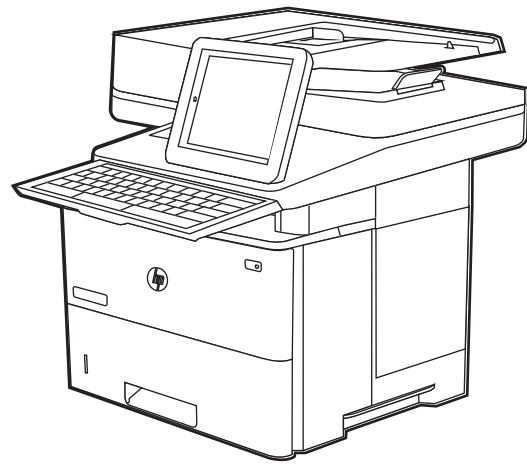
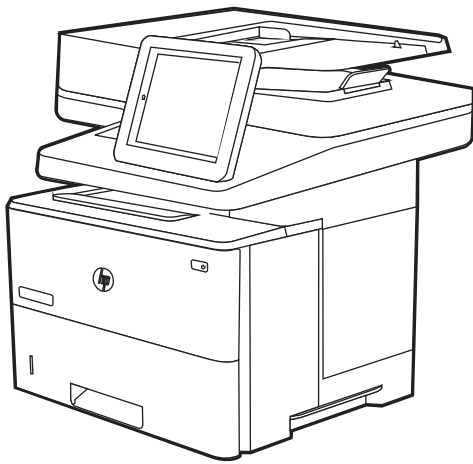




LaserJet Enterprise MFP M528

LaserJet Enterprise Flow MFP M528

Посібник користувача



www.hp.com/videos/LaserJet
www.hp.com/support/ljM528mfp



HP LaserJet Enterprise MFP M528

Посібник користувача

Авторське право та ліцензія

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Заборонено відтворення, адаптацію чи переклад без попереднього письмового дозволу, окрім випадків, дозволених згідно із законами про авторські права.

Подана тут інформація може бути змінена без попередження.

Усі гарантійні зобов'язання щодо товарів і послуг HP викладено в положеннях прямої гарантії, яка додається до таких товарів і послуг. Жодна інформація в цьому документі не може бути витлумачена як така, що містить додаткові гарантійні зобов'язання. Компанія HP не несе відповідальності за технічні чи редакторські помилки або пропуски, що можуть міститися в цьому документі.

Edition 1, 4/2019

Перелік товарних знаків

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® і PostScript® є товарними знаками Adobe Systems Incorporated.

Apple і емблема Apple є товарними знаками компанії Apple Inc., зареєстрованими в США та інших країнах/регіонах.

macOS є товарним знаком корпорації Apple Inc., зареєстрованим у США та інших країнах.

AirPrint є товарним знаком компанії Apple Inc., зареєстрованим у США та інших країнах/регіонах.

Google™ є товарним знаком Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP та Windows Vista® є зареєстрованими у США товарними знаками корпорації Майкрософт.

UNIX® є зареєстрованим товарним знаком The Open Group.

Зміст

1 Огляд принтера	1
Попереджувальні піктограми	1
Ймовірність ураження електричним струмом	3
Зовнішній вигляд принтера	4
Вигляд принтера спереду	4
Вигляд принтера ззаду	5
Порти інтерфейсу	6
Огляд панелі керування	7
Користування сенсорною панеллю керування	8
Характеристики принтера	10
Технічні характеристики	10
Підтримувані операційні системи	12
Рішення для мобільного друку	14
Розміри принтера	15
Енерговитрати, електротехнічні характеристики та акустична емісія	16
Діапазон характеристик робочого середовища	16
Встановлення апаратного і програмного забезпечення принтера	16
2 Лотки для паперу	19
Вступ	19
Завантаження паперу в лоток 1	21
Завантаження паперу в лоток 1 (багатофункціональний лоток)	21
Орієнтація паперу в лотку 1	22
Скористайтеся режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк)	23
Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера	23
Завантаження паперу в лоток 2 і в лотки на 550 аркушів	24
Завантаження паперу в лоток 2 і в лотки на 550 аркушів	24
Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів	26
Скористайтеся режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк)	23

Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера	23
Завантаження і друк конвертів	28
Друк конвертів	28
Орієнтація конверта	28
Завантаження і друк наклейок	29
Ручна подача наклейок	29
Орієнтація наклейок	29
Використання зручного зшивача (моделі f, c та z)	30
Використання зшивача	30

3 Витратні матеріали, приладдя та частини 31

Замовлення витратних матеріалів, аксесуарів та запасних частин	32
Замовлення	32
Витратні матеріали та комплектуючі	32
Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом	33
Деталі для самостійної заміни користувачем	34
Налаштування параметрів захисту витратних матеріалів HP для картриджа з тонером	35
Вступ	35
Увімкнення або вимкнення функції політики щодо картриджів	36
Використання панелі керування принтера для увімкнення функції політики щодо картриджів	36
Використання панелі керування принтера для вимкнення функції політики щодо картриджів	36
Використання вбудованого сервера HP (EWS) для увімкнення функції політики щодо картриджів	36
Використання вбудованого сервера HP (EWS) для вимкнення функції політики щодо картриджів	37
Повідомлення про помилки політики щодо картриджів на панелі керування	37
Увімкнення або вимкнення функції захисту картриджів	39
Використання панелі керування принтера для увімкнення функції захисту картриджа	39
Використання панелі керування принтера для вимкнення функції захисту картриджа	39
Використання вбудованого сервера HP (EWS) для увімкнення функції захисту картриджа	40
Використання вбудованого сервера HP (EWS) для вимкнення функції захисту картриджа	40
Повідомлення про помилки щодо захисту картриджів на панелі керування	41
Заміна картриджів із тонером	42
Інформація про картридж	42
Знімання та заміна картриджів	43

Заміна картриджа зі скріпками (моделі f, c та z)	47
Вступ	47
Знімання та заміна картриджа зі скріпками	47
4 Друк	49
Завдання друку (Windows)	50
Як друкувати (Windows)	50
Автоматичний друк з обох сторін (Windows)	50
Двосторонній друк із подачею вручну (Windows)	51
Друк кількох сторінок на одному аркуші (Windows)	52
Вибір типу паперу (Windows)	52
Додаткові завдання друку	53
Завдання друку (macOS)	54
Інструкція з друку (macOS)	54
Автоматичний друк з обох боків аркуша (macOS)	54
Друк з обох боків аркуша з подаванням паперу вручну (macOS)	54
Друк декількох сторінок на одному аркуші (macOS)	55
Вибір типу паперу (macOS)	55
Додаткові завдання друку	53
Збереження завдань друку в пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку	57
Вступ	57
Створення збереженого завдання (Windows)	57
Створення збереженого завдання (macOS)	58
Друк збереженого завдання	59
Видалення збереженого завдання	60
Видалення завдання, збереженого на принтері	60
Зміна обмеження на зберігання завдань	60
Інформація, яка надсилається на принтер з метою облікування завдань	60
Мобільний друк	61
Вступ	61
Wi-Fi, друк через Wi-Fi Direct, друк на невеликих відстанях (NFC) і друк через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE)	62
Увімкнення бездротового друку	62
Змінення імені Wi-Fi Direct	62
HP ePrint з використанням ел. пошти	63
AirPrint	63
Вбудована функція друку Android	64
Друк із флеш-накопичувача USB	65
Активация роз'єму USB для друку	66
Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера	66

Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі)	66
Друк документів із USB	66
Друк через високошвидкісний порт USB 2.0 (дротовий)	68
Увімкнення високошвидкісного порту USB для друку	69
Спосіб 1: Увімкнення високошвидкісного порту USB 2.0 у меню на панелі керування принтера	69
Спосіб 2: Увімкнення високошвидкісного з'єднання USB 2.0 із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі)	69
5 Копіювання	71
Виготовлення копій	71
Копіювання з обох сторін (дуплексне)	73
Додаткові завдання копіювання	74
6 Сканування	77
Налаштування функції сканування в електронну пошту	78
Вступ	78
Перед тим як розпочати	78
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	79
Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі	79
Крок 3. Налаштування функції надсилання в електронну пошту	81
Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти	81
Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти	84
Крок 4. Створення набору швидких параметрів (додатково)	90
Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково)	91
Вступ	91
Налаштування сервера вихідної електронної пошти (SMTP) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook	91
Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)	94
Вступ	94
Перед тим як розпочати	94
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	79
Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)	96
Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку	96
Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку	98
Крок 1. Розпочніть налаштування	98
Крок 2. Налаштуйте функцію сканування в мережеву папку	99

Крок 3. Виконайте налаштування	109
Налаштування сканування у SharePoint® (лише для потокових моделей)	110
Вступ	110
Перед тим як розпочати	110
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	79
Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів	111
Сканування файлу безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint	113
Швидкі налаштування і параметри сканування у SharePoint®	114
Налаштування сканування на диск USB	117
Вступ	117
Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS)	79
Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB	118
Крок 3. Створення набору швидких параметрів (додатково)	118
Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB	119
Параметри файлу за замовчуванням для налаштування функції зберігання на накопичувач USB	120
Сканування для надсилання електронною поштою	122
Вступ	122
Сканування для надсилання електронною поштою	122
Сканування у сховище завдань	125
Вступ	125
Сканування у сховище даних на принтері	125
Друк зі сховища завдань на принтері	127
Сканування в мережеву папку	128
Вступ	128
Сканування в мережеву папку	128
Сканування у SharePoint	130
Вступ	130
Scan to SharePoint (Сканування у SharePoint)	130
Сканування на накопичувач USB	132
Вступ	132
Сканування на накопичувач USB	132
Використання бізнес-рішень HP JetAdvantage	133
Додаткові завдання сканування	134
7 Факс	135
Налаштування факсу	136
Вступ	136
На панелі керування принтера налаштуйте факс.	136

Зміна налаштувань факсу	137
Параметри набору факсових номерів	137
Загальні параметри надсилання факсів	138
Параметри отримання факсів	139
Надсилання факсимільного повідомлення	140
Додаткові завдання факсу	142

8 Поводження з принтером 143

Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP (EWS)	144
Вступ	144
Відкривання вбудованого веб-сервера HP	144
Функції вбудованого веб-сервера HP	146
Вкладка Information (Інформація)	146
Вкладка General (Загальні)	147
Вкладка Copy/Print (Копіювання/Друк)	148
Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання)	148
Вкладка Fax (Факс)	150
Вкладка Supplies (Витратні матеріали)	150
Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей)	150
Вкладка Security (Безпека)	151
Вкладка HP Web Services (Веб-послуги HP)	152
Вкладка Networking (Робота в мережі)	152
Список Other Links (Інші посилання)	154
Конфігурація мережевих параметрів IP	155
Обмеження спільного використання принтера	155
Перегляд або зміна мережевих параметрів	155
Перейменування принтера в мережі	155
Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування	156
Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування	156
Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку	157
Функції безпеки принтера	159
Вступ	159
Положення про безпеку	159
Призначення паролю адміністратора	160
Встановлення пароля за допомогою вбудованого веб-сервера HP	160
Надання облікових даних користувача на панелі керування принтера	160
IP Security	161
Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP	161
Блокування механізму форматування	161
Параметри збереження енергії	162
Друк у режимі EcoMode (Економний режим)	163

Налаштування режиму EconoMode у драйвері принтера	163
Налаштування режиму EconoMode на панелі керування принтера	163
Встановлення таймера сну і налаштування принтера на споживання не більше 1 Вт електроенергії	163
Встановлення розкладу переходу у сплячий режим	164
HP Web Jetadmin	164
Оновлення програмного забезпечення та мікропрограми	164

9 Вирішення проблем 167

Підтримка користувачів	168
Довідка панелі керування	168
Відновлення заводських параметрів	169
Вступ	169
Спосіб 1: Відновлення заводських налаштувань на панелі керування принтера	169
Спосіб 2: Відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP (лише для принтерів, підключених до мережі)	169
На панелі керування принтера з'явилось повідомлення «Cartridge is low» (Ресурс картриджа вичерпується) або «Cartridge is very low» (Ресурс картриджа майже вичерпано)	170
Зміна налаштування найнижчого рівня ресурсу	171
Зміна налаштування низького рівня витратного матеріалу на панелі керування	171
Для принтерів із підтримкою факсового зв'язку	171
Замовлення витратних матеріалів	171
Принтер не підбирає папір або папір подається неправильно	173
Вступ	173
Принтер не захоплює папір	173
Принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу	175
Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів.	179
Усунення застрягання паперу	180
Вступ	180
Місця застрягання паперу	180
Автонавігація для усунення застрягань паперу	181
Регулярно або часто застрягає папір?	181
Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів – 31.13.uz	181
Усунення застрягань паперу в лотку 1 – 13.A1	185
Усунення застрягань паперу в лотку 2, лотку 3, лотку 4 і лотку 5 – 13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5	188
Усунення застрягання паперу у вихідному відсіку – 13.E1	191
Усунення застрягання паперу у пристрої двостороннього друку – 13.CX.XX, 13.DX.XX	192
Усунення застрягань паперу в області картриджа з тонером	197
Усунення застрягання паперу у термофіксаторі – 13.B2; 13.FF	199

Вирішення проблем щодо якості друку	201
Вступ	201
Виявлення й усунення проблем, пов'язаних із якістю друку	202
Оновлення вбудованого програмного забезпечення	202
Друк з іншої програми	202
Перевірка налаштування типу паперу для друку	203
Перевірка вибраного типу паперу на принтері	203
Перевірка налаштування типу паперу (Windows)	203
Перевірка налаштування типу паперу (macOS)	203
Перевірка стану картриджа з тонером	204
Крок 1. Друк сторінки стану витратних матеріалів	204
Крок 2. Перевірка стану витратних матеріалів	204
Друк сторінки очищення	204
Огляд картриджів із тонером	205
Перевірка паперу та умов друку	206
Крок 1. Використовуйте папір, що відповідає специфікаціям HP	206
Крок 2. Перевірка умов друку	206
Крок 3. Індивідуальне вирівнювання лотка	206
Використання іншого драйвера друку	207
Перевірка налаштувань EcoMode	207
Регулювання щільності друку	208
Виявлення й усунення дефектів зображень	208
Покращення якості копіювання зображень	217
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям	217
Калібрування сканера	218
Перевірка налаштувань паперу	220
Перевірка параметрів вибору паперу	220
Перевірка параметрів налаштування зображення	220
Оптимізація якості копіювання тексту та зображень	221
Копіювання від краю до краю	221
Покращення якості сканованого зображення	222
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям	217
Перевірка параметрів роздільної здатності	223
Перевірка налаштування кольору	224
Перевірка параметрів налаштування зображення	224
Оптимізація якості сканування тексту та зображень	225
Перевірка параметрів якості відбитків	225
Покращення якості факсового зображення	227
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям	217
Перевірка параметрів роздільної здатності для надсилання факсів	228
Перевірка параметрів налаштування зображення	229

Оптимізація якості факсів для тексту та зображень	229
Перевірте параметри виправлення помилок	230
Перевірка налаштування припасування до розміру сторінки	230
Надсилання факсу на інший факсовий апарат	230
Перевірка факсового апарата відправника	230
Усунення несправностей дротового підключення	231
Вступ	231
Незадовільне фізичне під'єднання	231
Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером і принтером	231
Принтер використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі	232
Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю	232
Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція	232
Принтер вимкнено або неправильні інші мережеві налаштування	232
Усунення несправностей бездротового підключення	233
Вступ	233
Контрольний список перевірки бездротового з'єднання	233
Принтер не друкує після завершення конфігурації бездротового з'єднання	234
Принтер не друкує, на комп'ютері встановлено брандмауер стороннього постачальника.	234
Бездротове з'єднання не працює після переміщення бездротового маршрутизатора або принтера	235
Неможливість підключення більшої кількості комп'ютерів до бездротового принтера	235
Бездротовий принтер втрачає зв'язок у випадку його підключення до мережі VPN.	235
Мережа не відображається у списку бездротових мереж	235
Бездротова мережа не працює	235
Зменшення перешкод у бездротовій мережі	236
Вирішення проблем з факсом	237
Контрольний список для усунення несправностей факсу	238
Який тип телефонної лінії використовується?	238
Чи використовується стабілізатор напруги?	238
Чи використовується служба обміну голосовими повідомленнями або автовідповідач телефонної компанії?	239
Чи підтримує телефонна лінія функцію очікування дзвінка?	239
Перевірка стану факсу	239
Загальні неполадки факсу	241
Стався збій надсилання факсу	241
На панелі керування принтера відображається повідомлення Out of Memory (Пам'ять переповнена).	241
Незадовільна якість друку фото, або фото друкується як сіра ділянка	241
Ви натиснули кнопку зупинки, щоб скасувати надсилання факсу, але факс все одно було надіслано.	241
Не відображається кнопка адресної книги факсу	242

Не вдається знайти параметри факсу у службі HP Web Jetadmin.	242
Заголовок розташовується вгорі сторінки, незважаючи на те, що активовано параметр друку заголовка поверх.	242
Список одержувачів містить як імена, так і телефонні номери.	242
Факс на одну сторінку друкується на двох сторінках.	242
У процесі надсилання факсу документ зупиняється у пристрої подачі документів. .	242
Факс видає надто гучні або надто тихі звуки.	242
Накопичувач USB не відповідає	243
Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера	66
Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі).	66
Показчик	245

1 Огляд принтера

Перегляньте інформацію про функції принтера, фізичні і технічні характеристики принтера та відомості про те, де шукати інформацію щодо налаштування.

- [Попереджувальні піктограми](#)
- [Ймовірність ураження електричним струмом](#)
- [Зовнішній вигляд принтера](#)
- [Характеристики принтера](#)
- [Встановлення апаратного і програмного забезпечення принтера](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Додаткові відомості:

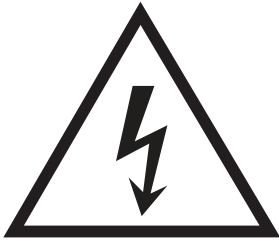
Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Попереджувальні піктограми

Будьте обережні, якщо на принтері HP з'явиться попереджувальна піктограма, зазначена у розділі з описом піктограм.

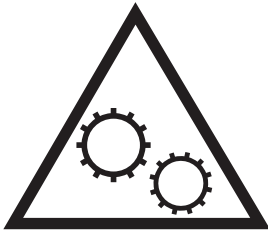
- Увага: ураження електричним струмом



- Увага: поверхня гаряча



- Увага: тримайтесь подалі від рухомих частин



- Увага: гострі краї



- Попередження



Ймовірність ураження електричним струмом

Перегляньте цю важливу інформацію з безпеки.

- Прочитайте і зрозумійте правила безпеки, щоб уникнути ризику ураження електричним струмом.
- Завжди дотримуйтеся основних застережень щодо безпеки, користуючись виробом, щоб зменшити ризик травмування від займання або ураження електричним струмом.
- Прочитайте і зрозумійте всі вказівки у посібнику користувача.

Дотримуйтеся всіх попереджень і вказівок, позначених на виробі.

- Використовуйте лише заземлену розетку для під'єднання виробу до джерела живлення. Якщо ви не впевнені, чи розетка заземлена, зверніться до кваліфікованого електрика.
- Не торкайтеся контактів роз'ємів на виробі. Одразу замінійте пошкоджені кабелі.
- Перед чищенням від'єднуйте виріб від мережі.
- Не встановлюйте і не використовуйте виріб поблизу води чи коли у вас вологі руки.
- Надійно встановлюйте виріб на стійкій поверхні.
- Встановлюйте виріб у захищеному місці, де ніхто не наступить і не перечепиться через кабель живлення.

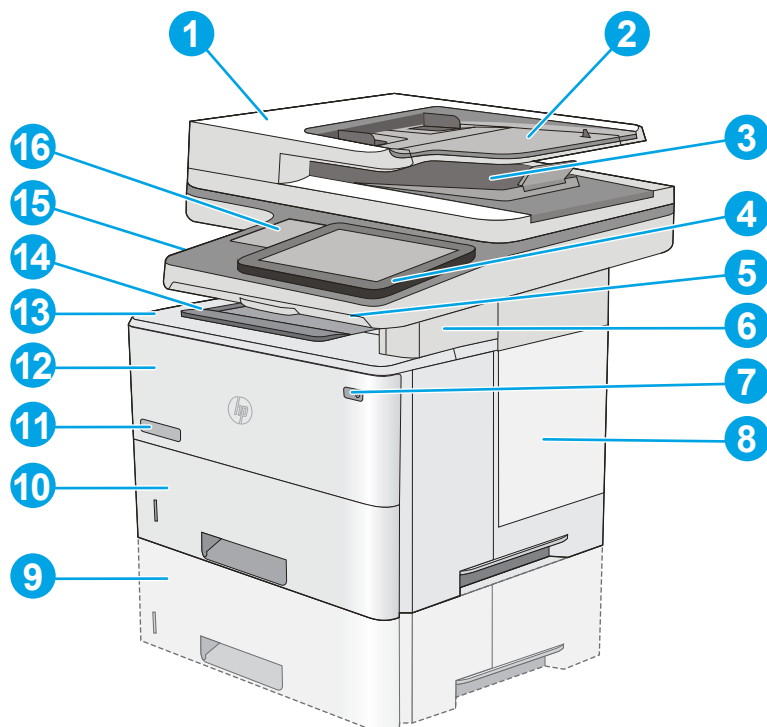
Зовнішній вигляд принтера

Розташування основних функцій на принтері та панелі керування.

- [Вигляд принтера спереду](#)
- [Вигляд принтера ззаду](#)
- [Порти інтерфейсу](#)
- [Огляд панелі керування](#)

Вигляд принтера спереду

Розташування функцій на передній панелі принтера.



1 Кришка пристрою автоматичної подачі документів (доступ для усунення застрягання)

2 Вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів

3 Вихідний відсік пристрою автоматичної подачі документів

ПРИМІТКА. Під час подачі довгого паперу крізь пристрій подачі документів подовжіть обмежувач паперу праворуч від вихідного відсіку.

4 Панель керування з кольоровим сенсорним дисплеєм (з можливістю нахилу для зручності)

5 Апаратна клавіатура (лише моделі с та z). Щоб використовувати клавіатуру, витягніть її.

6 Зручний зшивач (лише моделі с, f та z)

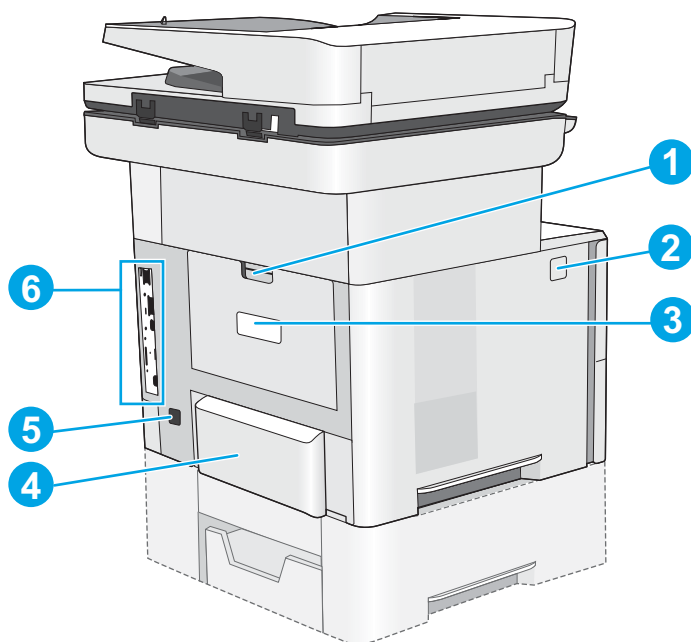
7 Кнопка вмикання/вимикання

8 Кришка плати форматування

9	Додатковий пристрій автоматичної подачі паперу на 550 аркушів (лоток 3) ПРИМІТКА. До кожної моделі принтера можна під'єднати до трьох додаткових пристроїв автоматичної подачі на 550 аркушів (лотки 3, 4 та 5).
10	Лоток 2
11	Назва моделі
12	Лоток 1
13	Верхня кришка (для доступу до картриджа з тонером) ПРИМІТКА. Кнопка розблокування верхньої кришки знаходиться у лівій частині принтера.
14	Стандартний вихідний відсік
15	Легкодоступний USB-порт (у лівій частині опори панелі керування) Встановіть USB-накопичувач для друку або сканування без комп'ютера або для оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера. ПРИМІТКА. Адміністратор повинен увімкнути цей роз'єм для використання.
16	Гніздо Hardware Integration Pocket (HIP) (для підключення додаткових пристроїв і пристроїв сторонніх виробників)

Вигляд принтера ззаду

Розгляньте функції на задній панелі принтера.

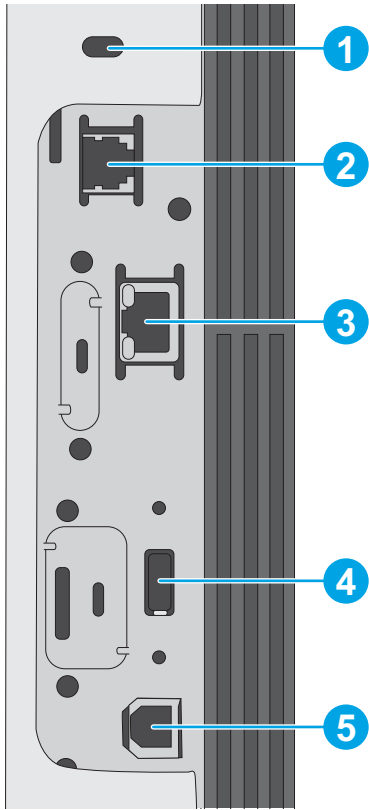


1	Задня кришка (для усунення застрягань)
2	Кнопка розблокування верхньої кришки
3	Етикетка з серійним номером і номером продукту
4	Кришка від пилу для лотка 2 (піднімається догори в разі завантаження паперу формату Legal)

5	Гніздо живлення
6	Плата форматування (містить інтерфейсні порти)

Порти інтерфейсу

Розташування портів інтерфейсу на модулі форматування принтера.




1	Гніздо для кабельного замка безпеки
2	Порт для факсу (лише моделі f, c та z; у моделі dn порт закритий кришкою).
3	Порт локальної мережі Ethernet (RJ-45)
4	USB-порт для підключення USB-пристроїв (цей роз'єм може бути закритий кришкою) ПРИМІТКА. Для простого друку із USB-пристрою користуйтеся роз'ємом USB поряд із панеллю керування.
5	Високошвидкісний порт для друку USB 2.0

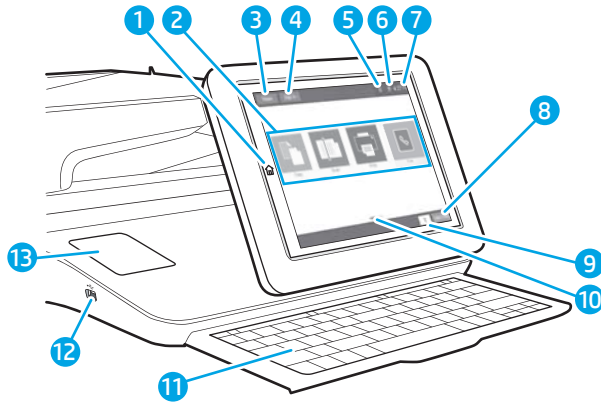
Огляд панелі керування



На панелі керування можна вибирати функції принтера та переглядати його поточний стан.





- [Користування сенсорною панеллю керування](#)

Повертайтеся на головний екран у будь-який момент, натискаючи кнопку переходу на головний екран ліворуч на панелі керування принтера, або торкніться цієї кнопки у верхньому лівому кутку на більшості екранів.

 **ПРИМІТКА.** Функції, які відображаються на головному екрані, залежать від конфігурації принтера.

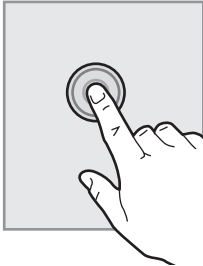
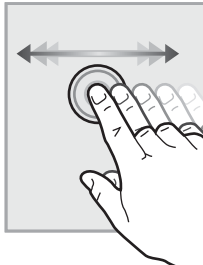
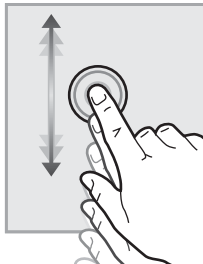


1	Кнопка головного екрана 	Натискайте кнопку головного екрана  , щоб у будь-який момент повернутися на головний екран принтера.
2	Область програм	Виберіть будь-яку піктограму, щоб відкрити програму. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб отримати доступ до інших програм. ПРИМІТКА. Доступні програми різняться залежно від принтера. Адміністратор може налаштувати, які програми і в якому порядку відображатимуться
3	Кнопка Reset (Скидання)	Натискайте кнопку скидання, щоб скасувати зміни, вивести принтер із призупиненого стану, відобразити приховані помилки і відновити стандартні налаштування (зокрема, мови та розкладки клавіатури).
4	Кнопка Sign In (Увійти в систему) або Sign Out (Вийти з системи)	Виберіть кнопку Sign In (Увійти в систему), щоб відкрити екран входу в систему. Виберіть кнопку Sign Out (Вийти з системи), щоб вийти з системи принтера. Принтер відновить всі заводські налаштування. ПРИМІТКА. Ця кнопка відображається лише якщо адміністратор налаштував принтер вимагати дозволу для доступу до функцій.

5	Кнопка інформації 	<p>Натискайте кнопку інформації , щоб відкрити екран, який забезпечує доступ до кількох типів інформації про принтер. Натискайте кнопки внизу екрана для отримання такої інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Display Language (Мова дисплея): змінійте налаштування мови з цього екрана. • Sleep Mode (Режим сну): переводьте принтер у режим сну з цього екрана. • Wi-Fi Direct: перегляд інформації щодо підключення телефону, планшета або іншого пристрою безпосередньо до принтера за допомогою Wi-Fi. • Wireless (Бездротове з'єднання): використовуйте цей екран для перегляду або зміни параметрів бездротового з'єднання (окремі моделі вимагають додаткового пристрою бездротового зв'язку). • Ethernet: використовуйте цей екран для перегляду і зміни налаштувань з'єднання Ethernet. • HP Web Services (Веб-служби HP): пошук інформації для підключення та друк на принтер за допомогою програми HP Web Services (ePrint). • Fax Number (Номер факсу): перегляд номера факсу принтера (для моделей f та z, а також для моделі dp, лише коли встановлено додатковий модуль для факсу).
6	Кнопка довідки 	<p>Натисніть кнопку довідки , щоб відкрити вбудовану довідкову програму.</p> <p>Подає перелік тем довідки або інформацію про тему, коли використовується головний екран, програма, параметр або функція.</p>
7	Поточний час	Показує поточний час
8	Кнопка Copy (Копіювання)	Щоб розпочати копіювання, натисніть кнопку Copy (Копіювання).
9	Лічильник копій	Лічильник копій вказує кількість копій, на виготовлення яких налаштовано принтер.
10	Індикатор сторінки головного екрана	На головному екрані є кілька сторінок. Ця піктограма вказує кількість сторінок, а також яка сторінка зараз активна. Проведіть пальцем по екрану вбік, щоб погортати сторінки
11	Клавіатура (лише моделі с та z)	<p>Цей принтер обладнано апаратною клавіатурою. Розкладка клавіш потрібною мовою відповідає розкладці на віртуальній клавіатурі на панелі керування принтера. Якщо обрати іншу розкладку віртуальної клавіатури, клавіші на фізичній клавіатурі також буде переналаштовано на нову розкладку.</p> <p>ПРИМІТКА. У деяких країнах принтер постачається у комплекті з клейкою накладкою клавіатури для налаштування клавіш для різних мов.</p>
12	Легкодоступний USB-порт	<p>Встановіть USB-накопичувач для друку або сканування без комп'ютера або для оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера.</p> <p>ПРИМІТКА. Адміністратор повинен увімкнути цей роз'єм для використання.</p>
13	Гніздо Hardware Integration Pocket (HIP)	Для під'єднання приладів та пристроїв сторонніх виробників

Користування сенсорною панеллю керування

Сенсорна панель керування принтера підтримує дії, описані нижче.

Дія	Опис	Приклад
<p data-bbox="272 226 336 254">Дотик</p> 	<p data-bbox="587 226 1018 331">Торкніться елемента керування на екрані, щоб вибрати цей елемент або відкрити відповідне меню. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування</p>	<p data-bbox="1034 226 1465 310">Торкніть піктограму Settings (Налаштування), щоб відкрити програму Settings (Налаштування).</p>
<p data-bbox="272 590 389 617">Проведення</p> 	<p data-bbox="587 590 1018 653">Торкніться екрана і проведіть пальцем горизонтально, щоб прокрутити екран вбік</p>	<p data-bbox="1034 590 1465 653">Проведіть пальцем, поки не відобразиться програма Settings (Налаштування)</p>
<p data-bbox="272 953 421 980">Прокручування</p> 	<p data-bbox="587 953 1018 1058">Торкніться екрана і проведіть пальцем вертикально, щоб прокрутити екран вгору та вниз. Під час прокручування меню легкий доторк до екрана зупиняє прокручування</p>	<p data-bbox="1034 953 1465 980">Прокрутіть програму Settings (Налаштування)</p>

Характеристики принтера

- [Технічні характеристики](#)
- [Підтримувані операційні системи](#)
- [Рішення для мобільного друку](#)
- [Розміри принтера](#)
- [Енерговитрати, електротехнічні характеристики та акустична емісія](#)
- [Діапазон характеристик робочого середовища](#)



ВАЖЛИВО. Перелічені нижче характеристики дійсні на момент публікації, але вони можуть змінюватися. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Технічні характеристики

Назва моделі		M528dn	M528f	M528c	Flow M528z
Номер виробу		1PV64A	1PV65A	1PV66A	1PV67A
Робота з папером	Лоток 1 (ємність — 100 аркушів)	Додається	Додається	Додається	Додається
	Лоток 2 (ємність — 550 аркушів)	Додається	Додається	Додається	Додається
	Лоток 3 (ємність — 550 аркушів)	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
	ПРИМІТКА. Принтер обладнано п'ятьма вхідними лотками, з урахуванням комбінації багатфункціонального лотка, касетного лотка і укладача, на 2 300 аркушів максимально. вхід.				
	Зручний зшивач	Немає	Додається	Додається	Додається
	Автоматичний двосторонній друк	Додається	Додається	Додається	Додається
Можливості підключення	Підключення до локальних мереж Ethernet 10/100/1000 через протоколи IPv4 та IPv6	Додається	Додається	Додається	Додається
	Високошвидкісний порт USB 2.0	Додається	Додається	Додається	Додається
	Сервер друку для бездротового мережевого підключення	Додатково	Додатково	Додається	Додатково
	Роз'єм для прямого друку з USB	Додається	Додається	Додається	Додається

Назва моделі		M528dn	M528f	M528c	Flow M528z
Номер виробу		1PV64A	1PV65A	1PV66A	1PV67A
	Ніша для приєднання устаткування (для підключення додаткових пристроїв і пристроїв сторонніх виробників)	Додається	Додається	Додається	Додається
	Внутрішні порти USB HP	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
	Модуль бездротового друку HP Jetdirect 3100w із підтримкою друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE)	Додатково	Додатково	Додатково	Додається
	Сервер друку HP Jetdirect 2900nw для бездротового підключення	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
	Wi-Fi Bluetooth Direct із низьким енергоспоживанням (BLE)	Немає	Немає	Немає	Додається
Пам'ять	Основна пам'ять на 1,75 Гб ПРИМІТКА. Основну пам'ять можна збільшити до 3,75 Гб шляхом додавання модуля пам'яті DIMM.	Додається	Додається	Додається	Додається
Накопичувач	Вбудований мультимедійний контролер (eMMC) на 16 Гб	Додається	Немає	Немає	Немає
	Захищений високоефективний жорсткий диск HP місткістю 500 Гб	Додатково	Додається	Додається	Додається
Безпека	Модуль HP Trusted Platform Module для шифрування всіх даних, що проходять через принтер	Додатково	Додатково	Додатково	Додатково
Клавіатура та дисплей панелі керування	Кольорова сенсорна панель керування	Додається	Додається	Додається	Додається
	Апаратна клавіатура	Немає	Немає	Додається	Додається
Друк	Друк 45 сторінок на хвилину (стор./хв.) на аркушах формату Letter і 43 стор./хв. на аркушах формату A4	Додається	Додається	Додається	Додається
	Друк через USB	Додається	Додається	Додається	Додається
	Мобільний друк/друк через хмару	Немає	Немає	Немає	Додається
	Збереження завдань у пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку	Немає	Немає	Немає	Додається

Назва моделі		M528dn	M528f	M528c	Flow M528z
Номер виробу		1PV64A	1PV65A	1PV66A	1PV67A
Факс		Додатково	Додається	Додається	Додається
Копіювання та сканування	Копіювання 45 сторінок на хвилину (стор./хв.) на аркушах формату Letter і 40 стор./хв. на аркушах формату A4	Додається	Додається	Додається	Додається
	Пристрій подачі документів місткістю 100 сторінок із двоголовковим сканером для двостороннього копіювання та сканування за один прохід	Додається	Додається	Додається	Додається
	Технологія HP EveryPage Technologies із ультразвуковою функцією виявлення подачі декількох аркушів	Немає	Немає	Додається	Додається
	Вбудована функція оптичного розпізнавання символів (OCR) дозволяє конвертувати друковані сторінки у текстові файли з можливістю редагування та пошуку на комп'ютері	Немає	Немає	Додається	Додається
	Функція SMART Label забезпечує виявлення країв паперу для автоматичного обрізання сторінок	Немає	Немає	Додається	Додається
	Функція автоматичної орієнтації сторінок для сторінок, на яких міститься щонайменше 100 текстових символів	Немає	Немає	Додається	Додається
	Функція автоматичного коригування тону для регулювання контрастності, яскравості та усунення фону для кожної сторінки	Немає	Немає	Додається	Додається
Цифрове надсилання	Надсилання документів електронною поштою, через USB та у спільні папки в мережі	Немає	Немає	Додається	Додається
	Надсилання документів на SharePoint®	Немає	Немає	Додається	Додається

Підтримувані операційні системи

Скористайтеся поданою нижче інформацією для забезпечення сумісності принтера з операційною системою комп'ютера.

Linux: відомості та драйвери друку для Linux шукайте на сторінці www.hp.com/go/linuxprinting.

UNIX: інформацію та драйвери друку для UNIX® шукайте на сторінці www.hp.com/go/unixmodelscripts.

Подана нижче інформація стосується драйверів Windows HP PCL 6 для цього принтера та драйверів друку HP для macOS, а також пакету встановлення програмного забезпечення.

Windows: завантажте HP Easy Start з 123.hp.com/LaserJet для встановлення драйвера друку HP. Або відвідайте веб-сайт підтримки принтера, www.hp.com/support/ljM528mfp, щоб завантажити драйвер друку, або пакет встановлення програмного забезпечення, щоб встановити драйвер друку HP.

macOS: цей принтер підтримується комп'ютерами Mac. Завантажте HP Easy Start з 123.hp.com/LaserJet або зі сторінки підтримки принтера, тоді за допомогою програми HP Easy Start встановіть драйвер друку HP.

1. Перейдіть на сторінку 123.hp.com/LaserJet.
2. Дотримуйтеся вказаних дій щодо завантаження програмного забезпечення принтера.


Таблиця 1-1 Підтримувані операційні системи і драйвери принтера

Операційна система	Встановлений драйвер друку (для Windows або пакет програмного забезпечення для macOS)	Примітки
Windows 7, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку HP PCL 6 для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті встановлення програмного забезпечення.	
Windows 8, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку HP PCL 6 для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті встановлення програмного забезпечення.	Підтримка Windows 8 RT забезпечується драйвером для Microsoft IN OS версії 4, 32-розрядної.
Windows 8.1, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку HP PCL-6 (вер. 4) для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті програмного забезпечення.	Підтримка Windows 8.1 RT забезпечується драйвером для Microsoft IN OS версії 4, 32-розрядної.
Windows 10, 32- та 64-розрядна	Драйвер друку HP PCL-6 (вер. 4) для цього принтера встановлюється в цій операційній системі в пакеті програмного забезпечення.	
Windows Server 2008 R2 з пакетом оновлень SP1, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
Windows Server 2012, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
Windows Server 2012 R2, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	

Таблиця 1-1 Підтримувані операційні системи і драйвери принтера (продовження)

Операційна система	Встановлений драйвер друку (для Windows або пакет програмного забезпечення для macOS)	Примітки
Windows Server 2016, 64-розрядна версія	Драйвер друку PCL 6 для певного принтера доступний для завантаження на веб-сайті підтримки принтера. Завантажте драйвер і встановіть його за допомогою майстра Microsoft Add Printer.	
macOS 10.12 Sierra, macOS 10.13 High Sierra	Завантажте HP Easy Start з 123.hp.com/LaserJet , тоді встановіть драйвер друку.	

 **ПРИМІТКА.** Підтримувані операційні системи можуть змінитися. Поточний список підтримуваних операційних систем див. за адресою www.hp.com/support/ljM528mfp у повній довідці HP для принтера.

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про клієнта та операційні системи серверів, а також підтримку драйверів HP UPD цим принтером читайте на веб-сайті www.hp.com/go/upd. У пункті **Additional information** (Додаткова інформація) клацніть посилання.

Таблиця 1-2 Мінімальні системні вимоги


Windows	macOS
<ul style="list-style-type: none">• З'єднання з Інтернетом• Виділений порт USB 1.1 або 2.0 чи під'єднання до мережі• 2 ГБ вільного простору на жорсткому диску• 1 ГБ оперативної пам'яті (32-розрядна версія) або 2 ГБ оперативної пам'яті (64-розрядна версія)	<ul style="list-style-type: none">• З'єднання з Інтернетом• Виділений порт USB 1.1 або 2.0 чи під'єднання до мережі• 1,5 ГБ вільного простору на жорсткому диску

 **ПРИМІТКА.** Установку служби HP Smart Device Agent Base виконується за допомогою інсталятора програмного забезпечення Windows. Розмір файлу становить приблизно 100 Кб. Ця служба призначена виключно для щогодинної перевірки наявності підключених через USB принтерів. Жодні дані при цьому не збираються. Якщо USB-принтер не виявлено, ця служба спробує знайти в мережі екземпляр JetAdvantage Management Connector (JAMc). У разі виявлення програми JAMc вона використовується для оновлення служби HP Smart Device Agent Base до повної версії Smart Device Agent, що дозволить зберігати дані про роздруковані сторінки в обліковому записі служби Managed Print Services (MPS). Веб-пакети, що містять лише драйвери принтера, завантажуються з сайту hp.com та встановлюються за допомогою майстра встановлення принтерів, не підтримують установку цієї служби.

Щоб видалити цю службу, відкрийте панель керування Windows та виберіть **Програми** або **Програми та засоби**, тоді виберіть **Установка й видалення програм** або **Видалити програму**. Ім'я файлу: **HPSmartDeviceAgentBase**.

Рішення для мобільного друку

HP пропонує численні рішення для мобільного друку, які забезпечують можливість зручного друку за допомогою принтера HP із ноутбука, планшета, смартфона чи інших мобільних пристроїв. Щоб переглянути весь список та вибрати найвідповідніший варіант, перейдіть на сайт www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

 **ПРИМІТКА.** Оновіть вбудоване програмне забезпечення принтера для підтримки можливостей мобільного друку.

- Wi-Fi Direct (лише для бездротових моделей, зі встановленим модулем бездротового друку HP Jetdirect 3100w із підтримкою друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE))
- Станція бездротового зв'язку (тільки для бездротових моделей, зі встановленим модулем бездротового друку HP Jetdirect 3100w із підтримкою друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE) або бездротовим сервером друку HP 2900nw)
- HP ePrint через електронну пошту (потрібна активація веб-послуг HP і реєстрація принтера в мережі HP Connected)
- Програма HP Smart
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Друк із пристроїв Android
- HP Roam

Розміри принтера

Таблиця 1-3 Розміри принтера

	Повністю закритий принтер	Повністю відкритий принтер
Висота	497 мм	750 мм
Глибина	Кришка від пилу лотка 2 закрита: 496 мм Кришка від пилу лотка 2 відкрита: 559 мм	674 мм
Ширина	482 мм	482 мм
Вага	23 кг	

Таблиця 1-4 Розміри пристрою автоматичної подачі з 1 лотком на 550 аркушів

Висота	130 мм
Глибина	Лоток закрито: 376 мм Лоток відкрито: 569 мм
Ширина	410 мм
Вага	1,4 кг

Таблиця 1-5 Розміри підставки для принтера

Висота	381 мм
Глибина	Кришка закрита: 632 мм Кришка відкрита, а задні коліщатка повернуті: 865 мм

Таблиця 1-5 Розміри підставки для принтера (продовження)

Ширина	Кришка закрита: 600 мм Кришка відкрита, а задні коліщата повернуті: 630 мм
Вага	9,0 кг

- ▲ Ці значення може бути змінено. Актуальну інформацію дивіться на сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Таблиця 1-6 Розміри для принтера з трьома пристроями автоматичної подачі паперу на 550 аркушів та підставкою

	Повністю закритий принтер	Повністю відкритий принтер
Висота	1268 мм	1521 мм
Глибина	632 мм	865 мм
Ширина	600 мм	630 мм
Вага	36,2 кг	

- ▲ Ці значення може бути змінено. Актуальну інформацію дивіться на сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Енерговитрати, електротехнічні характеристики та акустична емісія

Щоб отримати найновіші дані, див. www.hp.com/support/ljM528mfp.

- ⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Вимоги до електричного живлення залежать від країни/регіону, де продано принтер. Не намагайтесь трансформувати робочу напругу. Це пошкодить принтер і скасує гарантію.

Діапазон характеристик робочого середовища

Таблиця 1-7 Специфікації середовища роботи

	Рекомендовано	Дозволено
Температура	від 17° до 25°C	від 15° до 30°C
Відносна вологість	від 30% до 70% відносної вологості (ВВ)	від 10% до 80% відносної вологості

Встановлення апаратного і програмного забезпечення принтера

Базові вказівки щодо встановлення читайте в Посібнику зі встановлення апаратного забезпечення, що додається до принтера. Додаткові вказівки читайте на веб-сайті технічної підтримки HP.

Перейдіть за адресою www.hp.com/support/ljM528mfp, щоб отримати повну довідку для принтера. Розділи технічної підтримки:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем

- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

2 Лотки для паперу

Дізнайтеся, як завантажувати та використовувати лотки для паперу, зокрема як завантажувати нестандартні елементи, наприклад конверти і наклейки.

- [Вступ](#)
- [Завантаження паперу в лоток 1](#)
- [Завантаження паперу в лоток 2 і в лотки на 550 аркушів](#)
- [Завантаження і друк конвертів](#)
- [Завантаження і друк наклейок](#)
- [Використання зручного зшивача \(моделі f, c та z\)](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.


Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Вступ

Будьте обережні, завантажуючи папір у лотки.

 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас.

Не використовуйте лоток для паперу як підніжку.

Бережіть руки під час закривання лотків із папером.

Під час переміщення принтера всі лотки мають бути закриті.


Завантаження паперу в лоток 1


Нижче наведено вказівки щодо завантаження паперу в лоток 1.

- [Завантаження паперу в лоток 1 \(багатофункціональний лоток\)](#)
- [Орієнтація паперу в лотку 1](#)
- [Скористайтеся режимом Alternative Letterhead Mode \(Альтернативний режим друку на бланк\)](#)

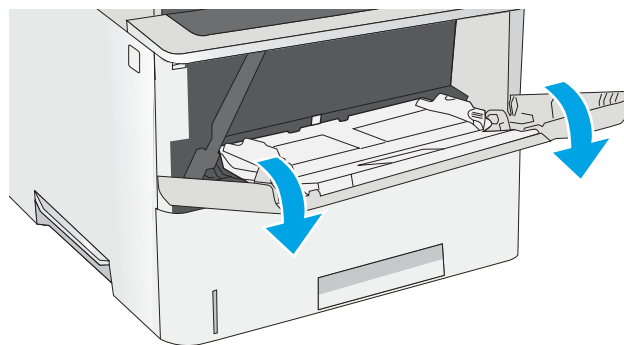
Завантаження паперу в лоток 1 (багатофункціональний лоток)

Цей лоток вміщує до 100 аркушів паперу вагою 75 г/м² або 10 конвертів.

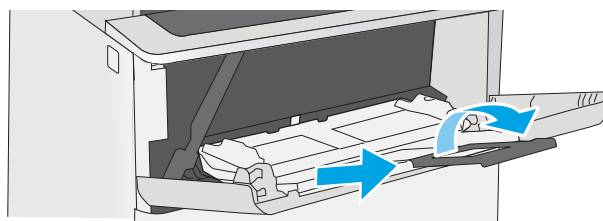
 **ПРИМІТКА.** Перш ніж починати друк, виберіть у драйвері друку потрібний тип паперу.

 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Для уникнення застрягань паперу не завантажуйте і не виймайте папір із лотка 1 під час друку.

1. Візьміться за ручки по обидві сторони від лотка 1, і потягніть їх уперед, щоб відкрити лоток.



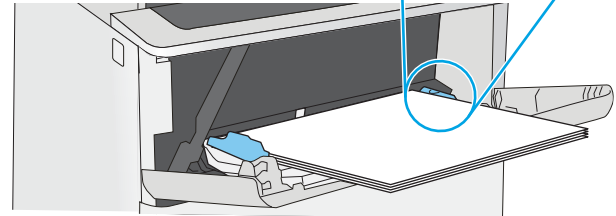
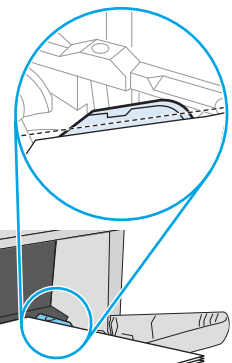
2. Витягніть висувну планку лотка, яка підтримує папір.



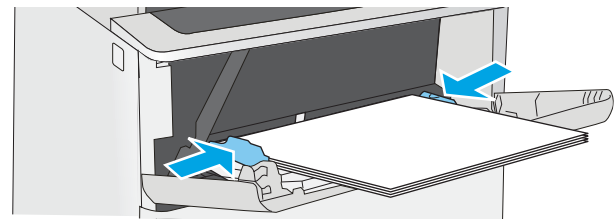
3. Розсуньте напрямні для паперу на потрібну ширину і завантажте папір у лоток. Інформацію про вибір орієнтації паперу див. у розділі [Орієнтація паперу в лотку 1 на сторінці 22](#).

Стежте за тим, щоб папір не був вище лінії заповнення на напрямних паперу.

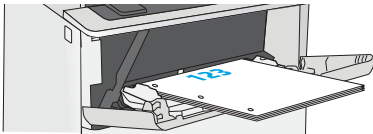
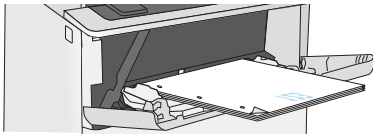
ПРИМІТКА. Максимальна висота стосу – 10 мм або приблизно 100 аркушів паперу вагою 75 г/м².



4. Відрегулюйте бокові напрямні так, щоб вони злегка торкалися стосу паперу, але не загинали його.



Орієнтація паперу в лотку 1

Тип паперу	Односторонній друк	Дуплексний друк та альтернативний режим друку бланків
Бланки, аркуші з попереднім друком та перфорований папір	Лицьовою стороною догори Верхній край спрямований у принтер	Лицьовою стороною донизу Нижній край спрямований у принтер
		

Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк)

Функція [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк) дозволяє завантажувати бланки або аркуші з попереднім друком у лоток так само, як для усіх завдань друку з однієї чи з двох сторін аркуша. Якщо використовується цей режим, папір слід завантажувати як для автоматичного дуплексного друку.

- [Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера](#)

Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера


Використання меню [Settings](#) (Налаштування) для вибору функції [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку бланків)


1. На головному екрані на панелі керування пристрою відкрийте меню [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Copy/Print](#) (Копіювання/Друк) або [Print](#) (Друк)
 - [Manage Trays](#) (Керування лотками)
 - [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк)
3. Виберіть пункт [Enabled](#) (Увімкнено) і торкніть кнопку [Save](#) (Зберегти) або [OK](#).

Завантаження паперу в лоток 2 і в лотки на 550 аркушів

Нижче описано процедуру завантаження паперу в лоток 2 та додатковий лоток на 550 аркушів.


- [Завантаження паперу в лоток 2 і в лотки на 550 аркушів](#)
- [Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів](#)
- [Скористайтеся режимом Alternative Letterhead Mode \(Альтернативний режим друку на бланк\)](#)

 **ПРИМІТКА.** Процедура завантаження паперу в лотки на 550 аркушів така сама, як і для лотка 2. Тут зображено лише лоток 2.

 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас.

Завантаження паперу в лоток 2 і в лотки на 550 аркушів

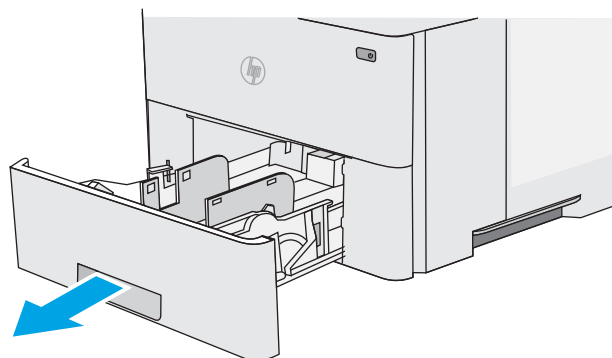
Нижче описано процедуру завантаження паперу в лоток 2 та додаткові лотки на 550 аркушів. Ці лотки вміщують до 550 аркушів паперу щільністю 75 г/м².

 **ПРИМІТКА.** Процедура завантаження паперу в лотки на 550 аркушів така сама, як і для лотка 2. Тут зображено лише лоток 2.

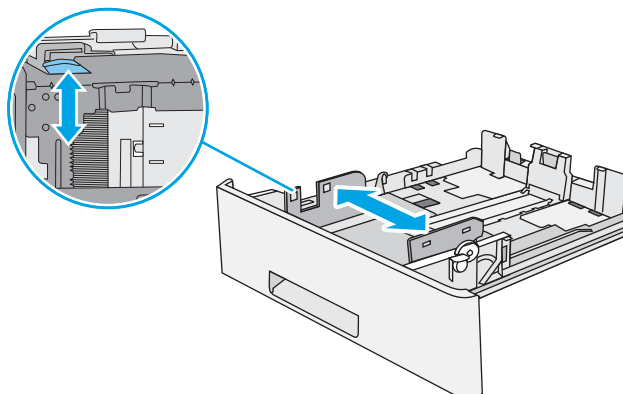
 **ПРИМІТКА.** Не висувайте кілька лотків для паперу водночас.

1. Відкрийте лоток.

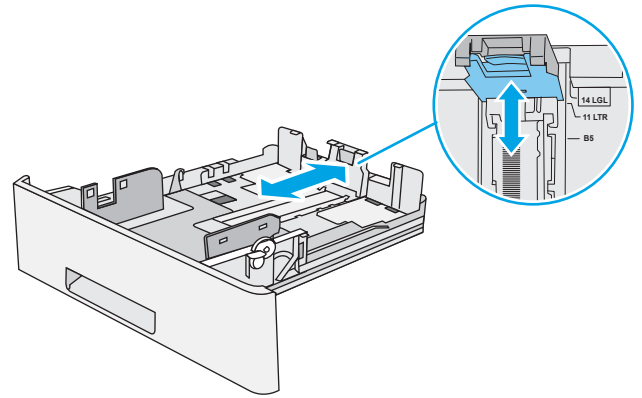
ПРИМІТКА. Не відкривайте цей лоток, коли він використовується.



2. Перш ніж завантажувати папір, налаштуйте напрямні для паперу, натиснувши на фіксатори налаштування і посунувши напрямні до країв паперу.

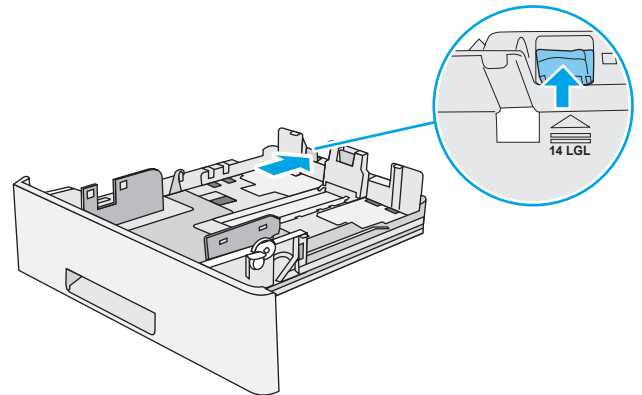


3. Налаштуйте напрямні довжини паперу, натиснувши на фіксатори налаштування і посунувши напрямні до країв паперу.



4. Щоб завантажити у лоток папір розміру Legal, натисніть на важіль позаду лотка (ліворуч від центру), а тоді збільште лоток відповідно до розміру паперу.

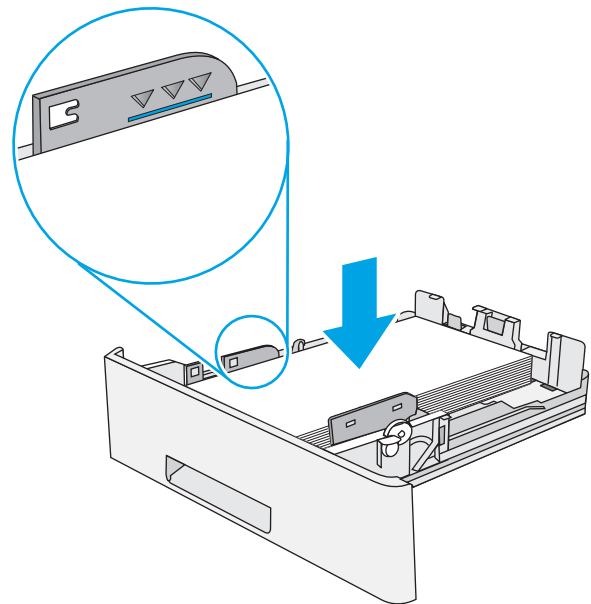
ПРИМІТКА. Цю дію не потрібно виконувати для інших розмірів паперу.



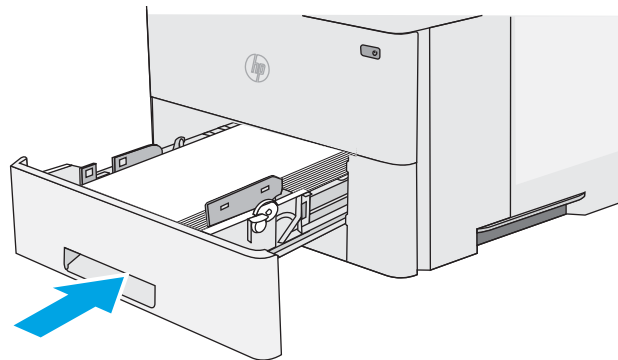
5. Завантажте папір у лоток. Інформацію про те, яку орієнтацію паперу вибрати, див. у розділі [Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів на сторінці 26](#).

ПРИМІТКА. Не встановлюйте напрямні для паперу впритул до стосу паперу. Встановлюйте їх відповідно до пазів чи позначок у лотку.

ПРИМІТКА. Щоб попередити застрягання, встановлюйте напрямні для паперу чітко відповідно до розміру паперу і не перевантажуйте лоток. Упевніться, що верх стосу знаходиться нижче позначки повного завантаження лотка, як показано у збільшеній частині малюнка.



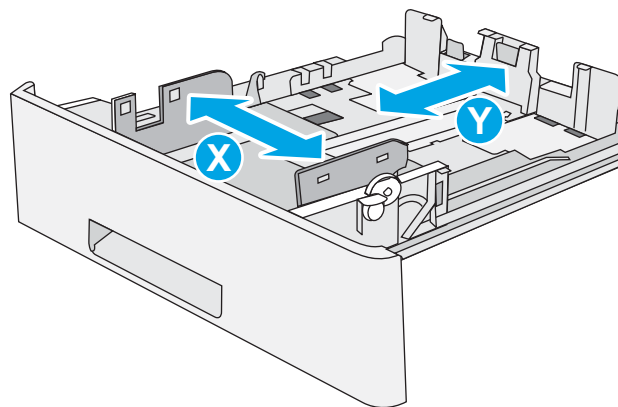
6. Закрийте лоток.



7. На панелі керування відобразиться повідомлення з конфігурацією лотка.

8. Якщо відображається неправильний розмір і тип паперу, виберіть пункт **Modify** (Змінити) і виберіть інший розмір чи тип паперу.

Для паперу користувацького розміру потрібно вказати розміри X та Y, коли на панелі керування принтера з'явиться відповідна вимога.



Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів

Тип паперу	Односторонній друк	Дуплексний друк та альтернативний режим друку бланків
Бланки, аркуші з попереднім друком та перфорований папір	Лицьовою стороною донизу Верхній край розміщений спереду лотка	Лицьовою стороною догори Нижній край розміщений спереду лотка
		

Скористайтесь режимом Alternative Letterhead Mode (Альтернативний режим друку на бланк)

Функція [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк) дозволяє завантажувати бланки або аркуші з попереднім друком у лоток так само, як для усіх завдань друку з однієї чи з двох сторін аркуша. Якщо використовується цей режим, папір слід завантажувати як для автоматичного дуплексного друку.

- [Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера](#)

Увімкнення альтернативного режиму друку бланків у меню на панелі керування принтера

Використання меню [Settings](#) (Налаштування) для вибору функції [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку бланків)

1. На головному екрані на панелі керування пристроєм відкрийте меню [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Copy/Print](#) (Копіювання/Друк) або [Print](#) (Друк)
 - [Manage Trays](#) (Керування лотками)
 - [Alternative Letterhead Mode](#) (Альтернативний режим друку на бланк)
3. Виберіть пункт [Enabled](#) (Увімкнено) і торкніть кнопку [Save](#) (Зберегти) або [OK](#).

Завантаження і друк конвертів

Для друку на конвертах слід використовувати лише лоток 1. Лоток 1 вміщує до 10 конвертів.


- [Друк конвертів](#)
- [Орієнтація конверта](#)

Друк конвертів

Для друку конвертів із використанням ручної подачі виконайте вказані дії, щоб вибрати правильні налаштування драйвера друку, а тоді завантажте конверти у лоток, попередньо надіславши завдання друку на принтер.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Властивості** або **Налаштування**, щоб відкрити драйвер друку.

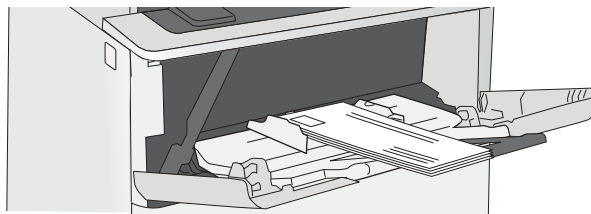
 **ПРИМІТКА.** Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

 **ПРИМІТКА.** Щоб отримати доступ до цих функцій з меню пуску ОС Windows 8 чи 8.1, виберіть **Пристрої, Друк**, тоді виберіть принтер.

3. Клацніть на вкладці **Папір/Якість**.
4. У розкритому списку **Розмір паперу** виберіть потрібний розмір для конвертів.
5. У розкритому списку **Тип паперу** виберіть **Конверт**.
6. У розкритому списку **Джерело паперу** виберіть **Ручна подача**.
7. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**.
8. Для друку в діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **ОК**.

Орієнтація конверта

Завантажте конверти у лоток 1 лицьовою стороною догори, спрямувавши короткий край із поштовою маркою у принтер.



Завантаження і друк наклейок

Щоб друкувати на аркушах із наклейками, використовуйте лоток 1. Лоток 2 та додаткові лотки на 550 аркушів не підтримують друку на наклейки.


- [Ручна подача наклейок](#)
- [Орієнтація наклейок](#)

Ручна подача наклейок

Скористайтеся режимом ручного подання для лотка 1, щоб друкувати на аркушах із наклейками.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки), щоб відкрити драйвер друку.

 **ПРИМІТКА.** Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

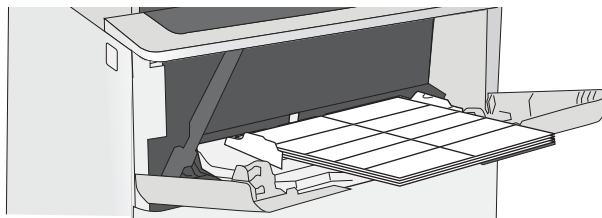
 **ПРИМІТКА.** Щоб отримати доступ до цих функцій з меню пуску ОС Windows 8 чи 8.1, виберіть **Пристрої, Друк**, тоді виберіть принтер.

3. Клацніть на вкладці **Paper/Quality** (Папір і якість друку).
4. У розкритому списку **Paper size** (Розмір паперу) виберіть потрібний розмір для аркушів із наклейками.
5. У розкритому списку **Paper type** (Тип паперу) виберіть **Labels** (Наклейки).
6. У розкритому списку **Paper source** (Джерело паперу) виберіть **Manual feed** (Ручна подача).
7. Щоб закрити діалогове вікно **Document Properties** (Властивості документа), натисніть кнопку **OK**.
8. Для друку в діалоговому вікні **Print** (Друк) натисніть кнопку **Print** (Друк).

Орієнтація наклейок

Наклейки слід завантажувати певним чином для забезпечення належного друку.

Лоток	Завантаження наклейок
Лоток 1	Завантажуйте аркуші з наклейками лицьовою стороною догори та верхнім краєм до принтера.

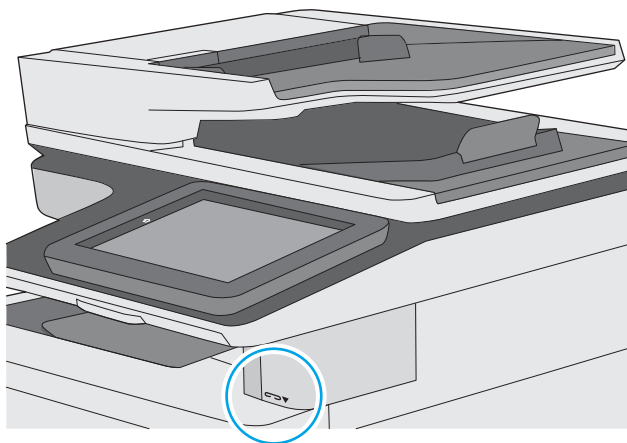


Використання зручного зшивача (моделі f, c та z)

Зручний зшивач може скріплювати до 20 аркушів щільністю 75 г/м².

- [Використання зшивача](#)

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Щоб попередити пошкодження принтера, не намагайтеся скріплювати інші матеріали, ніж папір.



Використання зшивача

1. Вставте стос паперу в отвір на передній стінці зшивача.
2. Зачекайте, поки зшивач не скріпить аркуші. Зшивач вмикається, коли розпізнає папір, та видає звук зшивання.

📝 ПРИМІТКА. Якщо принтер перебуває у режимі сну, може бути коротка пауза.

3. Заберіть зшитий папір із отвору.

3 Витратні матеріали, приладдя та частини

Замовлення витратних матеріалів та аксесуарів, заміна картриджів із тонером або видалення і заміна інших компонентів.

- [Замовлення витратних матеріалів, аксесуарів та запасних частин](#)
- [Налаштування параметрів захисту витратних матеріалів HP для картриджа з тонером](#)
- [Заміна картриджів із тонером](#)
- [Заміна картриджа зі скріпками \(моделі f, c та z\)](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Замовлення витратних матеріалів, аксесуарів та запасних частин

- [Замовлення](#)
- [Витратні матеріали та комплектуючі](#)
- [Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом](#)
- [Деталі для самостійної заміни користувачем](#)

Замовлення

Замовлення витратних матеріалів і паперу	www.hp.com/go/SureSupply
Замовлення фірмових деталей та аксесуарів HP	www.hp.com/buy/parts
Замовлення в центрі обслуговування або центрі технічної підтримки	Зверніться в авторизований центр обслуговування HP чи до вповноваженого постачальника технічної підтримки.
Замовлення через вбудований веб-сервер HP (EWS)	Щоб отримати доступ, у підтримуваному веб-браузері на комп'ютері в полі адреси/URL введіть IP-адресу виробу або ім'я хоста. Вбудований веб-сервер містить посилання на веб-сайт HP SureSupply, що забезпечує можливості для придбання оригінальних витратних матеріалів HP.

Витратні матеріали та комплектуючі

Елемент	Опис	Номер картриджа	Номер частини
Витратні матеріали			
Оригінальний картридж із чорним тонером HP 89A LaserJet	Картридж із чорним тонером LaserJet	89A	CF289A
Високоєфективний оригінальний картридж із чорним тонером HP 89X LaserJet	Картридж із чорним тонером LaserJet	89X	CF289X
Високоєфективний оригінальний картридж із чорним тонером HP 89Y LaserJet	Картридж із чорним тонером LaserJet	89Y	CF289Y
Запасний комплект скріпок для картриджа зі скріпками HP	Запасні картриджі зі скріпками для принтера.	Не використовується	Q7432A
Додаткові пристрої			
Лоток для паперу на 550 аркушів для принтера HP LaserJet	Додатковий пристрій автоматичної подачі паперу на 550 аркушів ПРИМІТКА. Принтер підтримує до трьох пристроїв автоматичної подачі на 550 аркушів, якщо немає інших пристроїв вводу.	Не використовується	F2A72A
Підставка для принтера HP LaserJet	Додаткова підставка для принтера	Не використовується	F2A73A
HP 1 Гб DDR3 3x32 144-контактний 800 МГц SODIMM	Додатковий двосторонній модуль пам'яті (DIMM) для нарощування пам'яті	Не використовується	E5K48A

Елемент	Опис	Номер картриджа	Номер частини
Модуль HP Trusted Platform Module	Автоматичне шифрування усіх даних, які проходять через принтер	Не використовується	F5S62A
Захищений високоефективний жорсткий диск HP	Додатковий захищений жорсткий диск	Не використовується	B5L29A
Аналоговий модуль факсу 700 для багатфункціональних пристроїв HP LaserJet	Додатковий модуль факсу для моделі dp	Не використовується	2EH31A
Сервер друку HP Jetdirect 2900nw	Приладдя для сервера бездротового друку з USB	Не використовується	J8031A
Модуль бездротового друку HP Jetdirect 3100w із підтримкою друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE)	Додатковий модуль Wi-Fi Direct для друку з мобільних пристроїв	Не використовується	3JN69A
Внутрішні порти USB HP	Два внутрішні USB-порти для підключення пристроїв сторонніх виробників	Не використовується	B5L28A
Порт HP FIH (Foreign Interface Harness)	Додатковий роз'єм для підключення пристроїв сторонніх виробників	Не використовується	B5L31A
Рішення HP Accessibility Kit	Комплект із наклейками на кнопки та спеціальною ручкою	Не використовується	2TD64A
Універсальний пристрій USB для зчитування карт HP	Безконтактний пристрій USB для зчитування карт	Не використовується	X3D03A

Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом

Обслуговування та витратні матеріали з тривалим ресурсом	Номер частини	Орієнтовний ресурс ¹
Змінний комплект ролика ПАДП HP 200	B5L52A	50 000 сторінок*

¹ Середній ресурс матеріалів для обслуговування та витратних матеріалів з тривалим ресурсом HP обчислюється на основі тестування в умовах, вказаних нижче. Реальний ресурс/вихід в нормальних умовах користування залежить від використання, середовища, паперу та інших факторів. Розрахунковий ресурс не передбачає і не впливає на гарантію.

*Умови перевірки ресурсу витратних матеріалів з тривалим ресурсом

- Покриття друком: 5%, рівномірний розподіл
- Середовище: від 17° до 25°C; 30–70% відносної вологості (ВВ)
- Розмір носія: Letter/A4
- Щільність носія: 75 г/м², звичайний носій
- Обсяг завдання: 4 сторінки
- Коротша сторона подачі (A3) (наприклад, розмір носія Legal)

Фактори, які можуть спричинити скорочення ресурсу:

- Носій вужчий, ніж Letter/A4 (уповільнюється термофіксація, збільшується кількість обертів)
- Папір цупкіший, ніж 75 г/м² (цупкіший носій створює більший тиск на компоненти принтера)
- Завдання друку менші за 4 сторінки (менші завдання збільшують кількість циклів термофіксатора і більше обертів барабана)

Деталі для самостійної заміни користувачем

Для багатьох принтерів HP LaserJet можна замовити запасні частини, які користувач може замінити самостійно, щоб скоротити час простою для ремонту. Більше інформації про програму самостійного ремонту та переваги, які вона пропонує, можна знайти на веб-сторінках www.hp.com/go/csr-support та www.hp.com/go/csr-faq.

Оригінальні запасні частини HP можна замовити на веб-сайті www.hp.com/buy/parts або в уповноваженому компанії HP центрі обслуговування та підтримки. Для замовлення потрібно знати принаймні одне з переліченого нижче: код замовлення деталі, серійний номер (можна знайти на задній панелі принтера), номер виробу або назву принтера.

- Деталі, наведені як деталі для **обов'язкової** самостійної заміни, мають встановлюватися користувачами. В іншому разі обслуговуючий персонал компанії HP може виконати платний ремонт. Гарантія на принтери HP не передбачає обслуговування для цих компонентів ані на місці, ані в сервісному центрі.
- Деталі, наведені як деталі для **необов'язкової** самостійної заміни, можуть бути безкоштовно встановлені обслуговуючим персоналом компанії HP на ваше прохання протягом гарантійного періоду обслуговування принтера.

Елемент	Опис	Параметри самостійної заміни	Номер частини
Комплект пристрою автоматичної подачі паперу на 550 аркушів	Змінний пристрій автоматичної подачі паперу на 550 аркушів	Обов'язково	F2A72A
Захищений жорсткий диск	Змінний жорсткий диск	Обов'язково	B5L29A
HP 1 Гб DDR3 3x32 144-контактний 800 МГц SODIMM	Змінний двосторонній модуль пам'яті (DIMM)	Обов'язково	E5K48A
Модуль HP Trusted Platform Module	Замінний модуль Trusted Platform Module	Обов'язково	F5S62A
Сервер друку HP Jetdirect 2900nw	Змінне приладдя для сервера бездротового друку з USB	Обов'язково	J8031A
Модуль бездротового друку HP Jetdirect 3100w із підтримкою друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE)	Змінний модуль прямого бездротового друку для друку з мобільних пристроїв одним натисненням	Обов'язково	3JN69A
Внутрішні порти USB HP	Змінні внутрішні USB-порти	Обов'язково	B5L28A
Комплект накладної клавіатури HP LaserJet для спрощеної китайської та традиційної китайської мов (лише для моделі z)	Накладна клавіатура	Обов'язково	A7W12A
Комплект накладної клавіатури HP LaserJet для шведської мови (лише для моделі z)	Накладна клавіатура	Обов'язково	A7W14A

Налаштування параметрів захисту витратних матеріалів HP для картриджа з тонером

Адміністратор мережі може налаштувати параметри захисту картриджа з тонером за допомогою панелі керування принтера або вбудованого веб-сервера HP.

- [Вступ](#)
- [Увімкнення або вимкнення функції політики щодо картриджів](#)
- [Увімкнення або вимкнення функції захисту картриджів](#)

Вступ

Використовуйте Політику компанії HP щодо картриджів та систему захисту картриджів для керування тим, які картриджі встановлювати у принтер і захистити встановлені картриджі від крадіжки.

У HP Web Jetadmin налаштування розташовані під панеллю **Device Management** (Керування пристроєм) за таким меню: **Config** (Налаштування) > **Supplies** (Витратні матеріали) > **Cartridge Policy** (Політика щодо картриджів) або **Cartridge Protection** (Захист картриджів).

Ці функції доступні разом із HP FutureSmart версії 3 або новішої.

- **Cartridge Policy** (Політика щодо картриджів): ця функція захищає принтер від контрафактних картриджів з тонером, дозволяючи використовувати тільки оригінальні картриджі HP. Використання оригінальних картриджів HP гарантує найкращу якість друку. Якщо встановити картридж, який не є оригінальним картриджем HP, на панелі керування принтера з'явиться повідомлення, що картридж не дозволений, та інформація про подальші дії.
- **Cartridge Protection** (Захист картриджів): ця функція виконує постійну прив'язку картриджа з тонером для певного принтера або набору принтерів, щоб його не можна було використовувати в іншому принтері. Захищаючи картриджі, ви захищаєте свої інвестиції. Якщо цю функцію увімкнено, у разі спроби перенести картридж з оригінального принтера на інший неавторизований принтер, інший принтер не дозволить його використання. На панелі керування принтера з'явиться повідомлення, що картридж захищений, та інформація про подальші дії.

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Після увімкнення системи захисту картриджів для принтера, всі подальші картриджі з тонером, які буде встановлено у принтер, захищаються автоматично та *постійно*. Щоб не захищати новий картридж, вимкніть цю функцію до встановлення нового картриджа.

Відключення функції захисту картриджів не діє на картриджі, встановлені раніше.

Обидві функції вимкнені за замовчуванням. Дотримуйтесь цих процедур, щоб увімкнути або вимкнути їх.

Увімкнення або вимкнення функції політики щодо картриджів

Функцію політики щодо картриджів можна увімкнути або вимкнути на панелі керування або у вбудованому веб-сервері.

- [Використання панелі керування принтера для увімкнення функції політики щодо картриджів](#)
- [Використання панелі керування принтера для вимкнення функції політики щодо картриджів](#)
- [Використання вбудованого сервера HP \(EWS\) для увімкнення функції політики щодо картриджів](#)
- [Використання вбудованого сервера HP \(EWS\) для вимкнення функції політики щодо картриджів](#)
- [Повідомлення про помилки політики щодо картриджів на панелі керування](#)



ПРИМІТКА. Для увімкнення або вимкнення цієї функції може знадобитися введення пароля адміністратора.

Використання панелі керування принтера для увімкнення функції політики щодо картриджів

За допомогою панелі керування принтера адміністратор мережі може увімкнути функцію Cartridge Policy (Політика щодо картриджів). Таким чином цей принтер зможе використовувати лише оригінальні картриджі HP.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Manage Supplies](#) (Керування витратними матеріалами).
 - [Cartridge Policy](#) (Політика щодо картриджів)
3. Виберіть [Authorized HP](#) (Авторизовані HP).

Використання панелі керування принтера для вимкнення функції політики щодо картриджів



За допомогою панелі керування принтера адміністратор мережі може вимкнути функцію Cartridge Policy (Політика щодо картриджів). Це зніме обмеження щодо використання лише оригінальних картриджів HP.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Manage Supplies](#) (Керування витратними матеріалами).
 - [Cartridge Policy](#) (Політика щодо картриджів)
3. Виберіть [Off](#) (Вимк.).

Використання вбудованого сервера HP (EWS) для увімкнення функції політики щодо картриджів

За допомогою EWS адміністратор мережі може увімкнути функцію Cartridge Policy (Політика щодо картриджів). Таким чином цей принтер зможе використовувати лише оригінальні картриджі HP.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.

- a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , а потім торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
- б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.





ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк).
3. На лівій навігаційній панелі виберіть **Manage Supplies** (Керувати витратними матеріалами).
4. В області налаштувань витратних матеріалів виберіть **Authorized HP** (Авторизовані HP) у випадному списку **Cartridge Policy** (Політика картриджів).
5. Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Використання вбудованого сервера HP (EWS) для вимкнення функції політики щодо картриджів

За допомогою EWS адміністратор мережі може вимкнути функцію Cartridge Policy (Політика щодо картриджів). Це зніме обмеження щодо використання лише оригінальних картриджів HP.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , а потім торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк).
3. На лівій навігаційній панелі виберіть **Manage Supplies** (Керувати витратними матеріалами).
4. В області налаштувань витратних матеріалів виберіть **Off** (Вимк.) у випадному списку **Cartridge Policy** (Політика картриджів).
5. Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Повідомлення про помилки політики щодо картриджів на панелі керування

Перегляньте рекомендовані дії у разі появи повідомлень про помилки політики щодо картриджів.

Повідомлення про помилку	Опис	Рекомендована дія
10.0X.30 Unauthorized <Color> Cartridge (Недозволеній <копір> картридж)	Адміністратор налаштував принтер так, що можна використовувати лише оригінальні витратні матеріали HP, на які поширюється гарантія. Щоб продовжити друк, картридж потрібно замінити.	Замініть картридж оригінальним картриджем із тонером HP. Якщо ви вважаєте, що придбали оригінальні витратні матеріали HP, відвідайте веб-сайт www.hp.com/go/anticounterfeit , щоб визначити, чи картридж є оригінальним картриджем HP і дізнатися, як діяти в протилежному випадку.

Увімкнення або вимкнення функції захисту картриджів

Функцію захисту картриджа можна увімкнути або вимкнути на панелі керування або у вбудованому веб-сервері.

- [Використання панелі керування принтера для увімкнення функції захисту картриджа](#)
- [Використання панелі керування принтера для вимкнення функції захисту картриджа](#)
- [Використання вбудованого сервера HP \(EWS\) для увімкнення функції захисту картриджа](#)
- [Використання вбудованого сервера HP \(EWS\) для вимкнення функції захисту картриджа](#)
- [Повідомлення про помилки щодо захисту картриджів на панелі керування](#)



ПРИМІТКА. Для увімкнення або вимкнення цієї функції може знадобитися введення пароля адміністратора.

Використання панелі керування принтера для увімкнення функції захисту картриджа

За допомогою панелі керування принтера адміністратор мережі може увімкнути функцію Cartridge Protection (Захист картриджів). Це захистить картриджі, пов'язані з принтером, від крадіжок та використання на інших принтерах.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Manage Supplies](#) (Керування витратними матеріалами).
 - [Cartridge Protection](#) (Захист картриджів)
3. Виберіть [Cartridge Protection](#) (Захист картриджів).
4. Коли з'явиться повідомлення про підтвердження, виберіть [Continue](#) (Продовжити), щоб увімкнути функцію.

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Після увімкнення системи захисту картриджів для принтера, всі подальші картриджі з тонером, які буде встановлено у принтер, захищаються автоматично та *постійно*. Щоб не захищати новий картридж, вимкніть цю функцію до встановлення нового картриджа.

Відключення функції захисту картриджів не діє на картриджі, встановлені раніше.



Використання панелі керування принтера для вимкнення функції захисту картриджа

За допомогою панелі керування принтера адміністратор мережі може вимкнути функцію Cartridge Protection (Захист картриджів). Це видалить захист будь-яких нових картриджів, встановлених у принтер.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Manage Supplies](#) (Керування витратними матеріалами).
 - [Cartridge Protection](#) (Захист картриджів)
3. Виберіть [Off](#) (Вимк.).

Використання вбудованого сервера HP (EWS) для увімкнення функції захисту картриджа

За допомогою EWS адміністратор мережі може увімкнути функцію Cartridge Protection (Захист картриджів). Це захистить картриджі, пов'язані з принтером, від крадіжок та використання на інших принтерах.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , а потім торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - b. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк).
3. На лівій навігаційній панелі виберіть **Manage Supplies** (Керувати витратними матеріалами).
4. В області налаштувань витратних матеріалів виберіть **Protect cartridges** (Захистити картриджі) у випадковому списку **Cartridge Protection** (Захист картриджа).
5. Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).





ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Після увімкнення системи захисту картриджів для принтера, всі подальші картриджі з тонером, які буде встановлено у принтер, захищаються автоматично та *постійно*. Щоб не захищати новий картридж, вимкніть цю функцію до встановлення нового картриджа.

Відключення функції захисту картриджів не діє на картриджі, встановлені раніше.

Використання вбудованого сервера HP (EWS) для вимкнення функції захисту картриджа

За допомогою EWS адміністратор мережі може вимкнути функцію захисту картриджа. Це видалить захист будь-яких нових картриджів, встановлених у принтер.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніть піктограму інформації , а потім торкніть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - b. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк).

3. На лівій навігаційній панелі виберіть **Manage Supplies** (Керувати витратними матеріалами).
4. В області налаштувань витратних матеріалів виберіть **Off** (Вимк.) у випадному списку **Cartridge Protection** (Захист картриджа).
5. Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Повідомлення про помилки щодо захисту картриджів на панелі керування

Перегляньте рекомендовані дії у разі появи повідомлень про помилки захисту картриджів.

Повідомлення про помилку	Опис	Рекомендована дія
10.0X.57 Protected <Color> Cartridge (Захищений <колір> картридж)	<p>Картридж можна використовувати лише у принтері або наборі принтерів, на яких було увімкнено для нього функцію захисту картриджів HP.</p> <p>Функція захисту картриджів HP дозволяє адміністраторові обмежити використання картриджа лише на одному принтері або наборі принтерів. Щоб продовжити друк, картридж потрібно замінити.</p>	Замініть картридж на новий картридж із тонером.

Заміна картриджів із тонером

Замініть картридж із тонером, коли отримаєте повідомлення на принтері або якщо у вас виникнуть проблеми з якістю друку.


- [Інформація про картридж](#)
- [Знімання та заміна картриджів](#)

Інформація про картридж


Продовжуйте друкувати з використанням поточного картриджа, поки розподіл тонера забезпечує прийнятну якість друку. Щоб рівномірно розподілити тонер, вийміть картридж із принтера і обережно похитайте картриджем вперед-назад по-горизонталі. Щодо графічного представлення див. вказівки із заміни картриджа. Знову встановіть картридж у принтер і закрийте кришку.

Щоб придбати картриджі або перевірити сумісність певного картриджа з цим принтером, відвідайте веб-сайт HP SureSupply за адресою www.hp.com/go/SureSupply. Прокрутіть сторінку до самого низу і перевірте правильність вибору країни/регіону.

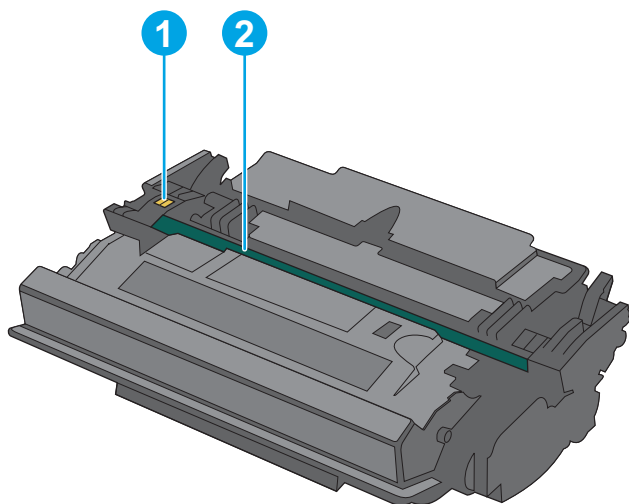
Елемент	Опис	Номер картриджа	Номер частини
Оригінальний картридж із чорним тонером HP 89A LaserJet	Картридж із чорним тонером LaserJet	89A	CF289A
Високоєфективний оригінальний картридж із чорним тонером HP 89X LaserJet	Картридж із чорним тонером LaserJet	89X	CF289X
Високоєфективний оригінальний картридж із чорним тонером HP 89Y LaserJet	Картридж із чорним тонером LaserJet	89Y	CF289Y

 **ПРИМІТКА.** Високопродуктивний картридж із тонером містить більше тонера порівняно із картриджем стандартної місткості, що дозволяє надрукувати більше сторінок. Детальнішу інформацію можна знайти на веб-сайті www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Не відкривайте упаковку з картриджем із тонером, якщо ви не будете його використовувати.

 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Щоб уникнути пошкодження картриджа з тонером, не залишайте його під дією світла довше, ніж на кілька хвилин. Накривайте зелений барабан формування зображення, якщо виймаєте картридж з тонером із принтера на тривалий час.

На цій ілюстрації зображено компоненти картриджа з тонером.



- | | |
|---|-------------------------------|
| 1 | Мікросхема пам'яті |
| 2 | Барабан формування зображення |

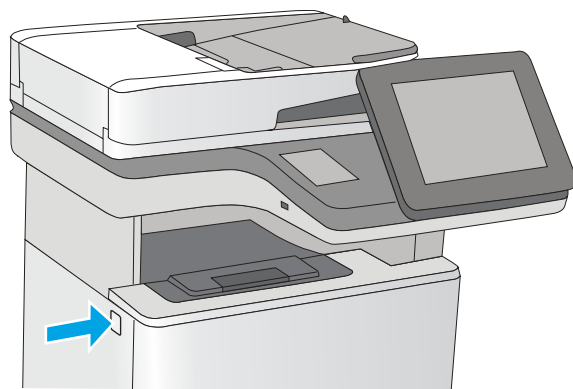
ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не торкайтесь барабана формування зображення. Відбитки пальців можуть призводити до погіршення якості друку.

ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Якщо тонер потрапить на одяг, витріть одяг сухою ганчіркою і виперіть його в холодній воді. Гаряча вода перешкоджає видаленню тонера з тканини.

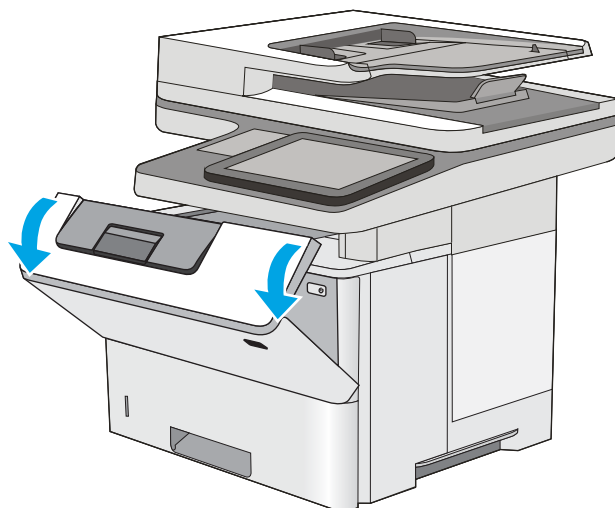
ПРИМІТКА. Інформацію про утилізацію використаного картриджа з тонером читайте на коробці картриджа.

Знімання та заміна картриджів

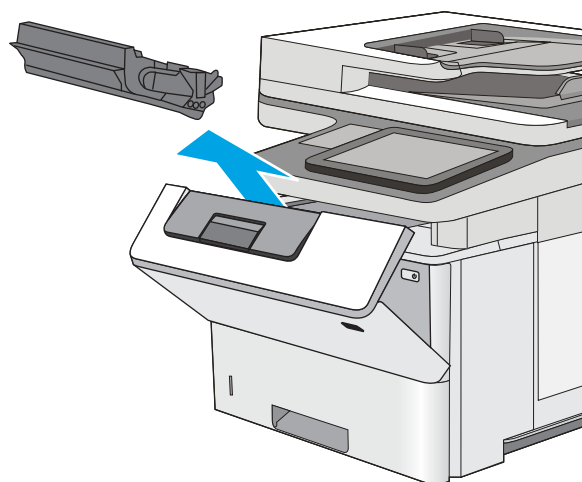
1. Натисніть кнопку розблокування верхньої кришки ліворуч на принтері.



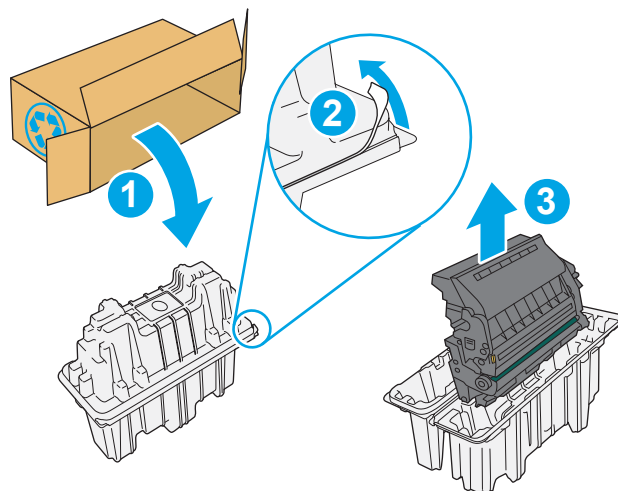
2. Відкрийте передні дверцята.



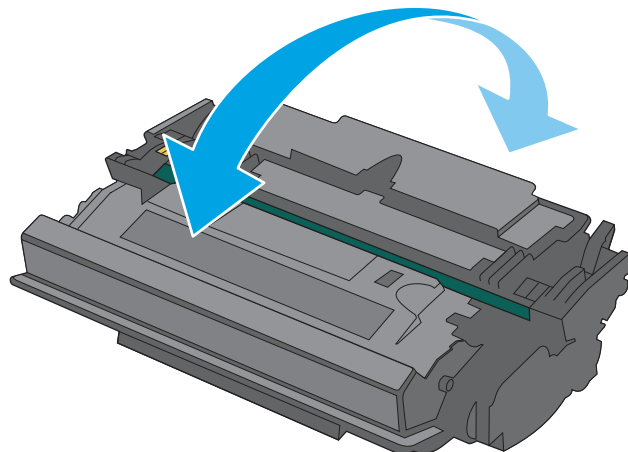
3. Візьміть використаний картридж із тонером за ручку та витягніть його.



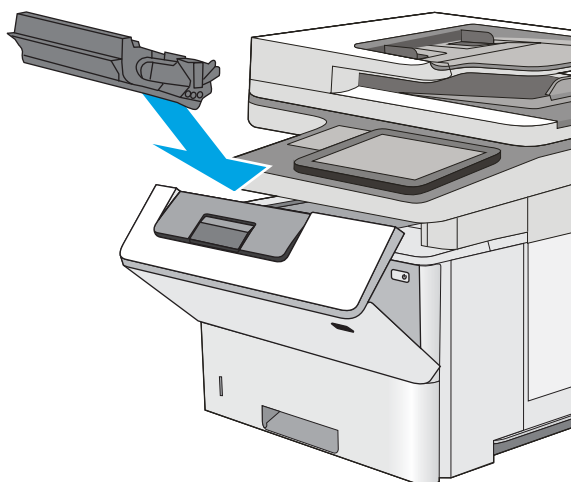
4. Відірвіть пластикову стрічку та вийміть новий картридж із тонером із захисної упаковки. Зберігайте всі пакувальні матеріали для утилізації використаного картриджа.



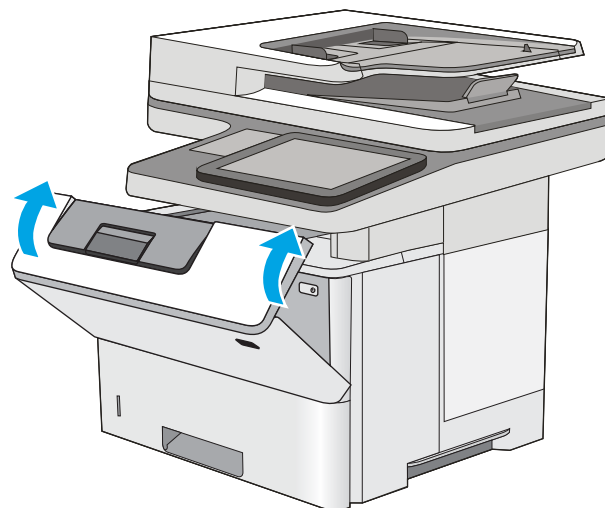
5. Тримуючи картридж із тонером, струсніть його 5-6 разів.



6. Встановіть картридж із тонером у гніздо і вставте його у принтер.



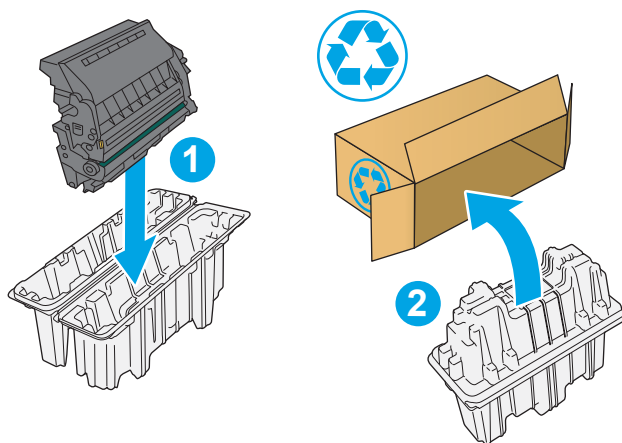
7. Закрийте передні дверцята.



8. Покладіть використаний картридж із тонером у коробку з-під нового картриджа. Інформацію про утилізацію читайте в посібнику з утилізації, що додається.

У США та Канаді у коробку вкладається попередньо оплачена транспортна наклейка. В інших країнах/регіонах відкрийте сайт www.hp.com/recycle і роздрукуйте попередньо оплачену транспортну наклейку.

Наклейте попередньо оплачену транспортну наклейку на коробку і надішліть використаний картридж у компанію HP для утилізації.



Заміна картриджа зі скріпками (моделі f, c та z)

Встановіть новий картридж зі скріпками, коли наявний картридж порожній.

- [Вступ](#)
- [Знімання та заміна картриджа зі скріпками](#)

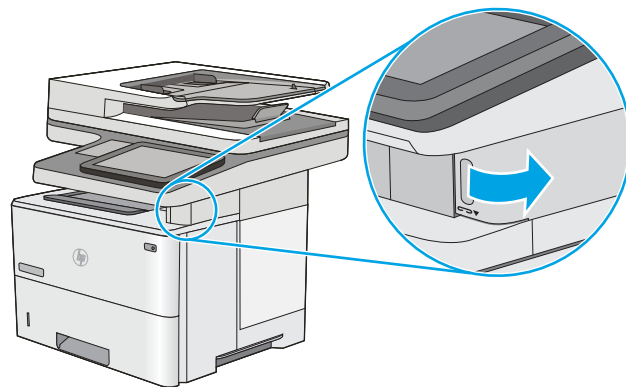
Вступ

Нижче подано інструкції щодо заміни картриджів зі скріпками.

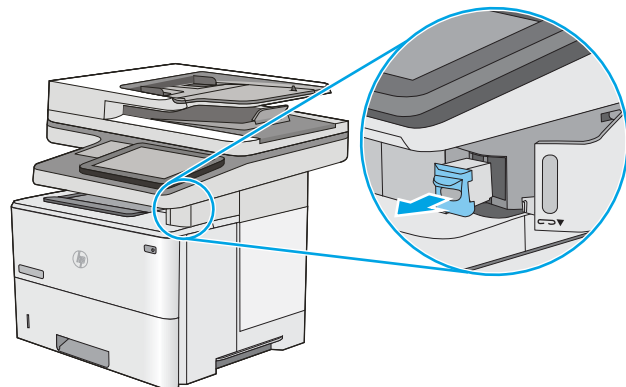
Знімання та заміна картриджа зі скріпками

1. Відкрийте дверцята зшивача.

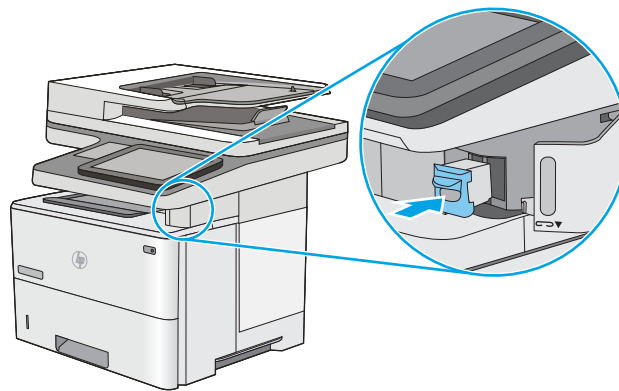
ПРИМІТКА. Якщо дверцята зшивача відкрито, зшивач не працюватиме.



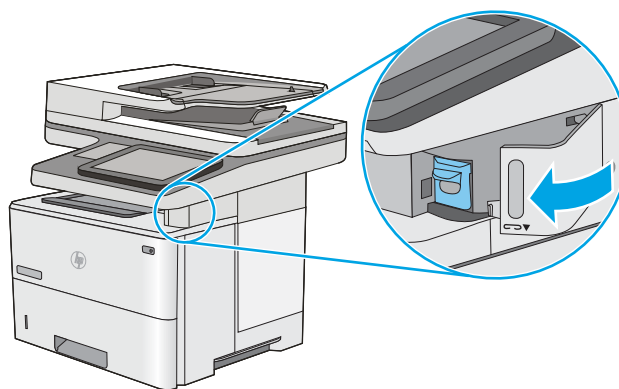
2. Вийміть картридж зі скріпками з принтера.



3. Вставте новий картридж зі скріпками в отвір на внутрішній стороні дверця зшивача.



4. Закрийте дверцята зшивача.



4 Друк

Виконуйте друк за допомогою програмного забезпечення або з мобільного пристрою чи пристрою USB.

- [Завдання друку \(Windows\)](#)
- [Завдання друку \(macOS\)](#)
- [Збереження завдань друку в пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку](#)
- [Мобільний друк](#)
- [Друк із флеш-накопичувача USB](#)
- [Друк через високошвидкісний порт USB 2.0 \(дротовий\)](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Завдання друку (Windows)

Дізнатися про типові завдання друку для користувачів Windows.

- [Як друкувати \(Windows\)](#)
- [Автоматичний друк з обох сторін \(Windows\)](#)
- [Двосторонній друк із подачею вручну \(Windows\)](#)
- [Друк кількох сторінок на одному аркуші \(Windows\)](#)
- [Вибір типу паперу \(Windows\)](#)
- [Додаткові завдання друку](#)

Як друкувати (Windows)

За допомогою параметра **Print** (Друк) із програмного забезпечення виберіть принтер і основні параметри для завдання друку.

Подана процедура описує базовий процес друку в ОС Windows.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер у списку принтерів. Щоб змінити налаштування, натисніть кнопку **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки), щоб відкрити драйвер принтера.

 **ПРИМІТКА.** Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню пуску, виконайте такі дії:

- **Windows 10:** виберіть **Print** (Друк), а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1 або 8:** виберіть **Devices** (Пристрої), виберіть **Print** (Друк), а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

 **ПРИМІТКА.** Для отримання детальнішої інформації натисніть кнопку довідки (?) у драйвері принтера.

3. Вибираючи вкладки в драйвері друку, налаштуйте доступні параметри. Наприклад, налаштуйте орієнтацію паперу у вкладці **Finishing** (Кінцева обробка), а у вкладці **Paper/Quality** (Папір/Якість) встановіть джерело подачі паперу, тип паперу, розмір паперу та параметри якості.
4. Натисніть **OK**, щоб повернутися до діалогового вікна **Print** (Друк). У цьому вікні виберіть кількість копій, яку потрібно надрукувати.
5. Щоб надрукувати завдання, натисніть кнопку **Print** (Друк).

Автоматичний друк з обох сторін (Windows)

Якщо у принтері встановлено автоматичний пристрій двостороннього друку, можна автоматично друкувати з обох сторін аркуша паперу. Використовуйте розмір і тип паперу, що підтримується пристроєм двостороннього друку.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки), щоб відкрити драйвер друку.

 **ПРИМІТКА.** Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню пуску, виконайте такі дії:

- **Windows 10:** виберіть **Print** (Друк), а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1 або 8:** виберіть **Devices** (Пристрої), виберіть **Print** (Друк), а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

3. Клацніть вкладку **Finishing** (Кінцева обробка).
4. Виберіть **Print on both sides** (Друкувати з обох сторін). Щоб закрити діалогове вікно **Document Properties** (Властивості документа), натисніть кнопку **OK**.
5. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Print** (Друк) натисніть кнопку **Print** (Друк).

Двосторонній друк із подачею вручну (Windows)

Використовуйте ці дії для принтерів, де не встановлено пристрій автоматичного двостороннього друку, або для друку на папері, який не підтримується пристроєм двостороннього друку.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки), щоб відкрити драйвер друку.

 **ПРИМІТКА.** Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню пуску, виконайте такі дії:

- **Windows 10:** виберіть **Print** (Друк), а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1 або 8:** виберіть **Devices** (Пристрої), виберіть **Print** (Друк), а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **Додаткові параметри**.

3. Клацніть вкладку **Finishing** (Кінцева обробка).
4. Щоб закрити вікно **Document Properties** (Властивості документа), виберіть **Print on both sides (manually)** (Друкувати з обох сторін (вручну)) і натисніть **OK**.
5. Щоб надрукувати на одній стороні, у діалоговому вікні **Print** (Друк) натисніть кнопку **Print** (Друк)
6. Вийміть стос надрукованих аркушів із вихідного лотка і покладіть його в лоток 1.
7. Якщо з'явиться відповідна підказка, виберіть на панелі керування принтера відповідну кнопку, щоб продовжити друк.

Друк кількох сторінок на одному аркуші (Windows)

Під час друку з програмного забезпечення з використанням параметра **Print** (Друк) можна вибрати параметр друку кількох сторінок на одному аркуші паперу. Наприклад, це можна робити, якщо ви друкуєте великий документ і хочете зекономити папір.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки), щоб відкрити драйвер друку.



ПРИМІТКА. Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню пуску, виконайте такі дії:

- **Windows 10:** виберіть **Print** (Друк), а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1 або 8:** виберіть **Devices** (Пристрої), виберіть **Print** (Друк), а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

3. Клацніть вкладку **Finishing** (Кінцева обробка).
4. Виберіть кількість сторінок на аркуші в розкритому меню **Pages per sheet** (Сторінок на аркуші).
5. Виберіть правильні налаштування для параметрів **Print page borders** (Друкувати межі сторінки), **Page order** (Порядок сторінок) та **Orientation** (Орієнтація). Щоб закрити діалогове вікно **Document Properties** (Властивості документа), натисніть кнопку **OK**.
6. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Print** (Друк) натисніть кнопку **Print** (Друк).

Вибір типу паперу (Windows)

Під час друку з програмного забезпечення із використанням параметра **Друк** можна встановити тип паперу, який використовується для завдання друку. Наприклад, якщо ваш тип паперу за замовчуванням Letter, проте для завдання друку ви використовуєте інший тип паперу, виберіть цей нестандартний тип паперу.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер у списку принтерів і натисніть або торкніться кнопки **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки), щоб відкрити драйвер друку.



ПРИМІТКА. Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню пуску, виконайте такі дії:

- **Windows 10:** виберіть **Print** (Друк), а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1 або 8:** виберіть **Devices** (Пристрої), виберіть **Print** (Друк), а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

3. Клацніть на вкладці **Paper/Quality** (Папір і якість друку).
4. Виберіть тип паперу у розкритому списку **Paper type** (Тип друку).

5. Щоб закрити діалогове вікно **Document Properties** (Властивості документа), натисніть кнопку **OK**. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Print** (Друк) натисніть кнопку **Print** (Друк).

Якщо лоток потрібно налаштувати, на панелі керування принтера відображається повідомлення конфігурації лотків.
6. Завантажте в лоток папір вказаного розміру та типу і закрийте лоток.
7. Торкніться кнопки **OK**, щоб прийняти визначений тип і розмір, або торкніться кнопки **Modify** (Змінити), щоб вибрати інший розмір і тип паперу.
8. Виберіть правильний тип і розмір, тоді торкніться кнопки **OK**.

Додаткові завдання друку

Читайте інформацію в мережі про виконання типових завдань друку.

Зайдіть на сайт www.hp.com/support/ljM528mfp.

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання завдань друку, зокрема:

- створення та використання ярликів швидкого виклику друку для Windows;
- вибір формату паперу і використання власних налаштувань формату паперу;
- вибір орієнтації сторінки;
- створення брошури;
- масштабування документа відповідно до вибраного розміру паперу;
- друк першої і останньої сторінок на нестандартному папері;
- друк водяних знаків на документі.

Завдання друку (macOS)

Друкуйте за допомогою програмного забезпечення для друку HP для macOS, зокрема з обох сторін аркуша або кілька сторінок на аркуші.

- [Інструкція з друку \(macOS\)](#)
- [Автоматичний друк з обох боків аркуша \(macOS\)](#)
- [Друк з обох боків аркуша з подаванням паперу вручну \(macOS\)](#)
- [Друк декількох сторінок на одному аркуші \(macOS\)](#)
- [Вибір типу паперу \(macOS\)](#)
- [Додаткові завдання друку](#)

Інструкція з друку (macOS)

Наведена нижче процедура описує базову процедуру друку в операційній системі macOS.

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть інші меню для налаштування параметрів друку.



ПРИМІТКА. Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

Автоматичний друк з обох боків аркуша (macOS)



ПРИМІТКА. Наведена тут інформація стосується принтерів із пристроєм автоматичного двостороннього друку.



ПРИМІТКА. Ця функція доступна у разі встановлення драйвера друку HP. У разі використання AirPrint вона може бути недоступна.

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Layout** (Компонування).



ПРИМІТКА. Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Виберіть параметри зшивання у випадному списку **Two-Sided** (Двосторонній).
5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

Друк з обох боків аркуша з подаванням паперу вручну (macOS)



ПРИМІТКА. Ця функція доступна у разі встановлення драйвера друку HP. У разі використання AirPrint вона може бути недоступна.

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Manual Duplex** (Ручний дуплекс).



ПРИМІТКА. Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Клацніть поле **Manual Duplex** (Ручний дуплекс) і виберіть параметр зшивання.
5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).
6. У принтері вийміть увесь чистий папір із лотка 1.
7. Вийміть стос надрукованих аркушів із вихідного відсіку та вставте його у вхідний лоток надрукованою стороною донизу.
8. Якщо з'явиться підказка, натисніть на панелі керування принтера відповідну кнопку, щоб продовжити.

Друк декількох сторінок на одному аркуші (macOS)

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Layout** (Компонування).



ПРИМІТКА. Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Виберіть із розкритого списку **Pages per Sheet** (Сторінок на аркуш) кількість сторінок, які потрібно надрукувати на кожному аркуші.
5. В області **Layout Direction** (Напрямок компонування) виберіть послідовність і розташування сторінок на аркуші.
6. У меню **Borders** (Поля) виберіть тип поля для друку навколо кожної сторінки на аркуші.
7. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

Вибір типу паперу (macOS)

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. Виберіть принтер.
3. Клацніть пункт **Show Details** (Детальніше) або **Copies & Pages** (Копії та сторінки) і виберіть меню **Media & Quality** (Носії та якість) або **Paper/Quality** (Папір/Якість).



ПРИМІТКА. Назва елемента може різнитися для різних програм.

4. Виберіть параметри в меню **Media & Quality** (Носії та якість) або **Paper/Quality** (Папір/Якість).



ПРИМІТКА. Цей список містить основний набір доступних параметрів. Деякі параметри доступні не на всіх принтерах.

- **Media Type** (Типи носія): виберіть параметр типу паперу для завдання друку.
- **Print Quality** (Якість друку): виберіть рівень роздільної здатності для завдання друку.
- **Edge-To-Edge Printing** (Друк від краю до краю): вибирайте цей параметр для друку біля країв паперу.

5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

Додаткові завдання друку

Читайте інформацію в мережі про виконання типових завдань друку.

Зайдіть на сайт www.hp.com/support/ljM528mfp.

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання завдань друку, зокрема:

- створення та використання ярликів швидкого виклику друку для Windows;
- вибір формату паперу і використання власних налаштувань формату паперу;
- вибір орієнтації сторінки;
- створення брошури;
- масштабування документа відповідно до вибраного розміру паперу;
- друк першої і останньої сторінок на нестандартному папері;
- друк водяних знаків на документі.

Збереження завдань друку в пам'яті принтера для подальшого чи конфіденційного друку

- [Вступ](#)
- [Створення збереженого завдання \(Windows\)](#)
- [Створення збереженого завдання \(macOS\)](#)
- [Друк збереженого завдання](#)
- [Видалення збереженого завдання](#)
- [Інформація, яка надсилається на принтер з метою облікування завдань](#)

Вступ

Нижче подано інформацію, як створювати та друкувати документи, які зберігаються на флеш-накопичувачі USB. Ці завдання можна надрукувати пізніше або конфіденційно.

Створення збереженого завдання (Windows)

Зберігайте завдання на накопичувачі USB для приватного або відкладеного друку.

1. У програмі виберіть параметр **Print** (Друк).
2. Виберіть пристрій зі списку наявних принтерів, а тоді виберіть **Properties** (Властивості) або **Preferences** (Установки).



ПРИМІТКА. Назви кнопок можуть бути для різних програм різними.

У Windows 10, 8.1 і 8 дизайн і функції цих програм для ПК відрізняється від описаних. Щоб отримати доступ до функції друку з меню пуску, виконайте такі дії:

- **Windows 10:** виберіть **Print** (Друк), а потім виберіть принтер.
- **Windows 8.1 або 8:** виберіть **Devices** (Пристрої), виберіть **Print** (Друк), а тоді виберіть принтер.

Для драйвера HP PCL-6 V4, програма HP AiO Printer Remote викачує додаткові функції драйвера, якщо вибрати **More settings** (Додаткові параметри).

3. Виберіть вкладку **Job Storage** (Сховище завдань).
4. Виберіть параметр для **Job Storage Mode** (Режим сховища завдань):
 - **Proof and Hold** (Надрукувати пробну та утримувати): друк однієї копії завдання, а потім зупинка до продовження друку.
 - **Personal Job** (Особисте завдання): таке завдання буде видруковано лише внаслідок відповідного запиту на панелі керування виробу. Для цього режиму збереження завдань можна вибрати один із параметрів **Make Job Private/Secure** (Зробити завдання приватним/захищеним). Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), потрібний PIN потрібно ввести на панелі керування. Якщо завдання зашифровано, на панелі керування потрібно ввести пароль. Завдання буде видалене з пам'яті після друку та може бути втраченим у разі вимкнення живлення принтера.

- **Quick Copy** (Швидка копія): дає змогу видрукувати потрібну кількість копій завдання, а потім зберегти копію цього завдання в пам'яті виробу для подальшого друку.
 - **Stored Job** (Збережене завдання): Дозволяє зберегти завдання в пам'яті принтера для можливості його подальшого друку будь-яким користувачем у будь-який час. Для цього режиму збереження завдань можна вибрати один із параметрів **Make Job Private/Secure** (Зробити завдання приватним/захищеним). Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), користувач, який його друкуватиме, повинен ввести відповідний PIN на панелі керування. Якщо завдання зашифровано, користувач, який його друкуватиме, повинен ввести на панелі керування відповідний пароль.
5. Щоб використати спеціальне ім'я користувача або назву завдання, натисніть кнопку **Custom** (Інше) і введіть ім'я користувача або назву завдання.

Якщо існує інше завдання з таким ім'ям, виберіть потрібний параметр:

- **Use Job Name + (1-99)** (Використовувати ім'я + (1-99)): у кінці назви завдання додайте унікальний номер.
 - **Replace Existing File** (Замінити існуючий файл): замініть наявне збережене завдання новим.
6. Щоб закрити діалогове вікно **Document Properties** (Властивості документа), натисніть кнопку **OK**. Для друку в діалоговому вікні **Print** (Друк) натисніть кнопку **Print** (Друк).

Створення збереженого завдання (macOS)

Зберігайте завдання на накопичувачі USB для приватного або відкладеного друку.

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. У меню **Printer** (Принтер) виберіть пристрій.
3. За замовчуванням драйвер друку відображає меню **Copies & Pages** (Копії та сторінки). Відкрийте розкритий список меню і виберіть пункт **Job Storage** (Зберігання завдань).



ПРИМІТКА. Якщо меню **Job Storage** (Зберігання завдань) не відображається, закрийте вікно друку, а тоді знову відкрийте, щоб активувати меню.

4. У розкритому списку **Mode** (Режим) виберіть тип збереженого завдання.
 - **Proof and Hold** (Надрукувати пробну та утримувати): друк однієї копії завдання, а потім зупинка до продовження друку.
 - **Personal Job** (Особисте завдання): таке завдання буде видруковано лише внаслідок відповідного запиту на панелі керування принтера. Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), відповідний PIN потрібно ввести на панелі керування. Завдання буде видалене з пам'яті після друку та може бути втраченим у разі вимкнення живлення принтера.
 - **Quick Copy** (Швидка копія): дає змогу видрукувати потрібну кількість копій завдання, а потім зберегти копію цього завдання в пам'яті виробу для подальшого друку.
 - **Stored Job** (Збережене завдання): дозволяє зберегти завдання в пам'яті принтера для можливості його подальшого друку будь-яким користувачем у будь-який час. Якщо завданню призначено персональний ідентифікаційний номер (PIN), особа, яка друкує завдання, повинна ввести відповідний PIN на панелі керування.


- Щоб використати спеціальне ім'я користувача або назву завдання, натисніть кнопку **Custom** (Інше) і введіть ім'я користувача або назву завдання.

Якщо існує інше завдання з таким ім'ям, виберіть потрібний параметр:

- **Use Job Name + (1-99)** (Використовувати ім'я + (1-99)): у кінці назви завдання додайте унікальний номер.
 - **Replace Existing File** (Замінити існуючий файл): замініть наявне збережене завдання новим.
- Якщо у кроці 4 вибрано параметр **Stored Job** (Збережене завдання) або **Personal Job** (Особисте завдання), завдання можна захистити за допомогою номера PIN. Введіть 4-цифрове число у полі **Use PIN to Print** (Використовувати PIN для друку). Під час спроби інших користувачів друкувати це завдання, на принтері з'явиться запит ввести цей номер PIN.
 - Щоб надрукувати завдання, натисніть кнопку **Print** (Друк).

Друк збереженого завдання

Виконайте наведену нижче процедуру, щоб роздрукувати завдання, збережене в пам'яті принтера.

- На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Print** (Друк), тоді виберіть піктограму **Print** (Друк).
- Виберіть **Print from Job Storage** (Друк збереженого завдання).
- Виберіть **Choose** (Вибрати), а тоді ім'я папки, у якій збережено завдання.
- Виберіть ім'я завдання. Якщо завдання особисте або зашифроване, введіть PIN або пароль.
- Щоб відрегулювати кількість копій, виберіть поле кількості копій у нижньому лівому куті екрана. Для введення кількості копій використовуйте клавіатуру.
- Виберіть кнопку пуску  або кнопку **Print** (Друк), щоб надрукувати завдання.


Видалення збереженого завдання

Якщо збережені документи більше не потрібні, їх можна видалити. Можна також встановити максимальну кількість завдань для збереження на принтері.

- [Видалення завдання, збереженого на принтері](#)
- [Зміна обмеження на зберігання завдань](#)

Видалення завдання, збереженого на принтері

На панелі керування видаліть завдання, збережене в пам'яті принтера.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Print** (Друк), тоді виберіть піктограму **Print** (Друк).
2. Виберіть **Print from Job Storage** (Друк збереженого завдання).
3. Виберіть **Choose** (Вибрати), а тоді ім'я папки, у якій збережено завдання.
4. Виберіть ім'я завдання. Якщо завдання особисте або зашифроване, введіть PIN або пароль.
5. Виберіть кнопку кошика , щоб видалити завдання.

Зміна обмеження на зберігання завдань

У разі збереження у пам'яті принтера нового завдання він скасовує всі попередні завдання з таким самим ім'ям користувача та назвою. Якщо завдання не було збережено під такою самою назвою та ім'ям користувача і принтер потребує додаткового місця для збереження, він може видалити інші збережені завдання, починаючи із найдавнішого.

Щоб змінити кількість завдань, які можна зберігати на принтері, виконайте такі дії:

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Copy/Print** (Копіювання/Друк) або **Print** (Друк)
 - **Manage Stored Jobs** (Керування збереженими завданнями)
 - **Temporary Job Storage Limit** (Тимчасове обмеження сховища завдань)
3. Для введення кількості завдань, які зберігає принтер, використовуйте клавіатуру.
4. Виберіть **OK** або **Done** (Готово), щоб зберегти налаштування.

Інформація, яка надсилається на принтер з метою облікування завдань

Завдання друку, які надсилаються з драйверів клієнта (наприклад, комп'ютера) на пристрої друку і обробки зображень HP, можуть містити інформацію, за якою можна ідентифікувати вашу особу. Ця інформація може включати, але не лише, ім'я користувача та ім'я клієнта, з якого надсилається завдання, і може бути використана для облікування завдань відповідно до визначеного адміністратором пристрою друку. Ця інформація також може зберігатися із завданням на накопичувачі (наприклад, на диску) пристрою друку, коли використовується функція зберігання завдання.

Мобільний друк

- [Вступ](#)
- [Wi-Fi, друк через Wi-Fi Direct, друк на невеликих відстанях \(NFC\) і друк через Bluetooth із низьким енергоспоживанням \(BLE\)](#)
- [HP ePrint з використанням ел. пошти](#)
- [AirPrint](#)
- [Вбудована функція друку Android](#)

Вступ

HP пропонує численні рішення для мобільного друку, які забезпечують можливість зручного друку за допомогою принтера HP із ноутбука, планшета, смартфона чи інших мобільних пристроїв. Щоб переглянути весь список та вибрати найвідповідніший варіант, перейдіть на сайт www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Wi-Fi, друк через Wi-Fi Direct, друк на невеликих відстанях (NFC) і друк через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE)

- [Увімкнення бездротового друку](#)
- [Змінення імені Wi-Fi Direct](#)

HP пропонує функцію друку Wi-Fi Direct, друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE) для принтерів, які підтримують модуль бездротового друку HP Jetdirect 3100w BLE/NFC. Цей пристрій можна встановлювати додатково на принтери HP з нішею для приєднання устаткування (HIP).

Ці функції забезпечують можливість (мобільним) пристроям, які підтримують Wi-Fi, підключатися через бездротовий зв'язок безпосередньо до принтера без використання бездротового маршрутизатора.

Для прямого друку з мобільного пристрою принтер не потрібно підключати до мережі.

Функцію друку через Wi-Fi Direct можна використовувати для бездротового друку з описаних нижче пристроїв.

- iPhone, iPad або iPod touch за допомогою Apple AirPrint
- Мобільні пристрої на базі Android із вбудованим рішенням для друку Android





Докладніше про бездротовий друк читайте на сторінці www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Функції друку через Wi-Fi Direct, NFC та друк BLE можна вмикати та вимикати на панелі керування принтера.

Увімкнення бездротового друку

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Networking \(Робота в мережі\)](#)
 - [Wi-Fi Direct](#)
 - [Стан](#)
3. Виберіть параметр [On](#) (Увімк.) і натисніть кнопку [OK](#), щоб увімкнути бездротовий друк.

Змінення імені Wi-Fi Direct

 **ПРИМІТКА.** У середовищах, де встановлено два або більше принтери однієї моделі, радимо присвоювати цим принтерам унікальний ідентифікатор Wi-Fi Direct для полегшення їх ідентифікації під час друку через HP Wi-Fi Direct. Назви бездротових мереж, наприклад Wireless (Бездротова мережа), Wi-Fi Direct тощо, доступні на інформаційному екрані, якщо вибрати піктограму інформації , а тоді піктограму мережі  або бездротового зв'язку .

Щоб змінити ім'я принтера Wi-Fi Direct, виконайте описані нижче дії.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:

- [Networking \(Робота в мережі\)](#)
 - [Wi-Fi Direct](#)
 - [Wi-Fi Direct Name \(Ім'я Wi-Fi Direct\)](#)
3. За допомогою клавіатури змініть ім'я в полі [Wi-Fi Direct Name](#) (Ім'я Wi-Fi Direct) і натисніть **OK**.



HP ePrint з використанням ел. пошти


Функція HP ePrint використовується для друку документів шляхом їх надсилання як вкладення в повідомленні електронної пошти на адресу електронної пошти пристрою з будь-якого пристрою з підтримкою електронної пошти.

Для використання функції HP ePrint виріб повинен відповідати таким вимогам:

- він повинен бути підключений до кабельної або бездротової мережі й мати доступ до Інтернету;
- на принтері має бути увімкнено веб-служби HP, і пристрій має бути зареєстровано в програмі HP Connected.

Виконайте подану нижче процедуру, щоб увімкнути веб-служби HP і зареєструвати виріб у HP Connected:

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть піктограму інформації , а потім виберіть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - b. На комп'ютері, підключеного до тієї самої мережі, що й принтер, відкрийте веб-браузер. Введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображається на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Виберіть вкладку **Веб-служби HP**.
3. Виберіть параметр увімкнення веб-служб.

 **ПРИМІТКА.** Увімкнення веб-служб може тривати декілька хвилин.

4. Перейдіть на веб-сайт www.hpconnected.com, створіть обліковий запис HP ePrint і заверште процес налаштування.

AirPrint

Функція прямого друку за допомогою AirPrint від Apple підтримується в iOS, а також на комп'ютерах Mac із операційною системою macOS 10.7 Lion або новіших версіях. Функція AirPrint використовується для друку на принтері безпосереднього з пристроїв iPad, iPhone (3GS чи новіших версіях) або iPod touch (третього покоління чи пізнішої версії) у таких мобільних програмах:

- Пошта
- Фотографії

- Safari
- iBooks
- Вибір програм сторонніх виробників

Для використання функції AirPrint принтер потрібно підключити до тієї ж мережі (підмережі), що й пристрій Apple. Додаткову інформацію про використання функції AirPrint і сумісні з нею принтери HP див. за адресою www.hp.com/go/MobilePrinting.



ПРИМІТКА. Перш ніж використовувати функцію AirPrint за допомогою з'єднання USB, перевірте номер версії. AirPrint версії 1.3 та раніших версій не підтримує з'єднання USB.

Вбудована функція друку Android

Вбудоване програмне забезпечення HP для друку з пристроїв Android та Kindle дозволяє здійснювати автоматичний пошук принтерів HP з мобільних пристроїв та друк на них у мережі або в радіусі дії бездротового зв'язку для безпосереднього друку Wi-Fi Direct.

Рішення друку вбудовано в багатьох версіях операційної системи.



ПРИМІТКА. Якщо друк недоступний на вашому пристрої, перейдіть до [Google Play > Android apps](#) і встановіть службову програму HP Print Service Plugin.

Докладніше про використання функції вбудованого друку Android та про те, які пристрої Android підтримуються, дивіться на сайті www.hp.com/go/MobilePrinting.

Друк із флеш-накопичувача USB

Цей принтер підтримує функцію легкодоступного друку з USB, за допомогою якої можна швидко роздрукувати файли, не надсилаючи їх із комп'ютера.

- [Активация роз'єму USB для друку](#)
- [Друк документів із USB](#)

До принтера можна під'єднувати стандартні флеш-накопичувачі USB (до USB-порту, що біля панелі керування). Підтримуються такі типи файлів:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

Активация роз'єму USB для друку

За замовчуванням роз'єм USB вимкнено. Перш ніж користуватися цією функцією, потрібно увімкнути роз'єм USB.



- [Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера](#)
- [Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP \(лише для принтерів, підключених до мережі\).](#)

Увімкнути роз'єм можна одним із таких способів:

Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Copy/Print** (Копіювання/Друк) або **Print** (Друк)
 - **Enable Device USB** (Увімкнути пристрій USB)
3. Виберіть **Enabled** (Увімкнено), щоб увімкнути з'єднання USB.

Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі).

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть піктограму інформації , а потім виберіть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте браузер і в адресному рядку вкажіть IP-адресу так, як вона відображається на панелі керування виробу. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.




ПРИМІТКА. Якщо у разі спроби відкрити вбудований веб-сервер у браузері з'явиться повідомлення **There is a problem with this website's security certificate** (Проблема з сертифікатом безпеки цього веб-сайту), натисніть **Continue to this website (not recommended)** (Продовжити перегляд веб-сайту (не рекомендовано)).

Налаштування **Continue to this website (not recommended)** (Продовжити перегляд веб-сайту (не рекомендовано) не завдасть шкоди комп'ютеру, якщо ви працюватимете у межах вбудованого веб-сервера принтера HP.

3. Виберіть вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк) для мультифункціональних моделей MFP або **Print** (Друк) для моделей SFP.
4. У лівому меню виберіть **Print from USB Drive Settings** (Параметри друку з накопичувача USB).
5. Виберіть **Enable Print from USB Drive** (Увімкнути друк із накопичувача USB).
6. Натисніть **Apply** (Застосувати).


Друк документів із USB

1. Вставте флеш-накопичувач USB у USB-порт на пристрої.

 **ПРИМІТКА.** Можливо, роз'єм буде закритий кришкою. У деяких принтерів ця кришка відкидна. В інших принтерах слід витягнути кришку, щоб відкрити роз'єм.

2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Print** (Друк), тоді виберіть піктограму **Print** (Друк).
3. Виберіть **Print from USB Drive** (Друкувати з диска USB).
4. Виберіть **Choose** (Вибрати), а тоді виберіть назву документа для друку і торкніть **Select** (Вибрати).

 **ПРИМІТКА.** Документ може зберігатися в папці. Відкрийте потрібну папку.

5. Щоб встановити кількість копій, торкніть вікно ліворуч від кнопки **Print** (Друк), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
6. Щоб надрукувати документ, натисніть **Print** (Друк).

Друк через високошвидкісний порт USB 2.0 (дротовий)

- [Увімкнення високошвидкісного порту USB для друку](#)

Увімкнення високошвидкісного порту USB для друку

Цей принтер обладнано високошвидкісним портом USB 2.0 для дротового друку з USB. Порт розташований в області портів інтерфейсу та вимкнений за замовчуванням. Увімкнути роз'єм можна одним з описаних нижче способів. Увімкнувши порт, встановіть програмне забезпечення, щоб друкувати через цей порт.

- [Спосіб 1: Увімкнення високошвидкісного порту USB 2.0 у меню на панелі керування принтера](#)
- [Спосіб 2: Увімкнення високошвидкісного з'єднання USB 2.0 із вбудованого веб-сервера HP \(лише для принтерів, підключених до мережі\).](#)


Спосіб 1: Увімкнення високошвидкісного порту USB 2.0 у меню на панелі керування принтера


Увімкніть порт із панелі керування.


1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **General** (Загальна інформація)
 - **Enable Device USB** (Увімкнути пристрій USB)
3. Виберіть параметр **Enabled** (Увімкнено).

Спосіб 2: Увімкнення високошвидкісного з'єднання USB 2.0 із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі).

Увімкніть порт із вбудованого веб-сервера HP.

1. Знайдіть IP-адресу принтера. На панелі керування принтера виберіть кнопку інформації **i**, а потім виберіть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте браузер і в адресному рядку вкажіть IP-адресу так, як вона відображається на панелі керування виробу. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

3. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
4. Ліворуч на екрані виберіть **General Security** (Загальна безпека).
5. Виберіть **Hardware Ports** (Порти устаткування) і встановіть позначку, щоб увімкнути обидва параметри:
 - **Enable Device USB** (Увімкнути пристрій USB)
 - **Enable Host USB plug and play** (Увімкнути plug-and-play для USB-хоста)
6. Натисніть **Apply** (Застосувати).

5 Копіювання

Копіюйте документи за допомогою принтера, дізнайтеся, як копіювати двосторонні документи та шукайте інформацію про додаткові завдання копіювання в Інтернеті.

- [Виготовлення копій](#)
- [Копіювання з обох сторін \(дуплексне\)](#)
- [Додаткові завдання копіювання](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.


Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Виготовлення копій

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Copy** (Копіювання), тоді виберіть піктограму **Copy** (Копіювання).
3. На панелі **Options** (Параметри) виберіть кількість копій.
4. Виберіть пункт **Optimize Text/Picture** (Оптимізація тексту/зображення) для оптимізації типу зображення, що копіюється: текст, графіка або фото. Виберіть один із запропонованих варіантів.
5. Перш ніж використовувати функцію попереднього перегляду, налаштуйте параметри, позначені жовтим трикутником.

 **ПРИМІТКА.** Після попереднього сканування ці параметри буде видалено з головного списку [Options](#) (Параметри) та виведено у списку [Pre-scan Options](#) (Параметри попереднього сканування). Щоб змінити будь-які з цих параметрів, скасуйте попередній перегляд і почніть спочатку.

Використання функції попереднього перегляду необов'язково.

6. Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці кнопки для перемиканням між переглядом двох сторінок і зменшеного зображення. В режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Ці кнопки використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Ця кнопка використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Використовуйте цю кнопку для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Ці кнопки використовуються для перегрупування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



За допомогою цієї кнопки можна додати сторінку в документ. Принтер повідомляє про сканування інших сторінок.



Ця кнопка використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання.

7. Коли документ готовий, торкніться кнопки [Start](#) (Пуск), щоб почати копіювання.

Копіювання з обох сторін (дуплексне)

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Copy** (Копіювання), тоді виберіть піктограму **Copy** (Копіювання).
3. На панелі **Options** (Параметри) виберіть **Original Sides** (Оригінальні сторони), а потім виберіть параметр, що описує оригінальний документ:
 - За допомогою пункту **Automatically detect** (Автоматичне виявлення) можна виявити, чи оригінал надруковано з обох боків сторінки.
 - Використовуйте пункт **1-sided** (1-сторонній) для документів із друком з однієї сторони аркуша.
 - Використовуйте пункт **2-sided (book-style)** (2-сторонній (книжковий стиль)) для оригіналів, сторінки яких можна гортаючи праворуч/вліворуч, як у книжках. Якщо зображення у книжковій орієнтації, готовий документ можна гортати по довшому краю сторінки. Якщо зображення в альбомній орієнтації, готовий документ можна гортати по коротшому краю сторінки.
 - Використовуйте пункт **2-sided (flip-style)** (2-сторонній (перекидний стиль)) для оригіналів, сторінки яких можна гортаючи вгору/вниз, як на календарях. Якщо зображення у книжковій орієнтації, готовий документ можна гортати по коротшому краю сторінки. Якщо зображення в альбомній орієнтації, готовий документ можна гортати по довшому краю сторінки.
4. Виберіть сторони друку та один із цих параметрів:
 - **Match original** (Відповідати вихідному документу): надрукований матеріал відповідатиме формату вихідного документа. Наприклад, якщо вихідний документ є 1-стороннім, результат буде 1-стороннім. Проте, якщо адміністратор заборонив 1-сторонній друк, а вихідний документ є 1-стороннім, результат буде 2-стороннім у книжковому стилі.
 - **1-sided** (односторонній): результат буде 1-стороннім. Проте, якщо адміністратор заборонив 1-сторонній друк, результат буде 2-стороннім у книжковому стилі.
 - **2-sided (book-style)** (2-сторонній (книжковий стиль)): результат можна буде гортати праворуч/вліворуч, як у книжках. Якщо зображення у книжковій орієнтації, готовий документ можна гортати по довшому краю сторінки. Якщо зображення в альбомній орієнтації, готовий документ можна гортати по коротшому краю сторінки.
 - **2-sided (flip-style)** (2-сторонній (перекидний стиль)): результат можна буде гортати вгору/вниз, як на календарях. Якщо зображення у книжковій орієнтації, готовий документ можна гортати по коротшому краю сторінки. Якщо зображення в альбомній орієнтації, готовий документ можна гортати по довшому краю сторінки.
5. Перш ніж використовувати функцію попереднього перегляду, налаштуйте параметри, позначені жовтим трикутником.



ПРИМІТКА. Після попереднього сканування ці параметри буде видалено з головного списку **Options** (Параметри) та виведено у списку **Pre-scan Options** (Параметри попереднього сканування). Щоб змінити будь-які з цих параметрів, скасуйте попередній перегляд і почніть спочатку.

Використання функції попереднього перегляду необов'язково.

6. Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці кнопки для перемиканням між переглядом двох сторінок і зменшеного зображення. В режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Ці кнопки використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Ця кнопка використовується для обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Використовуйте цю кнопку для видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Ці кнопки використовуються для перегрупування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



За допомогою цієї кнопки можна додати сторінку в документ. Принтер повідомляє про сканування інших сторінок.



Ця кнопка використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання.

7. Коли документ готовий, торкніться кнопки **Start** (Пуск), щоб почати копіювання.

Додаткові завдання копіювання

Інформацію щодо виконання звичайних завдань копіювання можна знайти в Інтернеті.

Зайдіть на сайт www.hp.com/support/ljM528mfp.

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо завдань копіювання, зокрема:

- Копіювання або сканування сторінки з книжки або інших зшитих документів
- Копіювання документів змішаних розмірів

- Копіювання або сканування з обох боків посвідчення
- Копіювання або сканування документа у форматі брошури

6 Сканування

Скануйте за допомогою програмного забезпечення або безпосередньо на електронну пошту, флеш-накопичувач USB, у мережеву папку або інше місце призначення.

- [Налаштування функції сканування в електронну пошту](#)
- [Налаштування функції Scan to Network Folder \(Сканування в мережеву папку\)](#)
- [Налаштування сканування у SharePoint® \(лише для потокових моделей\)](#)
- [Налаштування сканування на диск USB](#)
- [Сканування для надсилання електронною поштою](#)
- [Сканування у сховище завдань](#)
- [Сканування в мережеву папку](#)
- [Сканування у SharePoint](#)
- [Сканування на накопичувач USB](#)
- [Використання бізнес-рішень HP JetAdvantage](#)
- [Додаткові завдання сканування](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Налаштування функції сканування в електронну пошту

У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і надіслати його на одну або кілька адрес електронної пошти.

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\).](#)
- [Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі](#)
- [Крок 3. Налаштування функції надсилання в електронну пошту](#)
- [Крок 4. Створення набору швидких параметрів \(додатково\)](#)
- [Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook \(додатково\)](#)

Вступ

Для використання цієї функції сканування принтер потрібно під'єднати до мережі, а функцію налаштувати. Є два способи для налаштування функції сканування в електронну пошту: параметр **Scan to Email Setup Wizard** (Майстер налаштування функції сканування в електронну пошту) для базового налаштування та **Email Setup** (Налаштування електронної пошти) для розширеного налаштування.

Щоб налаштувати функцію сканування в електронну пошту, скористайтеся поданою нижче інформацією.

Перед тим як розпочати

Щоб налаштувати функцію сканування в електронну пошту, принтер повинен мати активне мережеве підключення.




Перед початком процесу конфігурації адміністратор потребує таку інформацію.

- Адміністративний доступ до принтера
- Суфікс DNS (наприклад, companyname.com)
- Сервер SMTP (наприклад, smtp.mycompany.com)





ПРИМІТКА. Якщо вам невідоме ім'я сервера SMTP, номер порту SMTP або облікові дані, зверніться за відповідною інформацією до Інтернет-провайдера або системного адміністратора. Ім'я сервера SMTP та портів зазвичай можна знайти в Інтернеті. Наприклад, введіть у пошук "ім'я smtp-сервера gmail" або "ім'я smtp-сервера yahoo".


- Дані автентифікації сервера SMTP для вихідних повідомлень електронної пошти, включаючи ім'я користувача і пароль, який використовується для автентифікації, у разі застосування.

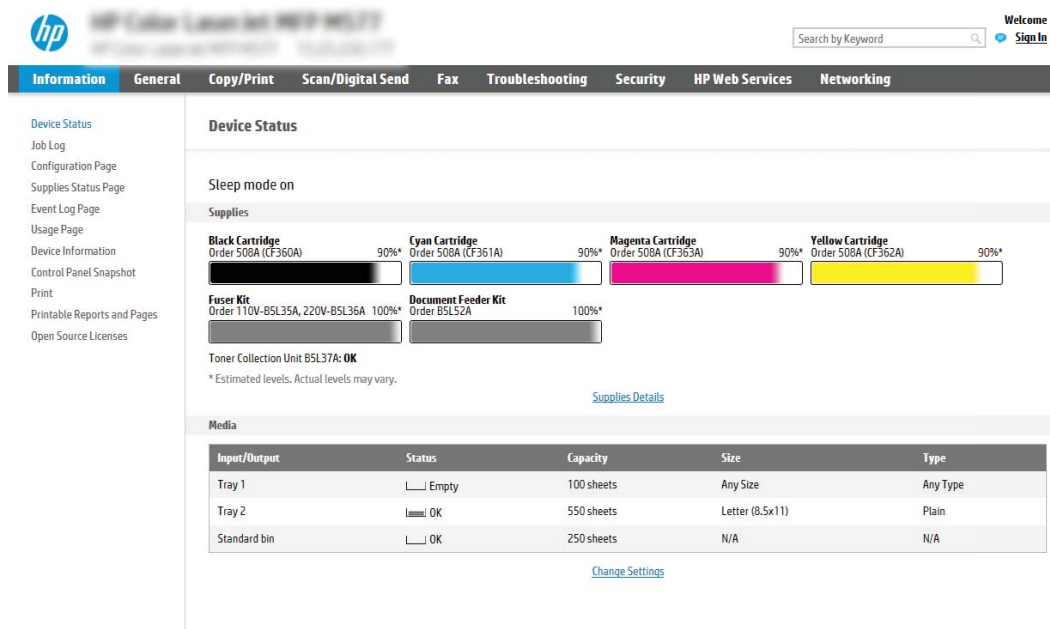
 **ПРИМІТКА.** Перевірте в документації постачальника електронної пошти обмеження на обсяги надсилання для вашого облікового запису. Деякі провайдери можуть тимчасово блокувати обліковий запис у разі перевищення лімітів надсилання.

Крок 1. Відкривання вбудованого веб-сервера HP (EWS).

Відкрийте вбудований веб-сервер, щоб почати процес налаштування.


1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.




Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

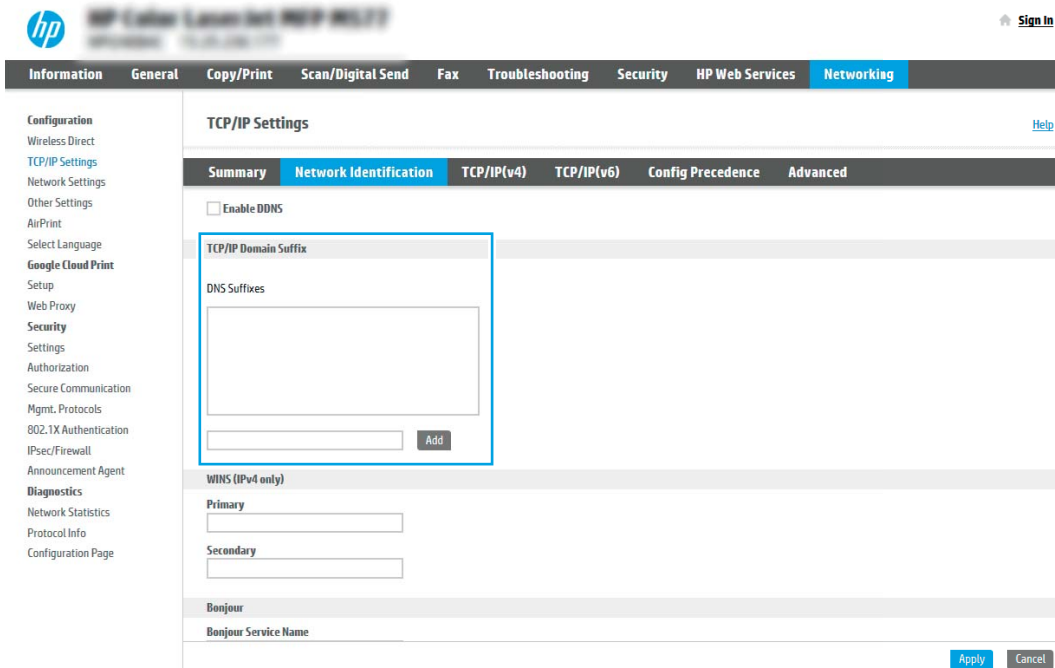
Крок 2. Налаштування параметрів ідентифікації в мережі

 **ПРИМІТКА.** Налаштування параметрів електронної пошти у вкладці **Networking** (Робота в мережі) – складний процес і може вимагати допомоги системного адміністратора.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Networking** (Робота в мережі).

 **ПРИМІТКА.** Відомості щодо налаштування мережевих параметрів для Office 365 дивіться в розділі [Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook \(додатково\) на сторінці 91.](#) [Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook \(додатково\) на сторінці 91](#)

2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP). Для доступу до вкладки **Network Identification** (Мережева ідентифікація) сервера EWS може знадобитися ім'я користувача і пароль.
3. У діалоговому вікні **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP) клацніть вкладку **Network Identification** (Ідентифікація в мережі).
4. Якщо в мережі потрібен DNS, в області **TCP/IP Domain Suffix** (Суфікс домену TCP/IP) перевірте наявність у списку використовуваного суфікса DNS для клієнта електронної пошти. Суфікси DNS мають такий формат: *companyname.com*, *gmail.com* тощо.



The screenshot shows the HP web interface for configuring a printer. The top navigation bar includes 'Information', 'General', 'Copy/Print', 'Scan/Digital Send', 'Fax', 'Troubleshooting', 'Security', 'HP Web Services', and 'Networking'. The left sidebar lists various configuration options under 'Configuration', 'Security', and 'Diagnostics'. The main content area is titled 'TCP/IP Settings' and has several tabs: 'Summary', 'Network Identification', 'TCP/IP(v4)', 'TCP/IP(v6)', 'Config Precedence', and 'Advanced'. The 'Network Identification' tab is active. It contains a checkbox for 'Enable DDNS', a section for 'TCP/IP Domain Suffix' with a list of 'DNS Suffixes' and an 'Add' button, a section for 'WINS (IPv4 only)' with 'Primary' and 'Secondary' input fields, and a 'Bonjour' section with a 'Bonjour Service Name' input field. 'Apply' and 'Cancel' buttons are at the bottom right.

 **ПРИМІТКА.** Якщо суфікса доменного імені не налаштовано, використовуйте IP-адресу.

5. Натисніть **Apply** (Застосувати).
6. Клацніть **OK**.

Крок 3. Налаштування функції надсилання в електронну пошту


Доступні дві можливості для налаштування функції надсилання в електронну пошту: **E-mail Setup Wizard** (Майстер налаштування ел. пошти) для базового налаштування та **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) для розширеного налаштування. Використовуйте описані нижче параметри для налаштування функції надсилання в електронну пошту.

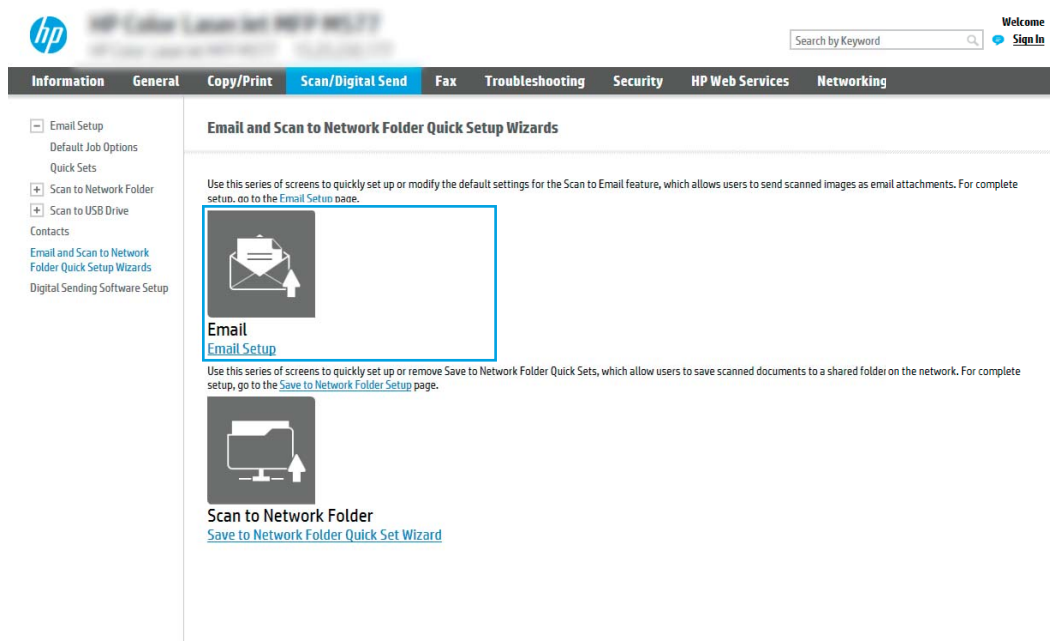
- [Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти](#)
- [Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти](#)

Спосіб 1: Базове налаштування за допомогою майстра налаштування електронної пошти

Цей параметр дозволяє відкрити **майстер налаштування електронної пошти** у вбудованому веб-сервері HP для базового налаштування.

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри налаштування ел. пошти і сканування в мережеву папку).
3. У вікні **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри швидкого налаштування ел. пошти та функції сканування в мережеву папку) клацніть посилання **E-mail Setup Wizard** (Майстер налаштування ел. пошти).


 **ПРИМІТКА.** Якщо з'являється повідомлення про вимкнену функцію сканування в електронну пошту, натисніть **Continue** (Продовжити), щоб перейти до налаштувань і ввімкнути її.



4. У діалоговому вікні **Configure E-mail Servers (SMTP)** (Налаштування серверів ел. пошти (SMTP)) виберіть один із викладених далі варіантів і виконайте описані дії.

Спосіб 1: Використання сервера, який уже використовується електронною поштою

- ▲ Виберіть пункт **Use a server already in use by E-mail** (Використовувати сервер, який уже використовується ел. поштою), тоді натисніть **Next** (Далі).


 **ПРИМІТКА.** Цей параметр дає змогу знайти сервери вихідної пошти SMTP лише в межах, захищених вашим брандмауером.


Спосіб 2: Пошук мережі для сервера вихідної електронної пошти

- Виберіть пункт **Search network for outgoing e-mail server** (Пошук у мережі сервера вихідної ел. пошти) і клацніть **Next** (Далі).
- Виберіть відповідний сервер у списку **Configure E-mail Server (SMTP)** (Налаштувати сервер ел. пошти (SMTP)) і клацніть **Next** (Далі).
- Виберіть параметр, який описує вимоги до автентифікації сервера:
 - **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації): виберіть **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).
 - АБО–
 - **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію): у розкритому списку виберіть можливість автентифікації.
 - **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування): виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).
 - АБО–
 - **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані): виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), вкажіть налаштування пунктів **User name** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).

Спосіб 3: Вибір сервера SMTP

- Виберіть пункт **Add SMTP server** (Вибрати сервер SMTP).
- Введіть **Server Name** (Ім'я сервера) та **Port Number** (Номер порту), після чого клацніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно.

 **ПРИМІТКА.** Якщо ви використовуєте серверну службу SMTP, наприклад Gmail, перевірте адресу SMTP, номер порту і налаштування SSL на веб-сторінці провайдера чи інших ресурсах. Як правило, для Gmail адреса SMTP – smtp.gmail.com, номер порту 465 і слід увімкнути SSL.

Перевірте ці параметри сервера на онлайн-ресурсах на момент налаштування.

- Виберіть відповідну можливість автентифікації сервера.
 - **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації): виберіть **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).


-АБО-

- **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію): виберіть потрібний параметр у розкритому списку **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію).
 - **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування): виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).

-АБО-

- **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані): виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), вкажіть налаштування пунктів **User name** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).

5. У діалоговому вікні **Configure E-mail Settings** (Налаштувати параметри ел. пошти) введіть вказану нижче адресу електронної пошти відправника і клацніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** У разі налаштування полів **From** (Від), **Subject** (Тема) і **Message** (Повідомлення), якщо знято позначку з пункту **User editable** (З можливістю редагувати користувачем), користувачі не зможуть редагувати ці поля на панелі керування принтера, надсилаючи електронного листа.

Параметр	Опис
From (Від) (обов'язково)	Виберіть один із варіантів у розкритому списку From (Від). <ul style="list-style-type: none">● User's address (sign-in required) (Адреса користувача (потрібно увійти в систему))● Default From (За замовчуванням від): введіть адресу електронної пошти за замовчуванням та ім'я у полях Default From E-mail Address (Адреса ел. пошти відправника за замовчуванням) та Default Display Name (Екранне ім'я за замовчуванням). <p>ПРИМІТКА. Створіть обліковий запис ел. пошти для принтера та використовуйте цю адресу як адресу електронної пошти за замовчуванням.</p> <p>ПРИМІТКА. Налаштуйте функцію електронної пошти таким чином, щоб користувачам потрібно було входити в систему, перш ніж користуватися цією функцією. Це дозволить запобігти надсиланню користувачами електронних листів з адреси, яка їм не належить</p>
Subject (Тема) (додатково)	Введіть тему електронних листів за замовчуванням
Message (Повідомлення) (додатково)	Створіть власне повідомлення. Щоб використовувати це повідомлення для всіх електронних листів із принтера, зніміть позначку з пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем) біля параметра Message (Повідомлення).

6. У діалоговому вікні **Configure File Scan Settings** (Налаштування параметрів сканування файлу) встановіть установки сканування за замовчуванням, після чого клацніть **Next** (Далі)

Параметр	Опис
File Type (Тип файлу)	<p>Виберіть тип файлу за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDF • JPEG • TIFF • MTIFF • XPS • PDF/A
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	<p>Виберіть налаштування кольорів за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Color (Колір) • Black (Чорний) • Black/Gray (Чорний/Відтінки сірого) • Automatically detect (Виявляти автоматично)
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	<p>Виберіть якість відбитка за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Low (Низька) (невеликий файл) • Medium (Середня) • High (Висока) (великий файл)
Resolution (Роздільна здатність)	<p>Виберіть роздільну здатність сканування за замовчуванням для відсканованих документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 75 dpi • 150 dpi • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi

7. Перегляньте діалогове вікно **Summary** (Підсумок) і клацніть **Finish** (Готово) для завершення налаштування.

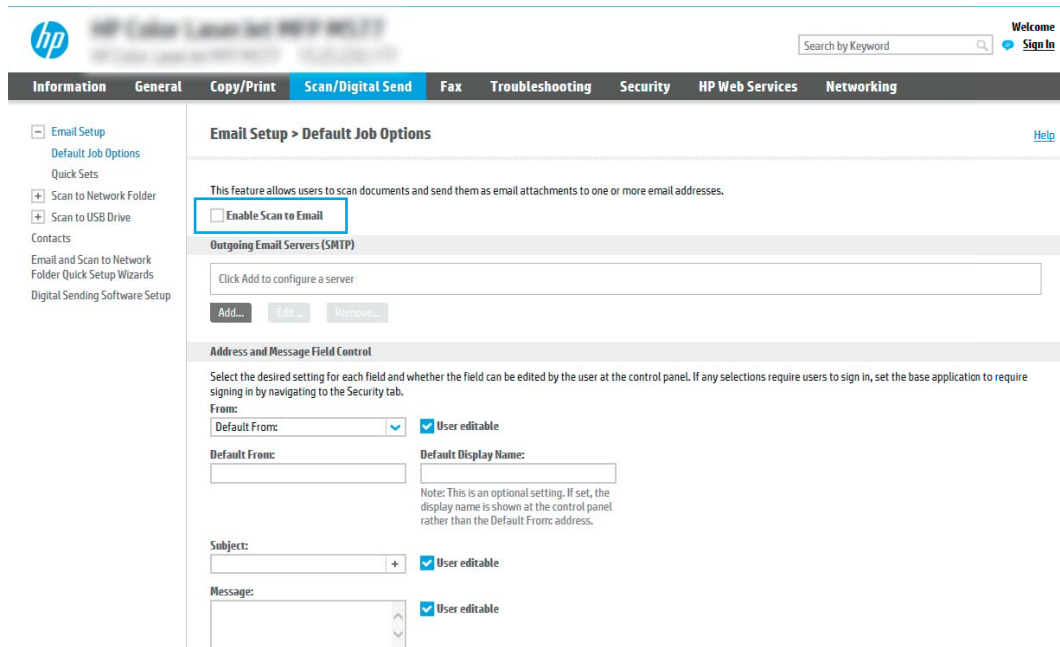
Спосіб 2: Розширене налаштування за допомогою функції налаштування електронної пошти

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання), тоді клацніть **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) на лівій навігаційній панелі.




ПРИМІТКА. За замовчуванням на сторінці Email Setup (Налаштування електронної пошти) відображаються основні налаштування для Scan to Email (Сканування в електронну пошту). Для відображення додаткових параметрів клацніть кнопку **Advanced Settings** (Додаткові параметри) внизу сторінки.

2. У діалоговому вікні **E-mail Setup** (Налаштування електронної пошти) встановіть позначку для пункту **Enable Send to E-mail** (Увімкнути надсилання на електронну пошту). Якщо цього пункту не вибрано, ця функція не буде доступною на панелі керування принтера.





3. В області **Outgoing E-mail Servers (SMTP)** (Сервери вихідної ел. пошти (SMTP)) виконайте дії для одного з викладених далі варіантів:


- Виберіть один із відображених серверів
- Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстра SMTP.
 1. У вікні майстра SMTP виберіть один із таких параметрів:
 - **Параметр 1: I know my SMTP server address or host name** (Я знаю адресу SMTP-сервера або ім'я хоста): Введіть адресу SMTP-сервер, після чого клацніть **Next** (Далі)
 - **Параметр 2:** Якщо ви не знаєте адреси SMTP-сервера, виберіть **Search network for outgoing email server** (Знайти сервер вихідної пошти в мережі) і натисніть **Next** (Далі). Виберіть сервер і клацніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Якщо SMTP-сервер вже було створено для іншої функції принтера, відображається параметр **Use a server already in use by another function** (Використовувати сервер, який вже використовується іншою функцією). Виберіть цей параметр і налаштуйте його для функції електронної пошти.

2. У діалоговому вікні **Set the basic information necessary to connect to the server** (Встановити основну інформацію, потрібну для підключення до сервера) встановіть потрібні параметри і клацніть **Next** (Далі).


 **ПРИМІТКА.** На деяких серверах виникають проблеми з надсиланням чи отриманням електронних листів, розмір яких перевищує 5 мегабайт (Мб). Ці проблеми можна попередити, ввівши значення у пункті **Split e-mails if larger than (MB)** (Розділяти електронні листи, розміром більше (Мб))

 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно. Проте, під час використання функції увімкнення SSL-протоколу для SMTP слід використовувати порт 587.


 **ПРИМІТКА.** Якщо ви використовуєте електронну пошту Google™ Gmail, позначте пункт **Enable SMTP SSL Protocol** (Увімкнути протокол SMTP SSL). Як правило, для gmail адреса SMTP — smtp.gmail.com, номер порту 465 і слід увімкнути SSL.

Перевірте ці параметри сервера на онлайн-ресурсах на момент налаштування.

3. У діалоговому вікні **Server Authentication Requirements** (Вимоги до автентифікації сервера) виберіть параметр, який описує вимоги до автентифікації сервера:
- **Server does not require authentication** (Сервер не вимагає автентифікації) і клацніть **Next** (Далі).
 - **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію)
 - У розкривному вікні виберіть **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування) і клацніть **Next** (Далі).
 - У розкривному вікні виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), введіть **Username** (Ім'я користувача) та **Password** (Пароль), після чого клацніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** У разі використання облікових даних користувача, який увійшов у систему, встановіть вимогу для користувача ел. пошти входити в систему на панелі керування принтера. Забороніть неповноваженим користувачам доступ до електронної пошти, знявши позначку біля електронної пошти в колонці **Device Guest** (Гість) в області **Sign in and Permission Policies** (Політика входу в систему і дозволів) діалогового вікна **Access Control** (Регулювання доступу) у вкладці **Security** (Безпека). Піктограма біля пункту змінюється з прапорця на замок.

4. У діалоговому вікні **Server Usage** (Використання сервера) виберіть функції принтера, які надсилатимуть електронні листи через цей SMTP-сервер, після чого клацніть кнопку **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Якщо сервер вимагає автентифікації, потрібно буде ввести ім'я користувача та пароль для надсилання автоматичних сповіщень та звітів із принтера.

5. У діалоговому вікні **Summary and Test** (Підсумок і перевірка) введіть дійсну адресу ел. пошти в полі **Send a test e-mail to:** (Надіслати пробний лист ел. поштою:) і клацніть **Test** (Перевірка).
 6. Перевірте, чи усі параметри правильні та клацніть **Finish** (Завершити) для завершення налаштування сервера вихідної ел. пошти.
4. В області **Address and Message Field Control** (Керування полями адреси та повідомлення) введіть значення параметра **From:** (Від:) та будь-які інші додаткового параметри.

Параметри області **Address and Message Field Control** (Керування полями адреси та повідомлення):

Функція	Опис
Address Field Restrictions (Обмеження адресного поля) ¹	<p>Зазначте, чи користувачі повинні вибирати адресу ел. пошти з адресної книги, чи їм дозволено вводити адресу ел. пошти вручну.</p> <p>ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Якщо вибрано пункт Users must select from address book (Користувачі повинні вибирати з адресної книги), а для інших адресних полів встановлено значення User editable (З можливістю редагування користувачем), внесення змін до цих полів, які можна редагувати, також змінять відповідні записи в адресній книзі.</p> <p>Щоб заборонити користувачам змінювати контакти в адресній книзі, на панелі керування принтера перейдіть до сторінки Access Control (Регулювання доступу) на вкладці Security (Безпека) та забороніть доступ для категорії користувачів Device Guest (Гість) до редагування адресної книги.</p>
Allow invalid email address formats (Дозволити недейсні формати адреси електронної пошти) ¹	Виберіть, щоб дозволити вводити недейсні формати адреси електронної пошти.
User editable (З можливістю редагування користувачем)	<p>Щоб використовувати адресу Default From (За замовчуванням від) та Default Display Name (Екранне ім'я за замовчуванням) для усіх електронних листів, що надсилаються з цього принтера (окрім якщо користувач увійшов у систему), не ставте позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем).</p> <p>У разі налаштування адресних полів, якщо знято позначку з пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), користувачі не зможуть редагувати ці поля на панелі керування принтера під час надсилання електронного листа. Для надсилання листів на власну адресу зніміть позначки з пунктів User editable (З можливістю редагування користувачем) для всіх адресних полів, зокрема полів From: (Від:) To: (Кому:) CC: (Копія:) і BCC: (Прихована копія:), а потім встановіть для користувача у полі From: (Від:) його власну адресу електронної пошти, і у полі To: (Кому:) теж його власну адресу електронної пошти.</p>
Default From (За замовчуванням від) та Default Display Name: (Екранне ім'я за замовчуванням:)	<p>Введіть адресу ел. пошти та ім'я, які слід використовувати у полі From: (Від:) для повідомлення електронної пошти.</p> <p>ПРИМІТКА. Створіть обліковий запис ел. пошти для принтера та використовуйте цю адресу як адресу електронної пошти за замовчуванням.</p> <p>ПРИМІТКА. Налаштуйте функцію електронної пошти таким чином, щоб користувачам потрібно було входити в систему, перш ніж користуватися цією функцією. Це дозволить запобігти надсиланню користувачами електронних листів з адреси, яка їм не належить</p>
To: (Кому:) ¹	Введіть адресу електронної пошти "Кому" (отримувача) для електронних листів.
CC: (Копія) ¹	Введіть адресу електронної пошти для надсилання копій електронних листів.
BCC: (Прихована копія) ¹	Введіть адресу електронної пошти для надсилання прихованих копій електронних листів.
Subject (Тема):	Введіть тему електронних листів за замовчуванням

Функція	Опис
Message: (Повідомлення:)	Створіть власне повідомлення. Щоб використовувати це повідомлення для всіх електронних листів із принтера, зніміть позначку або не вибирайте пункту User editable (З можливістю редагування користувачем) біля параметра Message: (Повідомлення:) .

¹ Цей параметр доступний лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

- В області **Signing and Encryption** (Підпис та шифрування) встановіть установки підпису та шифрування.



ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

Параметри **Signing and Encryption** (Підпис і шифрування):

Функція	Опис
Signing (Підпис)	Виберіть, чи підписувати сертифікат безпеки. Встановіть позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
Hashing Algorithm (Алгоритм хешування)	Виберіть алгоритм, який використовуватиметься для підписування сертифікатів.
Encryption (Шифрування)	Виберіть, чи шифрувати електронний лист. Встановіть позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
Encryption Algorithm (Алгоритм шифрування)	Виберіть алгоритм, який використовуватиметься для шифрування електронних листів.
Attribute for Recipient Public Key (Атрибут для відкритого ключа отримувача)	Введіть, який атрибут використовувати для отримання сертифіката відкритого ключа отримувача з LDAP.
Use the recipient public key certificate to verify the recipient (Використання сертифіката відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача)	Виберіть цей параметр, щоб використовувати сертифікат відкритого ключа отримувача для підтвердження отримувача

- В області **Notification Settings** (Налаштування сповіщень) виберіть, коли користувачі отримуватимуть сповіщення про надіслані електронні листи. Налаштування за замовчуванням – використання адреси електронної пошти користувача, який увійшов у систему. Якщо адреса електронної пошти отримувача порожня, сповіщення надіслано не буде.
- В області **Scan Settings** (Параметри сканування) встановіть установки сканування за замовчуванням.



ПРИМІТКА. Ці параметри доступні лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

Scan settings (Параметри сканування)

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.

Функція	Опис
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/ зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна)
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

8. В області **File Settings** (Параметри файлів) встановіть установки параметрів файлів за замовчуванням.

File settings (Параметри файлів):

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу) ¹	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
File Name (Ім'я файлу)	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
File Name Suffix (Суфікс імені файлу) ¹	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу) ¹	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку Update Preview (Оновити попередній перегляд).
File Numbering Format (Формат нумерації файлів) ¹	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1-1) ¹	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
High Compression (smaller file) (Високе стиснення менший файл) ¹	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.

Функція	Опис
PDF encryption (Шифрування PDF) ¹	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Resolution (Роздільна здатність)	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.
Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки) ¹	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів) ¹	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

¹ Цей параметр доступний лише на сторінці Advanced Settings (Розширені параметри).

9. Перегляньте вибрані параметри, щоб переконайтеся, що вони є точними, після чого клацніть **Apply** (Застосувати) для завершення налаштування.

Крок 4. Створення набору швидких параметрів (додатково)

Набори швидких параметрів – це додаткові швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані або через програму обробки швидких параметрів принтера.


1. В області **Email Setup** (Налаштування електронної пошти) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).
2. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - Виберіть наявний набір в програмі Quick Sets (Набори швидких параметрів) у таблиці.
 - АБО-
 - Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
3. Якщо вибрано **Add** (Додати), відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Надайте такі дані:
 - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів): Введіть назву для нового набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання): Введіть опис набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання): Щоб задати спосіб запуску швидких параметрів, виберіть або **Enter application, then user presses Start** (Запустити програму, коли користувач натискає кнопку Пуск) або **Start instantly when selected from the Home Screen** (Запустити миттєво після вибору на головному екрані).
4. Визначте такі параметри для швидких налаштувань: Керування полем адреси і повідомлення, підпис і шифрування, параметри сповіщень, параметри сканування, параметри файлів.
5. Натисніть **Finish** (Готово), щоб зберегти набір швидких параметрів Quick Set.

Крок 5. Налаштування функції надсилання на електронну пошту з використанням Office 365 Outlook (додатково)

- [Вступ](#)
- [Налаштування сервера вихідної електронної пошти \(SMTP\) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook](#)

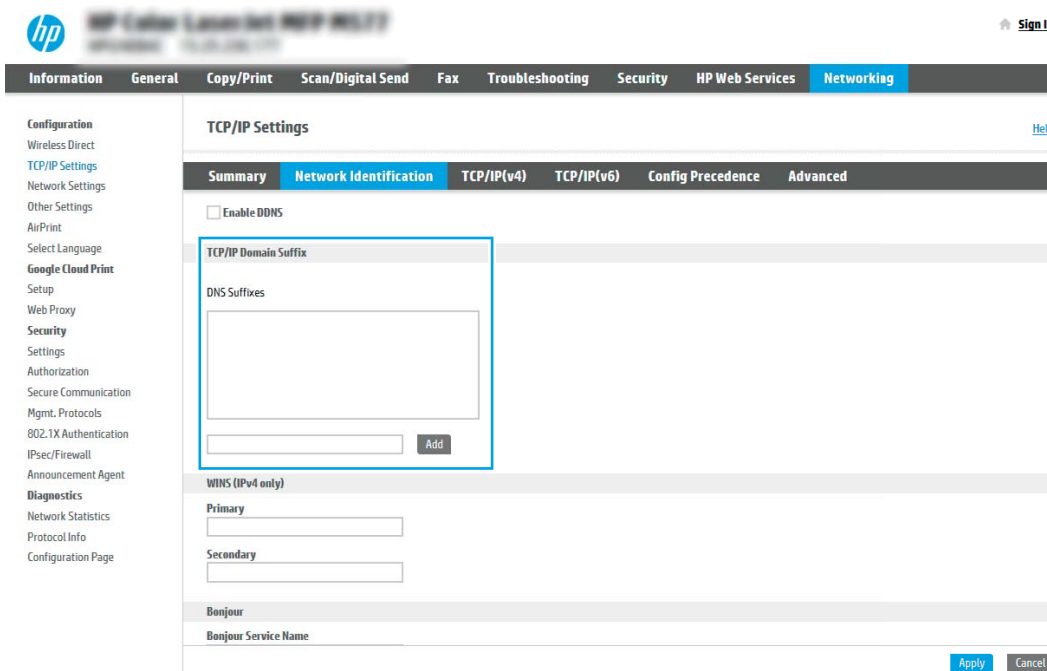
Вступ

Microsoft Office 365 Outlook — це хмарна система електронної пошти, що надається компанією Microsoft, яка використовує сервер із простим протоколом пересилання пошти (SMTP) Microsoft для надсилання або отримання електронних листів. Виконайте описані дії, щоб налаштувати принтер на надсилання електронних листів з використанням облікового запису Office 365 Outlook з панелі керування.

 **ПРИМІТКА.** Необхідно мати обліковий запис адреси електронної пошти на Office 365 Outlook для налаштування параметрів у EWS.

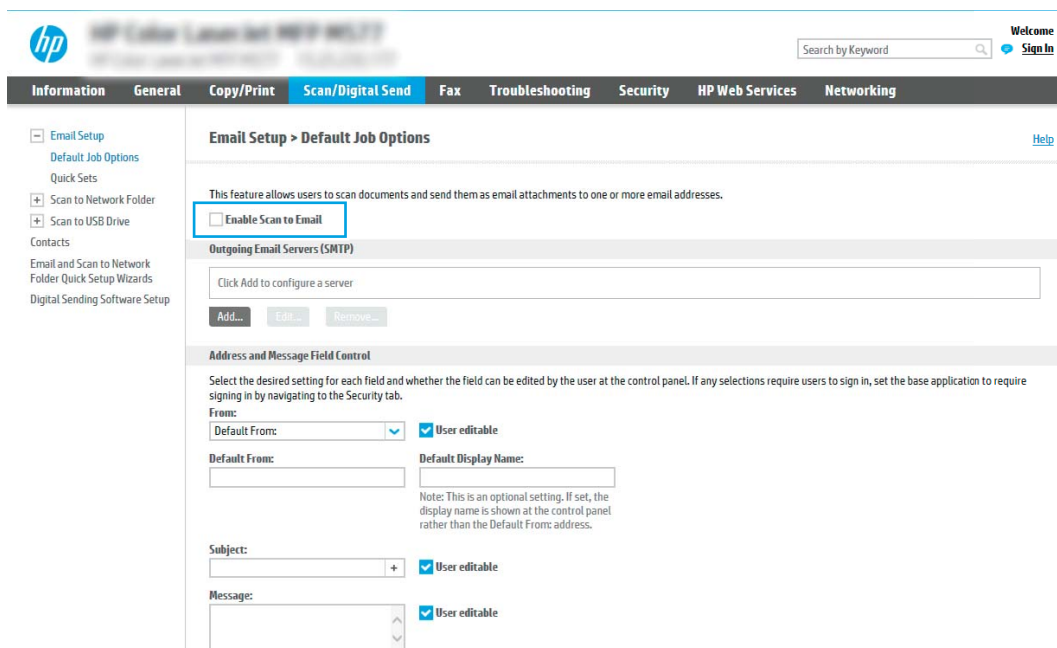
Налаштування сервера вихідної електронної пошти (SMTP) для надсилання повідомлень електронної пошти з облікового запису Office 365 Outlook

1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть пункт **Networking** (Робота в мережі).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP).
3. В області **TCP/IP Settings** (Параметри TCP/IP) клацніть вкладку **Network Identification** (Ідентифікація в мережі).
4. Якщо в мережі потрібен DNS, в області **TCP/IP Domain Suffix** (Суфікс домену TCP/IP) перевірте наявність у списку використовуваного суфікса DNS для клієнта електронної пошти. Суфікси DNS мають такий формат: *companyname.com*, *Gmail.com*, etc.




 **ПРИМІТКА.** Якщо суфікса доменного імені не налаштовано, використовуйте IP-адресу.

5. Натисніть **Apply** (Застосувати).
6. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
7. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти).
8. На сторінці **E-mail Setup** (Налаштування ел. пошти) встановіть позначку для пункту **Enable Send to E-mail** (Увімкнути надсилання на ел. пошту). Якщо цей пункт недоступний, функція не буде доступною на панелі керування принтера.



9. В області **Outgoing E-mail Servers (SMTP)** (Сервери вихідної електронної пошти (SMTP)) клацніть **Add** (Додати), щоб запустити Майстра SMTP.
10. У полі **I know my SMTP server address or host name** (Я знаю адресу свого сервера SMTP або ім'я хоста) введіть **smtp.onoffice.com** і клацніть **Next** (Далі).
11. У діалоговому вікні **Set the basic information necessary to connect to the server** (Встановити основну інформацію, потрібну для підключення до сервера) у полі **Port Number** (номер порту) введіть **587**.

 **ПРИМІТКА.** На деяких серверах виникають проблеми з надсиланням чи отриманням електронних листів, розмір яких перевищує 5 мегабайт (Мб). Ці проблеми можна попередити, ввівши значення у пункті **Split e-mails if larger than (MB)** (Розділяти електронні листи, розміром більше (Мб))

12. Встановіть позначку в полі **Enable SMTP SSL Protocol** (Увімкнути протокол SMTP SSL) і клацніть **Next** (Далі).
13. У діалоговому вікні **Server Authentication Requirements** (Вимоги до автентифікації сервера) введіть таку інформацію:
 - a. Виберіть **Server requires authentication** (Сервер вимагає автентифікацію).
 - б. У розкривному списку виберіть **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані).

- в. У полі **Username** (Ім'я користувача) введіть адресу електронної пошти Office 365 Outlook.
 - г. У полі **Password** (Пароль) введіть пароль облікового запису Office 365 Outlook, після чого клацніть **Next** (Далі).
14. У діалоговому вікні **Server Usage** (Використання сервера) виберіть функції принтера, які надсилатимуть електронні листи через цей SMTP-сервер, після чого клацніть кнопку **Next** (Далі).
 15. У діалоговому вікні **Summary and Test** (Підсумок і перевірка) введіть дійсну адресу ел. пошти в полі **Send a test e-mail to:** (Надіслати пробний лист ел. поштою:) і клацніть **Test** (Перевірка).
 16. Перевірте, чи усі параметри правильні та клацніть **Finish** (Завершити) для завершення налаштування сервера вихідної ел. пошти.


Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\).](#)
- [Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder \(Сканування в мережеву папку\)](#)

Вступ


У цьому документі пояснюється, як вмикати і налаштовувати функцію сканування в мережеву папку. В принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його в мережевій папці. Для використання цієї функції сканування принтер потрібно під'єднати до мережі, а функцію налаштувати. Є два способи налаштування функції сканування в мережеву папку: параметр **Save to Network Folder Setup Wizard** (Майстер налаштування функції зберігання в мережеву папку) для базового налаштування та **Save to Network Folder Setup** (Налаштування функції зберігання в мережеву папку) для розширеного налаштування.

Перед тим як розпочати

 **ПРИМІТКА.** Щоб налаштувати функцію сканування в мережеву папку, принтер повинен мати активне мережеве підключення.



Перед початком налаштування адміністраторам необхідні такі компоненти.


- Адміністративний доступ до принтера
- Повне доменне ім'я (FQDN) (наприклад, \\servername.us.companyname.net\scans) папки призначення або IP-адреса сервера (наприклад, \\16.88.20.20\scans).

 **ПРИМІТКА.** Використання терміну "сервер" у даному контексті стосується комп'ютера, на якому знаходяться папки зі спільним доступом.

Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS).

Відкрийте вбудований веб-сервер, щоб почати процес налаштування.

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

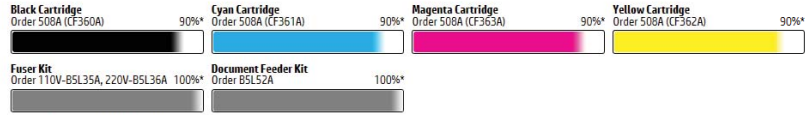


- Device Status
- Job Log
- Configuration Page
- Supplies Status Page
- Event Log Page
- Usage Page
- Device Information
- Control Panel Snapshot
- Print
- Printable Reports and Pages
- Open Source Licenses

Device Status

Sleep mode on

Supplies



Toner Collection Unit BSL37A: OK

* Estimated levels. Actual levels may vary.

[Supplies Details](#)

Media

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A




[Change Settings](#)

Крок 2. Налаштування функції Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку)


- [Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку](#)
- [Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку](#)


Спосіб 1: Використання майстра сканування в мережеву папку

Цей параметр дозволяє відкрити майстер налаштування вбудованого веб-сервера HP (EWS) принтера. Майстер налаштування містить параметри для базового налаштування.

 **ПРИМІТКА.** Перед тим як розпочати Щоб відобразити IP-адресу або ім'я хоста принтера, торкніть піктограму інформації , а тоді торкніть піктограму мережі  на панелі керування принтера.


1. З-поміж верхніх навігаційних вкладок вбудованого веб-сервера виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання). Відкриється вікно **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри швидкого налаштування ел. пошти та функції сканування в мережеву папку).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть **E-mail and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards** (Майстри налаштування ел. пошти і сканування в мережеву папку).
3. Клацніть посилання **Save to Network Folder Quick Set Wizard** (Майстер налаштування набору швидких параметрів для зберігання в мережеву папку).
4. У діалоговому вікні **Add or Remove a Save to Network Folder Quick Set** (Додати або видалити набір швидких параметрів для збереження в мережеву папку) клацніть **Add** (Додати).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки швидких параметрів.

 **ПРИМІТКА.** Функцію зберігання в мережеву папку можна мінімально налаштувати без створення набору швидких параметрів. Однак, без набору швидких параметрів, користувачам потрібно вводити інформацію про папку призначення на панелі керування для кожного завдання сканування. Швидке завдання має містити метадані функції збереження в мережеву папку.

5. У діалоговому вікні **Add Folder Quick Set** (Набір швидких параметрів додавання папки) введіть потрібну інформацію:

а. У полі **Quick Set Title** (Назва набору швидких параметрів) введіть назву.

 **ПРИМІТКА.** Назвіть набір швидких параметрів так, щоб користувачі могли швидко все зрозуміти (наприклад, “Сканування і збереження в папку”).

б. У полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів) введіть опис, що пояснює вміст набору швидких параметрів.


в. Натисніть **Next** (Далі).

6. У діалоговому вікні **Configure Destination Folder** (Налаштування папки призначення) введіть потрібну інформацію:


а. У полі **UNC Folder Path** (Шлях папки UNC) введіть шлях папки, куди зберігатиметься сканування.

Шлях папки може бути або повним доменним іменем (FQDN) (наприклад, \servername.us.companyname.net\scans), або IP-адресою сервера (наприклад, \


\16.88.20.20\scans). Переконайтеся, що шлях папки (наприклад, \scans) відповідає FQDN або IP-адресі.

 **ПРИМІТКА.** Повне доменне ім'я є більш надійним, ніж IP-адреса. Якщо сервер отримує IP-адресу через DHCP, вона може змінюватися. Проте, з'єднання з IP-адресою може бути швидшим, оскільки принтеру не потрібно використовувати DNS, щоб знайти сервер призначення.

- б. У розкритому меню **Authentication Settings** (Параметри автентифікації) виберіть один із поданих варіантів:
- **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування)
 - **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані)

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), у відповідних полях потрібно ввести ім'я користувача і пароль, а доступ принтера до папки потрібно перевірити клацанням пункту **Verify Access** (Перевірити доступ).

- в. У полі **Windows Domain** (Домен Windows) введіть домен Windows.

 **ПОРАДА.** Щоб знайти домен Windows у Windows 7, клацніть **Start** (Пуск), клацніть **Control Panel** (Панель керування) і **System** (Система).

Щоб знайти домен Windows у Windows 8, клацніть **Search** (Пошук), введіть у полі пошуку **System** (Система), після чого клацніть **System** (Система).

Домен знаходиться у списку в пункті **Computer name, domain, and workgroup settings** (Ім'я комп'ютера, домен і настройки робочої групи).

- г. Натисніть **Next** (Далі).



7. У діалоговому вікні **Configure File Scan Settings** (Налаштування параметрів сканування файлу) встановіть установки сканування за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі)
8. Перегляньте відомості діалогового вікна **Summary** (Підсумок) і натисніть **Finish** (Готово).

Спосіб 2: Налаштування функції сканування в мережеву папку

Цей параметр забезпечує можливість розширеного налаштування функції зберігання в мережеву папку за допомогою вбудованого веб-сервера HP для принтера.

- [Крок 1. Розпочніть налаштування](#)
- [Крок 2. Налаштуйте функцію сканування в мережеву папку](#)
- [Крок 3. Виконайте налаштування](#)



ПРИМІТКА. Перед тим як розпочати Щоб відобразити IP-адресу або ім'я хоста принтера, торкніть піктограму інформації , а тоді торкніть піктограму мережі  піктограму на панелі керування принтера.

Крок 1. Розпочніть налаштування


1. Виберіть вкладку **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
2. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to Network Folder Setup** (Налаштування функції сканування в мережеву папку).


Крок 2. Налаштуйте функцію сканування в мережеву папку

- [Крок 1. Розпочніть налаштування](#)
- [Перше діалогове вікно: задайте назву, опис і параметри для набору швидких параметрів та параметри на панелі керування, доступні для користувача](#)
- [Друге діалогове вікно: Folder Settings \(Параметри папки\)](#)
- [Третє діалогове вікно: Notification settings \(Налаштування сповіщень\)](#)
- [Четверте діалогове вікно: Scan Settings \(Параметри сканування\)](#)
- [П'яте діалогове вікно: File Settings \(Параметри файлів\)](#)
- [Шосте діалогове вікно: Summary \(Підсумок\)](#)

Крок 1. Розпочніть налаштування

1. На сторінці **Scan to Network Folder Setup** (Налаштування функції сканування в мережеву папку) позначте пункт **Enable Scan to Network Folder** (Увімкнути сканування в мережеву папку). Якщо цього пункту не вибрано, ця функція є недоступна на панелі керування принтера.
2. В області **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів). Клацніть **Add** (Додати), щоб відкрити вікно **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких наборів параметрів).

 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки швидких параметрів.


 **ПРИМІТКА.** Функцію **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) можна мінімально налаштувати без створення набору швидких параметрів. Однак, без набору швидких параметрів, користувачам потрібно вводити інформацію про папку призначення на панелі керування для кожного завдання сканування. Набір швидких параметрів повинен містити метадані функції сканування в мережеву папку.

Заповніть усі параметри у налаштуваннях швидких параметрів, щоб повністю налаштувати функцію Scan to Network Folder (Сканування в мережеву папку).

Перше діалогове вікно: задайте назву, опис і параметри для набору швидких параметрів та параметри на панелі керування, доступні для користувача

За допомогою діалогового вікна **Set the button location for the Quick Set and options for user interaction at the control panel** (Встановлення розташування кнопки для функції налаштування швидких параметрів і параметрів на панелі керування, доступних для користувача) вкажіть, де на панелі керування принтера відобразиться кнопка **Quick Set** (Набір швидких параметрів) і налаштуйте рівень взаємодії з користувачем на панелі керування принтера.

1. У полі **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів) введіть назву.


 **ПРИМІТКА.** Назвіть набір швидких параметрів так, щоб користувачі могли швидко все зрозуміти (наприклад, “Сканування і збереження в папку”).

2. У полі **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів) введіть опис, що пояснює вміст набору швидких параметрів.
3. У списку **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів) виберіть один із способів:

- Спосіб 1: **Enter application, then user presses Start** (Відкрити програму і натиснути кнопку пуску)
- Спосіб 2: **Start instantly upon selection** (Запустити одразу після вибору)

Виберіть один із викладених далі варіантів підказок:

- **Prompt for original sides** (Запитувати оригінальні сторони)
- **Prompt for additional pages** (Запитувати про додаткові сторінки)
- **Require Preview** (Обов'язковий попередній перегляд)

 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано пункт **Start instantly upon selection** (Запустити одразу після вибору), у наступному кроці потрібно налаштувати папку призначення.

4. Натисніть **Next** (Далі).

Друге діалогове вікно: Folder Settings (Параметри папки)

За допомогою діалогового вікна **Folder Settings** (Параметри папки) можна налаштувати типи папок, у які принтер надсилає відскановані документи.

- [Налаштування папки призначення для відсканованих документів](#)
- [Вибір дозволів для папки призначення](#)

Можна вибрати з-поміж двох типів папок призначення:

- Shared folders or FTP folders (Папки зі спільним доступом або папки FTP)
- Personal shared folders (Приватні папки зі спільним доступом)

Можна вибрати з-поміж двох типів дозволів для папок:

- Read and write access (Доступ для читання і запису)
- Write access only (Лише доступ для запису)

Нижче наведено вказівки щодо налаштування параметрів папки.

The screenshot shows the HP Folder Settings dialog box. The window title is "HP Folder Settings (PDF)". The interface includes a navigation menu on the left with options like "Email Setup", "Scan to Network Folder", and "Scan to USB Drive". The main area is titled "Quick Sets Setup" and contains the "Folder Settings" section. Under "Folder Settings", there are three radio button options: "Save to shared folders or FTP folders" (selected), "Save to a personal shared folder", and "Send only to folders with read and write access". The "Send only to folders with read and write access" option has a checked sub-option "Verify folder access prior to job start". At the bottom right, there are "Previous", "Next", "Finish", and "Cancel" buttons.

Налаштування папки призначення для відсканованих документів

- [Спосіб 1: Налаштування на принтері можливості зберігання у спільну папку або папку FTP](#)
- [Спосіб 2: Налаштування на принтері можливості зберігання у приватну папку зі спільним доступом](#)


Виберіть один із викладених далі варіантів, щоб налаштувати цільову папку.

Спосіб 1: Налаштування на принтері можливості зберігання у спільну папку або папку FTP

Щоб зберегти відскановані документи у стандартній папці зі спільним доступом або у папці FTP, виконайте такі дії:

1. Якщо цього пункту ще не вибрано, виберіть **Save to shared folders or FTP folders** (Зберегти у папки зі спільним доступом або папки FTP).
2. Клацніть **Add...** (Додати...). Відкриється діалогове вікно **Add Network Folder Path** (Додати шлях мережевої папки).
3. У діалоговому вікні **Add Network Folder Path** (Додати шлях мережевої папки) виберіть один із поданих нижче варіантів:
 - Спосіб 1: **Save to a standard shared network folder** (Зберегти в стандартну мережеву папку зі спільним доступом)

The screenshot shows the 'Add Network Folder Path' dialog box in the HP Control Panel. The 'Save to a standard shared network folder' radio button is selected. The 'UNC Folder Path' field contains '(\\path\path)'. The 'Custom Subfolder' field has a plus sign. The 'Authentication Settings' dropdown is set to 'Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel'. The 'Windows Domain' field is empty. There is an 'Update Preview' button and 'OK'/'Cancel' buttons at the bottom.

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про створення мережевих папок зі спільним доступом читайте в розділі "[Налаштування папки зі спільним доступом](#)" (c04431534).

1. Якщо цього пункту ще не вибрано, виберіть **Save to a standard shared network folder** (Зберегти в стандартну мережеву папку зі спільним доступом).
2. У полі **UNC Folder Path** (Шлях папки UNC) введіть шлях папки.

Шлях папки може бути або повним доменним іменем (FQDN) (наприклад, \servername.us.companyname.net\scans), або IP-адресою сервера (наприклад, \16.88.20.20\scans). Переконайтеся, що шлях папки (наприклад, \scans) відповідає FQDN або IP-адресі.



ПРИМІТКА. Повне доменне ім'я є більш надійним, ніж IP-адреса. Якщо сервер отримує IP-адресу через DHCP, вона може змінюватися. Проте, з'єднання з IP-адресою може бути швидшим, оскільки принтеру не потрібно використовувати DNS, щоб знайти сервер призначення.

3. Щоб автоматично створити підпапку для відсканованих документів у папці призначення, виберіть формат для назви підпапки зі списку **Custom Subfolder** (Власна підпапка).
Щоб обмежити доступ до підпапки користувачеві, який створює завдання сканування, виберіть **Restrict subfolder access to user** (Обмежити доступ до підпапки користувачеві).
4. Щоб переглянути повний шлях папки для відсканованих документів, клацніть **Update Preview** (Оновити попередній перегляд).
5. У списку **Authentication Settings** (Параметри автентифікації) виберіть один із поданих варіантів:
 - **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування)
 - **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані)



ПРИМІТКА. Якщо вибрано **Always use these credentials** (Завжди використовувати ці облікові дані), у відповідних полях потрібно ввести ім'я користувача і пароль.

6. У полі **Windows Domain** (Домен Windows) введіть домен Windows.




ПРИМІТКА. Щоб знайти домен Windows у Windows 7, клацніть **Start** (Пуск), клацніть **Control Panel** (Панель керування) і **System** (Система).

Щоб знайти домен Windows у Windows 8, клацніть **Search** (Пошук), введіть у полі пошуку **System** (Система), після чого клацніть **System** (Система).

Домен знаходиться у списку в пункті **Computer name, domain, and workgroup settings** (Ім'я комп'ютера, домен і настройки робочої групи).

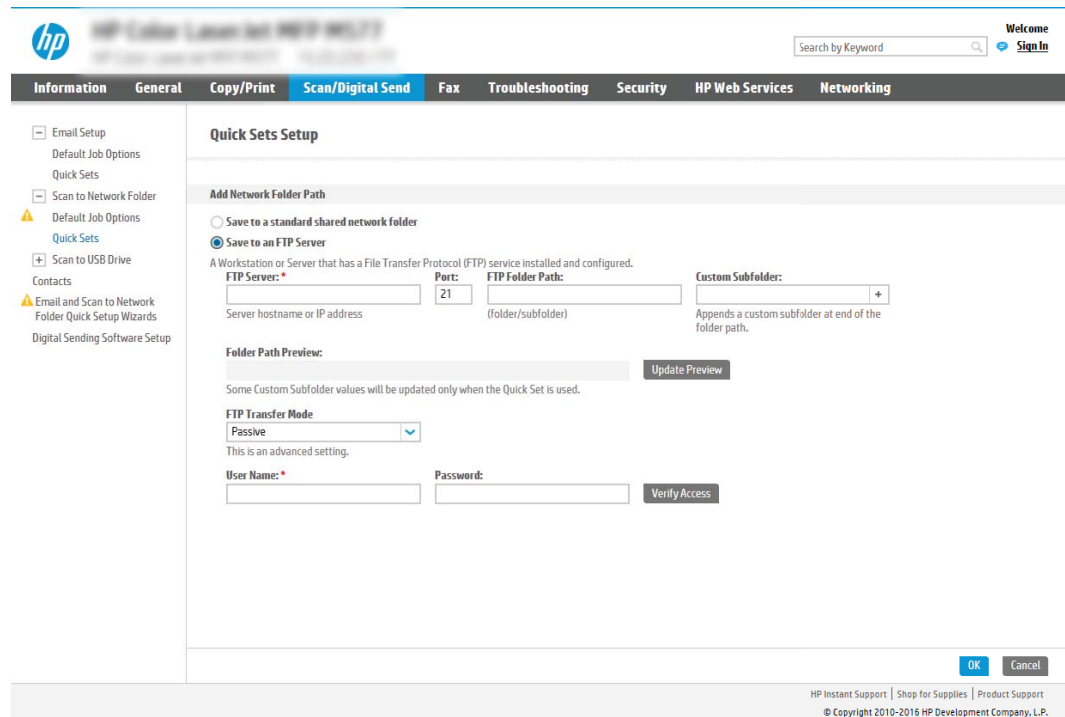


ПРИМІТКА. Якщо для спільної папки налаштовано загальний доступ, у відповідних полях потрібно вказати дані робочої групи (стандартне значення – "Workgroup"), ім'я користувача і пароль. Проте, якщо папка є папкою конкретного користувача і до неї немає загального доступу, необхідно вказати ім'я цього користувача і пароль.


 **ПРИМІТКА.** Замість імені користувача може знадобитися введення IP-адреси. Більшість домашніх маршрутизаторів не обробляють імена комп'ютерів належним чином і не використовують сервери доменних імен (DNS). У такому разі найкраще налаштувати статичну IP-адресу на комп'ютері за спільним доступом, щоб протокол DHCP не призначав йому щоразу нову IP-адресу. Зазвичай домашні маршрутизатори дають змогу встановити статичну IP-адресу, яка є в тій самій підмережі, але поза межами адресного діапазону DHCP.

7. Клацніть **OK**.


- Спосіб 2: Зберігання на сервер FTP



The screenshot shows the 'Quick Sets Setup' interface in the HP Embedded Web Server (EWS). The 'Scan/Digital Send' tab is active. Under 'Add Network Folder Path', the 'Save to an FTP Server' option is selected. The form includes fields for 'FTP Server' (with a placeholder 'Server hostname or IP address'), 'Port' (set to 21), 'FTP Folder Path' (with a placeholder '(folder/subfolder)'), and 'Custom Subfolder'. There is a 'Folder Path Preview' section with an 'Update Preview' button. The 'FTP Transfer Mode' is set to 'Passive'. At the bottom, there are 'User Name' and 'Password' fields with a 'Verify Access' button. The interface also features a navigation menu on the left and a footer with support links.

 **ПРИМІТКА.** Якщо сайт FTP розташовано за межами брандмауера, у мережевих налаштуваннях слід вказати параметри проксі-сервера. Ці параметри містяться у вкладці **Networking** (Робота в мережі) EWS в розділі **Advanced options** (Додаткові параметри).

1. Виберіть **Save to an FTP Server** (Зберегти на сервер FTP).
2. У полі **FTP Server** (Сервер FTP) введіть назву сервера FTP або IP-адресу.
3. У полі **Port** (Порт) введіть номер порту.


 **ПРИМІТКА.** У більшості випадків номер порту за замовчуванням змінювати не потрібно.

4. Щоб автоматично створити підпапку для відсканованих документів у папці призначення, виберіть формат для назви підпапки зі списку **Custom Subfolder** (Власна підпапка).
5. Щоб переглянути повний шлях папки для відсканованих документів, клацніть **Update Preview** (Оновити попередній перегляд).
6. У списку **FTP Transfer Mode** (Режим передачі даних FTP) виберіть один із поданих варіантів:
 - **Passive** (Пасивний)
 - **Active** (Активний)


7. У полі **Username** (Ім'я користувача) введіть ім'я користувача.
8. У полі **Password** (Пароль) введіть пароль.
9. Натисніть **Verify Access** (Перевірити доступ), щоб підтвердити наявність доступу до папки.
10. Клацніть **OK**.

Спосіб 2: Налаштування на принтері можливості зберігання у приватну папку зі спільним доступом

Щоб зберегти відскановані документи у приватній папці зі спільним доступом, виконайте такі дії:

 **ПРИМІТКА.** Цей параметр використовується в доменних середовищах, де адміністратор налаштовує папку спільного доступу окремо для кожного користувача. Якщо налаштовано функцію збереження в приватній папці зі спільним доступом, користувачам потрібно буде увійти в систему на панелі керування принтера, використовуючи облікові дані Windows або автентифікацію LDAP.

1. Виберіть **Save to a personal shared folder** (Зберегти в приватну папку зі спільним доступом).
2. У полі **Retrieve the device user's home folder using this attribute** (Отримати домашню папку користувача пристрою за допомогою цього атрибуту) введіть домашню папку користувача у службі Microsoft Active Directory.

 **ПРИМІТКА.** Перевірте, чи користувачеві відомо, де розташовується його папка в мережі.

3. Щоб додати підпапку імені користувача вкінці шляху папки, виберіть **Create subfolder based on user name** (Створити підпапку на основі імені користувача).

Щоб обмежити доступ до підпапки користувачеві, який створює завдання сканування, виберіть **Restrict subfolder access to user** (Обмежити доступ до підпапки користувачеві).


Вибір дозволів для папки призначення

- [Спосіб 1: Налаштування доступу для читання і запису](#)
- [Спосіб 2: Налаштування доступу лише для запису](#)


Виберіть один із викладених далі варіантів, щоб налаштувати дозволи цільової папки.

Спосіб 1: Налаштування доступу для читання і запису

Щоб надіслати відскановані документи у папку, для якої встановлено доступ для читання і запису, виконайте описані нижче дії.

 **ПРИМІТКА.** Функція **Send only to folders with read and write access** (Надсилати лише в папки із доступом для читання і запису) підтримує перевірку папки і сповіщення про завдання.


1. Якщо цього параметра ще не вибрано, виберіть **Send only to folders with read and write access** (Надсилати лише в папки із доступом для читання і запису).
2. Щоб змусити принтер перевіряти доступ до папки перед початком завдання сканування, виберіть пункт **Verify folder access prior to job start** (Перевіряти доступ до папки перед запуском завдання).


 **ПРИМІТКА.** Завдання сканування можна завершити ще швидше, якщо скасувати вибір пункту **Verify folder access prior to job start** (Перевіряти доступ до папки перед запуском завдання); проте, якщо папка недоступна, завдання сканування виконано не буде.

3. Натисніть **Next** (Далі).

Спосіб 2: Налаштування доступу лише для запису

Щоб надіслати відскановані документи у папку, для якої встановлено доступ лише для запису, виконайте такі дії:

 **ПРИМІТКА.** **Allow sending to folders with write access only** (Дозволити надсилання в папки із доступом лише для запису) не підтримує перевірку папки чи завдання


 **ПРИМІТКА.** Якщо вибрано цей параметр, виріб не прирощує ім'я файлу сканування. Він надсилає всі файли сканування з однаковим ім'ям.

Вкажіть часовий префікс або суфікс для імені файлу, щоб кожне завдання сканування зберігалось як унікальний файл і не перезаписувало попереднє. Налаштування імені файлу встановлюються в діалоговому вікні File Settings (Параметри файлу) майстра налаштування швидких параметрів.

1. Виберіть **Allow sending to folders with write access only** (Дозволити надсилання в папки з доступом лише для запису).
2. Натисніть **Next** (Далі).

Третє діалогове вікно: Notification settings (Налаштування сповіщень)

- ▲ В діалоговому вікні **Notification Settings** (Налаштування сповіщень) заповніть вказані нижче поля.

 **ПРИМІТКА.** Щоб надіслати сповіщення електронним повідомленням, принтер потрібно налаштувати на використання сервера SMTP для надсилання завдань електронною поштою. Докладніше про налаштування сервера SMTP для надсилання електронних листів читайте у розділі ["Налаштування функції сканування в електронну пошту"](#) (с04017973).

- Спосіб 1: **Do not notify** (Не повідомляти)

1. Виберіть **Do not notify** (Не повідомляти).
 2. Щоб користувач отримував запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).
- Спосіб 2: **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання)
 1. Виберіть **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання).
 2. Виберіть спосіб надсилання сповіщень зі списку **Method Used to Deliver Notification** (Спосіб надсилання сповіщень).

Якщо вибрано спосіб сповіщення **E-mail** (Електронною поштою), введіть адресу електронної пошти в полі **Notification E-mail Address** (Адреса електронної пошти для сповіщення).
 3. Щоб додавати до сповіщення зменшене зображення першої відсканованої сторінки, виберіть **Include Thumbnail** (Додавати зменшене зображення).
 4. Щоб користувач отримував запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).
 - Спосіб 3: **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання)
 1. Виберіть **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання).
 2. Виберіть спосіб надсилання сповіщень зі списку **Method Used to Deliver Notification** (Спосіб надсилання сповіщень).

Якщо вибрано спосіб сповіщення **E-mail** (Електронною поштою), введіть адресу електронної пошти в полі **Notification E-mail Address** (Адреса електронної пошти для сповіщення).
 3. Щоб додавати до сповіщення зменшене зображення першої відсканованої сторінки, виберіть **Include Thumbnail** (Додавати зменшене зображення).
 4. Щоб користувач отримував запит на перегляд параметрів сповіщень, виберіть **Prompt user prior to job start** (Повідомити користувача перед запуском завдання), а потім клацніть **Next** (Далі).

Четверте діалогове вікно: **Scan Settings** (Параметри сканування)

У діалоговому вікні **Scan Settings** (Параметри сканування) встановіть установки сканування за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі).

Scan settings (Параметри сканування)

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.

Функція	Опис
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/ зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна)
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

П'яте діалогове вікно: File Settings (Параметри файлів)

У діалоговому вікні **File Settings** (Параметри файлів) встановіть параметри файлів за замовчуванням для набору швидких параметрів, після чого клацніть **Next** (Далі).

File settings (Параметри файлів):

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку Update Preview (Оновити попередній перегляд).
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.

Функція	Опис
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримує повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Resolution (Роздільна здатність)	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Meta Data File Format (формат файлу метаданих)	Виберіть формат файлу для метаданих з випадного списку.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Шосте діалогове вікно: Summary (Підсумок)

У діалоговому вікні **Summary** (Підсумок) перегляньте екран **Summary** (Підсумок) і клацніть **Finish** (Завершити).

Крок 3. Виконайте налаштування

1. На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку).
2. У діалоговому вікні **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку) перегляньте вибрані налаштування і клацніть **Apply** (Застосувати) для завершення налаштування.

Налаштування сканування у SharePoint® (лише для потокових моделей)

За допомогою функції сканування у SharePoint® можна сканувати документи безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint. Ця функція усуває потребу у скануванні документів у мережеву папку, на накопичувач USB чи у повідомлення електронної пошти, а потім завантаженні файлів вручну на сайт SharePoint.

- [Вступ](#)
- [Перед тим як розпочати](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\).](#)
- [Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів.](#)
- [Сканування файлу безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint](#)
- [Швидкі налаштування і параметри сканування у SharePoint®](#)

Вступ

Налаштуйте функцію сканування у SharePoint®, тоді скануйте документи безпосередньо на сайт SharePoint®.

Функція сканування у SharePoint® підтримує усі параметри сканування, зокрема можливість сканування документів як зображень або створення текстових файлів чи файлів PDF із можливістю пошуку за допомогою функцій OCR.

За замовчуванням цей параметр вимкнено. Увімкніть функцію Save to SharePoint® (Збереження у SharePoint®) у вбудованому веб-сервері HP (EWS).





ПРИМІТКА. Функція сканування у Sharepoint® доступна лише для принтерів, обладнаних для документообігу.

Перед тим як розпочати

Перш ніж виконувати цю процедуру, упевніться, що на сайті SharePoint є папка призначення із увімкненим доступом для запису, у якій зберігатимуться відскановані файли. За замовчуванням функція сканування у SharePoint® вимкнена.

Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS).

Відкрийте вбудований веб-сервер, щоб почати процес налаштування.

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.

- Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

The screenshot shows the HP Web Services interface for a printer. The main content area is titled "Device Status" and includes a "Supplies" section with progress bars for Black, Cyan, Magenta, and Yellow cartridges, all at 90% level. Below that are Fuser Kit and Document Feeder Kit, both at 100%. A "Media" section contains a table with the following data:

Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

Крок 2. Увімкніть функцію сканування у SharePoint® і створіть відповідний набір швидких параметрів.

Виконайте ці дії, щоб увімкнути функцію Scan SharePoint (Сканувати у SharePoint) і створити відповідний набір швидких параметрів сканування у SharePoint.

- З-поміж верхніх навігаційних вкладок виберіть пункт **Scan/Digital Send** (Сканування/Цифрове надсилання).
- На лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®).

ПРИМІТКА. Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки **швидких параметрів**.

- Виберіть **Enable Scan to SharePoint®** (Увімкнути функцію сканування в SharePoint®) і клацніть **Apply** (Застосувати).
- В області **Scan to SharePoint®** (Сканування у SharePoint®) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів). Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
- Введіть **Quick Set Name** (Назву набору швидких параметрів) (наприклад, "Scan to Sharepoint") і **Quick Set Description** (Опис набору швидких параметрів).

6. Виберіть **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску набору швидких параметрів), щоб визначити, що відбуватиметься після вибору швидких параметрів на панелі керування принтера, тоді клацніть **Next** (Далі).

7. Виконайте такі дії, щоб додати шлях до папки SharePoint.

- a. Клацніть **Add** (Додати) на сторінці **SharePoint® Destination Settings** (Параметри призначення SharePoint®), щоб відкрити сторінку **Add SharePoint® Path** (Додати шлях до SharePoint®).
- b. Відкрийте інше вікно браузера, перейдіть до папки SharePoint і скопіюйте шлях до папки SharePoint з вікна браузера.
- v. Вставте шлях до папки SharePoint у поле **SharePoint® Path:** (Шлях до SharePoint®) .
- г. За замовчуванням принтер перезаписує існуючий файл, який має таке саме ім'я, що й новий файл. Зніміть позначку з пункту **Overwrite existing files** (Перезаписувати наявні файли), щоб новий файл із таким самим ім'ям, що й наявний файл, отримував оновлену відмітку часу/дати.
- г. Виберіть потрібний параметр у розкривному меню **Authentication Settings** (Параметри автентифікації). Виберіть, чи потрібно входити в систему сайту SharePoint з обліковими даними, чи зберігати облікові дані в межах набору швидких параметрів.

 **ПРИМІТКА.** Якщо у розкривному меню **Authentication Settings** (Параметри авторизації) вибрати пункт **Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel** (Використовувати облікові дані користувача для підключення після входу в систему на панелі керування), користувачеві, що увійшов у систему, необхідно мати відповідні права запису для вказаного сайту SharePoint.

 **ПРИМІТКА.** З міркувань безпеки на принтері не відображаються облікові дані, які вводяться в майстрі набору швидких параметрів.

д. Натисніть **OK**, щоб завершити налаштування шляху до SharePoint і повернутися до сторінки **SharePoint Destination Settings** (Параметри призначення SharePoint).

8. Виберіть **Verify folder access prior to job start** (Перевірити доступ до папки перед запуском завдання), щоб переконатися, що цільова папка доступна щоразу, коли використовується набір. Якщо цього параметра не вибрано, завдання зберігатимуться в папку SharePoint швидше. Проте, якщо цього параметра не вибрано, і папка SharePoint недоступна, завдання завершиться невдало.

9. Натисніть **Next** (Далі).

10. Задайте параметр **Condition on Which to Notify:** (Умова для сповіщення:) на сторінці **Notification Settings** (Параметри сповіщень). Цей параметр дозволяє вибрати швидкі налаштування для ненадсилання або надсилання повідомлень електронної пошти чи друку сторінки підсумку в разі успішного або невдалого виконання завдання. Виберіть потрібний параметр у випадному списку **Condition on Which to Notify:** (Умова для сповіщення):

- Виберіть **Do not notify** (Не сповіщати), щоб набір швидких параметрів не виконував жодних дій зі сповіщення після успішного або неуспішного завершення завдання.
- Виберіть **Notify when job completes** (Сповіщати про завершення завдання), щоб набір швидких параметрів надсилав повідомлення про успішне виконання завдання.
- Виберіть **Notify only if job fails** (Сповіщати тільки про невдале завершення), щоб набір швидких параметрів надсилав повідомлення тільки про невдалі виконання завдання.

Якщо вибрано **Notify when job completes** (Сповіщати про завершення завдання) або **Notify only if job fails** (Сповіщати тільки про невдале завершення), потрібно задати параметр **Method Used to Deliver Notification:** (Спосіб сповіщення). Виберіть один із викладених далі варіантів:

- **Email** (Електронна пошта). Надсилати електронного листа у разі виникнення умови для сповіщення. Потрібно ввести в поле **Notification Email Address** (Електронна адреса для сповіщення) дійсну електронну адресу.



ПРИМІТКА. Щоб скористатися функцією сповіщення електронною поштою, спочатку налаштуйте функцію електронної пошти на принтері.

- **Print** (Друк). Друкувати сповіщення у разі виникнення умови для сповіщення.



ПРИМІТКА. Якщо для будь-якого з варіантів сповіщення вибрати **Include Thumbnail** (Разом з мініатюрою), в сповіщення буде додано мініатюру першої сторінки сканованого документа.

11. Натисніть **Next** (Далі).
12. Виберіть параметри на сторінці **Scan Settings** (Параметри сканування) і клацніть **Next** (Далі). Докладніше дивіться в розділі [Таблиця 6-1 Параметри сканування у SharePoint® на сторінці 114](#).
13. Виберіть параметри на сторінці **File Settings** (Параметри файлу) і клацніть **Next** (Далі). Докладніше дивіться в розділі [Таблиця 6-2 Параметри файлів для сканування у SharePoint® на сторінці 115](#).
14. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть кнопку **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або кнопку **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

Сканування файлу безпосередньо на сайт Microsoft® SharePoint

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Scan** (Сканування), виберіть піктограму **Scan** (Сканування), а тоді виберіть **Scan to SharePoint®** (Сканувати у SharePoint®).












ПРИМІТКА. Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

3. Щоб вибрати набір швидких параметрів, в області **Quick Sets and Defaults** (Швидкі параметри і стандарти) торкніть **Load** (Завантажити). Виберіть потрібний набір швидких параметрів та натисніть **Load** (Завантажити).
4. Торкніть текстове поле **File Name:** (Ім'я файлу:), щоб відкрити клавіатуру, та введіть ім'я файлу, використовуючи екранну або апаратну клавіатуру. Торкніть кнопку **Enter**.
5. Натисніть **Options** (Параметри), щоб переглянути і налаштувати параметри документа.
6. Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. У вікні попереднього перегляду за допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Використовуйте ці кнопки для перемиканням між переглядом однієї сторінки і зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду однієї сторінки



	Ці кнопки використовуються для збільшення або зменшення масштабу вибраних сторінок. ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.
	
	Ця кнопка використовується для обертання сторінки на 180 градусів. ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.
	Використовуйте цю кнопку для видалення вибраних сторінок. ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.
	Ці кнопки використовуються для перегрупування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо. ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.
	
	За допомогою цієї кнопки можна додати сторінку в документ. Принтер повідомляє про сканування інших сторінок.
	Ця кнопка використовується для скидання змін, внесених у режимі попереднього перегляду, і повторного виконання завдання.
	Натисніть цю кнопку, щоб згорнути вікно попереднього перегляду та повернення до екрану копіювання.

7. Торкніть кнопку пуску , щоб зберегти файл.

Швидкі налаштування і параметри сканування у SharePoint®

У поданих далі таблицях вказані налаштування і параметри, доступні у майстрі швидкого налаштування для додавання, редагування чи копіювання набору швидких налаштувань сканування у SharePoint®.

Таблиця 6-1 Параметри сканування у SharePoint®

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.

Таблиця 6-1 Параметри сканування у SharePoint® (продовження)

Функція	Опис
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/ зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна)
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

Таблиця 6-2 Параметри файлів для сканування у SharePoint®

Функція	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням для файлів, які слід зберегти.
File Name (Ім'я файлу)	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням для файлів, які слід зберегти. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку Update Preview (Оновити попередній перегляд).
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (З можливістю редагувати користувачем), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.

Таблиця 6-2 Параметри файлів для сканування у SharePoint® (продовження)

Функція	Опис
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Resolution (Роздільна здатність)	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровим, чорно-сірим чи лише чорним.
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Налаштування сканування на диск USB



- [Вступ](#)
- [Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP \(EWS\).](#)
- [Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB](#)
- [Крок 3. Створення набору швидких параметрів \(додатково\)](#)
- [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB](#)
- [Параметри файлу за замовчуванням для налаштування функції зберігання на накопичувач USB](#)


Вступ

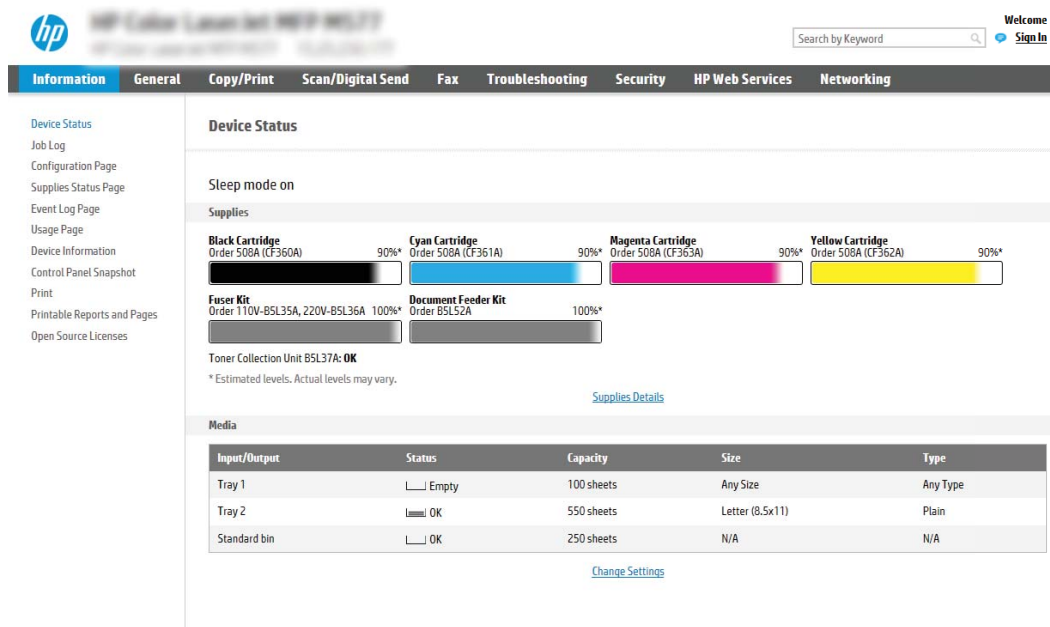
У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його на накопичувач USB. Ця функція недоступна, якщо її не налаштовано через вбудований веб-сервер HP.

Крок 1. Відкриття вбудованого веб-сервера HP (EWS).

Відкрийте вбудований веб-сервер, щоб почати процес налаштування.

1. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.




The screenshot shows the HP Embedded Web Server (EWS) interface. At the top, there is a search bar and a 'Welcome' message with a 'Sign In' link. The navigation menu includes 'Information', 'General', 'Copy/Print', 'Scan/Digital Send', 'Fax', 'Troubleshooting', 'Security', 'HP Web Services', and 'Networking'. The 'Information' menu is expanded, showing options like 'Device Status', 'Job Log', 'Configuration Page', 'Supplies Status Page', 'Event Log Page', 'Usage Page', 'Device Information', 'Control Panel Snapshot', 'Print', 'Printable Reports and Pages', and 'Open Source Licenses'. The 'Device Status' page is displayed, showing 'Sleep mode on' and 'Supplies' information. The 'Supplies' section includes four cartridges: Black Cartridge (Order 508A (CF360A)) at 90%, Cyan Cartridge (Order 508A (CF361A)) at 90%, Magenta Cartridge (Order 508A (CF363A)) at 90%, and Yellow Cartridge (Order 508A (CF362A)) at 90%. Below the cartridges are the Fuser Kit (Order 110V-B5L35A, 220V-B5L36A) at 100% and the Document Feeder Kit (Order B5L52A) at 100%. A note indicates 'Toner Collection Unit B5L37A: OK' and '* Estimated levels. Actual levels may vary.' There is a 'Supplies Details' link. The 'Media' section shows a table with columns for Input/Output, Status, Capacity, Size, and Type.


Input/Output	Status	Capacity	Size	Type
Tray 1	Empty	100 sheets	Any Size	Any Type
Tray 2	OK	550 sheets	Letter (8.5x11)	Plain
Standard bin	OK	250 sheets	N/A	N/A

Крок 2. Увімкнення сканування на диск USB

1. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
2. Перейдіть до **Hardware Ports** (Порти устаткування) й перевірте, чи увімкнено параметр **Enable Host USB plug and play** (Увімкнути plug-and-play для USB-хоста).
3. Виберіть вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк) для мультифункціональних моделей MFP або **Print** (Друк) для моделей SFP.
4. Позначте пункт **Enable Save to USB** (Увімкнути функцію зберігання на накопичувач USB).
5. Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати) внизу сторінки.

 **ПРИМІТКА.** Більшість пристроїв продаються з уже встановленим жорстким диском. У деяких випадках додаткові запам'ятовуючі пристрої можна підключати через USB. Перевірте, чи функцію Save to USB (Зберегти на USB) потрібно розширити до USB і жорсткого диска.

Крок 3. Створення набору швидких параметрів (додатково)


 **ПРИМІТКА.** Швидкі параметри – це швидкі завдання, доступ до яких можна отримати на головному екрані принтера або через програму обробки швидких параметрів.

1. В області **Scan to USB Drive** (Сканування на USB-диск) на лівій навігаційній панелі клацніть пункт **Quick Sets** (Набори швидких параметрів).
2. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - Виберіть наявний набір в програмі Quick Sets (Набори швидких параметрів) у таблиці.
-АБО-
 - Клацніть **Add** (Додати), щоб запустити майстер швидких параметрів.
3. Якщо вибрано **Add** (Додати), відкриється сторінка **Quick Sets Setup** (Налаштування швидких параметрів). Надайте такі дані:
 - **Quick Set Name** (Назва набору швидких параметрів): введіть назву для нового набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Description** (Опис швидкого завдання): введіть опис набору параметрів Quick Set.
 - **Quick Set Start Option** (Спосіб запуску швидкого завдання): щоб задати спосіб запуску швидких параметрів, виберіть або **Enter application, then user presses Start** (Запустити програму, коли користувач натискає кнопку Пуск) або **Start instantly when selected from the Home Screen** (Запустити миттєво після вибору на головному екрані).
4. Виберіть місце, куди на вставленому в USB-порт на панелі керування диску за замовчуванням зберігаються відскановані файли, а тоді натисніть **Next** (Далі). Варіанти значення за замовчуванням:
 - **Save at root directory of the USB storage device** (Зберігати в кореневий каталог USB-пристрою)
 - **Create or place in this folder on the USB Storage Device** (Створити або помістити в цю папку на USB-пристрої) — для цього варіанту слід вказати шлях до папки на USB-пристрої. Для розділення папок і підпапок використовуйте \ зворотну похилу риску.


5. Виберіть потрібний параметр у випадному списку **Condition on Which to Notify** (Умова для сповіщення) і клацніть **Next** (Далі).

Цей параметр визначає, чи і як відбувається сповіщення користувача про успішне або неуспішне виконання завдання Save To USB Quick Set (Набір швидких параметрів збереження на USB)/ Параметри меню **Condition on Which to Notify**: (Умова для сповіщення):

- **Do not notify** (Не повідомляти)
 - **Notify when job completes** (Повідомляти про завершення виконання завдання)
 - **Notify only if job fails** (Повідомляти лише у випадку невдалого виконання завдання)
6. Виберіть **Scan Settings** (Параметри сканування) для набору швидких параметрів і натисніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про доступні параметри сканування дивіться в розділі [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB на сторінці 119](#).

7. Виберіть **File Settings** (Параметри файлу) для набору швидких параметрів і натисніть **Next** (Далі).

 **ПРИМІТКА.** Докладніше про доступні налаштування файлу дивіться в розділі [Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB на сторінці 119](#).

8. Перегляньте підсумок налаштувань, тоді клацніть **Finish** (Завершити), щоб зберегти швидкі параметри, або клацніть **Previous** (Назад), щоб змінити налаштування.

Параметри сканування за замовчуванням для налаштування функції сканування на накопичувач USB

Таблиця 6-3 Параметри сканування для налаштування функції сканування на накопичувач USB

Функція	Опис
Original Size (Оригінальний розмір)	Вкажіть формат сторінок вихідного документа.
Original Sides (Оригінальні сторони)	Вкажіть, чи вихідний документ односторонній, чи двосторонній.
Optimize Text/Picture (Оптимізувати текст/ зображення)	Виберіть для оптимізації вихідних документів певного вмісту
Content Orientation (Орієнтація вмісту)	Виберіть спосіб розташування вмісту вихідного документа на сторінці: Portrait (Книжкова) або Landscape (Альбомна)
Background Cleanup (Очищення фону)	Усунення розмитих зображень на тлі або світлого кольору тла.
Darkness (Яскравість)	Налаштування яскравості файлу.
Contrast (Контрастність)	Налаштування контрастності файлу.
Sharpness (Чіткість)	Налаштування чіткості файлу.
Image Preview (Перегляд зображення)	Вкажіть, виводити чи ні екран попереднього перегляду завдання або вимкніть попередній перегляд.

Таблиця 6-3 Параметри сканування для налаштування функції сканування на накопичувач USB (продовження)

Функція	Опис
Cropping options (Параметри обрізання)	Вкажіть, чи обрізати завдання і зазначте спосіб обрізання.
Erase Edges (Стерти краї)	Вкажіть ширину країв поля, які слід стерти, у дюймах або міліметрах, для лицьової та тильної сторони кожного завдання.

Параметри файлу за замовчуванням для налаштування функції зберігання на накопичувач USB

Таблиця 6-4 Параметри файлу для налаштування функції зберігання на накопичувач USB

Назва параметра	Опис
File Name Prefix (Префікс імені файлу)	Встановлення префіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку.
Ім'я файлу	Стандартне ім'я файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
File Name Suffix (Суфікс імені файлу)	Встановлення суфіксу імені файлу за замовчуванням, що використовується для файлів, які зберігаються в мережеву папку. Подвійний суфікс імені файлу за замовчуванням [ім'я файлу] _YYYYMMDDT
File Name Preview (Попередній перегляд імені файлу)	Введіть ім'я файлу і клацніть кнопку Update Preview (Оновити попередній перегляд).
File Numbering Format (Формат нумерації файлів)	Вибір формату імені файлу, коли завдання поділяється на кілька файлів.
Add numbering when job has just one file (ex. _1 – 1) (Додавати нумерацію, якщо завдання має лише один файл)	Виберіть цей параметр, щоб додати нумерацію до імені файлу коли завдання має лише один файл.
File Type (Тип файлу)	Виберіть формат файлу, який слід зберегти. Встановіть позначку біля пункту User editable (Користувач може редагувати), щоб мати змогу редагувати цей параметр на панелі керування принтера.
High Compression (smaller file) (Високе стиснення (менший файл))	Цей параметр підходить для стиснення відсканованого файлу, що зменшує його розмір. Проте, процес сканування для файлу з високим стисненням може тривати довше, ніж для звичайного.
PDF encryption (Шифрування PDF)	Якщо тип файлу – PDF, тоді цей параметр шифрує вихідний файл PDF. У ході шифрування слід вказати пароль. Той самий пароль слід використовувати для доступу до файлу. Користувач отримає повідомлення про необхідність введення пароля перед скануванням завдання, якщо цього не було зроблено перед натисненням кнопки пуску.
Resolution (Роздільна здатність)	Встановлення роздільної здатності файлу. Зображення з вищою роздільною здатністю мають більше точок на дюйм (dpi), а тому є детальнішими. Зображення з нижчою роздільною здатністю мають менше точок на дюйм і є менш детальними, зате файл має менший розмір.
Quality and File Size (Якість і розмір файлу)	Виберіть якість файлу. Зображення вищої якості вимагають більшого розміру файлу, ніж зображення нижчої якості, і для їх надсилання знадобиться більше часу.
Color/Black (Кольоровий/чорно-білий)	Зазначте, чи копії потрібно друкувати кольоровими, чорно-сірими або лише чорними.

Таблиця 6-4 Параметри файлу для налаштування функції зберігання на накопичувач USB (продовження)

Назва параметра	Опис
Suppress Blank Pages (Пропускати порожні сторінки)	Якщо увімкнено параметр Suppress blank pages (Пропускати порожні сторінки), порожні сторінки друкуватися не будуть.
Create Multiple Files (Створити декілька файлів)	Виберіть цей параметр для сканування сторінок в окремі файли, базуючись на наперед визначеній максимальній кількості сторінок на файл.

Сканування для надсилання електронною поштою

- [Вступ](#)
- [Сканування для надсилання електронною поштою](#)

Вступ

У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і надіслати його на одну або кілька адрес електронної пошти.

Сканування для надсилання електронною поштою

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування), а тоді виберіть [Scan to Email](#) (Сканувати в електронну пошту).




ПРИМІТКА. У разі відображення запиту введіть ім'я користувача і пароль.


3. Торкніться поля [To](#) (Кому), щоб відкрити клавіатуру.



ПРИМІТКА. Якщо ви увійшли в систему принтера, у полі [From](#) (Від) може відобразитися ваше ім'я користувача або інша стандартна інформація. Змінювати її не потрібно.


4. Вкажіть одержувачів одним із таких способів:

▲ Введіть адресу в полі [To](#) (Кому). У разі надсилання повідомлень на кілька адрес розділяйте адреси крапкою з комою або натискайте на клавіатурі на сенсорному екрані кнопку  Enter після введення кожної адреси.

a. Натисніть кнопку  «контакти» поруч із полем [To](#) (Кому), щоб відкрити екран [Contacts](#) (Контакти).

b. Виберіть відповідний список контактів.

v. Виберіть одне або кілька імен зі списку контактів, щоб додати ім'я до списку одержувачів, тоді натисніть [Add](#) (Додати).

5. Заповніть поля [Subject](#) (Тема), [File Name](#) (Ім'я файлу) та [Message](#) (Повідомлення), торкаючись поля і вводячи інформацію за допомогою сенсорної клавіатури. Натисніть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.

6. Щоб завантажити швидкі налаштування, виберіть [Load](#) (Завантажити), виберіть швидкі налаштування, після чого натисніть кнопку [Load](#) (Завантажити) у списку [Quick Sets](#) (Швидкі налаштування).



ПРИМІТКА. [Quick Sets](#) (Швидкі налаштування) – це попередньо визначені параметри для різноманітних завдань друку, як-от [Text](#) (Текст), [Photograph](#) (Фотографії) та [High Quality](#) (Висока якість). Можна вибрати швидкі налаштування для перегляду опису.

7. Для налаштування параметрів, як-от [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність), [Original Sides](#) (Сторони як у вихідному документі) і [Content Orientation](#) (Орієнтація вмісту) виберіть [Options](#) (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню [Options](#) (Параметри). Виберіть [Done](#) (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.

8. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути) Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.





Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

-
9. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати його електронною поштою.




ПРИМІТКА. Принтер може відобразити запит щодо додавання адреси ел. пошти до списку контактів.

Сканування у сховище завдань

- [Вступ](#)
- [Сканування у сховище даних на принтері](#)
- [Друк зі сховища завдань на принтері](#)

Вступ

У принтері є функція, яка дозволяє відсканувати документ і зберегти його у сховище завдань на принтері. Документ можна отримати з пам'яті принтера і надрукувати, коли виникне потреба.

 **ПРИМІТКА.** Перш ніж ви матимете змогу виконувати сканування у сховище завдань на принтері, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути цю функцію і налаштувати папки зі спільним доступом через вбудований веб-сервер HP.


Сканування у сховище даних на принтері




Скористайтеся цією процедурою, щоб відсканувати документ і зберегти його у сховищі завдань на принтері, щоб потім у будь-який час надрукувати.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Scan** (Сканування), виберіть піктограму **Scan** (Сканування), а тоді виберіть **Scan to Job Storage** (Сканувати у сховище завдань).

 **ПРИМІТКА.** У разі відображення запиту введіть ім'я користувача і пароль.

3. Виберіть ім'я папки для збереження за замовчуванням, яке відображається у розділі **Folder** (Папка).

 **ПРИМІТКА.** Якщо адміністратор принтера налаштував цю функцію, можна створити нову папку. Дотримуйтеся вказівок, щоб створити нову папку:

- a. Виберіть піктограму **New Folder**  (Нова папка).
 - б. Виберіть поле **New Folder** (Нова папка), введіть ім'я папки, тоді виберіть **OK**.
4. Упевніться, що вибрано правильну папку.
 5. Торкніть текстове поле **Job Name** (Ім'я завдання), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, введіть ім'я файлу, після чого натисніть кнопку  Enter.
 6. Щоб зробити завдання приватним, виберіть кнопку  PIN-коду, введіть чотиризначний PIN-код у полі **PIN** (PIN-код), тоді закрийте клавіатуру на сенсорному екрані.
 7. Щоб налаштувати параметри, наприклад **Sides** (Сторони) та **Content Orientation** (Орієнтація вмісту), виберіть **Options** (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню **Options** (Параметри). Виберіть **Done** (Готово) для кожного налаштування, якщо з'явиться відповідна підказка.
 8. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка [Expand](#) (Розгорнути)



Кнопка [Collapse](#) (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.




Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

9. Коли документ готовий, виберіть [Save](#) (Зберегти), щоб зберегти файл у папці сховища.

Друк зі сховища завдань на принтері

Скористайтеся цією процедурою, щоб надрукувати зісканований документ із папки сховища завдань на принтері.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Print** (Друк), виберіть піктограму **Print** (Друк), а тоді виберіть **Print from Job Storage** (Друкувати зі сховище завдань).
2. У розділі **Stored Jobs to Print** (Збережені завдання для друку) виберіть **Choose** (Вибрати), тоді виберіть папку, де збережено документ, виберіть документ і натисніть **Select** (Вибрати).
3. Якщо документ є конфіденційним, введіть чотиризначний PIN-код у полі **Password** (Пароль) і натисніть **OK**.
4. Щоб встановити кількість копій, торкніть вікно ліворуч від кнопки **Print** (Друк), тоді виберіть кількість копій за допомогою клавіатури, яка відкриється. Виберіть кнопку «закрити» , щоб закрити клавіатуру.
5. Щоб надрукувати документ, натисніть **Print** (Друк).

Сканування в мережеву папку


- [Вступ](#)
- [Сканування в мережеву папку](#)


Вступ


Принтер може сканувати файл та зберігати його у папці зі спільним доступом у мережі.


Сканування в мережеву папку


Скористайтеся цією процедурою, щоб відсканувати документ і зберегти його в мережеву папку.

 **ПРИМІТКА.** Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування), а тоді виберіть [Scan to Network Folder](#) (Сканувати в мережеву папку).
3. Вкажіть папку призначення. Спершу адміністратор принтера має налаштувати параметри папки.
 - Виберіть місце розташування папки, встановлене адміністратором, виберіть [Load](#) (Завантажити) в меню [Quick Sets and Defaults](#) (Швидкі та стандартні налаштування), виберіть папку, тоді натисніть [Load](#) (Завантажити).
 - Щоб вказати шлях до нової папки, торкніть поле [Folder Paths](#) (Шляхи до папок), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, і введіть шлях до папки, після чого натисніть кнопку  Enter. Введіть облікові дані користувача, якщо з'явиться відповідна підказка, а потім [Save](#) (Зберегти), щоб зберегти шлях.

 **ПРИМІТКА.** Використовуйте такий формат шляху: `\\сервер\папка`, де «сервер» – це назва сервера, який містить папку зі спільним доступом, а «папка» – це назва папки зі спільним доступом. Якщо у папці є вкладені інші папки, вкажіть усі необхідні сегменти шляху для доступу до папки. Наприклад, `\\сервер\папка\папка`

 **ПРИМІТКА.** Поле [Folder Paths](#) (Шляхи до папок) може мати попередньо визначений шлях і може бути недоступним для редагування. У такому разі адміністратор налаштував для цієї папки загальний доступ.

4. Торкніть текстове поле [File Name](#) (Ім'я файлу), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, введіть ім'я файлу, після чого натисніть кнопку  Enter.
5. Для налаштування параметрів, як-от [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність), [Original Sides](#) (Сторони як у вихідному документі) і [Content Orientation](#) (Орієнтація вмісту) виберіть [Options](#) (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню [Options](#) (Параметри). Виберіть [Done](#) (Готово) для кожного налаштування, якщо з'явиться відповідна підказка.
6. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок [Expand](#) (Розгорнути) та [Collapse](#) (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути)

Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

7. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб зберегти файл у мережеву папку.


Сканування у SharePoint

- [Вступ](#)
- [Scan to SharePoint \(Сканування у SharePoint\)](#)

Вступ


Якщо у вас принтер, обладнаний для документообігу, можна зісканувати документ і надіслати його сайт Microsoft® SharePoint. Ця функція усуває потребу у скануванні документів у мережеву папку, на накопичувач USB чи у повідомлення електронної пошти, а потім завантаженні файлів вручну на сайт SharePoint.


Функція сканування у SharePoint® підтримує усі параметри сканування, зокрема можливість сканування документів як зображень або створення текстових файлів чи файлів PDF із можливістю пошуку за допомогою функцій OCR.

 **ПРИМІТКА.** Перш ніж у вас буде можливість зісканувати і надіслати документ у SharePoint, адміністратор принтера або спеціаліст відділу ІТ повинен увімкнути і налаштувати цю функцію через вбудований веб-сервер HP.

Scan to SharePoint (Сканування у SharePoint)

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування), а тоді виберіть [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®).

 **ПРИМІТКА.** Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

3. Щоб вибрати швидкі налаштування, торкніть [Select](#) (Вибрати) в меню [Quick Sets](#) (Швидкі налаштування), виберіть швидкі налаштування, тоді натисніть [Load](#) (Завантажити).
4. Торкніть текстове поле [File Name:](#) (Ім'я файлу:), щоб відкрити клавіатуру, введіть ім'я файлу, після чого виберіть кнопку [Enter](#) .
5. Для налаштування параметрів, як-от [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність), [Sides](#) (Сторони) і [Content Orientation](#) (Орієнтація вмісту) виберіть [Options](#) (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню [Options](#) (Параметри). Виберіть [Done](#) (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
6. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок [Expand](#) (Розгорнути) та [Collapse](#) (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка [Expand](#) (Розгорнути) Кнопка [Collapse](#) (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

7. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб зберегти його у розташування SharePoint.

Сканування на накопичувач USB


- [Вступ](#)
- [Сканування на накопичувач USB](#)

Вступ

Принтер може сканувати файл і зберегти його на накопичувач USB.

Сканування на накопичувач USB

 **ПРИМІТКА.** Для використання цієї функції може бути необхідно увійти в систему принтера.

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. Вставте накопичувач USB у USB-порт біля панелі керування принтера.
3. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування), а тоді виберіть [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB).
4. Виберіть накопичувач USB в меню [Destination](#) (Призначення), тоді виберіть місце для збереження файлу (у корені накопичувача USB) або в наявну папку).
5. Торкніть текстове поле [File Name](#) (Ім'я файлу), щоб відкрити клавіатуру на сенсорному екрані, введіть ім'я файлу, після чого натисніть кнопку  Enter.
6. Для налаштування параметрів, як-от [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність), [Original Sides](#) (Сторони як у вихідному документі) і [Content Orientation](#) (Орієнтація вмісту) виберіть [Options](#) (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню [Options](#) (Параметри). Виберіть [Done](#) (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.
7. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок [Expand](#) (Розгорнути) та [Collapse](#) (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка [Expand](#) (Розгорнути) Кнопка [Collapse](#) (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

8. Коли документ готовий, виберіть **Save** (Зберегти), щоб зберегти файл на накопичувач USB.

Використання бізнес-рішень HP JetAdvantage

Рішення HP JetAdvantage – це легкі у використанні рішення друку і управління робочими процесами, які підтримують з'єднання з мережею та хмарною службою. Рішення HP JetAdvantage розроблені для підтримки різного роду діяльності, зокрема системи охорони здоров'я, фінансових послуг, громадського сектору та для управління системою принтерів і сканерів.

Рішення HP JetAdvantage включають:

- рішення безпеки HP JetAdvantage
- рішення HP JetAdvantage для управління
- рішення HP JetAdvantage для управління робочими процесами
- рішення HP JetAdvantage для мобільного друку

Докладніше про рішення HP JetAdvantage для управління робочими процесами і друком читайте за посиланням www.hp.com/go/PrintSolutions.

Додаткові завдання сканування

Зайдіть на сайт www.hp.com/support/ljM528mfp.

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо виконання спеціальних завдань сканування, зокрема:

- Копіювання або сканування сторінки з книжки або інших зшитих документів
- Надсилання відсканованого документа у папку в пам'яті принтера
- Копіювання або сканування з обох боків посвідчення
- Копіювання або сканування документа у форматі брошури

7 Факс

Налаштування функцій факсу, а також надсилання та отримання факсимільних повідомлень за допомогою принтера.

- [Налаштування факсу](#)
- [Зміна налаштувань факсу](#)
- [Надсилання факсимільного повідомлення](#)
- [Додаткові завдання факсу](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/LjM528mfp.

Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Налаштування факсу


- [Вступ](#)
- [На панелі керування принтера налаштуйте факс.](#)

Вступ

Ця інформація стосується факсу та моделей Flow або інших принтерів, на яких встановлено додатковий аналоговий факс. Перш ніж продовжувати, підключіть принтер до телефонної лінії (для аналогового факсу) або до Інтернету чи послуги мережевого факсу.

На панелі керування принтера налаштуйте факс.


1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Факс](#)
 - [Налаштування внутрішнього факс-модему](#)

 **ПРИМІТКА.** Якщо пункт меню [Internal Fax Modem Setup](#) (Налаштування внутрішнього факс-модему) не відображається в списку із меню, ймовірно, активовано факс через локальну мережу або Інтернет. Якщо активовано факс через локальну мережу або Інтернет, аналоговий факс вимикається, а меню [Internal Fax Modem Setup](#) (Налаштування внутрішнього факс-модему) не відображається. За раз можна активувати лише одну з функцій факсу: факс через локальну мережу, аналоговий факс або факс через Інтернет. Для використання аналогового факсу, коли увімкнено факс через локальну мережу, можна вимкнути факс через локальну мережу за допомогою вбудованого веб-сервера HP.

3. Виберіть розташування у списку праворуч на екрані і натисніть [Next](#) (Далі).
4. Торкніться текстового поля [Company Name](#) (Назва компанії) і за допомогою клавіатури введіть назву компанії.
5. Торкніть текстове поле [Fax Number](#) (Номер факсу) і за допомогою клавіатури введіть номер надсилання факсу. Виберіть [Next](#) (Далі).
6. Перевірте правильність налаштувань дати і часу. За потреби внесіть зміни і натисніть [Next](#) (Далі).
7. Якщо для надсилання факсі потрібен префікс номера, торкніться текстового поля [Dialing Prefix](#) (Префікс номера) і за допомогою клавіатури введіть номер.
8. Перегляньте всю інформацію на панелі ліворуч, тоді торкніть пункт [Finish](#) (Завершити), щоб завершити налаштування факсу.

Зміна налаштувань факсу

- [Параметри набору факсових номерів](#)
- [Загальні параметри надсилання факсів](#)
- [Параметри отримання факсів](#)

 **ПРИМІТКА.** Параметри, встановлені за допомогою панелі керування, перезаписують параметри, встановлені у вбудованому веб-сервері HP.

Параметри набору факсових номерів

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Fax \(Факс\)](#)
 - [Fax Send Settings](#) (Параметри надсилання факсів)
 - [Fax Dialing Settings](#) (Параметри набору факсових номерів)

Налаштуйте описані нижче параметри і виберіть [Done](#) (Готово):

Елемент меню	Опис
Redial On Error (Набрати знову в разі збою)	Параметр Redial On Error (Набрати знову в разі збою) дозволяє вказати кількість повторних спроб набору номера в разі збою під час передачі факсу.
Redial On No Answer (Набрати знову, якщо немає відповіді)	Параметр Redial On No Answer (Набрати знову, якщо немає відповіді) дозволяє вказати кількість повторних спроб набору номера, якщо номер не відповідає. Кількість спроб може бути від 0 до 1 (у США) або від 0 до 2 залежно від налаштування регіону. Інтервал між спробами налаштовується за допомогою параметра Redial Interval (Інтервал повторного набору).
Redial On Busy (Набрати знову, якщо зайнято)	Параметр Redial On Busy (Набрати знову, якщо зайнято) дозволяє вказати кількість повторних спроб набору номера (від 0 до 9), якщо номер зайнятий. Інтервал між спробами налаштовується за допомогою параметра Redial Interval (Інтервал повторного набору).
Redial Interval (Інтервал повторного набору)	Параметр Redial Interval (Інтервал повторного набору) дозволяє вказати часовий проміжок у хвилинах між повторними спробами виклику, якщо номер зайнятий, не відповідає або стається збій. ПРИМІТКА. Якщо параметри Redial On Busy (Набрати знову, якщо зайнято) або Redial On No Answer (Набрати знову, якщо немає відповіді) вимкнено, на панелі керування відображається повідомлення про повторний набір. Це трапляється, коли факс набирає номер, встановлює зв'язок, але зв'язок обривається. У разі такого збою факс автоматично тричі повторює спроби додзвону незалежно від параметрів повторного набору. Під час цієї процедури на панелі керування відображається відповідне повідомлення.

Елемент меню	Опис
Fax Send Speed (Швидкість надсилання факсів)	<p>Параметр Fax Send Speed (Швидкість надсилання факсів) використовується для налаштування швидкості передачі даних (що вимірюється в бітах на секунду) модема аналогового факсу для надсилання факсів.</p> <ul style="list-style-type: none"> Швидка (v.34 – 33,6к) Середня (v.17 – 14,4к) Низька (v.29 – 9,6к)
Line Monitor Volume (Гучність лінійних сигналів)	Параметр Line Monitor Volume (Гучність лінійних сигналів) використовується для регулювання гучності сигналів набору принтера під час надсилання факсу.
Dialing Mode (Режим набору)	Параметр Dialing Mode (Режим набору) використовується для налаштування типу набору: тонового (для кнопочних телефонів) або імпульсного (для дискових телефонів).
Dialing Prefix (Префікс набору)	Параметр Dialing Prefix (Префікс набору) дає змогу налаштувати префікс набору (наприклад "9" для доступу до зовнішніх номерів). Цей префікс автоматично додаватиметься до всіх телефонних номерів, які ви набиратимете.
Detect Dial Tone (Визначити тон набору)	Параметр Detect Dial Tone (Визначити тон набору) визначає, чи факс перевірятиме наявність сигналу набору номера надсиланням факсу.

Загальні параметри надсилання факсів

- На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
- Відкрийте такі меню:
 - [Факс \(Факс\)](#)
 - [Fax Send Settings \(Параметри надсилання факсів\)](#)
 - [General Fax Send Settings \(Загальні параметри надсилання факсів\)](#)

Налаштуйте описані нижче параметри і виберіть [Done](#) (Готово):

Елемент меню	Опис
Fax Number Confirmation (Підтвердження факсового номера)	Якщо активовано функцію Fax Number Confirmation (Підтвердження факсового номера), номер факсу потрібно вводити двічі для підтвердження його правильності. За замовчуванням цей параметр вимкнено.
PC Fax Send (Надсилання факсів із ПК)	Функція PC Fax Send (Надсилання факсів із ПК) дає змогу надсилати факси з комп'ютера. За замовчуванням цей параметр увімкнено.

Елемент меню	Опис
Error Correction Mode (Режим виправлення помилок)	<p>Зазвичай пристрій контролює сигнали у телефонній лінії протягом надсилання і прийняття факсу. Якщо факс виявляє помилку протягом передачі, а параметр Error Correction Mode (Режим виправлення помилок) активовано, пристрій може надіслати зіпсовану частину факсу ще раз.</p> <p>Функцію Error Correction Mode (Режим виправлення помилок) активовано за замовчуванням. Її слід вимкати, лише якщо виникає проблема з надсиланням або отриманням факсу або якщо вас не турбують помилки передачі факсу або невисока якість зображення. Вимкнення параметра може бути корисним під час надсилання факсу за кордон чи отримання його з-за кордону або під час використання супутникового телефонного зв'язку.</p> <p>ПРИМІТКА. Деякі провайдери зв'язку VoIP радять вимкати функцію Error Correction Mode (Режим виправлення помилок). Однак це не обов'язково.</p>
Fax Header (Заголовок факсу)	<p>Функція Fax Header (Заголовок факсу) визначає, чи заголовок розміщуватиметься вгорі, а вміст зсуватиметься донизу, чи друкуватиметься поверх попереднього заголовка.</p>

Параметри отримання факсів



1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings \(Налаштування\)](#), тоді виберіть піктограму [Settings \(Налаштування\)](#).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Fax \(Факс\)](#)
 - [Fax Receive Settings \(Параметри отримання факсів\)](#)
 - [Fax Send setup \(Налаштування отримання факсів\)](#)

Налаштуйте описані нижче параметри і виберіть [Done \(Готово\)](#):

Елемент меню	Опис
Режим отримання	<p>Параметр Receive Mode (Режим отримання) визначає, як пристрій отримує факсові завдання. Виберіть один із викладених далі варіантів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automatic (Автоматично) • TAM • Fax/Tel (Факс/телефон) • Manual (Вручну)
Rings To Answer (Дзвінків до відповіді)	<p>Параметр Rings To Answer (Дзвінків до відповіді) визначає кількість дзвінків телефону до моменту відповіді факсу.</p> <p>ПРИМІТКА. Стандартний діапазон доступних значень параметра Rings To Answer (Дзвінків до відповіді) залежить від встановленого регіону. Діапазон можливих значень для параметра Rings To Answer (Дзвінків до відповіді) залежить від вибраного регіону.</p> <p>Якщо факс не відповідає, а для параметра Rings To Answer (Дзвінків до відповіді) встановлено значення 1, спробуйте встановити значення 2.</p>
Ringer Volume (Гучність дзвінка)	<p>Параметр Ring Volume (Гучність дзвінка) дозволяє налаштувати гучність дзвінка.</p>

Елемент меню	Опис
Fax Receive Speed (Швидкість отримання факсів)	Розкривне меню Fax Receive Speed (Швидкість отримання факсів) містить такі параметри: <ul style="list-style-type: none"> • Швидка (v.34 – 33,6k) • Середня (v.17 – 14,4k) • Низька (v.29 – 9,6k)
Extension Phone (Паралельний телефон)	Цей параметр дозволяє використовувати окремий телефон разом із факсовою функцією.
Дозволити повторний друк	Цей параметр дозволяє повторно друкувати отримані факсимільні повідомлення.
Receive to PC (Отримання на ПК)	Цей параметр дає змогу отримувати факсимільні повідомлення безпосередньо на комп'ютер.
Fax Polling (Опитування факсу)	Цей параметр дозволяє увімкнути або вимкнути функцію опитування факсу.
Fax/Tel Ring Time (Тривалість дзвінка факсу/телефону)	Цей параметр визначає кількість дзвінків до того як активується режим факсу/телефону.

Надсилання факсимільного повідомлення

1. Покладіть документ лицьовою стороною донизу на скло сканера або лицьовою стороною догори у пристрій подачі документів і відрегулюйте напрямні відповідно до розміру документа.
2. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Fax](#) (Факс), тоді виберіть піктограму [Fax](#) (Факс). На екрані може відобразитися запит щодо введення імені користувача та пароля.
3. Вкажіть одержувачів одним із таких способів:
 - ▲ Торкніть текстове поле [Fax Recipients](#) (Одержувачі факсу) і за допомогою клавіатури введіть номер факсу. У разі надсилання на кілька номерів факсу розділяйте номери крапкою з комою або натискайте кнопку  Enter після введення кожного номера на клавіатурі сенсорного екрана.
 - a. Натисніть кнопку  «контакти» поруч із полем [To](#) (Кому), щоб відкрити екран [Contacts](#) (Контакти).
 - b. Виберіть відповідний список контактів.
 - v. Виберіть одне або кілька імен зі списку контактів, які слід додати до списку одержувачів, тоді натисніть [Add](#) (Додати).
4. Щоб завантажити швидкі налаштування, виберіть [Load](#) (Завантажити), виберіть швидкі налаштування, після чого натисніть кнопку [Load](#) (Завантажити) у списку [Quick Sets](#) (Швидкі налаштування).



ПРИМІТКА. [Quick Sets](#) (Швидкі налаштування) – це попередньо визначені параметри для різноманітних завдань друку, як-от [Text](#) (Текст), [Photograph](#) (Фотографії) та [High Quality](#) (Висока якість). Можна вибрати швидкі налаштування для перегляду опису.

5. Щоб налаштувати параметри, наприклад [Resolution](#) (Роздільна здатність), [Sides](#) (Сторони) та [Content Orientation](#) (Орієнтація вмісту), виберіть [Options](#) (Параметри) у нижньому лівому кутку, тоді виберіть необхідні налаштування в меню [Options](#) (Параметри). Виберіть [Done](#) (Готово), якщо з'явиться відповідне повідомлення.

6. Додатковий перегляд: Торкніть панель праворуч екрана, щоб попередньо переглянути документ. За допомогою кнопок **Expand** (Розгорнути) та **Collapse** (Згорнути) у лівій частині вікна попереднього перегляду це вікно можна розгорнути або згорнути.

Кнопка **Expand** (Розгорнути) Кнопка **Collapse** (Згорнути)



За допомогою кнопок праворуч на екрані можна налаштувати параметри попереднього перегляду та перегрупувати, повернути, вставити чи видалити сторінки.



Перемикання між режимом перегляду двох сторінок та режимом перегляду зменшеного зображення. У режимі перегляду зменшеного зображення доступно більше параметрів, ніж у режимі перегляду двох сторінок.



Збільшення або зменшення вибраної сторінки.

ПРИМІТКА. Користуючись цими кнопками, можна вибрати лише одну сторінку за раз.



Обертання сторінки на 180 градусів.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Видалення вибраних сторінок.

ПРИМІТКА. Ця кнопка доступна лише у режимі перегляду зменшеного зображення.



Упорядкування сторінок у межах документа. Виберіть одну чи більше сторінок та переміщайте їх вліво або вправо.

ПРИМІТКА. Ці кнопки доступні лише у режимі перегляду зменшеного зображення.





Додавання сторінки до документа. Принтер повідомляє про потребу зісканувати інші сторінки.



Усунення налаштувань, зроблених у вікні попереднього перегляду, щоб почати з початку.

7. Коли документ готовий, виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати факс.

Додаткові завдання факсу

Інформацію щодо виконання звичайних завдань факсу можна знайти в Інтернеті.

Зайдіть на сайт www.hp.com/support/ljM528mfp.

Ви матимете змогу переглянути вказівки щодо завдань факсу, зокрема:

- Створення і керування записами експрес-набору факсу
- Налаштування кодів рахунків
- Використання розкладу друку факсів
- Блокування вхідних факсимільних повідомлень
- Архівування та переадресація факсів

8 Поводження з принтером

Використовуйте засоби керування, параметри безпеки та збереження енергії, а також оновлення вбудованого програмного забезпечення для принтера.

- [Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP \(EWS\)](#)
- [Конфігурація мережевих параметрів IP](#)
- [Функції безпеки принтера](#)
- [Параметри збереження енергії](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Оновлення програмного забезпечення та мікропрограми](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:

- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення
- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Розширене налаштування вбудованого веб-сервера HP (EWS)

- [Вступ](#)
- [Відкривання вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Функції вбудованого веб-сервера HP](#)

Вступ

Вбудований веб-сервер HP дає змогу керувати функціями друку з комп'ютера, а не з панелі керування принтера.

- Перегляд інформації про стан принтера
- Визначення залишкового ресурсу всіх витратних матеріалів і замовлення нових
- Перегляд і зміна конфігурації лотків
- Перегляд і зміна налаштувань меню панелі керування принтера
- Перегляд і друк внутрішніх сторінок
- Отримання повідомлень про події, пов'язані з принтером або витратними матеріалами
- Перегляд і зміна конфігурації мережі



Вбудований веб-сервер HP працює з принтером, підключеним до мережі на основі IP. Вбудований веб-сервер HP не підтримує з'єднання принтера на основі IPX. Для запуску та використання вбудованого веб-сервера HP не потрібен доступ до Інтернету.

У разі підключення принтера до мережі вбудований веб-сервер HP стає доступним автоматично.



ПРИМІТКА. Вбудований веб-сервер HP недоступний за межами брандмауера мережі.

Відкривання вбудованого веб-сервера HP

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть піктограму інформації , а потім виберіть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

Для використання вбудованого веб-сервера HP браузер має відповідати таким вимогам:

Windows® 7

- Internet Explorer (версія 8.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

Windows® 8 або пізніша

- Internet Explorer (версія 9.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

macOS

- Firefox (версія 5.x або пізніша)
- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)

Linux

- Google Chrome (версія 34.x або пізніша)
- Firefox (версія 20.x або пізніша)

Функції вбудованого веб-сервера HP

- [Вкладка Information \(Інформація\)](#)
- [Вкладка General \(Загальні\)](#)
- [Вкладка Copy/Print \(Копіювання/Друк\)](#)
- [Вкладка Scan/Digital Send \(Сканування/Цифрове надсилання\)](#)
- [Вкладка Fax \(Факс\)](#)
- [Вкладка Supplies \(Витратні матеріали\)](#)
- [Вкладка Troubleshooting \(Усунення несправностей\)](#)
- [Вкладка Security \(Безпека\)](#)
- [Вкладка HP Web Services \(Веб-послуги HP\)](#)
- [Вкладка Networking \(Робота в мережі\)](#)
- [Список Other Links \(Інші посилання\)](#)

Вкладка Information (Інформація)

Таблиця 8-1 Вкладка Information (Інформація) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Device Status (Стан пристрою)	Містить дані про стан принтера та розрахунковий ресурс витратних матеріалів HP у відсотках. Тут також вказано тип і розмір паперу, встановленого для кожного лотка. Щоб змінити стандартні налаштування, клацніть Change Settings (Змінити налаштування)
Configuration Page (Сторінка конфігурації)	Показує інформацію, подану на сторінці конфігурації.
Supplies Status Page (Сторінка стану витратних матеріалів)	Показує стан витратних матеріалів принтера.
Event Log Page (Сторінка журналу подій)	Показує список усіх подій та помилок принтера. Посилання HP Instant Support (Служба миттєвої підтримки HP) (в області Other Links (Інші посилання) на всіх сторінках вбудованого веб-сервера HP) дає змогу перейти до набору динамічно оновлюваних веб-сторінок, які допоможуть у вирішенні різноманітних проблем. Ці сторінки також містять інформацію про доступні додаткові послуги для пристрою.
Usage Page (Сторінка експлуатації)	Відображає підсумок про кількість сторінок, надрукованих принтером, групуючи їх за розміром, типом та трактом проходження паперу.
Device Information (Інформація про пристрій)	Відображає мережеве ім'я виробу, адресу і відомості про модель. Щоб змінити ці записи, клацніть Device Information (Інформація про пристрій) на вкладці General (Загальні)
Control Panel Snapshot (Знімок панелі керування)	Показує зображення поточного екрана на дисплеї панелі керування.
Printable Reports and Pages (Звіти та сторінки з можливістю друку)	Перелік внутрішніх звітів і сторінок принтера. Виберіть один або кілька елементів, які потрібно надрукувати чи переглянути.
Open Source Licenses (Ліцензії open source)	Відображає перелік ліцензій для програмного забезпечення з відкритим кодом, яке можна використовувати з принтером.

Вкладка General (Загальні)

Таблиця 8-2 Вкладка General (Загальні) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Control Panel Customization (Налаштування панелі керування)	На дисплеї панелі керування можна змінювати порядок функцій, а також вибирати, які функції відображати, а які ні. Змінити стандартні мову дисплея і розкладку клавіатури.
Quick Sets (Швидкі налаштування)	Дозволяє налаштувати завдання, доступні в області Quick Sets (Набори швидких параметрів) головного екрана на панелі керування принтера.
Alerts (Сигнали)	Отримання електронною поштою повідомлень про події, пов'язані з принтером або витратними матеріалами.
Control Panel Settings App (Програма налаштувань панелі керування)	Показує ті самі налаштування, які є на панелі керування принтера.
General Settings (Загальні параметри)	Налаштування способу поведінки принтера в разі застрягання паперу та інші загальні налаштування принтера.
AutoSend (Автоматичне надсилання)	Налаштування принтера на автоматичне надсилання листів електронної пошти щодо конфігурації принтера та витратних матеріалів на визначені адреси електронної пошти.
Edit Other Links (Редагувати інші посилання)	Дозволяє додавати та налаштовувати посилання на інші веб-сайти. Це посилання відображається в нижній частині на всіх сторінках вбудованого веб-сервера.
Ordering Information (Інформація про замовлення)	Дає змогу ввести інформацію про замовлення запасних картриджів з тонером. Ця інформація відображається на сторінці стану витратних матеріалів.
Device Information (Інформація про пристрій)	Дозволяє призначити принтеру ім'я та номер. Введіть ім'я основної контактної особи, яка отримуватиме інформацію про принтер.
Language (Мова)	Дає змогу встановити мову пристрою для відображення інформації на вбудованому веб-сервері HP.
Firmware Upgrade (Оновлення вбудованого програмного забезпечення)	Завантаження і встановлення файлів оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера.
Date/Time Settings (Параметри дати і часу)	Дає змогу встановити дату й час або синхронізувати їх із мережевим сервером часу.
Energy Settings (Налаштування енергоспоживання)	Встановлення або редагування час виходу з режиму очікування, час переходу в цей режим, а також затримку переходу в режим очікування для принтера. Для різних днів тижня та свят можна налаштовувати різні розклади. Можна встановити тип дії, внаслідок якої виріб виходитиме з режиму очікування.
Back up and Restore (Резервне копіювання та відновлення)	Створення файлу резервної копії, який містить дані про принтер і користувача. За потреби за допомогою цього файлу можна відновити дані на принтері.
Reset Factory Settings (Відновлення заводських параметрів)	Скидання налаштувань принтера до заводських значень за замовчуванням.
Solution Installer (Інстальатор рішень)	Установить програмне забезпечення сторонніх виробників, щоб змінити чи розширити функціонал принтера.
Job Statistics Settings (Налаштування статистики завдань)	Надання відомостей про підключення щодо послуг зі статистики завдань сторонніх виробників.
Quota Settings (Налаштування частки)	Надання відомостей про підключення щодо послуг зі статистики частки завдань сторонніх виробників.

Вкладка Copy/Print (Копіювання/Друк)

Таблиця 8-3 Вкладка Copy/Print (Копіювання/друк) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Print from USB Drive Settings (Параметри друку з диска USB)	Увімкнення або вимкнення меню Print from USB Drive (Друк із диска USB) на панелі керування.
Manage Stored Jobs (Керування збереженими завданнями)	Увімкнення або вимкнення можливості зберігати завдання у пам'яті принтера. Дає змогу налаштувати параметри збереження завдань.
Default Print Options (Параметри друку за замовчуванням)	Дозволяє налаштувати стандартні параметри для друку.
Restrict Color (Обмеження кольору) (Лише для кольорових принтерів)	Дозволяє налаштувати або обмежити можливість кольорового друку та копіювання. Встановлені дозволи можуть стосуватися окремих користувачів або завдань, надісланих із певних програм.
PCL and PostScript Settings (Параметри PCL і PostScript)	Налаштуйте PCL та PostScript для усіх завдань друку, включаючи копіювання та друк отриманих факсів.
Print Quality (Якість друку)	Налаштування параметрів якості друку, зокрема параметрів регулювання кольору, реєстрації зображення і дозволених типів паперу.
Copy Settings (Параметри копіювання)	Налаштування стандартних параметрів та швидких налаштувань для копіювання. ПРИМІТКА. Якщо перед запуском завдання копіювання на панелі керування не буде налаштовано для нього специфічні параметри, буде задіяно стандартні параметри.
Manage Trays (Керування лотками)	Дозволяє налаштувати параметри лотків.

Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання)

Таблиця 8-4 Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Scan to Email Settings (Параметри сканування для надсилання електронною поштою)	Дає змогу налаштувати стандартні параметри для цифрового надсилання, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• параметри сервера вихідної пошти (SMTP);• параметри надсилання для швидких завдань;• стандартні параметри ел. повідомлення, такі як адреса відправника та тема;• параметри цифрових підписів та шифрування;• параметри сповіщень ел. поштою;• стандартні параметри сканування для завдань, що надсилаються ел. поштою;• стандартні параметри файлів завдань, що надсилаються ел. поштою.

Таблиця 8-4 Вкладка Scan/Digital Send (Сканування/Цифрове надсилання) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Scan to Network Folder Settings (Параметри сканування в мережеву папку)	Дає змогу налаштувати стандартні параметри для збереження в мережеву папку, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> • параметри швидких завдань, збережених у мережевій папці; • параметри сповіщень; • стандартні параметри сканування завдань, збережених у мережевій папці; • налаштування за замовчуванням файлів завдань, збережених у мережевій папці.
Scan to SharePoint® Settings (Параметри сканування у SharePoint®) (лише моделі Flow)	Дає змогу налаштувати параметри Microsoft SharePoint® для цифрового надсилання, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> • Параметри для наборів швидких параметрів, збережених у бібліотеці документів на веб-сайті SharePoint® • Налаштування за замовчуванням для завдань, збережених у бібліотеці документів на веб-сайті SharePoint®
Scan to USB Drive Settings (Параметри сканування на накопичувач USB)	Дає змогу налаштувати стандартні параметри USB для цифрового надсилання, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> • параметри швидких завдань, збережених на USB-пристрої • параметри сповіщень; • стандартні параметри сканування завдань, збережених на USB-пристрої; • налаштування за замовчуванням файлів завдань, збережених на флеш-накопичувачі USB.
Контакти	Управління контактами, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> • додавання до пам'яті принтера адрес ел. пошти по одній; • імпорт на принтер одразу великого списку часто використовуваних адрес ел. пошти, щоб не вводити їх по одній; • експорт контактів із принтера у файл .CSV на комп'ютері з метою резервного копіювання або імпорту на інший принтер HP; • редагування уже збережених у пам'яті принтера адрес ел. пошти.
Email and Scan to Network Folder Quick Setup Wizards (Майстри швидкого налаштування надсилання ел. поштою та сканування в мережеву папку)	Налаштування надсилання принтером відсканованих зображень як долучень до електронних листів. Налаштування збереження принтером відсканованих зображень у мережевій папці Quick Sets (Швидкі налаштування). Меню Quicks Sets (Швидкі налаштування) забезпечує можливість швидкого доступу до файлів, збережених у мережі
Digital Sending Software Setup (Налаштування програми цифрового надсилання)	Дає змогу налаштувати параметри використання додаткової програми цифрового надсилання.

Вкладка Fax (Факс)

Таблиця 8-5 Вкладка Fax (Факс) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Fax Send setup (Налаштування надсилання факсу)	Дає змогу налаштувати параметри надсилання факсів, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• стандартні параметри вихідних факсів;• параметри надсилання для швидких завдань електронної пошти;• параметри сповіщень;• стандартні параметри надсилання факсів за допомогою внутрішнього факс-модему;• параметри використання факсових сервісів у локальній мережі;• параметри використання факсових сервісів в Інтернеті.
Fax Speed Dials (Експрес-набір факсу)	Керування номерами експрес-набору, зокрема: <ul style="list-style-type: none">• Імпорт файлів .CSV, що містять адреси ел. пошти, номери факсів або дані користувачів, у пам'ять принтера.• Експорт даних ел. пошти, факсу та користувачів із принтера у файл на комп'ютері з метою резервного копіювання або імпорту на інший принтер HP.
Fax Send setup (Налаштування отримання факсів)	Дозволяє налаштувати стандартні параметри друку для вхідних факсів та розклад друку факсів.
Fax Archive and Forwarding (Архівація та переадресація факсів)	Увімкнення або вимкнення функцій архівації та переадресації факсів та встановлення базових налаштувань цих функцій: <ul style="list-style-type: none">• архівування факсів – це надсилання копій усіх вхідних та вихідних факсів на адресу ел. пошти, у папку в мережі або на сервер FTP;• функція переадресації – це пересилання вхідних факсів на інший факс.
Fax Activity log (Журнал операцій факсу)	Містить список факсів, які було надіслано або отримано цим принтером.

Вкладка Supplies (Витратні матеріали)

Таблиця 8-6 Вкладка Supplies (Витратні матеріали) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Manage Supplies (Керування витратними матеріалами).	Налаштуйте поведінку принтера в разі вичерпання витратних матеріалів до найнижчого рівня.

Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей)

Таблиця 8-7 Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
General Troubleshooting (Загальне усунення несправностей)	Дає змогу скористатися рядом перевірок та звітів для виправлення неполадок принтера.
Online Help (Інтерактивна довідка)	Посилання на хмарну онлайн-довідку HP для усунення несправностей друку.

Таблиця 8-7 Вкладка Troubleshooting (Усунення несправностей) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Diagnostic Data (Дані діагностики) ПРИМІТКА. Цей елемент доступний лише якщо у вкладці Security (Безпека) введено пароль адміністратора.	Дозволяє експортувати інформацію про принтер у файл, на основі якого можна проаналізувати поточні неполадки.
Calibration/Cleaning (Калібрування/очищення) (Лише для кольорових принтерів)	Дозволяє активувати функцію автоматичного очищення, створити і віддрукувати сторінку очищення і вибрати функцію негайного калібрування принтера.
Restore Factory Settings (Відновлення заводських параметрів)	Скидання налаштувань принтера до заводських значень за замовчуванням.
Firmware Upgrade (Оновлення вбудованого програмного забезпечення)	Завантаження і встановлення файлів оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера.

Вкладка Security (Безпека)

Таблиця 8-8 Вкладка Security (Безпека) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
General Security (Загальна безпека)	Дає змогу встановити загальні параметри безпеки, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> налаштувати пароль адміністратора для обмеження доступу до певних функцій принтера; налаштувати пароль P/L для виконання команд P/L; налаштувати параметри безпеки файлової системи та оновлень вбудованого програмного забезпечення; увімкнути або вимкнути порт USB-хоста на панелі керування або порт підключення USB на засобі форматування для безпосереднього друку з комп'ютера. переглянути стан усіх параметрів безпеки.
Account Policy (Політика облікових записів)	Увімкнення параметрів облікового запису адміністратора.
Access Control (Керування доступом)	Налаштування параметрів доступу до функцій принтера для окремих користувачів чи груп, а також вказання способу реєстрації користувачів у системі принтера.
Protect Stored Data (Захист збережених даних)	Настроювання внутрішнього жорсткого диска принтера та керування ним. Настроювання параметрів для завдань, які зберігаються на жорсткому диску принтера.
Manage Remote Apps (Керування віддаленими програмами)	Керування або позначення віддалених програм як надійних шляхом імпортування або видалення сертифікатів, які дають змогу пристроям використовувати продукт.
Certificate Management (Керування сертифікатами)	Встановлення сертифікатів безпеки для доступу до принтера і мережі та керування ними.

Таблиця 8-8 Вкладка Security (Безпека) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Web Service Security (Безпека веб-послуг)	Дає змогу налаштувати доступ до ресурсів цього принтера з веб-сторінок різних доменів. Якщо список відповідних сайтів не сформовано, автоматично дозволяється доступ з усіх сторінок
Self Test (Самоперевірка)	Дає змогу перевірити, чи всі функції безпеки працюють відповідно до передбачених параметрів системи.

Вкладка HP Web Services (Веб-послуги HP)

Вкладка **HP Web Services** (Веб-послуги HP) використовується для налаштування й увімкнення веб-служб HP для цього принтера. Для використання функції HP ePrint потрібно увімкнути веб-послуги HP.

Таблиця 8-9 Вкладка вбудованого веб-сервера HP HP Web Services (Веб-послуги HP)

Меню	Опис
Web Services Setup (Налаштування веб-послуг)	Завдяки активації веб-послуг HP принтер можна під'єднати до HP Connected у мережі.
Web Proxy (Веб-проксі)	Дозволяє налаштувати проксі-сервер у разі виникнення проблем із увімкненням веб-послуг HP або під'єднанням принтера до Інтернету.
HP JetAdvantage	Доступу рішень, які розширюють можливості принтера
Smart Cloud Print	Увімкніть Smart Cloud Print, щоб отримати доступ до веб-програм, які розширюють можливості принтера.

Вкладка Networking (Робота в мережі)

Вкладка **Networking** (Робота в мережі) використовується для налаштування і захисту параметрів мережі принтера в разі його підключення до мережі через протокол IP. Ця вкладка не відображається, якщо принтер під'єднано до інших типів мереж.

Таблиця 8-10 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
Configuration (Конфігурація)	
Wireless Station (Бездротова станція)	Налаштування початкових параметрів бездротової мережі
Wi-Fi Direct	Налаштування параметрів Wi-Fi Direct для принтерів, які містять вбудовані модулі друку Wi-Fi Direct та NFC або які мають встановлений модуль бездротового зв'язку. ПРИМІТКА. Можливості налаштування залежать від моделі сервера друку.
TCP/IP Settings (Параметри AirPrint)	Дозволяє налаштувати параметри протоколів TCP/IP для мереж IPv4 та IPv6. ПРИМІТКА. Можливості налаштування залежать від моделі сервера друку.
Network Settings (Мережеві параметри)	Дозволяє налаштувати параметри IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC та SNMP залежно від моделі сервера друку.
Other Settings (Інші налаштування)	Дає змогу налаштувати загальні протоколи друку та послуги, підтримувані сервером друку. Можливості налаштування залежать від моделі сервера друку, і, зокрема, дозволяють виконати оновлення вбудованого програмного забезпечення, налаштувати черги LPD, параметри USB, відомості технічної підтримки і частоту оновлення.

Таблиця 8-10 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
AirPrint	Увімкнення, налаштування або вимкнення можливості мережевого друку з сумісних із Apple принтерів.
Select Language (Вибір мови)	Дозволяє змінити мову відображення вбудованого веб-сервера HP. Ця сторінка відображається, якщо веб-сервер підтримує різні мовні версії. Також одну з підтримуваних мов можна вибрати за допомогою мовних уподобань у браузері.
Select Location (Вибрати розташування)	Вибір країни/регіону для принтера.
Google Cloud Print	
Setup (Налаштування)	Налаштування параметрів Google Cloud Print.
Web Proxy (Веб-проксі)	Налаштування проксі.
Security (Безпека)	
Settings (Параметри)	<p>Дозволяє переглянути поточні налаштування і скинути їх до стандартних значень.</p> <p>Дає змогу встановити параметри безпеки за допомогою майстра налаштування параметрів безпеки.</p> <p>ПРИМІТКА. Майстер налаштування параметрів безпеки не слід використовувати разом із програмами керування мережею, такими як HP Web Jetadmin.</p>
Authorization (Авторизація)	<p>Дозволяє контролювати встановлення налаштувань та використання принтера, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встановити або змінити пароль адміністратора для контролю доступу до параметрів конфігурації; • замовляти, встановлювати та керувати цифровими сертифікатами на сервері друку HP Jetdirect; • обмежувати адміністративний доступ до принтера за допомогою функції Access Control List (ACL) (лише для певних серверів друку в мережах IPv4).
Secure Communication (Безпечний обмін даними)	Налаштування параметрів безпеки.
Mgmt. Protocols (Протоколи керування)	<p>Дає змогу налаштувати та керувати протоколами безпеки для цього принтера, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встановлювати рівень керування безпекою для вбудованого веб-сервера HP та контролювати обсяг передавання даних через протоколи HTTP та HTTPS; • налаштовувати роботу протоколу SNMP (Simple Network Management Protocol). вмикати та вимикати на сервері друку агенти SNMP v1/v2c або SNMP v3; • керувати доступом через незахищені протоколи, такі як протоколи друку, служби друку, протоколи виявлення пристроїв, служби визначення імен та протоколи керування конфігурацією.
802.1X Authentication (Авторизація 802.1X)	<p>Дає змогу налаштувати параметри авторизації за протоколом 802.1X на принтері друку Jetdirect для автентифікації клієнтів у мережі, а також скидати ці параметри до стандартних значень.</p> <p>ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Під час зміни параметрів авторизації 802.1X принтер може втратити з'єднання. Щоб знову під'єднатися, імовірно, доведеться скинути налаштування сервера друку до стандартних значень і перевстановити принтер.</p>
IPsec/Firewall (IPsec/брандмауер)	Перегляньте або налаштуйте політику брандмауера або політику IPsec/брандмауера.

Таблиця 8-10 Вкладка Networking (Робота в мережі) вбудованого веб-сервера HP (продовження)

Меню	Опис
Announcement Agent (Агент сповіщень)	Дозволяє увімкнути або вимкнути агента сповіщень HP, налаштувати сервер конфігурації і взаємну авторизацію за допомогою сертифікатів.
Diagnostics (Діагностика)	
Network Statistics (Статистика мережі)	Дозволяє переглянути статистику мережі, яка фіксується і зберігається на сервері друку HP Jetdirect.
Protocol Info (Дані протоколу)	Дозволяє переглянути список параметрів конфігурації мережі сервера друку HP Jetdirect для кожного протоколу.
Configuration Page (Сторінка конфігурації)	Дозволяє переглянути сторінку конфігурації HP Jetdirect, яка містить інформацію про стан і налаштування пристрою.

Список Other Links (Інші посилання)

Дозволяє налаштувати посилання, які відобразяться внизу сторінки вбудованого веб-сервера HP за допомогою меню **Edit Other Links** (Редагувати інші посилання) у вкладці **General** (Загальні).



ПРИМІТКА. Нижче наведено стандартні посилання.

Таблиця 8-11 Список Other Links (Інші посилання) вбудованого веб-сервера HP

Меню	Опис
HP Instant Support (Служба миттєвої підтримки HP)	Використовується для з'єднання з веб-сайтом HP для пошуку вирішень проблем, які виникають із принтером.
Крамниця витратних матеріалів	З'єднайтеся з веб-сайтом HP SureSupply, що містить інформацію щодо придбання оригінальних витратних матеріалів HP, таких як картриджі та папір.
Product Support (Підтримка продукту)	Під'єднання до веб-сайту технічної підтримки принтера, на якому можна знайти відомості щодо вирішення різноманітних проблем.

Конфігурація мережевих параметрів IP



- [Обмеження спільного використання принтера](#)
- [Перегляд або зміна мережевих параметрів](#)
- [Перейменування принтера в мережі](#)
- [Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування](#)
- [Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування](#)
- [Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку](#)

Обмеження спільного використання принтера

HP не підтримує функції однорангових мереж, оскільки ця можливість є функцією операційних систем Microsoft, а не драйверів друку HP. Відвідайте веб-сайт корпорації Майкрософт www.microsoft.com.

Перегляд або зміна мережевих параметрів

Для перегляду чи зміни налаштувань IP-адреси можна використовувати вбудований веб-сервер HP.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - б. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.





ПРИМІТКА. Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.


2. Виберіть вкладку **Networking** (Робота в мережі), щоб отримати відомості про мережу. Встановіть потрібні налаштування.

Перейменування принтера в мережі


Щоб перейменувати принтер у мережі для його однозначної ідентифікації, скористайтеся вбудованим веб-сервером HP.

1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.

6. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Відкрийте вкладку **General** (Загальні).
3. На сторінці **Device Information** (Інформація про пристрій) у полі **Device Name** (Ім'я пристрою) вказується стандартне ім'я принтера. Це ім'я можна змінити для однозначної ідентифікації принтера.

 **ПРИМІТКА.** Заповнювати інші поля на цій сторінці необов'язково.

4. Щоб зберегти зміни, натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Ручне налаштування параметрів IPv4 TCP/IP за допомогою панелі керування

За допомогою меню **Settings** (Налаштування) на панелі керування можна вручну встановити адресу IPv4, маску підмережі та шлюз за замовчуванням.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Networking** (Робота в мережі)
 - **Ethernet**
 - **TCP/IP**
 - **IPV 4 Settings** (Параметри IPV 4)
 - **Config Method** (Спосіб налаштування)
3. Виберіть пункт **Manual** (Вручну) і натисніть кнопку **Save** (Зберегти).
4. Відкрийте меню **Manual Settings** (Налаштування вручну).
5. Виберіть пункт **IP Address** (IP-адреса), **Subnet Mask** (Маска підмережі) або **Default Gateway** (Стандартний шлюз).
6. Виберіть перше поле, щоб відкрити клавіатуру. Введіть у полі відповідні цифри і натисніть кнопку **OK**.
Повторіть цю процедуру для всіх полів, після чого натисніть кнопку **Save** (Зберегти).


Ручне налаштування параметрів IPv6 TCP/IP за допомогою панелі керування

За допомогою меню **Settings** (Налаштування) на панелі керування можна вручну встановити адресу IPv6.


1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Щоб увімкнути налаштування вручну, відкрийте такі меню:


- [Networking \(Робота в мережі\)](#)
 - [Ethernet](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [IPv6 Settings \(Параметри IPv6\)](#)
3. Виберіть [Enable](#) (Увімкнути) і натисніть [On](#) (Увімк.).
 4. Виберіть пункт [Enable Manual Settings](#) (Увімкнути налаштування вручну) і натисніть кнопку [Done](#) (Готово).
 5. Щоб налаштувати адресу, відкрийте меню [Address](#) (Адреса), а потім торкніться відповідного поля, щоб відкрити клавіатуру.
 6. За допомогою клавіатури введіть адресу, після чого натисніть кнопку [OK](#).
 7. Торкніть [Save](#) (Зберегти).

Швидкість з'єднання і параметри двостороннього друку

 **ПРИМІТКА.** Ця інформація стосується лише локальних кабельних мереж. Вона не пов'язана з бездротовими мережами.

Швидкість і режим з'єднання сервера друку мають відповідати параметрам мережі. У більшості випадків принтер повинен залишатися в автоматичному режимі. Невідповідні зміни швидкості з'єднання та параметрів двостороннього друку можуть перешкодити обмінові даних між принтером та іншими мережевими пристроями. Зміни можна внести за допомогою панелі керування принтера.

 **ПРИМІТКА.** Налаштування принтера мають збігатися з налаштуваннями мережевого пристрою (мережевий концентратор, комутаційна панель, шлюз, маршрутизатор або комп'ютер).

 **ПРИМІТКА.** Внаслідок внесення змін до цих налаштувань принтер вимикається, а потім вмикається знову. Внесення змін слід здійснювати тільки під час того, як принтер перебуває у стані очікування.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Networking \(Робота в мережі\)](#)
 - [Ethernet](#)
 - [Link Speed \(Швидкість з'єднання\)](#)
3. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - [Auto](#) (Авто): Сервер друку автоматично налаштовується на найвищу швидкість зв'язку та дозволений у мережі режим зв'язку.
 - [10T Half](#) (Половина 10T): 10 мегабіт за секунду (Мбіт/с), напівдуплексний режим
 - [10T Full](#) (Повний 1000T): 10 Мбіт/с, режим двостороннього друку
 - [10T Auto](#) (Авто 10T): 10 Мбіт/с, автоматичний дуплексний режим
 - [100TX Half](#) (Половина 100TX): 100 Мбіт/с, напівдуплексний режим

- **100TX Full** (Повний 100TX): 100 Мбіт/с, режим двостороннього друку
 - **100TX Auto** (Авто 100TX): 100 Мбіт/с, автоматичний дуплексний режим
 - **1000T Full** (Повний 1000T): 1000 Мбіт/с, режим двостороннього друку
4. Натисніть кнопку **Save** (Зберегти). Принтер вимкнеться, а потім увімкнеться знов.

Функції безпеки принтера

- [Вступ](#)
- [Положення про безпеку](#)
- [Призначення пароллю адміністратора](#)
- [IP Security](#)
- [Підтримка шифрування. Захищений високоефективний жорсткий диск HP](#)
- [Блокування механізму форматування](#)

Вступ

У принтері передбачено низку функцій безпеки для обмеження доступу до налаштувань, захисту даних та попередження доступу до цінних компонентів устаткування.

Положення про безпеку



Принтер підтримує стандарти безпеки і рекомендовані протоколи, що підтримують безпеку принтера, захищають важливу інформацію мережі і полегшують спосіб контролю і підтримки принтера.


Призначення паролю адміністратора

Встановіть пароль адміністратора для доступу до принтера та вбудованого веб-сервера HP, щоб запобігти можливості змінення налаштувань неуповноваженими користувачами.


- [Встановлення пароля за допомогою вбудованого веб-сервера HP](#)
- [Надання облікових даних користувача на панелі керування принтера](#)

Встановлення пароля за допомогою вбудованого веб-сервера HP


1. Відкрийте вбудований веб-сервер HP.
 - a. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться піктограми інформації , а потім торкніться піктограми мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
 - b. Відкрийте веб-браузер і введіть в адресному рядку IP-адресу або ім'я хоста, що відображаються на панелі керування принтера. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.

 **ПРИМІТКА.** Якщо веб-браузер виводить повідомлення з інформацією про те, що запитуваний веб-сайт може не бути безпечним, виберіть можливість продовження роботи з веб-сайтом. Використання цього веб-сайту не завдасть шкоди комп'ютеру.

2. Виберіть вкладку **Security** (Безпека).
3. Відкрийте меню **General Security** (Загальна безпека).
4. В області **Set the Local Administrator Password** (Встановити пароль локального адміністратора) введіть ім'я, яке буде асоціюватися з паролем у полі **Username** (Ім'я користувача).
5. Введіть пароль у полі **New Password** (Новий пароль) і повторіть його у полі **Verify Password** (Перевірка пароля).

 **ПРИМІТКА.** У разі зміни наявного пароля потрібно спочатку ввести його в полі **Old Password** (Старий пароль).

6. Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

 **ПРИМІТКА.** Запишіть пароль і зберігайте його в надійному місці. Неможливо відновити пароль адміністратора. Якщо ви втратили або загубили пароль адміністратора, зверніться до служби технічної підтримки HP за адресою support.hp.com, щоб повністю скинути принтер.

Надання облікових даних користувача на панелі керування принтера

Для деяких функцій панелі керування принтера можна встановити захист від несанкціонованого використання. Якщо для функції встановлено захист, то перед її використанням принтер відобразить запит на вхід у систему. Ви можете також увійти в систему, не очікуючи відображення запиту, натиснувши кнопку **Sign In** (Увійти в систему) на панелі керування принтера.

Зазвичай реєстраційні дані для входу в систему принтера такі ж, як і для входу в мережу. Зверніться до мережевого адміністратора цього принтера, якщо у вас виникнуть запитання щодо використання облікових даних.

1. на головному екрані панелі керування принтера виберіть [Copy](#) (Копіювання).
2. Для введення реєстраційних даних дотримуйтеся підказок.



ПРИМІТКА. Задля безпеки принтера, завершивши роботу з ним, натисніть кнопку [Sign Out](#) (Вийти із системи).

IP Security

IP Security (IPsec) – це набір протоколів, що контролюють потік даних на принтер і з принтера у мережах на основі IP. IPsec забезпечує автентифікацію між хостами, цілісність даних та шифрування мережевих зв'язків.

Для принтерів, що підключені до мережі та містять сервер друку HP Jetdirect, IPsec можна налаштувати за допомогою вкладки **Networking** (Робота в мережі) на вбудованому веб-сервері HP.

Підтримка шифрування. Захищений вискоефективний жорсткий диск HP

Цей жорсткий диск забезпечує шифрування даних на апаратному рівні, що дозволяє безпечно зберігати важливі дані без погіршення роботи принтера. У роботі цього жорсткого диска використовується найновіший стандарт AES (Advanced Encryption Standard — удосконалений стандарт шифрування), а також універсальні функції для економії часу, що забезпечує безвідмовне функціонування.

Для налаштування диска скористайтеся меню **Security** (Безпека) на вбудованому веб-сервері HP.

Блокування механізму форматування

У модулі форматування є гніздо, куди можна підключити кабель безпеки. Якщо заблокувати модуль форматування, це дозволить попередити вилучення з нього цінних компонентів.

Параметри збереження енергії

- [Друк у режимі EcoMode \(Економний режим\)](#)
- [Встановлення таймера сну і налаштування принтера на споживання не більше 1 Вт електроенергії](#)
- [Встановлення розкладу переходу у сплячий режим](#)

Друк у режимі EconoMode (Економний режим)

Цей вибір принтер можливість використання режиму EconoMode для друку чорнових варіантів документів. Використання режиму EconoMode зменшує використання тонера. Однак використання економного режиму може також погіршити якість друку.

- [Налаштування режиму EconoMode у драйвері принтера](#)
- [Налаштування режиму EconoMode на панелі керування принтера](#)

HP не рекомендує використовувати режим EconoMode постійно. Якщо EconoMode застосовується постійно, то ресурс тонера зберігатиметься довше, ніж ресурс механічних частин картриджа з тонером. Якщо якість друку починає погіршуватися та стає неприйнятною, замініть картридж із тонером.



ПРИМІТКА. Якщо цей параметр у драйвері принтера недоступний, його можна налаштувати за допомогою панелі керування принтера.

Налаштування режиму EconoMode у драйвері принтера

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер і клацніть **Властивості** чи **Налаштування**.
3. Клацніть на вкладці **Папір/Якість**.
4. Позначте пункт **EconoMode** (Економний режим), щоб активувати цю функцію, і натисніть **OK**.

Налаштування режиму EconoMode на панелі керування принтера

На панелі керування принтера можна змінити налаштування режиму EconoMode.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Copy/Print** (Копіювання/Друк) або **Print** (Друк)
 - **Default Print Options** (Параметри друку за замовчуванням)
 - **Економний режим**
3. Для увімкнення або вимкнення цієї функції вибирайте **On** (Увімк.) або **Off** (Вимк.).

Встановлення таймера сну і налаштування принтера на споживання не більше 1 Вт електроенергії

Параметри сплячого режиму впливають на те, скільки енергії споживає принтер, час прокидання \засинання, швидкість переходу в режим сну та швидкість виходу з режиму сну.

Щоб налаштувати принтер на використання до 1 Вт енергії в режимі сну, встановіть параметри **Sleep after Inactivity** (Засинати після неактивності) і **Auto Off after sleep** (Автоматично вимикатися після сну).

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:

- [General](#) (Загальна інформація)
 - [Energy Settings](#) (Налаштування енергоспоживання)
 - [Sleep Settings](#) (Параметри режиму сну)
3. Виберіть параметр [Sleep after Inactivity](#) (Засинати після неактивності), щоби вказати, після скількох хвилин неактивності принтер переходитиме в режим сну. Введіть потрібний час.
 4. Виберіть [Auto Off after sleep](#) (Автоматичне вимкнення після сну), щоб після періоду сну принтер переходив у глибший режим заощадження енергії. Введіть потрібний час.



ПРИМІТКА. За замовчуванням принтер буде вмикатися після автоматичного вимкнення у відповідь на будь-яку дію, крім з'єднання USB або Wi-Fi. Для більшого заощадження енергії принтер можна налаштувати на ввімкнення лише після натиснення кнопки живлення; для цього виберіть [Shut down \(wake on power button only\)](#) (Вимкнути (вмикати лише кнопкою живлення)).

5. Натисніть [Done](#) (Готово) для збереження налаштування.

Встановлення розкладу переходу у сплячий режим

Функція [Sleep Schedule](#) (Розклад переходу в режим сну) дає змогу налаштувати принтер на автоматичне прокидання чи перехід у режим сну у певний час у певні дні тижня.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [General](#) (Загальна інформація)
 - [Energy Settings](#) (Налаштування енергоспоживання)
 - [Sleep Schedule](#) (Розклад переходу в сплячий режим)
3. Торкніть кнопку [New Event](#) (Нова подія) і виберіть тип події для налаштування розкладу: [Wake Event](#) (Подія прокидання) або [Sleep Event](#) (Подія засинання).
4. Для події увімкнення або переходу в режим сну встановіть час і дні тижня. Натисніть [Save](#) (Зберегти) для збереження налаштування.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin – це відзначений нагородами провідний інструмент для ефективного керування цілою низкою мережевих пристроїв HP, включно з принтерами, багатофункціональними принтерами та цифровими передавачами. Це комплексне рішення дає змогу віддалено інсталиувати, відстежувати й обслуговувати середовище друку та роботи із зображенням, а також усувати пов'язані з ним несправності та питання безпеки, завдяки чому значно підвищується продуктивність бізнесу, заощаджується час, здійснюється керування витратами та захист інвестицій.

Для підтримки окремих функцій пристрою періодично випускаються оновлення HP Web Jetadmin. Додаткові відомості дивіться на сайті www.hp.com/go/webjetadmin.

Оновлення програмного забезпечення та мікропрограми

Компанія HP регулярно оновлює функції, доступні у вбудованому програмному забезпеченні принтера. Щоб скористатися перевагами найновіших функцій, оновіть вбудоване програмне забезпечення принтера. Завантажте найновіший файл оновлення вбудованої програми з мережі:

Зайдіть на сайт www.hp.com/support/ljM528mfp. Виберіть пункт **Drivers & Software** (Драйвери та програмне забезпечення).

9 Вирішення проблем

Усунення проблем, пов'язаних із принтером. Шукайте додаткові ресурси для довідки та технічної підтримки.

- [Підтримка користувачів](#)
- [Довідка панелі керування](#)
- [Відновлення заводських параметрів](#)
- [На панелі керування принтера з'явилося повідомлення «Cartridge is low» \(Ресурс картриджа вичерпується\) або «Cartridge is very low» \(Ресурс картриджа майже вичерпано\).](#)
- [Принтер не підбирає папір або папір подається неправильно](#)
- [Усунення застрягання паперу](#)
- [Вирішення проблем щодо якості друку](#)
- [Покращення якості копіювання зображень](#)
- [Покращення якості сканованого зображення](#)
- [Покращення якості факсового зображення](#)
- [Усунення несправностей дротового підключення](#)
- [Усунення несправностей бездротового підключення](#)
- [Вирішення проблем з факсом](#)
- [Накопичувач USB не відповідає](#)

Допоміжні відео-матеріали містяться на веб-сторінці www.hp.com/videos/LaserJet.

Подана інформація є достовірною на момент публікації. Поточну інформацію можна отримати на веб-сторінці www.hp.com/support/ljM528mfp.

Додаткові відомості:

Повна довідка HP для принтера включає таку інформацію:


- Встановлення й налаштування
- Знайомство й використання
- Вирішення проблем
- Оновлення програмного забезпечення і вбудованого програмного забезпечення

- Форуми технічної підтримки
- Гарантійна та нормативна інформація

Підтримка користувачів

Телефонна підтримка у вашій країні/вашому регіоні	Номери телефонів для різних країн/регіонів зазначаються у брошурі, що постачається разом із принтером, або на сайті support.hp.com .
Тримайте під руками назву принтера, серійний номер, дату придбання і будьте готовими описати проблему, що виникла	
Отримання цілодобової онлайн-підтримки та завантаження програм і драйверів	www.hp.com/support/ljM528mfp
Замовлення додаткових угод про технічне обслуговування та технічну підтримку HP	www.hp.com/go/carepack
Реєстрація принтера	www.register.hp.com


Довідка панелі керування

Принтер обладнано вбудованою системою довідки, що пояснює, як використовувати кожен екран. Щоб відкрити довідкову систему, торкніть кнопку довідки  у верхньому правому куті екрана.



Для деяких екранів довідка відкривається у вигляді загального меню, в якому подано перелік певних тем. Пересуватись по меню можна за допомогою кнопок у меню.

Деякі екрани довідки містять анімацію, яка ілюструє певні процедури, наприклад, усунення застрягань паперу.

Якщо принтер сповістить про помилку або подасть попередження, торкніть кнопку довідки , щоб відкрити повідомлення, яке описує проблему. У повідомленні будуть також наведені вказівки щодо вирішення проблеми.

Відновлення заводських параметрів

Відновлення заводських параметрів принтера може допомогти вирішити проблеми.

- [Вступ](#)
- [Спосіб 1: Відновлення заводських налаштувань на панелі керування принтера](#)
- [Спосіб 2: Відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP \(лише для принтерів, підключених до мережі\)](#)

Вступ


Оригінальні заводські налаштування принтера можна відновити одним із описаних нижче способів.

Спосіб 1: Відновлення заводських налаштувань на панелі керування принтера

Відновлюйте заводські налаштування за допомогою панелі керування принтера.



1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **General** (Загальна інформація)
 - **Reset Factory Settings** (Відновлення заводських параметрів)
3. Виберіть **Reset** (Скинути).


На екрані відобразиться повідомлення з нагадуванням про те, що виконання функції відновлення заводських параметрів може призвести до втрати даних.
4. Щоб завершити процес, виберіть пункт **Reset** (Скинути).

 **ПРИМІТКА.** Після завершення процедури скидання параметрів принтер автоматично перезавантажиться.

Спосіб 2: Відновлення заводських налаштувань через вбудований веб-сервер HP (лише для принтерів, підключених до мережі)

За допомогою вбудованого веб-сервера HP скиньте налаштування принтера до заводських значень.

1. На панелі керування принтера виберіть кнопку інформації , а потім виберіть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте вкладку **General** (Загальні).
3. Ліворуч на екрані клацніть пункт **Restore Factory Settings** (Відновлення заводських налаштувань).
4. Натисніть кнопку **Reset** (Скинути).

 **ПРИМІТКА.** Після завершення процедури скидання параметрів принтер автоматично перезавантажиться.

На панелі керування принтера з'явилося повідомлення «Cartridge is low» (Ресурс картриджа вичерпується) або «Cartridge is very low» (Ресурс картриджа майже вичерпано).

- [Зміна налаштування найнижчого рівня ресурсу](#)
- [Замовлення витратних матеріалів](#)

Cartridge low (Ресурс картриджа вичерпується): Принтер повідомить, коли рівень тонера в картриджі знизиться до певного рівня. Фактичний ресурс картриджа з тонером, що залишився, може бути іншим. Варто подбати про наявність запасного картриджа, який можна буде встановити, коли якість друку стане непринятною. Картридж із тонером не обов'язково міняти відразу.

Продовжуйте друкувати з використанням поточного картриджа, поки розподіл тонера забезпечує прийнятну якість друку. Щоб рівномірно розподілити тонер, вийміть картридж із принтера і обережно похитайте картриджем вперед-назад по-горизонталі. Щодо графічного представлення див. вказівки із заміни картриджа. Знову встановіть картридж у принтер і закрийте кришку.

Cartridge is very low (Ресурс картриджа майже вичерпано): Принтер повідомить, коли рівень тонера в картриджі знизиться до найнижчого рівня. Фактичний ресурс картриджа з тонером, що залишився, може бути іншим. Варто подбати про наявність запасного картриджа, який можна буде встановити, коли якість друку стане непринятною. Поки якість друку залишається прийнятною, замінити картридж із тонером негайно не обов'язково.

Термін дії гарантійної програми HP Premium Protection Warranty завершується разом із ресурсом використовуваного картриджа. Перевірити стан картриджа можна на сторінці стану витратних матеріалів або у вбудованому веб-сервері HP (EWS).

Зміна налаштування найнижчого рівня ресурсу

Поведінку принтера в разі вичерпання витратних матеріалів до найнижчого рівня можна змінити. Після встановлення нового картриджа повторно призначати ці параметри не потрібно.

- [Зміна налаштування низького рівня витратного матеріалу на панелі керування](#)
- [Для принтерів із підтримкою факсового зв'язку](#)

Зміна налаштування низького рівня витратного матеріалу на панелі керування

Змініть налаштування на панелі керування принтера.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Manage Supplies** (Керування витратними матеріалами).
 - **Very Low Behavior** (Поведінка у разі дуже низького ресурсу)
 - **Black Cartridge** (Чорний картридж) або **Color Cartridges** (Кольорові картриджі)
3. Виберіть один із викладених далі варіантів:
 - Виберіть пункт **Stop** (Зупинити), щоб принтер припинив друк, коли картридж досягне порогового значення рівня ресурсу **Very Low** (Дуже низький).
 - Виберіть пункт **Prompt to continue** (Запит продовжити), щоб принтер припинив друк, коли картридж досягне порогового значення рівня ресурсу **Very Low** (Дуже низький). Можна підтвердити запит або замінити картридж, щоб відновити друк.
 - Виберіть пункт **Continue** (Продовжити), щоб отримувати повідомлення про дуже низький рівень ресурсу картриджа і продовжувати друк, незважаючи на рівень ресурсу **Very Low** (Дуже низький) і не виконуючи додаткових дій. Це може призвести до незадовільної якості друку.

Для принтерів із підтримкою факсового зв'язку

Якщо для принтера налаштовано значення **Stop** (Зупинити) або **Prompt to continue** (Запит продовжити), існує ризик, що факси не друкуватимуться після того, як принтер відновить друк. Таке може статися, якщо принтер отримав більше факсових повідомлень, ніж може вмістити пам'ять, поки принтер перебував у режимі очікування.

Принтер може безперебійно друкувати факси навіть після досягнення найнижчого порогу вичерпування ресурсу картриджа, якщо для картриджа встановити налаштування **Continue** (Продовжити), однак якість друку при цьому може погіршитися.

Замовлення витратних матеріалів

Замовлення витратних матеріалів і паперу

<http://www.hp.com/go/SureSupply>

Замовлення в центрі обслуговування або центрі технічної підтримки	Зверніться в авторизований центр обслуговування HP чи до вповноваженого постачальника технічної підтримки.
Замовлення через вбудований веб-сервер HP (EWS)	Щоб отримати доступ, у підтримуваному веб-браузері на комп'ютері в полі адреси/URL введіть IP-адресу виробу або ім'я хоста. Вбудований веб-сервер містить посилання на веб-сайт HP SureSupply, що забезпечує можливості для придбання оригінальних витратних матеріалів HP.

Принтер не підбирає папір або папір подається неправильно

- [Вступ](#)
- [Принтер не захоплює папір](#)
- [Принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу](#)
- [Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів.](#)

Вступ


Подані рішення можуть допомогти розв'язати проблему, якщо принтер не захоплює папір із лотка або якщо захоплює одночасно кілька аркушів паперу. Будь-яка з цих ситуацій може призвести до застрягання паперу.

Принтер не захоплює папір

Якщо принтер не захоплює папір із лотка, спробуйте вдатися до таких рішень.

1. Відкрийте принтер і вийміть рештки застряглого паперу. Переконайтеся, що всередині принтера не залишилося відірваних залишків паперу.
2. Завантажте у лоток папір із розміром відповідно до завдання.
3. Перевірте, чи правильно вказано тип і розмір паперу на панелі керування принтера.

4. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Налаштуйте напрямні згідно з належними відступами в лотку. Стрілка на регуляторі лотка має бути точно вирівняна з маркуванням на лотку.

 **ПРИМІТКА.** Не встановлюйте напрямні для паперу впритул до стосу паперу. Встановлюйте їх відповідно до позивів чи позначок у лотку.

Подані зображення відображають приклади позивів відповідно до розміру паперу в лотках для різних принтерів. Більшість принтерів HP мають позначками, подібно до цих.

Рисунок 9-1 Позначки розмірів для лотка 1 чи багатофункціонального лотка

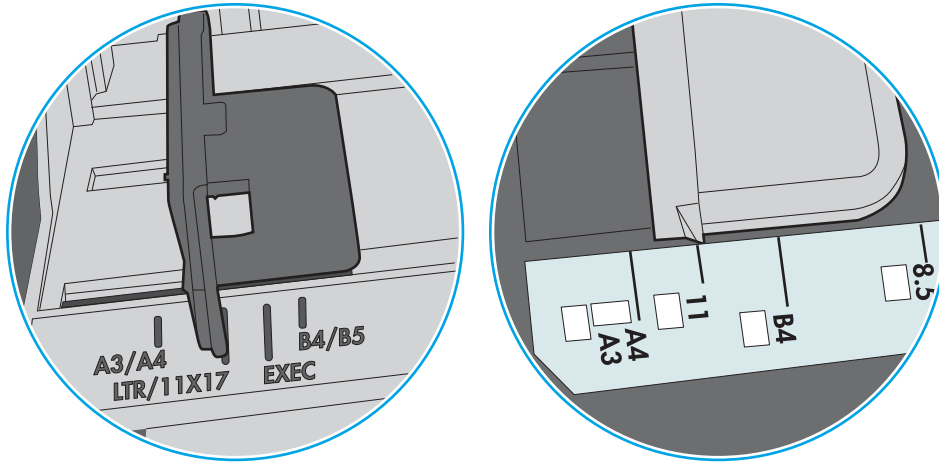
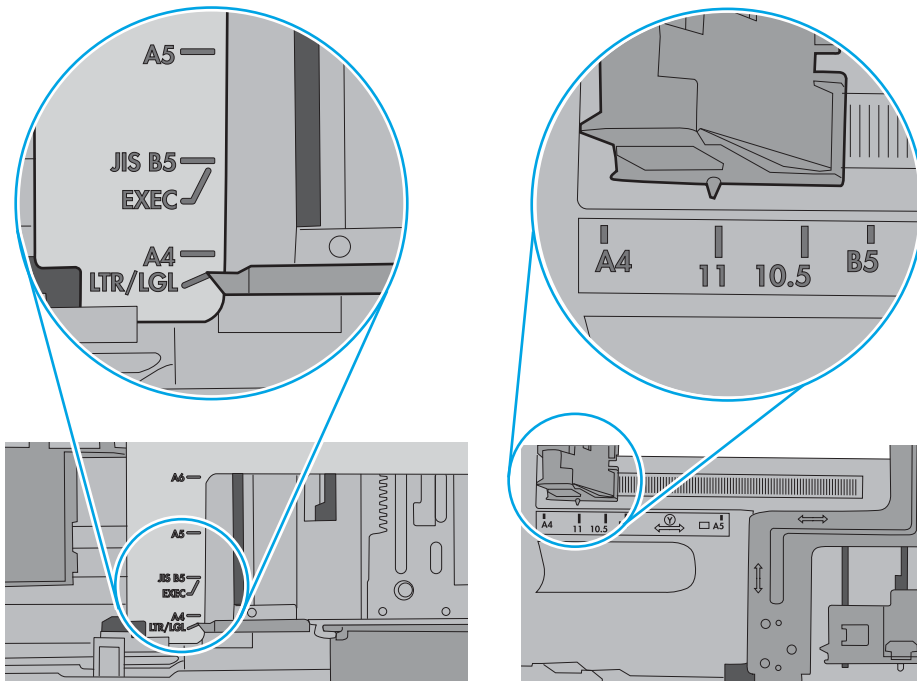


Рисунок 9-2 Позначки розмірів для касетних лотків

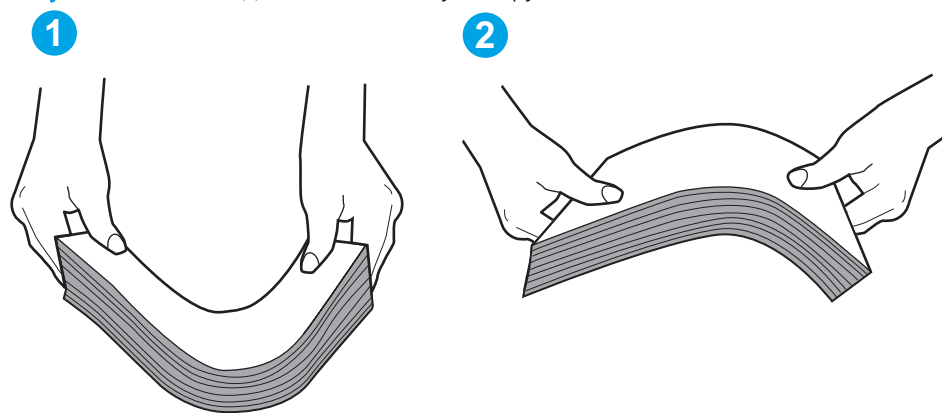


5. Перевірте, чи вологість у кімнаті відповідає технічним вимогам для цього принтера та чи папір зберігається у закритих упаковках. Більшість пачок паперу продаються у вологозахисній обгортці, щоб зберегти папір сухим.

У середовищах із високою вологістю папір угорі стосу в лотку може вбирати вологу, а тому може мати хвилястий або нерівномірний зовнішній вигляд. У такому разі вийміть верхні 5–10 аркушів паперу зі стосу.

У середовищах з низькою вологістю надмірна статична електрика може призвести до злипання аркушів паперу. У цьому випадку вийміть папір із лотка і зігніть стос, тримаючи його руками з обох сторін і стягуючи кінці до U-подібної форми. Потім розігніть і повторно зігніть в іншу сторону до U-подібної форми. Потім, утримуючи стос паперу з обох боків, повторіть ці дії. Цей процес вивільнить окремі аркуші без утворення статичної електрики. Вирівняйте стос паперу до столу та покладіть його на місце у лоток.

Рисунок 9-3 Техніка для згинання стосу паперу

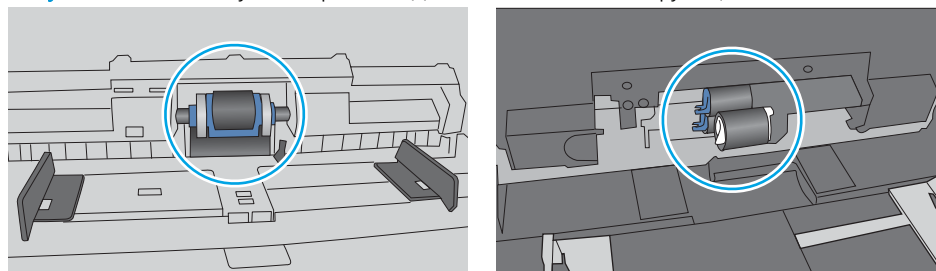


6. Перевірте панель керування принтера, можливо, пристрій очікує підтвердження підказки про ручну подачу паперу. Завантажте папір і продовжуйте.
7. Імовірно, забруднилися ролики над лотком. Протріть ролики безворсовою тканиною, змоченою теплою водою. Використовуйте дистильовану воду, якщо можливо.

⚠ ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не розпилюйте воду безпосередньо на принтер. Замість цього розпиліть воду на тканину або змочіть тканину водою і викрутіть її, перш ніж чистити ролики.

Подані зображення відображають приклади розташування роликів для різних принтерів.

Рисунок 9-4 Розташування роликів для лотка 1 чи багатофункціонального лотка



Принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу

Якщо принтер захоплює одночасно кілька аркушів паперу, спробуйте вдатися до таких рішень.

1. Вийміть стос паперу з лотка, зігніть його, поверніть на 180 градусів та прогортайте. *Не розкривайте папір в'ялом.* Встановіть стос паперу в лоток.


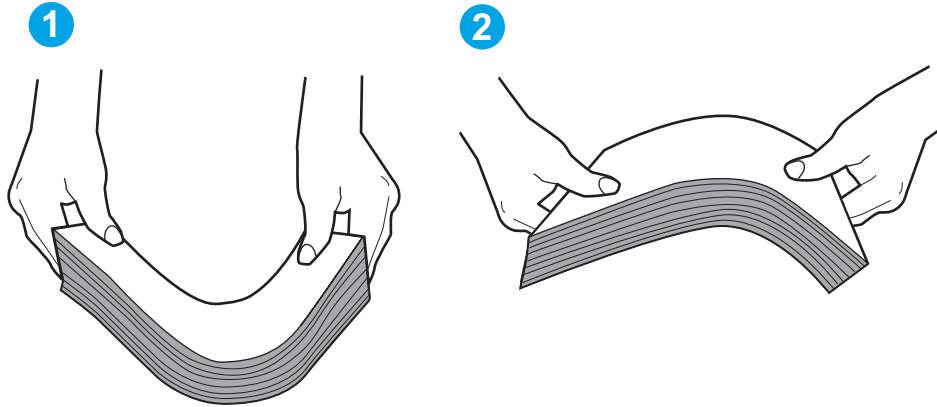
 **ПРИМІТКА.** Обмахування папером може призвести до утворення статичної електрики. Замість обмахування папером зігніть стос, тримаючи його руками з обох сторін і стягуючи кінці до U-подібної форми. Потім розігніть і повторно зігніть в іншу сторону до U-подібної форми. Потім, утримуючи стос паперу з обох боків, повторіть ці дії. Цей процес вивільнить окремі аркуші без утворення статичної електрики. Вирівняйте стос паперу до столу та покладіть його на місце у лоток.

Рисунок 9-5 Техніка для згинання стосу паперу



2. Використовуйте лише той папір, який відповідає технічним вимогам HP для цього принтера.
3. Перевірте, чи вологість у кімнаті відповідає технічним вимогам для цього принтера та чи папір зберігається у закритих упаковках. Більшість пачок паперу продаються у вологозахисній обгортці, щоб зберегти папір сухим.

У середовищах із високою вологістю папір угорі стосу в лотку може вбирати вологи, а тому може мати хвилястий або нерівномірний зовнішній вигляд. У такому разі вийміть верхні 5–10 аркушів паперу зі стосу.

У середовищах з низькою вологістю надмірна статична електрика може призвести до злипання аркушів паперу. Якщо таке станеться, вийміть папір із лотка і зігніть стос, як описано вище.

4. Папір не повинен бути зморщеним, зігнутим або пошкодженим. У разі потреби скористайтеся папером із іншої пачки.

5. Переконайтеся, що лоток не переповнений лоток, перевіривши позначки висоти стосу всередині лотка. Якщо лоток переповнений, вийміть увесь стос паперу із лотка, вирівняйте його та поверніть частину паперу в лоток.

Подані зображення відображають приклади позначок висоти стосу в лотках для різних принтерів. Більшість принтерів HP мають позначками, подібно до цих. Слід також перевірити, що всі аркуші паперу є нижче лапок біля позначок висоти стосу. Ці лапки допомагають тримати папір у правильному положенні, коли він входить у принтер.

Рисунок 9-6 Позначки висоти стосу

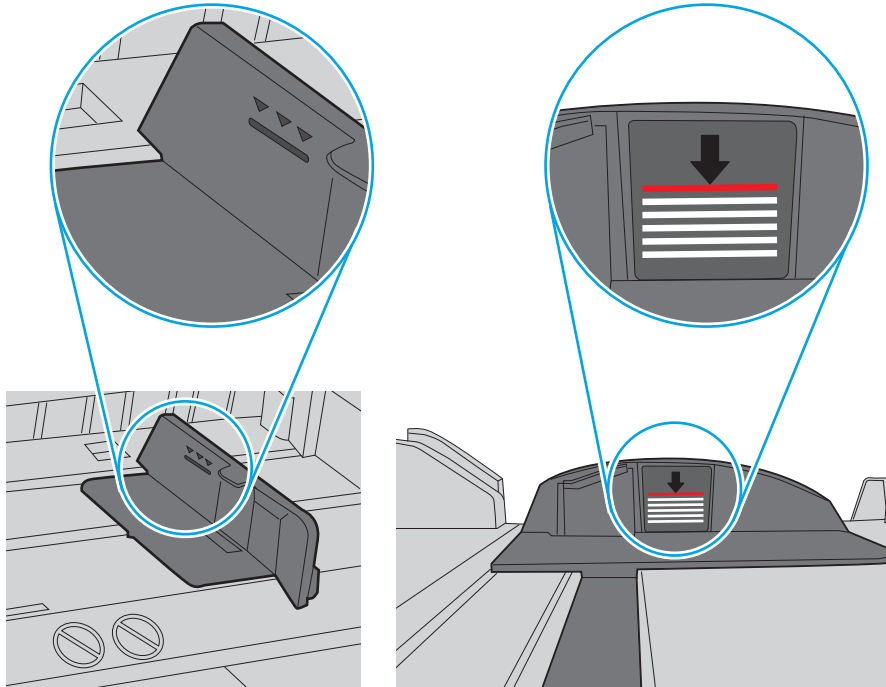
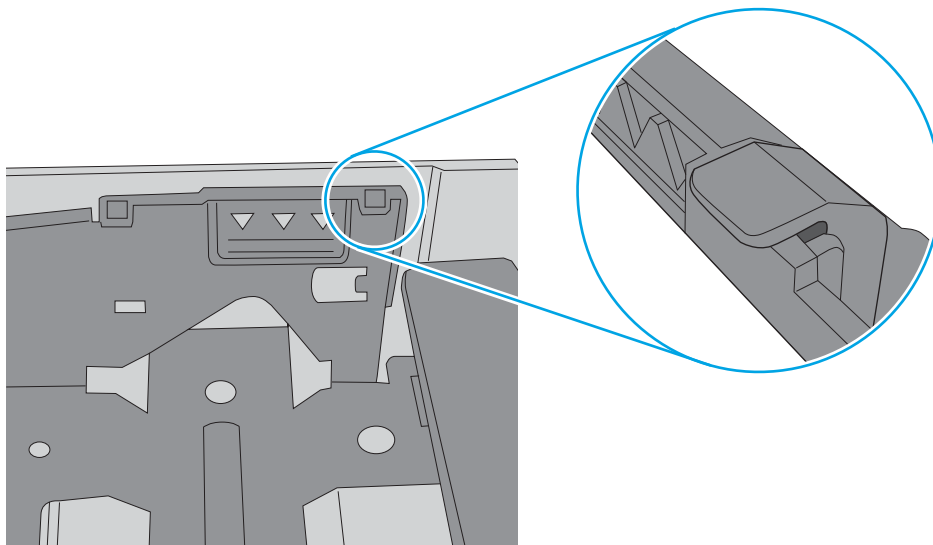



Рисунок 9-7 Лапка для стосу паперу



6. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Налаштуйте напрямні згідно з належними відступами в лотку. Стрілка на регуляторі лотка має бути точно вирівняна з маркуванням на лотку.

 **ПРИМІТКА.** Не встановлюйте напрямні для паперу впритул до стосу паперу. Встановлюйте їх відповідно до позивів чи позначок у лотку.

Подані зображення відображають приклади позивів відповідно до розміру паперу в лотках для різних принтерів. Більшість принтерів HP мають позначками, подібно до цих.

Рисунок 9-8 Позначки розмірів для лотка 1 чи багатофункціонального лотка

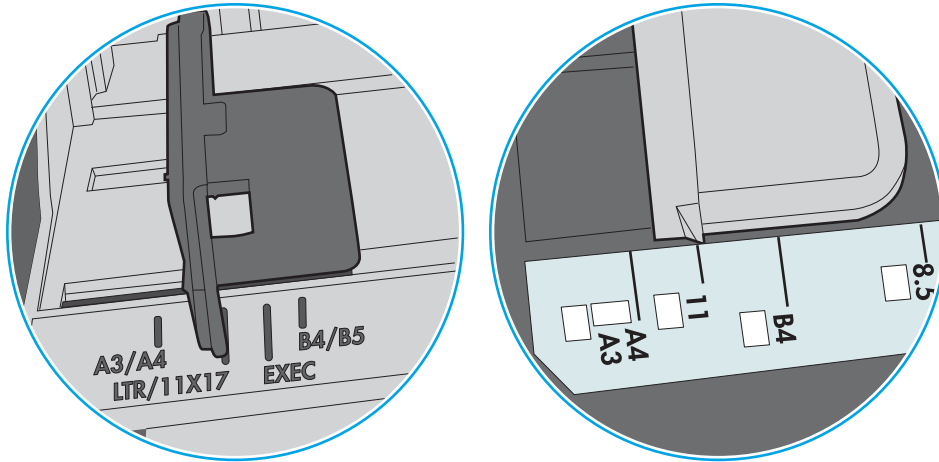
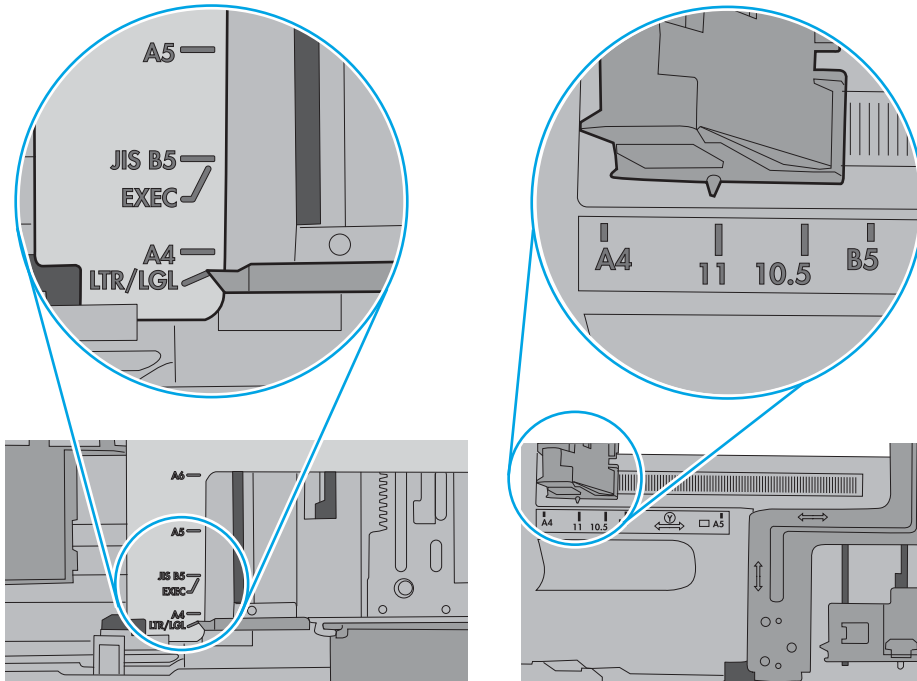


Рисунок 9-9 Позначки розмірів для касетних лотків



7. Перевірте, чи середовище друку відповідає рекомендованим технічним характеристикам.

Пристрій подачі документів зминає чи перекошує папір або захоплює одразу кілька аркушів.



ПРИМІТКА. Ця інформація стосується лише багатофункціональний принтерів.

- Імовірно, на оригіналі є сторонні предмети, як-от скоби чи клейкі нотатки. Їх необхідно усунути.
- Перевірте, чи всі ролики на місці і чи закрито кришку доступу до роликів всередині пристрою подачі документів.
- Перевірте, чи закрита верхня кришка пристрою автоматичної подачі документів.
- Імовірно, сторінки розміщені неправильно. Вирівняйте сторінки і відрегулюйте напрямні для розташування стосу в центрі.
- Для належної подачі паперу напрямні мають торкатися країв стосу. Перевірте, чи стос розташовано належним чином, і чи напрямні торкаються його країв.
- Імовірно, у вхідному або вихідному лотку пристрою подачі документів кількість аркушів перевищує максимально дозволена. Перевірте, чи стос паперу розташовується під напрямними вхідного лотка, і заберіть аркуші з вихідного лотка.
- Перевірте, чи у шляху проходження паперу немає шматочків паперу, скоб, скріпок чи інших сторонніх предметів.
- Почистьте ролики подачі та блока розділення пристрою автоматичної подачі документів. Це можна зробити за допомогою стиснутого повітря або змоченої в теплій воді безворсової тканини. Якщо аркуші неправильно подаватимуться й надалі, замініть ролики.
- На головному екрані на панелі керування принтера прокрутіть і натисніть кнопку [Supplies](#) (Витратні матеріали). Перевірте стан комплектуючих пристрою подачі документів і за потреби замініть їх.

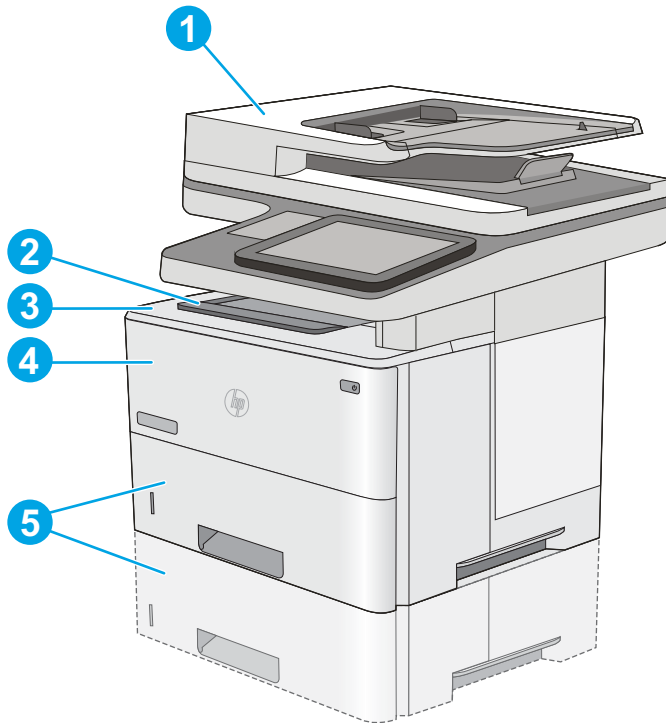
Усунення застрягання паперу

- [Вступ](#)
- [Місця застрягання паперу](#)
- [Автонавігація для усунення застрягань паперу](#)
- [Регулярно або часто застрягає папір?](#)
- [Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів – 31.13.yz](#)
- [Усунення застрягань паперу в лотку 1 – 13.A1](#)
- [Усунення застрягань паперу в лотку 2, лотку 3, лотку 4 і лотку 5 – 13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5](#)
- [Усунення застрягання паперу у вихідному відсіку – 13.E1](#)
- [Усунення застрягання паперу у пристрої двостороннього друку – 13.CX.XX, 13.DX.XX](#)
- [Усунення застрягань паперу в області картриджа з тонером](#)
- [Усунення застрягання паперу у термофіксаторі – 13.B2; 13.FE](#)

Вступ

Нижче наведено вказівки щодо усунення застрягань паперу в принтері.

Місця застрягання паперу



1	Пристрій автоматичної подачі документів
2	Вихідний відсік

3	Область верхньої кришки й картриджа з тонером
4	Лоток 1
5	Лоток 2 та додаткові лотки на 550 аркушів


ПРИМІТКА. вийміть лоток 2, щоб усунути застрягання у пристрої двостороннього друку.

Автонавігація для усунення застрягань паперу

Функція автонавігації допомагає усунути застрягання, відображаючи покрокові вказівки на панелі керування. Після виконання одного кроку, принтер подає наступну вказівку, поки не буде виконано всієї процедури.

Регулярно або часто застрягає папір?

Щоб зменшити кількість застрягання паперу, спробуйте вдатися до таких рішень.

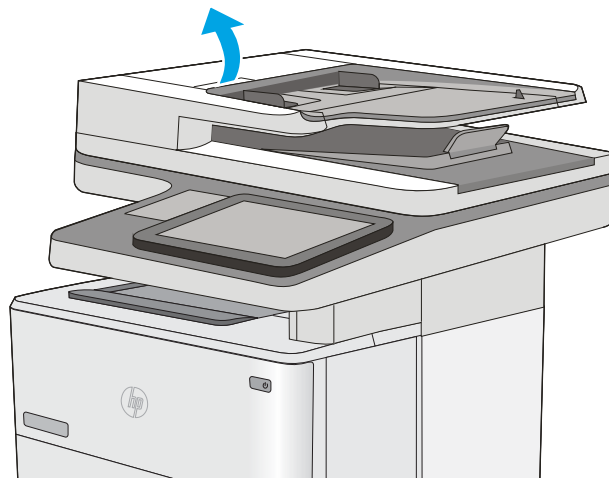
 **ПРИМІТКА.** Щоб переглянути відео, яке демонструє, як завантажувати папір, щоб зменшити кількість застрягань, клацніть [ТУТ](#).

1. Використовуйте лише той папір, який відповідає технічним вимогам HP для цього принтера.
2. Папір не повинен бути зморщеним, зігнутим або пошкодженим. У разі потреби скористайтеся папером із іншої пачки.
3. Не використовуйте папір, на якому щось друкували або копіювали раніше.
4. Перевірте, чи не переповнений лоток. Якщо це так, вийміть увесь стос із лотка, вирівняйте його та поверніть частину в лоток.
5. Перевірте правильність встановлення напрямних для паперу в лотку відповідно до розміру паперу. Встановіть напрямні таким чином, щоби вони лише торкалися стосу паперу, не згинаючи його.
6. Перевірте, чи лоток повністю встановлено у принтер.
7. У випадку друку на цупкому, тисненому або перфорованому папері слід користуватися функцією ручної подачі паперу і подавати аркуші по одному.
8. Відкрийте меню **Trays** (Лотки) на панелі керування принтера. Перевірте, чи лоток налаштовано відповідно до типу та розміру використовуваного паперу.
9. Перевірте, чи середовище друку відповідає рекомендованим технічним характеристикам.

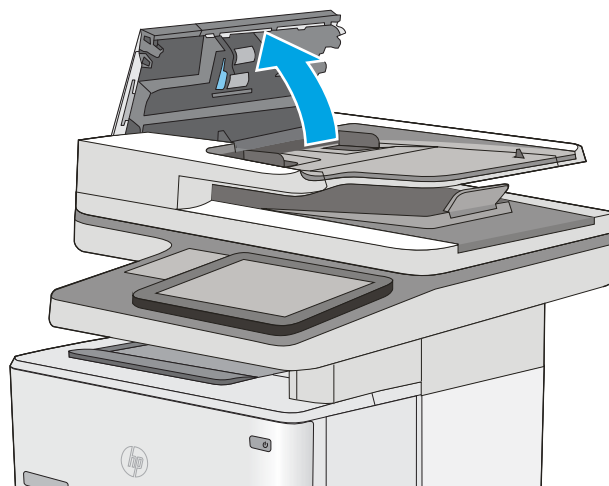
Усунення застрягання паперу у пристрої автоматичної подачі документів – 31.13.uz

Нижче наведено вказівки щодо видалення застрягань паперу у пристрої автоматичної подачі документів. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

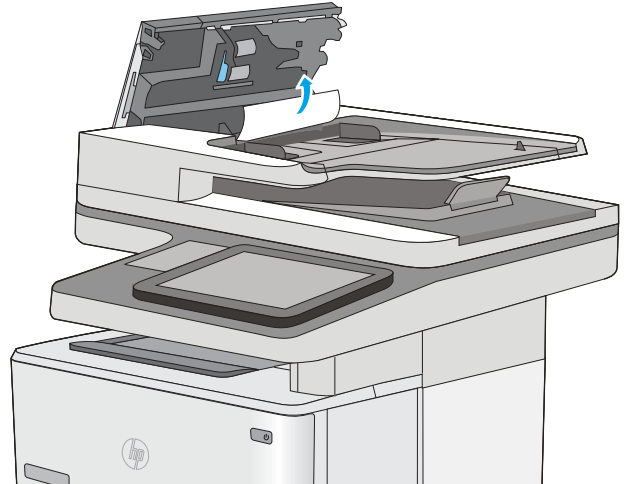
1. Підніміть фіксатор, щоб звільнити кришку пристрою автоматичної подачі документів.



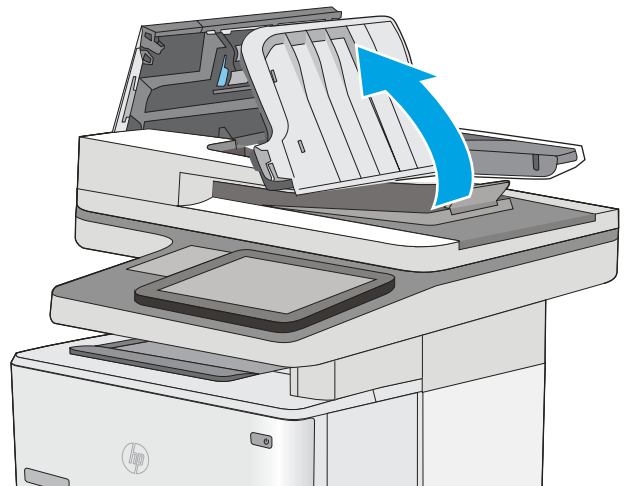
2. Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.



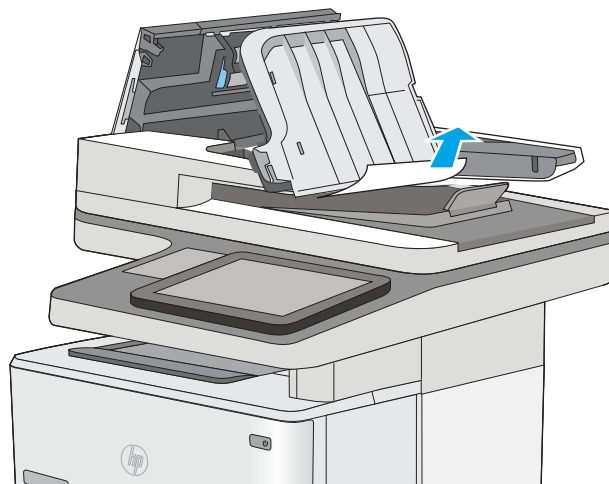
3. Витягніть увесь застряглий папір.



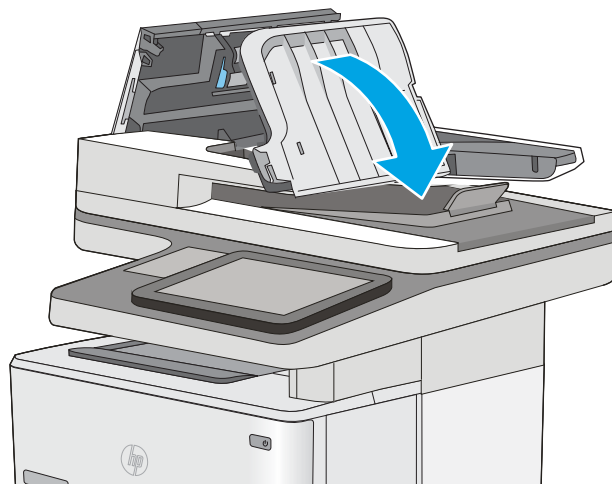
4. Підніміть вхідний лоток пристрою подачі документів.



5. Витягніть увесь застряглий папір.

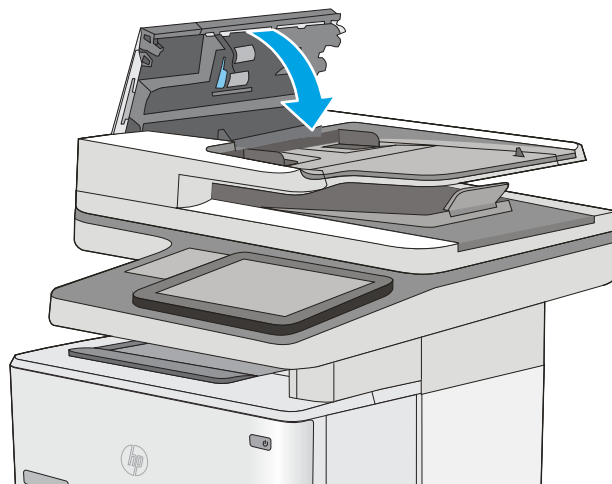



6. Опустіть вхідний лоток пристрою подачі документів.




7. Закрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів.

ПРИМІТКА. Переконайтеся, що фіксатор зверху на кришці пристрою подачі документів повністю закрито.



 **ПРИМІТКА.** Для попередження застрягання паперу переконайтеся, що напрямні у вхідному лотку пристрою подачі документів щільно притиснуті до документа і не згинають папір. Щоб копіювати вузькі документи, скористайтесь планшетним сканером. Зніміть із оригінальних документів усі скоби та скріпки.

 **ПРИМІТКА.** Оригінальні документи, надруковані на цупкому глянцевому папері, застрягають частіше, ніж оригінали, надруковані на звичайному папері.

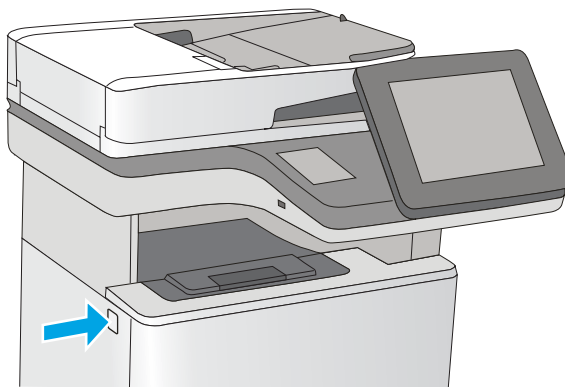
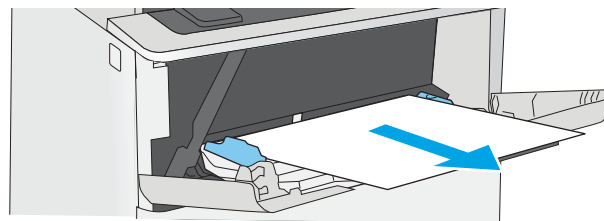
Усунення застрягань паперу в лотку 1 – 13.A1

Для усунення застрягання у лотку 1 виконайте описані нижче дії. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

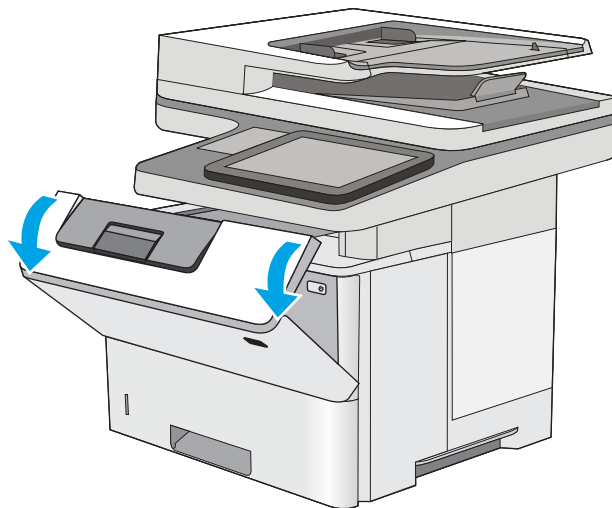
1. Якщо більшу частину аркуша паперу видно в лотку, повільно вийміть папір, що застряг, із принтера. Перевірте, чи вийнято весь аркуш. Якщо він порвався, потрібно продовжити виконувати ці кроки, щоб знайти до решту шматків.

Якщо більшу частину аркуша паперу втягнуто в принтер, виконайте подані далі кроки.

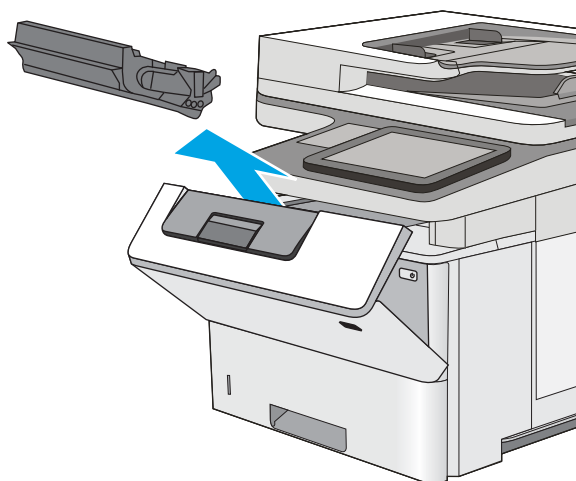
2. Натисніть кнопку розблокування верхньої кришки ліворуч на принтері.



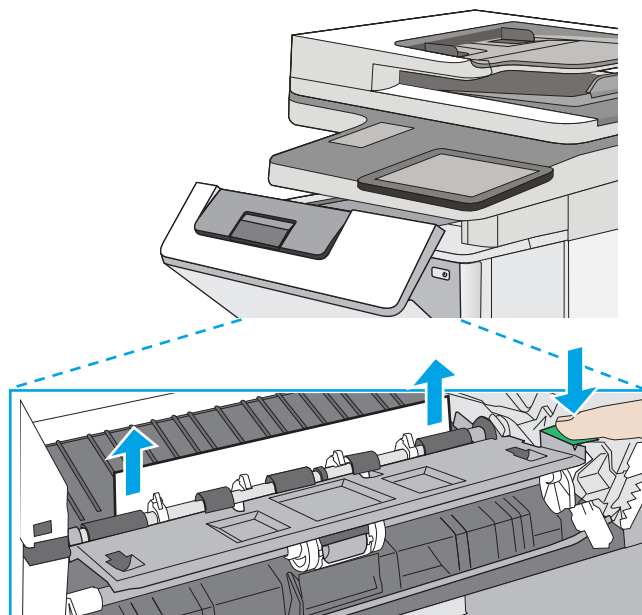
3. Відкрийте передню кришку.



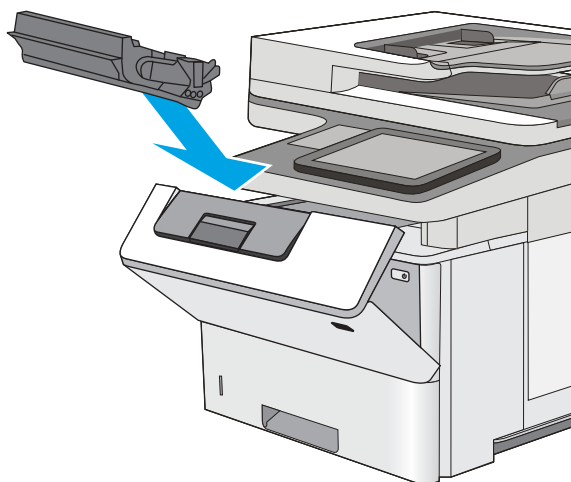
4. Вийміть картридж із тонером.



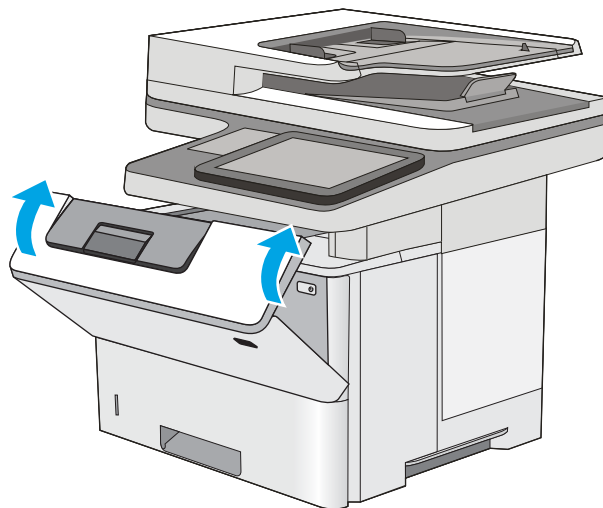
5. Підніміть кришку доступу до застрягання і повільно вийміть папір, що застряг. Не розривайте папір.



6. Встановіть картридж із тонером на місце.



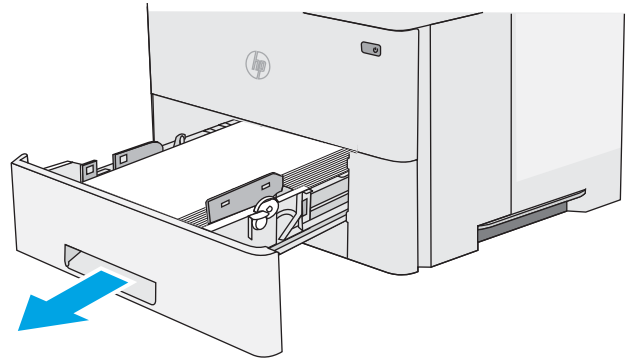
7. Закрийте передню кришку.



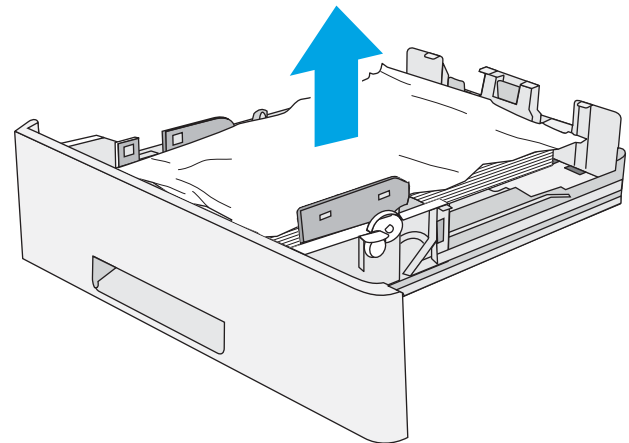
Усунення застрягань паперу в лотку 2, лотку 3, лотку 4 і лотку 5 – 13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5

Використовуйте описану нижче процедуру для пошуку паперу у всіх можливих точках застрягання паперу в лотку 2 та в лотках на 550 аркушів. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

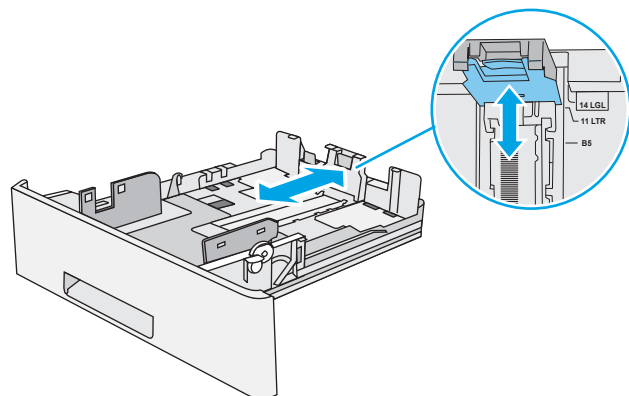
1. Вийміть лоток із принтера.



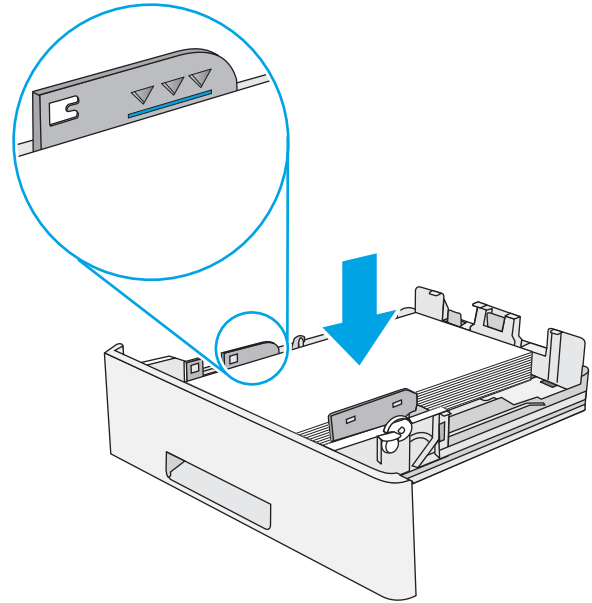
2. Вийміть папір із лотка та викиньте пошкоджений папір.



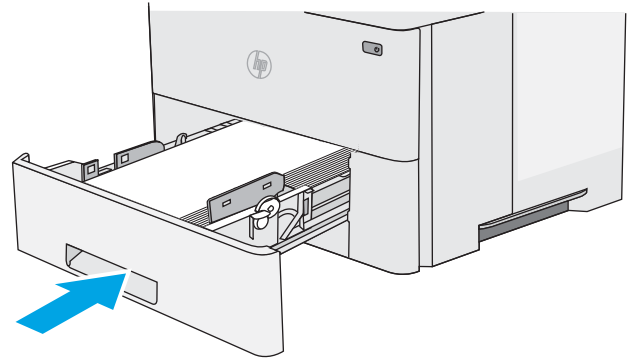
3. Перевірте, чи задню напрямну для паперу відрегульовано відповідно до паза для правильного розміру паперу. Якщо потрібно, стисніть фіксатор і перемістіть задню напрямну для паперу у відповідне положення. Вона повинна зафіксуватися.



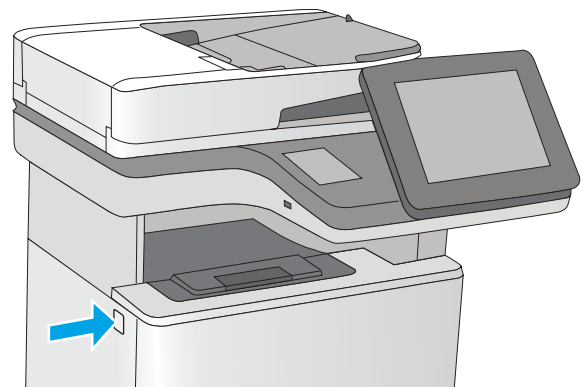
4. Завантажте папір у лоток. Переконайтеся, що стос вирівняний з усіх чотирьох кутів, і що верх стосу знаходиться нижче індикаторів максимальної висоти.



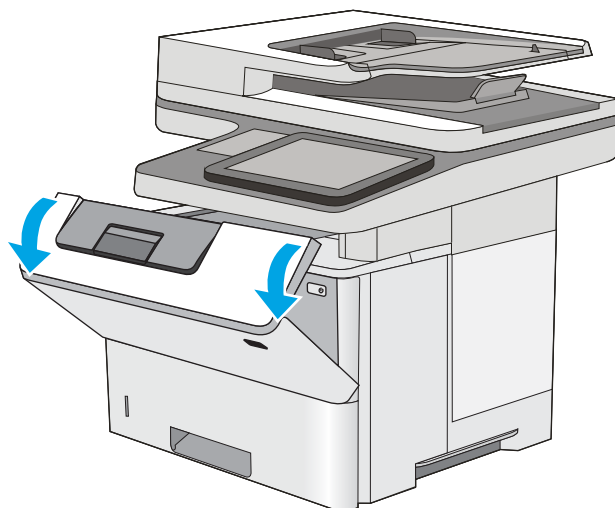
5. Встановіть лоток на місце та закрийте його.



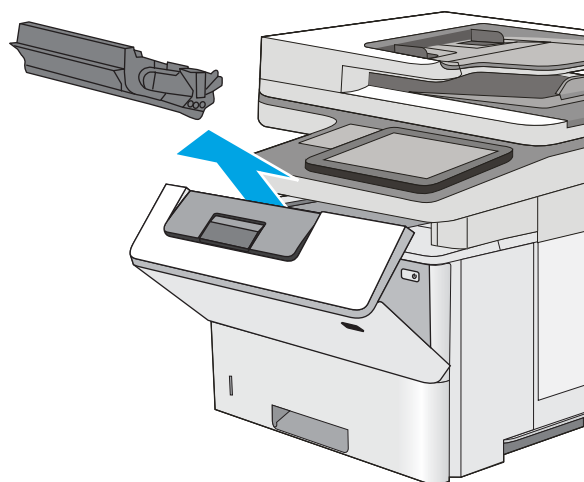
6. Натисніть кнопку розблокування верхньої кришки ліворуч на принтері.



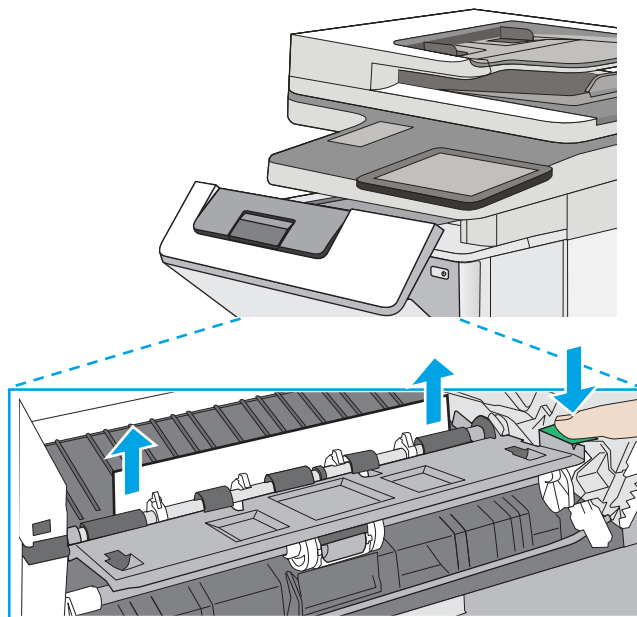
7. Відкрийте передню кришку.



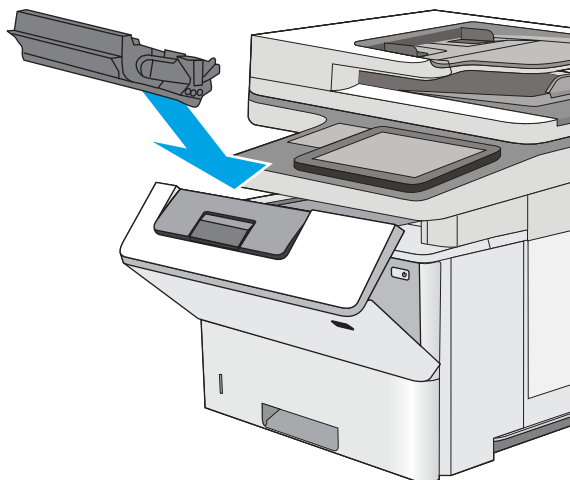
8. Вийміть картридж із тонером.



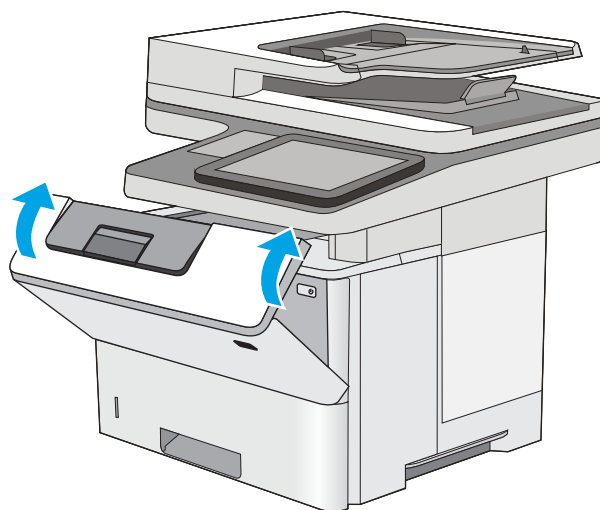
9. Підніміть кришку доступу до застрягання і повільно вийміть папір, що застряг. Не розривайте папір.



10. Встановіть картридж із тонером на місце.



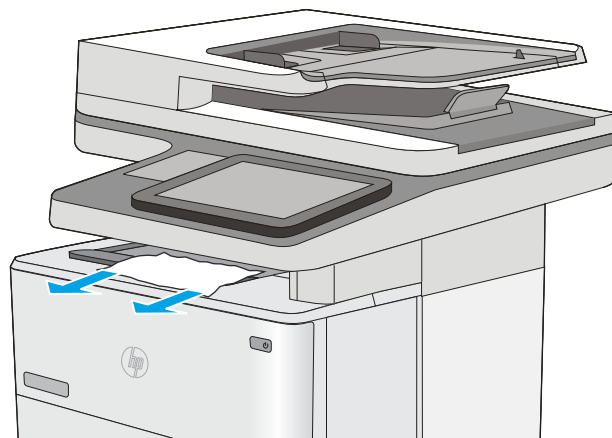
11. Закрийте передню кришку.



Усунення застрягання паперу у вихідному відсіку – 13.E1

Для пошуку паперу у всіх можливих місцях застрягання в області вихідного відсіку виконайте описані нижче дії. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

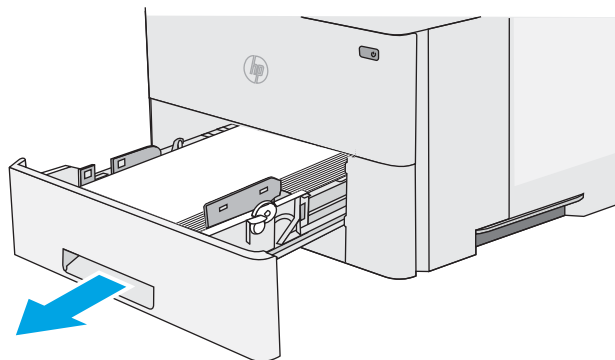
1. Якщо папір видно у вихідному відсіку, візьміть його за край, що виступає, і витягніть.



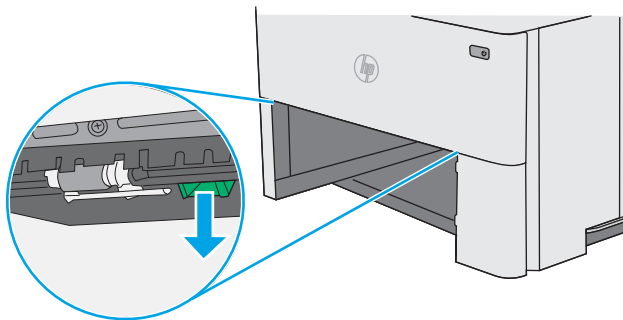
Усунення застрягання паперу у пристрої двостороннього друку – 13.CX.XX, 13.DX.XX

Для пошуку паперу в усіх можливих місцях застрягання в області пристрою автоматичного двостороннього друку виконайте описані нижче дії. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

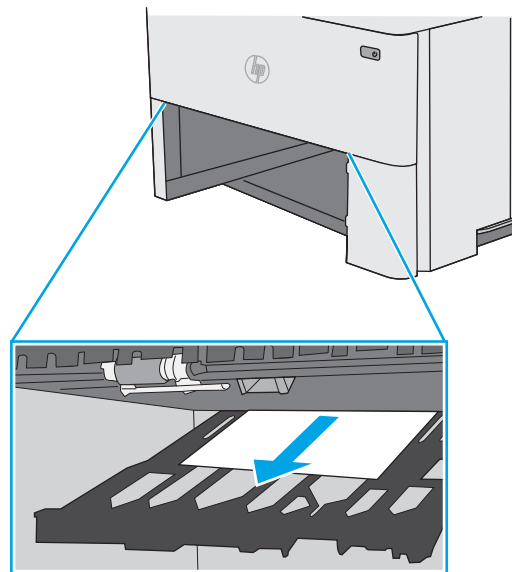
1. Вийміть лоток 2 із принтера.



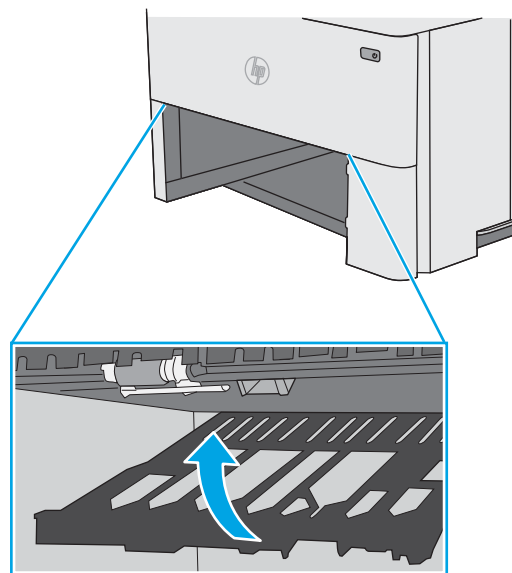
2. Потягніть уперед за зелене вушко всередині області лотка для виймання лотка для двостороннього друку.



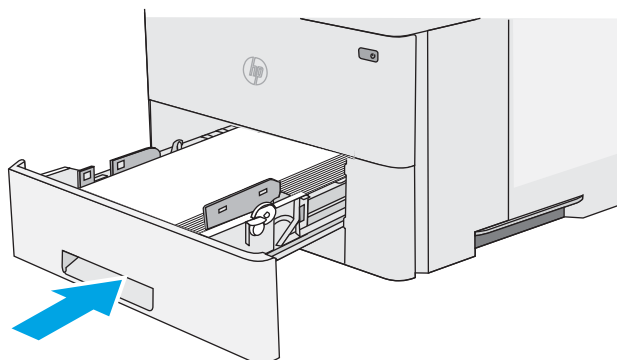
3. Витягніть увесь застряглий папір.



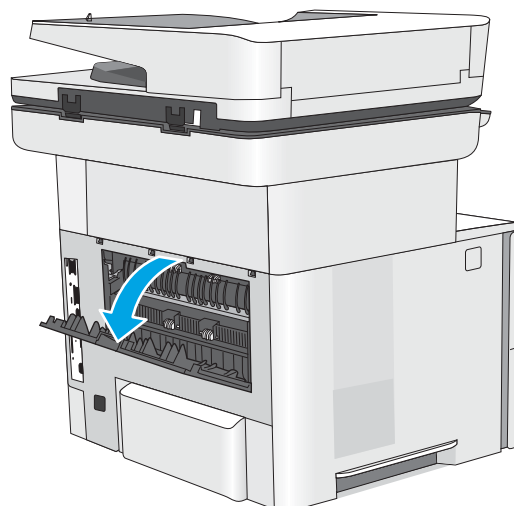
4. Закрийте лоток для двостороннього друку.



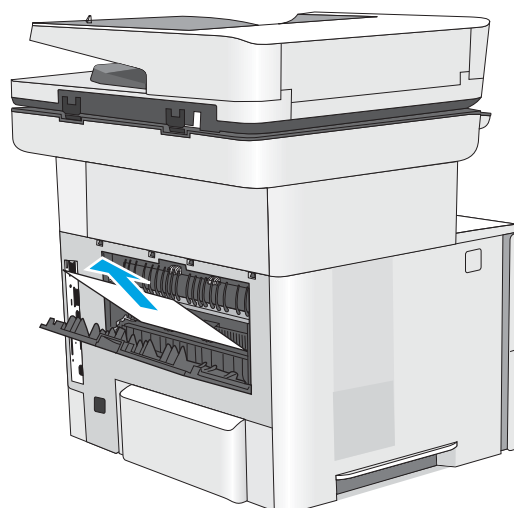
5. Встановіть лоток на місце та закрийте його.



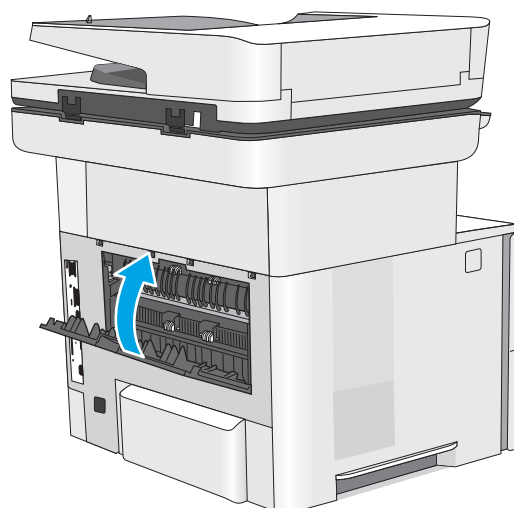
6. Відкрийте задню кришку.



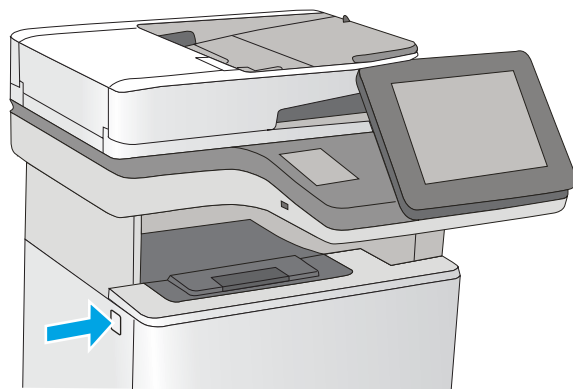
7. Витягніть увесь застряглий папір.



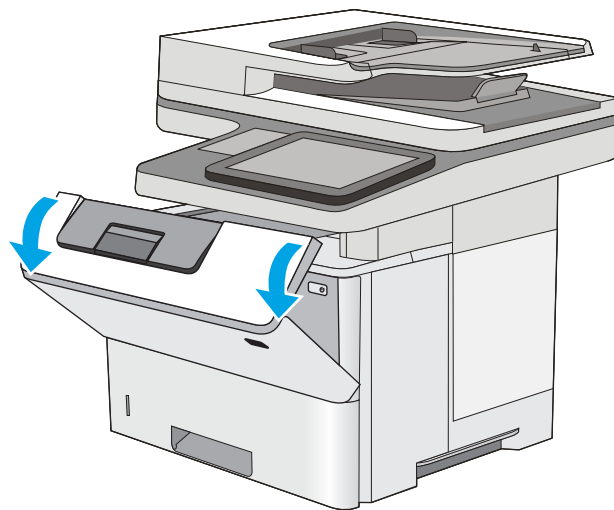
8. Закрийте задню кришку



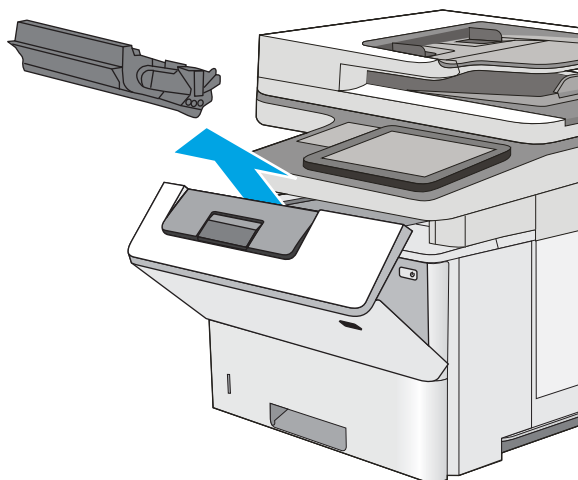
9. Натисніть кнопку розблокування верхньої кришки ліворуч на принтері.



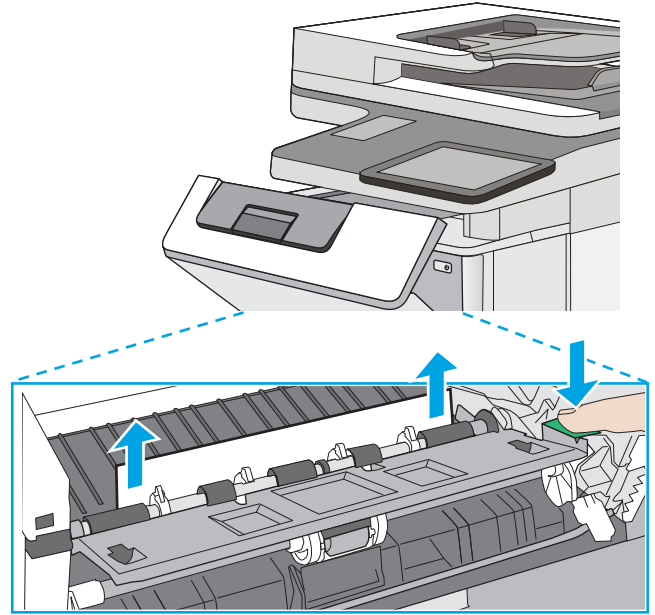
10. Відкрийте передню кришку.



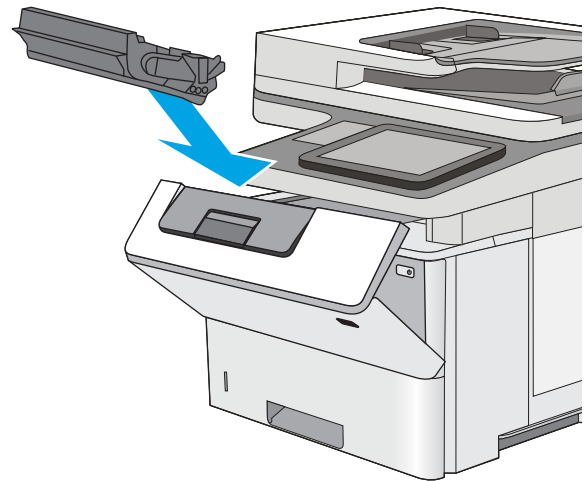
11. Вийміть картридж із тонером.



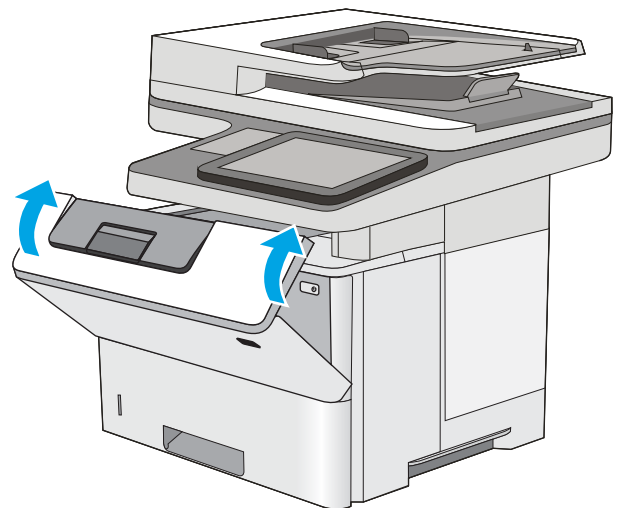
12. Підніміть кришку доступу до застрягання і повільно вийміть папір, що застряг. Не розривайте папір.



13. Встановіть картридж із тонером на місце.



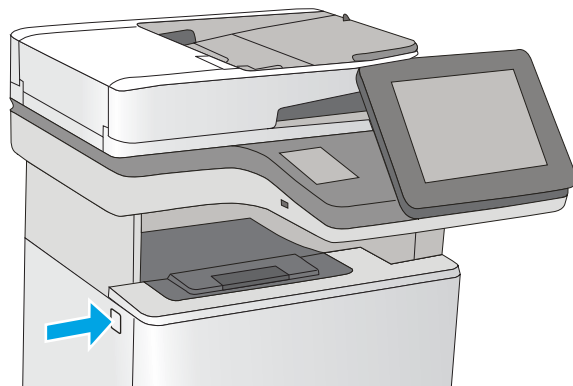
14. Закрийте передню кришку.



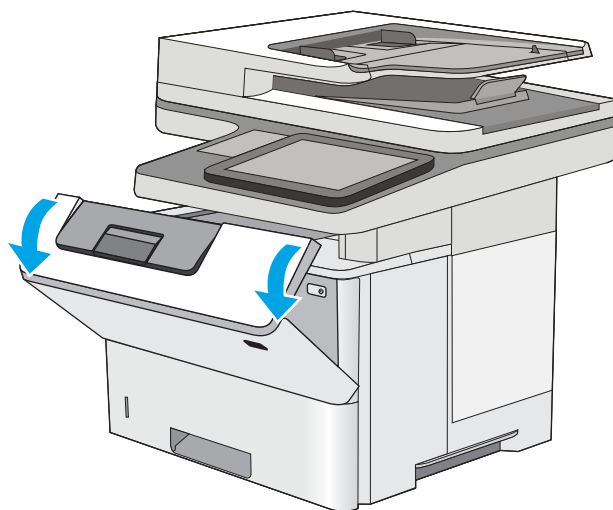
Усунення застрягання паперу в області картриджа з тонером

Для пошуку паперу в усіх можливих місцях застрягання в області картриджа з тонером виконайте описані нижче дії. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

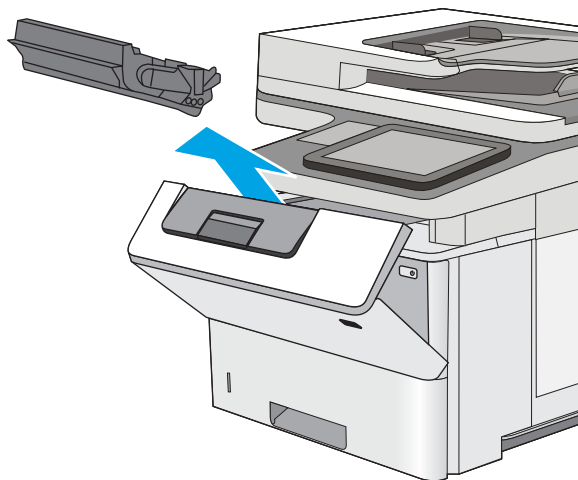
1. Натисніть кнопку розблокування верхньої кришки ліворуч на принтері.



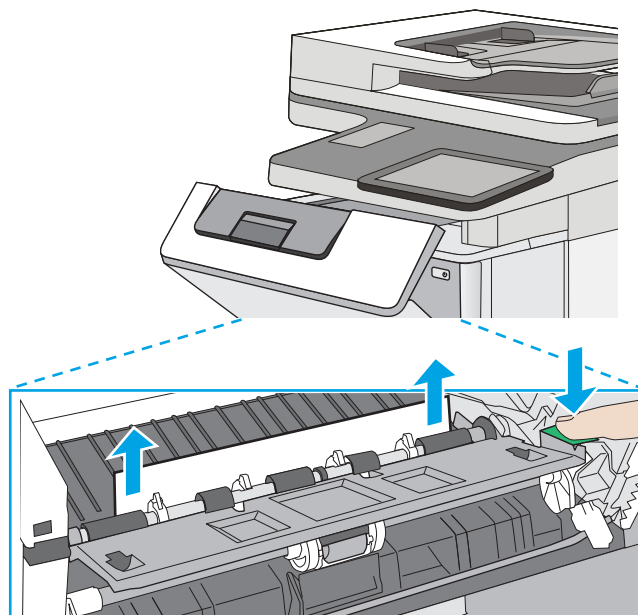
2. Відкрийте передні дверцята.



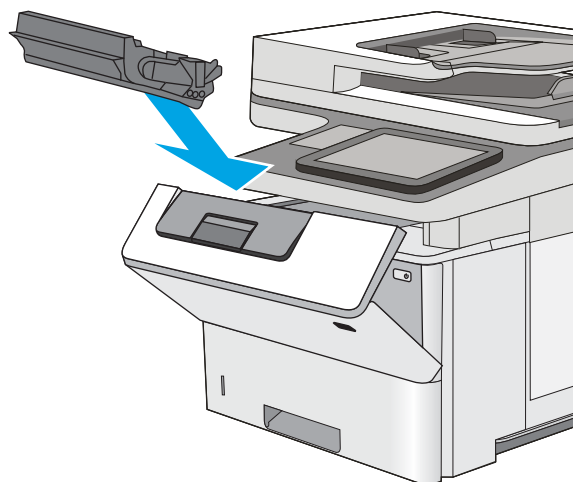
3. Вийміть картридж із тонером.



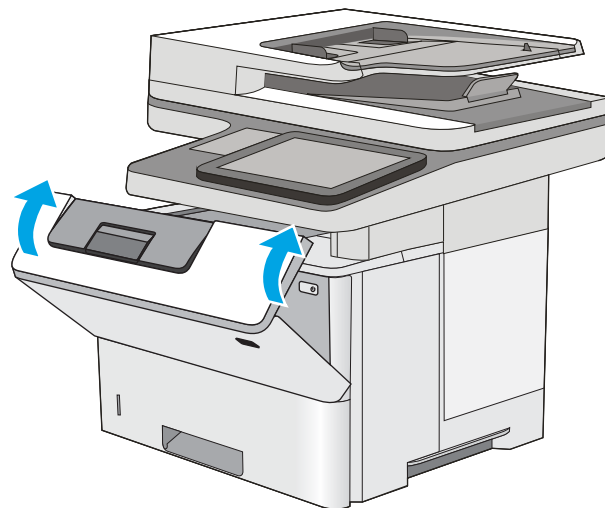
4. Підніміть кришку доступу до застрягання і повільно вийміть папір, що застряг. Не розривайте папір.



5. Встановіть картридж із тонером на місце.




6. Закрийте передні дверцята.

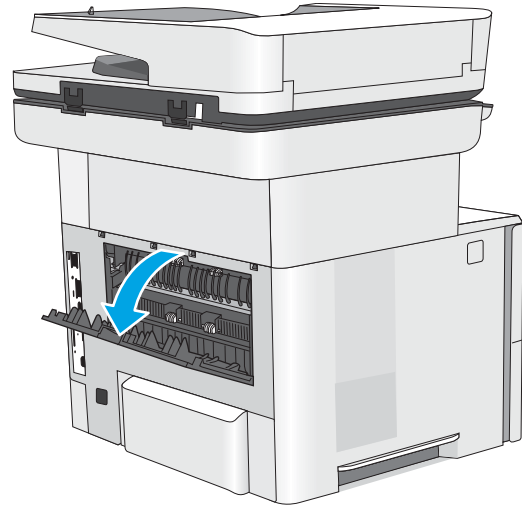


Усунення застрягання паперу у термофіксаторі – 13.B2; 13.FF

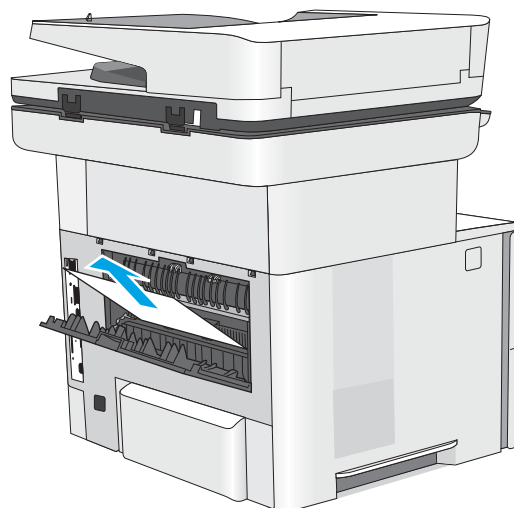
Для усунення застрягання в області задньої кришки та термофіксатора виконайте описані нижче дії. У випадку застрягання на панелі керування з'явиться анімована індикація, яка допоможе усунути застрягання.

 **ПРИМІТКА.** Термофіксатор нагрівається під час використання виробу. Зачекайте, поки термофіксатор охолоне, перш ніж усунути застрягання паперу.

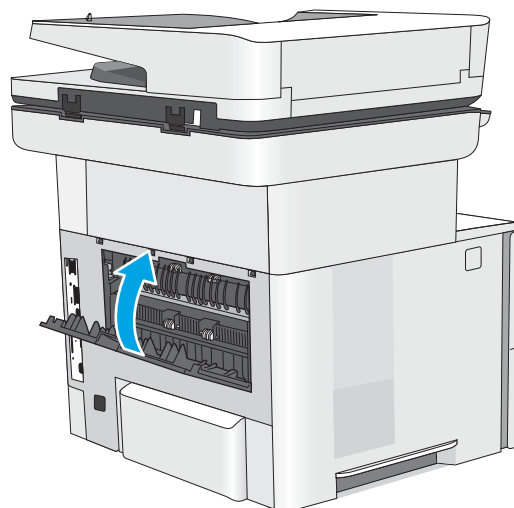
1. Відкрийте задню кришку.



2. Витягніть увесь застряглий папір.



3. Закрийте задню кришку



Вирішення проблем щодо якості друку

- [Вступ](#)
- [Виявлення й усунення проблем, пов'язаних із якістю друку](#)

Вступ

Скористайтесь інформацією нижче, щоб усунути проблеми з якістю друку, зокрема проблеми з якістю зображення.

Процедура усунення несправностей може допомогти вирішити такі проблеми:

- пусті сторінки
- чорні сторінки
- скручений папір
- темні чи світлі смуги
- темна чи світлі риси
- нечіткий друк
- Сірий фон або темний друк
- Світлий друк
- незакріплений тонер
- немає тонера
- розсіяні крапки тонера
- перекошені зображення
- розводи
- смуги

Виявлення й усунення проблем, пов'язаних із якістю друку

Для вирішення проблем з якістю друку, спробуйте виконати таку послідовність дій.

- [Оновлення вбудованого програмного забезпечення](#)
- [Друк з іншої програми](#)
- [Перевірка налаштування типу паперу для друку](#)
- [Перевірка стану картриджа з тонером](#)
- [Друк сторінки очищення](#)
- [Огляд картриджів із тонером](#)
- [Перевірка паперу та умов друку](#)
- [Використання іншого драйвера друку](#)
- [Перевірка налаштувань EconoMode](#)
- [Регулювання щільності друку](#)
- [Виявлення й усунення дефектів зображень](#)

Для вирішення проблем з певними дефектами зображень див. розділ «Виявлення й усунення дефектів зображень».

Оновлення вбудованого програмного забезпечення

Спробуйте оновити вбудоване програмне забезпечення принтера.

Докладніше читайте на сторінці www.hp.com/support.

Друк з іншої програми

Спробуйте виконати друк з іншої програми. Якщо сторінка друкується правильно, стався збій у роботі програми, з якої ви друкували.

Перевірка налаштування типу паперу для друку

У разі друку з комп'ютерної програми перевірте налаштування типу паперу, а також те, чи друк не є розмазаним, нечітким або затемним, чи папір не закручується, чи немає цяток розсипаного тонера, чи є ділянки з незакріпленим або відсутнім тонером.

- [Перевірка вибраного типу паперу на принтері](#)
- [Перевірка налаштування типу паперу \(Windows\)](#)
- [Перевірка налаштування типу паперу \(macOS\)](#)

Перевірка вибраного типу паперу на принтері

Перевірте налаштування типу паперу на панелі керування принтера і змініть за потреби.

1. Відкрийте лоток.
2. Перевірте, чи в лоток завантажено папір потрібного типу.
3. Закрийте лоток.
4. Дотримуйтесь вказівок панелі керування, щоб підтвердити або змінити параметри типу паперу для лотка.

Перевірка налаштування типу паперу (Windows)

Перевірте налаштування типу паперу для Windows і змініть за потреби.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер і клацніть **Властивості** чи **Параметри**.
3. Клацніть на вкладці **Папір/Якість**.
4. У розкритому списку **Тип паперу** виберіть **Додатково...**
5. Розгорніть список параметрів **Тип**.
6. Розгорніть категорію типів паперу, яка найбільше відповідає використовуваному паперу.
7. Виберіть параметр типу паперу, який використовується, і натисніть кнопку **ОК**.
8. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**. Для друку в діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **ОК**.

Перевірка налаштування типу паперу (macOS)

Перевірте налаштування типу паперу для macOS і змініть за потреби.

1. Клацніть меню **File** (Файл), після чого клацніть пункт **Print** (Друк).
2. У меню **Printer** (Принтер) виберіть пристрій.
3. За замовчуванням драйвер друку відображає меню **Copies & Pages** (Копії та сторінки). Відкрийте розкритий список меню і виберіть пункт **Paper/Quality** (Папір/Якість).
4. Виберіть тип у розкритому списку **Media Type** (Тип носія).
5. Натисніть кнопку **Print** (Друк).

Перевірка стану картриджа з тонером

Виконайте описані нижче дії, щоб дізнатися приблизний залишок ресурсу картриджів з тонером і, за наявності, відомості про стан інших змінних частин.

- [Крок 1. Друк сторінки стану витратних матеріалів](#)
- [Крок 2. Перевірка стану витратних матеріалів](#)

Крок 1. Друк сторінки стану витратних матеріалів

На сторінці стану витратних матеріалів зазначена інформація про стан картриджа.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Reports** (Звіти), тоді виберіть піктограму **Reports** (Звіти).
2. Виберіть меню **Configuration/Status Pages** (Сторінки конфігурації/стану).
3. Виберіть **Supplies Status Page** (Сторінка стану витратних матеріалів) і виберіть **Print** (Друк), щоб надрукувати сторінку.

Крок 2. Перевірка стану витратних матеріалів

1. Перегляньте звіт про стан витратних матеріалів, щоб дізнатися відсотковий залишок ресурсу картриджів з тонером і, за наявності, відомості про стан інших змінних частин.

Проблеми з якістю друку можуть виникати, якщо користуватися картриджем з тонером, ресурс якого практично вичерпаний. Сторінка стану витратних матеріалів повідомляє, коли рівень витратного матеріалу дуже низький. Коли ресурс витратного матеріалу HP досягне порогового значення, дія гарантійної програми HP Premium protection щодо нього закінчиться.

Поки якість друку залишається прийнятною, замінити картридж із тонером негайно не обов'язково. Варто подбати про наявність запасного картриджа, який можна буде встановити, коли якість друку стане непринятною.

Якщо виявилось, що потрібно замінити картридж з тонером чи іншу змінну частину, на сторінці стану витратних матеріалів наведено номери оригінальних частин HP.

2. Перевірте, чи ви використовуєте оригінальний картридж HP.

Оригінальний картридж із тонером HP має напис "HP" або логотип HP. Для отримання додаткових відомостей про ідентифікацію картриджів HP відвідайте сторінку www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Друк сторінки очищення

Під час друку часточки паперу, тонера та пилу можуть накопичуватися всередині принтера, що може негативно вплинути на якість друку: на аркушах можуть з'являтися цятки тонера, розмазування, смуги, лінії або повторювані дефекти.

Виконайте описані дії для очищення тракту проходження паперу.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Support Tools** (Інструменти підтримки), тоді виберіть піктограму **Support Tools** (Інструменти підтримки).
2. Виберіть такі меню:


- [Maintenance \(Технічне обслуговування\)](#)
 - [Calibration/Cleaning \(Калібрування/очищення\)](#)
 - [Cleaning Page \(Сторінка очистки\)](#)
3. Виберіть [Print \(Друк\)](#), щоб надрукувати сторінку.

На панелі керування принтера відобразиться повідомлення **Cleaning...** (Очищення...). Процедура очищення займає декілька хвилин. Не вимикайте принтер до завершення процедури очищення. Після завершення викиньте надруковану сторінку.

Огляд картриджів із тонером

Виконайте описані нижче дії для перевірки всіх картриджів із тонером.

1. Вийміть картриджі з тонером з принтера.
2. Перевірте вбудоване програмне забезпечення на предмет пошкодження.
3. Огляньте поверхню зеленого барабана формування зображення.

 **ПОПЕРЕДЖЕННЯ.** Не торкайтесь барабана формування зображення. Відбитки пальців на барабані формування зображення можуть погіршити якість друку.

4. Якщо на барабані формування зображення є подряпини, відбитки пальців або інші пошкодження, картридж із тонером потрібно замінити.
5. Вставте на місце картридж із тонером і видрукуйте кілька сторінок, щоб упевнитися, що проблему усунуто.

Перевірка паперу та умов друку

- [Крок 1. Використовуйте папір, що відповідає специфікаціям HP](#)
- [Крок 2. Перевірка умов друку](#)
- [Крок 3. Індивідуальне вирівнювання лотка](#)

Крок 1. Використовуйте папір, що відповідає специфікаціям HP

Деякі проблеми з якістю друку виникають внаслідок використання паперу, що не відповідає специфікаціям HP.

- Слід завжди користуватися папером типу та з вагою, які підтримує принтер.
- Використовуйте папір хорошої якості, на якому немає розрізів, дірок, плям, часток пилу, складок, скріпок, а краї не скручені та не зігнуті.
- Використовуйте чистий папір, який ще не використовувався для друку.
- Використовуйте папір, який не містить домішок металу, як-от блискіток.
- Використовуйте папір для лазерних принтерів. Не користуйтеся папером, який призначено лише для використання в струменевих принтерах.
- Не користуйтеся надто жорстким папером. Зазвичай м'якший папір дозволяє отримати вищу якість друку.

Крок 2. Перевірка умов друку

Середовище може безпосередньо впливати на друк і є типовою причиною для виникнення проблем із якістю друку та подачею паперу. Потенційні рішення:

- Встановлюйте принтер подалі від протягів – відкритих дверей і вікон, а також кондиціонерів.
- Стежте, щоб температура та вологість робочого середовища відповідали специфікаціям принтера.
- Не встановлюйте принтер у закритому просторі, наприклад у шафі.
- Принтер слід встановлювати на рівній твердій поверхні.
- Приберіть будь-які предмети, що загороджують вентиляційні отвори принтера. Принтер потребує належної вентиляції з усіх боків, у тому числі згори.
- Забезпечте захист принтера від пилу, пари, жиру та інших елементів, які можуть осідати всередині принтера.

Крок 3. Індивідуальне вирівнювання лотка

Виконайте описані нижче дії, якщо текст або зображення не відцентровано або неправильно розташовано на аркуші під час друку з конкретних лотків.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Виберіть такі меню:

- [Copy/Print](#) (Копіювання/Друк) або [Print](#) (Друк)
 - [Print Quality](#) (Якість друку)
 - [Image Registration](#) (Вирівнювання зображення)
3. Виберіть [Tray](#) (Лоток), а тоді виберіть лоток для налаштування.
 4. Виберіть пункт [Print Test Page](#) (Видрукувати пробну сторінку) і виконайте вказівки на видрукованих сторінках.
 5. Виберіть пункт [Print Test Page](#) (Видрукувати пробну сторінку) ще раз, щоб перевірити результати і за потреби виконати подальші коригування.
 6. Щоб зберегти зміни, виберіть [Done](#) (Готово).

Використання іншого драйвера друку

Якщо під час друку з комп'ютерної програми на друкованій сторінці раптом з'являються смуги, пробіли в тексті та графіці, невідповідне форматування або змінені шрифти, спробуйте скористатися іншим драйвером друку.

Завантажте будь-який із цих драйверів із веб-сайту HP: www.hp.com/support/ljM528mfp.

Драйвер HP PCL.6	За наявності цей драйвер друку для певної моделі принтера забезпечує підтримку попередніх операційних систем, наприклад Windows XP® та Windows Vista®. Щоб переглянути список підтримуваних операційних систем, перейдіть до www.hp.com/go/support .
Драйвер HP PCL 6	Цей драйвер друку для певної моделі принтера забезпечує підтримку Windows 7 і новіших операційних систем, які підтримують драйвери 3-ї версії. Щоб переглянути список підтримуваних операційних систем, перейдіть до www.hp.com/go/support .
Драйвер HP PCL-6	Цей драйвер друку для певної моделі принтера забезпечує підтримку Windows 8 і новіших операційних систем, які підтримують драйвери 4-ї версії. Щоб переглянути список підтримуваних операційних систем, перейдіть до www.hp.com/go/support .
Драйвер HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> • Рекомендовано для друку з використанням програмних продуктів Adobe® або інших програм із великим обсягом графічних даних. • Забезпечує підтримку для виконання друку з потребами емуляції PostScript або для підтримки шрифтів PostScript у Flash.
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Рекомендований для виконання друку в усіх середовищах Windows • Забезпечує найкращу загальну швидкість, якість друку та підтримку функцій принтера для більшості користувачів • Розроблено для сумісності із графічним стандартом Windows (GDI) для забезпечення найкращої швидкості в системах Windows • Може не бути повністю сумісним зі стороннім та розробленим на замовлення програмним забезпеченням на основі PCL 5

Перевірка налаштувань EconoMode

HP не рекомендує використовувати режим EconoMode постійно. Якщо EconoMode застосовується постійно, то ресурс тонера зберігатиметься довше, ніж ресурс механічних частин картриджа з тонером. Якщо якість друку починає погіршуватися та стає неприйнятною, замініть картридж із тонером.



ПРИМІТКА. Ця функція доступна в разі використання драйвера друку PCL 6 для Windows. Якщо цей драйвер не використовується, цю функцію можна увімкнути за допомогою вбудованого веб-сервера HP.

Якщо ціла сторінка надто темна чи надто світла, виконайте подані нижче кроки.

1. У програмі виберіть параметр **Друк**.
2. Виберіть принтер і клацніть **Властивості** чи **Налаштування**.
3. Виберіть вкладку **Папір/Якість**, і знайдіть ділянку **Якість друку**.
4. Якщо ціла сторінка надто темна, скористайтеся поданими нижче налаштуваннями.
 - Виберіть параметр **600 dpi**, якщо він доступний.
 - Позначте поле **Економічний режим**, щоб увімкнути його.

Якщо ціла сторінка надто світла, скористайтеся поданими нижче налаштуваннями.

- Виберіть параметр **FastRes 1200**, якщо він доступний.
 - Зніміть позначку біля пункту **Економічний режим** для вимкнення.
5. Щоб закрити діалогове вікно **Властивості документа**, натисніть кнопку **ОК**. Щоб розпочати друк, у діалоговому вікні **Друк** натисніть кнопку **ОК**.

Регулювання щільності друку



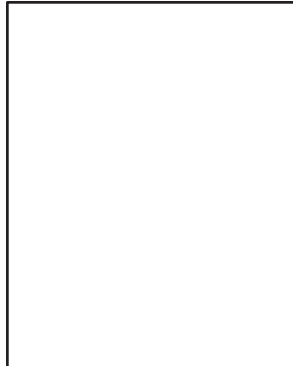


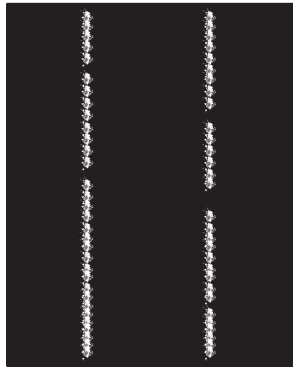
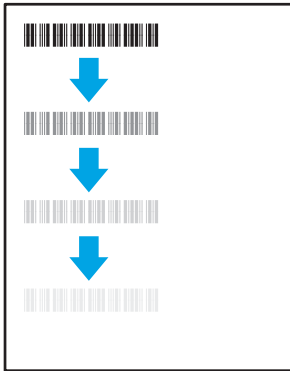

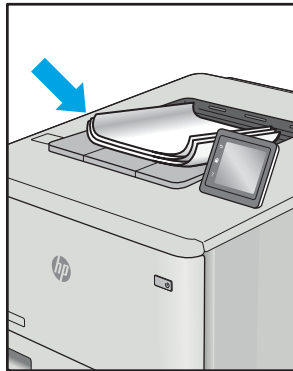
На панелі керування принтера можна налаштувати щільність друку.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Copy/Print** (Копіювання/Друк) або **Print** (Друк)
 - **Print Quality** (Якість друку)
 - **Toner Density** (Щільність тонера)
3. Перемістіть повзунок в напрямку **Less** (Менше) або **More** (Більше), щоб отримати потрібну щільність.

Виявлення й усунення дефектів зображень

Перегляньте приклади дефектів зображення та заходи для усунення цих дефектів.

Таблиця 9-1 Коротка довідка таблиці дефектів зображення

Взорець	Опис	Можливі рішення
Таблиця 9-8 Світлий друк на сторінці 214	Таблиця 9-6 Сірий фон або темний друк на сторінці 213	Таблиця 9-4 Порожня сторінка — Друк відсутній на сторінці 211
		
Таблиця 9-3 Чорна сторінка на сторінці 211	Таблиця 9-2 Ефект смуг на сторінці 210	Таблиця 9-10 Риси на сторінці 216
		
Таблиця 9-5 Дефекти фіксації/термофіксатора на сторінці 212	Таблиця 9-7 Дефекти розміщення зображення на сторінці 213	Таблиця 9-9 Дефекти вихідних документів на сторінці 215
		

Дефекти зображення, незалежно від причини, можна часто усунути, виконавши ті самі дії. Виконайте ці дії як початкові для вирішення проблеми з дефектами зображення.

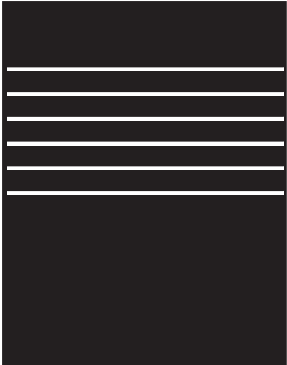
1. Передрукуйте документ. Дефекти якості друку можуть виявитися тимчасовими або повністю зникнути в процесі подальшого друку.
2. Перевірте стан картриджа або картриджів. Якщо стан картриджа **Very Low** (Дуже низький рівень) (номінальний ресурс вичерпано), замініть картридж.
3. Перевірте, щоб налаштування режиму друку драйвера і лотка відповідали розміру паперу, завантаженого в лоток. Спробуйте використати інший стос носія або інший лоток. Спробуйте використати інший режим друку.
4. Переконайтеся, що принтер перебуває в допустимому діапазоні робочої температури й вологості.
5. Переконайтеся, що тип, розмір і вага паперу підтримуються принтером. Перегляньте сторінку підтримки принтера support.hp.com, щоб перевірити підтримувані розміри і типи паперу для принтера.




ПРИМІТКА. Термін "термофіксація" означає етап процесу друку, коли тонер фіксується на папері.

Наведені приклади стосуються паперу формату Letter, поданого у принтер коротким краєм.

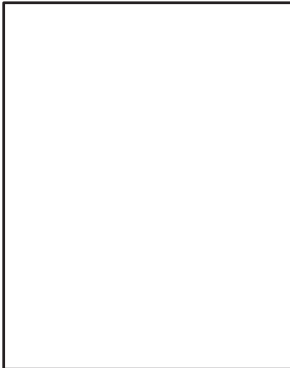
Таблиця 9-2 Ефект смуг

Взірець	Опис	Можливі рішення
	<p>Темні або світлі лінії, що повторюються по довжині сторінки з широким кроком і/або є динамічними смугами. Вони можуть бути як різкі, так і плавні. Дефект з'являється лише в областях із заповненням і відсутній в тексті і недрукованих областях.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Передрукуйте документ. 2. Спробуйте виконати друк з іншого лотка. 3. Замініть картридж. 4. Використайте інший тип паперу. 5. Лише моделі Enterprise: на головному екрані на панелі керування пристрою виберіть меню Adjust Paper Types (Відрегулювати типи паперу) і виберіть режим друку для трохи важчого носія, ніж той, що ви використовуєте. Це може сповільнити швидкість друку покращити якість. 6. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.

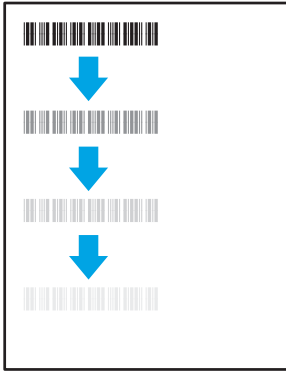
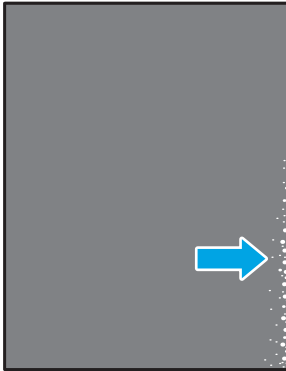
Таблиця 9-3 Чорна сторінка

Взірець	Опис	Можливі рішення
	Надрукована сторінка повністю чорна.	<ol style="list-style-type: none">1. Огляньте картридж на предмет пошкодження.2. Переконайтеся, що картридж встановлено правильно.3. Замініть картридж.4. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.


Таблиця 9-4 Порожня сторінка — Друк відсутній

Взірець	Опис	Можливі рішення
	Сторінка повністю порожня і не містить друкованого вмісту.	<ol style="list-style-type: none">1. Переконайтеся, що картриджі є оригінальними картриджами HP.2. Переконайтеся, що картридж встановлено правильно.3. Надрукуйте іншим картриджем.4. Перевірте, чи збігаються тип паперу в лотку і в налаштуваннях принтера. Якщо потрібно, виберіть легший папір.5. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.


Таблиця 9-5 Дефекти фіксації/термофіксатора

Взірець	Опис	Можливі рішення
	<p>Легкі тіні або зсуви зображення, що повторюються на сторінці. Повторюване зображення стає блідішим з кожним новим примірником.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Передрукуйте документ. 2. Перевірте, чи збігаються тип паперу в лотку і в налаштуваннях принтера. Якщо потрібно, виберіть легший папір. 3. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.
	<p>Тонер стирається вздовж краю сторінки. Цей дефект найчастіше виникає на краях завдань з високим покриттям або на легких типах носіїв, однак може виникати будь-де на сторінці.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Передрукуйте документ. 2. Перевірте, чи збігаються тип паперу в лотку і в налаштуваннях принтера. Якщо потрібно, виберіть важчий папір. 3. Лише моделі Enterprise: на панелі керування принтера перейдіть до меню Edge-to-Edge (Від краю до краю) і виберіть Normal (Звичайний). Передрукуйте документ. 4. Лише моделі Enterprise: на панелі керування принтера перейдіть до меню Auto Include Margins (Автоматично включати поля) і передрукуйте документ. 5. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.


Таблиця 9-6 Сірий фон або темний друк

Взірець	Опис	Можливі рішення
	<p>Зображення або текст є темнішим від очікуваного і/або тло заповнене сірим.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Переконайтеся, що папір у лотках ще не пропускався через принтер. 2. Використайте інший тип паперу. 3. Передрукуйте документ. 4. Лише монохромні моделі: на головному екрані панелі керування принтера перейдіть до меню Adjust Toner Density (Відрегулювати щільність тонера) і зменшіть щільність. 5. Переконайтеся, що принтер перебуває в допустимому діапазоні робочої температури й вологості. 6. Замініть картридж. 7. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.

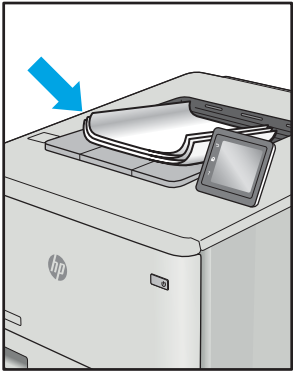
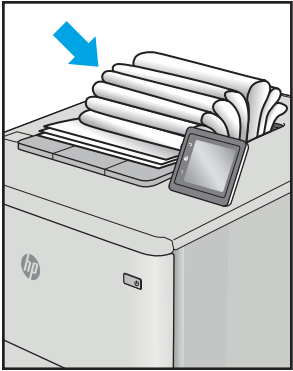
Таблиця 9-7 Дефекти розміщення зображення

Взірець	Опис	Можливі рішення
	<p>Зображення не відцентроване або несиметричне на сторінці. Дефект з'являється, якщо папір неправильно розташований, коли механізм підбирає його з лотка і подає в тракт проходження паперу.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Передрукуйте документ. 2. Витягніть папір з лотка і завантажте знову. Перевірте, чи краї паперу рівні з усіх боків. 3. Перевірте, чи верх стосу паперу розташований нижче індикатора максимальної висоти. Не переповнюйте лоток. 4. Напрявні мають бути правильно відрегульовані відповідно до розміру паперу. Не встановлюйте напрямні для паперу впритул до стосу паперу. Встановлюйте їх відповідно до пазів чи позначок у лотку. 5. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.

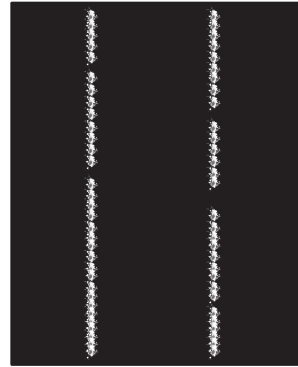
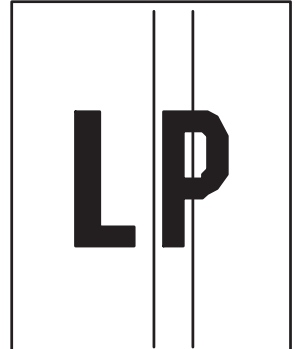
Таблиця 9-8 Світлий друк

Взірець	Опис	Можливі рішення
	Друкований вміст цілої сторінки світлий або блідий.	<ol style="list-style-type: none">1. Передрукуйте документ.2. Вийміть картридж і струсніть його для перерозподілу тонеру.3. Лише монохромні моделі: переконайтеся, що параметр EcoMode (Економний режим) вимкнено як на панелі керування, так і в драйвері принтера.4. Переконайтеся, що картридж встановлено правильно.5. Надрукуйте сторінку стану витратних матеріалів і перевірте залишковий ресурс картриджа.6. Замініть картридж.7. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.

Таблиця 9-9 Дефекти вихідних документів

Взірець	Опис	Можливі рішення
	<p>Надруковані аркуші мають скручені краї. Скручений край може бути як вздовж довшого, так і вздовж коротшого краю. Можливі два типи скручування.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Позитивне скручування: аркуш скручується до надрукованої сторони. Дефект з'являється в сухому середовищі або в разі сильного покриття поверхні друком. • Негативне скручування: аркуш скручується від надрукованої сторони. Дефект з'являється у надмірно вологому середовищі або в разі слабкого покриття поверхні друком. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Переддрукуйте документ. 2. Позитивне скручування: на панелі керування принтера виберіть важчий тип паперу. Важчий тип паперу підніме температуру друку. Негативне скручування: на панелі керування принтера виберіть легший тип паперу. Легший тип паперу знизить температуру друку. Перед тим намагайтеся зберігати папір у сухому місці або використовуйте свіжо відкриту упаковку. 3. Друк у дуплексному режимі. 4. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.
	<p>Папір не складається належним чином у вихідному лотку. Стос може бути нерівний, скошений, або сторінки виштовхуються з лотка на підлогу. Будь-що з наведених нижче умов може призвести до цього дефекту:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сильне скручування паперу • папір у лотку зморщений або деформований • папір нестандартного типу, наприклад конверти • вихідний лоток переповнений 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Переддрукуйте документ. 2. Вийміть подовжувач вихідного відсіку. 3. Якщо дефект спричинений надмірним скручуванням паперу, перегляньте кроки з усунення несправностей для скручування вихідних документів. 4. Використайте інший тип паперу. 5. Використовуйте папір зі щойно відкритої упаковки. 6. Виймайте папір з вихідного лотка до того, як він переповниться. 7. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.

Таблиця 9-10 Риски

Взірець	Опис	Можливі рішення
	<p>Світлі вертикальні риси, які зазвичай тягнуться на довжину сторінки. Дефект з'являється лише в областях із заповненням і відсутній в тексті і недрукованих областях.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Передрукуйте документ. 2. Вийміть картридж і струсніть його для перерозподілу тонера. 3. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com. <p>ПРИМІТКА. Як світлі, так і темні вертикальні риси можуть виникати, якщо друк відбувається в середовищі за межами робочого діапазону температури і вологості. Дозволені температуру і вологість можна перевірити в специфікаціях середовища принтера.</p>
	<p>Темні вертикальні лінії, які тягнуться донизу сторінки. Дефект з'являється будь-де на сторінці, в областях із заповненням і в недрукованих областях.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Передрукуйте документ. 2. Вийміть картридж і струсніть його для перерозподілу тонера. 3. Надрукуйте сторінку очищення. 4. Перевірте рівень тонера в картриджі. 5. Якщо проблема не зникає, перейдіть до support.hp.com.

Покращення якості копіювання зображень

У разі виникнення проблем із якістю копій спробуйте скористатися такими рішеннями за порядком їх викладу.

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Калібрування сканера](#)
- [Перевірка налаштувань паперу](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості копіювання тексту та зображень](#)
- [Копіювання від краю до краю](#)

Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

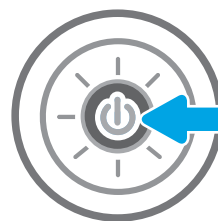
- Скористайтеся планшетним сканером, а не пристроєм автоматичної подачі документів.
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

Якщо проблему не вдасться вирішити, спробуйте інші рішення. Якщо вони також не допоможуть, читайте про додаткові можливості вирішення проблеми в пункті "Покращення якості друку".

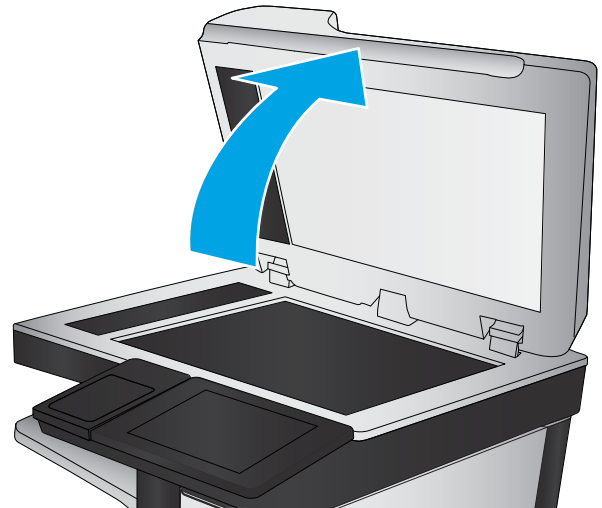
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на віддрукованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути принтер, і вийміть кабель живлення із розетки.



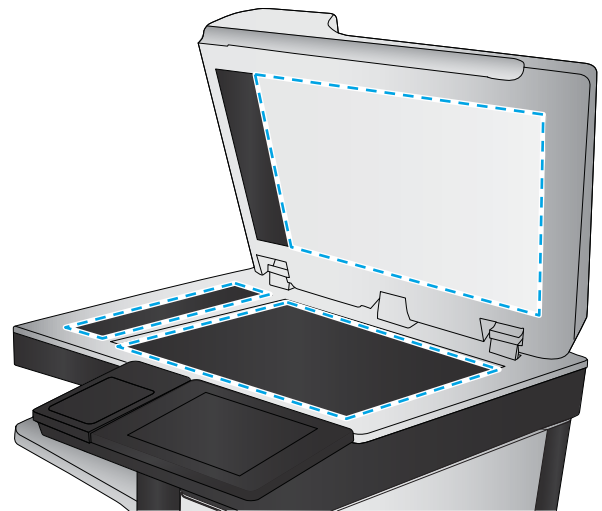
2. Відкрийте кришку сканера.



3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.

ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не користуйтесь абразивними матеріалами, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом чи тетрахлоридом вуглецю для очищення будь-якої частини принтера; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити принтер.


ПРИМІТКА. Якщо в разі використання пристрою подачі документів на копіях з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.



4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути принтер.

Калібрування сканера

Якщо копії зображень неправильно розташовуються на аркушах, виконайте описані нижче дії для калібрування сканера.

 **ПРИМІТКА.** У разі використання пристрою подачі документів обов'язково відрегулюйте напрямні вхідного лотка впритул до оригіналу документа.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Support Tools](#) (Інструменти підтримки), тоді виберіть піктограму [Support Tools](#) (Інструменти підтримки).
2. Відкрийте такі меню:

- [Maintenance](#) (Технічне обслуговування)
 - [Calibration/Cleaning](#) (Калібрування/очищення)
 - [Calibrate Scanner](#) (Калібрування сканера)
3. Щоб почати процедуру калібрування, натисніть кнопку [Start](#) (Пуск). Дотримуйтеся вказівок на екрані.
 4. Зачекайте, поки завершиться процедура калібрування, і спробуйте виконати копіювання ще раз.

Перевірка налаштувань паперу

Виконайте описані нижче дії, якщо друк на копіях розмазаний, нечіткий або затемнений, папір скручується і на сторінках є цятки розсипаного тонера.

- [Перевірка параметрів вибору паперу](#)

Перевірка параметрів вибору паперу

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Copy](#) (Копіювання), тоді виберіть піктограму [Copy](#) (Копіювання).
2. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть пункт [Paper Selection](#) (Вибір паперу).
3. Виберіть [Paper size](#) (Розмір паперу), а тоді виберіть один із попередньо визначених параметрів.
4. Виберіть [Paper type](#) (Тип паперу), а тоді виберіть один із попередньо визначених параметрів.
5. Виберіть [Paper tray](#) (Лоток для паперу), а тоді виберіть один із попередньо визначених параметрів.
6. Натисніть [Done](#) (Готово) для збереження параметрів вибору паперу.

Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість копіювання, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.

- [Sharpness](#) (Чіткість): чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
 - [Darkness](#) (Яскравість): збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
 - [Contrast](#) (Контрастність): збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
 - [Background Cleanup](#) (Очищення фону): усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
 - [Automatic Tone](#) (Автоматичний тон): доступно лише для потокових принтерів. Принтер автоматично налаштовує параметри [Darkness](#) (Яскравість), [Contrast](#) (Контрастність) і [Background Cleanup](#) (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.
1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Copy](#) (Копіювання), тоді виберіть піктограму [Copy](#) (Копіювання).
 2. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді знайдіть і виберіть [Image Adjustment](#) (Налаштування зображення).
 3. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть [Done](#) (Готово).
 4. Виберіть [Copy](#) (Копіювання), щоб розпочати копіювання.



ПРИМІТКА. Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

Оптимізація якості копіювання тексту та зображень

Оптимізуйте завдання копіювання відповідно до типу зображення: текст, графіка або фото.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Copy** (Копіювання), тоді виберіть піктограму **Copy** (Копіювання).
2. Виберіть **Options** (Параметри), тоді виберіть **Optimize Text/Picture** (Оптимізувати текст/зображення).
3. Виберіть один із запропонованих варіантів.
4. Виберіть **Copy** (Копіювання), щоб розпочати копіювання.



ПРИМІТКА. Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

Копіювання від краю до краю

Використовуйте цю функцію для запобігання появі тіней уздовж країв копій, якщо оригінал документа надрукований близько до країв аркуша.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Copy** (Копіювання), тоді виберіть піктограму **Copy** (Копіювання).
2. Виберіть **Options** (Параметри), тоді **Edge-To-Edge** (Від краю до краю).
3. Виберіть пункт **Edge-To-Edge output** (Друк від краю до краю), якщо оригінал документа надрукований близько до країв аркуша.
4. Виберіть **Copy** (Копіювання), щоб розпочати копіювання.

Покращення якості сканованого зображення

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Перевірка параметрів роздільної здатності](#)
- [Перевірка налаштування кольору](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості сканування тексту та зображень](#)
- [Перевірка параметрів якості відбитків](#)

Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

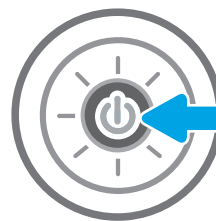
- Скористайтеся планшетним сканером, а не пристроєм автоматичної подачі документів.
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

Якщо проблему не вдасться вирішити, спробуйте інші рішення. Якщо вони також не допоможуть, читайте про додаткові можливості вирішення проблеми в пункті "Покращення якості друку".

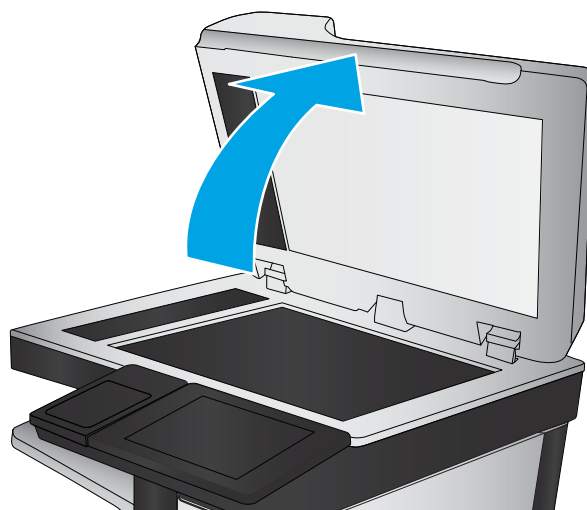
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на віддрукованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути принтер, і вийміть кабель живлення із розетки.



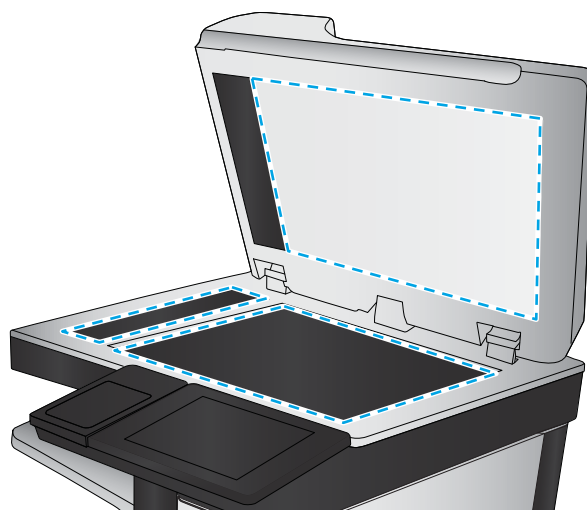
2. Відкрийте кришку сканера.



3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.


ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не користуйтеся абразивними матеріалами, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом чи тетрахлоридом вуглецю для очищення будь-якої частини принтера; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити принтер.

ПРИМІТКА. Якщо в разі використання пристрою подачі документів на копіях з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.



4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути принтер.

Перевірка параметрів роздільної здатності

 **ПРИМІТКА.** Внаслідок збільшення значення роздільної здатності збільшується розмір файлу та час сканування.

Виконайте наведені нижче дії, щоб настроїти роздільну здатність.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Scan** (Сканування), тоді виберіть піктограму **Scan** (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - **Scan to Email** (Сканування в електронну пошту)
 - **Scan to Network Folder** (Сканування в мережеву папку)

- [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Функція Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність).
 4. Виберіть один із наперед визначених параметрів [Resolution](#) (Роздільна здатність) і торкніть [Done](#) (Готово).
 5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.

Перевірка налаштування кольору

Виконайте наведені нижче дії, щоб настроїти колір.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), тоді виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - [Save to Device Memory](#) (Зберігання в пам'яті пристрою)
 - [Scan to E-mail](#) (Сканувати для надсилання електронною поштою)
 - [Scan to Network Folder](#) (Сканування в мережеву папку)
 - [Scan to USB](#) (Сканувати на USB)
 - [Функція Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Торкніться кнопки [Options](#) (Параметри).
4. На панелі параметрів прокрутіть і виберіть пункт [Color/Black](#) (Кольоровий/чорно-білий).
5. Виберіть один із запропонованих варіантів.
6. Торкніться кнопки [Send](#) (Надіслати).

Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість сканування, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.

- [Sharpness](#) (Чіткість): чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
- [Darkness](#) (Яскравість): збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
- [Contrast](#) (Контрастність): збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
- [Background Cleanup](#) (Очищення фону): усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
- [Automatic Tone](#) (Автоматичний тон): доступно лише для потокових принтерів. Принтер автоматично налаштовує параметри [Darkness](#) (Яскравість), [Contrast](#) (Контрастність) і [Background Cleanup](#) (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), тоді виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - [Scan to E-mail](#) (Сканувати для надсилання електронною поштою)
 - [Scan to Network Folder](#) (Сканування в мережеву папку)
 - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Scan to Job Storage](#) (Сканувати у сховище завдань)
 - Функція [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [Image Adjustment](#) (Налаштування зображення).
4. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть [Done](#) (Готово).
5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.



ПРИМІТКА. Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

Оптимізація якості сканування тексту та зображень

Оптимізуйте завдання сканування відповідно до типу зображення: текст, графіка або фото.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), тоді виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - [Scan to E-mail](#) (Сканувати для надсилання електронною поштою)
 - [Scan to Network Folder](#) (Сканування в мережеву папку)
 - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Scan to Job Storage](#) (Сканувати у сховище завдань)
 - Функція [Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [Optimize Text/Picture](#) (Оптимізувати текст/зображення).
4. Виберіть один із запропонованих варіантів.
5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.



ПРИМІТКА. Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

Перевірка параметрів якості відбитків

Цей параметр дозволяє регулювати рівень стиснення збереженого файлу. Для отримання найвищої якості виберіть найбільше значення.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Scan](#) (Сканування), тоді виберіть піктограму [Scan](#) (Сканування).
2. Виберіть одну із поданих функцій сканування.
 - [Scan to Email](#) (Сканування в електронну пошту)
 - [Scan to Network Folder](#) (Сканування в мережеву папку)
 - [Scan to USB Drive](#) (Сканувати на накопичувач USB)
 - [Функція Scan to SharePoint®](#) (Сканувати у SharePoint®)
3. Виберіть [Options](#) (Параметри), тоді виберіть [File Type and Resolution](#) (Тип файлу і роздільність).
4. Виберіть один із наперед визначених параметрів [Quality and File Size](#) (Якість і розмір файлу) і торкніть [Done](#) (Готово).
5. Виберіть [Send](#) (Надіслати) або [Save](#) (Зберегти), щоб розпочати сканування.

Покращення якості факсового зображення

У разі виникнення проблем із якістю факсу спробуйте скористатися такими рішеннями за порядком їх викладу.

- [Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям](#)
- [Перевірка параметрів роздільної здатності для надсилання факсів](#)
- [Перевірка параметрів налаштування зображення](#)
- [Оптимізація якості факсів для тексту та зображень](#)
- [Перевірте параметри виправлення помилок](#)
- [Перевірка налаштування припасування до розміру сторінки](#)
- [Надсилання факсу на інший факсовий апарат](#)
- [Перевірка факсового апарата відправника](#)

Спершу спробуйте ці кілька простих кроків:

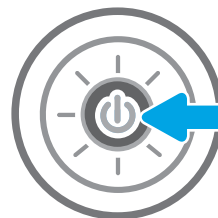
- Скористайтеся планшетним сканером, а не пристроєм автоматичної подачі документів.
- Використовуйте якісні оригінали.
- Використовуючи пристрій автоматичної подачі документів, завантажуйте в нього оригінали відповідно до напрямних, щоб запобігти друку нечіткого чи скошеного зображення.

Якщо проблему не вдасться вирішити, спробуйте інші рішення. Якщо вони також не допоможуть, читайте про додаткові можливості вирішення проблеми в пункті "Покращення якості друку".

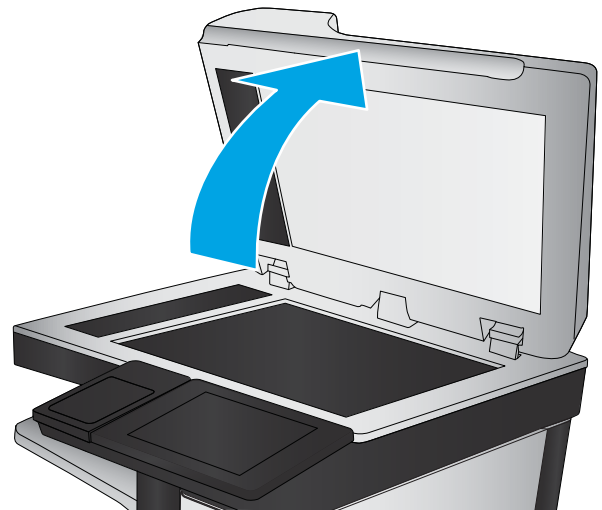
Перевірка скла сканера на наявність бруду і плям

З часом на склі сканера та білому пластмасовому корпусі може накопичитися бруд, і це може негативним чином вплинути на продуктивність пристрою. Якщо на віддрукованих аркушах є смуги, зайві лінії, чорні цятки, текст нечіткий і якість друку загалом незадовільна, виконайте описану нижче процедуру для очищення сканера.

1. Натисніть кнопку живлення, щоб вимкнути принтер, і вийміть кабель живлення із розетки.



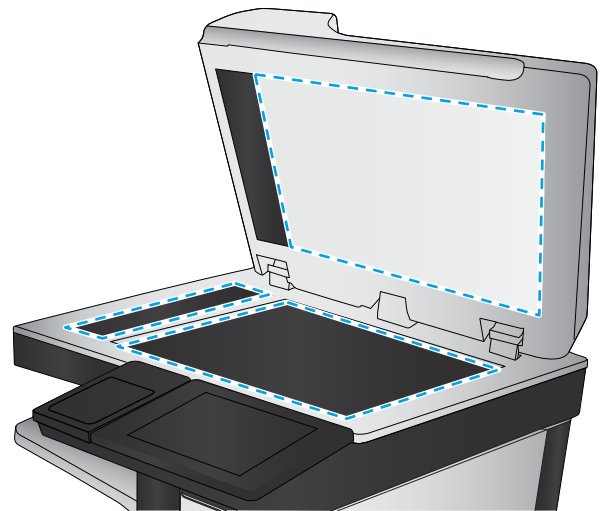
2. Відкрийте кришку сканера.



3. Протріть скляну смужку і стрічки подавача документів за допомогою м'якої ганчірки або губки, змоченої неабразивним засобом для чищення скла.

ПОПЕРЕДЖЕННЯ. Не користуйтесь абразивними матеріалами, ацетоном, бензином, аміаком, етиловим спиртом чи тетрахлоридом вуглецю для очищення будь-якої частини принтера; це може пошкодити його. Не лейте рідину безпосередньо на скло або валик. Вона може просочитися і пошкодити принтер.


ПРИМІТКА. Якщо в разі використання пристрою подачі документів на копіях з'являються смуги, обов'язково прочистьте вузьку скляну смужку з лівого боку сканера.



4. Витріть насухо скло та білі пластмасові деталі за допомогою замшевої або целюлозної губки для запобігання утворенню плям.
5. Вставте кабель живлення у розетку та натисніть кнопку живлення, щоб увімкнути принтер.

Перевірка параметрів роздільної здатності для надсилання факсів

Для зміни роздільної здатності вихідних факсів виконайте описані нижче дії.


 **ПРИМІТКА.** Підвищуючи роздільну здатність, ви збільшуєте розмір файлу факсимільного повідомлення та час його пересилання.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Fax** (Факс), тоді виберіть піктограму **Fax** (Факс).
2. Виберіть пункт **Options** (Параметри).
3. На панелі параметрів прокрутіть і виберіть пункт **Resolution** (Роздільна здатність).
4. Виберіть один із наперед визначених параметрів і торкніть кнопку **Send** (Надіслати).

Перевірка параметрів налаштування зображення

Щоб покращити якість сканування-факсу, налаштуйте перелічені нижче додаткові параметри.


- **Sharpness** (Чіткість): чіткі або плавні переходи зображення. Наприклад, якщо збільшити чіткість, різкість текстового зображення покращиться, проте якщо чіткість зменшити, фотозображення стануть рівномірнішими.
 - **Darkness** (Яскравість): збільшуйте або зменшуйте кількість білого і чорного, що використовується у кольорах сканованих зображень.
 - **Contrast** (Контрастність): збільшуйте або зменшуйте різницю між найяскравішим і найтемнішим кольором на сторінці.
 - **Background Cleanup** (Очищення фону): усунення блідих кольорів на тлі відсканованих зображень. Наприклад, якщо оригінальний документ надруковано на кольоровому папері, ця функція дозволить освітлити фон, не впливаючи на темний тон зображення.
 - **Automatic Tone** (Автоматичний тон): доступно лише для потокових принтерів. Принтер автоматично налаштовує параметри **Darkness** (Яскравість), **Contrast** (Контрастність) і **Background Cleanup** (Очищення фону) відповідно до зісканованих документів.
1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Fax** (Факс), тоді виберіть піктограму **Fax** (Факс).
 2. Виберіть пункт **Options** (Параметри).
 3. На панелі параметрів знайдіть і виберіть **Image Adjustment** (Налаштування зображення).
 4. За допомогою повзунків налаштуйте рівні і виберіть **Done** (Готово).
 5. Виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати факсимільне повідомлення.

 **ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

Оптимізація якості факсів для тексту та зображень

Оптимізуйте завдання надсилання факсу відповідно до типу оригіналу: текст, графіка або фото.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Fax** (Факс), тоді виберіть піктограму **Fax** (Факс).
2. Виберіть пункт **Options** (Параметри).
3. На панелі параметрів прокрутіть і виберіть пункт **Optimize Text/Picture** (Оптимізувати текст/зображення).
4. Виберіть один із запропонованих варіантів.
5. Виберіть **Send** (Надіслати), щоб надіслати факсимільне повідомлення.

 **ПРИМІТКА.** Ці налаштування є тимчасовими. Після виконання завдання принтер повертається до стандартних параметрів.

Перевірте параметри виправлення помилок

Якщо режим [Error Correction Mode](#) (Виправлення помилок) вимкнено, це може призвести до зниження якості зображення. Щоб увімкнути цей режим, виконайте описані нижче дії.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Fax \(Факс\)](#)
 - [Fax Send Settings](#) (Параметри надсилання факсів)
 - [General Fax Send Settings](#) (Загальні параметри надсилання факсів)
3. Виберіть пункт [Error Correction Mode](#) (Режим виправлення помилок). Натисніть кнопку [Done](#) (Готово).

Перевірка налаштування припасування до розміру сторінки

Якщо ввімкнено параметр [Fit to Page](#) (За розміром сторінки), а формат вхідного факсу більший за стандартний формат паперу, принтер намагатиметься зменшити масштаб зображення, щоб помістити його на сторінку. Якщо цю функцію вимкнено, великі зображення розділяються на кілька сторінок.

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму [Settings](#) (Налаштування), тоді виберіть піктограму [Settings](#) (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Fax \(Факс\)](#)
 - [Fax Receive Settings](#) (Параметри отримання факсів)
 - [Default Job Options](#) (Параметри завдання за замовчуванням)
 - [Fit to Page](#) (За розміром сторінки)
3. Торкніть пункт [On](#) (Увімк.), щоб увімкнути параметр, або пункт [Off](#) (Вимк.), щоб вимкнути його.

Надсилання факсу на інший факсовий апарат

Спробуйте надіслати факс на інший факсимільний апарат. Якщо якість факсу буде кращою, це вкаже на те, що проблема пов'язана з налаштуваннями або станом витратних матеріалів факсимільного апарата отримувача.

Перевірка факсового апарата відправника

Попросіть відправника спробувати надіслати факс з іншого апарата. Якщо якість факсу буде кращою, це вкаже на те, що проблема пов'язана з факсимільним апаратом відправника. Якщо інший факсимільний апарат недоступний, попросіть відправника внести певні корективи:

- Документ має бути на білому, а не кольоровому папері.
- Збільште значення роздільної здатності факсу, якості та контрасту.
- За можливості надішліть факс із комп'ютерної програми.

Усунення несправностей дротового підключення

- [Вступ](#)
- [Незадовільне фізичне під'єднання](#)
- [Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером і принтером](#)
- [Принтер використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі](#)
- [Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю](#)
- [Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція](#)
- [Принтер вимкнено або неправильні інші мережеві налаштування](#)

Вступ

Певні типи проблем можуть свідчити про проблеми з мережевим зв'язком. Зокрема такі:

Незадовільне фізичне під'єднання

1. Переконайтеся, що пристрій підключено до потрібного мережевого роз'єму за допомогою кабелю відповідної довжини.
2. Перевірте надійність кабельних з'єднань.
3. Перевірте з'єднання з мережевим портом на задній частині принтера, а також чи жовтий індикатор виконання завдань спалахує, вказуючи на мережевий обмін даними, а зелений індикатор стану зв'язку світиться постійно, вказуючи на підключення до мережі.
4. Якщо проблема не зникає, спробуйте під'єднати інший кабель чи використати інший порт на концентраторі.

Не вдається встановити зв'язок між комп'ютером і принтером

1. Перевірте мережеве з'єднання, провівши тестове опитування мережі.
 - a. Відкрийте на комп'ютері командну стрічку.
 - В операційній системі Windows клацніть **Пуск**, виберіть пункт **Виконати** і введіть `cmd` і натисніть **Enter**.
 - В операційній системі macOS перейдіть до меню **Applications** (Програми), **Utilities** (Службові програми) і виберіть **Terminal** (Термінал).
 - б. Введіть `ping` та IP-адресу принтера.
 - в. Якщо у вікні відображається час передачі сигналу в обох напрямках, це свідчить про те, що мережа працює.
2. Якщо команда пінгування не виконалася, перевірте, чи увімкнені мережеві концентратори, потім перевірте, чи мережеві параметри, принтер і комп'ютер налаштовані на одну й ту саму мережу (або підмережу).
3. Відкрийте вікно властивостей принтера і виберіть вкладку **Ports** (Порти). Перевірте, чи вибрано поточну IP-адресу принтера. IP-адресу принтера наведено на сторінці конфігурації.

4. Якщо принтер встановлювався через порт HP стандарту TCP/IP, виберіть пункт **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Завжди друкувати за допомогою цього принтера, навіть якщо його IP-адреса змінилася).
5. Якщо принтер встановлювався через порт Microsoft стандарту TCP/IP, замість IP-адреси використовуйте мережеве ім'я принтера.
6. Якщо IP-адреса правильна, видаліть принтер, а тоді додайте його знову.

Принтер використовує неправильне з'єднання та подвійні налаштування мережі

Фахівці HP рекомендують залишати ці налаштування в режимі автоматичного визначення (значення за замовчуванням). У разі зміни цих налаштувань потрібно також змінити налаштування мережі.

Нове програмне забезпечення стало причиною проблем із сумісністю

Перевірте правильність встановлення нового програмного забезпечення та використання в ньому потрібного драйвера друку.

Неправильно налаштований комп'ютер або робоча станція

1. Перевірте налаштування мережевих драйверів, драйверів друку та мережевого переспрямування.
2. Перевірте налаштування операційної системи.

Принтер вимкнено або неправильні інші мережеві налаштування

1. Щоб перевірити стан параметрів і протоколу мережі, перегляньте сторінки конфігурації і мережі принтера.
2. Якщо потрібно, перевстановіть налаштування мережі.

Усунення несправностей бездротового підключення

- [Вступ](#)
- [Контрольний список перевірки бездротового з'єднання](#)
- [Принтер не друкує після завершення конфігурації бездротового з'єднання](#)
- [Принтер не друкує, на комп'ютері встановлено брандмауер стороннього постачальника.](#)
- [Бездротове з'єднання не працює після переміщення бездротового маршрутизатора або принтера](#)
- [Неможливість підключення більшої кількості комп'ютерів до бездротового принтера](#)
- [Бездротовий принтер втрачає зв'язок у випадку його підключення до мережі VPN.](#)
- [Мережа не відображається у списку бездротових мереж](#)
- [Бездротова мережа не працює](#)
- [Зменшення перешкод у бездротовій мережі](#)

Вступ

Для вирішення питань скористуйтеся відомостями по виправленню неполадок.



ПРИМІТКА. Щоб визначити, чи на принтері увімкнено функції друку через Wi-Fi, друку на невеликих відстанях (NFC) і друку через Bluetooth із низьким енергоспоживанням (BLE), надрукуйте сторінку конфігурації з панелі керування принтера.



ПРИМІТКА. Якщо періодично втрачається зв'язок із мережею, оновіть вбудоване ПЗ принтера. Щоб отримати вказівки щодо оновлення вбудованого програмного забезпечення принтера, перейдіть за посиланням <http://support.hp.com>, знайдіть свій принтер, після чого знайдіть «update the firmware» (оновити вбудоване ПЗ).

Контрольний список перевірки бездротового з'єднання

- Для принтерів, які не підтримують одночасного дротового і бездротового зв'язку, перевірте, чи не підключений мережевий кабель.
- Переконайтеся, що принтер і бездротовий маршрутизатор увімкнено й підключено до джерела живлення. Слід також перевірити, чи увімкнено бездротовий радіозв'язок на принтері. (Коли принтер підключений до бездротової мережі, індикатор бездротової мережі світиться; коли принтер виконує пошук бездротової мережі, індикатор блимає).
- Перевірте, чи ідентифікатор SSID правильний.
 - Для встановлення бездротового зв'язку упевніться, що мобільний пристрій під'єднано до правильного маршрутизатора/точки доступу.
 - Для встановлення з'єднання Wi-Fi Direct надрукуйте сторінку конфігурації, щоб визначити SSID до принтера.

Якщо ви не впевнені в тому, чи правильний SSID, виконайте налаштування бездротового зв'язку ще раз.

- Для захищених мереж слід перевірити правильність інформації про захист. Якщо інформація про захист неправильна, проведіть ще раз налаштування бездротового з'єднання.

- Якщо бездротова мережа працює правильно, спробуйте в ній отримати доступ до інших комп'ютерів. Якщо мережа забезпечує доступ до Інтернету, спробуйте підключитися до Інтернету через бездротове з'єднання.
- Перевірте, чи метод шифрування (AES або TKIP) є однаковим для принтера та точки доступу до бездротової мережі (в мережах, де використовується протокол захисту WPA).
- Перевірте, чи перебуває принтер у радіусі дії бездротової мережі. Для більшості мереж принтер має перебувати на відстані не більше 30 м від точки доступу до бездротової мережі (бездротового маршрутизатора).
- Перевірте, чи сигнал бездротового з'єднання не блокують жодні перешкоди. Слід забрати усі великі металеві предмети, які знаходяться між точкою доступу та принтером. Переконайтеся, що між принтером та точкою бездротового доступу немає стовпів, колон чи опор, які містять метал або бетон.
- Перевірте, чи принтер встановлено на віддалі від електронних пристроїв, які можуть створювати перешкоди для сигналу бездротового з'єднання. Багато пристроїв можуть створювати перешкоди для сигналу бездротового з'єднання, у тому числі двигуни, бездротові телефони, камери системи безпеки, інші бездротові мережі та окремі пристрої Bluetooth.
- Переконайтеся, що на комп'ютері встановлено драйвер друку.
- Упевніться, що вибрано правильний порт принтера.
- Переконайтеся, що комп'ютер і принтер підключено до однієї бездротової мережі.
- Якщо у вашому середовищі є кілька сигналів бездротового зв'язку потрібно, щоб принтер підтримував двосмугову мережу 2,4 ГГц та 5 ГГц, встановіть додатковий сервер друку HP Jetdirect 2900nw.
- В операційній системі macOS переконайтеся, що бездротовий маршрутизатор підтримує службу друку Bonjour.

Принтер не друкує після завершення конфігурації бездротового з'єднання

1. Перевірте, чи принтер увімкнений і готовий до роботи.
2. Вимкніть на комп'ютері всі брандмауери сторонніх постачальників.
3. Перевірте правильність роботи бездротової мережі.
4. Перевірте правильність роботи комп'ютера. У разі потреби перезавантажте комп'ютер.
5. Перевірте, чи відкривається вбудований веб-сервер HP на комп'ютері в тій самій мережі.

Принтер не друкує, на комп'ютері встановлено брандмауер стороннього постачальника.

1. Виконайте оновлення брандмауера за допомогою найновішої версії, отриманої у виробника.
2. Якщо програми вимагають доступу брандмауера під час встановлення принтера або спроби виконати друк, слід перевірити, чи працюють такі програми.
3. Тимчасово вимкніть брандмауер, після чого встановіть на комп'ютері бездротовий принтер. Після завершення встановлення бездротового пристрою увімкніть брандмауер.

Бездротове з'єднання не працює після переміщення бездротового маршрутизатора або принтера

1. Перевірте, чи підключено маршрутизатор або принтер до тієї ж мережі, що і комп'ютер.
2. Видрукуйте сторінку конфігурації.
3. Порівняйте ідентифікатор бездротової мережі (SSID) у звіті конфігурації з ідентифікатором SSID у конфігурації принтера для комп'ютера.
4. Якщо SSID не співпадають, пристрої під'єднані до різних мереж. Слід ще раз налаштувати бездротову мережу для принтера.

Неможливість підключення більшої кількості комп'ютерів до бездротового принтера

1. Перевірте, чи знаходяться інші комп'ютери в радіусі дії бездротового пристрою і чи не блокують сигнал будь-які перешкоди. Для більшості мереж радіус дії бездротового пристрою становить близько 30 м від точки доступу.
2. Перевірте, чи принтер увімкнений і готовий до роботи.
3. Перевірте, чи одночасно підключено не більше, ніж 5 користувачів функції друку Wireless Direct.
4. Вимкніть на комп'ютері всі брандмауери сторонніх постачальників.
5. Перевірте правильність роботи бездротової мережі.
6. Перевірте правильність роботи комп'ютера. У разі потреби перезавантажте комп'ютер.

Бездротовий принтер втрачає зв'язок у випадку його підключення до мережі VPN.

- Зазвичай неможливо встановити одночасно зв'язок з мережею VPN та іншими мережами.

Мережа не відображається у списку бездротових мереж

- Перевірте, чи увімкнено бездротовий маршрутизатор і чи підключено живлення.
- Мережа може бути прихованою. Проте до такої мережі теж можна під'єднатися. Перевірте, чи маршрутизатор/точка доступу відображає SSID. Для цього перевірте SSID у доступних мережах на мобільному пристрої.

Бездротова мережа не працює

1. Для принтерів, які не підтримують одночасного дротового і бездротового зв'язку, перевірте, чи не підключений мережевий кабель.
2. Щоби перевірити, чи розірвано зв'язок, спробуйте підключити до мережі інші пристрої.
3. Перевірте мережеве з'єднання, провівши тестове опитування мережі.
 - a. Відкрийте на комп'ютері командну стрічку.

- В операційній системі Windows клацніть **Пуск**, виберіть пункт **Виконати** і введіть `cmd` і натисніть **Enter**.
 - В операційній системі macOS перейдіть до меню **Applications** (Програми), **Utilities** (Службові програми) і виберіть **Terminal** (Термінал).
- б. Введіть `ping` та IP-адресу маршрутизатора.
 - в. Якщо у вікні відображається час передачі сигналу в обох напрямках, це свідчить про те, що мережа працює.
4. Перевірте, чи підключено маршрутизатор і принтер до тієї ж мережі, що і комп'ютер.
- а. Видрукуйте сторінку конфігурації.
 - б. Порівняйте ідентифікатор бездротової мережі (SSID) у звіті конфігурації з ідентифікатором SSID у конфігурації принтера для комп'ютера.
 - в. Якщо SSID не співпадають, пристрої під'єднані до різних мереж. Слід ще раз налаштувати бездротову мережу для принтера.

Зменшення перешкод у бездротовій мережі

Ці поради можуть допомогти зменшити перешкоди в бездротовій мережі:

- Встановлюйте бездротові пристрої на відстані від великих металевих предметів, зокрема шаф для документів, а також інших електромагнітних пристроїв, таких як мікрохвильові печі та бездротові телефони. Вони можуть створювати перешкоди для радіосигналу.
- Встановлюйте бездротові пристрої на віддалі від великих кам'яних та інших будівельних конструкцій. Вони можуть поглинати радіохвилі та зменшувати потужність сигналу.
- Встановлюйте бездротовий маршрутизатор посередині, на лінії прямої видимості до бездротових принтерів у мережі.

Вирішення проблем з факсом

У наступних розділах описано, як вирішувати проблеми, пов'язані з функціями факсу принтера.

- [Контрольний список для усунення несправностей факсу](#)
- [Загальні неполадки факсу](#)

Контрольний список для усунення несправностей факсу

Нижче подано контрольний список, який допоможе вам визначити причину неполадки факсу:

- [Який тип телефонної лінії використовується?](#)
- [Чи використовується стабілізатор напруги?](#)
- [Чи використовується служба обміну голосовими повідомленнями або автовідповідач телефонної компанії?](#)
- [Чи підтримує телефонна лінія функцію очікування дзвінка?](#)
- [Перевірка стану факсу](#)
- **Чи використовуєте ви кабель, що постачався разом із факсом?** Цей факсовий апарат пройшов випробування з кабелем, який до нього додається; цей кабель відповідає інтерфейсу RJ11 та функціональним специфікаціям факсу. Не замінюйте його іншим кабелем; для аналогових факсів потрібно використовувати аналогові кабелі. Для цього також потрібний аналоговий телефонний зв'язок.
- **Чи вставлено роз'єм факсової/телефонної лінії у відповідне гніздо на факсі?** Перевірте, чи роз'єм телефонної лінії надійно зафіксовано. Вставте роз'єм у гніздо так, щоб почулося клацання.



ПРИМІТКА. Перевірте, чи роз'єм телефонної лінії під'єднано до порту факсу, а не до мережевого порту. Ці порти схожі.

- **Чи працює належним чином телефонна розетка?** Перевірте наявність тону набору, під'єднавши телефон до настінної розетки. Чи чути тони набору, чи можливо здійснювати виклики?

Який тип телефонної лінії використовується?

- **Окрема лінія.** Стандартна лінія аналогового телефонного або факсимільного зв'язку, призначена для отримання або надсилання факсів.



ПРИМІТКА. Телефонна лінія має використовуватись лише цим факсом принтера, і до неї не повинні бути під'єднані інші телефонні пристрої. Прикладом таких пристроїв є системи сигналізацій, які використовують телефонну лінію для передавання сповіщення до компанії, що здійснює спостереження.

- **Система АТС.** Внутрішня телефонна система підприємства. Стандартні домашні телефони та факсимільний модуль використовують аналоговий телефонний сигнал. Деякі системи АТС працюють у режимі цифрового телефонного зв'язку та можуть бути несумісними з цим факсимільним модулем. Можливо, для підключення факсимільного апарату до цифрових систем АТС знадобиться аналоговий телефонний адаптер (АТА).
- **Переадресація дзвінків.** Послуга системи телефонного зв'язку, за допомогою якої новий виклик переадресується на іншу доступну телефонну лінію, якщо лінія, на яку здійснюється виклик, зайнята. Спробуйте підключити принтер до першої вхідної телефонної лінії. Факсимільний модуль відповідає на дзвінки після досягнення кількості сигналів, установленої в параметрі кількості дзвінків до відповіді.

Чи використовується стабілізатор напруги?

Стабілізатор напруги може встановлюватись між розеткою та факсимільним модулем для захисту факсимільного модуля від електричного струму, що проходить через телефонну лінію. Ці пристрої можуть спричинити деякі проблеми факсимільного зв'язку, погіршуючи якість сигналу телефонної лінії. У разі

виникнення проблем із надсиланням або отриманням факсів із використанням одного з таких пристроїв підключіть принтер безпосередньо до телефонної розетки на стіні, щоб визначити, чи ці проблеми спричиняє стабілізатор напруги.

Чи використовується служба обміну голосовими повідомленнями або автовідповідач телефонної компанії?

Якщо кількість дзвінків до відповіді у службі обміну повідомленнями нижча, ніж кількість дзвінків до відповіді для факсимільного модуля, відповіді на телефонні дзвінки будуть здійснюватись за допомогою служби обміну повідомленнями, а факсимільний модуль не зможе приймати факси. Якщо кількість дзвінків до відповіді для факсимільного модуля нижча, ніж у служби обміну повідомленнями, факсимільний модуль прийматиме всі дзвінки.

Чи підтримує телефонна лінія функцію очікування дзвінка?

Якщо функцію очікування дзвінка активовано на телефонній лінії факсу, повідомлення про використання функції очікування дзвінка може перервати процес отримання факсу, що спричинить помилку зв'язку. Переконайтеся, що функцію очікування дзвінка на цій телефонній лінії для факсу не ввімкнуто.


Перевірка стану факсу

Якщо аналоговий факсимільний модуль не працює, щоб перевірити його стан, роздрукуйте звіт [Configuration Page](#) (Сторінки конфігурації).

1. На головному екрані прокрутіть і виберіть [Reports](#) (Звіти).
2. Відкрийте такі меню:
 - [Configuration/Status Pages](#) (Сторінки конфігурації та стану)
 - [Configuration Page](#) (Сторінка конфігурації)
3. Натисніть кнопку [Print](#) (Друк), щоб роздрукувати звіт, або кнопку [View](#) (Перегляд) для перегляду звіту на екрані. Звіт складається з кількох сторінок.

 **ПРИМІТКА.** IP-адресу принтера або ім'я хоста наведено на сторінці [Jetdirect](#).

Перевірте стан модема в розділі [Hardware Information](#) (Інформація про апаратне забезпечення) на сторінці [Fax Accessory](#) (Факсимільний модуль) сторінки конфігурації. У цій таблиці наведено список можливих станів пристрою та можливих рішень.

 **ПРИМІТКА.** Якщо не вдалося надрукувати сторінку [Fax Accessory](#) (Факсимільний модуль), проблема може бути у самому аналоговому факсимільному модулі. Використання функцій передавання факсу через локальну мережу або через Інтернет може призвести до вимкнення цієї функції.

Operational / Enabled (Функціонує/увімкнуто)¹

Аналоговий факсимільний модуль встановлено, і він готовий до використання.

Operational / Disabled (Функціонує/вимкнено)¹

Факсимільний модуль встановлено, але необхідні параметри факсу ще не налаштовано.

Модуль факсу встановлено, і він працює, проте служба програма цифрового надсилання HP вимкнула функцію факсу принтера або увімкнула функцію передавання факсу через локальну мережу. Якщо увімкнути функцію передавання факсу через локальну мережу, функція аналогового факсу вимикається. У будь-яку мить можна увімкнути тільки одну функцію: надсилання факсу через локальну мережу або аналоговий факс.

ПРИМІТКА. Якщо увімкнуто функцію надсилання факсу через локальну мережу, функція [Scan to Fax](#) (Сканувати на факс) на панелі керування принтера недоступна.

Non-Operational / Enabled/Disabled (Не функціонує/увімкнено/вимкнено)¹

Принтер виявив збій у роботі вбудованого програмного забезпечення. Оновіть вбудоване програмне забезпечення.

Damaged / Enabled/Disabled (Пошкоджено/увімкнено/вимкнено)¹

У факсимільному модулі сталась помилка. Вийміть і вставте карту факсимільного модуля знову, перевіривши, чи не загнуті на ній контакти. Якщо стан ПОШКОДЖЕНО залишився незмінним після виконання цієї дії, замініть карту аналогового факсимільного модуля.

¹ ENABLED (УВІМКНУТО) означає, що аналоговий факсимільний модуль увімкнено; DISABLED (ВИМКНУТО) вказує на те, що увімкнено функцію надсилання факсу через локальну мережу (а функцію аналогового факсу вимкнено).

Загальні неполадки факсу

Нижче подано перелік типових неполадок факсу.

- [Стався збій надсилання факсу](#)
- [На панелі керування принтера відображається повідомлення Out of Memory \(Пам'ять переповнена\).](#)
- [Незадовільна якість друку фото, або фото друкується як сіра ділянка](#)
- [Ви натиснули кнопку зупинки, щоб скасувати надсилання факсу, але факс все одно було надіслано.](#)
- [Не відображається кнопка адресної книги факсу](#)
- [Не вдається знайти параметри факсу у службі HP Web Jetadmin.](#)
- [Заголовок розташовується вгорі сторінки, незважаючи на те, що активовано параметр друку заголовка поверх.](#)
- [Список одержувачів містить як імена, так і телефонні номери.](#)
- [Факс на одну сторінку друкується на двох сторінках.](#)
- [У процесі надсилання факсу документ зупиняється у пристрої подачі документів.](#)
- [Факс видає надто гучні або надто тихі звуки.](#)

Стався збій надсилання факсу

Активовано функцію JBIG, а факс-одержувач її не підтримує.

Вимкніть функцію JBIG.

На панелі керування принтера відображається повідомлення Out of Memory (Пам'ять переповнена).

Накопичувач принтера повний.

Видаліть із диска кілька збережених завдань. На головному екрані на панелі керування принтера торкніться кнопки [Retrieve from Device Memory](#) (Отримання з пам'яті пристрою). Відкрийте список збережених завдань або збережених факсів. Виберіть завдання, яке потрібно видалити, і натисніть кнопку [Delete](#) (Видалити).

Незадовільна якість друку фото, або фото друкується як сіра ділянка

Використовується неправильне налаштування вмісту сторінки або неправильне налаштування роздільної здатності.

Спробуйте встановити для параметра [Optimize Text/Picture](#) (Оптимізувати текст/зображення) значення [Photograph](#) (Фотографія).

Ви натиснули кнопку зупинки, щоб скасувати надсилання факсу, але факс все одно було надіслано.

Якщо процедура надсилання факсу майже завершена, скасувати завдання неможливо.

Це не є несправністю.

Не відображається кнопка адресної книги факсу

Жоден із контактів у списку вибраних контактів не має пов'язаної інформації про факс.

Не вдається знайти параметри факсу у службі HP Web Jetadmin.

У службі HP Web Jetadmin параметри факсу містяться в розкритому меню сторінки стану пристрою.

Виберіть у розкритому меню пункт **Digital Sending and Fax** (Цифрове надсилання і факс).

Заголовок розташовується вгорі сторінки, незважаючи на те, що активовано параметр друку заголовка поверх.

На всіх переадресованих факсах заголовок розташовується вгорі сторінки.

Це не є несправністю.

Список одержувачів містить як імена, так і телефонні номери.

У списку можуть відображатися як імена, так і телефонні номери залежно від того, звідки вони взяті. Адресна книга факсу відображає імена, всі інші бази даних – номери телефонів.

Це не є несправністю.

Факс на одну сторінку друкується на двох сторінках.

Заголовок факсу вставляється вгорі сторінки, зсуваючи текст на іншу.

Щоб факс на одну сторінку друкувався на одному аркуші, активуйте режим розміщення заголовка поверх тексту або налаштуйте параметр припасовування до сторінки.

У процесі надсилання факсу документ зупиняється у пристрої подачі документів.

У пристрої подачі документів сталося застрягання.

Усуньте застрягання і надішліть факс ще раз.

Факс видає надто гучні або надто тихі звуки.

Потрібно відрегулювати гучність.

Відрегулюйте гучність у меню **Fax Send Settings** (Параметри надсилання факсів) та **Fax Receive Settings** (Параметри отримання факсів).

Накопичувач USB не відповідає

За замовчуванням USB-порт вимкнено. Перш ніж користуватися цією функцією, потрібно ввімкнути USB-порт.


- [Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера](#)
- [Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP \(лише для принтерів, підключених до мережі\).](#)

Увімкнути роз'єм можна одним із таких способів:

Спосіб 1: Увімкнення з'єднання USB з панелі керування принтера

1. На головному екрані панелі керування принтера виберіть програму **Settings** (Налаштування), тоді виберіть піктограму **Settings** (Налаштування).
2. Відкрийте такі меню:
 - **Copy/Print** (Копіювання/Друк) або **Print** (Друк)
 - **Enable Device USB** (Увімкнути пристрій USB)
3. Виберіть **Enabled** (Увімкнено), щоб увімкнути з'єднання USB.

Спосіб 2: Увімкнення з'єднання USB із вбудованого веб-сервера HP (лише для принтерів, підключених до мережі).

1. На головному екрані на панелі керування принтера виберіть піктограму інформації **i**, а потім виберіть піктограму мережі  для відображення IP-адреси чи імені хоста.
2. Відкрийте браузер і в адресному рядку вкажіть IP-адресу так, як вона відображається на панелі керування виробу. Натисніть клавішу **Enter** на клавіатурі комп'ютера. Відкриється вікно вбудованого веб-сервера HP.



ПРИМІТКА. Якщо у разі спроби відкрити вбудований веб-сервер у браузері з'явиться повідомлення **There is a problem with this website's security certificate** (Проблема з сертифікатом безпеки цього веб-сайту), натисніть **Continue to this website (not recommended)** (Продовжити перегляд веб-сайту (не рекомендовано)).

Налаштування **Continue to this website (not recommended)** (Продовжити перегляд веб-сайту (не рекомендовано) не завдасть шкоди комп'ютеру, якщо ви працюватимете у межах вбудованого веб-сервера принтера HP.

3. Виберіть вкладку **Copy/Print** (Копіювання/Друк) для мультифункціональних моделей MFP або **Print** (Друк) для моделей SFP.
4. У лівому меню виберіть **Print from USB Drive Settings** (Параметри друку з накопичувача USB).
5. Виберіть **Enable Print from USB Drive** (Увімкнути друк із накопичувача USB).
6. Натисніть **Apply** (Застосувати).

Покажчик

A

адреса IPv4 155
адреса IPv6 155
аксесуари
 замовлення 32
 номери частин 32
 огляд 31
акустичні характеристики 16
альтернативний режим друку на
 бланк 24

Б

бездротова мережа
 усунення несправностей 233
безпека
 в комплекті 10
 зашифрований жорсткий диск
 159, 161
бізнес-рішення HP JetAdvantage
 133
блокування
 модуль форматування 159, 161

В

вага, принтер 15
вбудований веб-сервер
 відкривання 155
 встановлення паролів 160
 зміна імені принтера 155
 зміна параметрів мережі 155
вбудований веб-сервер (EWS)
 встановлення паролів 159
 мережеве з'єднання 144
 функції 144
вбудований веб-сервер (EWS) HP
 мережеве з'єднання 144
 функції 144
вбудований веб-сервер HP
 веб-служби HP 144, 146, 152

витратні матеріали 150
відкривання 155
загальні параметри 144, 146
засоби усунення
 несправностей 144, 146
зміна імені принтера 155
зміна параметрів мережі 155
інформаційні сторінки 144, 146
налаштування факсу 144, 146,
 150
параметри безпеки 144, 146,
 151
параметри друку 144, 146, 148
параметри копіювання 144,
 146, 148
параметри мережі 144, 146,
 152
параметри сканування 144,
 146, 148
параметри цифрового
 надсилання 144, 146, 148
список інших посилань 146,
 154

Вбудований веб-сервер HP
 загальні параметри 147
 засоби усунення
 несправностей 150
 список інших посилань 144
веб-сайти
 HP Web Jetadmin,
 завантаження 164
 підтримка користувачів 168
веб-служби HP
 вмикання 144, 146, 152
видалення
 збережені завдання 57, 60
вимикач живлення
 розміщення 4

вимоги до браузера
 вбудований веб-сервер HP 144
вимоги до веб-браузера
 вбудований веб-сервер HP 144
високошвидкісний порт для друку
 USB 2.0
 розміщення 4, 6
витратні матеріали
 вбудований веб-сервер HP 150
 використання на межі
 вичерпання 170
 заміна картриджа з тонером 42
 заміна скріпок 47
 замовлення 32
 налаштування порогу
 вичерпання 170
 номери частин 32, 34
 огляд 31
вихідний відсік
 розміщення 4
 усунення застрягань 180
відновлення заводських
 параметрів 169
відсік, вихідний
 розміщення 4
вузькі поля 217
Вхідний лоток великої місткості на
 2.000 аркушів
 усунення застрягань 180

Д

двосторонній друк
 Mac 54
 Windows 50
 налаштування (Windows) 50
деталі
 огляд 31
довідка, панель керування 168

- друк
 - збережені завдання 57
 - із накопичувачів USB 65
 - огляд 49
- друк з обох сторін аркуша
 - Mac 54
- друк на двох сторонах
 - Windows 50
 - вручну, Windows 50
 - налаштування (Windows) 50
- друк через Wi-Fi Direct 14, 62
- Друк через Wi-Fi Direct 61
- друк через зв'язок на невеликих відстанях 62
- Друк через зв'язок на невеликих відстанях 61
- дуплекс
 - вручну (Mac) 54
 - вручну (Windows) 50
- дуплексний друк
 - Mac 54
- дуплексний друк (двосторонній)
 - Windows 50
 - налаштування (Windows) 50
- Е**
- електротехнічні характеристики 16
- Ж**
- живлення
 - енерговитрати 16
- жорсткий диск
 - номер частини 32
- жорсткі диски
 - зашифровані 159, 161
- З**
- завантаження
 - папір у лоток 1 21
 - папір у лоток 2 і лотки на 550 аркушів 24
- завдання, збережені
 - видалення 57, 60
 - друк 57
 - налаштування Mac 57
 - створення (Windows) 57
- загальні параметри
 - вбудований веб-сервер HP 144, 147
 - Вбудований веб-сервер HP 146
- задня кришка
 - розміщення 5
- заміна
 - картридж із тонером 42
 - скріпки 47
- замовлення
 - витратні матеріали та аксесуари 32
- запасні частини
 - номери частин 32, 34
- засоби усунення несправностей
 - вбудований веб-сервер HP 144, 146
 - Вбудований веб-сервер HP 150
- застрягання
 - автоматична навігація 180, 181
 - вихідний відсік 180
 - вхідний лоток великої місткості на 2000 аркушів 180
 - зшивач/укладальник 180
 - Лотки на 550 аркушів 180
 - Лоток 1 180
 - Лоток 2 180
 - нижня права кришка 180
 - права кришка 180
 - пристрій автоматичної подачі документів 180
 - причини 180, 181
 - розміщення 180
 - розташування 180
 - скріпки у зшивачі/укладальнику із трьома відсіками 180
 - термофіксатор 180
- застрягання паперу
 - вихідний відсік 180
 - Вхідний лоток великої місткості на 2.000 аркушів 180
 - зшивач/укладальник 180
 - Лотки на 550 аркушів 180
 - Лоток 1 180
 - Лоток 2 180
 - нижня права кришка 180
 - права кришка 180
 - пристрій автоматичної подачі документів 180
 - розміщення 180
 - розташування 180
 - термофіксатор 180
- затримка переходу у сплячий режим параметр 162
- захистити картриджі 35, 39
- захист картриджів 35, 39
- збережені завдання
 - видалення 57, 60
 - друк 57
 - створення (Mac) 57
 - створення (Windows) 57
- збереження, завдання
 - налаштування Mac 57
- збереження в пам'яті принтера 125
- збереження завдань
 - у Windows 57
- зберігання завдань друку 57
- зв'язок і друк через NFC 62
- Зв'язок і друк через NFC 61
- зшивач
 - використання 30
 - усунення несправностей 30
- зшивач/укладальник
 - усунення застрягань 180
- зшивач/укладальник із трьома відсіками
 - усунення застрягань скріпок 180
- І**
- інтерактивна довідка, панель керування 168
- інтерактивна підтримка 168
- інформаційні сторінки
 - вбудований веб-сервер HP 144, 146
- Й**
- ймовірність ураження електричним струмом 3
- К**
- калібрування
 - кольори 201
 - сканер 217
- картридж
 - заміна 42
 - номери для замовлення 42
 - номери частин 42
- картриджі з тонером
 - номери частин 32
- картридж із тонером
 - використання на межі вичерпання 170
 - заміна 42

- компоненти 42
- налаштування порогу вичерпання 170
- номери для замовлення 42
- номери частин 32, 42
- керування мережею 155
- кілька сторінок на аркуш
 - друк (Mac) 54
 - друк (Windows) 50
- клавіатура
 - розміщення 4
- кнопка виходу з системи
 - розміщення 4, 7
- кнопка входу в систему
 - розміщення 4, 7
- кнопка головного екрана
 - розміщення 4, 7
- кнопка довідки
 - розміщення 4, 7
- кнопка пуску копіювання
 - розміщення 4
- кнопка увімкнення/вимкнення
 - розміщення 4
- колектор відпрацьованого тонера
 - розміщення 4
- колірна тема
 - зміна, Windows 201
- кольори
 - калібрування 201
- конверти
 - орієнтація 21, 22
- конверти, завантаження 28
- контрольний список
 - бездротове з'єднання 233
- конфіденційний друк 57
- копіювання
 - огляд 71
 - оптимізація для тексту або зображень 217
- копіювання від краю до краю 217

Л

- локальна мережа (LAN)
 - розміщення 4, 6
- лотки
 - використання альтернативного режиму друку на бланк 23, 27
 - в комплекті 10
 - місткість 10
 - розміщення 4

- лотки для паперу
 - номери частин 32
 - огляд 19
- лотки на 550 аркушів
 - номери частин 32
- Лотки на 550 аркушів застрягання 180
- лоток 1
 - завантаження конвертів 28
- Лоток 1
 - застрягання 180
 - орієнтація паперу 21, 22
- Лоток 2
 - застрягання 180
- лоток 2 і лотки на 550 аркушів
 - орієнтація паперу 24
- Лоток 2 і лотки на 550 аркушів завантаження 24
- орієнтація паперу 26

М

- маска підмережі 155
- мережа
 - ім'я принтера, зміна 155
 - параметри, зміна 155
 - параметри, перегляд 155
- мережева папка, сканування в мережі 128
- HP Web Jetadmin 164
- адреса IPv4 155
- адреса IPv6 155
- маска підмережі 155
- підтримувані 10
- стандартний шлюз 155
- мікросхема пам'яті (тонер)
 - розміщення 42
- мобільний друк
 - пристрої Android 61, 64
- мобільний друк, підтримуване програмне забезпечення 14
- модуль форматування
 - розміщення 4, 5

Н

- надсилання на електронну пошту
 - надсилання документів 122
- наклейка
 - орієнтація 29

- наклейки
 - друк (Windows) 50
 - друк на 29
- наклейки, завантаження 29
- накопичувачі USB
 - друк із 65
- налаштування
 - відновлення заводських параметрів (за замовчуванням) 169
 - факс 137
- налаштування EconoMode 201
- Налаштування параметра EconoMode 202
- налаштування факсу
 - вбудований веб-сервер HP 144, 146, 150
 - обов'язково 136
- необхідні параметри факс 136
- нижня права кришка
 - усунення застрягань 180
- номер виробу
 - місцезнаходження 4, 5
- номери частин
 - аксесуари 32
 - витратні матеріали 32, 34
 - запасні частини 32, 34
 - картриджі з тонером 32
 - картридж із тонером 32
- носії друку
 - завантаження в лоток 1 21

О

- операційні системи, підтримувані 12
- оптимізація зображень факсів 227
- оптимізація копіювання зображень 217
- оптимізація сканованих зображень 222
- оригінальні картриджі HP 35, 36

П

- пам'ять
 - в комплекті 10
- пам'ять принтера
 - надсилання до 125
- пам'ять принтера, сканування у 125

панель керування
 довідка 168
 розміщення 4
 розміщення функцій 4, 7

папір
 вибір 201, 202, 206
 завантаження лотка 1 21
 завантаження паперу в лоток 2 та лотки на 550 аркушів 24
 застрягання 180, 181
 лоток 1 орієнтація 21, 22
 Орієнтація паперу в лотку 2 і лотках на 550 аркушів 24, 26

папір, замовлення 32

папки
 надсилання до 128

параметри безпеки
 вбудований веб-сервер HP 144, 146, 151

параметри двостороннього мережевого друку, зміна 155

параметри драйвера Mac сховище завдань 57

параметри друку
 вбудований веб-сервер HP 144, 146, 148

параметри кольору
 зміна, Windows 201

параметри копіювання
 вбудований веб-сервер HP 144, 146, 148

параметри мережі
 вбудований веб-сервер HP 144, 146, 152

параметри сканування
 вбудований веб-сервер HP 144, 146, 148

параметри цифрового надсилання
 вбудований веб-сервер HP 144, 146, 148

параметри швидкості мережевого підключення, зміна 155

перешкоди в бездротовій мережі 233, 236

підставка
 номер частини 32

підтримка
 інтерактивна 168

підтримка користувачів
 інтерактивна 168

підтримувані операційні системи 12

поводження з принтером
 огляд 143

політика щодо картриджів 35, 36

поля, вузькі
 копіювання 217

порт LAN
 розміщення 4, 6

порт RJ-45
 розміщення 4, 6

порт USB
 вмикання 65, 68, 69, 243
 розміщення 4, 6

Порт USB
 вмикання 66

порти
 розміщення 4, 6

порти USB, додаткові
 номер частини 32

порти інтерфейсу
 розміщення 4, 6

порт факсу
 розміщення 4, 6

права кришка
 застрягання 180

принтер
 огляд 1

пристрій автоматичної подачі документів
 застрягання 180

проблеми з подаванням паперу 173, 179

пристрої Android
 друк із 61, 64

проблеми з захопленням паперу
 вирішення 173, 175

проблеми подачі паперу 237, 241

Програмне забезпечення HP ePrint 61

прозорі плівки
 друк (Windows) 50

Прямий друк з USB 65

Р

розміри, принтер 15

Роз'єм NFC
 номер частини 32

роз'єм живлення
 розміщення 4, 5

ручний дуплекс
 Mac 54
 Windows 50

С

сенсорний екран
 розміщення функцій 4, 7

сервер бездротового друку
 номер частини 32

серійний номер
 розміщення 4, 5

системні вимоги
 вбудований веб-сервер HP 144

сканер
 калібрування 217
 чищення скла 217, 222, 227

сканування
 огляд 77
 оптимізація для тексту або зображень 222

сканування в електронну пошту
 надсилання документів 122

сканування в папку 128

сканування в папку на принтері 125

сканування на USB 132

сканування у пам'ять принтера 125

скло, чищення 217, 222, 227

скріпки
 заміна 47

скріпок застрягання
 зшивач/укладальник із трьома відсіками 180

служба обслуговування користувачів HP 168

специфікації
 електрика та акустика 16

спеціальний папір
 друк (Windows) 50

список інших посилань
 вбудований веб-сервер HP 144, 154
 Вбудований веб-сервер HP 146

споживання енергії
 1 Ват або менше 162

споживання енергії, оптимізація 162

стан, сторінка обладнання факсу 237, 238

стандартний шлюз, налаштування 155

сторінок на аркуш
вибір (Mac) 54
вибір (Windows) 50
сторінок на хвилину 10

T
термофіксатор
застрягання 180
технічна підтримка
інтерактивна 168
технічні характеристики 10
типи паперу
вибір (Mac) 54
тип паперу
вибір (Windows) 50

У
усунення несправностей
бездротова мережа 233
дротова мережа 231
застрягання 180, 181
огляд 167
перевірка стану картриджа з
тонером 201, 202, 204
проблеми з мережею 231
проблеми з подаванням паперу
173

Ф
Факс
налаштування 136, 137
необхідні параметри 136
огляд 135
оптимізація для тексту або
зображень 227
проблеми подачі паперу 237,
241

Х
характеристики принтера
огляд 10

Ц
цифрове надсилання
USB 132
надсилання документів 122
пам'ять принтера 125
папки 128

Ч
чищення
скло 217, 222, 227
тракт проходження паперу 201
Чищення
тракт проходження паперу 202

Ш
швидкість, оптимізація 162
шлюз, налаштування значення за
замовчуванням 155

Я
якість зображення
перевірка стану картриджа з
тонером 201, 202, 204

A
AirPrint 61, 63
alternative letterhead mode
(альтернативний режим друку на
бланк) 21, 23, 27

B
Bonjour
ідентифікація 144

C
сканування в мережеву папку 128
сканування на накопичувач USB
132

E
Ethernet (RJ-45)
розміщення 4, 6
Explorer, підтримувані версії
вбудований веб-сервер HP 144

H
HP ePrint 61
HP Web Jetadmin 164

I
Internet Explorer, підтримувані версії
вбудований веб-сервер HP 144
IPsec 159, 161
IP Security 159, 161

J
Jetadmin, HP Web 164
JetAdvantage 133

N
Netscape Navigator, підтримувані
версії
вбудований веб-сервер HP 144

S
Scan to Network Folder (Сканування в
мережеву папку)
початкове налаштування 94
Scan to USB Drive (Сканувати на
накопичувач USB)
вмикання 117

T
TCP/IP
ручне налаштування параметрів
IPv4 155
ручне налаштування параметрів
IPv6 155

U
USB
надсилання до 132

