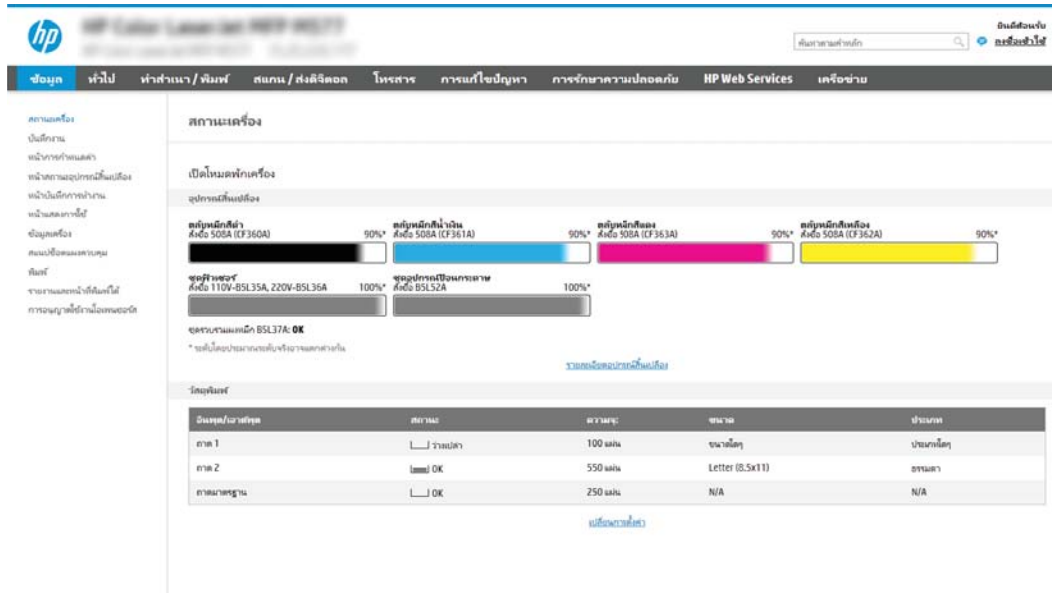
ก่อนจะสามารถดำเนินการดังกล่าวได้ โฟลเดอร์ปลายทางที่จะบันทึกไฟล์ที่สแกนต้องอยู่บนไซต์ SharePoint และต้องใช้การเข้าใช้เพื่อเขียนไปยังโฟลเดอร์ปลายทาง สแกนไปยัง SharePoint® จะถูกปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น

ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):

เปิด EWS เพื่อเริ่มกระบวนการตั้งค่า

1. จากหน้าจอลูกบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์



ขั้นตอนที่สอง: เปิดใช้งานสแกนไปยัง SharePoint® และสร้างการตั้งค่าแบบด่วนสแกนไปยัง SharePoint

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้ในการเปิดใช้งานคุณสมบัติ สแกนไปยัง SharePoint และสร้างการตั้งค่าแบบด่วนสแกนไปยัง SharePoint:

1. โดยใช้แท็บการนำทางด้านบนให้คลิก **สแกน/ส่งดิจิทัล**
2. ในบานหน้าต่างนำทางด้านซ้ายให้คลิก **สแกนไปยัง SharePoint®**

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าแบบด่วน เป็นงานลัดที่สามารถเข้าใช้ได้ในหน้าจอหลักหรือภายในแอปพลิเคชัน การตั้งค่าแบบด่วน ที่เครื่องพิมพ์

3. เลือก **เปิดใช้งานสแกนไปยัง SharePoint®** และจากนั้นคลิกที่ **ใช่**
4. ในส่วน **สแกนไปยัง SharePoint®** ของบานหน้าต่างนำทางด้านซ้ายให้คลิก **การตั้งค่าแบบด่วน** คลิก **เพิ่ม** เพื่อเริ่มต้นเวิร์กการตั้งค่าแบบด่วน
5. ป้อน **ชื่อการตั้งค่าแบบด่วน** (ตัวอย่างเช่น “Scan to Sharepoint”) และ **คำอธิบายการตั้งค่าแบบด่วน**
6. เลือก **ตัวเลือกเริ่มต้นการตั้งค่าแบบด่วน** เพื่อกำหนดการทำงานที่จะเกิดขึ้นหลังจากเลือกการตั้งค่าแบบด่วนบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้คลิกปุ่ม **ถัดไป**
7. ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เป็นเพื่อเพิ่มพาริไปยังโฟลเดอร์ SharePoint
 - a. คลิก **เพิ่ม** ในหน้า **การตั้งค่าปลายทาง SharePoint®** เพื่อเปิดหน้า **เพิ่มพาริ SharePoint®**
 - b. เปิดหน้าต่างเบราว์เซอร์อื่น ไปยังโฟลเดอร์ SharePoint ที่จะใช้ แล้วคัดลอกพาริโฟลเดอร์สำหรับโฟลเดอร์ SharePoint จากหน้าต่างเบราว์เซอร์นั้น
 - c. วางพาริโฟลเดอร์ SharePoint ในฟิลด์ **พาริ SharePoint®: ฟิลด์**
 - d. ตามค่าเริ่มต้น เครื่องพิมพ์จะเขียนทับไฟล์ที่มีอยู่ซึ่งมีชื่อไฟล์เหมือนกับไฟล์ใหม่ ถ้า **เขียนทับไฟล์ที่มีอยู่** เพื่อให้ไฟล์ใหม่ที่มีชื่อเหมือนกับไฟล์ที่มีอยู่มีการประทับเวลา/วันที่อัปเดต

- e. เลือกตัวเลือกจากเมนูดรอปดาวน์ **การตั้งค่าการตรวจสอบความถูกต้อง** เลือกว่าจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้ SharePoint ด้วย ข้อมูลการตรวจสอบ หรือจัดเก็บข้อมูลการตรวจสอบไว้ในการตั้งค่าแบบด่วน

 **หมายเหตุ:** หากคุณเลือก **ใช้ข้อมูลการตรวจสอบผู้ใช้เพื่อเชื่อมต่อหลังจากลงชื่อเข้าใช้ที่แบ่งความคม** ในเมนูดรอปดาวน์ **การตั้งค่าการรับรองความถูกต้อง** ผู้ใช้ที่ลงชื่อเข้าใช้แล้วต้องมีสิทธิ์ที่จะเขียนไปยัง SharePoint® ที่ระบุไว้

 **หมายเหตุ:** เพื่อความปลอดภัย เครื่องพิมพ์จะไม่แสดงข้อมูลการตรวจสอบที่บ่อนในวีซาร์ดการตั้งค่าแบบด่วน

- f. คลิก **OK** เพื่อเสร็จสิ้นการตั้งค่าพร SharePoint และกลับไปยังหน้า **การตั้งค่าปลายทาง SharePoint**

8. เลือก **ตรวจสอบการเข้าถึงโฟลเดอร์ก่อนเริ่มงาน** เพื่อให้แน่ใจว่าโฟลเดอร์ SharePoint ที่ระบุเป็นโฟลเดอร์ปลายทางเข้าใช้ได้ทุกครั้ง ที่ใช้การตั้งค่าแบบด่วน หากไม่ได้เลือกตัวเลือกนี้ สามารถบันทึกงานในโฟลเดอร์ SharePoint ได้รวดเร็วขึ้น อย่างไรก็ตาม หากไม่ได้เลือกตัวเลือกนี้ และโฟลเดอร์ SharePoint เข้าใช้ไม่ได้ งานจะล้มเหลว

9. คลิก **ถัดไป**

10. ตั้งค่า **เงื่อนไขที่จะแจ้งเตือน:** ในหน้า **การตั้งค่าการแจ้งเตือน** การตั้งค่านี้จะกำหนดค่าการตั้งค่าด่วนเพื่อไม่ให้แจ้งเตือน หรือส่งข้อความอีเมลหรือพิมพ์หน้าสรุปหากงานเสร็จสมบูรณ์หรือล้มเหลว เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้จากเมนูดรอปดาวน์ **เงื่อนไขที่จะแจ้งเตือน:**

- เลือก **ไม่แจ้งเตือน** สำหรับการตั้งค่าแบบด่วนเพื่อไม่ให้ดำเนินการแจ้งเตือนใดๆ เมื่องานเสร็จสมบูรณ์หรือล้มเหลว
- เลือก **แจ้งเตือนเมื่องานเสร็จสมบูรณ์** เพื่อให้การตั้งค่าแบบด่วนส่งการแจ้งเตือนเมื่องานเสร็จสมบูรณ์
- เลือก **แจ้งเตือนเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น** เพื่อให้การตั้งค่าแบบด่วนส่งการแจ้งเตือนเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น

การเลือก **แจ้งเตือนเมื่องานเสร็จสมบูรณ์** หรือ **แจ้งเตือนเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น** ต้องตั้งค่า **วิธีที่ใช้ส่งการแจ้งเตือน:** ที่จะตั้งค่า เลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้:

- **อีเมล:** ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อส่งอีเมลเมื่อเกิดเงื่อนไขการแจ้งเตือนที่เลือก ตัวเลือกนี้ต้องมีอีเมลแอดเดรสที่ถูกต้องในฟิลด์ **อีเมลแอดเดรสการแจ้งเตือน:** ฟิลด์

 **หมายเหตุ:** ในการใช้คุณสมบัติการแจ้งเตือนทางอีเมล ให้กำหนดค่าคุณสมบัติอีเมลในเครื่องพิมพ์ก่อน

- **Print (พิมพ์):** ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อพิมพ์การแจ้งเตือนเมื่อเกิดเงื่อนไขการแจ้งเตือนที่เลือก

 **หมายเหตุ:** เลือก **รวมถึงภาพขนาดย่อ** สำหรับตัวเลือกการแจ้งเตือนเพื่อรวมภาพขนาดย่อของหน้าแรกของหน้าที่สแกนของงาน

11. คลิก **ถัดไป**

12. เลือกตัวเลือกจากหน้า **การตั้งค่าการสแกน** แล้วคลิก **ถัดไป** สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ตาราง 6-1 การตั้งค่าการสแกนสำหรับสแกนไปยัง SharePoint®](#) ในหน้า 107


13. เลือกตัวเลือกจากหน้า **การตั้งค่าไฟล์** แล้วคลิก **ถัดไป** สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ [ตาราง 6-2 การตั้งค่าไฟล์สำหรับสแกนไปยัง SharePoint](#) ในหน้า 108

14. ตรวจสอบสรุปการตั้งค่า แล้วคลิก **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกการตั้งค่าแบบด่วน หรือคลิก **ก่อนหน้า** เพื่อแก้ไขการตั้งค่า

สแกนไฟล์โดยตรงในไซต์ Microsoft® SharePoint®

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงในกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์มือถือ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอลูกบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน สแกน เลือกไอคอน สแกน จากนั้นเลือก สแกนไปยัง SharePoint®

 **หมายเหตุ:** อาจจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์เพื่อใช้คุณสมบัตินี้

3. ในการเลือกตั้งค่าแบบด่วนในส่วน การตั้งค่าแบบด่วนและค่าเริ่มต้น ให้แตะ โหมด เลือกการตั้งค่าแบบด่วน แล้วแตะ โหมด
4. แตะที่ลัดข้อความ ชื่อไฟล์: เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ และจากนั้นพิมพ์ชื่อไฟล์โดยใช้แป้นพิมพ์บนหน้าจอหรือแป้นพิมพ์กายภาพ แตะ Enter 
5. แตะปุ่ม ตัวเลือก เพื่อดูและกำหนดค่าการตั้งค่าสำหรับเอกสาร
6. แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสารในหน้าจอตัวอย่าง ให้ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน เทรก หรือลบหน้า



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อสลับระหว่างมุมมองหน้าเดียวและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมเมื่ออยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองหน้าเดียว



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อขยายหรือย่อหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้



ใช้ปุ่มนี้เพื่อหมุนหน้า 180 องศา

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ใช้ปุ่มนี้เพื่อลบหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อจัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา

หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ใช้ปุ่มนี้เพื่อเพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้สแกนหน้าเพิ่มเติม



ใช้ปุ่มนี้เพื่อล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่



แตะปุ่มนี้เพื่อยุบหน้าจอดูตัวอย่าง และกลับไปยังหน้าจอทำสำเนา

7. แตะปุ่มเริ่ม เพื่อบันทึกไฟล์

การตั้งค่าและตัวเลือกสแกนการตั้งค่าแบบด่วนสำหรับสแกนไปยัง SharePoint®

ตารางต่อไปนี้แสดงการตั้งค่าและตัวเลือกที่มีอยู่ในวิซาร์ดการตั้งค่าแบบด่วนเมื่อเพิ่ม แก้ไข หรือคัดลอกการตั้งค่าแบบด่วนสแกนไปยัง SharePoint®

ตาราง 6-1 การตั้งค่าการสแกนสำหรับสแกนไปยัง SharePoint®

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ขนาดต้นฉบับ	เลือกขนาดหน้าของเอกสารต้นฉบับ
ด้านต้นฉบับ	เลือกว่าเอกสารต้นฉบับเป็นแบบหน้าเดียวหรือสองหน้า
ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด	เลือกเพื่อปรับให้เหมาะสมสำหรับทางออกของเนื้อหาแต่ละชนิด
การวางแนวกระดาษเนื้อหา	ระบุทิศทางการวางเอกสารต้นฉบับบนหน้ากระดาษ: แนวตั้ง และ แนวนอน
การลบพื้นหลัง	เลือกค่าเพื่อลบภาพจางๆ ออกจากพื้นหลังหรือเพื่อลบสีพื้นหลังที่เป็นสีอ่อนออก
ความเข้ม	เลือกค่าเพื่อปรับความเข้มของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความเปรียบต่างของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความคมชัดไฟล์
ดูตัวอย่างภาพ	เลือกว่าต้องการบังคับหรือทำให้เป็นทางเลือกสำหรับการดูตัวอย่างของงานหรือปิดการดูตัวอย่าง
ตัวเลือกการตัด	เลือกว่าต้องการอนุญาตให้งานถูกตัดหรือไม่ และประเภทของตัวเลือกการตัด
ลบขอบ	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อระบุความกว้างของระยะขอบที่จะลบ ทั้งในหน่วยนิ้วและมิลลิเมตร สำหรับด้านหน้าและด้านหลังของงาน

ตาราง 6-2 การตั้งค่าไฟล์สำหรับสแกนไปยัง SharePoint

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ส่วนนำหน้าชื่อไฟล์	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่จะบันทึก
ชื่อไฟล์	ชื่อไฟล์เริ่มต้นสำหรับไฟล์ที่จะบันทึก เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
ตัวต่อท้ายชื่อไฟล์	ตั้งค่าตัวต่อท้ายชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่จะบันทึก ค่าเริ่มต้นส่วนต่อท้ายชื่อไฟล์คือ [filename]_YYYYMMDDT
ตัวอย่างชื่อไฟล์	พิมพ์ชื่อไฟล์ จากนั้นคลิกปุ่ม อัปเดตตัวอย่าง
รูปแบบการกำหนดหมายเลขไฟล์	เลือกรูปแบบชื่อไฟล์สำหรับเวลาทำงานถูกแบ่งออกเป็นหลายไฟล์
เพิ่มการกำหนดหมายเลขเมื่องานมีเพียงไฟล์เดียว (เช่น _1-1)	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อเพิ่มการกำหนดหมายเลขให้กับชื่อไฟล์เมื่องานเป็นไฟล์เดียวเท่านั้นแทนหลายไฟล์
ประเภทไฟล์	เลือกรูปแบบไฟล์สำหรับไฟล์ที่บันทึก เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
การบีบอัดสูง (ไฟล์เล็ก)	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อบีบอัดไฟล์ที่สแกน ซึ่งจะลดขนาดไฟล์ อย่างไรก็ตาม ขั้นตอนการสแกนสำหรับไฟล์การบีบอัดสูงอาจใช้เวลา นานกว่าสำหรับไฟล์บีบอัดแบบปกติ
การเข้ารหัส PDF	หากประเภทไฟล์เป็น PDF แล้วตัวเลือกนี้จะเข้ารหัสไฟล์ PDF ที่ได้ คุณต้องระบุรหัสผ่านเป็นส่วนหนึ่งของการเข้ารหัส คุณต้องใช้รหัสผ่านเดียวกันเพื่อเปิดไฟล์ ผู้ใช้จะได้รับพรอมต์ให้ป้อนรหัสผ่านก่อนสแกนงานหากไม่ได้ตั้งค่าไว้ก่อนกดเริ่ม
ความละเอียดเริ่มต้น	ตั้งค่าความละเอียดของไฟล์ ภาพที่มีความละเอียดสูงจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) มากกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้สูงกว่า ส่วนภาพที่มีความละเอียดต่ำจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) น้อยกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้ต่ำกว่า แต่ขนาดของไฟล์ก็จะเล็กกว่าด้วย
คุณภาพและขนาดไฟล์	เลือกคุณภาพของไฟล์ ภาพที่มีคุณภาพสูงกว่าจะมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่กว่าภาพที่มีคุณภาพต่ำกว่าและใช้เวลาในการส่งงานยิ่งขึ้น
สี/ขาวดำ	ระบุว่าสีจะพิมพ์เป็นสี สีดำและสีเทา หรือสีดำเท่านั้น
ห้ามมีหน้าว่าง	หากเปิดใช้งานตัวเลือก ห้ามมีหน้าว่าง จะไม่สนใจหน้าว่าง
สร้างหลายไฟล์	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อสแกนหน้าลงในไฟล์แยกกันตามจำนวนหน้าสูงสุดต่อไฟล์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

ตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB



- [บทนำ](#)
- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server \(EWS\):](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: เปิดสแกนไปยังไดรฟ์ USB](#)
- [ขั้นตอนที่สาม: กำหนดค่าการตั้งค่าแบบด่วน \(เลือกหรือไม่ได้\)](#)
- [การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB](#)
- [การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าบันทึกลงใน USB](#)


บทนำ

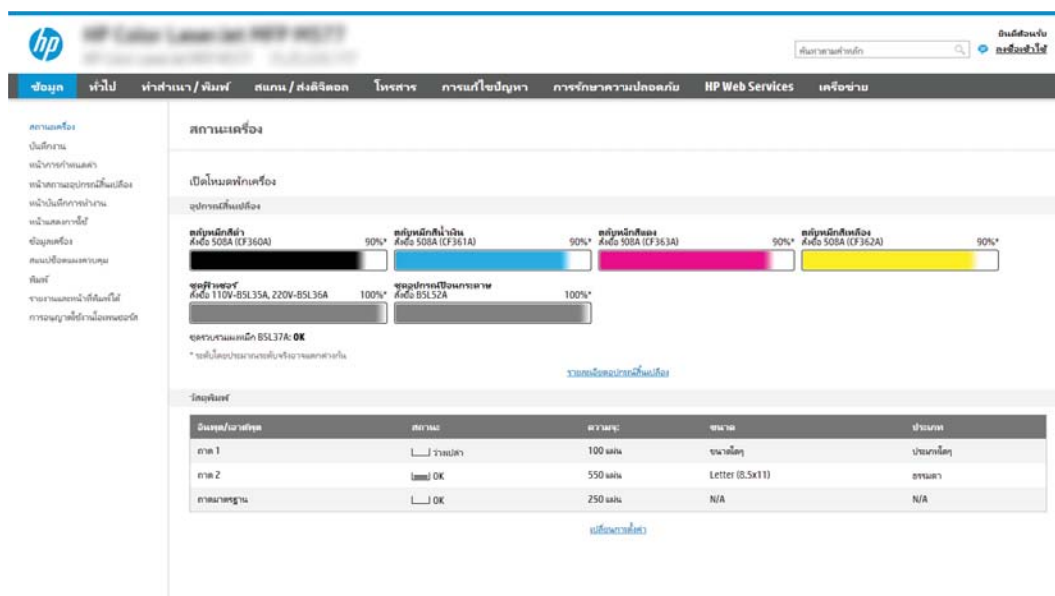
เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติที่ทำให้สามารถสแกนเอกสารและบันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ USB ได้ คุณลักษณะจะใช้ไม่ได้จนกว่าจะกำหนดค่าผ่าน HP Embedded Web Server (EWS)

ขั้นตอนที่หนึ่ง: เข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS):

เปิด EWS เพื่อเริ่มกระบวนการตั้งค่า

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นั้นจะไม่นับอันตรายกับคอมพิวเตอร์




The screenshot shows the HP Embedded Web Server (EWS) interface. The top navigation bar includes links for 'ข้อมูล', 'ทั่วไป', 'หน้าส่งเข้า/พิมพ์', 'สแกน/ส่งดิจิทัล', 'โทรสาร', 'การแก้ไขปัญหา', 'การตั้งค่าความปลอดภัย', 'HP Web Services', and 'เครือข่าย'. The main content area is titled 'สถานะเครื่อง' (Device Status) and 'เปิดโมดูลที่รองรับ' (Open supported modules). It displays four progress bars for different scan modules: 'สแกนสี (CF 360A)' at 90%, 'สแกนสี (CF 361A)' at 90%, 'สแกนสี (CF 363A)' at 90%, and 'สแกนสี (CF 362A)' at 90%. Below these, it shows 'ซอฟต์แวร์' (Software) at 100% and 'ชุดอุปกรณ์พิมพ์กระดาษ' (Paper tray) at 100%. A section for 'กระดาษพิมพ์ B5L37A: OK' is also visible. At the bottom, there is a table for 'กระดาษพิมพ์' (Printed paper) with columns for 'รุ่น/ขนาด' (Model/Size), 'สถานะ' (Status), 'จำนวน' (Quantity), 'ขนาด' (Size), and 'ประเภท' (Type).

รุ่น/ขนาด	สถานะ	จำนวน	ขนาด	ประเภท
กระดาษ 1	ว่างเปล่า	100 แผ่น	ขนาด A4	กระดาษ A4
กระดาษ 2	OK	550 แผ่น	Letter (8.5x11)	กระดาษ
กระดาษฐาน	OK	250 แผ่น	N/A	N/A

ขั้นตอนที่สอง: เปิดสแกนไปยังไดรฟ์ USB

1. เลือกแท็บ **การรักษาความปลอดภัย**
2. เลื่อนไปยัง **พอร์ตฮาร์ดแวร์** และตรวจสอบว่าเปิดใช้งาน **เปิดโฮสต์ USB แบบปลั๊กแอนด์เพลย์** แล้ว
3. เลือกแท็บ **ทำสำเนา/พิมพ์** สำหรับรุ่น MFP หรือแท็บ **พิมพ์** สำหรับรุ่น SFP
4. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **เปิดบันทึกลงใน USB**
5. คลิก **ใช้** ที่ด้านล่างของหน้า

 **หมายเหตุ:** อุปกรณ์ส่วนใหญ่จะมาพร้อมกับฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ (HDD) ที่ถูกติดตั้งแล้วในบางกรณี สามารถเพิ่มอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเพิ่มเติมผ่าน USB ได้ ตรวจสอบว่าคุณสมบัติบันทึกลงใน USB ต้องขยายไปยัง USB และฮาร์ดไดรฟ์หรือไม่

ขั้นตอนที่สาม: กำหนดค่าการตั้งค่าแบบด่วน (เลือกหรือไม่ก็ได้)

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าแบบด่วน เป็นงานลัดที่สามารถเข้าใช้ได้ในหน้าจอหลักหรือภายในแอปพลิเคชัน การตั้งค่าแบบด่วน ที่เครื่องพิมพ์

1. ในส่วน **สแกนไปยังไดรฟ์ USB** ของบานหน้าต่างด้านซ้ายให้คลิก **การตั้งค่าแบบด่วน**
2. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - เลือกการตั้งค่าแบบด่วนที่มีอยู่ภายใต้แอปพลิเคชันการตั้งค่าแบบด่วนในตาราง
-หรือ-
 - คลิก **เพิ่ม** เพื่อเริ่มต้นนิวซาร์ดการตั้งค่าแบบด่วน
3. หากคุณเลือก **เพิ่ม** หน้า **การตั้งค่าแบบด่วน** จะเปิดขึ้น ป้อนข้อมูลต่อไปนี้:
 - **ชื่อการตั้งค่าแบบด่วน:** ป้อนชื่อสำหรับการตั้งค่าแบบด่วนใหม่
 - **Quick Set Description** (คำอธิบายการตั้งค่าแบบด่วน): ป้อนรายละเอียดของการตั้งค่าแบบด่วน
 - **Quick Set Start Option** (ตัวเลือกเริ่มการตั้งค่าแบบด่วน): ในการตั้งค่าวิธีการเริ่มทำงานของการตั้งค่าแบบด่วน ให้คลิกเข้าสู่แอปพลิเคชัน จากนั้นผู้ใช้กดเริ่ม หรือ เริ่มต้นทันทีเมื่อเลือกจากหน้าจอหลัก
4. เลือกตำแหน่งเริ่มต้นที่จะบันทึกไฟล์ที่สแกนในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล USB ที่เสียบเข้ากับพอร์ต USB บนแผงควบคุม แล้วคลิก **ถัดไป** ตัวเลือกตำแหน่งเริ่มต้นคือ:
 - **บันทึกที่ไดเรคทอรีในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล USB**
 - **สร้างหรือวางในโฟลเดอร์ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล USB** — ต้องระบุพาร์มไปยังโฟลเดอร์ในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล USB เมื่อใช้ตัวเลือกตำแหน่งไฟล์นี้ เครื่องหมายทับกลับด้าน \ ต้องใช้เพื่อค้นชื่อโฟลเดอร์/โฟลเดอร์ย่อยในพาร
5. เลือกตัวเลือกจากรายการดรอปดาวน์ **เงื่อนไขที่จะแจ้งเตือน:** แล้วคลิก **ถัดไป**

การตั้งค่านี้จะกำหนดว่าผู้ใช้จะได้รับการแจ้งเตือนเมื่องานการตั้งค่าแบบด่วนบันทึกลงใน USB เสร็จสมบูรณ์ หรือล้มเหลวหรือไม่หรืออย่างไร ตัวเลือกสำหรับการตั้งค่า **เงื่อนไขที่จะแจ้งเตือน:** ได้แก่:

- ไม่ต้องแจ้ง
- แจ้งเมื่องานเสร็จสมบูรณ์
- แจ้งเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น

6. เลือก การตั้งค่าการสแกน สำหรับการตั้งค่าแบบด่วน แล้วคลิก **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าการสแกนที่มีอยู่ โปรดดู [การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB](#) ในหน้า 111

7. เลือก การตั้งค่าไฟล์ สำหรับการตั้งค่าแบบด่วน แล้วคลิก **ถัดไป**

 **หมายเหตุ:** สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าการสแกนที่มีอยู่ โปรดดู [การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB](#) ในหน้า 111

8. ตรวจสอบดูสรุปการตั้งค่า และจากนั้นคลิก **เสร็จสิ้น** เพื่อบันทึกการตั้งค่าแบบด่วน หรือคลิก **ก่อนหน้า** เพื่อแก้ไขการตั้งค่า

การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB

ตาราง 6-3 การตั้งค่าการสแกนสำหรับการตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB:

คุณสมบัติ	คำอธิบาย
ขนาดต้นฉบับ	เลือกขนาดหน้าของเอกสารต้นฉบับ
ด้านต้นฉบับ	เลือกว่าเอกสารต้นฉบับเป็นแบบหน้าเดียวหรือสองหน้า
ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด	เลือกเพื่อปรับให้เหมาะสมสำหรับทางออกของเนื้อหาแต่ละชนิด
การวางแนวกระดาษเนื้อหา	ระบุทิศทางการวางเอกสารต้นฉบับบนหน้ากระดาษ: แนวตั้ง และ แนวนอน
การลบพื้นหลัง	เลือกค่าเพื่อลบภาพจางๆ ออกจากพื้นหลังหรือเพื่อลบสีพื้นหลังที่เป็นสีอ่อนออก
ความเข้ม	เลือกค่าเพื่อปรับความเข้มของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความเรียบต่างของไฟล์
ความคมชัด	เลือกค่าเพื่อปรับความคมชัดไฟล์
ดูตัวอย่างภาพ	เลือกว่าต้องการบังคับหรือทำให้เป็นทางเลือกสำหรับการดูตัวอย่างของงานหรือปิดการดูตัวอย่าง
ตัวเลือกการตัด	เลือกว่าต้องการอนุญาตให้งานถูกตัดหรือไม่ และประเภทของตัวเลือกการตัด
ลบขอบ	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อระบุความกว้างของระยะขอบที่จะลบ ทั้งในหน่วยนิ้วและมิลลิเมตร สำหรับด้านหน้าและด้านหลังของงาน

การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับการตั้งค่าบันทึกลงใน USB

ตาราง 6-4 การตั้งค่าไฟล์สำหรับการตั้งค่าบันทึกลงใน USB:

ชื่อตัวเลือก	คำอธิบาย
ส่วนหน้าชื่อไฟล์	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่บันทึกลงในไดรฟ์ไดรฟ์หรือฮาร์ดไดรฟ์

ตาราง 6-4 การตั้งค่าไฟล์สำหรับการตั้งค่าบันทึกลงใน USB: (ต่อ)

ชื่อตัวเลือก	คำอธิบาย
ชื่อไฟล์	ชื่อไฟล์เริ่มต้นสำหรับไฟล์ที่จะบันทึก เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
ตัวต่อท้ายชื่อไฟล์	ตั้งค่าตัวนำหน้าชื่อไฟล์เริ่มต้นที่ใช้สำหรับไฟล์ที่บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย ค่าเริ่มต้นส่วนต่อท้ายชื่อไฟล์ซ้ำ [filename]_YYYYMMDDT
ตัวอย่างชื่อไฟล์	พิมพ์ชื่อไฟล์ จากนั้นคลิกปุ่ม อัปเดตตัวอย่าง
รูปแบบการกำหนดหมายเลขไฟล์	เลือกรูปแบบชื่อไฟล์สำหรับเวลาที่งานถูกแบ่งออกเป็นหลายไฟล์
เพิ่มการกำหนดหมายเลขเมื่องานมีเพียงไฟล์เดียว (เช่น _1-1)	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อเพิ่มการกำหนดหมายเลขให้กับชื่อไฟล์เมื่องานเป็นไฟล์เดียวเท่านั้นแทนหลายไฟล์
ประเภทไฟล์	เลือกรูปแบบไฟล์สำหรับไฟล์ที่บันทึก เลือกช่องทำเครื่องหมาย ผู้ใช้แก้ไขได้ เพื่อให้การตั้งค่านี้สามารถแก้ไขได้ที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์
การบีบอัดสูง (ไฟล์เล็ก)	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อบีบอัดไฟล์ที่สแกน ซึ่งจะลดขนาดไฟล์ อย่างไรก็ตาม ขั้นตอนการสแกนสำหรับไฟล์การบีบอัดสูงอาจใช้เวลา นานกว่าสำหรับไฟล์บีบอัดแบบปกติ
การเข้ารหัส PDF	หากประเภทไฟล์เป็น PDF แล้วตัวเลือกนี้จะเข้ารหัสไฟล์ PDF ที่ได้ คุณต้องระบุรหัสผ่านเป็นส่วนหนึ่งของการเข้ารหัส คุณต้อง ใช้รหัสผ่านเดียวกันเพื่อเปิดไฟล์ ผู้ใช้จะได้รับพรอมต์ ให้ป้อนรหัสผ่านก่อนสแกนงานหากไม่ได้ตั้งค่าไว้ก่อนกดเริ่ม
ความละเอียดเริ่มต้น	ตั้งค่าความละเอียดของไฟล์ ภาพที่มีความละเอียดสูงจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) มากกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้สูงกว่า ส่วนภาพที่มีความละเอียดต่ำจะมีจำนวนจุดต่อตารางนิ้ว (dpi) น้อยกว่า ดังนั้นจึงแสดงรายละเอียดได้ต่ำกว่า แต่ขนาดของไฟล์ก็จะเล็กกว่าด้วย
คุณภาพและขนาดไฟล์	เลือกคุณภาพของไฟล์ ภาพที่มีคุณภาพสูงกว่าจะมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่กว่าภาพที่มีคุณภาพต่ำกว่าและใช้เวลาในการส่งนานยิ่งขึ้น
สี/ขาวดำ	ระบุว่าสำเนาจะพิมพ์เป็นสี สีดำและสีเทา หรือสีดำเท่านั้น
ห้ามมีหน้าว่าง	หากเปิดใช้งานตัวเลือก ห้ามมีหน้าว่าง จะไม่สนใจหน้าว่าง
สร้างหลายไฟล์	เลือกการตั้งค่านี้เพื่อสแกนหน้าลงในไฟล์แยกกันตามจำนวนหน้าสูงสุดต่อไฟล์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

การสแกนไปยังอีเมล

- [บทนำ](#)
- [การสแกนไปยังอีเมล](#)

บทนำ


เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติที่ทำให้สามารถสแกนเอกสารและส่งไปยังอีเมลแอดเดรสตั้งแต่หนึ่งรายการขึ้นไปได้

การสแกนไปยังอีเมล


1. วางเอกสารว่าหน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** เลือกไอคอน **สแกน** จากนั้นเลือก **การสแกนไปยังอีเมล**


 **หมายเหตุ:** หากมีข้อความแจ้งเตือน พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของคุณ


3. แตะฟิลต์ **ถึง** เพื่อเปิดเป็นพิมพ์

 **หมายเหตุ:** หากคุณลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์ ชื่อผู้ใช้หรือข้อมูลเริ่มต้นอื่นอาจปรากฏในฟิลต์ **จาก** หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้


4. ระบุผู้รับโดยใช้หนึ่งในวิธีการต่อไปนี้:

▲ ป้อนที่อยู่ ในฟิลต์ **ถึง** หากต้องการส่งไปยังหลายแอดเดรส ให้แยกแต่ละรายการด้วยเซมิโคลอน หรือเลือกปุ่ม Enter  บนแป้นพิมพ์ที่ซัสกรีนหลังจากพิมพ์แต่ละแอดเดรส

- a. เลือกปุ่มผู้ติดต่อ  ที่อยู่ถัดจากฟิลต์ **ถึง** เพื่อเปิดหน้าจอ **ผู้ติดต่อ**
- b. เลือกรายการผู้ติดต่อที่เหมาะสม
- c. เลือกชื่อจากรายชื่อผู้ติดต่อเพื่อเพิ่มชื่อลงในรายชื่อผู้รับ และจากนั้นเลือก **เพิ่ม**

5. ป้อนฟิลต์ **หัวข้อ**, **ชื่อไฟล์** และ **ข้อความ** โดยแตะฟิลต์และใช้เป็นพิมพ์ที่ซัสกรีนเพื่อป้อนข้อมูล เลือกปุ่มปิด  เมื่อคุณต้องปิดเป็นพิมพ์

6. ในการโหลดการตั้งค่าแบบด่วน ให้เลือก **โหลด** เลือกการตั้งค่าแบบด่วน แล้วเลือก **โหลด** ภายใต้รายการ **การตั้งค่าแบบด่วน**

 **หมายเหตุ:** **การตั้งค่าแบบด่วน** เป็นการตั้งค่าที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น **ข้อความ**, **ภาพถ่าย** และ **คุณภาพสูง** คุณสามารถเลือกการตั้งค่าแบบด่วนเพื่อดูคำอธิบายได้

7. ในการกำหนดค่า เช่น **ประเภทไฟล์และความละเอียด**, **ด้านต้นฉบับ** และ **การวางแนวเนื้อหา** ให้เลือก **ตัวเลือก** ที่มุมล่างซ้าย แล้วเลือกการตั้งค่าจากเมนู **ตัวเลือก** เลือก **เสร็จ** หากมีข้อความแจ้งเตือน
8. เลือกดูตัวอย่างหรือไม่ก็ได้: แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสาร คุณสามารถใช้ปุ่ม **ขยาย** และ **ยุบ** ทางด้านซ้ายของบานหน้าต่างการแสดงผลตัวอย่างเพื่อขยายและยุบหน้าจอการแสดงผลตัวอย่างได้

ปุ่ม ขยาย



ปุ่ม ยุบ



ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า



สลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกทั้งหมดมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า



ขยายหรือย่อหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้



หมุนหน้า 180 องศา

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ลบหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



จัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา

หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น





เพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้คุณสแกนหน้าเพิ่มเติม



ล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

9. เมื่อเอกสารพร้อมให้เลือก **ส่ง** เพื่อส่งอีเมล


 **หมายเหตุ:** เครื่องพิมพ์อาจขอให้คุณเพิ่มอีเมลแอดเดรสลงในรายชื่อผู้ติดต่อ

สแกนไปยังการจัดเก็บงาน

- [บทนำ](#)
- [สแกนไปยังการจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์](#)
- [พิมพ์จากการจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์](#)

บทนำ


เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติที่ทำให้สามารถสแกนเอกสารและบันทึกลงในโพลเดอร์การจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์ คุณสามารถเรียกเอกสารจากเครื่องพิมพ์และพิมพ์ได้เมื่อต้องการ

 **หมายเหตุ:** ก่อนที่คุณจะสามารถสแกนไปยังโพลเดอร์การจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์ ผู้ดูแลระบบเครื่องพิมพ์หรือแผนก IT ของคุณต้องใช้ HP Embedded Web Server เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติและตั้งค่าการกำหนดค่า


สแกนไปยังการจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์




ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อสแกนเอกสารและบันทึกไว้ในโพลเดอร์การจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์เพื่อให้คุณสามารถพิมพ์สำเนาออกมาได้ตลอดเวลา

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** เลือกไอคอน **สแกน** จากนั้นเลือก **สแกนไปยังจัดเก็บงาน**

 **หมายเหตุ:** หากมีพรอมต์ปรากฏให้ป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

3. เลือกชื่อโพลเดอร์การจัดเก็บเริ่มต้นที่แสดงภายใต้ **โพลเดอร์**

 **หมายเหตุ:** หากผู้ดูแลระบบเครื่องพิมพ์กำหนดค่าตัวเลือกไว้ คุณสามารถสร้างโพลเดอร์ใหม่ได้ ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อสร้างโพลเดอร์ใหม่

- a. เลือก **ไอคอนโพลเดอร์ใหม่** 
 - b. เลือกฟิลด์ **โพลเดอร์ใหม่** พิมพ์ชื่อโพลเดอร์ แล้วเลือก **OK**
4. ตรวจสอบว่าคุณเลือกโพลเดอร์ที่ถูกต้องแล้ว
 5. แตะฟิลด์ข้อความ **ชื่องาน** เพื่อเปิดเป็นพิมพ์ทาสกรีน พิมพ์ชื่อสำหรับไฟล์ แล้วเลือกปุ่ม **Enter** 
 6. ในการสร้างงานส่วนตัวให้เลือกปุ่ม **PIN**  ป้อน PIN สี่หลักในฟิลด์ **PIN** แล้วปิดแผงปุ่มกดทาสกรีน
 7. ในการกำหนดค่า เช่น **ด้าน** และ **การวางแนวเนื้อหา** ให้เลือก **ตัวเลือก** ที่มุมล่างซ้าย แล้วเลือกการตั้งค่าจากเมนู **ตัวเลือก** เลือก **เสร็จ** สำหรับแต่ละการตั้งค่าหากมีข้อความแจ้ง
 8. เลือกตัวอย่างหรือไม่ก็ได้ แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสาร คุณสามารถใช้ปุ่ม **ขยาย** และ **ยุบ** ทางด้านซ้ายของบานหน้าต่างการแสดงผลตัวอย่างเพื่อขยายและยุบหน้าต่างการแสดงผลตัวอย่างได้

ปุ่ม ขยาย



ปุ่ม ยุบ



ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า



สลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า



ขยายหรือย่อหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้



หมุนหน้า 180 องศา

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ลบหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



จัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา

หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น





เพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้คุณเสกหน้าเพิ่มเติม



ล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

9. เมื่อเอกสารพร้อม ให้เลือก **บันทึก** เพื่อบันทึกไฟล์ในโฟลเดอร์การจัดเก็บ

พิมพ์จากการจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์

ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อพิมพ์เอกสารที่สแกนที่อยู่ในโฟลเดอร์การจัดเก็บงานในเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **พิมพ์** เลือกไอคอน **พิมพ์** จากนั้นเลือก **พิมพ์จากการจัดเก็บงาน**
2. ภายใต้ **งานที่เก็บไว้ที่จะพิมพ์** ให้เลือก **เลือก** ให้เลือกโฟลเดอร์ที่บันทึกเอกสารไว้ เลือกเอกสาร แล้วเลือก **เลือก**
3. หากเป็นเอกสารส่วนตัวให้ป้อน PIN สี่หลักในฟิลด์ **รหัสผ่าน** แล้วเลือก **OK**
4. ในการปรับเปลี่ยนจำนวนสำเนาให้แตะกล่องทางด้านซ้ายของปุ่ม **พิมพ์** แล้วเลือกจำนวนสำเนาจากแผงปุ่มกดที่เปิด เลือกปุ่มปิด **☒** เพื่อปิดแผงปุ่มกด
5. เลือก **พิมพ์** เพื่อพิมพ์เอกสาร

สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย


- [บทนำ](#)
- [สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย](#)

บทนำ


เครื่องพิมพ์สามารถสแกนไฟล์และบันทึกไว้ในโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกันบนเครือข่าย


สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย


ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อสแกนเอกสาร และบันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย


 **หมายเหตุ:** คุณอาจจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้งานเครื่องพิมพ์เพื่อใช้คุณสมบัตินี้

1. วางเอกสารว่าหน้าลงบนกระจกของตกลองหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** เลือกไอคอน **สแกน** จากนั้นเลือก **สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย**
3. ระบุปลายทางโฟลเดอร์ ผู้ดูแลระบบเครื่องพิมพ์ต้องกำหนดค่าตัวเลือกโฟลเดอร์ไว้ก่อน

- ในการเลือกตำแหน่งโฟลเดอร์ที่ผู้ดูแลระบบได้ตั้งค่าไว้ให้เลือก **โหนด** ภายใต้ **ตั้งค่าแบบด่วนและค่าเริ่มต้น** เลือกโฟลเดอร์แล้วเลือก **โหนด**
- ในการระบุตำแหน่งโฟลเดอร์ใหม่ให้แตะฟิลด์ **พาทโฟลเดอร์** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ทศกรีน พิมพ์พาทไปยังโฟลเดอร์ แล้วเลือกปุ่ม **Enter**  ป้อนข้อมูลประจำตัวของผู้ใช้หากมีข้อความแจ้ง แล้วเลือก **บันทึก** เพื่อบันทึกพาท

 **หมายเหตุ:** ใช้พาทตามรูปแบบนี้: `\\server\folder` โดย "server" คือชื่อของเซิร์ฟเวอร์ที่โฮสต์โฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกัน และ "folder" คือชื่อของโฟลเดอร์ที่ใช้ร่วมกัน หากโฟลเดอร์ซ่อนอยู่ภายในโฟลเดอร์อื่น ให้ป้อนส่วนที่จำเป็นทั้งหมดของพาทไปยังโฟลเดอร์ เช่น: `\\server\folder\folder`

 **หมายเหตุ:** ฟิลด์ **พาทโฟลเดอร์** อาจมีพารามิเตอร์ไว้ล่วงหน้า และอาจไม่สามารถแก้ไขได้ในกรณีนี้ ผู้ดูแลระบบกำหนดค่าโฟลเดอร์นี้สำหรับการเข้าถึงทั่วไป

4. แตะฟิลด์ข้อความ **ชื่อไฟล์** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ทศกรีน พิมพ์ชื่อสำหรับไฟล์ แล้วเลือกปุ่ม **Enter** 
5. ในการกำหนดค่า เช่น **ประเภทไฟล์และความละเอียด**, **ด้านต้นฉบับ** และ **การวางแนวเนื้อหา** ให้เลือก **ตัวเลือก** ที่มุมล่างซ้าย แล้วเลือกการตั้งค่าจากเมนู **ตัวเลือก** เลือก **เสร็จ** สำหรับแต่ละการตั้งค่าหากมีข้อความแจ้ง
6. เลือกดูตัวอย่างหรือไม่ก็ได้: แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสาร คุณสามารถใช้ปุ่ม **ขยาย** และ **ยุบ** ทางด้านซ้ายของบานหน้าต่างการแสดงผลตัวอย่างเพื่อขยายและยุบหน้าจอการแสดงผลตัวอย่างได้

ปุ่ม **ขยาย**



ปุ่ม **ยุบ**



ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า



สลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า



ขยายหรือย่อหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้



หมุนหน้า 180 องศา

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ลบหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



จัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา

หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



เพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้คุณสแกนหน้าเพิ่มเติม



ล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำได้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

7. เมื่อเอกสารพร้อม ให้เลือก ส่ง เพื่อบันทึกไฟล์ในโฟลเดอร์เครือข่าย

สแกนไปยัง SharePoint

- [บทนำ](#)
- [สแกนไปยัง SharePoint](#)

บทนำ


หากคุณมีเครื่องพิมพ์ที่มีเวิร์กโฟลว์ คุณสามารถสแกนเอกสารและส่งไปยังไซต์ Microsoft® SharePoint ได้ คุณสมบัตินี้ช่วยจัดความจำเป็นในการสแกนเอกสารไปยังฟิสิกส์เครื่องพิมพ์, แฟลชไดรฟ์ USB หรือข้อความอีเมล แล้วอัปโหลดไฟล์ไปยังไซต์ SharePoint ด้วยตนเอง


สแกนไปยัง SharePoint® สนับสนุนตัวเลือกการสแกนทั้งหมด รวมถึงความสามารถในการสแกนเอกสารเป็นภาพหรือใช้คุณสมบัติ OCR เพื่อสร้างไฟล์ข้อความหรือ PDF ที่ค้นหาได้

 **หมายเหตุ:** ก่อนที่คุณจะสามารถสแกนไปยัง SharePoint ผู้ดูแลระบบเครื่องพิมพ์หรือแผนก IT ของคุณต้องใช้ HP Embedded Web Server เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติและตั้งค่า

สแกนไปยัง SharePoint

1. วางเอกสารที่หน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** เลือกไอคอน **สแกน** จากนั้นเลือก **สแกนไปยัง SharePoint®**

 **หมายเหตุ:** อาจจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์เพื่อใช้คุณสมบัตินี้

3. ในการเลือกการตั้งค่าแบบด่วน ให้แตะ **เลือก** ภายใต้ **การตั้งค่าแบบด่วน** เลือกการตั้งค่าแบบด่วน แล้วเลือก **โหลด**
4. เลือกฟิลด์ข้อความ **ชื่อไฟล์:** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ พิมพ์ชื่อสำหรับไฟล์ แล้วเลือกปุ่ม **Enter** 
5. ในการกำหนดค่า เช่น **ประเภทไฟล์และความละเอียด**, **ด้าน** และ **การวางแนวเนื้อหา** ให้เลือก **ตัวเลือก** ที่มุมล่างซ้าย แล้วเลือกการตั้งค่าจากเมนู **ตัวเลือก** เลือก **เสร็จ** หากมีข้อความแจ้ง
6. เลือกดูตัวอย่างหรือไม่ก็ได้: แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสาร คุณสามารถใช้ปุ่ม **ขยาย** และ **ยุบ** ทางด้านซ้ายของบานหน้าต่างการแสดงผลตัวอย่างเพื่อขยายและยุบหน้าจอการแสดงผลตัวอย่างได้

ปุ่ม ขยาย



ปุ่ม ยุบ



ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า

	สลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า
	
	ขยายหรือย่อหน้าทีเลือก หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้
	
	หมุนหน้า 180 องศา หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น
	ลบหน้าที่เลือก หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น
	จัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น
	
	เพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้คุณสแกนหน้าเพิ่มเติม
	ล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

7. เมื่อเอกสารพร้อม ให้เลือก **ส่ง** เพื่อบันทึกในตำแหน่ง SharePoint

สแกนไปยังไดรฟ์ USB


- [บทนำ](#)
- [สแกนไปยังไดรฟ์ USB](#)

บทนำ

เครื่องพิมพ์สามารถสแกนไฟล์และบันทึกไว้ในโฟลเดอร์ในแฟลชไดรฟ์ USB

สแกนไปยังไดรฟ์ USB

 **หมายเหตุ:** คุณอาจจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้งานเครื่องพิมพ์เพื่อใช้คุณสมบัตินี้

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. เสียบไดรฟ์ USB เข้ากับพอร์ต USB ใกล้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์
3. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** เลือกไอคอน **สแกน** จากนั้นเลือก **สแกนไปยังไดรฟ์ USB**
4. เลือกไดรฟ์ USB ภายใต้ **ปลายทาง** แล้วเลือกตำแหน่งที่บันทึก (รูของไดรฟ์ USB หรือโฟลเดอร์ที่มีอยู่)
5. แตะฟิลด์ข้อความ **ชื่อไฟล์** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ทัชสกรีน พิมพ์ชื่อสำหรับไฟล์ แล้วเลือกปุ่ม **Enter** 
6. ในการกำหนดค่า เช่น **ประเภทไฟล์และความละเอียด**, **ด้านต้นฉบับ** และ **การวางแนวเนื้อหา** ให้เลือก **ตัวเลือก** ที่มุมล่างซ้าย แล้วเลือกการตั้งค่าจากเมนู **ตัวเลือก** เลือก **เสร็จ** หากมีข้อความแจ้ง
7. เลือกดูตัวอย่างหรือไม่ก็ได้: แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสาร คุณสามารถใช้ปุ่ม **ขยาย** และ **ยุบ** ทางด้านซ้ายของบานหน้าต่างการแสดงผลตัวอย่างเพื่อขยายและยุบหน้าจอการแสดงผลตัวอย่างได้







ปุ่ม **ขยาย**



ปุ่ม **ยุบ**



ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า

	สลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า
	
	ขยายหรือย่อหน้าที่เลือก หมายเหตุ: เลือกครึ่งหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้
	
	หมุนหน้า 180 องศา หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น
	ลบหน้าที่เลือก หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น
	จัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลื่อนไปทางซ้ายหรือขวา หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้ ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น
	
	เพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้คุณสแกนหน้าเพิ่มเติม
	ล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

8. เมื่อเอกสารพร้อม ให้เลือก **บันทึก** เพื่อบันทึกไฟล์ในไดรฟ์ USB

ใช้โซลูชันธุรกิจ HP JetAdvantage

โซลูชัน HP JetAdvantage คือเวิร์กโฟลว์และโซลูชันการพิมพ์ที่ใช้งานง่าย และอยู่บนทั้งเครือข่ายและ Cloud โซลูชัน HP JetAdvantage ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ธุรกิจทุกประเภท รวมถึงการดูแลสุขภาพ บริการทางการเงิน การผลิต และภาครัฐ ในการจัดการกลุ่มเครื่องพิมพ์และสแกนเนอร์

โซลูชัน HP JetAdvantage ประกอบด้วย:

- โซลูชัน HP JetAdvantage Security
- โซลูชัน HP JetAdvantage Management
- โซลูชัน HP JetAdvantage Workflow
- โซลูชัน HP JetAdvantage Mobile Printing

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเวิร์กโฟลว์ธุรกิจและโซลูชันการพิมพ์ HP JetAdvantage โปรดไปที่ www.hp.com/go/PrintSolutions

งานสแกนอื่นๆ

โปรดไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

คำแนะนำสำหรับการดำเนินงานสแกนเฉพาะมีดังต่อไปนี้:

- ทำสำเนาหรือสแกนหน้าจากหนังสือหรือเอกสารเย็บเล่มอื่นๆ
- ส่งเอกสารที่สแกนไปยังฟลอปดีดอร์ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์
- ทำสำเนาหรือสแกนทั้งสองด้านของบัตรประจำตัว
- ทำสำเนาหรือสแกนเอกสารลงในรูปแบบหนังสือเล่มเล็ก

7 โทรสาร

กำหนดค่าคุณสมบัติโทรสาร และส่งและรับโทรสารโดยใช้เครื่องพิมพ์

- [ตั้งค่าโทรสาร](#)
- [เปลี่ยนการกำหนดค่าโทรสาร](#)
- [ส่งโทรสาร](#)
- [งานโทรสารอื่นๆ](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้อาจต้องในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวน์โหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

ตั้งค่าโทรสาร

- [บทนำ](#)
- [ตั้งค่าโทรสารโดยใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)

บทนำ

ข้อมูลนี้ใช้กับโทรสารและรุ่น Flow หรือเครื่องพิมพ์อื่นเมื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแบบอะนาล็อกที่เลือกได้ ก่อนดำเนินการต่อไปให้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับสายโทรศัพท์ (สำหรับโทรสารแบบอะนาล็อก) หรือกับอินเทอร์เน็ตหรือบริการโทรสารเครือข่าย

ตั้งค่าโทรสารโดยใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** จากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - โทรสาร
 - การตั้งค่าโมเด็มโทรสารภายใน

หมายเหตุ: หากเมนู **การตั้งค่าโมเด็มโทรสารภายใน** ไม่ปรากฏในรายการเมนู แสดงว่าอาจมีการใช้งานโทรสารบน LAN หรือทางอินเทอร์เน็ต หากมีการใช้งานโทรสารบน LAN หรือทางอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะถูกยกเลิกการใช้งาน และเมนู **การตั้งค่าโมเด็มโทรสารภายใน** จะไม่ปรากฏ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารผ่าน LAN, อะนาล็อก หรืออินเทอร์เน็ตได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้นในการใช้โทรสารแบบอะนาล็อกเมื่อเปิดโทรสารผ่าน LAN ให้ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อปิดโทรสารผ่าน LAN

3. เลือกตำแหน่งที่ตั้งจากรายการทางด้านขวาของหน้าจอ แล้วเลือก **ถัดไป**
4. แตะฟิลด์ข้อความ **ชื่อบริษัท** และใช้แผงปุ่มกดเพื่อพิมพ์ชื่อบริษัท
5. แตะฟิลด์ข้อความ **หมายเลขโทรสาร** และใช้แผงปุ่มกดเพื่อพิมพ์หมายเลขโทรสารที่ส่ง เลือก **ถัดไป**
6. ตรวจสอบว่าการตั้งค่านี้นั้นและเวลาถูกต้อง ทำการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็น แล้วเลือก **ถัดไป**
7. หากหมายเลขนำหน้าการโทรจำเป็นสำหรับการส่งโทรสารให้แตะฟิลด์ข้อความ **หมายเลขนำหน้าการโทร** และใช้แผงปุ่มกดเพื่อป้อนหมายเลข
8. ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดในบานหน้าต่างด้านซ้าย แล้วเลือก **เสร็จสิ้น** เพื่อเสร็จสิ้นการตั้งค่าโทรสาร

เปลี่ยนการกำหนดค่าโทรสาร

- [การตั้งค่าการเรียกหมายเลขโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป](#)
- [การตั้งค่าการรับโทรสาร](#)

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าที่กำหนดโดยใช้แผงควบคุมจะมีผลเหนือการตั้งค่าใดๆ ที่กำหนดไว้ใน HP Embedded Web Server

การตั้งค่าการเรียกหมายเลขโทรสาร

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) จากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - โทรสาร
 - การตั้งค่าการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร

กำหนดค่าการตั้งค่าใดๆ ต่อไปนี้ แล้วเลือก **เสร็จ**:

รายการเมนู	คำอธิบาย
โทรซ้ำเมื่อเกิดข้อผิดพลาด	คุณสมบัติ โทรซ้ำเมื่อเกิดข้อผิดพลาด จะตั้งหมายเลขของจำนวนครั้งที่หมายเลขโทรสารจะได้รับการโทรซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในขณะที่ส่งโทรสาร
หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ	การตั้งค่า การโทรออกซ้ำเมื่อไม่มีผู้รับ จะเลือกจำนวนครั้งที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่มีการตอบรับ จำนวนครั้งที่หมุนซ้ำคือ 0 ถึง 1 (ใช้ในสหรัฐอเมริกา) หรือ 0 ถึง 2 โดยขึ้นอยู่กับการตั้งค่าตำแหน่งที่ตั้ง รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่ารอบการหมุนซ้ำ
หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง	การตั้งค่า การโทรออกซ้ำเมื่อไม่ว่าง จะเลือกจำนวนครั้งที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหมายเลขนั้นเมื่อสายปลายทางไม่ว่าง รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่ารอบการหมุนซ้ำ
รอบการหมุนซ้ำ	การตั้งค่า ช่วงการโทรออกซ้ำ จะเป็นการเลือกจำนวนนาทีระหว่างการลองซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับ หรือเกิดข้อผิดพลาด หมายเหตุ: คุณอาจสังเกตเห็นข้อความการหมุนซ้ำบนแผงควบคุม เมื่อการตั้งค่า การโทรออกซ้ำเมื่อไม่ว่าง และ การโทรออกซ้ำไม่มีผู้รับ ถูกตั้งค่าเป็นเปิด กรณีเช่นนี้จะเกิดขึ้นเมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารหมุนหมายเลขจนติดแล้วปรากฏว่าสายหลุด ข้อผิดพลาดนี้จะทำให้แพลตฟอร์มอุปกรณ์เสริมโทรสารพยายามหมุนซ้ำอัตโนมัติสามครั้ง โดยไม่คำนึงถึงการตั้งค่าการหมุนซ้ำในระหว่างการหมุนซ้ำ ข้อความจะปรากฏบนแผงควบคุมโดยระบุว่ากำลังดำเนินการหมุนซ้ำ
ความเร็วในการส่งโทรสาร	การตั้งค่า ความเร็วการส่งโทรสาร จะกำหนดอัตราบิตโมเด็ม (วัดเป็นบิตต่อวินาที) ของโมเด็มโทรสารระบบอะนาล็อกในขณะส่งโทรสาร <ul style="list-style-type: none">• เร็ว (v.34 – 33.6k)• ปานกลาง (v.17 – 14.4k)• ช้า (v.29 – 9.6k)
ระดับเสียงการตรวจสอบสาย	ใช้การตั้งค่า ระดับเสียงการตรวจสอบสาย เพื่อควบคุมระดับความดังในการเรียกสายของเครื่องพิมพ์เมื่อส่งโทรสาร

รายการเมนู	คำอธิบาย
โหมดการหมุน	การตั้งค่า โหมดการโทร จะเป็นตัวกำหนดชนิดของการหมุนเลขหมายที่จะนำมาใช้: ซึ่งอาจเป็นแบบโหนด (โทรศัพท์แบบกดปุ่ม) หรือแบบพัลส์ (โทรศัพท์แบบหมุนเลขหมาย)
รหัสนำหน้าการหมุน	การตั้งค่า หมายเลขนำหน้าการโทร ช่วยให้คุณสามารถป้อนหมายเลขรหัสนำหน้า (เช่น "9" เพื่อตัดออกสายภายนอก) เมื่อหมุนโทรออก ตัวเลขรหัสนำหน้านี้จะเพิ่มลงในหมายเลขโทรศัพท์ทั้งหมดโดยอัตโนมัติเมื่อหมุนโทรออก
ตรวจจับสัญญาณการโทร	การตั้งค่า ตรวจจับสัญญาณการโทร จะกำหนดให้โทรสารตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์ก่อนทำการส่งโทรสาร

การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน การตั้งค่า จากนั้นเลือกไอคอน การตั้งค่า
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - โทรสาร
 - การตั้งค่าการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป

กำหนดค่าการตั้งค่าใดๆ ต่อไปนี้ แล้วเลือก **เสร็จ**:

รายการเมนู	คำอธิบาย
การยืนยันหมายเลขโทรสาร	เมื่อเปิดใช้คุณสมบัติ การยืนยันหมายเลขโทรสาร จะต้องป้อนหมายเลขโทรสารสองครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง คุณสมบัตินี้จะเปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น
ส่งโทรสารผ่าน PC	ใช้คุณสมบัตินี้ ส่งโทรสารผ่าน PC เพื่อส่งโทรสารจากคอมพิวเตอร์ของคุณ คุณลักษณะนี้จะเปิดใช้งานอยู่แล้วตามค่าเริ่มต้น
โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด	โดยปกติ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะตรวจสอบสัญญาณของสายโทรศัพท์ในระหว่างที่กำลังส่งหรือรับโทรสาร หากอุปกรณ์เสริมโทรสารตรวจพบข้อผิดพลาดระหว่างการส่ง และการตั้งค่า โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด เปิดอยู่ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะขอให้การส่งส่วนที่เกิดข้อผิดพลาดของโทรสารนั้นอีกครั้งได้ คุณสมบัตินี้ โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด จะเปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น คุณควรปิดเมื่อคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และเมื่อคุณยินยอมที่จะรับข้อผิดพลาดในการส่งและการลดคุณภาพที่อาจเกิดขึ้นในภาพ การปิดการทำงานส่วนนี้อาจเป็นประโยชน์เมื่อคุณกำลังส่งแฟกซ์ ไปยังต่างประเทศหรือรับแฟกซ์จากต่างประเทศ หรือหากคุณกำลังใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม หมายเหตุ: ผู้ให้บริการ VoIP บางรายอาจแนะนำให้ปิดการตั้งค่า โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด อย่างไรก็ตาม นี้ไม่ใช่สิ่งจำเป็น
ส่วนหัวโทรสาร	ใช้คุณสมบัตินี้ ส่วนหัวโทรสาร เพื่อควบคุมว่าต้องการให้ส่วนหัวอยู่ที่ด้านบนและเนื้อหาเลื่อนลงมา หรือต้องการให้ส่วนหัวซ่อนอยู่ด้านบนของส่วนหัวก่อนหน้านี้

การตั้งค่าการรับโทรสาร

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน การตั้งค่า จากนั้นเลือกไอคอน การตั้งค่า
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้


- โทรสาร
- การตั้งค่าการรับโทรสาร
- การตั้งค่าการรับโทรสาร

กำหนดค่าการตั้งค่าใดๆ ต่อไปนี้ แล้วเลือก **เสร็จ**:

รายการเมนู	คำอธิบาย
Receive Mode (โหมดรับ)	การตั้งค่า โหมดรับ จะกำหนดวิธีที่อุปกรณ์เสริมโทรสารรับงานโทรสาร เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> • อัดโนเมติ • TAM • แฟกซ์/โทรศัพท์ • ด้วยตนเอง
จำนวนเสียงเรียกก่อนรับ	การตั้งค่า จำนวนเสียงเรียกก่อนรับ จะกำหนดจำนวนครั้งของเสียงกริ่งก่อนที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะทำการรับสาย <p>หมายเหตุ: ช่วงเริ่มต้นสำหรับตัวเลือกที่มีอยู่สำหรับการตั้งค่า จำนวนเสียงเรียกก่อนรับ เป็นไปตามการตั้งค่าในตำแหน่งที่ตั้ง ช่วงของตัวเลือก จำนวนเสียงเรียกก่อนรับ ที่เป็นไปได้จะถูกจำกัดตามตำแหน่งที่ตั้ง</p> <p>อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่รับสาย และการตั้งค่า จำนวนเสียงเรียกก่อนรับ เป็น 1 ให้ลองเพิ่มเป็น 2</p>
ระดับเสียงกริ่ง	การตั้งค่า ระดับเสียงกริ่ง จะให้คุณปรับระดับเสียงกริ่ง
ความเร็วในการรับโทรสาร	แต่เมนูคอปดาวน ความเร็วการรับโทรสาร และเลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> • เร็ว (v.34 – 33.6k) • ปานกลาง (v.17 – 14.4k) • ช้า (v.29 – 9.6k)
โทรศัพท์พวง	การตั้งค่านี้ให้คุณใช้ โทรศัพท์แยกต่างหากร่วมกับฟังก์ชันโทรสาร
อนุญาตการพิมพ์ซ้ำ	การตั้งค่านี้ให้คุณพิมพ์โทรสารที่ได้รับซ้ำได้
รับไปที่คอมพิวเตอร์	การตั้งค่านี้ให้คุณรับโทรสารไปยังคอมพิวเตอร์โดยตรง
การเรียกโทรสาร	การตั้งค่านี้ให้คุณเปิดหรือปิดใช้งานฟังก์ชันการเรียกโทรสาร
เวลาที่กริ่งของแฟกซ์/โทรศัพท์ตั้ง	การตั้งค่านี้จะกำหนดจำนวนครั้งของเสียงกริ่งก่อนที่จะเริ่มโหมดโทรสาร/โทร

ส่งโทรสาร

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของตกลงหรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **โทรสาร** และเลือกไอคอน **โทรสาร** .. เครื่องอาจขอให้คุณพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
3. ระบุผู้รับโดยใช้หนึ่งในวิธีการต่อไปนี้:

▲ แตะฟิลด์ข้อความ **ผู้รับโทรสาร** แล้วใช้แผงปุ่มกดเพื่อป้อนหมายเลขโทรสาร หากต้องการส่งไปยังหลายหมายเลขโทรสารให้แยกแต่ละหมายเลขด้วยเซมิโคลอน หรือเลือกปุ่ม Enter  บนแป้นพิมพ์ที่ซัสกรีนหลังจากพิมพ์แต่ละหมายเลข

a. เลือกปุ่มผู้ติดต่อ  ที่อยู่ถัดจากฟิลด์ **ผู้รับโทรสาร** เพื่อเปิดหน้าจอ **ผู้ติดต่อ**

b. เลือกรายการผู้ติดต่อที่เหมาะสม

c. เลือกชื่อจากรายชื่อผู้ติดต่อเพื่อเพิ่มลงในรายชื่อผู้รับ แล้วเลือก **เพิ่ม**

4. ในการไหลตการตั้งค่าแบบด่วนให้เลือก **โหลด** เลือกการตั้งค่าแบบด่วน แล้วเลือก **โหลด** ภายใต้รายการ **การตั้งค่าแบบด่วน**

 **หมายเหตุ:** **การตั้งค่าแบบด่วน** เป็นการตั้งค่าที่กำหนดไว้ล่วงหน้างานพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น **ข้อความ**, **ภาพถ่าย** และ **คุณภาพสูง** คุณสามารถเลือกการตั้งค่าแบบด่วนเพื่อดูคำอธิบายได้

5. ในการกำหนดค่า เช่น **ความละเอียด**, **ด้าน** และ **การวางแนวเนื้อหา** ให้เลือก **ตัวเลือก** ที่มุมล่างซ้าย แล้วเลือกการตั้งค่าจากเมนู **ตัวเลือก** เลือก **เสร็จ** หากมีข้อความแจ้ง

6. เลือกตัวอย่างหรือไม่ก็ได้: แตะบานหน้าต่างด้านขวาของหน้าจอเพื่อดูตัวอย่างเอกสาร คุณสามารถใช้ปุ่ม **ขยาย** และ **ยุบ** ทางด้านซ้ายของบานหน้าต่างการแสดงตัวอย่างเพื่อขยายและยุบหน้าจอการแสดงตัวอย่างได้

ปุ่ม **ขยาย**



ปุ่ม **ยุบ**



ใช้ปุ่มทางด้านขวาของหน้าจอเพื่อปรับตัวเลือกดูตัวอย่าง และเพื่อจัดเรียงใหม่ หมุน แทรก หรือลบหน้า



สลับระหว่างมุมมองสองหน้าและมุมมองภาพขนาดย่อ ตัวเลือกเพิ่มเติมมีอยู่ในมุมมองภาพขนาดย่อมากกว่าในมุมมองสองหน้า



ขยายหรือย่อหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: เลือกครั้งละหน้าเดียวเท่านั้นเพื่อใช้ปุ่มเหล่านี้



หมุนหน้า 180 องศา

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้ในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



ลบหน้าที่เลือก

หมายเหตุ: ปุ่มนี้จะใช้ได้เฉพาะในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



จัดเรียงหน้าภายในเอกสารใหม่ เลือกหนึ่งหรือหลายหน้า และเลือกไปทางซ้ายหรือขวา

หมายเหตุ: ปุ่มเหล่านี้จะใช้ได้เฉพาะในมุมมองภาพขนาดย่อเท่านั้น



เพิ่มหน้าในเอกสาร เครื่องพิมพ์แจ้งให้คุณสแกนหน้าเพิ่มเติม



ล้างการเปลี่ยนแปลงที่ทำไว้ในตัวอย่างและเริ่มต้นใหม่

7. เมื่อเอกสารพร้อมให้เลือก **ส่ง** เพื่อส่งโทรสาร

งานโทรสารอื่นๆ

ค้นหาข้อมูลบนเว็บเพื่อการใช้งานโทรสารทั่วไป

โปรดไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

คำแนะนำสำหรับงานโทรสารมีดังต่อไปนี้:

- สร้างและจัดการรายการโทรสารด่วน
- กำหนดค่ารหัสการเรียกเก็บเงินค่าโทรสาร
- ใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
- การปิดรับโทรสารขาเข้า
- การจัดเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร

8 จัดการเครื่องพิมพ์

ใช้เครื่องมือการจัดการ กำหนดค่าการรักษาความปลอดภัยและการประหยัดพลังงาน และจัดการการอัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับเครื่องพิมพ์

- [การกำหนดค่าขั้นสูงด้วย HP Embedded Web Server \(EWS\)](#)
- [กำหนดค่าเครือข่าย IP](#)
- [คุณสมบัติการรักษาความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์](#)
- [การตั้งค่าการประหยัดพลังงาน](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [อัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้อาจต้องใช้ในขณะที่ยังพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:

- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา
- ดาวนโหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

การกำหนดค่าขั้นสูงด้วย HP Embedded Web Server (EWS)

- [บทนำ](#)
- [วิธีการเข้าถึง HP Embedded Web Server \(EWS\)](#)
- [คุณสมบัติเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP](#)

บทนำ

ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อจัดการฟังก์ชันการพิมพ์จากคอมพิวเตอร์แทนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



- ดูข้อมูลสถานะเครื่องพิมพ์
- ตรวจสอบอายุใช้งานที่เหลือของอุปกรณ์สิ้นเปลืองอยู่ทั้งหมดและสั่งซื้อใหม่
- ดูและเปลี่ยนการกำหนดค่าของถาด
- ดูและเปลี่ยนการกำหนดค่าเมนูบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
- ดูและพิมพ์หน้าภายในต่างๆ
- รับข้อมูลแจ้งเตือนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดกับเครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์สิ้นเปลือง
- ดูและเปลี่ยนการกำหนดค่าเครือข่าย


HP Embedded Web Server จะทำงานเมื่อเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายที่ใช้ IP HP Embedded Web Server ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ที่ใช้ IPX ไม่จำเป็นต้องมีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในการเปิดและใช้ HP Embedded Web Server

เมื่อเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่าย HP Embedded Web Server จะทำงานโดยอัตโนมัติ

 **หมายเหตุ:** HP Embedded Web Server ไม่สามารถเข้าถึงผ่านไฟร์วอลล์เครือข่ายได้

วิธีการเข้าถึง HP Embedded Web Server (EWS)

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกไอคอนข้อมูล  แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

ในการใช้ HP Embedded Web Server เบราว์เซอร์ต้องตรงตามข้อกำหนดต่อไปนี้:

Windows® 7

- Internet Explorer (เวอร์ชัน 8.x หรือสูงกว่า)
- Google Chrome (เวอร์ชัน 34.x หรือสูงกว่า)
- Firefox (เวอร์ชัน 20.x หรือสูงกว่า)

Windows® 8 หรือสูงกว่า

- Internet Explorer (เวอร์ชัน 9.x หรือสูงกว่า)
- Google Chrome (เวอร์ชัน 34.x หรือสูงกว่า)
- Firefox (เวอร์ชัน 20.x หรือสูงกว่า)

macOS

- Safari (เวอร์ชัน 5.x หรือสูงกว่า)
- Google Chrome (เวอร์ชัน 34.x หรือสูงกว่า)

Linux

- Google Chrome (เวอร์ชัน 34.x หรือสูงกว่า)
- Firefox (เวอร์ชัน 20.x หรือสูงกว่า)

คุณสมบัติเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP

- [เห็น ข้อมูล](#)
- [เห็นทั่วไป](#)
- [เห็นทำสำเนา/พิมพ์](#)
- [เห็น สแกน/ส่งดิจิทัล](#)
- [เห็น แฟกซ์](#)
- [เห็น อุปกรณ์สิ้นเปลือง](#)
- [เห็นการแก้ไขปัญหา](#)
- [เห็นการรักษาความปลอดภัย](#)
- [เห็น HP Web Services](#)
- [เห็นเครือข่าย](#)
- [รายการลิงค์อื่นๆ](#)

เห็น ข้อมูล

ตาราง 8-1 เห็น ข้อมูล HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
สถานะเครื่องพิมพ์	แสดงสถานะเครื่องพิมพ์และแสดงอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ของอุปกรณ์สิ้นเปลือง HP หน้านี้ยังให้ข้อมูลชนิดและขนาดกระดาษสำหรับแต่ละถาดในการเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น ให้คลิกลิงค์ เปลี่ยนการตั้งค่า
หน้าการกำหนดค่า	แสดงข้อมูลที่พบในหน้าการกำหนดค่า
หน้าสถานะวัสดุสิ้นเปลือง	แสดงสถานะของอุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับเครื่องพิมพ์
หน้าบันทึกการทำงาน	แสดงรายการเกี่ยวกับการทำงานและข้อผิดพลาดทั้งหมดของเครื่องพิมพ์ที่ใช้ลิงค์ HP Instant Support (ใน ส่วน ลิงค์อื่นๆ ในหน้า HP Embedded Web Server ทั้งหมด) เพื่อเชื่อมต่อกับชุดของเว็บเพจไดนามิกที่จะช่วยคุณแก้ไขปัญหา หน้าเหล่านี้จะแสดงบริการเพิ่มเติมที่มีอยู่สำหรับเครื่องพิมพ์
หน้าแสดงการใช้	แสดงข้อมูลสรุปเกี่ยวกับจำนวนหน้าที่พิมพ์ออกไป โดยจัดกลุ่มตามขนาด ประเภท และทางเดินกระดาษที่พิมพ์
Device Information (ข้อมูลเครื่อง)	แสดงข้อมูลเครือข่ายของเครื่องพิมพ์ แอดเดรส และข้อมูลรุ่น ในการกำหนดข้อมูลเหล่านี้เอง ให้คลิกเมนู ข้อมูลอุปกรณ์ ใน เห็น ทั่วไป
สแนปช็อตแผงควบคุม	แสดงภาพของหน้าจอปัจจุบันบนหน้าจอแผงควบคุม
รายงานและหน้าเอกสารที่พิมพ์ได้	แสดงรายการรายงานภายในและหน้าสำหรับเครื่องพิมพ์ เลือกรายการหนึ่งหรือหลายรายการเพื่อพิมพ์หรือดู
การอนุญาตใช้งานโอเพนเซอร์ส	แสดงข้อมูลสรุปของใบอนุญาตสำหรับซอฟต์แวร์โอเพนเซอร์สที่สามารถใช้กับเครื่องพิมพ์ได้

เห็นทั่วไป

ตาราง 8-2 แท็บ ทั่วไป HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การปรับแต่งแผงควบคุม	เรียงลำดับใหม่, แสดง หรือซ่อนคุณสมบัติในหน้าจอแผงควบคุม เปลี่ยนภาษาที่แสดงเริ่มต้นและผังเป็นพิมพ์
การตั้งค่าแถบด่วน	กำหนดค่างานที่สามารถใช้ได้ในบริเวณ การตั้งค่าแถบด่วน ของหน้าจอลูกบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
การแจ้งเตือน	ตั้งค่าอีเมลแจ้งเตือนสำหรับเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สิ้นเปลือง
แอปพลิเคชันการตั้งค่าแผงควบคุม	แสดงตัวเลือกแอปพลิเคชันการตั้งค่าที่มีอยู่บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
การตั้งค่าทั่วไป	กำหนดค่าวิธีที่เครื่องพิมพ์กู้คืนหลังจากกระดาษติดและการตั้งค่าทั่วไปอื่น ๆ ของเครื่องพิมพ์
AutoSend	กำหนดให้เครื่องพิมพ์ส่งอีเมลเกี่ยวกับการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สิ้นเปลืองไปยังอีเมลแอดเดรสที่ระบุไว้โดยอัตโนมัติ
แก้ไขลิงค์อื่นๆ	เพิ่มหรือกำหนดลิงค์ไปยังเว็บไซต์อื่น ลิงค์นี้จะปรากฏในส่วนท้ายในหน้าจอของ HP Embedded Web Server
ข้อมูลการสั่งซื้อ	ป้อนข้อมูลเกี่ยวกับการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ ข้อมูลนี้ปรากฏในหน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง
ข้อมูลเครื่อง	ตั้งชื่อเครื่องพิมพ์และกำหนดหมายเลขสินทรัพย์ ป้อนชื่อผู้ติดต่อหลักที่จะรับข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์
ภาษา	กำหนดภาษาที่จะแสดงข้อมูลของ HP Embedded Web Server
การอัปเดตเฟิร์มแวร์	ดาวน์โหลดและติดตั้งไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับเครื่องพิมพ์
การตั้งค่าวันที่/เวลา	ตั้งวันที่และเวลา หรือซิงโครไนซ์กับเซิร์ฟเวอร์เวลาเครือข่าย
การตั้งค่าพลังงาน	ตั้งค่าหรือแก้ไขเวลาเริ่มทำงาน เวลาพักเครื่อง และติลภัยการพักเครื่องของเครื่องพิมพ์ ตั้งค่ากำหนดเวลาที่แตกต่างกันสำหรับแต่ละวันในสัปดาห์หรือวันหยุด ตั้งค่าการดำเนินการกับเครื่องพิมพ์ที่จะทำให้เครื่องพิมพ์เริ่มทำงานจากโหมดพักเครื่องได้
การสร้างและเรียกคืนข้อมูล	สร้างไฟล์สำรองที่มีข้อมูลเครื่องพิมพ์และข้อมูลผู้ใช้ หากจำเป็น ให้ใช้ ไฟล์นี้เพื่อเรียกคืนข้อมูลมายังเครื่องพิมพ์
รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงาน	เรียกคืนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์กลับเป็นค่าเริ่มต้นจากโรงงาน
โปรแกรมติดตั้งวิธีการแก้ไข	ติดตั้งแพ็คเกจซอฟต์แวร์บริษัทอื่นที่ขยายหรือปรับปรุงการทำงานของเครื่องพิมพ์
การตั้งค่าสถิติงาน	แสดงข้อมูลการเชื่อมต่อเกี่ยวกับบริการสถิติของงานภายนอก
การตั้งค่าโควต้า	แสดงข้อมูลการเชื่อมต่อเกี่ยวกับบริการโควตาของงานบุคคลที่สาม

แท็บทำสำเนา/พิมพ์

ตาราง 8-3 แท็บ ทำสำเนา/พิมพ์ HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การตั้งค่าพิมพ์จากโทรศัพท์ USB	เปิดหรือปิดเมนู พิมพ์จากโทรศัพท์ USB บนแผงควบคุม
จัดการงานที่เก็บไว้	เปิดหรือปิดความสามารถในการจัดเก็บงานในหน่วยความจำเครื่องพิมพ์ กำหนดค่าตัวเลือกการจัดเก็บงาน
ตัวเลือกการพิมพ์เริ่มต้น	กำหนดค่าตัวเลือกเริ่มต้นสำหรับงานพิมพ์

ตาราง 8-3 เห็น ทำสำเนา/พิมพ์ HP Embedded Web Server (ต่อ)

เมนู	คำอธิบาย
จำกัดสิทธิ์ (เครื่องพิมพ์ที่เท่านั้น)	อนุญาตหรือจำกัดการพิมพ์สีและการทำสำเนา ระบุสิทธิ์สำหรับผู้ใช้บุคคลหรืองานที่ส่งมาจากโปรแกรมซอฟต์แวร์เฉพาะได้
การตั้งค่า PCL และ PostScript	ปรับการตั้งค่า PCL และ PostScript สำหรับพิมพ์งานทั้งหมด การรวมถึงงานทำสำเนาและโทรสารที่ได้รับ
คุณภาพการพิมพ์	กำหนดค่าการตั้งค่าคุณภาพการพิมพ์ รวมถึงการปรับสี การรีจิสเตอร์ภาพ และประเภทกระดาษที่อนุญาต
การตั้งค่าการทำสำเนา	กำหนดค่าตัวเลือกเริ่มต้นและการตั้งค่าแบบด่วนสำหรับงานทำสำเนา หมายเหตุ: หากไม่ได้ตั้งค่าตัวเลือกการตั้งค่าสำเนาเฉพาะงานจากแผงควบคุมเมื่อเริ่มต้นงาน จะใช้ค่าเริ่มต้นสำหรับงาน
จัดการกระดาษ	ตั้งค่าสำหรับกระดาษกระดาษ

เห็น สแกน/ส่งดิจิทัล

ตาราง 8-4 เห็น สแกน/ส่งดิจิทัล HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การตั้งค่าการสแกนไปยังอีเมล	กำหนดการตั้งค่าอีเมลเริ่มต้นสำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก (SMTP) การตั้งค่าสำหรับงานการตั้งค่าแบบด่วนอีเมล การตั้งค่าข้อความเริ่มต้น เช่น ที่อยู่ "จาก" และบรรทัดชื่อเรื่อง การตั้งค่าสำหรับลายเซ็นแบบดิจิทัลและการเข้ารหัส การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือนทางอีเมล การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับงานอีเมล การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับงานอีเมล
การตั้งค่าการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย	กำหนดการตั้งค่าโฟลเดอร์เครือข่ายสำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> การตั้งค่าสำหรับงานการตั้งค่าแบบด่วนที่บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือน การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย
การตั้งค่าการสแกนไปยัง SharePoint® (รุ่น Flow เท่านั้น)	กำหนดค่า Microsoft SharePoint® สำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> การตั้งค่าสำหรับงานการตั้งค่าแบบด่วนที่บันทึกในไลบรารีเอกสารในไซต์ SharePoint® การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในไลบรารีเอกสารในไซต์ SharePoint®

ตาราง 8-4 แท็บ สแกน/ส่งดิจิทัล HP Embedded Web Server (ต่อ)

เมนู	คำอธิบาย
การตั้งค่าสแกนไปยังไดรฟ์ USB	กำหนดการตั้งค่า USB สำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • การตั้งค่าสำหรับงานการตั้งค่าแบบตัวบันทึกในแฟลชไดรฟ์ USB • การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือน • การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในแฟลชไดรฟ์ USB • การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในแฟลชไดรฟ์ USB
ผู้ติดต่อ	จัดการผู้ติดต่อ รวมถึงต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มอีเมลแอดเดรสลงในเครื่องพิมพ์ครั้งละหนึ่งรายการ • อิมพอร์ตรายการอีเมลแอดเดรสที่ใช้อย่างจำนวนมากลงในเครื่องพิมพ์พร้อมกันทั้งหมด แทนการเพิ่มทีละแอดเดรส • เอ็กซ์พอร์ตผู้ติดต่อจากเครื่องพิมพ์ลงในไฟล์ .CSV ในคอมพิวเตอร์เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำรอง หรืออิมพอร์ตบันทึกข้อมูลไปยังเครื่องพิมพ์อื่นของ HP • แก้ไขอีเมลแอดเดรสที่บันทึกอยู่ในเครื่องพิมพ์แล้ว
วิธีการการตั้งค่าแบบตัวอีเมลและสแกนไปยังไฟล์เดสก์ทอปหรือเซิร์ฟเวอร์	กำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้ส่งภาพที่สแกนเป็นเอกสารแนบในอีเมล กำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้บันทึกภาพที่สแกนในการตั้งค่าแบบตัวไฟล์เดสก์ทอปหรือเซิร์ฟเวอร์ การตั้งค่าแบบตัวช่วยให้เข้าถึงไฟล์ที่บันทึกในเซิร์ฟเวอร์ได้ง่าย
การตั้งค่าซอฟต์แวร์การส่งดิจิทัล	กำหนดค่าการตั้งค่าที่เกี่ยวข้องกับการใช้ซอฟต์แวร์การส่งดิจิทัลทางเลือก

แท็บ แฟกซ์

ตาราง 8-5 แท็บ โทรสาร HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การตั้งค่าการส่งโทรสาร	กำหนดการตั้งค่าสำหรับการส่งแฟกซ์ รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับแฟกซ์ที่ส่งออก • การตั้งค่าสำหรับงานการตั้งค่าแบบตัวโทรสาร • การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือน • การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับการส่งโทรสารโดยใช้โมเด็มโทรสารภายใน • การตั้งค่าสำหรับการใช้บริการพีซีแบบ LAN • การตั้งค่าสำหรับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตแฟกซ์

ตาราง 8-5 เห็น โทษสาร HP Embedded Web Server (ต่อ)

เมนู	คำอธิบาย
โทษสารด่วน	จัดการโทษด่วน รวมถึงต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> • อิมพอร์ตไฟล์ .CSV ที่ประกอบด้วยอีเมลแอดเดรส หมายเลขโทษสาร หรือบันทึกข้อมูลของผู้ใช้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้จากเครื่องพิมพ์นี้ • เอ็กซ์พอร์ตอีเมล โทษสาร หรือบันทึกข้อมูลของผู้ใช้จากเครื่องพิมพ์ไปยังไฟล์ในคอมพิวเตอร์เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำรอง หรืออิมพอร์ตบันทึกข้อมูลไปยังเครื่องพิมพ์อื่นของ HP
การตั้งค่าการรับโทษสาร	กำหนดค่าตัวเลือกการพิมพ์เริ่มต้นสำหรับโทษสารที่ได้รับ และตั้งค่ากำหนดเวลาการพิมพ์โทษสาร
การจับเก็บถาวรและการส่งต่อโทษสาร	เปิดหรือปิดการจัดการเก็บโทษสารถาวรและการส่งต่อโทษสาร และกำหนดการตั้งค่าพื้นฐานแต่ละรายการ: <ul style="list-style-type: none"> • การเก็บโทษสารถาวรเป็นวิธีการส่งสำเนาของโทษสารเข้าและขาออกทั้งหมดไปยังอีเมลแอดเดรส โฟลเดอร์เครือข่าย หรือเซิร์ฟเวอร์ FTP • การส่งต่อแฟกซ์เป็นวิธีการส่งต่อแฟกซ์ที่เข้ามาไปยังเครื่องแฟกซ์อื่นๆ
บันทึกกิจกรรมโทษสาร	มีรายการโทษสารที่ถูกส่งจากหรือรับโดยเครื่องพิมพ์นี้

เห็น อุปกรณ์สิ้นเปลือง

ตาราง 8-6 เห็น วัสดุสิ้นเปลือง Embedded Web Server ของ HP

เมนู	คำอธิบาย
จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง	กำหนดค่าวิธีการทำงานของเครื่องพิมพ์เมื่ออุปกรณ์สิ้นเปลืองถึงสถานะต่ำมาก

เห็นการแก้ไขปัญหา

ตาราง 8-7 เห็น การแก้ไขปัญหา HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การแก้ไขปัญหาทั่วไป	เลือกจากรายงานและการทดสอบต่างๆ เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องพิมพ์
วิธีใช้ออนไลน์	ลิงค์ไปยังวิธีใช้แบบออนไลน์ของ HP บน Cloud เพื่อช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการพิมพ์
ข้อมูลการวินิจฉัย	เอ็กซ์พอร์ตข้อมูลเครื่องพิมพ์ ไปยังไฟล์ซึ่งสามารถใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาอย่างละเอียด
หมายเหตุ: รายการนี้จะใช้ได้เมื่อติดตั้งสฟานของผู้ดูแลระบบจากเห็น การรักษาความปลอดภัย แล้วเท่านั้น	
การเปรียบเทียบ/หาความสะอาด (เครื่องพิมพ์สีเท่านั้น)	เปิดใช้คุณสมบัติการทำความสะอาดอัตโนมัติ สร้างและพิมพ์หน้าการทำความสะอาด และเลือกตัวเลือกเพื่อเปรียบเทียบเครื่องพิมพ์ทันที
เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน	เรียกคืนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์กลับเป็นค่าเริ่มต้นจากโรงงาน
การอัปเดตเฟิร์มแวร์	ดาวน์โหลดและติดตั้งไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับเครื่องพิมพ์

เห็นการรักษาความปลอดภัย

ตาราง 8-8 เห็น การรักษาความปลอดภัย HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
ความปลอดภัยทั่วไป	การตั้งค่าสำหรับความปลอดภัยทั่วไป รวมถึงต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none">กำหนดรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบเพื่อจำกัดการเข้าถึงคุณสมบัตินางอย่างในเครื่องพิมพ์ได้ตั้งค่ารหัสผ่าน PJI สำหรับการประมวลผลคำสั่ง PJIตั้งค่าการรักษาความปลอดภัยสำหรับการเข้าถึงระบบไฟล์และแอปเกรดเฟิร์มแวร์เปิดหรือปิดพอร์ตไฮสปีด USB บนแผงควบคุมหรือพอร์ตการเชื่อมต่อ USB บนพอร์แทเตอร์สำหรับการพิมพ์โดยตรงจากคอมพิวเตอร์ดูสถานะของการตั้งค่าการรักษาความปลอดภัยทั้งหมด
นโยบายบัญชี	เปิดใช้งานการตั้งค่าบัญชีผู้ดูแลระบบ
การควบคุมการเข้าถึง	กำหนดค่าการเข้าถึงฟังก์ชันเครื่องพิมพ์สำหรับบุคคลหรือกลุ่ม และเลือกวิธีที่ผู้ใช้งานจะเข้าถึงเครื่องพิมพ์
การป้องกันข้อมูลที่จับเก็บไว้	กำหนดและจัดการฮาร์ดไดรฟ์ภายในสำหรับเครื่องพิมพ์ กำหนดค่าสำหรับงานที่จัดเก็บในฮาร์ดไดรฟ์ของเครื่องพิมพ์
จัดการแอปพลิเคชันจากระยะไกล	จัดการหรือใช้รหัสที่แอปพลิเคชันจากระยะไกล โดยนำเข้าหรือลบใบรับรองที่อนุญาตให้อุปกรณ์เหล่านั้นใช้เครื่องพิมพ์นี้
การจัดการใบรับรอง	ติดตั้งและจัดการใบรับรองการรักษาความปลอดภัยสำหรับการใช้เครื่องพิมพ์และเครือข่าย
การรักษาความปลอดภัยบริการเว็บ	อนุญาตให้เว็บเพจจากโดเมนอื่นเข้าถึงทรัพยากรในเครื่องพิมพ์นี้ หากไม่ได้เพิ่มไซต์ในรายการ จะเชื่อถือไซต์ทั้งหมด
การทดสอบตัวเอง	ตรวจสอบว่าฟังก์ชันการรักษาความปลอดภัยทำงานอยู่ตามพารามิเตอร์ที่คาดหวัง

เห็น HP Web Services

ใช้เห็น HP Web Services เพื่อกำหนดค่าและเปิดใช้งาน HP Web Services สำหรับเครื่องพิมพ์นี้ จำเป็นต้องเปิดใช้ HP Web Services เพื่อใช้คุณสมบัตินาง HP ePrint

ตาราง 8-9 เห็น HP Web Services HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การตั้งค่าบริการบนเว็บ	เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์นี้กับ HP Connected บนเว็บโดยเปิดใช้งาน HP Web Services
เว็บพริ้นท์	กำหนดค่าพริ้นท์เซิร์ฟเวอร์หากมีปัญหาในการเปิดใช้งาน HP Web Services หรือการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับอินเทอร์เน็ต
HP JetAdvantage	เข้าถึงโซลูชันที่ขยายความสามารถของเครื่องพิมพ์
Smart Cloud Print	เปิดใช้งาน Smart Cloud Print ซึ่งช่วยให้สามารถเข้าถึงแอปพลิเคชันบนเว็บที่ขยายความสามารถของเครื่องพิมพ์

เห็นเครือข่าย

ใช้เห็น **เครือข่าย** เพื่อกำหนดค่าและทำให้การตั้งค่าเครือข่ายปลอดภัยสำหรับเครื่องพิมพ์เมื่อมีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายโดยใช้ IP แล็ปนี้จะไม่ปรากฏขึ้นหากเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายประเภทอื่นอยู่แล้ว

ตาราง 8-10 เห็น เครือข่าย HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
การกำหนดค่า	
สถานีไร้สาย	กำหนดการตั้งค่าเริ่มต้นเครือข่ายไร้สาย
Wi-Fi Direct	กำหนดค่า Wi-Fi Direct สำหรับเครื่องพิมพ์ที่มีการพิมพ์ Wi-Fi Direct Print และ NFC ในตัวหรือที่มีการติดตั้งอุปกรณ์เสริมไร้สาย หมายเหตุ: ตัวเลือกการกำหนดค่าที่มีอยู่จะขึ้นอยู่กับรุ่นเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์
การตั้งค่า TCP/IP	กำหนดค่า TCP/IP สำหรับเครือข่าย IPv4 และ IPv6 หมายเหตุ: ตัวเลือกการกำหนดค่าที่มีอยู่จะขึ้นอยู่กับรุ่นเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์
การตั้งค่าเครือข่าย	กำหนดค่า IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC และ SNMP ขึ้นอยู่กับรุ่นเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์
การตั้งค่าอื่นๆ	กำหนดค่าโปรโตคอลและบริการการพิมพ์ทั่วไปที่สนับสนุนโดยเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ ตัวเลือกที่มีอยู่ขึ้นอยู่กับรุ่นเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ แต่สามารถรวมอัปเดตเฟิร์มแวร์, คิว LPD, การตั้งค่า USB, ข้อมูลการสนับสนุน และอัตราการรีเฟรช
AirPrint	เปิดใช้งาน, ตั้งค่า หรือเลิกใช้งานการพิมพ์เครือข่ายจากเครื่องพิมพ์ที่ Apple สนับสนุน
เลือกภาษา	เปลี่ยนภาษาที่แสดงโดย HP Embedded Web Server หน้านี้จะปรากฏขึ้นหากเว็บเพจสนับสนุนหลายภาษา เลือกภาษาที่สนับสนุนผ่านการตั้งค่าภาษาในเมนูเราเซอร์
เลือกที่ตั้ง	เลือกประเทศ/พื้นที่ของเครื่องพิมพ์
Google Cloud Print	
การตั้งค่า	ตั้งค่าตัวเลือก Google Cloud Print
เว็บพริอ็อกซี	กำหนดค่าพริอ็อกซี
การรักษาความปลอดภัย	
การตั้งค่า	ดูและเรียกคืนการตั้งค่าการรักษาความปลอดภัยปัจจุบันเป็นค่าเริ่มต้นจากโรงงาน กำหนดค่าการรักษาความปลอดภัยโดยใช้วิธีการกำหนดค่าการรักษาความปลอดภัย หมายเหตุ: ห้ามใช้วิธีการกำหนดค่าการรักษาความปลอดภัยเพื่อกำหนดค่าการรักษาความปลอดภัยโดยใช้แอปพลิเคชันจัดการเครือข่าย เช่น HP Web Jetadmin
การตรวจสอบสิทธิ์	ควบคุมการจัดการการกำหนดค่าและใช้เครื่องพิมพ์นี้ รวมถึงต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none">ตั้งค่าหรือเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ดูแลระบบเพื่อควบคุมการเข้าถึงพารามิเตอร์การกำหนดค่าร้องขอ, ติดตั้ง, และจัดการใบรับรองดิจิทัลในเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP Jetdirectจำกัดการเข้าถึงโฮสต์ในเครื่องพิมพ์นี้ผ่าน Access Control List (ACL) (สำหรับเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์บางรุ่นในเครือข่าย IPv4 เท่านั้น)
การสื่อสารที่ปลอดภัย	กำหนดค่าการรักษาความปลอดภัย

ตาราง 8-10 แท็บ เครือข่าย HP Embedded Web Server (ต่อ)

เมนู	คำอธิบาย
การจัดการ โพรโตคอล	กำหนดค่าและจัดการโปรโตคอลการรักษาความปลอดภัยสำหรับเครื่องพิมพ์นี้ รวมถึงต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none">• ตั้งค่าระดับการจัดการรักษาความปลอดภัยสำหรับ HP Embedded Web Server และควบคุมการรับส่งข้อมูลบน HTTP และ HTTPS• กำหนดค่าการทำงานของ SNMP (Simple Network Management Protocol) เปิดใช้งานหรือเลิกใช้งานแอเจนต์ SNMP v1/v2c หรือ SNMP v3 ในเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์• ควบคุมการเข้าถึงผ่านโปรโตคอลที่อาจไม่ปลอดภัย เช่น โพรโตคอลการพิมพ์, บริการพิมพ์, โพรโตคอลค้นหา, บริการสืบค้นชื่อ และโปรโตคอลการจัดการการกำหนดค่า
การตรวจสอบความถูกต้อง 802.1x	กำหนดค่าการตรวจสอบความถูกต้อง 802.1X ในเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ Jetdirect ตามที่จำเป็นสำหรับการตรวจสอบความถูกต้องไคลเอนต์ในเครือข่าย และรีเซ็ตการตั้งค่าการตรวจสอบความถูกต้อง 802.1X เป็นค่าเริ่มต้นจากโรงงาน ข้อควรระวัง: เมื่อเปลี่ยนการตั้งค่าการตรวจสอบความถูกต้อง 802.1X เครื่องพิมพ์อาจสูญเสียการเชื่อมต่อในการเชื่อมต่ออีกครั้ง อาจจำเป็นต้องรีเซ็ตเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์เป็นสถานะเริ่มต้นจากโรงงาน และติดตั้งเครื่องพิมพ์อีกครั้ง
IPsec/Firewall	ดูและกำหนดค่านโยบายไฟร์วอลล์หรือนโยบาย IPsec/ไฟร์วอลล์
ระบบแจ้งข้อมูล	เปิดใช้งานหรือเลิกใช้งาน HP Device Announcement Agent, ตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ และกำหนดค่าการตรวจสอบความถูกต้องรวมโดยใช้ใบรับรอง
การวินิจฉัย	
สถิติของเครือข่าย	แสดงสถิติของเครือข่ายที่รวบรวมและจัดเก็บในเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP Jetdirect
ข้อมูลโปรโตคอล	ดูรายการการตั้งค่าการกำหนดค่าเครือข่ายในเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP Jetdirect สำหรับแต่ละโปรโตคอล
หน้าการกำหนดค่า	ดูหน้าการกำหนดค่า HP Jetdirect ซึ่งมีข้อมูลสถานะและการกำหนดค่า

รายการลิงค์อื่นๆ

กำหนดค่าลิงค์ที่แสดงในส่วนท้ายของ HP Embedded Web Server โดยใช้เมนู **แก้ไขลิงค์อื่นๆ** ในแท็บ **ทั่วไป**

 **หมายเหตุ:** ลิงค์ต่อไปนี้คือลิงค์เริ่มต้น

ตาราง 8-11 รายการ ลิงค์อื่นๆ HP Embedded Web Server

เมนู	คำอธิบาย
HP Instant Support	เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ HP เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์
การเลือกซัพพลายเออร์เปลี่ยนเปลือง	เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ HP SureSupply สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการเลือกซัพพลายเออร์เปลี่ยนเปลือง HP ของแท้ เช่น ตลับหมึกและกระดาษ
การสนับสนุนเครื่องพิมพ์	เชื่อมต่อกับไซต์สนับสนุนของเครื่องพิมพ์เพื่อค้นหาความช่วยเหลือในหัวข้อต่างๆ

กำหนดค่าเครือข่าย IP


- [ข้อสงวนสิทธิ์เกี่ยวกับการใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน](#)
- [ดูหรือเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย](#)
- [การเปลี่ยนชื่อเครื่องพิมพ์ในเครือข่าย](#)
- [กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม](#)
- [กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม](#)
- [การตั้งค่าความเร็วลิงค์และ Duplex](#)


ข้อสงวนสิทธิ์เกี่ยวกับการใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน

HP ไม่สนับสนุนเครือข่ายแบบ Peer-to-Peer เนื่องจากคุณสมบัติดังกล่าวเป็นฟังก์ชันของระบบปฏิบัติการของ Microsoft และไม่ใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของ HP ไปที่เว็บไซต์ Microsoft www.microsoft.com

ดูหรือเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย

ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อดูหรือเปลี่ยนแปลงการกำหนดค่า IP

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล ⓘ แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
 - b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัยให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์


2. คลิกแท็บ **Networking** (เครือข่าย) เพื่อดูข้อมูลเครือข่าย เปลี่ยนการตั้งค่าตามต้องการ

การเปลี่ยนชื่อเครื่องพิมพ์ในเครือข่าย

ในการเปลี่ยนชื่อเครื่องพิมพ์ในเครือข่ายเพื่อให้สามารถระบุได้โดยไม่ซ้ำกัน ให้ใช้ HP Embedded Web Server

1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้แตะไอคอนข้อมูล ⓘ แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์

- b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การเข้าใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการเข้าใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

- เปิดแท็บ **General** (ทั่วไป)
- ในหน้า **ข้อมูลเครื่อง** ชื่อเครื่องพิมพ์เริ่มต้นจะอยู่ในฟิลด์ **ชื่อเครื่อง** คุณสามารถเปลี่ยนแปลงชื่อนี้เพื่อระบุเครื่องพิมพ์นี้โดยไม่ซ้ำกันได้

 **หมายเหตุ:** การป้อนข้อมูลในฟิลด์อื่นในหน้าสามารถทำหรือไม่ก็ได้

- คลิกปุ่ม **ใช้** เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม

ใช้เมนูแผงควบคุม **การตั้งค่า** เพื่อตั้งค่าแอดเดรส IPv4, ซับเน็ตมาสก์ และเกตเวย์เริ่มต้นด้วยตนเอง

- จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
- โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **เครือข่าย**
 - **Ethernet**
 - **TCP/IP**
 - **การตั้งค่า IPV 4**
 - **วิธีกำหนดค่า**
- เลือกตัวเลือก **ด้วยตนเอง** แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**
- เปิดเมนู **การตั้งค่าด้วยตนเอง**
- แตะตัวเลือก **IP แอดเดรส, ซับเน็ตมาสก์ หรือ เกตเวย์เริ่มต้น**
- แตะฟิลด์แรกเพื่อเปิดแป้นพิมพ์ ป้อนตัวเลขที่ถูกต้องสำหรับฟิลด์ แล้วแตะปุ่ม **OK**
ทำซ้ำขั้นตอนสำหรับแต่ละฟิลด์ แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**

กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม

ใช้เมนูแผงควบคุม **การตั้งค่า** เพื่อตั้งค่าแอดเดรส IPv6 ด้วยตนเอง

- จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
- เมื่อต้องการเปิดใช้การกำหนดค่าด้วยตนเองให้เปิดเมนูต่อไปนี้:

- เครือข่าย
 - Ethernet
 - TCP/IP
 - การตั้งค่า IPV6
3. เลือก **เปิดใช้งาน** แล้วเลือก **เปิด**
 4. เลือกตัวเลือก **เปิดการตั้งค่าด้วยตนเอง** แล้วแตะปุ่ม **เสร็จ**
 5. ในการกำหนดค่าแอตเดรสส์ให้เปิดเมนู **แอตเดรสส์** แล้วแตะฟิลด์เพื่อเปิดแผงปุ่มกด
 6. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อป้อนแอตเดรสส์ และแตะปุ่ม **OK**
 7. แตะ **บันทึก**

การตั้งค่าความเร็วลิงค์และ Duplex

 **หมายเหตุ:** ข้อมูลนี้ใช้กับเครือข่าย Ethernet เท่านั้น ไม่สามารถใช้ได้กับเครือข่ายแบบไร้สาย

ความเร็วลิงค์และโหมดการติดต่อสื่อสารของเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์จะต้องตรงกับฮับเครือข่ายในสถานการณ์ส่วนใหญ่ ให้อัตโนมัติการพิมพ์ไว้ในโหมดอัตโนมัติ การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าความเร็วในการเชื่อมต่อและ Duplex ที่ไม่ถูกต้อง อาจทำให้เครื่องพิมพ์ไม่สามารถสื่อสารกับอุปกรณ์เครือข่ายอื่นได้ในการเปลี่ยนแปลงให้ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเครื่องพิมพ์ต้องตรงกับการตั้งค่าสำหรับอุปกรณ์เครือข่าย (ฮับเครือข่าย, สวิตช์, เกตเวย์, เราเตอร์ หรือ คอมพิวเตอร์)

 **หมายเหตุ:** การเปลี่ยนการตั้งค่าเหล่านี้จะทำให้เครื่องพิมพ์ปิดแล้วเปิดใหม่ ทำการเปลี่ยนแปลงเฉพาะเมื่อเครื่องพิมพ์ไม่ได้ทำงานอะไรเท่านั้น

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **เครือข่าย**
 - **Ethernet**
 - **ความเร็วลิงค์**
3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - **Auto (อัตโนมัติ):** เซิร์ฟเวอร์การพิมพ์จะกำหนดค่าโดยอัตโนมัติสำหรับความเร็วลิงค์และโหมดการติดต่อสื่อสารสูงสุดที่อนุญาตให้ใช้บนเครือข่าย
 - **10T Half:** 10 เมกะบิตต่อวินาที (Mbps), half-duplex operation
 - **10T Full:** 10 Mbps, full-duplex operation
 - **10T Auto:** 10 Mbps, automatic-duplex operation
 - **100TX Half:** 100 Mbps, half-duplex operation

- 100TX Full: 100 Mbps, full-duplex operation
 - 100TX Auto: 100 Mbps, automatic-duplex operation
 - 1000T Full: 1000 Mbps, full-duplex operation
4. แต่ละปุ่ม **บันทึก** เครื่องพิมพ์จะปิดแล้วเปิดใหม่

คุณสมบัติการรักษาความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์

- [บทนำ](#)
- [คำประกาศเรื่องการรักษาความปลอดภัย](#)
- [กำหนดรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบ](#)
- [IP Security](#)
- [การสนับสนุนการเข้ารหัส: HP High Performance Secure Hard Disks](#)
- [ล๊อคแพงเทียบหน่วยความจำ](#)

บทนำ

เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติความปลอดภัยหลายอย่างเพื่อจำกัดบุคคลที่เข้าถึงการกำหนดค่า เพื่อรักษาความปลอดภัยข้อมูล และเพื่อป้องกันการเข้าถึงส่วนประกอบฮาร์ดแวร์ที่มีค่า

คำประกาศเรื่องการรักษาความปลอดภัย



เครื่องพิมพ์นี้สนับสนุนมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยต่างๆ และโปรโตคอลที่ช่วยให้เครื่องพิมพ์ปลอดภัย, ปกป้องข้อมูลที่สำคัญในเครือข่ายของคุณ และทำให้การดูแลและบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์เป็นเรื่องง่าย


กำหนดรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบ

กำหนดรหัสผ่านสำหรับผู้ดูแลระบบในการใช้งานเครื่องพิมพ์และ HP Embedded Web Server เพื่อให้ผู้ใช้งานที่ไม่ได้รับอนุญาตไม่สามารถเปลี่ยนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ได้

- ใช้ [HP Embedded Web Server \(EWS\)](#) เพื่อกำหนดรหัสผ่าน
- [จัดเตรียมการเข้าถึงข้อมูลประจำตัวของผู้ใช้งานที่แฉงควบคุมของเครื่องพิมพ์](#)

ใช้ HP Embedded Web Server (EWS) เพื่อกำหนดรหัสผ่าน


1. เปิด HP Embedded Web Server (EWS):
 - a. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะไอคอนข้อมูล  แล้วแตะไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
 - b. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความที่ระบุว่า การใช้งานเว็บไซต์อาจไม่ปลอดภัย ให้เลือกตัวเลือกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ต่อไป โดยการใช้งานเว็บไซต์นี้จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์

2. คลิกแถบ **การรักษาความปลอดภัย**
3. เปิดเมนู **ความปลอดภัยทั่วไป**
4. ในพื้นที่ชื่อ **Set the Local Administrator Password** (ตั้งค่ารหัสผ่านผู้ดูแลระบบภายใน) ให้ป้อนชื่อเพื่อเชื่อมโยงกับรหัสผ่านในฟิลด์ **Username** (ชื่อผู้ใช้)
5. ป้อนรหัสผ่านในฟิลด์ **รหัสผ่านใหม่** แล้วป้อนอีกครั้งในฟิลด์ **ป้อนรหัสผ่าน**

 **หมายเหตุ:** ในการเปลี่ยนรหัสผ่านที่มีอยู่ ให้ป้อนรหัสผ่านที่มีอยู่ก่อนในฟิลด์ **Old Password** (รหัสผ่านเดิม)

6. คลิกปุ่ม **ใช้**

 **หมายเหตุ:** จดรหัสผ่านเก็บไว้ และจัดเก็บไว้ในที่ๆ ปลอดภัย รหัสผ่านของผู้ดูแลระบบไม่สามารถกู้คืนได้ หากรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบสูญหายหรือลืม ให้ติดต่อฝ่ายสนับสนุนของ HP ที่ support.hp.com สำหรับความช่วยเหลือที่จำเป็นในการรีเซ็ตเครื่องพิมพ์ทั้งหมด

จัดเตรียมการเข้าถึงข้อมูลประจำตัวของผู้ใช้งานที่แฉงควบคุมของเครื่องพิมพ์

คุณสมบัตินี้สามารถตั้งค่าความปลอดภัยเครื่องพิมพ์สามารถตั้งค่าความปลอดภัยเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาต เมื่อตั้งค่าความปลอดภัยให้กับคุณสมบัตินั้นแล้ว เครื่องพิมพ์จะขอให้คุณลงชื่อเข้าใช้ก่อน นอกจากนี้ คุณยังสามารถลงชื่อเข้าใช้ ได้โดยไม่ต้องรอข้อความแจ้งโดยเลือก **ลงชื่อเข้าใช้** จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

โดยทั่วไปข้อมูลประจำตัวสำหรับการลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์จะเหมือนกับการลงชื่อเข้าใช้เครือข่าย สอบถามจากผู้ดูแลระบบเครือข่ายหากคุณมีคำถามเกี่ยวกับข้อมูลประจำตัวที่ต้องใช้

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ให้เลือก **ลงชื่อเข้าใช้**
2. ทำตามข้อความแจ้งเพื่อป้อนข้อมูลประจำตัว

 **หมายเหตุ:** เพื่อความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์ ให้เลือก **ลงชื่อออก** เมื่อคุณใช้งานเครื่องพิมพ์เสร็จ

IP Security

IP Security (IPsec) เป็นชุดโพรโตคอลที่ควบคุมการรับส่งข้อมูลไปยังและจากเครื่องพิมพ์ในเครือข่ายที่ใช้ IP IPsec มีการตรวจสอบแบบ host-to-host ความสมบูรณ์ของข้อมูล และการเข้ารหัสการติดต่อสื่อสารของเครือข่าย

สำหรับเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย และมีเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP Jetdirect คุณสามารถกำหนดค่า IPsec ได้โดยใช้แถบ **เครือข่าย** ใน HP Embedded Web Server

การสนับสนุนการเข้ารหัส: HP High Performance Secure Hard Disks

ฮาร์ดดิสก์มีการเข้ารหัสแบบฮาร์ดแวร์ คุณสามารถจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญไว้ได้โดยไม่มีผลกับประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์ ฮาร์ดดิสก์นี้จะใช้ Advanced Encryption Standard (AES) ล่าสุดและมีหลากหลายคุณลักษณะที่ช่วยประหยัดเวลาและมีฟังก์ชันที่มีประสิทธิภาพ

ใช้เมนู **การรักษาความปลอดภัย** ใน HP Embedded Web Server เพื่อกำหนดค่าดิสก์

ลิ้นคแผงเสียบหน่วยความจำ

ฟลอร์เมตเตอร์มีช่องที่คุณสามารถใช้ต่อสายลิ้นคได้ การลิ้นคฟลอร์เมตเตอร์ช่วยป้องกันไม่ให้คนอื่นนำชิ้นส่วนที่มีค่าออกมาได้

การตั้งค่าการประหยัดพลังงาน

- [พิมพ์ด้วย EconoMode](#)
- [ตั้งค่าตัวจับเวลาพักเครื่อง และกำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้ใช้พลังงาน 1 วัตต์หรือน้อยกว่า](#)
- [ตั้งค่ากำหนดเวลาพักเครื่อง](#)

พิมพ์ด้วย EconoMode

เครื่องพิมพ์นี้มีตัวเลือก EconoMode สำหรับการพิมพ์เอกสารฉบับร่าง การใช้โหมด EconoMode จะใช้ผงหมึกน้อยลง แต่ก็ทำให้คุณภาพการพิมพ์ลดลงเช่นกัน

- [กำหนดค่า EconoMode จากไดรเวอร์การพิมพ์](#)
- [กำหนดค่า EconoMode จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)

HP ไม่แนะนำให้ใช้ EconoMode ตลอดเวลา หากใช้ EconoMode ตลอดเวลา ปริมาณหมึกอาจเหลืออยู่นานเกินกว่าอายุของชั้นส่วนใน ตลับผงหมึก หากคุณภาพการพิมพ์เริ่มลดลง และไม่สามารถยอมรับได้ โปรดพิจารณาการเปลี่ยนตลับผงหมึก

 **หมายเหตุ:** หากไม่มีตัวเลือกนี้ในไดรเวอร์การพิมพ์ ให้ตั้งค่าโดยใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์

กำหนดค่า EconoMode จากไดรเวอร์การพิมพ์

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ)
3. คลิกแท็บ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. คลิกช่องทำเครื่องหมาย **EconoMode** เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติ แล้วคลิก **ตกลง**

กำหนดค่า EconoMode จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

ใช้แผงควบคุมเครื่องพิมพ์ในการเปลี่ยนการตั้งค่า EconoMode (ประหยัดพลังงาน)


1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **ทำสำเนา/พิมพ์** หรือ **พิมพ์**
 - **ตัวเลือกการพิมพ์เริ่มต้น**
 - **Economode**
3. เลือก **เปิด** หรือ **ปิด** เพื่อเปิดหรือปิดใช้งานคุณสมบัติ

ตั้งค่าตัวจับเวลาพักเครื่อง และกำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้ใช้พลังงาน 1 วัตต์หรือน้อยกว่า

การตั้งค่าพักเครื่องจะส่งผลต่อปริมาณการใช้พลังงานของเครื่องพิมพ์, เวลาเริ่มทำงาน/พักเครื่อง, เครื่องพิมพ์จะเข้าสู่โหมดพักเครื่องเร็วเพียงใด และเครื่องพิมพ์เริ่มทำงานจากโหมดพักเครื่องเร็วเพียงใด

ในการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้ใช้พลังงานวัตต์ 1 หรือน้อยกว่าขณะอยู่ในโหมดพักเครื่อง ให้ป้อนเวลาสำหรับการตั้งค่า **พักเครื่องหลังจากไม่ได้ใช้งาน** และ **ปิดอัตโนมัติหลังจากพักเครื่อง**

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้

- ทัวไป
 - การตั้งค่าพลังงาน
 - การตั้งค่าพักเครื่อง
3. เลือก พักเครื่องหลังจากไม่ได้ใช้งาน เพื่อระบุจำนวนนาฬิกาที่เครื่องพิมพ์ไม่ได้ ใช้งานก่อนที่จะเข้าสู่โหมดพักเครื่อง ป้อนระยะเวลาที่เหมาะสม
 4. เลือก ปิดอัตโนมัติหลังจากพักเครื่อง เพื่อให้เครื่องพิมพ์เข้าสู่โหมดประหยัดพลังงานมากขึ้นหลังจากพักเครื่องตามระยะเวลา ป้อนระยะเวลาที่เหมาะสม
-
-  **หมายเหตุ:** ตามค่าเริ่มต้น เครื่องพิมพ์จะเริ่มทำงานจากปิดอัตโนมัติเพื่อตอบสนองการทำงานใดๆ ที่ไม่ใช่ USB หรือ Wi-Fi สำหรับการตั้งค่าประหยัดพลังงานที่มากขึ้น คุณสามารถตั้งให้เครื่องเริ่มทำงานด้วยปุ่มเปิด/ปิดเท่านั้นโดยเลือก **ปิดเครื่อง (เริ่มทำงานเมื่อกดปุ่มเปิด/ปิดเท่านั้น)**
-
5. เลือก **เสร็จ** เพื่อบันทึกการตั้งค่า

ตั้งค่ากำหนดเวลาพักเครื่อง

ใช้คุณสมบัติ กำหนดเวลาพักเครื่อง เพื่อกำหนดค่าเครื่องพิมพ์ ให้เริ่มทำงานหรือเข้าสู่โหมดพักเครื่องโดยอัตโนมัติตามเวลาที่ระบุสำหรับวันในสัปดาห์ที่ระบุ

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน การตั้งค่า จากนั้นเลือกไอคอน การตั้งค่า
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - ทัวไป
 - การตั้งค่าพลังงาน
 - กำหนดเวลาพักเครื่อง
3. เลือกปุ่ม เหตุการณ์ใหม่ แล้วเลือกประเภทของเหตุการณ์ที่จะกำหนดเวลา: เหตุการณ์เริ่มทำงาน หรือ เหตุการณ์พักเครื่อง
4. สำหรับเหตุการณ์เริ่มทำงานหรือพักเครื่อง ให้กำหนดค่าเวลาและวันในสัปดาห์สำหรับเหตุการณ์ เลือก บันทึก เพื่อบันทึกการตั้งค่า

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin เป็นเครื่องมือชั้นนำที่ได้รับรางวัล ใช้สำหรับจัดการเครื่องพิมพ์ HP ที่อยู่ในเครือข่ายหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน และเครื่องส่งระบบดิจิทัล โซลูชันเดียวนี้ช่วยให้คุณติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษา แก้ปัญหา และรักษาความปลอดภัยให้การทำงานด้านการพิมพ์และภาพจากระยะไกล ซึ่งจะเพิ่มพูนผลผลิตทางธุรกิจได้ในที่สุด โดยช่วยประหยัดเวลา ควบคุมค่าใช้จ่าย และปกป้องการลงทุนของคุณ

การอัปเดต HP Web Jetadmin จะมีขึ้นอยู่เป็นระยะๆ เพื่อให้การสนับสนุนคุณสมบัติเครื่องพิมพ์ โดยเฉพาะไปที่ www.hp.com/go/webjetadmin สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

อัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์

HP อัปเดตคุณสมบัติต่างๆ ที่มีอยู่ในเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์อยู่เสมอ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดจากคุณสมบัติล่าสุดให้อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์ ดาวนโหลดไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์ล่าสุดจากเว็บ:

โปรดไปที่ www.hp.com/support/ljM528mfp คลิก Drivers & Software

9 การแก้ปัญหา

วิธีการแก้ไขปัญหาเครื่องพิมพ์ ค้นหาแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับความช่วยเหลือและการสนับสนุนทางเทคนิค

- [ฝ่ายบริการลูกค้า](#)
- [ระบบวิธีใช้ที่แบ่งความคม](#)
- [วิธีใช้การตั้งค่าจากโรงงาน](#)
- [ข้อความ “ตลับหมึกเหลือน้อย” หรือ “ตลับหมึกเหลือน้อยมาก” ปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษหรือป้อนกระดาษผิดพลาด](#)
- [นำกระดาษที่ติดออก](#)
- [แก้ไขปัญหาคอนภาพการพิมพ์](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพของภาพสำเนา](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพของภาพสแกน](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพของภาพในโทรสาร](#)
- [แก้ปัญหาเครื่องถ่ายแบบใช้สาย](#)
- [การแก้ปัญหาเครื่องถ่ายแบบไร้สาย](#)
- [แก้ไขปัญหาโทรสาร](#)
- [ไม่มีการตอบสนองจากแฟลชไดรฟ์ USB](#)

หากต้องการความช่วยเหลือทางวิดีโอ ดูที่ www.hp.com/videos/LaserJet

ข้อมูลต่อไปนี้จะถูกดึงขึ้นในขณะที่จัดพิมพ์เอกสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดูที่ www.hp.com/support/ljM528mfp

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

วิธีใช้ที่ครอบคลุมทั้งหมดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์มีข้อมูลต่อไปนี้:


- การติดตั้งและกำหนดค่า
- การเรียนรู้และใช้งาน
- การแก้ปัญหา

- ดาวนโหลดการอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์
- เข้าร่วมฟอรัมการสนับสนุน
- ค้นหาข้อมูลการรับประกันและข้อบังคับ

ฝ่ายบริการลูกค้า

รับการสนับสนุนทางโทรศัพท์สำหรับประเทศ/พื้นที่ของคุณ	หมายเลขโทรศัพท์ของแต่ละประเทศ/พื้นที่จะอยู่ในแผ่นเอกสารในกล่องเครื่องพิมพ์ หรือที่ support.hp.com
เตรียมข้อมูลชื่อเครื่อง หมายเลขซีเรียล วันที่ซื้อ และคำอธิบายปัญหาให้พร้อม	
รับการสนับสนุนทางอินเทอร์เน็ตตลอด 24 ชั่วโมง และดาวนโหลดคู่มือที่ตีพิมพ์แล้ว และไดรเวอร์	www.hp.com/support/ljM528mfp
สั่งซื้อบริการหรือข้อตกลงในการบำรุงรักษาของ HP เพิ่มเติม	www.hp.com/go/carepack
ลงทะเบียนเครื่องพิมพ์	www.register.hp.com

ระบบวิธีใช้ที่แผงควบคุม

เครื่องพิมพ์นี้มีระบบวิธีใช้ในตัวซึ่งจะอธิบายเกี่ยวกับการใช้หน้าจอแต่ละหน้าจอในการเปิดระบบความช่วยเหลือ ให้แตะปุ่มความช่วยเหลือ  ที่มุมขวาบนของหน้าจอ



สำหรับบางหน้าจอ วิธีใช้จะเปิดเมนูทั่วไปที่คุณสามารถค้นหาหัวข้อที่ต้องการ คุณสามารถเบรคส์ ไปยังโครงสร้างเมนูโดยแตะที่ปุ่มในเมนู หน้าจอวิธีใช้บางหน้าจอมีแอนิเมชันที่แสดงขั้นตอนต่างๆ เช่น การแก้ไขปัญหากระดาษติด

หากเครื่องพิมพ์แจ้งข้อผิดพลาดหรือค่าเตือน ให้แตะปุ่มความช่วยเหลือ  เพื่อเปิดข้อความที่อธิบายถึงปัญหา ข้อความนี้ยังมีคำแนะนำที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาด้วย

รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงาน

การรีเซ็ตการตั้งค่าเครื่องพิมพ์เป็นค่าเริ่มต้นตั้งไว้จากโรงงานสามารถช่วยแก้ไขปัญหา

- [บทนำ](#)
- [วิธีที่หนึ่ง: รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงานจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [วิธีที่สอง: รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงานจาก HP Embedded Web Server \(เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น\)](#)

บทนำ

ใช้หนึ่งในวิธีการต่อไปนี้เพื่อรีเซ็ตเครื่องพิมพ์เป็นการตั้งค่าเดิมจากโรงงาน

วิธีที่หนึ่ง: รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงานจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

ใช้แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์เพื่อเรียกคืนการตั้งค่าให้เป็นค่าเดิม

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) และจากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - [ทั่วไป](#)
 - [รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงาน](#)
3. เลือก [รีเซ็ต](#)



ข้อความการยืนยันระบุว่าการใช้ฟังก์ชันรีเซ็ตจะทำให้ข้อมูลสูญหาย

4. เลือก [รีเซ็ต](#) เพื่อให้กระบวนการเสร็จสมบูรณ์

 **หมายเหตุ:** เครื่องพิมพ์จะรีสตาร์ทโดยอัตโนมัติหลังจากการรีเซ็ตเสร็จสมบูรณ์

วิธีที่สอง: รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงานจาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)

ใช้ EWS ของ HP เพื่อรีเซ็ตการตั้งค่าเครื่องพิมพ์เป็นการตั้งค่าเดิม

1. บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกปุ่มข้อมูล  แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดแท็บ **General** (ทั่วไป)
3. ทางด้านซ้ายของหน้าจอ ให้คลิก [เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน](#)
4. คลิกปุ่ม **Reset** (รีเซ็ต)

 **หมายเหตุ:** เครื่องพิมพ์จะรีสตาร์ทโดยอัตโนมัติหลังจากการรีเซ็ตเสร็จสมบูรณ์

ข้อความ “ตลับหมึกเหลือน้อย” หรือ “ตลับหมึกเหลือน้อยมาก” ปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

- [เปลี่ยนการตั้งค่า “น้อยมาก”](#)
- [ส่งข้อผิดพลาดแจ้งเตือน](#)

ตลับหมึกเหลือน้อย: เครื่องพิมพ์จะแสดงเมื่อตลับผงหมึกเหลือน้อย อายุการใช้งานแท้จริงที่เหลืออยู่ของตลับผงหมึกอาจแตกต่างกัน โปรดพิจารณาการเตรียมอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนเพื่อติดตั้งเมื่อคุณภาพการพิมพ์ไม่สามารถยอมรับได้ ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนตลับผงหมึกในขณะนี้

พิมพ์ต่อไปโดยใช้ตลับหมึกปัจจุบันจนกว่าการเกลี่ยผงหมึกจะไม่สามารถให้คุณภาพการพิมพ์ที่ยอมรับได้อีกต่อไปในการเกลี่ยผงหมึกให้ถอดตลับผงหมึกออกจากเครื่องพิมพ์ และเขย่าตลับหมึกเบาๆ ไปด้านหน้าและด้านหลังตามแกนแนวนอน สำหรับภาพกราฟิกให้ดูคำแนะนำการเปลี่ยนตลับหมึกใส่ตลับผงหมึกเข้าไปในเครื่องพิมพ์อีกครั้งและปิดฝา

ตลับหมึกเหลือน้อยมาก: เครื่องพิมพ์จะแสดงเมื่อตลับผงหมึกเหลือน้อยมาก อายุการใช้งานแท้จริงที่เหลืออยู่ของตลับผงหมึกอาจแตกต่างกัน โปรดพิจารณาการเตรียมอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนเพื่อติดตั้งเมื่อคุณภาพการพิมพ์ไม่สามารถยอมรับได้ ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนตลับผงหมึกในขณะนี้ เว้นแต่คุณภาพการพิมพ์ไม่เป็นที่พอใจอีกต่อไป

การรับประกันการคุ้มครองของ HP จะหมดอายุใกล้กับการสิ้นสุดอายุการใช้งานของตลับหมึก ตรวจสอบหน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลืองหรือ HP Embedded Web Server (EWS) สำหรับสถานะ

เปลี่ยนการตั้งค่า “น้อยมาก”

คุณสามารถเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานของเครื่องพิมพ์เมื่ออุปกรณ์สิ้นเปลืองถึงสถานะต่ำมากได้ คุณไม่จำเป็นต้องตั้งค่าเหล่านี้ใหม่เมื่อติดตั้งตลับหมึกใหม่

- [เปลี่ยนการตั้งค่า “ต่ำมาก” จากแผงควบคุม](#)
- [สำหรับเครื่องพิมพ์ที่มีความสามารถโทรสาร](#)

เปลี่ยนการตั้งค่า “ต่ำมาก” จากแผงควบคุม

เปลี่ยนการตั้งค่าที่แผงควบคุมเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **จัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง**
 - **การทำงานเหลือน้อยมาก**
 - **ตลับหมึกสีดำ หรือ ตลับหมึกสี**
3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - เลือกตัวเลือก **หยุด** เพื่อตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์หยุดการพิมพ์เมื่อตลับหมึกถึงเกณฑ์ **น้อยมาก**
 - เลือกตัวเลือก **พร้อมต์ดำเนินการต่อ** เพื่อตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์หยุดการพิมพ์เมื่อตลับหมึกถึงเกณฑ์ **น้อยมาก** คุณสามารถรับข้อความแจ้งเตือนหรือเปลี่ยนตลับหมึกเพื่อพิมพ์ต่อได้
 - เลือกตัวเลือก **ดำเนินการต่อ** เพื่อตั้งค่าให้เครื่องพิมพ์แจ้งเตือนเมื่อตลับหมึกเหลือน้อยมาก และพิมพ์ต่อหลังจากการตั้งค่า **น้อยมาก** โดยไม่ต้องดำเนินการ ซึ่งอาจก่อให้เกิดคุณภาพการพิมพ์ที่ไม่น่าพึงพอใจ

สำหรับเครื่องพิมพ์ที่มีความสามารถโทรสาร

เมื่อตั้งค่าเครื่องพิมพ์ด้วยตัวเลือก **หยุด** หรือ **พร้อมต์ดำเนินการต่อ** มีโอกาสที่โทรสารจะไม่ทำการพิมพ์เมื่อเครื่องพิมพ์ทำการพิมพ์ต่อ เหตุการณ์นี้อาจเกิดขึ้นได้หากเครื่องพิมพ์ของคุณรับข้อความโทรสารมากเกินไปที่หน่วยความจำจะเก็บได้ในขณะที่เครื่องพิมพ์กำลังรอ

เครื่องพิมพ์จะสามารถพิมพ์โทรสารได้โดยไม่ติดขัดเมื่อหมึกพิมพ์อยู่ในเกณฑ์ต่ำมาก หากคุณเลือกตัวเลือก **ดำเนินการต่อ** สำหรับตลับหมึก แต่คุณภาพการพิมพ์อาจลดลง

สั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลือง

สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองและกระดาษ	http://www.hp.com/go/SureSupply
สั่งซื้อผ่านผู้ให้บริการ	ติดต่อผู้ให้บริการที่ได้รับสิทธิ์จาก HP
สั่งซื้อโดยใช้ HP Embedded Web Server (EWS)	ในการเข้าถึงในเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับในคอมพิวเตอร์ของคุณให้ป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ หรือชื่อโฮสต์ในช่องแอดเดรส/URL EWS มีลิงค์ไปยังเว็บไซต์ HP SureSupply ซึ่งให้ตัวเลือกสำหรับการซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองของแท้จาก HP

เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษหรือป้อนกระดาษผิดพลาด

- [บทนำ](#)
- [เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษ](#)
- [เครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่น](#)
- [อุปกรณ์ป้อนกระดาษมีกระดาษติด กระดาษเอียง หรือดึงกระดาษหลายแผ่น](#)

บทนำ

โซลูชันต่อไปนี้จะช่วยแก้ไขปัญหากเครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษจากถาดหรือดึงกระดาษหลายแผ่นในครั้งเดียว สถานการณ์เหล่านี้อาจทำให้กระดาษติด

เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษ

หากเครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษจากถาด ให้ลองแก้ไขดังนี้

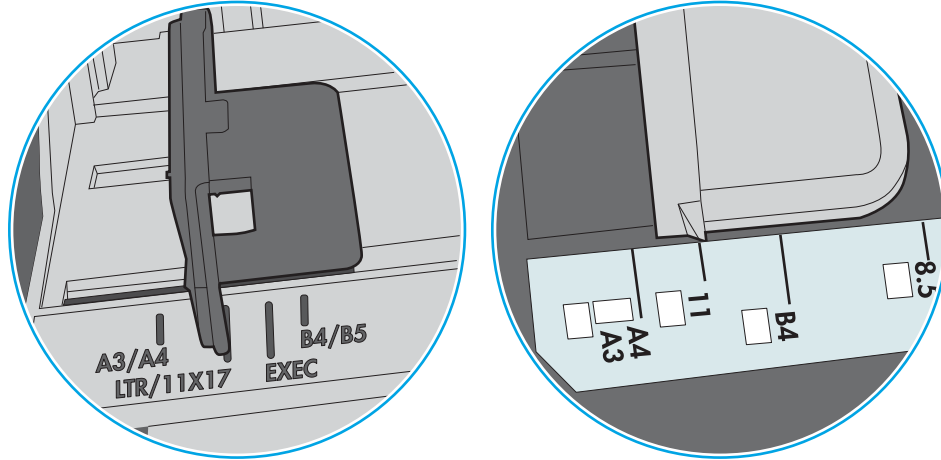
1. เปิดเครื่องพิมพ์และนำกระดาษที่ติดอยู่ออก ตรวจสอบว่าไม่มีกระดาษที่ฉีกขาดเหลืออยู่ในเครื่องพิมพ์
2. ใส่กระดาษให้ตรงกับขนาดงานพิมพ์
3. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษถูกต้องบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

4. ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษในถาดได้ปรับให้เหมาะกับขนาดกระดาษอย่างถูกต้อง ปรับตัวกั้นกระดาษไปยังตำแหน่งที่เหมาะสมในถาด ลูกศรบนตัวกั้นถาดควรตรงกับเครื่องหมายบนถาด

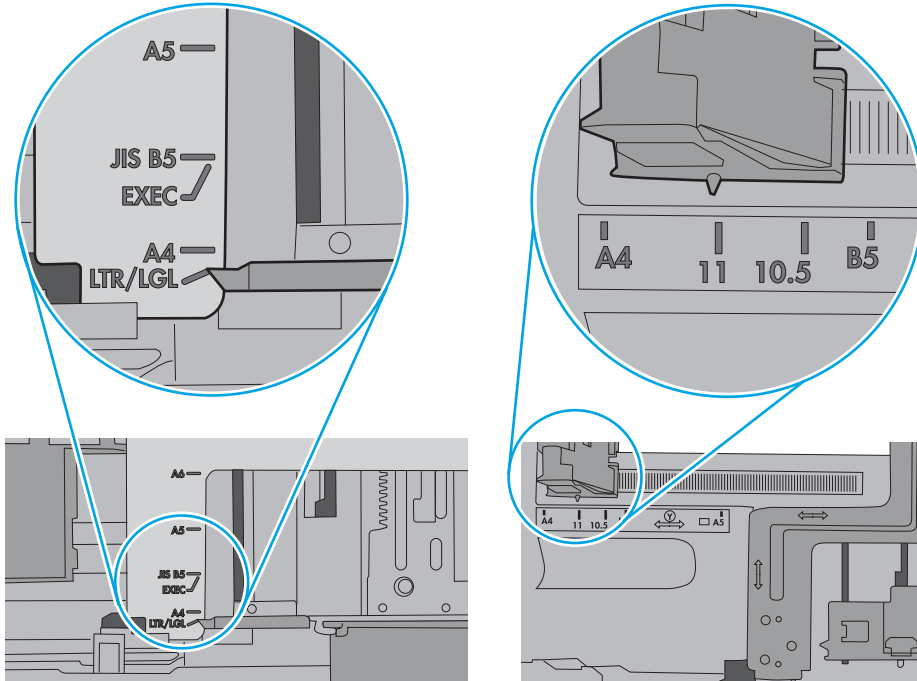
หมายเหตุ: อย่าปรับตัวกั้นกระดาษชิดกับปีกกระดาษแน่นเกินไป ปรับไปยังตำแหน่งหรือเครื่องหมายในถาด

ภาพต่อไปนี้แสดงตัวอย่างการระบุขนาดกระดาษในถาดสำหรับเครื่องพิมพ์ต่างๆ เครื่องพิมพ์ HP ส่วนใหญ่มีเครื่องหมายที่คล้ายกัน

ภาพ 9-1 เครื่องหมายขนาดสำหรับถาด 1 หรือถาดอเนกประสงค์



ภาพ 9-2 เครื่องหมายขนาดสำหรับถาดคาสเซ็ท

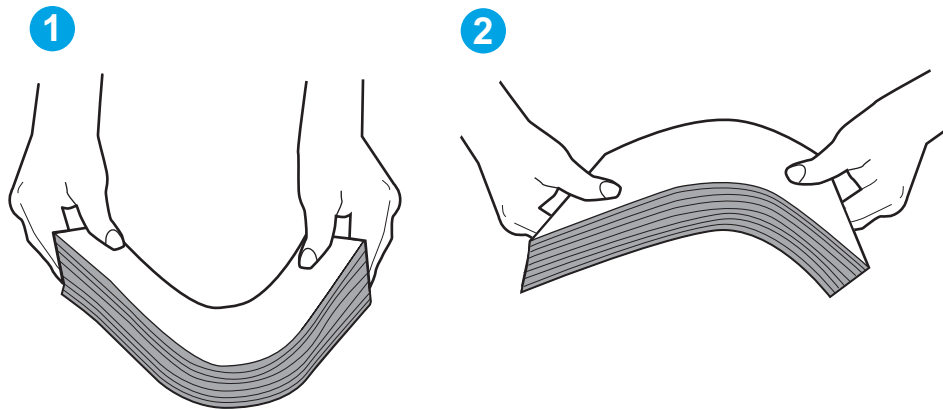


- ตรวจสอบว่าความชื้นในห้องอยู่ภายในข้อกำหนดของเครื่องพิมพ์นี้ และกระดาษจัดเก็บอยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่ยังไม่เปิด กระดาษรีมส่วนใหญ่ที่จำหน่ายมีห่อกันความชื้นเพื่อให้กระดาษแห้ง

ในสภาพแวดล้อมความชื้นสูง กระดาษที่ด้านบนของปึกกระดาษในถาดสามารถดูดซับความชื้น และอาจมีลักษณะไม่สม่ำเสมอหรือเป็นคลื่นในกรณีนี้ให้นำกระดาษด้านบน 5 ถึง 10 แผ่นออกจากปึกกระดาษ

ในสภาพแวดล้อมความชื้นต่ำ ไฟฟ้าสถิตส่วนเกินอาจทำให้แผ่นกระดาษติดกัน ในกรณีนี้ให้นำกระดาษออกจากถาด แลงอปึกกระดาษโดยจับที่ปลายแต่ละข้าง และยกปลายขึ้นให้เป็นรูปตัว U จากนั้น หมุนปลายลงเพื่อกลับด้านรูปตัว U จากนั้นให้จับแต่ละด้านของปึกกระดาษ และทำซ้ำขั้นตอนนี้ กระบวนการนี้ปล่อยกระดาษทีละแผ่นโดยไม่ทำให้เกิดไฟฟ้าสถิต จัดปึกกระดาษกับโต๊ะก่อนนำกลับไปใส่ ในถาด

ภาพ 9-3 เทคนิคสำหรับการอปึกกระดาษ

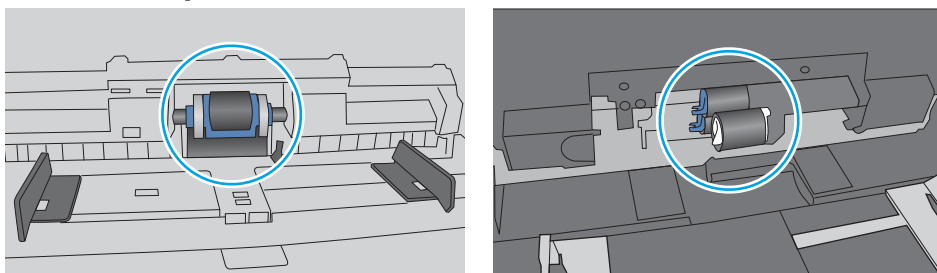


- ตรวจสอบแผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อดูว่ากำลังแสดงข้อความแจ้งให้ป้อนกระดาษด้วยตนเองหรือไม่ใส่กระดาษ และดำเนินการต่อ
- ลูกกลิ้งด้านบนถาดอาจปนเปื้อน ทำความสะอาดลูกกลิ้งด้วยผ้าไร้ขนชุบน้ำอุ่นหมาดๆ ใช้น้ำกลั่น หากมี

⚠ ข้อควรระวัง: อย่าพ่นน้ำลงบนเครื่องพิมพ์โดยตรง ให้พ่นน้ำลงบนผ้าหรือชุบผ้าในน้ำและบิดน้ำออกก่อนทำความสะอาดลูกกลิ้ง

ภาพต่อไปนี้จะแสดงตัวอย่างของตำแหน่งลูกกลิ้งสำหรับเครื่องพิมพ์ต่างๆ


ภาพ 9-4 ตำแหน่งลูกกลิ้งสำหรับถาด 1 หรือถาดอเนกประสงค์



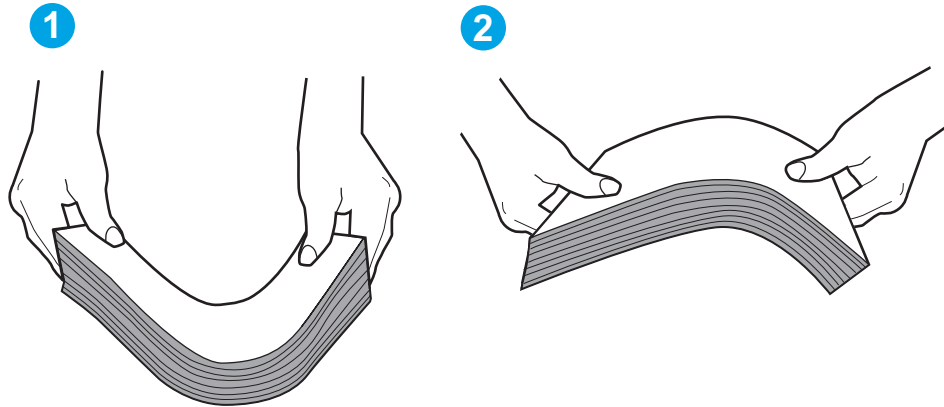
เครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่น

หากเครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่นจากถาดให้ลองแก้ไขดังนี้

- นำปึกกระดาษออกจากถาด แล้งจกระดาษ หมุน 180 องศา และพลิกกลับ *อย่าคลี่กระดาษออกใส่ปึกกระดาษกลับลงในถาด*

 **หมายเหตุ:** การกรีดกระดาษทำให้เกิดไฟฟ้าสถิต แทนการกรีดกระดาษให้งอปีกกระดาษโดยจับที่ปลายแต่ละข้าง และยกปลายขึ้นให้เป็นรูปตัว U จากนั้น หมุนปลายลงเพื่อกลับด้านรูปตัว U จากนั้น ให้จับแต่ละด้านของปีกกระดาษ และทำซ้ำขั้นตอนนี้ กระบวนการนี้ปล่อยกระดาษทีละแผ่นโดยไม่ทำให้เกิดไฟฟ้าสถิต จัดปีกกระดาษกับโต๊ะก่อนนำกลับไปใส่ ในถาด

ภาพ 9-5 เทคนิคสำหรับการงอปีกกระดาษ

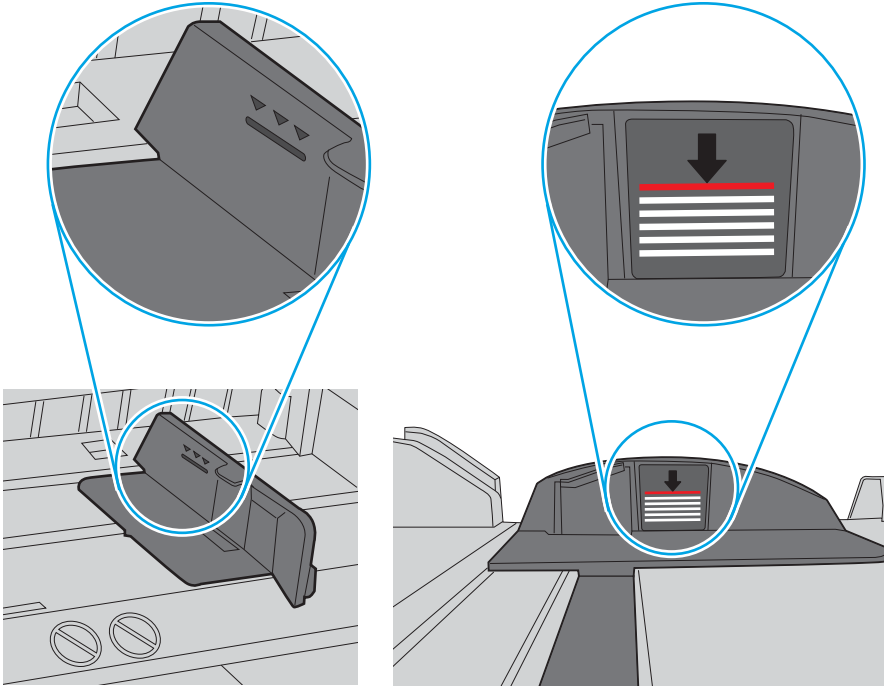


2. ใช้กระดาษที่ตรงตามข้อกำหนดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์นี้เท่านั้น
3. ตรวจสอบว่าความชื้นในห้องอยู่ภายในข้อกำหนดของเครื่องพิมพ์นี้ และกระดาษจัดเก็บอยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่ยังไม่เปิด กระดาษรีมส่วนใหญ่ที่จำหน่ายมีห่อกันความชื้นเพื่อให้กระดาษแห้ง
ในสภาพแวดล้อมความชื้นสูง กระดาษที่ด้านบนของปีกกระดาษในถาดสามารถดูดซับความชื้น และอาจมีลักษณะไม่สม่ำเสมอหรือเป็นคลื่นในกรณีนี้ให้นำกระดาษด้านบน 5 ถึง 10 แผ่นออกจากปีกกระดาษ
ในสภาพแวดล้อมความชื้นต่ำ ไฟฟ้าสถิตส่วนเกินอาจทำให้แผ่นกระดาษติดกันในกรณีนี้ให้นำกระดาษออกจากถาด และงอปีกกระดาษตามที่อธิบายข้างต้น
4. ใช้กระดาษที่ไม่ยับ พับ หรือเสียหาย หากจำเป็น ให้ใช้กระดาษที่อื่น

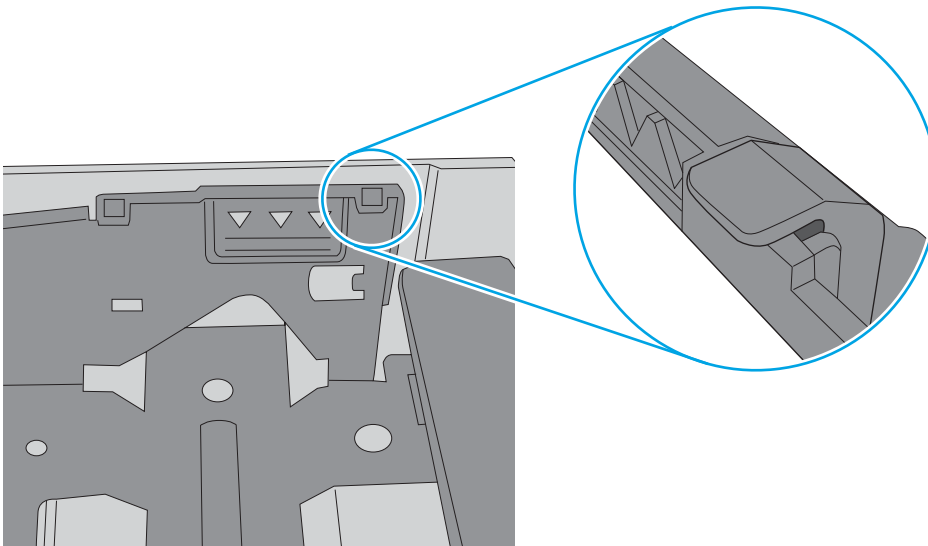
5. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่ใส่กระดาษในถาดมากเกินไปโดยตรวจสอบเครื่องหมายความสูงปึกกระดาษในถาด หากใส่กระดาษมากเกินไปให้นำปึกกระดาษทั้งหมดออกจากถาด จัดปึกกระดาษให้ตรงกัน แล้วใส่กลับลงไปในถาด

ภาพต่อไปนี้จะแสดงตัวอย่างเครื่องหมายความสูงปึกกระดาษในถาดสำหรับเครื่องพิมพ์ต่างๆ เครื่องพิมพ์ HP ส่วนใหญ่มีเครื่องหมายที่คล้ายกันนี้ นอกจากนี้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษทั้งหมดอยู่ต่ำกว่าเส้นที่ขีดไว้บนเครื่องหมายความสูงปึกกระดาษ แห้บเหล่านี้ช่วยยึดกระดาษให้อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้องในขณะที่เข้าสู่เครื่องพิมพ์

ภาพ 9-6 เครื่องหมายความสูงปึกกระดาษ



ภาพ 9-7 แห้บสำหรับปึกกระดาษ

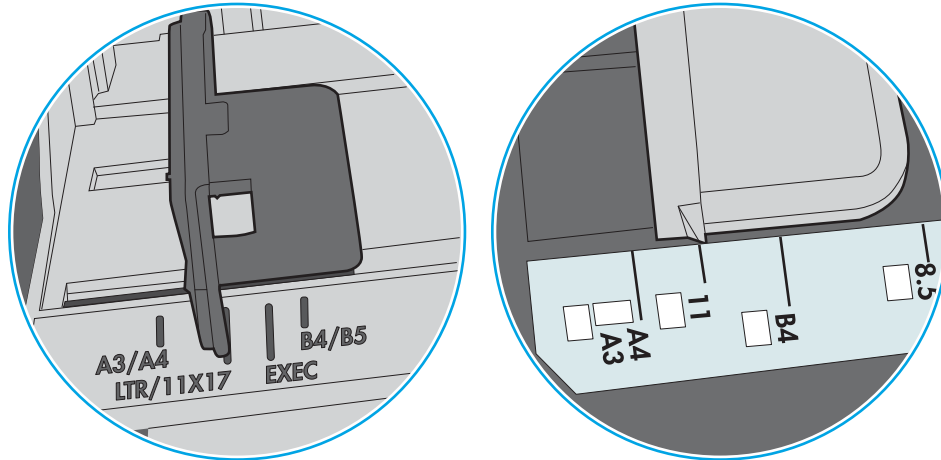


6. ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษในถาดได้ปรับให้เหมาะกับขนาดกระดาษอย่างถูกต้อง ปรับตัวกั้นกระดาษไปยังตำแหน่งที่เหมาะสมในถาด ลูกศรบนตัวกั้นถาดควรตรงกับเครื่องหมายบนถาด

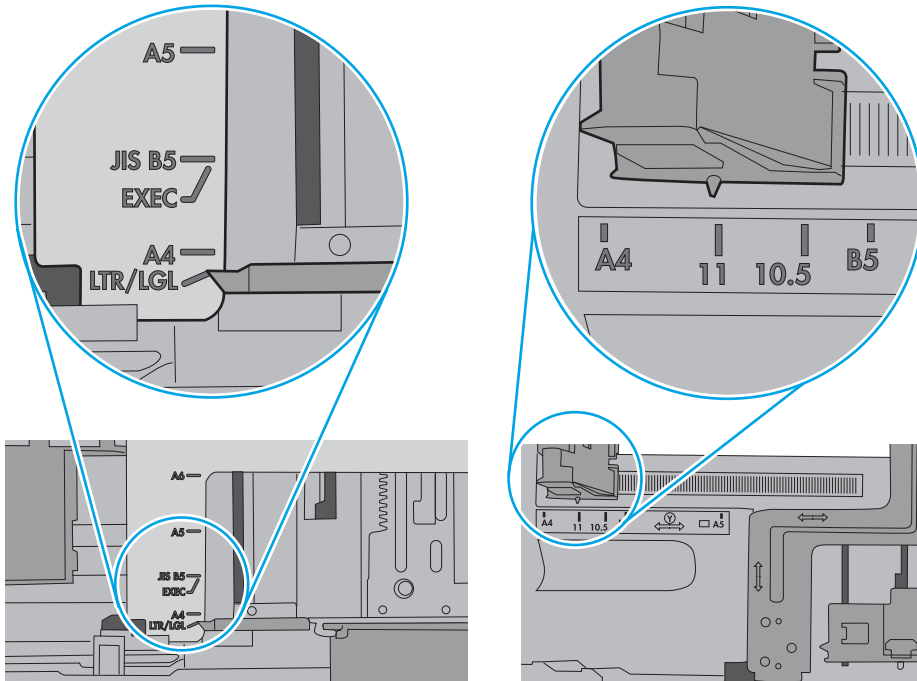
หมายเหตุ: อย่าปรับตัวกั้นกระดาษชิดกับปีกกระดาษแน่นเกินไป ปรับไปยังตำแหน่งหรือเครื่องหมายในถาด

ภาพต่อไปนี้จะแสดงตัวอย่างการระบุขนาดกระดาษในถาดสำหรับเครื่องพิมพ์ต่างๆ เครื่องพิมพ์ HP ส่วนใหญ่มีเครื่องหมายที่คล้ายกัน

ภาพ 9-8 เครื่องหมายขนาดสำหรับถาด 1 หรือถาดอเนกประสงค์



ภาพ 9-9 เครื่องหมายขนาดสำหรับถาดคาสเซ็ท



7. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการพิมพ์อยู่ภายในข้อกำหนดที่แนะนำ

อุปกรณ์ป้อนกระดาษมีกระดาษติด กระดาษเอียง หรือดึงกระดาษหลายแผ่น

หมายเหตุ: ข้อมูลนี้ใช้กับเครื่องพิมพ์ MFP เท่านั้น

- ต้นฉบับอาจมีบางอย่างติดอยู่ เช่น ลวดเย็บกระดาษหรือกระดาษโน้ตที่มีแถบขาว ดังนั้นต้องดึงออก
- ตรวจสอบว่าลูกกลิ้งทุกตัวอยู่ในตำแหน่งแล้ว และได้ปิดฝาปิดลูกกลิ้งในอุปกรณ์ป้อนกระดาษแล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษด้านบนแล้ว
- อาจวางหน้ากระดาษไม่ถูกต้อง ดึงหน้ากระดาษให้ตรงและเลื่อนตัวปรับกระดาษเพื่อให้ปึกกระดาษอยู่ตรงกลาง
- ตัวกั้นกระดาษต้องชิดพอดีกับทั้งสองด้านของปึกกระดาษเพื่อการทำงานที่ถูกต้อง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปึกกระดาษตรงและตัวกั้นกระดาษอยู่ชิดกับปึกกระดาษ
- ถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ป้อนกระดาษหรือถาดกระดาษออกอาจมีกระดาษมากกว่าจำนวนหน้าสูงสุด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปึกกระดาษอยู่ใต้ตัวกั้นในถาดป้อนกระดาษ และนำกระดาษออกจากถาดกระดาษออก
- ตรวจสอบว่าไม่มีเศษกระดาษ ตัวเย็บ คลิปหนีบกระดาษ หรือเศษขยะอื่นๆ ในช่องกระดาษผ่าน
- ทำความสะอาดลูกกลิ้งและแผ่นแยกกระดาษของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ ทำความสะอาดลูกกลิ้งโดยใช้ลมเป่าหรือผ้าสะอาดไร้ขนชุบน้ำอุ่นหมาดๆ ถ้ายังคงมีการป้อนผิดเกิดขึ้น ให้เปลี่ยนลูกกลิ้ง
- จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ให้เลื่อนและแตะปุ่ม **อุปกรณ์สิ้นเปลือง** ตรวจสอบสถานะของชุดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และเปลี่ยนหากจำเป็น

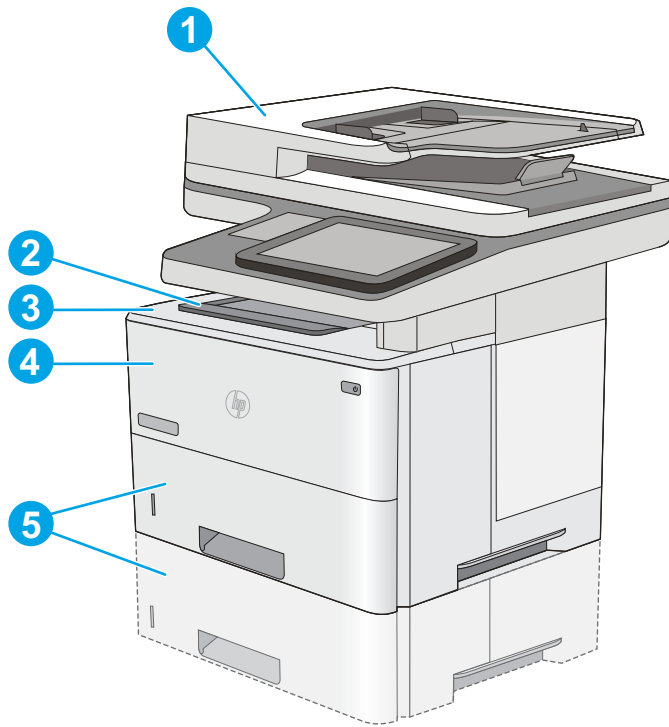
นำกระดาษที่ติดออก

- [บทนำ](#)
- [ตำแหน่งที่กระดาษติด](#)
- [การนำทางอัตโนมัติสำหรับแก้ไขปัญหากระดาษติด](#)
- [พบกระดาษติดเป็นประจำหรือเกิดซ้ำ](#)
- [นำกระดาษที่ติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษออก—31.13.yz](#)
- [นำกระดาษที่ติดในถาด 1 ออก—13.A1](#)
- [นำกระดาษที่ติดในถาด 2 ถาด 3 ถาด 4 ถาด 5 ออก—13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5](#)
- [การนำกระดาษที่ติดออกจากถาดกระดาษออก—13.E1](#)
- [นำกระดาษที่ติดในอุปกรณ์พิมพ์สองด้านออก—13.CX.XX, 13.DX.XX](#)
- [แก้ไขปัญหากระดาษติดในบริเวณตลับผงหมึก](#)
- [นำกระดาษที่ติดในฟิวเซอร์ออก - 13.B9, 13.B2, 13.FF](#)

บทนำ

ข้อมูลต่อไปนี้จะมีความจำเป็นสำหรับการแก้ไขปัญหากระดาษติดออกจากเครื่องพิมพ์

ตำแหน่งที่กระดาษติด



1	อุปกรณ์ป้อนกระดาษ
2	ถังรับ
3	บริเวณฝาदानบนและตลับหมึก
4	ถาด 1
5	ถาดกระดาษ 2 และถาดป้อนกระดาษเสริม 550 แผ่น

หมายเหตุ: ถอดถาด 2 เพื่อเข้าถึงกระดาษติดในอุปกรณ์พิมพ์สองด้าน

การนำทางอัตโนมัติสำหรับแก้ไขปัญหากระดาษติด

คุณสมบัติการนำทางอัตโนมัติช่วยในการแก้ไขปัญหากระดาษติดโดยให้คำแนะนำแบบทีละขั้นตอนบนแผงควบคุม เมื่อทำตามขั้นตอน เครื่องพิมพ์จะแสดงขั้นตอนถัดไปจนกว่าคุณจะทำครบตามขั้นตอนทั้งหมด

พบกระดาษติดเป็นประจำหรือเกิดซ้ำ

ในการลดปัญหากระดาษติด ให้ลองแก้ไขดังนี้

หมายเหตุ: ในการดูวิดีโอที่แสดงวิธีการใส่กระดาษในลักษณะที่ลดปัญหากระดาษติด ให้คลิก [ที่นี่](#)

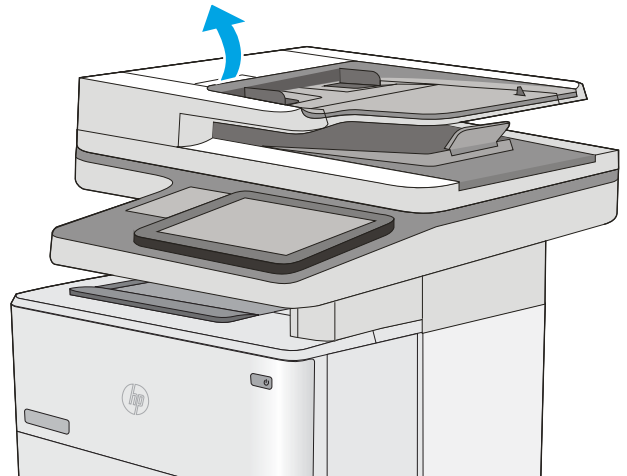
1. ใช้กระดาษที่ตรงตามข้อกำหนดของ HP สำหรับเครื่องพิมพ์นี้เท่านั้น
2. ใช้กระดาษที่ไม่ยับ พับ หรือเสียหาย หากจำเป็น ให้ใช้กระดาษห่ออื่น
3. ใช้กระดาษที่ไม่เคยพิมพ์หรือถ่ายเอกสารมาก่อน

4. ตรวจสอบว่าไม้ใส่กระดาษในถาดมากเกินไป หากใส่กระดาษมากเกินไปให้นำปึกกระดาษทั้งหมดออกจากถาด จัดปึกกระดาษให้ตรงกัน แล้วใส่กลับลงไปในถาด
5. ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษในถาดได้ปรับให้เหมาะกับขนาดกระดาษอย่างถูกต้อง ปรับตัวกั้นกระดาษให้ติดกับปึกกระดาษโดยกระดาษไม่โค้งงอ
6. ตรวจสอบว่าต้นถาดเข้าไปในเครื่องพิมพ์เข้าที่ดีแล้ว
7. หากคุณพิมพ์กระดาษที่หนัก มีลายฉลุ หรือกระดาษที่มีรูให้ใช้คุณสมบัติป้อนด้วยตนเองและป้อนกระดาษครึ่งละหนึ่งแผ่น
8. เปิดเมนู ถาด บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ตรวจสอบว่ากำหนดค่าถาดสำหรับประเภทและขนาดกระดาษอย่างถูกต้องแล้ว
9. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการพิมพ์อยู่ภายในข้อกำหนดที่แนะนำ

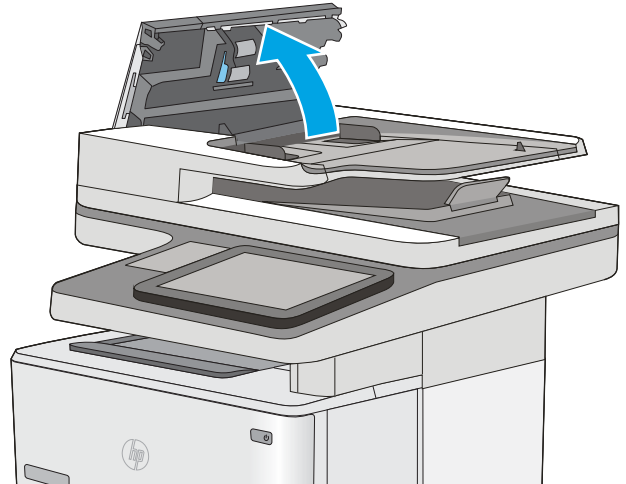
นำกระดาษที่ติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษออก – 31.13.yz

ข้อมูลต่อไปนี้จะอธิบายวิธีการนำกระดาษที่ติดออกจากอุปกรณ์ป้อนกระดาษ เมื่อเกิดการติด แผงควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาการติด

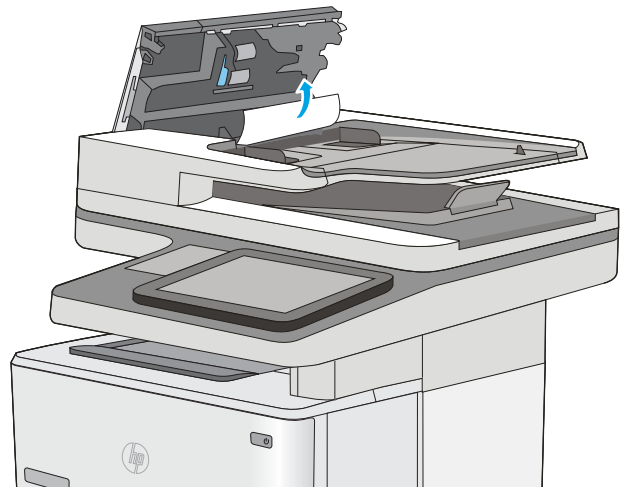
1. ยกตัวล็อกเพื่อปลดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ



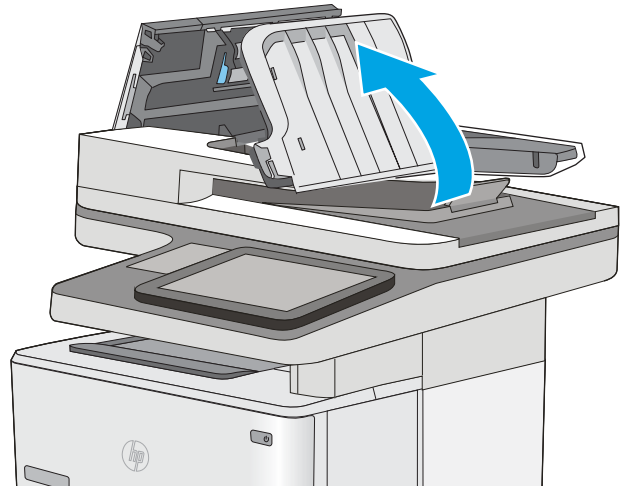
2. เปิดฝาอุปกรณ์นํ้ากระดาษ



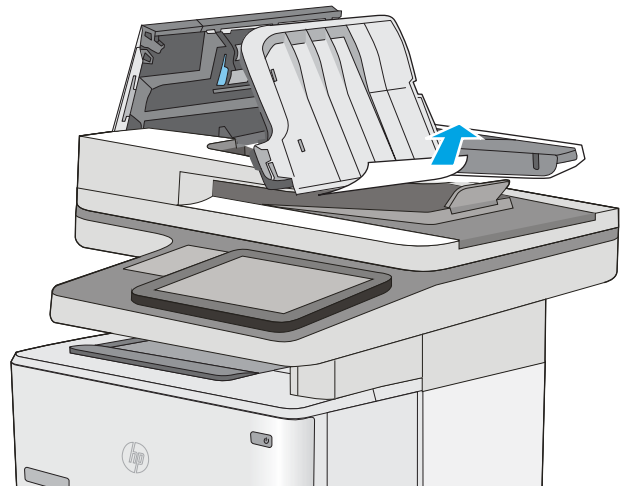
3. นำกระดาษที่ติดออก



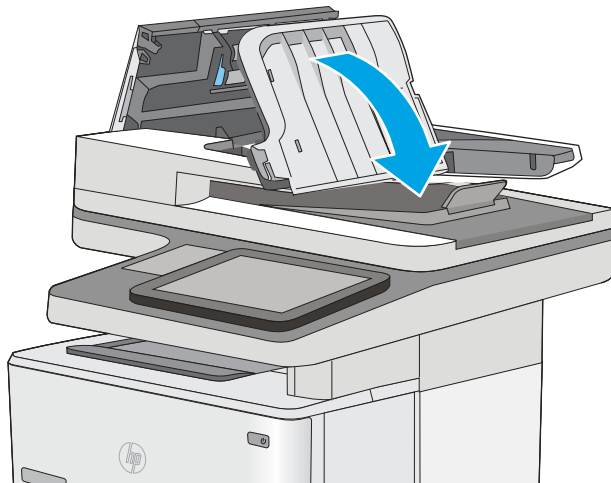
4. ยกถาดป้อนกระดาษอุปกรณ์ป้อนกระดาษ



5. นำกระดาษที่ติดออก

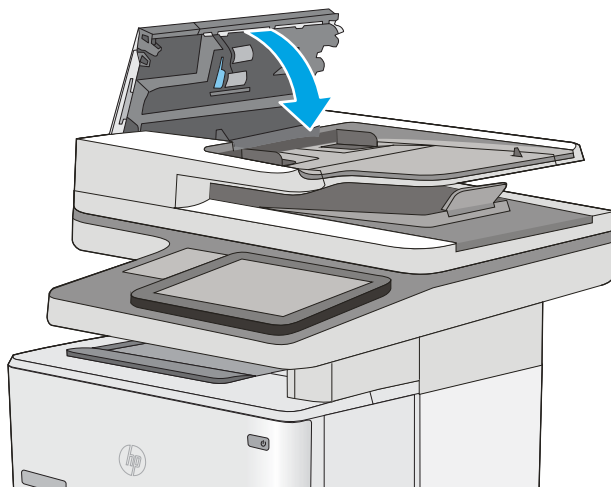


6. ลดระดับถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ป้อนกระดาษลง



7. ปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

หมายเหตุ: ตรวจสอบว่าสลักทางด้านบนของฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษปิดสนิท



หมายเหตุ: เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกระดาษติด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปรับตัวกั้นของถาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ป้อนกระดาษให้ชิดกับเอกสาร แล้วโดยเอกสารไม่โค้งงอในการทำสำเนาเอกสารที่แคบ ให้ใช้สแกนเนอร์แบบแทน ดึงลวดเย็บกระดาษและคลิปหนีบกระดาษออกจากเอกสารต้นฉบับทั้งหมด

หมายเหตุ: เอกสารต้นฉบับที่พิมพ์ลงบนกระดาษมันแบบหนาอาจติดในเครื่องบ่อยกว่าเอกสารต้นฉบับที่พิมพ์บนกระดาษธรรมดา

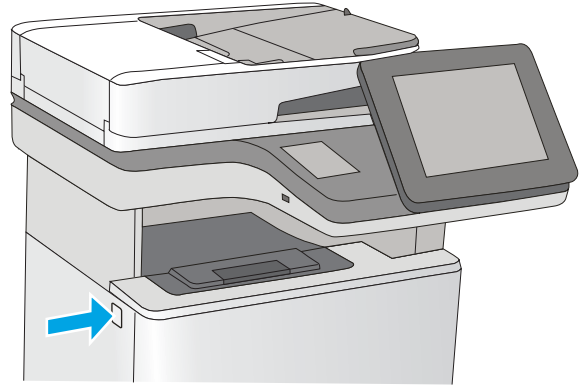
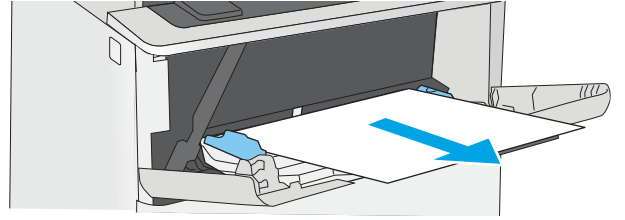
นำกระดาษที่ติดในถาด 1 ออก—13.A1

ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เป็นเพื่อนำกระดาษที่ติดอยู่ออกจากถาด 1 เมื่อเกิดการติด แผงควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาการติด

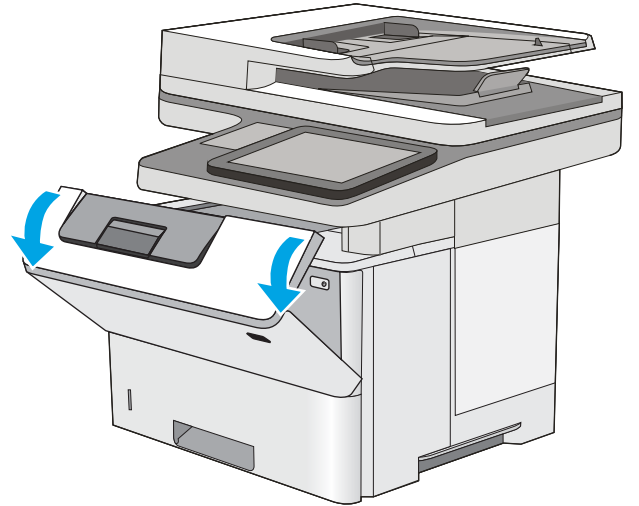
1. หากมองเห็นกระดาษส่วนใหญ่อยู่ในถาดให้ค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออกจากเครื่องพิมพ์ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าดึงกระดาษออกมาทั้งแผ่น หากนี้ுகขาด ให้ดำเนินการต่อตามขั้นตอนต่อไปนี้ในการค้นหาส่วนที่เหลือ

หากกระดาษส่วนใหญ่ถูกดึงเข้าไปในเครื่องพิมพ์ ให้ดำเนินการต่อตามขั้นตอนต่อไปนี้

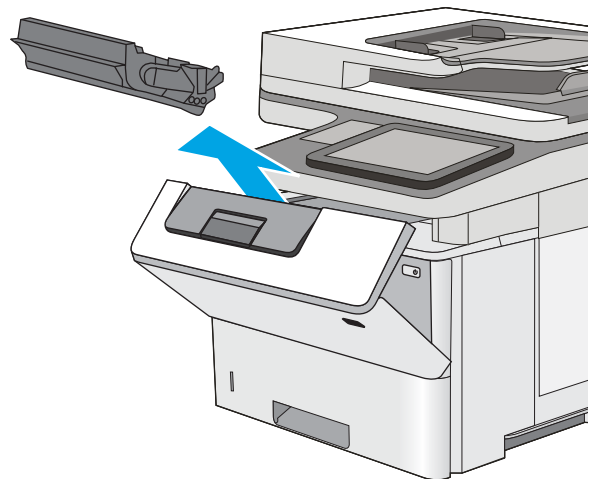
2. กดปุ่มปลดล็อคฝาด้านบนทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์



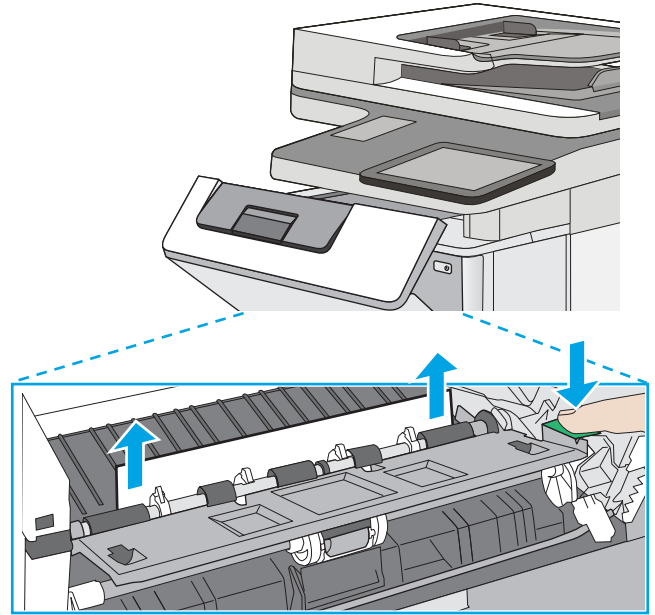
3. เปิดฝาด้านหน้า



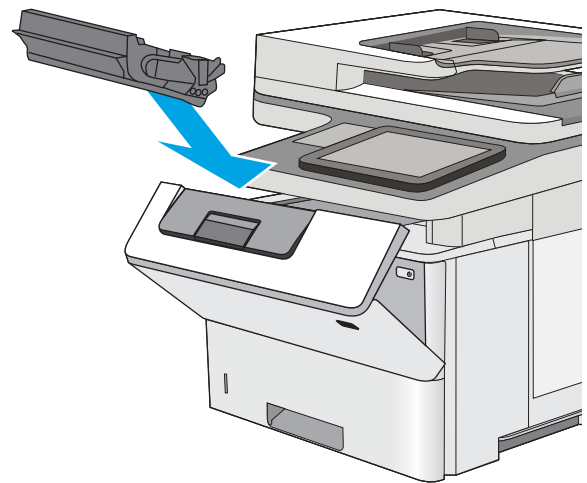
4. นำถลับผงหมึกออก



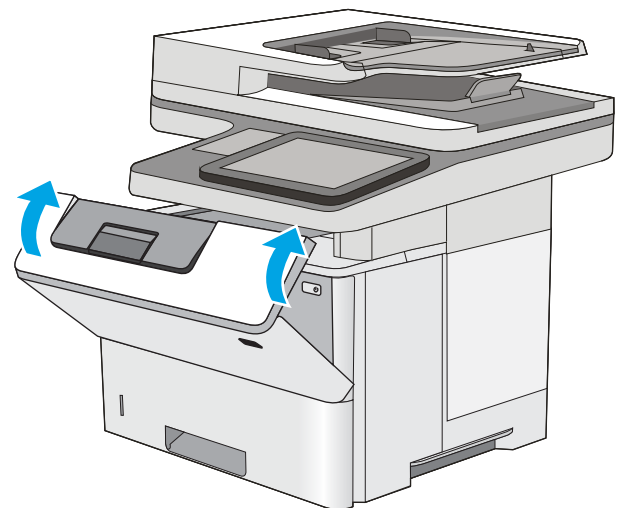
5. ยกฝาปิดช่องทางเข้าบริเวณที่กระดาษติด และค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออก ระวังอย่าให้กระดาษฉีกขาด



6. ใส่ตัวหมึกกลับเข้าไป



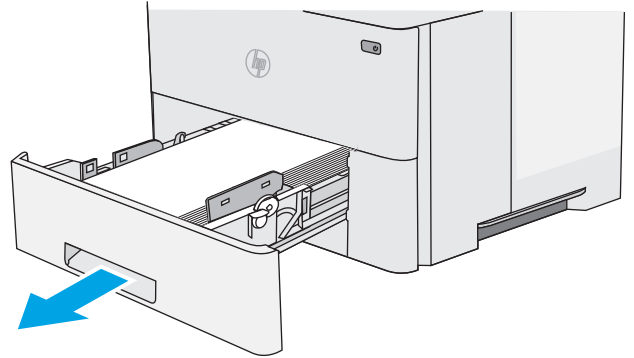
7. ปิดฝาด้านหน้า



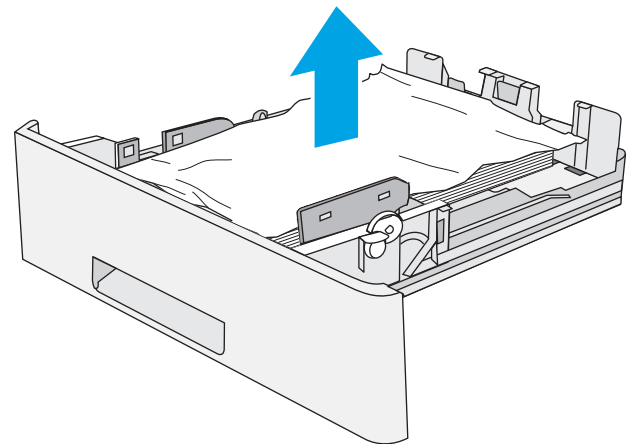
นำกระดาษที่ติดในถาด 2 ถาด 3 ถาด 4 ถาด 5 ออก—13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5

ใช้วิธีการต่อไปนี้เพื่อตรวจสอบกระดาษในตำแหน่งที่อาจเกิดการติดทั้งหมดซึ่งเกี่ยวข้องกับถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น เมื่อเกิดการติด แผงควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ปัญหาการติด

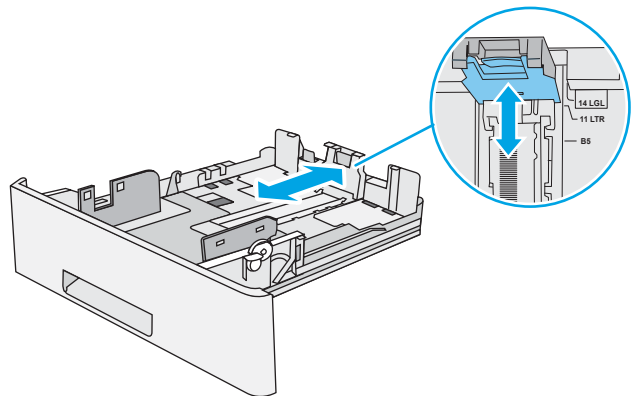
1. ถอดถาดออกจากเครื่องพิมพ์



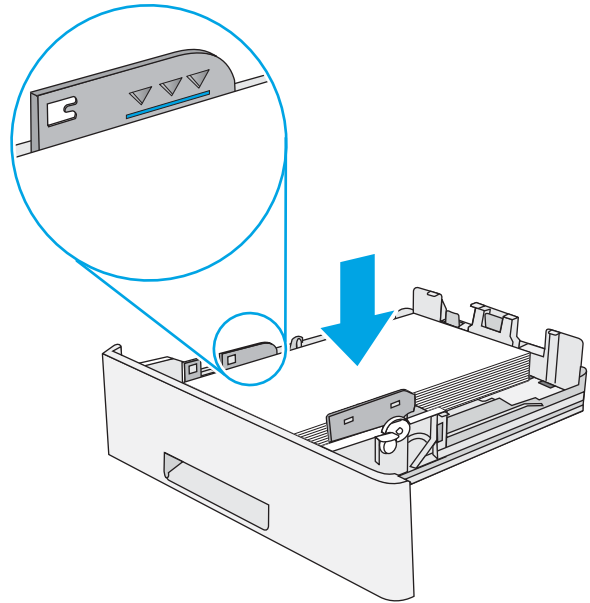
2. นำกระดาษออกจากถาด และทิ้งกระดาษที่เสียหาย



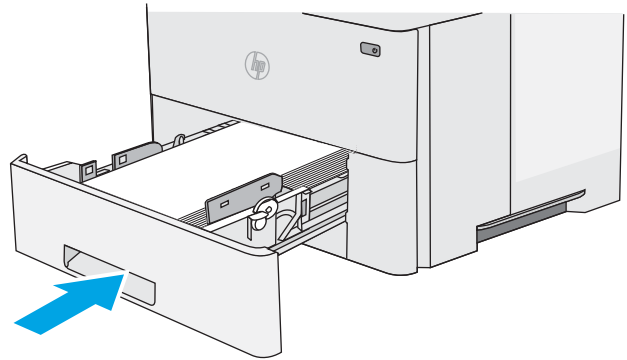
3. ตรวจสอบว่าปรับตัวกั้นกระดาษด้านหลังไปยังตำแหน่งของขนาดกระดาษที่ต้องการแล้ว หากจำเป็น ให้บีบตัวล็อกและเลื่อนตัวกั้นกระดาษด้านหลังไปยังตำแหน่งที่ต้องการ ซึ่งควรจะเข้าที่



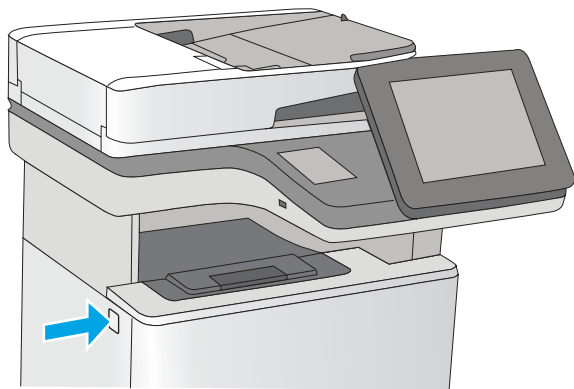
4. ใส่กระดาษลงในถาด ตรวจสอบว่ามุมกระดาษทั้งสี่ด้านเรียบเสมอกับถาด และกระดาษอยู่ใต้ตัวแสดงระดับความสูงสูงสุด



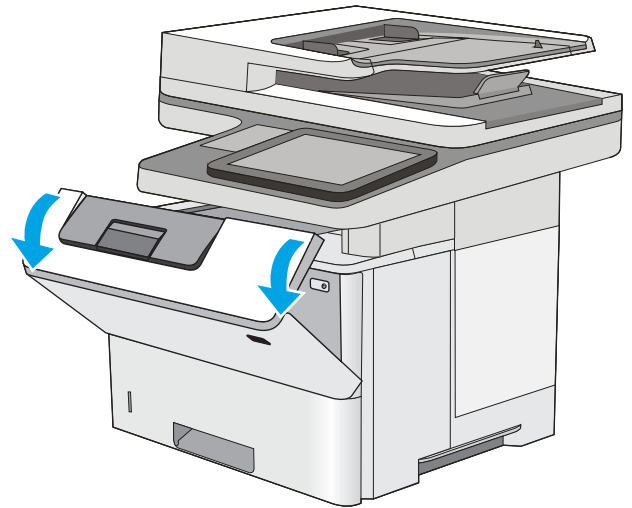
5. ใส่ถาดใหม่และปิด



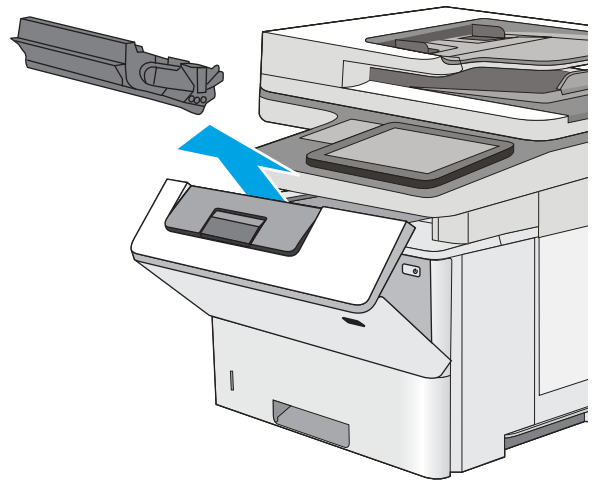
6. กดปุ่มปลดลิ้นคฝาด้านบนทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์



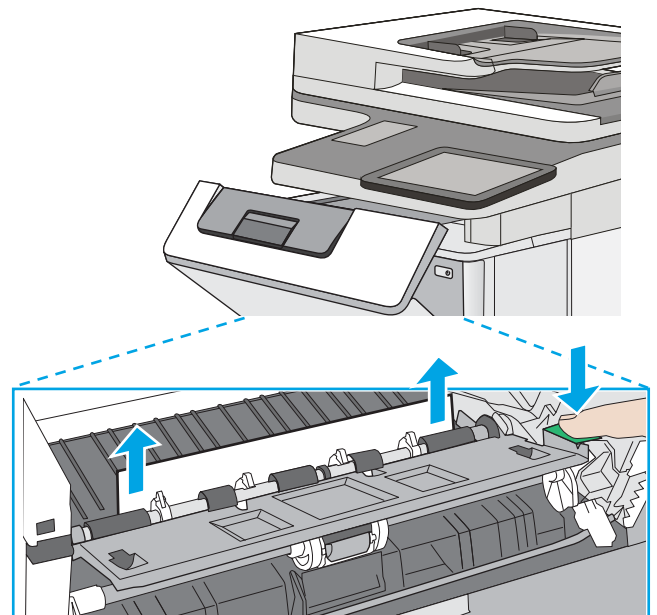
7. เปิดฝาด้านหน้า



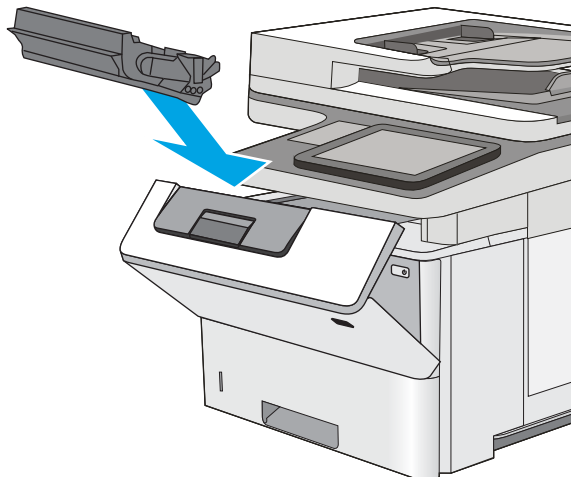
8. นำตลับผงหมึกออก



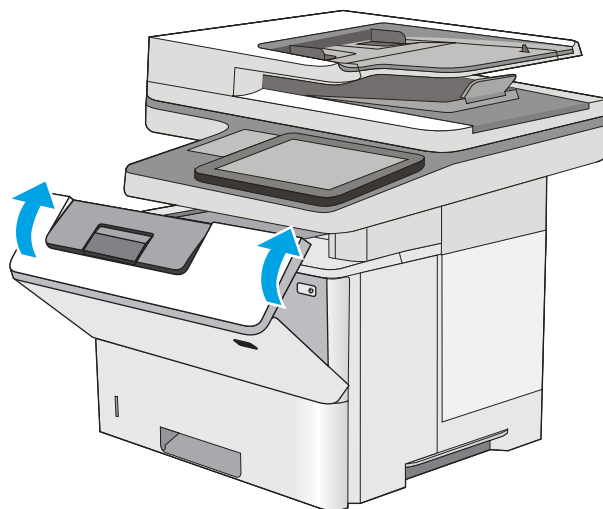
9. ยกฝาปิดช่องทางเข้าบริเวณที่กระดาษติด และค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออก ระวังอย่าให้กระดาษฉีกขาด



10. ใส่ตลับหมึกกลับเข้าไป



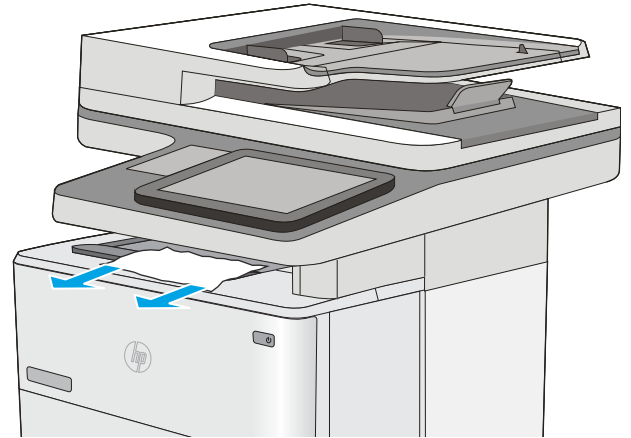
11. ปิดฝาด้านหน้า



การนำกระดาษที่ติดออกจากถาดกระดาษออก—13.E1

ใช้วิธีการต่อไปนี้เพื่อตรวจสอบกระดาษในตำแหน่งที่อาจเกิดการติดทั้งหมดในถาดกระดาษออก เมื่อเกิดการติด แผงควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาการติด

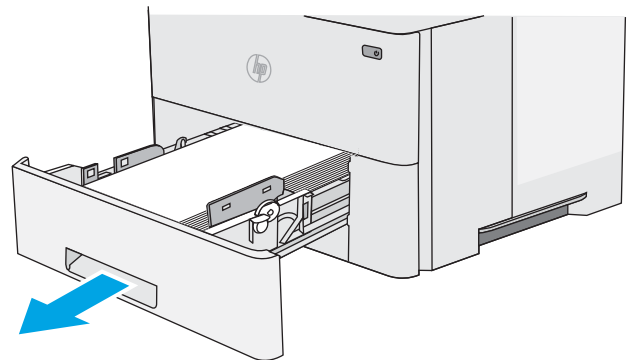
1. หากมองเห็นกระดาษในถาดกระดาษออกให้จับขอบกระดาษและดึงออก



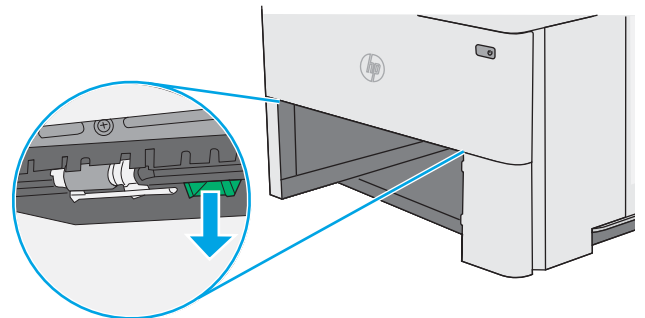
นำกระดาษที่ติดในอุปกรณ์พิมพ์สองด้านออก – 13.CX.XX, 13.DX.XX

ใช้วิธีการต่อไปนี้เพื่อตรวจสอบกระดาษในตำแหน่งที่อาจเกิดการติดทั้งหมดในอุปกรณ์พิมพ์สองด้านอัตโนมัติ เมื่อเกิดการติด แผงควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาการติด

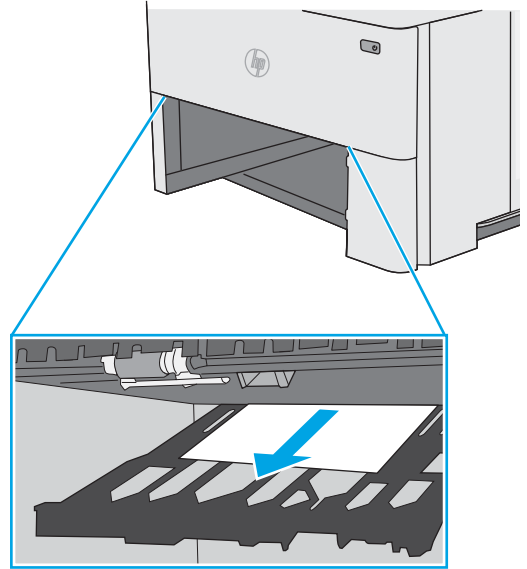
1. ถอดถาด 2 ออกจากเครื่องพิมพ์



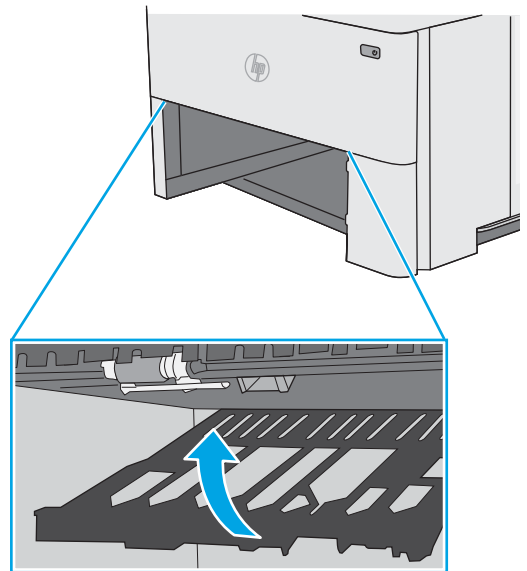
2. ดึงแท็บสีเขียวภายในบริเวณถาดไปข้างหน้าเพื่อปลดล็อคแผ่นโลหะสำหรับพิมพ์สองด้าน



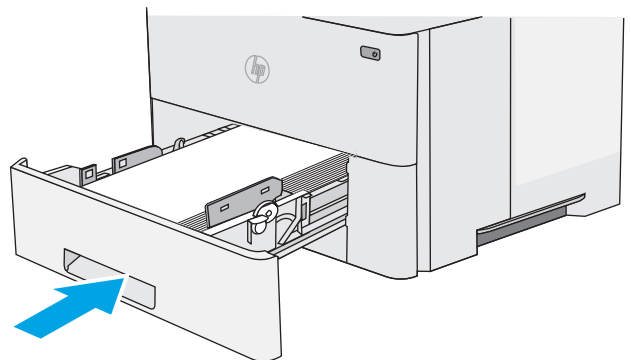
3. นำกระดาษที่ติดออก



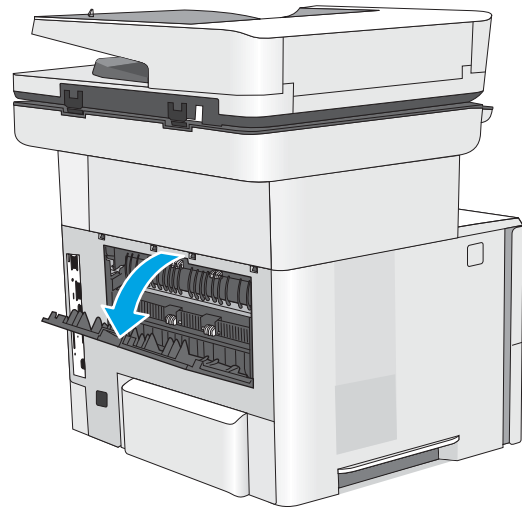
4. ปิดแผ่นโลหะสำหรับพิมพ์สองด้าน



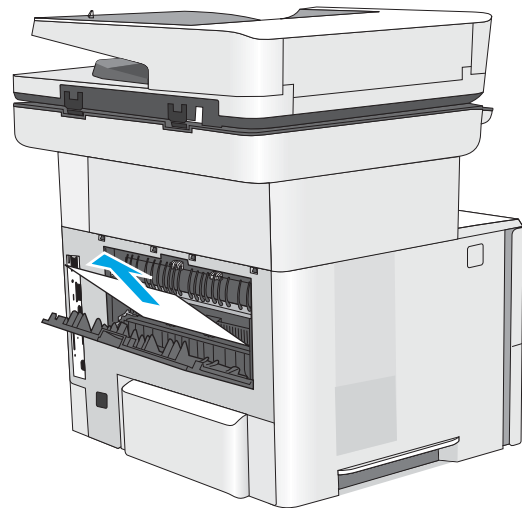
5. ใส่ถาดใหม่และปิด



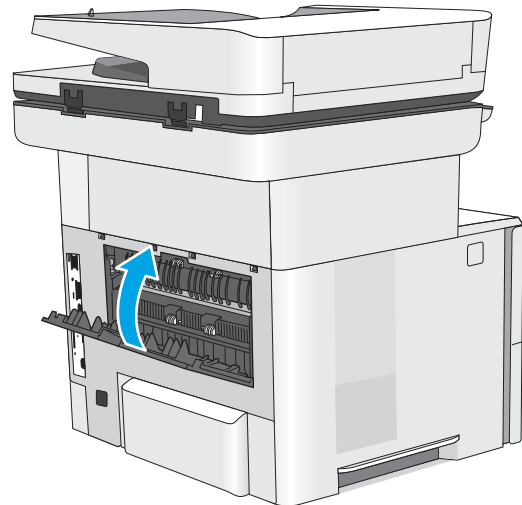
6. เปิดฝาด้านหลัง



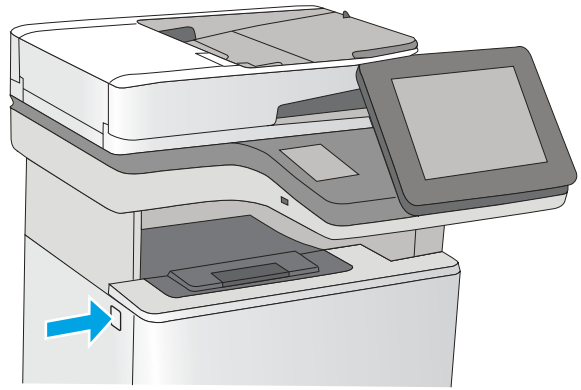
7. นำกระดาษที่ติดออก



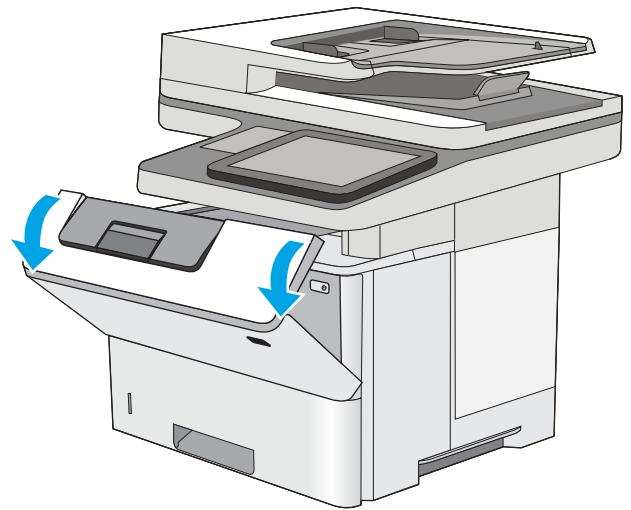
8. ปิดฝาด้านหลัง



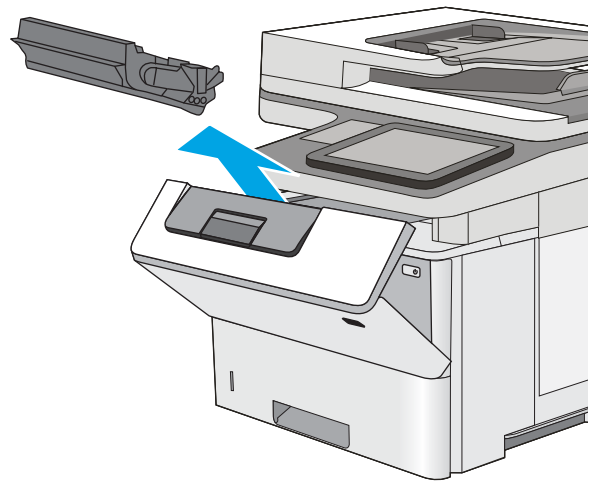
9. กดปุ่มปลดล็อกฝาต้านบนทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์



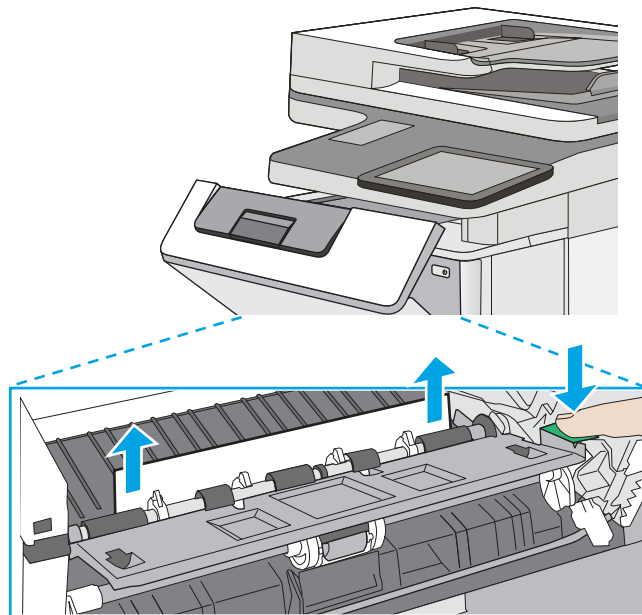
10. เปิดฝาด้านหน้า



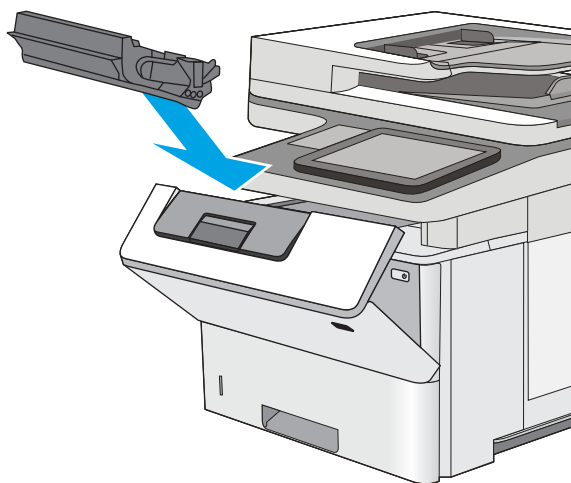
11. นำตลับผงหมึกออก



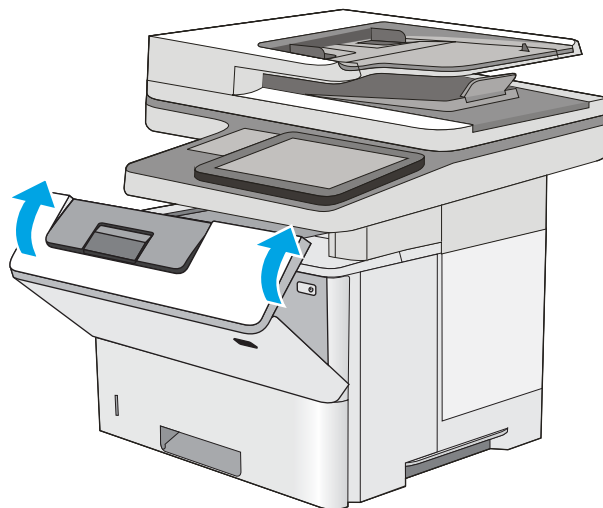
12. ยกฝาปิดช่องทางเข้าบริเวณที่กระดาษติด และค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออก ระวังอย่าให้กระดาษฉีกขาด



13. ใส่ตลับหมึกกลับเข้าไป



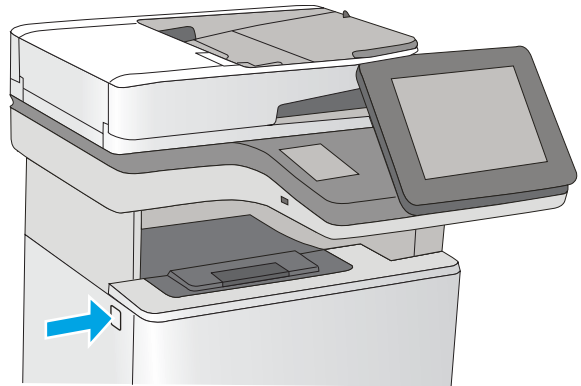
14. ปิดฝาด้านหน้า



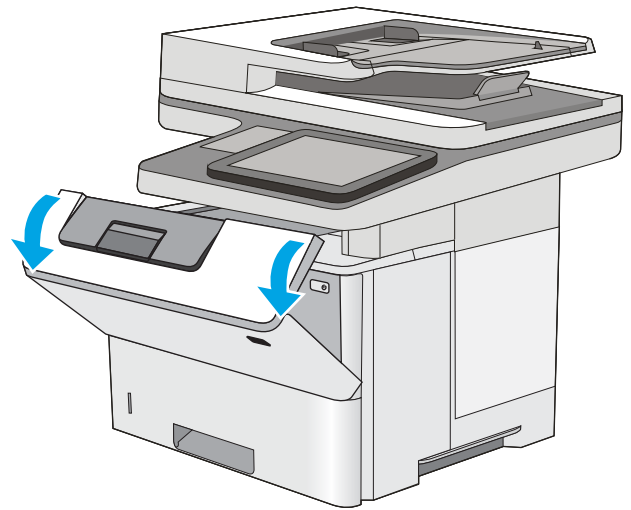
แก้ไขปัญหากระดาษติดในบริเวณตลับผงหมึก

ใช้วิธีการต่อไปนี้เพื่อตรวจสอบกระดาษในตำแหน่งที่อาจเกิดการติดทั้งหมดในบริเวณตลับผงหมึก เมื่อเกิดการติด แผงควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาการติด

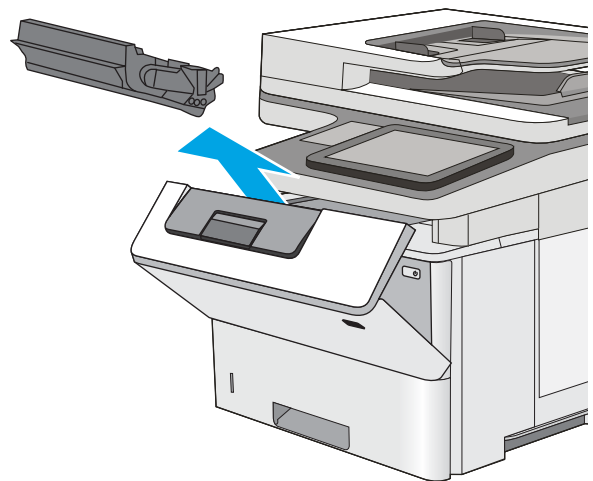
1. กดปุ่มปลดลิ้นคฝาด้านบนทางด้านซ้ายของเครื่องพิมพ์



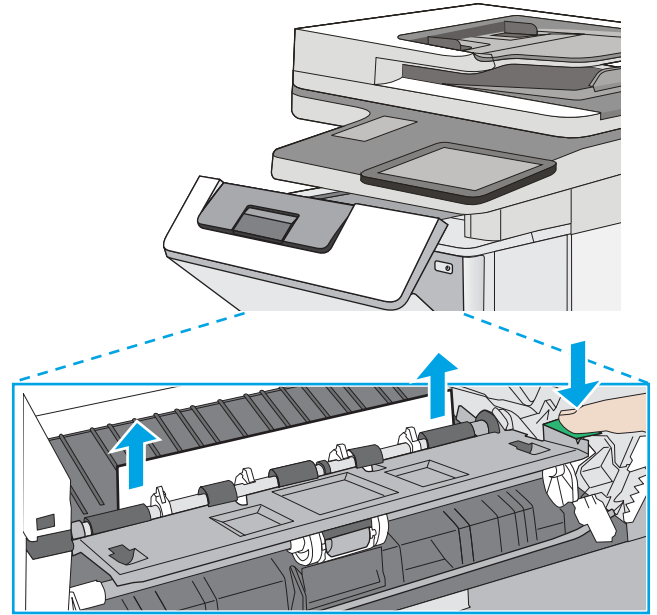
2. เปิดฝาด้านหน้า



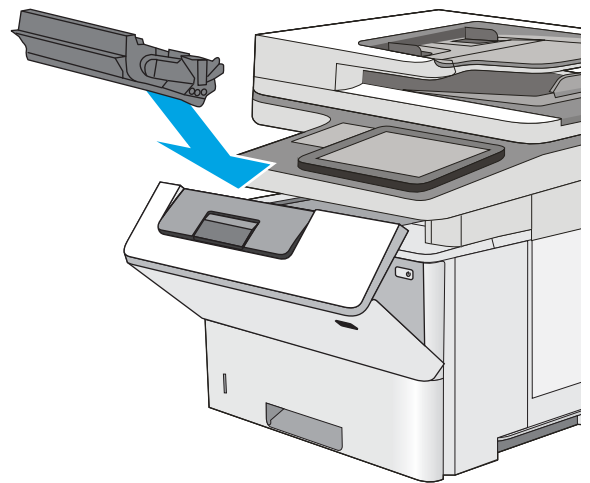
3. นำตลับผงหมึกออก



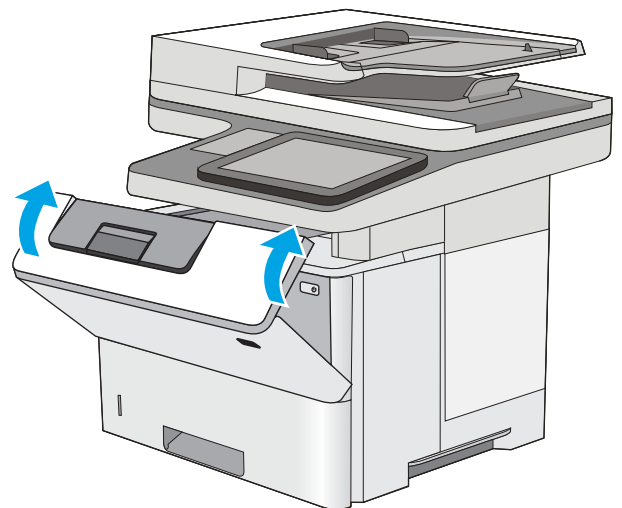
4. ยกฝาปิดช่องทางเข้าบริเวณที่กระดาษติด และค่อยๆ ดึงกระดาษที่ติดออก ระวังอย่าให้กระดาษฉีกขาด



5. ใส่ตลับหมึกกลับเข้าไป



6. ปิดฝาด้านหน้า

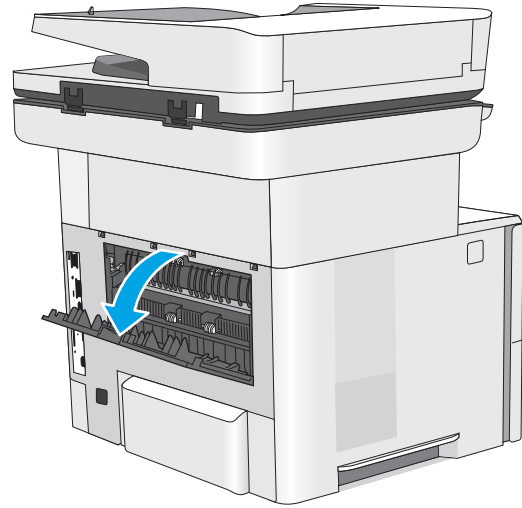


นำกระดาษที่ติดในฟิวเซอร์ออก - 13.B9, 13.B2, 13.FF

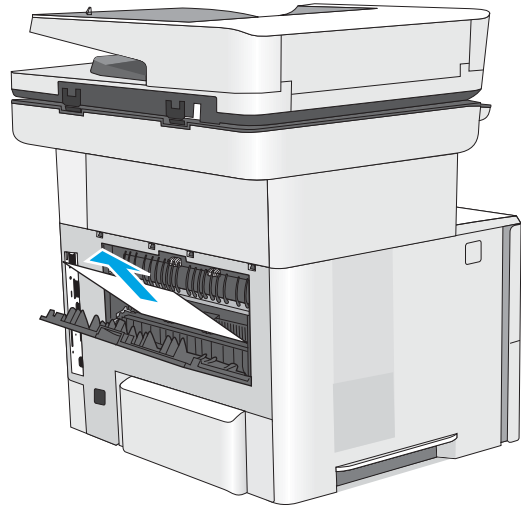
ใช้วิธีการต่อไปนี้เพื่อนำกระดาษที่ติดออกจากฝาด้านหลังและบริเวณฟิวเซอร์ เมื่อเกิดการติด แผ่นควบคุมจะแสดงภาพเคลื่อนไหวที่ช่วยในการแก้ไขปัญหาการติด

 **หมายเหตุ:** ฟิวเซอร์จะมีความร้อนขณะใช้งานเครื่องพิมพ์ รอให้ฟิวเซอร์เย็นลงก่อนจะดึงกระดาษที่ติดออก

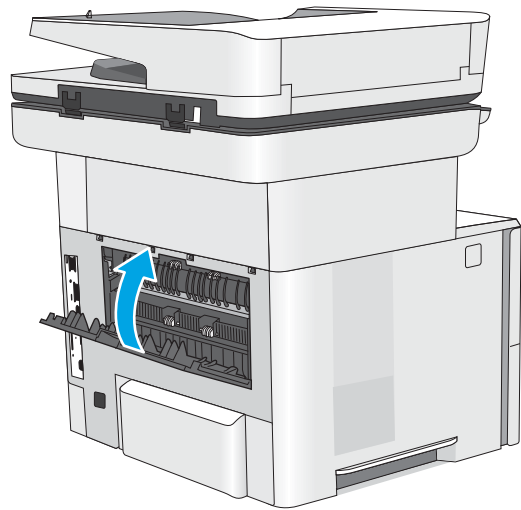
1. เปิดฝาด้านหลัง



2. นำกระดาษที่ติดออก



3. ปิดฝาด้านหลัง



แก้ไขปัญหาคอนภาพการพิมพ์

- [บทนำ](#)
- [การแก้ไขปัญหาคอนภาพการพิมพ์](#)

บทนำ

ใช้ข้อมูลที่ด้านล่างเพื่อแก้ไขปัญหาคอนภาพการพิมพ์ รวมถึงปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของภาพ ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาคอนภาพสามารถช่วยแก้ไขข้อบกพร่องต่อไปนี้:

- หน้าว่าง
- หน้าว่าง
- กระดาษม้วนงอ
- แถบที่เข้มหรือจาง
- รอยทางที่เข้มหรือจาง
- งานพิมพ์ไม่ชัด
- พื้นหลังเป็นสีเทาหรืองานพิมพ์เข้มเกินไป
- งานพิมพ์ที่จาง
- หมึกเลอะเทอะ
- ผงหมึกขาดหาย
- ผงหมึกเป็นจุดกระจุกกระจาย
- ภาพบิดเบี้ยว
- รอยเข็ว
- รอยทาง

การแก้ไขปัญหาคุณภาพการพิมพ์

ในการแก้ไขปัญหาคุณภาพการพิมพ์ให้ลองขั้นตอนเหล่านี้ตามลำดับที่แสดง

- [อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์](#)
- [พิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับงานพิมพ์](#)
- [ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก](#)
- [พิมพ์หน้าทำความสะอาด](#)
- [ตรวจสอบตลับผงหมึกหรือตลับหมึกด้วยสายตา](#)
- [ตรวจสอบกระดาษและสภาพแวดล้อมในการพิมพ์](#)
- [ลองใช้ไดรเวอร์การพิมพ์อื่น](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่า EconoMode](#)
- [ปรับความเข้มในการพิมพ์](#)
- [การแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องของภาพ](#)

ในการแก้ไขข้อบกพร่องของภาพ โปรดดู [แก้ไขข้อบกพร่องของภาพ](#)

อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์

ลองอัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์

โปรดดูที่ www.hp.com/support สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

พิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ลองพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น หากพิมพ์หน้าออกมาได้อย่างถูกต้อง แสดงว่าเกิดปัญหาขึ้นที่โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่คุณใช้พิมพ์

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับงานพิมพ์

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษเมื่อพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ และหน้าที่พิมพ์มีรอยเปื้อนไม่ชัดหรือเข้ม กระดาษม้วนงอ จุดผงหมึก กระจาย ผงหมึกหกเลอะ หรือผงหมึกขาดหายในบริเวณเล็กๆ

- [ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษในเครื่องพิมพ์](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ \(Windows\)](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ \(macOS\)](#)

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษในเครื่องพิมพ์

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ และเปลี่ยนการตั้งค่าตามความต้องการ

1. เปิดถาด
2. ตรวจสอบว่าถาดใส่ประเภทกระดาษที่ถูกต้อง
3. ปิดถาดกระดาษ
4. ทำตามคำแนะนำบนแผงควบคุมเพื่อยืนยันหรือแก้ไขการตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับถาด

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (Windows)

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับ Windows และเปลี่ยนการตั้งค่าตามความต้องการ

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ)
3. คลิกแท็บ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. จากรายการดรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ** ให้คลิกตัวเลือก **อื่นๆ...**
5. ขยายรายการตัวเลือก **ประเภท:**
6. ขยายหมวดหมู่ของประเภทกระดาษที่ระบุกระดาษของคุณได้ดีที่สุด
7. เลือกตัวเลือกของประเภทกระดาษที่คุณกำลังใช้ แล้วคลิกปุ่ม **OK** (ตกลง)
8. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร) ในกล่องโต้ตอบ **Print** (การพิมพ์) ให้คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อพิมพ์งาน

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (macOS)

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับ macOS และเปลี่ยนการตั้งค่าตามความต้องการ

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. ในเมนู **Printer** (เครื่องพิมพ์) ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Paper/Quality** (กระดาษ/คุณภาพ)

4. เลือกประเภทจากรายการดรอปดาวน์ **Media Type** (ประเภทกระดาษ)
5. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)

ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก

ปฏิบัติตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อตรวจสอบอายุใช้งานที่เหลืออยู่ที่ประมาณไว้แล้วของตลับผงหมึก และสถานะของอะไหล่อื่นๆ ที่สามารถเปลี่ยนได้ หากมี

- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: พิมพ์หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง](#)

ขั้นตอนที่หนึ่ง: พิมพ์หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง

หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลืองแสดงสถานะตลับหมึก

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกแอปพลิเคชัน [รายงาน](#) แล้วเลือกไอคอน [รายงาน](#)
2. เลือกเมนู [หน้าการกำหนดค่า/สถานะ](#)
3. เลือก [หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง](#) และจากนั้น เลือก [พิมพ์](#) เพื่อพิมพ์หน้า

ขั้นตอนที่สอง: ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง

1. ดูสถานะสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลืองเพื่อตรวจสอบเปอร์เซ็นต์อายุใช้งานที่เหลืออยู่ของตลับผงหมึก และหากมี สถานะของอะไหล่ที่สามารถเปลี่ยนได้อื่นๆ

ปัญหาคุณภาพการพิมพ์สามารถเกิดขึ้นได้เมื่อใช้ตลับผงหมึกที่หมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้แล้ว หน้าสถานะวัสดุสิ้นเปลืองจะแสดงเมื่อระดับวัสดุสิ้นเปลืองมีระดับต่ำมาก เมื่อวัสดุสิ้นเปลืองของ HP เหลือถึงเกณฑ์ต่ำมาก การรับประกันความคุ้มครองระดับพรีเมียมของ HP สำหรับวัสดุสิ้นเปลืองนั้นจะสิ้นสุดลง

ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนตลับผงหมึกในขณะนี้ เว้นแต่คุณภาพการพิมพ์ไม่เป็นที่พอใจอีกต่อไป โปรดพิจารณาการเตรียมอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนเพื่อติดตั้งเมื่อคุณภาพการพิมพ์ไม่สามารถยอมรับได้

หากคุณตัดสินใจว่าคุณจำเป็นต้องเปลี่ยนตลับผงหมึกหรือชิ้นส่วนที่สามารถเปลี่ยนได้อื่นๆ หน้าสถานะวัสดุสิ้นเปลืองจะแสดงหมายเลขชิ้นส่วน HP ของแท้

2. ตรวจสอบเพื่อดูว่าคุณกำลังใช้ตลับหมึก HP ของแท้หรือไม่

ตลับผงหมึก HP ของแท้จะมีคำว่า “HP” อยู่บนตลับ หรือมีโลโก้ HP อยู่บนตลับ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการระบุตลับหมึก HP โปรดไปที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

พิมพ์หน้าทำความสะอาด

ระหว่างกระบวนการพิมพ์ อาจมีเศษกระดาษ, ผงหมึก และฝุ่นสะสมอยู่ภายในเครื่องพิมพ์ และอาจทำให้เกิดปัญหาคุณภาพการพิมพ์ เช่น จุดผงหมึกหรือผงหมึกกระเด็นเลอะ รอยเข็มน รอยทาง เส้น หรือรอยซ้ำๆ

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อทำความสะอาดทางเดินกระดาษของเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [เครื่องมือสนับสนุน](#) และจากนั้น เลือกไอคอน [เครื่องมือสนับสนุน](#)
2. เลือกเมนูดังต่อไปนี้:

- การบำรุงรักษา
- การปรับเทียบ/ทำความสะอาด
- หน้าการทำความสะอาด

3. เลือก พิมพ์ เพื่อพิมพ์หน้า

ข้อความ **กำลังทำความสะอาด...** จะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ขั้นตอนการทำความสะอาดใช้เวลาสองถึงสามนาทีจึงเสร็จสิ้น อย่าปิดอุปกรณ์จนกว่ากระบวนการทำความสะอาดจะสิ้นสุดลง เมื่อทำความสะอาดเสร็จให้ทิ้งหน้ากระดาษที่พิมพ์

ตรวจสอบตลับผงหมึกหรือตลับหมึกด้วยสายตา

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อตรวจสอบตลับผงหมึกแต่ละตลับ

1. ถอดตลับหมึกออกจากเครื่องพิมพ์
2. ตรวจสอบความเสียหายของชิพหน่วยความจำ
3. ตรวจสอบพื้นผิวของดรัมส่งภาพสีเขียว

⚠ ข้อควรระวัง: ห้ามสัมผัสดรัมส่งภาพ รอยนิ้วมือที่ดรัมส่งภาพอาจก่อให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการพิมพ์

4. หากมีรอยขีดข่วน รอยนิ้วมือ หรือความเสียหายอื่นบนดรัมส่งภาพให้เปลี่ยนตลับผงหมึก
5. ติดตั้งตลับผงหมึกกลับเข้าไปใหม่ และพิมพ์ภาพจำนวนสองถึงสามภาพเพื่อดูว่าแก้ปัญหาได้แล้วหรือไม่

ตรวจสอบกระดาษและสภาพแวดล้อมในการพิมพ์

- [ขั้นตอนที่หนึ่ง: ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของ HP](#)
- [ขั้นตอนที่สอง: ตรวจสอบสภาพแวดล้อม](#)
- [ขั้นตอนที่สาม: ตั้งค่าการจัดเรียงกระดาษแต่ละถาด](#)

ขั้นตอนที่หนึ่ง: ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของ HP

ปัญหาคุณภาพการพิมพ์บางอย่างเกิดจากการใช้กระดาษที่ไม่ตรงตามข้อกำหนดของ HP

- ให้ใช้ประเภทกระดาษและน้ำหนักที่ใช้ได้กับเครื่องพิมพ์นี้เสมอ
- ใช้กระดาษที่มีคุณภาพดีไม่มีรอยตัด แหว่ง ฉีกขาด รอยด่าง เศษผง ฟุ้ง รอยยับ รูลวดเย็บกระดาษ และม้วนหรือขอบกระดาษโค้งงอ
- ใช้กระดาษที่ไม่เคยพิมพ์งานมาก่อน
- ใช้กระดาษที่ไม่มีวัสดุโลหะ เช่น กากเพชร
- ใช้กระดาษที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์โดยเฉพาะ ห้ามใช้กระดาษที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท
- ใช้กระดาษที่ไม่หยาบจนเกินไป การใช้กระดาษเนื้อเรียบเนียนจะทำให้ได้งานพิมพ์คุณภาพดีขึ้น

ขั้นตอนที่สอง: ตรวจสอบสภาพแวดล้อม

สภาพแวดล้อมอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการพิมพ์ และเป็นสาเหตุที่พบบ่อยที่สุดสำหรับปัญหาคุณภาพการพิมพ์หรือการป้อนกระดาษลงแก้ไขดังต่อไปนี้:

- ย้ายเครื่องพิมพ์ออกจากตำแหน่งที่มีลมพัดผ่าน เช่น หน้าต่างหรือประตูที่เปิดไว้ หรือช่องลมระบบปรับอากาศ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ไม่ได้สัมผัสกับอุณหภูมิหรือความชื้นเกินข้อกำหนดของเครื่องพิมพ์
- ห้ามวางเครื่องพิมพ์ไว้ในพื้นที่จำกัด เช่น ตู้เก็บของ
- วางเครื่องพิมพ์บนพื้นผิวที่มั่นคงและเรียบ
- นำสิ่งใดๆ ที่กีดขวางช่องระบายอากาศของเครื่องพิมพ์ออก เครื่องพิมพ์ต้องการการไหลเวียนของอากาศที่ดีในทุกด้าน รวมถึงด้านบนด้วย
- ปกป้องเครื่องพิมพ์จากเศษวัสดุที่ลอยในอากาศ ฝุ่น ใยน้ำ น้ำมัน และสิ่งต่างๆ ที่อาจเข้าไปติดอยู่ภายในเครื่องพิมพ์ได้

ขั้นตอนที่สาม: ตั้งค่าการจัดเรียงกระดาษแต่ละถาด

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เมื่อข้อความหรือภาพไม่อยู่ที่กึ่งกลางหรือจัดตำแหน่งอย่างถูกต้องบนหน้าที่พิมพ์ออกมา เมื่อพิมพ์จากถาดใดๆ

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน [การตั้งค่า](#) และจากนั้นเลือกไอคอน [การตั้งค่า](#)
2. เลือกเมนูดังต่อไปนี้:
 - [ทำสำเนา/พิมพ์](#) หรือ [พิมพ์](#)
 - [คุณภาพการพิมพ์](#)
 - [การรีจิสเตอร์ภาพ](#)

3. เลือก **ถาด** แล้วเลือกถาดที่จะปรับ
4. เลือก **พิมพ์หน้าทดสอบ** แล้วปฏิบัติตามคำแนะนำบนหน้าจอที่พิมพ์
5. เลือก **พิมพ์หน้าทดสอบ** อีกครั้งเพื่อตรวจสอบผลลัพธ์ แล้วทำการปรับเพิ่มเติมหากจำเป็น
6. เลือก **เสร็จ** เพื่อบันทึกการตั้งค่าใหม่

ลองใช้ ไดรเวอร์การพิมพ์อื่น


ลองไดรเวอร์การพิมพ์อื่นเมื่อพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ และหน้าที่พิมพ์มีเส้นที่ไม่ต้องการในกราฟิก ข้อความหายไป กราฟิกหายไป รูปแบบไม่ถูกต้อง หรือแบบอักษรถูกเปลี่ยน

ดาวน์โหลดไดรเวอร์ใดๆ ต่อไปนี้จากเว็บไซต์ของ HP: www.hp.com/support/ljM528mfp.

ไดรเวอร์ HP PCL 6	หากมีไดรเวอร์การพิมพ์ของเครื่องพิมพ์นี้รองรับระบบปฏิบัติการที่เก่ากว่า เช่น Windows® XP และ Windows Vista® สำหรับรายชื่อระบบปฏิบัติการที่รองรับให้ไปที่ www.hp.com/go/support
ไดรเวอร์ HP PCL 6	ไดรเวอร์การพิมพ์ของเครื่องพิมพ์นี้รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 7 และใหม่กว่าที่รองรับไดรเวอร์เวอร์ชัน 3 สำหรับรายชื่อระบบปฏิบัติการที่รองรับให้ไปที่ www.hp.com/go/support
ไดรเวอร์ HP PCL-6	ไดรเวอร์การพิมพ์ของเครื่องพิมพ์นี้รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 8 และใหม่กว่าที่รองรับไดรเวอร์เวอร์ชัน 4 สำหรับรายชื่อระบบปฏิบัติการที่รองรับให้ไปที่ www.hp.com/go/support
ไดรเวอร์ HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> • ขอแนะนำสำหรับการพิมพ์ด้วยโปรแกรมซอฟต์แวร์ Adobe® หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่นที่ใช้กราฟิกจำนวนมาก • สนับสนุนการพิมพ์งานจากความต้องการในการจำลองแบบ Postscript หรือสำหรับการสนับสนุนแบบอักษร Postscript Flash
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • แนะนำให้ใช้สำหรับการพิมพ์งานบนระบบปฏิบัติการ Windows ทั้งหมด • สนับสนุนความเร็ว คุณภาพการพิมพ์ และคุณสมบัติเครื่องพิมพ์โดยรวมสูงสุดสำหรับผู้ใช้งานส่วนใหญ่ • พัฒนมาให้สอดคล้องกับ Graphic Device Interface (GDI) ของ Windows เพื่อความเร็วสูงสุดในการทำงานบน Windows • อาจใช้ร่วมกับโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตอื่นและโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่กำหนดเองซึ่งใช้ PCL 5 ได้ไม่เต็มที่

ตรวจสอบการตั้งค่า EconoMode

HP ไม่แนะนำให้ใช้ EconoMode ตลอดเวลา หากใช้ EconoMode ตลอดเวลา ปริมาณหมึกอาจเหลืออยู่จนเกินกว่าอายุของชิ้นส่วนในตลับผงหมึก หากคุณภาพการพิมพ์เริ่มลดลง และไม่สามารถยอมรับได้ โปรดพิจารณาการเปลี่ยนตลับผงหมึก

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัตินี้ใช้งานได้กับไดรเวอร์การพิมพ์ PCL 6 สำหรับ Windows หากคุณไม่ได้ใช้ ไดรเวอร์ดังกล่าว คุณสามารถเปิดคุณสมบัตินี้โดยการเข้า HP Embedded Web Server

ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้หากทั้งหน้าเข้มหรือจากเกินไป

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **Properties** (คุณสมบัตินี้) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ)

3. คลิกแถบ **กระดาษ/คุณภาพ** และค้นหาพื้นที่ **คุณภาพการพิมพ์**

4. หากหน้าต่างเข้มเกินไปให้ใช้การตั้งค่าเหล่านี้:

- เลือกตัวเลือก **600 dpi** หากมี
- เลือกช่องทำเครื่องหมาย **EconoMode** เพื่อเปิดใช้งาน

หากหน้าต่างจางเกินไปให้ใช้การตั้งค่าเหล่านี้:

- เลือกตัวเลือก **FastRes 1200** หากมี
- ล้างเครื่องหมายออกจากช่อง **EconoMode** เพื่อเลิกใช้

5. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติของเอกสาร) ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

ปรับความเข้มในการพิมพ์

ใช้แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์เพื่อปรับความเข้มในการพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ให้กดแอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** จากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**

2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้



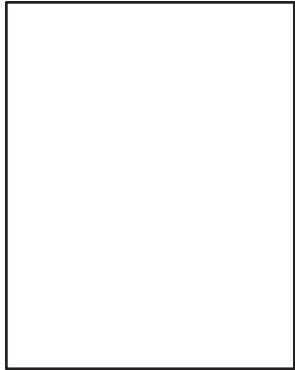


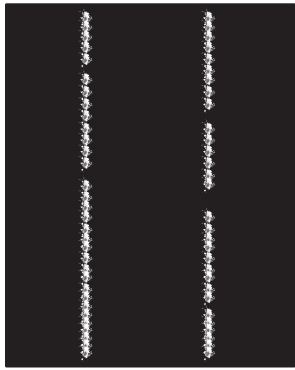
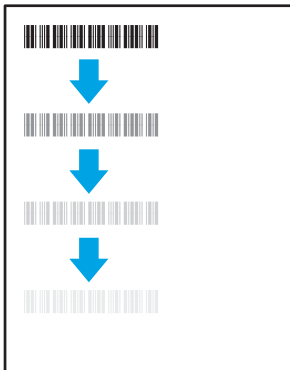

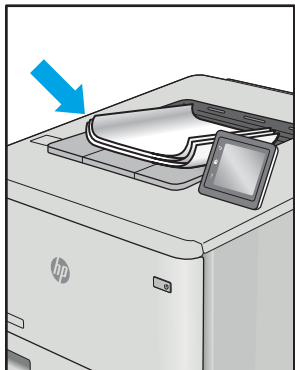
- **ทำสำเนา/พิมพ์** หรือ **พิมพ์**
- **คุณภาพการพิมพ์**
- **ความเข้มของหมึก**

3. เลื่อนแถบเลื่อนไปทาง **น้อยลง** หรือ **เพิ่มเติม** ไปยังการตั้งค่าความเข้มที่ต้องการ

การแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องของภาพ

ตรวจสอบตัวอย่างข้อบกพร่องของภาพและขั้นตอนการแก้ไขข้อบกพร่องเหล่านี้

ตาราง 9-1 คู่มืออ้างอิงอย่างย่อตารางข้อบกพร่องของภาพ

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
ตาราง 9-8 งานพิมพ์ที่จางในหน้า 203	ตาราง 9-6 พื้นหลังเป็นสีเทาหรืองานพิมพ์เข้มเกินไปในหน้า 202	ตาราง 9-4 หน้าว่าง — ไม่พิมพ์ในหน้า 201
		
ตาราง 9-3 หน้าสีดำในหน้า 201	ตาราง 9-2 ข้อบกพร่องแถบในหน้า 200	ตาราง 9-10 ข้อบกพร่องรอยทางในหน้า 205
		
ตาราง 9-5 ข้อบกพร่องการทอหม/ฟิวเซอร์ในหน้า 202	ตาราง 9-7 ข้อบกพร่องการวางภาพในหน้า 203	ตาราง 9-9 ข้อบกพร่องของงานพิมพ์ในหน้า 204
		

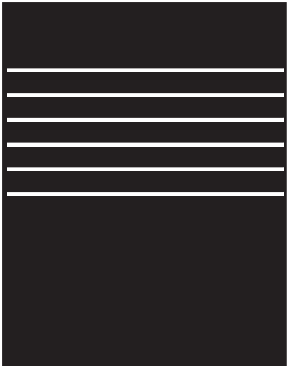
ข้อบกพร่องของภาพ โดยไม่คำนึงถึงสาเหตุ สามารถแก้ไขได้โดยใช้ขั้นตอนเดียวกัน ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้จะจุดเริ่มต้นสำหรับการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องของภาพ

1. พิมพ์เอกสารซ้ำ ข้อบกพร่องคุณภาพการพิมพ์สามารถเกิดเป็นช่วงๆ หรืออาจหายไปเมื่อพิมพ์ต่อไป
2. ตรวจสอบสภาพของตลับหมึก หากตลับหมึกอยู่ในสถานะ **เหลือน้อยมาก** (หมดอายุการใช้งานแล้ว) ให้เปลี่ยนตลับหมึก
3. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการตั้งค่าไดรเวอร์และโหมดพิมพ์ของถาดตรงกับวัสดุพิมพ์ที่ใส่ ในถาด ลองใช้วัสดุพิมพ์รีมอื่นหรือถาดอื่น ลองใช้โหมดพิมพ์อื่น
4. ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์อยู่ในช่วงอุณหภูมิการทำงาน/ความชื้นที่สนับสนุน
5. ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์สนับสนุนประเภทกระดาษ ขนาด และน้ำหนัก ดูหน้าการสนับสนุนเครื่องพิมพ์ที่ support.hp.com สำหรับรายการขนาดและประเภทกระดาษที่เครื่องพิมพ์สนับสนุน

 **หมายเหตุ:** พิมพ์คำว่า "การหลอม" หมายถึงส่วนของกระบวนการพิมพ์ที่ผงหมึกจะติดกับกระดาษ

ตัวอย่างต่อไปนี้แสดงกระดาษกระดาษขนาด Letter ที่ป้อนด้านสั้นเข้าสู่เครื่องพิมพ์

ตาราง 9-2 ข้อบกพร่องแถบ

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	เส้นเข็มหรือจางที่เกิดซ้ำตามความยาวของหน้า และแถบพีตซ์กว้างและ/หรือ Impulse ซึ่งอาจคมชัดหรือจาง ข้อบกพร่องปรากฏขึ้นเฉพาะในส่วนการพิมพ์ที่ไม่อยู่ในข้อความหรือส่วนที่ไม่มีเนื้อหาที่พิมพ์	<ol style="list-style-type: none">1. พิมพ์เอกสารซ้ำ2. ลองพิมพ์จากถาดอื่น3. เปลี่ยนตลับหมึก4. ใช้ประเภทกระดาษอื่น5. รุ่น Enterprise เท่านั้น: จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้ไปยังเมนู ปรับประเภทกระดาษ แล้วเลือกเป็นโหมดพิมพ์ที่ออกแบบมาสำหรับวัสดุพิมพ์ที่หนักกว่าสิ่งที่คุณใช้เล็กน้อย ซึ่งจะความเร็วในการพิมพ์ และอาจปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์6. หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com

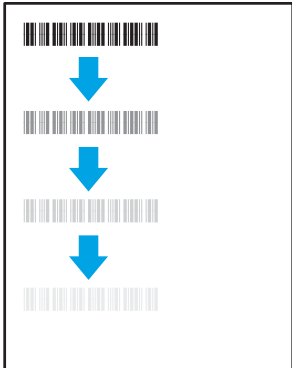
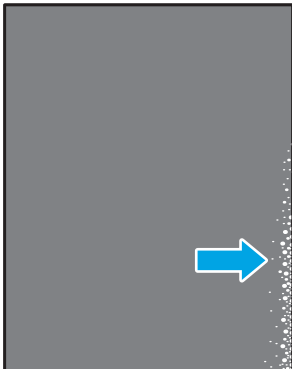
ตาราง 9-3 หน้าสีดำ

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	<p>หน้าที่พิมพ์ทั้งหมดเป็นสีดำ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบตลับหมึกด้วยสายตาเพื่อตรวจสอบความเสียหาย 2. โปรดตรวจสอบว่าตลับหมึกได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง 3. เปลี่ยนตลับหมึก 4. หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com

ตาราง 9-4 หน้าว่าง—ไม่พิมพ์

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	<p>หน้าว่างเปล่าจนสุดและไม่มีเนื้อหาที่พิมพ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โปรดตรวจสอบว่าตลับหมึกเป็นตลับหมึกของแท้ของ HP 2. โปรดตรวจสอบว่าตลับหมึกได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง 3. พิมพ์ด้วยตลับหมึกอื่น 4. ตรวจสอบประเภทกระดาษในถาดกระดาษ และปรับการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้ตรงกัน หากจำเป็น ให้เลือกประเภทกระดาษที่บางกว่า 5. หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com


ตาราง 9-5 ข้อบกพร่องการทอหม/พีวีเซอร์

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	เงาเล็กน้อยหรือออฟเซตของภาพซ้ำตลอดหน้า ภาพซ้ำอาจจางลงในแต่ละครั้ง	<ol style="list-style-type: none"> พิมพ์เอกสารซ้ำ ตรวจสอบประเภทกระดาษในถาดกระดาษ และปรับการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้ตรงกัน หากจำเป็น ให้เลือกประเภทกระดาษที่บางกว่า หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com
	ผงหมึกและหลุดตลอดขอบของหน้า ข้อบกพร่องนี้พบมากที่ขอบของงานพิมพ์ที่มีพื้นที่การพิมพ์สูงและในประเภทวัสดุพิมพ์บาง แต่สามารถเกิดที่ใดก็ได้บนหน้า	<ol style="list-style-type: none"> พิมพ์เอกสารซ้ำ ตรวจสอบประเภทกระดาษในถาดกระดาษ และปรับการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้ตรงกัน หากจำเป็น ให้เลือกประเภทกระดาษที่หนากว่า รุ่น Enterprise เท่านั้น: จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้ไปยังเมนู ขอบถึงขอบ แล้วเลือก ปกติ พิมพ์เอกสารซ้ำ รุ่น Enterprise เท่านั้น: จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้เลือก รวมระยะขอบอัตโนมัติ แล้วพิมพ์เอกสารอีกครั้ง หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com


ตาราง 9-6 พื้นหลังเป็นสีเทาหรืองานพิมพ์เข้มเกินไป

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	ภาพหรือข้อความเข้มกว่าที่คาดคิด และ/หรือพื้นหลังเป็นสีเทา	<ol style="list-style-type: none"> ตรวจสอบว่ากระดาษในถาดไม่เคยถูกป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์ ใช้ประเภทกระดาษอื่น พิมพ์เอกสารซ้ำ รุ่น Mono เท่านั้น: จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ให้ไปยังเมนู ปรับความเข้มของผงหมึก แล้วปรับความเข้มของผงหมึกไปที่ระดับต่ำลง ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์อยู่ในช่วงอุณหภูมิการทำงานและความชื้นที่สนับสนุน เปลี่ยนตลับหมึก หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com


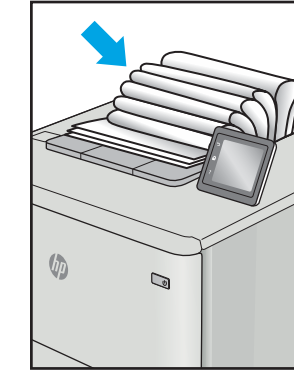
ตาราง 9-7 ข้อบกพร่องการวางภาพ

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	<p>ภาพไม่อยู่ตรงกลางหรือเอียงบนหน้า ข้อบกพร่องเกิดขึ้นเมื่อกระดาษอยู่ในตำแหน่งอย่างถูกต้องเนื่องจากขณะดึงจากถาด และเลื่อนผ่านทางผ่านกระดาษ</p>	<ol style="list-style-type: none"> พิมพ์เอกสารซ้ำ นำกระดาษออก และใส่ในถาดอีกครั้ง ตรวจสอบว่าขอบกระดาษเสมอกันทุกด้าน ต้องแน่ใจว่าด้านบนสุดของปีกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงถาดเต็ม ห้ามใส่กระดาษจนเต็มถาด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปรับตัวกั้นกระดาษให้ตรงกับขนาดกระดาษที่ถูกต้องแล้ว อย่าปรับตัวกั้นกระดาษชิดกับปีกกระดาษแน่นเกินไป ปรับไปยังตำแหน่งหรือเครื่องหมายในถาด หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com

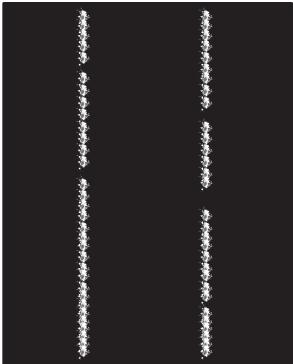
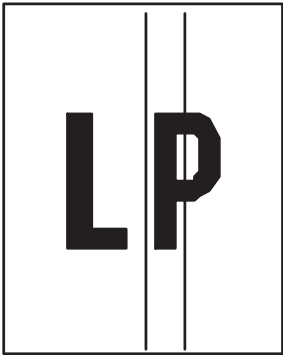
ตาราง 9-8 งานพิมพ์ที่จาง

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	<p>เนื้อหาพิมพ์จางบนทั้งหน้า</p>	<ol style="list-style-type: none"> พิมพ์เอกสารซ้ำ ถอดตลับหมึก แล้วเขย่าเพื่อกระจายผงหมึก รุ่น Mono เท่านั้น: ตรวจสอบว่าการตั้งค่า EconoMode ถูกปิดใช้งานทั้งที่แผงควบคุม เครื่องพิมพ์และในไดรเวอร์การพิมพ์ โปรดตรวจสอบว่าตลับหมึกได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง พิมพ์หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง และตรวจสอบอายุการใช้และการใช้ของตลับหมึก เปลี่ยนตลับหมึก หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com

ตาราง 9-9 ข้อบกพร่องของงานพิมพ์

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	<p>กระดาษที่พิมพ์มีขอบม้วน ขอบม้วนอาจเป็นด้านสั้นหรือยาวของกระดาษ การม้วนสองประเภทที่เป็นไปได้:</p> <ul style="list-style-type: none"> • การม้วนแบบวก: กระดาษม้วนเข้าหาด้านที่พิมพ์ ข้อบกพร่องเกิดในสภาพแวดล้อมที่แห้งหรือเมื่อพิมพ์หน้าที่มีพื้นที่การพิมพ์สูง • การม้วนแบบลบ: กระดาษม้วนออกจากด้านที่พิมพ์ ข้อบกพร่องเกิดในสภาพแวดล้อมที่ความชื้นสูงหรือเมื่อพิมพ์หน้าที่มีพื้นที่การพิมพ์ต่ำ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิมพ์เอกสารซ้ำ 2. การม้วนแบบวก: จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกประเภทกระดาษหนากว่า ประเภทกระดาษหนากว่าสร้างอุณหภูมิสูงกว่าสำหรับการพิมพ์ 3. การม้วนแบบลบ: จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกประเภทกระดาษบางกว่า ประเภทกระดาษบางกว่าสร้างอุณหภูมิต่ำกว่าสำหรับการพิมพ์ ลองจัดเก็บกระดาษในสภาพแวดล้อมที่แห้งก่อนหรือใช้กระดาษที่เพิ่งเปิดใหม่
	<p>กระดาษเรียงไม่ดี ไม่เอากระดาษออก ปีกกระดาษอาจไม่เสมอกัน เอียง หรือกระดาษอาจถูกดันออกจากถาดและอยู่บนพื้น สภาพใดๆ ต่อไปนี้สามารถทำให้เกิดข้อบกพร่องนี้:</p> <ul style="list-style-type: none"> • กระดาษม้วนมาก • กระดาษในถาดยับหรือเสียรูป • กระดาษเป็นประเภทกระดาษที่ไม่มาตรฐาน เช่น ซองจดหมาย • ถาดรับกระดาษออกเต็มเกินไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิมพ์เอกสารซ้ำ 2. ขยายที่รองถาดกระดาษออก 3. หากข้อบกพร่องมีสาเหตุมาจากกระดาษม้วนมาก ให้ดูขั้นตอนการแก้ไขปัญหาสำหรับ "การม้วนของงานพิมพ์" 4. ใช้ประเภทกระดาษอื่น 5. ใช้กระดาษที่เพิ่งเปิดใหม่ 6. นำกระดาษออกจากถาดรับกระดาษออกก่อน ถาดเต็มเกินไป 7. หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com

ตาราง 9-10 ข้อบกพร่องรอยทาง

ตัวอย่าง	คำอธิบาย	การแก้ไขที่เป็นไปได้
	<p>รอยทางแนวตั้งจางที่โดยปกติจะขยายตลอดความยาวของหน้า ข้อบกพร่องปรากฏขึ้นเฉพาะในส่วนการพิมพ์สีไม่อยู่ในข้อความหรือส่วนที่ไม่มีเนื้อหาที่พิมพ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิมพ์เอกสารซ้ำ 2. ถอดตลับหมึก แล้วเขย่าเพื่อกระจายผงหมึก 3. หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com
	<p>เส้นแนวตั้งเข้มที่เกิดขึ้นตามความยาวของหน้า ข้อบกพร่องอาจเกิดขึ้นที่จุดใดๆ บนหน้าในส่วนการพิมพ์สีหรือในส่วนที่ไม่มีเนื้อหาที่พิมพ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิมพ์เอกสารซ้ำ 2. ถอดตลับหมึก แล้วเขย่าเพื่อกระจายผงหมึก 3. พิมพ์หน้าทำความสะอาด 4. ตรวจสอบระดับผงหมึกในตลับหมึก 5. หากปัญหายังคงอยู่ให้ไปที่ support.hp.com

ปรับปรุงคุณภาพของภาพสำเนา

หากเครื่องพิมพ์มีปัญหาคุณภาพสำเนาให้ลองแก้ไขดังต่อไปนี้ตามลำดับที่แสดงเพื่อแก้ไขปัญหา

- [ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์](#)
- [ปรับเทียบสแกนเนอร์](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่ากระดาษ](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ](#)
- [ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพที่ดีที่สุด](#)
- [การทำสำเนาแบบจรดขอบเต็ม](#)

ลองทำตามขั้นตอนเหล่านี้ก่อน:

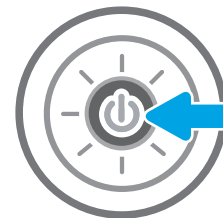
- ใช้สแกนเนอร์แบบแทนแทนอุปกรณ์ป้อนกระดาษ
- ใช้ต้นฉบับที่มีคุณภาพสูง
- เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษให้ใส่เอกสารต้นฉบับในอุปกรณ์ป้อนอย่างถูกต้อง ใช้ตัวกั้นกระดาษ เพื่อหลีกเลี่ยงภาพที่ไม่ชัดเจนหรือเอียง

หากปัญหายังคงอยู่ให้ลองแก้ไขเพิ่มเติมเหล่านี้ หากไม่สามารถแก้ไขปัญหา โปรดดู “ปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์” สำหรับการแก้ไขปัญหาเพิ่มเติม

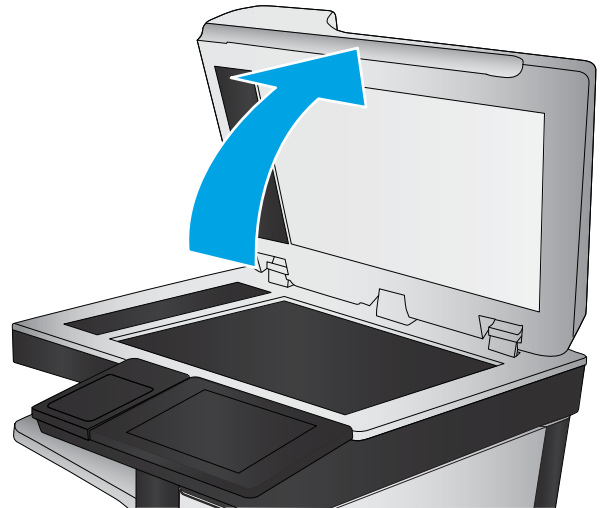
ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์

เมื่อเวลาผ่านไปจุดต่างจากสิ่งสกปรกอาจสะสมบนกระจกของเครื่องสแกนและด้านในพลาสติกสีขาวซึ่งจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดสแกนเนอร์ถ้าหน้าที่พิมพ์ออกมามีริ้วรอย เส้นที่ไม่พึงประสงค์ จุดสีดำ คุณภาพการพิมพ์แย่ หรือข้อความที่ไม่ชัดเจน

1. กดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อปิดเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟ



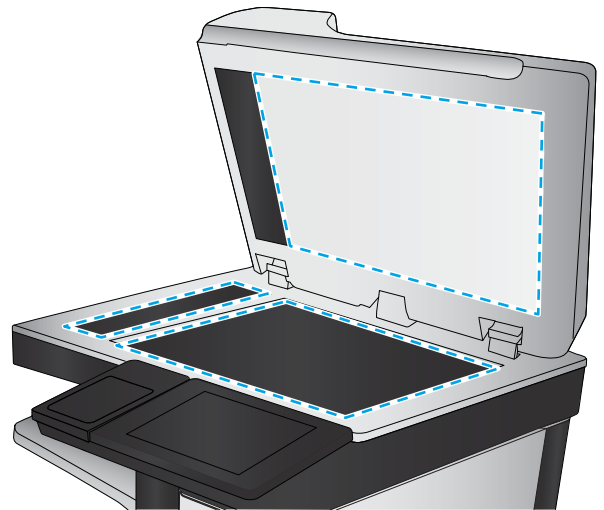
2. เปิดฝาเครื่องสแกน



3. ทำความสะอาดกระจกของสแกนเนอร์และแถบของอุปกรณ์ป้อนกระดาษด้วยผ้านุ่มหรือฟองน้ำชุบน้ำยาเช็ดกระจกแบบไม่มีสารขัดถู

ข้อควรระวัง: ห้ามใช้สารกัดกร่อน อะซิโตน เบนซิน แอมโมเนีย เอทิลแอลกอฮอล์ หรือคาร์บอนเตตระคลอไรด์บนชิ้นส่วนใดๆ ของเครื่องพิมพ์ เพราะสิ่งเหล่านี้อาจสร้างความเสียหายให้กับเครื่องพิมพ์ได้ ห้ามวางของเหลวบนกระจกหรือลูกกลิ้งของผลิตภัณฑ์โดยตรง เพราะของเหลวมักรั่วซึมและทำให้เครื่องพิมพ์เสียหายได้

หมายเหตุ: หากคุณมีปัญหาเกี่ยวกับรอยบนสำเนาเมื่อคุณใช้ข้อป้อนกระดาษ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทำความสะอาดรีวขนาดเล็กบนกระจกที่ด้านซ้ายของเครื่องสแกน



4. เช็ดกระจกและด้านในพลาสติกสีขาวให้แห้งด้วยผ้าซาฟัวร์หรือฟองน้ำเช็ดลูโลสเพื่อป้องกันจุดต่าง
5. เชื่อมต่อสายไฟกับเต้าเสียบ จากนั้นกดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อเปิดเครื่องพิมพ์

ปรับเทียบสแกนเนอร์

ภาพที่ทำสำเนาไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้องบนหน้าให้ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อปรับเทียบสแกนเนอร์

 **หมายเหตุ:** เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษให้ตรวจสอบว่าปรับตัวกั้นในถาดป้อนกระดาษให้ชิดกับเอกสารต้นฉบับแล้ว

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน เครื่องมือสนับสนุน จากนั้นเลือกไอคอน เครื่องมือสนับสนุน
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้

- การบำรุงรักษา
 - การปรับเทียบ/ทำความสะอาด
 - ปรับเทียบสแกนเนอร์
3. แตะปุ่ม **เริ่มต้น** เพื่อเริ่มกระบวนการปรับเทียบ ทำตามคำแนะนำที่ปรากฏบนหน้าจอ
 4. รอให้เครื่องพิมพ์ปรับเทียบ แล้วลองทำสำเนาอีกครั้ง

ตรวจสอบการตั้งค่ากระดาษ

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้หากหน้าที่ทำสำเนาหรือยี่เอี้ยนไม่ชัดหรือเข้ม กระดาษม้วนงอ หรือพื้นที่ที่หมึกหลุด

- [ตรวจสอบตัวเลือกการเลือกกระดาษ](#)

ตรวจสอบตัวเลือกการเลือกกระดาษ

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **ทำสำเนา** แล้วเลือกไอคอน **ทำสำเนา**
2. เลือก **ตัวเลือก** แล้วเลื่อนและเลือก **การเลือกกระดาษ**
3. เลือก **ขนาดกระดาษ** แล้วเลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
4. เลือก **ประเภทกระดาษ** แล้วเลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
5. เลือก **ถาดกระดาษ** แล้วเลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
6. เลือก **เสร็จ** เพื่อบันทึกการเลือกตัวเลือกกระดาษ

ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ

ปรับการตั้งค่าเพิ่มเติมเหล่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำสำเนา:

- **ความคมชัด:** ปรับความชัดหรือความนุ่มนวลของภาพ ตัวอย่างเช่น การเพิ่มความคมชัดอาจทำให้ข้อความที่ได้มีความชัดเจน แต่การลดอาจทำให้ภาพถ่ายชัดเจนนขึ้น
- **ความเข้ม:** เพิ่มหรือลดปริมาณสีขาวและดำในภาพที่สแกน
- **ความเปรียบต่าง:** เพิ่มหรือลดความแตกต่างระหว่างสีที่อ่อนที่สุดและเข้มที่สุดในหน้า
- **การลบพื้นหลัง:** ลบสีจางๆ ออกจากพื้นหลังของภาพที่สแกน ตัวอย่างเช่น หากเอกสารต้นฉบับพิมพ์บนกระดาษสีให้ใช้คุณสมบัตินี้ทำให้พื้นหลังสว่างขึ้นโดยไม่ส่งผลกระทบต่อความเข้มของภาพ
- **โทนอัตโนมัติ:** ใช้ ได้สำหรับเครื่องพิมพ์ Flow เท่านั้น เครื่องพิมพ์จะปรับการตั้งค่า **ความเข้ม**, **ความเปรียบต่าง** และ **การลบพื้นหลัง** ให้เหมาะสมที่สุดสำหรับเอกสารที่สแกนโดยอัตโนมัติ

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **ทำสำเนา** แล้วเลือกไอคอน **ทำสำเนา**
2. เลือก **ตัวเลือก** แล้วเลื่อนและเลือก **การปรับภาพ**
3. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งค่าระดับ และเลือก **เสร็จ**
4. เลือก **ทำสำเนา** เพื่อเริ่มงานทำสำเนา

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพที่ดีที่สุด

ปรับงานสำเนาสำหรับประเภทภาพที่ทำสำเนาให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **ทำสำเนา** แล้วเลือกไอคอน **ทำสำเนา**
2. เลือก **ตัวเลือก** และจากนั้นเลือก **ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด**

- เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
- เลือก **ทำสำเนา** เพื่อเริ่มงานทำสำเนา

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

การทำสำเนาแบบจรดขอบเต็ม

ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อขจัดปัญหาเกิดเงาดำๆ ที่ปรากฏตามขอบของกระดาษสำเนาเมื่อเอกสารต้นฉบับพิมพ์ออกมาติดกับขอบกระดาษ

- จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **ทำสำเนา** แล้วเลือกไอคอน **ทำสำเนา**
- เลือก **เปิด** แล้วเลือก **ขอบถึงขอบ**
- เลือกตัวเลือก **การพิมพ์ขอบถึงขอบ** หากเอกสารต้นฉบับพิมพ์ใกล้กับขอบกระดาษ
- เลือก **ทำสำเนา** เพื่อเริ่มงานทำสำเนา

ปรับปรุงคุณภาพของภาพสแกน

- [ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียด](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าสี](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ](#)
- [ปรับคุณภาพการสแกนสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าคุณภาพงานพิมพ์](#)

ลองทำตามขั้นตอนเหล่านี้ก่อน:

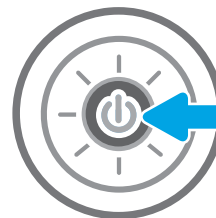
- ใช้สแกนเนอร์แบบแท่นแทนอุปกรณ์ป้อนกระดาษ
- ใช้ต้นฉบับที่มีคุณภาพสูง
- เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ ให้ใส่เอกสารต้นฉบับในอุปกรณ์ป้อนอย่างถูกต้อง ใช้ตัวกั้นกระดาษ เพื่อหลีกเลี่ยงภาพที่ไม่ชัดเจนหรือเอียง

หากปัญหายังคงอยู่ให้ลองแก้ไขเพิ่มเติมเหล่านี้ หากไม่สามารถแก้ไขปัญหา โปรดดู “ปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์” สำหรับการแก้ไขปัญหาเพิ่มเติม

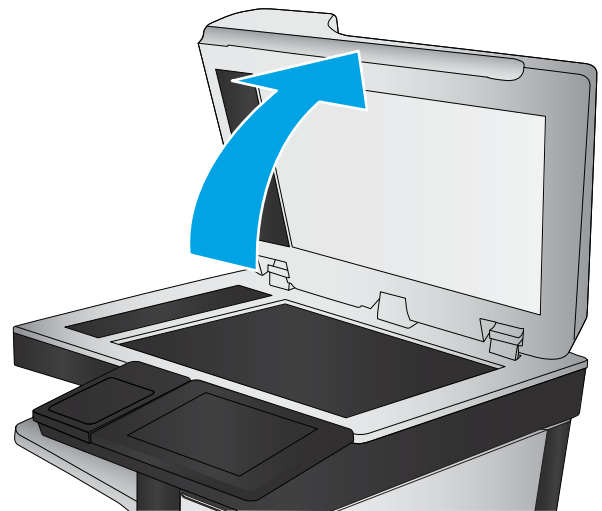
ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์

เมื่อเวลาผ่านไปจุดต่างจากสิ่งสกปรกอาจสะสมบนกระจกของเครื่องสแกนและด้านในพลาสติกสีขาวซึ่งจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดสแกนเนอร์ถ้าหน้าที่พิมพ์ออกมามีริ้วรอย เส้นที่ไม่พึงประสงค์ จุดสีดำ คุณภาพการพิมพ์แย่ หรือข้อความที่ไม่ชัดเจน

1. กดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อปิดเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟ



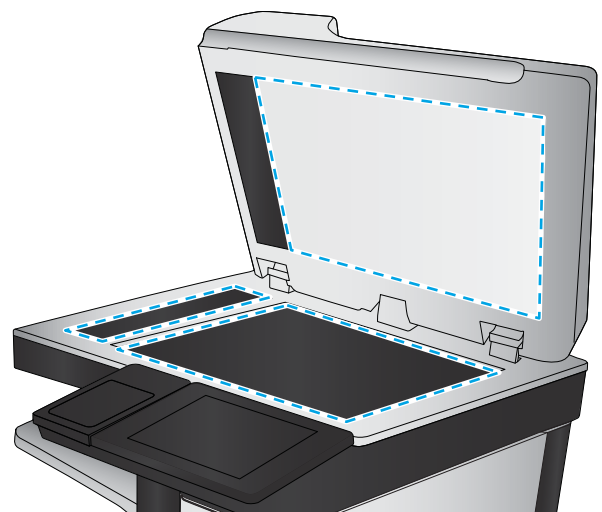
2. เปิดฝาเครื่องสแกน



3. ทำความสะอาดกระจกของสแกนเนอร์และแถบของอุปกรณ์ป้อนกระดาษด้วยผ้านุ่มหรือฟองน้ำพ่นด้วยน้ำยาเช็ดกระจกแบบไม่มีสารขัดถู

ข้อควรระวัง: ห้ามใช้สารกัดกร่อน อะซิโตน เบนซีน แอมโมเนีย เอทิลแอลกอฮอล์ หรือคาร์บอนเตตระคลอไรด์บนชิ้นส่วนใดๆ ของเครื่องพิมพ์ เพราะสิ่งเหล่านี้อาจสร้างความเสียหายให้กับเครื่องพิมพ์ได้ ห้ามวางของเหลวบนกระจกหรือลูกกลิ้งของผลิตภัณฑ์โดยตรง เพราะของเหลวอาจรั่วซึมและทำให้เครื่องพิมพ์เสียหายได้

หมายเหตุ: หากคุณมีปัญหาเกี่ยวกับริ้วลายบนสำเนาเมื่อคุณใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทำความสะอาดรีวขนาดเล็กบนกระจกที่ด้านซ้ายของเครื่องสแกน



4. เช็ดกระจกและด้านในพลาสติกสีขาวให้แห้งด้วยผ้าขามัวร์หรือฟองน้ำเซลลูโลสเพื่อป้องกันจุดด่าง
5. เชื่อมต่อสายไฟกับเต้าเสียบ จากนั้นกดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อเปิดเครื่องพิมพ์

ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียด

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าความละเอียดที่สูงขึ้น จะเพิ่มขนาดของไฟล์และเวลาสแกน

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อปรับการตั้งค่าความละเอียด

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** จากนั้นเลือกไอคอน **สแกน**
2. เลือกหนึ่งในคุณสมบัติการสแกนต่อไปนี้:
 - **สแกนไปยังอีเมล**
 - **สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย**

- สแกนไปยังไดรฟ์ USB
 - สแกนไปยัง SharePoint®
3. เลือก **ตัวเลือก** และจากนั้นเลือก **ชนิดไฟล์และความละเอียด**
 4. เลือกหนึ่งในตัวเลือก **ความละเอียด** ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า และจากนั้นเลือก **เสร็จ**
 5. เลือก **ส่ง** หรือ **บันทึก** เพื่อเริ่มการสแกน

ตรวจสอบการตั้งค่าสี

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อปรับการตั้งค่าสี

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** จากนั้นเลือกไอคอน **สแกน**
2. เลือกหนึ่งในคุณสมบัติการสแกนต่อไปนี้:
 - บันทึกในหน่วยความจำอุปกรณ์
 - สแกนไปยังอีเมล
 - สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย
 - สแกนไปยัง USB
 - สแกนไปยัง SharePoint®
3. แตะปุ่ม **ตัวเลือก**
4. ในบานหน้าต่างตัวเลือก ให้เลื่อนและเลือก **สี/ขาวดำ**
5. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
6. แตะปุ่ม **ส่ง**

ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ

ปรับการตั้งค่าเพิ่มเติมเหล่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการสแกน:

- **ความคมชัด:** ปรับความชัดหรือความนุ่มนวลของภาพ ตัวอย่างเช่น การเพิ่มความคมชัดอาจทำให้ข้อความที่ได้มีความชัดเจน แต่การลดอาจทำให้ภาพถ่ายชัดเจนนขึ้น
- **ความเข้ม:** เพิ่มหรือลดปริมาณสีขาวและดำในภาพที่สแกน
- **ความเปรียบต่าง:** เพิ่มหรือลดความแตกต่างระหว่างสีที่อ่อนที่สุดและเข้มที่สุดในหน้า
- **การลบพื้นหลัง:** ลบสีจางๆ ออกจากพื้นหลังของภาพที่สแกน ตัวอย่างเช่น หากเอกสารต้นฉบับพิมพ์บนกระดาษสีให้ใช้คุณสมบัตินี้ทำให้พื้นหลังสว่างขึ้นโดยไม่ส่งผลกระทบต่อความเข้มของภาพ
- **โทนอัตโนมัติ:** ใช้ ได้สำหรับเครื่องพิมพ์ Flow เท่านั้น เครื่องพิมพ์จะปรับการตั้งค่า **ความเข้ม**, **ความเปรียบต่าง** และ **การลบพื้นหลัง** ให้เหมาะสมที่สุดสำหรับเอกสารที่สแกนโดยอัตโนมัติ

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** จากนั้นเลือกไอคอน **สแกน**
2. เลือกหนึ่งในคุณสมบัติการสแกนต่อไปนี้:
 - สแกนไปยังอีเมลล์
 - สแกนไปยังฟลैตเตอร์เครือข่าย
 - สแกนไปยังไดรฟ์ USB
 - สแกนไปยังการจัดเก็บงาน
 - สแกนไปยัง SharePoint®
3. เลือก **ตัวเลือก** และจากนั้นเลือก **การปรับภาพ**
4. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งค่าระดับ และจากนั้นเลือก **เสร็จ**
5. เลือก **ส่ง** หรือ **บันทึก** เพื่อเริ่มการสแกน

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ปรับคุณภาพการสแกนสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด

ปรับงานสแกนสำหรับประเภทภาพที่สแกนให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** จากนั้นเลือกไอคอน **สแกน**
2. เลือกหนึ่งในคุณสมบัติการสแกนต่อไปนี้:
 - สแกนไปยังอีเมลล์
 - สแกนไปยังฟลैตเตอร์เครือข่าย
 - สแกนไปยังไดรฟ์ USB
 - สแกนไปยังการจัดเก็บงาน
 - สแกนไปยัง SharePoint®
3. เลือก **ตัวเลือก** และจากนั้นเลือก **ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด**
4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
5. เลือก **ส่ง** หรือ **บันทึก** เพื่อเริ่มการสแกน

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ตรวจสอบการตั้งค่าคุณภาพงานพิมพ์

การตั้งค่านี้จะปรับระดับการบีบอัดเมื่อบันทึกไฟล์ สำหรับคุณภาพสูงสุดให้เลือกการตั้งค่าสูงสุด

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **สแกน** จากนั้นเลือกไอคอน **สแกน**
2. เลือกหนึ่งในคุณสมบัติการสแกนต่อไปนี้:

- สแกนไปยังอีเมล
 - สแกนไปยังฟลashedเครื่องช่วย
 - สแกนไปยังไดรฟ์ USB
 - สแกนไปยัง SharePoint®
3. เลือก ตัวเลือก และจากนั้นเลือก ชนิดไฟล์และความละเอียด
 4. เลือกหนึ่งในตัวเลือก คุณภาพและขนาดไฟล์ ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า และจากนั้นเลือก เสร็จ
 5. เลือก ส่ง หรือ บันทึก เพื่อเริ่มการสแกน

ปรับปรุงคุณภาพของภาพในโทรสาร

หากเครื่องพิมพ์มีปัญหาคุณภาพโทรสารให้ลองแก้ไขดังต่อไปนี้ตามลำดับที่แสดงเพื่อแก้ไขปัญหา

- [ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียดการส่งแฟกซ์](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ](#)
- [ปรับคุณภาพโทรสารสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด](#)
- [ตรวจสอบการตั้งค่าการแก้ไขข้อผิดพลาด](#)
- [การตรวจสอบการตั้งค่าแบบเหมาะกับขนาดกระดาษ](#)
- [ส่งไปยังเครื่องแฟกซ์เครื่องอื่น](#)
- [ตรวจสอบเครื่องแฟกซ์ของผู้ส่ง](#)

ลองทำตามขั้นตอนเหล่านี้ก่อน:

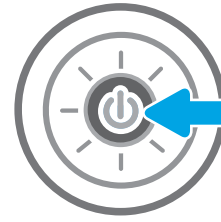
- ใช้สแกนเนอร์แบบแทนแทนอุปกรณ์ป้อนกระดาษ
- ใช้ต้นฉบับที่มีคุณภาพสูง
- เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษให้ใส่เอกสารต้นฉบับในอุปกรณ์ป้อนอย่างถูกต้องใช้ตัวกั้นกระดาษ เพื่อหลีกเลี่ยงภาพที่ไม่ชัดเจนหรือเอียง

หากปัญหายังคงอยู่ให้ลองแก้ไขเพิ่มเติมเหล่านี้ หากไม่สามารถแก้ไขปัญหา โปรดดู “ปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์” สำหรับการแก้ไขปัญหาเพิ่มเติม

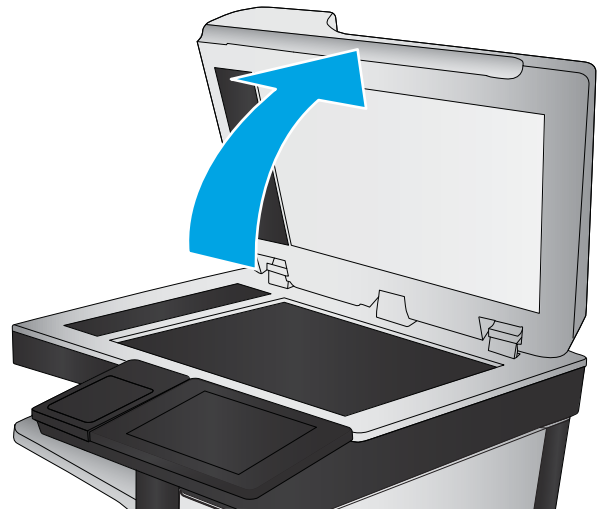
ตรวจสอบสิ่งสกปรกและรอยเปื้อนที่กระจกของสแกนเนอร์

เมื่อเวลาผ่านไปจุดต่างจากสิ่งสกปรกอาจสะสมบนกระจกของเครื่องสแกนและด้านในพลาสติกสีขาวซึ่งจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดสแกนเนอร์ถ้าหน้าที่พิมพ์ออกมามีริ้วรอย เส้นที่ไม่พึงประสงค์ จุดสีดำ คุณภาพการพิมพ์แย่ หรือข้อความที่ไม่ชัดเจน

1. กดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อปิดเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟ



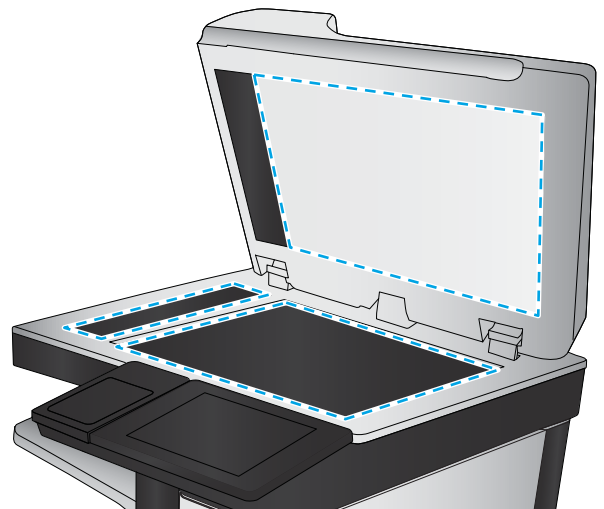
2. เปิดฝาเครื่องสแกน



3. ทำความสะอาดกระจกของสแกนเนอร์และแถบของอุปกรณ์ป้อนกระดาษด้วยผ้านุ่มหรือฟองน้ำพันด้วยยาเช็ดกระจกแบบไม่มีสารขัดถู

ข้อควรระวัง: ห้ามใช้สารกัดกร่อน อะซิโตน เบนซิน แอมโมเนีย เอทิลแอลกอฮอล์ หรือคาร์บอนเตตระคลอไรด์บนชิ้นส่วนใดๆ ของเครื่องพิมพ์ เพราะสิ่งเหล่านี้อาจสร้างความเสียหายให้กับเครื่องพิมพ์ได้ ห้ามวางของเหลวบนกระจกหรือลูกกลิ้งของผลิตภัณฑ์โดยตรง เพราะของเหลวอาจรั่วซึมและทำให้เครื่องพิมพ์เสียหายได้

หมายเหตุ: หากคุณมีปัญหาเกี่ยวกับริ้วลายบนสำเนาเมื่อคุณใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าทำความสะอาดริ้วขนาดเล็กบนกระจกที่ด้านซ้ายของเครื่องสแกน



4. เช็ดกระจกและด้านในพลาสติกสีขาวให้แห้งด้วยผ้าขามัวร์หรือฟองน้ำเซลลูโลสเพื่อป้องกันจุดด่าง
5. เชื่อมต่อสายไฟกับเต้าเสียบ จากนั้นกดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อเปิดเครื่องพิมพ์

ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียดการส่งแฟกซ์

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อปรับความละเอียดของโทรสารขาออก

 **หมายเหตุ:** การเพิ่มความละเอียดจะเพิ่มขนาดและเวลาส่งของโทรสาร

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **โทรสาร** และเลือกไอคอน **โทรสาร**
2. เลือก **ตัวเลือก**
3. ในบานหน้าต่างตัวเลือกให้เลื่อนและเลือก **ความละเอียด**
4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า แล้วเลือก **ส่ง** เพื่อส่งโทรสาร

ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ

ปรับการตั้งค่าเพิ่มเติมเหล่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการส่งโทรสาร:

- **ความคมชัด:** ปรับความชัดหรือความนุ่มนวลของภาพ ตัวอย่างเช่น การเพิ่มความคมชัดอาจทำให้ข้อความที่ได้มีความชัดเจน แต่การลดอาจทำให้ภาพถ่ายชัดเจนนขึ้น
- **ความเข้ม:** เพิ่มหรือลดปริมาณสีขาวและดำในภาพที่สแกน
- **ความเปรียบต่าง:** เพิ่มหรือลดความแตกต่างระหว่างสีที่อ่อนที่สุดและเข้มที่สุดในหน้า
- **การลบพื้นหลัง:** ลบสิ่งต่างๆ ออกจากพื้นหลังของภาพที่สแกน ตัวอย่างเช่น หากเอกสารต้นฉบับพิมพ์บนกระดาษสีให้ใช้คุณสมบัตินี้ทำให้พื้นหลังสว่างขึ้นโดยไม่ส่งผลกระทบต่อความเข้มของภาพ
- **โทนอัตโนมัติ:** ใช้ได้สำหรับเครื่องพิมพ์ Flow เท่านั้น เครื่องพิมพ์จะปรับการตั้งค่า **ความเข้ม**, **ความเปรียบต่าง** และ **การลบพื้นหลัง** ให้เหมาะสมที่สุดสำหรับเอกสารที่สแกนโดยอัตโนมัติ

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **โทรสาร** และเลือกไอคอน **โทรสาร**
2. เลือก **ตัวเลือก**
3. ในบานหน้าต่างตัวเลือกให้เลื่อนและเลือก **การปรับภาพ**
4. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งระดับ และจากนั้นเลือก **เสร็จ**
5. เลือก **ส่ง** เพื่อส่งโทรสาร

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ปรับคุณภาพโทรสารสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด

ปรับงานโทรสารสำหรับประเภทภาพที่สแกนให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **โทรสาร** และเลือกไอคอน **โทรสาร**
2. เลือก **ตัวเลือก**
3. ในบานหน้าต่างตัวเลือกให้เลื่อนและเลือก **ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด**
4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
5. เลือก **ส่ง** เพื่อส่งโทรสาร

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ตรวจสอบการตั้งค่าการแก้ไขข้อผิดพลาด

การตั้งค่า **โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด** อาจถูกเลิกใช้ ซึ่งอาจลดคุณภาพของภาพได้ ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อเปิดใช้การตั้งค่าอีกครั้ง

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** จากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **โทรสาร**
 - **การตั้งค่าการส่งโทรสาร**
 - **การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป**
3. เลือกตัวเลือก **โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด** **ตะปุม** **เสร็จสิ้น**

การตรวจสอบการตั้งค่าแบบเหมาะกับขนาดกระดาษ

หากเปิดใช้การตั้งค่า **พอดีกับกระดาษ** และโทรสารขาเข้าใหญ่กว่าขนาดกระดาษเริ่มต้น เครื่องพิมพ์จะพยายามปรับขนาดภาพให้พอดีกับกระดาษ หากการตั้งค่านี้ถูกเลิกใช้ ภาพขนาดใหญ่จะถูกแบ่งเป็นหลายหน้า

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ เลื่อนไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** จากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **โทรสาร**
 - **การตั้งค่าการรับโทรสาร**
 - **ตัวเลือกงานเริ่มต้น**
 - **พอดีกับกระดาษ**
3. เลือกตัวเลือก **เปิด** เพื่อเปิดใช้การตั้งค่า หรือเลือกตัวเลือก **ปิด** เพื่อเลิกใช้

ส่งไปยังเครื่องแฟกซ์เครื่องอื่น

ลองส่งแฟกซ์ไปที่เครื่องแฟกซ์อื่น หากคุณภาพแฟกซ์ดีขึ้น ปัญหาจะเกี่ยวข้องกับค่าหรือสถานะอุปกรณ์เส้นเบลีงของเครื่องแฟกซ์องผู้รับเริ่มต้น

ตรวจสอบเครื่องเฟล็กซ์ของผู้ส่ง

ขอให้ผู้ส่งลองส่งจากเครื่องเฟล็กซ์อื่น หากคุณภาพเฟล็กซ์ดีขึ้น ปัญหาจะอยู่ที่เครื่องเฟล็กซ์ของผู้ส่ง หากไม่มีเครื่องเฟล็กซ์อื่น ขอให้ผู้ส่งพิจารณาทำการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารต้นฉบับเป็นกระดาษสีขาว (ไม่ใช่กระดาษสี)
- เพิ่มการตั้งค่าความละเอียดเฟล็กซ์ ระดับคุณภาพ หรือความคมชัด
- หากเป็นไปได้ ให้ส่งเฟล็กซ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

แก้ปัญหาเครือข่ายแบบใช้สาย

- [บทนำ](#)
- [การเชื่อมต่อไม่ดี](#)
- [เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถสื่อสารกับเครื่องพิมพ์](#)
- [เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าการเชื่อมต่อและ Duplex สำหรับเครือข่ายไม่ถูกต้อง](#)
- [โปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกัน](#)
- [คอมพิวเตอร์หรือเวิร์คสเตชันอาจตั้งค่าไม่ถูกต้อง](#)
- [เครื่องพิมพ์ถูกปิดใช้ หรือการตั้งค่าเครือข่ายอื่นไม่ถูกต้อง](#)

บทนำ

ปัญหาบางประเภทสามารถระบุได้ว่ามีปัญหากล่องสื่อสารเครือข่าย ปัญหาเหล่านี้ได้แก่ปัญหาต่อไปนี้:

การเชื่อมต่อไม่ดี

1. ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์มีการเสียบเชื่อมกับพอร์ตเครือข่ายที่ถูกต้อง โดยใช้สายที่มีความยาวเหมาะสม
2. ตรวจสอบว่าสายเคเบิลเชื่อมต่ออย่างแน่นหนาดีแล้ว
3. ดูการเชื่อมต่อพอร์ตเครือข่ายที่ด้านหลังเครื่องพิมพ์ และตรวจสอบว่าไฟแสดงการทำงานสีเหลืองอำพันกะพริบแสดงการสื่อสารในเครือข่าย และไฟสถานะลิงค์สีเขียวสว่างต่อเนื่องแสดงลิงค์เครือข่าย
4. หากปัญหายังคงเกิดขึ้น ให้ลองใช้สายเคเบิลหรือพอร์ตอื่นบนนัย

เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถสื่อสารกับเครื่องพิมพ์

1. ทดสอบการสื่อสารเครือข่ายโดยการ Ping เครือข่าย
 - a. เปิดพรอมต์บรรทัดคำสั่งที่คอมพิวเตอร์
 - สำหรับ Windows ให้คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Run** (เรียกใช้) พิมพ์ cmd แล้วกด **Enter**
 - สำหรับ macOS ให้ไปที่ **Applications (แอปพลิเคชัน)** จากนั้น **Utilities (อรรถประโยชน์)** แล้วเปิด **Terminal (เทอร์มินัล)**
 - b. พิมพ์ ping ตามด้วย IP แอดเดรสเครื่องพิมพ์
 - c. หากหน้าต่างแสดงเวลาในการติดต่อ แสดงว่าเครือข่ายใช้งานได้
2. หากคำสั่ง ping ไม่สำเร็จให้ตรวจสอบว่าฮับเครือข่ายเปิดอยู่ แล้วตรวจสอบการตั้งค่าเครือข่าย เครื่องพิมพ์ และคอมพิวเตอร์ว่าอุปกรณ์ทั้งหมดนี้ได้รับการตั้งค่าสำหรับเครือข่ายเดียวกันหรือไม่ (หรือเรียกว่าซบเน็ต)
3. เปิดคุณสมบัติเครื่องพิมพ์ และคลิกที่ **พอร์ต** ตรวจสอบว่าเลือกที่อยู่ IP ปัจจุบันของเครื่องพิมพ์ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์จะแสดงอยู่ในหน้าการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์

4. หากคุณติดตั้งเครื่องพิมพ์โดยใช้พอร์ต TCP/IP มาตรฐานของ HP ให้เลือกกล่องที่ระบุว่า **Always print to this printer, even if its IP address changes** (พิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์นี้ทุกครั้ง แม้กระทั่งในกรณีที่ IP แอดเดรสเปลี่ยนไป)
5. หากคุณติดตั้งเครื่องพิมพ์โดยใช้พอร์ต TCP/IP มาตรฐานของ Microsoft ให้ใช้ชื่อโฮสต์ของเครื่องพิมพ์แทน IP แอดเดรส
6. หาก IP แอดเดรสถูกต้อง ให้ลบเครื่องพิมพ์ออก และเพิ่มอีกครั้ง

เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าการเชื่อมต่อและ Duplex สำหรับเครือข่ายไม่ถูกต้อง

HP ขอแนะนำให้ปรับการตั้งค่าเหล่านี้เป็นโหมดอัตโนมัติ (การตั้งค่าเริ่มต้น) หากคุณเปลี่ยนการตั้งค่าเหล่านี้ คุณต้องเปลี่ยนการตั้งค่าเหล่านี้สำหรับเครือข่ายของคุณด้วย

โปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกัน

ตรวจสอบว่าติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อย่างถูกต้อง และใช้ ไดรเวอร์การพิมพ์ที่ถูกต้อง

คอมพิวเตอร์หรือเวิร์คสเตชันอาจตั้งค่าไม่ถูกต้อง

1. ตรวจสอบไดรเวอร์เครือข่ายไดรเวอร์การพิมพ์ และการตั้งค่าการกำหนดเส้นทางเครือข่าย
2. ตรวจสอบว่ากำหนดค่าระบบการปฏิบัติการอย่างถูกต้อง

เครื่องพิมพ์ถูกปิดใช้ หรือการตั้งค่าเครือข่ายอื่นไม่ถูกต้อง


1. ตรวจสอบหน้าการกำหนดค่า/เครือข่ายของเครื่องพิมพ์เพื่อตรวจสอบสถานะของการตั้งค่าเครือข่ายและโปรโตคอล
2. กำหนดค่าการตั้งค่าเครือข่ายใหม่ หากจำเป็น

การแก้ปัญหาเครือข่ายแบบไร้สาย

- [บทนำ](#)
- [รายการตรวจสอบการเชื่อมต่อไร้สาย](#)
- [เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานหลังจากการกำหนดค่าไร้สายเสร็จสิ้น](#)
- [เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์ และมีการติดตั้งไฟร์วอลล์บนคอมพิวเตอร์](#)
- [การเชื่อมต่อไร้สายไม่ทำงานหลังจากย้ายเราเตอร์ ไร้สายหรือเครื่องพิมพ์](#)
- [ไม่สามารถเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์อื่นเข้ากับเครื่องพิมพ์ไร้สาย](#)
- [เครื่องพิมพ์ไร้สายสูญเสียการสื่อสารเมื่อเชื่อมต่อกับ VPN](#)
- [เครือข่ายไม่ปรากฏในรายการเครือข่ายไร้สาย](#)
- [เครือข่ายไร้สายไม่ทำงาน](#)
- [ลดคลื่นรบกวนบนเครือข่ายไร้สาย](#)

บทนำ

ใช้ข้อมูลการแก้ไขปัญหาเพื่อช่วยแก้ปัญหาต่างๆ

 **หมายเหตุ:** ในการระบุว่าการพิมพ์ HP, NFC, Wi-Fi, BLE หรือ การพิมพ์แบบไร้สายอื่นๆ ถูกเปิดใช้งานในเครื่องพิมพ์ของคุณหรือไม่ให้พิมพ์หน้าการกำหนดค่าจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** หากคุณประสบการเชื่อมต่อเครือข่ายขาดหายเป็นช่วงๆ ให้อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์ สำหรับคำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการอัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์ ให้ไปที่ <http://support.hp.com> ค้นหาเครื่องพิมพ์ และค้นหา “update the firmware”

รายการตรวจสอบการเชื่อมต่อไร้สาย

- สำหรับเครื่องพิมพ์ที่ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อแบบไร้สายและไร้สาย ให้ตรวจสอบว่าไม่ได้เชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่าย
- ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์และเราเตอร์ ไร้สายเปิดเครื่องอยู่และมีไฟเข้า และตรวจสอบว่าเปิดสัญญาณไร้สายในเครื่องพิมพ์แล้ว (ไฟเครือข่ายไร้สายจะสว่างเมื่อเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายไร้สาย และกะพริบเมื่อคุณกำลังค้นหาเครือข่ายไร้สาย)
- ตรวจสอบว่าชุดตัวระบุบริการ (SSID) ถูกต้อง
 - สำหรับการเชื่อมต่อไร้สายกับเครือข่ายของคุณ ให้ยืนยันว่าอุปกรณ์มือถือของคุณเชื่อมต่อกับเราเตอร์/จุดเชื่อมต่อที่ถูกต้อง
 - สำหรับการเชื่อมต่อ Wi-Fi Direct ให้พิมพ์หน้าการกำหนดค่าเพื่อตรวจสอบ SSID ของเครื่องพิมพ์

หากไม่แน่ใจว่า SSID ถูกต้อง ให้ทำการตั้งค่าไร้สายอีกครั้ง

- สำหรับเครือข่ายที่มีการรักษาความปลอดภัยให้ตรวจสอบว่าข้อมูลการรักษาความปลอดภัยถูกต้อง หากข้อมูลการรักษาความปลอดภัยไม่ถูกต้อง ให้ทำการตั้งค่าไร้สายอีกครั้ง
- หากเครือข่ายไร้สายทำงานถูกต้องให้ลองเข้าถึงคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นบนเครือข่ายไร้สาย หากเครือข่ายมีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตให้ลองเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตผ่านการเชื่อมต่อไร้สาย

- ตรวจสอบว่าวิธีเข้ารหัส (AES หรือ TKIP) เหมือนกันสำหรับเครื่องพิมพ์และจุดเชื่อมต่อไร้สาย (ในเครือข่ายที่ใช้การรักษาความปลอดภัย WPA)
- ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์อยู่ในช่วงของเครือข่ายไร้สาย สำหรับเครือข่ายส่วนใหญ่ เครื่องพิมพ์ต้องอยู่ภายใน 30 ม. ของจุดเชื่อมต่อไร้สาย (เราเตอร์ ไร้สาย)
- ตรวจสอบว่าไม่มีวัตถุบดบังสัญญาณไร้สาย ย้ายวัตถุโลหะขนาดใหญ่ใดๆ ที่ตั้งอยู่ระหว่างจุดเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ ตรวจสอบว่า เสาผนัง หรือเสาที่มีโลหะหรือคอนกรีตไม่ได้อยู่คั่นกลางระหว่างเครื่องพิมพ์และจุดเชื่อมต่อไร้สาย
- ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์ตั้งอยู่ห่างจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่อาจมีคลื่นรบกวนสัญญาณไร้สาย อุปกรณ์ต่างๆ สามารถรบกวนสัญญาณไร้สายได้รวมถึง โมเด็ม โทรศัพท์ ไร้สาย ระบบกล้องรักษาความปลอดภัย เครือข่ายไร้สายอื่น และอุปกรณ์ Bluetooth บางชิ้น
- ตรวจสอบว่ามีการติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์บนคอมพิวเตอร์แล้ว
- ตรวจสอบว่าคุณเลือกพอร์ตเครื่องพิมพ์ถูกต้อง
- ตรวจสอบว่าคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายไร้สายเดียวกัน
- หากสภาพแวดล้อมของคุณมีหลายสัญญาณไร้สาย และคุณต้องการให้เครื่องพิมพ์สนับสนุนเครือข่ายสองความถี่ที่ 2.4 GHz และ 5 GHz ให้ติดตั้งอุปกรณ์เสริมเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP Jetdirect 2900nw
- สำหรับ macOS ให้ตรวจสอบว่าเราเตอร์ ไร้สายสนับสนุน Bonjour

เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานหลังจากการกำหนดค่าไร้สายเสร็จสิ้น

1. ตรวจสอบว่าได้เปิดเครื่องพิมพ์แล้วและเครื่องพิมพ์อยู่ในสถานะพร้อม
2. ปิดไฟร็วอลล์อื่นบนคอมพิวเตอร์ของคุณ
3. ตรวจสอบว่าเครือข่ายไร้สายทำงานอย่างถูกต้อง
4. ตรวจสอบว่าคอมพิวเตอร์ของคุณทำงานถูกต้อง หากจำเป็น ให้รีสตาร์ทคอมพิวเตอร์
5. ตรวจสอบว่าคุณสามารถเปิด HP Embedded Web Server ของเครื่องพิมพ์จากคอมพิวเตอร์บนเครือข่าย

เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์ และมีการติดตั้งไฟร็วอลล์อื่นบนคอมพิวเตอร์

1. อัปเดตไฟร็วอลล์ด้วยการอัปเดตล่าสุดที่มีจากผู้ผลิต
2. หากโปรแกรมต้องการการเข้าถึงไฟร็วอลล์เมื่อคุณติดตั้งเครื่องพิมพ์หรือพิมพ์งาน ให้ตรวจสอบว่าคุณได้อนุญาตให้โปรแกรมทำงาน
3. ปิดไฟร็วอลล์ชั่วคราว แล้วติดตั้งเครื่องพิมพ์ ไร้สายบนคอมพิวเตอร์ เปิดใช้งานไฟร็วอลล์เมื่อติดตั้งระบบไร้สายเสร็จสมบูรณ์

การเชื่อมต่อไร้สายไม่ทำงานหลังการย้ายเราเตอร์ ไร้สายหรือเครื่องพิมพ์

1. ตรวจสอบว่าเราเตอร์หรือเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายเดียวกันกับที่คอมพิวเตอร์ของคุณเชื่อมต่ออยู่
2. พิมพ์หน้าการกำหนดค่า
3. เปรียบเทียบชุดตัวระบุบริการ (SSID) ในหน้าการกำหนดค่ากับ SSID ในการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์
4. หากหมายเลขไม่เหมือนกัน อุปกรณ์จะไม่เชื่อมต่อเครือข่ายเดียวกัน กำหนดการตั้งค่าไร้สายสำหรับเครื่องพิมพ์อีกครั้ง

ไม่สามารถเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์อื่นเข้ากับเครื่องพิมพ์ไร้สาย

1. ตรวจสอบว่าคอมพิวเตอร์อื่นอยู่ในช่วงสัญญาณไร้สายและไม่มีสิ่งกีดขวางสัญญาณ สำหรับเครือข่ายส่วนใหญ่ ช่วงสัญญาณไร้สายคือ ภายใน 30 ม. ของจุดเชื่อมต่อไร้สาย
2. ตรวจสอบว่าได้เปิดเครื่องพิมพ์แล้วและเครื่องพิมพ์อยู่ในสถานะพร้อม
3. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีผู้ใช้ Wireless Print Direct พร้อมกันมากกว่า 5 ราย
4. ปิดไฟร็วอลลิ้นบนคอมพิวเตอร์ของคุณ
5. ตรวจสอบว่าเครือข่ายไร้สายทำงานอย่างถูกต้อง
6. ตรวจสอบว่าคอมพิวเตอร์ของคุณทำงานถูกต้อง หากจำเป็น ให้รีสตาร์ทคอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ไร้สายสูญเสียการสื่อสารเมื่อเชื่อมต่อกับ VPN

- โดยปกติแล้ว คุณไม่สามารถเชื่อมต่อกับ VPN และเครือข่ายอื่นได้ในเวลาเดียวกัน

เครือข่ายไม่ปรากฏในรายการเครือข่ายไร้สาย

- ตรวจสอบว่าเราเตอร์ไร้สายเปิดอยู่และมีไฟเข้า
- เครือข่ายอาจซ่อนอยู่ อย่างไรก็ตาม คุณสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายที่ซ่อนอยู่ได้ ตรวจสอบว่าเราเตอร์/จุดเชื่อมต่อประกาศ SSID โดยตรวจสอบว่าอุปกรณ์มือถือของคุณมองเห็น SSID ในเครือข่ายที่มี

เครือข่ายไร้สายไม่ทำงาน

1. สำหรับเครื่องพิมพ์ที่ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อแบบไร้สายและไร้สายพร้อมกัน ให้ตรวจสอบว่าถอดสายเคเบิลเครือข่ายแล้ว
2. ในการตรวจสอบว่าเครือข่ายไร้สายสูญเสียการสื่อสารหรือไม่ให้ลองเชื่อมต่อกับอุปกรณ์อื่นบนเครือข่าย
3. ทดสอบการสื่อสารเครือข่ายโดยการ Ping เครือข่าย
 - a. เปิดพรอมต์บรรทัดคำสั่งที่คอมพิวเตอร์
 - สำหรับ Windows ให้คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Run** (เรียกใช้) พิมพ์ `cmd` แล้วกด **Enter**
 - สำหรับ macOS ให้ไปที่ **Applications** (แอปพลิเคชัน) จากนั้น **Utilities** (อรรถประโยชน์) และเปิด **Terminal** (เทอร์มินัล)
 - b. พิมพ์ `ping` ตามด้วย IP แอดเดรสของเราเตอร์
 - c. หากหน้าต่างแสดงเวลาในการติดต่อ แสดงว่าเครือข่ายใช้งานได้
4. ตรวจสอบว่าเราเตอร์หรือเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายเดียวกันกับที่คอมพิวเตอร์เชื่อมต่ออยู่
 - a. พิมพ์หน้าการกำหนดค่า
 - b. เปรียบเทียบหมายเลขชุดบริการ (SSID) บนรายงานการกำหนดค่ากับ SSID ในการกำหนดค่าคอมพิวเตอร์
 - c. หากหมายเลขไม่เหมือนกัน อุปกรณ์จะไม่เชื่อมต่อเครือข่ายเดียวกัน กำหนดการตั้งค่าไร้สายสำหรับเครื่องพิมพ์อีกครั้ง

ลดคลื่นรบกวนบนเครือข่ายไร้สาย

เคล็ดลับต่อไปนี้จะช่วยลดคลื่นรบกวนบนเครือข่ายไร้สายได้:

- วางอุปกรณ์ไร้สายให้ห่างจากวัตถุโลหะขนาดใหญ่ เช่น ตู้เก็บเอกสารและอุปกรณ์ที่มีคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าอื่น เช่น ไมโครเวฟและโทรศัพท์ไร้สาย วัตถุเหล่านี้สามารถรบกวนสัญญาณวิทยุได้
- วางอุปกรณ์ไร้สายให้ห่างจากสิ่งก่อสร้างขนาดใหญ่และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ วัตถุเหล่านี้สามารถดูดซับคลื่นวิทยุและทำให้สัญญาณอ่อนลง
- วางเราเตอร์ไร้สายในตำแหน่งกึ่งกลางที่เครื่องพิมพ์ไร้สายในเครือข่ายสามารถมองเห็นได้

แก้ไขปัญหาโทรสาร

ใช้ส่วนต่อไปนี้เพื่อแก้ไขปัญหากับฟังก์ชันโทรสารของเครื่องพิมพ์

- [รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ปัญหาโทรสาร](#)
- [ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร](#)

รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ปัญหาโทรสาร

ใช้รายการตรวจสอบด้านล่างนี้เพื่อหาสาเหตุของปัญหาเกี่ยวกับโทรสารที่คุณพบ:


- [คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?](#)
- [คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?](#)
- [คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่?](#)
- [สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่?](#)
- [ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมของโทรสาร](#)
- **คุณใช้สายโทรสารที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารหรือไม่** อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการทดสอบร่วมกับสายโทรสารที่มีมาให้เพื่อให้ตรงตามมาตรฐาน RJ11 และข้อกำหนดในการใช้งาน ห้ามใช้สายโทรสารเส้นอื่น อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะต้องใช้สายโทรสารแบบอะนาล็อก และจะต้องใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกด้วย
- **ขั้วต่อสายโทรสาร/โทรศัพท์เสียบอยู่ในช่องเสียบบนอุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสารหรือไม่** ตรวจสอบว่าเสียบโทรศัพท์เสียบอยู่ในช่องเสียบถูกต้อง เสียบตัวเชื่อมต่อเข้ากับช่องเสียบจนได้ยินเสียง "คลิก"

 **หมายเหตุ:** ตรวจสอบว่าช่องเสียบสายโทรศัพท์เชื่อมต่อกับพอร์ตโทรสารไม่ใช่พอร์ตเครือข่าย พอร์ตจะมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน

- **เสียบโทรศัพท์บนผนังทำงานอย่างถูกต้องหรือไม่** เชื่อมต่อโทรศัพท์เข้ากับเสียบบนผนัง เพื่อตรวจสอบว่ามีเสียงสัญญาณโทรศัพท์หรือไม่ คุณได้ยินเสียงสัญญาณและสามารถโทรออกหรือรับสายได้หรือไม่

คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?

- **สายโทรศัพท์เฉพาะ:** สายโทรสาร/โทรศัพท์ระบบอะนาล็อกมาตรฐานที่ใช้สำหรับรับหรือส่งโทรสารโดยเฉพาะ

 **หมายเหตุ:** สายโทรศัพท์ควรใช้กับโทรสารผ่านเครื่องพิมพ์เท่านั้น และห้ามใช้ร่วมกับอุปกรณ์โทรศัพท์ประเภทอื่น ซึ่งรวมถึงระบบเตือนที่ใช้สายโทรศัพท์แจ้งเตือนไปยังบริษัทที่ทำหน้าที่ควบคุม

- **ระบบ PBX:** ระบบโทรศัพท์ภายในองค์กรธุรกิจ โทรศัพท์มาตรฐานที่ใช้ตามบ้านและอุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสารจะใช้สัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อก ระบบ PBX บางระบบเป็นแบบดิจิทัล และอาจไม่สามารถใช้ร่วมกับอุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสาร คุณอาจจำเป็นต้องใช้การอินเทอร์เฟซ Analog Telephone Adapter (ATA) เพื่อเชื่อมต่อเครื่องโทรสารกับระบบ PBX ดิจิทัล
- **การสลับสาย:** คุณสมบัติของระบบโทรศัพท์ที่สายใหม่จะ "ถูกสลับ" ไปที่อีกสายถัดไปที่วางอยู่เมื่อสายเรียกเข้าสายแรกไม่ว่าง ลองเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับสายโทรศัพท์สายแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารรับสายหลังจากที่มีเสียงกริ่งดังขึ้นตามจำนวนครั้งที่ตั้งไว้ในการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย

คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?

สามารถติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากระหว่างเสียบบนผนังและอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับกระแสไฟฟ้าที่ผ่านมาจากสายโทรศัพท์ อุปกรณ์ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านการสื่อสาร โดยจะบั่นทอนคุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์ หากคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และคุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชาก ให้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเสียบโทรศัพท์บนผนังโดยตรง เพื่อดูว่าปัญหาเกิดจากอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่

คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่

หากการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความมีจำนวนครั้งน้อยกว่าการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ บริการข้อความดังกล่าวจะรับสาย และอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์จะไม่สามารถรับสายได้ หากการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ต่ำกว่าของบริการข้อความ อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์จะรับสายทั้งหมด

สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่

หากสายโทรศัพท์และโทรศัพท์ของคุณมีการใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อน สัญญาณแจ้งสายเรียกเข้าอาจรบกวนการทำงานของสายโทรศัพท์ได้ และอาจทำให้การติดต่อสื่อสารเกิดข้อผิดพลาด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์และสายโทรศัพท์ของคุณไม่มีการใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อน

ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมของโทรศัพท์

หากอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกไม่ทำงาน ให้พิมพ์รายงาน **หน้าการกำหนดค่า** เพื่อตรวจสอบสถานะ

1. จากหน้าจอหลักให้เลื่อนและเลือก **รายงาน**
2. โดยเปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **หน้าการกำหนดค่า/สถานะ**
 - **หน้าการกำหนดค่า**
3. แตะปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงาน หรือแตะปุ่ม **มุมมอง** เพื่อดูรายงานบนหน้าจอ รายงานประกอบด้วยหน้าหลายหน้า

 **หมายเหตุ:** IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ของเครื่องพิมพ์จะแสดงอยู่ในหน้า Jetdirect

บน Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์) ของ Configuration Page (หน้าการกำหนดค่า) ภายใต้หัวข้อ Hardware Information (ข้อมูลฮาร์ดแวร์) ให้ตรวจสอบ Modem Status (สถานะของโมเด็ม) ตารางด้านล่างนี้ระบุสถานะและวิธีแก้ไขที่เป็นไปได้

 **หมายเหตุ:** หากหน้าอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ไม่พิมพ์ออกมา อาจมีปัญหากับอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อก หากคุณใช้โทรศัพท์ LAN หรือโทรศัพท์อินเทอร์เน็ต การกำหนดค่าเหล่านี้จะอาจยกเลิกคุณสมบัติ

Operational / Enabled (ทำงานได้/ใช้งาน) ¹	อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกได้รับการติดตั้งและพร้อมใช้งาน
ทำงานได้/ยกเลิกใช้งาน ¹	อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ถูกติดตั้ง แต่คุณยังไม่ได้กำหนดค่าโทรศัพท์ที่จำเป็น มีการติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์แล้วและอุปกรณ์นี้ทำงานได้ แต่คุณใช้ HP Digital Sending ได้ยกเลิกคุณลักษณะโทรศัพท์ของเครื่องพิมพ์ หรือเปิดใช้โทรศัพท์ผ่าน LAN เมื่อเปิดใช้โทรศัพท์บน LAN คุณสมบัตินี้โทรศัพท์ระบบอะนาล็อกก็จะถูกยกเลิกการใช้งานโดยอัตโนมัติ สามารถเปิดใช้คุณสมบัตินี้โทรศัพท์ผ่าน LAN หรือโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น หมายเหตุ: หากเปิดใช้โทรศัพท์ผ่าน LAN คุณสมบัตินี้ สแกนไปยังโทรศัพท์ จะใช้ไม่ได้บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
ไม่ทำงาน/ เปิดใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน ¹	เครื่องพิมพ์ตรวจพบว่ามีเฟิร์มแวร์ล้าสมัย อัปเดตเฟิร์มแวร์
เสียหาย/เปิดใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน ¹	อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ล้าสมัยให้ใส่การ์ดอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์อีกครั้ง และตรวจหาขาที่พับงอ หากสถานะยังคงเป็น DAMAGED (เสียหาย) ให้เปลี่ยนการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อก

¹ เปิดใช้งาน หมายถึงเปิดใช้อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกแล้ว ปิดใช้งาน หมายถึง เปิดใช้โทรศัพท์ LAN แล้ว (ปิดโทรศัพท์แบบอะนาล็อก)

ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร

ต่อไปนี้เป็นปัญหาโทรสารทั่วไป

- [การส่งโทรสารล้มเหลว](#)
- [ข้อความสถานะหน่วยความจำไม่พอปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสีเทา](#)
- [คุณแตะปุ่มหยุดเพื่อยกเลิกโทรสารแล้ว แต่โทรสารยังถูกส่ง](#)
- [ไม่มีปุ่มสมุดที่อยู่โทรสาร](#)
- [ไม่พบการตั้งค่า Fax \(โทรสาร\) ใน HP Web Jetadmin](#)
- [ส่วนหัวจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้าเมื่อเปิดใช้ตัวเลือกการซ่อน](#)
- [มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ](#)
- [โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า](#)
- [เอกสารหยุดในอุปกรณ์เมื่อกระดาษระหว่างส่งโทรสาร](#)
- [ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือคอยเกินไป](#)

การส่งโทรสารล้มเหลว

มีการใช้งานคุณสมบัติ JBIG และเครื่องโทรสารปลายทางไม่มีคุณสมบัติ JBIG

ปิดการตั้งค่า JBIG

ข้อความสถานะหน่วยความจำไม่พอปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

ดิสก์เก็บข้อมูลของเครื่องพิมพ์เต็ม

ลบงานที่จัดเก็บบางงานออกจากดิสก์ จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ให้แตะปุ่ม เรียกจากหน่วยความจำอุปกรณ์ เปิดรายการงานที่จัดเก็บหรือโทรสารที่จัดเก็บ เลือกงานที่จะลบ แล้วแตะปุ่ม **ลบ**

การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสีเทา

คุณกำลังใช้การตั้งค่าเนื้อหาของหน้าไม่ถูกต้อง หรือการตั้งค่าความละเอียดไม่ถูกต้อง

ลองตั้งค่าตัวเลือก [ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด](#) เป็นการตั้งค่า [ภาพถ่าย](#)

คุณแตะปุ่มหยุดเพื่อยกเลิกโทรสารแล้ว แต่โทรสารยังถูกส่ง

หากงานดำเนินการแล้วในกระบวนการส่ง คุณไม่สามารถยกเลิกงานได้

เป็นการทำงานตามปกติ

ไม่มีปุ่มสมุดที่อยู่โทรสาร

ไม่มีผู้ติดต่อในรายชื่อผู้ติดต่อที่เลือกที่มีข้อมูลโทรสารที่เกี่ยวข้อง

ไม่พบการตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HP Web Jetadmin

การตั้งค่าโทรสารใน HP Web Jetadmin อยู่ที่ใต้เมนูตรอบดาวหน้าสถานะของอุปกรณ์
เลือก **Digital Sending and Fax** (การส่งและโทรสารแบบดิจิทัล) จากเมนูตรอบดาว

ส่วนหัวจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้าเมื่อเปิดใช้ตัวเลือกการซ้อน

สำหรับโทรสารที่ส่งต่อทั้งหมด เครื่องพิมพ์จะเพิ่มส่วนหัวการซ้อนไว้ที่ด้านบนของหน้า
เป็นการทำงานตามปกติ

มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ

สามารถแสดงทั้งชื่อและหมายเลขได้ ขึ้นอยู่กับที่มา สมุดที่อยู่โทรสารจะแสดงชื่อ และฐานข้อมูลอื่นทั้งหมดจะแสดงหมายเลข
เป็นการทำงานตามปกติ

โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า

หัวเรื่องของโทรสารถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของโทรสาร ทำให้ข้อความเลื่อนไปอยู่บนหน้าที่สอง

ในการพิมพ์โทรสารหน้าเดียวในกระดาษหน้าเดียวให้ตั้งค่าส่วนหัวการซ้อนเป็นโหมดการซ้อน หรือปรับหรือปรับการตั้งค่าพอดีกับ
กระดาษ

เอกสารหยุดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษระหว่างส่งโทรสาร

กระดาษติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

นำกระดาษที่ติดออก และส่งโทรสารอีกครั้ง

ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือค่อยเกินไป

จะต้องปรับการตั้งค่าระดับเสียง

ปรับระดับเสียงในเมนู การตั้งค่าส่งโทรสาร และ การตั้งค่ารับโทรสาร

ไม่มีการตอบสนองจากแฟลชไดรฟ์ USB

พอร์ต USB จะปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น ก่อนใช้คุณสมบัตินี้ให้เปิดใช้งานพอร์ต USB


- [วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จาก HP Embedded Web Server \(เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น\)](#)


ใช้หนึ่งในวิธีการต่อไปนี้เพื่อเปิดใช้งานพอร์ต:

วิธีที่หนึ่ง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ นำทางไปที่แอปพลิเคชัน **การตั้งค่า** และจากนั้นเลือกไอคอน **การตั้งค่า**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - **ทำสำเนา/พิมพ์** หรือ **พิมพ์**
 - **เปิด USB อุปกรณ์**
3. เลือก **เปิด** เพื่อเปิดใช้งานพอร์ต USB

วิธีที่สอง: เปิดใช้งานพอร์ต USB จาก HP Embedded Web Server (เครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อเครือข่ายเท่านั้น)

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้เลือกไอคอนข้อมูล ⓘ แล้วเลือกไอคอนเครือข่าย  เพื่อแสดง IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์
2. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ และในบรรทัดที่อยู่ให้พิมพ์ IP แอดเดรสให้ตรงตามที่แสดงบนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ กดปุ่ม **Enter** บนแป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ EWS จะเปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** หากเว็บเบราว์เซอร์แสดงข้อความ **There is a problem with this website's security certificate** (ไม่รับรองความปลอดภัยของเว็บไซต์นี้ไม่มีปัญหา) เมื่อพยายามเปิด EWS ให้คลิก **Continue to this website (not recommended)** (ไปยังเว็บไซต์นี้ต่อ (ไม่แนะนำ))

การเลือก **Continue to this website (not recommended)** (ไปยังเว็บไซต์นี้ต่อ (ไม่แนะนำ)) จะไม่เป็นอันตรายกับคอมพิวเตอร์ ขณะนำทางภายใน EWS ของเครื่องพิมพ์ HP

3. เลือกแท็บ **ทำสำเนา/พิมพ์** สำหรับรุ่น MFP หรือแท็บ **พิมพ์** สำหรับรุ่น SFP
4. ในเมนูด้านซ้ายให้เลือก **การตั้งค่าพิมพ์จากไดรฟ์ USB**
5. เลือก **เปิดใช้งานการพิมพ์จากไดรฟ์ USB**
6. คลิก **ใช้**

ดัชนี

A

AirPrint 59, 61

B

Bonjour
ระบบ 136

C

Color Options (ตัวเลือกสี)
การเปลี่ยนแปลง Windows 190

E

Embedded Web Server (EWS)
การกำหนดรหัสผ่าน 151
การเชื่อมต่อเครือข่าย 136
กำหนดรหัสผ่าน 150
คุณสมบัติ 136
Explorer เวอร์ชันที่รองรับ
HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136

H

HP Embedded Web Server
HP Web Services 136, 138, 143
การเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย 146
การเปลี่ยนชื่อเครื่องพิมพ์ 146
การเปิด 146
กำหนดค่าทั่วไป 136, 138
รายการสิ่งอื่น ๆ 136, 138, 145
หน้าข้อมูล 136, 138
เครื่องมือการแก้ไขปัญหา 136, 138, 142
HP Embedded Web Server (EWS)
การเชื่อมต่อเครือข่าย 136
คุณสมบัติ 136
HP ePrint 59

HP Web Jetadmin 155

HP Web Services
การเปิดใช้ 136, 138, 143

HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง
การตั้งค่าการตั้งค่าสำเนา 136, 138, 139
การตั้งค่าการพิมพ์ 136, 138, 139
การตั้งค่าการสแกน 136, 138, 140
การตั้งค่าการส่งแบบดิจิทัล 140
การตั้งค่าความปลอดภัย 136, 138, 143
การตั้งค่าเครือข่าย 136, 138, 144
การตั้งค่าโทรสาร 136, 138, 141
ตั้งค่าการส่งแบบดิจิทัล 136, 138
วัสดุสิ้นเปลือง 142

I

Internet Explorer เวอร์ชันที่รองรับ
HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136
IP Security 150, 152
IPsec 150, 152

J

Jetadmin, HP Web 155
JetAdvantage 124

N

Netscape Navigator เวอร์ชันที่รองรับ
HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136
NFC Connect and Print 59, 60

T

TCP/IP
การกำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 ด้วย
ตนเอง 146
การกำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 ด้วย
ตนเอง 146

U

USB
ส่งไปยัง 123

W

Wi-Fi Direct Print 14, 59, 60

ก

กระจก, การทำความสะอาด 206, 211, 216
กระดาษ
กระดาษติด 169, 170
การวางแนวกระดาษถาด 2 และถาดบรรจุ
กระดาษ 550 แผ่น 24
การเลือก 190, 191, 196
การใส่ถาด 1 19
ถาด 1 การวางแนว 19, 20
ทิศทางกระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุ
กระดาษ 550 แผ่น 22
ใส่กระดาษในถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ
550 แผ่น 22
กระดาษ, การสั่งซื้อ 30
กระดาษติด
ตัวป้อนกระดาษ 169
ตำแหน่ง 169
ติดตั้งเย็บกระดาษในอุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียง
กระดาษ 3 ถาด 169

ภาด 1 169
 ภาด 2 169
 ภาดกระดาษออก 169
 ภาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น 169
 ภาดป้อนกระดาษความจุสูง 2,000
 แผ่น 169
 นำทางอัตโนมัติ 169, 170
 ฝาด้านขวา 169
 ฝาด้านขวาล่าง 169
 ฟิวเซอร์ 169
 สาเหตุของ 169, 170
 อุปกรณ์เสริมอุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียง
 กระดาษ 169
 กระดาษพิเศษ
 การพิมพ์ (Windows) 48
 การจัดการเครือข่าย 146
 การตั้งค่า
 รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงาน (ค่าเริ่มต้น)
 159
 โทรสาร 129
 การตั้งค่า Duplex เครือข่าย, การ
 เปลี่ยนแปลง 146
 การตั้งค่า EconoMode 190, 191
 การตั้งค่าการทำสำเนา
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138,
 139
 การตั้งค่าการพิมพ์
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138,
 139
 การตั้งค่าการสแกน
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138,
 140
 การตั้งค่าการส่งแบบดิจิทัล
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 140
 การตั้งค่าความปลอดภัย
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138,
 143
 การตั้งค่าความเร็วในการเชื่อมต่อเครือข่าย, การ
 เปลี่ยนแปลง 146
 การตั้งค่าที่จำเป็น
 โทรสาร 128
 การตั้งค่าเครือข่าย
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138,
 144

การตั้งค่าโทรสาร
 HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138,
 141
 ที่จำเป็น 128
 การตั้งค่าไดรเวอร์ Mac
 การเก็บรักษางาน 55
 การทำความสะอาด
 กระจก 206, 211, 216
 ทางผ่านกระดาษ 190, 191
 การทำสำเนา
 ภาพรวม 69
 การทำสำเนาแบบขอบถึงขอบ 206
 การป้องกันตลับหมึก 33, 37
 การพิมพ์
 การพิมพ์จากอุปกรณ์เสริมที่จัดเก็บแบบ
 USB 63
 งานที่เก็บไว้ 55
 ภาพรวม 47
 การพิมพ์ 2 ด้าน
 Mac 52
 Windows 48
 การตั้งค่า (Windows) 48
 การพิมพ์ Near Field Communication
 59, 60
 การพิมพ์ดูเพล็กซ์ (สองด้าน)
 Windows 48
 การตั้งค่า (Windows) 48
 การพิมพ์ด้วย USB ที่เข้าถึงง่าย 63
 การพิมพ์มือถือ
 อุปกรณ์ระบบ Android 59, 62
 การพิมพ์มือถือ, ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุน 14
 การพิมพ์ลงบนทั้งสองด้าน
 การตั้งค่า (Windows) 48
 การพิมพ์สองด้าน
 ด้วยตนเอง (Mac) 52
 ด้วยตนเอง (Windows) 48
 การพิมพ์สองด้านด้วยตนเอง
 Mac 52
 Windows 48
 การพิมพ์แบบดูเพล็กซ์
 Mac 52
 การพิมพ์แบบส่วนตัว 55

การรักษาความปลอดภัย
 รวมถึง 10
 ฮาร์ดดิสก์ที่เข้ารหัส 150, 152
 การลบ
 งานที่เก็บไว้ 55, 58
 การสนับสนุน
 ออนไลน์ 158
 การสนับสนุนออนไลน์ 158
 การสั่งซื้อ
 อุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม 30
 การสแกน
 ปรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด 211
 ภาพรวม 73
 การสแกนไปยัง USB 123
 การสแกนไปยังหน่วยความจำเครื่องพิมพ์
 116
 การสแกนไปยังอีเมล
 ส่งเอกสาร 113
 การสแกนไปยังโฟลเดอร์ 119
 การสแกนไปยังโฟลเดอร์เครื่องพิมพ์ 116
 การส่งแบบดิจิทัล
 USB 123
 ส่งเอกสาร 113
 หน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ 116
 โฟลเดอร์ 119
 การเชื่อมต่อไฟฟ้า
 ตำแหน่ง 4, 5
 การเปลี่ยน
 ตลับผงหมึก 40
 ลวดเย็บกระดาษ 45
 การใช้พลังงาน
 1 วัตต์ หรือน้อยกว่า 153
 การใช้พลังงาน, การปรับให้ดีที่สุด 153
 การใส่กระดาษ
 กระดาษในภาด 1 19
 กระดาษในภาด 2 และภาด 550 แผ่น
 22
 กำหนดค่าทั่วไป
 HP Embedded Web Server 136,
 138
 เกตเวย์, การตั้งค่าเริ่มต้น 146
 เกตเวย์เริ่มต้น, การตั้งค่า 146

บ

ขนาด, เครื่องพิมพ์ 15
 ขาดัง

หมายเลขชิ้นส่วน 30

ข้อกำหนดของระบบ

HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136

ข้อกำหนดของเมราเซอร์

HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136

ข้อกำหนดของเว็บเบราว์เซอร์

HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136

ข้อกำหนดด้านเสียง 16

ข้อกำหนดทางเทคนิค 10

ข้อกำหนดทางไฟฟ้า 16

ข้อมูลจำเพาะของเครื่องพิมพ์

ภาพรวม 10

ก

คลื่นรบกวนเครือข่ายไร้สาย 223, 226

ความเร็ว, การปรับให้ดีที่สุด 153

คุณภาพของภาพ

ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก 190,
191, 194

เครือข่าย

HP Web Jetadmin 155

การตั้งค่า การดูแล 146

การตั้งค่า การเปลี่ยนแปลง 146

ชื่อเครื่องพิมพ์ การเปลี่ยนแปลง 146

ซันเนตมาส์ 146

รองรับ 10

เกตเวย์เริ่มต้น 146

แอดเดรส IPv4 146

แอดเดรส IPv6 146

เครือข่ายท้องถิ่น (LAN)

ตำแหน่ง 4, 6

เครือข่ายแบบไร้สาย

วิธีแก้ไขปัญหาค 223

เครื่องพิมพ์

ภาพรวม 1

เครื่องมือการแก้ไขปัญหา

HP Embedded Web Server 136,
138, 142

ง

งาน ที่จัดเก็บ

การลบ 58

งาน, ที่จัดเก็บ

การตั้งค่า Mac 55

การพิมพ์ 55

การลบ 55

การสร้าง (Windows) 55

งานที่เก็บไว้

การพิมพ์ 55

การลบ 55, 58

การสร้าง (Mac) 55

การสร้าง (Windows) 55

ด้วย Windows 55

จ

จัดการเครื่องพิมพ์

ภาพรวม 135

จัดเก็บงานพิมพ์ 55

จำนวนหน้าต่อแผ่น

การเลือก (Mac) 52

การเลือก (Windows) 48

ฉ

ฉลาก

การพิมพ์ (Windows) 48

การพิมพ์บน 27

การวาง 27

ฉลาก, การใส่ 27

ช

ชีพหน่วยความจำ (ผงหมึก)

ตำแหน่ง 40

ชิ้นส่วน

ภาพรวม 29

ชุดรวบรวมผงหมึก

ตำแหน่ง 4

ซ

ซองจดหมาย

การวาง 19, 20

ซองจดหมาย, การใส่ 26

ซอฟต์แวร์ HP ePrint 59

ซันเนตมาส์ 146

เซิร์ฟเวอร์พิมพ์แบบไร้สาย

หมายเลขชิ้นส่วน 30

โซลูชันธุรกิจ HP JetAdvantage 124

ด

ดีเลย์พักเครื่อง

การตั้งค่า 153

ต

ตลับ

หมายเลขสั่งซื้อ 40

ตลับผงหมึก

การตั้งค่าปริมาณต่ำสุด 160

การเปลี่ยน 40

การใช้เมื่อเหลือน้อย 160

ส่วนประกอบ 40

หมายเลขชิ้นส่วน 30, 40

หมายเลขสั่งซื้อ 40

ตลับหมึก

การเปลี่ยน 40

หมายเลขชิ้นส่วน 40

ตลับหมึก HP ของแท้ 33, 34

ตัวป้อนกระดาษ

กระดาษติด 169

ปัญหาการป้อนกระดาษ 162, 167

ตั้งค่าการส่งแบบดิจิทัล

HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136, 138

ถ

ถาด

ความจุ 10

ตำแหน่ง 4

รวมถึง 10

ใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น 21, 25

ถาด 1

กระดาษติด 169

ทิศทางกระดาษ 19, 20

ใส่ซองจดหมาย 26

ถาด 2

กระดาษติด 169

ถาด 2 และถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น

การใส่กระดาษ 22

ทิศทางกระดาษ 22, 24

ถาด, กระดาษออก
ตำแหน่ง 4
ถาดกระดาษ
ภาพรวม 17
หมายเลขชิ้นส่วน 30
ถาดกระดาษ 550 แผ่น
หมายเลขชิ้นส่วน 30
ถาดกระดาษออก
ตำแหน่ง 4
นำกระดาษที่ติดออก 169
ถาดบรรจุกระดาษ 550 แผ่น
กระดาษติด 169
ถาดป้อนกระดาษความจุสูง 2,000 แผ่น
นำกระดาษที่ติดออก 169

ท

ที่จัดเก็บ, งาน
การตั้งค่า Mac 55
ที่เย็บกระดาษ
การใช้ 28
วิธีแก้ไขปัญหา 28
โทรสาร
การตั้งค่า 128, 129
การตั้งค่าที่จำเป็น 128
ปรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด 216
ปัญหาในการป้อน 227, 230
ภาพรวม 127

ธ

ธิมส์
การเปลี่ยนแปลง Windows 190

น

นโยบายดลลับหมึก 33, 34
น้ำหนัก, เครื่องพิมพ์ 15

บ

บันทึกในหน่วยความจำเครื่องพิมพ์ 116
เม็ดเตล็ด
การสั่งซื้อ 30
ภาพรวม 29
หมายเลขชิ้นส่วน 30

ป

ประเภทกระดาษ
การเลือก (Mac) 52
ประเภทกระดาษเริ่มต้น
การเลือก (Windows) 48
ปรับภาพที่สแกนให้ดีที่สุด 211
ปรับภาพสำเนาให้ดีที่สุด 206
ปรับภาพโทรสารให้ดีที่สุด 216
เปรียบเทียบ
สี 190
สแกนเนอร์ 206
ปัญหาในการป้อน 227, 230
ปุ่มลงชื่อออก
ตำแหน่ง 4, 7
ปุ่มลงชื่อเข้าใช้
ตำแหน่ง 4, 7
ปุ่มวิธีใช้
ตำแหน่ง 4, 7
ปุ่มหน้าหลัก
ตำแหน่ง 4, 7
ปุ่มเปิด/ปิด
ตำแหน่ง 4
ปุ่มเริ่มทำสำเนา
ตำแหน่ง 4
ป้องกันดลลับหมึก 33, 37
แป้นพิมพ์
ตำแหน่ง 4

ผ

แผงควบคุม
ตำแหน่ง 4
ตำแหน่งคุณสมบัติ 4, 7
วิธีใช้ 158
แผ่นใส
การพิมพ์ (Windows) 48

ฝ

ฝาด้านขวา
กระดาษติด 169
ฝาด้านขวาล่าง
นำกระดาษที่ติดออก 169
ฝาด้านหลัง
ตำแหน่ง 5

ฝ่ายบริการลูกค้า
ออนไลน์ 158
ฝ่ายบริการลูกค้า HP 158
ฝ่ายบริการเทคนิค
ออนไลน์ 158

พ

พลังงาน
การสิ้นเปลือง 16
พอร์ต
ตำแหน่ง 4, 6
พอร์ต LAN
ตำแหน่ง 4, 6
พอร์ต RJ-45
ตำแหน่ง 4, 6
พอร์ต USB
การเปิดใช้ 63, 64, 66, 67, 232
ตำแหน่ง 4, 6
พอร์ต USB, เสริม
หมายเลขชิ้นส่วน 30
พอร์ตการพิมพ์ USB 2.0 ความเร็วสูง
ตำแหน่ง 4, 6
พอร์ตอินเตอร์เฟซ
ตำแหน่ง 4, 6
พอร์ตโทรสาร
ตำแหน่ง 4, 6
พิมพ์ลงบนทั้งสองด้าน
Mac 52
Windows 48
ด้วยตนเอง Windows 48

ฟ

ฟอร์มเมตเตอร์
ตำแหน่ง 4, 5
ฟิวเซอร์
กระดาษติด 169
โพลเดอร์
การส่งไปยัง 119
โพลเดอร์เครือข่าย, สแกนไปยัง 119

ร

ระบบปฏิบัติการ, สนับสนุน 12
ระบบปฏิบัติการที่ได้รับการสนับสนุน 12

- ระยะขอบ, น้อย
 - การทำสำเนา 206
- ระยะขอบน้อย 206
- รายการตรวจสอบ
 - การเชื่อมต่อแบบไร้สาย 223
 - การเชื่อมต่อไร้สาย 223
- รายการสิ่งอื่น ๆ
 - HP Embedded Web Server 136, 138, 145
- รายละเอียดผลิตภัณฑ์
 - ไฟฟ้าและเสียง 16
- รีเซ็ตการตั้งค่าจากโรงงาน 159
- ล**
- ลวดเย็บกระดาษ
 - การเปลี่ยน 45
- ลวดเย็บกระดาษติด
 - อุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียงกระดาษ 3 ถาด 169
- ลอค
 - พอร์มเตเตอร์ 150, 152
- ว**
- วัสดุพิมพ์
 - การใส่กระดาษในถาด 1 19
- วัสดุสิ้นเปลือง
 - HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 142
 - การตั้งค่าปริมาณต่ำสุด 160
 - การสั่งซื้อ 30
 - การเปลี่ยนตลับผงหมึก 40
 - การใช้เมื่อเหลือน้อย 160
 - ภาพรวม 29
 - หมายเลขชิ้นส่วน 30, 32
 - เปลี่ยนลวดเย็บกระดาษ 45
- วิธีการแก้ไขปัญหาในการโหลดกระดาษ
 - แก้ปัญหา 162, 164
- วิธีแก้ไขปัญหา
 - กระดาษติด 169, 170
 - ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก 190, 191, 194
 - ปัญหาการป้อนกระดาษ 162
 - ปัญหาเครือข่าย 221
 - ภาพรวม 157
- เครือข่ายมีสาย 221
- เครือข่ายแบบไร้สาย 223
- วิธีใช้, แผงควบคุม 158
- วิธีใช้แบบออนไลน์, แผงควบคุม 158
- เวอร์ชันที่รองรับ Explorer
 - HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136
- เวอร์ชันที่รองรับ Internet Explorer
 - HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136
- เวอร์ชันที่รองรับ Netscape Navigator
 - HP เว็บเซิร์ฟเวอร์แบบฝัง 136
- เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว
 - การเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย 146
 - การเปลี่ยนชื่อเครื่องพิมพ์ 146
 - การเปิด 146
- เว็บไซต์
 - HP Web Jetadmin การดาวน์โหลด 155
 - ฝ่ายบริการลูกค้า 158
- ส**
- สถานะ, หน้าอุปกรณ์เสริมของโทรสาร 227, 228
- สวิตช์เปิด/ปิดเครื่อง
 - ตำแหน่ง 4
- สำเนา
 - ปรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด 206
- สี
 - เปรียบเทียบ 190
- สแกนเนอร์
 - การทำความสะอาดกระจก 206, 211, 216
 - เปรียบเทียบ 206
- สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย 119
 - การตั้งค่าเริ่มต้น 88
- สแกนไปยังไดรฟ์ USB 123
 - การเปิดใช้ 109
- ส่งไปยังอีเมล
 - ส่งเอกสาร 113
- ท**
- หน่วยความจำ
 - รวมถึง 10
- หน่วยความจำของเครื่องพิมพ์
 - ส่งไปยัง 116
- หน่วยความจำเครื่องพิมพ์, สแกนไปยัง 116
- หน้าข้อมูล
 - HP Embedded Web Server 136, 138
- หน้าจอสัมผัส
 - ตำแหน่งคุณสมบัติ 4, 7
- หน้าต่อนาที 10
- หมายเลขชิ้นส่วน
 - ตลับผงหมึก 30
 - วัสดุสิ้นเปลือง 30, 32
 - อะไหล่ 30, 32
 - เม็ดเตลิต 30
- หมายเลขผลิตภัณฑ์
 - ตำแหน่ง 4, 5
- หลายหน้าในหน้าเดียว
 - การพิมพ์ (Mac) 52
 - การพิมพ์ (Windows) 48
- โหมดกระดาษหัวจดหมายทางเลือก 19, 21, 22, 25
- อ**
- อะไหล่
 - หมายเลขชิ้นส่วน 30, 32
- อันตรายจากไฟฟ้าช็อต 3
- อีเธอร์เน็ต (RJ-45)
 - ตำแหน่ง 4, 6
- อุปกรณ์ระบบ Android
 - การพิมพ์จาก 59, 62
- อุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียงกระดาษ 3 ถาด
 - นำลวดเย็บกระดาษที่ติดออก 169
- อุปกรณ์เสริม NFC
 - หมายเลขชิ้นส่วน 30
- อุปกรณ์เสริมที่จัดเก็บแบบ USB
 - การพิมพ์จาก 63
- อุปกรณ์เสริมอุปกรณ์เย็บเล่ม/เรียงกระดาษ
 - นำกระดาษที่ติดออก 169
- แอดเดรส IPv4 146
- แอดเดรส IPv6 146
- ย**
- ยาร์ดดิสก์
 - การเข้ารหัส 150
 - ที่เข้ารหัส 152

ฮาร์ดไดรฟ์

หมายเลขชิ้นส่วน 30