



# Impressora multifuncional HP DesignJet XL 3600

Guia do usuário

#### Avisos legais

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alteração sem prévio aviso.

As únicas garantias para os produtos e serviços HP são definidas nas declarações de garantia expressas que acompanham esses produtos e serviços. Nenhuma informação aqui descrita deve ser utilizada para criar uma garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões ou erros editoriais ou técnicos contidos neste documento.



Pronto para IPv6



#### Marcas comerciais

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® e Adobe® PostScript® 3™ são marcas registradas da Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR e a marca ENERGY STAR são marcas registradas nos EUA.

Microsoft® e Windows® são marcas registradas da Microsoft Corporation nos EUA.

PANTONE® é a marca comercial de padrão de verificação para cores Pantone, Inc.

Apple e AirPrint são marcas comerciais da Apple Inc. registradas nos EUA e em outros países.

O uso do selo Works with Apple significa que um acessório foi projetado para trabalhar especificamente com a tecnologia identificada no selo e que foi certificada pelo desenvolvedor para atender aos padrões de desempenho da Apple.

---

# Conteúdo

<b>1 Introdução</b>	<b>1</b>
Bem-vindo à sua impressora	2
Modelos de impressora	2
Precauções de segurança	3
Principais componentes	7
Como ligar e desligar a impressora	8
Painel frontal	9
HP Utility	12
Visualizar impressão HP	13
Servidor da Web Incorporado	14
Demonstração de impressão	14
Configurar sua impressora	15
Impressão móvel	35
Acessibilidade	36
Outras fontes de informações	36
<b>2 Manuseio de papel</b>	<b>38</b>
Dicas e informações gerais	39
Status do papel	39
Carregue um rolo	40
Descarregar papel	43
Carregar folha única	44
Fonte do papel	45
Armazene o papel	46
Não é possível carregar papel	47
Predefinições de papel	47
<b>3 Trabalhando com dois rolos (somente na impressora XL 3600dr)</b>	<b>50</b>
Vantagens de uma impressora multirrolo	51
Como a impressora aloca trabalhos para rolos de papel	51
<b>4 Conexão em rede</b>	<b>53</b>
Introdução	54
Protocolos de controle de rede	54

Itens do menu do painel frontal .....	54
Métodos de configuração de conexão .....	57
Solução de problemas .....	58
Acessório Wi-Fi .....	61
<b>5 Impressão .....</b>	<b>67</b>
Introdução .....	68
Imprimir de uma unidade flash USB .....	68
Imprimir diretamente da pasta de rede .....	69
Imprimir diretamente da Minha pasta base .....	71
Imprimir de um computador usando um driver de impressora .....	72
Configurações avançadas de impressão .....	72
<b>6 Impressão móvel .....</b>	<b>84</b>
Introdução .....	85
Imprimir diretamente do Android .....	85
Imprimir usando o Apple iOS .....	85
Imprimir diretamente do Chrome OS .....	86
Imprimir, digitalizar e compartilhar através do aplicativo HP Smart .....	86
Impressão por e-mail (HP ePrint) .....	86
Especificações móveis .....	87
<b>7 Gerenciamento da fila de trabalhos .....</b>	<b>88</b>
Fila de trabalhos no painel frontal .....	89
A fila de trabalhos de impressão no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility .....	94
Fila de digitalização no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility .....	97
<b>8 Digitalização e cópia .....</b>	<b>98</b>
Configurações rápidas .....	99
Digitalização .....	99
Copiar .....	105
Preferências de scanner .....	110
Solução de problemas do scanner .....	111
Plotagem do diagnóstico do scanner .....	121
Digitalizar usando o aplicativo HP Smart .....	123
<b>9 Coleta e conclusão .....</b>	<b>124</b>
O empilhador .....	124
Dobrador HP F40 .....	127
<b>10 Gerenciamento de cores .....</b>	<b>135</b>
Introdução .....	136
Como as cores são representadas .....	136

Um resumo do processo de gerenciamento de cores .....	136
Calibração de cores .....	136
Gerenciamento de cores de drivers de impressora .....	138
Gerenciamento colorido a partir do painel frontal .....	140
<b>11 Exemplos práticos de impressão .....</b>	<b>142</b>
Imprimir um rascunho para revisão com a escala correta .....	143
Imprimir um trabalho em PDF de várias páginas no Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro .....	143
Imprimir um documento com as cores corretas .....	146
Impressão de um projeto .....	151
Imprimir uma apresentação .....	154
Imprimir e dimensionar do Microsoft Office .....	157
<b>12 Recuperação de informações de utilização da impressora .....</b>	<b>161</b>
Obter informações de contabilização .....	161
Verificar estatísticas de uso .....	161
Verificar estatísticas de uso para um trabalho .....	164
Verificar a atribuição de custo .....	165
<b>13 Manipulação de cartuchos de tinta e cabeçotes de impressão .....</b>	<b>167</b>
Sobre os cartuchos de tinta .....	168
Verificação do status dos cartuchos de tinta .....	168
Remoção de um cartucho de tinta .....	168
Inserção de um cartucho de tinta .....	169
Sobre o cabeçote de impressão .....	171
Verificação do status do cabeçote de impressão .....	171
Remoção do cabeçote de impressão .....	171
Inserção do cabeçote de impressão .....	174
Armazenamento de informações anônimas de uso .....	177
Modo de segurança .....	177
<b>14 Manutenção da impressora .....</b>	<b>178</b>
Verificar status da impressora .....	179
Limpeza da parte externa da impressora .....	179
Manutenção dos cartuchos de tinta .....	179
Movimentação ou armazenagem da impressora .....	179
Atualização do firmware .....	180
Atualização do software .....	181
Kits de manutenção da impressora .....	181
Exclusão de arquivos com segurança .....	182
Limpeza de disco .....	182

<b>15 Manutenção do scanner .....</b>	<b>183</b>
Limpar a placa de vidro do scanner .....	184
Calibrar o scanner .....	185
<b>16 Suprimentos e acessórios .....</b>	<b>187</b>
Como encomendar suprimentos e acessórios .....	188
Introdução aos acessórios .....	192
<b>17 Solução de problemas de papéis .....</b>	<b>194</b>
Não é possível carregar o papel .....	195
O tipo de papel não está no driver .....	196
A impressora imprime no tipo de papel errado .....	197
Corte automático indisponível .....	197
Aguardando papel .....	197
Congestionamento de papel na zona de impressão .....	198
Congestionamento de papel na zona de impressão .....	203
O papel congestionou no empilhador .....	205
O papel congestionou no scanner .....	206
Uma tira fica na bandeja de saída e gera congestionamentos .....	207
Há congestionamentos de papel com o dobrador HP F40 .....	209
O cortador não corta bem .....	212
O rolo está solto no núcleo .....	212
Recalibrar o avanço do papel .....	212
<b>18 Solução de problemas de qualidade de impressão .....</b>	<b>215</b>
Aviso geral .....	216
Linhas horizontais na imagem (formação de faixas) .....	216
Toda a imagem está manchada ou granulada .....	217
O papel não está liso .....	218
A impressão está raspada ou arranhada .....	218
Marcas de tinta no papel .....	218
Escorre tinta preta quando a impressão é tocada .....	219
Bordas dos objetos denteadas ou não nítidas .....	219
Bordas dos objetos estão mais escuras do que o esperado .....	220
Linhas horizontais ao final de uma impressão de folha recortada .....	220
Linhas verticais de cores diferentes .....	220
Pontos brancos na impressão .....	220
As cores são imprecisas .....	221
As cores estão esmaecidas .....	222
A imagem está incompleta (cortada na parte inferior) .....	222
Imagem está cortada .....	222
Estão faltando alguns objetos na imagem impressa .....	223
As linhas são muito espessas, muito finas ou estão faltando .....	223

Linhas denteadas ou irregulares .....	224
Linhas duplicadas ou em cores erradas na impressão .....	224
As linhas estão descontinuadas .....	225
Linhas borradas .....	225
Comprimentos de linha imprecisos .....	226
Impressão do diagnóstico de imagem .....	226
Se você ainda tiver um problema .....	229
<b>19 Solução de problemas do cartucho de tinta e dos cabeçotes de impressão .....</b>	<b>230</b>
Não consigo inserir um cartucho de tinta .....	231
Mensagens de status do cartucho de tinta .....	231
Não consigo inserir o cabeçote de impressão .....	231
O visor do painel frontal recomenda reencaixar ou substituir o cabeçote de impressão .....	231
Limpar o cabeçote de impressão .....	232
Alinhar o cabeçote de impressão .....	232
Mensagens de status de cabeçote de impressão .....	233
<b>20 Solução de problemas gerais da impressora .....</b>	<b>234</b>
A impressora não imprime .....	235
Falha na inicialização pelo painel frontal .....	235
A impressora parece lenta .....	236
Falha na comunicação entre o computador e a impressora .....	236
Não é possível acessar o Servidor da Web incorporado .....	236
Impossível conectar à Internet .....	237
Problemas com Serviços da Web .....	237
Verificação automática do sistema de arquivos .....	237
Alertas .....	237
<b>21 Mensagens de erro do painel frontal .....</b>	<b>239</b>
Log de erro de sistema .....	239
<b>22 HP Customer Care .....</b>	<b>240</b>
Introdução .....	241
Serviços profissionais HP .....	241
Autorreparo do cliente .....	242
Entre em contato com o Suporte HP .....	242
<b>23 Especificações da impressora .....</b>	<b>244</b>
Especificações funcionais .....	245
Especificações de impressão móvel .....	247
Especificações físicas .....	247
Especificações de memória .....	247
Especificações de energia .....	248

Especificações ambientais .....	248
Especificações acústicas .....	248
Glossário .....	249
Índice .....	252

---

# 1 Introdução

- [Bem-vindo à sua impressora](#)
- [Modelos de impressora](#)
- [Precauções de segurança](#)
- [Principais componentes](#)
- [Como ligar e desligar a impressora](#)
- [Painel frontal](#)
- [HP Utility](#)
- [Visualizar impressão HP](#)
- [Servidor da Web Incorporado](#)
- [Demonstração de impressão](#)
- [Configurar sua impressora](#)
- [Impressão móvel](#)
- [Acessibilidade](#)
- [Outras fontes de informações](#)

## Bem-vindo à sua impressora

Sua impressora é do tipo jato de tinta, colorida, desenvolvida para imprimir imagens de alta qualidade em papel com até 914 mm de largura. Alguns dos recursos principais da impressora são mostrados abaixo:

- Resolução de impressão otimizada de até 2400 x 1200 dpi, com base em uma entrada de 1200 x 1200 dpi, usando a opção de impressão **Qualidade máxima**, a opção **Detalhe máximo** e papel fotográfico
- A impressora pode ser controlada pelo painel frontal ou por um computador remoto usando o Servidor da Web Incorporado, o HP DesignJet Utility ou o software HP Click Printing (consulte <http://www.hp.com/go/designjetclick>).
- Painel colorido sensível ao toque com interface do usuário gráfica intuitiva
- Visualizações de trabalho no painel frontal
- Visualizações de trabalho em computadores remotos
- Inclui recursos conectados à Web, como atualizações automáticas de firmware, HP ePrint e impressão móvel
- Impressão sem driver: arquivos em formatos gráficos comuns podem ser impressos diretamente sem a necessidade de um driver de impressora. Insira uma unidade flash USB ou utilize o software HP Click Printing.
- Flexibilidade de papel e carregamento automático fácil, consulte [Manuseio de papel na página 38](#), com informações e predefinições acessíveis pelo painel frontal e pelo HP DesignJet Utility
- Manipula folhas cortadas e papel do rolo
- Sistema de seis tintas
- Precisão e consistência na reprodução cores, com calibração automática
- EconoMode para produzir impressões baratas
- Dois rolos carregados de uma só vez (somente na impressora XL 3600dr), o que possibilita a troca rápida e fácil entre rolos diferentes ou longas impressões não supervisionadas.
- Recursos de alta produtividade, como pré-visualização de trabalhos e aninhamento utilizando o software HP Click Printing
- Informações sobre o uso de tinta e papel disponíveis pelo servidor Web incorporado, consulte [Servidor da Web Incorporado na página 14](#)
- Acesso ao Centro de suporte HP on-line (consulte [Centro de Suporte HP na página 241](#))

## Modelos de impressora

Este guia abrange estes modelos de impressora e geralmente refere-se a eles pelos nomes abreviados.

Nome completo	Nome abreviado
Impressora multifuncional HP DesignJet XL 3600	XL 3600
Impressora PostScript multifuncional HP DesignJet XL 3600	XL 3600 PS
Impressora multifuncional HP DesignJet XL 3600dr	XL 3600dr
Impressora PostScript multifuncional HP DesignJet XL 3600dr	XL 3600dr PS

## Precauções de segurança

Leia as precauções de segurança antes de usar sua impressora. Leia também as diretrizes locais de segurança, de saúde e ambientais.

Este equipamento não é adequado para uso em locais onde seja provável a presença de crianças.

Para qualquer manutenção ou substituição de peça, siga as instruções fornecidas na documentação da HP para minimizar os riscos de segurança e evitar danos à impressora.

### Diretrizes gerais de segurança

Não há peças que possam ser reparadas pelo operador dentro da impressora, exceto aquelas cobertas pelo programa Autorreparo do cliente da HP (veja <http://www.hp.com/go/selfrepair>). Contate o pessoal de serviço qualificado para fazer a manutenção de outras peças.

Desligue a impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada e ligue para o seu representante de serviço em qualquer um destes casos:

- O cabo de alimentação ou o plugue está danificado.
- A impressora foi danificada devido a um impacto.
- Há algum tipo de dano mecânico ou no gabinete.
- Caiu líquido dentro da impressora.
- Há fumaça ou cheiro incomum saindo da impressora.
- A impressora caiu.
- A impressora não está funcionando corretamente.

Desligue a impressora em qualquer um dos casos a seguir:

- Durante uma tempestade.
- Durante uma queda de energia

Tome cuidado especial com as zonas marcadas com a etiqueta de aviso.

As medições de ventilação do local, seja escritório ou sala de impressão ou cópia, devem atender às regulamentações e diretrizes de segurança e de saúde ambiental (EHS) locais.

### Risco de choque elétrico

---

 **AVISO!** Os circuitos internos das fontes de alimentação integradas e da entrada de alimentação operam com voltagens perigosas, capazes de causar ferimentos graves ou morte.

---

Desconecte o cabo de energia da impressora antes de repará-la.

A impressora requer um disjuntor de instalação em edifício, que deve atender aos requisitos da impressora e estar de acordo com os requisitos das normas técnicas de eletricidade da jurisdição local do país no qual o equipamento é instalado.

Para evitar risco de choque elétrico:

- A impressora deve estar conectada apenas a tomadas elétricas aterradas.
- Não sobrecarregue a tomada elétrica da impressora conectando vários dispositivos.
- Não remova nem abra tampas ou plugues de sistema fechado.

- Não insira objetos nos compartimentos da impressora.
- Tome cuidado para não tropeçar nos cabos quando passar atrás da impressora.
- Insira o cabo de alimentação até o fim e de forma segura na parede e na entrada da impressora.
- Nunca manipule o cabo de alimentação com as mãos úmidas.

## Perigo de incêndio

Para evitar risco de incêndios, tome as precauções a seguir:

- O cliente é responsável por atender aos requisitos da impressora e aos requisitos das normas técnicas de eletricidade de acordo com a jurisdição do país onde a impressora está instalada. Use a voltagem de fonte de alimentação especificada na placa de identificação.
- Use somente o cabo fornecido pela HP com a impressora. Não use um cabo danificado. Não use o cabo de alimentação com outros produtos.
- Não insira objetos nos compartimentos da impressora.
- Não derrube líquidos na impressora. Após a limpeza, certifique-se de que todos os componentes estejam secos antes de usar a impressora novamente.
- Não use produtos aerossóis que contenham gases inflamáveis no interior nem em volta da impressora. Não utilize a impressora em um ambiente com risco de combustão.
- Não bloqueie nem cubra as aberturas da impressora.

## Perigo mecânico

A impressora contém peças móveis que podem causar lesões. Para evitar lesões, tome estas precauções quando trabalhar perto da impressora:

- Mantenha sua roupa e todas as partes de seu corpo longe de peças móveis.
- Não use correntes, pulseiras nem outros objetos pendurados.
- Se seu cabelo for comprido, prenda-o para que ele não entre na impressora.
- Cuidado para que mangas e luvas não fiquem presas nas peças móveis.
- Não utilize a impressora com as tampas abertas.
- Se precisar substituir a estrutura do cortador, cuidado para não se cortar nas bordas afiadas cortantes.
- As pás da ventoinha interna são peças móveis perigosas. Desconecte a impressora antes de iniciar a manutenção.
- Nunca insira suas mãos na impressora enquanto ela estiver imprimindo, devido às peças móveis no interior.



---

**IMPORTANTE:** Verifique se os suportes anti-inclinação estão montados durante o uso da impressora.

---

## Perigo de transporte

Remova somente os suportes anti-inclinação para transportar ou mover a impressora. Sempre remonte posteriormente.

Remova todos os consumíveis (tinta, rolo de papel, etc.) e certifique-se de que as gavetas estejam totalmente fechadas antes de transportar a impressora.

Sempre mova a impressora paralelamente ao seu comprimento.

Tome cuidado especial ao mover a impressora sobre uma superfície áspera (tapete, etc.) ou se tiver que movê-la paralelamente à sua largura.

## Perigo de papel pesado

Tome cuidado especial para evitar lesão pessoal quando trabalhar com papel pesado.

- Talvez seja necessário mais de uma pessoa para manusear os rolos de papel pesados. Tome cuidado para evitar problemas de coluna e/ou lesões.
- Ao manusear rolos de papel pesados, use equipamentos de proteção pessoal, inclusive botas e luvas.
- Siga as normas locais de segurança, saúde e ambientais para uso de rolos de papel pesados.

## Manipulação de tinta

A HP recomenda que você use luvas ao manusear os suprimentos de tinta.

## Avisos e cuidados

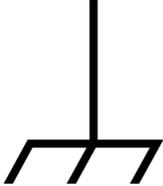
Os símbolos a seguir são usados neste manual para garantir o uso correto da impressora e evitar que ela seja danificada. Siga as instruções marcadas com estes símbolos.

 **AVISO!** O não cumprimento das orientações marcadas com esse símbolo pode resultar em ferimentos graves ou morte.

 **CUIDADO:** O não cumprimento das orientações marcadas com esse símbolo pode resultar em ferimentos leves ou em danos à impressora.

## Etiquetas de aviso

Etiqueta	Explicação
	Risco de choque elétrico. A fonte de alimentação interna que opera a voltagens perigosas. Desconecte todas as fontes de energia antes do reparo.  Antes de começar, leia e siga as instruções operacionais e de segurança.
	Parte móvel. Mantenha os dedos e mãos fora do sistema de papéis móveis.
	Não pise em cima. A gaveta do rolo de papel está aberta. Não pise ou suba na gaveta.

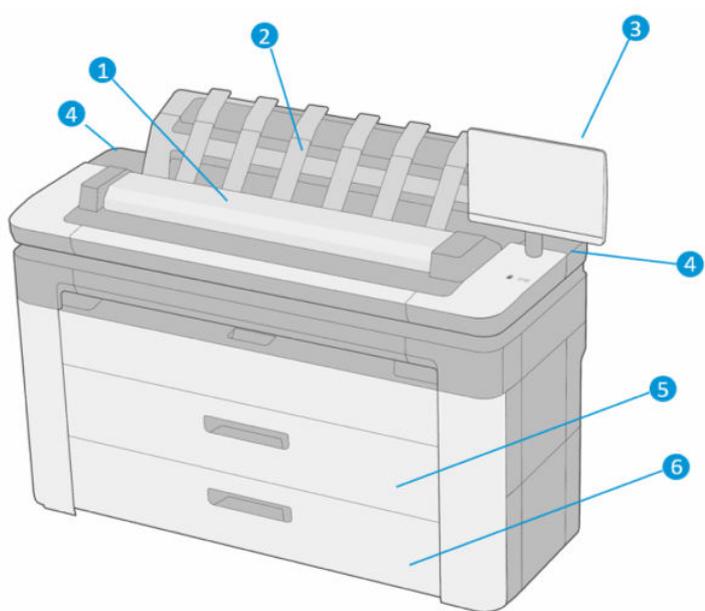
Etiqueta	Explicação
	<p>Peças móveis Girando a barra do rolo. Mantenha as mãos afastadas.</p>
	<p>Aterramento funcional (para ESD).</p>
	<p>Não se esqueça de remover os suportes anti-inclinação antes de transportar a impressora. Sempre remonte os suportes anti-inclinação após o transporte.</p> <p>Risco de desequilíbrio.</p> <p>Consulte os manuais para obter instruções.</p>

 **NOTA:** A posição final da etiqueta e seu tamanho na impressora podem variar ligeiramente, mas as etiquetas sempre devem estar visíveis e próximas à área de risco em potencial.

## Principais componentes

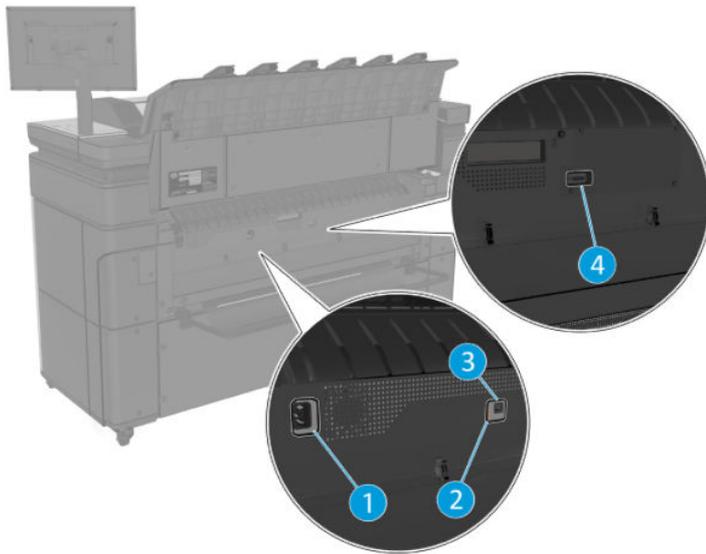
As vistas frontal e traseira a seguir ilustram os principais componentes da impressora.

### Visão frontal



1. Scanner
2. Empilhador
3. Painel frontal
4. Slot de cartucho de tinta
5. Primeira gaveta
6. Segunda gaveta (somente na impressora XL 3600dr)

## Visão traseira



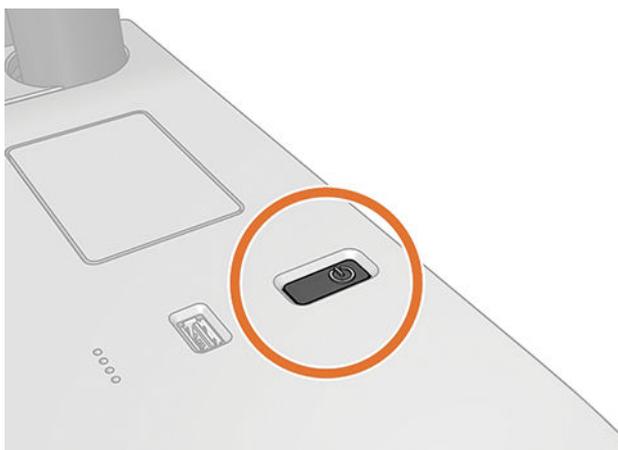
1. Soquete de força
2. LEDs de diagnóstico (a serem usados por engenheiros de serviço)
3. Porta Gigabit Ethernet, para conectar a uma rede
4. Porta de comunicação

## Como ligar e desligar a impressora

 **DICA:** A impressora pode ficar ligada quase sem causar desperdício de energia. Deixe-a ligada para melhorar o tempo de resposta e a confiabilidade geral do sistema. Quando a impressora não for utilizada durante um certo período (o tempo padrão é determinado pela Energy Star), ela economiza energia entrando no modo repouso. No entanto, qualquer interação com o visor do painel frontal da impressora ou o envio de um novo trabalho para impressão ativa novamente a impressora e retoma a impressão imediatamente. Para alterar o tempo do modo de suspensão, consulte [Alterar as opções do sistema na página 12](#).

 **NOTA:** No modo de suspensão, a impressora executa um serviço de manutenção dos cabeçotes a intervalos regulares. Isso evita tempos longos de preparação após longos períodos de ociosidade. Por isso, é extremamente recomendado deixar a impressora ligada ou no modo de espera para evitar perda de tempo e desperdício de tinta.

Se você quiser ligar, desligar ou redefinir a impressora, o método normal e recomendado é o uso da tecla liga/desliga no painel frontal.



No entanto, se planeja armazenar a impressora por um longo período ou a tecla liga/desliga parece não funcionar, é recomendável desconectar o cabo de alimentação na parte traseira.

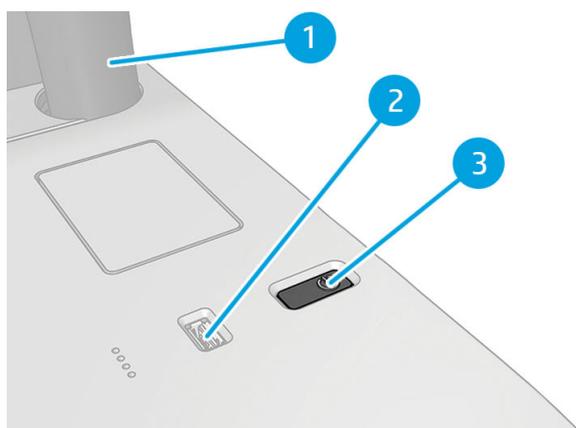
Ligue novamente a impressora e conecte o cabo de alimentação.

Quando a impressora estiver ligada novamente, são necessários cerca de 3 minutos para inicializar, verificar e preparar os cabeçotes de impressão. A preparação dos cabeçotes de impressão leva cerca de 75 segundos. No entanto, caso a impressora tenha ficado desligada por seis semanas ou mais, a preparação dos cabeçotes de impressão poderá levar até 45 minutos.

## Painel frontal

O painel frontal é uma tela sensível ao toque com interface de usuário gráfica, localizada na parte frontal direita da impressora.

Ele permite controle total da impressora: no painel frontal, você pode ver informações sobre a impressora, alterar as configurações da impressora, monitorar o status da impressora e executar tarefas, como a substituição de suprimentos e calibrações. O painel frontal exibe alertas (mensagens de erro e aviso) quando necessário.



Ele inclui os seguintes componentes:

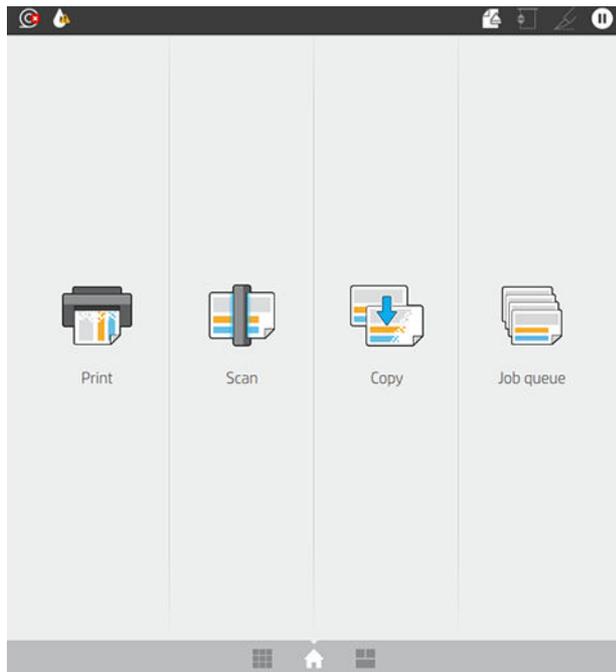
1. O painel frontal em si: uma tela sensível ao toque de 15,6 polegadas em quatro cores, com uma interface de usuário gráfica.
2. Uma porta host USB de alta velocidade, destinada para conexão de unidade flash USB, que pode fornecer arquivos a serem impressos. Quando uma unidade flash USB é inserida, um ícone USB  é exibido na página com todos os aplicativos do painel frontal.
3. A tecla liga/desliga, com a qual você pode ligar ou desligar a impressora ou sair do modo de suspensão.

O painel frontal tem uma área central grande para exibir informações e ícones dinâmicos.

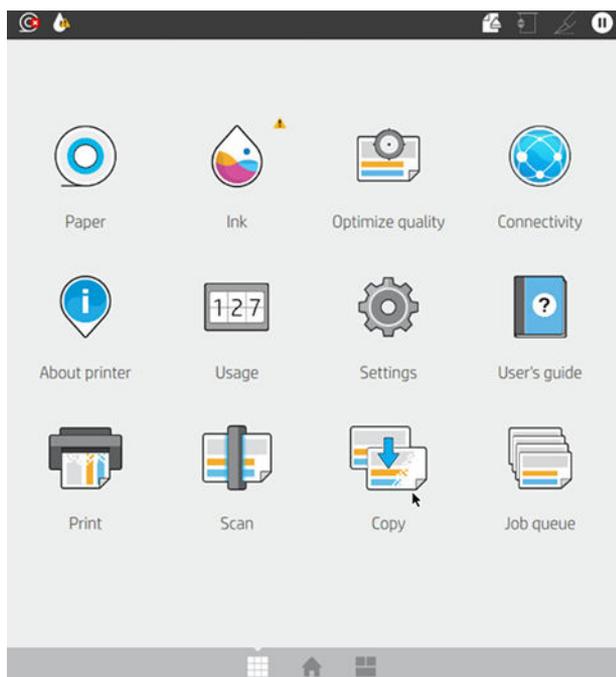
## Páginas iniciais

Há três páginas de nível superior que você poderá mover deslizando o dedo ao longo da tela:

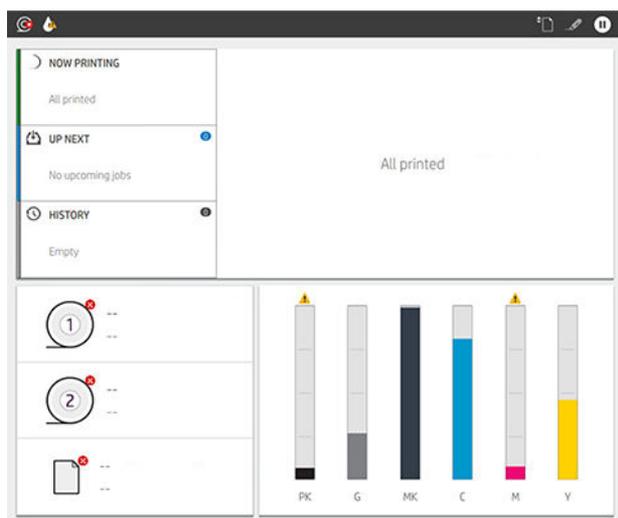
- A tela principal fornece acesso direto às funções mais importantes da impressora.



- A página de todos os aplicativos exibe uma lista de todos os aplicativos disponíveis em sua impressora e o status de cada um deles.



- Se você passar o dedo para a esquerda para a página de widget, verá imediatamente o status dos suprimentos de tinta e papel e a fila de trabalhos.



- Na parte superior da página de todos os aplicativos há um painel que exibe alertas relacionados às funções principais da impressora. Passe o dedo para baixo no painel para acessar a **Central de Status**.

## Modo esmaecido

Após algum tempo sem atividade (5 minutos por padrão), a impressora é alterada para o modo esmaecido. Qualquer atividade, como o uso do painel frontal ou a recepção de um trabalho de impressão, termina o modo esmaecido e restaura o brilho normal. Após algum tempo no modo esmaecido (15 minutos por padrão), a impressora é alterada para o modo de suspensão. Os períodos de tempo podem ser alterados no painel frontal.

## Modo de espera

O modo de espera coloca a impressora em um estado de energia reduzida após um período de inatividade, desligando alguns elementos para economizar energia. Os recursos da impressora podem ser ativados neste modo. A impressora mantém a conectividade de rede, respondendo apenas quando necessário.

A impressora pode sair do modo de suspensão por qualquer uma das seguintes maneiras:

- Pressionando o botão Liga/Desliga
- Ao abrir uma tampa
- Enviando um trabalho de impressão

A impressora sairá do modo de espera em alguns segundos, mais rapidamente do que se ela estivesse completamente desligada. Enquanto ela estiver em modo de espera, o botão Liga/Desliga fica piscando.

Para alterar o tempo decorrido antes do modo de suspensão, consulte [Alterar as opções do sistema na página 12](#).

O monitoramento da impressora (com o spooler de impressão) e o Gerenciamento remoto de impressora com o HP Utility e o Web JetAdmin continuam disponíveis durante o modo de suspensão. Algumas tarefas de gerenciamento remotas oferecem a possibilidade de ativar remotamente a impressora para executar trabalhos quando necessário.

## Alterar o idioma do visor do painel frontal

Se você entende o idioma atual no visor do painel frontal, toque em  e em **Sistema > Idioma**.

O menu de seleção do idioma deve aparecer agora no visor do painel frontal. Toque no idioma de sua preferência.

Os idiomas disponíveis são inglês, português, espanhol, catalão, francês, neerlandês, italiano, alemão, polonês, russo, chinês simplificado, chinês tradicional, coreano e japonês.

## Alterar as opções do sistema

Você pode alterar várias opções do sistema da impressora no painel frontal. Toque em  e, em seguida, **Sistema**.

- **Idioma**
- **Brilho da tela** para alterar o brilho da tela do painel frontal.
- **Opções de data e hora** para exibir ou definir data e hora da impressora.
- **Seleção de unidades** para alterar as unidades de medida na tela do painel frontal. Selecione o sistema **Inglês** ou **Métrico**. Por padrão, as unidades são definidas para o sistema **Métrico**.
- **Volume do alto-falante** para alterar o volume do alto-falante da impressora. Selecione **Desativado**, **Baixo** ou **Alto**.
- **Opções de energia > Suspensão da impressora** para alterar o tempo que a impressora aguarda antes de entrar no modo de suspensão (consulte [Modo de espera na página 11](#)). Você pode definir o tempo de 5 minuto a 60 minutos. O tempo padrão é de até 15 minutos (o tempo total inclui 5 minutos no modo esmaecido).
- **Opções de energia > Desligamento automático devido a inatividade** para desligar a impressora automaticamente após 120 minutos de inatividade.
- **Restaurar configurações de fábrica** para restaurar as configurações da impressora para os seus valores originais conforme definidos na fábrica. Essa opção restaura todas as configurações da impressora, exceto as senhas do administrador e as predefinições de papel.
- **Atualização de firmware** para configurar a atualização automática de firmware..

## HP Utility

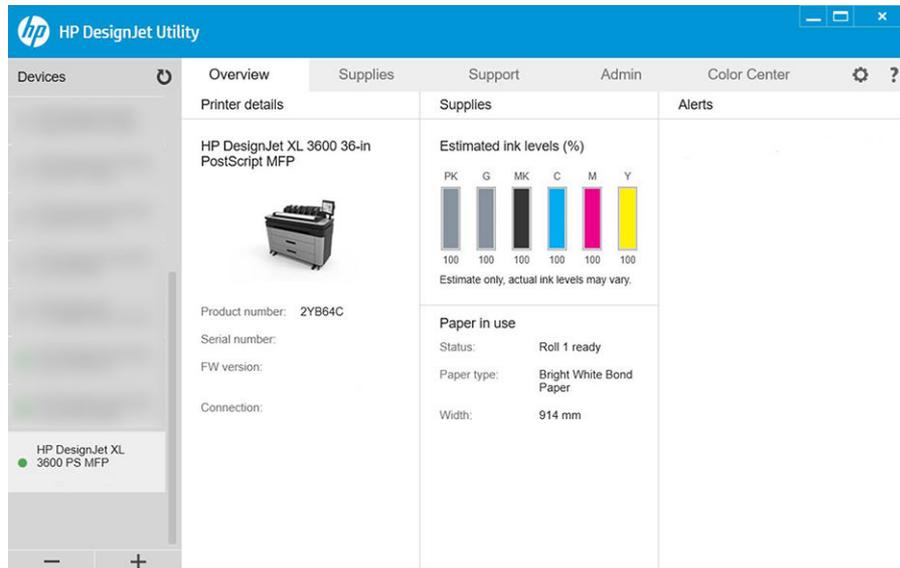
O HP Utility é uma ferramenta exclusiva para Windows que permite a você gerenciar a impressora de um computador com uma conexão TCP/IP.

Você pode instalar o HP Utility em <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers>.

## Como iniciar o HP Utility

Inicie o HP DesignJet Utility pelo ícone  na barra de tarefas ou no menu Iniciar > HP > HP DesignJet Utility. O HP DesignJet Utility é iniciado e mostra as impressoras instaladas em seu computador. Quando você abre o HP DesignJet Utility pela primeira vez, ele pode oferecer uma atualização automática com funcionalidade aperfeiçoada, a qual recomendamos que você aceite.

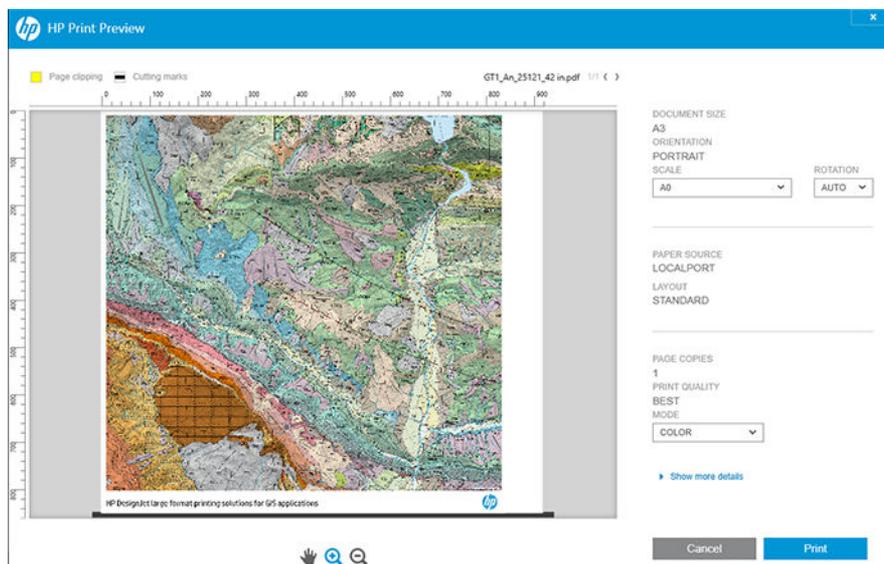
Ao selecionar sua impressora no painel esquerdo, as informações que aparecem no painel direito são específicas da impressora.



## Visualizar impressão HP

O aplicativo Visualizar impressão HP oferece uma pré-visualização básica de como seu trabalho será impresso. Este aplicativo está disponível somente no Windows. Você mesmo pode instalar o HP Print Preview fazendo o download do instalador integrado em <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers>.

Se você usar um driver PDF V4, será possível alterar as configurações de rotação, escala, modo de cor e fonte do papel no aplicativo antes de imprimir.



## Servidor da Web Incorporado

Os seguintes navegadores são reconhecidamente compatíveis com o servidor da Web incorporado:

- Microsoft Internet Explorer 11 e posterior para Windows 7 e posterior
- Apple Safari 8 e posterior para OS X 10.10 e posterior
- Mozilla Firefox (versão mais recente)
- Google Chrome (versão mais recente)

Para usar o Servidor da Web incorporado em qualquer computador, abra o seu navegador da Web e insira o endereço IP da impressora na barra de endereços do navegador. Você pode encontrar o endereço IP da impressora no painel frontal da impressora: toque em  e em **Rede**. Consulte [Configurar sua impressora na página 15](#).

---

 **NOTA:** O navegador pode exibir um aviso de segurança quando você inserir o endereço IP. Se você inseriu o endereço correto, é seguro ignorar o aviso e continuar para acessar o Servidor da Web Incorporado.

---

A janela do Servidor da Web Incorporado exibe um menu, usado para acessar todas as funcionalidades suportadas. Ele oferece suporte para os seguintes idiomas: inglês, português, espanhol, catalão, francês, neerlandês, italiano, alemão, polonês, russo, chinês simplificado, chinês tradicional, coreano e japonês. Ele usa o idioma especificado nas opções do navegador da Web. Caso você tenha especificado um idioma sem suporte, ele é exibido no idioma selecionado na impressora ou então em inglês.

Para alterar o idioma, modifique a configuração de idioma do navegador da Web. Para concluir a alteração, feche e reabra o navegador da Web.

## Demonstração de impressão

As demonstrações de impressão fornecem vários tipos de informações sobre a impressora. Elas podem ser solicitadas pelo painel frontal.

Antes de solicitar uma demonstração de impressão, verifique se a impressora e o papel estão prontos para impressão.

- O papel carregado deve ser, no mínimo, paisagem A3 — 419 mm (16,53 pol.) de largura —, caso contrário, a impressão poderá ser cortada.
- O painel frontal exibirá a mensagem **Pronto**.

Para imprimir uma demonstração de impressão, toque em  e, em seguida, **Impressões internas, Demonstrações de impressão** e selecione uma impressão. As seguintes impressões estão disponíveis:

- Cor Cad
- GIS
- Renderização
- Painel Apresentação arquitetônica

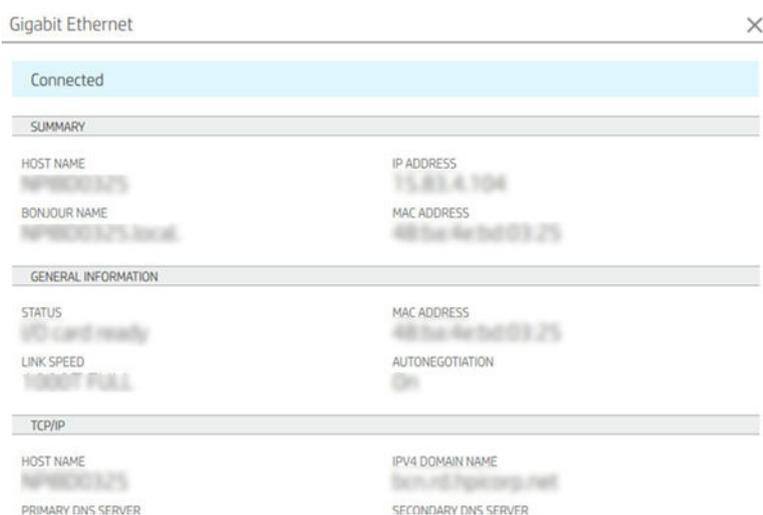
# Configurar sua impressora

## Conectar a impressora à rede

A impressora pode ser automaticamente configurada para a maioria das redes, do mesmo modo de computadores em uma mesma rede. Na primeira vez que você conectá-lo à rede, esse processo levará alguns minutos.

Quando a impressora estiver funcionando em uma configuração de rede, será possível verificar seu endereço de rede pelo painel frontal: toque em .

 **DICA:** Considere anotar o endereço IP da impressora, pois você pode precisar dele durante o processo de configuração de conexão a seus clientes de computador Windows ou Mac OS.



Gigabit Ethernet

Connected

SUMMARY	
HOST NAME NP86003275	IP ADDRESS 172.16.1.104
BONJOUR NAME NP86003275.local	MAC ADDRESS 48:5c:4c:5d:03:25

GENERAL INFORMATION	
STATUS LED - card ready	MAC ADDRESS 48:5c:4c:5d:03:25
LINK SPEED 1000T FULL	AUTONEGOTIATION On

TCP/IP	
HOST NAME NP86003275	IPv4 DOMAIN NAME tsccm101.papercorp.net
PRIMARY DNS SERVER	SECONDARY DNS SERVER

## Modificar configuração de rede

Para modificar a configuração de rede atual, vá para o painel frontal e toque em   e, em seguida, **Rede > Gigabit Ethernet**. Daqui, é possível, embora não normalmente necessário, alterar as configurações manualmente; isso também pode ser feito remotamente usando o Servidor da Web Incorporado.

Para obter detalhes completos das configurações de conectividade disponíveis, consulte [Conexão em rede na página 53](#).

Se você acidentalmente desconfigurar as definições de rede da impressora, poderá restaurar os respectivos valores padrão de fábrica no painel frontal: toque em   e, por último, **Restaurar configurações de fábrica de conectividade**. Em seguida, reinicie a impressora. Isso automaticamente fornece uma configuração de rede em funcionamento para a maioria das redes. As outras configurações da impressora permanecem inalteradas.

## Instale sua impressora no Windows

As instruções a seguir serão aplicadas para imprimir a partir de aplicativos de software usando o driver da impressora. Consulte [Impressão na página 67](#) para obter formas alternativas de impressão.

Antes de iniciar, verifique o equipamento:

- A impressora deve estar configurada e ligada.
- O roteador ou interruptor Ethernet deve estar ligado e funcionando adequadamente.
- A impressora e o computador devem estar conectados à rede (consulte [Conectar a impressora à rede na página 15](#)).

Agora você pode continuar instalando o software da impressora e conectá-la.

### Instalação do software da impressora

1. Anote o nome do host e endereço IP localizado no painel frontal da impressora (consulte [Conectar a impressora à rede na página 15](#)).
2. Instale o software da impressora em <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers>, seguindo as instruções de instalação do software. Por padrão, o seguinte driver é instalado:
  - Impressoras Non-PostScript: O driver de varredura
  - Impressoras postScript, com Windows 7 ou Windows Server 2008R2: O driver PostScript
  - Impressoras PostScript, com Windows 8, Windows Server 2012 ou posterior: O driver PDF
3. Depois de baixá-lo, abra-o e siga as etapas na tela.

Se o computador não encontrar nenhuma impressora na rede, a janela **Impressora não encontrada** é exibida, o que o ajuda a tentar encontrar a impressora. Se você tiver um firewall em operação; talvez seja preciso desabilitá-lo temporariamente para localizar a impressora. Você também tem as opções de procurar a impressora por nome do host, endereço IP ou endereço MAC.

### Desinstale o software da impressora no Windows

Use o Painel de Controle para desinstalar o software da mesma forma que é possível desinstalar qualquer outro software.

### Instalar o AirPrint no Mac OS x

Antes de iniciar, verifique o equipamento:

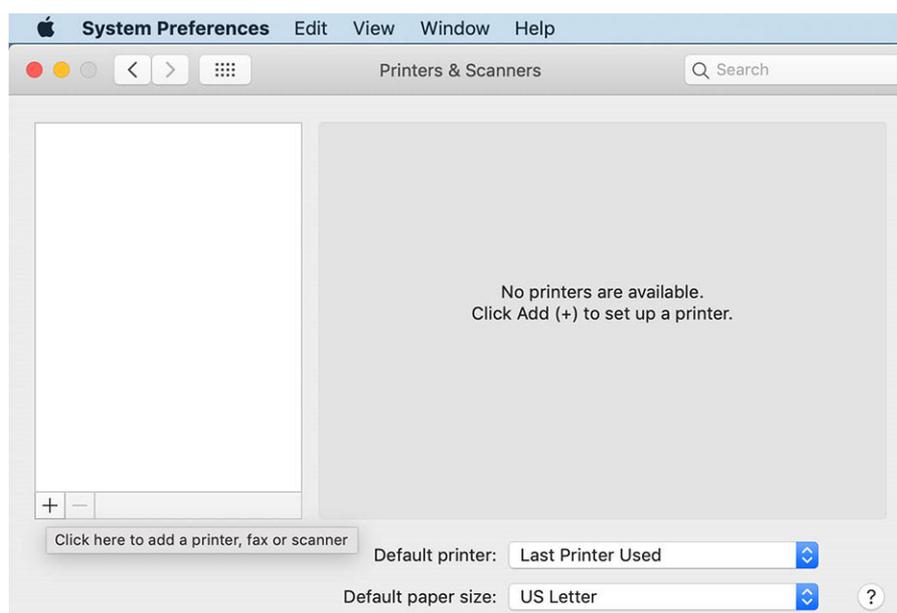
- A impressora deve estar configurada e ligada.
- O roteador ou interruptor Ethernet deve estar ligado e funcionando adequadamente.
- A impressora e o computador devem estar conectados à rede (consulte [Conectar a impressora à rede na página 15](#)).

Agora você pode continuar instalando o software da impressora e conectá-la.

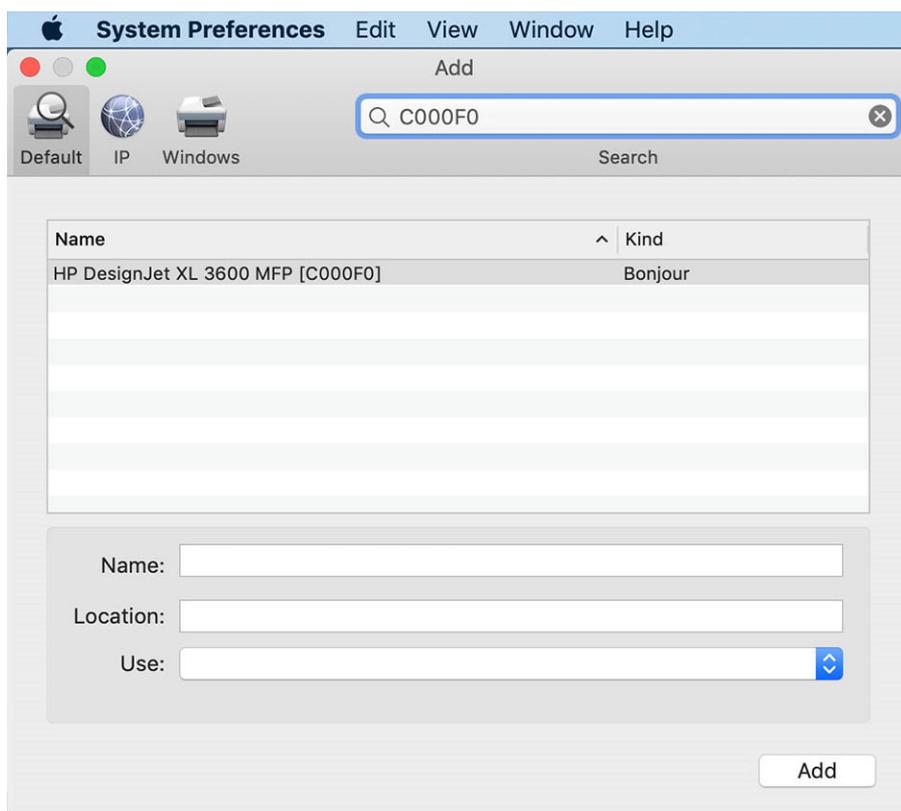
1. Vá para o painel frontal e selecione **Rede > Conectividade > Nome Bonjour** para localizar o nome Bonjour da impressora.



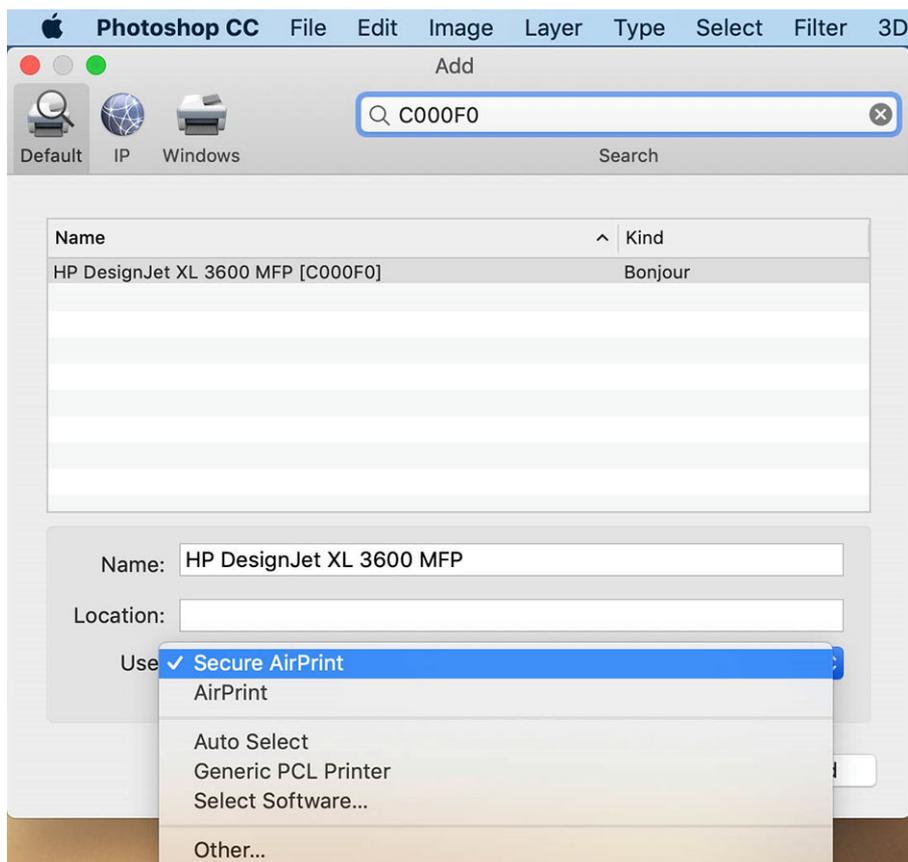
2. Verifique se o sistema Mac e a impressora estão conectados à mesma rede e, em seguida, vá para **Preferências do sistema > Impressoras e scanners** e toque em **+** para adicionar uma nova impressora.



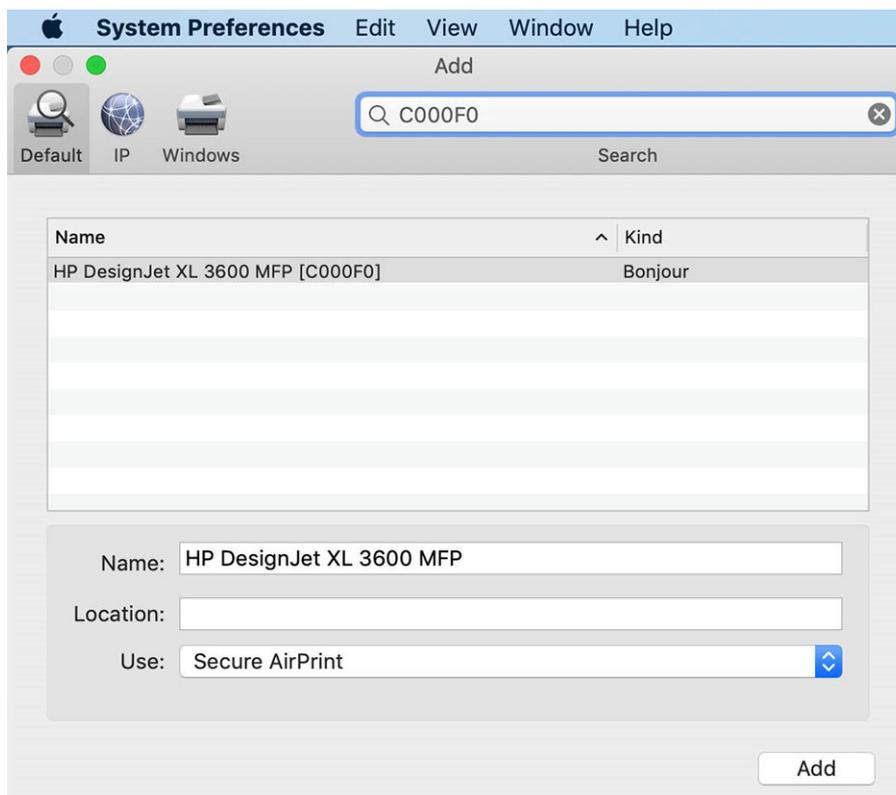
3. Toque em  e adicione o nome Bonjour (C000F0) na caixa de pesquisa (como alternativa, o  pode ser selecionado e o endereço IP inserido).



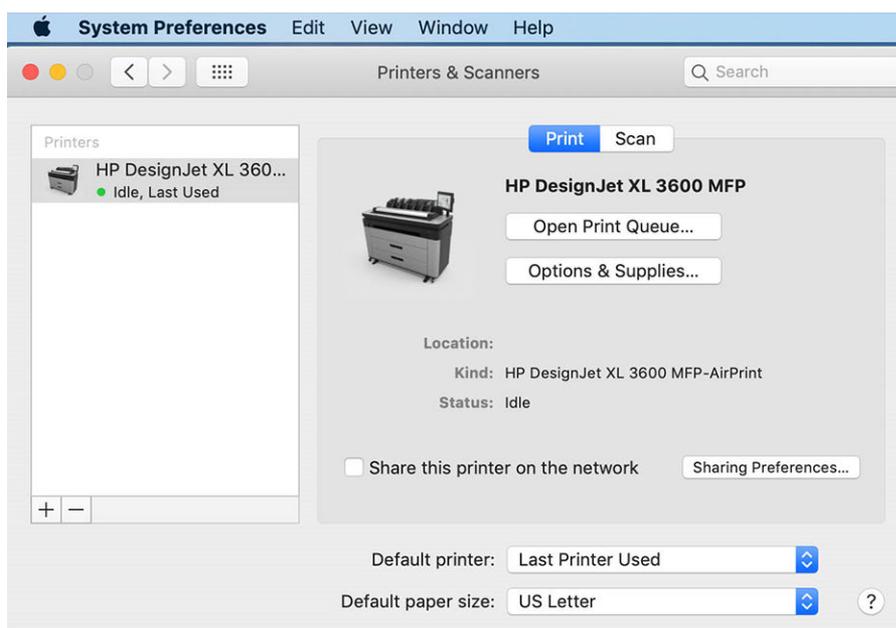
4. A impressora será exibida em **Nome** (você pode editá-la se desejar).



5. No menu **Uso**, selecione **AirPrint seguro** ou **AirPrint** e toque em **Adicionar**.



6. Agora, a impressora aparecerá na lista de impressoras.



## Conectar um computador à impressora pela rede (Mac OS X)

O HP Click é a maneira recomendada de conectar a impressora a uma rede. Consulte <http://www.hp.com/go/clickDesignJet> para obter instruções de instalação.

## Configurar serviços da impressora

É possível configurar os seguintes serviços:

- Receber atualizações automáticas de firmware
- Ativar impressão por e-mail
- Ativar serviços adicionais da impressora

Uma conexão de rede é necessária, por isso a impressora vai testar sua própria conectividade. Lembre-se de conectar o cabo de rede na impressora.

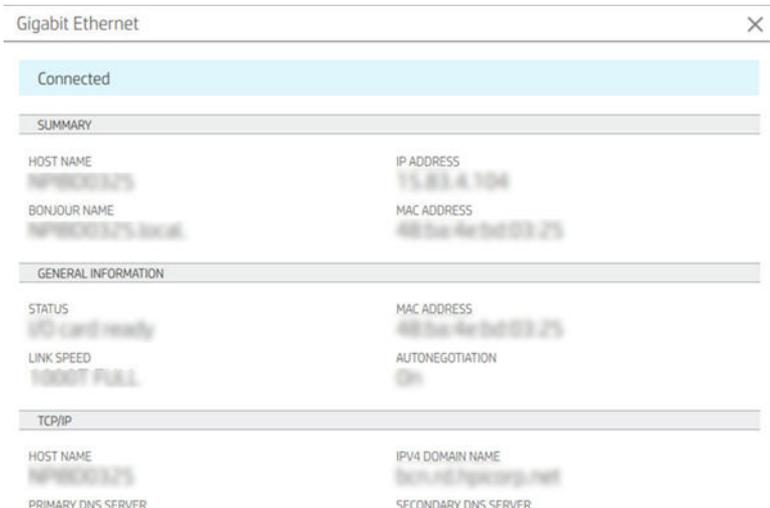
Cada serviço pode ser ativado ou desativado individualmente como explicado abaixo.

Durante a configuração inicial da impressora, você será solicitado a indicar se deseja ativar esses serviços. Essa decisão pode ser alterada posteriormente tocando em  e, em seguida,  na parte superior da página e, por último, em **Serviços > Declaração de coleta de dados e privacidade da HP**.

Se você faz parte do serviço HP Partner Link Pay-per-use, toque em , ,  e em **Registrar novo serviço** para registrar o serviço da impressora.

## Verifique a conexão com a impressora para a HP

Você pode verificar se a impressora é capaz de conectar-se aos serviços HP tocando em  e verificando o status lá. Você pode ver informações detalhadas clicando na placa Rede ou Serviço. Um painel similar a este será exibido:



SUMMARY	
HOST NAME	IP ADDRESS
HP80003275	15.85.4.104
BONJOUR NAME	MAC ADDRESS
HP80003275.local	48:5a:4e:6d:03:25

GENERAL INFORMATION	
STATUS	MAC ADDRESS
10/100/1000 Mbps ready	48:5a:4e:6d:03:25
LINK SPEED	AUTONEGOTIATION
1000T FULL	On

TCP/IP	
HOST NAME	IPv4 DOMAIN NAME
HP80003275	hp.com
PRIMARY DNS SERVER	SECONDARY DNS SERVER

Se houver qualquer problema ao conectar-se à HP, você recebe uma descrição do problema e algumas soluções possíveis.

## Ativar impressão por e-mail com o HP ePrint

O serviço HP Connected torna fácil enviar trabalhos para a impressora anexando-os a uma mensagem de e-mail.

Para usar o HP Connected, você precisa aceitar a **Declaração de coleta de dados e privacidade da HP**.

Para ativar a impressão por e-mail, no painel frontal, toque em ,  no canto superior direito da página e, em seguida, em **Serviços > HP Connected > Serviços de configuração da Web**. O endereço de e-mail e o código da impressora são atribuídos à impressora.

Para ver o endereço de e-mail da impressora, toque em  >  no canto superior direito da página e, em seguida, **Serviços > HP Connected > Endereço de e-mail da impressora**.

Como alternativa, você pode configurá-lo pelo Servidor da Web Incorporado: vá até o menu **serviços da HP na Web** e clique em **Ativar serviços da HP na Web** para registrar e ativar o HP ePrint.



Se você for o administrador da impressora, faça login no HP Connected (<http://www.hpconnected.com>) para personalizar o endereço de e-mail de sua impressora ou para gerenciar a segurança da impressora para impressão remota. Atualize o endereço de e-mail da impressora no painel frontal: toque em  >  no canto superior direito da página e, em seguida, em **Serviços** > **HP Connected** > **Endereço de e-mail da impressora**.

Visite <http://www.hpconnected.com> para registrar-se e para registrar sua impressora (utilizando o código da impressora). Para obter mais configurações de segurança do HP ePrint, vá para [Gerenciar a segurança da impressora com o HP Connected na página 29](#)

## Políticas de trabalho do HP ePrint

Por padrão, os trabalhos enviados por e-mail são impressos diretamente. Para alterar as configurações, toque em ,  no canto direito superior da página e, em seguida, **Serviços** > **HP Connected** > **Trabalhos do HP ePrint**.

Você pode selecionar o rolo a ser utilizado para trabalhos do HP ePrint ou deixar que a impressora decida (economizar papel).

## Configurar serviço de conectividade do ePrintconectividade

Você pode desfazer a conexão com o HP ePrint se necessário para a segurança. No painel frontal, toque em ,  no canto superior direito da página e em **Serviços** > **HP Connected** > **Serviços remotos na Web**.

Para utilizar a impressão remota novamente, será necessário defini-la novamente a partir do zero.

## Configurar atualizações de firmware

Você pode escolher do Servidor da Web Incorporado ou do painel frontal se e como baixar atualizações de firmware.

 **NOTA:** Se uma senha de administrador tiver sido definida, ela será necessária para alterar essas configurações.

- **No Servidor da Web Incorporado:** Clique em **Sobre a impressora** > **Atualização de firmware**.
- **Com o painel frontal:** Pressione  e, em seguida, **Sistema** > **Atualização de firmware**.

As configurações a seguir estão disponíveis:

- **Verificar se há atualizações automaticamente:** A impressora informará quando um novo firmware estiver disponível.
- **Fazer download do novo firmware automaticamente:** A impressora fará automaticamente download do novo firmware sempre que ele for disponibilizado. Desative essa opção para fazer o download do novo firmware manualmente.

 **NOTA:** Fazer download do firmware não significa que você o instalou na sua impressora. Para instalar o novo firmware, você deve confirmar a instalação manualmente.

- **Histórico de atualizações de firmware.**

## LDAP Configurar o catálogo de endereços de e-mail

A impressora usa o Lightweight Directory Access Protocol (LDAP), que fornece acesso a um catálogo de endereços de rede para digitalização no e-mail e autenticação.

As instruções a seguir explicam como usar o LDAP para conectar a impressora a um catálogo de endereços de e-mail e autenticar os usuários da impressora com a utilização de suas credenciais LDAP.

### Pesquisa de e-mail

Quando a impressora usa o LDAP para digitalização para e-mail, ela pesquisa em um banco de dados de endereços de e-mail. Quando você insere o endereço de e-mail e clica no botão **Buscar**, o LDAP busca caracteres correspondentes em uma lista de endereços de e-mail. Você pode melhorar os resultados da busca digitando caracteres adicionais e realizando uma nova busca.

Impressoras que suportam o LDAP também suportam o uso de um perfil de e-mail de saída padrão, por isso não precisam de uma conexão com um servidor LDAP para enviar um e-mail.

### Informações necessárias antes de iniciar

Verifique se você tem as informações a seguir antes de iniciar a configuração:

- Endereço do servidor (nome do host ou IP).
- Requisitos de autenticação de servidor.
- Caminho para iniciar a busca (BaseDN, Raiz de Busca) (por exemplo, `o=mycompany.com`).
- Atributos para correspondência do nome inserido (por exemplo, `cn` ou `samAccountName`), recuperação do endereço de e-mail (por exemplo, `e-mail`) e como o nome será exibido no painel de controle (por exemplo, `displayName`).

### Configuração do catálogo de endereços

No Servidor da Web Incorporado, clique em **Configurações > Catálogo de endereços**. Aqui você pode configurar a impressora para obter endereços de e-mail por meio de um servidor LDAP, para que eles fiquem disponíveis quando os usuários realizarem uma busca na tela **Digitalizar em e-mail**.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique em **Configurações > Catálogo de endereços**.
3. Ative o servidor LDAP (obrigatório para continuar com a configuração de LDAP).

#### Seção Servidor de diretório de rede:

4. Na seção **Servidor de diretório de rede**, insira o nome do endereço do servidor LDAP (por exemplo, `ldap.mycompany.com`) e a **porta**.

#### Seção Requisitos de autenticação de servidor:

5. Na seção **Requisitos de autenticação de servidor**, você pode selecionar o tipo de autenticação apropriado no servidor (credenciais do Windows, credencial simples, usar credenciais de usuário da impressora). É obrigatório preencher o nome de domínio, o nome do usuário e a senha.

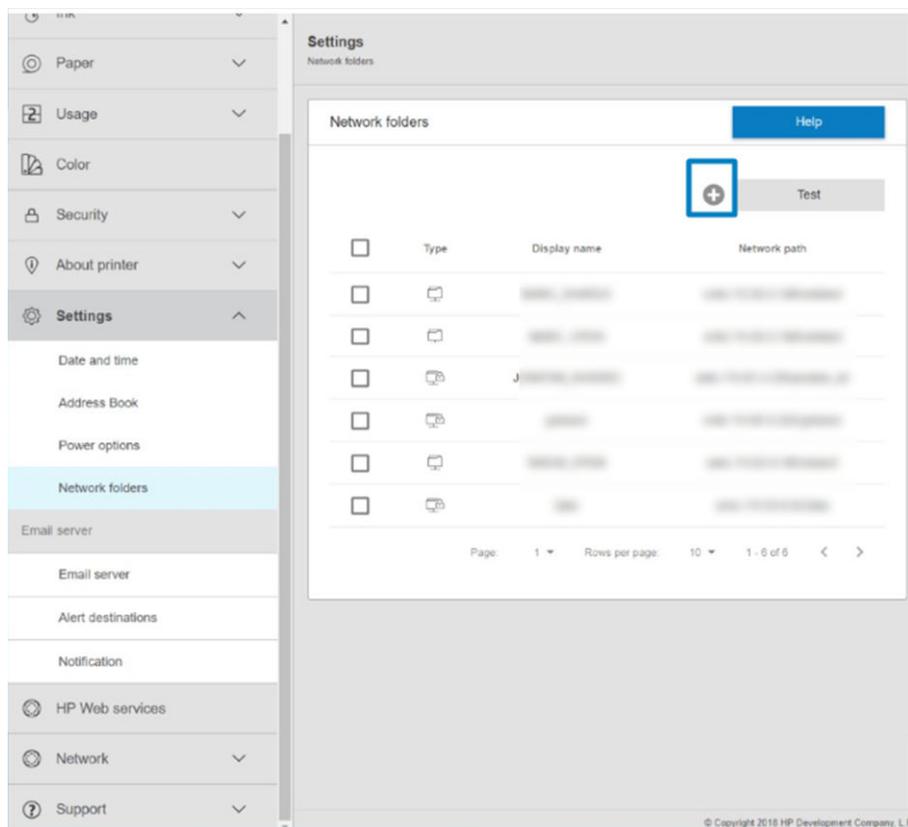
#### Seção de Configurações de busca do banco de dados LDAP:

6. Preencha os seguintes campos:

- Na caixa Caminho para iniciar busca (BaseDN, Raiz de Busca) , digite o caminho para iniciar a busca no banco de dados (por exemplo, o=mycompany.com).
  - Na caixa Nome de exibição dos destinatários, digite o nome do atributo que contém o nome da pessoa (por exemplo, displayName).
  - Na caixa Endereço de e-mail do destinatário, digite o nome do atributo que contém o endereço de e-mail da pessoa (por exemplo, e-mail ou rfc822Mailbox).
  - Use a caixa Condição de filtro LDAP para configurar um filtro opcional para excluir endereços de e-mail.
7. Clique no botão **Aplicar** para salvar as configurações. A configuração foi concluída.
  8. Para verificar se a recuperação do LDAP está configurada corretamente, digite pelo menos três caracteres de um nome de contato de rede na caixa **Teste** e, em seguida, clique no botão **Teste**. Se o teste for bem-sucedido, uma mensagem será exibida.

## Configurar uma pasta de rede

No Servidor da Web Incorporado da impressora, clique na guia **Configurações** e na pasta **Rede** . Consulte [Servidor da Web Incorporado na página 36](#).



Na página Pastas de rede, clique em **+** no início da página e preencha os vários campos:

- **Nome da tela:** Nome exibido no painel frontal quando você escolhe a origem de impressão/o destino da digitalização do arquivo (dependendo do uso da funcionalidade).
- **Caminho de rede:** Deve conter o nome da rede do computador remoto e deve iniciar com // seguido pelo caminho.
- **Protocolo:** SMB

- **Uso da funcionalidade:** Escolha entre **Somente impressão**, **Somente digitalização**, **Imprimir e digitalizar** ou **Nenhum**.
- **Destino de rede padrão:** Ative esta opção para configurar esta pasta como o destino padrão para os arquivos.
- **Procure a estrutura de pastas de rede:** Ative a navegação na estrutura de pastas.
- **Requisitos de autenticação:** Insira o nome de usuário e a senha de login da impressora para acessar documentos e imagens na pasta de rede. O nome de usuário e a senha são armazenados e criptografados na memória da impressora. Há três opções:
  - **Nenhum:** Use esta configuração para uma pasta desprotegida na rede (não são necessárias credenciais).
  - **Login automático usando as seguintes credenciais:** Insira o nome de usuário e senha apenas uma vez durante a configuração e, posteriormente, use a pasta no painel frontal sem inserir as credenciais.
  - **Solicite as credenciais quando necessário:** Insira o nome de usuário e a senha no painel frontal sempre que usá-lo.



**NOTA:** A senha do usuário deve conter a senha do **usuário**. O domínio deve conter o nome do domínio no qual o nome do usuário existe. Se o **usuário** não pertencer a nenhum domínio, deixe esse campo em branco.

- **Opção de PIN de segurança:** Crie um PIN de segurança de quatro dígitos para impedir que pessoas não autorizadas acessem documentos e imagens nesta pasta de rede.

Em uma pasta de rede, insira o nome ou endereço IP do computador remoto, a pasta compartilhada e o nome de usuário e a senha do **usuário** já criados no computador remoto. Deixe o campo do domínio do usuário vazio, exceto se o usuário pertencer a um domínio do Windows. Se o usuário for apenas um usuário local do computador remoto, deixe o campo vazio. Você poderá usar o nome (em vez do endereço IP) no campo do nome do servidor apenas se a pasta compartilhada estiver em um computador do Windows na mesma rede local.

- Clique em **Aplicar** para salvar a configuração.
- A impressora verifica automaticamente se pode acessar a pasta de rede. Se não puder, consulte [Não é possível acessar a pasta de rede ou o HP SmartStream \(se instalado como um acessório\) na página 120](#).



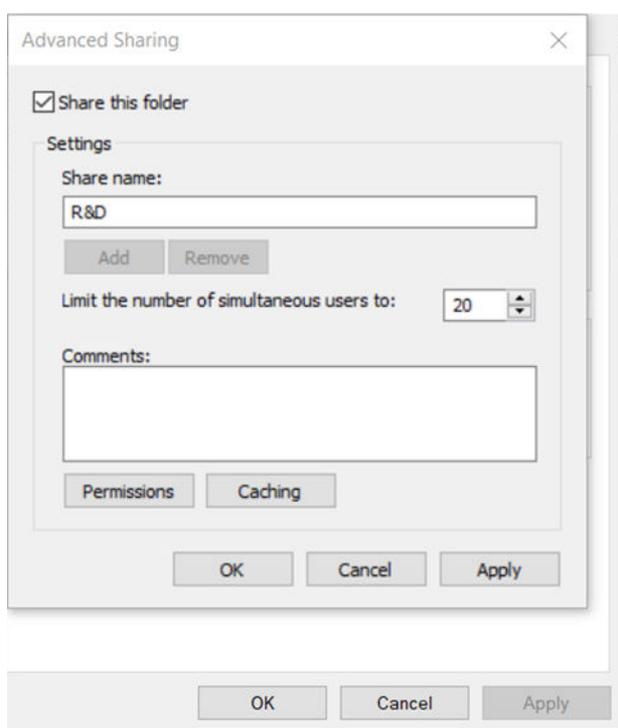
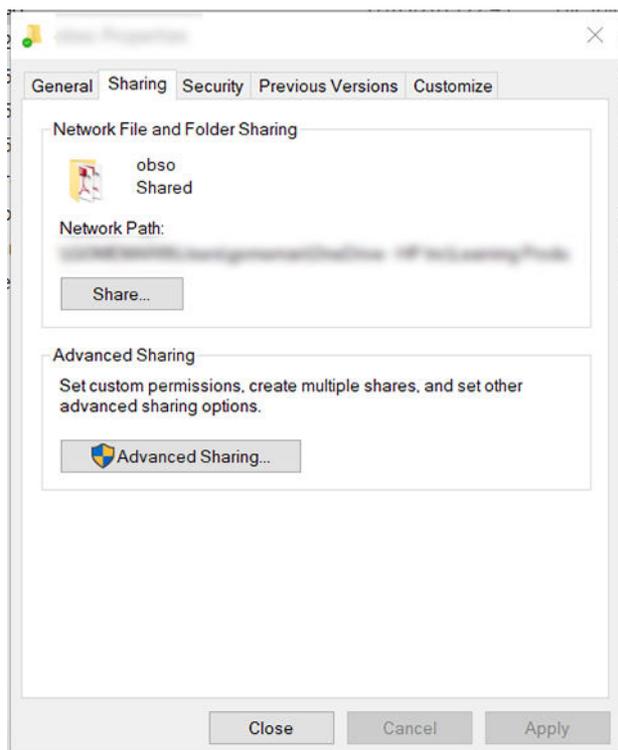
**NOTA:** Se o produto já estiver configurado para digitalizar na rede/imprimir diretamente de redes e você quiser usar outra pasta compartilhada, clique em  .

Você pode verificar a qualquer momento se a pasta compartilhada permanece acessível clicando em Verificar no Servidor da Web Incorporado. Uma pasta compartilhada corretamente configurada pode ficar inacessível se a senha do usuário for alterada ou se a pasta compartilhada for movida ou excluída.

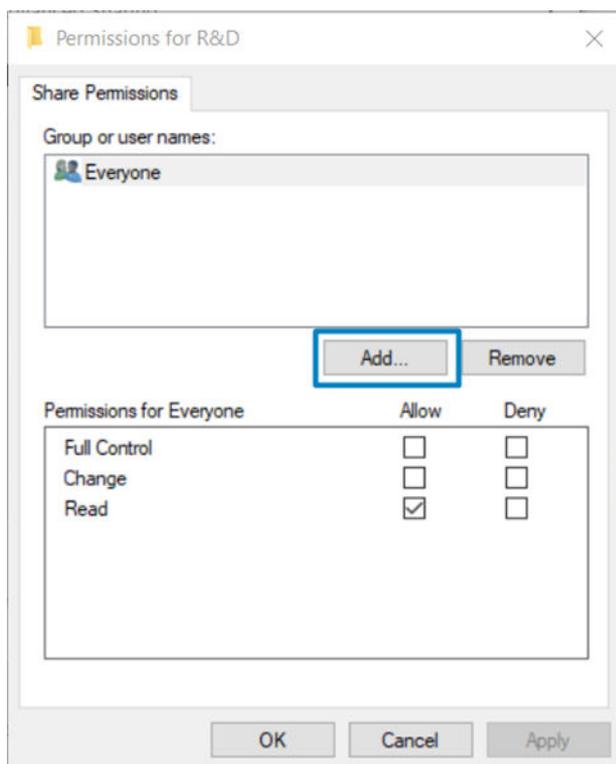
### Por exemplo: Criar uma pasta de rede no Windows

1. Crie uma nova conta de usuário no computador remoto. Você pode usar uma conta existente para esse objetivo, mas isso não é recomendável.
2. Crie uma nova pasta no computador remoto, exceto se você quiser usar uma pasta existente.
3. Clique com o botão direito do mouse na pasta e clique em **Propriedades**.

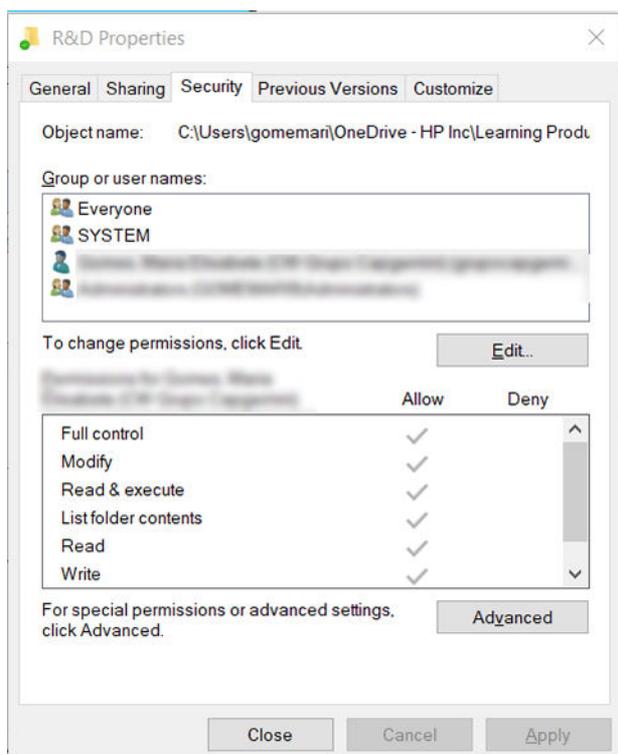
4. Na guia **Compartilhamento**, clique no botão **Compartilhamento avançado**.



5. Certifique-se de que o **usuário** tenha as configurações de permissão corretas, dependendo do uso da funcionalidade da pasta de rede. Se você definiu a opção Digitalizar em e-mail, deverá certificar-se do controle total de leitura/gravação sobre a pasta compartilhada, para que os usuários possam adicionar arquivos à pasta. Para isso, clique em **Permissões** e conceda **Controle total** ao usuário (ou a qualquer grupo compatível que inclua esse usuário). Se os usuários utilizarem a pasta para imprimir documentos, uma permissão somente leitura será suficiente.



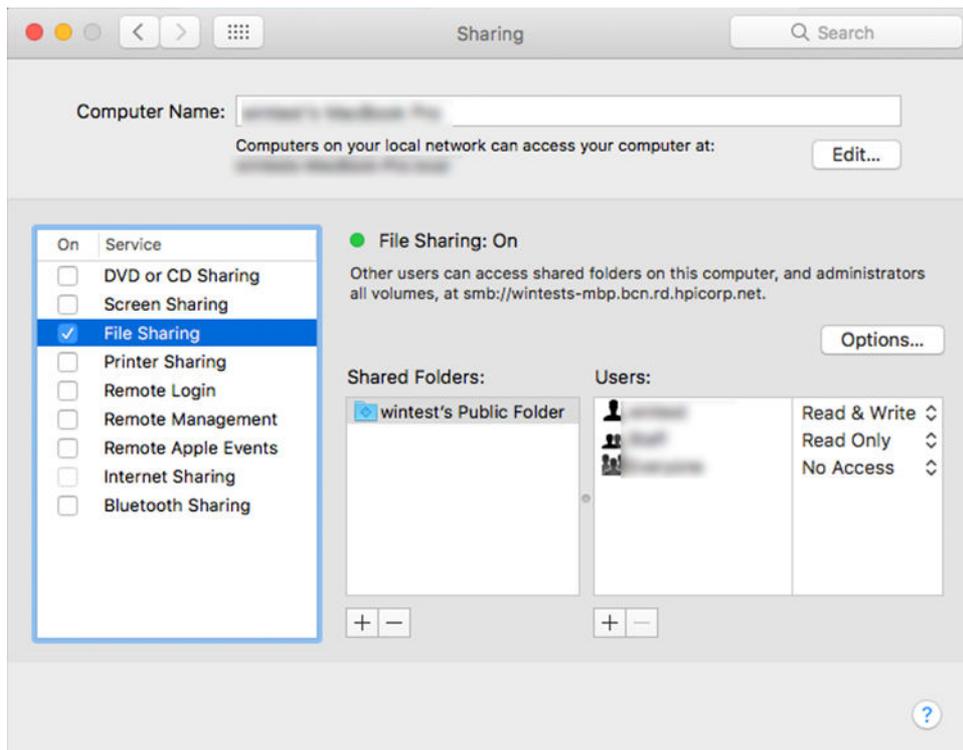
6. Para **usuários de scanner**: se houver uma guia **Segurança** na janela **Propriedades** da sua pasta, você também deverá conceder **Controle total** sobre a pasta ao mesmo usuário na guia **Segurança**. Apenas alguns sistemas de arquivos, como NTFS, requerem essa configuração.



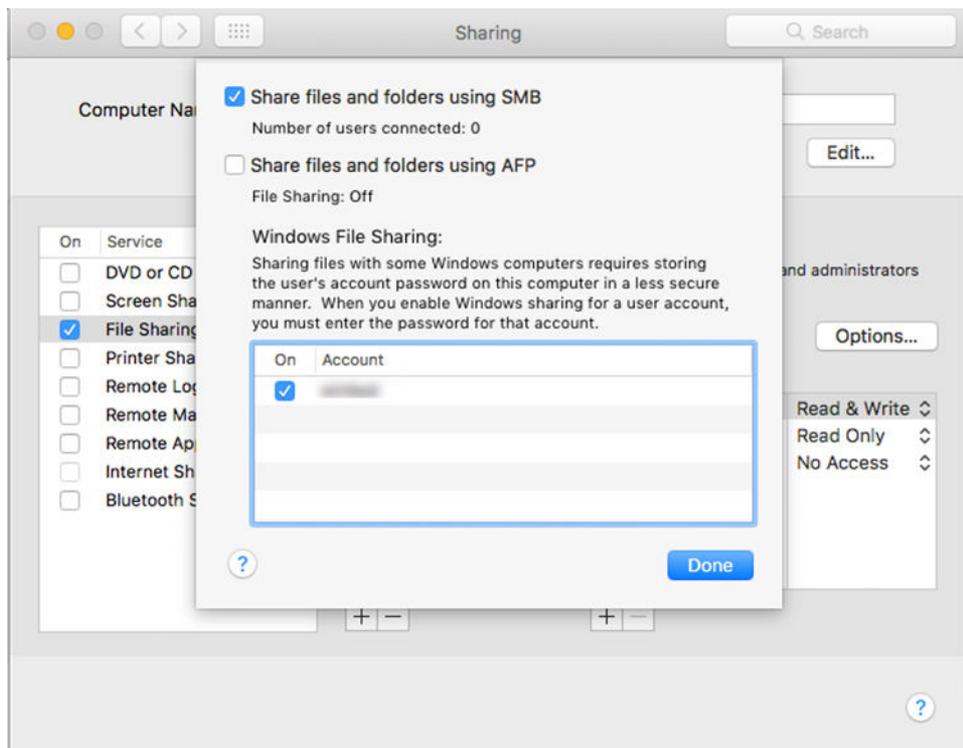
#### Por exemplo: Criar uma pasta de rede no Mac OS

1. Crie uma nova conta de usuário para o **Usuário** no computador remoto. Você pode usar uma conta existente para esse objetivo, mas isso não é recomendável.
2. Crie ou escolha uma pasta no computador remoto. Por padrão, usuários do Mac OS têm uma pasta Pública que pode ser facilmente usada com esse objetivo.

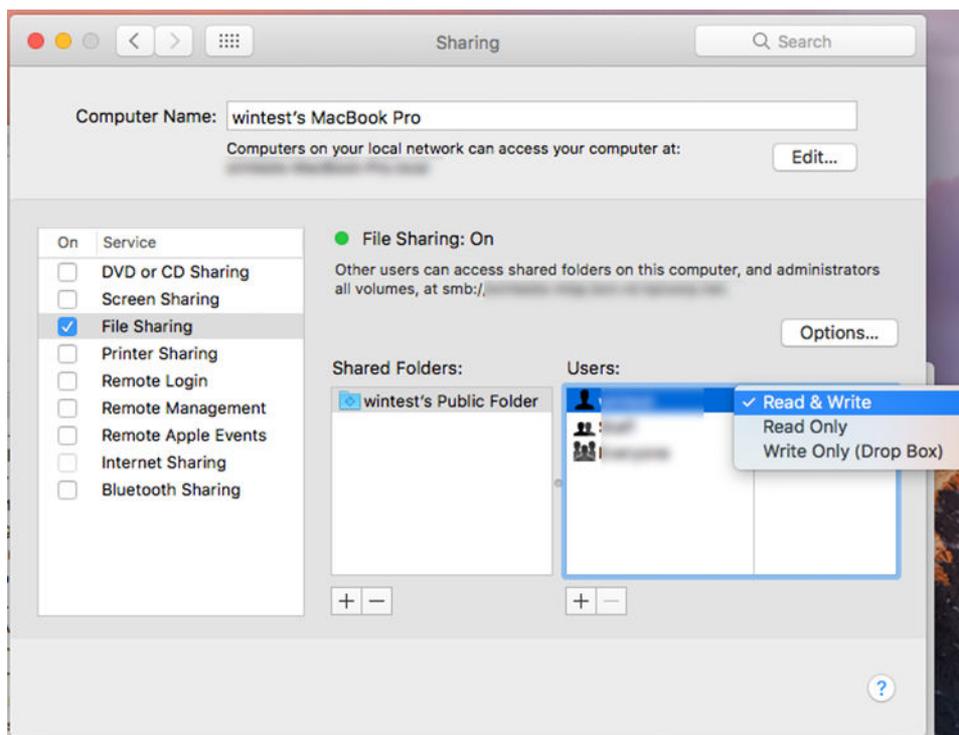
- Abra o aplicativo **Preferências do sistema** e clique no ícone **Compartilhamento**.



- Dependendo da funcionalidade da pasta, certifique-se de que o usuário tenha as permissões corretas. Para digitalização, é necessário ter permissões de **Leitura e Gravação** para acessar a pasta.
- Clique em **Opções**.
- Marque a caixa **Compartilhar arquivos e pasta usando SMB** e verifique se o **usuário do scanner** está selecionado na coluna **Ligado**.



7. Clique em **Concluído**. Agora, você verá o compartilhamento de arquivo habilitado e o do Windows ativado.



8. Configure a impressora para enviar digitalizações para a pasta.

## Configurar o servidor de e-mail

Para configurar o servidor de e-mail usando o Servidor da Web incorporado, clique em **Configuração > Servidor de e-mail** e preencha os seguintes campos, que normalmente são fornecidos pelo provedor do servidor de e-mail.

- **Servidor SMTP e número da porta:** o endereço IP ou nome de domínio totalmente qualificado do servidor de e-mail de saída (SMTP) que processará todas as mensagens de e-mail da impressora. Se o servidor de e-mail exigir autenticação, as notificações por e-mail não funcionarão.
- **Endereço de e-mail da impressora:** o endereço de e-mail atribuído à conta sendo configurado na impressora. Este endereço de e-mail aparecerá no campo De: de todas as mensagens de e-mail enviadas pela impressora. Este endereço de e-mail não é o mesmo utilizado pelo HP Connected.
- **Limite do tamanho de anexos:** o tamanho máximo de um arquivo anexado a uma mensagem de e-mail. Ao digitalizar para e-mail no painel frontal, você será avisado se o tamanho de um anexo for maior do que este limite. No entanto, é possível ignorar o aviso e enviar a mensagem de qualquer forma.
- **Usar certificados SSL:** marque essa caixa para usar certificados SSL se o servidor exigir uma conexão criptografada. Clique no link para ajustar configurações avançadas de certificado.
- **Autenticação.** Se você optar por autenticação, você também deve informar seu nome de usuário e senha.

Depois de ter configurado o servidor de e-mail, é altamente recomendável confirmar a configuração.

## Controle de acesso

### Gerenciar a segurança da impressora com o HP Connected

Quando você configurar os Serviços da Web, a impressora estará no modo desbloqueado. No modo desbloqueado, qualquer pessoa que souber o endereço de e-mail de sua impressora poderá imprimir em sua

impressora apenas enviando um arquivo para ela. Embora a HP ofereça um serviço de filtragem de spam, você deve ter cuidado em fornecer o endereço de e-mail de sua impressora, pois tudo que é enviado para esse endereço pode ser impresso em sua impressora.

Se você for o administrador da impressora, poderá gerenciar a segurança da impressora ou alterar o status da impressora para modo bloqueado visitando o HP Connected em <http://www.hpconnected.com>. A partir dele, você também pode personalizar o endereço de e-mail da impressora e gerenciar os trabalhos de impressão. Em sua primeira visita, será necessário criar uma conta no HP Connected usando o código da impressora.

## Servidor da Web Incorporado – Controle de acesso

### Senha do administrador

No menu Servidor da Web Incorporado, você pode clicar em **Segurança > Controle de acesso** e em **Senha do administrador** para controlar o acesso à impressora especificando uma conta de administrador para controlar o acesso ao Servidor da Web Incorporado e o painel frontal da impressora.

### Guia de controle de acesso

Você pode definir requisitos de login para tarefas específicas e restringir o acesso de usuários que não entraram (convidados) a recursos específicos. As permissões podem ser aplicadas às contas de usuário locais armazenadas na impressora.

### Contas de usuário do dispositivo

Na guia **Contas de usuário do dispositivo**, o administrador pode criar novas contas de usuário da impressora e atribuir a elas permissões específicas dependendo da sua função.

Para criar uma nova **conta de usuário do dispositivo**, toque no **+** na parte superior da página. Agora preencha os campos: **nome**, **e-mail**, **código de acesso do usuário** e **conjunto de permissões**. Pressione **Aplicar** para criar a nova conta.

Compartilhe o código de acesso com o usuário. Ao usar as contas de usuário do dispositivo, os usuários acessam o dispositivo usando um código de acesso.

New device user account

NAME *	EMAIL
0 / 63	0 / 127
USER ACCESS CODE *	NETWORK USER NAME (FULLY QUALIFIED)
33612861	0 / 63
8 / 8	
PERMISSION SET *	
Device user	

Cancel Apply

## LDAP – servidor de login

### Informações necessárias antes de iniciar

Verifique se você tem as informações a seguir antes de iniciar a configuração:

- Endereço do servidor (nome do host ou IP).
- Requisitos de autenticação de servidor.

- Caminho para iniciar a busca (BaseDN, Raiz de Busca) (por exemplo, `o=mycompany.com`).
- Atributos para correspondência do nome inserido (por exemplo, `cn` ou `samAccountName`), recuperação do endereço de e-mail (por exemplo, `e-mail`) e como o nome será exibido no painel de controle (por exemplo, `displayName`).

## Configuração

No Servidor da Web Incorporado, clique em **Configurações >LDAP – servidor de login**.

1. Ative o servidor LDAP (obrigatório para continuar com a configuração de LDAP).

### Seção Servidor de diretório de rede:

2. Na seção **Servidor de diretório de rede**, insira o nome do endereço do servidor LDAP (por exemplo, `ldap.mycompany.com`) e a **porta**.
  - Se você não souber qual é o servidor LDAP, entre em contato com o administrador do servidor.
  - Se você quiser ativar uma conexão segura (SSL), alterne para **Usar uma conexão segura (SSL)**.

### Seção Requisitos de autenticação de servidor:

3. Na seção **Requisitos de autenticação de servidor**, você pode selecionar o tipo de autenticação apropriado no servidor (utilizar as credenciais do usuário da impressora ou as credenciais do administrador LDAP). É obrigatório preencher o nome de domínio, o nome do usuário e a senha.

### Seção de Configurações de busca do banco de dados LDAP:

4. Preencha os seguintes campos:
  - Na caixa **Vincular e buscar raiz**, insira o caminho para iniciar a busca no banco de dados (por exemplo, `o=mycompany.com`).
  - Na caixa **Recuperar o nome de usuário da impressora usando este atributo**, insira o nome do atributo que contém o nome da pessoa (por exemplo, `displayName`).
  - Na caixa **Corresponder o nome inserido a este atributo**, insira o nome do atributo cujo conteúdo deve corresponder ao tipo de nome de usuário durante o login.
  - Na caixa **Recuperar o endereço de e-mail do usuário usando este atributo**, insira o nome do atributo que contém o endereço de e-mail da pessoa (por exemplo, `e-mail` ou `rfc822Mailbox`).
  - Na caixa **Recuperar o grupo de usuários da impressora usando este atributo**, insira o nome do atributo que contém os grupos aos quais a pessoa pertence.
5. Clique no botão **Aplicar** para salvar as configurações. A configuração foi concluída.
6. Para verificar se a recuperação do LDAP está configurada corretamente, digite pelo menos três caracteres de um nome de contato de rede na caixa **Teste** e, em seguida, clique no botão **Teste**. Se o teste for bem-sucedido, uma mensagem será exibida.

## Configuração de login do Windows

### Informações necessárias antes de iniciar

Verifique se você tem as informações a seguir antes de iniciar a configuração:

- Domínio do Windows.
- Atributos para correspondência do nome inserido (por exemplo, `cn` ou `samAccountName`), recuperação do endereço de e-mail (por exemplo, `e-mail`) e como o nome será exibido no painel de controle (por exemplo, `displayName`).

## Configuração

No Servidor da Web Incorporado, clique em **Configurações > Configuração de login do Windows**.

1. Ative o status de login do Windows (obrigatório para continuar com a configuração de login do Windows).

### Seção de configuração de login do Windows:

2. Insira o nome do **Domínio padrão do Windows** (por exemplo, `mycompany.com`).
  - Se você não souber qual é o domínio do Windows, entre em contato com o administrador do servidor.
  - Se você quiser ativar uma conexão segura (SSL), alterne para **Usar uma conexão segura (SSL)**.
3. Na caixa **Corresponder o nome inserido a este atributo**, insira o nome do atributo cujo conteúdo deve corresponder ao tipo de nome de usuário durante o login.
4. Na caixa **Recuperar o endereço de e-mail do usuário usando este atributo**, insira o nome do atributo que contém o endereço de e-mail da pessoa (por exemplo, `e-mail` ou `rfc822Mailbox`).
5. Na caixa **Recuperar o nome de usuário da impressora usando este atributo**, insira o nome do atributo que contém o nome da pessoa (por exemplo, `displayName`).
6. Clique no botão **Aplicar** para salvar as configurações. A configuração foi concluída.
7. Para verificar se a recuperação do LDAP está configurada corretamente, digite pelo menos três caracteres de um nome de contato de rede na caixa **Teste** e, em seguida, clique no botão **Teste**. Se o teste for bem-sucedido, uma mensagem será exibida.

## Gerenciamento de certificado

Você pode configurar o certificado de identidade da impressora e a lista de autoridades de certificação confiáveis (CA) em **EWS > Configurações > Configurações de certificado**. Esses certificados são utilizados para estabelecer conexões confiáveis e seguras com servidores externos.

## Outras configurações de segurança do Servidor da Web Incorporado

No menu Servidor da Web Incorporado **Segurança > Configurações de segurança**, você pode personalizar a impressora ativando ou desativando os recursos da lista a seguir. Um recurso não estará mais disponível depois de ser desativado.

- Altere as configurações de atualização de firmware: Ative ou desative **Atualizações de firmware enviadas como trabalhos de impressão** e **Atualização de firmware pelo USB**.
- Ative ou desative o uso de unidades USB para armazenamento em massa.
- Proteja dados armazenados. Consulte [Exclusão de arquivos com segurança na página 182](#) e [Limpeza de disco na página 182](#).
- Ative ou desative outras configurações da impressora, como **Mostrar nome de usuário e trabalho na contabilidade de trabalhos** (consulte [Verificar estatísticas de uso para um trabalho na página 164](#)), **Informações anônimas de uso** e **Mostrar miniatura de trabalho e fazer download remoto do arquivo de trabalho**.

## Configurações de segurança do painel frontal

No painel frontal, é possível tocar em  e, em seguida, **Segurança**, para controlar alguns dos recursos da impressora:

- **Sessões do usuário:** Ative ou desative o logoff automático após 1, 3 ou 5 minutos.
- **Servidor da Web incorporado:** Ative ou desative o Servidor da Web Incorporado.
- **Serviços da Web de gerenciamento e impressão:** Ative ou desative os serviços da Web que são utilizados pelas ferramentas de gerenciamento e impressão, como o HP Utility, o HP Click e o SDK para RIPS.

Se uma senha de administrador tiver sido definida, ela deverá ser fornecida para realizar as operações a seguir:

- Alterar as configurações de segurança (incluindo a própria senha do administrador)
- Alterar a configuração da conexão com a Internet
- Alterar a configuração de atualização automática de firmware
- Ativar ou desativar o download e/ou instalação automática de atualizações automáticas de firmware
- Restaurar uma versão anterior de firmware
- Restaurar padrões de fábrica

---

 **NOTA:** A senha do administrador pode conter somente caracteres exibidos no teclado na tela do painel frontal. Se você definir uma nova senha com o Servidor da Web Incorporado, ele rejeitará caracteres que não sejam exibidos nesse conjunto limitado de caracteres.

---

## Opções de segurança do armazenamento de trabalhos

Utilize **ID de conta necessário** e o **PIN de impressão** para controlar quem tem acesso à impressora e aos documentos confidenciais.

### ID de conta necessário

Se desejar manter os registros de uso da impressora por diferentes usuários, você pode definir sua impressora para solicitar um ID de conta para cada trabalho. No painel frontal, toque em , **Gerenciamento de trabalho** > **ID de conta necessário**.

Se essa configuração for ativada, o campo ID de conta será obrigatório e os trabalhos sem ID de conta serão mantidos "em espera para contabilização".

O ID de conta pode ser definido no driver da impressora durante o envio do trabalho. Se o trabalho estiver definido como "em espera para contabilização" na impressora, você pode introduzir o ID de conta no driver ou painel frontal acessando a fila de trabalhos e clicando no trabalho em espera. Será exibida uma janela com uma caixa de texto onde será possível informar o ID de conta.

### Impressão de PIN criptografado

Proteja impressões confidenciais e reduza o risco de vazamento de dados confidenciais com a **Impressão de PINs**. Envie trabalhos para impressão pelo driver, criptografados e com um PIN. No driver, vá para a guia **Armazenamento**, selecione **Recuperar pelo painel frontal (trabalho particular)**, insira o PIN de quatro dígitos e, em seguida, vá para a impressora, insira o PIN no painel frontal e recupere o trabalho impresso.

## Drivers

Há vários drivers diferentes para sua impressora; qual é o ideal para você depende das circunstâncias:

- O seu sistema operacional
- O tipo de aplicativos em que você imprime
- O número de impressoras que você tem
- Os acessórios de saída que você tem

Talvez você queira instalar um ou vários drivers, conforme suas necessidades.

Você pode encontrar o software mais recente do driver em <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers/>.

### Drivers do Windows específicos

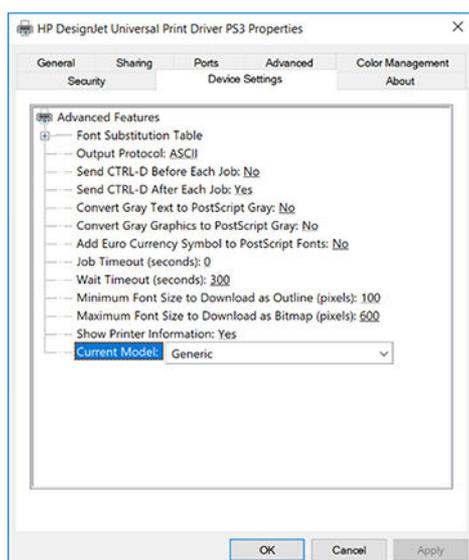
É recomendado o uso do seguinte driver:

- Impressoras Non-PostScript: O driver de varredura
- Impressoras postScript, com Windows 7 ou Windows Server 2008R2: O driver PostScript
- Impressoras PostScript, com Windows 8, Windows Server 2012 ou posterior: O driver PDF

### Ferramenta de configuração do driver de impressão universal HP

Para instalar o driver de impressão universal HP Designjet, vá para <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/support> e clique em **Software e drivers > Driver - Driver de impressão universal > Download**. Recomendamos que você selecione o **driver HP DesignJet UPD PostScript** se tiver uma impressora PostScript.

No final da instalação, vá para **Impressora > Configurações do dispositivo > Propriedades** e confirme se **Genérico** está sendo exibido em **Modelo atual**.



Para instalar a ferramenta, vá para <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/support> e clique em **Software and drivers > Software – Utilitário > Ferramenta de configuração de UPD > Download**.

Para obter informações sobre como instalar e usar a ferramenta, vá para <https://support.hp.com/us-en/document/c05658213>.

## Definir preferências do driver do Windows

É possível alterar algumas configurações padrão do driver da impressora de acordo com suas preferências como, por exemplo, a definição das opções de cores ou de economia de papel. Para fazer isso, clique no botão Iniciar ou Pesquisar na tela do computador e clique em **Dispositivos e configurações** ou **Dispositivos e impressoras**. Na janela seguinte, clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em **Preferências de impressão**. Qualquer alteração feita nas configurações na janela Preferências de impressão será salva como valor padrão para o usuário atual.

Para definir os valores padrão para todos os usuários do sistema, clique com o botão direito no ícone da impressora, clique em **Propriedades da impressora**, acesse a guia **Avançado** e clique em **Padrões de impressão**. Qualquer alteração na configuração dos padrões de impressão será salva para todos os usuários.

## Alterar a configuração da linguagem gráfica

Você pode alterar a configuração do idioma do gráfico no painel frontal. Toque em  e em **Configuração padrão de impressão > Linguagem gráfica**.

Em seguida, escolha uma das seguintes opções:

- Selecione **Automático** para permitir que a impressora determine o tipo de arquivo que está recebendo. Esta é a configuração padrão; ela funciona para a maioria dos aplicativos de software. Normalmente, não será necessário alterá-la.
- Selecione **PS (PostScript)** somente se você estiver enviando um arquivo desse tipo diretamente para a impressora, sem passar por um driver de impressora.
- Selecione **PDF** somente se você estiver enviando um arquivo desse tipo diretamente para a impressora, sem passar por um driver.
- Selecione **HP-GL/2** somente se você estiver enviando um arquivo desse tipo diretamente para a impressora, sem passar por um driver.
- Selecione **CALS/G4** somente se você estiver enviando um arquivo desse tipo diretamente para a impressora, sem passar por um driver.
- Selecione **TIFF** somente se você estiver enviando um arquivo desse tipo diretamente para a impressora, sem passar por um driver.
- Selecione **JPEG** somente se você estiver enviando um arquivo desse tipo diretamente para a impressora, sem passar por um driver.

## Impressão móvel

Com as soluções de impressão móvel da HP, é possível imprimir direto de seu smartphone ou tablet, em poucas etapas, onde quer que você esteja; usando o sistema operacional de seu dispositivo móvel ou enviando um e-mail para a impressora anexos em PDF.

- Para impressão no Android, faça o download e instale o aplicativo HP Print Service pelo Google Play. Se você já o tiver instalado, verifique se ele está atualizado. Você pode obter a versão mais recente em <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice>.
- Você também pode baixar o aplicativo HP Smart App para melhorar sua capacidade de impressão de um smartphone ou tablet.

- Versão mais recente do iOS em <https://itunes.apple.com/app/id469284907>
- Versão mais recente do Android em <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- Para ativar a impressão por e-mail, certifique-se de que o serviço esteja ativado e recupere o endereço de e-mail da impressora no painel frontal.

Para obter informações mais detalhadas, consulte <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

## Acessibilidade

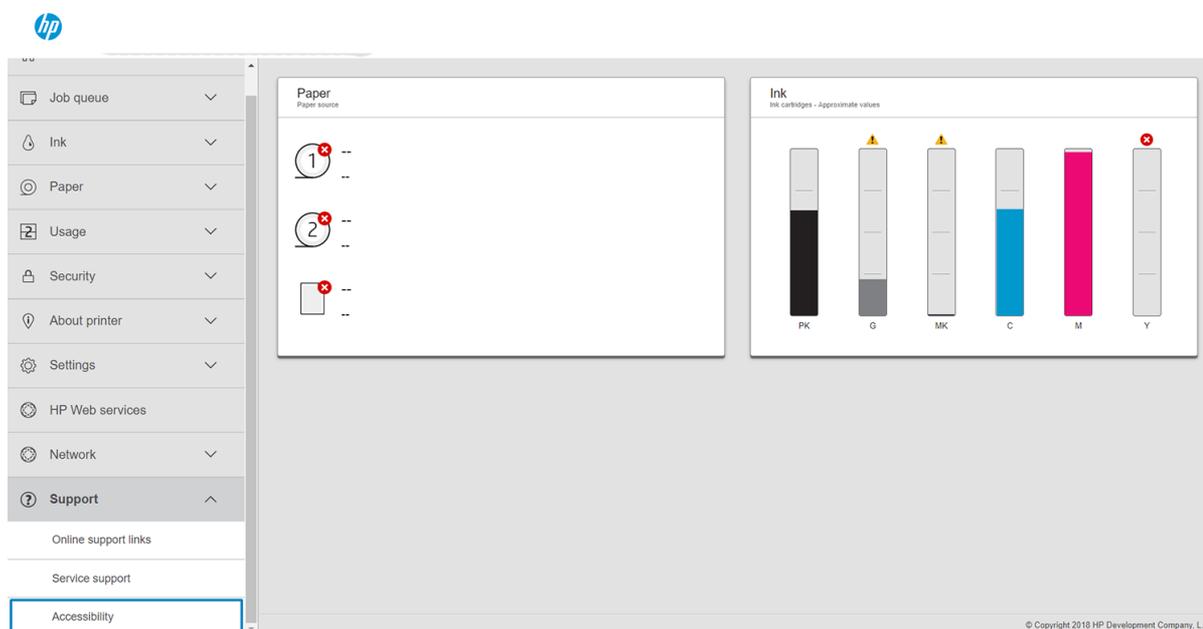
### Painel frontal

Se necessário, é possível alterar o brilho de exibição do painel frontal e o volume do alto-falante (consulte [Alterar as opções do sistema na página 12](#)).

### Servidor da Web Incorporado

No Servidor da Web Incorporado, você pode ver o status da impressora e executar outras ações sem usar o painel frontal.

Para obter informações sobre os recursos de acessibilidade do Servidor da Web Incorporado, clique em **Suporte > Acessibilidade**.



Consulte <http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/> para obter informações sobre o programa de acessibilidade da HP e o compromisso da HP em tornar os seus produtos e serviços acessíveis a pessoas com deficiências.

## Outras fontes de informações

Os documentos a seguir podem ser obtidos por download em <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/manuals>:

- Informações iniciais
- Guia do usuário

- Informações legais
- Garantia limitada

---

## 2 Manuseio de papel

- [Dicas e informações gerais](#)
- [Status do papel](#)
- [Carregue um rolo](#)
- [Descarregar papel](#)
- [Carregar folha única](#)
- [Fonte do papel](#)
- [Armazene o papel](#)
- [Não é possível carregar papel](#)
- [Predefinições de papel](#)

## Dicas e informações gerais

- Todas as larguras de papel devem ter entre 200 mm (7,9 pol.) e 914 mm (36 pol.) e o núcleo do rolo deve ter 51 mm ou 76 mm (2 ou 3 pol.) de diâmetro.
- O tamanho inferior padrão é Din A4 em modo retrato e Din A3 em modo paisagem. Não é possível carregar papel Din A4 e Carta na orientação paisagem.
- Quando manusear papel fotográfico, use luvas de algodão para evitar a transferência de óleos para o papel.
- Cada gaveta pode ser carregada com um rolo de papel.

A impressora aceita papel de rolo e folha única. Ela tem uma ou duas gavetas.

- Cada gaveta tem luzes para comunicar o status:

### Luz do ícone da gaveta

- Desativado: Não há rolo.



- Ativado (amarelo): o rolo está ficando sem papel.



- Ativado (vermelho): o rolo está sem papel.



- Ligado (branco): Não abra a gaveta. O papel está carregado e pode causar obstrução de papel.



- Você pode economizar papel usando as configurações apropriadas.
- A impressora automaticamente estima o comprimento restante do rolo.

---

 **NOTA:** Para obter uma estimativa exata do comprimento restante do rolo, certifique-se de que as configurações **Diâmetro do núcleo** e **Espessura do núcleo** estejam corretamente definidas na impressora. Para atualizar essas configurações, toque em  e em **Fonte de papel** > **Diâmetro do núcleo** ou **Espessura do núcleo**. Ou toque em ,  na parte superior da página, , e, em seguida, atualize as configurações **Diâmetro do núcleo** e **Espessura do núcleo**.

---

## Status do papel

A fonte do papel exibe o status das gavetas da sua impressora e uma das seguintes mensagens de status para cada rolo:

- Pouco papel
- Sem papel
- Papel não carregado
- Em espera
- Calibração pendente
- Verificação pendente
- Carregamento malsucedido
- Mau funcionamento do hardware
- Pronto
- Erro

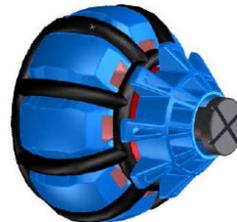
## Carregue um rolo

 **IMPORTANTE:** Se o rolo tiver um núcleo de papelão de duas polegadas, troque o adaptador de núcleo de 3 pol. da gaveta pelo adaptador de núcleo de 2 pol. fornecido com a impressora. Quando o adaptador de núcleo de 2 pol. for instalado, toque em  e em **Fonte do papel > Diâmetro do núcleo** e atualize o valor.

Adaptador de núcleo de 2 pol.



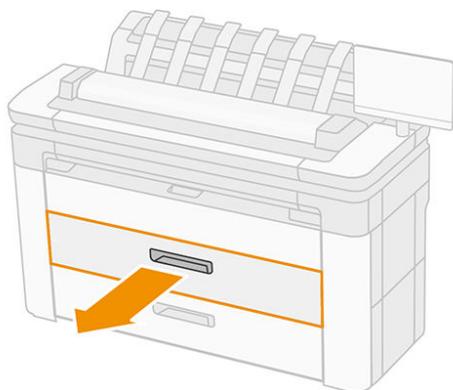
Adaptador de núcleo de 3 pol.



1. Inicie o aplicativo de papel para acessar o menu de papel e, em seguida, toque em **Carregar**.

 **DICA:** Se a impressora não está imprimindo e a luz de bloqueio na gaveta estiver apagada, é possível pular esta etapa.

2. Abra a gaveta.



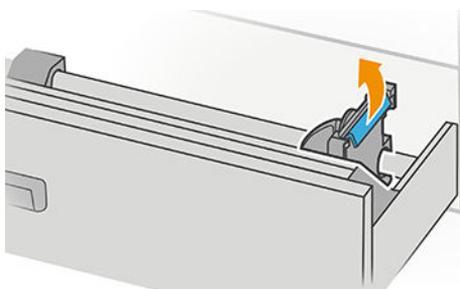
**⚠ AVISO!** Não pendure na gaveta: a impressora pode cair.

**⚠ CUIDADO!** Não deixe o rolo em cima do scanner.

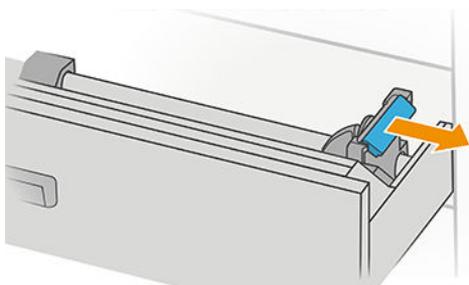
**💡 DICA:** Você pode carregar mais de um rolo ao mesmo tempo.

**DICA:** Carregue rolos mais pesados em gavetas superiores; eles podem pesar até 18 kg.

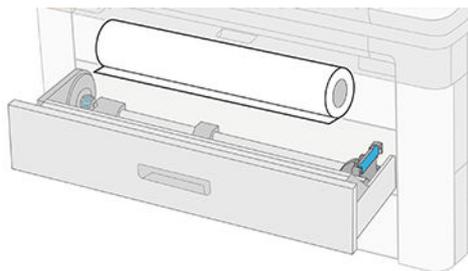
3. Abra a alavanca de travamento da parada direita.



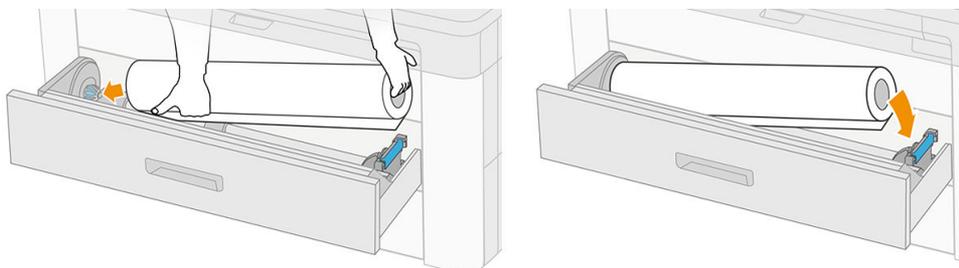
4. Mova a parada para fora para abrir espaço para o rolo.



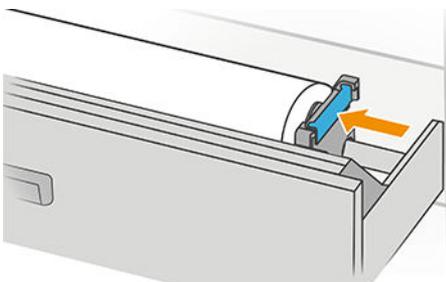
5. Pegue o rolo com a borda do papel como mostrado.



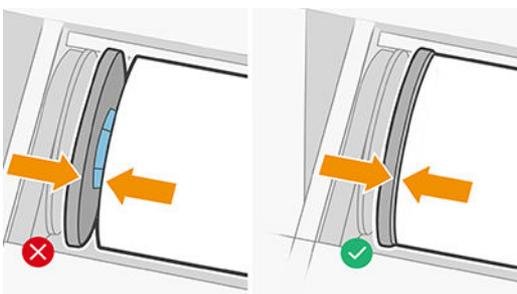
Carregue o rolo de modo inclinado, desta forma:



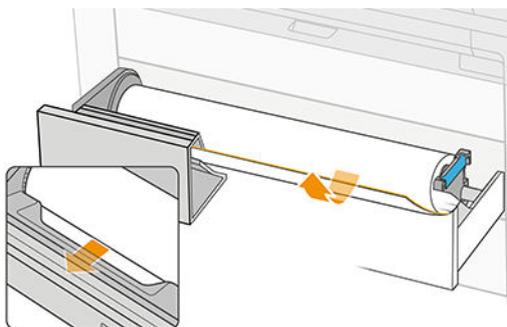
6. Deslize a parada de volta ao centro, de forma que ela se encaixe no rolo.



7. Certifique-se de que os hubs estão ajustados firmemente no rolo em ambos os lados.

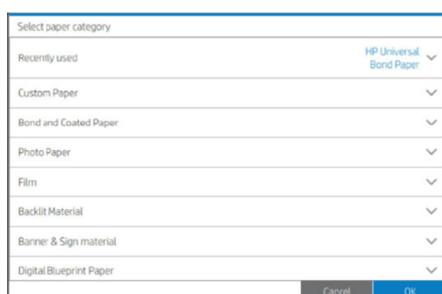
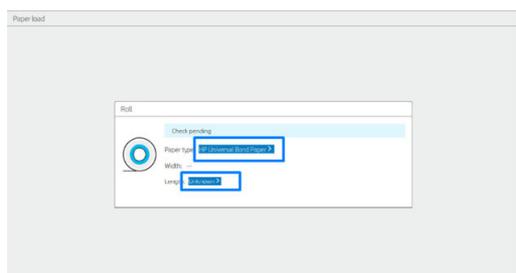


8. Alimente o papel no slot.



 **DICA:** Não interrompa a alimentação até que o papel for avançado automaticamente.

9. Continue alimentando até ouvir um estalo.
10. Feche a gaveta quando você tiver terminado de carregar o rolo.
11. Selecione o tipo de papel no painel frontal. O painel frontal lembra-se do último tipo de papel carregado nesta posição, caso isso ajude. É possível adicionar o comprimento do rolo manualmente no painel frontal.



12. Quando estiver pronto, toque em **Terminar e verificar**. A impressora verifica a posição, a largura e o comprimento de todos os rolos carregados.
13. Se a borda do papel não estiver reta e limpa, toque no ícone do sistema de corte no painel frontal para cortá-la. Em seguida, a impressora avançará o papel e fará um corte reto na margem frontal.

---

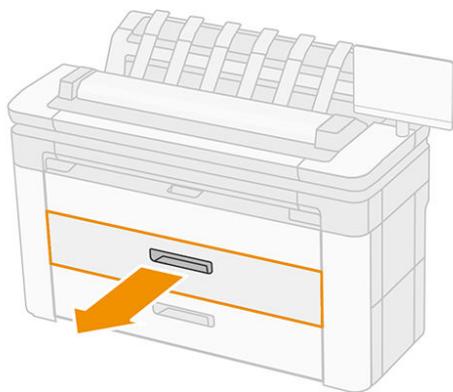
 **DICA: Carregamento em lote:** Você pode carregar mais de um rolo ao mesmo tempo; carregue-os em cada gaveta e pressione **Terminar e verificar**. A impressora termina automaticamente o carregamento dos rolos e os deixa prontos para uso.

---

## Descarregar papel

1. Certifique-se de que a impressora não esteja imprimindo e que a luz indicadora de travamento na gaveta esteja desligada. Se a luz indicadora de travamento estiver acesa, vá para o painel frontal e toque em  e **Descarregar**.

2. Abra a gaveta.



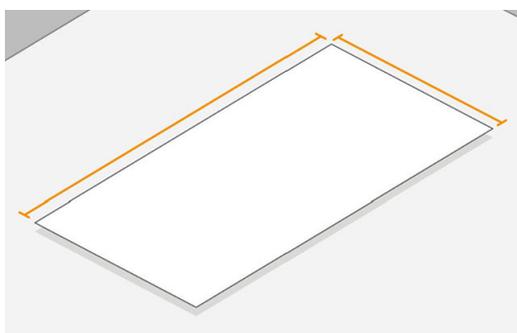
**⚠ AVISO!** Não pendure na gaveta: a impressora pode cair.

3. Abra a alavanca de travamento da parada direita.
4. Deslize a parada para o lado para você remover o rolo.
5. Remova o rolo.
6. Feche a gaveta.

## Carregar folha única

Antes de começar:

- Meça a folha (se a folha de papel não tiver uma dimensão padrão).
  - Certifique-se de que as gavetas estejam fechadas.
  - O tamanho padrão inferior é Din A4 (em modo retrato) e Din A3 (em modo paisagem).
  - Não é possível carregar papel tamanho A4 e Carta em modo paisagem.
  - Não carregue a folha antes de iniciar o processo de carregamento no painel frontal.
1. Meça o comprimento da folha antes de carregar (se não for o tamanho padrão).

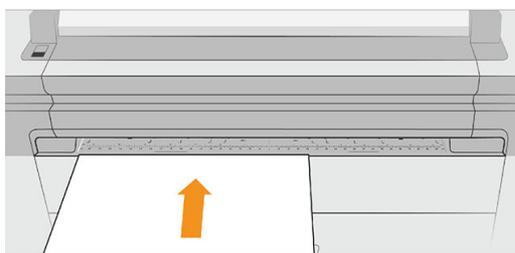
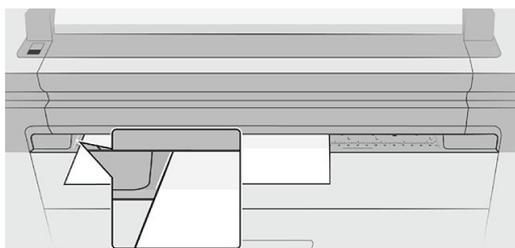


2. No painel frontal, toque em  e em **Selecionar folha > Carregar > Carregar folha**.
3. Se um rolo já estiver carregado, aguarde ele movimentar-se para a posição em espera.
4. Selecione o tipo de mídia.

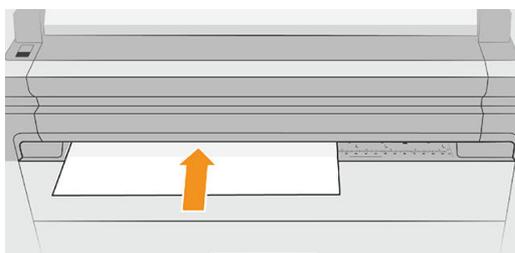
5. Insira a folha na bandeja.



6. Alinhe a borda esquerda da folha à linha no lado esquerdo da impressora.



7. Oriente a folha dentro da impressora até que ela apite e comece a puxar o papel.

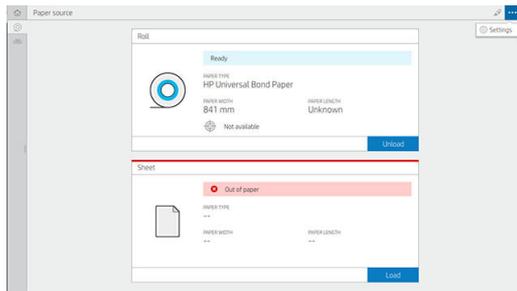


8. Se a folha não estiver alinhada corretamente, ela será ejetada e você terá de tentar novamente.
9. Selecione/insira o tamanho do papel. Se a largura da folha não corresponder a um tamanho padrão, selecione o tamanho padrão mais próximo ou introduza um comprimento personalizado. O valor mínimo permitido é 230 mm e o máximo, 1220 mm.

 **NOTA:** Caso você tenha um problema inesperado em qualquer estágio do processo de carregamento, consulte [Não é possível carregar o papel na página 195](#).

## Fonte do papel

Para ver as opções de papel, no painel frontal, toque em , ... na parte superior da tela e, em seguida, .



As seguintes opções estão disponíveis:

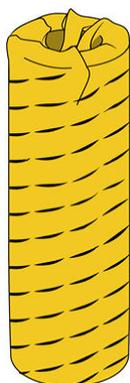
- Edite o tipo: é possível modificar o tipo de papel carregado.
- Proteja os tipos de papel: você pode proteger os tipos de papel selecionados para evitar a impressão involuntária.
- Diâmetro do núcleo: Você deverá atualizar essa configuração se tiver alterado o adaptador de núcleo do rolo.
- Espessura do núcleo: Atualize esta configuração de acordo com a espessura do núcleo do rolo.
- Movimentar e cortar: Você pode movimentar e cortar o papel manualmente (consulte [Movimentar o papel na página 48](#)).
- Informações do papel de impressão (consulte [Informações do papel de impressão na página 48](#)).

## Armazene o papel

Para manter a qualidade do papel, siga estas recomendações:

- Armazene os rolos na embalagem original dentro do intervalo de temperatura e umidade especificada na etiqueta do papel.
- Quando o papel vegetal é armazenado em um ambiente úmido, sua largura quando carregado pode variar e ele pode até mesmo congestionar na impressora. Para evitar isso, armazene esse tipo de papel em sua embalagem em condições de umidade. Remova-o da impressora em condições de baixa temperatura e alta umidade (como 15 °C e 80% de umidade relativa). Se você notar que o papel foi afetado pela umidade, corte o início do rolo: cerca de 8 m.
- Armazene os rolos cobertos por outro pedaço de papel ou tecido.
- Permita que o papel se adapte às condições do ambiente, fora da embalagem, por 24 horas antes de utilizá-lo para impressão.

- O uso da fita para prender a borda frontal do rolo ao núcleo é especialmente importante para papel pesado, pois a densidade inerente do papel pode fazer com que ele solte e desenrole do núcleo.



## Não é possível carregar papel

- Verifique se você possui um rolo na gaveta selecionada.
- Verifique se você travou a parada antes de alimentar papel na impressora.
- Certifique-se de que as paradas estejam ajustadas firmemente no rolo em ambos os lados.
- Verifique se o papel é alimentado corretamente na impressora.
- Verifique se o papel não está amassado ou torcido e se as bordas estão retas.
- Verifique se a gaveta está fechada corretamente.
- Verifique se o papel está firmemente enrolado no rolo.
- Verifique se o papel está conectado ao núcleo.
- Verifique se você seguiu as especificações do papel.

## Predefinições de papel

Cada tipo de mídia suportado tem suas próprias características. Para proporcionar a qualidade ideal, a impressora altera o modo de impressão de acordo com cada tipo de papel diferente. Por exemplo, alguns podem precisar de mais tinta e outros de um tempo de secagem maior. Dessa forma, é necessário fornecer à impressora uma descrição dos requisitos de cada tipo de papel. Essa descrição é chamada de *predefinição de papel*. A predefinição de papel contém o perfil ICC, que descreve as características de cor desse papel; também contém informações sobre outras características e requisitos do papel que não estão diretamente relacionados à cor. As predefinições de papéis existentes para a impressora já estão instaladas com o software da impressora.

No entanto, como é ligeiramente incômodo percorrer a lista de todos os tipos de papéis disponíveis, a impressora somente contém predefinições de papel para os tipos mais usados. Se você tiver um tipo de papel para o qual a impressora não tenha predefinição, não poderá selecionar esse tipo no visor do painel frontal.

Você pode fazer o download das predefinições de papel adicional na internet e instalá-los: consulte [Para instalar uma predefinição de papel que pode ser baixada na página 47](#).

## Para instalar uma predefinição de papel que pode ser baixada

1. Depois de localizar a predefinição correta de papel em <http://www.globalbmg.com/hp/paperpresets> ou no site do fabricante do papel, clique no botão **Fazer download agora** e salve a predefinição de papel (um arquivo **.oms**) em seu computador.

---

 **NOTA:** Caso você não encontre a predefinição de papel desejada na Web, verifique se ela foi adicionada ao firmware mais recente da sua impressora. Leia as notas de versão de firmware para obter informações, consulte [Atualização do firmware na página 180](#).

---

2. Antes de iniciar a instalação da nova predefinição, verifique se a impressora está ociosa e a fila de impressão parada. A instalação de uma nova predefinição de papel interromperá qualquer impressão em progresso.
3. Inicie o HP DesignJet Utility ou o Servidor da Web Incorporado.
  - No HP DesignJet Utility para Windows, selecione **Color Center** e **Importar predefinição de papel**.
  - No Servidor da Web Incorporado, clique na guia **Papel**. Na seção Gerenciamento de papel, clique na guia **Importar predefinição de papel**.
4. Na página Importar, selecione o arquivo de predefinição de papel baixado da etapa 1.
5. Clique no botão **Importar** e aguarde a conclusão do processo de atualização. Pode demorar um pouco.
6. Verifique se o novo tipo de papel aparece na categoria **Papel adicional** ou **Papel personaliz.** no painel frontal da impressora.

Depois de importar a predefinição de papel, selecione o tipo de papel no painel frontal e no driver. O perfil ICC do novo tipo de papel está pronto para ser usado por seu aplicativo.

## Informações do papel de impressão

Ative a opção **Impressão das informações do papel** para gravar a estimativa da impressora do comprimento restante do rolo, da largura e do tipo de papel. As informações correspondem à combinação de código de barras e texto impressos na borda principal do rolo quando o papel é descarregado da impressora.



-  **NOTA:** A estimativa do comprimento do papel só estará disponível se a impressora tiver registrado a quantidade de papel que estava no rolo quando você o carregou. Para fornecer essas informações para a impressora, especifique o comprimento do rolo no painel frontal ao carregar o papel ou carregue um rolo que contenha o código de barras de dados do papel impresso nele.
-  **NOTA:** O código de barras e o texto serão impressos no rolo apenas quando o processo de descarregamento for iniciado pelo menu **Papel** do painel frontal.
-  **NOTA:** Essa opção funciona apenas com papéis completamente opacos. Pode ocorrer erro se ela for usada com papéis transparente ou translúcido.

---

Para ativar a opção **Informações do papel de impressão** vá para o painel frontal e pressione  **Fonte do papel** > **Informações do papel de impressão** > **Ativar**.

-  **NOTA:** Ativar essa opção altera um pouco os procedimentos de carga e descarga de papel.
- 

## Movimentar o papel

Se a impressora estiver pronta para imprimir, você poderá mover o papel para frente ou para trás no painel frontal. Você pode fazer isso para ter mais ou menos espaço em branco entre as impressões quando o sistema de corte estiver desativado ou aumentar a margem superior da próxima impressão.

Para movimentar o papel, pressione  **Fonte de papel** > **Movimentar papel**. Ou, para mover o papel, toque em  na parte superior do painel frontal.

## Manutenção do papel

Para manter a qualidade do papel, siga as recomendações abaixo.

- Armazene os rolos cobertos por outro pedaço de papel ou tecido.
- Armazene as folhas cobertas e limpe ou escove-as antes de carregá-las na impressora.
- Limpe os cilindros de entrada e saída
- Mantenha o scanner abaixado, a menos que seja necessário levantá-lo por algum motivo



---

**NOTA:** Os papéis fotográficos e revestidos requerem manuseio cuidadoso, consulte [A impressão está raspada ou arranhada na página 218](#).

---

## Ativar e desativar o sistema de corte automático

Para ativar ou desativar o sistema de corte de papel da impressora:

- No painel frontal, pressione , **Configuração de impressão padrão > Sistema de corte > Sistema de corte horizontal**.

A configuração padrão é **Ligado**.

Se o sistema de corte estiver desativado, o papel não será cortado entre os trabalhos; o sistema de corte continuará cortando o papel no carregamento, descarregamento, troca de rolos e troca entre o empilhador e o cesto.



---

**DICA:** Para cortar o papel do rolo com o sistema de corte automático desativado, consulte [Limpar e cortar na página 49](#).

---

## Limpar e cortar

Se você for para o painel frontal e tocar no ícone do sistema de corte na parte superior da página, a impressora avançará o papel e fará um corte reto na borda frontal. Existem diversas razões possíveis para fazer isso.

- Para cortar a borda da frente do papel se ela estiver suja ou irregular.
- Para alimentar e cortar o papel com o sistema de corte automático desativado.
- Cancelar o tempo de espera e imprimir imediatamente as páginas disponíveis, se a impressora estiver aguardando o aninhamento de mais páginas.



---

**NOTA:** Os cabeçotes passam por manutenção após cada impressão e o papel não pode ser cortado até que o processo esteja concluído, por isso pode haver atraso.



**NOTA:** Os papéis fotográficos e revestidos requerem manuseio cuidadoso, consulte [A impressão está raspada ou arranhada na página 218](#).



---

**DICA:** Para movimentar o papel sem cortá-lo, consulte [Movimentar o papel na página 48](#).

---

---

## 3 Trabalhando com dois rolos (somente na impressora XL 3600dr)

- [Vantagens de uma impressora multirrolo](#)
- [Como a impressora aloca trabalhos para rolos de papel](#)

## Vantagens de uma impressora multirrolo

Uma impressora multirrolo pode ser útil de várias maneiras diferentes:

- A impressora alterna automaticamente entre diferentes tipos de papel, de acordo com suas necessidades.
- A impressora alterna automaticamente entre diferentes larguras de papel, de acordo com suas necessidades. Com isso, você pode economizar papel imprimindo imagens menores em papéis mais finos.
- Se você carregar dois rolos idênticos na impressora, poderá deixá-los imprimindo sem supervisão por um longo período porque eles podem ser automaticamente alternados quando um deles acabar. Consulte [Impressão não supervisionada/noturna na página 82](#).

O estado atual de ambos os rolos será mostrado no painel frontal se você tocar em .

- 
-  **NOTA:** Um tipo de papel será bloqueado para uso; ele somente poderá ser impresso quando for especificado explicitamente no trabalho. Consulte [Proteja o tipo de papel na página 82](#).
-  **NOTA:** Se você usar um papel incompatível com sua impressora, você perceberá que a troca automática será desativada e, neste caso, os trabalhos enviados para o rolo de espera serão colocados em espera até que o rolo seja descarregado manualmente.
-  **NOTA:** Ao imprimir por uma unidade flash USB ou usando HP Direct Print, a impressão com vários rolos será consideravelmente simplificada: especifique manualmente qual rolo você deseja usar ou selecione **Salvar papel**, neste caso a impressora escolhe o rolo mais estreito no qual a impressora caberá. Não é possível especificar o tipo de papel.
- 

## Como a impressora aloca trabalhos para rolos de papel

Quando você envia um trabalho de impressão do driver da impressora, você pode especificar (usando a opção **Tipo de papel** ou **Tipo é**) que deseja que ele seja impresso em um determinado tipo de papel; você pode até mesmo especificar (usando a opção **Origem do papel**, **Origem é** ou **Alimentação do papel**) que você deseja que ele seja impresso em um rolo específico (1 ou 2). A impressora tentará atender a esses requisitos e também procurará um rolo de papel largo o suficiente para imprimir a imagem sem cortes.

- Se o trabalho puder ser impresso em qualquer um dos rolos disponíveis, o rolo será escolhido de acordo com a diretriz para troca de rolo. Consulte [Política do rolo na página 92](#).
- Se o trabalho puder ser impresso em apenas um dos rolos disponíveis, ele será impresso nesse rolo.
- Se o trabalho não puder ser impresso em nenhum dos rolos, ele será colocado em espera para aguardar papel ou será impresso em um rolo não adequado, dependendo da incompatibilidade de papel. Consulte [Solucionar incompatibilidade de papel na página 93](#).

O driver de impressora para Windows informará a você quais tipos e larguras de papéis estão carregados na impressora no momento, e em quais rolos.

Aqui estão algumas configurações que podem ser úteis em situações normais.

- 
-  **NOTA:** As configurações do **Papel** estão no driver da impressora. a **Diretriz para troca de rolo** é definida no painel frontal.
- 

- Com diferentes tipos de papéis carregados:
  - **Tipos de papel:** selecione o tipo de papel desejado
  - **Origem da mídia:** Usar configurações da impressora
  - **Diretriz para troca de rolo:** não importa
- Com diferentes larguras de papéis carregadas:

- **Tipo do papel:** Usar configurações da impressora
- **Origem da mídia:** Usar configurações da impressora
- **Diretriz para troca de rolo:** Minim. desperdício papel

---

 **DICA:** Em alguns casos, também é possível economizar papel girando ou aninhando suas imagens. Consulte [Economize papel na página 79](#).

---

- Com rolos idênticos carregados:
  - **Tipo do papel:** Usar configurações da impressora
  - **Origem da mídia:** Usar configurações da impressora
  - **Diretriz para troca de rolo:** Minimizar trocas de rolo

---

## 4 Conexão em rede

- [Introdução](#)
- [Protocolos de controle de rede](#)
- [Itens do menu do painel frontal](#)
- [Métodos de configuração de conexão](#)
- [Solução de problemas](#)
- [Acessório Wi-Fi](#)

## Introdução

A impressora fornece uma única porta de conector RJ-45 para uma conexão de rede. Para atender aos limites da Classe B, é necessário o uso de cabos blindados de E/S.

O servidor de impressão Jetdirect incorporado suporta conexão com as redes compatíveis IEEE 802.3 10Base-T Ethernet, IEEE 802.3u 100Base-TX Fast Ethernet e 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet. Quando conectada e ligada, a impressora negocia automaticamente com sua rede para operar com uma velocidade de conexão de 10, 100 ou 1000 Mbps e para se comunicar utilizando o modo full-duplex ou half-duplex. No entanto, é possível configurar manualmente o link usando o painel frontal da impressora ou através de outras ferramentas de configuração depois que a comunicação da rede for estabelecida.

A impressora pode suportar diversos protocolos de rede simultaneamente, incluindo TCP/IPv4 e TCP/IPv6. Por segurança, ela inclui recursos para controlar o tráfego de IP que chega e sai da impressora e suporta a configuração de protocolos de segurança de IP (IPsec).

## Protocolos de controle de rede

A impressora pode suportar simultaneamente vários protocolos de comunicação de rede. Isso permite que computadores da rede, mesmo utilizando protocolos diferentes, possam se comunicar com a mesma impressora.

Cada protocolo pode exigir algum tipo de configuração para que a impressora possa se comunicar com a rede. Em alguns protocolos, os parâmetros necessários são automaticamente detectados e as configurações de especificação do usuário não são necessárias. No entanto, para outros protocolos, pode haver muitos parâmetros a serem configurados.

## Ative ou desative os protocolos de rede

Se um protocolo de rede for ativado, a impressora poderá transmitir dados ativamente na rede mesmo que não haja nela computadores que usem o protocolo. Isso pode aumentar o tráfego na rede. Para eliminar o tráfego desnecessário, você pode desativar os protocolos não utilizados. A desativação de protocolos não utilizados permite:

- Reduzir o tráfego na rede eliminando mensagens de difusão de protocolos não utilizados
- Proporcionar melhor controle sobre quem utiliza a impressora, eliminando usuários de outras redes que possam direcionar trabalhos de impressão para essa impressora
- Exibir condições de erro específicas do protocolo somente para protocolos ativados

Para desativar protocolos que não são utilizados através do menu do painel de controle, consulte [Itens do menu do painel frontal na página 54](#). Para outras ferramentas, como o acesso ao comando do sistema para o servidor incorporado Telnet, consulte o *Guia do administrador de servidores de impressão HP Jetdirect* para visualizar o modelo do seu servidor de impressão.

## Itens do menu do painel frontal

Para acessar as definições de configuração de rede da impressora, vá para o painel frontal e toque em , em seguida, , **Rede** > **Gigabit Ethernet** > **Modificar configuração**.

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
Informações	Imprimir relatório de segurança		<b>Sim:</b> Imprime um relatório. <b>Não (padrão):</b> Não imprime um relatório.

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
TCP/IP	Nome do host		Uma sequência alfanumérica de até 32 caracteres utilizada para identificar o dispositivo. Esse nome está relacionado na página de configuração do HP Jetdirect. O nome padrão do host é NPIxxxxxx, em que xxxxxx representa os últimos seis dígitos do endereço de hardware da rede local (MAC).
	Configurações de IPv4	Método de configuração	<p>Especifica o método pelo qual os parâmetros TCP/IPv4 serão configurados no servidor de impressão HP Jetdirect.</p> <p><b>Bootp:</b> Utilize BootP (Protocolo Bootstrap) para obter configuração automática a partir de um servidor BootP.</p> <p><b>DHCP (padrão):</b> Utilize DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) para obter configuração automática a partir de um servidor DHCPv4. Se essa opção for selecionada e houver uma concessão DHCP, os menus <b>Liberção de DHCP</b> e <b>Renovação de DHCP</b> ficarão disponíveis para definir opções de concessão DHCP.</p> <p><b>IP automático:</b> Utilize endereço IPv4 local vinculado. Será atribuído automaticamente um endereço no formato 169.254.x.x.</p> <p><b>Manual:</b> Utilize o menu <b>Configurações manuais</b> para configurar os parâmetros TCP/IPv4.</p>
		Liberção de DHCP	<p>Esse menu será exibido se <b>Método de configuração</b> tiver sido definido como <b>DHCP</b> e se existir uma concessão DHCP para o servidor de impressão.</p> <p><b>Não (padrão):</b> A concessão DHCP atual é salva.</p> <p><b>Sim:</b> A concessão DHCP atual e o endereço IP concedido são liberados.</p>
		Renovação de DHCP	<p>Esse menu será exibido se <b>Método de configuração</b> tiver sido definido como <b>DHCP</b> e se existir uma concessão DHCP para o servidor de impressão.</p> <p><b>Não (padrão):</b> O servidor de impressão não solicita que a concessão DHCP seja renovada.</p> <p><b>Sim:</b> O servidor de impressão solicita que a atual concessão DHCP seja renovada.</p>
	Configurações manuais		<p>(Disponível somente se <b>Método de configuração</b> estiver definido como <b>Manual</b>) Configure os parâmetros diretamente do painel de controle da impressora.</p> <p><b>Endereço IP:</b> O endereço IP exclusivo da impressora (n. n. n).</p> <p><b>Máscara de sub-rede:</b> A máscara de sub-rede para a impressora (n. n. n).</p> <p><b>Servidor syslog:</b> O endereço IP do servidor syslog (n. n. n) utilizado para receber e registrar mensagens syslog.</p> <p><b>Gateway padrão:</b> O endereço IP (n. n. n) do gateway ou roteador utilizado para comunicações com outras redes.</p> <p><b>Tempo limite de ociosidade:</b> O período de tempo, em segundos, após o qual uma conexão inativa de dados de impressão TCP é fechada (o padrão é de 270 segundos, sendo que 0 desativa o tempo limite).</p>
	IP padrão		<p>Especifique o endereço IP a ser utilizado quando o servidor de impressão não pode obter um endereço IP da rede durante uma reconfiguração forçada de TCP/IP (por exemplo, quando configurado manualmente para usar BootP ou DHCP).</p> <p><b>IP automático:</b> É definido um endereço IP de conexão local 169.254.x.x.</p> <p><b>Legado:</b> É definido o endereço 192.0.0.192, em conformidade com os dispositivos HP Jetdirect antigos.</p>
	DNS primário		<p>Especifique o endereço IP (n. n. n) de um servidor DNS primário.</p> <p><b>NOTA:</b> Este item será exibido apenas se a configuração <b>Manual</b> for de prioridade mais elevada do que <b>DHCP</b> na tabela <b>Config. Precedência</b>, configurada por meio do Servidor da Web Incorporado.</p>

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
		DNS secundário	<p>Especifique o endereço IP (n. n. n. n) de um servidor DNS (Domain Name System) secundário.</p> <p><b>NOTA:</b> Este item será exibido apenas se a configuração <b>Manual</b> for de prioridade mais elevada do que <b>DHCP</b> na tabela <b>Config. Precedência</b>, configurada por meio do Servidor da Web Incorporado.</p>
	Configurações de IPV6	Ativar	<p>Use este item para ativar ou desativar a operação IPv6 no servidor de impressão.</p> <p><b>Desligado:</b> IPv6 está desativado.</p> <p><b>Ligado (padrão):</b> O IPv6 está ativado.</p>
		Endereço	<p>Use este item para configurar manualmente um endereço IPv6.</p> <p><b>Configurações manuais:</b> Use o menu <b>Configurações manuais</b> para ativar e configurar manualmente um endereço TCP/ IPv6.</p> <p><b>Ativar:</b> Selecione este item e escolha <b>Ligado</b> para ativar configuração manual, ou <b>Desligado</b> para desativar configuração manual.</p> <p><b>Endereço:</b> Use este item para digitar o endereço hexadecimal de nó IPv6 de 32 dígitos que usa sintaxe hexadecimal de dois pontos.</p>
		Política DHCPV6	<p><b>Roteador especificado:</b> O método de auto-configuração com monitoração de estado utilizado pelo servidor de impressão é determinado por um roteador. O roteador especifica se o servidor de impressão obtém seu endereço, suas informações de configuração ou ambos de um servidor DHCPv6.</p> <p><b>Roteador indisponível:</b> Se um roteador não estiver disponível, o servidor de impressão deve tentar obter sua configuração de todos os estados de um servidor DHCPv6.</p> <p><b>Sempre:</b> Havendo ou não um roteador disponível, o servidor de impressão sempre tenta obter sua configuração de todos os estados a partir de um servidor DHCPv6.</p>
		DNS primário	<p>Use esse item para especificar um endereço IPv6 para um servidor DNS primário que o servidor de impressão deve utilizar.</p> <p><b>NOTA:</b> Este item será exibido apenas se a configuração <b>Manual</b> for de prioridade mais elevada do que <b>DHCP</b> na tabela <b>Precedência de config.</b>, configurada por meio do Servidor da Web Incorporado.</p>
		DNS secundário	<p>Use este item para especificar um endereço IPv6 para um servidor DNS secundário que o servidor de impressão deve utilizar.</p> <p><b>NOTA:</b> Este item será exibido apenas se a configuração <b>Manual</b> for de prioridade mais elevada do que <b>DHCP</b> na tabela <b>Precedência de config.</b>, configurada por meio do Servidor da Web Incorporado.</p>
	Servidor de proxy		<p>Especifique o servidor proxy a ser usado por aplicativos incorporados ao dispositivo. Um servidor proxy é geralmente usado pelos clientes de rede para acessar a Internet. Ele coloca páginas da Web em cache e fornece um certo grau de segurança na Internet para esses clientes.</p> <p>Para especificar um servidor proxy, digite seu endereço IPv4 ou um nome de domínio totalmente qualificado. O nome pode ter até 255 octetos.</p> <p>Em algumas redes, você pode precisar entrar em contato com seu provedor ISP para obter o endereço do servidor proxy.</p>
		Porta do Proxy	<p>Digite o número da porta usada pelo servidor proxy para o suporte ao cliente. Esse número identifica a porta reservada para a atividade do proxy em sua rede e pode ser um valor de 0 a 65535.</p>
Segurança	Imprimir página de segurança		<p><b>Sim:</b> Imprime uma página que contém as configurações de segurança IPsec no servidor de impressão HP Jetdirect.</p> <p><b>Não (padrão):</b> A página de configurações de segurança não é impressa.</p>

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
	Segurança da Web		<p>Para o gerenciamento da configuração, especifique se o Servidor da Web Incorporado aceitará apenas comunicações utilizando HTTPS (HTTP segura), ou tanto HTTP quanto HTTPS.</p> <p><b>HTTPS Obrigatório:</b> Para comunicações seguras e criptografadas, apenas o acesso HTTPS será aceito. O servidor de impressão aparecerá como um site seguro.</p> <p><b>HTTP/HTTPS opcional:</b> Acesso por meio de HTTP ou HTTPS será permitido.</p> <p><b>NOTA:</b> A configuração padrão de fábrica dependerá do modelo do servidor de impressão.</p>
	IPSEC		<p>Especifique o status do IPsec ou do firewall no servidor da impressora.</p> <p><b>Manter:</b> Status do IPsec/Firewall permanece o mesmo daquele atualmente configurado.</p> <p><b>Desativar:</b> Operação de IPsec/Firewall no servidor de impressão é desativada.</p>
	802.1x		
	Ativar Apagar		
Restaurar segurança			<p>Especifique se as configurações atuais de segurança no servidor de impressão devem ser salvas ou redefinidas para os padrões de fábrica.</p> <p><b>Não (padrão):</b> As configurações de segurança atuais são mantidas.</p> <p><b>Sim:</b> As configurações de segurança são redefinidas para os padrões de fábrica.</p>
Velocidade de link			<p>A velocidade da conexão e o modo de comunicação do servidor de impressão devem corresponder aos da rede. As configurações disponíveis dependem do dispositivo e do servidor de impressão instalado. Selecione uma das configurações de conexão a seguir:</p> <p><b>CUIDADO:</b> Se você alterar a configuração da conexão, as comunicações de rede com o servidor de impressão e o dispositivo de rede poderão ser perdidas.</p> <p><b>Automática (padrão):</b> O servidor de impressão usa a negociação automática para configurar-se com a velocidade mais alta de conexão e modo de comunicação permitidos. Se a negociação automática falhar, 10TXHALF ou 10TXHALF será definido dependendo da velocidade de conexão da porta do hub/switch. (Não há suporte para uma seleção 1000T half-duplex).</p> <p><b>10T Half:</b> Operação half-duplex, 10 Mbps.</p> <p><b>10T Full:</b> Operação full-duplex, 10 Mbps.</p> <p><b>100TX Half:</b> Operação half-duplex, 100 Mbps.</p> <p><b>100TX Full:</b> 100 Mbps, operação full-duplex.</p> <p><b>100TX Auto:</b> Limita a negociação automática a uma velocidade da conexão máxima de 100 Mbps.</p> <p><b>1000TX Full:</b> 1000 Mbps, operação full-duplex.</p>

## Métodos de configuração de conexão

A impressora suporta velocidades de conexão de rede de 10 /100/1000 Mbps, usando modos de comunicação full-duplex ou half-duplex (não há suporte para uma seleção 1000T half-duplex). Por padrão, ela tentará negociar automaticamente sua operação de conexão com a rede.

Ao se conectar a hubs e switches de rede que não suportam negociação automática, a impressora será configurada automaticamente para operações half-duplex de 10 Mbps ou 100 Mbps. Por exemplo, quando conectada a um hub de 10 Mbps de não negociação, o servidor de impressão será automaticamente configurado para operar a uma velocidade half-duplex de 10 Mbps.

Se a impressora não conseguir se conectar à rede por meio da negociação automática, você poderá definir a configuração de conexão com um dos seguintes métodos:

- O painel frontal
- O Servidor da Web Incorporado
- A interface Telnet, por meio de um prompt de comando do sistema
- Ferramentas de gerenciamento de rede, como o HP Web Jetadmin

## Solução de problemas

### Placa de configuração de E/S

A placa de configuração de E/S fornece um status completo do servidor de impressão. As informações fornecidas são uma importante ferramenta de diagnóstico, principalmente se as comunicações de rede não estiverem disponíveis. Para obter uma descrição das mensagens que podem aparecer na placa, consulte o *Guia do administrador de servidores de impressão HP Jetdirect* para visualizar o seu modelo de servidor de impressão.

Para obter informações detalhadas sobre conectividade, acesse o menu **Conectividade** e clique em **Placa de rede** ou **Placa de serviços** para ver todas as informações disponíveis.

A placa de rede fornece detalhes sobre o status e as configurações de rede. A placa de serviços fornece informações sobre o estado das conexões dos serviços HP, como o HP ePrint.

Para verificar a operação correta:

1. Na placa de rede, procure a mensagem de status **Placa de E/S pronta**.
2. Se a **Cartão de E/S pronta** for exibida, o servidor de impressão estará funcionando corretamente. Continue com a próxima seção.

Se uma mensagem diferente de **Cartão de E/S pronta** for exibida, tente o seguinte:

- a. Desligue a impressora e ligue-a em seguida para reinicializar o servidor de impressão.
- b. Verifique se as luzes indicadoras de status (LEDs) estão fornecendo o status adequado.

Consulte o *Guia do administrador de servidores de impressão HP Jetdirect* para que seu modelo de servidor de impressão interprete e solucione os problemas de outras mensagens.

### Restauração dos parâmetros de rede

Se você acidentalmente desconfigurar as definições de rede da impressora, elas podem ser redefinidas para os valores padrão de fábrica tocando em  e, em seguida,  e, por último, **Rede > Restaurar configurações de fábrica de conectividade**.

**⚠ CUIDADO:** Um certificado Jetdirect X.509 instalado de fábrica da HP será salvo durante a reinicialização para os valores de fábrica padrão. Contudo, um certificado CA (Certificate Authority) que tenha sido instalado pelo usuário para validar um servidor de autenticação de rede não será salvo.

### Solução de problemas de conexão

A impressora tem luzes de status (LEDs) ao lado do conector de rede que indicam o status do link e a atividade da rede.

- A luz verde ligada significa que a impressora foi conectada à rede com êxito.
- A luz amarela piscando significa que há uma atividade de transmissão de rede.

Se a impressora não se conectar com êxito à rede:

- Ambos os LEDs desligarão.
- O alerta **Nenhum cabo de rede está conectado** será exibido no painel frontal.

Se uma falha na conexão for indicada, tente o seguinte:

1. Verifique as conexões de cabo nas duas extremidades.
2. Considere substituir os cabos por uns em boas condições.
3. Considere mudar para outro conector de rede no dispositivo, hub ou interruptor de rede ao qual a impressora está conectada.
4. Defina manualmente a configuração de conexão para corresponder à configuração da porta do hub ou switch da rede. Para obter os métodos de configuração manual, consulte [Métodos de configuração de conexão na página 57](#). Desligue a impressora e, em seguida, ligue-a novamente para reinicializar a configuração.
5. Imprima uma página de Configuração de conectividade e verifique as configurações de conexão.

Item	Descrição
Configuração de porta	<p>Se a impressora estiver conectada corretamente, esse item terá um dos seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>10BASE-T HALF:</b> 10 Mbps, half-duplex</li><li>• <b>10BASE-T FULL:</b> 10 Mbps, full-duplex</li><li>• <b>100TX-HALF:</b> 100 Mbps, half-duplex</li><li>• <b>100TX-FULL:</b> 100 Mbps, full-duplex</li><li>• <b>1000TX FULL</b></li></ul> <p>Se a impressora não estiver conectada corretamente, uma das mensagens a seguir será exibida:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>DESCONHECIDO:</b> A impressora está em estado de inicialização.</li><li>• <b>DESCONECTADO:</b> Não foi detectada uma conexão de rede. Verifique os cabos da rede. Redefina as configurações de conexão ou reinicie a impressora.</li></ul>
Negociação automática	<p>Indica se a negociação automática para a configuração de conexão está ativada ou desativada.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>ATIVADO (padrão):</b> A impressora tentará configurar-se automaticamente na rede, na velocidade e no modo de comunicação adequados.</li><li>• <b>DESATIVADO:</b> Você deve configurar manualmente a velocidade de conexão e o modo de comunicação usando o painel frontal. Suas configurações devem corresponder às da rede para garantir uma operação adequada.</li></ul>

6. Em caso de dúvidas ou desconfiguração das definições de link, redefina os parâmetros de rede para suas configurações de fábrica. Consulte [Restauração dos parâmetros de rede na página 58](#).

## Falha na comunicação entre o computador e a impressora

Alguns sintomas:

- A tela do painel frontal não mostra a mensagem **Trabalhos recebidos** quando você envia trabalhos para a impressora.
- O computador exibe uma mensagem de erro quando você está tentando imprimir.
- O computador ou a impressora interrompe seu funcionamento (fica ociosa), quando nenhuma comunicação ocorre.

- Trabalhos de impressão ficam presos no spooler de impressão do seu computador.
- A saída impressa mostra erros aleatórios ou inexplicáveis (linhas mal posicionadas, gráficos parciais etc.)

Para resolver um problema de comunicação:

- Certifique-se de ter selecionado a impressora correta ao enviar o seu trabalho.
- Verifique se a impressora funciona corretamente durante a impressão de outros aplicativos.
- Se a impressora estiver conectada ao computador por meio de qualquer outro dispositivo intermediário, como caixas de comutação, caixas de buffer, adaptadores de cabo ou conversores de cabo, tente usá-la conectada diretamente ao computador.
- Tente outro cabo de rede.
- Lembre-se de que o recebimento, o processo e a impressão de itens muito grandes podem demorar mais.
- Se sua impressora exibe mensagens de erro ou de aviso que necessitam de ação, realize a ação necessária antes de tentar imprimir.

## Não é possível acessar o Servidor da Web incorporado

1. Se você ainda não tiver feito isso, leia [Servidor da Web Incorporado na página 14](#).
2. Certifique-se de que a funcionalidade do Servidor da Web Incorporado esteja ativada na impressora: no painel frontal, toque em , **Segurança** > **Conectividade** > **Servidor da Web Incorporado (EWS)** > **Ativar**.
3. Verifique a configuração do proxy em seu navegador da Web, caso ele esteja impedindo a comunicação com a impressora.
4. Verifique se a impressora funciona corretamente durante a impressão ou quando é acessada de outros aplicativos.
5. Se a impressora exibe mensagens de aviso ou erro que precisam de ação adicional, realize a ação para solucionar os problemas.
6. Se tudo o resto falhar, você deve desligar a impressora e ligá-la novamente com a tecla Liga/Desliga no painel frontal.

## Não é possível acessar a impressora pelo HP Utility

1. Se você ainda não tiver feito isso, leia [HP Utility na página 12](#).
2. Certifique-se de que a impressora não esteja no modo de economia de energia.
3. Verifique se o driver de sua impressora está disponível e funcionando corretamente para o HP Utility no Windows.
4. No painel frontal, toque em , em seguida, **Segurança** > **Serviços da Web** > **Impressão e gerenciamento** e certifique-se de que esteja ativado. Se estiver desativado, algumas partes do HP Utility podem não funcionar adequadamente.

## Trabalhos de impressão levam muito tempo a serem recebidos pela impressora

Se você enviar uma impressão muito grande para a impressora, normalmente haverá algum atraso antes de começar a impressão. No entanto, se você achar que está tendo atrasos longos demais, há várias coisas que se pode verificar:

- Verifique se o cabo de rede conectado à impressora tem uma classificação de pelo menos Cat5e.
- Certifique-se de que o equipamento e cabos de rede de velocidade de gigabite interconectam seu cliente de computador à impressora.
- Verifique se não há problemas com o link de rede. Consulte [Solução de problemas de conexão na página 58](#).
- Leve em consideração que, em implantações de rede com protocolos de segurança IPSec ativados e configurados na impressora, o desempenho de rede pode ser reduzido devido ao uso de algoritmos criptográficos para proteger as comunicações de rede.
- Restaure as configurações de rede para suas configurações de fábrica para obter as configurações padrão que são adequadas para a maioria dos ambientes de rede padrão. Consulte [Restauração dos parâmetros de rede na página 58](#).
- Você pode também achar útil testar a conexão do computador diretamente à impressora, usando um cabo Ethernet (Cat5e ou Cat6) normal ponto a ponto, sem passar por um roteador ou interruptor Ethernet. Nessa configuração, a impressora e o computador devem ambos automaticamente mudar os endereços IPv4 para o formato 169.254.x.x. Nessa configuração de ponto a ponto você pode descartar problemas causados por outro equipamento de rede.

## Acessório Wi-Fi

Esta impressora oferece suporte ao uso de redes sem fio (Wi-Fi) com o acessório sem fio/NFC/BLE HP Jetdirect 3100w opcional.

### Funcionalidade sem fio

O acessório Wi-Fi permite que a impressora se conecte diretamente a uma rede sem fio 802.11 b/g de 2,4 GHz ou 5 GHz. Quase todos os mesmos protocolos de rede estão disponíveis em um cabo de LAN Gigabit Ethernet e sem fio: a impressora pode ser encontrada, configurada e gerenciada, uma fila de impressão pode ser instalada e a impressão ou digitalização pode ser realizada sem a necessidade de um cabo LAN na impressora.

---

 **NOTA:** A impressora pode ser conectada a uma rede de cabo Gigabit Ethernet e a uma rede sem fio simultaneamente. Quando as redes Ethernet e sem fio são utilizadas ao mesmo tempo, a impressora obtém uma configuração de endereço IP diferente para cada.

---

A impressora também oferece suporte ao Wi-Fi Direct, que permite que os dispositivos imprimam sem fio sem a necessidade de estar conectados à mesma rede Wi-Fi da impressora. O WiFi Direct pode ser usado com a impressora conectada ou não a uma rede Wi-Fi.

---

 **NOTA:** Atualmente, esta impressora não oferece suporte aos recursos de comunicação NFC (Near Field Communications, Comunicação a curta distância) ou BLE (Bluetooth Low Energy, Bluetooth de baixa energia) mencionados neste acessório.

---

### Velocidade dos dados sem fio

A velocidade máxima de comunicação sem fio é menor do que a de uma conexão de cabo de LAN Gigabit. A capacidade de dados disponível nos canais sem fio varia com o tempo, pois ela é compartilhada com outros dispositivos. A qualidade e a velocidade da conexão Wi-Fi dependem da distância entre a impressora e seu ponto de acesso Wi-Fi, juntamente com a quantidade de interferência de rádio presente na área.

## Instalar o acessório

### Etapa 1: Atualizar o firmware de impressão

Atualize o firmware da impressora para garantir a compatibilidade da impressora e manter a conformidade regulatória.

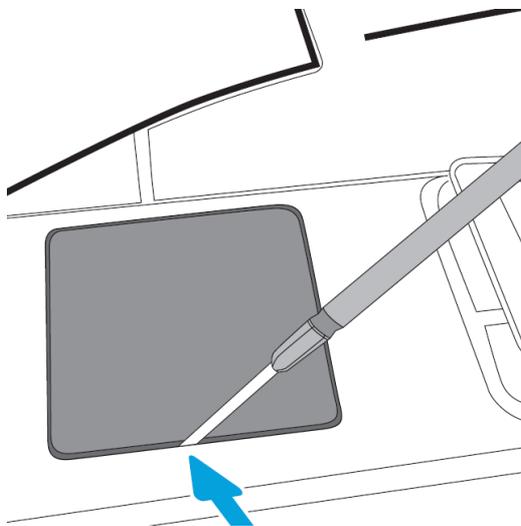
Certifique-se de que o acessório Jetdirect esteja desconectado da impressora. Consulte o *Guia do administrador de servidores de impressão HP Jetdirect*.

### Etapa 2: Desligar e conectar o acessório

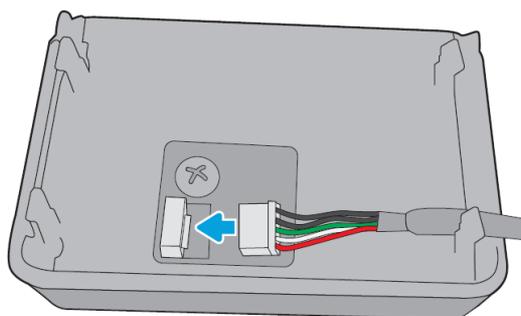
 **IMPORTANTE:** Desligue a impressora e conecte o acessório Wi-Fi.

O acessório Jetdirect está conectado ao HIP2 (Hardware Integration Pocket, Pocket de integração de hardware), localizado sob uma tampa removível perto do painel frontal.

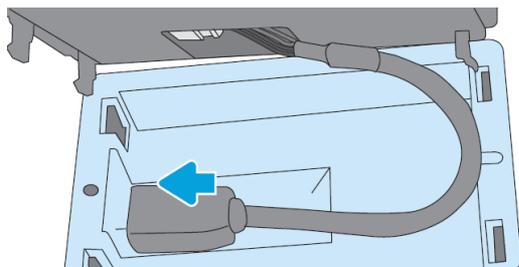
1. Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação.
2. Pegue o cabo USB curto com o conector branco de 5 pinos fornecido com o acessório.
3. Localize o HIP2 (Hardware Integration Pocket, Pocket de integração de hardware).
4. Com uma chave de fenda fina e achatada, abra com cuidado a tampa na borda curta para localizar o Pocket de integração de hardware (HIP2).



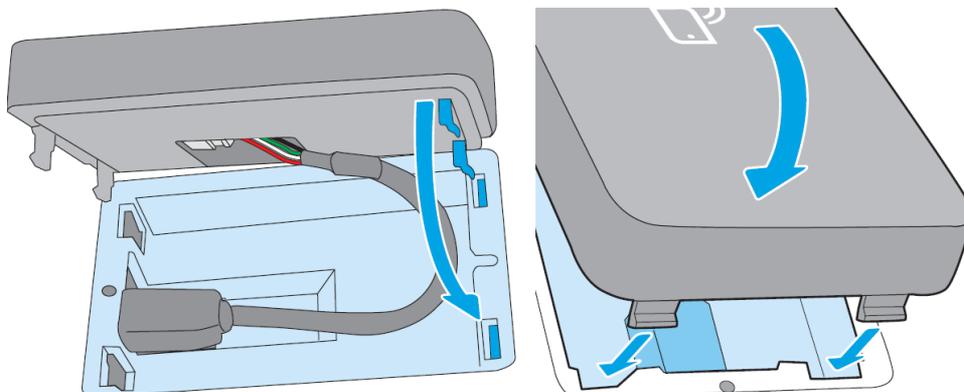
5. Conecte o conector branco de 5 pinos do cabo USB curto ao slot do HP Jetdirect.



6. Conecte a extremidade do cabo USB Type-A (achatado) à porta do HIP2.



7. Alinhe e insira os cliques em formato de gancho do HP Jetdirect no HIP2 e, em seguida, pressione com cuidado o HP Jetdirect nos cliques arredondados até que ele fique preso de forma segura no lugar.



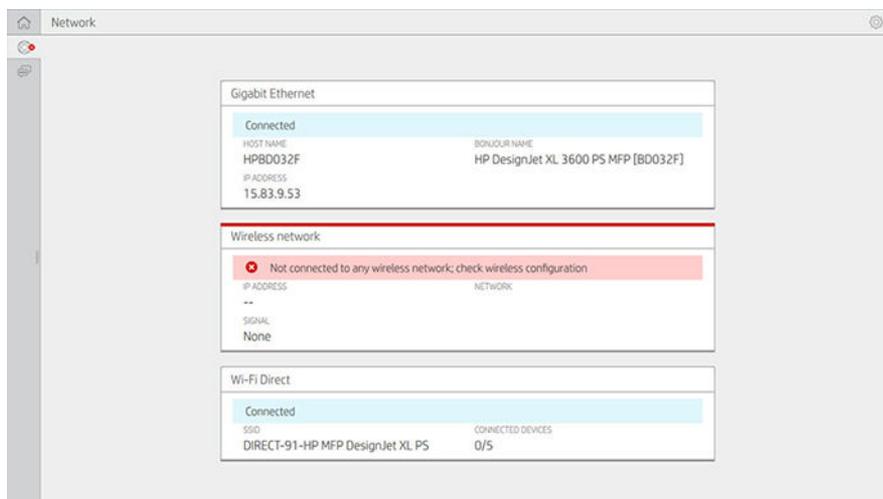
8. Conecte o cabo de alimentação da impressora e ligue a impressora.

 **NOTA:** Se uma mensagem de erro USB for exibida no painel frontal, verifique se o firmware mais recente da impressora está instalado.

9. Verifique se o HP Jetdirect está instalado corretamente por meio destas etapas:

10. Toque em  no painel frontal e verifique se os detalhes são exibidos para as duas interfaces adicionais: sem fio e Wi-Fi Direct, bem como Gigabit Ethernet com fio. Se as interfaces Wi-Fi forem exibidas, isso significa que o HP Jetdirect está corretamente instalado.

 **NOTA:** O painel frontal exibe a mensagem **Não conectada a nenhuma rede sem fio; verifique a configuração sem fio**. Isso é normal porque existem etapas pendentes relacionadas à configuração.



 **NOTA:** Se as interfaces sem fio não forem listadas em , desligue a impressora e verifique se o cabo USB está firmemente conectado ao HP Jetdirect e à impressora.

## Conectar sua impressora a uma rede Wi-Fi

### Usar o painel frontal

A maneira mais fácil de conectar a impressora a uma rede Wi-Fi é pelo painel frontal da impressora. Escolha a rede e digite a senha do Wi-Fi.

1. Certifique-se de que você conheça o nome (SSID) e a senha (WPA ou WPA2) de segurança da sua rede Wi-Fi.
2. No painel frontal, toque em  > **Rede sem fio** e selecione **Conectar**. O assistente de configuração sem fio exibe uma lista de redes sem fio na área.
3. Selecione o nome da sua rede sem fio na lista.
4. Se você não vir a rede sem fio na lista, insira o nome da rede manualmente. Toque em **ícone Opções** no canto inferior direito e selecione **Adicionar rede**. O nome inserido deve ser exato, incluindo caracteres maiúsculos e minúsculos.
5. Insira a senha WPA. Insira a chave ou senha exata, incluindo caracteres maiúsculos e minúsculos, e toque em **Avançar**. A impressora deve ser conectada à sua rede sem fio.

 **NOTA:** Para obter uma senha WPA corporativa, a configuração deve ser feita pelo Servidor da Web Incorporado.

### Conectar-se a uma rede Wi-Fi com WPS

O protocolo Wi-Fi Protected Setup (WPS) possui dois modos (**botão de pressão** e **PIN**) para conectar dispositivos sem fio. O botão de pressão é, de longe, o método mais simples. Abaixo, é descrito como estabelecer conexão usando o método WPS de botão de pressão (não inclui o método de PIN).

- A impressora e o roteador sem fio devem oferecer suporte ao modo de botão de pressão WPS. Consulte os manuais da impressora e do roteador sem fio.
- O roteador sem fio deve incluir um botão de pressão do WPS físico.
- Sua rede deve utilizar a segurança WPA ou WPA2. A maioria dos roteadores WPS sem fio não se conectará usando o método WPS se for usada segurança WEP ou nenhuma segurança for usada.
- A maioria dos roteadores WPS sem fio não se conectará usando o método WPS se você estiver usando o padrão do fabricante para o nome da rede e nenhuma segurança.

Para conectar sua impressora sem fio ao roteador sem fio usando o WPS:

- No painel frontal, toque em , em  e em **Botão de pressão**. No menu **Rede**, escolha **Estação sem fio > Modificar configuração > Estação sem fio > Wi-Fi protected setup > Botão de pressão**.
- Toque em **Aplicar**.
- Dentro de 2 minutos, pressione o botão WPS no roteador.

## Conectar-se a uma rede Wi-Fi com o Servidor da Web Incorporado da impressora

Se você usar uma configuração de rede sem fio mais avançada, como WPA/WPA2 Enterprise, será necessário, inicialmente, conectar a impressora usando um cabo Ethernet e acessar as **páginas do servidor da Web incorporado > Configuração de rede > Estação sem fio** da impressora para concluir a configuração detalhada do Wi-Fi.

## Imprimir com o Wi-Fi Direct

O Wi-Fi Direct pode ser usado mesmo quando a impressora e o host não estão conectados a uma rede (com ou sem fio): uma conexão Wi-Fi temporária é estabelecida automaticamente entre ambos os dispositivos para a duração da impressão.

### Etapa 1: Configurar a impressora

1. Ative o Wireless Direct na impressora.
2. Obtenha o nome (SSID) e a senha do Wireless Direct no painel frontal. Consulte as informações do Wi-Fi Direct no painel frontal. Toque em .

### Etapa 2a (Android 4.4 e posterior): Configurar um laptop, telefone ou tablet

1. O Wi-Fi Direct deve estar ativado na impressora. Você pode definir o modo de conexão como **Automático** ou **Manual**.
2. O Wi-Fi Direct deve estar ativado no dispositivo móvel (Android 4.4 ou posterior).
3. Você deve instalar a versão mais recente do plug-in do HP Print no dispositivo móvel (versão 1.0.48 ou posterior).
4. No dispositivo móvel, escolha um documento de um aplicativo ativado para impressão. A impressora será exibida automaticamente (Direct-xx-HP-< modelo da impressora >) em uma lista de impressoras disponíveis no alcance do Wi-Fi.
5. Escolha a impressora e selecione **Imprimir**. Se o modo Wi-Fi Direct estiver definido como **Automático**, o dispositivo móvel se conectará automaticamente à impressora e imprimirá o documento. Se o modo Wi-Fi Direct na impressora estiver definido como **Manual**, você precisará confirmar a conexão; toque no visor da

impressora ou no botão Wi-Fi Direct, quando solicitado, ou insira um código PIN fornecido pela impressora no dispositivo móvel.

6. Quando conectado desse modo, o dispositivo móvel pode manter a conexão de rede atual e continuar em uma conexão com a Internet durante a impressão.

## Etapa 2b (Windows 8.1 e posterior): Usar o Windows Wi-Fi Direct para imprimir

1. O Wi-Fi Direct deve estar ativado na impressora.
2. No menu Metro/Iniciar do Windows, toque na lupa no canto superior direito.
3. No campo de pesquisa, digite `dispositivos e impressoras` e toque em **Enter**.
4. Na janela **Dispositivos e impressoras**, toque em **Adicionar um dispositivo** no canto superior esquerdo.
5. Selecione o nome do Wi-Fi Direct da impressora a ser instalado e toque em **Avançar**.

---

 **NOTA:** O nome do Wi-Fi Direct pode ser obtido no menu Wi-Fi Direct do painel frontal da impressora.

---

6. Um código PIN é exibido no painel frontal.
7. Quando solicitado, insira o código PIN no assistente Adicionar um dispositivo no computador e toque em **Avançar**.
8. Os drivers de impressão serão instalados e o ícone da impressora recém-instalada será exibido na janela **Dispositivos e impressoras**.

## Ativar/desativar o Wi-Fi Direct

---

 **NOTA:** Se você desativar o modo estação Wi-Fi (usado para conexão com pontos de acesso Wi-Fi), ele não desligará o Wi-Fi Direct.

---

### Método um: Use o painel de controle para ativar/desativar o Wi-Fi (mas não o Wi-Fi Direct).

1. No painel frontal, toque em  e em **Rede > Estação sem fio > Modificar configuração > Status > Ativar/desativar**.
2. Toque em **Aplicar**.

### Método dois: Use o Servidor da Web Incorporado da HP para ativar/desativar o Wi-Fi (mas não o Wi-Fi Direct).

1. Conecte-se ao Servidor da Web Incorporado da impressora usando uma conexão Wi-Fi ou Wi-Fi Direct com fio.
2. No menu à esquerda da página, escolha **Rede > Estação sem fio**.
3. Escolha se deseja que o Wi-Fi esteja **ativado** ou **desativado**.
4. Toque em **Aplicar**.

## Mais informações

Impressão móvel: [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting)

Impressão com o Wireless Direct: Centro de impressão sem fio – Impressão com o Wireless Direct – HP Jetdirect 3000w: [www.hp.com/support/jd3100w](http://www.hp.com/support/jd3100w)

---

# 5 Impressão

- [Introdução](#)
- [Imprimir de uma unidade flash USB](#)
- [Imprimir diretamente da pasta de rede](#)
- [Imprimir diretamente da Minha pasta base](#)
- [Imprimir de um computador usando um driver de impressora](#)
- [Configurações avançadas de impressão](#)

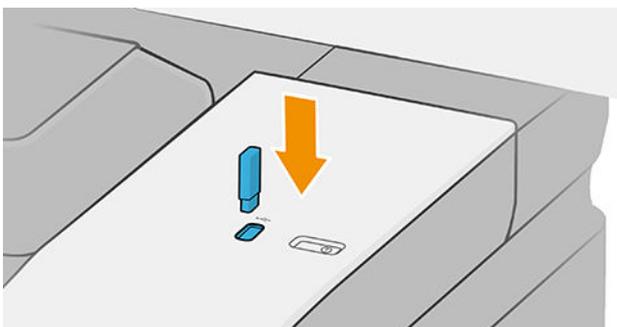
## Introdução

Há várias formas diferentes de imprimir, dependendo das circunstâncias e preferências:

- Imprimir um arquivo TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF ou PostScript diretamente de uma unidade flash USB. Consulte [Imprimir de uma unidade flash USB na página 68](#).
- Imprima um arquivo TIFF, JPEG, HP-GL/2 ou PDF diretamente de um computador conectado à impressora com o HP Click. Consulte <http://www.hp.com/go/DesignJetclick>.
- Imprimir diretamente do HP SmartStream: Consulte a documentação do HP SmartStream em <http://www.hp.com/go/smartstreamdesignjet>.
- Imprimir qualquer tipo de arquivo de um computador conectado à impressora pela rede, usando um aplicativo de software que pode abrir o arquivo e um driver da impressora que acompanha a impressora. Consulte [Imprimir de um computador usando um driver de impressora na página 72](#).
- Imprimir diretamente de um smartphone ou tablet. Consulte [Impressão móvel na página 84](#).
- Imprimir diretamente de uma pasta de rede. Consulte [Configurar uma pasta de rede na página 23](#).
- Imprimir diretamente da **Minha pasta base**. Consulte [Imprimir diretamente da Minha pasta base na página 71](#).

## Imprimir de uma unidade flash USB

1. Insira uma unidade flash USB contendo um ou mais arquivos TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF ou PostScript em uma das portas USB da impressora.



**NOTA:** Para imprimir arquivos PDF ou PostScript, é necessário ter uma impressora PostScript.

**NOTA:** O uso de unidades flash USB com a impressora pode ser desabilitado pelo administrador.

2. No painel frontal, vá até a página inicial e toque em
3. Selecione . Você pode tocar em pastas para navegar em seu conteúdo. Os arquivos são mostrados como miniaturas do documento, e você pode pré-visualizar um arquivo tocando no ícone de pré-visualização. Quando a pré-visualização for exibida, você poderá ampliá-la ou reduzi-la. Os arquivos que não podem ser impressos estão indicados com . Para obter mais detalhes, pressione o botão de informações.
4. Selecione o arquivo a ser impresso. Uma pré-visualização do documento será exibida. Documentos com várias páginas são compatíveis apenas em arquivos PDF; Nesse caso, você também pode selecionar uma página para imprimir. Com os botões da barra de ferramentas, você pode diminuir e aumentar o zoom e ver informações sobre o trabalho selecionado. Você também pode escolher os modos de zoom predefinidos **ajustar à tela**, **apertar para zoom** ou **tamanho do documento original**. Pressione **OK** para ir para a seleção rápida.
5. Será exibida a lista de configurações rápidas de impressão de USB. Você pode escolher e/ou editar uma das configurações de rápidas para o trabalho selecionado.

---

 **NOTA:** Se você editar uma configuração rápida após selecionar um trabalho, as configurações alteradas serão aplicadas apenas no trabalho atual e não serão salvas permanentemente. Você pode alterar qualquer uma de suas próprias configurações rápidas permanentemente tocando em , **gerenciar configurações rápidas** ou em  e, em seguida, em **Configurações rápidas**.

 **NOTA:** As configurações rápidas de fábrica não podem ser modificadas.

---

As configurações a seguir estão disponíveis:

- **Nome da configuração rápida** permite dar um nome à configuração rápida com que estiver trabalhando.
  - **Qualidade de impressão** permite definir a qualidade de impressão como **Rápido**, **Normal** ou **Melhor**.
  - **Escala de saída** permite redimensionar a impressão de duas formas diferentes: Para uma porcentagem de seu tamanho original ou para se ajustar a determinado tamanho de papel. O padrão é 100% (tamanho original).
  - **Opções de cor** permite escolher entre escala de cinza ou colorida.
  - **Fonte de papel** permite especificar a impressão no rolo 1 ou no rolo 2, ou escolher **Economizar papel**, o que automaticamente escolhe o rolo mais estreito no qual a impressão caberá (se houver dois rolos carregados).
  - **Categoria de papel** permite escolher o tipo de papel.
  - **Ordem de páginas** permite que você escolha iniciar a impressão pela primeira ou pela última página.
  - **Intercalar** permite que você ative ou desative a função.
  - **Rotação** permite girar a impressão por qualquer grau múltiplo de 90°, ou você pode escolher **Automático**, que gira a impressão automaticamente, caso isso economize papel.
  - **Margens de impressão** permite que você altere as margens padrão da impressora.
  - **Modo de armazenamento** apresenta duas opções, imprimir e excluir (o trabalho não é mantido na fila de trabalho) e imprimir e armazenar (o trabalho é mantido na fila de trabalho).
  - **Destino de saída**.
6. Quando estiver satisfeito com as opções da configuração rápida, toque em **OK** para continuar. Você pode tocar em  e, em seguida, **mostrar painel de detalhes das configurações rápidas** para mostrar as configurações rápidas mais comumente usadas.
  7. É possível selecionar **Cópias**, **Ordem das páginas** e **Intercalar** na coluna à direita da tela. Toque em **Imprimir** para continuar.
  8. Após a impressão, será possível imprimir outro arquivo ou ir para a fila de trabalhos. Se imprimir outro arquivo imediatamente sem retornar à página inicial, as configurações temporárias do arquivo anterior serão usadas novamente.

## Imprimir diretamente da pasta de rede

1. Certifique-se de que a pasta de rede esteja configurada. Consulte [Configurar uma pasta de rede na página 23](#).
2. No painel frontal, vá até a página inicial e toque em .
3. Selecione **Rede**.

4. Selecione o arquivo a ser impresso. Documentos com várias páginas são compatíveis apenas em PDF; nesse caso, você também pode selecionar uma página a ser impressa.
5. Será exibida a lista de configurações rápidas de impressão na rede. Você pode escolher e/ou editar uma das configurações de rápidas para o trabalho selecionado.

---

 **NOTA:** Se você editar uma configuração rápida após selecionar um trabalho, as configurações alteradas serão aplicadas apenas no trabalho atual e não serão salvas permanentemente. Você pode alterar qualquer uma de suas próprias configurações rápidas permanentemente tocando em , **gerenciar configurações rápidas** ou em  e, em seguida, em **Configurações rápidas**.

---

 **NOTA:** As configurações rápidas de fábrica não podem ser modificadas.

---

As seguintes configurações estão disponíveis:

- **Nome da configuração rápida** permite dar um nome à configuração rápida com que estiver trabalhando.
  - **Qualidade de impressão** permite definir a qualidade de impressão como **Rápido**, **Normal** ou **Melhor**.
  - **Escala de saída** permite que você redimensione a impressão de duas formas diferentes: com uma porcentagem de seu tamanho original ou para se ajustar a um tamanho de papel específico. O padrão é 100% (tamanho original).
  - **Opções de cor** permite escolher entre escala de cinza ou colorida.
  - **Fonte de papel** permite especificar a impressão no rolo 1 ou no rolo 2, ou escolher **Economizar papel**, o que automaticamente escolhe o rolo mais estreito no qual a impressão caberá (se houver dois rolos carregados).
  - **Categoria de papel** permite escolher o tipo de papel.
  - **Ordem de páginas** permite que você escolha iniciar a impressão pela primeira ou pela última página.
  - **Intercalar** permite que você ative ou desative a função.
  - **Rotação** permite girar a impressão por qualquer grau múltiplo de 90°, ou você pode escolher **Automático**, que gira a impressão automaticamente, caso isso economize papel.
  - **Margens de impressão** permite que você altere as margens padrão da impressora.
  - **Modo de armazenamento** apresenta duas opções, imprimir e excluir (o trabalho não é mantido na fila de trabalho) e imprimir e armazenar (o trabalho é mantido na fila de trabalho).
  - **Destino de saída**.
6. Quando estiver satisfeito com as opções da configuração rápida, toque em **OK** para continuar. Você pode tocar em  e, em seguida, **mostrar painel de detalhes das configurações rápidas** para mostrar as configurações rápidas mais comumente usadas.
  7. É possível selecionar **Cópias**, **Ordem das páginas** e **Intercalar** na coluna à direita da tela. Toque em **Imprimir** para continuar.
  8. Após a impressão, será possível imprimir outro arquivo ou ir para a fila de trabalhos. Se imprimir outro arquivo imediatamente sem retornar à página inicial, as configurações temporárias do arquivo anterior serão usadas novamente.

## Imprimir diretamente da Minha pasta base

 **NOTA:** É necessário definir o **LDAP – servidor de login** ou a **Configuração de login do Windows** para conseguir imprimir diretamente da **Minha pasta base**. Consulte [LDAP – servidor de login na página 30](#) ou [Configuração de login do Windows na página 31](#).

1. No painel frontal, vá até a página inicial e toque em .
2. Selecione **Minha pasta base**.
3. Faça a autenticação com o **LDAP – servidor de login** ou a **Configuração de login do Windows**. Vá para **...** no topo da página e selecione a opção que deseja usar para autenticação. Consulte [LDAP – servidor de login na página 30](#) ou [Configuração de login do Windows na página 31](#).
4. Selecione o arquivo a ser impresso. Documentos com várias páginas são compatíveis apenas em PDF; nesse caso, você também pode selecionar uma página a ser impressa.
5. Será exibida a lista de configurações rápidas da **impressão diretamente da Minha pasta base**. Você pode escolher e/ou editar uma das configurações de rápidas para o trabalho selecionado.

 **NOTA:** Se você editar uma configuração rápida após selecionar um trabalho, as configurações alteradas serão aplicadas apenas no trabalho atual e não serão salvas permanentemente. Você pode alterar qualquer uma de suas próprias configurações rápidas permanentemente tocando em , **gerenciar configurações rápidas** ou em , em seguida, em **Configurações rápidas**.

 **NOTA:** As configurações rápidas de fábrica não podem ser modificadas.

As seguintes configurações estão disponíveis:

- **Nome da configuração rápida** permite dar um nome à configuração rápida com que estiver trabalhando.
- **Qualidade de impressão** permite definir a qualidade de impressão como **Rápido**, **Normal** ou **Melhor**.
- **Escala de saída** permite que você redimensione a impressão de duas formas diferentes: com uma porcentagem de seu tamanho original ou para se ajustar a um tamanho de papel específico. O padrão é 100% (tamanho original).
- **Opções de cor** permite escolher entre escala de cinza ou colorida.
- **Fonte de papel** permite especificar a impressão no rolo 1 ou no rolo 2, ou escolher **Economizar papel**, o que automaticamente escolhe o rolo mais estreito no qual a impressão caberá (se houver dois rolos carregados).
- **Categoria de papel** permite escolher o tipo de papel.
- **Ordem de páginas** permite que você escolha iniciar a impressão pela primeira ou pela última página.
- **Intercalar** permite que você ative ou desative a função.
- **Rotação** permite girar a impressão por qualquer grau múltiplo de 90°, ou você pode escolher **Automático**, que gira a impressão automaticamente, caso isso economize papel.
- **Margens de impressão** permite que você altere as margens padrão da impressora.
- **Modo de armazenamento** apresenta duas opções, imprimir e excluir (o trabalho não é mantido na fila de trabalho) e imprimir e armazenar (o trabalho é mantido na fila de trabalho).
- **Destino de saída**.

6. Quando estiver satisfeito com as opções da configuração rápida, toque em **OK** para continuar. Você pode tocar em **...** e, em seguida, **mostrar painel de detalhes das configurações rápidas** para mostrar as configurações rápidas mais comumente usadas.
7. É possível selecionar **Cópias**, **Ordem das páginas** e **Intercalar** na coluna à direita da tela. Toque em **Imprimir** para continuar.
8. Após a impressão, será possível imprimir outro arquivo ou ir para a fila de trabalhos. Se imprimir outro arquivo imediatamente sem retornar à página inicial, as configurações temporárias do arquivo anterior serão usadas novamente.

## Imprimir de um computador usando um driver de impressora

Este é o modo tradicional para imprimir a partir de um computador. O driver correto da impressora deve estar instalado no computador (consulte [Instale sua impressora no Windows na página 15](#)), e o computador deve estar conectado à impressora.

Quando o driver da impressora tiver sido instalado e o computador estiver conectado à impressora, será possível imprimir a partir de um aplicativo de software usando o comando **Imprimir** do próprio aplicativo e selecionando a impressora correta.

## Configurações avançadas de impressão

O restante deste capítulo explica as diversas configurações de impressão que você pode usar ao imprimir com um driver de impressão ou o painel frontal. Esses métodos oferecem um número relativamente grande de configurações para atender todos os requisitos.

---

 **DICA:** Em geral, é recomendável que você use as configurações padrão, exceto se souber que elas não atendem seus requisitos.

**DICA:** Se quiser usar determinado grupo de configurações várias vezes, você poderá salvar essas configurações sob o nome de sua escolha ou chamá-las novamente mais tarde. Um grupo salvo de configurações é conhecido como 'conjunto rápido' no driver da impressora do Windows.

---

## Selec. qual. impressão

A impressora possui várias opções de qualidade de impressão, porque a impressão da melhor qualidade requer alguma perda de velocidade, enquanto a impressão rápida causa uma certa queda na qualidade.

Assim, o seletor de qualidade de impressão padrão é um botão deslizante que permite escolher entre qualidade e velocidade. Com alguns tipos de papéis, você pode selecionar uma posição de ajuste entre os dois.

Como alternativa, é possível selecionar opções personalizadas: **Melhor**, **Normal** e **Rápida**. Se selecionar **Rápida**, selecione também **Modo econômico**, que usa uma resolução de varredura menor e consome menos tinta. Desse modo, a velocidade de impressão aumenta ainda mais, mas a qualidade de impressão diminui. **Modo econômico** pode ser selecionado apenas nas opções de personalização (não no botão deslizante).

Também há uma opção personalizada complementar que pode afetar a qualidade da impressão: **Máximo de detalhes**. Consulte [Impressão de alta qualidade na página 78](#).

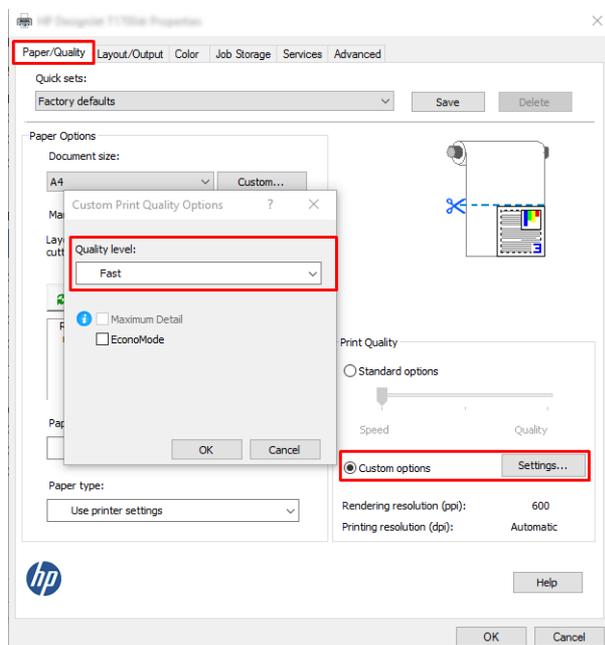
---

 **NOTA:** Na caixa de diálogo do driver do Windows, a resolução de varredura para o trabalho é exibida na caixa de diálogo Personalizar opções de qualidade de impressão (clique em **Opções personalizadas** > **Configurações**).

---

Você pode selecionar opções de qualidade de impressão das seguintes formas:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e examine a seção Qualidade de impressão. Se você usar **Opções padrão**, verá um controle deslizante simples com o qual poderá selecionar a velocidade ou a qualidade. Se você usar **Opções personalizadas** ou **Avançado** (dependendo da versão do driver), verá as opções mais específicas descritas anteriormente.



- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração de impressão padrão > Qualidade de impressão**.

 **NOTA:** Se a qualidade de impressão estiver definida a partir do computador, ela substituirá a configuração no painel frontal.

 **NOTA:** Você não pode alterar a qualidade de impressão das páginas que a impressora já está recebendo ou tenha recebido (mesmo que ainda não tenha iniciado a impressão).

## Selecionar tamanho papel

O tamanho do papel pode ser especificado das maneiras a seguir.

 **NOTA:** O tamanho do papel especificado aqui deve ser aquele em que o documento foi criado. É possível redimensionar o documento para outro tamanho de impressão. Consulte [Redimensionar uma impressão na página 76](#).

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Selecione a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e, em seguida, selecione o tamanho de papel na lista **Tamanho do documento**.

 **NOTA:** Se você estiver imprimindo com o driver V4 e do Adobe Acrobat, o tamanho e a orientação da página serão determinados pelo aplicativo.

 **NOTA:** Se o aplicativo não oferecer uma caixa de diálogo **Configuração de página**, use a caixa de diálogo **Imprimir**.

- **Usando o painel frontal:** toque em  e em **Configuração padrão de impressão > Opções de papel > Tamanho do papel**.



**NOTA:** Se o tamanho do papel estiver definido a partir do computador, ele substituirá a configuração no painel frontal.

## Tamanhos de papel personalizado

Se você quiser escolher um tamanho de papel que não esteja incluído na lista de tamanhos de papel padrão, há várias formas diferentes para especificá-lo.

### Use o driver de impressora do Windows (Versão 3)

1. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
2. Clique em **Personalizar**.
3. Insira o nome e as dimensões do novo tamanho de papel.
4. Clique em **OK**. O novo tamanho do papel é selecionado automaticamente.

### Use o driver de impressora do Windows (Versão 4)

1. Clique na guia **Papel**.
2. Clique em **Tamanho do documento**.
3. Insira as dimensões do novo tamanho de papel em dois campos na área de personalização.
4. Clique no botão seta.

Um tamanho de papel personalizado criado com o driver de impressora tem as seguintes características:

- O tamanho do papel é permanente. Ele não desaparecerá se o driver estiver fechado ou o computador estiver desligado.
- O tamanho do papel é local para a fila da impressora. Ele não será visto de outras filas de impressora no mesmo computador.
- Em redes de servidor de domínio, o tamanho do papel é local para o computador. Ele não será visto de outros computadores compartilhando a fila de impressora.
- Em redes de Grupo de trabalho, o tamanho do papel será compartilhado entre todos os computadores compartilhando a fila de impressora.
- Se a fila de impressora for excluída, o tamanho do papel será excluído com ela.

### Use formulários do Windows

1. No menu Iniciar ou do Painel de Controle, selecione **Impressoras e fax**.
2. No menu **Arquivo**, selecione **Propriedades de servidor**.
3. Na guia **Formulários**, marque a caixa **Criar um novo formulário**.
4. Insira o nome e as dimensões do novo tamanho de papel. Deixe as margens como 0,00.
5. Clique no botão **Salvar formulário**.
6. Vá para o driver da impressora e selecione a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver).
7. Selecione **Mais...** na lista suspensa de tamanhos de papel.
8. Selecione seu novo tamanho de papel do grupo de tamanhos personalizados.

Um tamanho de papel personalizado criado com os formatos do Windows tem as seguintes características:

- O tamanho do papel é permanente. Ele não desaparecerá se o driver estiver fechado ou o computador estiver desligado.
- Os usuários restritos não podem criar formulários em papel. A função “gerenciar documentos” no Windows Active Directory é a mínima necessária.
- O tamanho do papel é local para o computador. Ele será visto em todas as filas de impressora que foram criadas no computador e que são compatíveis com papel desse tamanho.
- Se uma fila de impressora for compartilhada, esse tamanho de papel será exibido em todos os computadores cliente.
- Se uma fila de impressora for compartilhada de outro computador, esse tamanho de papel **não** será exibido na lista de tamanho de documento do driver. Um formulário do Windows em uma fila compartilhada precisa ser criado no servidor.
- Se a fila de impressora for excluída, o tamanho do papel não será excluído.

## Selecionar opções de margens

Por padrão, a impressora deixa uma margem de 3 mm entre as bordas da imagem e as bordas do papel (que aumenta para 22 mm no rodapé de uma folha de papel cortada). No entanto, é possível alterar esse comportamento de várias formas.

### Escolha entre margens de 3 e 5 mm

- **Na caixa de diálogo do driver V3 do Windows:** Selecione a guia **Avançado**, em seguida, clique em **Recursos avançados** > **Opções de documento** > **Recursos da impressora** > **Margem** e selecione o tamanho da margem.
- **Na caixa de diálogo do driver V4 do Windows:** Selecione a guia **Arranjo** e suas margens na lista **Com margens**.
- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração padrão de impressão** > **Margens**.

### Escolha opções de arranjo da margem

- **Na caixa de diálogo do driver V3 do Windows:** Selecione a guia **Papel/Qualidade** e clique no botão **Configurações** de Margens/Cortador. A janela **Layout e Margens** é exibida.
- **Na caixa de diálogo do driver V4 do Windows:** Selecione a guia **Arranjo** e vá para a área do modo Arranjo.
- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração de impressão padrão** > **Layout das margens**.

Em seguida você verá pelo menos uma das opções a seguir.

- **Usar configurações do aplicativo (drivers) / Usar padrão (painel frontal).** A imagem será impressa em uma página do tamanho selecionado, com uma margem estreita entre as bordas da imagem e as bordas do papel. A imagem deve ser pequena o suficiente para caber entre as margens.
- **Sobre medida.** A imagem será impressa em uma página ligeiramente maior do que o tamanho selecionado. Se você cortar as margens, obterá uma página do tamanho selecionado, sem margens entre a imagem e as bordas do papel.
- **Cortar conteúdo por margens.** A imagem será impressa em uma página do tamanho selecionado, com uma margem estreita entre as bordas da imagem e as bordas do papel. Nesse caso, se a imagem tiver o mesmo tamanho que a página, a impressora assumirá que as bordas extremas dessa imagem são brancas ou sem importância e não necessitam ser impressas. Isso poderá ser útil quando a imagem já contiver uma borda.

## Imprimir no papel carregado

Para imprimir um trabalho em qualquer papel carregado na impressora, selecione a seguinte opção Tipo de papel no driver da impressora:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Selecione a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e, em seguida, selecione **Usar configurações da impressora** na lista suspensa Tipo de papel.

---

 **NOTA:** Usar configurações da impressora (Windows).

---

## Redimensionar uma impressão

Você pode enviar uma imagem para a impressora com um certo tamanho e informar à impressora para redimensioná-la para um outro tamanho (normalmente maior). Isso poderá ser útil:

- Se o software não oferecer suporte a formatos grandes.
- Caso seu arquivo seja muito grande para a memória da impressora – nesse caso, você pode reduzir o tamanho da página em seu software e depois redimensioná-la novamente usando a opção do painel frontal.

É possível redimensionar uma imagem das seguintes maneiras:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Arranjo/Saída** ou **Arranjo** (dependendo da versão do driver) e examine a seção Opções de redimensionamento.
  - A opção **Tamanho real** mantém o tamanho da imagem inalterado.
  - A opção **Ajustar para** ajusta o tamanho da imagem de acordo com o tamanho de papel selecionado. Por exemplo, se tiver selecionado ISO A2 como tamanho de papel e quiser imprimir uma imagem no tamanho A3 ela será ampliada para se ajustar ao papel A2. Se o tamanho de papel ISO A4 for selecionado, a impressora reduz uma imagem maior para se ajustar ao tamanho A4.
  - A opção **% do tamanho real** ou **% de escala** amplia a área imprimível da página original (o papel menos as margens) de acordo com o percentual indicado e adiciona as margens para criar o tamanho de papel de saída.
- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração padrão de impressão > Opções de papel > Redimensionar**.

Caso esteja imprimindo em uma única folha, verifique se a imagem realmente pode ser ajustada à folha, caso contrário ocorrerão cortes.

## Alterar o tratamento das linhas sobrepostas

---

 **NOTA:** Este tópico aplica-se somente ao imprimir um trabalho HP-GL/2.

---

A opção de mesclagem controla as linhas sobrepostas em uma imagem. Existem duas configurações:

- **Desativado:** Onde as linhas se cruzam e somente a cor da parte superior é impressa. Esta é a configuração padrão.
- **Ativado:** Onde as linhas se cruzam e as cores das duas linhas se mesclam.

Para ativar a mesclagem, vá para o painel frontal e toque em  e em **Configuração padrão de impressão > Opções do HP-GL/2 > Mesclar**. Você pode definir a opção de mesclagem com o software em alguns aplicativos. As configurações no software substituem as do painel frontal.

## Visualizar impressão

Visualizar uma impressão na tela permite verificar o layout antes da impressão, o que poderá ajudá-lo a evitar desperdício de papel e tinta em uma impressão ruim.

- Veja as opções a seguir para visualizar uma impressão no Windows:

- Use o aplicativo Visualizar impressão HP:

Marque a caixa **Mostrar visualização antes de imprimir**, encontrada no canto inferior direito da caixa de diálogo do driver. Clique em **Imprimir** e espere alguns segundos para que o aplicativo Visualizar impressão HP seja iniciado.

Verifique se a pré-visualização do trabalho é a desejada. Se for, clique em **Imprimir**; do contrário, clique em **Cancelar**; você pode reajustar as configurações do driver antes de tentar novamente.



**NOTA:** A caixa **Mostrar visualização antes de imprimir** será exibida na caixa de diálogo do driver apenas se o aplicativo Visualizar impressão HP estiver instalado no computador. Consulte [Visualizar impressão HP na página 13](#).

- Use a opção de visualização de impressão do aplicativo.

- Para visualizar a impressão no Mac OS X, você tem as seguintes opções:

- Use a opção de visualização de impressão do aplicativo.

- Uma pré-visualização da impressão é sempre exibida na caixa de diálogo de impressão para a maioria dos aplicativos.

## Imprimir rascunho

Você pode especificar a impressão rápida com qualidade de rascunho das seguintes formas:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e examine a seção Qualidade de impressão. Mova o botão deslizante de qualidade de impressão para a extremidade esquerda ('Velocidade').
- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração padrão de impressão > Qualidade de impressão > Selecionar nível de qualidade > Rápido**.

Você pode especificar uma impressão ainda mais rápida com qualidade de rascunho usando o EconoMode da seguinte forma. Isso pode ser feito principalmente em documentos que contêm apenas texto e desenhos de linha.

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e examine a seção Qualidade de impressão. Selecione **Opções personalizadas** ou **Avançado** (dependendo da versão de driver) e, em seguida, defina o nível de qualidade como **Rápida** e marque a caixa **Modo econômico**.
- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração de impressão padrão > Qualidade de impressão > Ativar EconoMode**.



**NOTA:** Se a qualidade de impressão estiver definida a partir do computador, ela substituirá a configuração no painel frontal.

## Impressão de alta qualidade

Você pode especificar a impressão de alta qualidade das seguintes formas:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e examine a seção **Qualidade de impressão**. Mova o botão deslizante de qualidade de impressão para a extremidade direita ('Qualidade').
- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração de impressão padrão > Nível de qualidade > Melhor**.

 **NOTA:** Se a qualidade de impressão estiver definida a partir do computador, ela substituirá a configuração no painel frontal.

## Se você tiver uma imagem de alta resolução

Se a imagem tiver uma resolução maior do que a de varredura (que você pode ver na caixa **Personalizar opções de qualidade de impressão no Windows**), a nitidez da impressão poderá ser aperfeiçoada com a seleção da opção **Detalhe máximo**. Essa opção está disponível somente se estiver imprimindo em papel brilhante e tiver selecionado a qualidade de impressão **Qualidade máxima**.

- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração de impressão padrão > Qualidade de impressão > Ativar detalhe máximo**.

 **NOTA:** A opção **Detalhe máximo** resulta na impressão mais lenta com papéis fotográficos, mas não aumenta a quantidade de tinta usada.

## Imprimir em tons de cinza

Você pode converter todas as cores na imagem em tons de cinza: consulte [Impressão em escala de cinza na página 139](#).

## Usar apenas tinta preta fosca para imprimir: Impressão durável em escala de cinza

Para impressões em escala de cinza com recursos extras de durabilidade, selecione **Imprimir em escala de cinza** e tipo de papel **Papel comum (impressão durável em escala de cinza)** no driver ou no aplicativo.

## imprimir com linhas de corte

As linhas pontilhadas indicam onde o papel deve ser cortado para reduzi-lo ao tamanho da página selecionada. É possível imprimir linhas pontilhadas com trabalhos individuais das seguintes maneiras:

- **Na caixa de diálogo do driver V3 do Windows:** Selecione a guia **Papel/Qualidade** e clique no botão **Configurações de Margens/Cortador**. Marque a caixa **Desenhar linhas de corte** na janela **Layout e margens**.
- **Na caixa de diálogo do driver V4 do Windows:** Selecione a guia **Saída** e, em seguida, marque a caixa **Linhas de corte**.

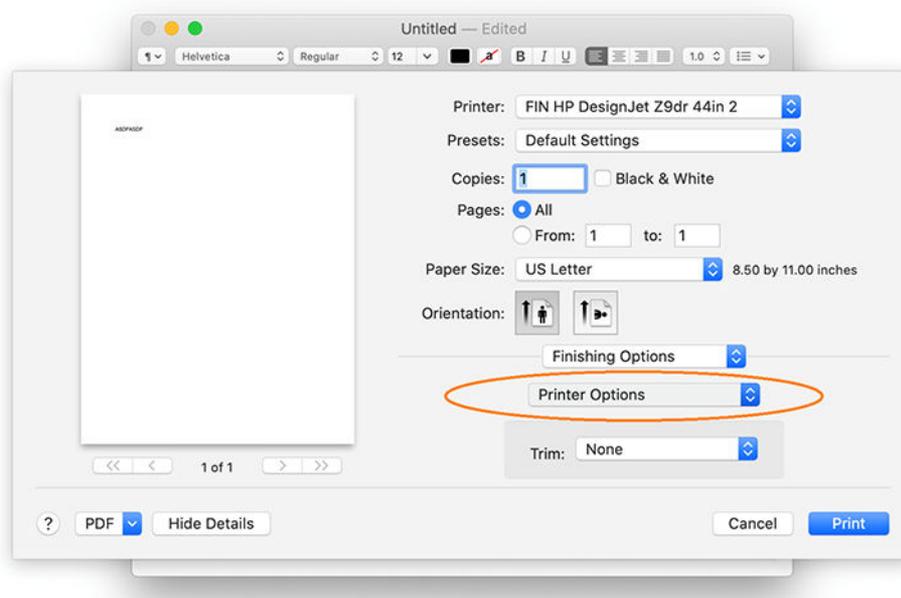
De modo alternativo, por padrão, você pode optar por imprimir linhas pontilhadas com todos os trabalhos:

- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Configuração de impressão padrão > Opções de papel > Ativar linhas de corte > Ligado**.

Para imprimir linhas pontilhadas com trabalhos aninhados (consulte [Aninhar trabalho para economizar rolo na página 79](#)), você deve selecionar uma opção diferente:

- **Com o painel frontal:** Toque em  e em **Gerenciamento de trabalho > Opções de posição > Ativar linhas de corte > Ligado**.

- **Utilizando o AirPrint:** Vá para **Opções de acabamento** e selecione **Opções da impressora**. No menu da caixa de combinação, selecione a opção **desenhar linhas**.



## Economize papel

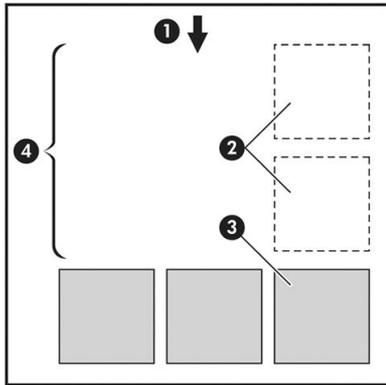
Estas são algumas recomendações para o uso econômico do papel:

- Se estiver imprimindo imagens relativamente pequenas ou páginas de documentos, você pode usar o aninhamento para imprimi-las lado a lado ao invés de uma após a outra. Consulte [Aninhar trabalho para economizar rolo na página 79](#).
- Talvez você possa economizar o rolo de papel usando as seguintes opções:
  - **Na caixa de diálogo de driver do Windows:**
    - Com um driver versão 3: Clique na guia **Papel/Qualidade** e, em seguida, no botão **Configurações de Margens/Cortador** e marque a caixa **Remover áreas em branco**.
    - Com um driver versão 4: Clique na guia **Saída** e, em seguida, **Opções de rolo**, e marque a caixa **Remover áreas em branco**.

Você pode também selecionar a guia **Layout/Saída** ou **Layout** (dependendo da versão de driver) e, em seguida, selecione uma das opções de **Rotação**.
- Se você verificar a visualização de impressão no computador antes de imprimir, às vezes poderá evitar o desperdício de papel em impressões que contenham erros óbvios. Consulte [Visualizar impressão na página 77](#).

## Aninhar trabalho para economizar rolo

Aninhamento significa impressão automática de imagens ou páginas de documento lado a lado, ao invés de uma após a outra. Isso é feito para evitar desperdício de papel.



1. Direção do fluxo do papel
2. Aninhamento desativado
3. Aninhamento ativado
4. Papel economizado pelo aninhamento

### Quando a impressora tenta aninhar páginas?

Quando ambos os valores forem verdadeiros:

- A impressora está carregada com rolo, e não com folha.
- A opção **Aninhar** da impressora está ativada. Consulte [Para ativar ou desativar o aninhamento na página 81](#).

### Quais páginas podem ser aninhadas?

Todas as páginas podem ser aninhadas, a menos que sejam tão grandes que não seja possível ajustar duas delas lado a lado no rolo ou que existam muitas páginas a serem ajustadas na quantidade de rolo restante. Um único grupo de páginas aninhadas não pode ser dividido entre dois rolos.

### Quais páginas se qualificam para o posicionamento?

Para ficar no mesmo aninhamento, cada página deve ser compatível das seguintes formas:

- Todas devem ter a mesma configuração de qualidade de impressão (**Modo econômico, Rápido, Normal** ou **Melhor**).
- A configuração **Máximo de detalhes** deve ser a mesma para todas as páginas.
- A configuração **Layout/Margens** deve ser igual para todas as páginas.
- A configuração **Imagem espelho** deve ser igual para todas as páginas.
- A **Tentativa de renderização** deve ser igual para todas as páginas.
- A configuração **Cortador** deve ser igual para todas as páginas.
- Todas as páginas devem ser coloridas ou em escala de cinza e não algumas coloridas e algumas em escala de cinza.
- Todas as páginas devem fazer parte de um dos grupos a seguir (esses grupos não podem estar misturados no mesmo aninhamento):

- PCL3, RTL, TIFF, JPEG
- PostScript, PDF
- Páginas JPEG e TIFF com resolução superior a 300 dpi não devem ser aninhadas com outras páginas em alguns casos.

## Para ativar ou desativar o aninhamento

Para ativar e desativar o aninhamento, primeiro verifique se o início da impressão está definido como **Depois de processar** (consulte [Selecionar quando imprimir um trabalho na página 92](#)).

Em seguida, vá ao painel frontal e toque em  e em **Gerenciamento de trabalho > Opções de auto-organização > Auto-organizar**.

Você verá as seguintes opções:

- **Em ordem:** As páginas são aninhadas na ordem em que são enviadas à impressora (essa é a opção padrão). As páginas aninhadas são impressas assim que uma das três condições é atingida:
  - A página seguinte não se encaixará na mesma fila das outras páginas já aninhadas.
  - Nenhuma página foi enviada à impressora durante o tempo de espera especificado.
  - A página seguinte é incompatível com as páginas já aninhadas (consulte [Aninhar trabalho para economizar rolo na página 79](#)).
- **Ordem otimizada:** As páginas não são necessariamente aninhadas na ordem em que são enviadas à impressora. Quando recebe uma página incompatível, a impressora a retém e aguarda até que as páginas compatíveis concluam o aninhamento. As páginas aninhadas são impressas assim que uma das três condições é atingida:
  - A página seguinte não se encaixará na mesma fila das outras páginas já aninhadas.
  - Nenhuma página foi enviada à impressora durante o tempo de espera especificado.
  - A fila da página incompatível está cheia. A impressora pode enfileirar até seis páginas incompatíveis durante o aninhamento das páginas compatíveis. Se receber uma sétima página incompatível, a posição é impressa como está.
- **Desativado:** o aninhamento está desativado.

---

 **DICA:** **Ordem otimizada** usa a quantidade mínima de papel; no entanto, pode levar mais tempo para impressão, porque a impressora aguarda a chegada de páginas compatíveis.

---

## Quanto tempo a impressora aguarda um outro arquivo?

Para que a impressora realize a melhor auto-organização possível, ela aguarda após um arquivo ser recebido para verificar se as páginas subsequentes serão auto-organizadas com ele ou com outras páginas já na fila. Esse período de espera é o tempo de espera da auto-organização; o tempo de espera padrão de fábrica da auto-organização é de 2 minutos. Isso significa que a impressora aguarda por até dois minutos após o último arquivo ser recebido para então imprimir a auto-organização final. Você pode alterar esse tempo de espera no painel frontal da impressora: toque em  e em **Gerenciamento de trabalho > Opções de posição** e selecione o tempo de espera. O intervalo disponível é de 1 a 99 minutos.

Enquanto a impressora está aguardando a conclusão da posição, ela exibe o tempo de espera restante no painel frontal e no Servidor da Web Incorporado.

## Usar tinta de forma econômica

Estas são algumas recomendações para o uso econômico de tinta:

- Para impressões de rascunho, use papel simples e mova o botão deslizante de qualidade de impressão para a extremidade esquerda da escala ('Velocidade'). Para obter mais economia, selecione as opções personalizadas de qualidade de impressão, em seguida, selecione **Rápida e Modo econômico**.
- Limpe os cabeçotes de impressão somente quando necessário e limpe apenas os que necessitarem. A limpeza dos cabeçotes de impressão pode ser útil, mas gasta um pouco de tinta.
- Deixe a impressora permanentemente ligada para que ela possa manter os cabeçotes de impressão em boas condições automaticamente. Essa manutenção regular do cabeçote de impressão utiliza uma quantidade pequena de tinta. Entretanto, se isso não ocorrer, a impressora pode utilizar mais tinta posteriormente para restaurar a integridade dos cabeçotes de impressão.
- Impressões amplas utilizam a tinta de forma mais eficiente que impressões estreitas, visto que a manutenção do cabeçote de impressão utiliza tinta, e sua frequência é relacionada ao número de passagens feitas pelos cabeçotes. Portanto, os trabalhos de aninhamento podem economizar tinta e papel (consulte [Aninhar trabalho para economizar rolo na página 79](#)).

## Proteja o tipo de papel

Você pode proteger os tipos de papel selecionados para evitar a impressão involuntária. Um tipo de papel protegido será impresso apenas quando o tipo de papel é especificado explicitamente no trabalho.

Para proteger um tipo de papel, toque em  e em **Gerenciamento de trabalho > Políticas do rolo > Proteção do tipo de papel** e, por último, selecione a categoria de papel que você deseja proteger.

Quando um tipo de papel está protegido, o ícone  aparece antes do nome do papel.

Para imprimir em uma categoria de papel protegida, basta selecionar o tipo de papel explicitamente ao enviar o trabalho de um driver de impressora ou outro software de envio de trabalhos.



**NOTA:** Se um tipo de papel protegido não está explicitamente selecionado e não estiverem disponíveis outros tipos de papel, uma mensagem de falta de papel será exibida.

## Impressão não supervisionada/noturna

A impressora funciona durante longos trabalhos de impressão não supervisionados, pois tem vários rolos e qualidade de imagem robusta e consistente.

Apresentamos aqui algumas recomendações que o ajudarão a controlar uma longa fila de trabalhos de impressão.

- Se possível, utilize rolos de papel longos novos.
- Caso deseje imprimir em rolos parcialmente usados, você poderá verificar o tipo de papel e a quantidade restante no Servidor da Web Incorporado ou no painel frontal para confirmar se há papel suficiente para imprimir todos os trabalhos.



**NOTA:** Informações sobre a quantidade restante estarão disponíveis apenas se você especificou o tamanho do rolo ao carregar a impressora ou se a impressora ler o comprimento do rolo no código de barra nele.

- Se você tiver uma impressora XL 3600dr, carregue dois rolos de papel adequado para os trabalhos. Se um rolo acabar, a impressora vai automaticamente trocar para o outro.
- A HP recomenda o uso de papéis aprovados para sua impressora. Consulte [Suprimentos e acessórios na página 187](#).

- Verifique se a largura do papel é suficiente para imprimir todos os trabalhos. Os trabalhos muito largos podem ser colocados em "aguardando papel", se a incompatibilidade de papel estiver definida como **Colocar trabalho em espera** (consulte [Solucionar incompatibilidade de papel na página 93](#)).
- Verifique o nível de tinta restante nos cartuchos.
- Ao enviar seus trabalhos de impressão, você pode utilizar o Servidor da Web Incorporado de um local remoto para monitorar seu status.
- O tempo de secagem deve estar definido como **Otimiz.**
- **Somente para o modelo XL 3600dr:** Toque em  e em **Gerenciamento de trabalhos > Políticas de rolo > Usar o rolo mais vazio > Ativado.**

Dependendo do tipo de papel e de quais tipos de impressões você está fazendo, recomendamos as configurações a seguir.

#### Configurações recomendadas para impressão não supervisionada

Tipo de impressão	Modo de impressão	Detalhe máximo	Tempo de secagem	Tipos de papel
Linhas	Normal	Desativado	Otimiz.	Revestido, Comum, Com Revestimento Pesado, Brilhante
Linhas e preenchimentos	Normal	Desativado	Otimiz.	Revestido, Comum, Com Revestimento Pesado, Brilhante
Mapas	Superior	Desativado	Otimiz.	Revestido, Com Revestimento Pesado, Brilhante
Renderizações, fotografias	Superior	Desativado	Otimiz.	Revestido, Com Revestimento Pesado, Brilhante

---

## 6 Impressão móvel

- [Introdução](#)
- [Imprimir diretamente do Android](#)
- [Imprimir usando o Apple iOS](#)
- [Imprimir diretamente do Chrome OS](#)
- [Imprimir, digitalizar e compartilhar através do aplicativo HP Smart](#)
- [Impressão por e-mail \(HP ePrint\)](#)
- [Especificações móveis](#)

## Introdução

Você pode imprimir em sua impressora de vários dispositivos móveis e de praticamente qualquer lugar. Há dois métodos principais de impressão móvel:

- Impressão direta por conexão à mesma rede
- Impressão por e-mail

Sua impressora pode ser conectada à Internet, fornecendo vários benefícios:

- Atualizações automáticas do firmware (consulte [Atualização do firmware na página 180](#))
- Imprimir em impressoras HP de praticamente qualquer lugar
- Imprimir em impressoras HP de praticamente qualquer dispositivo, incluindo smartphones, tablets e laptops

Consulte <http://www.hp.com/go/designjetmobility> para obter informações mais detalhadas.

Você pode ativar os serviços da Web ao configurar a impressora: consulte [Configurar serviços da impressora na página 20](#) ou as instruções de montagem para obter mais informações.

---

 **IMPORTANTE:** A impressora deve estar conectada a uma rede com acesso à Internet: conecte um cabo Ethernet. Consulte [Conectar a impressora à rede na página 15](#).

**IMPORTANTE:** Para imprimir/digitalizar diretamente de dispositivos móveis, os protocolos **Bonjour**, **IPP/IPPs** e **WebScan/Secure WebScan** devem estar ativados no Servidor da Web Incorporado (**Rede > Configuração > Outras configurações**).

---

## Imprimir diretamente do Android

---

 **NOTA:** A impressão está disponível apenas para aplicativos que oferecem impressão ou compartilhamento.

Para impressão em Android, instale e ative o aplicativo do serviço de impressão HP pelo Google Play (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice&hl=en>) caso não esteja instalado no seu dispositivo. Você deve ter o Android KitKat 4.4 ou posterior.

1. Abra o documento ou foto que deseja imprimir, pressione o ícone de menu e, em seguida, selecione **Imprimir**.
2. Escolha a impressora na lista.
3. Selecione as configurações de impressão e pressione **Imprimir**.

## Imprimir usando o Apple iOS

---

 **NOTA:** A impressão está disponível apenas para aplicativos que oferecem impressão ou compartilhamento.

A impressão no iOS é possível pelo AirPrint. Você deve ter o iOS 7.0 ou posterior.

1. Abra o documento ou foto que deseja imprimir e pressione o botão **Compartilhar**.
2. Deslize a tela para mostrar o botão **Imprimir** e o pressione.
3. Selecione as configurações de impressão e pressione **Imprimir**.

## Imprimir diretamente do Chrome OS

A impressão por meio de dispositivos Chromebook é tão fácil quanto a instalação da extensão HP Print para Chrome pela Chrome Web Store (<https://chrome.google.com/webstore/detail/hp-print-for-chrome/cjanmonomjogheabiocdamfpknlpdehm>).

1. Escolha o conteúdo. Abra o documento ou foto que deseja imprimir, toque no **ícone de menu** e selecione **Imprimir**.
2. Escolha sua impressora. Selecione na lista de impressoras exibida.
3. Confirme se as configurações corretas da impressora e de impressão estão selecionadas. Toque em **Imprimir** e colete seus documentos.



**NOTA:** A impressão está disponível apenas para aplicativos que oferecem impressão ou compartilhamento.

## Imprimir, digitalizar e compartilhar através do aplicativo HP Smart

Use a tela do seu dispositivo móvel para controlar as funções de digitalização e impressão da impressora. Envie as digitalizações diretamente da impressora para o seu dispositivo móvel. Imprima arquivos PDF, fotos, anexos de e-mail e muito mais de praticamente qualquer lugar.

É possível fazer download do aplicativo HP Smart através dos seguintes links:

- Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- iOS: <https://itunes.apple.com/app/id469284907>

Assegure-se de que o dispositivo e a impressora estejam operando na mesma rede e siga as etapas a seguir:

### Impressão no iOS e Android com o aplicativo HP Smart

1. Abra o aplicativo HP Smart e selecione sua impressora.
2. Selecione se você quer imprimir documentos ou fotos diretamente de seu dispositivo local ou vincular suas contas do Google Drive, Dropbox ou outras para acessar o conteúdo.
3. Use as opções de edição para ajustar a qualidade, as cores e outras configurações, caso deseje fazer tais ajustes.
4. Toque em **Imprimir** e colete seus documentos.

### Digitalização e compartilhamento no iOS e Android com o aplicativo HP Smart

1. Carregue o papel a ser digitalizado. Coloque o documento que você deseja digitalizar na impressora.
2. Abra o aplicativo HP Smart e acione a digitalização a partir dele. Você pode armazenar o documento no dispositivo móvel, enviá-lo por e-mail ou carregá-lo diretamente para o repositório na nuvem desejado.

## Impressão por e-mail (HP ePrint)



**IMPORTANTE:** Para habilitar a impressão por e-mail, consulte [Ativar impressão por e-mail com o HP ePrint na página 20](#).

Se você conseguir enviar por e-mail, poderá imprimir. Basta anexar um PDF ou outro arquivo pronto para impressão a uma mensagem de e-mail, e enviá-lo para o endereço dedicado de sua impressora.

É possível imprimir diretamente de qualquer lugar com uma conexão com a Internet, sem a necessidade de um driver de impressora; mas há algumas limitações que devem ser lembradas:

- Os arquivos anexados a serem impressos devem estar em formato PDF.
- O tamanho máximo de arquivo é de 10 MB, mas o servidor de e-mail pode ter um limite inferior.
- Os arquivos são impressos no tamanho do documento original (em uma escala de 100%), em qualidade normal, em cores e normalmente em orientação retrato (algumas impressoras podem oferecer rotação automática).

Para obter mais informações, consulte <https://www.hpconnected.com>.

## Especificações móveis

- Os dispositivos móveis devem ter capacidade de conexão com a Internet e recursos de e-mail.
- O controle de cópia, impressão e digitalização requer que o dispositivo móvel e a impressora estejam na mesma rede.
- A impressão por e-mail também exige que a impressora esteja conectada à Internet.
- São necessários o iOS 7.0 e posteriores ou o Android KitKat 4.4 e posteriores.

---

# 7 Gerenciamento da fila de trabalhos

- [Fila de trabalhos no painel frontal](#)
- [A fila de trabalhos de impressão no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility](#)
- [Fila de digitalização no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility](#)

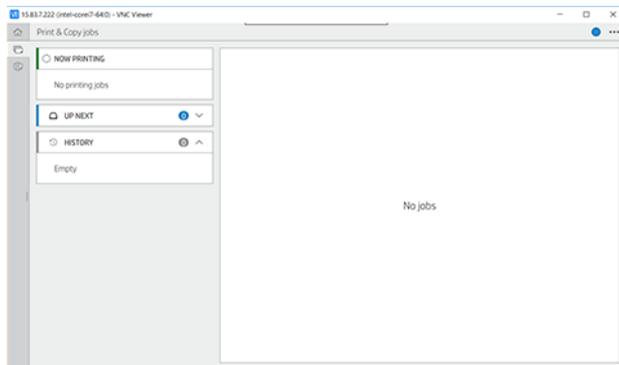
## Fila de trabalhos no painel frontal

Toque em  na tela inicial para pré-visualizar as filas no painel frontal.

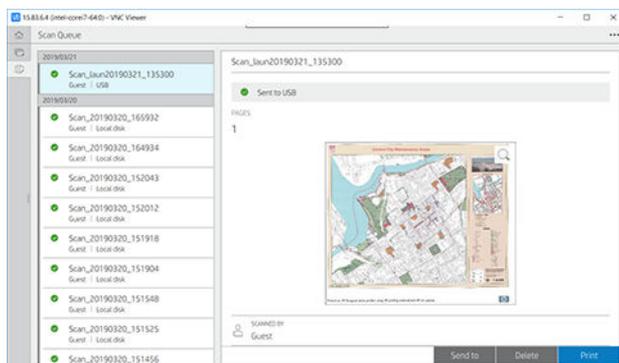
Você pode escolher **Fila de impressão e cópia** ou **Fila de digitalização** nas guias à esquerda da tela. A página da fila de trabalhos mostra todos os trabalhos disponíveis na fila de trabalhos selecionada.

### Fila de impressão e cópia

As filas de impressão e cópia incluem trabalhos que estão em diferentes fases: sendo recebidos, analisados, renderizados, impressos, já impressos, entre outros.



Toque no nome do trabalho para ver todos os respectivos detalhes, incluindo informações sobre status e pré-visualização. Os detalhes exibidos dependem do tipo de trabalho.



Em uma fila ativa, o trabalho que está sendo impresso aparece no meio da fila, com os trabalhos impressos abaixo e trabalhos para serem impressos acima. Você pode rolar para cima e para baixo. Depois de rolar, a fila permanece estática e não se move automaticamente.

Trabalhos no painel esquerdo estão divididos em quatro categorias (A seguir, Imprimindo agora, Em espera e Histórico) por ordem cronológica, começando a partir da parte superior. Em espera é mostrado apenas quando houver um ou mais trabalhos em espera. Abaixo do nome do trabalho, você pode ver o status:

#### A seguir

- **Aguardando processamento:** O trabalho foi recebido pela impressora e está aguardando processamento.
- **Processando:** A impressora está analisando e processando o trabalho.
- **Aguardando para imprimir** ou **Pausado:** O trabalho está processado e aguardando que o mecanismo de impressão esteja pronto para seguir com a impressão.

## Imprimindo agora

O trabalho está sendo impresso.

- **Pausado:** O trabalho está pausado.



**NOTA:** Ocasionalmente, durante a impressão, você poderá ver o status de **Manutenção automática**, o que significa que a impressora está executando algumas tarefas, como a alteração do tipo de papel ou alteração do modo de impressão entre as páginas do mesmo trabalho.

## Em espera

O trabalho não será impresso até que você execute alguma ação. Você deve responder de uma das seguintes maneiras:

- **Em espera: Trabalho particular:** Insira o PIN necessário para imprimir o trabalho. O trabalho será excluído da fila após a impressão.
- **Em espera: Trabalho pessoal:** O trabalho não será impresso automaticamente: é necessário selecioná-lo na fila. Não podem ser vistos detalhes.
- **Em espera para pré-visualização:** O trabalho não será impresso automaticamente: é necessário selecioná-lo na fila.
- **Em espera por incompatibilidade de papel:** Carregue o papel solicitado pelo trabalho.
- **Aguardando conta:** Insira o ID da conta a ser usado para o trabalho.
- **Em espera: Trabalho recuperado:** Após uma recuperação de impressora, alguns trabalhos que não foram impressos são mantidos em espera.

## Histórico

- **Impressas:** Em ordem cronológica, divididos por hoje, ontem, na última semana e assim por diante.
- **Cancelado:** Cancelado pelo usuário.
- **Falhou:** O trabalho falhou por um ou mais motivos.

## Fila de digitalização

A estrutura da fila de digitalização é parecida com a da fila de impressão e cópia, mas com os arquivos organizados por data. Os detalhes principais (destino selecionado e o respectivo status) encontram-se no painel à esquerda, abaixo de cada trabalho.

No painel à direita, as informações detalhadas são exibidas após a rolagem:

- a. Digitalizado por
- b. Data e hora
- c. Tipo de arquivo
- d. Tamanho do arquivo (se houver vários tamanhos, o valor será **vários**)
- e. Tipo de conteúdo
- f. Tamanho
- g. Modo cor
- h. Resolução
- i. Destino

## Digitalizar ações da fila

Algumas das ações da fila de trabalhos são determinadas pelas configurações selecionadas. Dependendo do ambiente, pode valer a pena alterar algumas configurações padrão; Para fazer isso, toque em  na tela inicial e **Gerenciamento de trabalho**. Como alternativa, na fila de trabalhos, toque em **•••** na parte superior direita e, em seguida, **Configurações**.

## Imprimir

No painel à esquerda, toque no trabalho a ser impresso e, em seguida, na **tela de detalhes**, selecione **Imprimir**. Na tela a seguir, selecione o número de cópias, escolha uma configuração rápida e edite as preferências de impressão. Se você pressionar **Imprimir**, haverá uma opção para gerenciar o trabalho na fila de trabalhos.

## Excluir

Para excluir um trabalho manualmente, selecione o trabalho e toque em **Excluir**.

## Cancelar envio

A transferência de um arquivo pode ser cancelada se ele estiver com o status: **Aguardando envio** ou **enviando**.

## Enviar para

Disponível apenas se o arquivo já foi enviado ou falhou. Quando você toca em **Enviar para**, as opções exibidas são:

- **Para pasta de rede:** possível apenas se uma pasta de rede estiver configurada. Consulte [Configurar uma pasta de rede na página 23](#)
- **Para e-mail:** consulte [Configurar o servidor de e-mail na página 29](#)
- **Para HP Smartstream:** possível apenas se você tiver um HP Smartstream instalado. Consulte [Compras de acessórios na página 192](#)
- **Unidade USB:** consulte [Digitalização e cópia na página 98](#)

## Digitalizar ações da fila

### Excluir todos os trabalhos de digitalização

Para excluir toda a fila de trabalhos: toque em **•••** e em **Excluir todos os trabalhos**.

### Gerenciar remotamente

Toque em **•••** na parte superior da tela e em **gerenciar remotamente**. Um código QR será exibido. Para acessar os arquivos digitalizados no EWS, digitalize o código QR ou insira a URL mostrada. Consulte [Fila de digitalização no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility na página 97](#).

---

 **NOTA:** O dispositivo utilizado para a conexão com esse link deve estar na mesma rede da impressora.

---

## Ações da fila de trabalhos

Algumas das ações da fila de trabalhos são determinadas pelas configurações selecionadas. Pode ser útil alterar algumas configurações padrão, dependendo de seu ambiente. Para fazer isso, toque em  na tela inicial e **Gerenciamento de trabalho**. Como alternativa, no aplicativo de fila de trabalhos, toque em **•••** na parte superior direita e, em seguida, **Configurações**.

## Pausar a fila de trabalhos

Você pode pausar a fila de trabalhos tocando em  e retomar tocando em . A pausa é efetivada no final da página que está sendo impressa.

## Reimprimir

Na seção Histórico, toque no trabalho que deseja reimprimir. Na tela de detalhes, toque em **Reimprimir**. Na tela seguinte, você pode selecionar o número de cópias, a fonte e o destino.

## Imprimir a seguir

Se deseja mudar a posição de um trabalho na fila para ser impresso imediatamente após o trabalho atual de impressão, selecione o trabalho desejado e toque no botão **Imprimir a seguir**.

## Ative Imprimir agora

A ativação da **impressão agora** permite que você interrompa outro trabalho de impressão e imprima o trabalho selecionado imediatamente.

## Selecionar quando imprimir um trabalho

 **NOTA:** As opções de Iniciar impressão não podem ser usadas com trabalhos PostScript.

É possível selecionar em que momento imprimir um arquivo que está na fila. Toque em  e, em seguida, **Gerenciamento de trabalhos > Quando iniciar a impressão**.

Há três opções que podem ser selecionadas:

- Quando **Depois de processar** for selecionada, a impressora aguardará até que toda a página seja processada e, então, começará a imprimir. Essa é a configuração mais lenta, mas garante a melhor qualidade de impressão em caso de impressões complexas ou grandes.
- Quando **Imediatamente** for selecionada, a impressora imprimirá à medida que a página for processada. Esta é a configuração mais rápida, mas a impressora pode parar a impressão para processar os dados. Esta configuração não é recomendada para imagens complexas com cores densas.
- Quando **Otimizada** for selecionada (essa é a configuração padrão), a impressora calculará o melhor momento para iniciar a impressão. Normalmente, essa é a melhor escolha entre as configurações **Depois de processar** e **Imediatamente**.

## Consulte detalhes do trabalho

Toque no nome do trabalho para exibir seus detalhes, incluindo informações sobre o status, páginas, cópias, total e visualização. Role para baixo conforme necessário para consultar todas as informações.

Ao tocar na miniatura, você pode navegar sobre todas as páginas do trabalho. Nessa opção, você pode diminuir ou aumentar o zoom (aperto e zoom) e obter mais informações sobre cada página.

Em uma fila ativa, o trabalho que está sendo impresso aparece no meio da fila, com os trabalhos impressos abaixo e trabalhos para serem impressos acima.

## Política do rolo

No painel frontal, toque no , no , no  e em **Política do rolo**.

Ou toque em  e em **Gerenciamento de trabalhos > Política de rolo**.

As seguintes opções estão disponíveis:

- **Melhore a produtividade:** Para melhorar a produtividade da impressora.
  - **Rotação automática do trabalho:** A impressora pode girar um trabalho automaticamente para economizar papel.
- **Seleção automática de rolo:**
  - **Seleção de largura do rolo:** A impressora pode ser mais ou menos restritiva ao selecionar a largura do rolo para impressão. Você pode selecionar:
    - **Imprimir somente na mesma largura:** Cada página imprime em um rolo com a mesma largura de página.
    - **Imprimir na mesma largura ou mais ampla:** Cada página imprime em um rolo com a mesma largura ou mais ampla.
  - **Usar rolo mais vazio** (somente XL3600dr): Quando existirem dois rolos com o mesmo tipo e largura de papel, o rolo selecionado será o com menos papel.
- **Proteção do tipo de papel** (somente XL3600dr): Você pode evitar a impressão acidental em tipos de papéis especiais protegendo-os. Tipos protegidos são eleitos para impressão somente quando o tipo de papel ou rolo são especificados no trabalho.

Consulte também [Proteja o tipo de papel na página 82](#).

## Solucionar incompatibilidade de papel

Se o papel atualmente carregado na impressora não for adequado para um determinado trabalho ou página, a impressora pode automaticamente solucionar o conflito ou apresentar várias opções dependendo da política da impressora. Esse conflito pode ser causado por um trabalho enviado à impressora sem nenhum rolo ou tipo de papel específico atribuído a ele ou por um rolo que termina durante a impressão. As opções a seguir estão disponíveis no menu de configurações de incompatibilidade de papel; você pode chegar a este menu a partir da fila de trabalhos tocando em , depois , e, em seguida, **Ações de incompatibilidade > Incompatibilidade de papel**; ou tocando em , e, em seguida, **Gerenciamento de trabalho > Ações de incompatibilidade > Incompatibilidade de papel**.

- **Pausar e solicitar** (a opção mais restritiva): A impressão é interrompida até que o papel correto seja carregado. Essa opção é recomendada quando a impressora é assistida. Uma mensagem será exibida, solicitando o que você deseja fazer: cancelar o trabalho, imprimir mesmo assim, colocar em espera ou carregar o papel. Essas opções também estão disponíveis na fila de trabalhos.
- **Manter o trabalho em espera e continuar com o seguinte:** Colocar trabalhos incompatíveis em espera até que o papel correto seja carregado e continuar a impressão do resto da fila de trabalhos. A impressora envia um alerta sempre que um trabalho é colocado em espera. Essa opção é recomendada quando a impressora está sem supervisão, embora a integridade de um trabalho possa ser interrompida, para evitar interromper a fila. Assim que o papel necessário para o trabalho for carregado, o trabalho ou páginas são retomados automaticamente.
- **Imprimir mesmo assim** (a opção menos restritiva): Imprimir em qualquer tipo de papel que esteja carregado. A impressora selecionará o rolo para impressão de acordo com o seguinte critério: primeiro no qual se ajusta a página e, em seguida, o mesmo tipo de papel. Essa opção nunca seleciona um tipo de papel que foi protegido.

## Opções da fila de trabalhos

Para alterar as opções da fila de trabalhos, toque em , e, em seguida, **Gerenciamento de trabalho > Fila de trabalhos**. Ou vá para , , e, em seguida, **Configurações > Fila de trabalhos**.

Você pode selecionar o número máximo de trabalhos impressos que a fila pode ter, quando excluir trabalhos impressos e se você deseja excluir os trabalhos em espera após um período de tempo especificado.

## Preferências de impressão padrão

No painel frontal, toque em  **Configuração padrão de impressão** para definir as propriedades de trabalhos padrão enviadas para sua impressora de locais remotos.

É possível definir as configurações nas seguintes áreas: Qualidade de impressão, Cor, Papel, Margens, PostScript, Recuperação de impressão.

## Exclusão de trabalho

Se a impressora ficar sem espaço de armazenamento para novos trabalhos, os trabalhos impressos mais antigos são automaticamente excluídos da fila.

Você pode solicitar que os trabalhos impressos sejam automaticamente excluídos da fila, quando o número total de trabalhos impressos exceder um limite especificado (o número máximo na configuração de histórico) ou quando os trabalhos foram impressos há mais de um período de tempo especificado (configurações de limpeza de histórico).

Para excluir trabalhos em espera, a configuração **Excluir trabalhos em espera** permite definir o período de tempo após o qual esses trabalhos serão removidos (2-48h).

Para excluir um trabalho manualmente, selecione o trabalho e toque em **Excluir** na parte inferior direita.

A opção **Excluir** exclui o trabalho da fila, enquanto que a opção **Cancelar** cancela o trabalho, mas deixa-o na fila, marcado como **Cancelado pelo usuário** na categoria de histórico.

Para cancelar um trabalho durante a impressão, toque em **X**. Para cancelar um trabalho da categoria A seguir, toque no nome do trabalho na lista e, em seguida, toque em **Cancelar trabalho** na parte inferior direita.



**NOTA:** Se tocar em **X**, você cancela apenas o trabalho que está sendo impresso.

## A fila de trabalhos de impressão no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility

O HP DesignJet Utility fornece um modo diferente de acessar os recursos de gerenciamento de trabalhos do Servidor da Web Incorporado. Mas esses recursos são exatamente os mesmos caso você use o Servidor da Web Incorporado ou o HP DesignJet Utility.

Para ver a fila no Servidor da Web Incorporado, selecione **Fila de trabalhos** no menu **Principal**.

## Impressão

### Página da fila de trabalhos

Por padrão, o acesso à fila de trabalhos fica aberto a todos os usuários. Um administrador pode definir uma senha para que seja exigida aos usuários que tentem acessar a página.

A página da fila de trabalhos mostra todos os trabalhos disponíveis na fila. A fila inclui trabalhos que estão sendo recebidos, analisados, renderizados, impressos e já impressos.

O Servidor da Web Incorporado exibe estas informações para cada trabalho de impressão.

- **Nome do arquivo:** O nome do trabalho.
- **Status:** O status atual do trabalho.

- **Páginas:** O número de páginas no trabalho.
- **Cópias:** O número de cópias impressas.
- **Total:** O número total de páginas (incluindo cópias).
- **Enviado por:** O nome de usuário.
- **ID da conta:** O ID da conta do trabalho.
- **Data:** A data e hora anexadas ao trabalho recebido pela impressora, exibidas na localidade do Servidor da Web Incorporado.
- **Origem do arquivo:** O aplicativo do qual o trabalho foi enviado para impressão.
- **Destino do papel:** A opção de saída selecionada para o trabalho impresso.

É possível realizar as seguintes operações em um ou em todos os trabalhos da fila:

- **Cancelar:** cancela os trabalhos selecionados. É solicitada uma confirmação antes do trabalho ser cancelado. O trabalho permanece armazenado na impressora, mas não será impresso, a menos que você clique em **Reimprimir**.
- **Suspensão:** retém os trabalhos selecionados até você clicar em **Continuar** para imprimir.
- **Continuar:** todos os trabalhos selecionados, que estão em retenção, são impressos.
- **Reimprimir:** imprime mais cópias de um trabalho.
- **Próxima impressão:** envia todos os trabalhos selecionados para o início da fila de trabalhos.
- **Imprimir mesmo assim:** a impressora tentará o trabalho de impressão, mesmo se houver algum problema com ele.
- **Excluir:** exclui os trabalhos selecionados da fila de trabalhos. É solicitada uma confirmação antes do trabalho ser excluído.

## Como priorizar um trabalho na fila

Selecione qualquer trabalho na fila para que ele seja o próximo trabalho a ser impresso. Depois de selecionar o trabalho, clique em **Mover para frente**.

Se a auto-organização estiver ativada, o trabalho priorizado poderá continuar organizado com outros. Se realmente deseja que esse trabalho seja o próximo a ser impresso, e não aninhado com os outros, primeiro, desative a auto-organização no painel frontal e, em seguida, mova-o para a frente da fila.

Nestes casos, o botão **Próxima impressão** não é exibido:

- O trabalho já está na frente da fila.
- O trabalho está em espera – neste caso, o botão **Continuar impressão** é exibido.
- O trabalho foi encerrado – neste caso, o botão **Reimprimir** é exibido.
- O trabalho tem algumas condições de erro.

## Exclusão de um trabalho da fila

Em circunstâncias normais, não há necessidade de excluir um trabalho da fila depois de imprimi-lo, uma vez que ele irá desaparecer depois que atingir o final da fila e mais arquivos forem enviados. No entanto, se enviou um arquivo por engano e quer evitar que ele seja impresso, você pode simplesmente selecionar o trabalho e clicar em **Excluir**.

Da mesma forma, é possível excluir um trabalho que ainda não foi impresso.

Se o trabalho estiver sendo impresso (seu status será **imprimindo**), você poderá clicar em **Cancelar** e **Excluir**.

## Reimprimir um trabalho na fila

Para reimprimir um trabalho já impresso, selecione o trabalho na fila e clique em **Reimprimir**. Ao reimprimir um trabalho, não será possível alterar as configurações de impressão, pois o trabalho já foi enviado.

## Mensagens de status do trabalho

Estas são as possíveis mensagens de status do trabalho, aproximadamente na ordem em que podem ser vistas:

- **Fazendo download:** A impressora está recebendo o trabalho do computador.
- **Processando:** A impressora está analisando e processando o trabalho.
- **Aguardando para imprimir:** O trabalho está aguardando a liberação do mecanismo de impressão para continuar imprimindo.
- **Aninhada:** A impressora está configurada com Auto-organização=Ativada e está aguardando outros trabalhos para concluir a auto-organização e continuar a impressão.
- **Preparando impressão:** A impressora está executando verificações do sistema de gravação antes de imprimir o trabalho.
- **Aguarde para pré-visualizar:** O trabalho foi enviado com a opção **aguardando pré-visualização**.



**NOTA:** Se a impressora parar durante a impressão de um trabalho e o recurso da fila estiver ativado, o trabalho parcialmente impresso aparecerá na fila como **em pausa** quando a impressora for reativada. Quando você retomar o trabalho, ele será impresso a partir da página na qual foi interrompido.

- **Aguardando papel:** O trabalho não pode ser impresso porque o papel correto não está carregado na impressora. Carregue o papel necessário, consulte [Manuseio de papel na página 38](#), e clique em **Continuar** para retomar o trabalho.
- **Aguardando conta:** O trabalho não pode ser impresso porque a impressora exige que todos os trabalhos tenham uma ID da conta: insira a ID da conta e clique em **Continuar** para retomar o trabalho.



**DICA:** Para definir uma ID da conta, consulte [ID de conta necessário na página 33](#).

- **Impressão**
- **Secando**
- **Cortando papel**
- **Ejetando página**
- **Cancelando:** O trabalho está sendo cancelado, mas permanecerá na fila de trabalhos da impressora.
- **Excluindo:** O trabalho está sendo excluído da impressora.
- **Impresso**
- **Cancelado:** O trabalho foi cancelado pela impressora.
- **Cancelado pelo usuário**
- **Trabalho vazio:** O trabalho não contém nada para impressão.

## Reativar um trabalho em espera

Quando a impressora coloca um trabalho em pausa, você recebe um alerta, consulte [Alertas na página 237](#), que explica o motivo do trabalho estar em pausa. Siga as instruções na tela para remover a pausa e continuar a impressão.

## Fila de digitalização no Servidor da Web Incorporado ou HP DesignJet Utility

Para ver a fila no Servidor da Web Incorporado, toque em **Fila de trabalhos > Fila de digitalização**.

Por padrão, o acesso à fila de trabalhos fica aberto a todos os usuários. O administrador pode definir uma senha para que os usuários acessem a página.

O Servidor da Web Incorporado exibe estas informações para cada trabalho de impressão:

- Nome do arquivo: nome do trabalho.
- Status: o status atual do trabalho.
- Páginas: o número de páginas no trabalho.
- Data: data e hora de anexação ao trabalho que foi digitalizado.
- Destino: local de armazenamento.

É possível realizar as seguintes operações em um ou em todos os trabalhos da fila:

- Excluir tudo: exclui todos os trabalhos da fila de trabalhos da parte superior da janela. É solicitada uma confirmação antes do trabalho ser excluído.
- Excluir: pressione o botão na parte inferior da janela para excluir os trabalhos selecionados da fila de trabalhos. É solicitada uma confirmação antes do trabalho ser excluído.
- Download: o trabalho selecionado pode ser obtido por download e salvo no disco local.
- Toque em Pré-visualizar para ver o trabalho em tela cheia. Se o trabalho tiver várias páginas, selecione a página que deseja pré-visualizar.

## Gerenciar arquivos digitalizados remotamente

Durante o processo de digitalização, você pode solicitar um código QR para gerenciar seu trabalho remotamente. Digitalize o código QR com seu telefone celular para acessar o servidor da Web incorporado de sua impressora remotamente e selecione o trabalho a ser gerenciado na fila de trabalhos.



---

**NOTA:** Seu dispositivo deve estar na mesma rede da impressora.

---

---

## 8 Digitalização e cópia

- [Configurações rápidas](#)
- [Digitalização](#)
- [Copiar](#)
- [Preferências de scanner](#)
- [Solução de problemas do scanner](#)
- [Plotagem do diagnóstico do scanner](#)
- [Digitalizar usando o aplicativo HP Smart](#)

## Configurações rápidas

A digitalização e a cópia usam configurações rápidas. Configurações rápidas é um grupo de configurações com valores padrão definidos, que o ajuda a ser mais eficiente e é conveniente para usuários inexperientes.

### Configurações rápidas de fábrica

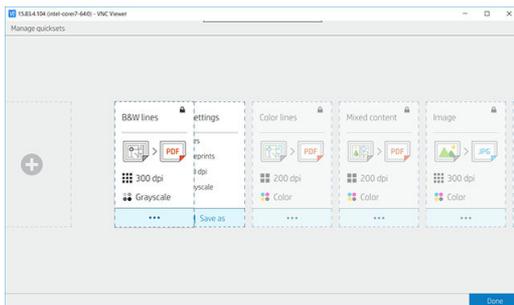
A impressora vem com algumas configurações rápidas de fábrica já definidas, desenvolvidas para suportar os requisitos típicos dos usuários. Configurações rápidas podem ser usadas para trabalhos de impressão, cópia e digitalização.

### Configurações rápidas do usuário

Dependendo das permissões definidas na impressora, você pode criar, excluir, reorganizar ou alterar configurações rápidas. Para isso, toque em **Configurações rápidas de impressão, digitalização e cópia** no aplicativo de configurações, ou toque em **Gerenciar configurações rápidas** no fluxo de trabalho de impressão, cópia ou digitalização.

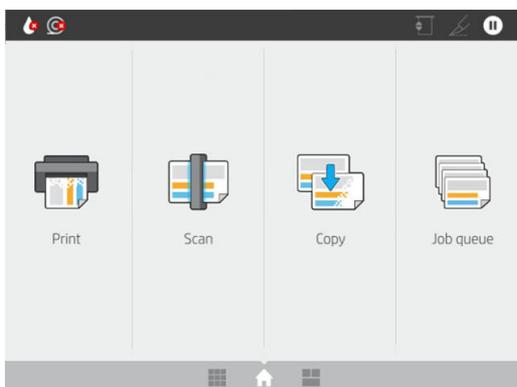
Suas próprias configurações rápidas podem ser duplicadas, editadas temporária ou permanentemente e excluídas. Configurações rápidas de fábrica somente podem ser duplicadas.

Você pode reorganizar as configurações rápidas em **Gerenciar configurações rápidas**. Toque em um conjunto de configurações rápidas e arraste-o para a posição desejada. O conjunto de **Últimas configurações** é sempre mostrado primeiro.

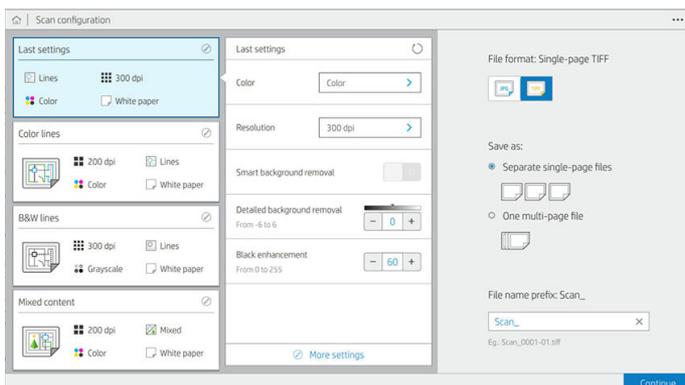


## Digitalização

1. Toque em .

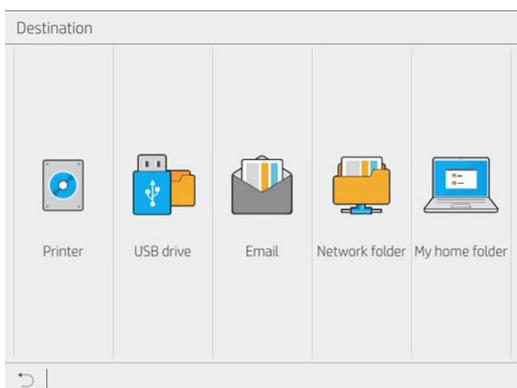


2. Selecione as configurações rápidas adequadas para o trabalho de digitalização. Qualquer configuração rápida pode ser modificada tocando em . Você pode selecionar o formato do arquivo, apenas uma página ou várias páginas, e alterar o nome de arquivo padrão.



Para alterar uma configuração rápida permanentemente, toque em  e, em seguida, **Gerenciar configurações rápidas**.

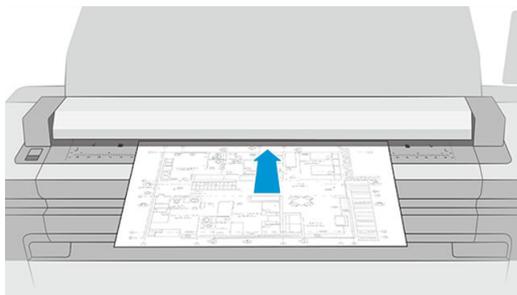
3. Selecione o destino da digitalização.



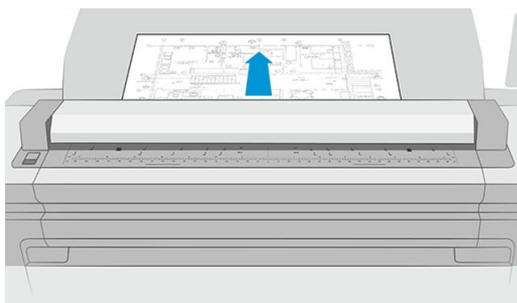
- Digitalizar para impressora
- Digitalizar para unidade de USB
- Digitalizar para e-mail (se um servidor de e-mail tiver sido configurado). Consulte [Configurar o servidor de e-mail na página 29](#). Você também pode configurar um catálogo de endereços. Consulte [LDAP Configurar o catálogo de endereços de e-mail na página 22](#)
- Digitalizar para dobrador de rede (se um dobrador de rede tiver sido adicionado). Consulte [Configurar uma pasta de rede na página 23](#)
- Digitalizar para um dobrador HP SmartStream (se instalado)
- Digitalizar na Minha pasta base

 **NOTA:** É necessário definir o **LDAP – servidor de login** ou a **Configuração de login do Windows** para conseguir digitalizar na **Minha pasta base**. Consulte [LDAP – servidor de login na página 30](#) ou [Configuração de login do Windows na página 31](#).

4. Insira o original voltado para cima. O painel frontal mostrará a pré-visualização **dinâmica** da página. Você pode interromper o processo pressionando o botão **Interromper digitalização**.



5. Pegue o original quando o scanner o liberar.



 **DICA:** Para liberar a página, é possível selecionar a liberação automática nas configurações rápidas ou manter o original em espera até você tocar em  na parte superior da página ou inserir um novo original.

6. Uma das opções mais úteis é a de digitalizar um documento com várias páginas ou com apenas uma página.

- Várias páginas: o resultado será um único arquivo que contém todas as páginas digitalizadas.

Ao digitalizar um documento com várias páginas, insira a próxima página quando solicitado. O painel no lado direito da tela exibe **Inserir nova página**.



- Apenas uma página: o resultado será um arquivo de apenas uma página para cada página digitalizada.

Se você inserir outra página, é criado um novo documento.

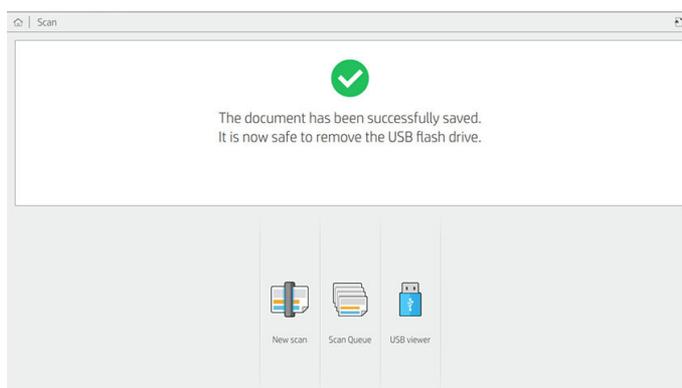


 **NOTA:** Ao tocar em **...** você pode exibir ou ocultar a barra de ferramentas, exibir ou ocultar a configuração de remoção de plano de fundo e alterar as configurações de digitalização para as páginas a seguir. Altere as configurações conforme desejar que elas serão aplicadas à próxima página digitalizada.

 **NOTA:** Com os botões da barra de ferramentas, você pode diminuir e aumentar o zoom, e ver informações do scanner sobre a página selecionada. Em um documento com várias páginas, você pode excluir uma página. Você também pode escolher os modos de zoom predefinidos **ajustar à tela**, **tamanho do documento original** ou **apertar para zoom**.

 **NOTA:** Você pode editar a página digitalizada na **página Editar**.

7. Para sair da digitalização de documentos de apenas uma página, toque em **Concluir**. Os documentos serão salvos. Toque em **Concluir e salvar** para documentos com várias páginas.
8. Toque em **Nova digitalização** para digitalizar novamente com as mesmas configurações. Toque em **Fila de trabalhos** para ver o status dos trabalhos digitalizados. Com **Visualizador USB** (apenas ao digitalizar para USB), você pode ir para a unidade flash USB para confirmar se o trabalho está lá e para visualizá-lo. Consulte [Fila de digitalização na página 90](#) para saber como gerenciar os trabalhos de digitalização.



As configurações a seguir estão disponíveis em configurações rápidas de digitalização:

- **Nome da configuração rápida** permite dar um nome à configuração rápida com que estiver trabalhando.
- **Tipo de conteúdo** permite que você defina o tipo de conteúdo para **Linhas**, **Misto** ou **Imagem**.
- **Tipo de papel original** permite que você defina o tipo de conteúdo para **Papel branco**, **Papel fotográfico**, **Papel reciclado/usado**, **Papel translúcido**, **Plano gráfico** ou **Plano gráfico antigo/de amônia**.
- **Inversão de planos gráficos** permite que você inverta planos gráficos.
- **Liberação automática do original** permite que você execute a liberação automática da página depois de digitalizada.

- **Tamanho de entrada** permite que você defina a página de tamanho de entrada para **Automático**, **Tamanho personalizado**, uma lista dos rolos carregados disponíveis (**Largura do rolo**) ou uma lista fixa de tamanhos padrão, por largura e comprimento (**Tamanho padrão**).

Se você selecionar **Tamanho personalizado**, duas novas configurações serão exibidas:

- **Largura personalizada** permite que você defina uma largura de área de digitalização específica, ou insira 0 (zero) para a detecção automática da largura.
  - **Comprimento personalizado** permite que você defina um comprimento de área de digitalização específico ou insira 0 (zero) para a detecção automática do comprimento.
- **Orientação** permite que você defina a orientação da página para **Paisagem** ou **Retrato** quando o **Tamanho da entrada** está definido como **Tamanho personalizado** ou qualquer **Tamanho padrão** exceto A0.
  - **Posicionamento** permite que você defina a posição da página original na área de tamanho de entrada, quando o tamanho de entrada não é automático. As opções são **Superior esquerda**, **Superior centro**, **Superior direita**, **Meio à esquerda**, **Meio ao centro**, **Meio à direita**, **Inferior esquerda**, **Inferior centro**, **Inferior direita**.

Por exemplo, se você estiver digitalizando um original A1 e o tamanho de entrada é menor (como A2), o posicionamento da parte superior esquerda recorta a página original do canto superior esquerdo.

Se você estiver digitalizando um original A2 e o tamanho de entrada é maior (por exemplo, A1), o posicionamento da parte superior esquerda coloca a imagem original no canto superior esquerdo e adiciona as margens brancas à direita e na parte inferior para criar uma imagem A1.

- **Resolução de digitalização** permite que você defina a resolução para 200, 300, 600 ou 1200 dpi.
- **Opções de cores** permite que você selecione **Preto e branco**, **Escala de cinza** ou **Colorida**.

- **Remoção de plano de fundo detalhada e inteligente** pode ser usada se você tiver um original com um plano de fundo que não seja completamente branco, ou um original em papel translúcido.

A remoção de plano de fundo inteligente analisa o conteúdo do original digitalizado e automaticamente remove o plano de fundo para torná-lo branco puro sem remover o conteúdo (linhas e áreas). A remoção inteligente está disponível apenas para linhas e imagens combinadas (tipo de conteúdo) em escala de cinza (opção de cor). Após o processo de digitalização, a janela principal é exibida; vá para **...** e selecione **Remoção de plano de fundo**.



A remoção de plano de fundo detalhada permite ajustar o resultado da remoção de plano de fundo inteligente quando estiver ativada, ou definir um nível manual de remoção de plano de fundo quando a remoção inteligente estiver desativada, para qualquer tipo de original. Você pode definir esses valores em uma escala de mais escuro para mais claro medida em valores de -6 a +6. O valor padrão de ambas as opções é zero.

Por exemplo, se você estiver copiando um plano gráfico original (linhas com o plano de fundo azul) e o resultado da remoção de plano de fundo inteligente mostrar algumas irregularidades no plano de fundo, você pode aumentar a remoção de plano de fundo detalhada (por exemplo, para +3) para remover o plano de fundo e torná-lo mais branco. Tenha em mente que a remoção de plano de fundo inteligente analisa cada página; portanto, se você tiver páginas com diferentes planos de fundo, é automaticamente definido um valor de remoção diferente para cada página.

 **NOTA:** Para obter melhores resultados, a maioria dos tipos de papel originais deve ser inserida com seu conteúdo (linhas, campos de área, caixa de título) nos primeiros 8,4 cm de comprimento da área digitalizada.

O tipo de papel de plano gráfico antigo/de amônia pode ser inserido em qualquer um dos lados, porque a remoção de plano de fundo usa um algoritmo inteligente otimizado para originais com um plano de fundo não uniforme ou com irregularidades.

- O **Aperfeiçoamento de preto** pode ser usado para alterar os tons de cinza escuros para preto.

Por exemplo, se você estiver copiando uma brochura com mistura de texto e imagens, o texto, muitas vezes, é digitalizado com uma cor parecida com o preto, mas que é na verdade um cinza escuro. Ao receber esse texto cinza, a impressora pode imprimi-lo com um padrão em meio tom, ou seja, pontilhados espalhados em vez de um preto sólido.

Aumentando o valor de aperfeiçoamento de preto, é possível fazer com que o texto seja copiado em preto verdadeiro e, portanto, parecer mais claro. Use a opção de aperfeiçoamento de preto com cautela, porque ela pode transformar outras cores escuras (não apenas o cinza) em preto, fazendo com que pequenos pontos escuros apareçam na foto.

O aperfeiçoamento de preto e a remoção de plano de fundo funcionam como valores de corte em que os pixels abaixo ou acima de um certo valor são afetados pela configuração. Você pode definir esses valores em uma escala de luminosidade baixa a alta medida em valores de 0 a 255 para o aperfeiçoamento de preto e de -6 a +6 para a remoção de plano de fundo detalhada.

Por exemplo, você copiou um original e deseja melhorá-lo tornando o texto mais preto e o plano de fundo mais branco. Ajuste o valor de aperfeiçoamento de preto acima do seu padrão de zero (para 25, por exemplo) e aumente a remoção de plano de fundo detalhada (para 6, por exemplo), levando pixels com valores de baixa luminosidade para preto e pixels do plano de fundo mais claro para branco.

- **Desinclinação** permite ativar ou desativar a correção de inclinação digital.
- **Reduzir a velocidade da digitalização para melhorar a qualidade** permite reduzir a velocidade da digitalização para obter melhores resultados de digitalização quando digitalizar em 200 e 300 dpi.
- **Formato** permite que você defina o formato do arquivo como **PDF de apenas uma página**, **PDF de várias páginas**, **JPG**, **TIFF de apenas uma página**, **TIFF de várias páginas** ou **PDF/A**.

---

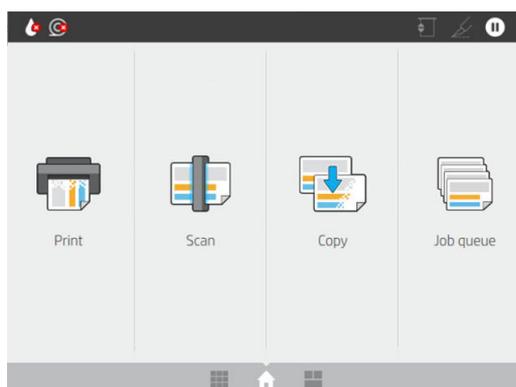
 **NOTA:** A saída de arquivo PDF está disponível somente com a licença apropriada. Se você tiver a licença, ative a configuração no painel frontal: , em seguida, **Preferências do scanner > PDF/A**.

---

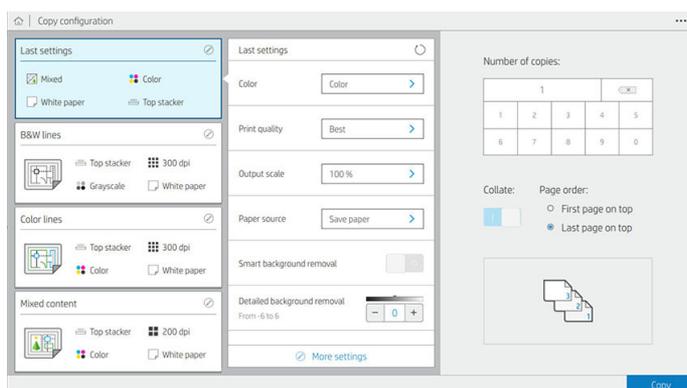
- **Compactação** permite definir o nível de compactação.
- **Prefixo do nome de arquivo** permite definir o prefixo do nome de arquivo para o arquivo gerado.
- O **modo de armazenamento de trabalhos** oferece duas opções:
  - **Digitalizar e excluir:** arquivos digitalizados não são salvos na fila de digitalização.
  - **Digitalizar e armazenar:** arquivos digitalizados são salvos na fila de digitalização.

## Copiar

1. Toque em .



2. Selecione as configurações rápidas adequadas para o trabalho de cópia. Qualquer configuração rápida pode ser modificada tocando em .



3. Você pode selecionar o número de cópias, a ordem das páginas (primeira ou última página na parte superior) e se deseja agrupamento.

O lado direito da tela mostra uma representação de como o trabalho será impresso (dependendo do número de cópias, agrupamento, ordem e dispositivo de saída).

4. Você pode alterar o modo de cópia tocando em  e em **Selecionar modo de cópia**.

O modo de cópia permite escolher entre dois modos de impressão de trabalhos de cópia:

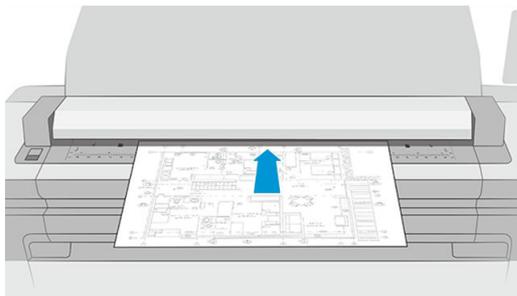
- **Enviar o trabalho de cópia diretamente para a fila de impressão durante a digitalização**
  - Imprima o trabalho de cópia durante a digitalização das páginas (depende das preferências de impressão e de destino de saída).
  - O trabalho de cópia tem prioridade sobre outros trabalhos na fila.
  - A opção de exclusão de páginas do trabalho de cópia não está disponível.
  - O comprimento de entrada é sempre automático: não é possível definir um valor manual.
  - Se você deseja imprimir um trabalho urgente interrompendo o trabalho que está sendo impresso, selecione **Permitir que a cópia interrompa o trabalho de impressão atual**.



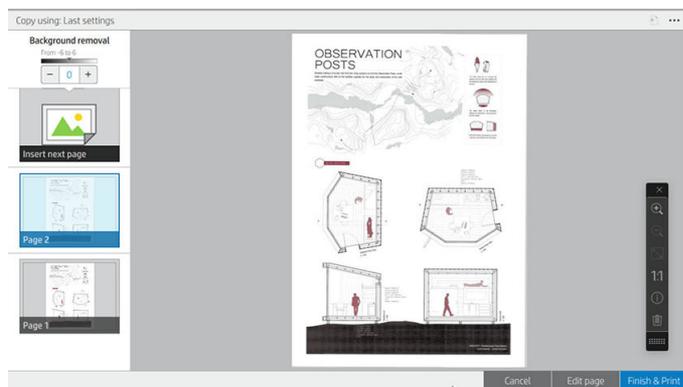
**NOTA:** Quando a ordem das páginas selecionada não corresponde à ordem necessária para o dispositivo de saída, ou quando o agrupamento está ativado, o trabalho é enviado para a fila de trabalhos ao tocar em **Concluir e imprimir**.

- **Digitalizar todas as páginas e enviar para a fila de impressão**
    - Imprima o trabalho de cópia após a digitalização de todas as páginas.
    - A fila de trabalhos continuará imprimindo outros trabalhos durante o trabalho de cópia.
    - A opção de exclusão de páginas do trabalho de cópia está disponível.
    - A opção de edição de páginas do trabalho está disponível.
5. Toque em **Copiar** para continuar.

- Insira o original voltado para cima.



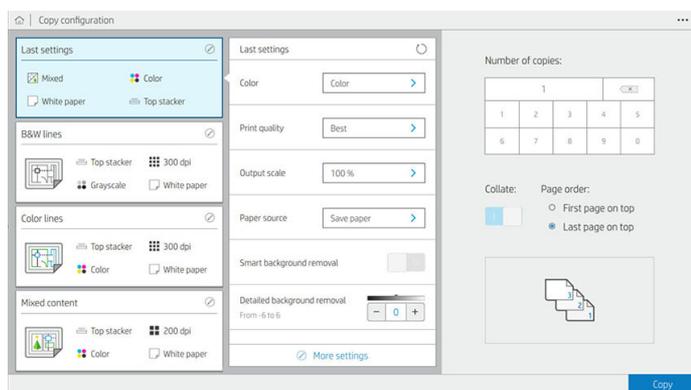
- Na tela seguinte, é exibida uma visualização de cada página copiada e você pode procurar as miniaturas.



-  **NOTA:** Ao tocar em  você pode exibir ou ocultar a barra de ferramentas, exibir ou ocultar a configuração de remoção de plano de fundo e alterar as configurações de cópia para as páginas a seguir. Altere as configurações conforme desejar que elas serão aplicadas à próxima página digitalizada.
-  **NOTA:** Com os botões da barra de ferramentas, você pode diminuir e aumentar o zoom, e ver informações do scanner sobre a página selecionada. Você pode usar o recurso **Apertar para zoom** ou escolher os modos de zoom predefinidos **ajustar à tela** ou **tamanho do documento original**. Ao usar o modo de cópia **Digitalizar todas as páginas e enviar para a fila de impressão**, você pode excluir uma página.

- Quando não houver mais nenhuma página para copiar, toque em **Terminar**. Se você selecionou impressão indireta, toque em **Concluir e imprimir**.
- Se você selecionou **impressão indireta**, pode editar as páginas ou cancelar para retornar ao original.

Se quiser alterar as definições principais das configurações rápidas antes de iniciar a cópia, você pode tocar em  e, em seguida, selecionar **Mostrar painel de detalhes das configurações rápidas**.



As configurações a seguir estão disponíveis em configurações rápidas de cópia:

- Nome da configuração rápida** permite dar um nome à configuração rápida com que estiver trabalhando.
- Tipo de conteúdo** permite que você defina o tipo de conteúdo para **Linhas**, **Misto** ou **Imagem**.

- **Tipo de papel original** permite que você defina o tipo de conteúdo para **Papel branco**, **Papel fotográfico**, **Papel reciclado/usado**, **Papel translúcido**, **Plano gráfico** ou **Plano gráfico antigo/de amônia**.
- **Inversão de planos gráficos** permite que você inverta planos gráficos (ou não).
- **Liberação automática do original** permite que você execute a liberação automática da página depois de digitalizada.
- **Tamanho de entrada** permite que você defina a página de tamanho de entrada para **Automático**, **Tamanho personalizado**, uma lista dos rolos carregados disponíveis (**Largura do rolo**) ou uma lista fixa de tamanhos padrão, por largura e comprimento (**Tamanho padrão**).

Se você selecionar **Tamanho personalizado**, duas novas configurações serão exibidas:

- **Largura personalizada** permite que você defina uma largura de área de digitalização específica, ou insira 0 (zero) para a detecção automática da largura.
- **Comprimento personalizado** permite que você defina um comprimento de área de digitalização específico ou insira 0 (zero) para a detecção automática do comprimento.
- **Orientação** permite que você defina a orientação da página para **Paisagem** ou **Retrato** quando o **Tamanho de entrada** está definido como **Tamanho personalizado**, **Largura do rolo** ou qualquer **Tamanho padrão** exceto A0.
- **Posicionamento** permite que você defina a posição da página original na área de tamanho de entrada, quando o tamanho de entrada não é automático. As opções são **Superior esquerda**, **Superior centro**, **Superior direita**, **Meio à esquerda**, **Meio ao centro**, **Meio à direita**, **Inferior esquerda**, **Inferior centro**, **Inferior direita**.

Por exemplo, se você estiver digitalizando um original A1 e o tamanho de entrada é menor (como A2), o posicionamento da parte superior esquerda recorta a página original do canto superior esquerdo.

Se você estiver digitalizando um original A2 e o tamanho de entrada é maior (por exemplo, A1), o posicionamento da parte superior esquerda coloca a imagem original no canto superior esquerdo e adiciona as margens brancas à direita e na parte inferior para criar uma imagem A1.

- **Resolução de digitalização** permite que você defina a resolução para 200, 300 ou 600 dpi.
- **Opções de cores** permite que você selecione **Preto e branco**, **Escala de cinza** ou **Colorida**.

- **Remoção de plano de fundo detalhada e inteligente** pode ser usada se você tiver um original com um plano de fundo que não seja completamente branco, ou um original em papel translúcido.

A remoção de plano de fundo inteligente analisa o conteúdo do original digitalizado e automaticamente remove o plano de fundo para torná-lo branco puro sem remover o conteúdo (linhas e áreas). A remoção inteligente está disponível apenas para linhas e imagens combinadas (tipo de conteúdo) em escala de cinza (opção de cor).



A remoção de plano de fundo detalhada permite ajustar o resultado da remoção de plano de fundo inteligente quando estiver ativada, ou definir um nível manual de remoção de plano de fundo quando a remoção inteligente estiver desativada, para qualquer tipo de original. Você pode definir esses valores em uma escala de mais escuro para mais claro medida em valores de -6 a +6. O valor padrão de ambas as opções é zero.

Por exemplo, se você estiver copiando um plano gráfico original (linhas com o plano de fundo azul) e o resultado da remoção de plano de fundo inteligente mostrar algumas irregularidades no plano de fundo, você pode aumentar a remoção de plano de fundo detalhada (por exemplo, para +3) para remover o plano de fundo e torná-lo mais branco. Tenha em mente que a remoção de plano de fundo inteligente analisa cada página; portanto, se você tiver páginas com diferentes planos de fundo, é automaticamente definido um valor de remoção diferente para cada página.

 **NOTA:** Para obter melhores resultados, a maioria dos tipos de papel originais deve ser inserida com seu conteúdo (linhas, campos de área, caixa de título) nos primeiros 8,4 cm de comprimento da área digitalizada.

O tipo de papel de plano gráfico antigo/de amônia pode ser inserido em qualquer um dos lados, porque a remoção de plano de fundo usa um algoritmo inteligente otimizado para originais com um plano de fundo não uniforme ou com irregularidades.

- O **aperfeiçoamento de preto** pode ser usado para alterar os tons de cinza escuros para preto.

Por exemplo, se você estiver copiando uma brochura com mistura de texto e imagens, o texto, muitas vezes, é digitalizado com uma cor parecida com o preto, mas que é na verdade um cinza escuro. Ao receber esse texto cinza, a impressora pode imprimi-lo com um padrão em meio tom, ou seja, pontilhados espalhados em vez de um preto sólido.

Aumentando o valor de aperfeiçoamento de preto, é possível fazer com que o texto seja copiado em preto verdadeiro e, portanto, parecer mais claro. Use a opção de aperfeiçoamento de preto com cautela, porque ela pode transformar outras cores escuras (não apenas o cinza) em preto, fazendo com que pequenos pontos escuros apareçam na foto.

O aperfeiçoamento de preto e a remoção de plano de fundo funcionam como valores de corte em que os pixels abaixo ou acima de um certo valor são afetados pela configuração. Você pode definir esses valores em uma escala de luminosidade baixa a alta medida em valores de 0 a 225 para o aperfeiçoamento de preto e de -6 a +6 para a remoção de plano de fundo detalhada.

Por exemplo, você copiou um original e deseja melhorá-lo tornando o texto mais preto e o plano de fundo mais branco. Ajuste o valor de aperfeiçoamento de preto acima do seu padrão de zero (para 25, por exemplo) e aumente a remoção de plano de fundo detalhada (para 6, por exemplo), levando pixels com valores de baixa luminosidade para preto e pixels do plano de fundo mais claros para branco.

- **Contraste** permite definir o nível de contraste.
- **Desinclinação** permite ativar ou desativar a correção de inclinação digital.
- **Reduzir a velocidade da digitalização para melhorar a qualidade** permite reduzir a velocidade da digitalização para obter melhores resultados de digitalização quando digitalizar em 200 e 300 dpi.
- **Qualidade de impressão** permite definir a qualidade de impressão para **Linhas/Rápido**, **Áreas uniformes** ou **Máximo detalhe**.
- **Escala de saída** permite que você selecione o tamanho da página de saída.
- **Fonte de papel** permite especificar a impressão no rolo 1 ou no rolo 2, ou escolher **Economizar papel**, o que automaticamente escolhe o rolo mais estreito no qual a impressão caberá (se houver dois rolos carregados).



**NOTA:** A configuração da impressora **Seleção de largura do rolo** tem dois valores: **Impressão apenas com a mesma largura** e **Impressão com a mesma largura ou mais larga**. Quando a opção **Impressão apenas com a mesma largura** estiver selecionada, cada página é impressa apenas em um rolo com a mesma largura da página.

- **Categoria de papel** permite alterar a categoria de papel usada para a impressão.
- **Rotação** permite que você defina a rotação para **Automática**, **0°**, **90°**, **180°** ou **270°**.
- **Alinhamento** permite que você decida a posição da imagem no rolo.
- **Margens da cópia** permite alterar as margens padrão da impressora.
- O **armazenamento** oferece duas opções:
  - **Imprimir e excluir:** o trabalho não é mantido na fila de trabalhos.
  - **Imprimir e armazenar:** o trabalho é mantido na fila de trabalhos.
- **Destino de saída** permite selecionar a saída de papel das opções disponíveis para a impressora.

## Preferências de scanner

Você pode selecionar as configurações a seguir tocando em  e, em seguida, **Preferências de scanner**.

- **Plotagem IQ do scanner** consulte [Plotagem do diagnóstico do scanner na página 121](#) para obter detalhes.
- **Calibrar scanner** consulte [Calibrar o scanner na página 185](#) para obter detalhes.
- **Atraso de carregamento** permite adicionar um atraso antes de o documento original ser alimentado no scanner.



**NOTA:** O atraso mínimo é de 1 segundo; é possível adicionar mais, se necessário.

- **PDF/A** permite habilitar o formato PDF/A para arquivamento.
- **Cores aprimoradas para papel branco** permite obter cores aprimoradas quando o **Tipo de papel original** é **Papel branco**.

## Solução de problemas do scanner

Nesta seção, são mostrados os defeitos e as falhas mais comuns, organizados por relevância e frequência. Um defeito é um resultado de imagem comum, que geralmente aparece ao se usar um scanner CIS. Eles surgem devido a configurações incorretas, limitações do produto ou erros facilmente resolvíveis. Um modo de falha se deve a problemas de funcionamento de alguns dos componentes do scanner.

Algumas das ações corretivas aqui propostas requerem o uso da plotagem de diagnóstico do scanner, que pode ser impressa e digitalizada conforme indicado em [Plotagem do diagnóstico do scanner na página 121](#). Não utilize qualquer versão impressa deste guia para testar o scanner, pois a resolução das imagens aqui incluídas é insuficiente. Utilize a plotagem de diagnóstico quando recomendado em resposta a quaisquer dos erros descritos neste capítulo.

É recomendável limpar os sensores CIS na primeira instalação e a qualquer momento para uma boa qualidade de digitalização.

### Linhas verticais aleatórias

Este é um dos problemas mais comuns de scanners alimentados por folha. Geralmente, listras verticais são causadas por partículas de poeira no scanner ou por calibrações incorretas do scanner (nestes casos, o problema pode ser solucionado). Aqui estão alguns exemplos de imagens prejudicadas por linhas ou listras verticais. Note a seta preta indicando a direção da digitalização nestes exemplos.



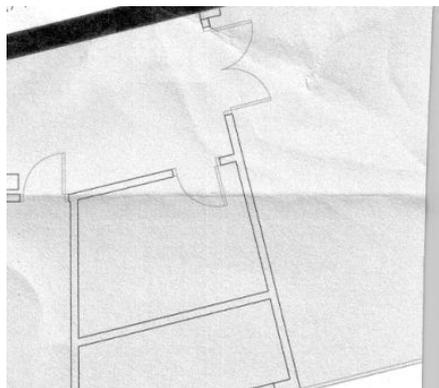
#### Ações

1. Limpe a placa de vidro e o original a ser escaneado como descrito em [Limpar a placa de vidro do scanner na página 184](#). Depois, digitalize novamente o original.
2. Se as listras persistirem, recalibre o scanner como indicado em [Calibrar o scanner na página 185](#). Certifique-se de limpar a folha de manutenção antes de calibrar o scanner, e verifique se ela não está danificada (se estiver, contate o seu representante de suporte e solicite uma folha de manutenção nova). Digitalize novamente o original após a calibração.
3. Se as listras ainda persistirem, verifique visualmente a placa de vidro do scanner. Se ela estiver danificada (riscada ou quebrada), contate o seu representante de suporte.
4. Se as listras persistirem, podem haver partículas de poeira dentro da placa de vidro. Remova cuidadosamente a placa de vidro e limpe-a conforme descrito em [Limpar a placa de vidro do scanner na página 184](#).

 **NOTA:** O problema de listras verticais nem sempre pode ser resolvido, devido às limitações tecnológicas da tecnologia CIS. A HP oferece scanners HD com tecnologia CCD para exigências de maior qualidade. Se as listras permanecerem depois das ações corretivas acima, então nenhuma outra atitude pode ser tomada para melhorar a qualidade da imagem, exceto comprar um scanner CCD mais caro.

## Rugas ou dobras

Scanners baseados em tecnologia CIS têm alta resolução óptica dentro do plano de foco, ao custo de um campo de profundidade muito limitado. Portanto, as imagens são nítidas e detalhadas quando o original digitalizado está perfeitamente plano sobre a placa de vidro. No entanto, sempre que o original contém rugas ou dobras, esses efeitos são claramente visíveis nas imagens digitalizadas (como mostrado no seguinte exemplo).



### Ações

1. Redigitalizar o original, configurar o tipo de conteúdo para **Imagem** e definir contraste e limpeza do plano de fundo para zero.
2. Se o problema persistir, redigitalize o original até uma resolução de scanner menor (qualidade padrão para digitalizações, rápida ou normal para cópias). Talvez isso também ajude a compactar manualmente o original tanto quanto for possível antes de digitalizar novamente.

 **NOTA:** O problema das rugas nem sempre pode ser resolvido, devido a limitações tecnológicas da tecnologia CIS. A HP oferece scanners HD com tecnologia CCD para exigências de maior qualidade. Se as rugas permanecerem depois das ações corretivas abaixo, então nenhuma outra atitude poderá ser tomada para melhorar a qualidade da imagem, exceto comprar um scanner CCD mais caro.

## Linhas descontínuas

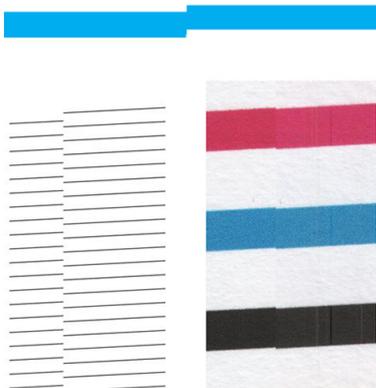
Quando digitalizar ou copiar originais grandes, às vezes, você pode encontrar problemas como os mostrados nas imagens a seguir, onde uma linha reta (não necessariamente uma linha horizontal) aparece com descontinuidades ou pequenos degraus. Note a seta preta indicando a direção da digitalização no exemplo.



## Ações

1. Repita a digitalização, de preferência usando uma resolução maior, e desta vez assegurando que o produto está corretamente posicionado (reto na superfície e imóvel) e que a impressora não está imprimindo enquanto você digitaliza. Girar o original 90° ou 180° e digitalizá-lo novamente talvez resolva o problema.
2. Se o problema persistir, verifique se o original a ser digitalizado não está inclinado, e que não fique inclinado durante a digitalização. Se estiver, consulte [Avanço do papel incorreto, inclinação durante a digitalização ou rugas horizontais na página 117](#). Também é possível desativar o algoritmo de desinclinação automática, como indicado em [A imagem copiada ou digitalizada está muito inclinada na página 120](#).
3. Se não há nenhuma inclinação, mas o problema persistir, limpe e calibre o scanner como indicado em [Manutenção do scanner na página 183](#). Tenha cuidado para não mover a impressora durante a calibração (a impressora não deve estar imprimindo durante a calibração do scanner) e verifique se a folha de manutenção está posicionada corretamente antes do início da calibração. Verifique também se a folha de manutenção não está danificada, antes de calibrar o scanner (uma folha de manutenção antiga ou danificada pode causar este problema); Se estiver danificada, ligue para o seu representante de suporte e peça outra folha de manutenção.
4. Se o problema persistir, continue a analisar as seguintes áreas da plotagem de diagnóstico:
  - a. 4 (do módulo A para E).
  - b. 10, na intersecção entre módulos.
  - c. 13 em módulos A e E, e 14 em módulos B, C e D.

Se você vir qualquer um desses defeitos nas áreas estudadas, contate o seu representante de suporte e relate como erro depois de calibração de “linhas descontínuas”.



As quatro linhas verticais pretas e finas, no começo e no final da plotagem de diagnóstico, mostram aproximadamente a posição da intersecção entre os módulos CIS, onde este tipo de erro geralmente aparece. Se o erro aparecer fora dessas áreas estudadas, contate o seu representante de suporte e relate como “linhas descontínuas” dentro do módulo CIS.

## Pequenas diferenças de cor entre módulos CIS adjacentes

Ao digitalizar plotagens largas, às vezes cores ligeiramente diferentes podem ser vistas nos dois lados da junção entre dois módulos CIS. Esse problema, se presente, pode ser facilmente visualizado analisando padrões 9 da plotagem de diagnóstico na intersecção entre os módulos CIS. Aqui estão alguns exemplos. Note a seta preta indicando a direção da digitalização nestes exemplos.



Às vezes, a incompatibilidade de cores entre módulos adjacentes pode ser enorme, mostrando um sério mal-funcionamento do scanner, como no exemplo a seguir.

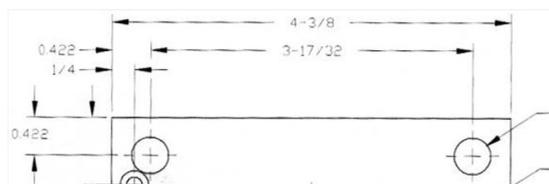


### Ações

1. Repetir a digitalização ou cópia, configurar o tipo de conteúdo para **Imagem**, reduzindo a limpeza do plano de fundo para 0 ou girando o original 90° antes de digitalizar novamente.
2. Se o problema persistir, limpe e calibre o scanner como indicado em [Manutenção do scanner na página 183](#). Se a calibração terminou sem erros, comece a analisar novamente o padrão número 9 e os módulos A a E da plotagem de diagnóstico.
3. Após analisar o padrão 9, se você vir algumas diferenças de cor entre os lados esquerdo e direito da barra entre cores neutras e vivas, contate o seu representante de suporte e registre “pequenas diferenças de cor entre módulos CIS adjacentes”.

### Espessura de linha variável ou linhas faltando

Quando digitalizar algumas plotagens CAD na resolução standard, na maior parte das vezes trabalhando com impressões com linhas muito finas em escala de cinza ou preto e branco, você poderá encontrar variação na espessura das linhas, ou até algumas linhas ausentes, em alguns lugares.



### Ações

1. Repita a digitalização ou cópia usando uma resolução superior (Alta ou Máxima se estiver digitalizando; Normal ou Melhor se estiver copiando). Você deve também definir a limpeza do plano de fundo como 2 ou

- definir o tipo de conteúdo como **Misto**. Você também pode desativar a desinclinação automática como explicado no [A imagem copiada ou digitalizada está muito inclinada na página 120](#). Se estiver trabalhando no modo preto e branco, é recomendável substituir por escala de cinza.
2. Se o problema persistir, gire a plotagem do original 90° antes de digitalizá-lo novamente.
  3. Se o problema persistir, limpe e calibre o scanner como indicado em [Manutenção do scanner na página 183](#).

## Cores reproduzidas com imprecisão

Você precisa lidar com diversas variáveis, caso deseje obter correspondência perfeita de cores entre o original sendo digitalizado e a cópia ou o arquivo digitalizado obtido como resultado. Se você obtiver cores indesejadas, como no exemplo mostrado abaixo (original à esquerda, imagem digitalizada à direita), siga estes procedimentos.



### Ações

1. Certifique-se de selecionar o tipo correto de papel nas configurações de digitalização antes de iniciar a digitalização.
2. Ao trabalhar com cópias, leve em consideração que a correspondência correta de cores entre um original e sua cópia pode ser obtida apenas se ambas forem impressas no mesmo tipo de papel. No caso de arquivos digitalizados, uma boa correspondência de cores pode ser obtida apenas se seu monitor está calibrado para cores ou for compatível com os padrões sRGB ou AdobeRGB.
3. Se as condições acima forem atendidas, leve também em consideração que várias configurações do scanner podem afetar o resultado final das cores, como contraste, limpeza do plano de fundo, tipo de conteúdo e tipo de papel. Para obter as melhores cores possíveis, defina o contraste e a limpeza do plano de fundo como 0, defina o tipo de conteúdo como **Imagem** e selecione o tipo de papel mais apropriado de acordo como o original sendo digitalizado (em caso de dúvidas, use papel fotográfico).
4. Note que as configurações de otimização de imagem são automaticamente redefinidas para os valores padrão após determinado período; assim, você pode obter um resultado diferente ao copiar o mesmo original, caso você não tenha verificado as configurações antes de iniciar o trabalho.
5. Se você tiver digitalizado um arquivo PDF, tente abrir o arquivo no Adobe Acrobat e salve-o como arquivo PDF/A. Para obter mais informações, consulte <http://www.adobe.com/products/acrobat/standards.html> (apenas em inglês).
6. Para obter resultados de cores ideais, limpe e calibre o scanner como indicado no [Manutenção do scanner na página 183](#).
7. Não coloque o scanner sob luz direta do sol ou perto de fontes de calor ou frio.

## Vazamento de cores

O problema chamado “vazamento de cores” ocorre quando o scanner é afetado pelo avanço incorreto do papel e/ou está descalibrado. No entanto, um pouco de vazamento de cores não pode ser evitado, principalmente em altas velocidades de digitalização. Ele pode ser visto nas bordas de texto preto bem definido sobre fundo branco,

como no exemplo abaixo (original à esquerda, digitalização à direita). Note a seta preta indicando a direção da digitalização.



## Ações

1. Repita a digitalização após aumentar a resolução do scanner (High (Alta) ou Max (Máxima) se estiver digitalizando; Normal (Normal) ou Best (Qualidade máxima) se estiver copiando). Se possível, gire o original 90° antes de digitalizá-lo novamente.
2. Se o problema persistir, limpe e calibre o scanner como indicado em [Manutenção do scanner na página 183](#). Repita a digitalização usando uma resolução superior (Máxima se estiver digitalizando; Melhor qualidade se estiver copiando) e verifique se o problema desapareceu.
3. Se o problema ainda persistir, será possível diagnosticá-lo analisando os padrões 6 e 8 (A a E) da plotagem de diagnóstico. As linhas horizontais pretas aparecem com uma cor um pouco diferente nas partes superior e inferior de cada extremidade (no exemplo à direita a seguir). Em geral, elas parecem vermelhas na parte superior e azul ou verde, na inferior, mas o inverso também ocorre.



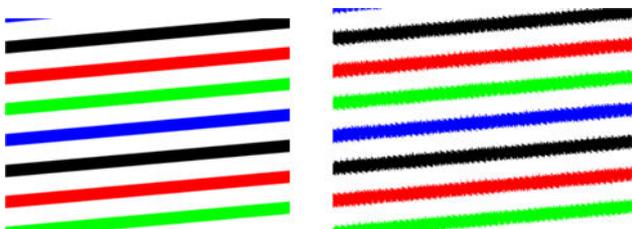
Se você vir este efeito, contate o seu representante de suporte e relate “problema de vazamento de cores após calibração”.

## Vibração

Se sua impressora não estiver corretamente instalada em uma superfície plana, ou se a tampa do scanner não fechar corretamente, a imagem digitalizada poderá ficar tremida, como no exemplo abaixo: original à esquerda, imagem digitalizada à direita.



1. Verifique se o scanner está posicionado em uma superfície plana, se a tampa do scanner está corretamente fechada e se a impressora não está em meio a um outro trabalho durante a digitalização. Digitalize novamente o original.
2. Se o problema persistir, altere a resolução do scanner (para mais ou para menos) e digitalize novamente o original. Também é recomendável girar o original 90° antes digitalizá-lo novamente.
3. Se o problema persistir, analise o padrão 4 da plotagem de diagnóstico. Se você vir o problema mostrado à direita, contate o seu representante de suporte e relate “problema de vibração”.



## Avanço do papel incorreto, inclinação durante a digitalização ou rugas horizontais

Você pode enfrentar problemas com alguns originais brilhantes e grossos, ao movê-los pelo caminho do papel do scanner. Em alguns casos, o original pode inclinar durante a digitalização.

Se alguns roletes de papel não funcionarem corretamente, pequenas rugas horizontais se formarão na imagem digitalizada devido ao papel ter ficado preso em algumas regiões e não em outras.

### Ações

1. Gire o original em 90° e repita a digitalização.

 **IMPORTANTE:** Não segure o papel enquanto ele estiver sendo digitalizado.

2. Se o problema persistir, abra a tampa do scanner. Limpe as rodas do motor (borracha cinza pequena) e os rolos de pressão (plástico branco largo). Verifique se todos os rolos de pressão estão se movendo sem problemas. Se houver partículas de poeira ou objetos que possam obstruir o movimento dos roletes, tente remover o obstáculo, e, então, feche a tampa do scanner e repita a digitalização.
3. Se o problema persistir, reinicie o scanner, desligando-o e ligando-o novamente. Se uma mensagem de erro for exibida no painel frontal durante essa operação, contate o seu representante de suporte e relate a mensagem de erro. Se nenhuma mensagem de erro for exibida, tente digitalizar novamente.
4. Se o problema persistir, analise os padrões 4, 13 e 14 da plotagem de diagnóstico. A plotagem deve ser semelhante a:



Se você vir uma imagem parecida com os exemplos de imagens incorretas abaixo, contate o seu representante de suporte e relate o problema “avanço de papel incorreto”.



## Faixa vertical preta com 20 cm de largura

Seu scanner contém vários módulos CIS diferentes, cada um cobrindo uma área com 20 cm de largura. Se um dos módulos falhar e a verificação do hardware do scanner não detectar nenhuma falha, você poderá ver uma faixa preta na vertical, correspondendo à área, coberta por um único módulo CIS em sua imagem digitalizada ou cópia.

Este é um exemplo: original à esquerda, digitalização à direita. A seta preta indica a direção da digitalização.



## Ações

1. Levante a tampa do scanner e verifique se os cinco módulos CIS mostram, alternativamente, as luzes vermelha, verde e azul piscando. Se houver um módulo com defeito, contate o seu representante de suporte e relate o erro “iluminação do módulo CIS”.
2. Se todos os módulos se iluminaram corretamente na etapa anterior, reinicie o scanner, desligando-o e ligando-o novamente. Se uma mensagem de erro for exibida no painel frontal durante essa operação, contate o seu representante de suporte e relate a mensagem de erro. Se nenhuma mensagem de erro for exibida, tente digitalizar novamente.
3. Se o problema persistir, calibre o scanner como indicado em [Calibrar o scanner na página 185](#). Se essa operação falhar, contate o seu representante de suporte e relate o código de erro exibido no painel frontal. Se nenhum código de erro for exibido, tente digitalizar novamente.
4. Se o problema persistir, contate o seu representante de suporte e relate “faixas pretas verticais com 20 cm de largura”.

## O scanner danifica alguns originais

A HP está ciente de que este scanner pode causar arranhões verticais na tinta dos originais em papel brilhante. Papel vegetal muito fino ou originais antigos também podem ser danificados. Isso porque a tecnologia CIS requer que o original seja mantido em alta pressão para obter resultados precisos e evitar imagens embaçadas ou problemas com o foco.

Se o original a ser digitalizado for valioso, e se pertencer a um dos tipos de papel descritos acima (impressão com jato de tinta, espesso, original brilhante ou original antigo/fino/papel vegetal), a HP recomenda usar um scanner CCD, como o HP DesignJet T1200 HD MFP.

## Replicação de objeto (sombras)

É muito raro esse erro ocorrer em scanners CIS. No entanto, você pode ocasionalmente encontrar defeitos na imagem, como a seguir: original à esquerda, imagem digitalizada à direita.



Imagem © [www.convincingblack.com](http://www.convincingblack.com), reproduzida com autorização.

## Ações

1. Reinicie a impressora. Então, calibre o scanner como indicado em [Calibrar o scanner na página 185](#), e repita a digitalização. Se possível, gire o original 90° antes de digitalizá-lo novamente.
2. Se o problema persistir, analise o padrão 3 (módulos A a E) da plotagem de diagnóstico. Contate o seu representante de suporte e relate o problema “replicação de objeto”, caso você encontre o erro mostrado à direita.



## Corte ou fator de escala incorreto ao diminuir a escala em cópias e impressões

Ao fazer cópias ou impressões (diretamente do USB ou do driver da impressora), as configurações de dimensionamento estarão disponíveis em várias opções possíveis. Se você enfrentar problemas relacionados a corte de margens, ou se sua impressão perder o ajuste de escala, leia cuidadosamente esta seção para selecionar o melhor valor para configurar a dimensão de trabalhos futuros.

- **Dimensionamento preciso:** nesse caso, o conteúdo da imagem original é dimensionado pelo fator de porcentagem selecionado. Por exemplo, em uma imagem original CAD com escala 1:100, se o usuário selecionar a escala para 50 %, a plotagem impressa terá uma escala exata de 1:200. Todavia, no caso de diminuição de escala ao selecionar uma porcentagem fixa, alguns recortes de conteúdo nas margens do plano podem ocorrer, já que é impossível que a impressora imprima até as bordas do papel.
- **Dimensionar para ajustar ao tamanho da página:** neste caso, o conteúdo da imagem original é dimensionado pela porcentagem necessária para assegurar que todo o conteúdo seja corretamente impresso e não haja cortes. Contudo, no caso de diminuição da escala ao selecionar o ajuste à página, o ajuste do dimensionamento talvez não seja um divisor inteiro do original. Por exemplo, em uma plotagem CAD do original com escala 1:100 em papel A2, se o usuário selecionar dimensionar para ajustar em papel A3, o fator de dimensionamento não será exatamente igual a 50%, e o dimensionamento da plotagem impressa não será exatamente 1:200. No entanto, a plotagem será impressa em sua totalidade sem corte de conteúdo.

## Deteção de borda incorreta, principalmente ao digitalizar papel vegetal

Papéis translúcidos ou vegetais podem ser digitalizados com bons resultados, apesar de papéis totalmente transparentes não serem suportados. Contudo, a imagem resultante pode ter margens extra ou corte de conteúdo em algumas situações, quando a detecção de margem do papel não for precisa, podendo ocorrer ao digitalizar papel comum com a placa de vidro suja. Para evitar esses efeitos não desejados, siga estas recomendações.

## Ações

1. Limpe com cuidado a placa de vidro e o original a ser digitalizado com um pano. Se possível, gire o original em 90° antes de digitalizá-lo novamente. Lembre-se de selecionar **Translúcido** como tipo de papel no scanner, caso o original seja translúcido.
2. Se o problema persistir, calibre o scanner e digitalize novamente o original.
3. Se o problema persistir com papel translúcido, anexe uma folha branca no verso do original a ser digitalizado. Nesse caso, lembre-se de selecionar **Papel branco** como tipo de papel no scanner.

## A imagem copiada ou digitalizada está muito inclinada

Os originais muitas vezes são carregados no scanner com certo grau de inclinação. Para corrigir esse problema inevitável, o scanner tem um algoritmo de desinclinação incorporado, que mede a inclinação do original e gira a imagem digitalizada para que o resultado fique perfeitamente plano. No entanto, em alguns casos, o algoritmo de desinclinação pode aumentar a inclinação em vez de corrigi-la. Em outros casos, a inclinação é tanta que não é possível corrigi-la automaticamente.

Para carregar o original com inclinação mínima, segure o original com a imagem voltada para cima e suas mãos nas laterais direita e esquerda. Não é recomendável colocar suas mãos ou o original na bandeja de entrada do scanner. Empurre o original no slot de inserção do scanner até sentir que toda a margem superior está pressionando os rolos de borracha do scanner, que carregará o original após 0,5 segundo de atraso. Agora, você pode soltar o original. Se você não estiver satisfeito com o modo como o scanner pegou o original, toque em



e tente novamente.

A ação do algoritmo de desinclinação automática pode ser desativada ao tocar em  ou . Selecione a configuração rápida a ser usada; em seguida, toque em **mais configurações** e desative a configuração de **desinclinação**.

## Não é possível acessar a pasta de rede ou o HP SmartStream (se instalado como um acessório)

Se você tiver definido uma pasta de rede, mas a impressora não consegue acessá-la, tente as seguintes sugestões:

- Confira se cada campo foi preenchido corretamente. Consulte [Configurar uma pasta de rede na página 23](#).
- Verifique se a impressora está conectada à rede.
- Certifique-se de que o computador remoto está ligado, funcionando normalmente e conectado à rede.
- Verifique se a pasta está compartilhada e se você tem as permissões e o uso de funcionalidade corretos.
- Confira se você pode colocar/ler arquivos (dependendo do uso da funcionalidade) na mesma pasta de outro computador da rede usando as credenciais de logon da impressora.
- Verifique se a impressora e o computador remoto estão na mesma sub-rede de rede; se não estiverem, verifique se os roteadores de rede estão configurados para encaminhar o tráfego de protocolo de CIFS (também conhecido como Samba).

## A digitalização para arquivo está lenta.

A digitalização de formatos grandes cria arquivos grandes. Isso significa que a digitalização pode levar tempo mesmo sob condições e configurações ideais do sistema. Isso é particularmente possível ao digitalizar através de uma rede. No entanto, se considerar que a digitalização está desproporcionalmente lenta, os seguintes passos podem auxiliar a localizar e resolver o problema.

1. Use o painel frontal para verificar o status da sua digitalização. Se demorar demais, você pode selecionar o trabalho e cancelá-lo.
2. Verifique se a configuração **Resolução** é adequada para o trabalho. Nem todas as tarefas de digitalização exigem altas resoluções. Se a resolução for diminuída, o processo de digitalização será acelerado. Para trabalhos de digitalização em JPEG e PDF, também é possível alterar a configuração **Qualidade**. Valores de qualidade mais baixos produzem arquivos menores.

3. Verifique a configuração de rede. Sua rede deve ser uma Gigabit Ethernet ou uma de taxa de transferência mais alta para obter o máximo de velocidade de digitalização. Se sua rede tem configuração de Ethernet 10/100, os dados da digitalização serão transferidos mais lentamente e, portanto, todo o processo demorará mais tempo.
4. Entre em contato com seu administrador de rede para informações sobre sua configuração de rede, taxas de transferência, destinos de digitalizações-para-arquivos na rede e possíveis soluções para aumentar a velocidade.
5. Se a digitalização na rede for muito lenta e as configurações de rede não podem mudar para corrigir isso, velocidades melhoradas podem ser conseguidas ao digitalizar para uma unidade flash USB.
6. Se a digitalização para uma unidade flash USB parecer muito lenta, verifique a compatibilidade de interface da unidade flash USB. Seu sistema suporta uma interface de USB de alta velocidade. Sua unidade flash USB deve ser compatível com USB de alta velocidade (conhecida também como USB 2). Confira também se sua unidade flash USB contém espaço de armazenamento suficiente para imagens de amplo formato digitalizadas.

## Plotagem do diagnóstico do scanner

### Preparação da impressora e o papel para imprimir a folha de diagnóstico

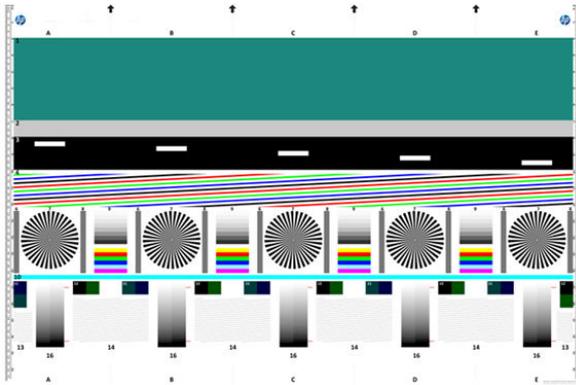
Ligue a impressora e aguarde seu funcionamento. Então, selecione o papel no qual a plotagem de diagnóstico será impressa (você pode reutilizar a plotagem no futuro, caso ela tenha sido salva com cuidado). A plotagem de diagnóstico deve ser impressa em papel brilhante, o que é altamente recomendável caso você use a impressora principalmente para digitalizar ou copiar originais fotográficos (pôsteres, fotos impressas em papel brilhantes etc.). Se você usar a impressora principalmente para digitalizar ou copiar originais foscos, pode-se usar qualquer papel branco fosco para imprimir o diagnóstico. Não use papel reciclado ou vegetal para imprimir a plotagem. O tamanho da plotagem de diagnóstico é de 610 mm × 914 mm. Ela pode ser impressa em qualquer rolo de papel de 914 mm na orientação paisagem ou 610 mm na orientação retrato. Você também pode usar uma única folha com, no mínimo, 610 mm × 914 mm.

Uma vez que o papel correto é carregado, se o papel possibilitar calibração de cores, é recomendável calibrar as cores da impressora.

Você pode imprimir a plotagem de diagnóstico pelo painel frontal: toque em  e em **Preferências do scanner > Plotagem IQ do scanner**.

### Verificação visual de erros ao imprimir a folha de diagnóstico

Ao imprimir a plotagem de diagnóstico, a primeira etapa é verificar se todos os padrões estão corretamente impressos. A plotagem de diagnóstico, se impressa corretamente, será parecida com:



Se ocorrer qualquer problema, siga o procedimento de recuperação recomendado; todos eles estão disponíveis tocando em , **Preferências do scanner > Plotagem IQ do scanner** no painel frontal. Depois de a impressora ser diagnosticada e voltar ao funcionamento correto, você poderá imprimir a plotagem de diagnóstico, conforme descrito em [Plotagem do diagnóstico do scanner na página 121](#).

## Digitalização ou cópia da plotagem de diagnóstico

Há duas opções para avaliar a plotagem de diagnóstico: digitalizar em um arquivo JPEG ou copiar em papel. É recomendável usar a opção de digitalização, para que o arquivo gerado possa, se necessário, ser analisado mais facilmente por um engenheiro de suporte remoto. Se você decidir digitalizar a plotagem, primeiro ajuste o monitor do computador. Depois de digitalizar a plotagem de diagnóstico, lembre-se de abrir o arquivo digitalizado em um software de visualização de imagem e selecione um zoom de 100% para corrigir a avaliação visual dos padrões.

Para copiar, assegure que o rolo de papel com, no mínimo, 914 mm (36 pol.) de largura esteja carregado na impressora. O mesmo tipo de papel usado para imprimir a plotagem de diagnóstico deve ser usado para copiá-la.

Estas são as configurações que devem ser selecionadas:

### Digitalização

- Qualidade: Máxima
- Tipo de arquivo: JPG
- Tipo de conteúdo: Imagem
- Compactação: média
- Tipo de papel: fotográfico ou fosco, de acordo com o papel usado para imprimir a plotagem de diagnóstico. Use o fotográfico em caso de dúvidas.

### Cópia

- Qualidade: Superior
- Tipo de conteúdo: Imagem
- Tipo de papel: fotográfico ou fosco, de acordo com o papel usado para imprimir a plotagem de diagnóstico. Use o fotográfico em caso de dúvidas.

Carregue a plotagem de diagnóstico na bandeja de entrada do scanner, assegurando que o lado impresso da plotagem esteja voltado para cima. As setas pretas na plotagem de diagnóstico indicam a direção do carregamento. Assegure que a plotagem de diagnóstico seja carregada sem inclinação e esteja centrada (ou seja, cubra toda a área do scanner).

Depois de digitalizar a plotagem de diagnóstico (caso você tenha selecionado a opção de digitalização), lembre-se de abrir o arquivo digitalizado em um software de visualização de imagem e selecione um zoom de 100% para corrigir a avaliação visual dos padrões.

---

 **NOTA:** O monitor no qual a plotagem será avaliada deve estar calibrado.

 **NOTA:** Armazene a plotagem de diagnóstico para uso futuro ao salvar reimpressões.

---

## Digitalizar usando o aplicativo HP Smart

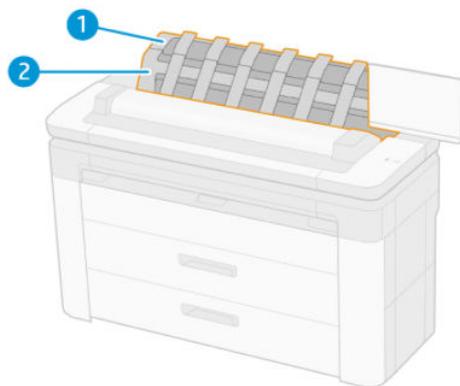
Também é possível digitalizar diretamente para seu dispositivo móvel usando o aplicativo HP Smart (disponível para Android e iOS). Para obter informações, consulte [Imprimir, digitalizar e compartilhar através do aplicativo HP Smart na página 86](#).

## 9 Coleta e conclusão

Se você não escolher um destino de trabalho específico, as impressões são enviadas para o destino de saída padrão, que pode ser alterado no painel frontal. Na tela inicial, toque em  e, em seguida, **Destino de saída**.

- [O empilhador](#)
- [Dobrador HP F40](#)

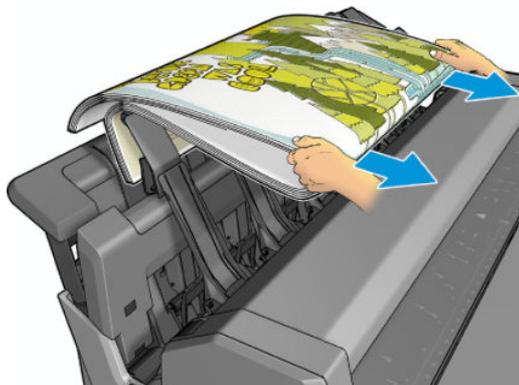
### O empilhador



1. Empilhador
2. Tampa giratória do empilhador

Por padrão, a impressora corta o papel após cada trabalho de impressão. A folha de papel impressa é corretamente empilhada sobre as outras folhas impressas pelo empilhador.

Para esvaziar o empilhador, fique na frente da impressora e tire a pilha de folhas impressas do empilhador. A tampa do empilhador pode ser aberta durante esse processo; certifique-se de que ela esteja fechada após remover as folhas. Normalmente a mola de retorno fecha a tampa automaticamente.



**DICA:** Embora seja possível remover as folhas do empilhador enquanto a impressora está em funcionamento, recomenda-se remover todas as impressões juntas enquanto a impressora não estiver imprimindo.

**DICA:** Você pode prender a tampa do empilhador na posição aberta para coletar trabalhos especiais. Certifique-se de fechá-la posteriormente.

**DICA:** Se você deseja imprimir em papel fotográfico no modo de impressão normal para o empilhador, recomenda-se que você use o papel fotográfico de secagem instantânea HP.

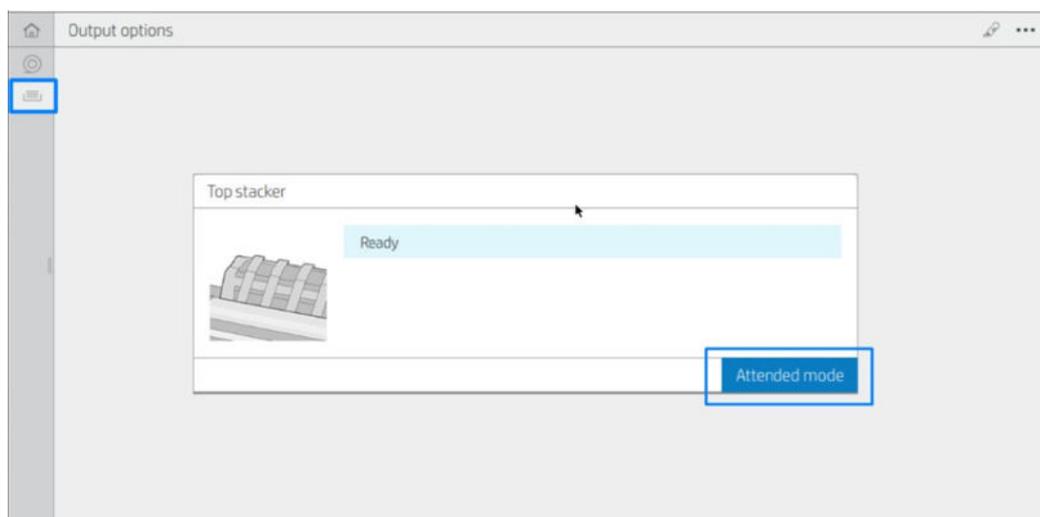
**DICA:** Para empilhar papel com menos de 75 g/m<sup>2</sup>, ative os separadores azuis localizados nas laterais da tampa do empilhador. Certifique-se de desativá-los ao usar o restante de papéis.

## Modo supervisionado com empilhador aberto

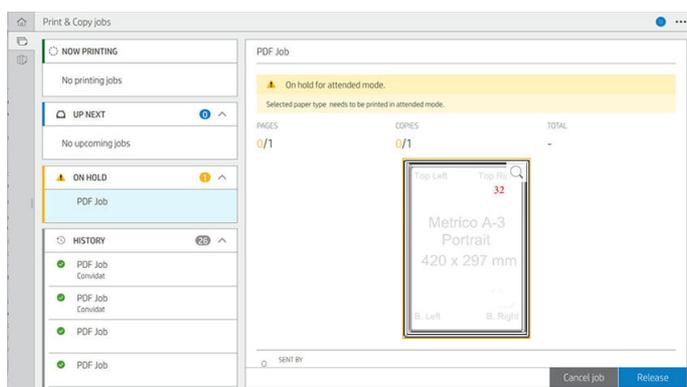
O modo supervisionado do empilhador foi projetado para ser usado quando você desejar uma impressão da mais alta qualidade em papel fotográfico e estiver disposto a ficar na frente da impressora para assegurá-la.

Você pode optar pelo modo supervisionado para um trabalho específico (por exemplo, diretamente do driver da impressora) ou colocar a impressora no modo supervisionado usando o painel frontal. Para enviar pelo driver no modo supervisionado, vá para a guia **Saída** e selecione **Suspender impressão manual com empilhador aberto**.

Para entrar no modo supervisionado, no painel frontal, toque em , , **Opções de saída** no menu lateral e em **Empilhador superior > Modo supervisionado**.

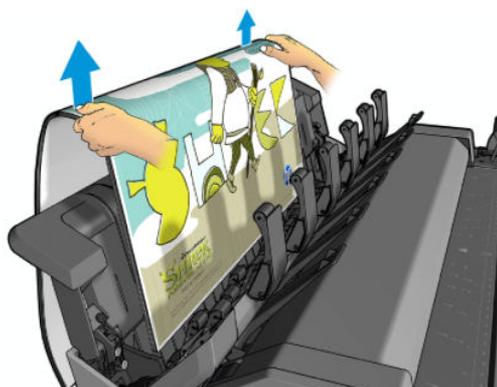
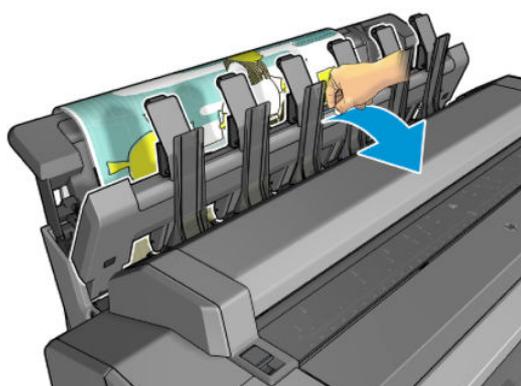


- Se você enviar um trabalho com o modo supervisionado selecionado, o trabalho será colocado em espera, enquanto os outros trabalhos continuarão a ser impressos até que você selecione a impressão no painel frontal (o painel frontal pode ajudar nesse processo) e abra a tampa do empilhador.



- Se você colocar a impressora no modo supervisionado no painel frontal, todos os trabalhos da fila serão colocados no mesmo modo e você poderá imprimi-los diretamente da fila. Quando você sair do modo supervisionado, todos os trabalhos que ainda estiverem na fila voltarão ao seu status anterior.

**NOTA:** Ao abrir o empilhador para iniciar o modo supervisionado, trave a tampa do empilhador na posição aberta.



No modo supervisionado:

- Você pode imprimir apenas uma página de cada vez. Você deve dar início a cada página manualmente no painel frontal.
- Você deve iniciar a impressão com a tampa do empilhador aberta e ficar na frente da impressora para verificar a impressão à medida que ela sai da impressora.
- Com a tampa do empilhador aberta, você terá uma melhor visão da impressão, mas o empilhador não pode garantir que a impressão siga o caminho correto do papel, por isso você deve vigiar a impressão a fim de evitar possíveis danos.
- Não é possível digitalizar ou copiar, porque a tampa do empilhador está bloqueando o scanner.

- Se a impressora for deixada parada e no modo supervisionado por mais de 15 minutos, o modo supervisionado será cancelado e você deverá fechar o empilhador.
- Você pode sair do modo supervisionado pelo painel frontal ou fechando o empilhador.

O modo supervisionado é indicado em várias telas do painel frontal pelo ícone .

## Dobrador HP F40

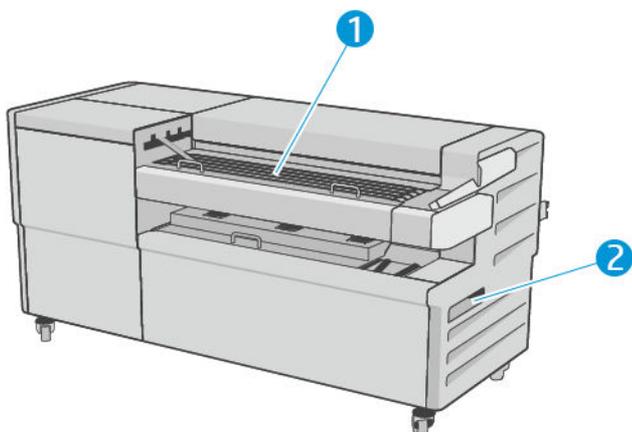
O dobrador HP F40 dobra folhas de papel impressas, gerenciando a folha impressa do princípio ao fim. Ele suporta rolos de até 36 pol. de largura com vários estilos de dobradura e admite gramaturas de papel de 75 a 90 g/m<sup>2</sup>.

1. A **bandeja de dobragem cruzada** coleta páginas dobradas. A bandeja comporta até 80 folhas A0 dobradas. Elas podem ter até 914 mm de largura e até 2,7 m de comprimento. Folhas mais longas não são transportadas para o dobrador cruzado, mas dobradas em leque na bandeja coletora sob a bandeja sem dobra.
2. A **saída da dobra em leque** pode comportar folhas de todos os tamanhos, de 420 mm a 2,7 m de comprimento (papel de 80 g/m<sup>2</sup>) e de até 914 mm de largura.

---

 **NOTA:** Utilize os rolos de núcleo de 3 pol., em vez de 2 pol., para evitar enrolamento do papel.

---



## Enviar um trabalho para o dobrador

---

 **NOTA:** Se você enviar um trabalho sem especificar um estilo de dobra, o estilo padrão é aplicado. Toque em  e em **Opções de saída** para alterar o estilo de dobra padrão.

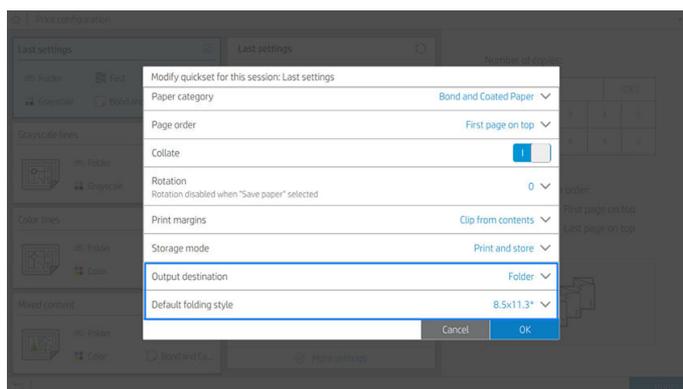
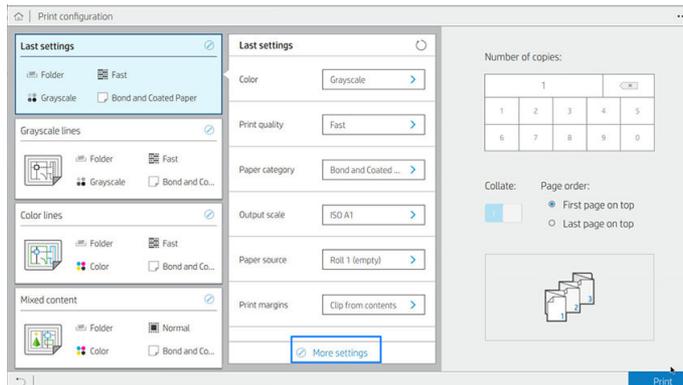
 **NOTA:** Na maioria dos casos, o bloco do título (legenda) deve estar na borda frontal do documento inserido no dobrador. A posição do bloco do título deve estar configurada no software de impressão que você está usando (por rotação, se necessário).

---

Para usar o dobrador, selecione-o da seguinte forma:

- Você pode selecionar o dobrador como o destino de saída padrão no painel frontal: toque em  e em **Opções de saída > Padrão > Destino de saída > Dobrador**.

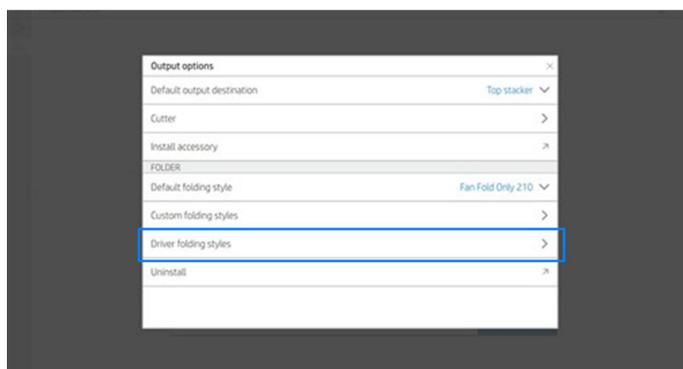
- Ao imprimir ou copiar, você pode selecionar o dobrador como o destino de saída. Toque em **Imprimir**, selecione o local do arquivo (**unidade USB, pasta de rede ou pasta base**) e, na guia **Configurações rápidas**, selecione **Mais configurações**. Vá para **Destino de saída > Dobrador**; Você também pode ajustar o **estilo de dobra padrão**.



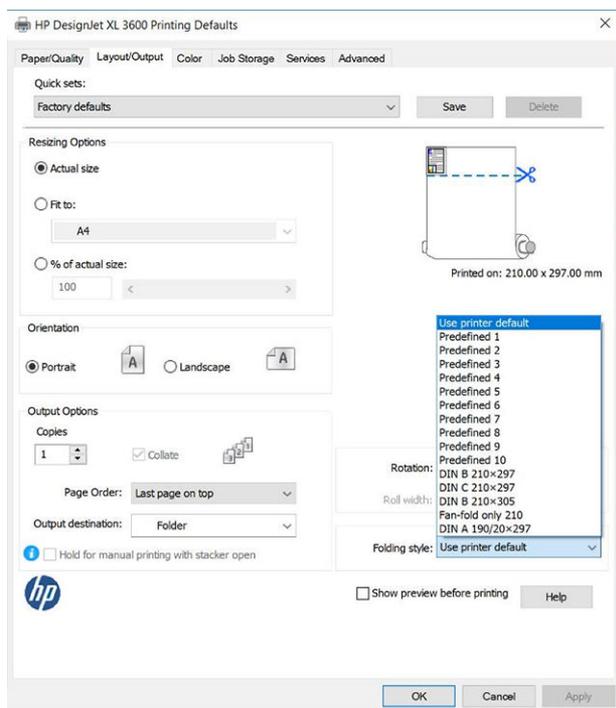
**IMPORTANTE:** Para usuários do AirPrint: Para enviar o trabalho para o dobrador, no painel frontal, é necessário selecionar **Dobrador** como a saída padrão.

- **Driver da impressora:** Vá para as propriedades da impressora, selecione a guia **Layout/saída** ou **Saída** (dependendo do driver) e selecione **Dobrador** como destino de saída.

O driver exibe cinco estilos de dobra padrão mais outros 10 estilos de dobra predefinidos que podem ser definidos pelo usuário. Para especificar os estilos de dobra **predefinidos** vá para o painel frontal e toque em  e em **Opções de saída > Dobrador > Estilos de dobra padrão**. Agora, toque em ,  no topo da página e em **Estilos de dobra do driver**; aí você pode atribuir um estilo de dobra para cada pré-definição.



Então, na caixa de diálogo de impressão, será possível selecionar cada pré-definição ou os padrões.



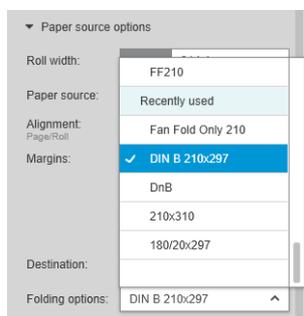
Configurações recomendadas para trabalhos de dobragem:

- Cortar conteúdo por margem: Para evitar a impressão nas margens e dobrar corretamente. Na guia **Papel/Qualidade**, clique em **Margens/Layout** > **Cortar conteúdo por margem**.
- Orientação de retrato: Selecione essa opção na guia **Layout/Saída**.

Há alguns tipos de papel que não são suportados pelo dobrador. Você verá um aviso se tentar enviar um desses tipos de papel para o dobrador.

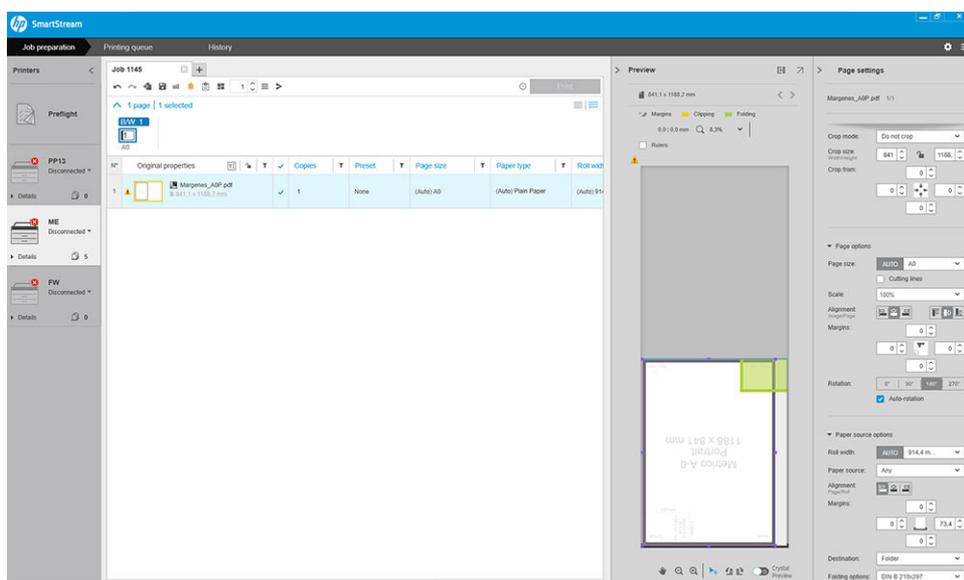
 **NOTA:** É possível adicionar um novo estilo de dobra personalizado. Toque em  e em  na parte superior da página e selecione **Estilos de dobra personalizados** e **Adicionar novo estilo de dobra**.

- **HP SmartStream:** Defina o destino para **Dobrador**, no painel de preparação de trabalhos ou no painel de configurações. Você também pode selecionar o estilo de dobra.



Nas preferências do aplicativo, é possível especificar se você deseja ver as dimensões do papel dobrado indicadas em verde na visualização.

 **NOTA:** As dimensões dobradas não são mostradas se forem desconhecidas nesse momento.



O retângulo verde na visualização indica qual parte da página ficará por cima após dobra. Se a página contiver informações de cabeçalho ou resumo que descrevam o conteúdo, pode ser interessante garantir que elas estejam no retângulo verde, para que sejam facilmente visíveis quando a página tiver sido dobrada. Para mover os conteúdos da página, você pode usar a rotação, o alinhamento e/ou as opções de margens (que se encontram entre as opções de fonte de papel no painel de configurações).

Recomenda-se realizar as etapas a seguir para verificar se o conteúdo exigido está no retângulo verde e para ajustar a página, se necessário:

1. Defina o alinhamento padrão entre as páginas e o rolo nas preferências, de forma que a página esteja posicionada no lado correto do rolo. Isso deve ser feito apenas uma vez.
2. Selecione a primeira página do trabalho para que ela seja exibida na visualização.
3. Aumente o zoom no retângulo verde. Você poderá maximizar a visualização, se quiser.
4. Se necessário, use a tecla **E** no teclado para girar a página em 90° no sentido anti-horário, ou a tecla **R** para girar em 90° no sentido horário.
5. Use a tecla de navegação de seta para baixo para selecionar e visualizar a página seguinte.

## Status do dobrador

- **Inicializando:** O dobrador está inicializando e ainda não está pronto.
- **Pronto:** O dobrador está pronto para receber trabalhos, aguardando trabalhos ou recebendo trabalhos.
- **Cheio:** A bandeja de dobragem cruzada ou sem dobra atingiu sua capacidade total. A impressora conclui a página atual e, em seguida, interrompe a impressão.
- **Erro.** Nesses casos, todos os trabalhos serão colocados em espera para saída.
  - **Gestionamento de papel**
  - **Tampa aberta**
  - **Erro de comunicação** (o cabo está conectado, mas não há nenhuma comunicação)
- **Off-line**
- **Desconectado** (o cabo não está conectado)

## LED de status do dobrador

- Branco: Pronto
- Branco intermitente: Em funcionamento
- Vermelho: Erro, precisa de atenção (pode estar cheio)
- Azul: o dobrador não está pronto

## Estilos de dobra

O dobrador pode dobrar as páginas de duas formas diferentes:

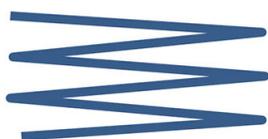
- Dobra em leque, na qual as dobras são perpendiculares à direção de impressão
- Dobra cruzada, na qual as dobras são paralelas à direção de impressão

Os estilos de dobra geralmente têm como base os estilos DIN B ou DIN C:



### DIN B

As dobras superior e inferior estão sempre em lados opostos. Se isso for o que você deseja, selecione um estilo de dobra abaixo marcado com um asterisco, pois esses são os que têm como base o estilo DIN B. Todos os estilos de dobra que incluem uma opção de arquivamento (guia ou margem de arquivamento) precisam seguir essa configuração. É preciso dobras de compensação em vários formatos, uma vez que a extremidade da última página precisa estar em uma determinada posição para a opção de arquivamento (faixa suspensa/margem de arquivamento). Visto que esses pacotes têm mais dobras distribuídas de forma desigual, eles tendem a ser mais grossos em um lado, fazendo com que caiam quando são empilhados. Além disso, a pilha fica maior.

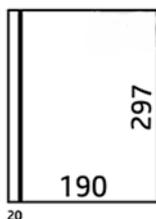


### DIN C

As dobras superior e inferior não estão necessariamente em lados opostos. Não há dobras de compensação, o que significa que a pilha fica mais fina e mais uniforme quando você estiver plotando uma grande quantidade de impressões e deixando-as em uma pilha, seja em revestimentos de plástico ou em envelopes/pastas.

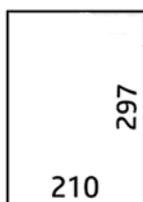
## DIN

- DIN A 190+20 × 297 mm (com encadernação à borda)\*  
190 mm de largura, 20 mm de margem, 297 mm de altura



- DIN B 210 × 297 mm (painel traseiro coberto)\*

210 mm de largura, 297 mm de altura



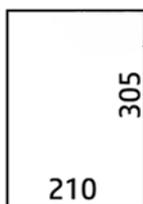
- DIN C 210 × 297 mm (dobra compacta)

210 mm de largura, 297 mm de altura



- DIN B 210 × 305 mm\*

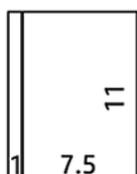
210 mm de largura, 305 mm de altura



## ANSI

- ANSI 7,5 + 1 × 11 pol.

7,5 pol. de largura, 1 pol. de margem, 11 pol. de altura



- ANSI 8,5 × 11 pol.

8,5 pol. de largura, 11 pol. de altura

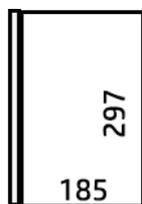


## Apenas dobra em leque

- Apenas dobra em leque (210 mm)
- Apenas dobra em leque (9 pol.)

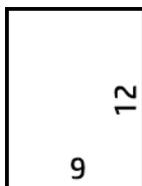
## Outros

- 185 + 20 × 297 mm (com encadernação à borda)  
185 mm de largura, 20 mm de margem, 297 mm de altura

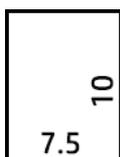


20

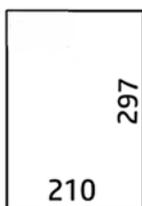
- ARCH 9 × 12 pol.  
9 pol. de largura, 12 pol. de altura



- Mailer 7,5 × 10 pol.  
7,5 pol. de largura, 10 pol. de altura



- DIN (210 × 297 mm) inverso  
210 mm de largura, 297 mm de altura



O bloco do título será exibido como a seguir quando desdobrado:



Para obter a lista completa, consulte o menu do painel frontal na seleção padrão de **Estilo de dobra**.

---

💡 **DICA:** O dobrador tenta compensar automaticamente se a largura da folha for excedida. Se a compensação não for bem-sucedida, tente escolher o estilo de dobra DIN B 210 mm × 305 mm.

---

## Solução de problemas

- **Congestionamentos:** Se um congestionamento de papel for detectado, o painel frontal irá lhe notificar. Consulte [Há congestionamentos de papel com o dobrador HP F40 na página 209](#).
- **Calibragem:** Se você observar que trabalhos dobrados não estão bem alinhados na borda da dobra ou há mais inclinação que o esperado, o dobrador pode não estar calibrado. Entre em contato com o representante de suporte da HP.
- **Problemas de comunicação:** Se a impressora não reconhecer o dobrador, tente desligar a impressora e o dobrador. Conecte o cabo de comunicação ao dobrador. Ligue o dobrador, aguarde a inicialização mecânica e, em seguida, ligue a impressora. Se o problema persistir, entre em contato com o seu representante de suporte.

## Como melhorar a produtividade

- Use a orientação de retrato.
- Use estilos de dobra DIN para rolos métricos (A0, A1, A2, A3 e A4).
- Use estilos de dobra ANSI para rolos imperiais (36 pol., 24 pol.).

---

# 10 Gerenciamento de cores

- [Introdução](#)
- [Como as cores são representadas](#)
- [Um resumo do processo de gerenciamento de cores](#)
- [Calibração de cores](#)
- [Gerenciamento de cores de drivers de impressora](#)
- [Gerenciamento colorido a partir do painel frontal](#)

## Introdução

O gerenciamento de cores é executado ao utilizar um conjunto de ferramentas de software que permitem reproduzir uma cor com a maior precisão possível em qualquer tipo de tela ou dispositivo de impressão.

Além disso, sua impressora foi desenvolvida com recursos avançados de hardware e software para garantir resultados confiáveis e previsíveis.

- Faça a calibração de cores para obter cores consistentes.
- A tinta preto fotográfico produz cores pretas puras durante a impressão em papéis fotográficos.

## Como as cores são representadas

Geralmente, a cor é representada por um conjunto de números: três números no modelo de cores RGB ou quatro no modelo de cores CMYK. Esses números são uma medida das cores básicas utilizadas em uma mistura para criar uma determinada cor. RGB significa que estamos usando uma mistura de vermelho, verde e azul para criar uma cor específica. No caso de CMYK, a mistura é de ciano, magenta, amarelo e K ("K" significa preto, por motivos históricos).

A maioria dos monitores usa o modelo de cores RGB, enquanto a maioria das impressoras usa o modelo de cores CMYK.

Uma imagem pode ser convertida de um modelo de cores para outro, mas a conversão normalmente não é perfeita. Sua impressora usa o modelo RGB: o mesmo modelo de cores usado pelo monitor.

Isso simplifica, mas não soluciona totalmente o problema de correspondência de cores. Cada dispositivo representa as cores de um modo ligeiramente diferente de outro dispositivo, mesmo que ambos usem o mesmo modelo de cores. No entanto, o software de gerenciamento de cores pode ajustar as cores da imagem de acordo com as características específicas do dispositivo ao utilizar um perfil de cores do dispositivo para atingir as cores corretas.

## Um resumo do processo de gerenciamento de cores

Para obter as cores precisas e consistentes desejadas, siga estas etapas para cada tipo de papel usado.

1. Faça a calibração de cores do tipo de papel, para obter cores consistentes. A calibração deve ser repetida ocasionalmente (consulte [Calibração de cores na página 136](#)). Além disso, talvez você queira calibrar imediatamente antes de um trabalho de impressão particularmente importante para o qual a consistência de cores é vital.
2. Ao imprimir, selecione a predefinição de papel correta para o tipo de papel utilizado. A predefinição de papel contém o perfil de cores\*, além de diversas outras características do papel. Consulte [Predefinições de papel na página 47](#).

\*Um perfil de cor ICC é uma descrição de uma combinação de impressora, tinta e papel que contém todas as informações necessárias para essas conversões de cores.

## Calibração de cores

A calibração de cores permite que a impressora produza cores consistentes com os cabeçotes de impressão, as tintas e os tipos de papéis específicos utilizados e sob determinadas condições ambientais. Após a calibração de cores, você poderá esperar receber impressões similares de duas impressoras diferentes situadas em localizações geográficas distintas.

Alguns tipos de papel não podem ser calibrados. Para todos os outros tipos de papel, a calibração deverá ser feita em uma das seguintes circunstâncias:

- Sempre que um cabeçote de impressão for substituído.
- Sempre que for introduzido um novo tipo de papel que ainda não tenha sido calibrado com o conjunto atual de cabeçotes de impressão.
- Sempre que as condições ambientais (temperatura e umidade) forem alteradas significativamente.

Você pode verificar o status da calibração de cores do papel carregado no momento indo para o painel frontal e tocando em , ,  e em **Status da calibração de cores**. O status poderá ser um destes:

- **Recomendado:** O papel não foi calibrado.

 **NOTA:** Sempre que você atualizar o firmware da impressora, o status de calibração de cores de todos os papéis é alterado para **Recomendado**.

- **Obsoleto:** O papel foi calibrado, mas a calibração está desatualizada porque um cabeçote de impressão foi substituído e deve ser repetida.
- **Concluído:** O papel foi calibrado e a calibração está atualizada.
- **Desativado:** O papel não pode ser calibrado.

 **NOTA:** A calibração de cores não pode ser executada em papel comum, nem em qualquer tipo de material transparente.

Você pode iniciar a calibração de cores pelo painel frontal: toque em , **Calibração de cores** e pressione **Continuar**. Escolha o papel e pressione **OK**.

O processo de calibração é totalmente automático e pode ser executado sem supervisão após o carregamento do papel do tipo que você deseja calibrar — que deve ser maior do que 355 mm. Se você tiver mais de um rolo carregado, a impressora perguntará qual rolo você deseja usar para a calibração.

O processo leva cerca de 3-5 minutos e consiste nas etapas a seguir.

1. Um gráfico de calibração é impresso, contendo porções de cada tinta usada na impressora.



2. O gráfico deve secar por um período que depende do tipo de papel, para que as cores tenham tempo para se estabilizar.
3. O gráfico é digitalizado e medido.
4. Com base nas medições, a impressora calcula os fatores de correção necessários a aplicar para obter impressão de cores consistentes nesse tipo de papel. Também calcula a quantidade máxima de cada tinta que pode ser aplicada ao papel.

# Gerenciamento de cores de drivers de impressora

## Opções de gerenciamento de cor

O objetivo do gerenciamento de cores é reproduzir as cores com a maior precisão possível em todos os dispositivos: assim, quando imprimir uma imagem, você verá cores muito semelhantes às da exibição dessa mesma imagem no monitor.

Há dois métodos básicos para o gerenciamento de cores da impressora:

- **Cores gerenciadas pela impressora:** nesse caso, o programa de aplicativo envia a imagem à impressora sem nenhuma conversão de cor, e a impressora converte as cores em seu próprio espaço de cor. Os detalhes desse processo dependem da linguagem gráfica utilizada. A HP recomenda essa configuração para uma melhor experiência e resultados.
  - **PostScript:** Os módulos de interpretação PostScript e PDF realizam a conversão de cor usando os perfis armazenados na impressora e quaisquer perfis de cor ICC adicionais enviados com o trabalho PostScript. Esse tipo de gerenciamento de cores é feito quando você está utilizando o driver PostScript ou PDF.
  - **Não PostScript (CALS/G4, PCL3):** o gerenciamento de cores é feito usando um conjunto de tabelas de cores armazenadas. Os perfis ICC não são usados. Esse método é ligeiramente menos versátil que os alternativos, mas é um pouco mais simples e rápido, além de gerar bons resultados com tipos de papéis HP padrão.

---

 **NOTA:** Em impressões não PostScript, a impressora pode converter para sRGB, se você estiver usando Windows, ou Adobe RGB, se estiver usando Mac OS X.

---

- **Cores gerenciadas por aplicativo:** nesse caso, o programa de aplicativo deve converter as cores da imagem no espaço de cor da impressora e do tipo de papel, utilizando o perfil ICC embutido na imagem e o perfil ICC da impressora e tipo de papel.

---

 **IMPORTANTE:** Selecione as configurações de correspondência no driver e no aplicativo.

---

É recomendável consultar o Centro de Suporte HP (consulte [Centro de Suporte HP na página 241](#)) para saber como usar as opções de gerenciamento de cores do seu aplicativo em particular. Consulte também [Imprimir um documento com as cores corretas na página 146](#).

Para escolher entre **Cores gerenciadas por aplicativo** e **Cores gerenciadas pela impressora**:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Selecione a guia **Cor**.
- **Em alguns aplicativos:** Pode-se escolher esta opção no aplicativo.

## Opções de cor

### Impressão em cores

Por padrão, a impressora imprime em cores.

É possível selecionar a impressão em cores facilmente das seguintes formas:

- **No programa do aplicativo:** Muitos programas oferecem essa opção.
- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Cor** e examine a seção **Opções de cor** ou **de cor de saída** (a que estiver disponível no seu driver). Selecione **Imprimir em cores**.

## Impressão em escala de cinza

Você pode converter todas as cores na imagem em tons de cinza das seguintes maneiras:

- **No programa do aplicativo:** Muitos programas oferecem essa opção.
- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Cor** e examine a seção **Opções de cor** ou de cor de saída (a que estiver disponível no seu driver). Selecione **Imprimir em escala de cinza**.



**NOTA:** Consulte [Usar apenas tinta preta fosca para imprimir: Impressão durável em escala de cinza na página 78](#).

## Imprimir em preto e branco puro

Você pode converter todas as cores na imagem em preto e branco puro das seguintes maneiras:

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Vá até a guia **Cor** e examine a seção **Opções de cor** ou de cor de saída (a que estiver disponível no seu driver). Selecione **Imprimir em preto e branco puro**.

## Emulação HP Professional PANTONE

Quando é usada uma cor com o nome PANTONE em uma imagem, geralmente, sua aplicação envia para a impressora uma aproximação CMYK ou RGB para essa cor. Mas aplicação não leva em conta a impressora ou o tipo de papel, ele simplesmente produz uma aproximação genérica da cor PANTONE, que parecerá diferente em impressoras e papéis diferentes.

A Emulação HP Professional PANTONE pode fazer um trabalho melhor ao levar em conta as características da impressora e o tipo de papel. Os resultados ficam o mais semelhantes possíveis com as cores originais PANTONE em uma determinada impressora utilizando determinado tipo de papel. Essa tecnologia foi projetada para produzir emulações parecidas com as configuradas manualmente pelos profissionais de pré-prensa.

Para utilizar a Emulação HP Professional PANTONE, tudo o que precisa fazer é ativá-la. Na verdade, geralmente, ela fica ativada por padrão.

- **Na caixa de diálogo do driver PostScript/PDF do Windows:** Vá até a guia **Cor** e selecione **Emulação HP Professional PANTONE**.
- **No painel frontal:** Toque em , **Configuração de impressão padrão** > **Opções de cor** > **Emulação HP Pantone**.
- **No Servidor da Web incorporado:** No menu principal, selecione a guia **Color**.

A emulação HP Professional PANTONE não fornece apenas a correspondência mais próxima que pode ser obtida na sua impressora; ela também fornece informações claras sobre quão próxima a emulação é da cor especial original.

## Espaços de cores padrão

Quando um documento ou imagem não especifica o espaço de cores em funcionamento no qual o conteúdo é descrito originalmente, o usuário pode escolher entre padrões diferentes. Ou seja, o usuário pode determinar como os dados devem ser interpretados pelo sistema de gerenciamento de cores durante o processo de renderização.

É possível definir perfis de origem das seguintes maneiras:

- **Na caixa de diálogo do driver PostScript/PDF do Windows:** Selecione a guia **Cor** e **Cores gerenciadas pela impressora**.

A forma padrão de encapsular essas informações é com os perfis ICC. Como parte dessa solução, fornecemos os padrões mais comuns para diferentes dispositivos.

As opções são as seguintes.

## Perfis padrão de origem RGB

Os seguintes perfis de cores são fornecidos com a impressora:

- **Nenhum (Nativo):** Não há imitação para uso quando a conversão de cores é feita pelo aplicativo ou pelo sistema operacional; portanto, os dados já chegam à impressora com cores gerenciadas. Disponível para drivers de PostScript e PDF somente.
- **sRGB IEC61966-2.1** imita características do monitor padrão do PC. Esse espaço padrão é aprovado por vários fabricantes de software e hardware e está se tornando o espaço de cores padrão para muitos aplicativos de scanners, impressoras e software.
- **Adobe RGB (1998)** fornece uma gama de cores RGB razoavelmente grande. Use esse espaço de cores se precisar fazer um trabalho de produção de impressão com uma ampla variedade de cores.
- **ColorMatch RGB** imita o espaço de cores nativo de monitores Radius Pressview. Esse espaço fornece uma alternativa de gamas menor para o Adobe RGB (1998) para trabalhos de produção. Disponível para drivers de PostScript e PDF somente.
- **Apple RGB** imita as características de um monitor Apple padrão e é utilizado por uma variedade de aplicativos de publicação da área de trabalho. Use esse espaço para arquivos que você planeja exibir em monitores Apple ou ao trabalhar com arquivos de publicação da área de trabalho antigos. Disponível para drivers de PostScript e PDF somente.

## Perfis padrão de origem CMYK

Você pode optar por uma seleção de perfis de origem CMYK reconhecidos pela impressora. O perfil CMYK padrão é Coated FOGRA39 (ISO 12647 - 2:2004), disponível somente para drivers de PostScript.

## Gerenciamento colorido a partir do painel frontal

Para calibrar as cores para o tipo de papel carregado no painel frontal, toque em , **Calibração de cores**, **Continuar** e escolha o papel. Consulte [Calibração de cores na página 136](#).

As outras opções de cor no painel frontal podem ser encontradas tocando em  e em **Configuração padrão de impressão** > **Opções de cor** (também é possível encontrá-las em **Preferências de impressão avançada**).

### Cor/escala de cinza:

- Imprimir em cores
- Imprimir em escala de cinza
- Imprimir em preto e branco puro

### Perfil de entrada RGB

Você pode optar por uma seleção de perfis de origem RGB reconhecidos pela impressora. Padrão: **sRGB IEC 1966-2.1**.

- **Selecionar perfil de origem CMYK:** Você pode optar por uma seleção de perfis de origem CMYK reconhecidos pela impressora. Padrão: **Coated FOFRA39 (ISO12647-2:2004)**.
- **Selecionar tentativa de renderização:** Você pode selecionar a tentativa de renderização. Padrão: **Perceptiva**.

- **Compensação do ponto preto:** Você pode ativar ou desativar a compensação do ponto preto. Padrão: **Ativado**.
- **Emulação HP Professional PANTONE:** Você pode ativar ou desativar a emulação HP Professional PANTONE. Padrão: **Ativar** (apenas trabalhos PostScript e PDF).

---

# 11 Exemplos práticos de impressão

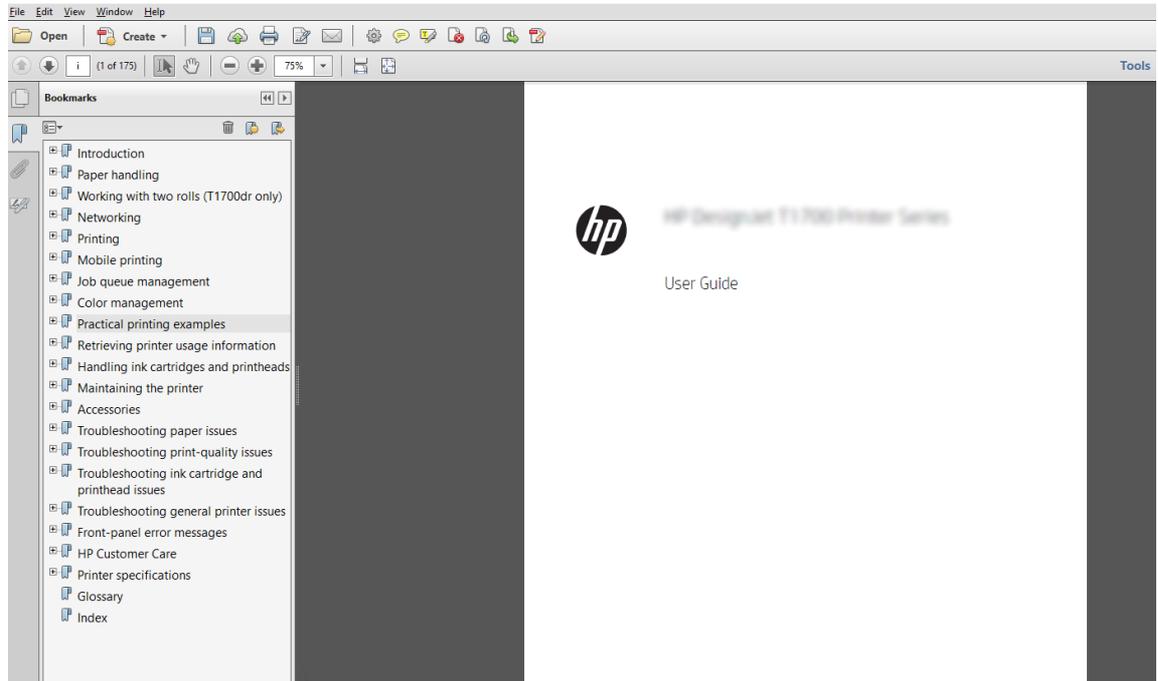
- [Imprimir um rascunho para revisão com a escala correta](#)
- [Imprimir um trabalho em PDF de várias páginas no Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro](#)
- [Imprimir um documento com as cores corretas](#)
- [Impressão de um projeto](#)
- [Imprimir uma apresentação](#)
- [Imprimir e dimensionar do Microsoft Office](#)

# Imprimir um rascunho para revisão com a escala correta

Esta seção demonstra como imprimir um rascunho para revisão com a escala correta do Adobe Acrobat.

## Utilização do Adobe Acrobat

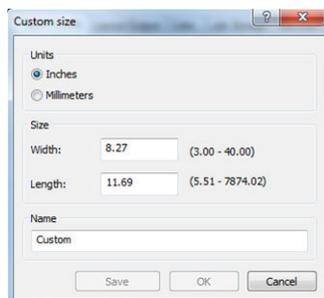
1. Na janela do Acrobat, traga o cursor do mouse até o canto inferior esquerdo do painel do documento para verificar o tamanho da página.



2. Selecione **Arquivo > Imprimir** e verifique se **Dimensionamento e manuseio da página** está definido como **Tamanho real**.

 **NOTA:** O tamanho da página **não** será selecionado automaticamente de acordo com o tamanho do desenho.

3. Clique no botão **Propriedades** e na guia **Papel/Qualidade**.
4. Escolha o **Tamanho do documento** e a **Qualidade da impressão** desejados. Se quiser definir um novo tamanho de papel personalizado, clique no botão **Personalizado**.



5. Selecione a guia **Recursos**, em seguida, **Girar automaticamente**.

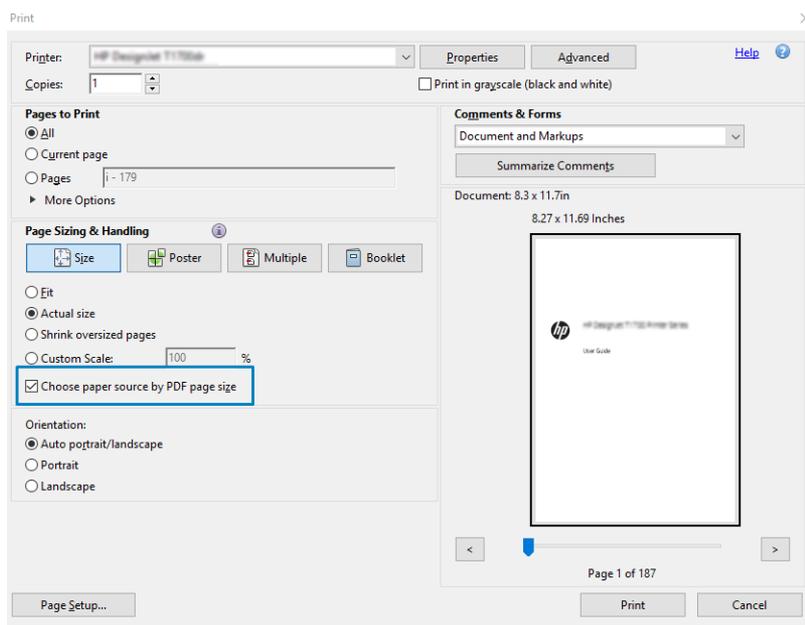
 **NOTA:** Se você estiver usando o AirPrint, ative **Girar automaticamente** no painel frontal.

6. Clique em **OK** e verifique se a visualização da impressão na caixa de diálogo **Imprimir** parece correta.

# Imprimir um trabalho em PDF de várias páginas no Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro

## Usar um driver de varredura

1. Abra um trabalho com várias páginas no Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro (a HP recomenda sempre usar a versão mais recente).
2. Clique em **Arquivo > Imprimir**.
3. Selecione a impressora e o driver.
4. Marque a caixa **Escolher fonte do papel por tamanho da página do PDF**.



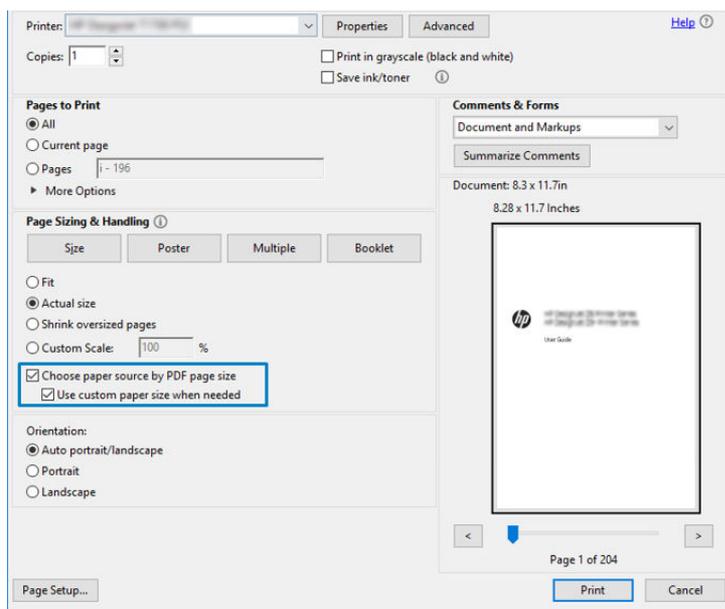
5. Ajuste outras propriedades na janela de propriedades do driver, conforme necessário.
6. Clique no botão **Imprimir**.

As páginas serão impressas no tamanho de página padrão mais próximo ao tamanho da página no documento original.

## Usar um driver PostScript

1. Abra um trabalho com várias páginas no Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat Pro (a HP recomenda sempre usar a versão mais recente).
2. Clique em **Arquivo > Imprimir**.
3. Selecione a impressora e o driver.

4. Marque as caixas **Escolher fonte do papel por tamanho da página do PDF** e **Usar tamanho de papel personalizado quando necessário**.

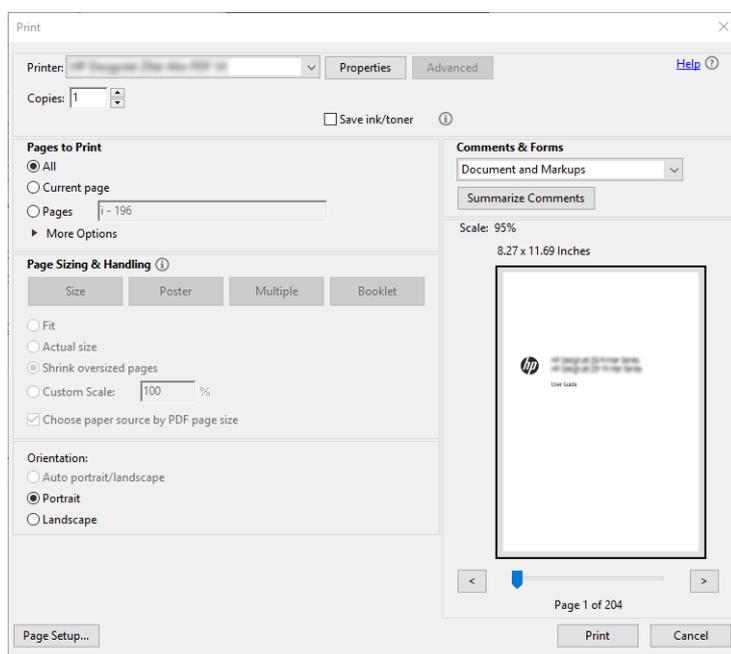


5. Ajuste outras propriedades na janela de propriedades do driver, conforme necessário.
6. Clique no botão **Imprimir**.

Se você tiver marcado a caixa **Usar tamanho de papel personalizado quando necessário**, as páginas serão impressas em tamanhos de papel correspondentes aos tamanhos de página do documento original.

## Usar um driver PDF

Com as versões mais recentes do Adobe Acrobat Pro ou Adobe Acrobat Reader, isso é gerenciado pelo aplicativo e as páginas serão impressas em tamanhos de papel correspondentes aos tamanhos de página do documento original.



## Imprimir um documento com as cores corretas

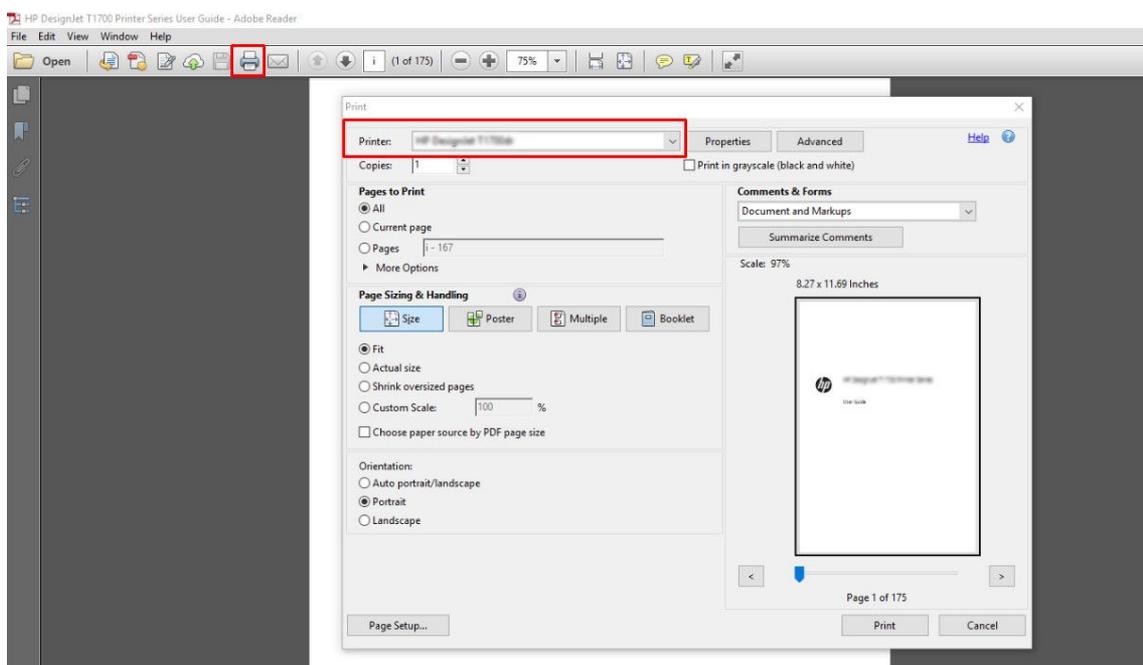
Esta seção mostra como imprimir documentos Adobe Acrobat e Adobe Photoshop com ênfase no gerenciamento de cores.

### Como utilizar o Adobe Acrobat Reader

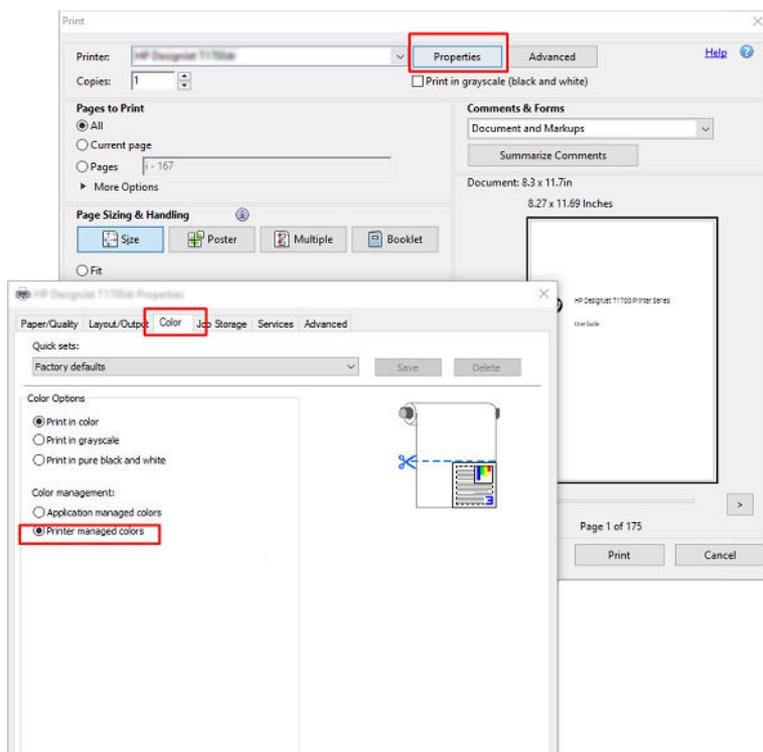
O Acrobat Reader é o aplicativo mais básico para arquivos PDF; várias ferramentas de gerenciamento de cores, comuns nos aplicativos mais sofisticados, não são explicitamente apresentadas e trabalham, por padrão, com predefinições que não podem ser alteradas. Por exemplo, não é possível selecionar um espaço de cores de trabalho; um espaço de cores padrão, mais provavelmente sRGB, é aplicado. Esse espaço de cores é utilizado para exibição de tela, por exemplo, e também como um perfil de cores alternativo quando nenhum outro é especificado por um arquivo, como será explicado posteriormente.

O processo de impressão é muito simples.

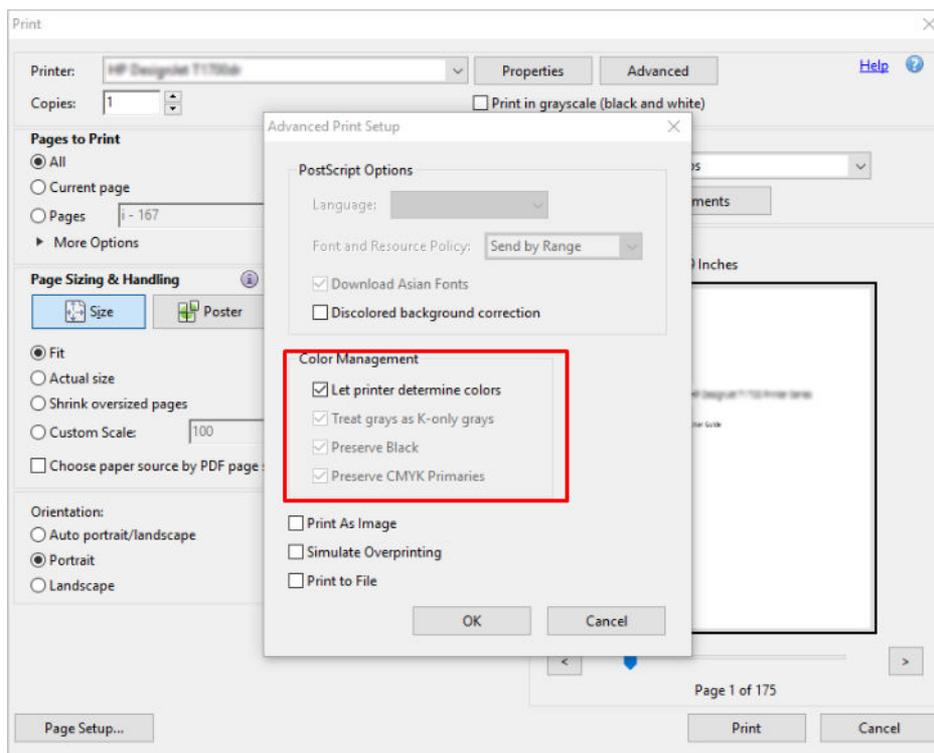
1. Clique em **Arquivo > Imprimir**.
2. Selecione a impressora e o driver no menu suspenso **Impressora** na caixa de diálogo **Imprimir**. As configurações do driver podem ser ajustadas clicando no botão **Propriedades**.



3. Ajuste as configurações de cores na janela de propriedades do driver. Clique no botão **Propriedades** na caixa de diálogo **Imprimir** e defina a opção **Cor** na guia **Cor**. Marque a caixa **Cores gerenciadas pela impressora** e, se você tiver um driver V4, selecione o perfil de origem mais conveniente. Clique em **OK**.



4. Se você tiver um driver V3, clique no botão **Avançado** na caixa de diálogo para definir opções de gerenciamento de cores. Marque a caixa **Permitir que a impressora determine as cores**.



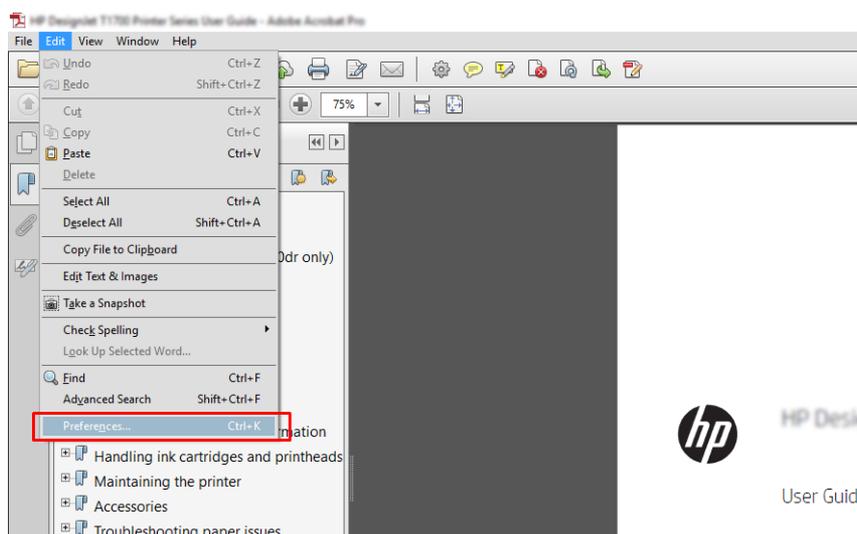
5. Se o documento tiver vários perfis de cores e você não estiver certo sobre o resultado, poderá nivelar o documento primeiro e imprimi-lo conforme mostrado na tela. Para fazer isso, marque a caixa **Imprimir como imagem** na caixa de diálogo Configuração de impressão avançada. Nesse caso, a rasterização é

executada pelo Acrobat Reader antes de chamar o driver. se você não marcar essa caixa, a rasterização será executada pelo driver. Desmarcar a caixa pode ter um efeito visível na aparência do documento impresso.

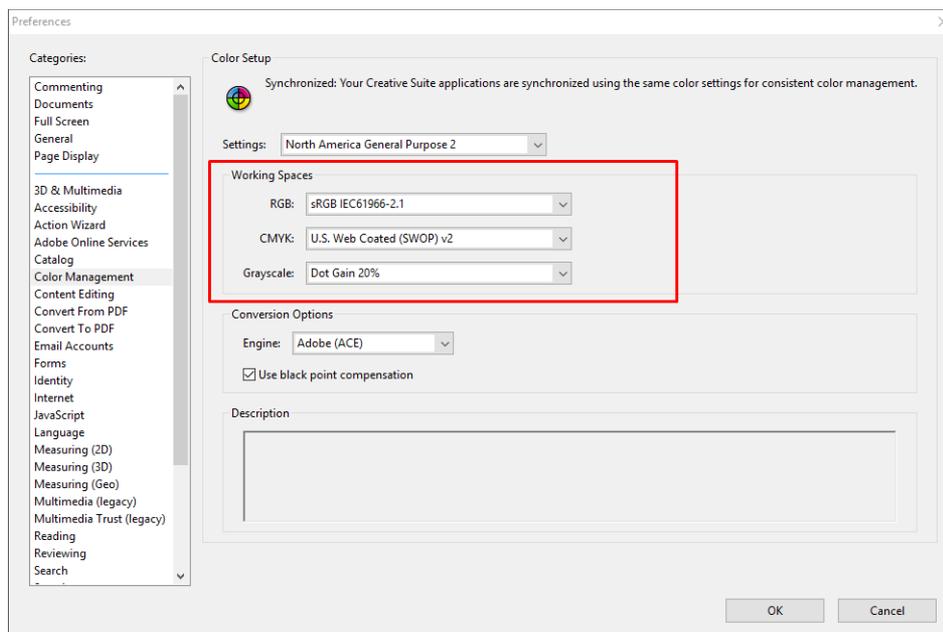
## Utilização do Adobe Acrobat Pro

Acrobat Pro é um aplicativo profissional que permite o gerenciamento total de cores. Esta seção descreve brevemente as opções de seleção de um espaço de cores de trabalho, conversão de imagens em um espaço de cores desejado e impressão.

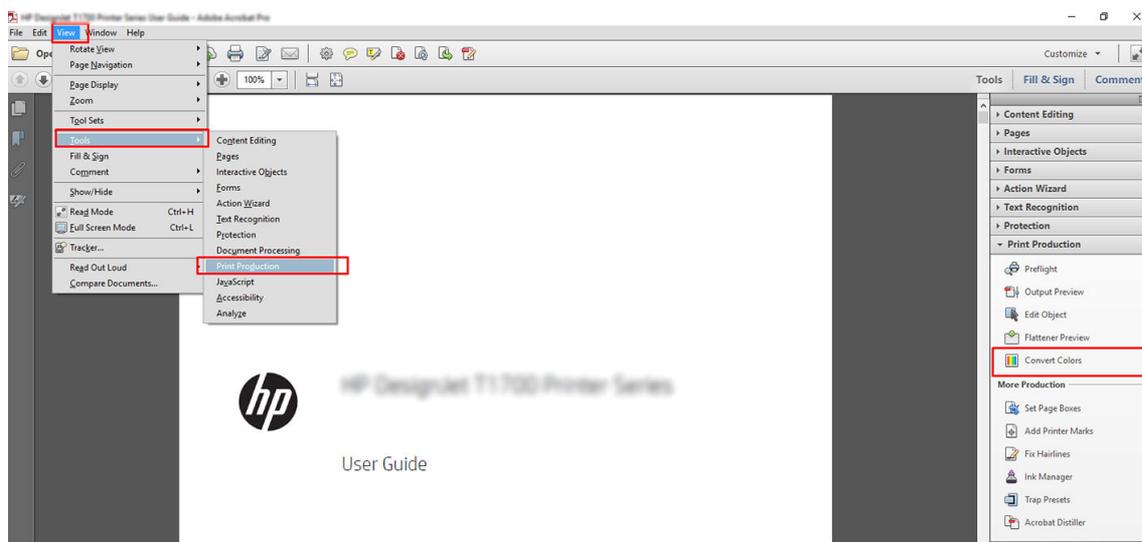
1. Os arquivos PDF podem não conter um perfil de cores. Na ausência de um perfil de cores, o Acrobat usa um espaço de cores de trabalho por padrão. Para escolher um espaço de cores de trabalho, clique em **Editar > Preferências**.



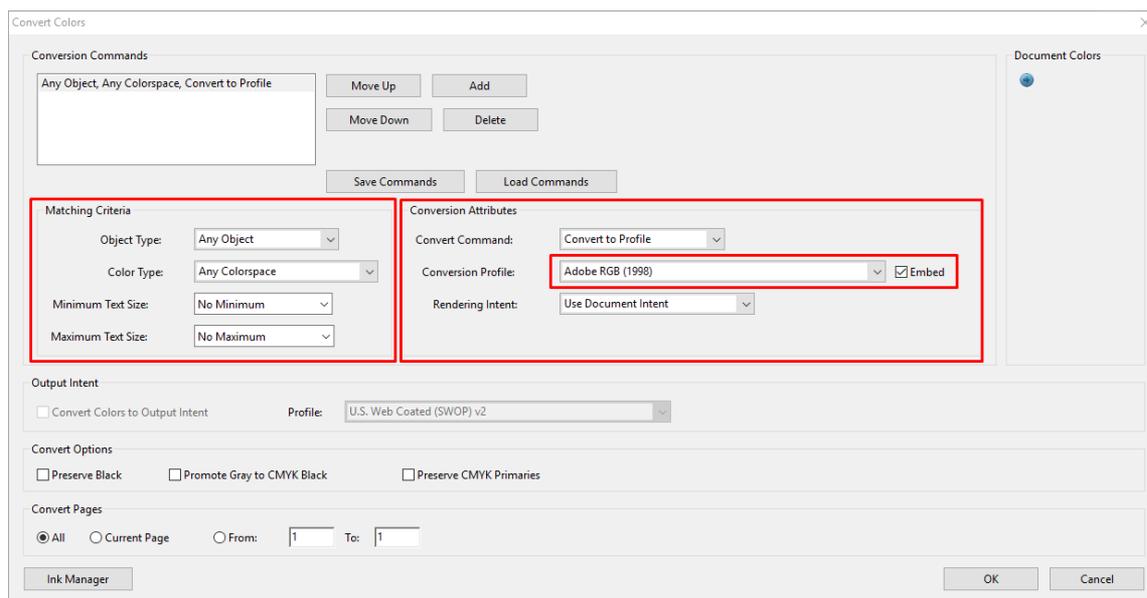
2. Na caixa de diálogo Preferências, você pode escolher espaços de cores de trabalho em escala de cinza, RGB e CMYK.



3. Os arquivos PDF podem conter elementos com perfis de cores diferentes. Alguns podem ter perfis de cores, alguns não. O espaço de cores de trabalho afetará somente os arquivos sem um perfil de cores. Se você quiser anexar um perfil de cores específico ao documento, deverá converter o conteúdo do documento da seguinte maneira. Primeiramente, selecione **Converter as cores** em **Exibir > Ferramentas > Produção de impressão** ou clicando no ícone na barra de status.



4. Selecione os elementos que deseja converter especificando os critérios correspondentes (tipo de objeto e/ou tipo de cor) e, em seguida, os atributos de conversão. Se você deseja alterar o perfil de cores incorporado, poderá selecionar **Qualquer objeto** e **Qualquer espaço de cores** na seção de correspondência de critérios. Na seção Atributos de conversão, é possível, por exemplo, optar por integrar um perfil Adobe RGB (1998) ao selecioná-lo como o **Perfil de conversão**, marcar a caixa **Integrar**, clicar no botão **OK** e salvar o arquivo para manter as alterações. O arquivo salvo terá um perfil de cores Adobe RGB incorporado.

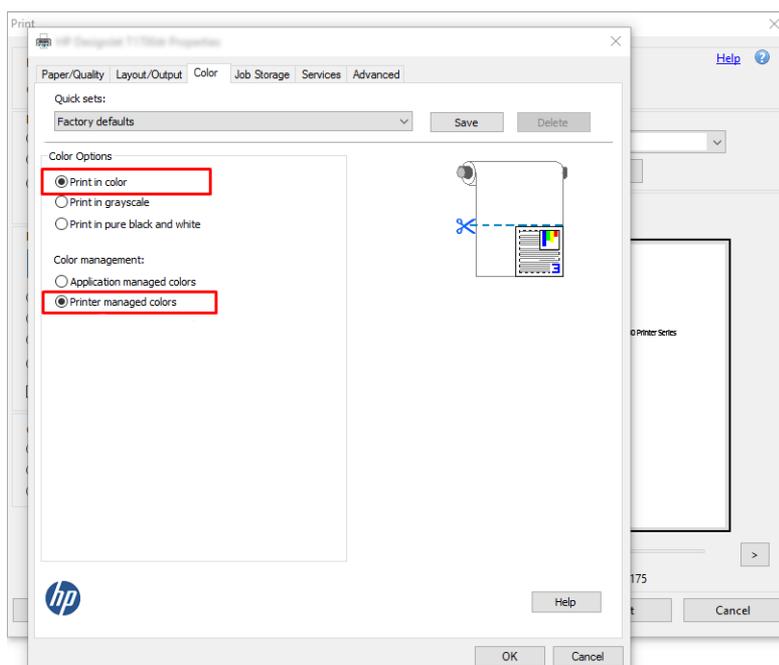


5. Para imprimir o documento, escolha uma impressora na caixa de diálogo de impressão, clique no botão **Propriedades** e defina as opções de cor na guia **Cor**.

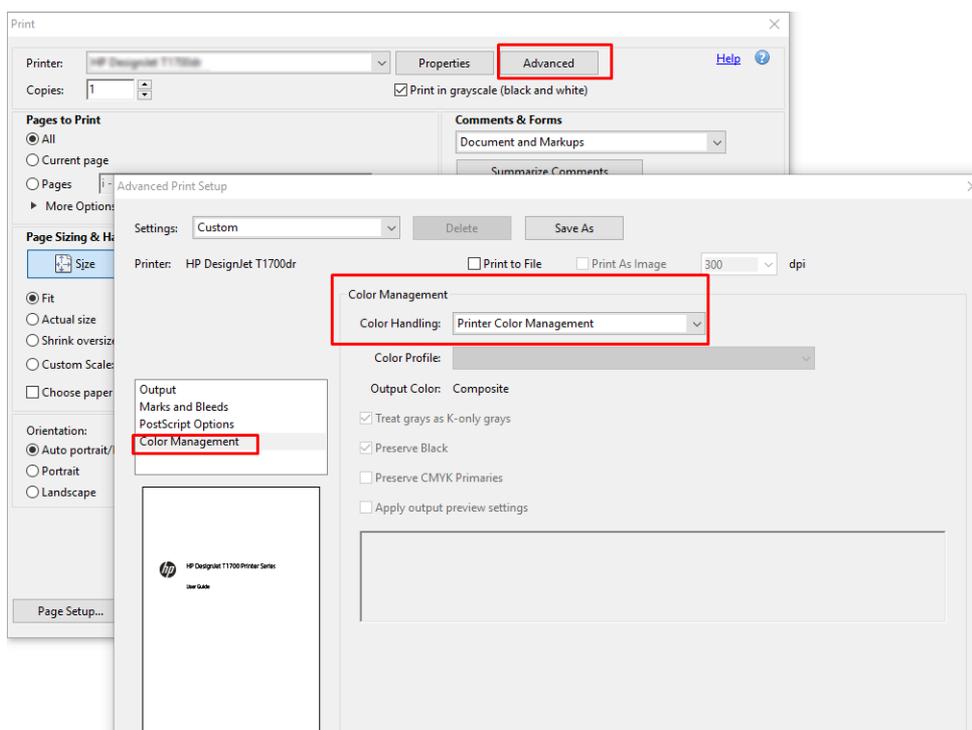
 **IMPORTANTE:** Selecione a guia **Imprimir em cores** e **Cores gerenciadas pela impressora**.

Se você usa o driver V4, também pode selecionar um perfil de cores padrão, que será utilizado para quaisquer elementos que precisam de um perfil de cores. A HP sugere:

- sRGB ou Adobe RGB (sRGB é o padrão para a maioria dos arquivos)
- CMYK: Escolher Coated FOGRA39 ou US Web Coated (SWOP) v2.



6. Se você tiver um driver V3, clique no botão **Avançado** na caixa de diálogo de impressão, defina o **Manuseio de cor** como **Gerenciamento de cores da impressora** e clique em **OK**.

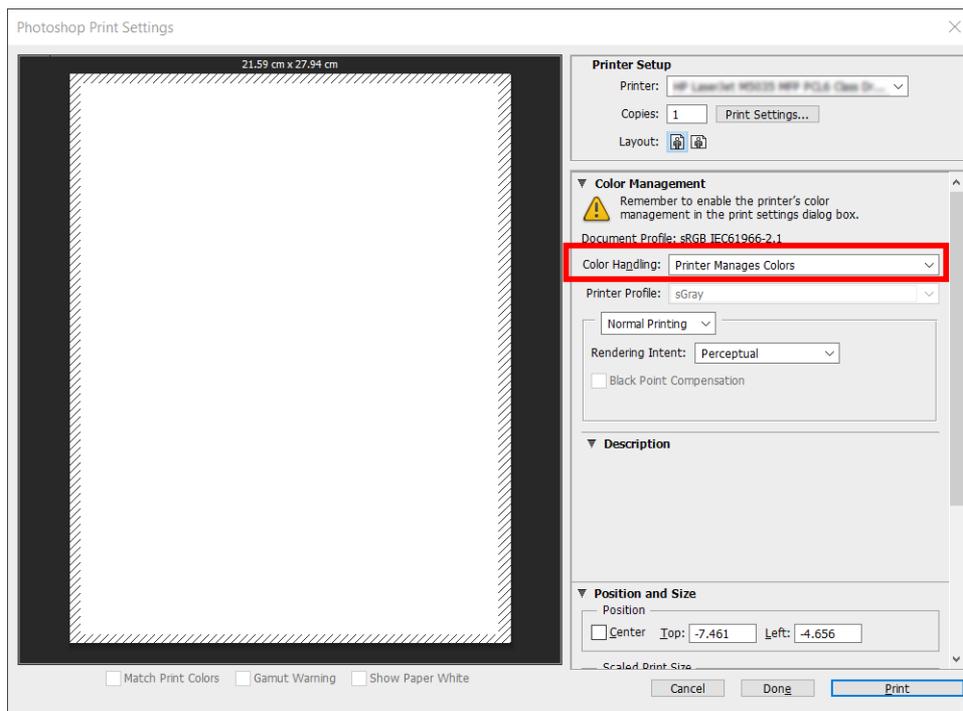


7. Na caixa de diálogo de impressão, clique no botão **Imprimir** para imprimir o documento.

## Utilização do Adobe Photoshop

1. No Photoshop, clique em **Arquivo > Imprimir** e selecione sua impressora.

2. Na seção Gerenciamento de cores, defina a opção de Manuseio de cor para **Gerenciamento de cores pela impressora**.



3. Na guia **Cor** do driver, certifique-se de que a opção de gerenciamento de cores seja **Cores gerenciadas pela impressora**. Essa é a opção correta, porque você já selecionou **Gerenciamento de cores pela impressora** no Photoshop.

## Impressão de um projeto

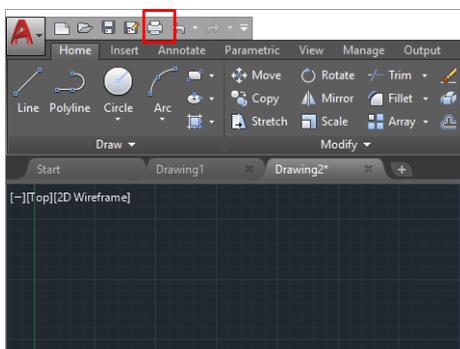
Esta seção demonstra como imprimir um projeto no AutoCAD.

### Utilização do Autodesk AutoCAD

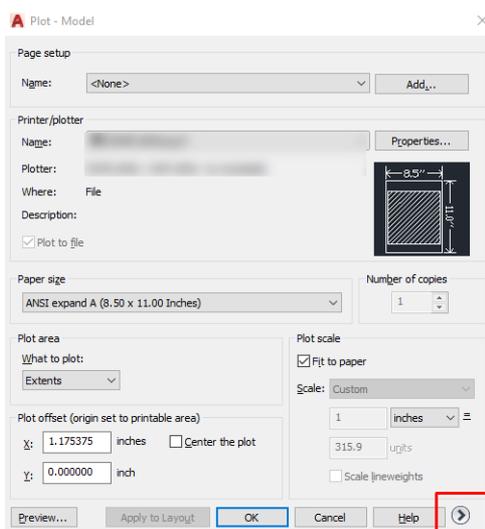
1. A janela do AutoCAD mostra um modelo ou layout. Normalmente, um layout é impresso em vez do modelo.



2. Clique no ícone Plotagem na parte superior da janela.

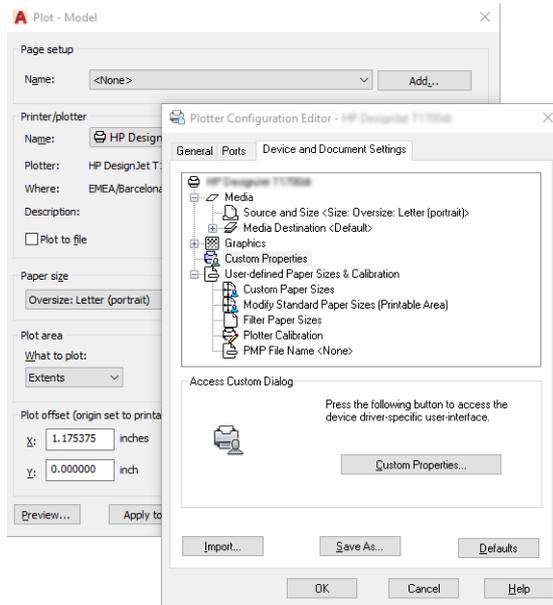


3. A janela **Plotagem** será aberta.
4. Clique no botão circular no canto inferior direito da janela para exibir mais opções.



 **NOTA:** A opção Quality (Qualidade) aqui não se refere à qualidade final de impressão, mas à qualidade dos objetos de visualização do AutoCAD que são enviados para impressão.

5. Selecione sua impressora e clique no botão **Propriedades**.
6. Selecione a guia **Configurações do dispositivo e do documento** e clique no botão **Propriedades personalizadas**.

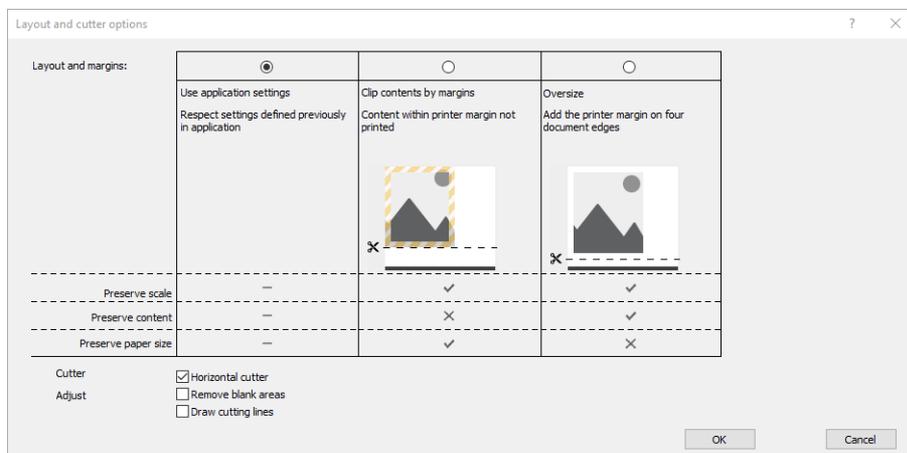


7. Na guia **Papel/Qualidade** ou **Papel**, selecione o tipo de papel que você pretende usar.

 **NOTA:** Se você não selecionar o tipo de papel nem sua origem, a impressora não imprimirá em rolos protegidos (consulte [Proteja o tipo de papel na página 82](#)).

8. Selecione a qualidade da impressão (escolha entre velocidade e qualidade de impressão).
9. Se você pretende imprimir em papel em rolo, decida se a impressora deve cortar o papel.
  - Com um driver V3 do Windows: Clique na guia **Papel/Qualidade** e no botão **Configurações de margens/cortador** e, em seguida, selecione **Cortar conteúdo por margens**.
  - Com um driver V4 do Windows: Clique na guia **Arranjo**. Na área do modo de Arranjo, selecione **Com margens** > **Cortar conteúdo pelas margens**.

Também é possível ajustar as linhas de corte, que indicam onde cortar o papel após a impressão.



10. Selecione a guia **Layout/Saída** e a opção **Girar automaticamente**. O giro automático pode ajudar a evitar o desperdício de papel.

 **NOTA:** Se você estiver usando o AirPrint, ative **Girar automaticamente** no painel frontal.

11. Clique no botão **OK** e salve as alterações de configuração em um arquivo PC3.
12. Ao clicar o botão **OK** na janela Plotagem, a impressora construirá uma visualização da impressão.

## Utilizando o corte de conteúdo pelas margens

Essa opção de margens pode ser acessada em **Configurações avançadas > Papel > Layout/Margens > Imprimir com margens > Layout > Cortar conteúdo pelas margens**.

Use essa opção quando o conteúdo a ser impresso tem bordas brancas e tamanho igual ao do papel selecionado. A impressora usará a borda branca para essas margens e obterá uma página com tamanho igual ao selecionado no driver.

Utilizando o AirPrint: Vá para **Opções** e ajuste a configuração **Escala** para 100%.

## Imprimir uma apresentação

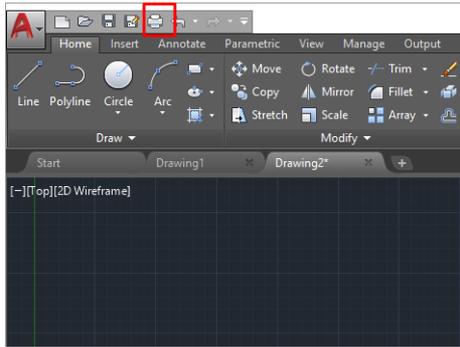
Esta seção demonstra como imprimir uma apresentação do AutoCAD e do Photoshop.

### Utilização do Autodesk AutoCAD

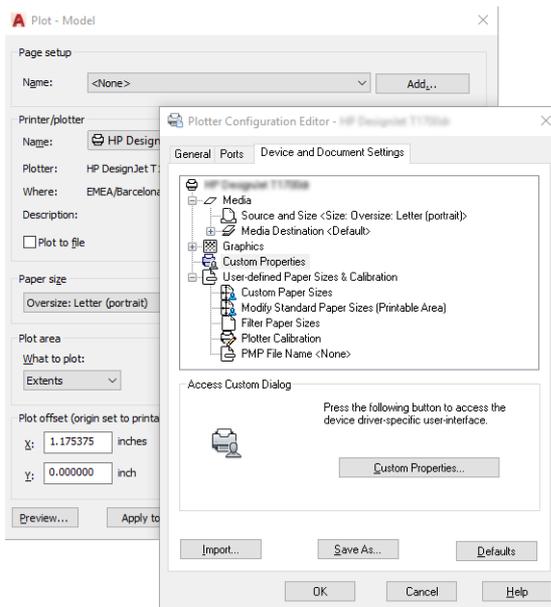
1. Abra o arquivo AutoCAD e selecione um layout.



2. Clique no ícone Plotagem na parte superior da janela.



3. Verifique se a impressora correta está selecionada e clique no botão **Propriedades**.
4. Selecione a guia **Configurações do dispositivo e do documento** e clique no botão **Propriedades personalizadas**.



5. Na guia **Papel/Qualidade**, selecione o tipo de papel que pretende usar.

 **NOTA:** Se você não selecionar o tipo de papel nem sua origem, a impressora não imprimirá em rolos protegidos (consulte [Proteja o tipo de papel na página 82](#)).

6. Selecione a qualidade da impressão (escolha entre velocidade e qualidade de impressão).
7. Se você pretende imprimir em papel em rolo, decida se a impressora deve cortar o papel.
  - Com um driver V3 do Windows: Clique na guia **Papel/Qualidade** e no botão **Configurações de margens/cortador** e, em seguida, selecione **Cortar conteúdo por margens**.
  - Com um driver V4 do Windows: Clique na guia **Arranjo**. Na área do modo de Arranjo, selecione **Com margens > Cortar conteúdo pelas margens**.



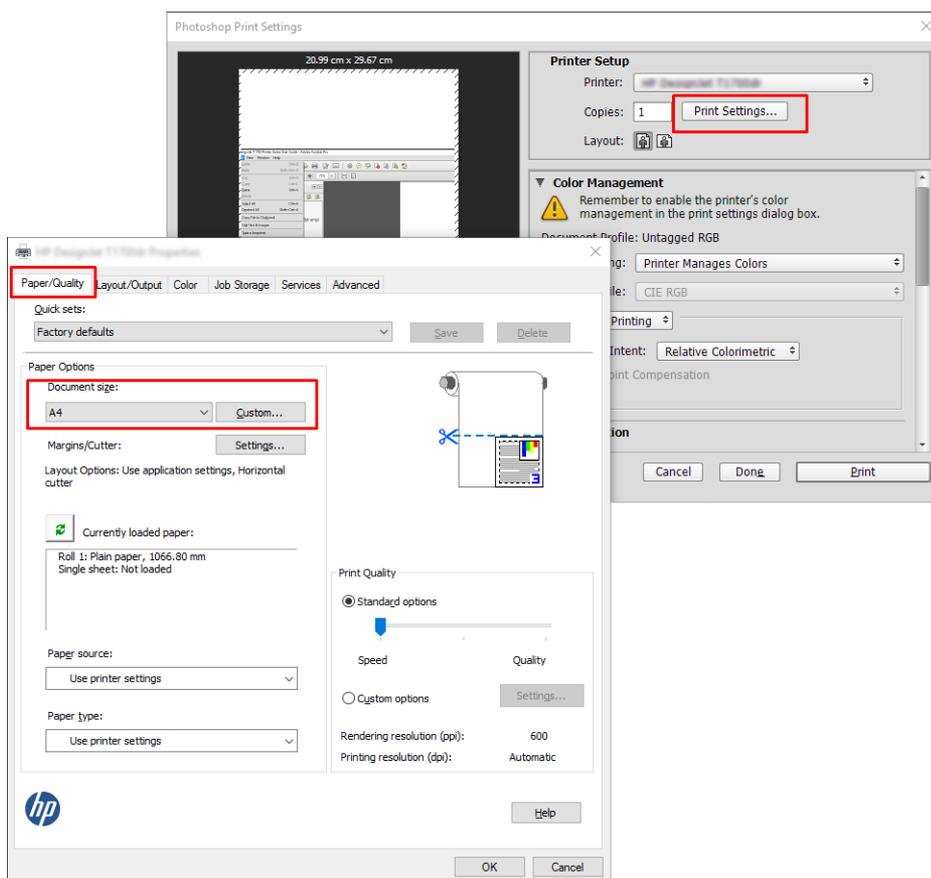
8. Selecione a guia **Layout/Saída** e a opção **Girar automaticamente**. O giro automático pode ajudar a evitar o desperdício de papel.

 **NOTA:** Se você estiver usando o AirPrint, ative **Girar automaticamente** no painel frontal.

9. Clique no botão **OK** e salve as alterações de configuração em um arquivo PC3.
10. Ao clicar o botão **OK** na janela Plotagem, a impressora construirá uma visualização da impressão.

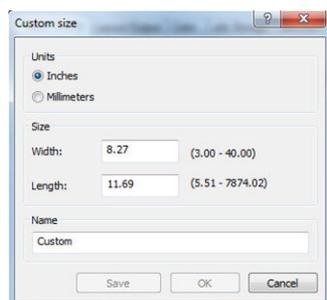
## Utilização do Adobe Photoshop

1. No Photoshop, clique em **Arquivo > Imprimir** e selecione sua impressora.
2. Clique em **Configurações de impressão** e selecione a guia **Papel/Qualidade**.



3. Escolha entre os tamanhos de papel disponíveis.

Se não localizar o tamanho de papel desejado, clique no botão **Personalizar** . Insira a largura, o comprimento e o nome do tamanho do papel personalizado. Clique nos botões **Salvar** e **OK**.



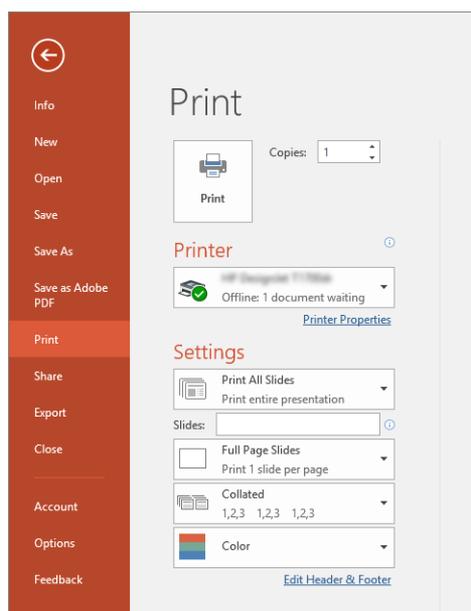
4. Selecione **Mostrar visualização antes de imprimir**. Talvez você também queira alterar o padrão de fonte do papel, o tipo de papel e a qualidade de impressão.
5. Na guia **Cor**, a opção padrão de gerenciamento de cores é **Cores gerenciadas pela impressora** e essa é a opção correta porque a configuração **Gerenciamento de cores pela impressora** já foi selecionada no Photoshop.

## Imprimir e dimensionar do Microsoft Office

Esta seção demonstra como imprimir e dimensionar no Microsoft Office 2013.

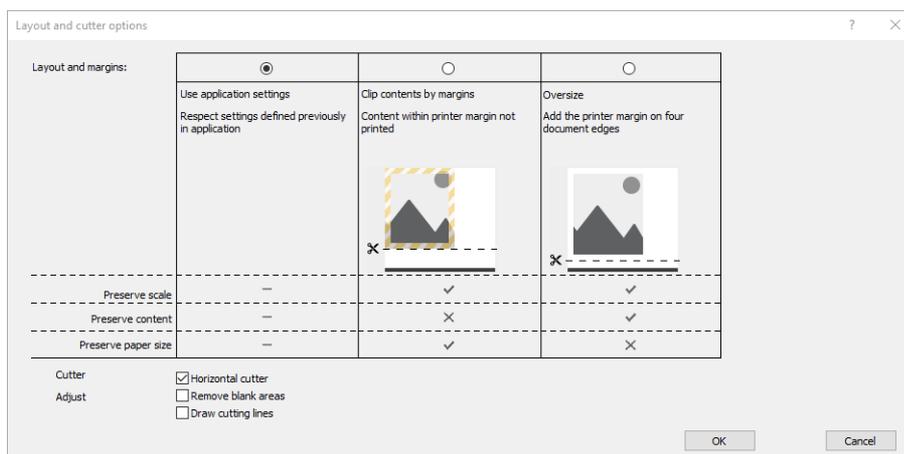
### Utilização do Microsoft PowerPoint

1. Clique em **Arquivo > Imprimir** e selecione o nome da sua impressora.



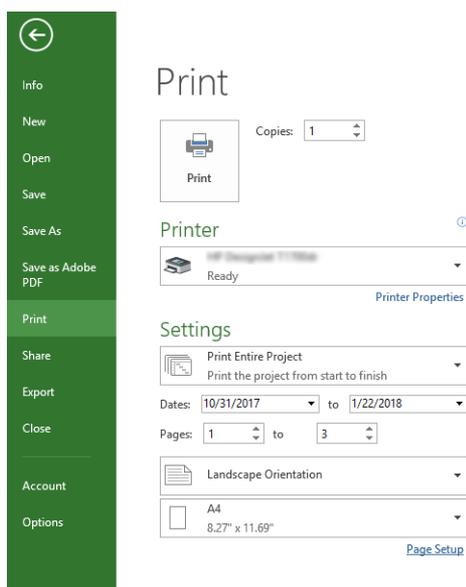
2. Clique em **Propriedades da impressora > Layout/Saída > Opções de redimensionamento** para dimensionar o documento até um tamanho específico.
3. Selecione a guia **Papel/Qualidade**, em seguida, **Origem do papel** e **Tipo de papel**.
4. Para cortar o conteúdo pelas margens:

- Com um driver V3 do Windows: Clique na guia **Papel/Qualidade** e no botão **Configurações** de margens/cortador e, em seguida, selecione **Cortar conteúdo por margens**.
- Com um driver V4 do Windows: Clique na guia **Arranjo**. Na área do modo de Arranjo, selecione **Com margens > Cortar conteúdo pelas margens**.

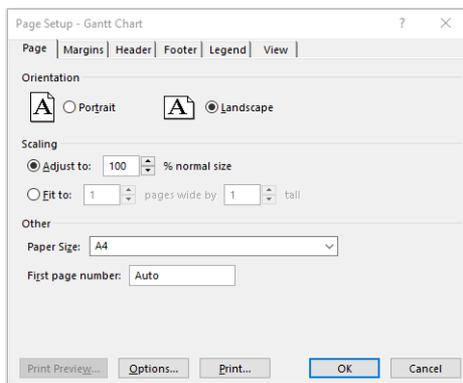


## Utilização do Microsoft Project

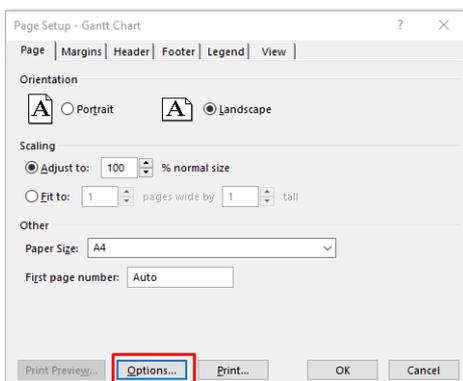
1. Clique em **Arquivo > Imprimir**.
2. Selecione o modelo da sua impressora
3. Na seção de configurações, você pode escolher a orientação, as páginas a serem impressas e o tamanho do papel.



4. Clique em **Configurar página** para escolher o **Tamanho do papel** desejado.



5. Selecione **Opções** para ir ao driver da impressora.

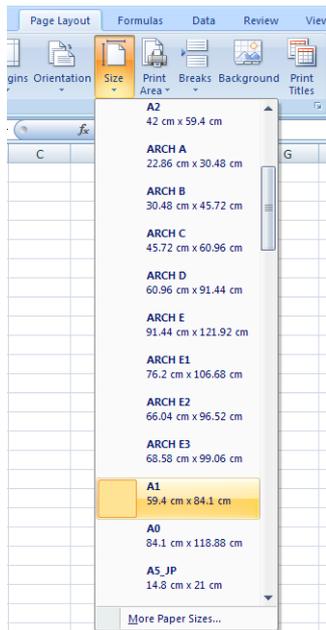


As opções padrão da guia **Papel/Qualidade** provavelmente são adequadas: **Origem da mídia:** Use as configurações da impressora e **Tipo de papel:** Usar configurações da impressora.

6. Clique em **Layout/Saída > Opções de redimensionamento** para dimensionar o documento até um tamanho específico. Se preferir, você poderá dimensionar o documento em Projeto.

## Utilização do Microsoft Excel:

1. Clique em **Arquivo > Imprimir**. Selecione o nome da sua impressora e clique na seta voltar para sair do menu **Arquivo**.
2. Selecione a guia **Layout de página, Tamanho** e o tamanho do papel desejado.



3. Clique em **Arquivo > Imprimir > Propriedades da impressora** para ir para o driver da impressora. Na guia **Papel/Qualidade**, selecione **Origem da mídia**, **Origem da mídia** e **Qualidade de impressão**.
4. Clique em **Layout/Saída > Opções de redimensionamento** para dimensionar o documento até um tamanho específico. Se preferir, você poderá dimensionar o documento do Excel.

# 12 Recuperação de informações de utilização da impressora

## Obter informações de contabilização

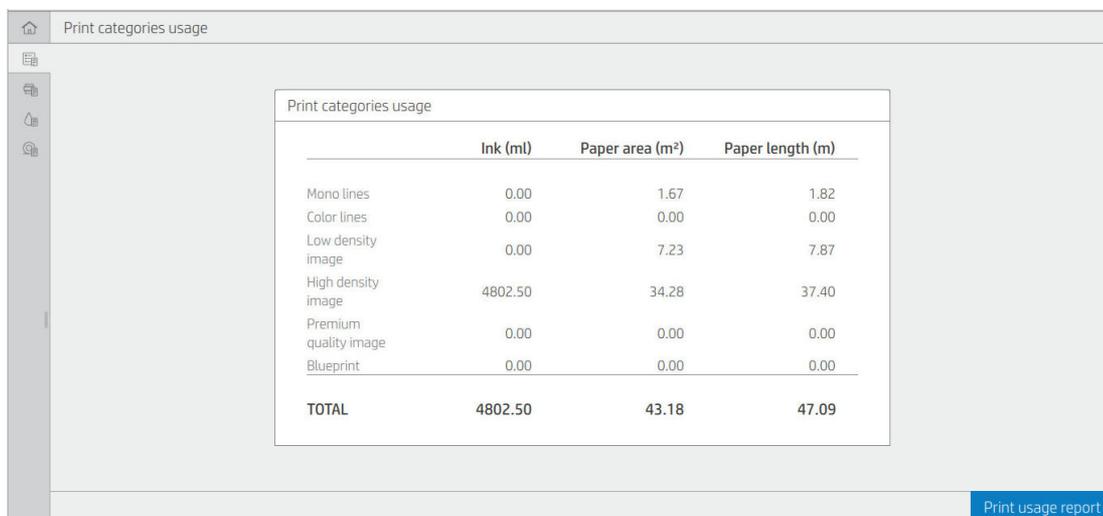
Há diferentes maneiras de se obter informações de conta da impressora.

- Exiba as estatísticas de utilização de toda a existência da impressora, consulte [Verificar estatísticas de uso na página 161](#).
- Para visualizar a utilização de tinta e papel para todos os trabalhos recentes, consulte [Verificar estatísticas de uso para um trabalho na página 164](#).
- Use um aplicativo de terceiros para solicitar o status da impressora, a utilização da impressora ou os dados de conta do trabalho da impressora pela Internet. A impressora fornece dados em XML para o aplicativo sempre que solicitado. A HP fornece um Kit de desenvolvimento de software para facilitar o desenvolvimento desses aplicativos.

## Verificar estatísticas de uso

### Verifique o uso no painel frontal

Toque em  no painel frontal para exibir as informações de utilização.



A captura de tela mostra uma interface web com o título "Print categories usage". No topo, há ícones para casa, menu, impressora, e uma lupa. À esquerda, há um menu lateral com ícones para impressora, papel e tinta. O conteúdo principal é uma tabela com o mesmo título, contendo as seguintes informações:

	Ink (ml)	Paper area (m <sup>2</sup> )	Paper length (m)
Mono lines	0.00	1.67	1.82
Color lines	0.00	0.00	0.00
Low density image	0.00	7.23	7.87
High density image	4802.50	34.28	37.40
Premium quality image	0.00	0.00	0.00
Blueprint	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>4802.50</b>	<b>43.18</b>	<b>47.09</b>

Na parte inferior direita da interface, há um botão azul rotulado "Print usage report".

As informações a seguir podem ser recuperadas:

- Na guia **Uso das categorias de impressão**, você pode ver a tinta, a área do papel e o uso de comprimento de papel divididos em categorias:

- Linhas mono: Entre 0% e 10% da cobertura de pixel que não branco, impressas em papel padrão, com menos de 1% de cobertura de pixel colorido
  - Linhas coloridas: Entre 0% e 10% da cobertura de pixel que não branco, impressas em papel padrão, com mais de 1% de cobertura de pixel colorido
  - Imagem de baixa densidade: Entre 10% e 50% de cobertura de pixel que não branco, impressa em papel padrão
  - Imagem de alta densidade: Mais de 50% de cobertura de pixel que não branco, impressa em papel padrão
  - Imagem de qualidade premium: qualquer tipo de conteúdo impresso em papel premium
  - Heliográfico: qualquer tipo de conteúdo impresso em papel heliográfico
- **Uso da digitalização:** o uso da cópia e digitalização em m<sup>2</sup>, e a quantidade total:

Scan usage		
<b>TOTAL</b>	<b>32.75 m<sup>2</sup></b>	<b>51.92 m</b>
Copy	32.63 m <sup>2</sup>	51.43 m
Scan	0.12 m <sup>2</sup>	0.48 m

- **Uso de tinta:** a tinta consumida por cada cartucho em ml e a quantidade total de tinta consumida.

Ink usage	
<b>TOTAL</b>	<b>5323.44 ml</b>
Photo black	1466.39
Gray	1555.61
Matte black	567.43
Cyan	761.54
Magenta	750.22
Yellow	222.23

- **Uso de papel:** quantidade de papel usado e o valor total na parte superior, dividido em grupos ou categorias de papel.

O uso pode ser visto em cada nível.

Paper usage		
<b>TOTAL</b>	<b>5.21 m<sup>2</sup></b>	<b>47.02 m</b>
<hr/>		
Deleted paper	0.02 m <sup>2</sup>	41.38 m
OTHER	0.02 m <sup>2</sup>	41.38 m
Bond and Coated Paper	5.18 m <sup>2</sup>	5.64 m
Plain Paper	5.18 m <sup>2</sup>	5.64 m

Ao tocar no botão **Imprimir relatório de uso**, uma mensagem é exibida: **O relatório de uso foi enviado para a fila de trabalhos e será impresso em breve.**

Todos os valores podem ser exibidos em unidades do sistema inglês ou métrico.

### Imprimir informações de utilização

Há duas maneiras diferentes de imprimir as informações de utilização na tela inicial do painel frontal:

- Toque em  para iniciar a tela de informações de utilização e, em seguida, toque no botão **Imprimir relatório de utilização**.
- Toque em , **Impressões internas** > **Impressões das informações do usuário** > **Imprimir relatório de utilização**.

### Verificar o uso pelo Servidor da Web Incorporado

As mesmas informações podem ser recuperadas no Servidor da Web Incorporado no painel frontal.

1. Acesse o Servidor da Web Incorporado, consulte [Servidor da Web Incorporado na página 14](#).
2. No menu no lado, clique em **Uso**.

A página de uso mostra todas as informações de uso da impressora separadas em várias tabelas:

- **Resumo:** O uso total de tinta e o uso total do papel (em unidades de área e comprimento).
- **Uso por categorias de impressão:** O uso de tinta e papel e o número de páginas impressas para as diferentes categorias de impressão (tipo de conteúdo, como linhas mono, linhas coloridas, imagem de qualidade premium e papel heliográfico). Essas informações das tabelas são mostradas apenas se a configuração da impressora **Mostrar categorias de uso** estiver ativada. Há outras condições dependendo das seguintes configurações:
  - O uso de papel impresso é mostrado se a configuração **Área de papel utilizada e área do papel impresso** estiver ativada.
  - A categoria heliográfico é mostrada se a configuração **Ativar a categoria heliográfico** estiver ativada.

- A categoria de imagem de qualidade premium é mostrada apenas se a configuração **Ativar a categoria de imagem de qualidade premium** estiver ativada.
- Se as informações da coluna papel impresso forem exibidas, o campo de área de papel utilizada altera a sequência para "Área de papel (m<sup>2</sup> usados)". Caso contrário, a sequência mostrada é "Área de papel (m<sup>2</sup>)".
- **Uso de tinta:** O uso de tinta durante toda a vida da impressora (com valores aproximados). A tabela de consumo de tinta lista a tinta consumida de cada cor, ignorando o número do produto do cartucho.
- **Uso de papel:** Todos os papéis que foram utilizados durante a vida útil da impressora.

## Verificar estatísticas de uso para um trabalho

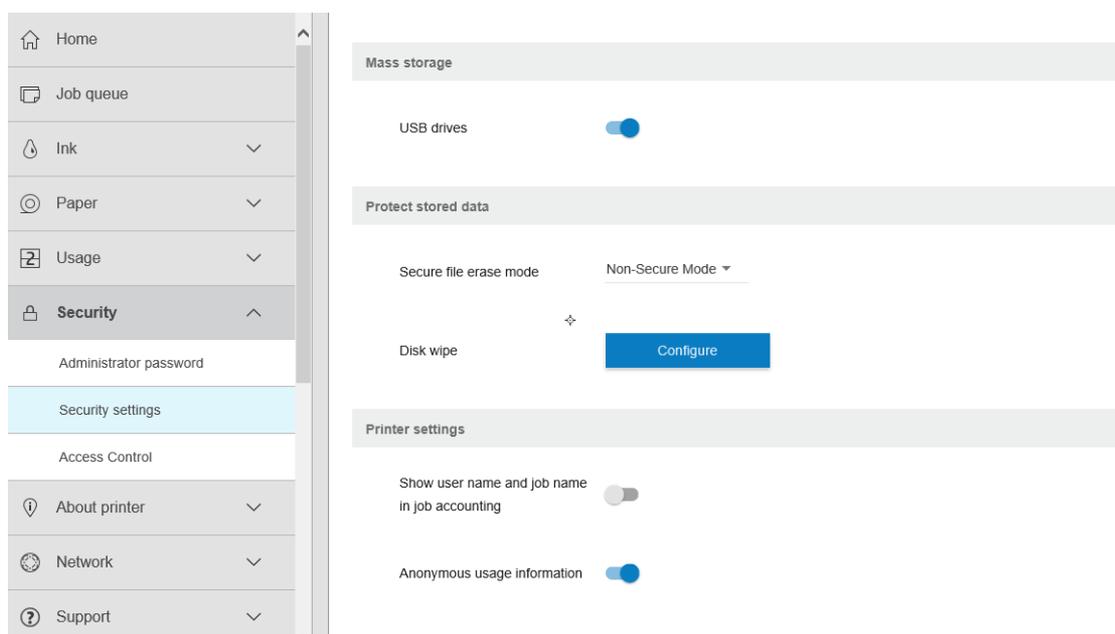
 **NOTA:** A precisão dessas estatísticas de uso não é garantida.

1. Acesse o Servidor da Web Incorporado, consulte [Servidor da Web Incorporado na página 14](#).
2. No menu ao lado, clique em **Uso > Contabilização**.

A página de contabilização mostra uma tabela dos últimos trabalhos impressos, com as seguintes informações por trabalho (não por página):

- **Nome:** O nome do trabalho.

O nome do trabalho será mostrado apenas se a configuração **Mostrar o nome de usuário e o nome do trabalho na contabilização de trabalhos** estiver ativada para usuários em **Segurança > Configurações de segurança**.



- **Número:** O número do trabalho
- **Hora:** A data e hora em que o trabalho foi finalizado.
- **Usuário:** O nome inserido pela pessoa que enviou o trabalho (este item estará presente apenas se a configuração de segurança correspondente estiver habilitada)

O nome do usuário será mostrado apenas se a configuração **Mostrar o nome de usuário e o nome do trabalho na contabilização de trabalhos** estiver ativada para usuários em **Segurança > Configurações de segurança**.

- **Tipo:** O tipo de trabalho (impressão)
- **Fonte:** A origem do trabalho: USB, rede, etc.
- **Qualidade de impressão:** A qualidade de impressão usada para imprimir o trabalho
- **Cópias:** O número de cópias solicitadas (cumulativo após reimpressões)
- **Páginas:** O número de páginas concluídas
- **Status:** Status do trabalho: impresso, cancelado pelo usuário, etc.
- **Custo total:** O custo total do trabalho (visível se a atribuição de custos estiver ativada)
- **Tipo do papel:** O tipo de papel usado para o trabalho
- **Área do papel:** A área do papel usado do trabalho
- **Comprimento do papel:** O comprimento do papel usado do trabalho
- **Tinta usada:** O volume da tinta consumida pelo trabalho

Um trabalho é considerado concluído quando todas as páginas foram impressas, canceladas pelo usuário ou canceladas pela própria impressora. Um trabalho em andamento (aguardando impressão, sendo impresso, em cancelamento, pausado para visualização, etc.) não será exibido nesta lista.

Você pode filtrar os trabalhos exibidos na página de contabilização usando um controle suspenso disponível na mesma página. Esse controle apenas altera a visualização. As informações de contabilização do trabalho não serão excluídas da impressora. Basicamente, essa página informará os últimos N trabalhos (ou menos, se não houver trabalhos concluídos o suficiente), onde N é o valor desse parâmetro de configuração. O N padrão é 10.

Dois botões aparecem na tabela de contabilização:

- **Ajuda:** Esse botão abre uma janela que exibe informações de ajuda.
- **Exportar para CSV:** Esse botão abre uma janela com uma barra de progresso, criando e fazendo o download de um arquivo CSV. O arquivo baixado contém informações semelhantes à página de contabilização, no formato CSV. Se a atribuição de custos estiver ativada, o CSV exibe informações mais detalhadas sobre o custo do trabalho.

## Verificar a atribuição de custo

 **NOTA:** A precisão dessas estatísticas de uso não é garantida.

1. Acesse o Servidor da Web Incorporado, consulte [Servidor da Web Incorporado na página 14](#).
2. Vá para a guia **Principal**.
3. Clique em **Utilização > Configurações de atribuição de custo**.

A página de atribuição de custo permite ativar ou desativar as configurações de atribuição de custo usando a caixa de seleção próximo a **Ativar configuração de atribuição de contabilização** na parte superior da página. Se a configuração estiver ativada, você pode inserir ou modificar o custo das seções a seguir.

 **NOTA:** Pelo menos uma das seguintes seções deve ser ativada para salvar a configuração.

- **Unidades**

- **Moeda:** Insira qualquer código de moeda de três letras.
- **Uso de papel:** Selecione as unidades, sistema inglês ou métrico.
- **Custo das categorias de impressão:** Pode ser ativado ou desativado. Quando ativado, você pode atribuir um custo para cada categoria e selecionar as unidades de custo (por milímetro ou a opção selecionada na seção anterior **Unidades**). O custo é um número com dois dígitos decimais de precisão. Categorias desativadas são exibidas esmaecidas.
- **Custo de uso de tinta:** Pode ser ativado ou desativado. Permite que você atribua um custo para o uso de tinta e exibe as tintas disponíveis com um campo para indicar o custo.
- **Custo de uso de papel:** Pode ser ativado ou desativado. Permite que você aplique um custo aos papéis exibidos. Você pode adicionar papéis da lista de papéis suportados. Os custos podem ser removidos ou editados; não podem ficar vazios, mas podem ser 0 (zero). A seleção de unidades é igual às categorias de impressão.
- **Custo fixo:** Pode ser ativado ou desativado. Permite que você adicione um custo fixo para todos os trabalhos de impressão, digitalização e cópia.

Ativar a configuração de atribuição de custo faz com que a coluna de custo total apareça nas informações de contabilização e as informações detalhadas sejam adicionadas ao CSV exportado.

---

# 13 Manipulação de cartuchos de tinta e cabeçotes de impressão

- [Sobre os cartuchos de tinta](#)
- [Verificação do status dos cartuchos de tinta](#)
- [Remoção de um cartucho de tinta](#)
- [Inserção de um cartucho de tinta](#)
- [Sobre o cabeçote de impressão](#)
- [Verificação do status do cabeçote de impressão](#)
- [Remoção do cabeçote de impressão](#)
- [Inserção do cabeçote de impressão](#)
- [Armazenamento de informações anônimas de uso](#)
- [Modo de segurança](#)

## Sobre os cartuchos de tinta

Os cartuchos armazenam a tinta e são conectados aos cabeçotes de impressão, que distribuem a tinta no papel. Para adquirir cartuchos adicionais, consulte [Suprimentos e acessórios na página 187](#).

**⚠ CUIDADO:** Siga as precauções ao manipular cartuchos de tinta porque eles são dispositivos sensíveis a ESD (consulte [Glossário na página 249](#)). Evite tocar nos pinos, guias e circuitos.

## Verificação do status dos cartuchos de tinta

Para exibir os níveis de tinta dos cartuchos, toque em  e no cartucho cujas informações deseja obter. Há uma opção **Substituir cartucho de tinta** na página de informações de tinta caso seja necessário substituir o cartucho de tinta (também consulte [Remoção de um cartucho de tinta na página 168](#)).

Para obter mais informações sobre os cartuchos de tinta, pressione a cor do cartucho sobre a qual você deseja obter informações.

Essas informações também podem ser obtidas pelo HP Utility ou Servidor da Web Incorporado.

Para obter uma explicação sobre as mensagens de status do cartucho de tinta, consulte [Mensagens de status do cartucho de tinta na página 231](#).

## Procedimentos do HP Utility

- No HP DesignJet Utility para Windows, vá até a guia **Visão geral**. O status de cada cartucho pode ser localizado em **Status dos suprimentos > Cartuchos**.
- No HP Utility para Mac OS X, selecione **Status de suprimentos** no grupo Informações.

## Remoção de um cartucho de tinta

Há três ocasiões em que é necessário remover um cartucho de tinta.

- O cartucho tem pouca tinta e você deseja substituí-lo por outro cheio para impressão não supervisionada (é possível esgotar a tinta restante no primeiro cartucho em um momento mais oportuno).
- O cartucho de tinta está vazio ou com defeito e você precisa substituí-lo para continuar imprimindo.
- Você deseja substituir o cabeçote de impressão, mas não há tinta suficiente no cartucho para concluir o processo de substituição do cabeçote de impressão. Nesse caso, se o cartucho não estiver vazio, você poderá usá-lo novamente mais tarde.

**⚠ CUIDADO:** Não tente remover um cartucho de tinta durante a impressão.

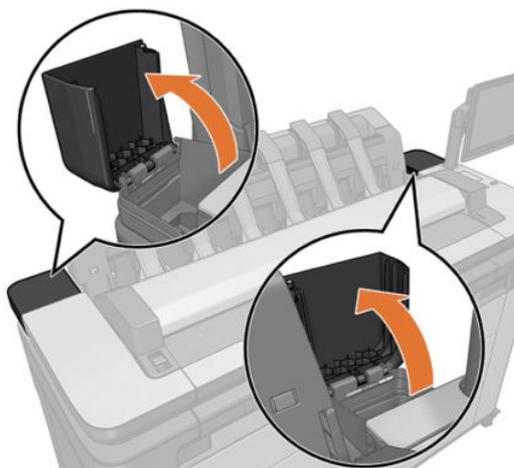
**CUIDADO:** Remova um cartucho de tinta somente se você estiver pronto para inserir outro.

**CUIDADO:** Verifique se as rodas da impressora estão travadas (a alavanca de freio está pressionada para baixo) para evitar que a impressora se mova.

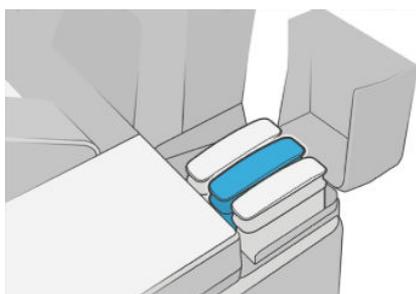
**📝 NOTA:** Quando acabar a tinta de um cartucho, o trabalho atual não será automaticamente cancelado: a não ser que você o cancele manualmente, o trabalho continuará a ser impresso após a substituição do cartucho. Se houver atraso na substituição do cartucho, veja se há formação de faixas na impressão.

1. No painel frontal, pressione,  e **Substituir**.

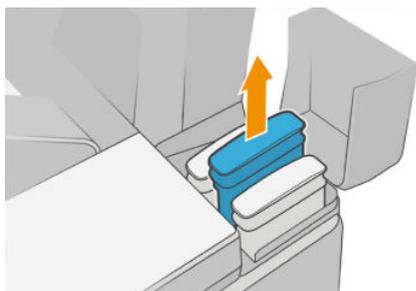
2. Abra a tampa para o cartucho de tinta no lado esquerdo ou direito da impressora.



3. Segure o cartucho que você deseja remover.



4. Puxe o cartucho diretamente para cima.



---

 **NOTA:** Evite tocar na extremidade do cartucho inserida na impressora, pois pode haver tinta na conexão.

 **NOTA:** Evite armazenar cartuchos de tinta parcialmente usados.

---

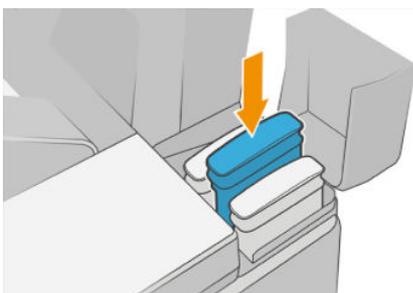
5. O visor do painel frontal identifica o cartucho de tinta ausente.

## Inserção de um cartucho de tinta

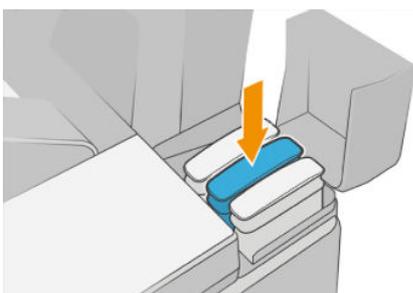
1. Antes de remover o cartucho da embalagem, agite-o vigorosamente.



2. Desembale o novo cartucho de tinta e localize a etiqueta que identifica a cor da tinta. Verifique se a letra ou letras (nestas ilustrações, M de magenta) que indica o slot vazio corresponde à letra ou às letras na etiqueta do cartucho.
3. Insira o cartucho de tinta no slot: preto fotográfico, cinza e preto fosco à esquerda; ciano, magenta e amarelo à direita.

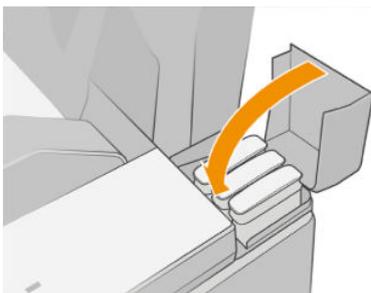


4. Empurre o cartucho para o slot até encaixá-lo. Você deverá ouvir um estalo e verá a confirmação de que o cartucho foi inserido.



Em caso de dificuldades, consulte [Não consigo inserir um cartucho de tinta na página 231](#).

5. Após a inserção de todos os cartuchos, feche as tampas.



6. O visor do painel frontal confirma que todos os cartuchos foram inseridos corretamente.

Apesar de ser possível utilizar um cartucho que não seja da HP, essa opção traz sérias desvantagens: Pode não ser possível determinar com segurança o status ou o nível da tinta de cartuchos usados, recarregados ou

falsificados. Qualquer serviço ou reparo necessário não será coberto pela garantia. São recomendados a limpeza de tinta do sistema, a calibração de cor e o alinhamento do cabeçote. Se você tiver problemas de qualidade de impressão, a HP recomenda alterar para tintas HP originais.

## Sobre o cabeçote de impressão

O cabeçote de impressão está conectado ao cartucho de tinta e vaporiza a tinta no papel.

---

**⚠ CUIDADO:** Observe as precauções ao manipular os cabeçotes de impressão, pois eles são dispositivos sensíveis a ESD (consulte [Glossário na página 249](#)). Evite tocar nos pinos, guias e circuitos.

---

## Verificação do status do cabeçote de impressão

A impressora verifica automaticamente e realiza a manutenção no cabeçote após cada impressão. Siga as etapas abaixo para obter mais informações sobre o cabeçote de impressão.

1. No painel frontal, toque em , 
2. O painel frontal exibe:
  - Cores
  - Nome do produto
  - Número do produto
  - Número de série
  - Status, consulte [Mensagens de erro do painel frontal na página 239](#)
  - Volume de tinta usada
  - Estado da garantia

Algumas dessas informações também podem ser obtidas pelo HP Utility.

Para obter uma explicação sobre as mensagens de status do cabeçote de impressão, consulte [Mensagens de status de cabeçote de impressão na página 233](#).

Se o status da garantia for **Consultar nota de garantia**, isso indicará o uso de tinta fora da validade. Se o status da garantia for **Fora da garantia**, isso indicará o uso de tinta não fornecida pela HP. Consulte o documento de garantia limitada fornecido com a impressora para obter detalhes sobre as implicações de garantia.

## Remoção do cabeçote de impressão

---

**⚠ CUIDADO:** Verifique se as rodas da impressora estão travadas (a alavanca de freio está pressionada para baixo) para evitar que a impressora se mova.

---



**⚠ CUIDADO:** A substituição do cabeçote de impressão deve ser executada com a impressora ligada.

1. No painel frontal, toque em ,  e em **Substituir**.

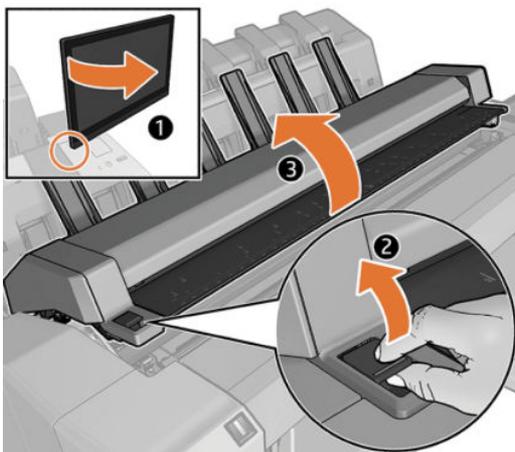
O painel frontal pode perguntar se o cabeçote de impressão substituído está novo ou usado.

**✍ NOTA:** Você pode cancelar o processo a qualquer momento, pressionando .

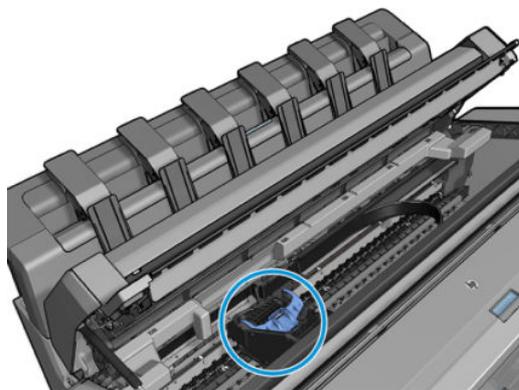
2. O carro se moverá automaticamente para a esquerda da impressora.

**⚠ CUIDADO:** Se o carro for deixado na posição de remoção por mais de três minutos sem a inserção ou a remoção do cabeçote de impressão, ele tenta voltar para a posição normal no lado direito.

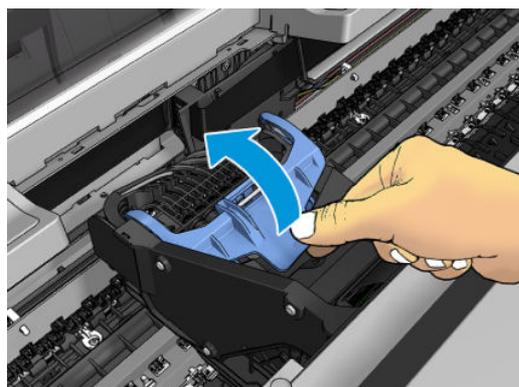
3. O painel frontal solicita que você levante o scanner.



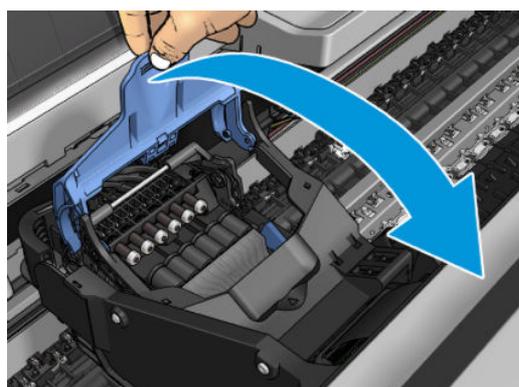
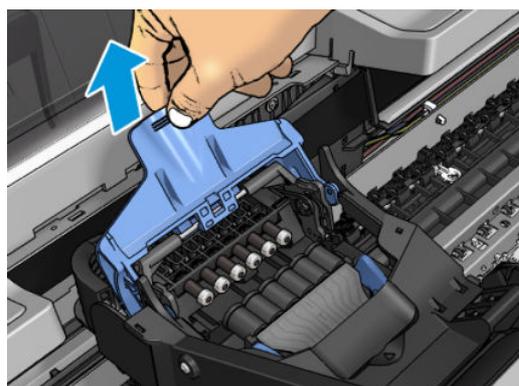
4. Localize o carro do cabeçote de impressão



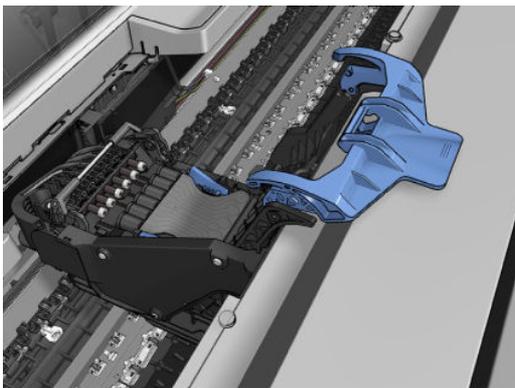
5. Levante a tampa azul do cabeçote de impressão.



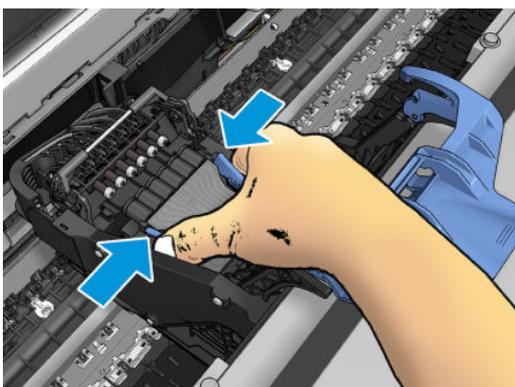
6. Puxe a tampa azul em sua direção, elevando a peça preta conectada ao cabeçote.



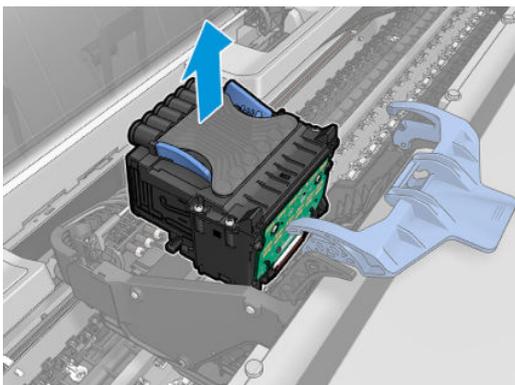
7. Deixe a peça preta quase na vertical.



8. Segure o cabeçote de impressão pelas peças azuis em cada lado.



9. Levante o cabeçote de impressão, retirando-o do carro.

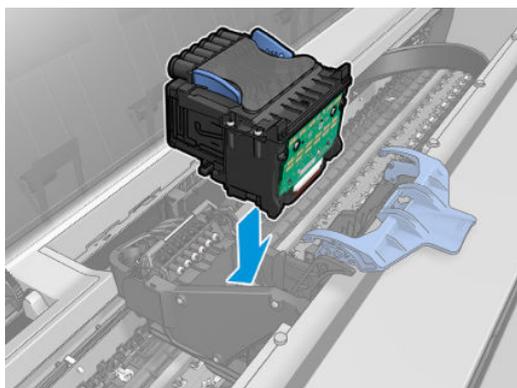


## Inserção do cabeçote de impressão

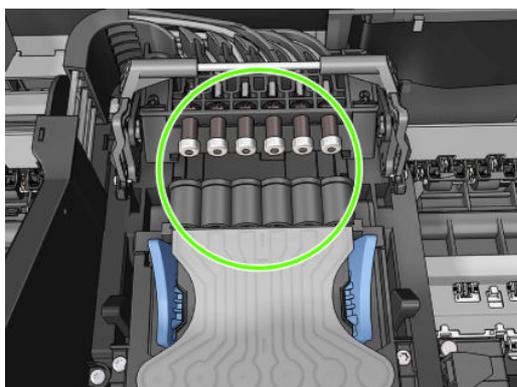
 **NOTA:** Não é possível inserir um novo cabeçote com êxito se um cartucho de tinta conectado não tiver tinta suficiente para concluir o processo de substituição de cabeçote de impressão. Nesse caso, você precisará substituir o cartucho de tinta antes de inserir o novo cabeçote de impressão. Você pode usar o cartucho antigo mais tarde se ele ainda tiver um pouco de tinta.

1. Insira o novo cabeçote de impressão.

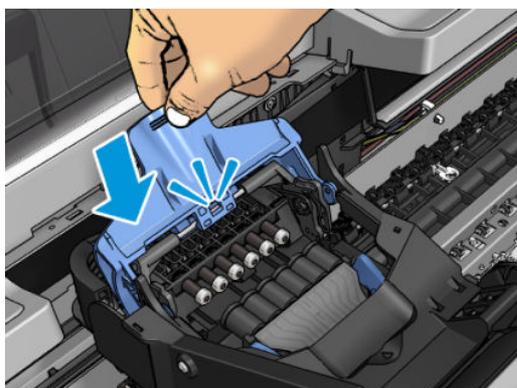
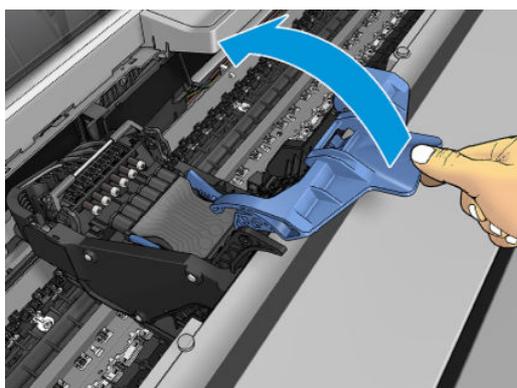
 **CUIDADO:** Insira o cabeçote de impressão de forma lenta e vertical, direto para baixo. Ele poderá ser danificado se for inserido muito rapidamente, ou de modo inclinado, ou se for girado quando inserido.



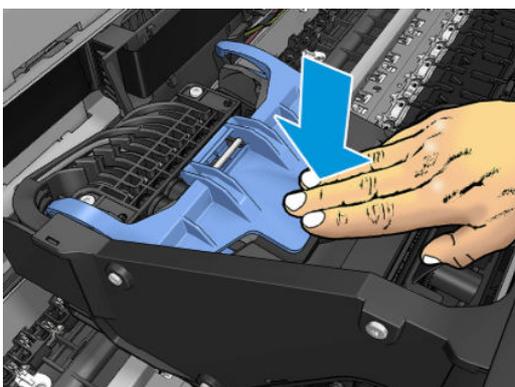
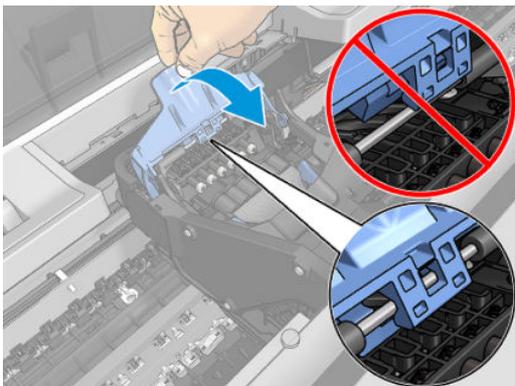
2. Verifique se o cabeçote de impressão está corretamente alinhado com os seus conectores de tinta.



3. Abaixe a peça preta sobre o cabeçote de impressão.



4. Feche a tampa azul e verifique se ela está totalmente fechada.



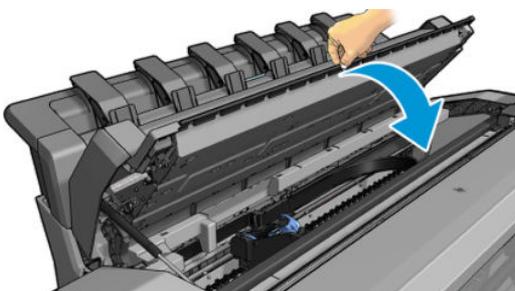
Assim que o cabeçote de impressão for inserido corretamente e aceito pela impressora, ela emitirá um aviso sonoro.

---

 **NOTA:** Se a impressora não emitir o aviso sonoro quando o cabeçote de impressão é inserido e a mensagem **Substituir** aparecer no visor do painel frontal, talvez o cabeçote de impressão precise ser inserido novamente.

---

5. Abaixe o scanner.



6. O visor do painel frontal confirmará se o cabeçote de impressão foi inserido corretamente. A impressora começa a verificar e preparar o cabeçote de impressão. O processo rotineiro padrão leva 10 minutos. Se a impressora encontrar problemas ao preparar o cabeçote, esse processo poderá levar até 45 minutos. Depois que o cabeçote de impressão for verificado e preparado, o procedimento de realinhamento do cabeçote é executado automaticamente, se o papel estiver carregado; consulte [Alinhar o cabeçote de impressão na página 232](#).
7. Recomenda-se executar uma calibração de cor após inserir um novo cabeçote de impressão. Consulte [Calibração de cores na página 136](#).

## Armazenamento de informações anônimas de uso

Cada cartucho de tinta contém um chip de memória, que auxilia na operação da impressora. Além disso, esse chip de memória reúne um conjunto limitado de informações sobre o uso do dispositivo, podendo englobar o seguinte: a data em que o cartucho foi instalado pela primeira vez; a data em que o cartucho foi usado pela última vez; o número de páginas impressas com o cartucho; a área de alcance da página; os modos de impressão utilizados; quaisquer erros de impressão que possam ter ocorrido e o modelo do dispositivo. Essas informações ajudam a HP a projetar seus produtos futuros para atender as necessidades de impressão dos clientes. Essas informações ajudam a HP a projetar seus produtos futuros para atender às necessidades de impressão dos clientes.

Os dados coletados pelo chip de memória não contém informações que possam ser usadas para identificar um cliente ou usuário do cartucho ou da impressora.

A HP coleta uma amostragem de chips de memória dentre cartuchos de tinta devolvidos por meio do programa de reciclagem e devolução gratuito da HP (HP Planet Partners: <http://www.hp.com/recycle>). Os chips de memória dessa amostragem são lidos e estudados para aprimorar os futuros produtos da HP.

Os parceiros da HP que ajudam a reciclar os cartuchos de tinta podem ter acesso a essas informações. Qualquer entidade que possua o cartucho pode ter acesso às informações anônimas do chip de memória.

Se você estiver preocupado com o fornecimento dessas informações anônimas, você pode dizer à impressora para não armazenar as informações no chip de memória. Para fazer isso, acesse o Servidor da Web Incorporado e selecione **Segurança > Configurações de segurança** e na seção **Configurações da impressora**, ative **as Informações anônimas de uso**. Isso não impede o cartucho de funcionar normalmente em outros aspectos. No entanto, se mudar de ideia depois, você poderá restaurar os padrões de fábrica para retomar a coleta de informações de uso da impressora.

## Modo de segurança

Sob determinadas condições, incluindo o funcionamento da impressora fora das especificações ambientais e a utilização de um cartucho de tinta usado, recarregado ou falsificado for detectado, a impressora funcionará no modo de "segurança". A HP não pode garantir o desempenho do sistema de impressão quando operado fora das especificações ambientais ou quando um cartucho usado, recarregado ou falsificado estiver instalado. O modo de segurança foi projetado para proteger a impressora e os cabeçotes de danos devido a condições inesperadas, e está em operação quando o ícone for exibido no painel frontal da impressora, pelo Servidor da Web Incorporado e pelo HP Utility.

Para um melhor desempenho, use cartuchos de tinta HP originais. Os sistemas de impressão HP DesignJet, incluindo as tintas e os cabeçotes de impressão HP originais, foram elaborados e desenvolvidos juntos para permitir qualidade de impressão, consistência, desempenho, durabilidade e valor constantes em cada impressão.

---

 **NOTA:** A impressora não foi projetada para utilizar sistemas de tinta contínua. Para retomar a impressão, remova o sistema de tinta contínuo e instale cartuchos HP originais (ou compatíveis).

 **NOTA:** Esta impressora foi projetada para que os cartuchos de tinta sejam utilizados até esvaziar. Recarregar os cartuchos antes da depleção pode causar danos na impressora. Se isso ocorrer, você deverá inserir um novo cartucho (originais HP ou compatíveis) para dar continuidade à impressão.

 **NOTA:** Impressora com segurança dinâmica ativada. Apenas para ser usada com cartuchos com um chip original da HP. Cartuchos com chips que não forem da HP podem não funcionar, e os que funcionam atualmente poderão deixar de funcionar no futuro. Mais informações em: <http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies>.

---

---

# 14 Manutenção da impressora

- [Verificar status da impressora](#)
- [Limpeza da parte externa da impressora](#)
- [Manutenção dos cartuchos de tinta](#)
- [Movimentação ou armazenagem da impressora](#)
- [Atualização do firmware](#)
- [Atualização do software](#)
- [Kits de manutenção da impressora](#)
- [Exclusão de arquivos com segurança](#)
- [Limpeza de disco](#)

## Verificar status da impressora

É possível verificar o status atual da impressora de várias maneiras:

- Se acessar o Servidor da Web Incorporado, você verá informações sobre o status geral da impressora.
- No painel frontal, há três telas de nível superior que você poderá mover deslizando o dedo. A tela principal fornece acesso direto às funções mais importantes da impressora. Passe o dedo para a esquerda para ver a página de widget e verificar o status de tinta, suprimentos de papel e a fila de trabalhos.  
  
Se houver alertas no momento, a linha superior da tela inicial mostrará o alerta mais importante. Passe o dedo para baixo no painel para acessar a **Central de Status**.
- Se iniciar o HP Utility e selecionar a impressora, você verá uma página de informações que descreve o status da impressora e seus suprimentos de papel e tinta.

## Limpeza da parte externa da impressora

Limpe a parte externa da impressora e todas as outras peças nas quais você toca regularmente como parte normal da operação com uma esponja umedecida ou um pano macio e uma solução de limpeza suave, como detergente líquido não abrasivo.

---

 **AVISO!** Para evitar choque elétrico, verifique se a impressora está desligada e desconectada antes de limpá-la. Não deixe cair água dentro da impressora.

 **CUIDADO:** Não use limpadores abrasivos na impressora.

---

## Manutenção dos cartuchos de tinta

Durante a vida útil normal de um cartucho, nenhuma manutenção específica é necessária. No entanto, para manter a melhor qualidade de impressão, substitua um cartucho quando ele atingir sua data de validade. O painel frontal da impressora o notificará quando um cartucho atingir sua data de validade.

Também é possível verificar a data de validade de um cartucho a qualquer momento: consulte [Verificar status da impressora na página 179](#).

Consulte também [Manipulação de cartuchos de tinta e cabeçotes de impressão na página 167](#).

## Movimentação ou armazenagem da impressora

Se for necessário mover ou armazenar a impressora, prepare-a corretamente para evitar possíveis danos. Siga as instruções abaixo para preparar a impressora.

---

 **IMPORTANTE:** Sempre que mover a impressora em longas distâncias, será necessário ativar as travas de segurança das gavetas. Entre em contato com a equipe de manutenção autorizada da HP.

---

1. Os suportes anti-inclinação só podem ser removidos para o transporte da impressora; sempre remonte antes de usar a impressora para evitar o risco de desequilíbrio de carga. Se você não conseguir mover a impressora por causa dos suportes anti-inclinação, entre em contato com os profissionais autorizados da HP.
2. Não remova os cartuchos de tinta ou o cabeçote de impressão ao guardar a impressora. Ao mover a impressora, remova o papel e os cartuchos de tinta, mas não o cabeçote de impressão.
3. Verifique se não há papel carregado.
4. Desligue a impressora.

5. Desconecte os cabos que ligam a impressora a uma rede ou computador.
6. Se o empilhador parece impedir o movimento da impressora através de portas, você pode desparafusar os dois parafusos que o prendem à impressora.

Se for necessário deixar a impressora desligada por um longo período, siga as etapas adicionais a seguir.

1. Desligue a impressora usando a tecla **Power** no painel frontal.
2. Desconecte o cabo de alimentação da impressora.

---

**⚠ CUIDADO:** Se colocar a impressora virada para baixo, a tinta pode escorrer para dentro da impressora e causar danos sérios.

---

Ao reconectar o cabo de alimentação, lembre-se de passar o cabo de forma ordenada na parte de trás da impressora.

Quando a impressora for ligada novamente, são necessários cerca de 3 minutos para inicializar, verificar e preparar os cabeçotes de impressão. A preparação dos cabeçotes de impressão geralmente leva mais de um minuto. No entanto, caso a impressora tenha ficado desligada por seis semanas ou mais, a preparação dos cabeçotes de impressão poderá levar até 45 minutos.

---

**⚠ CUIDADO:** Se a impressora permanecer desligada por um longo período, os cabeçotes de impressão poderão ser inutilizados. Nesse caso, será necessário substituir os cabeçotes de impressão.

**💡 DICA:** Como preparar e depurar os cabeçotes de impressão requer tempo e tinta, é altamente recomendável deixar a impressora sempre ligada ou no modo de espera, sempre que possível, para manter a integridade dos cabeçotes de impressão. Nos dois casos, a impressora é ativada ocasionalmente para manter os cabeçotes de impressão. Assim, você evita passar por longos processos de preparação antes de usar a impressora.

---

## Atualização do firmware

As várias funções da impressora são controladas pelo firmware que reside na impressora.

Ocasionalmente, atualizações do firmware serão oferecidas pela HP. Essas atualizações aumentam a funcionalidade da impressora, aprimoram seus recursos e podem corrigir pequenos problemas.

---

**📄 IMPORTANTE:** Recomendamos enfaticamente que você atualize o firmware periodicamente, a fim de aproveitar as vantagens dos desenvolvimentos mais recentes.

---

Há várias formas de baixar e instalar atualizações de firmware; você pode escolher o que for mais conveniente. Elas podem ser divididas em duas categorias: automáticas e manuais.

### Atualizações automáticas do firmware

As atualizações automáticas de firmware são uma conveniência possível com impressoras conectadas à Web. A impressora pode baixar automaticamente a versão mais recente do firmware e instalá-la para você.

#### Observações importantes

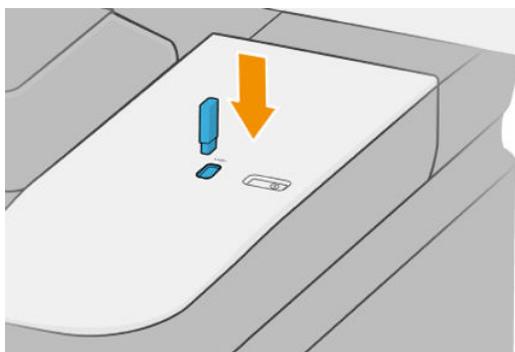
- A impressora deve estar conectada à Internet; consulte [Configurar serviços da impressora na página 20](#).
- Para configurar as atualizações automáticas de firmware, você pode utilizar o painel frontal ou o Servidor da Web Incorporado; consulte [Configurar serviços da impressora na página 20](#).
- Se uma senha de administrador tiver sido definida, ela será necessária para alterar essas configurações.

- Um pacote de atualização de firmware pode ser grande; talvez você queira considerar se há implicações para sua rede ou conexão de Internet.
- Uma atualização de firmware é feita em segundo plano: a impressora pode imprimir ao mesmo tempo. No entanto, ela não poderá ser instalada em segundo plano: a impressão deverá ser interrompida.

## Atualizações manuais do firmware

As atualizações manuais de firmware podem ser executadas das seguintes formas:

- Utilizando o Servidor da Web Incorporado, selecione a guia **Sobre a impressora** e, em seguida, **Atualização manual de firmware**.
- Com o HP DesignJet Utility no Windows, selecione a guia **Admin** e **Iniciar atualização de firmware**.
- Usando o HP Web Jetadmin, com o qual é possível fazer atualizações manuais de firmware ou solicitar atualizações automáticas.
- Usando uma unidade flash USB. Faça o download do arquivo de firmware pelo <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/firmware> em uma unidade flash USB e insira-o em uma porta host do USB de alta velocidade ao lado do painel frontal. Um assistente de atualização de firmware aparecerá no painel frontal para orientá-lo pelo processo de atualização.



## Atualização do software

Para atualizar os drivers da impressora e outros produtos de software da impressora, vá para <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers>.

- No Windows, a Atualização de software HP oferece regularmente atualizações automáticas do software, e o HP DesignJet Utility pode oferecer atualizações automáticas quando reiniciado.
- No Mac OS X, o Apple SW Update oferece a você atualizações de software quando disponíveis.

## Kits de manutenção da impressora

Há três kits de manutenção disponíveis para a impressora, contendo componentes que podem necessitar de substituição após o uso prolongado. Quando um deles for necessário, uma mensagem será exibida no painel frontal e pelo HP Utility.

Quando essa mensagem for exibida, entre em contato com o Suporte HP (consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#)) e solicite o kit de manutenção. Os kits são instalados apenas pelos engenheiros do serviço.

## Exclusão de arquivos com segurança

O disco rígido da impressora é utilizado como área de armazenamento temporário para os trabalhos de impressão. A exclusão de arquivos com segurança pode apagar seus arquivos temporários do disco rígido para protegê-los contra o acesso não autorizado. A exclusão começa assim que a impressora é ligada, mas os arquivos temporários antigos que já estavam no disco rígido não são excluídos retroativamente. Se você também quiser excluir os arquivos antigos, consulte [Limpeza de disco na página 182](#).

A exclusão de arquivos com segurança fornece três níveis de segurança:

- **Não protegido:** todos os ponteiros para informações são apagados. As informações em si permanecem no disco rígido até que o espaço em disco ocupado por elas seja necessário para outros propósitos e, dessa forma, elas são sobrescritas. Enquanto estiverem no disco, seu acesso é muito difícil para a maioria das pessoas, mas elas podem ser acessadas com o software projetado para esse propósito. Este é o método normal em que arquivos são apagados na maioria dos sistemas de computador; é o método mais rápido, mas o menos seguro.
- **Exclusão rápida com segurança (uma execução):** todos os ponteiros para informações são apagados e essas informações em si também são sobrescritas por um padrão de caracteres fixos. Esse método é mais lento que o Não protegido, porém, mais seguro. Talvez seja possível acessar os fragmentos das informações apagadas com ferramentas especiais para detectar rastros magnéticos residuais.
- **Exclusão para limpeza com segurança (cinco execuções):** todos os ponteiros para informações são apagados e as informações em si são sobrescritas repetitivamente usando um algoritmo designado para eliminar qualquer traço residual. Esse é o método mais lento e o mais seguro. A Exclusão para limpeza com segurança está de acordo com as exigências 5220-22.m do Departamento de Defesa dos EUA para limpeza e controle de mídia de disco. Trata-se do nível de segurança padrão ao usar a Exclusão de arquivo com segurança.

Enquanto os arquivos são apagados, o desempenho da impressora pode ser afetado.

A Exclusão de arquivos com segurança é um dos recursos fornecidos pelo Web JetAdmin, um software de gerenciamento de impressão gratuito da HP com base na Web <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Se tiver dificuldades para usar a Exclusão de arquivos com segurança do Web JetAdmin, entre em contato com o Suporte HP: consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#):

A configuração de Exclusão de arquivos com segurança pode ser alterada no Web JetAdmin ou no Servidor da Web Incorporado (**Segurança > Configurações de segurança**).

## Limpeza de disco

A Limpeza de disco é o mesmo que Exclusão de arquivos com segurança (consulte [Exclusão de arquivos com segurança na página 182](#)), com a exceção de que a limpeza de disco apagará todos os arquivos temporários, incluindo os antigos.

A configuração Limpeza de disco pode ser alterada no Web JetAdmin ou no Servidor da Web Incorporado (**Segurança > Configurações de segurança**).

---

 **NOTA:** Se optar por apagar o disco rígido inteiro, talvez seja solicitado que você reinicie a impressora algumas vezes durante o processo, o que levará cerca de 6 horas com a Exclusão rápida com segurança ou 24 horas com a Exclusão de limpeza com segurança.

---

---

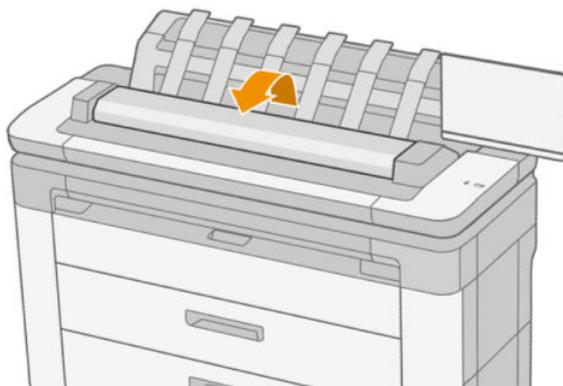
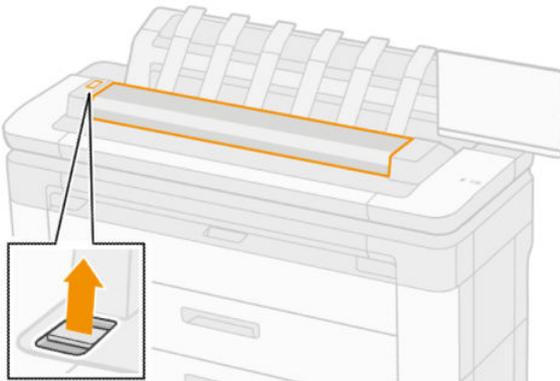
## 15 Manutenção do scanner

- [Limpar a placa de vidro do scanner](#)
- [Calibrar o scanner](#)

## Limpar a placa de vidro do scanner

É recomendável limpar a placa de vidro do scanner periodicamente, dependendo da frequência com que você usa o scanner.

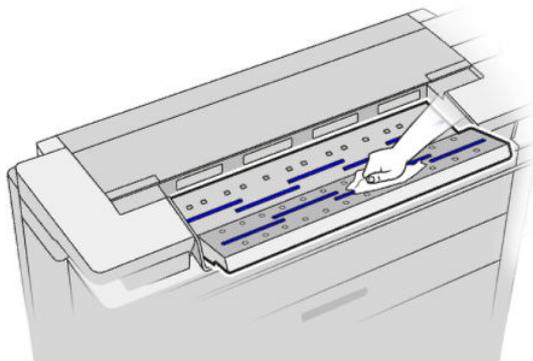
1. Desligue a impressora pelo botão **Liga/desliga** na parte frontal e desconecte o cabo de alimentação.
2. Há uma pequena alavanca na parte traseira esquerda do scanner. Deslize a alavanca para cima e abra a tampa do scanner.



**⚠ AVISO!** Não levante o scanner enquanto a tampa estiver aberta. Suas mãos ou seus dedos poderão ficar presos ou ser esmagados.

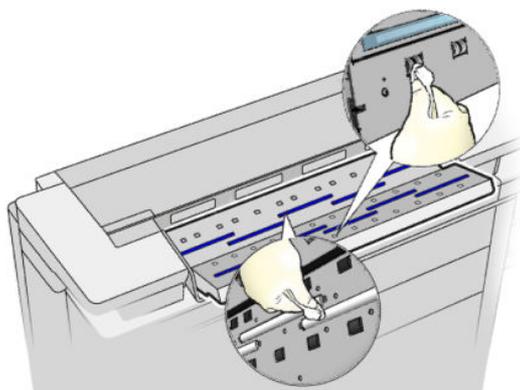
3. Limpe com cuidado a placa de vidro e toda a área em volta com um pano sem fiapos umedecido com água, e enxugue-a em seguida. Um pano adequado é fornecido com a impressora.

**⚠ CUIDADO:** Não use produtos abrasivos, acetona, benzeno ou fluidos que contenham esses produtos químicos. Não borrife líquido diretamente na placa de vidro ou em qualquer outra parte do scanner.

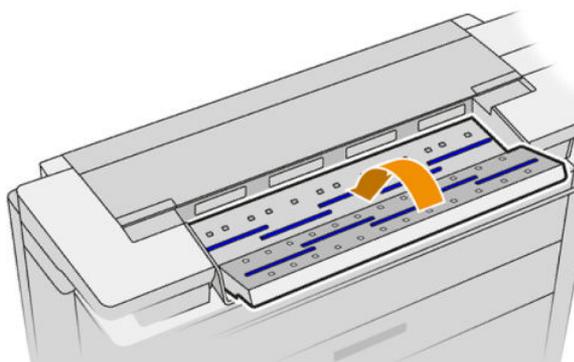


Não se preocupe se pequenas gotículas de água permanecerem no vidro: elas evaporarão.

4. Como opção, para obter uma limpeza mais completa:
  - Remova a placa de vidro e limpe-a em ambos os lados.
  - Limpe os roletes de pressão e os roletes de alimentação.



5. Feche a tampa do scanner e cuidadosamente empurre-a para baixo até travá-la.



6. Limpe imediatamente a área na frente do scanner, onde as folhas são depositadas antes iniciar a digitalização.
7. Reconecte o cabo de alimentação da impressora e ligue-a pelo botão [Liga/desliga](#).

## Calibrar o scanner

O scanner foi calibrado na fábrica e, teoricamente, os scanners CIS não precisam ser recalibrados durante sua vida útil. No entanto, por causa das alterações ambientais, o scanner poderá apresentar defeitos de imagem que podem ser facilmente corrigidos pela recalibração. O procedimento completo demora menos de 10 minutos, e é recomendável recalibrar o scanner sempre que mecanismos não desejados ou qualidade inferior dos arquivos digitalizados ou copiados forem detectados, mas lembre-se das limitações da tecnologia CIS já apresentadas neste guia. Se você executar a calibração com sucesso e ainda estiver preocupado com a qualidade da imagem, consulte [Solução de problemas do scanner na página 111](#); como alternativa, talvez você queira considerar a compra de um scanner CCD.

### Para calibrar o scanner

1. Limpe o scanner. Consulte [Limpar a placa de vidro do scanner na página 184](#).
2. Vá até o painel frontal e toque em  e, em seguida, **Preferências de scanner > Calibrar scanner**.
3. Siga as instruções do painel frontal.

A folha de manutenção fornecida necessária para calibrar o scanner é parecida com:



Carregue a folha de manutenção voltada para cima, centrada e com o mínimo de inclinação no scanner. Quando a calibração estiver concluída, a folha de manutenção deverá ser cuidadosamente posicionada em uma cobertura sólida e guardada em um local seco e fresco. Caso contrário, ela poderá ficar danificada, podendo afetar a operação do scanner. Verifique se a folha de manutenção não está suja, enrugada, arranhada ou dobrada antes de calibrar o scanner. Se necessário, ligue para o seu representante de suporte e peça outra folha de manutenção.

### Se a calibração falhar

1. Assegure que a impressora está ligada e pronta para a operação normal.
2. Verifique se o scanner está funcionando corretamente. Para testá-lo, digitalize um documento pequeno em um arquivo.
3. Verifique se o scanner está limpo antes de calibrar. Em caso de dúvidas, limpe o scanner e reinicie o processo de calibração.
4. Ejete e recarregue a folha de calibração, verificando se ela está limpa, em boas condições, voltada para cima e perfeitamente centrada no scanner.
5. Se as etapas acima não ajudarem, ejete a folha e reinicie a impressora (desligue e ligue). Quando o sistema reiniciar, repita a calibração.
6. Se não for possível executar a calibração com sucesso em três tentativas consecutivas, ligue para o seu representante de suporte e relate o código de erro que aparece no painel frontal.

---

## 16 Suprimentos e acessórios

- [Como encomendar suprimentos e acessórios](#)
- [Introdução aos acessórios](#)

## Como encomendar suprimentos e acessórios

Há duas maneiras alternativas de comprar suprimentos ou acessórios:

- Acesse <http://www.hp.com>, selecione a impressora e clique no botão de acessórios.
- Entre em contato com o Suporte HP (consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#)), e verifique se o que você deseja está disponível em sua área.

No restante deste capítulo, estão listados os suprimentos e acessórios disponíveis, bem como os números das peças no momento da redação.

### Compra de suprimentos de tinta

Os suprimentos de tinta a seguir podem ser encomendados para a sua impressora.

#### Cartuchos de tinta

Cartucho	Número de peça
Cartucho de tinta DesignJet ciano HP 766 de 300 ml	P2V89A
Cartucho de tinta DesignJet magenta HP 766 de 300 ml	P2V90A
Cartucho de tinta DesignJet amarelo HP 766 de 300 ml	P2V91A
Cartucho de tinta DesignJet preto fosco HP 766 de 300 ml	P2V92A
Cartucho de tinta DesignJet cinza HP 766 de 300 ml	P2V93A
Cartucho de tinta DesignJet preto fotográfico HP 766 de 300 ml	P2V94A

#### Cabeçote de impressão

Cabeçote de impressão	Número de peça
Cabeçote de impressão HP 732	B3P06A

### Compra de papel

Os tipos de papéis a seguir são fornecidos atualmente para uso com a impressora.



**NOTA:** Esta lista está sujeita a alterações. Para obter as informações mais recentes, consulte <http://www.hpmedia.com>.



**NOTA:** Os tipos de papéis não suportados pela HP podem ser compatíveis com a sua impressora.

#### Legenda de disponibilidade:

- (A) Ásia (exceto Japão)
- (C) China
- (E) Europa, Oriente Médio e África
- (J) Japão
- (L) América Latina
- (N) América do Norte

Se não houver parênteses após o número de peça, o papel está disponível em todas as regiões.

## Tipos de papéis suportados

Os seguintes tipos de papéis são compatíveis com a sua impressora.

### Papéis HP compatíveis

Nome	Largura	Comprimento	Número do produto
<b>Papel comum e revestido HP</b>			
Papel comum HP Universal	23,39 pol. (594 mm) (A1)	150 pés (45,7 m)	Q8003A (AJ)
	24 pol (610 mm)	150 pés (45,7 m)	Q1396A
			SA025A (2 Pack) (J)
	36 pol (914 mm)	150 pés (45,7 m)	Q1397A
36 pol (914 mm)	574 pés (175 m)	Q8751A (ELN)	
Papel comum universal HP , núcleo de 3 pol.	18 pol (457 mm)	500 pés (152 m)	M2N04A (ELN)
	23,4 pol (594 mm)	500 pés (152 m)	K6B86A (E)
	24 pol (610 mm)	500 pés (152 m)	K6B88A
	30 pol (762 mm)	500 pés (152 m)	M2N05A (LN)
	36 pol (914 mm)	500 pés (152 m)	L4L08A
	36 pol (914 mm)	575 pés (175 m)	M2N06A
Papel Bright White HP a jato de tinta	24 pol (610 mm)	150 pés (45,7 m)	C1860A (LN)
	24 pol (610 mm)	150 pés (45,7 m)	C6035A (EAJ)
	36 pol (914 mm)	150 pés (45,7 m)	C1861A (LN)
	36 pol (914 mm)	150 pés (45,7 m)	C6036A (EAJ)
	36 pol (914 mm)	300 pés (91,4 m)	C6810A
Papel branco brilhante HP para jato de tinta, núcleo de 3 pol.	16,5 pol (420 mm)	500 pés (152 m)	L4Z41A
	23,4 pol (594 mm)	500 pés (152 m)	L4Z42A
	24 pol (610 mm)	500 pés (152 m)	L4Z44A
	33,1 pol (841 mm)	500 pés (152 m)	L4Z43A
	36 pol (914 mm)	500 pés (152 m)	L4Z45A
Papel coated HP Universal	24 pol (610 mm)	150 pés (45,7 m)	Q1404B
	36 pol (914 mm)	150 pés (45,7 m)	Q1405B
Papel coated HP Universal, núcleo de 3 pol.	36 pol (914 mm)	300 pés (91,4 m)	L5C74A
Papel coated HP	24 pol (610 mm)	150 pés (45,7 m)	C6019B
	36 pol (914 mm)	150 pés (45,7 m)	C6020B
	36 pol (914 mm)	300 pés (91,4 m)	C6980A
Papel coated gramatura extra HP	24 pol (610 mm)	100 pés (30,5 m)	C6029C

Nome	Largura	Comprimento	Número do produto
	36 pol (914 mm)	100 pés (30,5 m)	C6030C
Papel coated gramatura extra HP Universal	24 pol (610 mm)	100 pés (30,5 m)	Q1412B
	36 pol (914 mm)	100 pés (30,5 m)	Q1413B
Papel coated gramatura extra HP Universal, núcleo de 3 pol.	33,1 pol (841 mm)	300 pés (91 m)	L5C79A
	36 pol (914 mm)	300 pés (91 m)	L5C80A
	36 pol (914 mm)	200 pés (61 m)	D9R44B
Papel mate superpesado HP Plus	24 pol (610 mm)	100 pés (30,5 m)	Q6626B (ELN)
	36 pol (914 mm)	100 pés (30,5 m)	Q6627B (AELN)
Papel mate superpesado HP Plus, núcleo de 3 pol.	36 pol (914 mm)	200 pés (61 m)	D9R36A (LN)
<b>Papel técnico HP</b>			
Papel comum translúcido HP	610 mm	45,7 m	C3860A (LN)
	914 mm	45,7 m	C3859A (AJLN)
Papel vegetal HP	594 mm (A1)	45,7 m	Q1439A (J)
	610 mm	45,7 m	C3869A
	914 mm	45,7 m	C3868A
Papel especial HP a jato de tinta	610 mm	45,7 m	51631D (ELN)
	914 mm	45,7 m	51631E
<b>Filme HP (técnico e gráfico)</b>			
Filme transparente HP	610 mm	22,8 m	C3876A
	914 mm	22,8 m	C3875A
Filme HP mate	610 mm	38,1 m	51642A
	914 mm	38,1 m	51642B
Filme duplo HP mate, núcleo de 3 pol.	914 mm	45,7 m	2QU50A
<b>Papel fotográfico HP</b>			
Papel fotográfico brilhante HP Universal	610 mm	30,4 m	Q1426B
	914 mm	30,4 m	Q1427B
Papel fotográfico acetinado HP Universal	610 mm	30,4 m	Q1420B
	914 mm	30,4 m	Q1421B
Papel fotográfico secagem rápida HP Universal brilhante	610 mm	30,4 m	Q6574A
	914 mm	30,4 m	Q6575A
Papel fotográfico secagem rápida HP Premium, brilhante	610 mm	30,5 m	Q7991A (AELN)
	914 mm	30,5 m	Q7993A (AELN)
Papel fotográfico acetinado de secagem instantânea HP Universal	610 mm	30,4 m	Q6579A
	914 mm	30,4 m	Q6580A
	1066 mm	60,9 m	Q8755A (AELN)
Papel fotográfico secagem rápida HP Premium, acetinado	610 mm	30,5 m	Q7992A (AELN)
	914 mm	30,5 m	Q7994A (AELN)

Nome	Largura	Comprimento	Número do produto
Papel mate fotográfico Premium HP	610 mm	30,4 m	CG459B
	914 mm	30,4 m	CG460B
<b>Material autoadesivo HP</b>			
Adesivo de polipropileno HP mate de uso diário	610 mm	22,8 m	COF18A (AELN)
	914 mm	22,8 m	COF19A (AELN)
Polipropileno brilhante adesivo HP para uso diário	914 mm	22,8 m	COF28A (AELN)
Adesivo de polipropileno HP mate de uso diário, núcleo de 3 pol.	914 mm	30,5 m	D9R24A (ELN)
Vinil adesivo HP Universal	914 mm	20 m	C2T51B (2 Pack) (ELN)
<b>Material para faixas e placas HP</b>			
Polipropileno mate HP para uso diário	610 mm	30,4 m	CH022A
	914 mm	30,4 m	CH023A (AELN)
	914 mm	60,9 m	CH024A
Polipropileno de uso diário HP mate, núcleo de 3 pol	914 mm	61 m	D9R28A (ELN)
Polipropileno mate HP Premium	914 mm	22,9 m	C2T53A (ELN)
Filme para display blackout de uso diário HP	914 mm	30,5 m	Y3Z17A (ELN)

## Outros tipos de papéis suportados

### Papel comum

- Papel comum < 90 g/m<sup>2</sup>
- Papel comum 90-110 g/m<sup>2</sup>
- Papel comum > 110 g/m<sup>2</sup>
- Reciclado
- Papel colorido

### Papel técnico

- Papel vegetal
- Papel Velino
- Comum translúcido

### Papel revestido

- Papel revestido 90-100 g/m<sup>2</sup>
- Papel revestido pesado

## Papel para pôster

- Papel mate para pôster
- Papel acetinado para pôster
- Papel brilhante para pôster
- Papel fotográfico semi-brilhante
- Papel fundo azul

## Banner e sinalização

- Polipropileno
- Tyvek 135 g/m<sup>2</sup>

## Heliográfico

- Heliográfico

## Compras de acessórios

Os acessórios para a sua impressora a seguir podem ser encomendados.

Nome	Número do produto
HP SmartTracker USB para impressora HP XL série 3000	6CC86A
HP SmartTracker para impressora HP XL série 3000	6CC86AAE
HP SmartStream Preflight Manager	L3J69AAE
HP SmartStream USB Preflight Manager	L3J69A
HP SmartStream Print Controller USB para impressora HP XL série 3000	6SE88AAE
HP SmartStream Print Controller USB para impressora HP XL série 3000	6SE88A
Kit de atualização HP DesignJet PostScript®/PDF	C0C66C
Scanner HP HD Pro de 106,68 cm (42 pol.)	G6H51B
Scanner HP SD Pro de 111,76 cm (44 pol.)	G6H50B
Dobrador HP F40	3JJ54A
Kit de atualização do dobrador HP DesignJet XL 3600 MFP	6SE87A

## Introdução aos acessórios

### Atualização PostScript

A Atualização PostScript permite que uma XL 3600MFP imprima os mesmos tipos de arquivos que uma XL 3600MFP PS, incluindo arquivos PDF e PostScript e a geração de arquivos PDF das digitalizações (digitalizar em PDF). A atualização PostScript pode ser conectada ao host USB da impressora. Não é necessário deixá-la permanentemente conectada: basta conectá-la uma vez e a impressora será atualizada para sempre.

## Kit adaptador de 2 pol.

Com este adaptador você pode usar rolos de papel com núcleos de 2 pol., desde que o diâmetro do rolo esteja dentro das especificações da impressora.

---

# 17 Solução de problemas de papéis

- [Não é possível carregar o papel](#)
- [O tipo de papel não está no driver](#)
- [A impressora imprime no tipo de papel errado](#)
- [Corte automático indisponível](#)
- [Aguardando papel](#)
- [Congestionamento de papel na zona de impressão](#)
- [Congestionamento de papel na zona de impressão](#)
- [O papel congestionou no empilhador](#)
- [O papel congestionou no scanner](#)
- [Uma tira fica na bandeja de saída e gera congestionamentos](#)
- [Há congestionamentos de papel com o dobrador HP F40](#)
- [O cortador não corta bem](#)
- [O rolo está solto no núcleo](#)
- [Recalibrar o avanço do papel](#)

## Não é possível carregar o papel

- Verifique se não há nenhum papel carregado.
- Verifique se o papel está suficientemente dentro da impressora: você deve sentir que a impressora prendeu o papel.
- Talvez o papel esteja dobrado ou amassado, ou tenha bordas irregulares.
- Se ocorrer um congestionamento, certifique-se de que nenhum papel permaneça dentro da gaveta, da área de limpeza ou da zona de impressão.

## Problemas de não carregamento do rolo

- Se o papel não for carregado, pode ser que sua borda principal não esteja reta ou limpa e talvez seja necessário apará-la. Remova os 2 cm iniciais do rolo e tente novamente. Isso poderá ser necessário até mesmo com um rolo de papel novo.
- Verifique se as extremidades do rolo estão apertadas nas paradas.
- Verifique se todos os plugues da extremidade do rolo foram removidos.
- Verifique se o papel está firmemente enrolado no rolo.
- Não toque no rolo ou no papel durante o processo de alinhamento.
- Verifique se a gaveta está bem fechada.
- Se você não conseguir inserir a borda principal do papel na gaveta, feche e reabra a gaveta.
- Pode ser difícil inserir um papel particularmente duro pelo rolo superior. Tente movê-lo para o rolo menor.

Se o papel não tiver sido inserido corretamente, a impressora tentará endireitar o rolo.

Se você quiser iniciar o processo de carregamento novamente, cancele esse processo no painel frontal e rebobine o rolo da extremidade do eixo até que a borda seja removida da impressora.



**NOTA:** se o rolo se soltar do núcleo, a impressora não poderá carregar o papel.

## Carregamento malsucedido da folha

- Guie a folha, especialmente no caso de papéis espessos, quando a impressora alimentá-la inicialmente.
- Verifique se a folha está alinhada com a linha de referência.
- Não tente endireitar a folha durante o processo de carregamento, a menos que receba instruções do visor do painel frontal para fazê-lo.
- Não use folhas cortadas manualmente, que podem ter formas irregulares. Use apenas folhas compradas.
- Verifique se a folha única não esteja torta.

Caso ocorram problemas, siga as instruções no visor do painel frontal.

Se você quiser iniciar o processo de carregamento novamente, cancele o processo no painel frontal; a impressora ejetará a folha.

## Mensagens de erro de carregamento do papel

Aqui, há uma lista das mensagens do painel frontal relacionadas ao carregamento de papel e que sugerem uma ação de correção:

Mensagem do painel frontal	Ação sugerida
Papel carregado incorretamente	O papel não foi corretamente carregado. Remova o papel.
Papel carregado com muita inclinação	Durante o processo de carregamento, a impressora detectou que o papel estava muito inclinado. Siga as instruções no visor do painel frontal.
Papel solto ao redor do núcleo	A extremidade do rolo se soltou do núcleo. Ajuste o papel no núcleo ou insira um novo rolo.
Papel não detectado	Durante o processo de carregamento, a impressora não detectou nenhum papel. Verifique se o papel está totalmente inserido e se não é transparente.
Tampa do rolo fechada durante o processo de carregamento de papel	Não feche a tampa do rolo até ser solicitado pelo painel frontal.
Folha muito grande	Durante o processo de carregamento, a impressora detectou que a folha de papel é muito larga ou longa para ser carregada corretamente. Siga as instruções no visor do painel frontal.
Folha muito pequena	Durante o processo de carregamento, a impressora detectou que a folha de papel é muito estreita ou pequena para ser carregada. Siga as instruções no visor do painel frontal.
Carregamento do rolo superior e do papel inserido no caminho de única folha.	Não insira o papel do rolo no compartimento para recortar a folha.

## O tipo de papel não está no driver

Para trabalhar com um papel sem ser no driver, você pode usar o papel como uma das predefinições já existentes no driver. No entanto, você deve identificar se o papel é transparente ou translúcido, brilhante ou fosco.

 **NOTA:** Com papel brilhante, é importante usar um tipo de papel brilhante, já que a tinta preta fosca não imprime bem em papel brilhante.

### Papel brilhante

Se o papel for um papel fotográfico, use a categoria **Papel fotográfico**.

### Papel fosco

Se o papel for um papel mate, use qualquer um dos papéis na categoria **Papel revestido e comum**. Se o papel for classificado como fosco para fotografias, sua categoria dependerá se ele é compatível com tinta preta fosca. Nesse caso, tente tanto com **Papel revestido de alta gramatura** quanto com **Papel fotográfico semibrilho/acetinado** e escolha o melhor resultado.

### Papel de uso geral

- Para papéis vegetais, selecione o tipo de papel **Papel vegetal < 65 g/m<sup>2</sup>** ou **Papel vegetal > 65 g/m<sup>2</sup>**, dependendo do peso do papel.
- Para papéis finos (< 90 g/m<sup>2</sup>) ou não revestidos (por exemplo, papel comum ou papel bright white), selecione o tipo de papel **Papel comum e revestido > Papel comum**.
- Para papéis revestidos leves (< 110 g/m<sup>2</sup>), selecione o tipo de papel **Papel comum e revestido > Papel coated HP**.
- Para papéis revestidos pesados (< 200 g/m<sup>2</sup>), selecione o tipo de papel **Papel revestido e comum > Papel revestido pesado**.
- Para papel revestido grosso e sem enrugamento (> 200 g/m<sup>2</sup>), selecione o tipo de papel **Papel coated e comum > Coated superpesado**.

## A tinta preta é facilmente removida ao ser tocada

Isso acontece quando o papel é incompatível com a tinta preta fosca. Para usar tinta preta não fosca, selecione qualquer um dos papéis na categoria **Papel fotográfico**.

## Após a impressão, o papel apresenta rugas ou há excesso de tinta

Isso acontece quando é usada muita tinta. Para usar menos tinta, selecione uma categoria mais fina. As categorias de papel fosco, do mais fino ao mais espesso, são:

- Papel comum
- Papel revestido
- Papel revestido pesado
- Papel revestido superpesado

Para outros problemas de qualidade de imagem, consulte [Solução de problemas de qualidade de impressão na página 215](#).

## A impressora imprime no tipo de papel errado

Se a impressora imprimir seu trabalho antes de carregar o papel desejado, você deve selecionar a opção **Usar configurações da impressora** para o Tipo de papel no driver da impressora. Se uma dessas opções for selecionada, a impressora imprimirá imediatamente no papel que está carregado. Carregue o papel desejado, consulte [Manuseio de papel na página 38](#), e selecione o tipo de papel especificamente no driver.

- **Na caixa de diálogo de driver do Windows:** Selecione a guia **Papel/Qualidade** ou **Papel** (dependendo da versão do driver) e, em seguida, selecione o tipo de papel da lista de tipo de papel.



---

**NOTA:** Usar configurações da impressora (Windows) é o padrão do driver.

---

## Corte automático indisponível

Alguns tipos de papéis não podem ser cortados pelo sistema de corte automático. Quando esse tipo de papel está carregado e ativo, a impressora não consegue alternar automaticamente para o outro rolo: primeiro, deve-se descarregar o rolo ativo manualmente.

## Aguardando papel

Com base em um conjunto de condições, que você pode definir quando enviar um trabalho (consulte [Solucionar incompatibilidade de papel na página 93](#)), a impressora decidirá qual dos rolos de papel carregados é mais adequado para a impressão do trabalho. Se não houver um rolo que atenda a todas as condições definidas, a impressora colocará o trabalho em espera, aguardando papel. Você pode reiniciar o trabalho manualmente, forçando a impressão em um papel diferente do originalmente especificado, caso contrário, ele continuará em espera.



---

**NOTA:** Quando um rolo que não pode ser cortado está ativo, todos os trabalhos enviados a qualquer outra fonte de papel são colocados em espera até que você descarregue manualmente o rolo que não pode ser cortado.

---

## Quais critérios são usados para decidir em que rolo um trabalho será impresso?

Quando um usuário enviar um trabalho, o tipo de papel desejado poderá ser definido no driver. Esse trabalho será impresso em um rolo de papel selecionado, que seja largo o bastante para imprimir a imagem sem cortes. Se houver mais de um rolo em que o trabalho possa ser impresso e que atenda a todos os critérios, o rolo será

escolhido de acordo com as suas preferências. que podem ser definidas pelo painel frontal: consulte [Política do rolo na página 92](#).

## Quando um trabalho é colocado em espera para aguardar papel?

Se a não correspondência de papel estiver definida como **Pausar e solicitar** (consulte [Solucionar incompatibilidade de papel na página 93](#)), um trabalho será colocado em espera para papel nestes casos:

- O tipo de papel selecionado pelo usuário não está carregado no rolo específico – ou em nenhum dos rolos, se nenhum rolo tiver sido especificado.
- O tipo de papel selecionado pelo usuário não está carregado no rolo específico, mas o desenho é muito grande para caber no rolo – ou em nenhum dos rolos, se nenhum rolo tiver sido especificado.

## Se eu carregar um novo rolo de papel, os trabalhos em espera serão impressos automaticamente?

Sim. Sempre que um novo rolo de papel for carregado, a impressora verificará se há trabalhos em espera aguardando papel que podem ser impressos no rolo carregado.

## Não gostaria que trabalhos fossem colocados em espera para aguardar papel. Posso impedir isso?

Sim, isso pode ser feito pelo painel frontal: consulte [Solucionar incompatibilidade de papel na página 93](#).

## Meu trabalho tem a mesma largura do rolo de papel carregado na impressora, mas foi colocado em espera para aguardar papel

As margens são ampliadas de formas diferentes, de acordo com o tipo de arquivo:

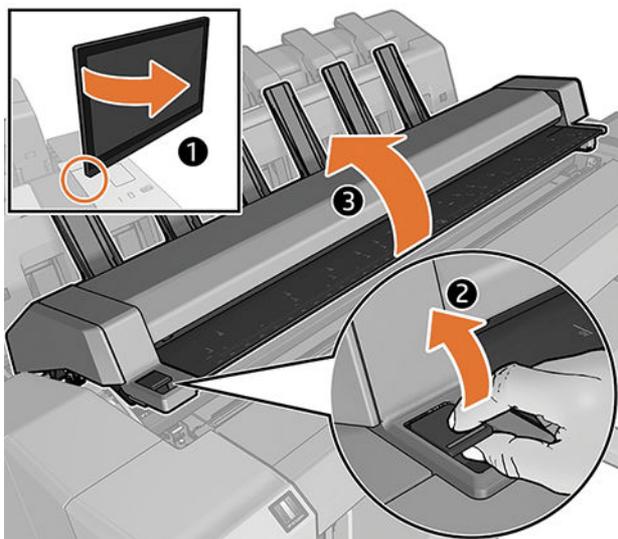
- Para os arquivos HP-GL/2 e HP RTL, por padrão, as margens são incluídas na imagem, portanto, um arquivo HP-GL/2 e HP RTL de 914 mm pode ser impresso com margens em um rolo de 914 mm e não será colocado em espera para aguardar papel.
- Para outros formatos de arquivo, como PostScript, PDF, TIFF ou JPEG, a impressora presume que margens precisam ser adicionadas do lado de fora do desenho (já que, em muitos casos, esses formatos são usados para fotografias e outras imagens que não incluem margens). Isso significa que, para imprimir um TIFF de 914 mm, a impressora precisa adicionar margens e o desenho precisa de 925 mm de papel para ser impresso; isso faria com que o trabalho fosse suspenso se o papel que fosse carregado na impressora tivesse somente 914 mm de largura.

Para imprimir esses formatos de arquivo sem adicionar margens à imagem, a opção **Cortar conteúdo por margens** será usada. Essa opção forçará a inclusão das margens dentro da imagem, portanto, um arquivo TIFF de 914 mm pode ser impresso em um rolo de 914 mm e não será colocado em espera para aguardar papel. Contudo, se não houver espaço em branco já incluído nas bordas da imagem, alguns conteúdos podem ser cortados, devido à inclusão das margens.

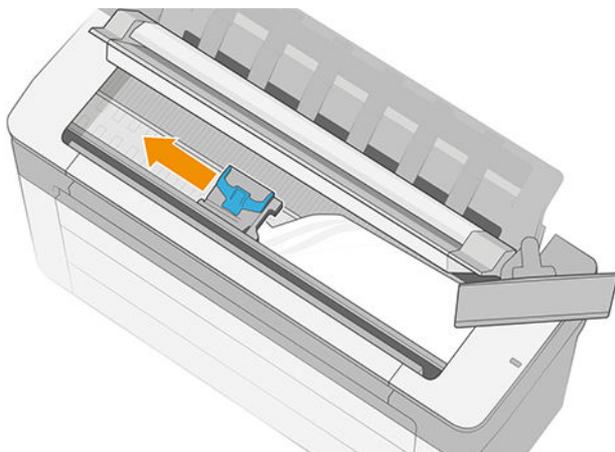
## Congestionamento de papel na zona de impressão

Quando ocorre um congestionamento de papel, geralmente é exibida a mensagem **Possível congest. de papel** no visor do painel frontal. O painel frontal inicia o assistente de congestionamento de papel que exibe onde o congestionamento ocorreu e como solucioná-lo. Limpe o congestionamento de papel seguindo os assistentes. Abaixo, estão as ações padrão para congestionamentos de papel na zona de impressão:

1. Abra a janela do scanner.

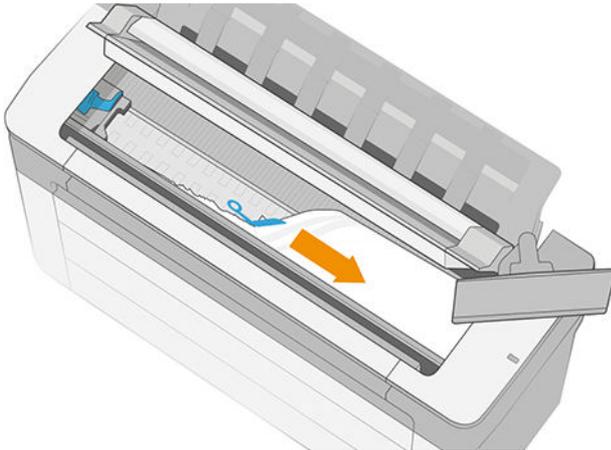


2. Tente mover o carro do cabeçote de impressão para fora do caminho.



3. Remova cuidadosamente o papel congestionado que você conseguir levantar e retirar da parte superior da impressora.

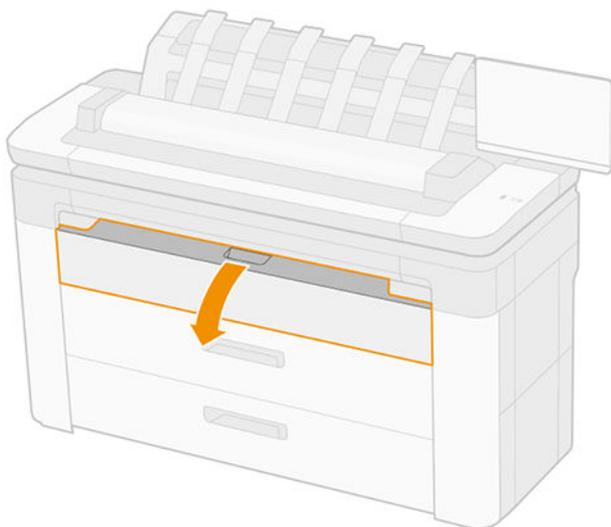
 **IMPORTANTE:** Use a tesoura para cortar, não uma única lâmina.



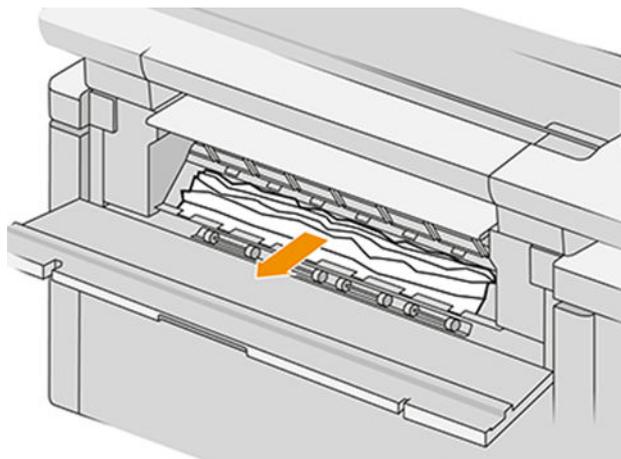
 **CUIDADO:** Não mova o papel lateralmente. Isso pode danificar a impressora.



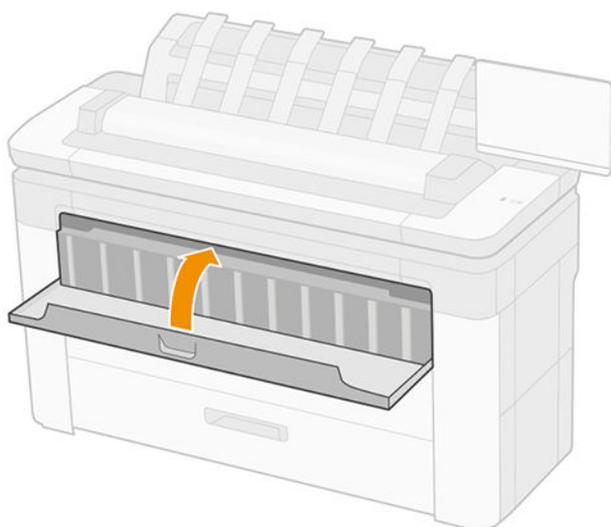
4. Abra a tampa de limpeza.



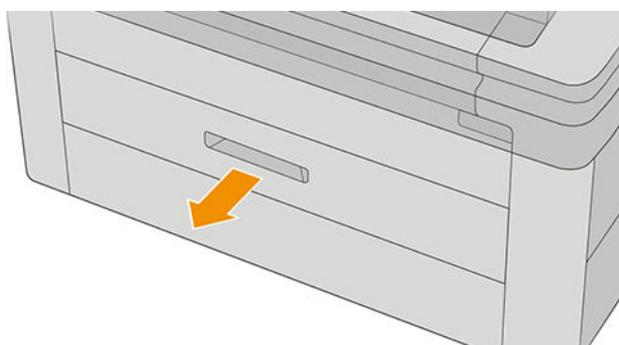
5. Corte o papel se necessário (não use um sistema de corte) e remova todas as partes.



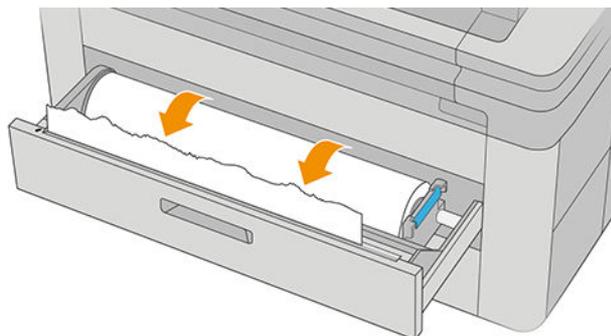
6. Feche a tampa de limpeza.



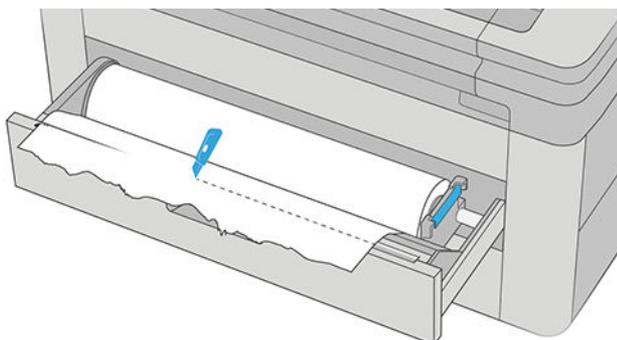
7. Abra a gaveta com o congestionamento de papel.



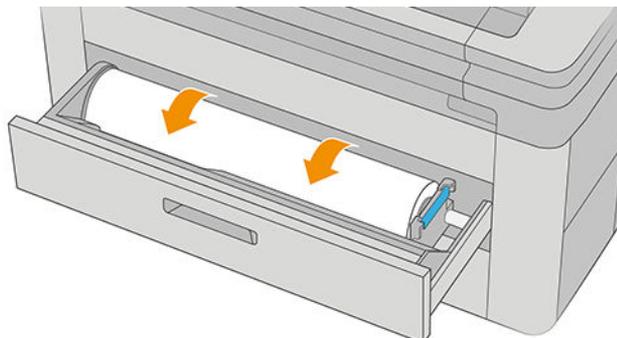
8. Corte o papel, se necessário, e o rebobine.



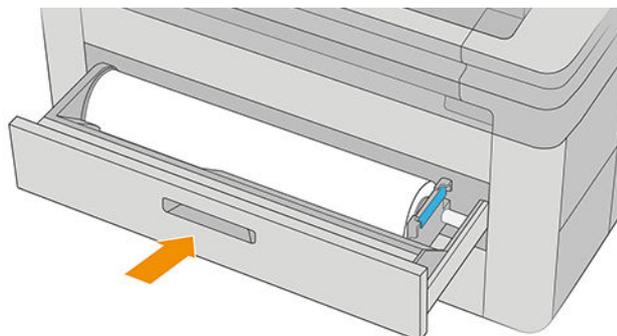
9. Se necessário, apare a borda principal do papel.



10. Rebobine e alimente o papel no slot.



11. Feche a gaveta.



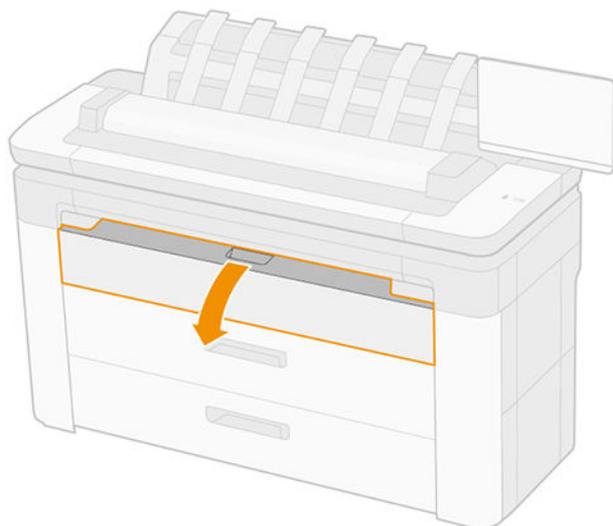
12. Recarregue o rolo ou carregue uma nova folha, consulte [Manuseio de papel na página 38](#).

 **NOTA:** Se você achar que ainda há papel obstruindo a impressora, reinicie o procedimento e remova cuidadosamente todos os pedaços de papel.

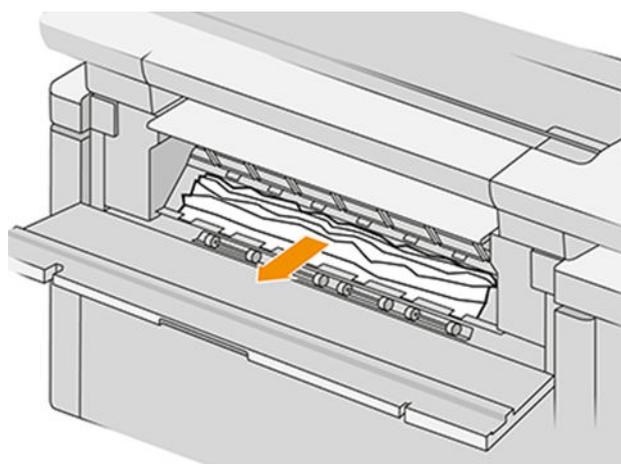
## Congestionamento de papel na zona de impressão

Quando a impressora detectar um congestionamento, ela tenta resolver o problema automaticamente. Se isso não for possível, ela para e você deve corrigir o problema manualmente. O painel frontal inicia o assistente de congestionamento de papel que exibe onde o congestionamento ocorreu e como solucioná-lo. Limpe o congestionamento de papel seguindo os assistentes.

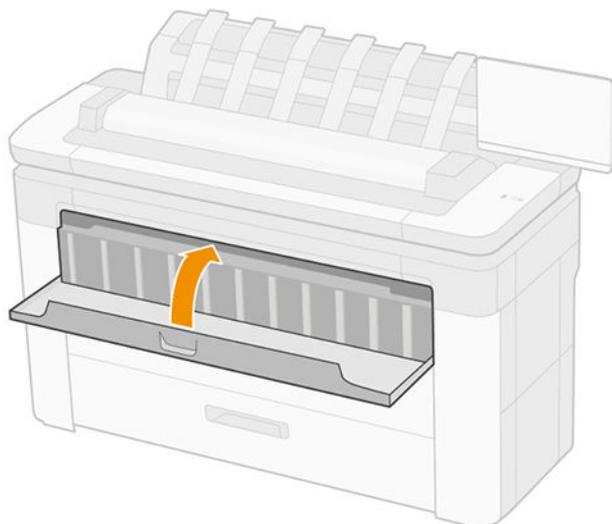
1. Abra a tampa de limpeza.



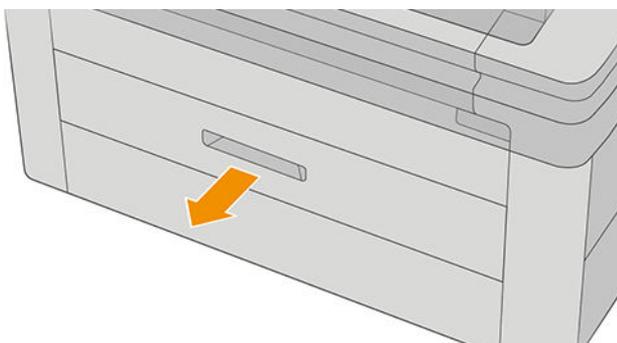
2. Corte o papel se necessário (não use um sistema de corte) e remova todas as partes. Certifique-se de que não haja pedaços de papel remanescentes.



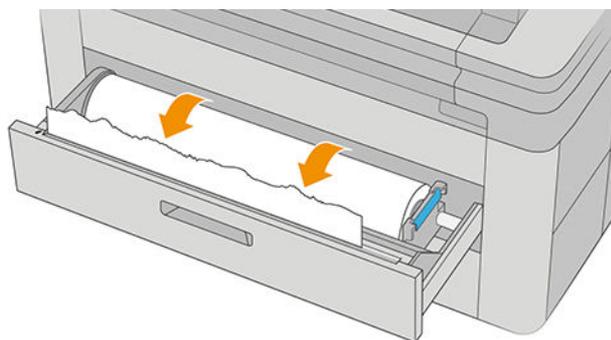
3. Feche a tampa de limpeza.



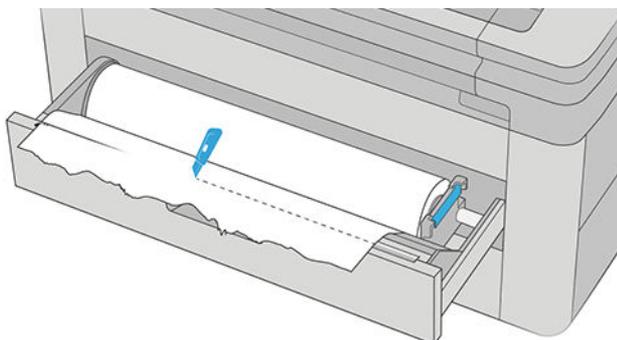
4. Abra a gaveta com o congestionamento de papel.



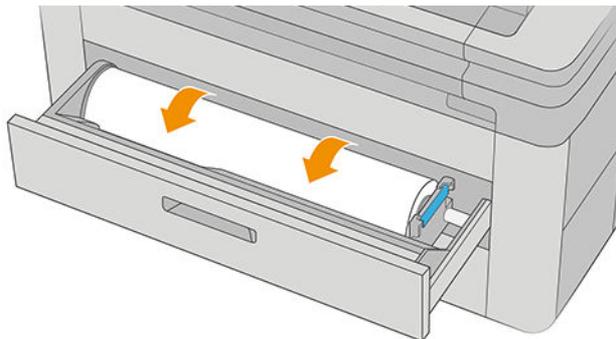
5. Corte o papel, se necessário, e o rebobine.



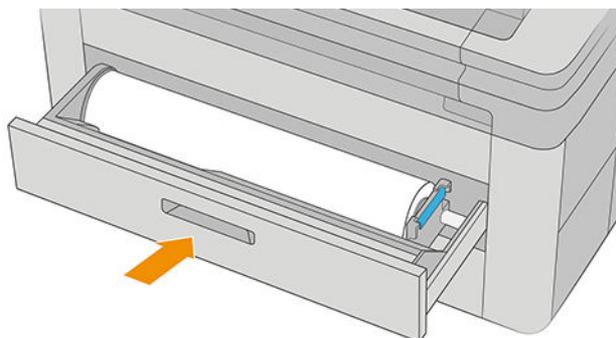
6. Se necessário, apare a borda principal do papel.



7. Rebobine e alimente o papel no slot.



8. Feche a gaveta.

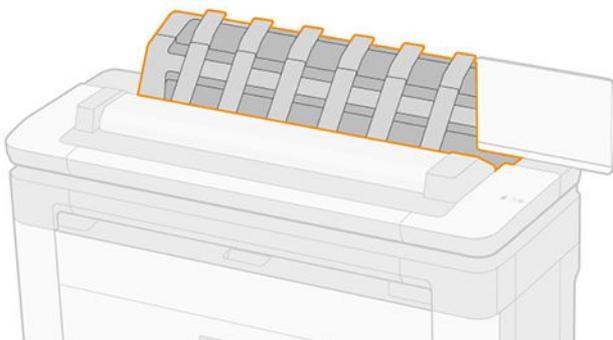


Para recarregar o rolo ou carregar uma nova folha, consulte [Manuseio de papel na página 38](#).

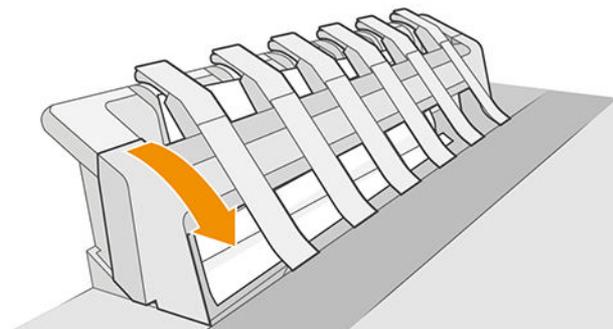
 **NOTA:** Se ainda houver papel obstruindo a impressora, reinicie o procedimento e remova cuidadosamente todos os pedaços de papel remanescentes.

## O papel congestionou no empilhador

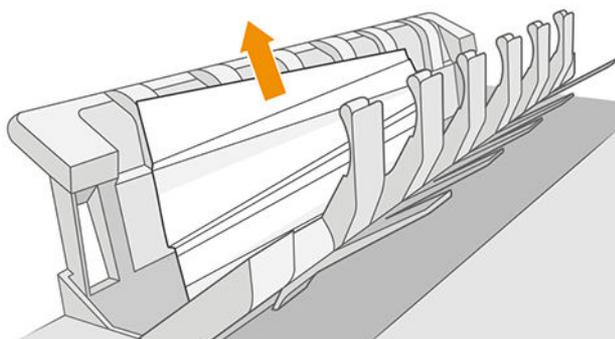
1. Identifique o empilhador superior.



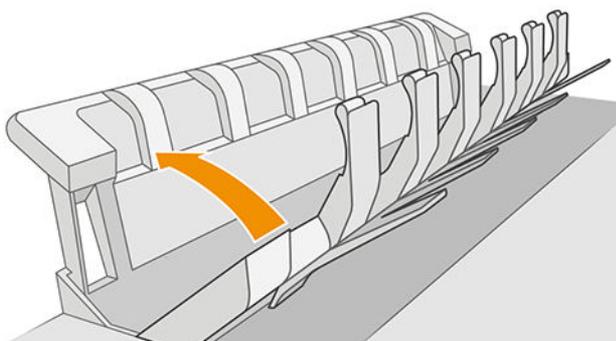
2. Abra a tampa do empilhador superior e remova o papel.



3. Verifique se não há pedaços de papel na impressora.

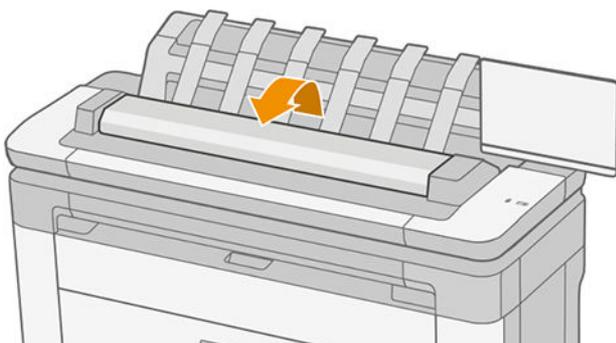


4. Feche a tampa do empilhador superior.

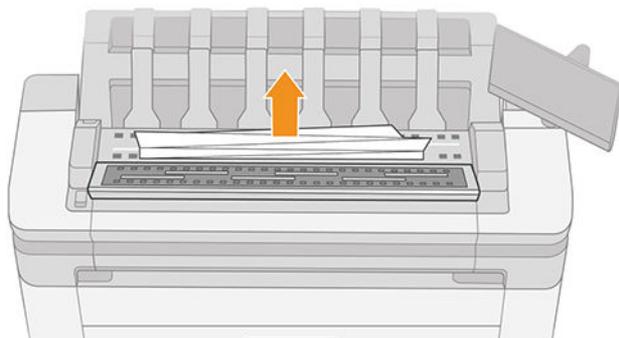


## O papel congestionou no scanner

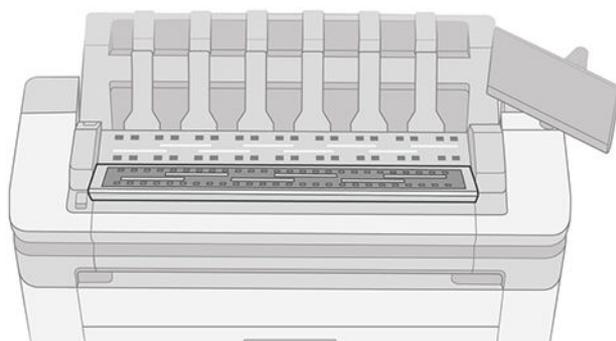
1. Na parte traseira esquerda do scanner, deslize a pequena alavanca para cima e abra a tampa do scanner.



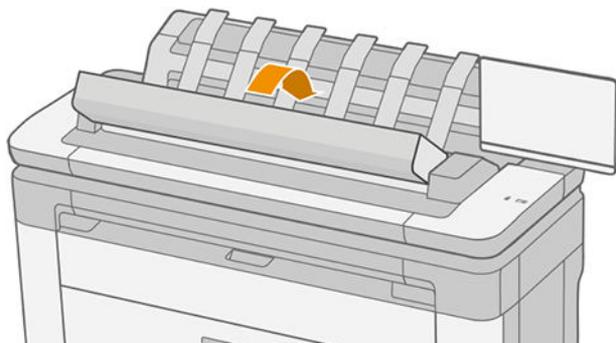
2. Remova o papel.



3. Verifique se não há pedaços de papel no scanner.

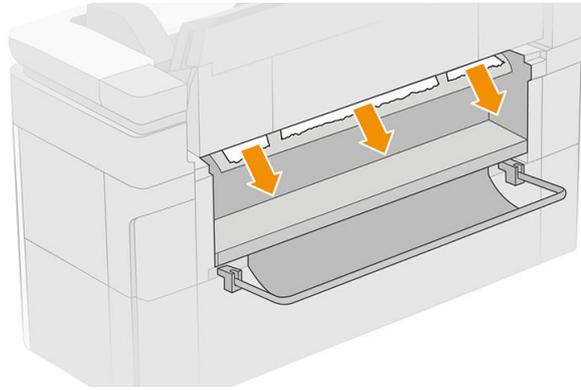
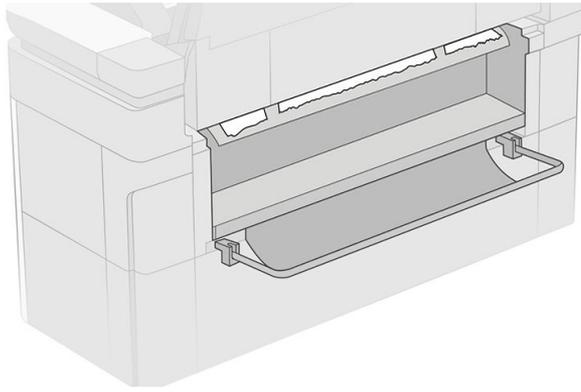


4. Feche a tampa.



## Uma tira fica na bandeja de saída e gera congestionamentos

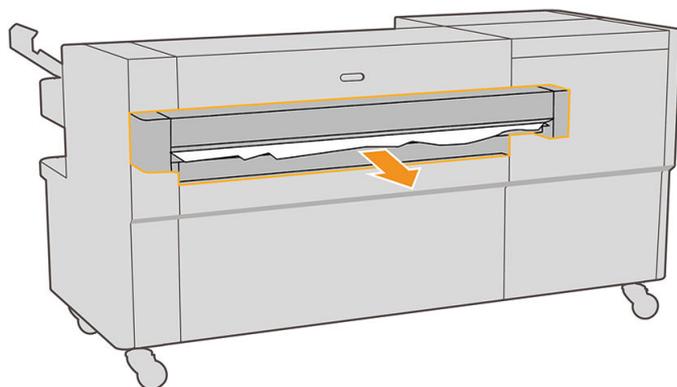
Se um pequeno pedaço de papel (200 mm ou menor) tiver sido cortado, como antes (se o rolo for novo) e após uma impressão completa ou após o pressionamento da opção **Alimentar e cortar** no painel frontal, a tira cortada permanecerá na bandeja de saída. Somente quando a impressora não estiver imprimindo, alcance a bandeja e remova a tira.



# Há congestionamentos de papel com o dobrador HP F40

## Congestionamento de papel na entrada do dobrador

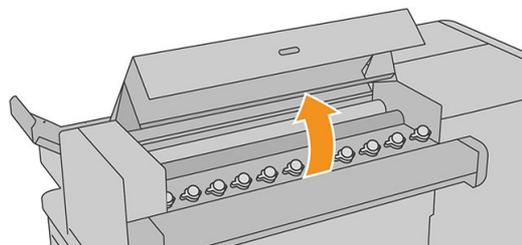
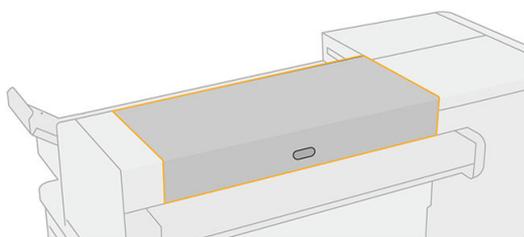
1. Desconecte o dobrador da impressora.
2. Corte o papel entre a impressora e o dobrador, se necessário.
3. Remova o papel da entrada do dobrador.



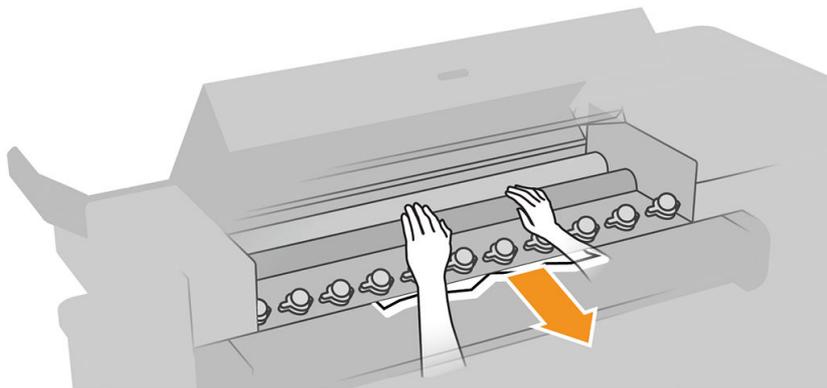
4. Abra a interface de saída da impressora e verifique se há papel.
5. Certifique-se de que não há restos de papel no dobrador. Se você suspeita que o congestionamento afeta outras áreas do dobrador, consulte [Congestionamento de papel no caminho de dobra em leque na página 209](#) e [Congestionamento de papel no caminho de dobragem cruzada na página 210](#).
6. Reconecte o dobrador à impressora. Siga as instruções do painel frontal.
7. A impressora retoma o trabalho e reimprime automaticamente todas as páginas perdidas. No entanto, você deve verificar se todas as páginas do trabalho foram impressas.

## Congestionamento de papel no caminho de dobra em leque

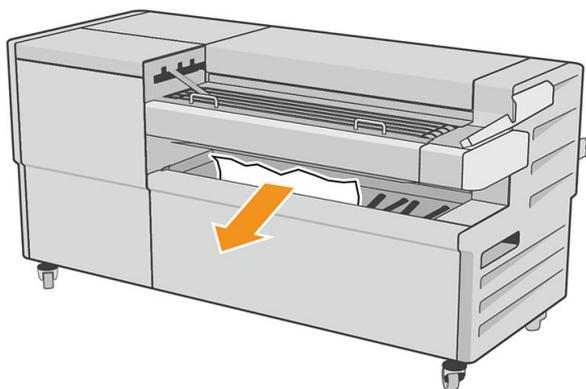
1. Abra a tampa de dobra em leque.



2. Mova os roletes para liberar o papel.



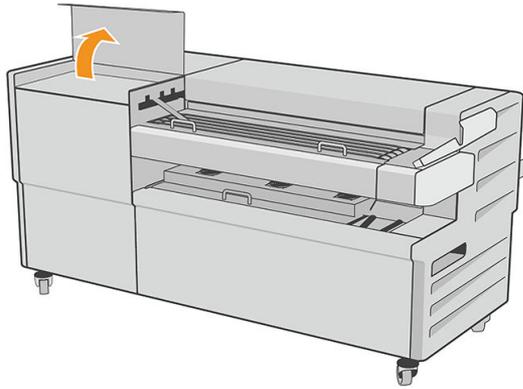
3. Puxe o papel para fora.
4. Certifique-se de que as bolas de metal permaneçam no lugar.
5. Feche a tampa da dobragem em leque.
6. Verifique se ainda há papel na área da dobra em leque no lado da saída do dobrador.



7. Remova todos os pedaços de papel que restarem.
8. Siga as instruções do painel frontal.
9. A impressora retoma o trabalho e reimprime automaticamente todas as páginas perdidas. No entanto, você deve verificar se todas as páginas do trabalho foram impressas.

## Congestionamento de papel no caminho de dobragem cruzada

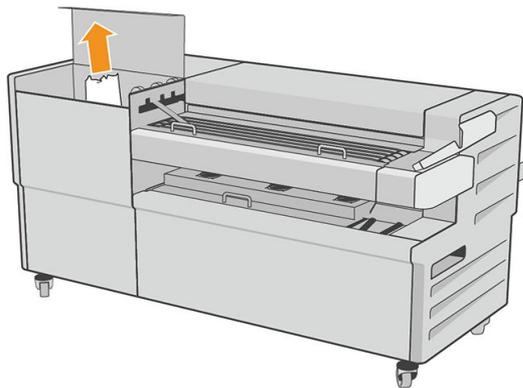
1. Abra a tampa superior de dobragem cruzada.



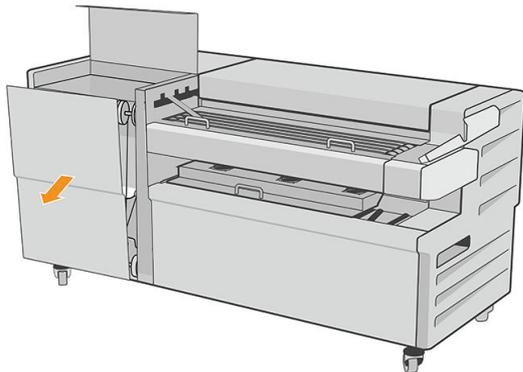
2. Remova o papel.

**⚠ CUIDADO:** Cuidado para não se machucar.

---

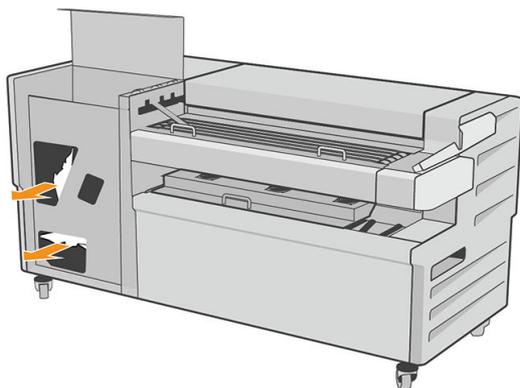


3. Feche a tampa superior de dobragem cruzada
4. Se o congestionamento não for solucionado, abra a tampa lateral de dobragem cruzada.



5. Remova o papel.

**⚠ CUIDADO:** Cuidado para não se machucar.



6. Feche a tampa.
7. Siga as instruções do painel frontal.
8. A impressora retoma o trabalho e reimprime automaticamente todas as páginas perdidas. No entanto, você deve verificar se todas as páginas do trabalho foram impressas.

## O cortador não corta bem

Por padrão, a impressora é definida para cortar o papel automaticamente após a conclusão do tempo de secagem. Se o cortador estiver ativado mas não cortar corretamente, verifique se seu trilho está limpo e sem qualquer obstáculo.

Se o sistema de corte estiver desligado, **Mover e cortar** somente avançará o papel. Use essa opção para mover a impressão para uma distância longe o suficiente da frente da impressora, até poder cortar manualmente com uma tesoura.

## O rolo está solto no núcleo

É necessário substituir ou recarregar o rolo.

Verifique se você está usando o núcleo certo e use o Adaptador de núcleo HP DesignJet de 3 pol. quando necessário.

## Recalibrar o avanço do papel

O avanço preciso do papel é importante para a qualidade da impressão porque é parte do controle do posicionamento correto de pontos no papel. Se o papel não for avançado, a distância correta entre as passagens do cabeçote de impressão, faixas claras ou escuras aparecem na impressão e a granulação da imagem pode aumentar.

A impressora é calibrada para avançar corretamente com todos os papéis aparecendo no painel frontal. Quando você seleciona o tipo de papel carregado, a impressora ajusta a taxa na qual avançar o papel ao imprimir. No entanto, se não estiver satisfeito com a calibração padrão do papel, talvez seja necessário recalibrar a taxa na qual o papel avança. Consulte [Solução de problemas de qualidade de impressão na página 215](#) para conhecer as etapas para determinar se a calibração do avanço de papel resolverá seu problema.

Você pode verificar o status da calibração do avanço do papel carregado no momento no painel frontal a qualquer instante tocando em , ,  e, por último, **Status da calibração**. O status poderá ser um destes:

- **PADRÃO:** Esse status é exibido ao carregar qualquer papel que não tenha sido calibrado. Os papéis HP no Painel Frontal foram otimizados por padrão e, a menos que você tenha problemas de qualidade de imagem na imagem impressa, como formação de faixas ou granularidade, não recomendamos recalibrar o avanço do papel.
- **OK:** Este status indica que o papel carregado já foi calibrado. No entanto, pode ser necessário repetir a calibração se houver problemas de qualidade de impressão, como formação de faixas ou granularidade.

 **NOTA:** Sempre que você atualizar o firmware da impressora, os valores da calibração do avanço de papel serão redefinidos com o padrão de fábrica, consulte [Atualização do firmware na página 180](#).

## Procedimento de recalibração do avanço de papel

 **CUIDADO:** Se você estiver usando um filme ou papel transparente, vá diretamente para a etapa 3 desse procedimento.

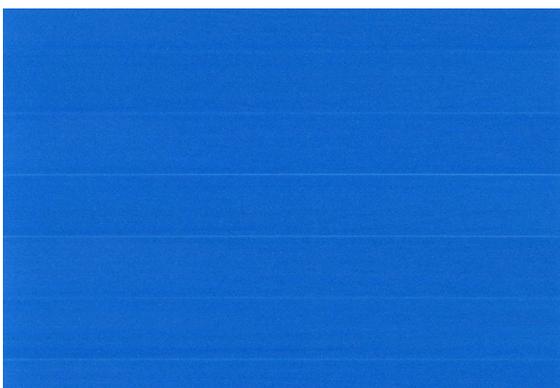
1. No painel frontal, toque em , **Calibração do avanço do papel** e **Continuar**. A impressora recalibra automaticamente o avanço do papel e imprime uma imagem de calibração do avanço do papel.
2. Aguarde até o painel frontal exibir a página de status e faça a impressão novamente.

 **NOTA:** O procedimento de recalibração leva aproximadamente três minutos. Não se preocupe com a imagem de calibração de avanço de papel. O visor do painel frontal exibe alguns erros no processo.

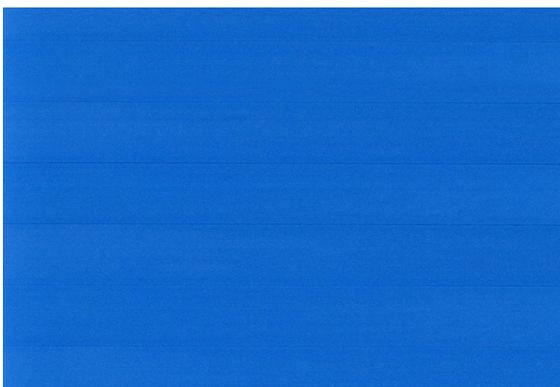
Se você estiver satisfeito com a impressão, continue usando a calibração para o tipo de papel. Caso você observe melhora na impressão, continue com a etapa três. Se você estiver insatisfeito com a recalibração, retorne à calibração padrão, consulte [Retornar à calibração padrão na página 214](#).

3. Se desejar ajustar a calibração ou estiver usando um papel transparente, toque em , **Calibração do avanço do papel** > **Continuar**.

4. Selecione o percentual de alteração de – 100% a + 100%. Para corrigir a formação de faixas claras, diminua o percentual.



Para corrigir a formação de faixas escuras, aumente o percentual.



## Retornar à calibração padrão

Retornar à calibração padrão define todas as correções feitas pela calibração de avanço do papel em zero. Para retornar ao valor de calibração de avanço de papel padrão, redefina a calibração.

1. No painel frontal, toque em , , , e em **Redefinir calibração**.
2. Aguarde até o painel frontal mostrar que a operação foi concluída com êxito.

---

# 18 Solução de problemas de qualidade de impressão

- [Aviso geral](#)
- [Linhas horizontais na imagem \(formação de faixas\)](#)
- [Toda a imagem está manchada ou granulada](#)
- [O papel não está liso](#)
- [A impressão está raspada ou arranhada](#)
- [Marcas de tinta no papel](#)
- [Escorre tinta preta quando a impressão é tocada](#)
- [Bordas dos objetos denteadas ou não nítidas](#)
- [Bordas dos objetos estão mais escuras do que o esperado](#)
- [Linhas horizontais ao final de uma impressão de folha recortada](#)
- [Linhas verticais de cores diferentes](#)
- [Pontos brancos na impressão](#)
- [As cores são imprecisas](#)
- [As cores estão esmaecidas](#)
- [A imagem está incompleta \(cortada na parte inferior\)](#)
- [Imagem está cortada](#)
- [Estão faltando alguns objetos na imagem impressa](#)
- [As linhas são muito espessas, muito finas ou estão faltando](#)
- [Linhas denteadas ou irregulares](#)
- [Linhas duplicadas ou em cores erradas na impressão](#)
- [As linhas estão descontinuadas](#)
- [Linhas borradas](#)
- [Comprimentos de linha imprecisos](#)
- [Impressão do diagnóstico de imagem](#)
- [Se você ainda tiver um problema](#)

## Aviso geral

Quando tiver um problema de qualidade de impressão:

- Para obter o melhor desempenho da impressora, use somente suprimentos e acessórios genuínos do fabricante, cuja confiabilidade e o desempenho foram completamente testados para proporcionar impressões da melhor qualidade e sem defeitos. Para obter detalhes sobre os papéis recomendados, consulte [Compra de papel na página 188](#).
- Verifique se o tipo de papel selecionado no painel frontal é igual ao tipo de papel carregado na impressora (consulte [Fonte do papel na página 45](#)). Ao mesmo tempo, verifique se o tipo de papel foi calibrado. Verifique também se o tipo de papel selecionado no software é igual ao tipo de papel carregado na impressora.

---

**⚠ CUIDADO:** Se o tipo de papel incorreto estiver selecionado, você poderá observar problemas de baixa qualidade de impressão e cores incorretas, e talvez até danos aos cabeçotes de impressão.

---

- Verifique se está usando as configurações de qualidade de impressão mais apropriadas para seus objetivos (consulte [Impressão na página 67](#)). Provavelmente você observará baixa qualidade de impressão caso tenha movido o botão deslizante de qualidade de impressão para a extremidade 'Velocidade' da escala ou tenha definido o nível de qualidade personalizado como **Rápido**.
- Verifique se as condições ambientais (temperatura, umidade) estão dentro dos parâmetros recomendados. Consulte [Especificações ambientais na página 248](#).
- Verifique se os cartuchos de tinta e os cabeçotes de impressão estão dentro dos prazos de validade: consulte [Manutenção dos cartuchos de tinta na página 179](#).

## Linhas horizontais na imagem (formação de faixas)

Se a imagem impressa apresentar linhas horizontais conforme mostrado (a cor poderá variar):



1. Verifique se o tipo de papel carregado corresponde ao selecionado no painel frontal e no software. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
2. Verifique se está usando configurações de qualidade de impressão apropriadas para seus objetivos (consulte [Impressão na página 67](#)). Em alguns casos, é possível superar um problema de qualidade de impressão simplesmente selecionando um nível de qualidade de impressão mais alto. Por exemplo, se tiver definido o botão deslizante Qualidade de impressão como **Velocidade**, tente defini-lo como **Qualidade**. Se alterar as configurações de qualidade de impressão, talvez queira reimprimir o trabalho nesse ponto, caso o problema tenha sido resolvido.

3. Imprima a Impressão do diagnóstico de imagem e siga as instruções em [Impressão do diagnóstico de imagem na página 226](#), incluindo a limpeza do cabeçote de impressão, se recomendado.
4. Se os cabeçotes de impressão estiverem funcionando corretamente, vá para o painel frontal e toque em , **Calibração do avanço de papel** e em **Continuar**. Escolha a fonte do papel. Consulte [Recalibrar o avanço do papel na página 212](#).

Se o problema persistir apesar de todas as ações anteriores, entre em contato com o representante do serviço de atendimento ao cliente para obter suporte.

## Toda a imagem está manchada ou granulada



1. Verifique se o tipo de papel carregado corresponde ao selecionado no painel frontal e no software. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
2. Verifique se você está imprimindo no lado correto do papel.
3. Verifique se está utilizando as configurações adequadas de qualidade de impressão (consulte [Impressão na página 67](#)). Em alguns casos, é possível superar um problema de qualidade de impressão simplesmente selecionando um nível de qualidade de impressão mais alto. Por exemplo, se tiver definido o botão deslizante Qualidade de impressão como **Velocidade**, tente defini-lo como **Qualidade**. Se alterar as configurações de qualidade de impressão, talvez queira reimprimir o trabalho nesse ponto, caso o problema tenha sido resolvido.
4. Realinhar os cabeçotes de impressão. Consulte [Alinhar o cabeçote de impressão na página 232](#). Após o alinhamento, talvez você queira reimprimir o trabalho, caso o problema tenha sido resolvido.
5. Vá até o painel frontal e toque em  e em **Calibração do avanço do papel**. Escolha a fonte do papel. Consulte [Recalibrar o avanço do papel na página 212](#).

Se o problema persistir apesar de todas as ações anteriores, entre em contato com o representante do serviço de atendimento ao cliente para obter suporte.

## O papel não está liso

Se o papel não estiver liso quando sair da impressora, mas tiver ondas, provavelmente você observará defeitos na imagem impressa, como listras verticais. Isso poderá acontecer quando você usar papel fino que fique saturado com a tinta.



1. Verifique se o tipo de papel carregado corresponde ao selecionado no painel frontal e no software. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
2. Tente alterar para um papel mais espesso, como Papel coated gramatura extra HP ou Papel mate superpesado HP Plus.
3. Selecione um tipo de papel que seja ligeiramente mais fino do que o papel carregado; isso fará com que a impressora use menos tinta. Seguem alguns exemplos de tipos de papel em ordem crescente de espessura: papéis comuns, revestidos ou com revestimento gramatura extra, foscos gramatura extra Plus.

## A impressão está raspada ou arranhada

O pigmento de tinta preta pode estar raspado ou arranhado quando tocado por um dedo, caneta ou algum outro objeto. Isso é mais comum em papéis revestidos:

O papel brilhante pode ser extremamente sensível à cesta ou a qualquer outro item com o qual entre em contato logo após a impressão, dependendo da quantidade de tinta usada e das condições ambientais no momento da impressão.

Para reduzir o risco de raspagens e arranhões:

- Manipule as impressões cuidadosamente.
- Evite empilhar as impressões.

## Marcas de tinta no papel

Esse problema pode ocorrer por vários motivos.

### Manchas horizontais na frente do papel revestido

Se muita tinta for usada em papel simples ou revestido, o papel absorverá a tinta rapidamente e se expandirá. À medida que os cabeçotes de impressão se movem sobre o papel, esses cabeçotes podem entrar em contato

com o papel e manchar a imagem impressa. Geralmente, esse problema é visto somente em folhas cortadas de papel (não em papel de rolo).



Sempre que observar esse problema, cancele o trabalho de impressão imediatamente. Toque em  e cancele o trabalho no aplicativo do computador. Papel molhado pode danificar os cabeçotes de impressão.

Experimente as seguintes sugestões para evitar esse problema:

1. Verifique se o tipo de papel carregado corresponde ao selecionado no painel frontal e no software. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
2. Use um tipo de papel recomendado (consulte [Compra de papel na página 188](#)) e as configurações de impressão corretas.
3. Se você estiver usando folhas de papel, tente girar a folha em 90 graus. A orientação das fibras de papel pode afetar o desempenho.
4. Tente alterar para um papel mais espesso, como Papel coated gramatura extra HP e Papel mate superpesado HP Plus.
5. Selecione um tipo de papel que seja ligeiramente mais fino do que o papel carregado; isso fará com que a impressora use menos tinta. Seguem alguns exemplos de tipos de papel em ordem crescente de espessura: papéis comuns, revestidos ou com revestimento gramatura extra, foscos gramatura extra Plus.
6. Tente aumentar as margens realocando a imagem no centro da página utilizando o aplicativo de software.

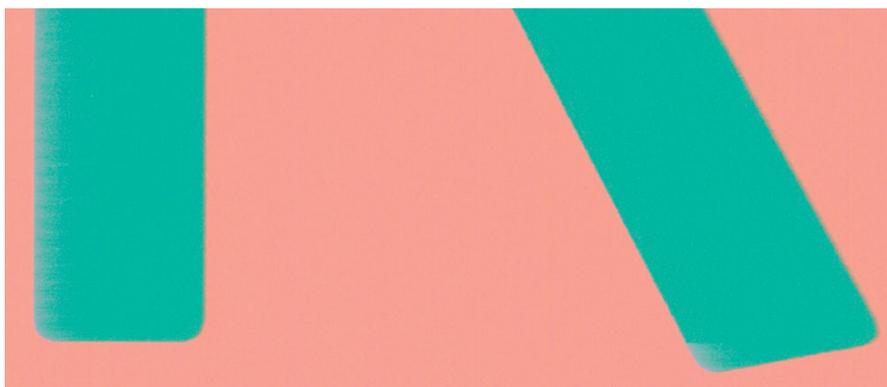
## Marcas de tinta no verso do papel

Limpe a chapa com um pano macio. Limpe cada suporte separadamente sem tocar a espuma entre eles.

## Escorre tinta preta quando a impressão é tocada

Esse problema pode ser causado em impressão com tinta preta mate em papel brilhante. A impressora não utilizará tinta preta mate se souber que o papel não a reterá. Para garantir que esteja evitando a tinta preta fosca, você pode selecionar qualquer tipo de papel na categoria Papel fotográfico.

## Bordas dos objetos denteadas ou não nítidas



1. Se as bordas dos objetos ou as linhas parecerem fracamente definidas ou mais claras na densidade e você já tiver definido o botão deslizante de qualidade de impressão como **Qualidade** na caixa de diálogo de impressão, selecione as opções de qualidade de impressão personalizadas e tente definir o nível de qualidade como **Normal**. Consulte [Impressão na página 67](#).
2. O problema pode estar relacionado à orientação. Experimente girar a imagem: você perceberá que o resultado parece melhor.

## Bordas dos objetos estão mais escuras do que o esperado



1. Se as bordas dos objetos parecerem mais escuras do que o esperado, e você já tiver definido o botão deslizante de qualidade de impressão como **Qualidade** na caixa de diálogo do driver, selecione as opções de qualidade de impressão personalizadas e tente definir o nível de qualidade como **Normal**. Consulte [Impressão na página 67](#).
2. O problema pode estar relacionado à orientação. Experimente girar a imagem: você perceberá que o resultado parece melhor.

## Linhas horizontais ao final de uma impressão de folha recortada

Esse tipo de defeito afeta apenas o final de uma impressão, em aproximadamente 30 mm da borda de saída do papel. Pode ser que você veja linhas horizontais muito finas na impressão.

Para evitar esse problema:

1. Considere o uso de margens mais largas ao redor da imagem.
2. Imprimir Impressão do diagnóstico de imagem. Consulte [Impressão do diagnóstico de imagem na página 226](#).
3. Considere a impressão com rolo de papel.

## Linhas verticais de cores diferentes

Se a impressão tiver faixas verticais de cores diferentes:

1. Experimente usar um papel mais espesso, escolhendo um dos tipos de papéis recomendados, como o Papel coated gramatura extra HP e Papel superpesado HP. Consulte [Compra de papel na página 188](#).
2. Tente usar configurações de qualidade de impressão superiores (consulte [Impressão na página 67](#)). Por exemplo, se tiver definido o botão deslizante Qualidade de impressão como **Velocidade**, tente defini-lo como **Qualidade**.

## Pontos brancos na impressão

Talvez você observe pontos brancos na impressão. Provavelmente, isso se deve às fibras do papel, poeira ou material de revestimento solto. Para evitar esse problema:

1. Tente limpar o papel manualmente com uma escova antes de imprimir, para remover as fibras ou partículas soltas.
2. Sempre mantenha a tampa da impressora fechada e evite ações que possam introduzir poeira na impressora, como manuseio ou corte de papel sobre a tampa da impressora.
3. Proteja os rolos e as folhas de papel armazenando-as em sacolas ou caixas.

## As cores são imprecisas



Se as cores da impressão não corresponderem às expectativas, tente o seguinte:

1. Verifique se o tipo de papel carregado corresponde ao selecionado no painel frontal e no software. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
2. Toque em , ,  e em **Status da calibração** para verificar o status de calibração de cores. Se o status for PENDENTE ou OBSOLETO, você deverá executar a calibração de cores: consulte [Calibração de cores na página 136](#). Se tiver feito alterações, talvez você queira reimprimir o trabalho caso o problema tenha sido resolvido.
3. Verifique se você está imprimindo no lado correto do papel.
4. Verifique se está utilizando as configurações adequadas de qualidade de impressão (consulte [Impressão na página 67](#)). Se você tiver selecionado as opções **Velocidade** ou **Rápida**, talvez não obtenha as cores mais precisas. Se alterar as configurações de qualidade de impressão, talvez queira reimprimir o trabalho nesse ponto, caso o problema tenha sido resolvido.
5. Se estiver usando o Gerenciamento de cores do aplicativo, verifique se o perfil de cor utilizado corresponde ao tipo de papel selecionado e às configurações de qualidade de impressão. Em caso de dúvidas sobre quais configurações de cores usar, consulte [Gerenciamento de cores na página 135](#).
6. Se uma imagem em escala de cinza mostrar um reforço de cor em alguns tons de cinza, clique em **Cor > Escala de cinza** no driver.
7. Se o problema consistir em diferenças de cores entre a impressão e o monitor, tente calibrar o monitor. Nesse ponto, talvez você queira reimprimir o trabalho, caso o problema tenha sido resolvido.
8. Imprimir Impressão do diagnóstico de imagem. Consulte [Impressão do diagnóstico de imagem na página 226](#).

Se o problema persistir apesar de todas as ações anteriores, entre em contato com o representante do serviço de atendimento ao cliente para obter suporte.

## As cores estão esmaecidas

Se imprimir em papel fotográfico secagem rápida, suas impressões ficarão esmaecidas rapidamente. Se estiver planejando exibir as impressões por mais de duas semanas, você deve laminá-las para que tenham uma vida útil mais longa.

Como alternativa, impressões em papéis revestidos que dilatam, como o Papel fotográfico brilhante HP Universal ou o Papel fotográfico acetinado HP Universal, ficarão esmaecidos com muito menos rapidez.

A laminação pode aumentar a vida útil das impressões em todos os tipos de papel, dependendo do tipo de laminação. Para obter mais informações, consulte seu fornecedor de material laminado.

## A imagem está incompleta (cortada na parte inferior)

- Você pressionou  antes do recebimento de todos os dados pela impressora? Se esse for o caso, você encerrou a transmissão de dados e terá que imprimir a página novamente.
- Pode ser que a configuração **Tempo de espera de E/S** esteja muito pequena. Essa configuração determina por quanto tempo a impressora espera o envio de mais dados do computador, antes de decidir que o trabalho está concluído. No painel frontal, aumente a configuração **Tempo de espera de E/S** para um período maior e envie a impressão outra vez. Toque em  e em **Conectividade > Rede > Tempo de espera de E/S**.
- Pode haver um problema de comunicação entre o computador e a impressora. Verifique o cabo USB ou de rede.
- Verifique se as configurações do software estão corretas para o tamanho de página atual (por exemplo, impressões de eixo longo).
- Se você estiver usando software de rede, verifique se seu tempo de espera não se esgotou.

## Imagem está cortada

O corte geralmente indica uma discrepância entre a área imprimível real no papel carregado e a área imprimível conforme entendida pelo software. Com frequência, você pode identificar esse tipo de problema antes de imprimir, visualizando a impressão (consulte [Visualizar impressão na página 77](#)).

- Verifique a área imprimível real para o tamanho do papel carregado.  
área imprimível = tamanho do papel – margens
- Verifique se o software entende a área imprimível (que pode denominar "área de impressão" ou "área da imagem"). Por exemplo, alguns aplicativos de software pressupõem áreas imprimíveis padrão maiores do que aquelas utilizadas nesta impressora.
- Se você tiver definido um tamanho de página personalizado com margens muito estreitas, a impressora poderá impor suas próprias margens mínimas, cortando ligeiramente a imagem. Talvez você queira considerar o uso de um tamanho de papel maior.
- Se a imagem contiver suas próprias margens, pode ser que você consiga imprimi-la com êxito utilizando a opção **Cortar cont. pelas margens** (consulte [Selecionar opções de margens na página 75](#)).
- Se você estiver tentando imprimir uma imagem muito longa em um rolo, verifique se o software é capaz de imprimir uma imagem desse tamanho.
- Se você tentar imprimir uma imagem maior do que o software pode manusear, a parte inferior dessa imagem poderá ser cortada. Para imprimir a imagem inteira, tente estas sugestões:

- Salve o arquivo em outro formato, como TIFF ou EPS e abra-o com outro aplicativo.
- Use um RIP para imprimir o arquivo.
- Talvez você tenha solicitado a rotação da página de retrato para paisagem em um tamanho de papel que não é largo o suficiente.
- Se necessário, reduza o tamanho da imagem ou documento no aplicativo de software, de modo que caiba nas margens.

## Estão faltando alguns objetos na imagem impressa

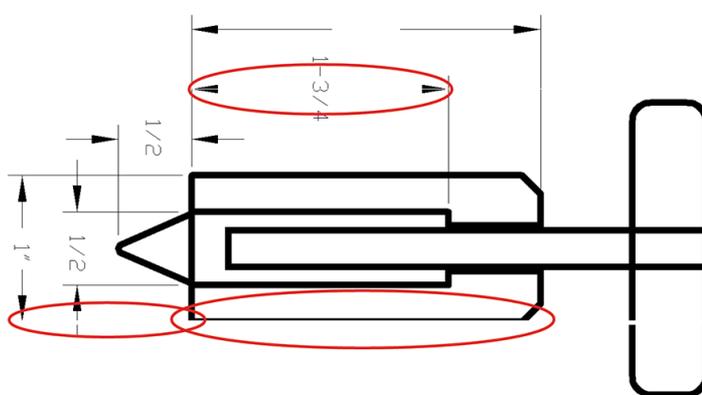
Grandes quantidades de dados podem ser necessárias para a realização de um trabalho de impressão de formato grande de alta qualidade e, em alguns fluxos de trabalho específicos, pode haver problemas que provocarão a ausência de alguns objetos na saída. Veja algumas sugestões para ajudar a evitar este problema:

- Selecione um tamanho de página menor e dimensione-o com o tamanho de página final desejado no driver ou no painel frontal.
- Salve o arquivo em outro formato, como TIFF ou EPS e abra-o com outro aplicativo.
- Use o software HP Click para imprimir o arquivo.
- Use um RIP para imprimir o arquivo.
- Tente imprimir um arquivo de uma unidade flash USB.
- Reduza a resolução das imagens de bitmap no software aplicativo.
- Selecione uma qualidade de impressão menor para reduzir a resolução da imagem impressa.

 **NOTA:** caso você esteja trabalhando no Mac OS X, nem todas estas opções estarão disponíveis.

Estas opções são sugeridas para a solução de problemas e podem ter efeitos adversos na qualidade final ou no tempo necessário para gerar o trabalho de impressão. Portanto, elas deverão ser canceladas caso não ajudem a resolver o problema.

## As linhas são muito espessas, muito finas ou estão faltando



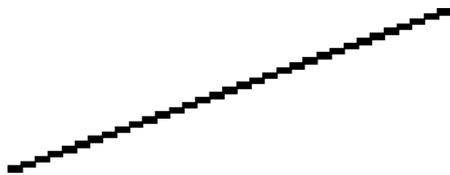
1. Verifique se o tipo de papel carregado corresponde ao selecionado no painel frontal e no software. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
2. Verifique se está usando configurações de qualidade de impressão apropriadas para seus objetivos (consulte [Impressão na página 67](#)). Selecione as opções de qualidade de impressão personalizadas na caixa de diálogo do driver e ative a opção **Máximo de detalhes** (se disponível). Talvez você queira reimprimir o trabalho nesse ponto, caso o problema tenha sido resolvido.

3. Se a resolução da imagem for maior do que a da impressão, você poderá observar uma perda da qualidade da linha.
4. Se as linhas forem muito finas ou estiverem faltando, imprima a Impressão de diagnóstico de imagem. Consulte [Impressão do diagnóstico de imagem na página 226](#).
5. Se o problema persistir, vá até o painel frontal e toque em  e em **Alinhamento do cabeçote de impressão** para alinhar os cabeçotes de impressão. Consulte [Alinhar o cabeçote de impressão na página 232](#). Após o alinhamento, talvez você queira reimprimir o trabalho, caso o problema tenha sido resolvido.
6. Vá até o painel frontal e toque em  e, em seguida, faça a calibração do avanço de papel: consulte [Recalibrar o avanço do papel na página 212](#).

Se o problema persistir apesar de todas as ações anteriores, entre em contato com o representante do serviço de atendimento ao cliente para obter suporte.

## Linhas denteadas ou irregulares

Se as linhas da imagem parecerem denteadas ou irregulares quando impressas:

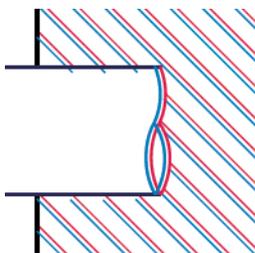


1. O problema pode ser inerente à imagem. Tente melhorar a imagem com o aplicativo usado para editá-la.
2. Verifique se está utilizando as configurações adequadas de qualidade de impressão. Consulte [Impressão na página 67](#).
3. Selecione as opções de qualidade de impressão personalizadas na caixa de diálogo do driver e ative a opção **Máximo de detalhes** (se disponível).

## Linhas duplicadas ou em cores erradas na impressão

Este problema pode ter vários sintomas visíveis:

- As linhas coloridas são impressas em dobro, em cores diferentes.



- As bordas dos blocos coloridos têm cores incorretas.



Para corrigir esse tipo de problema:

1. Redefina os cabeçotes de impressão removendo-os e reinserindo-os. Consulte [Remoção do cabeçote de impressão na página 171](#) e [Inserção do cabeçote de impressão na página 174](#).
2. Alinhe os cabeçotes de impressão. Consulte [Alinhar o cabeçote de impressão na página 232](#).

## As linhas estão descontinuadas

Se as linhas estiverem interrompidas da seguinte forma:



1. Verifique se está utilizando as configurações adequadas de qualidade de impressão. Consulte [Impressão na página 67](#).
2. Redefina os cabeçotes de impressão removendo-os e reinserindo-os. Consulte [Remoção do cabeçote de impressão na página 171](#) e [Inserção do cabeçote de impressão na página 174](#).
3. Alinhe os cabeçotes de impressão no papel com o qual você tem problemas. Consulte [Alinhar o cabeçote de impressão na página 232](#).

## Linhas borradas



A umidade pode fazer o papel ficar imerso em tinta, formando linhas manchadas ou borradas. Tente o seguinte:

1. Verifique se as condições ambientais (temperatura, umidade) são adequadas para a impressão de alta qualidade. Consulte [Especificações ambientais na página 248](#).
2. Verifique se o tipo de papel selecionado no painel frontal é igual ao tipo de papel que você está usando. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
3. Selecione as opções de qualidade de impressão personalizada e, em seguida, selecione **Melhor e Detalhe máximo** (se disponível). Consulte [Impressão de alta qualidade na página 78](#).
4. Tente alterar para um papel mais pesado, como Papel coated gramatura extra HP ou Papel mate superpesado HP Plus.
5. Selecione um tipo de papel que seja ligeiramente mais fino do que o papel carregado; isso fará com que a impressora use menos tinta. Seguem alguns exemplos de tipos de papel em ordem crescente de espessura: papéis comuns, revestidos ou com revestimento gramatura extra, foscos gramatura extra Plus.

6. Se você estiver usando papel brilhante, tente alterar para um tipo de papel diferente.
7. Alinhe os cabeçotes de impressão. Consulte [Alinhar o cabeçote de impressão na página 232](#).

## Comprimentos de linha imprecisos

Se tiver medido as linhas impressas e perceber que os comprimentos não estão suficientemente precisos para sua finalidade, você pode tentar melhorar a precisão do comprimento da linha dos modos a seguir:

1. Imprima em Filme HP mate, para o qual a precisão do comprimento da linha de sua impressora está especificada. Consulte [Especificações funcionais na página 245](#).

O filme de poliéster é quase dez vezes mais estável de forma dimensional que o papel. No entanto, usando um filme mais fino ou mais grosso do que o Filme HP mate, a precisão do comprimento da linha será reduzida.

2. Defina o botão deslizante da qualidade de impressão para **Qualidade**.
3. Mantenha o ambiente a uma temperatura constante entre 10 e 30 C (50 e 86 F).
4. Carregue o rolo de filme e deixe-o parado por cinco minutos antes de imprimir.
5. Se continuar insatisfeito, tente recalibrar o avanço do papel. Consulte [Recalibrar o avanço do papel na página 212](#).

## Impressão do diagnóstico de imagem

A Impressão do diagnóstico de imagem consiste em padrões desenvolvidos para assinalar problemas de confiabilidade do cabeçote de impressão. Esse recurso ajuda a verificar o desempenho dos cabeçotes de impressão atualmente instalados na impressora e se algum desses cabeçotes está entupido ou com outros problemas.

Para imprimir o Diagnóstico de imagem:

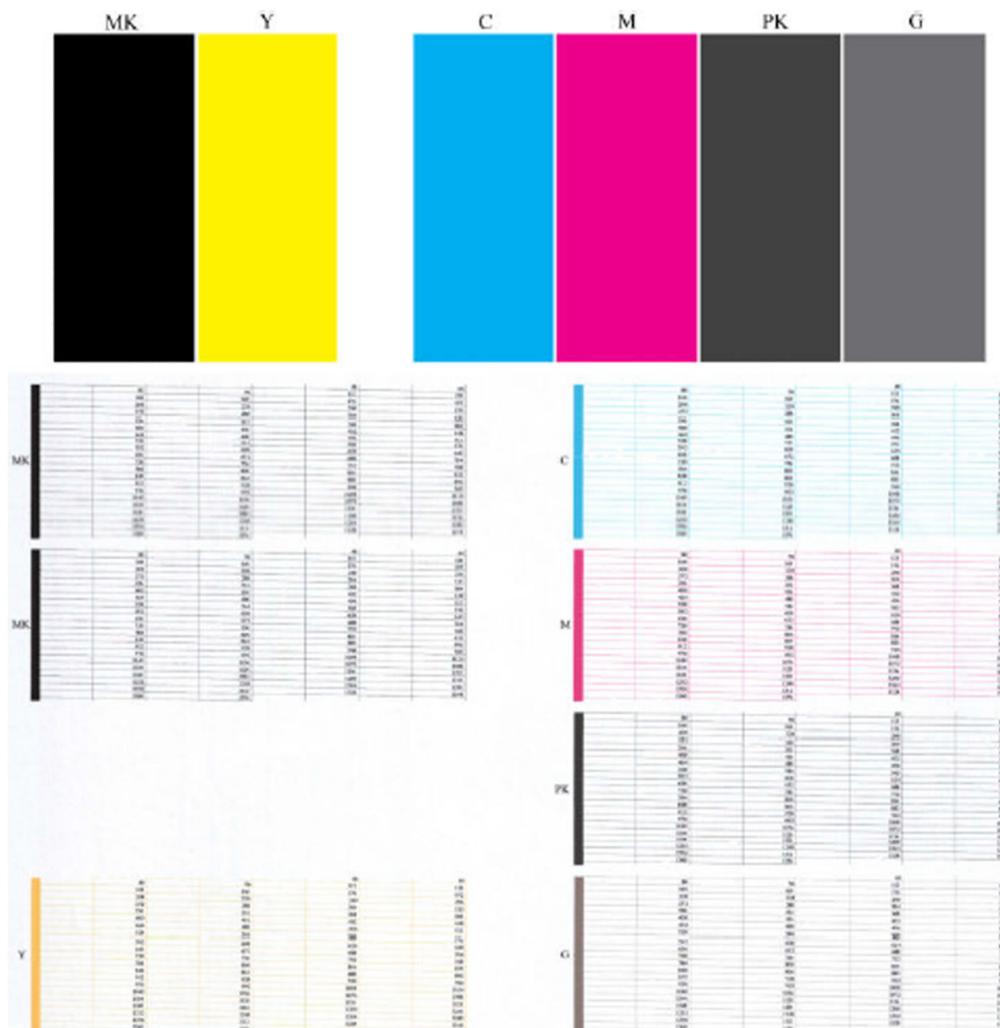
1. Use o mesmo tipo de papel utilizado quando você detectou um problema.
2. Verifique se o tipo de papel selecionado é igual ao que está carregado na impressora. Consulte [Fonte do papel na página 45](#).
3. No painel frontal da impressora, toque em  e em **Imprimir a plotagem de diagnóstico** na parte superior da janela.

São necessários cerca de dois minutos para imprimir o Diagnóstico de imagem.

A impressão divide-se em duas partes, sendo que ambas testam o desempenho do cabeçote de impressão:

- A parte 1 (superior) consiste em retângulos de cores puras, um para cada cabeçote de impressão. Essa parte representa a qualidade de impressão que você obterá de cada cor.
- A parte 2 (inferior) consiste de pequenos traços, um para cada bico em cada cabeçote de impressão. Essa parte complementa a primeira e tem como objetivo mais específico detectar quantos bicos defeituosos há em cada cabeçote de impressão.

Examine a impressão atentamente. Os nomes das cores são mostrados acima dos retângulos e no centro dos padrões dos traços.



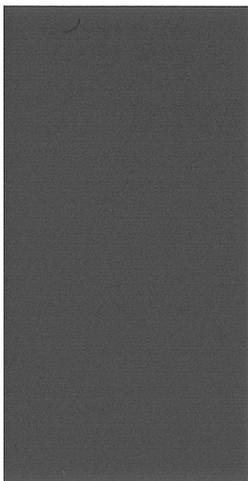
Primeiro examine a parte superior da impressão (parte 1). Cada retângulo colorido deverá ter uma cor uniforme sem linhas horizontais.

Em seguida, examine a parte inferior da impressão (parte 2). Para cada padrão de cor individual, verifique se a maioria dos traços está presente.

Se você observar linhas horizontais na parte 1 e traços faltando na parte 2 para a mesma cor, o cabeçote de impressão responsável necessita de limpeza. No entanto, se os retângulos parecerem sólidos, não se preocupe com apenas alguns traços faltando na parte 2; isso é aceitável porque a impressora pode compensar alguns bicos entupidos.

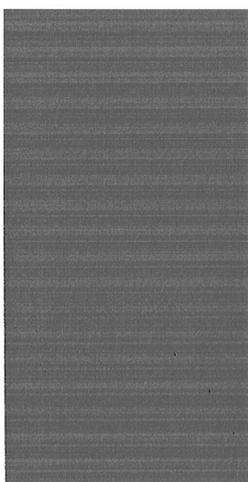
Este é um exemplo de um cabeçote de impressão cinza em bom estado:

G



E este é um exemplo do mesmo cabeçote de impressão em mau estado:

G



## Ação corretiva

1. Limpe os cabeçotes de impressão defeituosos (consulte [Limpar o cabeçote de impressão na página 232](#)). Em seguida, reimprima a Impressão do diagnóstico de imagem para verificar se o problema foi resolvido.
2. Se o problema permanecer, limpe os cabeçotes de impressão novamente e reimprima a Impressão do diagnóstico de imagem para verificar se o problema foi resolvido.
3. Se o problema persistir, considere a limpeza manual dos cabeçotes de impressão (consulte [Limpar o cabeçote de impressão na página 232](#)). Você também pode tentar reimprimir o trabalho de impressão atual, caso a impressão seja satisfatória agora.
4. Se o problema ainda persistir, substitua os cabeçotes de impressão defeituosos (consulte [Manipulação de cartuchos de tinta e cabeçotes de impressão na página 167](#)) ou entre em contato com o Suporte HP (consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#)).

## Se você ainda tiver um problema

Se ainda estiver tendo problemas de qualidade de impressão após seguir as orientações deste capítulo, veja mais alguns procedimentos que poderão ser adotados:

- Tente usar uma opção de qualidade de impressão superior. Consulte [Impressão na página 67](#).
- Verifique o driver utilizado para impressão. Se não for um driver HP, consulte o fornecedor sobre o problema. Também é possível tentar utilizar o driver HP correto. É possível fazer o download dos drivers HP mais recentes em. <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers>.
- Se você estiver usando um RIP não HP, suas configurações podem estar incorretas. Consulte a documentação fornecida com o RIP.
- Verifique se o firmware da impressora está atualizado. Consulte [Atualização do firmware na página 180](#).
- Verifique se as configurações do aplicativo de software estão corretas.

---

# 19 Solução de problemas do cartucho de tinta e dos cabeçotes de impressão

- [Não consigo inserir um cartucho de tinta](#)
- [Mensagens de status do cartucho de tinta](#)
- [Não consigo inserir o cabeçote de impressão](#)
- [O visor do painel frontal recomenda reencaixar ou substituir o cabeçote de impressão](#)
- [Limpar o cabeçote de impressão](#)
- [Alinhar o cabeçote de impressão](#)
- [Mensagens de status de cabeçote de impressão](#)

## Não consigo inserir um cartucho de tinta

1. Verifique se o tipo correto de cartucho (número do modelo) está sendo utilizado.
2. Verifique se a etiqueta colorida no cartucho é da mesma cor que a etiqueta no slot.
3. Verifique se o cartucho está no sentido correto, com as letras que indicam sua etiqueta de cabeça para cima e legíveis.

---

 **CUIDADO:** Nunca limpe dentro dos slots do cartucho de tinta.

---

## Mensagens de status do cartucho de tinta

Estas são mensagens de status possíveis do cartucho de tinta:

- **OK:** O cartucho está funcionando normalmente, sem problemas conhecidos.
- **Ausente:** Sem cartucho ou o cartucho não está conectado corretamente à impressora.
- **Baixo:** O nível de tinta está baixo.
- **Muito baixo:** O nível de tinta está muito baixo.
- **Vazio:** O cartucho está vazio.
- **Reencaixar:** É recomendável remover o cartucho e reencaixá-lo.
- **Substituir:** É recomendável substituir o cartucho por um novo.
- **Expirado:** A data de validade do cartucho expirou.
- **Incorreto:** O cartucho não é compatível com esta impressora. A mensagem inclui uma lista de cartuchos compatíveis.
- **Não HP:** O cartucho foi usado, recarregado ou é falsificado.

## Não consigo inserir o cabeçote de impressão

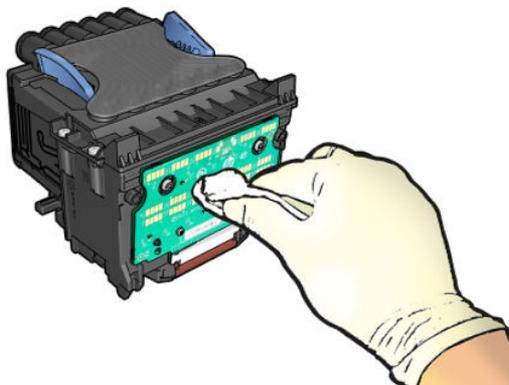
1. Verifique se o tipo correto de cabeçote de impressão (número do modelo) está sendo utilizado.
2. Verifique se o cabeçote de impressão está na orientação correta.
3. Verifique se você fechou corretamente e travou a tampa do cabeçote de impressão, consulte [Inserção do cabeçote de impressão na página 174](#).

## O visor do painel frontal recomenda reencaixar ou substituir o cabeçote de impressão

1. Remova o cabeçote de impressão, consulte [Remoção do cabeçote de impressão na página 171](#).

2. Limpe as conexões elétricas na parte posterior do cabeçote de impressão com um pano limpo. Se umidade for necessária para remover o resíduo, não use limpadores à base de água nos contatos elétricos; esses limpadores podem danificar os circuitos elétricos. Em alguns locais, o uso de produtos de limpeza é regulamentado. Certifique-se de que o produto de limpeza siga as normas federais, estaduais e locais.

**⚠ CUIDADO:** Esse é um processo delicado que pode danificar o cabeçote de impressão. Não toque nos bicos na parte inferior do cabeçote de impressão e, principalmente, não permita que essa área tenha qualquer contato com álcool.



3. Recoloque o cabeçote de impressão, consulte [Inserção do cabeçote de impressão na página 174](#).
4. Verifique a mensagem do visor do painel frontal. Se o problema persistir, tente um novo cabeçote de impressão.

## Limpar o cabeçote de impressão

Se a impressora ficou ligada, a limpeza automática terá sido realizada periodicamente. Isso faz com que haja tinta fresca nos bicos e evita entupimentos, o que garante a qualidade das cores. Se você tiver problemas de qualidade de impressão, consulte [Impressão do diagnóstico de imagem na página 226](#) antes de prosseguir.

Para limpar o cabeçote de impressão, vá ao painel frontal e pressione  e **Limpar cabeçotes de impressão** e selecione o grupo de cores, incluindo a cor que precisa de limpeza (**Limpar tudo**, **Limpar MK-Y**, **Limpar C-M-PK-G**).

## Alinhar o cabeçote de impressão

O alinhamento preciso dos cabeçotes de impressão é essencial para cores precisas, transições suaves de cores e bordas nítidas em elementos gráficos. A impressora possui um processo de alinhamento de cabeçote de impressão automático executado sempre que um cabeçote é acessado ou substituído.

Talvez seja necessário alinhar o cabeçote de impressão depois de um congestionamento de papel, ou se estiver tendo problemas de qualidade de impressão.

1. Carregue o papel que você deseja usar, consulte [Manuseio de papel na página 38](#). Você pode usar um rolo ou uma folha cortada.

**⚠ CUIDADO:** Não use papéis transparentes ou semitransparentes para alinhar os cabeçotes de impressão. A HP recomenda papel comum.

2. Verifique se o scanner está abaixado, porque uma fonte de luz forte próxima à impressora durante o realinhamento de cabeçotes de impressão pode afetar o alinhamento.
3. No painel frontal, pressione  e **Alinhamento do cabeçote de impressão**.

---

 **NOTA:** O alinhamento do cabeçote de impressão também pode ser iniciado no servidor da Web incorporado (**Suporte > Solução de problemas de qualidade da impressão**), ou no HP Utility (Windows: **Suporte > Solução de problemas de qualidade da impressão**; Mac OS X: **Informações e qualidade de impressão > Alinhar**).

---

4. Se o papel carregado for satisfatório, a impressora executa o realinhamento e imprime um padrão de realinhamento.
5. O processo leva cerca de cinco minutos. Aguarde até o visor do painel frontal indicar a conclusão do processo antes de usar a impressora.

Se a impressora não conseguir concluir com êxito o alinhamento do cabeçote de impressão, você poderá ser solicitado a limpar o cabeçote de impressão e tentar novamente.

## Mensagens de status de cabeçote de impressão

Estas são mensagens de status possíveis do cabeçote de impressão:

- **OK:** O cabeçote de impressão está funcionando normalmente, sem problemas conhecidos.
- **Ausente:** Não há cabeçote de impressão presente ou o cabeçote não está instalado corretamente na impressora.
- **Reencaixar:** É recomendável remover o cabeçote de impressão e reencaixá-lo. Se isso não funcionar, limpe as conexões elétricas, consulte [O visor do painel frontal recomenda reencaixar ou substituir o cabeçote de impressão na página 231](#). Se isso falhar, substitua o cabeçote de impressão por um novo, consulte [Remoção do cabeçote de impressão na página 171](#) e [Inserção do cabeçote de impressão na página 174](#).
- **Substituir:** O cabeçote de impressão está com defeito. Substitua o cabeçote de impressão por outro em boas condições, consulte [Remoção do cabeçote de impressão na página 171](#) e [Inserção do cabeçote de impressão na página 174](#).
- **Substituição incompleta:** O processo de substituição do cabeçote não foi concluído com êxito; reinicie o processo de troca e deixe que seja concluído totalmente.
- **Remover:** O cabeçote não é do tipo adequado para ser usado na impressão.
- **Tinta que não é da HP :** A tinta de um cartucho usado, recarregado ou falsificado passou pelo cabeçote de impressão. Consulte o documento de garantia limitada fornecido com a impressora para obter detalhes sobre as implicações de garantia.

---

## 20 Solução de problemas gerais da impressora

- [A impressora não imprime](#)
- [Falha na inicialização pelo painel frontal](#)
- [A impressora parece lenta](#)
- [Falha na comunicação entre o computador e a impressora](#)
- [Não é possível acessar o Servidor da Web incorporado](#)
- [Impossível conectar à Internet](#)
- [Problemas com Serviços da Web](#)
- [Verificação automática do sistema de arquivos](#)
- [Alertas](#)

## A impressora não imprime

Se tudo estiver em ordem (papel carregado, todos os componentes de tinta instalados e nenhum erro de arquivo), ainda há motivos pelos quais um arquivo enviado do computador talvez não seja impresso conforme o esperado:

- Talvez você tenha um problema elétrico. Se a impressora não apresentar nenhuma atividade e o painel frontal não responder, verifique se o cabo de alimentação está conectado corretamente e se há energia disponível no soquete. Pressione o botão Liga/Desliga por 5 segundos para redefinir a impressora.
- Talvez você esteja enfrentando um fenômeno eletromagnético incomum, como fortes campos eletromagnéticos ou perturbações elétricas graves, que podem fazer com que a impressora se comporte de modo estranho ou até mesmo pare de funcionar. Nesse caso, desligue a impressora usando a tecla liga/desliga no painel frontal e desconecte o cabo de alimentação, aguarde até o campo eletromagnético voltar ao normal e ligue-a novamente. Se você ainda tiver problemas, entre em contato com o representante de suporte.
- O aninhamento pode estar ativado e a impressora está aguardando o tempo de espera de aninhamento especificado antes de calcular os aninhamentos adequados. Nesse caso, o painel frontal exibe o tempo restante necessário para o aninhamento.
- Talvez haja uma configuração errada do idioma do gráfico, consulte [Alterar a configuração da linguagem gráfica na página 35](#).
- É possível que você não tenha instalado o driver correto para a impressora, consulte as *Instruções de instalação*.
- Se estiver imprimindo em uma folha, especifique **Folha única** como a fonte do papel no driver de sua impressora.
- A impressora pode estar pausando o trabalho para o papel adequado (consulte [Aguardando papel na página 197](#)) ou contabilizando as informações de ID (consulte [ID de conta necessário na página 33](#)).
- Talvez você tenha solicitado uma visualização de impressão do driver de impressora. Essa é uma função que pode ser utilizada para verificar se a imagem é aquela que você deseja. Nesse caso, a pré-visualização é exibida na tela e é necessário clicar no botão **Imprimir** para iniciar a impressão.

## Falha na inicialização pelo painel frontal

Se a impressora não iniciar (o painel frontal está em branco ou os LEDs de diagnóstico estão desligados), é recomendável substituir o firmware desta forma:

1. Acesse o Suporte HP (consulte [Centro de Suporte HP na página 241](#)) e baixe o firmware.
2. Salve o firmware em uma unidade flash USB. A unidade de flash USB deve estar vazia e formatada com o sistema de arquivos FAT.
3. Verifique se a impressora está desligada. Conecte a unidade flash USB na porta host USB de alta velocidade ao lado do painel frontal e ligue a impressora.
4. A impressora leva cerca de 1 minuto para ler o arquivo de firmware, e solicita a remoção da unidade flash USB.
5. A impressora instala automaticamente o novo firmware e reinicia.

## A impressora parece lenta

Aqui estão algumas explicações possíveis:

- Você ajustou a qualidade de impressão como **Melhor** ou **Detalhe máximo**? Impressões com essas configurações demoram mais tempo.
- Você especificou o tipo de papel correto ao carregar o papel? Alguns tipos de papéis requerem mais tempo para impressão; por exemplo, papéis fotográficos e revestidos requerem mais tempo de secagem entre as passagens. Para descobrir a configuração de tipo de papel atual da impressora, consulte [Fonte do papel na página 45](#).
- Se a impressora estiver conectada pela rede, verifique se todos os componentes usados na rede (placas de interface de rede, hubs, roteadores, chaves e cabos) podem executar operações de alta velocidade. Há muito tráfego de outros dispositivos na rede?
- Você especificou o tempo de secagem **Estendido** no painel frontal? Experimente alterar o tempo de secagem para **Ideal**.

## Falha na comunicação entre o computador e a impressora

Alguns sintomas:

- O visor do painel frontal não mostra a mensagem **Recebendo** quando você envia uma imagem para a impressora.
- O computador exibe uma mensagem de erro quando você está tentando imprimir.
- O computador ou a impressora interrompe seu funcionamento (fica ociosa), quando nenhuma comunicação ocorre.
- A saída impressa mostra erros aleatórios ou inexplicáveis (linhas mal posicionadas, gráficos parciais, etc.)

Para resolver um problema de comunicação:

- Verifique se você selecionou a impressora correta no aplicativo, consulte [Impressão na página 67](#).
- Verifique se a impressora funciona corretamente durante a impressão de outros aplicativos.
- Lembre-se de que o recebimento, o processo e a impressão de itens muito grandes podem demorar mais.
- Se a impressora estiver conectada ao computador por meio de qualquer outro dispositivo intermediário, como caixas de comutação, caixas de buffer, adaptadores de cabo, conversores de cabo, etc., tente usá-la conectada diretamente ao computador.
- Tente outro cabo de interface.
- Verifique se a configuração de idioma do gráfico está correta, consulte [Alterar a configuração da linguagem gráfica na página 35](#).
- Se a impressora estiver conectada por rede, verifique se ela tem um endereço IP estático. Se ela estiver usando DHCP, o endereço IP pode ser alterado sempre que o dispositivo for ligado; nesse caso, o driver pode não conseguir encontrá-lo.

## Não é possível acessar o Servidor da Web incorporado

Se você ainda não tiver feito isso, leia [Servidor da Web Incorporado na página 14](#).

No painel frontal, toque em  e em **Segurança** > **Servidor da Web Incorporado** e certifique-se de que esteja ativado.

Se você estiver usando um servidor proxy, experimente ignorar o servidor e acessar o servidor Web diretamente:

- No Internet Explorer 6 para Windows, vá para **Ferramentas > Opções da Internet > Conexões > Configurações de LAN** e marque a caixa **Ignorar servidor proxy para endereços locais**. Se preferir, para obter um controle mais preciso, clique no botão **Avançado** e adicione o endereço IP da impressora à lista de exceções, para a qual o servidor proxy não é usado.
- No Safari para Mac OS X, vá para **Safari > Preferências > Avançado** e clique no botão **Proxies: Alterar configurações**. Adicione o endereço IP da impressora ou o nome de domínio à lista de exceções, para as quais o servidor proxy não será usado, no campo **Não utilizar as configurações de proxy para esses Hosts e domínios**.

Se ainda assim você não conseguir se conectar, desligue a impressora e ligue-a novamente com a tecla liga/desliga no painel frontal.

## Impossível conectar à Internet

Se sua impressora tiver dificuldade em conectar-se à Internet, ela poderá iniciar automaticamente o assistente de conectividade.

O assistente de conectividade realizará uma série de testes automaticamente.

Se houver falha de teste, a impressora descreverá o problema e recomendará como resolvê-lo. Você pode modificar as configurações e executar novamente o teste, a menos que as configurações estejam protegidas.

## Problemas com Serviços da Web

Em caso de problemas com o HP ePrint, acesse o HP Connected: <http://www.hpconnected.com>.

## Verificação automática do sistema de arquivos

Ao ligar a impressora, você poderá ver uma mensagem do painel frontal: **Verificação do sistema de arquivos**.

Uma verificação de sistema de arquivos está sendo realizada; isso pode levar até 40 minutos. Aguarde até terminar.

---

 **CUIDADO:** Se você desligar a impressora antes do fim da verificação, o sistema de arquivos poderá sofrer danos graves, inutilizando o disco rígido da impressora. De qualquer forma, a verificação do sistema de arquivos será reiniciada quando você ligar a impressora.

---

A verificação do sistema de arquivos é programada para ocorrer a cada 90 dias para manter sua integridade no disco rígido.

---

 **NOTA:** Quando a impressora estiver ligada novamente, são necessários cerca de 3 minutos para inicializar, verificar e preparar os cabeçotes de impressão. Entretanto, pode chegar até 40 em determinadas condições, como quando a impressora fica sem ser usada por um longo período de tempo e requer mais tempo para preparar os cabeçotes de impressão.

---

## Alertas

A impressora pode comunicar dois tipos de alertas:

- **Erros:** Basicamente alertando sobre o fato de que a impressora não pode executar suas funções normalmente. No entanto, no driver de impressora, os erros também podem alertá-lo sobre condições que poderiam estragar a impressão, como cortes, mesmo que a impressora possa imprimir.
- **Alertas:** Alertam quando a impressora precisa de atenção, seja para um ajuste, como a calibração ou uma possível situação não imprimível, como manutenção preventiva ou pouca tinta.

Há quatro alertas diferentes no sistema da impressora:

- **Visor do painel frontal:** O painel frontal somente mostra o alerta mais relevante de cada vez. Na eventualidade de um alerta, ele desaparecerá após um tempo. Há alertas permanentes, como "cartucho com pouca tinta", que reaparecem quando a impressora fica ociosa e não há outro alerta mais grave.



**DICA:** Do visor do painel frontal é possível configurar os alertas de incompatibilidade de papel, consulte [Solucionar incompatibilidade de papel na página 93](#).

---

- **Servidor da Web Incorporado:** O canto superior direito da janela do Servidor da Web Incorporado mostra o status da impressora. Se houver um alerta na impressora, o status mostra o texto desse alerta.
- **Driver:** O driver avisa sobre as definições de configuração que podem gerar um problema na saída final. Se a impressora não estiver pronta, ele exibirá um aviso.
- **HP DesignJet Utility:** Para ver esses alertas, vá até a guia **Visão geral** e revise a lista **Itens que precisam de atenção** do lado direito.

Por padrão, os alertas são exibidos somente quando você está imprimindo. Se os alertas estiverem ativados e houver um problema que impeça a conclusão de um trabalho, você verá uma janela pop-up que explica o motivo do problema. Siga as instruções para atingir os resultados necessários.

---

## 21 Mensagens de erro do painel frontal

A impressora ocasionalmente pode exibir um erro de sistema, constituído por um código numérico de 12 dígitos, seguido pela ação recomendada que você deve realizar.

Na maioria dos casos, será solicitado que reinicialize a impressora, pois quando a impressora é inicializada, ela pode diagnosticar o problema melhor e pode ser capaz de repará-lo automaticamente. Se o problema persistir após reinicializar, você deverá entrar em contato com o representante de suporte e fornecer o código numérico da mensagem de erro.

Se a mensagem de erro contém alguma outra ação recomendada, siga as instruções da impressora.

### Log de erro de sistema

A impressora salva um registro dos erros do sistema que pode ser acessado da seguinte forma.

#### Usando uma unidade flash USB

1. Pegue um unidade flash USB, formatada como FAT32.
2. Crie um arquivo vazio na unidade flash USB (clique com botão direito, **Novo > Documento de texto**) e nomeie-o como `pdipu_enable.log`.
3. Quando uma mensagem de erro for exibida no painel frontal, insira a unidade flash USB na porta host USB de alta velocidade na parte frontal da impressora. O registro será copiado automaticamente na unidade. Você poderá remover a unidade flash USB quando for solicitado pelo painel frontal.
4. Entre em contato com seu representante de suporte (consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#)) para compartilhar o arquivo criado na unidade flash USB.

#### Usar o o Servidor da Web Incorporado

1. No seu navegador da Web, acesse **<https://endereço IP da impressora/hp/device/support/serviceSupport>**.
2. Clique no botão **Fazer download** no **pacote de diagnóstico** para obter o pacote de diagnóstico.
3. Salve o pacote em seu computador e entre em contato com o representante de suporte (consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#)).

---

## 22 HP Customer Care

- [Introdução](#)
- [Serviços profissionais HP](#)
- [Autorreparo do cliente](#)
- [Entre em contato com o Suporte HP](#)

## Introdução

O HP Customer Care oferece o suporte premiado para assegurar que você receba o máximo da HP DesignJet, fornecendo conhecimentos de suporte abrangentes e comprovados e novas tecnologias para proporcionar um suporte de ponta a ponta exclusivo. Os serviços incluem configuração e instalação, ferramentas para solução de problemas, atualizações de garantias, serviços de reposição e reparos, suporte via telefone ou Web, atualizações de software e serviços de automanutenção. Para saber mais informações sobre o HP Customer Care, consulte [Entre em contato com o Suporte HP na página 242](#).

Para registrar sua garantia, acesse <http://register.hp.com/>.

## Serviços profissionais HP

### Centro de Suporte HP

Aproveite uma infinidade de recursos e serviços dedicados para assegurar sempre o melhor desempenho de soluções e impressoras HP DesignJet.

Ingresse na comunidade HP no Centro de Suporte HP, sua comunidade de impressão em formato grande, acessível 24 horas por dia, 7 dias por semana para:

- Tutoriais multimídia
- Guias do tipo "como fazer" passo a passo
- Downloads: os itens mais recentes de firmware, drivers, software, predefinições de papéis etc.
- Suporte técnico: solução de problemas on-line, contatos de assistência ao cliente e mais
- Fluxos de trabalho e conselhos detalhados para a conclusão de várias tarefas de impressão de determinados aplicativos de software
- Fóruns para contato direto com os especialistas, da HP e seus colegas
- Controle de garantia on-line, para sua tranquilidade
- Informações mais recentes de produtos: impressoras, suprimentos, acessórios, software etc.
- Central de suprimentos com todas as informações necessárias sobre tinta e papel

O Centro de Suporte HP pode ser acessado em .

Ao personalizar o registro de produtos adquiridos e seu tipo de negócio, e ao configurar suas preferências de comunicação, você determina as informações de que necessita.

### Download do software da impressora

Instale o software da impressora em <http://www.hp.com/go/DesignJetXL3600/drivers>. Siga as instruções de instalação do software.

### Os pacotes de assistência HP e as extensões de garantia

Os pacotes de assistência e as extensões de garantia HP permitem que você estenda a garantia de sua impressora além do período padrão.

Eles incluem suporte remoto. O serviço no local também será fornecido, se necessário, com duas opções alternativas de tempo de resposta:

- No dia útil seguinte
- No mesmo dia útil, em quatro horas (talvez essa opção não esteja disponível em todos os países)

Existe um serviço de instalação da HP que desempacota, configura e conecta a impressora para você.

Para obter mais informações sobre os HP Care Packs, visite <http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc>.

## Autorreparo do cliente

O programa de autorreparo do cliente da HP oferece aos clientes o serviço mais eficiente atendido por sua garantia ou contrato. Ele permite que a HP envie peças de substituição diretamente para você (o usuário final) para que você mesmo possa substituí-las. Com esse programa, é possível substituir peças da maneira que for mais apropriada para você.

### Conveniente, fácil de usar

- Um especialista de suporte HP diagnosticará e avaliará se uma peça de substituição é necessária para um componente de hardware defeituoso.
- As peças para substituição são enviadas o mais rápido possível; a maior parte das peças em estoque é enviada no mesmo dia do contato com a HP.
- Disponível para a maioria dos produtos HP abordados na garantia ou no contrato.
- Disponível na maior parte dos países.

Para obter mais informações sobre o Autorreparo do cliente, consulte <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

## Entre em contato com o Suporte HP

O suporte HP está disponível pelo telefone. O que fazer antes de ligar:

- Revise as sugestões de solução de problemas neste documento.
- Revise a documentação de driver relevante.
- Caso tenha instalado drivers de software de terceiros e RIPs, consulte sua documentação.
- Se você entrar em contato com o seu representante de suporte, tenha em mãos as informações a seguir para nos ajudar a responder suas perguntas mais rapidamente:
  - O produto em uso (o número do produto e o número de série, encontrados na etiqueta atrás do produto).
  - Se houver um código de erro no painel frontal, anote-o; consulte [Mensagens de erro do painel frontal na página 239](#)
  - O computador que está sendo usado.
  - Qualquer equipamento especial ou software que estiver sendo utilizado (por exemplo, spoolers, redes, caixas comutadoras, modems ou drivers especiais).
  - O tipo de interface utilizada no seu produto (USB ou de rede).
  - O nome e número de versão do software e do driver que estiver utilizando.
  - As informações de serviço da impressora, que podem ser obtidas pelo Servidor da Web Incorporado. Vá até um navegador da Web e insira o endereço IP de sua impressora para acessar o Servidor da Web Incorporado. Em seguida, clique em **Suporte > Suporte a serviços > Informações de serviços > Visor**. Se precisar enviar as informações por e-mail, será possível baixar como um arquivo no navegador e enviar o arquivo posteriormente.



**NOTA:** Após clicar em **Visor**, o navegador pode impedir que a janela pop-up abra. Nesse caso, você precisa encontrar uma opção de navegador que permita abrir a janela.

Se preferir, envie a página diretamente do seu navegador: clique em **Arquivo > Enviar > Página por e-mail**.

## Número de telefone

O número de telefone do Suporte HP está disponível na Web: consulte [http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact\\_us.html](http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html).

---

## 23 Especificações da impressora

- [Especificações funcionais](#)
- [Especificações de impressão móvel](#)
- [Especificações físicas](#)
- [Especificações de memória](#)
- [Especificações de energia](#)
- [Especificações ambientais](#)
- [Especificações acústicas](#)

# Especificações funcionais

## Suprimentos de tinta HP

Cabeçote de impressão	Um cabeçote de impressão, com bicos duplos para preto fosco
Cartuchos de tinta	Cartuchos com 300 ml de tinta: cinza, preto fotográfico, preto fosco, amarelo, magenta e ciano

## Tamanhos de papel

	Mínimo	Máximo
Largura do rolo	279 mm	914 mm
Comprimento do rolo		198 m
Diâmetro do rolo		180 mm**
Altura do rolo		15 kg
Largura da folha	210 mm	914 mm
Comprimento da folha	279 mm	1.676 mm
Largura da folha (scanner)		914 mm
Comprimento da folha (scanner)		15 m em 200 dpi, formato de arquivo TIFF e 24 pol. de largura
Espessura do papel em rolo		0,5 mm
Espessura do papel em folha		0,5 mm
Peso do papel	60 g/m <sup>2</sup>	328 g/m <sup>2</sup>

\* até 0,6 mm impressos na bandeja de saída de empilhamento no modo supervisionado.

\*\* Diâmetro do núcleo do rolo de 76,2 mm. O papel com diâmetro de núcleo de rolo de 51 mm pode ser usado com o Kit adaptador de núcleo de 2 pol. HP DesignJet (consulte [Kit adaptador de 2 pol. na página 193](#)).

## Resolução de impressão

Qualidade de impressão	Máximo de detalhes	Linguagem gráfica	Resolução de varredura (ppi)	Resolução de impressão (dpi)
Melhor (papel fotográfico *)	Ativado	HP PCL3GUI PostScript/PDF	600 × 600	2400 × 1200
	Desativado	qualquer	600 × 600	1200 × 1200
Melhor (outros papéis)	Desativado	qualquer	600 × 600	1200 × 1200
Normal	Ativo/Inativo	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600	1200 × 1200
Rápido (revestido pesado, fotográfico)	Inativo/Ativo	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	300 × 300	1200 × 1200
Rápido (revestido pesado, fotográfico)	Inativo/Ativo	PDF/A	600 × 600	1200 × 1200
Rápido (outros papéis)	Inativo/Ativo	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	300 × 300	600 × 1200

## Resolução de impressão (continuação)

Qualidade de impressão	Máximo de detalhes	Linguagem gráfica	Resolução de varredura (ppi)	Resolução de impressão (dpi)
Rápido (outros papéis)	Inativo/Ativo	PDF/A	600 × 600	1200 × 1200
Modo econômico	Desativado	qualquer	300 × 300	600 × 1200

\* Para obter uma lista de papéis compatíveis, consulte [Compra de papel na página 188](#).

Resoluções do scanner: 200, 300, 600 ppi.

## Margens

Margens superior direita e esquerda	3 mm (padrão) / 5 mm (opcional)
Margem inferior (borda de saída)	3 mm (padrão) / 5 mm (opcional) (rolo) 22 mm (folha)

## Precisão mecânica

±0,1% do comprimento vetorial especificado ou ±0,2 mm (o que for maior) a 23°C, 50-60% de umidade relativa, em material de impressão E/AO nos modos Melhor ou Normal com alimentação de rolo de filme HP mate.

## Linguagens gráficas suportadas

HP DesignJet	Linguagens
XL 3600MFP	HP PCL3GUI, HP-GL/2 e HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF
XL 3600MFP PS	HP PCL3GUI, HP-GL/2 e HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF, Adobe PDF 1.7, Adobe PostScript 3

## Especificações de impressão móvel

### Impressão móvel

Impressão móvel	Sim, diretamente do Android com plug-in de serviço de impressão HP
Dispositivos móveis compatíveis com a impressão móvel HP	Smartphones e tablets
Sistemas operacionais suportados	iOS, Android, Windows
Versões do OS	iOS a partir do 7.0 e Android a partir do 4,4, qualquer Windows
Requisitos de conectividade	A impressora e o dispositivo móvel devem usar a mesma rede
Formatos de arquivo aceitos	PDF, JPEG

### Impressão por e-mail

Dispositivos móveis compatíveis	Smartphones, tablets, PC
Sistemas operacionais suportados	Qualquer um, desde que ele tenha e-mail
Requisitos de conectividade	Conexão em nuvem
Recursos em nuvem	Impressão remota por e-mail
Formatos de arquivo aceitos	PDF, JPEG, TIFF
Tamanho máximo do arquivo	10 MB

## Especificações físicas

### Especificações físicas da impressora

Especificação	HP DesignJet XL 3600	HP DesignJet XL 3600dr
Peso	154 kg	170 kg
Largura	1500 mm	1500 mm
Profundidade	854 mm (empilhador e compartimento residual abertos) 660 mm (empilhador e compartimento residual fechados)	854 mm (empilhador e compartimento residual abertos) 660 mm (empilhador e compartimento residual fechados)
Altura	1310 mm (empilhador e painel frontal implantados)	1310 mm (empilhador e painel frontal implantados)

## Especificações de memória

### Especificações de memória

HP DesignJet	DRAM físico	Memória de processamento de arquivo	Disco rígido
Impressora XL 3600MFP	8 GB	128 GB	500 GB criptografados

## Especificações de energia

### Especificações de alimentação da impressora

Voltagem de entrada	100–240 V ac $\pm$ 10%, com regulagem automática
Frequência	50/60 Hz
Corrente máxima	< 2 A
Tensão	< 120 W

## Especificações ambientais

### Especificações ambientais da impressora

Temperatura operacional	de 5 a 35 °C.
Temperatura operacional recomendada	15 a 35 °C, dependendo do tipo de papel
Temperatura de armazenamento	–25 a 55 °C
Umidade operacional recomendada	de 20 a 80% de umidade relativa, dependendo do tipo de papel
Umidade de armazenamento	0 a 95% de umidade relativa
Altitude máxima ao imprimir	3.000 m



**NOTA:** Se a impressora ou os cartuchos de tinta forem movidos de um lugar frio para um lugar quente e úmido, a água da atmosfera pode condensar nos cartuchos e peças da impressora, resultando em vazamento de tinta e erros de impressão. Nesse caso, a HP recomenda que você espere pelo menos três horas antes voltar a ligar a impressora ou instalar os cartuchos de tinta, para permitir que a condensação evapore.

## Especificações acústicas

### Especificações acústicas da impressora

Pressão do som operacional	42 dB (A) (papel comum, desenho de linha, modo normal)
	48 dB(A) (digitalização em cores)
Alimentação de som operacional	$\leq$ 5,9 B(A) (papel comum, desenho de linha, modo normal)
	$\leq$ 6,3 B(A) (digitalização em cores)
Pressão do som ocioso	32 dB(A) (pronta)
	< 19 dB (A) (em espera)
Alimentação de som ocioso	$\leq$ 4,9 B(A) (pronta)
	<3,7 B(A) (em espera)

---

# Glossário

## **AppleTalk**

Uma suíte de protocolos desenvolvidos pela Apple Computer em 1984 para redes de computador. A Apple recomenda rede TCP/IP e Bonjour. Os produtos HP DesignJet não suportam mais AppleTalk.

## **Bico**

Um dos muitos orifícios pequenos em um cabeçote de impressão por meio do qual a tinta é depositada no papel.

## **Bonjour**

O nome comercial da Apple Computer para sua implementação da estrutura da especificação IETF Zeroconf, uma tecnologia de rede de computadores usada no Mac OS X da Apple, da versão 10.2 em diante. Utilizada para a descoberta de serviços disponíveis em uma rede de área local. Originalmente conhecida como Rendezvous.

## **Cabeçote de impressão**

Um componente removível da impressora que pega tinta de uma ou mais cores do(s) cartucho(s) correspondente(s) e a deposita no papel, por meio de um grupo de bicos. Em sua impressora, cada cabeçote de impressão imprime duas cores diferentes.

## **Cartucho de tinta**

Um componente removível da impressora que armazena tinta de uma determinada cor e fornece-a ao cabeçote de impressão.

## **Cilindro**

A superfície plana dentro da impressora sobre a qual o papel passa durante a impressão.

## **Consistência de cores**

A capacidade de imprimir as mesmas cores de um determinado trabalho de impressão de uma impressão a outra e de impressora para impressora.

## **Cortador**

Um componente da impressora que desliza para a frente e para trás na chapa para cortar o papel.

## **Driver da impressora**

Software que converte um trabalho de impressão em um formato generalizado em dados adequados para uma determinada impressora.

## **E/S**

Entrada/Saída: este termo descreve a transferência de dados entre dispositivos.

## **Eixo**

Uma haste que suporta um rolo de papel durante seu uso para impressão.

## **Endereço IP**

Pode significar um endereço IPv4 (mais provavelmente) ou um endereço IPv6.

## **Endereço IPv4**

Um identificador exclusivo que indica um determinado nó em uma rede IPv4. Um endereço IPv4 consiste em quatro números inteiros separados por pontos finais. A maior parte das redes no mundo usam endereços IPv4.

**Endereço IPv6**

Um identificador exclusivo que indica um determinado nó em uma rede IPv6. Um endereço IPv6 consiste em até oito grupos de dígitos hexadecimais separados por vírgulas. Cada grupo contém até 4 dígitos hexadecimais. Poucas redes no mundo usam endereços IPv6.

**Endereço MAC**

Endereço Media Access Control (Controle de acesso de mídia): um identificador exclusivo que indica um determinado dispositivo em uma rede. Trata-se de um identificador de nível mais baixo do que o endereço IP. Dessa forma, um dispositivo pode ter um endereço MAC e um endereço IP.

**ESD**

Descarga eletrostática. A eletricidade estática é comum no cotidiano. É a fagulha quando tocamos a porta do carro ou a aderência do tecido. Embora a eletricidade estática controlada tenha algumas aplicações úteis, as descargas eletrostáticas sem controle constituem um dos maiores riscos aos produtos eletrônicos. Assim, para impedir danos, algumas precauções são necessárias durante a configuração da impressora ou manipulação de dispositivos sensíveis à ESD. Esse tipo de dano pode reduzir a expectativa de vida útil do dispositivo. Uma forma de minimizar ESDs sem controle e, portanto, reduzir esse tipo de dano é tocar em qualquer parte aterrada exposta da impressora (principalmente as partes de metal) antes de manipular dispositivos sensíveis à ESD (como os cabeçotes de impressão ou os cartuchos de tinta). Além disso, para reduzir a geração de carga eletrostática no seu corpo, evite trabalhar em áreas com tapetes e faça o mínimo de movimentos ao manipular dispositivos sensíveis à ESD. Evite também trabalhar em ambientes de baixa umidade.

**Espaço de cores**

Um modelo de cores em que cada cor é representada por um conjunto específico de números. Diversos espaços de cores diferentes podem utilizar o mesmo modelo de cores: por exemplo, geralmente os monitores usam o modelo de cores RGB, mas eles possuem espaços de cores diferentes, pois um determinado conjunto de números de RGB resulta em cores diferentes em monitores diferentes.

**Ethernet**

Uma tecnologia de rede de computador popular para redes locais.

**Firmware**

Software que controla a funcionalidade da impressora e que está armazenado quase que permanentemente na impressora (pode ser atualizado).

**Gama**

A variedade de cores e valores de densidade reproduzíveis em um dispositivo de saída, como impressora ou monitor.

**Gigabit Ethernet**

Uma rede Ethernet capaz de transferir dados a até 1.000.000.000 bits/segundo. Interfaces de Gigabit Ethernet são capazes de utilizar velocidades menores quando isso for necessário para compatibilidade com dispositivos mais antigos de Ethernet.

**HP-GL/2**

HP Graphics Language 2: uma linguagem definida pela HP para descrever gráficos vetoriais.

**HP RTL**

HP Raster Transfer Language: Uma linguagem definida pela HP para descrever gráficos de varredura (bitmap).

**ICC**

International Color Consortium, um grupo de empresas que estabeleceram um padrão comum para perfis de cores.

**IPSec**

Um mecanismo sofisticado para fornecer segurança na rede, autenticando e codificando pacotes de IP enviados entre nós em uma rede. Cada nó de rede (computador ou dispositivo) tem uma configuração IPSec. Aplicativos em geral não reconhecem se IPSec está sendo usado.

**Jetdirect**

O nome comercial da HP para sua série de servidores de impressão que permitem a conexão direta de uma impressora com uma rede local.

**LED**

Diodo emissor de luz: um dispositivo semicondutor que emite luz quando estimulado eletricamente.

**Modelo de cores**

Um sistema de representação de cores por números, como RGB ou CMYK.

**Papel**

Um material fino e liso criado para impressão. Mais comumente feito de fibras de algum tipo que passe pelo processo de polpa, secagem e compactação.

**Porta de host USB**

Um soquete USB retangular como os encontrados em computadores. Uma impressora pode controlar dispositivos USB que são conectados a tal porta. Sua impressora tem duas portas de host USB, que usa para controlar acessórios e unidades flash USB.

**Precisão de cores**

A capacidade de imprimir cores que correspondem da forma mais semelhante possível ao original, tendo-se em mente que todos os dispositivos têm uma gama de cores limitadas e talvez não sejam fisicamente capazes de corresponder certas cores com precisão.

**Rede**

Uma rede é um conjunto de conexões que envia dados entre computadores e dispositivos. Todo dispositivo pode se comunicar com todo outro dispositivo na mesma rede. Isso permite que dados sejam enviados entre computadores e dispositivos, e permite que dispositivos como impressoras sejam compartilhados entre muitos computadores.

**TCP/IP**

Transmission Control Protocol/Internet Protocol: o protocolo de comunicações no qual a Internet se baseia.

**USB**

Universal Serial Bus (Barramento serial universal): um barramento serial padrão desenvolvido para conectar dispositivos a computadores.

# Índice

## A

acessórios  
    encomenda 192  
acessório Wi-Fi 61  
    ativar/desativar o Wi-Fi Direct 66  
    conectar sua impressora a uma rede Wi-Fi 64  
    funcionalidade 61  
    imprimir com o Wi-Fi direct 65  
    instalação 62  
    mais informações 66  
    velocidade dos dados 61  
ações da fila de trabalhos 91  
Acrobat, impressão 143  
Acrobat, imprimir várias páginas 144  
Acrobat Pro, impressão 148  
Acrobat Reader, impressão 146  
aguardando papel 197  
    ativar/desativar 198  
a impressora não imprime 235  
a impressora não inicia 235  
AirPrint 16  
alertas  
    alertas 237  
    erros 237  
apagar arquivos, seguro 182  
armazenar a impressora 179  
Assistência ao cliente 241  
atribuição de custo 165  
atualização de firmware 180  
    configuração manual 21  
atualização de software 181  
Atualização PostScript 192  
AutoCAD, impressão de apresentação 154  
AutoCAD, impressão de um projeto 151  
Autorreparo do cliente 242  
aviso 5

## C

cabeçote de impressão  
    alinhar 232

    encomenda 188  
    especificação 245  
    inserir 174  
    limpar; depurar 232  
    mensagens de status 233  
    não é possível inserir 231  
    remover 171  
    sobre 171  
    status 171  
    substituir, redefinir 231  
calibração  
    cores 136  
    scanner 186  
características da impressora 2  
carregar papel  
    aviso geral 39  
    não é possível carregar a folha 195  
    não pode ser carregado 195  
    o rolo não pode ser carregado 195  
    papel não está no driver 196  
cartucho de tinta  
    conservação 179  
    encomenda 188  
    especificação 245  
    inserir 169  
    mensagens de status 231  
    não é possível imprimir 231  
    remover 168  
    sobre 168  
    status 168  
Centro de Suporte HP 241  
componentes da impressora 7  
comunicação com o computador  
    problemas de comunicação entre a impressora/computador 59, 236  
conectar a impressora  
    geral 15  
Conexão com a Internet  
    solução de problemas 237  
conexão em rede 53

Configurações de servidor proxy 56  
Configurações do DHCP 55  
Configurações do DNS 55  
Configurações do IPv6 56  
configurações rápidas 99  
Configurações TCP/IP 55  
configurar  
    conectividade do HP ePrint 21  
contabilização 161  
controle de acesso 29  
copiar 105  
cores  
    calibração 136  
    CMYK 136  
    espaços 139  
    imprecisa 221  
    perfil 136  
    RGB 136  
    vantagens 136  
cores desalinhadas 224  
cortado na parte inferior 222  
cuidado 5

## D

demonstração de impressão 14  
detalhes do trabalho 92  
digitalização 99  
dimensionar uma impressão 76  
dois rolos 50  
drivers 34

## E

economizar  
    em papel 79  
    tinta 82  
empilhador 124  
Emulação PANTONE 139  
encomenda  
    acessórios 192  
    cabeçote de impressão 188  
    cartuchos de tinta 188  
    papel 188  
Endereço IP 55

energia  
  ativado/desativado 8  
especificação de disco rígido 247  
especificações  
  acústicas 248  
  ambientais 248  
  disco rígido 247  
  energia 248  
  físicas 247  
  funcionais 245  
  impressão móvel 247  
  impressão por e-mail 247  
  linguagem gráfica 246  
  margens 246  
  memória 247  
  móvel 247  
  precisão mecânica 246  
  resolução de impressão 245  
  suprimentos de tinta 245  
  tamanho de papel 245  
especificações acústicas 248  
especificações ambientais 248  
especificações de energia 248  
especificações de memória 247  
especificações físicas 247  
especificações funcionais 245  
especificações móveis 87, 247  
espessura da linha 223  
estatísticas  
  atribuição de custo 165  
  cartucho de tinta 168  
  uso 161  
  uso por trabalho 164  
etiquetas, aviso 5  
etiquetas de aviso 5  
etiquetas de segurança 5  
exclusão de arquivos com  
  segurança 182  
exclusão de trabalho 94  
extensões de garantia 241

## F

fila de digitalização 90  
fila de impressão e cópia 89  
fila de trabalhos  
  painel frontal 89  
fila de trabalhos de digitalização  
  Servidor da Web Incorporado 97  
fila de trabalhos de impressão  
  Servidor da Web Incorporado 94

## G

gerenciamento de cores  
  a partir dos drivers da  
  impressora 138  
  opções 138  
  processo 136  
  usando o painel frontal 140  
granularidade 217

## H

HP Customer Care 241  
hp eprint  
  ativar 20  
HP ePrint  
  configurar 21  
HP Utility  
  acessar 12  
  não é possível acessar 60

## I

idioma 11  
imagem cortada 222  
importar predefinição de papel 47  
impressão 67  
impressão atrasada 61  
impressão do diagnóstico de  
  imagem 226  
impressão lenta 236  
impressão móvel 247  
  imprimir 84  
impressão não supervisionada 82  
impressão noturna 82  
impressão por e-mail  
  ativar hp eprint 20  
  Políticas de trabalho do HP  
  ePrint 21  
Impressão por e-mail 247  
impressões arranhadas 218  
impressões raspadas 218  
impressora multirolo 50  
imprimir agora 92  
imprimir a partir de  
  driver da impressora 72  
  Unidade flash USB 68  
imprimir a seguir 92  
imprimir diretamente da  
  Minha pasta base 71  
  pasta de rede 69  
imprimir diretamente de dispositivos  
  móveis 84  
imprimir rascunho 77

## K

kit para adaptador de eixo 193

kits de manutenção 181

## L

limpador do cabeçote de impressão  
  especificação 245  
limpeza da impressora 179  
limpeza de disco 182  
limpeza do cilindro 219  
linguagem gráfica 246  
linhas borradas 225  
linhas de corte 78  
linhas desniveladas 224  
linhas sobrepostas 76

## M

margens 75  
  especificação 246  
mensagens de erro  
  log 239  
  painel frontal 239  
Microsoft Office, impressão 157  
modelos de impressora 2  
modo de cópia 106  
modo de espera 11  
modo de segurança 177  
modo esmaecido 11  
mover a impressora 179

## N

não é possível carregar papel 195  
número de telefone 243

## O

opç. painel frontal  
  desligamento automático devido a  
  inatividade 12  
  seleção de unidades 12  
  volume do alto-falante 12  
opção do painel frontal  
  alimentação e corte de  
  formulário 49  
  alinhamento de cabeçote de  
  impressão 232  
  ativar 48  
  ativar detalhe máximo 78  
  ativar EconoMode 77  
  ativar linhas de corte 78  
  brilho da tela 12  
  calibração de cores 137  
  calibrar avanço do papel 213  
  compensação do ponto preto  
  141  
  Continuar 213  
  emulação PANTONE 141

- ID de conta necessário 33
  - idioma 11
  - impressão e gerenciamento 60
  - imprimir a plotagem de diagnóstico 226
  - imprimir em cores 140
  - imprimir em escala de cinza 140
  - informações do cabeçote de impressão 171
  - layout das margens 75
  - limpar cabeçote de impressão 232
  - mesclar 76
  - movimentar papel 48
  - opções de posição 81
  - perfil de origem CMYK 140
  - perfil de origem RGB 140
  - qualidade de impressão 73
  - redefinir calibração 214
  - redimensionar 76
  - selecionar linguagem gráfica 35
  - selecionar o tipo de papel 196, 197
  - Servidor da Web Incorporado 60
  - sistema de corte horizontal 49
  - substituir 168, 172
  - suspensão da impressora 12
  - tamanho do papel 73
  - tempo de espera de E/S 222
  - tentativa de renderização 140
  - tipos de papéis protegidos 82
  - opções da fila de trabalhos 93
  - opções do painel frontal
    - atualização do firmware 12
    - idioma 12
    - opções de data e hora 12
    - restaurar configurações de fábrica 12
- P**
- Pacotes de assistência HP 241
  - painel frontal 9
    - acessibilidade 36
    - fila de trabalhos 89
    - idioma 11
  - painel frontal não vai iniciar 235
  - papel
    - armazenar 46
    - baixar predefinições 47
    - calibrar o avanço de papel 212
    - carregar folha 44
    - carregar rolo 40
    - congestionado antes da zona de impressão 203
    - congestionado na zona de impressão 198
    - congestionado no empilhador 205
    - congestionado no scanner 206
    - congestionamentos com o dobrador HP F40 209
    - corte não correto 212
    - descarregar 43
    - exibindo informações 48
    - existente 73
    - fonte 46
    - impresso em papel errado 197
    - imprimir no papel carregado 76, 197
    - limpar e cortar 49
    - manutenção 49
    - mensagens de erro de carregamento 195
    - movimento 48
    - não está liso 218
    - não pode ser carregado 47, 195
    - papel não está no driver 196
    - predefinições 47
    - preso devido a tira cortada 207
    - rolo solto no núcleo 212
    - selecionar tipo 76
    - status 40
    - tamanhos (máx. e mín.) 245
    - tipos suportados 189
    - uso 164
    - uso econômico de 79
  - papel incorreto 93
  - papel não está no driver 196
  - pasta de rede
    - não é possível acessar 120
  - pausar a fila 92
  - Photoshop, impressão de apresentação 156
  - PhotoShop, imprimir 150
  - política do rolo 92
  - políticas do HP ePrint
    - impressão 21
  - posicionando 79
    - ligar e desligar 81
  - precauções de segurança 3
  - precisão do comprimento de linha 226
  - precisão mecânica 246
  - preferências, driver do Windows 35
  - preferências de impressão
    - padrão 94
  - preferências do driver 35
  - preto e branco 139
  - principais componentes da impressora 7
  - problemas com a imagem
    - cortado na parte inferior 222
    - imagem cortada 222
    - objetos ausentes 223
  - problemas de formação de faixas 212
  - problemas de qualidade de impressão
    - arranhado 218
    - bordas dos objetos denteadas ou não nítidas 219
    - bordas dos objetos estão mais escuras do que o esperado 220
    - comprimentos de linha imprecisos 226
    - cores desalinhadas 224
    - espessura da linha 223
    - formação de faixas 216
    - geral 216
    - granularidade 217
    - linhas borradas 225
    - linhas descontinuas 225
    - linhas desniveladas 224
    - linhas horizontais 216
    - linhas verticais de cores diferentes 220
    - marcas de tinta 218
    - papel não está liso 218
    - parte inferior da impressão 220
    - pontos brancos 220
    - raspagem 218
    - tinta preta escorre 219
  - problemas na qualidade de digitalização
    - avanço do papel 117
    - cores imprecisas 115
    - detecção de borda 119
    - diferenças de cor entre módulos CIS 113
    - diminuição de escala 119
    - efeito de vibração 116
    - espessura de linha variável 114
    - faixa vertical preta com 20 cm de largura 117
    - linhas descontínuas 112
    - linhas verticais aleatórias 111
    - muita inclinação 120
    - original danificado 118
    - rugos ou dobras 112
    - sombras 118
    - vazamento de cores 115
  - problemas no carregamento do papel 195

proteja o tipo de papel 82  
protocolos, rede 55

## Q

qualidade, alta 78  
qualidade de impressão  
selecione 72

## R

rede  
conectar mac 19  
redes  
configurações de segurança 56  
protocolos 55  
velocidade do link 57  
redimensionar uma impressão 76  
reimprimir trabalho 92  
resolução de impressão 245

## S

scanner  
calibração 186  
digitalização lenta 120  
limpar a placa de vidro do  
scanner 184  
não é possível acessar a pasta de  
rede 120  
otimizar 110  
plotagem de diagnóstico 121  
solução de problemas 111  
segurança 29  
configurações de rede 56  
Serviços da Web  
solução de problemas 237  
serviços de impressora  
configurar 20  
serviços de suporte  
Centro de Suporte HP 241  
extensões de garantia 241  
HP Customer Care 241  
Pacotes de assistência HP 241  
software da impressora 241  
Suporte HP 242  
Servidor da Web Incorporado 14  
acessibilidade 36  
atribuição de custo 165  
estatísticas de uso 161  
fila de trabalhos de digitalização  
97  
fila de trabalhos de impressão 94  
não é possível acessar 60, 236  
uso por trabalho 164  
servidor de e-mail  
configurar 29

sistema de corte  
ativar/desativar 49  
software, download 241  
software da impressora  
Desinstalação do Windows 16  
Instalação do AirPrint no Mac OS  
x 16  
Instalação no Windows 15  
software da impressora, download  
241  
solução de problemas de rede 58  
status da impressora 179  
status do firewall 57  
Status do IPSEC 57  
Suporte HP 242

## T

tamanho da página 73  
tinta  
uso 164  
uso econômico de 82  
tipos de papel 188  
tons de cinza 139  
trabalho, quando imprimir um 92  
trabalho de impressão  
posicionando 79

## U

Utilitário HP DesignJet  
acessar 12

## V

velocidade do link 57  
verificação do sistema de arquivos  
237  
visão frontal 7  
visão traseira 8  
visualizar impressão 77  
Visualizar impressão HP 13