



Vartotojo vadovas



HP Smart Tank 610 series

Įmonės HP pastabos

ŠIAME DOKUMENTE PATEIKIAMA INFORMACIJA GALI BŪTI KEIČIAMA IŠ ANKSTO NEĮSPĖJUS.

VISOS TEISĖS SAUGOMOS. ŠIĄ MEDŽIAGĄ ATGAMINTI, PRITAIKYTI AR VERSTI BE IŠANKSTINIO RAŠTIŠKO HP SUTIKIMO DRAUDŽIAMA, IŠSKYRUS AUTORIŲ TEISIŲ ĮSTATYMUOSE NUMATYTUS ATVEJUS. HP PRODUKTŲ IR PASLAUGŲ GARANTIJOS NUSTATYTOS SPECIALIUOSE GARANTINIUOSE PAREIŠKIMUOSE, KURIE PATEIKIAMI KARTU SU PRODUKTAIS IR PASLAUGOMIS. JOKIA ČIA PATEIKTA INFORMACIJA NETURĖTŲ BŪTI SUPRASTA KAIP PAPILDOMA GARANTIJA. HP NEATSAKO UŽ TECHNINES AR REDAKCINES ŠIO LEIDINIO KLAIDAS.

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

„Microsoft“ ir „Windows“ yra JAV ir (arba) kitose šalyse registruoti arba neregistruoti „Microsoft Corporation“ prekių ženklai.

„Mac“, „OS X“, „macOS“ ir „AirPrint“ yra JAV ir kitose šalyse registruoti „Apple“ Inc. prekių ženklai.

ENERGY STAR ir ENERGY STAR ženklas yra registruotieji prekių ženklai, priklausantys JAV aplinkos apsaugos agentūrai.

„Android“ ir „Chromebook“ yra „Google LLC“ prekių ženklai.

„Amazon“ ir „Kindle“ yra „Amazon.com“ Inc. arba jos filialų prekių ženklai.

JAV ir kitose šalyse „iOS“ yra „Cisco“ prekių ženklas arba registruotasis prekių ženklas, naudojamas pagal licenciją.

Turinys

| | |
|---|-----------|
| 1 Pasirengimas darbui | 1 |
| Spausdintuvo dalys | 2 |
| Sužinokite daugiau apie rašalo rezervuaro sistemą | 4 |
| Valdymo skydelio ypatybės | 5 |
| Pakeiskite spausdintuvo aptiktus numatytuosius popieriaus nustatymus | 8 |
| Pagrindinė informacija apie popierių | 9 |
| Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą („Windows“) | 12 |
| Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę | 13 |
| Miego režimas | 14 |
| „Quiet Mode“ (tylusis režimas) | 15 |
| Automatinis išjungimas | 17 |
| | |
| 2 Spausdinti | 18 |
| Laikmenų įdėjimas | 19 |
| Spausdinti dokumentus | 23 |
| Spausdinti nuotraukas | 24 |
| Vokų spausdinimas | 25 |
| Spausdinkite naudodami programėlę HP Smart | 26 |
| Spausdinimas naudojant didžiausią raišką | 28 |
| Spausdinimas naudojant „Mac“ stalinį arba nešiojamąjį kompiuterį | 29 |
| Spausdinkite iš mobiliojo įrenginio | 30 |
| Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti | 31 |
| Kaip peržiūrėti spausdinimo darbo būseną ir valdyti spausdinimo darbus („Windows“) | 34 |
| „Customize Your Printer“ (spausdintuvo pritaikymas asmeniniams poreikiams) („Windows“) | 35 |
| | |
| 3 Tinklo paslaugų naudojimas | 36 |
| Kas tai yra tinklo paslaugos? | 37 |
| Tinklo paslaugų nustatymas | 38 |
| Spausdinti naudojant „HP ePrint“ | 39 |
| Apsilankykite svetainėje „HP Connected“ | 40 |
| Tinklo paslaugų šalinimas | 41 |

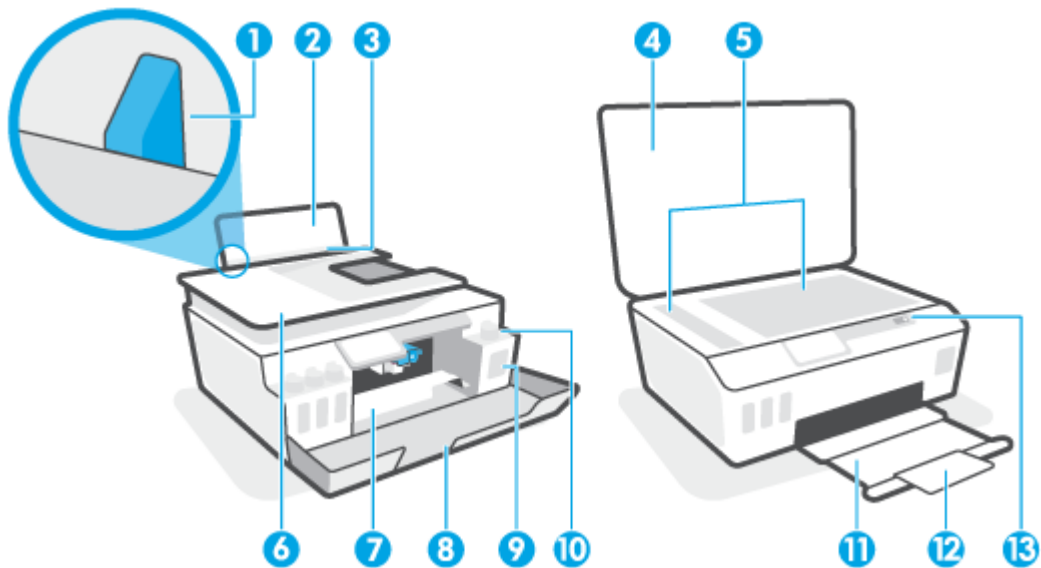
| | |
|---|------------|
| 4 Kopijavimas ir nuskaitymas | 42 |
| Dokumentų kopijavimas | 43 |
| Įdėkite originalą | 44 |
| Nuskaitykite naudodami programėlę HP Smart | 46 |
| Nuskaitymas naudojant „HP“ spausdintuvo programinę įrangą | 49 |
| Nuskaitymas iš spausdintuvo valdymo skydelio | 52 |
| Nuskaitymas naudojant funkciją „Webscan“ | 53 |
| Sėkmingo nuskaitymo ir kopijavimo patarimai | 54 |
| 5 Faksogramų siuntimas | 55 |
| Siųsti faksogramą | 56 |
| Priimti faksogramą | 61 |
| Telefonų knygos kontaktų nustatymas | 67 |
| Fakso nuostatų keitimas | 70 |
| Fakso ir skaitmeninės telefono ryšio paslaugos | 75 |
| Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, internetą protokolu) | 76 |
| Peržiūrėti ar spausdinti ataskaitas | 77 |
| Papildoma fakso sąranka | 81 |
| 6 Rašalo ir spausdinimo galvučių valdymas | 103 |
| Rašalo kiekiai | 104 |
| Papildykite rašalo atsargas rezervuaruose | 105 |
| Rašalo užsakymas | 108 |
| Spausdinimas tik juodu rašalu | 109 |
| Kaip pagerinti spausdinimo kokybę | 110 |
| Spausdinimo galvučių (kasečių) lygiavimas | 112 |
| Spausdinimo galvučių (kasečių) valymas | 113 |
| Išvalykite spausdintuvą | 114 |
| Patarimai, kaip dirbti su rašalu ir spausdinimo galvutėmis | 115 |
| Perkelkite spausdintuvą | 116 |
| 7 Prijunkite | 117 |
| Prieš pradėdami | 118 |
| Norint perjungti spausdintuvą į sąrankos režimą | 119 |
| Prijungti spausdintuvą prie belaidžio tinklo naudojant maršruto parinktuvą | 120 |
| Kaip prisijungti prie spausdintuvo belaidžiu būdu, nenaudojant maršruto parinktuvo („Wi-Fi Direct“) | 121 |
| Prijunkite savo spausdintuvą naudodami programėlę HP Smart | 125 |
| Keisti IP nuostatas | 126 |
| Prijunkite savo spausdintuvą prie kompiuterio naudodami USB laidą (netinklinė jungtis) | 128 |
| USB ryšio pakeitimas į belaidį ryšį | 129 |

| | |
|---|------------|
| Naudokite išplėstines spausdintuvo tvarkymo priemones (į tinklą įjungtų spausdintuvų) | 130 |
| Spausdintuvo tinkle nustatymai ir naudojimo patarimai | 132 |
| 8 Problemos sprendimas | 133 |
| HP internetinio trikčių diagnostikos ir šalinimo vadovo teikiama pagalba | 134 |
| Reikia daugiau pagalbos | 135 |
| Pagalbos gavimas naudojant spausdintuvo valdymo skydelį | 136 |
| Gaukite pagalbos naudodami programėlę HP Smart | 137 |
| Strigimai ir popieriaus padavimo problemos | 138 |
| Kasetės problema | 146 |
| Spausdinimo problemos | 153 |
| Kopijavimo problemos | 157 |
| Nuskaitymo problemos | 158 |
| Fakso problemos | 159 |
| Tinklo ir ryšio problemos | 168 |
| Spausdintuvo aparatinės įrangos triktys | 170 |
| Tinklo paslaugų naudojimo problemų sprendimas | 171 |
| Originalių gamyklinių numatytųjų nuostatų atkūrimas | 172 |
| Spausdintuvo priežiūra | 173 |
| HP pagalba | 176 |
| Priedas A Techninė informacija | 178 |
| Specifikacijos | 179 |
| Reguliuojamosios pastabos | 181 |
| Produkto kenksmingumo aplinkai mažinimo programa | 185 |
| Rodyklė | 192 |

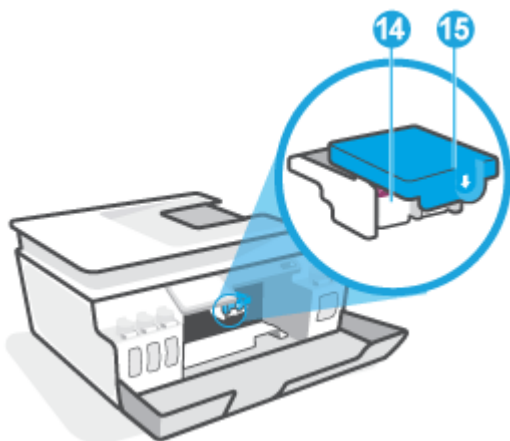
1 Pasirengimas darbui

- [Spausdintuvo dalys](#)
- [Sužinokite daugiau apie rašalo rezervuaro sistemą](#)
- [Valdymo skydelio ypatybės](#)
- [Pakeiskite spausdintuvo aptiktus numatytuosius popieriaus nustatymus](#)
- [Pagrindinė informacija apie popierių](#)
- [Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę](#)
- [Miego režimas](#)
- [„Quiet Mode“ \(tylusis režimas\)](#)
- [Automatinis išjungimas](#)

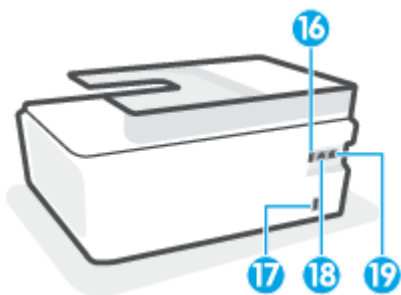
Spausdintuvo dalys




| | |
|----|---|
| 1 | Popieriaus pločio slankiklis |
| 2 | Įvesties dėklas |
| 3 | Įvesties dėklo atrama |
| 4 | Skaitytuvas. |
| 5 | Nuskaitymo stiklas |
| 6 | Dokumentų tiektuvas |
| 7 | Spausdinimo galvutės prieigos durelės |
| 8 | Priekinis dangtis |
| 9 | Rašalo rezervuaras |
| 10 | Rašalo rezervuaro kamštelis |
| 11 | Išvesties dėklas |
| 12 | Išvesties dėklo ilgintuvas (taip pat vadinamas dėklo ilgintuvu) |
| 13 | Valdymo skydelis |

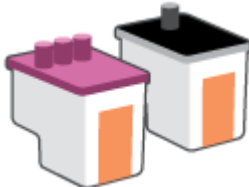
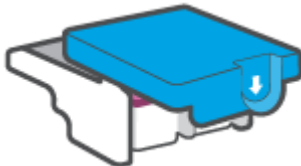
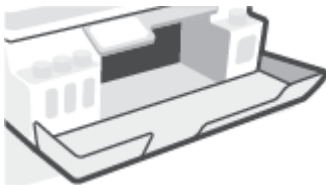


| | |
|-----------|----------------------------------|
| 14 | Spausdinimo galvutės |
| 15 | Spausdinimo galvutės fiksatorius |



| | |
|-----------|--|
| 16 | USB prievadas |
| 17 | Maitinimo jungtis |
| 18 | Fakso aparato prievadas  („Line“) |
| 19 | Fakso aparato prievadas  („Ext“) |

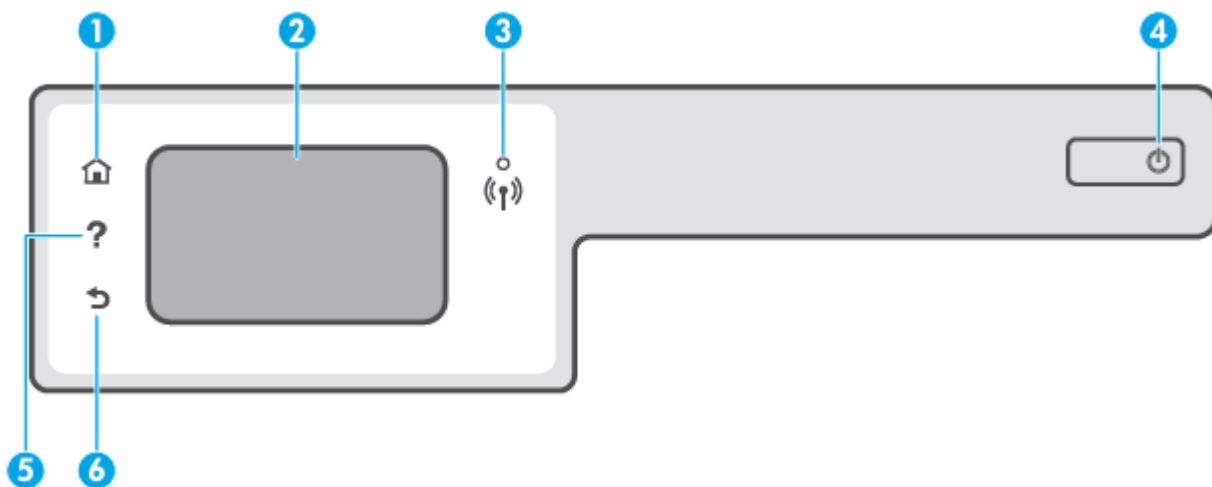
Sužinokite daugiau apie rašalo rezervuaro sistemą

| Terminas | Apibrėžtis |
|----------------------------------|---|
| Spausdinimo galvutės | <p>Spausdinimo galvutės yra spausdinimo mechanizmo dalys, purškiančios rašalą ant popieriaus. Yra dvi spausdinimo galvutės: nespalvoto rašalo ir spalvoto rašalo.</p> <p>ĮSPĖJIMAS: Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.</p>  |
| Spausdinimo galvutės fiksatorius | <p>Spausdinimo galvutės fiksatorius, esantis ant vežimėlio, prilaiko galvutę vežimėlyje. Įsitikinkite, kad spausdinimo galvutės fiksatorius tinkamai užvertas, kad išvengtumėte problemų, tokių kaip vežimėlio strigtys.</p> <p>ĮSPĖJIMAS: Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.</p>  |
| Rašalo rezervuarai | <p>Jie yra keturi. Kiekvienas rašalo rezervuaras atitinka atskirą spalvą: mėlyna, raudona, geltona ir juoda.</p>  |
| Rašalo rezervuaro kamščeliai | <p>Rašalo rezervuaro kamščeliai yra kištukai, užkemšantys kiekvieną rezervuarą.</p> |
| Lygiavimas | <p>Spausdinimo galvutė lygiavimas spausdinimo kokybei pagerinti.</p> |

Valdymo skydelio ypatybės










Mygtukų ir lempučių apžvalga

Toliau pateikiamoje schemoje ir susijusioje lentelėje galima rasti trumpą spausdintuvo valdymo skydelio funkcijų apžvalgą.




| Etiketė | Pavadinimas ir aprašymas |
|---------|--|
| 1 | Pagrindinio ekrano mygtukas: Grįžta į pagrindinį ekraną, kuris yra pirmasis rodomas pirmą kartą įjungus spausdintuvą. |
| 2 | Valdymo skydelio ekranas: palieskite ekraną, kad pasirinktumėte meniu parinktis arba slinkti per meniu elementus. |
| 3 | Belaidžio ryšio indikatorius: Rodo spausdintuvo belaidžio ryšio būseną. <ul style="list-style-type: none">Nuolat šviečianti mėlyna lemputė reiškia, kad užmegztas belaidis ryšys ir galima spausdinti.Lėtai mirksinti mėlyna lemputė rodo, kad belaidis ryšys yra, bet spausdintuvas neprijungtas prie tinklo. Pasirūpinkite, kad spausdintuvas būtų belaidžio ryšio zonoje.Greitai mirksinti lemputė rodo belaidžio ryšio klaidą. Žr. spausdintuvo ekrane rodomą pranešimą.Jei belaidžio ryšio lemputė nešviečia, belaidžio ryšio funkcija yra išjungta. |
| 4 | „Power“ (maitinimas) mygtukas: įjungiamas arba išjungiamas spausdintuvas. |
| 5 | „Help“ (žinynas) mygtukas: Atidaro esamos operacijos žinyno meniu. Pradžios ekrane atidarykite Pagalbos meniu, kuriame galite peržiūrėti mokomuosius vaizdo įrašus, informaciją apie spausdinimo funkcijas bei spausdintuvo naudojimo patarimus. |
| 6 | Mygtukas „Back“ (atgal): grąžina į ankstesnį ekraną. |

Valdymo skydelio ekrano piktogramos

| Piktograma | Tikslas |
|---|---|
|  | „Copy“ (kopijuoti) : „Copy“ (kopijuoti) atidaro meniu , kuriame galite pasirinkti kopijavimo tipą arba keisti kopijavimo nuostatas. |
|  | Nuskaityti : Nuskaityti atidaro meniu , kuriame galite pasirinkti nuskaitytų vaizdų paskirties vietą. |
|  | „Fax“ (Siųsti faksogramą) : Rodomas ekranas, kuriame galite siųsti faksogramą arba keisti fakso nuostatas. |
|  | Sąranka : Atidaro Sąranka meniu, kuriame galite keisti produkto nuostatas ir naudoti įrankius priežiūros funkcijoms atlikti. |
|  | „HP ePrint“ piktograma: atveria meniu „Web Services Summary“ (žiniatinklio tarnybų suvestinė), kuriame galite peržiūrėti „HP ePrint“ būsenos informaciją, keisti „HP ePrint“ nuostatas arba spausdinti „Info“ (informacija) puslapį. |
|  | Piktograma „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys): Atidaro „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) meniu, kuriame galite įjungti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys), išjungti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) ir rodyti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) pavadinimą ir slaptažodį. |
|  | Belaidžio ryšio piktograma: atidaro „Wireless Summary“ (Belaidžio ryšio suvestinės) meniu, kuriame galite matyti belaidžio ryšio būseną ir keisti belaidžio ryšio nuostatas. Taip pat galite spausdinti belaidžio ryšio patikrinimo ataskaitą, kuri padės nustatyti tinklo ryšio problemas. |
|  | Rašalo piktograma: rodo apytikrą likusio rašalo kiekį. Rodo įspėjamąjį simbolį, jei rašalo rezervuare lieka mažai rašalo. PASTABA: Rašalo lygio įspėjimai ir indikatoriai pateikia numanomą informaciją, kuri skirta tik planuoti. Pripildykite besibaigiantį rašalo rezervuarą, kad nepakenktumėte spausdinimo kokybei ar spartai. |
|  | „Fax Status“ (fakso būsenos) piktograma: rodoma automatinio atsakymo funkcijos, fakso žurnalų ir fakso garsumo būsenos informacija. |

Spausdintuvo parametrų keitimas


Spausdintuvo funkcijoms ir parametrams keisti, ataskaitoms spausdinti arba pagalbai gauti naudokite valdymo skydelį.



 **PATARIMAS:** Jeigu spausdintuvas prijungtas prie kompiuterio, spausdintuvo nuostatas galite pakeisti naudodami kompiuteryje esančius spausdintuvo valdymo įrankius.

Daugiau informacijos apie šiuos įrankius ieškokite skyriuje [Naudokite išplėstines spausdintuvo tvarkymo priemones \(į tinklą įjungtų spausdintuvų\) 130 puslapyje.](#)

Funkcijos nuostatų keitimas


Valdymo skydelio pagrindiniame ekrane Pradžia rodomos galimos spausdintuvo funkcijos.



1. Valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite funkcijos, kurios nuostatas norite keisti, piktogramą.
2. Pasirinkę funkciją, liesdami simbolį  (Nuostatos), slinkite per esamas nuostatas. Paskui palieskite norimą keisti nuostatą.
3. Sekdami nurodymus valdymo skydelio ekrane, pakeiskite nuostatas.

 **PATARIMAS:** Norėdami grįžti į Pradžia ekraną, nuspauskite mygtuką  (Pradžia).

Spausdintuvo nuostatų keitimas

Norėdami keisti spausdintuvo parametrus arba spausdinti ataskaitas, naudokite „**Setup**“ (sąrankos) meniu pasiekiamas parinktį.

1. Spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange perbraukite pirštu į kairę ir palieskite simbolį  (**Sąranka**).
2. Braukite aukštyn ir žemyn, kad pamatytumėte galimas parinktis.
3. Palieskite parinktį, kurios nuostatas norite keisti.

 **PATARIMAS:** Norėdami grįžti į Pradžia ekraną, nuspauskite mygtuką  (Pradžia).

Pakeiskite spausdintuvo aptiktus numatytuosius popieriaus nustatymus

Spausdintuvas gali automatiškai aptikti, ar įvesties dėkle įdėtas popierius yra didelio, mažo ar vidutinio pločio. Galite keisti numatytąjį didelį, vidutinį arba mažą dydį, kuri aptinka spausdintuvas.



PASTABA: Popieriaus įdėjimo metu gavę atitinkamą nurodymą spausdintuvo valdymo skydelyje pakeiskite popieriaus nustatymus, kad jie atitiktų naudojamą popierių.

Norint pakeisti numatytuosius popieriaus nustatymus iš integruotojo žiniatinklio serverio

1. Atverkite integruotąjį žiniatinklio serverį (EWS). Daugiau informacijos rasite [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
2. Spustelėkite skirtuką „**Settings**“ (nustatymai).
3. Kairiajame meniu paspauskite „**Preferences**“ (**Parinktys**), paspauskite „**Tray and Paper Management**“ (**Dėklo ir popieriaus tvarkymas**), tuomet atlikite reikiamus pakeitimus.
4. Spustelėkite „**Apply**“ (taikyti).

Pagrindinė informacija apie popierių

Spausdintuvus sukurtas taip, kad gerai veiktų su daugeliu biurui skirtu popieriaus rūšių. Prieš perkant didelį popieriaus kiekį rekomenduojama išbandyti keletą spausdinimo popieriaus rūšių. Siekiant optimalios spausdinimo kokybės, rekomenduojama naudoti HP popierių. Išsamesnės informacijos apie HP popierių rasite apsilankę HP svetainėje adresu www.hp.com.



Kasdieniam dokumentų spausdinimui HP rekomenduoja paprastą popierių su „ColorLok“ logotipu. Visas popierius su „ColorLok“ logotipu yra nepriklausomai išbandomas dėl aukštų patikimumo ir spausdinimo kokybės standartų; jį naudojant gaunami aiškūs, ryškių spalvų, ryškesnio juodumo dokumentai, išdžiūnantys greičiau nei naudojant paprastą popierių. Ieškokite įvairaus svorio ir dydžio didelėse popieriaus gamybos įmonėse gaminamo popieriaus su „ColorLok“ logotipu.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Rekomenduojamos spausdinimo popieriaus rūšys](#)
- [Užsisakyti „HP“ popieriaus papildymą](#)

Rekomenduojamos spausdinimo popieriaus rūšys

Jei norite išgauti geriausią spausdinimo kokybę, HP rekomenduoja naudoti konkrečiai užduočiai specialiai pritaikytas HP popieriaus rūšis.

Priklausomai nuo šalies/regiono, kai kurios popieriaus rūšys gali būti nepasiekiamos.

Nuotraukų spausdinimas

- **„HP Premium Plus Photo Paper“**

„HP Premium Plus Photo Paper“ yra „HP“ aukščiausios kokybės fotografinis popierius jūsų geriausioms nuotraukoms. Su HP „Premium Plus Photo Paper“ galite spausdinti gražias nuotraukas, kurios atspausdintos yra sausos, todėl jomis galite dalintis iš karto. Popierius gaminamas kelių dydžių, įskaitant A4, 8,5 x 11 colių, 10 x 15 cm (4 x 6 colių), 13 x 18 cm (5 x 7 colių) ir dviejų pavidalų – blizgus arba švelniai blizgus (pusiau blizgus). Jūsų geriausios nuotraukos ir specialūs nuotraukų projektai idealiai tinka įrėminimui, eksponavimui ar dovanojimui. „HP Premium Plus Photo Paper“ užtikrina išskirtinius rezultatus, profesionalią kokybę ir ilgaamžiškumą.

- **Fotopopierius „HP Advanced Photo“**

Šis blizgus fotopopierius pasižymi greitai džiūstančiu paviršiumi, kad būtų lengva naudotis neišsitempančiomis. Jis atsparus vandeniui, dėmėms, pirštų atspaudams ir drėgmei. Jūsų spausdinimai atrodys panašūs į parduotuvėje parduodamas nuotraukas. Galimi keli popieriaus dydžiai, įskaitant A4, 8,5 x 11 colių, 10 x 15 cm (4 x 6 colių), 13 x 18 cm (5 x 7 colių). Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **Fotopopierius „HP Everyday Photo Paper“**

Pigiai spausdinkite spalvotus kasdienes vaizdus naudodami popierių, sukurtą paprastų nuotraukų spausdinimui. Šis įperkamas fotopopierius greitai išdžiūsta, todėl jį lengva tvarkyti. Gaukite ryškius, aiškius vaizdus naudodami šį popierių su bet kuriuo rašaliniu spausdintuvu. Popierius blizgiu paviršiumi

gali būti kelių dydžių, įskaitant A4, 8,5 x 11 colių, 5 x 7 colių ir 4 x 6 colių (10 x 15 cm). Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **Paketai „HP Photo Value Packs“**

„HP Photo Value Packs“ – tai patogus originalių HP rašalo kasečių ir „HP Advanced Photo“ popieriaus paketas, leidžiantis jums sutaupyti laiko ir pašalinantis visas spëliones, kylančias dėl HP spausdintuvu spausdinamų laboratorijos kokybės nuotraukų prieinamumo. Originalus HP rašalas ir HP „Advanced Photo“ popierius sukurti dirbti kartu taip, kad jūsų nuotraukos po kiekvieno spausdinimo būtų ilgiau išliekančios ir ryškios. Puikiai tiks spausdinti visas atostogų nuotraukas ar keletą spaudinių, kuriais norite pasidalyti.

Verslo dokumentai

- Popierius „**HP Presentation Paper 120g Matte**“ arba popierius „**HP Professional Paper 120 Matt**“

Šis sunkus, matinis popierius, skirtas dvipusiam spausdinimui, idealiai tinka pateiktims, pasiūlymams, ataskaitoms ir informaciniams biuleteniems. Jis sunkus, kad būtų įspūdingesnis.

- Popierius „**HP Brochure Paper 180g Glossy**“ arba popierius „**HP Professional Paper 180 Glossy**“

Šis popierius yra blizgiu paviršiumi iš abiejų pusių, skirtas dvipusiam spausdinimui. Jis idealiai tinka beveik fotografinės kokybės reprodukcijoms ir profesionalų grafikai, pvz., ataskaitų viršeliams, specialioms pateiktims, brošiūroms, vokams ir kalendoriams.

- Popierius „**HP Brochure Paper 180g Matte**“ arba popierius „**HP Professional Paper 180 Matte**“

Šis popierius yra matiniu paviršiumi iš abiejų pusių, skirtas dvipusiam spausdinimui. Jis idealiai tinka beveik fotografinės kokybės reprodukcijoms ir profesionalų grafikai, pvz., ataskaitų viršeliams, specialioms pateiktims, brošiūroms, vokams ir kalendoriams.

Kasdieniniam spausdinimui

Visi sąraše pateikti kasdien spausdinti skirti popieriaus tipai pasižymi „ColorLok“ technologija, dėl kurios mažiau trinasi dažai, juodi atspalviai yra raiškūs, o spalvos – ryškios.

- **Popierius „HP Bright White Inkjet“**

Popierius „HP Bright White Inkjet“ užtikrina kontrastingas spalvas ir ryškų tekstą. Tinkamas naudoti dvipusiam spalvotam spausdinimui, nes yra nepermatomas, todėl idealiai tinka informaciniams biuleteniems, ataskaitoms ir skrajutėms.

- **„HP“ spausdinimo popierius**

„HP Printing Paper“ – tai aukštos kokybės daugiafunkcis popierius. Ant jo išspausdinti dokumentai atrodo tvirtesni, nei išspausdinti ant standartinio universalus ar kopijavimo popieriaus. Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **„HP“ biuro popierius**

„HP Office Paper“ – tai aukštos kokybės daugiafunkcis popierius. Tinkamas kopijoms, juodraščiams, priminimams ir kitiems kasdieniams dokumentams. Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **Popierius „HP Office Recycled Paper“**

Popierius „HP Office Recycled Paper“ yra aukštos kokybės daugiafunkcis popierius, kurio 30 proc. sudaro perdirbtas pluoštas.

Užsisakyti „HP“ popieriaus papildymą

Spausdintuvas sukurtas taip, kad gerai veiktų su daugeliu biurui skirtu popieriaus rūšių. Siekiant optimalios spausdinimo kokybės, rekomenduojama naudoti HP popierių.

Jei norite užsisakyti HP popieriaus ir kitų priemonių, apsilankykite www.hp.com. Šiuo metu dalis informacijos HP tinklalapyje pateikiama tik anglų kalba.

HP rekomenduoja paprastą popierių su „ColorLok“ logotipu kasdieniams dokumentams spausdinti ir kopijuoti. Visas popierius su „ColorLok“ logotipu yra nepriklausomai išbandomas dėl aukštų patikimumo ir spausdinimo kokybės standartų; jį naudojant gaunami aiškūs, ryškių spalvų, riebesnio juodumo dokumentai, džiūvantys trumpiau nei naudojant paprastą popierių. Ieškokite įvairių kiekių ir dydžių popieriaus rūšių su „ColorLok“ logotipu iš didžiųjų popieriaus gamintojų.

Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą („Windows“)

Galite naudoti HP spausdintuvo programinę įrangą konfigūruoti spausdintuvo nuostatas, tikrinti rašalo lygį, užsakyti spausdinimo reikmenų, atlikti spausdintuvo priežiūrą, spręsti spausdinimo problemas ir kt. Daugiau informacijos apie prieinamas spausdintuvo programinės įrangos parinktis pateikiama šiame vadove.

Įdiegę HP spausdintuvo programinę įrangą, atsižvelgdami į naudojamą operacinę sistemą atlikite vieną iš nurodytų veiksmų.



PASTABA: Jei naudojate programėlę HP Smart, o ne spausdintuvo programinę įrangą, žr. [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje.](#)

- **„Windows 10“:** kompiuterio darbalaukyje spauskite **„Start“** (pradžią), programų sąrašę pasirinkite **HP**, tada pasirinkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
- **„Windows 8.1“:** Spustelėkite apatiniame kairiajame pradžios ekrano kampe esančią rodyklę, tada pasirinkite spausdintuvo pavadinimą.
- **„Windows 8“:** Ekrane „Start“ (pradžią) dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite **„All Apps“** (visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
- **„Windows 7“:** kompiuterio darbalaukyje spustelėkite **„Start“ (pradžią)**, pasirinkite **„All Programs“ (visos programos)**, spustelėkite **HP**, spustelėkite spausdintuvo aplanką ir pasirinkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.

Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę

HP Smart padeda nustatyti, bendrinti ir valdyti HP spausdintuvą, spausdinti ir skenuoti. Galite bendrinti dokumentus ir nuotraukas el. paštu, tekstiniais pranešimais ir naudodami populiarias debesijos paslaugas bei socialines svetaines (pavyzdžiui, „iCloud“, „Google Drive“, „Dropbox“ ir „Facebook“). Taip pat galite įdiegti naujus HP spausdintuvus, stebėti ir užsakyti reikmenis.



PASTABA: HP Smart programėlė veikia „iOS“, „Android“, „Windows 10“, „OS X 10.11“ ir „macOS 10.12“ bei naujesnes operacines sistemas turinčiuose įrenginiuose. Programėlė gali būti pateikiama ne visomis kalbomis. Kai kurie spausdintuvų modeliai gali neturėti tam tikrų ypatybių.

Sužinokite daugiau informacijos apie programėlę HP Smart

Pagrindinės informacijos apie spausdinimą, nuskaitymą bei trikčių diagnostiką ir šalinimą naudojant HP Smart, žr. [Spausdinkite naudodami programėlę HP Smart 26 puslapyje](#), [Nuskaitykite naudodami programėlę HP Smart 46 puslapyje](#) ir [Gaukite pagalbos naudodami programėlę HP Smart 137 puslapyje](#). Daugiau informacijos apie tai rasite:

- **„iOS“ / „Android“:** www.hp.com/go/hpsmart-help
- **„Windows“:** www.hp.com/go/hpsmartwin-help
- **„Mac“:** www.hp.com/go/hpsmartmac-help

Norėdami įdiegti HP Smart programėlę ir prijungti ją prie savo spausdintuvo

1. Norėdami gauti HP Smart programėlę, apsilankykite 123.hp.com, kad atsisiųstumėte ir įdiegtumėte programėlę.
Įrenginių su „iOS“, „Android“ ir „Windows 10“ operacinėmis sistemomis naudotojai gali programėlę įsigyti iš savo įrenginio programėlių parduotuvės.
2. Įdiegę programėlę ją atidarykite.
 - **„iOS“ / „Android“:** įrenginio lange ar programėlės meniu paspauskite HP Smart.
 - **„Windows 10“:** kompiuterio ekrane paspauskite **„Start“** (Pradžia), tuomet iš programėlių sąrašo pasirinkite HP Smart.
 - **„Mac“:** „Launchpad“ (Paleidyklėje) pasirinkite programėlę HP Smart.
3. Prijunkite savo spausdintuvą. Daugiau informacijos ieškokite [Prijunkite savo spausdintuvą naudodami programėlę HP Smart 125 puslapyje](#).


Miego režimas

- Įrenginiui veikiant miego režimu, naudojama mažiau energijos.
- Po pradinės sąrankos spausdintuvo miego režimas įjungiamas po 5 minučių neveikimo.
- Miego režime Įjungimo / Išjungimo mygtuko lemputė pritemsta ir išjungiamas spausdintuvo valdymo skydelio ekranas.
- Paspaudus bet kurį valdymo skydelio mygtuką arba nusiuntus spausdintuvui spausdinimo ar nuskaitymo užduotį, galima jį pažadinti iš miego režimo.


Norint pakeisti Miego režimo nustatymus ir integruotojo žiniatinklio serverio (EWS)

1. Atverkite integruotąjį žiniatinklio serverį (EWS). Daugiau informacijos rasite [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
2. Spustelėkite skirtuką „**Settings**“ (nustatymai).
3. skyriuje „**Power Management**“ (Energijos taupymas), spustelėkite „**Energy Save Mode**“ (Energijos taupymo režimas) ir pasirinkite norimą parinktį.
4. Spustelėkite „**Apply**“ (taikyti).

Norint pakeisti Miego režimo nustatymus spausdintuvo valdymo skydelyje

1. Spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange perbraukite pirštu į kairę ir palieskite simbolį  (**Sąranka**).




PASTABA: Jei nematote Pradžia ekrano, palieskite mygtuką  (Pradžia).


2. Palieskite „**Power Management**“ (**Maitinimo valdymas**), palieskite „**Sleep Mode**“ (**Miego režimas**) ir palieskite norimą parinktį.

„Quiet Mode“ (tylusis režimas)

„Quiet Mode“ (Tylusis režimas) sulėtina spausdinimą, kad sumažėtų bendras triukšmas, paveikiantis spausdinimo kokybę. „Quiet Mode“ (Tylusis režimas) veikia tik spausdinant „Normal“ (Normali) spausdinimo kokybę and paprasto popieriaus. Kas sumažintumėte spausdinimo triukšmą, įjunkite „Quiet Mode“ (Tylusis režimas) Norėdami spausdinti normaliu greičiu, išjunkite „Quiet Mode“ (Tylusis režimas). Numatyta, kad „Quiet Mode“ (Tylusis režimas) yra išjungtas.

 **PASTABA:** Esant „Quiet Mode“ (Tylusis režimas), pasirinkus „Draft“ (Juodraštis) „Best“ (Geriausia) spausdinimo kokybę, spausdintuvas dirbs taip pat, kaip ir išjungus „Quiet Mode“ (Tylusis režimas).

„Quiet Mode“ (tylusis režimas) gali būti įjungiamas arba išjungiamas spausdintuvo valdymo skydelyje.

1. Pradžios ekrane palieskite simbolį  (**Sąranka**).
2. Palieskite „**Quiet Mode**“ (tylusis režimas).
3. Palieskite perjungimo mygtuką, jei norite įjungti ar išjungti.


„Quiet Mode“ (tyliojo režimo) įjungimas ar išjungimas naudojant spausdintuvo programinę įrangą („Windows“)


1. Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą. Daugiau informacijos rasite [Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą \(„Windows“\) 12 puslapyje](#).
2. Spustelėkite „**IP Configuration**“ (IP konfigūravimas) skirtuką.

 **PASTABA:** Jei spausdintuvas prijungtas nuo HP spausdintuvo programinės įrangos, yra tylaus režimo skirtukas.


3. Spustelėkite **On** (įjungti) arba **Off** (išjungti).
4. Spustelėkite „**Save Setting**“ (įrašyti nuostatą).

„Quiet Mode“ (Tylusis režimas) įjungimas spausdinimo metu

- ▲ Spausdintuvo valdymo skydelyje, spausdinimo ekrane, palieskite  („Quiet Mode“, tylusis režimas), kad įjungtumėte šį režimą.

 **PASTABA:** „Quiet Mode“ (Tylusis režimas) įjungiamas tik baigus spausdinti puslapį ir naudojamas tik esamai spausdinimo užduočiai.

Grafiko „Quiet Mode“ (tylusis režimas) sukūrimas spausdintuvo valdymo skydelyje

1. Pradžios ekrane palieskite simbolį  (**Sąranka**).
2. Palieskite „**Quiet Mode**“ (tylusis režimas).
3. Palieskite „**Off**“ (išjungta) šalia „**Quiet Mode**“ (tylusis režimas), kad jį įjungtumėte, tada patvirtindami palieskite „**OK**“ (gerai).
4. Palieskite „**Off**“ (išjungta) šalia „**Schedule**“ (grafikas), tada pakeiskite grafiko pradžios ir pabaigos laikus.

„Quiet Mode“ (Tyliojo režimo) tvarkaraščio sukūrimas iš „Embedded Web Server“ (EWS, Integruotojo žiniatinklio serverio).


1. Atidarykite EWS. Daugiau informacijos rasite [Atidarykite integruotą žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
2. Spustelėkite skirtuką „**Settings**“ (nustatymai).
3. Kairiajame meniu paspauskite „**Preferences**“ (**Parinktys**), tuomet paspauskite „**Quiet Mode**“ (**Tylusis režimas**).
4. „**Schedule Quiet Mode**“ (**Nustatyti tyliojo režimo laiką**) nurodykite laiką, kada turi įsijungti tylusis režimas.
5. Spustelėkite „**Apply**“ (taikyti).

Automatinis išjungimas

Ši funkcija išjungia spausdintuvą po 2 valandų neveikos, kad būtų taupoma elektros energija. Automatinio išjungimo funkcija spausdintuvą visiškai išjungiamas, todėl norėdami vėl jį įjungti turite spustelėti įjungimo mygtuką.

Jeigu jūsų spausdintuvą palaiko šią energijos taupymo funkciją, priklausomai nuo spausdintuvo funkcijų ir ryšio parinkčių, ji automatiškai įjungiamas arba išjungiamas. Net jeigu automatinio išjungimo funkcija įjungta, po 5 minučių neveiklos įjungiamas spausdintuvo miego režimas, kad būtų taupoma elektros energija.

- Jeigu spausdintuvą neturi prijungimo prie tinklo, faksogramos siuntimo ar „Wi-Fi Direct“ (tiesioginio „Wi-Fi“ ryšio) funkcijų, arba šios galimybės nėra naudojamos, „Auto-off“ (automatinis išjungimas) įjungiamas įjungus spausdintuvą.
- „Auto-off“ (automatinis išjungimas) išjungiamas, kai įjungiamas spausdintuvo belaidis ryšys arba „Wi-Fi Direct“ (tiesioginio „Wi-Fi“ ryšio) funkcija, arba kai spausdintuvą, turintis fakso, USB arba eternetinio tinklo funkcijas užmezga fakso, USB arba eternetinio tinklo ryšį.

 **PATARIMAS:** Norėdami taupyti akumuliatoriaus energiją, galite įjungti „Auto-Off“ (automatinis išjungimas), net kai spausdintuvą yra prijungtas arba įjungtas belaidis ryšys.

2 Spausdinti

- [Laikmenų įdėjimas](#)
- [Spausdinti dokumentus](#)
- [Spausdinti nuotraukas](#)
- [Vokų spausdinimas](#)
- [Spausdinkite naudodami programėlę HP Smart](#)
- [Spausdinimas naudojant didžiausią raišką](#)
- [Spausdinimas naudojant „Mac“ stalinį arba nešiojamąjį kompiuterį](#)
- [Spausdinkite iš mobiliojo įrenginio](#)
- [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti](#)
- [Kaip peržiūrėti spausdinimo darbo būseną ir valdyti spausdinimo darbus \(„Windows“\)](#)
- [„Customize Your Printer“ \(spausdintuvo pritaikymas asmeniniams poreikiams\) \(„Windows“\)](#)

Laikmenų įdėjimas

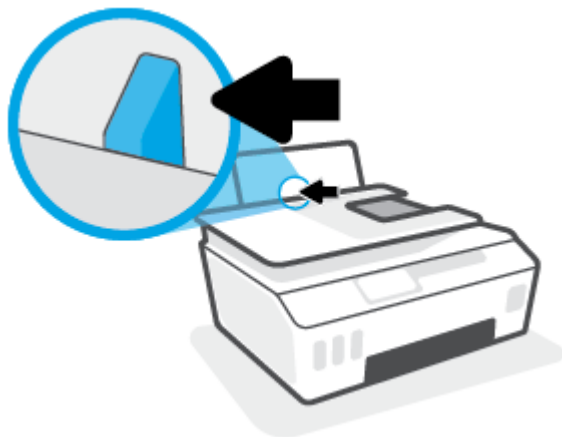
 **PASTABA:** Gavę atitinkamą nurodymą, spausdintuvo valdymo skydelyje pakeiskite popieriaus nustatymus, kad jie atitiktų naudojamą popierių.

Kaip įdėti popierių

1. Pakelkite įvesties dėklą.



2. Pastumkite popieriaus pločio kreiptuvą kairėn.

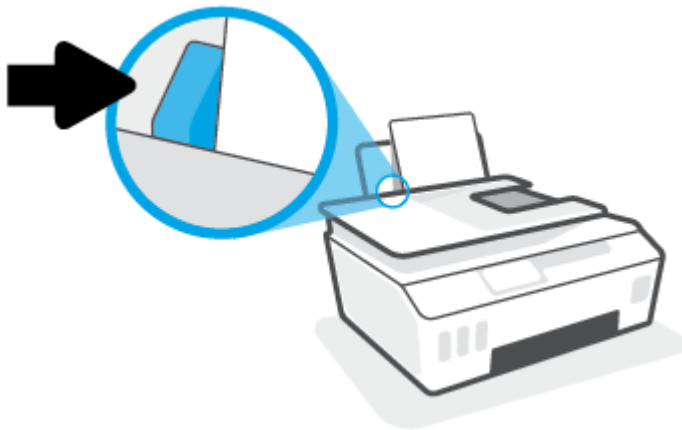


3. Įdėkite popieriaus pluoštą į įvesties dėklą trumpąja puse žemyn ir spausdinamąja puse aukštyn ir stumtelėkite visą pluoštą žemyn, kol jis sustos.

Jei dedate mažesnio formato popierių (pvz., fotopopierių), patikrinkite, ar krūvelė sulygiuota su dėklo dešiniąja puse.



4. Stumkite popieriaus pločio kreiptuvą į dešinę, kol jis priglus prie popieriaus krašto.



5. Ištraukite išvesties dėklą ir dėklo ilgintuvą.

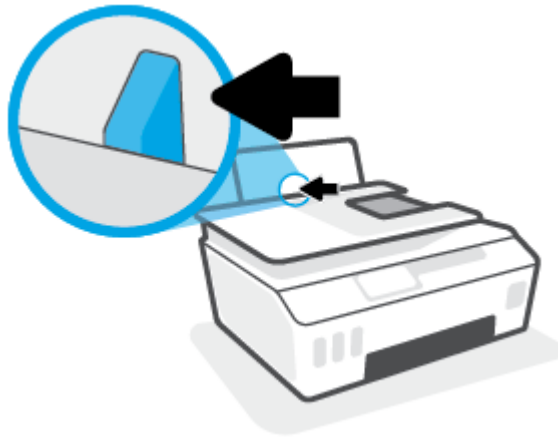


Kaip įdėti vokus

1. Pakelkite įvesties dėklą.



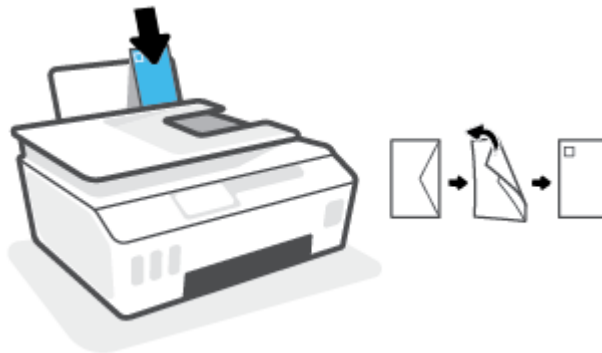
2. Pastumkite popieriaus pločio kreiptuvą kairėn.



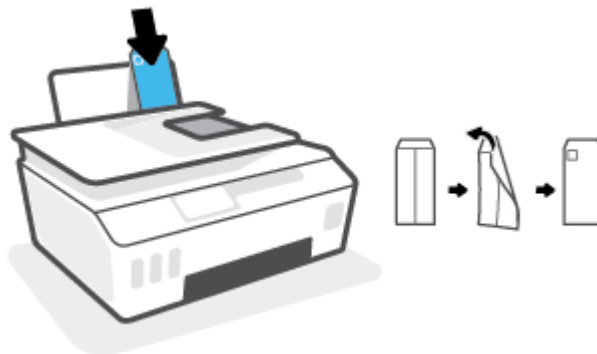
3. Vieną arba daugiau vokų įdėkite į tolimąjį dešinįjį įvesties dėklą ir stumtelėkite vokų pluoštą žemyn, kol jis sustos.

Spausdinamoji pusė turi būti nukreipta į viršų.

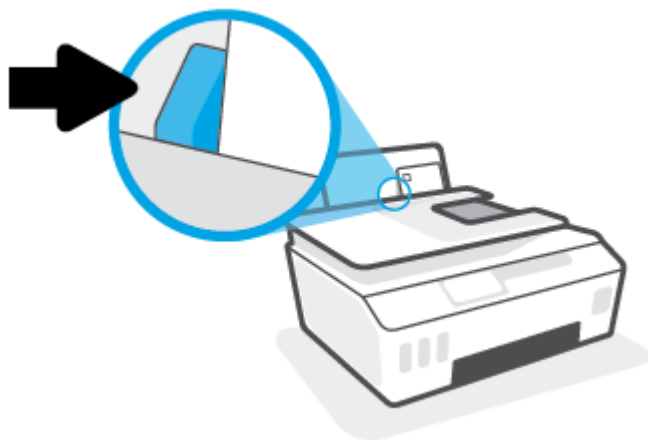
- a. Jei dedate voką su atlanku ilgajame krašte, voką įdėkite vertikaliai, kad atlankas būtų kairėje pusėje ir apačioje.



- b. Jei dedate voką su atlanku trumpajame krašte, voką įdėkite vertikaliai, kad atlankas būtų viršuje.



4. Pastumkite popieriaus pločio kreiptuvą į dešinę link vokų pluošto, kol jis sustos.



5. Ištraukite išvesties dėklą ir dėklo ilgintuvą.



Spausdinti dokumentus

Prieš spausdindami dokumentus pasirūpinkite, kad į įvesties dėklą būtų įdėta popieriaus ir atidarytas išvesties dėklas. Plačiau apie popieriaus įdėjimą skaitykite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).

Kaip spausdinti dokumentą („Windows“)

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) pasirinkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (Ypatybės).

Priklausomai nuo taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (Ypatybės), „**Options**“ (Parinktys), „**Printer Setup**“ (Spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (Spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (Spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (Pagrindinės parinktys).

4. Kortelėje „**Printing Shortcuts**“ (spausdinimo šaukiniai) arba „**Printing Shortcut**“ (spausdinimo šaukinys) pasirinkite atitinkamas parinktis.

Norėdami pakeisti kitus spausdinimo nustatymus, paspauskite kitus skirtukus.

Norėdami sužinoti daugiau apie spausdintuvo tvarkyklės parinktis, užveskite pelę ant kiekvienos parinktys ir skaitykite atsidarantį informacinį laukelį.



PASTABA: Jeigu keičiate popieriaus dydį, įsitikinkite, kad į įvesties dėklą įdėjote tinkamą popierių.

5. Spustelėdami „**OK**“ (Gerai), uždarykite „**Properties**“ (Ypatybės) dialogo langą.
6. Spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti) arba „**OK**“ (Gerai), kad pradėtumėte spausdinti.

Spausdinimas ant abiejų lapo pusių („Windows“)

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) pasirinkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (Ypatybės).

Priklausomai nuo taikomosios programos, šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (Ypatybės), „**Options**“ (Parinktys), „**Printer Setup**“ (Spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (Spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (Spausdintuvas) ar „**Preferences**“ (Nuostatos).

4. Kortelėje „**Printing Shortcuts**“ (spausdinimo šaukiniai) arba „**Printing Shortcut**“ (spausdinimo šaukinys) pasirinkite šaukinį „**Two-sided (Duplex) Printing**“ (dvipusis spausdinimas), tada pasirinkite parinktį iš išskleidžiamojo sąrašo „**Print On Both Sides Manually**“ (spausdinti ant abiejų pusių).

Norėdami pakeisti kitus spausdinimo nustatymus, paspauskite kitus skirtukus.

Norėdami sužinoti daugiau apie spausdintuvo tvarkyklės parinktis, užveskite pelę ant kiekvienos parinktys ir skaitykite atsidarantį informacinį laukelį.



PASTABA: Jeigu keičiate popieriaus dydį, įsitikinkite, kad į įvesties dėklą įdėjote tinkamą popierių.

5. Spustelėdami „**OK**“ (Gerai), uždarykite „**Properties**“ (Ypatybės) dialogo langą.
6. Spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti) arba „**OK**“ (Gerai), kad pradėtumėte spausdinti.

Spausdinti nuotraukas

Prieš spausdindami nuotraukas, įsitikinkite, kad įvesties dėkle yra fotopopieriaus ir išvesties dėklas yra atidarytas. Plačiau apie popieriaus įdėjimą skaitykite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).

Kaip spausdinti nuotraukas ant fotopopieriaus („Windows“)

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) pasirinkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (Ypatybės).

Priklausomai nuo taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (Ypatybės), „**Options**“ (Parinktys), „**Printer Setup**“ (Spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (Spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (Spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (Pagrindinės parinktys).

4. Kortelėje „**Printing Shortcuts**“ (spausdinimo šaukiniai) arba „**Printing Shortcut**“ (spausdinimo šaukinys) pasirinkite atitinkamas parinktis.

Norėdami pakeisti kitus spausdinimo nustatymus, paspauskite kitus skirtukus.

Norėdami sužinoti daugiau apie spausdintuvo tvarkyklės parinktis, užveskite pelę ant kiekvienos parinktės ir skaitykite atsirantį informacinį laukelį.



PASTABA: Jeigu keičiate popieriaus dydį, įsitikinkite, kad į įvesties dėklą įdėjote tinkamą popierių.


5. Spustelėdami „**OK**“ (gerai), uždarysite „**Properties**“ (ypatybės) dialogo langą.
6. Spustelėkite „**Print**“ (spausdinti) arba „**OK**“ (gerai), kad pradėtumėte spausdinti.



PASTABA: Spausdintuvui baigus spausdinti, išimkite iš įvesties dėklo nepanaudotą fotopopierių. Saugokite fotopopierių taip, kad jis nepradėtų raitytis, dėl ko gali suprastėti spaudinių kokybė.

Vokų spausdinimas

Prieš spausdindami vokus, įsitikinkite, kad įvesties dėkle yra vokų ir išvesties dėklas yra atidarytas. Į įvesties dėklą galima įdėti vieną ar daugiau vokų. Nenaudokite vokų, pagamintų iš blizgaus popieriaus ar puoštų reljefiniais ornamentais, taip pat vokų su sąsagėlėmis ar langeliais. Plačiau apie vokų įdėjimą skaitykite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Daugiau informacijos, kaip formatuoti tekstą spausdinant ant vokų, ieškokite naudojamos programėlės dokumentacijoje.

Kaip spausdinti voką („Windows“)

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) pasirinkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (Ypatybės).

Priklausomai nuo taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (Ypatybės), „**Options**“ (Parinktys), „**Printer Setup**“ (Spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (Spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (Spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (Pagrindinės parinktys).

4. Kortelėje „**Printing Shortcuts**“ (spausdinimo šaukiniai) arba „**Printing Shortcut**“ (spausdinimo šaukinys) pasirinkite atitinkamas parinktis.

Norėdami pakeisti kitus spausdinimo nustatymus, paspauskite kitus skirtukus.

Norėdami sužinoti daugiau apie spausdintuvo tvarkyklės parinktis, užveskite pelę ant kiekvienos parinktys ir skaitykite atsidarantį informacinį laukelį.

 **PASTABA:** Jeigu keičiate popieriaus dydį, įsitikinkite, kad į įvesties dėklą įdėjote tinkamą popierių.


5. Spustelėdami „**OK**“ (gerai), uždarysite „**Properties**“ (ypatybės) dialogo langą.
6. Spustelėkite „**Print**“ (spausdinti) arba „**OK**“ (gerai), kad pradėtumėte spausdinti.

Spausdinkite naudodami programėlę HP Smart

Šiame skyriuje rasite pagrindines instrukcijas, kaip naudoti programėlę HP Smart spausdinti iš įrenginio su „iOS“, „Android“, „Windows“ ir „Mac“ operacinėmis sistemomis. Daugiau informacijos apie programėlę rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).

Norint pradėti naudoti „HP Smart“ programėlę spausdinimui

1. Įvesties dėklą įdėkite popieriaus. Daugiau informacijos rasite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).
2. Savo įrenginyje atverkite HP Smart programėlę.
3. HP Smart pradžios lange patikrinkite, ar pasirinkote savo spausdintuvą.

 **PATARIMAS:** Jei spausdintuvas jau nustatytas, galite jį pasirinkti HP Smart pradžios ekrane perbraukdami pirštu į kairę ar dešinę ir jį pasirinkdami.

Jei norite naudoti kitą spausdintuvą, pradžios lange paspauskite **+** (pliuso simbolis), tuomet pasirinkite kitą spausdintuvą arba pridėkite naują.

Norėdami spausdinti iš įrenginio su „Android“ arba „iOS“ operacine sistema

1. HP Smart pradžios ekrane paspauskite spausdinimo parinktį (pvz., **„Print Photos“** (Spausdinti nuotraukas) arba **„Print Facebook Photos“** (Spausdinti „Facebook“ nuotraukas) ir t. t.). Galite spausdinti nuotraukas ir dokumentus, esančius jūsų įrenginyje, debesijos saugykloje ar socialinėse svetainėse.
2. Pasirinkite nuotrauką ar dokumentą, kurį norite išspausdinti.
3. Bakstelėkite **„Print“** (Spausdinti).

Norėdami spausdinti iš įrenginio su „Windows 10“ OS

1. HP Smart pradžios ekrane paspauskite apačioje esantį mygtuką **„Print“** (Spausdinti).
2. Pasirinkite **„Print Photo“** (Spausdinti nuotrauką), raskite nuotrauką, kurią norite išspausdinti, ir spauskite arba bakstelėkite **„Select Photos to Print“** (Rinktis nuotraukas spausdinti).
Pasirinkite **„Print Document“** (Spausdinti dokumentą), raskite PDF dokumentą, kurį norite išspausdinti, ir spauskite arba bakstelėkite **„Print“** (Spausdinti).
3. Pasirinkite norimas parinktis. Norėdami pamatyti daugiau nuostatų, spauskite arba bakstelėkite **„More settings“** (Daugiau nuostatų).

Daugiau informacijos apie spausdinimo nuostatas ieškokite [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti 31 puslapyje](#).

4. Spauskite arba bakstelėkite **„Print“** (Spausdinti), kad pradėtumėte spausdinti.

Kaip spausdinti iš įrenginio su „Mac“ operacine sistema

1. HP Smart pradžios ekrane paspauskite **„Print“** (Spausdinti), tuomet **„Print Document“** (Spausdinti dokumentą) arba **„Print Photo“** (Spausdinti nuotrauką).
2. Dokumentų aplanke, Nuotraukų bibliotekoje ar kitame aplanke suraskite dokumentą arba nuotrauką.
3. Pasirinkite norimą dokumentą ar nuotrauką ir spustelėkite **„Print“** (Spausdinti).

4. Pasirinkite kitą spausdintuvą arba pakeiskite kitus spausdinimo nustatymus, pvz., popieriaus dydį arba spausdinimo kokybę.
5. Spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti).

Spausdinimas naudojant didžiausią raišką

Jei norite spausdinti aukštos kokybės, ryškius vaizdus ant fotopopieriaus, pasirinkite didžiausią spausdinimo raišką.

Didžiausios raiškos režimu spausdinama ilgiau, nei taikant kitas nuostatas, be to, tam reikia daugiau vietos diske.

Norėdami pamatyti visas palaikomas spausdinimo skiriamąsias gebas, apsilankykite pagalbinėje svetainėje www.support.hp.com.

Spausdinimas didžiausio dpi rodiklio režimu („Windows“)

1. Savo programinėje įrangoje pasirinkite **„Print“** (Spausdinti).
2. Įsitinkinkite, kad pasirinkote savo spausdintuvą.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą **„Properties“** (Ypatybės).

Atsižvelgiant į jūsų naudojamą taikomąją programą, šis mygtukas gali vadintis **„Properties“** (Ypatybės), **„Options“** (Parinktys), **„Printer Setup“** (Spausdintuvo sąranka), **„Printer Properties“** (Spausdintuvo ypatybės), **„Printer“** (Spausdintuvas) arba **„Preferences“** (Nustatymai).

4. Pasirinkite norimas parinktis.

„Windows 10“, „Windows 8.1“ ir „Windows 8“

- Spustelėkite skirtuką **„Paper/Quality“** (Popierius / kokybė). Išskleidžiamajame sąrašė **„Paper Size“** (Popieriaus dydis) pasirinkite reikiamą popieriaus dydį. Išskleidžiamajame sąrašė **„Paper Type“** (Popieriaus rūšis) pasirinkite tinkamą popieriaus rūšį.
- Spauskite kortelę **„Advanced“** (Papildomos nustatymai) ir pasirinkite **„Print in Max DPI“** (Spausdinti naudojant didžiausią DPI skaičių).

Windows 7

- Spustelėkite skirtuką **„Paper/Quality“** (Popierius / kokybė). Išskleidžiamajame sąrašė **„Media“** (Popierius) pasirinkite tinkamą popieriaus rūšį.
- Spustelėkite mygtuką **„Advanced“** (Papildomai). Pasirinkite tinkamą popieriaus dydį išskleidžiamajame sąrašė **„Paper Size“** (Popieriaus dydis). Srityje **„Printer Features“** (Spausdintuvo ypatybės) pasirinkite **„Yes“** (taip) iš išskleidžiamojo sąrašo **„Print in Max DPI“** (Spausdinti naudojant didžiausią TC skaičių). Tada spauskite **OK** (Gerai), kad užvertumėte dialogo langą **„Advanced Options“** (Papildomos nuostatos).

Daugiau spausdinimo patarimų rasite [Patarimai, kaip nustatyti spausdintuvą 31 puslapyje](#).

5. Patvirtinkite padėtį kortelėje **„Layout“** (Išdėstymas), tada spauskite **OK** (Gerai), kad spausdintumėte.

Spausdinimas naudojant „Mac“ stalinį arba nešiojamąjį kompiuterį

Instrukcijos yra skirtos su „HP AirPrint“ suderinamiems spausdintuvams ir „Mac“ kompiuteriams, kuriuose įdiegtos „OS X 10.11“ ir „macOS 10.12“ ar naujesnės operacinės sistemos.

Spausdintuvas prijungtas prie tinklo

Jeigu spausdintuvas jau nustatytas ir prijungtas prie belaidžio ryšio tinklo, galite įjungti spausdinimą iš „Mac“ stalinio arba nešiojamojo kompiuterio naudodami „**System Preferences**“ (sistemos nuostatos) meniu.

1. Atverkite „**System Preferences**“ (sistemos nuostatos) ir pasirinkite „**Printers and Scanners**“ (spausdintuvai ir skaitytuvai).
2. Spustelėkite „**Add +**“ (įtraukti +), kad nustatytumėte spausdintuvą savo „Mac“ kompiuteryje. Savo spausdintuvą pasirinkite iš pateikiamo tinklo spausdintuvų sąrašo, tada spustelėkite „**Add**“ (įtraukti). Tokiu būdu jūsų spausdintuvui bus įdiegtos galimos spausdinimo, nuskaitymo arba faksogramų siuntimo tvarkyklės.

Šios instrukcijos suteiks jums galimybę spausdinti iš „Mac“. Ir toliau naudokite „HP Smart“ programėlę rašalo lygių ir spausdinimo įspėjimų stebėjimui.

Spausdintuvas neprijungtas prie tinklo

- ▲ Jeigu nenustatėte arba neprijungėte savo spausdintuvo prie savo tinklo, apsilankykite svetainėje 123.hp.com, kad įdiegtumėte reikiamą programinę įrangą.

Spausdinkite iš mobiliojo įrenginio


Spausdinkite iš mobiliųjų įrenginių

Galite spausdinti dokumentus ir nuotraukas tiesiai iš savo mobiliųjų įrenginių, įskaitant „iOS“, „Android“, „Windows Mobile“, „Chromebook“ ir „Amazon Kindle“.

 **PASTABA:** Programėlę HP Smart taip pat galite naudoti spausdinti iš mobiliųjų įrenginių. Daugiau informacijos rasite [Spausdinkite naudodami programėlę HP Smart 26 puslapyje](#).


Spausdinimas iš mobiliųjų įrenginių

1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas ir įrenginys yra įjungti ir prijungti prie to paties belaidžio ryšio tinklo.


 **PATARIMAS:** Jeigu norite spausdinti neprisijungę prie maršruto parinktuvo, spausdinimui iš mobiliojo įrenginio naudokite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys). Daugiau informacijos rasite [Kaip prisijungti prie spausdintuvo belaidžiu būdu, nenaudojant maršruto parinktuvo \(„Wi-Fi Direct“\) 121 puslapyje](#).

2. Aktyvinkite spausdinimo funkciją savo mobiliajame įrenginyje:


- **„iOS“:** Naudokite parinktį **„Print“** (spausdinti), esančią meniu **„Share“** (bendrinti).

 **PASTABA:** Įrenginiuose su „iOS 4.2“ arba vėlesne, „AirPrint®“ jau yra iš anksto įdiegta.

- **„Android“:** Iš „Google Play Store“ atsisiųskite „HP Print Service Plugin“ (jį palaiko dauguma įrenginių su „Android 4.4“ ar naujesne operacine sistema) ir aktyvinkite.
- **„Windows Mobile“:** Palieskite parinktį **„Print“**, esančią meniu **„Device“** (įrenginys). Nereikia atlikti sąrankos, nes programinė įranga yra įdiegta iš anksto.


 **PASTABA:** Jeigu jūsų spausdintuvo sąrašė nėra, gali prireikti atlikti vienkartinę spausdintuvo sąranką naudojant vediklį **„Add Printer“** (įtraukti spausdintuvą).

- **„Chromebook“:** Norėdami aktyvinti spausdinimą naudojant „Wi-Fi“ ir USB, atsisiųskite ir įdiekite **„HP Print for Chrome“** programėlę, pateikiamą „Chrome Web Store“.
- **„Amazon Kindle Fire“ HD9 ir HDX:** Pirmą kartą įrenginyje pasirinkus **„Print“** (spausdinti), „HP Print Service Plugin“ automatiškai atsiunčiama ir aktyvina mobilųjį spausdinimą.

 **PASTABA:** Išsamesnės informacijos apie spausdinimo iš mobiliųjų prietaisų aktyvinimą rasite apsilankę HP mobiliojo spausdinimo svetainėje (www.hp.com/go/mobileprinting). Jeigu šios svetainės vietinė versija jūsų šalyje ar regione yra neprieinama arba nėra pateikiama jūsų kalba, galite būti nukreipti į kitos šalies ar regiono arba kita kalba pateikiamą HP mobiliojo spausdinimo svetainę.

3. Įsitikinkite, kad įdėtas popierius atitinka spausdintuvo popieriaus dydžio nuostatas (daugiau informacijos rasite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#)).

Tiksliai nustačius įdėto popieriaus dydį, jūsų mobilusis įrenginys žinos, kokio dydžio popierius naudojamas spausdinimui.

 **PASTABA:** Kaip pakeisti numatytuosius popieriaus nustatymus, skaitykite [Pakeiskite spausdintuvo aptiktus numatytuosius popieriaus nustatymus 8 puslapyje](#).

Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti

- [Patarimai, kaip įdėti popierių](#)
- [Patarimai, kaip nustatyti spausdintuvą](#)

Kad spausdintuvas tinkamai spausdintų, HP spausdinimo galvutės turi tinkamai veikti, rašalo rezervuaruose turi būti pakankamai rašalo, popierius tinkamai įdėtas ir parinktos tinkamos spausdintuvo nuostatos. Daugiau informacijos rasite [Patarimai, kaip dirbti su rašalu ir spausdinimo galvutėmis 115 puslapyje](#).

Spausdinimo parametrai netaikomi kopijavimui ar nuskaitymui.

Patarimai, kaip įdėti popierių

- Įdėkite pluoštą popieriaus (ne vieną lapą). Kad neįvyktų popieriaus strigtis, visas popieriaus pluoštas turi būti tokio paties dydžio ir tipo.
- Popierių dėkite spausdinamąja puse aukštyn.
- Pasirūpinkite, kad į įvesties dėklą įdėtas popierius gulėtų lygiai ir kad jo kraštai nebūtų užlenkti arba įplėšti.
- Pakoreguokite popieriaus pločio kreiptuvą į įvesties dėklą - pristumkite jį prie popieriaus. Patikrinkite, kad popieriaus pločio kreiptuvas nesulenktų popieriaus dėkle.

Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).

Patarimai, kaip nustatyti spausdintuvą

Patarimai, kaip nustatyti spausdintuvą („Windows“)


- Norėdami keisti numatytuosius spausdinimo parametrus, paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą, spustelėkite „**Print, Scan & Fax**“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu), tada spustelėkite „**Set Preferences**“ (nustatyti parametrus). Išsamiau apie spausdintuvo programinę įrangą atidarymą žr. skyriuje [Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą \(„Windows“\) 12 puslapyje](#).

 **PATARIMAS:** Norėdami sužinoti daugiau apie spausdintuvo tvarkyklės parinktis, užveskite pelę ant kiekvienos parinktės ir skaitykite atsirandantį informacinį laukelį.

- Kad nustatydami norimas spausdinimo nuostatas sutaupytumėte laiko, galite naudoti spausdinimo šaukinius. Spausdinimo šaukinyje įrašytos nuostatos, skirtos tam tikrai užduočiai, todėl galite nustatyti visas parinktis vienu paspaudimu. Norėdami naudoti šaukinį, eikite į kortelę „**Printing Shortcuts**“ (spausdinimo šaukiniai) arba „**Printing Shortcut**“ (spausdinimo šaukinys), pasirinkite norimą šaukinį ir spauskite **OK (gerai)**.

Norėdami pridėti naują spausdinimo šaukinį, nustatykite norimas spausdinimo parinktis kortelėje „**Paper/Quality**“ (popierius / kokybė), „**Layout**“ (maketas) arba „**Advanced**“ (papildomos nuostatos), pasirinkite kortelę „**Printing Shortcuts**“ (spausdinimo šaukiniai) arba „**Printing Shortcut**“ (spausdinimo šaukinys), spauskite „**Save As**“ (įrašyti kaip), įveskite pavadinimą ir spauskite **OK (gerai)**.

Jei norite pašalinti spausdinimo nuorodą, pasirinkite ją ir spustelėkite „**Delete**“ (šalinti).

 **PASTABA:** Negalite ištrinti numatytyjų spausdinimo nuorodų.

- Norėdami suprasti popieriaus ir popieriaus dėklų nuostatas:

- „**Paper Size**“ (**popieriaus dydis**): pasirinkite popieriaus, kurio įdėjote į įvesties dėklą, dydį.
- „**Paper Source**“ (**popieriaus šaltinis**): pasirinkite dėklą, į kurį įdėjote popierių.
- „**Paper Type**“ (**popieriaus rūšis**) arba „**Media**“ (**popierius**): pasirinkite naudojamą popieriaus rūšį.
- Norėdami suprasti spalvoto arba nespalvoto spausdinimo nuostatas:
 - „**Color**“ (Spalvotas): naudoja juodą ir spalvotą rašalą spalvotiems spausdinimams.
 - „**Black & White**“ (**nespalvotas**) arba „**Black Ink Only**“ (**tik juodas rašalas**): spausdintuvas naudoja tik juodą rašalą, kad spausdintų įprastos arba prastesnės kokybės nespalvotus dokumentus.
 - „**High Quality Grayscale**“ (Kokybiškas nespalvotas spausdinimas): naudoja juodą ir spalvotą rašalą, kad sukurtų platesnę juodų ir pilkų tonų gamą kokybiškesniems nespalvotiems spausdinimams.
- Norėdami suprasti spausdinimo kokybės nuostatas:

spausdinimo kokybė matuojama spausdinimo raiškos taškais colių (TC). Daugiau TC – aiškesni ir detalesni dokumentai, tačiau spausdinimo sparta yra lėtesnė, spausdintuvas naudoja daugiau rašalo.

 - „**Draft**“ (**juodraštis**): mažiausias TC; paprastai šis režimas naudojamas, kai rašalo liko nedaug arba nereikia aukštos kokybės.
 - „**Normal**“ (**įprasta**): šis režimas tinka daugeliui spausdinimo užduočių.
 - „**Best**“ (**geriausia**): daugiau TC nei įprastos kokybės režimo.
 - „**Print in Max DPI**“ (**spausdinti naudojant didžiausią TC skaičių**): didžiausias TC skaičius, geriausia kokybė.
 - „**HP Real Life Technologies**“ (**technologijos kasdieniam darbui**): Ši funkcija glotnina ir paryškina atvaizdus ir grafinius elementus, taip pagerindami spausdinimo kokybę.
- Norėdami suprasti lapų ir maketo nuostatas:
 - „**Orientation**“ (padėtis): pasirinkite „**Portrait**“ (**portretas**), jei norite spausdinti vertikaliai, arba „**Landscape**“ (**peizažas**), jei norite spausdinti horizontaliai.
 - „**Print on Both Sides Manually**“ (**spausdinimas ant abiejų pusių rankiniu būdu**): rankiniu būdu verskite lapus, kai spausdintuvas atspausdina ant vienos pusės, kad atspausdintumėte ant abiejų pusių.
 - „**Flip on Long Edge**“ (**versti ilgąjį kraštą**): pasirinkite, ar norite versti lapus ties ilgoju kraštu, kai spausdinate ant abiejų pusių.
 - „**Flip on Short Edge**“ (**versti trumpąjį kraštą**): pasirinkite, ar norite versti lapus ties trumpuoju kraštu, kai spausdinate ant abiejų pusių.
 - „**Booklet Layout**“ (**lankstinuko maketas**) arba „**Booklet**“ (**lankstinukas**): Leidžia spausdinti kelių puslapių dokumentą kaip lankstinuką. Kiekvienoje lapo pusėje pateikiami du lapai, po to lapas sulenkiamas per pusę ir gali būti naudojamas kaip brošiūra.

- **„Left binding“ (rišti kairėje)** arba **„Booklet-LeftBinding“ (lankstinukas – rišti kairėje)**: Ši įrišimo pusė sulenkus yra lankstinuko kairėje pusėje. Pasirinkite šią parinktį, jeigu skaitote iš kairės į dešinę.
- **„Right binding“ (rišti dešinėje)** arba **„Booklet-RightBinding“ (lankstinukas – rišti dešinėje)**: Ši susiejimo pusė sulenkus yra lankstinuko dešinėje pusėje. Pasirinkite šią parinktį, jeigu skaitote iš dešinės į kairę.
- **„Borderless“ (be kraštinių)** arba **„Page Borders“ (puslapio kraštinės)**: leidžia pridėti arba pašalinti puslapių kraštines, jeigu spausdinate daugiau kaip du puslapius viename lape.
- **Puslapių išdėstymas lape**: Padeda nustatyti puslapių tvarką, jeigu spausdinate daugiau kaip du puslapius viename lape.
- **„Pages to Print“** (spausdintini puslapiai): leidžia spausdinti tik nelyginius, tik lyginius arba visus puslapius.
- **„Reverse page order“ (apkeisti lapų eilės tvarką)** arba **„Page Order“ (lapų eilės tvarka)**: leidžia spausdinti nuo pradžios arba nuo pabaigos.

Kaip peržiūrėti spausdinimo darbo būseną ir valdyti spausdinimo darbus („Windows“)

Norint peržiūrėti, pristabdyti ar atšaukti spausdinimo darbus, atidarykite HP spausdintuvo programinę įrangą („**Start**“ (pradžios) meniu), paspauskite „**Print, Scan & Fax**“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu), tuomet „**See What's Printing**“ (tikrinti, kas spausdinama).

„Customize Your Printer“ (spausdintuvo pritaikymas asmeniniams poreikiams) („Windows“)

Norint pakeisti spausdintuvo pavadinimą, saugumo nustatymus ar kitas savybes, atidarykite HP spausdintuvo programinę įrangą („**Start**“ (pradžios) meniu), paspauskite „**Print, Scan & Fax**“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu), tuomet „**Customize Your Printer**“ (spausdintuvo pritaikymas asmeniniams poreikiams).

3 Tinklo paslaugų naudojimas

- [Kas tai yra tinklo paslaugos?](#)
- [Tinklo paslaugų nustatymas](#)
- [Spausdinti naudojant „HP ePrint“](#)
- [Apsilankykite svetainėje „HP Connected“](#)
- [Tinklo paslaugų šalinimas](#)

Kas tai yra tinklo paslaugos?

„HP ePrint“


- „HP ePrint“ yra nemokama HP paslauga, kuria naudodamiesi galite bet kada ir iš bet kurios vietos spausdinti savo „HP ePrint“ spausdintuvu. Tai labai paprasta: spausdintuve įjungę tinklo paslaugas spausdintiną medžiagą el. paštu išsiųskite spausdintuvui priskirtu adresu. Nereikia jokių specialių tvarkyklių ar programinės įrangos. Jeigu galite siųsti el. laiškus, vadinasi, iš bet kurios vietos galite spausdinti, naudodamiesi „HP ePrint“.

Sukūrę paskyrą „HP Connected“ (www.hpconnected.com ; kai kuriuose šalyse / regionuose gali būti neprieinama) galite prisijungti ir keisti savo spausdintuvo „HP ePrint“ el. pašto adresą, nustatyti, kas gali naudotis šiuo el. pašto adresu spausdinimui bei gauti pagalbą, skirtą „HP ePrint“.

Tinklo paslaugų nustatymas

Prieš nustatydami „Web Services“ (Tinklo paslaugos), įsitikinkite, kad spausdintuvas prijungtas prie interneto naudojant belaidį ryšį.

Žiniatinklio paslaugų nustatymas naudojant spausdintuvo valdymo skydelį

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite  (**Sąranka**).
2. Palieskite **Žiniatinklio paslaugos**.
3. Palieskite **„Yes“ (taip)**, kad sutiktumėte su „Web Services“ (žiniatinklio paslaugos) sąrankos sąlygomis.
4. Palieskite **OK (gerai)**, kai pamatysite, kad „Web Services“ (žiniatinklio paslaugos) sąranka sėkmingai atlikta.

Kai spausdintuvas prisijungia prie serverio, spausdintuvas išspausdina informacijos puslapį ir ekrane rodo „Web Services Summary“ (žiniatinklio tarnybų santrauka).

Žiniatinklio paslaugų nustatymas integruotuoju žiniatinklio serveriu

1. Atverkite integruotąjį žiniatinklio serverį (EWS). Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
2. Spustelėkite skirtuką **Žiniatinklio paslaugos**.
3. skyriuje **Žiniatinklio paslaugų nuostatos** spustelėkite **Sąranka**, spustelėkite **„Continue“** (Tęsti) ir vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais, kad priimtumėte naudojimo sąlygas.



PASTABA: Jei prašoma tarpinio serverio nustatymų ir jūsų tinklas juos naudoja, vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais, kad nustatytumėte tarpinį serverį. Jei nepavyksta rasti tarpinio serverio informacijos, susisiekite su tinklo administratoriumi arba asmeniu, nustačiusiu tinklą.


4. Kai spausdintuvas prijungiamas prie serverio, spausdintuvas atspausdina informacijos puslapį. Norėdami baigti sąranką, vadovaukitės informacijos lapu.

Spausdinti naudojant „HP ePrint“

„HP ePrint“ leidžia bet kuriuo metu ir iš bet kur spausdinti „HP ePrint“ spausdintuvu.

Prieš naudodami „HP ePrint“, įsitikinkite, kad spausdintuvas yra įjungtas į veikiantį tinklą su interneto ryšiu.

Kaip rasti „HP ePrint“ el. pašto adresą

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite  (**Sąranka**).
2. Palieskite **„Web Services“ (žiniatinklio paslaugos)**.
3. Palieskite **„Display Email Address“ (rodyti el. p. adresą)**.

 **PASTABA:** Palieskite **„Print Info“ (spausdinti informaciją)**, kad išspausdintumėte informacijos puslapį, kuriame nurodytas spausdintuvo kodas ir nurodymai, kaip keisti el. pašto adresą.

Dokumentų spausdinimas naudojant „HP ePrint“

1. Įsitikinkite, kad esate nustatę žiniatinklio paslaugas.

Daugiau informacijos rasite [Tinklo paslaugų nustatymas 38 puslapyje](#).

2. El. paštu nusiųskite dokumentą į spausdintuvą.


- a. Kompiuteryje arba mobiliajame prietaise įjunkite el. pašto programą.


 **PASTABA:** Kaip naudotis kompiuterio arba mobiliojo prietaiso el. pašto programa, žr. programos dokumentacijoje.

- b. Sukurkite naują el. laišką ir prisekite spausdinti skirtą dokumentą.



- c. Siųskite el. laišką į spausdintuvo el. pašto adresą.


Spausdintuvas spausdina prisegtą dokumentą.

 **PASTABA:** Gavus el. laišką, jis iš karto išspausdinamas. Kaip ir bet kokio kitokio el. laiško atveju, negalima garantuoti, kad jis bus gautas ir kada. Savo spaudinio būseną galite patikrinti „HP Connected“ (www.hpconnected.com);. Ši svetainė kai kuriose šalyse / regionuose gali būti neprieinama.

 **PASTABA:** Su „HP ePrint“ išspausdinti dokumentai gali atrodyti kitaip negu originalai. Stilius, formatavimas ir teksto išdėstymas gali skirtis nuo originalaus dokumento. Jei reikia spausdinti aukštesnės kokybės dokumentus (pvz., teisinius dokumentus), rekomenduojame spausdinti iš kompiuterio programos, kur galėsite tiksliau nustatyti, kaip atrodys jūsų spaudiniai.

Išjungti „HP ePrint“

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, pradžios ekrane, palieskite  („HP ePrint“), tada palieskite  („Web Services Settings“ (Žiniatinklio paslaugų nustatymai)).
2. Palieskite perjungimo mygtuką, esantį šalia **„HP ePrint“**, kad išjungtumėte šią funkciją.

 **PASTABA:** Kaip šalinti visas tinklo paslaugas, žr. skyriuje [Tinklo paslaugų šalinimas 41 puslapyje](#).

 [Spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės informacijos internete.](#)

Apsilankykite svetainėje „HP Connected“



Nemokamoje HP „HP Connected“ svetainėje galite nustatyti geresnį „HP ePrint“ saugumą ir nurodyti, iš kokių el. pašto adresų laiškai gali būti siunčiami į spausdintuvą. Taip pat galite gauti gaminio naujinių ir naudotis kitomis nemokamomis paslaugomis.

Apsilankykite svetainėje „HP Connected“ (kai kuriose šalyse ir regionuose gali būti neprieinama), kad gautumėte daugiau informacijos ir sužinotumėte konkrečius terminus ir sąlygas: www.hpconnected.com.

Tinklo paslaugų šalinimas

Šias instrukcijas naudokite žiniatinklio tarnybų šalinimui.

Kaip pašalinti žiniatinklio tarnybas naudojantis spausdintuvo valdymo skydeliu

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, pradžios ekrane, palieskite  („HP ePrint“), tada palieskite  („Web Services Settings“ (Žiniatinklio paslaugų nustatymai)).
2. Palieskite **Remove Web Services** (šalinti tinklo paslaugas).

Kaip pašalinti žiniatinklio tarnybas naudojant integruotąjį tinklo serverį

1. Atverkite integruotąjį žiniatinklio serverį (EWS). Išsamesnę informaciją žr. [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
2. Spustelėkite skirtuką „**Web Services**“ (Žiniatinklio paslaugos).
3. Kairiajame meniu paspauskite „**Web Services Settings**“ (Žiniatinklio paslaugų nustatymai), paspauskite „**Remove Web Services**“ (Pašalinti žiniatinklio paslaugas), ir vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

4 Kopijavimas ir nuskaitymas

- [Dokumentų kopijavimas](#)
- [Įdėkite originalą](#)
- [Nuskaitykite naudodami programėlę HP Smart](#)
- [Nuskaitymas naudojant „HP“ spausdintuvo programinę įrangą](#)
- [Nuskaitymas iš spausdintuvo valdymo skydelio](#)
- [Nuskaitymas naudojant funkciją „WebScan“](#)
- [Sėkmingo nuskaitymo ir kopijavimo patarimai](#)



Dokumentų kopijavimas



PASTABA: Visi dokumentai spausdinami vidutinės kokybės spausdinimo režimu. Spausdinimo metu spausdinimo kokybės pakeisti negalite.

Programėlę HP Smart taip pat galite naudoti kopijuoti iš savojo mobiliojo įrenginio. Daugiau informacijos apie šią programėlę žr. [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje.](#)

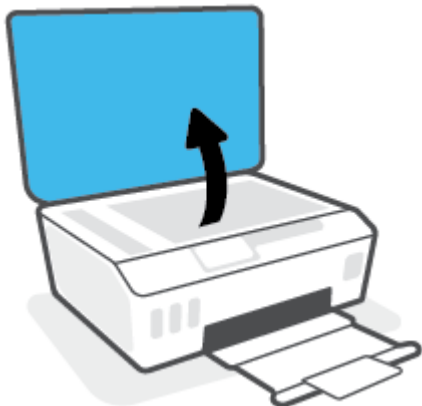
Kaip kopijuoti dokumentus

- Į įvesties dėklą įdėkite popierių.
Išsamiau apie popieriaus įdėjimą skaitykite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje.](#)
- Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
- Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite **„Copy“ (kopijuoti)**.
- Nurodykite norimą kopijų skaičių. Skaičių galite nurodyti dviem būdais.
 - Pasirinkite skaičių suktuve. Braukite suktuvą kairėn arba dešinėn, kad didintumėte arba mažintumėte skaičių.
 - Palieskite skaičių klaviatūros mygtuką, esantį suktuvo dešinėje, kad įvestumėte norimą skaičių.
- Palieskite  („Settings“ (Nustatymų) mygtuką, kad nustatytumėte popieriaus dydį, tipą, kokybę arba kitus nustatymus.
- Norėdami grįžti į „Copy“ (kopijavimo) meniu, palieskite  („Back“ (Atgal).
- Norėdami pradėti kopijavimą, palieskite **„Start Black“** (pradėti nespalvotai) arba **„Start Color“** (pradėti spalvotai) kopijavimo mygtuką.

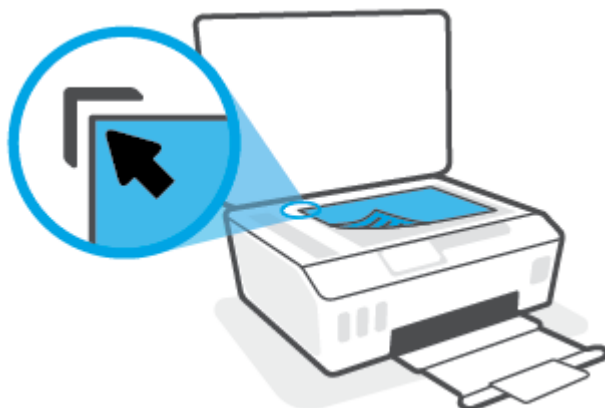
Įdėkite originalą

Originalo dėjimas ant skaitytuvo stiklo

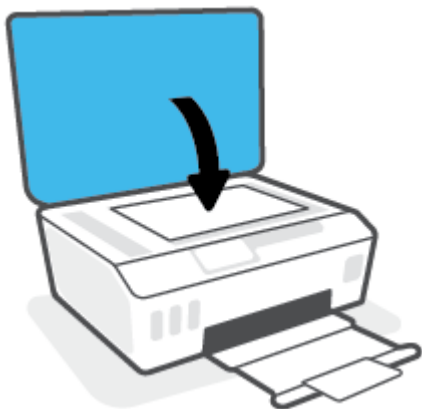
1. Pakelkite skaitytuvo dangtį.



2. Originalą padėkite ant skaitytuvo stiklo spausdinamąja puse žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.



3. Uždarykite skaitytuvo dangtį.



Originalo įdėjimas į dokumentų tiektuvą

1. Slinkite popieriaus pločio kreiptuvus į išorę.



2. Originalus į dokumentų tiektuvą sudėkite spausdinamąją pusę aukštyn.



3. Stumkite popieriaus pločio kreiptuvą į vidinę pusę, kol jis sustos prie popieriaus krašto.



Nuskaitykite naudodami programėlę HP Smart


Šiame skyriuje rasite pagrindines instrukcijas, kaip naudoti programėlę HP Smart spausdinti iš įrenginio su „Android“, „iOS“ arba „Windows 10“ operacine sistema. Daugiau informacijos apie programėlę rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).

Galite naudoti programėlę HP Smart nuskaityti dokumentus ir nuotraukas, esančias ant spausdintuvo skaitytuvo stiklo. Taip pat galite nuskaityti naudodami savo įrenginio kamerą. HP Smart turi redagavimo priemonių, leidžiančių koreguoti nuskaitytą nuotrauką prieš ją įrašant ar bendrinant. Nuskaitytus dokumentus galite atspausdinti arba įrašyti kompiuteryje ar debesijos saugykloje ir bendrinti el. p., SMS, „Facebook“, „Instagram“ ir t. t. Norėdami nuskaityti naudodami HP Smart, vadovaukitės toliau esančioje atitinkamoje skiltyje pateiktais nurodymais, atsižvelgdami į naudojamą įrenginio rūšį.

- [Nuskaitymas iš įrenginio su „Android“ arba „iOS“ OS](#)
- [Nuskaitymas iš spausdintuvo į jūsų įrenginį su „Mac“ operacine sistema](#)
- [Nuskaitykite iš įrenginio su „Windows 10“](#)

Nuskaitymas iš įrenginio su „Android“ arba „iOS“ OS

1. Savo įrenginyje atverkite HP Smart programėlę.
2. HP Smart pradžios lange patikrinkite, ar pasirinkote savo spausdintuvą.

 **PATARIMAS:** Jei spausdintuvas jau nustatytas, galite jį pasirinkti HP Smart pradžios ekrane perbraukdami pirštu į kairę ar dešinę ir jį pasirinkdami.

Jei norite naudoti kitą spausdintuvą, pradžios lange paspauskite **+** (pliuso simbolis), tuomet pasirinkite kitą spausdintuvą arba pridėkite naują.

3. Bakstelėkite nuskaitymo parinktį, kurią norite naudoti.
 - Jei naudojate įrenginio kamerą, patikrinkite, ar apšvietimas yra tinkamas, o skenuojama nuotrauka ar dokumentas padėti ant paviršiaus nesulinksta.
 - Jei nuskaitytote spausdintuvo skaitytuvu, paspauskite piktogramą **„Settings“** (Nustatymai), kad pasirinktumėte įvesties šaltinį ir pakeistumėte nuskaitymo nuostatas, tada paspauskite piktogramą **„Scan“** (Nuskaityti).
 - Jei pasirinksite failų ir nuotraukų parinktį, laikykitės ekrane pateikiamų nurodymų, kad pasirinktumėte norimą failą, atliktumėte pakeitimus ir juos išsaugotumėte.
4. Baigę koreguoti nuskaitytą dokumentą arba nuotrauką, galite ją įrašyti, bendrinti arba spausdinti.

Nuskaitymas iš spausdintuvo į jūsų įrenginį su „Mac“ operacine sistema

1. Originalą padėkite ant spausdintuvo skaitytuvo stiklo spausdinamąja puse žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Savo įrenginyje atverkite HP Smart programėlę.
3. HP Smart programėlės pradžios ekrane patikrinkite, ar pasirinkote savo spausdintuvą.
4. Paspauskite **„Scan“** (Nuskaityti).
5. Nuskaitymo lange atlikite reikiamus pakeitimus ir paspauskite **„Scan“** (Nuskaityti).

6. Nuskaitymo peržiūros lange paspauskite „**Edit**“ (Redaguoti), kad atliktumėte norimus pakeitimus ir juos išsaugotumėte.
7. Nei norite prie nuskaitymo užduoties pridėti daugiau lapų, paspauskite „**Add Pages**“ (Pridėti lapų), tuomet nuskaitymą atspausdinkite, išsaugokite ar bendrinkite.

Nuskaitykite iš įrenginio su „Windows 10“

Norėdami nuskaityti dokumentą ar nuotrauką naudodami spausdintuvo skaitytuvą

1. Originalą padėkite ant spausdintuvo skaitytuvo stiklo spausdinamąja puse žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Atverkite HP Smart. Daugiau informacijos rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).
3. Pasirinkite „**Scan**“ (nuskaityti), tada pasirinkite „**Scanner**“ (skaitytuvas).
4. Spauskite arba bakstelėkite piktogramą „Settings“ (nuostatos), kad pakeistumėte pagrindines nuostatas.
Išskleidžiamajame sąrašė „**Source**“ (šaltinis) pasirinkite „Glass“ (stiklas).
5. Spauskite arba bakstelėkite piktogramą „Preview“ (peržiūra), kad peržiūrėtumėte ir pakoreguotumėte paveikslėlį, jei reikia.
6. Spauskite arba bakstelėkite piktogramą „Scan“ (nuskaityti).
7. Atlikite kitus keitimus, jei reikia:
 - Spauskite arba palieskite „**Add Pages**“ (Įtraukti puslapius), kad pridėtumėte daugiau dokumentų ar nuotraukų.
 - Spauskite arba bakstelėkite „**Edit**“ (redaguoti), kad apkarpytumėte arba pasuktumėte dokumentą arba paveikslėlį, pakoreguotumėte jo kontrastą, ryškumą, grynį ar kampą.
8. Pasirinkite norimą failų rūšį ir spauskite arba bakstelėkite piktogramą „Save“ (įrašyti), kad įrašytumėte, arba spauskite ar bakstelėkite piktogramą „Share“ (bendrinti), kad bendrintumėte kitiems.

Norėdami nuskaityti dokumentą ar nuotrauką naudodami įrenginio kamerą

Jei jūsų įrenginys turi kamerą, galite naudoti programėlę HP Smart nuskaityti atspausdintą dokumentą ar nuotrauką įrenginio kamera. Galite naudoti HP Smart redaguoti, įrašyti, spausdinti ar bendrinti nuotrauką.

1. Atverkite HP Smart. Daugiau informacijos rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).
2. Pasirinkite „**Scan**“ (nuskaityti), tada pasirinkite „**Camera**“ (kamera).
3. Padėkite dokumentą ar nuotrauką priešais kamerą ir spauskite arba bakstelėkite ekrano apačioje esantį apvalų mygtuką, kad nufotografuotumėte.
4. Pakoreguokite kraštus, jei reikia. Spauskite arba bakstelėkite piktogramą „Apply“ (taikyti).
5. Atlikite kitus keitimus, jei reikia:

- Spauskite arba palieskite „**Add Pages**“ (Įtraukti puslapius), kad pridėtumėte daugiau dokumentų ar nuotraukų.
 - Spauskite arba bakstelėkite „**Edit**“ (**redaguoti**), kad apkarpytumėte arba pasuktumėte dokumentą arba nuotrauką, pakoreguotumėte jo kontrastą, ryškumą, grynį ar kampą.
6. Pasirinkite norimą failų rūšį ir spauskite arba bakstelėkite piktogramą „**Save**“ (įrašyti), kad įrašytumėte, arba spauskite ar bakstelėkite piktogramą „**Share**“ (bendrinti), kad bendrintumėte kitiems.

Norėdami redaguoti anksčiau nuskaitytą dokumentą ar nuotrauką

HP Smart turi redagavimo priemonių, tokių kaip apkarpyimo ir sukimo funkcijos, kurias galite naudoti pakoreguoti anksčiau nuskaitytą dokumentą ar nuotrauką savo įrenginyje.

1. Atverkite HP Smart. Daugiau informacijos rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).
2. Pasirinkite „**Scan**“ (Nuskaityti), tada pasirinkite „**Import**“ (Importuoti).
3. Pasirinkite dokumentą ar nuotrauką, kurią norite koreguoti, ir spauskite arba bakstelėkite „**Open**“ (**atverti**).
4. Pakoreguokite kraštus, jei reikia. Spauskite arba bakstelėkite piktogramą „**Apply**“ (taikyti).
5. Atlikite kitus keitimus, jei reikia:
 - Spauskite arba palieskite „**Add Pages**“ (Įtraukti puslapius), kad pridėtumėte daugiau dokumentų ar nuotraukų.
 - Spauskite arba bakstelėkite „**Edit**“ (**redaguoti**), kad apkarpytumėte arba pasuktumėte dokumentą arba nuotrauką, pakoreguotumėte jo kontrastą, ryškumą, grynį ar kampą.
6. Pasirinkite norimą failų rūšį ir spauskite arba bakstelėkite „**Save**“ (įrašyti) arba „**Share**“ (Bendrinti), kad įrašytumėte failą ar bendrintumėte kitiems.

Nuskaitymas naudojant „HP“ spausdintuvo programinę įrangą


- [Nuskaitymas iš kompiuterio](#)
- [Nuskaitymo parametrų keitimas \(„Windows“\)](#)
- [Kurti naują nuskaitymo nuorodą \(„Windows“\)](#)

Nuskaitymas iš kompiuterio

Prieš nuskaitydami iš kompiuterio, įsitinkite, kad jau įdiegta HP rekomenduojama spausdintuvo programinė įranga. Spausdintuvas ir kompiuteris turi būti sujungti ir įjungti.

Kaip nuskaityti dokumentą arba nuotrauką į failą („Windows“)

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („Start“ (pradžios) meniu) paspauskite **Nuskaityti**, tuomet paspauskite **„Scan a Document or Photo“ (nuskaityti dokumentą arba nuotrauką)**.
3. Pasirinkite norimą nuskaitymo tipą ir spustelėkite **„Scan“ (nuskaityti)**.
 - Pasirinkite **„Save as PDF“ (įrašyti kaip PDF failą)**, kad įrašytumėte dokumentą (arba nuotrauką) kaip PDF failą.
 - Pasirinkite **„Save as JPEG“ (įrašyti kaip JPEG failą)**, kad įrašytumėte nuotrauką (arba dokumentą) kaip vaizdo failą.

 **PASTABA:** Norėdami peržiūrėti arba pakeisti bet kurio nuskaitymo nuostatus, dešiniajame nuskaitymo dialogo lange paspauskite **Daugiau**.


Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Nuskaitymo parametrų keitimas \(„Windows“\) 50 puslapyje](#).

Pasirinkę **Rodyti peržiūros programą po nuskaitymo**, galėsite nuskaitytą vaizdą koreguoti peržiūros ekrane.

Kaip nuskaityti dokumentą arba nuotrauką į el. paštą („Windows“)

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („Start“ (pradžios) meniu) paspauskite **Nuskaityti**, tuomet **„Scan a Document or Photo“ (nuskaityti dokumentą arba nuotrauką)**.
3. pasirinkite norimo nuskaitymo tipą, tada spustelėkite **„Scan“ (nuskaityti)**.

Tam, kad atidarytumėte el. pašto programą su prisegtu nuskaitytu failu, pasirinkite **„Email as PDF“ (siųsti el. paštu kaip PDF failą)** arba **„Email as JPEG“ (siųsti el. paštu kaip JPEG failą)**.

 **PASTABA:** Norėdami peržiūrėti arba pakeisti bet kurio nuskaitymo nuostatus, dešiniajame nuskaitymo dialogo lange paspauskite **Daugiau**.

Daugiau informacijos rasite [Nuskaitymo parametrų keitimas \(„Windows“\) 50 puslapyje](#).

Pasirinkę **Rodyti peržiūros programą po nuskaitymo**, galėsite nuskaitytą vaizdą koreguoti peržiūros ekrane.

Nuskaitymo parametrų keitimas („Windows“)

Bet kurio nuskaitymo parametrus galite keisti vienam naudojimui arba įrašyti pakeitimus, kad jie būtų naudojami visada. Šiuos parametrus sudaro įvairios parinktys, pvz., puslapio dydis ir padėtis, nuskaitymo raiška, kontrastas ir įrašytų nuskaitymų aplanko vieta.

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („**Start**“ (pradžios) meniu) paspauskite **Nuskaityti**, tuomet **„Scan a Document or Photo“ (nuskaityti dokumentą arba nuotrauką)**.
3. Spustelėkite dialogo lango „HP Scan“ (HP nuskaitymas) viršutiniame dešiniajame kampe esantį saitą **Daugiau**.

Dešinėje pusėje rodoma išsamių parametrų sritis. Kairiajame stulpelyje pateikta kiekvieno skyriaus dabartinių parametrų santrauka. Dešiniajame stulpelyje galima keisti pažymėto skyriaus parametrus.

4. Spustelėkite kiekvieną išsamių parametrų srities dešinėje esantį skyrių, kad galėtumėte peržiūrėti atitinkamo skyriaus parametrus.

Daugumą parametrų galima peržiūrėti ir keisti naudojant išskleidžiamuosius meniu.

Kai kurie parametrai suteikia daugiau lankstumo, nes rodoma nauja sritis. Ji nurodoma + (pliuso ženklų) parametro dešinėje. Kad priimtumėte šiame lange atliktus pakeitimus, paspauskite **Gerai**, kad atšauktumėte ir grįžtumėte į išsamiųjų nustatymų langą – **„Cancel“** (atšaukti).

5. Baigę keisti parametrus atlikite vieną iš toliau pateiktų veiksmų.
 - Spustelėkite **„Scan“ (nuskaityti)**. Baigus nuskaitymą būsite paraginti įrašyti arba atmesti šaukiniui atliktus pakeitimus.
 - Spustelėkite nuorodos dešinėje esančią įrašymo piktogramą, tada spustelėkite **„Scan“ (nuskaityti)**.

Kurti naują nuskaitymo nuorodą („Windows“)

Galite kurti savo nuskaitymo nuorodą, kad būtų lengviau nuskaityti. Pavyzdžiui, galite pageidauti nuotraukas reguliariai nuskaityti ir įrašyti PNG, o ne JPEG formatu.

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („**Start**“ (pradžios) meniu) paspauskite **Nuskaityti**, tuomet **„Scan a Document or Photo“ (nuskaityti dokumentą arba nuotrauką)**.
3. Spustelėkite **Kurti naują nuskaitymo nuorodą**.
4. Įveskite aprašomąjį pavadinimą, pasirinkite esamą nuorodą, kuria turi būti paremta nauja nuoroda, tada spustelėkite **Create (kurti)**.

Pvz., jei kuriate naują nuorodą nuotraukoms, pasirinkite **„Save as JPEG“ (įrašyti kaip JPEG failą)** arba **„Email as JPEG“ (siųsti el. paštu kaip JPEG failą)**. Tokiu būdu nuskaitymą galėsite pasiekti darbo su grafika parinktis.

5. Keiskite naujosios nuorodos parametrus pagal savo poreikius ir spustelėkite įrašymo piktogramą, esančią nuorodai iš dešinės.



PASTABA: Spustelėkite dialogo lango „Scan“ (nuskaitymas) viršutiniame dešiniajame kampe esantį saitą **Daugiau** , kad galėtumėte peržiūrėti ir keisti bet kurio nuskaitymo parametrus.

Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Nuskaitymo parametrų keitimas \(„Windows“\) 50 puslapyje.](#)

Nuskaitymas iš spausdintuvo valdymo skydelio

Originalo nuskaitymas naudojant spausdintuvo valdymo skydelį

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Palieskite **Nuskaityti**.
3. Palieskite kompiuterį, į kurį norite nuskaityti.
4. Pasirinkite norimo nuskaitymo tipo nuorodą.
5. Palieskite **OK** (gerai).

Nuskaitymas naudojant funkciją „Webscan“

„Webscan“ – tai integruoto žiniatinklio serverio funkcija, leidžianti nuskaityti nuotraukas ir dokumentus iš jūsų spausdintuvo į kompiuterį, naudojant interneto naršyklę.

Ši funkcija galima, net jeigu jūsų kompiuteryje nėra įdiegtos spausdintuvo programinės įrangos.



PASTABA: „Webscan“ funkcija išjungta pagal numatytuosius parametrus. Šią funkciją galite įjungti naudoti integruotąjį tinklo serverį (EWS).

Jeigu negalite EWS įjungti „Webscan“, galbūt ji išjungė tinklo administratorius. Norėdami gauti daugiau informacijos susisiekite su savo tinklo administratoriumi arba jūsų tinklą sujungusiu asmeniu.

„Webscan“ funkcijos įjungimas

1. Atidarykite integruotąjį tinklo serverį. Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
2. Spustelėkite skirtuką **Nuostatos**.
3. Skyriuje „**Security**“ (saugumas) spustelėkite „**Administrator Settings**“ (administratoriaus nuostatos).
4. Norėdami įjungti funkciją „Webscan“, pasirinkite **Webscan**.
5. Spustelėkite „**Apply**“ (Taikyti).

Skaitymas naudojant funkciją „Webscan“

Nuskaitant su „Webscan“ galima naudoti pagrindines nuskaitymo parinktis. Norėdami papildomų nuskaitymo parinkčių arba funkcijų, nuskaitykite naudodami HP spausdintuvo programinę įrangą.

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiekuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.

Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Įdėkite originalą 44 puslapyje](#).

2. Atidarykite integruotąjį tinklo serverį. Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).
3. Spustelėkite skirtuką **Nuskaityti**.
4. Kairėje srityje spustelėkite „**Webscan**“, nustatykite norimas nuostatas ir spustelėkite „**Start Scan**“ (**Pradėti nuskaityti**).

Sėkmingo nuskaitymo ir kopijavimo patarimai

Kad kopijuodami ir nuskaitydami pasiektumėte gerų rezultatų, pasinaudokite toliau pateiktais patarimais.

- Stenkitės, kad ant stiklo ir dangčio apačios nebūtų nešvarumų. Viską, kas yra ant stiklo, skaitytuvas laiko vaizdo dalimi.
- Originalą padėkite ant skaitytuvo stiklo spausdinamąja puse žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
- Norėdami sukurti didelę mažo originalo kopiją, nuskaitykite originalą į kompiuterį, nuskaitymo programine įranga pakeiskite vaizdo dydį ir tada spausdinkite padidinto vaizdo kopiją.
- Kad visas tekstas būtų tinkamai nuskaitytas, programinėje įrangoje sureguliuokite šviesumą.
- Programėlę taip pat galite naudoti nuskaityti iš savojo mobiliojo įrenginio. Daugiau informacijos apie šią programėlę žr. [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).
- Kai nuskaitytote naudodami HP programinę įrangą, pasirinkite tinkamą šaltinį (dokumentų tiekuvą arba nuskaitymo stiklą).
- Į dokumentų tiekuvą tinkamai įdėjus originalą apie tai informuos valdymo skydelio ekranas.

5 Faksogramų siuntimas

Su spausdintuvu galite siųsti ir gauti spalvotas ir nespalvotas faksogramas. Galima suplanuoti faksogramas išsiųsti vėliau ir nustatyti telefonų knygos kontaktus, kad faksogramas dažniausiai naudojamais numeriais būtų galima siųsti greitai ir paprastai. Spausdintuvo valdymo skydelyje galite nustatyti daugelį fakso parinkčių, pvz., siunčiamų faksogramų skyrą ar šviesumo ir tamsumo kontrastą.



PASTABA: Prieš pradėdami siųsti faksu patikrinkite, ar tinkamai nustatėte spausdintuvą faksogramų siuntimui. Patikrinti, ar faksas teisingai nustatytas, galite per spausdinimo valdymo skydelį paleidę fakso sąrankos patikrą.

- [Siųsti faksogramą](#)
- [Priimti faksogramą](#)
- [Telefonų knygos kontaktų nustatymas](#)
- [Fakso nuostatų keitimas](#)
- [Fakso ir skaitmeninės telefono ryšio paslaugos](#)
- [Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ \(„VoIP“, internetą protokolu\)](#)
- [Peržiūrėti ar spausdinti ataskaitas](#)
- [Papildoma fakso sąranka](#)

Siųsti faksogramą


Faksogramą galite siųsti keliais būdais, atsižvelgiant į jūsų situaciją arba poreikius.

- [Standartinės faksogramos siuntimas](#)
- [Standartinės faksogramos siuntimas iš kompiuterio](#)
- [Faksogramos siuntimas iš telefono](#)
- [Siųsti faksogramą stebint numerio rinkimą](#)
- [Faksogramos siuntimas iš spausdintuvo atminties](#)
- [Faksogramos siuntimas keliems adresatams](#)
- [Siųskite faksogramą esant klaidų taisymo režimui](#)


Standartinės faksogramos siuntimas


Naudodamiesi spausdintuvo valdymo skydeliu galite nesudėtingai siųsti vieno ar kelių puslapių nespalvotą arba spalvotą faksogramą.

 **PASTABA:** Siųskite vieno lapo faksogramas padėdami originalų dokumentą ant skaitytuvo stiklo. Siųskite kelių lapų faksogramas naudodami dokumentų tiektuvą.


 **PASTABA:** Jei jums reikia išspausdinto patvirtinimo apie tai, kad jūsų faksogramos išsiųstos sėkmingai, turi būti įjungtas fakso patvirtinimas.

Standartinės faksogramos siuntimas naudojantis spausdintuvo valdymo skydeliu

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
3. Palieskite „**Send Now**“ (siųsti dabar).
4. Palieskite „**Enter Fax Number**“ (įvesti fakso numerį) arba palieskite  („**Phone Book**“ (**telefonų knyga**)).
5. Ekrane esančia klaviatūra įveskite fakso numerį, pasirinkite telefonų knygos kontaktą arba pasirinkite anksčiau rinktą arba priimtą numerį.

 **PATARIMAS:** Norėdami fakso numerį įvesti pauzę, kiek reikia kartų palieskite mygtuką * tol, kol ekrane pasirodys brūkšnys (-).

6. Paspauskite **Nespalvotai** arba **Spalvotai**.

 **PATARIMAS:** Jeigu adresatas praneša apie jūsų išsiųstos faksogramos kokybės problemas, bandykite pakeisti faksogramos skyrą arba kontrastą.

Standartinės faksogramos siuntimas iš kompiuterio

Dokumentą galite faksu siųsti tiesiai iš savo kompiuterio, prieš tai jo neišspausdinę.

Jei norite naudoti šią funkciją, įsitikinkite, kad savo kompiuteryje esate įdiegę HP spausdintuvo programinę įrangą, spausdintuvas prijungtas prie veikiančios telefono linijos ir fakso funkcija yra nustatyta bei veikia tinkamai.

Standartinės faksogramos siuntimas iš kompiuterio („Windows“)

1. Savo kompiuteryje atverkite dokumentą, kurį norite siųsti faksu.
2. Meniu „**File**“ (failas) spustelėkite „**Print**“ (spausdinti).
3. Sąraše „**Name**“ (pavadinimas) pasirinkite spausdintuvą, kurio pavadinime yra „**fax**“ (faksas).
4. Norėdami keisti parametrus (pvz., pasirinkti, ar dokumentą siųsti kaip nespalvotą, ar spalvotą faksogramą), spustelėkite mygtuką, kuriuo atidaromas dialogo langas „**Properties**“ (ypatybės). Priklausomai nuo taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (ypatybės), „**Options**“ (parinktys), „**Printer Setup**“ (spausdintuvo sąranka), „**Printer**“ (spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (nuostatos).
5. Pakeitę bet kokius parametrus spustelėkite **OK** (Gerai).
6. Spustelėkite „**Print**“ (spausdinti) arba „**OK**“ (gerai).
7. Įveskite fakso numerį ir kitą gavėjo informaciją, pakeiskite visus kitus fakso parametrus ir spustelėkite „**Send Fax**“ (siųsti faksogramą). Spausdintuvas pradeda rinkti fakso numerį ir siųsti faksu dokumentą.

Faksogramos siuntimas iš telefono

Faksogramą siųsti galite naudodami telefono plėtinį. Tai jums leis pasikalbėti su numatytu gavėju prieš išsiunčiant faksogramą.

Faksogramos siuntimas iš dubliuojančio telefono


1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Telefono, kuris prijungtas prie spausdintuvo, klaviatūra surinkite numerį.


Jei gavėjas atsako į telefono skambutį, informuokite jį, kad išgirdęs fakso tonus turi gauti faksogramą savo fakso aparatu. Jei į skambutį atsiliepia fakso aparatas, iš gaunančio fakso aparato išgirsite fakso tonus.
3. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
4. Palieskite „**Send Fax**“ (**siųsti faksogramą**).
5. Kai būsite pasirengę siųsti faksogramą, palieskite **Nespalvotai** arba **Spalvotai**.

Faksogramos siuntimo metu girdėsite fakso tonus. Jei norite tęsti pokalbį su gavėju, nepadėkite ragelio, kol nebus baigtas siuntimas. Baigę kalbėti su gavėju, galite padėti telefono ragelį, kai pradedama siųsti faksograma.


Siųsti faksogramą stebint numerio rinkimą


Jei siunčiate faksogramą naudodami ekraną rinkimui, rinkimo bei telefono signalus ir kitus garsus girdėsite per spausdintuvo garsiakalbius. Tai suteikia galimybę rinkimo metu reaguoti į pranešimus ir valdyti rinkimo greitį.

 **PATARIMAS:** Jeigu naudojate skambinimo kortelę ir nepakankamai greitai įvedate jos PIN kodą, spausdintuvas gali greitai pradėti siųsti faksogramą, todėl skambinimo kortelių tarnyba jūsų PIN kodo neatpažins. Tokiu atveju sukurkite telefonų knygos kontaktą savo skambinimo kortelės PIN kodui saugoti.



 **PASTABA:** Patikrinkite, ar įjungtas garsas, nes antraip negirdėsite numerio rinkimo signalo.

Faksogramos siuntimas renkant numerį ekrane per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
3. Palieskite „**Send Now**“ (siųsti dabar).
4. Palieskite **Nespalvotai** arba **Spalvotai**.
5. Palieskite „**Enter Fax Number**“ (įvesti fakso numerį) arba palieskite  („**Phone Book**“ (**telefonų knyga**)).
6. Ekrane esančia klaviatūra įveskite fakso numerį, pasirinkite telefonų knygos kontaktą arba pasirinkite anksčiau rinktą arba priimtą numerį.

 **PATARIMAS:** Norėdami fakso numeryje įvesti pauzę, kiek reikia kartų palieskite mygtuką * tol, kol ekrane pasirodys brūkšnis (-).

7. Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

 **PATARIMAS:** Jeigu faksogramai siųsti naudojate skambinimo kortelę ir jos PIN kodą įrašėte kaip telefonų knygos kontaktą, paraginti įvesti PIN kodą palieskite  („**Phone Book**“ (**telefonų knyga**)), kad galėtumėte pasirinkti tą telefonų knygos kontaktą, kurioje išsaugojote savo PIN kodą.

Faksograma bus išsiųsta, kai atsakys priimantysis fakso aparatas.


Faksogramos siuntimas iš spausdintuvo atminties


Nespalvotą faksogramą galite nuskaityti į atmintį ir po to išsiųsti iš atminties. Ši funkcija naudinga tada, kai fakso numeris, kurį bandote pasiekti, užimtas arba laikinai nepasiekiamas. Spausdintuvas nuskaitys originalus į atmintį ir išsiųs juos, kai tik galės prisijungti prie adresato fakso aparato. Kai tik spausdintuvas nuskaitys lapus į atmintį, galėsite iškart išimti originalus iš dokumentų tiekimo dėklo arba nuimti nuo skaitytuvo stiklo.

 **PASTABA:** Iš atminties galite siųsti tik nespalvotą faksogramą.

Kaip siųsti faksogramą iš atminties

1. Įsitikinkite, kad įjungta „**Scan and Fax Method**“ (nuskaitymo ir fakso siuntimo metodo) funkcija.
 - a. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
 - b. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite „**Preferences**“ (**Programos parinktys**).
 - c. Įjunkite funkciją „**Scan and Fax Method**“ (nuskaitymo ir fakso siuntimo metodas).
2. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiekuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.

3. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
4. Palieskite **„Send Now“** (siųsti dabar).
5. Palieskite **„Enter Fax Number“** (įvesti fakso numerį) arba palieskite  (**„Phone Book“ (telefonų knyga)**).
6. Ekrane esančia klaviatūra įveskite fakso numerį, pasirinkite telefonų knygos kontaktą arba pasirinkite anksčiau rinktą arba priimtą numerį.

 **PATARIMAS:** Norėdami fakso numerį įvesti pauzę, kiek reikia kartų palieskite mygtuką * tol, kol ekrane pasirodys brūkšny (-).


7. Palieskite **Nespalvotai**.


Spausdintuvas siunčia faksą, kai yra įjungtas priimančias fakso įrenginys.

Faksogramos siuntimas keliems adresatams

Sukūrę telefonų knygos kontaktą, kurį sudaro du arba daugiau atskirų gavėjų, faksogramą galite siųsti keliems gavėjams.

Faksogramos siuntimas keliems adresatams, naudojant grupės telefonų knyga

1. Originalą spausdinamąją pusę į viršų įdėkite į dokumentų tiektuvą arba ant skaitytuvo stiklo spausdinamąją pusę žemyn, lygiuodami prie kampe esančio simbolio.
2. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
3. Palieskite **„Send Now“** (siųsti dabar).
4. Palieskite  (**„Phone Book“ (telefonų knyga)**).
5. Palieskite **„Group Contacts“** (grupės kontaktai).
6. Palieskite grupės telefonų knygos kontakto pavadinimą.
7. Palieskite **„Send Fax“ (siųsti faksogramą)**.

 **PATARIMAS:** Jeigu adresatas praneša apie jūsų išsiųstos faksogramos kokybės problemas, bandykite pakeisti faksogramos skyrą arba kontrastą.

Siųskite faksogramą esant klaidų taisymo režimui

„Error Correction Mode“ (klaidų taisymo režimas) (ECM) neleidžia prarasti duomenų dėl prastos kokybės telefono linijų: randamos perdavimo metu įvykusios klaidos ir raginama pakartoti klaidingą segmentą. Mokestis už telefono ryšį nesikeis, o galbūt net bus mažesnis, jei tik telefono ryšys bus geras. Jei ryšio kokybė bloga, dėl ECM padidėja faksogramos siuntimo trukmė ir mokestis už telefono ryšį, tačiau duomenų perdavimas tampa daug patikimesnis. Numatytasis parametras yra **„On“** (įjungti). Išjunkite ECM funkciją tik tada, kai ji labai padidina užmokestį už telefoną ir kai galite rinktis prastesnę siuntimo kokybę už mažesnę mokestį.

Jei išjungsite KTR:

- bus paveikta siunčiamų ir gaunamų faksogramų kokybė ir sparta,
- **Greitis** bus automatiškai nustatyta kaip „**Medium**“ (**vidutiniškai**) .
- nebegalėsite siųsti arba gauti spalvotų faksogramų.

KTR nuostatų keitimas per valdymo skydelį

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** .
3. Palieskite „**Preferences**“ (**Programos parinktys**) .
4. Slinkite į „**Error Correction Mode**“ (**klaidų taisymo režimas**) , tada palieskite norėdami įjungti arba išjungti funkciją.

Priimti faksogramą

Faksogramas galima priimti rankiniu arba automatiniu būdu. Jei išjungsite parinktį **Automatinis atsakymas**, faksogramas reikės priimti rankiniu būdu. Jei įjungsite parinktį **Automatinis atsakymas** (numatytasis parametras), spausdintuvas automatiškai atsakys į skambučius ir priims faksogramas po nustatyto signalų skaičiaus, kurį nurodo parametras „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) (Pagal numatytuosius parametrus „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) – penki signalai.)

Jei gaunate „Legal“ arba didesnio formato faksogramą, o spausdintuvas tuo metu nenustatytas naudoti „Legal“ dydžio popieriaus, spausdintuvas sumažina faksogramą, kad ji tilptų į įdėtą popieriaus lapą. Jei esate išjungę funkciją „**Auto Reduction**“ (**automatinis mažinimas**), spausdintuvas išspausdins faksogramą dviejuose lapuose.



PASTABA: Jeigu kopijuojate dokumentą, kai gaunama faksograma, ji tol saugoma spausdintuvo atmintyje, kol užbaigiamas kopijavimas.

- [Priimti faksogramą rankiniu būdu](#)
- [Nustatyti faksogramų priėmimą į atmintį](#)
- [Pakartotinai spausdinti gautas faksogramas iš atminties](#)
- [Faksogramų persiuntimas kitu numeriu](#)
- [Nustatykite automatinį priimamų faksogramų sumažinimą](#)
- [Blokuoti nepageidaujamus faksų numerius](#)
- [Gaukite faksogramas naudodami funkciją „HP Digital Fax“ \(HP skaitmeninis faksogramų siuntimas\)](#)

Priimti faksogramą rankiniu būdu

Kol dar kalbate telefonu, jūsų pašnekovas gali atsiųsti faksogramą. Telefonu galite kalbėti arba klausyti fakso tonų.

Galite rankiniu būdu gauti faksogramas iš telefono, kuris tiesiogiai prijungtas prie spausdintuvo prievado



Kaip priimti faksogramą rankiniu būdu

1. Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas ir ar į pagrindinį dėklą įdėjote popieriaus.
2. Iš dokumentų tiekimo dėklo išimkite visus originalus.
3. Nustatykite pakankamai didelį parametro „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) skaičių, kad galėtumėte atsakyti į įeinamąjį skambutį prieš atsakant spausdintuvui. Arba išjunkite parametras **Automatinis atsakymas**, kad spausdintuvas automatiškai neatsakytų į įeinamuosius skambučius.
4. Jei kalbatės su faksogramos siuntėju, paprašykite jo paspausti fakso mygtuką **Pradžia**.
5. Išgirdę siunčiančio aparato signalus, atlikite nurodytus veiksmus.
 - a. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**), palieskite „**Send and Receive**“ (siųsti ir gauti), tada palieskite „**Receive Now**“ (gauti dabar).
 - b. Spausdintuvui pradėjus priimti faksogramą, galite padėti telefono ragelį arba laikyti jį nukeltą. Faksogramos siuntimo metu girdėsite fakso tonus.

Nustatyti faksogramų priėmimą į atmintį

Atsižvelgdami į savo poreikius ir saugos reikalavimus, galite nustatyti, kad spausdintuvas laikytų atmintyje visas gautas faksogramas, tik tai faksogramas, gautas įvykus spausdintuvo klaidai, arba nelaikytų jokių faksogramų.


Nustatymas priimti faksogramas į atmintį iš spausdintuvo valdymo skydelio

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite **Sąranka**.
3. Palieskite „**Preferences**“ (**Programos parinktys**).
4. Palieskite **Backup Fax Reception** (faksogramos priėmimas į atmintį).
5. Palieskite reikiamą parametą.

| | |
|--------------------------------------|--|
| „On“ (įjungti) | Numatytasis parametras. Kai nustatyta Backup fax (faksogramų priėmimas į atmintį) reikšmė „On“ (įjungti), spausdintuvas atmintyje išsaugo visas gaunamas faksogramas. Taip galima pakartotinai išspausdinti iki 30 paskutinių spausdintų faksogramų, jei tik jos išlikusios atmintyje. PASTABA: Kai spausdintuvo atmintyje nelieta vietos, priimdamas naujas faksogramas jis užrašo jas vietoje seniausių, išspausdintų faksogramų. Jeigu atmintis pripildyta neišspausdintų faksogramų, spausdintuvas neatsako į įeinamuosius fakso skambučius. PASTABA: Jeigu gauta labai didelė faksograma, pvz., spalvota nuotrauka su itin daug detalių, dėl ribotos atminties talpos ji gali būti ir nelaikoma atmintyje. |
| „On Error Only“ (tik įvykus klaidai) | Faksogramos spausdintuvo atmintyje išsaugomos tik esant klaidai, dėl kurios spausdintuvas negalima spausdinti faksogramų (pvz., jei spausdintuve baigėsi popierius). Spausdintuvas toliau įrašinėti gaunamas faksogramas tol, kol joms užteks atminties (jei atmintis užsipildys, spausdintuvas nebeatsakys į įeinamuosius fakso skambučius). Pašalinus klaidą, atmintyje esančios faksogramos bus automatiškai išspausdintos ir tada pašalintos iš atminties. |
| „Off“ (išjungti) | Faksogramos niekada nesaugomos atmintyje. Pavyzdžiui, galite pageidauti išjungti Backup fax (Faksogramų priėmimas į atmintį) saugumo sumetimais. Jei įvyksta klaida, dėl kurios spausdintuvas negali spausdinti (pvz., spausdintuve baigėsi popierius), spausdintuvas nebeatsakys į įeinamuosius fakso skambučius. |

Pakartotinai spausdinti gautas faksogramas iš atminties

Priimtos faksogramos, kurios nebuvo išspausdintos, yra saugomos atmintyje.

 **PASTABA:** Užpildžius atmintį, spausdintuvas nebegali priimti naujų faksogramų tol, kol neišspausdinsite arba nepašalinsite atmintyje esančių faksogramų. Faksogramas iš atminties verta pašalinti ir saugumo bei privatumo sumetimais.

Galima pakartotinai atspausdinti iki 30 neseniai spausdintų faksogramų, jei tik jos išlikusios atmintyje. Pavyzdžiui, jei pametėte paskutinės išspausdintos faksogramos kopiją, galite ją išsispausdinti pakartotinai.

Faksogramų spausdinimas iš atminties per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Patikrinkite, ar pagrindiniame dėkle yra pakankamai popieriaus lapų. Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).
2. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).

3. Palieskite **„Reprint“** (spausdinti pakartotinai).

Faksogramos bus spausdinamos atvirkštine tvarka – vėliausiai gautos faksogramos bus spausdinamos pirmiausia.

4. Palieskite fakso pranešimą, kad jį pasirinktumėte, tada palieskite **„Print“** (spausdinti).

Faksogramų persiuntimas kitu numeriu

Galite nustatyti spausdintuvą, kad faksogramos būtų peradresuojamos kitam fakso numeriui. Visos faksogramos persiunčiamos nespaltvotai, neatsižvelgiant į tai, kokios faksogramos buvo siunčiamos iš pradžių.

HP rekomenduoja patikrinti, ar numeris, kuriam peradresuojate faksogramą, yra veikiantis. Išsiųskite bandomąją faksogramą, skirtą patikrinti, ar fakso aparatas galės priimti persiųstas faksogramas.

Faksogramų persiuntimas per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**.
3. Palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
4. Palieskite **Fax Forwarding** (faksogramų persiuntimas).
5. Palieskite **On (Print and Forward)** (įjungti spausdinimą ir persiuntimą), norėdami faksogramą atspausdinti ir persiųsti, arba pasirinkite **On (Forward)** (įjungti persiuntimą), norėdami ją persiųsti.



PASTABA: Jeigu spausdintuvus negalės persiųsti faksogramos nurodytam fakso aparatui (pavyzdžiui, jei jis neįjungtas), spausdintuvus faksogramą išspausdins. Jeigu nustatysite spausdintuvą spausdinti priimamų faksogramų klaidos ataskaitas, bus išspausdinta ir klaidos ataskaita.

6. Paprašyti įveskite fakso aparato, į kurį persiųsite faksogramas, numerį, tada palieskite **„Done“ (Atlikta)**. Reikiamą informaciją įrašykite kaskart pamatę šiuos sistemos prašymus: pradžios datos, pradžios laiko, pabaigos datos ir pabaigos laiko raginimus.
7. Faksogramos persiuntimas įjungtas. Patvirtinkite paliesdami **Gera!**

Jeigu persiunčiant faksogramą nutrūksta spausdintuvo maitinimas, faksogramų persiuntimo nuostata ir telefono numeris įrašomi. Kai vėl įjungiamas spausdintuvo maitinimas, faksogramų persiuntimo nuostata tebėra **„On“** (įjungti).



PASTABA: Faksogramų persiuntimą galite atšaukti pasirinkdami **„Off“** (išjungti) iš meniu **Fax Forwarding** (Faksogramų persiuntimas).

Nustatykite automatinį priimamų faksogramų sumažinimą

Parametru **„Auto Reduction“ (automatinis mažinimas)** apibrėžiama, ką spausdintuvus turi daryti, jei gauna per didelę faksogramą įdėto popieriaus dydžiui. Ši nuostata yra įjungta kaip numatytoji, todėl, jei galima, gaunamos faksogramos vaizdas yra sumažinamas taip, kad tilptų į puslapį. Jei ši savybė išjungta, informacija, kuri netelpa pirmame puslapyje, spausdinama kitame puslapyje. **„Auto Reduction“ (automatinis mažinimas)** naudingas tuomet, kai priimate „Legal“ dydžio faksogramą, o įvesties dėkle įdėtas „Letter“ formato popierius.

Automatinio mažinimo nustatymas per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** .
3. Palieskite „**Preferences**“ (**Programos parinktys**) .
4. Palieskite „**Auto Reduction**“ (**automatinis mažinimas**) , kad įjungtumėte arba išjungtumėte.



PASTABA: Išjungdami automatinį mažinimą, taip pat išjungiame ir dvipusį faksogramų spausdinimą.

Blokuoti nepageidaujamus faksų numerius

Jei esate iš fiksuoto ryšio paslaugos teikėjo užsisakęs skambinančiojo ID paslaugą, galite blokuoti tam tikrus fakso numerius. Tokiu atveju spausdintuvas nepriims iš šių numerių gaunamų faksogramų. Prieš priimdamas įeinamąjį fakso skambutį spausdintuvas palygina numerį su nepageidaujamų fakso numerių sąrašu ir nustato, ar reikia jį blokuoti. Jei numeris atitinka kurį nors iš užblokuotų fakso numerių, faksograma negauta (maksimalus užblokuojamų fakso numerių skaičius priklauso nuo konkretaus modelio galimybių).




PASTABA: Ši ypatybė prieinama ne visose šalyse / regionuose. Jeigu ji neprieinama jūsų šalyje ir (arba) regione, meniu „**Junk Fax Blocker**“ (**nepageidaujamų fakso numerių blokavimas**) nebus rodoma nuostata „**Preferences**“ (**Programos parinktys**) .



PASTABA: Jei abonentų identifikavimo sąrašė nėra įvestų numerių, laikoma, kad neužsisakėte abonentų identifikavimo paslaugos.

Konkrečius fakso numerius galite užblokuoti juos įtraukdami į nepageidaujamų fakso numerių sąrašą, atblokuoti šiuos numerius juos pašalindami iš nepageidaujamų fakso numerių sąrašo bei išspausdinti užblokuotų nepageidaujamų fakso numerių sąrašą.

Numerio įtraukimas į nepageidaujamų fakso numerių sąrašą

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** .
3. Palieskite „**Preferences**“ (**Programos parinktys**) .
4. Palieskite „**Junk Fax Blocker**“ (**nepageidaujamų fakso numerių blokavimas**) .
5. Palieskite „**+**“ (pliuso ženklą).
6. Atlikite vieną iš toliau aprašomų veiksmų.
 - Norėdami pasirinkti blokuojamą fakso numerį skambučių retrospektyvos sąrašė, palieskite  (Gautųjų skambučių retrospektyvos istorija).
 - Rankiniu būdu įveskite norimą blokuoti fakso numerį, palieskite „**Add** (pridėti).



PASTABA: Būtinai įveskite tą fakso numerį, kuris rodomas valdymo skydelio ekrane, o ne tą, kurį matysite gautos faksogramos antraštėje, nes jie gali skirtis.

Nurodymai šalinti numerius iš nepageidaujamų fakso numerių sąrašo

Jei nebenorite blokuoti konkretaus fakso numerio, galite jį pašalinti iš nepageidaujamų numerių sąrašo.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite **Sąranka**.
3. Palieskite „**Preferences**“ (**Programos parinktys**).
4. Palieskite „**Junk Fax Blocker**“ (**nepageidaujamų fakso numerių blokavimas**).
5. Pasirinkite numerį, kurį norite šalinti, tada palieskite „**Remove**“ (šalinti).

Nepageidaujamų fakso numerių sąrašo spausdinimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **Ataskaitos**.
3. Palieskite „**Print Fax Reports**“ (**spausdinti faksogramų ataskaitas**).
4. Palieskite „**Junk Fax Report**“ (nepageidaujamų fakso numerių ataskaita).
5. Spustelėkite **Print** (spausdinti), kad pradėtumėte spausdinti.

Gaukite faksogramas naudodami funkciją „HP Digital Fax“ (HP skaitmeninis faksogramų siuntimas)

Naudokite „HP Digital Fax“ (HP skaitmeninis faksogramų siuntimas), kad jas automatiškai priimtumėte ir įrašytumėte tiesiai į kompiuterį. Taip sutaupoma popieriaus ir rašalo.

Gautos faksogramos išsaugomos kaip TIFF („Tagged Image File Format“) arba PDF („Portable Document Format“) formato failai.

Failai pavadinami toliau pateiktu būdu: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZ.tif, kur X – siuntėjo informacija, Y – data, Z – faksogramos gavimo laikas.



PASTABA: Funkciją „Fax to Computer“ (faksograma į kompiuterį) galima naudoti tik gaunant nespalvotas faksogramas. Spalvotos faksogramos bus išspausdintos.

Funkcijos „HP Digital Fax“ (HP skaitmeninis faksogramų siuntimas) reikalavimai

- Kompiuterio paskirties aplankas visada turi būti įjungtas. Faksogramos nebus išsaugotos, jeigu kompiuteris miegojo arba yra miego režime.
- Į įvesties dėklą reikia įdėti popieriaus. Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).

Funkcijos „HP Digital Fax“ (HP skaitmeninis faksogramų siuntimas) sąranka arba keitimas („Windows“)


1. Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą. Išsamesnę informaciją žr. [Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą \(„Windows“\) 12 puslapyje](#).
2. Spausdintuvo programinėje įrangoje, skiltyje „**Print, Scan & Fax**“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu), spauskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**), tada spauskite **Skaitmeninis fakso sąrankos vediklis**.
3. Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

Kaip išjungti „HP Digital Fax“ (HP skaitmeninio faksogramų siuntimo) funkciją

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)** .
2. Palieskite **Sąranka** .
3. Palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)** , tada palieskite **HP Digital Fax** (HP skaitmeninis faksogramų siuntimas).
4. Palieskite **„Turn Off HP Digital Fax“** (išjungti HP skaitmeninį faksogramų siuntimą).
5. Palieskite **Yes** (taip).

Telefonų knygos kontaktų nustatymas

Dažniausiai naudojamus fakso numerius galite nustatyti kaip telefonų knygos kontaktus. Taip galėsite greitai surinkti šiuos numerius naudodami spausdintuvo valdymo skydą.

 **PATARIMAS:** Telefonų knygos įrašus kurti ir tvarkyti galite naudodamiesi ne tik spausdintuvo valdymo skydeliu, bet ir kompiuteryje esančiais įrankiais, pvz., su spausdintuvu pateikiama HP programine įranga ir spausdintuvo EWS. Išsamesnės informacijos žr. [Naudokite išplėstines spausdintuvo tvarkymo priemones \(į tinklą įjungtų spausdintuvų\) 130 puslapyje.](#)


- [Kurkite ir redaguokite kontaktą telefonų knygutėje](#)
- [Kurkite ir redaguokite grupinį kontaktą telefonų knygutėje](#)
- [Ištrinti telefonų knygos kontaktus](#)

Kurkite ir redaguokite kontaktą telefonų knygutėje

Fakso numerius galite saugoti kaip telefonų knygos kontaktus.

Telefonų knygos kontaktų nustatymas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **„Phone Book“ (telefonų knyga)**.
3. Palieskite **Kontaktai**.
4. Palieskite **+** (pliuso ženklas), kad įtrauktumėte kontaktą.
5. Palieskite **„Name“** (vardas) ir tada įveskite telefonų knygos kontakto vardą bei palieskite **„Done“ (Atlikta)**.
6. Palieskite **„Number“** (numeris), įveskite telefonų knygos kontakto fakso numerį ir palieskite **OK (gerai)**.

 **PASTABA:** Į numerį įtraukite pauzes ar kitus reikiamus skaičius, pvz., teritorijos kodą, išėjimo kodą (numeriams PBX sistemos išorėje, paprastai tai būna 9 arba 0) arba tarptautinio skambučio priešdėlį.

7. Palieskite **„Add“** (įtraukti).

Telefonų knygos kontaktų keitimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **„Phone Book“ (telefonų knyga)**.
3. Palieskite **„Contacts“** (kontaktai).
4. Palieskite norimą redaguoti telefonų knygos kontaktą.
5. Palieskite **„Name“** (vardas) ir tada redaguokite telefonų knygos kontakto vardą bei palieskite **„Done“ (Atlikta)**.
6. Palieskite **„Number“** (numeris) ir tada redaguokite telefonų knygos kontakto fakso numerį bei palieskite **„OK“** (gerai).



PASTABA: Į numerį įtraukite pauzes ar kitus reikiamus skaičius, pvz., teritorijos kodą, išėjimo kodą (numeriams PBX sistemos išorėje, paprastai tai būna 9 arba 0) arba tarptautinio skambučio priešdėlį.

7. Palieskite „**Done**“ (**Atlikta**).

Kurkite ir redaguokite grupinį kontaktą telefonų knygutėje

Fakso numerių grupės galima išsaugoti kaip grupės telefonų knygos kontaktus.

Grupės telefonų knygos kontaktų nustatymas



PASTABA: Prieš sukurdami grupės telefonų knygos kontaktą, turite būti sukūrę mažiausiai vieną telefonų knygos kontaktą.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite „**Phone Book**“ (**telefonų knyga**).
3. Palieskite „**Group Contacts**“ (grupės kontaktai).
4. Palieskite **+** (pliuso ženklas), kad įtrauktumėte grupę.
5. Palieskite „**Name**“ (vardas) ir tada įveskite grupės pavadinimą bei palieskite „**Done**“ (**Atlikta**).
6. Palieskite „**Number**“ (numeris) ir pasirinkite telefonų knygos kontaktus, kuriuos norite įtraukti į šią grupę, tada palieskite „**Select**“ (pasirinkti).
7. Palieskite **Create** (kurti).

Grupės telefonų knygos kontaktų keitimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite „**Phone Book**“ (**telefonų knyga**).
3. Palieskite „**Group Contacts**“ (grupės kontaktai).
4. Palieskite norimą redaguoti grupės telefonų knygos kontaktą.
5. Palieskite „**Name**“ (vardas) ir tada redaguokite grupės telefonų knygos kontaktą bei palieskite „**Done**“ (**Atlikta**).
6. Palieskite „**Number**“ (numeris).
7. Panaikinkite norimų ištrinti šios grupės telefonų knygos kontaktų pasirinkimą arba palieskite **+** (pliuso ženklą), kad įtrauktumėte kontaktą į grupę.
8. Palieskite „**Done**“ (**Atlikta**).

Ištrinti telefonų knygos kontaktus

Galite ištrinti telefonų knygos kontaktus arba grupės telefonų knygos kontaktus.

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite „**Phone Book**“ (**telefonų knyga**).
3. Palieskite „**Contacts**“ (kontaktai) arba „**Group Contacts**“ (grupės kontaktai).

4. Palieskite norimo trinti telefonų knygos kontaktą arba kontaktų grupę.
5. Palieskite „**Delete**“ (trinti).
6. Patvirtinkite paliesdami **Yes** (taip).

Fakso nuostatų keitimas

Atlikę pradžios vadovo, kurį gavote su spausdintuvu, veiksmus, keisti pradinį parametrus arba konfigūruoti kitas darbo su faksu parinktis mokėsite, perskaitę toliau nurodytus skyrius.

- [Faksogramų nustatymo valdymas](#)
- [Nustatykite faksogramos antraštę](#)
- [Atsakymo būdo nustatymas \(atsiliepti automatiškai\)](#)
- [Skambučių skaičiaus prieš atsakymą nustatymas](#)
- [Atsakymo skambučio melodijos keitimas esant skiriamųjų skambučių veiksena](#)
- [Rinkimo būdo nustatymas](#)
- [Perrinkimo parinkčių nustatymas](#)
- [Faksogramos perdavimo spartos nustatymas](#)
- [Fakso garsumo nustatymas](#)

Faksogramų nustatymo valdymas

HP spausdintuvo programinėje įrangoje galite valdyti faksogramų nustatymus, pvz., brukalų blokavimo ir atsiliepimo parinktis, peržiūrėti faksogramų istoriją.

Norėdami valdyti faksogramų nustatymus („Windows“)

1. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („Start“ (pradžios) meniu), lango viršuje paspauskite **„Print, Scan & Fax“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu)**.
2. **„Fax“** faksogramos) dalyje paspauskite **„Manage Fax Settings“** (valdyti faksogramų nustatymus).
3. Spustelėkite norimas parinktis ir vadovaukitės instrukcijomis ekrane.

Nustatykite faksogramos antraštę

Kai įjungta faksogramos antraštės funkcija, jūsų vardas ir fakso numeris spausdinamas kiekvienos siunčiamos faksogramos viršuje. HP rekomenduoja faksogramos antraštę nustatyti naudojantis kartu su spausdintuvu gauta HP programine įranga. Faksogramos antraštę taip pat galima nustatyti per spausdintuvo valdymo skydelį, kaip aprašyta šiame skyrelyje.



PASTABA: Kai kuriose šalyse/regionuose įstatymai reikalauja įtraukti faksogramos antraštės informaciją.

Faksogramos antraštės nustatymas ar keitimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
3. Palieskite **Fax Header** (Faksogramos antraštė).
4. Įveskite savo vardą arba įmonės pavadinimą ir palieskite **„Done“ (Atlikta)**.
5. Įveskite savo fakso numerį ir palieskite **„OK“** (Gerai).


Atsakymo būdo nustatymas (atsiliepti automatiškai)

Nuo atsakymo būdo priklauso, ar spausdintuvas atsakys į įeinamuosius skambučius.

- Įjunkite parametą **Automatinis atsakymas**, jei norite, kad spausdintuvas į fakso skambučius atsakytų **automatiškai**. Spausdintuvas atsakys į visus įeinamuosius balso ir fakso skambučius.
- Išjunkite parametą **Automatinis atsakymas**, jei faksogramas norite priimti **rankiniu būdu**. Tokiu atveju fakso skambučio metu turite būti prie fakso aparato ir pats atsakyti į skambutį, priešingu atveju spausdintuvas faksogramų nepriims.

Atsakymo būdo nustatymas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
3. Palieskite greta **Automatinis atsakymas** esantį perjungimo mygtuką, jei norite jį įjungti ar išjungti.

Šią funkciją taip pat galite pasiekti paliesdami  („Fax Status“ (Fakso būsenos) piktogramą) pagrindiniame ekrane.

Skambučių skaičiaus prieš atsakymą nustatymas

Jei įjungsite **Automatinis atsakymas** nuostatą, galėsite nustatyti, po kelių signalų įrenginys automatiškai atsakys į skambutį.

Parametras **„Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsakyti)** yra svarbus, jei toje pačioje linijoje, kaip ir spausdintuvas, turite prijungtą atsakiklį, nes norite, kad atsakiklis į skambutį atsakytų prieš spausdintuvą. Skambučių skaičius, po kurio atsako spausdintuvas, turi būti didesnis už tą, po kurio atsako atsakiklis.

Pavyzdžiui, nustatykite atsakiklį atsiliepti po nedidelio signalų skaičiaus, o spausdintuvą – po maksimalaus. (maksimalus signalų skaičius skiriasi, atsižvelgiant į šalį / regioną.) Esant tokiai nuostatai, atsakiklis atsilies į skambutį, o spausdintuvas stebės liniją. Jei spausdintuvas aptiks signalus, jis priims faksogramą. Jei signalas yra balso skambutis, atsakiklis užfiksuos įeinamąją žinutę.

Skambučių skaičiaus prieš atsiliepimą nustatymas


1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
3. Palieskite **„Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsakyti)**.
4. Palieskite skambučių skaičių.
5. Palieskite **„Done“ (Atlikta)**, kad priimtumėte nuostatą.

Atsakymo skambučio melodijos keitimas esant skiriamųjų skambučių veiksena

Daugelis telefono bendrovių teikia skiriamojo skambėjimo paslaugą, kuri suteikia galimybę vienoje telefono linijoje turėti kelis telefono numerius. Užsisakius tokią paslaugą kiekvienas numeris turės skirtingą skambučio melodiją. Galite nustatyti, kad spausdintuvas atsilieptų į konkrečios melodijos įeinamuosius skambučius.

Jei prijungsite spausdintuvą prie linijos su skiriamojo skambėjimo paslauga, paprašykite telefono bendrovės balso ir fakso skambučiams priskirti skirtingas melodijas. Fakso numeriui HP rekomenduoja užsisakyti

dvigubus arba trigubus skambučius. Kai spausdintuvas nustatys priskirtą skambučio melodiją, jis atsakys ir priims faksogramą.

 **PATARIMAS:** Norėdami nustatyti specialią skambučio melodiją, galite naudoti ir skambučio melodijų aptikimo funkciją spausdintuvo valdymo skydelyje. Naudojant šią funkciją spausdintuvas nustato ir įrašo priimamo skambučio melodiją ir pagal šį skambutį automatiškai nustato skambučio melodiją, telefono operatoriaus priskirtą fakso skambučiams.


Jei nesinaudojate skiriamojo skambėjimo paslauga, naudokite numatytąjį skambučio tipą, t. y. **„All Rings“ (visi skambučiai)**.


 **PASTABA:** Spausdintuvas negali priimti faksogramų, jei pagrindinio telefono ragelis pakeltas.

Norėdami pakeisti skiriamojo skambėjimo atsakymo skambučio melodiją

1. Patikrinkite, ar spausdintuvas nustatytas automatiškai atsilipti į fakso skambučius.
Išsamesnę informaciją žr. [Atsakymo būdo nustatymas \(atsilipti automatiškai\) 71 puslapyje](#).
2. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
3. Palieskite **Sąranka**, tada pasirinkite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
4. Palieskite **„Distinctive Ring“ (skiriamasis skambutis)**.
5. Pasirodys pranešimas, kad šis parametras neturėtų būti keičiamas, jeigu neturite kelių numerių tai pačiai telefono linijai. Norėdami tęsti, palieskite **„Yes“ (Taip)**.
6. Pasirinkite skambučio melodiją, kurią telefono operatorius priskyrė fakso skambučiams.

Jei nežinote priskirtosios skambučio melodijos arba jos nėra sąrašė, palieskite **„Ring Pattern Detection“ (skambučio melodijos aptikimas)** ir vadovaukitės nurodymais ekrane.

 **PASTABA:** Jei skambučių melodijos aptikimo funkcijai nepavyksta nustatyti skambučio melodijos arba šią funkciją išjungiame jai dar nebaigus darbo, automatiškai nustatoma numatytoji skambučio melodija **„All Rings“ (visi skambučiai)**.

 **PASTABA:** Jei naudojate PBX telefonų sistemą, kurios įeinančių ir išėinančių skambučių skambėjimo melodijos skiriasi, turite paskambinti fakso numeriu iš išorinio numerio.

Rinkimo būdo nustatymas

Toninę arba impulsinę rinkimo veikseną pasirinkite taip. Gamyklos nuostata yra **Tone** (toninė). Nekeiskite nuostatos, nebent sužinosite, kad jūsų telefono linijai netinka toninis rinkimas.

 **PASTABA:** Impulsinio rinkimo veikseną priinama ne visose šalyse/regionuose.

Kaip nustatyti rinkimo būdą

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
3. Palieskite **Dial Type** (numerio rinkimo tipas).
4. Palieskite, kad pasirinktumėte **„Tone“** (toninis) arba **„Pulse“** (impulsinis) rinkimą.

Perrinkimo parinkčių nustatymas

Jei spausdintuvas negalėjo išsiųsti faksogramos dėl to, kad priimančysis fakso aparatas neatsakė arba buvo užimtas, spausdintuvas bando perrinkti numerį pagal perrinkimo parametrus. Šias nuostatas įjunkite arba išjunkite taip.

- **„Busy Redial“** (perrinkti užimtą numerį): jei ši parinktis įjungta, spausdintuvas, gavęs užimtumo signalą, automatiškai perrenka numerį. Numatytoji nuostata – **„On“** (įjungti).
- **„No Answer Redial“** (perrinkti neatsakantį numerį): jei ši parinktis įjungta, spausdintuvas, jei priimančysis fakso aparatas neatsako, automatiškai perrenka numerį. Numatytoji nuostata – **„Off“** (išjungti).
- **„Connection Problem Redial“** (perrinkti ryšio problemą): jei ši parinktis įjungta, spausdintuvas perrenka automatiškai, kai atsiranda jungimosi prie priimančio fakso aparato problema. Ryšio problemos perrinkimas veikia tik siunčiant faksogramas iš atminties. Numatytoji nuostata – **„On“** (įjungti).

Kaip nustatyti perrinkimo parinktis

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.
3. Palieskite **„Auto Redial“ (perrinkti automatiškai)**.
4. Palieskite **„Busy Redial“ (perrinkti užimtą numerį)**, **„No Answer Redial“ (perrinkti neatsakantį numerį)** arba **„Connection Problem Redial“ (perrinkti ryšio problemą)**.

Faksogramos perdavimo spartos nustatymas

Galima nustatyti ryšio tarp jūsų spausdintuvo ir kitų fakso aparatų spartą faksogramoms siųsti ir gauti.

Lėtesnis faksogramos perdavimo greitis turi būti nustatomas, jei naudojate:

- interneto telefono paslauga,
- PBX (privačios telefonų stoties) sistema
- Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, internetą protokolu)
- skaitmeninio integruotų paslaugų tinklo (ISDN) paslaugomis.

Jei siųsdami ir gaudami faksogramas patiriate problemų, bandykite nustatyti lėtesnę **Greitis** reikšmę. Lentelėje žemiau pateikti galimi fakso greičio nustatymai.

| Faksogramos perdavimo spartos nuostata | Faksogramos perdavimo sparta |
|--|------------------------------|
| „Fast“ (greitai) | v.34 (33600 bodai) |
| „Medium“ (vidutiniškai) | v.17 (14400 bodai) |
| „Slow“ (lėtai) | v.29 (9600 bodai) |

Fakso spartos nustatymas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**, tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)**.


3. Palieskite **Greitis** .
4. Paliesdami pasirinkite parinktį.

Fakso garsumo nustatymas

Galite keisti fakso garsumo lygį.

Fakso garso stiprumo nustatymas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)** .
2. Palieskite **Sąranka** , tada palieskite **„Preferences“ (Programos parinktys)** .
3. Palieskite **„Volume“** (garsumo lygis).
4. Palieskite, kad pasirinktumėte **Soft** (tyliai), **Loud** (garsiai) arba **„Off“** (išjungti).

Šią funkciją taip pat galite pasiekti paliesdami  („Fax Status“ (Fakso būsenos) simbolį) pagrindiniame ekrane.

Fakso ir skaitmeninės telefono ryšio paslaugos

Daug telefono operatorių klientams teikia skaitmenines telefono ryšio paslaugas, kaip kad toliau išvardytosios.

- DSL: Telefono kompanijos teikiama skaitmeninės abonentų linijos (DSL) paslauga. (Jūsų šalyje / regione DSL gali būti vadinama ADSL).
- PBX (vietinė telefonų stotelė): privačios telefonų stoties (PBX) telefonų sistema.
- ISDN: skaitmeninio integruotų paslaugų tinklo (ISDN) paslaugos.
- „VoIP“ Pigi telefono ryšio paslauga, leidžianti spausdintuvu siųsti ir priimti faksogramas internetu. Šis būdas vadinamas „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, faksogramų siuntimo internetu protokolas).

Išsamesnės informacijos žr. [Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ \(„VoIP“, internetą protokolu\) 76 puslapyje](#).

HP spausdintuvai sukurti tik tradicinėms analoginėms telefono ryšio paslaugoms naudoti. Jei naudojate skaitmeninį telefono ryšį (DSL/ADSL, PBX arba ISDN), nustatant spausdintuvą faksogramų perdavimui gali reikėti naudoti skaitmeninius–analoginius filtrus arba keitiklius.



PASTABA: HP negarantuoja, kad spausdintuvas bus suderinamas su visomis skaitmeninių paslaugų linijomis ar teikėjais, visomis skaitmeninėmis aplinkomis ar visais skaitmeniniais–analoginiais keitikliais. Visada rekomenduojama dėl tinkamų sąrankos parinkčių tartis su telefono ryšio operatoriumi, nes jos priklauso nuo teikiamų ryšio paslaugų.


Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, internetą protokolu)

Gali būti galimybė užsisakyti telefonines paslaugas mažesnėmis kainomis, kad spausdintuvu galėtumėte siųsti ir priimti faksogramas naudodamiesi internetu. Šis būdas vadinamas „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, faksogramų siuntimo internetu protokolas).

Toliau pateikiami požymiai rodo, kad veikiausiai naudojate „VoIP“ paslaugą.

- Kartu su fakso numeriu surinkite specialų prieigos kodą.
- turite prie interneto prijungtą IP keitiklį su analoginio telefono prievadais faksui prijungti.



PASTABA: Jūs galite tik siųsti ir gauti faksus, prijungdami telefono laidą prie spausdintuvo  prievado. Tai reiškia, kad prie interneto turite jungtis per keitiklį (kuriame faksui prijungti yra skirti įprasti analoginio telefono lizdai) arba per telefono ryšio paslaugų bendrovę.



PATARIMAS: Naudojant bet kokią interneto protokolo telefono sistemą, tradicinio faksogramų perdavimo būdo galimybės dažnai būna ribotos. Jei kyla problemų siunčiant arba priimant faksogramas, pabandykite pasirinkti mažesnę fakso spartą arba išjungti faksogramų klaidų taisymo režimą (KTR). Kita vertus, išjungę KTR negalėsite siųsti ir gauti spalvotų faksogramų.


Jei turite klausimų apie faksogramų siuntimą internetu, dėl papildomos pagalbos susisiekite su faksogramų siuntimo internetu paslaugos palaikymo skyriumi arba vietiniu paslaugų teikėju.


Peržiūrėti ar spausdinti ataskaitas

Galite nustatyti, kad spausdintuvas automatiškai spausdintų kiekvienos siunčiamos ir gaunamos faksogramos klaidos ir patvirtinimo ataskaitas. Taip pat kai prireikia, galite rankiniu būdu spausdinti sistemos ataskaitas; tose ataskaitose pateikiama naudingos informacijos apie spausdintuvą.

Pagal numatytuosius parametrus spausdintuvas nustatytas spausdinti ataskaitą tik tada, kai kyla problemų siunčiant ar gaunant faksogramas. Po kiekvienos operacijos valdymo skydelio ekrane trumpai pasirodo patvirtinimo pranešimas, nurodantis, ar faksograma buvo sėkmingai išsiųsta.

 **PASTABA:** Jei ataskaitos neįskaitomos, apytikslį likusį rašalo kiekį galite patikrinti valdymo skyde arba per „HP“ programinę įrangą. Daugiau informacijos rasite [Rašalo kiekiai 104 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Rašalo lygio įspėjimai ir indikatoriai pateikia numanomą informaciją, kuri skirta tik planuoti. Pripildykite besibaigiantį rašalo rezervuarą, kad nepakenktumėte spausdinimo kokybei ar spartai.

 **PASTABA:** Patikrinkite, ar spausdinimo galvutės tinkamai įdėtos, o rašalo rezervuarai – pilni. Daugiau informacijos rasite [„Rašalo ir spausdinimo galvutėjų valdymas“ 103 puslapyje](#).

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Faksogramų patvirtinimo ataskaitų spausdinimas](#)
- [Fakso klaidų ataskaitų spausdinimas](#)
- [Faksogramų žurnalo spausdinimas ir peržiūra](#)
- [Fakso žurnalo išvalymas](#)
- [Informacijos apie paskutinį faksogramos perdavimą spausdinimas](#)
- [Abonento identifikavimo chronologijos ataskaitos spausdinimas](#)
- [Skambučių chronologijos peržiūra](#)

Faksogramų patvirtinimo ataskaitų spausdinimas

Patvirtinimo ataskaitą galite spausdinti siųsdami arba gaudami faksogramą. Numatytoji nuostata – „**On (Fax Send)**“ (įjungta (fakso siuntimas)). Kai ji išjungta, kiekvieną kartą išsiuntus arba gavus faksogramą trumpai rodomas patvirtinimo pranešimas.

Faksogramos patvirtinimo įjungimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**).
2. Palieskite **Sąranka**.
3. Palieskite **Ataskaitos**, tada palieskite „**Fax Confirmation**“ (**faksogramos patvirtinimas**).
4. Palieskite pasirinkti vienai iš toliau nurodytų parinkčių.

| | |
|--|--|
| „Off“ (išjungti) | Kai faksogramos siunčiamos ir gaunamos sėkmingai, patvirtinimo ataskaitos nespausdinamos. Tai yra numatytoji nuostata. |
| „On (Fax Send)“ (įjungta siunčiant faksogramą) | Spausdinama kiekvienos sėkmingai išsiųstos faksogramos patvirtinimo ataskaita. |

| | |
|--|--|
| „On (Fax Receive)“ (Ijungta priimant faksogramą) | Spausdinama kiekvienos sėkmingai gautos faksogramos patvirtinimo ataskaita. |
| „On (Fax Send and Fax Receive)“ (siųsti ir priimti faksogramas) | Spausdinama kiekvienos sėkmingai išsiųstos ir gautos faksogramos patvirtinimo ataskaita. |

Kaip į ataskaitą įtraukti faksogramos vaizdą

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**.
3. Palieskite **Ataskaitos**, tada palieskite **„Fax Confirmation“ (faksogramos patvirtinimas)**.
4. Palieskite **„On (Fax Send)“ (Ijungta siunčiant faksogramą)** arba **„On (Fax Receive)“ (Ijungta priimant faksogramą)**, arba **„On (Fax Send and Fax Receive)“ (siųsti ir priimti faksogramas)**.
5. Palieskite **„Confirmation with image“** (patvirtinimas su atvaizdu).
6. Palieskite **„OK“** (gerai).

Fakso klaidų ataskaitų spausdinimas

Galite sukonfigūruoti spausdintuvą, kad faksogramos perdavimo metu įvykus klaidai būtų automatiškai spausdinama ataskaita.

Nustatymas, kad spausdintuvas automatiškai spausdintų fakso klaidos ataskaitas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
2. Palieskite **Sąranka**.
3. Palieskite **Ataskaitos** ir palieskite **„Fax Error Reports“** (Faksogramų klaidų ataskaitas).
4. Palieskite pasirinkti vienai iš toliau nurodytų parinkčių.

| | |
|--|---|
| „On (Fax Send and Fax Receive)“ (siųsti ir priimti faksogramas) | Spausdinama įvykus bet kokiai fakso klaidai. |
| „Off“ (išjungti) | Nespausdina fakso klaidų ataskaitų. |
| „On (Fax Send)“ (Ijungta siunčiant faksogramą) | Spausdinama įvykus bet kokiai perdavimo klaidai. Tai yra numatytoji nuostata. |
| „On (Fax Receive)“ (Ijungta priimant faksogramą) | Spausdinama įvykus bet kokiai faksogramos priėmimo klaidai. |

Faksogramų žurnalo spausdinimas ir peržiūra

Galite išspausdinti spausdintuvo išsiųstų ir gautų faksogramų žurnalą.

Fakso žurnalo spausdinimas iš spausdintuvo valdymo skydelio

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** , tada palieskite **Ataskaitos** .
3. Palieskite „**Print Fax Reports**“ (**spausdinti faksogramų ataskaitas**) .
4. Palieskite **Paskutinių 30 faksogramų operacijų žurnalai** .
5. Spustelėkite **Print** (spausdinti), kad pradėtumėte spausdinti.

Fakso žurnalo išvalymas

Ištrynus fakso žurnalą, bus ištrintos ir visos atmintyje saugomos faksogramos.

Fakso žurnalo trynimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** , tada palieskite „**Tools**“ (įrankiai).
3. Palieskite „**Clear Fax Logs**“ (išvalyti fakso žurnalus).

Informacijos apie paskutinį faksogramos perdavimą spausdinimas

Paskutinio faksogramos perdavimo ataskaitoje atspausdinama paskutinio įvykusio faksogramos perdavimo informacija. Informacijoje yra fakso numeris, puslapių skaičius ir fakso būseną.

Paskutinio faksogramos perdavimo ataskaitos spausdinimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** , tada palieskite **Ataskaitos** .
3. Palieskite „**Print Fax Reports**“ (**spausdinti faksogramų ataskaitas**) .
4. Pasirinkite „**Last Transaction**“ (paskutinis perdavimas), tada palieskite „**Print**“ (spausdinti).

Abonento identifikavimo chronologijos ataskaitos spausdinimas

Galite spausdinti skambintojų ID fakso numerių sąrašą.

Abonemento identifikavimo retrospektyvos ataskaitos spausdinimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite **Sąranka** , tada palieskite **Ataskaitos** .
3. Palieskite „**Print Fax Reports**“ (**spausdinti faksogramų ataskaitas**) .
4. Palieskite **Caller ID Report** (abonento identifikavimo ataskaita).
5. Spustelėkite **Print** (spausdinti), kad pradėtumėte spausdinti.


Skambučių chronologijos peržiūra

Galite peržiūrėti visų iš spausdintuvo atliktų skambučių sąrašą



PASTABA: Negalite spausdinti skambučių retrospektyvos.


Skambučių retrospektyvos peržiūrėjimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje palieskite „**Fax**“ (**Siųsti faksogramą**) .
2. Palieskite „**Send Now**“ (siųsti dabar).
3. Palieskite  („**Phone Book**“ (telefonų knyga)).
4. Palieskite „**Call History**“ (skambučių chronologija) .

Papildoma fakso sąranka

Atlikę visus darbo pradžios vadove nurodytus veiksmus, vadovaudamiesi šiame skyriuje pateiktomis instrukcijomis užbaikite fakso sąranką. Išsaugokite darbo pradžios vadovą, kad galėtumėte pasinaudoti juo vėliau.

Šiame skyriuje sužinosite, kaip nustatyti spausdintuvą, kad duomenų perdavimas faksu būtų sėkmingas ir tada, kai prie tos pačios telefono linijos galbūt yra prijungtų kitų įrenginių arba linija naudojama ir kitoms paslaugoms.

 **PATARIMAS:** Taip pat galite naudoti „Fax Setup Wizard“ (fakso sąrankos vediklį) („Windows“), kad greitai nustatytumėte kai kurias svarbias faksogramų nuostatas, pavyzdžiui, atsakymo būdą ir faksogramų antraštės informaciją. Šias priemones galite pasiekti naudodami įdiegtą spausdintuvo HP programinę įrangą. Paleidę šias priemones, vadovaukitės šioje dalyje pateiktais nurodymais, kad užbaigtumėte fakso sąranką.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Nustatykite fakso parametrus](#)
- [Fakso sąrankos bandymas](#)

Nustatykite fakso parametrus

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Pasirinkite jūsų namams ar biurui tinkamą fakso sąranką](#)
- [A variantas: Atskira fakso linija \(telefono skambučiai nepriimami\)](#)
- [B variantas: Spausdintuvo sąranka su DSL](#)
- [C variantas: Spausdintuvo nustatymas su PBX telefono sistema arba ISDN linija](#)
- [D variantas: Faksas su skiriamąjo skambėjimo paslauga toje pačioje linijoje](#)
- [E variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija](#)
- [F variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su balso pašto paslauga](#)
- [G variantas: Fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu \(telefono skambučiai nepriimami\)](#)
- [H variantas: Telefono ir fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu](#)
- [I variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su atsakikliu](#)
- [J variantas: Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir automatinio atsakikliu](#)
- [K variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su kompiuterio modemu ir balso paštu](#)

Pasirinkite jūsų namams ar biurui tinkamą fakso sąranką

Kad perdavimas faksu vyktų sklandžiai, reikia žinoti, kokiai įrangai ar paslaugoms (jei tokių yra) naudojama telefono linija, prijungta prie spausdintuvo. Tai svarbu, nes gali tekti jungti kokius nors įrenginius tiesiai prie spausdintuvo arba keisti kai kuriuos fakso parametrus prieš pradėdant siųsti faksogramas.

1. Pasirinkite įrangos ir paslaugų, naudojamų jūsų fakso linijoje, derinį.

- DSL. Telefono kompanijos teikiama skaitmeninės abonemento linijos (DSL) paslauga. (Jūsų šalyje/ regione DSL gali būti vadinama ADSL).
- PBX: Privačios telefonų stoties (PBX) telefonų sistema.
- ISDN: Skaitmeninio integruotų paslaugų tinklo (ISDN) sistema.
- Skiriamojo skambėjimo paslauga. Telefono paslaugų bendrovės teikiama skiriamojo skambėjimo paslauga pateikia kelis telefono numerius su skirtingomis skambučių melodijomis.
- Balso skambučiai: balso skambučiai gaunami į tą patį telefono numerį, kurį naudojate spausdintuvo fakso skambučiams.
- Kompiuterio telefoninis modemas: kompiuterio telefoninis modemas prijungtas prie tos pačios telefono linijos kaip ir spausdintuvas. Jei į nors vieną iš toliau pateikiamų klausimų atsakote teigiamai, vadinasi, naudojate kompiuterio telefoninį modemą:
 - Ar faksogramas į kompiuterio programas ir iš jų siunčiate naudodamiesi telefono ryšiu?
 - ar kompiuteriu siunčiate ir gaunate el. laiškus per telefoninio ryšio liniją?
 - Ar jungiatės iš savo kompiuterio prie interneto per priegią, prijungtą prie telefono?
- Atsakiklis: balso skambučių atsakiklis prijungtas prie to paties telefono numerio, kurį naudojate spausdintuvo fakso skambučiams.
- Balso pašto tarnyba: telefono paslaugų bendrovės teikiamas balso pašto abonementas prijungtas prie to paties numerio, kurį naudojate spausdintuvo fakso skambučiams.

2. Lentelėje pasirinkite savo namuose arba biure naudojamos įrangos ir paslaugų derinį. Tada atraskite rekomenduojamą fakso sąranką. Tolesniuose skyriuose pateikiami išsamūs nurodymai, kaip elgtis kiekvienu atveju.



PASTABA: Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

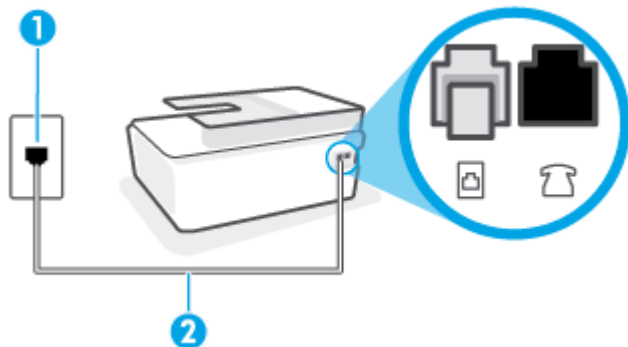
| Kita įranga arba paslaugos bendrai naudojamos fakso linijoje | | | | | | | Rekomenduojama fakso sąranka |
|--|-----|--------------------------------------|---------------------|---|------------|---------------------|--|
| DSL | PBX | Skirtingų skambučių signalų paslauga | Telefono skambučiai | Kompiuterio modemas, prijungtas prie telefono | Atsakiklis | Balso pašto tarnyba | |
| | | | | | | | A variantas: Atskira fakso linija (telefono skambučiai nepriimami) 83 puslapyje |
| ✓ | | | | | | | B variantas: Spausdintuvo sąranka su DSL 84 puslapyje |
| | ✓ | | | | | | C variantas: Spausdintuvo nustatymas su PBX telefono sistema arba ISDN linija 85 puslapyje |
| | | ✓ | | | | | D variantas: Faksas su skiriamojo skambėjimo paslauga toje pačioje linijoje 86 puslapyje |
| | | | ✓ | | | | E variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija 87 puslapyje |


| Kita įranga arba paslaugos bendrai naudojamose fakso linijose | | | | | | | Rekomenduojama fakso sąranka |
|---|-----|--------------------------------------|---------------------|---|------------|---------------------|---|
| DSL | PBX | Skirtingų skambučių signalų paslauga | Telefono skambučiai | Kompiuterio modemas, prijungtas prie telefono | Atsakiklis | Balso pašto tarnyba | |
| | | | ✓ | | | ✓ | F variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su balso pašto paslauga 88 puslapyje |
| | | | | ✓ | | | G variantas: Fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu (telefono skambučiai nepriimami) 89 puslapyje |
| | | | ✓ | ✓ | | | H variantas: Telefono ir fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu 91 puslapyje |
| | | | ✓ | | ✓ | | I variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su atsakikliu 94 puslapyje |
| | | | ✓ | ✓ | ✓ | | J variantas: Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir automatinio atsakikliu 95 puslapyje |
| | | | ✓ | ✓ | | ✓ | K variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su kompiuterio modemu ir balso paštu 99 puslapyje |

A variantas: Atskira fakso linija (telefono skambučiai nepriimami)


Jei turite atskirą telefono liniją, kuria nepriimami balso skambučiai ir neprijungta jokia kita įranga, nustatykite spausdintuvą, kaip aprašyta šiame skyriuje.


5-1 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su atskira fakso linija

1. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie užpakalinėje spausdintuvo dalyje esančio prievado .


 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

2. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
3. (Papildomai.) Pakeiskite „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) nuostatą į mažiausią galimą (du skambučiai).
4. Išbandykite faksą.

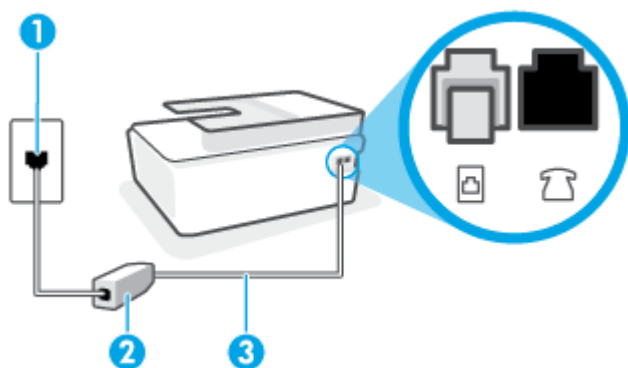
Suskambus telefonui, spausdintuvas automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

B variantas: Spausdintuvo sąranka su DSL


Jeigu naudojate telekomunikacijų bendrovės teikiama DSL paslauga ir prie įrenginio neįjungiate jokios įrangos, DSL filtrą prie sieninio telefono lizdo ir spausdintuvą jungkite vadovaudamiesi šiame skyriuje pateiktais nurodymais. DSL filtras pašalina skaitmeninį signalą, galintį trikdyti spausdintuvo veikimą. Tuomet spausdintuvas gali tinkamai susisiekti su telefono linija. (Jūsų šalyje / regione DSL gali būti vadinama ADSL).

 **PASTABA:** Jeigu turėdami DSL liniją neprijungiate DSL filtro, negalėsite spausdintuvu siųsti ir priimti faksogramų.


5-2 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|---------------------------|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
|---|---------------------------|

| | |
|---|---|
| 2 | DSL (arba ADSL) filtras ir kabelis, pateikiamas jūsų DSL paslaugos teikėjo. |
| 3 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL

1. Įsigykite DSL filtrą iš savo DSL paslaugos teikėjo.
2. Vieną telefono laido galą prijunkite prie atviro DSL filtro prievado, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

Jei reikia, šiai sąrankai gaukite papildomų telefono laidų. Telefono laidų galite įsigyti elektronikos prekių parduotuvėje, prekiaujančioje telefonų priedais.


3. DSL filtro kabelį į sieninį telefono lizdą junkite papildomu telefono kabeliu.
4. Išbandykite faksą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.


C variantas: Spausdintuvo nustatymas su PBX telefono sistema arba ISDN linija

Jei naudojate PBX telefonų sistemą arba ISDN keitiklį/terminalo adapterį, atlikite nurodytus veiksmus.

- Jei naudojate PBX ar ISDN keitiklį arba galinį adapterį, junkite spausdintuvą į prievadą, skirtą faksui ir telefonui. Taip pat įsitikinkite, kad terminalo adapterio nustatytas jungimosi tipas naudojamas jūsų šalyje / regione.

 **PASTABA:** Kai kuriose ISDN sistemose galima konfigūruoti prievadus pagal konkrečią telefono įrangą. Pavyzdžiui, vieną prievadą galima priskirti telefonui ir 3 grupės faksui, o kitą prievadą galima naudoti įvairiems tikslams. Jeigu jungdamiesi prie ISDN keitiklio fakso ir (arba) telefono prievado turite problemų, pamėginkite naudoti įvairiems tikslams skirtą prievadą (jis gali būti pažymėtas užrašu „multi-combi“ arba kaip nors panašiai).

- Jeigu naudojate PBX telefono sistema, laukimo signalą nustatykite kaip „off“ (išjungta).

 **PASTABA:** Daugelio skaitmeninių PBX sistemų numatytasis nustatytas laukimo signalas yra „on“ (įjungtas). Laukimo signalas trikdo perdavimą faksu, todėl negalėsite spausdintuvu siųsti ar gauti faksogramų. Kaip išjungti laukimo signalą, skaitykite dokumentacijoje, gautoje kartu su PBX telefono sistema.

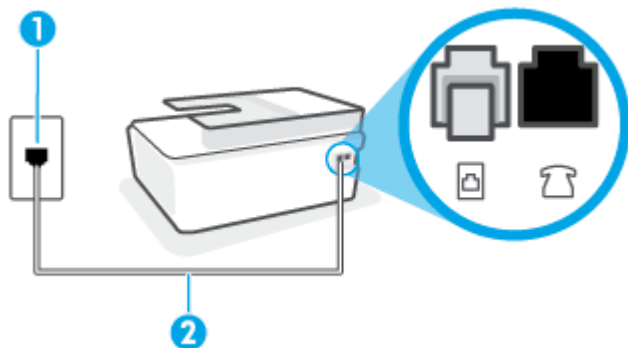
- Jei naudojate PBX telefono sistemą, prieš rinkdami fakso numerį surinkite išorinės linijos prieigos kodą.
- Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.


Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

D variantas: Faksas su skiriamąj skambėjimo paslauga toje pačioje linijoje


Jei naudojate skirtingų skambučio signalų paslauga (teikiama telekomunikacijų bendrovės), kuri suteikia galimybę vienoje telefono linijoje naudoti kelis telefono numerius su skirtingomis skambučio melodijomis, nustatykite spausdintuvą kaip aprašyta šiame skyriuje.


5-3 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|---|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |


Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su skirtingo skambėjimo paslauga

1. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

2. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
3. Pakeiskite „**Distinctive Ring**“ (**skiriamasis skambutis**) nuostatą, kad ji atitiktų šabloną, kurį telefono kompanija priskyrė jūsų fakso numeriui.

 **PASTABA:** Pagal numatytuosius parametrus spausdintuvas yra nustatytas atsiliiepti esant bet kokiai skambučio melodijai. Jei nenustatysite „**Distinctive Ring**“ (**skiriamasis skambutis**) atitiktį jūsų fakso numeriui priskirtos skambučio melodijos, spausdintuvas gali atsakyti ir į balso, ir į fakso skambučius arba neatsakyti visai.

 **PATARIMAS:** Norėdami nustatyti specialią skambučio melodiją, galite naudoti ir skambučio melodijų aptikimo funkciją spausdintuvo valdymo skydelyje. Naudojant šią funkciją spausdintuvas nustato ir įrašo priimamo skambučio melodiją ir pagal šį skambutį automatiškai nustato skambučio melodiją, telefono operatoriaus priskirtą fakso skambučiams. Išsamesnės informacijos žr. skyriuje [Atsakymo skambučio melodijos keitimas esant skiriamųjų skambučių veiksena 71 puslapyje](#).

4. (Papildomai.) Pakeiskite „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) nuostatą į mažiausią galimą (du skambučiai).
5. Išbandykite faksą.

Spausdintuvas automatiškai atsakys į įeinamuosius fakso skambučius, kurių skambučio melodija bus tokia, kokią pasirinkote (parametras „**Distinctive Ring**“ (**skiriamasis skambutis**)), po nustatyto skambučių

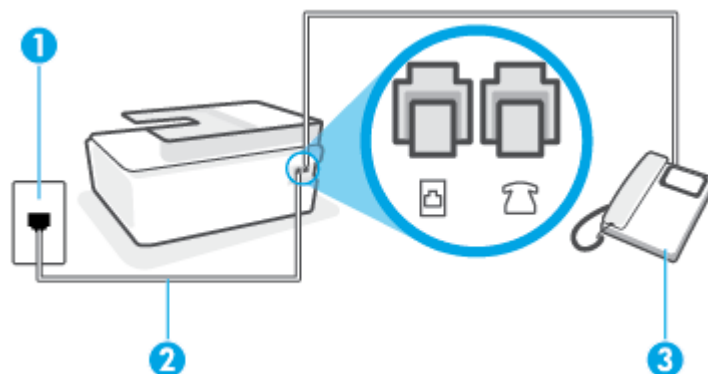
skaičiaus (parametras „Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsakyti)). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.


Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

E variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija


Jeigu tuo pačiu telefonu numeriu priimami ir balso, ir fakso skambučiai, o kita biuro įranga (arba balso paštu) šia telefono linija nesinaudojate, spausdintuvą nustatykite taip, kaip aprašyta šiame skyriuje.


5-4 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |
| 3 | Telefonas (pasirenkamas papildomai). |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su bendra telefono / fakso linija

1. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.


2. Dabar turite nuspręsti, kaip spausdintuvas turėtų atsilipti į skambučius – automatiškai ar rankiniu būdu.
 - Jei spausdintuvą esate nustatę atsilipti į skambučius **automatiškai**, jis atsilieps į visus skambučius ir priims faksogramas. Spausdintuvas šiuo atveju negali atskirti fakso skambučių nuo balso skambučių. Jei manote, kad skambutis yra balso, atsiliėpkite anksčiau nei spausdintuvas atsilieps į skambutį. Norint nustatyti spausdintuvą atsakyti į skambučius automatiškai, reikia įjungti parametą **Automatinis atsakymas**.
 - Jei spausdintuvą nustatėte į fakso skambučius atsakyti **rankiniu būdu**, turite būti šalia fakso ir patys atsakyti į fakso skambučius. Kitaip spausdintuvas faksogramų nepriims. Norint nustatyti spausdintuvą atsilipti į skambučius rankiniu būdu, reikia išjungti parametą **Automatinis atsakymas**.
3. Išbandykite faksą.

Jeigu telefono ragelį pakelsite nelaukdami, kol atsilies spausdintuvas, ir išgirsite siunčiančio fakso aparato signalus, turėsite atsiliepti į fakso skambutį patys (rankiniu būdu).

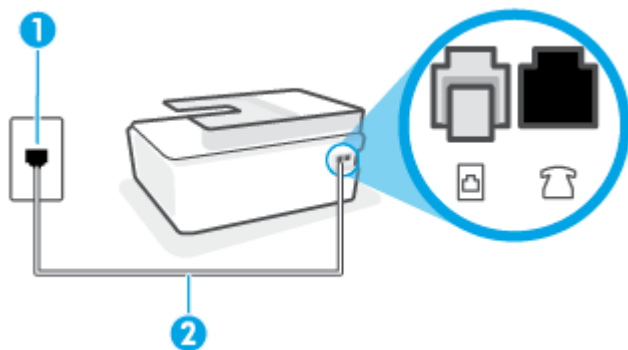
Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.


F variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su balso pašto paslauga

Jei tuo pačiu telefono numeriu priimate balso bei fakso skambučius ir iš telekomunikacijų bendrovės esate užsisakę balso pašto paslaugą, nustatykite spausdintuvą, kaip nurodyta šiame skyriuje.


 **PASTABA:** Jeigu tuo pačiu telefono numeriu, naudojamu fakso skambučiams, teikiama ir balso pašto paslauga, automatinio būdu faksogramų priimti negalima. Turite priimti faksogramas rankiniu būdu; tai reiškia, kad pats turite atsakyti į fakso skambučius. Jei vis tiek norite priimti faksogramas automatiškai, susisiekite su savo telefono bendrove ir užsisakykite skiriamojo skambėjimo paslaugą arba gaukite atskirą telefono liniją faksui.


5-5 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su balso paštu

1. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie užpakalinėje spausdintuvo dalyje esančio prievado, pažymėto .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.


2. Išjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
3. Išbandykite faksą.

Turite būti šalia fakso aparato ir patys atsiliepti į fakso skambučius, nes priešingu atveju spausdintuvas negalės priimti faksogramų. Turite priimti faksogramą rankiniu būdu, kol balso paštas neperėmė skambučio.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

G variantas: Fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu (telefono skambučiai nepriimami)

Jei turite fakso liniją, kuria balso skambučių nepriimate, ir prie šios linijos prijungtas kompiuterio modemas, nustatykite spausdintuvą, kaip aprašyta šiame skyriuje.

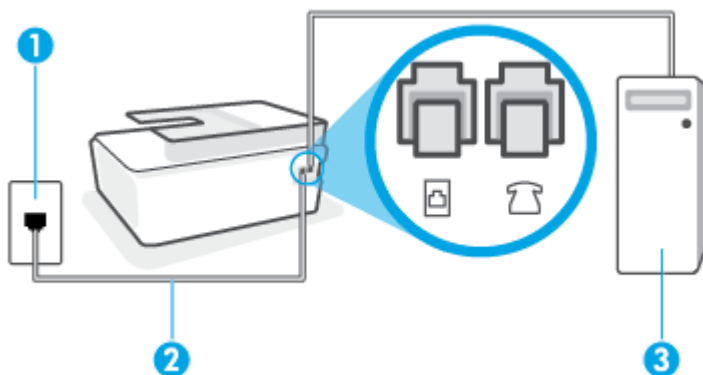
 **PASTABA:** Jeigu turite telefoninį kompiuterio modemą, jis bendrai naudos telefono liniją su spausdintuvu. Negalite vienu metu naudoti modemo ir spausdintuvo. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramos, jei tuo metu telefoninį kompiuterio modemą naudojate el. laiškamsi siųsti ar jungtis prie interneto.


- [Spausdintuvo nustatymas darbui su telefoniniu kompiuterio modemu](#)
- [Spausdintuvo nustatymas darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu](#)

Spausdintuvo nustatymas darbui su telefoniniu kompiuterio modemu




Jeigu per tą pačią telefono liniją siunčiate faksogramas ir jungiatės telefoniniu kompiuterio modemu, spausdintuvą nustatykite vadovaudamiesi šiais nurodymais.


5-6 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |
| 3 | Kompiuteris su modemu. |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su kompiuterio modemu, prijungtu prie telefono

1. Iš spausdintuvo prievado  ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite laidą iš sieninio telefono lizdo ir įkiškite jį spausdintuvo prievadą .
3. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

4. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

 **PASTABA:** Jeigu neišjungssite modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvą faksogramų priimti negalės.

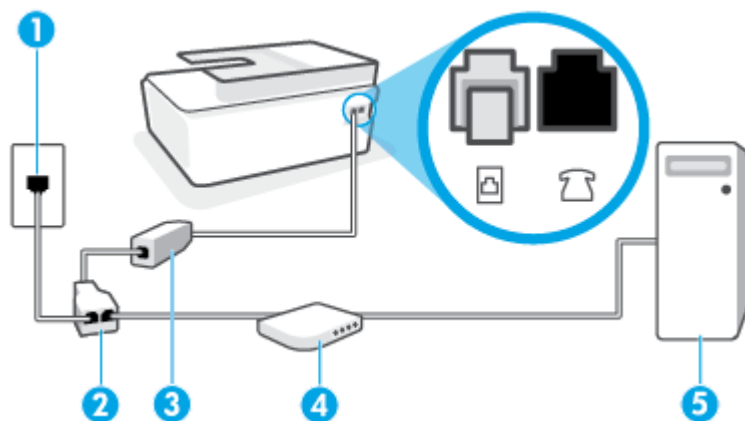
5. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
6. (Papildomai.) Pakeiskite „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) nuostatą į mažiausią galimą (du skambučiai).
7. Išbandykite faksą.

Suskambus telefonui, spausdintuvą automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**). Spausdintuvą siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

Spausdintuvo nustatymas darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu


Jeigu turite DSL liniją ir per telefono liniją siunčiate faksogramas, faksą nustatykite vadovaudamiesi šiais nurodymais.



1 Sieninis telefono lizdas.

2 Lygiagretusis daliklis.


3 DSL/ADSL filtras.

Vieną telefono laido galą prijunkite prie spausdintuvo prievado . Kitą laido galą prijunkite prie DSL / ADSL filtro.

Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

4 DSL/ADSL kompiuterio modemas.


5 Kompiuteris.


 **PASTABA:** Jums reikia įsigyti lygiagretųjį daliklį. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefono daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

5-7 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys



Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu

1. Įsigykite DSL filtrą iš savo DSL paslaugos teikėjo.
2. Vieną telefono laido galą prijunkite prie DSL filtro, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

3. Prijunkite DSL filtrą prie lygiagrečiojo daliklio.
4. Prijunkite DSL modemą prie lygiagrečiojo daliklio.
5. Junkite lygiagretųjį daliklį į sieninį lizdą.
6. Paleiskite fakso tikrinimą.

Suskambus telefonui, spausdintuvas automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsakyti). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

H variantas: Telefono ir fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu


Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.

- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su telefoniniu kompiuterio modemu](#)
- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu](#)

Bendrai naudojama telefono/fakso linija su telefoniniu kompiuterio modemu

Jeigu telefono liniją naudojate telefono bei fakso skambučiams ir telefoniniam kompiuterio modemui jungti, faksą nustatykite pagal šiuos nurodymus.

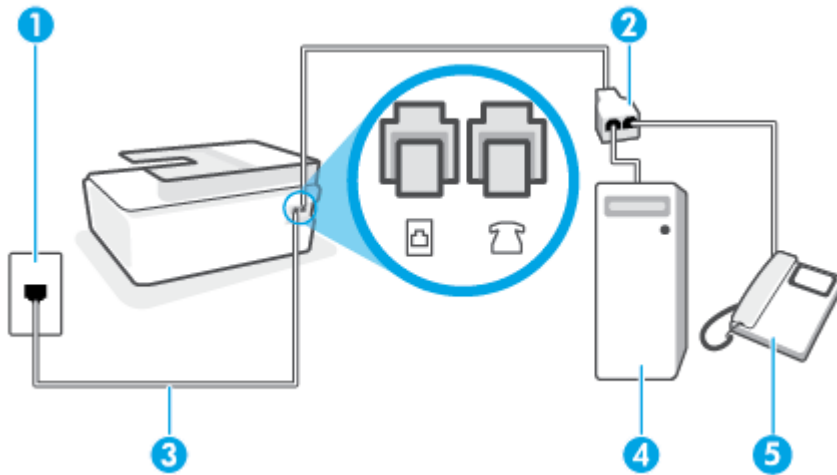
Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.



 **PASTABA:** Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagretųjį daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

5-8 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys







5-9 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. |
| 3 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. |
| 4 | Kompiuteris su modemu. |
| 5 | Telefonas. |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui toje pačioje telefono linijoje su kompiuteriu ir dviem telefono prievadais

1. Iš spausdintuvo prievado  ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite laidą iš sieninio telefono lizdo ir įkiškite jį spausdintuvo prievadą .
3. Telefoną prijunkite prie kompiuterio modemo gale esančio prievado su užrašu „OUT“ (išvadas).
4. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

5. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

 **PASTABA:** Jeigu neišjungsime modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvą faksogramų priimti negalės.

6. Dabar turite nuspręsti, kaip spausdintuvą turėtų atsiliiepti į skambučius – automatiškai ar rankiniu būdu.

- Jei spausdintuvą esate nustatę atsilipti į skambučius **automatiškai**, jis atsilieps į visus skambučius ir priims faksogramas. Tokiu atveju spausdintuvas negales atskirti fakso ir telefono skambučių; jeigu manote, kad konkretus skambutis yra telefono skambutis, į jį turėsite atsilipti patys, prieš atsiliepiant spausdintuvui. Norint nustatyti spausdintuvą atsakyti į skambučius automatiškai, reikia įjungti parametą **Automatinis atsakymas**.
- Jei spausdintuvą nustatėte į fakso skambučius atsakyti **rankiniu būdu**, turite būti šalia fakso ir patys atsakyti į fakso skambučius. Kitaip spausdintuvas faksogramų nepriims. Norint nustatyti spausdintuvą atsilipti į skambučius rankiniu būdu, reikia išjungti parametą **Automatinis atsakymas**.

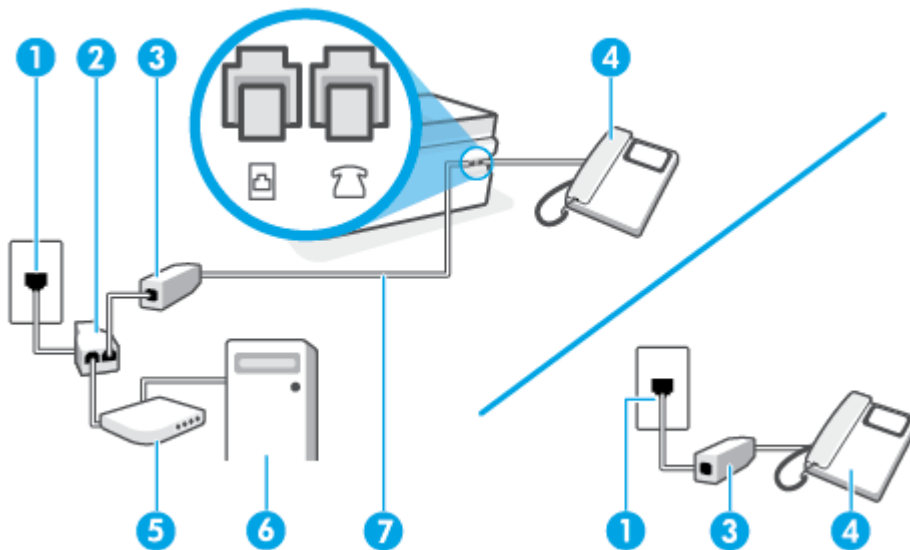
7. Paleiskite fakso tikrinimą.


Jeigu telefono ragelį pakelsite nelaukdami, kol atsilieps spausdintuvas, ir išgirsite siunčiančio fakso aparato signalus, turėsite atsilipti į fakso skambutį patys (rankiniu būdu).

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.


Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu

Jeigu telefono liniją naudojate telefono ir fakso skambučiams bei kompiuterio DSL / ADSL modemui, faksą sukonfigūruokite pagal šiuos nurodymus.



| | |
|---|---|
| 1 | Siėninis telefono lizdas |
| 2 | Lygiagretusis daliklis |
| 3 | DSL/ADSL filtras |
| 4 | Telefonas |
| 5 | DSL/ADSL modemas |
| 6 | Kompiuteris |
| 7 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. |

Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

 **PASTABA:** Turite įsigyti lygiagretųjį daliklį. Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, užpakalinėje dalyje – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefono daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.

5-10 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys





Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu

1. Įsigykite DSL filtrą iš savo DSL paslaugos teikėjo.

 **PASTABA:** Kitose namų ar biuro vietose esančius telefonus, kurių telefono numeris toks pats, kaip ir DSL paslaugos, reikės jungti prie papildomų DSL filtrų, nes antraip kalbėdami telefonu girdėsite trikdžius.

2. Vieną telefono laido galą prijunkite prie DSL filtro, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

3. Jei turite lygiagrečiojo tipo telefono sistemą, telefoną prijunkite prie spausdintuvo  prievado.
4. Prijunkite DSL filtrą prie lygiagrečiojo daliklio.
5. Prijunkite DSL modemą prie lygiagrečiojo daliklio.
6. Junkite lygiagretųjį daliklį į sieninį lizdą.
7. Išbandykite faksą.

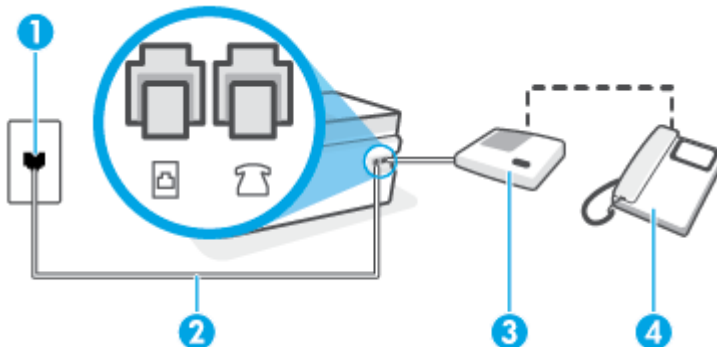
Suskambus telefonui, spausdintuvas automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „Rings to Answer“ (**po kiek skambučių atsakyti**). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.


Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

I variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su atsakikliu




Jei tuo pačiu telefono numeriu priimate balso bei fakso skambučius ir prie šios linijos prijungtas atsakiklis, atsiliepiantis į telefono skambučius, spausdintuvą nustatykite, kaip nurodyta šiame skyriuje.


5-11 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |
| 3 | Autoatsakiklis. |
| 4 | Telefonas (pasirenkamas papildomai). |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su bendra telefono / fakso linija ir atsakikliu

1. Iš spausdintuvo prievado  ištraukite baltą kištuką.
2. Atjunkite atsakiklį nuo sieninio telefono lizdo ir prijunkite prie  spausdintuvo prievado.
3. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

4. (Pasirinktinai) Jei atsakiklyje neįrengtas telefonas, galbūt norėsite prijungti telefoną prie atsakiklio galinėje dalyje esančio OUT (išvadas) prievado.

 **PASTABA:** Jeigu prie atsakiklio negalite prijungti išorinio telefono, galite įsigyti ir naudoti lygiagretųjį daliklį (dar žinomą kaip šakotuvą) ir per jį prijungti atsakiklį ir telefoną prie spausdintuvo. Šioms jungtims galite naudoti standartinius telefono kabelius.

5. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
6. Nustatykite atsakiklį į skambučius atsakyti po nedidelio signalų skaičiaus.
7. Pakeiskite spausdintuvo parametras „Rings to Answer“ (**po kiek skambučių atsakyti**) maksimaliu spausdintuvui tinkamu signalų skaičiumi. (maksimalus signalų skaičius skiriasi, atsižvelgiant į šalį / regioną.)
8. Paleiskite fakso tikrinimą.

Telefonui suskambus atsakiklis po nustatyto signalų skaičiaus automatiškai atsilies ir paleis įrašytą pasisveikinimą. Tuo metu spausdintuvas stebi skambučius, tikrindamas ar nėra faksogramos signalų. Jei bus aptikti siunčiami faksogramos signalai, spausdintuvas siųs faksogramos priėmimo signalus ir priims faksogramą; jei faksogramos signalų nebus aptikta, spausdintuvas nutrauks linijos stebėjimą ir atsakiklis galės įrašyti balso žinutę.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

J variantas: Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir automatinio atsakikliu

Jei tuo pačiu telefono numeriu priimate balso bei fakso skambučius, ir prie šios linijos prijungtas kompiuterio modemas bei atsakiklis, nustatykite spausdintuvą, kaip aprašyta šiame skyriuje.

PASTABA: Kadangi jūsų kompiuterio modemas naudojami telefono linija bendrai su spausdintuvu, negalėsite vienu metu naudotis ir kompiuterio modemu, ir spausdintuvu. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramos, jei tuo metu telefoninį kompiuterio modumą naudojate el. laiškam siųsti ar jungtis prie interneto.

- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir atsakikliu](#)
- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu ir atsakikliu](#)

Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir atsakikliu

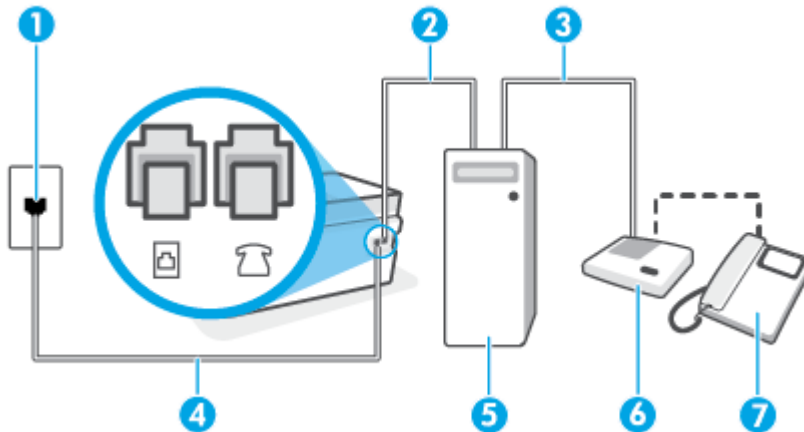
Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.

PASTABA: Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagrečiąjį daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

5-12 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys







5-13 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|---|
| 1 | Sieninis telefono lizdas |
| 2 | Telefono prievadas IN (įvadas) jūsų kompiuteryje |
| 3 | Telefono prievadas OUT (išvadas) jūsų kompiuteryje |
| 4 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie spausdintuvo prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |
| 5 | Kompiuteris su modemu |
| 6 | Atsakiklis |
| 7 | Telefonas (pasirinktinai) |

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui toje pačioje telefono linijoje su kompiuteriu ir dviem telefono prievadais


1. Iš spausdintuvo prievado  ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite laidą iš sieninio telefono lizdo ir įkiškite j spausdintuvo prievadą .
3. Automatinį atsakiklį išjunkite iš sieninio telefono lizdo ir įjunkite j prievadą OUT (išvadas), esantį kompiuterio galinėje sienelėje (telefoninis kompiuterio modemas).
4. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

5. (Pasirinktinai) Jei atsakiklyje neįrengtas telefonas, galbūt norėsite prijungti telefoną prie atsakiklio galinėje dalyje esančio OUT (išvadas) prievado.

 **PASTABA:** Jeigu prie atsakiklio negalite prijungti išorinio telefono, galite įsigyti ir naudoti lygiagretųjį daliklį (dar žinomą kaip šakotuvą) ir per jį prijungti atsakiklį ir telefoną prie spausdintuvo. Šioms jungtims galite naudoti standartinius telefono kabelius.

6. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

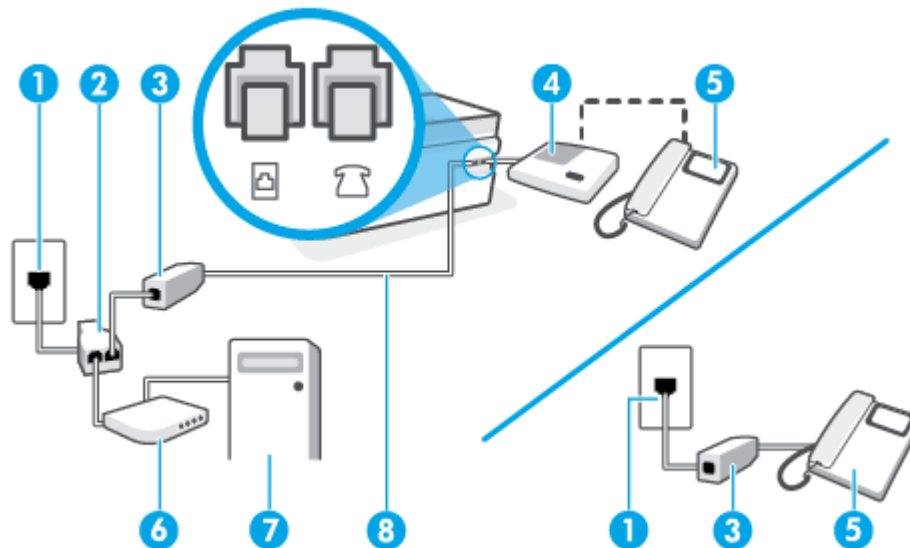
 **PASTABA:** Jeigu neišjungsime modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvas faksogramų priimti negalės.

7. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
8. Nustatykite atsakiklį į skambučius atsakyti po nedidelio signalų skaičiaus.
9. Pakeiskite parametą „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsakyti**) gaminio palaikomu maksimaliu signalų skaičiumi. (Maksimalus signalų skaičius priklauso nuo šalies / regiono).
10. Paleiskite fakso tikrinimą.

Telefonui suskambus atsakiklis po nustatyto signalų skaičiaus automatiškai atsilies ir paleis įrašytą pasisveikinimą. Tuo metu spausdintuvas stebi skambučius, tikrindamas ar nėra faksogramos signalų. Jei bus aptikti siunčiami faksogramos signalai, spausdintuvas siųs faksogramos priėmimo signalus ir priims faksogramą; jei faksogramos signalų nebus aptikta, spausdintuvas nutrauks linijos stebėjimą ir atsakiklis galės įrašyti balso žinutę.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu ir atsakikliu



1 Sieninis telefono lizdas

2 Lygiagretusis daliklis

3 DSL/ADSL filtras

4 Atsakiklis


5 Telefonas (pasirinktinai)

6 DSL/ADSL modemas

7 Kompiuteris

8 Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado.

Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.


 **PASTABA:** Jums reikia įsigyti lygiagretųjį daliklį. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefono daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.


5-14 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys





Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu


1. Įsigykite DSL/ADSL filtrą iš savo DSL/ADSL paslaugos teikėjo.

 **PASTABA:** Kitose namų ar biuro vietose esančius telefonus, kurių telefono numeris toks pats, kaip ir DSL / ADSL paslaugos, reikės jungti prie papildomų DSL / ADSL filtrų, nes antraip kalbėdami telefonu girdėsite trikdžius.

2. Vieną telefono laido galą prijunkite prie DSL/ADSL filtro, kitą – prie užpakalinėje spausdintuvo dalyje esančio prievado, pažymėto .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

3. Prijunkite DSL/ADSL filtrą prie daliklio.
4. Atjunkite atsakiklį nuo sieninio telefono lizdo ir prijunkite prie užpakalinėje spausdintuvo dalyje esančio prievado, pažymėto .

 **PASTABA:** Jeigu atsakiklio neįjungsitė tiesiai prie spausdintuvo, siunčiančio fakso aparato signalai gali būti įrašyti atsakiklyje, o spausdintuvas tikriausiai nepriims faksogramų.

5. Prijunkite DSL modemą prie lygiagrečiojo daliklio.
6. Junkite lygiagretųjį daliklį į sieninį lizdą.
7. Nustatykite atsakiklį į skambučius atsakyti po nedidelio signalų skaičiaus.
8. Pakeiskite spausdintuvo parametras „Rings to Answer“ (**po kiek skambučių atsakyti**) spausdintuvui tinkamu maksimaliu signalų skaičiumi.

 **PASTABA:** Didžiausias signalų skaičius gali būti skirtingas – tai priklauso nuo šalies ir (arba) regiono.

9. Paleiskite fakso tikrinimą.


Telefonui suskambus atsakiklis po nustatyto signalų skaičiaus automatiškai atsiliepia ir paleidžia jūsų įrašytą pasisveikinimą. Šiuo metu spausdintuvas stebi liniją ir tikrina, ar joje nėra fakso signalų. Jei bus aptikti siunčiami faksogramos signalai, spausdintuvas siųs faksogramos priėmimo signalus ir priims faksogramą; jei faksogramos signalų nebus aptikta, spausdintuvas nutrauks linijos stebėjimą ir atsakiklis galės įrašyti balso žinutę.

Jeigu tą pačią telefono liniją naudojate telefono bei fakso skambučiams ir DSL kompiuterio modemui jungti, faksą nustatykite pagal šiuos nurodymus.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

K variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su kompiuterio modemu ir balso paštu

Jeigu tuo pačiu telefono numeriu priimate balso ir fakso skambučius, toje pačioje linijoje naudojate kompiuterio modemą ir iš telekomunikacijų bendrovės esate užsisakę balso pašto paslaugą, spausdintuvą nustatykite, kaip aprašyta šiame skyriuje.

 **PASTABA:** Automatiškai faksogramų priimti negalėsite, jeigu balso pašto paslauga teikiama ir faksogramos gaunamos ta pačia telefono linija. Turite priimti faksogramas rankiniu būdu. Tai reiškia, kad turite patys atsiliesti į jeinančius fakso skambučius. Jei norite faksogramas priimti automatiškai, kreipkitės į telekomunikacijų paslaugų įmonę ir užsisakykite skirtingų skambučių signalų paslaugą arba fakso skambučiams gaukite atskirą telefono liniją.

Kadangi jūsų kompiuterio modemas naudojami telefono linija bendrai su spausdintuvu, negalėsite vienu metu naudotis ir kompiuterio modemu, ir spausdintuvu. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramos, jei tuo metu telefoninį kompiuterio modemą naudojate el. laiškamams siųsti ar jungtis prie interneto.

Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.

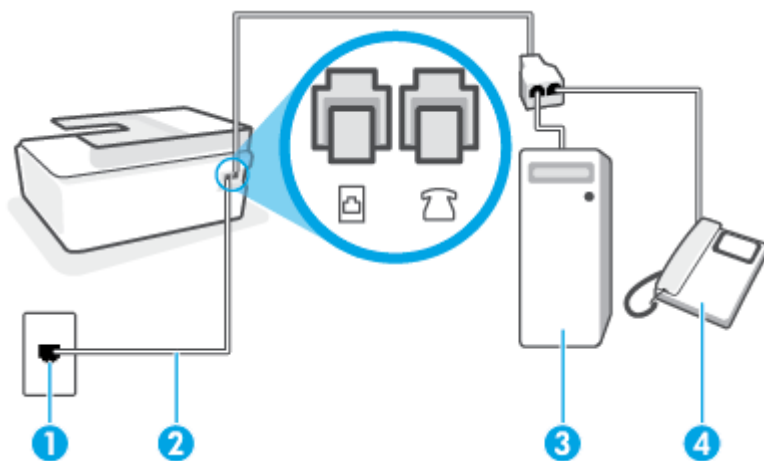
- Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagrečiųjų daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)


5-15 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys





- Jeigu kompiuteryje yra dvi telefono jungtys, spausdintuvą nustatykite toliau aprašytu būdu.


5-16 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas




| | |
|---|--|
| 1 | Sieninis telefono lizdas. |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio. |
| 3 | Kompiuteris su modemu. |
| 4 | Telefonas. |


Kaip nustatyti spausdintuvą darbui toje pačioje telefono linijoje su kompiuteriu ir dviem telefono prievadais

1. Iš spausdintuvo prievado  ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite laidą iš sieninio telefono lizdo ir įkiškite jį spausdintuvo prievadą .
3. Telefoną prijunkite prie kompiuterio modemo gale esančio prievado su užrašu „OUT“ (išvadas).

4. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .

 **PASTABA:** Gali reikėti prijungti telefono laidą prie savo šalies (regiono) adapterio.

5. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

 **PASTABA:** Jeigu neišjungsite modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvas faksogramų priimti negalės.

6. Išjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.

7. Paleiskite fakso tikrinimą.

Turite būti šalia fakso aparato ir patys atsiliepti į fakso skambučius, nes priešingu atveju spausdintuvas negalės priimti faksogramų.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

Fakso sąrankos bandymas

Galite išbandyti fakso sąranką ir patikrinti spausdintuvo būseną, norėdami įsitikinti, kad jis tinkamai nustatytas atlikti fakso funkciją. Atlikite šį bandymą, kai baigsite spausdintuvo fakso sąranką. Bandymo metu atliekami toliau nurodyti veiksmai.

- išbandoma techninė fakso įranga,
- Patikrinama, ar prie spausdintuvo prijungėte tinkamą telefono kabelį
- patikrinama, ar telefono kabelis įjungtas į tinkamą lizdą,
- Patikrinama, ar yra numerio rinkimo signalas
- patikrinama, ar telefono linija aktyvi,
- patikrinama telefono ryšio būseną.

Spausdintuvas spausdina ataskaitą su bandymo rezultatais. Jei bandymas baigėsi nesėkmingai, peržiūrėkite ataskaitą, pagal joje pateiktą informaciją išspręskite problemą, tuomet atlikite bandymą iš naujo.

Kaip patikrinti fakso sąranką spausdintuvo valdymo skydeliu

1. Vadovaudamiesi konkrečiais namų arba biuro sąrankos nurodymais, nustatykite spausdintuvą veikti kaip faksą.
2. Prieš pradėdami tikrinimą įsitinkite, kad įdėtos spausdinimo galvutės, rašalo rezervuarai pripildyti, o įvesties dėkle yra viso dydžio popieriaus.
3. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite **„Fax“ (Siųsti faksogramą)**.
4. Palieskite **Sąranka**.
5. Palieskite **Tools (Įrankiai)**, paskui palieskite **„Test Fax“ (tikrinti faksą)**.
Spausdintuvo ekrane bus rodoma bandymo būseną ir bus išspausdinta ataskaita.
6. Peržiūrėkite ataskaitą.

- Jei bandymas pavyko, tačiau vis tiek kyla problemų siunčiant arba priimant faksogramas, patikrinkite, ar tinkamos ataskaitoje nurodytos fakso nuostatos. Nenustatyti arba netinkamai nustatyti fakso nustatymai gali sukelti problemų naudojantis faksu.
- Jei patikra nepavyko, peržiūrėkite ataskaitą – joje rasite informacijos, kaip pašalinti rastas problemas.

6 Rašalo ir spausdinimo galvučių valdymas

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Rašalo kiekiai](#)
- [Papildykite rašalo atsargas rezervuaruose](#)
- [Rašalo užsakymas](#)
- [Spausdinimas tik juodu rašalu](#)
- [Kaip pagerinti spausdinimo kokybę](#)
- [Spausdinimo galvučių \(kasečių\) lygiavimas](#)
- [Spausdinimo galvučių \(kasečių\) valymas](#)
- [Išvalykite spausdintuvą](#)
- [Patarimai, kaip dirbti su rašalu ir spausdinimo galvutėmis](#)
- [Perkelkite spausdintuvą](#)

Rašalo kiekiai

Rašalo lygį galite patikrinti spausdintuvo rašalo rezervuaruose. Kada rašalo rezervuarus reikia pripildyti, galite patikrinti HP spausdintuvo programinėje įrangoje arba spausdintuvo valdymo skydelyje.


Kaip rašalo lygį patikrinti spausdintuvo programinėje įrangoje („Windows“)

1. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („**Start**“ (pradžios) meniu), lango viršuje paspauskite „**Estimated Levels**“ (apytikris rašalo kiekis).
2. Skirtuke Parankinė spustelėkite skirtuką „**Estimated Levels**“ (apytikris lygis).

Kaip patikrinti rašalo kiekį iš spausdintuvo valdymo skydelio

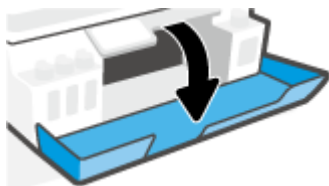
- Pradžios lange palieskite  (rašalo simbolis).

Papildykite rašalo atsargas rezervuaruose

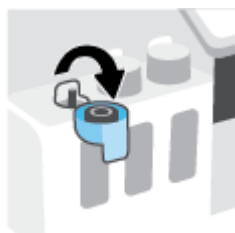
 **PASTABA:** Techninei priežiūrai ar remontui, reikalingam dėl netinkamai papildytų rašalo rezervuarų ir (arba) ne HP rašalo naudojimo, garantija negalioja.

Norėdami papildyti rašalo atsargas

1. Atidarykite priekines dureles.



2. Atidarykite rašalo rezervuaro kamštelį.

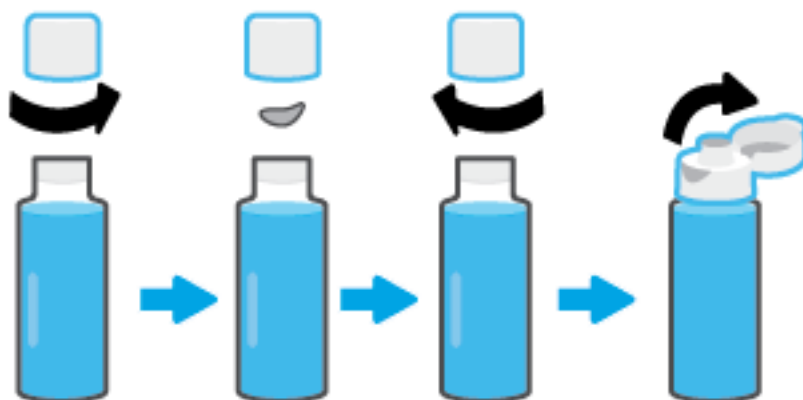


3. Atsižvelgiant į turimų rašalo rezervuarų tipą, galite atlikti šiuos veiksmus:

- **Rezervuarai su užsukamais dangteliais:** Pasukite dangtelį ir nuimkite jį nuo rašalo rezervuaro.



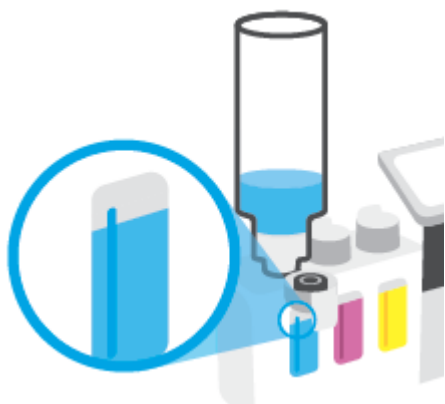
- **Rezervuarai su užspaudžiamais kamšteliais:** Sukdami nuimkite rašalo buteliuko kamštelį, nuimkite apsauginę plėvelę, vėl uždėkite kamštelį ir atidarykite jo viršutinę dalį.



4. Rašalo buteliuko spalva turi atitikti rašalo rezervuaro spalvą. Uždėkite buteliuką ant rezervuaro atgalio. Žiūrėkite, kad buteliuko galiukas tinkamai užsidėtų ant antgalio. Leiskite rašalui bėgti į rezervuarą, kol jis prisipildys. Jei rašalas nebėga, nuimkite buteliuką ir teisingai uždėkite jį ant rezervuaro.

 **PASTABA:** Pildydami rašalą buteliukų nespauskite. Jūsų turimi rašalo rezervuarai gali skirtis.

Rezervuarai su užsukamais dangteliais



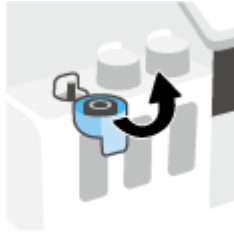
Rezervuarai su užspaudžiamais kamšteliais



 **PASTABA:** Jei buteliuke lieka rašalo, buteliuką laikykite statmeną, vėsioje ir sausoje vietoje.

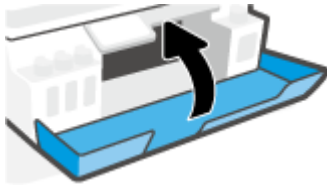


5. Gerai uždarykite rezervuarą.



6. Pakartokite 2–5 žingsnius kitiems rezervuarams papildyti.

7. Uždarykite viršutinį spausdintuvo dangtį.



Atsargumo priemonės naudojant rašalo buteliukus

Pasinaudokite toliau pateiktais darbo su rašalo buteliukais patarimais.

- Buteliukus laikykite vaikams nepasiekiamoje vietoje.
- Buteliukus atidarykite tik kai norite papildyti rašalo kiekį.
- Atidaryto buteliuko nevartykite, nekratykite ir nespauskite, kad neišsiliėtų rašalo.
- Rašalo buteliukus laikykite vėsioje ir tamsioje vietoje.
- Negerkite ir nedėkite į burną.

Rašalo užsakymas

Prieš užsakydami rašalo buteliukų, apžiūrėkite buteliukų etiketes ir raskite buteliukų numerius. Šią informaciją taip pat rasite ant produkto etiketės, esančios priekinių durelių viduje.

Kad užsisakytumėte originalių HP spausdintuvo eksploatacinių medžiagų, eikite į www.hp.com/buy/supplies. Jeigu būsite paprašyti, pasirinkite savo šalį / regioną, tada vadovaukitės nurodymais, kad galėtumėte atrasti savo spausdintuvui tinkamus rašalo buteliukus.



PASTABA: Rašalo buteliukų užsakymo internetu paslauga teikiama ne visose šalyse ir (arba) regionuose. Jei jūsų šalyje arba regione to padaryti negalima, vis vien galėsite peržiūrėti atsargų informaciją ir išspausdinti pagalbinį sąrašą, kurio gali prireikti perkant iš vietinio „HP“ parduotuvės.

Spausdinimas tik juodu rašalu

Spausdinimas tik juodu rašalu („Windows“)

1. Savo programinėje įrangoje pasirinkite **„Print“ (spausdinti)**.
2. Įsitikinkite, kad pasirinktas spausdintuvas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą **„Properties“** (ypatybės).

Atsižvelgiant į jūsų naudojamą taikomąją programą, šis mygtukas gali vadintis **„Properties“** (ypatybės), **„Options“** (parinktys), **„Printer Setup“** (spausdintuvo sąranka), **„Printer Properties“** (spausdintuvo ypatybės), **„Printer“** (spausdintuvas) arba **„Preferences“** (nuostatos).

4. Pasirinkite norimas parinktis.

„Windows 10“, „Windows 8.1“ ir „Windows 8“

- Spustelėkite kortelę **„Paper/Quality“ (popierius / kokybė)**.
- Skiltyje **„Print in Grayscale“ (spausdinti pilkais pustoniais)** sąrašė pasirinkite **„Black Ink Only“ (tik juodas rašalas)** ir spauskite **OK (gerai)**.


Windows 7

- **„Layout“** (išdėstymas) arba **„Paper/Quality“** (popierius / kokybė) skirtuke spustelėkite **„Advanced“** (išplėstinis) mygtuką, kad atsidarytų **„Advanced Options“** (išplėstinės parinktys) dialogo langas.
- Išskleidžiamajame sąrašė **„Print in Grayscale“** (spausdinti pilkais pustoniais) pasirinkite **„Black Ink Only“** (tik juodas rašalas) ir spustelėkite mygtuką **OK (gerai)**.

Kaip pagerinti spausdinimo kokybę

Naudodami spausdintuvo programinę įrangą galite atspausdinti diagnostikos lapą ir nustatyti, ar siekiant pagerinti spausdinimo kokybę rekomenduojama nuvalyti ar sulygiuoti spausdinimo galvutes (kasetes).

Kaip naudojantis spausdintuvo ekranu atspausdinti diagnostinį spausdinimo kokybės puslapį

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. Spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange perbraukite pirštu į kairę ir palieskite simbolį  (**Sąranka**).
3. Palieskite **Tools (Įrankiai)** , tada palieskite **„Print Quality Report“ (spausdinti kokybės ataskaitą)**.

Norint atspausdinti kokybės diagnostikos lapą („Windows“)

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („**Start**“ (pradžios) meniu), lango viršuje paspauskite **„Print, Scan & Fax“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu)** .
3. Dalyje **„Print“** (spausdinti) paspauskite **„Maintain Your Printer“** (spausdintuvo priežiūra), kad atidarytumėte Parankinę.
4. Parankinė paspauskite skirtuką **„Device Services“** (įrenginio paslaugos), tuomet paspauskite **„Print Quality Diagnostics Page“** (spausdinti kokybės diagnostikos lapą).

5. Peržiūrėkite mėlynos, raudonos, geltonos ir juodos spalvų langelius bei kitą diagnostikos lapo informaciją.



6. Išvalykite spausdinimo galvutes (rašalo kasetes), jei diagnostikos lape matote ruožų arba spalvotose ir juodos spalvos srityse vietomis trūksta rašalo.

Daugiau informacijos rasite [Spausdinimo galvučių \(kasečių\) valymas 113 puslapyje](#).

7. Išlygiuokite spausdinimo galvutes (rašalo kasetes), jei atspausdintuose lapuose matote nelygių linijų ar sprendžiant iš diagnostikos lapo išlygiavimo procedūra padėtų pagerinti spausdinimo kokybę.

Daugiau informacijos rasite [Spausdinimo galvučių \(kasečių\) lygiavimas 112 puslapyje](#).

8. Jei spausdinimo kokybės problemos neišnyksta po spausdinimo galvučių (rašalo kasečių) valymo ir išlygiavimo, kreipkitės į HP pagalbos tarnybą.

Spausdinimo kokybę galite pagerinti ir „HP Smart“ programėleje. Daugiau informacijos apie programėlę rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).


Spausdinimo galvučių (kasečių) lygiavimas

Sulygiavus spausdinimo galvutes (kasetes), galima pagerinti spausdinimo kokybę. Jei spaudiniuose arba spausdinimo kokybės diagnostikos lape pastebite nesulygiuotas linijas ar spalvas, atlikite lygiavimą. Daugiau informacijos apie spausdinimo kokybės diagnostikos lapą rasite [Kaip pagerinti spausdinimo kokybę 110 puslapyje](#).

Spausdinimo galvučių (rašalo kasečių) lygiavimas („Windows“)

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („Start“ (pradžios) meniu), lango viršuje paspauskite **„Print, Scan & Fax“ (spausdinti, nuskaityti ir siūsti faksu)**.
3. Dalyje **„Print“** (spausdinti) paspauskite **„Maintain Your Printer“** (spausdintuvo priežiūra), kad atidarytumėte Parankinė.
4. Parankinė paspauskite skirtuką **„Device Services“** (įrenginių paslaugos), spustelėkite norimą parinktį, tuomet sekite ekrane pateikiamus nurodymus.

Kaip lygiuoti spausdinimo galvutę iš valdymo skydelio

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. Spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange perbraukite pirštu į kairę ir palieskite simbolį  (**Sąranka**).
3. Palieskite **Tools (Įrankiai)**, palieskite **„Align Cartridges“** (lygiuoti kasetes) ir vadovaukitės instrukcijomis ekrane.

Spausdinimo galvučių (kasečių) valymas

Jei spaudiniuose yra dryžiai, trūksta spalvų arba jos neteisingos, reikia nuvalyti spausdinimo galvutę. Ar rekomenduojamas valymas, galite nustatyti ir pagal spausdinimo kokybės diagnostikos lapo duomenis. Valymo proceso metu spausdinant vieną lapą atliekamas spausdinimo galvučių valymas. Daugiau informacijos apie spausdinimo kokybės diagnostikos lapą rasite [Kaip pagerinti spausdinimo kokybę 110 puslapyje](#).




PASTABA: Valykite spausdinimo galvutes tik tada, kai būtina. Nereikalingai valant eikvojamas rašalas ir trumpinamas spausdinimo galvučių naudojimo laikas.

Spausdinimo galvučių (rašalo kasečių) valymas („Windows“)

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („Start“ (pradžios) meniu), lango viršuje paspauskite **„Print, Scan & Fax“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu)**.
3. Dalyje **„Print“** (spausdinti) paspauskite **„Maintain Your Printer“** (spausdintuvo priežiūra), kad atidarytumėte Parankinė.
4. Parankinė paspauskite skirtuką **„Device Services“** (įrenginių paslaugos), spustelėkite norimą parinktį, tuomet sekite ekrane pateikiamus nurodymus.

Kaip valyti spausdinimo galvutę iš valdymo skydelio

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. Spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange perbraukite pirštu į kairę ir palieskite simbolį  (**Sąranka**).
3. Palieskite **Tools (Įrankiai)**, palieskite **„Clean Cartridges“** (valyti kasetes) ir vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis.

Išvalykite spausdintuvą

Tam, kad išvengtumėte popieriaus tepimo, valymą galite atlikti naudodami spausdintuvo programinę įrangą.

Norint išvalyti spausdintuvą naudojant spausdintuvo programinę įrangą („Windows“)

1. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
2. HP spausdintuvo programinėje įrangoje („Start“ (pradžios) meniu), lango viršuje paspauskite **„Print, Scan & Fax“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu)**.
3. Dalyje **„Print“** (spausdinti) paspauskite **„Maintain Your Printer“** (spausdintuvo priežiūra), kad atidarytumėte Parankinė.
4. Parankinė paspauskite skirtuką **„Device Services“** (įrenginių paslaugos), spustelėkite norimą parinktį, tuomet sekite ekrane pateikiamus nurodymus.

Patarimai, kaip dirbti su rašalu ir spausdinimo galvutėmis

Patarimai dėl spausdinimo galvučių

Pasinaudokite toliau pateiktais darbo su spausdinimo galvutėmis patarimais.

- Naudokite originalias HP spausdinimo galvutes.
- Norėdami apsaugoti spausdinimo galvutes nuo išdžiūvimo, visada išjunkite spausdintuvą naudodami Maitinimas mygtuką ir palaukdami kol užges Maitinimas lemputė.
- Spausdinimo galvutes atidarykite ir jų apsaugines juostas nuimkite tik prieš dėdami galvutes į spausdintuvą. Iš apsauginėmis juostelėmis uždengtų spausdinimo galvučių ne taip greitai garuoja rašalas.
- Tinkamai įdėkite juodo ir spalvoto rašalo spausdinimo galvutes.

Daugiau informacijos rasite [Kasetės problema 146 puslapyje](#).

- Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.
- Išlygiuokite spausdintuvą optimaliai spausdinimo kokybei. Išsamiau apie tai skaitykite [Spausdinimo problemos 153 puslapyje](#).
- Jeigu dėl kokios nors priežasties išėmėte spausdinimo galvutę iš spausdintuvo, kaip galim greičiau ją įstatykite atgal. Ištrauktos iš spausdintuvo ir neapsaugotos spausdinimo galvutės gali išdžiūti.

Patarimai dėl rašalo naudojimo

Pasinaudokite toliau pateiktais darbo su rašalu patarimais.

- Prieš spausdindami patikrinkite, ar rašalo rezervuaruose yra pakankamai rašalo.

Daugiau informacijos rasite [Rašalo kiekiai 104 puslapyje](#).

- Rašalo lygiui sumažėjus, rezervuarus papildykite. Jei spausdinsite, kai rašalo lygis žemas, galite pažeisti spausdintuvą.
- Nepakelkite spausdintuvo.



PASTABA: Originalios HP spausdinimo galvutės ir rašalas sukurtos ir išbandytos su HP spausdintuvais ir popieriumi, kad visada pasiektumėte puikių rezultatų.

HP negali garantuoti ne HP eksploatacinių medžiagų kokybės arba patikimumo. Spausdintuvo aptarnavimas ar taisymas, kilęs dėl ne „HP“ eksploatacinių medžiagų naudojimo, nėra garantinė priežiūra.

Perkelkite spausdintuvą

Kad išvengtumėte spausdintuvo pažeidimų ar rašalo nuotėkio, vadovaukitės toliau pateiktais nurodymais.

Jei nešate spausdintuvą į kitą vietą namuose ar biure, neatidarykite spausdinimo galvutės fiksatoriaus, o spausdintuvą laikykite horizontaliai.

Jei perkeliate spausdintuvą iš savo namų ar biuro, žr. pridedamas spausdintuvo perkėlimo instrukcijas arba apsilankykite www.support.hp.com.

7 Prijunkite

- [Prieš pradėdami](#)
- [Norint perjungti spausdintuvą į sąrankos režimą](#)
- [Prijungti spausdintuvą prie belaidžio tinklo naudojant maršruto parinktuvą](#)
- [Kaip prisijungti prie spausdintuvo belaidžiu būdu, nenaudojant maršruto parinktuvo \(„Wi-Fi Direct“\)](#)
- [Prijunkite savo spausdintuvą naudodami programėlę HP Smart](#)
- [Keisti IP nuostatas](#)
- [Prijunkite savo spausdintuvą prie kompiuterio naudodami USB laidą \(netinklinė jungtis\)](#)
- [USB ryšio pakeitimas į belaidį ryšį](#)
- [Naudokite išplėstines spausdintuvo tvarkymo priemones \(į tinklą įjungtų spausdintuvų\)](#)
- [Spausdintuvo tinkle nustatymai ir naudojimo patarimai](#)

Prieš pradėdami

Įsitikinkite, kad:

- Belaidis ryšys nustatytas ir tinkamai veikia.
- Spausdintuvas ir kompiuteris, iš kurio spausdinama, įjungti į vieną tinklą (potinklį).

Prijungdami spausdintuvą galite būti paraginti įvesti belaidžio ryšio tinklo pavadinimą (SSID) ir belaidžio ryšio slaptažodį.

- Belaidžio tinklo pavadinimas yra jūsų belaidžio tinklo pavadinimas.
- Naudojant belaidžio tinklo slaptažodį, kiti asmenys negali be jūsų leidimo jungtis prie jūsų belaidžio tinklo. Pagal reikiamą saugos lygį jūsų belaidžiame tinkle gali būti naudojamas WPA slaptažodžio frazė arba WEP kodas.

Jeigu nustatę belaidį tinklą nekeitėte jo pavadinimo arba saugos slaptažodžio, šią informaciją kartais galite rasti belaidžio kelvedžio užpakalinėje arba šoninėje sienelėje.

Jeigu nerandate tinklo pavadinimo ar saugumo slaptažodžio ir negalite šios informacijos prisiminti, žr. kompiuterio arba belaidžio maršruto parinktuvo dokumentaciją. Jei informacijos nepavyksta rasti, susisiekite su tinklo administratoriumi arba asmeniu, nustačiusiu belaidį tinklą.

Norint perjungti spausdintuvą į sąrankos režimą

Jei nuo pirmojo spausdintuvo įjungimo praėjo daugiau nei dvi valandos, o jūs nenustatėte spausdintuvo belaidžiu ryšiu, perjunkite jį į tinklo sąrankos režimą atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus. Sąrankos režimas truks dvi valandas. Daugiau informacijos, kaip atkurti spausdintuvo tinklo nuostatas, rasite [Originalių gamyklinių numatytyjų nuostatų atkūrimas 172 puslapyje](#).

Prijungti spausdintuvą prie belaidžio tinklo naudojant maršruto parinktuvą

- [Prijunkite spausdintuvą prie belaidžio tinklo naudodami HP spausdintuvo programinę įrangą](#)
- [Spausdintuvą prie belaidžio tinklo prijunkite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį](#)

Prijunkite spausdintuvą prie belaidžio tinklo naudodami HP spausdintuvo programinę įrangą

Kad spausdintuvą prijungtumėte prie integruoto belaidžio WLAN 802.11 tinklo, pasirūpinkite, kad būtų įgyvendintos šios sąlygos:

- Belaidis 802.11b/g/n tinklas su belaidžiu kelvedžiu ar prieigos tašku.



PASTABA: Spausdintuvas palaiko 2,4 GHz ir 5 GHz dažnių ryšį.

- kompiuteris prijungtas prie to paties belaidžio ryšio tinklo, prie kurio planuojate jungti spausdintuvą.
- Tinklo pavadinimas (SSID).
- WEP raktas arba WPA slapta frazė (jei reikia).

Spausdintuvo prijungimas naudojant HP spausdintuvo programinę įrangą („Windows“)

Jei spausdintuvas prijungiamas belaidžiu ryšiu naudojant HP programinę įrangą, perjunkite spausdintuvą į tinklo sąrankos režimą atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus. Sąrankos režimas truks dvi valandas. Daugiau informacijos, kaip atkurti spausdintuvo tinklo nuostatas, rasite [Originalių gamyklinių numatytyjų nuostatų atkūrimas 172 puslapyje](#).

1. HP spausdintuvo programinė įrangą („Start“ (pradžios) meniu), paspauskite „Tools“ (įrankiai).
2. Spustelėkite „Device Setup & Software“ (įrenginio sąranka ir programinė įrangą).
3. Spustelėkite „Connect a new device“ (prijungti naują įrenginį), spustelėkite „Wireless“ (belaidis ryšys) ir vadovaukitės ekrane pateiktais nurodymais.

Spausdintuvą prie belaidžio tinklo prijunkite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį

Spausdintuvo valdymo skydelio ekrane naudokite belaidžio ryšio sąrankos vediklį, kad nustatytumėte belaidį ryšį.



PASTABA: Prieš tęsdami eikite į sąrašą adresu [Prieš pradėdami 118 puslapyje](#).

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite (Belaidis).
2. Palieskite (nuostatos).
3. Palieskite „Wireless Setup Wizard“ (Belaidės sąrankos vediklis) arba „Wi-Fi Protected Setup“ (Belaidžio ryšio apsaugos sąranka).
4. Baikite diegti vadovaudamiesi ekrane pateikiamomis instrukcijomis.

Kaip prisijungti prie spausdintuvo belaidžiu būdu, nenaudojant maršruto parinktuvo („Wi-Fi Direct“)



Su „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) galite spausdinti be laidų tiesiai iš kompiuterio, išmaniojo telefono, planšetinio kompiuterio arba kito belaidį ryšį palaikančio įrenginio neprisijungdami prie esamo belaidžio ryšio tinklo.


„Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) naudojimo gairės

 **PASTABA:** Daugiau informacijos apie www.hp.com/go/wifidirectprinting rasite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys).



- Įsitikinkite, kad įjungtas jūsų spausdintuvo „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys).
- Įsitikinkite, kad jūsų kompiuteryje arba mobiliajame įrenginyje yra būtina programinė įranga.
 - Jei naudojate kompiuterį, įsitikinkite, kad įdiegėte su spausdintuvu pateiktą programinę įrangą.
Jei nesate įdiegę HP spausdintuvo programinės įrangos kompiuteryje, visų pirma prijunkite kompiuterį prie „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) ir tada įdiekite spausdintuvo programinę įrangą. Kai spausdintuvo programinė įranga paprašys pasirinkti ryšio tipą, pasirinkite **Wireless** (belaidis).
 - Jei naudojate mobilųjį įrenginį, įsitikinkite, kad esate įdiegę suderinamą spausdinimo programą.
- Tą patį „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) ryšį vienu metu gali naudoti iki penkių kompiuterių ir mobiliųjų įrenginių.
- „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) gali naudoti, kai spausdintuvas prie kompiuterio prijungtas USB kabeliu arba prie tinklo, naudojant belaidį ryšį.
- „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) negalima naudoti, siekiant prie interneto prijungti kompiuterį, mobilųjį įrenginį arba spausdintuvą.

Įjungimas „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) arba išjungimas


1. Spausdintuvo valdymo skydelio pradžios ekrane palieskite  („Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)).
2. Palieskite  (Nuostatos).
3. Jei ekrane rodoma, kad „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) yra „Off“ (išjungti), palieskite perjungimo mygtuką prie **„Wi-Fi Direct“ („Wi-Fi“ tiesioginis ryšys)**, norėdami jį įjungti.

 **PATARIMAS:** Naudodami integruotąjį tinklo serverį (EWS) taip pat galite įjungti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys). Plačiau apie „EWS“ naudojimą žr. [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje.](#)

Kaip pakeisti ryšio metodą

1. Spausdintuvo valdymo skydelio pradžios ekrane palieskite  („Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)).
2. Palieskite  (Nuostatos).
3. Palieskite **„Connection Method“** (ryšio metodas), tada pasirinkite **„Automatic“** (automatinis) arba **„Manual“** (rankinis).

Norint surasti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) vardą ar slaptažodį

- Spausdintuvo valdymo skydelio pradžios ekrane palieskite  („Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)).

Ekrane rodomi „Wi-Fi Direct“ pavadinimas ir slaptažodis.

Spausdinimas iš belaidį ryšį palaikančio įrenginio „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)

Jei naudojate mobilųjį prietaisą su „Google Android“ operacine sistema, įsitikinkite, kad jame įdiegta naujausia „HP Print Service Plugin“ versija. Šį papildinį galite parsisiųsti iš „Google Play“ programėlių parduotuvės.

1. Įsitikinkite, kad esate įjungę „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) spausdintuve.
2. Savo mobiliajame įrenginyje įjunkite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys). Plačiau apie tai žr. su mobiliuoju įrenginiu pateiktuose dokumentuose.
3. Mobiliajame įrenginyje pasirinkite dokumentą iš spausdinimo programėlės, tuomet pasirinkite dokumento spausdinimo parinktį.

Atsiras galimų spausdintuvų sąrašas.

4. Kad prijungtumėte prie savo mobiliojo įrenginio, pasiekiamų spausdintuvų sąrašė pasirinkite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) pavadinimą, pvz., DIRECT-**-HP Smart Tank (kai ** yra unikalūs, jūsų spausdintuvui atpažinti skirti simboliai).


Jeigu mobilusis įrenginys automatiškai neprijungiamas prie spausdintuvo, vadovaukitės spausdintuvo valdymo skydelyje pateiktais nurodymais ir jį prijunkite. Jeigu spausdintuvo valdymo skydelyje rodomas PIN kodas, įveskite PIN kodą savo mobiliajame įrenginyje.

Mobilųjį įrenginį sėkmingai prijungus prie spausdintuvo, spausdintuvas pradeda spausdinti.

Kaip spausdinti naudojant belaidžio ryšio funkciją turintį mobilųjį įrenginį, kuris nepalaiko „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)

1. Įsitikinkite, kad mobiliajame įrenginyje įdiegėte suderinamą spausdinimo programą. Daugiau informacijos sužinosite apsilankę www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html.
2. Įsitikinkite, kad esate įjungę „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) spausdintuve. Daugiau informacijos rasite [įjungimas „Wi-Fi Direct“ \(tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys\)](#) arba [išjungimas 121 puslapyje](#).
3. Savo mobiliajame prietaise įjunkite belaidį ryšį. Plačiau apie tai žr. su mobiliuoju įrenginiu pateiktuose dokumentuose.
4. Iš mobiliojo įrenginio prisijunkite prie naujo tinklo. Naudokite procesą, kurį paprastai naudojate prisijungti prie naujo belaidžio tinklo arba aktyviosios srities. Pasirinkite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-


Fi“ ryšys) pavadinimą iš belaidžių tinklų sąrašo, pvz., DIRECT-**-HP Smart Tank (kur ** yra unikalūs, jūsų spausdintuvui atpažinti skirti simboliai).

 **PASTABA:** Norint sužinoti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) pavadinimą ar slaptažodį, žr. [Norint surasti „Wi-Fi Direct“ \(tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys\) vardą ar slaptažodį 122 puslapyje](#).

- Įveskite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) savo spausdintuvo slaptažodį, kai programa paprašys.
- Spausdinkite dokumentą.

Spausdinimas iš belaidį ryšį palaikančio kompiuterio („Windows“)

- Įsitikinkite, kad esate įjungę „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) spausdintuve. Daugiau informacijos rasite [Įjungimas „Wi-Fi Direct“ \(tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys\) arba išjungimas 121 puslapyje](#).
- Įjunkite kompiuterio „Wi-Fi“ ryšį. Plačiau apie tai žr. su kompiuteriu pateiktuose dokumentuose.

 **PASTABA:** Jeigu kompiuteris nepalaiko „Wi-Fi“, negalite naudoti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys).

- Iš kompiuterio prisijunkite prie naujo tinklo. Naudokite procesą, kurį paprastai naudojate prisijungti prie naujo belaidžio tinklo arba aktyviosios srities. Pasirinkite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) pavadinimą iš belaidžių tinklų sąrašo, pvz., DIRECT-**-HP Smart Tank (kur ** yra unikalūs, jūsų spausdintuvui atpažinti skirti simboliai).

Paprašius įveskite „„Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)“ slaptažodį.

Norint sužinoti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) pavadinimą ar slaptažodį, žr. [Norint surasti „Wi-Fi Direct“ \(tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys\) vardą ar slaptažodį 122 puslapyje](#).

- Jei spausdintuvas buvo įdiegtas ir prie kompiuterio prijungtas per belaidį tinklą, pereikite prie 5 žingsnio. Jei spausdintuvas buvo įdiegtas ir prie jūsų kompiuterio prijungtas USB kabeliu, vykdykite toliau pateiktus žingsnius, kad įdiegtumėte spausdintuvo programinę įrangą naudodami „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) ryšį.
 - Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 10**“: kompiuterio darbalaukyje spauskite „**Start**“ (pradžia), programų sąrašė pasirinkite **HP**, tada pasirinkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „**Windows 8.1**“: Spustelėkite apatiniame kairiajame pradžios ekrano kampe esančią rodyklę, tada pasirinkite spausdintuvo pavadinimą.
 - „**Windows 8**“: Ekrane „Start“ (pradžia) dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „**Windows 7**“: kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „**Start**“ (**pradžia**), pasirinkite „**All Programs**“ (**visos programos**), spustelėkite **HP**, spustelėkite spausdintuvo aplanką ir pasirinkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - spausdintuvo programinę įrangą spustelėkite „**Tools**“ (įrankiai).
 - Spustelėkite „**Device Setup & Software**“ (spausdintuvo sąranka ir programinė įranga), tada pasirinkite „**Connect a new device**“ (jungti naują įrenginį).

- d. Kai atsiranda programinė įrangos ekranas „**Connection Options**“ (Ryšio parinktys), pasirinkite „**Wireless**“ (Belaidis ryšys).
Iš aptiktų spausdintuvų sąrašo pasirinkite savo HP spausdintuvą.
 - e. Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.
5. Spausdinkite dokumentą.

Prijunkite savo spausdintuvą naudodami programėlę HP Smart

Sąranka naudojant programėlę HP Smart

Galite naudoti „HP Smart“ programėlę sukonfigūruoti spausdintuvą savo belaidžiam tinkle. „HP Smart“ programėlė veikia įrenginiuose, turinčiuose „iOS“, „Android“ ir „Windows“ operacines sistemas. Informaciją apie šią programėlę rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).

1. Įsitikinkite, kad spausdintuvą ir įrenginys yra įjungti ir prijungti prie to paties belaidžio ryšio tinklo.
2. Jei nuo pirmojo spausdintuvo įjungimo praėjo daugiau nei dvi valandos, o jūs nenustatėte spausdintuvo belaidžiu ryšiu, perjunkite jį į tinklo sąrankos režimą atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus. Daugiau informacijos, kaip atkurti spausdintuvo tinklo nuostatas, rasite [Originalių gamyklinių numatytųjų nuostatų atkūrimas 172 puslapyje](#).
3. Jei naudojate mobilųjį įrenginį su „iOS“ ar „Android“ operacine sistema, įsitikinkite, kad įjungtas įrenginio „Bluetooth“ ryšys.



PASTABA:

- HP Smart naudoja „Bluetooth“ tik spausdintuvo sąrankai. Tai atlikus sąranka mobiliuosiuose įrenginiuose su „iOS“ ir „Android“ operacinėmis sistemomis būtų spartesnė ir paprastesnė.
- Spausdinimas naudojant „Bluetooth“ nepalaikomas.

4. Savo įrenginyje atverkite HP Smart programėlę.
5. **„iOS“ / „Android“:** HP Smart pradžios ekrane palieskite **+** (pliuso simbolis), tada pasirinkite spausdintuvą. Jeigu spausdintuvo nėra sąrašė, palieskite **„Add a new printer“** (įtraukti naują spausdintuvą).

„Windows“: HP Smart pradžios ekrane palieskite **+** (pliuso simbolis), tada pasirinkite arba pridėkite spausdintuvą.

„Mac“: HP Smart pradžios ekrane paspauskite **+** (pliuso simbolis), tada pasirinkite spausdintuvą. Jeigu spausdintuvo nėra sąrašė, spustelėkite **„Printer“ (Spausdintuvas)**, pasirinkite **„Set up new printer (Nustatyti naują spausdintuvą)“**.



Vadovaukitės įrenginio ekrane pateikiamais nurodymais, kad pridėtumėte naują spausdintuvą prie savo tinklo.

Keisti IP nuostatas



Galima nustatyti ir tvarkyti spausdintuvo belaidį ryšį ir atlikti įvairias tinklo tvarkymo užduotis. Pvz., spausdinti informaciją apie tinklo nustatymus, įjungti ar išjungti belaidžio ryšio funkciją, ir keisti belaidžio ryšio parametrus.

Spausdintuvo belaidžio ryšio funkcijos įjungimas ir išjungimas

Kai spausdintuve įjungta belaidžio ryšio funkcija, jo valdymo skydelyje šviečia mėlyna belaidžio ryšio lemputė.



1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane palieskite  (Belaidis), tada palieskite  (Nuostatos).
2. Palieskite perjungimo mygtuką šalia **„Wireless“ (belaidis ryšys)**, kad išjungtumėte arba įjungtumėte belaidžio ryšio funkciją.

Norint išspausdinti belaidžio tinklo patikrinimo ataskaitą

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane palieskite  (Belaidis), tada palieskite  (Nuostatos).
2. Palieskite **„Print Reports“** (spausdinti ataskaitas).
3. Palieskite **„Wireless Test Report“** (belaidžio ryšio tikrinimo ataskaita).

Norint atspausdinti tinklo nuostatas

Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite  (Belaidis), kad pamatytumėte tinklo būsenos ekraną. Palieskite **„Print Info“ (spausdinti informaciją)**, kad atspausdintumėte tinklo konfigūracijos puslapį.
- Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite  (**Sąranka**), palieskite **„Tools“ (priemonės)** ir tada palieskite **„Network Configuration Report“ (tinklo konfigūracijos ataskaita)**.

Belaidžio ryšio nuostatų keitimas („Windows“)

Šis būdas veikia, jeigu jau įdiegėte spausdintuvo programinę įrangą.



SVARBU: Kad šis būdas veiktų, reikia USB laido. USB laidą prijunkite tik paprašyti.

1. HP spausdintuvo programinę įrangą (**„Start“** (pradžios) meniu), paspauskite **„Tools“** (įrankiai).
2. Spustelėkite **„Device Setup & Software“** (įrenginio sąranka ir programinė įranga).
3. Pasirinkite **„Reconfigure Wireless Settings“** (Iš naujo konfigūruoti belaidžio ryšio nuostatas). Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

Kaip pakeisti belaidžio ryšio nustatymus („HP Smart“ programėlė)

1. Jei nuo pirmojo spausdintuvo įjungimo praėjo daugiau nei dvi valandos, o jūs nenustatėte spausdintuvo belaidžiu ryšiu, perjunkite jį į tinklo sąrankos režimą atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus.

Sąrankos režimas truks dvi valandas. Daugiau informacijos, kaip atkurti spausdintuvo tinklo nuostatas, rasite [Originalių gamyklinių numatytųjų nuostatų atkūrimas 172 puslapyje](#).
2. HP Smart pradžios lange paspauskite **+** (pliuso simbolis), tuomet pasirinkite naujo spausdintuvo pridėjimo parinktį.

Prijunkite savo spausdintuvą prie kompiuterio naudodami USB laidą (netinklinė jungtis)

Galinėje spausdintuvo dalyje yra didelės spartos USB 2.0 lizdas, skirtas jungti prie kompiuterio.

Jeigu įdiegta spausdintuvo programinė įranga, spausdintuvas veiks kaip savaiminio diegimo įrenginys. Jei programinė įranga neįdiegta, atlikite toliau nurodytus veiksmus, kad prijungtumėte spausdintuvą USB kabeliu.

Kaip USB kabeliu prijungti spausdintuvą

1. Interneto naršyklės adreso laukelyje įveskite 123.hp.com ir atsisiųskite bei įdiekite HP spausdintuvo programinę įrangą. Taip pat galite naudoti HP spausdintuvo programinę įrangą kompaktinį diską (jei pridėtas) arba atsisiųsti programinę įrangą iš www.support.hp.com.



PASTABA: Nejunkite USB kabelio prie spausdintuvo, kol nebūsite paraginti tai padaryti.

2. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas. Kai paprašoma, prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio pasirinkdami **USB „Connection Options“** (Ryšio parinktys) ekrane.
3. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

USB ryšio pakeitimas į belaidį ryšį

Jeigu pirmą kartą nustatėte spausdintuvą ir įdiegėte programinę įrangą, USB laidu tiesiogiai sujungę spausdintuvą su kompiuteriu, galite bet kada lengvai pakeisti ryšį į belaidį tinklo ryšį. Jums reikės belaidžio 802.11 b/g/n tinklo su belaidžiu kelvedžiu arba prieigos tašku.

Prieš pereidami nuo USB ryšio prie belaidžio ryšio tinklo įsitikinkite, kad:

- Spausdintuvas prijungtas prie kompiuterio USB kabeliu, kol jūsų nepaprašoma kabelio atjungti.
- Jūsų kompiuteris yra prijungtas prie to paties belaidžio ryšio tinklo, prie kurio norite prijungti spausdintuvą.



PASTABA: Jei negalite nustatyti ryšio atlikdami šiame skyriuje nurodytus veiksmus, žr. [Tinklo ir ryšio problemos 168 puslapyje](#).

USB ryšio pakeitimas į belaidį tinklą („Windows“)

1. HP spausdintuvo programinė įranga („**Start**“ (pradžios) meniu), paspauskite „**Tools**“ (įrankiai).
2. Spustelėkite „**Device Setup & Software**“ (įrenginio sąranka ir programinė įranga).
3. Pasirinkite „**Convert a USB connected device to wireless**“ (paversti USB ryšiu prijungtą prietaisą belaidžiu ryšiu prijungtu prietaisu). Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

USB ryšio pakeitimas į belaidžio ryšio tinklą naudojant programėlę HP Smart kompiuteryje su „Windows 10“ („Windows“)

1. Prieš pradėdami, įsitikinkite, kad jūsų kompiuteris ir spausdintuvas atitinka toliau nurodytus reikalavimus:
 - Šiuo metu jūsų spausdintuvas prijungtas prie kompiuterio naudojant USB.
 - Šiuo metu jūsų kompiuteris prijungtas prie belaidžio ryšio tinklo.
2. Atverkite programėlę HP Smart. Daugiau informacijos ieškokite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).
3. Įsitikinkite, kad pasirinkote savo spausdintuvą.




PATARIMAS: Jei spausdintuvas jau nustatytas, galite jį pasirinkti „HP Smart“ pradžios ekrane perbraukdami pirštu į kairę ar dešinę ir jį pasirinkdami.

Jei norite naudoti kitą spausdintuvą, pradžios lange paspauskite **+** (pliuso simbolis), tuomet pasirinkite kitą spausdintuvą arba pridėkite naują.

4. Spauskite „**Learn More**“ (sužinoti daugiau), kai programėlės pradžios tinklalapio viršuje pamatysite užrašą „Make printing easier by connecting your printer wirelessly“ (spausdinkite paprasčiau prijungę spausdintuvą belaidžiu ryšiu).

Naudokite išplėstines spausdintuvo tvarkymo priemones (į tinklą įjungtų spausdintuvų)

Kai spausdintuvas prijungtas prie tinklo, naudodamiesi integruotuoju žiniatinklio serveriu (EWS) galite stebėti būsenos informaciją, keisti nuostatas ir tvarkyti spausdintuvą iš savo kompiuterio.

 **PASTABA:** EWS galima įjungti ir naudoti neprisijungus prie interneto. Vis dėlto tokiu atveju neveiks kai kurios funkcijos.


 **PASTABA:** Kad galėtumėte peržiūrėti ar keisti kai kurias nuostatas, gali reikėti įvesti slaptažodį.


- [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį](#)
- [Apie slapukus](#)

Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį

Integruotąjį žiniatinklio serverį galite atidaryti vienu iš toliau pateiktų būdų.

Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį per tinklą

1. Spausdintuvo IP adresą arba pagrindinio kompiuterio pavadinimą sužinokite paliesdami  (Belaidis) arba atspausdindami tinklo konfigūracinį puslapį.

 **PASTABA:** Spausdintuvas turi būti prijungtas prie tinklo ir turėti IP adresą.



2. Kompiuteryje palaikomoje žiniatinklio naršyklėje įrašykite spausdintuvui priskirtą IP adresą arba pagrindinio kompiuterio pavadinimą.

Pavyzdžiui, jei IP adresas yra 123.123.123.123, žiniatinklio naršyklėje įveskite tokį adresą: `http://123.123.123.123`.

Kaip atidaryti integruotąjį žiniatinklio serverį naudojant HP spausdintuvo programinę įrangą („Windows“)



1. Atidarykite spausdintuvo programinę įrangą. Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Paleiskite HP spausdintuvo programinę įrangą \(„Windows“\) 12 puslapyje](#).
2. Paspauskite skirtuką „**Print, Scan & Fax**“ (Spausdinimas, nuskaitymas ir faksas), tuomet paspauskite „**Maintain Your Printer**“ (Jūsų spausdintuvo priežiūra).
3. Įrankių dėžutėje paspauskite skirtuką „**Device Information**“ (Įrenginio informacija).
4. Gavę spausdintuvo informaciją, paspauskite „**Printer EWS Home Page**“ (Spausdintuvo EWS pradžios puslapis) apatinėje dešinėje dalyje. page.

Integruotojo žiniatinklio serverio paleidimas per „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)

1. Spausdintuvo valdymo skydelyje, „Home“ (pradžios) ekrane, palieskite  („Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)).
2. Palieskite  (Nuostatos).
3. Jei ekrane rodoma, kad „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) yra „**Off**“ (išjungti), palieskite perjungimo mygtuką prie „**Wi-Fi Direct**“ („**Wi-Fi**“ tiesioginis ryšys), norėdami jį įjungti.

4. Belaidžiu ryšiu prijungtame kompiuteryje įjunkite belaidį ryšį, ieškokite ir prisijunkite prie „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys), kurio pavadinimas gali būti toks: DIRECT-**-HP Smart Tank (kai ** yra unikalūs, jūsų spausdintuvui atpažinti skirti simboliai).

Paprašius įveskite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) slaptažodį.


 **PASTABA:** Norint sužinoti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) pavadinimą ar slaptažodį, spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange paspauskite  („Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)).

5. Palaikomoje savo kompiuterio žiniatinklio naršyklėje įveskite šį adresą: <http://192.168.223.1>.

Apie slapukus

Jums naršant integruotasis tinklo serveris (EWS) įrašo labai mažus tekstinius failus (slapukus) jūsų standžiajame diske. Šie failai leidžia EWS atpažinti jūsų kompiuterį kito jūsų apsilankymo metu. Pavyzdžiui, jeigu sukonfigūravote EWS kalbą, slapukas leis prisiminti, kurią kalbą pasirinkote, kad kitą kartą paleidus EWS puslapiai būtų rodomi ta kalba. Kai kurie slapukai (pvz., slapukai, kuriuose saugomos klientui skirtos nuostatos) saugomi kompiuteryje, kol nėra ištrinami rankiniu būdu.

Galite konfigūruoti savo naršyklę, kad ji priimtų visus slapukus, arba galite konfigūruoti, kad ji perspėtų jus kiekvieną kartą, kai siūlomi slapukai, ir tai leis jums nuspręsti, kurį slapuką priimti, o kurio atsisakyti. Be to, naudodami naršyklę galite pašalinti nereikalingus slapukus.

 **PASTABA:** Priklausomai nuo spausdintuvo, jei uždrausite slapukus, išjungsite vieną arba daugiau iš toliau nurodytų funkcijų:

- Darbo tęsimas vietoje, kurioje išjungėte programą (ypač patogu, kai naudojate sąrankos vediklius).
- EWS naršyklės kalbos įsiminimas.
- EWS Pradžia pagrindinio puslapio pritaikymas.

Informacijos apie tai, kaip pakeisti privatumo ir slapukų nuostatas ir kaip peržiūrėti ir naikinti slapukus, ieškokite dokumentacijoje, pasiekiamoje žiniatinklio naršykle.

Spausdintuvo tinkle nustatymai ir naudojimo patarimai

Naudokite šiuos patarimus nustatydami ir naudodami spausdintuvą tinkle:

- Nustatydami spausdintuvą belaidžiam tinkle įsitikinkite, kad jūsų belaidis kelvedis arba prieigos taškas įjungtas. Spausdintuvas ieško belaidžio ryšio maršrutizatorių, tada kompiuteryje pateikia aptiktų tinklų pavadinimų sąrašą.
- Jei jūsų kompiuteris prijungtas prie virtualiojo privataus tinklo (VPN), turite atsijungti nuo VPN, tik tada galėsite pasiekti bet kurį kitą prietaisą savo tinkle, įskaitant spausdintuvą.
- Sužinokite, kaip sukonfigūruoti tinklą ir spausdintuvą spausdinti belaidžiu ryšiu. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)
- Sužinokite, kaip rasti savo tinklo saugos nuostatas. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)
- Patikrinkite, ar jūsų belaidis ryšys suteikia prieigą prie interneto.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra tinkle.

Jei ne, spausdintuvo valdymo skydelio ekrane naudokite belaidžio ryšio sąrankos vediklį, kad nustatytumėte belaidį ryšį.

- Įsitikinkite, kad spausdintuvas ir įrenginys yra įjungti ir prijungti prie to paties belaidžio ryšio tinklo.
- Jei nuo pirmojo spausdintuvo įjungimo praėjo daugiau nei dvi valandos, o jūs nenustatėte spausdintuvo belaidžiu ryšiu, perjunkite jį į tinklo sąrankos režimą atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus. Sąrankos režimas truks dvi valandas. Daugiau informacijos, kaip atkurti spausdintuvo tinklo nuostatas, rasite [Originalių gamyklinių numatytųjų nuostatų atkūrimas 172 puslapyje.](#)
- Jei naudojate mobilųjį įrenginį, įsitikinkite, kad jame įjungtas „Bluetooth“.
- Sužinokite daugiau apie „HP Print and Scan Doctor“. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)



PASTABA: Ši paslaugų programa galima tik „Windows“ operacinei sistemai.

- Sužinokite, kaip pereiti nuo USB prie belaidžio ryšio. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)
- Sužinokite, kaip atliekant spausdintuvo sąranką dirbti su užkarda ir nuo virusų apsaugančiomis programomis. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)

8 Problemos sprendimas

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [HP internetinio trikčių diagnostikos ir šalinimo vadovo teikiama pagalba](#)
- [Reikia daugiau pagalbos](#)
- [Pagalbos gavimas naudojant spausdintuvo valdymo skydelį](#)
- [Gaukite pagalbos naudodami programėlę HP Smart](#)
- [Strigimai ir popieriaus padavimo problemos](#)
- [Kasetės problema](#)
- [Spausdinimo problemos](#)
- [Kopijavimo problemos](#)
- [Nuskaitymo problemos](#)
- [Fakso problemos](#)
- [Tinklo ir ryšio problemos](#)
- [Spausdintuvo aparatinės įrangos triktys](#)
- [Tinklo paslaugų naudojimo problemų sprendimas](#)
- [Originalių gamyklinių numatytųjų nuostatų atkūrimas](#)
- [Spausdintuvo priežiūra](#)
- [HP pagalba](#)

HP internetinio trikčių diagnostikos ir šalinimo vadovo teikiama pagalba

Spausdintuvo gedimus pašalinkite naudodami internetinį HP gedimų šalinimo įrankį. Toliau esančioje lentelėje suraskite savo gedimą ir paspauskite atitinkamą nuorodą.



PASTABA: „HP“ gedimų diagnostikos ir šalinimo vedliai internete gali būti pateikiami ne visomis kalbomis.

| Gedimų šalinimo įrankis internete | Naudokite šį įrankį šių gedimų tvarkymui: |
|---|--|
| Popieriaus užstrigimo problemų nustatymas | Spausdintuve ar dokumentų tiektoje užstrigusio popieriaus šalinimas, su popieriumi ar jo tiekimu susijusių gedimų tvarkymas. |
| Spausdinimo kasetės užstrigimo tvarkymas | Kliūčių, blokuojančių spausdinimo kasetę, šalinimas. |
| Neatliekamų spausdinimo darbų gedimų tvarkymas | Nereaguojančio spausdintuvo, nespausdinamų lapų problemos ar „Spausdinimas negalimas“ klaidų tvarkymas. |
| Kopijavimo ir nuskaitymo problemų sprendimas | Nekopijavimo, neskenavimo priežasčių nustatymas, kopijavimo ar skenavimo kokybės gerinimas. |
| Spausdinimo kokybės problemų šalinimas | Spaudinių kokybės gerinimas. |
| Belaidžiam ryšiui skirtų tinklo nustatymų radimas | Belaidžio tinklo pavadinimo (SSID) ir slaptažodžio radimas. |
| Belaidžio tinklo ryšio problemų nustatymas | Belaidžio tinklo problemų sprendimas, įskaitant belaidžio ryšio nustatymą pirmą kartą arba neveikiančios jungties tvarkymas. |
| USB ryšio į belaidį pakeitimas | Spausdintuvo ir kompiuterio jungties pakeitimas iš USB į belaidę. |
| Užkardos arba antivirusinės programos problemų nustatymas | Nustatymas, ar užkarda ar antivirusinė programa neleidžia jūsų kompiuteriui jungti prie spausdintuvo, šios problemos sprendimas. |
| Faksogramų gedimų šalinimas | Faksogramų siuntimo ir gavimo, faksogramos siuntimo į jūsų kompiuterį problemų sprendimas. |
| „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) ryšio problemų šalinimas | Išspręskite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) problemas arba konfigūruokite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys). |
| Mobiliojo ryšio problemų šalinimas | Mobiliojo įrenginio prijungimo prie spausdintuvo problemų šalinimas. |
| „HP Print and Scan Doctor“ programa | Automatinis spausdinimo problemų nustatymas ir sprendimas. |
| (Tik „Windows“ operacinėms sistemoms) | |
| „HP Virtual Agent“ | Kalbėkite su „HP Virtual Agent“, kad nustatytumėte ir pašalintumėte triktis. |

Reikia daugiau pagalbos



Išspręskite spausdinimo gedimus naudodami HP gedimų šalinimo įrankius internete

[HP internetinio trikčių diagnostikos ir šalinimo vadovo teikiama pagalba 134 puslapyje](#)



Nustatyti ir išspręsti spausdintuvo problemas

„HP Print and Scan Doctor“ programa

(Tik „Windows“ operacinėms sistemoms)



Gaukite spausdintuvo dokumentaciją, gedimų šalinimo informaciją, programinės įrangos atnaujinimus ir dar daugiau

www.support.hp.com



Naudokite mobiliąjį įrenginį spausdinimui, skenavimui ir spausdintuvo valdymui „HP Smart“ programėlės pagalba

- „iOS“/„Android“: www.hp.com/go/hpsmart-help
- „Windows“: www.hp.com/go/hpsmartwin-help
- „Mac“: www.hp.com/go/hpsmartmac-help



Skenuoti naudojant „HP Scan“ programinę įrangą

[HP Scan software](#)



Rašalo užsakymas

[HP Sure Supply](#)



Susisiekite su HP pagalbos centru

[Contact support website](#)



Spausdinkite iš bet kur į spausdintuvą su „HP ePrint“ funkcija

[HP ePrint](#)



Užregistruokite įsigytą produktą

www.register.hp.com




Peržiūrėkite spausdintuvo garantijos parinktį

www.support.hp.com

Pagalbos gavimas naudojant spausdintuvo valdymo skydelį


Naudodami spausdintuvo žinyno temas galite daugiau sužinoti apie spausdintuvą, o kai kuriose žinyno temose pateikta vaizdo medžiagos, kaip atlikti procedūras, pvz., įdėti popierių.

Norėdami pagrindiniame ekrane gauti prieigą prie „Help“ (žinyno) arba gauti pagalvos dėl ekrano, palieskite spausdintuvo valdymo skydelyje esantį  .

Gaukite pagalbos naudodami programėlę HP Smart

Programėlė HP Smart įspėja apie spausdintuvo problemas (popieriaus strigtis ir kitas), pateikia nuorodų į pagalbinių turinį ir suteikia galimybę susisiekti su klientų aptarnavimo skyriumi, jei reikia daugiau pagalbos. Daugiau informacijos apie programėlę rasite [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).

1. Savo įrenginyje atidarykite HP Smart savo mobiliajame prietaise.
2. HP Smart pradžios lange patikrinkite, ar pasirinkote savo spausdintuvą.

 **PATARIMAS:** Jei spausdintuvas jau nustatytas, galite jį pasirinkti HP Smart pradžios ekrane perbraukdami pirštu į kairę ar dešinę ir jį pasirinkdami.

Jei norite naudoti kitą spausdintuvą, pradžios lange paspauskite **+** (pliuso simbolis), tuomet pasirinkite kitą spausdintuvą arba pridėkite naują.

3. Norėdami peržiūrėti spausdintuvo būseną, paspauskite spausdintuvą.

Strigimai ir popieriaus padavimo problemos


Išvalyti užstrigusį popierių ar dėtuvę

| | |
|---|--|
| Išspręskite popieriaus strigimo problemas. | Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete Išsamios popieriaus strigties išvalymo ir popieriaus ar popieriaus tiekimo problemų sprendimo instrukcijos. |
| Spausdinimo kasečių dėtuve strigties šalinimas. | Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete Jeigu kas nors blokuoja spausdinimo kasečių dėtuve arba ji nejudą lengvai, gaukite nuoseklias instrukcijas. |

 **PASTABA:** „HP“ trikčių diagnostikos ir šalinimo vedliai internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Perskaitykite žinyne pateiktas bendrąsias įstrigusio popieriaus išėmimo instrukcijas

Popieriaus strigtis gali susidaryti keliose vietose. Užstrigus spausdinimo galvutės dėtuvei, išimkite visus daiktus, įskaitant ir popierių, kurie trukdo dėtuvei pasiekti spausdinimo galvutės prieigos sritį.


 **PASTABA:** Įstrigusiems daiktams šalinti nenaudokite jokių įrankių ar kitų įrenginių. Iš spausdintuvo vidaus šalindami įstrigusius daiktus visada būkite labai atsargūs.

Kaip pašalinti įstrigusį popierių iš įvesties dėklo

1. Atsargiai ištraukite popierių iš įvesties dėklo



2. Įsitikinkite, kad popieriaus takelyje nėra jokių pašalinių objektų, tuomet įdėkite popierių iš naujo.

 **PASTABA:** Popieriaus įvesties dėklas gali padėti užkirsti kelią nešvarumų patekimui į popieriaus takelį, kuris sukeltų rimtą popieriaus strigtį. Nenuimkite popieriaus įvesties dėklo gaubto.

Ištraukite įstrigusį popierių iš išvesties dėklo

- ▲ Atsargiai ištraukite popierių iš išvesties dėklo



Užstrigusio popieriaus išėmimas iš dokumentų tiektuvo

1. Pakelkite dokumentų tiektuvo dangtį.



2. Atsargiai ištraukite įstrigusį popierių iš volelių.



⚠ ĮSPĖJIMAS: Jei traukiant iš volelių, popierius suplyšo, patikrinkite, ar spausdintuve neliko popieriaus skiaučių tarp ritinėlių ir ratukų.

Jeigu iš spausdintuvo neišimsite visų popieriaus atplaišų, tikėtina, kad popierius strigs dar ne kartą.

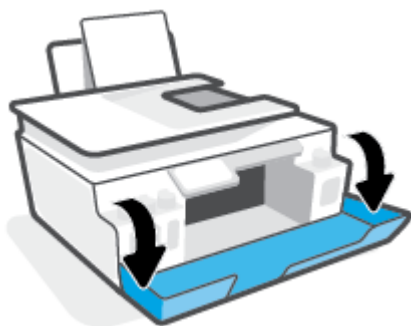
3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį, tada stipriai spustelėkite žemyn, kad jis spragtelėdamas užsifikuotų.

Kaip pašalinti įstrigusį popierių pro spausdinimo galvutės (kasetės) prieigos angą

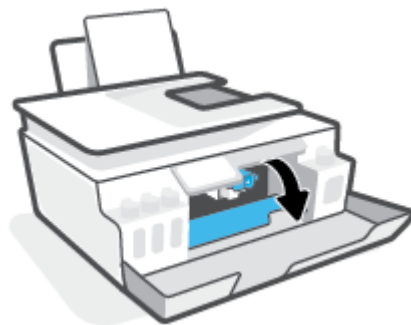
1. Uždarykite išvesties dėklo ilgintuvą, tuomet uždarykite išvesties dėklą.



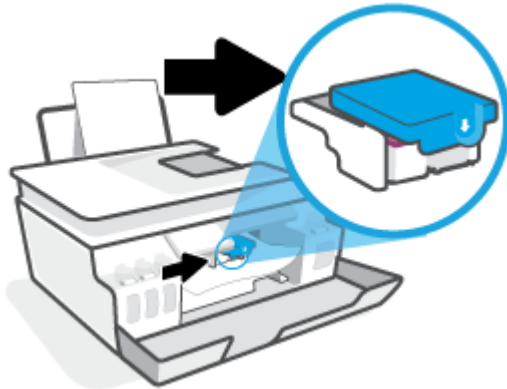
2. Atidarykite priekinį spausdintuvo dangtį.



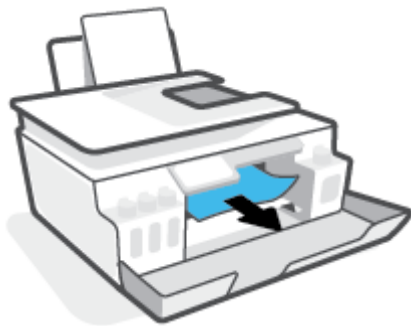
3. Atidarykite spausdinimo galvūčių prieigos dangtį.




4. Įsitinkite, kad spausdinimo kasečių dėtuvė neuždengta. Gali reikėti paslinkti kasetę į dešinę.

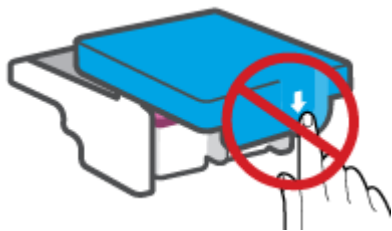


Išimkite įstrigusį popierių ar kitus daiktus, trukdančius kasetei judėti.



5. Patikrinkite, ar tinkamai uždarytas spausdinimo galvutės fiksatorius.

 **PASTABA:** Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.





6. Uždarykite viršutinį spausdintuvo dangtį.


7. Ištraukite išvesties dėklą ir dėklo ilgintuvą.

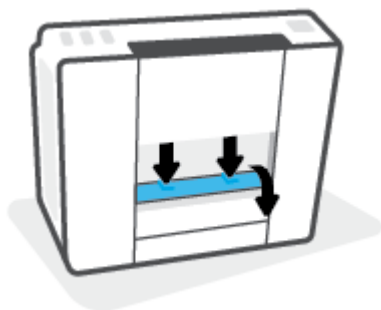


Kaip pašalinti spausdintuve įstrigusį popierių

 **PASTABA:** Išbandę kitus užstrigusio popieriaus šalinimo būdus, laikykitės šiame skyriuje pateikiamų nurodymų. Prieš pradėdami patikrinkite, ar gerai uždaryti rašalo rezervuarų dangteliai, kad rašalas neišbėgtų.

1. Paspausdami mygtuką  (Maitinimas) išjunkite spausdintuvą.
2. Pakelkite spausdintuvo priekį, kad spausdintuvas remtųsi galu, o jūs galėtumėte pasiekti apačią. Spausdintuvo apačioje suraskite išvalymo dangtį, tuomet patraukite abu išvalymo dangčio skirtukus ir atidarykite dangtį.

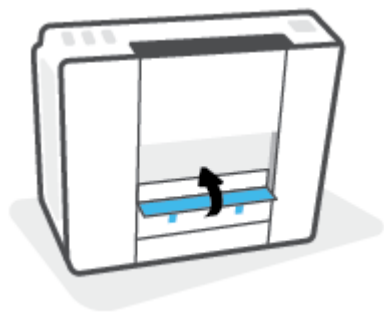
 **PASTABA:** Nelaikykite paversto spausdintuvo per ilgai, kad neištekėtų rašalas.




3. Pašalinkite įstrigusį popierių.



- Uždarykite valymo angos dureles. Atsargiai stumkite dangtį link spausdintuvo, kol užsifiksuos abu fiksatoriai.



- Grąžinkite spausdintuvą į įprastą padėtį ir spauskite mygtuką  (Maitinimas), kad jį įjungtumėte.

Kaip išvengti popieriaus strigčių

Kad nestrigtų popierius, laikykitės šių nurodymų.

- Kad spausdinimo rezultatai būtų geriausi, neįdėkite per daug popieriaus į dėklą, tačiau pasirūpinkite, kad jame būtų bent 5 lapai.
- Saugokite savo spausdintuvą nuo dulkių ir šiukšlių – kai jo nenaudojate, išimkite popierių ir uždarykite įvesties dėklą.
- Dažnai išimkite išspausdintus lapus iš išvesties dėklo.
- Pasirūpinkite, kad į įvesties dėklą įdėtas popierius gulėtų lygiai ir kad jo kraštai nebūtų užlenkti arba įplėšti.
- Nedėkite iš karto kelių skirtingų popieriaus rūšių į įvesties dėklą; visas popieriaus pluoštas įvesties dėkle turi būti to paties dydžio ir rūšies.

Siekiant optimalaus darbo, rekomenduojama naudoti HP popierių. Plačiau apie HP popierių skaitykite [Pagrindinė informacija apie popierių 9 puslapyje](#).

- Pakoreguokite popieriaus pločio kreiptuvą į įvesties dėklą - pristumkite jį prie popieriaus. Patikrinkite, kad popieriaus pločio kreiptuvas nesulenktų popieriaus dėkle.
- Negrūskite popieriaus įvesties dėkle per giliai.
- Nedėkite popieriaus, kai spausdintuvas spausdina. Jei spausdintuve liko nedaug popieriaus, palaukite kol popierius pasibaigs ir pasirodys atitinkamas pranešimas, tik tada įdėkite popieriaus.


Kaip išspręsti popieriaus tiekimo problemas

Su kokio tipo problema susidūrėte?

- Iš įvesties dėklo popierius neįtraukiamas**
 - Įsitikinkite, kad įvesties dėkle įdėtas popierius. Daugiau informacijos rasite [Laikmenų įdėjimas 19 puslapyje](#).
 - Pakoreguokite popieriaus pločio kreiptuvą į įvesties dėklą - pristumkite jį prie popieriaus. Patikrinkite, kad popieriaus pločio kreiptuvas nesulenktų popieriaus dėkle.

- Užtikrinkite, kad lapai įvesties dėkle nebūtų susiraukšlėję. Ištiesinkite lapus, sulenkdami jų krūvą į priešingą pusę.
- Nuvalykite popieriaus suktukus.
- **Puslapiai nukrypsta**
 - Įsitinkite, kad popierius įdėtas į dešinįjį tolimąjį įvesties dėklo kraštą ir popieriaus pločio dėtuvas priglustų prie lapo krašto.
 - Popierių į spausdintuvą dėkite tik tada, kai jis nespausdina.
- **Įrenginys paima kelis lapus iškart**
 - Pakoreguokite popieriaus pločio kreiptuvą į įvesties dėklą – pristumkite jį prie popieriaus. Patikrinkite, kad popieriaus pločio kreiptuvas nesulenktų popieriaus dėkle.
 - Užtikrinkite, kad įvesties dėklas nebūtų perkrautas popieriaus.
 - Įsitinkite, kad įdėto popieriaus lapai nebūtų sulipę.
 - Siekiant optimalaus darbo ir efektyvumo, rekomenduojama naudoti „HP“ popierių.
 - Nuvalykite popieriaus suktukus.

Suktukų valymas rankiniu būdu

1. Pasiruoškite šias priemones:
 - Ilgą medvilnės šluostę be pūkų
 - Distiliuoto, filtruoto vandens arba vandens iš butelio (vanduo iš čiaupo gali pažeisti spausdintuvą)
2. Paspausdami mygtuką  (Maitinimas) išjunkite spausdintuvą.
3. Iš užpakalinės spausdintuvo dalies ištraukite maitinimo laidą.
4. Ištraukite USB laidą, jei to dar nepadarėte.
5. Pakelkite įvesties dėklą.
6. Pakelkite ir laikykite įvesties dėklo gaubtą.



PASTABA: Nenuimkite popieriaus įvesties dėklo gaubto. Popieriaus įvesties dėklas užkerta kelią nešvarumų patekimui į popieriaus takelį ir popieriaus strigtims.

7. Pažvelkite per atidarytą įvesties dėklą į vidų ir suraskite popieriaus paėmimo suktukus. Jums gali prireikti žibintuvėlio sričiai apšviesti.
8. Pamerkite ilgą medvilnės pluoštą į distiliuotą vandenį arba vandenį iš butelio, tada išgręžkite visą vandens perteklių iš medžiagos.
9. Prispauskite šluostę prie suktukų ir pirštais sukite juos į viršų. Spauskite nesmarkiai, kad galėtumėte nuvalyti dulkią arba susikaupusius nešvarumus.
10. Nuleiskite popieriaus tiekimo gaubtą.
11. Palaukite 10 arba 15 minučių, kol suktukai išdžius.
12. Vėl prijunkite maitinimo laidą prie spausdintuvo užpakalinės dalies.

- 13.** Vėl sujunkite USB kabeliu spausdintuvą su kompiuteriu, jei reikia.
- 14.** Paspauskite mygtuką įjungti, kad įjungtumėte spausdintuvą.

Kasetės problema

Jei pranešime nurodomas spausdinimo galvutės (kasetės) gedimas, atlikite veiksmus šia tvarka:

1. Patikrinkite, ar spausdinimo galvutė įdėta teisingai.
2. Nuvalykite spausdinimo galvutės kontaktus.
3. Kreipkitės pagalbos į HP aptarnavimo centrą. Eikite į www.support.hp.com.

Patikra, ar tinkamai įdėtos spausdinimo galvutės

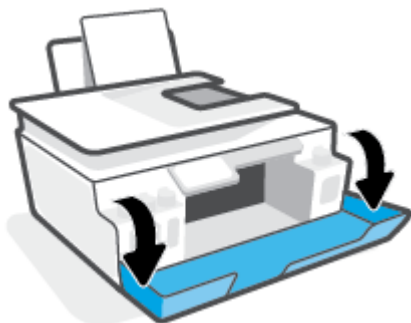


PASTABA: Čia pateikiami nurodymai taikomi tik šiam skyriui. Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.


1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra įjungtas.
2. Uždarykite išvesties dėklą ilgintuvą, tuomet uždarykite išvesties dėklą.

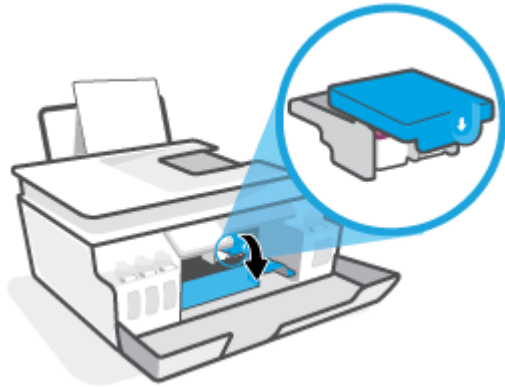


3. Išimkite ir vėl įdėkite spausdinimo galvutę.
 - a. Atidarykite priekinį spausdintuvo dangtį.

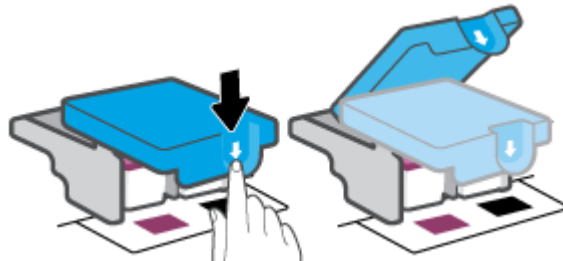


- b. Atidarykite spausdinimo galvučių prieigos dangtį.

 **PASTABA:** Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.



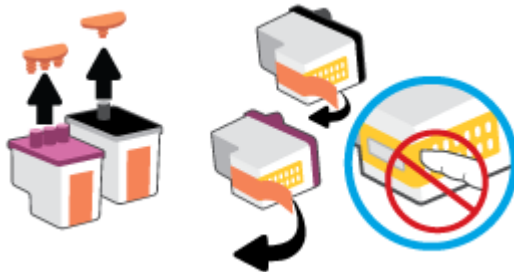
- c. Spauskite fiksatorių, kad jį atidarytumėte.



- d. Iš vežimėlio išimkite spausdinimo galvutę.



- e. Pažiūrėkite, ar spausdinimo galvutės viršuje yra kaištis ir (arba) lipnioji juostelė ant kontaktų. Jei yra, nuimkite kaištį ir (arba) lipniąją juostelę.

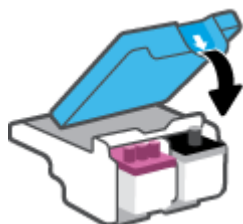


 **PASTABA:** Nelieskite elektrinių spausdinimo galvutės kontaktų.

- f. Stumkite spausdinimo galvutę į angą, kol ji užsifiksuos.



- g. Uždarykite spausdinimo galvutės fiksatorių. Įsitinkite, kad spausdinimo galvutės fiksatorius tinkamai užvertas, kad išvengtumėte problemų, tokių kaip vežimėlio strigtys.



- h. Uždarykite viršutinį spausdintuvo dangtį.



4. Ištraukite išvesties dėklą ir dėklo ilgintuvą.



Spausdinimo galvučių kontaktų valymas

PASTABA:

- Atidarykite spausdinimo galvutės fiksatorių ir nuvalykite spausdinimo galvutės kontaktus, kai reikia; pavyzdžiui, jei spausdinimo galvutė neaptinkama.

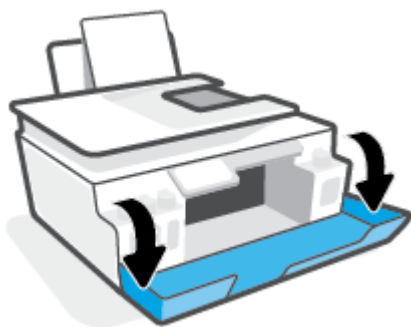
Čia pateikiami nurodymai taikomi tik šiam skyriui. Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.

- Valymo procesas turėtų trukti vos keletą minučių. Spausdinimo galvutes kuo greičiau vėl įdėkite į spausdintuvą. Nerekomenduojama ilgiau kaip 30 minučių palikti iš spausdintuvo išimtus galvučius. Tai gali sugadinti spausdinimo galvutes.


1. Įsitinkinkite, kad spausdintuvas yra įjungtas.
2. Uždarykite išvesties dėklą ilgintuvą, tuomet uždarykite išvesties dėklą.

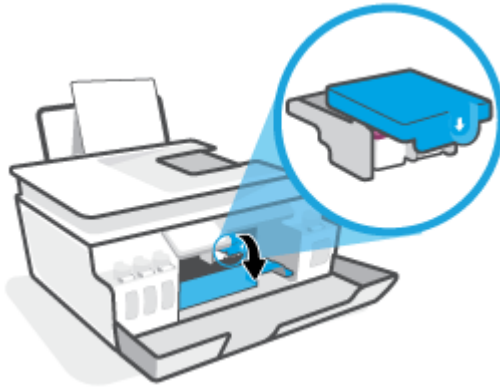


3. Atidarykite priekinį spausdintuvo dangtį.

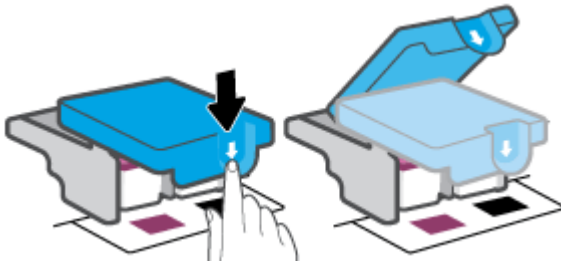


4. Atidarykite spausdinimo galvūčių dangtelį.

 **PASTABA:** Po spausdintuvo sąrankos spausdinimo galvutės fiksatoriaus neatidarinėkite, nebent gausite tokius nurodymus.



5. Spauskite fiksatorių, kad jį atidarytumėte.



6. Išimkite klaidos pranešime nurodytą spausdinimo galvutę.



7. Nuvalykite spausdinimo galvutės kontaktus ir spausdintuvo kontaktus.
 - a. Laikykite spausdinimo galvutę už kraštų ir suraskite ant jos esančius elektrinius kontaktus. Elektriniai kontaktai yra maži aukso spalvos taškai ant spausdinimo galvutės.



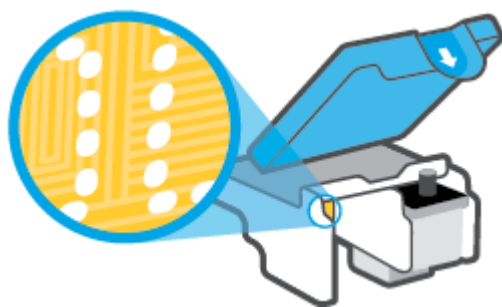
- b. Kontaktus valykite tik sausu tamponu arba nespūrančiu audiniu.



PASTABA: Valykite tik kontaktus, neištepkitė rašalu ar kitaip neišpurvinkite spausdinimo galvutės kitose vietose.

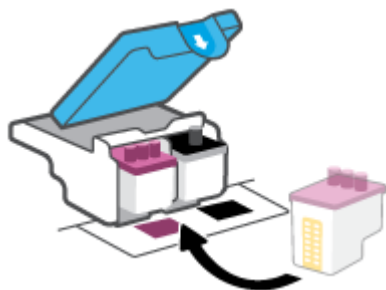
- c. Spausdintuvo viduje suraskite spausdinimo galvutės kontaktus.

Spausdintuvo kontaktai yra aukso spalvos iškilimai, išdėstyti taip, kad susiliestų su įstatytos spausdinimo galvutės kontaktais.

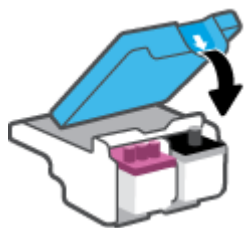


- d. Kontaktus valykite sausu tamponu arba nepūkuotu audiniu.

8. Pakartotinai įstatykite spausdinimo galvutę.



9. Uždarykite spausdinimo galvutės fiksatorių. Įsitinkite, kad spausdinimo galvutės fiksatorius tinkamai užvertas, kad išvengtumėte problemų, tokių kaip vežimėlio strigtys.



- 10.** Uždarykite viršutinį spausdintuvo dangtį.
- 11.** Patikrinkite, ar klaidos pranešimas išnyko. Jei vis dar gaunate klaidos pranešimą, išjunkite ir vėl įjunkite spausdintuvą.

Spausdinimo problemos

Kyla problemos spausdinant lapą (negalima spausdinti)

| | |
|--|---|
| „HP Print and Scan Doctor“ programa | „HP Print and Scan Doctor“ yra paslaugų programa, kuri bandys nustatyti ir ištaisyti problemą automatiškai. PASTABA: Ši paslaugų programa galima tik „Windows“ operacinei sistemai. |
| Trikčių diagnostika kai kyla problemos dėl nespausdinamų spausdinimo užduočių. | Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete Jeigu spausdintuvas neatsako arba nespausdina, gaukite nuoseklias instrukcijas. |



PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ ir HP trikčių diagnostikos ir šalinimo žinynas internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Perskaitykite žinyne pateiktas bendrąsias instrukcijas, skirtas tiems atvejams, kai kyla problemų su spausdinimu

Kaip išspręsti spausdinimo problemas („Windows“)

Pasirūpinkite, kad spausdintuvas būtų įjungtas, o įvesties dėkle būtų popieriaus. Jei vis tiek nepavyksta spausdinti, pabandykite atlikti toliau pateiktus veiksmus nurodyta tvarka.

1. spausdintuvo programinė įranga peržiūrėkite klaidų pranešimus ir ištaisykite jas vadovaudamiesi ekrane pateikiamais nurodymais.
2. Jeigu kompiuteris prie spausdintuvo prijungtas USB kabeliu, jį atjunkite ir vėl prijunkite. Jeigu kompiuteris prie spausdintuvo prijungtas belaidžiu ryšiu, pasirūpinkite, kad ryšys veiktų.
3. Patikrinkite, ar spausdintuvas nėra pristabdytas arba nepasiekiamas.

Kaip patikrinti spausdintuvą ar jis nėra pristabdytas arba nepasiekiamas

- a. Priklausomai nuo operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - **„Windows 10“:** „Windows“ meniu **„Start“ (pradžia)** pasirinkite **„Windows System“ (,Windows“ sistema)**, programų sąrašė pasirinkite **„Control Panel“ (valdymo skydelis)** ir spauskite **„View devices and printers“ (žiūrėti prietaisus ir spausdintuvus)** skiltyje **„Hardware and Sound“ (aparatinė įranga ir garsas)**.
 - **„Windows 8.1“ ir „Windows 8“:** Spustelėkite viršutinį dešinį ekrano kampą, kad atidarytumėte „Charms“ juostą, spustelėkite piktogramą **„Settings“ (Nuostatos)**, spustelėkite **„Control Panel“ (Valdymo pultas)**, tuomet **„View devices and printers“ (Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus)** („View devices and printers“).
 - **„Windows 7“:** „Windows“ meniu **„Start“ (Pradėti)** spustelėkite **„Devices and Printers“ (Įrenginiai ir spausdintuvai)**.
- b. Norėdami atidaryti spausdinimo eilę, dukart spustelėkite spausdintuvo piktogramą arba dešiniu juo pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą ir pasirinkite **„See what's printing“ (žiūrėti, kas spausdinama)**.

- c. Įsitinkite, kad meniu „**Printer**“ (spausdintuvas) nėra jokių žymės ženklų greta „**Pause Printing**“ (stabdyti spausdinimą) ar „**Use Printer Offline**“ (naudoti spausdintuvą atsijungus).
 - d. Jei atlikote kokius nors pakeitimus, bandykite spausdinti dar kartą.
4. Patikrinkite, ar spausdintuvas yra nustatytas kaip numatytasis spausdintuvas.

Kaip tikrinti spausdintuvą dėl numatytojo spausdintuvo nustatymų

- a. Priklausomai nuo operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 10**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (pradžia) pasirinkite „**Windows System**“ („Windows“ sistema), programų sąrašė pasirinkite „**Control Panel**“ (valdymo skydelis) ir spauskite „**View devices and printers**“ (žiūrėti prietaisus ir spausdintuvus) skiltyje „**Hardware and Sound**“ (aparatinė įranga ir garsas).
 - „**Windows 8.1**“ ir „**Windows 8**“: Spustelėkite viršutinį dešinį ekrano kampą, kad atidarytumėte „Charms“ juostą, spustelėkite piktogramą „**Settings**“ (Nuostatos), spustelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo pultas), tuomet „**View devices and printers**“ (Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus) („View devices and printers“).
 - „**Windows 7**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Devices and Printers**“ (Įrenginiai ir spausdintuvai).
 - b. Įsitinkite, ar numatytoju spausdintuvu nustatytas reikiamas spausdintuvas.
Numatytasis spausdintuvas turi varnelę šalia esančiame juodame arba žaliame apskritime.
 - c. Jei numatytoju spausdintuvu nustatytas ne tas spausdintuvas kurio jums reikia, dešiniuoju mygtuku spustelėkite reikiamą spausdintuvą ir pasirinkite „**Set as Default Printer**“ (nustatyti kaip numatytąjį spausdintuvą).
 - d. Bandykite naudoti spausdintuvą dar kartą.
5. Paleiskite iš naujo spausdinimo kaupos programą.

Kaip paleisti spausdinimo kaupos programą iš naujo

- a. Priklausomai nuo operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 10**“: „Windows“ „**Start**“ (Pradžios) meniu paspauskite „**Windows System**“ („Windows“ sistema), tuomet „**Control Panel**“ (Valdymo skydelis).
 - „**Windows 8.1**“ ir „**Windows 8**“ :
 - i. Spustelėkite arba bakstelėkite viršutinį dešinįjį ekrano kampą, kad galėtumėte atidaryti „Charms bar“ (Mygtukų juosta), o tada spustelėkite piktogramą „**Settings**“ (Parametrai).
 - ii. Spustelėkite arba bakstelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydelis).
 - „**Windows 7**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradžia) spustelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydelis).
- b. Paspauskite „**System and Security**“ (Sistema ir sauga), tuomet „**Administrative Tools**“ (Administracinės priemonės).
- c. Dukart spustelėkite „**Services**“ (Paslaugos).

- d. Dešiniuoju mygtuku spustelėkite „**Print Spooler**“ (Spausdinimo kaupos programa), tada spustelėkite „**Properties**“ (Ypatybės).
 - e. Patikrinkite, ar „**General**“ (Bendrieji nustatymai) skirtuke iš išskleidžiamojo sąrašo „**Startup type**“ (Įsijungimo tipas) pasirinkta „**Automatic**“ (Automatinis).
 - f. „**Service status**“ (Paslaugos būseną) patikrinkite būseną.
 - Jei paslauga neveikia, paspauskite „**Start**“ (Įjungti).
 - Jei paslauga veikia, paspauskite „**Stop**“ (Išjungti), tuomet „**Start**“ (Įjungti), kad perkrautumėte įrenginį.Tada spustelėkite **OK** (Gerai).
6. Pakartotinai paleiskite kompiuterį.
 7. Panaikinkite spausdinimo užduočių eilę.

Kaip išvalyti spausdinimo užduočių eilę

- a. Priklausomai nuo operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 10**“: „Windows“ „**Start**“ (Pradžios) meniu paspauskite „**Windows System**“ („Windows“ sistema), tuomet „**Control Panel**“ (Valdymo skydelis). „**Hardware and Sound**“ (Aparatūra ir garsas) spustelėkite „**View devices and printers**“ Rodyti įrenginius ir spausdintuvus).
 - „**Windows 8.1**“ ir „**Windows 8**“: perkelkite į arba palieskite viršutinį dešinį ekrano kampą, kad atidarytumėte „Charms“ juostą, paspauskite piktogramą „**Settings**“ (Nuostatos), paspauskite arba palieskite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas), tada paspauskite arba palieskite „**View devices and printers**“ (Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus).
 - „**Windows 7**“: „Windows“ „**Start**“ (Pradžios) meniu paspauskite „**Devices and Printers**“ (Įrenginiai ir spausdintuvai).
- b. Paspauskite dešinįjį pelės mygtuką ant (Spausdintuvo simbolis), tuomet pasirinkite parinktį, leidžiančią peržiūrėti šiuo metu spausdinamą dokumentą.
- c. Meniu „**Printer**“ (spausdintuvas) spustelėkite „**Cancel all documents**“ (atšaukti visus dokumentus) arba „**Purge Print Panel**“ (išvalyti spausdinamus dokumentus) ir spustelėkite „**Yes**“ (taip), kad patvirtintumėte.
- d. Jei eilėje dar yra dokumentų, paleiskite kompiuterį iš naujo ir bandykite spausdinti dar kartą.
- e. Patikrinkite, ar spausdinimo eilė tuščia, ir bandykite spausdinti dar kartą.

Norint išspręsti spausdinimo triktis („OS X“ ir „macOS“)

1. Patikrinkite, ar nėra klaidų pranešimų, ir ištaisykite klaidas.
2. Atjunkite ir vėl prijunkite USB kabelį.
3. Patikrinkite, ar produktas nėra pristabdytas arba nepasiekiamas.

Kaip patikrinti, ar produktas nėra pristabdytas arba nepasiekiamas

- a. „**System Preferences**“ (Sistemos parinktys) spustelėkite „**Printers & Scanners**“ (Spausdintuvai ir skaitytuvai).
- b. Spustelėkite mygtuką „**Open Print Queue**“ (Atidaryti spausdinimo eilę).
- c. Spustelėkite spausdinimo užduotį ir ją pasirinkite.

Šiuos mygtukus naudokite spausdinimo užduoties valdymui:

- „**Delete**“ (Šalinti): atšaukti pasirinktą spausdinimo užduotį.
- „**Hold**“ (Užlaikyti): pristabdyti pasirinktą spausdinimo užduotį.
- „**Resume**“ (Tęsti): tęsti sustabdytą spausdinimo užduotį.
- „**Pause Printer**“ (Pristabdyti spausdintuvą): pristabdo visas spausdinimo užduočių eilėje esančias užduotis.

- d. Jei atlikote kokius nors pakeitimus, bandykite spausdinti dar kartą.

4. Pakartotinai paleiskite kompiuterį.

Kaip išspręsti spausdinimo kokybės problemas

[Nuoseklios instrukcijos padės išspręsti daugelį spausdinimo kokybės atvejų.](#)

Spausdinimo kokybės trikčių diagnostika internete

Perskaitykite žinyne pateiktas bendrąsias instrukcijas apie spausdinimo kokybės problemų sprendimus



PASTABA: Norėdami išvengti spausdinimo problemų, spausdintuvą visada išjunkite naudodami mygtuką „Power“ (maitinimas) ir palaukite, kol mygtukas „Power“ (maitinimas) užges, tada ištraukite laidą arba atjunkite maitinimą. Tada spausdintuvas gali perkelti spausdinimo galvutes į uždengtą padėtį, kur jos apsaugomos nuo džiuvimo.

Informacija apie spausdinimo kokybės pagerinimą pateikiama [Kaip pagerinti spausdinimo kokybę 110 puslapyje](#).

Kopijavimo problemos

Daugiau informacijos rasite [Sėkmingo nuskaitymo ir kopijavimo patarimai 54 puslapyje](#).

[Kopijavimo trikčių diagnostika ir šalinimas.](#)

Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete

Jeigu spausdintuvas nesukuria kopijos arba spaudiniai yra prastos kokybės, gaukite nuoseklias instrukcijas.



PASTABA: „HP“ trikčių diagnostikos ir šalinimo vedliai internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Nuskaitymo problemos

Daugiau informacijos rasite [Sėkmingo nuskaitymo ir kopijavimo patarimai 54 puslapyje](#).

| | |
|---|---|
| „HP Print and Scan Doctor“ programa | „HP Print and Scan Doctor“ yra paslaugų programa, kuri bandys nustatyti ir ištaisyti problemą automatiškai. PASTABA: Ši paslaugų programa galima tik „Windows“ operacinei sistemai. |
| Nuskaitymo problemų sprendimas | Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete. Jeigu negalite nuskaityti arba nuskaitytas dokumentas yra prastos kokybės, gaukite nuoseklias instrukcijas. |



PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ ir HP trikčių diagnostikos ir šalinimo žinynas internete gali būti pateikiamas ne visomis kalbomis.

Fakso problemos

Pirmiausia atlikite fakso patikros ataskaitą, kad galėtumėte patikrinti, ar yra iškilusių problemų su fakso sąranka. Jei bandymas pavyko, tačiau vis tiek kyla problemų siunčiant arba priimant faksogramas, įsitinkite, kad tinkamos ataskaitoje nurodytos fakso nuostatos.

Atlikite fakso patikrą

Galite išbandyti fakso sąranką ir patikrinti spausdintuvo būseną, norėdami įsitikinti, kad jis tinkamai nustatytas atlikti fakso funkciją. Šią patikrą atlikite tik tada, kai baigėte fakso sąranką spausdintuve. Bandymo metu atliekami šie veiksmai:

- Išbandoma techninė fakso įranga
- Patikrinama, ar prie spausdintuvo prijungėte tinkamą telefono kabelį
- Patikrinama, ar telefono kabelis įjungtas į tinkamą lizdą
- Patikrinama, ar yra numerio rinkimo signalas
- Patikrinama prijungto telefono ryšio būseną
- Patikrinama, ar telefono linija aktyvi

Kaip patikrinti fakso sąranką spausdintuvo valdymo skydeliu

1. Vadovaudamiesi konkrečiais namų arba biuro sąrankos nurodymais, nustatykite spausdintuvą veikti kaip faksą.
2. Prieš pradėdami patikrą, įsitinkite, kad kasetės įdėtos, o įvesties dėkle yra viso dydžio popieriaus.
3. „Fax“ (faksas) ekrane palieskite **Sąranka**, tada palieskite „**Setup Wizard**“ (sąrankos vedlys) ir vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.


Spausdintuvo ekrane bus rodoma bandymo būseną ir bus išspausdinta ataskaita.

4. Peržiūrėkite ataskaitą.
 - Jeigu fakso patikra nepavyko, peržiūrėkite žemiau pateiktas rekomendacijas.
 - Jei fakso patikra pavyko, tačiau vis tiek kyla problemų siunčiant arba priimant faksogramas, patikrinkite, ar tinkamos ataskaitoje nurodytos fakso nuostatos. Taip pat galite naudoti HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete.

Ką daryti, jeigu fakso patikra nepavyko


Jei fakso patikrinti nepavyko, ataskaitoje paieškokite pagrindinės informacijos apie klaidas. Norėdami gauti išsamesnės informacijos, ataskaitoje patikrinkite, kuri tikrinimo dalis nepavyko, tada peržiūrėkite atitinkamą šio skyriaus temą ir pabandykite siūlomus sprendimus.

Fakso techninės įrangos bandymas nepavyko

- Spustelėdami spausdintuvo valdymo skydelio mygtuką  („Power“ (maitinimas)) išjunkite spausdintuvą ir ištraukite maitinimo kabelį iš galinės spausdintuvo dalies. Po keleto sekundžių vėl įjunkite maitinimo kabelį ir įjunkite maitinimą. Dar kartą atlikite tikrinimą. Jei tikrinimas vėl nepavyksta, žr. toliau šiame skyriuje pateikiamą trikčių šalinimo informaciją.
- Pabandykite išsiųsti arba priimti bandomąją faksogramą. Jei faksogramą išsiunčiate arba priimate sėkmingai, problema gali slypėti kitur.
- Jei tikrinatė su **Fax Setup Wizard** (Fakso sąrankos vedikliu) („Windows“), įsitikinkite, kad įrenginys nevykdytų kitos užduoties, pavyzdžiui, faksogramos priėmimo arba kopijavimo. Patikrinkite, ar ekrane nerodomas pranešimas, kad spausdintuvas užimtas. Jei įrenginys užimtas, prieš patikrą palaukite, kol įrenginys atliks užduotį ir grįš į laukimo būseną.
- jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.

Išsprendę aptiktas problemas, dar kartą paleiskite fakso bandymą ir įsitikinkite, kad jis pavyko, o spausdintuvas yra pasirengęs siųsti faksogramą. Jei bandymas **„Fax Hardware Test“ (fakso techninės įrangos patikra)** ir toliau nepavyksta, o siųsdami ar priimdami faksogramas susiduriate su problemomis, susisiekite su HP pagalbos centru. Eikite į www.support.hp.com. Šioje svetainėje pateikiama informacija ir pagalbinių priemonės, galinčios padėti išspręsti daugelį dažniausiai pasitaikančių spausdintuvo problemų. Jei paraginama, pasirinkite savo šalį (regioną) ir spustelėkite **Visa HP kontaktinė informacija**, kad gautumėte informacijos, kaip paskambinti techninės priežiūros tarnybai.

Bandymas „Fax Connected to Active Telephone Wall Jack“ (faksas prijungtas prie aktyvaus sieninio telefono lizdo) nepavyko


- patikrinkite, kaip spausdintuvas prijungtas prie sieninio telefono lizdo, ir įsitikinkite, kad telefono kabelis prijungtas patikimai.
- Įsitikinkite, jog spausdintuvas teisingai prijungtas prie sieninio telefono lizdo. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .
- jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.
- pabandykite prie sieninio lizdo prijungti veikiantį telefono aparatą, naudodami telefono kabelį, kuriuo jungiate spausdintuvą, ir patikrinkite, ar yra signalas. Jei signalo negirdite, susisiekite su telekomunikacijų bendrove, kad patikrintų ryšio liniją.
- Pabandykite išsiųsti arba priimti bandomąją faksogramą. Jei faksogramą išsiunčiate arba priimate sėkmingai, problema gali slypėti kitur.

Išsprendę aptiktas problemas, dar kartą paleiskite fakso bandymą ir įsitikinkite, kad jis pavyko, o spausdintuvas yra pasirengęs siųsti faksogramą.

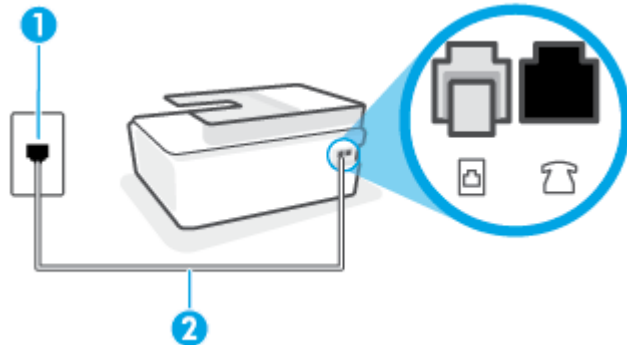
Bandymas „Phone Cord Connected to Correct Port on Fax“ (telefono kabelis prijungtas prie tinkamo fakso prievado) nepavyko

Jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.


Prijunkite telefono kabelį prie tinkamo prievado

1. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .


8-1 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas

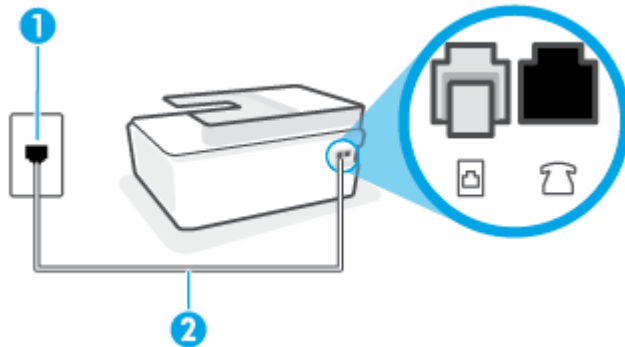


| | |
|---|---|
| 1 | Sieninis telefono lizdas |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. |

2. Prijungę telefono kabelį prie prievado , dar kartą paleiskite faksą ir įsitikinkite, kad jis įvykdomas sėkmingai ir spausdintuvas yra parengtas dirbti.
3. Pabandykite išsiųsti arba priimti bandomąją faksogramą.

Bandymas „Using Correct Type of Phone Cord with Fax“ (tinkamo tipo telefono kabelio naudojimas su fakso aparatu) nepavyko

- Vieną telefono kabelio galą reikia prijungti prie spausdintuvo prievado , o kitą – prie sieninio telefono lizdo, kaip parodyta iliustracijoje.




| | |
|---|---|
| 1 | Sieninis telefono lizdas |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. |

Jei reikia, naudokite ilgesnį telefono laidą. Telefono laidų galite įsigyti elektronikos prekių parduotuvėje, prekiaujančioje telefonų priedais.

- Patikrinkite, kaip spausdintuvas prijungtas prie sieninio telefono lizdo, ir įsitikinkite, kad telefono kabelis prijungtas patikimai.
- Jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.


Bandymas „Dial Tone Detection“ (rinkimo signalo aptikimas) nepavyko

- tikrinimas galėjo nepavykti dėl kitos įrangos, prijungtos prie tos pačios linijos, kaip ir spausdintuvas. Norėdami sužinoti, ar triktį sukelia kita įranga, atjunkite visus įrenginius nuo telefono linijos ir dar kartą atlikite bandymą. Jei „Dial Tone Detection Test“ (rinkimo signalo radimo patikra) sėkmingai įvykdomas be kitos įrangos, vadinasi, problemas sukelia vienas ar daugiau iš tų įrenginių: pamėginkite prijungti juos po vieną ir kaskart atlikti bandymą, kol galiausiai nustatysite, kuris prietaisas sukelia problemą.
- pabandykite prie sieninio lizdo prijungti veikiantį telefono aparatą, naudodami telefono kabelį, kuriuo jungiate spausdintuvą, ir patikrinkite, ar yra signalas. Jei signalo negirdite, susisiekite su telekomunikacijų bendrove, kad patikrintų ryšio liniją.
- Įsitikinkite, jog spausdintuvas teisingai prijungtas prie sieninio telefono lizdo. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .
- jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.

- Patikrinimas gali nepavykti dėl to, kad telefono sistema nenaudoja standartinio rinkimo signalo, kaip kai kurios privačios telefonų stoties (PBX) sistemos. Tai nesudaro sunkumų siunčiant ir priimant faksogramas. Pabandykite siųsti arba priimti bandomąją faksogramą.
- Patikrinkite, ar nustatyta reikiama šalis/regionas. Jei šalies/regiono nuostatos nėra arba ji netinkama, bandymas gali būti neatliktas ir siunčiant ar gaunant faksogramas gali iškilti problemų.
- patikrinkite, ar spausdintuvą prijungėte prie analoginės telefono linijos, nes kitaip negalėsite siųsti ar gauti faksogramų. Patikrinti, ar telefono linija yra skaitmeninė, galite prijungę įprastinį analoginį telefoną prie linijos ir paklausę numerio rinkimo signalo. Jei negirdite įprasto rinkimo signalo, linija gali būti nustatyta skaitmeniniams telefonams. Spausdintuvą prijunkite prie analoginės telefono linijos ir pabandykite siųsti arba priimti faksogramas.

Išsprendę aptiktas problemas, dar kartą paleiskite fakso bandymą ir įsitikinkite, kad jis pavyko, o spausdintuvas yra pasirengęs siųsti faksogramą. Jei **Dial Tone Detection** (Numerio rinkimo signalo aptikimas) vis tiek nepavyksta, kreipkitės į telekomunikacijų bendrovę ir paprašykite, kad patikrintų telefono liniją.

Bandyamas „Fax Line Condition“ (fakso linijos būklė) nepavyko

- patikrinkite, ar spausdintuvą prijungėte prie analoginės telefono linijos, nes kitaip negalėsite siųsti ar gauti faksogramų. Patikrinti, ar telefono linija yra skaitmeninė, galite prijungę įprastinį analoginį telefoną prie linijos ir paklausę numerio rinkimo signalo. Jei negirdite įprasto rinkimo signalo, linija gali būti nustatyta skaitmeniniams telefonams. Spausdintuvą prijunkite prie analoginės telefono linijos ir pabandykite siųsti arba priimti faksogramas.
- patikrinkite, kaip spausdintuvas prijungtas prie sieninio telefono lizdo, ir įsitikinkite, kad telefono kabelis prijungtas patikimai.
- Įsitikinkite, jog spausdintuvas teisingai prijungtas prie sieninio telefono lizdo. Vieną telefono laido galą prijunkite prie telefono sieninio lizdo, kitą – prie spausdintuvo prievado .
- Tikrinimas galėjo nepavykti dėl kitos įrangos, prijungtos prie tos pačios linijos, kaip ir spausdintuvas. Norėdami sužinoti, ar triktį sukelia kita įranga, atjunkite visus įrenginius nuo telefono linijos ir dar kartą atlikite bandymą.
 - Jei **„Fax Line Condition Test“ (fakso linijos būsenos patikra)** sėkmingai įvykdomas be kitos įrangos, vadinasi, problemas sukelia vienas ar daugiau iš tų įrenginių: pamėginkite prijungti juos po vieną ir kaskart atlikti bandymą, kol galiausiai nustatysite, kuris prietaisas sukelia problemą.
 - Jei **„Fax Line Condition Test“ (fakso linijos būsenos patikra)** be kitos įrangos nepavyksta, prijunkite spausdintuvą prie veikiančios telefono linijos ir toliau skaitykite šiame skyriuje aprašomą trikčių šalinimo informaciją.
- Jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.

Išsprendę aptiktas problemas, dar kartą paleiskite fakso bandymą ir įsitikinkite, kad jis pavyko, o spausdintuvas yra pasirengęs siųsti faksogramą. Jei bandymas **Fax Line Condition** (Fakso linijos būsenos) ir toliau yra nepavyksta, o siunčiant ir priimant faksogramas kyla problemų, kreipkitės į telekomunikacijų bendrovę ir paprašykite, kad patikrintų telefono liniją.

Fakso trikčių diagnostika ir šalinimas

[Fakso trikčių diagnostika ir šalinimas](#)

Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete.

Išspręskite faksogramų siuntimo arba gavimo, taip pat siuntimo į kitus kompiuterius problemas.



PASTABA: HP trikčių diagnostikos ir šalinimo žinynas internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.


Perskaitykite žinyne pateiktas bendrąsias tam tikrų fakso problemų sprendimo instrukcijas

Su kokio tipo fakso problema susidūrėte?


Ekране nuolat rodoma, kad nukeltas telefono ragelis

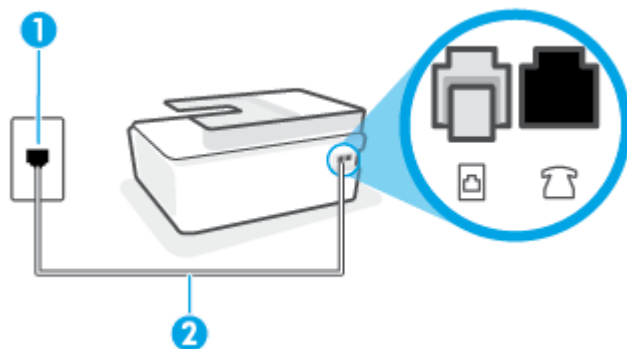
- Jei reikia, naudokite ilgesnį telefono laidą. Telefono laidų galite įsigyti elektronikos prekių parduotuvėje, prekiaujančioje telefonų priedais.
- galbūt naudojamas kitas įrenginys, prijungtas prie tos pačios linijos, kaip ir spausdintuvas. Įsitikinkite, ar nėra naudojami papildomi telefonai (telefonai, esantys toje pačioje telefono linijoje, bet neprijungti prie spausdintuvo) ar kita įranga. Pažiūrėkite, ar nepakeltas telefono ragelis. Pavyzdžiui, su spausdintuvu siųsti faksogramas negalėsite, jei pakeltas papildomo telefono ragelis arba jei kompiuterio modemą, jungiamą prie telefono linijos, naudojate el. laišku siųsti ar jungtis prie interneto.

Spausdintuvu siunčiant ar priimant faksogramas, susiduriama su problemomis

- Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra įjungtas. Stebėkite spausdintuvo ekraną. Jei ekranas tuščias, o mygtuko „Power“ (maitinimas) lemputė nešviečia, vadinasi, spausdintuvas yra išjungtas. Įsitikinkite, kad maitinimo laidas yra tvirtai sujungtas su spausdintuvu ir įkištas į maitinimo lizdą. Paspauskite mygtuką  („Power“ (maitinimas)), kad įjungtumėte spausdintuvą.

Įjungus spausdintuvą, HP rekomenduoja palaukti penkias minutes ir tik tada siųsti arba priimti faksogramą. Spausdintuvas negali siųsti arba priimti faksogramų inicijuojant jį įjungus.

- Vieną telefono kabelio galą reikia prijungti prie spausdintuvo prievado , o kitą – prie sieninio telefono lizdo, kaip parodyta iliustracijoje.



| | |
|---|---|
| 1 | Sieninis telefono lizdas |
| 2 | Naudokite mažiausiai 26 AWG telefono laidą, prijunkite jį prie  spausdintuvo prievado. |

Jei reikia, naudokite ilgesnį telefono laidą. Telefono laidų galite įsigyti elektronikos prekių parduotuvėje, prekiaujančioje telefonų priedais.

- pabandykite prie sieninio lizdo prijungti veikiančią telefono aparatą, naudodami telefono kabelį, kuriuo jungiate spausdintuvą, ir patikrinkite, ar yra signalas. Jei negirdite rinkimo signalo, susisiekite su telekomunikacijų bendrove, kad ši pašalintų gedimą.
- galbūt naudojamas kitas įrenginys, prijungtas prie tos pačios linijos, kaip ir spausdintuvas. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramas, jei pakeltas papildomo telefono ragelis arba jei kompiuterio modema, jungiamą prie telefono linijos, naudojate el. laišku siųsti ar jungtis prie interneto.
- patikrinkite, ar kitas procesas nesukėlė klaidos. Ekrane arba kompiuteryje patikrinkite, ar pranešama apie klaidą ir ar pateikiama informacija apie problemą bei jos sprendimą. Jei įvyko klaida, spausdintuvas negali siųsti ar priimti faksogramų, kol klaida ištaisoma.
- Telefono linijos ryšys gali būti triukšmingas. Prastos garso kokybės (triukšmingos) telefono linijos gali sukelti problemų siunčiant faksogramas. Patikrinkite telefono linijos garso kokybę, prie sieninio telefono lizdo prijungę telefoną ir klausydami, ar nesigirdi traškesių ar kitokio triukšmo. Jei girdite triukšmą, išjunkite „**Error Correction Mode**“ (**klaidų taisymo režimas**) (ECM) ir pabandykite dar kartą nusiųsti faksogramą. Daugiau apie ECM keitimą žr. skyriuje [Siųskite faksogramą esant klaidų taisymo režimui 59 puslapyje](#). Jei problema išlieka, kreipkitės į telefono ryšio kompaniją.
- Jei naudojate skaitmeninę abonentinę liniją (DSL), patikrinkite, ar prijungtas DSL filtras, kitaip negalėsite siųsti faksogramų.
- patikrinkite, ar spausdintuvas neprijungtas prie sieninio telefono lizdo, skirto skaitmeniniams telefonams. Patikrinti, ar telefono linija yra skaitmeninė, galite prijungę įprastinį analoginį telefoną prie linijos ir paklausę numerio rinkimo signalo. Jei negirdite įprasto rinkimo signalo, linija gali būti nustatyta skaitmeniniams telefonams.
- Jei naudojate privačios linijos (PBX) arba integruotų paslaugų skaitmeninio tinklo (ISDN) keitikliu/terminalo adapteriu, patikrinkite, ar spausdintuvas prijungtas prie reikiamo lizdo, o terminalo adapterio jungties tipas atitinka jūsų šalies / regiono nuostatas.

- jei įrenginiui skirta ta pati telefono linija, kaip ir DSL paslaugai, DSL modemas gali būti netinkamai įžemintas. Tinkamai neįžemintas DSL modemas gali kelti telefono linijos trikdžius. Prastos garso kokybės (triukšmingos) telefono linijos gali sukelti problemų siunčiant faksogramas. Telefono linijos garso kokybę galite patikrinti prie sieninio telefono lizdo prijungę telefoną ir klausydami, ar nėra atmosferinių ar kitokių trikdžių. Jei girdite triukšmą, DSL modemą išjunkite ir visiškai atjunkite maitinimą mažiausiai 15 minučių. Vėl įjunkite DSL modemą ir paklauskite, ar girdėti rinkimo signalas.



PASTABA: Ateityje telefono linijoje vėl galite išgirsti atmosferinių trikdžių. Jei spausdintuvas nebesiunčia ir nebepriima faksogramų, procesą pakartokite.

Jei telefono linija vis dar triukšminga, kreipkitės į telefono ryšio paslaugų įmonę. Informacijos apie DSL modemo išjungimą kreipkitės į DSL palaikymo komandą.

- jei naudojate telefono linijos daliklį, tai gali būti faksogramų siuntimo problemų priežastis. (Daliklis yra dviejų kabelių jungtis, jungiama į sieninį telefono lizdą.) Pabandykite daliklį atjungti ir spausdintuvą tiesiogiai prijungti prie sieninio telefono lizdo.

Spausdintuvu negalima priimti, tačiau galima siųsti faksogramas

- jei nenaudojate skiriamųjų signalų paslaugos, įsitikinkite, kad funkcija „**Distinctive Ring**“ (**skiriamasis skambutis**), esanti spausdintuve, yra nustatyta kaip „**All Rings**“ (**visi skambučiai**). Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Atsakymo skambučio melodijos keitimas esant skiriamųjų skambučių veiksenai 71 puslapyje](#).
- Jei **Automatinis atsakymas** yra nustatytas į „**Off**“ (išjungti), faksogramas teks priimti rankiniu būdu; kitaip spausdintuvu nebus priimamos faksogramos. Informacijos apie rankiniu būdu priimamas faksogramas rasite skyriuje [Priimti faksogramą rankiniu būdu 61 puslapyje](#).
- Jeigu tuo pačiu telefono numeriu, naudojamu fakso skambučiams, yra teikiama ir balso pašto paslauga, faksogramas reikia priimti rankiniu, o ne automatinio būdu. Vadinasi, turi būti galimybė jums asmeniškai atsakyti į fakso skambučius.
- jei prie spausdintuvo naudojamos telefono linijos prijungtas kompiuterio modemas, užtikrinkite, kad kompiuterio modemo programinė įranga nebūtų nustatyta faksogramas priimti automatiškai. Modemai, nustatyti gauti faksogramas automatiškai, užima telefono liniją visoms faksogramoms gauti, todėl spausdintuvas negali priimti faksogramų.
- jei prie spausdintuvo naudojamos telefono linijos prijungtas atsakiklis, gali kilti viena iš toliau išvardytų problemų.
 - Atsakiklis ir spausdintuvas gali būti neteisingai suderinti.
 - Jūsų įrašytas pranešimas gali būti per ilgas arba įrašytas pernelyg garsiai, kad spausdintuvas galėtų aptikti fakso signalus, todėl skambinantis faksas gali išsijungti.
 - Atsakiklyje gali nepakakti tylios pauzės laiko po išeinančio pranešimo, kad spausdintuvas galėtų aptikti faksogramos signalus. Ši problema dažniausiai kyla naudojant skaitmeninius atsakiklius.

Šias problemas gali padėti išspręsti toliau aprašyti veiksmai.

- Kai autoatsakiklis prijungtas prie tos pačios telefono linijos, kurią naudojate fakso skambučiams, pabandykite prijungti autoatsakiklį tiesiai prie spausdintuvo.
- Įsitikinkite, kad spausdintuvas nustatytas automatiškai priimti faksogramas. Informacijos apie spausdintuvo nustatymą automatiškai priimti faksogramas rasite skyriuje [Priimti faksogramą 61 puslapyje](#).

- Užtikrinkite, kad „**Rings to Answer**“ (po kiek skambučių atsakyti) nuostata būtų nustatyta į didesnę nei atsakiklio skambučių skaičių. Plačiau apie tai žr. [Skambučių skaičiaus prieš atsakymą nustatymas 71 puslapyje](#).
- Atjunkite atsakiklį ir pabandykite priimti faksogramą. Jei neprijungę atsakiklio faksogramą priimti galite, trikties priežastis gali būti atsakiklis.
- Vėl prijunkite atsakiklį ir dar kartą įrašykite siunčiamą pranešimą. Įrašykite maždaug 10 sekundžių ilgio pranešimą. Įrašinėdami pranešimą kalbėkite lėtai ir negarsiai. Balso pranešimo pabaigoje palikite bent 5 sekundes tylos. Įrašinėjant tylią pabaigą fone neturėtų girdėtis jokio garso. Dar kartą pabandykite priimti faksogramą.



PASTABA: Kai kuriuose skaitmeniniuose atsakikliuose pranešimo pabaigoje įrašyta tylos pauzė gali neišlikti. Iš klausykite ir patikrinkite pranešimą.

- Jei spausdintuvą telefono liniją naudoja kartu su kitais telefono įrenginiais, pvz., atsakikliu, asmeninio kompiuterio modemu ar kelių prievadų komutatoriumi, fakso signalas gali būti silpnesnis. Signalas gali būti mažesnis naudojant daliklį arba prijungiant papildomų kabelių telefono linijai pailginti. Dėl susilpnėjusio fakso signalo gali kilti problemų faksogramos priėmimo metu.

Norėdami sužinoti, ar triktį sukelia kita įranga, atjunkite viską, išskyrus spausdintuvą, nuo telefono linijos, ir dar kartą pabandykite priimti faksogramą. Jei be kitos įrangos faksogramą priimate sėkmingai, vadinasi, problemą sukelia papildoma įranga: pamėginkite prijungti po vieną papildomą prietaisą ir kaskart bandykite priimti faksogramą, kol galiausiai nustatysite, kuris prietaisas sukelia problemą.

- Jei fakso telefono numeriui (naudojantis telekomunikacijų bendrovės teikiama skirtingų skambučių signalų paslauga) skyrėte tam tikrą skambučių signalą, nepamirškite atitinkamai nustatyti funkciją „**Distinctive Ring**“ (skiriamasis skambutis), kurią pateikia spausdintuvą. Išsamesnės informacijos rasite skyriuje [Atsakymo skambučių melodijos keitimas esant skiriamųjų skambučių veiksenai 71 puslapyje](#).

Spausdintuvu negali siųsti, tačiau galima priimti faksogramas

- Galbūt spausdintuvą numerį renka per greitai arba per anksti. Gali reikėti skaičių sekoje įterpti pauzių. Pavyzdžiui, jei norite pasiekti tarpmiestinio ryšio liniją, prieš renkama numerį po tarpmiestinio ryšio kodo įterpkite pauzę. Jei renkamas numeris 95555555, o tarpmiestinio ryšio kodas yra 9, pauzės įterpiamos taip: 9-555-5555. Norėdami fakso numerį įvesti pauzę, pakartotinai lieskite * tol, kol ekrane pasirodys brūkšny (-).

Taip pat galite siųsti faksogramą naudodami rinkimo valdymą. Taip galima girdėti rinkimo signalą telefono linijoje. Galite nustatyti rinkimo greitį ir rinkdami reaguoti į informaciją. Plačiau apie tai žr. [Siųsti faksogramą stebint numerio rinkimą 57 puslapyje](#).

- Siunčiant faksą įvestas skaičius nėra tinkamo formato arba priimančiame fakso aparate iškilo problemų. Norėdami tai patikrinti, telefonu paskambinkite į fakso numerį ir pasiklausykite fakso aparato garsų. Jei fakso aparato garsų negirdite, faksogramą priimančias aparatas gali būti neįjungtas ar neprijungtas prie linijos, arba balso pašto paslauga trukdo gavėjo telefono linijai. Taip pat galite paprašyti gavėjo, kad jis patikrintų, ar yra problemų gaunančiame fakso aparate.

Tinklo ir ryšio problemos

Tinklo ryšio problemų tvarkymas

Pasirinkite vieną iš žemiau pateiktų trikčių diagnostikos ir šalinimo parinkčių.

| | |
|---|--|
| „HP Print and Scan Doctor“ programa | „HP Print and Scan Doctor“ yra paslaugų programa, kuri bandys nustatyti ir ištaisyti problemą automatiškai. PASTABA: Ši paslaugų programa galima tik „Windows“ operacinei sistemai. |
| Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete | <ul style="list-style-type: none">• „Atlikite belaidžio ryšio trikčių diagnostiką ir šalinimą“ ir nustatykite, ar spausdintuvas niekada nebuvo prijungtas arba buvo prijungtas ir daugiau neveikia.• „Atlikite užkardos arba antivirusinės programos trikčių diagnostiką ir šalinimą“, jeigu įtariate, kad dėl jos kompiuteris negali prisijungti prie spausdintuvo.• Jei nepamenate savo belaidžio tinklo pavadinimo (SSID) arba slaptažodžio, suraskite belaidžio ryšio tinklo nustatymus.• Tam, kad neberekėtų USB jungties tarp įrenginių ir galėtumėte valdyti spausdintuvą belaidžiu tinklu, pakeiskite USB ryšį belaidžiu ryšiu. |



PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ ir HP trikčių diagnostikos ir šalinimo žinynas internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Perskaitykite žinyne pateiktas bendrąsias instrukcijas apie belaidžio ryšio trikčių diagnostiką ir jų šalinimą

- ▲ Atspausdinkite belaidžio ryšio bandymo ataskaitą ir tinklo konfigūracijos puslapį. Daugiau informacijos rasite [Keisti IP nuostatas 126 puslapyje](#).

Kaip rasti tinklo nustatymus, skirtus belaidžiam ryšiui

Pasirinkite vieną iš žemiau pateiktų trikčių diagnostikos ir šalinimo parinkčių.

| | |
|---|---|
| „HP Print and Scan Doctor“ programa | „HP Print and Scan Doctor“ yra paslaugų programa, kuri pateikia jūsų tinklo pavadinimą (SSID) ir slaptažodį (tinklo raktą). PASTABA: Ši paslaugų programa galima tik „Windows“ operacinei sistemai. |
| Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete | Sužinokite, kaip atrasti savo tinklo pavadinimą (SSID) ir belaidžio ryšio slaptažodį. |



PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ ir HP trikčių diagnostikos ir šalinimo žinynas internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Kaip sutvarkyti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) ryšį

Daugiau informacijos apie „Wi-Fi Direct“ rasite [Kaip prisijungti prie spausdintuvo belaidžiu būdu, nenaudojant maršruto parinktuvo \(„Wi-Fi Direct“\) 121 puslapyje](#).

| | |
|---|--|
| Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete | Atlikite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) problemos trikčių diagnostiką ir šalinimą arba sužinokite kaip sukongfigūruoti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys). |
|---|--|




PASTABA: „HP“ trikčių diagnostikos ir šalinimo vedliai internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Perskaitykite žinyne pateiktas bendrąsias instrukcijas apie „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) trikčių diagnostiką ir šalinimą

1. Įsitinkite, kad spausdintuvo valdymo skydelyje simbolis „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) šviečia. Kaip įjungti „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys) žr. [Kaip prisijungti prie spausdintuvo belaidžiu būdu, nenaudojant maršruto parinktuvo \(„Wi-Fi Direct“\) 121 puslapyje](#).
2. Savo kompiuteryje arba mobiliajame prietaise įjunkite belaidį ryšį, tada ieškokite ir prisijunkite prie „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys), turinčio jūsų spausdintuvo pavadinimą.



PASTABA: Norint sužinoti „Wi-Fi Direct“ pavadinimą ar slaptažodį, spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange paspauskite  („Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)).

3. Paprašius įveskite „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys)“ slaptažodį.
4. Jei naudojate mobilųjį įrenginį, įsitinkite, kad esate įdiegę suderinamą spausdinimo programą. Daugiau informacijos apie mobilųjį spausdinimą sužinosite apsilankę www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html.

Kaip pakeisti USB ryšį į belaidį

Kaip pakeisti ryšio tipą, skaitykite [USB ryšio pakeitimas į belaidį ryšį 129 puslapyje](#).

Pasirinkite vieną iš žemiau pateiktų trikčių diagnostikos ir šalinimo parinkčių.

| | |
|---|---|
| „HP Print and Scan Doctor“ programa | „HP Print and Scan Doctor“ yra paslaugų programa, kuri bandys nustatyti ir ištaisyti problemą automatiškai. PASTABA: Ši paslaugų programa galima tik „Windows“ operacinei sistemai. |
| Naudokite HP trikčių diagnostikos ir šalinimo vedlį internete | Pakeiskite USB ryšį į belaidį arba „Wi-Fi Direct“ (tiesioginis „Wi-Fi“ ryšys). |

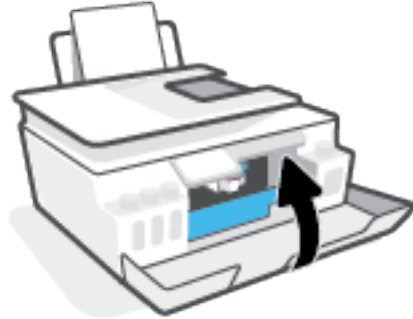


PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ ir HP trikčių diagnostikos ir šalinimo žinynas internete gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Spausdintuvo aparatinės įrangos triktys

Uždarykite spausdintuvo dureles

- Patikrinkite, ar spausdintuvo galvučių prieigos durelės ir priekinės durelės tinkamai uždarytos.



Spausdintuvas netikėtai išsijungia

- patikrinkite maitinimą ir maitinimo jungtis.
- Įsitinkite, kad spausdintuvo maitinimo laidas gerai įkištas į veikiantį kištukinį lizdą.



PASTABA: Jeigu Automatinis išjungimas yra įjungta, po 2 valandų neveiklos spausdintuvas automatiškai išjungiamas, kad būtų taupoma elektros energija. Daugiau informacijos rasite [Automatinis išjungimas 17 puslapyje](#).

Spausdintuvo trikties šalinimas


- Išjunkite ir iš naujo įjunkite spausdintuvą. Jei tai problemos neišsprendžia, susisiekite su „HP“.

Tinklo paslaugų naudojimo problemų sprendimas

Jei naudodamiesi žiniatinklio paslaugomis, pvz., „HP ePrint“, patiriate problemų, tikrinkite toliau išvardytas galimas priežastis.


- Pasirūpinkite, kad spausdintuvas būtų belaidžiu ryšiu prijungtas prie interneto.
 - Pasirūpinkite, kad spausdintuve būtų įdiegti naujausi gaminio naujinimai.
 - Pasirūpinkite, kad spausdintuve būtų įjungtos tinklo paslaugos. Daugiau informacijos rasite [Tinklo paslaugų nustatymas 38 puslapyje](#).
 - Įsitikinkite, kad tinklo šakotukas, komutatorius ar kelvedis yra įjungti ir veikia tinkamai.
 - Jei spausdintuvą jungiate belaidžiu būdu, įsitikinkite, kad belaidis tinklas tinkamai veikia. Daugiau informacijos rasite [Tinklo ir ryšio problemos 168 puslapyje](#).
 - Jeigu naudojate „HP ePrint“, patikrinkite toliau išvardytus dalykus.
 - Pasirūpinkite, kad būtų teisingas spausdintuvo el. pašto adresas.
 - Pasirūpinkite, kad el. laiško eilutėje „To“ (kam) būtų įrašytas tik spausdintuvo el. pašto adresas. Jeigu eilutėje „To“ (kam) įrašysite kitus el. pašto adresus, siunčiami priedai gali būti neišspausdinti.
 - Pasirūpinkite, kad siunčiami dokumentai atitiktų „HP ePrint“ reikalavimus. Išsamiau apie tai skaitykite interneto svetainėje adresu www.hpconnected.com (kai kuriose šalyse / regionuose gali būti neprieinama).
 - Jeigu jungiantis prie interneto tinkle naudojami tarpinio serverio parametrai, pasirūpinkite, kad įrašyti parametrai būtų tinkami.
 - Tikrinkite naudojamos žiniatinklio naršyklės (pavyzdžiui, „Internet Explorer“, „Firefox“ arba „Safari“) parametrus.
 - Kreipkitės į IT administratorių arba užkardą nustačiusį asmenį.
- Jei įgalintojo serverio nustatymai, naudojami užkardos, pasikeitė, turite atnaujinti šiuos nustatymus kuriame nors spausdintuvo valdymo skydelyje arba integruotajame žiniatinklio serveryje. Neatnaujinę parametrų negalėsite naudoti žiniatinklio paslaugomis.

Daugiau informacijos rasite [Tinklo paslaugų nustatymas 38 puslapyje](#).


 **PATARIMAS:** Papildomos pagalbos, kaip naudotis žiniatinklio paslaugomis, apsilankykite www.hpconnected.com (kai kuriose šalyse / regionuose gali būti neprieinama)..

Originalių gamyklinių numatytyjų nuostatų atkūrimas



- Jei pakeitėte spausdintuvo ar tinklo nustatymus, galite atstatyti spausdintuvą į originalius gamyklos ar tinklo nustatymus.
- Jei nuo pirmojo spausdintuvo įjungimo praėjo daugiau nei dvi valandos, o jūs nenustatėte spausdintuvo belaidžiu ryšiu, perjunkite jį į tinklo sąrankos režimą atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus. Sąrankos režimas truks dvi valandas.
- Tinklo ryšio triktis galite nustatyti ir pašalinti atkurdami spausdintuvo tinklo nustatymus.


 **ISPĖJIMAS:** Jei atstatysite spausdintuvo tinklo nustatymus, turėsite iš naujo prijungti spausdintuvą prie tinklo.


Pradinių spausdintuvo gamyklinių parametrų atkūrimas

1. Spausdintuvo valdymo skydelio ekrano pradžios lange perbraukite pirštu į kairę ir palieskite simbolį  (**Sąranka**).
2. Palieskite **Tools (Įrankiai)**, palieskite „**Restore Factory Defaults**“ (**atkurti gamyklines nuostatas**) ir vadovaukitės instrukcijomis ekrane.

Norint atstatyti spausdintuvo tinklo nustatymus iš spausdintuvo valdymo skydelio

1. Pagrindiniame ekrane palieskite  (Belaidis), tada palieskite  (Nuostatos).
2. Palieskite „**Restore Network Settings**“ (**atkurti tinklo nuostatas**) ir vadovaukitės instrukcijomis ekrane.
3. Išspausdinkite tinklo konfigūracijos lapą ir patikrinkite, ar tinklo nuostatos atstatytos.

 **PASTABA:** Kai atkuriate spausdintuvo tinklo nuostatas, anksčiau konfigūruotos belaidžio ryšio nuostatos (tokios kaip ryšio sparta arba IP adresas) yra pašalinamos. IP adresas vėl nustatomas pagal automatinį režimą.

 **PATARIMAS:** Svetainėje www.support.hp.com pateikiama informacija ir pagalbinės priemonės, galinčios padėti išspręsti daugelį dažniausiai pasitaikančių spausdintuvo problemų.

(„Windows“) Paleiskite „**HP Print and Scan Doctor**“ programą, kad būtų nustatytos ir automatiškai ištaisytos spausdinimo, nuskaitymo ir kopijavimo problemos. Programa gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.



Spausdintuvo priežiūra

- [Nuvalykite skaitytuvo stiklą](#)
- [Nuvalykite išorinį paviršių](#)
- [Išvalykite dokumentų tiektuvą](#)

Nuvalykite skaitytuvo stiklą

Dulkės ar nešvarumai ant skaitytuvo stiklo, skaitytuvo dangčio nugarėlės ar skaitytuvo rėmo gali sulėtinti darbą, pabloginti nuskaitytų vaizdų kokybę ir paveikti specialiųjų ypatybių tikslumą (pvz., kopijų talpinimas tam tikro dydžio popieriaus lape).

Kaip nuvalyti skaitytuvo stiklą

 **PERSPĖJIMAS!** Prieš valant spausdintuvą, reikia jį išjungti nuspaudžiant mygtuką  (Maitinimas mygtuką) ir išjungiant maitinimo kabelį iš elektros lizdo.

1. Pakelkite skaitytuvo dangtį.



2. Nuvalykite skaitytuvo stiklą ir dangčio nugarėlę minkšta, nespūrančia šluoste, apipurkšta švelniu stiklo valikliu.




⚠️ ĮSPĖJIMAS: Skaitytuvo stiklui valyti naudokite tik stiklo valytuvą. Nenaudokite valiklių, kurių sudėtyje yra abrazyvinių medžiagų, acetono, benzeno ir anglies tetrachlorido, galinčių pažeisti skaitytuvo stiklą. Venkite izopropilo alkoholio, kuris ant skaitytuvo stiklo gali palikti dryžių.

ĮSPĖJIMAS: Nepurškite stiklo valiklio tiesiai ant skaitytuvo stiklo. Naudojant per daug stiklo valiklio, jis gali nutekėti po skaitytuvo stiklu ir apgadinti skaitytuvą.

3. Uždarykite skaitytuvo dangtį ir įjunkite spausdintuvą.

Nuvalykite išorinį paviršių


⚠️ PERSPĖJIMAS! Prieš valant spausdintuvą, reikia jį išjungti nuspaudžiant įjungimo / išjungimo mygtuką  (Maitinimas mygtukas) ir ištraukti maitinimo laidą iš elektros lizdo.

Dulkėms, nešvarumams ir dėmėms nuo korpuso nuvalyti naudokite minkštą, drėgną, nesipūkuojantį audinį. Saugokite, kad į spausdintuvo vidų ir ant valdymo skydelio nepatektų skysčių.

Išvalykite dokumentų tiektuvą

Jeigu dokumentų tiektuvas paima kelis lapus arba nepaima paprasto popieriaus lapo, galite išvalyti velenėlius ir skiriamąjį tarpiklį.

Volelių arba skiriamojo tarpiklio valymas

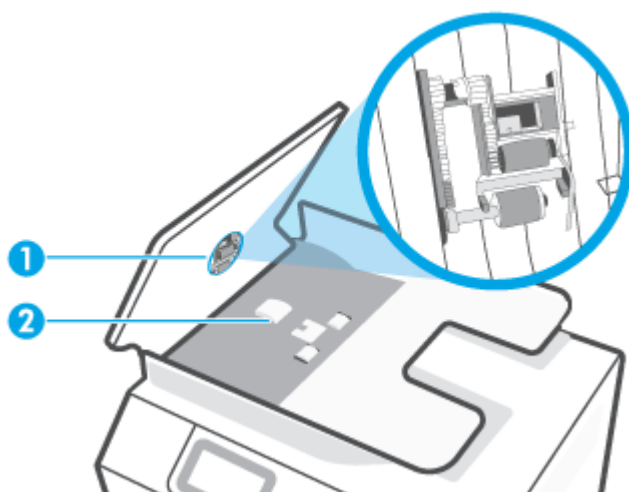
⚠️ PERSPĖJIMAS! Prieš valant spausdintuvą, reikia jį išjungti nuspaudžiant mygtuką  (Maitinimas mygtukas) ir išjungiant maitinimo kabelį iš elektros lizdo.

1. Išimkite visus originalus iš dokumentų tiekimo dėklo.

2. Pakelkite dokumentų tiektuvo dangtį.




Taip galima lengvai pasiekti velenėlius (1) ir skiriamą tarpiklį (2).



-
- | | |
|---|------------------------|
| 1 | Voleliai. |
| 2 | Skiriamasis tarpiklis. |
-

3. Sudrėkinkite švarią nepūkuotą šluostę distiliuotu vandeniu, tada suspauskite ir gerai išgręžkite.
4. Drėgna šluoste nuvalykite nuosėdas nuo volelių arba skiriamą tarpiklį.

 **PASTABA:** Jeigu valant distiliuotu vandeniu nuosėdos nenusivalo, bandykite pavalyti izopropilo alkoholiu (techniniu spiritu).

5. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.

HP pagalba

Naujausius gaminių naujinius ir palaikymo informaciją rasite svetainėje adresu www.support.hp.com. „HP“ pagalba internetu teikia įvairių formų pagalbą dėl jūsų spausdintuvo:



Tvarkyklės ir parsisiųdinimas Parsisiųskite programinės įrangos tvarkykles ir naujinius, taip pat produktų vadovus ir dokumentaciją, kuri buvo pateikta su jūsų spausdintuvu.



„HP Support Forums“ („HP“ palaikymo forumai): Apsilankykite „HP Support Forums“ ir sužinokite atsakymus į įprastus klausimus ir problemas. Galite peržiūrėti kitų „HP“ klientų užduotus klausimus arba prisijungti ir pateikti savo pačių klausimus ir komentarus.



Trikčių šalinimas Naudodamiesi „HP“ internetiniais įrankiais išsiaiškinkite savo spausdintuvo problemas ir raskite rekomenduojamą sprendimą.



PASTABA: HP Smart programėlę taip pat galite naudoti norėdami tikrinti spausdintuvo klaidas bei nustatyti ir šalinti gedimus. Daugiau informacijos apie šią programėlę žr. [Spausdinimui, nuskaitymui bei trikčių diagnostikai ir šalinimui naudokite HP Smart programėlę 13 puslapyje](#).

Susisiekti su „HP“

Jeigu reikia, kad „HP“ techninės pagalbos atstovas padėtų išspręsti problemą, apsilankykite, [„Contact Support“ \(Susisiekti su palaikymo tarnyba\) svetainėje](#). Kitos susisiektimo galimybės siūlomos netaikant jokių mokesčių klientams, kuriems suteikta garantija („HP“ atstovo pagalba klientams, kuriems garantija nesuteikta, gali būti apmokestinta):



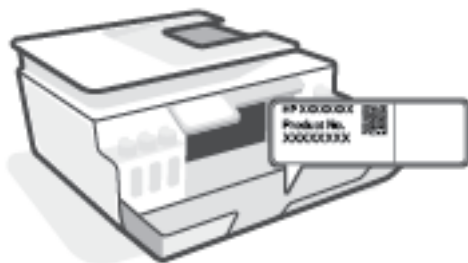
Pasitarkite su „HP“ pagalbos atstovu internetu.



Paskambinkite „HP“ pagalbos atstovui.

Susisiekdami su „HP“ palaikymo tarnyba, būkite pasiruošę suteikti šią informaciją:

- Produkto pavadinimas (esantis ant spausdintuvo)
- Produkto numeris (esantis vidinėje priekinių durelių dalyje)



- Serijos numeris (pateiktas spausdintuvo nugarinėje dalyje arba apačioje),

Užregistruokite spausdintuvą

Registravimas užtruks tik kelias minutes ir jūs galėsite naudotis greitesniu aptarnavimu, efektyvesniu palaikymu bei gauti produkto palaikymo įspėjimus. Jei savo spausdintuvo neužregistravote diegdami programinę įrangą, galite jį užregistruoti dabar, apsilankę adresu <http://www.register.hp.com>.

Papildomos garantijos galimybės

Už papildomą mokestį galimi išplėstiniai spausdintuvo priežiūros planai. Eikite į www.support.hp.com, pasirinkite savo šalį ir (arba) regioną, kalbą, tuomet peržiūrėkite išplėstinės garantijos galimybes savo spausdintuvui.

A Techninė informacija

Šiame skyriuje pateikiama spausdintuvui taikoma reglamentinė ir aplinkos apsaugos informacija bei HP bendrovės pranešimai. Šiame dokumente pateikiama informacija gali būti keičiama iš anksto neįspėjus.

Apsilankykite adresu www.support.hp.com, kur rasite naudotojo vadovų, pagalbos šalinant triktis ir pagalbines informacijos apie gaminį.

- Aplinkosaugos ir reglamentavimo informaciją, įskaitant pastabą apie Europos Sąjungos reguliavimą, Šiaurės Amerikos elektromagnetinio suderinamumo, belaidžio ryšio ir telekomo paslaugų pareiškimus bei kitus atitikties pareiškimus rasite šio naudotojo vadovo skyriuje „Techninė informacija“.
- Dažniausiai pasitaikančių spausdintuvo problemų sprendimų ieškokite šio vadovo skiltyje „Solve a problem“ (išspręskite problemą).

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Specifikacijos](#)
- [Reguliuojamosios pastabos](#)
- [Produkto kenksmingumo aplinkai mažinimo programa](#)

Specifikacijos

Išsamiau apie tai skaitykite interneto svetainėje adresu www.support.hp.com.

Sistemos reikalavimai

- Daugiau informacijos apie būsimus operacinių sistemų leidimus ir pagalbą rasite www.support.hp.com.

Aplinkos sąlygos

- Rekomenduojamas darbinės temperatūros diapazonas: nuo 15 °C iki 30 °C (nuo 59 °F iki 86 °F)
- Darbinės temperatūros diapazonas: 5–40 °C (41–104 °F).
- Rekomenduojama darbinė drėgmė: nuo 20 % iki 80 % RH be kondensacijos
- Darbinės drėgmės diapazonas: nuo 15 % iki 80 % RH be kondensacijos
- Leistinos nedarbinės (saugojimo) temperatūros diapazonas: nuo -40°C iki 60°C (nuo -40°F iki 140°F)
- Esant stipriam elektromagnetiniam laukui, spausdintuvo išvesties rezultatuose galimi nedideli iškraipymai
- HP rekomenduoja naudoti 3 m arba trumpesnį USB kabelį, kad dėl stipraus elektromagnetinio lauko indukuojami trukdžiai būtų kuo mažesni.

Išvesties dėklo talpa

- Paprasto popieriaus lapai (75 g/m² [20 svarų]): iki 100
- Vokai: iki 10
- Rodyklės kortelės: iki 30
- Fotopopieriaus lapai: iki 30

Išvesties dėklo talpa

- Paprasto popieriaus lapai (75 g/m² [20 svarų]): iki 30
- Vokai: iki 10
- Rodyklės kortelės: iki 30
- Fotopopieriaus lapai: iki 30

Popieriaus tipas ir dydis

- Norėdami gauti tinkančio popieriaus sąrašą, peržiūrėkite spausdintuvo programinę įrangą arba integruotąjį žiniatinklio serverį (EWS). Kaip atidaryti EWS, žr. [Atidarykite integruotąjį žiniatinklio serverį 130 puslapyje](#).

Popieriaus svoris

- Paprastas popierius: 60–90 g/m² (nuo 16 iki 24 svarų)
- Vokai: 75–90 g/m² (nuo 20 iki 24 svarų)

- Kortelės: iki 200 g/m² (ne daugiau kaip 110 svarų)
- Fotopopierius: iki 300 g/m² (80 svarai)

Spausdinimo specifikacijos

- Spausdinimo greitis kinta priklausomai nuo dokumento sudėtingumo
- Būdas: šiluminis „lašas pagal komandą“ rašalinis spausdinimas
- Kalba: PCL3 GUI

Kopijavimo specifikacijos

- Skiriamoji geba: iki 600 dpi
- Skaitmeninis vaizdų apdorojimas
- Kopijavimo sparta priklauso nuo modelio ir kopijuojamo dokumento sudėtingumo

Nuskaitymo specifikacijos

- Skiriamoji geba: iki 1200 x 1200 tc optinė
Daugiau informacijos apie taškais colyje išreikštą skyrą rasite skaitytuvo programinėje įrangoje.
- Spalvotai: 24 bitų spalvos, 8 bitų pilka (256 pilkos spalvos lygiai)
- Maksimalus nuskaityto vaizdo nuo stiklo dydis: 21,6 x 29,7 cm

Spausdinimo skyra

- Leistinos spausdinimo raiškos nurodytos www.support.hp.com.

Garsinė informacija

- Jei turite prieigą prie interneto, galite gauti akustinę „HP“ [interneto svetainės](#) informaciją.

Reguliuojamosios pastabos

Spausdintuvus atitinka tokiems produktams jūsų šalies / regiono reguliavimo institucijų keliamus reikalavimus.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:


- [Reglamentinis modelio numeris](#)
- [Maitinimo laido naudojimo nurodymai](#)
- [Pranešimas dėl kompiuterinių darbo vietų su ekranu Vokietijos vartotojams](#)
- [Triukšmo skleidimo pareiškimas Vokietijai](#)
- [Europos Sąjungos reglamentinė informacija](#)
- [Atitikties deklaracija](#)
- [Reglamentiniai belaidžio ir laidinio ryšio pareiškimai](#)

Reglamentinis modelio numeris

Kad būtų galima užtikrinti atpažinimą pagal normatyvus, šis produktas pažymėtas normatyviniu modelio numeriu. Šio normatyviniu modelio numerio nereikėtų painioti su prekybiniu pavadinimu arba gaminio numeriais.

Maitinimo laido naudojimo nurodymai

Įsitikinkite, kad maitinimo šaltinio įtampa atitinka nurodytą ant gaminio. Įtampos diapazonas nurodytas ant gaminio. Gaminiiui tinkama įtampa: 100–240 V KS arba 200–240 V KS ir 50 / 60 Hz.

 **ĮSPĖJIMAS:** Kad nepažeistumėte gaminio, naudokite tik su gaminiu pateiktą maitinimo laidą.

Pranešimas dėl kompiuterinių darbo vietų su ekranu Vokietijos vartotojams

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Triukšmo skleidimo pareiškimas Vokietijai

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Europos Sąjungos reglamentinė informacija



Gaminiai, pažymėti CE ženklu, atitinka taikomas ES direktyvas ir susijusius Europos darniuosius standartus. Visa atitikties deklaracija pateikiama šioje svetainėje:

www.hp.eu/certificates (ieškokite pagal gaminio modelio pavadinimą arba jo kontrolinį modelio numerį (angl. „Regulatory Model Number“ (RMN), kurį rasite kontrolinėje etiketėje).

Už kontrolę yra atsakinga „HP Deutschland GmbH“, HQ-TRE, 71025, Boeblingen, Vokietija.

Gaminiai su belaidžio ryšio funkcija

EMF

- Šis gaminys atitinka tarptautines rekomendacijas (INCIRP) dėl radijo dažnio spinduliuotės poveikio.
Jei įprastai naudojamas radijo bangas siunčiantis ir priimantis įrenginys yra atskirtas 20 cm atstumu, tai užtikrina, kad radijo dažnio poveikio lygis atitinka ES reikalavimus.

Belaidžio ryšio funkcija Europoje

- Dėl gaminių su 802.11 b/g/n arba „Bluetooth“ radiju:
 - Šis gaminys veikia 2 400–2 483,5 MHz dažniu. Siuntimo galia 20 dBm (100 mW) ar mažesnė.
- Dėl gaminių su 802.11 a/b/g/n radiju:
 - Šis gaminys veikia 2 400–2 483,5 ir 5 170–5 710 MHz dažniu. Siuntimo galia 20 dBm (100 mW) ar mažesnė.



| | | | | |
|----|----|----|----|----|
| AT | BE | BG | CH | CY |
| CZ | DE | DK | EE | EL |
| ES | FI | FR | HR | HU |
| IE | IS | IT | LI | LT |
| LU | LV | MT | NL | NO |
| PL | PT | RO | RS | SE |
| SI | SK | TR | UK | |

ĮSPĖJIMAS: visose lentelėje nurodytose šalyse belaidžio vietinio tinklo prietaisą IEEE 802.11x, turintį 5,15–5,35 GHz dažnių juostą, **galima naudoti tik patalpų viduje**. Naudojant šį WLAN prietaisą lauke, galimi turimų radijo paslaugų ryšio trukdžiai.

Atitikties deklaracija

Atitikties deklaraciją rasite adresu www.hp.eu/certificates.

Reglamentiniai belaidžio ir laidinio ryšio pareiškimai

Šiame skyriuje pateikiama su belaide ir laidine įranga susijusi norminė informacija:

- [Pranešimas Brazilijos vartotojams](#)

- [Pranešimas Taivano vartotojams](#)
- [Pastaba Meksikos vartotojams](#)
- [Pastaba Ukrainos vartotojams](#)
- [Pranešimas naudotojams Taivane \(5 GHz\)](#)
- [Pranešimas naudotojams Serbijoje \(5 GHz\)](#)
- [Pranešimas naudotojams Tailande \(5 GHz\)](#)

Pranešimas Brazilijos vartotojams

Este equipamento não tem direito à proteção contra interferência prejudicial e não pode causar interferência em sistemas devidamente autorizados.

Pranešimas Taivano vartotojams

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Pastaba Meksikos vartotojams

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Pastaba Ukrainos vartotojams

Повідомлення для користувачів в Україні

| Технологія, що використовується | Радіочастотні діапазони | Максимальна потужність передавання |
|---|--------------------------------|------------------------------------|
| WLAN Wi-Fi 802.11x (2,4 ГГц) | 2400–2483,5 МГц | < 100 мВт (20 дБм) EIRP |
| Bluetooth з низьким енергоспоживанням (2,4 ГГц) | 2400–2483,5 МГц | < 100 мВт (20 дБм) EIRP |
| Bluetooth (2,4 ГГц) | 2400–2483,5 МГц | < 100 мВт (20 дБм) EIRP |
| WLAN Wi-Fi 802.11x (5 ГГц) | 5150–5350 МГц 5470–5835 МГц | < 100 мВт (20 дБм) EIRP |



PASTABA: Відповідні частотні діапазони та максимальна потужність передавання застосовуються, лише якщо в пристрої використовується зазначена технологія підключення.

Pranešimas naudotojams Taivane (5 GHz)

在 5.25-5.35 赫赫頻帶內操作之無線資訊傳輸設備，限於室內使用。應避免影響附近雷達系統之操作。

Pranešimas naudotojams Serbijoje (5 GHz)

Upotreba ovog uređaja je ograničena na zatvorene prostore u slučajevima koriscenja na frekvencijama od 5150-5350 MHz.

Pranešimas naudotojams Tailande (5 GHz)

เครื่องวิทยุคมนาคมนี้มีระดับการแผ่คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าสอดคล้องตามมาตรฐานความปลอดภัยต่อสุขภาพของมนุษย์จากการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมที่คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติประกาศกำหนด

This radio communication equipment has the electromagnetic field strength in compliance with the Safety Standard for the Use of Radio Communication Equipment on Human Health announced by the National Telecommunications Commission.

Produkto kenksmingumo aplinkai mažinimo programa

HP įsipareigojusi gaminti kokybiškus produktus aplinkai nekenkiančiu būdu. Šiame gaminyje numatytos perdirbimo galimybės. Skirtingų medžiagų skaičius sumažintas iki minimumo, kartu garantuojant tinkamą funkcionalumą ir patikimumą. Gaminys sukurtas taip, kad skirtingas medžiagas būtų lengva atskirti. Tvirtinimo elementus ir kitas jungtis lengva rasti, pasiekti ir atjungti paprastais įrankiais. Labai svarbios dalys buvo sukurtos taip, kad jas būtų lengva pasiekti, ardyti ir taisyti.

Daugiau informacijos rasite tinklalapyje „HP Commitment to the Environment“ („HP“ įsipareigojimas saugoti aplinką):

www8.hp.com/us/en/hp-information/global-citizenship/index.html.

- [Aplinkosaugos patarimai](#)
- [Europos Komisijos reglamentas 1275/2008](#)
- [Popierius](#)
- [Plastikinės dalys](#)
- [Saugos duomenų lapai](#)
- [Perdirbimo programa](#)
- [„HP“ rašalinių spausdintuvų eksploatacinių medžiagų perdirbimo programa](#)
- [Energijos suvartojimas](#)
- [Nereikalingą įrangą šalina vartotojai](#)
- [Atliekų išmetimas Brazilijoje](#)
- [Cheminės medžiagos](#)
- [Pavojingų medžiagų arba elementų ir jų turinio lentelė \(Kinija\)](#)
- [Deklaracija dėl draudžiamųjų medžiagų žymėjimo sąlygos \(Taivanas\)](#)
- [Pavojingų medžiagų apribojimas \(Indija\)](#)
- [Elektros ir elektronikos įrangos atliekų kontrolės reglamentas \(Turkija\)](#)
- [EPEAT](#)
- [SEPA ekologiškai švarių produktų žymos vartotojo informacija \(Kinija\)](#)
- [Kinijos energijos etiketė spausdintuvams, faksams ir kopijavimo aparatams](#)
- [Baterijos išmetimas Taivane](#)
- [ES baterijų direktyva](#)
- [Pastaba Brazilijai dėl baterijos](#)
- [Kalifornijos valstijos pranešimas dėl medžiagų, kurių sudėtyje yra perchlorato](#)

Aplinkosaugos patarimai

„HP“ siekia padėti klientams mažiau teršti aplinką. Norėdami sužinoti daugiau apie „HP“ aplinkosaugos iniciatyvas, apsilankykite „HP Eco Solutions“ svetainėje.

www.hp.com/sustainableimpact

Europos Komisijos reglamentas 1275/2008

Informaciją apie gaminio energijos suvartojimą, įskaitant prie tinklo prijungto gaminio suvartojamą energiją budėjimo režimu, kai prijungti visi laidinio tinklo prievadai ir suaktyvinti visi belaidžio tinklo prievadai, žr. produkto IT ECO deklaracijos skyriuje P15 „Papildoma informacija“ svetainėje www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Popierius

Šis gaminys pritaikytas naudoti perdirbtą popierių pagal standartus DIN 19309 ir EN 12281:2002.

Plastikinės dalys

Plastikinės dalys, sveriančios daugiau kaip 25 gramus, paženklintos pagal tarptautinius standartus; tai padidina galimybę identifikuoti plastikines dalis, kurias, baigus eksploatuoti produktą, galima atiduoti perdirbti.

Saugos duomenų lapai

Saugos duomenų lapus, gaminių saugos ir aplinkosaugos informaciją rasite adresu www.hp.com/go/ecodata arba ji gali būti pateikta paprašius.

Perdirbimo programa

„HP“ siūlo vis daugiau gaminių grąžinimo ir perdirbimo programų daugelyje šalių (regionų) ir bendradarbiauja su kai kuriais didžiausiais pasaulio elektroninės įrangos perdirbimo centrais. „HP“ saugo išteklius perparduodama kai kuriuos populiariausius savo gaminius. Daugiau informacijos apie „HP“ gaminių perdirbimą pateikiama internete adresu:

www.hp.com/recycle

„HP“ rašalinių spausdintuvų eksploatacinių medžiagų perdirbimo programa

„HP“ įsipareigoja saugoti aplinką. „HP“ rašalinių spausdintuvų eksploatacinių medžiagų perdirbimo programa vykdoma daugelyje šalių (regionų) ir leidžia nemokamai perdirbti panaudotas spausdinimo ir rašalo kasetes. Plačiau apie tai žr. interneto svetainėje:

www.hp.com/recycle

Energijos suvartojimas

HP spausdinimo ir vaizdo perteikimo įranga, pažymėta ENERGY STAR® logotipu, yra patvirtinta JAV aplinkos apsaugos agentūros. ENERGY STAR reikalavimus atitinkantys vaizdo perteikimo gaminiai yra paženklinti:



Papildomos informacijos apie „ENERGY STAR“ patvirtintus vaizdo perteikimo modelius rasite adresu: www.hp.com/go/energystar

Nereikalingą įrangą šalina vartotojai



Šis simbolis reiškia, kad gaminio negalima šalinti kartu su kitomis buitinėmis atliekomis. Vietoj to, jūs turėtumėte saugoti žmonių sveikatą ir aplinką, atiduodami nereikalingą įrangą į specializuotą surinkimo punktą pakartotinai pedirbti elektrinę ir elektroninę aparatūrą. Dėl papildomos informacijos kreipkitės į savo buitinių atliekų tvarkymo tarnybą arba apsilankykite <http://www.hp.com/recycle>.

Atliekų išmetimas Brazilijoje



Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

www.hp.com.br/reciclar

Cheminės medžiagos

„HP“ yra įsipareigojusi suteikti informaciją apie produktuose naudojamą chemines medžiagas, kad atitiktų teisinius reikalavimus, pvz., REACH (*Europos Parlamento ir Tarybos direktyva EC nr. 1907/2006*). Šio produkto cheminės informacijos ataskaitą rasite: www.hp.com/go/reach.

Pavojingų medžiagų arba elementų ir jų turinio lentelė (Kinija)

产品中有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》



| 部件名称 | 有害物质 | | | | | |
|----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|
| | 铅 (Pb) | 汞 (Hg) | 镉 (Cd) | 六价铬 (Cr(VI)) | 多溴联苯 (PBB) | 多溴二苯醚 (PBDE) |
| 外壳和托盘 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电线 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 印刷电路板 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 打印系统 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 显示器 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 喷墨打印机墨盒 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 驱动光盘 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 扫描仪 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 网络配件 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电池板 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 自动双面打印系统 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 外部电源 | X | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

Deklaracija dėl draudžiamųjų medžiagų žymėjimo sąlygos (Taivas)

台灣 限用物質含有情況標示聲明書

Taiwan Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

| 單元 Unit | 限用物質及其化學符號 Restricted substances and its chemical symbols | | | | | |
|--------------------------------------|--|-----------|-----------|----------------------------|---------------|-----------------|
| | 鉛 (Pb) | 汞 (Hg) | 鎘 (Cd) | 六價鉻 (Cr ⁶⁺) | 多溴聯苯 (PBB) | 多溴二苯醚 (PBDE) |
| 列印引擎 Print engine | — | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 外殼和紙匣 External casing and trays | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 電源供應器 Power supply | — | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 電線 Cables | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 印刷電路板 Print printed circuit board | — | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 控制面板 Control panel | — | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 墨水匣 Cartridge | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 掃描器組件 Scanner assembly | — | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。

Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考 2. “○” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。

Note 2: “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。

Note 3: “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 www.support.hp.com。選取搜尋您的產品，然後依照畫面上的指示繼續執行。

To access the latest user guides or manuals for your product, go to www.support.hp.com. Select **Find your product**, and then follow the onscreen instructions.

Pavojingų medžiagų apribojimas (Indija)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Elektros ir elektronikos įrangos atliekų kontrolės reglamentas (Turkija)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine uygundur

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

SEPA ekologiškai švarių produktų žymos vartotojo informacija (Kinija)

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A) 的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

Kinijos energijos etiketė spausdintuvams, faksams ir kopijavimo aparatams

复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

— 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 的标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

— 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或者“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

- 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Baterijos išmetimas Taivane



廢電池請回收

ES baterijų direktyva



Šiame gaminyje yra baterija, naudojama realaus laiko laikrodžio duomenų arba gaminio nustatymų vientisumui palaikyti. Jos veikimo laikas atitinka gaminio naudojimo laiką. Bateriją tvarkyti arba pakeisti gali tik kvalifikuotas techninės pagalbos specialistas.

Pastaba Brazilijai dėl baterijos

A bateria deste equipamento nao foi projetada para ser removida pelo cliente.

Kalifornijos valstijos pranešimas dėl medžiagų, kurių sudėtyje yra perchlorato

Perchlorate material - special handling may apply. See: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Rodyklė

Simboliai/skaitmenys

- „VoIP“ 76
- „Webscan“ 53
- „Windows“
 - sistemos reikalavimai 179

A

- abonento atpažinimo kodas 70
- ADSL, fakso sąranka su lygiagrečiosios telefono sistemos 84
- antraštė, faksograma 70
- aplinka
 - aplinkos sąlygos 179
 - Produkto kenksmingumo aplinkai mažinimo programa 185
- ataskaitos
 - klaida, fakso 78
 - nepavyko fakso patikra 159
 - patvirtinimas, faksogramos 77
- atmintis
 - išsaugoti faksogramas 62
 - pakartotinai spausdinti faksogramas 62
- atsakiklis
 - nustatyti su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 94
 - sąranka su faksu ir modemu 95
- atsakymo skambučio melodija keisti 71
- lygiagrečiosios telefono sistemos 86
- automatinis faksogramos sumažinimas 63

B

- balso paštas
 - nustatyti su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 88
 - nustatyti su faksu ir balso paštu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 99
- bandymai, faksas
 - fakso linijos būklė 163
 - fakso telefono kabelio tipo bandymas nepavyko 162
 - prijungimas prie prievado, nepavyko 160
 - rinkimo signalas, nepavyko 162
 - sąranka 101
 - sieninis telefono lizdas 160
 - techninė įranga, nepavyko 160
- blokuoti faksų numeriai nustatyti 64
- būsenos piktogramos 6

D

- dėklai
 - išvalyti užstrigusį popierių 138
 - popieriaus tiekimo trikčių diagnostika ir šalinimas 143
- dokumentų tiektuvas
 - išvalykite 174
 - padavimo problemos, trikčių nustatymas ir šalinimas 174
- DSL, fakso sąranka su lygiagrečiosios telefono sistemos 84

F

- faksas
 - ataskaitos 77

- atsakiklis, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 94
- atsakymo būdas 71
- atsiliepti automatiškai 71
- atskiros linijos sąranka (lygiagrečiosios telefono sistemos) 83
- balso paštas, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 88
- bendrai naudojamas automatinis atsakiklis ir modemas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 95
- bendrai naudojamas modemas ir automatinis atsakiklis (lygiagrečiosios telefono sistemos) 95
- bendrai naudojamos telefono linijos sąranka (lygiagrečiosios telefono sistemos) 87
- DSL, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 84
- ISDN linija, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 85
- klaidų ataskaitos 78
- linijos būklės bandymas, nepavyko 163
- modemas ir balso paštas, kartu su (lygiagrečiosios telefono sistemos) 99
- modemas ir telefono linija, bendrai naudojami (lygiagrečiosios telefono sistemos) 91

- modemas, bendrai naudojamas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 89
- numerų blokavimas 64
- nuostatos, keisti 70
- PBX sistema, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 85
- perrinkimo parinktys 73
- po kiek skambučių atsakyti 71
- rinkimo būdas, nuostata 72
- rinkimo signalo bandymas, nepavyko 162
- sąrankos bandymas 101
- sieninio lizdo bandymas, nepavyko 160
- skiriamasis skambėjimas, keisti melodiją 71
- skiriamojo skambėjimo sąranka (lygiagrečiosios telefono sistemos) 86
- telefono kabelio jungties bandymas, nepavyko 160
- telefono kabelio tipo bandymas, nepavyko 162
- fakso
 - rinkimas ekrane 59
- Fakso ekranas 6
- faksograma
 - antraštė 70
 - faksogramų priėmimas į atmintį 62
 - garsumas 74
 - Interneto protokolu 76
 - klaidų taisymo režimas 59
 - numerio rinkimas stebint 57
 - pakartotinai spausdinti 62
 - patikra nepavyko 159
 - patvirtinimo ataskaitos 77
 - persiuntimas 63
 - priėmimas, trikčių šalinimas 164, 166
 - priimti 61
 - rankinis priėmimas 61
 - siuntimas, trikčių šalinimas 164, 167
 - siųsti 56
 - sparta 73
 - spausdinti paskutinio perdavimo informaciją 79
- sumažinimas 63
- trikčių diagnostika ir šalinimas 159
- žurnalas, išvalyti 79
- žurnalas, spausdinimas 78
- faksogramų persiuntimas 63
- faksogramų priėmimas
 - trikčių šalinimas 164, 166
- faksogramų priėmimas į atmintį 62
- faksogramų siuntimas
 - trikčių šalinimas 164, 167
- G**
 - garantija 177
 - garsumas
 - fakso garsai 74
- I**
 - impulsinis rinkimas 72
 - integruotas žiniatinklio serveris
 - atidarymas 130
 - „Webscan“ 53
 - Interneto protokolas
 - fakso aparatas, naudojimas 76
 - ISDN linija, nustatyti su faksu
 - lygiagrečiosios telefono sistemos 85
 - išvalykite
 - dokumentų tiektuvus 174
 - išvalyti
 - fakso žurnalai 79
- K**
 - klaidų ataskaitos, fakso 78
 - klaidų taisymo režimas 59
 - kompiuterio modemas
 - bendrai naudojama su faksu ir automatinio atsakikliu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 95
 - bendrai naudojamas su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 89
 - bendrai naudojamas su faksu ir telefonu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 91
 - su faksu ir balso paštu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 99
 - kopijuoti
 - specifikacijos 180
- KTR. Žr. klaidų taisymo režimas
- L**
 - lemputės, valdymo skydelis 5
 - linijos būklės bandymas, faksas 163
 - lygiagrečiosios telefono sistemos
 - atsakiklio sąranka 94
 - atsiuntos linijos sąranka 83
 - bendrai naudojamos linijos sąranka 87
 - bendrai su telefono linija
 - naudojamo modemo sąranka 91
 - DSL sąranka 84
 - ISDN sąranka 85
 - modemo ir automatinio atsakiklio sąranka 95
 - modemo ir balso pašto sąranka 99
 - modemo sąranka 89
 - PBX sąranka 85
 - skiriamojo skambėjimo sąranka 86
- M**
 - maitinimas
 - trikčių diagnostika ir šalinimas 170
 - mygtukai, valdymo skydelis 5
 - modemas
 - bendrai naudojamas su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 89
 - bendrai naudojamas su faksu ir automatinio atsakikliu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 95
 - bendrai naudojamas su faksu ir telefono linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 91
 - kartu su faksu ir balso paštu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 99
- N**
 - nepageidaujamų faksų blokavimo veikseną 64
 - nepalvoti puslapiai
 - fakso 55
 - numerio rinkimas stebint 57

nuostatos
garsumas, faksas 74
sparta, faksogramos perdavimo
73

nuskaitymas
iš „Webscan“ 53
nuskaitymo specifikacijos 180

nuvalykite
išorinis paviršius 174
skaitytuvo stiklas 173

P

paimami keli lapai, trikčių
diagnostika 144
pakartotinai spausdinti
faksogramos iš atminties 62
pakrypęs, trikčių šalinimas
spausdinti 144

palaikomos operacinės sistemos
179

patikros, fakso
nepavyko 159

patvirtinimo ataskaitos,
faksogramų 77

PBX sistema, nustatyti su faksu
lygiagrečiosios telefono
sistemos 85

perdirbti
rašalo kasetes 186

perrinkimo parinktys, nuostata 73
peržiūra

tinklo nustatymai 126

po kiek skambučių atsakyti 71

popieriaus tiekimo problemos, trikčių
diagnostika 143

popierius

HP, užsakymas 11

išvalyti užstrigimus 138

kreivai tiekiami lapai 144

popieriaus tiekimo trikčių
diagnostika ir šalinimas 143

priimti faksogramas

automatinio atsakymo būdas 71

numerų blokavimas 64

persiuntimas 63

po kiek skambučių atsakyti 71

rankiniu būdu 61

priimti faksogramą
automatiškai 61

programinė įranga
„Webscan“ 53

R

rankinis faksogramos siuntimas
siųsti 57

rankinis faksogramų siuntimas
priimti 61
siuntimas 57

reglamentinės normos 181
pareiškimai apie belaidį ryšį 182
reglamentinis modelio
identifikacijos numeris 181

rinkimas ekrane 59

rinkimo būdas, nuostata 72

rinkimo signalo bandymas,
nepavyko 162

S

saugoti

atmintyje esančios
faksogramos 62

sąranka

atsakiklis (lygiagrečiosios
telefono sistemos) 94

atskira fakso linija (lygiagrečiosios
telefono sistemos) 83

automatinis atsakiklis ir modemas
(lygiagrečiosios telefono
sistemos) 95

balso paštas (lygiagrečiosios
telefono sistemos) 88

balso paštas ir kompiuterio
modemas (lygiagrečiosios
telefono sistemos) 99

bendrai naudojama telefono linija
(lygiagrečiosios telefono
sistemos) 87

DSL (lygiagrečiosios telefono
sistemos) 84

fakso bandymas 101

ISDN linija (lygiagrečiosios
telefono sistemos) 85

kompiuterio modemas
(lygiagrečiosios telefono
sistemos) 89

kompiuterio modemas ir
automatinis atsakiklis
(lygiagrečiosios telefono
sistemos) 95

kompiuterio modemas ir balso
paštas (lygiagrečiosios telefono
sistemos) 99

kompiuterio modemas ir telefono
linija (lygiagrečiosios telefono
sistemos) 91

PBX sistema (lygiagrečiosios
telefono sistemos) 85

skiriamasis skambėjimas 71

skiriamasis skambėjimas
(lygiagrečiosios telefono
sistemos) 86

sieninio lizdo bandymas, faksas
160

sieninis telefono lizdas, faksas 160
sistemos reikalavimai 179

siųsti faksogramas

atmintis, iš 58

iš telefono 57

numerio rinkimas stebint 57

paprastoji faksograma 56

rinkimas ekrane 59

skaitytuvo stiklas
nuvalykite 173

skiriamasis skambėjimas

keisti 71

lygiagrečiosios telefono
sistemos 86

sparta bodais 73

spausdinimas

faksogramų žurnalai 78

paskutinės faksogramos
informacija 79

spausdinti

fakso ataskaitos 77

faksogramos 62

specifikacijos 180

trikčių diagnostika ir šalinimas
170

spausdintuvo programinė įranga
(„Windows“) 12

atidarymas 12

spausdintuvo valdymo skydelis
siųsti faksogramas 56

specifikacijos

sistemos reikalavimai 179

stiklas, skaitytuvas

nuvalykite 173

sumažinti faksogramą 63

T

techninė informacija
 aplinkos sąlygos 179
 kopijavimo specifikacijos 180
 nuskaitymo specifikacijos 180
 spausdinimo specifikacijos 180
techninė įranga, fakso sąrankos
 bandymas 160
techninė priežiūra
 nuvalykite 174
telefonas, faksograma iš
 priimti 61
telefonas, faksogramų priėmimas
 siuntimas 57
 siuntimas, 57
telefoninis modemas
 prie telefono bendrai naudojamas
 su faksu ir automatinio
 atsakikliu (lygiagrečiosios
 telefono sistemos) 95
 su faksu ir balso paštu
 (lygiagrečiosios telefono
 sistemos) 99
telefono kabelis
 prijungimo prie tinkamo prievado
 bandymas nepavyko 160
 tinkamo tipo bandymas
 nepavyko 162
telefono linija, keisti atsakymo
 skambučio melodiją 71
telefono ryšio modemas
 bendrai naudojamas su faksu
 (lygiagrečiosios telefono
 sistemos) 89
 bendrai naudojamas su faksu ir
 telefono linija (lygiagrečiosios
 telefono sistemos) 91
telefonų knyga
 ištrinti kontaktus 68
 siųsti faksogramą 56
telefonų knygutė
 grupinių kontaktų nustatymas
 68
 keisti grupinius kontaktus 68
 keisti kontaktą 67
 nustatymas 67
tinkamo prievado bandymas,
 faksas 160

tinklai

 peržiūrėti ir spausdinti
 nustatymus 126
tinklo sujungimas
 belaidis ryšys 120
toninis rinkimas 72
transliavimo faksogramų siuntimas
 siųsti 59
trikčių diagnostika ir šalinimas
 fakso patikros 159
 faksograma 159
 iš dėklo neįtraukiamas
 popierius 143
 kreivai tiekiami lapai 144
 maitinimas 170
 paimami keli lapai 144
 popieriaus tiekimo problemos
 143
 spausdinti 170
trikčių nustatymas ir šalinimas
 valdymo skydelio pagalbos
 sistema 136
trikčių šalinimas
 fakso linijos bandymas
 nepavyko 163
 fakso rinkimo signalo bandymas
 nepavyko 162
 fakso sieninio lizdo bandymas,
 nepavyko 160
 fakso telefono kabelio prijungimo
 bandymas nepavyko 160
 fakso telefono kabelio tipo
 bandymas nepavyko 162
 faksogramų priėmimas 164,
 166
 faksogramų siuntimas 164, 167
 nepavyko fakso techninės įrangos
 bandymas 160

U

užstrigimai
 išvalyti 138

V

valdymo skydelis
 būsenos piktogramos 6
 funkcijos 5
 lemputės 5
 mygtukai 5

vartotojų palaikymo tarnyba
 garantija 177

Ž

žurnalas, faksogramų
 spausdinimas 78

