



HP DesignJet T2600 MFP

Guide d'utilisation

Informations légales

Les renseignements contenus dans ce document peuvent être modifiés sans préavis.

Les seules garanties relatives aux produits et services HP sont énoncées dans les déclarations de garantie expresse accompagnant lesdits produits et services. Rien dans le présent document ne peut être considéré comme constituant une garantie supplémentaire. HP n'est pas responsable en cas d'erreurs ou d'omissions techniques ou éditoriales dans le présent document.



Prêt pour IPv6



Marques commerciales

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® et Adobe® PostScript® 3™ sont des marques commerciales appartenant à Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR et la marque ENERGY STAR sont des marques commerciales déposées aux États-Unis.

Microsoft® et Windows® sont des marques déposées de Microsoft Corporation.

PANTONE® est la marque de l'étalon de contrôle utilisé par Pantone, Inc pour les couleurs d'imprimerie.

Apple et AirPrint sont des marques de Apple Inc. déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

L'utilisation du badge Fonctionne avec Apple signifie qu'un accessoire a été conçu pour fonctionner spécialement avec la technologie identifiée dans le badge et qu'il a été certifié par le développeur pour répondre aux normes de performance Apple.

Sommaire

1 Introduction	1
Bienvenue sur votre imprimante	2
Modèles d'imprimantes	2
Mesures de sécurité	3
Composants principaux	7
Activation et désactivation de l'imprimante	8
Panneau de commande	9
HP Utility	13
Aperçu avant impression HP	13
Serveur Web Intégré	14
Impressions de démonstration	14
Configurez votre imprimante	15
Impression mobile	35
Accessibilité	36
Autres sources d'informations	36
2 Gestion du papier	37
Conseils d'ordre général	38
Chargement d'un rouleau sur la bobine	38
Chargement d'un rouleau dans l'imprimante	41
Déchargement d'un rouleau	44
Chargement d'un feuillet simple	45
Le bac de réception	47
La corbeille	49
Affichage d'informations relatives au papier	50
Profils de papier	50
Infos papier	51
Déplacer le papier	51
Maintenance du papier	52
Modification du temps de séchage	52
Activation et désactivation du coupeur automatique	52
Coupe nette	53

3 Utilisation de deux rouleaux (T2600dr uniquement)	54
Avantages d'une imprimante multirouleaux	55
Affectation des travaux d'impression aux rouleaux de papier	55
4 Réseau	57
Introduction	58
Contrôle des protocoles réseau	58
Éléments des menus du panneau de commande	58
Méthodes de configuration de la liaison	61
Dépannage	62
Accessoire Wi-Fi	65
5 Impression	71
Introduction	72
Imprimer à partir d'une unité flash USB	72
Imprimer le dossier réseau	74
Imprimer à partir de mon dossier d'accueil	75
Impression à partir d'un ordinateur à l'aide d'un pilote d'imprimante	76
Paramètres d'impression évolués	76
6 Impression mobile	88
Introduction	89
Impression à partir d'Android	89
Impression à partir d'un système d'exploitation Chrome	89
Impression, numérisation et partage à partir de l'application HP Smart	90
Impression par e-mail (HP ePrint)	90
Spécifications mobiles	91
7 Gestion de la file d'attente des tâches	92
File d'attente des tâches sur le panneau de commande	93
File d'attente des tâches d'impression du Serveur Web incorporé ou de HP DesignJet Utility	98
File d'attente de numérisation dans le Serveur Web incorporé ou HP DesignJet Utility	101
8 Numérisation et copie	102
Paramètres rapides	103
Numérisation	103
Copie en cours	109
Préférences du scanner	114
Dépannage du scanner	115
Tracé de diagnostic du scanner	125
9 Gestion des couleurs	128
Introduction	129

Comment les couleurs sont représentées	129
Synthèse du processus de gestion des couleurs	129
Etalonnage des couleurs	129
Gestion de couleurs à partir des pilotes d'imprimantes	131
Gestion des couleurs à partir du panneau de commande	133
10 Exemples concrets d'impression	134
Impression d'un brouillon pour révision avec l'échelle correcte	135
Imprimer une tâche multipage PDF à partir d'Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro	135
Impression d'un document avec les couleurs appropriées	138
Imprimer un projet	143
Imprimer une présentation	146
Impression et mise à l'échelle à partir de Microsoft Office	149
11 Récupération des informations d'utilisation de l'imprimante	153
Obtention des informations de comptabilisation de l'imprimante	153
Vérification des statistiques d'utilisation	153
Vérification des statistiques d'utilisation d'une tâche	156
Vérification de l'affectation des coûts	157
12 Manipulation des cartouches d'encre et des têtes d'impression	159
À propos des cartouches d'encre	160
Vérifier l'état des cartouches d'encre	160
Retrait d'une cartouche d'encre	160
Insertion d'une cartouche d'encre	161
À propos des têtes d'impression	163
Vérification de l'état des têtes d'impression	163
Retrait de la tête d'impression	164
Insertion de la tête d'impression	167
Stockage d'informations anonymes sur l'usage	169
Mode sans échec	169
13 Maintenance de l'imprimante	171
Contrôle de l'état de l'imprimante	172
Nettoyage de l'extérieur de l'imprimante	172
Entretien des cartouches d'encre	172
Déplacement ou entreposage de l'imprimante	172
Mise à jour du microprogramme	173
Mettre à jour le logiciel	174
Kits de maintenance de l'imprimante	174
Effacement sécurisé de fichiers	174
Nettoyage disque	175

14 Maintenance du scanner	176
Nettoyer la plaque de verre du scanner	176
Étalonner le scanner	177
15 Consommables et accessoires	179
Comment commander des consommables et des accessoires	180
Présentation des accessoires	183
16 Dépannage des problèmes de papier	185
Le chargement du papier ne se fait pas correctement	186
Le type de papier ne figure pas dans le pilote de l'imprimante	187
L'imprimante a imprimé sur le mauvais type de papier	188
Coupe automatique indisponible	188
En attente papier	188
Le papier est bloqué à l'intérieur de la platine d'impression	190
Le papier est bloqué à l'intérieur du bac de réception	193
L'imprimante indique subitement que le bac d'empilement est plein	194
Une bande reste dans le bac de sortie et entraîne des bourrages	194
L'imprimante affiche un message de papier épuisé alors que du papier est disponible	194
Les impressions ne tombent pas correctement dans le bac de réception	194
La feuille reste dans l'imprimante une fois l'impression terminée	194
Le papier est coupé une fois l'impression terminée	194
Le couteau ne coupe pas bien	194
Le rouleau n'est pas bien serré sur le mandrin	195
Nouveau calibrage de l'avance du papier	195
17 Dépannage des problèmes de qualité d'impression	197
Conseils d'ordre général	199
Lignes horizontales sur l'image (effet de bande)	199
Toute l'image est floue ou comporte du grain	200
Le papier n'est pas plat	201
L'impression est éraflée ou rayée	201
Tâches d'encre sur le papier	201
Lignes noires horizontales sur fond jaune	202
L'encre noire se détache lorsque vous touchez l'impression	202
Bords d'objets irréguliers ou manquant de netteté	203
Bords d'objets plus sombres qu'il ne faudrait	203
Lignes horizontales au bas d'une feuille imprimée	203
Lignes verticales de différentes couleurs	204
Tâches blanches sur l'impression	204
Couleurs imprécises	204
Les couleurs se décolorent	205
L'image est incomplète (tronquée en bas)	205

L'image est tronquée	205
Certains objets sont absents de l'image imprimée	206
Lignes trop épaisses, trop fines ou manquantes	207
Lignes à « effet d'escalier » ou à l'aspect irrégulier	207
Lignes imprimées en double ou dans les mauvaises couleurs	208
Les lignes sont discontinues	208
Lignes floues	209
Les justifications sont inexactes	209
Impression de diagnostics d'image	209
Si un problème subsiste	212
18 Dépannage des problèmes liés aux cartouches d'encre et aux têtes d'impression	213
Impossible d'insérer une cartouche d'encre	214
Messages d'état des cartouches d'encre	214
Impossible d'insérer la tête d'impression	214
Le panneau de commande recommande le repositionnement ou le remplacement de la tête d'impression	214
Nettoyage de la tête d'impression	215
Alignement de la tête d'impression	215
Messages d'état des têtes d'impression	216
19 Dépannage courant de l'imprimante	217
L'imprimante n'imprime pas	218
Le panneau de commande ne démarre pas	218
L'imprimante semble fonctionner au ralenti	219
Echecs de communication entre l'ordinateur et l'imprimante	219
Impossible d'accéder au serveur Web incorporé	219
Impossible de se connecter à Internet	220
Problèmes liés aux services Web	220
Contrôle du système automatique de fichiers	220
Alertes	221
20 Messages d'erreur du panneau avant	222
Journal d'erreur système	222
21 HP Customer Care	223
Introduction	224
Services professionnels HP	224
Autodépannage par le client	225
Contacter l'assistance HP	225
22 Spécifications de l'imprimante	227
Spécifications fonctionnelles	228
Spécifications d'impression mobilespécifications	230

Spécifications physiques	230
Spécifications de la mémoire	230
Spécifications d'alimentation	231
Spécifications environnementales	231
Spécifications acoustiques	231
Glossaire	232
Index	235

1 Introduction

- [Bienvenue sur votre imprimante](#)
- [Modèles d'imprimantes](#)
- [Mesures de sécurité](#)
- [Composants principaux](#)
- [Activation et désactivation de l'imprimante](#)
- [Panneau de commande](#)
- [HP Utility](#)
- [Aperçu avant impression HP](#)
- [Serveur Web Intégré](#)
- [Impressions de démonstration](#)
- [Configurez votre imprimante](#)
- [Impression mobile](#)
- [Accessibilité](#)
- [Autres sources d'informations](#)

Bienvenue sur votre imprimante

Votre imprimante est une imprimante couleur à jet d'encre conçue pour une impression d'images de haute qualité sur du papier d'une largeur pouvant atteindre 914 mm. Certaines des principales fonctions de l'imprimante sont indiquées ci-dessous :

- Résolution d'impression jusqu'à 2400 × 1200 dpi optimisés, à partir d'une entrée 1200 × 1200 dpi, en utilisant l'option de qualité d'impression **Optimale**, l'option **Détail maximal** et du papier photo.
- L'imprimante peut être contrôlée à partir du panneau de commande ou d'un ordinateur distant à l'aide du Serveur Web Intégré, de l'utilitaire HP DesignJet ou du logiciel d'impression HP Click (voir <http://www.hp.com/go/designjetclick>).
- Panneau de commande tactile en couleurs avec une interface utilisateur graphique intuitive
- Aperçu des tâches sur le panneau de commande
- Aperçus des tâches sur les ordinateurs distants
- Inclut les fonctionnalités connectées au Web, telles que les mises à jour automatiques du micrologiciel, de HP ePrint et d'impression mobile
- Impression sans pilote : Les fichiers aux formats graphiques courants peuvent être imprimés directement sans pilote d'impression. Insérez une clef USB ou utilisez le logiciel d'impression HP Click.
- Flexibilité du papier et chargement automatique en toute simplicité, voir [Gestion du papier à la page 37](#), avec informations et présélections à partir du panneau de commande et de l'utilitaire HP DesignJet.
- Gestion des feuilles et rouleaux de papier
- Système à six encres
- Reproduction des couleurs précise et constante grâce à l'étalonnage automatique des couleurs
- Economode pour réaliser des économies d'impression
- Le chargement simultané de deux rouleaux (T2600MFP dr uniquement) offre une commutation rapide et facile entre les deux rouleaux ou permet de longs passages d'impression automatique.
- Fonctionnalités de haute productivité, comme la prévisualisation de la tâche et l'imbrication en utilisant le logiciel d'impression HP Click
- Informations sur l'utilisation de l'encre et du papier disponibles à partir du Serveur Web Intégré, voir [Serveur Web Intégré à la page 14](#)
- Accès au Centre d'assistance en ligne HP (voir [Centre d'assistance HP à la page 224](#))

Modèles d'imprimantes

Ce guide couvre les modèles d'imprimante suivants ; il y fait normalement référence en mentionnant leurs noms abrégés pour la concision.

Nom complet	Nom abrégé
HP DesignJet T2600	T2600
Imprimante HP DesignJet T2600 PostScript	T2600 PS
HP DesignJet T2600dr	T2600dr
Imprimante HP DesignJet T2600dr PostScript	T2600dr PS

Mesures de sécurité

Lisez ces consignes de sécurité avant d'utiliser votre imprimante. Veuillez également lire la réglementation locale en matière d'environnement, de santé et de sécurité.

Cet équipement n'est pas adapté pour une utilisation dans des environnements où des enfants sont susceptibles d'être présents.

Pour toute maintenance ou tout remplacement de pièces, veuillez suivre les instructions fournies dans votre documentation HP afin de minimiser les risques de sécurité et d'éviter d'endommager l'imprimante.

Instructions générales de sécurité

Aucune pièce à l'intérieur de l'imprimante ne peut être réparée par l'utilisateur, exception faite de celles couvertes par le programme de réparation par le client de HP (Customer Self Repair) (rendez-vous sur <http://www.hp.com/go/selfrepair>). Confiez l'entretien au personnel qualifié.

Mettez l'imprimante hors tension et appelez votre représentant du service de maintenance dans l'un des cas suivants :

- La prise ou le cordon d'alimentation est endommagé(e).
- L'imprimante a été endommagée par un impact.
- Le mécanisme ou le boîtier sont endommagés.
- Un liquide s'est introduit dans l'imprimante.
- L'imprimante émet de la fumée ou une odeur inhabituelle.
- L'imprimante est tombée.
- Le fonctionnement de l'imprimante n'est pas normal.

Mettez l'imprimante hors tension dans l'un des cas suivants :

- Pendant un orage
- Au cours d'une coupure de courant

Prenez des précautions particulières avec les zones marquées d'étiquettes d'avertissement.

Les systèmes de ventilation de votre bureau ou l'espace réservé à l'imprimerie/photocopie doivent être conformes aux directives et réglementations locales en matière d'environnement, de santé et de sécurité (ESS).

Risque d'électrocution

 **AVERTISSEMENT !** Les circuits internes d'alimentation électrique et d'entrée d'alimentation intégrées fonctionnent à des tensions dangereuses susceptibles de provoquer la mort ou des blessures graves.

Débranchez le cordon d'alimentation de l'imprimante avant de procéder à l'entretien de l'imprimante.

Le disjoncteur installé dans le bâtiment doit répondre aux exigences de puissance requises par l'imprimante et être conforme au Code de l'électricité de la juridiction locale du pays dans lequel est installé l'équipement.

Pour éviter tout risque d'électrocution :

- L'imprimante doit être branchée uniquement sur des prises électriques raccordées à la terre.
- Évitez de surcharger la prise électrique de l'imprimante par le branchement de plusieurs périphériques.
- N'ouvrez aucun capot du système et ne retirez aucune prise.

- N'insérez aucun objet par les fentes de l'imprimante.
- Veillez à ne pas marcher sur les câbles lorsque vous passez derrière l'imprimante.
- Reliez correctement l'imprimante à la prise murale en insérant complètement le cordon d'alimentation.
- Ne manipulez jamais le cordon d'alimentation avec les mains humides.

Incendies

Pour éviter tout risque d'incendie, respectez les précautions suivantes :

- Le client est tenu de respecter les exigences de l'imprimante et du Code électrique en fonction de la juridiction locale du pays où l'imprimante est installée. Utilisez la tension d'alimentation électrique spécifiée sur la plaque signalétique.
- Utilisez uniquement le cordon d'alimentation fourni par HP avec l'imprimante. N'utilisez pas de cordon d'alimentation endommagé. N'utilisez pas le cordon d'alimentation avec d'autres produits.
- N'insérez aucun objet par les fentes de l'imprimante.
- Veillez à ne pas répandre de liquide sur l'imprimante. Après le nettoyage, assurez-vous que tous les composants sont secs avant d'utiliser l'imprimante de nouveau.
- N'utilisez pas de produit aérosol contenant des gaz inflammables à l'intérieur ou autour de l'imprimante. Ne faites pas fonctionner l'imprimante dans une atmosphère explosive.
- Ne bloquez ni ne couvrez les ouvertures de l'imprimante.

Risques mécaniques

L'imprimante comporte des pièces mobiles pouvant provoquer des blessures. Afin d'éviter toute blessure corporelle, observez les précautions suivantes lorsque vous travaillez à proximité de l'imprimante.

- Tenez vos vêtements et toute partie de votre corps à l'écart des pièces mobiles.
- Évitez le port de colliers, de bracelets et de tout autre objet pendant.
- Si vos cheveux sont longs, essayez de les attacher afin qu'ils ne tombent pas dans l'imprimante.
- Veillez à ce que vos manches ou vos gants ne soient pas entraînés dans les pièces mobiles.
- Ne faites pas fonctionner l'imprimante sans les capots.
- Si vous avez besoin de remplacer l'assemblage du couteau, faites attention de ne pas vous couper sur son bord tranchant.
- Les lames du ventilateur interne sont des pièces mobiles dangereuses. Débranchez l'imprimante avant d'effectuer la maintenance.
- Ne mettez jamais vos mains dans l'imprimante durant l'impression, en raison des pièces en mouvement à l'intérieur.

Risque lié au papier épais

Lors du transport de papier lourd, soyez vigilant afin d'éviter toute blessure corporelle.

- La manipulation de rouleaux de papier lourds peut nécessiter plusieurs personnes. Agissez prudemment afin d'éviter toute blessure, notamment celles au dos.
- Lorsque vous manipulez des rouleaux de papier lourds, portez des équipements de protection personnelle, y compris des bottes et des gants.
- Suivez la réglementation locale en matière d'environnement, de santé et de sécurité pour la manipulation de rouleaux de papier épais.

Manipulation de l'encre

HP recommande le port de gants lors de la manipulation de cartouches d'encre.



Avertissements et mises en garde



Ce manuel utilise les symboles suivants pour garantir le bon fonctionnement de votre imprimante et empêcher qu'elle soit endommagée. Suivez les instructions signalées par ces symboles.

 **AVERTISSEMENT !** Ne pas suivre les instructions signalées par ce symbole peut entraîner des blessures sévères voire la mort.

 **ATTENTION :** Ne pas suivre les instructions signalées par ce symbole peut entraîner des blessures légères ou endommager l'imprimante.

Étiquettes d'avertissement

Étiquette	Explication
	Risque d'électrocution. Les sources d'alimentation à l'intérieur fonctionnent à des tensions dangereuses. Débranchez toutes les sources d'alimentation avant de procéder à l'entretien de l'imprimante. Avant de commencer, lisez et suivez les instructions d'utilisation et de sécurité.
	Partie mobile. Maintenez vos doigts et vos mains à l'écart du système permettant de faire bouger le papier.

Étiquette	Explication
	Composants amovibles. Rotation de la barre de rouleau. N'y mettez pas vos mains
	Ne levez pas. Vous risqueriez de vous coincer ou de vous écraser les doigts ou la main.

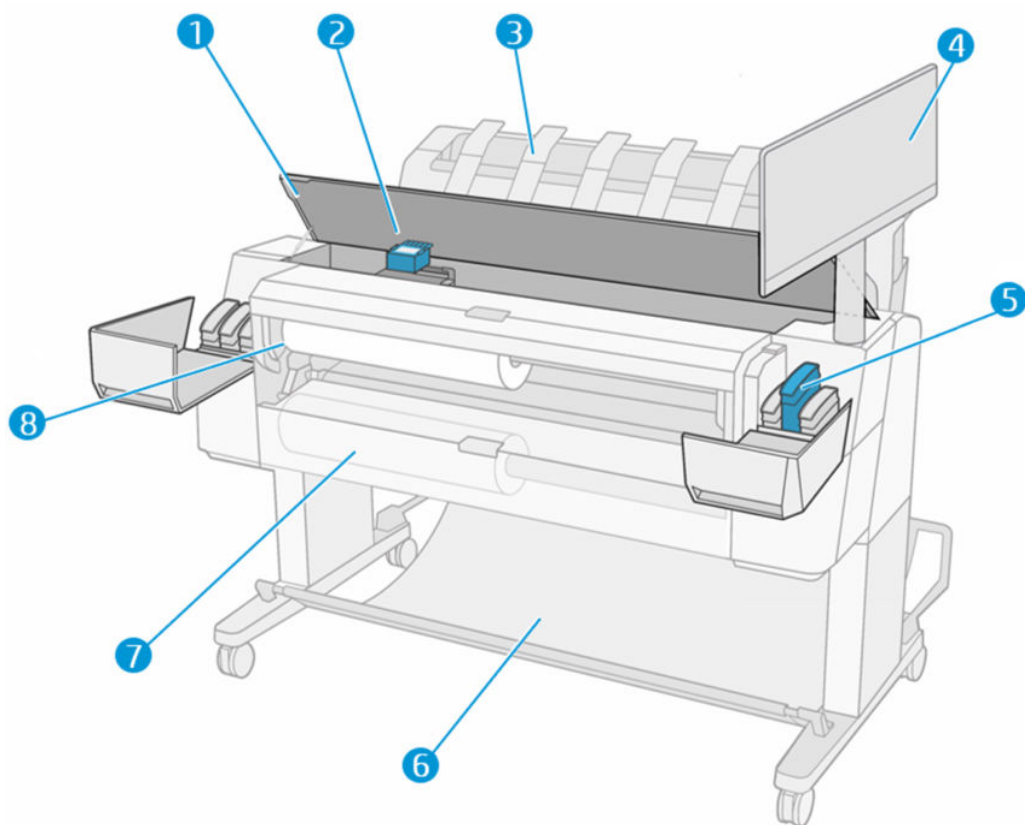
 **REMARQUE :** La position finale de l'étiquette et sa taille sur l'imprimante peuvent varier légèrement, mais elle doit toujours être visible et près de la zone de risques potentiels.

Composants principaux

Les vues avant et arrière suivantes de l'imprimante illustrent les principaux composants.

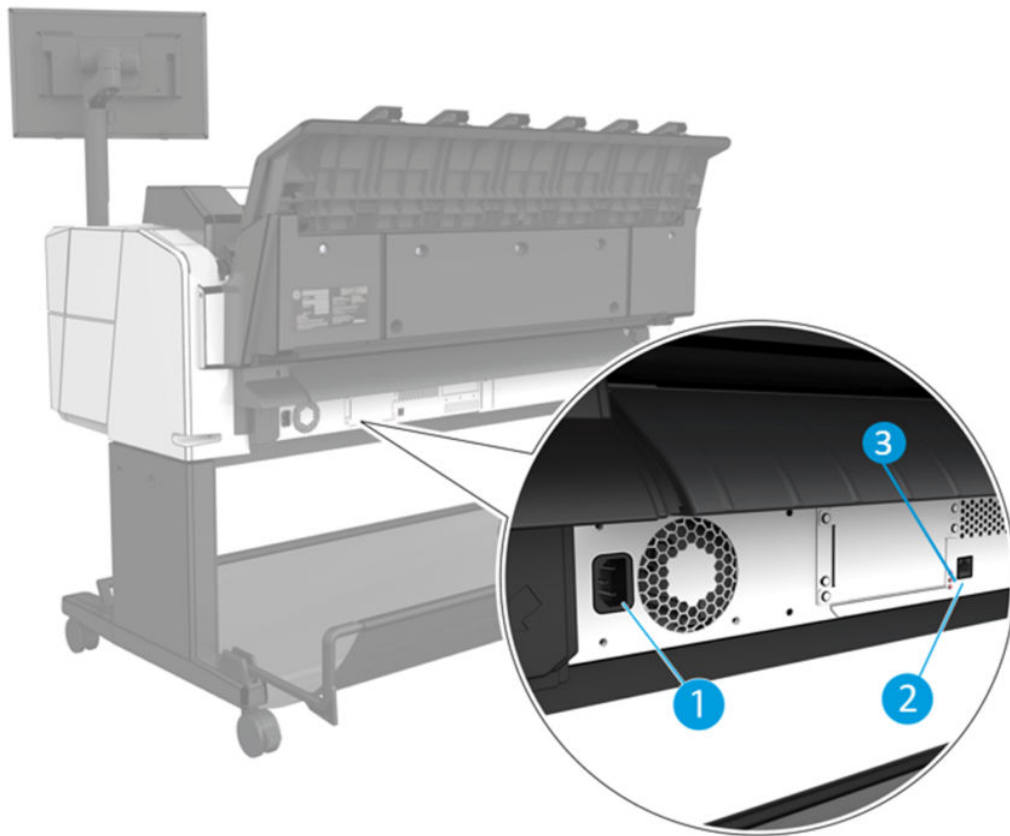
Vue avant

 **REMARQUE :** Cette illustration montre la T2600dr.



1. Scanner
2. Tête d'impression
3. Empileur
4. Panneau de commande
5. Emplacement des cartouches d'encre
6. Corbeille
7. Capot inférieur du rouleau (T2600dr uniquement)
8. Capot supérieur du rouleau

Vue arrière



1. Prise de l'alimentation
2. Port Gigabit Ethernet, pour connexion à un réseau
3. Voyants de diagnostic (utilisé par les ingénieurs de service)

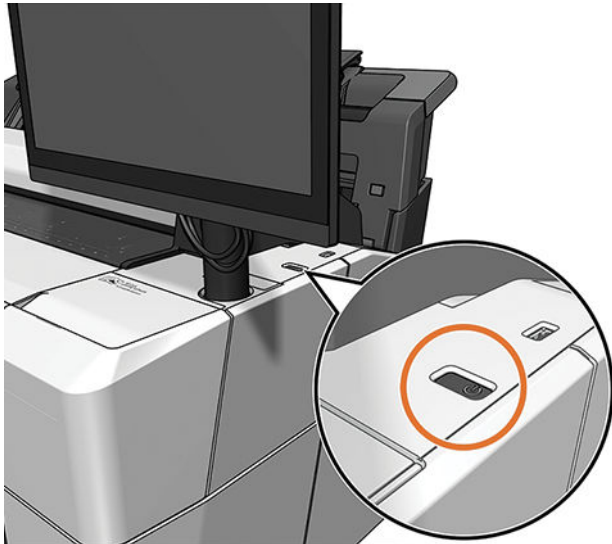
Le port hôte USB haut débit se trouve de l'autre côté de l'imprimante, à côté du panneau avant.

Activation et désactivation de l'imprimante

CONSEIL : L'imprimante peut être laissée allumée sans gaspillage d'énergie. La laisser sous tension améliore sa réactivité et la fiabilité générale du système. Lorsque l'imprimante n'a pas été utilisée pendant une certaine durée (la durée par défaut est déterminée par Energy Star), elle économise l'énergie en passant en mode veille. Cependant, toute interaction avec l'écran du panneau avant ou l'envoi d'une nouvelle tâche d'impression la réactive, et l'imprimante peut reprendre l'impression immédiatement. Pour modifier le délai du mode veille, reportez-vous à la section [Modifier les options du système à la page 12](#).

REMARQUE : En mode veille, l'imprimante effectue un service de maintenance sur les têtes d'impression de temps en temps. Cela évite un long travail de préparation après de longues périodes d'inactivité. HP recommande donc de laisser l'imprimante sous tension ou en mode veille afin d'éviter toute perte d'encre ou de temps.

Si vous souhaitez allumer, éteindre ou réinitialiser l'imprimante, la méthode normale et recommandée est d'utiliser la touche d'alimentation à côté du panneau de commande.



Cependant, si vous pensez ne pas utiliser l'imprimante pendant une longue période ou si la touche d'alimentation semble ne pas fonctionner, il vous est conseillé de débrancher le cordon d'alimentation à l'arrière.

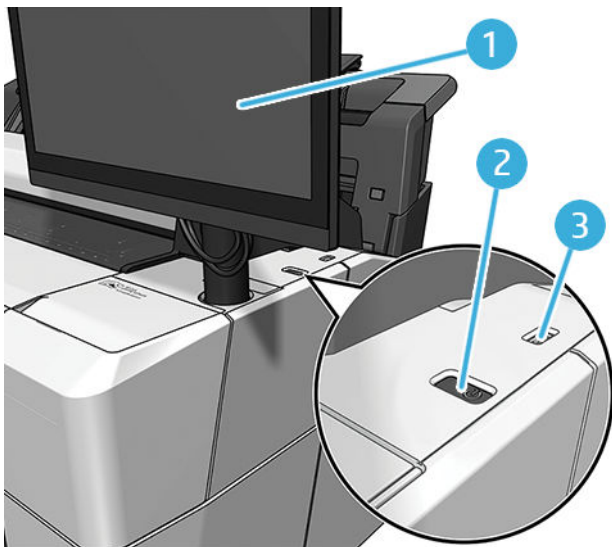
Pour la rallumer, rebranchez le cordon d'alimentation.

Lorsque l'imprimante est remise sous tension, il lui faut environ trois minutes pour s'initialiser, contrôler et préparer les têtes d'impression. La préparation des têtes d'impression nécessite environ 75 secondes. Cependant, si l'imprimante est restée éteinte pendant six semaines ou plus la préparation des têtes d'impression peut prendre jusqu'à 45 minutes.


Panneau de commande

Le panneau de commande est un écran tactile doté d'une interface graphique utilisateur, situé à l'avant à droite de l'imprimante.

Il fournit un contrôle complet de l'imprimante : sur le panneau de commande, vous pouvez visualiser des informations sur l'imprimante, modifier les paramètres de l'imprimante, surveiller l'état de l'imprimante et exécuter des tâches telles que le remplacement des consommables et les étalonnages. Le cas échéant, le panneau de commande affiche aussi des alertes (messages d'avertissement et d'erreur).



Il est équipé des composants suivants :

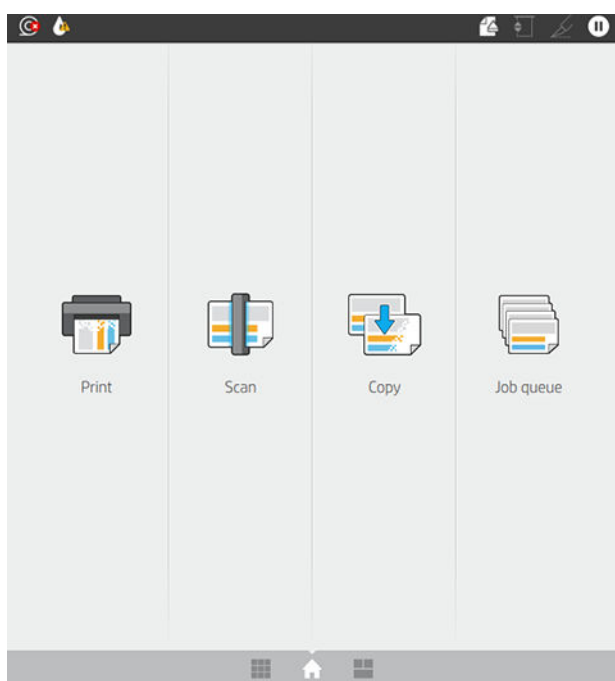
1. Le panneau avant lui-même : un écran tactile couleur de 15,6 pouces doté d'une interface graphique utilisateur.
2. La touche d'alimentation, grâce à laquelle vous pouvez mettre l'imprimante sous tension ou hors tension, ou quitter le mode veille.
3. Port hôte USB haut débit, utilisé pour la connexion d'un lecteur flash USB pouvant fournir des fichiers à imprimer. Lorsqu'une clef USB est insérée, une icône USB  s'affiche sur la page Toutes les applications du panneau avant.

Le panneau de commande est doté d'une large zone centrale pour afficher des informations dynamiques et des icônes.

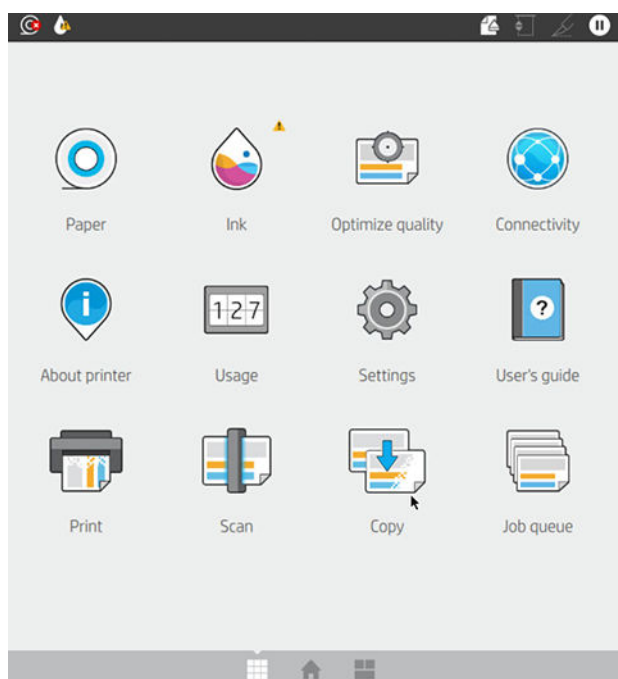
Pages d'accueil

Il existe trois pages au plus haut niveau parmi lesquelles vous pouvez naviguer en déplaçant votre doigt sur l'écran :

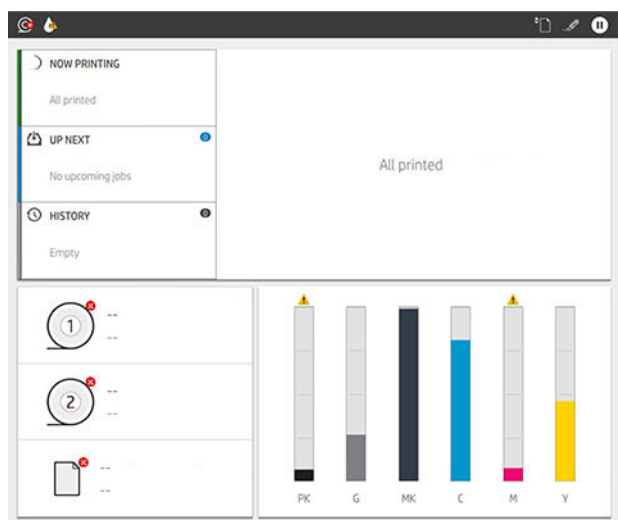
- L'écran principal fournit un accès direct aux fonctions principales de l'imprimante.



- La page Toutes les applications affiche une liste de toutes les applications disponibles sur votre imprimante et l'état de chacune d'elles.



- Si vous faites glisser votre doigt vers la gauche pour accéder à la page des widgets afin de consulter rapidement les niveaux d'encre, les consommables papier et la file d'attente.



- En haut de la page Toutes les applications se situe un tableau de bord qui affiche les alertes relatives aux fonctions principales de l'imprimante. Sur le tableau de bord, faites glisser votre doigt vers le bas pour accéder au **Centre d'état**.

Mode veilleuse

Après un certain temps d'inactivité (5 minutes par défaut), l'imprimante passe en mode veilleuse, ce qui réduit la luminosité du panneau de commande de 25 %. Toute activité, comme l'utilisation du panneau de commande ou l'arrivée d'une tâche d'impression, met fin au mode veilleuse et restaure la luminosité normale. Après un certain temps en mode veilleuse (15 minutes par défaut), l'imprimante passe en mode veille. Il est possible de modifier les périodes par le biais du panneau de commande.

Mode veille

Le mode veille met l'imprimante dans un état d'alimentation réduite après une période d'inactivité et met certains éléments hors tension afin d'économiser de l'énergie. Il est possible d'activer les fonctionnalités de l'imprimante depuis ce mode, et cette dernière conserve la connectivité réseau, quittant le mode veille uniquement en cas de besoin.

Il est possible de sortir l'imprimante du mode veille selon l'une des façons suivantes :


- En appuyant sur l'interrupteur d'alimentation
- En ouvrant un capot
- En envoyant une tâche d'impression

L'imprimante quitte le mode veille en plusieurs secondes, plus rapidement que si elle est totalement hors tension. En mode veille, le bouton Marche/Arrêt clignote.

Pour modifier le délai précédant le mode veille, reportez-vous à la section [Modifier les options du système à la page 12](#).

La surveillance de l'imprimante (avec le spouleur d'impression) et la gestion de l'imprimante à distance à partir de l'utilitaire HP Utility et de HP Web JetAdmin restent disponibles en mode veille. Le cas échéant, certaines tâches de gestion à distance offrent la possibilité de faire sortir l'imprimante du mode veille à distance.


Changement de la langue du panneau de commande

Si vous comprenez la langue actuelle de l'écran du panneau avant, touchez , puis **Système** > **Langue**.

Le menu de sélection de la langue devrait maintenant s'afficher sur le panneau avant. Touchez votre langue préférée.

Les langues disponibles sont anglais, portugais, espagnol, catalan, français, néerlandais, italien, allemand, polonais, russe, chinois simplifié, chinois traditionnel, coréen et japonais.

Modifier les options du système

Vous pouvez modifier les différentes options du système de l'imprimante à partir du panneau avant. Touchez , puis **Système**.

- **Langue**
- **Luminosité de l'affichage** pour modifier la luminosité de l'écran du panneau avant.
- **Options de date et heure** pour afficher ou régler la date et l'heure de l'imprimante.
- **Sélection de l'unité** pour modifier les unités de mesure de l'écran du panneau de commande. Sélectionnez **Anglaise** ou **Métrique**. Par défaut, les unités sont réglées sur **Métrique**.
- **Volume des haut-parleurs** pour modifier le volume des haut-parleurs de l'imprimante. Sélectionnez **Désactivé**, **Faible** ou **Élevé**.
- **Options d'alimentation** > **Veille de l'imprimante** pour modifier le délai d'attente de l'imprimante avant de passer en mode veille (reportez-vous à la section [Mode veille à la page 12](#)). Vous pouvez définir le temps entre 5 et 60 minutes. La durée par défaut est <15 minutes (au total, y compris les 5 minutes en mode veilleuse).
- **Options d'alimentation** > **Désactivation automatique en raison d'inactivité** pour mettre hors tension l'imprimante automatiquement après 120 minutes d'inactivité.


- **Restaurer les paramètres d'usine** pour restaurer les paramètres de l'imprimante à leurs valeurs d'origine définies en usine. Cette option restaure tous les paramètres de l'imprimante sauf le mot de passe administrateur et les profils de papier.
- **Mise à jour du micrologiciel** pour configurer la mise à jour automatique du micrologiciel.

HP Utility

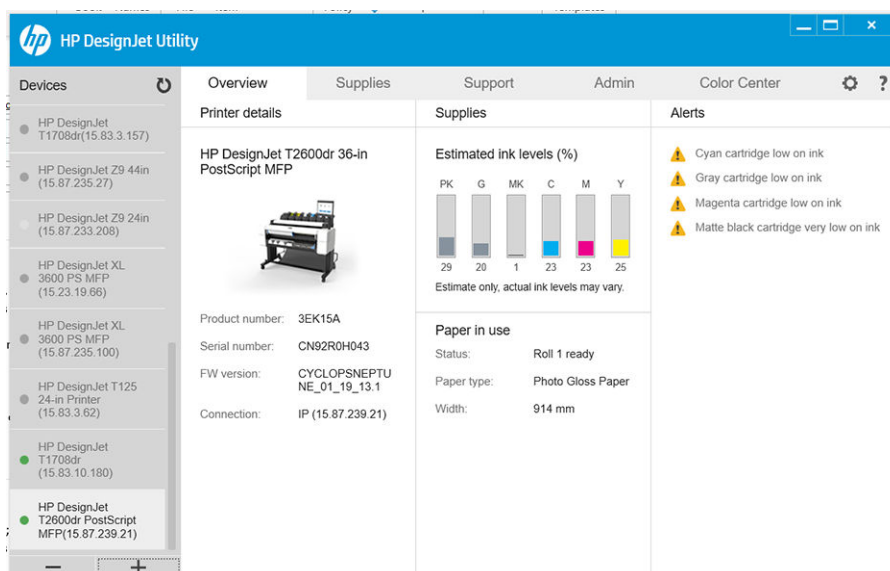
L'utilitaire HP Utility est un outil Windows uniquement qui vous permet de gérer votre imprimante à partir d'un ordinateur doté d'une connexion TCP/IP.

Vous pouvez installer l'utilitaire HP Utility depuis <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.

Comment lancer l'utilitaire HP Utility

Démarez l'utilitaire HP DesignJet Utility à partir de l'icône  sur la barre des tâches ou à partir du menu Démarrer > **HP** > **HP DesignJet Utility**. HP DesignJet Utility démarre et affiche les imprimantes HP DesignJet installées sur votre ordinateur. Lorsque vous ouvrez HP DesignJet Utility pour la première fois, il peut vous proposer une mise à jour automatique avec fonctionnalités améliorées que nous vous conseillons d'accepter.

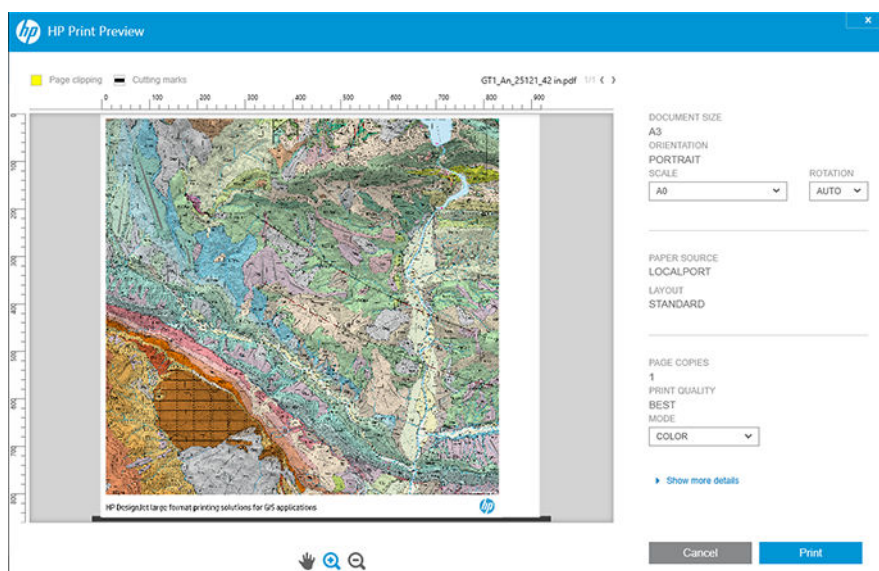
Lorsque vous sélectionnez votre imprimante dans le volet gauche, tout ce qui apparaît dans le volet droit est spécifique de cette imprimante.



Aperçu avant impression HP

L'application Aperçu avant impression HP vous permet d'afficher un aperçu préliminaire de base de votre tâche d'impression. L'application est disponible uniquement sous Windows. Vous pouvez installer l'application Aperçu avant impression HP en téléchargeant le programme d'installation intégré à partir de <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.


Si vous utilisez un pilote PDF V4, vous pouvez modifier les paramètres de rotation, de mise à l'échelle, de mode couleur et de source de papier dans l'application avant de l'imprimer.



Serveur Web Intégré

Les navigateurs suivants sont généralement compatibles avec le Serveur Web Intégré :

- Microsoft Internet Explorer 11 et versions ultérieures pour Windows 7 et versions ultérieures.
- Apple Safari 8 et versions ultérieures pour OS X 10.10 et versions ultérieures
- Mozilla Firefox (dernière version)
- Google Chrome (dernière version)

Pour utiliser le Serveur Web incorporé sur n'importe quel ordinateur, ouvrez votre navigateur Web et indiquez l'adresse IP de l'imprimante dans la barre d'adresse du navigateur. Vous pouvez voir l'adresse IP de votre imprimante sur le panneau avant : touchez , puis **Réseau**. Reportez-vous à la section [Configurez votre imprimante à la page 15](#).

 **REMARQUE :** Lorsque vous entrez l'adresse IP, votre navigateur peut afficher un avertissement de sécurité. Si vous avez saisi l'adresse correcte, vous pouvez ignorer l'avertissement et continuer à accéder au Serveur Web Intégré.

La fenêtre du Serveur Web Intégré affiche un menu qui permet d'accéder à toutes les fonctionnalités prises en charge. Les langues suivantes sont prises en charge : anglais, portugais, espagnol, catalan, français, néerlandais, italien, allemand, polonais, russe, chinois simplifié, chinois traditionnel, coréen et japonais. Il utilise la langue spécifiée dans les options de votre navigateur Web. Si vous configurez une langue qui n'est pas prise en charge, elle s'affichera dans la langue sélectionnée dans l'imprimante ou en anglais.


Pour modifier la langue, changez le paramètre de langue de votre navigateur Web. Pour achever la modification, fermez et ouvrez de nouveau le navigateur Web.

Impressions de démonstration

Les impressions de démonstration fournissent différentes informations sur votre imprimante. Elles peuvent être demandées à partir du panneau de commande.

Avant de lancer une requête d'impression de démonstration, assurez-vous que l'imprimante et le papier sont prêts pour l'impression.

- Le papier chargé doit être au minimum de format A3 Paysage (largeur 419 mm, soit 16,53 pouces), sinon l'impression peut être tronquée.
- L'anneau avant doit afficher le message **Prêt**.

Pour imprimer une impression de démonstration, touchez , puis faites défiler vers le bas et appuyez sur **Impressions internes**, puis **Impressions de démonstration**, et sélectionnez une impression. Les impressions suivantes sont disponibles :


- Couleur Cad
- GIS
- Rendu
- Panneau de présentation architecturale

Configurez votre imprimante

Connexion de l'imprimante à votre réseau câblé



L'imprimante peut se configurer automatiquement dans la plupart des réseaux, de manière similaire à n'importe quel ordinateur du même réseau. La première fois que vous connectez le produit à un réseau, ce processus peut prendre quelques minutes.

Une fois que l'imprimante dispose d'une configuration réseau opérationnelle, vous pouvez vérifier son adresse réseau sur le panneau avant : touchez l'icône .



 **CONSEIL :** Pensez à noter l'adresse IP de l'imprimante, car vous pourriez en avoir besoin pendant le processus de configuration de la connexion de vos clients informatiques Windows ou Mac OS.

Gigabit Ethernet	
Connected	
SUMMARY	
HOST NAME NP8000325	IP ADDRESS 172.16.1.104
BONJOUR NAME NP8000325.local	MAC ADDRESS 48:5a:4e:54:03:25
GENERAL INFORMATION	
STATUS 10/100 card ready	MAC ADDRESS 48:5a:4e:54:03:25
LINK SPEED 1000BT FULL	AUTONEGOTIATION On
TCP/IP	
HOST NAME NP8000325	IPv4 DOMAIN NAME backlink.fujitsu.com
PRIMARY DNS SERVER	SECONDARY DNS SERVER

Modifier la configuration du réseau

Pour modifier la configuration actuelle du réseau, accédez au panneau avant et touchez , puis , puis **Réseau > Gigabit Ethernet**. À ce stade, il est possible, bien que normalement pas nécessaire, de modifier les paramètres manuellement ; cette opération peut également être effectuée à distance en utilisant le Serveur Web incorporé.

Pour plus de détails sur les paramètres de connectivité disponibles, reportez-vous à la section [Réseau à la page 57](#).

Si vous configurez incorrectement les paramètres réseau de l'imprimante accidentellement, vous pouvez restaurer les valeurs d'usine des paramètres réseau à partir du panneau avant : touchez , , puis **Restaurer les paramètres de connectivité d'usine**. Vous devez ensuite redémarrer l'imprimante. Cela fournit une configuration réseau opérationnelle pour la plupart des réseaux. Les autres paramètres de l'imprimante restent inchangés.

Installation de votre imprimante sous Windows

Les instructions suivantes s'appliquent aux jobs d'impression effectués à partir d'applications logicielles à l'aide d'un pilote d'imprimante. Voir [Impression à la page 71](#) pour connaître les autres méthodes d'impression.

Avant de commencer, vérifiez votre équipement :

- L'imprimante doit être configurée et sous tension.
- Le commutateur ou le routeur Ethernet doit être activé et fonctionner correctement.
- L'imprimante et l'ordinateur doivent être connectés au réseau (reportez-vous à la section [Connexion de l'imprimante à votre réseau câblé à la page 15](#)).

Vous pouvez maintenant commencer à installer le logiciel de l'imprimante et connecter votre imprimante :

Installation du logiciel de l'imprimante

1. Notez le nom d'hôte et l'adresse IP de l'imprimante indiqués sur le panneau de commande (reportez-vous à la section [Connexion de l'imprimante à votre réseau câblé à la page 15](#)).
2. Installez le logiciel de l'imprimante à partir de <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>, en suivant les instructions d'installation du logiciel. Par défaut, l'un des pilotes suivants est installé :
 - Imprimantes Non-PostScript : le pilote raster
 - Imprimantes PostScript, avec Windows 7 ou Windows Server 2008R2 : le pilote PostScript
 - Imprimantes PostScript, avec Windows 8, Windows Server 2012 ou ultérieur : Le pilote PDF
3. Une fois le téléchargement terminé, ouvrez-le et suivez les étapes à l'écran.

Si votre ordinateur ne trouve pas d'imprimantes sur le réseau, la fenêtre **Imprimante introuvable** s'affiche pour vous aider à trouver votre imprimante. Si votre pare-feu est actif, il se peut que vous deviez le désactiver temporairement pour trouver l'imprimante. Vous pouvez également chercher l'imprimante par le biais de son nom d'hôte, de son adresse IP ou de son adresse MAC.

Désinstallation du logiciel de l'imprimante sous Windows

Utilisez le Panneau de configuration pour désinstaller le logiciel, de la même manière que vous pouvez désinstaller tout autre logiciel.

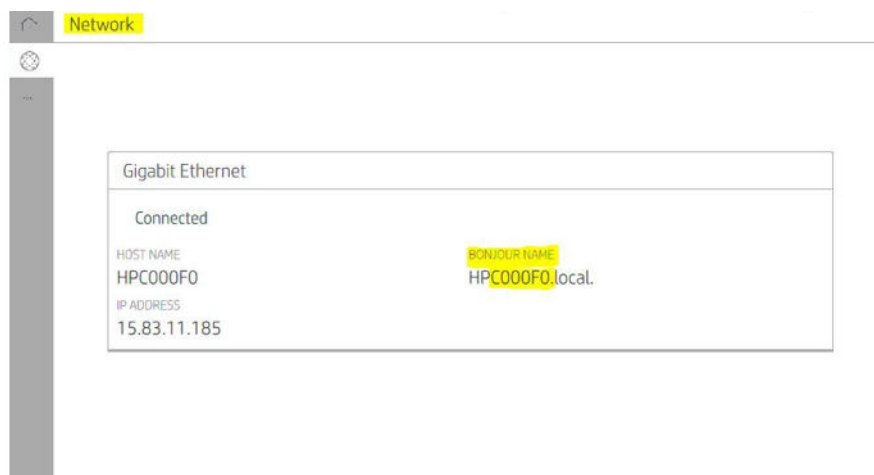
Installer AirPrint sur Mac OS X

Avant de commencer, vérifiez votre équipement :

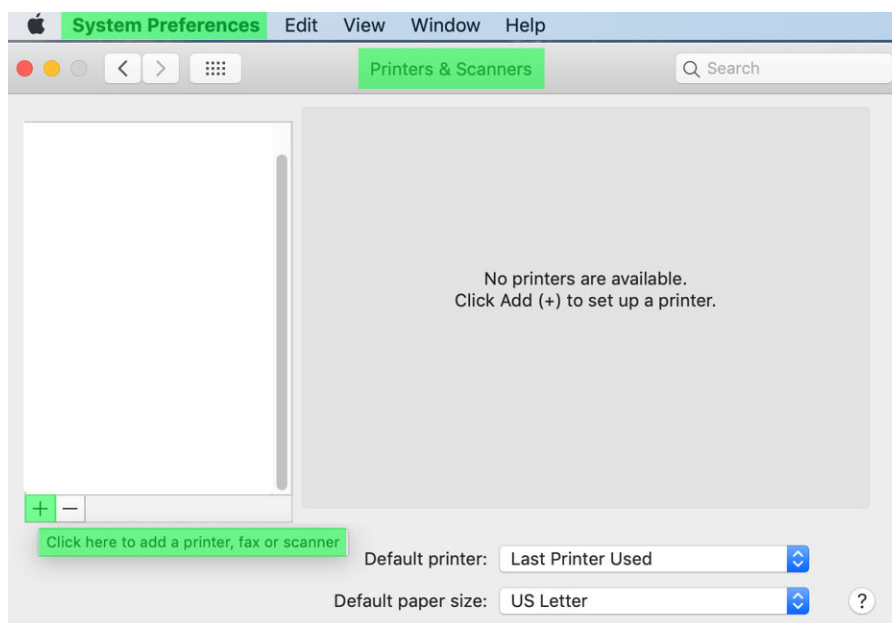
- L'imprimante doit être configurée et sous tension.
- Le commutateur ou le routeur Ethernet doit être activé et fonctionner correctement.
- L'imprimante et l'ordinateur doivent être connectés au réseau (reportez-vous à la section [Connexion de l'imprimante à votre réseau câblé à la page 15](#)).



Vous pouvez maintenant commencer à installer le logiciel de l'imprimante et connecter votre imprimante :

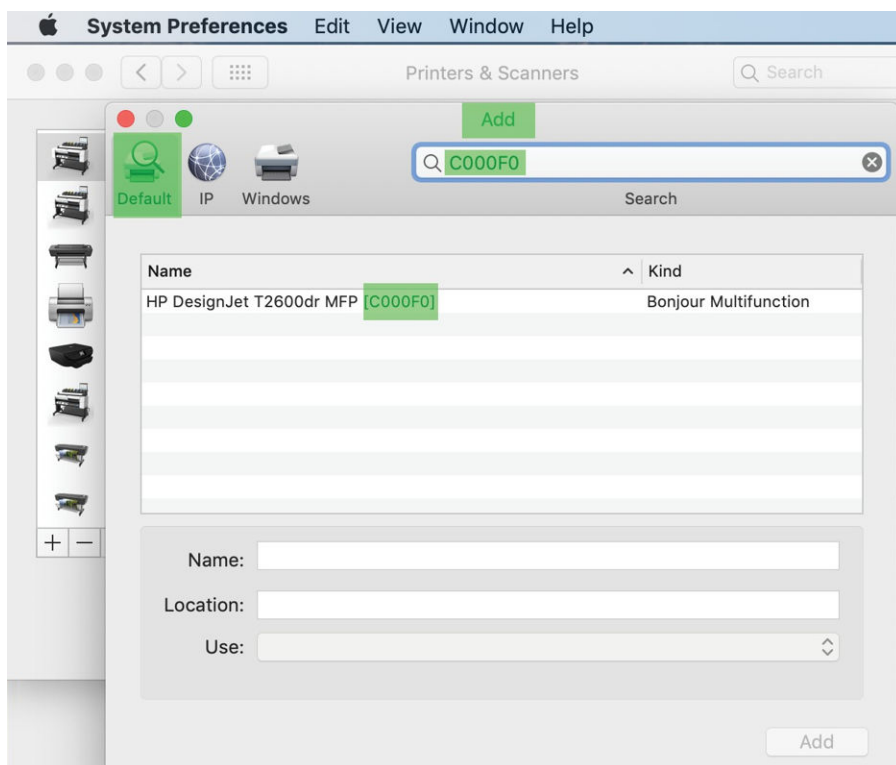
1. Accédez au panneau avant et sélectionnez **Réseau > Connectivité > Nom Bonjour** pour localiser le nom Bonjour de votre imprimante.



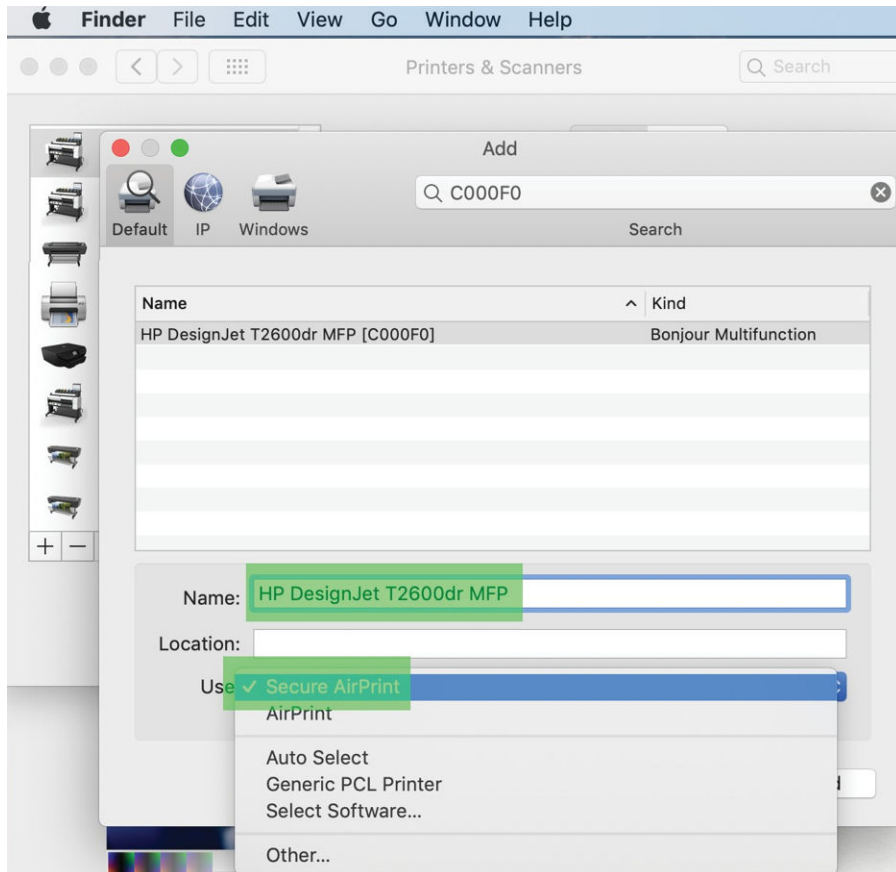
2. Assurez-vous que votre Mac et votre imprimante sont tous deux connectés au même réseau, puis accédez à **Préférences système > Imprimantes et scanneurs**, puis touchez **+** pour ajouter une nouvelle imprimante.



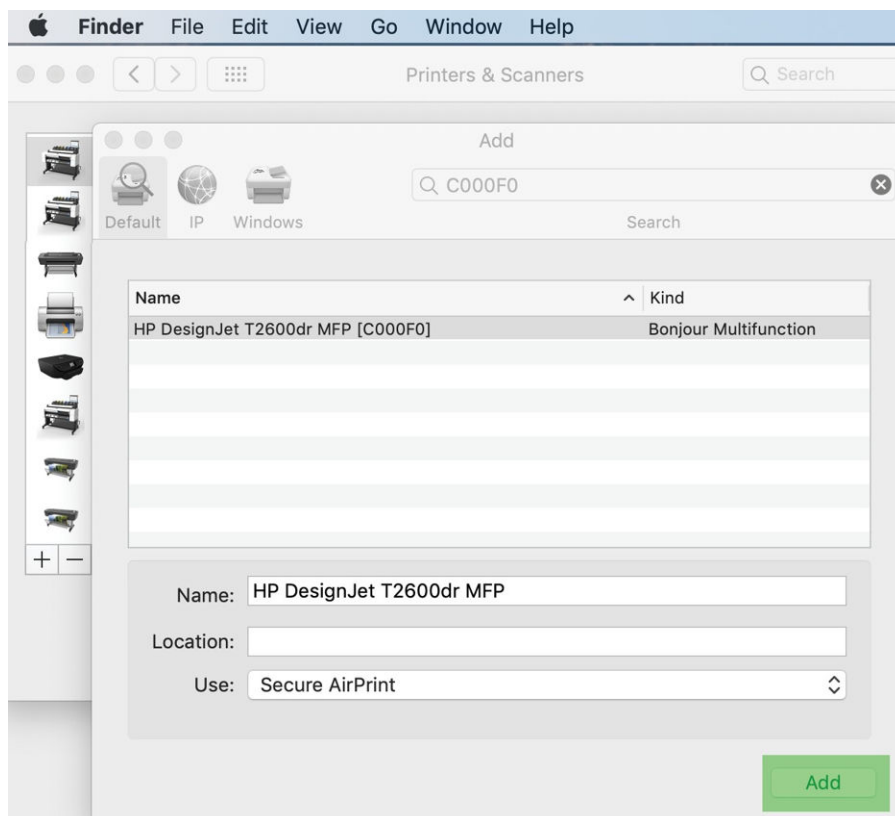
3. Touchez  et ajoutez le nom Bonjour (C000F0) dans la boîte de dialogue de recherche (vous pouvez également sélectionner l'icône  et insérer l'adresse IP).



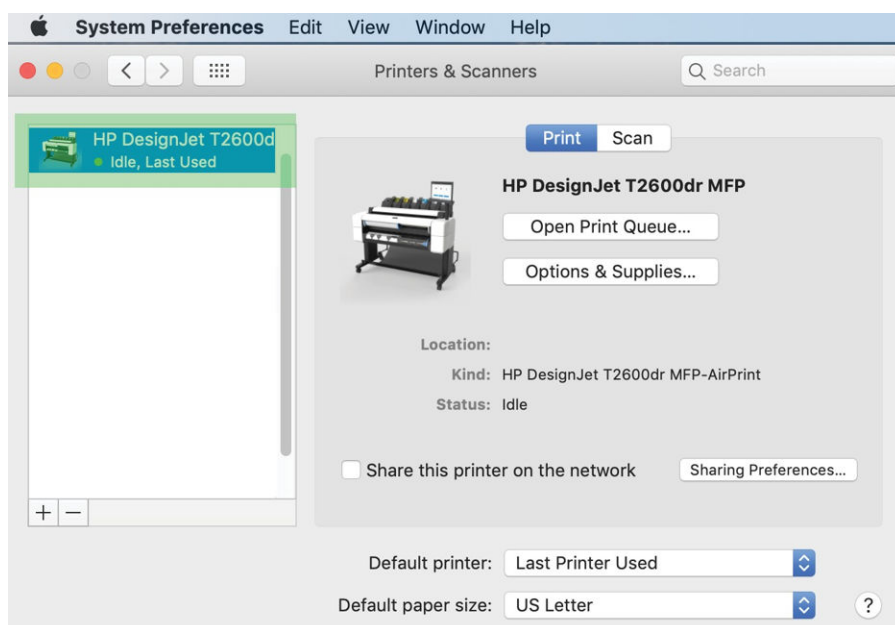
4. L'imprimante s'affiche sous **Nom** (vous pouvez le modifier si souhaité).



5. Dans le menu **Utiliser**, sélectionnez **Secure AirPrint** ou **AirPrint**, puis touchez **Ajouter**.



6. L'imprimante apparaît désormais dans la liste des imprimantes.



Connexion d'un ordinateur à l'imprimante par le réseau (Mac OS X)

HP Click est la méthode recommandée pour connecter l'imprimante à un réseau. Consultez la section <http://www.hp.com/go/clickDesignJet> pour obtenir des instructions.



Configuration des services d'impression




Vous pouvez configurer les services suivants :

- Recevoir des mises à jour automatiques des micrologiciels
- Activer l'impression d'e-mails
- Activer les services supplémentaires de l'imprimante


Une connexion réseau est requise pour que l'imprimante teste sa propre connectivité. Pensez à connecter votre câble réseau à l'imprimante.

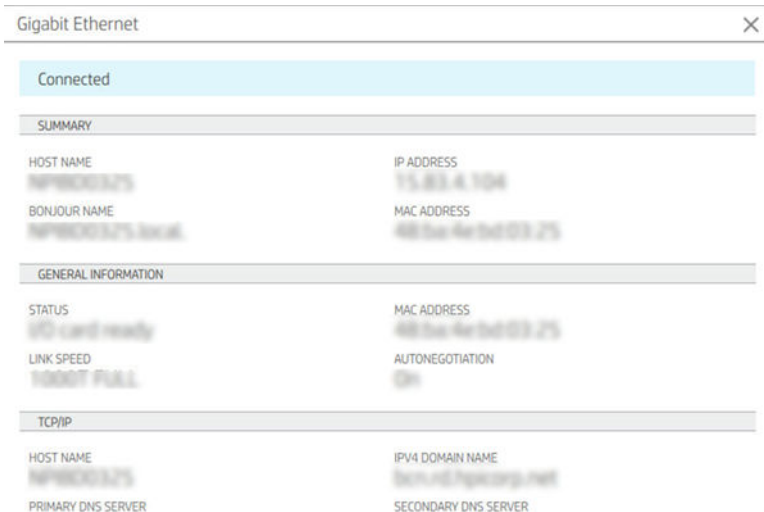
Chaque service d'impression peut être activé ou désactivé individuellement, comme expliqué ci-dessous.

Lors de la configuration initiale de l'imprimante, vous êtes invité à indiquer si vous souhaitez activer ces services. Cette décision peut être modifiée ultérieurement en touchant , puis , puis **Services > Collecte de données et Déclaration de confidentialité HP**.

Si vous participez au programme HP Partner Link Pay-per-use, touchez , puis , puis , et enfin **Enregistrer un nouveau service** pour enregistrer le service de l'imprimante.

Vérifiez la connexion de l'imprimante à HP

Vous pouvez vérifier que l'imprimante est en mesure de se connecter aux services HP en touchant , et en affichant l'état à cet emplacement. Vous pouvez voir des informations détaillées en cliquant sur la carte réseau ou de services.





Gigabit Ethernet	
Connected	
SUMMARY	
HOST NAME HP18E033275	IP ADDRESS 15.85.4.104
BONJOUR NAME HP18E033275.local	MAC ADDRESS 48:5a:4e:6d:03:25
GENERAL INFORMATION	
STATUS Wi-Fi card ready	MAC ADDRESS 48:5a:4e:6d:03:25
LINK SPEED 1000T FULL	AUTONEGOTIATION On
TCP/IP	
HOST NAME HP18E033275	IPv4 DOMAIN NAME hp.com
PRIMARY DNS SERVER	SECONDARY DNS SERVER



En cas de problème de connexion à HP, une description du problème et les solutions possibles vous seront fournies.

Activer l'impression par courrier électronique avec HP ePrint

Le service HP Connected facilite l'envoi des tâches à votre imprimante en les joignant à un courrier électronique.



Vous devez accepter l'**Avis de collecte de données et la Déclaration de confidentialité HP** pour pouvoir utiliser HP Connected.

Pour activer l'impression par courrier électronique, dans le panneau avant, touchez , puis  dans le coin supérieur droit de la page, puis **Services > HP Connected > Services Web de configuration**. Une adresse électronique de l'imprimante et un code de l'imprimante sont affectés à l'imprimante.

Pour afficher l'adresse électronique de votre imprimante, touchez  >  dans le coin supérieur droit de la page, puis **Services**. > **HP Connected** > **Adresse électronique de l'imprimante**.



Vous pouvez également la configurer à partir du serveur Web incorporé. Accédez au menu **Services Web HP** et cliquez sur **Activer les services Web HP** pour s'inscrire et activer HP ePrint.



Si vous êtes l'administrateur de l'imprimante, connectez-vous à HP Connected (<http://www.hpconnected.com>) pour personnaliser l'adresse électronique de votre imprimante ou gérer sa sécurité pour l'impression à distance. Actualisez l'adresse électronique de l'imprimante à partir du panneau avant, puis touchez  >  dans le coin supérieur droit de la page, puis **Services**. > **HP Connected** > **Adresse électronique de l'imprimante**.



Vous devez également consulter le site <http://www.hpconnected.com> pour vous inscrire, ainsi que votre imprimante (à l'aide du code de l'imprimante).

Politiques de tâche HP ePrint

Par défaut, les tâches envoyées par adresse e-mail sont directement imprimées. Pour modifier les paramètres, touchez , puis  dans l'angle supérieur droit de la page, puis **Services** > **HP Connected** > **Tâches de HP ePrint**.

Vous pouvez sélectionner le rouleau à utiliser pour les tâches HP ePrint ou laisser l'imprimante décider (économie de papier).


Configurer le service de connectivité ePrint


Vous pouvez supprimer la connexion à HP ePrint si nécessaire pour des raisons de sécurité. Sur le panneau avant, touchez , puis  dans l'angle supérieur droit de la page, puis **Services** > **HP Connected** > **Supprimer les services Web**.

Pour réutiliser l'impression à distance, vous aurez besoin de la reconfigurer totalement.

Configurer les mises à jour des micrologiciels

Vous pouvez choisir de le faire à partir du Serveur Web Intégré ou du panneau de commande, et choisir comment pour télécharger les mises à jour des micrologiciels.

 **REMARQUE :** Si un mot de passe administrateur a été défini, il est obligatoire pour modifier ces paramètres.

- **Dans le Serveur Web Intégré :** Cliquez sur **À propos de l'imprimante** > **Mise à jour du micrologiciel**.
- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Système** > **Mise à jour du micrologiciel**.

Les paramètres suivants sont disponibles :

- **Recherchez des mises à jour automatiquement** : L'imprimante vous informe de la disponibilité d'un nouveau micrologiciel.
- **Télécharger automatiquement les nouveaux micrologiciels** : L'imprimante télécharge automatiquement de nouveaux micrologiciels chaque fois qu'ils sont disponibles. Désactivez cette option pour télécharger un nouveau micrologiciel manuellement.



REMARQUE : Le téléchargement du micrologiciel ne signifie pas que vous l'avez installé sur votre imprimante. Pour installer le nouveau micrologiciel, vous devez confirmer l'installation manuellement.

- **Historique de mise à jour du micrologiciel.**

Configuration LDAP du carnet d'adresses électroniques

L'imprimante utilise le protocole LDAP qui permet d'accéder à un carnet d'adresses réseau à des fins de numérisation pour un envoi par e-mail et d'authentification.

Les instructions suivantes expliquent comment utiliser le protocole LDAP pour connecter l'imprimante à un carnet d'adresses électroniques réseau et authentifier les utilisateurs de l'imprimante en utilisant leurs identifiants LDAP.

Recherche d'adresses électroniques

Lorsque l'imprimante utilise le protocole LDAP pour la fonction de numérisation vers e-mail, elle effectue une recherche dans une base de données des adresses électroniques. Lorsque vous entrez l'adresse électronique et cliquez sur le bouton **Rechercher**, le protocole LDAP recherche une liste d'adresses électroniques avec les caractères correspondants. Vous pouvez affiner les résultats de la recherche en tapant des caractères supplémentaires et en exécutant une nouvelle recherche.

Les imprimantes prenant en charge le protocole LDAP prennent également en charge l'utilisation d'un profil de messagerie sortant standard, elles ne nécessitent donc pas de connexion à un serveur LDAP afin d'envoyer des e-mails.

Informations nécessaires avant de commencer

Assurez-vous de disposer des informations suivantes avant de commencer la configuration :

- Adresse du serveur (nom d'hôte ou IP).
- Conditions requises pour l'authentification du serveur
- Chemin d'accès pour lancer la recherche (BaseDN, racine de recherche) (par exemple, `o=monentreprise.com`).
- Attributs pour faire correspondre le nom saisi (ex. : `cn` ou `samNomCompte`), pour récupérer l'adresse électronique (par exemple, `messagerie`), et pour décrire la manière dont le nom s'affiche sur le panneau avant (par exemple, `AfficherNom`)

Configuration du carnet d'adresses

Dans le Serveur Web incorporé, cliquez sur **Paramètres > Carnet d'adresses**. De là, vous pouvez configurer l'imprimante pour obtenir des adresses électroniques à partir d'un serveur LDAP, afin qu'elles soient disponibles lorsque les utilisateurs effectuent une recherche à partir de l'écran **Numériser vers e-mail**.

1. Ouvrez le Serveur Web incorporé.
2. Cliquez sur **Paramètres > Carnet d'adresses**.

3. Activez le serveur LDAP (obligatoire pour continuer la configuration LDAP).

Section Serveur du répertoire réseau :

4. Dans la section **Serveur du répertoire réseau**, entrez le nom de l'adresse du serveur LDAP (par exemple, `ldap.monentreprise.com`) et du **port**.

Section Exigences d'authentification du serveur :

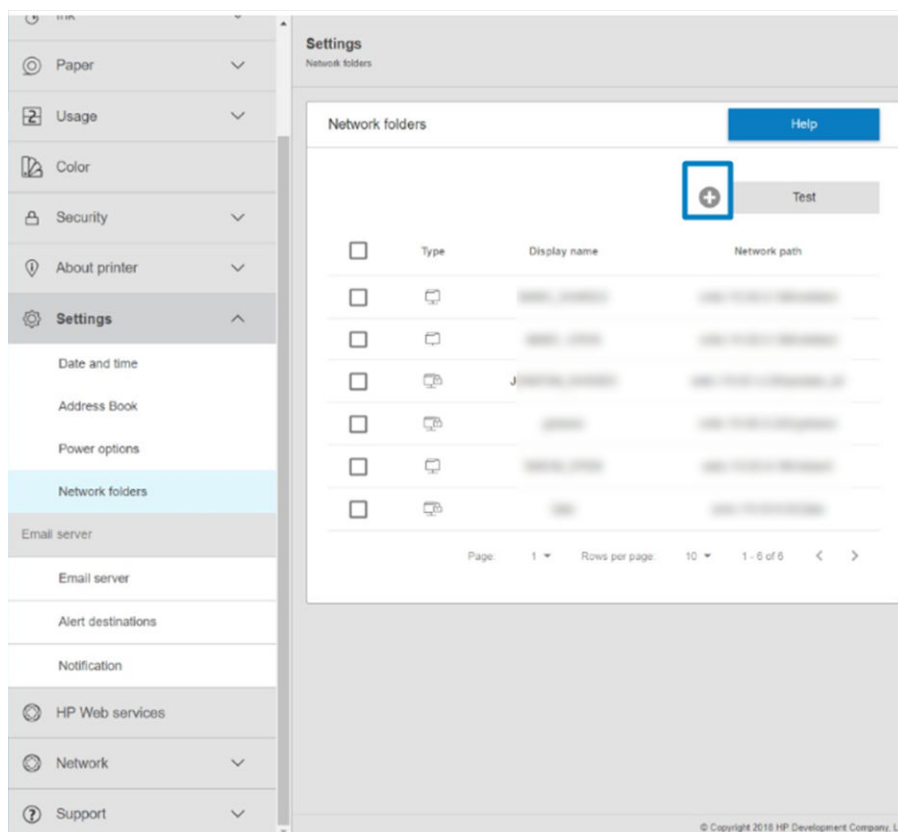
5. Dans la section **Conditions requises pour l'authentification du serveur**, vous pouvez sélectionner le type d'authentification approprié dans le serveur (informations d'authentification Windows, informations d'authentification simples, utiliser les informations d'authentification de l'utilisateur de l'imprimante). Il est obligatoire de remplir le nom de domaine, le nom d'utilisateur et le mot de passe.

Section Paramètres de recherche de la base de données LDAP :

6. Remplissez ces champs :
 - Dans la case Chemin d'accès pour lancer la recherche (BaseDN, racine de recherche), saisissez le chemin d'accès pour lancer la recherche dans la base de données (par exemple, `o=monentreprise.com`).
 - Dans la zone Nom d'affichage des destinataires, saisissez le nom de l'attribut qui contient le nom de la personne (par exemple, `AfficherNom`).
 - Dans la case Adresse électronique du destinataire, saisissez le nom de l'attribut qui contient l'adresse électronique de la personne (par exemple, `messagerie` ou `rfc822BoîteauxLettres`).
 - Utilisez la case Condition de filtre LDAP pour configurer un filtre optionnel afin de filtrer les adresses électroniques.
7. Cliquez sur le bouton **Appliquer** afin de sauvegarder les paramètres. Installation terminée.
8. Pour vérifier que la récupération LDAP est correctement configurée, saisissez au moins trois caractères d'un nom de contact réseau dans la case **Test**, puis cliquez sur le bouton **Tester**. Si le test réussit, un message s'affiche.


Configuration d'un dossier réseau

Dans le Serveur Web incorporé de l'imprimante, cliquez sur l'onglet **Paramètres**, puis sur le dossier **Réseau**. Reportez-vous à la section [Serveur Web Intégré à la page 36](#).



Dans la page Dossiers réseau, cliquez sur **+** en haut de la page et complétez les divers champs :



- **Afficher le nom** : Nom affiché sur le panneau avant lorsque vous choisissez l'origine de l'impression/la destination du fichier (selon l'utilisation de la fonction).
- **Chemin réseau** : Doit contenir le nom de réseau de l'ordinateur distant et doit commencer par // suivi du chemin.
- **Protocole** : PME
- **Utilisation de la fonctionnalité** : Choisissez entre **Imprimer uniquement**, **Numériser uniquement**, **Imprimer et numériser** ou **Aucun**.
- **Destination réseau par défaut** : Activez cette option pour configurer ce dossier comme destination par défaut pour les fichiers.
- **Parcourez la structure des dossiers réseau** : Activez pour naviguer dans la structure des dossiers.
- **Exigences d'authentification** : Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe de connexion pour que l'imprimante accède aux documents et images dans le dossier réseau. Le nom d'utilisateur et le mot de passe sont stockés et chiffrés dans la mémoire de l'imprimante. Il existe 3 options :
 - **Aucun** : Utilisez ce paramètre pour un dossier non protégé sur le réseau (sans information d'authentification nécessaire).
 - **Connexion automatique en utilisant les informations d'authentification suivantes** : Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe une seule fois pendant la configuration et utilisez ultérieurement le dossier du panneau avant sans entrer d'informations d'authentification.
 - **Invitation à entrer des informations d'authentification, le cas échéant** : Tapez le nom d'utilisateur et le mot de passe dans le panneau avant chaque fois que vous l'utilisez.

 **REMARQUE :** Le champ Mot de passe utilisateur doit contenir le mot de passe de l'**utilisateur**. Le champ Domaine doit contenir le nom du domaine dans lequel le nom d'utilisateur existe. Si l'**utilisateur** n'appartient à aucun domaine, laissez ce champ vide.

- **Option de code de sécurité :** Créez un code de sécurité à quatre chiffres pour empêcher les personnes non autorisées d'accéder aux documents et images de ce dossier réseau.

Dans le cas du dossier réseau, saisissez le nom ou l'adresse IP de l'ordinateur distant, le nom du dossier partagé, ainsi que le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'**utilisateur** que vous avez déjà créé sur l'ordinateur distant. Laissez le champ du domaine utilisateur vide à moins que l'utilisateur ne soit membre d'un domaine Windows. Si l'utilisateur est uniquement un utilisateur local de l'ordinateur distant, laissez le champ vide. Vous pouvez utiliser le nom (plutôt que l'adresse IP) dans le champ Nom du serveur uniquement si le dossier partagé se trouve sur un ordinateur Windows appartenant au même réseau local.

- Cliquez sur **Appliquer** pour enregistrer la configuration.
- L'imprimante vérifie automatiquement qu'elle peut accéder au dossier réseau. Dans le cas contraire, reportez-vous à la section [Impossible d'accéder au dossier réseau à la page 124](#).

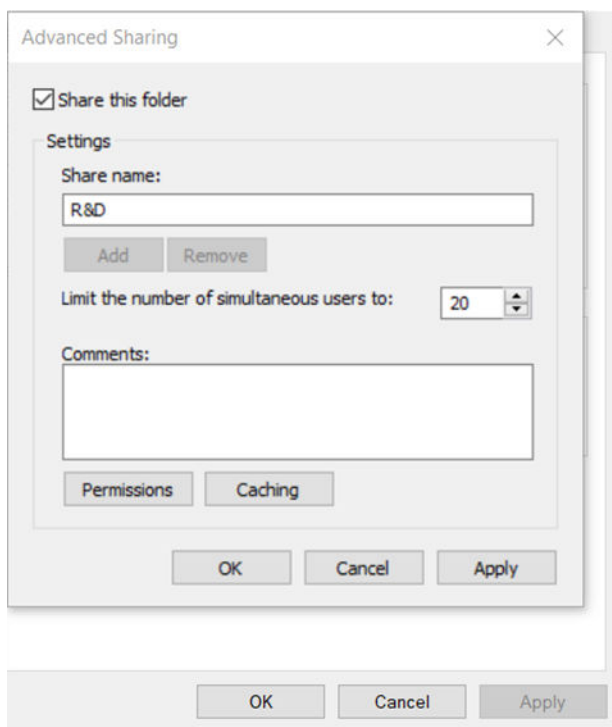
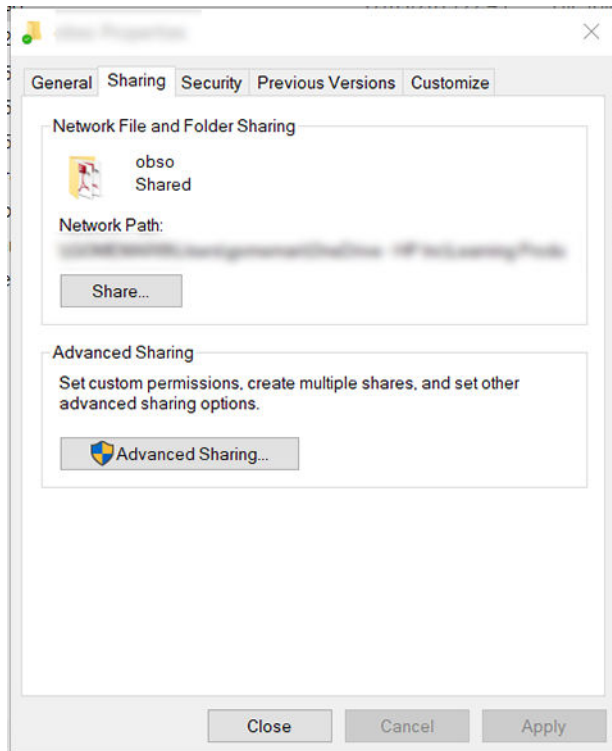
 **REMARQUE :** Si le produit a déjà été configuré pour numériser vers le réseau et que vous souhaitez utiliser un autre dossier partagé, cliquez sur .

Vous pouvez vérifier à tout moment que le dossier partagé reste accessible en cliquant sur Vérifier dans le Serveur Web incorporé. Un dossier partagé correctement configuré peut devenir inaccessible si le mot de passe de l'utilisateur est modifié ou si le dossier partagé est déplacé ou supprimé.

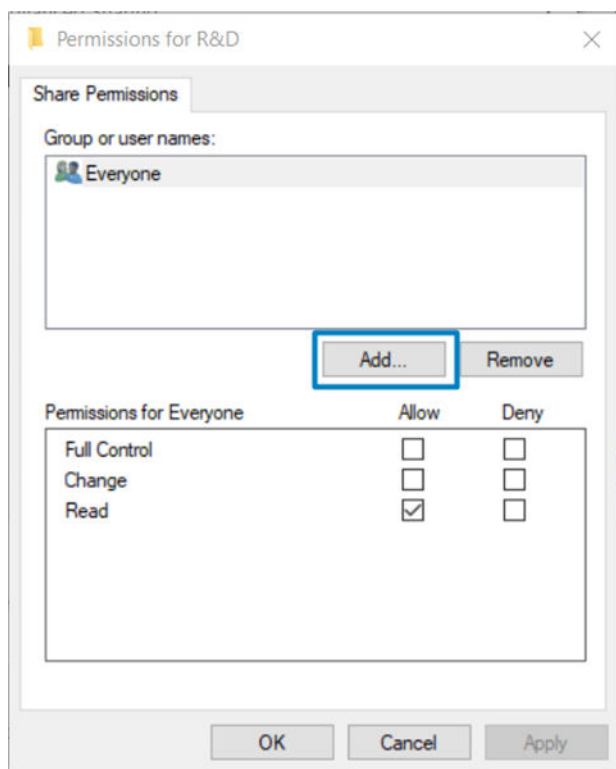
Exemple : Création d'un dossier réseau sous Windows

1. Créez un compte utilisateur sur l'ordinateur distant. Vous pouvez pour cela utiliser un compte utilisateur existant, mais ce n'est pas recommandé.
2. Créez un nouveau dossier sur l'ordinateur distant, à moins que vous ne souhaitiez utiliser un dossier existant.
3. Faites un clic droit sur le dossier et cliquez sur **Propriétés**.

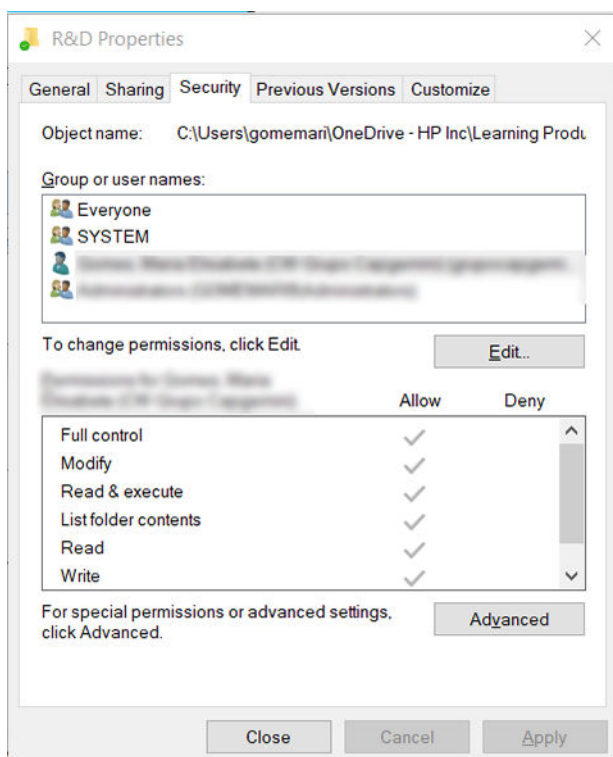
4. Dans l'onglet **Partage**, cliquez sur le bouton **Partage avancé**.



5. Assurez-vous que l'utilisateur dispose des droits d'accès appropriés en fonction de l'utilisation du dossier réseau. Si vous avez configuré une numérisation vers un dossier, vous devez vous assurer de disposer d'un contrôle complet de l'accès en lecture/écriture sur le dossier partagé, de sorte que le ou les utilisateurs peuvent ajouter des fichiers dans le dossier. Pour ce faire, cliquez sur **Autorisations** et autorisez le **Contrôle total** à l'utilisateur (ou à un groupe qui inclut cet utilisateur). Si les utilisateurs vont utiliser le dossier pour imprimer des documents, une autorisation en lecture seule est suffisante.



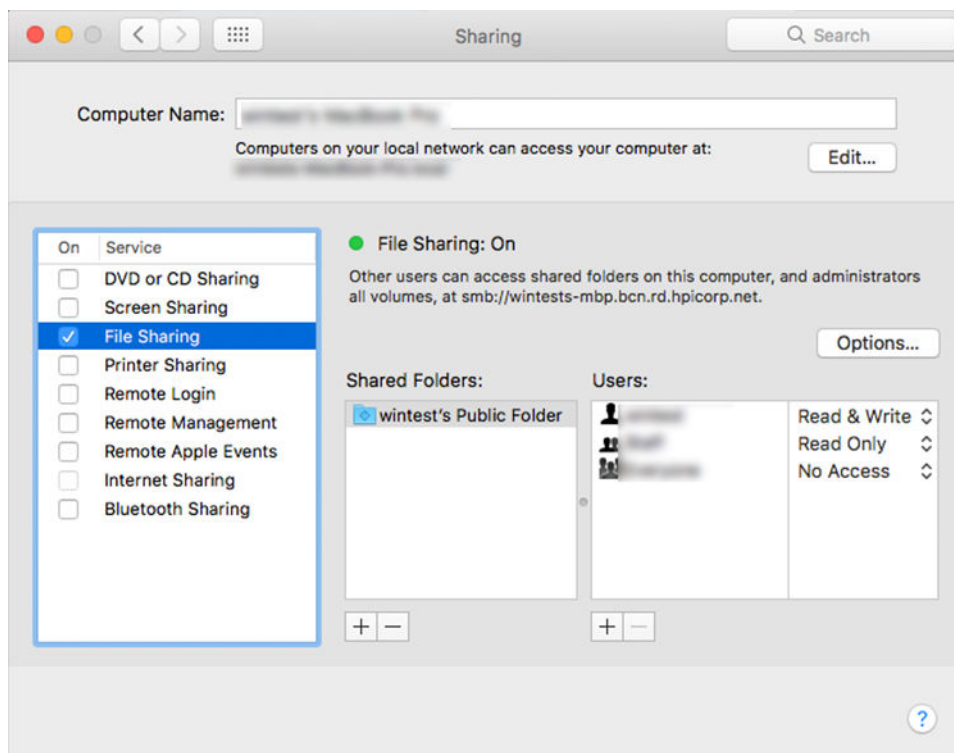
6. Pour les **utilisateurs du scanner**, si un onglet **Sécurité** est présent dans la fenêtre **Propriétés** de votre dossier, vous devez octroyer au même utilisateur le **Contrôle total** sur le dossier dans l'onglet **Sécurité**. Seuls certains systèmes de fichiers comme le NTFS exigent cette procédure.



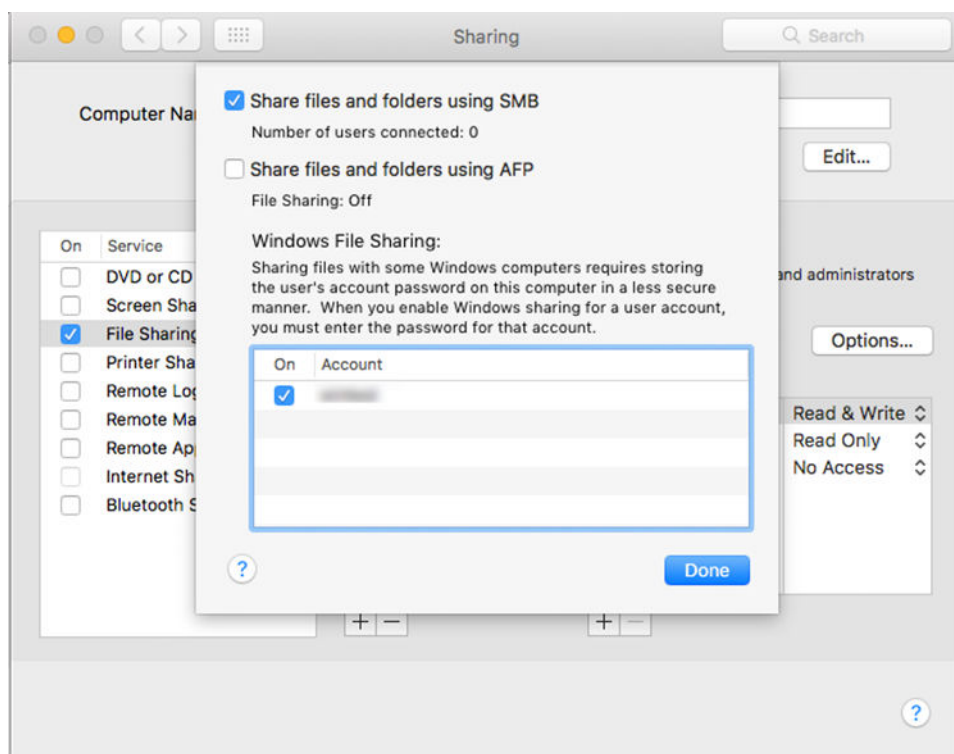
Exemple : Création d'un dossier de numérisation vers le réseau sous Mac OS

1. Créez un nouveau compte utilisateur pour l'**utilisateur du scanner** sur l'ordinateur distant. Vous pouvez pour cela utiliser un compte utilisateur existant, mais ce n'est pas recommandé.
2. Créez ou choisissez un dossier sur l'ordinateur distant. Par défaut, les utilisateurs de Mac OS disposent d'un dossier Public qu'ils peuvent facilement utiliser à cet effet.

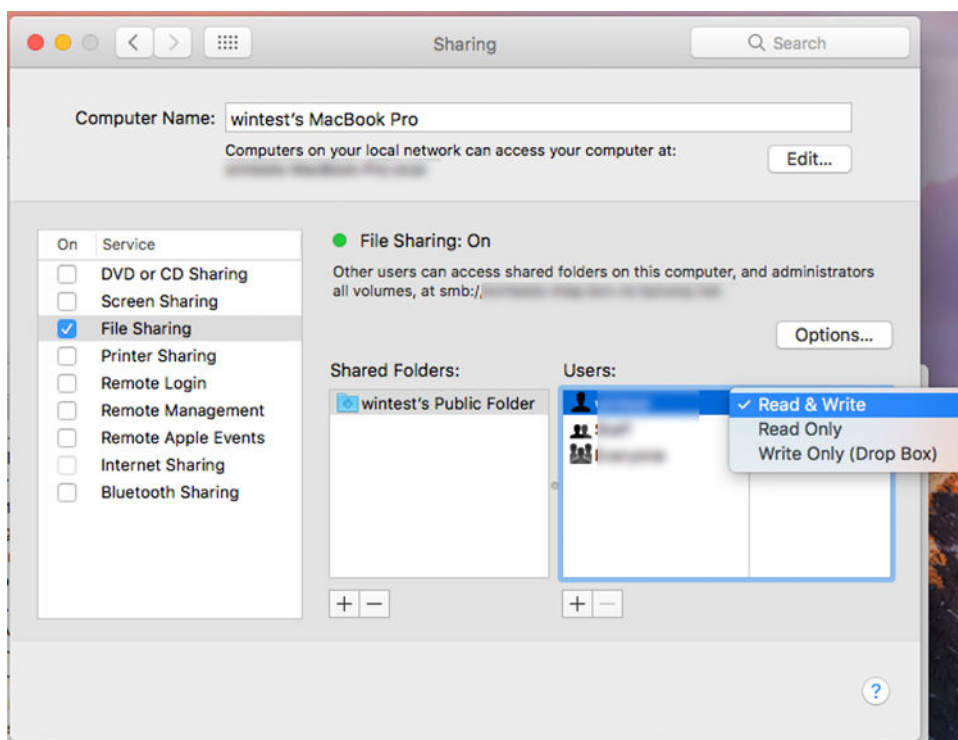
- Ouvrez l'application **Préférences Système** et cliquez sur l'icône **Partage**.



4. Selon la fonction du dossier, assurez-vous que l'utilisateur dispose des autorisations appropriées. À des fins de numérisation, une autorisation en **Lecture et écriture** est nécessaire pour accéder au dossier.
5. Cliquez sur **Options**.
6. Cochez la case **Partager les fichiers et les dossiers via SMB** et assurez-vous que l'utilisateur du scanner est bien coché dans la colonne **Activé**.



7. Cliquez sur **Terminé**. Vous pouvez voir à présent que le partage de fichiers et le partage Windows sont activés.



8. Vous devez configurer l'imprimante pour envoyer des fichiers numérisés vers le dossier.

Configuration du serveur de courrier électronique

Pour configurer le serveur d'e-mail à l'aide du Serveur Web incorporé, cliquez sur **Configuration > Serveur d'e-mail** et remplissez les champs suivants, qui sont généralement fournis par le fournisseur de serveur d'e-mail.

- **Serveur SMTP et numéro de port** : l'adresse IP ou le nom de domaine complet du serveur de courrier sortant (SMTP) qui traite tous les courriers électroniques provenant de l'imprimante. Si le serveur de messagerie nécessite une authentification, les notifications par courrier électronique ne fonctionneront pas.
- **Adresse e-mail de l'imprimante** : L'adresse électronique attribuée au compte qui est en cours de configuration dans l'imprimante. Cette adresse électronique apparaît dans le champ De : de tous les messages électroniques envoyés par l'imprimante. Il ne s'agit pas de la même adresse de messagerie que celle utilisée par HP Connected.
- **Taille limite des pièces jointes** : La taille maximale d'un fichier joint à un e-mail. Lorsque vous numérisez vers un e-mail depuis le panneau avant, vous serez averti si la taille d'une pièce jointe est supérieure cette limite. Vous pouvez ignorer l'avertissement et quand même envoyer le message.
- **Utiliser les certificats SSL** : Cochez cette case pour utiliser des certificats SSL si le serveur nécessite une connexion chiffrée. Cliquez sur le lien pour configurer les paramètres du certificat avancés.
- **Authentification**. Si vous choisissez l'authentification, vous êtes également invité à entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Une fois que vous avez configuré le serveur d'e-mail, il est vivement conseillé de vérifier la configuration.

Contrôlez l'accès à l'imprimante

Gérez la sécurité de l'imprimante avec HP Connected

Lorsque vous avez configuré les services Web, l'imprimante est en mode déverrouillé. En mode déverrouillé, quiconque connaissant l'adresse électronique de votre imprimante peut imprimer sur celle-ci en lui envoyant simplement un fichier. Bien que HP fournisse un service de filtrage des courriers indésirables, soyez prudent lorsque vous communiquez l'adresse électronique de votre imprimante, car tout ce qui est envoyé à cette adresse peut être imprimé sur votre imprimante.

Si vous êtes l'administrateur de l'imprimante, vous pouvez gérer la sécurité de l'imprimante ou changer l'état de votre imprimante pour le mode verrouillé, en visitant le service HP Connected à l'adresse <http://www.hpconnected.com>. Vous pouvez également personnaliser l'adresse électronique de votre imprimante et gérer les tâches d'impression à partir de celle-ci. Lors de votre première visite, vous devrez créer un compte dans HP Connected en utilisant le code de l'imprimante.

Paramètres de sécurité du Serveur Web Intégré

Dans le menu du Serveur Web Intégré, vous pouvez cliquer sur **Sécurité**, puis **Mot de passe administrateur** pour contrôler l'accès à l'imprimante en indiquant un compte administrateur pour contrôler l'accès au Serveur Web Intégré et au panneau de commande de l'imprimante.

L'administrateur peut également définir d'autres types de droits dans le panneau de commande via l'option de menu de **Contrôle d'accès**. Dans cette section, l'administrateur peut créer de nouveaux comptes utilisateurs pour l'imprimante et leur assigner des permissions spécifiques en fonction de leur rôle.

D'autres paramètres de sécurité sont disponibles sous l'option de menu **Paramètres de sécurité**, qui s'applique à tous les utilisateurs.

LDAP : serveur de connexion

Informations nécessaires avant de commencer

Assurez-vous de disposer des informations suivantes avant de commencer la configuration :

- Adresse du serveur (nom d'hôte ou IP).
- Conditions requises pour l'authentification du serveur
- Chemin d'accès pour lancer la recherche (BaseDN, racine de recherche) (par exemple, `o=monentreprise.com`).
- Attributs pour faire correspondre le nom saisi (ex.: `cn` ou `samNomCompte`), pour récupérer l'adresse électronique (par exemple, `messagerie`), et pour décrire la manière dont le nom s'affiche sur le panneau avant (par exemple, `afficherNom`)

Configuration

Dans le Serveur Web incorporé, cliquez sur **Paramètres > Serveur de connexion LDAP**.

1. Activez le serveur LDAP (obligatoire pour continuer la configuration LDAP).

Section Serveur du répertoire réseau :

2. Dans la section **Serveur du répertoire réseau**, entrez le nom de l'adresse du serveur LDAP (par exemple, `ldap.monentreprise.com`) et du **port**.
 - Si vous ne connaissez pas votre serveur LDAP, contactez votre administrateur de serveurs.
 - Si vous souhaitez activer une connexion sécurisée (SSL), faites basculer **Utiliser une connexion sécurisée (SSL)**.

Section Exigences d'authentification du serveur :

3. Dans la section **Configuration requise pour l'authentification du serveur**, vous pouvez sélectionner le type d'authentification approprié dans le serveur (utilisez les informations d'authentification de l'utilisateur de l'imprimante, utilisez les informations d'authentification de l'administrateur LDAP). Il est obligatoire de remplir le nom de domaine, le nom d'utilisateur et le mot de passe.

Section Paramètres de recherche de la base de données LDAP :

4. Remplissez ces champs :
 - Dans **Lien et racine de recherche**, saisissez le chemin d'accès pour lancer la recherche dans la base de données (par exemple, `o=monentreprise.com`).
 - Dans le champ **Récupérer le nom de l'utilisateur de l'imprimante à l'aide de cet attribut**, entrez le nom de l'attribut qui contient le nom de la personne (par exemple, `afficherNom`).
 - Dans le champ **Faire correspondre le nom saisi avec cet attribut**, entrez le nom de l'attribut pour lequel son contenu doit correspondre au type de nom d'utilisateur lors de la connexion.
 - Dans le champ **Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur à l'aide de cet attribut**, saisissez le nom de l'attribut qui contient l'adresse électronique de la personne (par exemple, `messagerie` ou `rfc822Boiteauxlettres`).
 - Dans le champ **Récupérer le groupe de l'utilisateur de l'imprimante à l'aide de cet attribut**, entrez le nom de l'attribut qui contient les groupes auxquels la personne appartient.
5. Cliquez sur le bouton **Appliquer** afin de sauvegarder les paramètres. Installation terminée.
6. Pour vérifier que la récupération LDAP est correctement configurée, saisissez au moins trois caractères d'un nom de contact réseau dans la case **Test**, puis cliquez sur le bouton **Tester**. Si le test réussit, un message s'affiche.

Configuration de connexion Windows

Informations nécessaires avant de commencer

Assurez-vous de disposer des informations suivantes avant de commencer la configuration :

- domaine Windows.
- Attributs pour faire correspondre le nom saisi (ex.: `cnou samNomCompte`), pour récupérer l'adresse électronique (par exemple, `messagerie`), et pour décrire la manière dont le nom s'affiche sur le panneau avant (par exemple, `afficherNom`)

Configuration

Dans le Serveur Web incorporé, cliquez sur **Paramètres > Configuration de connexion Windows**.

1. Activez l'état de connexion Windows (obligatoire pour continuer la configuration de connexion Windows).

Section Configuration de la connexion Windows :

2. Entrez le nom du **domaine Windows par défaut** (par exemple, `monentreprise.com`).
 - Si vous ne connaissez pas le domaine Windows, contactez l'administrateur du serveur.
 - Si vous souhaitez activer une connexion sécurisée (SSL), faites basculer **Utiliser une connexion sécurisée (SSL)**.
3. Dans le champ **Faire correspondre le nom saisi avec cet attribut**, entrez le nom de l'attribut ; son contenu doit correspondre au type du nom d'utilisateur pendant la connexion.

4. Dans le champ **Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur à l'aide de cet attribut**, saisissez le nom de l'attribut qui contient l'adresse électronique de la personne (par exemple, `messaging ou rfc822Boîteauxlettres`).
5. Dans le champ **Récupérer le nom de l'utilisateur de l'imprimante à l'aide de cet attribut**, entrez le nom de l'attribut qui contient le nom de la personne (par exemple, `afficherNom`).
6. Cliquez sur le bouton **Appliquer** afin de sauvegarder les paramètres. Installation terminée.
7. Pour vérifier que la récupération LDAP est correctement configurée, saisissez au moins trois caractères d'un nom de contact réseau dans la case **Test**, puis cliquez sur le bouton **Tester**. Si le test réussit, un message s'affiche.


Paramètres de sécurité du panneau de commande

Sur le panneau avant, vous pouvez toucher , puis **Sécurité**, pour contrôler certaines fonctionnalités de l'imprimante.


- **Sessions utilisateur** : Activer ou désactiver la déconnexion automatique après 1, 3 ou 5 minutes.
- **Serveur Web Intégré** : Activez ou désactivez le Serveur Web Intégré.
- **Services Web d'impression et de gestion** : Activez ou désactivez les services Web qui sont utilisés par les outils d'impression et de gestion tels que l'utilitaire HP Utility, HP Click et le SDK pour les RIP.

Si un mot de passe administrateur a été défini, il doit être indiqué pour pouvoir effectuer les opérations suivantes :

- Modifier les paramètres de sécurité (y compris le mot de passe administrateur)
- Modifier la configuration de la connexion Internet
- Modifier la configuration de la mise à jour automatique du micrologiciel
- Activer ou désactiver le téléchargement automatique et/ou l'installation des mises à jour du micrologiciel automatiques
- Restaurer une version antérieure du micrologiciel
- Restaurer paramètres usine

 **REMARQUE** : Le mot de passe de l'administrateur ne doit contenir que les caractères qui figurent sur le clavier à l'écran du panneau de commande. Si vous définissez un nouveau mot de passe avec le Serveur Web Intégré, les caractères qui ne figurent pas dans ce jeu de caractères limité ne seront pas acceptés.

ID de compte obligatoire

Si vous souhaitez conserver des enregistrements de l'utilisation de l'imprimante par différents utilisateurs, vous pouvez configurer votre imprimante pour qu'elle demande un ID de compte pour chaque tâche. Sur le panneau avant, touchez , puis **Gestion des tâches > ID de compte requis**.

Si ce paramètre est activé, le champ ID de compte est obligatoire et les jobs qui n'ont pas d'ID de compte conservent l'état « en attente de comptabilisation ».

L'ID de compte peut être défini dans le pilote de l'imprimante lors de l'envoi du job. Si la tâche est « en attente de comptabilisation », vous pouvez introduire l'ID du compte dans le pilote ou le panneau de commande, en allant dans la file d'attente et en cliquant sur la tâche en attente. Une fenêtre comprenant une zone de texte s'affiche et vous pouvez y saisir l'ID de compte.

Pilotes

Il existe plusieurs pilotes différents pour votre imprimante ; Celui qui vous convient le mieux est fonction de votre cas :

- Votre système d'exploitation
- Le type d'applications à partir desquelles vous imprimez
- Le nombre d'imprimantes que vous avez
- Les accessoires de sortie que vous avez

Vous souhaitez peut-être installer un ou plusieurs pilotes en fonction de vos besoins.

Vous pouvez trouver le pilote le plus récent à l'adresse <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers/>.

Pilotes spécifiques pour Windows

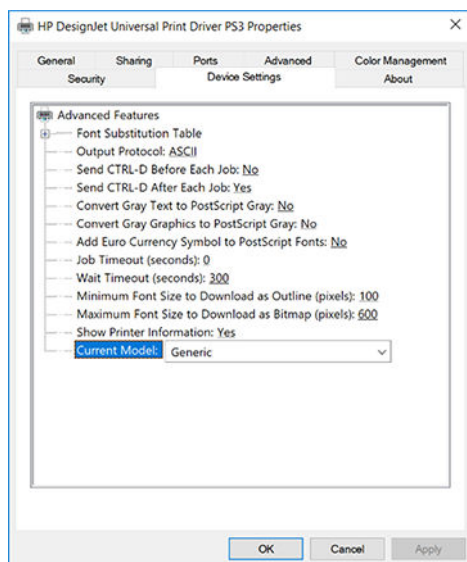
Le pilote suivant est recommandé :

- Imprimantes Non-PostScript : le pilote raster
- Imprimantes PostScript, avec Windows 7 ou Windows Server 2008R2 : Le pilote PostScript
- Imprimantes PostScript, avec Windows 8, Windows Server 2012 ou ultérieur : Le pilote PDF

Outil de configuration du pilote d'impression universel HP

Pour installer le pilote d'impression HP DesignJet Universal, accédez <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support> et cliquez sur **Logiciel et pilotes** > **Pilote – Pilote d'impression universel** > **Télécharger**. Nous vous recommandons de sélectionner le **pilote HP DesignJet UPD PostScript** si vous utilisez une imprimante PostScript.

À la fin de l'installation, accédez à **Imprimante** > **Paramètres du périphérique** > **Propriétés**, puis confirmez que **Générique** est affiché dans **Modèle actuel**.



Pour installer l'outil, rendez-vous sur <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support> et cliquez sur **Logiciel et pilotes** > **Logiciel – Utilitaire** > **Outil de configuration d'UPD** > **Télécharger**.

Pour plus d'informations sur l'installation et l'utilisation de l'outil, rendez-vous sur <https://support.hp.com/us-en/document/c05658213>.

Définition des préférences de pilote Windows

Vous pouvez modifier certains paramètres par défaut de votre imprimante en fonction de vos préférences personnelles ; par exemple, pour définir les options des couleurs ou d'économie de papier. Pour ce faire, cliquez sur le bouton Démarrer ou Rechercher sur l'écran de votre ordinateur, puis cliquez sur **Périphériques et paramètres** ou **Périphériques et imprimantes**. Dans la fenêtre suivante, faites un clic droit sur l'icône de votre imprimante, puis cliquez sur **Options d'impression**. Tout paramètre modifié dans la fenêtre Préférences d'impression est enregistré comme valeur par défaut pour l'utilisateur en cours.

Pour définir les valeurs par défaut pour tous les utilisateurs de votre système, faites un clic droit sur l'icône de l'imprimante, cliquez sur **Propriétés de l'imprimante**, accédez à l'onglet **Avancé** et cliquez sur **Impression par défaut**. Tous les paramètres que vous modifiez dans les paramètres d'impression sont enregistrés pour tous les utilisateurs.

Modification du paramètre de langage graphique

Vous pouvez modifier le paramètre de langage graphique à partir du panneau avant. Touchez , puis **Configuration par défaut de l'impression > Langage graphique**.

Puis sélectionnez l'une des options suivantes :

- Sélectionnez **Automatique** pour laisser l'imprimante déterminer le type de fichier qu'elle reçoit. Il s'agit du paramètre par défaut ; il fonctionne pour la plupart des applications. Normalement, vous n'aurez pas besoin de changer les paramètres par défaut.
- Sélectionnez **PS (PostScript)** uniquement si vous envoyez un fichier de ce type directement à l'imprimante sans utiliser de pilote d'imprimante.
- Sélectionnez **PDF** uniquement si vous envoyez un fichier de ce type directement à l'imprimante sans utiliser de pilote d'imprimante.
- Sélectionnez **HP-GL/2** uniquement si vous envoyez un fichier de ce type directement à l'imprimante sans utiliser de pilote d'imprimante.
- Sélectionnez **CALS/G4** uniquement si vous envoyez un fichier de ce type directement à l'imprimante sans utiliser de pilote d'imprimante.
- Sélectionnez **TIFF** uniquement si vous envoyez un fichier de ce type directement à l'imprimante sans utiliser de pilote d'imprimante.
- Sélectionnez **JPEG** uniquement si vous envoyez un fichier de ce type directement à l'imprimante sans utiliser de pilote d'imprimante.

Impression mobile

Les solutions d'impression mobiles HP vous permettent d'imprimer directement à partir de votre smartphone ou de votre tablette en quelques étapes simples, où que vous soyez, à l'aide du système d'exploitation de votre périphérique portable ou en envoyant un courrier électronique à votre imprimante avec une pièce jointe au format PDF, TIFF ou JPEG.

- Pour effectuer une impression avec Android, installez l'application HP Print Service à partir de Google Play. Si vous l'avez déjà installée, vérifiez qu'elle est à jour. Vous pouvez obtenir la dernière version à partir de <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice>.
- Vous pouvez également télécharger l'application HP Smart pour améliorer vos capacités d'impression à partir d'un smartphone ou d'une tablette.

- Dernière version iOS à partir de <https://itunes.apple.com/app/id469284907>
- Dernière version Android à partir de <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- Pour activer l'impression par courrier électronique, vérifiez que le service est activé et récupérez l'adresse électronique de l'imprimante depuis le panneau de commande.

Pour obtenir des informations plus détaillées, consultez la page <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

Accessibilité

Panneau de commande

Si nécessaire, il est possible de modifier la luminosité de l'écran du panneau de commande et le volume des haut-parleurs (reportez-vous à la section [Modifier les options du système à la page 12](#))

Serveur Web Intégré

À partir du Serveur Web Intégré, vous pouvez consulter l'état de l'imprimante et effectuer d'autres actions sans utiliser le panneau de commande.

Pour plus d'informations à propos des fonctions d'accessibilité du Serveur Web Intégré, cliquez sur **Assistance > Accessibilité**.

Area	Access key combination
Header	ALT + 1
Menu	ALT + 2
Content	ALT + 3
Move through elements	TAB

Note: Keyboard shortcuts are supported under Windows and Mac OS

Consultez <http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/> pour obtenir des informations sur le programme d'accessibilité de HP, et son implication envers l'accessibilité de ses produits et services aux personnes handicapées.

Autres sources d'informations

Il est possible de télécharger les documents suivants sur le site <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/manuals/> :

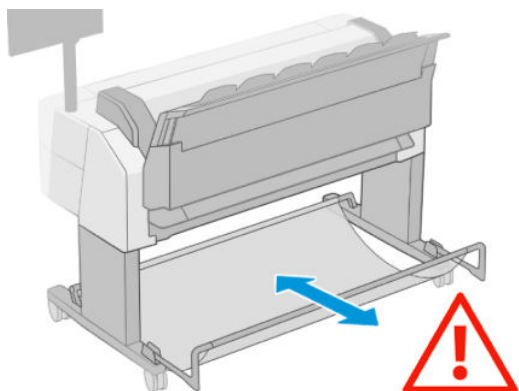
- Informations d'introduction
- Manuel de l'utilisateur
- Informations légales
- Garantie limitée

2 Gestion du papier

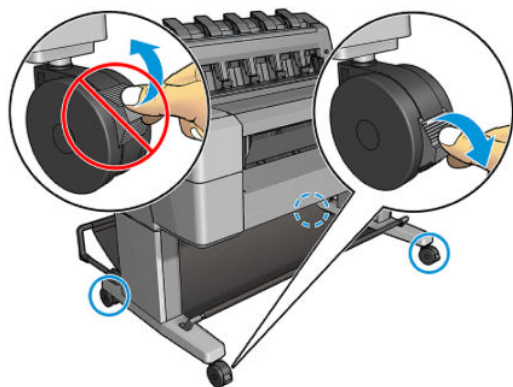
- [Conseils d'ordre général](#)
- [Chargement d'un rouleau sur la bobine](#)
- [Chargement d'un rouleau dans l'imprimante](#)
- [Déchargement d'un rouleau](#)
- [Chargement d'un feuillet simple](#)
- [Le bac de réception](#)
- [La corbeille](#)
- [Affichage d'informations relatives au papier](#)
- [Profils de papier](#)
- [Infos papier](#)
- [Déplacer le papier](#)
- [Maintenance du papier](#)
- [Modification du temps de séchage](#)
- [Activation et désactivation du coupeur automatique](#)
- [Coupe nette](#)

Conseils d'ordre général

⚠ ATTENTION : Avant de démarrer une procédure de chargement de papier, vérifiez que vous disposez de suffisamment d'espace autour de l'imprimante. Vous devez avoir suffisamment d'espace derrière l'imprimante pour ouvrir la corbeille entièrement.

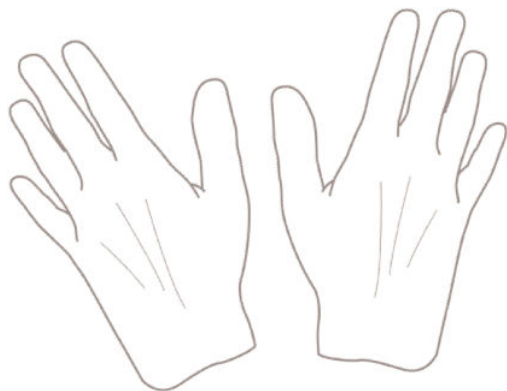


⚠ ATTENTION : Assurez-vous que les roulettes de l'imprimante sont verrouillées (levier de frein vers le bas) pour l'empêcher de bouger.



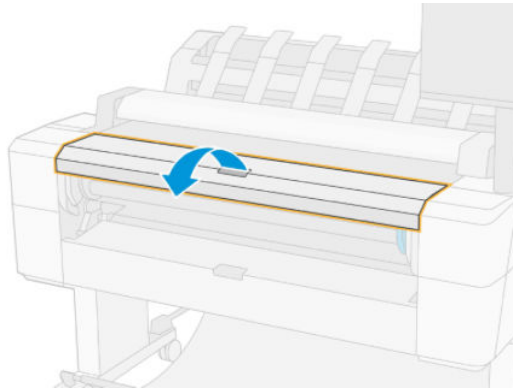
⚠ ATTENTION : Le papier doit avoir une taille supérieure ou égale à 280 mm . Vous ne pouvez pas charger du papier au format lettre ou A4 en orientation paysage.

💡 CONSEIL : Pour manipuler du papier photo, portez des gants de coton afin d'éviter de transférer de l'huile sur le papier.



Chargement d'un rouleau sur la bobine

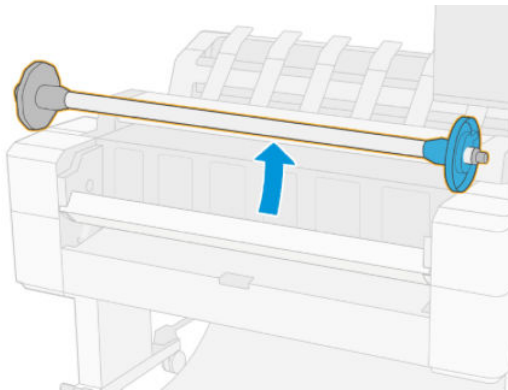
1. Ouvrez le capot du rouleau.



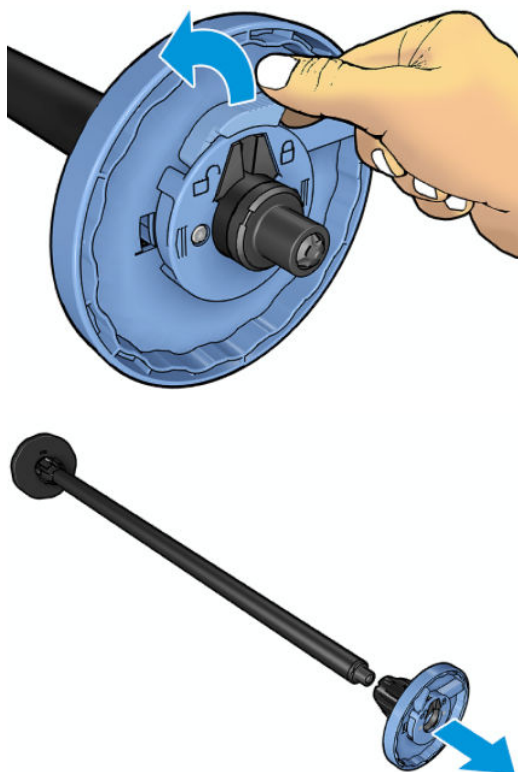
2. Retirez l'extrémité noire de la bobine de l'imprimante, puis l'extrémité bleue.

⚠ ATTENTION : Veillez à bien retirer l'extrémité noire en premier. Le retrait de l'extrémité bleue en premier pourrait endommager l'extrémité noire.

⚠ AVERTISSEMENT ! N'introduisez pas vos doigts dans les supports de bobine durant la procédure d'extraction.



3. L'axe de rotation comporte une butée à chaque extrémité. La butée bleue peut se déplacer sur l'axe de rotation et possède un loquet pour verrouiller sa position. Ouvrez le loquet et retirez la butée bleue de l'extrémité de l'axe de rotation.

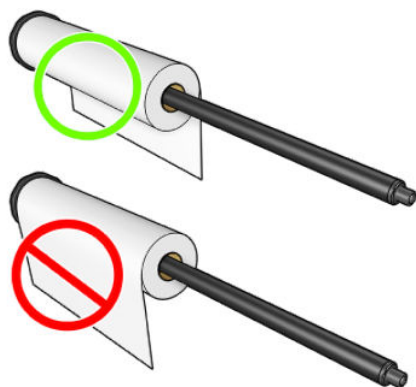


4. S'il existe déjà un rouleau ou un mandrin sur l'axe, retirez-le.
5. S'il s'agit d'un rouleau de grande taille, déposez-le horizontalement sur une table et insérez l'axe de rotation.

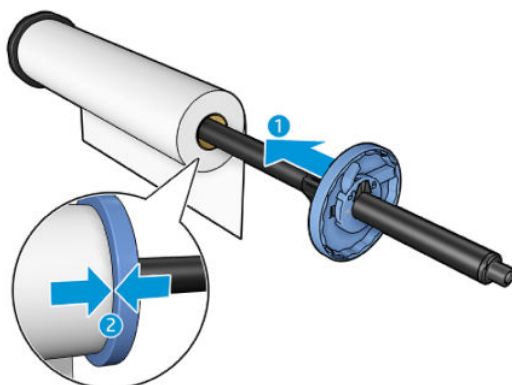
 **CONSEIL :** La présence de deux personnes peut s'avérer nécessaire pour charger un rouleau de grande taille.

6. Faites glisser le nouveau rouleau sur la bobine. Assurez-vous que le type de papier est orienté comme indiqué. Dans le cas contraire, retirez le rouleau, faites-le tourner de 180 degrés et remplacez-le sur la bobine. Des étiquettes sont apposées sur la bobine pour indiquer l'orientation correcte.

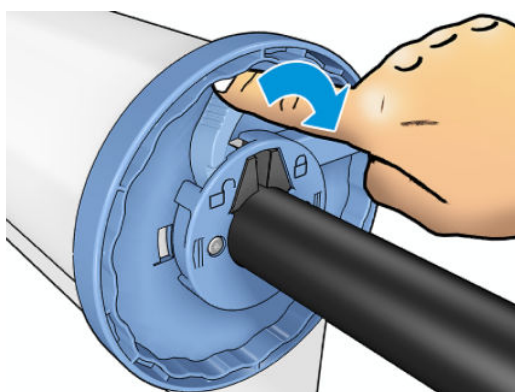
 **REMARQUE :** Depuis l'avant de l'imprimante, la butée bleue devrait être insérée dans le support de droite.



7. Placez la butée bleue sur l'extrémité ouverte de l'axe de rotation et poussez-la en direction de l'extrémité du rouleau.




8. Vérifiez que la butée bleue est poussée aussi loin que possible ; assurez-vous que les deux extrémités sont contre les butées, puis fermez le loquet.




Si vous utilisez régulièrement différents types de papier, vous pouvez accélérer la procédure de changement des rouleaux en préchargeant des rouleaux de différents types sur différents mandrins. Vous pouvez acheter des mandrins supplémentaires. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Consommables et accessoires à la page 179](#).

Chargement d'un rouleau dans l'imprimante

Pour lancer cette procédure, il faut qu'un rouleau soit chargé sur le mandrin. Reportez-vous à la section [Chargement d'un rouleau sur la bobine à la page 38](#).


 **CONSEIL :** N'essayez pas d'ouvrir les capots des deux rouleaux en même temps ; ceci pourrait causer des problèmes. Fermez toujours un capot avant d'ouvrir l'autre.

 **REMARQUE :** Les deux premières étapes ci-dessous sont facultatives : vous pouvez démarrer par l'étape 3. Toutefois, l'imprimante ne conserve pas un suivi de la longueur du rouleau et n'imprime aucun code-barres sur le rouleau lorsqu'il est déchargé. Nous vous recommandons donc de suivre toutes les étapes, en démarrant avec l'étape 1, à moins que vous ayez désactivé l'option **Infos papier**. Consultez la section [Infos papier à la page 51](#).

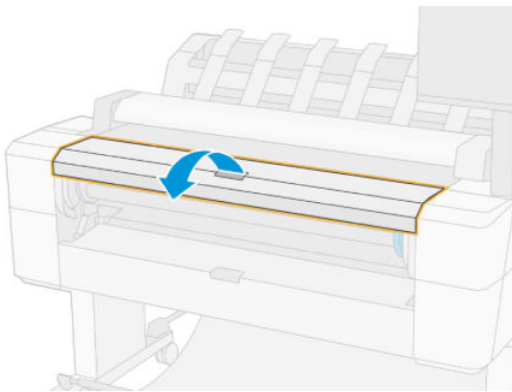
1. Depuis le panneau avant, appuyez sur , puis sur l'icône du rouleau et sur **Charger**.

Si le rouleau que vous avez sélectionné est déjà chargé, vous devez attendre qu'il soit automatiquement déchargé.

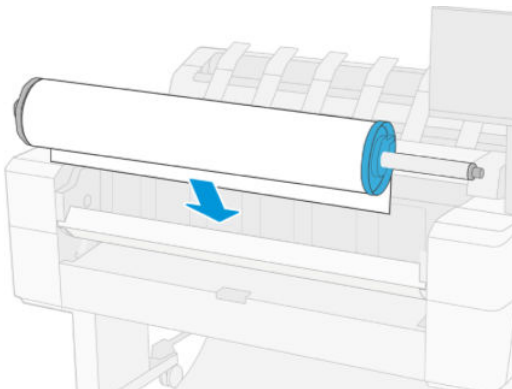
2. Si vous commencez à charger le rouleau 1 alors que le rouleau 2 est déjà chargé, le rouleau 2 passe en mode veille, afin qu'il puisse être utilisé pour des impressions sans avoir à être rechargé à chaque fois (et inversement).

 **REMARQUE :** À tout moment, lorsque vous ouvrez un capot de rouleau chargé mais pas en cours d'impression, le rouleau est automatiquement déchargé, et vous devez le recharger dès que vous souhaitez imprimer sur ce rouleau.

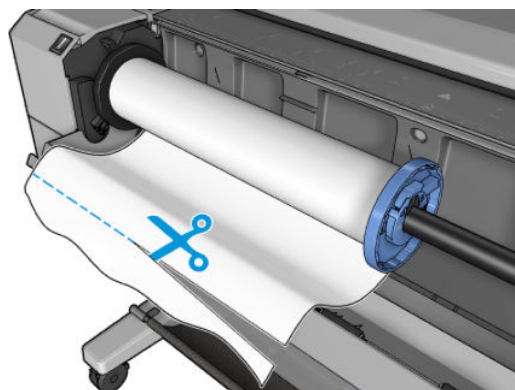
3. Ouvrez le capot du rouleau.



4. Chargez l'axe de rotation dans l'imprimante, la butée bleue située sur la droite. Maintenez l'axe de rotation par ses extrémités et non pas par le milieu. Vous évitez ainsi de toucher le papier et d'y laisser des marques.

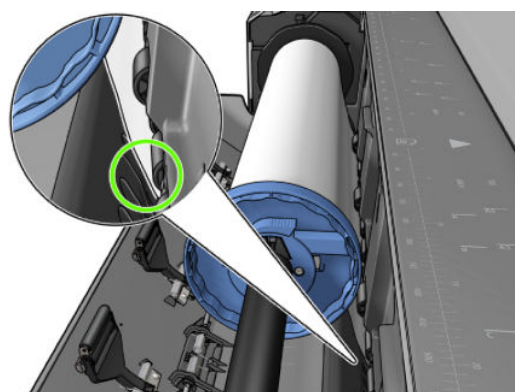
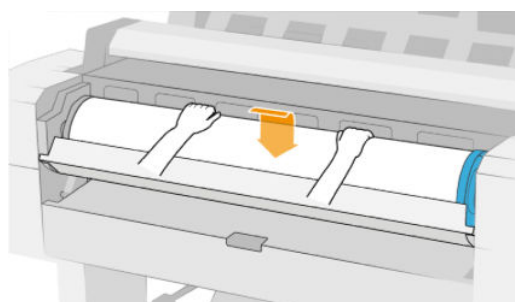


5. Si le bord du rouleau n'est pas droit ou s'il est déchiré (cela peut être dû à l'utilisation d'une bande adhésive pour fixer la fin du rouleau), tirez le papier doucement et coupez un bord bien droit.

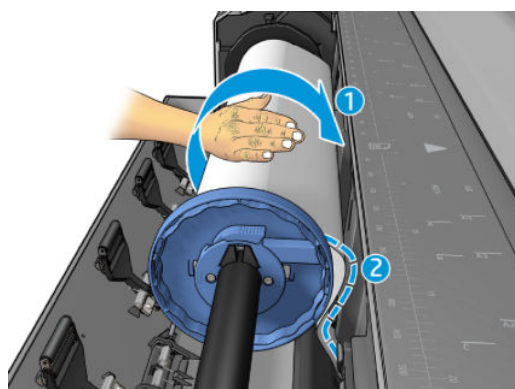


6. Introduisez le bord du papier dans l'imprimante.


⚠ AVERTISSEMENT ! N'introduisez pas vos doigts dans la fente d'insertion du papier.



7. Roulez le papier dans l'imprimante jusqu'à ce que vous sentiez une résistance et que le papier fléchit légèrement. Lorsque l'imprimante détecte le papier, elle le charge automatiquement. Vous entendrez un bip.



8. Si le bord avant du papier dispose d'un code-barres, l'imprimante lit puis coupe le code-barres, qui tombe dans la corbeille.
9. Si le bord avant du papier n'a aucun code-barres, le panneau de commande affiche un message vous invitant à sélectionner la catégorie et le type de papier.

 **CONSEIL :** Si vous avez chargé un type de papier dont le nom n'apparaît pas dans la liste des papiers, reportez-vous à la section [Le type de papier ne figure pas dans le pilote de l'imprimante à la page 187](#).

10. Le panneau avant vous demande d'indiquer la longueur du rouleau. Reportez-vous à la section [Infos papier à la page 51](#). Appuyez sur **OK**.
11. Lorsque le panneau avant vous y invite, fermez le capot du rouleau.

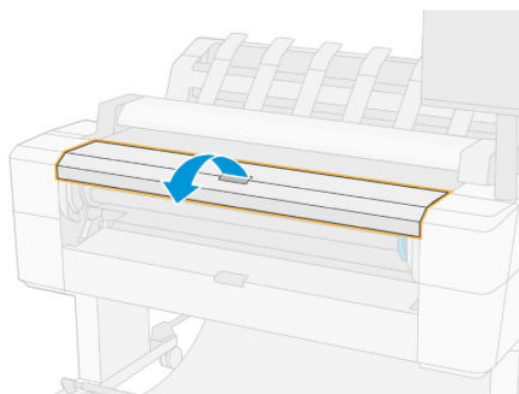
 **REMARQUE :** Si un problème survient à n'importe quel stade de la procédure de chargement, reportez-vous à la section [Le chargement du papier ne se fait pas correctement à la page 186](#).


Déchargement d'un rouleau

Avant de décharger un rouleau, vérifiez s'il contient encore du papier ou si le papier est épuisé, puis suivez la procédure appropriée ainsi qu'il est décrit ci-dessous.

Procédure rapide lorsqu'il reste du papier sur le rouleau

S'il y a de papier sur le rouleau, ouvrez simplement le capot de rouleau et le rouleau est automatiquement déchargé. Le panneau de commande vous invite à charger un nouveau rouleau ou une nouvelle feuille.



 **REMARQUE :** Lorsque le rouleau est déchargé de cette manière, aucun code-barres n'est imprimé, donc l'imprimante ne détecte pas la longueur du rouleau lorsqu'il est chargé. Consultez la section [Infos papier à la page 51](#).

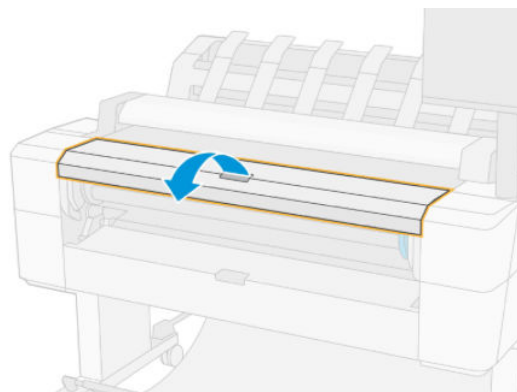
 **REMARQUE :** Si vous ouvrez le capot d'un rouleau alors qu'une feuille est chargée, la feuille est également déchargée.

Procédure à partir du panneau de commande lorsqu'il reste du papier sur le rouleau

S'il reste du papier sur le rouleau, vous pouvez le décharger à partir du panneau de commande.

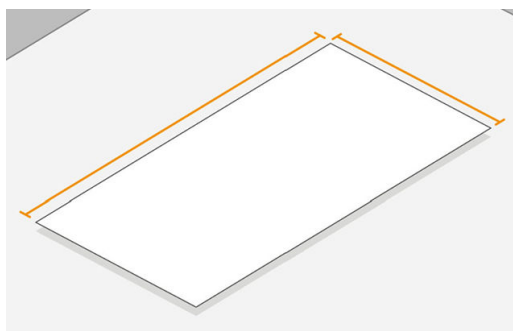
1. Appuyez sur , puis sur l'icône du rouleau, et sur **Décharger**.

2. Vous pouvez avoir à ouvrir le capot du rouleau.




Chargement d'un feuillet simple

1. Mesurez la longueur de la feuille avant le chargement (s'il ne s'agit pas d'un format standard).



2. Assurez-vous que les deux capots du rouleau sont fermés. Si l'un d'eux est ouvert alors qu'une feuille est chargée, celle-ci est immédiatement déchargée.

⚠ AVERTISSEMENT ! Ne chargez pas la feuille avant d'avoir lancé le chargement à partir du panneau de commande.

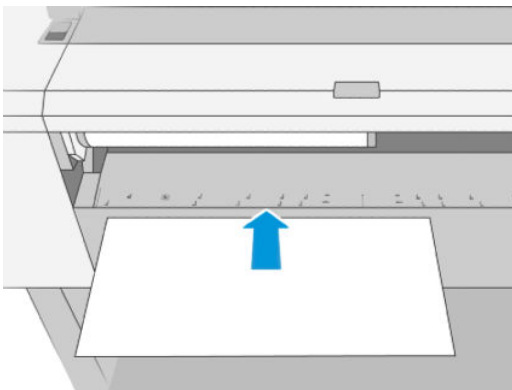
3. Depuis le panneau avant, appuyez sur , puis sur l'icône du rouleau et sur **Charger > Charger une feuille**.
4. Si un rouleau est déjà chargé, vous devez attendre qu'il soit automatiquement déchargé. Le rouleau n'est pas déchargé, mais mis en position de veille, afin qu'il puisse de nouveau être utilisé pour l'impression sans avoir à le recharger dès que la feuille est déchargée.

📝 REMARQUE : À tout moment, lorsque vous ouvrez un capot de rouleau chargé mais pas en cours d'impression, le rouleau est automatiquement déchargé, et vous devez le recharger dès que vous souhaitez imprimer sur ce rouleau.

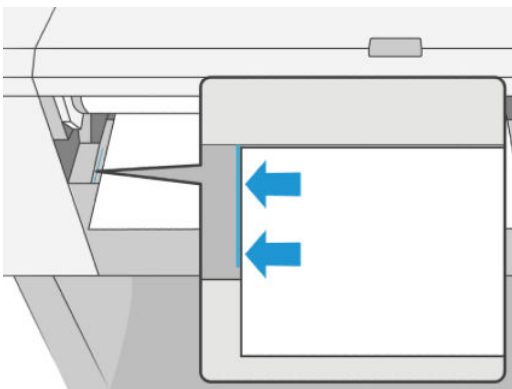
5. Sélectionnez la catégorie et le type de papier.

💡 CONSEIL : Si vous avez chargé un type de papier dont le nom n'apparaît pas dans la liste des papiers, reportez-vous à la section [Le type de papier ne figure pas dans le pilote de l'imprimante à la page 187](#).

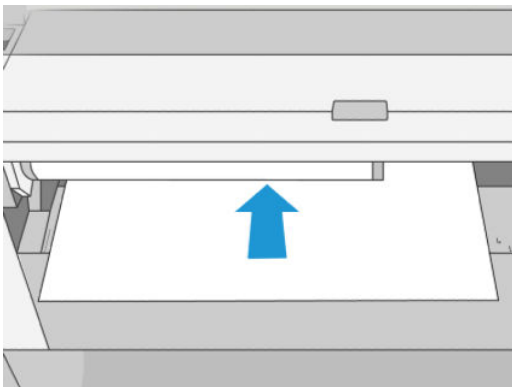
6. À l'invite du panneau de commande, insérez la feuille à l'avant de l'imprimante.



7. Alignez le bord gauche de la feuille avec la ligne bleue située sur la partie gauche de l'imprimante.



8. Insérez la feuille dans l'imprimante jusqu'à ce qu'elle ne puisse plus aller plus loin.

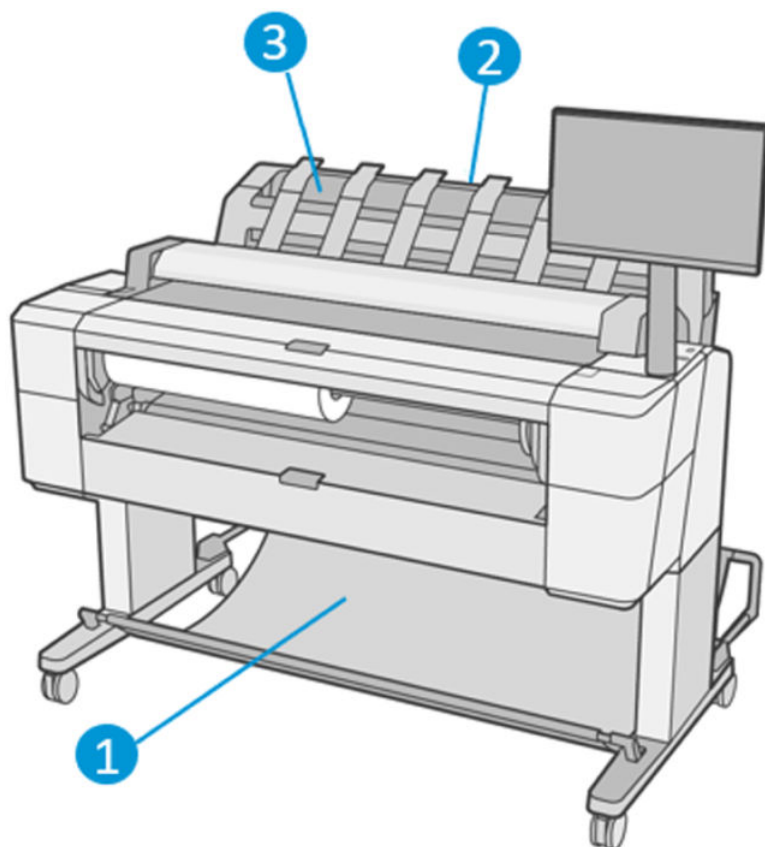


⚠ AVERTISSEMENT ! N'introduisez pas vos doigts dans la fente d'insertion du papier.

9. Guidez la feuille dans l'imprimante jusqu'à ce que cette dernière émette un bip et commence à tirer sur le papier.
10. L'imprimante vérifie alors l'alignement.
11. Si la feuille n'est pas correctement alignée, elle est éjectée, et vous devez essayer à nouveau.

REMARQUE : Si un problème survient à n'importe quel stade de la procédure de chargement, reportez-vous à la section [Le chargement du papier ne se fait pas correctement à la page 186](#).

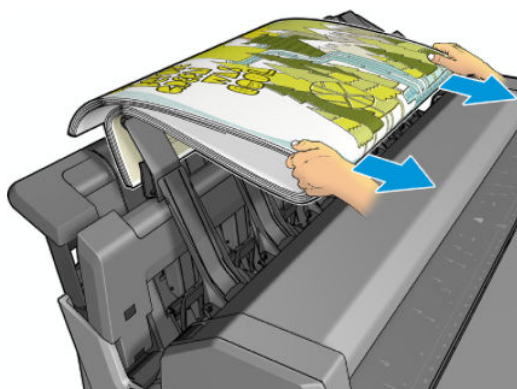
Le bac de réception



1. Corbeille
2. Capot pivotant du bac de réception
3. Bac de réception

Par défaut, l'imprimante coupe le papier après chaque tâche d'impression. La feuille imprimée est correctement empilée sur les autres feuilles imprimées dans le bac de réception.

Pour vider le bac de réception, placez-vous devant l'imprimante et retirez la pile de feuilles imprimées du bac de réception. Le capot du bac de réception peut s'ouvrir au cours de ce processus ; assurez-vous qu'il est fermé une fois que vous avez retiré les feuilles. Normalement, le ressort de retour se ferme automatiquement.



CONSEIL : Même s'il est possible de retirer les feuilles du bac de réception pendant que l'imprimante est en cours d'impression, il est conseillé d'attendre la fin de l'impression.

CONSEIL : Vous pouvez verrouiller le capot du bac de réception en position ouverte pour récupérer les travaux spéciaux. Veillez à le refermer ensuite.

CONSEIL : Si vous souhaitez utiliser un papier photo pour l'impression en mode normal dans le bac de réception, il est recommandé d'utiliser un papier photo HP à séchage instantané.

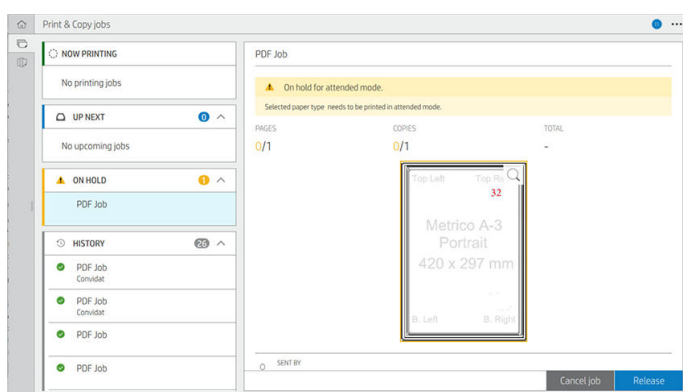
CONSEIL : Pour utiliser du papier dont le poids est inférieur 75 g/m², activez les séparateurs bleus situés sur les côtés du capot du bac d'empilement. N'oubliez pas de les désactiver lorsque vous utilisez d'autres types de papier.

Impression manuelle avec le bac de réception ouvert

Le mode d'impression manuel du bac de réception est conçu pour obtenir la qualité d'impression la plus élevée possible sur du papier photo. Pour ce faire, placez-vous devant l'imprimante.

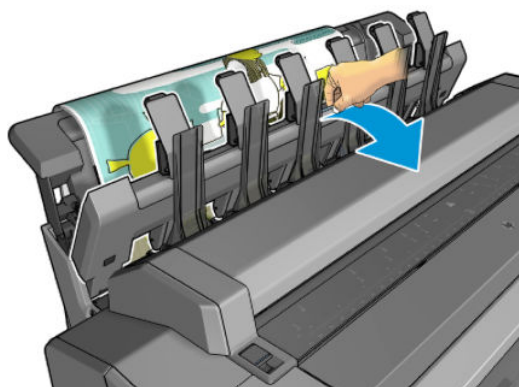
Vous pouvez choisir le mode assisté soit pour une tâche particulière (par exemple, à partir du pilote de l'imprimante), soit en mettant l'imprimante en mode assisté à partir du panneau avant.

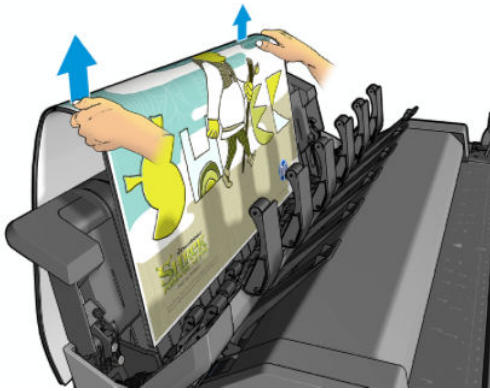
- Si vous envoyez une tâche lorsque le mode assisté est sélectionné, celle-ci est mise en attente et les autres tâches sont imprimées. Cela demeure jusqu'à ce que vous la sélectionniez à partir du panneau avant (ce dernier vous guide dans le processus) et que vous ouvriez le capot de l'empileur.



- Si vous mettez l'imprimante en mode manuel à partir du panneau de commande, toutes les tâches de la file d'attente sont mis en attente du mode manuel, et vous pouvez les imprimer à partir de la file d'attente. Lorsque vous quittez le mode manuel, toutes les tâches encore dans la file d'attente reviennent à leur état précédent.

 **REMARQUE :** Lors de l'ouverture du bac d'empilement pour entrer en mode manuel, verrouillez son capot en position ouverte.

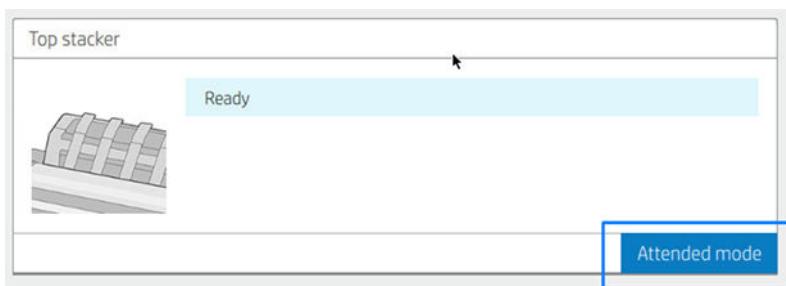




En mode manuel :

- Vous ne pouvez imprimer qu'une page à la fois. Vous devez démarrer manuellement chaque page à partir du panneau de commande.
- Vous imprimez avec le capot du bac de réception ouvert, et vous vous placez devant l'imprimante pour vérifier l'impression à mesure qu'elle sort.
- Lorsque le capot du bac de réception est ouvert, il est plus facile de regarder l'impression à mesure qu'elle sort, mais le bac de réception ne peut pas s'assurer que l'impression suit le bon chemin de papier. Il est donc nécessaire de bien la surveiller pour éviter tout dégât potentiel.
- Le capot du bac de réception bloque le scanner, vous ne pouvez pas numériser ou copier.
- Si l'imprimante est inactive en mode manuel pendant plus de 15 minutes, le mode manuel est annulé et il est conseillé de fermer le bac de réception.
- Vous pouvez quitter le mode manuel à partir du panneau de commande ou en fermant le bac de réception.

Le mode manuel est indiqué dans divers écrans du panneau avant par l'icône .




Pour passer en mode manuel, sur le panneau avant touchez , puis **Options de sortie > Empileur supérieur > Mode assisté**.

La corbeille

Le bac de réception est habituellement utilisé pour la collecter les impressions. Si vous décidez de ne pas utiliser le bac de réception, vous pouvez envoyer vos impressions dans la corbeille. Vous pouvez décider d'utiliser le panier si le bac d'empilement est plein, ou si vous voulez séparer une tâche des autres tâches imprimées sur le bac d'empilement.

La corbeille peut accepter jusqu'à 10 feuilles de format A1 ou D de papier normal. Il est conseillé de retirer les impressions grand format immédiatement après l'impression.

 **CONSEIL :** Assurez-vous que vous avez correctement acheminé tous les câbles, afin qu'ils n'interfèrent pas avec le papier en tombant dans la corbeille. Sinon, vous risquez des problèmes de bourrage papier.

Affichage d'informations relatives au papier

Pour afficher des informations sur le papier chargé, appuyez sur , puis sur l'icône du rouleau.

Les informations suivantes s'affichent sur le panneau avant :

- Le type de papier sélectionné
- État du rouleau ou de la feuille
- Largeur du papier en millimètres (estimation)
- Longueur du papier en millimètres (estimation)
- État de l'étalonnage

Les mêmes informations s'affichent dans HP DesignJet Utility pour Windows (onglet **Présentation** > onglet **Consommables**) et dans HP Utility pour Mac OS X (groupe Informations > **État des consommables**).

Profils de papier

Chaque type de papier pris en charge présente ses propres caractéristiques. Pour offrir une qualité optimale, l'imprimante modifie le mode d'impression en fonction du type de papier. Il se peut, par exemple, que certains types nécessitent davantage d'encre et d'autres, un temps de séchage plus long. Il convient donc de donner à l'imprimante une description des exigences de chaque type de papier. C'est ce que l'on qualifie de *profil papier*. Le profil papier contient le profil ICC qui décrit les caractéristiques chromatiques du papier. Il contient également des informations sur d'autres caractéristiques et exigences du papier qui n'ont pas de lien direct avec la couleur. Des profils de papier sont préinstallés dans le logiciel de votre imprimante.

Parcourir la liste de tous les types de papier disponibles se révèle peu commode. Aussi, votre imprimante ne contient-elle que les profils correspondant aux types de papier les plus utilisés. Si l'imprimante est dépourvue d'un profil pour un type de papier particulier, il s'avère impossible de sélectionner ce dernier.

Il existe façons différentes d'affecter un profil à un nouveau type de papier.

- Utilisez l'un des profils papier HP d'usine en sélectionnant la catégorie et le type les plus proches sur la panneau avant ou dans le pilote de l'imprimante. Reportez-vous à la section [Le type de papier ne figure pas dans le pilote de l'imprimante à la page 187](#).



REMARQUE : Il se peut que la restitution des couleurs ne soit pas fidèle. Cette méthode est déconseillée pour les impressions de haute qualité.


- Téléchargez le profil de papier approprié à l'adresse <http://hp.globalbmq.com/paperpresets>.



REMARQUE : HP fournit uniquement des profils pour les types de papier HP. Si vous ne trouvez pas sur le Web le profil de papier de votre choix, peut-être a-t-il été ajouté à la dernière version du micrologiciel de votre imprimante. Pour plus d'informations, consultez les notes de version du micrologiciel. Reportez-vous à la section [Mise à jour du microprogramme à la page 173](#).

Pour installer un profil papier téléchargé

1. Après avoir retrouvé le profil papier voulu sur le site <http://www.globalbmq.com/hp/paperpresets> ou sur le site Web du fabricant, cliquez sur le bouton **Télécharger maintenant** et enregistrez le profil papier (fichier **.oms**) sur votre ordinateur.

 **REMARQUE :** Si vous ne trouvez pas sur le Web le profil de papier de votre choix, peut-être a-t-il été ajouté à la dernière version du micrologiciel de votre imprimante. Pour plus d'informations, consultez les notes de version du micrologiciel. Reportez-vous à la section [Mise à jour du microprogramme à la page 173](#).


2. Avant l'installation du nouveau profil, vérifiez que l'imprimante est inactive et que la file d'attente d'impression est à l'arrêt. L'installation d'un nouveau profil papier interrompt toute impression en cours.
3. Démarrez HP DesignJet Utility ou le serveur Web incorporé.
 - Dans HP DesignJet Utility, sélectionnez **Color Center**, puis **Importer un profil de papier**.
 - Dans le Serveur Web incorporé, cliquez sur l'onglet **Papier**. Dans la section Gestion du papier, cliquez sur l'onglet **Importer un profil papier**.
4. Dans la page Importer, sélectionnez le fichier du profil de papier que vous avez téléchargé lors de l'étape 1.
5. Cliquez sur le bouton **Importer** et attendez la fin du processus de mise à jour. Ce processus peut prendre du temps.
6. Vérifiez que le nouveau type de papier apparaît dans la catégorie **Papier supplémentaire** ou **Papier personnalisé** sur le panneau avant de votre imprimante.


Maintenant que vous avez importé le profil de papier, vous pouvez sélectionner le type de papier depuis le panneau avant et le pilote. Le profil ICC du nouveau papier prêt à être utilisé par votre application.


Infos papier

Activez l'option **Infos papier d'impression** pour enregistrer l'estimation de l'imprimante sur la longueur de rouleau restant, la largeur et le type de papier. Ces informations sont une combinaison du code-barres et du texte imprimés sur le bord avant du rouleau lorsque le papier est déchargé de l'imprimante.



 **REMARQUE :** L'estimation de longueur du papier est uniquement disponible si l'imprimante a enregistré la quantité de papier contenue dans le rouleau au moment de son chargement. Pour fournir ces informations à l'imprimante, spécifiez la longueur de rouleau sur le panneau de commande lors du chargement du papier, ou chargez un rouleau sur lequel un code-barres est imprimé.

 **REMARQUE :** Le code-barres et le texte sont imprimés uniquement sur le rouleau lorsque les processus de chargement et de déchargement sont lancés à partir du menu Papier du panneau de commande.



 **REMARQUE :** On peut prévoir que cette option ne fonctionnera qu'avec des papiers complètement opaques. Elle risque d'échouer avec des papiers transparents ou translucides.

Pour activer l'option **Infos papier d'impression**, allez dans le panneau avant et touchez , puis **Source du papier** > **Informations sur le papier d'impression** > **Activer**.

 **REMARQUE :** L'activation de cette option modifie légèrement les procédures de chargement et de déchargement du papier.

Déplacer le papier


Si l'imprimante est inactive (prête à imprimer), vous pouvez déplacer le papier vers l'avant ou vers l'arrière à partir du panneau de commande. Cette opération peut servir à augmenter ou à réduire l'espace blanc entre la dernière page imprimée et la suivante lorsque le coupeur est désactivé ; ou pour augmenter la marge supérieure de la prochaine impression.

Pour déplacer le papier, appuyez sur , puis sur **Source du papier > Déplacer le papier**.. Une autre solution consiste à déplacer le papier en touchant  en haut du panneau avant.

Maintenance du papier


Pour maintenir la qualité du papier, observez les recommandations suivantes.

- Couvrez les rouleaux à l'aide d'un autre morceau de papier ou de tissu pour les entreposer.
- Couvrez les feuilles coupées lorsque vous les entreposez et nettoyez-les ou brossez-les avant de les charger dans l'imprimante.
- Nettoyez les platines d'entrée et de sortie.
- Garder le scanner abaissé, sauf si vous avez besoin de le soulever pour une raison quelconque.

 **REMARQUE :** Le papier photo et le papier couché doivent être manipulés avec soin. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [L'impression est éraflée ou rayée à la page 201](#).


Modification du temps de séchage

Il se peut que vous souhaitiez modifier le temps de séchage pour répondre à des conditions d'impression particulières, telles que la réalisation d'impressions multiples (dans ce cas, ce paramètre revêt une plus grande importance) ou pour vous assurer que l'encre est sèche avant de manipuler le papier.

Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Récupération d'impressions > Temps de séchage**.
Vous pouvez sélectionner :

- **Étendu**, pour définir un temps de séchage plus long que le paramètre conseillé afin d'être sûr que l'encre est parfaitement sèche.
- **Optimal**, pour définir la durée par défaut et conseillée pour le papier que vous avez sélectionné (paramètre par défaut).
- **Réduit**, pour définir un temps de séchage plus court que le paramètre conseillé, si la qualité ne revêt pas une importance capitale.
- **Aucun**, pour désactiver le temps de séchage et pouvoir retirer l'impression dès que celle-ci est terminée.

 **ATTENTION :** Si l'encre n'est pas sèche lors du retrait de l'impression, il se peut qu'il reste de l'encre dans le bac de sortie, ce qui risque de laisser des marques sur l'impression.

 **REMARQUE :** Si vous annulez le temps de séchage lors d'une impression, il est possible que l'alimentation ne s'effectue pas et que l'imprimante coupe immédiatement le papier en raison de la maintenance de la tête d'impression qui s'exécute en parallèle. Si le temps de séchage est défini sur 0, l'imprimante coupe le papier, puis procède à la maintenance de la tête d'impression. Cependant, si le temps de séchage est supérieur à 0, l'imprimante ne coupera pas le papier avant la fin de l'opération de maintenance.

Activation et désactivation du coupeur automatique

Pour activer ou désactiver le couteau de l'imprimante :

- Sur le panneau avant, appuyez sur , puis sur **Configuration par défaut de l'impression > Couteau > Couteau horizontal**.

Le paramètre par défaut est **Activé**.

Si le coupeur est désactivé, il ne coupe pas le papier entre les tâches mais continue à le faire pendant le chargement, le déchargement, la commutation entre rouleaux et le passage du bac de réception à la corbeille.


 **CONSEIL :** Pour couper le papier en rouleau lorsque le couteau automatique est désactivé, reportez-vous à la section [Coupe nette à la page 53](#).

Coupe nette

Depuis le panneau avant, si vous touchez l'icône de couteau en haut de la page, l'imprimante avance le papier et effectue une coupe droite sur le bord avant. Il existe plusieurs raisons à cela.

- Pour découper la bordure de coupe avant du papier s'il est endommagé ou s'il n'est pas droit. La bande coupée tombe dans la corbeille.
- Pour acheminer et couper le papier lorsque le couteau automatique a été désactivé.
- Pour annuler le délai d'attente et imprimer les pages disponibles immédiatement, si l'imprimante attend d'autres pages à imbriquer.

 **REMARQUE :** Une opération de maintenance étant effectuée sur les têtes d'impression après chaque impression et le papier ne pouvant pas être coupé avant la fin de cette procédure, il peut y avoir un délai.

 **REMARQUE :** Le papier photo et le papier couché doivent être manipulés avec soin. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [L'impression est éraflée ou rayée à la page 201](#).

 **CONSEIL :** Pour déplacer le papier sans le couper, consultez [Déplacer le papier à la page 51](#).

3 Utilisation de deux rouleaux (T2600dr uniquement)


- [Avantages d'une imprimante multirouleaux](#)
- [Affectation des travaux d'impression aux rouleaux de papier](#)


Avantages d'une imprimante multirouleaux


Une imprimante avec rouleaux multiples peut servir de différentes manières :

- L'imprimante peut changer automatiquement de types de papier en fonction de vos besoins.
- L'imprimante peut changer automatiquement la largeur du papier en fonction de vos besoins. Cela permet d'économiser du papier en imprimant des images plus petites sur du papier plus étroit.
- Si vous chargez deux rouleaux identiques dans l'imprimante, vous pouvez la laisser imprimer automatiquement pendant longtemps, car elle peut passer d'un rouleau à l'autre lorsque le premier est épuisé. Reportez-vous à la section [Impression automatique/impession pendant la nuit à la page 86](#).

Le statut actuel des deux rouleaux est indiqué sur le panneau avant si vous touchez .

 **REMARQUE :** Gardez à l'esprit qu'un type de papier est protégé contre toute utilisation à moins que ce type de papier soit spécifiquement demandé. Reportez-vous à la section [Protéger un type de papier à la page 86](#).

 **REMARQUE :** Si vous utilisez un papier non pris en charge par votre imprimante, il se peut que le changement automatique soit désactivé. Dans ce cas, les tâches envoyées au rouleau en attente sont mises en attente jusqu'à ce que le rouleau soit déchargé manuellement.

 **REMARQUE :** Lorsque vous imprimez à partir d'un lecteur flash USB, l'impression multirouleaux est considérablement simplifiée : soit vous spécifiez manuellement le rouleau à utiliser ou vous sélectionnez **Économiser du papier**, auquel cas l'imprimante choisit le rouleau le moins large sur lequel l'impression sera possible. Vous ne pouvez pas spécifier le type de papier.

Affectation des travaux d'impression aux rouleaux de papier

Lorsque vous envoyez une tâche d'impression à partir du pilote de l'imprimante, vous pouvez spécifier (en utilisant l'option **Type de papier** ou **Type**) que vous souhaitez voir imprimé sur un type de papier particulier ; vous pouvez même spécifier (en utilisant l'option **Source de papier**, **Source** ou **Alimentation papier**) que vous souhaitez voir imprimé sur un rouleau en particulier (1 ou 2). L'imprimante essaiera de répondre à ces exigences et recherchera un rouleau de papier dont la taille est suffisante pour imprimer l'image sans la tronquer.

- Si les deux rouleaux chargés sont adaptés à la tâche, le rouleau est sélectionné en fonction des règles de sélection des rouleaux. Reportez-vous à la section [Politiques de rouleau à la page 96](#).
- Si un seul rouleau est adapté à la tâche, cette dernière sera imprimée sur ce rouleau.
- Si aucun rouleau n'est convenable pour la tâche, celle-ci sera mise en attente de papier ou imprimée sur un mauvais rouleau inapproprié, en fonction de l'incompatibilité du papier. Reportez-vous à la section [Résoudre le problème de papier incorrect à la page 97](#).

Le pilote d'imprimante Windows indique les types de papier et la largeur de papiers actuellement chargés dans l'imprimante et sur quels rouleaux.

Vous trouverez ci-dessous des paramètres que vous pouvez utiliser dans des situations spécifiques.

 **REMARQUE :** Les paramètres **Papier** sont dans le pilote d'imprimante ; la **politique de commutation de rouleau** est définie sur le panneau de commande.

- Avec différents types de papier chargés :
 - **Types de papiers** : sélectionnez le type de papier requis
 - **Source du papier** : Utiliser paramètres imprimante
 - **Règle de remplacement du rouleau** : pas d'importance
- Avec différentes largeurs de papier chargées :

- **Type de papier** : Utiliser paramètres imprimante
- **Source du papier** : Utiliser paramètres imprimante
- **Règle de remplacement du rouleau** : Minimize paper waste (Minimiser le gaspillage papier)

 **CONSEIL** : Vous pouvez également économiser du papier dans certains cas en faisant pivoter ou en imbriquant les images. Reportez-vous à la section [Utilisation économique du papier à la page 83](#).

- Avec des rouleaux identiques chargés :
 - **Type de papier** : Utiliser paramètres imprimante
 - **Source du papier** : Utiliser paramètres imprimante
 - **Règle de remplacement du rouleau** : Réduire changem. rouleau

4 Réseau

- [Introduction](#)
- [Contrôle des protocoles réseau](#)
- [Éléments des menus du panneau de commande](#)
- [Méthodes de configuration de la liaison](#)
- [Dépannage](#)
- [Accessoire Wi-Fi](#)

Introduction

L'imprimante dispose d'un seul connecteur RJ-45 pour établir une connexion réseau. Afin de répondre aux limites de classe B, l'utilisation de câbles E/S blindés est indispensable.

Le serveur d'impression Jetdirect intégré prend en charge la connexion aux réseaux compatibles IEEE 802.3 Ethernet 10Base-T, IEEE 802.3u 100Base-TX Fast Ethernet et 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet. Lorsqu'elle est connectée et sous tension, l'imprimante négocie automatiquement avec votre réseau pour fonctionner avec une vitesse de liaison 10, 100 ou 1 000 Mo/s et pour communiquer en mode duplex intégral ou semi-duplex. Vous pouvez toutefois configurer manuellement la liaison à l'aide du panneau de commande de l'imprimante ou d'autres outils de configuration une fois la communication réseau établie.

L'imprimante peut prendre en charge plusieurs protocoles réseau simultanément, notamment TCP/IPv4 et TCP/IPv6. Pour des raisons de sécurité, elle intègre des fonctions permettant de contrôler le trafic IP vers et à partir de l'imprimante, et prend en charge la configuration des protocoles de sécurité IP (IPsec).

Contrôle des protocoles réseau

L'imprimante peut prendre en charge simultanément plusieurs protocoles de communication réseau. Ceci permet à des ordinateurs utilisant potentiellement différents protocoles de communiquer avec la même imprimante.

Chaque protocole peut nécessiter certaines tâches de configuration pour que l'imprimante puisse communiquer sur le réseau. Pour certains protocoles, les paramètres requis sont automatiquement détectés et l'utilisateur n'a pas besoin de spécifier de paramètres. Cependant, pour d'autres protocoles, il peut y avoir plusieurs paramètres à configurer.

Activation ou désactivation des protocoles réseau



Si un protocole réseau est activé, l'imprimante est susceptible de transmettre activement sur le réseau même lorsqu'aucun ordinateur du réseau n'utilise ce protocole. Cela peut augmenter le trafic réseau. Pour éviter tout trafic inutile, vous pouvez désactiver les protocoles qui ne sont pas utilisés. La désactivation des protocoles vous permet de :

- Réduire le trafic réseau en éliminant des messages de diffusion à partir de protocoles non utilisés
- Mieux contrôler qui imprime sur l'imprimante en éliminant les utilisateurs d'autres réseaux qui pourraient envoyer leurs jobs d'impression vers cette imprimante
- Afficher les erreurs spécifiques aux protocoles activés uniquement

Pour désactiver les protocoles inutilisés via le menu du panneau avant du périphérique, reportez-vous à la section [Éléments des menus du panneau de commande](#) à la page 58. Vous pouvez contrôler plus en détail les protocoles réseau à partir du serveur Web incorporé de l'imprimante, dans la section **Réseau** des pages Web. Pour plus d'informations sur les autres outils, tels que l'accès des commandes système au serveur incorporé Telnet, reportez-vous au *Guide d'administration des serveurs d'impression HP Jetdirect* du modèle de votre serveur d'impression.

Éléments des menus du panneau de commande

Pour modifier les paramètres de configuration du réseau de l'imprimante, accédez au panneau avant et touchez

, puis , puis **Réseau > Gigabit Ethernet > Modifier la configuration.**

Élément menu	Élément de sous-menu	Élément de sous-menu	Valeurs et description
Propriétés	Imprimer le deuxième rapport		Oui : Imprime un rapport. Non (par défaut) : N'imprime pas de rapport.

Élément menu	Élément de sous-menu	Élément de sous-menu	Valeurs et description
TCP/IP	Nom d'hôte		Une chaîne alphanumérique, allant jusqu'à 32 caractères, est utilisée pour identifier le périphérique. Ce nom est répertorié dans la page de configuration HP Jetdirect. Le nom d'hôte par défaut est NPIxxxxxx, xxxxxx représentant les six derniers chiffres composant l'adresse matérielle LAN (MAC).
	Paramètres IPv4	Méthode config.	<p>Spécifie la méthode selon laquelle les paramètres TCP/IPv4 sont configurés sur le serveur d'impression HP Jetdirect.</p> <p>Bootp (Protocole d'amorçage) : Utiliser BootP (Bootstrap Protocol) pour la configuration automatique à partir d'un serveur BootP.</p> <p>DHCP (par défaut) : Utiliser DHCPv4 (Dynamic Host Configuration Protocol) pour une configuration automatique à partir d'un serveur DHCP. Si cette option est sélectionnée et qu'un bail DHCP existe, les menus Libérer DHCP et Renouveler DHCP sont disponibles pour définir les options de bail DHCP.</p> <p>IP auto : Utilisez l'adresse IPv4 lien-local automatique. Une adresse au format 169.254.x.x est automatiquement attribuée.</p> <p>Manuel : Utilisez le menu Paramètres manuels pour configurer les paramètres TCP/IPv4.</p>
		Libérer DHCP	<p>Ce menu s'affiche si Méthode config. a été définie sur DHCP et qu'un bail DHCP existe pour le serveur d'impression.</p> <p>Non (par défaut) : Le bail DHCP actuel est enregistré.</p> <p>Oui : Le bail DHCP en cours ainsi que l'adresse IP louée sont libérés.</p>
		Renouveler DHCP	<p>Ce menu s'affiche si Méthode config. a été définie sur DHCP et qu'un bail DHCP existe pour le serveur d'impression.</p> <p>Non (par défaut) : Le serveur d'impression ne demande pas le renouvellement du bail DHCP.</p> <p>Oui : Le serveur d'impression demande le renouvellement du bail DHCP.</p>
		Paramètres manuels	<p>(Disponible uniquement si Méthode config. est définie sur Manuel) Configurez les paramètres directement à partir du panneau de commande de l'imprimante :</p> <p>Adresse IP : L'adresse IP unique de l'imprimante (n.n.n.n).</p> <p>Masque de sous-réseau : Le masque de sous-réseau de l'imprimante (n.n.n.n).</p> <p>Serveur syslog : L'adresse IP du serveur syslog (n.n.n.n) utilisé pour recevoir et consigner des messages syslog.</p> <p>Passerelle par défaut : L'adresse IP (n.n.n.n) de la passerelle ou du routeur utilisé pour les communications avec d'autres réseaux.</p> <p>Idle Timeout (Délai d'attente avant inactivité) : Période, en secondes, au terme de laquelle une connexion de données d'impression TCP inactive est fermée (la valeur par défaut est 270 secondes, 0 désactive le délai d'inactivité).</p>
		IP par défaut	<p>Spécifie l'adresse IP à utiliser par défaut lorsque le serveur d'impression ne peut pas obtenir une adresse IP à partir du réseau pendant une reconfiguration TCP/IP forcée (par exemple, lorsqu'il est configuré manuellement pour utiliser BOOTP ou DHCP).</p> <p>IP auto : Une adresse IP de lien local 169.254.x.x est définie.</p> <p>Systèmes : L'adresse 192.0.0.192 est définie, comme sur les anciens périphériques HP Jetdirect.</p>
		DNS principal	<p>Spécifiez l'adresse IP (n.n.n.n) du serveur DNS principal.</p> <p>REMARQUE : Cet élément ne s'affiche que lorsque la configuration de Manuel présente une priorité plus élevée que DHCP dans le tableau Config. Priorité, lequel est configuré via le Serveur Web Intégré.</p>

Élément menu	Élément de sous-menu	Élément de sous-menu	Valeurs et description
		DNS secondaire	<p>Spécifiez l'adresse IP (n.n.n.n) du serveur DNS secondaire.</p> <p>REMARQUE : Cet élément ne s'affichera que lorsque la configuration de Manuel présente une priorité plus élevée que DHCP dans le tableau Config. Priorité, lequel est configuré via le Serveur Web Intégré.</p>
	Paramètres IPV6	Activer	<p>Utilisez cet élément pour activer ou désactiver le fonctionnement IPv6 sur le serveur d'impression.</p> <p>Désactivé : L'IPv6 est désactivée.</p> <p>Activé (par défaut) : L'IPv6 est activée.</p>
		Adresse	<p>Utilisez cet élément pour configurer manuellement une adresse IPv6.</p> <p>Paramètres manuels : Utilisez le menu Paramètres manuels pour activer et configurer manuellement une adresse TCP/IPv6.</p> <p>Activer : Sélectionnez cet élément et choisissez Activé pour activer la configuration manuelle ou Désactivé pour la désactiver.</p> <p>Adresse : Utilisez cet élément pour saisir une adresse de nœud IPv6 à 32 chiffres hexadécimaux qui utilise la syntaxe hexadécimale avec deux points.</p>
		Politique DHCPV6	<p>Routeur spécifié : La méthode de configuration automatique avec état que doit utiliser le serveur d'impression est définie par un routeur. Le routeur spécifie si le serveur d'impression obtient son adresse, ses informations de configuration ou les deux à partir d'un serveur DHCPV6.</p> <p>Routeur indisponible : Si un routeur n'est pas disponible, le serveur d'impression doit essayer d'obtenir sa configuration avec état depuis un serveur DHCPV6.</p> <p>Toujours : Qu'un routeur soit disponible ou non, le serveur d'impression tente toujours d'obtenir sa configuration avec état à partir d'un serveur DHCPV6.</p>
		DNS principal	<p>Utilisez cet élément pour spécifier une adresse IPv6 pour un serveur DNS primaire devant être utilisé par le serveur d'impression.</p> <p>REMARQUE : Cet élément s'affiche uniquement si la configuration de Manuel présente une priorité plus élevée que DHCP dans le tableau Priorité de configuration, lequel est configuré via le Serveur Web Intégré.</p>
		DNS secondaire	<p>Utilisez cet élément pour spécifier une adresse IPv6 pour un serveur DNS secondaire devant être utilisée par le serveur d'impression.</p> <p>REMARQUE : Cet élément s'affiche uniquement si la configuration de Manuel présente une priorité plus élevée que DHCP dans le tableau Priorité de configuration, lequel est configuré via le Serveur Web Intégré.</p>
	Serveur proxy		<p>Spécifie le serveur proxy que doivent utiliser les applications intégrées du périphérique. En général, les clients en réseau utilisent un serveur proxy pour avoir accès à Internet. Il met en cache des pages Web et fournit un certain degré de sécurité Internet pour ces clients.</p> <p>Pour spécifier un serveur proxy, entrez son adresse IPv4 ou son nom de domaine complet. Le nom peut comporter jusqu'à 255 octets.</p> <p>Pour certains réseaux, il peut être nécessaire de contacter son fournisseur d'accès Internet (FAI) pour obtenir l'adresse du serveur proxy.</p>
		Port du proxy	<p>Entrez le numéro de port utilisé par le serveur proxy pour l'assistance client. Le numéro de port identifie le port réservé à l'activité du proxy sur votre réseau. Sa valeur peut être comprise entre 0 et 65535.</p>
Sécurité	Imprimer la deuxième page		<p>Oui : Imprime une page contenant les paramètres de sécurité IPsec actuels du serveur d'impression HP Jetdirect.</p> <p>Non (par défaut) : Une page de paramètres de sécurité n'est pas imprimée.</p>

Élément menu	Élément de sous-menu	Élément de sous-menu	Valeurs et description
	Sécuriser le Web		<p>Pour la gestion de la configuration, spécifiez si le Serveur Web Intégré acceptera la communication HTTPS (HTTP sécurisé) uniquement ou HTTP et HTTPS à la fois.</p> <p>HTTPS requise : pour une communication sécurisée et chiffrée, seul l'accès HTTPS est accepté. Le serveur d'impression apparaît comme un site sécurisé.</p> <p>HTTP/HTTPS en option : l'accès via HTTP ou HTTPS est autorisé.</p> <p>REMARQUE : Le paramètre d'usine par défaut dépend du modèle de serveur d'impression.</p>
	IPSEC		<p>Indiquez l'état IPsec ou du pare-feu dans le serveur d'impression.</p> <p>Maintenir : L'état IPsec/Pare-feu reste identique à celui configuré actuellement.</p> <p>Désactiver : Le fonctionnement d'IPsec/Pare-feu sur le serveur d'impression est désactivé.</p>
	802.1x		
	Activer le nettoyage		
Réinit. sécurité			<p>Indiquez si les paramètres de sécurité actuels sur le serveur d'impression sont sauvegardés ou reprennent leurs valeurs par défaut.</p> <p>Non (par défaut) : Les paramètres de sécurité actuels sont préservés.</p> <p>Oui : Les paramètres de sécurité reprennent leurs valeurs par défaut définies en usine.</p>
Vitesse de liaison			<p>La vitesse de liaison et le mode de communication du serveur d'impression doivent correspondre à ceux du réseau. Les paramètres disponibles varient en fonction du périphérique et du serveur d'impression qui est installé. Sélectionnez l'un des paramètres de configuration de liaison suivants :</p> <p>ATTENTION : Si vous changez le paramètre de liaison, les communications réseau avec le serveur d'impression et le périphérique réseau peuvent être rompues.</p> <p>Automatique (par défaut) : Le serveur d'impression utilise la négociation automatique pour se configurer lui-même selon la vitesse de liaison et le mode de communication les plus hauts autorisés. Si la négociation automatique échoue, 100TX HALF ou 10TX HALF est défini, en fonction de la vitesse de liaison du concentrateur/commutateur. (1000T half-duplex n'est pas pris en charge)</p> <p>10T Half : 10 Mo/s, fonctionnement en semi-duplex.</p> <p>10T Full : 10 Mo/s, mode duplex intégral.</p> <p>100TX Half : 100 Mo/s, fonctionnement en semi-duplex.</p> <p>100TX Full : 100 Mo/s, mode duplex intégral.</p> <p>100TX Auto : limite la négociation automatique à une vitesse de liaison maximale de 100 Mo/s.</p> <p>1000TX Full : 1 000 Mo/s, mode duplex intégral.</p>

Méthodes de configuration de la liaison

L'imprimante prend en charge des vitesses de liaison réseau de 10, 100 ou 1 000 Mo/s en utilisant des modes de communication duplex intégral ou semi-duplex (la sélection du mode 1000T half-duplex n'est pas prise en charge). Par défaut, elle tente de négocier automatiquement le fonctionnement de sa liaison avec le réseau.

Lors de la connexion vers des concentrateurs et des commutateurs réseau ne prenant pas en charge la négociation automatique, l'imprimante se configure elle-même pour un fonctionnement en semi-duplex à 10 Mo/s ou 100 Mo/s. Par exemple, lorsqu'elle est connectée à un concentrateur à 10 Mo/s ne prenant pas en charge la négociation, le serveur d'impression se configure automatiquement pour fonctionner à 10 Mo/s en semi-duplex.

Si l'imprimante n'est pas en mesure de se connecter au réseau via la négociation automatique, vous pouvez définir le paramètre de liaison par l'une des méthodes indiquées ci-dessous :

- Le panneau de commande
- Le Serveur Web Intégré
- L'interface Telnet, par l'intermédiaire d'une invite de commande du système
- Outils de gestion réseau tels que HP Web Jetadmin

Dépannage

Carte de configuration E/S

La carte de configuration E/S fournit des informations complètes sur l'état du serveur d'impression. Les informations fournies représentent un important outil de diagnostics, tout particulièrement si la communication de réseau n'est pas disponible. Pour obtenir une description des messages qui peuvent s'afficher sur la carte, reportez-vous au *Guide d'administration des serveurs d'impression HP Jetdirect* du modèle de votre serveur d'impression.

Pour obtenir des informations de connectivité détaillées, rendez-vous dans le menu **Connectivité** et cliquez sur **Carte réseau** ou **Carte de services** pour voir toutes les informations disponibles.

La carte réseau fournit des détails concernant la configuration et l'état du réseau. La carte de services fournit des informations sur l'état de la connexion aux services HP, comme HP ePrint.

Pour vérifier le fonctionnement correct :



1. Sur la carte réseau, recherchez le message d'état **Carte E/S prête**.
2. Si le message **Carte E/S prête** s'affiche, le serveur d'impression fonctionne correctement. Passez à la section suivante.

Si un message autre que **Carte E/S prête** s'affiche, essayez les procédures suivantes :

- a. Mettez l'imprimante hors tension, puis à nouveau sous tension pour la mise à zéro du serveur d'impression.
- b. Vérifiez que les voyants d'état indiquent l'état approprié.

Reportez-vous au *Guide d'administration du serveur d'impression HP Jetdirect* du modèle de votre serveur d'impression pour interpréter et dépanner les autres messages.

Définition des paramètres réseau

Si vous avez accidentellement mal configuré les paramètres réseau de l'imprimante, ils peuvent être réinitialisés aux valeurs par défaut d'usine en touchant , puis, , puis **Réseau > Restaurer les paramètres d'usine par défaut pour la connectivité**.

⚠ ATTENTION : Un certificat HP Jetdirect X.509 installé en usine sera enregistré au cours de la réinitialisation aux valeurs par défaut définies en usine. Néanmoins, un certificat émanant d'un organisme de certification, qui aurait été installé par l'utilisateur pour valider un serveur d'authentification réseau, ne sera pas enregistré.

Dépannage de la liaison

L'imprimante dispose de voyants d'état (LED) à côté du connecteur réseau qui indiquent l'état de la liaison et l'activité du réseau.

- Lorsque le voyant vert est allumé, l'imprimante est correctement raccordée au réseau.
- Lorsque le voyant jaune clignote, il y a activité de transmission réseau.

Si l'imprimante ne parvient pas à se connecter au réseau :

- les deux voyants sont éteints.
- L'alerte **Aucun câble réseau connecté** s'affiche sur le panneau de commande.

Si un échec de liaison est indiqué, procédez de la manière suivante :

1. Vérifiez la connexion des câbles à chaque extrémité.
2. Pensez à remplacer les câbles par des modèles corrects connus.
3. Pensez à passer sur un autre connecteur réseau dans le commutateur réseau, le concentrateur ou le périphérique auquel l'imprimante est connectée.
4. Configurez manuellement le paramètre de liaison afin qu'il corresponde à la configuration du port du concentrateur ou du commutateur réseau. Pour consulter les méthodes de configuration manuelle, reportez-vous à la section [Méthodes de configuration de la liaison à la page 61](#). Mettez l'imprimante hors tension, puis à nouveau sous tension, pour la mise à zéro du paramètre.
5. Imprimez une page de configuration de connectivité E/S et vérifiez les paramètres de liaison.

Repère	Description :
Config. du port	<p>Si la liaison à l'imprimante est correcte, cet élément présente l'une des valeurs suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• 10BASE-T HALF : 10 Mo/s, semi-duplex• 10BASE-T FULL : 10 Mo/s, duplex intégral• 100TX-HALF : 100 Mo/s, semi-duplex• 100TX-FULL : 100 Mo/s, duplex intégral• 1000TX FULL <p>Si la liaison à l'imprimante n'est pas correcte, l'un des messages suivants s'affiche :</p> <ul style="list-style-type: none">• INCONNU : Le serveur d'impression est à l'état d'initialisation.• DECONNECTE : Aucune connexion réseau n'a été détectée. Vérifiez les câbles réseau. Reconfigurez les paramètres de la liaison, ou redémarrez l'imprimante.
Négociation automatique	<p>Indique si l'autonégociation pour la configuration de la liaison est active ou non.</p> <ul style="list-style-type: none">• ACTIVEE (par défaut) : l'imprimante tentera de se configurer automatiquement sur la vitesse et le mode de communication appropriés du réseau.• NON : Vous devez configurer manuellement la vitesse de liaison et le mode de communication à l'aide du panneau de commande. Vos paramètres doivent correspondre à ceux du réseau pour un fonctionnement correct.

6. En cas de doute ou d'erreur de configuration des paramètres de liaison, réinitialisez les paramètres réseau à leurs valeurs d'usine. Reportez-vous à la section [Définition des paramètres réseau à la page 62](#).

Échecs de communication entre l'ordinateur et l'imprimante


Les signes sont notamment :

- L'écran du panneau de commande n'affiche pas le message **Tâches reçues** alors que vous avez envoyé des tâches à l'imprimante.
- Votre ordinateur affiche un message d'erreur lorsque vous essayez d'imprimer.
- Votre ordinateur ou votre imprimante se bloque (reste inactif) alors que la communication est en cours.
- Tâches d'impression coincées dans le spooler d'impression de votre ordinateur.
- La sortie de votre imprimante contient des erreurs aléatoires ou inexplicables (lignes mal placées, graphiques tronqués etc.).

Pour résoudre un problème de communication :


- Assurez-vous d'avoir sélectionné l'imprimante appropriée lors de l'envoi de votre tâche.
- Assurez-vous que l'imprimante fonctionne correctement à partir d'autres applications.
- Si votre imprimante est connectée à votre ordinateur par le biais d'autres dispositifs intermédiaires, tels que des commutateurs, des tampons, des adaptateurs de câbles, des convertisseurs de câbles, etc., essayez de l'utiliser en la connectant directement à votre ordinateur.
- Essayez un autre câble réseau.
- N'oubliez pas que les impressions très volumineuses peuvent prendre du temps au niveau de la réception, du traitement et de l'impression.
- Si votre imprimante affiche des messages d'avertissement ou d'erreur qui nécessitent une mesure, prenez la mesure requise avant d'essayer d'imprimer.

Impossible d'accéder au Serveur Web Intégré

1. Si vous ne l'avez pas déjà fait, lisez [Serveur Web Intégré à la page 14](#).
2. Assurez-vous que la fonctionnalité de Serveur Web incorporé est activée dans l'imprimante : à partir du panneau avant, touchez , puis **Sécurité > Connectivité > Serveur Web incorporé (EWS) > Activé**.
3. Vérifiez la configuration du proxy dans votre navigateur Web au cas où il empêcherait toute communication avec l'imprimante.
4. Assurez-vous que l'imprimante fonctionne correctement lorsque vous imprimez ou accédez à l'imprimante à partir d'autres applications.
5. Si votre imprimante affiche des messages d'avertissement ou d'erreur qui nécessitent une autre mesure, prenez la mesure de façon à résoudre les problèmes.
6. Si cela ne fonctionne pas, mettez l'imprimante hors tension puis de nouveau sous tension à l'aide du bouton d'alimentation situé sur le panneau de commande.

Impossible d'accéder à l'imprimante à partir de HP Utility

1. Si vous ne l'avez pas déjà fait, lisez [HP Utility à la page 13](#).
2. Vérifiez que votre imprimante n'est pas en mode veille.

3. Assurez-vous que le pilote de votre imprimante est disponible et qu'il fonctionne correctement pour HP Utility sous Windows.
4. Depuis le panneau avant, touchez , puis **Sécurité > Services Web > Impression et gestion** et assurez-vous qu'il est activé. S'il est désactivé, certaines parties de HP Utility sont susceptibles de ne pas fonctionner correctement.

La réception par l'imprimante des tâches d'impression est trop longue

Si vous envoyez une très grosse tâche à l'imprimante, il y aura normalement un certain délai avant que l'impression ne commence. Cependant, si vous estimez que ce délai est anormalement long, voici plusieurs choses que vous pouvez vérifier :


- Vérifiez que le câble réseau est bien connecté à l'imprimante est au moins de classe Cat5e.
- Vérifiez que l'équipement réseau à vitesse gigabit et le câblage interconnectent votre client informatique à l'imprimante.
- Vérifiez qu'il n'y aucun problème de liaison réseau Reportez-vous à la section [Dépannage de la liaison à la page 63](#).
- Tenez compte du fait que, dans les déploiements réseau avec les protocoles de sécurité IPSec activés et configurés dans l'imprimante, les performances réseau peuvent être réduites en raison de l'utilisation d'algorithmes cryptographiques pour protéger les communications réseau.
- Essayez de réinitialiser la configuration du réseau à ses paramètres d'usine pour obtenir les paramètres par défaut qui sont adaptés à la plupart des environnements réseau standards. Reportez-vous à la section [Définition des paramètres réseau à la page 62](#).
- Il peut également être utile d'effectuer un test en connectant directement l'ordinateur à l'imprimante, à l'aide d'un câble point à point Ethernet (Cat5e ou Cat6) normal, sans passer par un commutateur Ethernet ou un routeur. Dans cette configuration, l'imprimante et l'ordinateur doivent passer automatiquement leurs adresses IPv4 au format 169.254.x.x. Dans cette configuration point à point, vous pouvez éliminer tous les problèmes dus à autre équipement réseau.

Accessoire Wi-Fi


Cette imprimante prend en charge l'utilisation du réseau sans fil (Wi-Fi) avec l'accessoire en option HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/sans fil.

Fonctionnalité sans fil

L'accessoire Wi-Fi permet à l'imprimante de se connecter directement à un réseau sans fil 2,4 GHz ou 5 GHz 802.11b/g. Quasiment tous les mêmes protocoles réseau sont disponibles sur un câble LAN Gigabit Ethernet et une connexion sans fil : l'imprimante peut être détectée, configurée et gérée, une file d'attente d'impression installée et l'impression ou la numérisation peut être effectuée sans qu'il soit nécessaire de recourir à un câble LAN pour l'imprimante.

 **REMARQUE :** L'imprimante peut être connectée simultanément à un réseau à câble Gigabit Ethernet et à un réseau sans fil. En cas d'utilisation simultanée d'une connexion Ethernet et une sans fil, l'imprimante obtient une configuration d'adresse IP différente pour chacune d'elle.

L'imprimante prend également en charge le Wi-Fi Direct, ce qui permet aux périphériques d'imprimer sans avoir à être connectés au même réseau Wi-Fi que celui de l'imprimante. Le Wi-Fi Direct peut être utilisé que l'imprimante soit ou non connectée à un réseau Wi-Fi.

 **REMARQUE :** Actuellement, cette imprimante ne prend pas en charge les fonctions NFC (Near Field communications) ou BLE (Bluetooth Low Energy) mentionnées dans cet accessoire.

Vitesse de données sans fil

La vitesse maximale de communication sans fil est inférieure à la connexion d'un câble LAN Gigabit. La capacité de données disponible sur les canaux sans fil varie dans le temps, car elle est partagée avec d'autres périphériques. La vitesse et la qualité de connexion Wi-Fi varient en fonction de la distance entre l'imprimante et son point d'accès Wi-Fi, ainsi que des interférences radio présentes dans la zone.

Installez l'accessoire

Étape 1 - Mettre à jour le micrologiciel d'impression

Mettez à jour le micrologiciel de l'imprimante afin de garantir la compatibilité de l'imprimante et de respecter les réglementations.

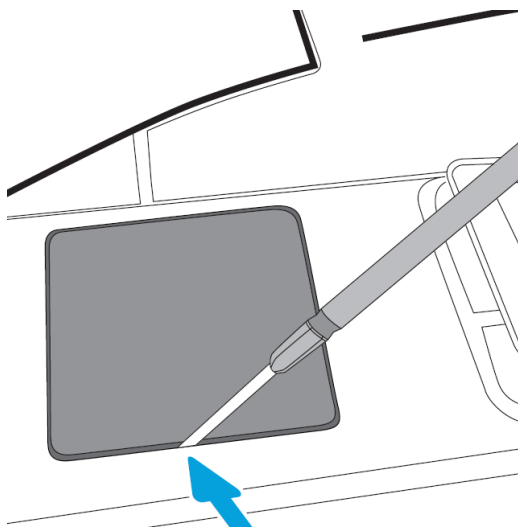
Assurez-vous que l'accessoire Jetdirect est déconnecté de l'imprimante. Reportez-vous au *Guide d'administration du serveur d'impression HP Jetdirect*.

Étape 2 - Mise hors tension et branchement de l'accessoire

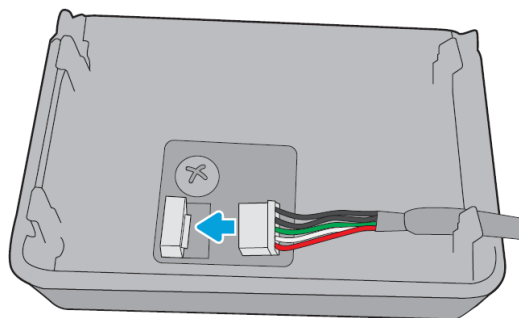
 **IMPORTANT :** Mettez l'imprimante hors tension avant de connecter l'accessoire Wi-Fi.

L'accessoire Jetdirect est connecté au module d'intégration de matériel (HIP2), qui se trouve sous un capot amovible près du panneau avant.

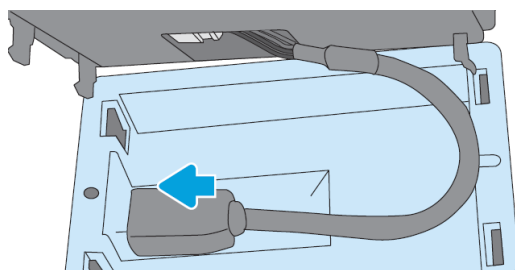
1. Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation.
2. Faites passer le câble USB court avec le connecteur blanc à 5 broches fourni avec l'accessoire.
3. Localisez le module d'intégration de matériel (HIP2) de l'imprimante.
4. À l'aide d'un tournevis plat mince, ouvrez doucement le capot sur le bord court pour voir le module d'intégration du matériel (HIP2).



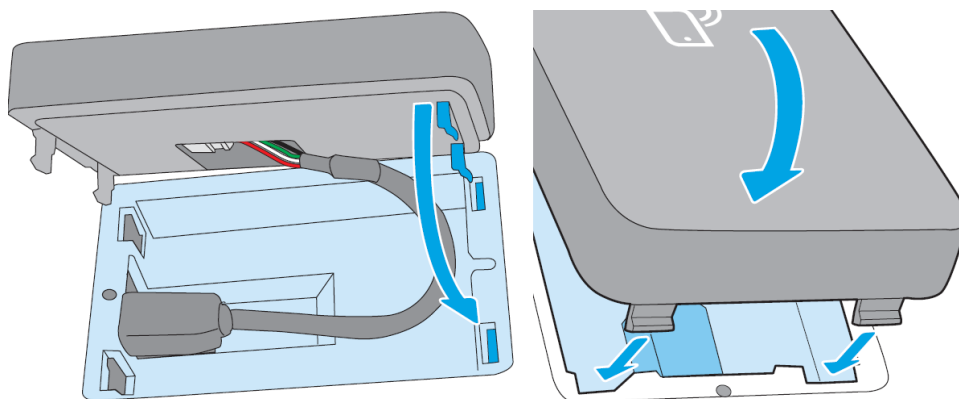
5. Connectez le connecteur blanc à 5 broches du câble USB court au logement HP Jetdirect.



6. Branchez l'extrémité de type A USB (plat) du câble au port à l'intérieur du module HIP2.




7. Alignez et insérez les clips en forme de crochet de l'accessoire HP Jetdirect dans le module HIP2, puis appuyez doucement sur l'accessoire HP Jetdirect sur les clips arrondis jusqu'à ce qu'il soit maintenu solidement en place.



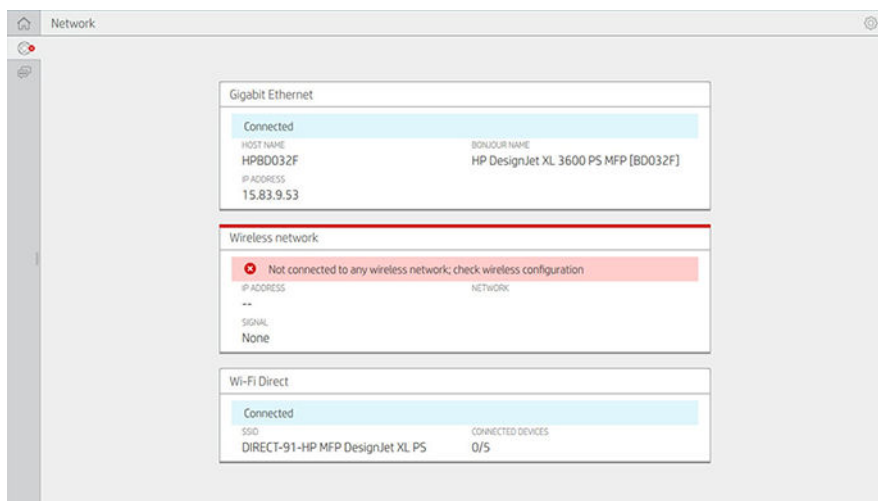
8. Connectez le cordon d'alimentation de l'imprimante et mettez l'imprimante sous tension.

 **REMARQUE :** Si un message d'erreur USB s'affiche sur le panneau avant, vérifiez que le micrologiciel de l'imprimante le plus récent est installé.

9. Assurez-vous que l'installation de HP Jetdirect est correcte en procédant comme suit :

10. Touchez  sur le panneau avant et vérifiez que les détails apparaissent pour deux interfaces supplémentaires : Connexions sans fil et Wi-Fi, ainsi que par câble Gigabit Ethernet. Si les interfaces Wi-Fi s'affichent, alors HP Jetdirect est correctement installé.

 **REMARQUE :** Le panneau avant affiche le message **Non connecté à un réseau sans fil. Vérifiez la configuration sans fil.** Ceci est normal parce qu'il manque des étapes liées à la configuration.




 **REMARQUE :** Si les interfaces sans fil ne sont pas répertoriées dans , mettez l'imprimante hors tension et vérifiez que le câble USB est correctement connecté à HP Jetdirect et à l'imprimante.

Connexion de l'imprimante à un réseau Wi-Fi

Utiliser le panneau avant

La méthode la plus simple pour connecter l'imprimante à un réseau Wi-Fi est à partir du panneau avant de l'imprimante. Choisissez le réseau et saisissez le mot de passe Wi-Fi.

1. Assurez-vous de connaître votre nom de réseau Wi-Fi (SSID) et votre mot de passe de sécurité Wi-Fi (WPA ou WPA2).
2. Sur le panneau avant, touchez  > **Réseau sans fil** et sélectionnez **Connecter**. L'Assistant de configuration sans fil affiche une liste de réseaux sans fil dans la zone.
3. Dans la liste, sélectionnez le nom de votre réseau sans fil.
4. Si vous ne voyez pas votre réseau sans fil dans la liste, vous pouvez entrer le nom du réseau manuellement. Touchez l'**icône Options** dans l'angle inférieur droit et sélectionnez **Ajouter un réseau**. Le nom que vous saisissez doit être exact, y compris les caractères en majuscules et en minuscules.
5. Saisissez votre mot de passe WPA. Entrez la clé ou le mot de passe exactement, y compris les caractères en majuscules et en minuscules, puis touchez **Suivant**. L'imprimante doit être connectée à votre réseau sans fil.



 **REMARQUE :** Dans le cas d'un mot de passe d'entreprise WPA, la configuration doit être établie via le Serveur Web Intégré.

Connexion à un réseau Wi-Fi avec WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) dispose de deux modes (**bouton poussoir** et **PIN**) pour connecter des périphériques via une connexion sans fil. Le mode de bouton poussoir est de loin la méthode la plus simple. Ci-dessous, la procédure de connexion à l'aide de la méthode de bouton poussoir WPS est décrite, mais pas la méthode PIN.

- Votre imprimante et votre routeur sans fil doivent prendre en charge le mode de bouton poussoir WPS. Consultez la documentation de votre imprimante et du routeur sans fil.
- Le routeur sans fil doit disposer d'un bouton poussoir WPS physique disponible.
- Votre réseau doit utiliser la sécurité WPA ou WPA2. La plupart des routeurs sans fil WPS ne se connectent pas à l'aide de la méthode WPS si WEP ou aucune sécurité n'est utilisée.
- La plupart des routeurs sans fil WPS ne se connectent pas à l'aide de la méthode WPS si vous utilisez les paramètres par défaut du fabricant pour le nom de réseau et sans sécurité.

Pour connecter votre imprimante sans fil à votre routeur sans fil à l'aide de WPS :

- Sur le panneau avant, touchez , puis , puis **Bouton poussoir**. Dans le menu **Réseau**, choisissez **Poste sans fil > Modifier la configuration > Poste sans fil > Configuration protégée Wi-Fi > Bouton poussoir**.
- Touchez **Appliquer**.
- Dans les 2 minutes qui suivent, appuyez sur le bouton WPS du routeur.


Connexion à un réseau Wi-Fi à l'aide du Serveur Web Intégré de l'imprimante

Si vous utilisez une configuration de réseau sans fil plus avancée telle que WPA/WPA2 Entreprise, vous devez initialement connecter l'imprimante à l'aide d'un câble Ethernet et accéder aux **pages du Serveur Web Intégré** de l'imprimante > **Configuration réseau > Station sans fil** pour terminer la configuration Wi-Fi détaillée.

Imprimer avec Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct peut être utilisé même si l'imprimante et les hôtes ne sont pas connectés à un réseau (câblé ou sans fil) : une connexion Wi-Fi temporaire est établie automatiquement entre les deux périphériques pour la durée de l'impression.

Étape 1 - Configurer l'imprimante

1. Activez la fonction Direct sans fil de l'imprimante.
2. Récupérez le nom et le mot de passe de l'imprimante sans fil (SSID) sur le panneau avant. Consultez la carte Wi-Fi Direct sur le panneau avant, puis touchez .

Étape 2a - (Android 4.4 et version ultérieure) configuration d'un ordinateur portable, d'un téléphone ou d'une tablette


1. Wi-Fi Direct doit être activé sur l'imprimante. Vous pouvez définir le mode de connexion sur **Automatique** ou **Manuel**.
2. Wi-Fi Direct doit être activé sur le périphérique mobile (Android 4.4 ou version ultérieure).
3. Vous devez installer la dernière version du plug-in HP Print sur le périphérique mobile (version 1.0.48 ou ultérieure).
4. Sur l'appareil mobile, sélectionnez un document d'une application d'impression activée. L'imprimante s'affichera automatiquement (Direct-xx-HP-< modèle d'imprimante >) dans la liste des imprimantes disponibles dans la page Wi-Fi.
5. Choisissez l'imprimante et sélectionnez **Imprimer**. Si le mode Wi-Fi Direct est défini sur **Automatique**, l'appareil mobile se connecte automatiquement à l'imprimante et imprime le document. Si le mode Wi-Fi Direct de l'imprimante est défini sur **Manuel**, vous devez confirmer la connexion ; touchez l'écran de

l'imprimante ou le bouton Wi-Fi Direct lorsque vous y êtes invité, ou entrez un code PIN fourni par l'imprimante dans le périphérique mobile.

6. Lorsqu'il est connecté de cette façon, le périphérique mobile peut entretenir une connexion réseau en cours d'impression et continuer à bénéficier d'une connexion Internet lors de l'impression.


Étape 2b - (Windows 8.1 et version ultérieure) utilisation de Windows Wi-Fi Direct pour l'impression

1. Wi-Fi Direct doit être activé sur l'imprimante.
2. Dans le menu Démarrer de Windows/Metro, touchez la loupe dans le coin supérieur droit.
3. Dans le champ Rechercher, saisissez `Périphériques` et `imprimantes` et appuyez sur **Entrée**.
4. Dans la fenêtre **Périphériques et imprimantes**, touchez **Ajouter un périphérique** dans l'angle supérieur gauche.
5. Sélectionnez le nom Wi-Fi Direct de l'imprimante à installer et touchez **Suivant**.


 **REMARQUE :** Le nom Wi-Fi Direct peut être obtenu à partir du menu Wi-Fi Direct dans le panneau avant de l'imprimante.

6. Le panneau avant affiche un code PIN.
7. Lorsque vous y êtes invité, saisissez le code PIN dans l'Assistant d'ajout de périphérique sur l'ordinateur et touchez **Suivant**.
8. Les pilotes d'impression sont installés et l'icône de l'imprimante nouvellement installée s'affiche dans la fenêtre **Périphériques et imprimantes**.

Activer/désactiver la fonction Wi-Fi Direct

 **REMARQUE :** Si vous désactivez le mode Poste Wi-Fi (utilisé pour la connexion aux points d'accès Wi-Fi), il ne désactive pas le Wi-Fi Direct.

Méthode 1 : Utilisation du panneau de commande pour activer/désactiver le Wi-Fi (mais pas Wi-Fi Direct)

1. Sur le panneau avant, touchez , puis **Réseau > Station sans fil > Modifier la configuration > État > Activer/désactiver**.
2. Touchez **Appliquer**.

Méthode 2 : Utilisation du Serveur Web Intégré HP pour activer/désactiver le Wi-Fi (mais pas Wi-Fi Direct)

1. Connectez-vous au Serveur Web Intégré de l'imprimante à l'aide d'une connexion câblée, Wi-Fi ou Wi-Fi Direct.
2. Dans le menu à gauche de la page, choisissez **Mise en réseau > Station sans fil**.
3. Choisissez si vous souhaitez le Wi-Fi **Activé** ou **Désactivé**.
4. Touchez **Appliquer**.

Plus d'informations

Impression mobile : www.hp.com/go/MobilePrinting

Impression directe sans fil Centre d'impression sans fil - Impression directe sans fil HP Jetdirect 3000w : www.hp.com/support/jd3100w

5 Impression

- [Introduction](#)
- [Imprimer à partir d'une unité flash USB](#)
- [Imprimer le dossier réseau](#)
- [Imprimer à partir de mon dossier d'accueil](#)
- [Impression à partir d'un ordinateur à l'aide d'un pilote d'imprimante](#)
- [Paramètres d'impression évolués](#)

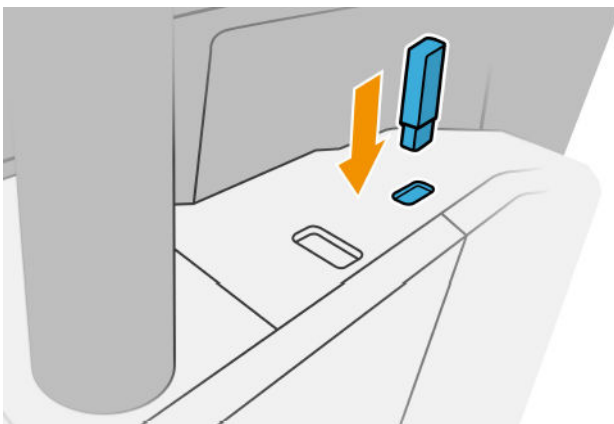
Introduction

En fonction des circonstances et des préférences, les possibilités d'impression varient :

- Impression d'un fichier TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF ou PostScript directement à partir d'un lecteur flash USB. Reportez-vous à la section [Imprimer à partir d'une unité flash USB à la page 72](#).
- Imprimez un fichier TIFF, JPEG, HP-GL/2 ou PDF directement depuis un ordinateur connecté à l'imprimante grâce à HP Click. Reportez-vous à la section <http://www.hp.com/go/DesignJetclick>.
- Impression de tout type de fichier depuis un ordinateur connecté à l'imprimante, à l'aide d'une application logicielle qui peut ouvrir le fichier et d'un pilote d'imprimante fourni avec votre imprimante. Reportez-vous à la section [Impression à partir d'un ordinateur à l'aide d'un pilote d'imprimante à la page 76](#).
- Impression à partir d'un smartphone ou d'une tablette. Reportez-vous à la section [Impression mobile à la page 88](#).
- Imprimez à partir d'un dossier du réseau Reportez-vous à la section [Imprimer le dossier réseau à la page 74](#).
- Imprimez à partir de **Mon dossier d'accueil** Reportez-vous à la section [Imprimer à partir de mon dossier d'accueil à la page 75](#).


Imprimer à partir d'une unité flash USB


1. Insérez une unité flash USB contenant un ou plusieurs fichiers TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF ou PostScript dans le port USB de l'imprimante.




 **REMARQUE :** Pour imprimer un fichier PDF ou PostScript, vous devez disposer d'une imprimante PostScript.

 **REMARQUE :** L'utilisation d'unités flash USB avec votre imprimante peut être désactivée par l'administrateur.




2. Sur le panneau avant, accédez à la page d'accueil et touchez .

Vous pouvez toucher des dossiers pour parcourir leurs contenus. Les fichiers sont affichés sous forme de miniatures, et vous pouvez afficher l'aperçu d'un fichier en touchant l'icône d'aperçu. Une fois l'aperçu affiché, vous pouvez effectuer un zoom avant ou arrière. Les fichiers qui ne peuvent pas être imprimés sont indiqués par . Pour plus de détails, appuyez sur le bouton d'informations.

3. Sélectionnez .
4. Sélectionnez un fichier à imprimer. Une prévisualisation du document s'affiche. Les documents de plusieurs pages sont pris en charge uniquement sous forme de fichiers PDF ; dans ce cas, vous pouvez également sélectionner une page à imprimer. Utilisez les boutons de la barre d'outils pour effectuer un zoom avant et


arrière et afficher les informations sur la page sélectionnée. Vous pouvez également sélectionner les modes de zoom prédéfinis **Ajuster à l'écran**, **Pincer pour zoomer** ou **Format du document original**. Appuyez sur **OK** pour accéder à la sélection de configuration rapide.

5. La liste des paramètres rapides d'impression à partir d'USB s'affiche. Vous pouvez choisir et/ou modifier un des paramètres rapides pour le job sélectionné.


 **REMARQUE :** Si vous modifiez une configuration rapide après avoir sélectionné une tâche, les paramètres modifiés s'appliquent uniquement à la tâche en cours et ne sont pas enregistrés de façon permanente. Vous pouvez modifier vos propres configurations rapides de façon permanente en touchant , puis **Gérer les configurations rapides**, ou en touchant , puis **Configurations rapides**.




 **REMARQUE :** Les paramètres rapides d'origine ne peuvent pas être modifiés.

Les paramètres suivants sont disponibles :

- L'option **Nom du raccourci** vous permet de nommer le raccourci avec lequel vous travaillez.
 - L'option **Qualité d'impression** vous permet de définir la qualité d'impression sur **Rapide**, **Normale** ou **Optimale**.
 - L'**Échelle de sortie** vous permet de redimensionner l'impression de deux manières différentes : en fonction d'un pourcentage de la taille de départ ou pour l'adaptation à une taille de page précise. La valeur par défaut est 100 % (taille d'origine).
 - Les **Options de couleur** vous permettent de choisir entre la couleur ou les niveaux de gris.
 - La **Source de papier** vous permet de spécifier l'impression sur le rouleau 1 ou le rouleau 2 ; vous pouvez également sélectionner l'option **Économiser du papier**, qui choisit automatiquement le rouleau le moins large sur lequel l'impression sera possible (si deux rouleaux sont chargés).
 - **Catégorie de papier** vous permet de choisir le type de papier.
 - **Ordre des pages** vous permet de choisir entre la première et la dernière page comme page à placer dessus.
 - **Trier** vous permet d'activer ou de désactiver l'assemblage.
 - **Rotation** vous permet de faire pivoter l'impression d'un multiple de 90°, vous pouvez aussi choisir **Automatique** afin de faire pivoter l'impression automatiquement pour économiser du papier.
 - **Marges d'impression** vous permet de modifier les marges par défaut de l'imprimante.
 - **Mode de stockage** avec deux options, Copier et supprimer (le job n'est pas stocké dans la file d'attente) et Copier et stocker (le job est conservé dans la file d'attente).
 - **Destination de sortie**.
6. Lorsque vous êtes satisfait des paramètres de configuration rapide, touchez **OK** pour continuer. Vous pouvez toucher , puis **Afficher le panneau détaillé des configurations rapides** pour afficher les paramètres de configuration rapide utilisés le plus fréquemment.
 7. Vous pouvez sélectionner **Copies**, **Ordre des pages** et **Assembler** dans la colonne de droite de l'écran. Touchez **Imprimer** pour continuer.
 8. Après l'impression, vous pouvez choisir d'imprimer un autre fichier ou d'aller sur la file d'attente. Si vous imprimez un autre fichier immédiatement sans revenir à la page d'accueil, les paramètres temporaires du fichier précédent sont à nouveau utilisés.

Imprimer le dossier réseau

1. Assurez-vous que le dossier réseau est configuré. Reportez-vous à la section [Configuration d'un dossier réseau à la page 23](#).
2. Sur le panneau avant, accédez à la page d'accueil et touchez .
3. Sélectionnez **Réseau**.
4. Sélectionnez un fichier à imprimer. Les documents de plusieurs pages sont pris en charge uniquement au format PDF ; dans ce cas, vous pouvez également sélectionner une page à imprimer.
5. La liste des configurations rapides d'impression à partir du réseau s'affiche. Vous pouvez choisir et/ou modifier une des configurations rapides pour le job sélectionné.

 **REMARQUE :** Si vous modifiez une configuration rapide après avoir sélectionné une tâche, les paramètres modifiés s'appliquent uniquement à la tâche en cours et ne sont pas enregistrés de façon permanente. Vous pouvez modifier vos propres configurations rapides de façon permanente en touchant , puis **Gérer les configurations rapides**, ou en touchant , puis **Configurations rapides**.


 **REMARQUE :** Les configurations rapides d'origine ne peuvent pas être modifiées.


Les paramètres suivants sont disponibles :




- L'option **Nom configuration rapide** vous permet de nommer la configuration rapide avec laquelle vous travaillez.
 - L'option **Qualité d'impression** vous permet de définir la qualité d'impression sur **Rapide**, **Normale** ou **Optimale**.
 - L'option **Échelle de sortie** vous permet de redimensionner l'impression de deux différentes manières : selon un pourcentage de sa taille d'origine ou pour l'adaptation à un format de papier particulier. La valeur par défaut est 100 % (taille d'origine).
 - Les **Options de couleur** vous permettent de choisir entre la couleur ou les niveaux de gris.
 - La **Source de papier** vous permet de spécifier l'impression sur le rouleau 1 ou le rouleau 2 ; vous pouvez également sélectionner l'option **Économiser du papier**, qui choisit automatiquement le rouleau le moins large sur lequel l'impression sera possible (si deux rouleaux sont chargés).
 - **Catégorie de papier** vous permet de choisir le type de papier.
 - **Ordre des pages** vous permet de choisir entre la première et la dernière page comme page à placer dessus.
 - **Trier** vous permet d'activer ou de désactiver l'assemblage.
 - **Rotation** vous permet de faire pivoter l'impression d'un multiple de 90°, vous pouvez aussi choisir **Automatique** afin de faire pivoter l'impression automatiquement pour économiser du papier.
 - **Marges d'impression** vous permet de modifier les marges par défaut de l'imprimante.
 - **Mode de stockage** avec deux options, Copier et supprimer (le job n'est pas stocké dans la file d'attente) et Copier et stocker (le job est conservé dans la file d'attente).
 - **Destination de sortie**.
6. Lorsque vous êtes satisfait des paramètres de configuration rapide, touchez **OK** pour continuer. Vous pouvez toucher **...**, puis **Afficher le panneau détaillé des configurations rapides** pour afficher les paramètres de configuration rapide utilisés le plus fréquemment.

7. Vous pouvez sélectionner **Copies**, **Ordre des pages** et **Assembler** dans la colonne de droite de l'écran. Touchez **Imprimer** pour continuer.
8. Après l'impression, vous pouvez choisir d'imprimer un autre fichier ou d'aller sur la file d'attente. Si vous imprimez un autre fichier immédiatement sans revenir à la page d'accueil, les paramètres temporaires du fichier précédent sont à nouveau utilisés.

Imprimer à partir de mon dossier d'accueil

 **REMARQUE :** Vous devez configurer le **serveur de connexion LDAP** ou la **Configuration de connexion Windows** pour pouvoir imprimer à partir de **Mon dossier d'accueil**. Reportez-vous à la section [LDAP : serveur de connexion à la page 31](#) ou [Configuration de connexion Windows à la page 32](#).

1. Sur le panneau avant, accédez à la page d'accueil et touchez .
2. Sélectionnez **Mon dossier d'accueil**.
3. Authentifiez-vous à l'aide du **serveur de connexion LDAP** ou de la **configuration de connexion Windows**. Accédez à **...** en haut de la page et sélectionnez l'option que vous souhaitez utiliser pour l'authentification. Reportez-vous à la section [LDAP : serveur de connexion à la page 31](#) ou [Configuration de connexion Windows à la page 32](#).
4. Sélectionnez un fichier à imprimer. Les documents de plusieurs pages sont pris en charge uniquement au format PDF ; dans ce cas, vous pouvez également sélectionner une page à imprimer.
5. La liste des configurations rapides d'**impression à partir de Mon dossier d'accueil** s'affiche. Vous pouvez choisir et/ou modifier une des configurations rapides pour le job sélectionné.

 **REMARQUE :** Si vous modifiez une configuration rapide après avoir sélectionné une tâche, les paramètres modifiés s'appliquent uniquement à la tâche en cours et ne sont pas enregistrés de façon permanente. Vous pouvez modifier vos propres configurations rapides de façon permanente en touchant , puis **Gérer les configurations rapides**, ou en touchant , puis **Configurations rapides**.

 **REMARQUE :** Les configurations rapides d'origine ne peuvent pas être modifiées.

Les paramètres suivants sont disponibles :

- L'option **Nom configuration rapide** vous permet de nommer la configuration rapide avec laquelle vous travaillez.
- L'option **Qualité d'impression** vous permet de définir la qualité d'impression sur **Rapide**, **Normale** ou **Optimale**.
- L'option **Échelle de sortie** vous permet de redimensionner l'impression de deux différentes manières : selon un pourcentage de sa taille d'origine ou pour l'adaptation à un format de papier particulier. La valeur par défaut est 100 % (taille d'origine).
- Les **Options de couleur** vous permettent de choisir entre la couleur ou les niveaux de gris.
- La **Source de papier** vous permet de spécifier l'impression sur le rouleau 1 ou le rouleau 2 ; vous pouvez également sélectionner l'option **Économiser du papier**, qui choisit automatiquement le rouleau le moins large sur lequel l'impression sera possible (si deux rouleaux sont chargés).
- **Catégorie de papier** vous permet de choisir le type de papier.
- **Ordre des pages** vous permet de choisir entre la première et la dernière page comme page à placer dessus.
- **Trier** vous permet d'activer ou de désactiver l'assemblage.

- **Rotation** vous permet de faire pivoter l'impression d'un multiple de 90°, vous pouvez aussi choisir **Automatique** afin de faire pivoter l'impression automatiquement pour économiser du papier.
 - **Marges d'impression** vous permet de modifier les marges par défaut de l'imprimante.
 - **Mode de stockage** avec deux options, Copier et supprimer (le job n'est pas stocké dans la file d'attente) et Copier et stocker (le job est conservé dans la file d'attente).
 - **Destination de sortie.**
6. Lorsque vous êtes satisfait des paramètres de configuration rapide, touchez **OK** pour continuer. Vous pouvez toucher **...**, puis **Afficher le panneau détaillé des configurations rapides** pour afficher les paramètres de configuration rapide utilisés le plus fréquemment.
 7. Vous pouvez sélectionner **Copies**, **Ordre des pages** et **Assembler** dans la colonne de droite de l'écran. Touchez **Imprimer** pour continuer.
 8. Après l'impression, vous pouvez choisir d'imprimer un autre fichier ou d'aller sur la file d'attente. Si vous imprimez un autre fichier immédiatement sans revenir à la page d'accueil, les paramètres temporaires du fichier précédent sont à nouveau utilisés.

Impression à partir d'un ordinateur à l'aide d'un pilote d'imprimante

Cette méthode est la plus classique pour imprimer depuis un ordinateur. Le pilote d'imprimante adéquat doit être installé sur l'ordinateur (voir [Installation de votre imprimante sous Windows à la page 16](#)) et l'ordinateur doit être connecté à l'imprimante.

Une fois le pilote d'imprimante installé et l'ordinateur connecté à l'imprimante, vous pouvez imprimer depuis une application logicielle à l'aide de la commande **Imprimer** de l'application et en sélectionnant l'imprimante souhaitée.

Paramètres d'impression évolués

La suite de ce chapitre explique les différents paramètres d'impression que vous pouvez utiliser pour imprimer à l'aide d'un pilote d'imprimante ou du panneau de commande. Ces méthodes proposent un nombre relativement important de paramètres dans le but de répondre à toutes les exigences.

 **CONSEIL :** En règle générale, il est recommandé d'utiliser les paramètres par défaut, sauf si vous savez qu'ils ne respectent pas vos exigences.

CONSEIL : Si vous prévoyez de réutiliser un groupe précis de paramètres de manière répétitive, vous pouvez enregistrer ces paramètres sous un même nom, que vous attribuez selon vos souhaits, pour les rappeler ultérieurement. Un groupe enregistré de paramètres est appelé un « jeu rapide » du pilote d'imprimante Windows ou un « préréglage » du pilote d'imprimante Mac OS.

Sélectionnez la qualité d'impression


L'imprimante s'accompagne de diverses options de qualité d'impression ; une impression de qualité optimale s'effectue au détriment de la vitesse, tandis qu'une impression rapide implique une diminution de la qualité d'impression.

En conséquence, le sélecteur de qualité d'impression standard se présente sous la forme d'un curseur qui vous permet de privilégier la qualité ou la vitesse. Avec certains types de papier, vous pouvez choisir un compromis entre les deux.

Une autre possibilité consiste à sélectionner les options personnalisées : **Optimale**, **Normal** et **Rapide**. Si vous sélectionnez **Rapide**, vous pouvez également sélectionner **Economode**, un mode qui utilise une résolution de rendu inférieure et consomme moins d'encre. Cela permet donc d'accroître davantage encore la vitesse

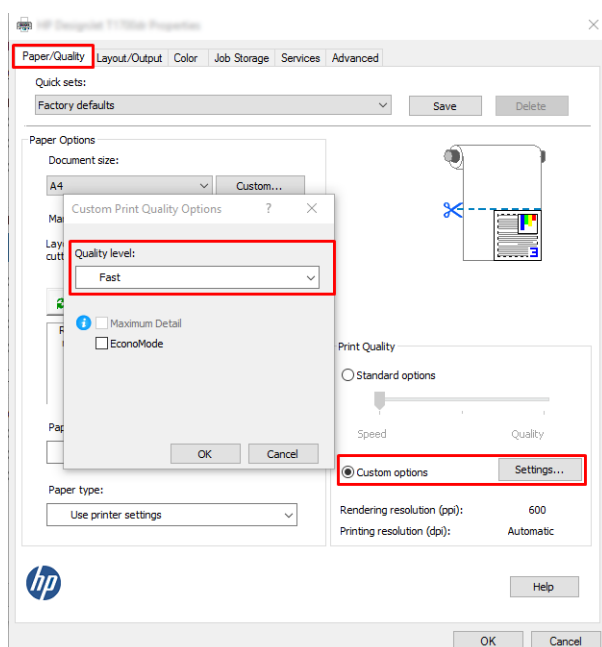
d'impression, au détriment toutefois de la qualité d'impression. **Economode** peut uniquement être sélectionné à partir des options personnalisées (et non du curseur).

Une autre option personnalisée peut également avoir un effet sur la qualité d'impression, à savoir : **Détail maximal**. Reportez-vous à la section [Impression de haute qualité à la page 82](#).

 **REMARQUE :** La résolution de rendu de la tâche est indiquée dans la boîte de dialogue Options de qualité d'impression personnalisées du pilote Windows (cliquez sur **Options personnalisées** > **Paramètres**).


Vous pouvez sélectionner les options de qualité d'impression en procédant de l'une des façons suivantes :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (en fonction de la version du pilote) et consultez la section Qualité d'impression. Si vous utilisez **Options standard**, vous disposez d'un simple curseur qui vous permet de sélectionner la vitesse et la qualité. Si vous utilisez **Options personnalisées** ou **Avancé** (selon la version du pilote), vous pouvez accéder aux options plus spécifiques décrites ci-dessus.




- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration de l'impression par défaut** > **Qualité d'impression**.

 **REMARQUE :** Si la qualité d'impression est définie sur l'ordinateur, ce paramètre est prioritaire sur celui du panneau de commande.


 **REMARQUE :** Vous ne pouvez pas modifier la qualité d'impression de pages en cours de réception ou déjà reçues par l'imprimante (même si leur impression n'a pas encore commencé).


Sélect. format papier

Vous pouvez définir le format de papier de plusieurs façons.

 **REMARQUE :** Le format de papier défini ici doit être celui dans lequel le document a été créé. Il est possible de redimensionner le document en vue de l'impression. Reportez-vous à la section [Redimensionnement d'une impression à la page 80](#).

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (selon la version du pilote), puis sélectionnez votre taille de papier dans la liste **Taille du document**.

 **REMARQUE :** Si vous imprimez avec le pilote V4 et à partir d'Adobe Acrobat, le format de page et l'orientation sont déterminés par l'application.

 **REMARQUE :** Si votre application n'affiche aucune boîte de dialogue **Mise en page**, utilisez la boîte de dialogue **Imprimer**.

- **À l'aide du panneau avant :** touchez , puis **Configuration de l'impression par défaut > Options papier > Format du papier**.

 **REMARQUE :** Si le format du papier est défini sur l'ordinateur, ce paramètre est prioritaire sur celui du panneau de commande.

Formats de papier personnalisés

Si vous souhaitez choisir un format de papier qui ne figure pas dans la liste des formats standard, vous disposez de différentes méthodes pour le spécifier.

Utilisation du pilote d'imprimante Windows (version 3)

1. Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité**.
2. Cliquez sur **Personnaliser**.
3. Entrez le nom et les dimensions de votre nouveau format de papier.
4. Cliquez sur **OK**. La nouvelle taille du papier est automatiquement sélectionnée.

Utilisation du pilote d'imprimante Windows (version 4)

1. Cliquez sur l'onglet **Papier**.
2. Cliquez sur **Taille du document**.
3. Entrez les dimensions de votre nouvelle taille de papier dans les deux champs de la zone personnalisée.
4. Cliquez sur la flèche.

Une taille de papier personnalisée créée avec le pilote d'imprimante présente les caractéristiques suivantes :

- Le format de papier est permanent. Il sera conservé lorsque le pilote est fermé ou que l'ordinateur est mis hors tension.
- Le format de papier est local dans la file d'attente de l'imprimante. Il n'apparaît pas pour les autres files d'attente de l'imprimante sur le même ordinateur.
- Dans les réseaux de serveurs de domaines, le format de papier est local sur l'ordinateur. Il n'apparaît pas pour les autres ordinateurs partageant la file d'attente de l'imprimante.
- Dans les réseaux de groupe de travail, le format de papier sera partagé entre tous les ordinateurs partageant la file d'attente de l'imprimante.
- Si la file d'attente de l'imprimante est supprimée, le format de papier l'est également.

Utilisation des formulaires Windows

1. Dans le menu Démarrer, ou dans le Panneau de configuration, sélectionnez **Imprimantes et télécopieurs**.
2. Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Propriétés du serveur**.
3. Dans l'onglet **Formulaires**, cochez la case **Créer un nouveau formulaire**.
4. Entrez le nom et les dimensions de votre nouveau format de papier. Laissez les marges à 0,00.
5. Cliquez sur le bouton **Enregistrer le formulaire**.

6. Accédez au pilote d'imprimante et sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (en fonction de la version du pilote).
7. Sélectionnez **Plus...** dans la zone de liste déroulante des formats de papier.
8. Sélectionnez votre nouveau format de papier dans le groupe des formats personnalisés.


Une taille de papier personnalisée créée avec un formulaire Windows présente les caractéristiques suivantes :

- Le format de papier est permanent. Il sera conservé lorsque le pilote est fermé ou que l'ordinateur est mis hors tension.
- Les utilisateurs restreints ne peuvent pas créer de formulaires papier. Le rôle « gérer les documents » dans Windows Active Directory est le minimum requis.
- Le format de papier est local dans l'ordinateur. Il apparaît dans toutes les files d'attente de l'imprimante qui ont été créées sur l'ordinateur et qui prennent en charge le papier de ce format.
- Si une file d'attente d'imprimante est partagée, le format de papier apparaît sur tous les ordinateurs clients.
- Si une file d'attente est partagée sur un autre ordinateur, ce format de papier ne s'affichera **pas** dans la liste des formats de documents du pilote. Un formulaire Windows dans une file d'attente partagée doit être créé sur le serveur.
- Si la file d'attente de l'imprimante est supprimée, le format de papier n'est pas supprimé.


Sélection des options de marges

Par défaut, l'imprimante laisse une marge de 3 mm entre les bords de l'image et ceux du papier (17 mm au bas d'une feuille coupée). Vous pouvez cependant modifier ces paramètres par défaut.

Choisissez des marges entre 3 et 5 mm.

- Dans la boîte de dialogue du pilote V3 : Sélectionnez l'onglet **Avancé**, puis cliquez sur **Fonctions avancées** > **Options du document** > **Caractéristiques de l'imprimante** > **Marge**, puis sélectionnez la taille de la marge.
- Dans la boîte de dialogue du pilote V4 : Sélectionnez l'onglet **Mise en page** et sélectionnez vos marges dans la liste **Avec des marges**.
- Via le panneau avant : Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut** > **Marges**.

Choisissez les options de mise en page de marges

- Dans la boîte de dialogue du pilote V3 : sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**, puis cliquez sur le bouton **Paramètres** de l'option Marges/Couteau. La fenêtre **Marges et Mise en page** s'affiche.
- Dans la boîte de dialogue du pilote V4 : Sélectionnez l'onglet **Mise en page** et accédez à la zone de Mode de mise en page.
- Via le panneau avant : Touchez , puis **Configuration par défaut de l'impression** > **Disposition marges**.

Vous accédez alors à quelques-unes des options ci-dessous.

- **Utilisation des paramètres de l'application** (pilotes) / **Utilisation standard** (panneau de commande). L'image sera imprimée sur une page de la taille que vous avez sélectionnée, avec une marge étroite entre les bords

de l'image et les bords du papier. L'image doit être suffisamment petite pour s'adapter à l'espace entre les marges.

- **Surdimensionnées.** L'image sera imprimée sur une page d'un format légèrement supérieur à celui que vous avez sélectionné. Si vous coupez les marges, vous obtiendrez une page du format sélectionné, mais dépourvue de marges entre l'image et les bords du papier.
- **Recadrer contenu avec marge.** L'image sera imprimée sur une page de la taille que vous avez sélectionnée, avec une marge étroite entre les bords de l'image et les bords du papier. Dans ce cas, si l'image et la page ont la même taille, l'imprimante part du principe que les bords extrêmes de l'image soit sont blancs, soit insignifiants et ne doivent donc pas être imprimés. Cela peut se révéler utile lorsque l'image contient déjà une bordure.

Imprimer sur le papier chargé

Pour imprimer une tâche sur le papier chargé dans l'imprimante, choisissez l'option Type de papier suivante dans votre pilote d'imprimante :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (selon la version du pilote), puis sélectionnez **Utiliser les paramètres de l'imprimante** dans la liste déroulante Type de papier.




REMARQUE : Utiliser les paramètres de l'imprimante (Windows).

Redimensionnement d'une impression

Vous pouvez envoyer une image à l'impression à un certain format, mais indiquer à l'imprimante de la redimensionner (généralement vers une taille supérieure). Cela peut se révéler utile dans les cas suivants :

- Votre logiciel ne prend pas en charge les grands formats
- Votre fichier est trop volumineux pour la mémoire de l'imprimante. Dans ce cas, vous pouvez réduire le format de page dans le logiciel, puis le redimensionner à nouveau à l'aide de l'option du panneau avant.

Vous pouvez redimensionner une image de différentes manières :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Cliquez sur l'onglet **Mise en page/Sortie** ou **Mise en page** (selon la version du pilote) et consultez la section Options de redimension.
 - L'option **Taille réelle** laisse la taille de l'image inchangée.
 - L'option **Adapter à** adapte la taille de l'image au format de papier sélectionné. Par exemple, si vous avez sélectionné ISO A2 comme taille de papier et imprimez une image au format A3 elle est agrandie pour s'adapter à la page A2. En cas de sélection de la taille du papier ISO A4, l'imprimante réduit l'image pour l'adapter au format A4.
 - L'option **% de la taille réelle** ou **% d'échelle** (selon la version du pilote) agrandit la surface imprimable du format de papier d'origine (c'est-à-dire la page moins les marges) selon le pourcentage indiqué, puis ajoute les marges afin de créer le format de papier de sortie.
- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Options du papier > Redimensionner.**

Si vous imprimez sur une seule feuille, vous devez vous assurer que l'image peut effectivement tenir sur la feuille, sans quoi elle sera tronquée.


Modification du traitement des lignes qui se chevauchent



REMARQUE : Cette rubrique s'applique uniquement en cas d'impression d'une tâche HP-GL/2.

L'option de fusion contrôle les lignes qui se chevauchent dans une image. Elle peut prendre les deux valeurs suivantes :

- **Inactif** : seule la couleur de la ligne supérieure est imprimée au point d'intersection des lignes. Il s'agit du paramètre défini par défaut.
- **Marche/arrêt** : les couleurs des deux lignes fusionnent au point d'intersection des lignes.

Pour activer la fusion, accédez au panneau avant et touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Options HP-GL/2 > Fusion**. Dans certaines applications, il est possible de définir l'option de fusion à partir du logiciel. Les paramètres définis dans le logiciel remplacent ceux du panneau avant.

Aperçu avant l'impression

La fonction d'aperçu avant impression vous permet de vérifier la mise en page d'un document avant d'imprimer ; de cette manière, vous éviterez tout gaspillage de papier et d'encre sur une impression erronée.

- Pour effectuer un aperçu avant impression sous Windows, les possibilités suivantes s'offrent à vous :
 - Utilisez l'application Aperçu avant impression HP :

Cochez la case **Afficher l'aperçu avant impression**, qui se trouve dans le coin inférieur droit de la boîte de dialogue du pilote. Cliquez sur **Imprimer**, puis patientez quelques secondes pour que l'application Aperçu avant impression HP soit lancée.


Vérifiez que l'aperçu de la tâche est bien celui que vous souhaitez. Dans ce cas, cliquez sur **Imprimer**, sinon cliquez sur **Annuler** ; vous pouvez redéfinir les paramètres du pilote avant d'essayer à nouveau.

 **REMARQUE :** La case **Afficher l'aperçu avant impression** s'affiche dans la boîte de dialogue du pilote uniquement si l'application Aperçu avant impression HP est installée sur votre ordinateur. Reportez-vous à la section [Aperçu avant impression HP à la page 13](#).


- Utiliser l'option d'aperçu avant impression de votre application.
- Pour effectuer un aperçu avant impression sous Mac OS X, les possibilités suivantes s'offrent à vous :
 - Utiliser l'option d'aperçu avant impression de votre application.
 - Un aperçu avant impression est toujours affiché de la boîte de dialogue Imprimer pour la plupart des applications.

Imprimer une copie brouillon

Vous pouvez opter pour une impression rapide en mode brouillon en procédant de l'une des façons suivantes :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (en fonction de la version du pilote) et consultez la section Qualité d'impression. Déplacez le curseur de qualité d'impression vers la position située la plus à gauche (« Vitesse »).
- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Qualité de l'impression > Sélectionner le niveau de qualité > Rapide**.


Vous pouvez augmenter la vitesse d'impression en mode Brouillon grâce à la fonction Economode. Cette fonction concerne principalement les documents contenant uniquement du texte et des dessins au trait.

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (en fonction de la version du pilote) et consultez la section Qualité d'impression. Sélectionnez **Options personnalisées** ou **Avancé** (selon la version du pilote), puis définissez le niveau de qualité sur **Rapide** et cochez la case **Economode**.
- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Qualité d'impression > Activer Economode**.

 **REMARQUE :** Si la qualité d'impression est définie sur l'ordinateur, ce paramètre est prioritaire sur celui du panneau de commande.

Impression de haute qualité

Vous pouvez opter pour une impression de qualité supérieure en procédant de l'une des façons suivantes :


- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :** Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (en fonction de la version du pilote) et consultez la section Qualité d'impression. Déplacez le curseur de qualité d'impression vers la position située la plus à droite (« Qualité »).
- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Niveau de qualité > Optimale**.

 **REMARQUE :** Si la qualité d'impression est définie sur l'ordinateur, ce paramètre est prioritaire sur celui du panneau de commande.

Si vous disposez d'une image haute résolution

Si la résolution de votre image est supérieure à la résolution de rendu (cette information est indiquée dans la boîte de dialogue Options de qualité d'impression personnalisées sous Windows), il est possible d'améliorer la netteté d'impression en sélectionnant l'option **Détail maximal**. Cette option n'est disponible que si vous imprimez sur du papier brillant et si vous avez sélectionné la qualité d'impression **Supérieur**.

- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Qualité d'impression > Activer détail maximum**.

 **REMARQUE :** L'option **Détail maximal** entraîne un ralentissement de l'impression sur du papier photo, mais elle n'augmente pas la quantité d'encre utilisée.

Impression de nuances de gris

Vous pouvez convertir toutes les couleurs de votre image en nuances de gris : reportez-vous à la section [Impression en niveaux de gris à la page 132](#).

Impression avec des lignes de coupe


Les lignes de découpe indiquent où le papier doit être coupé pour le réduire au format de page sélectionné. Vous pouvez imprimer des lignes de coupe avec des tâches individuelles en utilisant les méthodes suivantes :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote V3 :** Sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**, puis cliquez sur le bouton **Paramètres** de l'option Marges/Couteau. Cochez la case **Tracer des lignes de coupe** dans la fenêtre **Mise en page et marges**.
- **Dans la boîte de dialogue du pilote V4 :** Sélectionnez l'onglet **Sortie** et cochez la case **Lignes de coupe**.

Vous pouvez également choisir d'imprimer les lignes de coupe avec toutes les tâches par défaut :

- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Options papier > Activer les lignes de coupe > Activé.**

Pour imprimer les lignes de découpe avec des tâches imbriquées (voir [Imbrication des tâches pour économiser un rouleau de papier à la page 83](#)), vous devez sélectionner une autre option :

- **Via le panneau avant :** Touchez , puis **Gestion des impressions > Options d'imbrication > Activer les lignes de coupe > Activé.**

Utilisation économique du papier

Voici quelques conseils pour utiliser le papier de manière économique :

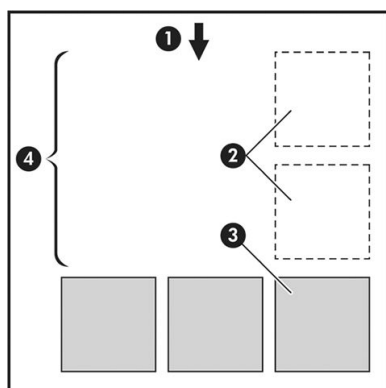
- Si vous imprimez des images ou des pages de document relativement petites, vous pouvez utiliser l'imbrication pour les imprimer côte à côte et non les unes après les autres. Reportez-vous à la section [Imbrication des tâches pour économiser un rouleau de papier à la page 83](#).
- Les options suivantes peuvent vous aider à économiser du rouleau :
 - **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows :**
 - Avec un pilote version 3 : Cliquez sur l'onglet **Papier/Qualité**, puis sur le bouton **Paramètres marges et couteau**, puis cochez la case **Supprimer les zones blanches**.
 - Avec un pilote version 4 : Cliquez sur l'onglet **Sortie**, puis **Options du rouleau**, puis cochez la case **Supprimer les zones blanches**.

Vous pouvez également sélectionner l'onglet **Mise en page/Sortie** ou **Mise en page** (en fonction de la version du pilote), puis sélectionnez l'une des options de **Rotation**.

- Dans certains cas, la fonction d'aperçu avant impression vous permet de repérer les erreurs évidentes et d'économiser ainsi du papier. Reportez-vous à la section [Aperçu avant l'impression à la page 81](#).

Imbrication des tâches pour économiser un rouleau de papier

L'imbrication implique l'impression automatique d'images ou de pages de document côte à côte sur le papier, et non les unes à la suite des autres. Cela permet d'éviter de gaspiller du papier.



1. Direction de l'avance du papier
2. Imbrication désactivée
3. Imbrication activée
4. Papier économisé avec l'imbrication

Quand l'imprimante tente-t-elle d'imbriquer des pages ?

Lorsque les deux conditions suivantes sont vraies :

- Du papier en rouleau est chargé dans l'imprimante et non du papier en feuilles.
- L'option **Imbrication** de l'imprimante est activée. Reportez-vous à la section [Comment activer et désactiver l'imbrication : à la page 84](#).

Quelles pages peuvent être imbriquées ?

Toutes les pages peuvent être imbriquées, sauf si leur taille est telle que deux d'entre elles ne peuvent pas tenir côte à côte sur le rouleau, ou s'il y en a trop pour les faire tenir sur le reste de la longueur du rouleau. Un groupe de pages imbriquées ne peut pas être fractionné entre deux rouleaux.

Quelles pages sont adaptées à l'imbrication ?

Pour faire partie de la même imbrication, les pages individuelles doivent présenter les compatibilités suivantes :

- Toutes les pages doivent avoir le même réglage de qualité d'impression (**Economode, Rapide, Normal** ou **Supérieur**).
- Le paramètre **Détail maximum** doit être le même sur toutes les pages.
- Le paramètre **Mise en page/Marges** doit être le même sur toutes les pages.
- Le paramètre **Image miroir** doit être le même sur toutes les pages.
- Le réglage **Intention de rendu** doit être le même pour toutes les pages.
- Le paramètre **Couteau** doit être le même sur toutes les pages.
- Les pages doivent être toutes en couleur, ou toutes en niveaux de gris : pas certaines en couleur et d'autres en niveaux de gris.
- Toutes les pages doivent être dans l'un ou l'autre des deux groupes suivants (les deux groupes ne peuvent pas être mélangés dans la même imbrication) :
 - PCL3, RTL, TIFF, JPEG
 - PostScript, PDF
- Dans certains cas, les pages JPEG et TIFF avec des résolutions supérieures à 300 ppp ne peuvent pas s'imbriquer avec d'autres pages.

Comment activer et désactiver l'imbrication :

Pour activer ou désactiver l'imbrication, vous devez tout d'abord vous assurer que le démarrage de l'impression est réglé sur **Après le traitement** (voir [Sélectionnez quand vous souhaitez démarrer l'impression à la page 96](#)).

Ensuite, accédez au panneau avant et touchez , puis **Gestion des tâches > Options d'imbrication > Imbrication**.


Les options suivantes apparaissent :

- **Dans l'ordre** : les pages sont imbriquées dans l'ordre dans lequel elles ont été envoyées à l'imprimante (il s'agit de l'option par défaut). Les pages imbriquées sont imprimées dès que l'une de ces trois conditions est remplie :

- La page suivante ne s'intégrera pas sur la même ligne que les autres pages déjà imbriquées.
- Aucune page n'a été envoyée à l'imprimante durant le délai d'attente spécifié.
- La page suivante est incompatible avec les pages déjà imbriquées (reportez-vous à la section [Imbrication des tâches pour économiser un rouleau de papier à la page 83](#)).
- **Ordre optimisé** : les pages ne sont pas nécessairement imbriquées dans l'ordre dans lequel elles ont été envoyées à l'imprimante. Lorsque l'imprimante reçoit une page incompatible, elle la met en attente et attend les pages compatibles pour terminer l'imbrication. Les pages imbriquées sont imprimées dès que l'une de ces trois conditions est remplie :
 - La page suivante ne s'intégrera pas sur la même ligne que les autres pages déjà imbriquées.
 - Aucune page n'a été envoyée à l'imprimante durant le délai d'attente spécifié.
 - La file d'attente des pages incompatibles est pleine. L'imprimante peut placer en file d'attente jusqu'à six pages incompatibles pendant l'imbrication de pages compatibles. Si elle reçoit une septième page incompatible, l'imbrication est imprimée telle quelle.
- **Inactif** : l'imbrication est désactivée.

 **CONSEIL** : **Ordre optimisé** utilise la quantité minimale de papier ; cependant, il est possible que l'impression prenne plus de temps, car l'imprimante attend que pages compatibles arrivent.

Combien de temps l'imprimante attend-elle un autre fichier ?

Pour que l'imprimante effectue la meilleure imbrication possible, elle attend qu'un fichier ait été reçu pour vérifier si une page suivante s'imbriquera avec celle-ci ou avec les pages déjà contenues dans la file d'attente. Cette période d'attente correspond au temps d'attente de l'imbrication ; le temps d'attente par défaut est de 2 minutes. Cela signifie que l'imprimante attend jusqu'à 2 minutes après la réception du dernier fichier avant d'imprimer l'imbrication finale. Vous pouvez changer ce temps d'attente à partir du panneau avant de l'imprimante : touchez , puis **Gestion des tâches** > **Options d'imbrication**, et sélectionnez le délai d'attente. La plage disponible est comprise entre 1 et 99 minutes.

Lorsque l'imprimante attend l'expiration du délai d'attente de l'imbrication, le temps restant s'affiche sur le panneau avant de l'imprimante et sur le serveur Web intégré.

Utilisation économique de l'encre

Voici quelques conseils pour utiliser l'encre de manière économique :

- Pour les impressions en mode brouillon, utilisez du papier ordinaire et déplacez le curseur de qualité vers le côté gauche de l'échelle (« Vitesse »). Pour réaliser des économies encore plus importantes, sélectionnez les options de qualité d'impression personnalisées, puis sélectionnez **Rapide** et **Economode**.
- Ne nettoyez que les têtes d'impression qui en ont besoin et que lorsque cela s'avère nécessaire. Le nettoyage des têtes d'impression peut se révéler utile, mais cela consomme une petite quantité d'encre.
- Laissez l'imprimante allumée en permanence, de sorte qu'elle puisse garder automatiquement les têtes d'impression en bon état. Cette maintenance régulière des têtes d'impression utilise peu d'encre. Néanmoins, si elle n'est pas effectuée, l'imprimante devra utiliser plus d'encre ultérieurement pour restaurer la qualité des têtes d'impression.
- Les impressions larges font un usage plus efficace de l'encre que les impressions étroites, la maintenance des têtes d'impression utilisant de l'encre et sa fréquence dépendant du nombre de passages effectués par les têtes d'impression. Par conséquent, l'imbrication de tâches permet non seulement d'économiser de l'encre, mais également du papier (voir [Imbrication des tâches pour économiser un rouleau de papier à la page 83](#)).

Protéger un type de papier

Vous pouvez protéger les types de papier sélectionnés pour éviter toute l'impression par inadvertance. Il sera possible d'imprimer sur un type de papier protégé uniquement lorsque ce type de papier est explicitement spécifié dans la tâche.

Pour protéger un type de papier, touchez , ensuite **Gestion des tâches > Conditions du rouleau > Protection du type de papier**, puis sélectionnez la catégorie de papier que vous souhaitez protéger.

Lorsqu'un type de papier est protégé, l'icône  s'affiche devant le nom du papier.

Pour imprimer sur une catégorie de papier protégé, sélectionnez simplement le type de papier explicitement lors de l'envoi de la tâche à partir d'un pilote d'imprimante ou d'un autre logiciel d'envoi de tâche.


 **REMARQUE :** Si un type de papier protégé n'est pas sélectionné explicitement, et qu'aucun autre type de papier n'est disponible, un message manque de papier s'affiche.


Impression automatique/impression pendant la nuit

L'imprimante est parfaitement adaptée aux longues tâches d'impression automatiques du fait de ses multiples rouleaux et de sa qualité d'image constante.

Vous trouverez ci-dessous des recommandations visant à vous aider à gérer les longues files d'attente de tâches d'impression.

- Si possible, utilisez de longs rouleaux de papier neufs.
- Si vous imprimez sur des rouleaux en partie utilisés, vous pouvez vérifier le type de papier et la longueur restante dans le serveur Web incorporé ou sur le panneau avant pour vous assurer que la quantité de papier est suffisante pour imprimer toutes les tâches.

 **REMARQUE :** Les informations sur la longueur restante ne sont disponibles que si vous avez indiqué sur l'imprimante la longueur du rouleau au moment du chargement ou si l'imprimante peut lire la longueur du rouleau à partir du code-barres imprimé.

- Si vous avez une imprimante T2600dr, chargez deux rouleaux de papier appropriés pour les tâches d'impression. Si l'imprimante termine un rouleau, elle passe automatiquement sur le second rouleau.
- HP recommande l'utilisation des papiers approuvés pour votre imprimante. Reportez-vous à la section [Consommables et accessoires à la page 179](#).
- Vérifiez que la largeur du papier est suffisante pour imprimer toutes les tâches. Les tâches qui sont trop larges peuvent être mises en attente de papier si l'action d'incompatibilité du papier est définie sur **Mettre la tâche en attente** (voir [Résoudre le problème de papier incorrect à la page 97](#)).
- Vérifiez les niveaux d'encre des cartouches.
- Une fois que vous avez soumis les tâches d'impression, vous pouvez utiliser le serveur Web incorporé à distance pour en surveiller l'état.
- Le temps de séchage doit être défini sur **Optimal**.
- **T2600dr uniquement :** Touchez , puis **Gestion des tâches > Conditions du rouleau > Utiliser le rouleau le plus épuisé > Activé**.

Nous recommandons les paramètres suivants, selon le type de papier et le type d'impression que vous effectuez.

Paramètres recommandés pour l'impression automatique

Type d'impression	Mode d'impression	Détail maximum	Temps séchage	Types de papiers
Lignes	Normale	Désactivé	Optimal	Couché, Normal, Couché à fort grammage, Glacé
Lignes et motifs de remplissage	Normale	Désactivé	Optimal	Couché, Normal, Couché à fort grammage, Glacé
Cartes	Optimale	Désactivé	Optimal	Couché, Couché à fort grammage, Glacé
Rendus, photographies	Optimale	Désactivé	Optimal	Couché, Couché à fort grammage, Glacé

6 Impression mobile

- [Introduction](#)
- [Impression à partir d'Android](#)
- [Impression à partir d'un système d'exploitation Chrome](#)
- [Impression, numérisation et partage à partir de l'application HP Smart](#)
- [Impression par e-mail \(HP ePrint\)](#)
- [Spécifications mobiles](#)

Introduction

Vous pouvez imprimer sur votre imprimante à partir de nombreux périphériques mobiles et depuis presque n'importe quel endroit. Il existe deux méthodes principales d'impression mobile :


- Impression directe par connexion au même réseau
- Impression d'e-mails

Votre imprimante peut être connectée au Web, ce qui offre différents avantages.

- Mise à jour automatique des micrologiciels (voir [Mise à jour du microprogramme à la page 173](#))
- Imprimer sur des imprimantes HP où que vous soyez
- Imprimer sur des imprimantes HP à partir de n'importe quel périphérique, y compris les smartphones, les tablettes et les ordinateurs portables

Pour plus d'informations, reportez-vous à la section <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

Vous pouvez activer les services Web lors de la configuration de l'imprimante : reportez-vous à la section [Configuration des services d'impression à la page 20](#) ou aux instructions d'assemblage pour plus d'informations.

 **IMPORTANT :** Vous devez connecter l'imprimante à un réseau avec accès Internet : connecter un câble Ethernet. Reportez-vous à la section [Connexion de l'imprimante à votre réseau câblé à la page 15](#).

Impression à partir d'Android

 **REMARQUE :** L'impression est uniquement disponible à partir d'applications qui prennent en charge l'impression ou le partage.

Pour l'impression Android, installez et activez l'application HP Print Service à partir de Google Play (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice&hl=en>), si elle n'est pas déjà installée sur votre périphérique. Vous devez disposer Android KitKat 4.4 ou version ultérieure.

1. Ouvrez le document ou la photo à imprimer, appuyez sur l'icône du menu et sélectionnez **Imprimer**.
2. Choisissez l'imprimante dans la liste.
3. Vérifiez les paramètres d'impression, puis appuyez sur **Imprimer**.

Impression à partir d'un système d'exploitation Chrome

L'impression à partir d'appareils Chromebook est aussi simple que l'installation de HP Print pour l'extension Chrome à partir de la boutique Chrome Web Store (<https://chrome.google.com/webstore/detail/hp-print-for-chrome/cjanmonmjogheabiocdamfknlpdehm>).

1. Choisissez votre contenu. Ouvrez le document ou la photo que vous souhaitez imprimer, touchez l'**icône du menu** et sélectionnez **Imprimer**.
2. Choisissez votre imprimante. Sélectionnez-la dans la liste des imprimantes qui s'affiche.
3. Confirmez que l'imprimante et les paramètres d'impression appropriés sont sélectionnés. Appuyez sur **Imprimer** et collectez vos documents imprimés.

 **REMARQUE :** L'impression est uniquement disponible à partir d'applications qui prennent en charge l'impression ou le partage.

Impression, numérisation et partage à partir de l'application HP Smart

Utilisez l'écran sur votre périphérique portable pour contrôler la numérisation de l'imprimante et les fonctions de l'imprimante. Envoyez des numérisations directement vers votre périphérique portable à partir de votre imprimante. Imprimez des pièces jointes au format PDF, photo, e-mail et autres où que vous soyez.

Vous pouvez télécharger l'application HP Smart à partir des emplacements suivants :

- Android : <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- iOS : <https://itunes.apple.com/app/id469284907>

Assurez-vous que votre appareil et l'imprimante fonctionnent sur le même réseau, puis suivez les étapes ci-dessous :

Impression sous iOS et Android avec l'application HP Smart

1. Ouvrez l'application HP Smart et sélectionnez votre imprimante.
2. Indiquez si vous souhaitez imprimer des documents ou des photos depuis votre appareil local, ou établir un lien avec vos comptes Google Drive, Dropbox ou d'autres comptes pour accéder au contenu.
3. Utilisez les options d'édition pour régler, entre autres, les paramètres de qualité et de couleur si vous souhaitez effectuer ces réglages.
4. Appuyez sur **Imprimer** et collectez vos documents imprimés.

Numérisation et partage sous iOS et Android avec l'application HP Smart

1. Chargez le papier à numériser. Placez le document que vous souhaitez numériser sur l'imprimante.
2. Ouvrez l'application HP Smart et lancez la fonction de numérisation. Vous pouvez stocker le document dans votre appareil mobile, l'envoyer par courrier électronique ou le télécharger directement dans votre référentiel favori dans le cloud.

Impression par e-mail (HP ePrint)



IMPORTANT : Pour activer l'impression de courriers électroniques, consultez la section [Activer l'impression par courrier électronique avec HP ePrint à la page 20](#).

Si vous pouvez l'envoyer par courrier électronique, vous pouvez l'imprimer. Joignez simplement un fichier PDF ou un autre fichier prêt à imprimer à un courrier électronique et envoyez-le à l'adresse dédiée à votre imprimante.

Vous pouvez imprimer à partir de n'importe quel endroit via une connexion Internet, sans utiliser de pilote d'imprimante, mais en tenant compte des limitations suivantes :

- Les fichiers joints à imprimer doivent être au format PDF.
- La taille maximum par photo est de 10 Mo, mais le serveur de votre messagerie peut avoir une limite inférieure.
- Les fichiers sont imprimés dans la taille du document original (échelle à 100 %), en qualité normale, en couleur et normalement en orientation portrait (certaines imprimantes peuvent proposer la rotation automatique).

Pour plus d'informations, reportez-vous à l'adresse <https://www.hpconnected.com>.


Spécifications mobiles

- Les périphériques mobiles doivent disposer d'une messagerie électronique et d'une connexion Internet.
- Le périphérique portable et l'imprimante doivent être sur le même réseau pour imprimer, numériser et photocopier.
- L'impression par courrier électronique nécessite aussi la connexion de l'imprimante à Internet.
- iOS 7.0 et version supérieure ou Android KitKat 4.4 et version supérieure, est requis.

7 Gestion de la file d'attente des tâches

- [File d'attente des tâches sur le panneau de commande](#)
- [File d'attente des tâches d'impression du Serveur Web incorporé ou de HP DesignJet Utility](#)
- [File d'attente de numérisation dans le Serveur Web incorporé ou HP DesignJet Utility](#)

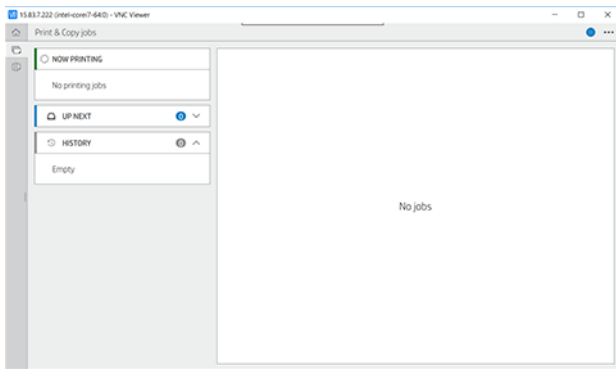
File d'attente des tâches sur le panneau de commande

Touchez  sur l'écran d'accueil pour afficher la file d'attente des tâches sur le panneau avant.

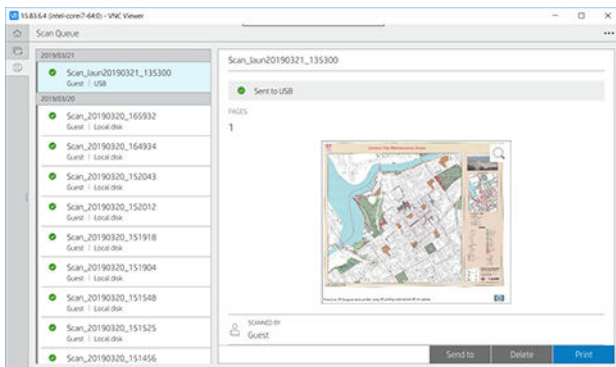
Vous pouvez choisir **File d'attente d'impression et de copie** ou **File d'attente de numérisation** dans les onglets situés à gauche de l'écran. La page de la file d'attente des tâches montre tous les tâches qui sont disponibles dans la file d'attente des tâches sélectionnée.

Imprimer la file d'attente d'impression et de copie

La ou les files d'attente d'impression comprennent les tâches en cours de réception, d'analyse, de rendu, d'impression, déjà imprimées, etc.



Touchez le nom de la tâche pour afficher tous ses détails, notamment les informations sur l'état et l'aperçu. Les détails affichés varient en fonction du type de tâche.



Dans une file d'attente active, la tâche que vous imprimez apparaît au milieu de la file d'attente, avec les tâches imprimées en dessous et les tâches à imprimer au-dessus. Vous pouvez faire défiler l'écran vers le haut et vers le bas. Après le défilement, la file d'attente reste statique et ne se déplace plus automatiquement.

Les tâches dans le volet de gauche sont divisées en quatre catégories (Prochain, Impression en cours, En attente et Historique) dans l'ordre chronologique en commençant par le haut. En attente s'affiche uniquement lorsqu'il existe une ou plusieurs tâches en attente. Sous le nom de la tâche, vous pouvez voir son état :

Prochain

- **Traitement en attente** : La tâche a été reçue par l'imprimante et attend d'être imprimée.
- **Traitement en cours** : L'imprimante analyse et exécute un rendu de la tâche.
- **En attente d'impression** ou **En pause** : La tâche est traitée et attend que le moteur d'impression soit prêt à poursuivre l'impression.

Impression en cours

La tâche est en cours d'impression.

- **En pause** : La tâche est suspendue.



REMARQUE : Parfois, en cours d'impression, vous pouvez voir l'état **Auto-maintenance**, ce qui signifie que l'imprimante effectue certaines tâches telles que le changement du type de papier ou du mode d'impression entre des pages d'une même tâche d'impression.

En attente

La tâche ne sera pas imprimée tant que vous n'aurez pas pris de mesure. Vous devez répondre de l'une des manières suivantes :

- **En attente : Tâche privée** : Saisissez le code PIN requis pour imprimer la tâche. La tâche sera supprimée de la file d'attente après l'impression.
- **En attente : Tâche personnelle** : La tâche n'est pas automatiquement imprimée : vous devez la sélectionner dans la file d'attente. Aucun détail n'apparaît.
- **En attente d'aperçu** : La tâche n'est pas automatiquement imprimée : vous devez la sélectionner dans la file d'attente.
- **En attente pour papier incorrect** : Chargez le papier requis pour la tâche.
- **En attente de comptabilisation** : Saisissez un ID de compte à utiliser pour la tâche.
- **En attente : Tâche récupérée** : Après une récupération de l'imprimante, certaines tâches qui n'étaient pas imprimées restent en attente.

Historique

- **Imprimée** : Dans l'ordre chronologique, divisé selon les options suivantes : aujourd'hui, hier, semaine dernière et ainsi de suite.
- **Annulé** : Annulée par l'utilisateur.
- **Échec** : La tâche a échoué pour une ou plusieurs raisons.

File d'attente de numérisation



La structure de la file d'attente de numérisation est similaire à la file d'attente d'impression et de copie, mais les fichiers sont organisés par date. Les détails principaux (destination choisie et son état respectif) se trouvent dans le panneau gauche, sous chaque tâche.

Dans le panneau droit, faites défiler pour faire apparaître les informations détaillées :

- a. Numérisé par
- b. Date et heure
- c. Type de fichier
- d. Taille du fichier (en présence de plusieurs tailles, la valeur est **Plusieurs**)
- e. Type de contenu
- f. Taille
- g. Mode couleur

- h. Résolution
- i. Destination

Actions de file d'attente de numérisation

Certaines actions dans la file d'attente des tâches sont déterminées par les paramètres sélectionnés. Selon l'environnement, il peut être utile de modifier certains paramètres par défaut. Pour cela, touchez  sur l'écran d'accueil, puis **Gestion des tâches**. Sinon, dans l'application de file d'attente des tâches, touchez  en haut à droite, puis **Paramètres**.

Imprimer

Dans le panneau gauche, touchez la tâche à imprimer, puis dans l'**écran de détails**, sélectionnez **Imprimer**. Dans l'écran suivant, sélectionnez le nombre de copies, choisissez une configuration rapide et modifiez les préférences d'impression. Lorsque vous appuyez sur **Imprimer**, une option vous permet de gérer la tâche dans la file d'attente des tâches.

Supprimer

Pour supprimer une tâche manuellement, sélectionnez la tâche et touchez **Supprimer**.

Annuler l'envoi

Le transfert d'un fichier peut être annulé s'il est à l'état : **En attente d'être envoyé à** ou **Envoi**.

Envoyer à

Disponible uniquement si le fichier a déjà été envoyé ou si l'envoi a échoué. Lorsque vous touchez **Envoyé à**, des options apparaissent :


- **Vers un dossier réseau** : possible uniquement si un dossier réseau est configuré. Reportez-vous à la section [Configuration d'un dossier réseau à la page 23](#)
- **À une adresse de courrier électronique** : reportez-vous à la section [Configuration du serveur de courrier électronique à la page 30](#)
- **Périphérique USB** : reportez-vous à la section [Numérisation et copie à la page 102](#)

Options de file d'attente de numérisation

Supprimer toutes les tâches de numérisation



Pour supprimer la totalité de la file d'attente des tâches : touchez , puis **Supprimer toutes les tâches**.

Gérer à distance

Touchez  en haut de l'écran, puis **Gérer à distance**. Un code QR apparaît. Pour accéder aux fichiers numérisés dans le serveur Web incorporé, numérisez le code QR ou entrez l'URL affichée. Reportez-vous à la section [File d'attente de numérisation dans le Serveur Web incorporé ou HP DesignJet Utility à la page 101](#).

 **REMARQUE** : Le périphérique utilisé pour se connecter à ce lien doit être sur le même réseau que l'imprimante.

Actions de file d'attente de tâches

Certaines des actions dans la file d'attente des tâches sont déterminées par les paramètres sélectionnés. Certains paramètres par défaut peuvent nécessiter une modification, en fonction de votre environnement. Pour cela, touchez  sur l'écran d'accueil, puis **Gestion des tâches**. Sinon, dans l'application de file d'attente des tâches, touchez  en haut à droite, puis **Paramètres**.

Mise en pause de la file d'attente de tâches

Vous pouvez mettre en pause la file d'attente des tâches en touchant  et reprendre l'impression en touchant . La pause prend effet à la fin de la page en cours d'impression.

Réimprimer

Dans la section Historique, touchez la tâche que vous souhaitez réimprimer. Dans l'écran de détails, touchez **Réimprimer**. À l'écran suivant, vous pouvez sélectionner le nombre de copies, la source et la destination.

Impression suivante


Si vous souhaitez changer la position d'une tâche dans la file d'attente pour l'imprimer immédiatement après la tâche en cours d'impression, sélectionnez la tâche souhaitée et touchez le bouton **Impression suivante**.

Activer Imprimer maintenant

L'activation de l'option **Imprimer maintenant** vous permet d'interrompre une autre tâche d'impression et d'imprimer immédiatement la tâche sélectionnée.

Sélectionnez quand vous souhaitez démarrer l'impression

 **REMARQUE :** Les options Impression ne peuvent pas être utilisées avec des tâches PostScript.

Vous pouvez sélectionner à quel moment vous souhaitez imprimer une tâche de la file d'attente. Touchez , puis **Gestion des tâches > Quand démarrer l'impression**.

Vous pouvez sélectionner trois options :

- Lorsque **Après le traitement** est sélectionné, l'imprimante attend que la page entière soit traitée, puis démarre l'impression. C'est le paramètre le plus lent, mais aussi celui qui assure la meilleure qualité d'impression dans les impressions volumineuses et complexes.
- Lorsque **Immédiatement** est sélectionné, l'imprimante imprime la page dès qu'elle est traitée. C'est le paramètre le plus rapide, mais l'imprimante peut s'arrêter en cours d'impression pour traiter des données. Ce paramètre n'est pas recommandé pour les images complexes à couleurs très denses.
- Lorsque **Optimisé** est sélectionné (valeur par défaut), l'imprimante calcule le meilleur moment pour commencer à imprimer la page. Il s'agit habituellement du meilleur compromis entre les réglages **Après le traitement** et **Immédiatement**.




Voir les détails des tâches

Touchez le nom de la tâche pour afficher ses détails, notamment les informations sur l'état, les pages, les copies, le total et l'aperçu. Faites défiler l'écran vers le bas si nécessaire pour voir toutes les informations.

En touchant la miniature, vous pouvez parcourir toutes les pages de la tâche. De là, vous pouvez effectuer un zoom avant et arrière (pincer et zoomer), et voir plus d'informations sur chaque page.

Dans une file d'attente active, la tâche que vous imprimez apparaît au milieu de la file d'attente, avec les tâches imprimées en dessous et les tâches à imprimer au-dessus.

Politiques de rouleau

Dans le panneau avant, touchez , puis , puis , puis **Politiques de rouleau**.




Sinon, touchez , puis **Gestion des tâches > Conditions du rouleau**.

Les options suivantes sont disponibles :

- **Augmenter la productivité** : Pour augmenter la productivité de l'imprimante.
 - **Rotation automatique de l'impression** : L'imprimante peut faire pivoter une tâche automatiquement pour économiser du papier.
- **Sélection automatique du rouleau** :
 - **Sélection de la largeur du rouleau** : L'imprimante peut être plus ou moins restrictive lors de la sélection de la largeur du rouleau sur lequel imprimer. Vous pouvez choisir :
 - **Imprimer uniquement sur la même largeur** : Chaque page est imprimée sur un rouleau avec une largeur de page identique.
 - **Imprimer sur une largeur identique ou supérieure** : Chaque page est imprimée sur un rouleau avec une largeur identique ou supérieure.
 - **Utiliser le rouleau le plus épuisé** (imprimantes T2600dr uniquement) : Lorsqu'il existe deux rouleaux avec le même type de papier et la même largeur, le rouleau sélectionné est le rouleau ayant le moins de papier.
- **Protection du type de papier** (imprimantes T2600dr uniquement) : Vous pouvez éviter d'imprimer accidentellement sur des types de papiers spéciaux en les protégeant. Les types protégés sont éligibles à l'impression uniquement lorsque le type de papier ou le rouleau est spécifié dans la tâche.




Reportez-vous également à la section [Protéger un type de papier à la page 86](#).

Résoudre le problème de papier incorrect

Si le papier actuellement chargé dans l'imprimante n'est pas adapté à une tâche particulière ou à la page, l'imprimante peut automatiquement résoudre le conflit ou offrir des choix en fonction des politiques de l'imprimante. Ce conflit peut être causé par une tâche envoyée à l'imprimante sans rouleau spécifique ou type de papier attribué, ou par un rouleau presque vide pendant l'impression. Les options suivantes sont disponibles dans le menu des paramètres de papier incorrect ; vous pouvez accéder à ce menu à partir de la file d'attente des tâches en touchant , puis , puis **Actions incorrectes > Papier incorrect**. ou en touchant , puis **Gestion des tâches > Actions incorrectes > Papier incorrect**.

- **Mettre en pause et interroger** (option la plus restrictive) : L'impression s'arrête jusqu'à ce que le papier approprié soit chargé. Cette option est recommandée lorsque l'imprimante est surveillée. Un message s'affiche, vous demandant ce que vous souhaitez faire : annuler la tâche, imprimer quand même, mettre en attente ou charger du papier. Ces options sont également disponibles dans la file d'attente des tâches.
- **Mettre cette impression en attente et poursuivre avec la suivante** : Mettre les tâches incorrectes en attente jusqu'à ce que le papier approprié soit chargé et continuer l'impression du reste de la file d'attente des tâches. L'imprimante envoie une alerte dès qu'une tâche est mise en attente. Cette option est recommandée lorsque l'imprimante est sans surveillance, même si l'intégrité d'une tâche peut être perturbée, pour éviter l'arrêt de la file d'attente. Une fois le papier requis pour la tâche chargé, l'impression de la tâche ou des pages reprend automatiquement.
- **Imprimer quand même** (option la moins restrictive) : Imprimez sur le papier chargé, quel qu'il soit. L'imprimante choisit le rouleau d'impression selon les critères suivants : le premier qui correspond à la page, puis le même type de papier. Cette option ne sélectionnera jamais un type de papier qui a été protégé.

Options de la file d'attente de tâches

Pour modifier les options de la file d'attente des tâches, touchez , puis sur **Gestion des tâches > File d'attente**. Vous pouvez également accéder à , à , puis à **Paramètres > File d'attente des tâches**.

Vous pouvez sélectionner le nombre maximum de tâches imprimées dans la file d'attente, quand supprimer les tâches imprimées et si vous souhaitez supprimer les tâches en attente après un délai spécifié.

Préférences d'impression par défaut

Sur le panneau avant, touchez , puis **Configuration d'impression par défaut** pour définir les propriétés par défaut des tâches envoyées à distance à votre imprimante.

Vous pouvez modifier les paramètres dans les zones suivantes : Qualité d'impression, Couleur, Papier, Marges, PostScript, Post-impression, Récupération d'impressions.

Suppression de tâche

Si l'imprimante est à court d'espace de stockage pour les nouvelles tâches, les plus anciennes tâches imprimées sont automatiquement supprimées de la file d'attente.

Vous pouvez demander que les tâches imprimées soient automatiquement supprimées de la file d'attente lorsque le nombre total de tâches imprimées dépasse une limite spécifiée (le nombre maximum dans le réglage de l'historique), ou lorsque les tâches ont été imprimées avant la durée spécifiée (effacer les paramètres de l'historique).

Pour supprimer les tâches en attente, le paramètre **Supprimer les impressions en attente** vous permet de définir le délai de suppression de ces tâches (2 à 48 h).

Pour supprimer une tâche manuellement, sélectionnez la tâche et touchez **Supprimer** en bas à droite.

L'option **Supprimer** supprime la tâche de la file d'attente, alors que l'option **Annuler** l'annule, mais la laisse dans la file d'attente, marquée comme **Annulée par l'utilisateur** dans la catégorie de l'historique.

Pour annuler une tâche en cours d'impression, touchez **X**. Pour annuler une tâche à partir de la catégorie Prochain, touchez le nom de la tâche dans la liste, puis touchez **Annuler la tâche** en bas à droite.



REMARQUE : Si vous touchez **X**, vous annulez la tâche en cours d'impression seulement.

File d'attente des tâches d'impression du Serveur Web incorporé ou de HP DesignJet Utility

HP DesignJet Utility offre un autre moyen d'accéder aux fonctionnalités de gestion des tâches du serveur Web incorporé, mais les fonctionnalités sont les mêmes que vous utilisez le serveur Web incorporé ou HP DesignJet Utility.

Pour afficher la file d'attente dans le Serveur Web incorporé, sélectionnez **File d'attente des tâches** dans le **Menu principal**.

Impression

Page de file d'attente des tâches

Par défaut, l'accès à la file d'attente des tâches est ouvert à tous les utilisateurs. Un administrateur peut définir un mot de passe que les utilisateurs doivent entrer pour accéder à la page.

La page de la file d'attente des tâches montre toutes les tâches qui sont disponibles dans la file d'attente. La file d'attente inclut les tâches en cours de réception, d'analyse, de rendu, d'impression et déjà imprimées.

Le Serveur Web incorporé affiche les informations suivantes pour chaque tâche d'impression :

- **Nom du fichier** : Le nom de la tâche.
- **Statut** : L'état actuel de la tâche.
- **Pages** : Le nombre de pages de la tâche.
- **Copies** : Le nombre de copies imprimées.

- **Total** : Nombre total de pages (y compris les copies).
- **Envoyé par** : Nom de l'utilisateur.
- **ID de compte** : ID de compte utilisé pour la tâche.
- **Date** : La date et l'heure associées à la tâche reçue par l'imprimante, affichées dans le Serveur Web incorporé
- **Source du fichier** : L'application à partir de laquelle la tâche a été envoyée à imprimer.
- **Destination du papier** : L'option de sortie sélectionnée pour la tâche imprimée.

Vous pouvez effectuer les opérations suivantes sur une ou sur l'ensemble des tâches contenues dans la file d'attente :

- **Annuler** : Annule les tâches sélectionnées. Un message vous demande de confirmer votre demande avant l'annulation de la tâche. La tâche reste stockée dans l'imprimante, mais elle ne sera pas imprimée tant que vous n'avez pas cliqué sur **Réimprimer**.
- **Suspendre** : retient les tâches sélectionnées jusqu'à ce que vous cliquiez sur **Continuer** pour imprimer.
- **Reprise** : Toutes les tâches sélectionnées, qui sont en attente, poursuivent l'impression.
- **Réimprimer** : Imprime d'autres copies d'une tâche.
- **Impression suivante** : Envoie toutes les tâches sélectionnées au début de la file d'attente des tâches.
- **Imprimer quand même** : L'imprimante va essayer d'imprimer la tâche même si elle rencontre un problème.
- **Supprimer** : Supprime les tâches sélectionnées de la file d'attente de l'imprimante. Un message vous demande de confirmer avant que la tâche ne soit supprimée.

Attribution de la priorité à une tâche dans la file d'attente

Vous pouvez sélectionner une tâche de la file d'attente et faire en sorte qu'elle soit la prochaine à être imprimée. Sélectionnez la tâche, puis cliquez sur **Faire passer au début**.

Si l'imbrication est activée, la tâche prioritaire pourrait toujours être imbriquée dans d'autres tâches. Si vous souhaitez réellement que cette tâche soit la prochaine imprimée, sans imbrication avec les autres, désactivez d'abord l'imbrication dans le panneau avant et placez la tâche au début de la file d'attente.

Dans les cas suivants, le bouton **Impression suivante** ne s'affiche pas :

- La tâche se trouve déjà au début de la file d'attente.
- La tâche est en attente ; dans ce cas, c'est le bouton **Reprendre l'impression** qui s'affiche.
- La tâche est terminée : dans ce cas, c'est le bouton **Réimprimer** qui s'affiche.
- La tâche connaît une condition d'erreur.

Suppression d'une tâche de la file d'attente de l'imprimante

Dans des circonstances normales, il n'est pas nécessaire de supprimer une tâche de la file d'attente après son impression, car elle disparaîtra simplement à la fin de la file d'attente lors de l'arrivée d'autres fichiers. Néanmoins, si vous avez envoyé un fichier par erreur et souhaitez éviter de l'imprimer, vous pouvez simplement le sélectionner et cliquer sur **Supprimer**.

De la même manière, vous pouvez supprimer une tâche qui n'a pas encore été imprimée.

Si la tâche est en cours d'impression (état **en cours d'impression**), vous pourrez cliquer sur **Annuler**, puis **Supprimer**.

Réimprimer une tâche de la file d'attente

Pour réimprimer une tâche déjà imprimée, sélectionnez la tâche dans la file d'attente, puis cliquez sur **Réimprimer**. Lorsque vous réimprimez une tâche d'impression, vous ne pouvez pas modifier les paramètres d'impression, car la tâche a déjà été tramée.

Messages d'état des tâches

Ce sont les messages d'état des tâches possibles, approximativement dans leur ordre d'envoi :

- **Téléchargement** : L'ordinateur envoie la tâche à l'imprimante.
- **Traitement en cours** : L'imprimante analyse et exécute un rendu de la tâche.
- **Attente impression** : La tâche attend que le moteur d'impression devienne libre pour poursuivre l'impression.
- **Imbriquées** : L'imprimante est configurée avec Imbrication=Activé et attend d'autres tâches pour terminer l'imbrication et poursuivre l'impression.
- **Préparation de l'impression** : L'imprimante effectue des contrôles système d'écriture avant d'imprimer la tâche.
- **Mettre en attente pour aperçu** : La tâche a été envoyée avec l'option **En attente pour aperçu**.



REMARQUE : Si l'imprimante se bloque en cours d'impression d'une tâche, et si la fonction de file d'attente est activée, la tâche partiellement imprimée apparaîtra dans la file d'attente comme étant **en attente** lors de la prochaine mise sous tension de l'imprimante. Lorsque vous reprenez la tâche, l'impression recommence à la page où elle a été interrompue.

- **En attente de papier** : La tâche ne peut pas être imprimée, car le papier approprié n'a pas été chargé dans l'imprimante. Chargez le papier requis, consultez la section [Gestion du papier à la page 37](#), puis cliquez sur **Continuer** pour reprendre la tâche.
- **En attente de comptabilisation** : La tâche ne peut pas être imprimée parce que l'imprimante impose que toutes les tâches aient un ID de compte : entrez l'ID de compte, puis cliquez sur **Continuer** pour reprendre la tâche.



CONSEIL : Pour définir un ID de compte, reportez-vous à la section [ID de compte obligatoire à la page 33](#).

- Impression
- Séchage
- Découpe du papier
- Ejection de la page
- **Annulation** : La tâche est actuellement annulée, mais elle restera dans la file d'attente de l'imprimante.
- **Suppression** : La tâche est supprimée à partir de l'imprimante.
- Imprimé
- **Annulé** : La tâche a été annulée par l'imprimante.
- **Annulé par l'utilisateur**
- **Tâche vide** : La tâche ne contient rien à imprimer.

Réactivation d'une tâche en attente

Lorsque l'imprimante met une tâche en attente, vous recevez une alerte, reportez-vous à la section [Alertes à la page 221](#), qui indique pourquoi la tâche est en attente. Pour annuler la mise en attente et poursuivre l'impression, suivez les instructions affichées à l'écran.

File d'attente de numérisation dans le Serveur Web incorporé ou HP DesignJet Utility

Pour afficher la file d'attente dans le Serveur Web incorporé, touchez **File d'attente des tâches** > **File d'attente de numérisation**.

Par défaut, l'accès à la file d'attente des tâches est ouvert à tous les utilisateurs. L'administrateur peut définir un mot de passe permettant aux utilisateurs d'accéder à la page.

Le Serveur Web incorporé affiche les informations suivantes pour chaque tâche :

- Nom du fichier : le nom de la tâche.
- État : l'état de la tâche en cours.
- Pages : le nombre de pages de la tâche.
- Date : la date et l'heure associées à la tâche qui a été numérisée.
- Destination : l'emplacement de stockage.

Vous pouvez effectuer les opérations suivantes sur une ou sur l'ensemble des tâches contenues dans la file d'attente :

- Supprimer tout : supprime toutes les tâches de la file d'attente du haut de la fenêtre. Un message vous demande de confirmer avant que la tâche ne soit supprimée.
- Supprimer : appuyez sur le bouton en bas de la fenêtre pour supprimer les tâches sélectionnées dans la file d'attente des tâches. Un message vous demande de confirmer avant que la tâche ne soit supprimée.
- Télécharger : la tâche sélectionnée peut être téléchargée et enregistrée sur votre disque local.
- Touchez Aperçu pour afficher la tâche en plein écran. Si la tâche comporte plusieurs pages, sélectionnez la page pour laquelle vous souhaitez obtenir un aperçu.

Gérer des fichiers numérisés à distance

Pendant le processus de numérisation, vous pouvez demander un code QR pour gérer votre tâche à distance. Numérisez le code QR avec votre téléphone mobile pour accéder à distance au Serveur Web incorporé de votre imprimante, puis sélectionnez la tâche à gérer dans la file d'attente des tâches.



REMARQUE : Votre appareil doit être sur le même réseau que l'imprimante.

8 Numérisation et copie

- [Paramètres rapides](#)
- [Numérisation](#)
- [Copie en cours](#)
- [Préférences du scanner](#)
- [Dépannage du scanner](#)
- [Tracé de diagnostic du scanner](#)

Paramètres rapides

La numérisation et la copie utilisent des paramètres rapides. Un raccourci est un groupe nommé de paramètres avec des valeurs par défaut définies, ce qui vous permet d'être plus efficace. Ceci est idéal pour les utilisateurs novices.

Raccourcis d'usine

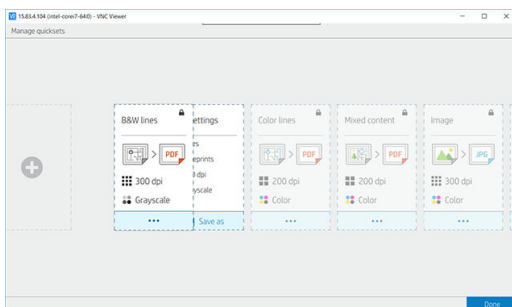
L'imprimante est livrée avec des paramètres rapides déjà définis en usine, conçus pour prendre en charge les exigences typiques des utilisateurs. Les paramètres rapides permettent de numériser, copier et imprimer des tâches.

Raccourcis utilisateur

Selon l'ensemble d'autorisations défini sur votre imprimante, vous pouvez créer, supprimer, réorganiser ou modifier un raccourci. Pour cela, appuyez sur **Raccourcis de numérisation, copie et impression** dans l'application des paramètres, ou appuyez sur **Gestion des raccourcis** à partir du flux de production d'impression, de copie ou de numérisation.

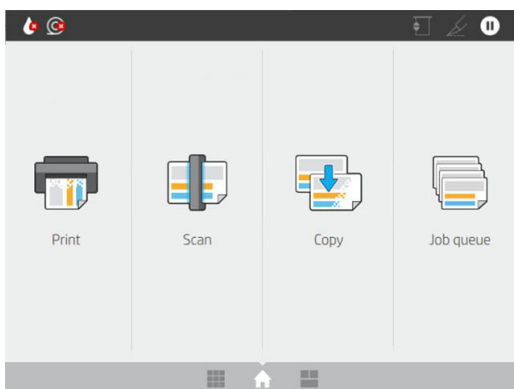
Vos paramètres rapides peuvent être dupliqués, modifiés temporairement ou de manière permanente et supprimés. Les paramètres rapides définis en usine peuvent uniquement être dupliqués.

Vous pouvez réorganiser les raccourcis depuis **Gestion des raccourcis**. Appuyez sur un raccourci et faites-le glisser vers la position souhaitée. Le raccourci **Derniers paramètres** est toujours affiché en premier.

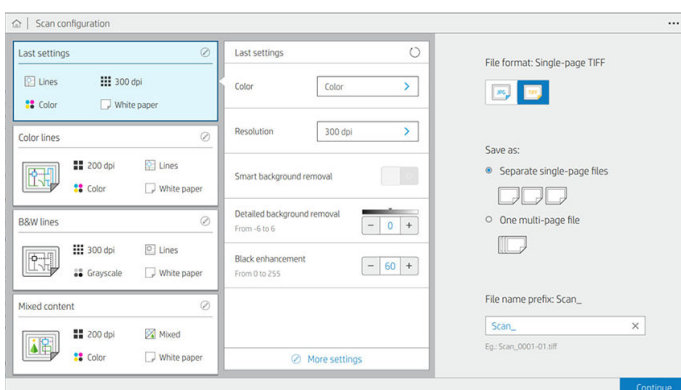


Numérisation

1. Touchez .

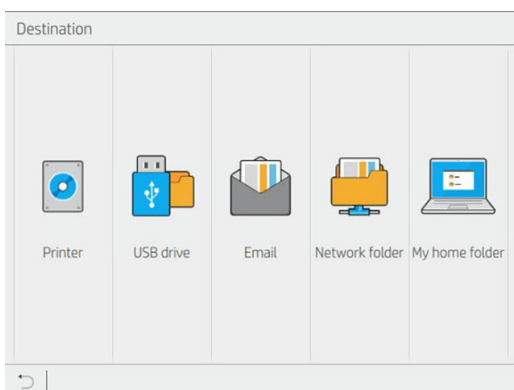


2. Sélectionnez une configuration rapide appropriée pour votre tâche de numérisation. Toutes les configurations rapides peuvent être modifiées en appuyant sur . Vous pouvez sélectionner le format du fichier, l'impression sur une seule ou plusieurs pages, et changer le nom par défaut du fichier.




Pour modifier une configuration rapide de façon permanente, touchez , puis **Gérer les configurations rapides**.

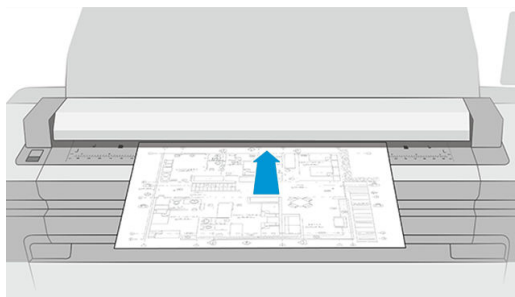
3. Sélectionnez une destination de numérisation.



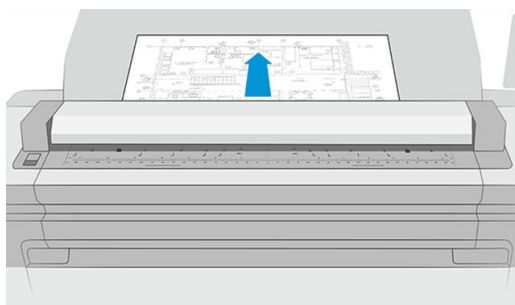
- Numériser vers l'imprimante
- Numériser vers une unité Flash USB
- Numériser vers e-mail (si un serveur de messagerie a été configuré). Reportez-vous à la section [Configuration du serveur de courrier électronique à la page 30](#). Vous pouvez également configurer un carnet d'adresses. Reportez-vous à la section [Configuration LDAP du carnet d'adresses électroniques à la page 22](#)
- Numériser vers le dossier réseau (si un dossier réseau a été ajouté). Reportez-vous à la section [Configuration d'un dossier réseau à la page 23](#)
- Numériser vers **Mon dossier d'accueil**



 **REMARQUE :** Vous devez configurer le **serveur de connexion LDAP** ou la **configuration de connexion Windows** pour pouvoir numériser vers **Mon dossier d'accueil**. Reportez-vous à la section [LDAP : serveur de connexion](#) à la page 31 ou [Configuration de connexion Windows](#) à la page 32.

4. Insérez l'original, face vers le haut. Le panneau avant affiche l'aperçu en **direct** de la page. Vous pouvez arrêter le processus en appuyant sur le bouton **Arrêter la numérisation**.



5. Attrapez l'original lorsque le scanner la débloque.



 **CONSEIL :** Pour débloquer la page, vous pouvez sélectionner le déblocage automatique dans les paramètres de configuration rapide, ou mettre l'original en attente jusqu'à ce que vous touchiez  en haut de la page, ou insérez un nouvel original.

6. L'une des options les plus utiles est celle qui permet de numériser un document de plusieurs pages ou d'une seule page.

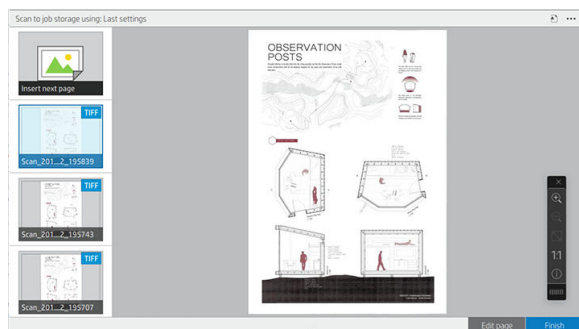
- Plusieurs pages : le résultat donnera un fichier unique qui contient toutes les pages numérisées.

Lors de la numérisation d'un document de plusieurs pages, insérez la page suivante lorsque vous y êtes invité. Le panneau sur le côté droit de l'écran affiche **Insérer une nouvelle page**.



- Page unique : le résultat donnera un fichier avec une seule page pour chaque page numérisée.

Lors de la numérisation d'une seule page, le document est enregistré automatiquement. Si vous insérez une autre page, un nouveau document est créé.

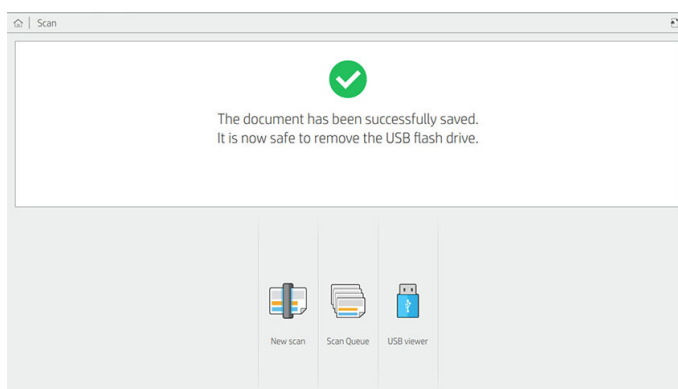


REMARQUE : En appuyant sur **...** vous pouvez afficher ou masquer la barre d'outils, afficher ou masquer le paramètre de suppression d'arrière-plan et modifier les paramètres de numérisation pour les pages suivantes. Modifiez les paramètres comme souhaité et ils seront appliqués à la prochaine page numérisée.

REMARQUE : À l'aide des boutons de la barre d'outils, vous pouvez effectuer un zoom avant et arrière et afficher les informations du scanner sur la page sélectionnée. Dans un document de plusieurs pages, vous pouvez supprimer une page. Vous pouvez également sélectionner les modes de zoom prédéfinis **Adapter à l'écran**, **Format de document original** ou **Pincer pour zoomer**.

REMARQUE : Vous pouvez modifier la page numérisée à l'aide de la **page Modifier**.

7. Quittez la numérisation en touchant **Terminer** pour les documents avec une seule page, ou **Terminer & Enregistrer** pour les documents avec plusieurs pages.
8. Touchez **Nouvelle numérisation** pour effectuer une nouvelle numérisation avec les mêmes paramètres. Touchez **File d'attente des tâches** pour voir l'état des tâches numérisées. Avec le **Visualiseur USB** (uniquement lors de la numérisation vers USB), vous accédez à l'unité flash USB pour vérifier que la tâche s'y trouve bien et afficher l'aperçu. Reportez-vous à la section [File d'attente de numérisation à la page 94](#) relative à la gestion des tâches de numérisation.



Les paramètres suivants sont disponibles dans les raccourcis de numérisation :

- L'option **Nom du raccourci** vous permet de nommer le raccourci avec lequel vous travaillez.
- L'option **Type de contenu** vous permet de définir le type de contenu en tant que **Lignes**, **Mixte** ou **Image**.
- L'option **Type de papier d'origine** vous permet de définir le type de contenu en tant que **Papier blanc**, **Papier photo**, **Papier ancien/recyclé**, **Papier translucide**, **Impression en bleu** ou **Impression en bleu ancien/ammoniac**.
- L'option **Inversion des impressions en bleu** vous permet d'inverser les impressions en bleu.

- L'option **Déblocage automatique de l'original** vous permet de débloquent automatiquement l'impression de la page une fois numérisée.
- L'option **Taille d'entrée** vous permet de définir la page de la taille d'entrée sur **Automatique**, **Format personnalisé**, une liste des rouleaux chargés disponibles (**Largeur du rouleau**) ou une liste fixe des formats standards, par largeur et longueur (**Format standard**).

Si vous sélectionnez **Format personnalisé**, deux nouveaux paramètres s'affichent :

- **Largeur personnalisée** vous permet de définir une largeur de zone de numérisation spécifique, ou entrez 0 (zéro) pour une détection automatique de la largeur.
- **Longueur personnalisée** vous permet de définir une longueur de zone de numérisation spécifique, ou entrez 0 (zéro) pour une détection automatique de la longueur.
- L'option **Orientation** vous permet de définir l'orientation de la page sur **Paysage** ou **Portrait** lorsque **Taille d'entrée** est définie sur **Format personnalisé** ou tout **Format standard** à l'exception de A0.
- L'option **Positionnement** vous permet de définir la position de la page d'origine dans la zone de la taille d'entrée, lorsque la taille d'entrée n'est pas automatique. Les options disponibles sont **En haut à gauche**, **En haut au centre**, **En haut à droite**, **Au milieu à gauche**, **Au milieu au centre**, **Au milieu à droite**, **En bas à gauche**, **En bas au centre**, **En bas à droite**.

Par exemple, si vous effectuez la numérisation d'une page A1 d'origine et si la taille d'entrée est plus petite (par exemple A2), le positionnement en haut à gauche rogne l'angle supérieur gauche de la page d'origine.

Si vous effectuez la numérisation d'une page A2 d'origine et que la taille d'entrée est plus grande (par exemple A1), le positionnement en haut à gauche place l'image d'origine dans le coin supérieur gauche et ajoute des marges blanches à droite et en bas pour créer une image A1.

- L'option **Résolution de la numérisation** vous permet de définir la résolution à 200, 300, 600 ou 1200 ppp.
- Le paramètre **Options de couleur** vous permet de choisir parmi les options suivantes : **Noir et blanc**, **Niveaux de gris** ou **Couleur**.

- Le paramètre **Suppression de l'arrière-plan intelligente et détaillée** peut être utilisé si vous disposez d'un original avec un arrière-plan qui n'est pas complètement blanc, ou un original sur du papier translucide.

La suppression intelligente de l'arrière-plan analyse le contenu de l'original numérisé et supprime automatiquement l'arrière-plan pour qu'il soit d'un blanc pur sans supprimer le contenu (lignes et zones). La suppression intelligente est disponible uniquement pour les lignes et les images mixtes (type de contenu) en niveaux de gris (option de couleur). Une fois le processus de numérisation affiché, touchez **...**, puis sélectionnez **Suppression arrière-plan**.



La suppression détaillée de l'arrière plan vous permet de régler avec précision le résultat de la suppression intelligente de l'arrière-plan lorsque ce paramètre est activé, ou de définir un niveau manuel de suppression de l'arrière-plan lorsque la suppression intelligente est désactivée, pour tout type d'original. Vous pouvez définir ces valeurs sur une échelle allant du plus sombre au plus clair mesuré selon des valeurs comprises entre -6 et +6. La valeur par défaut des deux options est zéro.

Par exemple, si vous copiez une impression en bleu d'origine (lignes avec l'arrière-plan bleu) et le résultat de la suppression intelligente de l'arrière-plan présente certains bruits d'arrière-plan, vous pouvez augmenter la valeur de suppression détaillée de l'arrière-plan (par exemple, à +3) afin de supprimer l'arrière-plan et de le rendre plus blanc. Gardez à l'esprit que la suppression intelligente de l'arrière-plan analyse chaque page ; alors, si vous avez des pages avec différents arrière-plans, une valeur de suppression différente est automatiquement définie pour chaque page.

REMARQUE : Pour de meilleurs résultats, la plupart des types de papier d'origine doivent être insérés avec leur contenu (lignes, champs de zone, zone de titre) dans les premiers 8,4 cm en longueur de la zone numérisée.

Le type de papier pour impression en bleu ancien/ammoniac peut être inséré de n'importe quel côté car la suppression de l'arrière-plan utilise un algorithme intelligent optimisé pour les originaux avec un arrière-plan non uniforme ou présentant du bruit.

- Le **Renforcement du noir** peut être utilisé pour modifier les gris foncés en noir.

Par exemple, si vous copiez une brochure qui associe du texte et des images, le texte est souvent numérisé en une couleur perçue comme du noir alors qu'il s'agit en réalité d'un gris foncé. Lorsque l'imprimante reçoit ce texte gris, il peut être imprimé en motif en demi-teintes, c'est-à-dire sous forme de points disséminés, plutôt qu'en aplat noir.



Si vous augmentez la valeur du paramètre de renforcement du noir, le texte sera copié en noir intégral et gagnera en netteté. Utilisez l'option Renforcement du noir avec prudence, car elle peut assombrir d'autres couleurs foncées (pas uniquement les valeurs de gris), provoquant ainsi l'apparition de petits points noirs sur l'image.

Les options Renforcement du noir et Suppression de l'arrière-plan fonctionnent comme des valeurs seuils selon lesquelles les pixels d'une valeur supérieure ou inférieure à une certaine valeur sont affectés par le paramètre. Vous définissez ces valeurs sur une échelle allant d'une faible luminosité à une forte luminosité,

mesurée selon des valeurs comprises entre 0 et 255 pour le renforcement du noir et entre -6 et +6 pour la suppression détaillée de l'arrière-plan.


Par exemple, vous avez copié un original et souhaitez l'améliorer grâce à un texte plus noir et un arrière-plan plus blanc. Réglez le renforcement du noir sur une valeur supérieure à sa valeur par défaut de zéro (sur 25, par exemple) et augmentez la valeur de la suppression détaillée de l'arrière-plan (sur 6, par exemple) ; ainsi, les pixels avec des valeurs de luminosité faibles deviennent noirs et les pixels d'arrière-plan plus clairs deviennent blancs.

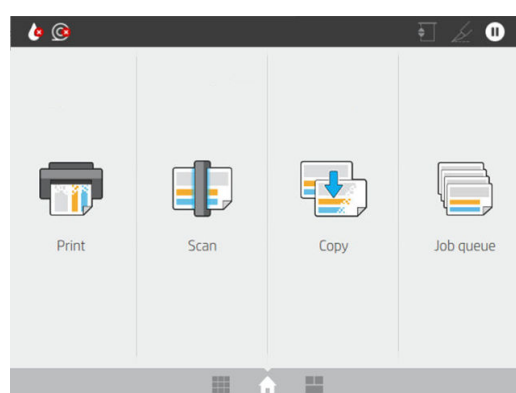
- L'option **Correction du désalignement**, vous permet d'activer ou de désactiver la correction numérique du désalignement.
- L'option **Réduire la vitesse de numérisation pour améliorer la qualité** vous permet de réduire la vitesse de numérisation pour obtenir de meilleurs résultats de numérisation lors de numérisation à 200 et 300 ppp.
- L'option **Format** vous permet de définir le format de fichier en tant que **PDF d'une page**, **PDF de plusieurs pages**, **JPG**, **TIFF d'une page**, **TIFF de plusieurs pages** ou **PDF/A**.

 **REMARQUE :** La sortie de fichiers PDF est disponible uniquement avec la licence appropriée. Si vous disposez de cette licence, activez le paramètre sur le panneau avant : , puis **Préférences du scanner > PDF/A**.

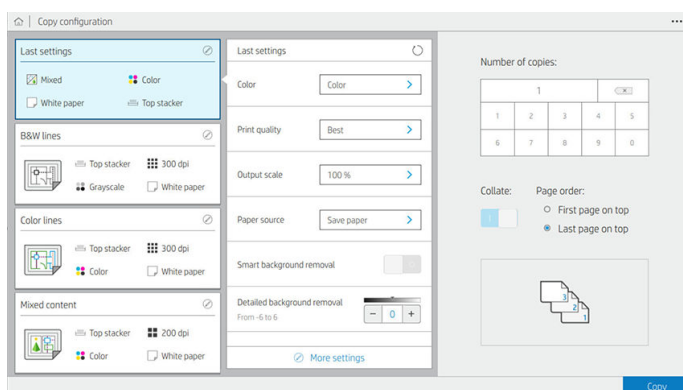
- L'option **Compression** vous permet de définir le niveau de compression.
- L'option **Préfixe du nom de fichier** vous permet de définir le préfixe du nom de fichier pour le fichier créé.
- Le **Mode de stockage des tâches** propose deux options :
 - **Numériser et supprimer** : les fichiers numérisés ne sont pas enregistrés dans la file d'attente de numérisation.
 - **Numériser et stocker** : les fichiers numérisés sont enregistrés dans la file d'attente de numérisation.

Copie en cours

1. Appuyez sur .




2. Sélectionnez une configuration rapide appropriée pour votre tâche de copie. Toutes les configurations rapides peuvent être modifiées en appuyant sur .



3. Vous pouvez sélectionner le nombre de copies, l'ordre des pages (de la première à la dernière page ou inversement) et si vous souhaitez un assemblage.

Le côté droit de l'écran affiche une représentation de la façon dont la tâche sera imprimée (selon le nombre de copies, l'assemblage, l'ordre et le périphérique de sortie).

4. Vous pouvez modifier le mode de copie en touchant , puis **Choisir le mode de copie**.

Le mode de copie vous permet de choisir entre deux façons d'imprimer les tâches de copie :

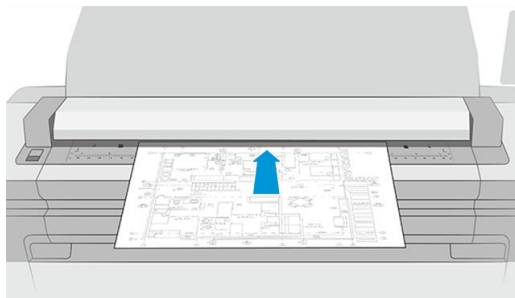
- **Envoyer la tâche de copie directement à la file d'attente d'impression lors de la numérisation**
 - Imprimez la tâche de copie en même temps que la numérisation des pages (dépend des préférences en matière de destination de sortie et d'impression).
 - La tâche de copie est prioritaire par rapport aux autres tâches présentes dans la file d'attente.
 - L'option de suppression des pages de la tâche de copie n'est pas disponible.
 - La longueur d'entrée est toujours automatique : vous ne pouvez pas définir une valeur manuelle.
 - Si vous souhaitez imprimer une tâche urgente en interrompant la tâche en cours d'impression, sélectionnez **Autoriser la copie à interrompre l'impression en cours**.



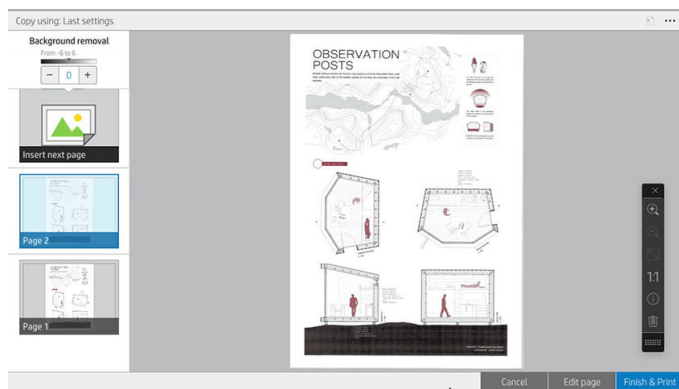
REMARQUE : Lorsque l'ordre des pages sélectionné ne correspond pas à l'ordre nécessaire pour le périphérique de sortie, ou lorsque l'assemblage est activé, la tâche est envoyée à la file d'attente des tâches lorsque vous appuyez sur **Terminer et imprimer**.


- **Numériser toutes les pages, puis envoyer à la file d'attente d'impression**
 - Imprimez la tâche de copie après la numérisation de toutes les pages.
 - La file d'attente des tâches poursuit l'impression d'autres tâches au cours de la tâche de copie.
 - L'option de suppression des pages de la tâche de copie est disponible.
5. Appuyez sur **Copier** pour continuer.


6. Insérez l'original, face vers le haut.



7. À l'écran suivant, vous pouvez voir un aperçu de chaque page copiée et parcourir les miniatures.

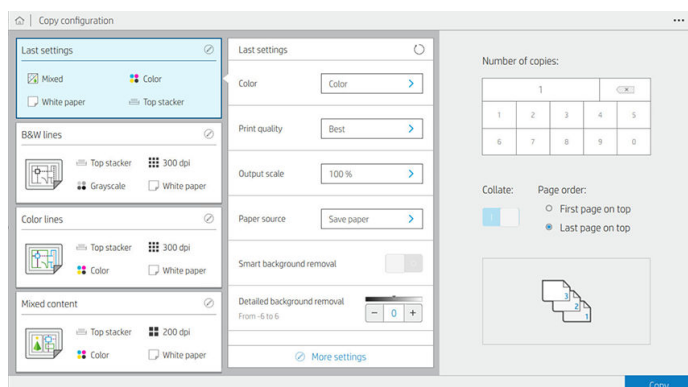


 **REMARQUE :** En appuyant sur **...** vous pouvez afficher ou masquer la barre d'outils, afficher ou masquer le paramètre de suppression d'arrière-plan et modifier les paramètres de copie pour les pages suivantes. Modifiez les paramètres comme souhaité et ils seront appliqués à la prochaine page numérisée.

 **REMARQUE :** À l'aide des boutons de la barre d'outils, vous pouvez effectuer un zoom avant et arrière et afficher les informations du scanner sur la page sélectionnée. Vous pouvez également sélectionner les modes de zoom prédéfinis **Ajuster à l'écran** ou **Format du document original**. Lorsque vous utilisez le mode de copie **Numériser toutes les pages, puis envoyer à la file d'attente d'impression**, vous pouvez supprimer une page.

8. Touchez **Terminer** lorsqu'il n'y a plus de pages à copier.

Si vous souhaitez modifier les paramètres principaux des configurations rapides avant de commencer la copie, vous pouvez toucher **...**, puis sélectionner **Afficher le panneau des détails des configurations rapides**.



Les paramètres suivants sont disponibles dans les raccourcis de copie :

- L'option **Nom du raccourci** vous permet de nommer le raccourci avec lequel vous travaillez.
- L'option **Type de contenu** vous permet de définir le type de contenu en tant que **Lignes**, **Mixte** ou **Image**.

- L'option **Type de papier d'origine** vous permet de définir le type de contenu en tant que **Papier blanc**, **Papier photo**, **Papier ancien/recyclé**, **Papier translucide**, **Impression en bleu** ou **Impression en bleu ancien/ammoniac**.
- L'option **Inversion des impressions en bleu** vous permet d'inverser (ou non) les impressions en bleu.
- L'option **Déblocage automatique de l'original** vous permet de débloquent automatiquement l'impression de la page une fois numérisée.
- L'option **Taille d'entrée** vous permet de définir la page de la taille d'entrée sur **Automatique**, **Format personnalisé**, une liste des rouleaux chargés disponibles (**Largeur du rouleau**) ou une liste fixe des formats standards, par largeur et longueur (**Format standard**).

Si vous sélectionnez **Format personnalisé**, deux nouveaux paramètres s'affichent :

- **Largeur personnalisée** vous permet de définir une largeur de zone de numérisation spécifique, ou entrez 0 (zéro) pour une détection automatique de la largeur.
- **Longueur personnalisée** vous permet de définir une longueur de zone de numérisation spécifique, ou entrez 0 (zéro) pour une détection automatique de la longueur.
- L'option **Orientation** vous permet de définir l'orientation de la page sur **Paysage** ou **Portrait** lorsque la **Taille d'entrée** est définie sur **Format personnalisé**, **Largeur du rouleau** ou tout **Format standard** à l'exception de A0.
- L'option **Positionnement** vous permet de définir la position de la page d'origine dans la zone de la taille d'entrée, lorsque la taille d'entrée n'est pas automatique. Les options disponibles sont **En haut à gauche**, **En haut au centre**, **En haut à droite**, **Au milieu à gauche**, **Au milieu au centre**, **Au milieu à droite**, **En bas à gauche**, **En bas au centre**, **En bas à droite**.

Par exemple, si vous effectuez la numérisation d'une page A1 d'origine et si la taille d'entrée est plus petite (par exemple A2), le positionnement en haut à gauche rogne l'angle supérieur gauche de la page d'origine.

Si vous effectuez la numérisation d'une page A2 d'origine et que la taille d'entrée est plus grande (par exemple A1), le positionnement en haut à gauche place l'image d'origine dans le coin supérieur gauche et ajoute des marges blanches à droite et en bas pour créer une image A1.

- L'option **Résolution de la numérisation** vous permet de définir la résolution à 200, 300, ou 600 ppp.
- Le paramètre **Options de couleur** vous permet de choisir parmi les options suivantes : **Noir et blanc**, **Niveaux de gris** ou **Couleur**.


- Le paramètre **Suppression de l'arrière-plan intelligente et détaillée** peut être utilisé si vous disposez d'un original avec un arrière-plan qui n'est pas complètement blanc, ou un original sur du papier translucide.

La suppression intelligente de l'arrière-plan analyse le contenu de l'original numérisé et supprime automatiquement l'arrière-plan pour qu'il soit d'un blanc pur sans supprimer le contenu (lignes et zones). La suppression intelligente est disponible uniquement pour les lignes et les images mixtes (type de contenu) en niveaux de gris (option de couleur).



La suppression détaillée de l'arrière plan vous permet de régler avec précision le résultat de la suppression intelligente de l'arrière-plan lorsque ce paramètre est activé, ou de définir un niveau manuel de suppression de l'arrière-plan lorsque la suppression intelligente est désactivée, pour tout type d'original. Vous pouvez définir ces valeurs sur une échelle allant du plus sombre au plus clair mesuré selon des valeurs comprises entre -6 et +6. La valeur par défaut des deux options est zéro.

Par exemple, si vous copiez une impression en bleu d'origine (lignes avec l'arrière-plan bleu) et le résultat de la suppression intelligente de l'arrière-plan présente certains bruits d'arrière-plan, vous pouvez augmenter la valeur de suppression détaillée de l'arrière-plan (par exemple, à +3) afin de supprimer l'arrière-plan et de le rendre plus blanc. Gardez à l'esprit que la suppression intelligente de l'arrière-plan analyse chaque page ; alors, si vous avez des pages avec différents arrière-plans, une valeur de suppression différente est automatiquement définie pour chaque page.

 **REMARQUE :** Pour de meilleurs résultats, la plupart des types de papier d'origine doivent être insérés avec leur contenu (lignes, champs de zone, zone de titre) dans les premiers 8,4 cm en longueur de la zone numérisée.

Le type de papier pour impression en bleu ancien/ammoniac peut être inséré de n'importe quel côté car la suppression de l'arrière-plan utilise un algorithme intelligent optimisé pour les originaux avec un arrière-plan non uniforme ou présentant du bruit.

- Le **Renforcement du noir** peut être utilisé pour modifier les gris foncés en noir.

Par exemple, si vous copiez une brochure qui associe du texte et des images, le texte est souvent numérisé en une couleur perçue comme du noir alors qu'il s'agit en réalité d'un gris foncé. Lorsque l'imprimante reçoit ce texte gris, il peut être imprimé en motif en demi-teintes, c'est-à-dire sous forme de points disséminés, plutôt qu'en aplat noir.

Si vous augmentez la valeur du paramètre de renforcement du noir, le texte sera copié en noir intégral et gagnera en netteté. Utilisez l'option Renforcement du noir avec prudence, car elle peut assombrir d'autres couleurs foncées (pas uniquement les valeurs de gris), provoquant ainsi l'apparition de petits points noirs sur l'image.

Les options Renforcement du noir et Suppression de l'arrière-plan fonctionnent comme des valeurs seuils selon lesquelles les pixels d'une valeur supérieure ou inférieure à une certaine valeur sont affectés par le paramètre. Vous définissez ces valeurs sur une échelle allant d'une faible luminosité à une forte luminosité, mesurée selon des valeurs comprises entre 0 et 225 pour le renforcement du noir et entre -6 et +6 pour la suppression détaillée de l'arrière-plan.

Par exemple, vous avez copié un original et souhaitez l'améliorer grâce à un texte plus noir et un arrière-plan plus blanc. Réglez le renforcement du noir sur une valeur supérieure à sa valeur par défaut de zéro (sur 25, par exemple) et augmentez la valeur de la suppression détaillée de l'arrière-plan (sur 6, par exemple) ; ainsi, les pixels avec des valeurs de luminosité faibles deviennent noirs et les pixels d'arrière-plan plus clairs deviennent blancs.

- L'option **Contraste** vous permet de définir le niveau de contraste.
- L'option **Correction du désalignement**, vous permet d'activer ou de désactiver la correction numérique du désalignement.
- L'option **Réduire la vitesse de numérisation pour améliorer la qualité** vous permet de réduire la vitesse de numérisation pour obtenir de meilleurs résultats de numérisation lors de numérisation à 200 et 300 ppp.
- **Qualité d'impression** vous permet de régler la qualité d'impression sur **Traits/Rapide**, **Zones uniformes** ou **Haute précision**.
- Le paramètre **Échelle de sortie** vous permet de sélectionner la taille de la page de sortie.
- La **Source de papier** vous permet de spécifier l'impression sur le rouleau 1 ou le rouleau 2 ; vous pouvez également sélectionner l'option **Économiser du papier**, qui choisit automatiquement le rouleau le moins large sur lequel l'impression sera possible (si deux rouleaux sont chargés).



REMARQUE : Le paramètre de l'imprimante **Sélection de la largeur du rouleau** a deux valeurs : **Imprimer sur la même largeur uniquement** et **Imprimer sur la même largeur ou une largeur supérieure**. Lorsque l'option **Imprimer sur la même largeur uniquement** est sélectionnée, chaque page est imprimée uniquement sur un rouleau ayant la même largeur que la page.

- L'option **Catégorie de papier** vous permet de modifier la catégorie de papier utilisée pour l'impression.
- Le paramètre **Rotation** vous permet de définir la rotation sur **Automatique**, **0°**, **90°**, **180°** ou **270°**.
- L'**Alignement** vous permet de choisir la position de l'image sur le rouleau.
- L'option **Marges de copie** vous permet de modifier les marges par défaut de l'imprimante.
- Le **Mode de stockage des tâches** propose deux options :
 - **Imprimer et supprimer** : la tâche ne sera pas conservée dans la file d'attente des tâches.
 - **Imprimer et stocker** : la tâche sera pas conservée dans la file d'attente des tâches.
- L'option **Destination de sortie** vous permet de sélectionner la sortie du papier parmi les sorties disponibles sur l'imprimante.
- Le **Style de pliage** vous permet de sélectionner le style de pliage lorsque la plieuse est installée. Pour utiliser la plieuse, vous devez sélectionner **Plieuse** dans le paramètre **Destination de sortie**.

Préférences du scanner

Vous pouvez sélectionner les paramètres suivants en appuyant sur , puis sur **Préférences du scanner**.

- **Imprimer le tracé scanner QI** reportez-vous à la section [Tracé de diagnostic du scanner à la page 125](#) pour plus de détails.
- **Calibrer le scanneur** reportez-vous à la section [Étalonner le scanner à la page 177](#) pour plus de détails.
- L'option **Délai de chargement** vous permet d'ajouter un délai avant que le scanner ne charge le document original.

 **REMARQUE :** Le délai minimum est de 1 seconde, vous pouvez l'augmenter si nécessaire.

- L'option **PDF/A** vous permet d'activer le format PDF/A pour l'archivage.
- L'option **Couleurs améliorées pour papiers blancs** vous permet de capturer des couleurs améliorées lorsque **Type de papier d'origine** est défini sur **Papier blanc**.

Dépannage du scanner

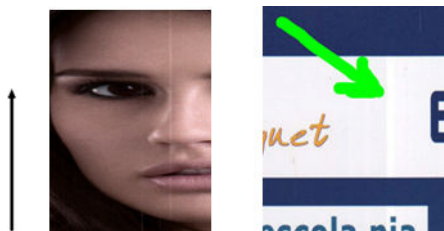
Cette section indique les défauts et les modes d'échec les plus courants, classés par pertinence et fréquence d'apparition. Un défaut est un artefact courant sur une image, apparaissant lors de l'utilisation d'un scanner CIS. Ces défauts sont le résultat de paramétrages inadaptés, de limitations du produit ou d'erreurs faciles à corriger. Un mode échec est le résultat du dysfonctionnement de certains composants du scanner.

Certaines des actions correctives proposées ici requièrent l'utilisation du tracé de diagnostic du scanner, que vous pouvez imprimer et numériser selon les indications spécifiées dans [Tracé de diagnostic du scanner à la page 125](#). N'utilisez pas de version imprimée de ce guide pour tester le scanner, car la résolution des images fournies ici est suffisante. Utilisez le tracé de diagnostic lorsqu'il est recommandé pour apporter une solution aux erreurs décrites dans ce chapitre.

Il est conseillé de nettoyer les capteurs CIS à la première installation et à tout moment pour garantir une bonne qualité de numérisation.


Lignes verticales aléatoires

Ce problème est l'un des plus courants rencontrés sur les scanners avec alimentation feuille à feuille. En règle générale, les traînées verticales sont provoquées par des particules de poussière situées à l'intérieur du scanner ou par un calibrage incorrect du scanner (dans ces cas de figure, le problème peut être résolu). Voici quelques exemples d'images affichant des lignes ou des traînées verticales. Notez la flèche noire indiquant la direction de numérisation pour ces exemples.



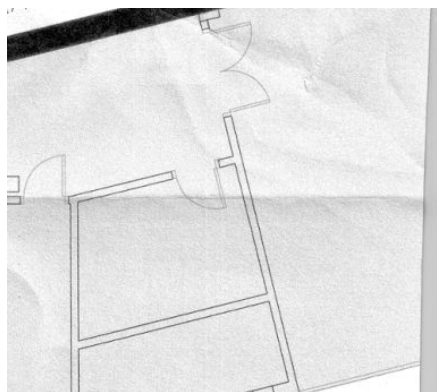
Actions

1. Nettoyez la vitre du scanner et le document original à numériser selon les indications spécifiées dans la section [Nettoyer la plaque de verre du scanner à la page 176](#). Ensuite, numérisez à nouveau votre original.
2. Si les traînées persistent, procédez à un recalibrage du scanner selon les indications spécifiées dans la section [Étalonner le scanner à la page 177](#). Assurez-vous d'avoir nettoyé la feuille de maintenance avant d'étalonner le scanner et vérifiez que la feuille de maintenance n'est pas endommagée (si tel est le cas, contactez votre représentant de l'assistance pour demander une nouvelle feuille de maintenance). Numérisez de nouveau votre original une fois le calibrage achevé.
3. Si les traînées persistent, procédez à une inspection visuelle de la plaque de verre du scanner. Si elle est endommagée (rayée ou cassée), contactez votre représentant de l'assistance.
4. Si les traînées persistent, elles peuvent être dues à la présence de particules de poussière à l'intérieur de la vitre. Retirez la vitre avec prudence et nettoyez-la selon les indications spécifiées dans la section [Nettoyer la plaque de verre du scanner à la page 176](#).

 **REMARQUE :** En raison des limitations technologiques propres à la technologie CIS, il n'y a pas toujours de solution au problème des traînées verticales. HP propose des scanners HD à technologie CCD pour répondre aux exigences de qualité supérieure. Si les traînées persistent après avoir procédé aux différentes actions correctives exposées ci-dessus, aucune autre action ne peut être entreprise pour améliorer la qualité de l'image, si ce n'est acheter un scanner CCD plus onéreux.


Original froissé ou plié

Les scanners s'appuyant sur la technologie CIS offrent une résolution optique élevée au sein de leur plan de focale, au prix d'une profondeur de champ très limitée. Par conséquent, les images sont nettes et détaillées lorsque le document original numérisé est posé parfaitement à plat sur la vitre. Toutefois, si l'original est froissé ou plié, ces défauts apparaissent clairement sur l'image numérisée (comme illustré dans l'exemple suivant).



Actions

1. Procédez à une nouvelle numérisation de l'original, en paramétrant le type de contenu sur **Image**, et le contraste et la netteté de l'arrière-plan sur zéro.
2. Si le problème persiste, numérisez à nouveau le document avec une résolution de numérisation inférieure (qualité Standard pour une numérisation, Rapide ou Normal pour une copie). Une des solutions consiste à aplatir autant que possible le document original manuellement avant de le renumériser.

 **REMARQUE :** En raison des limitations technologiques propres à la technologie CIS, il n'existe pas toujours de solution au problème de l'original froissé. HP propose des scanners HD à technologie CCD pour répondre aux exigences de qualité supérieure. Si les problèmes de froissage persistent après avoir procédé aux différentes actions correctives exposées ci-dessus, aucune autre action ne peut être entreprise pour améliorer la qualité de l'image, si ce n'est acheter un scanner CCD plus onéreux.

Ligne discontinue

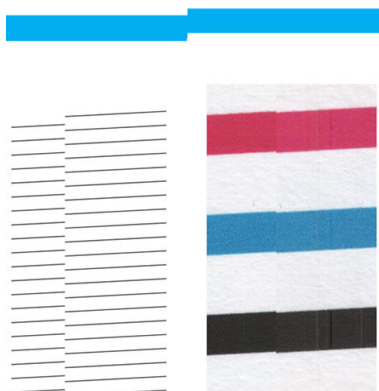
Lors de la numérisation ou de la copie de documents de grandes dimensions, vous pouvez rencontrer certains problèmes tels que celui illustré dans l'exemple suivant, où une ligne droite (pas nécessairement horizontale) discontinue ou avec un petit effet d'escalier s'affiche. Notez la flèche noire indiquant la direction de numérisation dans cet exemple.



Actions

1. Recommencez la numérisation, de préférence avec une résolution plus élevée, et cette fois-ci vérifiez que le produit est correctement positionné (à plat sur le sol et immobile) et que l'imprimante n'est pas en train d'imprimer pendant que vous effectuez la numérisation. Faire pivoter l'original de 90 ou 180 ° et le numériser à nouveau peut régler le problème.
2. Si le problème persiste, vérifiez que l'original à numériser n'est pas chargé de biais et qu'il ne se désaligne pas pendant la numérisation. Dans ce cas, reportez-vous également à la section [Avance papier incorrecte, désalignement lors de la numérisation ou ridules horizontales à la page 121](#). Vous pouvez également désactiver l'algorithme de correction de désalignement, comme spécifié dans la section [Désalignement important de l'image copiée ou numérisée à la page 124](#).
3. S'il n'existe aucun problème de désalignement, mais que le problème persiste, nettoyez et calibrez le scanner selon les indications spécifiées dans la section [Maintenance du scanner à la page 176](#). Veillez à ne pas déplacer l'imprimante pendant la phase de calibrage (l'imprimante ne doit pas être en cours d'impression lors de la phase de calibrage du scanner) et assurez-vous que la feuille d'entretien est correctement positionnée avant de lancer le calibrage. Vérifiez également que la feuille de maintenance n'est pas endommagée avant de procéder au calibrage du scanner (une feuille de maintenance ancienne ou endommagée peut être à l'origine de ce problème) ; si elle est endommagée, contactez votre représentant de l'assistance et demandez une nouvelle feuille de maintenance.
4. Si le problème persiste, analysez les zones suivantes du tracé de diagnostic :
 - a. 4 (du module A à E).
 - b. 10, au niveau de l'intersection entre les modules.
 - c. 13 dans les modules A et E, et 14 dans les modules B, C, et D.

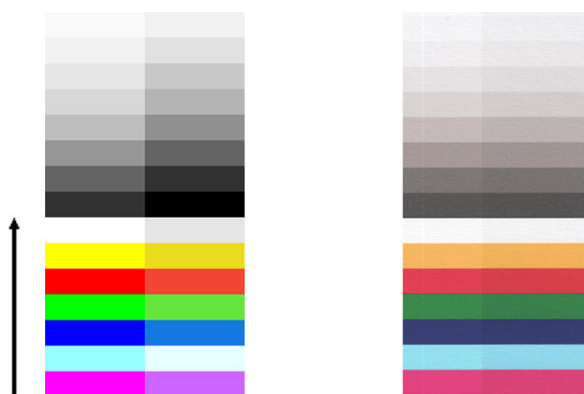
Si vous détectez l'un de ces défauts dans les zones vérifiées, contactez votre représentant de l'assistance et signalez une erreur de « trait discontinu » après l'étalonnage.



Les quatre fines lignes noires verticales apparaissant au début et à la fin du tracé de diagnostic montrent, de façon approximative, l'emplacement de l'intersection entre les modules CIS, là où se manifeste habituellement ce type d'erreur. Si cette erreur apparaît en dehors de ces zones, contactez votre représentant de l'assistance et signalez une erreur de « trait discontinu au sein d'un module CIS ».

Légères différences de couleur entre des modules CIS adjacents

Lors de la numérisation de tracés larges, de légères différences de couleur peuvent parfois apparaître des deux côtés de la jonction entre deux modules CIS. Ce problème, s'il se manifeste, se détecte facilement en analysant le motif 9 du tracé de diagnostic au niveau de l'intersection entre les modules CIS. Voici quelques exemples. Notez la flèche noire indiquant la direction de numérisation pour ces exemples.



Parfois, la différence de couleur entre des modules adjacents peut être très importante, attestant d'un dysfonctionnement important du scanner, comme l'illustre l'exemple suivant.

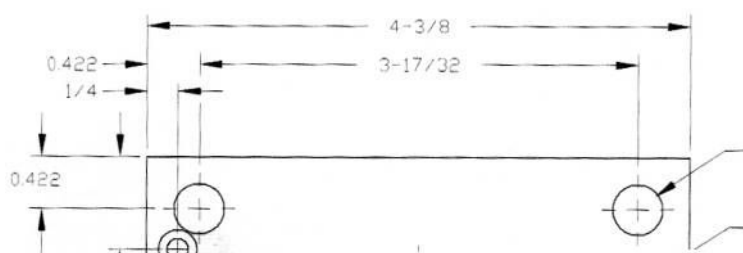


Actions

1. Recommencez la numérisation ou la copie, en paramétrant le type de contenu sur **Image**, et en réduisant la netteté de l'arrière-plan sur zéro ou en faisant pivoter l'original de 90° avant de le numériser à nouveau.
2. Si le problème persiste, nettoyez et calibrez le scanner comme indiqué dans la section [Maintenance du scanner à la page 176](#). Si le calibrage s'achève sans erreur, continuez en analysant à nouveau le motif 9 et les modules A à E du tracé de diagnostic.
3. Une fois l'analyse du motif 9 achevée, si vous constatez des différences de couleurs entre les côtés gauche et droit des barres pour les couleurs neutres et vives, contactez votre représentant de l'assistance et signalez de « légères différences de couleur entre des modules CIS adjacents ».

Épaisseur de ligne variable ou lignes manquantes

Lors de la numérisation de certains tracés CAO à une résolution Standard, le plus souvent en travaillant avec des impressions en niveaux de gris ou en noir et blanc contenant des lignes très fines, vous pouvez observer une variation dans l'épaisseur des lignes, voire des lignes manquantes, à certains endroits :

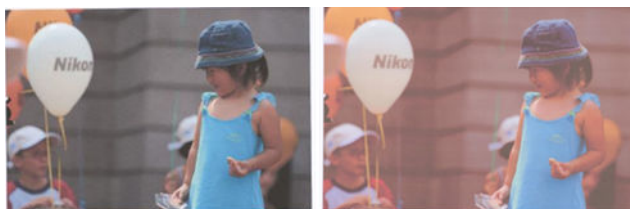


Actions

1. Recommencez la numérisation ou la copie avec une résolution supérieure (Levé ou Maximal pour une numérisation, Normal ou Optimale pour une copie). Nous vous recommandons également de régler la netteté de l'arrière-plan sur 2 ou bien de paramétrer le type de contenu sur **Mixte**. Vous pouvez également désactiver l'algorithme de correction de désalignement, comme expliqué dans la section [Désalignement important de l'image copiée ou numérisée à la page 124](#). Si vous travaillez en mode noir et blanc, nous vous recommandons plutôt d'utiliser les niveaux de gris.
2. Si le problème persiste, faites pivoter le tracé original de 90° avant de le numériser à nouveau.
3. Si le problème persiste, nettoyez et calibrez le scanner comme indiqué dans la section [Maintenance du scanner à la page 176](#).

Reproduction des couleurs imprécise

Si vous souhaitez obtenir une correspondance parfaite entre l'original que vous numérisez et la copie ou le fichier numérisé que vous obtenez au final, vous devez composer avec de nombreuses variables. Si vous observez des couleurs indésirables dans des cas tels que celui illustré dans l'exemple ci-dessous (original à gauche, image numérisée à droite) vous pouvez suivre ces indications.



Actions

1. Assurez-vous d'avoir sélectionné le type de papier adéquat dans les paramètres de numérisation avant de numériser.
2. Lorsque vous effectuez des copies, vous devez tenir compte du fait qu'une bonne concordance des couleurs entre un original donné et sa copie ne peut être obtenue que si les deux sont imprimés sur le même type de papier. Dans le cas de fichiers numérisés, une bonne concordance des couleurs ne peut être obtenue que si la couleur de votre écran est calibrée ou si celui-ci est conforme aux normes sRGB ou Adobe RVB.
3. Si les conditions énoncées ci-dessus sont respectées, il vous faut également tenir compte du fait que différents paramétrages du scanner peuvent influencer sur le résultat final des couleurs, tels que le contraste, la netteté de l'arrière-plan, le type de contenu et le type de papier. Pour obtenir le meilleur résultat possible en termes de couleurs, réglez le contraste et la netteté de l'arrière-plan sur 0, paramétrez le type de contenu sur **Image**, puis sélectionnez le type de papier le mieux approprié à l'original que vous numérisez (en cas de doute, sélectionnez papier photo).
4. Notez que les paramètres d'amélioration de l'image sont automatiquement restaurés aux valeurs par défaut après un certain temps, de sorte que vous pouvez obtenir un résultat différent en copiant le même original si vous n'avez pas vérifié les paramètres avant de lancer le job.
5. Si vous avez enregistré l'image numérisée sous la forme d'un fichier PDF, essayez d'ouvrir le fichier PDF dans Adobe Acrobat et enregistrez-le au format de fichier PDF/A. Pour plus d'informations, consultez la section <http://www.adobe.com/products/acrobat/standards.html> (en anglais uniquement).
6. Pour obtenir des résultats optimisés avec les couleurs, nettoyez et calibrez le scanner comme indiqué dans la section [Maintenance du scanner à la page 176](#).
7. Évitez d'exposer le scanner à la lumière directe du soleil ou de le placer à proximité d'une source de chaleur ou de froid.

Franges de couleur

Le problème appelé « frange de couleur » se produit lorsque le scanner est sujet à un problème d'avance papier incorrecte et/ou de mauvais calibrage. Néanmoins, il est impossible d'échapper totalement aux franges de couleur, notamment à des vitesses de numérisation élevées. Ces franges peuvent être observées au niveau des bordures d'un texte noir net avec un arrière-plan blanc, comme dans l'exemple ci-dessous (original à gauche, image numérisée à droite). Notez la flèche noire indiquant la direction de numérisation.



Actions

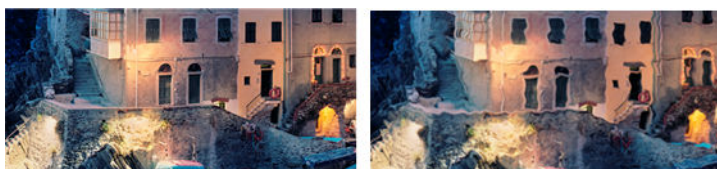
1. Recommencez la numérisation après avoir augmenté la résolution du scanner (sélectionnez Qualité Max. pour une numérisation et Optimale pour une copie). Si possible, faites pivoter votre original de 90° avant de le numériser à nouveau.
2. Si le problème persiste, nettoyez et calibrez le scanner comme indiqué dans la section [Maintenance du scanner à la page 176](#). Recommencez la numérisation avec une résolution élevée (Maximale pour une numérisation, Optimale pour une copie) et vérifiez si le problème a été résolu.
3. Si le problème persiste, vous pouvez établir le diagnostic de ce problème en analysant les motifs 6 et 8 (A à E) du tracé de diagnostic. Les lignes noires horizontales apparaissent avec une légère coloration en haut et en bas de chaque extrémité (sur notre exemple, en bas à droite). Normalement, elles sont rouges en haut et bleues ou vertes en bas, mais les couleurs peuvent également être inversées.



Si vous observez cet effet, contactez votre représentant de l'assistance et signalez un problème de « franges de couleur après étalonnage ».

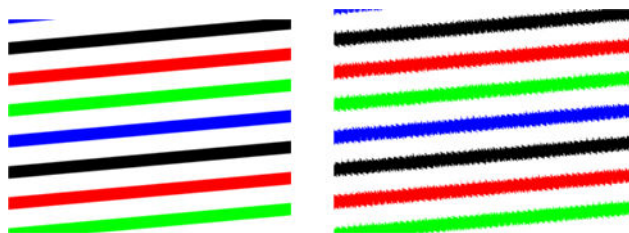
Vibration

Si votre imprimante n'est pas correctement installée sur une surface plane ou si le capot du scanner ne ferme pas correctement, vous pouvez parfois avoir l'impression que l'image numérisée est affectée par les vibrations, comme dans l'exemple ci-dessous : original à gauche, image numérisée à droite.



1. Assurez-vous que le scanner est placé sur une surface plane, que le capot du scanner ferme correctement et que l'imprimante ne traite pas un job d'impression pendant que vous effectuez la numérisation. Numériser à nouveau votre original.
2. Si le problème persiste, modifiez (augmentez ou réduisez) la résolution de numérisation et numériser à nouveau votre original. Nous vous recommandons également de faire pivoter l'original de 90° avant de le numériser à nouveau.

3. Si le problème persiste, analysez le motif 4 du tracé de diagnostic. Si vous observez le problème illustré à droite, contactez votre représentant de l'assistance et signalez un « problème de vibrations ».



Avance papier incorrecte, désalignement lors de la numérisation ou ridules horizontales

Vous pouvez rencontrer des problèmes lorsque certains originaux épais et brillants sont insérés dans la fente d'insertion du scanner. Dans certains cas, l'original peut être décalé pendant la procédure de numérisation.

Si certains rouleaux à papier ne fonctionnent pas correctement, vous pouvez observer de fines ridules horizontales sur l'image numérisée, le papier restant bloqué dans certaines zones, mais pas dans d'autres.

Actions

1. Faites pivoter votre original de 90° et recommencez votre numérisation.

 **IMPORTANT :** Ne tenez pas le papier en cours de numérisation.

2. Si le problème persiste, ouvrez le capot du scanner. Nettoyez les roulettes de transport (petites roulettes en caoutchouc noir) et les rouleaux presseurs (larges rouleaux de plastique blanc). Vérifiez que le déplacement des rouleaux presseurs n'est pas entravé. Si vous observez des particules de poussières ou des objets obstruant le mouvement des rouleaux, essayez de les retirer, puis refermez le capot du scanner avant de recommencer votre numérisation.
3. Si le problème persiste, relancez le scanner en l'éteignant et en le rallumant. Si un message d'erreur s'affiche sur le panneau avant pendant cette opération, contactez votre représentant de l'assistance et indiquez le message d'erreur observé. Si aucun message d'erreur n'apparaît, essayez de numériser à nouveau le document.
4. Si le problème persiste, analysez les motifs 4, 13 et 14 du tracé de diagnostic. Le tracé doit afficher l'aspect suivant :



Si vous obtenez une image semblable aux exemples incorrects ci-dessous, appelez votre représentant de l'assistance et signalez un « problème d'avance papier incorrecte ».



Bande noire verticale de 20 cm de large

Votre scanner contient plusieurs modules CIS différents, chacun d'entre eux couvrant une zone de 20 cm de large. Si l'un des modules est défectueux et que le contrôle matériel du scanner ne détecte pas le défaut, vous pouvez observer une bande verticale noire, correspondant à la zone couverte par un module CIS, sur votre image numérisée ou votre copie.

Voici un exemple : original à gauche, numérisation à droite. La flèche noire indique la direction de numérisation.



Actions

1. Ouvrez le capot du scanner et vérifiez que les diodes des cinq modules CIS clignotent alternativement en rouge, vert et bleu. Si un module est défectueux, contactez votre représentant de l'assistance et signalez un problème « d'éclairage de module CIS ».
2. Si tous les modules s'allument correctement lors de la phase précédente, redémarrez le scanner en l'éteignant et en le rallumant. Si un message d'erreur s'affiche sur le panneau avant pendant cette opération, contactez votre représentant de l'assistance et indiquez le message d'erreur observé. Si aucun message d'erreur n'apparaît, essayez de numériser à nouveau le document.
3. Si le problème persiste, essayez de calibrer le scanner comme indiqué dans la section [Étalonner le scanner à la page 177](#). Si cette opération est infructueuse, contactez votre représentant de l'assistance et donnez-lui le code d'erreur affiché sur le panneau avant. Si aucun code d'erreur n'apparaît, essayez de numériser à nouveau le document.
4. Si le problème persiste, contactez votre représentant de l'assistance et signalez un problème de « bande verticale noire de 20 cm de large ».

Le scanner abime certains originaux

HP a conscience que ce scanner est susceptible de provoquer des rayures verticales sur des originaux imprimés au jet d'encre sur du papier brillant. De même, le papier calque très fin ou bien les originaux anciens peuvent également être abimés. Ce problème tient au fait que la technologie CIS nécessite que l'original soit maintenu plaqué avec une pression importante pour obtenir des résultats précis et pour éviter les problèmes de flou et de défocalisation.

Si l'original que vous souhaitez numériser est un document de valeur et si le type de support est l'un de ceux décrits ci-dessus (original imprimé par jet d'encre sur un papier épais et brillant ou original ancien/fin/calque), HP vous recommande d'utiliser un scanner CCD tel que le modèle HP DesignJet T1200 HD MFP.

Réplication d'objet (objet fantôme)

Ce problème survient très rarement avec les scanners CIS. Cependant, vous pouvez parfois observer des défauts sur les images comme illustré sur l'exemple suivant : original à gauche, image numérisée à droite.



Image © www.convincingblack.com, reproduction autorisée.

Actions

1. Redémarrez l'imprimante Calibrez ensuite le scanner selon les indications spécifiées dans la section [Étalonner le scanner à la page 177](#) et recommencez votre numérisation. Si possible, faites pivoter l'original de 90° avant de le numériser à nouveau.
2. Si le problème persiste, analysez le motif 3 dans les modules A à E du tracé de diagnostic. Si vous observez le type d'erreur illustré à droite, contactez votre représentant de l'assistance et signalez un problème de « réplification d'objet ».



Troncature ou facteur d'échelle incorrect lors de la réduction de taille des copies et des impressions

Lorsque vous effectuez des copies ou des impressions (à partir d'un support USB ou du pilote de l'imprimante), le paramètre d'échelle est disponible avec différentes options possibles. Si vous rencontrez des problèmes liés à la troncature des marges ou si vous avez l'impression que votre imprimante a perdu le réglage du facteur d'échelle, lisez attentivement cette section de façon à sélectionner la valeur optimale du paramètre d'échelle pour vos prochaines tâches.

- **Mise à l'échelle précise** : dans ce cas, le contenu de l'image originale est mis à l'échelle en fonction du pourcentage que vous avez sélectionné. Prenons l'exemple d'un tracé CAO à l'échelle 1/100. Si l'utilisateur définit un pourcentage d'échelle de 50 %, l'échelle du tracé numérisé ou copié sera exactement de 1/200. Cependant, lorsqu'il s'agit de réduire la taille de l'original en fonction d'un pourcentage fixe, une troncature du contenu sur les marges peut survenir, car l'imprimante ne peut pas imprimer sur les bordures de la feuille.
- **Redimensionnement à la taille de la page** : dans ce cas, le contenu de l'image originale est mis à l'échelle en fonction du pourcentage adéquat pour s'assurer que le contenu est correctement imprimé sans être tronqué. Toutefois, dans le cas d'une réduction de taille pour adapter le contenu à la page, le facteur d'échelle appliqué peut ne pas être un diviseur entier par rapport à l'échelle de l'original. Prenons l'exemple d'un tracé CAO à une échelle de 1/100 sur un support au format A2. Si l'utilisateur sélectionne une mise à l'échelle pour adapter le contenu au format A3, le facteur d'échelle ne sera pas exactement de 50 % et l'échelle du tracé imprimé ne sera pas exactement de 1/200. Cependant, le tracé sera imprimé dans son intégralité, sans qu'une partie du contenu soit tronquée.

Détection des bords imprécise, essentiellement lors de la numérisation à partir du papier calque


Il est possible d'effectuer des numérisations de qualité à partir de papiers calques ou translucides, bien que des papiers complètement translucides ne soient pas pris en charge. Cependant, dans certains cas, l'image obtenue peut afficher des marges supplémentaires ou bien une troncature du contenu lorsque la détection des bords est imprécise. Ce problème peut également survenir lors d'une numérisation à partir d'un support de papier simple lorsque la vitre est sale. Pour éviter ces effets indésirables, respectez les recommandations suivantes.



Actions

1. Nettoyez doucement la plaque de verre du scanner et le document original avec un chiffon. Si possible, faites pivoter l'original de 90° avant de le numériser à nouveau. Si l'original est sur support translucide, pensez à sélectionner **Translucide** comme type de papier pour le scanner.
2. Si le problème persiste, étalonnez votre scanner et numérisez à nouveau votre original.
3. Dans le cas de papier translucide, si le problème persiste, fixez une feuille de papier blanc à l'arrière de l'original à numériser. Dans ce cas, pensez à sélectionner **Papier blanc** comme type de papier pour le scanner.

Désalignement important de l'image copiée ou numérisée

Souvent, les originaux sont chargés dans le scanner avec un certain degré de désalignement. Afin de remédier à ce problème inévitable, le scanner est doté d'un algorithme intégré de correction automatique du désalignement, lequel mesure le décalage de l'original et fait pivoter l'image numérisée, de sorte que le résultat obtenu est rigoureusement droit. Cependant, dans certains cas, l'algorithme de correction du désalignement est susceptible d'augmenter le décalage au lieu de le corriger. Dans d'autres cas, le désalignement est si important qu'il ne peut être corrigé automatiquement.

Pour charger l'original avec un désalignement minimum, prenez l'original avec l'image tournée vers le haut et vos mains positionnées sur les bordures gauche et droite. Nous vous recommandons d'éviter de poser vos mains ou l'original sur le plateau d'insertion du scanner. Poussez l'original dans la fente d'insertion du scanner jusqu'à ce que vous sentiez toute la bordure supérieure de l'original appuyer sur les rouleaux de caoutchouc du scanner. Ceux-ci chargeront l'original dans un délai de 0,5 seconde. Maintenant, vous pouvez lâcher l'original. Si vous n'êtes pas satisfait de la façon dont le scanner a chargé l'original, vous pouvez toucher  et réessayer.

L'action de l'algorithme de correction automatique du désalignement peut être désactivée en touchant  ou . Sélectionnez la configuration rapide à utiliser, puis touchez **Plus de paramètres** et désactivez le paramètre **Corriger désalignement**.

Impossible d'accéder au dossier réseau

Si vous avez défini un dossier réseau, mais que l'imprimante ne parvient pas à y accéder, essayez les suggestions suivantes :

- Vérifiez que vous avez renseigné correctement chaque champ. Reportez-vous à la section [Configuration d'un dossier réseau à la page 23](#).
- Vérifiez que l'imprimante est connectée au réseau.
- Vérifiez que l'ordinateur distant est allumé, fonctionne normalement et est connecté au réseau.

- Vérifiez que le dossier est partagé et que vous avez les autorisations et les fonctionnalités appropriées à son utilisation.
- Vérifiez que vous pouvez placer/lire des fichiers (selon l'utilisation des fonctionnalités) dans le même dossier à partir d'un autre ordinateur du réseau, en utilisant les informations de connexion de l'imprimante.
- Vérifiez que l'imprimante et l'ordinateur distant sont dans le même sous-réseau ; si ce n'est pas le cas, vérifiez que les routeurs du réseau sont configurés de manière à transmettre le trafic de protocole CIFS (également appelé Samba).

La numérisation dans un fichier est lente

La numérisation de grands formats crée des fichiers volumineux. Cela signifie que la numérisation vers un fichier peut s'avérer assez longue, même lorsque les conditions et les configurations du système sont optimales. Ceci est particulièrement vrai lorsque vous effectuez une numérisation sur un réseau. Toutefois, si vous estimez que la numérisation vers un fichier avec votre système est anormalement longue, suivez les étapes ci-dessous pour tenter de localiser et de résoudre le problème :

1. À l'aide du panneau avant, vérifiez l'état de votre job de numérisation. Si la numérisation prend trop de temps, vous pouvez sélectionner le job et l'annuler.
2. Vérifiez que le paramètre **Résolution** est adapté au job. Tous les jobs de numérisation ne requièrent pas de résolution élevée. Si vous diminuez la résolution, la numérisation s'en trouvera accélérée. Ainsi, vous pouvez modifier les réglages du paramètre **Qualité** pour numériser aux formats JPEG ou PDF. Des valeurs de qualité inférieure permettent d'obtenir de plus petits fichiers.
3. Vérifiez la configuration de votre réseau. Votre réseau doit être de type Gigabit Ethernet ou d'un débit supérieur pour profiter d'une vitesse de numérisation optimale. Si la configuration de votre réseau 10/100 Ethernet, il est normal que le transfert des données numérisées soit plus lent et donc que la vitesse de numérisation soit moindre.
4. Contactez votre administrateur réseau pour plus d'informations sur la configuration de votre réseau, les débits, les emplacements sur le réseau des fichiers numérisés et les solutions possibles pour accélérer la numérisation.
5. Si la numérisation vers des fichiers du réseau est trop lente et que vous ne pouvez pas modifier la configuration réseau pour résoudre ce problème, vous pourrez atteindre une vitesse supérieure en effectuant la numérisation vers une unité flash USB.
6. Si la numérisation vers une unité flash USB vous paraît longue, vérifiez la compatibilité de l'interface de l'unité flash USB. Le système prend en charge l'interface USB haut débit. L'unité flash USB doit être compatible avec la norme USB haut débit (également appelée USB 2.0). Vérifiez également que l'unité flash USB dispose de suffisamment d'espace de stockage pour recevoir des images numérisées grand format.

Tracé de diagnostic du scanner

Préparez l'imprimante et du papier pour imprimer la feuille de diagnostic

Mettez l'imprimante sous tension et attendez jusqu'à ce qu'elle se mette en marche. Sélectionnez ensuite le type de papier sur lequel le tracé de diagnostic sera imprimé (si vous l'enregistrez correctement, vous pourrez réutiliser le tracé de diagnostic ultérieurement, à tout moment). Dans l'idéal, le tracé de diagnostic devrait être imprimé sur du papier glacé, ce que nous vous recommandons fortement si vous utilisez votre imprimante essentiellement pour numériser ou copier des photos (posters, images imprimées sur papier glacé, etc.). Si vous utilisez votre imprimante surtout pour numériser ou copier des originaux sur support mat, vous pouvez alors

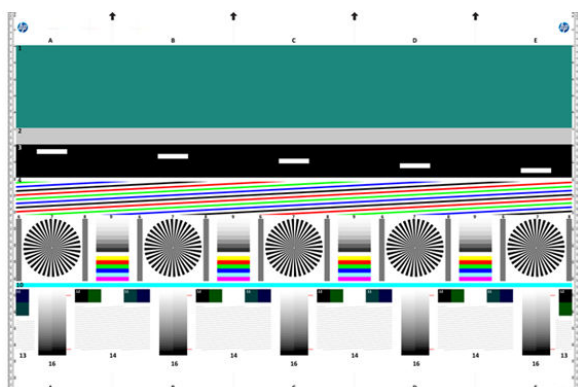
utiliser n'importe quel type de papier blanc mat pour imprimer le tracé de diagnostic. N'utilisez pas de papier recyclé ou calque pour imprimer ce tracé. La taille du tracé de diagnostic est de 610 x 914 mm. Il peut être imprimé sur du papier rouleau de 914 mm en mode Paysage ou de 610 mm en mode Portrait. Vous pouvez également utiliser une feuille simple d'au minimum 610 x 914 mm.


Une fois le papier correct chargé, si ce papier permet le calibrage des couleurs, nous vous recommandons alors de procéder à un calibrage des couleurs de l'imprimante.

Vous pouvez imprimer le tracé de diagnostic à partir du panneau avant : touchez , puis **Préférences du scanner > Tracé scanner QI**.

Pendant l'impression de la feuille de diagnostic, effectuez un contrôle visuel de l'absence d'erreur

Une fois le tracé de diagnostic imprimé, la première étape consiste à vérifier que tous les motifs inclus sont correctement imprimés. S'il est imprimé correctement, le tracé de diagnostic doit ressembler à celui-ci :



Si vous rencontrez un problème, appliquez la procédure de récupération recommandée, qui est accessible en touchant , puis **Préférences du scanner > Imprimer le tracé scanner QI** sur le panneau avant. Une fois le diagnostic de l'imprimante effectué et qu'elle fonctionne correctement, vous pouvez réimprimer le tracé de diagnostic comme indiqué dans la section [Tracé de diagnostic du scanner à la page 125](#).

Numérisation ou copie du tracé de diagnostic

Il existe deux options pour évaluer le tracé d'un diagnostic : numérisation en un fichier JPEG ou copie sur papier. Nous vous recommandons d'utiliser l'option numérisation. De cette façon, en cas de besoin, le fichier créé peut être analysé plus facilement par un technicien à distance. Si vous décidez de numériser le tracé, commencez par régler l'écran de votre ordinateur. Une fois le tracé de diagnostic numérisé, pensez à ouvrir le fichier numérisé dans le logiciel de visualisation d'image de votre choix, et sélectionnez un zoom de 100 % pour une bonne évaluation visuelle des motifs.

Si vous préférez effectuer une copie, assurez-vous que le rouleau de papier chargé dans l'imprimante affiche une largeur minimale de 914 mm (36 pouces). Dans l'idéal, il conviendrait d'utiliser le même type de papier utilisé lors de l'impression du tracé de diagnostic pour le copier.

Vous pouvez sélectionner les paramètres suivants :

Numériser

- Qualité : Max
- Type de fichier : JPG
- Type de contenu : Image

- Compression : Moyenne
- Type de support : Photo ou mat, selon le papier utilisé lors de l'impression du tracé de diagnostic. Dans le doute, utilisez du papier photo.


Copie

- Qualité : Optimale
- Type de contenu : Image
- Type de support : Photo ou mat, selon le papier utilisé lors de l'impression du tracé de diagnostic. Dans le doute, utilisez du papier photo.

Chargez le tracé de diagnostic dans le plateau d'insertion du scanner en vous assurant que la face imprimée du tracé est tournée vers le haut. Les flèches noires sur le tracé de diagnostic indiquent la direction de chargement. Veillez à ce que le tracé de diagnostic soit chargé sans désalignement, et qu'il soit bien centré (en d'autres termes, qu'il couvre la totalité de la surface du scanner).

Une fois le tracé de diagnostic numérisé (si vous avez opté pour la numérisation), pensez à ouvrir le fichier numérisé dans le logiciel de visualisation d'image de votre choix, et sélectionnez un zoom de 100 % pour une bonne évaluation visuelle des motifs.

 **REMARQUE :** Dans l'idéal, il conviendrait de calibrer l'écran sur lequel le tracé va être calibré.

 **REMARQUE :** Stockez le tracé de diagnostic pour une utilisation ultérieure afin d'éviter les réimpressions.

Numérisation à partir de l'application HP Smart

Vous pouvez également numériser directement vers votre appareil mobile en utilisant l'application HP Smart (disponible pour Android et iOS). Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Impression, numérisation et partage à partir de l'application HP Smart à la page 90](#).

9 Gestion des couleurs

- [Introduction](#)
- [Comment les couleurs sont représentées](#)
- [Synthèse du processus de gestion des couleurs](#)
- [Etalonnage des couleurs](#)
- [Gestion de couleurs à partir des pilotes d'imprimantes](#)
- [Gestion des couleurs à partir du panneau de commande](#)

Introduction

La gestion des couleurs est effectuée en utilisant un ensemble d'outils logiciels qui vous permettent de reproduire une couleur aussi fidèlement que possible sur n'importe quel affichage ou périphérique d'impression.

De plus, votre imprimante a été conçue avec des fonctions matérielles et logicielles avancées pour garantir des résultats prévisibles et fiables.

- Calibrage des couleurs pour obtenir des couleurs cohérentes
- L'encre Noir photo offre des noirs purs lorsque vous imprimez sur du papier photo.

Comment les couleurs sont représentées

La couleur est généralement représentée par un ensemble de numéros : trois numéros dans le modèle de couleur RVB ou quatre dans le modèle de couleur CMJN. Ces numéros sont une mesure des couleurs de base utilisées dans un mélange pour créer une couleur donnée. RVB signifie que nous utilisons un mélange de rouge, de vert et de bleu pour créer une couleur spécifique. Pour CMJN, le mélange inclut les couleurs cyan, magenta, jaune et noir.

La plupart des moniteurs appliquent le modèle de couleur RVB, tandis que la majorité des imprimantes utilisent le modèle de couleur CMJN.

Bien qu'il soit possible de convertir une image d'un modèle dans un autre, force est de constater que, en règle générale, la conversion n'est pas parfaite. Votre imprimante utilise le modèle chromatique RVB, c'est-à-dire le même que votre moniteur.

Cela simplifie certes le problème de correspondance des couleurs, mais ne le résout pas complètement. Chaque périphérique représente les couleurs d'une manière légèrement différente, et ce, même si un modèle chromatique identique est utilisé. Cependant, le logiciel de gestion des couleurs permet d'ajuster les couleurs d'une image en fonction des caractéristiques d'un périphérique donné. Un profil couleur du périphérique est alors utilisé pour obtenir des couleurs correctes.

Synthèse du processus de gestion des couleurs

Pour obtenir une reproduction précise et fidèle des couleurs, il est conseillé de suivre les étapes ci-dessous pour chaque type de papier utilisé.

1. Effectuez un calibrage des couleurs du type de papier afin d'obtenir des couleurs constantes. Le calibrage doit être effectué de temps en temps (voir [Etalonnage des couleurs à la page 129](#)). Il se peut également que vous souhaitiez effectuer un calibrage immédiatement avant une tâche d'impression particulière importante pour laquelle la constance des couleurs est essentielle.
2. Lors de l'impression, sélectionnez le profil de papier approprié au type de papier utilisé. Le profil de papier contient le profil de couleurs *, ainsi que d'autres caractéristiques du papier. Reportez-vous à la section [Profils de papier à la page 50](#).

*Un profil de couleurs est une description de la combinaison imprimante, encre et papier qui contient toutes les informations nécessaires pour ces conversions chromatiques.

Etalonnage des couleurs


Le calibrage des couleurs permet à votre imprimante de reproduire des couleurs constantes avec les têtes d'impression, les encres et le type de papier que vous utilisez, ainsi que dans des conditions ambiantes particulières. Une fois le calibrage terminé, vous pouvez vous attendre à l'obtention d'impressions semblables sur deux imprimantes situées en différents points du globe.

Certains types de papier ne peuvent pas être calibrés. Pour tous les autres types, voici les circonstances dans lesquelles il est conseillé de procéder à un calibrage :

- Remplacement d'une tête d'impression.
- Introduction d'un nouveau type de papier qui n'a pas encore été calibré avec l'ensemble de têtes d'impression actuel.
- Changement important des conditions ambiantes (température et humidité).


Vous pouvez, à tout moment, vérifier l'état de l'étalonnage des couleurs du papier chargé en allant dans le panneau avant et en touchant , puis , puis , et enfin **Statut de l'étalonnage des couleurs**. Voici la liste des états possibles :

- **Recommandé** : Le papier n'a pas été étalonné.

 **REMARQUE** : L'état de calibrage des couleurs de tous les papiers est réinitialisé sur **Recommandé** chaque fois que vous mettez à jour le microprogramme de l'imprimante.

- **Obsolète** : Le papier a été étalonné, mais cet étalonnage est maintenant obsolète en raison du remplacement d'une tête d'impression. Un nouvel étalonnage doit donc être effectué.
- **Terminé** : Le papier a été étalonné et l'étalonnage est à jour.
- **Désactivé** : Ce papier ne peut pas être étalonné.

 **REMARQUE** : Le calibrage des couleurs ne peut pas être effectué sur du papier ordinaire ou sur des supports transparents.

Vous pouvez commencer l'étalonnage des couleurs à partir du panneau avant : touchez , puis **Étalonnage des couleurs** et appuyez sur **Continuer**. Choisissez le papier et appuyez sur **OK**.

La procédure d'étalonnage est entièrement automatisée et peut être exécutée sans surveillance après que vous avez chargé le papier du type que vous souhaitez étalonner, lequel doit être plus large que 355 mm. Si plus d'un rouleau est chargé, l'imprimante vous demandera quel rouleau utiliser pour l'étalonnage.

La procédure demande entre 3 et 5 minutes et comprend les étapes suivantes.

1. Une mire de test de calibrage est imprimée ; elle contient des taches de chaque encre utilisée dans l'imprimante.



2. Le temps de séchage de la mire de test dépend du type de papier. Il doit permettre aux couleurs de se stabiliser.
3. La mire est numérisée et mesurée.
4. À partir des mesures effectuées, l'imprimante calcule les facteurs de correction qu'il convient d'appliquer pour une reproduction fidèle des couleurs sur ce type de papier. Elle calcule également la quantité maximale de chaque encre à appliquer sur le papier.

Gestion de couleurs à partir des pilotes d'imprimantes

Options de gestion des couleurs

Le but de la gestion des couleurs est de reproduire les couleurs aussi fidèlement que possible sur tous les périphériques : de cette manière, lorsque vous imprimez une image, l'image imprimée et l'image visible à l'écran présentent des couleurs très semblables.

On peut citer deux principes fondamentaux quant à la gestion des couleurs pour votre imprimante :

- **Couleurs gérées par l'imprimante** : Dans ce cas, l'application envoie l'image à l'imprimante sans aucune conversion des couleurs. L'imprimante convertit ensuite les couleurs dans son propre espace couleur à l'aide d'un ensemble de tables chromatiques stockées à l'aide d'un ensemble de tables de couleurs stockées. Les détails de ce processus varient selon le langage graphique que vous utilisez. HP recommande ce paramètre pour obtenir la meilleure expérience et des résultats optimaux.
 - **PostScript** : Les modules d'interprétation PostScript et PDF assurent la conversion des couleurs en utilisant les profils stockés dans l'imprimante et tout profil couleur ICC supplémentaire envoyé avec la tâche PostScript. Ce type de gestion des couleurs est effectué lorsque vous utilisez le pilote PostScript ou PDF.
 - **Non-PostScript (PCL3, CALS/G4)** : La gestion de la couleur est effectuée en utilisant un ensemble de tables de couleurs stockées. Les profils ICC ne sont pas utilisés. Bien qu'un peu moins polyvalente et adaptable que les autres méthodes, cette méthode se révèle légèrement plus simple et rapide, tout en produisant de bons résultats avec des types de papier HP standard.



REMARQUE : Lors d'impressions non-PostScript, l'imprimante peut convertir en sRGB si vous utilisez Windows ou en Adobe RGB si vous utilisez Mac OS X.

- **Couleurs gérées par l'application** : Dans ce cas, votre application doit convertir les couleurs de l'image dans l'espace couleur de votre imprimante et de votre type de papier en utilisant, à cette fin, le profil ICC incorporé dans l'image, ainsi que celui de votre imprimante et de votre type de papier.



IMPORTANT : Vérifiez que vous sélectionnez les paramètres correspondants dans le pilote et dans l'application.

Pour plus d'informations sur l'utilisation des options de gestion des couleurs de votre application, nous vous invitons à consulter le Centre d'assistance HP (voir [Centre d'assistance HP à la page 224](#)). Reportez-vous également à la section [Impression d'un document avec les couleurs appropriées à la page 138](#).

Pour choisir entre les méthodes **Couleurs gérées par l'application** et **Couleurs gérées par l'imprimante** :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows** : Sélectionnez l'onglet **Couleur**.
- **Dans certaines applications** : Vous pouvez effectuer ce choix dans l'application.

Options de couleur

Impression couleur

L'imprimante imprime dans la couleur par défaut.

Vous pouvez sélectionner l'impression couleur des façons suivantes :

- **Dans votre application** : De nombreux programmes proposent cette option.
- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows** : Accédez à l'onglet **Couleur** et regardez la section Sortie couleur ou Options de couleur (celle qui est disponible dans votre pilote). Sélectionnez **Imprimer en couleur**.

Impression en niveaux de gris

Vous pouvez convertir toutes les couleurs de votre image en nuances de gris en procédant de l'une des façons suivantes :

- **Dans votre application** : de nombreux programmes proposent cette option.
- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows** : Accédez à l'onglet **Couleur** et regardez la section Sortie couleur ou Options de couleur (celle qui est disponible dans votre pilote). Sélectionnez **Imprimer en niveaux de gris**.

Impression en noir et blanc purs

Vous pouvez convertir toutes les couleurs de votre image en nuances de noir et blanc purs en procédant de l'une des façons suivantes :


- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows** : Accédez à l'onglet **Couleur** et regardez la section Sortie couleur ou Options de couleur (celle qui est disponible dans votre pilote). Sélectionnez **Imprimer en noir et blanc purs**.

Émulation PANTONE professionnelle HP

Lorsque vous utilisez une couleur PANTONE dans une image, votre application envoie normalement à l'imprimante une approximation CMJN ou RVB de cette couleur. Mais l'application ne tient pas compte de l'imprimante ni du type de papier, elle produit simplement une approximation générique de la couleur PANTONE, qui prendra un aspect différent sur différentes imprimantes et sur différents papiers.

L'émulation PANTONE professionnelle HP peut effectuer un bien meilleur travail en tenant compte des caractéristiques de l'imprimante et du type de papier. Les résultats s'approchent le plus possible des couleurs PANTONE d'origine sur une imprimante donnée, en utilisant un type de papier donné. Cette technologie vise à produire des émulations similaires à celles définies manuellement par des professionnels pré-presse.

Pour utiliser l'émulation PANTONE professionnelle HP, il vous suffit de l'activer. En fait, elle est activée par défaut.

- **Dans la boîte de dialogue du pilote PostScript/PDF** : Allez à l'onglet **Couleur** et sélectionnez **Émulation PANTONE professionnelle HP**.
- **À partir du panneau avant** : Touchez , puis **Configuration d'impression par défaut** > **Options de couleur** > **Émulation Pantone HP**.
- **Dans le serveur Web incorporé** : Dans le menu principal, sélectionnez l'onglet **Couleur**.

Non seulement l'émulation PANTONE professionnelle HP fournit la correspondance la plus proche pouvant être atteinte sur votre imprimante, mais elle donne également des informations détaillées sur la différence entre l'émulation et la couleur d'accompagnement d'origine.

Espaces de couleur par défaut

Lorsqu'un document ou une image ne spécifie aucun espace de couleur de travail dans lequel le contenu est initialement décrit, l'utilisateur peut choisir parmi différentes normes. En d'autres termes, l'utilisateur peut déterminer comment les données doivent être interprétées par le système de gestion des couleurs lors du processus de rendu.

Vous pouvez définir des profils d'entrée des façons suivantes :

- **Dans la boîte de dialogue du pilote PostScript/PDF** : Sélectionnez l'onglet **Couleurs**, puis **Couleurs gérées par l'imprimante**.

L'encapsulation standard de ces informations est effectuée dans des profils ICC. Comme partie intégrante de la solution, nous fournissons les normes les plus courantes pour les différents périphériques.

Les options sont les suivantes.

Profils d'entrée RGB par défaut


Les profils de couleurs suivants sont fournis avec votre imprimante :


- **Aucun (natif)** : Aucune imitation ; à utiliser lorsque la conversion des couleurs est effectuée par l'application ou le système d'exploitation, et lorsque les données ont déjà fait l'objet d'une gestion des couleurs avant leur arrivée sur l'imprimante. Disponible pour les pilotes PostScript et PDF uniquement.
- **sRGB IEC61966-2.1** imite les caractéristiques d'un moniteur PC moyen. Cet espace standard, approuvé par de nombreux fabricants de matériels et de logiciels, s'impose comme l'espace couleur par défaut pour de nombreux scanners, imprimantes et logiciels.
- **Adobe RGB (1998)** offre une gamme assez étendue de couleurs RGB. Utilisez cet espace si vous devez imprimer en utilisant une large gamme de couleurs.
- **ColorMatch RGB** imite l'espace couleur natif des moniteurs Radius Pressview. Cet espace fournit une gamme de couleurs inférieure à Adobe RGB (1998) pour l'impression. Disponible pour les pilotes PostScript et PDF uniquement.
- **Apple RGB** imite les caractéristiques d'un moniteur Apple moyen, et utilisé par une large gamme d'applications PAO. Utilisez cet espace pour les fichiers que vous souhaitez afficher sur des moniteurs Apple, ou d'anciens fichiers PAO. Disponible pour les pilotes PostScript et PDF uniquement.

Profils d'entrée CMYK par défaut

Vous avez le choix entre plusieurs profils d'entrée CMYK reconnus par l'imprimante. Le profil CMYK par défaut est Coated FOGRA39 (ISO 12647 - 2:2004), disponible uniquement pour les pilotes PostScript.

Gestion des couleurs à partir du panneau de commande

Vous pouvez effectuer un étalonnage des couleurs du type de papier chargé depuis le panneau avant en touchant , puis **Étalonnage des couleurs**, puis **Continuer** et choisissez le papier. Reportez-vous à la section [Étalonnage des couleurs à la page 129](#).

Pour accéder à toutes les autres options de couleur disponibles sur le panneau avant, touchez , puis **Configuration d'impression par défaut > Options de couleur** (vous les trouverez aussi dans **Préférences d'impression avancées**).

Couleur/niveau de gris

- Imprimer en couleur
- Imprimer en niveaux de gris
- Imprimer en noir et blanc purs

Profil source RGB

Vous avez le choix entre plusieurs profils d'entrée RGB reconnus par l'imprimante. Par défaut : **sRGB IEC 1966-2.1**.

- **Sélectionnez profil source CMYK** : Vous avez le choix entre plusieurs profils d'entrée CMYK reconnus par l'imprimante. Par défaut : **Papier couché FOFRA39 (ISO12647-2:2004)**.
- **Sélectionnez intention rendu** : Vous pouvez sélectionner l'intention de rendu. Par défaut : **Perceptif**.
- **Compensation du point noir** : Vous pouvez activer ou désactiver la compensation du point noir. Par défaut : **Activé**.
- **Émulation PANTONE professionnelle HP** : Vous pouvez activer ou désactiver l'émulation PANTONE professionnelle HP. Par défaut : **Activé** (Tâches PostScript et PDF uniquement).

10 Exemples concrets d'impression

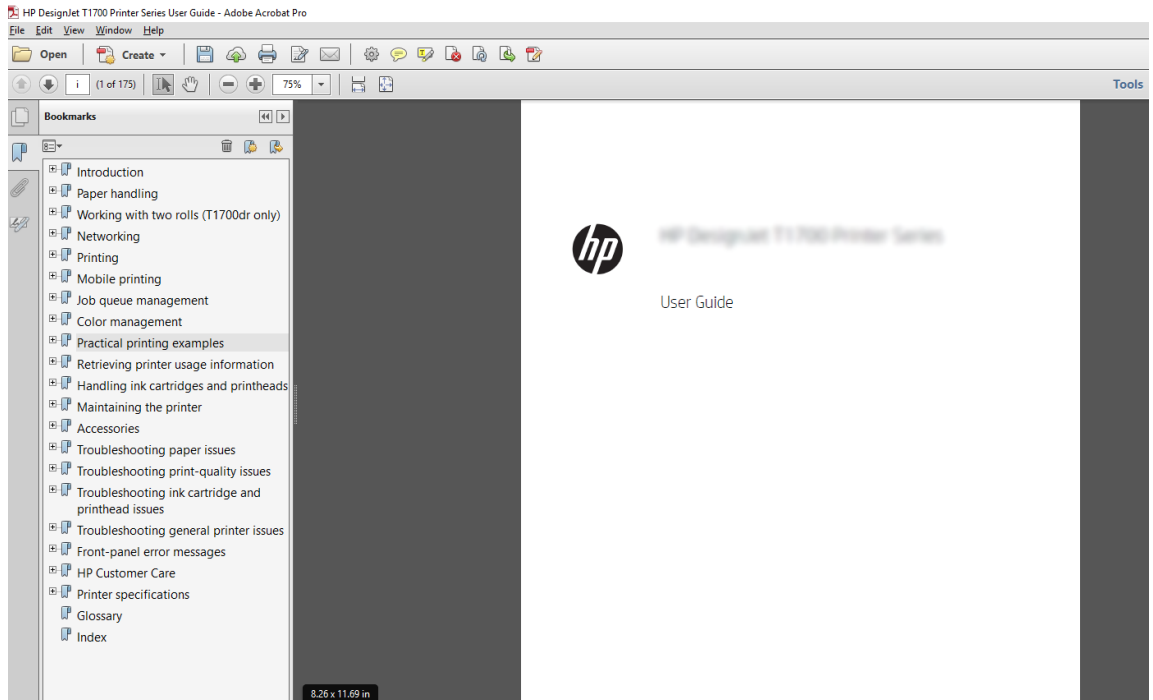
- [Impression d'un brouillon pour révision avec l'échelle correcte](#)
- [Imprimer une tâche multipage PDF à partir d'Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro](#)
- [Impression d'un document avec les couleurs appropriées](#)
- [Imprimer un projet](#)
- [Imprimer une présentation](#)
- [Impression et mise à l'échelle à partir de Microsoft Office](#)

Impression d'un brouillon pour révision avec l'échelle correcte

Cette section décrit l'impression d'un brouillon correctement dimensionné à partir d'Adobe Acrobat.

Utilisation de Adobe Acrobat

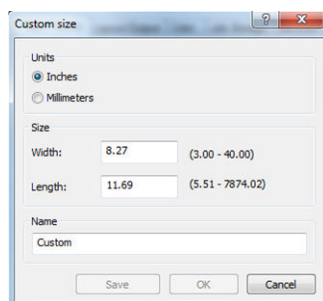
1. Dans la fenêtre Acrobat, pour vérifier la taille de la page, positionnez le curseur de la souris dans le coin inférieur gauche du panneau Document.



2. Sélectionnez **Fichier > Imprimer** et assurez-vous que **Taille de la page et manipulation** est définie sur **Taille actuelle**.

 **REMARQUE :** Le format de page n'est **pas** sélectionné automatiquement en fonction de la taille du dessin.

3. Cliquez sur le bouton **Propriétés** puis sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**.
4. Sélectionnez la **Taille du document** et la **Qualité d'impression** que vous souhaitez utiliser. Si vous souhaitez définir une nouvelle taille de papier personnalisé, cliquez sur le bouton **Personnalisé**.

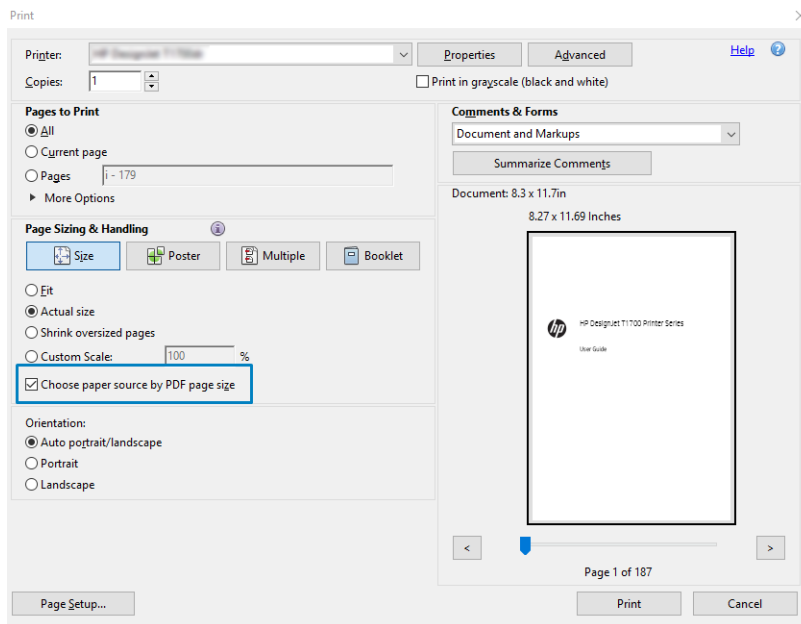


5. Sélectionnez l'onglet **Fonctions**, puis cliquez sur **Faire pivoter automatiquement**.
6. Cliquez sur **OK** et vérifiez l'aperçu avant impression affiché dans la boîte de dialogue **Imprimer**.

Imprimer une tâche multipage PDF à partir d'Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro

Utilisation d'un pilote raster

1. Ouvrez une tâche multipage dans Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro (HP recommande toujours d'utiliser la dernière version).
2. Cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
3. Sélectionnez une imprimante et un pilote.
4. Cochez la case **Choisir la source du papier par format de page PDF**.



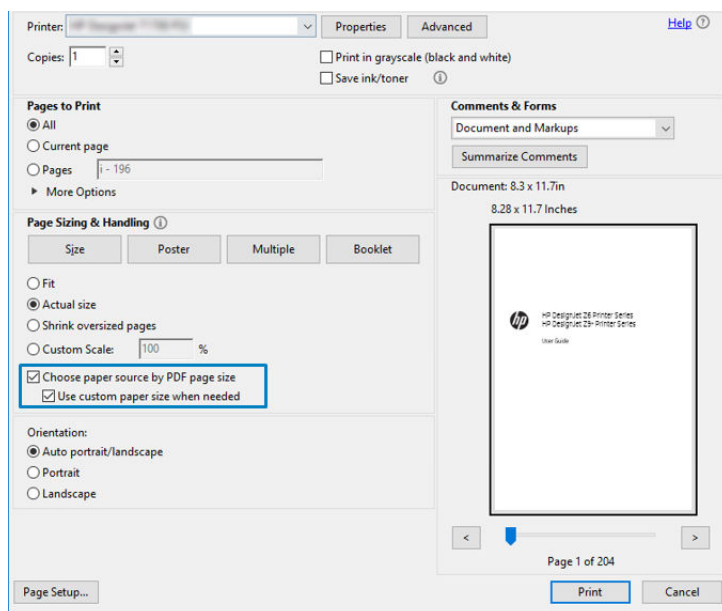
5. Réglez les autres propriétés dans la fenêtre de propriétés du pilote, comme requis.
6. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Les pages sont imprimées au format de page standard le plus proche du format de page du document d'origine.

Utilisation d'un pilote PostScript

1. Ouvrez une tâche multipage dans Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro (HP recommande toujours d'utiliser la dernière version).
2. Cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
3. Sélectionnez une imprimante et un pilote.

4. Cochez les cases **Choisir la source du papier par format de page PDF** et **Utiliser le format de papier personnalisé** comme requis.

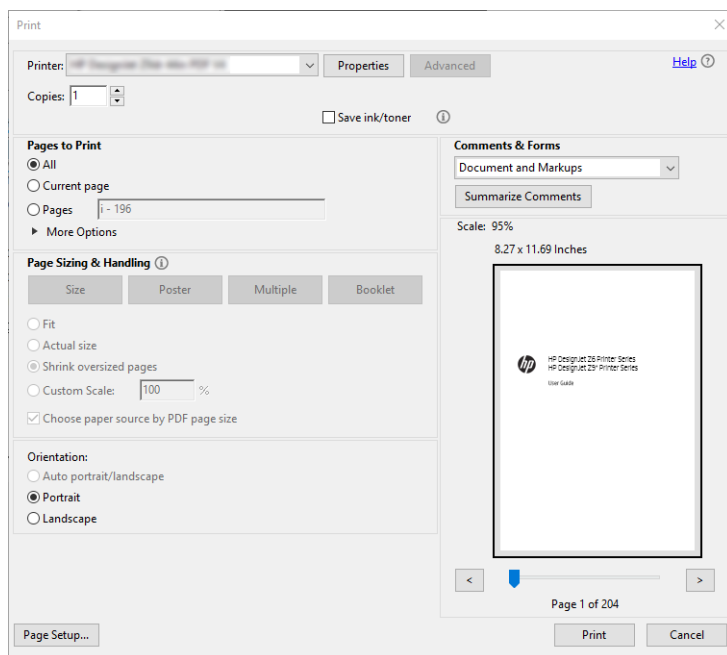


5. Réglez les autres propriétés dans la fenêtre de propriétés du pilote, comme requis.
6. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

Si vous avez coché la case **Utiliser le format de papier personnalisé lorsque nécessaire**, les pages sont imprimées aux formats de papier correspondant aux formats de page dans le document d'origine.

Utilisation d'un pilote PDF

Avec les dernières versions d'Adobe Acrobat Pro ou d'Adobe Acrobat Reader, cela est géré par l'application et les pages sont imprimées aux formats de papier correspondant aux formats de page dans le document d'origine



Impression d'un document avec les couleurs appropriées

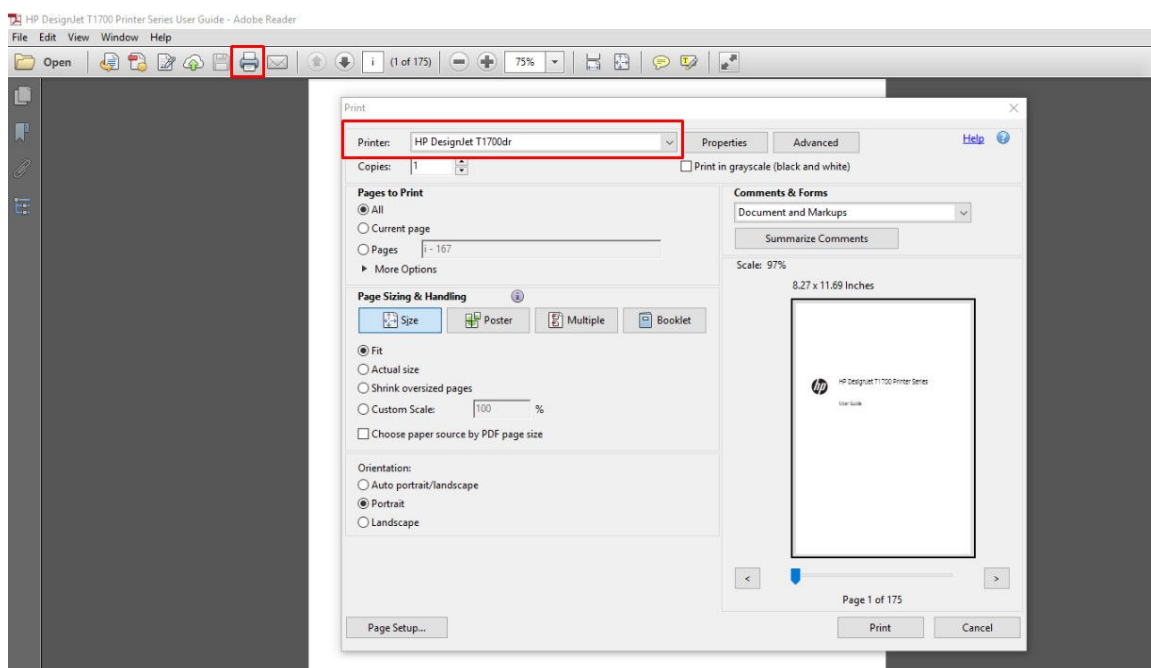
Cette section vous explique comment imprimer un document à partir d'Adobe Acrobat et d'Adobe Photoshop, en mettant l'accent sur la gestion des couleurs.

Utilisation d'Adobe Acrobat Reader

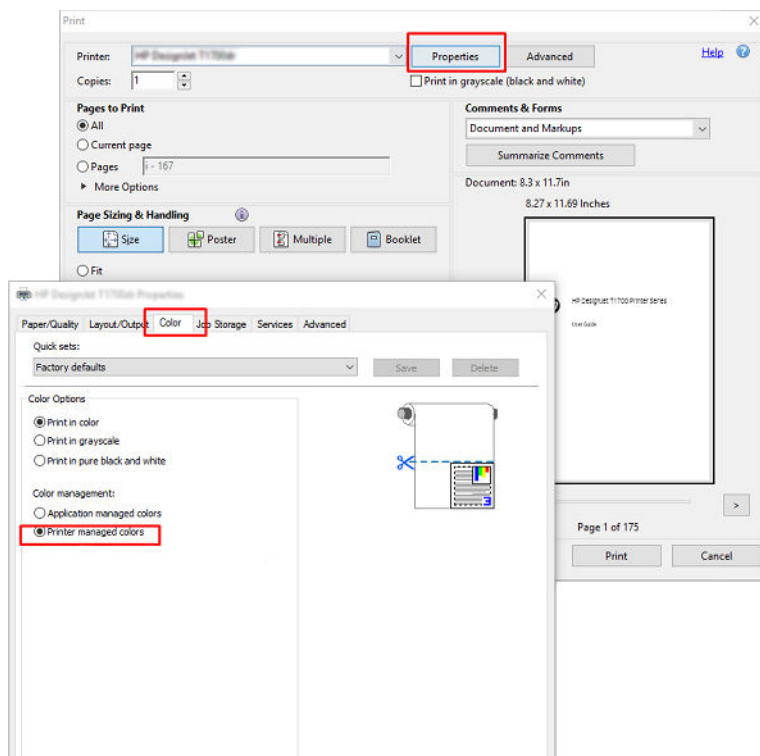
Acrobat Reader est l'application la plus basique pour les fichiers PDF ; plusieurs outils de gestion des couleurs communs dans des applications plus sophistiquées ne sont pas expressément présents et fonctionnent par défaut avec des profils qui ne peuvent pas être modifiés. Par exemple, il n'y a aucun moyen de sélectionner un espace de couleurs travail ; un espace de couleur par défaut, en général sRGB, est appliqué. Cet espace de couleurs est utilisé pour l'affichage à l'écran, par exemple. Il est également utilisé comme profil de couleurs alternatif lorsqu'aucun autre n'est spécifié par un fichier, comme cela est expliqué plus tard.

Le processus d'impression est très simple.

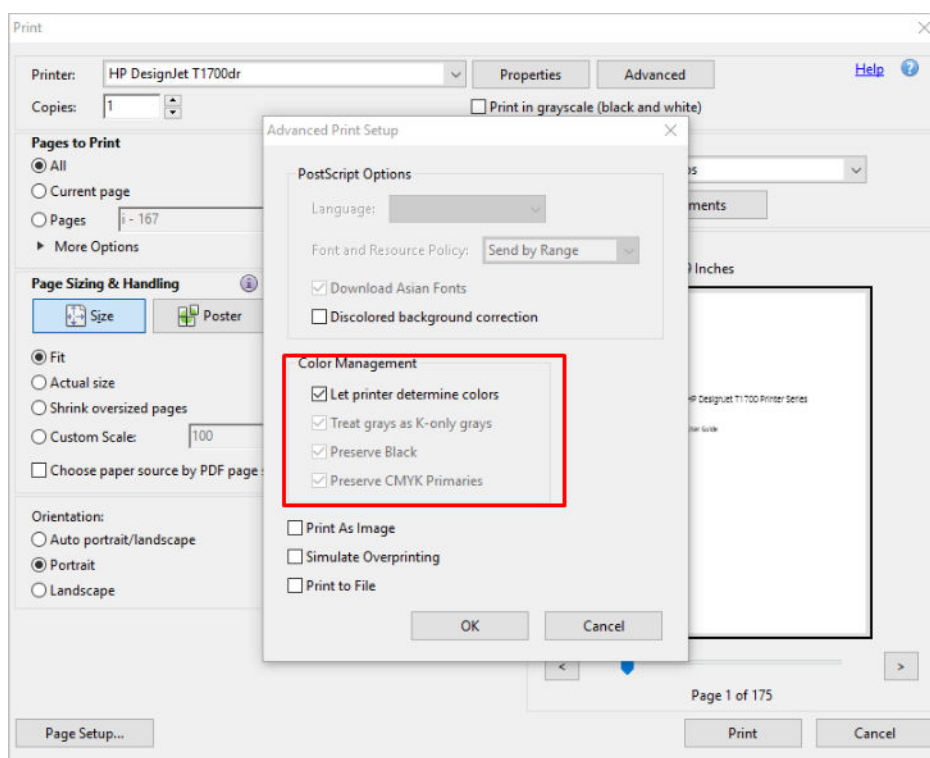
1. Cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
2. Sélectionnez l'imprimante et le pilote dans le menu déroulant **Imprimante** dans la boîte de dialogue **Imprimer**. Les paramètres du pilote peuvent être ajustés en cliquant sur le bouton **Propriétés**.



3. Ajustez les paramètres de couleur dans la fenêtre de propriétés du pilote. Cliquez sur le bouton **Propriétés** dans la boîte de dialogue **Imprimer** et définissez les **Options de couleur** dans l'onglet **Couleur**. Cochez la case **Couleurs gérées par l'imprimante** et, si vous disposez d'un pilote V4, sélectionnez le profil de source la plus pratique. Cliquez sur **OK**.



4. Si vous disposez d'un pilote V3, cliquez sur le bouton **Avancé** dans la boîte de dialogue **Imprimer** pour définir les options de gestion des couleurs. Cochez la case **Laisser l'imprimante déterminer les couleurs**.



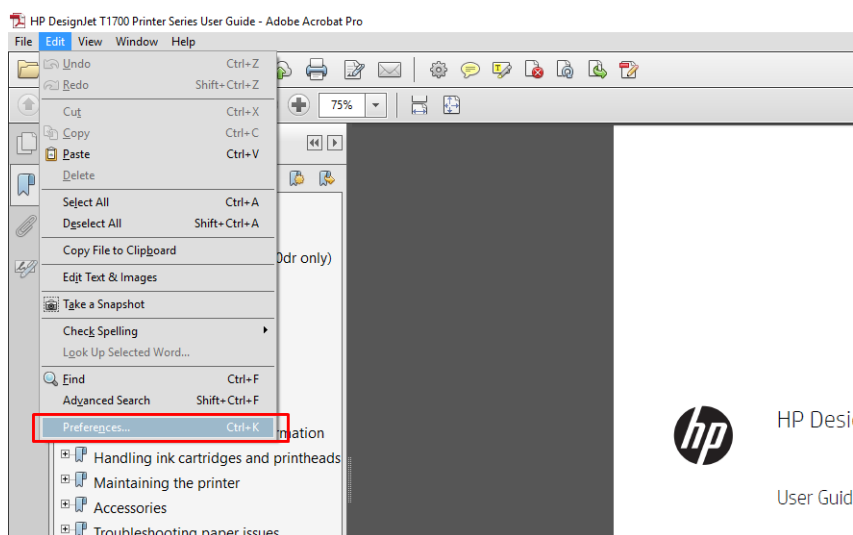
5. Si le document contient plusieurs profils de couleurs et si vous n'êtes pas sûr du résultat, vous pouvez d'abord aplatir le document et l'imprimer comme affiché à l'écran. Pour ce faire, cochez la case **Impression**

tant qu'image dans la boîte de dialogue Configuration d'impression avancée. Dans ce cas, la pixélisation est exécutée par Acrobat Reader avant d'appeler le pilote ; tandis que, si vous ne pas cochez cette case, la pixélisation est effectuée par le pilote. Donc en cochant la case, cela peut avoir un effet visible sur l'aspect du document imprimé.

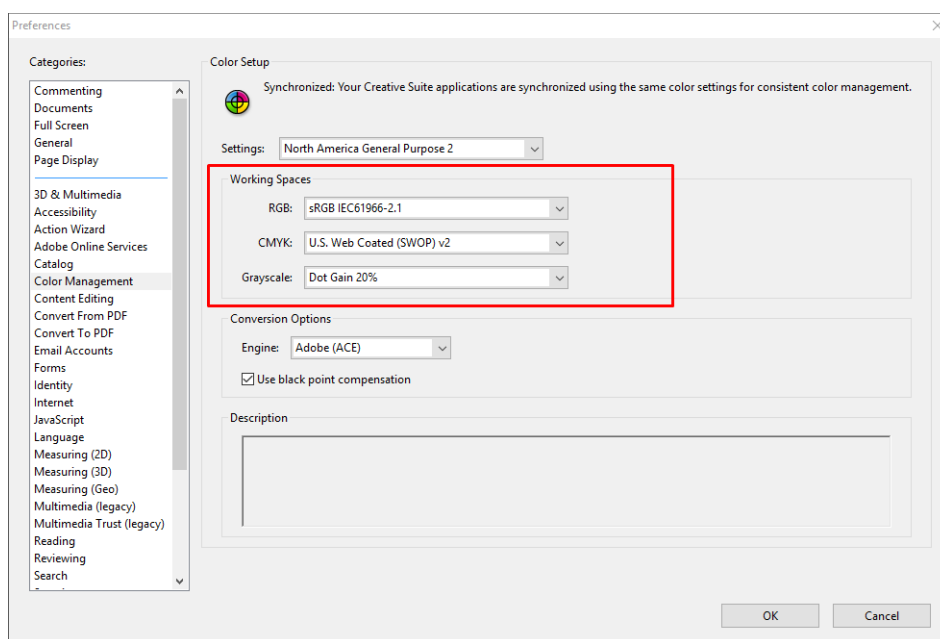
Utilisation d'Adobe Acrobat Pro

Acrobat Pro est une application professionnelle qui permet une gestion des couleurs complète. Cette section décrit brièvement les options pour sélectionner un espace de couleur de travail, convertir les images en un espace de couleurs souhaité et imprimer.

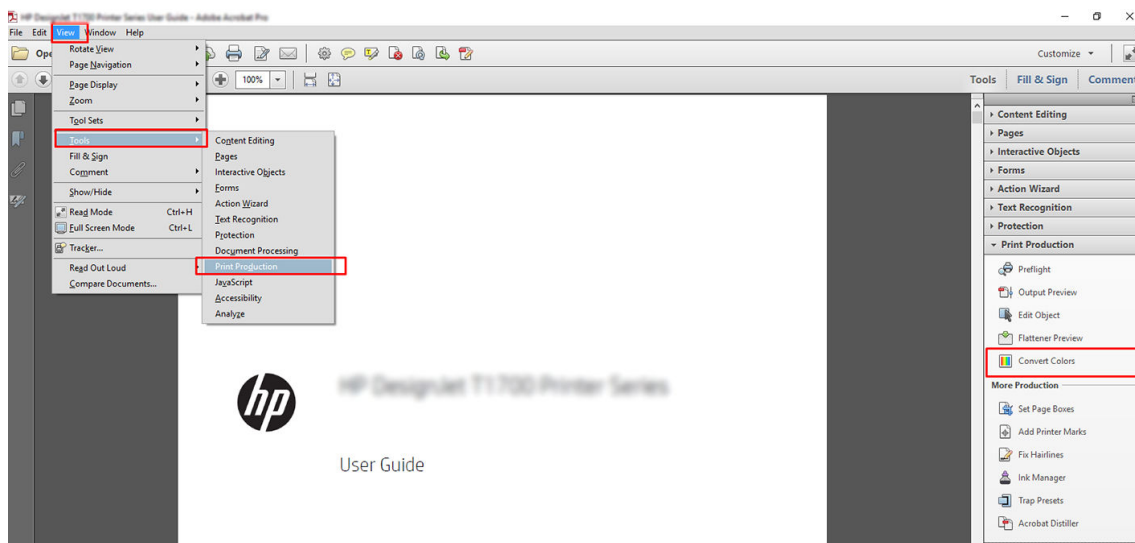
1. Les fichiers PDF peuvent ne pas contenir un profil de couleurs. En l'absence d'un profil de couleurs, Acrobat utilise un espace de couleur de travail par défaut. Pour choisir un espace de couleur de travail, cliquez d'abord sur **Modifier > Préférences**.



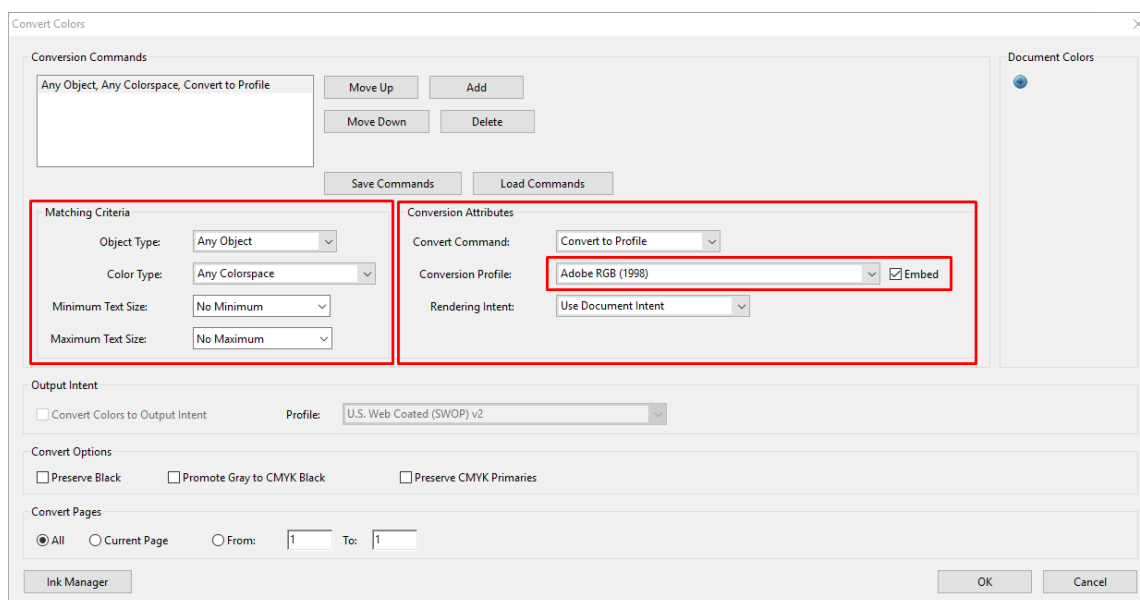
2. Dans la boîte de dialogue Préférences, vous pouvez choisir RVB, CMJN et des espaces de couleur de travail en niveaux de gris.



- Les fichiers PDF peuvent contenir des éléments avec des profils de couleurs différents. Certains peuvent avoir des profils de couleurs, d'autres ne pas en avoir. L'espace de couleurs de travail affecteront uniquement ceux sans profil de couleurs. Si vous souhaitez associer un profil de couleur spécifique au document, vous devez convertir le contenu du document en procédant comme suit. Tout d'abord, sélectionnez **Convertir des couleurs** à partir de **Vue > Outils > Production d'impression** ou en cliquant sur l'icône dans la barre d'état.



- Sélectionnez les éléments que vous souhaitez convertir en indiquant les critères de correspondance (type d'objet et/ou type de couleur), puis les attributs de conversion. Si vous souhaitez modifier le profil colorimétrique incorporé, vous pouvez sélectionner **Tout objet** et **Tout espace de couleurs** dans la section Critères de correspondance. Dans la section Attributs de conversion, vous pouvez choisir, par exemple, d'incorporer le profil Adobe RVB (1998) en le sélectionnant comme **Profil de conversion**, en cochant la case **Incorporer**, en cliquant sur le bouton **OK** et en enregistrant le fichier pour conserver les modifications. Le fichier enregistré aura un profil de couleurs Adobe RGB incorporé.

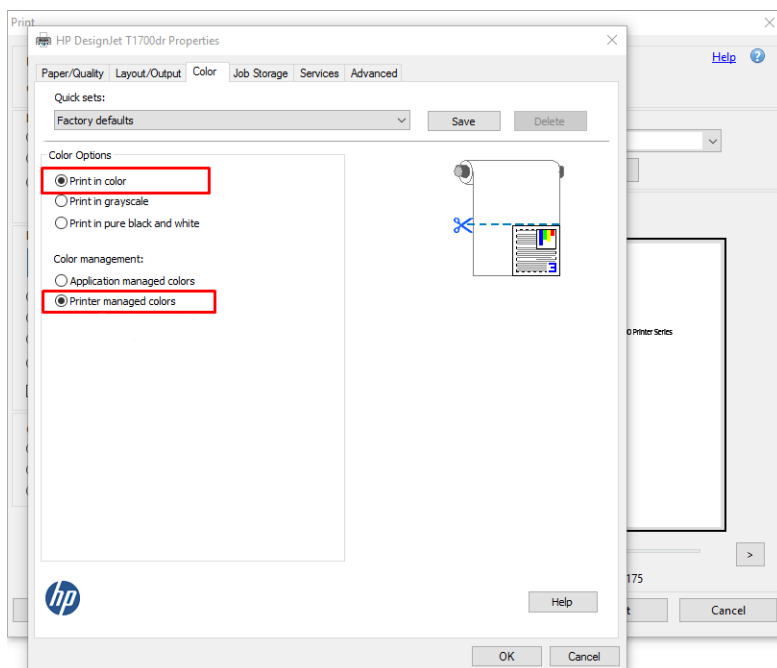


- Pour imprimer le document, sélectionnez une imprimante dans la boîte de dialogue Imprimer, cliquez sur le bouton **Propriétés** et définissez les options de couleur dans l'onglet **Couleur**.

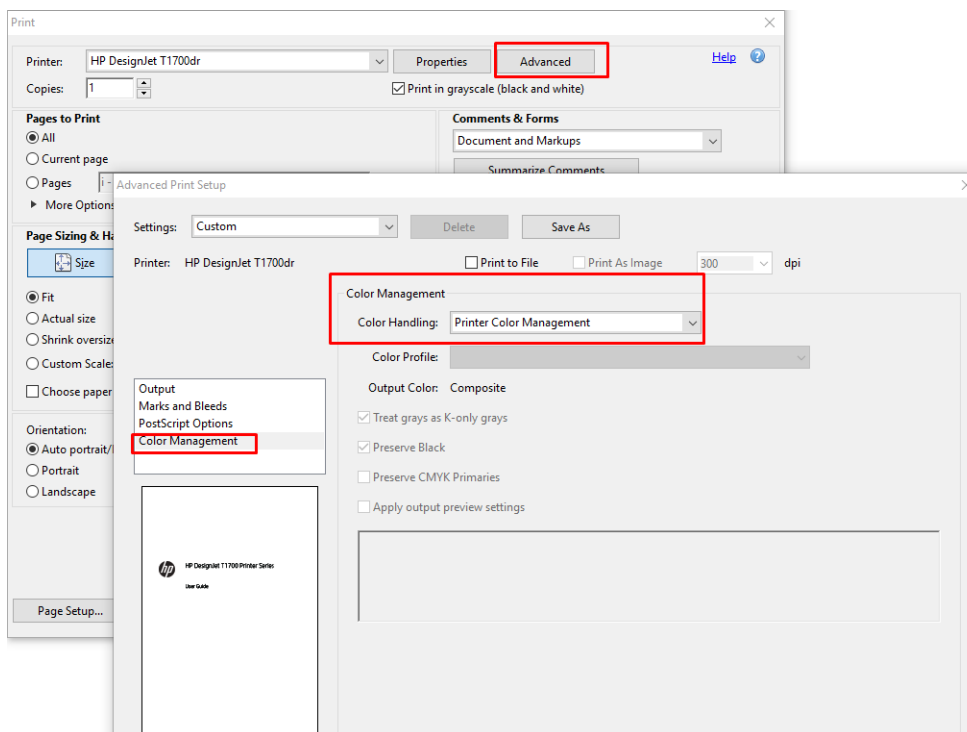
IMPORTANT : Sélectionnez **Imprimer en couleur**, puis **Couleurs gérées par l'imprimante**.

Si vous utilisez un pilote V4, vous pouvez également sélectionner un profil de couleurs par défaut, qui sera utilisé pour tous les éléments n'ayant pas de profil de couleurs. HP suggère :

- sRGB ou Adobe RVB (sRGB est la norme pour la plupart des fichiers)
- CMYK : choisir Coated FOGRA39 ou US Web Coated (SWOP) v2.



6. Si vous avez un pilote V3, cliquez sur le bouton **Avancé** dans la boîte de dialogue Imprimer, définissez **Gestion des couleurs** sur **Gestion des couleurs de l'imprimante** et cliquez sur **OK**.

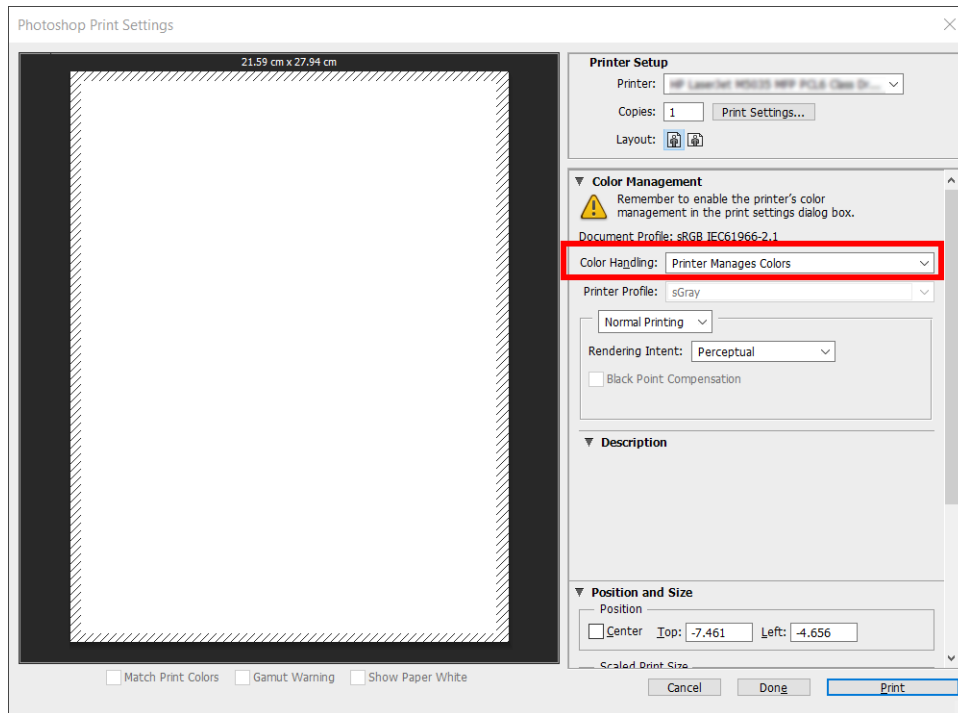


7. Dans la boîte de dialogue Imprimer, cliquez sur le bouton **Imprimer** pour imprimer le document.

Utilisation d'Adobe Photoshop

1. Dans Photoshop, cliquez sur **Fichier > Imprimer**, puis sélectionnez votre imprimante.

2. Dans la section Gestion des couleurs, définissez l'option Gestion des couleurs sur **L'imprimante gère les couleurs**.



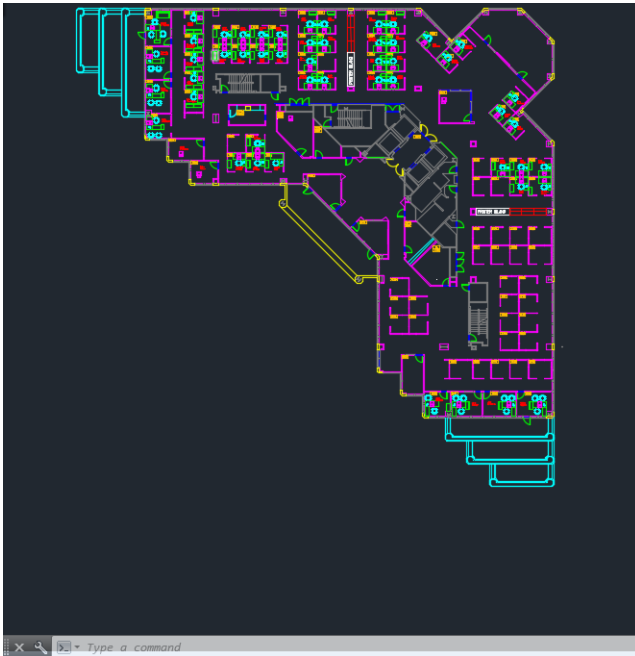
3. Dans l'onglet **Couleur** du pilote, assurez-vous que l'option de gestion des couleurs est paramétrée sur **Couleurs gérées par l'imprimante**. Cette option est l'option correcte car vous avez déjà sélectionné **L'imprimante gère les couleurs** dans Photoshop.

Imprimer un projet

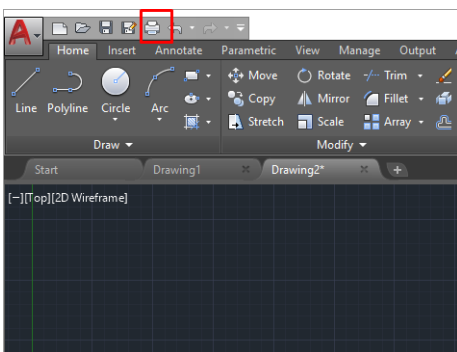
Cette section vous explique comment imprimer un projet à partir d'AutoCAD.

Utilisation d'AutoCAD Autodesk

1. La fenêtre AutoCAD peut afficher un modèle ou un calque. En règle générale, un calque est imprimé plutôt que le modèle.

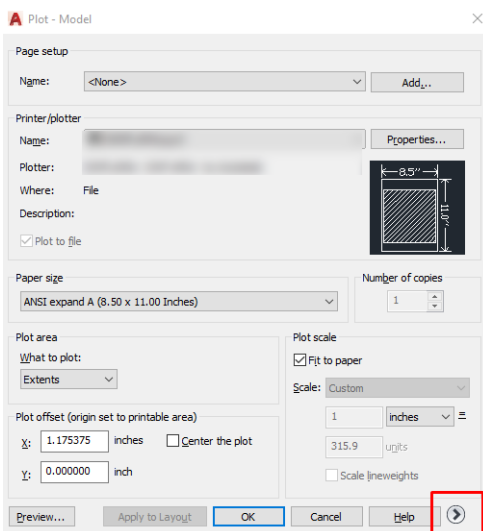


2. Cliquez sur l'icône Tracer situé en haut de la fenêtre.



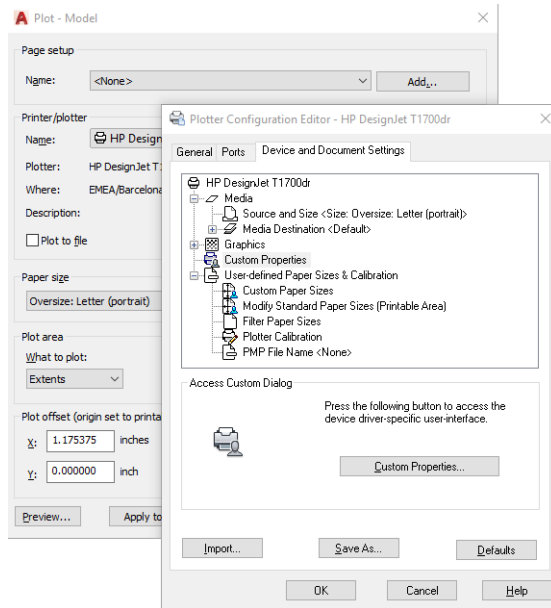
3. La fenêtre **Tracer** s'ouvre.

4. D'autres options sont accessibles en cliquant sur le bouton circulaire situé dans le coin inférieur droit de la fenêtre.



REMARQUE : Dans le cas présent, l'option Qualité ne fait pas référence à la qualité d'impression finale, mais à la qualité des objets de fenêtre AutoCAD envoyés à l'impression.

- Sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur le bouton **Propriétés**.
- Sélectionnez l'onglet **Paramètres des périphériques et des documents** et cliquez ensuite sur le bouton **Propriétés personnalisées**.

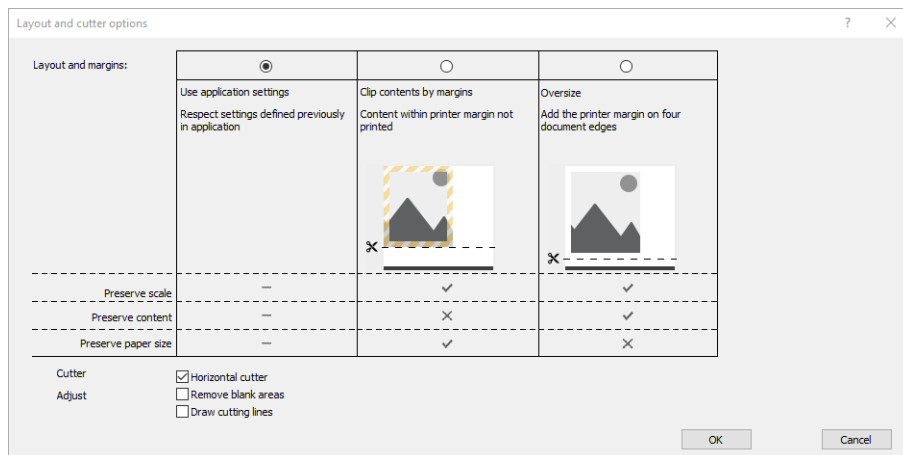


- Sélectionnez l'onglet **Papier/qualité** ou **Papier**, puis sélectionnez le type de papier que vous avez l'intention d'utiliser.

REMARQUE : Si vous ne sélectionnez pas de source papier, ni de type de papier, vous ne pourrez pas imprimer sur un rouleau protégé (voir [Protéger un type de papier à la page 86](#)).

- Sélectionnez la qualité d'impression (compromis entre vitesse et qualité d'impression).
- Si vous avez l'intention d'imprimer sur du papier en rouleau, vous devez indiquer l'emplacement de la découpe.
 - Pour un pilote V3 de Windows : Sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**, puis le bouton **Paramètres** de l'option **Marges/Couteau** et sélectionnez **Recadrer contenu en fonction des marges**.
 - Pour un pilote V4 de Windows : Cliquez sur l'onglet **Mise en page**. Puis, dans la zone **Mode de mise en page**, sélectionnez **Avec marges** > **Recadrer contenu en fonction des marges**.

Vous pouvez également régler les lignes de coupe, qui indiquent où couper le papier après l'impression.



10. Sélectionnez l'onglet **Mise en page/Sortie**, puis l'option **Faire pivoter automatiquement**. L'option de rotation automatique vous permet d'éviter le gaspillage de papier.
11. Cliquez sur le bouton **OK** et enregistrez vos modifications dans un fichier PC3.

Utilisation de l'option de troncature du contenu par marges

Pour sélectionner cette option, cliquez sur **Paramètres évolués > Papier > Mise en page/marges > Impression avec marges > Mise en page > Tronquer contenu par marges**.

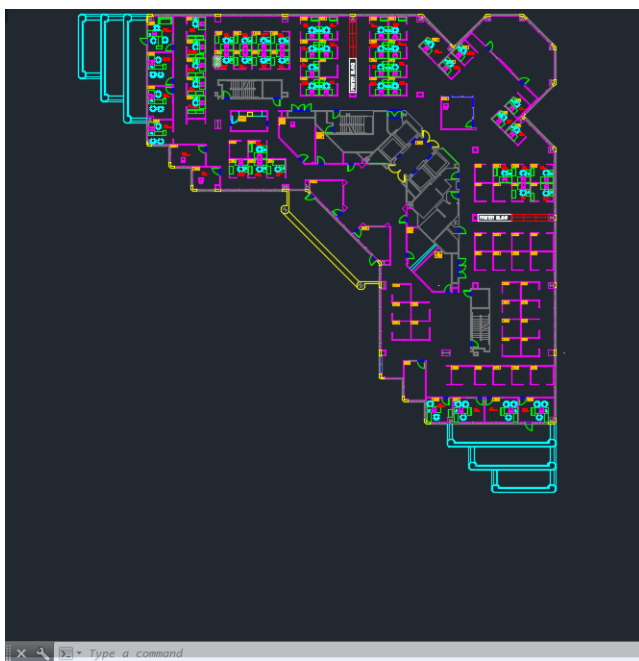
Utilisez cette option lorsque le contenu à imprimer contient des bordures blanches et un format égal à celui du papier que vous avez sélectionné. L'imprimante utilise alors les bordures blanches comme marges et vous obtenez une page d'un format équivalant à celui sélectionné dans le pilote.

Imprimer une présentation

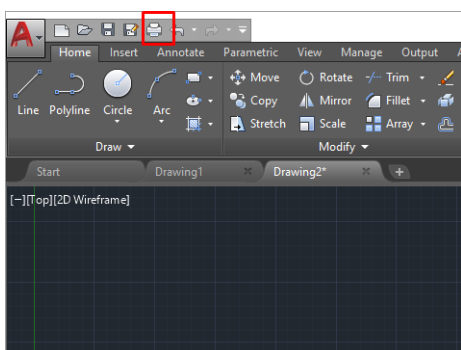
Cette section vous explique comment imprimer une présentation à partir d'AutoCAD et de Photoshop.

Utilisation d'AutoCAD Autodesk

1. Ouvrez le fichier AutoCAD et sélectionnez un calque.

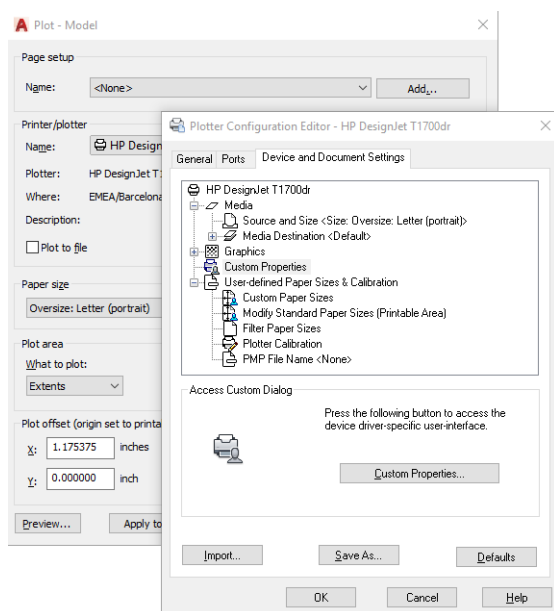


2. Cliquez sur l'icône Tracer situé en haut de la fenêtre.



3. Vérifiez que l'imprimante correcte est sélectionnée, puis cliquez sur le bouton **Propriétés**.

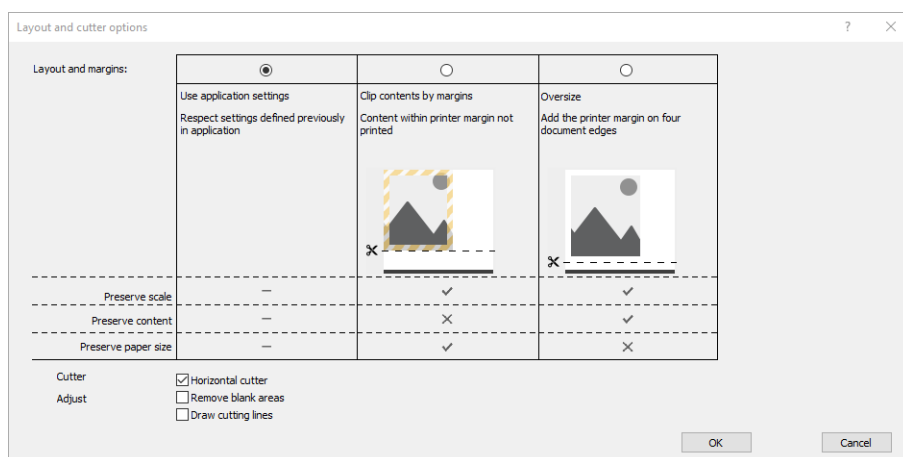
- Sélectionnez l'onglet **Paramètres des périphériques et des documents** et cliquez ensuite sur le bouton **Propriétés personnalisées**.



- Sélectionnez l'onglet **Papier/qualité**, puis sélectionnez le type de papier que vous avez l'intention d'utiliser.

REMARQUE : Si vous ne sélectionnez pas de source papier, ni de type de papier, vous ne pourrez pas imprimer sur un rouleau protégé (voir [Protéger un type de papier à la page 86](#)).

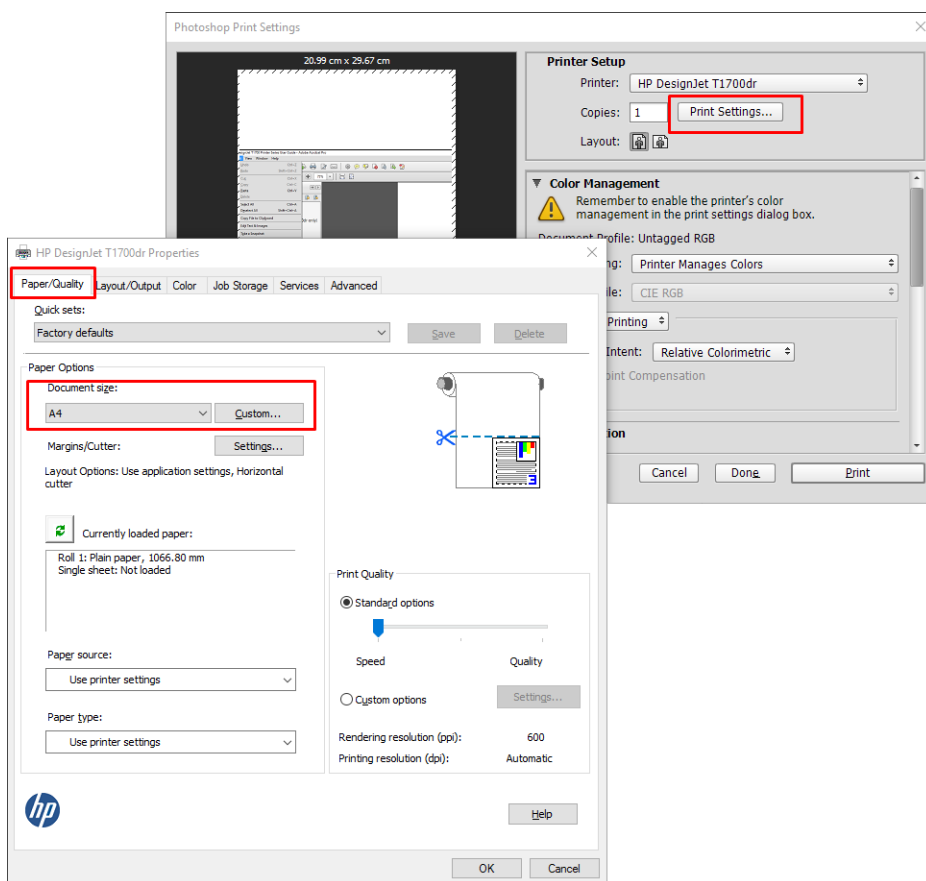
- Sélectionnez la qualité d'impression (compromis entre vitesse et qualité d'impression).
- Si vous avez l'intention d'imprimer sur du papier en rouleau, vous devez indiquer l'emplacement de la découpe.
 - Pour un pilote V3 de Windows : Sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**, puis le bouton **Paramètres** de l'option **Marges/Couteau** et sélectionnez **Recadrer contenu en fonction des marges**.
 - Pour un pilote V4 de Windows : Cliquez sur l'onglet **Mise en page**. Puis, dans la zone **Mode de mise en page**, sélectionnez **Avec marges** > **Recadrer contenu en fonction des marges**.



- Sélectionnez l'onglet **Mise en page/Sortie**, puis l'option **Faire pivoter automatiquement**. L'option de rotation automatique vous permet d'éviter le gaspillage de papier.
- Cliquez sur le bouton **OK** et enregistrez vos modifications dans un fichier PC3.

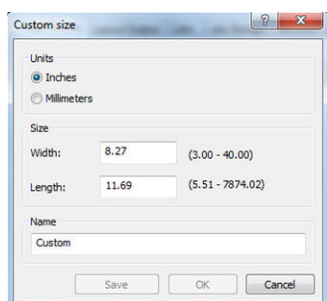
Utilisation d'Adobe Photoshop

1. Dans Photoshop, cliquez sur **Fichier > Imprimer**, puis sélectionnez votre imprimante.
2. Cliquez sur **Paramètres d'impression**, puis sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**.



3. Faites votre choix dans la liste des formats de papier disponibles.

Si vous ne trouvez pas la taille de papier que vous avez l'intention d'utiliser, cliquez sur le bouton **Personnalisé**. Entrez la largeur, la longueur et le nom de votre taille de papier personnalisé. Cliquez sur les boutons **Enregistrer** et **OK**.



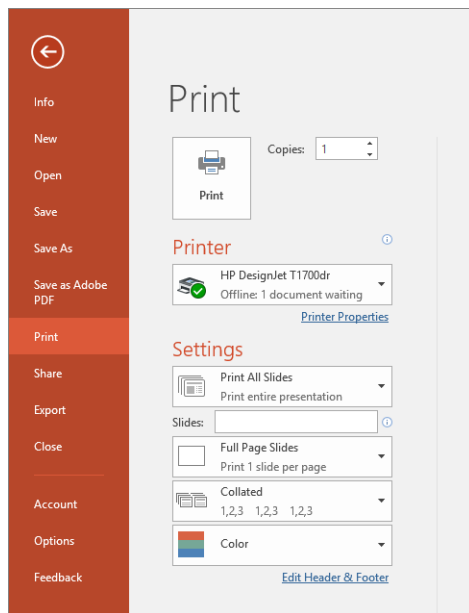
4. Cochez la case **Afficher l'aperçu avant impression**. Vous pouvez également modifier la source du papier, le type de papier et la qualité d'impression par défaut.
5. Dans l'onglet **Couleur**, l'option de gestion des couleurs par défaut est **Couleurs gérées par imprimante** Il s'agit de l'option correcte dans la mesure où vous avez déjà sélectionné **L'imprimante gère les couleurs** dans Photoshop.

Impression et mise à l'échelle à partir de Microsoft Office

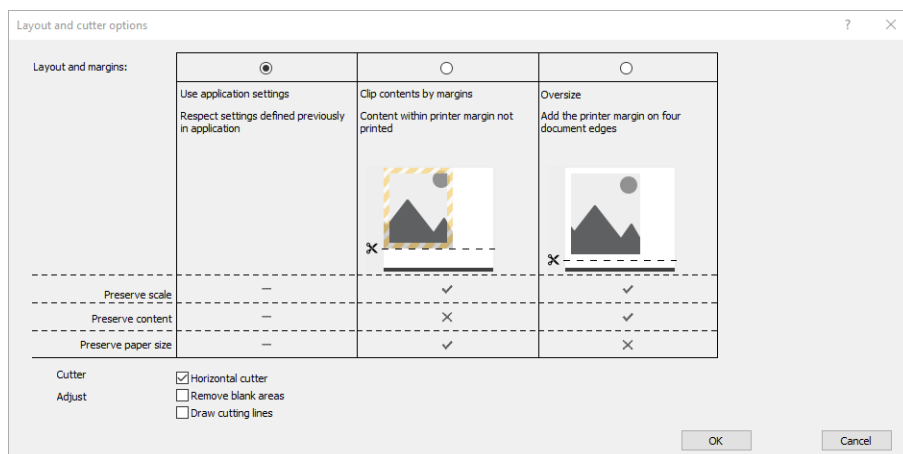
Cette section vous explique comment effectuer une impression et un dimensionnement à partir de Microsoft Office 2013.

Utilisation de Microsoft PowerPoint

1. Cliquez sur **Fichier > Imprimer**, puis sélectionnez le nom de votre imprimante.

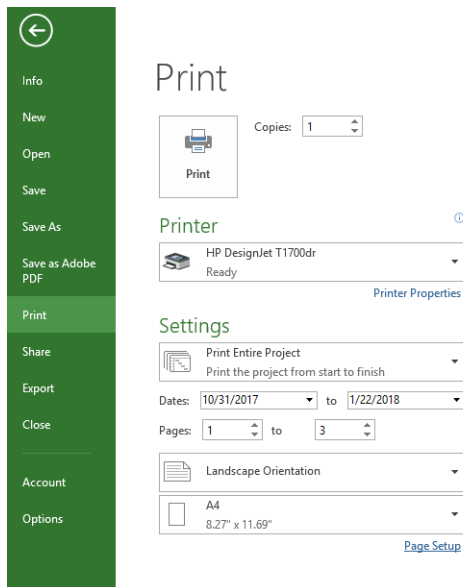


2. Cliquez sur **Propriétés de l'imprimante > Mise en page/Sortie > Options de redimension** pour mettre le document à une échelle selon une taille particulière.
3. Sélectionnez l'onglet **Papier/qualité**, puis sélectionnez **Source papier** et **Type de papier**.
4. Pour tronquer le contenu par marges :
 - Pour un pilote V3 de Windows : Sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité**, puis le bouton **Paramètres** de l'option Marges/Couteau et sélectionnez **Recadrer contenu en fonction des marges**.
 - Pour un pilote V4 de Windows : Cliquez sur l'onglet **Mise en page**. Puis, dans la zone Mode de mise en page, sélectionnez **Avec marges > Recadrer contenu en fonction des marges**.

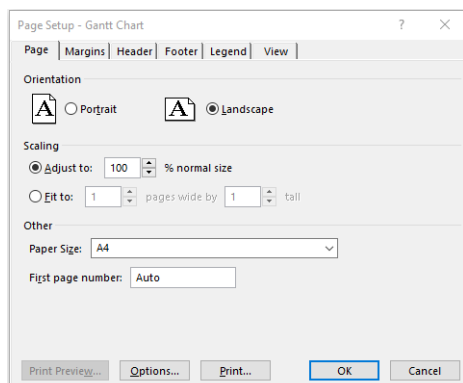


Utilisation de Microsoft Project

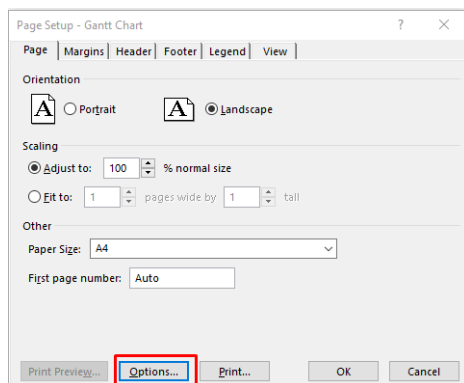
1. Cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
2. Sélectionnez le nom de votre imprimante.
3. Dans la section Paramètres, vous pouvez choisir les pages à imprimer, l'orientation et la taille du papier.



4. Cliquez sur **Mise en page**, puis choisissez le **Taille du papier** souhaité.



5. Sélectionnez **Options** pour accéder au pilote d'imprimante.

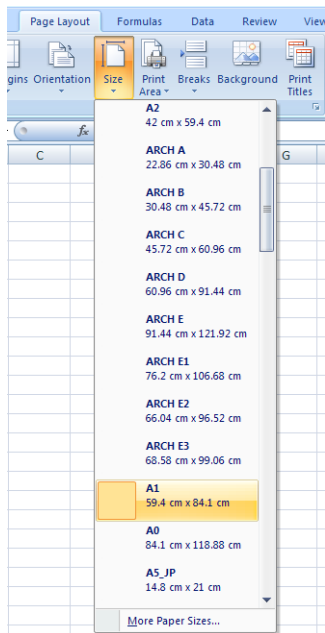


Il est peu probable que vous deviez modifier les options par défaut de l'onglet **Papier/qualité** : **Source du papier** : Utiliser les paramètres de l'imprimante et **Type de papier** : Utiliser les paramètres de l'imprimante.

6. Cliquez sur **Mise en page/Sortie** > **Options de redimension** pour mettre le document à l'échelle d'une taille particulière. Une autre solution consiste à dimensionner le document dans Microsoft Project.

Utilisation de Microsoft Excel

1. Cliquez sur **Fichier > Imprimer**. Sélectionnez le nom de votre imprimante, puis cliquez sur la flèche arrière pour quitter le menu **Fichier**.
2. Sélectionnez l'onglet **Mise en page**, puis **Taille**, et la taille de papier de votre choix.



3. Cliquez sur **Fichier > Imprimer > Propriétés de l'imprimante** pour accéder au pilote d'imprimante. Sous l'onglet **Papier/qualité**, sélectionnez **Source papier**, **Type de papier** et **Qualité d'impression**.
4. Cliquez sur **Mise en page/Sortie > Options de redimension** pour mettre le document à l'échelle d'une taille particulière. Une autre solution consiste à dimensionner le document dans Microsoft Excel.

11 Récupération des informations d'utilisation de l'imprimante

Obtention des informations de comptabilisation de l'imprimante

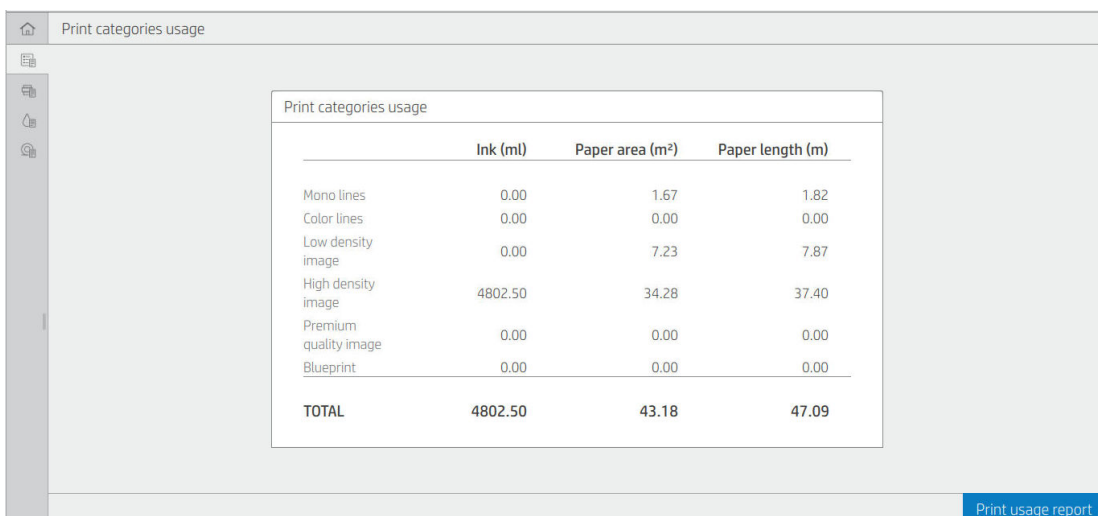
Vous disposez de différentes méthodes pour obtenir les informations de comptabilisation de votre imprimante.

- Affichez les statistiques d'utilisation de l'imprimante pour toute la durée de vie de l'imprimante. Consultez la section [Vérification des statistiques d'utilisation à la page 153](#).
- Pour afficher l'utilisation d'encre et du papier pour chacune de vos tâches récentes, reportez-vous à la section [Vérification des statistiques d'utilisation d'une tâche à la page 156](#).
- Utilisez une application d'un autre fournisseur pour interroger l'état de l'imprimante, l'utilisation de l'imprimante ou les données de comptabilisation de tâches de l'imprimante par le biais d'Internet. L'imprimante fournit sur demande des données au format XML à l'application. HP fournit un kit de développement logiciel pour simplifier le développement de ce type d'applications.

Vérification des statistiques d'utilisation

Vérifiez l'utilisation depuis le panneau de commande

Touchez  sur le panneau avant pour afficher les informations relatives à l'utilisation.



Print categories usage

	Ink (ml)	Paper area (m ²)	Paper length (m)
Mono lines	0.00	1.67	1.82
Color lines	0.00	0.00	0.00
Low density image	0.00	7.23	7.87
High density image	4802.50	34.28	37.40
Premium quality image	0.00	0.00	0.00
Blueprint	0.00	0.00	0.00
TOTAL	4802.50	43.18	47.09

Print usage report

Il est possible d'obtenir les informations suivantes :

- Dans l'onglet **Utilisation des catégories d'impression**, vous pouvez voir l'encre, la zone du papier et l'utilisation de la longueur du papier divisées en plusieurs catégories :

- Lignes monochromes : Entre 0 % et 10 % de pixels non blancs, imprimés sur du papier standard, avec moins de 1 % de pixels en couleur
 - Lignes en couleur : Entre 0 % et 10 % de pixels non blancs, imprimés sur du papier standard, avec plus de 1 % de pixels en couleur
 - Image faible densité : Entre 10 % et 50 % de pixels non blancs imprimés sur du papier standard
 - Image haute densité : Plus de 50 % de pixels non blancs imprimés sur du papier standard
 - Image de qualité Premium : Tout type de contenu imprimé sur un papier haut de gamme
 - Bleus : Tout type de contenu imprimé sur un papier héliographique
- Utilisation de la numérisation : L'utilisation de la copie et de la numérisation en m² et la quantité totale :

Scan usage		
TOTAL	32.75 m²	51.92 m
Copy	32.63 m ²	51.43 m
Scan	0.12 m ²	0.48 m

- Consommation d'encre : L'encre utilisée par chaque cartouche d'encre en ml et la quantité totale d'encre utilisée.

Ink usage	
TOTAL	5323.44 ml
Photo black	1466.39
Gray	1555.61
Matte black	567.43
Cyan	761.54
Magenta	750.22
Yellow	222.23

- Consommation de papier : Quantité de papier utilisé et quantité totale indiquée en haut, quantités exprimées selon les catégories ou familles de papier.

L'utilisation peut apparaître à chaque niveau.



Paper usage		
TOTAL	5.21 m²	47.02 m
<hr/>		
Deleted paper	0.02 m ²	41.38 m
OTHER	0.02 m ²	41.38 m
Bond and Coated Paper	5.18 m ²	5.64 m
Plain Paper	5.18 m ²	5.64 m

Lorsque vous touchez le bouton **Imprimer le rapport d'utilisation**, un message s'affiche : **Le rapport d'utilisation a été envoyé dans la file d'attente et sera imprimé dès que possible.**

Toutes les valeurs peuvent être affichées en unités anglaises ou métriques.

Imprimer les informations d'utilisation

Il existe deux façons différentes d'imprimer les informations d'utilisation à partir de l'écran d'accueil du panneau de commande :

- Touchez  pour lancer l'écran d'informations d'utilisation, puis touchez le bouton **Imprimer le rapport d'utilisation**.
- Touchez , puis **Impressions internes > Impressions des informations utilisateur > Imprimer le rapport d'utilisation**.

Vérifiez l'utilisation à partir du Serveur Web Intégré

Il est possible d'obtenir les mêmes informations du Serveur Web Intégré que du panneau de commande.


1. Accédez au Serveur Web Intégré, voir [Serveur Web Intégré à la page 14](#).
2. Dans le menu sur le côté, cliquez sur **Utilisation**.

La page d'utilisation affiche toutes les informations liées à l'utilisation de l'imprimante sous plusieurs tableaux différenciés :

- **Récapitulatif** : La consommation totale d'encre et de papier (en unités de surface et de longueur).
- **Utilisation de catégories d'impression** : La consommation d'encre et de papier et le nombre de pages imprimées sous les différentes catégories d'impression (type de contenu, tels que les lignes monochromes, les lignes en couleur, image de qualité Premium, papier héliographique). Ces informations de tableau s'affichent uniquement si le paramètre de l'imprimante **Afficher les catégories de l'application** est activé. D'autres conditions s'imposent en fonction des paramètres suivants :

- La zone de papier imprimée s’affiche si le paramètre **Zone de papier utilisée et zone de papier imprimée** est activé.
- La catégorie Héliographique s’affiche si le paramètre **Activer la catégorie héliographique** est activé.
- La catégorie Image de qualité Premium s’affiche uniquement si le paramètre **Activer la catégorie Image de qualité premium** est activé.
- Si les informations de la colonne Papier imprimé sont affichées, le champ de la zone de papier utilisée modifie la chaîne à « Zone de papier (m² utilisé) ». Sinon, la chaîne affichée sera « Zone de papier (m²) ».
- **Consommation d’encre** : La consommation d’encre pendant la durée de vie complète de l’imprimante (valeurs approximatives). Le tableau de consommation d’encre établit une liste de l’encre utilisée pour chaque couleur, sans tenir compte du numéro de produit de la cartouche.
- **Utilisation du papier** : Tous les papiers ayant été utilisés pendant la durée de vie de l’imprimante.

Vérification des statistiques d'utilisation d'une tâche

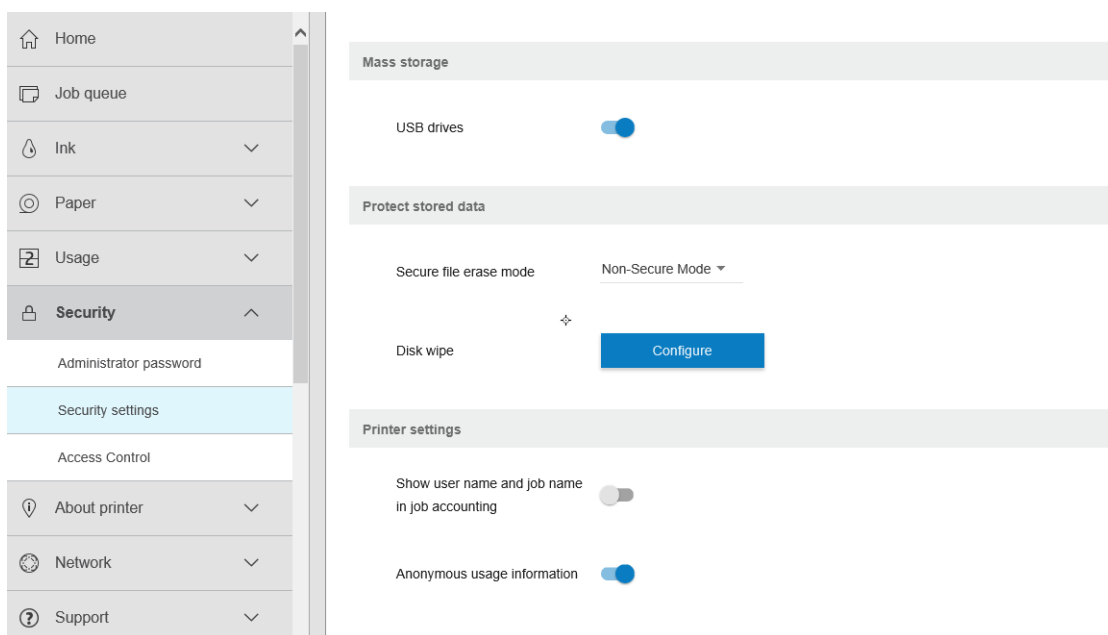
 **REMARQUE** : L’exactitude des statistiques d’utilisation ne peut être garantie.

1. Accédez au Serveur Web Intégré, voir [Serveur Web Intégré à la page 14](#).
2. Dans le menu sur le côté, cliquez sur **Utilisation > Comptabilisation**.

La page de comptabilisation affiche un tableau des dernières tâches imprimées contenant les informations suivantes par tâche (et non pas par page) :

- **Nom** : Le nom de la tâche

Le nom de la tâche s’affiche uniquement si le paramètre **Afficher le nom d’utilisateur et le nom de la tâche dans la comptabilisation des tâches** est activée pour les utilisateurs sous **Sécurité > Paramètres de sécurité**.



- **Nombre** : Le nombre de tâches
- **Time (Heure)** : Date et heure où la tâche a été terminée.
- **Utilisateur** : Le nom saisi par la personne ayant envoyé la tâche (cet élément est visible uniquement si le paramètre de sécurité correspondant est activé)

Le nom d'utilisateur s'affiche uniquement si le paramètre **Afficher le nom d'utilisateur et le nom de la tâche dans la comptabilisation des tâches** est disponible pour les utilisateurs sous **Sécurité > Paramètres de sécurité**.

- **Type** : Le type de tâche (impression)
- **Source** : La source de la tâche : USB, réseau et ainsi de suite
- **Qualité d'impression** : La qualité d'impression utilisée pour imprimer la tâche
- **Copies** : Le nombre de copies demandées (cumulatif après réimpressions)
- **Pages** : Le nombre de pages imprimées
- **Statut** : L'état de la tâche : imprimé, annulé par l'utilisateur et ainsi de suite
- **Coût total** : Le coût total de la tâche (visible si l'option Affectation des coûts est activée)
- **Type de papier** : Le type de papier utilisé pour la tâche
- **Zone de papier** : La zone de papier utilisée pour la tâche
- **Longueur du papier** : La longueur de papier utilisée pour la tâche
- **Encre utilisée** : Le volume d'encre utilisée pour la tâche

Une tâche est considérée comme terminée lorsque toutes ses pages ont été imprimées, annulées par l'utilisateur ou annulées par l'imprimante elle-même. Une tâche en cours (en attente d'impression, en cours d'impression, en cours d'annulation, en attente pour aperçu et ainsi de suite) ne figurera pas dans cette liste.

Vous pouvez filtrer les tâches affichées sur la page de comptabilisation à l'aide d'une zone combinée déroulante que vous trouverez sur la même page. Celle-ci vous permet uniquement de modifier l'affichage ; les données de comptabilisation ne sont pas supprimées dans l'imprimante. Cette page affiche essentiellement les dernières N tâches (ou moins s'il n'y a pas assez de tâches terminées), où N est la valeur de ce paramètre de configuration. Par défaut, N est égal à 10.

Deux boutons apparaissent dans le tableau de comptabilisation :

- **Aide** : Ce bouton ouvre une fenêtre affichant des informations d'aide.
- **Exporter au format CSV** : Ce bouton ouvre une fenêtre avec une barre de progression, et il génère et télécharge un fichier CSV. Le fichier téléchargé au format CSV contient des informations similaires à celles de la page de comptabilisation. Si l'option Affectation des coûts est activée, le fichier CSV affichera des informations plus détaillées sur le coût de la tâche.

Vérification de l'affectation des coûts

 **REMARQUE** : L'exactitude des statistiques d'utilisation ne peut être garantie.

1. Accédez au Serveur Web Intégré, voir [Serveur Web Intégré à la page 14](#).
2. Ouvrez l'onglet **Principal**.
3. Cliquez sur **Utilisation > Configuration de l'affectation des coûts**.

La page d'affectation des coûts vous permet d'activer ou de désactiver le paramètre Affectation des coûts lorsque vous cochez la case **Activer la configuration d'affectation des coûts** en haut de la page. Lorsque ce paramètre est activé, vous pouvez introduire ou modifier le coût des sections suivantes.

 **REMARQUE** : Au moins une de ces sections doit être activée pour enregistrer la configuration.

- **Unités**

- **Devise** : Entrer un code de devise à trois lettres.
- **Utilisation du papier** : Sélectionnez le système d'unité anglais ou métrique.
- **Coût des catégories d'impression** : Peut être activé ou désactivé. Une fois activé, vous pouvez affecter un coût à chaque catégorie et sélectionner les unités du coût (par millimètre, ou l'option sélectionnée dans la section précédente **Unités**). Le coût est un nombre exprimé à deux décimales près. Les catégories désactivées s'affichent en grisé.
- **Coût de la consommation d'encre** : Peut être activé ou désactivé. Vous permet d'appliquer un rapport coût-consommation d'encre et affiche les encres disponibles avec un champ pour indiquer le coût.
- **Coût de la consommation de papier** : Peut être activé ou désactivé. Vous permet d'appliquer un coût aux papiers affichés. Vous pouvez ajouter des papiers dans la liste des papiers pris en charge. Les coûts peuvent être supprimés ou modifiés ; ils ne peuvent pas rester vides, mais peuvent être définis sur 0 (zéro). La sélection des unités est identique à celle des catégories d'impression.
- **Coût fixe** : Peut être activé ou désactivé. Vous permet d'ajouter un coût fixe à toutes les tâches d'impression, de numérisation et de copie.

L'activation du paramètre d'affectation des coûts fait apparaître la colonne du coût total dans les informations de comptabilisation, et des informations détaillées sont ajoutées au fichier CSV exporté.

12 Manipulation des cartouches d'encre et des têtes d'impression


- [À propos des cartouches d'encre](#)
- [Vérifier l'état des cartouches d'encre](#)
- [Retrait d'une cartouche d'encre](#)
- [Insertion d'une cartouche d'encre](#)
- [À propos des têtes d'impression](#)
- [Vérification de l'état des têtes d'impression](#)
- [Retrait de la tête d'impression](#)
- [Insertion de la tête d'impression](#)
- [Stockage d'informations anonymes sur l'usage](#)
- [Mode sans échec](#)

À propos des cartouches d'encre

Comme leur nom l'indique, les cartouches d'encre contiennent de l'encre. Elles sont connectées aux têtes d'impression qui distribuent cette encre sur le papier. Pour acheter des cartouches supplémentaires, rendez-vous à la section [Consommables et accessoires à la page 179](#).

ATTENTION : Il convient d'observer certaines précautions lors de la manipulation des cartouches d'encre, car ces dispositifs sont sensibles aux décharges électrostatiques (voir [Glossaire à la page 232](#)). Évitez tout contact avec les broches, fils et circuits.

Vérifier l'état des cartouches d'encre

Pour afficher les niveaux d'encre de vos cartouches d'encre, touchez  sur le panneau avant, puis touchez la cartouche sur laquelle vous souhaitez obtenir des informations. Il existe une option **Remplacer cartouches** sur la page d'informations sur l'encre si vous souhaitez procéder à un remplacement de cartouche (voir aussi [Retrait d'une cartouche d'encre à la page 160](#)).

Pour obtenir davantage d'informations sur vos cartouches d'encre, vous pouvez appuyer sur la couleur de la cartouche concernée.

Ces informations sont également disponibles dans HP Utility ou le Serveur Web incorporé.

Pour obtenir une description des messages d'état des cartouches d'encre, reportez-vous à la section [Messages d'état des cartouches d'encre à la page 214](#).

Procédure HP Utility

- Dans HP DesignJet Utility pour Windows, cliquez sur l'onglet **Présentation**. L'état de chaque cartouche d'encre est indiqué sous **État des consommables > Cartouches**.
- Dans HP Utility pour Mac OS X, dans le groupe Informations, sélectionnez **État des fournitures**.

Retrait d'une cartouche d'encre

Le retrait d'une cartouche d'encre s'avère nécessaire dans trois cas particuliers.

- Le niveau de la cartouche d'encre est très bas et vous souhaitez la remplacer par une cartouche pleine en vue de procéder à une impression sans surveillance (vous pourrez utiliser l'encre restante dans la première cartouche à un moment plus opportun).
- La cartouche d'encre est vide ou défectueuse et vous devez la remplacer pour continuer à imprimer.
- Vous souhaitez remplacer la tête d'impression, mais il ne reste pas suffisamment d'encre dans la cartouche pour terminer le processus de remplacement de la tête d'impression. Dans ce cas, si la cartouche n'est pas vide, vous pouvez l'utiliser à nouveau par la suite.

ATTENTION : N'essayez pas de retirer une cartouche d'encre lorsqu'une impression est en cours.

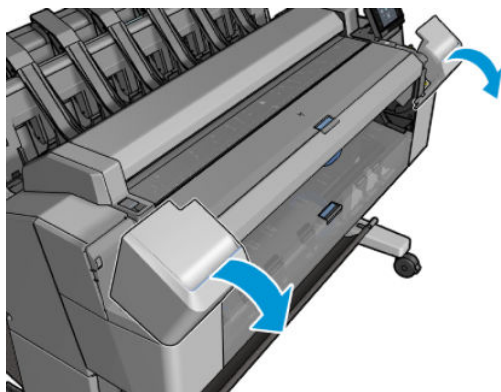
ATTENTION : Ne retirez une cartouche d'encre que si vous êtes prêt à en insérer une autre.

ATTENTION : Assurez-vous que les roulettes de l'imprimante sont verrouillées (levier de frein vers le bas) pour empêcher tout déplacement de l'unité.

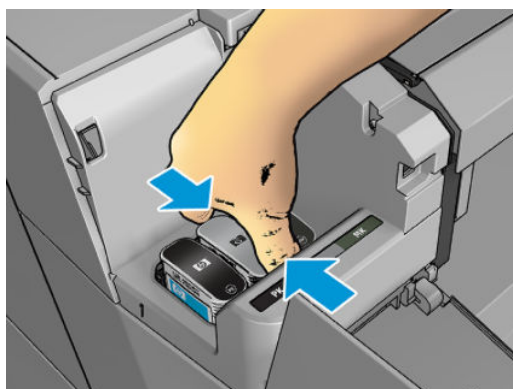
REMARQUE : Lorsqu'une cartouche d'encre est épuisée, la tâche en cours n'est pas annulée automatiquement : sauf si vous l'annulez manuellement, l'impression se poursuit après le remplacement de la cartouche vide. Si le remplacement de la cartouche tarde, vous verrez peut-être des bandes sur l'impression.

1. Depuis le panneau avant, appuyez sur , puis sur **Remplacer**.

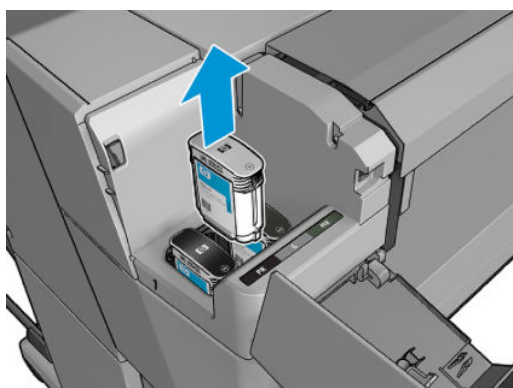
2. Ouvrez le capot des cartouches d'encre sur le côté gauche ou droit de l'imprimante.



3. Saisissez la cartouche que vous souhaitez retirer.



4. Tirez la cartouche vers le haut.



 **REMARQUE :** Évitez tout contact avec le côté de la cartouche introduit dans l'imprimante, car il peut y avoir de l'encre sur les connecteurs.

 **REMARQUE :** Évitez de stocker des cartouches d'encre partiellement utilisées.

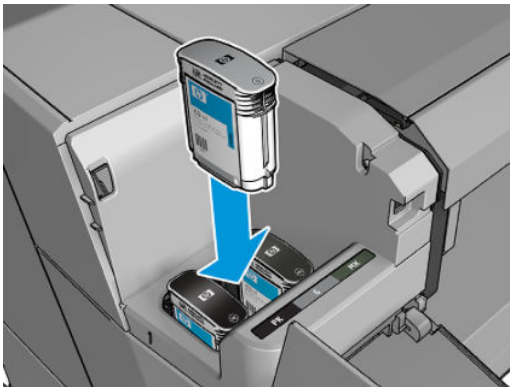
5. L'écran du panneau de commande identifie la cartouche d'encre manquante.

Insertion d'une cartouche d'encre

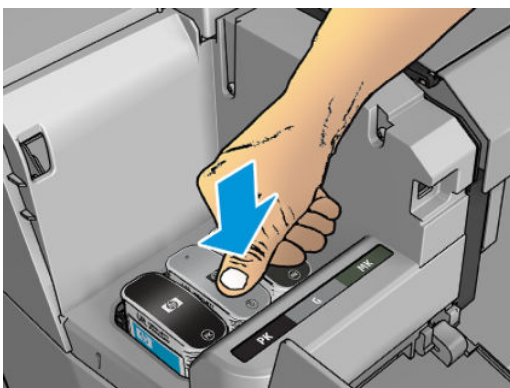
1. Avant de sortir la cartouche de son emballage, secouez-la vigoureusement.



2. Ôtez la cartouche d'impression de son emballage et repérez l'étiquette qui identifie la couleur d'encre. Vérifiez que les lettres (M pour la couleur Magenta sur ces illustrations) indiquant le compartiment vide correspondent aux lettres figurant sur l'étiquette de la cartouche.
3. Insérez la cartouche d'encre dans son logement : photo noir, gris et noir mat sur la gauche ; cyan, magenta et jaune sur la droite.

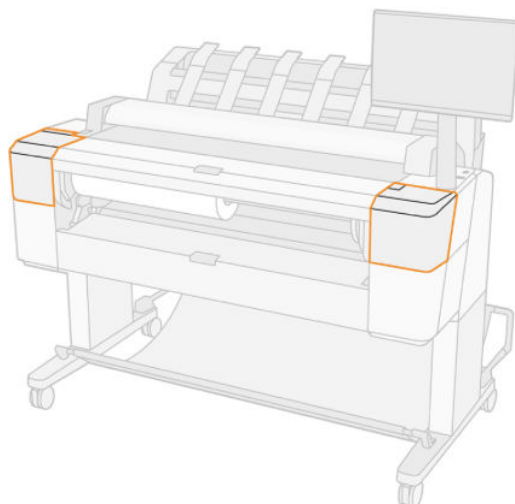


4. Enfoncez la cartouche dans son logement jusqu'à ce qu'elle s'enclenche. L'imprimante doit normalement émettre un bip et afficher un message confirmant l'insertion de la cartouche.



En cas de problème, reportez-vous à la section [Impossible d'insérer une cartouche d'encre à la page 214](#).

5. Une fois toutes les cartouches introduites dans l'imprimante, fermez le capot.



6. L'écran du panneau de commande confirme que toutes les cartouches d'encre ont été correctement insérées.

Bien qu'il soit possible d'utiliser des cartouches d'encre non HP, les inconvénients sont sérieux : il peut ne pas être possible de déterminer le niveau d'encre et l'état des cartouches d'encre utilisées, reconditionnées ou contrefaites. L'entretien ou les réparations nécessaires qui en résultent ne sont pas couverts par la garantie. Il est recommandé de procéder au vidage d'encre du système, à l'étalonnage de la couleur et à l'alignement des têtes d'impression. Si vous rencontrez des problèmes de qualité d'impression, HP vous recommande d'utiliser des encres HP d'origine.



À propos des têtes d'impression

Les têtes d'impression sont connectées aux cartouches d'encre et projettent de l'encre sur le papier.

⚠ ATTENTION : Il convient d'observer certaines précautions lors de la manipulation de la tête d'impression, car ce périphérique est sensible aux décharges électrostatiques (voir [Glossaire à la page 232](#)). Évitez tout contact avec les broches, fils et circuits.

Vérification de l'état des têtes d'impression

L'imprimante vérifie et effectue automatiquement la maintenance des têtes d'impression après chaque impression. Procédez comme suit pour obtenir davantage d'informations sur votre tête d'impression.

1. Depuis le panneau avant, touchez , puis , puis touchez la tête d'impression sur laquelle vous souhaitez obtenir des informations.
2. Le panneau de commande affiche les informations suivantes :
 - Couleurs
 - Nom du produit
 - N° du produit
 - N° de série
 - État, voir [Messages d'erreur du panneau avant à la page 222](#)

- Volume d'encre utilisé
- État de la garantie

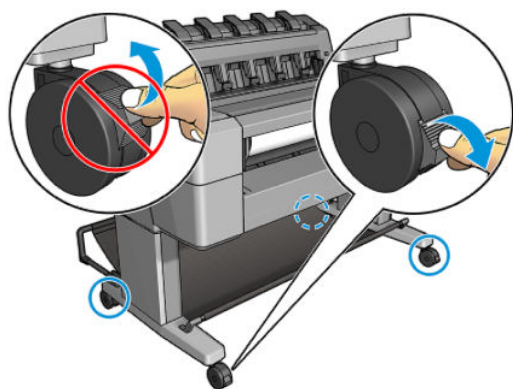
La plupart de ces informations sont également disponibles dans HP Utility.

Pour obtenir une description des messages d'état des têtes d'impression, reportez-vous à la section [Messages d'état des têtes d'impression à la page 216](#).

Si le message d'état de la garantie est **Voir remarque concernant la garantie**, cela signifie que l'imprimante utilise une encre dont la date d'expiration est dépassée. Si le message d'état de la garantie est **Hors garantie**, cela signifie que l'imprimante utilise une encre non HP. Consultez le document sur la garantie limitée fourni avec votre imprimante pour savoir ce que cela implique au niveau de la garantie.

Retrait de la tête d'impression

ATTENTION : Assurez-vous que les roulettes de l'imprimante sont verrouillées (levier de frein vers le bas) pour empêcher tout déplacement de l'unité.



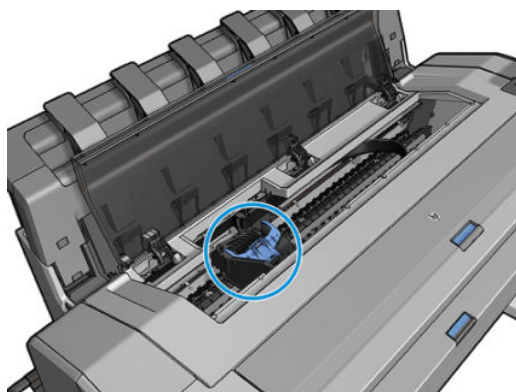
ATTENTION : Le remplacement des têtes d'impression doit être effectué lorsque l'imprimante est sous tension.

1. Depuis le panneau avant, appuyez sur , puis sur , puis sur **Remplacer**.

anneau avant peut demander si la tête d'impression de remplacement est neuve ou utilisée.

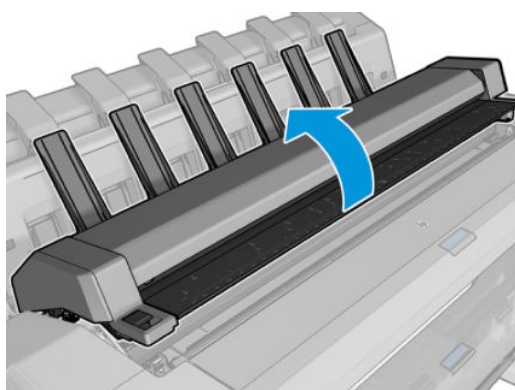
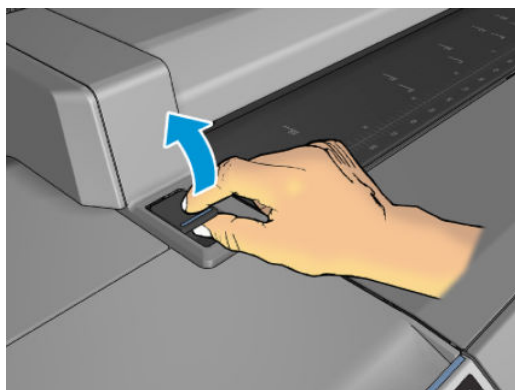
REMARQUE : Vous pouvez à tout moment annuler le processus en appuyant sur .

2. Le chariot se déplace automatiquement du côté gauche de l'imprimante.

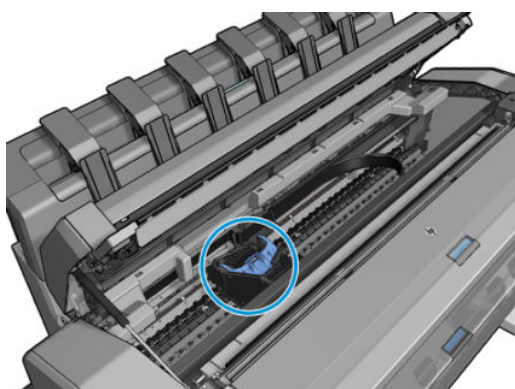


ATTENTION : Si vous laissez le chariot en position de retrait pendant plus de trois minutes sans insérer ou retirer la tête d'impression, il essaie de revenir à sa position normale dans le coin droit.

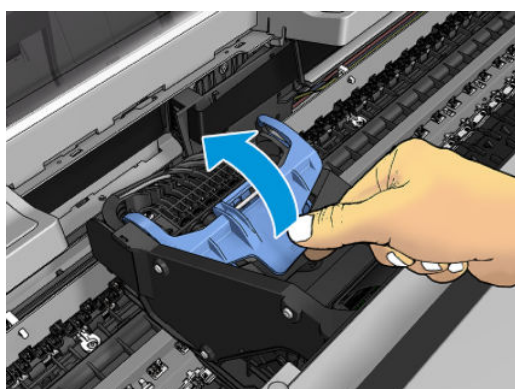
- anneau avant vous demande de soulever le scanner.



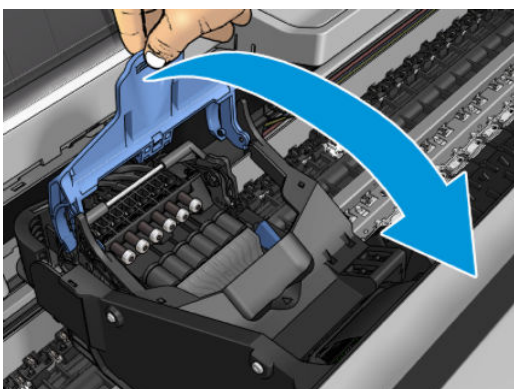
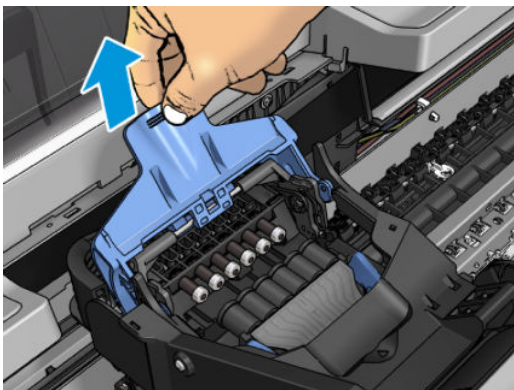
- Repérez le chariot des têtes d'impression.



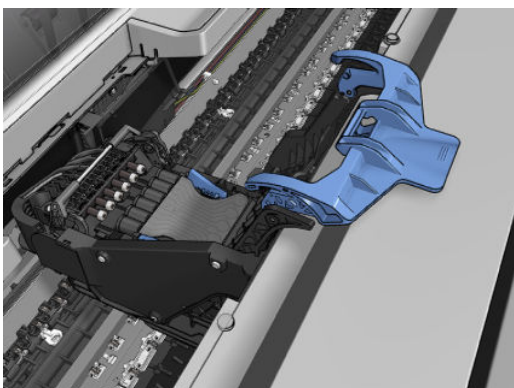
- Soulevez le capot bleu des têtes d'impression.



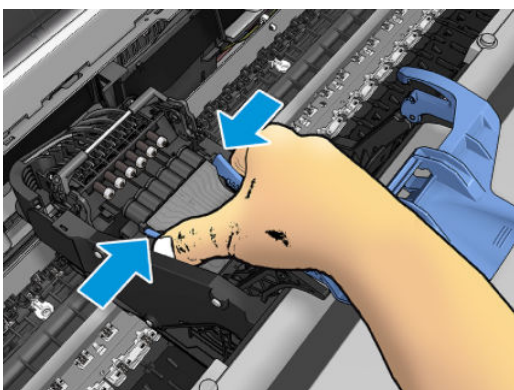
6. Tirez sur le capot bleu vers vous en soulevant la pièce noire à laquelle il est attaché.



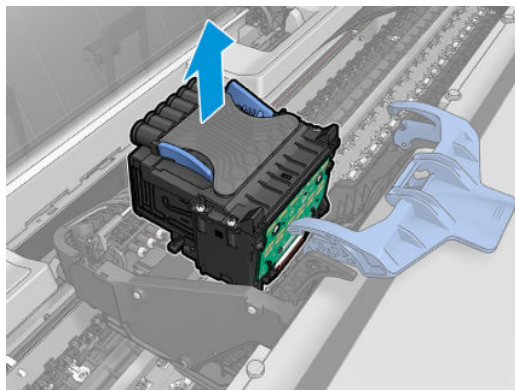
7. Laissez la pièce noire en position verticale.




8. Saisissez la tête d'impression par les pièces bleues de chaque côté.



9. Soulevez la tête d'impression afin de la retirer du chariot.

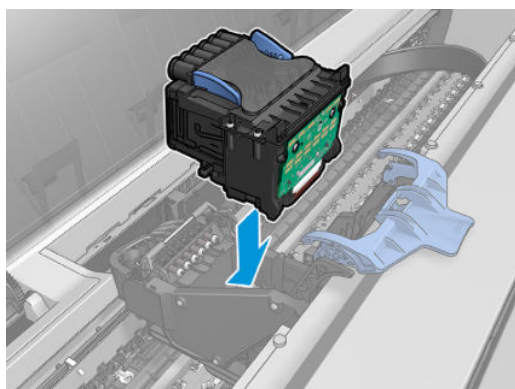


Insertion de la tête d'impression

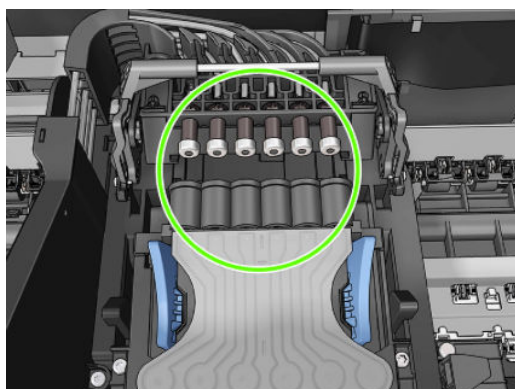
 **REMARQUE :** Vous ne réussirez pas à insérer une nouvelle tête d'impression si une cartouche d'encre connectée n'a pas suffisamment d'encre pour terminer la procédure de remplacement de la tête d'impression. Dans ce cas, vous devez remplacer la cartouche d'encre avant d'insérer la nouvelle tête d'impression. Vous pouvez utiliser l'ancienne cartouche plus tard si elle contient toujours un peu d'encre.

1. Insérez la nouvelle tête d'impression.

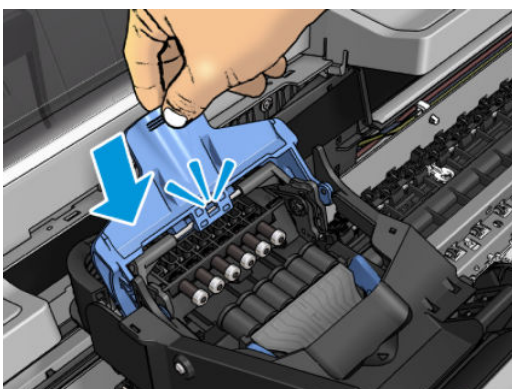
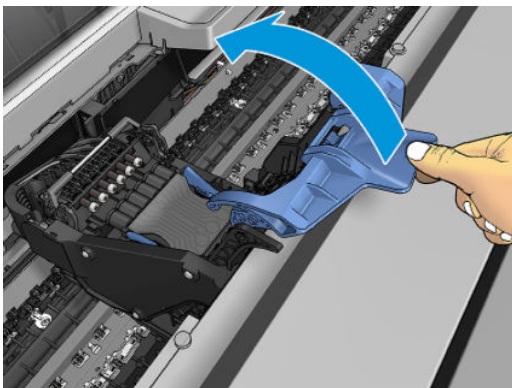
 **ATTENTION :** Insérez la tête d'impression lentement et verticalement. Vous risquez de l'endommager en l'introduisant trop rapidement, de biais ou en la faisant pivoter.



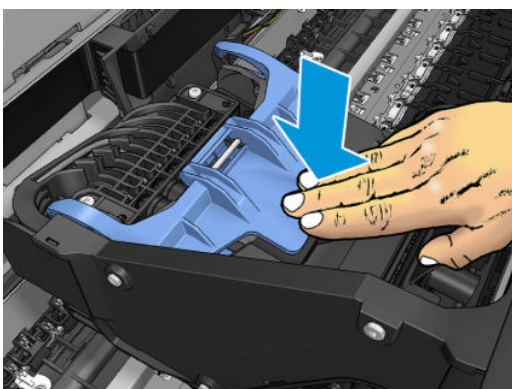
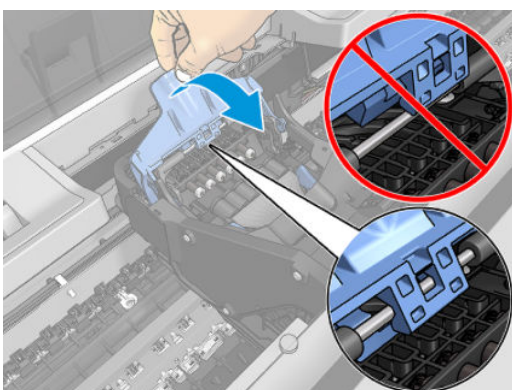
2. Vérifiez que la tête d'impression est correctement alignée avec ses connecteurs d'encre.



3. Abaissez la pièce noire sur la tête d'impression.



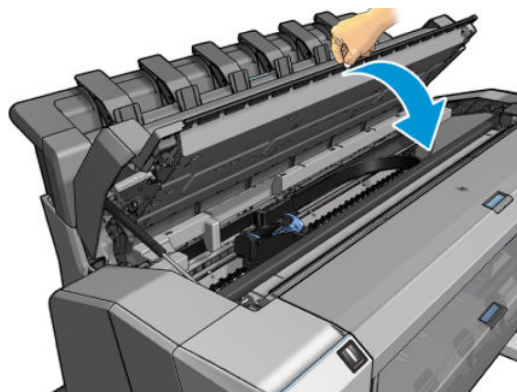
4. Fermez le capot bleu et assurez-vous qu'il est correctement fermé.



Une fois la tête d'impression insérée correctement et acceptée par l'imprimante, cette dernière émet un bip.

 **REMARQUE :** Si l'imprimante n'émet pas de bip lorsque vous insérez la tête d'impression et que le message **Remplacer** apparaît sur le panneau de commande, vous devez réinsérer la tête d'impression.

5. Abaissez le scanner.



6. L'écran du panneau de commande confirme l'insertion correcte de la tête d'impression. L'imprimante entame la vérification et la préparation de la tête d'impression. Le processus de routine par défaut prend 10 minutes. Si l'imprimante rencontre un problème lors de la préparation de la tête d'impression, cette procédure peut prendre jusqu'à 45 minutes. Une fois la tête d'impression vérifiée et préparée, la procédure de réalignement de la tête démarre automatiquement si du papier est chargé (voir [Alignement de la tête d'impression à la page 215](#)).
7. Nous vous recommandons de procéder au calibrage des couleurs après avoir inséré une nouvelle tête d'impression. Reportez-vous à la section [Étalonnage des couleurs à la page 129](#).

Stockage d'informations anonymes sur l'usage

Chaque cartouche contient un microprocesseur qui permet le fonctionnement de l'imprimante. En outre, ce microprocesseur recueille une série d'informations restreintes relatives à l'usage du produit, dont les suivantes : date d'installation initiale de la cartouche, date à laquelle la cartouche a été utilisée pour la dernière fois, nombre de pages imprimées avec la cartouche, couverture de page, fréquence d'impression, modes d'impression appliqués, erreurs d'impression éventuelles et modèle du produit. Ces informations permettent à HP de concevoir ses futurs produits en répondant aux besoins d'impression des utilisateurs.

Les informations collectées par la puce mémoire n'incluent aucune information susceptible d'être utilisée pour identifier un client ou un utilisateur de la cartouche ou de l'imprimante.

HP collecte un échantillon des microprocesseurs parmi les cartouches retournées à HP dans le cadre de son programme de renvoi et de recyclage (HP Planet Partners : <http://www.hp.com/recycle>). Les microprocesseurs provenant de cet échantillonnage sont lus et analysés afin d'améliorer les futurs produits HP.

Les partenaires HP qui apportent leur contribution au recyclage des cartouches sont également susceptibles d'accéder à ces informations. Toute tierce partie se trouvant en possession de la cartouche est susceptible d'avoir accès aux informations anonymes contenues dans le microprocesseur.


Si vous craignez de fournir ces informations anonymes, vous pouvez indiquer à l'imprimante de ne pas stocker les informations dans la puce de mémoire. Pour ce faire, accédez au Serveur Web incorporé, puis sélectionnez **Sécurité > Paramètres de sécurité**, puis dans la section **Paramètres de l'imprimante**, basculez vers **Informations d'utilisation anonymes**. Ceci n'empêche aucune la cartouche de fonctionner normalement. Toutefois, si vous changez d'avis plus tard, vous pouvez restaurer les paramètres par défaut d'usine pour reprendre la collecte d'informations sur l'usage de l'imprimante.


Mode sans échec


Dans certaines conditions, y compris lorsque l'imprimante est utilisée en dehors des spécifications environnementales et lorsque des cartouches reconditionnées ou contrefaites ont été détectées, l'imprimante fonctionne en mode sans échec. HP n'est pas en mesure de garantir les performances du système d'impression lorsqu'il est utilisé en dehors des spécifications environnementales ou lorsqu'une cartouche d'encre utilisée, reconditionnée ou contrefaite est installée. Le mode sécurisé est conçu pour protéger l'imprimante et les têtes

d'impression des dégâts suite à des conditions inattendues, et fonctionne lorsque l'icône est affichée sur le panneau de commande de l'imprimante et par le Serveur Web Intégré, et HP Utility.

Pour des performances optimales, utilisez des cartouches d'encre HP d'origine. Les systèmes d'impression HP DesignJet, y compris les encres et les têtes d'impression HP d'origine, sont conçus de manière à fournir une qualité d'impression, une cohérence, des performances, une durabilité et une valeur sans compromis à chaque impression.

 **REMARQUE :** Cette imprimante n'est pas conçue pour utiliser des systèmes d'encre en continu. Pour reprendre l'impression, retirez le système d'alimentation continue en encre et installez des cartouches HP authentiques (ou compatibles HP).

 **REMARQUE :** Cette imprimante est conçue pour des cartouches d'encre à utiliser jusqu'à ce qu'elles soient vides. Le remplissage de cartouches avant déplétion peut entraîner l'échec de votre imprimante. Si cela se produit, insérez une nouvelle cartouche (HP authentique ou compatible) pour poursuivre l'impression.

 **REMARQUE :** Imprimante à sécurité dynamique activée. Uniquement conçue pour être utilisée avec les cartouches comportant une puce HP d'origine. Les cartouches utilisant une puce non fournie par HP peuvent ne pas fonctionner ou ne plus fonctionner à l'avenir. Pour plus d'informations, consultez : <http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies>.

13 Maintenance de l'imprimante

- [Contrôle de l'état de l'imprimante](#)
- [Nettoyage de l'extérieur de l'imprimante](#)
- [Entretien des cartouches d'encre](#)
- [Déplacement ou entreposage de l'imprimante](#)
- [Mise à jour du microprogramme](#)
- [Mettre à jour le logiciel](#)
- [Kits de maintenance de l'imprimante](#)
- [Effacement sécurisé de fichiers](#)
- [Nettoyage disque](#)

Contrôle de l'état de l'imprimante

Vous pouvez contrôler l'état actuel de l'imprimante de différentes façons :


- Si vous accédez au serveur Web incorporé, des informations sont affichées sur l'état général de l'imprimante. La page Fournitures de l'onglet **Principal** décrit l'état des fournitures d'encre et de papier.
- Le panneau avant est doté de trois écrans au niveau supérieur parmi lesquels vous pouvez naviguer en faisant glisser votre doigt. L'écran principal fournit un accès direct aux fonctions principales de l'imprimante. Faites glisser vers la gauche à la page de widget et vous pouvez voir l'état de l'encre, les consommables papier et la file d'attente.

S'il y a des alertes actuelles, la ligne supérieure de l'écran d'accueil montre celle qui a la priorité la plus élevée. Sur le tableau de bord, faites glisser votre doigt vers le bas pour accéder au **Centre d'état** et effectuez une action.

- Si vous démarrez HP Utility et sélectionnez votre imprimante, une page d'informations s'affiche. Elle décrit l'état de l'imprimante, ainsi que de ses fournitures d'encre et de papier.

Nettoyage de l'extérieur de l'imprimante

Nettoyez l'extérieur de l'imprimante, ainsi que toutes les autres pièces de l'appareil que vous touchez régulièrement dans le cadre d'une utilisation normale. Utilisez, pour ce faire, une éponge humide ou un chiffon doux et un produit de nettoyage domestique doux, tel que du savon liquide non-abrasif.

 **AVERTISSEMENT !** Pour éviter tout choc électrique, assurez-vous que l'imprimante est éteinte et débranchée avant de la nettoyer. Évitez toute infiltration d'eau dans l'imprimante.

 **ATTENTION :** N'utilisez pas de solutions de nettoyage abrasives sur l'imprimante.

Entretien des cartouches d'encre

Aucune maintenance particulière n'est nécessaire pendant la durée de vie d'une cartouche. Cependant, pour préserver une qualité d'impression optimale, remplacez une cartouche lorsque sa date d'expiration est atteinte. Vous en êtes informé par le biais du panneau de commande de l'imprimante.

Vous pouvez aussi à tout moment vérifier la date d'expiration d'une cartouche : reportez-vous à la section [Contrôle de l'état de l'imprimante à la page 172](#).

Reportez-vous également à la section [Manipulation des cartouches d'encre et des têtes d'impression à la page 159](#).

Déplacement ou entreposage de l'imprimante

S'il s'avère nécessaire de déplacer ou d'entreposer l'imprimante, vous devez la préparer correctement pour éviter tout dommage. Pour préparer l'imprimante, procédez comme suit.

1. Laissez en place les cartouches d'encre et la tête d'impression.
2. Vérifiez qu'aucun papier n'est chargé.
3. Assurez-vous que l'imprimante est inactive.
4. Débranchez tout câble reliant l'imprimante à un réseau ou un ordinateur.
5. Si le bac de réception est susceptible d'entraver le passage de l'imprimante par des portes, vous pouvez le replier en retirant deux vis.

Si vous comptez laisser l'imprimante hors tension pendant une période prolongée, procédez comme suit.


1. Mettez l'imprimante hors tension à l'aide de la touche [Alimentation](#) du panneau de commande.
2. Débranchez le cordon d'alimentation de l'imprimante.

 **ATTENTION :** Si vous retournez l'imprimante, de l'encre peut s'échapper et provoquer des dommages.

Lorsque vous rebranchez le câble d'alimentation, n'oubliez pas de faire passer le câble proprement le long de la gouttière arrière.

Lorsque l'imprimante est remise sous tension, il lui faut environ trois minutes pour s'initialiser, ainsi que pour contrôler et préparer la tête d'impression. En règle générale, la préparation de la tête d'impression dure un peu plus d'une minute. Cependant, si l'imprimante est restée éteinte pendant six semaines ou plus, la préparation de la tête d'impression peut prendre jusqu'à 45 minutes.

 **ATTENTION :** Si l'imprimante reste éteinte pendant une longue période de temps, la tête d'impression peut devenir inutilisable. Dans ce cas, vous devez remplacer la tête d'impression.

 **CONSEIL :** La préparation et la purge de la tête d'impression prenant non seulement du temps mais consommant également de l'encre, il est vivement conseillé de laisser, en permanence, l'imprimante allumée ou en mode veille afin de garder la tête d'impression en bonne condition. Dans les deux cas, l'imprimante se « réveille » de temps à autre pour effectuer la maintenance de la tête d'impression. Cela vous évitera de longues procédures de préparation avant d'utiliser votre imprimante.

Mise à jour du microprogramme

Les différentes fonctions de l'imprimante sont contrôlées par un micrologiciel qui réside dans l'imprimante.

Des mises à jour périodiques sont disponibles auprès de HP. Ces mises à jour augmentent la fonctionnalité de l'imprimante, améliorent ses fonctionnalités, et peuvent corriger les problèmes mineurs.

 **IMPORTANT :** Il est fortement recommandé de mettre à jour le microprogramme périodiquement en vue de profiter des dernières évolutions.

Il existe différentes manières de télécharger et d'installer des mises à jour du microprogramme, comme décrit ci-dessous, à vous de choisir celle qui vous convient le mieux. Il existe deux catégories de mises à jour : automatiques et manuelles.

Mise à jour automatique des microprogrammes

Les mises à jour automatiques du microprogramme constituent une commodité accessible aux imprimantes connectées au Web. Votre imprimante peut télécharger automatiquement la version la plus récente du microprogramme et l'installer pour vous.

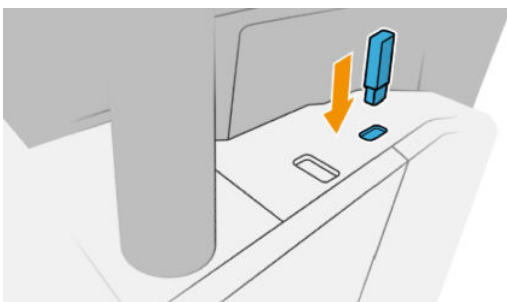
Remarques importantes

- Votre imprimante doit être connectée à l'Internet ; reportez-vous à la section [Configuration des services d'impression à la page 20](#).
- Pour configurer les mises à jour automatiques du micrologiciel, vous pouvez utiliser le panneau avant ou le serveur Web incorporé. reportez-vous à la section [Configuration des services d'impression à la page 20](#).
- Si un mot de passe administrateur a été défini, il est obligatoire pour modifier ces paramètres.
- Un ensemble de mises à jour de microprogrammes peut être volumineux, vous devez tenir compte des éventuelles implications de ce téléchargement sur votre réseau ou votre connexion Internet.
- Une mise à jour du microprogramme est téléchargée en arrière-plan : l'imprimante peut fonctionner en même temps. Cependant, il ne peut pas être installé en arrière-plan : l'impression doit être arrêtée.

Mise à jour manuelle des microprogrammes

Les mises à jour manuelles du microprogramme peuvent être effectuées à l'aide des méthodes suivantes :

- À l'aide du Serveur Web incorporé, sélectionnez l'onglet **À propos de l'imprimante**, puis **Mise à jour manuelle du micrologiciel**. Si un nouveau micrologiciel est disponible, des informations sur le nouveau micrologiciel s'affichent, et vous avez la possibilité de le télécharger et de l'installer.
- À l'aide de HP DesignJet Utility sous Windows, sélectionnez l'onglet **Admin**, puis **Lancer la mise à jour du micrologiciel**.
- Avec HP Web Jetadmin, qui permet d'effectuer des mises à jour manuelles du micrologiciel ou de définir des mises à jour automatiques.
- En utilisant une unité flash USB. Téléchargez le fichier du micrologiciel à partir du site <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/firmware> sur la clé USB et insérez-la dans le port hôte USB haut débit du panneau avant. Un assistant de mise à jour du micrologiciel apparaît sur le panneau avant pour vous guider à travers le processus de mise à jour.



Mettre à jour le logiciel

Pour mettre à jour des pilotes d'imprimante et d'autres logiciels pour votre imprimante, accédez à <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.

- Sous Windows, HP Software Update propose régulièrement de mettre à jour le logiciel automatiquement et HP DesignJet Utility peut vous offrir des mises à jour automatiques au redémarrage.
- Sous Mac OS X, Apple SW Update vous offre des mises à jour de logiciels lorsqu'elles sont disponibles.

Kits de maintenance de l'imprimante

Deux kits de maintenance sont disponibles pour votre imprimante. Ils contiennent des composants qui doivent être remplacés après un usage prolongé. Lorsqu'un composant est nécessaire, un message est affiché sur le panneau avant et par HP Utility.

Lorsque ce message s'affiche, vous êtes invité à contacter l'assistance HP (voir [Contacter l'assistance HP à la page 225](#)) et à demander le kit de maintenance. Les kits sont installés uniquement par les ingénieurs de maintenance.

Effacement sécurisé de fichiers

Le disque dur de l'imprimante sert de zone de stockage temporaire pour les tâches d'impression. L'option Effacement sécurisé de fichiers peut effacer vos fichiers temporaires du disque dur pour les protéger contre tout accès non autorisé. Elle commence à le faire dès que vous l'activez, mais les anciens fichiers temporaires qui étaient déjà sur le disque dur ne sont effacés rétroactivement. Si vous souhaitez effacer les anciens fichiers, reportez-vous à la section [Nettoyage disque à la page 175](#).

L'option Effacement sécurisé de fichiers propose trois niveaux de sécurité :

- **Non sécurisé** : Tous les pointeurs vers les informations sont effacés. Les informations proprement dites sont maintenues sur le disque dur jusqu'à ce que l'espace disque qu'elles occupent soit requis à d'autres fins, puis elles sont remplacées. Tant qu'elles sont conservées sur le disque, il est très difficile d'y accéder pour la plupart des gens, mais elles restent accessibles à l'aide d'un logiciel conçu à cet effet. Il s'agit de la méthode habituelle servant à effacer les fichiers sur la plupart des systèmes informatiques ; c'est la méthode la plus rapide, mais la moins sécurisée.
- **Effacement rapide sécurisé (1 passage)** : Tous les pointeurs vers les informations sont effacés, toutes les informations proprement dites sont également remplacées par un motif de caractères fixe. Cette méthode est plus lente que l'effacement rapide non sécurisé, mais plus sécurisée. Il est toujours possible d'accéder à des fragments des informations effacées en utilisant des outils spéciaux permettant de détecter des traces magnétiques.
- **Effacement par nettoyage sécurisé (5 passages)** : Tous les pointeurs aux informations sont effacés, et toutes les informations proprement dites sont remplacées de façon répétitive à l'aide d'un algorithme spécialement conçu pour éliminer toute trace résiduelle. C'est la méthode la plus lente, mais la plus sécurisée. L'effacement par nettoyage sécurisé répond aux exigences du Ministère de la Défense des États-Unis 5220-22.m en matière d'effacement et de nettoyage de supports disque. Il s'agit du niveau de sécurité par défaut lors de l'utilisation de l'effacement de fichiers sécurisé.

Pendant l'effacement des fichiers, les performances de l'imprimante peuvent être affectées.

L'option Effacement sécurisé de fichiers est l'une des fonctionnalités fournies par Web JetAdmin, logiciel de gestion d'impression Web gratuit de HP : voir <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.


Si vous rencontrez des difficultés lors de l'utilisation de la fonction Effacement sécurisé de fichiers à partir de Web JetAdmin, veuillez contacter l'assistance HP : voir [Contacter l'assistance HP à la page 225](#).

Il est possible de modifier la configuration de l'option Effacement sécurisé de fichiers à partir de Web JetAdmin ou du Serveur Web incorporé (**Sécurité** > **Paramètres de sécurité**).

Nettoyage disque

L'option Nettoyage de disque est identique à l'option Effacement sécurisé de fichiers (reportez-vous à la section [Effacement sécurisé de fichiers à la page 174](#)), sauf qu'il supprime tous les fichiers temporaires, y compris les anciens.

La configuration de l'option Nettoyage disque peut être modifiée à partir de Web JetAdmin ou du Serveur Web incorporé (**Sécurité** > **Paramètres de sécurité**).

 **REMARQUE** : Si vous choisissez d'effacer tout le disque dur, il vous sera éventuellement demandé de redémarrer l'imprimante plusieurs fois pendant le processus, ce qui prendra environ 6 heures avec Effacement rapide sécurisé ou 24 heures avec Effacement par nettoyage sécurisé.

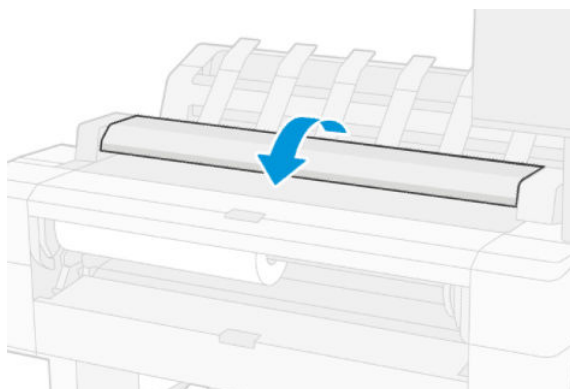
14 Maintenance du scanner

- [Nettoyer la plaque de verre du scanner](#)
- [Étalonner le scanner](#)

Nettoyer la plaque de verre du scanner

Nous vous recommandons de nettoyer régulièrement la vitre du scanner, selon sa fréquence d'utilisation.

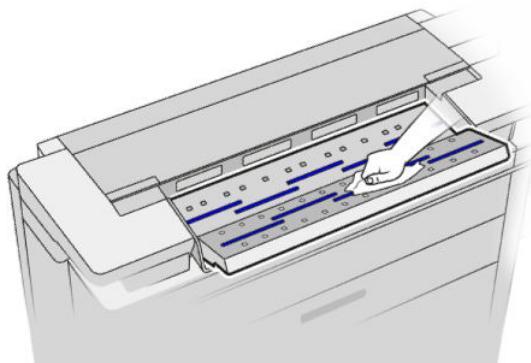
1. Mettez l'imprimante hors tension à l'aide de l'icône [Alimentation](#) située à l'avant, puis placez en position Arrêt l'interrupteur d'alimentation situé à l'arrière et débranchez le cordon d'alimentation.
2. Un petit levier se trouve à l'arrière du scanner, sur le côté gauche. Faites-le coulisser vers le haut et soulevez le capot du scanner.



⚠ AVERTISSEMENT ! Ne soulevez pas le scanner lorsque le capot du scanner est ouvert. Vous risqueriez de vous coincer ou de vous écraser les doigts ou la main.

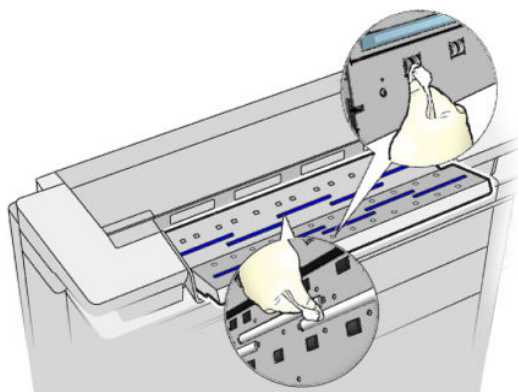
3. Essuyez délicatement la vitre et son pourtour avec un chiffon non pelucheux imprégné d'eau puis essoré. Un chiffon adéquat est fourni avec l'imprimante.

⚠ ATTENTION : N'utilisez pas de produits abrasifs, de l'acétone, du benzène ou des liquides contenant ces substances chimiques. Ne pulvérisez aucun liquide directement sur la vitre du scanner ou près de celui-ci.

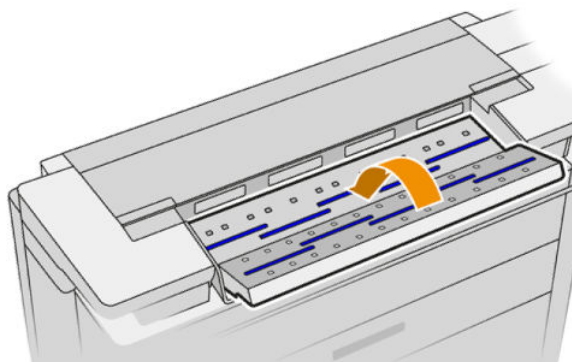


Ne vous souciez pas des gouttelettes d'eau laissées sur la vitre : elles s'évaporeront.

4. Pour un nettoyage plus minutieux :
 - retirez la vitre et nettoyez-la des deux côtés.
 - Nettoyez les rouleaux presseurs et les rouleaux de charge.



5. Remplacez le capot du scanner et appuyez doucement dessus pour l'enclencher.




6. Nettoyez l'espace situé devant le scanner, où les feuilles sont placées avant leur numérisation.
7. Rebranchez le cordon d'alimentation de l'imprimante, placez en position Marche l'interrupteur d'alimentation situé à l'arrière et mettez l'imprimante sous tension à l'aide de l'icône **Alimentation**.

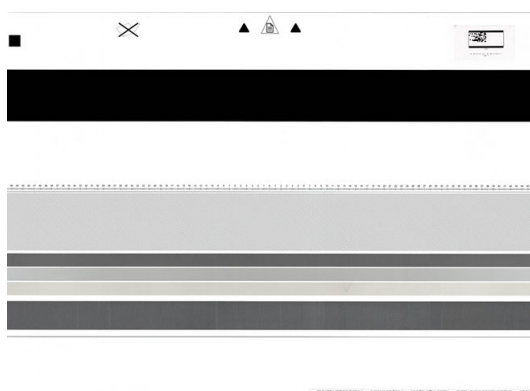
Étalonner le scanner

Le scanner a été calibré en usine et, normalement, les scanners CIS n'ont pas besoin d'être recalibrés au cours de leur durée de vie. Cependant, en raison de certains changements survenant dans son environnement, le scanner peut commencer à présenter des défauts d'image, qui sont faciles à corriger au moyen d'un recalibrage. La procédure complète nécessite moins de 10 minutes. Nous vous recommandons de calibrer de nouveau le scanner dès que vous observez des éléments indésirables ou un manque de qualité des fichiers numérisés ou des copies, en tenant compte des limitations de la technologie CIS, précédemment expliquées dans ce guide. Si vous réussissez l'étalonnage et rencontrez encore des problèmes de qualité d'image, reportez-vous à la section [Dépannage du scanner à la page 115](#); Sinon, vous pouvez également envisager d'acheter un scanner CCD.

Pour calibrer le scanner

1. Nettoyez le scanner. Reportez-vous à la section [Nettoyer la plaque de verre du scanner à la page 176](#).
2. Sur le panneau avant, appuyez sur , puis sur **Préférences du scanner > Étalonner le scanner**.
3. Suivez les instructions affichées sur le panneau avant.

La feuille d'entretien fournie nécessaire au calibrage du scanner ressemble à ceci :



Placez la feuille d'entretien dans le scanner en vous assurant qu'elle est centrée et tournée vers le haut et aussi droite que possible. Une fois le calibrage terminé, la feuille d'entretien doit être placée soigneusement dans son étui de protection solide et conservée dans un endroit sec et frais. Autrement, elle peut être endommagée, ce qui risque d'altérer le fonctionnement du scanner ultérieurement. Vérifiez que la feuille d'entretien n'est pas sale, froissée, rayée ou pliée avant de calibrer le scanner. Si nécessaire, appelez votre représentant de l'assistance et demandez une nouvelle feuille de maintenance.

En cas d'échec du calibrage

1. Vérifiez que l'imprimante est sous tension et prête à fonctionner normalement.
2. Vérifiez que le scanner fonctionne correctement. Pour le tester, numérisez un document de petite taille vers un fichier.
3. Vérifiez que le scanner est propre avant le calibrage. En cas de doute, nettoyez le scanner et redémarrez le processus de calibrage.
4. Éjectez puis rechargez la feuille de calibrage, en vous assurant qu'elle est propre, en bon état, tournée vers le haut et parfaitement centrée dans le scanner.
5. Si la procédure ci-dessus ne vous aide pas à résoudre le problème, éjectez la feuille et redémarrez l'imprimante (mettez-la hors tension, puis sous tension). Recommencez le calibrage après le redémarrage du système.
6. Si vous n'arrivez pas à réaliser l'étalonnage correctement après trois tentatives consécutives, contactez votre représentant de l'assistance et indiquez le code d'erreur qui apparaît sur le panneau avant.

15 Consommables et accessoires

- [Comment commander des consommables et des accessoires](#)
- [Présentation des accessoires](#)

Comment commander des consommables et des accessoires

Il existe deux façons de commander des consommables et des accessoires :

- Visitez <http://www.hp.com>, sélectionnez le nom de l'imprimante et cliquez sur le bouton d'accessoires.
- Contactez l'assistance HP (reportez-vous à la section [Contacter l'assistance HP à la page 225](#)) et vérifiez que ce que vous souhaitez est disponible dans votre zone.

La suite de ce chapitre répertorie les consommables et accessoires disponibles au moment de la rédaction du présent document, ainsi que leurs références.

Commande de consommables d'encre

Vous pouvez commander les consommables d'encre suivants pour votre imprimante :

Cartouches d'encre

Cartouche	Numéro de référence
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Cyan 130 ml	P2V62A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Magenta 130 ml	P2V63A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Jaune 130 ml	P2V64A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Noir mat 130 ml	P2V65A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Gris 130 ml	P2V66A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Noir photo 130 ml	P2V67A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Cyan 300 ml	P2V68A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Magenta 300 ml	P2V69A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Jaune 300 ml	P2V70A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Noir mat 300 ml	P2V71A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Gris 300 ml	P2V72A
HP 730 - Cartouche d'encre DesignJet Noir photo 300 ml	P2V73A

Tête d'impression

Tête d'impression	Numéro de référence
Tête d'impression HP 732	B3P06A

Commander du papier

Les types de papier répertoriés ci-dessous sont disponibles actuellement en vue d'une utilisation avec votre imprimante.

 **REMARQUE :** La situation peut évoluer avec le temps. Pour obtenir les dernières informations à ce sujet, consultez la page <http://www.hpmedia.com>.

 **REMARQUE :** Les types de papier non pris en charge par HP peuvent néanmoins être compatibles avec votre imprimante.

Légende concernant la disponibilité :

- (A) indique un papier disponible en Asie (sauf Japon)
- (C) indique un papier disponible en Chine
- (E) indique un papier disponible en Europe, au Moyen-Orient et en Afrique
- (J) indique un papier disponible au Japon
- (L) indique un papier disponible en Amérique latine
- (N) indique un papier disponible en Amérique du Nord

Si la référence n'est pas suivie de parenthèses, cela signifie que le papier est disponible dans toutes les régions.

Papier en rouleau

Type de papier	g/m ²	Longueur	Largeur	N° du produit	
Papier normal et papier couché HP					
Papier couché mat HP à très fort grammage	210	30,4 m	610 mm	Q6626B (ELN)	
			914 mm	Q6627B (AELN)	
Papier normal universel HP	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A (AJ)	
			610 mm	Q1396A	
			914 mm	SA025A (Pack 2) (J)	
			914 mm	Q1397A	
			91,4 m	594 mm (A1)	Q8004A (EAJ)
			840 mm (A0)	Q8005A (EAJ)	
			914 mm	C6810A	
Papier jet d'encre HP Bright White	90	45,7 m	419 mm	Q1446A (EJ)	
			594 mm (A1)	Q1445A (EJ)	
			610 mm	C1860A:(LN)	
			610 mm	C6035A (EAJ)	
			840 mm (A0)	Q1444A (EAJ)	
			914 mm	C6036A (EAJ)	
			914 mm	C1861A:(LN)	
91,4 m	914 mm	C6810A			
Papier couché HP à fort grammage	130	30,4 m	610 mm	C6029C	
			914 mm	C6030C	
Papier couché HP	90	45,7 m	594 mm (A1)	Q1442A (AEJ)	
			610 mm	C6019B	
			840 mm (A0)	Q1441A (EJ)	
			914 mm	C6020B	
			91,4 m	914 mm	C6980A
Papier couché universel HP	90	45,7 m	610 mm	Q1404B	
			914 mm	Q1405B	

Papier en rouleau (suite)

Type de papier	g/m ²	Longueur	Largeur	N° du produit
Papier couché à fort grammage universel HP	131	30,4 m	610 mm	Q1412B
			914 mm	Q1413B
Papier technique HP				
Papier translucide normal HP	63	45,7 m	610 mm	C3860A (LN)
			914 mm	C3859A (AJLN)
Papier calque naturel HP	90	45,7 m	594 mm (A1)	Q1439A (J)
			610 mm	C3869A
			914 mm	C3868A
Film HP (technique et graphique)				
Film transparent HP	174	22,8 m	610 mm	C3876A
			914 mm	C3875A
Film mat HP	160	38,1 m	610 mm	51642A
			914 mm	51642B
Papier spécial jet d'encre HP	131	45,7 m	610 mm	51631D (ELN)
			914 mm	51631E
Papier photographique HP				
Papier photo glacé universel HP	200	30,4 m	610 mm	Q1426B
			914 mm	Q1247B
Papier photo satin Universel HP	200	30,4 m	610 mm	Q1420B
			914 mm	Q1421B
Papier photo glacé universel HP à séchage instantané	200	30,4 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
Papier photo glacé HP Premium à séchage instantané	235	30,5 m	610 mm	Q7991A (AELN)
			914 mm	Q7993A (AELN)
Papier photo satin universel HP à séchage instantané	200	30,4 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A
			60,9 m	Q8755A (AELN)
Papier photo satiné HP Premium à séchage instantané	235	30,5 m	610 mm	Q7992A (AELN)
			914 mm	Q7994A (AELN)
Papier photo mat HP Premium	210	30,4 m	610 mm	CG459B
			914 mm	CG460B
Supports autoadhésifs HP				
Papier autocollant polypropylène mat HP Everyday	120	22,8 m	610 mm	COF18A (AELN)
			168 avec doublure	914 mm
Polypropylène mat adhésif HP Everyday, noyau de 3 pouces	120	30,5 m	914 mm	D9R24A (ELN)

Papier en rouleau (suite)

Type de papier	g/m ²	Longueur	Largeur	N° du produit
Polypropylène glacé adhésif HP Everyday	140	22,8 m	914 mm	COF28A (AELN)
	190 avec doublure			
Vinyle adhésif HP Universal	160	20 m	914 mm	C2T51B (Pack 2) (ELN)
	300 avec doublure			
Support banderole et enseigne HP				
Polypropylène mat HP Everyday	120	30,4 m	610 mm	CH022A
			914 mm	CH023A (AELN)
			60,9 m	914 mm
Nom du support : Polypropylène mat HP Everyday, noyau de 3 pouces	120	61 m	914 mm	D9R28A (ELN)
Polypropylène mat HP Premium	140	22,9 m	914 mm	C2T53A (ELN)
Banderole synthétique haute résistance HP	133	22,9 m	914 mm	COF12A (LN)
Banderole synthétique haute résistance HP, mandrin de 3 pouces	133	30,5 m	914 mm	1AF09A (LN)
Film opaque HP Everyday	220	30,5 m	914 mm	Y3Z17A (ELN)

Commande d'accessoires

Vous pouvez commander les accessoires suivants pour votre imprimante.

Nom	N° du produit
Adaptateur HP USB 3.0 pour carte réseau local Gigabit	N7P47AA
Kit de mise à niveau HP DesignJet PostScript®/PDF	CO66C
Kit d'adaptateur de mandrin 3 pouces pour HP DesignJet	CN538A
Mandrin HP DesignJet 36 po	L4R66A
Scanner HP HD Pro 42 po	G6H51B
Scanner HP SD Pro 44 po	G6H50B

Présentation des accessoires

M.à niv. PostScript

La mise à niveau PostScript permet à une imprimante T2600MFP d'imprimer les mêmes types de fichier qu'une imprimante T2600MFP PS peut imprimer, y compris les fichiers PDF et PostScript, ainsi que la génération de fichiers PDF à partir de numérisations (numérisation vers un PDF). Vous pouvez effectuer la mise à niveau PostScript via l'hôte USB de l'imprimante. Il n'est pas nécessaire de la laisser connectée en permanence : il vous suffit de le brancher une fois et l'imprimante est mise à niveau pour toujours.

Axe de rotation

En vous procurant des axes de rotation supplémentaires, vous pourrez passer rapidement d'un type de papier à un autre.

Kit adaptateur d'axe de rotation de 3 pouces

Cet adaptateur vous permet d'utiliser des rouleaux de papier avec mandrins de 3 pouces à condition que le diamètre du rouleau corresponde aux spécifications de l'imprimante.

16 Dépannage des problèmes de papier

- [Le chargement du papier ne se fait pas correctement](#)
- [Le type de papier ne figure pas dans le pilote de l'imprimante](#)
- [L'imprimante a imprimé sur le mauvais type de papier](#)
- [Coupe automatique indisponible](#)
- [En attente papier](#)
- [Le papier est bloqué à l'intérieur de la platine d'impression](#)
- [Le papier est bloqué à l'intérieur du bac de réception](#)
- [L'imprimante indique subitement que le bac d'empilement est plein](#)
- [Une bande reste dans le bac de sortie et entraîne des bourrages](#)
- [L'imprimante affiche un message de papier épuisé alors que du papier est disponible](#)
- [Les impressions ne tombent pas correctement dans le bac de réception](#)
- [La feuille reste dans l'imprimante une fois l'impression terminée](#)
- [Le papier est coupé une fois l'impression terminée](#)
- [Le couteau ne coupe pas bien](#)
- [Le rouleau n'est pas bien serré sur le mandrin](#)
- [Nouveau calibrage de l'avance du papier](#)

Le chargement du papier ne se fait pas correctement

- Assurez-vous qu'aucun papier n'est chargé.
- Assurez-vous que le papier est suffisamment avancé à l'intérieur de l'imprimante : vous devriez sentir l'imprimante saisir le papier.
- N'essayez pas de redresser le papier pendant la procédure d'alignement, sauf si vous y êtes invité par l'écran du panneau avant. En effet, l'imprimante tente d'effectuer automatiquement cette opération de redressement.
- Le papier est peut-être chiffonné, déformé ou il présente des bords irréguliers.
- Il peut s'avérer difficile d'insérer un papier particulièrement rigide à partir du rouleau supérieur. Essayez de le déplacer sur rouleau inférieur.

Échec de chargement de rouleau

- En cas d'échec de chargement du papier, il se peut que le bord avant ne soit pas droit ou propre et qu'il doive donc être coupé. Retirez 2 cm du rouleau et réessayez. Cela peut s'avérer nécessaire même avec un nouveau rouleau de papier.
- Assurez-vous que les extrémités du rouleau sont pressées contre les extrémités de la bobine.
- Vérifiez que la bobine est correctement insérée.
- Vérifiez que le papier est correctement chargé sur le mandrin. Reportez-vous à la section [Chargement d'un rouleau sur la bobine à la page 38](#).
- Vérifiez que tous les tampons des extrémités du rouleau ont été retirés.
- Vérifiez que le papier est bien enroulé sur le rouleau.
- Évitez tout contact avec le rouleau ou le papier lors de la procédure d'alignement.
- Lors du chargement d'un rouleau, le capot du rouleau doit rester ouvert jusqu'à ce que le panneau avant vous invite à le fermer.

Si le papier a été introduit de biais, l'imprimante va essayer de redresser le rouleau.

Si vous souhaitez recommencer la procédure de chargement, annulez la procédure en cours au niveau du panneau avant et rembobinez le rouleau depuis l'extrémité du mandrin jusqu'à ce que le bord soit retiré de l'imprimante.



REMARQUE : Si le papier n'est plus tendu sur le mandrin, l'imprimante ne peut pas le charger.

Échec de chargement d'une feuille

- Guidez la feuille dans l'imprimante lors de l'alimentation initiale (cela concerne tout particulièrement les papiers épais).
- Assurez-vous que la feuille est alignée avec la ligne de référence sur le couvercle du rouleau.
- N'essayez pas de redresser la feuille pendant la procédure de chargement, sauf si vous y êtes invité par l'écran du panneau de commande.
- N'utilisez pas de feuilles coupées manuellement, car leurs formes risquent d'être irrégulières. Utilisez uniquement des feuilles achetées dans le commerce.
- Assurez-vous que la feuille est alignée correctement.

En cas de problème, suivez les instructions affichées sur le panneau de commande.

Si vous souhaitez recommencer la procédure de chargement, annulez l'opération sur le panneau de commande. L'imprimante éjecte la feuille.

Messages d'erreur de chargement du papier

Voici une liste des messages qui peuvent s'afficher sur le panneau de commande et qui sont relatifs au chargement du papier, avec l'action corrective conseillée.

Message affiché sur le panneau de commande	Solution proposée
Papier mal chargé	Le papier n'a pas été chargé correctement. Retirez le papier.
Papier chargé avec trop d'écart	Pendant la procédure de chargement, l'imprimante a détecté une inclinaison trop importante du papier. Suivez les instructions affichées sur le panneau avant.
Papier non tendu sur le mandrin	La fin du rouleau n'est plus tendue sur le mandrin. Serrez le papier sur le mandrin ou insérez un nouveau rouleau.
Papier non détecté	L'imprimante n'a détecté aucun papier pendant la procédure de chargement. Assurez-vous que le papier est introduit complètement et qu'il ne s'agit pas de papier transparent.
Capot du rouleau fermé pendant le processus de chargement du papier	Ne fermez pas le capot du rouleau avant d'y être invité par le panneau de commande.
Feuille trop grande	Pendant la procédure de chargement, l'imprimante a détecté que la feuille de papier était trop large ou trop longue pour être chargée correctement. Suivez les instructions affichées sur le panneau de commande.
Feuille trop petite	Pendant la procédure de chargement, l'imprimante a détecté que la feuille de papier était trop étroite ou trop courte pour être chargée. Suivez les instructions affichées sur le panneau de commande.
Chargement du rouleau supérieur et papier inséré par l'unique chemin du papier	Evitez d'insérer le papier en rouleau dans l'emplacement de découpe du papier.

Le type de papier ne figure pas dans le pilote de l'imprimante

Pour utiliser un papier non reconnu par le pilote, vous pouvez utiliser votre papier comme l'un des profils déjà défini dans le pilote. Néanmoins, vous devez indiquer si votre papier est transparent ou translucide, glacé ou mat.



REMARQUE : Pour le papier glacé, il est important d'utiliser un type de papier glacé car l'encre noire mate ne s'imprime pas bien sur du papier glacé.

Papier glacé

Si votre papier est un papier photo, utilisez la catégorie **Papier photo**.

Papier mat

Si votre papier est un papier mat, utilisez l'un des papiers dans la catégorie **Papier normal et couché**. Si votre papier est classé comme papier photo mat, sa catégorie dépend s'il peut accueillir de l'encre noire mate. Dans ce cas, essayez **Papier couché à fort grammage** et **Papier photo semi glacé/satin** et choisissez le meilleur résultat.

Papier pour utilisation ordinaire

- Pour les papiers calques naturels, sélectionnez le type de papier **Papier calque naturel < 65 g/m²** ou **Papier calque naturel > 65 g/m²**, selon le grammage du papier.
- Pour les papiers fins (< 90 g/m²) ou les papiers non couchés (par exemple le papier ordinaire ou le papier blanc brillant), sélectionnez le type de papier **Papier normal et papier couché > Papier ordinaire**.

- Pour les papiers fins couchés (< 110 g/m²), sélectionnez le type de papier **Papier normal et papier couché > Papier couché HP**.
- Pour les papiers couchés FG (< 200 g/m²), sélectionnez **Papier normal et papier couché > Papier couché FG**.
- Pour les papiers couchés très épais sans crispape (> 200 g/m²), sélectionnez le type de papier **Papier normal et couché > Papier couché TFG**.

L'encre noire s'efface facilement lorsqu'on la touche.

Cela se produit lorsque votre papier est incompatible avec une encre noire mate. Pour utiliser une encre noire non mate, sélectionnez l'un des papiers dans la catégorie **Papier photo**.

Après l'impression, le papier est froissé, ou bien il y a trop d'encre

Cela se produit lorsque trop d'encre est utilisée. Pour utiliser moins d'encre, sélectionnez une catégorie de papier plus fine. Les catégories de papier mat du plus fin au plus épais sont :

- Papier ordinaire
- Papier couché
- Papier couché FG
- Papier couché à très fort grammage

Pour d'autres problèmes de qualité d'image, consultez la section [Dépannage des problèmes de qualité d'impression à la page 197](#).

L'imprimante a imprimé sur le mauvais type de papier

Si l'imprimante imprime votre tâche avant que vous n'ayez eu le temps de charger le papier souhaité, vous avez peut être sélectionné **Utiliser les paramètres de l'imprimante** pour le Type de papier dans le pilote de l'imprimante. Lorsqu'aucun de ces paramètres n'est sélectionné, l'imprimante imprime immédiatement sur le papier chargé quel qu'il soit. Chargez le papier souhaité (reportez-vous à la section [Gestion du papier à la page 37](#)) et sélectionnez votre type de papier spécifiquement dans le pilote.

- **Dans la boîte de dialogue du pilote Windows** : sélectionnez l'onglet **Papier/Qualité** ou **Papier** (en fonction de la version du pilote), puis sélectionnez votre type de papier dans la liste Type de papier.




REMARQUE : Utiliser les paramètres de l'imprimante (Windows) ou **N'importe quel** (Mac OS X) est le pilote par défaut.

Coupe automatique indisponible

Certains types de papier ne peuvent pas être coupés par le couteau automatique. Lorsqu'un tel type de papier est chargé et actif, l'imprimante ne peut pas passer automatiquement à l'autre rouleau : le rouleau actif doit d'abord être déchargé manuellement.

En attente papier

A partir d'un ensemble de conditions que vous pouvez définir lors de l'envoi d'une tâche (voir [Résoudre le problème de papier incorrect à la page 97](#)), l'imprimante décide quel rouleau de papier chargé est le plus approprié pour cette tâche d'impression. Si aucun rouleau de papier disponible ne répond à toutes les conditions définies au préalable, l'imprimante place alors la tâche en attente de papier. Vous pouvez reprendre la tâche manuellement, en la forçant à s'imprimer sur un autre papier que celui spécifié initialement, sinon, elle reste en attente.

 **REMARQUE :** Lorsqu'un rouleau qui ne peut pas être coupé est actif, chaque tâche envoyée à une autre source de papier est mise en attente jusqu'à ce que vous déchargiez manuellement le rouleau qui ne peut pas être coupé.

Quels sont les critères utilisés pour décider sur quel rouleau une tâche doit être imprimée ?

Lorsqu'un utilisateur envoie une tâche, le type de papier souhaité peut être défini dans le pilote. L'imprimante imprime la tâche sur un rouleau de papier correspondant au type de papier choisi, suffisamment large pour imprimer le dessin sans le tronquer. Si la tâche peut être imprimée sur plusieurs rouleaux, tous les critères étant remplis, le rouleau est alors choisi en fonction de vos préférences. Vous pouvez les configurer sur le panneau de commande : reportez-vous à la section [Politiques de rouleau à la page 96](#).

Quand une tâche est-elle mise en attente de papier ?

Si l'action d'incompatibilité du papier est définie sur **Mettre en attente et demander** (voir [Résoudre le problème de papier incorrect à la page 97](#)), une tâche est mise en attente de papier dans les cas suivants :

- Le type de papier sélectionné par l'utilisateur n'est pas actuellement chargé sur le rouleau spécifié ni sur un autre rouleau, si aucun rouleau n'a été spécifié.
- Le type de papier sélectionné par l'utilisateur n'est actuellement pas chargé sur le rouleau spécifié, mais le dessin est trop grand pour le rouleau ; ni sur un autre rouleau, si aucun rouleau n'a été spécifié.

Si je charge un nouveau rouleau de papier, les tâches qui étaient en attente de papier seront-elles automatiquement imprimées ?

Oui. A chaque nouveau chargement d'un rouleau, l'imprimante vérifie si des tâches en attente de papier peuvent être imprimées sur ce rouleau.

Je n'aime pas que des tâches soient mises en attente de papier. Puis-je l'empêcher ?

Oui, cela peut être fait à partir du panneau de commande : reportez-vous à la section [Résoudre le problème de papier incorrect à la page 97](#).

Le document à imprimer est exactement aussi large que le rouleau de papier qui est chargé sur l'imprimante, mais la tâche a été mise en attente de papier

Les marges ne sont pas gérées de la même façon suivant le type de fichier :

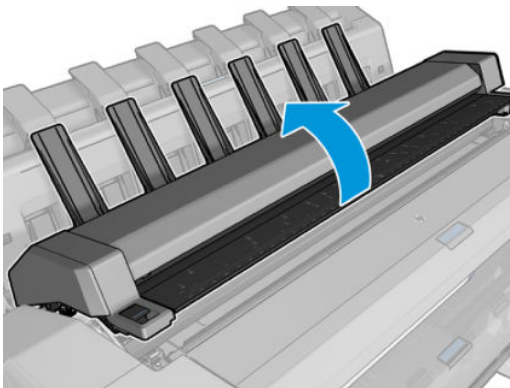
- Pour les fichiers HP-GL/2 et HP RTL, par défaut, les marges sont incluses dans le dessin. Un fichier HP-GL/2 et HP RTL de 914 mm peut donc être imprimé avec les marges sur un rouleau de papier de 914 mm et ne sera pas mis en attente de papier.
- Pour les autres formats de fichier comme PostScript, PDF, TIFF ou JPEG, l'imprimante considère que les marges doivent être ajoutées en dehors du dessin (en effet, ces formats sont souvent employés pour des images et d'autres contenus où les marges ne sont pas incluses). Cela signifie que, pour une impression en format TIFF 36 914 mm, l'imprimante a besoin d'ajouter les marges et le dessin besoins 925 mm de papier à imprimer. Cela pourrait causer la tâche à être remise en cause si le papier qui est chargé sur l'imprimante est uniquement 914 mm de largeur.

Pour effectuer l'impression de ces fichiers sans ajouter de marges supplémentaires en dehors du dessin, utilisez l'option **Tronquer le contenu par les marges**. Cette option permet d'inclure les marges à l'intérieur du dessin. Un TIFF de 914 mm peut donc être imprimé sur un rouleau de papier 914 mm sans être mis en attente. Toutefois, si les bordures du dessin n'incluent aucun espace vide, le contenu sera partiellement tronqué en raison des marges.

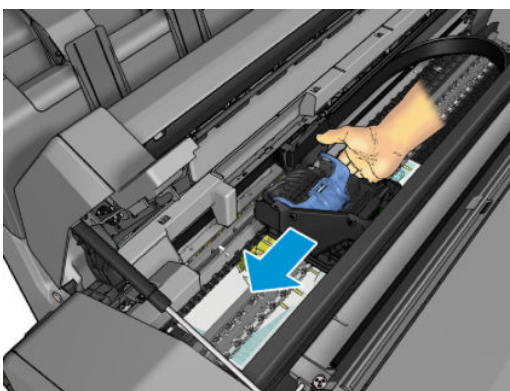
Le papier est bloqué à l'intérieur de la platine d'impression

Lorsqu'un bouchage papier se produit, le message **Bouchage papier possible** apparaît normalement sur le panneau avant. Le panneau avant lance l'assistant de bouchage papier afin d'afficher l'endroit où le bouchage papier se trouve et comment le résoudre. Éliminez le bouchage papier comme indiqué sur chaque écran de l'assistant.

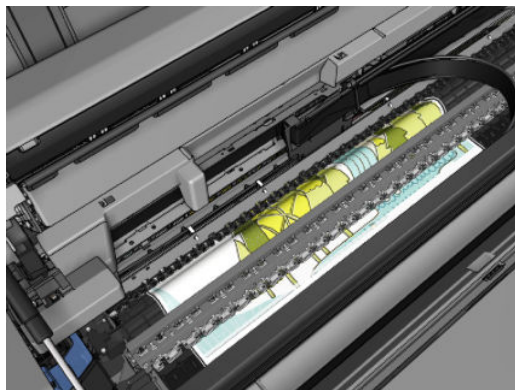
1. Mettez l'imprimante hors tension au niveau du panneau avant.
2. Soulevez le scanner.



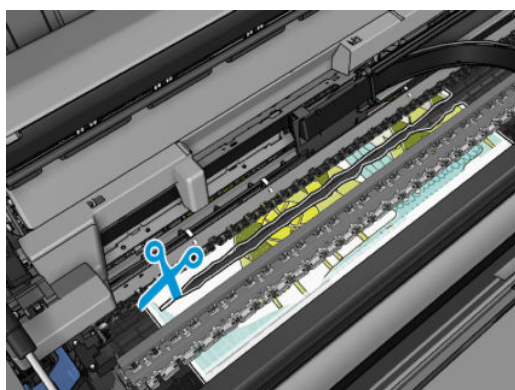
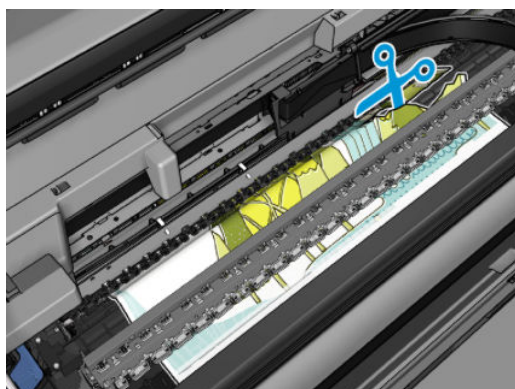
3. Déplacer le chariot manuellement vers le côté gauche de l'imprimante, si possible.



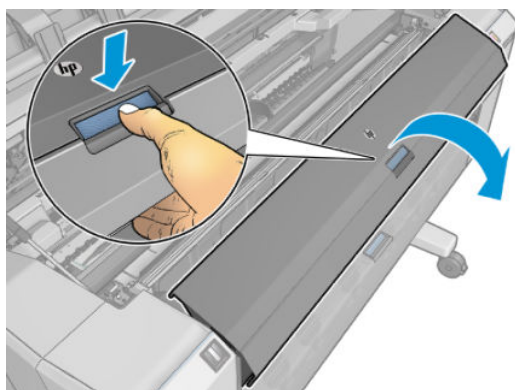
4. Accédez au chemin de papier.



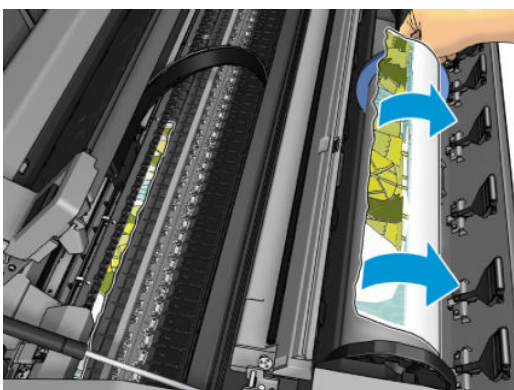
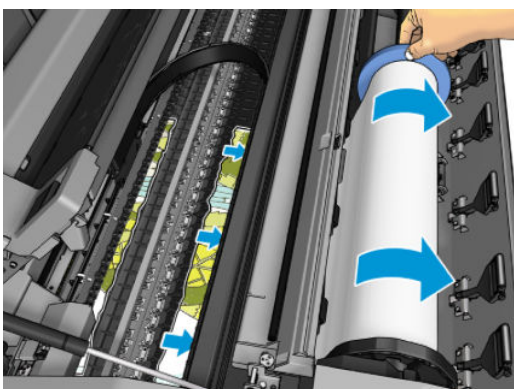
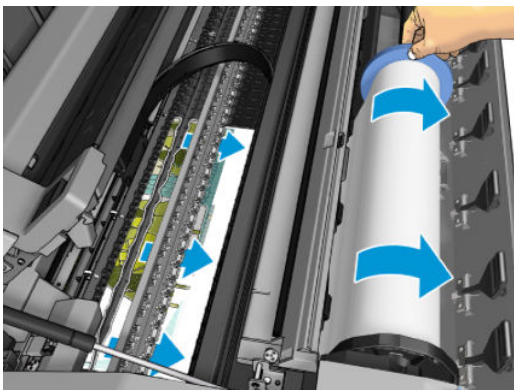
5. Coupez le papier avec une paire de ciseaux.



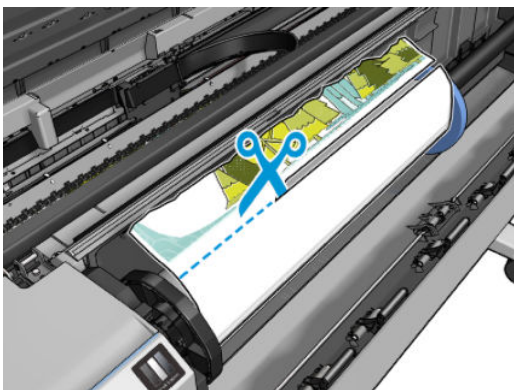
6. Ouvrez le capot du rouleau.



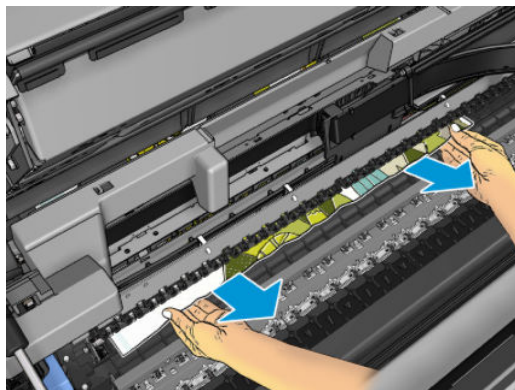
7. Rembobinez manuellement le papier sur le rouleau.



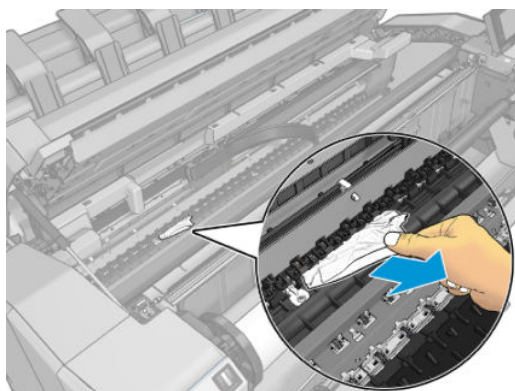
8. Si le bord avant du papier est irrégulier, découpez-le délicatement à l'aide de ciseaux.



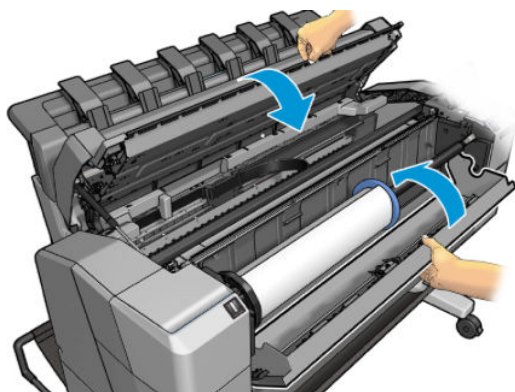
9. Retirez le papier laissé dans l'imprimante.




10. Assurez-vous que vous avez bien retiré chaque fragment de papier.



11. Abaissez le scanner et refermez le capot du rouleau.



12. Redémarrez l'imprimante en maintenant le bouton d'alimentation enfoncé pendant quelques secondes.
13. Rechargez le rouleau ou chargez une nouvelle feuille (voir [Gestion du papier à la page 37](#)).

 **REMARQUE :** S'il s'avère que du papier cause encore une obstruction à l'intérieur de l'imprimante, relancez la procédure et retirez soigneusement tous les morceaux de papier.

Le papier est bloqué à l'intérieur du bac de réception

Lorsqu'un bouchage papier est détecté dans le bac d'empilement, l'impression est en pause et le panneau de commande vous invite à ouvrir le couvercle du bac de réception et à éliminer le bouchage en tirant le papier.

Lorsque le capot du bac de réception est fermé et que l'imprimante ne détecte aucun bouchage papier, le panneau de commande demande la confirmation pour continuer l'impression.

L'imprimante indique subitement que le bac d'empilement est plein

L'imprimante peut indiquer que le bac d'empilement est plein dans les circonstances suivantes :

- Procédez comme suit si du papier est coincé dans le bac d'empilement
- Lorsque vous utilisez du papier très fin ou très épais, tel que du papier couché à fort grammage
- Lorsque vous envoyez des petits formats de papier vers le bac d'empilement, par exemple, A3 portrait ou A2 paysage

Une bande reste dans le bac de sortie et entraîne des bourrages

Si un petit morceau de papier (200 mm ou moins) a été coupé, par exemple avant (en cas de nouveau rouleau) et après une impression à fond perdu ou après l'activation, depuis le panneau avant, de l'option **Déplacer et couper**, la bande coupée restera dans le bac de sortie. Retirez la bande du bac de sortie uniquement lorsqu'aucune impression n'est en cours.

L'imprimante affiche un message de papier épuisé alors que du papier est disponible

Si le rouleau se desserre du mandrin, l'alimentation ne s'effectuera pas correctement et l'imprimante ne pourra pas charger le papier. Si possible, serrez le papier sur son mandrin ou chargez un nouveau rouleau.

Les impressions ne tombent pas correctement dans le bac de réception

- Assurez-vous que la corbeille est correctement installée.
- Assurez-vous que la corbeille est ouverte.
- Assurez-vous que la corbeille n'est pas pleine.
- Le papier a souvent tendance à s'enrouler près de l'extrémité d'un rouleau, ce qui peut entraîner des problèmes de sortie. Chargez un nouveau rouleau ou retirez manuellement les impressions à mesure qu'elles sont effectuées.

La feuille reste dans l'imprimante une fois l'impression terminée

Le papier reste à l'intérieur de l'imprimante pour permettre à l'impression de sécher (voir [Modification du temps de séchage à la page 52](#)). Si le papier n'est éjecté que partiellement à l'issue du temps de séchage, tirez délicatement sur la feuille pour la sortir de l'imprimante. Si la découpeuse automatique est désactivée, appuyez sur l'option **Déplacer et couper** sur le panneau avant (voir [Coupe nette à la page 53](#)).

Le papier est coupé une fois l'impression terminée

Par défaut, l'imprimante coupe le papier à l'issue du temps de séchage (voir [Modification du temps de séchage à la page 52](#)). Vous pouvez désactiver le couteau (voir [Activation et désactivation du coupeur automatique à la page 52](#)).

Le couteau ne coupe pas bien

Par défaut, l'imprimante coupe automatiquement le papier à l'issue du temps de séchage. Si le coupeur est activé mais ne coupe pas correctement, assurez-vous que le rail du coupeur est propre et non encombré d'obstacles.

Si le coupeur est désactivé, **Avance et coupe** a pour seul effet de faire avancer le papier. Utilisez cette option pour faire sortir suffisamment l'impression de l'imprimante, jusqu'à ce que vous puissiez la couper manuellement à l'aide d'une règle ou d'une paire de ciseaux.

Le rouleau n'est pas bien serré sur le mandrin

Il est possible que vous deviez recharger le rouleau ou le remettre en place.

Assurez-vous que vous utilisez le mandrin de la droite et utilisez l'imprimante HP DesignJet avec adaptateur de mandrin de 3 pouces si nécessaire.

Nouveau calibrage de l'avance du papier

Une avance précise du papier se révèle particulièrement importante pour la qualité d'impression dans la mesure où cela a une incidence directe sur le bon positionnement des points sur le papier. Si le papier n'avance pas selon la distance correcte entre deux passages de la tête d'impression, des bandes claires ou foncées apparaissent sur l'impression et le grain d'image risque d'augmenter.

Le calibrage de l'imprimante permet de faire avancer correctement tous les papiers indiqués sur le panneau de commande. Lorsque vous sélectionnez le type de papier chargé, l'imprimante règle la vitesse à laquelle le papier avance en cours d'impression. Cependant, si le calibrage par défaut du papier ne vous donne pas entière satisfaction, il peut s'avérer nécessaire d'étalonner la vitesse d'avance du papier. Voir [Dépannage des problèmes de qualité d'impression à la page 197](#) pour déterminer si le calibrage d'avance du papier permet de résoudre votre problème.


Vous pouvez, à tout moment, consulter l'état d'étalonnage de l'avance du papier chargé depuis le panneau avant à tout moment, en touchant , puis , puis , et **Statut de l'étalonnage**. Voici la liste des états possibles :


- **PAR DEFAUT** : Cet état apparaît lors du chargement d'un papier qui n'a pas été calibré. Les papiers HP dans le panneau de commande ont été optimisés par défaut et, sauf si vous avez des problèmes de qualité d'image sur vos images imprimées comme des bandes ou des granulations, nous vous recommandons de ne pas ré-étalonner l'avance du papier.
- **OK** : Ce statut indique que le papier chargé a déjà été étalonné. Cependant, il se peut que vous deviez répéter la procédure d'étalonnage si des problèmes de qualité d'impression (telles que des bandes ou des grains) apparaissent sur l'image imprimée.

 **REMARQUE** : L'état de calibrage d'avance de tous les papiers est réinitialisé sur les valeurs d'usine par défaut chaque fois que vous mettez à jour le micrologiciel de l'imprimante, voir [Mise à jour du microprogramme à la page 173](#).


Procédure « Nouvel étalonnage de l'avance du papier »

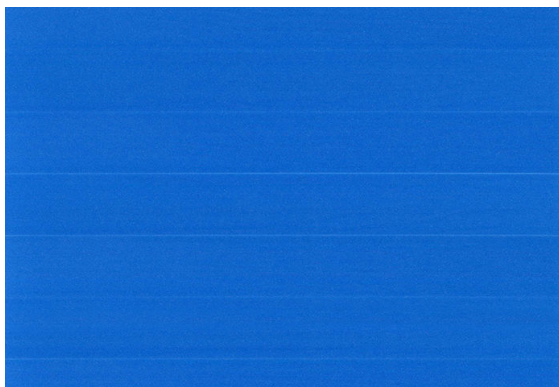
 **ATTENTION** : Si vous utilisez un papier transparent ou un film, passez directement à l'étape 3 de cette procédure.

1. Sur le panneau avant, touchez , puis **Étalonnage d'avance papier** > **Continuer**. L'imprimante procède automatiquement à un étalonnage de l'avance du papier et imprime une image de l'étalonnage de l'avance du papier.
2. Attendez que le panneau de commande ait affiché la page d'état et que votre tâche soit réimprimée.

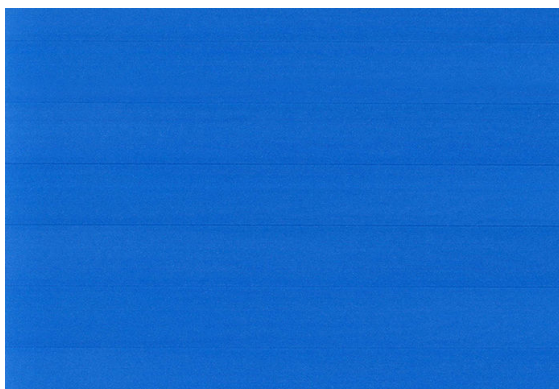
 **REMARQUE :** La nouvelle procédure de calibrage prend environ trois minutes. Ne vous souciez pas de l'image de calibrage d'avance papier. Le panneau avant affiche toute erreur survenue au cours de la procédure.

Si vous êtes satisfait de l'impression, vous pouvez poursuivre avec ce calibrage pour votre type de papier. Si vous estimez que l'impression peut être améliorée, passez à l'étape 3. En revanche, si l'impression ne vous donne pas satisfaction, revenez au calibrage par défaut (voir [Retour au calibrage par défaut à la page 196](#)).

3. Si vous souhaitez régler l'étalonnage avec précision ou si vous utilisez un papier transparent, touchez , puis **Étalonnage d'avance papier** > **Continuer**.
4. Sélectionnez le pourcentage de modification entre -100 % et + 100 %. Pour corriger un problème de bandes claires, diminuez ce pourcentage.






Pour corriger un problème de bandes foncées, augmentez ce pourcentage.



Retour au calibrage par défaut

La restauration du calibrage par défaut annule toutes les corrections effectuées par la procédure de calibrage d'avance du papier. Pour revenir à la valeur de calibrage d'avance du papier par défaut, vous devez réinitialiser le calibrage.

1. Sur le panneau avant, touchez , puis , puis , puis **Réinitialiser l'étalonnage**.
2. Attendez que le panneau de commande affiche que l'opération s'est terminée avec succès.

17 Dépannage des problèmes de qualité d'impression

- [Conseils d'ordre général](#)
- [Lignes horizontales sur l'image \(effet de bande\)](#)
- [Toute l'image est floue ou comporte du grain](#)
- [Le papier n'est pas plat](#)
- [L'impression est éraflée ou rayée](#)
- [Tâches d'encre sur le papier](#)
- [Lignes noires horizontales sur fond jaune](#)
- [L'encre noire se détache lorsque vous touchez l'impression](#)
- [Bords d'objets irréguliers ou manquant de netteté](#)
- [Bords d'objets plus sombres qu'il ne faudrait](#)
- [Lignes horizontales au bas d'une feuille imprimée](#)
- [Lignes verticales de différentes couleurs](#)
- [Tâches blanches sur l'impression](#)
- [Couleurs imprécises](#)
- [Les couleurs se décolorent](#)
- [L'image est incomplète \(tronquée en bas\)](#)
- [L'image est tronquée](#)
- [Certains objets sont absents de l'image imprimée](#)
- [Lignes trop épaisses, trop fines ou manquantes](#)
- [Lignes à « effet d'escalier » ou à l'aspect irrégulier](#)
- [Lignes imprimées en double ou dans les mauvaises couleurs](#)
- [Les lignes sont discontinues](#)
- [Lignes floues](#)
- [Les justifications sont inexactes](#)
- [Impression de diagnostics d'image](#)

- [Si un problème subsiste](#)

Conseils d'ordre général

Lorsque vous êtes confronté à un problème de qualité d'impression :

- Pour optimiser les performances de votre imprimante, utilisez uniquement des accessoires et des fournitures d'origine du fabricant. Fiables et performants, ces articles ont fait l'objet de tests exhaustifs pour garantir un fonctionnement sans problème et des impressions de qualité supérieure. Pour plus d'informations sur les papiers recommandés, reportez-vous à la section [Commander du papier à la page 180](#).
- Assurez-vous que le type de papier sélectionné dans le panneau avant est identique à celui chargé dans l'imprimante (voir [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#)). Dans le même temps, vérifiez que le type de support a été calibré. Assurez-vous également que le type de papier sélectionné dans le logiciel est identique à celui chargé dans l'imprimante.

⚠ ATTENTION : La sélection d'un type de papier incorrect peut se traduire par une qualité d'impression médiocre et des couleurs incorrectes, voire endommager les têtes d'impression.


- Vérifiez que vous utilisez les paramètres de qualité d'impression les mieux adaptés à vos besoins (voir [Impression à la page 71](#)). La qualité d'impression peut être dégradée si vous avez déplacé le curseur de qualité en position « Vitesse » ou si vous avez défini le niveau de qualité personnalisé sur **Rapide**.
- Vérifiez que les conditions ambiantes (température, humidité) se situent dans les plages recommandées. Reportez-vous à la section [Spécifications environnementales à la page 231](#).
- Assurez-vous que la date d'expiration des têtes d'impression et cartouches d'encre n'est pas dépassée : reportez-vous à la section [Entretien des cartouches d'encre à la page 172](#).

Lignes horizontales sur l'image (effet de bande)

Si l'image imprimée est parcourue de lignes horizontales comme illustré ci-dessous (la couleur des bandes est variable) :




1. Vérifiez que le type de papier chargé correspond à celui sélectionné sur le panneau avant et dans votre logiciel. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
2. Vérifiez que vous utilisez des paramètres de qualité d'impression adaptés à vos besoins (voir [Impression à la page 71](#)). Dans certains cas, il est possible de remédier à un problème de qualité d'impression en sélectionnant simplement un niveau de qualité supérieure. Par exemple, si vous avez réglé le curseur de qualité d'impression sur **Vitesse**, essayez de le définir sur **Qualité**. En cas de modification des paramètres de qualité d'impression, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail après la résolution du problème.

3. Imprimez les diagnostics d'image et suivez les instructions dans [Impression de diagnostics d'image à la page 209](#), y compris s'il vous est recommandé de nettoyer les têtes d'impression.
4. Si les têtes d'impression fonctionnent correctement, accédez au panneau avant et touchez , puis **Étalonnage d'avance papier** > **Continuer**, puis choisissez la source du papier. Reportez-vous à la section [Nouveau calibrage de l'avance du papier à la page 195](#).

Si le problème persiste après avoir effectué toutes les actions décrites ci-dessus, contactez le conseiller du service à la clientèle en vue d'obtenir une assistance supplémentaire.

Toute l'image est floue ou comporte du grain



1. Vérifiez que le type de papier chargé correspond à celui sélectionné sur le panneau avant et dans votre logiciel. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
2. Vérifiez que vous imprimez sur la bonne face du papier.
3. Assurez-vous que vous utilisez les paramètres de qualité d'impression appropriés (voir [Impression à la page 71](#)). Dans certains cas, il est possible de remédier à un problème de qualité d'impression en sélectionnant simplement un niveau de qualité supérieure. Par exemple, si vous avez réglé le curseur de qualité d'impression sur **Vitesse**, essayez de le définir sur **Qualité**. En cas de modification des paramètres de qualité d'impression, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail après la résolution du problème.
4. Réalignez les têtes d'impression. Reportez-vous à la section [Alignement de la tête d'impression à la page 215](#). Une fois l'alignement effectué et le problème résolu, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail.
5. Accédez au panneau avant et touchez , puis **Calibrage de l'avance du papier**, puis choisissez la source du papier. Reportez-vous à la section [Nouveau calibrage de l'avance du papier à la page 195](#).

Si le problème persiste après avoir effectué toutes les actions décrites ci-dessus, contactez le conseiller du service à la clientèle en vue d'obtenir une assistance supplémentaire.

Le papier n'est pas plat

Si le papier ne repose pas à plat lorsqu'il sort de l'imprimante, mais est parcouru de petites ondulations, des défauts visibles risquent d'apparaître sur l'image imprimée (des bandes verticales, par exemple). Ce phénomène peut se produire en cas d'utilisation d'un papier fin saturé d'encre.



1. Vérifiez que le type de papier chargé correspond à celui sélectionné sur le panneau avant et dans votre logiciel. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
2. Essayez d'utiliser un type de papier plus épais, tel que du papier couché à fort grammage HP ou du papier mat couché à très fort grammage HP Plus.
3. Sélectionnez un type de papier légèrement plus fin que celui que vous avez chargé ; l'imprimante utilisera moins d'encre. Voici des exemples de types de papier par ordre croissant d'épaisseur : papier ordinaire, papier couché, papier couché à fort grammage, papier mat couché à très fort grammage HP plus.

L'impression est éraflée ou rayée

Il est possible que le pigment d'encre noire soit rayé ou éraflé en cas de contact avec un doigt, un stylo ou un autre objet. On le remarque plus spécifiquement sur le papier couché.

En fonction de la quantité d'encre utilisée et des conditions ambiantes au moment de l'impression, le papier brillant peut s'avérer extrêmement sensible à tout contact avec le bac de réception ou tout autre objet immédiatement après l'impression.

Pour réduire les risques d'apparition de rayures et d'éraflures :

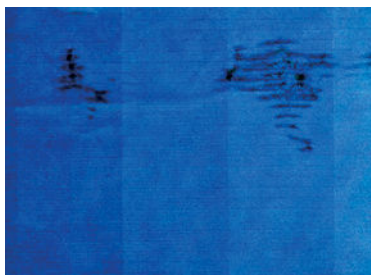
- Manipulez les impressions avec soin.
- Évitez d'empiler les impressions.
- Prenez les impressions dès qu'elles sont coupées du rouleau et ne les laissez pas tomber dans le bac de réception. Une autre solution consiste à laisser une feuille dans le bac de réception, de sorte que les feuilles fraîchement imprimées ne soient pas en contact direct avec le bac.


Tâches d'encre sur le papier

Ce problème peut survenir pour diverses raisons.

Bavures horizontales sur le recto d'un papier couché

Si une grande quantité d'encre est utilisée sur du papier ordinaire ou couché, celui-ci l'absorbe rapidement et se dilate. Lors de leur déplacement, les têtes d'impression peuvent entrer en contact avec le papier et maculer l'image imprimée. En règle générale, ce problème apparaît uniquement sur des feuilles coupées (et non sur du papier en rouleau).



Il est conseillé d'annuler la tâche d'impression dès que vous constatez ce problème. Touchez  et annulez aussi la tâche de l'application de votre ordinateur. Le papier imbibé peut endommager les têtes d'impression.

Voici quelques suggestions pour éviter ce type de problème :

1. Vérifiez que le type de papier chargé correspond à celui sélectionné sur le panneau avant et dans votre logiciel. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
2. Utilisez un type de papier recommandé (voir [Commander du papier à la page 180](#)), ainsi que les paramètres d'impression appropriés.
3. Si vous utilisez du papier en feuilles, faites pivoter la feuille de 90 degrés. L'orientation des fibres du papier peut, en effet, avoir une incidence sur les performances.
4. Essayez d'utiliser un type de papier plus épais, tel que du papier couché à fort grammage HP ou du papier mat couché à très fort grammage HP Plus.
5. Sélectionnez un type de papier légèrement plus fin que celui que vous avez chargé ; l'imprimante utilisera moins d'encre. Voici des exemples de types de papier par ordre croissant d'épaisseur : papier ordinaire, papier couché, papier couché à fort grammage, papier mat couché à très fort grammage HP plus.
6. Essayez d'augmenter les marges en repositionnant l'image au centre de la page à l'aide de votre application.

Taches d'encre au verso du papier

Nettoyez la platine à l'aide d'un chiffon doux. Nettoyez chaque rainure séparément sans toucher la mousse entre chacune d'entre elles.

Lignes noires horizontales sur fond jaune

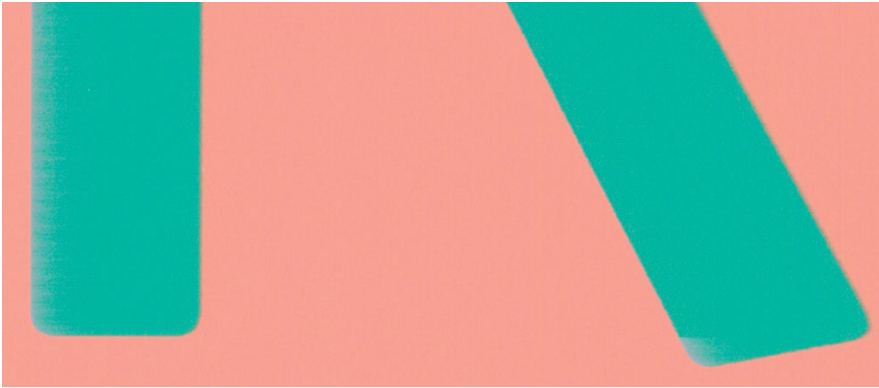
Ce problème peut être causé si vous stockez l'imprimante dans un environnement froid.

Accédez au panneau avant, puis touchez , puis **Nettoyer les têtes d'impression**.

L'encre noire se détache lorsque vous touchez l'impression

Ce problème pourrait être causé par une impression avec de l'encre noire mate sur du papier brillant. L'imprimante n'utilisera pas d'encre noire mate si elle sait que le papier ne la retiendra pas. Pour être certain d'éviter d'utiliser de l'encre noire mate, vous pouvez sélectionner n'importe quel type de papier (dans la catégorie Papier photo).

Bords d'objets irréguliers ou manquant de netteté



1. Si vous constatez une densité plus claire ou une piètre définition des bords de lignes ou d'objets, alors que le curseur de qualité d'impression est déjà défini sur **Qualité** dans la boîte de dialogue Imprimer, sélectionnez les options de qualité personnalisées et définissez le niveau de qualité sur **Normal**. Reportez-vous à la section [Impression à la page 71](#).
2. Le problème peut être lié à l'orientation. Essayez de pivoter l'image : vous pourriez remarquer que le résultat semble mieux.

Bords d'objets plus sombres qu'il ne faudrait



1. Si les bords des objets apparaissent plus foncés que prévu, alors que dans la boîte de dialogue du pilote le curseur de qualité d'impression est déjà défini sur **Qualité**, sélectionnez les options de qualité personnalisées et définissez le niveau de qualité sur **Normal**. Reportez-vous à la section [Impression à la page 71](#).
2. Le problème peut être lié à l'orientation. Essayez de pivoter l'image : vous pourriez remarquer que le résultat semble mieux.

Lignes horizontales au bas d'une feuille imprimée

Ce type de défaut affecte uniquement la fin d'une impression, approximativement dans les 30 mm du bord inférieur du papier. Cela peut se traduire par l'apparition de très fines lignes horizontales sur l'impression.

Pour éviter ce problème :

1. Essayez de définir des marges plus larges autour de l'image.
2. Imprimez les diagnostics d'image. Reportez-vous à la section [Impression de diagnostics d'image à la page 209](#).
3. Essayez d'imprimer sur du papier en rouleau.

Lignes verticales de différentes couleurs

Si votre impression contient des bandes verticales de différentes couleurs :

1. Choisissez un papier plus épais parmi les types recommandés : papier couché à fort grammage HP, papier à très fort grammage HP, etc. Reportez-vous à la section [Commander du papier à la page 180](#).
2. Essayez d'utiliser des paramètres de qualité d'impression supérieurs (voir [Impression à la page 71](#)). Par exemple, si vous avez réglé le curseur de qualité d'impression sur **Vitesse**, essayez de le définir sur **Qualité**.

Tâches blanches sur l'impression




Il se peut que des taches blanches apparaissent sur l'impression. Cela est dû probablement à des fibres de papier, de la poussière ou du produit de couchage sans cohésion. Pour éviter ce problème :

1. Essayez de nettoyer manuellement le papier à l'aide d'une brosse avant d'imprimer, afin d'enlever toute fibre ou particule libre.
2. Toujours maintenir le capot de l'imprimante fermé et éviter les actions qui peuvent introduire de la poussière dans l'imprimante, comme la manipulation ou la découpe de papier sur le capot de l'imprimante.
3. Protégez vos rouleaux de papier et vos feuilles en les entreposant dans des sachets ou des boîtes.

Couleurs imprécises



Si les couleurs reproduites sur l'impression ne répondent pas à vos attentes, procédez comme suit :

1. Vérifiez que le type de papier chargé correspond à celui sélectionné sur le panneau avant et dans votre logiciel. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
2. Touchez , puis , puis , puis **Statut de l'étalonnage** pour vérifier le statut de l'étalonnage des couleurs. Si cet état est défini sur ATTENTE ou OBSOLÈTE, il est conseillé de procéder à un étalonnage des couleurs : voir [Étalonnage des couleurs à la page 129](#). Si vous avez effectué des modifications, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail après la résolution du problème.
3. Vérifiez que vous imprimez sur la bonne face du papier.
4. Assurez-vous que vous utilisez les paramètres de qualité d'impression appropriés (voir [Impression à la page 71](#)). Si vous avez sélectionné l'option **Vitesse** ou **Rapide**, la précision des couleurs ne sera peut-être pas optimale. En cas de modification des paramètres de qualité d'impression, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail après la résolution du problème.
5. Si vous avez opté pour la gestion des couleurs par l'application, vérifiez que le profil de couleurs utilisé correspond aux paramètres de qualité d'impression et au type de papier sélectionnés. Si vous avez le moindre doute quant aux paramètres chromatiques à utiliser, reportez-vous à la section [Gestion des couleurs à la page 128](#).

6. Si une image en niveaux de gris présente une dominante de couleur dans certaines nuances de gris, cliquez sur **Couleur** > **Niveau de gris** dans le pilote.
7. Si le problème est dû à des différences de couleurs entre l'impression et votre moniteur, essayez d'étalonner votre moniteur. A ce stade, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail si le problème a été résolu.
8. Imprimez les diagnostics d'image. Reportez-vous à la section [Impression de diagnostics d'image à la page 209](#).

Si le problème persiste après avoir effectué toutes les actions décrites ci-dessus, contactez le conseiller du service à la clientèle en vue d'obtenir une assistance supplémentaire.



Les couleurs se décolorent

Si vous imprimez sur du papier photo à séchage instantané, vos impressions vont se décolorer rapidement. Si vous prévoyez d'afficher les impressions pendant plus de deux semaines, vous devez les laminer pour prolonger leur durée de vie.

Autrement, les impressions sur papier couché dilatable, comme le papier photo glacé universel HP ou le papier photo satiné universel HP se décoloreront beaucoup moins rapidement.

Le laminage peut augmenter la durée de vie des impressions sur tous les types de papier, selon le type de laminage. Pour plus d'informations, consultez votre fournisseur en laminage.

L'image est incomplète (tronquée en bas)

- Avez-vous touché  avant que l'imprimante n'ait reçu toutes les données ? Dans ce cas, vous avez mis fin à la transmission de données et vous devrez réimprimer la page.
- Il est possible que le paramètre **Délai d'E/S** ne soit pas assez long. Ce paramètre définit la période au terme de laquelle l'imprimante détermine que le travail est terminé si elle ne reçoit plus d'autres données de l'ordinateur. Augmentez la valeur du paramètre **Délai d'E/S** à partir du panneau avant, puis renvoyez le tâche à l'impression. Touchez , puis **Connectivité** > **Réseau** > **Délai E/S**.
- Il existe peut-être un problème de communication entre votre ordinateur et l'imprimante. Vérifiez le branchement du câble réseau ou USB.
- Assurez-vous que les paramètres logiciels sont corrects pour le format de page en cours (impressions sur l'axe longitudinal, par exemple).
- Si vous utilisez un logiciel réseau, assurez-vous que le délai d'attente n'a pas été dépassé.

L'image est tronquée

En règle générale, une troncature indique une divergence entre la zone d'impression réelle sur le papier chargé et la zone d'impression telle qu'elle est considérée par votre logiciel. Le plus souvent, ce type de problème peut être identifié avant l'impression en effectuant un aperçu avant impression (voir [Aperçu avant l'impression à la page 81](#)).

- Vérifiez la surface d'impression réelle pour le format de papier que vous avez chargé.
surface d'impression = format de papier - marges
- Vérifiez ce que votre logiciel considère comme la surface d'impression (cette zone peut également être désignée sous le nom de « zone d'impression » ou de « zone d'image »). Ainsi, certains logiciels supposent que les surfaces d'impression standard sont plus grandes que celles utilisées sur cette imprimante.

- Si vous avez défini une taille de page personnalisée avec des marges très étroites, il est possible que l'imprimante impose ses propres marges minimales, d'où une légère troncature de l'image. Vous pourriez utiliser une plus grande taille de papier.
- Si votre image contient ses propres marges, l'option **Recadrer le contenu avec les marges** vous permettra peut-être d'obtenir une impression correcte (voir [Sélection des options de marges à la page 79](#)).
- Si vous essayez d'imprimer une très longue image sur un rouleau, assurez-vous que votre logiciel en est capable.
- Si vous essayez d'imprimer une image plus grande que votre logiciel ne peut prendre en charge, le bas de l'image risque d'être tronqué. Pour imprimer toute l'image, voici quelques suggestions :
 - Enregistrez le fichier dans un autre format, tel que TIFF ou EPS, et ouvrez-le avec une autre application.
 - Utilisez un RIP pour imprimer le fichier.
- Il se peut que vous soyez invité à faire pivoter la page du mode Portrait au mode Paysage sur un format de papier trop étroit.
- Le cas échéant, réduisez la taille du document ou de l'image dans votre application de manière à l'adapter à l'espace entre les marges.

Certains objets sont absents de l'image imprimée

De grandes quantités de données peuvent s'avérer nécessaires pour imprimer un travail de grand format et de qualité supérieure. Dans certains flux de travail bien précis, l'apparition de problèmes peut se traduire par l'absence de certains objets sur l'impression. Voici quelques suggestions qui vous aideront à éviter ce problème :

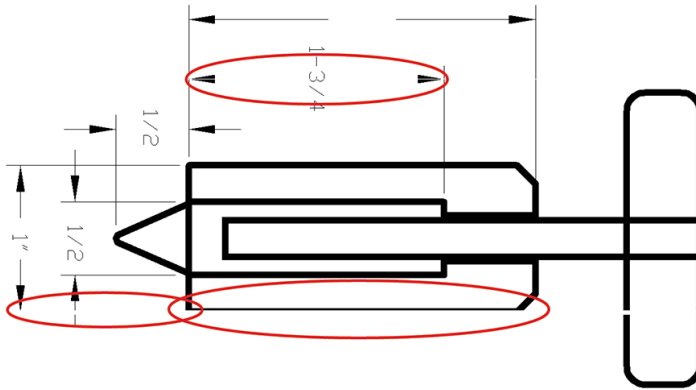
- Sélectionnez un format de page inférieur et redimensionnez au format final de votre choix dans le pilote ou à l'aide du panneau de commande.
- Enregistrez le fichier dans un autre format, tel que TIFF ou EPS, et ouvrez-le avec une autre application.
- Utilisez le logiciel HP Click pour imprimer le fichier.
- Utilisez un RIP pour imprimer le fichier.
- Essayez d'imprimer à partir d'une clé USB.
- Réduisez la résolution des images bitmap dans votre application.
- Sélectionnez une qualité d'impression inférieure afin de réduire la résolution de l'image imprimée.





REMARQUE : La totalité des options décrites ci-dessus ne sont pas disponibles sous Mac OS X.

Ces options sont suggérées à des fins de dépannage. Elles peuvent altérer la qualité de sortie finale ou augmenter la durée nécessaire à la génération de la tâche d'impression. C'est pourquoi il est recommandé de les annuler si elles ne vous permettent pas de résoudre le problème.

Lignes trop épaisses, trop fines ou manquantes

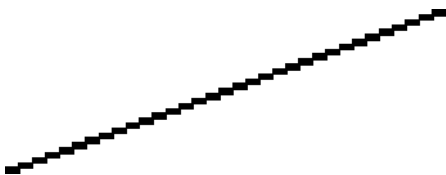


1. Vérifiez que le type de papier chargé correspond à celui sélectionné sur le panneau avant et dans votre logiciel. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
2. Vérifiez que vous utilisez des paramètres de qualité d'impression adaptés à vos besoins (voir [Impression à la page 71](#)). Dans la boîte de dialogue du pilote, sélectionnez les options de qualité d'impression personnalisées et essayez d'activer l'option **Détail maximal** (si elle est disponible). A ce stade, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail si le problème a été résolu.
3. Si la résolution de votre image est supérieure à la résolution d'impression, vous pouvez constater une altération de la qualité des lignes.
4. Si les lignes sont trop fines ou invisibles, imprimez les diagnostics d'image. Reportez-vous à la section [Impression de diagnostics d'image à la page 209](#).
5. Si le problème persiste, accédez au panneau avant et touchez , puis **Alignement des têtes d'impression** pour aligner les têtes d'impression. Reportez-vous à la section [Alignement de la tête d'impression à la page 215](#). Une fois l'alignement effectué et le problème résolu, il se peut que vous souhaitiez réimprimer votre travail.
6. Accédez au panneau avant et touchez , puis effectuez l'étalonnage d'avance du papier : reportez-vous à la section [Nouveau calibrage de l'avance du papier à la page 195](#).

Si le problème persiste après avoir effectué toutes les actions décrites ci-dessus, contactez le conseiller du service à la clientèle en vue d'obtenir une assistance supplémentaire.

Lignes à « effet d'escalier » ou à l'aspect irrégulier

Si les lignes de l'image imprimée présentent un aspect irrégulier ou à « effet d'escalier » :

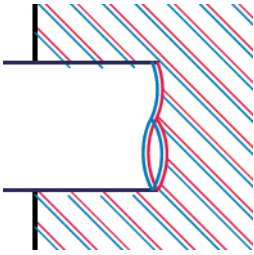


1. Le problème est peut-être inhérent à l'image. Essayez d'améliorer l'image à l'aide de l'application utilisée pour la modifier.
2. Assurez-vous que vous utilisez les paramètres de qualité d'impression appropriés. Reportez-vous à la section [Impression à la page 71](#).
3. Dans la boîte de dialogue du pilote, sélectionnez les options de qualité d'impression personnalisées et essayez d'activer l'option **Détail maximal** (si elle est disponible).

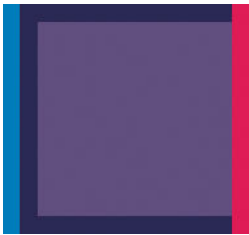
Lignes imprimées en double ou dans les mauvaises couleurs

Divers symptômes visibles peuvent être associés à ce problème :

- Les lignes de couleur sont imprimées en double dans des couleurs différentes.



- Mauvaise coloration des bordures des blocs de couleur.



Pour corriger ce type de problème :

1. Retirez, puis réinsérez les têtes d'impression. Reportez-vous aux sections [Retrait de la tête d'impression à la page 164](#) et [Insertion de la tête d'impression à la page 167](#).
2. Alignez les têtes d'impression. Reportez-vous à la section [Alignement de la tête d'impression à la page 215](#).

Les lignes sont discontinues

Si les lignes sont interrompues comme illustré ci-dessous :



1. Assurez-vous que vous utilisez les paramètres de qualité d'impression appropriés. Reportez-vous à la section [Impression à la page 71](#).
2. Retirez, puis réinsérez les têtes d'impression. Reportez-vous aux sections [Retrait de la tête d'impression à la page 164](#) et [Insertion de la tête d'impression à la page 167](#).
3. Alignez les têtes d'impression sur le papier avec lequel vous avez un problème. Reportez-vous à la section [Alignement de la tête d'impression à la page 215](#).

Lignes floues



En raison de l'humidité, l'encre peut imbiber le papier, rendant les lignes floues. Essayez ce qui suit :

1. Vérifiez que les conditions ambiantes (température, humidité) sont appropriées pour une impression de qualité supérieure. Reportez-vous à la section [Spécifications environnementales à la page 231](#).
2. Assurez-vous que le type de papier sélectionné dans le panneau avant correspond à celui qui est utilisé. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
3. Sélectionnez les options de qualité d'impression personnalisées, puis sélectionnez **Optimale** et **Détail maximal** (si disponible). Reportez-vous à la section [Impression de haute qualité à la page 82](#).
4. Essayez d'utiliser un type de papier de grammage supérieur, tel que du papier couché à fort grammage HP ou du papier mat couché à très fort grammage HP Plus.
5. Sélectionnez un type de papier légèrement plus fin que celui que vous avez chargé ; l'imprimante utilisera moins d'encre. Voici des exemples de types de papier par ordre croissant d'épaisseur : papier ordinaire, papier couché, papier couché à fort grammage, papier mat couché à très fort grammage HP plus.
6. Si vous utilisez un papier brillant, essayez-en un autre type.
7. Alignez les têtes d'impression. Reportez-vous à la section [Alignement de la tête d'impression à la page 215](#).

Les justifications sont inexactes


Si vous avez mesuré vos lignes imprimées et trouvé que leur longueur n'était pas suffisamment précise, vous pouvez tenter d'améliorer la précision de longueur des lignes en procédant comme suit :

1. Imprimez sur du film polyester transparent mat HP pour lequel la précision de longueur de ligne de votre imprimante est spécifiée. Reportez-vous à la section [Spécifications fonctionnelles à la page 228](#).
Le film polyester est environ dix fois plus stable du point de vue des dimensions que le papier. Néanmoins, l'utilisation d'un film plus fin ou plus épais que du film mat HP réduit la précision de longueur des lignes.
2. Réglez le curseur Qualité d'impression sur **Qualité**.
3. Maintenez la pièce à une température stable entre 10 et 30 °C (50 et 86 °F).
4. Chargez le rouleau de film et laissez-le reposer pendant cinq minutes avant d'imprimer.
5. Si vous n'êtes toujours pas satisfait, essayez de calibrer à nouveau l'avance papier. Reportez-vous à la section [Nouveau calibrage de l'avance du papier à la page 195](#).

Impression de diagnostics d'image

L'impression diagnostics d'image est constituée de motifs conçus pour mettre en évidence les problèmes de fiabilité des têtes d'impression. Elle vous aide à vérifier le fonctionnement des têtes d'impression installées dans l'imprimante et à déterminer si l'une d'elles est bouchée ou rencontre d'autres problèmes.

Pour imprimer les diagnostics d'image :

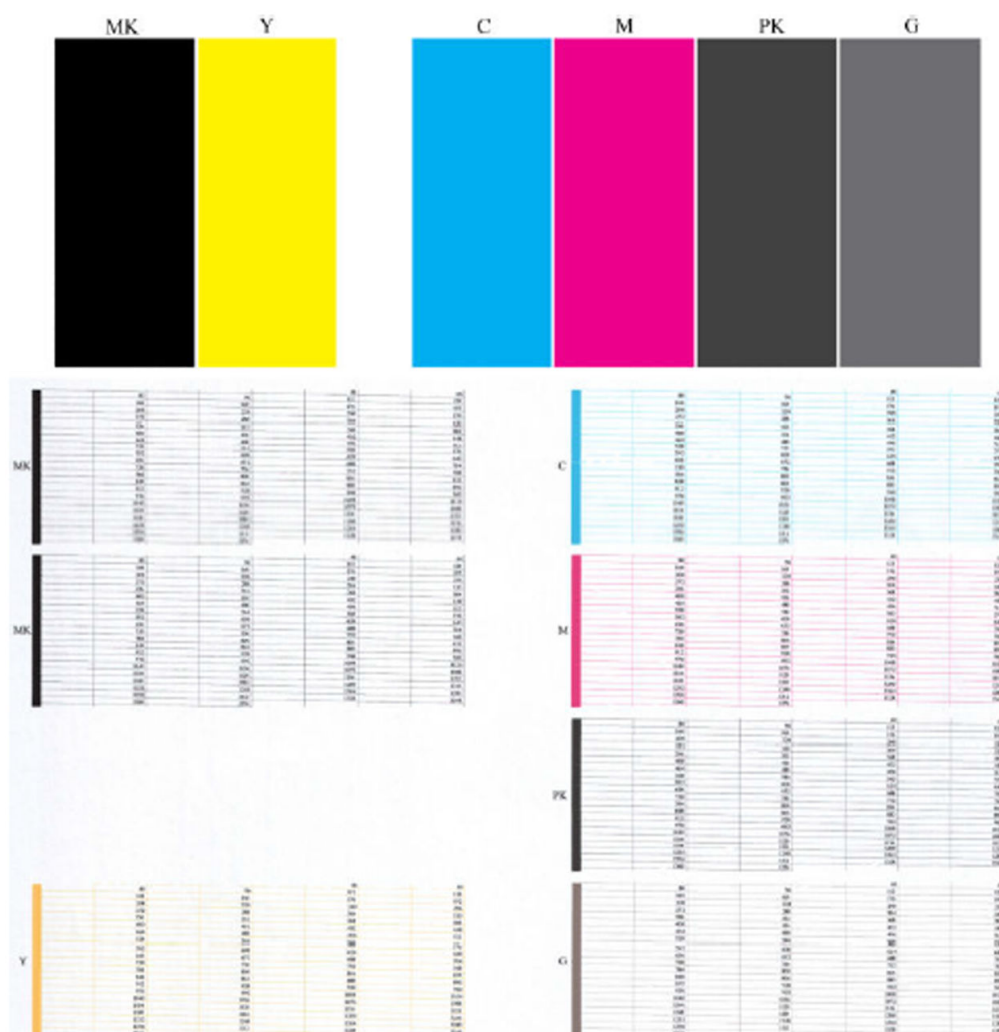
1. Utilisez le même type de papier que celui que vous utilisiez lors de la détection d'un problème.
2. Vérifiez que le type de papier sélectionné est le même que celui chargé dans l'imprimante. Reportez-vous à la section [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
3. Sur le panneau avant de l'imprimante, touchez , puis **Imprimer le diagnostic**.

La procédure d'impression prend environ deux minutes.

L'impression est divisée en deux parties ; toutes deux testent le fonctionnement des têtes d'impression.

- La partie 1 (supérieure) se compose de rectangles de couleurs, un pour chaque tête d'impression. Cette partie représente la qualité d'impression que vous obtiendrez de chacune des couleurs.
- La partie 2 (inférieure) se compose de petits traits ; un pour chaque buse sur chaque tête d'impression. Cette partie complète la première ; elle vise plus particulièrement à identifier le nombre de buses défectueuses sur chaque tête d'impression.

Observez attentivement l'impression. Les noms de couleurs sont affichés au-dessus des rectangles et au centre des motifs de traits.



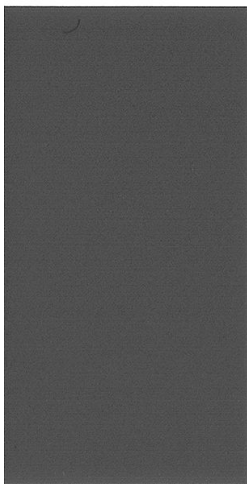
Commencez par regarder la partie supérieure de l'impression (partie 1). Chaque rectangle doit avoir une couleur uniforme et ne doit être parcouru par aucune ligne horizontale.

Observez ensuite la partie inférieure de l'impression (partie 2). Pour chaque motif de couleur, vérifiez que la plupart des traits sont présents.

Si vous voyez des lignes horizontales dans la partie 1, ainsi que des traits manquants dans la partie 2 pour la même couleur, la tête d'impression incriminée doit être nettoyée. Cependant, si la couleur des rectangles vous paraît unie, il n'y a aucune raison de s'inquiéter pour quelques traits manquants dans la partie 2. En effet, cela est acceptable, car l'imprimante peut compenser les effets de quelques buses bouchées.

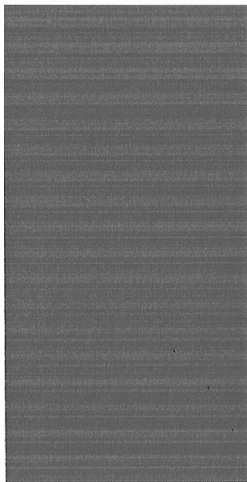
Voici un exemple de tête d'impression grise en bon état :

G



Et voici maintenant un exemple avec la même tête d'impression en mauvais état :

G



Action corrective

1. Nettoyez les têtes d'impression défectueuses (voir [Nettoyage de la tête d'impression à la page 215](#)). Réimprimez ensuite les diagnostics d'image pour savoir si le problème a été résolu.
2. Si le problème persiste, nettoyez une nouvelle fois les têtes d'impression et réimprimez les diagnostics d'image pour savoir si le problème a été résolu.
3. Si le problème persiste, envisagez le nettoyage manuel des têtes d'impression (voir [Nettoyage de la tête d'impression à la page 215](#)). Vous pouvez également essayer de réimprimer le travail en cours si vous jugez l'impression actuelle satisfaisante.
4. Si le problème n'est toujours pas résolu, remplacez les têtes d'impression qui présentent des problèmes récurrents (voir [Manipulation des cartouches d'encre et des têtes d'impression à la page 159](#)) ou contactez le support HP (voir [Contacter l'assistance HP à la page 225](#)).

Si un problème subsiste

S'il subsiste encore des problèmes de qualité d'impression après avoir appliqué les mesures préconisées dans ce chapitre, vous pouvez encore essayer les actions ci-dessous :

- Essayez d'utiliser une option de qualité d'impression supérieure. Reportez-vous à la section [Impression à la page 71](#).
- Vérifiez le pilote utilisé pour l'impression. S'il ne s'agit pas d'un pilote HP, contactez le fournisseur pour lui faire part du problème. Si cela s'avère possible, vous pouvez également essayer d'utiliser le pilote HP approprié. Les pilotes HP les plus récents peuvent être téléchargés à l'adresse suivante : <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.
- Si vous utilisez un RIP non HP, il se peut que ses paramètres soient incorrects. Voir la documentation qui accompagne votre RIP.
- Vérifiez que le micrologiciel de votre imprimante est à jour. Reportez-vous à la section [Mise à jour du microprogramme à la page 173](#).
- Vérifiez les paramètres utilisés dans votre application.

18 Dépannage des problèmes liés aux cartouches d'encre et aux têtes d'impression

- [Impossible d'insérer une cartouche d'encre](#)
- [Messages d'état des cartouches d'encre](#)
- [Impossible d'insérer la tête d'impression](#)
- [Le panneau de commande recommande le repositionnement ou le remplacement de la tête d'impression](#)
- [Nettoyage de la tête d'impression](#)
- [Alignement de la tête d'impression](#)
- [Messages d'état des têtes d'impression](#)

Impossible d'insérer une cartouche d'encre

1. Vérifiez que le type de cartouche (numéro de modèle) est correct.
2. Vérifiez que l'étiquette de couleur apposée sur la cartouche est de la même couleur que celle apposée sur le logement.
3. Vérifiez que la cartouche est bien orientée ; la ou les lettres qui figurent sur l'étiquette de la cartouche doivent être lisibles, côté droit orienté vers le haut.

 **ATTENTION :** Ne nettoyez jamais l'intérieur des logements des cartouches d'encre.

Messages d'état des cartouches d'encre

Les messages d'état ci-dessous concernent les cartouches d'encre :

- **OK** : la cartouche fonctionne normalement ; aucun problème connu n'a été détecté.
- **Manquante** : aucune cartouche n'est présente ou elle n'est pas connectée correctement à l'imprimante.
- **Faible** : le niveau d'encre est bas.
- **Très faible** : le niveau d'encre est très bas.
- **Vide** : la cartouche est vide.
- **Réinsérer** : il est conseillé de retirer la cartouche, puis de la réinstaller.
- **Remplacer** : il est conseillé de remplacer la cartouche par une nouvelle.
- **Expiré** : la date d'expiration de la cartouche est dépassée.
- **Incorrect** : la cartouche est incompatible avec cette imprimante. Le message comprend la liste des cartouches compatibles.
- **Non-HP** : la cartouche est utilisée, reconditionnée ou contrefaite.

Impossible d'insérer la tête d'impression

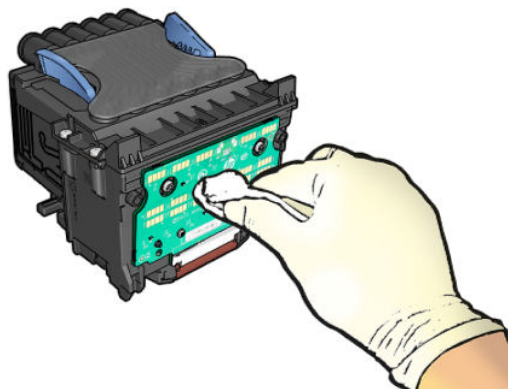
1. Vérifiez que le type de tête d'impression (numéro de modèle) est correct.
2. Vérifiez que la tête d'impression est correctement orientée.
3. Vérifiez que vous avez bien refermé et verrouillé le couvercle des têtes d'impression (voir [Insertion de la tête d'impression à la page 167](#)).

Le panneau de commande recommande le repositionnement ou le remplacement de la tête d'impression

1. Retirez la tête d'impression (voir [Retrait de la tête d'impression à la page 164](#)).

- Nettoyez les contacts électriques situés à l'arrière de la tête d'impression à l'aide d'un chiffon non pelucheux. Si de l'humidité est nécessaire pour retirer les résidus, n'utilisez pas des produits de nettoyage à base d'eau pour les contacts électriques : de tels produits peuvent endommager les circuits électriques. Dans certains endroits, l'utilisation de produits nettoyants est réglementée. Assurez-vous que le produit de nettoyage répond aux réglementations locales, fédérales et nationales.


⚠ ATTENTION : Il s'agit là d'une opération délicate, susceptible d'endommager la tête d'impression. Ne touchez pas les buses situées au bas de la tête d'impression, surtout si vous utilisez de l'alcool.



- Réinsérez la tête d'impression (voir [Insertion de la tête d'impression à la page 167](#)).
- Consultez le message affiché sur le panneau avant. Si le problème persiste, essayez une nouvelle tête d'impression.

Nettoyage de la tête d'impression

Tant que vous laissez l'imprimante sous tension, un nettoyage automatique est effectué à intervalles réguliers. De cette manière, de l'encre fraîche circule dans les buses et empêche celles-ci de se boucher, ce qui préserve la qualité d'impression. Si vous avez des problèmes de qualité d'impression, reportez-vous à la section [Impression de diagnostics d'image à la page 209](#) avant de poursuivre.

Pour nettoyer la tête d'impression, rendez-vous sur le panneau avant et touchez , puis **Tête d'impression** et sélectionnez le groupe de couleur, y compris la couleur qui a besoin d'un nettoyage (**Nettoyer tout**, **Nettoyez MK-Y**, **Nettoyez C-M-PK-G**).


Alignement de la tête d'impression


Un alignement précis se révèle essentiel pour bénéficier de couleurs fidèles, de transitions chromatiques douces et d'éléments graphiques avec des bords nets. Votre imprimante intègre une procédure d'alignement automatique des têtes d'impression qui s'exécute lors de chaque accès ou remplacement d'une tête d'impression.

Il se peut que vous deviez procéder à l'alignement de la tête d'impression après un bourrage papier ou en cas de problèmes de qualité d'impression.

- Chargez le papier que vous souhaitez utiliser (voir [Gestion du papier à la page 37](#)). Vous pouvez utiliser un rouleau ou des feuilles coupées ; du papier blanc ordinaire est recommandé.

⚠ ATTENTION : N'utilisez pas de papier transparent ou semi-transparent pour aligner la tête d'impression. HP recommande un papier ordinaire ou normal.

- Assurez-vous que le scanner est abaissé, car une source lumineuse intense à proximité de l'imprimante peut affecter l'alignement au cours de cette procédure.
- Sur le panneau avant, touchez , puis **Aligner les têtes d'impression**.

 **REMARQUE :** L'alignement de la tête d'impression peut également être démarré à partir du serveur Web incorporé (**Support > Dépannage de la qualité d'impression**) ou de HP Utility (Windows : **Support > Dépannage de la qualité d'impression** ; Mac OS X : **Informations et qualité d'impression > Aligner**).

4. Si le papier chargé est satisfaisant, l'imprimante procède au réalignement et imprime un motif de réalignement.
5. Cette opération prend environ cinq minutes. Attendez que le panneau avant indique que la procédure est terminée avant d'utiliser l'imprimante.

Si l'imprimante ne peut pas effectuer correctement l'alignement de la tête d'impression, il vous sera peut-être demandé de nettoyer la tête d'impression et de réessayer.

Messages d'état des têtes d'impression

Les messages d'état ci-dessous concernent les têtes d'impression :

- **OK** : la tête d'impression fonctionne normalement ; aucun problème connu n'a été détecté.
- **Manquante** : aucune tête d'impression n'est présente ou elle n'est pas installée correctement dans l'imprimante.
- **Réinsérer** : il est conseillé de retirer la tête d'impression, puis de la réinstaller. Si cela ne résout pas le problème, nettoyez les contacts électriques (voir [Le panneau de commande recommande le repositionnement ou le remplacement de la tête d'impression à la page 214](#)). Si le problème persiste, remplacez la tête d'impression par une nouvelle (voir [Retrait de la tête d'impression à la page 164](#) et [Insertion de la tête d'impression à la page 167](#)).
- **Remplacer** : la tête d'impression est défectueuse. Remplacez la tête d'impression par une tête opérationnelle (voir [Retrait de la tête d'impression à la page 164](#) et [Insertion de la tête d'impression à la page 167](#)).
- **Remplacement incomplet** : le processus de remplacement de la tête d'impression a échoué. Lancez de nouveau le processus de remplacement et laissez-le se terminer.
- **Enlever** : le type de tête d'impression utilisé n'est pas adapté à cette impression.
- **Encre non HP** : de l'encre issue d'une cartouche utilisée, reconditionnée ou contrefaite est passée dans la tête d'impression. Consultez le document sur la garantie limitée fourni avec votre imprimante pour savoir ce que cela implique au niveau de la garantie.

19 Dépannage courant de l'imprimante

- [L'imprimante n'imprime pas](#)
- [Le panneau de commande ne démarre pas](#)
- [L'imprimante semble fonctionner au ralenti](#)
- [Echecs de communication entre l'ordinateur et l'imprimante](#)
- [Impossible d'accéder au serveur Web incorporé](#)
- [Impossible de se connecter à Internet](#)
- [Problèmes liés aux services Web](#)
- [Contrôle du système automatique de fichiers](#)
- [Alertes](#)

L'imprimante n'imprime pas

Si tout est en ordre (papier chargé, tous les composants d'encre installés et pas d'erreur de fichier), il est encore possible que l'impression d'un fichier envoyé à partir de votre ordinateur ne démarre pas comme prévu :

- Il peut s'agir d'un problème d'alimentation électrique. Si l'imprimante ne présente aucune activité et que le panneau de commande ne répond pas, vérifiez que le câble d'alimentation est bien branché et qu'une tension est présente au niveau de la prise. Appuyez sur la touche d'alimentation 5 secondes afin de réinitialiser l'imprimante.
- Il peut s'agir d'un phénomène électromagnétique inhabituel, par exemple de puissants champs électromagnétiques ou des perturbations électriques graves, susceptibles d'entraîner un fonctionnement inattendu de l'imprimante, voire son arrêt total. Dans ce cas, éteignez l'imprimante à l'aide de la touche d'alimentation sur le panneau de commande et débranchez le cordon d'alimentation, attendez que l'environnement électromagnétique revienne à la normale et rallumez l'imprimante. Si le problème persiste, contactez votre représentant de l'assistance.
- L'imbrication est peut-être activée ; l'imprimante attend alors la fin du délai d'attente d'imbrication spécifié avant de calculer les imbrications appropriées. Dans ce cas, le panneau de commande montre le temps restant requis pour l'imbrication.
- Le paramètre de langage graphique peut être erroné, voir [Modification du paramètre de langage graphique à la page 35](#).
- Vous n'avez peut-être pas installé le pilote correspondant à votre imprimante sur votre ordinateur (consultez les *Instructions d'assemblage*).
- Si vous imprimez sur une feuille, vous devez spécifier **Feuille simple** comme source de papier dans le pilote d'imprimante.
- L'imprimante peut mettre la tâche en attente de papier approprié (voir [En attente papier à la page 188](#)) ou d'informations d'ID de compte (voir [ID de compte obligatoire à la page 33](#)).
- Vous avez peut-être demandé un aperçu avant impression au pilote de votre imprimante. Cette fonction vous permet de vérifier si l'image affichée est bien celle voulue. Dans ce cas, l'aperçu s'affiche à l'écran et vous devez cliquer sur le bouton **Imprimer** pour lancer l'impression.

Le panneau de commande ne démarre pas

Si l'imprimante ne démarre pas (le panneau de commande reste vierge ou tous les voyants de diagnostic sont éteints), il est recommandé de remplacer le micrologiciel, de la façon suivante.

1. Rendez-vous sur le HP Support Center (voir [Centre d'assistance HP à la page 224](#)) et téléchargez le micrologiciel.
2. Enregistrez le microprogramme sur un lecteur flash USB. De préférence, le lecteur mémoire flash USB doit être vide et formaté avec le système de fichiers FAT.
3. Assurez-vous que l'imprimante est hors tension. Connectez le lecteur flash USB au port hôte USB haut débit situé à côté du panneau avant, puis mettez l'imprimante sous tension.
4. Il faut environ une minute à l'imprimante pour lire le fichier du microprogramme, puis elle vous demande de retirer le lecteur flash USB.
5. L'imprimante installe automatiquement le nouveau microprogramme et redémarre.

L'imprimante semble fonctionner au ralenti

Voici quelques explications possibles:

- Avez-vous configuré la qualité d'impression sur **Optimale** ou sur **Détail maximal** ? Ces types d'impression prennent plus de temps.
- Avez-vous spécifié le bon type de papier lorsque vous avez chargé le papier ? Certains types de papier demandent un temps d'impression plus long ; par exemple, les papiers photo et couchés nécessitent un temps de séchage plus long entre les passages. Pour connaître le paramètre de type de papier actuel, reportez-vous à [Affichage d'informations relatives au papier à la page 50](#).
- Si votre imprimante bénéficie d'une connexion, vérifiez que tous les composants utilisés dans le réseau (cartes d'interface réseau, concentrateurs, routeurs, commutateurs et câbles) sont compatibles pour un fonctionnement à grande vitesse. Le trafic provenant d'autres périphériques du réseau est-il important ?
- Avez-vous spécifié un temps de séchage **Etendu** sur le panneau de commande ? Essayez de régler le temps de séchage sur **Optimal**.

Echecs de communication entre l'ordinateur et l'imprimante

Les signes sont notamment :


- L'écran du panneau de commande n'affiche pas le message **Réception** en cours alors que vous avez envoyé une image à l'imprimante.
- Votre ordinateur affiche un message d'erreur lorsque vous essayez d'imprimer.
- Votre ordinateur ou votre imprimante se bloque (reste inactif) alors que la communication est en cours.
- La sortie de votre imprimante contient des erreurs aléatoires ou inexplicables (lignes mal placées, graphiques tronqués etc.).

Pour résoudre un problème de communication :

- Assurez-vous que vous avez sélectionné la bonne imprimante dans votre application, voir [Impression à la page 71](#).
- Assurez-vous que l'imprimante fonctionne correctement à partir d'autres applications.
- N'oubliez pas que les impressions très volumineuses peuvent prendre du temps au niveau de la réception, du traitement et de l'impression.
- Si votre imprimante est connectée à votre ordinateur par le biais d'autres dispositifs intermédiaires, tels que commutateurs, tampons, adaptateurs de câbles, convertisseurs de câbles, etc., essayez de l'utiliser en la connectant directement à votre ordinateur.
- Essayez un autre câble d'interface.
- Vérifiez que le paramètre de langue est correct, voir [Modification du paramètre de langage graphique à la page 35](#).
- Si l'imprimante est connectée en réseau, vérifiez que l'imprimante dispose d'une adresse IP statique. Si elle utilise le protocole DHCP, l'adresse IP peut changer à chaque fois qu'elle est mise sous tension, auquel cas le pilote peut ne pas être capable de la trouver.

Impossible d'accéder au serveur Web incorporé

Si vous ne l'avez pas déjà fait, lisez [Serveur Web Intégré à la page 14](#).

Sur le panneau avant, touchez , puis **Sécurité** > **Serveur Web incorporé**.

Si vous utilisez un serveur proxy, essayez de le contourner et d'accéder directement au serveur Web :

- Dans Internet Explorer 6 pour Windows, cliquez sur **Outils > Options Internet > Connexions > Paramètres réseau**, et cochez la case **Ne pas utiliser de serveur proxy pour les adresses locales**. Une autre solution, pour un contrôle plus précis, consiste à cliquer sur le bouton **Avancé** et à ajouter l'adresse IP de l'imprimante à la liste des exceptions pour lesquelles le serveur proxy n'est pas utilisé.
- Dans Safari pour Mac OS X, accédez à **Safari > Préférences > Avancé** et cliquez sur le bouton **Proxys : Modifier les paramètres**. Ajouter l'adresse IP de l'imprimante ou son nom de domaine à la liste des exceptions, pour laquelle le serveur proxy n'est pas utilisé, dans le champ **Contourner les paramètres proxy pour ces domaines et ces hôtes**.

Si vous ne pouvez toujours pas vous connecter, éteignez et rallumez l'imprimante à l'aide de la touche d'alimentation sur le panneau de commande.

Impossible de se connecter à Internet

Si votre imprimante a du mal à se connecter à l'Internet, il se peut qu'elle démarre automatiquement l'assistant Connectivité.

L'assistant connectivité réalise automatiquement une série de tests.

Si les tests échouent, l'imprimante décrit le problème et recommande une solution. Vous pouvez modifier les paramètres et relancer le test, sauf si les paramètres sont protégés.


Problèmes liés aux services Web

Pour tout problème avec HP ePrint, voir HP Connected : <http://www.hpconnected.com>.


Contrôle du système automatique de fichiers

Lorsque vous allumez l'imprimante, vous verrez parfois un message sur le panneau de commande : **Contrôle du système de fichiers**.

Une vérification du système de fichier est en cours ; cette intervention peut durer 40 minutes. Attendez que ce processus soit terminé.

 **ATTENTION :** Si vous éteignez l'imprimante avant que le contrôle du système de fichiers soit terminé, le système de fichiers peut être réellement endommagé, rendant le disque dur de l'imprimante inutilisable. Dans tous les cas, le contrôle du système de fichiers redémarrera du début lorsque vous allumerez l'imprimante à nouveau.

Un contrôle du système de fichiers est programmé tous les 90 jours de manière à maintenir l'intégrité du système de fichiers du disque dur.

 **REMARQUE :** Lorsque l'imprimante est remise sous tension, il lui faut environ trois minutes pour s'initialiser, contrôler et préparer les têtes d'impression. Il faut toutefois compter jusqu'à 40 minutes sous certaines conditions, par exemple lorsque l'imprimante n'a pas été utilisée pendant une longue période et nécessite plus de temps pour préparer les têtes d'impression.


Alertes

Votre imprimante peut émettre deux types d'alerte :

- **Erreurs** : celles-ci vous informent principalement de l'incapacité de l'imprimante à fonctionner normalement. Cependant, dans le pilote de l'imprimante, les erreurs peuvent également vous informer de conditions susceptibles d'altérer l'impression (une troncature, par exemple), et ce, même si l'imprimante est en mesure d'imprimer.
- **Avertissements** : les avertissements indiquent qu'une intervention est requise de la part de l'utilisateur, qu'il s'agisse d'un réglage (un calibrage, par exemple) ou d'une impossibilité d'imprimer (maintenance préventive ou niveau d'encre faible).

Le système de l'imprimante propose quatre indicateurs d'alertes différents :

- **Panneau de commande** : le panneau avant affiche uniquement l'alerte la plus pertinente. Dans le cas d'un avertissement, l'alerte disparaît après une période déterminée. Certaines alertes permanentes, telles que « Faible niveau d'encre de la cartouche », réapparaissent lorsque l'imprimante est inactive et qu'aucune autre alerte sérieuse n'est à signaler.

 **CONSEIL** : Sur le panneau de commande, vous pouvez configurer des alertes d'incompatibilité papier, reportez-vous à la section [Résoudre le problème de papier incorrect à la page 97](#).

- **Serveur Web incorporé** : Le coin supérieur droit de la fenêtre du serveur Web incorporé affiche l'état de l'imprimante. En cas d'alerte, la zone d'état en affiche le texte.
- **Pilote** : Il vous informe au sujet des paramètres de configuration des travaux susceptibles de générer un problème sur la sortie finale. Si l'imprimante n'est pas prête, elle affiche un avertissement.
- **HP DesignJet Utility** : Pour afficher des alertes, cliquez sur l'onglet **Aperçu** et consultez la liste **Éléments qui requièrent votre attention** sur le côté droit.

Par défaut, les alertes s'affichent uniquement lorsque vous imprimez. Si les alertes sont activées et qu'un problème d'impression se produit, empêchant l'exécution d'un travail, une fenêtre contextuelle s'ouvre pour expliquer les raisons du problème. Suivez les instructions afin d'obtenir le résultat souhaité.

20 Messages d'erreur du panneau avant

L'imprimante peut parfois afficher une erreur système, composée d'un code numérique de 12 chiffres suivi de la mesure recommandée que vous devez prendre.

Dans la plupart des cas, il vous sera demandé de redémarrer l'imprimante, car lorsque l'imprimante démarre elle peut diagnostiquer le problème d'une meilleure façon et peut être capable de la corriger automatiquement. Si le problème persiste après le redémarrage, vous devez contacter votre représentant de l'assistance et être prêt à indiquer le code numérique du message d'erreur.

Si le message d'erreur contient une autre mesure recommandée, suivez les instructions de l'imprimante.

Journal d'erreur système

L'imprimante consigne les erreurs système dans un journal auquel vous pouvez accéder comme suit.

En utilisant un lecteur flash USB

1. Prenez un lecteur Flash USB, formaté comme FAT32.
2. Créez un fichier vide dans le lecteur Flash USB (clic droit, **Nouveau > Texte**) et nommez-le `pdipu_enable.log`.
3. Lorsqu'un message d'erreur s'affiche sur le panneau avant, insérez le lecteur Flash USB dans le port hôte USB haut débit à l'avant de l'imprimante. Le journal est copié automatiquement sur le lecteur. Vous pouvez retirer le lecteur Flash USB lorsque le panneau avant vous y invite.
4. Contactez votre représentant de l'assistance (reportez-vous à la section [Contacter l'assistance HP à la page 225](#)) pour partager le fichier créé dans le lecteur Flash USB.

En utilisant le serveur Web incorporé

1. Dans votre navigateur Web, accédez à la page **<https://adresse IP de l'imprimante/hp/device/support/serviceSupport>**.
2. Cliquez sur **Télécharger** pour obtenir le package de diagnostic.
3. Enregistrez le package sur votre ordinateur et contactez votre représentant de l'assistance (reportez-vous à la section [Contacter l'assistance HP à la page 225](#)).

21 HP Customer Care

- [Introduction](#)
- [Services professionnels HP](#)
- [Autodépannage par le client](#)
- [Contacter l'assistance HP](#)

Introduction

L'Assistance clients HP propose une assistance d'excellente qualité pour vous aider à bénéficier de toutes les fonctionnalités de votre HP DesignJet. Ce service fournit une expertise d'assistance complète et éprouvée et tire profit des nouvelles technologies, afin d'offrir à ses clients une assistance technique unique de bout en bout. Les services incluent installation et configuration, outils de dépannage, mises à niveau de garantie, services de réparation et de remplacement, support via le Web et par téléphone, mises à jour logicielles et services d'auto-maintenance. Pour plus d'informations sur HP Customer Care, voir [Contacter l'assistance HP à la page 225](#).

Pour enregistrer votre garantie, visitez <http://register.hp.com/>

Services professionnels HP

Centre d'assistance HP

Découvrez un monde de services et de ressources dédiés qui garantira des performances toujours optimales de vos imprimantes et solutions HP DesignJet.

Rejoignez la communauté HP au Centre d'assistance HP, votre communauté d'impression grand format, avec un accès 24 heures/24, 7 jours/7 pour :

- des didacticiels multimédias,
- des procédures étapes par étape,
- des téléchargements : micrologiciels, pilotes, logiciels, profils de papier, etc. les plus récents pour vos imprimantes,
- un support technique : dépannage en ligne, contacts de l'Assistance clients, et plus encore
- des procédures et des conseils pour exécuter différents travaux d'impression à partir d'applications logicielles spécifiques,
- des forums pour un contact direct avec des experts, de chez HP et vos collègues,
- un suivi de garantie en ligne, pour avoir l'esprit tranquille,
- des informations sur les nouveaux produits : imprimantes, consommables, accessoires, logiciels, etc.,
- un Centre Consommables pour tout ce que vous devez savoir sur l'encre et le papier.

Vous trouverez le Centre d'assistance HP à l'adresse suivante .

En personnalisant votre abonnement pour les produits achetés et votre type d'activité, et en définissant vos préférences de méthode de communication, vous déterminez les informations dont vous avez besoin.

Télécharger le logiciel d'impression

installation du logiciel de l'imprimante à partir de <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>. Suivez scrupuleusement les consignes d'installation du logiciel.

Services HP Care Packs et extensions de garantie

Les services HP Care Packs et les extensions de garantie vous permettent d'étendre la garantie de votre imprimante au-delà de la période standard.

Ils incluent un support à distance. Un service sur site est également fourni en cas de besoin, avec deux options de temps de réponse possibles :

- Jour ouvré suivant
- Même jour ouvré, dans les quatre heures (selon les pays)

Il existe un service d'installation HP qui met en place, configure et connecte l'imprimante pour vous.

Pour plus d'informations sur HP Care Packs, voir <http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc>.

Autodépannage par le client

Le programme HP de réparation par le client offre aux clients le service le plus rapide dans le cadre de leur garantie ou de leur contrat. Il permet à HP d'expédier les pièces de rechange directement au client final, c'est-à-dire à vous-même, afin que vous puissiez effectuer le remplacement. Grâce à ce programme, vous êtes en mesure de remplacer les pièces à votre convenance.

Programme simple et pratique

- Un spécialiste de l'assistance HP évaluera si une pièce de rechange est nécessaire pour dépanner un composant matériel défectueux.
- Les pièces de rechange sont expédiées en express ; la plupart des pièces en stock sont expédiées le jour même où vous avez contacté HP.
- Programme disponible pour la plupart des produits HP actuellement couverts par une garantie ou un contrat.
- Programme disponible dans la plupart des pays.


Pour plus d'informations sur la réparation par le client, consultez la page <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

Contactez l'assistance HP

Vous pouvez contacter l'assistance HP par téléphone. Avant d'appeler :

- Examinez les propositions de dépannage de ce document.
- Consultez la documentation adéquate relative aux pilotes.
- Si vous avez installé des pilotes et des RIP d'autres fournisseurs, voir leur documentation.
- Si vous appelez votre représentant de l'assistance, veillez à avoir avec vous les informations suivantes pour nous aider à vous répondre plus rapidement :
 - L'imprimante que vous utilisez (numéro de produit et numéro de série inscrits sur l'autocollant à l'arrière du produit).
 - Si un code d'erreur s'affiche sur le panneau de commande, notez-le ; reportez-vous à la section [Messages d'erreur du panneau avant à la page 222](#).
 - L'ordinateur que vous utilisez.
 - Tous les équipements ou logiciels spécifiques que vous utilisez (par exemple, des spouleurs, des réseaux, des relais, des modems ou d'autres pilotes particuliers).
 - Le type d'interface utilisée sur votre produit (USB ou réseau)

- Le nom et la version du logiciel et du pilote que vous utilisez actuellement
- Les informations du service des imprimantes, que vous pouvez obtenir à partir du Serveur Web Intégré. Rendez-vous sur un navigateur Web et saisissez l'adresse IP de votre imprimante pour accéder au Serveur Web Intégré. Puis cliquez sur **Assistance > Assistance du service > Infos du service > Affichage**. Si vous devez envoyer les informations par courrier électronique, vous pouvez télécharger la page sous la forme d'un fichier à partir de votre navigateur Web, et envoyer le fichier ultérieurement.

 **REMARQUE :** Après avoir cliqué sur **Affichage**, votre navigateur peut empêcher la fenêtre contextuelle de s'ouvrir. Dans ce cas, vous devez accéder à l'option du navigateur qui permet à la fenêtre de s'ouvrir.

Vous pouvez aussi envoyer directement la page depuis votre navigateur : Cliquez sur **Fichier > Envoyer > Page par courrier électronique**.

Numéro de téléphone

Le numéro de téléphone de l'assistance HP est disponible sur le Web : reportez-vous à la section http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html.

22 Spécifications de l'imprimante

- [Spécifications fonctionnelles](#)
- [Spécifications d'impression mobile](#)[spécifications](#)
- [Spécifications physiques](#)
- [Spécifications de la mémoire](#)
- [Spécifications d'alimentation](#)
- [Spécifications environnementales](#)
- [Spécifications acoustiques](#)

Spécifications fonctionnelles

Fournitures d'encre HP

Tête d'impression	Une tête d'impression, avec buses doubles pour le noir mat
Cartouches d'encre	Cartouches contenant 130 ml d'encre : gris, noir photo, noir mat, jaune, magenta et cyan Cartouches contenant 300 ml d'encre : gris, noir photo, noir mat, jaune, magenta et cyan

Formats de papier

	Minimum	Maximum
Largeur du rouleau	279 mm	914 mm
Longueur du rouleau		91 m
Diamètre du rouleau		140 mm
Poids du rouleau		11,9 kg
Largeur de la feuille	210 mm	914 mm
Longueur de la feuille	279 mm	1 676 mm
Largeur de la feuille (scanner)		914 mm (36 pouces)
Longueur de la feuille (scanner)		15 m (49.21 pieds) à 200 ppp, format de fichier TIFF et 24 pouces de large
Épaisseur du papier du rouleau		0,5 mm
Épaisseur feuille papier		0,5 mm
Grammage du papier	60 g/m ²	328 g/m ²

* jusqu'à 0,6 mm imprimé vers le bac de sortie en mode manuel.

** Diamètre du mandrin de rouleau de 51 mm (2 pouces). Vous pouvez utiliser du papier avec un diamètre de mandrin de rouleau de 76 mm avec le kit adaptateur de mandrin HP DesignJet 3 pouces (reportez-vous à la section [Kit adaptateur d'axe de rotation de 3 pouces à la page 184](#)).

Options impression

Qualité d'impression	Détail maximal	Lang grph.	Résolution du rendu (ppp)	Résolution de l'impression (dpi)
Optimal (papier photo*)	Activé	HP PLC3GUI PostScript/PDF	600 × 600	2400 × 1200
	Désactivé	tout	600 × 600	1200 × 1200
Optimale (autres papiers)	Désactivé	tout	600 × 600	1200 × 1200
Normale	Désactivé	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Rapide (couché à fort grammage, photo)	Désactivé	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200

Options impression (suite)

Qualité d'impression	Détail maximal	Lang grph.	Résolution du rendu (ppp)	Résolution de l'impression (dpi)
Rapide (papier ordinaire, couché, calque naturel)	Désactivé	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	600 × 1200
EconoMode	Désactivé	tout	300 × 300	600 × 1200

*Pour connaître la liste des papiers pris en charge, voir [Commander du papier à la page 180](#).

**À l'exception des papiers rétro-éclairés (300 × 300 ppp).

Résolutions du scanner : 200, 300 et 600 ppp.

Marges

Marges supérieure, gauche et droite	5 mm (par défaut) / 3 mm (en option)
Marge inférieure (bord arrière)	5 mm (par défaut)/3 mm (en option) (rouleau) 22 mm (feuille)

Précision mécanique

±0,1 % de la longueur vectorielle spécifiée ou ±0,2 mm (la valeur la plus élevée entre les deux) à 23 °C, 50-60 % d'humidité relative, sur un support d'impression E/A0 en mode Optimal ou Normal avec un film mat HP.

Langages graphiques pris en charge

HP DesignJet	Langues
T2600MFP	HP PCL3GUI, HP-GL/2 and HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF
T2600MFP PS	HP PCL3GUI, HP-GL/2 and HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF, Adobe PDF 1.7, Adobe PostScript 3

Spécifications d'impression mobile

Impression mobile

Impression mobile	Oui, directement depuis Android avec module externe de Service d'impression HP
Périphériques mobiles pris en charge par l'impression mobile HP	Smartphones et tablettes
Systèmes d'exploitation pris en charge	iOS, Android, Windows
OS Versions (Versions M1-M4)	iOS à partir de 7.0 et Android à partir de 4.4, Windows toute version
Spécifications pour la connectivité	L'imprimante et le périphérique mobile doivent utiliser le même réseau
Formats de fichiers pris en charge	PDF, JPEG

Impression d'e-mail

Périphériques mobiles pris en charge	Smartphones, tablettes, PC
Systèmes d'exploitation pris en charge	N'importe quel système, tant qu'il dispose d'une messagerie électronique
Spécifications pour la connectivité	Connexion cloud
Caractéristiques du cloud	Impression à distance par e-mail
Formats de fichiers pris en charge	PDF, JPEG, TIFF
Taille du fichier max	10 Mo

Spécifications physiques

Spécifications physiques de l'imprimante

Poids	109 kg
Largeur	1535 mm
Profondeur	920 mm (bac de réception et corbeille ouverts) 760 mm (bac de réception et corbeille fermés)
Hauteur	1240 mm (bac de réception et panneau avant déployés)

Spécifications de la mémoire

Spécifications de la mémoire

HP DesignJet	Mémoire DRAM Physique	Mémoire de traitement de fichier	Disque dur
Imprimante T2600MFP	8 Go	128 Go	500 Go chiffrés

Spécifications d'alimentation

Spécifications d'alimentation de l'imprimante

Tension d'alimentation	100-240 V ca ±10 %, réglage automatique
Fréquence	50/60 Hz
Courant maximal	< 2 A
Alimentation	< 120 W

Spécifications environnementales

Spécifications environnementales de l'imprimante

Température de fonctionnement	5 à 35 °C
Température de fonctionnement recommandée	De 15 à 35 °C, selon le type de papier
Température de stockage	-25 à 55°C
Humidité de fonctionnement recommandée	20 à 80 % d'humidité relative, en fonction du type de papier
Humidité de stockage	0 à 95 % d'humidité relative

Spécifications acoustiques

Conformes aux niveaux d'émission de bruit pour l'imprimante HP DesignJet T2600. Niveaux de pression sonore tiers et niveaux de puissance sonore mesurés selon la norme ISO 7779.

Spécifications acoustiques de l'imprimante

Pression sonore en fonctionnement	42 dB(A) (papier ordinaire, dessin au trait, en mode normal)
	51 dB(A) (numérisation couleur)
Niveau sonore en fonctionnement	≤ 5,9 B(A) (papier ordinaire, dessin au trait, en mode normal)
	≤ 6,6 B(A) (numérisation couleur)
Pression sonore si inactif	32 dB(A) (en mode Prêt)
	<17 dB(A) (en mode Veille)
Niveau sonore si inactif	≤4,9 B(A) (en mode Prêt)
	<3,5 B(A) (en mode Veille)

Glossaire

Adresse IP

Correspond à l'adresse IPv4 (en général) ou à l'adresse IPv6.

Adresse IPv4

Identifiant unique qui désigne un nœud particulier sur un réseau IPv4. Une adresse IPv4 est constituée de quatre nombres entiers séparés par des points. La plupart des réseaux du monde utilisent les adresses IPv4.

Adresse IPv6

Identifiant unique qui désigne un nœud particulier sur un réseau IPv6. Une adresse IPv6 est constituée d'un maximum de 8 groupes de chiffres hexadécimaux séparés par des deux-points. Chaque groupe contient jusqu'à 4 chiffres hexadécimaux. Seuls quelques réseaux dans le monde utilisent les adresses IPv6.

AppleTalk

Suite de protocoles développés par Apple Computer en 1984 pour les réseaux informatiques. Apple recommande à présent un réseau TCP/IP et Bonjour. Les imprimantes HP DesignJet ne prennent plus en charge AppleTalk.

Axe de rotation

Tige sur laquelle prend place le rouleau de papier lors du processus d'impression.

Bonjour

Appellation commerciale d'Apple Computer pour la mise en œuvre de la spécification IETF Zeroconf, une technologie de réseau informatique utilisée dans Mac OS X depuis la version 10.2. Bonjour est utilisé pour détecter les services disponibles sur un réseau local. Cette technologie était initialement connue sous le nom de Rendezvous.

Buse

L'un des minuscules orifices d'une tête d'impression à travers lesquels l'encre est déposée sur le papier.

Cartouche d'encre

Composant amovible de l'imprimante qui stocke de l'encre d'une couleur donnée et la distribue à la tête d'impression.

Constance des couleurs

Capacité à imprimer les mêmes couleurs, impression après impression et sur des imprimantes différentes.

Couteau

Composant de l'imprimante qui coulisse d'avant en arrière sur la platine afin de couper le papier.

E/S

Entrée/Sortie : ce terme décrit le passage des données entre deux périphériques.

ESD

Décharge électrostatique. L'électricité statique fait partie de la vie quotidienne ; c'est l'étincelle qui se produit lorsque l'on touche la portière de la voiture, quand on retire un vêtement, etc. Alors que l'électricité statique contrôlée a des applications bien utiles, les décharges électrostatiques non contrôlées constituent l'un des principaux dangers pour les produits électroniques. Aussi, pour éviter tout dommage, il convient de prendre certaines précautions lors de l'installation de l'imprimante ou de la manipulation d'appareils sensibles à l'électricité statique. Ce type de dommage risque de réduire la durée de vie du périphérique. L'une des méthodes conseillées pour minimiser ces décharges non contrôlées et, partant, réduire ce type de dommage, consiste à toucher une pièce de l'imprimante mise à la terre (principalement des pièces métalliques) avant de manipuler des appareils sensibles à ce phénomène (tels que les têtes d'impression ou cartouches d'encre). De plus, pour réduire la génération de charge électrostatique dans le corps, évitez de travailler dans une pièce dont

le sol est recouvert de moquette et réduisez au maximum vos mouvements lors de la manipulation des appareils sensibles à l'électricité statique. Evitez également de travailler dans des environnements à faible humidité.

Espace couleur

Modèle de couleur qui représente chaque couleur par un jeu de numéros spécifique. Plusieurs espaces couleur différents utilisent le même modèle de couleur : par exemple, les moniteurs utilisent généralement le modèle de couleur RVB mais ils ont des espaces couleur différents car un jeu de numéros RVB spécifique donne des couleurs différentes selon les moniteurs.

Ethernet

Technologie informatique très répandue destinée aux réseaux informatiques.

Gamme

Gamme de couleurs et de valeurs de densité reproductibles sur un périphérique de sortie, comme une imprimante ou un moniteur.

Gigabit Ethernet

Réseau Ethernet capable de transférer des données à une vitesse allant jusqu'à 1 000 000 000 bits/seconde. Les interfaces Gigabit Ethernet sont capables de gérer des vitesses moins élevées, ce qui leur permet d'être compatibles avec des dispositifs Ethernet plus anciens.

HP-GL/2

HP Graphics Language 2 : langage défini par HP pour décrire les graphiques vectoriels.

HP RTL

Langue du transfert du quadrillage de HP : langage défini par HP pour décrire les graphiques en quadrillage (bitmap).

ICC

International Color Consortium : nom d'un groupe de sociétés ayant développé une norme commune pour les profils de couleurs.

IPSec

Mécanisme sophistiqué assurant la sécurité d'un réseau par l'authentification et le chiffrement des paquets IP envoyés entre les nœuds d'un réseau. Une configuration IPSec est propre à chaque nœud du réseau (ordinateur ou périphérique). L'utilisation ou non du protocole IPSec est généralement transparente pour les applications.

Jetdirect

Appellation commerciale utilisée par HP pour sa gamme de serveurs d'impression. Ces serveurs permettent la connexion directe d'une imprimante à un réseau local.

LED

Acronyme de Diode électroluminescente : dispositif à semi-conducteur qui émet de la lumière lorsqu'elle est stimulée électriquement.

MAC, adresse

Adresse de contrôle d'accès au support : identifiant unique utilisé pour désigner un périphérique particulier sur un réseau. Il s'agit d'un identifiant de niveau inférieur à l'adresse IP. Un périphérique doit donc posséder, à la fois, une adresse MAC et une adresse IP.

Microprogramme

Logiciel qui contrôle les fonctionnalités de votre imprimante et qui est stocké de manière semi-permanente dans l'imprimante (ce logiciel peut être mis à jour).

Modèle de couleur

Système de représentation des couleurs par numéros, comme RVB ou CMJN.

Papier

Matériau fin et plat conçu pour l'écriture ou l'impression. Il est fabriqué la plupart du temps à partir de fibres qui sont transformées en pulpe, séchées et pressées.

Pilote d'imprimante

Logiciel qui convertit un job d'impression d'un format généralisé en données adaptées à une imprimante spécifique.

Platine

Surface plane à l'intérieur de l'imprimante sur laquelle passe le papier en cours d'impression.

Port hôte USB

Prise USB rectangulaire semblable à celles qui se trouvent sur les ordinateurs. Une imprimante peut contrôler les périphériques USB qui sont connectés sur un tel port. Votre imprimante dispose de deux ports hôtes USB, utilisés pour contrôler les accessoires et les unités flash USB.

Précision des couleurs

Capacité à imprimer des couleurs correspondant le plus fidèlement possible à l'image d'origine, en tenant compte du fait que tous les périphériques possèdent une gamme de couleurs limitée et peuvent se révéler incapables de reproduire certaines couleurs avec précision.

Réseau

Un réseau est un ensemble de connexions qui transfèrent les données entre les ordinateurs et les périphériques. Chaque périphérique peut communiquer avec tous les autres périphériques qui se trouvent sur le même réseau. Cela permet aux données de circuler entre les ordinateurs et les périphériques et autorise le partage de périphériques tels que les imprimantes entre plusieurs ordinateurs.

TCP/IP

Transmission Control Protocol/Internet Protocol : protocoles de communication qui constituent l'ossature d'Internet.

Tête d'impression

Composant amovible de l'imprimante qui prélève l'encre d'une certaine couleur de la cartouche correspondante et la dépose sur le papier, via un ensemble de buses. Dans votre imprimante, chaque tête d'impression imprime deux couleurs différentes.

USB

Universal Serial Bus (bus série universel) : bus série standard conçu pour connecter des périphériques à des ordinateurs.

Index

A

accessoires
commander 183
accessoire Wi-Fi 65
activer/désactiver Wi-Fi Direct 70
connecter l'imprimante à un réseau Wi-Fi 68
fonctionnalité 65
imprimer avec Wi-Fi Direct 69
installation 66
plus d'informations 70
vitesse de données 66
Acrobat, impression multipage 136
Acrobat, imprimer 135
Acrobat Pro, impression 140
Acrobat Reader, impression 138
actions de file d'attente de tâches 95
Adresse IP 59
affectation des coûts 157
alertes
avertissements 221
erreurs 221
alimentation
activation/désactivation 8
Aperçu avant impression HP 13
aperçu avant l'impression 81
Assistance clients 224
assistance HP 225
AutoCAD, impression de
présentation 146
AutoCAD, impression de projet 143
Autodépannage par le client 225
avertissement 5
axe de rotation 184
chargement du rouleau 38

B

Bac de réception 47

C

calibrage
couleur 129
caractéristiques de l'imprimante 2

cartouche d'encre
à propos de 160
commander 180
état 160
insertion 161
insertion impossible 214
maintenance 172
messages d'état 214
retirer 160
cartouche d'encre
spécification 228
Centre d'assistance HP 224
chargement de papier
chargement de rouleau
impossible 186
chargement du papier
chargement de la feuille
impossible 186
chargement impossible 186
conseils d'ordre général 38
feuille 45
papier inconnu du pilote 187
rouleau dans l'imprimante 41
rouleau sur la bobine 38
Chargement impossible du papier 186
commander
accessoires 183
cartouches d'encre 180
papier 180
tête d'impression 180
communication avec l'ordinateur
problèmes de communication
imprimante/ordinateur 64, 219
Composants de l'imprimante 7
Composants principaux de
l'imprimante 7
comptabilisation 153
configurer
connectivité HP ePrint 21
connectivité HP ePrint
configurer 21

Connexion de l'imprimante
généralités 15
Connexion Internet
dépannage 220
contrôle d'accès 31
contrôle du système de fichiers 220
copie en cours 109
corbeille 49
problèmes de sortie 194
couleur
avantages 129
calibrage 129
CMYK 129
espaces 132
imprécise 204
profil 129
RGB 129
couleurs mal alignées 208
couteau
activation/désactivation 52

D

décharger papier
rouleau 44
dépannage des problèmes de
réseau 62
déplacement de l'imprimante 172
détails des tâches 96
deux rouleaux 54
dimensionnement d'une impression
80
dispositif de nettoyage de la tête
d'impression
spécification 228
Dossier réseau
accès impossible 124

E

Economie
encre 85
sur papier 83
effacement de fichiers, sécurisé 174
effacement sécurisé de fichiers 174

- effacer des fichiers de manière sécurisée 174
 - Émulation PANTONE 132
 - en attente de papier 188
 - activer/désactiver 189
 - encre
 - consommation 156
 - utilisation économique 85
 - entreposer l'imprimante 172
 - Épaisseur des lignes 207
 - étalonnage
 - scanner 178
 - état de l'imprimante 172
 - état du pare-feu 61
 - État IPSEC 61
 - Étiquettes, avertissement 5
 - Étiquettes de sécurité 5
 - Étiquettes d'avertissement 5
 - exactitude de justification 209
 - extensions de garantie 224
- F**
- Feuille de papier
 - chargement 45
 - file d'attente des jobs
 - panneau de commande 93
 - file d'attente de numérisation 94
 - file d'attente des tâches de numérisation
 - Serveur Web incorporé 101
 - file d'attente d'impression
 - Serveur Web incorporé 98
 - file d'attente d'impression et de copie 93
- G**
- gestion des couleurs
 - à partir du panneau de configuration 133
 - depuis les pilotes de l'imprimante 131
 - options 131
 - processus 129
 - granulation 200
- H**
- HP Care Packs 224
 - HP Customer Care 224
 - hp ePrint
 - activer 20
 - HP ePrint
 - impression 21
- I**
- HP Utility
 - accès 13
 - accès impossible 64
- L**
- ID de compte
 - nécessiter 33
 - image tronquée 205
 - imbrication
 - activer et désactiver 84
 - Imbrication 83
 - importer un profil papier 50
 - impression 71
 - Impression automatique 86
 - impression brouillon 81
 - impression courrier électronique
 - activer hp ePrint 20
 - Impression de diagnostics d'image 209
 - impression d'e-mail 230
 - impression lente 219
 - impression mobile 230
 - Impression mobile
 - imprimer 88
 - impression par courrier électronique
 - Politiques de tâche HP ePrint 21
 - Impression pendant la nuit 86
 - impression retardée 65
 - impressions de démonstration 14
 - Impressions éraflées 201
 - Impressions rayées 201
 - impression suivante 96
 - imprimante multirouleaux 54
 - imprimer à partir de
 - Mon dossier d'accueil 75
 - imprimer à partir d'un mobile 88
 - imprimer de
 - lecteur flash USB 72
 - pilote d'imprimante 76
 - imprimer maintenant 96
- K**
- kit adaptateur d'axe de rotation 184
 - kits de maintenance 174
- L**
- l'imprimante n'imprime pas 218
 - l'imprimante ne démarre pas 218
 - Langages graphiques 229
 - Langue 12
 - le panneau de commande de démarre pas 218
 - Lignes à effet d'escalier 207
 - Lignes de coupe 82
- M**
- lignes floues 209
 - Lignes qui se chevauchent 80
 - logiciel, téléchargement 224
 - Logiciel de l'imprimante
 - Désinstallation Windows 16
 - installation Windows 16
 - logiciel d'impression
 - installation de Mac OS X airprint 16
- M**
- marges 79
 - spécification 229
 - messages d'erreur
 - journal 222
 - panneau de commande 222
 - mesures de sécurité 3
 - Microsoft Office, impression 149
 - mise à jour du logiciel 174
 - mise à jour du logiciel de l'imprimante, télécharger 224
 - mise à jour du micrologiciel
 - configuration manuelle 21
 - mise à jour du microprogramme 173
 - Mise à niveau PostScript 183
 - mise en garde 5
 - mise en pause de la file d'attente de tâches 96
 - mode de copie 110
 - modèles d'imprimantes 2
 - mode sans échec 169
 - mode veille 12
 - mode veilleuse 11
- N**
- nettoyage de l'imprimante 172
 - nettoyage de la platine 202
 - nettoyage disque 175
 - Noir et blanc 132
 - Nuances de gris 132
 - numérisation 103
 - numéro de téléphone 226
- O**
- option de panneau avant
 - activer 51
 - option du panneau avant
 - activer détail maximum 82
 - activer economode 82
 - activer les lignes de coupe 83
 - aligner les têtes d'impression 215
 - avance et coupe substrat 53
 - couteau horizontal 52

- délai E/S 205
- déplacer le papier 52
- disposition marges 79
- émulation PANTONE 133
- étalonnage des couleurs 130
- étalonner l'avance papier 196
- format du papier 78
- ID de compte requis 33
- impression et gestion 65
- imprimer en couleur 133
- imprimer en niveaux de gris 133
- imprimer en noir et blanc purs 133
- imprimer le diagnostic 210
- langue 12
- luminosité de l'affichage 12
- mise en veille de l'imprimante 12
- nettoyage des têtes d'impression 215
- option d'imbrication 85
- profil de source CMJN 133
- profil de source RGB 133
- qualité d'impression 77
- redimensionner 80
- régler l'avance papier 196
- réinitialiser l'étalonnage 196
- remplacer 164
- sélection du type de papier 187
- sélectionner le langage graphique 35
- serveur Web incorporé 219
- Serveur Web incorporé 64
- temps de séchage 52
- types de papier protégés 86
- option du panneau de commande
 - décharger papier 44
 - désactivation automatique en raison d'inactivité 12
 - sélection de l'unité 12
 - sélection du type de papier 187, 188
 - volume du haut-parleur 12
- option du panneau d'impression
 - informations des têtes d'impression 163
- options de la file d'attente de tâches 97
- options du panneau avant
 - compensation du point noir 133
 - fusionner 81
 - intention de rendu 133
 - mise à jour du micrologiciel 13
 - remplacer 160
- options du panneau de commande
 - Langue 12
 - options date et heure 12
 - restaurer les paramètres d'usine 13
- options impression 228
- P**
- panneau de commande 9
 - accessibilité 36
 - file d'attente des jobs 93
 - Langue 12
- papier
 - à court de papier incorrect 194
 - bourrage dû à une bande coupée 194
 - calibrage de l'avance du papier 195
 - chargement impossible 186
 - consommation 156
 - coupé après impression 194
 - coupe nette 53
 - coupe non nette 194
 - imprimer sur le papier chargé 80, 188
 - imprimé sur le mauvais papier 188
 - messages d'erreur de chargement 187
 - non plat 201
 - papier inconnu du pilote 187
 - problèmes de sortie dans le bac de réception 194
 - retenu par l'imprimante 194
 - rouleau pas bien serré sur le mandrin 195
 - sélectionner le type 80
 - taille 77
 - télécharger profils 50
 - utilisation économique 83
- Papier
 - affichage d'informations 50
 - affichage des informations 51
 - bac d'empilement subitement plein 194
 - bloqué dans le bac de réception 193
 - bourrage dans platine 190
 - formats (max et min) 228
 - maintenance 52
 - mouvement 51
 - profils 50
 - télécharger des profils 50
- Papier en rouleau
 - chargement 41
 - chargement sur la bobine 38
 - décharger 44
- papier inconnu du pilote 187
- papier incorrect 97
- Paramètres DHCP 59
- Paramètres DNS 59
- Paramètres du serveur proxy 60
- Paramètres IPv6 60
- paramètres rapides 103
- Paramètres TCP/IP 59
- Photoshop, impression 142
- Photoshop, impression de présentation 148
- pilotes 34
- Platine, nettoyage 202
- politiques liées aux rouleaux 96
- précision mécanique 229
- préférences, pilote Windows 35
- préférences d'impression
 - par défaut 98
- préférences de pilote 35
- problèmes d'effets de bandes 195
- Problèmes d'image
 - image tronquée 205
 - objets manquants 206
 - Tronquée en bas 205
- Problèmes de chargement du papier 186
- problèmes de qualité d'impression
 - bas de la feuille imprimée 203
 - bords irréguliers ou manquant de netteté 203
 - bords plus sombres que prévu 203
 - couleurs mal alignées 208
 - détachement de l'encre 202
 - effet de bande 199
 - Épaisseur des lignes 207
 - éraflures 201
 - généralités 199
 - granulation 200
 - justifications inexactes 209
 - Lignes à effet d'escalier 207
 - lignes discontinues 208
 - lignes floues 209
 - lignes horizontales 199
 - lignes noires sur jaune 202
 - lignes verticales de différentes couleurs 204
 - papier non plat 201
 - rayures 201

- tâches blanches 204
- tâches d'encre 201
- problèmes de qualité de numérisation
 - avance papier 121
 - bande noire verticale de 20 cm de large 122
 - couleurs imprécises 119
 - désalignement important 124
 - détection des bords 124
 - différences de couleur entre des modules CIS 117
 - effet de vibration 120
 - épaisseur de ligne variable 118
 - franges de couleur 120
 - ligne discontinue 116
 - lignes verticales aléatoires 115
 - mise à l'échelle vers le bas 123
 - objet fantôme 122
 - original abimé 122
 - original froissé ou plié 116
- protéger un type de papier 86
- protocoles, réseau 59

Q

- Qualité, haute 82
- Qualité d'impression
 - sélectionnez 76

R

- redimensionnement d'une impression 80
- réimprimer une tâche 96
- réseau 57
 - connexion mac 19
- réseaux
 - Protocoles 59
 - Sécurité, paramètres 60
 - Vitesse de liaison 61

S

- scanner
 - dépannage 115
 - étalonnage 178
 - impossible d'accéder au dossier réseau 124
 - nettoyer la plaque de verre 176
 - numérisation lente 125
 - optimiser 114
 - traçage de diagnostic 125
- sécurité 31
 - Paramètres du réseau 60
- serveur de courrier électronique
 - configurer 30

- Serveur Web incorporé
 - file d'attente des tâches de numérisation 101
 - file d'attente d'impression 98
- Serveur Web intégré
 - accès impossible 219
 - statistiques d'utilisation 153
 - utilisation par tâche 156
- Serveur Web Intégré 14
 - accès impossible 64
 - accessibilité 36
 - affectation des coûts 157
- services d'assistance
 - assistance HP 225
 - Centre d'assistance HP 224
 - extensions de garantie 224
 - HP Care Packs 224
 - HP Customer Care 224
 - Logiciel de l'imprimante 224
- services d'impression
 - Configuration 20
- Services Web
 - dépannage 220
- spécifications
 - acoustiques 231
 - alimentation 231
 - disque dur 230
 - environnementales 231
 - fonctionnelles 228
 - format de papier 228
 - fournitures d'encre 228
 - impression d'e-mail 230
 - impression mobile 230
 - Langages graphiques 229
 - marges 229
 - mémoire 230
 - mobiles 230
 - options impression 228
 - physiques 230
 - précision mécanique 229
- spécifications acoustiques 231
- spécifications d'alimentation 231
- spécifications de la mémoire 230
- spécifications du disque dur 230
- spécifications environnementales 231
- spécifications fonctionnelles 228
- spécifications mobiles 91, 230
- spécifications physiques 230
- statistiques
 - affectation des coûts 157
 - cartouche d'encre 160
 - consommation 153
 - utilisation par tâche 156

- suppression de tâche 98

T

- tâche, quand démarrer l'impression 96
- tâche d'impression
 - Imbrication 83
- Taille de la page 77
- Temps de séchage
 - modification 52
- tête d'impression
 - alignement 215
 - à propos de 163
 - commander 180
 - état 163
 - insertion 167
 - insertion impossible 214
 - messages d'état 216
 - nettoyer ; vider 215
 - remplacer, réinstaller 214
 - retirer 164
- tête d'impression
 - spécification 228
- Tronquée en bas 205
- types de papier 180

U

- Utilitaire HP DesignJet
 - accès 13

V

- Vitesse de liaison 61
- vue arrière 8
- vue avant 7