



Podręcznik użytkownika



HP OfficeJet Pro 9010 series

Oświadczenia firmy HP

INFORMACJE ZAWARTE W NINIEJSZYM DOKUMENCIE MOGĄ ULEC ZMIANIE BEZ POWIADOMIENIA.

WSZELKIE PRAWA ZASTRZEŻONE. KOPIOWANIE, ADAPTACJA LUB TŁUMACZENIE TYCH MATERIAŁÓW NIE JEST DOZWOLONE BEZ UPRZEDNIEJ PISEMNEJ ZGODY FIRMY HP, Z WYJĄTKIEM PRZYPADKÓW DOZWOLONYCH W RAMACH PRAW AUTORSKICH. WSZYSTKIE GWARANCJE UDZIELANE W ODNIESIENIU DO PRODUKTÓW I USŁUG HP OKREŚLONE ZOSTAŁY W OŚWIADCZENIACH GWARANCYJNYCH ZAŁĄCZANYCH DO KAŻDEGO PRODUKTU I USŁUGI. ŻADNE INFORMACJE TU ZAWARTE NIE MOGĄ BYĆ INTERPRETOWANE JAKO DODATKOWE GWARANCJE. FIRMA HP PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA BŁĘDY TECHNICZNE, REDAKCYJNE CZY POMINIĘCIA ZAWARTE W DOKUMENCIE.

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Microsoft i Windows są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach.

Mac, OS X, macOS i AirPrint są znakami towarowymi firmy Apple Inc. zarejestrowanymi w USA i innych krajach.

ENERGY STAR oraz znak firmowy ENERGY STAR są zastrzeżonymi znakami towarowymi Agencji Ochrony Środowiska Stanów Zjednoczonych.

Android i Chromebook są znakami towarowymi firmy Google LLC.

Amazon i Kindle są znakami towarowymi firmy Amazon.com, Inc. lub jej spółek powiązanych.

iOS jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem firmy Cisco w USA i innych krajach i jest używany na podstawie licencji.

Informacje dotyczące bezpieczeństwa



Podczas korzystania z produktu zawsze należy przestrzegać podstawowych zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia ryzyka doznania obrażeń na skutek działania ognia lub porażenia elektrycznego.

- Należy przeczytać i przyswoić sobie wszystkie instrukcje zawarte w dokumentacji dostarczonej z drukarką.
- Należy przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i zaleceń umieszczonych na produkcie.
- Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie od gniazda sieciowego.
- Nie wolno instalować ani używać tego produktu w pobliżu wody ani mając mokre ręce.
- Należy ustawić urządzenie na stabilnej powierzchni.
- Produkt należy zainstalować w bezpiecznym miejscu, w którym przewód zasilania nie będzie narażony na uszkodzenie ani nadeptanie i w którym nie będzie się można o niego potknąć.
- Jeśli produkt nie działa prawidłowo, zob. [Rozwiąż problem](#).
- Wewnątrz urządzenia nie ma części, które użytkownik mógłby sam naprawić. Wykonywanie czynności serwisowych należy zlecać wykwalifikowanemu personelowi.

Spis treści

1 Rozpoczęcie pracy	1
Ułatwienia dostępu	2
HP EcoSolutions (HP i ochrona środowiska)	3
Prezentacja części drukarki	6
Korzystanie z panelu sterowania drukarki	9
Rozwiązania cyfrowe HP	13
Podstawowe informacje dotyczące papieru	21
Ładowanie papieru	24
Ładowanie oryginału na szybę skanera	35
Ładowanie oryginału do podajnika dokumentów	37
Aktualizacja drukarki	38
Otwieranie oprogramowania drukarki HP (Windows)	39
Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10	40
Wyłączanie drukarki	41
2 Drukowanie	42
Drukowanie z komputera	43
Drukowanie przy użyciu aplikacji HP Smart	49
Drukowanie z urządzeń przenośnych	50
Wskazówki dotyczące udanego drukowania	51
3 Kopiowanie i skanowanie	54
Kopiowanie	55
Skanowanie	56
Wskazówki dotyczące udanego kopiowania i skanowania	68
4 Faks	69
Wysyłanie faksu	70
Odbieranie faksu	75
Konfiguracja kontaktów książki telefonicznej	80

Zmiana ustawień faksowania	83
Faks i cyfrowe usługi telefoniczne	87
Faks przez protokół Voice over Internet Protocol	88
Korzystanie z raportów	89
Dodatkowa konfiguracja faksu	93
5 Usługi WWW	119
Czym są usługi WWW?	120
Konfiguracja usług WWW	121
Korzystanie z usług WWW	123
Usuwanie usług WWW	125
6 Praca z pojemnikami z tuszem	126
Informacje na temat pojemników z tuszem i głowicy drukującej	127
Kolorowy atrament jest wykorzystywany w ograniczonym stopniu nawet podczas drukowania wyłącznie z użyciem czarnego pojemnika z tuszem	128
Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach	129
Wymiana pojemników z tuszem	130
Pozostałe pojemniki z tuszem	133
Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych	134
Przechowywanie anonimowych informacji o wykorzystaniu	135
Cartridge warranty information	136
7 Konfiguracja sieci	137
Konfiguracja drukarki do komunikacji bezprzewodowej	138
Zmiana ustawień sieci	142
Korzystanie z usługi Wi-Fi Direct	144
8 Narzędzia zarządzania drukarką	147
Przybornik (Windows)	148
Wbudowany serwer internetowy	149
9 Rozwiąż problem	152
Uzyskiwanie pomocy HP w Internecie przy rozwiązywaniu problemów	153
Pomoc z poziomu panelu sterowania drukarki	154
Uzyskiwanie pomocy za pośrednictwem aplikacji HP Smart	155
Uzyskiwanie pomocy w niniejszym przewodniku	156
Omówienie raportów drukarki	183
Rozwiązywanie problemów z usługami WWW	185
Konserwacja drukarki	186

Przywracanie oryginalnych ustawień fabrycznych	190
Pomoc techniczna firmy HP	192
10 Informacje techniczne	194
Dane techniczne	195
Informacje o przepisach	198
Program ochrony środowiska	206
Indeks	215

1 Rozpoczęcie pracy

Niniejsza instrukcja zawiera szczegółowe informacje dotyczące korzystania z drukarki i rozwiązywania problemów.

- [Ułatwienia dostępu](#)
- [HP EcoSolutions \(HP i ochrona środowiska\)](#)
- [Prezentacja części drukarki](#)
- [Korzystanie z panelu sterowania drukarki](#)
- [Rozwiązania cyfrowe HP](#)
- [Podstawowe informacje dotyczące papieru](#)
- [Ładowanie papieru](#)
- [Ładowanie oryginału na szybę skanera](#)
- [Ładowanie oryginału do podajnika dokumentów](#)
- [Aktualizacja drukarki](#)
- [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#)
- [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#)
- [Wyłączanie drukarki](#)

Ułatwienia dostępu

Drukarka posiada kilka funkcji, które sprawiają, że mogą z niej korzystać osoby niepełnosprawne.

- **Wzrokowe**

Dzięki zastosowaniu opcji i funkcji systemu operacyjnego w zakresie ułatwień dostępu z oprogramowania HP mogą korzystać użytkownicy z wadami wzroku. Oprogramowanie obsługuje także większość technologii dla osób niepełnosprawnych, m.in. czytniki ekranu, czytniki brajla i aplikacje zamieniające głos na tekst. Z myślą o daltonistach kolorowe przyciski i karty w oprogramowaniu HP zaopatrzone w proste opisy lub symbole sugerujące ich przeznaczenie.

- **Zdolność poruszania się**

W przypadku użytkowników z upośledzeniem ruchu funkcje oprogramowania HP można wywoływać poleceniami z klawiatury. Oprogramowanie HP obsługuje także funkcje ułatwień dostępu systemu Windows, takie jak Klawisze trwałe, Klawisze przełączające, Klawisze filtru i Klawisze myszy. Drzwiczki drukarki, przyciski, podajniki i prowadnice szerokości papieru mogą być obsługiwane przez osoby z ograniczoną siłą i ograniczonym zakresem ruchów.

Więcej informacji o ułatwieniach dostępu w produktach HP można znaleźć na stronie www.hp.com/accessibility.

HP EcoSolutions (HP i ochrona środowiska)

Firma HP dokłada wszelkich starań, by przyczynić się do minimalizacji wpływu użytkowników na środowisko i umożliwić odpowiedzialne drukowanie w domu i w pracy.

Bardziej szczegółowe informacje na temat wytycznych związanych ze środowiskiem, których firma HP przestrzega podczas procesu produkcji, znajdują się w części [Program ochrony środowiska](#). Więcej informacji na temat inicjatyw środowiskowych firmy HP można znaleźć na stronie www.hp.com/ecosolutions.

- [Zarządzanie zasilaniem](#)
- [Tryb cichy](#)
- [Optymalizowanie użycia materiałów eksploatacyjnych](#)

Zarządzanie zasilaniem

Aby zaoszczędzić energię, użyj funkcji **Tryb uśpienia**, **Automatyczne wyłączenie** i **Planowanie wł./wyl.**

Tryb uśpienia

Zużycie energii jest ograniczone w trybie uśpienia. Po wstępnej konfiguracji drukarki wejdzie ona w tryb uśpienia po pięciu minutach bezczynności.

Użyj poniższych instrukcji, aby zmienić czas nieaktywności, po którym drukarka przejdzie w tryb uśpienia.

1. Z poziomu panelu sterowania drukarki dotknij lub przesun w dół kartę na górze ekranu, aby otworzyć pulpit, po czym dotknij ikony .
2. Dotknij pozycji **Tryb uśpienia**, a następnie dotknij żądanej opcji.

Automatyczne wyłączenie

Ta funkcja wyłącza drukarkę po 8 godzinach bezczynności w celu ograniczenia zużycia energii. Funkcja Automatyczne wyłączenie całkowicie wyłącza drukarkę, konieczne jest więc użycie przycisku zasilania w celu jej ponownego włączenia.

Jeśli drukarka obsługuje tę funkcję oszczędzania energii, funkcja jest automatycznie włączana lub wyłączana w zależności od funkcji drukarki i opcji połączenia. Nawet gdy automatyczne wyłączenie nie działa, drukarka przejdzie w tryb uśpienia po 5 minutach bezczynności w celu ograniczenia zużycia energii.

- Opcja Automatyczne wyłączenie jest aktywna, gdy drukarka jest włączona lub gdy drukarka nie obsługuje bądź nie używa funkcji sieciowych, faksu, ani Wi-Fi Direct.
- Opcja Automatyczne wyłączenie jest nieaktywna, gdy funkcje komunikacji bezprzewodowej lub Wi-Fi Direct są włączone lub gdy drukarka z obsługą faksu, połączenia USB bądź sieci Ethernet nawiązuje połączenie z faksem, za pomocą przewodu USB bądź z siecią Ethernet.

Planowanie włączania i wyłączania

Funkcji tej można użyć do automatycznego włączania lub wyłączania drukarki w wybrane dni. Na przykład drukarka może włączać się o 8:00 i wyłączać się o 20:00 od poniedziałku do piątku. Dzięki temu można oszczędzać energię nocą i w weekendy.

Użyj poniższych instrukcji, aby zaplanować dzień i godzinę włączania oraz wyłączania.

1. Z poziomu panelu sterowania drukarki dotknij lub przesuń w dół kartę na górze ekranu, aby otworzyć pulpit, po czym dotknij ikony .
2. Dotknij opcji **Schedule On/Off** (Planowanie wł./wył.).
3. Dotknij przełącznika obok opcji **Planowanie wł.** lub **Planowanie wył.**, aby ją włączyć.
4. Dotknij opcji czasu i postępuj zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na ekranie, aby ustawić dzień i godzinę włączania oraz wyłączania drukarki.

 **OSTROŻNIE:** Drukarkę zawsze należy wyłączać w poprawny sposób, przy użyciu funkcji **Planowanie wył.** lub przycisku  (Zasilanie) znajdującego się z przodu drukarki, z lewej strony.

Jeśli drukarka zostanie wyłączona w nieprawidłowy sposób, pojemnik z tuszem może nie wrócić do prawidłowego położenia, powodując problemy z pojemnikami i jakością wydruku.

Nigdy nie wyłączaj drukarki, gdy brakuje pojemników. HP zaleca jak najszybsze zainstalowanie brakujących pojemników w celu uniknięcia problemów z jakością druku, możliwości zużycia dodatkowego tuszu z pozostałych pojemników lub uszkodzenia systemu tuszu.

Tryb cichy

Tryb cichy powoduje spowolnienie drukowania w celu ograniczenia hałasu bez wpływu na jakość wydruków. Działa tylko w przypadku zwykłego papieru. Dodatkowo tryb cichy jest wyłączany podczas drukowania w najlepszej jakości lub w jakości prezentacji. Tryb cichy można włączyć, aby ograniczyć hałas związany z drukowaniem. Aby drukować z normalną szybkością, należy wyłączyć tryb cichy. Tryb cichy jest domyślnie wyłączony.

 **UWAGA:** Tryb cichy nie działa podczas drukowania zdjęć i kopert.

Można utworzyć harmonogram i wybrać czas, w którym drukarka drukuje w trybie cichym. Można na przykład zaplanować działanie drukarki w trybie cichym codziennie w godzinach od 22:00 do 8:00.

Włączanie trybu cichego z poziomu panelu sterowania drukarki

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty znajdującej się u góry ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć panel sterowania, a następnie dotknij ikony  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Tryb cichy**.
3. Dotknij przełącznika obok opcji **Tryb cichy**, aby ją włączyć.

Tworzenie harmonogramu trybu cichego z poziomu panelu sterowania drukarki

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty znajdującej się u góry ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć panel sterowania, a następnie dotknij ikony  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Tryb cichy**.
3. Włącz opcję **Tryb cichy**.
4. Dotknij przełącznika obok opcji **Planowanie**, aby ją włączyć, a następnie zmień czas rozpoczęcia i zakończenia harmonogramu.

Włączanie trybu cichego podczas drukowania

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie wybierz bieżące zadanie drukowania.
2. Na ekranie drukowania dotknij ikony  (tryb cichy), aby włączyć tę opcję.



UWAGA: Tryb cichy zostanie włączony po wydrukowaniu bieżącej strony i będzie aktywny tylko w czasie drukowania bieżącego zadania.

Włączanie lub wyłączanie trybu cichego z poziomu oprogramowania drukarki (Windows)

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Tryb cichy**.
3. Wybierz pozycję **Włącz** lub **Wył.**
4. Kliknij przycisk **Zapisz ustawienie**.

Włączanie i wyłączanie trybu cichego z wbudowanego serwera WWW (EWS)

1. Otwórz serwer EWS. Więcej informacji znajdziesz w [Otwieranie wbudowanego serwera WWW](#).
2. Kliknij kartę **Ustawienia**.
3. W sekcji **Preferencje** wybierz pozycję **Tryb cichy** i następnie **Włącz** lub **Wył.**
4. Kliknij przycisk **Apply** (Zastosuj).

Optymalizowanie użycia materiałów eksploatacyjnych

Aby optymalizować użycie materiałów eksploatacyjnych, takich jak tusz i papier, wykonaj następujące czynności:

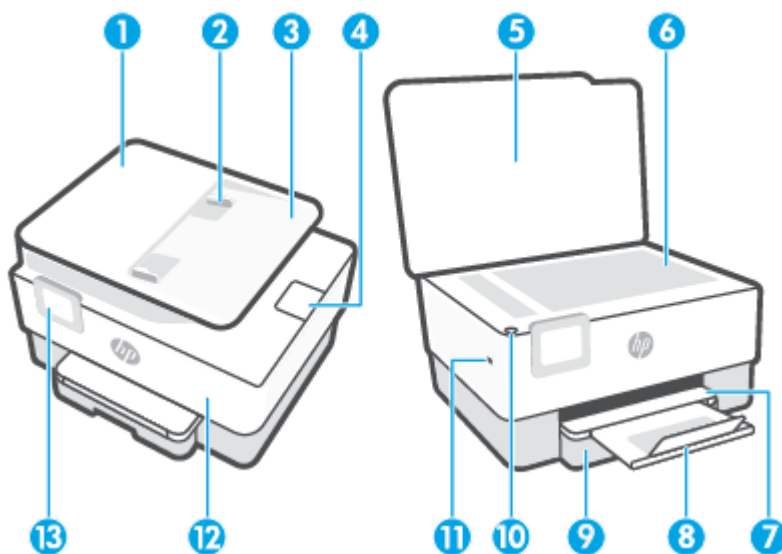
- Oddawaj zużyte, oryginalne pojemniki z tuszem firmy HP do recyklingu za pośrednictwem programu HP Planet Partners. Dodatkowe informacje znajdują się na stronie internetowej www.hp.com/recycle.
- Optymalizuj zużycie papieru przez drukowanie dwustronne.
- Zmień jakość wydruku w sterowniku drukarki na ustawienie jakości roboczej. Ustawienie jakości roboczej zmniejsza zużycie tuszu.
- Nie czyść głowicy drukującej, jeśli nie zachodzi taka potrzeba. Niepotrzebne czyszczenie powoduje utratę tuszu oraz skraca trwałość pojemników.

Prezentacja części drukarki

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Widok drukarki z przodu od góry](#)
- [Obszar materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Widok z tyłu](#)

Widok drukarki z przodu od góry



1 Podajnik dokumentów

2 Prowadnice szerokości papieru podajnika dokumentów

3 Zasobnik podajnika dokumentów

4 Przedłużenie pojemnika wyjściowego podajnika dokumentów

5 Pokrywa skanera:

6 Szyba skanera

7 Zasobnik wyjściowy

8 Przedłużenie zasobnika wyjściowego

9 Podajnik

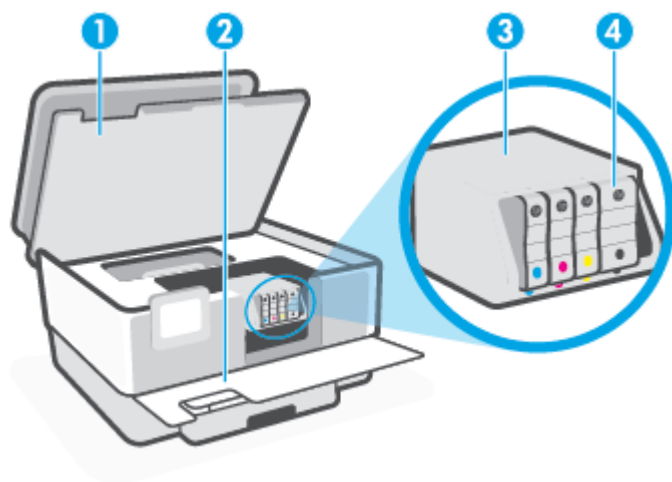
10 Przycisk zasilania

11 Przedni port USB

12 Drzwiczki przednie

13 Wyświetlacz panelu sterowania

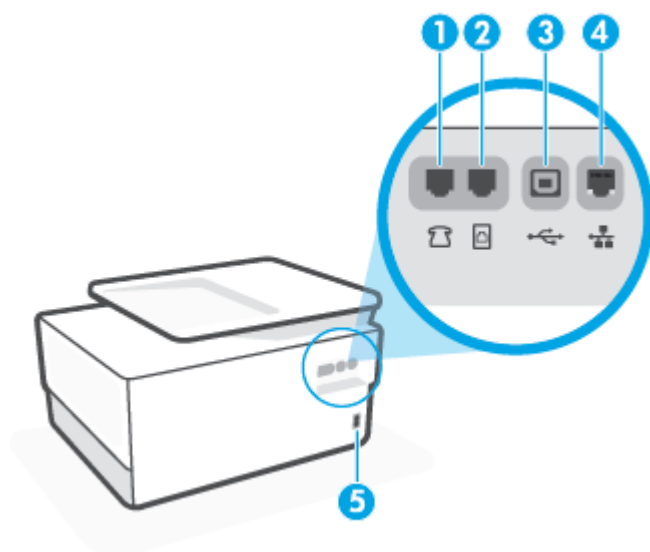
Obszar materiałów eksploatacyjnych



- | | |
|---|--|
| 1 | Drzwiczki dostępu do pojemników z tuszem |
| 2 | Drzwiczki przednie |
| 3 | Głowica drukująca |
| 4 | Pojemniki |

 **UWAGA:** Pojemniki z tuszem powinny być przechowywane w drukarce, aby zapobiec problemom z jakością wydruku i uszkodzeniu głowicy drukującej. Unikaj wyjmowania materiałów eksploatacyjnych na dłuższe okresy czasu. Nie wyłączaj drukarki, gdy brakuje pojemnika.

Widok z tyłu



- | | |
|---|---|
| 1 | Gniazdo faksu  |
| 2 | Gniazdo faksu  |

3	Tylny port USB
4	Port sieci Ethernet
5	Gniazdo zasilania

Korzystanie z panelu sterowania drukarki

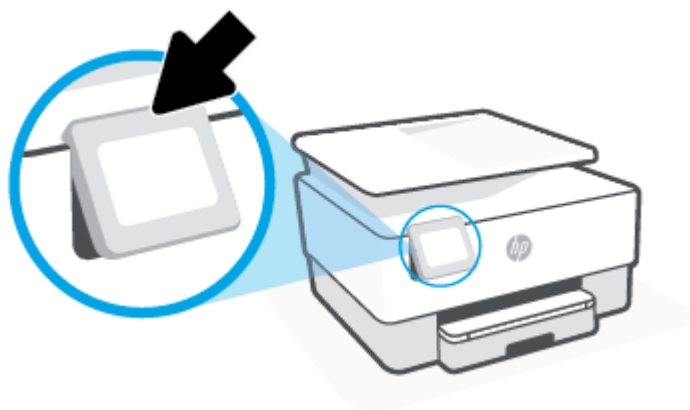
W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Podnoszenie panelu sterowania](#)
- [Opis przycisków i wskaźników](#)
- [Przyciski funkcji](#)
- [Ikony pulpitu](#)
- [Zmiana ustawień drukarki](#)

Podnoszenie panelu sterowania

Panel sterowania można przesunąć w celu łatwiejszego korzystania.

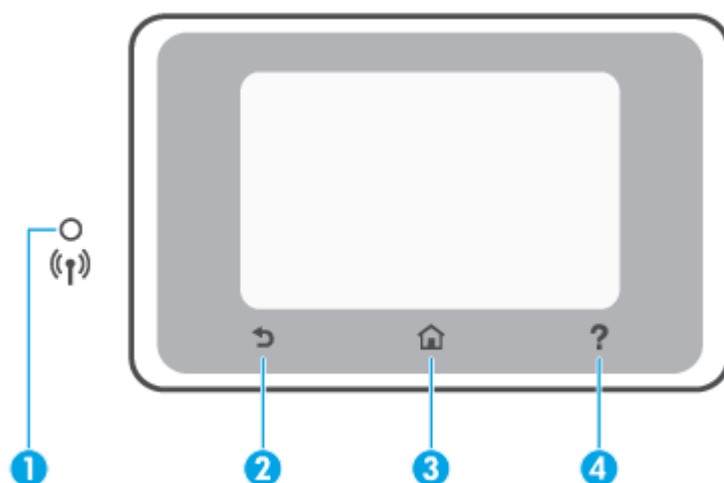
- Wciśnij panel sterowania u góry, aby go unieść.



UWAGA: Aby ustawić panel sterowania w pierwotnej pozycji, wciśnij go u dołu.

Opis przycisków i wskaźników

Poniższy schemat wraz z tabelą stanowi skrócony przewodnik po funkcjach panelu sterowania drukarki.



Etykieta	Nazwa i opis
1	Wskaźnik sieci bezprzewodowej: Wskazuje stan połączenia bezprzewodowego drukarki. - Niebieskie światło oznacza, że nawiązano połączenie bezprzewodowe i można drukować. - Powolne miganie wskaźnika z wyraźnymi przerwami oznacza, że sieć bezprzewodowa jest włączona, ale nieskonfigurowana. Podłączanie drukarki — patrz Konfiguracja drukarki do komunikacji bezprzewodowej. - Powolne miganie informuje o włączeniu komunikacji bezprzewodowej, ale braku połączenia z siecią. Upewnij się, że drukarka znajduje się w zasięgu sygnału bezprzewodowego. - Szybkie miganie oznacza błąd komunikacji bezprzewodowej. Sprawdź komunikat na wyświetlaczu drukarki. - Jeśli kontrolka połączenia bezprzewodowego nie świeci się, komunikacja bezprzewodowa jest wyłączona.
2	Przycisk Wstecz: Umożliwia powrót do poprzedniego menu.
3	Przycisk Ekran główny: umożliwia powrót do ekranu głównego z dowolnego innego ekranu.
4	Przycisk Pomoc: Otwiera menu pomocy na ekranie głównym lub kontekstowe okno pomocy przy bieżącym zadaniu na pozostałych ekranach (jeśli jest dostępne).

Przyciski funkcji

Przycisk funkcji	Funkcja
Zadania inteligentne	Dostęp do zapisanej listy często używanych zadań. Listę można utworzyć za pomocą aplikacji HP Smart, a następnie zapisać ją w drukarce. Więcej informacji na temat korzystania z aplikacji HP Smart można znaleźć w lokalizacji: iOS/Android: www.hp.com/go/hpsmart-help Windows: www.hp.com/go/hpsmartwin-help
Kopiowanie	Kopiowanie dokumentu, dowodu tożsamości lub zdjęcia.
Skanowanie	Skanowanie dokumentu lub zdjęcia do adresu e-mail, dysku flash USB, folderu sieciowego, programu SharePoint lub komputera.
Fotograficzny	Drukowanie zdjęć z dysku flash USB.

Przycisk funkcji	Funkcja
Faks	Skonfiguruj faks, wyślij faks i ponownie wydrukuj odebrane fakсы.
Aplikacje	Dostęp do aplikacji dla drukarki.

Ikony pulpitu

Pulpit nawigacyjny w panelu sterowania drukarki umożliwia dostęp do ikon na wyświetlaczu, sprawdzenie stanu drukarki oraz nadzorowanie zaplanowanych zadań drukowania.

Aby otworzyć pulpit nawigacyjny, w panelu sterowania dotknij karty  na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół.

Ikona	Funkcja
	Ustawienia: Wyświetla ekran konfiguracyjny dający dostęp do takich opcji, jak zmiana preferencji, konfiguracja sieci, funkcja Wi-Fi Direct, opcje usług sieciowych, konfiguracja faksu, ustawienia działań konserwacyjnych i generowanie raportów.
	Komunikacja bezprzewodowa: Wyświetla stan i opcje menu komunikacji bezprzewodowej. Więcej informacji znajdziesz w Konfiguracja drukarki do komunikacji bezprzewodowej . UWAGA: Ikony  (Ethernet) i  (Komunikacja bezprzewodowa) nie będą wyświetlane jednocześnie. Wyświetlanie ikony sieci Ethernet lub sieci bezprzewodowej jest uzależnione od sposobu podłączenia drukarki do sieci. Jeśli połączenie sieciowe drukarki nie zostało skonfigurowane, domyślnie na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki widoczna jest ikona  (Komunikacja bezprzewodowa).
	Ethernet: Wskazuje na nawiązanie połączenia sieci Ethernet oraz umożliwia łatwy dostęp do ekranu stanu sieci.
	HP ePrint: Wyświetla menu Podsumow. dla usług WWW , w którym można sprawdzić szczegóły stanu funkcji ePrint, zmienić ustawienia funkcji ePrint lub wyświetlić adres e-mail drukarki. Więcej informacji znajdziesz w HP ePrint .
	Wi-Fi Direct: Wyświetla stan, nazwę i hasło funkcji Wi-Fi Direct oraz liczbę połączonych urządzeń. Można też zmienić ustawienia i wydrukować podręcznik.
	Tusz: Wyświetla szacunkowe poziomy tuszu w pojemnikach UWAGA: Ostrzeżenia o poziomie tuszu i diody podają przybliżone dane wyłącznie w celu planowania. Gdy pojawi się ostrzeżenie o niskim poziomie tuszu postaraj się zaopatrzyć w zamienny pojemnik, by uniknąć opóźnień w drukowaniu. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać pojemników z tuszem.
	Ustawienia papieru: wyświetla ustawienia formatu i rodzaju papieru umieszczonego w podajniku wejściowym. W tym miejscu można zmienić ustawienia papieru.
	Stan faksu: Wyświetla informacje o stanie funkcji automatycznego odbierania, dzienniki faksu oraz głośność dźwięku faksu.
	HP EcoSolutions: Wyświetla ekran umożliwiający skonfigurowanie niektórych funkcji środowiskowych drukarki.

Zmiana ustawień drukarki

Za pomocą panelu sterowania można zmienić funkcje i ustawienia drukarki, drukować raporty i uzyskiwać pomoc w obsłudze drukarki.

 **WSKAZÓWKA:** Jeśli drukarka jest podłączona do komputera, ustawienia drukarki można również zmienić, korzystając z narzędzi zarządzania drukarką w ramach oprogramowania.

Aby uzyskać dodatkowe informacje na temat tych narzędzi, zobacz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

Zmiana ustawień funkcji

Ekran Strona główna wyświetlacza panelu sterowania wskazuje dostępne funkcje drukarki. Niektóre opcje funkcji umożliwiają zmianę ustawień.

1. Wybierz żądaną opcję funkcji, np. **Kopiuj dokument** lub **Skanuj do urządzenia pamięci**.
2. Po wybraniu funkcji dotknij opcji  (**Ustawienia**), przewiń dostępne ustawienia i dotknij tego, które chcesz zmienić.
3. Postępuj zgodnie z komunikatami na wyświetlaczu panelu sterowania, aby zmienić ustawienia.

 **WSKAZÓWKA:** Aby powrócić do ekranu Strona główna, należy dotknąć ikony  (Strona główna).

Zmiana ustawień drukarki

W celu zmiany ustawień drukarki lub wydrukowania raportów należy użyć opcji dostępnych na ekranie **Menu ustawień**.

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotykaj i przewijaj kolejne ekrany.
3. Dotknij pozycji na ekranie, aby wybrać ekrany lub opcje.

 **WSKAZÓWKA:** Aby powrócić do ekranu Strona główna, należy dotknąć ikony  (Strona główna).

Rozwiązania cyfrowe HP

Drukarka zawiera zbiór rozwiązań cyfrowych pomagających w uproszczeniu i przyspieszeniu wykonywanych zadań. Rozwiązania te obejmują:

- Archiwizacja cyfrowa HP (w tym opcje Skanuj do folderu sieciowego i Skanuj do wiadomości e-mail)
- Faks cyfrowy HP (w tym funkcje przekazywania faksów do folderu sieciowego i na adres e-mail)

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Czym są rozwiązania cyfrowe HP?](#)
- [Wymagania](#)
- [Konfigurowanie rozwiązań cyfrowych HP](#)
- [Korzystanie z Rozwiązań cyfrowych HP](#)

Czym są rozwiązania cyfrowe HP?

Rozwiązania cyfrowe HP to zestaw dostarczonych z tą drukarką narzędzi, które mogą pomóc zwiększyć produktywność w biurze.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Archiwizacja cyfrowa HP](#)
- [Faks cyfrowy HP](#)

Archiwizacja cyfrowa HP

Segregator cyfrowy HP zapewnia wielu różnym użytkownikom w sieci zaawansowane funkcje skanowania w ramach ogólnych zastosowań biurowych, a także podstawowe, uniwersalne funkcje zarządzania dokumentami. Dzięki funkcji segregatora cyfrowego HP można po prostu podejść do drukarki, wybrać opcje na panelu sterowania drukarki i skanować dokumenty bezpośrednio do folderów na komputerze w sieci lub szybko udostępnić je partnerom biznesowym jako załączniki wiadomości e-mail. Wykonanie tych czynności nie wymaga korzystania z dodatkowego oprogramowania do skanowania.

Zeskanowane dokumenty można następnie przesłać do udostępnionego folderu sieciowego albo na jeden lub więcej adresów e-mail, aby mogły z nich korzystać osoby lub grupy. Ponadto dla każdej takiej lokalizacji docelowej można wybrać odpowiednie ustawienia skanowania.

Faks cyfrowy HP

Funkcja Faks cyfrowy HP pozwala na zapisywanie przychodzących faksów czarno-białych w folderze komputera podłączonego do sieci w celu łatwego udostępniania lub przechowywania. Faksy można też przesłać dalej pocztą e-mail. Pozwala to na odbieranie ważnych faksów w dowolnym miejscu podczas pracy poza biurem.

Co więcej, można wyłączyć funkcję drukowania faksów i zaoszczędzić na papierze i atramencie, a tym samym przyczynić się do ochrony środowiska naturalnego.

Wymagania

Przed rozpoczęciem konfiguracji Rozwiązań cyfrowych HP należy się upewnić, że dostępne są następujące elementy:

Dla wszystkich Rozwiązań cyfrowych HP

- **Połączenie sieciowe**

Drukarkę można połączyć bezprzewodowo lub za pomocą kabla Ethernet.



UWAGA: Jeśli drukarka jest podłączona za pomocą kabla USB, przy użyciu oprogramowania HP można skanować dokumenty i zapisywać je na komputerze lub łączyć do wiadomości e-mail. Więcej informacji znajdziesz w [Skanowanie](#). Faksy można odbierać na komputerze przy użyciu funkcji Faks cyfrowy HP. Więcej informacji znajdziesz w [Odbieranie faksów za pomocą funkcji Faks cyfrowy HP](#).

- **Oprogramowanie HP**

Firma HP zaleca skonfigurowanie aplikacji HP Digital Solutions przy użyciu oprogramowania HP.



WSKAZÓWK: Jeśli chcesz skonfigurować Rozwiązania cyfrowe HP bez instalowania oprogramowania HP, możesz do tego użyć wbudowanego serwera internetowego drukarki.

Funkcje Skanuj do folderu sieciowego, Przekazuj faksy do folderu sieciowego

- **Działające połączenie sieciowe.** Połączenie sieciowe musi być dostępne.

- **Istniejący folder udostępniony w systemie Windows (SMB).**

Więcej informacji na temat sposobów wyświetlenia nazwy komputera można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.

- **Adres sieciowy folderu**

W przypadku komputerów z systemem Windows adresy sieciowe są zazwyczaj zapisane w następującym formacie: `\\komputer\folder_udost`

- **Nazwa komputera, na którym zlokalizowany jest dany folder**

Więcej informacji na temat sposobów wyświetlenia nazwy komputera można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.

- **Odpowiednie uprawnienia do folderu udostępnionego**

Trzeba mieć prawa do zapisu danych w folderze.

- **Nazwa użytkownika i hasło do folderu udostępnionego (jeśli są potrzebne)**

Na przykład nazwa użytkownika i hasło używane w celu zalogowania do sieci z poziomu systemu Windows lub Mac.



UWAGA: Funkcja archiwizacji cyfrowej HP nie obsługuje usługi Active Directory.

Funkcje Skanuj do wiadomości e-mail, Przekazuj faksy na adres e-mail

- Prawidłowy adres e-mail
- Dane serwera poczty wychodzącej (SMTP)
- Działające połączenie z Internetem

Podczas konfigurowania funkcji Skanuj do wiadomości e-mail i Przekazuj faksy na adres e-mail na komputerze z systemem Windows kreator konfiguracji może automatycznie wykryć ustawienia poczty e-mail dla następujących aplikacji pocztowych:

- Microsoft Outlook 2007–2016 (Windows 7, Windows 8/8.1 i Windows 10)

Jeśli jednak na powyższej liście nie wymieniono używanej aplikacji, nadal możesz skonfigurować wspomniane funkcje, o ile aplikacja spełnia wymagania określone w niniejszym rozdziale.

Konfigurowanie rozwiązań cyfrowych HP

Funkcje HP Digital Solutions można skonfigurować za pomocą kreatorów otwieranych z poziomu oprogramowania drukarki HP (Windows).

 **WSKAZÓWKA:** Do skonfigurowania Rozwiązań cyfrowych HP możesz też użyć wbudowanego serwera WWW (EWS) drukarki. Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera WWW, patrz rozdział [Wbudowany serwer internetowy](#).

 **UWAGA:** W przypadku korzystania z drukarki w sieci opartej wyłącznie na protokole IPv6 należy zainstalować rozwiązania cyfrowe za pomocą serwera EWS.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Konfigurowanie funkcji archiwizacji cyfrowej HP](#)
- [Konfigurowanie funkcji Faks cyfrowy HP](#)

Konfigurowanie funkcji archiwizacji cyfrowej HP

Aby skonfigurować funkcję Archiwizacja cyfrowa HP, postępuj zgodnie z odpowiednimi instrukcjami.

 **UWAGA:** Wykonując te czynności, można również zmienić w przyszłości ustawienia.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Konfigurowanie funkcji Skanuj do folderu sieciowego](#)
- [Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail](#)

Konfigurowanie funkcji Skanuj do folderu sieciowego

Można skonfigurować do 10 folderów docelowych dla każdej drukarki.

 **UWAGA:** Aby móc korzystać z funkcji Skanuj do folderu sieciowego, należy utworzyć i skonfigurować odpowiedni folder na komputerze podłączonym do sieci. Folderu nie można utworzyć przy użyciu panelu sterowania drukarki. Należy też sprawdzić, czy preferencje folderu zapewniają prawa odczytu i zapisu. Więcej informacji na temat tworzenia folderów sieciowych i ustawiania stosownych preferencji znajduje się w dokumentacji systemu operacyjnego.

Po skonfigurowaniu funkcji Skanuj do folderu sieciowego oprogramowanie HP automatycznie zapisze ustawienia w drukarce.

Konfigurowanie funkcji Skanuj do folderu sieciowego z poziomu oprogramowania drukarki (Windows)

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Skanowanie** w obszarze **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Kreator skanowania do foldera sieciowego**.



UWAGA: Jeśli opcja **Kreator skanowania do folderu sieciowego** nie jest dostępna, funkcję Skanuj do folderu sieciowego należy skonfigurować za pomocą wbudowanego serwera WWW (EWS).

3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



UWAGA: Po utworzeniu folderów docelowych możesz użyć wbudowanego serwera WWW drukarki (EWS), aby dostosować związane z nimi ustawień skanowania. Na ostatnim ekranie Kreatora skanowania do folderu sieciowego sprawdź, czy jest zaznaczone pole wyboru **Uruchom wbudowany serwer WWW po zakończeniu**. Po kliknięciu przycisku **Zakończ** w domyślnej przeglądarce internetowej komputera zostanie wyświetlony serwer EWS. Dalsze informacje na temat serwera EWS można znaleźć w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).

Konfigurowanie funkcji Skanuj do folderu sieciowego z poziomu wbudowanego serwera WWW (EWS)

1. Uruchom wbudowany serwer WWW (EWS). Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie wbudowanego serwera WWW](#).
2. Na karcie **Strona startowa** kliknij opcję **Skanuj do folderu sieciowego**.
3. Kliknij przycisk  i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



UWAGA: Można odpowiednio dostosować ustawienia skanowania dla każdego folderu docelowego.

4. Po wprowadzeniu wymaganych informacji na temat folderu sieciowego kliknij przycisk **Zapisz i sprawdź**, aby upewnić się, że łącze do folderu sieciowego działa prawidłowo. Wprowadzone informacje zostaną dodane do tabeli **Profile folderów sieciowych**.

Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail

Drukarki możesz użyć do skanowania dokumentów i wysyłania ich na więcej niż jeden adres e-mail w postaci załączników. Dodatkowe oprogramowanie do skanowania nie jest do tego potrzebne. Nie musisz skanować plików, korzystając z komputera, a następnie dołączać ich do wiadomości e-mail.

Skonfiguruj Profile poczty wychodzącej

Skonfiguruj adres e-mail, który będzie wyświetlany w polu OD wiadomości e-mail wysłanej przez drukarkę. Możesz dodać maksymalnie 10 profili poczty wychodzącej. Do utworzenia tych profili możesz użyć oprogramowania HP zainstalowanego na komputerze.

Dodaj adresy e-mail do książki adresowej

Określ listę ludzi, do których możesz wysyłać wiadomości e-mail przy użyciu drukarki. Można dodać nawet piętnaście adresów e-mail wraz z imionami i nazwiskami ich właścicieli. Istnieje także możliwość tworzenia grup poczty e-mail. Aby dodać adresy e-mail, należy użyć wbudowanego serwera internetowego (EWS) lub panelu sterowania drukarki.

Skonfiguruj inne opcje poczty e-mail

Możesz skonfigurować domyślny TEMAT i treść dołączane do wszystkich wiadomości e-mail wysyłanych z drukarki. Aby skonfigurować te opcje, należy użyć wbudowanego serwera internetowego (EWS) lub panelu sterowania drukarki.

Czynność 1: Skonfiguruj profile poczty wychodzącej

Aby skonfigurować profil poczty wychodzącej używany przez drukarkę, wykonaj poniższe czynności właściwe dla danego systemu operacyjnego.

Konfigurowanie profilu poczty wychodzącej z poziomu oprogramowania drukarki (Windows)

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Zadania urzędnika**, a następnie kliknij opcję **Skanowanie**.
3. Kliknij opcję **Kreator skanowania do email**.



UWAGA: Jeśli opcja **Kreator skanowania do e-mail** nie jest dostępna, profile poczty wychodzącej należy skonfigurować za pomocą wbudowanego serwera WWW (EWS).

4. Kliknij przycisk **Nowy** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



UWAGA: Po skonfigurowaniu profilu poczty wychodzącej można za pomocą wbudowanego serwera WWW (EWS) dodać kolejne profile, dodać adresy e-mail do książki adresowej i skonfigurować inne opcje poczty e-mail. Aby serwer EWS został otwarty automatycznie, zaznacz pole wyboru **Uruchom wbudowany serwer WWW po zakończeniu** na ostatnim ekranie Kreatora skanowania do e-mail. Po kliknięciu przycisku **Zakończ** w domyślnej przeglądarce internetowej komputera zostanie wyświetlony serwer EWS. Dalsze informacje na temat serwera EWS można znaleźć w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).

Konfigurowanie profilu poczty wychodzącej z poziomu wbudowanego serwera WWW (EWS)

1. Uruchom wbudowany serwer WWW (EWS). Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Na karcie **Strona startowa** kliknij opcję **Skanuj do e-mail**.
3. Kliknij przycisk  i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Po wprowadzeniu wymaganych informacji dotyczących ustawień poczty wychodzącej kliknij przycisk **Zapisz i przetestuj**, aby upewnić się, że poczta wychodząca działa prawidłowo. Wprowadzone informacje zostaną dodane do tabeli **Profile poczty wychodzącej**.

Krok 2: Dodaj adresy e-mail do książki adresowej

1. Uruchom wbudowany serwer WWW (EWS). Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Na karcie **Skanuj** kliknij opcję **Książka adresowa**, a następnie opcję **Kontakty**.
3. Aby dodać jeden adres e-mail, kliknij ikonę .

– lub –

Aby utworzyć listę dystrybucyjną adresów e-mail, kliknij ikonę .

 **UWAGA:** Przed utworzeniem listy dystrybucyjnej adresów e-mail do książki adresowej musi zostać dodany co najmniej jeden adres e-mail.

4. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie. Wpis zostanie dodany do tabeli **Kontakty zapisane w drukarce**.

 **UWAGA:** Nazwy kontaktów są widoczne na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki i w aplikacji pocztowej.

Czynność 3: Skonfiguruj inne opcje poczty e-mail

Aby skonfigurować inne opcje poczty e-mail (takie jak domyślny TEMAT i domyślną treść dołączane do wszystkich wiadomości wysyłanych z drukarki, a także ustawienia skanowania używane podczas wysyłania wiadomości e-mail z drukarki), wykonaj następujące czynności:

1. Uruchom wbudowany serwer WWW (EWS). Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Na karcie **Skanuj** kliknij kolejno **Skanuj do e-mail** i **Opcje e-mail**.
3. Zmień dowolne ustawienia, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Konfigurowanie funkcji Faks cyfrowy HP

Przy użyciu funkcji Faks cyfrowy HP drukarka automatycznie odbiera fakсы i zapisuje je bezpośrednio w folderze sieciowym (przekazywanie faksów do folderu sieciowego) lub przekazuje fakсы jako załączniki do wiadomości e-mail (przekazywanie faksów na adres e-mail).

 **UWAGA:** Faks cyfrowy HP można skonfigurować tak, aby była używana funkcja Przekazuj fakсы do folderu sieciowego albo funkcja Przekazuj fakсы na adres e-mail. Nie można korzystać z obu tych funkcji jednocześnie.

Odebrane fakсы są zapisywane w plikach TIFF (Tagged Image File Format) lub PDF.

 **UWAGA:** Funkcja Faks cyfrowy HP umożliwia odbieranie wyłącznie faksów czarno-białych. Fakсы kolorowe są drukowane i nie są zapisywane.

Konfigurowanie funkcji Faks cyfrowy HP z poziomu oprogramowania drukarki (Windows)

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie opcję **Faks**.
3. Kliknij opcję **Kreator konfiguracji faksu cyfrowego**.
4. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

 **UWAGA:** Po skonfigurowaniu funkcji Faks cyfrowy HP do edycji jej ustawień możesz użyć wbudowanego serwera WWW (EWS). Aby serwer EWS został otwarty automatycznie, zaznacz pole wyboru **Uruchom wbudowany serwer WWW po zakończeniu** na ostatnim ekranie Kreatora konfiguracji faksu cyfrowego. Po kliknięciu przycisku **Zakończ** w domyślnej przeglądarce internetowej komputera zostanie wyświetlony serwer EWS. Więcej informacji o serwerze EWS można znaleźć w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).

Konfigurowanie funkcji Faks cyfrowy HP z poziomu wbudowanego serwera WWW (EWS)

1. Uruchom wbudowany serwer WWW (EWS). Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Na karcie **Strona startowa** kliknij opcję **Faks cyfrowy**.
3. Kliknij opcję **Ustaw** w oknie **Stan funkcji faksu cyfrowego do folderu sieciowego** lub **Stan funkcji faksu cyfrowego do e-mail**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Po wprowadzeniu wymaganych informacji kliknij przycisk **Zapisz i przetestuj**, aby sprawdzić, czy konfiguracja działa prawidłowo.

Korzystanie z Rozwiązań cyfrowych HP

Aby korzystać z Rozwiązań cyfrowych HP dostarczonych z drukarką, postępuj zgodnie z właściwymi instrukcjami.

Korzystanie z funkcji Skanuj do folderu sieciowego HP

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Ładowanie oryginału na szybę skanera](#) lub [Ładowanie oryginału do podajnika dokumentów](#).
2. Dotknij opcji **Skanowanie**, a następnie dotknij opcji **Folder sieciowy**.
3. Na wyświetlaczu panelu sterowania wybierz nazwę folderu docelowego.
4. Jeśli zostanie wyświetlony monit, wprowadź numer PIN.
5. W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania, a następnie dotknij przycisku **Skanuj**.



UWAGA: Czas nawiązywania połączenia jest zależny od obciążenia sieci i szybkości transmisji danych.

Korzystanie z funkcji Skanuj do wiadomości e-mail

Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail z panelu sterowania

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Skanowanie**, a następnie dotknij opcji **Wiadomość e-mail**.
3. Potwierdź konto e-mail, którego chcesz używać, i dotknij opcji **Kontynuuj**.
Jeśli chcesz zmienić konto e-mail, dotknij opcji  i wybierz konto e-mail, z którego chcesz korzystać, a następnie dotknij pozycji **Kontynuuj**.
4. Wprowadź adres e-mail odbiorcy w polu **Do**.
Można także dotknąć opcji , wybrać konto e-mail, na które mają zostać wysłane skany, i dotknąć opcji **Kontynuuj**.
5. Wpisz temat wiadomości w polu **Temat**.

6. Dotknij ikony , aby wyświetlić podgląd zeskanowanego zdjęcia lub dokumentu.

Dotknij opcji , aby zmienić ustawienia.

7. Dotknij opcji **Wyślij**.
8. Po ukończeniu skanowania dotknij opcji **Zakończ** lub wybierz opcję **Dodaj stronę**, aby dodać kolejną stronę.



UWAGA: Czas nawiązywania połączenia jest zależny od obciążenia sieci i szybkości transmisji danych.

Korzystanie z funkcji Faks cyfrowy HP

Po skonfigurowaniu funkcji Faks cyfrowy HP wszystkie odebrane fakсы czarno-białe będą domyślnie drukowane, a następnie zapisywane w określonym folderze sieciowym lub wysyłane na określony adres e-mail:

- W przypadku korzystania z funkcji Przekazuj fakсы do folderu sieciowego proces ten jest wykonywany w tle. Funkcja Faks cyfrowy HP nie powiadamia użytkownika o zapisaniu faksów w folderze sieciowym.
- W przypadku korzystania z funkcji Przekazuj fakсы na adres e-mail i skonfigurowania aplikacji pocztowej tak, aby powiadamiała użytkownika o nowych wiadomościach e-mail w skrzynce odbiorczej, użytkownik będzie powiadamiany o nadejściu każdego nowego faksu.

Podstawowe informacje dotyczące papieru

Drukarka pozwala na stosowanie większości rodzajów papieru stosowanych w biurach. Przed kupieniem większej ilości papieru najlepiej wypróbować kilka jego rodzajów. Papier firmy HP zapewnia optymalną jakość druku. Odwiedź stronę internetową HP pod adresem www.hp.com zawierającą więcej informacji na temat papieru HP.



Firma HP zaleca papiery z logo ColorLok do drukowania codziennych dokumentów. Wszystkie papiery z logo ColorLok zostały niezależnie przetestowane, spełniają najwyższe standardy w zakresie jakości i niezawodności, zapewniają wyraźne, żywe kolory i głębszą czerń, a także schną szybciej niż standardowe papiery tej samej klasy. Papier z logiem ColorLok można znaleźć w różnych gramaturach i formatach w ofercie różnych procentów.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Zalecane rodzaje papieru do drukowania](#)
- [Zamawianie materiałów eksploatacyjnych firmy HP](#)
- [Wskazówki pomocne przy wyborze i korzystaniu z papieru](#)

Zalecane rodzaje papieru do drukowania

Aby osiągnąć najwyższą jakość druku, zaleca się korzystanie z papieru firmy HP przeznaczonego specjalnie do danego rodzaju projektu.

W zależności od kraju/regionu niektóre rodzaje papieru mogą być niedostępne.

Drukowanie zdjęć

- **Papier fotograficzny HP Premium Plus**

Papier HP Premium Plus Photo to najwyższej jakości papier fotograficzny firmy HP przeznaczony do najlepszych zdjęć. Na papierze HP Premium Plus Photo można drukować piękne zdjęcia, które natychmiast wysychają, co pozwala je udostępniać zaraz po wyjęciu z drukarki. Drukarka obsługuje kilka rozmiarów, między innymi A4, 8,5 x 11 cali, 10 x 15 cm (4 x 6 cali) i 13 x 18 cm (5 x 7 cali) z wykończeniem błyszczącym lub lekko błyszczącym (półbłyszczącym). Idealny do zdjęć w ramach, prezentowania zdjęć lub w przypadku prezentów i specjalnych projektów fotograficznych. Papier HP Premium Plus Photo zapewnia wyjątkowe wyniki, profesjonalną jakość i trwałość.

- **Papier fotograficzny HP Advanced Photo**

Jest to błyszczący papier fotograficzny o szybko schnącym wykończeniu, ułatwiającym układanie i zapobiegającym rozmazywaniu. Jest odporny na wodę, plamy, odciski palców i wilgoć. Wydruki na nich można porównać ze zdjęciami wykonanymi w zakładzie fotograficznym. Jest dostępny w kilku rozmiarach, między innymi A4, 22 x 28 cm (8,5 x 11 cali), 10 x 15 cm (4 x 6 cali), 13 x 18 cm (5 x 7 cali), 28 x 43 cm (11 x 17 cali). Jest to papier bezkwasowy zapewniający większą trwałość dokumentów.

- **Papier fotograficzny HP Everyday**

Jest to papier przeznaczony do codziennego i niedrogo drukowania kolorowych zdjęć. Przystępny cenowo, szybko schnie i jest łatwy w użytkowaniu. Ponadto umożliwia drukowanie ostrych, wyraźnych

zdjęć na każdej drukarce atramentowej. Jest dostępny w postaci błyszczącej, w kilku rozmiarach, między innymi A4, 8,5 x 11 cali, 5 x 7 cali i 4 x 6 cali 10 x 15 cm. Jest to papier bezkwasowy co zwiększa trwałość dokumentów.

Dokumenty firmowe

- **Papier HP Premium Presentation, matowy 120 g lub Papier HP Professional 120, matowy**

Jest to gruby papier matowy przeznaczony do druku dwustronnego, który idealnie nadaje się do prezentacji, ofert, raportów i biuletynów. Duża gramatura robi imponujące wrażenie.

- **Papier HP Brochure — błyszczący lub Papier HP Professional — błyszczący**

Papiery te są błyszczące z obu stron i umożliwiają tworzenie wydruków dwustronnych. Doskonale nadaje się do tworzenia reprodukcji o jakości zbliżonej do fotograficznej i grafiki na potrzeby firmy: stron tytułowych raportów, prezentacji specjalnych, broszur, ulotek i kalendarzy.

- **Papier HP Brochure — matowy lub Papier HP Professional — matowy**

Papiery te są matowe z obu stron i umożliwiają tworzenie wydruków dwustronnych. Doskonale nadaje się do tworzenia reprodukcji o jakości zbliżonej do fotograficznej i grafiki na potrzeby firmy: stron tytułowych raportów, prezentacji specjalnych, broszur, ulotek i kalendarzy.

Codziennie drukowanie

Wszystkie wymienione poniżej papiery do codziennego drukowania charakteryzuje technologia ColorLok zmniejszająca powstawanie smug oraz poprawiająca wygląd czerni i kolorów.

- **Papier HP Bright White Inkjet**

Papier HP Bright White Inkjet gwarantuje wysoki kontrast kolorów i ostrość tekstu. Jest wystarczająco nieprzezroczysty na potrzeby obustronnego druku w kolorze, nie dopuszczając do przebijania kolorów na drugą stronę, dzięki czemu doskonale nadaje się do drukowania biuletynów, sprawozdań i ulotek.

- **Papier HP Printing**

Papier HP Printing to papier wielofunkcyjny o wysokiej jakości. Wydrukowane na nim dokumenty wyglądają poważniej niż te na zwykłym papierze wielofunkcyjnym lub do kopiowania. Jest to papier bezkwasowy co zwiększa trwałość dokumentów.

- **Papier HP Office**

Papier HP Office to papier uniwersalny o wysokiej jakości. Nadaje się on do kopiowania, wydruków próbnych, notatek i innych codziennych dokumentów. Jest to papier bezkwasowy co zwiększa trwałość dokumentów.

- **Papier HP Multipurpose**

Papier HP Multipurpose to uniwersalny i wydajny papier odporny na rozmazania, przeznaczony do użytku w kopiarkach, drukarkach i faksach. Eliminuje potrzebę zakupu papieru specjalnego, oszczędzając czas i pieniądze.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych firmy HP

Drukarka pozwala na stosowanie większości rodzajów papieru stosowanych w biurach. Papier firmy HP zapewnia optymalną jakość wydruku.

Aby zamówić papier lub inne materiały eksploatacyjne firmy HP, przejdź do witryny www.hp.com. Obecnie niektóre części strony internetowej firmy HP są dostępne tylko w języku angielskim.

HP zaleca używanie zwykłego papieru oznaczonych logiem ColorLok do codziennego drukowania i kopiowania dokumentów. Wszystkie papiery z logo ColorLok są niezależnie testowane tak, aby spełniały wysokie wymagania w zakresie niezawodności i jakości wydruków oraz zapewniały wyraźne i żywe kolory wydruku, głęboką czerń i krótszy czas schnięcia w porównaniu ze zwykłym papierem. Papier z logiem ColorLok można znaleźć w różnych gramaturach i formatach w ofercie różnych producentów.

Wskazówki pomocne przy wyborze i korzystaniu z papieru

Aby uzyskać najlepsze wyniki, przestrzegaj następujących zaleceń:

- Do podajnika lub podajnika dokumentów należy wkładać tylko jeden rodzaj i rozmiar papieru w danym czasie.
- Upewnij się, że papier jest poprawnie załadowany w przypadku ładowania z podajnika wejściowego lub podajnika dokumentów.
- Nie przepelniaj podajnika lub podajnika dokumentów.
- Aby zapobiec zacięciom, słabej jakości druku i innym problemom z drukowaniem, unikaj ładowania do podajnika lub podajnika dokumentów następujących rodzajów papieru:
 - Formularze wieloczęściowe
 - Materiały uszkodzone, pognięte lub pomarszczone
 - Materiały z wycięciami i perforacją
 - Materiały o głębokiej teksturze, wypukłościach i takie, które nie przyjmują dobrze tuszu
 - Materiały o za małej gramaturze lub łatwo się rozciągające
 - Materiały zawierające zszywki lub spinacze

Ładowanie papieru

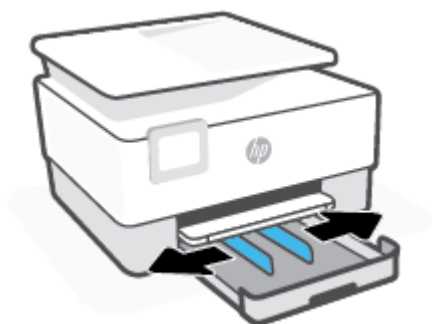
Ładowanie papieru standardowego

1. Wyciągnij podajnik wejściowy.

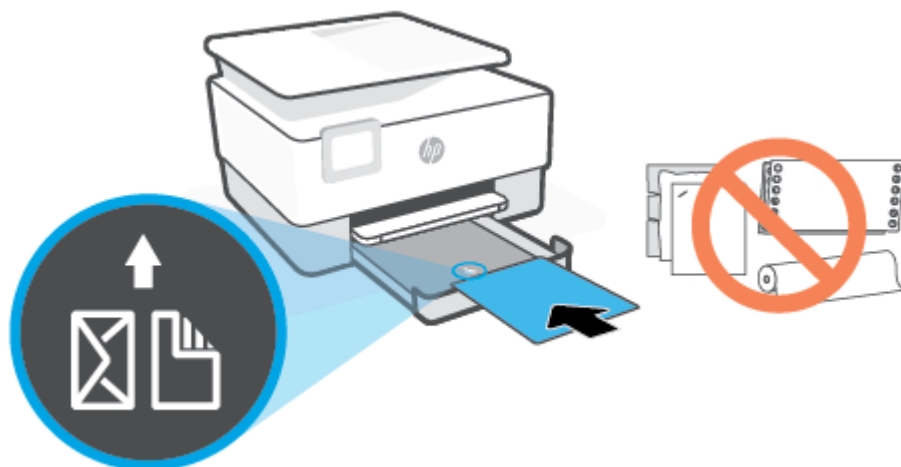
 **UWAGA:** Wyjmij papier z podajnika wejściowego, jeśli jest innego typu lub ma inny rozmiar niż papier, który chcesz załadować.



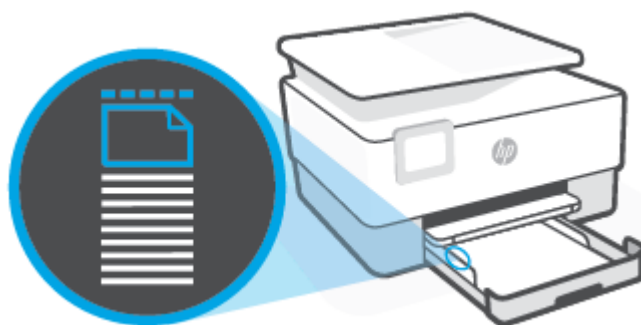
2. Przesuń prowadnice szerokości papieru w kierunku krawędzi podajnika.



3. Włóż papier w orientacji pionowej, stroną do druku skierowaną w dół.



Stos papieru powinien być wyrównany do odpowiednich linii rozmiaru papieru widocznych z przodu podajnika. Upewnij się również, że stos papieru nie przekracza oznaczenia wysokości stosu na lewej krawędzi podajnika.



UWAGA: Nie ładuj papieru, gdy drukarka drukuje.

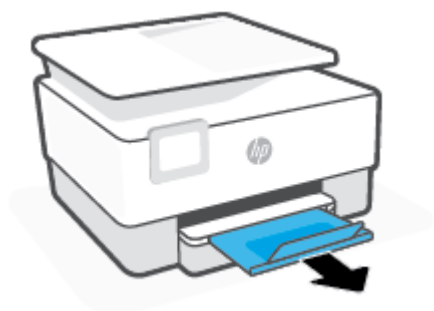
4. Dosuń prowadnice szerokości papieru, tak by dotykały lewej i prawej krawędzi stosu papieru.



5. Włóż podajnik wejściowy z powrotem do drukarki.



6. Wyjmij przedłużenie podajnika wyjściowego, jak pokazano.



Ładowanie papieru Legal

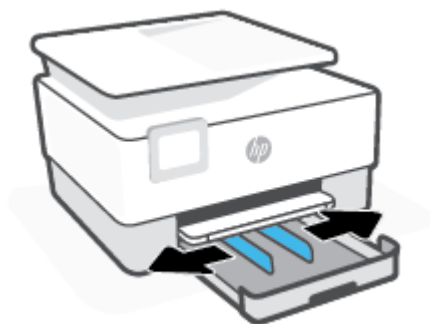
1. Wyciągnij podajnik wejściowy.



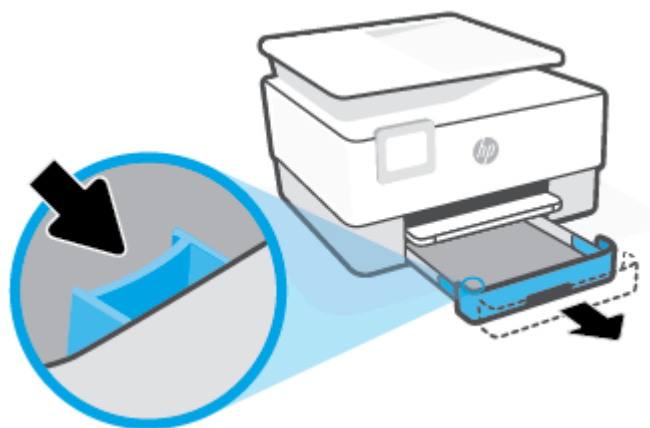
UWAGA: Wyjmij papier z podajnika wejściowego, jeśli jest innego typu lub ma inny rozmiar niż papier, który chcesz załadować.



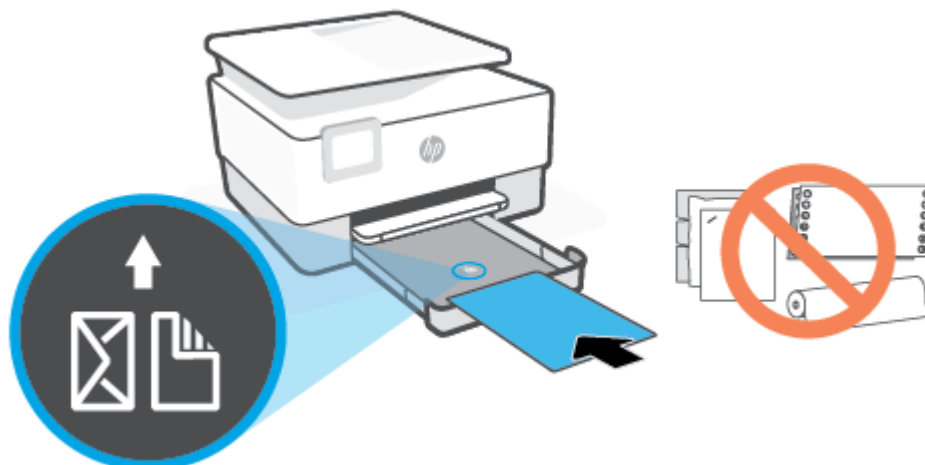
2. Przesuń prowadnice szerokości papieru w kierunku krawędzi podajnika.



3. Naciśnij przycisk z przodu podajnika po lewej stronie, aby wysunąć podajnik wejściowy.



4. Włóż papier w orientacji pionowej, stroną do druku skierowaną w dół.



Stos papieru powinien być wyrównany do odpowiednich linii rozmiaru papieru widocznych z przodu podajnika. Upewnij się również, że stos papieru nie przekracza oznaczenia wysokości stosu na lewej krawędzi podajnika.



 **UWAGA:** Nie ładuj papieru, gdy drukarka drukuje.

5. Dosuń prowadnice szerokości papieru, tak by dotykały lewej i prawej krawędzi stosu papieru.

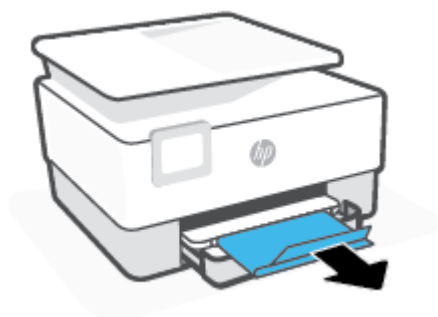


6. Włóż podajnik wejściowy z powrotem do drukarki.



 **UWAGA:** Po wsunięciu podajnika wejściowego jego przedłużenie pozostaje na zewnątrz drukarki. Jest to efekt spodziewany.

7. Wyjmij przedłużenie podajnika wyjściowego, jak pokazano.



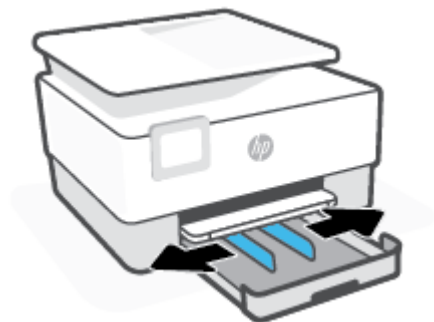
Ładowanie koperty

1. Wyciągnij podajnik wejściowy.

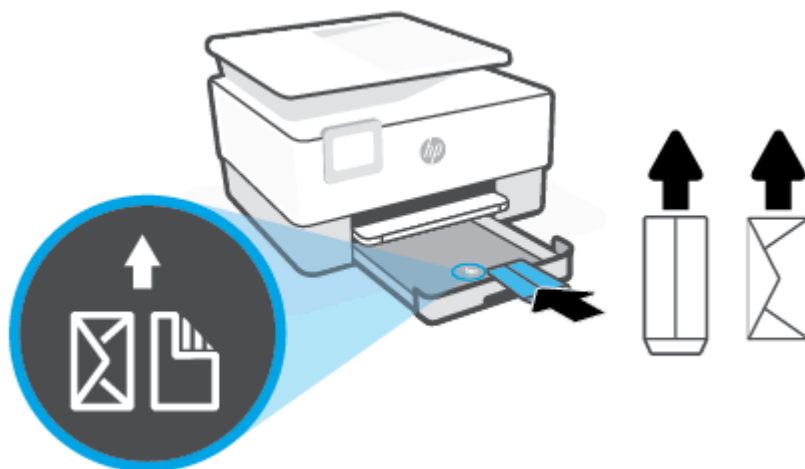
 **UWAGA:** Wyjmij papier z podajnika wejściowego, jeśli jest innego typu lub ma inny rozmiar niż papier, który chcesz załadować.



2. Przesuń prowadnice szerokości papieru w kierunku krawędzi podajnika.



3. Włóż kopertę w orientacji pionowej, stroną do druku skierowaną w dół.



Stos papieru powinien być wyrównany do odpowiednich linii rozmiaru papieru widocznych z przodu podajnika. Upewnij się również, że stos papieru nie przekracza oznaczenia wysokości stosu na lewej krawędzi podajnika.



 **UWAGA:** Nie ładuj papieru, gdy drukarka drukuje.

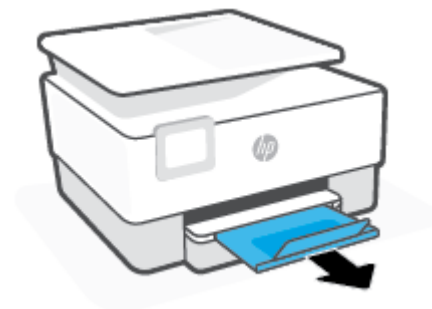
4. Dosuń prowadnice szerokości papieru, tak by dotykały lewej i prawej krawędzi stosu papieru.



5. Włóż podajnik wejściowy z powrotem do drukarki.



6. Wyjmij przedłużenie podajnika wyjściowego, jak pokazano.



Ładowanie kart i papieru fotograficznego

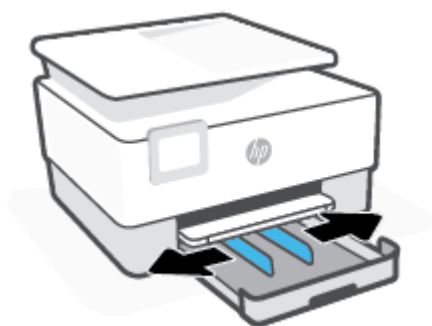
1. Wyciągnij podajnik wejściowy.



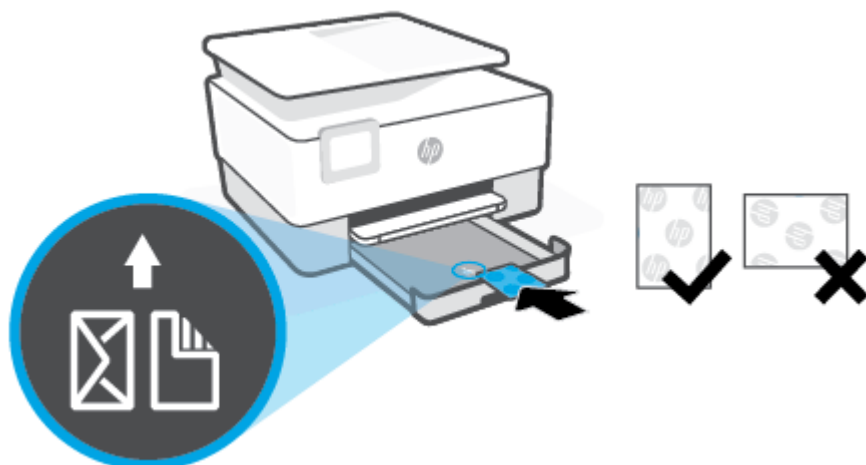
UWAGA: Wyjmij papier z podajnika wejściowego, jeśli jest innego typu lub ma inny rozmiar niż papier, który chcesz załadować.



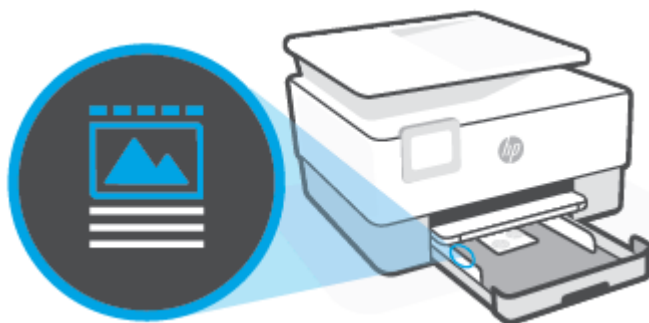
2. Przesuń prowadnice szerokości papieru w kierunku krawędzi podajnika.



3. Włóż karty lub papier fotograficzny w orientacji pionowej, stroną do druku skierowaną w dół.

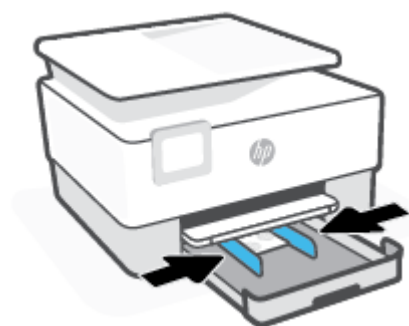


Stos papieru powinien być wyrównany do odpowiednich linii rozmiaru papieru widocznych z przodu podajnika. Upewnij się również, że stos papieru nie przekracza oznaczenia wysokości stosu na lewej krawędzi podajnika.



 **UWAGA:** Nie ładuj papieru, gdy drukarka drukuje.

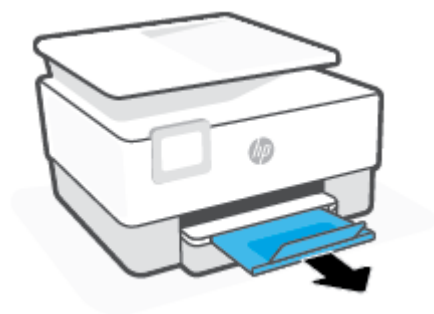
4. Dosuń prowadnice szerokości papieru, tak by dotykały lewej i prawej krawędzi stosu papieru.



5. Włóż podajnik wejściowy z powrotem do drukarki.



6. Wyjmij przedłużenie podajnika wyjściowego, jak pokazano.



Ładowanie oryginału na szybę skanera

Oryginały można kopiować, skanować lub faksować, umieszczając je na szybie.

 **UWAGA:** Skaner może nie działać poprawnie, jeśli jego szyba i wewnętrzna część pokrywy będą zabrudzone. Więcej informacji: [Konserwacja drukarki](#).

 **UWAGA:** Przed podniesieniem pokrywy drukarki wyjmij wszystkie oryginały z zasobnika podajnika dokumentów.

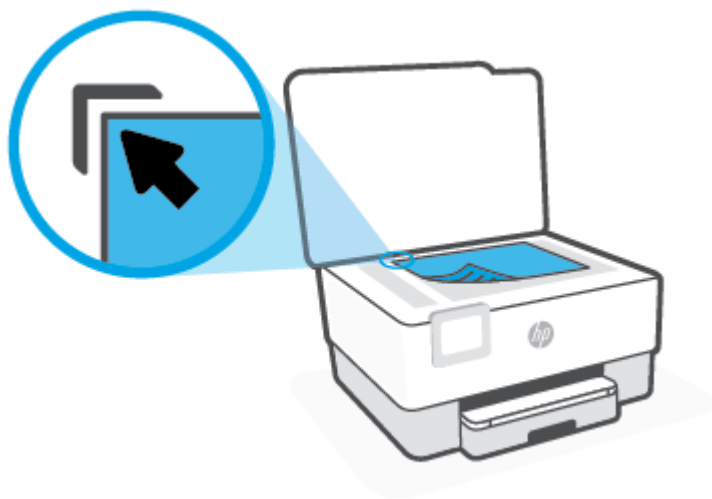
Umieszczanie oryginału na szybie skanera

1. Unieś pokrywę skanera.



2. Połóż oryginał stroną do druku skierowaną w dół i ułóż go zgodnie z oznaczeniami na lewym tylnym rogu szyby.

 **WSKAZÓWKA:** Przy ładowaniu oryginału pomocne są prowadnice widoczne wzdłuż szyby skanera.



3. Zamknij pokrywę.

Ładowanie oryginału do podajnika dokumentów

Dokumenty można kopiować, skanować lub faksować po umieszczeniu w podajniku dokumentów.

OSTROŻNIE: Nie ładuj zdjęć do podajnika dokumentów; może to uszkodzić zdjęcia. Należy używać wyłącznie papieru obsługiwanego przez podajnik dokumentów.

UWAGA: Niektóre funkcje, na przykład funkcja kopiowania **Dopasuj do strony**, nie działają, gdy oryginały zostaną załadowane do podajnika dokumentów. Aby te funkcje działały, należy załadować oryginały na szybę skanera.

Ładowanie oryginału do podajnika dokumentów

1. Umieść oryginał w podajniku dokumentów zadrukowaną stroną do góry.
 - a. Oryginały wydrukowane w układzie pionowym należy wkładać do drukarki górną krawędzią do wnętrza drukarki. Oryginały wydrukowane w układzie poziomym należy wkładać do drukarki lewą krawędzią do wnętrza drukarki.
 - b. Wsuwaj papier do podajnika dokumentów, aż usłyszysz dźwięk lub zobaczysz na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki komunikat z informacją, że urządzenie wykryło załadowane strony.

WSKAZÓWKA: Dodatkowe instrukcje ładowania oryginałów do podajnika dokumentów zamieszczono na schemacie widocznym na zasobniku podajnika dokumentów.



2. Dosuń prowadnice szerokości papieru, aż zatrzymają się na prawej i lewej krawędzi arkuszy.

Aktualizacja drukarki

Domyślnie, jeśli drukarka jest podłączona do sieci i są włączone usługi WWW, drukarka automatycznie sprawdza dostępność aktualizacji.

Aktualizacja drukarki za pomocą panelu sterowania drukarki

1. Dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny, i dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki**.
3. Dotknij opcji **Aktualizowanie drukarki**.
4. Dotknij opcji **Sprawdź teraz dostępność aktualizacji**.

Włączanie automatycznego sprawdzania aktualizacji przez drukarkę



UWAGA: Ustawieniem domyślnym opcji **Automatyczna aktualizacja** jest **Włącz**.

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, by otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (Konfiguracja).
2. Dotknij **Konserwacja drukarki**.
3. Dotknij opcji **Update the Printer** (Zaktualizuj drukarkę).
4. Dotknij opcji **Opcje aktualiz. drukarki**.
5. Wybierz **Instaluj automatycznie (zalecane)**, **Powiadom o dostępności** lub **Nie sprawdzaj**.

Aktualizacja drukarki przy użyciu wbudowanego serwera WWW

1. Otwórz serwer EWS.
Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Kliknij kartę **Tools** (Narzędzia).
3. W sekcji **Aktualizacje drukarki** kliknij opcję **Aktualizacje oprogramowania układowego** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



UWAGA: Jeśli aktualizacja drukarki jest dostępna, drukarka pobierze ją i zainstaluje, a następnie uruchomi się ponownie.



UWAGA: Jeśli sieć korzysta z ustawień proxy i zostanie wyświetlony monit o ich podanie, postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na ekranie, aby skonfigurować serwer proxy. Jeśli nie znasz wymaganych informacji, skontaktuj się z administratorem sieci lub osobą, która skonfigurowała sieć.

Otwieranie oprogramowania drukarki HP (Windows)

Po zainstalowaniu oprogramowania drukarki HP wykonaj jedną z następujących czynności w zależności od używanego systemu operacyjnego:

- **Windows 10:** Na pulpicie komputera kliknij przycisk **Start**, wybierz pozycję **HP** z listy aplikacji, a następnie wybierz ikonę z nazwą drukarki.
- **Windows 8.1:** Kliknij strzałkę w dół w lewym dolnym rogu ekranu startowego, a następnie wybierz nazwę drukarki.
- **Windows 8:** Na ekranie startowym kliknij prawym przyciskiem myszy pusty obszar, kliknij opcję **Wszystkie aplikacje** na pasku aplikacji, a następnie wybierz nazwę drukarki.
- **Windows 7:** Na pulpicie komputera kliknij przycisk **Start**, wybierz opcję **Wszystkie programy**, kliknij opcję **HP**, kliknij folder drukarki, a następnie wybierz ikonę z nazwą drukarki.



UWAGA: Jeśli nie masz zainstalowanego oprogramowania drukarki HP, odwiedź stronę www.support.hp.com, aby pobrać i zainstalować niezbędne oprogramowanie.

Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10

Aplikacja HP Smart (wcześniej znana jako HP All-in-One Printer Remote) pozwala skonfigurować drukarkę HP, skanować i drukować za jej pomocą, zarządzać nią, a także udostępniać materiały. Można udostępniać dokumenty i obrazy w wiadomościach e-mail i tekstowych oraz za pośrednictwem popularnych usług do przechowywania w chmurze i portali społecznościowych (np. iCloud, Google Drive, Dropbox czy Facebook). Można też konfigurować nowe drukarki HP oraz sprawdzać stan materiałów eksploatacyjnych i zamawiać je.



UWAGA: Aplikacja HP Smart może nie być dostępna we wszystkich językach. W niektórych modelach drukarek pewne opcje mogą być niedostępne.

Instalacja aplikacji HP Smart

- ▲ Z aplikacji HP Smart można korzystać na urządzeniach z systemem iOS, Android oraz Windows 10. Aby zainstalować aplikację na swoim urządzeniu, przejdź na stronę internetową 123.hp.com. Następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby przejść do sklepu z aplikacjami danego urządzenia.

Uruchamianie aplikacji HP Smart na komputerze z systemem Windows 10

- ▲ Po zainstalowaniu aplikacji HP Smart kliknij przycisk **Start** z poziomu pulpitu, a następnie wybierz aplikację **HP Smart** z listy aplikacji.

Podłączanie drukarki

- ▲ Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do tej samej sieci co drukarka. Aplikacja HP Smart automatycznie wykryje drukarkę.

Uzyskaj więcej informacji na temat korzystania z aplikacji HP Smart

Aby uzyskać instrukcje dotyczące drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą aplikacji HP Smart, zobacz [Drukowanie przy użyciu aplikacji HP Smart](#), [Skanowanie za pomocą aplikacji HP Smart](#) i [Uzyskiwanie pomocy za pośrednictwem aplikacji HP Smart](#).

Aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów, przejdź do lokalizacji:

- **iOS/Android:** www.hp.com/go/hpsmart-help
- **Windows:** www.hp.com/go/hpsmartwin-help

Wyłączanie drukarki

Naciśnij przycisk  (Zasilanie), aby wyłączyć drukarkę. Zaczekaj aż wskaźnik zasilania zgaśnie, zanim odłączysz przewód zasilający lub wyłączysz listwę zasilającą.

 **OSTROŻNIE:** Jeśli drukarka zostanie wyłączona w nieprawidłowy sposób, pojemnik z tuszem może nie wrócić do prawidłowego położenia, powodując problemy z pojemnikami i z jakością druku.

2 Drukowanie

Większość ustawień drukowania jest obsługiwana automatycznie przez aplikację. Ustawienia zmieniaj ręcznie tylko wtedy, gdy chcesz zmienić jakość druku, drukować na określonych rodzajach papieru albo skorzystać z funkcji specjalnych.

- [Drukowanie z komputera](#)
- [Drukowanie przy użyciu aplikacji HP Smart](#)
- [Drukowanie z urządzeń przenośnych](#)
- [Wskazówki dotyczące udanego drukowania](#)

Drukowanie z komputera

- [Drukowanie dokumentów](#)
- [Drukowanie ulotek](#)
- [Drukowanie na kopertach](#)
- [Drukowanie zdjęć](#)
- [Drukowanie na papierach specjalnych i o niestandardowych rozmiarach](#)
- [Drukowanie dwustronne \(dupleks\)](#)
- [Drukowanie z komputera stacjonarnego lub laptopa Mac](#)



UWAGA: Można także użyć aplikacji HP Smart do drukowania z urządzeń mobilnych. Więcej informacji: [Drukowanie przy użyciu aplikacji HP Smart](#).

Drukowanie dokumentów

Drukowanie dokumentów (Windows)

1. Załaduj papier do zasobnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. W oprogramowaniu wybierz opcję **Drukuj**.
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.
4. Kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**.

W zależności od aplikacji przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Właściwości drukarki**, **Drukarka** lub **Preferencje**.



UWAGA: Aby określić ustawienia druku dla wszystkich zadań drukowania, należy dokonać zmian w oprogramowaniu drukarki HP. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania HP, patrz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

5. Wybierz odpowiednie opcje.
 - Na karcie **Układ** wybierz orientację **Pionową** lub **Poziomą**.
 - Na karcie **Papier/jakość** wybierz odpowiedni rodzaj papieru z listy rozwijanej **Nośnik** w obszarze **Wybór zasobnika**, wybierz odpowiednią jakość drukowania w obszarze **Ustawienia jakości**, a następnie wybierz odpowiedni kolor w obszarze **Kolor**.
 - Kliknij przycisk **Zaawansowane**, aby wybrać odpowiedni rozmiar papieru z listy rozwijanej **Rozmiar papieru**.



UWAGA: W przypadku zmiany rozmiaru papieru upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano poprawny papier, a następnie ustaw rozmiar papieru na panelu sterowania drukarki.

Aby zmienić inne ustawienia drukowania, kliknij inne karty. Więcej wskazówek związanych z drukowaniem można znaleźć w rozdziale [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#).

6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości**.
7. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie ulotek

Drukowanie ulotek (Windows)

1. Załaduj papier do zasobnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. W menu **Plik** używanej aplikacji kliknij opcję **Drukowanie**.
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.
4. W celu zmiany ustawień kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**.

W zależności od aplikacji przycisk ten może się nazywać **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Drukarka** lub **Preferencje**.



UWAGA: Aby określić ustawienia druku dla wszystkich zadań drukowania, należy dokonać zmian w oprogramowaniu drukarki HP. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania HP, patrz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

5. Wybierz odpowiednie opcje.
 - Na karcie **Układ** wybierz orientację **Pionową** lub **Poziomą**.
 - Na karcie **Papier/jakość** wybierz odpowiedni rodzaj papieru z listy rozwijanej **Nośnik** w obszarze **Wybór zasobnika**, wybierz odpowiednią jakość drukowania w obszarze **Ustawienia jakości**, a następnie wybierz odpowiedni kolor w obszarze **Kolor**.
 - Kliknij przycisk **Zaawansowane**, aby wybrać odpowiedni rozmiar broszury z listy rozwijanej **Rozmiar papieru**.



UWAGA: W przypadku zmiany rozmiaru papieru upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano poprawny papier, a następnie ustaw rozmiar papieru na panelu sterowania drukarki.

Aby zmienić inne ustawienia drukowania, kliknij inne karty. Więcej wskazówek związanych z drukowaniem można znaleźć w rozdziale [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#).

6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości**.
7. Kliknij przycisk **Drukowanie** lub **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie na kopertach

Należy unikać kopert o następujących cechach:

- bardzo gładkie wykończenie;
- kleje samoprzylepne, zapięcia i okienka;
- grube, nieregularne lub pofalowane krawędzie;
- obszary pomarszczone, rozdarte lub uszkodzone w inny sposób.

Upewnij się, że koperty są prawidłowo pozaginane.



UWAGA: Więcej informacji na temat drukowania na kopertach można znaleźć w dokumentacji używanego oprogramowania.

Drukowanie na kopertach (Windows)

1. Załaduj papier do zasobnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. W menu **Plik** używanej aplikacji kliknij opcję **Drukuj**.
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.
4. Kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**.

W zależności od aplikacji przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Właściwości drukarki**, **Drukarka** lub **Preferencje**.



UWAGA: Aby określić ustawienia druku dla wszystkich zadań drukowania, należy dokonać zmian w oprogramowaniu drukarki HP. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania HP, patrz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

5. Wybierz odpowiednie opcje.
 - Na karcie **Układ** wybierz orientację **Pionową** lub **Poziomą**.
 - Na karcie **Papier/jakość** wybierz odpowiedni rodzaj papieru z listy rozwijanej **Nośnik** w obszarze **Wybór zasobnika**, wybierz odpowiednią jakość drukowania w obszarze **Ustawienia jakości**, a następnie wybierz odpowiedni kolor w obszarze **Kolor**.
 - Kliknij przycisk **Zaawansowane**, aby wybrać odpowiedni rozmiar koperty z listy rozwijanej **Rozmiar papieru**.



UWAGA: W przypadku zmiany rozmiaru papieru upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano poprawny papier, a następnie ustaw rozmiar papieru na panelu sterowania drukarki.

Aby zmienić inne ustawienia drukowania, kliknij inne karty. Więcej wskazówek związanych z drukowaniem można znaleźć w rozdziale [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#).

6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości**.
7. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie zdjęć

Zdjęcie można wydrukować z komputera.

Nie należy pozostawiać niewykorzystanego papieru fotograficznego w zasobniku wejściowym. Papier może zacząć się zawijać, co spowoduje obniżenie jakości wydruku. Papier fotograficzny należy wyprostować przed użyciem.



WSKAZÓWKA: Drukarki można użyć do drukowania dokumentów i zdjęć z urządzenia przenośnego (np. smartfona czy tabletu). Więcej informacji można znaleźć na stronie HP Mobile Printing (www.hp.com/go/mobileprinting) — w chwili obecnej ta strona internetowa może nie być dostępna we wszystkich językach.

Drukowanie zdjęcia z komputera (Windows)

1. Załaduj papier do zasobnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. W oprogramowaniu wybierz opcję **Drukuj**.
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.

4. Kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**.

W zależności od aplikacji przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Właściwości drukarki**, **Drukarka** lub **Preferencje**.

5. Wybierz odpowiednie opcje.

- Na karcie **Układ** wybierz orientację **Pionową** lub **Poziomą**.
- Na karcie **Papier/jakość** wybierz odpowiedni rodzaj papieru z listy rozwijanej **Nośnik** w obszarze **Wybór zasobnika**, wybierz odpowiednią jakość drukowania w obszarze **Ustawienia jakości**, a następnie wybierz odpowiedni kolor w obszarze **Kolor**.
- Kliknij przycisk **Zaawansowane**, aby wybrać odpowiedni rozmiar zdjęcia z listy rozwijanej **Rozmiar papieru**.



UWAGA: W przypadku zmiany rozmiaru papieru upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano poprawny papier, a następnie ustaw rozmiar papieru na panelu sterowania drukarki.

Aby zmienić inne ustawienia drukowania, kliknij inne karty. Więcej wskazówek związanych z drukowaniem można znaleźć w rozdziale [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#).

6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości**.
7. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby rozpocząć drukowanie.



UWAGA: Po zakończeniu drukowania wyjmij nieużywany papier fotograficzny z podajnika wejściowego. Przechowuj papier fotograficzny tak, aby nie zaczął się zawijać, co może spowodować obniżenie jakości wydruku.

Drukowanie na papierach specjalnych i o niestandardowych rozmiarach

Jeśli aplikacja obsługuje papier w formatach niestandardowych, przed wydrukowaniem dokumentu należy ustawić jego format w aplikacji. W przeciwnym razie należy ustawić format w sterowniku drukarki. Aby istniejące dokumenty dało się poprawnie wydrukować na papierze w formatach niestandardowych, może być konieczna zmiana formatu dokumentów.

Ustawianie niestandardowego rozmiaru (Windows)

1. Zależnie od systemu operacyjnego, wykonaj jedną z czynności:
 - **Windows 10:** W menu **Start** systemu Windows wybierz z listy aplikacji pozycję **System Windows**, opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** w menu **Sprzęt i dźwięk**. Wybierz nazwę drukarki i kliknij opcję **Właściwości serwera wydruku**.
 - **Windows 8.1 i Windows 8:** Wskaż prawy górny róg ekranu lub wskaż go, aby otworzyć panele funkcji, kliknij ikonę **Ustawienia** kliknij opcję **Panel sterowania** (lub dotknij jej), a następnie kliknij opcję **Wyświetl drukarki i urządzenia** (lub dotknij jej). Kliknij lub naciśnij nazwę drukarki, a następnie kliknij lub naciśnij opcję **Właściwości serwera wydruku**.
 - **Windows 7:** W menu **Start** systemu Windows kliknij **Urządzenia i drukarki**. Wybierz nazwę drukarki i opcję **Właściwości serwera wydruku**.
2. Zaznacz pole wyboru **Utwórz nowy formularz**.
3. Wprowadź nazwę niestandardowego rozmiaru papieru.

4. W sekcji **Opis formularza (rozmiary)** wprowadź wymiary niestandardowego rozmiaru.
5. Kliknij opcję **Zapisz formularz**, a następnie opcję **Zamknij**.

Drukowanie na papierze specjalnym i o niestandardowym rozmiarze (Windows)



UWAGA: Zanim będzie można drukować na papierze o niestandardowym rozmiarze, należy ustawić rozmiar niestandardowy we Właściwościach serwera wydruku.

1. Załaduj odpowiedni papier do podajnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. W menu **Plik** używanej aplikacji kliknij **Drukuj**.
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.
4. Kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**.

W zależności od aplikacji przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Właściwości drukarki**, **Drukarka** lub **Preferencje**.



UWAGA: Aby określić ustawienia druku dla wszystkich zadań drukowania, należy dokonać zmian w oprogramowaniu drukarki HP. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania HP, patrz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

5. Na karcie **Układ** lub **Papier/Jakość** kliknij przycisk **Zaawansowane**.
6. W obszarze **Papier/Wyjście** wybierz z listy rozwijanej **Rozmiar papieru** niestandardowy rozmiar papieru.



UWAGA: W przypadku zmiany rozmiaru papieru upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano poprawny papier, a następnie ustaw rozmiar papieru na panelu sterowania drukarki.

7. Wybierz inne żądane ustawienia drukowania, a następnie kliknij przycisk **OK**.
8. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie dwustronne (dupleks)

Drukowanie na obu stronach arkusza (Windows)

1. Załaduj papier do zasobnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. W oprogramowaniu wybierz opcję **Drukuj**.
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.
4. Kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**.

W zależności od programu przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Właściwości drukarki**, **Drukarka** lub **Właściwości**.



UWAGA: Aby określić ustawienia druku dla wszystkich zadań drukowania, należy dokonać zmian w oprogramowaniu drukarki HP. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania HP, patrz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

5. Wybierz odpowiednie opcje.

- Na karcie **Układ** wybierz orientację **Pionowa** lub **Pozioma**, a następnie wybierz odpowiednią opcję odwracania papieru z listy rozwijanej **Drukuj dwustronnie**.
- Na karcie **Papier/jakość** wybierz odpowiedni rodzaj papieru z listy rozwijanej **Nośnik** w obszarze **Wybór zasobnika**, wybierz odpowiednią jakość drukowania w obszarze **Ustawienia jakości**, a następnie wybierz odpowiedni kolor w obszarze **Kolor**.
- Kliknij przycisk **Zaawansowane**, aby wybrać odpowiedni rozmiar papieru z listy rozwijanej **Rozmiar papieru**.



UWAGA: W przypadku zmiany rozmiaru papieru upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano poprawny papier, a następnie ustaw rozmiar papieru na panelu sterowania drukarki.

Aby zmienić inne ustawienia drukowania, kliknij inne karty. Więcej wskazówek związanych z drukowaniem można znaleźć w rozdziale [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#).



UWAGA: Drukarka umożliwia automatyczne drukowanie dwustronne w formatach A4, Letter, Executive oraz JIS B5.

6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości**.
7. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie z komputera stacjonarnego lub laptopa Mac

Instrukcje dotyczące drukarek zgodnych z HP AirPrint i komputerów Mac z systemem macOS oraz OS X 10.7 (Lion) i nowszymi.

Drukarka podłączona do sieci

Jeśli drukarka jest już skonfigurowana i podłączona do sieci bezprzewodowej, można włączyć drukowanie z komputera stacjonarnego lub laptopa Mac, korzystając z menu **Preferencje systemowe**.

1. Otwórz **Preferencje systemowe** i wybierz opcję **Drukarki i skanery**.
2. Kliknij przycisk **Dodaj +**, aby skonfigurować drukarkę na komputerze Mac. Wybierz drukarkę z wyświetlanej listy drukarek sieciowych, a następnie kliknij przycisk **Dodaj**. Spowoduje to zainstalowanie dostępnych sterowników drukowania, skanowania i faksowania dla drukarki.

Te instrukcje umożliwiają drukowanie z komputera Mac. Kontynuuj używanie aplikacji HP Smart do monitorowania poziomu atramentu i ostrzeżeń drukarki.

Komputer niepodłączony do sieci

- ▲ Jeśli nie skonfigurowano ani nie podłączono drukarki do sieci, przejdź do strony 123.hp.com, aby zainstalować wymagane oprogramowanie. Po zakończeniu konfigurowania drukarki wybierz aplikację HP Utility z folderu **Aplikacje**, aby monitorować poziom atramentu i ostrzeżenia drukarki.

Drukowanie przy użyciu aplikacji HP Smart

Ta część zawiera podstawowe informacje dotyczące korzystania z aplikacji HP Smart do drukowania z urządzenia z systemem Android, iOS lub Windows 10. Więcej informacji na temat korzystania z aplikacji HP Smart można znaleźć w lokalizacji:

- **iOS/Android:** www.hp.com/go/hpsmart-help
- **Windows:** www.hp.com/go/hpsmartwin-help

Drukowanie z urządzenia z systemem Windows 10

1. Załaduj papier do zasobnika wejściowego. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Ładowanie papieru](#).
2. Otwórz program HP Smart. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#).
3. Na ekranie głównym HP Smart wybierz swoją drukarkę.

 **WSKAZÓWKA:** Aby wybrać inną drukarkę, kliknij lub dotknij ikonę Drukarka na pasku narzędzi po lewej stronie ekranu, a następnie wybierz pozycję **Select a Different Printer** (Wybierz inną drukarkę), aby wyświetlić wszystkie dostępne drukarki.

4. Wybierz opcję **Drukowanie zdjęć**, odnajdź zdjęcie do wydrukowania, a następnie kliknij lub dotknij **Wyb. zdjęcia do druk.**

lub

Wybierz opcję **Drukowanie dokumentów**, odnajdź dokument PDF do wydrukowania, a następnie kliknij lub dotknij **Drukuj**.

5. Wybierz odpowiednie opcje. Aby wybrać więcej ustawień, kliknij lub dotknij pozycję **More settings** (Więcej ustawień). Więcej informacji na temat ustawień drukowania można znaleźć w rozdziale [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#).
6. Kliknij lub dotknij przycisk **Print** (Drukuj), aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie z urządzenia z systemem Android lub iOS

1. Otwórz aplikację HP Smart.
2. Dotknij ikonę z symbolem plus, aby zmienić lub dodać nową drukarkę.
3. Dotknij opcji drukowania (na przykład **Drukowanie zdjęć** lub **Drukowanie dokumentów** itd.). Zdjęcia i dokumenty można drukować ze swojego urządzenia, chmury lub serwisów społecznościowych.
4. Wybierz zdjęcie lub dokument do wydrukowania.
5. Dotknij polecenie **Print** (Drukuj).

Drukowanie z urządzeń przenośnych

Drukowanie z urządzeń przenośnych

Dokumenty i zdjęcia można drukować bezpośrednio z poziomu urządzeń przenośnych z systemami iOS, Android i Windows Mobile, a także urządzeń Chromebook oraz Amazon Kindle.



UWAGA: Można także użyć aplikacji HP Smart do drukowania z urządzeń mobilnych. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Drukowanie przy użyciu aplikacji HP Smart](#).

1. Upewnij się, że drukarka jest połączona z tą samą siecią, z którą połączone jest Twoje urządzenie przenośne.
2. Włącz funkcję drukowania w urządzeniu przenośnym:

- **iOS:** Użyj opcji **Drukuj** z menu **Udostępnij** lub .



UWAGA: Urządzenia z zainstalowanym systemem iOS w wersji 4.2 lub nowszej mają zainstalowaną aplikację AirPrint.

- **Android:** pobierz moduł dodatkowy HP Print Service Plugin (obsługiwany przez większość urządzeń z systemem Android) ze sklepu Google Play i włącz go.



UWAGA: Urządzenia z zainstalowanym systemem Android 4.4 lub nowszym są obsługiwane przez moduł dodatkowy HP Print Service Plugin. W przypadku urządzeń z zainstalowanym systemem Android 4.3 lub starszym drukowanie odbywa się przy użyciu aplikacji HP ePrint, dostępnej w sklepie Google Play.

- **Windows Mobile:** dotknij polecenia **Drukuj** w menu **Urządzenie**. Instalacja nie jest wymagana, ponieważ oprogramowanie jest już zainstalowane.



UWAGA: Jeśli danej drukarki nie ma na liście, konieczne może być przeprowadzenie jednorazowej instalacji przy użyciu kreatora **Dodaj drukarkę**.

- **Chromebook:** Pobierz i zainstaluj aplikację **HP Print do Chrome** ze sklepu Chrome Web Store, aby włączyć drukowanie przez sieć Wi-Fi i port USB.
- **Amazon Kindle Fire HD9 i HDX:** Użycie opcji **Print** (Drukuj) po raz pierwszy powoduje automatyczne pobranie modułu dodatkowego HP Print Service Plugin, który umożliwia drukowanie z urządzenia przenośnego.



UWAGA: Szczegółowe informacje na temat drukowania z urządzeń mobilnych dostępne są w witrynie dotyczącej drukowania mobilnego HP (www.hp.com/go/mobileprinting). Jeśli strona HP Mobile Printing nie istnieje w Twojej wersji językowej, może nastąpić przekierowanie do innej wersji językowej.

3. Upewnij się, czy załadowano papier odpowiadający ustawieniom papieru w drukarce (więcej informacji zawiera sekcja [Ładowanie papieru](#)). Dokładne ustawienie rozmiaru dla załadowanego papieru powoduje, że Twoje urządzenie przenośne wie, na jakim papierze drukuje.

Wskazówki dotyczące udanego drukowania

Udane drukowanie zapewnią prawidłowo działające pojemniki HP z odpowiednią ilością tuszu, prawidłowo załadowany papier oraz odpowiednie ustawienia drukarki.

- [Wskazówki dotyczące tuszu](#)
- [Wskazówki dotyczące ładowania papieru](#)
- [Wskazówki dotyczące ustawień drukarki](#)

Wskazówki dotyczące tuszu

Poniżej podano wskazówki dotyczące atramentu, które pozwolą na udane drukowanie:

- Jeśli jakość wydruku obniży się poniżej akceptowalnego poziomu, zobacz [Problem związany z drukowaniem](#) w celu uzyskania więcej informacji.
- Korzystaj z oryginalnych pojemników z tuszem HP.

Oryginalne pojemniki z tuszem firmy HP są zaprojektowane i testowane z drukarkami i papierami HP, aby umożliwić łatwe uzyskiwanie doskonałych rezultatów za każdym razem.



UWAGA: Firma HP nie gwarantuje jakości ani niezawodności tuszu innych producentów. Serwis urządzenia i naprawy wymagane w wyniku użycia tuszu innej firmy nie są objęte gwarancją.

Jeżeli uważasz, że zakupione pojemniki z tuszem są oryginalnymi produktami firmy HP, zajrzyj na stronę www.hp.com/go/anticounterfeit.

- Zainstaluj prawidłowo pojemnik czarny i kolorowy.

Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wymiana pojemników z tuszem](#).

- Sprawdź szacunkowe poziomy tuszu w pojemnikach, aby sprawdzić, czy jest go wystarczająca ilość.

Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach](#).



UWAGA: Wskazania i ostrzeżenia o poziomie tuszu są tylko szacunkowe i pozwalają na planowanie zapotrzebowania na tusz. Gdy pojawi się ostrzeżenie o niskim poziomie tuszu postaraj się zaopatrzyć w nowy pojemnik, by uniknąć opóźnień w drukowaniu. Do momentu wyświetlenia monitu nie trzeba wymieniać pojemników.

- Zawsze wyłączaj drukarkę za pomocą przycisku  (Zasilanie), aby umożliwić drukarce ochronę dysz.

Wskazówki dotyczące ładowania papieru

Więcej informacji na ten temat znajduje się również w części [Ładowanie papieru](#).

- Upewnij się, że do podajnika wejściowego poprawnie załadowano papier i ustaw prawidłowy rozmiar oraz rodzaj nośnika. Przed załadowaniem papieru do podajnika wejściowego zostanie wyświetlony monit o ustawienie rozmiaru oraz rodzaju nośnika w panelu sterowania.
- Włóż stos papieru (nie tylko jedną stronę). Cały papier w stosie powinien być tego samego rozmiaru i rodzaju w celu uniknięcia zacięcia papieru.
- Załaduj papier stroną do zadrukowania skierowaną w dół.

- Sprawdzaj, czy papier załadowany do podajnika leży płasko, oraz czy jego krawędzie nie są zagięte lub podarte.
- Dokładnie dopasowuj prowadnice szerokości w podajniku do papieru. Sprawdź, czy prowadnice nie zagięły papieru w podajniku.

Wskazówki dotyczące ustawień drukarki

Ustawienia oprogramowania wybrane w sterowniku drukarki dotyczą tylko drukowania. Nie mają związku z kopiowaniem ani skanowaniem.

Dokument można wydrukować na obu stronach papieru. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Drukowanie dwustronne \(dupleks\)](#).

Wskazówki dotyczące ustawień drukarki (Windows)

- Aby zmienić domyślne ustawienia drukowania, otwórz folder HP oprogramowanie drukarki, kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Ustaw preferencje**. Informacje na temat otwierania folderu oprogramowanie drukarki można znaleźć w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
- Ustawienia papieru i zasobnik papieru:
 - **Format papieru:** Wybierz format papieru załadowanego do podajnika wejściowego.
 - **Nośnik:** Wybierz rodzaj używanego papieru.
- Opcje drukowania w kolorze lub w czerni i bieli:
 - **Kolor:** Korzysta z atramentu ze wszystkich wkładów, aby wykonywać wydruki w pełnym kolorze.
 - **Czarno-białe** lub **Tylko czarny atrament:** Korzysta tylko z czarnego atramentu do wykonywania czarno-białych wydruków o normalnej lub obniżonej jakości.
 - **Wysokiej jakości skala szarości:** Korzysta zarówno z wkładów z atramentami kolorowymi, jak i z wkładu z atramentem w kolorze czarnym w celu uzyskania szerszej gamy tonów czerni i szarości w wysokiej jakości wydrukach czarno-białych.
- Ustawienia jakości wydruku:

Jakość wydruku jest mierzona za pośrednictwem rozdzielczości wydruku, czyli punktów na cal (dpi). Im wyższa rozdzielczość, tym wyraźniejsze i bardziej szczegółowe wydruki. Ustawienie wyższej rozdzielczości zmniejsza jednak prędkość druku i może zwiększyć zużycie atramentu.

 - **Szkic:** Z najniższej rozdzielczości należy zazwyczaj korzystać, gdy poziomy atramentu są niskie lub gdy nie są potrzebne wydruki wysokiej jakości.
 - **Lepsza:** Odpowiednia rozdzielczość do większości zadań drukowania.
 - **Najlepsza:** Rozdzielczość wyższa niż **Lepsza**.
 - **Maks. rozdzielczość włączona:** Najwyższa dostępna rozdzielczość wykorzystywana do wydruków wysokiej jakości.
- Aby poznać ustawienia strony i układu:

- **Orientacja:** Wybierz opcję **Pionowa** do wydruków pionowych lub **Pozioma** do wydruków poziomych.
- **Drukuj dwustronnie:** Automatyczne odwracanie arkuszy po zadrukowaniu jednej strony, aby drukować dwustronnie.
 - **Odwróć wzdłuż dłuższej krawędzi:** Wybierz tę opcję, jeśli chcesz odwracać strony wzdłuż dłuższej krawędzi podczas drukowania dwustronnego.
 - **Odwróć wzdłuż krótszej krawędzi:** Wybierz tę opcję, jeśli chcesz odwracać strony wzdłuż krótszej krawędzi podczas drukowania dwustronnego.
- **Liczba stron na arkusz:** Ułatwia określenie kolejności stron, gdy na jednym arkuszu papieru drukowane są więcej niż dwie strony dokumentu.

3 Kopiowanie i skanowanie

- [Kopiowanie](#)
- [Skanowanie](#)
- [Wskazówki dotyczące udanego kopiowania i skanowania](#)

Kopiowanie

Kopiowanie dokumentu lub wizytówki

1. Upewnij się, że w podajniku jest papier. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. Umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
3. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kopiowanie**.
4. Wybierz pozycję **Dokument** lub **Wizytówka**.
5. Wprowadź liczbę kopii, używając klawiatury lub zmień inne ustawienia.

 **WSKAZÓWKA:** Aby zapisać ustawienia jako domyślne dla przyszłych zadań, dotknij opcji  (**Ustawienia kopiowania**) i **Zapisz bieżące ustawienia**.

6. Dotknij opcji  **Kopiowanie**.

 **WSKAZÓWKA:** Domyślnym ustawieniem drukarki jest kopiowanie w kolorze. Jeśli chcesz wykonać czarno-białą kopię, dotknij opcji  (**Ustawienia kopiowania**), aby zmienić domyślny kolor.

Skanowanie

Można skanować dokumenty, zdjęcia i inne typy papieru oraz wysyłać je do różnych miejsc docelowych, takich jak komputer lub odbiorca poczty e-mail.

W przypadku skanowania dokumentów przy użyciu oprogramowania drukarki HP można skanować do formatu umożliwiającego wyszukiwanie oraz edycję.

Do skanowania oryginału bez obramowania należy używać szyby skanera, a nie podajnika dokumentów.



UWAGA: Niektóre funkcje skanowania są dostępne tylko po zainstalowaniu oprogramowania drukarki HP.



WSKAZÓWKA: W przypadku problemów ze skanowaniem dokumentów, sprawdź część [Problemy z kopiowaniem i skanowaniem](#).

- [Skanowanie do komputera](#)
- [Skanowanie do pamięci USB](#)
- [Skanowanie do wiadomości e-mail](#)
- [Skanowanie za pomocą aplikacji HP Smart](#)
- [Skanowanie za pomocą funkcji Webscan](#)
- [Skanowanie dokumentów do formatu, który można edytować](#)
- [Tworzenie nowego skrótu do skanowania \(Windows\)](#)
- [Zmiana ustawień skanowania \(Windows\)](#)

Skanowanie do komputera

Przed skanowaniem do komputera upewnij się, że zainstalowano zalecane oprogramowanie drukarki HP. Drukarka i komputer muszą być do siebie podłączone i włączone.

Dodatkowo, w przypadku komputerów z systemem Windows, oprogramowanie drukarki musi zostać uruchomione przed rozpoczęciem skanowania.

Oprogramowania drukarki HP można użyć do skanowania dokumentów do formatu tekstu edytowalnego. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Skanowanie dokumentów do formatu, który można edytować](#).

Skanowanie materiałów przy użyciu panelu sterowania drukarki i zapisywanie ich na komputerze

Przed rozpoczęciem skanowania należy upewnić się, że drukarka jest połączona z komputerem.

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na panelu sterowania dotknij opcji **Skanuj**, a następnie dotknij opcji **Komputer**.
3. Wybierz nazwę komputera.
4. Dotknij **Skanuj**.

Włączanie funkcji skanowania do komputera (Windows)

Jeśli drukarka jest podłączona do komputera za pomocą kabla USB, funkcja skanowania do komputera jest włączona domyślnie i nie można jej wyłączyć.

Jeśli korzystasz z połączenia sieciowego i funkcja została wyłączona, postępuj zgodnie z tymi instrukcjami, aby ją ponownie włączyć.

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Skanuj**.
3. Wybierz opcję **Zarządzaj skanowaniem do komputera**.
4. Kliknij opcję **Włącz**.

Skanowanie dokumentu lub zdjęcia do pliku (Windows)

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
3. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Skanuj**.
4. Kliknij opcję **Skanuj dokument lub zdjęcie**.
5. Wybierz typ skanowania, jakie chcesz przeprowadzić, a następnie kliknij przycisk **Skanuj**.
 - Wybierz opcję **Zapisz jako PDF**, aby zapisać dokument (lub zdjęcie) w postaci pliku PDF.
 - Wybierz opcję **Zapisz jako JPEG**, aby zapisać zdjęcie (lub dokument) w postaci pliku obrazu.



UWAGA: Ekran początkowy umożliwia sprawdzenie i zmodyfikowanie ustawień podstawowych. Aby przejrzeć i zmodyfikować szczegółowe ustawienia, kliknij łącze **Więcej** w prawym górnym rogu okna dialogowego skanowania.

Więcej informacji znajdziesz w [Zmiana ustawień skanowania \(Windows\)](#).

Jeśli wybrano opcję **Pokaż przeglądarkę po skanowaniu**, na ekranie podglądu można dokonać poprawek na zeskanowanym obrazie.

Skanowanie do pamięci USB

Z poziomu panelu sterowania drukarki można skanować bezpośrednio do napędu flash USB, bez potrzeby korzystania z komputera czy oprogramowania drukarki HP.



OSTROŻNIE: Nie należy wyjmować napędu flash z portu USB drukarki, gdy drukarka uzyskuje dostęp do napędu. Może to spowodować uszkodzenie plików na napędzie flash USB. Napęd flash USB można bezpiecznie wyjąć dopiero wtedy, gdy wskaźnik portu USB nie miga.



UWAGA: Drukarka nie obsługuje zaszyfrowanych pamięci flash USB.

Oprogramowania drukarki HP można także użyć do skanowania dokumentów i zapisywania ich w postaci tekstu do edycji. Aby uzyskać więcej informacji, zob. [Skanowanie dokumentów do formatu, który można edytować](#).

Skanowanie oryginału przy użyciu panelu sterowania drukarki i zapisywanie go na pamięci USB

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Włóż napęd flash USB.
3. Dotknij **Skanowanie**, a następnie wybierz **Urządzenie pamięci**.
4. W razie potrzeby dokonaj zmian w ustawieniach skanowania.
5. Dotknij przycisku **Skanuj**.

Skanowanie do wiadomości e-mail

- [Skanowanie do wiadomości e-mail za pomocą funkcji Skanuj](#)
- [Skanowanie do wiadomości e-mail z aplikacji Scan-to-Email](#)

Skanowanie do wiadomości e-mail za pomocą funkcji Skanuj

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail](#)
- [Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail](#)

Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail

Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail

Najpierw należy skonfigurować adres e-mail, a następnie zeskanować dokumenty i wysłać je pocztą e-mail.



UWAGA: Do skonfigurowania funkcji skanowania do wiadomości e-mail niezbędny jest komputer z dostępem do sieci.

1. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Skanowanie**, a następnie dotknij opcji **Wiadomość e-mail**.
2. Na ekranie **Nieskonfigurowany profil e-mail** dotknij opcji **Dalej**.
3. Dotknij opcji **Korzystanie z oprogramowania drukarki HP zainstalowanego na komputerze** lub **Korzystanie z przeglądarki internetowej**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby skonfigurować profil poczty e-mail.

Więcej informacji: [Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail](#).

Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail

Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail z panelu sterowania

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Skanowanie**, a następnie dotknij opcji **Wiadomość e-mail**.

3. Potwierdź konto e-mail, którego chcesz używać, i dotknij opcji **Kontynuuj**.
Jeśli chcesz zmienić konto e-mail, dotknij opcji  i wybierz konto e-mail, z którego chcesz korzystać, a następnie dotknij pozycji **Kontynuuj**.
4. Wprowadź adres e-mail odbiorcy w polu **Do**.
Można także dotknąć opcji , wybrać konto e-mail, na które mają zostać wysłane skany, i dotknąć opcji **Kontynuuj**.
5. Wpisz temat wiadomości w polu **Temat**.
6. Dotknij ikony , aby wyświetlić podgląd zeskanowanego zdjęcia lub dokumentu.
Dotknij opcji , aby zmienić ustawienia.
7. Dotknij opcji **Wyślij**.
8. Po ukończeniu skanowania dotknij opcji **Zakończ** lub wybierz opcję **Dodaj stronę**, aby dodać kolejną stronę.

Skanowanie do wiadomości e-mail z aplikacji Scan-to-Email

Aplikacja Skanowanie do wiadomości e-mail umożliwia szybkie skanowanie zdjęć lub dokumentów i wysyłanie ich w wiadomości e-mail do określonych odbiorców bezpośrednio z drukarki. Można konfigurować swoje adresy e-mail, logować się na konta przy użyciu podanych kodów PIN, a następnie skanować dokumenty i wysyłać je w wiadomości e-mail.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail](#)
- [Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail](#)
- [Zmiana ustawień konta](#)

Konfigurowanie funkcji Skanuj do wiadomości e-mail

1. Włącz usługi WWW w drukarce. Więcej informacji znajdziesz w [Konfiguracja usług WWW](#).
2. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Aplikacje** i wybierz aplikację **Scan-to-Email**.
3. Na ekranie **Welcome** (Witamy) dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
4. Dotknij pola **E-mail**, aby wprowadzić adres e-mail, a następnie dotknij opcji **Gotowe**.
5. Dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
6. Na wprowadzony adres e-mail zostanie wysłany kod PIN. Dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
7. Dotknij opcji **PIN**, aby wprowadzić kod PIN, a następnie dotknij opcji **Done** (Gotowe).
8. W zależności od wybranego sposobu przechowywania informacji o logowaniu przez drukarkę dotknij opcji **Store Email** (Zapisz e-mail) lub **Auto-login** (Automatyczne logowanie).
9. Wybierz typ skanowanego elementu, dotykając opcji **Photo** (Zdjęcie) lub **Document** (Dokument).

10. W przypadku zdjęcia wybierz ustawienia skanowania, a następnie dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
W przypadku dokumentu przejdź do następnej czynności.
11. Sprawdź informacje dotyczące adresu e-mail, a następnie dotknij opcji **Kontynuuj**.
12. Dotknij opcji **Scan to Email** (Skanowanie do wiadomości e-mail).
13. Dotknij **OK** po zakończeniu skanowania, a następnie dotknij opcji **Yes** (Tak), aby wysłać kolejną wiadomość e-mail, lub opcji **No** (Nie), aby zakończyć.

Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail

Skanowanie do wiadomości e-mail można przeprowadzić zarówno z poziomu panelu sterowania, jak i z oprogramowania drukarki HP.

Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail z panelu sterowania

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Aplikacje** i wybierz aplikację **Scan-to-Email**.
3. Na wyświetlaczu panelu sterowania wybierz konto, którego chcesz użyć, a następnie dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).



UWAGA: Jeśli nie masz konta, wybierz opcję **My account is not listed** (Mojego konta nie ma na liście). Zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie adresu e-mail, po czym użytkownik otrzyma kod PIN.

4. Jeśli zostanie wyświetlony monit, wprowadź numer PIN.
5. Wybierz typ skanowanego elementu, dotykając opcji **Photo** (Zdjęcie) lub **Document** (Dokument).
6. W przypadku zdjęcia wybierz ustawienia skanowania, a następnie dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
W przypadku dokumentu przejdź do następnej czynności.
7. Aby dodać lub usunąć odbiorców, dotknij opcji **Modify Recipient(s)** (Zmień odbiorców), a po dokonaniu zmian dotknij opcji **Done** (Gotowe).
8. Sprawdź informacje dotyczące adresu e-mail, a następnie dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
9. Dotknij opcji **Scan to Email** (Skanowanie do wiadomości e-mail).
10. Dotknij **OK** po zakończeniu skanowania, a następnie dotknij opcji **Yes** (Tak), aby wysłać kolejną wiadomość e-mail, lub opcji **No** (Nie), aby zakończyć.

Skanowanie dokumentów lub zdjęć do wiadomości e-mail z oprogramowania drukarki HP (Windows)

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
3. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Skanuj**.

4. Kliknij opcję **Skanuj dokument lub zdjęcie**.
5. Wybierz typ żadanego skanowania, a następnie kliknij przycisk **Skanuj**.

Wybierz opcję **E-mail jako PDF** lub **E-mail jako JPEG**, aby otworzyć oprogramowanie poczty e-mail z zeskanowanym plikiem jako załącznikiem.



UWAGA: Ekran początkowy umożliwia sprawdzenie i zmodyfikowanie ustawień podstawowych. Aby przejrzeć i zmodyfikować szczegółowe ustawienia, kliknij łącze **Więcej** w prawym górnym rogu okna dialogowego skanowania.

Więcej informacji znajdziesz w [Zmiana ustawień skanowania \(Windows\)](#).

Jeśli wybrano opcję **Pokaż przeglądarkę po skanowaniu**, na ekranie podglądu można dokonać poprawek na zeskanowanym obrazie.

Zmiana ustawień konta

1. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Aplikacje** i wybierz aplikację **Scan-to-Email**.
2. Wybierz konto e-mail, które chcesz zmienić, i dotknij opcji **Zmień**.
3. Wybierz ustawienie do modyfikacji i postępuj zgodnie z monitami wyświetlanymi na ekranie.
 - Auto-login (Automatyczne logowanie)
 - Store Email (Zapisz e-mail)
 - Remove from list (Usuń z listy)
 - Change PIN (Zmień kod PIN)
 - Delete Account (Usuń konto)

Skanowanie za pomocą aplikacji HP Smart

Do skanowania dokumentów i zdjęć za pomocą skanera drukarki lub aparatu urządzenia można użyć aplikacji HP Smart. Aplikacja HP Smart oferuje narzędzia do edycji, które pozwalają na dostosowanie skanowanego obrazu przed zapisaniem lub udostępnieniem. Można drukować, zapisywać zeskanowane obrazy lokalnie lub w chmurze i udostępniać je w wiadomości e-mail i SMS, w portalach Facebook, Instagram itp. Aby umożliwić skanowanie z użyciem aplikacji HP Smart, wykonaj instrukcje podane w odpowiedniej sekcji poniżej dotyczącej danego typu urządzenia.

- [Skanowanie za pomocą urządzenia z systemem Windows 10](#)
- [Skanowanie za pomocą urządzenia z systemem Android lub iOS](#)

Ta część zawiera podstawowe informacje dotyczące korzystania z aplikacji HP Smart do skanowania z urządzenia z systemem Android, iOS lub Windows 10. Więcej informacji na temat korzystania z aplikacji HP Smart można znaleźć w lokalizacji:

- **iOS/Android:** www.hp.com/go/hpsmart-help
- **Windows:** www.hp.com/go/hpsmartwin-help

Skanowanie za pomocą urządzenia z systemem Windows 10

Skanowanie dokumentów lub zdjęć za pomocą skanera drukarki

1. Załaduj oryginał stroną do zadrukowania do góry do podajnika dokumentów lub stroną do zadrukowania w dół w prawym przednim rogu szyby skanera.
2. Otwórz program HP Smart. Więcej informacji: [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#).
3. Wybierz opcję **Skanuj**, a następnie opcję **Skaner**.
4. Kliknij lub dotknij ikonę Settings (Ustawienia), aby zmodyfikować podstawowe ustawienia.



UWAGA: Jeśli drukarka umożliwia skanowanie z podajnika dokumentów i przez szybę skanera, pamiętaj, aby wybrać odpowiednie źródło wejściowe.

5. Kliknij lub dotknij ikonę skanowania. Zostanie wyświetlony podgląd skanu.
6. W razie potrzeby na ekranie podglądu dokonaj niezbędnych poprawek:
 - Dotknij opcji **Dodaj strony**, aby dodać więcej dokumentów lub zdjęć.
 - Kliknij lub dotknij opcję **Edit** (Edytuj), aby obrócić lub przyciąć dokument lub obraz lub zmienić jego kontrast, jasność, nasycenie lub kąt.
7. Wybierz odpowiedni typ pliku, a następnie kliknij ikonę Drukuj, Zapisz lub Udostępnij lub ją dotknij, aby wydrukować lub zapisać skan albo go udostępnić innym użytkownikom.

Skanowanie dokumentów lub zdjęć za pomocą aparatu urządzenia

Jeśli urządzenie jest wyposażone w aparat, można użyć aplikacji HP Smart do skanowania nim wydrukowanych dokumentów lub zdjęć. Można skorzystać z aplikacji HP Smart, aby edytować, zapisać, wydrukować lub udostępnić obraz.

1. Otwórz program HP Smart. Więcej informacji: [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#).
2. Wybierz opcję **Skanuj**, a następnie opcję **Aparat**.
3. Umieść dokument lub zdjęcie przed aparatem i kliknij lub dotknij okrągły przycisk w dolnej części ekranu, aby zrobić zdjęcie.
4. W razie potrzeby wykadruj zdjęcie. Kliknij lub dotknij ikonę Apply (Zastosuj).
5. W razie potrzeby dokonaj edycji:
 - Dotknij opcji **Dodaj strony**, aby dodać więcej dokumentów lub zdjęć.
 - Kliknij lub dotknij opcję **Edit** (Edytuj), aby obrócić lub przyciąć dokument lub obraz lub zmienić jego kontrast, jasność, nasycenie lub kąt.
6. Wybierz odpowiedni typ pliku, a następnie kliknij ikonę Drukuj, Zapisz lub Udostępnij lub ją dotknij, aby wydrukować lub zapisać skan albo go udostępnić innym użytkownikom.

Edycja wcześniej zeskanowanego dokumentu lub zdjęcia

Aplikacja HP Smart zawiera narzędzia do edycji, np. do przycinania i obracania, które umożliwiają dostosowanie wcześniej zeskanowanego dokumentu lub zdjęcia bezpośrednio na urządzeniu.

1. Otwórz program HP Smart. Więcej informacji: [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#).
2. Wybierz opcję **Skanuj**, a następnie opcję **Importuj**.
3. Wybierz dokument lub zdjęcie do edycji, a następnie kliknij lub dotknij polecenie **Open** (Otwórz).
4. W razie potrzeby wykadruj zdjęcie. Kliknij lub dotknij ikonę Apply (Zastosuj).
5. W razie potrzeby dokonaj edycji:
 - Dotknij opcji **Dodaj strony**, aby dodać więcej dokumentów lub zdjęć.
 - Kliknij lub dotknij opcję **Edit** (Edytuj), aby obrócić lub przyciąć dokument lub obraz lub zmienić jego kontrast, jasność, nasycenie lub kąt.
6. Wybierz odpowiedni typ pliku, a następnie kliknij ikonę Drukuj, Zapisz lub Udostępnij lub ją dotknij, aby wydrukować lub zapisać skan albo go udostępnić innym użytkownikom.

Skanowanie za pomocą urządzenia z systemem Android lub iOS

Skanowanie za pomocą urządzenia z systemem Android lub iOS

1. Otwórz aplikację HP Smart i wybierz opcję skanowania.
 - W przypadku wyboru opcji skanowania aparatem zostanie uruchomiony wbudowany aparat. Zeskanuj zdjęcie lub dokument przy użyciu aparatu.
 - W przypadku wyboru opcji skanowania skanerem drukarki dotknij ikony ustawień, wybierz źródło wejściowe i zmień ustawienia skanowania, a następnie dotknij ikony skanowania.



UWAGA: Jeśli drukarka umożliwia skanowanie z podajnika dokumentów i przez szybę skanera, pamiętaj, aby wybrać odpowiednie źródło wejściowe.

2. Po zakończeniu edycji skanowanego dokumentu lub obrazu zapisz go, udostępnij lub wydrukuj.

Skanowanie za pomocą funkcji Webscan

Webscan jest funkcją wbudowanego serwera WWW pozwalającą na skanowanie zdjęć i dokumentów z drukarki do komputera za pomocą przeglądarki internetowej.

Funkcja ta jest dostępna nawet bez zainstalowanego oprogramowania drukarki na komputerze.

Aby uzyskać więcej informacji, zobacz część [Wbudowany serwer internetowy](#).



UWAGA: Domyślnie funkcja Webscan jest wyłączona. Można ją włączyć przy użyciu serwera EWS.

Jeśli nie można otworzyć funkcji Webscan na serwerze EWS, mogła ona zostać wyłączona przez administratora sieci. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z administratorem sieci lub z osobą, która skonfigurowała sieć.

Włączanie funkcji Webscan

1. Uruchom wbudowany serwer internetowy. Więcej informacji znajdziesz w części [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Kliknij kartę **Ustawienia**.
3. W sekcji **Zabezpieczenia** kliknij opcję **Ustawienia administratora**.
4. Wybierz opcję **Webscan z EWS**, aby włączyć funkcję Webscan.
5. Kliknij przycisk **Apply** (Zastosuj).

Skanowanie przy użyciu funkcji Webscan

Podczas skanowania przy użyciu funkcji Webscan dostępne są podstawowe opcje skanowania. Aby skorzystać z dodatkowych opcji i funkcji skanowania, należy skanować z poziomu oprogramowania drukarki HP.

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Uruchom wbudowany serwer internetowy. Więcej informacji znajdziesz w części [Wbudowany serwer internetowy](#).
3. Kliknij kartę **Skanuj**.
4. Kliknij opcję **Webscan** w lewym okienku, zmień żądane ustawienia, a następnie kliknij opcję **Skanuj**.



WSKAZÓWKĄ: Aby skanować dokumenty do postaci tekstu do edycji, należy zainstalować oprogramowania drukarki HP. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Skanowanie dokumentów do formatu, który można edytować](#).

Skanowanie dokumentów do formatu, który można edytować

Do skanowania dokumentów do formatu umożliwiającego wyszukiwanie, kopiowanie, wklejanie i edycję można użyć oprogramowania HP. Dzięki temu można edytować listy, wycinki z gazet i wiele innych dokumentów.

- [Skanowanie dokumentów jako tekstu do edycji](#)
- [Wskazówki dotyczące skanowania dokumentów do postaci tekstu do edycji](#)

Skanowanie dokumentów jako tekstu do edycji

Korzystaj z poniższych wskazówek dotyczących skanowania dokumentów do postaci tekstu do edycji.

Skanowanie dokumentu w celu uzyskania tekstu do edycji (Windows)

Różne typy drukowanych dokumentów można skanować do formatu umożliwiającego wyszukiwanie i edycję.

Jeśli opcja **Zapisz jako tekst do edycji (OCR)** nie znajduje się na liście dostępnych opcji skanowania, należy ponownie zainstalować oprogramowanie i wybrać tę opcję.

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).

3. Kliknij opcję **Zadania urządzenia** , a następnie kliknij opcję **Skanuj** .
4. Kliknij opcję **Skanuj dokument lub zdjęcie** .
5. Wybierz opcję **Zapisz jako tekst do edycji (OCR)** i kliknij przycisk **Skanuj** .



UWAGA: Ekran początkowy umożliwia sprawdzenie i zmodyfikowanie ustawień podstawowych. Aby przejrzeć i zmodyfikować szczegółowe ustawienia, kliknij łącze **Więcej** w prawym górnym rogu okna dialogowego skanowania.

Więcej informacji znajdziesz w [Zmiana ustawień skanowania \(Windows\)](#).

Jeśli wybrano opcję **Pokaż przeglądarkę po skanowaniu** , na ekranie podglądu można dokonać poprawek na zeskanowanym obrazie.

Wskazówki dotyczące skanowania dokumentów do postaci tekstu do edycji

Użyj następujących wskazówek, aby upewnić się, że oprogramowanie prawidłowo konwertuje dokumenty:

- **Upewnij się, że szyba skanera lub podajnik dokumentów są czyste.**

Smugi lub kurz na szybie skanera i oknie podajnika dokumentów mogą uniemożliwić konwersję dokumentu na tekst do edycji.

- **Upewnij się, że dokument jest prawidłowo załadowany.**

Upewnij się, że oryginał załadowano poprawnie, a dokument nie jest przekrzywiony.

- **Upewnij się, że tekst dokumentu jest wyraźny.**

Aby z powodzeniem przekonwertować dokument na tekst, który będzie można edytować, oryginał musi być wyraźny i wysokiej jakości.

Poniższe warunki mogą spowodować, że oprogramowanie nie skonwertuje prawidłowo dokumentu:

- Tekst oryginału jest wyblakły lub pomarszczony.
- Tekst jest zbyt mały.
- Struktura dokumentu jest zbyt złożona.
- Przestrzeń między znakami w dokumencie jest zbyt mała. Jeśli na przykład w konwertowanym tekście brakuje znaków lub są w nim znaki łączone, znaki „rn” mogą wyglądać jak „m”.
- Tekst jest na kolorowym tle. Na kolorowych wydrukach obrazy z planu pierwszego mogą zlewać się z tłem.

- **Wybierz odpowiedni profil.**

Wybierz skrót lub ustawienie standardowe umożliwiające skanowanie do postaci tekstu do edycji. Dla tych opcji określono ustawienia skanowania maksymalizujące jakość skanu OCR.

Windows: Użyj skrótów **Zapisz jako tekst do edycji (OCR)** lub **Zapisz jako PDF**.

- **Zapisz plik w odpowiednim formacie.**

Aby wyodrębnić z dokumentu tylko tekst bez oryginalnego formatowania, wybierz format tekstowy, np. **Tekst (.txt)** lub **TXT**.

Aby wyodrębnić tekst, zachowując część oryginalnego formatowania, wybierz tekst sformatowany, np. **Tekst sformatowany (.rtf)**, **RTF** lub plik PDF z wyszukiwaniem, np. **PDF z wyszukiwaniem (.pdf)** lub **PDF z wyszukiwaniem**.

Tworzenie nowego skrótu do skanowania (Windows)

Aby ułatwić skanowanie, można utworzyć własny skrót do niego. Można na przykład regularnie skanować zdjęcia i zapisywać je w formacie PNG zamiast JPEG.

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
3. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Skanuj**.
4. Kliknij opcję **Skanuj dokument lub zdjęcie**.
5. Kliknij opcję **Utwórz nowy skrót do skanowania**.
6. Wpisz opisową nazwę, wybierz istniejący skrót, na podstawie którego zostanie utworzony nowy, a następnie kliknij przycisk **Utwórz**.

Jeśli na przykład tworzony jest nowy skrót dla zdjęć, wybierz opcję **Zapisz jako JPEG** albo **E-mail jako JPEG**. Powoduje to udostępnienie tych opcji do pracy z ilustracjami podczas skanowania.

7. Odpowiednio do potrzeb zmień ustawienia nowego skrótu, a następnie kliknij ikonę zapisu znajdującą się po jego prawej stronie.



UWAGA: Ekran początkowy umożliwia sprawdzenie i zmodyfikowanie ustawień podstawowych. Aby przejrzeć i zmodyfikować szczegółowe ustawienia, kliknij łącze **Więcej** w prawym górnym rogu okna dialogowego skanowania.

Więcej informacji znajdziesz w [Zmiana ustawień skanowania \(Windows\)](#).

Zmiana ustawień skanowania (Windows)

Dowolne ustawienia skanowania można zmodyfikować w celu jednokrotnego użycia lub można trwale zapisać zmiany do użycia w przyszłości. Ustawienia te obejmują takie opcje, jak rozmiar i orientacja papieru, rozdzielczość skanowania, kontrast oraz położenie folderu, w którym zapisywane są zeskanowane obrazy.

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
3. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Skanuj**.
4. Kliknij opcję **Skanuj dokument lub zdjęcie**.
5. Kliknij łącze **Więcej** w prawym górnym rogu okna dialogowego programu HP Scan.

Po prawej stronie zostanie wyświetlone okno szczegółowych ustawień. Lewa kolumna zawiera podsumowanie bieżących ustawień każdej sekcji. W prawej kolumnie można zmieniać ustawienia znajdujące się w wyróżnionej sekcji.

6. Kliknij każdą sekcję po lewej stronie okna szczegółowych ustawień, aby przejrzeć ustawienia w tej sekcji.

Większość ustawień można wyświetlać i zmieniać za pomocą menu rozwijanych.

Niektóre ustawienia oferują większą elastyczność dzięki wyświetleniu nowego okna. Są one oznaczone znakiem plus (+) po prawej stronie ustawienia. Aby wrócić do okna szczegółowych ustawień, należy zaakceptować lub odrzucić wszystkie zmiany.

7. Po zmianie ustawień wykonaj jedną z poniższych czynności:

- Kliknij opcję **Skanuj**. Zostanie wyświetlony monit o zapisanie lub odrzucenie zmian wprowadzonych do skrótu po zakończeniu skanowania.
- Kliknij ikonę zapisu po prawej stronie skrótu. Spowoduje to zapisanie zmian skrótu, tak aby można je było wykorzystać ponownie następnym razem. Bez tego zmiany obowiązują tylko na czas bieżącego skanowania. Kliknij przycisk **Skanuj**.

[Przejdź w tryb online, aby dowiedzieć się więcej o korzystaniu z oprogramowania HP Scan](#). Dowiedz się, jak wykonać następujące czynności:

- dostosować ustawienia skanowania takie jak typ pliku obrazu, rozdzielczość skanowania oraz poziomy kontrast;
- skanować do folderów sieciowych i napędów w chmurze;
- wyświetlać podgląd obrazów i ustawiać ich parametry przed skanowaniem.

Wskazówki dotyczące udanego kopiowania i skanowania

Poniższe wskazówki pozwolą na udane kopiowanie i skanowanie:

- Utrzymuj szybę i tył pokrywy skanera w czystości. Skaner analizuje wszystko, co zostanie wykryte na szybie jako część obrazu.
- Połóż oryginał na szybie skanera stroną do druku skierowaną w dół i ułóż go zgodnie z oznaczeniami na lewym tylnym rogu szyby.
- W celu wykonania dużej kopii z małego oryginału, zeskanuj go na dysk komputera, zmień rozmiar obrazu w oprogramowaniu do skanowania, a następnie wydrukuj kopię z powiększonego obrazu.
- Jeśli chcesz zmienić rozmiar skanowania, rodzaj wyniku, rozdzielczość skanowania, rodzaj pliku, czy inne, rozpocznij skanowanie z oprogramowania drukarki.
- Aby uniknąć nieprawidłowo zeskanowanego lub brakującego tekstu, upewnij się, że jasność została właściwie ustawiona w oprogramowaniu.
- Jeśli chcesz zeskanować kilkustronicowy dokument do jednego pliku, a nie do kilku, rozpocznij skanowanie za pomocą opcji oprogramowanie drukarki zamiast wybierać opcję **Skanuj** z wyświetlacza drukarki albo skorzystaj z podajnika dokumentów w celu skanowania.

4 Faks

Możesz korzystać z drukarki w celu wysyłania i odbierania faksów, w tym kolorowych. Można zaplanować wysłanie faksu później w ciągu 24 godzin oraz ustawić kontakty książki telefonicznej, aby szybko i łatwo wysyłać fakсы pod często używane numery. Z panelu sterowania drukarki możesz ustawić wiele opcji faksu, takich jak rozdzielczość i kontrast pomiędzy jasnymi i ciemnymi obszarami wysyłanych faksów.



UWAGA: Przed rozpoczęciem faksowania upewnij się, że drukarka została prawidłowo skonfigurowana. Prawidłowość konfiguracji faksu można sprawdzić, uruchamiając test konfiguracji faksu z panelu sterowania drukarki.

- [Wysyłanie faksu](#)
- [Odbieranie faksu](#)
- [Konfiguracja kontaktów książki telefonicznej](#)
- [Zmiana ustawień faksowania](#)
- [Faks i cyfrowe usługi telefoniczne](#)
- [Faks przez protokół Voice over Internet Protocol](#)
- [Korzystanie z raportów](#)
- [Dodatkowa konfiguracja faksu](#)

Wysyłanie faksu

Faks można wysłać na kilka sposobów, w zależności od sytuacji i wymagań.

- [Wysyłanie standardowego faksu](#)
- [Wysyłanie standardowego faksu z komputera](#)
- [Wysyłanie faksu za pomocą telefonu](#)
- [Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania](#)
- [Wysyłanie faksów z pamięci drukarki](#)
- [Nadawanie faksu do wielu odbiorców](#)
- [Wysyłanie faksu w trybie korekcji błędów](#)

Wysyłanie standardowego faksu

Za pomocą panelu sterowania drukarki możesz wysłać jedno- lub wielostronicowe fakсы w czerni i bieli lub w kolorze.



UWAGA: Pojedyncze strony wysyłaj faksem, umieszczając je na szybie. Kilka stron wysyłaj faksem przy użyciu podajnika dokumentów.



UWAGA: Jeśli potrzebny jest wydruk potwierdzenia wysłania faksu, należy włączyć funkcję potwierdzania faksów.

Wysyłanie standardowego faksu za pomocą panelu sterowania drukarki

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
3. Dotknij opcji **Wyślij teraz**.
4. Wprowadź numer faksu, używając klawiatury lub wybierz go z książki telefonicznej.



WSKAZÓWKA: Aby dodać pauzę podczas wprowadzania numeru faksu, dotykaj przycisku *, aż na wyświetlaczu zostanie wyświetlony łącznik (-).

5. Dotknij opcji  **Wyślij**.



WSKAZÓWKA: Domyślnym ustawieniem drukarki jest wysyłanie czarno-białych faksów. Aby wysłać kolorowy faks, dotknij opcji  (**Ustawienia faksu**), aby zmienić domyślny kolor.

Jeśli drukarka wykryje oryginał załadowany do podajnika dokumentów, dokument zostanie wysłany pod wprowadzony numer.



WSKAZÓWKA: Jeśli odbiorca zgłasza problemy z jakością faksu, spróbuj zmienić rozdzielczość lub kontrast faksu.

Wysyłanie standardowego faksu z komputera

Możesz wysłać dokument faksem bezpośrednio z komputera, nie drukując go.

Aby użyć tej funkcji, upewnij się, że na komputerze zainstalowano oprogramowanie drukarki HP, drukarka jest podłączona do działającej linii telefonicznej, a funkcja faksu została skonfigurowana i działa prawidłowo.

Wysyłanie standardowego faksu z komputera (Windows)

1. Otwórz w komputerze dokument, który chcesz przefaksować.
2. W menu **Plik** w używanej aplikacji kliknij opcję **Drukuj**.
3. Z listy **Nazwa** wybierz drukarkę, której nazwa zawiera słowo „**faks**”.
4. Aby zmienić ustawienia (takie jak wybór wysyłania faksu w czerni lub w kolorze), kliknij przycisk otwierający okno dialogowe **Właściwości**. W zależności od programu przycisk ten może nazywać się **Właściwości**, **Opcje**, **Ustawienia drukarki**, **Drukarka** lub **Preferencje**.
5. Po zmianie ustawień kliknij **OK**.
6. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**.
7. Wprowadź numer faksu oraz inne informacje o odbiorcy, zmień inne ustawienia faksu, a następnie kliknij opcję **Wyślij faks**. Drukarka zacznie wybierać numer faksu i przesyłać dokument.

Wysyłanie faksu za pomocą telefonu

Faks można wysłać poprzez telefon. Pozwala to na przeprowadzenie rozmowy z danym odbiorcą przed wysłaniem faksu.

Wysyłanie faksu za pomocą telefonu wewnętrznego

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Wybierz numer przy użyciu klawiatury telefonu podłączonego do drukarki.

Jeśli odbiorca rozpocznie rozmowę, poinformuj go, że ma otrzymać faks po usłyszeniu sygnałów faksu. Jeśli połączenie odbierze faks, usłyszysz sygnał faksu od urządzenia faksowego odbiorcy.
3. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
4. Dotknij opcji **Wyślij teraz**.
5. Gdy faks będzie gotowy do wysłania, dotknij opcji  **Wyślij**.

 **WSKAZÓWKA:** Domyślnym ustawieniem drukarki jest wysyłanie czarno-białych faksów. Aby wysłać kolorowy faks, dotknij opcji  (**Ustawienia faksu**), aby zmienić domyślny kolor.

Podczas transmisji faksu linia telefoniczna pozostaje wyciszona. Aby porozmawiać później z odbiorcą, pozostań na linii do zakończenia transmisji faksu. W przypadku zakończenia rozmowy z odbiorcą możesz odwieść słuchawkę zaraz po rozpoczęciu przesyłania faksu.

Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania

Podczas wysyłania faksu za pomocą monitorowania wybierania przez głośniki drukarki słyszeć sygnał wybierania, dźwięki telefonu i inne dźwięki. Dzięki temu można odpowiadać na zgłoszenia podczas wybierania, a także kontrolować jego tempo.

 **WSKAZÓWKA:** Jeśli korzystasz z karty telefonicznej i nie wprowadzisz numeru PIN wystarczająco szybko, drukarka może rozpocząć wysyłanie tonów faksu zbyt wcześnie i spowodować, że numer PIN nie zostanie rozpoznany. W takim przypadku należy utworzyć kontakt książki telefonicznej, aby zapisać numer PIN swojej karty telefonicznej.

 **UWAGA:** Głośnik musi być włączony, aby było słyszeć sygnał wybierania.

Wysyłanie faksu z panelu sterowania drukarki z wykorzystaniem monitorowania wybierania

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
3. Dotknij opcji **Wyślij teraz**.
4. Dotknij opcji  **Wyślij**.

 **WSKAZÓWKA:** Domyślnym ustawieniem drukarki jest wysyłanie czarno-białych faksów. Aby wysłać kolorowy faks, dotknij opcji  (**Ustawienia faksu**), aby zmienić domyślny kolor.

5. Po usłyszeniu sygnału wybierania wprowadź numer za pomocą klawiatury na panelu sterowania drukarki.
6. Postępuj zgodnie z wyświetlanymi komunikatami.

 **WSKAZÓWKA:** Jeśli do wysłania faksu używasz karty telefonicznej, a numer PIN został zapisany jako kontakt książki telefonicznej, po wyświetleniu monitu o wprowadzenie numeru PIN dotknij opcji  (**Książka telefoniczna**), a następnie **Lokalna książka telefoniczna**, aby wybrać kontakt książki telefonicznej, pod którym zapisano numer PIN.

Faks zostanie wysłany, gdy urządzenie faksujące odbiorcy odpowie.

Wysyłanie faksów z pamięci drukarki

Istnieje możliwość zeskanowania czarno-białego faksu do pamięci, a następnie wysłanie go z pamięci. Opcja ta jest przydatna, gdy numer faksu, z którym próbujesz się połączyć jest zajęty lub tymczasowo niedostępny. Drukarka skanuje oryginały do pamięci i wysyła je, gdy jest w stanie połączyć się z urządzeniem odbiorcy. Gdy drukarka zeskanuje strony do pamięci, możesz od razu usunąć oryginały z podajnika dokumentów lub szyby skanera.

 **UWAGA:** Z pamięci można wysyłać tylko fakсы czarno-białe.

Wysyłanie faksu z pamięci drukarki

1. Upewnij się, że włączono funkcję **Metoda skanowania i faksowania**.

- a. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
 - b. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
 - c. Aby włączyć tę funkcję, dotknij opcji **Metoda skanowania i faksowania**.
2. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
 3. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
 4. Dotknij opcji **Wyślij teraz**.
 5. Wpisz numer faksu z klawiatury.

Można też dotknąć opcji  (**Książka telefoniczna**), a następnie **Lokalna książka telefoniczna** lub **Historia połączeń**, aby wybrać numer lub grupę, z którą ma zostać nawiązane połączenie.

6. Dotknij opcji  **Wyślij**.

Drukarka zeskanuje oryginały do pamięci, a następnie wyśle je, gdy faks odbiorcy będzie dostępny.

Nadawanie faksu do wielu odbiorców

Faksy można wysyłać do wielu odbiorców po utworzeniu kontaktu grupowego książki telefonicznej składającego się z dwóch lub więcej pojedynczych odbiorców.

Wysyłanie faksu do wielu odbiorców za pomocą grupy książki telefonicznej

1. Załaduj oryginał zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera lub zadrukowaną stroną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
3. Dotknij opcji **Wyślij teraz**.
4. Dotknij opcji  (**Książka telefoniczna**), a następnie dotknij **Lokalna książka telefoniczna**.
5. Dotknij opcji  i wybierz pozycję  (**Grupa**), aby przełączyć na grupę książki telefonicznej.
6. Dotknij nazwy grupy, do której chcesz wysłać faks.
7. Dotknij opcji  **Wyślij**.

Drukarka wysyła dokument do wszystkich numerów w wybranej grupie.

 **WSKAZÓWKA:** Jeśli odbiorca zgłasza problemy z jakością faksu, spróbuj zmienić rozdzielczość lub kontrast faksu.

Wysyłanie faksu w trybie korekcji błędów

Tryb korekcji błędów (ECM) zapobiega utracie danych spowodowanych przez złej jakości linię telefoniczną poprzez wykrywanie błędów występujących w trakcie transmisji i automatycznego żądania ponownego przesłania błędnej części. Opłaty telefoniczne nie ulegają zmianie, a nawet mogą być zmniejszone w przypadku dobrej jakości linii. W przypadku linii niskiej jakości, ECM zwiększa czas wysyłania i opłaty za połączenie, ale wysyła dane w sposób bardziej niezawodny. Domyślnie ustawiona jest opcja **Włącz**. Wyłącz

ESM tylko wtedy, gdy w znaczący sposób zwiększa koszty połączeń, a możesz zaakceptować gorszą jakość w zamian za niższe opłaty.

Jeśli tryb ECM zostanie wyłączony:

- Zmieni się jakość i szybkość transmisji faksów odbieranych i wysyłanych.
- Ustawienie **Szybkość** jest automatycznie ustawiane na **Średniej długości**.
- Nie będzie można wysyłać ani odbierać faksów w kolorze.

Zmiana ustawienia ECM za pomocą panelu sterowania

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**.
4. Przewiń do pozycji **Tryb korekcji błędów** i dotknij, aby włączyć lub wyłączyć funkcję.

Odbieranie faksu

Możesz odbierać fakсы automatycznie lub ręcznie. Jeśli wyłączysz opcję **Odbieranie automatyczne**, musisz odbierać fakсы ręcznie. Jeśli włączysz opcję **Odbieranie automatyczne** (ustawienie domyślne), drukarka automatycznie odbierze przychodzące połączenia i odbierze fakсы po liczbie dzwonekóv ustalonej przez ustawienie **Dzwon. do odebr.**. (Domyślnym ustawieniem **Dzwon. do odebr.** jest pięć dzwonekóv.)

Jeśli odbierzesz faks formatu Legal lub większy, a w drukarce nie ma papieru tego formatu, drukarka zmniejszy faks, aby pasował do papieru znajdującego się w drukarce. Jeśli wyłączysz funkcję **Automatyczne zmniejszanie**, drukarka wydrukuje faks na dwóch stronach.



UWAGA: Jeśli kopiujesz dokument w trakcie odbierania faksu, faks zostanie zachowany w pamięci drukarki do czasu zakończenia kopiowania.

- [Ręczne odbieranie faksu](#)
- [Ustawianie rezerwowego odbioru faksóv](#)
- [Ponowne drukowanie otrzymanych faksóv z pamięci](#)
- [Przekierowywanie faksóv na inny numer](#)
- [Ustawianie funkcji automatycznego zmniejszania dla faksóv przychodzących](#)
- [Blokowanie niechcianych numeróv faksóv](#)
- [Odbieranie faksóv za pomocą funkcji Faks cyfrowy HP](#)

Ręczne odbieranie faksu

Prowadząc rozmowę przez telefon, można jednocześnie odebrać faks przesłany przez rozmówcę. Możesz podnieść słuchawkę, aby rozmawiać lub posłuchać dźwiękóv faksu.

Fakсы można odbierać ręcznie za pomocą telefonu podłączonego bezpośrednio do portu  z tyłu drukarki.

Ręczne odbieranie faksu

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone i czy do podajnika wejściowego został załadowany papier.
2. Usuń wszystkie oryginały z podajnika dokumentóv.
3. Ustaw dużą liczbę w opcji **Dzwon. do odebr.**, aby umożliwić odebranie połączenia przychodzącego, zanim zrobi to drukarka. Można także wyłączyć ustawienie **Odbieranie automatyczne**, aby drukarka nie odbierała automatycznie połączeń przychodzących.
4. Jeśli prowadzisz rozmowę z nadawcą, poleć mu, aby nacisnął przycisk **Send** (Wyślij) na swoim urządzeniu faksującym.
5. Po usłyszeniu sygnału faksu z urządzenia wysyłającego wykonaj następujące czynności.
 - a. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Akceptuję**, aby odebrać faks.
 - b. Gdy drukarka zacznie odbierać faks, możesz odłożyć słuchawkę lub pozostać na linii. Podczas transmisji faksu nie ma sygnału w słuchawce.

Ustawianie rezerwowego odbioru faksów

W zależności od preferencji i wymagań bezpieczeństwa możesz wybrać zachowanie w drukarce wszystkich odebranych faksów, tylko faksów odebranych, gdy wystąpił błąd, lub żadnych.

Ustawianie rezerwowego odbioru faksów za pomocą panelu sterowania drukarki

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**.
4. Dotknij opcji **Pamięć odebranych faksów**.
5. Dotknij wymaganego ustawienia.

Włącz	Ustawienie domyślne. Jeśli opcja Rezerwowy odbiór faksów ma wartość Włącz , drukarka zachowuje wszystkie odebrane fakсы w pamięci. Umożliwia to ponowne wydrukowanie do 30 ostatnio drukowanych faksów, jeśli wciąż znajdują się w pamięci. UWAGA: Gdy brakuje pamięci drukarki, nadpisuje ona najstarsze, wydrukowane fakсы po odebraniu nowych faksów. Jeśli pamięć jest zapelniona nie wydrukowanymi faksami, drukarka przestaje odbierać połączenia. UWAGA: W przypadku otrzymania zbyt dużego faksu, na przykład szczegółowego, kolorowego zdjęcia, nie będzie możliwe jego przechowanie z powodu ograniczeń pamięci.
Tylko przy błędzie	Powoduje, że drukarka przechowuje fakсы w pamięci tylko wtedy, gdy wystąpi błąd uniemożliwiający drukarce wydrukowanie faksów (np. w drukarce skończył się papier). Drukarka zbiera odebrane fakсы w pamięci do czasu, gdy dostępna jest pamięć (jeśli pamięć jest zapelniona, drukarka przestaje odbierać połączenia). Gdy błąd zostanie rozwiązany, fakсы przechowywane w pamięci zostaną automatycznie wydrukowane i usunięte z pamięci.
Wył.	Fakсы nigdy nie są przechowywane w pamięci. Na przykład, chcesz wyłączyć Rezerwowy odbiór faksów ze względów bezpieczeństwa. Jeśli wystąpi błąd uniemożliwiający drukarce drukowanie (np. gdy skończy się papier), drukarka przestanie odbierać połączenia.

Ponowne drukowanie otrzymanych faksów z pamięci

Otrzymane fakсы, których nie wydrukowano, są przechowywane w pamięci.



UWAGA: Gdy pamięć się zapelni, drukarka nie może otrzymywać nowych faksów do czasu wydrukowania lub usunięcia faksów zapisanych w pamięci. Fakсы znajdujące się w pamięci można także usuwać na przykład ze względów bezpieczeństwa lub w celu zachowania poufności.

Dzięki temu można ponownie wydrukować maksymalnie 30 z ostatnio drukowanych faksów, pod warunkiem że są one jeszcze przechowywane w pamięci. Konieczność taka może zaistnieć na przykład w przypadku utraty pierwodruków faksów.

Ponowne drukowanie faksów z pamięci za pomocą panelu sterowania drukarki

1. Upewnij się, że do podajnika wejściowego załadowano papier. Więcej informacji: [Ładowanie papieru](#).
2. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.

3. Dotknij opcji **Drukuj ponownie**.

Faksy są drukowane w kolejności odwrotnej niż ta, w jakiej zostały odebrane, np. ostatni odebrany faks jest drukowany jako pierwszy itd.

4. Wybierz faks i dotknij opcji **Drukuj**.

Jeśli chcesz zatrzymać ponowne drukowanie faksów z pamięci, dotknij przycisku **X** (Anuluj).

Przekierowywanie faksów na inny numer

Możesz tak skonfigurować drukarkę, by przekazywała fakсы pod inny numer. Wszystkie fakсы są przekazywane jako czarno-białe, niezależnie od tego, w jakiej formie zostały przystane.

Firma HP zaleca sprawdzenie działania numeru, pod który będą przekazywane fakсы. Należy wysłać testowy faks, aby upewnić się, że urządzenie faksujące może odbierać przekazywane fakсы.

Konfiguracja przekierowania faksów na panelu sterowania drukarki

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**.
4. Dotknij **Przekaz. faksu**.
5. Dotknij **Wł. (Drukuj i przekaż)**, aby wydrukować i przekazać fakсы, lub wybierz **Wł. (Przekaż)**, aby przekazać faks.



UWAGA: Jeśli drukarka nie może przekazać faksu do docelowego urządzenia (np. jest ono wyłączone), wydrukuje faks. Jeśli ustawisz drukarkę, by drukowała raporty z błędów dla odebranych faksów, zostanie wydrukowany raport.

6. Po monicie wprowadź numer urządzenia faksującego, które ma odbierać przekazywane fakсы, a następnie dotknij **Gotowe**. Wprowadź wymagane informacje dla każdego z następujących monitów: data rozpoczęcia, data zakończenia i czas zakończenia.
7. Przekazywanie faksu jest włączone. Dotknij **OK**, aby zatwierdzić wybór.

Jeśli drukarka utraci zasilanie, gdy przekazywanie faksu jest włączone, ustawienie Przekazywanie faksu i numer telefonu są zapisywane. Gdy zasilanie drukarki zostanie przywrócone, ustawienie przekierowywania faksu nadal ma wartość **Włącz**.



UWAGA: Możesz anulować przekierowywanie faksu, wybierając **Wył.** z menu **Przekierowanie faksu**

Ustawianie funkcji automatycznego zmniejszania dla faksów przychodzących

Ustawienie **Automatyczne zmniejszanie** określa sposób działania drukarki w przypadku odebrania faksu o wymiarach przekraczających rozmiar załadowanego papieru. Ustawienie to jest włączone domyślnie, tak więc obraz faksu przychodzącego zostanie zmniejszony, aby w miarę możliwości zmieścić się na jednej stronie. Jeśli ustawienie to jest wyłączone, informacje niemieszczące się na pierwszej stronie, zostaną wydrukowane na drugiej. Opcja **Automatyczne zmniejszanie** jest przydatna, gdy odbierany jest faks o rozmiarze A4/Letter, podczas gdy w podajniku wejściowym znajduje się papier o rozmiarze A4/Letter.

Ustawianie funkcji automatycznego zmniejszania za pomocą panelu sterowania drukarki

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**.
4. Przewiń do pozycji **Automatyczne zmniejszanie** i dotknij, aby włączyć lub wyłączyć funkcję.

Blokowanie niechcianych numerów faksów

Jeśli korzystasz z usługi identyfikacji dzwoniących oferowanej przez operatora telefonicznego, możesz zablokować określone numery faksu, aby drukarka nie odbierała faksów przesyłanych z tych numerów. Gdy zostanie odebrane faksowe połączenie przychodzące, drukarka porówna numer z listą niepożądanych numerów faksu, by sprawdzić, czy połączenie ma zostać zablokowane. Jeśli numer odpowiada numerowi na liście zablokowanych faksów, faks nie zostanie odebrany. (Maksymalna liczba numerów faksu, które można zablokować, zależy od modelu).

 **UWAGA:** Funkcja ta nie jest dostępna we wszystkich krajach/regionach. Jeśli nie jest dostępna w danym kraju/regionie, opcja **Blokada niechcianych faksów** nie będzie widoczna w menu **Preferencje**.

 **UWAGA:** Jeśli do listy Identyfikator dzwoniącego nie dodano żadnych numerów, zakłada się, że użytkownik nie subskrybuje usługi identyfikacji dzwoniącego.

Można blokować określone numery faksów, dodając je do listy numerów blokowanych, odblokować te numery, usuwając je z listy, oraz wydrukować listę blokowanych numerów faksów.

Dodawanie numeru do listy zablokowanych faksów

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**.
4. Dotknij przycisku **Blokada niechcianych faksów**.
5. Dotknij przycisku  (znak plus).
6. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby wybrać numer faksu do zablokowania z listy historii połączeń, dotknij opcji  (**Historia połączeń**).
 - Ręcznie wprowadź numer faksu do zablokowania i dotknij opcji **Gotowe**.

 **UWAGA:** Wprowadź numer w takiej postaci, w jakiej pojawia się on na wyświetlaczu panelu sterowania, a nie w nagłówku odebranego faksu, ponieważ numery te mogą się różnić.

Usuwanie numerów z listy numerów blokowanych

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**.

4. Dotknij przycisku **Blokada niechcianych faksów**.
5. Dotknij numeru, który chcesz usunąć, a następnie dotknij opcji **Usuń**.

Drukowanie listy numerów blokowanych

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Raporty**.
3. Dotknij opcji **Drukowanie raportów faksu**.
4. Dotknij opcji **Raport nt. zablokowanych faksów**.
5. Dotknij opcję **Drukuj**, aby rozpocząć drukowanie.

Odbieranie faksów za pomocą funkcji Faks cyfrowy HP

Możesz użyć funkcji Faks cyfrowy HP w celu automatycznego odbierania faksów i zapisywania ich bezpośrednio w komputerze. Powoduje to oszczędność papieru i tuszu.

Odebrane fakсы są zapisywane w plikach TIFF (Tagged Image File Format) lub PDF (Portable Document Format).

Pliki nazywane są według klucza: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZ.tif, gdzie X oznacza dane nadawcy, Y datę, a Z czas odebrania faksu.



UWAGA: Funkcja faksowania do komputera obsługuje tylko fakсы czarno-białe. Fakсы kolorowe zostaną wydrukowane.

Wymagania funkcji Faks cyfrowy HP

- Folder docelowy na komputerze musi być cały czas dostępny. Fakсы nie będą zapisywane, gdy komputer będzie w trybie uśpienia lub hibernacji.
- Papier musi być załadowany do podajnika. Więcej informacji znajdziesz w części [Ładowanie papieru](#).

Konfigurowanie i zmiana ustawień funkcji Faks cyfrowy HP (Windows)

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie opcję **Faks**.
3. Kliknij opcję **Kreator konfiguracji faksu cyfrowego**.
4. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Wyłączanie funkcji Faks cyfrowy HP

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Preferencje**, a następnie dotknij opcji **Faks cyfrowy HP**.
4. Dotknij opcji **Wyłączanie funkcji Faks cyfrowy HP**.
5. Dotknij opcji **Tak**.

Konfiguracja kontaktów książki telefonicznej

Często używane numery faksów można konfigurować jako kontakty książki telefonicznej. Dzięki temu będzie można je szybko wybierać za pomocą panelu sterowania drukarki.



WSKAZÓWKA: Poza tworzeniem kontaktów książki telefonicznej oraz zarządzaniem nimi z panelu sterowania drukarki można też używać narzędzi dostępnych na komputerze, takich jak oprogramowanie drukarki HP czy wbudowany serwer WWW (EWS) drukarki. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Narzędzia zarządzania drukarką](#).

- [Tworzenie i edycja kontaktu książki telefonicznej](#)
- [Tworzenie i edycja kontaktów grupowych książki telefonicznej](#)
- [Usuwanie kontaktów książki telefonicznej](#)

Tworzenie i edycja kontaktu książki telefonicznej

Numery faksów można zapisywać jako kontakty książki telefonicznej.

Konfigurowanie kontaktów książki telefonicznej

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Książka telefoniczna**.
3. Dotknij znaku  (**plus**), aby dodać kontakt.
4. Dotknij opcji **Nazwa**, a następnie wpisz nazwę kontaktu książki telefonicznej i dotknij opcji **Gotowe**.
5. Dotknij opcji **Numer faksu**, a następnie wpisz numer faksu kontaktu książki telefonicznej i dotknij opcji **Gotowe**.



UWAGA: Pamiętaj, aby wprowadzić wszystkie pauzy i inne wymagane numery, takie jak kod obszaru lub kod dostępu w przypadku numerów zewnętrznych znajdujących się za systemem PBX (zwykle 9 lub 0) albo numer kierunkowy.

6. Dotknij opcji **Dodaj**.

Zmiana kontaktów książki telefonicznej

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Książka telefoniczna**.
3. Dotknij kontaktu książki telefonicznej, który chcesz edytować.
4. Dotknij opcji **Nazwa**, a następnie edytuj nazwę kontaktu książki telefonicznej i dotknij opcji **Gotowe**.
5. Dotknij opcji **Numer faksu**, a następnie edytuj numer faksu kontaktu książki telefonicznej i dotknij opcji **Gotowe**.



UWAGA: Pamiętaj, aby wprowadzić wszystkie pauzy i inne wymagane numery, takie jak kod obszaru lub kod dostępu w przypadku numerów zewnętrznych znajdujących się za systemem PBX (zwykle 9 lub 0) albo numer kierunkowy.

6. Dotknij opcji **Gotowe**.

Tworzenie i edycja kontaktów grupowych książki telefonicznej

Grupy numerów faksów można zapisywać jako kontakty grupowe książki telefonicznej.

Konfigurowanie kontaktów grupowych książki telefonicznej



UWAGA: Przed utworzeniem kontaktu grupowego książki telefonicznej konieczne jest utworzenie co najmniej jednego pojedynczego kontaktu.

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Książka telefoniczna**, a następnie  i wybierz pozycję  (**Grupa**), aby przełączyć się na książkę telefoniczną grupy.
3. Dotknij znaku  (**plus**), aby dodać grupę.
4. Dotknij opcji **Nazwa**, wprowadź nazwę grupy, a następnie dotknij przycisku **Gotowe**.
5. Dotknij opcji **Liczba członków**, wybierz kontakty książki telefonicznej, które chcesz dodać do grupy, a następnie dotknij opcji **Wybierz**.
6. Dotknij opcji **Utwórz**.

Zmiana kontaktów grupowych książki telefonicznej

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Książka telefoniczna**, a następnie  i wybierz pozycję  (**Grupa**), aby przełączyć się na książkę telefoniczną grupy.
3. Dotknij kontaktu grupowego książki telefonicznej, który chcesz edytować.
4. Dotknij opcji **Nazwa**, a następnie edytuj nazwę kontaktu grupowego książki telefonicznej i dotknij opcji **Gotowe**.
5. Dotknij opcji **Liczba członków**.
6. Aby dodać kontakt do grupy, dotknij opcji  (**znak plusa**). Dotknij nazwy kontaktu, a następnie dotknij polecenia **Wybierz**.



UWAGA: Aby usunąć kontakt z grupy, dotknij go w celu usunięcia zaznaczenia.

7. Dotknij opcji **Gotowe**.

Usuwanie kontaktów książki telefonicznej

Kontakty i kontakty grupowe książki telefonicznej można usuwać.

Usuwanie kontaktów książki telefonicznej

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Książka telefoniczna**.
3. Dotknij nazwy kontaktu książki telefonicznej, który chcesz usunąć.

4. Dotknij opcji **Usuń**.
5. Dotknij **Tak**, aby zatwierdzić wybór.

Usuwanie kontaktów książki telefonicznej grupy

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Książka telefoniczna**, a następnie  i wybierz pozycję  (**Grupa**), aby przełączyć się na książkę telefoniczną grupy.
3. Dotknij nazwy kontaktu książki telefonicznej, który chcesz usunąć.
4. Dotknij opcji **Usuń**.
5. Dotknij **Tak**, aby zatwierdzić wybór.

Zmiana ustawień faksowania

Po wykonaniu czynności z podręcznego przewodnika dołączonego do drukarki wykonaj poniższe czynności, aby zmienić początkowe ustawienia lub skonfigurować inne opcje faksowania.

- [Konfigurowanie nagłówka faksu](#)
- [Ustawienie trybu odbierania \(automatyczne odbieranie\)](#)
- [Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem](#)
- [Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne](#)
- [Ustawianie rodzaju wybierania numerów](#)
- [Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru](#)
- [Ustawianie prędkości transmisji faksu](#)
- [Ustawianie głośności faksu](#)

Konfigurowanie nagłówka faksu

Nagłówek faksu jest drukowany w górnej części każdego wysłanego faksu; zawiera nazwę oraz numer faksu. Firma HP zaleca ustawienie nagłówka faksu za pomocą oprogramowania drukarki HP. Nagłówek faksu można zgodnie z opisem skonfigurować na panelu sterowania drukarki.



UWAGA: W niektórych krajach/regionach nagłówek faksu jest wymagany przez prawo.

Konfiguracja lub zmiana nagłówka faksu

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
3. Dotknij **Nagłówek faks**.
4. Wprowadź nazwisko lub nazwę firmy, a następnie dotknij **Gotowe**.
5. Wprowadź numer faksu, a następnie dotknij **Gotowe**.

Ustawienie trybu odbierania (automatyczne odbieranie)

Tryb odbierania określa, czy drukarka odbiera połączenia przychodzące.

- Aby drukarka odpowiadała na faksy automatycznie, włącz ustawienie. Drukarka odpowiada na wszystkie przychodzące połączenia i faksy. **Odbieranie automatyczne**
- Aby odbierać faksy ręcznie, wyłącz opcję. Aby drukarka odbierała faksy, musisz odbierać przychodzące połączenia faksowe osobiście. **Odbieranie automatyczne**

Ustawianie trybu odbierania

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
3. Dotknij opcji **Odbieranie automatyczne**, aby ją włączyć lub wyłączyć.



WSKAZÓWKA: Dostęp do tej funkcji można także uzyskać, naciskając przycisk  (**Stan faksu**) na panelu sterowania.

Ustawianie liczby dzwonek przed odebraniem

Po włączeniu opcji **Odbieranie automatyczne** można określić liczbę dzwonek, po których urządzenie automatycznie odbierze połączenie przychodzące.

Opcja **Dzwon. do odebr.** jest ważna, jeżeli na tej samej linii co drukarka znajduje się automatyczna sekretarka, ponieważ powinna ona odbierać połączenie przed drukarką. Liczba dzwonek przed odebraniem dla drukarki powinna być większa niż liczba dzwonek przed odebraniem ustawiona dla sekretarki automatycznej.

Na przykład można ustawić liczbę dzwonek dla automatycznej sekretarki na niską wartość, a dla drukarki na maksymalną. (Maksymalna liczba dzwonek zależy od kraju/regionu) Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odpowiada na połączenie, a drukarka monitoruje linię. Jeśli drukarka wykryje sygnał faksu, odbierze faks. Jeśli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową.

Ustawianie liczby dzwonek przed odebraniem

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
3. Dotknij przycisku **Dzwon. do odebr.**
4. Dotknij, aby ustawić liczbę dzwonek.
5. Dotknij opcji **Gotowe**.

Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne

Wielu operatorów telekomunikacyjnych oferuje usługę dzwonienia dystynktywnego, umożliwiającą korzystanie na jednej linii telefonicznej z kilku numerów telefonu. Po wykupieniu tej usługi każdy numer ma przypisany inny wzorzec dzwonienia. Można tak skonfigurować drukarkę, aby odbierała połączenia przychodzące z wybranym wzorcem dzwonka.

Podłączając drukarkę do linii z funkcją dzwonienia dystynktywnego, operator sieci telefonicznej musi przypisać osobne wzorce dzwonka do rozmów i do faksów. Firma HP zaleca korzystanie z dzwonek podwójnych lub potrójnych dla numeru faksu. Gdy drukarka wykryje określony wzorzec dzwonienia, odpowiada na połączenie i odbiera faks.



WSKAZÓWKA: Do ustawienia dzwonienia dystynktywnego można też użyć funkcji wykrywania wzorca dzwonienia na panelu sterowania drukarki. Dzięki tej funkcji drukarka rozpoznaje i nagrywa wzorzec dzwonienia połączenia przychodzącego i na jego podstawie automatycznie określa dystynktywny wzorzec dzwonienia przypisany przez operatora telefonicznego do połączeń faksowych.

Jeśli ta usługa jest niedostępna, zastosuj domyślny wzorzec dzwonienia, czyli opcję **Wszystkie standardowe dzwonki**.



UWAGA: Drukarka nie może odbierać faksów, kiedy słuchawka głównego telefonu jest podniesiona.

Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne

1. Drukarka powinna być ustawiona tak, aby odbierała fakсы automatycznie.
Więcej informacji znajdziesz w [Ustawienie trybu odbierania \(automatyczne odbieranie\)](#).
2. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
3. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie wybierz opcję **Preferencje**.
4. Dotknij przycisku **Dzwonienie dystynktywne**.
5. Dotknij jednego wzorca dzwonienia, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



UWAGA: Jeśli korzystasz z systemu telefonicznego PBX, który ma odmienne wzorce dzwonienia dla wewnętrznych i zewnętrznych połączeń, musisz wybrać numer faksu z numeru zewnętrznego.

Ustawianie rodzaju wybierania numerów

Poniższa procedura umożliwia przestawienie urządzenia na tonowy lub impulsowy tryb wybierania. Fabrycznie jest ustawione wybieranie **Tonowe**. Nie zmieniaj tego ustawienia, o ile nie wiesz, że dla danej linii telefonicznej nie obsługuje wybierania tonowego.



UWAGA: Opcja wybierania impulsowego nie jest dostępna we wszystkich krajach/regionach.

Ustawianie rodzaju wybierania numerów

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
3. Dotknij opcji **Typ wybierania**.
4. Dotknij, aby wybrać opcję **Tonowe** lub **Impulsowe**.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru

Jeśli drukarka nie może wysłać faksu, gdyż faks odbiorcy nie odpowiada lub jest zajęty, zostanie podjęta próba ponownego wybrania numeru zgodnie z opcjami ponownego wybierania. Opcje te można włączać i wyłączać za pomocą następującej procedury:

- **Ponowne wyb. — sygn. zajętości** : Jeśli opcja ta jest włączona, drukarka automatycznie ponownie wybierze numer, jeśli otrzyma sygnał zajętości. Domyślne ustawienie to **Włącz**.
- **Ponowne wyb. — brak odp.** : Jeśli ta opcja jest włączona, drukarka ponownie wybierze numer, jeśli urządzenie odbiorcy nie odbierze połączenia. Domyślne ustawienie to **Wył.**.
- **Ponowne wybieranie po problemie z połączeniem** : Włączenie tej opcji powoduje automatyczne ponowne wybieranie numeru przez drukarkę w przypadku wystąpienia problemu z nawiązaniem połączenia z faksem odbiorcy. Opcja ta działa tylko dla faksów wysyłanych z pamięci. Domyślne ustawienie to **Włącz**.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numerów

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.

3. Dotknij opcji **Automatyczne ponowne wybieranie**.
4. Dotknij opcji **Ponowne wyb. — sygn. zajętości**, **Ponowne wyb. — brak odp.** lub **Ponowne wybieranie po problemie z połączeniem**, aby ją włączyć lub wyłączyć.

Ustawianie prędkości transmisji faksu

Możesz ustawić prędkość transmisji faksu używaną podczas wysyłania i odbierania faksów w komunikacji pomiędzy drukarką, a innymi urządzeniami faksującymi.

W przypadku używania jednego z następujących elementów może być konieczne ustawienie mniejszej szybkości transmisji faksu:

- Internetowa usługa telefoniczna
- Centrala abonencka (PBX — Private Branch Exchange)
- Faks przez protokół Voice over Internet Protocol (VoIP)
- Usługa ISDN (Integrated Services Digital Network)

Jeśli wystąpią problemy przy wysyłaniu i odbieraniu faksów, użyj niższej wartości opcji **Szybkość**. Poniższa tabela zawiera dostępne ustawienia prędkości transmisji faksu.

Ustawienie szybkości faksu	Szybkość faksu
Szybka	v.34 (33600 bps)
Średniej długości	v.17 (14400 bps)
Wolna	v.29 (9600 bps)

Ustawianie szybkości faksowania

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
3. Dotknij przycisku **Szybkość**.
4. Dotknij, aby wybrać opcję.

Ustawianie głośności faksu

Można zmienić głośność dźwięków faksu.

Ustawianie głośności dźwięku faksu

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Preferencje**.
3. Dotknij opcji **Głośność faksu**.
4. Dotknij, by wybrać **Cichy**, **Głośny** lub **Wył.**

 **WSKAZÓWKA:** Dostęp do tej funkcji można także uzyskać, naciskając przycisk  (**Stan faksu**) na panelu sterowania.

Faks i cyfrowe usługi telefoniczne

Wielu operatorów telefonicznych zapewnia swoim klientom cyfrowe usługi telefoniczne, takie jak.:

- DSL: Usługa DSL (Digital Subscriber Line) od operatora telekomunikacyjnego (W niektórych krajach/regionach usługa DSL może być nazywana ADSL).
- PBX: Centrala abonencka (Private Branch Exchange — PBX).
- ISDN: sieć cyfrowa z integracją usług (Integrated Services Digital Network — ISDN).
- VoIP: Tania usługa telefoniczna, która umożliwia wysyłanie i odbieranie faksów przy użyciu drukarki przez Internet. Metoda ta nazywana jest faksowaniem przez protokół VoIP.

Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Faks przez protokół Voice over Internet Protocol](#).

Drukarki HP zostały zaprojektowane z myślą o wykorzystaniu tradycyjnych, analogowych usług telefonicznych. Jeśli znajdujesz się w środowisku cyfrowym (takim jak DSL/ADSL, PBX, lub ISDN), może być konieczne użycie filtrów cyfrowo-analogowych lub konwerterów w trakcie konfiguracji drukarki do faksowania.



UWAGA: HP nie gwarantuje, że drukarka będzie zgodna ze wszystkimi cyfrowymi liniami usługowymi lub usługami operatorów we wszystkich środowiskach cyfrowych albo ze wszystkimi konwerterami cyfrowo-analogowymi. Zaleca się omówienie prawidłowych opcji konfiguracji bezpośrednio z operatorem telefonicznym i na podstawie świadczonych przez niego usług.

Faks przez protokół Voice over Internet Protocol

Możesz korzystać z taniej usługi telefonicznej pozwalającej na wysyłanie i odbieranie faksów z drukarki za pomocą Internetu. Metoda ta nazywana jest faksowaniem przez protokół VoIP.

Poniższe symptomy mogą informować o korzystaniu z usługi VoIP:

- Wraz z numerem faksu należy wybrać specjalny kod kierunkowy.
- jest używany moduł konwertera IP do łączenia z Internetem, który jest wyposażony w analogowe porty telefoniczne do podłączenia faksu.



UWAGA: Faksy można wysłać i odbierać tylko po podłączeniu przewodu telefonicznego do gniazda  z tyłu drukarki. Oznacza to, że połączenie z Internetem musi być dokonane poprzez urządzenie konwertujące (posiadające zwyczajne analogowe gniazda dla połączeń faksowych) lub operatora telekomunikacyjnego.



WSKAZÓWKA: Obsługa tradycyjnego przesyłania faksów przy użyciu dowolnych systemów telefonii IP jest często ograniczona. W przypadku problemów z faksowaniem spróbuj użyć mniejszej szybkości transmisji faksu lub wyłączyć tryb korekcji błędów (ECM). Jeśli jednak wyłączysz tryb korekcji błędów, wysyłanie i odbieranie faksów w kolorze nie będzie możliwe.

Jeśli masz pytania odnośnie do faksowania przez Internet, aby uzyskać dalszą pomoc, skontaktuj się ze swoim działem pomocy w faksowaniu przez Internet lub lokalnym operatorem.

Korzystanie z raportów

Możesz skonfigurować drukarkę, by drukowała raporty z błędów i raporty potwierdzeń automatycznie po każdym wysłaniu i odebraniu faksu. Możesz także, w razie potrzeby, ręcznie drukować raporty systemowe. Raporty te zawierają przydatne informacje systemowe o drukarce.

Domyślnie drukarka jest ustawiona, aby drukować raport tylko wtedy, gdy wystąpi problem z wysyłaniem lub odbieraniem faksu. Po zakończeniu każdej transmisji na wyświetlaczu panelu sterowania zostaje na krótko wyświetlony komunikat informujący, czy udało się wysłać faks.

 **UWAGA:** Jeśli raporty z jakości wydruku są nieczytelne, możesz sprawdzić szacowane poziomy tuszu za pomocą panelu sterowania lub oprogramowania HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach](#).

 **UWAGA:** Ostrzeżenia o poziomie tuszu i diody podają przybliżone dane wyłącznie w celu planowania. Gdy pojawi się ostrzeżenie o niskim poziomie tuszu, postaraj się zaopatrzyć w nowy pojemnik, aby uniknąć opóźnień w drukowaniu. Nie trzeba wymieniać kaset drukujących do czasu spadku jakości druku.

 **UWAGA:** Upewnij się, że głowice drukujące i pojemniki z tuszem są w dobrym stanie i są prawidłowo zainstalowane. Więcej informacji znajdziesz w [Praca z pojemnikami z tuszem](#).

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Drukowanie potwierdzeń faksów](#)
- [Drukowanie sprawozdań z błędów faksów](#)
- [Drukowanie i przeglądanie dziennika faksu](#)
- [Usuwanie dziennika faksów](#)
- [Drukowanie szczegółowych informacji o ostatniej transakcji faksowej](#)
- [Drukowanie raportu identyfikacji dzwoniącego](#)
- [Wyświetlanie Historii połączeń](#)

Drukowanie potwierdzeń faksów

Można wydrukować raport potwierdzenia po wysłaniu lub odebraniu faksu. Domyślnym ustawieniem jest **Włączone (wysyłanie faksu)**. Po wyłączeniu funkcji w przypadku wysłania lub odebrania faksu na panelu sterowania krótko wyświetlany jest komunikat z potwierdzeniem.

Włączanie funkcji potwierdzenia wysłania faksu

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Raporty**, a następnie opcji **Potwierdzenie faksu**.
4. Dotknij, by wybrać jedną z poniższych opcji.

Włącz (wysyłanie faksów)

Drukuje potwierdzenie faksu po każdym wysłaniu faksu.

Włącz (odbieranie faksów)

Drukuje potwierdzenie faksu po każdym odebraniu faksu.

Włącz (wysyłanie i odbieranie faksów)	Drukuję potwierdzenie faksu po każdym wysłaniu i odebraniu faksu.
Wył.	Nie drukuje potwierdzenia faksu po udanym wysłaniu lub odebraniu faksu. Jest to ustawienie domyślne.

Umieszczanie obrazu faksu na raporcie

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Raporty**, a następnie opcji **Potwierdzenie faksu**.
4. Dotknij **Włącz (wysyłanie faksów)** lub **Włącz (wysyłanie i odbieranie faksów)**.
5. Dotknij opcji **Potwierdzenie faksu z obrazem**.

Drukowanie sprawozdań z błędów faksów

Można skonfigurować drukarkę tak, aby automatycznie drukowała raport po wystąpieniu błędu w czasie transmisji.

Ustawianie drukarki by automatycznie drukowała raporty o błędach faksu

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**.
3. Dotknij opcji **Raporty** i opcji **Raporty o błędach faksowania**.
4. Dotknij, by wybrać jedną z poniższych opcji.

Włącz (wysyłanie faksów)	Drukowanie po wystąpieniu błędu transmisji. Jest to ustawienie domyślne.
Włącz (odbieranie faksów)	Drukowanie po wystąpieniu błędu podczas odbierania.
Włącz (wysyłanie i odbieranie faksów)	Drukowanie po wystąpieniu błędu faksu.
Wył.	Raporty błędów faksu nie są nigdy drukowane.

Drukowanie i przeglądanie dziennika faksu

Możesz wydrukować dziennik faksów odebranych i wysłanych przez drukarkę.

Drukowanie dziennika faksu za pomocą panelu sterowania drukarki

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Raporty**.
3. Dotknij opcji **Drukowanie raportów faksu**.
4. Dotknij przycisku **Dzienniki faksów ostatnich 30 transakcji**.
5. Dotknij opcję **Drukuj**, aby rozpocząć drukowanie.

Usuwanie dziennika faksów

Wyczyszczenie dziennika faksów powoduje usunięcie wszystkich faksów zapisanych w pamięci.

Czyszczenie dziennika faksu

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Narzędzia**.
3. Dotknij opcji **Wyczyść dzienniki faksu/pamięć**.

Drukowanie szczegółowych informacji o ostatniej transakcji faksowej

Raport o ostatniej transakcji faksowej zawiera szczegółowe informacje o ostatniej transakcji faksowej. Szczegółowe informacje obejmują numer faksu, liczbę stron i stan faksu.

Drukowanie raportu o ostatniej transakcji faksowej

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Raporty**.
3. Dotknij opcji **Drukowanie raportów faksu**.
4. Dotknij opcji **Dziennik ostatniej transakcji**.
5. Dotknij opcję **Drukuj**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie raportu identyfikacji dzwoniącego

Listę numerów faksów z identyfikatorami rozmówców można wydrukować.

Drukowanie raportu historii identyfikacji dzwoniącego

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Ustawienia**, a następnie opcji **Raporty**.
3. Dotknij opcji **Drukowanie raportów faksu**.
4. Dotknij **Raport identyfikacji dzwoniącego**.
5. Dotknij opcję **Drukuj**, aby rozpocząć drukowanie.

Wyświetlanie Historii połączeń

Można wyświetlić listę wszystkich połączeń wykonanych przy użyciu drukarki.



UWAGA: Nie można wydrukować historii połączeń.

Wyświetlanie historii połączeń

1. Na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Faks**.
2. Dotknij opcji **Wyślij teraz**.

3. Dotknij opcji  (**Książka telefoniczna**).
4. Dotknij opcji **Historia połączeń** .

Dodatkowa konfiguracja faksu

Po wykonaniu wszystkich czynności opisanych w podręczniku Rozpoczęcie pracy skorzystaj z instrukcji w tej części, aby zakończyć konfigurację faksu. Zachowaj podręcznik na przyszłość.

W tej części można znaleźć informacje o tym, jak skonfigurować drukarkę, tak aby faksować bez problemów niezależnie od posiadanego sprzętu oraz usług używanych na tej samej linii telefonicznej.

 **WSKAZÓWKA:** Można także użyć Kreatora konfiguracji faksu (Windows), aby szybko skonfigurować istotne ustawienia faksu, jak tryb odbierania czy informacje nagłówek faksu. Dostęp do tych narzędzi można uzyskać z poziomu oprogramowania drukarki HP. Po uruchomieniu tych narzędzi postępuj zgodnie z procedurami w tej części, aby zakończyć konfigurację faksu.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Konfigurowanie faksowania \(równoległe systemy telefoniczne\)](#)
- [Testowanie ustawień faksu](#)

Konfigurowanie faksowania (równoległe systemy telefoniczne)

Zanim rozpoczniesz konfigurować drukarkę do faksowania, określ rodzaj systemu telefonicznego używanego w danym kraju/regionie. Instrukcje konfiguracji faksu zależą od tego, czy korzystasz z systemu szeregowego czy równoległego:

- Jeśli na poniższej liście nie ma właściwego kraju/regionu, prawdopodobnie masz szeregowy system telefoniczny. W przypadku szeregowego systemu telefonicznego typ złącza we współdzielonych urządzeniach telefonicznych (modemy, telefony, automatyczne sekretarki) nie pozwala na fizyczne podłączenie go do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki. Zamiast tego, cały sprzęt musi być podłączony do ściennego gniazda telefonicznego.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

- Jeśli dany kraj/region znajduje się na liście w tabeli, wykorzystywany jest prawdopodobnie równoległy system telefoniczny. W przypadku systemu równoległego można podłączyć współdzielony sprzęt telefoniczny do linii telefonicznej za pomocą gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: W przypadku posiadania równoległego systemu telefonicznego HP zaleca podłączenie dwużyłowego kabla telefonicznego do ściennego gniazda telefonicznego.

Kraje/regiony z równoległym systemem telefonicznym

Argentyna	Australia	Brazylia
Kanada	Chile	Chiny
Kolumbia	Grecja	Indie
Indonezja	Irlandia	Japonia
Korea	Ameryka Łacińska	Malezja
Meksyk	Filipiny	Polska
Portugalia	Rosja	Arabia Saudyjska
Singapur	Hiszpania	Tajwan

Kraje/regiony z równoległym systemem telefonicznym (ciąg dalszy)

Tajlandia	USA	Wenezuela
Wietnam		

Jeżeli nie masz pewności, z którego rodzaju systemu telefonicznego korzystasz (równoległego czy szeregowego), zasięgnij informacji u operatora telekomunikacyjnego.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Wybierz właściwą konfigurację faksu dla domu lub biura](#)
- [Przypadek A: Oddzielna linia faksu \(brak odbieranych połączeń głosowych\)](#)
- [Przypadek B: Konfigurowanie drukarki w sieci DSL](#)
- [Przypadek C: Konfigurowanie drukarki do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN](#)
- [Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii](#)
- [Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa](#)
- [Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej](#)
- [Przypadek G: Linia telefoniczna do faksów współdzielona z modemem komputerowym \(brak odbieranych połączeń głosowych\)](#)
- [Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym](#)
- [Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką](#)
- [Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką](#)
- [Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i pocztą głosową](#)

Wybierz właściwą konfigurację faksu dla domu lub biura

Do udanego faksowania musisz znać rodzaje sprzętu i usług (jeśli są dostępne) współdzielone na tej samej linii co drukarka. Jest to istotne, ponieważ może być konieczne podłączenie części istniejącego sprzętu biurowego bezpośrednio do drukarki, a także może być konieczna zmiana niektórych ustawień faksu, zanim będzie możliwe udane faksowanie.

1. Sprawdź, czy system telefoniczny jest szeregowy czy równoległy.

Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Konfigurowanie faksowania \(równoległe systemy telefoniczne\)](#).

- a. Szeregowy system telefoniczny.
- b. Równoległy system telefoniczny — przejdź do kroku 2.

2. Wybierz pozostały sprzęt/usługi korzystające wspólnie z linii faksu.

- DSL: Usługa DSL (Digital Subscriber Line) od operatora telekomunikacyjnego. (W niektórych krajach/regionach usługa DSL może być zwana ADSL).
- PBX: Centrala abonencka (Private Branch Exchange — PBX).

- ISDN: System ISDN (Integrated Services Digital Network).
 - Usługa dzwonienia dystynktywnego: Usługa dzwonienia dystynktywnego operatora telefonicznego umożliwia identyfikację wielu linii telefonicznych za pomocą różnych wzorców dzwonienia.
 - Połączenia głosowe: Połączenia głosowe są odbierane pod tym samym numerem telefonu co połączenia faksowe w drukarce.
 - Modem komputerowy: Modem jest podłączony do tej samej linii telefonicznej co drukarka. Jeżeli na którekolwiek z poniższych pytań odpowiesz Tak, korzystasz z modemu komputerowego:
 - Czy wysyłasz faksy bezpośrednio do aplikacji w komputerze i je z niej odbierasz, korzystając z połączenia telefonicznego?
 - Czy wysyłasz i odbierasz wiadomości e-mail w komputerze przez połączenie dial-up (modemowe)?
 - Czy łączysz się z Internetem za pomocą komputera z wykorzystaniem połączenia dial-up?
 - Automatyczna sekretarka: Odbiera połączenia głosowe pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe odbierane przez drukarkę.
 - Usługa poczty głosowej: Poczta głosowa odbiera połączenia głosowe u operatora telefonicznego pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe odbierane przez drukarkę.
- 3.** Z poniższej tabeli wybierz kombinację sprzętu i usług właściwą dla domu lub biura. Następnie sprawdź zalecane ustawienia faksu. W dalszych częściach znajdują się szczegółowe instrukcje dla każdego przypadku.

 **UWAGA:** Jeśli dane ustawienie środowiska domowego lub biurowego nie jest opisane w tej części, skonfiguruj drukarkę jak zwykły analogowy telefon. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.

Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

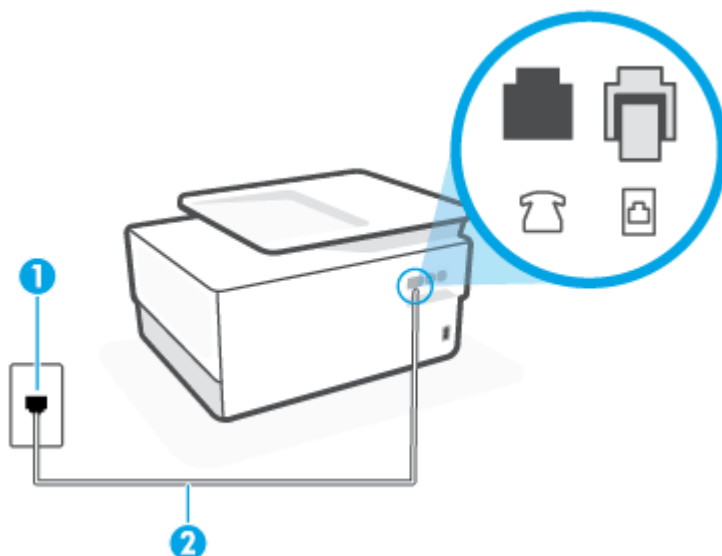
Inny sprzęt/usługi korzystające wspólnie z linii faksu						Zalecana konfiguracja faksu
DSL	PBX	Usługa dzwonienia dystynktywnego	Połączenia głosowe	Modem komputerowy	Automatyczna sekretarka	Usługa poczty głosowej
						Przypadek A: Oddzielna linia faksu (brak odbieranych połączeń głosowych)
✓						Przypadek B: Konfigurowanie drukarki w sieci DSL
	✓					Przypadek C: Konfigurowanie drukarki do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN
		✓				Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii
			✓			Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa

Inny sprzęt/usługi korzystające wspólnie z linii faksu							Zalecana konfiguracja faksu
DSL	PBX	Usługa dzwonienia dystyngtywnego	Połączenia głosowe	Modem komputerowy	Automatyczna sekretarka	Usługa poczty głosowej	
			✓			✓	Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej
				✓			Przypadek G: Linia telefoniczna do faksów współdzielona z modemem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)
			✓	✓			Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym
			✓		✓		Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką
			✓	✓	✓		Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką
			✓	✓		✓	Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i pocztą głosową

Przypadek A: Oddzielna linia faksu (brak odbieranych połączeń głosowych)

Jeżeli posiadasz oddzielną linię telefoniczną, na której nie są odbierane połączenia głosowe i do której nie są podłączone inne urządzenia, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 4-1 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

Konfiguracja drukarki na osobnej linii faksowej

1. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdko telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

2. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
3. (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na najniższą wartość (dwa dzwonki).
4. Uruchom test faksu.

Gdy telefon dzwoni, drukarka odbiera automatycznie po ilości dzwonek wybranej w ustawieniu **Dzwon. do odebr.** Drukarka zaczyna emitować dźwięki odbioru faksu do urządzenia faksowego nadawcy i odbiera faks.

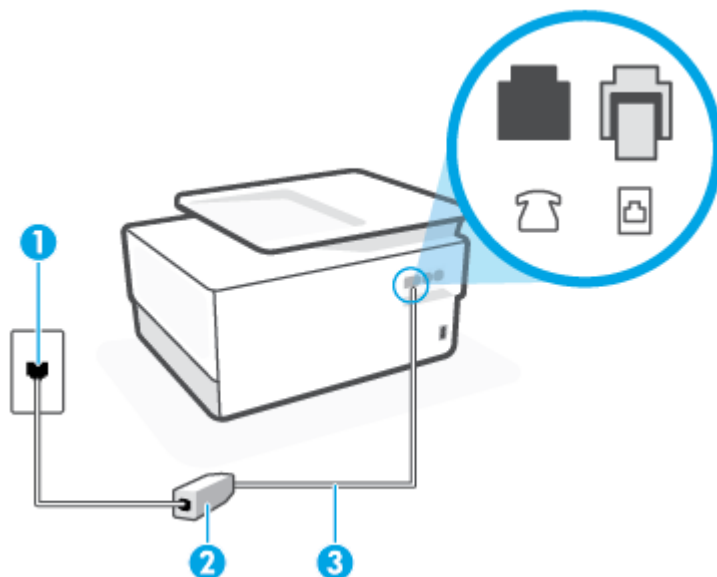
Przypadek B: Konfigurowanie drukarki w sieci DSL

Jeśli korzystasz z usługi DSL od swojego operatora telefonicznego i nie podłączasz żadnego sprzętu do drukarki, skorzystaj z instrukcji w tej części by podłączyć filtr DSL pomiędzy gniazdkiem a drukarką. Filtr DSL usuwa sygnał cyfrowy, który może zakłócać drukarkę, tak by drukarka komunikowała się bezpośrednio z linią telefoniczną (w niektórych krajach/regionach usługa DSL może być zwana ADSL).



UWAGA: W przypadku korzystania z linii DSL bez podłączonego filtru nie można wysyłać ani odbierać faksów w drukarce.

Rysunek 4-2 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Filtr DSL (lub ADSL) i przewód dostarczony przez firmę telekomunikacyjną obsługującą linię DSL.
3	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki.
Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.	

Konfiguracja drukarki do pracy z linią DSL

1. Zamów filtr DSL u dostawcy usług DSL.
2. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do filtra DSL, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

Jeśli drukarka nie zostanie podłączona do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla i filtra DSL, faksowanie może być niemożliwe. Ten specjalny przewód telefoniczny różni się od przewodów telefonicznych, które mogą być już dostępne w domu lub w biurze.

W celu skonfigurowania tej funkcji może być konieczne użycie dodatkowych kabli telefonicznych.

3. Podłącz filtr DSL za pomocą dodatkowego przewodu telefonicznego do ściennego gniazda telefonicznego.
4. Uruchom test faksu.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek C: Konfigurowanie drukarki do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN

Jeżeli korzystasz z centrali PBX lub terminala/konwertera ISDN, upewnij się, by wykonać następujące czynności:

- Jeżeli korzystasz z centrali PBX lub konwertera/terminala ISDN, podłącz drukarkę do portu przeznaczonego dla faksu i telefonu. W miarę możliwości upewnij się także, że w konfiguracji terminalu ustawiono właściwy kraj/region.



UWAGA: Niektóre systemy ISDN zezwalają na ustawienie parametrów gniazd dla określonych urządzeń korzystających z linii telefonicznej. Przykładowo, możesz przypisać jedno gniazdo do telefonu i faksu grupy 3, a inne ustawić jako gniazdo uniwersalne. Jeżeli po podłączeniu urządzenia do gniazda faksowego/telefonicznego konwertera ISDN występują problemy, spróbuj użyć gniazda uniwersalnego. Może ono być oznaczone jako „multi-combi” lub podobnie.

- Jeżeli używasz systemu PBX, zmień sygnał połączeń oczekujących na „Wył.”.



UWAGA: Wiele cyfrowych systemów PBX zawiera ton oczekującego połączenia, który jest domyślnie włączony. Ton połączenia oczekującego zakłóca transmisję faksu i uniemożliwia wysyłanie i odbieranie faksów przez drukarkę. Instrukcje pozwalające na wyłączenie tonu połączenia oczekującego znajdziesz w dokumentacji dostarczonej wraz z systemem PBX.

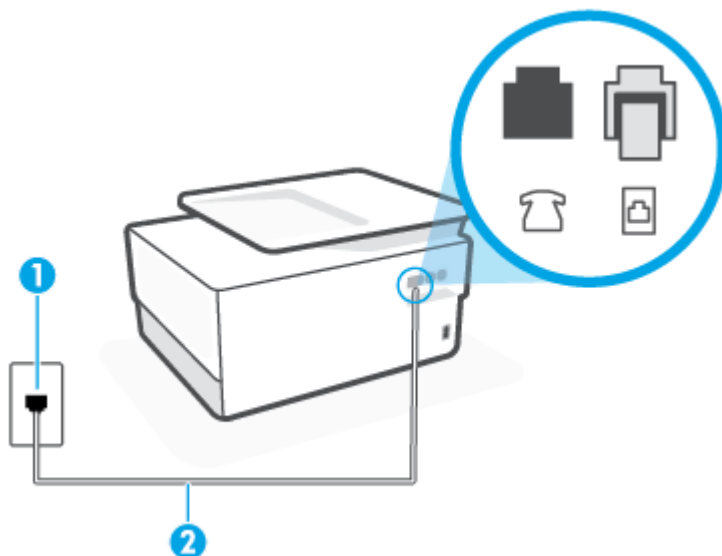
- Jeśli korzystasz z centrali PBX, przed wybraniem numeru faksu wybierz numer umożliwiający wybranie linii zewnętrznej.
- Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii

Jeżeli korzystasz z usługi dzwonienia dystynktywnego operatora sieci telefonicznej, która umożliwia posiadanie wielu numerów telefonu na jednej linii telefonicznej, każdy z innym wzorcem dzwonka, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 4-3 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

Konfiguracja drukarki do pracy z usługą dzwonienia dystynktywnego

1. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdko telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

2. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
3. Zmień ustawienie **Dzwonienie dystynktywne** na ustawienie zgodne z przypisanym przez operatora sieci telefonicznej do numeru faksu



UWAGA: Domyślnie drukarka jest ustawiona, by odbierała wszystkie wzorce dzwonek. Jeśli nie ustawisz opcji **Dzwonienie dystynktywne** tak, by odpowiadała wzorcowi dzwonka przypisanemu numerowi faksu, drukarka może odbierać zarówno połączenia głosowe, jak i faksowe albo nie odbierać ich wcale.



WSKAZÓWKA: Do ustawienia dzwonienia dystynktywnego można też użyć funkcji wykrywania wzorca dzwonienia na panelu sterowania drukarki. Dzięki tej funkcji drukarka rozpoznaje i nagrywa wzorzec dzwonienia połączenia przychodzącego i na jego podstawie automatycznie określa dystynktywny wzorzec dzwonienia przypisany przez operatora telefonicznego do połączeń faksowych. Aby uzyskać więcej informacji, zob. [Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne](#).

4. (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na najniższą wartość (dwa dzwonki).
5. Uruchom test faksu.

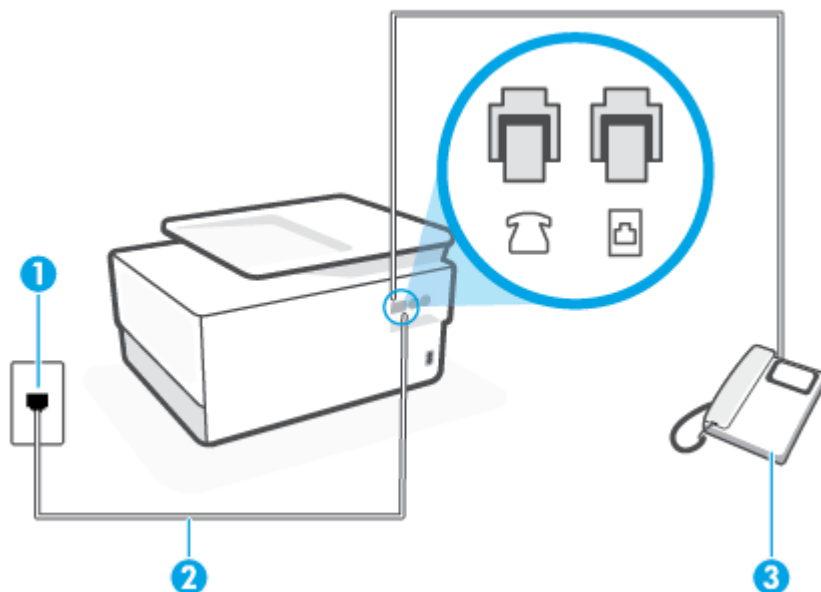
Drukarka automatycznie odbiera wszystkie przychodzące połączenia z wybranym wzorcem dzwonka (ustawienie **Dzwonienie dystynktywne**) po wybranej ilości dzwonek (ustawienie **Dzwon. do odebr.**). Drukarka zaczyna emitować dźwięki odbioru faksu do urządzenia faksowego nadawcy i odbiera faks.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa

Jeżeli połączenia głosowe i faksy są odbierane na tej samej linii, do której nie ma podłączonych innych urządzeń biurowych (lub poczty głosowej), ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 4-4 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
3	Telefon (opcjonalnie).

Konfiguracja drukarki dla współdzielonej linii głosowej/faksowej

1. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdko telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

2. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli posiadasz równoległy system telefoniczny, wyjmij białą zatyczkę z portu oznaczonego  z tyłu drukarki, a następnie podłącz telefon do tego portu.
 - W przypadku korzystania z szeregowego systemu telefonicznego podłącz telefon bezpośrednio do drukarki za pomocą kabla z dołączoną wtyczką.
3. Teraz musisz wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez drukarkę:
 - Jeżeli drukarkę ustawiono na **automatyczne** odbieranie faksów, będzie ona odbierała wszystkie połączenia przychodzące i faksy. W takim przypadku drukarka nie może odróżnić połączeń faksowych od głosowych. Jeśli więc sądzisz, że połączenie może być połączeniem głosowym,

musisz je odebrać, zanim zrobi to drukarka. Aby skonfigurować drukarkę do automatycznego odbierania połączeń, włącz opcję **Odbieranie automatyczne**.

- Jeśli drukarka została skonfigurowana do **ręcznego** odbierania faksów, musisz osobiście odbierać fakсы przychodzące, w przeciwnym razie drukarka nie będzie mogła odbierać faksów. Aby skonfigurować drukarkę do ręcznego odbierania połączeń, wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.

4. Uruchom test faksu.

Jeżeli podniesiesz słuchawkę, zanim drukarka odbierze połączenie, i usłyszysz sygnał faksu urządzenia wysyłającego, musisz ręcznie odebrać faks.

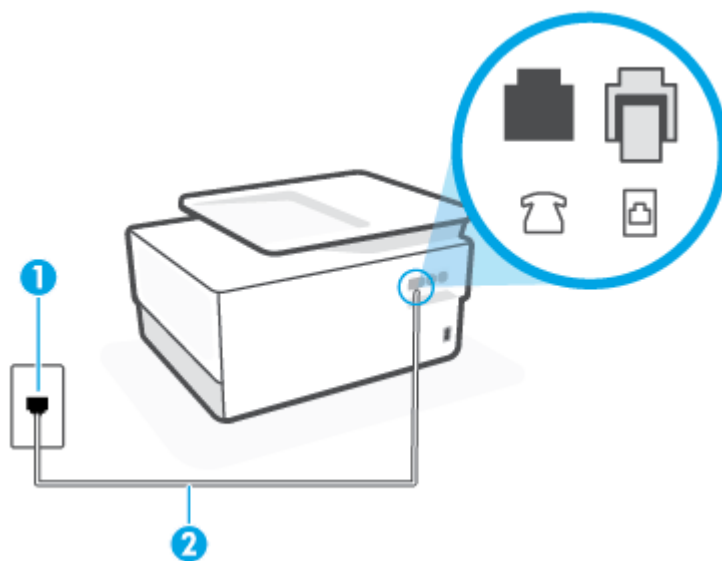
Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej

Jeżeli połączenia głosowe i fakсы są odbierane na tej samej linii i masz pocztę głosową operatora telefonicznego, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.

 **UWAGA:** Jeżeli do odbioru połączeń faksowych wykorzystywana jest linia z usługą poczty głosowej, nie można odbierać faksów w sposób automatyczny. Fakсы trzeba będzie odbierać ręcznie. Oznacza to, że konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące. Jeśli zamiast tego chcesz odbierać fakсы automatycznie, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej, aby wykupić usługę dzwonięcia dystynktywnego lub załóż oddzielną linię telefoniczną do faksowania.

Rysunek 4-5 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

Konfiguracja drukarki do pracy z pocztą głosową

1. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

2. Wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
3. Uruchom test faksu.

Musisz być na miejscu, aby osobiście odebrać połączenia przychodzące, lub gdy drukarka nie może odebrać faksów. Uruchom ręczne odbieranie faksu zanim poczta głosowa odbierze połączenie.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek G: Linia telefoniczna do faksów współdzielona z modemem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)

Jeżeli posiadasz oddzielną linię do faksów, na której nie odbierasz połączeń głosowych i masz podłączony modem komputerowy, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tym rozdziale.



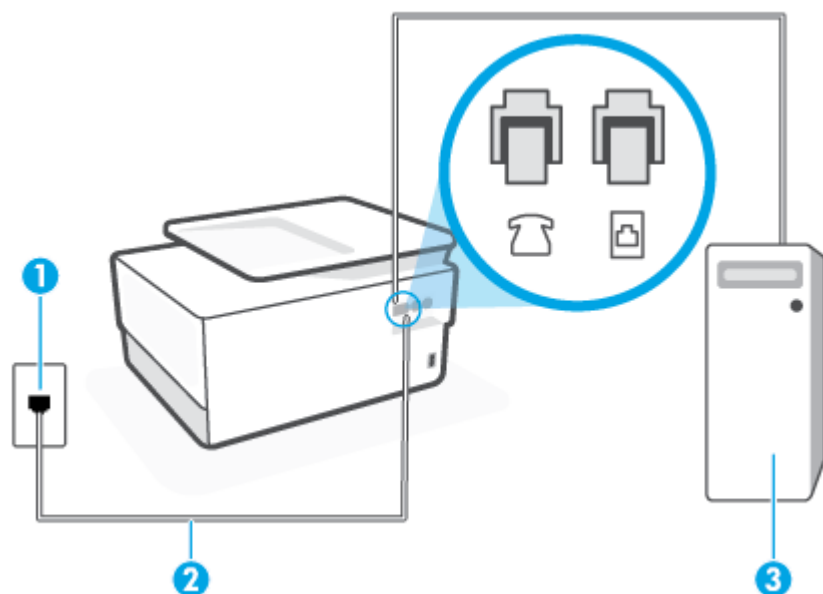
UWAGA: Jeśli posiadasz modem komputerowy, modem korzysta z tej samej linii co drukarka. Nie możesz jednocześnie korzystać z modemu i drukarki. Przykładowo nie możesz używać drukarki do faksowania, kiedy używasz modemu komputerowego do wysyłania wiadomości e-mail czy uzyskiwania dostępu do Internetu.

- [Ustawienie drukarki do pracy z modemem komputerowym](#)
- [Konfiguracja drukarki do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL](#)

Ustawienie drukarki do pracy z modemem komputerowym

Jeśli tej samej linii telefonicznej używasz do wysyłania faksów i korzystania z modemu komputerowego, wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować drukarkę.

Rysunek 4-6 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
3	Komputer z modemem.

Konfiguracja drukarki do pracy z modemem komputerowym

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
2. Znajdź przewód telefoniczny łączący tył komputera (modem) ze ściennym gniazdkiem telefonicznym. Odłącz przewód od ściennego gniazdku telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
3. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

4. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów w komputerze, wyłącz to ustawienie.



UWAGA: Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, drukarka nie może odbierać faksów.

5. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.

6. (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na najniższą wartość (dwa dzwonki).

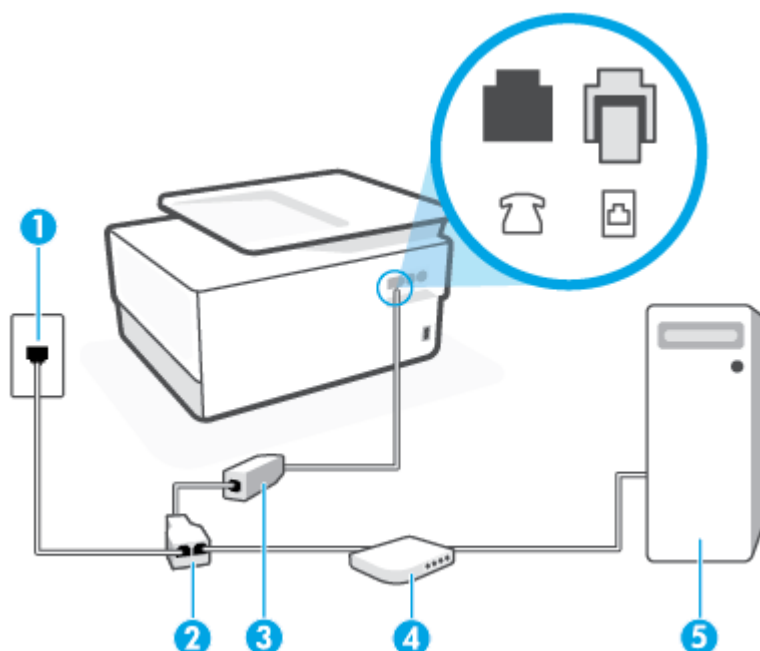
7. Uruchom test faksu.

Gdy telefon dzwoni, drukarka odbiera automatycznie po ilości dzwonek wybranej w ustawieniu **Dzwon. do odebr.** . Drukarka zaczyna emitować dźwięki odbioru faksu do urządzenia faksowego nadawcy i odbiera faks.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Konfiguracja drukarki do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

Jeśli używasz linii DSL do wysyłania faksów, wykonaj następujące instrukcje, aby skonfigurować faks.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Rozdzielacz telefoniczny.
3	Filtr DSL/ADSL. Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki. Podłącz drugi koniec kabla do filtra DSL/ADSL. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
4	Komputer.
5	Komputerowy modem DSL/ADSL.



UWAGA: Niezbędny jest zakup rozdzielacza telefonicznego. Rozdzielacz telefoniczny ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego ani równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.

Rysunek 4-7 Przykład rozdzielacza równoległego



Konfiguracja drukarki do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

1. Filtr DSL można otrzymać od firmy telekomunikacyjnej obsługującej linię DSL
2. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do filtra DSL, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

3. Podłącz filtr DSL do rozdzielacza równoległego.
4. Podłącz modem DSL do rozdzielacza równoległego.
5. Podłącz rozdzielacz równoległy do ściennego gniazda telefonicznego.
6. Wykonaj test faksu.

Gdy telefon dzwoni, drukarka odbiera automatycznie po ilości dzwonek wybranej w ustawieniu **Dzwon. do odebr.** . Drukarka zaczyna emitować dźwięki odbioru faksu do urządzenia faksowego nadawcy i odbiera faks.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym

Istnieją dwa różne sposoby skonfigurowania drukarki do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem sprawdź, czy komputer ma jedno czy dwa gniazda telefoniczne.

- [Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym](#)
- [Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym DSL/ADSL](#)

Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym

Jeśli dana linia telefoniczna jest wykorzystywana do połączeń faksowych i telefonicznych, wykonaj podane instrukcje konfiguracji faksu.

Istnieją dwa różne sposoby skonfigurowania drukarki do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem sprawdź, czy komputer ma jedno czy dwa gniazda telefoniczne.

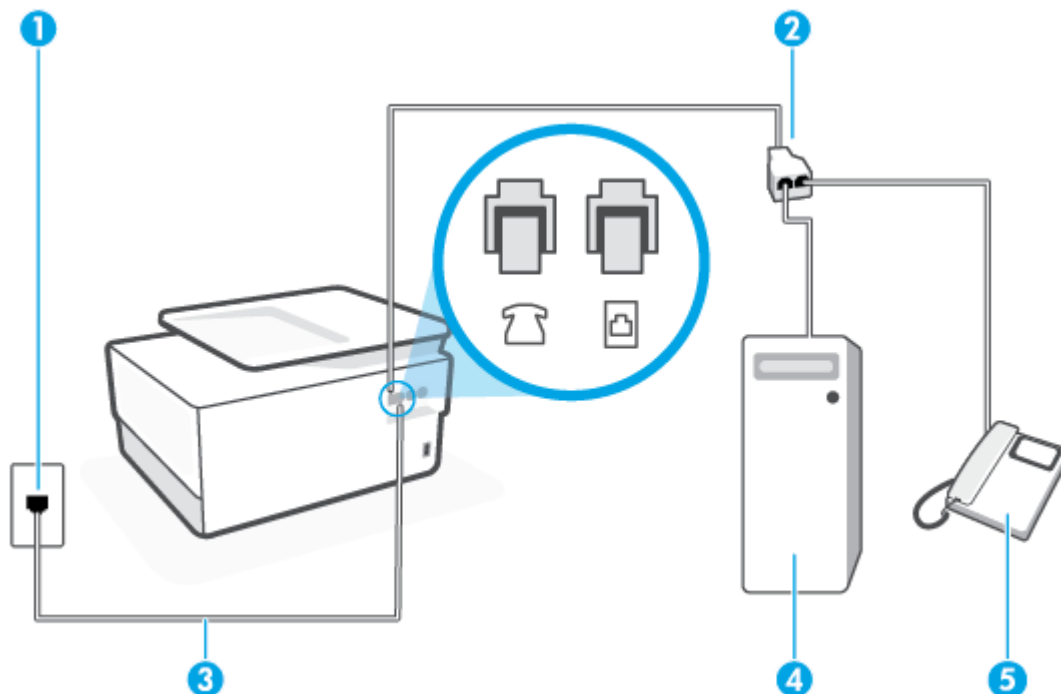


UWAGA: Jeżeli komputer ma tylko jeden port telefoniczny, trzeba zakupić rozdzielacz telefoniczny (równoległy), taki jak na rysunku. (Równoległy rozdzielacz ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj dwuliniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego ani równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.)

Rysunek 4-8 Przykład rozdzielacza równoległego



Rysunek 4-9 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Rozdzielacz telefoniczny.
3	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki.
4	Komputer z modemem.
5	Telefon.

Konfiguracja drukarki do pracy na tej samej linii telefonicznej, do której jest podłączony komputer, z dwoma gniazdami telefonicznymi

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
2. Znajdź przewód telefoniczny łączący tył komputera (modem) ze ściennym gniazdkiem telefonicznym. Odłącz przewód od ściennego gniazdko telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
3. Podłącz telefon do gniazda „OUT” (wyjście) z tyłu modemu.
4. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdko telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

5. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów w komputerze, wyłącz to ustawienie.

 **UWAGA:** Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, drukarka nie może odbierać faksów.

6. Teraz musisz wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez drukarkę:

- Jeżeli drukarkę ustawiono na **automatyczne** odbieranie połączeń, będzie ona odbierała wszystkie połączenia przychodzące i fakсы. W takim przypadku drukarka nie rozróżnia połączeń głosowych i faksów. Jeśli sądzisz, że dane połączenie jest połączeniem głosowym, musisz je odebrać, zanim zostanie odebrane przez drukarkę. Aby skonfigurować drukarkę do automatycznego odbierania połączeń, włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
- Jeśli drukarka została skonfigurowana do **ręcznego** odbierania faksów, musisz osobiście odbierać fakсы przychodzące, w przeciwnym razie drukarka nie będzie mogła odbierać faksów. Aby skonfigurować drukarkę, tak aby można było odbierać połączenia ręcznie, wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.

7. Wykonaj test faksu.

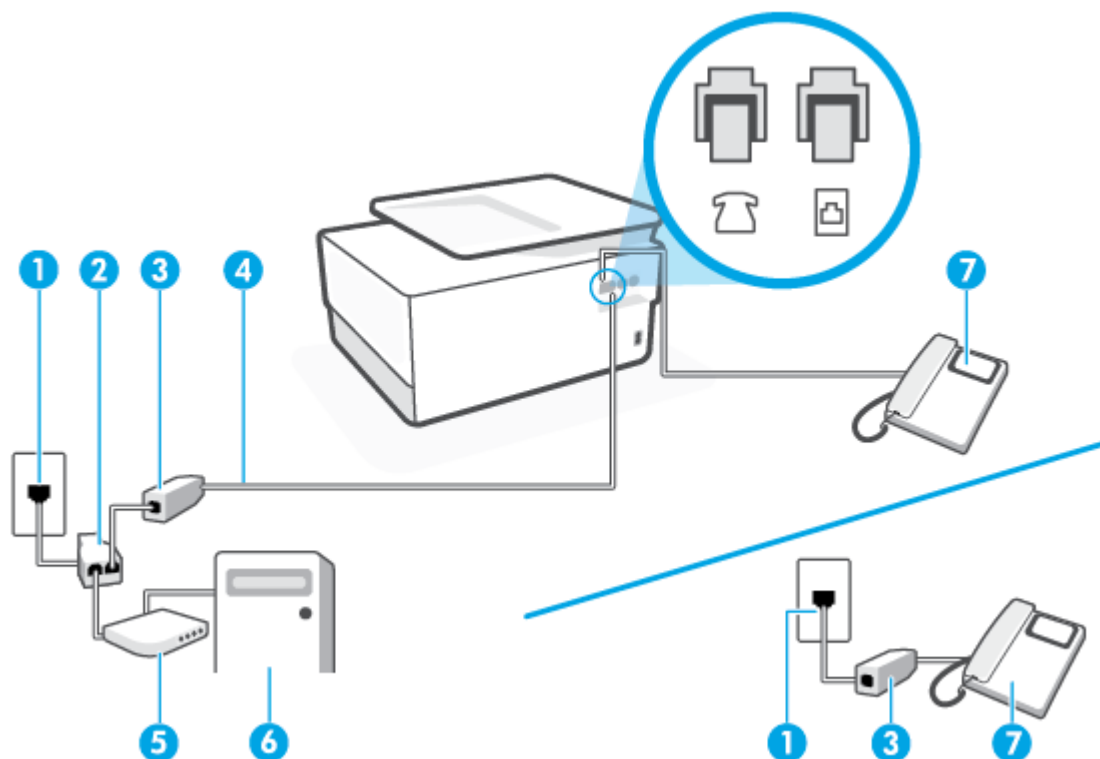
Jeżeli podniesiesz słuchawkę, zanim drukarka odbierze połączenie, i usłyszysz sygnał faksu urządzenia wysyłającego, musisz ręcznie odebrać faks.

Jeśli tej samej linii telefonicznej używasz do połączeń głosowych, wysyłania faksów i korzystania z modemu komputerowego, wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować faks.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym DSL/ADSL

Wykonaj podane instrukcje, jeśli komputer jest wyposażony w modem DSL/ADSL



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Rozdzielacz telefoniczny.
3	Filtr DSL/ADSL.
4	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Komputer.
7	Telefon.

 **UWAGA:** Niezbędny jest zakup rozdzielacza telefonicznego. Rozdzielacz telefoniczny ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego ani równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.

Rysunek 4-10 Przykład rozdzielacza równoległego



Konfiguracja drukarki do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

1. Filtr DSL można otrzymać od firmy telekomunikacyjnej obsługującej linię DSL

 **UWAGA:** Telefony podłączone w inny sposób do tej samej domowej lub firmowej linii telefonicznej z usługą DSL powinny być podłączone do dodatkowych filtrów DSL, w przeciwnym razie podczas połączeń głosowych będzie słychać zakłócenia.

2. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do filtra DSL, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.

 **UWAGA:** Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

3. Jeśli masz równoległy system telefoniczny, wyjmij białą zatyczkę z portu oznaczonego  z tyłu drukarki, a następnie podłącz telefon do tego portu.
4. Podłącz filtr DSL do rozdzielacza równoległego.
5. Podłącz modem DSL do rozdzielacza równoległego.
6. Podłącz rozdzielacz równoległy do ściennego gniazda telefonicznego.
7. Wykonaj test faksu.

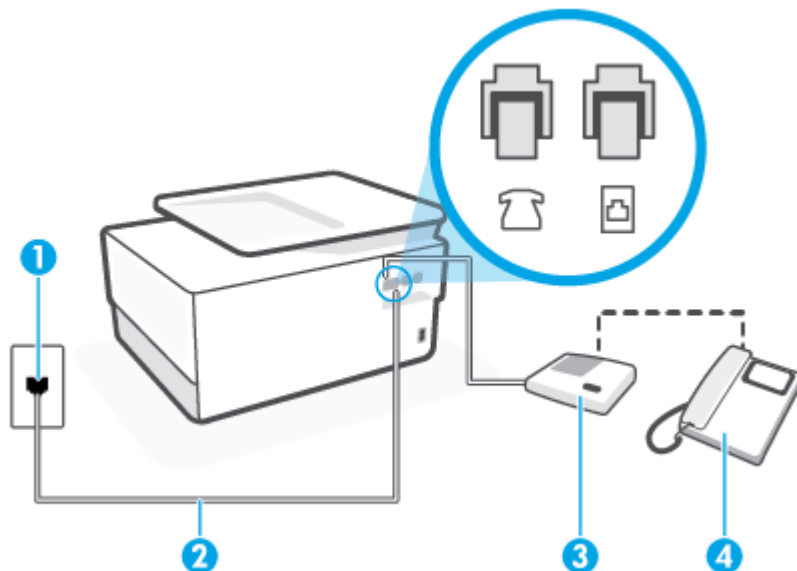
Gdy telefon dzwoni, drukarka odbiera automatycznie po ilości dzwonek wybranej w ustawieniu **Dzwon. do odebr.**. Drukarka zaczyna emitować dźwięki odbioru faksu do urządzenia faksowego nadawcy i odbiera faks.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką

Jeżeli połączenia głosowe i fakсы są odbierane na tej samej linii telefonicznej i podłączona jest do niej automatyczna sekretarka odpowiadająca na połączenia głosowe, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 4-11 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
3	Automatyczna sekretarka.
4	Telefon (opcjonalnie).

Konfiguracja drukarki do pracy ze współdzieloną linią głosową/faksową, do której jest podłączona automatyczna sekretarka

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
2. Odłącz automatyczną sekretarkę z gniazdka telefonicznego w ścianie i podłącz ją do portu oznaczonego  z tyłu drukarki.

 **UWAGA:** Jeżeli nie podłączysz automatycznej sekretarki bezpośrednio do drukarki, na automatycznej sekretarce mogą nagrać się dźwięki faksu nadawcy, a drukarka może nie odebrać faksu.
3. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.

 **UWAGA:** Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

4. (Opcjonalne) Jeśli w używaną automatyczną sekretarkę nie jest wbudowany telefon, można dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do portu „OUT”.



UWAGA: Jeśli automatyczna sekretarka nie pozwala na podłączenie telefonu zewnętrznego, można zakupić rozdzielacz telefoniczny (równoległy) i użyć go do podłączenia automatycznej sekretarki i telefonu do drukarki. Do tego typu połączeń można użyć standardowego przewodu telefonicznego.

5. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
6. Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby połączenia były odbierane po małej liczbie dzwonek.
7. Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** w drukarce na maksymalną liczbę dzwonek obsługiwanych przez drukarkę (maksymalna liczba dzwonek zależy od kraju/regionu).
8. Wykonaj test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, automatyczna sekretarka odpowie po określonej liczbie dzwonek, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Drukarka monitoruje rozmowę, „nasłuchując” dźwięków faksu. Jeśli drukarka wykryje sygnał faksu przychodzącego, to wyśle sygnał faksu i odbierze faks. W przypadku braku tonów faksowania drukarka przestaje monitorować linię i automatyczna sekretarka może nagrać wiadomość głosową.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką

Jeżeli odbierasz zarówno połączenia głosowe jak i fakсы na tej samej linii i masz podłączony modem komputerowy i automatyczną sekretarkę, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.



UWAGA: Ponieważ modem komputerowy korzysta z tej samej linii, co drukarka, nie jest możliwe równoczesne używanie modemu i drukarki. Przykładowo nie możesz używać drukarki do faksowania, kiedy używasz modemu komputerowego do wysyłania wiadomości e-mail czy uzyskiwania dostępu do Internetu.

- [Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką](#)
- [Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym DSL/ADSL i automatyczną sekretarką](#)

Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką

Istnieją dwa różne sposoby skonfigurowania drukarki do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem sprawdź, czy komputer ma jedno czy dwa gniazda telefoniczne.

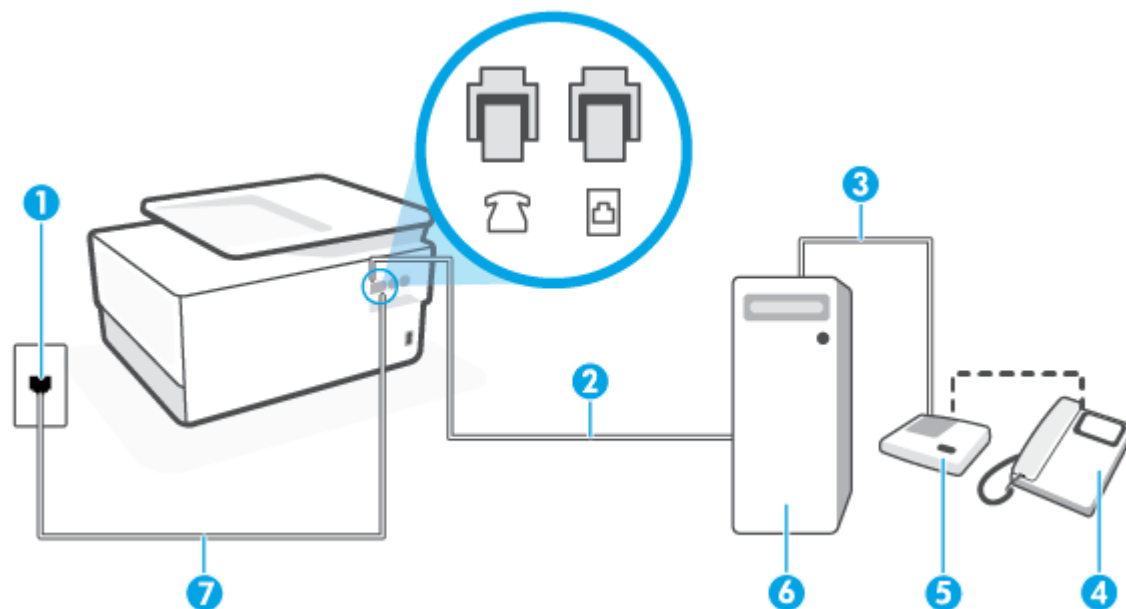


UWAGA: Jeżeli komputer ma tylko jeden port telefoniczny, trzeba zakupić rozdzielacz telefoniczny (równoległy), taki jak na rysunku. (Równoległy rozdzielacz ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj dwuliniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego ani równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.)

Rysunek 4-12 Przykład rozdzielacza równoległego



Rysunek 4-13 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Port telefoniczny „IN” w komputerze.
3	Port telefoniczny „OUT” w komputerze.
4	Telefon (opcjonalnie).
5	Automatyczna sekretarka.
6	Komputer z modemem.
7	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki.
Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.	

Konfiguracja drukarki do pracy na tej samej linii telefonicznej, do której jest podłączony komputer, z dwoma gniazdami telefonicznymi

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
2. Znajdź przewód telefoniczny łączący tył komputera (modem) ze ściennym gniazdkiem telefonicznym. Odłącz przewód od ściennego gniazdku telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
3. Odłącz automatyczną sekretarkę z gniazdku telefonicznego w ścianie i podłącz ją do portu oznaczonego „OUT” z tyłu komputera (z modemu komputera).
4. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdku telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.

 **UWAGA:** Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

5. (Opcjonalne) Jeśli w używaną automatyczną sekretarkę nie jest wbudowany telefon, można dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do portu „OUT”.



UWAGA: Jeśli automatyczna sekretarka nie pozwala na podłączenie telefonu zewnętrznego, można zakupić rozdzielacz telefoniczny (równoległy) i użyć go do podłączenia automatycznej sekretarki i telefonu do drukarki. Do tego typu połączeń można użyć standardowego przewodu telefonicznego.

6. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów w komputerze, wyłącz to ustawienie.



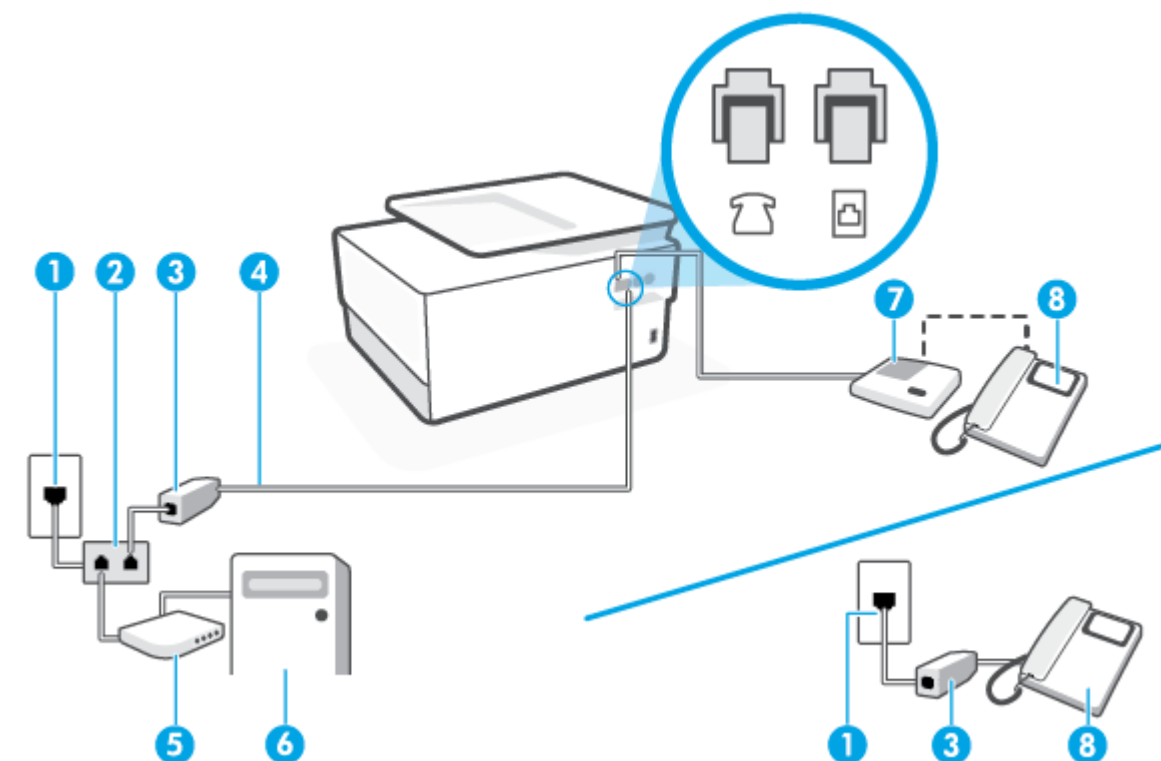
UWAGA: Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, drukarka nie może odbierać faksów.

7. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
8. Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby połączenia były odbierane po małej liczbie dzwonków.
9. Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** w drukarce na maksymalną liczbę dzwonków obsługiwaną przez produkt. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu.)
10. Wykonaj test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, automatyczna sekretarka odpowie po określonej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Drukarka monitoruje rozmowę, „nasłuchując” dźwięków faksu. Jeśli drukarka wykryje sygnał faksu przychodzącego, to wyśle sygnał faksu i odbierze faks. W przypadku braku tonów faksowania drukarka przestaje monitorować linię i automatyczna sekretarka może nagrać wiadomość głosową.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym DSL/ADSL i automatyczną sekretarką



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Rozdzielacz telefoniczny.
3	Filtr DSL/ADSL.
4	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Komputer.
7	Automatyczna sekretarka.
8	Telefon (opcjonalnie).



UWAGA: Niezbędny jest zakup rozdzielacza telefonicznego. Rozdzielacz telefoniczny ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego ani równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.

Rysunek 4-14 Przykład rozdzielacza równoległego



Konfiguracja drukarki do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

1. Filtr DSL/ADSL można otrzymać od firmy telekomunikacyjnej obsługującej linię DSL/ADSL



UWAGA: Telefony podłączone w inny sposób do tej samej domowej lub firmowej linii telefonicznej z usługą DSL/ADSL powinny być podłączone do dodatkowych filtrów DSL/ADSL, w przeciwnym razie podczas połączeń głosowych będzie słychać zakłócenia.

2. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do filtra DSL/ADSL, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

3. Podłącz filtr DSL/ADSL do rozdzielacza.
4. Odłącz automatyczną sekretarkę od ściennego gniazda telefonicznego i podłącz ją do portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.



UWAGA: Jeżeli nie podłączysz automatycznej sekretarki bezpośrednio do drukarki, na automatycznej sekretarce mogą nagrać się dźwięki faksu nadawcy, a drukarka może nie odebrać faksu.

5. Podłącz modem DSL do rozdzielacza równoległego.
6. Podłącz rozdzielacz równoległy do ściennego gniazda telefonicznego.
7. Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby połączenia były odbierane po małej liczbie dzwonek.
8. Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** w drukarce na maksymalną liczbę dzwonek obsługiwanych przez drukarkę.



UWAGA: Maksymalna liczba dzwonek zależy od kraju/regionu.

9. Wykonaj test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, automatyczna sekretarka odpowie po określonej liczbie dzwonek, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Drukarka monitoruje rozmowę, „nasłuchując” dźwięków faksu. Jeśli drukarka wykryje sygnał faksu przychodzącego, to wyśle sygnał faksu i odbierze faks. W przypadku braku tonów faksowania drukarka przestaje monitorować linię i automatyczna sekretarka może nagrać wiadomość głosową.

Jeśli tej samej linii telefonicznej używasz do połączeń głosowych, wysyłania faksów i korzystania z modemu DSL, wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować faks.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i pocztą głosową

Jeżeli połączenia głosowe i fakсы są odbierane na tej samej linii, podłączony jest do niej modem komputerowy i korzystasz z usługi poczty głosowej operatora telefonicznego, ustaw drukarkę zgodnie z opisem w tej części.



UWAGA: Jeśli do odbierania połączeń faksowych używana jest linia z usługą poczty głosowej, nie można odbierać faksów w sposób automatyczny. Faksy trzeba odbierać ręcznie. Oznacza to, że konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera przychodzące połączenia faksowe. Jeśli zamiast tego chcesz odbierać faksy automatycznie, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej, aby wykupić usługę dzwonienia dystynktywnego lub założyć oddzielną linię telefoniczną dla faksowania.

Ponieważ modem komputerowy korzysta z tej samej linii, co drukarka, nie jest możliwe równoczesne używanie modemu i drukarki. Przykładowo nie możesz używać drukarki do faksowania, jeśli używasz modemu komputerowego do wysyłania poczty e-mail lub uzyskiwania dostępu do Internetu.

Istnieją dwa różne sposoby skonfigurowania drukarki do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem sprawdź, czy komputer ma jedno czy dwa gniazda telefoniczne.

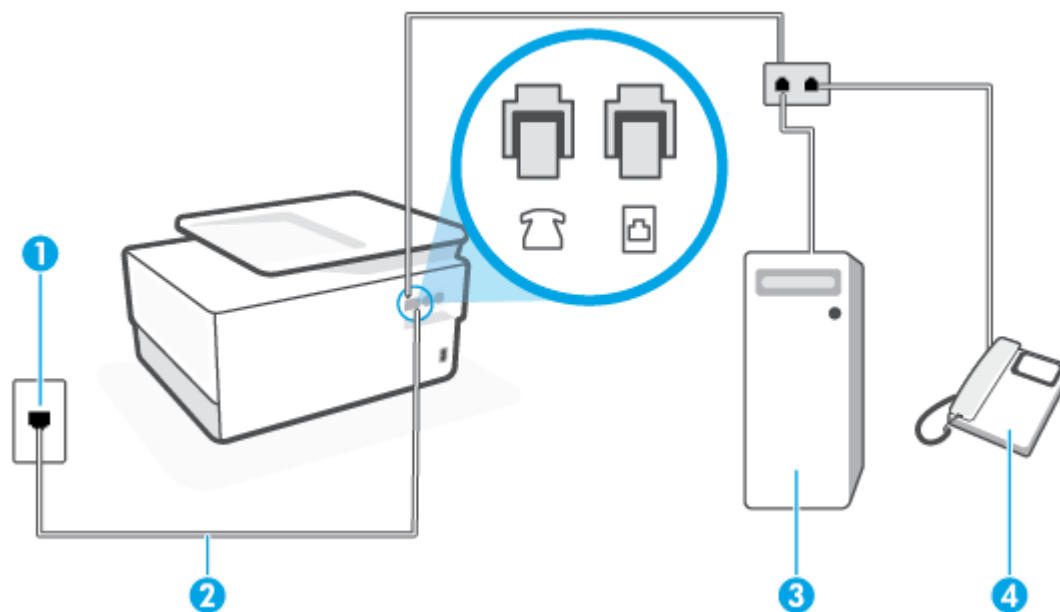
- Jeżeli komputer ma tylko jeden port telefoniczny, trzeba zakupić rozdzielacz telefoniczny (równoległy), taki jak na rysunku. (Równoległy rozdzielacz ma jeden port RJ-11 z przodu i dwa porty RJ-11 z tyłu. Nie używaj dwuliniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego ani równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.)

Rysunek 4-15 Przykład rozdzielacza równoległego



- Jeżeli komputer ma dwa gniazda telefoniczne, skonfiguruj drukarkę tak, jak opisano poniżej:

Rysunek 4-16 Widok drukarki z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki. Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.
3	Komputer z modemem.
4	Telefon.

Konfiguracja drukarki do pracy na tej samej linii telefonicznej, do której jest podłączony komputer, z dwoma gniazdami telefonicznymi

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
2. Znajdź przewód telefoniczny łączący tył komputera (modem) ze ściennym gniazdkiem telefonicznym. Odłącz przewód od ściennego gniazdka telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako  z tyłu drukarki.
3. Podłącz telefon do gniazda „OUT” (wyjście) z tyłu modemu.
4. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



UWAGA: Konieczne może być podłączenie kabla telefonicznego do adaptera odpowiedniego dla danego kraju/regionu.

5. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów w komputerze, wyłącz to ustawienie.



UWAGA: Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, drukarka nie może odbierać faksów.

6. Wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
7. Wykonaj test faksu.

Obecność użytkownika jest konieczna, aby osobiście odebrać połączenia przychodzące, lub gdy drukarka nie może odebrać faksów.

Jeżeli pojawi się problem podczas konfiguracji drukarki do pracy z opcjonalnym sprzętem, skontaktuj się z lokalnym dostawcą usług lub sprzedawcą, aby uzyskać pomoc.

Testowanie ustawień faksu

Możesz przetestować konfigurację faksu, by sprawdzić stan drukarki i upewnić się, że jest prawidłowo skonfigurowana do faksowania. Przeprowadź ten test po zakończeniu konfiguracji drukarki do faksowania. Test wykonuje następujące czynności:

- Sprawdzenie sprzętu.
- Sprawdzenie, czy do drukarki podłączony jest prawidłowy rodzaj kabla telefonicznego.
- Sprawdzenie, czy kabel telefoniczny jest podłączony do właściwego portu.
- Sprawdzenie sygnału wybierania
- Sprawdzenie aktywnej linii telefonicznej.
- Sprawdzenie stanu połączenia linii telefonicznej

Drukarka wydrukuje raport z wynikami testu. Jeśli test się nie powiedzie, przejrzyj raport w poszukiwaniu informacji o sposobie rozwiązania problemu i wykonaj test ponownie.

Testowanie konfiguracji faksu za pomocą panelu sterowania

1. Skonfiguruj drukarkę do faksowania, zgodnie z instrukcjami konfiguracji dotyczącymi konkretnego domu lub biura.
2. Przed rozpoczęciem testu sprawdź, czy zainstalowano pojemniki z tuszem i czy załadowano papier o właściwym formacie do podajnika wejściowego.
3. Dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny, i dotknij opcji  (**Ustawienia**).
4. Dotknij opcji **Konfiguracja faksu**.
5. Dotknij **Narzędzia**, a następnie dotknij **Uruchom test faksu**.

Drukarka wyświetli stan testu na wyświetlaczu i wydrukuje raport.
6. Przejrzyj raport.
 - Jeśli test zakończył się powodzeniem, a nadal masz problemy z faksowaniem, sprawdź, czy ustawienia faksu wymienione w raporcie są prawidłowe. Niewypełnione lub nieprawidłowe ustawienie faksu może powodować problemy z faksowaniem.
 - Jeśli test się nie powiedzie, przejrzyj raport, aby uzyskać dalsze informacje o sposobie rozwiązania wykrytych problemów.

5 Usługi WWW

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Czym są usługi WWW?](#)
- [Konfiguracja usług WWW](#)
- [Korzystanie z usług WWW](#)
- [Usuwanie usług WWW](#)

Czym są usługi WWW?

Drukarka obsługuje innowacyjne, internetowe rozwiązania, które ułatwiają uzyskiwanie dostępu do Internetu, korzystanie z dokumentów i szybkie drukowanie — wszystko to bez konieczności używania komputera.



UWAGA: Aby korzystać z tych funkcji, drukarka musi być podłączona do Internetu (kablem Ethernet lub przez połączenie bezprzewodowe). Nie można korzystać z funkcji internetowych, jeśli drukarka jest podłączona kablem USB.

HP ePrint

- **HP ePrint** to darmowa usługa firmy HP pozwalająca na drukowanie dokumentów na drukarce z włączoną usługą HP ePrint w dowolnym czasie i z dowolnego miejsca. Jest to tak łatwe, jak wysłanie wiadomości e-mail na adres przypisany drukarce podczas włączania w niej usług WWW. Nie potrzeba sterowników ani specjalnego oprogramowania. Jeśli możesz wysłać wiadomość e-mail, możesz drukować z dowolnego miejsca przy użyciu usługi **HP ePrint**.



UWAGA: Możesz zarejestrować konto w usłudze [HP Connected](#) (dostępność w niektórych krajach/regionach może być ograniczona), i zalogować się w celu konfiguracji ustawień ePrint.

Po założeniu konta na stronie [HP Connected](#) (dostępność w niektórych krajach/regionach może być ograniczona), można się zalogować, aby dostosować adres **HP ePrint**, kontrolować uprawnienia użytkowników do drukowania za pomocą adresu e-mail **HP ePrint** drukarki oraz uzyskać pomoc dotyczącą usługi **HP ePrint**.

Aplikacje dla drukarek

- Przy pomocy aplikacji dla drukarek można m.in. skanować dokumenty i przechowywać je w postaci cyfrowej w sieci Web, jak również uzyskiwać dostęp do treści i udostępniać je.

Konfiguracja usług WWW

Przed skonfigurowaniem usług WWW upewnij się, że drukarka jest podłączona do Internetu za pomocą połączenia Ethernet lub bezprzewodowego.

Aby skonfigurować usługi WWW, użyj jednej z poniższych metod:

Konfigurowanie usług WWW przy użyciu panelu sterowania drukarki

1. Dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny, i dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Konfiguracja Usług WWW**.
3. Dotknij opcji **Akceptuj**, aby zaakceptować Warunki użytkowania usług WWW, a następnie włącz usługi WWW.
4. Na wyświetlonym ekranie dotknij przycisku **OK**, aby zezwolić drukarce na automatyczne sprawdzanie aktualizacji produktów.

 **UWAGA:** Jeśli sieć korzysta z ustawień proxy i zostanie wyświetlony monit o ich podanie, postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na ekranie, aby skonfigurować serwer proxy. Jeśli nie znasz wymaganych informacji o serwerze proxy, skontaktuj się z administratorem sieci lub osobą, która skonfigurowała sieć.

5. Gdy zostanie wyświetlony ekran **Opcje aktualizacji drukarki**, wybierz jedną z opcji.
6. Gdy drukarka jest podłączona do serwera, zostanie wydrukowany arkusz informacyjny. Aby ukończyć konfigurację, postępuj zgodnie z instrukcjami w arkuszu informacyjnym.

Konfigurowanie usług WWW przy użyciu wbudowanego serwera WWW

1. Otwórz serwer EWS. Więcej informacji znajdziesz w części [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Kliknij kartę **Usługi sieci Web**.
3. W sekcji **Ustawienia usług WWW** kliknij najpierw pozycję **Ustawienia**, później pozycję **Kontynuuj**, a następnie postępuj zgodnie z widocznymi na ekranie instrukcjami, aby zaakceptować warunki użytkowania.
4. W przypadku wyświetlenia monitu zezwól drukarce na sprawdzenie i zainstalowanie aktualizacji.

 **UWAGA:** Aktualizacje są automatycznie pobierane i instalowane, gdy są dostępne, a następnie drukarka zostaje uruchomiona ponownie.

 **UWAGA:** Jeśli sieć korzysta z ustawień proxy i zostanie wyświetlony monit o ich podanie, postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na ekranie, aby skonfigurować serwer proxy. Jeśli nie znasz wymaganych informacji o serwerze proxy, skontaktuj się z administratorem sieci lub osobą, która skonfigurowała sieć.

5. Gdy drukarka jest podłączona do serwera, zostanie wydrukowany arkusz informacyjny. Aby ukończyć konfigurację, postępuj zgodnie z instrukcjami w arkuszu informacyjnym.

Konfigurowanie usług WWW przy użyciu oprogramowania drukarki HP (Windows)

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. W wyświetlonym oknie kliknij dwukrotnie opcję **Zadania urządzenia**, a następnie w sekcji Drukowanie wybierz opcję **Strona domowa drukarki (EWS)**. Zostanie otwarta strona startowa drukarki (wbudowany serwer WWW).
3. Kliknij kartę **Usługi sieci Web**.
4. W sekcji **Ustawienia usług WWW** kliknij najpierw pozycję **Ustawienia**, później pozycję **Kontynuuj**, a następnie postępuj zgodnie z widocznymi na ekranie instrukcjami, aby zaakceptować warunki użytkowania.
5. W przypadku wyświetlenia monitu zezwól drukarce na sprawdzenie i zainstalowanie aktualizacji.

 **UWAGA:** Aktualizacje są automatycznie pobierane i instalowane, gdy są dostępne, a następnie drukarka zostaje uruchomiona ponownie.

 **UWAGA:** Jeśli sieć korzysta z ustawień proxy i zostanie wyświetlony monit o ich podanie, postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na ekranie, aby skonfigurować serwer proxy. Jeśli nie znasz wymaganych informacji, skontaktuj się z administratorem sieci lub osobą, która skonfigurowała sieć.

6. Gdy drukarka jest podłączona do serwera, zostanie wydrukowany arkusz informacyjny. Aby ukończyć konfigurację, postępuj zgodnie z instrukcjami w arkuszu informacyjnym.

Korzystanie z usług WWW

Poniższa część opsiuje jak korzystać i skonfigurować usługi WWW.

- [HP ePrint](#)
- [Aplikacje dla drukarek](#)

HP ePrint

Aby skorzystać z usługi **HP ePrint**, wykonaj następujące czynności:

- Upewnij się, że komputer lub urządzenie przenośne obsługuje połączenie z Internetem i pocztę e-mail.
- Włącz usługi WWW w drukarce. Więcej informacji znajdziesz w [Konfiguracja usług WWW](#).

 **WSKAZÓWKA:** Dodatkowe informacje na temat korzystania z usługi **HP ePrint** i rozwiązywania problemów z nią znajdują się na stronie www.hp.com/support/eprint. Dostęp do ustawień usługi **HP ePrint** drukarki można uzyskać na stronie [HP Connected](#) (ta witryna może nie być dostępna we wszystkich krajach/regionach).

Drukowanie dokumentów za pomocą usługi HP ePrint

1. W komputerze lub urządzeniu przenośnym otwórz aplikację poczty email.
2. Utwórz nową wiadomość e-mail i załącz plik, który chcesz wydrukować.
3. Wprowadź adres e-mail funkcji **HP ePrint** w polu „Do” wiadomości, a następnie wybierz opcję wysłania wiadomości e-mail.

Znajdowanie adresu e-mail funkcji HP ePrint

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**HP ePrint**).
2. Dotknij opcji **Drukuj info**. Drukarka wydrukuje stronę informacyjną, która zawiera kod drukarki i instrukcje dostosowania adresu e-mail drukarki.

HP ePrint — wyłączenie

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**HP ePrint**) i  (**Ustawienia usług WWW**).
2. Dotknij opcji **HP ePrint**, a następnie opcji **Wył.**

 **UWAGA:** Aby usunąć wszystkie usługi WWW, zobacz [Usuwanie usług WWW](#).

Aplikacje dla drukarek

Przy pomocy aplikacji dla drukarek można skanować swoje dokumenty, a następnie przechowywać je w postaci cyfrowej w sieci Web, uzyskać dostęp oraz udostępniać treści i wiele więcej.

Używanie aplikacji dla drukarek

1. Na ekranie początkowym dotknij opcji **Aplikacje**.
2. Dotknij aplikacji drukowania, aby ją włączyć, skonfigurować lub skorzystać z niej. W pewnych przypadkach dokończenie konfiguracji konta może wymagać przejścia na strony internetowe partnerów.



WSKAZÓWKA:

- Aby sprawdzić dostępność aktualizacji aplikacji drukowania, dotknij opcji **Aplikacje**, a następnie opcji **Aktualizuj aplikacje drukowania**.
 - Aplikacje dla drukarek można także wyłączyć z poziomu serwera EWS. W tym celu należy otworzyć serwer EWS (patrz [Wbudowany serwer internetowy](#)), kliknąć kartę **Usługi WWW** i wyłączyć ustawienie; można także kliknąć kartę **Ustawienia**, a następnie wybrać odpowiednią opcję na stronie **Ustawienia administratora**.
-

Usuwanie usług WWW

Skorzystaj z poniższych instrukcji, aby usunąć usługi WWW.

Usuwanie usług WWW przy użyciu panelu sterowania drukarki

1. Dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Dotknij opcji  (**HP ePrint**) i  (**Ustawienia usług WWW**).
2. dotknij **Usuń usługi WWW**.

Usuwanie usług WWW przy użyciu wbudowanego serwera WWW

1. Otwórz serwer EWS. Aby uzyskać więcej informacji, zob. [Wbudowany serwer internetowy](#).
2. Kliknij kartę **Usługi WWW**, a następnie kliknij **Usuń usługi WWW** w części **Ustawienia usług WWW**.
3. Kliknij **Usuń usługi WWW**.
4. Kliknij przycisk **Tak**, aby usunąć usługi WWW z drukarki.

6 Praca z pojemnikami z tuszem

Aby zapewnić najlepszą jakość drukowania z drukarki, wykonaj kilka prostych czynności konserwacyjnych.



WSKAZÓWKA: W przypadku problemów z kopiowaniem dokumentów, zobacz część [Problem związany z drukowaniem](#).

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Informacje na temat pojemników z tuszem i głowicy drukującej](#)
- [Kolorowy atrament jest wykorzystywany w ograniczonym stopniu nawet podczas drukowania wyłącznie z użyciem czarnego pojemnika z tuszem](#)
- [Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach](#)
- [Wymiana pojemników z tuszem](#)
- [Pozostałe pojemniki z tuszem](#)
- [Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Przechowywanie anonimowych informacji o wykorzystaniu](#)
- [Cartridge warranty information](#)

Informacje na temat pojemników z tuszem i głowicy drukującej

Poniższe wskazówki mogą być pomocne przy konserwacji pojemników HP i zapewnieniu stałej jakości wydruków.

- Instrukcje w tym podręczniku dotyczą wymiany pojemników z tuszem, a nie pierwszej instalacji.
- Pojemniki z tuszem przechowuj zamknięte w oryginalnym opakowaniu aż do momentu użycia.
- Upewnij się, że drukarka została prawidłowo wyłączona. Więcej informacji znajdziesz w [Wyłączanie drukarki](#).
- Pojemniki z tuszem przechowuj w temperaturze pokojowej (15–35°C).
- Nie czyść głowicy drukującej z tuszem, jeśli nie zachodzi taka potrzeba. Niepotrzebne czyszczenie powoduje utratę tuszu oraz skraca trwałość pojemników.
- Z pojemnikami należy postępować ostrożnie. Upuszczanie, potrząsanie lub nieostrożne obchodzenie się z pojemnikami podczas instalacji może powodować tymczasowe problemy z drukowaniem.
- Jeśli przewożysz drukarkę, wykonaj następujące czynności, aby uniknąć wycieku tuszu z drukarki lub innych uszkodzeń drukarki:
 - Pamiętaj, aby wyłączać drukarkę za pomocą przycisku  (Zasilanie). Przed odłączeniem drukarki zaczekaj, aż ucichną wszystkie dźwięki wskazujące na ruch wewnątrz urządzenia.
 - Sprawdź, czy pojemniki z tuszem są zainstalowane w urządzeniu.
 - Drukarka musi być przewożone na płask. Nie wolno jej umieszczać na boku, tyle, przodzie lub górnej powierzchni.

 **OSTROŻNIE:** HP zaleca jak najszybsze zainstalowanie brakujących pojemników w celu uniknięcia problemów z jakością druku, możliwości zużycia dodatkowego tuszu lub uszkodzenia systemu atramentowego. Nigdy nie wyłączaj drukarki, gdy brakuje pojemników.

 **UWAGA:** Drukarka nie jest przeznaczona do użytku z systemami stałego zasilania atramentem. Aby wznowić drukowanie, usuń system stałego zasilania atramentem i zainstaluj oryginalne pojemniki z tuszem HP (lub zgodne).

 **UWAGA:** Ta drukarka jest przeznaczona do pracy z pojemnikami z tuszem do momentu ich opróżnienia. Ponowne napełnianie pojemników przed wyczerpaniem tuszu może spowodować błąd drukarki. W takim przypadku należy włożyć nowy pojemnik z tuszem (oryginalny pojemnik HP lub zgodny), aby kontynuować drukowanie.

Kolorowy atrament jest wykorzystywany w ograniczonym stopniu nawet podczas drukowania wyłącznie z użyciem czarnego pojemnika z tuszem

Atrament jest zużywany na wiele sposobów w procesie drukowania. Zasadniczo atrament jest wykorzystywany do drukowania dokumentów, zdjęć i innych podobnych materiałów. Jednakże zużycie niewielkiej ilości atramentu jest konieczne do utrzymania poprawnego funkcjonowania głowicy drukującej. Niewielka ilość atramentu pozostaje w drukarce, a część wyparowuje. Więcej informacji na temat zużycia atramentu znajduje się na stronie www.hp.com/go/learnaboutsupplies w obszarze **Tusz HP**. (Może być konieczny wybór kraju/regionu za pomocą przycisku **Select Country** (Wybierz kraj) na stronie).

Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach

Szacowane poziomy tuszu można sprawdzić przy użyciu oprogramowania drukarki lub jej panelu sterowania.

Sprawdzanie szacowanego poziomu tuszu z panelu sterowania

- ▲ Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Tusz**), aby sprawdzić przybliżone poziomy tuszu.

 **UWAGA:** Ostrzeżenia o poziomie tuszu i diody podają przybliżone dane wyłącznie w celu planowania. Gdy pojawi się ostrzeżenie o niskim poziomie tuszu postaraj się zaopatrzyć w zamienny pojemnik, by uniknąć opóźnień w drukowaniu. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać pojemników z tuszem.

 **UWAGA:** Jeśli został zainstalowany napełniany lub regenerowany pojemnik z tuszem, lub gdy pojemnik był używany w innej drukarce, wskaźnik poziomu tuszu może być niedokładny lub niedostępny.

 **UWAGA:** Tusz z pojemników jest wykorzystywany na szereg sposobów w procesie drukowania, w tym w procesie inicjalizacji, który przygotowuje drukarkę i pojemniki do drukowania, oraz w procesie serwisowania głowicy, który utrzymuje czystość dysz i prawidłowy przepływ atramentu. Dodatkowo po zakończeniu korzystania z pojemnika pozostaje w nim niewielka ilość tuszu. Aby uzyskać więcej informacji, zob. www.hp.com/go/inkusage.

Wymiana pojemników z tuszem

 **UWAGA:** Aby uzyskać więcej informacji na temat recyklingu zużytych materiałów eksploatacyjnych, zobacz część [Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP](#).

Jeśli nie masz zamiennych pojemników z tuszem do drukarki, patrz [Pozostałe pojemniki z tuszem](#).

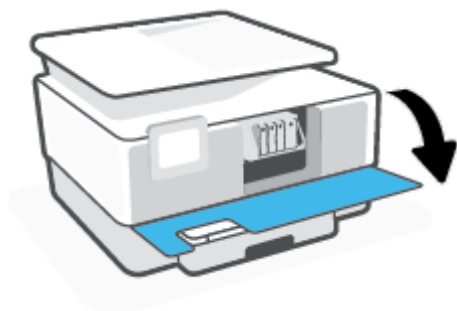
 **UWAGA:** Obecnie części strony internetowej firmy HP są dostępne tylko w języku angielskim.

 **UWAGA:** Nie wszystkie pojemniki są dostępne w każdym kraju/regionie.

 **OSTROŻNIE:** HP zaleca jak najszybsze zainstalowanie brakujących pojemników w celu uniknięcia problemów z jakością druku, możliwości zużycia dodatkowego tuszu lub uszkodzenia systemu atramentowego. Nigdy nie wyłączaj drukarki, gdy brakuje pojemników.

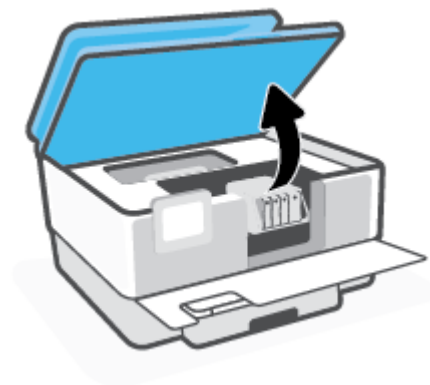
Wymiana pojemników z tuszem

1. Sprawdź, czy drukarka jest włączona.
2. Otwórz przednie drzwiczki.

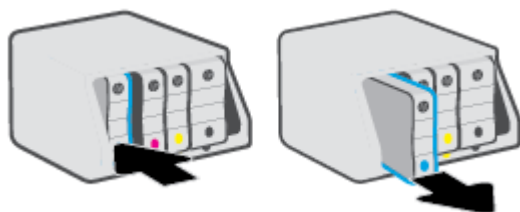


3. Otwórz drzwiczki dostępu do pojemników z atramentem.

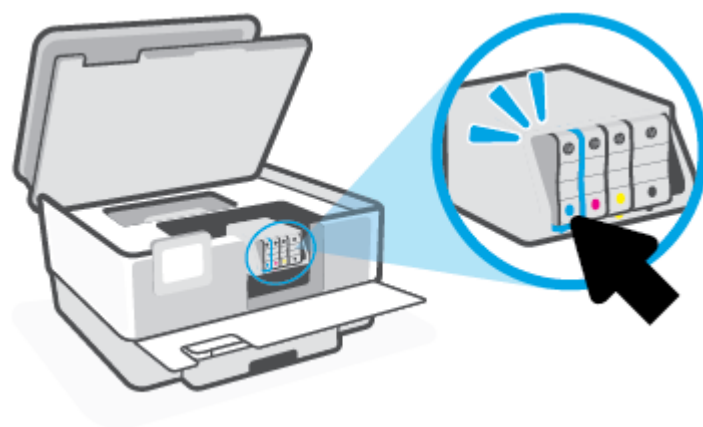
 **UWAGA:** Zaczekaj aż karetki zatrzymają się zanim przejdziesz do następnego kroku.



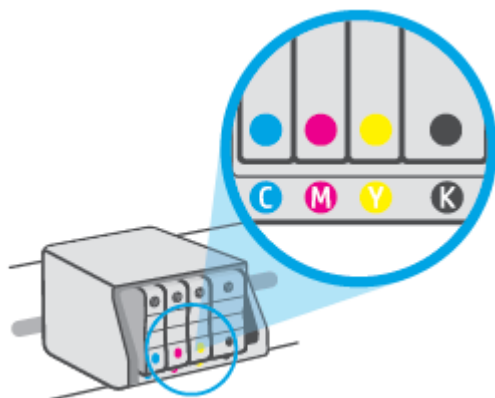
4. Naciśnij przednią część pojemnika z tuszem, aby zwolnić zatrzask, i wyjmij pojemnik z gniazda.



5. Wyjmij nowy wkład z opakowania.
6. Wspomagając się kolorowymi literami, prawidłowo wsuń pojemnik z tuszem do pustego gniazda.



Kolorowe litery na pojemnikach z tuszem powinny zgadzać się z oznaczeniami na gniazdach.

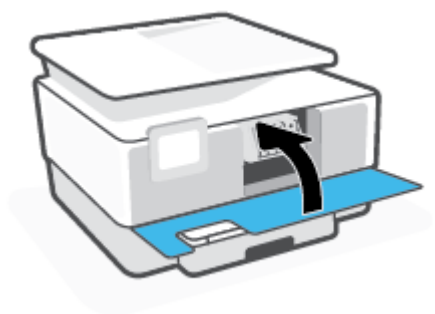


7. Powtórz czynności opisane w punktach od 3 do 5 dla każdego z wymienianych pojemników z tuszem.

8. Zamknij drzwiczki dostępu do pojemników.



9. Zamknij przednie drzwiczki.



Pozostałe pojemniki z tuszem

Aby zamówić pojemniki z tuszem, przejdź do strony www.hp.com (obecnie niektóre części strony internetowej firmy HP są dostępne tylko w języku angielskim). Zamawianie kaset drukujących przez Internet nie jest dostępne we wszystkich krajach/regionach. W przypadku wielu krajów podane zostały jednak informacje na temat składania zamówień przez telefon, lokalizacji najbliższych sklepów lub drukowania listy zakupów. Można także odwiedzić stronę www.hp.com/buy/supplies, aby uzyskać informacje na temat kupowania produktów HP w danym kraju.

Używaj wyłącznie zamiennych pojemników o tym samym numerze pojemnika, co właśnie wymieniany. Numer pojemnika z tuszem można znaleźć w następujących miejscach:

- We wbudowanym serwerze WWW kliknij kartę **Narzędzia**, a następnie kliknij opcję **Miernik poziomu wkładu** w sekcji **Informacje o produkcie**. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij [Wbudowany serwer internetowy](#).
- W Raporcie o stanie drukarki (zobacz część [Omówienie raportów drukarki](#)).
- Na etykiecie pojemnika, który wymieniasz.
- Na naklejce wewnątrz drukarki. Aby odnaleźć naklejkę, otwórz drzwiczki dostępu do pojemników.



UWAGA: Początkowego pojemnika dostarczonego z drukarką nie można zakupić osobno.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Pojemniki z tuszem można pozostawić w drukarce przez dłuższy czas. Jednak aby zapewnić optymalny stan pojemnika z tuszem, gdy drukarka nie jest używana, należy wyłączać ją we właściwy sposób.

Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Wyłączanie drukarki](#).

Przechowywanie anonimowych informacji o wykorzystaniu

Pojemniki z tuszem HP stosowane w tej drukarce zawierają układ pamięci, który pomaga przy eksploatacji drukarki. Ponadto układy pamięci gromadzą ograniczony zestaw informacji dotyczący korzystania z drukarki, który może obejmować następujące dane: liczbę stron wydrukowanych z użyciem tego pojemnika, pokrycie stron, częstotliwość drukowania oraz użyte tryby drukowania.

Informacje te pomagają w projektowaniu nowych drukarek HP, które spełniają potrzeby klientów. Dane zbierane z układu pamięci pojemnika nie zawierają informacji, które mogłyby być użyte do poznania tożsamości klienta lub użytkownika kasety albo drukarki.

Firma HP zbiera próbki układów pamięci z pojemników zwróconych w ramach darmowego programu zwrotu i przetwarzania HP (HP Planet Partners: www.hp.com/recycle). Dane te są odczytywane układów pamięci próbek w celu ulepszenia przyszłych drukarek firmy HP. Dostęp do tych danych mogą mieć także partnerzy HP, którzy pomagają firmie HP w recyklingu pojemników z tuszem.

Poza tym każdy, kto znajdzie się w posiadaniu pojemnika może uzyskać dostęp do anonimowych danych zapisanych w pamięci pojemnika. Jeśli nie chcesz zezwolić na dostęp do tych informacji, możesz wyłączyć układ pamięci. Jednak po wyłączeniu pamięci pojemnik z tuszem nie będzie mógł już działać w drukarce HP.

Jeśli obawiasz się udostępniania tych anonimowych informacji, możesz uczynić te informacje niedostępnymi przez wyłączenie zdolności układu pamięci do zbierania informacji o użyciu drukarki:

Wyłączenie funkcji zbierania informacji

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Preferencje** i wybierz polecenie **Zapisz informacje o anonimowym użyciu**, aby ją wyłączyć.



UWAGA: W celu włączenia funkcji zbierania informacji przywróć domyślne ustawienia fabryczne. Aby uzyskać więcej informacji na temat przywracania ustawień domyślnych, zobacz [Przywracanie oryginalnych ustawień fabrycznych](#).

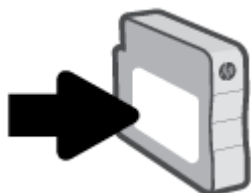


UWAGA: Po wyłączeniu funkcji zbierania informacji o wykorzystaniu drukarki, można nadal korzystać z kasety w drukarce HP.

Cartridge warranty information

Gwarancja na pojemniki z tuszem HP obowiązuje wówczas, gdy są one stosowane w przeznaczonej do tego celu drukarce HP. Gwarancja ta nie obejmuje pojemników z tuszem HP, które zostały ponownie napełnione, odnowione, niewłaściwie użyte lub przerobione.

W okresie obowiązywania gwarancji pojemnik z tuszem podlega takiej gwarancji dopóty, dopóki tusz HP nie wyczerpał się i nie przekroczono daty wygaśnięcia gwarancji. Data wygaśnięcia gwarancji (w formacie RRRR/MM) znajduje się na pojemniku z tuszem we wskazanym poniżej miejscu.



Aby uzyskać kopię Oświadczenia o ograniczonej gwarancji firmy HP, odwiedź stronę www.hp.com/go/orderdocuments.

7 Konfiguracja sieci

Dodatkowe ustawienia zaawansowane są dostępne na stronie startowej drukarki (wbudowany serwer WWW lub EWS). Więcej informacji znajdziesz w [Wbudowany serwer internetowy](#).

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Konfiguracja drukarki do komunikacji bezprzewodowej](#)
- [Zmiana ustawień sieci](#)
- [Korzystanie z usługi Wi-Fi Direct](#)

Konfiguracja drukarki do komunikacji bezprzewodowej

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Przed rozpoczęciem](#)
- [Konfiguracja drukarki w sieci bezprzewodowej](#)
- [Podłączanie drukarki za pomocą aplikacji HP Smart](#)
- [Zmiana rodzaju połączenia](#)
- [Testowanie połączenia bezprzewodowego](#)
- [Włączanie i wyłączanie funkcji sieci bezprzewodowej drukarki](#)



UWAGA: Jeśli podczas podłączania drukarki wystąpią problemy, zobacz [Problemy z siecią i połączeniem](#).



WSKAZÓWKA: Więcej informacji na temat bezprzewodowego konfigurowania i używania drukarki można znaleźć w Centrum drukowania bezprzewodowego HP (www.hp.com/go/wirelessprinting).

Przed rozpoczęciem

Sprawdź poniższe elementy przed rozpoczęciem ustawiania drukarki pod kątem komunikacji bezprzewodowej:

- Drukarka nie jest podłączona do sieci za pomocą kabla Ethernet.
- Sieć bezprzewodowa jest skonfigurowana i działa prawidłowo.
- Drukarka i komputery z niej korzystające znajdują się w tej samej sieci (podsieci).



UWAGA: Podczas podłączania drukarki może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie nazwy sieci bezprzewodowej (SSID) i hasła:

- Nazwa sieci bezprzewodowej to nazwa posiadanej sieci.
- Hasło sieci bezprzewodowej uniemożliwia innym osobom połączenie z siecią bezprzewodową bez zezwolenia. Zależnie od wymaganego poziomu zabezpieczeń sieć bezprzewodowa może być zabezpieczona hasłem WPA lub kluczem WEP.

Jeśli nazwa sieci lub klucz zabezpieczający nie zostały zmienione od czasu konfiguracji sieci, możesz czasami odnaleźć je na spodzie lub z boku routera bezprzewodowego.

Jeśli nie możesz odnaleźć nazwy sieci lub hasła zabezpieczającego, albo nie pamiętasz tych informacji, skorzystaj z dokumentacji dostarczonej z komputerem lub routerem bezprzewodowym. Jeśli wciąż nie możesz odnaleźć tych informacji, skontaktuj się z administratorem sieci lub osobą, która skonfigurowała sieć bezprzewodową.

Konfiguracja drukarki w sieci bezprzewodowej

Użyj Kreatora konfiguracji łącza bezprzewodowego lub funkcji Wi-Fi Protected Setup (WPS) dostępnych na wyświetlaczu panelu sterowania drukarki, aby skonfigurować komunikację bezprzewodową.



UWAGA: Przed kontynuowaniem zapoznaj się z listą w sekcji [Przed rozpoczęciem](#).

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (Komunikacja bezprzewodowa).
2. Dotknij opcji  (**Ustawienia**).
3. Dotknij **Ustawienia komunikacji bezprzewodowej**.
4. Dotknij opcji **Kreator konfiguracji łącza bezprzewodowego** lub **Wi-Fi Protected Setup**.
5. Postępuj zgodnie z instrukcjami na wyświetlaczu, aby zakończyć instalację.

Jeśli drukarka jest już używana z innym rodzajem połączenia, np. USB, postępuj zgodnie z instrukcjami w części [Zmiana rodzaju połączenia](#), aby skonfigurować drukarkę w sieci bezprzewodowej.

Podłączanie drukarki za pomocą aplikacji HP Smart

Konfiguracja przy użyciu aplikacji HP Smart

Aplikacja HP Smart pozwala skonfigurować drukarkę w sieci bezprzewodowej. Z aplikacji HP Smart można korzystać na urządzeniach z systemem iOS, Android oraz Windows. Aby uzyskać informacje dotyczące tej aplikacji, patrz [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#).

1. W przypadku korzystania z urządzenia mobilnego z systemem iOS lub Android, upewnij się, że włączona jest opcja Bluetooth. (Aplikacja HP Smart korzysta z Bluetooth do przyspieszania i ułatwiania procesu konfiguracji na urządzeniach mobilnych z systemem iOS i Android).



UWAGA: Aplikacja HP Smart korzysta z Bluetooth tylko do konfigurowania drukarki. Drukowanie z użyciem Bluetooth nie jest obsługiwane.

2. Otwórz aplikację HP Smart.
3. **Windows:** Na ekranie głównym kliknij lub dotknij **Skonfiguruj nową drukarkę**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby dodać drukarkę do sieci.

lub

iOS/Android: Na ekranie głównym dotknij ikonę z symbolem plus, a następnie dotknij polecenie **Add Printer** (Dodaj drukarkę). Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby dodać drukarkę do sieci.

Zmiana rodzaju połączenia

Po zainstalowaniu oprogramowania drukarki HP i podłączeniu drukarki do komputera lub do sieci możesz użyć oprogramowania do zmiany typu połączenia (np. z połączenia USB na połączenie bezprzewodowe).



UWAGA: Podłączenie kabla Ethernet wyłącza funkcje sieci bezprzewodowej w drukarce.

Zmiana z połączenia Ethernet na połączenie bezprzewodowe (Windows)

1. Odłącz kabel Ethernet od drukarki.
2. Uruchom Kreatora konfiguracji łącza bezprzewodowego, aby nawiązać połączenie bezprzewodowe. Więcej informacji znajdziesz w [Konfiguracja drukarki w sieci bezprzewodowej](#).

Zmiana z połączenia USB na połączenie bezprzewodowe (Windows)

Przed kontynuowaniem zapoznaj się z listą w sekcji [Przed rozpoczęciem](#).

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij menu **Narzędzia**.
3. Kliknij opcję **Konfiguracja i oprogramowanie urządzenia**.
4. Wybierz **Zamień drukarkę podłączoną przez USB na bezprzewodową**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Zmiana metody połączenia z połączenia przez USB na połączenie przez sieć bezprzewodową przy użyciu aplikacji HP Smart na komputerze z systemem Windows 10 (Windows)

1. Najpierw sprawdź, czy komputer i drukarka spełniają następujące wymagania:
 - Drukarka jest podłączona do komputera kablem USB.
 - Komputer jest połączony z siecią bezprzewodową.
2. Otwórz aplikację HP Smart. Aby uzyskać informacje na temat uruchamiania aplikacji na komputerze z systemem Windows 10, patrz [Korzystanie z aplikacji HP Smart do drukowania, skanowania i rozwiązywania problemów za pomocą urządzenia z systemem iOS, Android lub Windows 10](#).
3. Sprawdź, czy drukarka jest wybrana.



WSKAZÓWKA: Aby wybrać inną drukarkę, kliknij ikonę drukarki na pasku narzędzi po lewej stronie ekranu, a następnie wybierz opcję **Select a Different Printer** (Wybierz inną drukarkę) w celu wyświetlenia dostępnych drukarek.

4. Kliknij opcję **Learn More** (Dowiedz się więcej), gdy w górnej części ekranu głównego aplikacji zobaczysz komunikat „Make printing easier by connecting your printer wirelessly” (Uproszczenie procesu drukowania przez połączenie drukarki bezprzewodowo).



Dowiedz się, jak zmienić połączenie USB na bezprzewodowe. [Kliknij tutaj, by przejść online i uzyskać dodatkowe informacje](#). W chwili obecnej ta strona internetowa może nie być dostępna we wszystkich językach.

Zmiana z połączenia bezprzewodowego na połączenie USB lub Ethernet (Windows)

- Podłącz kabel USB lub Ethernet do drukarki.

Testowanie połączenia bezprzewodowego

Wydrukuj raport z testu sieci bezprzewodowej, aby uzyskać informacje na temat połączenia bezprzewodowego drukarki. Raport z testu sieci bezprzewodowej zawiera informacje na temat stanu drukarki, adresu sprzętowego (MAC) i adresu IP. W przypadku problemu z siecią bezprzewodową lub niepowodzenia podczas próby połączenia raport z testu połączenia bezprzewodowego zawiera także informacje diagnostyczne. Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, raport z testu podaje informacje na temat ustawień sieciowych.

Drukowanie raportu z testu sieci bezprzewodowej

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (przycisk Komunikacja bezprzewodowa) i opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Drukuj raport**.
3. Dotknij opcji **Raport z testu sieci bezprzewodowej**.

Włączanie i wyłączanie funkcji sieci bezprzewodowej drukarki

Niebieski wskaźnik sieci bezprzewodowej na panelu sterowania drukarki świeci się, gdy funkcja komunikacji bezprzewodowej w drukarce jest włączona.

 **UWAGA:** Podłączenie do drukarki kabla Ethernet powoduje automatyczne wyłączenie funkcji i wskaźnika sieci bezprzewodowej.

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (przycisk Komunikacja bezprzewodowa) i opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij **Ustawienia komunikacji bezprzewodowej**.
3. Dotknij przełącznika obok opcji **Bezprzewodowe**, aby włączyć lub wyłączyć funkcje bezprzewodowe.

 **UWAGA:** Jeśli drukarka nie była wcześniej skonfigurowana do pracy w sieci bezprzewodowej, włączenie funkcji bezprzewodowej spowoduje automatyczne uruchomienie Kreatora konfiguracji łącza bezprzewodowego.

Zmiana ustawień sieci

Za pomocą panelu sterowania można skonfigurować połączenie bezprzewodowe drukarki i zarządzać nim oraz wykonywać szereg operacji zarządzania siecią. Obejmuje to przeglądanie i zmianę ustawień sieciowych, przywracanie domyślnych ustawień sieciowych oraz włączanie i wyłączanie funkcji komunikacji bezprzewodowej.

! OSTROŻNIE: Dla wygody użytkownika udostępniono ustawienia sieciowe. Mimo to niektóre ustawienia (takie jak szybkość łącza, adres IP, brama domyślna i ustawienia zapory) powinny być zmieniane tylko przez zaawansowanych użytkowników.

Drukowanie ustawień sieci

Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Dotknij opcji  (Komunikacja bezprzewodowa) lub  (Ethernet), aby wyświetlić ekran stanu sieci. Dotknij opcji **Wydrukuj szczegóły**, aby wydrukować stronę konfiguracji sieci.
- Na panelu sterowania drukarki dotknij karty znajdującej się u góry ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit, dotknij ikony  (**Ustawienia**), dotknij opcji **Raporty**, a następnie dotknij opcji **Strona konfiguracji sieci**.

Ustawianie prędkości łącza

Można zmienić szybkość, z jaką dane są przesyłane w sieci. Domyślnym ustawieniem jest **Automat**.

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**) i **Konfiguracja sieci**.
2. Dotknij opcji **Ethernet Settings** (Ustawienia sieci Ethernet).
3. Wybierz pozycję **Ustawienia zaawansowane**.
4. Dotknij opcję **Szybkość łącza**.
5. Dotknij odpowiednią opcję, która odpowiada konfiguracji sprzętowej sieci.

Zmiana ustawień IP

Domyślnym ustawieniem IP jest **Automatyczny**, które powoduje automatyczne ustawienie adresu IP. Jeżeli jesteś użytkownikiem zaawansowanym i chcesz użyć innych ustawień (np. adres IP, maska podsieci lub brama domyślna), możesz zmienić je ręcznie.

💡 WSKAZÓWKA: Przed ręcznym ustawieniem adresu IP zaleca się podłączenie drukarki do sieci przy użyciu trybu automatycznego. Umożliwi to routerowi skonfigurowanie innych wymaganych ustawień drukarki, np. maskę podsieci, bramę domyślną czy adres serwera DNS.

! OSTROŻNIE: Uważaj podczas ręcznego ustawiania adresu IP. Jeśli wprowadzisz nieprawidłowy adres IP w trakcie instalacji, elementy sieciowe nie będą mogły połączyć się z drukarką.

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**) i **Konfiguracja sieci**.
2. Dotknij opcji **Ethernet Settings** (Ustawienia sieci Ethernet) lub **Wireless Settings** (Ustawienia sieci bezprzewodowej).

3. Dotknij opcji **Ustawienia zaawansowane**.
4. Dotknij opcji **Ustawienia IP**.
5. Pojawi się komunikat ostrzegający, że zmiana adresu IP spowoduje usunięcie drukarki z sieci. Dotknij **OK**, aby kontynuować.
6. Aby ręcznie zmienić ustawienia, dotknij opcji **Ręczne (statyczne)**, a następnie wprowadź odpowiednie informacje dotyczące następujących ustawień:
 - **Adres IP**
 - **Maska podsieci**
 - **Brama domyślna**
 - **Adres DNS**
7. Wprowadź zmiany, a następnie dotknij **Gotowe**.
8. Dotknij opcji **OK**.

Korzystanie z usługi Wi-Fi Direct

Dzięki funkcji Wi-Fi Direct możesz drukować bezprzewodowo z komputera, smartfona, tabletu lub innego urządzenia obsługującego łączność bezprzewodową, przy czym nie musisz nawiązywać połączenia z istniejącą siecią Wi-Fi.

Wskazówki dotyczące korzystania z funkcji Wi-Fi Direct

- Upewnij się, że w komputerze lub urządzeniu przenośnym jest zainstalowane wymagane oprogramowanie.
 - Jeśli korzystasz z komputera, sprawdź, czy zostało zainstalowane oprogramowanie drukarki HP.
Jeśli na komputerze nie zainstalowano oprogramowania drukarki HP, najpierw nawiąż połączenie z siecią Wi-Fi Direct, a następnie zainstaluj to oprogramowanie. Wybierz opcję **Bezprzewodowe**, gdy oprogramowanie drukarki wyświetli pytanie o typ połączenia.
 - Jeśli korzystasz z urządzenia przenośnego, sprawdź, czy została zainstalowana zgodna aplikacja do drukowania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć na stronie internetowej HP Mobile Printing: www.hp.com/go/mobileprinting. Jeśli strona HP Mobile Printing nie istnieje w Twojej wersji językowej, może nastąpić przekierowanie do innej wersji językowej.
- Sprawdź, czy funkcja Wi-Fi Direct w drukarce jest włączona.
- Z tego samego połączenia przy użyciu funkcji Wi-Fi Direct może korzystać do pięciu komputerów i urządzeń przenośnych jednocześnie.
- Funkcji Wi-Fi Direct można również używać, gdy drukarka jest połączona z komputerem za pomocą kabla USB lub z siecią za pomocą połączenia bezprzewodowego.
- Za pomocą funkcji Wi-Fi Direct komputer, urządzenie przenośne ani drukarka nie może się łączyć z Internetem.

Włączanie funkcji Wi-Fi Direct

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (Wi-Fi Direct).
2. Dotknij opcji  (**Ustawienia**).
3. Jeśli na wyświetlaczu widać, że dla funkcji Wi-Fi Direct wybrano ustawienie **Wył.**, dotknij opcji **Wi-Fi Direct**, a następnie włącz ją.



WSKAZÓWKA: Funkcję Wi-Fi Direct można także włączyć z poziomu serwera EWS. Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera WWW, patrz rozdział [Wbudowany serwer internetowy](#).

Zmienianie metody połączenia

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (Wi-Fi Direct).
2. Dotknij opcji  (**Ustawienia**).
3. Dotknij opcji **Metoda połączenia**, a następnie wybierz opcję **Automatyczne** lub **Ręczne**.

- Jeśli podczas konfigurowania na drukarce funkcji Wi-Fi Direct wybrano opcję **Automatyczne**, urządzenie przenośne automatycznie łączy się z drukarką.
- Jeśli podczas konfigurowania na drukarce funkcji Wi-Fi Direct wybrano opcję **Ręczne**, połączenie należy potwierdzić na wyświetlaczu drukarki bądź wprowadzić kod PIN drukarki na urządzeniu przenośnym. Kod PIN jest podawany przez drukarkę podczas nawiązywania połączenia.

Drukowanie z urządzenia przenośnego wyposażonego w możliwości komunikacji bezprzewodowej, które obsługuje funkcję Wi-Fi Direct

Upewnij się, że na urządzeniu przenośnym zainstalowana jest najnowsza wersja modułu dodatkowego HP Print Service.



UWAGA: Jeśli urządzenie przenośne nie obsługuje połączeń Wi-Fi, nie będzie można korzystać z funkcji Wi-Fi Direct.

1. Upewnij się, że na drukarce została włączona funkcja Wi-Fi Direct.
2. Włącz funkcję Wi-Fi Direct w urządzeniu przenośnym. Więcej informacji na ten temat znajduje się w dokumentacji dostarczonej z urządzeniem przenośnym.
3. W urządzeniu przenośnym wybierz dokument z aplikacji umożliwiającej drukowanie, a następnie wybierz opcję jego wydrukowania.

Zostanie wyświetlona lista dostępnych drukarek.
4. Z listy dostępnych drukarek wybierz nazwę funkcji Wi-Fi Direct, na przykład **DIRECT-**-HP OfficeJet Pro 9010** (gdzie ** to unikatowe znaki identyfikujące używaną drukarkę), a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi przez drukarkę i urządzenie przenośne.
5. Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego wyposażonego w możliwości komunikacji bezprzewodowej, które nie obsługuje funkcji Wi-Fi Direct

Upewnij się, że na urządzeniu przenośnym jest zainstalowana zgodna aplikacja do drukowania. Aby uzyskać więcej informacji, odwiedź stronę www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html.

1. Upewnij się, że na drukarce została włączona funkcja Wi-Fi Direct.
2. Włącz połączenie Wi-Fi w urządzeniu przenośnym. Więcej informacji na ten temat znajduje się w dokumentacji dostarczonej z urządzeniem przenośnym.



UWAGA: Jeśli urządzenie przenośne nie obsługuje połączeń Wi-Fi, nie będzie można korzystać z funkcji Wi-Fi Direct.

3. Podłącz urządzenie przenośne do nowej sieci. Postępuj według normalnych procedur podłączania do nowej sieci bezprzewodowej lub punktu dostępowego typu hotspot. Wybierz nazwę Wi-Fi Direct z listy wykrytych sieci bezprzewodowych, np. **DIRECT-**-HP OfficeJet Pro 9010** (gdzie ** to unikatowe znaki identyfikujące drukarkę).

Po wyświetleniu monitu podaj hasło funkcji Wi-Fi Direct.
4. Wydrukuj dokument.

Drukowanie z komputera z funkcją komunikacji bezprzewodowej (Windows)

1. Upewnij się, że na drukarce została włączona funkcja Wi-Fi Direct.
2. Włącz połączenie Wi-Fi w komputerze. Więcej informacji na ten temat znajduje się w dokumentacji dostarczonej z komputerem.



UWAGA: Jeśli komputer nie obsługuje połączeń Wi-Fi, nie będzie można korzystać z funkcji Wi-Fi Direct.

3. Podłącz komputer do nowej sieci. Postępuj według normalnych procedur podłączania do nowej sieci bezprzewodowej lub punktu dostępowego typu hotspot. Wybierz nazwę Wi-Fi Direct z listy wykrytych sieci bezprzewodowych, np. **DIRECT-**-HP OfficeJet Pro 9010** (gdzie ** to unikatowe znaki identyfikujące drukarkę).
4. Po wyświetleniu monitu podaj hasło funkcji Wi-Fi Direct.
5. Przejdź do kroku 5, jeśli drukarka została zainstalowana i podłączona do komputera za pośrednictwem sieci bezprzewodowej. Jeśli drukarka została zainstalowana i połączona z komputerem przy użyciu kabla USB, postępuj zgodnie z poniższymi wskazówkami, aby zainstalować program oprogramowanie drukarki przy użyciu połączenia Wi-Fi Direct.
 - a. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
 - b. Kliknij menu **Narzędzia**.
 - c. Kliknij opcję **Konfiguracja i oprogramowanie urządzenia**, a następnie wybierz opcję **Podłącz nowe urządzenie**.



UWAGA: Jeśli drukarka była wcześniej zainstalowana przez USB, a teraz chcesz połączyć ją przez Wi-Fi Direct, nie wybieraj opcji **Konwertuj połączenie drukarki z USB na bezprzewodowe**.

- d. Po wyświetleniu ekranu **Opcje połączenia** wybierz opcję **Bezprzewodowe**.
 - e. Wybierz drukarkę HP z listy wykrytych drukarek.
 - f. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
6. Wydrukuj dokument.



[Kliknij tutaj](#), aby przejść do rozwiązywania problemów online dla funkcji Wi-Fi Direct lub uzyskać więcej pomocy dotyczącej konfiguracji funkcji Wi-Fi Direct. W chwili obecnej ta strona internetowa może nie być dostępna we wszystkich językach.

8 Narzędzia zarządzania drukarką

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Przybornik \(Windows\)](#)
- [Wbudowany serwer internetowy](#)

Przybornik (Windows)

Przybornik udostępnia informacje dotyczące konserwacji drukarki.

Otwieranie Przybornika

1. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
2. Kliknij opcję **Zadania urządzenia**.
3. Kliknij opcję **Konserwacja drukarki**.

Wbudowany serwer internetowy

Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można używać wbudowanego serwera WWW (EWS) do wyświetlania informacji o stanie, zmiany ustawień i zarządzania urządzeniem przy użyciu komputera.



UWAGA: Do wyświetlenia lub zmiany niektórych ustawień może być potrzebne hasło.



UWAGA: Wbudowany serwer internetowy można otworzyć i korzystać z niego bez połączenia z Internetem. Jednak niektóre jego funkcje nie będą dostępne.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Informacje o plikach cookie](#)
- [Otwieranie wbudowanego serwera WWW](#)
- [Nie można otworzyć wbudowanego serwera internetowego](#)

Informacje o plikach cookie

Podczas przeglądania strony internetowej wbudowany serwer internetowy (EWS) zapisuje na dysku twardym małe pliki tekstowe (pliki cookie). Pliki cookie pozwalają serwerowi EWS rozpoznać dany komputer podczas następnego przeglądania tej samej strony. Na przykład jeśli we wbudowanym serwerze internetowym została wybrana wersja językowa, plik cookie zawiera informację o tym fakcie, w związku z czym przy następnym otwarciu strona taka zostanie wyświetlona w wybranej wersji językowej. Niektóre pliki cookie (np. pliki zawierające preferencje klienta) są przechowywane na komputerze do momentu ich ręcznego usunięcia.

Przeglądarkę można skonfigurować tak, aby akceptowała wszystkie pliki cookie, albo tak, aby wyświetlała alerty za każdym razem, gdy pliki cookie mają zostać zapisane. Druga opcja pozwala użytkownikowi samodzielnie decydować o akceptacji bądź odrzuceniu poszczególnych plików cookie. Za pomocą przeglądarki można również usunąć zbędne pliki cookie.

W zależności od drukarki po wyłączeniu obsługi plików cookie wyłączone zostaną jedna lub kilka z następujących funkcji:

- Korzystanie z niektórych kreatorów konfiguracji
- Pamiętanie języka serwera EWS
- Dostosowanie strony Strona główna serwera EWS

Informacje na temat sposobu zmiany ustawień związanych z prywatnością i plikami cookie oraz przeglądania i kasowania plików cookie można znaleźć w dokumentacji przeglądarki internetowej.

Otwieranie wbudowanego serwera WWW

Możesz uzyskać dostęp do wbudowanego serwera WWW przez sieć lub funkcję Wi-Fi Direct.

Otwieranie wbudowanego serwera WWW przez sieć

1. Sprawdź adres IP lub nazwę hosta drukarki, dotykając opcji  (Komunikacja bezprzewodowa) lub  (Ethernet), albo drukując stronę konfiguracji sieci.



UWAGA: Drukarka musi być podłączona do sieci i posiadać adres IP.

2. W obsługiwanej przeglądarce internetowej podaj adres IP lub nazwę hosta przypisane do drukarki.

Na przykład jeśli adresem IP jest 123.123.123.123, wpisz w przeglądarce następujący adres: `http://123.123.123.123`.

Otwieranie wbudowanego serwera WWW za pośrednictwem funkcji Wi-Fi Direct

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (Wi-Fi Direct).
2. Dotknij opcji  (**Ustawienia**).
3. Jeśli na wyświetlaczu widać, że dla funkcji Wi-Fi Direct wybrano ustawienie **Wył.**, dotknij opcji **Wi-Fi Direct**, a następnie włącz ją.
4. W komputerze bezprzewodowym włącz obsługę sieci bezprzewodowej oraz wyszukaj nazwę Wi-Fi Direct i podłącz się do niej, na przykład: **DIRECT-**-HP OfficeJet Pro 9010** (gdzie ** to unikatowe znaki identyfikujące drukarkę).
5. Po wyświetleniu monitu podaj hasło funkcji Wi-Fi Direct.
6. W obsługiwanej przeglądarce internetowej na swoim komputerze wpisz następujący adres: `http://192.168.223.1`.

Nie można otworzyć wbudowanego serwera internetowego

Sprawdź ustawienia sieciowe

- Sprawdź, czy do podłączenia drukarki do sieci nie został użyty kabel telefoniczny lub kabel skrosowany.
- Sprawdź, czy kabel sieciowy jest stabilnie podłączony do drukarki.
- Sprawdź, czy koncentrator, przełącznik lub router sieciowy jest włączony i poprawnie działa.

Sprawdź komputer

- Używany komputer musi być połączony z tą samą siecią co drukarka.

Sprawdź przeglądarkę internetową

- Upewnij się, że przeglądarka spełnia minimalne wymagania systemowe.
- Jeśli przeglądarka korzysta z ustawień proxy do łączenia z Internetem, spróbuj wyłączyć te ustawienia. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dostępnej dokumentacji przeglądarki.
- Sprawdź, czy JavaScript i pliki cookie są włączone w przeglądarce. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dostępnej dokumentacji przeglądarki.

Sprawdź adres IP drukarki

- Upewnij się, że adres IP drukarki jest poprawny.

W celu sprawdzenia adresu IP drukarki na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny, i dotknij opcji  (Komunikacja bezprzewodowa) lub  (Ethernet).

Aby uzyskać adres IP drukarki na wydrukowanej stronie konfiguracji sieci, przejdź do panelu sterowania drukarki, dotknij lub przesun w dół kartę u góry ekranu w celu otwarcia pulpitu i dotknij  (**Ustawienia**), **Raporty** , a następnie dotknij opcji **Strona konfiguracji sieci**.

- Upewnij się, że adres IP drukarki jest poprawny. Format adresu IP drukarki powinien być podobny do adresu IP routera. Przykładowo adresem IP routera może być 192.168.0.1 lub 10.0.0.1, a adresem IP drukarki 192.168.0.5 lub 10.0.0.5.

Jeśli adres IP drukarki ma format podobny do 169.254.XXX.XXX lub 0.0.0.0, jest ona podłączona do sieci.

 **WSKAZÓWKA:** Jeśli korzystasz z komputera z Windows, możesz odwiedzić stronę pomocy HP online pod adresem www.support.hp.com . Strona ta zawiera informacje i narzędzia pomocne przy rozwiązywaniu wielu powszechnych problemów z drukarką.

9 Rozwiąż problem

W tej części zamieszczone są propozycje rozwiązań typowych problemów. Jeśli drukarka nie działa prawidłowo, a te sugestie nie pomogły rozwiązać problemu, spróbuj skorzystać z jednej z poniższych usług pomocy technicznej przedstawionych w sekcji [Pomoc techniczna firmy HP](#).

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Uzyskiwanie pomocy HP w Internecie przy rozwiązywaniu problemów](#)
- [Pomoc z poziomu panelu sterowania drukarki](#)
- [Uzyskiwanie pomocy za pośrednictwem aplikacji HP Smart](#)
- [Uzyskiwanie pomocy w niniejszym przewodniku](#)
- [Omówienie raportów drukarki](#)
- [Rozwiązywanie problemów z usługami WWW](#)
- [Konserwacja drukarki](#)
- [Przywracanie oryginalnych ustawień fabrycznych](#)
- [Pomoc techniczna firmy HP](#)

Uzyskiwanie pomocy HP w Internecie przy rozwiązywaniu problemów

Narzędzie HP do rozwiązywania problemów w trybie online umożliwia rozwiązanie problemów z drukarką. Na podstawie poniższej tabeli zidentyfikuj problem z drukarką, a następnie kliknij odpowiednie łącze.



UWAGA: Narzędzia HP do rozwiązywania problemów w trybie online mogą nie być dostępne we wszystkich językach.

Narzędzie do rozwiązywania problemów w trybie online	Użyj narzędzia, aby poznać sposoby wykonywania następujących czynności:
Rozwiązywanie problemów związanych z zacięciem papieru	Usuwanie zaciętego papieru z drukarki oraz rozwiązywanie problemów związanych z papierem lub jego podawaniem.
Rozwiązywanie problemów związanych z zablokowaniem karetki drukującej	Usuwanie obiektów blokujących karetkę drukującą.
Rozwiązywanie problemów związanych z niewykonywaniem zadań drukowania	Rozwiązywanie problemów związanych z brakiem odpowiedzi drukarki, niedrukowaniem stron lub błędami „Drukowanie niemożliwe”.
Rozwiązywanie problemów z jakością druku	Poprawa jakości wydruków.
Rozwiązywanie problemów z kopiowaniem i skanowaniem	Ustalanie przyczyn niedziałania funkcji kopiowania lub skanowania albo poprawa jakości kopii i skanów.
Rozwiązywanie problemów z faksem	Rozwiązywanie problemów z wysyłaniem i odbieraniem faksów lub faksowaniem do komputera.
Rozwiązywanie problemów z połączeniem z siecią bezprzewodową	Rozwiązywanie problemów z siecią bezprzewodową, w tym problemów występujących podczas konfigurowania połączenia bezprzewodowego po raz pierwszy, a także naprawianie połączenia, które przestało działać.
Rozwiązywanie problemów związanych z zaporą lub oprogramowaniem antywirusowym	Sprawdzanie, czy zapora lub oprogramowanie antywirusowe uniemożliwia połączenie się komputera z drukarką, oraz rozwiązywanie tego problemu.
Znajdowanie ustawień sieciowych dla połączenia bezprzewodowego	Znajdowanie nazwy (SSID) i hasła sieci bezprzewodowej.
Rozwiązywanie problemów związanych z technologią Wi-Fi Direct	Rozwiązywanie problemów z technologią Wi-Fi Direct lub konfigurowanie połączenia Wi-Fi Direct.
Rozwiązywanie problemów z siecią bezprzewodową	Rozwiązywanie problemów z połączeniem urządzenia przenośnego z drukarką.
HP Print and Scan Doctor	Automatyczne diagnozowanie i rozwiązywanie problemów z drukarką.

(tylko do systemów operacyjnych Windows)

Pomoc z poziomu panelu sterowania drukarki

Aby dowiedzieć się więcej o drukarce, można użyć tematów pomocy drukarki. Niektóre z nich zawierają animacje przeprowadzające użytkownika przez procedury, np. ładowanie papieru.

Dotknij przycisku  na panelu sterowania drukarki, aby wyświetlić menu pomocy na ekranie początkowym lub pomoc kontekstową na innym ekranie.

Uzyskiwanie pomocy za pośrednictwem aplikacji HP Smart

Aplikacja HP Smart informuje o problemach z drukowaniem (zacięciach i innych), zawiera linki do stron pomocy oraz pozwala na kontakt z pomocą techniczną, jeśli potrzebna jest dalsza pomoc.

Uzyskiwanie pomocy w niniejszym przewodniku

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Problemy związane z zacięciami i pobieraniem papieru](#)
- [Problem związany z drukowaniem](#)
- [Problemy z kopiowaniem i skanowaniem](#)
- [Problemy związane z faksowaniem](#)
- [Problemy z siecią i połączeniem](#)
- [Problemy sprzętowe drukarki](#)

Problemy związane z zacięciami i pobieraniem papieru

Co chcesz zrobić?

- [Usuwanie zacięcia papieru](#)
- [Usuwanie zacięcia karetki](#)
- [Sposoby unikania zacięć papieru](#)
- [Rozwiązywanie problemów z pobieraniem papieru](#)

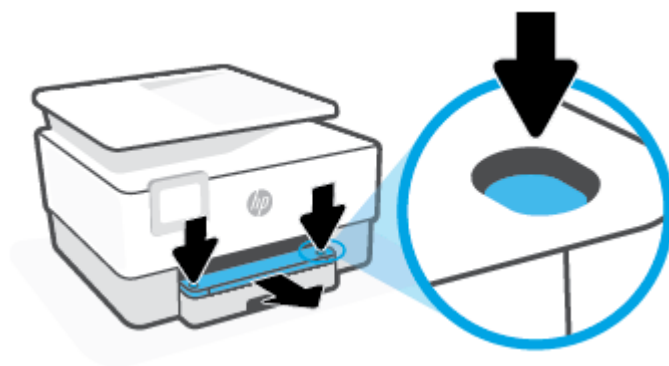
Usuwanie zacięcia papieru

Zacięcia papieru mogą wystąpić w kilku miejscach wewnątrz drukarki.

! OSTROŻNIE: Zacięcia papieru należy usuwać jak najszybciej, aby zapobiec możliwemu uszkodzeniu głowicy drukującej.

Usuwanie zacięcia papieru z podajnika wejściowego

1. Naciśnij i przytrzymaj dwa przyciski znajdujące się po obu stronach zasobnika wyjściowego, aby go wyjąć z drukarki.



2. Wyjmij podajnik wejściowy, pociągając go od drukarki do siebie.



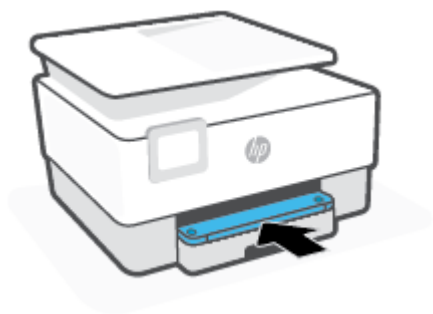
3. Sprawdź obszar podajnika wejściowego pod drukarką. Wyjmij zacięty papier.



4. Wsuń podajnik wejściowy na miejsce, aż do zatrzaśnięcia.

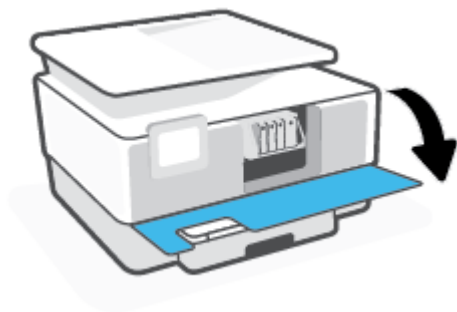


5. Wsuń zasobnik wyjściowy z powrotem do drukarki.



Usuwanie zacięcia papieru przez strefę drukowania

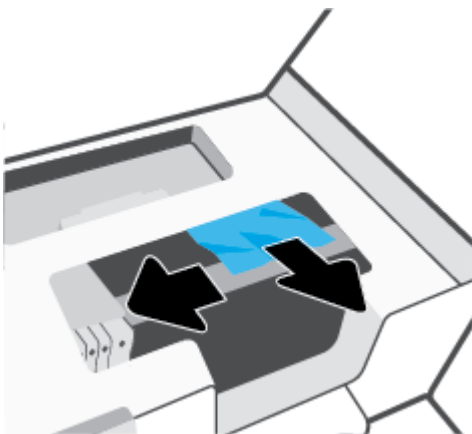
1. Otwórz przednie drzwiczki.



2. Otwórz drzwiczki dostępu do pojemników z atramentem.

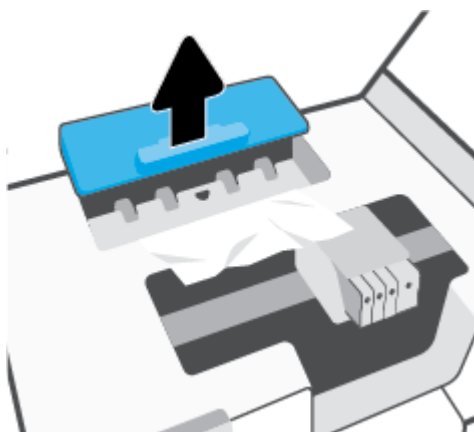


3. Jeśli karetką pojemnika z atramentem nie jest zablokowana, przesun ją maksymalnie w lewo i usuń zacięty papier.



4. W razie potrzeby przesun karetkę maksymalnie w prawo i usuń zacięte lub podarte kawałki papieru.

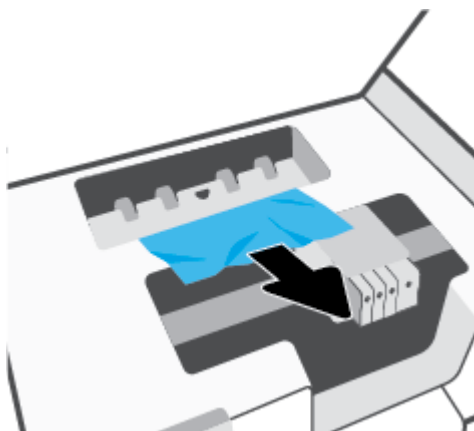
5. Podnieś uchwyt pokrywę ścieżki papieru i zdejmij pokrywę.



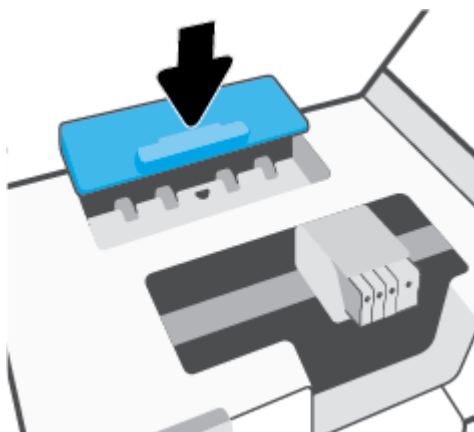
6. Znajdź wewnątrz drukarki zacięty papier, chwyć go oburącz i pociągnij do siebie.

OSTROŻNIE: Jeśli papier podarł się podczas wyciągania z rolek, należy sprawdzić, czy wewnątrz drukarki, pomiędzy rolkami i kółkami, nie ma resztek podartego papieru.

Jeśli nie usuniesz wszystkich kawałków papieru z drukarki, istnieje ryzyko wystąpienia kolejnych zacięć papieru.



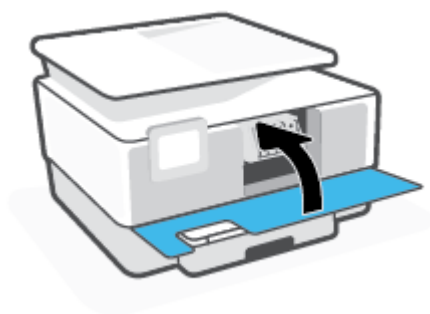
7. Załóż pokrywę ścieżki papieru, aż zatrzaśnie się we właściwym miejscu.



8. Zamknij drzwiczki dostępu do pojemników.

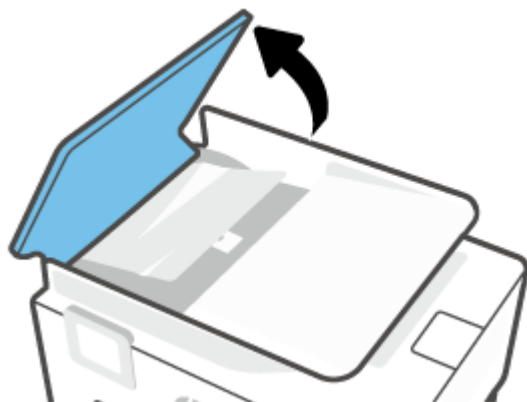


9. Zamknij przednie drzwiczki.



Usuwanie zacięcia papieru z podajnika dokumentów

1. Podnieś pokrywę podajnika dokumentów.



2. Wyciągnij zacięty papier spomiędzy rolek.



3. Unieś pokrywę podajnika dokumentów z boku.



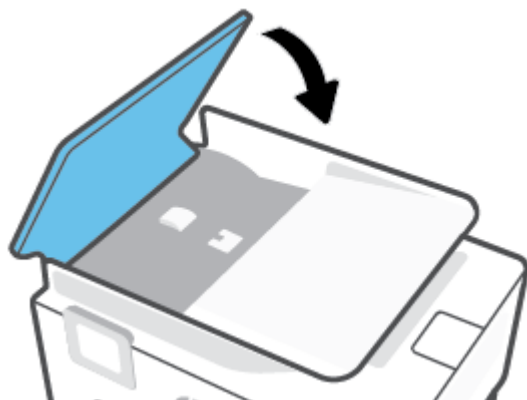
4. Wyciągnij zacięty papier spod rolek.



5. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.



6. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów, tak aby zatrzasnęła się na miejscu.



7. Podnieś zasobnik podajnika dokumentów.



8. Usuń zacięty papier spod podajnika.



9. Opuść zasobnik podajnika dokumentów.



Usuwanie zacięcia karetki

Usuń wszystkie obiekty, takie jak papier, mogące blokować karetkę.



UWAGA: Nie używaj żadnych narzędzi ani innych urządzeń do usuwania zaciętego papieru. Zawsze zachowaj ostrożność podczas usuwania zaciętego papieru z wnętrza drukarki.

Sposoby unikania zacięć papieru

Aby uniknąć zacięć papieru stosuj się do następujących wskazówek.

- Regularnie wydrukowane strony z zasobnika wyjściowego.
- Upewnij się, że nie drukujesz na pomarszczonym, zagiętym lub uszkodzonym papierze.
- Przechowuj wszystkie nieużywane arkusze papieru płasko, w szczelnie zamykanym pojemniku, aby zapobiec ich zwijaniu się i marszczeniu.
- Nie używaj papieru zbyt grubego lub zbyt cienkiego dla drukarki.
- Upewnij się, że materiały są poprawnie włożone do podajników, a te nie są zbyt zapelnione. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz część [Ładowanie papieru](#).
- Sprawdzaj, czy papier załadowany do zasobnika wejściowego leży płasko oraz czy jego krawędzie nie są zagięte lub podarte.
- Nie umieszczaj zbyt dużej ilości papieru w podajniku dokumentów. Aby sprawdzić maksymalną liczbę arkuszy, jaką można załadować do podajnika dokumentów, zobacz [Dane techniczne](#).
- Nie umieszczaj różnych rodzajów i rozmiarów papieru jednocześnie w podajniku wejściowym. Wszystkie arkusze w podajniku muszą być są tego samego formatu i rodzaju.

- Dokładnie dopasowuj prowadnice szerokości w podajniku do papieru. Sprawdź, czy prowadnice szerokości nie zagięły papieru w podajniku.
- Dokładnie dopasuj prowadnicę długości papieru w podajniku wejściowym. Sprawdź, czy prowadnica długości nie zagięła papieru w podajniku.
- Nie wsuwaj na siłę zbyt głęboko papieru do podajnika.
- Jeśli drukujesz po obu stronach kartki, nie drukuj mocno nasyconych obrazów na cienkim papierze.
- Używaj rodzajów papieru zalecanych dla drukarki.
- Jeśli w drukarce kończy się papier, uzupełnij go po całkowitym wyczerpaniu zapasu w zasobniku. Nie należy ładować papieru, kiedy drukarka drukuje.
- Zalecamy całkowite wyjmowanie podajnika wejściowego z drukarki w celu sprawdzenia, czy papier nie jest zacięty z tyłu podajnika. Konieczne może być sprawdzenie miejsca w drukarce, w którym znajdował się podajnik, i sięgnięcie do szczeliny w celu wyjęcia mogącego się tam znajdować papieru.

Rozwiązywanie problemów z pobieraniem papieru

Czego dotyczy problem?

- **Papier nie jest pobierany z podajnika**
 - Sprawdź, czy w podajniku znajduje się papier. Aby uzyskać więcej informacji, zob. [Ładowanie papieru](#). Przekartkuj papier przed załadowaniem.
 - Upewnij się, że prowadnice szerokości papieru są ustawione na oznaczeniach w podajniku odpowiadających rozmiarowi ładowanego papieru. Upewnij się także, że prowadnice przylegają do pliku papieru, ale go nie ściskają.
 - Upewnij się, że stos papieru jest wyrównany do odpowiednich linii rozmiaru papieru na spodzie podajnika i nie wystaje ponad oznaczenie wysokości stosu na boku podajnika lub prowadnicy szerokości papieru podajnika wejściowego
 - Upewnij się, że papier w podajniku nie jest zwinięty. Rozprostuj papier, wyginając go w przeciwną stronę.
- **Strony są przekrzywione**
 - Upewnij się, że papier załadowany do podajnika jest wyrównany z prowadnicami szerokości papieru. W razie potrzeby wyciągnij podajnik z drukarki i załaduj papier prawidłowo, sprawdzając, czy prowadnice są właściwie wyrównane.
 - Ładuj papier do drukarki tylko wtedy, gdy drukarka nie drukuje.
 - Upewnij się, że tylne zamknięcie obudowy zostało prawidłowo zamknięte.
- **Pobierane jest kilka stron**
 - Upewnij się, że prowadnice szerokości papieru są ustawione na oznaczeniach w podajniku odpowiadających rozmiarowi ładowanego papieru. Upewnij się także, że prowadnice szerokości papieru przylegają do pliku papieru, ale go nie ściskają.
 - Upewnij się, że stos papieru jest wyrównany do odpowiednich linii rozmiaru papieru na spodzie podajnika i nie wystaje ponad oznaczenie wysokości stosu na boku podajnika lub prowadnicy szerokości papieru podajnika wejściowego

- Sprawdź, czy w podajniku nie ma zbyt wiele papieru.
- W celu zapewnienia optymalnej wydajności i efektywności należy używać papieru firmy HP.

Problem związany z drukowaniem

Co chcesz zrobić?

- [Naprawianie problemu z niedrukowaniem strony \(nie można drukować\)](#)
- [Naprawianie problemów z jakością wydruku](#)

Naprawianie problemu z niedrukowaniem strony (nie można drukować)

Rozwiązywanie problemów z drukowaniem (Windows)

Sprawdź, czy drukarka jest włączona i czy w zasobniku jest papier. Jeśli wciąż nie można drukować, wykonaj poniższe kroki w podanej kolejności:

1. Sprawdź, czy na wyświetlaczu drukarki pojawiły się komunikaty o błędach i rozwiąż je, stosując się do instrukcji wyświetlanych na ekranie.
2. Jeśli drukarka jest podłączona do komputera za pomocą kabla USB, odłącz i ponownie podłącz kabel. Jeśli komputer jest połączony z drukarką za pomocą połączenia bezprzewodowego, potwierdź, że połączenie działa.
3. Sprawdź, czy drukarka nie jest wstrzymana lub wyłączona.

Sprawdzanie, czy drukarka nie jest wstrzymana lub wyłączona

- a. Zależnie od systemu operacyjnego, wykonaj jedną z czynności:
 - **Windows 10:** W menu **Start** systemu Windows wybierz **System Windows** z listy aplikacji, wybierz **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** w obszarze **Sprzęt i dźwięk**.
 - **Windows 8.1 i Windows 8:** Wskaż prawy górny róg ekranu lub dotknij go, aby otworzyć panele funkcji, kliknij ikonę **Ustawienia** kliknij opcję **Panel sterowania** (lub dotknij jej), a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** (lub dotknij jej).
 - **Windows 7:** W menu **Start** systemu Windows kliknij **Urządzenia i drukarki**.
 - b. Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki lub kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki i wybierz opcję **Sprawdź, co jest drukowane**, aby otworzyć kolejkę drukowania.
 - c. W menu **Drukarka** sprawdź, czy opcje **Wstrzymaj drukowanie** lub **Użyj drukarki w trybie offline** nie są zaznaczone.
 - d. Jeśli zostały wprowadzone jakiejkolwiek zmiany spróbuj wydrukować ponownie.
4. Sprawdź, czy drukarka jest drukarką domyślną.

Sprawdzanie, czy drukarka jest drukarką domyślną

- a. Zależnie od systemu operacyjnego, wykonaj jedną z czynności:

- **Windows 10:** W menu **Start** systemu Windows wybierz **System Windows** z listy aplikacji, wybierz **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** w obszarze **Sprzęt i dźwięk**.
 - **Windows 8.1 i Windows 8:** Wskaż prawy górny róg ekranu lub dotknij go, aby otworzyć panele funkcji, kliknij ikonę **Ustawienia** kliknij opcję **Panel sterowania** (lub dotknij jej), a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** (lub dotknij jej).
 - **Windows 7:** W menu **Start** systemu Windows kliknij **Urządzenia i drukarki**.
- b. Upewnij się, że właściwa drukarka jest ustawiona jako drukarka domyślna.
Obok drukarki domyślnej znajduje się znak wyboru w czarnym lub zielonym kółku.
- c. Jeśli wybrana jest niewłaściwa drukarka, kliknij właściwą drukarkę prawym przyciskiem myszy i wybierz opcję **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
- d. Spróbuj ponownie użyć drukarki.
5. Uruchom ponownie bufor wydruku, aby drukarka mogła reagować na zadania drukowania oczekujące w kolejce wydruku.

Ponowne uruchamianie bufora wydruku

- a. Zależnie od systemu operacyjnego, wykonaj jedną z czynności:

Windows 10

- i. W menu **Start** systemu Windows wybierz opcję **Narzędzia administracyjne systemu Windows** z listy aplikacji, a następnie wybierz opcję **Usługi**.
- ii. Kliknij prawym przyciskiem **Bufor wydruku**, a następnie kliknij **Właściwości**.
- iii. Na karcie **Ogólne**, obok **Rodzaju uruchomienia** sprawdź, czy wybrano **Automatycznie**.
- iv. Jeśli usługa nie działa, w **Stanie usługi** kliknij **Uruchom**, a następnie kliknij **OK**.

Windows 8.1 i Windows 8

- i. Wskaż prawy górny róg ekranu lub dotknij go, aby otworzyć panele funkcji, a następnie kliknij ikonę **Ustawienia**.
- ii. Kliknij opcję **Panel sterowania** lub dotknij tej opcji, a następnie kliknij opcję (lub dotknij opcji) **System i zabezpieczenia**.
- iii. Kliknij opcję (lub dotknij opcji) **Narzędzia administracyjne**, a następnie kliknij dwukrotnie opcję (lub dotknij dwukrotnie opcji) **Usługi**.
- iv. Kliknij prawym przyciskiem lub dotknij i przytrzymaj opcję **Bufor wydruku**, a następnie kliknij opcję **Właściwości**.
- v. Na karcie **Ogólne**, obok **Rodzaju uruchomienia** sprawdź, czy wybrano **Automatycznie**.
- vi. Jeśli usługa nie działa, w **Stanie usługi** kliknij opcję lub dotknij opcji **Uruchom**, a następnie kliknij opcję lub dotknij opcji **OK**.

System Windows 7

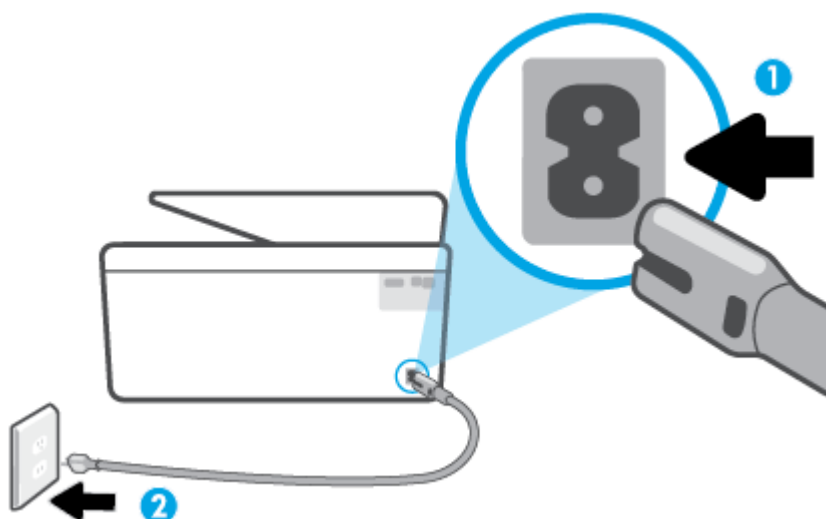
- i. W menu **Start** systemu Windows kliknij **Panel sterowania, System i zabezpieczenia**, a następnie **Narzędzia administracyjne**.
- ii. Kliknij dwukrotnie **Usługi**.
- iii. Kliknij prawym przyciskiem **Bufor wydruku**, a następnie kliknij **Właściwości**.
- iv. Na karcie **Ogólne**, obok **Rodzaju uruchomienia** sprawdź, czy wybrano **Automatycznie**.
- v. Jeśli usługa nie działa, w **Stanie usługi** kliknij **Uruchom**, a następnie kliknij **OK**.
- b. Upewnij się, że właściwa drukarka jest ustawiona jako drukarka domyślna.
Obok drukarki domyślnej znajduje się znak wyboru w czarnym lub zielonym kółku.
- c. Jeśli wybrana jest niewłaściwa drukarka, kliknij właściwą drukarkę prawym przyciskiem myszy i wybierz opcję **Ustaw jako drukarkę domyślną**.
- d. Spróbuj ponownie użyć drukarki.
6. Ponownie uruchom komputer.
7. Czyszczenie kolejki wydruku.

Czyszczenie kolejki wydruku

- a. Zależnie od systemu operacyjnego, wykonaj jedną z czynności:
 - **Windows 10:** W menu **Start** systemu Windows wybierz **System Windows** z listy aplikacji, wybierz **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** w obszarze **Sprzęt i dźwięk**.
 - **Windows 8.1 i Windows 8:** Wskaż prawy górny róg ekranu lub dotknij go, aby otworzyć panele funkcji, kliknij ikonę **Ustawienia** kliknij opcję **Panel sterowania** (lub dotknij jej), a następnie kliknij opcję **Wyświetl urządzenia i drukarki** (lub dotknij jej).
 - **Windows 7:** W menu **Start** systemu Windows kliknij **Urządzenia i drukarki**.
- b. Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki, aby otworzyć kolejkę drukowania.
- c. W menu **Drukarka** kliknij **Anuluj wszystkie dokumenty** lub **Zakończ drukowanie dokumentu**, a następnie kliknij **Tak** by potwierdzić.
- d. Jeśli w kolejce wciąż znajdują się dokumenty, uruchom komputer ponownie i po uruchomieniu jeszcze raz rozpocznij drukowanie.
- e. Sprawdź ponownie kolejkę drukowania, by upewnić się że jest pusta, a następnie rozpocznij ponownie drukowanie.

Sprawdzanie gniazda zasilania i ponowne uruchomienie drukarki

1. Sprawdź, czy przewód zasilający jest dokładnie podłączony do drukarki.



- | | |
|---|----------------------------|
| 1 | Gniazdo zasilania drukarki |
| 2 | Podłączenie do gniazdka |

2. Spójrz na przycisk Zasilanie umieszczony na drukarce. Jeśli kontrolka nie świeci, drukarka jest wyłączona. Naciśnij przycisk Zasilanie, aby włączyć drukarkę.



UWAGA: Jeśli drukarki nie ma zasilania, podłącz ją do innego gniazdka.

3. Pozostawiając drukarkę włączoną, odłącz przewód zasilający z gniazda z tyłu drukarki.
4. Odłącz przewód zasilający od gniazda elektrycznego.
5. Odczekaj co najmniej 15 sekund.
6. Ponownie podłącz przewód zasilania do gniazdka ściennego.
7. Podłącz ponownie przewód zasilający do gniazda z tyłu drukarki.
8. Jeżeli drukarka nie włączy się sama, włącz ją, naciskając przycisk Zasilanie.
9. Spróbuj użyć drukarki jeszcze raz.

Naprawianie problemów z jakością wydruku



UWAGA: Aby uniknąć problemów z jakością wydruku, zawsze wyłączaj drukarkę przy użyciu przycisku Zasilanie i poczekaj, aż wskaźnik przycisku Zasilanie przestanie świecić, zanim wyciągniesz wtyczkę lub wyłączysz rozgałęziacz elektryczny. Umożliwi to drukarce przesunięcie pojemników z tuszem do pozycji zamkniętej, w której są chronione przed wyschnięciem.

Poprawianie jakości wydruku (Windows)

1. Upewnij się, że korzystasz z oryginalnych pojemników HP.
2. Sprawdź oprogramowanie drukarki, aby upewnić się, czy wybrano odpowiedni rodzaj papieru z listy rozwijanej **Nośnik** i odpowiednią jakość druku z listy rozwijanej **Ustawienia jakości**.
 - Uruchom oprogramowanie drukarki i kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie opcję **Ustaw preferencje**, aby uzyskać dostęp do właściwości drukowania.

3. Sprawdź szacowane poziomy tuszu, by określić czy jest go wystarczająca ilość w pojemnikach. Więcej informacji znajdziesz w [Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach](#). Jeśli w pojemnikach jest mało tuszu, weź pod uwagę możliwość ich wymiany.
4. Wyrównaj głowice drukujące.

Wyrównywanie głowicy drukującej przy użyciu programu oprogramowanie drukarki



UWAGA: Wyrównanie głowicy drukującej pozwala uzyskać wysoką jakość wydruku. Nie jest konieczne ponowne wyrównywanie głowicy po wymianie pojemników z tuszem.

- a. Załaduj nieużywany arkusz białego papieru o rozmiarze Letter lub A4 do zasobnika wejściowego.
 - b. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
 - c. Uruchom oprogramowanie drukarki i kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Konserwacja drukarki**, aby uzyskać dostęp do okna dialogowego **Przybornik drukarki**.
 - d. W **Przyborniku drukarki** kliknij opcję **Wyrównaj głowice drukujące** na karcie **Usługi urządzenia**. Drukarka wydrukuje stronę wyrównania.
5. Wydrukuj stronę diagnostyczną, jeśli w pojemnikach jest wystarczająca ilość tuszu.

Drukowanie strony testowej z oprogramowanie drukarki

- a. Do zasobnika wejściowego załaduj arkusz zwykłego, białego papieru formatu Letter, A4 lub Legal.
 - b. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
 - c. Uruchom oprogramowanie drukarki i kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Konserwacja drukarki**, aby uzyskać dostęp do przybornika drukarki.
 - d. Kliknij opcję **Drukowanie informacji diagnostycznych** na karcie **Raporty urządzenia**, aby wydrukować stronę diagnostyczną.
6. Sprawdź niebieskie, purpurowe, żółte i czarne pola na stronie diagnostycznej. Jeżeli widoczne są rozmazania wewnątrz tych pól lub ich część nie została wypełniona kolorem, należy od razu wyczyścić głowicę drukującą.

Czyszczenie głowicy drukującej przy użyciu oprogramowania oprogramowanie drukarki

- a. Do zasobnika wejściowego załaduj arkusz zwykłego, białego papieru formatu Letter, A4 lub Legal.
 - b. Otwórz oprogramowanie drukarki HP. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#).
 - c. Uruchom oprogramowanie drukarki i kliknij opcję **Zadania urządzenia**, a następnie kliknij opcję **Konserwacja drukarki**, aby uzyskać dostęp do okna dialogowego **Przybornik drukarki**.
 - d. Kliknij opcję **Wyczyść głowice** na karcie **Usługi urządzenia**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
7. Jeśli czyszczenie głowicy drukującej nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z pomocą techniczną firmy HP. Odwiedź stronę www.support.hp.com. Strona ta zawiera informacje i narzędzia pomocne przy rozwiązywaniu wielu powszechnych problemów z drukarką. Gdy zostanie wyświetlony monit, wybierz

swój kraj/region, a następnie kliknij **Wszystkie kontakty HP**, aby uzyskać informacje o wzywaniu wsparcia technicznego.

Poprawianie jakości druku za pomocą wyświetlacza drukarki

1. Upewnij się, że korzystasz z oryginalnych pojemników HP.
2. Upewnij się, że zostało wybrane odpowiednie ustawienie typu papieru i jakości druku.
3. Sprawdź szacowane poziomy tuszu, by określić czy jest go wystarczająca ilość w pojemnikach. Więcej informacji znajdziesz w [Sprawdzanie poziomu tuszu w pojemnikach](#). Jeśli w pojemnikach jest mało tuszu, weź pod uwagę możliwość ich wymiany.
4. Wyrównaj głowice drukujące.

Wyrównywanie głowicy drukującej za pomocą wyświetlacza drukarki

- a. Do zasobnika wejściowego załaduj arkusz zwykłego, białego papieru formatu Letter, A4 lub Legal.
 - b. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
 - c. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki** i **Wyrównaj głowicę drukującą**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
5. Wydrukuj stronę diagnostyczną, jeśli w pojemnikach jest wystarczająca ilość tuszu.

Drukowanie strony testowej z wyświetlacza drukarki

- a. Do zasobnika wejściowego załaduj arkusz zwykłego, białego papieru formatu Letter, A4 lub Legal.
 - b. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
 - c. Dotknij opcji **Raporty**.
 - d. Dotknij opcji **Raport o jakości wydruku**.
6. Sprawdź niebieskie, purpurowe, żółte i czarne pola na stronie diagnostycznej. Jeżeli widoczne są rozmazania wewnątrz tych pól lub ich część nie została wypełniona kolorem, należy od razu wyczyścić głowicę drukującą.

Czyszczenie głowic drukujących za pomocą wyświetlacza drukarki

- a. Do zasobnika wejściowego załaduj arkusz zwykłego, białego papieru formatu Letter, A4 lub Legal.
 - b. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
 - c. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki** i **Wyczyść głowicę drukującą**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
7. Jeśli czyszczenie głowicy drukującej nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z pomocą techniczną firmy HP. Odwiedź stronę www.support.hp.com. Strona ta zawiera informacje i narzędzia pomocne przy rozwiązywaniu wielu powszechnych problemów z drukarką. Gdy zostanie wyświetlony monit, wybierz swój kraj/region, a następnie kliknij **Wszystkie kontakty HP**, aby uzyskać informacje o wzywaniu wsparcia technicznego.

Problemy z kopiowaniem i skanowaniem

Wybierz jedną z następujących opcji rozwiązywania problemów.

- Narzędzie HP do rozwiązywania problemów w trybie online umożliwia rozwiązanie problemów z kopiowaniem i skanowaniem. Patrz [Uzyskiwanie pomocy HP w Internecie przy rozwiązywaniu problemów](#).
- Narzędzie [HP Print and Scan Doctor](#) (tylko system Windows) umożliwia automatyczne diagnozowanie i rozwiązywanie problemów.



UWAGA: Narzędzie HP Print and Scan Doctor oraz kreatory rozwiązywania problemów online HP mogą nie być dostępne we wszystkich językach.

Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [Wskazówki dotyczące udanego kopiowania i skanowania](#).

Problemy związane z faksowaniem

Najpierw uruchom test faksu, aby przekonać się, czy istnieje problem z konfiguracją faksu. Jeśli test zakończył się powodzeniem, a nadal masz problemy z faksowaniem, sprawdź, czy ustawienia faksu wymienione w raporcie są prawidłowe.

Uruchamianie testu faksu

Możesz przetestować konfigurację faksu, aby sprawdzić stan drukarki i upewnić się, że jest prawidłowo skonfigurowana do faksowania. Wykonuj ten test tylko po ukończeniu konfiguracji faksu w drukarce. Test przeprowadza następujące operacje:

- Sprawdzenie sprzętu.
- Sprawdzenie, czy do drukarki podłączony jest prawidłowy rodzaj kabla telefonicznego.
- Sprawdzenie, czy kabel telefoniczny jest podłączony do właściwego portu.
- Sprawdzenie sygnału wybierania
- Sprawdzenie stanu połączenia linii telefonicznej
- Sprawdzenie aktywnej linii telefonicznej.

Testowanie konfiguracji faksu za pomocą panelu sterowania

1. Skonfiguruj drukarkę do faksowania, zgodnie z instrukcjami konfiguracji dotyczącymi konkretnego domu lub biura.
2. Przed rozpoczęciem testu sprawdź, czy zainstalowano pojemniki z tuszem i czy załadowano papier o właściwym formacie do podajnika wejściowego.
3. Na ekranie **Faks** przejdź w prawo i dotknij opcji **Ustawienia**, dotknij opcji **Kreator konfiguracji**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Drukarka wyświetli stan testu na wyświetlaczu i wydrukuje raport.

4. Przejrzyj raport.

- W przypadku niepowodzenia testu faksu przejrzyj poniższe rozwiązania.
- Jeśli test faksu zakończył się powodzeniem, a nadal masz problemy z faksowaniem, sprawdź, czy ustawienia faksu wymienione w raporcie są prawidłowe. Możesz także użyć kreatora rozwiązywania problemów online HP.

Gdy test faksu zakończy się niepowodzeniem

Jeśli został uruchomiony test faksu, który się nie powiódł, przejrzyj raport by uzyskać podstawowe informacje o błędzie. Aby uzyskać dokładniejsze informacje, przejrzyj raport, by odnaleźć nieudaną część testu a następnie przejrzyj odpowiedni temat w tym rozdziale by znaleźć rozwiązania do wypróbowania.

„Test sprzętowy faksu” nie powiódł się

- Wyłącz drukarkę za pomocą przycisku  (Zasilanie) znajdującego się z przodu drukarki, po lewej stronie, a następnie odłącz przewód zasilający z tyłu drukarki. Po upływie kilku sekund podłącz ponownie przewód zasilający i włącz zasilanie. Uruchom test ponownie. Jeżeli test znowu się nie powiedzie, zapoznaj się z dalszymi informacjami na temat rozwiązywania problemów zawartymi w tym rozdziale.
- Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy. Jeżeli uda się wysłać lub otrzymać faks, prawdopodobnie problem nie występuje.
- Jeśli test jest uruchamiany z poziomu **Kreatora konfiguracji faksu** (Windows), upewnij się, że drukarka nie jest zajęta wykonywaniem innego zadania, np. odbieraniem faksu lub kopiowaniem. Sprawdź, czy na wyświetlaczu nie jest widoczny komunikat wskazujący, że drukarka jest zajęta. Jeśli drukarka jest zajęta, zanim uruchomisz test, zaczekaj, aż zakończy zadanie i przejdzie w tryb oczekiwania.
- Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby sprawdzić, czy został on zakończony pomyślnie i czy drukarka jest gotowa do faksowania. Jeśli **Test urządzenia faksującego** wciąż kończy się niepowodzeniem i występują problemy z faksowaniem, skontaktuj się z pomocą techniczną firmy HP. Odwiedź stronę www.support.hp.com. Strona ta zawiera informacje i narzędzia pomocne przy rozwiązywaniu wielu powszechnych problemów z drukarką. Gdy zostanie wyświetlony monit, wybierz swój kraj/region, a następnie kliknij **Wszystkie kontakty HP**, aby uzyskać informacje o wzywaniu wsparcia technicznego.

Nie powiódł się test „Faks podłączony do aktywnego gniazdka telefonicznego”

- Sprawdź połączenie między ściennym gniazdem telefonicznym a drukarką, aby upewnić się, że kabel telefoniczny jest odpowiednio podłączony.
- Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.
- Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.
- Spróbuj podłączyć działający telefon i przewód telefoniczny do telefonicznego gniazdka ściennego wykorzystywanego przez drukarkę i sprawdź sygnał wybierania. Jeśli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z serwisem operatora sieci telefonicznej aby sprawdzono linię.

- Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy. Jeżeli uda się wysłać lub otrzymać faks, prawdopodobnie problem nie występuje.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby sprawdzić, czy został on zakończony pomyślnie i czy drukarka jest gotowa do faksowania.

Nie powiódł się test „Przewód telefoniczny podłączony do właściwego gniazda faksu”

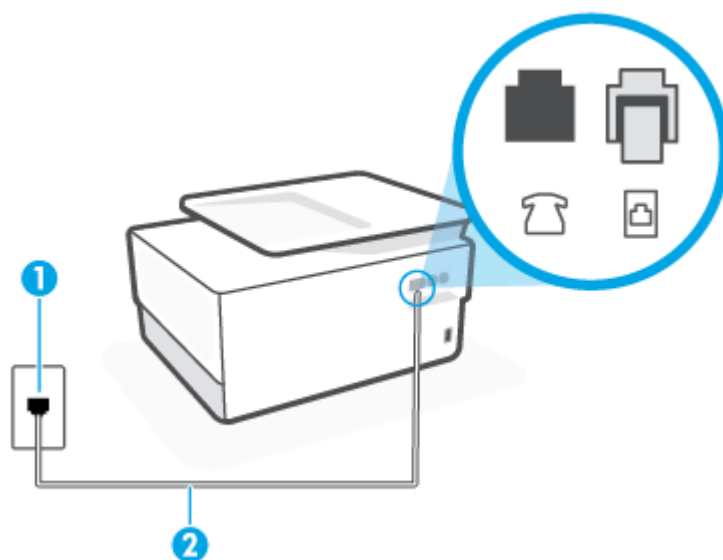
Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Podłączanie przewodu telefonicznego do odpowiedniego portu

1. Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.

 **UWAGA:** Gdy do połączenia z gniazdkiem telefonicznym używane jest gniazdo oznaczone symbolem , nie można wysyłać ani odbierać faksów. Gniazdo oznaczone symbolem  służy jedynie do podłączania innych urządzeń, takich jak automatyczna sekretarka.

Rysunek 9-1 Widok drukarki z tyłu

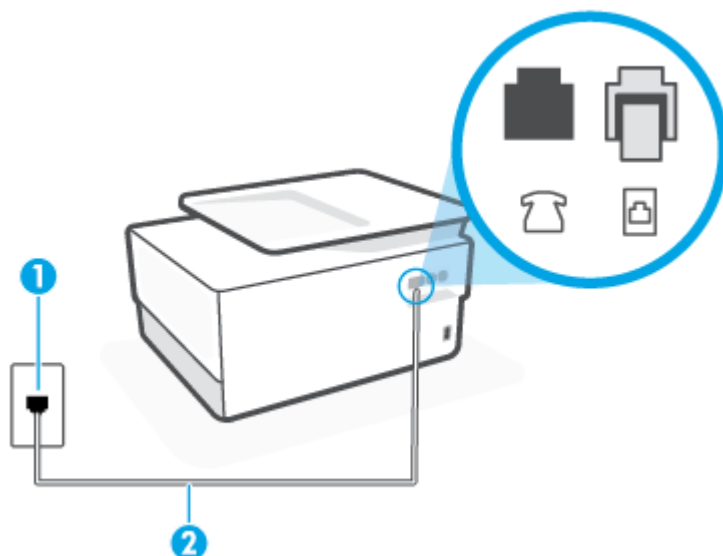


1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki.

2. Po podłączeniu kabla telefonicznego do gniazda oznaczonego symbolem  uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, że został on zakończony pomyślnie i drukarka jest gotowa do faksowania.
3. Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy.

Test „użycia prawidłowego typu przewodu telefonicznego z faksem” nie powiódł się

- Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki.

- Sprawdź połączenie między ściennym gniazdem telefonicznym a drukarką, aby upewnić się, że kabel telefoniczny jest odpowiednio podłączony.
- Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Nie powiódł się test „Wykrywanie sygnału wybierania”

- Inne urządzenia wykorzystujące tę samą linię telefoniczną co drukarka mogą być przyczyną niepowodzenia testu. Aby sprawdzić, czy problem jest powodowany przez inne urządzenie, odłącz od linii telefonicznej wszystkie urządzenia, a następnie uruchom ponownie test. Jeśli **Wykrywanie sygnału wybierania** można pomyślnie przeprowadzić bez innych urządzeń, przyczyną problemów jest co najmniej jeden z dodatkowych elementów wyposażenia. Podłączaj je kolejno i za każdym razem uruchamiaj test, aż zidentyfikujesz urządzenie, które jest przyczyną problemu.
- Spróbuj podłączyć działający telefon i przewód telefoniczny do telefonicznego gniazdka ściennego wykorzystywanego przez drukarkę i sprawdź sygnał wybierania. Jeśli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z serwisem operatora sieci telefonicznej, aby sprawdzono linię.
- Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.
- Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

- Jeżeli w systemie telefonicznym, na przykład w niektórych centralach abonenckich (PBX), nie używa się standardowego tonu wybierania numeru, może być to przyczyną niepowodzenia testu. Nie spowoduje to jednak problemów przy wysyłaniu ani odbieraniu faksów. Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy.
- Upewnij się, że ustawienie kraju/regionu zostało prawidłowo skonfigurowane. W przypadku braku ustawienia lub nieprawidłowego ustawienia kraju/regionu, test może zakończyć się niepowodzeniem i mogą wystąpić problemy z odbieraniem i wysyłaniem faksów.
- Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do analogowej linii telefonicznej, inaczej wysyłanie i odbieranie faksów nie będzie możliwe. Aby sprawdzić, czy linia jest analogowa, czy cyfrowa, podłącz zwykły analogowy telefon do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeśli nie słychać normalnie brzmiącego tonu wybierania, linia telefoniczna może być skonfigurowana dla telefonów cyfrowych. Podłącz drukarkę do analogowej linii telefonicznej, a następnie spróbuj wysłać lub odebrać faks.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby sprawdzić, czy został on zakończony pomyślnie i czy drukarka jest gotowa do faksowania. Jeśli **Wykrywanie tonu wybierania** nadal kończy się niepowodzeniem, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii telefonicznej.

Nie powiódł się test „Jakość linii faksu”

- Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do analogowej linii telefonicznej, inaczej wysyłanie i odbieranie faksów nie będzie możliwe. Aby sprawdzić, czy linia jest analogowa, czy cyfrowa, podłącz zwykły analogowy telefon do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeśli nie słychać normalnie brzmiącego tonu wybierania, linia telefoniczna może być skonfigurowana dla telefonów cyfrowych. Podłącz drukarkę do analogowej linii telefonicznej, a następnie spróbuj wysłać lub odebrać faks.
- Sprawdź połączenie między ściennym gniazdem telefonicznym a drukarką, aby upewnić się, że kabel telefoniczny jest odpowiednio podłączony.
- Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi koniec do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki.
- Inne urządzenia wykorzystujące tę samą linię telefoniczną co drukarka mogą być przyczyną niepowodzenia testu. Aby sprawdzić, czy problem jest powodowany przez inne urządzenie, odłącz od linii telefonicznej wszystkie urządzenia, a następnie uruchom ponownie test.
 - Jeżeli test **Test stanu linii faksu** zostanie pomyślnie przeprowadzony bez podłączania innego sprzętu, oznacza to, iż jedno lub kilka urządzeń jest przyczyną problemów. Spróbuj ponownie podłączać je pojedynczo i za każdym razem ponownie przeprowadzaj test, aby zidentyfikować, które z nich powoduje problem.
 - Jeśli funkcja **Test stanu linii faksu** zakończy się niepowodzeniem po odłączeniu innego sprzętu, podłącz drukarkę do sprawnej linii telefonicznej i zapoznaj się z dalszymi informacjami o rozwiązywaniu problemów.
- Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Po rozwiązaniu wszystkich wykrytych problemów ponownie uruchom test faksu, aby sprawdzić, czy został on zakończony pomyślnie i czy drukarka jest gotowa do faksowania. Jeśli test **Stan linii faksu** nadal kończy się niepowodzeniem, a problemy z faksowaniem nadal występują, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii telefonicznej.

Rozwiązywanie problemów z faksem

Czego dotyczy problem z faksem?

- [Na wyświetlaczu zawsze jest widoczny komunikat Podniesiona słuchawka](#)
- [Problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów przy użyciu drukarki](#)
- [Drukarka nie odbiera faksów, chociaż może je wysyłać](#)
- [Drukarka nie wysyła faksów, chociaż może je odbierać](#)
- [Automatyczna sekretarka nagrywa sygnał faksu](#)
- [Komputer nie odbiera faksów \(Faks cyfrowy HP\)](#)

Na wyświetlaczu zawsze jest widoczny komunikat Podniesiona słuchawka

- HP zaleca użycie dwużyłowego kabla telefonicznego.
- Być może linia jest zajęta przez inne urządzenia korzystające z tej samej linii telefonicznej co drukarka. Sprawdź, czy aparaty wewnętrzne (telefony korzystające z tej samej linii, ale nie podłączone do drukarki) lub inne urządzenia nie blokują linii lub nie są używane. Przykładowo nie można faksować przy użyciu drukarki, gdy słuchawka telefonu wewnętrznego jest podniesiona lub gdy użytkownik używa modemu do wysyłania poczty e-mail lub łączenia się z Internetem.

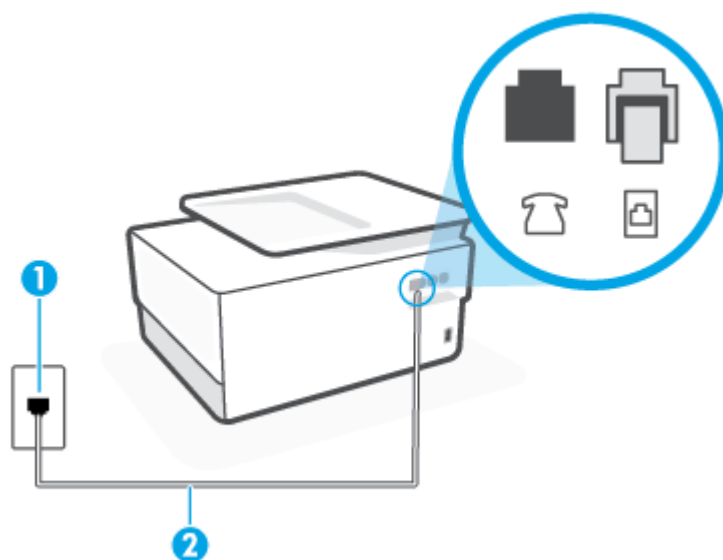
Problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów przy użyciu drukarki

- Sprawdź, czy drukarka jest włączona. Popatrz na wyświetlacz drukarki. Jeśli wyświetlacz jest pusty i wskaźnik  (przycisk Zasilanie) nie świeci się, drukarka jest wyłączona. Sprawdź, czy przewód zasilający jest dokładnie podłączony do drukarki i do gniazdka elektrycznego. Naciśnij przycisk  (Zasilanie), aby włączyć drukarkę.

Po włączeniu drukarki firma HP zaleca odczekanie pięciu minut przed wysłaniem lub odebraniem faksu. Drukarka nie może wysyłać czy odbierać faksów w czasie uruchamiania po włączeniu.

- Jeśli została włączona funkcja Faksu cyfrowego HP, wysyłanie lub odbieranie faksów może nie być możliwe, jeśli pamięć faksu jest pełna (ograniczone pamięcią drukarki).

- Upewnij się, że drukarka jest podłączona do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu przewodu telefonicznego dostarczonego w opakowaniu drukarki. Jeden koniec kabla telefonicznego należy podłączyć do gniazda oznaczonego symbolem  z tyłu drukarki, a drugi — do ściennego gniazda telefonicznego, jak pokazano na ilustracji.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne.
2	Użyj przewodu o rozmiarze co najmniej AWG 26, aby podłączyć go do gniazda  drukarki.

- Spróbuj podłączyć działający telefon i przewód telefoniczny do telefonicznego gniazda ściennego wykorzystywanego przez drukarkę i sprawdź sygnał wybierania. Jeśli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z serwisem operatora sieci telefonicznej.
- Być może linia jest zajęta przez inne urządzenia korzystające z tej samej linii telefonicznej co drukarka. Przykładowo nie można faksować przy użyciu drukarki, gdy słuchawka telefonu wewnętrznego jest podniesiona lub gdy użytkownik używa modemu do wysyłania poczty e-mail lub łączenia się z Internetem.
- Sprawdź, czy inny proces nie powoduje błędu. Sprawdź, czy na wyświetlaczu urządzenia lub na ekranie komputera nie ma komunikatów informujących o problemach i sposobie ich rozwiązania. Jeśli wystąpi błąd, drukarka nie będzie wysyłać ani odbierać faksów, dopóki przyczyna błędu nie zostanie usunięta.
- W połączeniu może być dużo szumów. Źródłem problemów z faksowaniem mogą być linie telefoniczne o niskiej jakości dźwięku (z dużym poziomem zakłóceń). Sprawdź jakość dźwięku linii telefonicznej, podłączając do ściennego gniazda telefonicznego telefon i sprawdzając, czy nie słychać szumu lub innych zakłóceń. Jeśli słychać szum, wyłącz tryb **Tryb korekcji błędów** (ECM) i ponownie spróbuj skorzystać z faksu. Jeśli problem będzie się powtarzał, skontaktuj się z serwisem operatora sieci telefonicznej.
- Jeśli korzystasz z usługi DSL (Digital Subscriber Line), sprawdź, czy filtr DSL jest podłączony, w przeciwnym razie nie będzie można faksować.
- Sprawdź, czy drukarka nie została podłączona do ściennego gniazda przeznaczonego dla telefonów cyfrowych. Aby sprawdzić, czy linia jest analogowa, czy cyfrowa, podłącz zwykły analogowy telefon do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeśli nie słychać normalnie brzmiącego tonu wybierania, linia telefoniczna może być skonfigurowana dla telefonów cyfrowych.

- Jeśli korzystasz z centrali PBX lub konwertera/adaptera końcowego ISDN, upewnij się, że drukarka jest podłączona do właściwego portu, a adapter końcowy jest ustawiony na prawidłowy typ przełącznika dla danego kraju/regionu (jeśli to możliwe).
- Jeśli drukarka korzysta z tej samej linii, co usługa DSL, modem DSL może być nieprawidłowo uziemiony. Jeśli modem DSL nie jest prawidłowo uziemiony, może powodować zakłócenia na linii telefonicznej. Źródłem problemów z faksowaniem mogą być linie telefoniczne o niskiej jakości dźwięku (z dużym poziomem zakłóceń). Możesz sprawdzić jakość dźwięku linii telefonicznej, podłączając telefon do gniazdka ściennego i sprawdzając, czy nie słychać szumu lub innych zakłóceń. Jeśli słyszysz szum, wyłącz modem DSL i całkowicie odłącz zasilanie na co najmniej 15 minut. Włącz z powrotem modem DSL i ponownie posłuchaj tonu wybierania.



UWAGA: Zakłócenia na linii telefonicznej mogą powtarzać się w przyszłości. Jeśli drukarka przestanie wysyłać i odbierać fakсы, powtórz procedurę.

Jeżeli wciąż słychać szumy na linii, skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną. Aby uzyskać więcej informacji na temat wyłączania modemu DSL, skontaktuj się z dostawcą usługi DSL by uzyskać pomoc.

- Przyczyną problemów może być korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej (rozdzielacz to urządzenie umożliwiające podłączenie dwóch przewodów do jednego gniazdka telefonicznego). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć drukarkę bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Drukarka nie odbiera faksów, chociaż może je wysyłać

- Jeśli usługa dzwonienia dystynktywnego nie jest używana, upewnij się, że funkcja **Dzwonienie dystynktywne** drukarki ma wartość **Wszystkie standardowe dzwonki**.
- Jeśli opcja **Odbieranie automatyczne** ma wartość **Wył.**, fakсы należy odbierać ręcznie. W przeciwnym razie drukarka nie odbierze faksu.
- Jeśli korzystasz z usługi poczty głosowej pod tym samym numerem telefonu, co faks, musisz odbierać fakсы ręcznie, nie automatycznie. Oznacza to, że musisz osobiście odbierać połączenia przychodzące.
- Jeśli na linii, do której podłączona jest drukarka, działa również modem telefoniczny, sprawdź czy oprogramowanie dostarczone z modemem nie zostało skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów. Modemy skonfigurowane do automatycznego odbierania faksów przejmują kontrolę nad linią telefoniczną i uniemożliwiają drukarce odbieranie faksów.
- Jeśli do tej samej linii telefonicznej co drukarka podłączona jest automatyczna sekretarka, może wystąpić jeden z następujących problemów:
 - Automatyczna sekretarka może nie być prawidłowo skonfigurowana do pracy z drukarką.
 - Wiadomość powitalna automatycznej sekretarki może być zbyt długa lub zbyt głośna i uniemożliwić drukarce wykrycie tonów faksowania, przez co urządzenie wysyłające faks może się rozłączyć.
 - Cisza po wiadomości powitalnej automatycznej sekretarki mogła być zbyt krótka, aby drukarka była w stanie wykryć tony faksowania. Problem ten występuje najczęściej w przypadku cyfrowych sekretarek automatycznych.

Następujące czynności mogą pomóc w rozwiązaniu tych problemów:

- Jeżeli automatyczna sekretarka korzysta z tej samej linii telefonicznej, która jest wykorzystywana do połączeń faksowych, spróbuj podłączyć automatyczną sekretarkę bezpośrednio do drukarki
- Upewnij się, czy drukarka jest ustawiona do automatycznego odbioru faksów.

- Upewnij się, że ustawienie **Dzwon. do odebr.** jest ustawione na większą liczbę dzwonek niż automatyczna sekretarka.
- Spróbuj odebrać faks po odłączeniu automatycznej sekretarki. Jeśli próba się powiedzie, źródłem problemu może być właśnie automatyczna sekretarka.
- Podłącz ponownie automatyczną sekretarkę i nagraj komunikat powitalny. Nagraj komunikat trwający około 10 sekund. Podczas nagrywania komunikatu mów wolno i głośno. Na końcu komunikatu głosowego pozostaw 5 sekund ciszy. Podczas nagrywania tej cichej części w tle nie powinno być słychać żadnych dźwięków. Spróbuj ponownie odebrać faks.



UWAGA: Niektóre cyfrowe automatyczne sekretarki mogą nie nagrywać ciszy nagranej pod koniec wiadomości powitalnej. Aby to sprawdzić, odtwórz nagraną wiadomość powitalną.

- Jeśli drukarka jest podłączona do tej samej linii telefonicznej co inne urządzenia, np. automatyczna sekretarka, modem telefoniczny lub przełącznik wieloportowy, poziom sygnału faksowania może zostać zmniejszony. Poziom sygnału faksowania może zostać zmniejszony również wskutek korzystania z rozdzielacza telefonicznego lub podłączenia dodatkowych kabli przedłużających. W wyniku zmniejszenia poziomu sygnału faksowania mogą wystąpić problemy przy odbiorze faksów.

By sprawdzić, czy inne urządzenia powodują problemy, odłącz od linii telefonicznej wszystko za wyjątkiem drukarki, a następnie spróbuj odebrać faks. Jeśli można otrzymywać fakсы po odłączeniu pozostałego sprzętu, przyczyną problemów jest co najmniej jeden z dodatkowych elementów wyposażenia. Podłączaj je kolejno i za każdym razem odbieraj faks, aż zidentyfikujesz urządzenie, które jest przyczyną problemu.

- Jeżeli wybrano specjalny wzorzec dzwonienia dla numeru telefonicznego faksu (w przypadku korzystania z usługi dzwonienia dystynktywnego za pośrednictwem operatora sieci telefonicznej), należy sprawdzić, czy funkcja **Dzwonienie dystynktywne** drukarki została odpowiednio skonfigurowana.

Drukarka nie wysłała faksów, chociaż może je odbierać

- Drukarka może wybierać numer zbyt szybko lub zbyt wcześnie. Może zaistnieć potrzeba wstawienia pauzy między wybranymi cyframi numeru. Na przykład jeśli przed wybraniem numeru faksu konieczne jest uzyskanie dostępu do linii zewnętrznej, wstaw pauzę po numerze dostępu do linii. Jeśli wybierany numer to 95555555, gdzie cyfrą łączącą z linią zewnętrzną jest 9, można wstawić pauzy w następujący sposób: 9-555-5555. Aby wstawić pauzę w czasie wybierania wpisywanego numeru faksu, dotykaj przycisku *, aż na wyświetlaczu pojawi się myślnik (-).

Możesz także wysłać faks, korzystając z monitorowanego wybierania numerów. Umożliwia to słuchanie linii telefonicznej podczas wybierania numeru. Możesz ustawić prędkość wybierania numeru oraz reagować na komunikaty wyświetlane podczas wybierania numeru.

- Numer wprowadzony w czasie wysyłania faksu jest w niewłaściwym formacie lub w urządzeniu faksowym odbiorcy wystąpiły problemy. Aby to sprawdzić, zadzwoń pod numer faksu za pomocą zwykłego telefonu i sprawdź, czy słychać sygnał faksu. Jeżeli nie słychać sygnału faksu, faks odbiorcy być może nie został włączony lub podłączony, możliwe też, że linia odbiorcy jest zakłócana przez usługę poczty głosowej. Możesz również zapytać odbiorcę faksu, czy nie ma problemów z urządzeniem faksującym.

Automatyczna sekretarka nagrywa sygnał faksu

- Jeżeli automatyczna sekretarka korzysta z tej samej linii telefonicznej, która jest wykorzystywana do połączeń faksowych, spróbuj podłączyć automatyczną sekretarkę bezpośrednio do drukarki. Jeżeli

automatyczna sekretarka nie zostanie podłączona zgodnie z zaleceniami, może ona nagrywać sygnał faksu.

- Upewnij się, czy drukarka jest ustawiona do automatycznego odbierania faksów, oraz czy ustawienie **Dzwon. do odebr.** jest prawidłowe. Liczba dzwonek przed odebraniem dla drukarki powinna być większa niż liczba dzwonek przed odebraniem ustawiona dla sekretarki automatycznej. Jeśli automatyczna sekretarka i drukarka zostaną ustawione na tę samą liczbę dzwonek do odebrania, oba urządzenia odpowiedzą na połączenie i tony faksowania nagrają się na automatyczną sekretarkę.
- Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby odpowiadała po niewielkiej liczbie dzwonek, a drukarkę tak, aby odpowiadała po maksymalnej możliwej liczbie dzwonek. (Maksymalna liczba dzwonek zależy od kraju/regionu) Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odpowiada na połączenie, a drukarka monitoruje linię. Jeśli drukarka wykryje sygnał faksu, odbierze faks. Jeśli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową.

Komputer nie odbiera faksów (Faks cyfrowy HP)

- Komputer, który ma odbierać fakсы, jest wyłączony. Sprawdź, czy komputer, który ma odbierać fakсы, jest cały czas włączony.
- Do konfiguracji faksowania i odbioru faksów używane są różne komputery i jeden z nich może być wyłączony. Jeśli komputer używany do konfigurowania faksowania nie jest tym samym komputerem, który służy do odbierania faksów, oba komputery powinny być cały czas włączone.
- Funkcja Faksu cyfrowego HP nie została aktywowana lub komputer nie został skonfigurowany do odbierania faksów. Włącz funkcję Faksu cyfrowego HP i upewnij się, że komputer został skonfigurowany do odbierania faksów.

Problemy z siecią i połączeniem

Co chcesz zrobić?

- [Naprawianie połączenia bezprzewodowego](#)
- [Naprawianie połączenia Wi-Fi Direct](#)
- [Naprawianie połączenia Ethernet](#)

Naprawianie połączenia bezprzewodowego

Wybierz jedną z następujących opcji rozwiązywania problemów.

- Przywróć ustawienia sieciowe i podłącz drukarkę ponownie. Patrz [Przywracanie oryginalnych ustawień fabrycznych](#).
- Sprawdź konfigurację sieci lub wydrukuj raport z testu sieci bezprzewodowej w celu ułatwienia diagnozy problemów z połączeniem sieciowym.
 1. Na ekranie początkowym dotknij przycisku  (Komunikacja bezprzewodowa), a następnie dotknij ikony  (**Ustawienia**).
 2. Dotknij opcji **Drukuj raporty**, a następnie dotknij opcji **Strona konfiguracji sieci** lub **Raport z testu połączenia bezprzewodowego**.

Sprawdź górną część raportu testu sieci bezprzewodowej, aby ustalić, czy w trakcie testu nie zostały wykryte problemy.

- Zapoznaj się z sekcją **WYNIKI DIAGNOSTYCZNE** dotyczącą wszystkich wykonanych testów, aby sprawdzić, czy drukarka przeszła je poprawnie.
- W sekcji **BIEŻĄCA KONFIGURACJA** zlokalizuj nazwę sieci (SSID), z którą drukarka jest aktualnie połączona. Upewnij się, że drukarka jest połączona z tą samą siecią, z którą jest połączony komputer lub urządzenie przenośne.
- Narzędzie HP do rozwiązywania problemów w trybie online umożliwia rozwiązanie problemów z drukarką. Patrz [Uzyskiwanie pomocy HP w Internecie przy rozwiązywaniu problemów](#).

Naprawianie połączenia Wi-Fi Direct

1. Sprawdź drukarkę, aby upewnić się, że funkcja Wi-Fi Direct jest włączona:
 - ▲ Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (Wi-Fi Direct).
2. Włącz połączenie Wi-Fi w komputerze obsługującym komunikację bezprzewodową lub urządzeniu przenośnym, wyszukaj dostępne sieci i połącz się z siecią Wi-Fi Direct swojej drukarki.
3. Po wyświetleniu monitu podaj hasło funkcji Wi-Fi Direct.
4. Jeśli korzystasz z urządzenia przenośnego, sprawdź, czy została zainstalowana zgodna aplikacja do drukowania. Aby uzyskać więcej informacji na temat drukowania bezprzewodowego, odwiedź stronę www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html.

Naprawianie połączenia Ethernet

Sprawdź następujące elementy:

- Sieć działa i koncentrator, przełącznik lub router sieciowy jest włączony.
- Kabel Ethernet musi prawidłowo łączyć drukarkę i router. Kabel Ethernet powinien być podłączony do portu Ethernet drukarki — sygnalizuje to kontrolka obok złącza.
- Programy antywirusowe, w tym programy chroniące przed złośliwym oprogramowaniem, nie wpływają na połączenie sieciowe z drukarką. Jeśli oprogramowanie antywirusowe lub zapora uniemożliwiają komputerowi połączenie z drukarką, [użyj narzędzia do rozwiązywania problemów z zaporą online HP](#), aby rozwiązać problem.
- [HP Print and Scan Doctor](#)

Uruchom narzędzie HP Print and Scan Doctor, aby automatycznie rozwiązać problem. Narzędzie to podejmie próbę zdiagnozowania i naprawienia problemu. Narzędzie HP Print and Scan Doctor może nie być dostępne we wszystkich językach.

Problemy sprzętowe drukarki

Drukarka niespodziewanie wyłącza się

- Sprawdź zasilanie i połączenia kabli zasilania.
- Sprawdź, czy kabel zasilający drukarki jest dobrze podłączony do działającego gniazdka.

Wyrównanie głowic drukujących nie powiodło się

- Jeśli proces wyrównywania zakończony jest niepowodzeniem, upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano nieużywany arkusz białego papieru. Jeśli w podajniku wejściowym podczas operacji wyrównywania znajduje się papier kolorowy, wyrównywanie głowicy drukującej nie powiedzie się.
- Jeśli proces wyrównywania kilkakrotnie się nie powiedzie, konieczne może być wyczyszczenie głowicy albo mogła nastąpić awaria czujnika. Aby wyczyścić głowicę drukującą, zobacz [Konserwacja głowicy drukującej i pojemników z tuszem](#).
- Jeśli czyszczenie głowicy drukującej nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z pomocą techniczną firmy HP. Odwiedź stronę www.support.hp.com. Strona ta zawiera informacje i narzędzia pomocne przy rozwiązywaniu wielu powszechnych problemów z drukarką. Gdy zostanie wyświetlony monit, wybierz swój kraj/region, a następnie kliknij **Wszystkie kontakty HP**, aby uzyskać informacje o wzywaniu wsparcia technicznego.

Usuwanie awarii drukarki

Aby rozwiązać problemy z błędami drukarki, wykonaj następujące kroki:

1. Naciśnij przycisk  (Zasilanie), aby wyłączyć drukarkę.
2. Odłącz przewód zasilający i podłącz go ponownie.
3. Naciśnij przycisk  (Zasilanie), aby włączyć drukarkę.

Jeśli problem nadal występuje, zapisz kod błędu podany w komunikacie i skontaktuj się z pomocą techniczną HP. Aby uzyskać informacje na temat sposobów kontaktowania się z pomocą techniczną firmy HP, zobacz część [Pomoc techniczna firmy HP](#).

Omówienie raportów drukarki

Aby pomóc w rozwiązywaniu problemów z drukarką, można wydrukować następujące raporty.

- [Raport o stanie drukarki](#)
- [Strona konfiguracji sieci](#)
- [Raport o jakości wydruku](#)
- [Raport z testu sieci bezprzewodowej](#)
- [Raport z testu dostępu do sieci](#)

Drukowanie raportu drukarki

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty znajdującej się na górze ekranu lub przesun ją w dół, aby otworzyć pulpit, po czym dotknij  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Raporty**.
3. Zaznacz raport drukarki do wydrukowania.

Raport o stanie drukarki

Raport o stanie drukarki służy do uzyskania bieżących informacji na temat stanu drukarki i pojemników z tuszem. Ułatwia on również rozwiązywanie problemów z drukarką.

Raport o stanie drukarki zawiera także dziennik ostatnich zdarzeń.

Raport o stanie drukarki warto wydrukować zawsze przed zatelefonowaniem do firmy HP.

Strona konfiguracji sieci

Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można wydrukować stronę konfiguracji sieci w celu przejrzenia ustawień sieci dla drukarki oraz listy sieci wykrytych przez drukarkę. Na ostatniej stronie raportu znajduje się lista wszystkich wykrytych sieci bezprzewodowych wraz z siłą sygnału oraz używanymi kanałami. Może to pomóc w wyborze kanału dla sieci, który nie jest mocno obciążony przez inne sieci (co spowoduje poprawę wydajności sieci).



UWAGA: Aby można było uzyskać listę wykrytych sieci bezprzewodowych w okolicy, konieczne jest włączenie radia bezprzewodowego drukarki. Jeśli radio jest wyłączone lub drukarka jest podłączona za pomocą kabla Ethernet, lista nie zostanie wyświetlona.

Strona konfiguracji sieci może służyć do rozwiązywania problemów z połączeniami sieciowymi. W przypadku konieczności skontaktowania się z firmą HP wydrukuj tę stronę przed skontaktowaniem się z firmą HP.

Raport o jakości wydruku

Problemy z jakością wydruku mogą wynikać z wielu przyczyn — ustawień oprogramowania, słabej jakości pliku z obrazem czy z samego systemu drukowania. Jeśli jakość wydruku jest niezadowalająca, możesz wydrukować raport o jakości wydruku, aby ułatwić określenie, czy system drukowania działa prawidłowo.

Raport z testu sieci bezprzewodowej

Podczas drukowania Raportu z testu połączenia bezprzewodowego wykonywane są testy mające na celu sprawdzenie różnych parametrów połączenia bezprzewodowego z drukarką. Raport przedstawia wyniki tych testów. W przypadku wykrycia problemu jego opis wraz z informacją dotyczącą możliwego rozwiązania jest umieszczany w raporcie. W dolnej części raportu znajdują się niektóre najistotniejsze informacje dotyczące połączenia bezprzewodowego.

Raport z testu dostępu do sieci

Wydrukuj raport z dostępu do sieci, aby zidentyfikować problemy z łącznością z Internetem, które mogą mieć wpływ na usługi WWW.

Rozwiązywanie problemów z usługami WWW

Jeśli masz problemy z korzystaniem z usług WWW, takich jak **HP ePrint** i aplikacje dla drukarek, sprawdź następujące elementy:

- Upewnij się, że drukarka jest podłączona do Internetu za pomocą połączenia przewodowego lub bezprzewodowego.



UWAGA: Nie można korzystać z funkcji internetowych jeśli drukarka jest podłączona kablem USB.

- Upewnij się, że zainstalowano najnowsze aktualizacje drukarki.
- Upewnij się, że usługi WWW są włączone w drukarce. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Konfiguracja usług WWW](#).
- Sprawdź, czy koncentrator, przełącznik lub router sieciowy jest włączony i poprawnie działa.
- Jeśli drukarka jest podłączona do sieci kablem Ethernet, upewnij się, że nie używasz do tego przewodu telefonicznego lub kabla krosowanego i że kabel Ethernet jest dokładnie podłączony do drukarki. Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Problemy z siecią i połączeniem](#).
- Jeśli drukarka jest podłączona za pomocą połączenia bezprzewodowego, upewnij się, że sieć bezprzewodowa działa prawidłowo. Więcej informacji znajdziesz w [Problemy z siecią i połączeniem](#).
- Jeśli korzystasz z funkcji **HP ePrint**, sprawdź następujące elementy:
 - Upewnij się, że adres e-mail drukarki jest prawidłowy.
 - Upewnij się, że adres e-mail drukarki jest jedynym adresem w polu „Do” wiadomości e-mail. Jeśli w polu „Do” znajdują się inne adresy, wysyłane załączniki mogą nie zostać wydrukowane.
 - Upewnij się, że wysyłasz dokumenty spełniające wymagania funkcji **HP ePrint**. Więcej informacji można znaleźć na stronie [HP Connected](#) (ta witryna może nie być dostępna we wszystkich krajach/regionach).
- Jeśli sieć wykorzystuje ustawienia proxy podczas łączenia z Internetem, sprawdź, czy wprowadzone ustawienia są prawidłowe:
 - Sprawdź ustawienia używane przez przeglądarkę internetową (np. Internet Explorer, Firefox czy Safari).
 - Zweryfikuj z Administratorem IT lub osobą konfigurującą zaporę sieciową.

Jeśli zmieniono ustawienia proxy używane przez zaporę sieciową, musisz zaktualizować te ustawienia w panelu sterowania drukarki lub we wbudowanym serwerze WWW. Jeśli ustawienia nie zostaną zaktualizowane, nie będzie można korzystać z usług WWW.

Więcej informacji znajdziesz w sekcji [Konfiguracja usług WWW](#).



WSKAZÓWKA: Dodatkową pomoc dotyczącą konfigurowania i używania usług WWW można znaleźć na stronie [HP Connected](#) (ta witryna może nie być dostępna we wszystkich krajach/regionach).

Konserwacja drukarki

Co chcesz zrobić?

- [Czyszczenie szyby skanera](#)
- [Czyszczenie obudowy](#)
- [Czyszczenie podajnika dokumentów](#)
- [Konserwacja głowicy drukującej i pojemników z tuszem](#)

Czyszczenie szyby skanera

Zakurzenie lub zabrudzenie szkła skanera, wykładziny pokrywy skanera lub ramy skanera może zmniejszyć wydajność pracy, pogorszyć jakość zeskanowanych obrazów oraz mieć negatywny wpływ na dokładność działania funkcji specjalnych, takich jak dopasowywanie kopii do określonego formatu papieru.

Czyszczenie szyby skanera

 **OSTRZEŻENIE!** Przed przystąpieniem do czyszczenia drukarki należy ją wyłączyć, naciskając przycisk  (przycisk Zasilanie) i wyjąć przewód zasilający z gniazdka elektrycznego.

1. Unieś pokrywę skanera.



2. Oczyszczyć szybę skanera i wewnętrzną część pokrywy za pomocą miękkiej, niestrzępiącej się ściereczki spryskanej łagodnym środkiem do mycia powierzchni szklanych.



⚠ OSTRZEŻENIE: Do szyby skanera używaj wyłącznie środków do czyszczenia szkła. Nie stosuj środków ściernych, acetonu, benzenu ani czterochloroku węgla (czterochlorometanu); substancje te mogą uszkodzić szybę skanera. Unikaj stosowania alkoholu izopropylowego, ponieważ na szybie skanera mogą pozostać smugi.

OSTROŻNIE: Nie rozpylaj środka do mycia powierzchni szklanych bezpośrednio na szybę skanera. Zbyt duża ilość środka może przedostać się pod szybę skanera i go uszkodzić.

3. Zamknij pokrywę skanera i włącz drukarkę.

Czyszczenie obudowy

⚠ OSTRZEŻENIE! Przed przystąpieniem do czyszczenia drukarki należy ją wyłączyć, naciskając przycisk zasilania , i wyjąć przewód zasilający z gniazda elektrycznego.

Użyj miękkiej, wilgotnej szmatki nie pozostawiającej pyłu, by wytrzeć kurz, smugi i plamy z obudowy. Nie pozwól na kontakt płynów z zewnętrzną częścią drukarki, ani z panelem sterowania.

Czyszczenie podajnika dokumentów

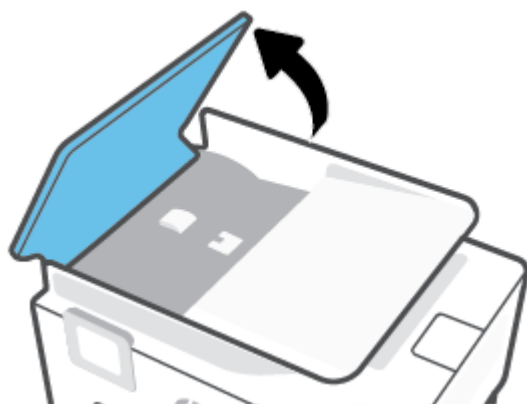
Jeżeli podajnik dokumentów poda kilka stron lub nie podaje zwykłego papieru, można wyczyścić rolki oraz podkładkę separatora.

Aby oczyścić rolki lub podkładkę separującą

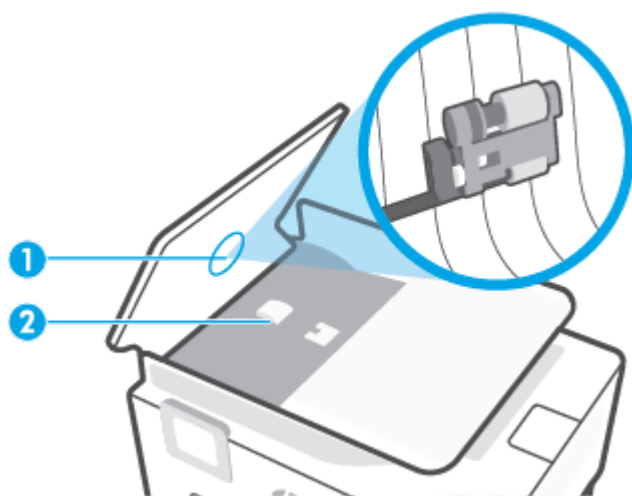
⚠ OSTRZEŻENIE! Przed przystąpieniem do czyszczenia drukarki należy ją wyłączyć, naciskając przycisk  (przycisk Zasilanie) i wyjąć przewód zasilający z gniazdka elektrycznego.

1. Usunąć wszelkie oryginały z podajnika dokumentów.

2. Podnieś pokrywę podajnika dokumentów.



Zapewnia to łatwy dostęp do rolek (1) i podkładki separatora (2).



1	Rolki
2	Podkładka separująca

3. Nieznacznie zwilż niestrzępiącą się ściereczkę wodą destylowaną, a następnie wyciśnij nadmiar wody.
4. Wilgotną ściereczką zetrzyj zanieczyszczenia z rolek lub podkładki separatora.



UWAGA: Jeśli zanieczyszczenia nie schodzą pod wpływem wody destylowanej, spróbuj zastosować alkohol izopropylowy.

5. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.

Konserwacja głowicy drukującej i pojemników z tuszem

Jeśli występują problemy z drukowaniem, oznacza to, że mógł wystąpić problem z głowicą drukującą. Procedury opisane w następnej części należy przeprowadzić tylko wtedy, gdy pojawi się takie wskazanie w ramach rozwiązywania problemów z jakością druku.

Przeprowadzanie procedur wyrównania lub czyszczenia może niepotrzebnie marnować tusz i ograniczać żywotność pojemników.

- Głowicę drukującą należy wyczyścić, jeśli na wydruku widać smugi, kolory są nieprawidłowe lub brakuje jakiegoś koloru.

Czyszczenie odbywa się w trzech etapach. Każdy z nich trwa około dwóch minut, potrzebuje jednej kartki papieru i zużywa coraz większe ilości atramentu. Po każdym etapie sprawdź jakość zadrukowanej strony. Uruchom drugi etap tylko wtedy, gdy jakość wydruku jest niska.

Jeżeli po zakończeniu wszystkich etapów czyszczenia głowicy jakość wydruku jest nadal niska, spróbuj wyrównać głowicę. Jeśli mimo wyczyszczenia i wyrównania nadal występują problemy z jakością, należy skontaktować się z pomocą techniczną HP. Więcej informacji znajdziesz w [Pomoc techniczna firmy HP](#).

- Jeśli na stronie stanu drukarki na dowolnym z pasków koloru widoczne są smugi lub białe linie lub jeśli występują problemy z jakością wydruków, należy wyrównać głowicę drukującą.

Drukarka automatycznie wyrównuje głowicę drukującą w trakcie początkowej konfiguracji.



UWAGA: Ponieważ czyszczenie głowicy zużywa tusz, należy wykonywać tę czynność tylko w razie konieczności. Proces czyszczenia zajmuje kilka minut. Podczas wykonywania tego procesu urządzenie może pracować dość głośno.

Zawsze wyłączaj drukarkę za pomocą przycisku Zasilanie. Nieprawidłowe wyłączenie urządzenia może spowodować problemy z jakością wydruku.

Czyszczenie i wyrównywanie głowicy drukującej

1. Załaduj nieużywany arkusz białego, zwykłego papieru o rozmiarze Letter lub A4 do podajnika wejściowego. Więcej informacji znajdziesz w [Ładowanie papieru](#).
2. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
3. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki** , wybierz żądaną opcję, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



UWAGA: Można to także uczynić z poziomu oprogramowania drukarki HP lub wbudowanego serwera WWW (EWS). Aby uzyskać dostęp do oprogramowania lub serwera EWS, zobacz [Otwieranie oprogramowania drukarki HP \(Windows\)](#) lub [Otwieranie wbudowanego serwera WWW](#).

Przywracanie oryginalnych ustawień fabrycznych

Jeśli niektóre funkcje zostały wyłączone lub zmieniono niektóre ustawienia, można przywrócić oryginalne ustawienia fabryczne drukarki lub ustawienia sieciowe.

Przywracanie oryginalnych ustawień fabrycznych wybranych funkcji drukarki

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki**.
3. Dotknij opcji **Przywróć**.
4. Dotknij opcji **Przywróć ustawienia**.
5. Wybierz jedną z poniższych funkcji, dla której należy przywrócić ustawienia fabryczne:
 - Kopiowanie
 - Skanowanie
 - Faksowanie
 - Sieć

Dotknij opcji **Przywróć**.

Zostanie wyświetlony komunikat z informacją, że ustawienia zostaną przywrócone.

6. Dotknij opcji **Przywróć**.

Przywracanie oryginalnych, domyślnych ustawień fabrycznych drukarki

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki**.
3. Dotknij opcji **Przywróć**.
4. Dotknij opcji **Ustawienia fabryczne**.

Zostanie wyświetlony komunikat z informacją, że domyślne ustawienia fabryczne zostaną przywrócone.
5. Dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).

Przywracanie oryginalnych ustawień sieciowych

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Konfiguracja sieci**.
3. Dotknij opcji **Przywróć ustawienia sieciowe**.

Zostanie wyświetlony komunikat z informacją, że domyślne ustawienia sieciowe zostaną przywrócone.

4. Dotknij opcji **Tak**.
5. Wydrukuj stronę konfiguracji sieci i sprawdź, czy ustawienia sieciowe zostały zresetowane.



UWAGA: Po zresetowaniu ustawień sieci bezprzewodowej drukarki skonfigurowane wcześniej ustawienia sieci bezprzewodowej i Ethernet (np. szybkość połączenia, adres IP) zostaną usunięte. Zostanie przywrócony tryb automatyczny uzyskiwania adresu IP.



WSKAZÓWKA: Możesz odwiedzić stronę internetową pomocy technicznej firmy HP pod adresem www.support.hp.com, aby uzyskać informacje i narzędzia pomocne przy rozwiązywaniu wielu typowych problemów z drukarką.

(Windows) Uruchom narzędzie [HP Print and Scan Doctor](#), aby zdiagnozować i automatycznie naprawić problemy związane z drukowaniem. Aplikacja nie jest dostępna we wszystkich językach.

Przywracanie ustawień za pomocą resetu sprzętowego

Reset sprzętowy powoduje usunięcie wszystkich skonfigurowanych ustawień, w tym zapisanych haseł administratora, konfiguracji sieci, zapisanych zadań, wybranych ustawień kraju/regionu i języka, wpisów książki adresowej oraz danych kont usług WWW.

Ta funkcja jest przydatna w razie sprzedaży drukarki lub jej przekazania innej osobie, gdyż daje pewność usunięcia wszystkich danych osobowych.

1. Na panelu sterowania drukarki dotknij karty na górze ekranu lub przeciągnij ją w dół, aby otworzyć pulpit nawigacyjny. Następnie dotknij opcji  (**Ustawienia**).
2. Dotknij opcji **Konserwacja drukarki**.
3. Dotknij opcji **Przywróć**.
4. Dotknij opcji **Reset sprzętowy**.
Zostanie wyświetlony komunikat z informacją, że ustawienia zostaną przywrócone.
5. Dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).

Pomoc techniczna firmy HP

Najnowsze aktualizacje produktów i informacje pomocy technicznej można znaleźć na stronie internetowej pomocy technicznej drukarki pod adresem www.support.hp.com. Pomoc techniczna online firmy HP udostępnia szeroką gamę opcji ułatwiających korzystanie z drukarki:

- **Rozwiązywanie problemów:** rozwiązywanie typowych problemów.
- **Oprogramowanie, sterowniki i firmware:** Pobierz oprogramowanie, sterowniki i oprogramowanie sprzętowe potrzebne do drukarki.
- **Filmy instruktażowe i samouczki wideo:** korzystanie z drukarki.
- Informacje o produktach, instrukcje obsługi, ważne zawiadomienia i dodatkowe opcje wsparcia.

Kontakt z HP

Aby rozwiązać problem z pomocą przedstawiciela pomocy technicznej firmy HP, należy odwiedzić [stronę internetową Kontakt z pomocą techniczną](#). W okresie gwarancji klienci mają bezpłatny dostęp do następujących opcji kontaktu (pomoc techniczna udzielana przez przedstawiciela firmy HP po upływie okresu gwarancji może wymagać wniesienia opłaty):



Czat z przedstawicielem pomocy technicznej HP lub wirtualnym przedstawicielem HP.



Rozmowa telefoniczna z pracownikiem działu pomocy technicznej firmy HP.

Kontaktując się z działem pomocy technicznej HP, należy przygotować się na przekazanie następujących informacji:

- Nazwa produktu (umieszczona na drukarce)
- Numer produktu (znajdujący się w pobliżu obszaru dostępu do pojemników)



- Numer seryjny (umieszczony z tyłu lub na spodzie drukarki)

Rejestracja drukarki

Jeśli poświęcisz tylko kilka chwil na rejestrację, możesz uzyskać szybszą obsługę, jeszcze lepszą pomoc techniczną i informacje pomocy technicznej dotyczące urządzenia. Jeśli drukarka nie została zarejestrowana w trakcie instalacji oprogramowania, możesz się zarejestrować na stronie <http://www.register.hp.com>.

Dodatkowe opcje gwarancyjne

Za dodatkową opłatą są dostępne rozszerzone plany serwisowe dla drukarki. Należy przejść na stronę www.support.hp.com, wybrać kraj/region i język, a następnie zapoznać się z opcjami rozszerzonej gwarancji dostępnymi dla posiadanej drukarki.

10 Informacje techniczne

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Dane techniczne](#)
- [Informacje o przepisach](#)
- [Program ochrony środowiska](#)

Dane techniczne

Więcej informacji można znaleźć pod adresem www.support.hp.com. Wybierz kraj/region zamieszkania. Kliknij opcję **Pomoc i rozwiązywanie problemów**. Wpisz nazwę znajdującą się z przodu drukarki, a następnie kliknij przycisk **Szukaj**. Kliknij pozycję **Informacje o produkcie**, a następnie kliknij pozycję **Specyfikacje produktu**.

Wymagania systemowe

- Informacje na temat wymaganego oprogramowania i wymagań systemowych lub przyszłych wersji systemów operacyjnych i ich obsługi znajdują się w witrynie pomocy technicznej HP pod adresem www.support.hp.com.

Specyfikacje środowiskowe

- Temperatura podczas pracy: od 5° do 40°C (od 41° do 104°F)
- Wilgotność podczas pracy: Wilgotność względna od 15 do 80% (bez kondensacji)
- Zalecane warunki pracy: od 15° do 32°C (od 59° do 90°F)
- Zalecana wilgotność względna: od 20% do 80%, bez kondensacji

Pojemność zasobnika wejściowego

- Zwykły papier 60–105 g/m² (16–28 funtów): Maks. 250
- Koperty: Maks. 30
- Karty katalogowe: Maks. 80
- Papier fotograficzny: Maks. 50

Pojemność zasobnika wyjściowego

- Zwykły papier 60–105 g/m² (16–28 funtów): Maks. 60
- Koperty: Maks. 30
- Karty katalogowe: Maks. 80
- Arkusze papieru fotograficznego: Maks. 100

Pojemność podajnika dokumentów

- Zwykły papier 60–90 g/m² (16–24 funtów): Maks. 35

Rozmiar i gramatura papieru

Listę obsługiwanych rozmiarów papieru można znaleźć w oprogramowaniu drukarki HP.

- Zwykły papier: od 60 do 105 g/m² (od 16 do 28 funtów)
- Koperty: od 75 do 90 g/m² (od 20 do 24 funtów)
- Karty: od 163 do 200 g/m² (od 90 do 110 funtów)
- Papier fotograficzny: od 220 do 300 g/m² (od 60 do 80 funtów)

Specyfikacje drukowania

- Szybkość drukowania zależy od modelu drukarki i złożoności dokumentu
- Metoda: termiczny druk atramentowy na żądanie
- Język: PCL3 GUI
- Rozdzielczość druku:

Listę obsługiwanych rozdzielczości druku można znaleźć na stronie pomocy technicznej drukarki pod adresem www.support.hp.com.

- Marginesy drukowania:

Ustawienia marginesów różnych nośników można znaleźć na stronie pomocy technicznej drukarki pod adresem www.support.hp.com.

Specyfikacje kopiowania

- Cyfrowe przetwarzanie obrazów
- Szybkość kopiowania zależy od modelu drukarki i złożoności dokumentu

Specyfikacje skanowania

- Rozdzielczość: Optyczna do 1200 x 1200 ppi
Więcej informacji na temat rozdzielczości skanowania znajduje się w oprogramowaniu drukarki HP.
- Kolor: 24-bitowa głębia koloru, 8-bitowa skala szarości (256 poziomów szarości)
- Maksymalny rozmiar dokumentu skanowanego z szyby skanera:
 - U.S. Letter (A): 215,9 mm x 279,4 mm (8,5 cala x 11 cali)
 - ISO A4: 210 mm x 297 mm (8,27 cala x 11,7 cala)
- Maksymalny rozmiar w przypadku skanowania z podajnika dokumentów:
 - Dwustronnie (dupleks): 210 x 297 mm (8,27 x 11,69 cali)
 - Jednostronnie: 216 x 356 mm (8,5 x 14 cali)

Specyfikacje faksu

- Możliwość wygodnego faksowania czarno-białego i w kolorze.
- Ręczne wysyłanie i odbieranie faksów.
- Automatyczne ponowne wybieranie numeru w przypadku sygnału zajętości, do pięciu razy (w zależności od modelu).
- Automatyczne, jednokrotne ponowne wybieranie numeru w przypadku braku odpowiedzi (w zależności od modelu).
- Rejestry potwierdzenia transmisji i połączeń.
- Faks grupy 3 CCITT/ITU z funkcją korekcji błędów.
- Transmisja z szybkością 33,6 Kb/s.

- Szybkość 4 sekund na stronę przy transmisji 33,6 Kb/s (na podstawie obrazu testowego ITU-T nr 1 wykonywanego przy standardowej rozdzielczości). Bardziej złożone strony lub wyższa rozdzielczość wymagają dłuższego czasu i zajmują więcej pamięci.
- Rozpoznawanie sygnału zgłoszenia z automatycznym włączeniem faksu/automatycznej sekretarki.
- Rozdzielczość faksu:

	Fotograficzna (dpi)	Bardzo wysoka (dpi)	Wysoka (dpi)	Standardowa (dpi)
Monochromatyczne	205 x 196 (8-bitowa skala szarości)	308 x 300	205 x 196	205 x 98
W kolorze	205 x 200	205 x 200	205 x 200	205 x 200

- Dane techniczne funkcji odbierania faksów przez komputer
 - Obsługiwane typy plików: Nieskompresowany TIFF
 - Obsługiwane rodzaje faksów: faksy w czerni

Wydajność wkładu drukującego

- Więcej informacji na temat szacunkowej wydajności kaset drukujących można znaleźć w witrynie firmy HP pod adresem www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Informacje o przepisach

Drukarka spełnia wymagania określone przepisami obowiązującymi w kraju/regionie użytkownika.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- [Prawny numer modelu](#)
- [Oświadczenie FCC](#)
- [Informacje dla użytkowników w Korei](#)
- [Oświadczenie o zgodności VCCI \(klasa B\) dla użytkowników w Japonii](#)
- [Instrukcje dotyczące przewodu zasilającego](#)
- [Informacje dotyczące przewodu zasilającego dla użytkowników w Japonii](#)
- [Oświadczenie o emisji hałasu dla Niemiec](#)
- [Uwagi regulacyjne dla użytkowników z Unii Europejskiej](#)
- [Oświadczenie dotyczące miejsc pracy wyposażonych w monitory dla Niemiec](#)
- [Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w USA: Wymagania FCC](#)
- [Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w Kanadzie](#)
- [Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w Niemczech](#)
- [Oświadczenie o faksie przewodowym w Australii](#)
- [Informacje prawne dotyczące produktów bezprzewodowych](#)

Prawny numer modelu

Ze względu na obowiązek identyfikacji produktowi nadano prawny numer modelu (Regulatory Model Number). Tego prawnego numeru modelu nie należy mylić z nazwą marketingową ani numerami produktu.

Oświadczenie FCC

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.

- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

 **NOTE:** If the product has an Ethernet / LAN port with metallic casing then use of a shielded interface cable is required to comply with the Class B limits of Part 15 of FCC rules.

Modifications (part 15.21)

Any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

For further information, contact: Manager of Corporate Product Regulations, HP Inc. 1501 Page Mill Road, Palo Alto, CA 94304, U.S.A.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Informacje dla użytkowników w Korei

해당 무선설비는 운용 중 전파혼신 가능성이 있음으로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음.

B급 기기

이 기기는 가정용(B급) 전자파적합기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

(가정용 방송통신기자재)

Oświadczenie o zgodności VCCI (klasa B) dla użytkowników w Japonii

この装置は、クラスB機器です。この装置は、住宅環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Instrukcje dotyczące przewodu zasilającego

Należy upewnić się, że źródło zasilania spełnia wymagania specyfikacji urządzenia. Specyfikacje dotyczące napięcia znajdują się na etykiecie produktu. Produkt wymaga napięcia 100–240 V (prąd zmienny) lub 200–240 V (prąd zmienny) i częstotliwości 50/60 Hz.

 **OSTROŻNIE:** Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia, należy stosować przewód zasilający dołączony do urządzenia.

Informacje dotyczące przewodu zasilającego dla użytkowników w Japonii

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Oświadczenie o emisji hałasu dla Niemiec

Geräuschemission

Uwagi regulacyjne dla użytkowników z Unii Europejskiej



Produkty z oznaczeniem CE są zgodne z odpowiednimi dyrektywami UE oraz z powiązanymi, ujednoliconymi normami europejskimi. Pełna Deklaracja zgodności jest dostępna na następującej stronie internetowej:

www.hp.eu/certificates (wyszukaj nazwę modelu urządzenia lub jego numer Regulatory Model Number (RMN), który znajduje się na etykiecie dotyczącej zgodności z normami).

W sprawach dotyczących zgodności z przepisami można kontaktować się z firmą HP Deutschland GmbH, HQ-TRE, 71025, Boeblingen, Niemcy.

Urządzenia z funkcjami komunikacji bezprzewodowej

Promieniowanie elektromagnetyczne

- To urządzenie spełnia międzynarodowe wytyczne (ICNIRP) dotyczące narażenia na promieniowanie radiowe.

Jeśli zawiera nadajnik/odbiornik radiowy, to w normalnych warunkach przy zachowaniu odległości 20 cm poziomy promieniowania radiowego spełniają wymagania UE.

Funkcje komunikacji bezprzewodowej w Europie

- W przypadku produktów pozwalających na komunikację radiową w standardzie 802.11 b/g/n lub Bluetooth:
 - Ten produkt działa w paśmie częstotliwości radiowych od 2400 MHz do 2483,5 MHz, a nadajnik ma moc 20 dBm (100 mW) lub mniejszą.
- W przypadku produktów pozwalających na komunikację radiową w standardzie 802.11 a/b/g/n:
 - Ten produkt działa w paśmie częstotliwości radiowych od 2400 MHz do 2483,5 MHz oraz od 5170 MHz do 5710 MHz, a nadajnik ma moc 20 dBm (100 mW) lub mniejszą.



AT	BE	BG	CH	CY
CZ	DE	DK	EE	EL
ES	FI	FR	HR	HU
IE	IS	IT	LI	LT
LU	LV	MT	NL	NO
PL	PT	RO	RS	SE
SI	SK	TR	UK	

PRZESTROGA: Pasmo sieci bezprzewodowej LAN IEEE 802.11x o częstotliwości 5,15–5,35 GHz jest ograniczone **tylko do użytku wewnętrznego** dla wszystkich podanych krajów. Korzystanie z tej sieci WLAN na zewnątrz budynków może powodować zakłócenia z istniejącymi usługami radiowymi.

Oświadczenie dotyczące miejsc pracy wyposażonych w monitory dla Niemiec

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w USA: Wymagania FCC

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ-11C.

A telephone cord, plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. HP recommends a compliant plug, jack and 2-wire telephone cord to connect this product to the premises wiring and telephone network. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US-AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 01 is a REN of 0.1).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair and (or) warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment from the network until the problem is resolved.

Connection to Party Line Service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission, or corporation commission for information.

 **OSTROŻNIE:** If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND (OR) MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:

1. Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.
2. Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

 **UWAGA:** The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic devices, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and

time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.

Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w Kanadzie

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation ISED qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Innovation, Science et Développement Economique Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Innovation, Science et Développement Economique Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

 **REMARQUE:** Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.1.

This equipment meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation ISED before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications were met. It does not imply that Innovation, Science and Economic Development Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.

 **NOTE:** The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.1, based on FCC Part 68 test results.

Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w Niemczech

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzes

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Oświadczenie o faksie przewodowym w Australii

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Informacje prawne dotyczące produktów bezprzewodowych

Ten rozdział zawiera następujące informacje prawne dotyczące produktów bezprzewodowych:

- [Promieniowanie fal radiowych](#)
- [Informacje dla użytkowników w Kanadzie \(5 GHz\)](#)
- [Informacje dla użytkowników na Tajwanie \(5 GHz\)](#)
- [Informacje dla użytkowników w Serbii \(5 GHz\)](#)
- [Informacje dla użytkowników w Tajlandii \(5 GHz\)](#)
- [Informacje dla użytkowników w Brazylii](#)
- [Informacje dla użytkowników w Kanadzie](#)
- [Informacja dla użytkowników w Chinach.](#)
- [Informacje dla użytkowników na Tajwanie](#)
- [Informacje dla użytkowników w Meksyku](#)
- [Informacje dla użytkowników w Japonii](#)

Promieniowanie fal radiowych

 **CAUTION:** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Informacje dla użytkowników w Kanadzie (5 GHz)

 **CAUTION:** When using IEEE 802.11a wireless LAN, this product is restricted to indoor use, due to its operation in the 5.15- to 5.25-GHz frequency range. The Innovation, Science and Economic Development Canada requires this product to be used indoors for the frequency range of 5.15 GHz to 5.25 GHz to reduce the potential for harmful interference to co-channel mobile satellite systems. High-power radar is allocated as the primary user of the 5.25- to 5.35-GHz and 5.65- to 5.85-GHz bands. These radar stations can cause interference with and/or damage to this device.

 **ATTENTION:** Lors de l'utilisation du réseau local sans fil IEEE 802.11a, ce produit se limite à une utilisation en intérieur à cause de son fonctionnement sur la plage de fréquences de 5,15 à 5,25 GHz. Innovation, Science et Développement Économique Canada stipule que ce produit doit être utilisé en intérieur dans la plage de fréquences de 5,15 à 5,25 GHz afin de réduire le risque d'interférences éventuellement dangereuses avec les systèmes mobiles par satellite via un canal adjacent. Le radar à haute puissance est alloué pour une utilisation principale dans une plage de fréquences de 5,25 à 5,35 GHz et de 5,65 à 5,85 GHz. Ces stations radar peuvent provoquer des interférences avec cet appareil et l'endommager.

Informacje dla użytkowników na Tajwanie (5 GHz)

在 5.25-5.35 赫茲頻帶內操作之無線資訊傳輸設備，限於室內使用。
應避免影響附近雷達系統之操作。

Informacje dla użytkowników w Serbii (5 GHz)

Upotreba ovog uređaja je ograničena na zatvorene prostore u slučajevima korišćenja na frekvencijama od 5150-5350 MHz.

Informacje dla użytkowników w Tajlandii (5 GHz)

เครื่องวิทยุคมนาคมนี้มีการแผ่คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าสอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัยต่อสุขภาพของมนุษย์จากการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมที่คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติประกาศกำหนด

This radio communication equipment has the electromagnetic field strength in compliance with the Safety Standard for the Use of Radio Communication Equipment on Human Health announced by the National Telecommunications Commission.

Informacje dla użytkowników w Brazylii

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência em sistemas operando em caráter primário.

Informacje dla użytkowników w Kanadzie

Under Innovation, Science and Economic Development Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Innovation, Science and Economic Development Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Innovation, Science and Economic Development Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation. The radiated output power of this device is below the Innovation, Science and Economic Development Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Innovation, Science and Economic Development Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Innovation, Science et Développement Économique Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Innovation, Science et Développement Économique Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Science et Développement Économique Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas

provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes les interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

AVERTISSEMENT relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il doive être mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Innovation, Science et Développement Economique Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Informacja dla użytkowników w Chinach.

中国无线电发射设备通告

型号核准代码显示在产品本体的铭牌上。

Informacje dla użytkowników na Tajwanie

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Informacje dla użytkowników w Meksyku

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Informacje dla użytkowników w Japonii

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Program ochrony środowiska

Firma HP dokłada wszelkich starań, aby dostarczać wysokiej jakości produkty o znikomym stopniu szkodliwości dla środowiska. W projekcie urządzenia uwzględniono kwestię recyklingu. Liczba materiałów została ograniczona do minimum przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniej funkcjonalności i niezawodności urządzenia. Różne materiały mogą zostać w łatwy sposób rozdzielone. Łączniki i inne powiązania mogą zostać łatwo odnalezione, są łatwo dostępne i można je w łatwy sposób usunąć przy użyciu standardowych narzędzi. Szybki dostęp do ważnych części umożliwia efektywny demontaż i naprawę. Dodatkowe informacje o programie ochrony środowiska firmy HP można znaleźć w witrynie sieci Web pod adresem:

www.hp.com/sustainableimpact

- [Wskazówki ekologiczne](#)
- [Papier](#)
- [Tworzywa sztuczne](#)
- [Rozporządzenie Komisji Europejskiej 1275/2008](#)
- [Karty charakterystyki](#)
- [Substancje chemiczne](#)
- [EPEAT](#)
- [Informacje dla użytkowników produktów oznaczonych etykietą SEPA \(Chiny\)](#)
- [Program recyklingu](#)
- [Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP](#)
- [Utylizacja baterii na Tajwanie](#)
- [Ostrzeżenie stanu Kalifornia o materiałach zawierających nadchlorany](#)
- [Dyrektywa UE dotycząca baterii](#)
- [Uwaga dla użytkowników w Brazylii](#)
- [Pobór mocy](#)
- [Chińskie etykiety energetyczne na drukarkach, faksach i kopiarkach](#)
- [Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników](#)
- [Usuwanie odpadów w Brazylii](#)
- [Tabela niebezpiecznych substancji/elementów i ich zawartości \(Chiny\)](#)
- [Rozporządzenie w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego \(Turcja\)](#)
- [Ograniczenia dotyczące substancji niebezpiecznych \(Indie\)](#)
- [Deklaracja dotycząca oznaczenia obecności substancji podlegających ograniczeniom \(Tajwan\)](#)

Wskazówki ekologiczne

HP stara się pomagać klientom zmniejszać oddziaływanie na środowisko naturalne. Więcej informacji o inicjatywach środowiskowych HP można znaleźć na stronie internetowej HP Eco Solutions.

www.hp.com/sustainableimpact

Papier

W opisanym produkcie można używać papieru makulaturowego zgodnego z normą DIN 19309 i EN 12281:2002.

Tworzywa sztuczne

Elementy z tworzyw sztucznych o wadze przekraczającej 25 gramów są oznaczone zgodnie z międzynarodowymi standardami, które zwiększają możliwość identyfikacji tworzyw sztucznych do przetworzenia po zużyciu produktu.

Rozporządzenie Komisji Europejskiej 1275/2008

Dane dotyczące zasilania produktu, w tym zużycie energii przy pozostawianiu urządzenia w trybie gotowości i równoczesnym połączeniu z siecią, gdy wszystkie porty sieci przewodowej są połączone i wszystkie porty sieci bezprzewodowej są aktywne, można znaleźć w sekcji P15 „Additional Information” dokumentu IT ECO Declaration produktu na stronie www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Karty charakterystyki

Karty charakterystyki, informacje dotyczące bezpieczeństwa produktów i środowiska są dostępne pod adresem www.hp.com/go/ecodata lub na żądanie.

Substancje chemiczne

Firma HP zobowiązuje się do dostarczania swoim klientom wszystkich informacji na temat substancji chemicznych w naszych produktach, zgodnie z wymogami takich przepisów, jak REACH (Dyrektywa EC No 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Komisji Europejskiej). Raport z informacjami o chemikaliach w tym produkcie można odnaleźć pod adresem: www.hp.com/go/reach.

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

Informacje dla użytkowników produktów oznaczonych etykietą SEPA (Chiny)

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A) 的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

Program recyklingu

Firma HP podejmuje w wielu krajach/regionach coraz więcej inicjatyw dotyczących zwrotu oraz recyklingu swoich produktów, a także współpracuje z największymi na świecie ośrodkami recyklingu urządzeń elektronicznych. Firma HP oszczędza zasoby, ponownie sprzedając niektóre ze swoich najbardziej popularnych produktów. Więcej informacji dotyczących recyklingu produktów firmy HP można znaleźć pod adresem:

www.hp.com/recycle

Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP

Firma HP podejmuje różne działania mające na celu ochronę środowiska. Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych HP Inkjet Supplies Recycling Program jest dostępny w wielu krajach/regionach. Umożliwia on bezpłatny recykling zużytych kaset i pojemników z tuszem. Więcej informacji można znaleźć w witrynie sieci Web:

www.hp.com/recycle

Utylizacja baterii na Tajwanie



廢電池請回收

Ostrzeżenie stanu Kalifornia o materiałach zawierających nadchlorany

Perchlorate material - special handling may apply. See: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Dyrektywa UE dotycząca baterii



To urządzenie zawiera baterię, która jest wykorzystywana do zachowania integralności danych zegara czasu rzeczywistego lub ustawień urządzenia, a jej przewidywana żywotność jest dłuższa niż przewidywana eksploatacja urządzenia. Naprawa lub wymiana tej baterii powinna być przeprowadzana przez wykwalifikowanego serwisanta.

Uwaga dla użytkowników w Brazylii

A bateria deste equipamento nao foi projetada para ser removida pelo cliente.

Pobór mocy

Urządzenia HP do drukowania i przetwarzania obrazów oznaczone logo ENERGY STAR® są certyfikowane przez amerykańską Agencję Ochrony Środowiska. Na urządzeniach spełniających wymagania ENERGY STAR dla urządzeń do przetwarzania obrazu znajduje się następujące oznaczenie:



Dodatkowe informacje o urządzeniach zgodnych z normą ENERGY STAR znajdują się pod adresem: www.hp.com/go/energystar

Chińskie etykiety energetyczne na drukarkach, faksach i kopiarkach

复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

— 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 的标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

— 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或者“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

— 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

— 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników



Ten symbol oznacza, że tego produktu nie można utylizować z innymi odpadami z gospodarstwa domowego. Należy chronić zdrowie i środowisko poprzez dostarczenie zużytego produktu do wyznaczonego punktu odbioru zużytych produktów elektrycznych i elektronicznych. Więcej informacji można uzyskać, kontaktując się z firmą zajmującą się utylizacją odpadów z gospodarstwa domowego lub odwiedzając stronę <http://www.hp.com/recycle>.

Usuwanie odpadów w Brazylii



Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse: www.hp.com.br/reciclar

Tabela niebezpiecznych substancji/elementów i ich zawartości (Chiny)

产品中有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》



部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	○	○	○	○	○	○
电线	○	○	○	○	○	○
印刷电路板	X	○	○	○	○	○
打印系统	X	○	○	○	○	○
显示器	X	○	○	○	○	○
喷墨打印机墨盒	○	○	○	○	○	○
驱动光盘	X	○	○	○	○	○
扫描仪	X	○	○	○	○	○
网络配件	X	○	○	○	○	○
电池板	X	○	○	○	○	○
自动双面打印系统	○	○	○	○	○	○
外部电源	X	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

Rozporządzenie w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (Turcja)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine uygundur

Ograniczenia dotyczące substancji niebezpiecznych (Indie)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in

concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Deklaracja dotycząca oznaczenia obecności substancji podlegających ograniczeniom (Tajwan)

台灣 限用物質含有情況標示聲明書

Taiwan Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

單元 Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and its chemical symbols					
	鉛 (Pb)	汞 (Hg)	鎘 (Cd)	六價鉻 (Cr ⁶⁺)	多溴聯苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
列印引擎 Print engine	—	○	○	○	○	○
外殼和紙匣 External casing and trays	○	○	○	○	○	○
電源供應器 Power supply	—	○	○	○	○	○
電線 Cables	○	○	○	○	○	○
印刷電路板 Print printed circuit board	—	○	○	○	○	○
控制面板 Control panel	—	○	○	○	○	○
墨水匣 Cartridge	○	○	○	○	○	○
掃描器組件 Scanner assembly	—	○	○	○	○	○

備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。

Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考 2. “○” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。

Note 2: “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。

Note 3: “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 www.support.hp.com。選取搜尋您的產品，然後依照 畫面上的指示繼續執行。

To access the latest user guides or manuals for your product, go to www.support.hp.com. Select **Find your product**, and then follow the onscreen instructions.

Indeks

A

adres IP
 sprawdzanie drukarki 151
ADSL, konfiguracja faksu
 równoległe systemy telefoniczne 97
automatyczna sekretarka
 konfigurowanie z faksem (równoległe systemy telefoniczne) 110
 nagrane tony faksowania 179
 ustawianie do współpracy z faksem i modemem 111
automatyczne zmniejszanie faksu 77

C

czyszczenie
 głowica drukująca 188, 189
 obudowa 187
 podajnik dokumentów 187
 szyba skanera 186

D

drukowanie
 dwustronne 47
 dzienniki faksu 90
 faksy 76
 raporty faksowania 89
 rozwiązywanie problemów 181
 strona diagnostyczna 183
drukowanie, na obu stronach 47
drukowanie dwustronne 47
drzwiczki dostępu do pojemników z tuszem, umiejscowienie 7
DSL, konfiguracja faksu
 równoległe systemy telefoniczne 97
dwustronne drukowanie 47

dziennik, faks
 drukowanie 90
dzwonienie dystynktywne
 równoległe systemy telefoniczne 99
zmiana 84

E

ECM. *Patrz* tryb korekcji błędów edycja
 tekst w programie OCR 64
EWS. *Patrz* wbudowany serwer internetowy

F

faks
 automatyczna sekretarka, konfiguracja (równoległe systemy telefoniczne) 110
 automatyczna sekretarka, rozwiązywanie problemów 179
 automatyczna sekretarka i modem, współużytkowanie (równoległe systemy telefoniczne) 111
 blokowanie numerów 78
 drukowanie szczegółowych informacji o ostatniej transakcji faksowej 91
DSL, konfiguracja (równoległe systemy telefoniczne) 97
dziennik, czyszczenie 91
dziennik, drukowanie 90
dzwonienie dystynktywne, zmiana wzorca 84
głośność 86

konfiguracja dzwonienia dystynktywnego (równoległe systemy telefoniczne) 99
konfiguracja oddzielnej linii (równoległe systemy telefoniczne) 96
konfiguracja wspólnej linii telefonicznej (równoległe systemy telefoniczne) 100
liczba dzwonek przed odebraniem 84
linia ISDN, konfigurowanie (równoległe systemy telefoniczne) 99
modem, współużytkowanie z (równoległe systemy telefoniczne) 103
modem i automatyczna sekretarka, współużytkowanie (równoległe systemy telefoniczne) 111
modem i linia głosowa, współużytkowanie (równoległe systemy telefoniczne) 106
modem i poczta głosowa, współużytkowanie (równoległe systemy telefoniczne) 115
nagłówek 83
odbieranie, rozwiązywanie problemów 176, 178
odbieranie automatyczne 83
opcje ponownego wybierania numeru 85
poczta głosowa, konfiguracja (równoległe systemy telefoniczne) 102
ponowne drukowanie 76
przekierowanie 77
raporty 89

- raporty o błędach 90
- raporty potwierdzeń 89
- rezerwowo odbiór faksów 76
- rodzaje konfiguracji 94
- rodzaj wybierania numerów,
 - ustawianie 85
- równoległe systemy
 - telefoniczne 93
- specyfikacje 196
- system PBX, konfigurowanie
 - (równoległe systemy telefoniczne) 99
- szybkość 86
- testowanie ustawień 117
- test połączenia przewodu
 - telefonicznego faksu,
 - niepomyślny 173
- test stanu linii, niepowodzenie 175
- test sygnału wybierania,
 - niepowodzenie 174
- test ściennego gniazdka
 - telefonicznego,
 - niepowodzenie 172
- test typu przewodu
 - telefonicznego, niepomyślny 174
- tryb odbierania 83
- ustawienia, zmiana 83
- wysyłanie, rozwiązywanie
 - problemów 176, 179
- zmniejszanie 77
- faksowanie
 - monitorowanie wybierania 72, 73
 - odbieranie 75
 - protokół IP, przez 88
 - ręczne odbieranie 75
 - rozwiązywanie problemów 171
 - test zakończył się
 - niepowodzeniem 172
 - tryb korekcji błędów 73
 - wysyłanie 70
- FoIP 88

G

- głośność
 - dźwięki faksu 86
- głowica drukująca 188
 - czyszczenie 189

- głowice drukujące, wyrównanie 188
- gniazdo zasilania, umiejscowienie 7
- gwarancja 193

I

- Ikona Ustawienia 11
- ikony połączenia
 - bezprzewodowego 11
- ikony poziomu tuszu 11
- informacje o przepisach 198
- informacje prawne 203
- informacje techniczne
 - specyfikacje faksu 196
 - specyfikacje kopiowania 196
 - specyfikacje skanowania 196
- IP
 - faks, używanie 88

J

- jakość drukowania
 - czyszczenie smug na stronie 188

K

- kabel telefoniczny
 - niepomyślny test podłączenia do właściwego portu 173
 - niepomyślny test prawidłowego typu 174
- karetka
 - usuwanie zacięć karetki 163
- kasety drukujące
 - numery katalogowe 133
- kod identyfikacji abonenta 83
- komunikacja bezprzewodowa
 - informacje prawne 203
 - konfiguracja 138
- konfiguracja
 - DSL (równoległe systemy telefoniczne) 97
- konfigurowanie
 - automatyczna sekretarka
 - (równoległe systemy telefoniczne) 110
 - automatyczna sekretarka i modem (równoległe systemy telefoniczne) 111
 - dzwonienie dystynktywne 84
 - dzwonienie dystynktywne (równoległe systemy telefoniczne) 99

- faks, z równoległymi systemami telefonicznymi 93
- linia ISDN (równoległe systemy telefoniczne) 99
- modem komputerowy
 - (równoległe systemy telefoniczne) 103
- modem komputerowy i automatyczna sekretarka
 - (równoległe systemy telefoniczne) 111
- modem komputerowy i linia głosowa (równoległe systemy telefoniczne) 106
- modem komputerowy i poczta głosowa (równoległe systemy telefoniczne) 115
- oddzielna linia faksu (równoległe systemy telefoniczne) 96
- poczta głosowa (równoległe systemy telefoniczne) 102
- poczta głosowa i modem komputerowy (równoległe systemy telefoniczne) 115
- scenariusze faksowania 94
- system PBX (równoległe systemy telefoniczne) 99
- testowanie faksu 117
- wspólna linia telefoniczna (równoległe systemy telefoniczne) 100

konserwacja

- czyszczenie 187
- czyszczenie głowicy drukującej 189
- głowica drukująca 188
- smugi na stronie 188
- sprawdzanie poziomów atramentu 129
- strona diagnostyczna 183
- wymiana pojemników z tuszem 130
- wyrównanie głowic drukujących 188

kopiowanie

- specyfikacje 196
- książka telefoniczna
 - konfiguracja 80
 - konfiguracja kontaktów grupowych 81

usuwanie kontaktów 81
wysyłanie faksu 70
zmiana kontaktów grupowych 81
zmiana kontaktu 80

L

liczba dzwonek przed odebraniem 84
linia ISDN, konfigurowanie do pracy z faksem
 równoległe systemy telefoniczne 99
linia telefoniczna, wzorzec dzwonienia 84

Ł

łączniki, umiejscowienie 7

M

modem
 współdzielenie z faksem i linią głosową (równoległe systemy telefoniczne) 106
 współdzielenie z faksem i pocztą głosową (równoległe systemy telefoniczne) 115
 współużytkowanie z faksem (równoległe systemy telefoniczne) 103
 współużytkowanie z faksem i automatyczną sekretarką (równoległe systemy telefoniczne) 111
modem komputerowy
 współdzielenie z faksem i linią głosową (równoległe systemy telefoniczne) 106
 współdzielenie z faksem i pocztą głosową (równoległe systemy telefoniczne) 115
 współużytkowanie z faksem (równoległe systemy telefoniczne) 103
 współużytkowanie z faksem i automatyczną sekretarką (równoległe systemy telefoniczne) 111
modem telefoniczny
 współdzielenie z faksem i linią głosową (równoległe systemy telefoniczne) 106
 współdzielenie z faksem i pocztą głosową (równoległe systemy telefoniczne) 115
 współużytkowanie z faksem (równoległe systemy telefoniczne) 103
 współużytkowanie z faksem i automatyczną sekretarką (równoległe systemy telefoniczne) 111
monitorowanie wybierania 72, 73

N

nagłówek, faks 83
nośniki
 dupleks 47
numer identyfikacji prawnej 198

O

obsługa klienta
 gwarancja 193
obsługiwane systemy operacyjne 195
OCR
 edytowanie skanowanych dokumentów 64
odbieranie faksów
 automatycznie 75
 blokowanie numerów 78
 liczba dzwonek przed odebraniem 84
 przekierowanie 77
 ręczne 75
 rozwiązywanie problemów 176, 178
 tryb odbierania automatycznego 83
odzysk
 pojemniki z tuszem 208
oprogramowanie
 OCR 64
 WebScan 63
oprogramowanie drukarki (Windows)
 informacje 148
 otwieranie 39, 148

P

pamięć
 ponowne drukowanie faksów 76
 zapisywanie faksów 76
panel sterowania
 przyciski 9
 wskaźniki 9
panel sterowania drukarki
 umiejscowienie 6
 ustawienia sieciowe 142
 wysyłanie faksów 70
papier
 HP, zamawianie 22
 ładowanie do podajnika 24
 przekrzywione strony 164
 rozwiązywanie problemów z pobieraniem 164
 usuwanie zacięć 156
 wybór 23
 zasilania 195
pobierane kilka stron, rozwiązywanie problemów 164
pobieranie papieru, rozwiązywanie problemów 164
poczta głosowa
 konfigurowanie z faksem (równoległe systemy telefoniczne) 102
 konfigurowanie z faksem i modemem komputerowym (równoległe systemy telefoniczne) 115
podajnik dokumentów
 czyszczenie 187
 ładowanie oryginałów 37
 podawanie, rozwiązywanie problemów 187
podajniki
 ilustracja prowadnic szerokości papieru 6
 ładowanie papieru 24
 rozwiązywanie problemów z pobieraniem 164
 umiejscowienie 6
 usuwanie zacięć papieru 156
pojemniki 133
sprawdzanie poziomów atramentu 129
umiejscowienie 7

- wskazówki 127
- wymiana 130
- Pojemniki 7
- Połączenie USB
 - port, umiejscowienie 6, 7
- ponowne drukowanie
 - faksy z pamięci 76
- ponowne wybieraniu numeru,
 - ustawianie 85
- potwierdzenia, faks 89
- poziomy atramentu, sprawdzanie 129
- prędkość łącza, ustawienie 142
- prędkość transmisji 86
- przekierowanie faksów 77
- przekrzywienie, rozwiązywanie problemów
 - drukowanie 164
- przyciski, panel sterowania 9

R

- raport o jakości wydruku 183
- raporty
 - błąd, faks 90
 - potwierdzenia, faks 89
- raport ze stanu drukarki
 - informacje o 183
- raport z testu dostępu do sieci 184
- raport z testu sieci bezprzewodowej 184
- rezerwowo odbiór faksów 76
- ręczne wysyłanie faksów
 - odbieranie 75
 - wysyłanie 71, 72
- rodzaj wybierania numerów,
 - ustawianie 85
- rozsyłanie faksów
 - wysyłanie 73
- rozwiązywanie problemów
 - automatyczne sekretarki 179
 - drukowanie 181
 - faksowanie 171
 - HP Smart 155
 - niepomyślny test połączenia przewodu telefonicznego faksu 173
 - niepomyślny test typu przewodu telefonicznego faksu 174
 - odbieranie faksów 176, 178

- papier nie jest pobierany z podajnika 164
- pobierane jest kilka stron 164
- problemy z pobieraniem papieru 164
- przekrzywione strony 164
- raport ze stanu drukarki 183
- strona konfiguracji sieci 183
- system pomocy panelu sterowania 154
- test linii faksu nie powiódł się 175
- test sprzętowy faksu nie powiódł się 172
- test sygnału wybierania faksu, niepowodzenie 174
- test ściennego gniazda faksu, niepowodzenie 172
- testy faksu 172
- wbudowany serwer internetowy 150
- wysyłanie faksów 176, 179
- zasilanie 181
- równoległe systemy telefoniczne ISDN, konfigurowanie 99
- konfiguracja automatycznej sekretarki 110
- konfiguracja DSL 97
- konfiguracja dzwonienia dystynktywnego 99
- konfiguracja modemu 103
- konfiguracja modemu i automatycznej sekretarki 111
- konfiguracja modemu i poczty głosowej 115
- konfiguracja oddzielnej linii 96
- konfiguracja wspólnej linii 100
- konfiguracja współdzielenia modemu z linią głosową 106
- kraje/regiony 93
- PBX, konfigurowanie 99
- rodzaje konfiguracji 94

S

- sieci
 - konfiguracja komunikacji bezprzewodowej 138
 - prędkość łącza 142
 - rysunek złącza 7

- ustawienia, zmiana 142
- ustawienia bezprzewodowe 183
- ustawienia IP 142
- ustawienia wyświetlania i drukowania 142
- skaner, szyba
 - czyszczenie 186
 - umiejscowienie 6
- skanowanie
 - OCR 64
 - specyfikacje skanowania 196
 - za pomocą Webscan 63
- specyfikacje
 - wymagania systemowe 195
- specyfikacje środowiska 195
- specyfikacje temperatury 195
- sprawozdania
 - diagnostyczne 183
 - dostęp do sieci 184
 - test faksu zakończył się niepowodzeniem 172
 - test sieci bezprzewodowej 184
- sprawozdania o błędach, faks 90
- sprzęt, testowanie ustawień faksu 172
- stan
 - strona konfiguracji sieci 183
- strona diagnostyczna 183
- strony czarno-białe
 - faks 69
- strony internetowe
 - informacje o ułatwieniach dostępu 2
- system PBX, konfigurowanie do pracy z faksem
 - równoległe systemy telefoniczne 99
- szeregowe systemy telefoniczne
 - kraje/regiony 93
 - rodzaje konfiguracji 94
- szyba, skanera
 - ładowanie oryginałów 35
- szyba skanera
 - czyszczenie 186
 - ładowanie oryginałów 35
 - umiejscowienie 6

Ś

środowisko

Program ochrony środowiska
206

T

tekst w kolorze i OCR 64

telefon, wysyłanie faksów

odbieranie 75

wysyłanie 71

telefoniczne gniazdko ściennie, faks
172

test, faks

niepowodzenie 172

test gniazdka ściennego, faks 172

testowanie, faks

konfigurowanie 117

niepomyślny test typu przewodu

telefonicznego faksu 174

podłączenie do portu,

niepowodzenie 173

sprzęt, niepowodzenie 172

stan linii faksu 175

sygnał wybierania,

niepowodzenie 174

ściennie gniazdko telefoniczne
172

test prawidłowego portu, faks 173

test stanu linii, faks 175

test sygnału wybierania,

niepowodzenie 174

tryb korekcji błędów 73

tryb niechcianych faksów 78

tylny panel dostępu

ilustracja 7

U

ułatwienia dostępu 2

ustawienia

głośność, faks 86

prędkość, faksowanie 86

sieć 142

ustawienia IP 142

W

wbudowany serwer internetowy

informacje 149

rozwiązywanie problemów, nie
można otworzyć 150

wbudowany serwer WWW

otwieranie 149

Webscan 63

Webscan 63

wilgotność, specyfikacje 195

Windows

drukowanie ulotek 44

wymagania systemowe 195

wskaźniki, panel sterowania 9

wybieranie impulsowe 85

wybieranie tonowe 85

wyczyść

dziennik faksów 91

wydruk

szczegóły ostatniego faksu 91

wymagania systemowe 195

wymiana pojemników z tuszem 130

wyrównanie głowic drukujących
188

wysyłanie faksów

monitorowanie wybierania 72,
73

rozwiązywanie problemów 176,
179

telefon 71

z pamięci 72

zwykły faks 70

wysyłanie skanów

do OCR 64

wyświetlanie

ustawienia sieciowe 142

wzorzec dzwonienia

równoległe systemy

telefoniczne 99

zmiana 84

Z

zablokowane numery faksów

konfiguracja 78

zacięcia

rodzaje papieru, których należy

unikać 23

usuwanie 156

zakłócenia radiowe

informacje prawne 203

zapisywanie

faksy w pamięci 76

zasilania

fizyczne 195

papier 195

zasilanie

rozwiązywanie problemów 181

zasobnik wyjściowy

umiejscowienie 6

zmniejszanie faksu 77