



HP PageWide Managed Color E75160, HP
PageWide Managed Color MFP E77650,
E77660

Guide d'installation sur site

Copyright et licence

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

Il est interdit de reproduire, adapter ou traduire ce manuel sans autorisation expresse par écrit, sauf dans les cas permis par les lois régissant les droits d'auteur.

Les informations contenues dans ce document sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.

Les seules garanties des produits et services HP sont exposées dans les clauses expresses de garantie fournies avec les produits ou services concernés. Le contenu de ce document ne constitue en aucun cas une garantie supplémentaire. HP ne peut être tenu responsable des éventuelles erreurs techniques ou éditoriales de ce document.

Edition 1, 9/2017

Marques commerciales

Microsoft®, Windows®, Windows® XP et Windows Vista® sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux Etats-Unis.

Sommaire

1 A propos de l'imprimante	1
Objectif du guide d'installation sur site	2
Informations sur la commande	3
Informations client	4
2 Configuration	5
Options de configuration	6
HP PageWide Managed Color E75160	6
HP PageWide Managed Color MFP E77650, E77660	7
3 Feuilles de travail	11
Configuration technique du site	12
Informations logistiques	14
Configuration du pilote réseau/d'imprimante	16
Configuration d'E-mail/Envoyer vers	17
4 Caractéristiques	19
Caractéristiques de dimensions et de poids	20
Espace libre de fonctionnement requis	21
Caractéristiques environnementales	22
5 Installation sur site	23
Déballage	24
Imprimantes à fonction unique de table	24
Imprimantes multifonction de table	28
Imprimantes multifonction posées au sol	32
Installation des accessoires	37
Bac d'alimentation 1 x 500 feuilles	37
Bac d'alimentation 1 x 550 feuilles avec armoire de stockage	39
Bac d'alimentation 3 x 550 feuilles	42
Bac d'alimentation haute capacité (HCI) de 4000 feuilles	45

Chargement du papier	48
Chargement de papier dans le bac 1 (bac multifonction)	48
Introduction	48
Bac 1 : orientation du papier	49
Utilisation du mode en-tête alternatif	53
Activer le mode de papier à en-tête alternatif à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante	53
Chargement du papier dans le bac 2	54
Introduction	54
Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles	56
Utilisation du mode en-tête alternatif	59
Activer le mode de papier à en-tête alternatif à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante	60
Chargement du bac d'alimentation haute capacité de 4 000 feuilles (HCI)	60
Introduction	60
Orientation du papier dans le HCI	62
Utilisation du mode en-tête alternatif	63
Activer le mode de papier à en-tête alternatif à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante	64
Mise sous tension	65
Installation des cartouches	66
Remplacement des cartouches	66
Introduction	66
Informations sur les cartouches	66
Retrait et remplacement des cartouches	67
Remplacement du conteneur de liquide d'entretien	69
Introduction	69
Retrait et remplacement du conteneur de liquide d'entretien	70
Mise à niveau du micrologiciel	74
Clé USB (menu du panneau de commande)	74
Serveur EWS HP	74
Clé USB (menu Pre-boot (Prédémarrage))	75
Nettoyage du scanner après l'installation (modèles MFP uniquement)	77
Tests d'impression et de copie	79
Test de qualité d'impression	79
Test de qualité des copies (modèles MFP)	79
Test de qualité des télécopies (modèles télécopieur)	79
Index	81

1 A propos de l'imprimante

- [Objectif du guide d'installation sur site](#)
- [Informations sur la commande](#)
- [Informations client](#)

Objectif du guide d'installation sur site

Ce guide d'installation sur site vous aidera à évaluer le site client et à configurer et préparer l'installation des imprimantes en identifiant toutes les informations requises sur le site. Utilisez-le pour résoudre les éventuels problèmes à l'avance et vous assurer que le site est prêt pour l'installation. Ce guide requiert le recueil d'informations concernant les critères de site suivants :

- Espace
- Configuration
- Alimentation
- Mise à niveau du micrologiciel

HP recommande de demander au client (ou, si besoin est, au technicien sur site) de répondre à toutes les questions des formulaires d'informations et de renseigner les listes de contrôle incluses dans ce guide d'installation sur site. Ces formulaires et listes de contrôle ont pour but d'éviter toute expérience client négative. Il n'est pas recommandé d'installer l'imprimante avant d'avoir obtenu les informations fournies par ces formulaires et listes de contrôle.

Si le client refuse de fournir ces informations, le technicien se doit de l'informer des éventuelles conséquences sur le processus de livraison et d'installation de l'imprimante. Il est essentiel de confirmer que le site d'installation est adapté à l'imprimante et aux exigences d'espace de fonctionnement.

Certaines questions des formulaires et listes de contrôle sont indiquées comme facultatives. Il est toutefois recommandé de recueillir autant d'informations que possible.

Informations sur la commande

Tableau 1-1 Produits et accessoires

Catégorie	Numéro de produit	Description du produit/de l'accessoire	Quantité
	J7Z06A	HP PageWide Managed Color E75160dn	
	J7Z13A	HP PageWide Managed Color MFP E77650dn	
	Z5G79A	HP PageWide Managed Color MFP E77650dns	
	J7Z08A	HP PageWide Managed Color MFP E77650z	
	J7Z14A	HP PageWide Managed Color MFP E77650zs	
	Z5G77A	HP PageWide Managed Color MFP E77660dn	
	J7Z03A	HP PageWide Managed Color MFP E77660z	
	J7Z07A	HP PageWide Managed Color MFP E77660zs	
Entrée	A7W99A	Bac à papier HP PageWide de 550 feuilles	
	W1B50A	Bacs d'alimentation de 550 feuilles et support HP PageWide	
	W1B51A	Bac d'alimentation 3 x 550 feuilles et support HP PageWide	
	W1B52A	Bac d'alimentation HCl de 4000 feuilles et support HP PageWide	

Informations client

Tableau 1-2 Informations client

Type d'information	Détails client
Adresse de l'installation (si différente de l'adresse du client)	
Distribution cible, ou date et heure de l'installation	
Adresse du client	
Nom du contact du client (facultatif)	
Numéro de téléphone et télécopie du contact (facultatif)	
Nom de l'opérateur principal ou du contact pour l'installation sur site (facultatif)	
Numéro de téléphone de l'opérateur principal ou du contact pour l'installation sur site (facultatif)	
Informations de sauvegarde du contact du client (facultatif)	
Nom du contact informatique (facultatif)	
Nom du contact pour l'installation	
Numéro de téléphone du contact pour l'installation	
Nom du vendeur HP (facultatif)	
Numéro de téléphone du vendeur HP (facultatif)	
Architecte de solution HP	
Technicien du support matériel HP	
Nom du revendeur (si client indirect) (facultatif)	
Adresse du revendeur (si client indirect) (facultatif)	
Numéro de téléphone du revendeur (si client indirect) (facultatif)	

2 Configuration

- [Options de configuration](#)

Options de configuration

HP PageWide Managed Color E75160

Tableau 2-1 HP PageWide Managed Color E75160

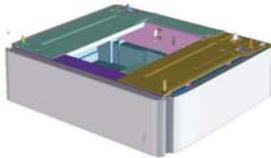
Configuration du moteur	HP PageWide Managed Color E75160dn
	J7Z06A
Mémoire de base	1,5 Go de mémoire, extensible à 2,5 Go en ajoutant un module de mémoire SODIMM
eMMC	Module HP 8 Go
Panneau de commande	Panneau de commande avec écran tactile couleur et affichage permanent
Module d'intégration de matériel (HIP)	Accessoire
Disque dur	Facultatif
Wifi/NFC	Facultatif
Système de surveillance à capteur intelligent	Oui
TPM	Oui
Accélérateur Nitro	Non pris en charge
Configurations d'entrée	
Bac multifonction (100)	Oui
Bacs principaux (550, A3/A4)	Oui
Bac d'alimentation 1 x 550 (A3/A4)	Facultatif
	
Support 1 x 550 avec armoire de stockage (A3/A4)	Facultatif
	

Tableau 2-1 HP PageWide Managed Color E75160 (suite)

Configuration du moteur	HP PageWide Managed Color E75160dn
	J7Z06A
Support 3 x 550 (A3/A4)	Facultatif
	
Bac HCI (4000 feuilles A4)	Facultatif
	

HP PageWide Managed Color MFP E77650, E77660

Tableau 2-2 HP PageWide Managed Color MFP E77650, E77660

Configuration du moteur	HP PageWide Managed Color MFP E77650dn	HP PageWide Managed Color MFP E77650dns	HP PageWide Managed Color MFP E77650z	HP PageWide Managed Color MFP E77650zs	HP PageWide Managed Color MFP E77660dn	HP PageWide Managed Color MFP E77660z	HP PageWide Managed Color MFP E77660zs
	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	Z5G76A	Z5G77A	J7Z03A	J7Z07A
Mémoire de base	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP	Disque dur sécurisé à hautes performances 320 Go HP
Panneau de commande	Panneau de commande avec écran tactile couleur						
Télécopieur intégré	Facultatif						
Disque dur (HDD)	Oui						
Wifi/NFC	Facultatif						
Système de surveillance à capteur intelligent	Oui						

Tableau 2-2 HP PageWide Managed Color MFP E77650, E77660 (suite)

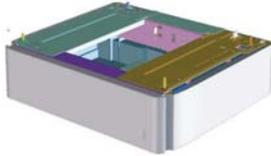
Configuration du moteur	HP PageWide Managed Color MFP E77650dn	HP PageWide Managed Color MFP E77650dns	HP PageWide Managed Color MFP E77650z	HP PageWide Managed Color MFP E77650zs	HP PageWide Managed Color MFP E77660dn	HP PageWide Managed Color MFP E77660z	HP PageWide Managed Color MFP E77660zs
	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	Z5G76A	Z5G77A	J7Z03A	J7Z07A
TPM	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Accélérateur Nitro	Non pris en charge	Non pris en charge	Oui	Oui	Non pris en charge	Oui	Oui
Configurations d'entrée							
Bac multifonction (100)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Bacs principaux (550, A43/A4)	Oui	Oui	Non	Oui	Oui	Oui	Oui
Bac d'alimentation 1 x 550 (A3/A4)	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif
							
Support 1 x 550 avec armoire de stockage (A3/A4)	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif
							
Support 3 x 550 (A3/A4)	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Oui
							

Tableau 2-2 HP PageWide Managed Color MFP E77650, E77660 (suite)

Configuration du moteur	HP PageWide Managed Color MFP E77650dn	HP PageWide Managed Color MFP E77650dns	HP PageWide Managed Color MFP E77650z	HP PageWide Managed Color MFP E77650zs	HP PageWide Managed Color MFP E77660dn	HP PageWide Managed Color MFP E77660z	HP PageWide Managed Color MFP E77660zs
	J7Z13A	Z5G79A	J7Z08A	Z5G76A	Z5G77A	J7Z03A	J7Z07A
Bac HCl (4000 feuilles A4)	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif	Facultatif
							
Périphériques de sortie							
Module de finition en ligne	Non pris en charge	Oui	Non pris en charge	Oui	Non pris en charge	Non pris en charge	Oui

3 Feuilles de travail

- [Configuration technique du site](#)
- [Informations logistiques](#)
- [Configuration du pilote réseau/d'imprimante](#)
- [Configuration d'E-mail/Envoyer vers](#)

Configuration technique du site

Tableau 3-1 Feuille de travail pour la configuration technique du site

	Oui/Non	Remarques
L'imprimante s'intégrera-t-elle physiquement à l'emplacement d'installation selon les spécifications d'espace de fonctionnement ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<p>Reportez-vous à la section Caractéristiques à la page 19.</p> <p>HP recommande que le site de l'installation soit conforme aux exigences d'espace de fonctionnement préconisant un espace de 457,2 mm aux quatre côtés pour la maintenance. L'équipement peut être repositionné lors de la maintenance pour l'adapter aux exigences d'espace de fonctionnement.</p>
Le sol est-il uniformément plat ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Reportez-vous à la section Caractéristiques à la page 19 , Caractéristiques de poids.
Le sol est-il stable ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Reportez-vous à la section Caractéristiques à la page 19 , Caractéristiques de poids.
Le sol doit-il être par endroit protégé ou renforcé (moquettes, plancher) ? Si oui, quelle est la surface de revêtement concernée ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Les moquettes épaisses peuvent provoquer l'inclinaison d'une imprimante posée au sol.
La source d'alimentation requise est-elle disponible à proximité sur un circuit dédié ? Dans les régions US, EMEA et AP, l'imprimante nécessite une prise de courant. Ou, une prise de courant adaptée à la configuration spécifique se trouve-t-elle à proximité ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<p>La prise ne doit pas se situer à plus de 1,8 m de l'emplacement prévu pour l'imprimante. Si un nouveau circuit dédié doit être aménagé, discutez-en avec le client avant l'installation.</p> <p>Reportez-vous à la section Caractéristiques à la page 19 pour plus d'informations et consultez la commande pour vérifier les exigences d'alimentation spécifiques.</p> <p>REMARQUE : HP recommande d'installer l'imprimante sur son propre circuit afin d'éviter toute interférence possible avec d'autres périphériques.</p>
La salle est-elle conforme aux spécifications environnementales ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Reportez-vous à la section Caractéristiques à la page 19 .
Une connexion réseau se trouve-t-elle à proximité ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Assurez-vous qu'il s'agit d'une connexion Ethernet.
L'imprimante sera-t-elle en contact direct avec la lumière du soleil ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Le système de climatisation est-il suffisant ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Reportez-vous à la section Caractéristiques à la page 19 .
La ventilation est-elle appropriée ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Le service informatique du client a-t-il approuvé l'installation ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

Tableau 3-1 Feuille de travail pour la configuration technique du site (suite)

	Oui/Non	Remarques
<p>Le service informatique du client testera-t-il les produits avant de les rendre disponibles pour utilisation ? (facultatif)</p> <p>Si oui, le client confirme-t-il que l'emplacement d'installation désigné sera également approprié pendant la période de test ? (facultatif)</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<p>Les techniciens d'installation ont-ils besoin d'une autorisation de sécurité sur le site du client ?</p> <p>Si oui, quelle est la procédure d'obtention de cette autorisation ?</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<p>Qui organisera l'obtention de cette autorisation ? (facultatif)</p>		

Informations logistiques

Tableau 3-2 Feuille de travail pour la logistique

	Oui/Non	Remarques/données
Quelles sont les heures de réception « normales » du client ?		
Quelle est l'heure de livraison la plus adaptée pour le client ? (facultatif)		
Préférait-il être livré en dehors des heures de travail, à des frais supplémentaires ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Un certificat d'assurance est-il requis ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Y a-t-il des contraintes ou exigences syndicales ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
La hauteur du quai de réception est-elle adaptée aux camions ? Y a-t-il des restrictions de hauteur ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Quelle est la hauteur de la plateforme sur le quai ?		
Le quai de réception est-il équipé de niveleurs ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Le quai de réception est-il équipé d'un plateau ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Un chariot élévateur est-il requis ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Si une livraison au niveau du sol est requise en cas d'absence de quai, la zone concernée nécessite-t-elle un revêtement spécial ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
La zone de livraison est-elle accessible par semi-remorque ? Si non, quelle est la taille maximale des camions pouvant y accéder ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Y a-t-il suffisamment de place sur le quai de réception pour déballer le système ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

Tableau 3-2 Feuille de travail pour la logistique (suite)

	Oui/Non	Remarques/données
<p>L'emplacement prévu de l'équipement est-il au même niveau/étage que la zone de réception ? Si non, y a-t-il un ascenseur ? Veuillez préciser ci-dessous.</p> <p>Si il n'y a pas d'ascenseur, comment livrer l'équipement ?</p> <p>Quelle est la distance, en mètres, entre la zone de réception et l'emplacement prévu du copieur ? (facultatif)</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<p>Notez que les monte-escalier ne prennent actuellement pas en charge le déplacement d'imprimantes posées. Si nécessaire, soulevez ou élevez les imprimantes posées au sol dans leurs caisses et gardez-les en position verticale.</p>
<p>Les dimensions des portes et couloirs par où doit passer l'équipement sont-elles conformes à la configuration minimale requise ?</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<p>La boîte de l'imprimante nécessite une ouverture de porte de 765 mm.</p> <p>Reportez-vous à la section Caractéristiques de dimensions et de poids à la page 20 pour des informations complètes sur les dimensions de la boîte.</p>
<p>Le chemin à emprunter pour atteindre l'emplacement prévu est-il bien déterminé ?</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<p>Le sol de la salle du copieur est-il nivelé ?</p> <p>Si non, y a-t-il est une rampe ?</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<p>Suffisamment de personnes seront-elles présentes pour soulever l'unité du moteur ? (obligatoire)</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<p>L'unité du moteur est lourde et doit être soulevée par quatre personnes.</p> <p>REMARQUE : modèles SFP : Elle doit être déplacée par deux personnes.</p> <p>Modèles MFP : Elle doit être déplacée par trois personnes.</p>
<p>Est-il possible de se débarrasser des matériaux d'emballage sur site client ? (facultatif)</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

Configuration du pilote réseau/d'imprimante

(Si effectuée par un technicien HP)

Tableau 3-3 Feuille de travail pour le pilote réseau/d'imprimante

	Oui/Non	Remarques/données
Quelle topologie de réseau est utilisée ?		
Quel système d'exploitation sera utilisé sur le serveur ?		
Quel système d'exploitation sera utilisé sur les clients ?		
DHCP/BOOTP est-il utilisé ?	<input type="checkbox"/> Oui	
Si non, quelle adresse TCP/IP sera utilisée pour l'imprimante multifonction ?	<input type="checkbox"/> Non	
Quelle est la version de TCP/IP utilisée dans le déploiement ?	<input type="checkbox"/> Oui	
Si non, quelle adresse de masque de sous-réseau sera utilisée pour l'imprimante ?	<input type="checkbox"/> Non	
Si non, quelle adresse de passerelle par défaut sera utilisée pour l'imprimante ?		
Si non, est-il nécessaire de configurer un nom d'hôte (+nom) ? (facultatif)		

Configuration d'E-mail/Envoyer vers



REMARQUE : Facultatif : à ne remplir que si le technicien matériel est responsable de la configuration des fonctions E-mail/Envoyer vers.

Tableau 3-4 Feuille de travail pour la configuration d'E-mail/Envoyer vers

	Oui/Non	Remarques/données
Active Directory, Novell, NTLM ou tout autre programme est-il utilisé ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
DNS est-il utilisé ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Si oui, quel est le nom de domaine ? (facultatif)		
Quel type de serveur SMTP est utilisé ? (MS Exchange, Lotus Notes, etc.) (facultatif)		
Ou, si un serveur de messagerie FAI est utilisé, quel(le) est l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur ? (facultatif)		
Sur quel système d'exploitation est installé le serveur SMTP ? (facultatif)		
LDAP est-il installé sur le même serveur que le serveur SMTP ? (facultatif)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Si non, quel est le système d'exploitation du serveur LDAP ? (facultatif)		
Quelle est l'adresse TCP/IP du serveur SMTP ou le nom d'hôte ?		
Quelle est l'adresse TCP/IP du serveur LDAP ?		
Quel est le numéro de port utilisé par LDAP ?		
Quelle est la racine de recherche du serveur LDAP ?		
Le dossier Envoyer vers est-il pris en charge/requis ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Si oui, dans quel système d'exploitation se trouvent les dossiers partagés ?		
Quel type de télécopie doit être pris en charge ?		
Analogique, LAN, Internet ?		

Tableau 3-4 Feuille de travail pour la configuration d'E-mail/Envoyer vers (suite)

	Oui/Non	Remarques/données
Si la télécopie LAN est requise, un serveur de télécopie LAN est-il disponible ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Si la télécopie Internet est requise, existe-t-il un abonnement à un service de télécopie Internet ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

4 Caractéristiques

- [Caractéristiques de dimensions et de poids](#)
- [Espace libre de fonctionnement requis](#)
- [Caractéristiques environnementales](#)

Caractéristiques de dimensions et de poids

Tableau 4-1 Informations relatives aux dimensions et au poids de chaque unité¹

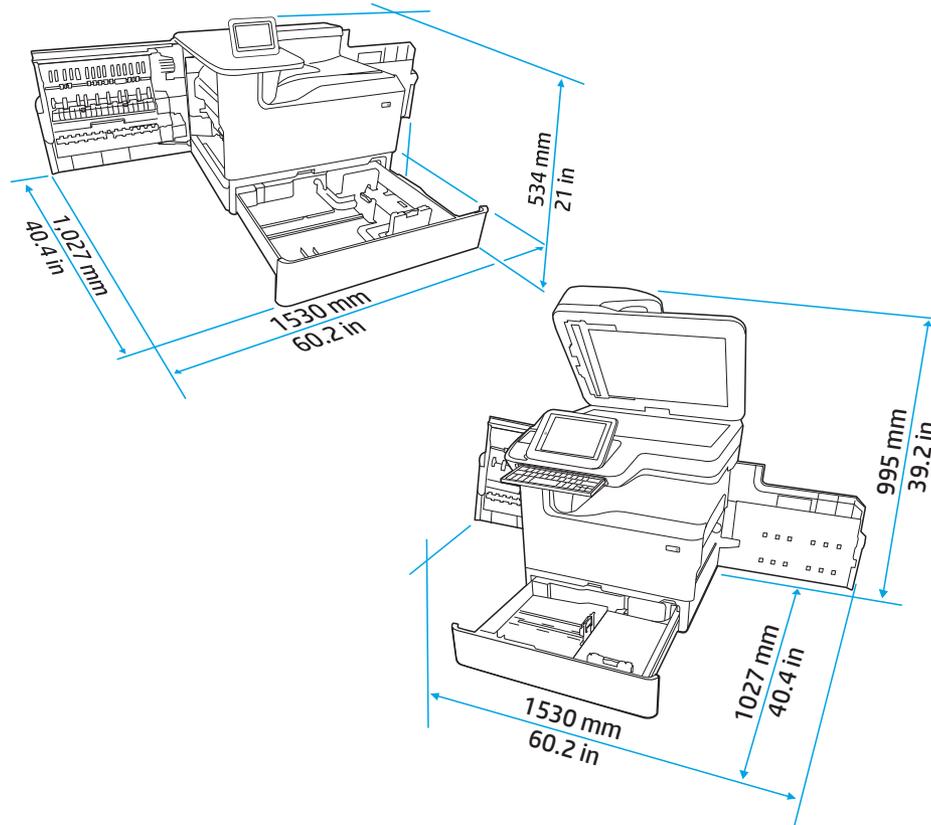
Produit	Hauteur	Profondeur	Largeur	Poids (hors emballage)
HP PageWide Managed Color E75160dn	462 mm	595 mm	600 mm	45,6 kg (avec cartouches)
HP PageWide Managed Color MFP E77650dn, E77650z, E77660dn, E77660z	682 mm	628 mm	604 mm	68 kg (avec cartouches)
HP PageWide Managed Color MFP E77650dns, E77650zs, E77660zs	1222 mm	685 mm	604 mm	122 kg (avec cartouches)

¹ Les dimensions et poids sont approximatifs et sont indiqués pour référence uniquement.

Espace libre de fonctionnement requis

Assurez-vous que l'imprimante est installée dans une zone où l'espace autour de l'appareil est suffisant pour un accès de service approprié et une bonne ventilation. HP recommande d'ajouter 30 mm aux dimensions arrière, latérales et avant de l'imprimante afin de laisser suffisamment d'espace pour ouvrir les portes et capots et assurer une bonne ventilation. Consultez les illustrations ci-dessous dans cette section pour les dimensions de l'imprimante (avec les portes et les bacs ouverts).

Figure 4-1 Dimensions SFP/MFP (portes/bacs ouverts)



Caractéristiques environnementales

Tableau 4-2 Spécifications environnementales¹

Environnement	Recommandé	Autorisé
Température	17° à 25°C	15° à 30°C
Humidité relative (RH)	30 à 70 % (RH)	10 à 80 % (RH)
Altitude	Non applicable	0 à 3 048 m (0 à 10 000 pi)

5 Installation sur site

- [Déballage](#)
- [Installation des accessoires](#)
- [Chargement du papier](#)
- [Mise sous tension](#)
- [Installation des cartouches](#)
- [Mise à niveau du micrologiciel](#)
- [Nettoyage du scanner après l'installation \(modèles MFP uniquement\)](#)
- [Tests d'impression et de copie](#)

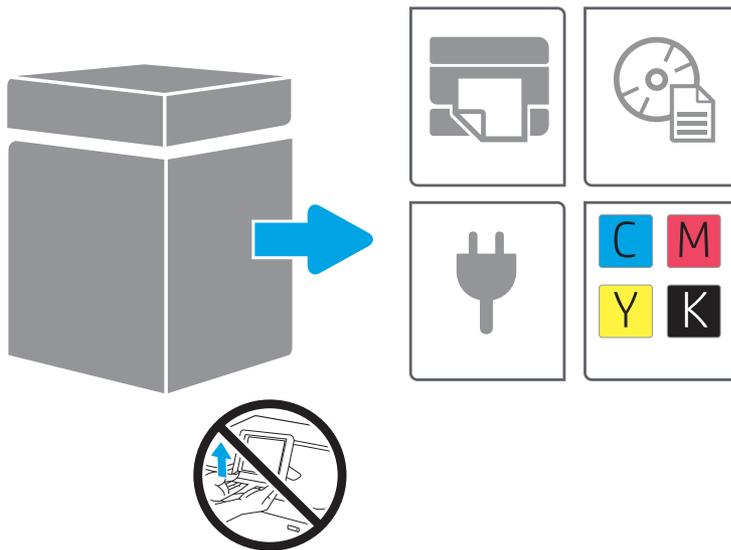
Déballage

- [Imprimantes à fonction unique de table](#)
- [Imprimantes multifonction de table](#)
- [Imprimantes multifonction posées au sol](#)

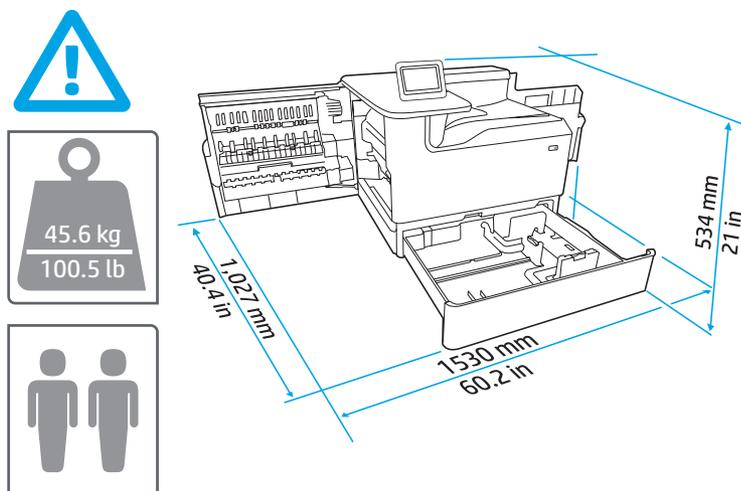
Imprimantes à fonction unique de table

Choisissez un support solide et un endroit propre, bien aéré et à l'abri du rayonnement direct du soleil pour placer votre imprimante.

1. Les éléments suivants sont inclus dans la boîte avec le produit.

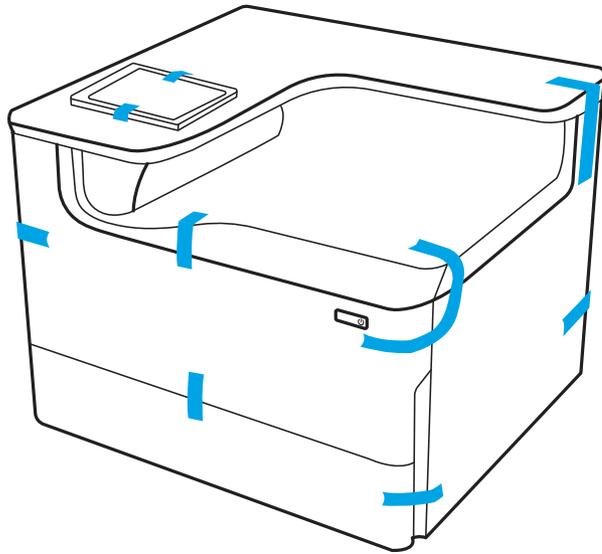


2. Assurez-vous qu'un espace suffisant est disponible autour de l'imprimante.

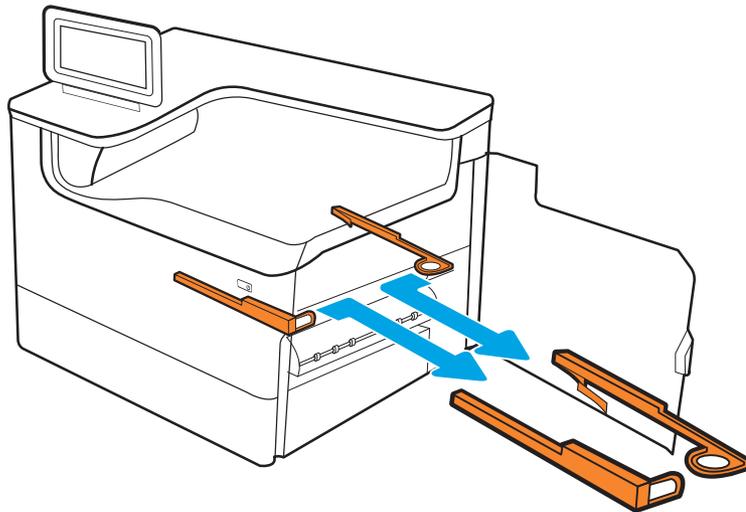


ATTENTION : L'imprimante est lourde. Elle doit être déplacée par deux personnes.

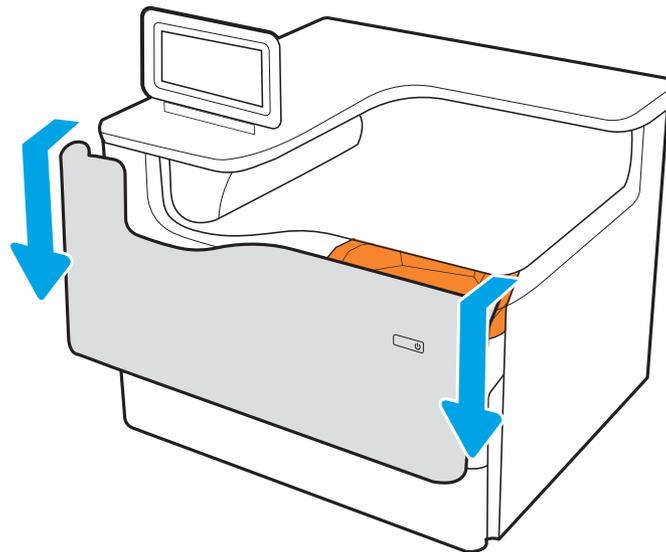
3. Retirez le ruban adhésif, le matériau d'emballage et les pièces de retenue orange.
 - a.



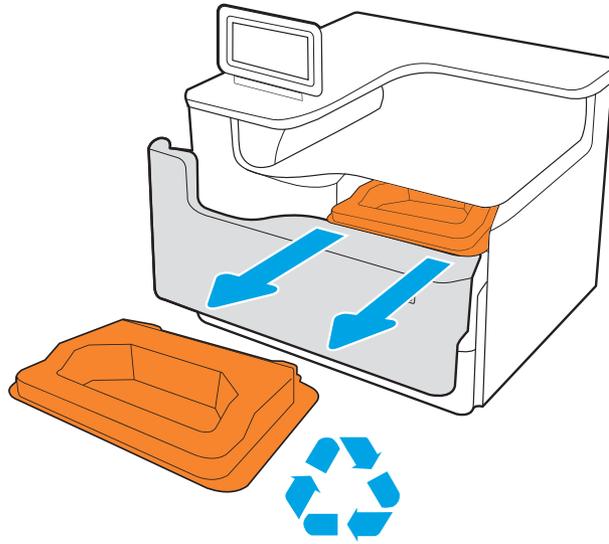
b.



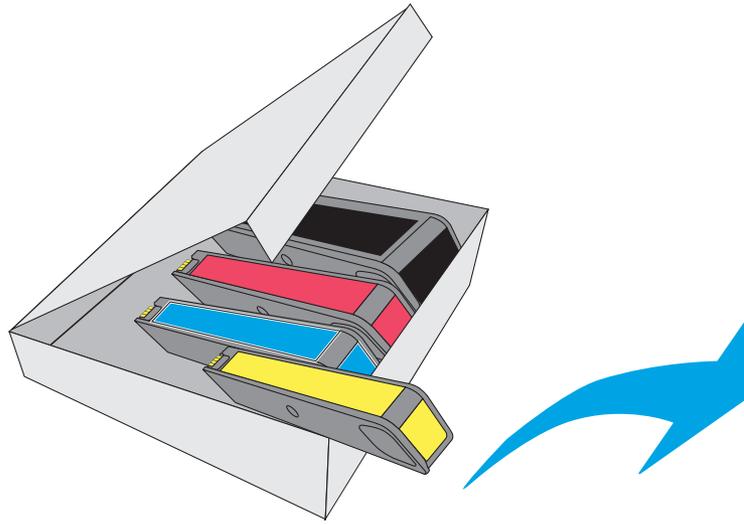
c.



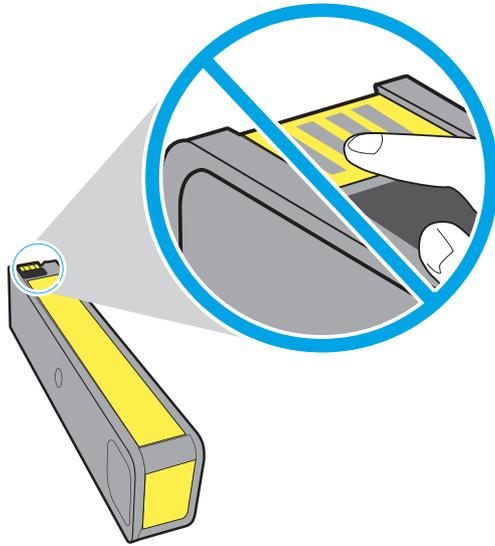
d.



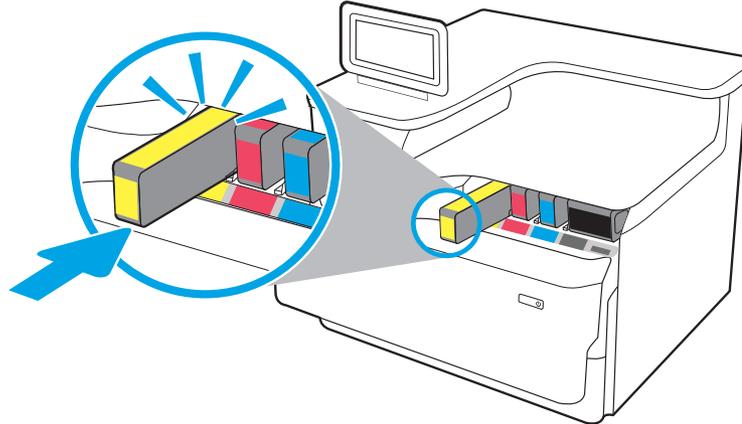
e.



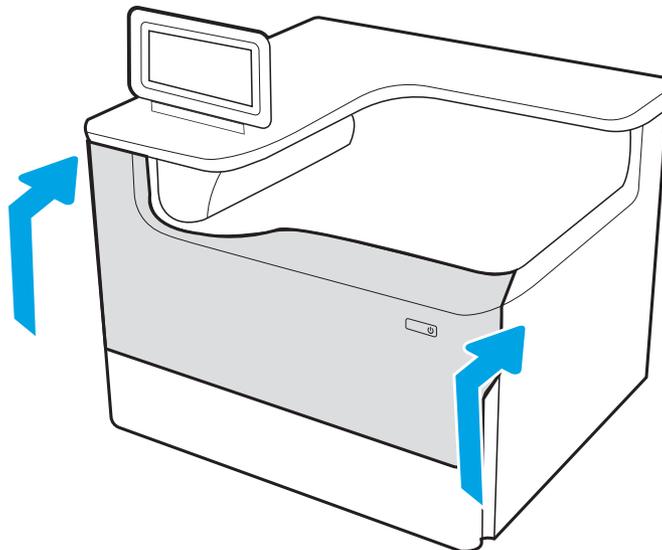
f.



g.



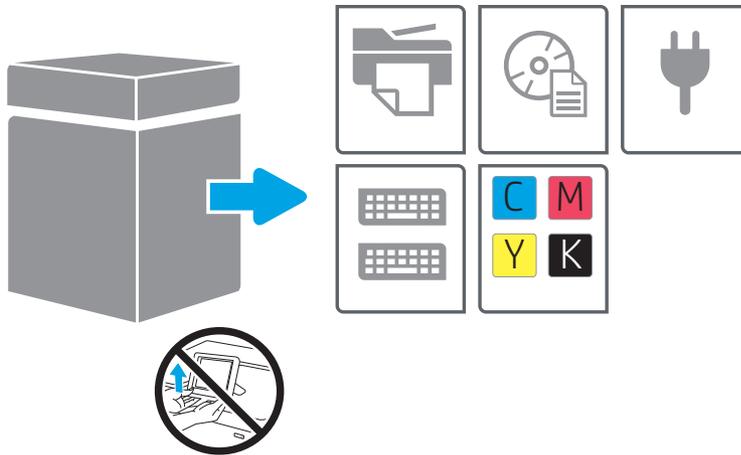
h.



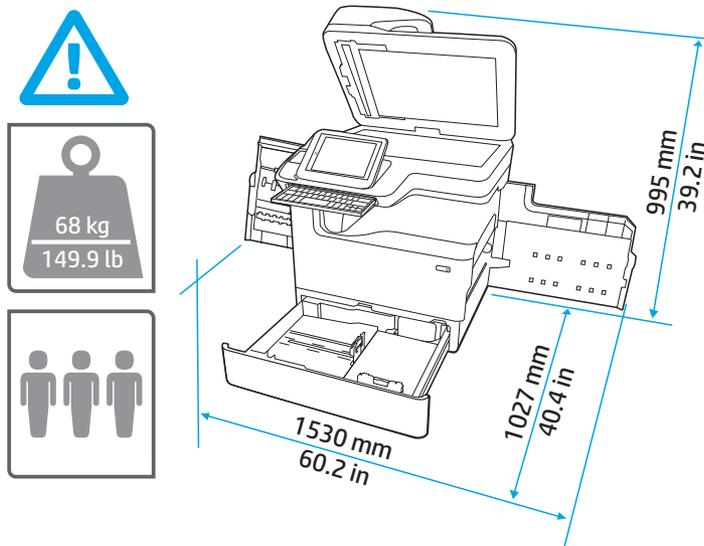
Imprimantes multifonction de table

Choisissez un support solide et un endroit propre, bien aéré et à l'abri du rayonnement direct du soleil pour placer votre imprimante.

1. Les éléments suivants sont inclus dans la boîte avec le produit.

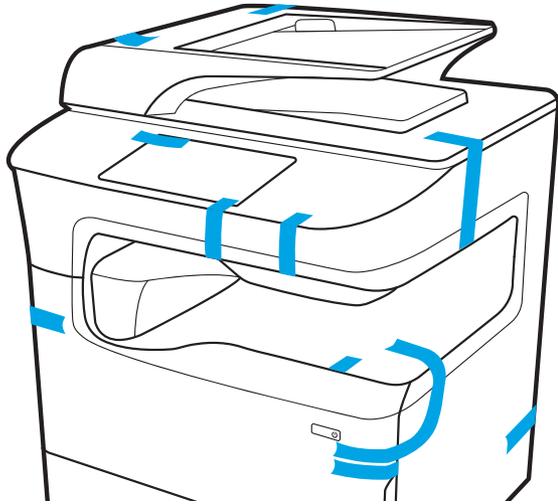


2. Assurez-vous qu'un espace suffisant est disponible autour de l'imprimante.

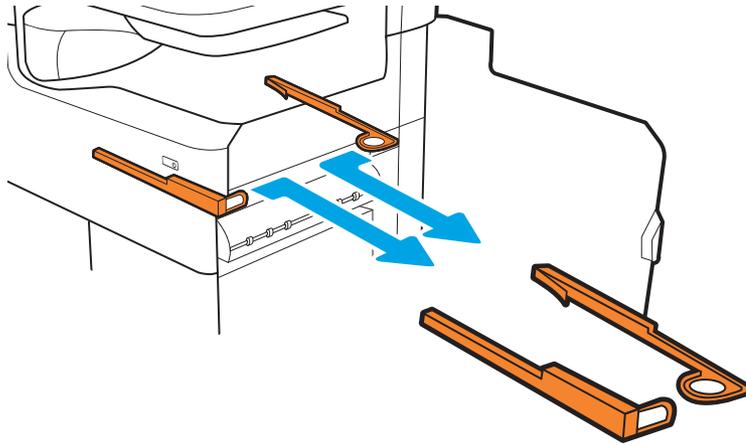


ATTENTION : L'imprimante est lourde. Elle doit être déplacée par trois personnes.

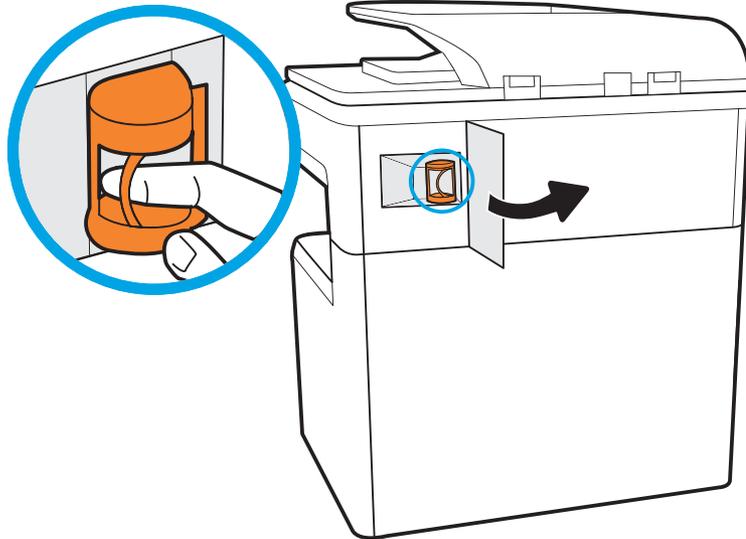
3. Retirez le ruban adhésif, le matériau d'emballage et les pièces de retenue orange.
 - a.



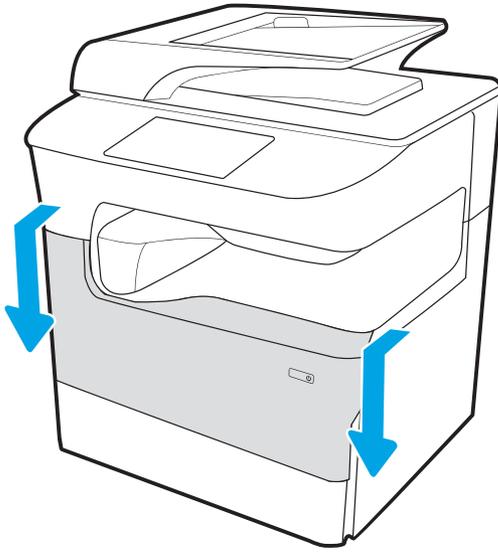
b.



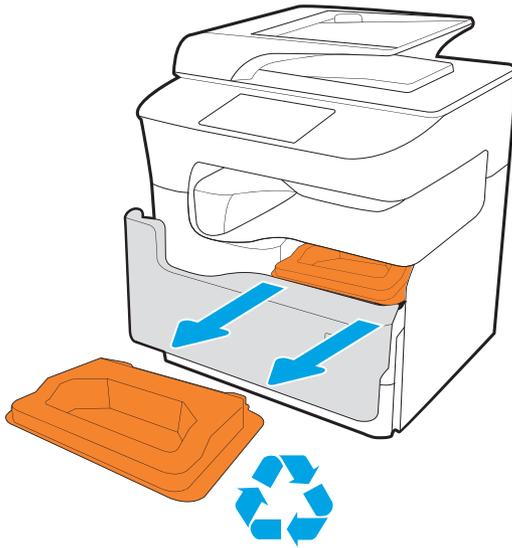
c.



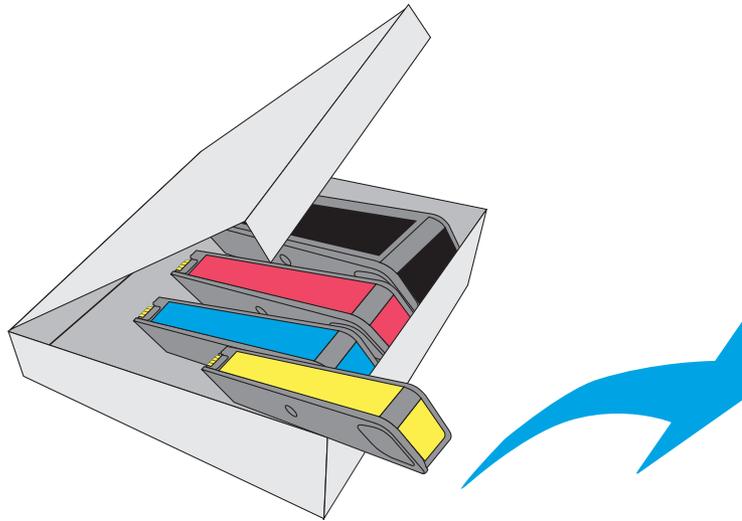
d.



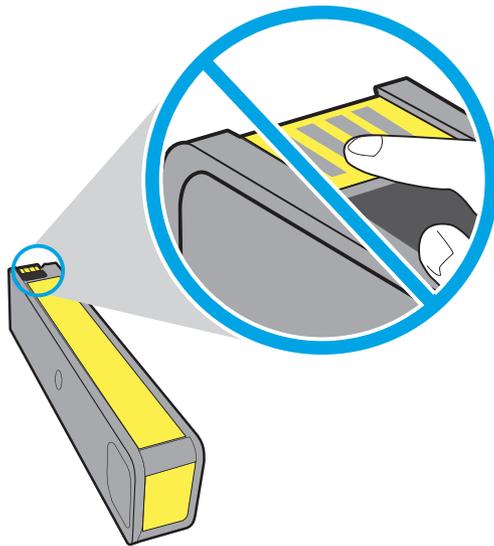
e.



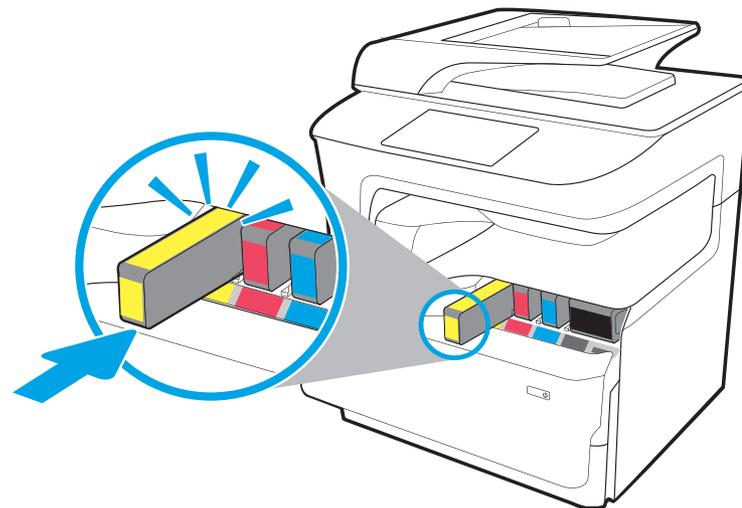
f.



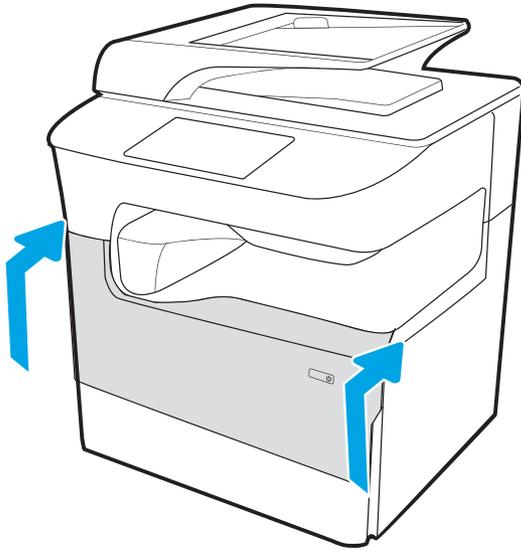
g.



h.



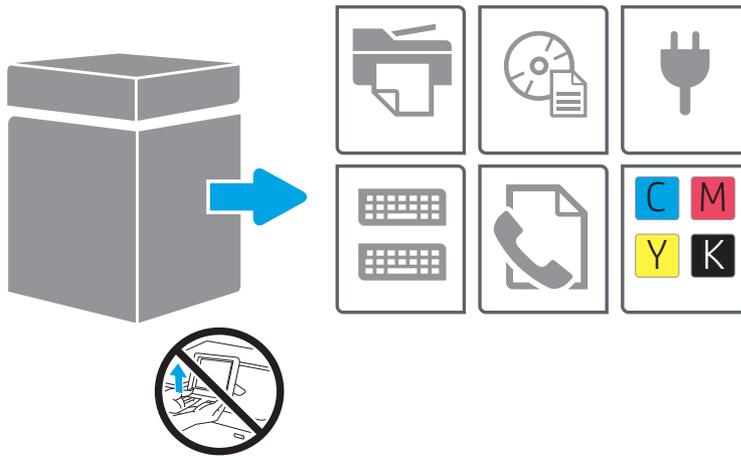
i.



Imprimantes multifonction posées au sol

Choisissez un support solide et un endroit propre, bien aéré et à l'abri du rayonnement direct du soleil pour placer votre imprimante.

1. Les éléments suivants sont inclus dans la boîte avec le produit.

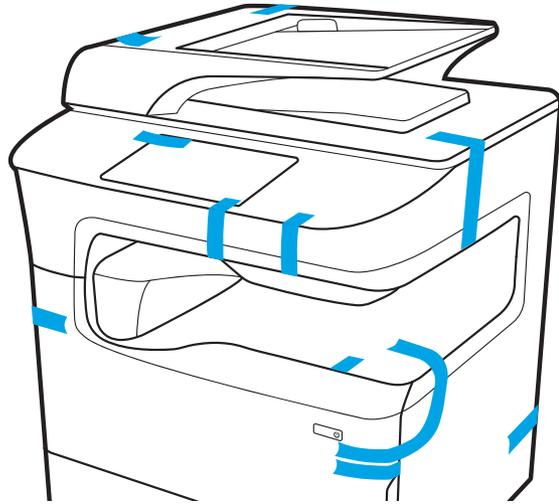


2. Assurez-vous qu'un espace suffisant est disponible autour de l'imprimante.

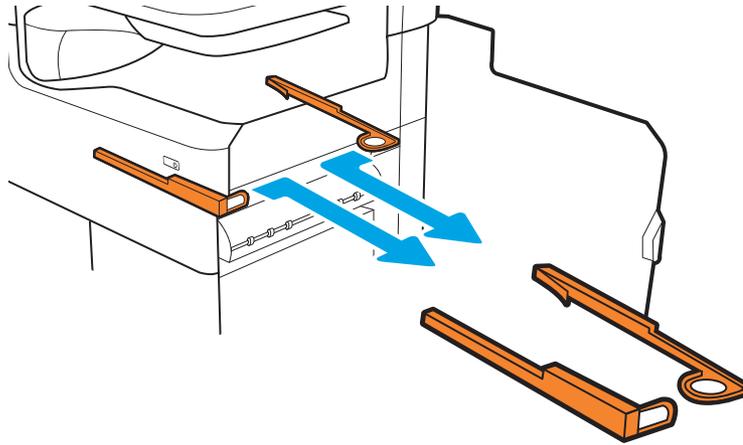
⚠ ATTENTION : L'imprimante est lourde. Elle doit être déplacée par quatre personnes.

3. Retirez le ruban adhésif, le matériau d'emballage et les pièces de retenue orange.

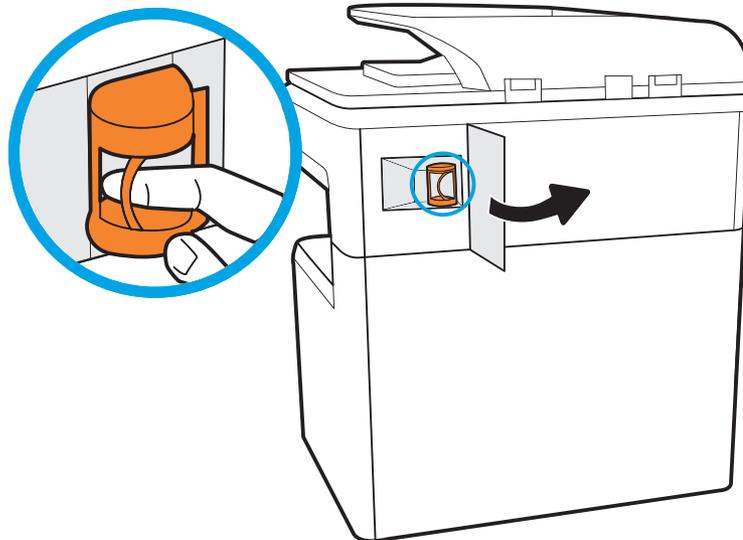
a.



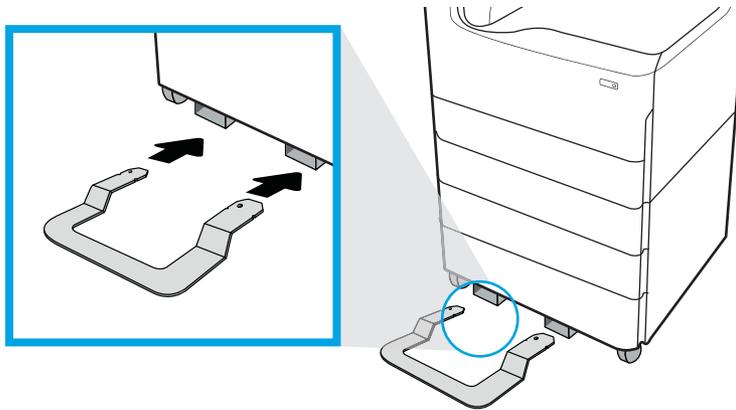
b.



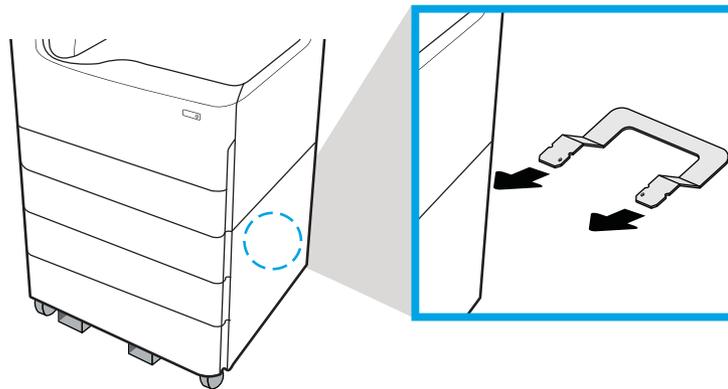
c.



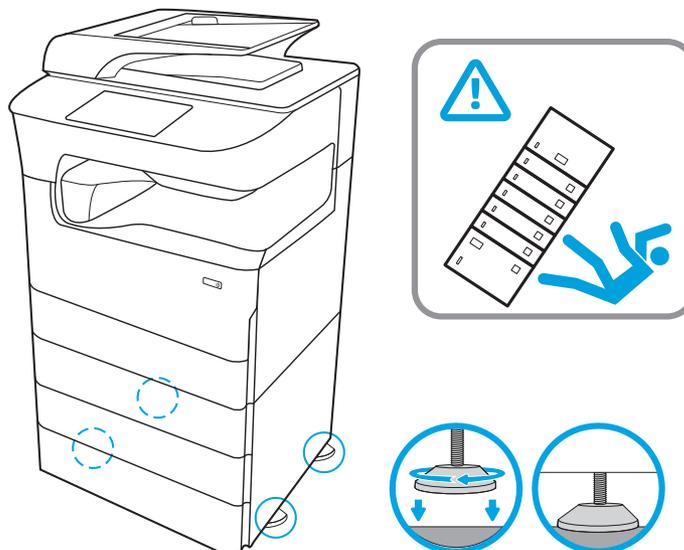
d.



e.



f.



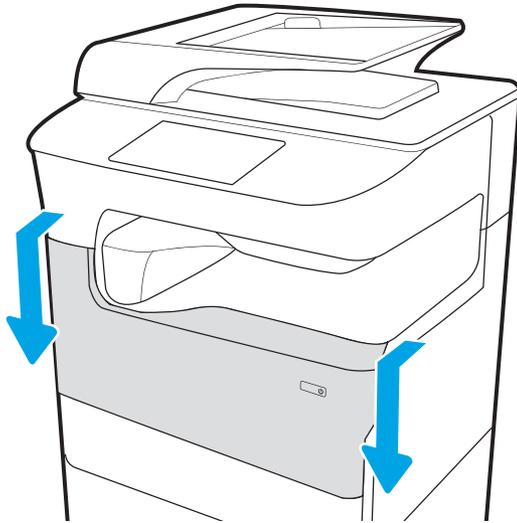
⚠ ATTENTION : Ne déployez pas plus d'un bac à papier à la fois.

N'utilisez pas le bac à papier comme marchepied.

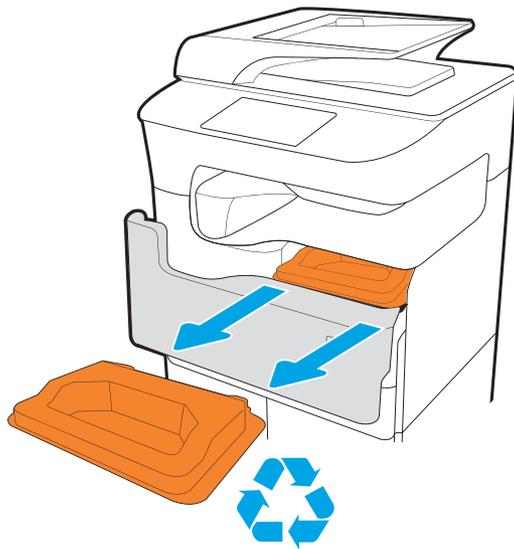
Écartez vos mains des bacs à papier lors de la fermeture.

Lorsque vous déplacez l'imprimante, tous les bacs doivent être fermés.

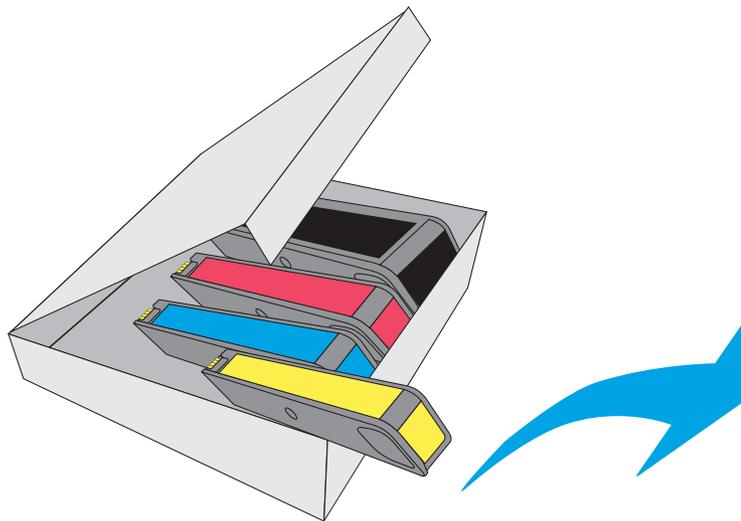
g.



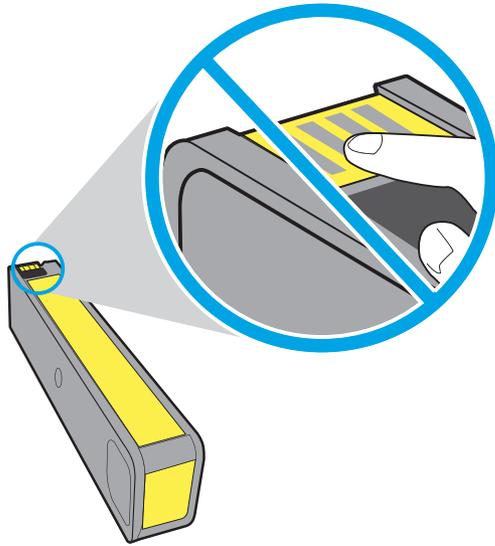
h.



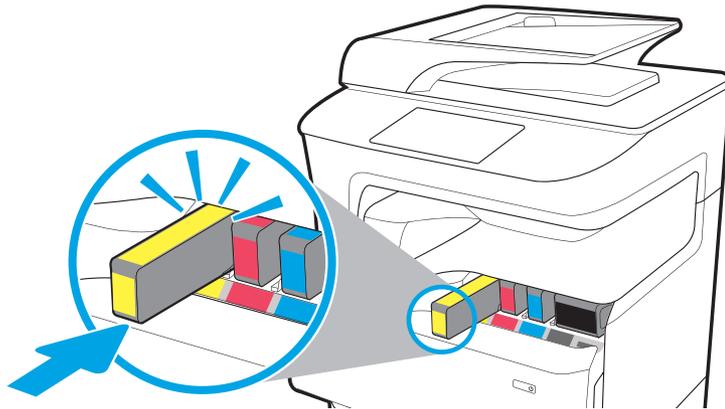
i.



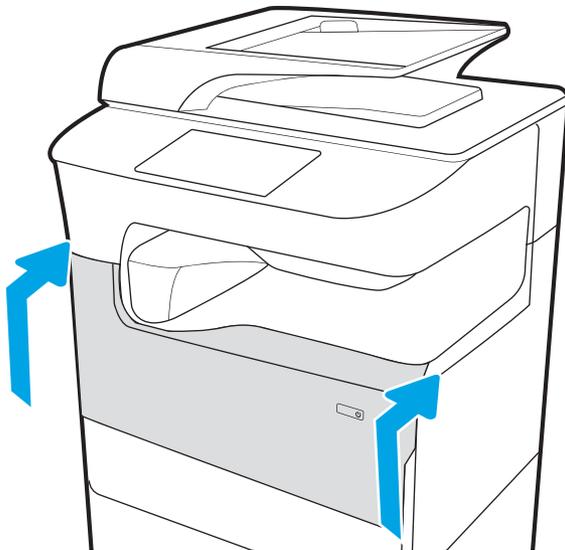
j.



k.



l.



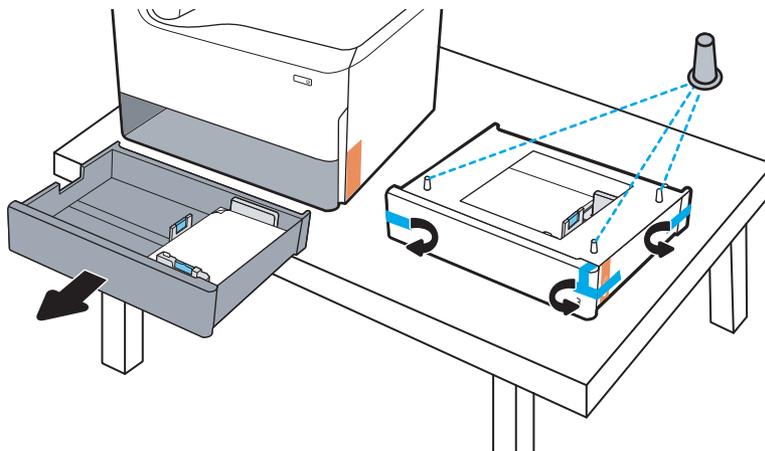
Installation des accessoires

- [Bac d'alimentation 1 x 500 feuilles](#)
- [Bac d'alimentation 1 x 550 feuilles avec armoire de stockage](#)
- [Bac d'alimentation 3 x 550 feuilles](#)
- [Bac d'alimentation haute capacité \(HCI\) de 4000 feuilles](#)

Bac d'alimentation 1 x 500 feuilles

⚠ ATTENTION : assurez-vous de toujours mettre l'imprimante hors tension et de débrancher le cordon d'alimentation avant d'installer l'imprimante sur un accessoire.

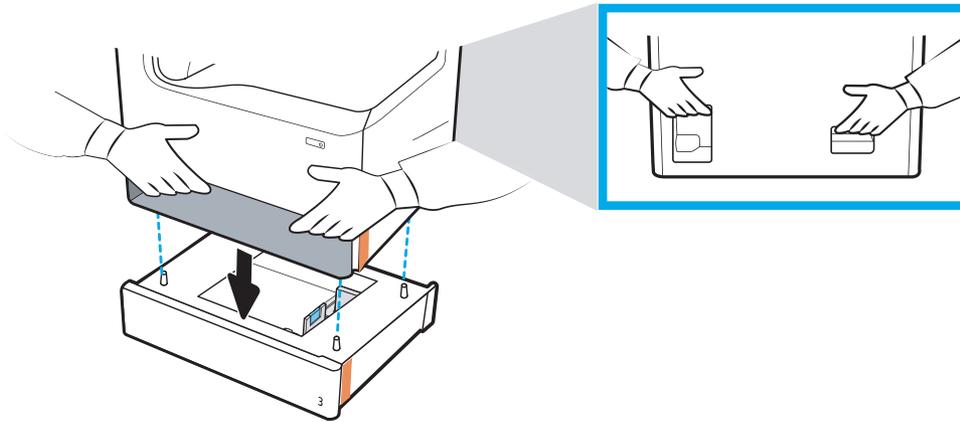
1. Procédez comme suit :
 - a. Si vous avez réinstallé les bacs après le déballage de l'imprimante, retirez-les.
 - b. Retirez le ruban adhésif bleu de l'accessoire.
 - c. Avant de continuer, notez l'emplacement des broches d'alignement sur l'accessoire.



2. Procédez comme suit :
 - a. Saisissez l'imprimante au niveau de la cavité du bac et des poignées de maintien arrière.
 - b. Soulevez l'imprimante, puis posez-la sur l'accessoire. Assurez-vous que les broches d'alignement correspondent aux orifices du châssis. L'imprimante doit reposer à plat sur l'accessoire.

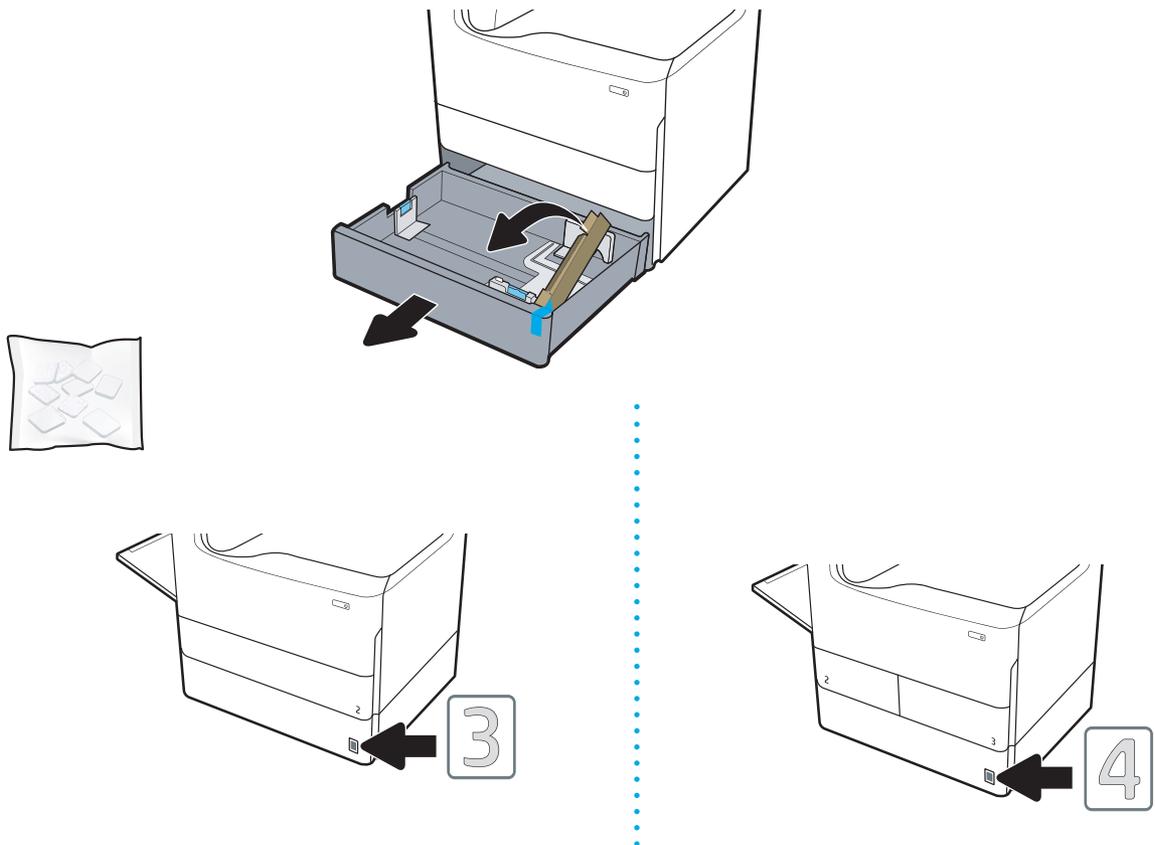
⚠ ATTENTION : modèles SFP : cette étape doit être effectuée par deux personnes.

Modèles MFP : cette étape doit être effectuée par trois personnes. La troisième personne doit stabiliser l'imprimante pendant son soulèvement.



3. Procédez comme suit :

- a. Ouvrez les bacs accessoires et retirez les matériaux d'emballage internes.
- b. Installez la plaque d'identification de bac appropriée sur l'accessoire (voir illustration ci-dessous).



4. **Windows** : si vous avez fixé l'accessoire avant d'installer le logiciel de l'imprimante, celui-ci est configuré lors de l'installation du logiciel. Si vous l'avez fixé après l'installation du logiciel, vous devez mettre à jour les paramètres du logiciel dans l'onglet **Paramètres du périphérique** de la boîte de dialogue **Propriétés de l'imprimante** pour les configurer.

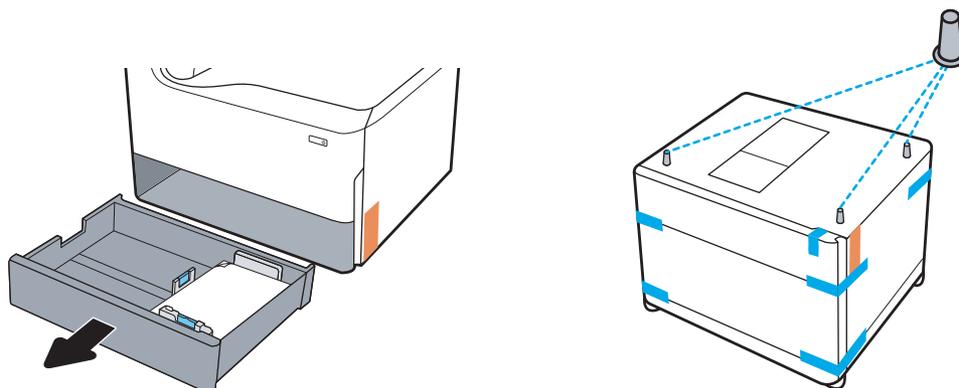
OS X : une fois que vous avez fixé l'accessoire à l'imprimante et envoyé la première tâche d'impression, l'accessoire devrait être automatiquement configuré. Si ce n'est pas le cas, ouvrez **Préférences système**,

sélectionnez **Imprimantes et scanners**, sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur **Options & consommables** et configurez manuellement l'accessoire dans l'onglet **Options**.

Bac d'alimentation 1 x 550 feuilles avec armoire de stockage

⚠ ATTENTION : assurez-vous de toujours mettre l'imprimante hors tension et de débrancher le cordon d'alimentation avant d'installer l'imprimante sur un accessoire.

1. Procédez comme suit :
 - a. Si vous avez réinstallé les bacs après le déballage de l'imprimante, retirez-les.
 - b. Retirez le ruban adhésif bleu de l'accessoire.
 - c. Avant de continuer, notez l'emplacement des broches d'alignement sur l'accessoire.

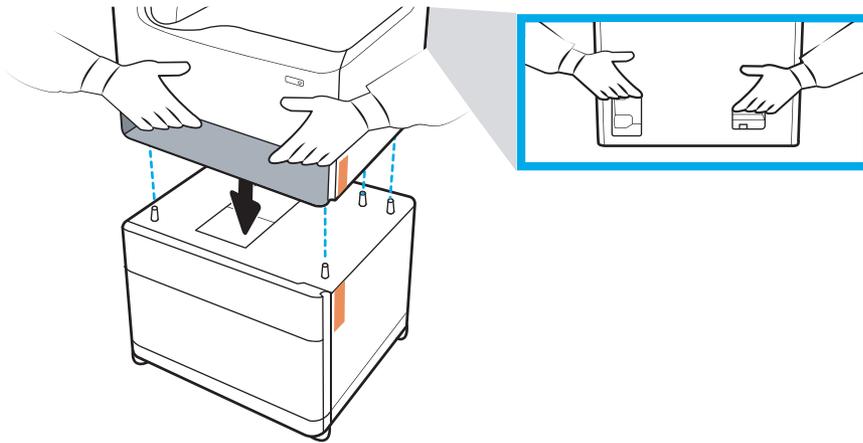


2. Procédez comme suit :
 - a. Saisissez l'imprimante au niveau de la cavité du bac et des poignées de maintien arrière.
 - b. Soulevez l'imprimante, puis posez-la sur l'accessoire. Assurez-vous que les broches d'alignement correspondent aux orifices du châssis. L'imprimante doit reposer à plat sur l'accessoire.

⚠ ATTENTION : modèles SFP : cette étape doit être effectuée par deux personnes.

Modèles MFP : cette étape doit être effectuée par trois personnes. La troisième personne doit stabiliser l'imprimante pendant son soulèvement.

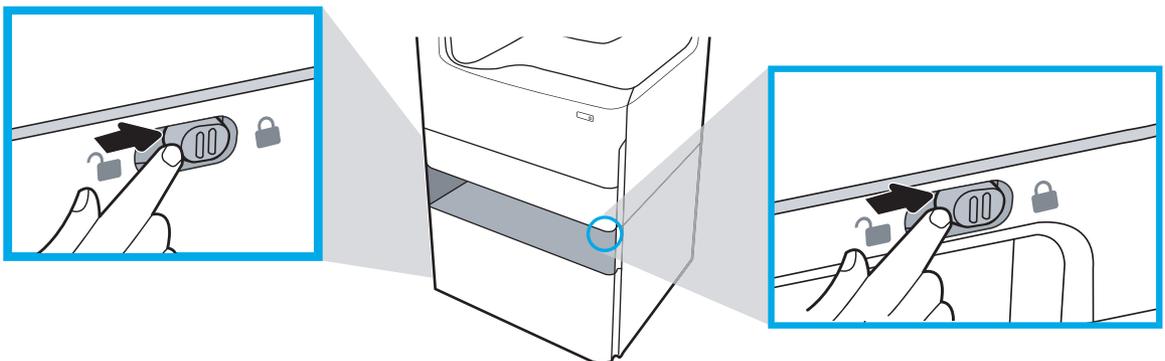
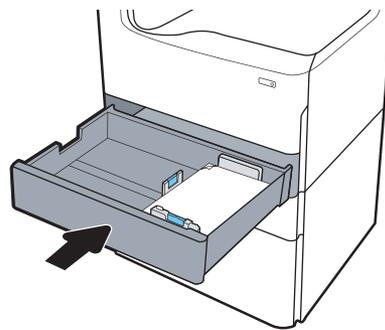
📝 REMARQUE : installez la plaque d'identification de bac appropriée sur l'accessoire.



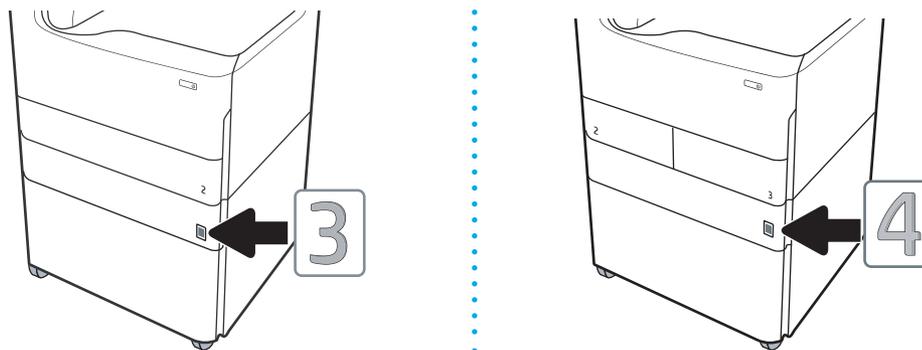
3. Procédez comme suit :

- a. Ouvrez les bacs accessoires et retirez les matériaux d'emballage internes.
- b. Mettez le bouton de verrouillage à l'avant et à l'arrière de l'accessoire sur la position verrouillée.

⚠ AVERTISSEMENT ! ne déplacez jamais l'imprimante et l'accessoire lorsqu'ils sont en position déverrouillée. L'imprimante risquerait de se détacher de l'accessoire et de provoquer des dommages matériaux ou des blessures corporelles.

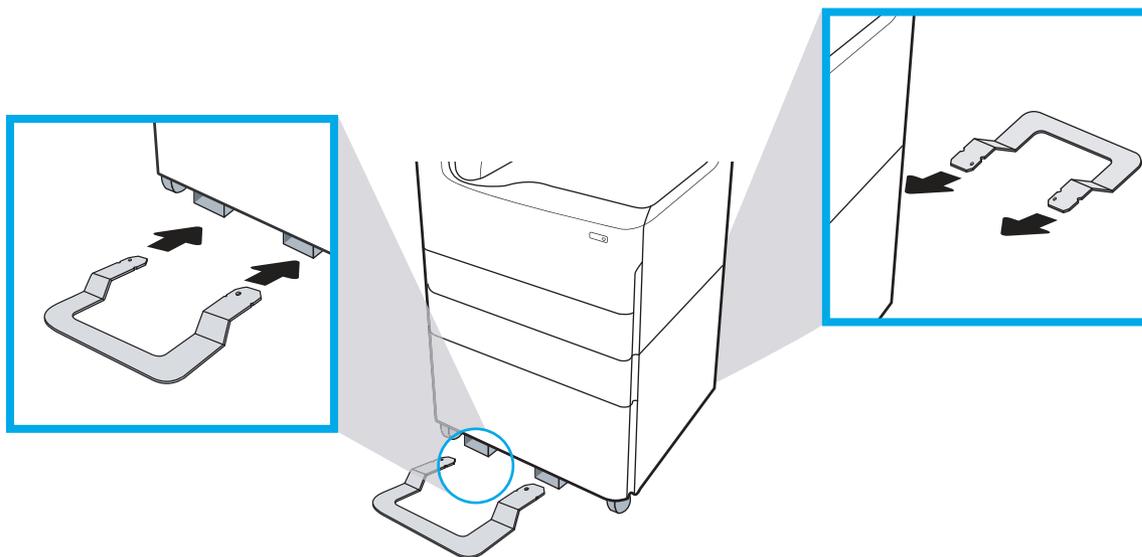


4. Installez la plaque d'identification de bac appropriée sur l'accessoire (voir illustration ci-dessous).



5. Alignez la barre de stabilisation de l'accessoire sur les orifices du châssis de l'accessoire, puis faites glisser le stabilisateur vers l'accessoire jusqu'à ce qu'il s'arrête.

 **REMARQUE :** installez un stabilisateur à l'avant de l'accessoire et un autre à l'arrière.



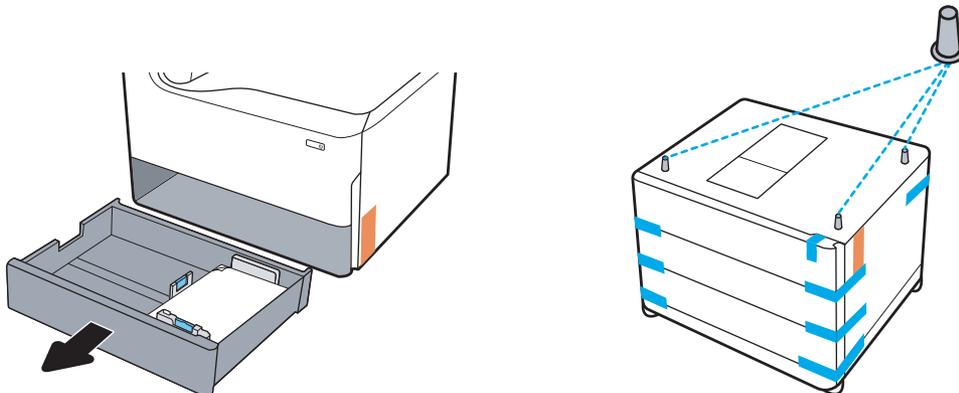
6. **Windows :** si vous avez fixé l'accessoire avant d'installer le logiciel de l'imprimante, celui-ci est configuré lors de l'installation du logiciel. Si vous l'avez fixé après l'installation du logiciel, vous devez mettre à jour les paramètres du logiciel dans l'onglet **Paramètres du périphérique** de la boîte de dialogue **Propriétés de l'imprimante** pour les configurer.

OS X : une fois que vous avez fixé l'accessoire à l'imprimante et envoyé la première tâche d'impression, l'accessoire devrait être automatiquement configuré. Si ce n'est pas le cas, ouvrez **Préférences système**, sélectionnez **Imprimantes et scanners**, sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur **Options & consommables** et configurez manuellement l'accessoire dans l'onglet **Options**.

Bac d'alimentation 3 x 550 feuilles

⚠ ATTENTION : assurez-vous de toujours mettre l'imprimante hors tension et de débrancher le cordon d'alimentation avant d'installer l'imprimante sur un accessoire.

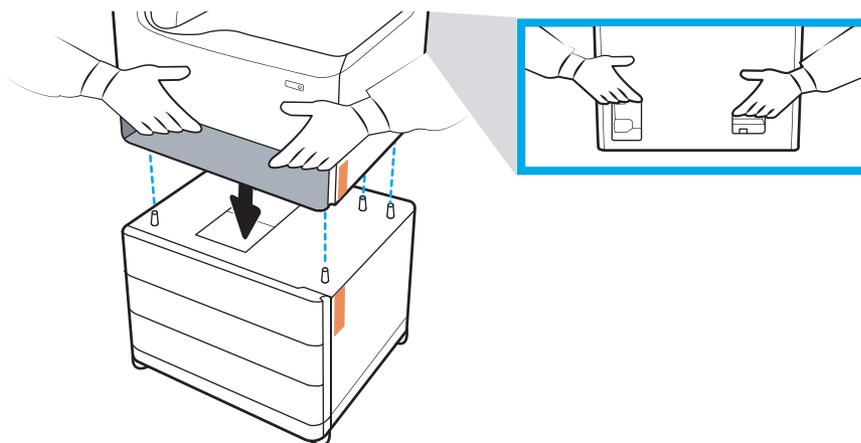
1. Procédez comme suit :
 - a. Si vous avez réinstallé les bacs après le déballage de l'imprimante, retirez-les.
 - b. Retirez le ruban adhésif bleu de l'accessoire.
 - c. Avant de continuer, notez l'emplacement des broches d'alignement sur l'accessoire.



2. Procédez comme suit :
 - a. Saisissez l'imprimante au niveau de la cavité du bac et des poignées de maintien arrière.
 - b. Soulevez l'imprimante, puis posez-la sur l'accessoire. Assurez-vous que les broches d'alignement correspondent aux orifices du châssis. L'imprimante doit reposer à plat sur l'accessoire.

⚠ ATTENTION : modèles SFP : cette étape doit être effectuée par deux personnes.

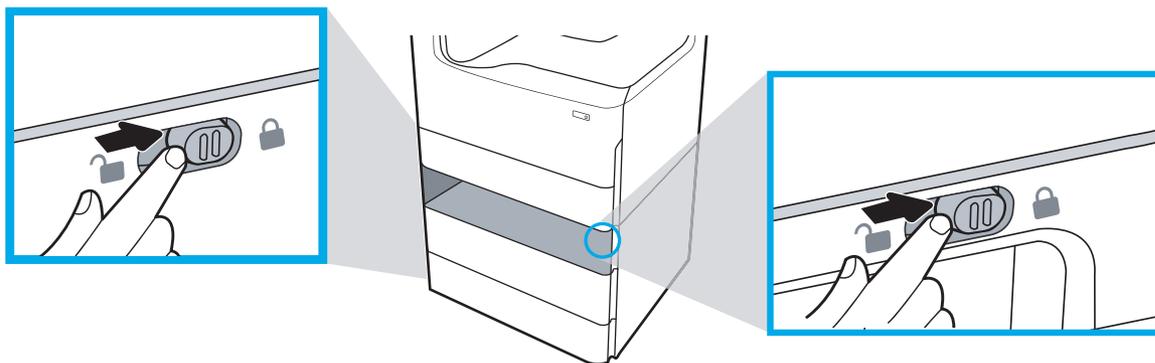
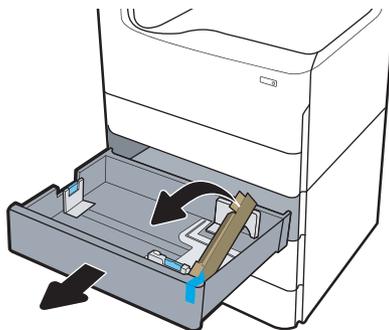
Modèles MFP : cette étape doit être effectuée par trois personnes. La troisième personne doit stabiliser l'imprimante pendant son soulèvement.



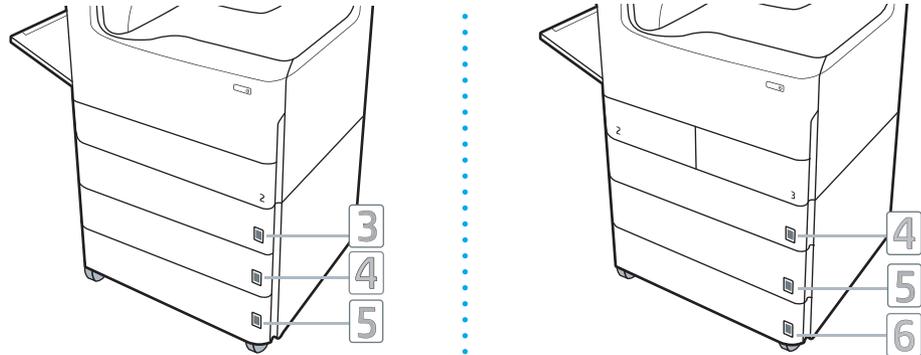
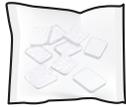
3. Procédez comme suit :

- a. Ouvrez les bacs, puis retirez les matériaux d'emballage internes.
- b. Mettez le bouton de verrouillage à l'avant et à l'arrière de l'accessoire sur la position verrouillée.

⚠ AVERTISSEMENT ! ne déplacez jamais l'imprimante et l'accessoire lorsqu'ils sont en position déverrouillée. L'imprimante risquerait de se détacher de l'accessoire et de provoquer des dommages matériels ou des blessures corporelles.

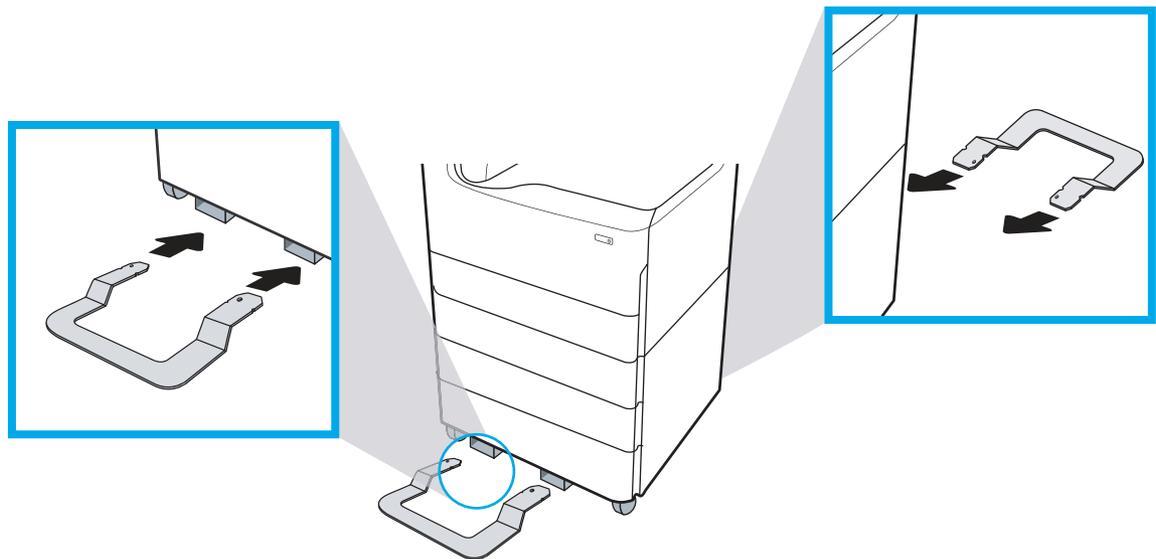


4. Installez la plaque d'identification de bac appropriée sur l'accessoire (voir illustration ci-dessous).



5. Alignez la barre de stabilisation de l'accessoire sur les orifices du châssis de l'accessoire, puis faites glisser le stabilisateur vers l'accessoire jusqu'à ce qu'il s'arrête.

 **REMARQUE :** installez un stabilisateur à l'avant de l'accessoire et un autre à l'arrière.



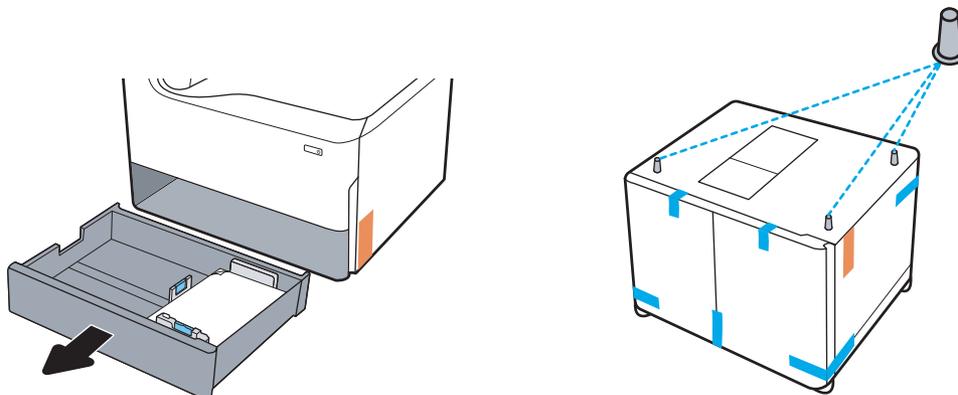
6. **Windows :** si vous avez fixé l'accessoire avant d'installer le logiciel de l'imprimante, celui-ci est configuré lors de l'installation du logiciel. Si vous l'avez fixé après l'installation du logiciel, vous devez mettre à jour les paramètres du logiciel dans l'onglet **Paramètres du périphérique** de la boîte de dialogue **Propriétés de l'imprimante** pour les configurer.

OS X : une fois que vous avez fixé l'accessoire à l'imprimante et envoyé la première tâche d'impression, l'accessoire devrait être automatiquement configuré. Si ce n'est pas le cas, ouvrez **Préférences système**, sélectionnez **Imprimantes et scanners**, sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur **Options & consommables** et configurez manuellement l'accessoire dans l'onglet **Options**.

Bac d'alimentation haute capacité (HCI) de 4000 feuilles

⚠ ATTENTION : assurez-vous de toujours mettre l'imprimante hors tension et de débrancher le cordon d'alimentation avant d'installer l'imprimante sur un accessoire.

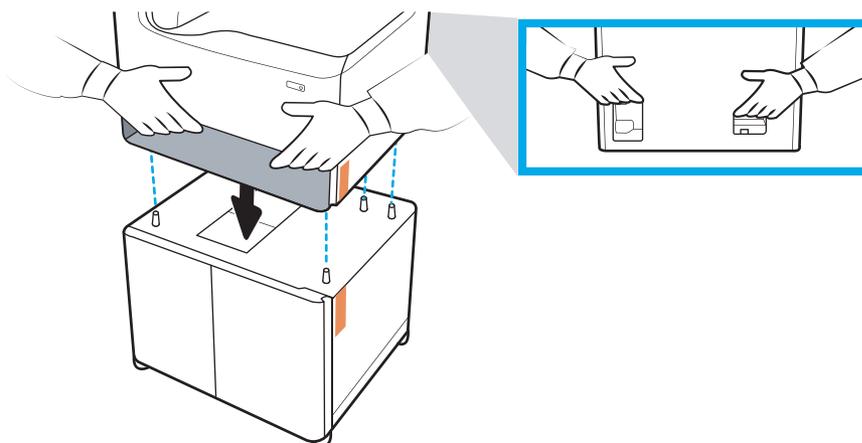
1. Procédez comme suit :
 - a. Si vous avez réinstallé les bacs après le déballage de l'imprimante, retirez-les.
 - b. Retirez le ruban adhésif bleu de l'accessoire.
 - c. Avant de continuer, notez l'emplacement des broches d'alignement sur l'accessoire.



2. Procédez comme suit :
 - a. Saisissez l'imprimante au niveau de la cavité du bac et des poignées de maintien arrière.
 - b. Soulevez l'imprimante, puis posez-la sur l'accessoire. Assurez-vous que les broches d'alignement correspondent aux orifices du châssis. L'imprimante doit reposer à plat sur l'accessoire.

⚠ ATTENTION : modèles SFP : cette étape doit être effectuée par deux personnes.

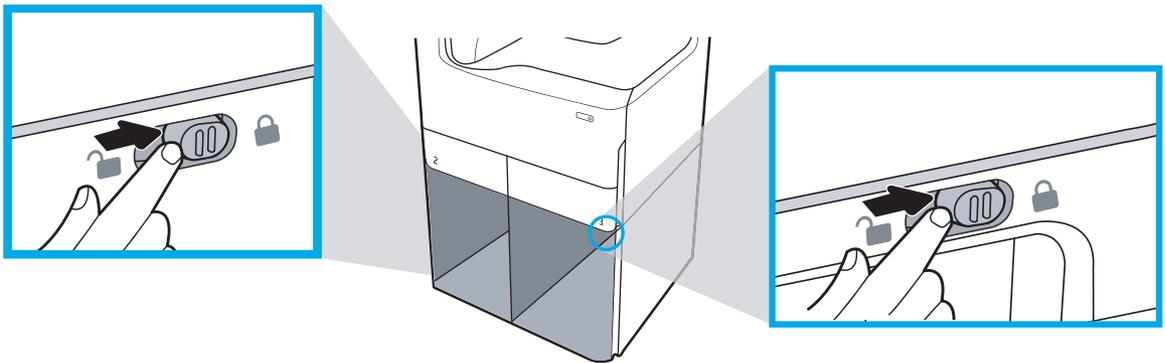
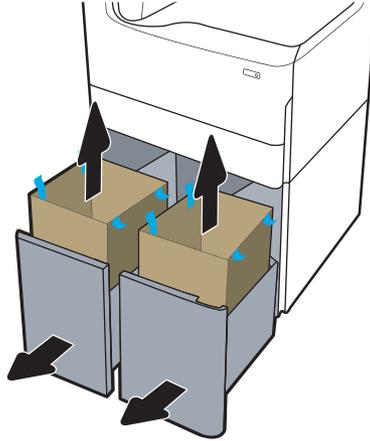
Modèles MFP : cette étape doit être effectuée par trois personnes. La troisième personne doit stabiliser l'imprimante pendant son soulèvement.



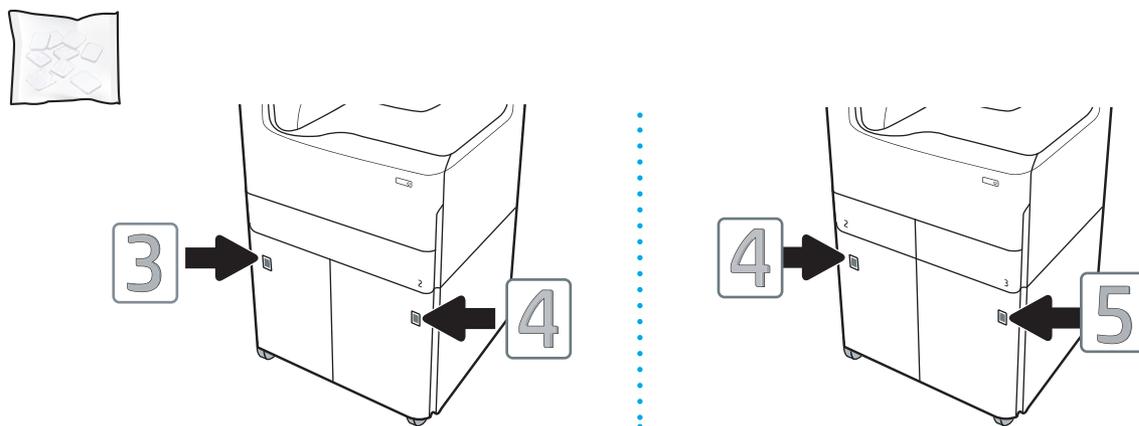
3. Procédez comme suit :

- a. Ouvrez les bacs, puis retirez les matériaux d'emballage internes.
- b. Mettez le bouton de verrouillage à l'avant et à l'arrière de l'accessoire sur la position verrouillée.

⚠ AVERTISSEMENT ! ne déplacez jamais l'imprimante et l'accessoire lorsqu'ils sont en position déverrouillée. L'imprimante risquerait de se détacher de l'accessoire et de provoquer des dommages matériaux ou des blessures corporelles.

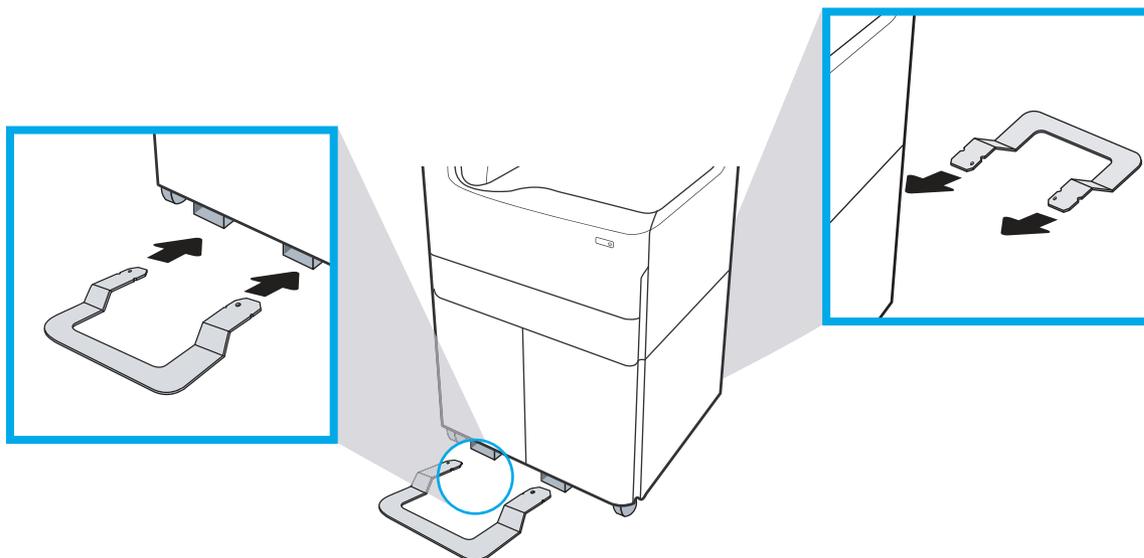


4. Installez la plaque d'identification de bac appropriée sur l'accessoire (voir illustration ci-dessous).



5. Alignez la barre de stabilisation de l'accessoire sur les orifices du châssis de l'accessoire, puis faites glisser le stabilisateur vers l'accessoire jusqu'à ce qu'il s'arrête.

 **REMARQUE :** installez un stabilisateur à l'avant de l'accessoire et un autre à l'arrière.



6. **Windows :** si vous avez fixé l'accessoire avant d'installer le logiciel de l'imprimante, celui-ci est configuré lors de l'installation du logiciel. Si vous l'avez fixé après l'installation du logiciel, vous devez mettre à jour les paramètres du logiciel dans l'onglet **Paramètres du périphérique** de la boîte de dialogue **Propriétés de l'imprimante** pour les configurer.

OS X : une fois que vous avez fixé l'accessoire à l'imprimante et envoyé la première tâche d'impression, l'accessoire devrait être automatiquement configuré. Si ce n'est pas le cas, ouvrez **Préférences système**, sélectionnez **Imprimantes et scanners**, sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur **Options & consommables** et configurez manuellement l'accessoire dans l'onglet **Options**.

Chargement du papier

- [Chargement de papier dans le bac 1 \(bac multifonction\)](#)
- [Chargement du papier dans le bac 2](#)
- [Chargement du bac d'alimentation haute capacité de 4 000 feuilles \(HCI\)](#)

Chargement de papier dans le bac 1 (bac multifonction)

Introduction

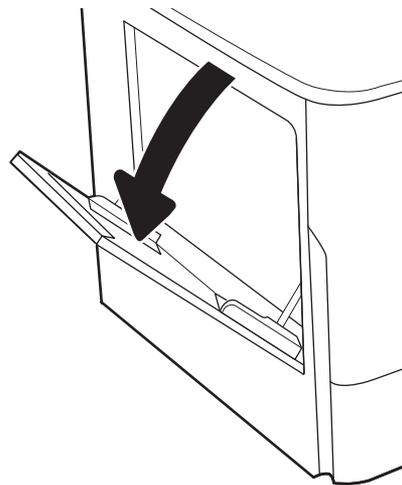
⚠ ATTENTION : N'utilisez pas plus d'un bac à papier à la fois. N'utilisez pas le bac à papier comme marchepied. Ecartez vos mains des bacs à papier lors de la fermeture. Lorsque vous déplacez l'imprimante, tous les bacs doivent être fermés.

Les informations suivantes décrivent comment charger du papier dans le bac 1. Ce bac peut contenir jusqu'à 100 feuilles de papier de 75 g/m² ou 14 enveloppes.

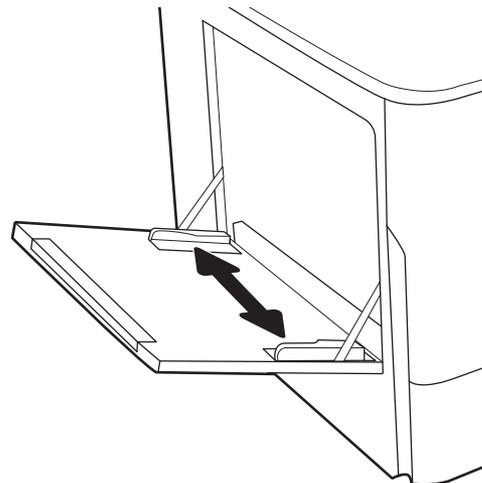
⚠ ATTENTION : Pour éviter les bourrages, n'ajoutez ou ne retirez jamais le bac 1 durant l'impression.

1. Ouvrez le bac 1.

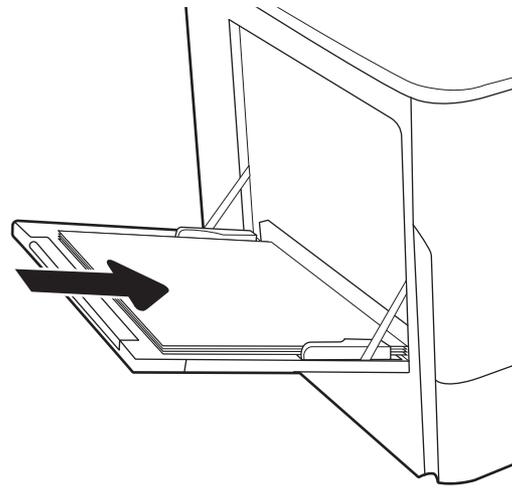
REMARQUE : Pour imprimer sur du papier plus long, comme le format Légal, retirez l'extension du bac 1.



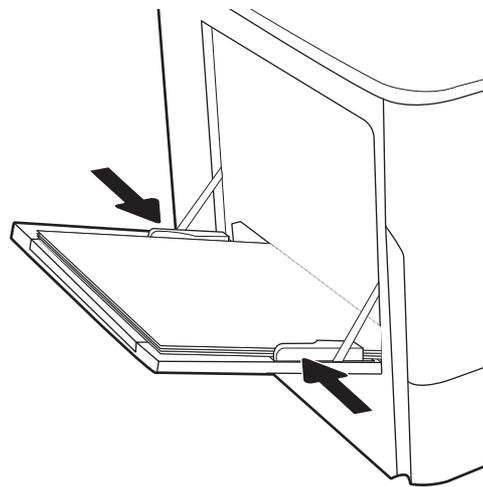
2. Ajustez les guides papier au format du papier utilisé.



3. Chargez du papier dans le bac. Pour obtenir des informations sur l'orientation du papier, reportez-vous au [Tableau 5-1 Bac 1 : orientation du papier à la page 49](#).



4. Réglez les guides de largeur de façon à ce qu'ils touchent la pile de papier, sans la plier.



Bac 1 : orientation du papier

Tableau 5-1 Bac 1 : orientation du papier

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
Papier à en-tête ou préimprimé	Portrait	Impression recto	12 x 18, 11 x 17, RA3, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), B6 (JIS), 5 x 7, 4 x 6, 10 x 15 cm, A6, carte postale japonaise (100 x 148 mm)	Face vers le bas Bord avant inférieur introduit en premier

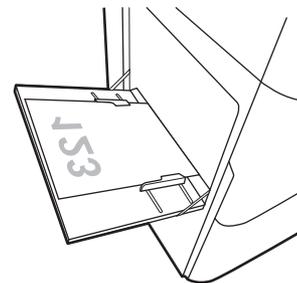


Tableau 5-1 Bac 1 : orientation du papier (suite)

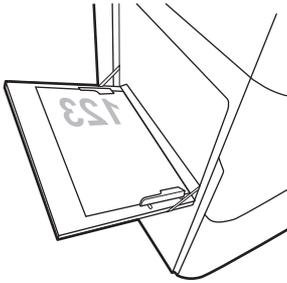
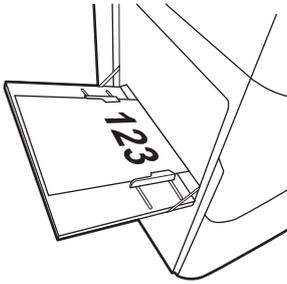
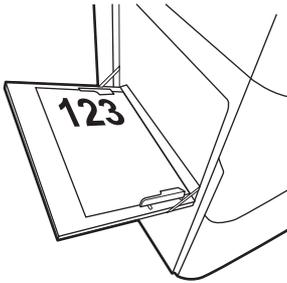
Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), 16K (195 x 270 mm), 16K (197 x 273 mm), B6 (JIS), 5 x 7, A6, carte postale japonaise (100 x 148 mm)	<p>Face vers le bas</p> <p>Côté gauche de l'image préimprimée introduit en premier</p> 
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	12 x 18, 11 x 17, RA3, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), B6 (JIS), 5 x 7, 4 x 6, 10 x 15 cm, A6, carte postale japonaise (100 x 148 mm)	<p>Face vers le haut</p> <p>Bord avant supérieur introduit en premier</p> 
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), 16K (195 x 270 mm), 16K (197 x 273 mm), B6 (JIS), 5 x 7, A6, carte postale japonaise (100 x 148 mm)	<p>Face vers le haut</p> <p>Côté droit de l'image préimprimée introduit en premier</p> 

Tableau 5-1 Bac 1 : orientation du papier (suite)

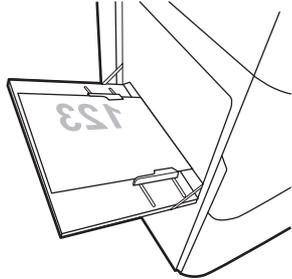
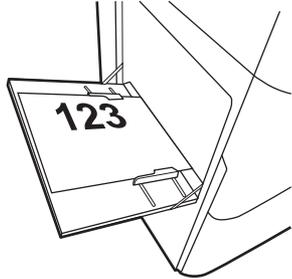
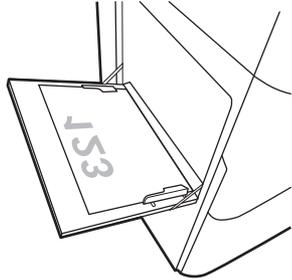
Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
	Paysage	Impression recto	<p>12 x 18, 11 x 17, RA3, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), B6 (JIS), 5 x 7</p> <p>4 x 6, 10 x 15 cm, A6, carte postale japonaise (ces formats présentent une largeur inférieure à 12,7 cm, vous devez par conséquent les insérer par le bord court)</p>	<p>Face vers le bas</p> <p>Côté gauche de l'image préimprimée introduit en premier</p> 
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	<p>12 x 18, 11 x 17, RA3, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), B6 (JIS), 5 x 7</p> <p>4 x 6, 10 x 15 cm, A6, carte postale japonaise (ces formats présentent une largeur inférieure à 12,7 cm, vous devez par conséquent les insérer par le bord court)</p>	<p>Face vers le haut</p> <p>Côté droit de l'image préimprimée introduit en premier</p> 
		Impression recto	<p>A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise, 5 x 7, B6 (JIS), A6</p>	<p>Face vers le bas</p> <p>Bord avant inférieur introduit en premier</p> 

Tableau 5-1 Bac 1 : orientation du papier (suite)

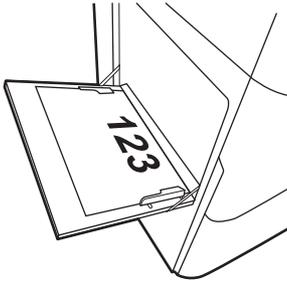
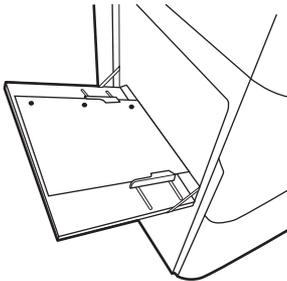
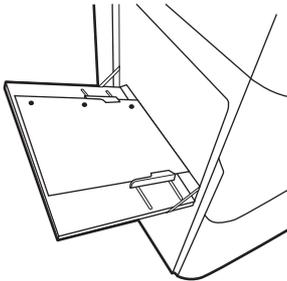
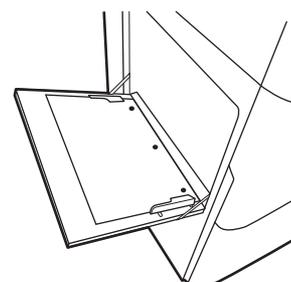
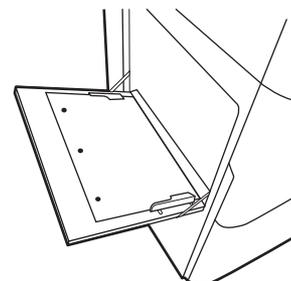
Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise, 5 x 7, B6 (JIS), A6	Face vers le haut Bord avant supérieur introduit en premier
				
Perforé	Portrait	Impression recto	12 x 18, 11 x 17, RA3, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, A6, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), B6 (JIS), 5 x 7, 4 x 6, 10 x 15 cm, carte postale japonaise	Face vers le bas Perforations vers l'arrière de l'imprimante
				
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	12 x 18, 11 x 17, RA3, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, A6, 5 x 8, Double carte postale japonaise (148 x 200 mm), B6 (JIS), 5 x 7, 4 x 6, 10 x 15 cm, carte postale japonaise	Face vers le haut Perforations vers l'arrière de l'imprimante
				

Tableau 5-1 Bac 1 : orientation du papier (suite)

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
	Paysage	Impression recto	A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise, 5 x 7, B6 (JIS), A6	Face vers le bas Perforations éloignées de l'imprimante
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS), Arch A, Déclaration, 5 x 8, Double carte postale japonaise, 5 x 7, B6 (JIS), A6	Face vers le haut Perforations orientées vers l'imprimante



Utilisation du mode en-tête alternatif

Utilisez la fonction [Mode en-tête alternatif](#) pour charger du papier à en-tête ou pré-imprimé dans le bac de la même manière pour toutes les tâches d'impression, recto ou recto verso. Dans ce mode, chargez le papier de la même manière que pour les impressions automatiques recto verso.

Pour utiliser la fonction, activez-la à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante.

Activer le mode de papier à en-tête alternatif à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, ouvrez le menu [Paramètres](#).
2. Ouvrez les menus suivants :
 - [Copier/Imprimer](#) ou [Imprimer](#)
 - [Gestion des bacs](#)
 - [Mode à en-tête alternatif](#)
3. Sélectionnez [Activé](#).

Chargement du papier dans le bac 2

Introduction

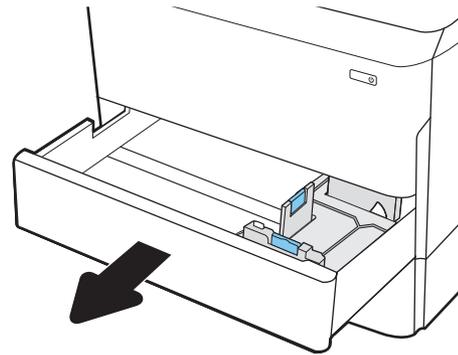
⚠ ATTENTION : N'utilisez pas plus d'un bac à papier à la fois. N'utilisez pas le bac à papier comme marchepied. Écartez vos mains des bacs à papier lors de la fermeture. Lorsque vous déplacez l'imprimante, tous les bacs doivent être fermés.

Vous trouverez ci-dessous les consignes pour charger le bac 2, ainsi que les bacs de 550 feuilles en option. Ces bacs peuvent contenir jusqu'à 550 feuilles de papier de 75 g/m².

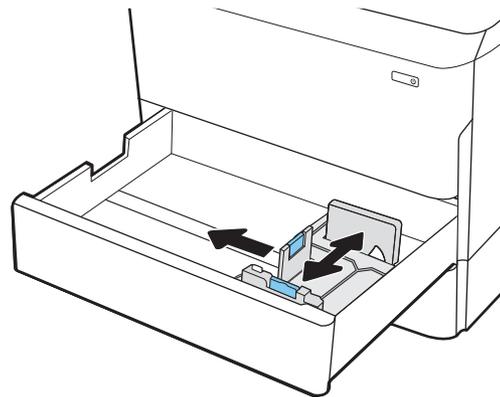
📝 REMARQUE : La procédure à suivre pour le chargement de tous bacs de 550 feuilles en option est la même que pour le bac 2. Seul le bac 2 est représenté ici.

1. Ouvrez le bac.

REMARQUE : N'ouvrez pas ce bac lorsqu'il est en cours d'utilisation.



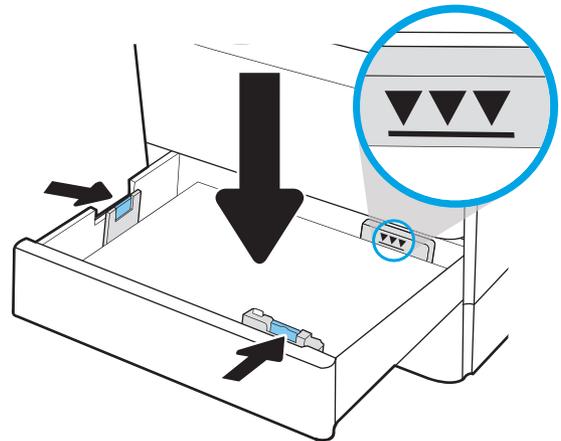
2. Réglez les guides de longueur et de largeur du papier en appuyant sur les taquets de réglage bleus et en faisant glisser les guides jusqu'au format du papier utilisé.



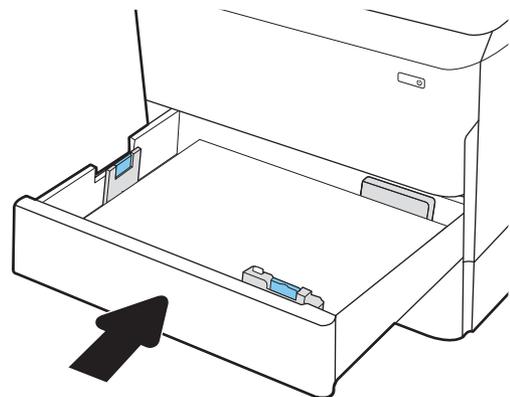
3. Chargez le papier dans le bac. Vérifiez le papier pour vous assurer que les guides touchent la pile, mais ne la plient pas. Pour obtenir des informations sur l'orientation du papier, reportez-vous au [Tableau 5-2 Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles à la page 56](#).

REMARQUE : Pour empêcher les brouillages, ne surchargez pas le bac. Assurez-vous que le sommet de la pile n'atteint pas l'indicateur de bac plein.

REMARQUE : Si le bac n'est pas correctement ajusté, un message d'erreur peut apparaître lors de l'impression ou un brouillage papier peut se produire.

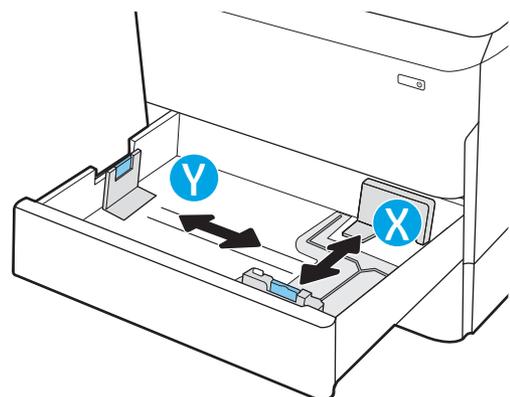


4. Fermez le bac.



5. Le message de configuration du bac s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante.
6. Sélectionnez le bouton **OK** pour accepter le format et le type détectés ou le bouton **Modifier** pour choisir un format ou un type de papier différent.

Pour des formats de papier personnalisés, il est nécessaire de spécifier les dimensions X et Y lorsque l'invite s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante.



Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles

Tableau 5-2 Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
Papier à en-tête ou préimprimé	Portrait	Impression recto	11 x 17, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre	Face vers le bas Bord supérieur vers le côté gauche du bac
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS)	Face vers le bas Bord supérieur vers l'arrière du bac
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	11 x 17, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre	Face vers le haut Bord supérieur vers le côté droit du bac

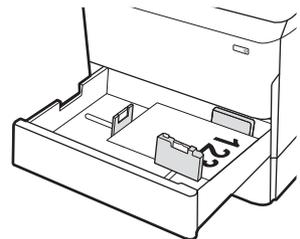
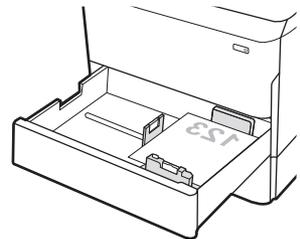
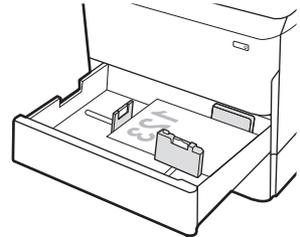


Tableau 5-2 Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles (suite)

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS)	Face vers le haut Bord supérieur vers l'arrière du bac
	Paysage	Impression recto	11 x 17, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre	Face vers le bas Bord supérieur vers l'arrière du bac
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS)	Face vers le bas Bord supérieur vers le côté gauche du bac

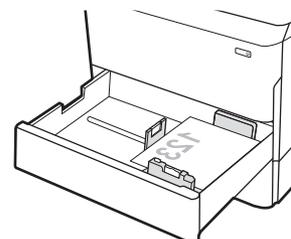
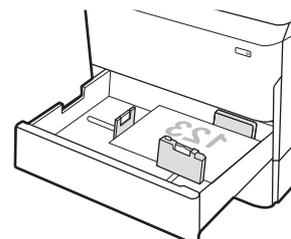
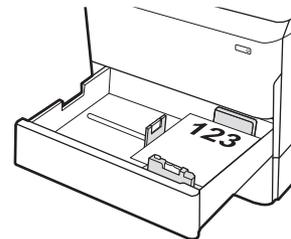


Tableau 5-2 Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles (suite)

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	11 x 17, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre	Face vers le haut Bord supérieur vers l'arrière du bac
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS)	Face vers le haut Bord supérieur vers le côté droit du bac
Perforé	Portrait	Impression recto	11 x 17, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre	Face vers le bas Perforations à l'arrière du bac

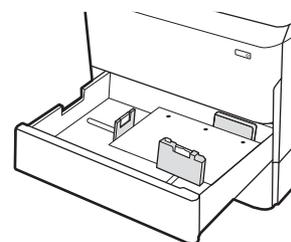
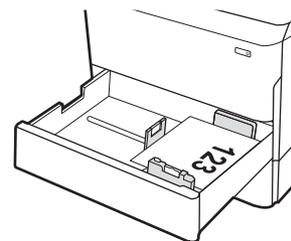
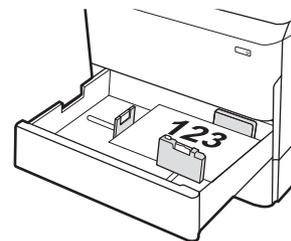


Tableau 5-2 Orientation du papier du bac 2 et des bacs de 550 feuilles (suite)

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS)	Face vers le bas Perforations sur le côté droit du bac
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	11 x 17, A3, 8K (273 x 394 mm), 8K (270 x 390 mm), 8K (260 x 368 mm), B4 (JIS), Légal, Oficio (8,5 x 13), Oficio (216 x 340 mm), C4, SRA4, RA4, Arch A, A4, Lettre	Face vers le haut Perforations à l'arrière du bac
			A4, Lettre, 16K (197 x 273 mm), 16K (195 x 270 mm), Exécutif, A5, 16K (184 x 260 mm), B5 (JIS)	Face vers le haut Perforations sur le côté gauche du bac avec le haut du formulaire à l'arrière de l'imprimante

Utilisation du mode en-tête alternatif

Utilisez la fonction [Mode en-tête alternatif](#) pour charger du papier à en-tête ou pré-imprimé dans le bac de la même manière pour toutes les tâches d'impression, recto ou recto verso. Dans ce mode, chargez le papier de la même manière que pour les impressions automatiques recto verso.

Pour utiliser la fonction, activez-la à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante.

Activer le mode de papier à en-tête alternatif à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante

1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, ouvrez le menu [Configuration](#).
2. Ouvrez les menus suivants :
 - [Copier/Imprimer](#) ou [Imprimer](#)
 - [Gestion des bacs](#)
 - [Mode à en-tête alternatif](#)
3. Sélectionnez [Activé](#).

Chargement du bac d'alimentation haute capacité de 4 000 feuilles (HCI)

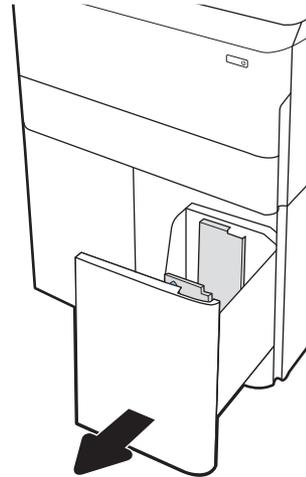
Introduction

⚠ ATTENTION : N'utilisez pas plus d'un bac à papier à la fois. N'utilisez pas le bac à papier comme marchepied. Ecartez vos mains des bacs à papier lors de la fermeture. Lorsque vous déplacez l'imprimante, tous les bacs doivent être fermés.

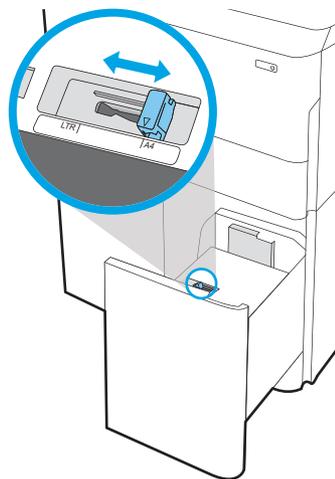
Les informations suivantes expliquent comment charger le papier dans le bac haute capacité, disponible en tant qu'accessoire pour tous les modèles. Ces deux bacs peuvent contenir jusqu'à 4 000 feuilles de 75 g/m².

1. Ouvrez le bac.

REMARQUE : N'ouvrez pas ce bac lorsqu'il est en cours d'utilisation.



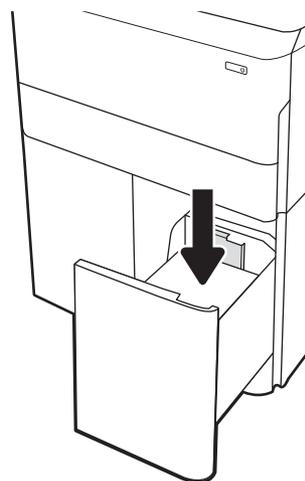
2. Réglez le guide du format de papier sur la position adéquate.



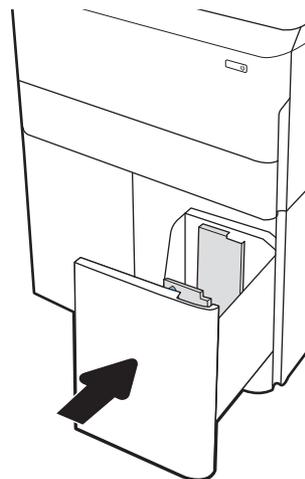
3. Chargez le papier dans le bac. Vérifiez le papier pour vous assurer que les guides touchent légèrement la pile, mais ne la courbent pas.

REMARQUE : Pour empêcher les brouillages, ne surchargez pas le bac. Assurez-vous que le sommet de la pile n'atteint pas l'indicateur de bac plein.

REMARQUE : Si le bac n'est pas correctement ajusté, un message d'erreur peut apparaître lors de l'impression ou un brouillage papier peut se produire.



4. Fermez le bac.



5. Le message de configuration du bac s'affiche sur le panneau de commande de l'imprimante.
6. Sélectionnez le bouton **OK** pour accepter le format et le type détectés ou le bouton **Modifier** pour choisir un format ou un type de papier différent.

Orientation du papier dans le HCI

Tableau 5-3 Orientation du papier dans le HCI

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
Papier à en-tête ou préimprimé	Portrait	Impression recto	A4, Lettre	Face vers le bas Bord supérieur vers l'arrière du bac
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	A4, Lettre	Face vers le haut Bord supérieur vers l'arrière du bac
	Paysage	Impression recto	A4, Lettre	Face vers le bas Bord supérieur vers le côté gauche du bac

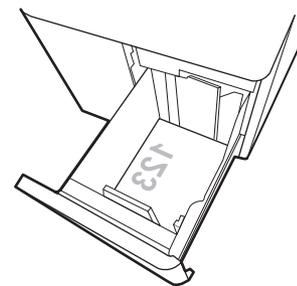
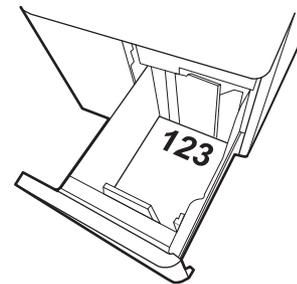
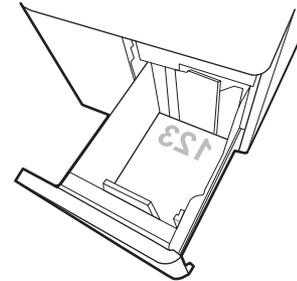
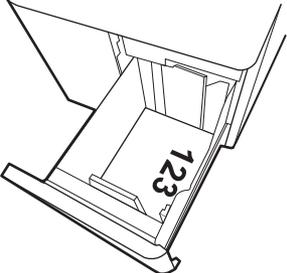
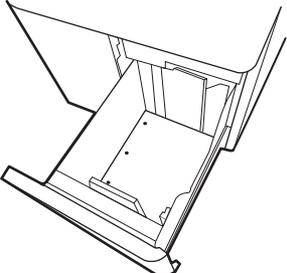
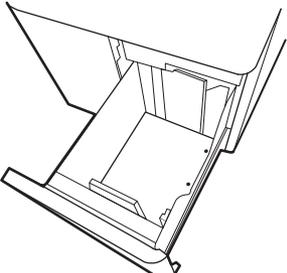


Tableau 5-3 Orientation du papier dans le HCI (suite)

Type de papier	Orientation de l'image	Mode d'impression recto verso	Format papier	Chargement du papier
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	A4, Lettre	Face vers le haut Bord supérieur vers le côté droit du bac 
Perforé	Paysage	Impression recto	A4, Lettre	Face vers le bas Perforations sur le côté gauche du bac 
		Impression recto verso automatique ou avec mode en-tête alternatif activé	A4, Lettre	Face vers le haut Perforations sur le côté droit du bac avec le haut du formulaire sur le côté droit 

Utilisation du mode en-tête alternatif

Utilisez la fonction **Mode en-tête alternatif** pour charger du papier à en-tête ou pré-imprimé dans le bac de la même manière pour toutes les tâches d'impression, recto ou recto verso. Dans ce mode, chargez le papier de la même manière que pour les impressions automatiques recto verso.

Pour utiliser la fonction, activez-la à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante.

Activer le mode de papier à en-tête alternatif à l'aide des menus du panneau de commande de l'imprimante

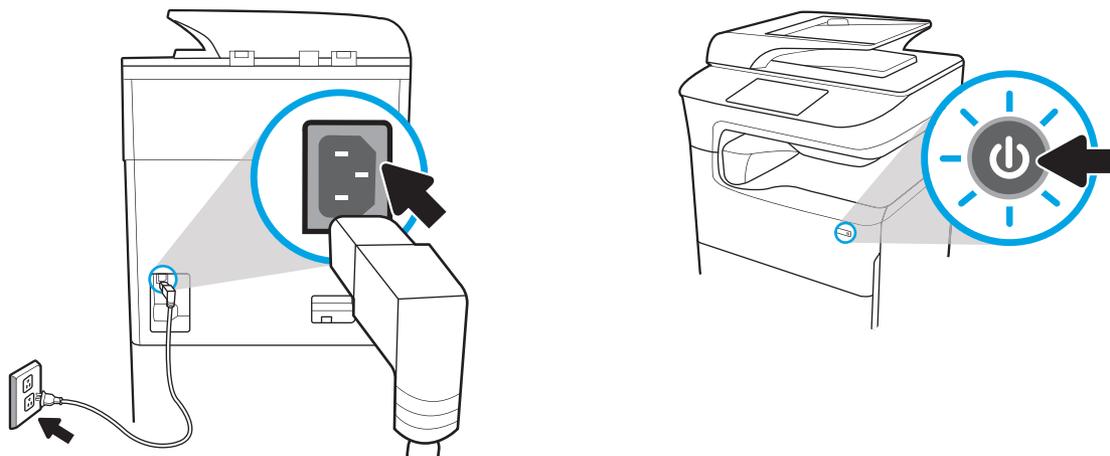
1. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, ouvrez le menu [Configuration](#).
2. Ouvrez les menus suivants :
 - [Copier/Imprimer](#) ou [Imprimer](#)
 - [Gestion des bacs](#)
 - [Mode à en-tête alternatif](#)
3. Sélectionnez [Activé](#).

Mise sous tension

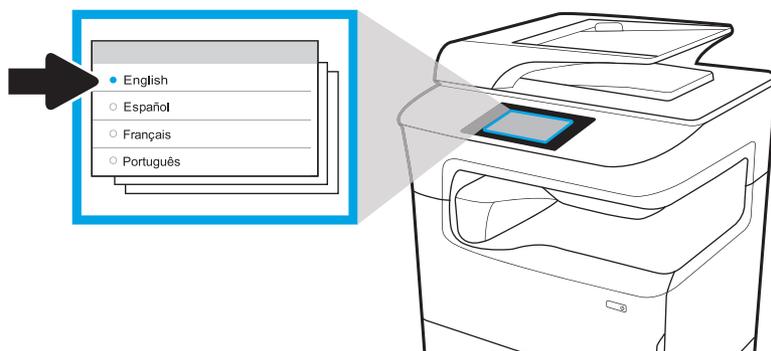
 **REMARQUE :** l'illustration ci-dessous montre une imprimante multifonction. Toutefois, la mise sous tension est similaire pour tous les modèles.

1. Branchez le cordon d'alimentation entre l'imprimante et une prise secteur. Mettez l'imprimante sous tension.

 **REMARQUE :** utilisez uniquement le cordon d'alimentation fourni avec l'imprimante.



2. Sur le panneau de commande de l'imprimante, sélectionnez la langue, puis suivez les instructions à l'écran.



Installation des cartouches

Remplacement des cartouches

Introduction

Vous trouverez ci-dessous des informations sur les cartouches de l'imprimante ainsi que des instructions sur leur remplacement.

Informations sur les cartouches

Lorsque le niveau de la cartouche est bas, très bas ou épuisé, l'imprimante vous avertit.

L'imprimante utilise quatre couleurs et a une cartouche d'impression différente pour chaque couleur : jaune (Y), cyan (C), magenta (M) et noir (K).

Ne sortez la cartouche de son emballage que lorsque vous êtes prêt à l'utiliser.

ATTENTION : Pour éviter d'endommager la cartouche, ne touchez pas les contacts métalliques dorés de la cartouche.

L'image suivante montre les différentes pièces de la cartouche.



1 Contact métallique. Ne touchez pas les contacts métalliques dorés de la cartouche. Les empreintes digitales sur les contacts peuvent endommager la cartouche.

Pour acheter des cartouches ou vérifier la compatibilité des cartouches avec cette imprimante, rendez-vous sur le site HP SureSupply à l'adresse www.hp.com/go/suresupply. Faites défiler la page vers le bas et vérifiez que votre pays/région est correct.

Tableau 5-4 Informations sur les cartouches

Élément	Description	Numéro de la cartouche	Référence
Cartouches noires d'origine PageWide HP 982X à rendement élevé	Cartouche noire de recharge à haute capacité	982X	T0B30A
Cartouches cyan d'origine PageWide HP 982X à rendement élevé	Cartouche cyan de recharge à haute capacité	982X	T0B27A

Tableau 5-4 Informations sur les cartouches (suite)

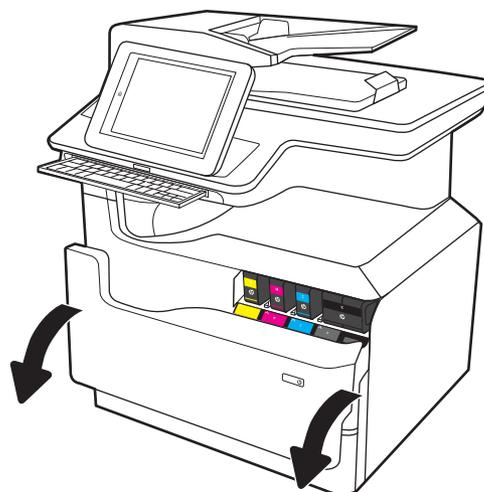
Élément	Description	Numéro de la cartouche	Référence
Cartouche magenta d'origine PageWide HP 982X à rendement élevé	Cartouche magenta de rechange à haute capacité	982X	T0B28A
Cartouche jaune d'origine PageWide HP 982X à rendement élevé	Cartouche jaune de rechange à haute capacité	982X	T0B29A
Cartouche noire d'origine PageWide HP 982A	Cartouche noire de rechange à capacité standard	982A	T0B26A
Cartouche cyan d'origine PageWide HP 982A	Cartouche cyan de remplacement à capacité standard	982A	T0B23A
Cartouche magenta d'origine PageWide HP 982A	Cartouche magenta de rechange à capacité standard	982A	T0B24A
Cartouche jaune d'origine PageWide HP 982A	Cartouche jaune de rechange à capacité standard	982A	T0B25A

 **REMARQUE :** Les cartouches haute capacité contiennent plus de pigments que les cartouches standard, pour une meilleure productivité. Pour plus d'informations, rendez-vous à l'adresse www.hp.com/go/learnaboutesupplies.

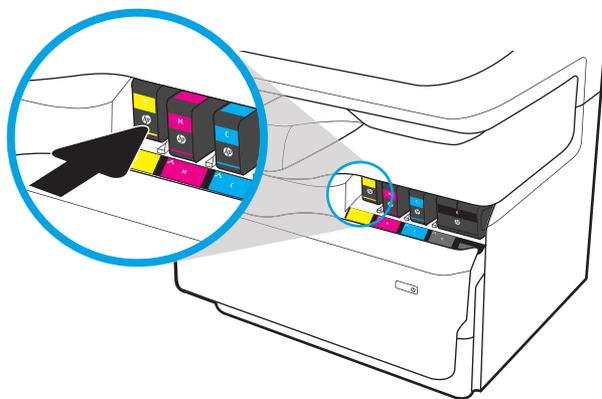
 **REMARQUE :** L'emballage de la cartouche contient des informations concernant le recyclage.

Retrait et remplacement des cartouches

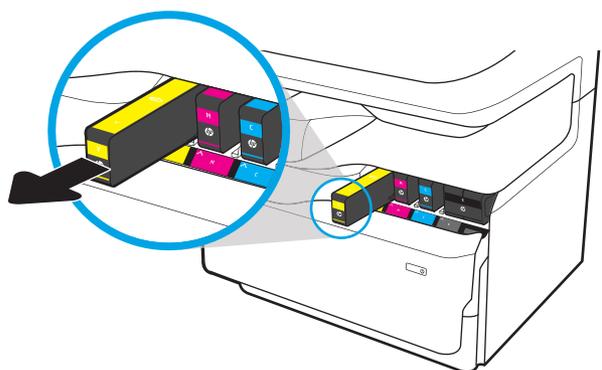
1. Ouvrez la porte d'accès à la cartouche.



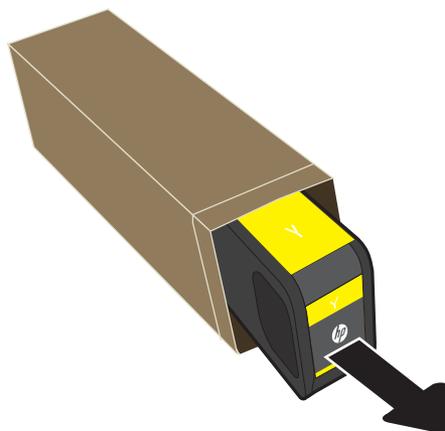
2. Exercez une pression sur la cartouche usagée pour la déverrouiller.



3. Saisissez le bord de la cartouche usagée, puis extrayez celle-ci en tirant dessus tout droit.



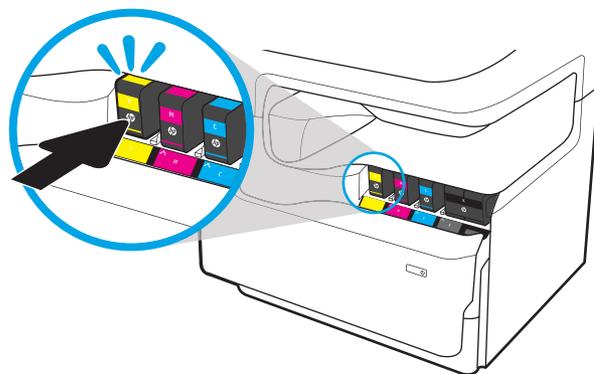
4. Retirez la cartouche neuve de son emballage.



5. Ne touchez pas les contacts métalliques dorés de la cartouche. Les empreintes digitales sur les contacts peuvent endommager la cartouche.



6. Insérez la cartouche neuve dans le produit. Assurez-vous que la cartouche est bien enclenchée.



7. Fermez la porte d'accès à la cartouche.



8. Emballez la cartouche usagée dans la boîte de la nouvelle cartouche. Reportez-vous au guide de recyclage fourni pour obtenir des informations concernant le recyclage.

HP vous aide à recycler gratuitement et en toute simplicité vos cartouches HP grâce au programme HP Planet Partners disponible dans plus de 50 pays/régions dans le monde¹⁾.

Pour en savoir plus sur le recyclage des cartouches HP usagées, rendez-vous sur www.hp.com/recycle.

¹⁾ La disponibilité du programme peut varier. Pour plus d'informations, visitez www.hp.com/recycle.

Remplacement du conteneur de liquide d'entretien

- [Introduction](#)
- [Retrait et remplacement du conteneur de liquide d'entretien](#)

Introduction

Vous trouverez ci-dessous des informations sur le conteneur de liquide d'entretien de l'imprimante et des instructions sur son remplacement.

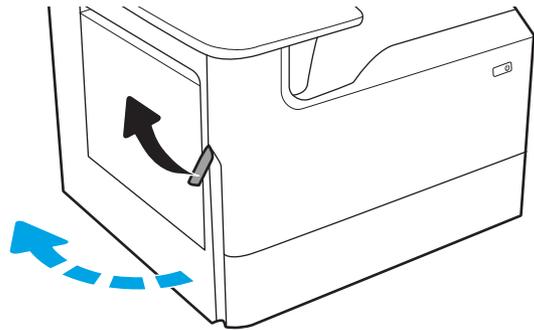
Lorsque le conteneur de liquide d'entretien est presque plein et lorsqu'il est complètement plein, l'imprimante vous en avertit. Lorsqu'il est complètement plein, l'impression s'interrompt jusqu'à ce que le conteneur de liquide d'entretien soit remplacé.

Pour acheter un conteneur de liquide d'entretien (référence : W1B44A), rendez-vous sur HP Parts Store à l'adresse suivante : www.hp.com/buy/parts.

 **REMARQUE :** Le conteneur de liquide d'entretien est conçu pour un usage unique. Ne tentez pas de vider le conteneur de liquide d'entretien pour le réutiliser. Les pigments risqueraient de se renverser à l'intérieur de l'imprimante, ce qui réduirait la qualité d'impression. Après utilisation, renvoyez le conteneur de liquide d'entretien au programme de recyclage HP Planet Partners.

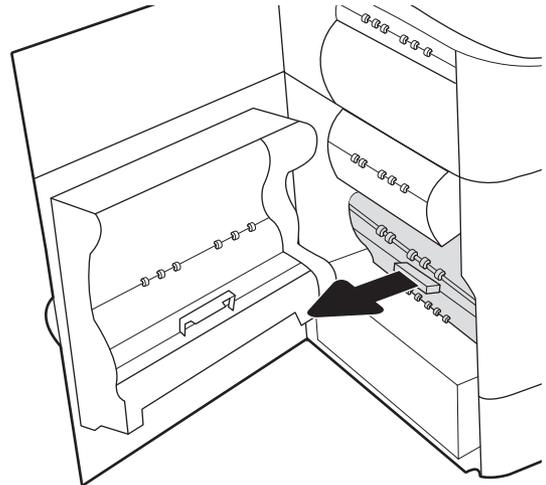
Retrait et remplacement du conteneur de liquide d'entretien

1. Ouvrez la porte de gauche.

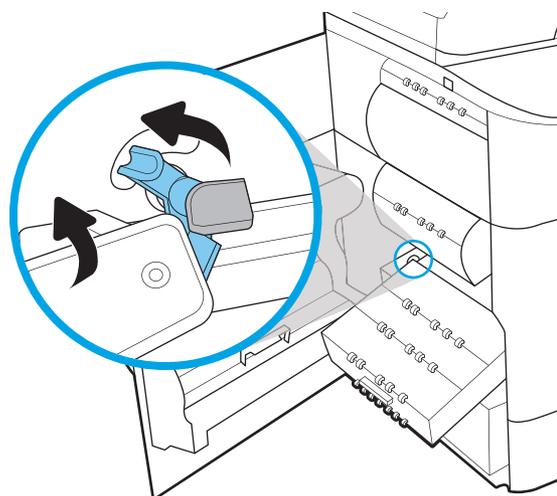


2. Sortez le conteneur de liquide d'entretien de l'imprimante.

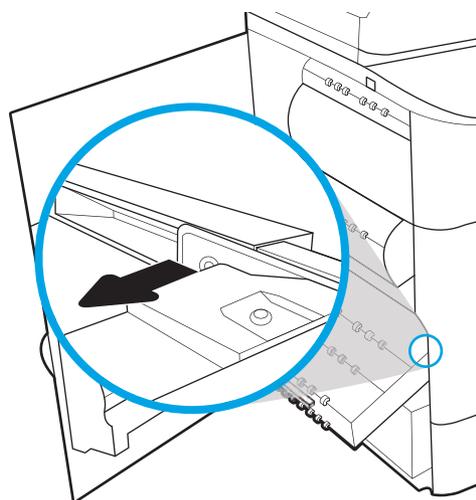
ATTENTION : Lors de son extraction, évitez tout contact direct avec le cylindre noir afin d'éviter de souiller votre peau ou vos vêtements avec des pigments.



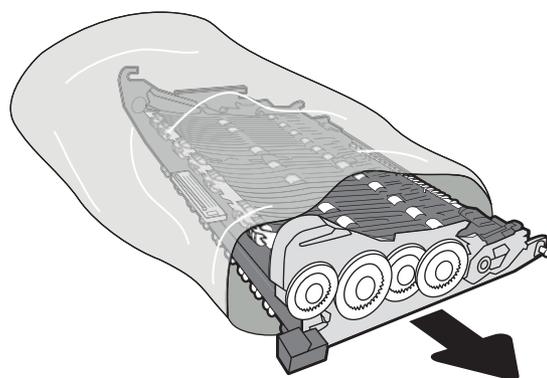
3. Sur le côté gauche du conteneur de liquide d'entretien, dégagez le loquet qui maintient l'unité dans le rail d'alignement, puis retirez le côté gauche de l'unité.



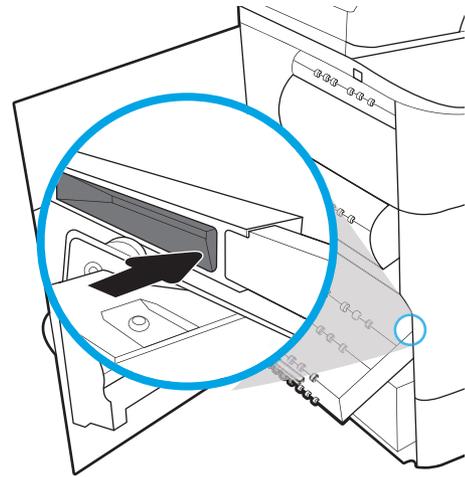
4. Retirez le côté droit du rail d'alignement et retirez l'unité de l'imprimante. Remisez l'unité en position verticale sur une feuille de papier afin d'éviter tout déversement.



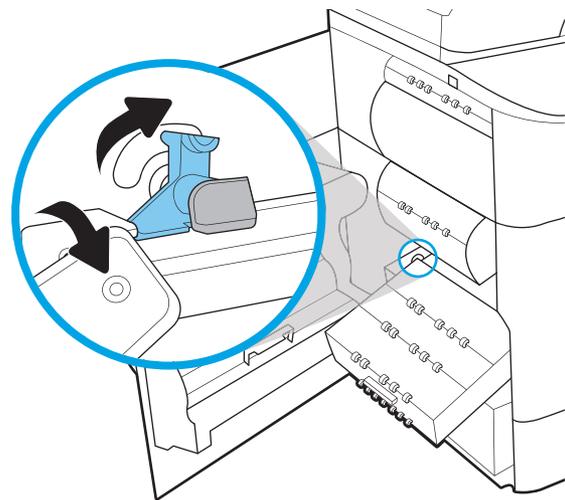
5. Retirez le nouveau conteneur de liquide d'entretien de son emballage.



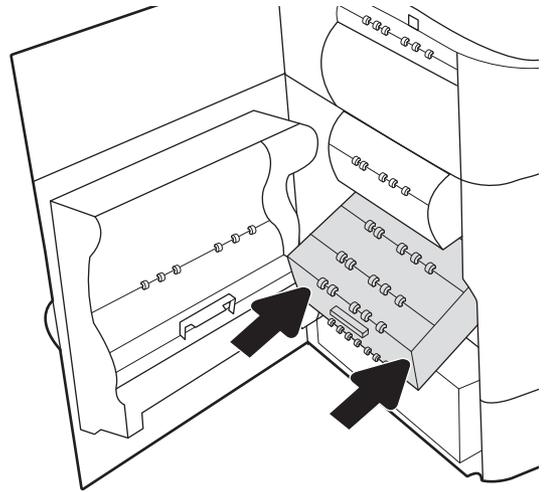
6. Insérez d'abord l'extrémité droite du conteneur de liquide d'entretien dans le rail d'alignement.



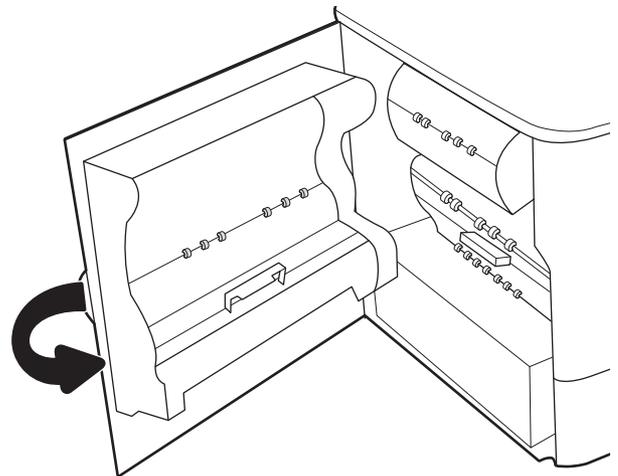
7. Insérez l'extrémité gauche du conteneur de liquide d'entretien dans le rail d'alignement et verrouillez le loquet qui maintient l'unité dans le rail.



8. Enfoncez le conteneur de liquide d'entretien dans l'imprimante.



9. Fermez la porte de gauche.



Mise à niveau du micrologiciel

Le pack de micrologiciel est un fichier .bdl. Ce fichier requiert une méthode de mise à niveau interactive. Les méthodes traditionnelles de mise à niveau FTP, LPR ou Port 9100 ne sont pas disponibles. Pour mettre à niveau le micrologiciel pour cette imprimante, utilisez l'une des méthodes suivantes.

Clé USB (menu du panneau de commande)

 **REMARQUE :** Il se peut que les clés USB qui n'utilisent pas un format FAT32 ou n'ont pas de partition formatée pour les CD, ne soient pas reconnues par l'imprimante. Si l'imprimante ne reconnaît pas une clé USB, essayez d'utiliser une autre clé USB.

 **CONSEIL :** Le port USB de l'imprimante doit être activé. S'il est désactivé, utilisez l'option [Enable Retrieve from USB \(Activer récupérer depuis USB\)](#) dans le menu [General Settings \(Paramètres généraux\)](#) pour l'activer.

Mise à jour du micrologiciel via clé USB (menu du panneau de commande) mise à jour à partir d'un panneau de commande à écran tactile

1. Copiez le fichier .bdl sur une clé USB.
2. Mettez l'imprimante sous tension, attendez la fin de son initialisation et qu'elle passe à l'état **Prêt**.
3. Sur l'écran d'accueil du panneau de commande de l'imprimante, faites défiler l'écran (droite), puis appuyez sur [Support Tools \(Outils de dépannage\)](#).
4. Ouvrez les menus suivants :
 - [Maintenance](#)
 - [Mise à niveau du micrologiciel USB](#)
5. Insérez la clé USB contenant le fichier .bdl dans le port USB de l'imprimante.
6. Sélectionnez le fichier .bdl, puis [Install \(Installer\)](#).

 **REMARQUE :** Si le périphérique de stockage contient plusieurs fichiers .bdl, assurez-vous de sélectionner le bon fichier pour cette imprimante.

7. Une fois le processus de mise à niveau terminé, l'imprimante redémarre automatiquement.

 **CONSEIL :** Imprimez une page de configuration pour vérifier que la version de mise à niveau du micrologiciel a bien été installé.

Serveur EWS HP

 **REMARQUE :** La mise à jour du micrologiciel peut prendre 10 minutes ou plus selon les taux de transfert E/S (entrée/sortie) et le temps nécessaire à la réinitialisation de l'imprimante.

1. Ouvrez une fenêtre de navigateur Internet.
2. Entrez l'adresse IP de l'imprimante au niveau de la ligne de saisie d'URL.
3. Sélectionnez le lien [Mise à niveau du micrologiciel](#) dans l'onglet **General (Général)** ou à partir de l'onglet **Troubleshooting (Dépannage)**.

4. Accédez à l'emplacement où a été téléchargé le fichier de mise à niveau du micrologiciel, puis sélectionnez le fichier du micrologiciel. L'extension de ce fichier est .bdl. Sélectionnez **Install (Installer)** pour exécuter la mise à niveau.

 **REMARQUE :** Ne fermez pas la fenêtre de navigateur ET n'interrompez pas la communication tant que le serveur Web intégré (EWS) HP n'a pas affiché la page de confirmation.

5. Une fois la réinitialisation de l'imprimante terminée, imprimez une page de configuration pour vérifier si la dernière version du micrologiciel a bien été installée.

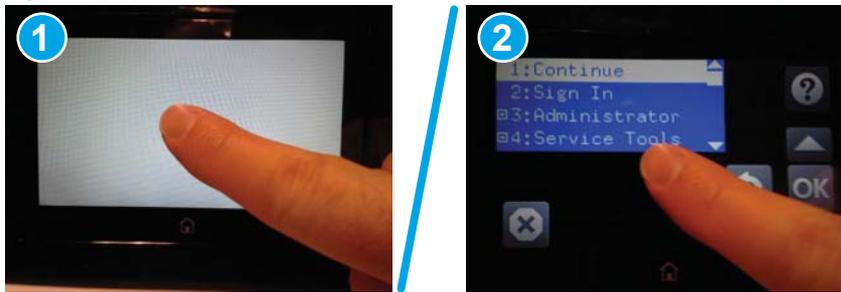
Clé USB (menu Pre-boot (Prédémarrage))

 **IMPORTANT :** Utilisez uniquement cette méthode d'exécution de la mise à niveau du micrologiciel si l'imprimante ne peut pas s'initialiser et passer à l'état **Prêt**.

Mise à jour du micrologiciel (menu Pre-boot (Prédémarrage)) via une clé USB à partir d'un panneau de commande à écran tactile

1. Copiez le fichier .bdl sur une clé USB.
2. Appuyez au milieu de l'écran du panneau de commande lors que vous voyez 1/8 sous le logo.

Figure 5-1 Ouverture du menu Pre-boot (Prédémarrage)



3. Sélectionnez la flèche vers le bas ▼ de façon à mettre en surbrillance l'élément **+3 Administrator (Administrateur +3)**, puis sélectionnez **OK**.
4. Si nécessaire, sélectionnez la flèche vers le bas ▼ pour mettre en surbrillance l'élément **+1 Download (Télécharger +1)**, puis sélectionnez **OK**.
5. Insérez la clé USB contenant le fichier .bdl dans le port USB de l'imprimante.

 **REMARQUE :** Si le message d'erreur **No USB Thumbdrive Files Found (Aucun fichier trouvé sur la clé USB)** s'affiche sur l'écran du panneau de commande, essayez d'utiliser un périphérique de stockage portable différent.

6. Sélectionnez la flèche vers le bas ▼ de façon à mettre en surbrillance l'élément **USB Thumbdrive (Clé USB)**, puis sélectionnez **OK**.
7. Sélectionnez la flèche vers le bas ▼ de façon à mettre en surbrillance le fichier .bdl, puis sélectionnez **OK**.

 **REMARQUE :** L'exécution du processus de mise à niveau peut prendre 10 minutes ou plus.

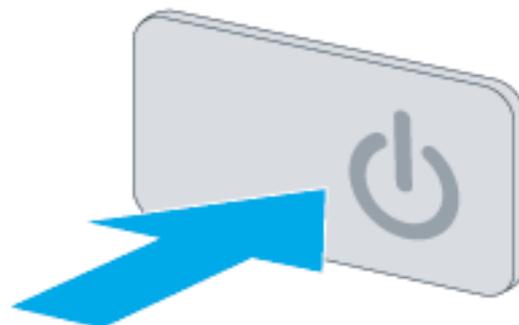
 **CONSEIL :** Si le périphérique de stockage contient plusieurs fichiers .bdl, assurez-vous de sélectionner le bon fichier pour cette imprimante.

8. Lorsque le message **Complete (Terminé)** s'affiche sur l'écran du panneau de commande, éteignez l'imprimante, puis rallumez-la.
9. Cliquez sur **OK** pour lancer la mise à niveau. Une fois la mise à niveau terminée, l'imprimante est réinitialisée et passe à l'état **Prêt**.
10. Une fois le processus de mise à niveau terminé, imprimez une page de configuration et vérifiez que la version de mise à niveau du micrologiciel a été installée.

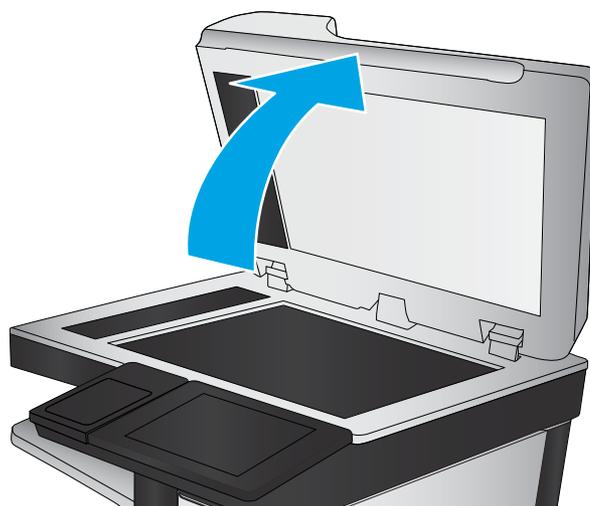
Nettoyage du scanner après l'installation (modèles MFP uniquement)

La présence de particules sur la vitre du scanner et/ou le réflecteur du bac d'alimentation nuit à la qualité d'impression. Procédez comme suit pour nettoyer la vitre du scanner et le réflecteur du bac d'alimentation.

1. Appuyez sur le bouton d'alimentation pour éteindre l'imprimante, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique.



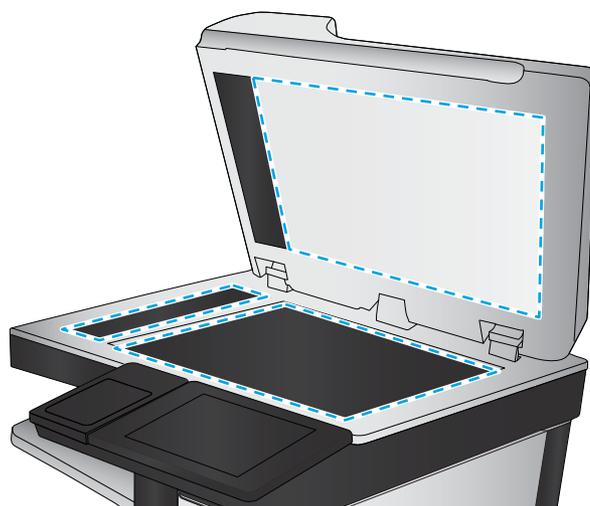
2. Ouvrez le couvercle du scanner.



3. Nettoyez la vitre du scanner, les bandes de numérisation du bac d'alimentation et le réflecteur à l'aide d'un chiffon doux ou d'une éponge légèrement imbibée d'un produit pour vitres non abrasif.

ATTENTION : n'utilisez pas de produit abrasif, d'acétone, de benzène, d'ammoniac, d'alcool éthylique ni de tétrachlorure de carbone sur aucune partie de l'imprimante. Ils risqueraient d'endommager l'imprimante. Les liquides ne doivent pas être versés directement sur la vitre ou sur le support. Ils pourraient s'infiltrer et endommager l'imprimante.

REMARQUE : nettoyez la petite bande de verre située sur le côté gauche du scanner.



4. Essuyez la vitre et le support blanc en plastique avec une peau de chamois ou une éponge en cellulose afin d'éviter les traces.
5. Branchez le cordon d'alimentation à une prise, puis appuyez sur le bouton d'alimentation pour allumer l'imprimante.

Tests d'impression et de copie

Réalisez les tests suivants afin de vérifier que la configuration de l'imprimante a réussi.

Test de qualité d'impression

1. Vérifiez que vous avez effectué les étapes de réassemblage nécessaires.
2. Assurez-vous que le bac contient des feuilles de papier propres et vierges.
3. Branchez le cordon d'alimentation et les câbles d'interface, puis mettez l'imprimante sous tension.
4. Imprimez une page de configuration.
5. Imprimez une page de qualité d'impression, puis vérifiez qu'il n'y a pas de lignes, stries, bandes ou autres défauts de qualité d'impression.
6. Envoyez une tâche d'impression à partir de l'ordinateur hôte, puis vérifiez que la qualité produite est satisfaisante.
7. Nettoyez les parties extérieures du produit à l'aide d'un chiffon humide.

Test de qualité des copies (modèles MFP)

1. Vérifiez que vous avez effectué les étapes de réassemblage nécessaires.
2. Assurez-vous que le bac d'entrée contient des feuilles de papier propres et vierges.
3. Avec le cordon d'alimentation branché à l'imprimante, mettez l'imprimante en marche.
4. Vérifiez que le son prévu indiquant le démarrage retentisse.
5. Imprimez une page de configuration et assurez-vous que vous entendez le son prévu indiquant une impression.
6. Placez la page de configuration dans le chargeur de documents ou sur la vitre à plat.
7. Lancez une tâche de copie et vérifiez le résultat.
8. Nettoyez les parties extérieures de l'imprimante à l'aide d'un chiffon humide.

Test de qualité des télécopies (modèles télécopieur)

1. Placez la page de configuration dans le chargeur de documents.
2. Saisissez un numéro de télécopie valide et envoyez la tâche de télécopie.
3. Vérifiez que la qualité de l'envoi et de la réception correspondent aux attentes.

Index

A

- Accessoires
 - installation 37
- Accessoires, installation
 - bac d'alimentation
 - 1 x 550 feuilles 37
 - bac d'alimentation 1 x 550 feuilles avec armoire de stockage 39
 - bac d'alimentation
 - 3 x 550 feuilles 42
 - bac d'alimentation haute capacité (HCI) de 4000 feuilles 45
- Accessoires et imprimantes
 - déballage 24
- Alimentation
 - mise sous tension 65
- A propos de l'imprimante 1
 - informations client 4
 - informations sur la commande 3
 - objectif 2

B

- Bac 1
 - orientation du papier 49
- Bac 2
 - chargement 54
- Bac d'alimentation 1 x 550 feuilles
 - installation des accessoires 37
- Bac d'alimentation 1 x 550 feuilles avec armoire de stockage
 - installation des accessoires 39
- Bac d'alimentation 3 x 550 feuilles avec armoire de stockage
 - installation des accessoires 42
- Bac d'alimentation haute capacité
 - chargement 60
- Bac d'alimentation haute capacité (HCI)
 - installation des accessoires 45

- Bac d'alimentation haute capacité (HCI) de 4000 feuilles
 - installation des accessoires 45
- Bacs
 - chargement du papier 48

C

- caractéristiques
 - environnementales 22
- Caractéristiques 19
 - dimensions 20
 - espace de fonctionnement 21
 - poids 20
- Caractéristiques environnementales 22
- Cartouches
 - composants 66
 - informations sur la commande 66
 - installation 66
 - références 66
 - remplacement 66
- Chargement
 - papier dans bac d'entrée haute capacité de 4 000 feuilles 60
 - papier dans le bac 1 48
 - papier dans le bac 2 54
- Chargement du papier
 - bacs 48
- Clé USB
 - mise à niveau du micrologiciel, menu Pre-boot (Prédémarrage) 75
 - mise à niveau du micrologiciel, panneau de commande 74
- Configuration 5
 - options de configuration 6

- Configuration finale sur site scanner (modèles MFP uniquement) 77
- tests d'impression 79
- tests de copie (modèles MFP uniquement) 79
- Configurations (Managed 75160) imprimante à fonction unique gérée 6
- Configurations (MFP 77650\77660) imprimantes multifonctions gérées 7
- Conteneur de liquide d'entretien
 - remplacer 70

D

- Déballage
 - imprimantes et accessoires 24

E

- Enveloppes
 - orientation 49
- Exigences relatives à l'espace de fonctionnement 21

F

- Feuilles de travail 11
 - configuration d'E-mail 17
 - configuration d'Envoyer vers 17
 - configuration du pilote d'imprimante 16
 - configuration du pilote réseau 16
 - configuration technique du site 12
 - logistique 14
- Fournitures
 - remplacement des cartouches 66

H

HCI. *Voir* bac d'alimentation haute capacité

HP PageWide Managed Color E75160 configurations, imprimante à fonction unique gérée 6

HP PageWide Managed Color MFP E77650, E77660 configurations, imprimantes multifonctions gérées 7

I

Imprimantes et accessoires déballage 24

Installation sur site 23

Installation des accessoires 37

Installation des cartouches 66

Installation sur site 23

M

mise à niveau du micrologiciel 74

Mise sous tension 65 alimentation 65

Mode à en-tête alternatif 53, 59, 63

N

Nettoyage vitre 77

P

Papier

chargement 48

chargement dans bac d'entrée haute capacité de 4 000 feuilles 60

chargement du bac 1 48

chargement du bac 2 54

orientation du bac 1 49

R

Remplacement cartouches 66

S

Scanner

après la configuration, nettoyage (modèles MFP uniquement) 77

nettoyage de la vitre 77

Serveur Web intégré 74

Support d'impression

chargement dans le bac 1 48

V

vitre, nettoyage 77