



# HP Color LaserJet Pro MFP M282-M285

## Uputstvo za upotrebu



[www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet)  
[www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP)





HP Color LaserJet Pro MFP M282-M285

Uputstvo za upotrebu

## Autorska prava i licenca

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Nije dozvoljeno umnožavanje, prilagodavanje ili prevođenje bez prethodnog pismenog odobrenja, osim u okvirima zakona o autorskim pravima.

Informacije koje se navode u ovom dokumentu mogu se menjati bez obaveštenja.

Jedine garancije za HP proizvode i usluge navode se u izričitim garancijama koje idu uz proizvode i usluge. Ništa od onoga što je ovde navedeno ne sme se smatrati kao davanje dodatne garancije. HP ne odgovara za tehničke odn. uređivačke greške ili propuste koje sadrži ovaj dokument.

Edition 3, 08/2019

## Žigovi

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® i PostScript® predstavljaju žigove kompanije Adobe Systems Incorporated.

Apple i Apple logotip su žigovi kompanije Apple, Inc, registrovani u SAD i u drugim zemljama.

MacOS je registrovani žig kompanije Apple, Inc. registrovan u SAD i u drugim zemljama.

AirPrint je registrovani žig kompanije Apple, Inc. registrovan u SAD i u drugim zemljama.

iPad je registrovani žig kompanije Apple, Inc. registrovan u SAD i u drugim zemljama.

iPod je registrovani žig kompanije Apple, Inc. registrovan u SAD i u drugim zemljama.

iPhone je registrovani žig kompanije Apple, Inc. registrovan u SAD i u drugim zemljama.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® su registrovani zaštitni znaci korporacije Microsoft u SAD.

UNIX® predstavlja registrovani žig kompanije The Open Group.



---

# Sadržaj

<b>1 Pregled štampača .....</b>	<b>1</b>
Ikone upozorenja .....	2
Prikazi štampača .....	3
Prednja strana štampača .....	3
Zadnja strana štampača .....	4
Prikaz kontrolne table .....	5
Raspored na glavnom ekranu .....	6
Kako da koristite kontrolnu tablu ekrana osjetljivog na dodir .....	8
Specifikacije štampača .....	9
Tehničke specifikacije .....	9
Podržani operativni sistemi .....	9
Mobilna rešenja za štampanje .....	11
Dimenzije štampača .....	12
Potrošnja energije, električne specifikacije i ispuštanje zvukova .....	13
Opsezi radnih uslova – okruženja .....	13
Podešavanje hardvera štampača i instalacija softvera .....	14
<b>2 Ležišta za papir .....</b>	<b>15</b>
Uvod .....	16
Ubacivanje papira u otvor za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1) .....	16
Uvod .....	16
Položaj papira u ležištu 1 .....	18
Umetanje papira u ležište 2 .....	19
Uvod .....	19
Položaj papira u ležištu 2 .....	21
Umetanje i štampanje koverti .....	23
Uvod .....	23
Štampanje koverata .....	23
Položaj koverta .....	24
Umetanje i štampanje nalepnica .....	25
Uvod .....	25
Ručno umetanje nalepnica .....	25

Položaj nalepnice .....	26
<b>3 Potrošni materijal, dodatna oprema i delovi .....</b>	<b>27</b>
Naručivanje potrošnog materijala, dodatne opreme i delova .....	28
Naručivanje .....	28
Potrošni materijal i dodatna oprema .....	28
Delovi koje korisnik samostalno popravlja .....	29
Zamena kertridža sa tonerom .....	30
Uvod .....	30
Uklanjanje i zamena kertridža sa tonerom .....	32
<b>4 Štampanje .....</b>	<b>37</b>
Zadaci za štampanje (Windows) .....	38
Štampanje (Windows) .....	38
Automatsko dvostrano štampanje (Windows) .....	38
Ručno dvostrano štampanje (Windows) .....	39
Štampanje više stranica na listu (Windows) .....	39
Izbor tipa papira (Windows) .....	40
Zadaci za štampanje (macOS) .....	41
Štampanje (macOS) .....	41
Automatsko dvostrano štampanje (macOS) .....	41
Ručno dvostrano štampanje (macOS) .....	41
Štampanje više stranica na listu (macOS) .....	42
Izbor tipa papira (macOS) .....	42
Dodatni zadaci za štampanje .....	42
Štampanje sa prenosnih uređaja .....	44
Uvod .....	44
Wi-Fi Direct (samo za bežične modele) .....	44
Omogućavanje i onemogućavanje funkcije Wi-Fi Direct .....	45
Menjanje Wi-Fi Direct naziva štampača .....	46
HP ePrint preko e-pošte .....	46
HP ePrint softver .....	47
AirPrint .....	47
Android ugrađeno štampanje .....	49
Korišćenje USB usputnog štampanja .....	50
Uvod .....	50
Prvi korak: Pristup USB datotekama na štampaču .....	50
Drugi korak: Štampanje USB dokumenata .....	50
Prva opcija: Štampanje dokumenata .....	50
Druga opcija: Štampanje fotografija .....	51

<b>5 Kopiranje .....</b>	<b>53</b>
Pravljenje kopija .....	54
Obostrano kopiranje (dupleks) .....	55
Automatsko dvostrano kopiranje .....	55
Ručno dvostrano kopiranje .....	55
 <b>6 Skeniranje .....</b>	 <b>57</b>
Skeniranje pomoću softvera HP Scan (Windows) .....	58
Skenirajte pomoću softvera HP Smart (macOS) .....	59
Podešavanje funkcije Scan to E-mail (Skeniranje u e-poštu) .....	60
Uvod .....	60
Pre početka .....	60
Prvi način: Korišćenje čarobnjaka Scan to Email Wizard (Čarobnjak za skeniranje u e-poštu) (Windows) .....	60
Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Email (Skeniranje u e-poštu) preko ugrađenog HP Web servera .....	62
Prvi korak: Pristup ugrađenom HP Web serveru (Embedded Web Server – EWS) .....	62
Drugi korak: Konfigurisanje funkcije Scan to E-mail (Skeniranje u e-poštu) .....	62
Treći korak: Dodavanje kontakata u e-adresar .....	64
Četvrti korak: Podešavanje podrazumevanih opcija e-pošte .....	64
Podešavanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) .....	66
Uvod .....	66
Pre početka .....	66
Prvi način: Pomoću čarobnjaka Scan to Network Folder Wizard (Čarobnjak za podešavanje skeniranja u mrežnu fasciklu) (Windows) .....	66
Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) pomoću ugrađenog HP Web servera .....	68
Prvi korak: Pristup ugrađenom HP Web serveru (Embedded Web Server – EWS) .....	68
Drugi korak: Konfigurisanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) .....	69
Skeniranje na USB fleš disk .....	71
Skeniranje u e-poštu .....	72
Skeniranje u mrežnu fasciklu .....	73
Dodatni zadaci skeniranja .....	74
 <b>7 Faks .....</b>	 <b>75</b>
Podešavanje slanja i primanja faksova .....	76
Pre nego što počnete .....	76
1. korak: Utvrdite vrstu telefonskog priključka .....	76
2. korak: Podešavanje faksa .....	77
Zasebna telefonska linija .....	77

Zajednička linija za glasovne pozive/faks .....	78
Zajednička linija za glasovne pozive/faks sa telefonskom sekretaricom .....	79
3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa .....	81
HP Fax Setup Wizard .....	81
Kontrolna tabla štampača .....	81
Ugrađeni HP Web Server (EWS) i alatka HP Device Toolbox (Windows) .....	82
4. korak: Pokrenite testiranje faksa .....	83
Slanje faksa .....	84
Faks sa ravnog skenera .....	84
Faks iz ulagača dokumenata .....	85
Korišćenje brojeva za brzo biranje i stavki za grupno biranje .....	85
Slanje faksa iz softvera .....	86
Slanje faksa iz softvera drugog proizvođača, kao što je aplikacija Microsoft Word .....	86
<b>8 Upravljanje štampačem .....</b>	<b>87</b>
Korišćenje aplikacija HP mrežnih usluga (samo modeli sa ekranom osetljivim na dodir) .....	88
Menjanje tipa veze štampača (Windows) .....	89
Napredno konfigurisanje pomoću ugrađenog HP Web servera (EWS) i alatke HP Device Toolbox (Windows) .....	90
Podešavanje postavki IP mreže .....	94
Uvod .....	94
Odricanje deljenja štampača .....	94
Pregled i promena mrežnih postavki .....	94
Promena imena štampača na mreži .....	94
Ručno podesite IPv4 TCP/IP parametre iz kontrolne table .....	95
Bezbednosne funkcije štampača .....	96
Uvod .....	96
Podešavanje ili menjanje lozinke za uređaj pomoću ugrađenog HP Web servera .....	96
Podešavanja štednje energije .....	97
Uvod .....	97
Štampanje pomoću režima EconoMode .....	97
Podešavanje postavke Sleep/Auto Off After Inactivity (Mirovanje/automatsko isključivanje posle neaktivnosti) .....	97
Podesite vreme koje protekne pre nego što se uređaj isključi nakon neaktivnosti i konfigurirajte štampač da troši 1 W struje ili manje .....	98
Podešavanje postavke Delay Shut Down (Odloženo isključivanje) .....	98
HP Web Jetadmin .....	100
Ažuriranje firmvera .....	101
Prvi način: Ažuriranje firmvera preko kontrolne table .....	101
Drugi način: Ažuriranje firmvera pomoću aplikacije Firmware Update Utility (Uslužni program za ažuriranje firmvera) .....	101

<b>9 Rešavanje problema .....</b>	<b>103</b>
Korisnička podrška .....	104
Sistem pomoći na kontrolnoj tabli .....	105
Vraćanje fabričkih vrednosti .....	106
Na kontrolnoj tabli štampača prikazuje se poruka „Cartridge is low“ (Kertridž je gotovo pri kraju) ili „Cartridge is very low“ (Kertridž je pri kraju) .....	107
Menjanje postavki za nivo koji se računa kao „pri kraju“ .....	107
Za štampače sa funkcijom faksa .....	108
Naručivanje potrošnog materijala .....	108
Štampač ne uvlači papir ili ima problema pri uvlačenju .....	109
Uvod .....	109
Uređaj ne uvlači papir .....	109
Uređaj uvlači više listova papira istovremeno .....	109
Papir se zaglavљуje ili iskošava u ulagaču dokumenata, ili se uvlači više listova papira istovremeno .....	109
Uklanjanje zaglavljenog papira .....	111
Uvod .....	111
Lokacije zaglavljenog papira .....	111
Učestala zaglavljivanja papira ili zaglavljivanja koja se ponavljaju? .....	112
Uklanjanje zaglavljenog papira iz ulagača dokumenata .....	114
Uklanjanje zaglavljenog papira iz otvora za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1) .....	117
Uklanjanje zaglavljenog papira iz ležišta 2 .....	119
Uklanjanje zaglavljenog papira iz oblasti zadnjih vratanaca i grejača .....	122
Uklanjanje zaglavljenog papira iz jedinice za dvostrano štampanje (samo modeli sa dvostranim štampanjem) .....	124
Uklanjanje zaglavljenog papira iz izlazne korpe .....	126
Poboljšavanje kvaliteta štampe .....	128
Uvod .....	128
Ažuriranje firmvera štampača .....	129
Štampanje iz drugog programa .....	129
Proverite podešavanje vrste papira za zadatak za štampanje .....	129
Provera postavki vrste papira na štampaču .....	129
Provera postavki vrste papira (Windows) .....	129
Provera postavki vrste papira (macOS) .....	129
Provera stanja kertridža sa tonerom .....	130
Štampanje stranice za čišćenje .....	130
Vizuelni pregled kertridža sa tonerom .....	131
Provera papira i okruženja za štampanje .....	131
Prvi korak: Koristite papir koji ispunjava HP specifikacije .....	131
Drugi korak: Proverite okruženje .....	131
Treći korak: Podesite poravnavanje za svako ležište .....	132

Pokušajte da štampate pomoću drugog upravljačkog programa .....	132
Provera postavki EconoMode .....	133
Podešavanje gustine štampanja .....	133
Kalibrisanje štampača za poravnanje boja .....	135
Prilagodite podešavanja boje (Windows) .....	135
Štampanje i tumačenje stranice za kvalitet štampanja .....	135
Rešavanje problema sa kvalitetom štampe .....	137
Uvod .....	137
Rešavanje problema sa kvalitetom štampe .....	137
Poboljšavanje kvaliteta kopiranih i skeniranih slika .....	146
Uvod .....	146
Provera da li je staklo skenera zaprljano ili zamrljano .....	146
Eliminisanje linija ili pruga prilikom korišćenja ulagača dokumenata .....	147
Provera postavki papira .....	147
Proverite postavke podešavanja slike .....	147
Optimizacija teksta ili slika .....	148
Proverite rezoluciju skenera i postavke boja na računaru .....	148
Smernice za rezoluciju i boje .....	148
Boja .....	149
Kopiranje od ivice do ivice .....	149
Čišćenje valjaka ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira .....	150
Poboljšavanje kvaliteta faksa .....	151
Uvod .....	151
Provera da li je staklo skenera zaprljano ili zamrljano .....	151
Provera postavki za slanje faksa .....	152
Proverite postavke za ispravljanje grešaka .....	152
Provera postavke za uklapanje u stranicu .....	152
Čišćenje valjaka ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira .....	153
Slanje na drugu faks mašinu .....	154
Provera faks mašine pošiljaoca .....	154
Rešavanje problema sa ožičenom mrežom .....	155
Uvod .....	155
Loša fizička veza .....	155
Računar koristi pogrešnu IP adresu štampača .....	155
Računar ne uspeva da ostvari komunikaciju s štampačem .....	156
Štampač koristi netačne postavke veze i dupleksa za mrežu .....	156
Novi softver na računaru možda je doveo do problema sa kompatibilnošću .....	156
Računar ili radna stanica možda nisu ispravno podešeni .....	156
Štampač je onemogućen ili su neke druge mrežne postavke neispravne .....	157
Rešavanje problema sa bežičnom mrežom .....	158
Uvod .....	158

Kontrolna lista za uspostavljanje bežične veze .....	158
Štampač ne štampa nakon završetka konfigurisanja bežične mreže .....	159
Štampač ne štampa, a na računaru je instaliran zaštitni zid drugog proizvođača .....	159
Nakon pomeranja bežičnog rutera ili štampača, bežična mreža ne radi .....	159
Na bežični štampač nije moguće povezati više računara .....	159
Komunikacija sa bežičnim štampačem se gubi kada je uspostavljena veza sa VPN mrežom .....	160
Mreža se ne prikazuje na listi bežičnih mreža .....	160
Bežična mreža ne funkcioniše .....	160
Izvršite dijagnostički test za bežičnu mrežu .....	160
Smanjivanje smetnji u bežičnoj mreži .....	160
Rešavanje problema sa faksom .....	162
Uvod .....	162
Lista za proveru za rešavanje problema sa faksovima .....	162
Rešavanje opštih problema sa faksom .....	163
Faksovi se sporo šalju .....	163
Kvalitet faksova je loš .....	164
Faks je isečen ili se štampa na dve stranice .....	165
<b>Indeks .....</b>	<b>167</b>





---

# 1 Pregled štampača

- [Ikone upozorenja](#)
- [Prikazi štampača](#)
- [Specifikacije štampača](#)
- [Podešavanje hardvera štampača i instalacija softvera](#)

## Za više informacija:

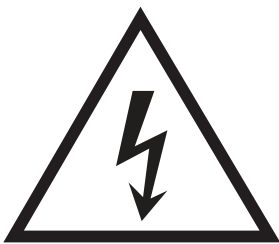
Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

## Ikone upozorenja

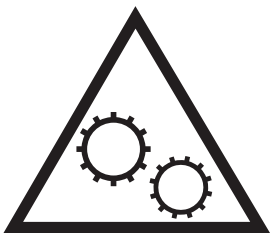
Definicije ikone upozorenja: Sledeće ikone upozorenja mogu se pojaviti na HP proizvodima. Budite oprezni u odgovarajućim situacijama.



• Opres: Strujni udar



• Opres: Vrela površina



• Opres: Ne približavajte delove tela pokretnim delovima



• Opres: Oštra ivica u neposrednoj blizini

## Prikazi štampača

- [Prednja strana štampača](#)
- [Zadnja strana štampača](#)
- [Prikaz kontrolne table](#)

### Prednja strana štampača

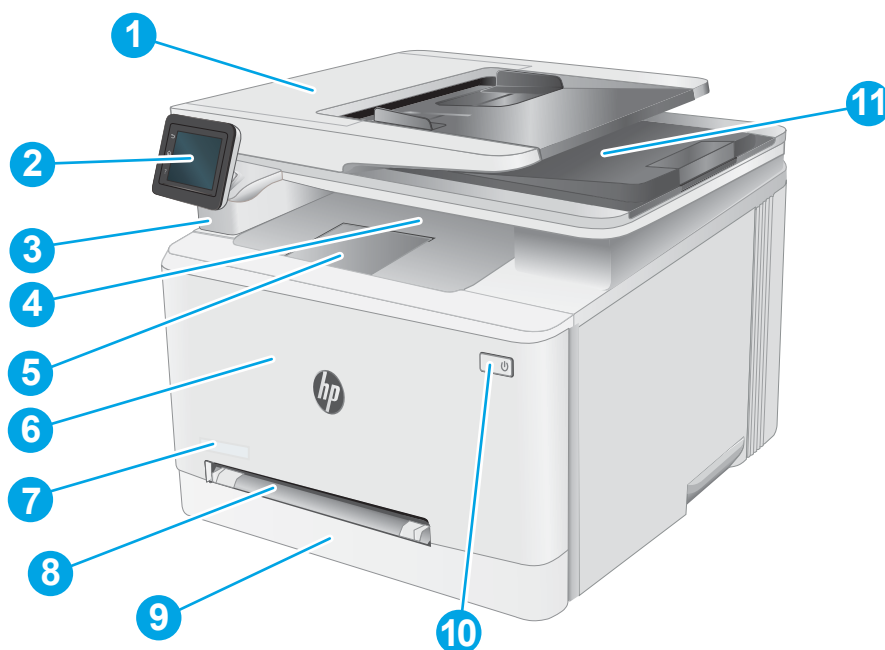


Tabela 1-1 Legenda prikaza prednje strane štampača

Number	Opis
1	Ulagač dokumenata
2	Kontrolna tabla sa ekranom osetljivim na dodir
3	USB port za usputno štampanje za štampanje i skeniranje bez računara
4	Izlazna korpa
5	Produžetak izlazne korpe
6	Prednja vratanica (pristup kertridžima sa tonerom)
7	Ime modela
8	Otvor za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1)
9	Glavno ulazno ležište (ležište 2)
10	Dugme za napajanje
11	Skener

## Zadnja strana štampača

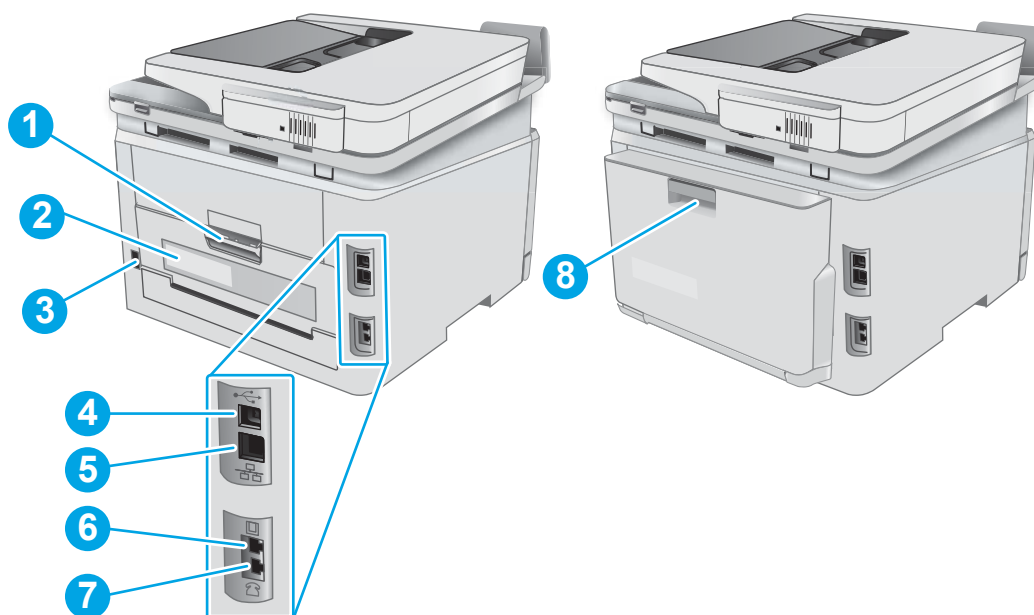


Tabela 1-2 Legenda prikaza zadnje strane štampača

Number	Opis
1	Zadnja vratanica (za uklanjanje zaglavljenog papira)
2	Nalepnica sa serijskim brojem i brojem proizvoda
3	Priključak za napajanje
4	USB priključak
5	Ethernet priključak
6	Priključak za ulaznu liniju faksa, za povezivanje telefonske linije faksa na štampač (samo na modelima sa faksom)
7	Priključak za izlaznu telefonsku liniju za povezivanje lokala, telefonske sekretarice i drugih uređaja (samo na modelima sa faksom)
8	Dvostrano štampanje (samo modeli sa dvostranim štampanjem)

## Prikaz kontrolne table

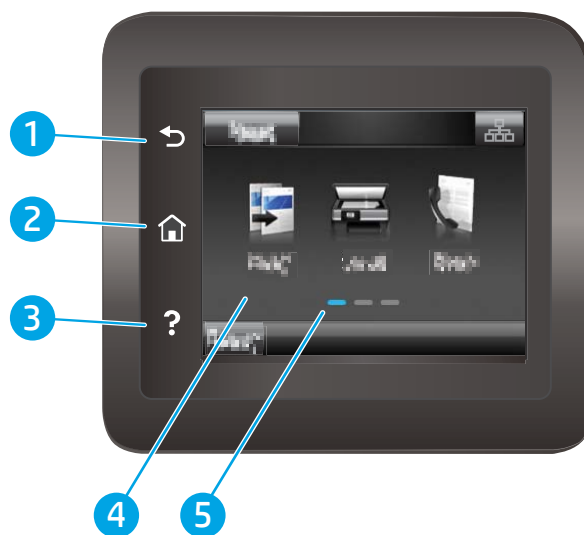



Tabela 1-3 Legenda kontrolne table


Number	Komponenta kontrolne table	Function
1	Dugme Nazad ↶	Vraćanje na prethodni ekran
2	Dugme za glavni ekran 🏠	Omogućava pristup glavnom ekranu
3	Dugme za pomoć ❓	Omogućava pristup sistemu pomoći na kontrolnoj tabli
4	Ekran u boji osjetljiv na dodir	Omogućava pristup menijima, pomoćnim animacijama i informacijama o štampaču.
5	Indikator ekrana početne stranice	Na ekranu se prikazuje koji početni ekran se trenutno prikazuje na kontrolnoj tabli.

 **NAPOMENA:** Dok na kontrolnoj tabli nema standardnog dugmeta **Cancel** (Otkazivanje), tokom mnogih procesa štampanja pojavljuje se dugme **Cancel** (Otkazivanje) na ekranu osjetljivom na dodir. Ovo omogućava korisnicima da otkazu proces pre nego što ga štampač završi.

## Raspored na glavnom ekranu

Glavni ekran omogućava pristup funkcijama uređaja i označava njegovo trenutno stanje.

U svakom trenutku se možete vratiti na glavni ekran ako dodirnete dugme za glavni ekran na kontrolnoj tabli štampača.

 **NAPOMENA:** Funkcije koje se pojavljuju na Glavnom ekranu mogu da budu drugačije, što zavisi od konfiguracije štampača.

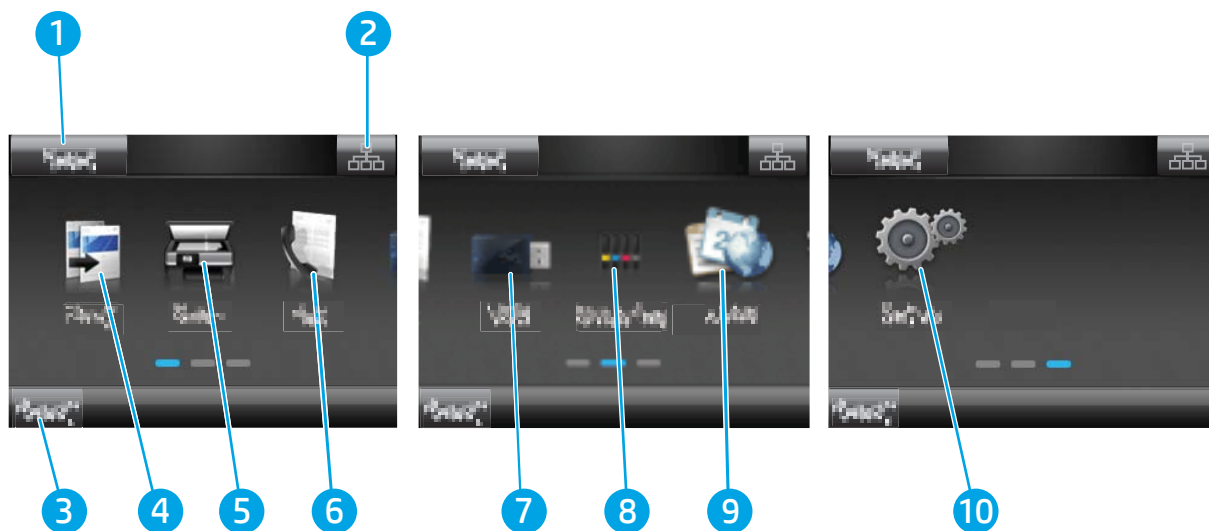











Tabela 1-4 Legenda glavnog ekrana

Number	Komponenta glavnog ekrana	Function
1	Dugme <i>Reset</i> (Resetuj)	Dodirnite ovo dugme da biste resetovali sve privremene postavke zadataka na podrazumevane postavke štampača.
2	Dugme Informacije o vezi	Dodirnite ovo dugme da biste otvorili meni <i>Informacije o vezi</i> koji pruža podatke o mreži. Dugme se pojavljuje kao ikona mreže koja koristi kablove  ili kao ikona bežične mreže  , u zavisnosti od tipa mreže na koju je štampač povezan.
3	Status štampača	Statusna linija daje informacije o trenutnom statusu štampača.
4	Dugme <i>Kopiranje</i> 	Dodirnite ovo dugme da biste otvorili funkciju kopiranja.
5	Dugme <i>Skeniranje</i> 	Dodirnite ovo dugme da biste otvorili funkcije skeniranja: <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Scan to USB Drive</i> (Skeniraj na USB disk)</li><li>• <i>Scan to Network Folder</i> (Skeniranje u mrežnu fasciklu)</li><li>• <i>Scan to E-mail</i> (Skeniranje u e-poštu)</li></ul>
6	Dugme <i>Fax</i> (Faks) 	Dodirnite ovo dugme da biste otvorili funkcije faksa.
7	Dugme <i>USB</i> 	Dodirnite ovo dugme da biste otvorili meni <i>USB memorija</i> .
8	Dugme <i>Supplies</i> (Potrošni materijal) 	Dodirnite ovo dugme da biste prikazali informacije o stanju potrošnog materijala.

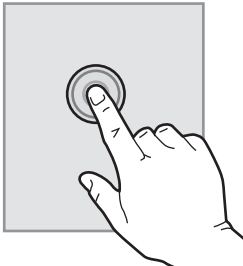

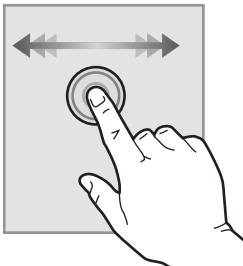

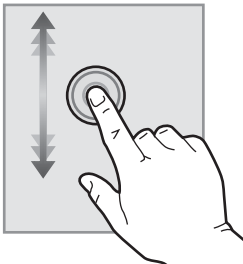
**Tabela 1-4** Legenda glavnog ekrana (nastavljeno)

Number	Komponenta glavnog ekrana	Function
9	Dugme <a href="#">Aplikacije</a> 	Omogućava pristup meniju <a href="#">Aplikacije</a> za direktno štampanje iz određenih Web aplikacija.
10	Dugme <a href="#">Setup</a> (Podešavanje) 	Dodirnite ovo dugme da biste otvorili meni <a href="#">Podešavanje</a> .

## Kako da koristite kontrolnu tablu ekrana osetljivog na dodir


Na sledeće načine koristite kontrolnu tablu štampača osetljivog na dodir.

**Tabela 1-5** Komande na kontrolnoj tabli sa ekranom osetljivim na dodir

Akcija	Opis	Primer
<b>Dodir</b> 	Dodirnite stavku na ekranu da izaberete tu stavku ili otvorite taj meni. Takođe, prilikom kretanja kroz menije, kratko dodirnite ekran da biste zaustavili kretanje.	Dodirnite dugme <a href="#">Setup</a> (Podešavanje)  da biste otvorili meni <a href="#">Setup</a> (Podešavanje).
<b>Prevlačenje</b> 	Dodirnite ekran a zatim pomerite prst horizontalno da biste pomerali ekran u stranu.	Prevucite prstom preko glavnog ekrana da biste prikazali dugme <a href="#">Setup</a> (Podešavanje)  .
<b>Pomeranje</b> 	Dodirnite ekran, a zatim bez podizanja prsta pomerite prst vertikalno da biste pomerali ekran.	Krećite se kroz meni <a href="#">Podešavanje</a> .



# Specifikacije štampača

 **VAŽNO:** Naredne specifikacije važe u vreme objavljivanja, ali su podložne izmenama. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

- [Tehničke specifikacije](#)
- [Podržani operativni sistemi](#)
- [Mobilna rešenja za štampanje](#)
- [Dimenzije štampača](#)
- [Potrošnja energije, električne specifikacije i ispuštanje zvukova](#)
- [Opsezi radnih uslova – okruženja](#)

## Tehničke specifikacije

Za najnovije informacije pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

## Podržani operativni sistemi

Naredne informacije se odnose na Windows PCL 6 i HP upravljačke programe konkretnog štampača za macOS, kao i na alat za instaliranje softvera.

**Windows:** Alat za instaliranje HP softvera instalira upravljačke programe štampača „HP PCL.6“ verzije 3, „HP PCL 6“ verzije 3 ili „HP PCL-6“ verzije 4, u zavisnosti od operativnog sistema Windows, kao i opcionalni softver, kada se koristi alat za instaliranje softvera. Preuzmite upravljačke programe štampača „HP PCL.6“ verzije 3, „HP PCL 6“ verzije 3 ili „HP PCL-6“ verzije 4 sa Web lokacije za podršku za štampače za ovaj štampač: [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

**macOS:** Ovaj štampač podržava Mac računare. Preuzmite HP Smart sa lokacije [123.hp.com](http://123.hp.com) ili na stranici za Podršku za štampanje, a zatim pomoću njega instalirajte HP upravljački program za štampač. HP Smart se ne nalazi na alatu za instaliranje HP softvera.

1. Posetite adresu [123.hp.com](http://123.hp.com).
2. Pratite navedene korake da biste preuzeli softver za štampač.

**Linux:** Informacije i upravljačke programe štampača za Linux potražite na adresi [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

**UNIX:** Za informacije i upravljačke programe štampača za UNIX®, posetite [www.hp.com/go/unixmodelscripits](http://www.hp.com/go/unixmodelscripits).

**Tabela 1-6** Podržani operativni sistemi i upravljački programi štampača


Operativni sistem	Instalirani upravljački program (sa softvera na mreži)	Napomene
Windows® XP SP3, 32-bitni	Upravljački program „HP PCL.6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Microsoft je obustavio osnovnu podršku za Windows XP u aprilu 2009. HP će nastaviti da obezbeđuje najbolju moguću podršku za obustavljeni operativni sistem XP. Neke funkcije upravljačkog programa nisu podržane.

**Tabela 1-6 Podržani operativni sistemi i upravljački programi štampača (nastavljeno)**

Operativni sistem	Instalirani upravljački program (sa softvera na mreži)	Napomene
Windows Vista®, (32-bitni)	Upravljački program „HP PCL.6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Microsoft je obustavio osnovnu podršku za operativni sistem Windows Vista u aprilu 2012. HP će nastaviti da obezbeđuje najbolju moguću podršku za obustavljeni operativni sistem Vista. Neke funkcije upravljačkog programa nisu podržane.
Windows 7, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program „HP PCL 6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.
Windows 8, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program „HP PCL 6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Podrška za Windows 8 RT je obezbeđena kroz 32-bitni upravljački program za Microsoft IN OS, verzije 4.
Windows 8.1, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program „HP PCL-6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Podrška za Windows 8.1 RT je obezbeđena kroz 32-bitni upravljački program za Microsoft IN OS, verzije 4.
Windows 10, 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program „HP PCL-6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.
Windows Server 2008 SP2, 32-bitni	Upravljački program "HP PCL.6" za konkretan štampač se može preuzeti sa Web lokacije za podršku za štampač. Preuzmite upravljački program, a zatim ga instalirajte pomoću alata Dodavanje štampača kompanije Microsoft.	Microsoft je obustavio osnovnu podršku za Windows Server 2008 u januaru 2015. HP će nastaviti da obezbeđuje najbolju moguću podršku za obustavljeni operativni sistem Server 2008. Neke funkcije upravljačkog programa nisu podržane.
Windows Server 2008 SP2, 64-bitni	Upravljački program "HP PCL 6" za konkretan štampač se može preuzeti sa Web lokacije za podršku za štampač. Preuzmite upravljački program, a zatim ga instalirajte pomoću alata Dodavanje štampača kompanije Microsoft.	Microsoft je obustavio osnovnu podršku za Windows Server 2008 u januaru 2015. HP će nastaviti da obezbeđuje najbolju moguću podršku za obustavljeni operativni sistem Server 2008.
Windows Server 2008 R2, SP 1, 64-bitni	Upravljački program „HP PCL 6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.
Windows Server 2012, 64-bitni	Upravljački program „HP PCL 6“ za konkretan štampač je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.
Windows Server 2012 R2, 64-bitni	Upravljački program „HP PCL-6“ za određeni model štampača je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.

**Tabela 1-6 Podržani operativni sistemi i upravljački programi štampača (nastavljeno)**

Operativni sistem	Instalirani upravljački program (sa softvera na mreži)	Napomene
Windows 10 server (Server 2016), 32-bitni i 64-bitni	Upravljački program „HP PCL-6“ za određeni model štampača je instaliran za ovaj operativni sistem kao deo instalacije softvera.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.
macOS v10.15 Catalina, macOS v10.14 Mojave, macOS v10.13 High Sierra, macOS v10.12 Sierra	Da biste instalirali upravljački program štampača, preuzmite HP Smart sa lokacije <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a> . Pratite prikazana uputstva da biste instalirali softver za štampač i upravljački program štampača.	Ovaj operativni sistem je u potpunosti podržan.

 **NAPOMENA:** Aktuelnu listu podržanih operativnih sistema naći ćete na [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP) gde ćete naći HP-ovu sveobuhvatnu pomoć za štampač.

 **NAPOMENA:** Ako vam je potrebna podrška za HP UPD upravljački program za ovaj štampač, posetite stranicu [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd). U okviru opcije **Additional information** (Dodatne informacije) kliknite na linkove.

**Tabela 1-7 Minimalni sistemski zahtevi**

Windows	macOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet veza</li> <li>• Univerzalni USB 1.1 ili 2.0 priključak ili mrežna veza</li> <li>• 400 MB slobodnog prostora na čvrstom disku</li> <li>• 1 GB RAM memorije (32-bitni) ili 2 GB RAM memorije (64-bitni)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veza sa Internetom</li> <li>• 1 GB slobodnog prostora na čvrstom disku</li> </ul>

## Mobilna rešenja za štampanje

Kompanija HP nudi nekoliko rešenja za štampanje sa prenosnih uređaja i e-štampanje koja omogućavaju jednostavno štampanje sa prenosnog računara, tablet računara, pametnog telefona ili nekog drugog prenosnog uređaja na HP štampaču. Da biste prikazali celu listu i odredili najbolju opciju, posetite [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

 **NAPOMENA:** Ažurirajte firmver štampača da bi bile podržane sve funkcije štampanja sa mobilnih uređaja i funkcija ePrint.

- Wi-Fi Direct (samo za bežične modele)
- HP ePrint preko e-pošte (zahteva da bude omogućena stavka HP Web Services (HP mrežne usluge) i da štampač bude registrovan na lokaciji HP Connected)
- HP ePrint aplikacija (dostupna za Android, iOS i Blackberry)
- Aplikacija HP Smart za iOS i Android uređaje
- HP ePrint softver
- Google Cloud Print

- AirPrint
- Android štampanje

## Dimenzije štampača

Slika 1-1 Dimenzije modela nw

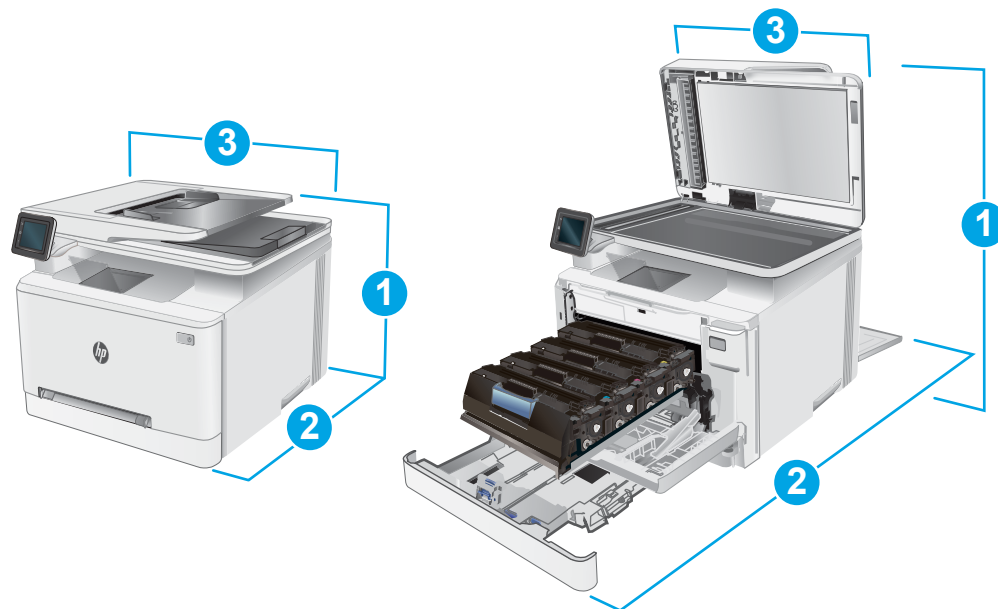


Tabela 1-8 Dimenzije modela nw

Dimenzije	Potpuno zatvoren štampač	Potpuno otvoren štampač
1. Visina	334,1 mm	590 mm
2. Dubina	388,6 mm	855 mm
3. Širina	420 mm	453 mm
Težina (sa kertridžima)	18 kg	18 kg

Slika 1-2 Dimenzije modela cdw, fdn i fdw

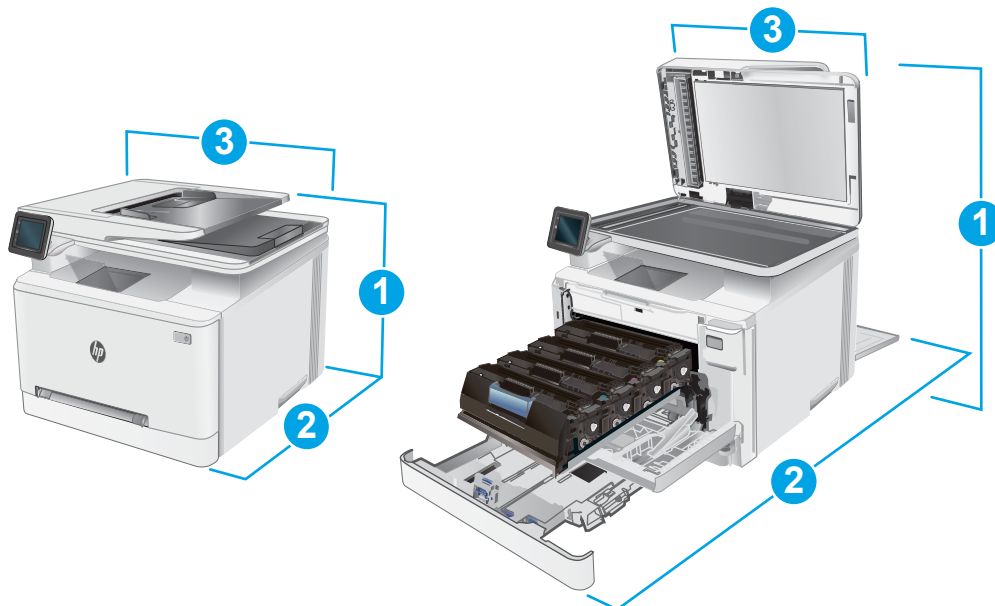


Tabela 1-9 Dimenzije modela cdw, fdn i fdw

Dimenzije	Potpuno zatvoren štampač	Potpuno otvoren štampač
1. Visina	334,1 mm	590 mm
2. Dubina	421,7 mm	1008 mm
3. Širina	420 mm	453 mm
Težina (sa kertridžima)	18,7 kg	18,7 kg

## Potrošnja energije, električne specifikacije i ispuštanje zvukova

Za najnovije informacije pogledajte odeljak [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

**⚠ OPREZ:** Zahtevi u vezi sa napajanjem se zasnivaju na zemlji/regionu gde se štampač prodaje. Ne menjajte radni napon. To će oštetiti štampač i poništiti garanciju.

## Opsezi radnih uslova – okruženja

Tabela 1-10 Opsezi radnih uslova – okruženja

Environment (Okruženje)	Preporučuje se	Dozvoljeno je
Temperatura	od 10° do 32,5°C	od 15° do 27°C
Relativna vlažnost vazduha	30% do 70% relativne vlažnosti vazduha (RH)	od 10% do 80% relativne vlažnosti vazduha (RH)

## Podešavanje hardvera štampača i instalacija softvera

Osnovna uputstva za podešavanje potražite u Priručniku za početak rada i posteru za podešavanje koje ste dobili uz štampač. Dodatna uputstva potražite na Web lokaciji podrške kompanije HP.

Idite na [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP) za sveobuhvatnu HP pomoć za štampač. Podrška je dostupna za sledeće:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

---

## 2 Ležišta za papir

- [Uvod](#)
- [Ubacivanje papira u otvor za štampanje pojedinačnih listova \(ležište 1\)](#)
- [Umetanje papira u ležište 2](#)
- [Umetanje i štampanje koverti](#)
- [Umetanje i štampanje nalepnica](#)

### Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

## Uvod

**⚠ OPREZ:** Nemojte izvlačiti više ležišta za papir u isto vreme.

Nemojte se oslanjati na ležište za papir.

Držite ruke na dalje od ležišta za papir dok se zatvara.

Obavezno zatvorite sva ležišta prilikom pomeranja štampača.

## Ubacivanje papira u otvor za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1)

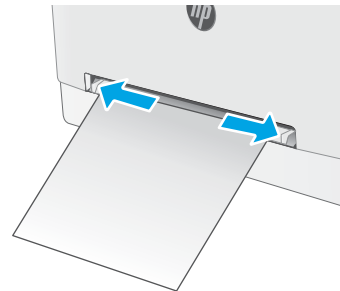
### Uvod

Ovde je opisano kako da stavite papir u ležište 1. U ovo ležište može da stane 1 list papira – koristite ga za štampanje dokumenata koji imaju jednu stranicu, dokumenata za koje je potrebno više vrsta papira i koverta.

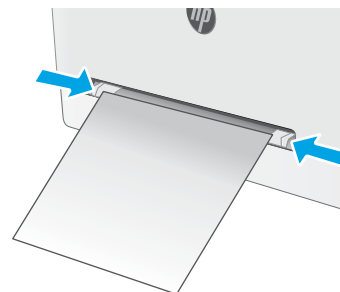
**📝 NAPOMENA:** Da ne bi došlo do zaglavljivanja papira:

- Nikada nemojte dodavati ili vaditi papir iz ležišta za vreme štampanja.
- Koristite papir koji nije zgužvan, savijen ili oštećen.

1. Izvucite vođice za širinu papira u otvoru za štampanje pojedinačnih listova.



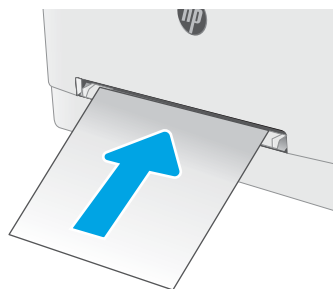
2. Postavite gornju ivicu lista na otvor, a zatim podesite bočne vođice tako da ovlaš dodiruju list, ali da ga ne savijaju.





3. Stavite jedan list u otvor i držite ga. Štampač će delimično uvući list u putanju papira. Za informacije o načinu postavljanja papira u odgovarajući položaj pogledajte [Položaj papira u ležištu 1 na stranici 18](#).

**NAPOMENA:** U zavisnosti od formata papira, možda ćete morati da držite list rukama dok ulazi u štampač.






4. Započnite štampanje u softverskoj aplikaciji na računaru. Proverite da li je upravljački program podešen na odgovarajuću vrstu i veličinu papira za papir koji se štampa iz otvora za štampanje pojedinačnih listova.

## Položaj papira u ležištu 1

Kada koristite papir koji je potrebno postaviti u poseban položaj, umetnite ga u skladu sa podacima iz sledeće tabele.


**Tabela 2-1** Položaj papira u ležištu 1

Tip papira	Položaj slike	Izlaz	Format papira	Umetanje papira
Memorandum ili papir na kome je već nešto odštampano	Uspravno <b>NAPOMENA:</b> U ležištu 1, papir formata A5 može biti postavljen položeno i uspravno.	Jednostrano štampanje	Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13), A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), Postcard #10, Japanese Postcard (Postcard (JIS)), Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	Okrenut nagore Gornja ivica prema štampaču 
Memorandum ili papir na kome je već nešto odštampano	Portrait (Uspravno)	Dvostrano štampanje	Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13), A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), Postcard #10, Japanese Postcard (Postcard (JIS)), Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	Okrenut nadole Gornja ivica prema štampaču 
Bušeni	Uspravno <b>NAPOMENA:</b> U ležištu 1, papir formata A5 može biti postavljen položeno i uspravno.	1-strano ili 2-strano štampanje	Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13), A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), Postcard #10, Japanese Postcard (Postcard (JIS)), Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	Okrenut nagore Rupe prema levoj strani štampača 

# Umetanje papira u ležište 2

## Uvod

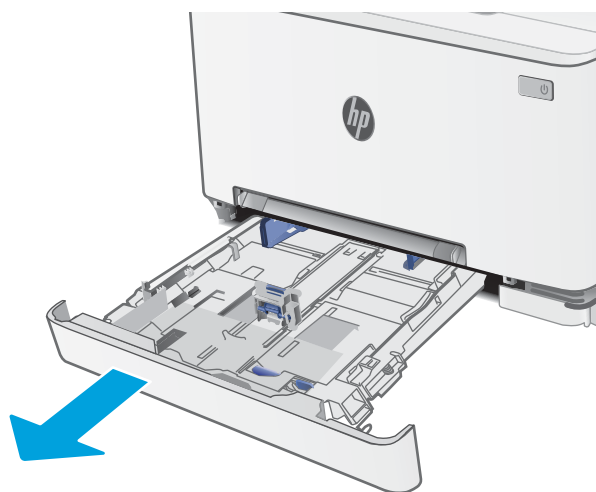
Ovde je opisano kako da stavite papir u ležište 2. U ovo ležište može da se smesti do 250 listova papira od 75 g/m<sup>2</sup>.

 **NAPOMENA:** Da ne bi došlo do zaglavljivanja papira:

- Nikada nemojte dodavati ili vaditi papir iz ležišta za vreme štampanja.
- Pre nego što umetnete papir u ležište, uklonite sav papir iz ulaznog ležišta i poravnajte naslagani papir.
- Kada stavljate papir u ležište, nemojte ga razlistavati.
- Koristite papir koji nije zgužvan, savijen ili oštećen.

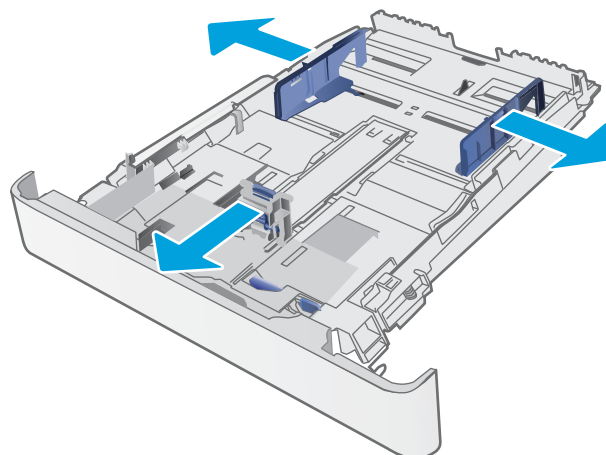
### 1. Otvorite ležište.

**NAPOMENA:** Nemojte otvarati ovo ležište kada se koristi.

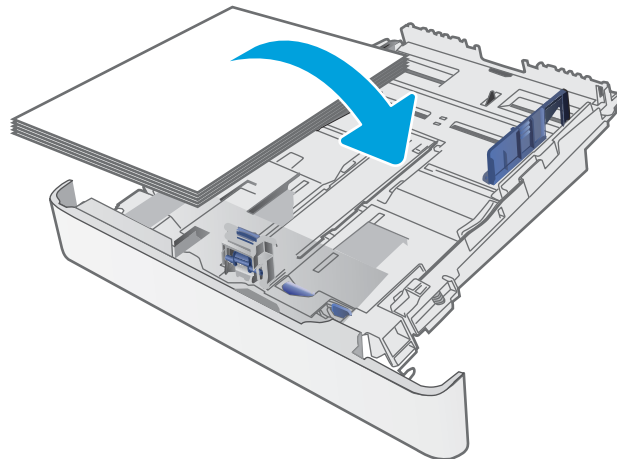


### 2. Podesite vođicu za papir tako što ćete pritisnuti rezice za podešavanje i pomerati vođicu dok ne dobijete veličinu papira koji se koristi.

**NAPOMENA:** Da biste umetnuli papir formata Legal, rasklopite ležište tako što ćete pritisnuti plavu rezicu i izvući prednji deo ležišta. Kada je umetnut papir formata Legal, ležište 2 je izvučeno iz prednjeg dela štampača za otprilike 57,5 mm.



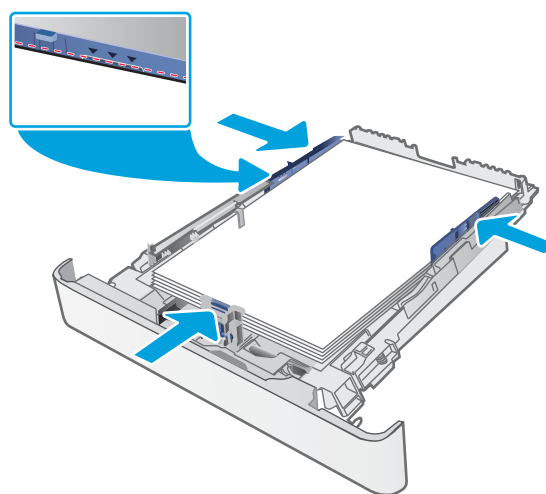
3. Umetnite papir u ležište. Za informacije o načinu postavljanja papira u odgovarajući položaj pogledajte [Položaj papira u ležištu 2 na stranici 21](#).



4. Podesite vođice za papir tako da ovlaš dodiruju naslagani papir, ali da ga ne savijaju.

**NAPOMENA:** Nemojte podešavati vođice za papir pretesno uz naslagani papir.

**NAPOMENA:** Da se papir ne bi zaglavio, prilagodite vođice odgovarajućoj veličini papira i nemojte prepunjavati ležište.



5. Zatvorite ležište.

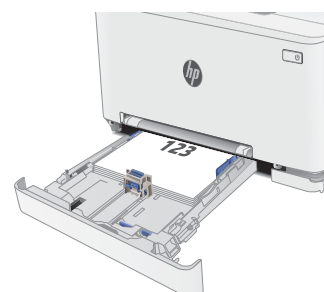


## Položaj papira u ležištu 2

Kada koristite papir koji je potrebno postaviti u poseban položaj, umetnite ga u skladu sa podacima iz sledeće tabele.

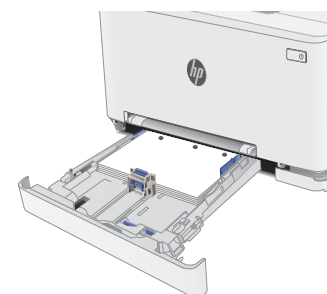
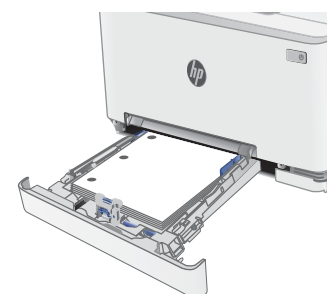
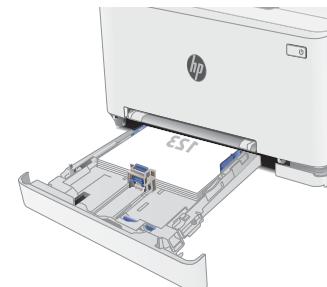
**Tabela 2-2** Položaj papira u ležištu 2

Tip papira	Položaj slike	Izlaz	Format papira	Umetanje papira
Memorandum ili papir na kome je već nešto odštampano	Uspravno	Jednostrano štampanje	Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13), A4, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), Postcard #10, Japanese Postcard (Postcard (JIS)), Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	Okrenut nagore Gornja ivica prema zadnjoj strani ležišta
Memorandum ili papir na kome je već nešto odštampano	Portrait (Uspravno)	Dvostrano štampanje	Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13), A4, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), Postcard #10, Japanese Postcard (Postcard (JIS)), Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	Okrenut nadole Gornja ivica prema zadnjoj strani ležišta
Memorandum ili papir na kome je već nešto odštampano	Položeno	Jednostrano štampanje	A5	Okrenut nagore Gornja ivica prema zadnjoj strani ležišta



**Tabela 2-2** Položaj papira u ležištu 2 (nastavljeno)

Tip papira	Položaj slike	Izlaz	Format papira	Umetanje papira
Memorandum ili papir na kome je već nešto odštampano	Landscape (Položeno)	Dvostrano štampanje	A5	Okrenut nadole Gornja ivica prema zadnjoj strani ležišta
Bušeni	Uspravno	1-strano ili 2-strano štampanje	Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13), A4, A6, B5 (JIS), B5 (ISO), Postcard #10, Japanese Postcard (Postcard (JIS)), Double Japan Postcard Rotated (Double Postcard (JIS))	Okrenut nagore Rupe prema levoj strani ležišta
Perforirano	Položeno	1-strano ili 2-strano štampanje	A5	Okrenut nagore Rupe prema prednjoj strani ležišta



# Umetanje i štampanje koverti

## Uvod

Sledeće informacije opisuju kako se štampaju i umeću koverti. U ležište 1 može da se smesti 1 koverta. U ležište 2 može da se smesti do 5 koverti.

Da biste štampali koverti koristeći opciju ručnog umetanja, pratite sledeće korake da biste izabrali odgovarajuće postavke u upravljačkom programu štampača, a zatim umetnite koverti u ležište kada pošaljete zadatak za štampanje u štampač.

## Štampanje koverata

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Da biste otvorili upravljački program za štampač, izaberite uređaj sa liste štampača, a zatim kliknite ili dodirnite dugme **Svojstva** ili **Izbori**.

---

 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** Da biste pristupili ovim funkcijama sa početnog ekrana u operativnom sistemu Windows 8 ili 8.1, izaberite stavku **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), pa izaberite štampač.

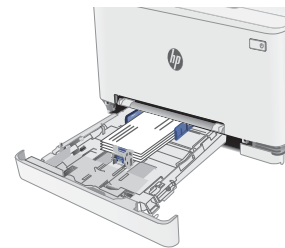
---

3. Kliknite na karticu **Paper/Quality** (Papir/Kvalitet) ili je dodirnite.
4. Na padajućoj listi **Formata papira** izaberite odgovarajući format za koverti.
5. Na padajućoj listi **Vrsta papira**, izaberite **Koverti**.
6. Na padajućoj listi **Izvor papira**, izaberite **Ručno umetanje**.
7. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta).
8. Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **OK** (U redu).

## Položaj koverta

Tabela 2-3 Položaj za koverta

Ležište	Veličina koverta	Umetanje koverti
Ležište 1	Koverta br. 10, koverta Monarch, koverta B5, koverta C5, koverta DL	Licem nagore  Kraća ivica s markicom okrenutom prema štampaču
Ležište 2	Koverta br. 10, koverta Monarch, koverta B5, koverta C5, koverta DL	Licem nagore  Kraća ivica s markicom okrenutom prema štampaču





# Umetanje i štampanje nalepnica

## Uvod

Sledeće informacije opisuju kako se štampaju i umeću nalepnice. U ležište 1 može da se smesti 1 list nalepnica. U ležište 2 staje do 50 listova nalepnica.

Da biste štampali nalepnice koristeći opciju ručnog umetanja, pratite sledeće korake da biste izabrali odgovarajuće postavke u upravljačkom programu štampača, a zatim umetnite nalepnice u ležište kada pošaljete zadatak za štampanje u štampač. Kada obavljate ručno umetanje, štampač odlaže štampanje zadatka dok ne detektuje da je ležište otvoreno.

## Ručno umetanje nalepnica

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Da biste otvorili upravljački program za štampač, izaberite štampač iz liste štampača, a zatim kliknite ili dodirnite dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).

---

 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** Da biste pristupili ovim funkcijama sa početnog ekrana u operativnom sistemu Windows 8 ili 8.1, izaberite stavku **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), pa izaberite štampač.

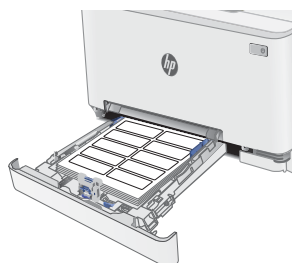
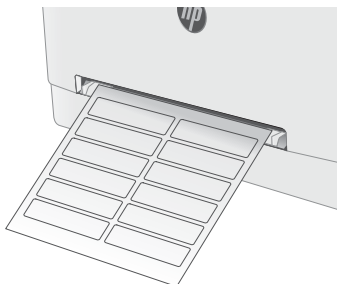
---

3. Kliknite na karticu **Paper/Quality** (Papir/Kvalitet).
4. Na padajućoj listi **Paper Size** (Format papira) izaberite odgovarajući format za nalepnice.
5. Na padajućoj listi **Paper Type** (Vrsta papira) izaberite **Labels** (Nalepnice).
6. Na padajućoj listi **Paper source** (Izvor papira), izaberite **Manual feed** (Ručno umetanje).
7. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta).
8. Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **OK** (U redu).

## Položaj nalepnice

Tabela 2-4 Položaj nalepnice

Ležište	Umetanje nalepnica
Ležište 1	Okrenut nagore Gornja ivica prema štampaču
Ležište 2	Okrenut nagore Gornja ivica prema štampaču



---

## 3 Potrošni materijal, dodatna oprema i delovi

- [Naručivanje potrošnog materijala, dodatne opreme i delova](#)
- [Zamena kertridža sa tonerom](#)

### Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

# Naručivanje potrošnog materijala, dodatne opreme i delova

## Naručivanje

Tabela 3-1 Opcije za naručivanje

Opcija za naručivanje	Informacije o naručivanju
Naručivanje potrošnog materijala i papira	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Naručivanje originalnih HP delova ili dodatne opreme	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Naručivanje preko dobavljača usluga ili podrške	Obratite se HP službi za podršku ili ovlašćenom HP servisu.
Naručivanje preko ugrađenog HP Web servera (EWS)	Da biste pristupili ovoj usluzi, u podržani Web pregledač na računaru unesite IP adresu štampača ili ime glavnog računarskog sistema u polje za adresu/URL. Ugrađeni Web server sadrži vezu ka Web lokaciji HP SureSupply na kojoj su dostupne opcije za kupovinu originalnog HP potrošnog materijala.

## Potrošni materijal i dodatna oprema

Tabela 3-2 Severna Amerika, Latinska Amerika, zemlje Azijsko-pacifičkog regiona i Japan

Stavka	Opis	Broj kertridža	Broj dela
HP 206A LaserJet crni originalni kertridž sa tonerom	Rezervni crni kertridž sa tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2110A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa crnim tonerom za veliki broj stranica	Rezervni crni kertridž sa tonerom velikog kapaciteta	206X	W2110X
HP 206A originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom	Zamenski kertridž sa cijan tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2111A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa cijan tonerom velikog kapaciteta	206X	W2111X
HP 206A originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom	Zamenski kertridž sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2112A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa žutim tonerom velikog kapaciteta	206X	W2112X
HP 206A originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom	Zamenski kertridž sa magenta tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2113A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa magenta tonerom velikog kapaciteta	206X	W2113X

Tabela 3-3 Evropa, Rusija, Zajednica nezavisnih država, Bliski istok i Afrika

Stavka	Opis	Broj kertridža	Broj dela
HP 207A LaserJet crni originalni kertridž sa tonerom	Rezervni crni kertridž sa tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2210A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa crnim tonerom za veliki broj stranica	Rezervni crni kertridž sa tonerom velikog kapaciteta	207X	W2210X

**Tabela 3-3 Evropa, Rusija, Zajednica nezavisnih država, Bliski istok i Afrika (nastavljeno)**

Stavka	Opis	Broj kertridža	Broj dela
HP 207A originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom	Zamenski kertridž sa cijan tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2211A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa cijan tonerom velikog kapaciteta	207X	W2211X
HP 207A originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom	Zamenski kertridž sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2212A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa žutim tonerom velikog kapaciteta	207X	W2212X
HP 207A originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom	Zamenski kertridž sa magenta tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2213A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa magenta tonerom velikog kapaciteta	207X	W2213X

## Delovi koje korisnik samostalno popravlja

Delovi za popravku od strane korisnika (CSR) dostupni su za mnoge HP LaserJet štampače kako bi se skratilo vreme popravke. Više informacija o CSR programu i prednostima možete pronaći na lokacijama [www.hp.com/go/csr-support](http://www.hp.com/go/csr-support) i [www.hp.com/go/csr-faq](http://www.hp.com/go/csr-faq).

Originalne HP rezervne delove možete naručiti sa lokacije [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts) ili tako što ćete se obratiti HP ovlašćenom servisu ili službi za podršku. Prilikom naručivanja biće potrebno jedno od sledećeg: broj dela, serijski broj (nalazi se na zadnjoj strani štampača), broj proizvoda ili naziv štampača.

- Delove koji su označeni kao **Obavezno** menja korisnik, morate sami da postavite, osim ako niste spremni da platite HP serviseru da izvrši popravku. Za ove delove HP izjava o garanciji ne pokriva dolazak radi servisiranja niti slanje delova u servis.
- Delove sa oznakom **Opciono** menja korisnik, a takođe ih može postaviti HP serviser na vaš zahtev bez dodatnih troškova sve dok je uređaj pod garancijom.

**Tabela 3-4 Delovi koje korisnik samostalno popravlja**

Deo	Opis	Opcije samostalne zamene	Broj dela
Ležište sa otvorom za štampanje pojedinačnih listova	Zamensko ležište za otvor za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1)	Obavezno	RM2-1693-000
Ulazno ležište za 250 listova	Zamenska kasetna za ležište 2	Obavezno	RM2-1683-000

# Zamena kertridža sa tonerom

## Uvod

Ovaj štampač pokazuje kada je nivo tonera u kertridžu nizak. Stvarni preostali radni vek kertridža sa tonerom se može razlikovati. Razmislite o tome da pripremite rezervni kertridž kako biste mogli da ga instalirate kada kvalitet štampe postane neprihvatljiv.

Za kupovinu kertridža ili proveru kompatibilnosti kertridža sa štampačem posetite lokaciju HP SureSupply na adresi [www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply). Dodite do dna stranice i proverite da li je ispravna zemlja/region.

Štampač koristi četiri boje i ima poseban kertridž s tonerom za svaku boju: žuta (Y), magenta (M), cijan (C) i crna (K). Kertridži sa tonerom se nalaze iza prednjih vrata.

**Tabela 3-5 Kertridži sa tonerom za Severnu Ameriku, Latinsku Ameriku, zemlje Azijsko-pacifičkog regiona i Japan**


Stavka	Opis	Broj kertridža	Broj dela
HP 206A LaserJet crni originalni kertridž sa tonerom	Rezervni crni kertridž sa tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2110A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa crnim tonerom za veliki broj stranica	Rezervni crni kertridž sa tonerom velikog kapaciteta	206X	W2110X
HP 206A originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom	Zamenski kertridž sa cijan tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2111A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa cijan tonerom velikog kapaciteta	206X	W2111X
HP 206A originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom	Zamenski kertridž sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2112A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa žutim tonerom velikog kapaciteta	206X	W2112X
HP 206A originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom	Zamenski kertridž sa magenta tonerom standardnog kapaciteta	206A	W2113A
HP 206X originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa magenta tonerom velikog kapaciteta	206X	W2113X

**Tabela 3-6 Kertridži sa tonerom za Evropu, Rusiju, Zajednicu nezavisnih država, Bliski istok i Afriku**


Stavka	Opis	Broj kertridža	Broj dela
HP 207A LaserJet crni originalni kertridž sa tonerom	Rezervni crni kertridž sa tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2210A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa crnim tonerom za veliki broj stranica	Rezervni crni kertridž sa tonerom velikog kapaciteta	207X	W2210X
HP 207A originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom	Zamenski kertridž sa cijan tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2211A

**Tabela 3-6 Kertridži sa tonerom za Evropu, Rusiju, Zajednicu nezavisnih država, Bliski istok i Afriku (nastavljeno)**

Stavka	Opis	Broj kertridža	Broj dela
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa cijan tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa cijan tonerom velikog kapaciteta	207X	W2211X
HP 207A originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom	Zamenski kertridž sa žutim tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2212A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa žutim tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa žutim tonerom velikog kapaciteta	207X	W2212X
HP 207A originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom	Zamenski kertridž sa magenta tonerom standardnog kapaciteta	207A	W2213A
HP 207X originalni LaserJet kertridž sa magenta tonerom za veliki broj stranica	Zamenski kertridž sa magenta tonerom velikog kapaciteta	207X	W2213X

 **NAPOMENA:** Kertridži sa tonerom visokog učinka sadrže više tonera od standardnih kertridža u cilju štampanja većeg broja stranica. Više informacija potražite na lokaciji [www.hp.com/go/learnaboutesupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies).

Kertridž sa tonerom nemojte da raspakujete dok ne dođe vreme da se zameni.

 **OPREZ:** Da biste sprečili oštećenje kertridža sa tonerom, ne izlažite ga svetlu duže od nekoliko minuta. Ako morate na duže vreme da uklonite kertridž sa tonerom iz štampača, pokrijte zeleni bubanj za obradu slike.

Sledeća ilustracija prikazuje komponente kertridža sa tonerom.

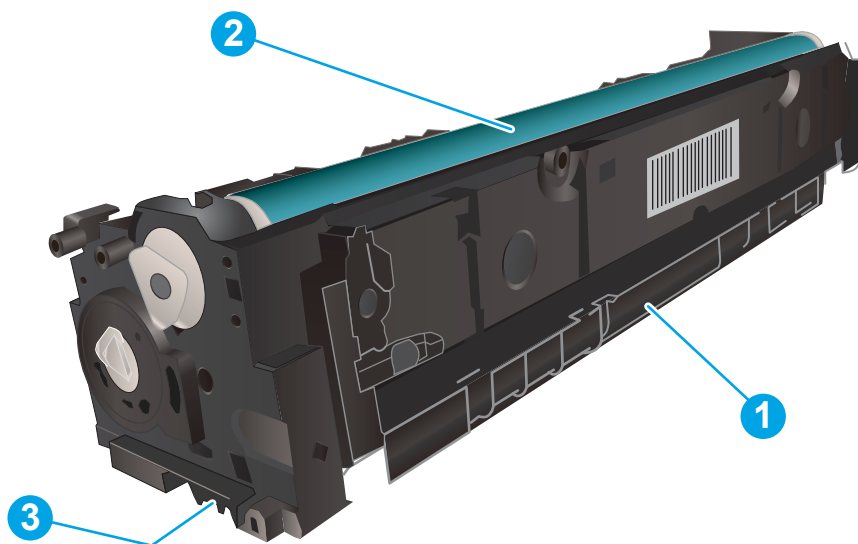


Tabela 3-7 Legenda kertridža sa tonerom

Number	Opis
1	Ručica
2	Bubanj za obradu slike
3	Memorijski čip

**OPREZ:** Ako se toner prospe po odeći, obrišite ga suvom krpom i operite odeću u hladnoj vodi. Ukoliko budete koristili vrelu vodu, tkanina će upiti boju.

**NAPOMENA:** Informacije o recikliranju iskorišćenih kertridža s tonerom nalaze se u kutiji kertridža.

## Uklanjanje i zamena kertridža sa tonerom

1. Otvorite prednja vratanca.





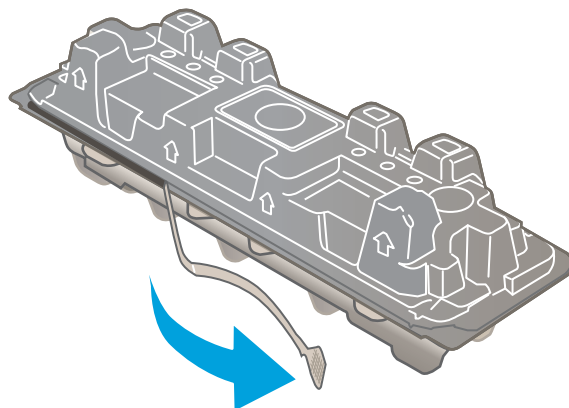
2. Uхватite plavu ručicu na skladištu kertridža sa tonerom, a zatim ga izvucite.



3. Uхватite ručicu starog kertridža sa tonerom, zatim ga povucite da biste ga izvadili.

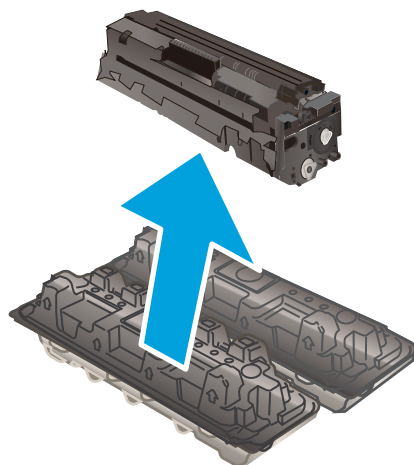


4. Izvadite pakovanje novog kertridža sa tonerom iz kutije i povucite jezičak za otpuštanje na pakovanju.

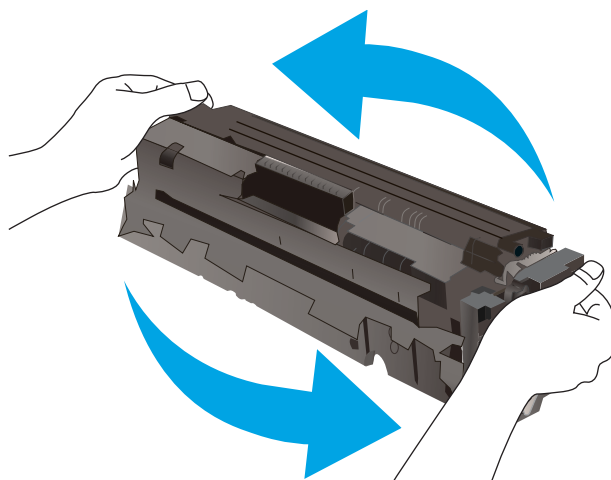


5. Izvadite kertridž sa tonerom iz otvorene ambalaže. Sačuvajte svu ambalažu radi recikliranja iskorišćenog tonera sa kertridžom.

**NAPOMENA:** Pazite da ne dodirnete zeleni bubanj za obradu slike. Otisci prstiju na bubnju mogu dovesti do problema sa kvalitetom štampe.



6. Uхватite obe strane novog kertridža sa tonerom i blago protresite kertridž sa tonerom da bi se toner ravnomerno rasporedio unutar kertridža.



7. Stavite novi kertridž sa tonerom. Proverite da li boja čipa na kertridžu odgovara boji čipa na skladištu.

**NAPOMENA:** Pazite da ne dodirnete zeleni bubanj za obradu slike. Otisci prstiju na bubnju mogu dovesti do problema sa kvalitetom štampe.



8. Zatvorite skladište kertridža sa tonerom.



9. Zatvorite prednja vratanca.





---

## 4 Štampanje

- [Zadaci za štampanje \(Windows\)](#)
- [Zadaci za štampanje \(macOS\)](#)
- [Štampanje sa prenosnih uređaja](#)
- [Korišćenje USB usputnog štampanja](#)

### Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

# Zadaci za štampanje (Windows)


## Štampanje (Windows)

Sledeća procedura opisuje proces osnovnog štampanja u operativnom sistemu Windows.

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite željeni štampač sa liste štampača. Da biste promenili postavke, kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori) da biste otvorili upravljački program za štampač.

---


 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** U operativnim sistemima Windows 10, 8.1 i 8, ove aplikacije imaju drugačiji raspored, sa funkcijama koje se razlikuju od onih iz opisa aplikacija za računar u nastavku. Da biste otvorili funkciju štampanja iz aplikacije na početnom ekranu, uradite sledeće:

- **Windows 10:** Izaberite **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Izaberite **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.

Kada je izabrana opcija **More settings** (Više postavki), univerzalna aplikacija HP Smart preuzima dodatne funkcije za upravljački program HP PCL-6 V4.

---

 **NAPOMENA:** Za više informacija kliknite na dugme Help (?) (Pomoć) u upravljačkom programu štampača.

3. Na karticama upravljačkog programa podesite dostupne opcije. Na primer, podesite opciju za orijentaciju papira na kartici **Finishing** (Završna faza), a zatim podesite opcije za izvor papira, vrstu papira, format papira i kvalitet štampe na kartici **Paper/Quality** (Papir/kvalitet).
4. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste se vratili u dijalog **Print** (Štampanje). U ovom ekranu izaberite broj primeraka koje želite da štampate.
5. Kliknite na dugme **Print** (Odštampaj) da biste odštampali zadatak.


## Automatsko dvostrano štampanje (Windows)

Ovu proceduru koristite za štampače na kojima je instalirana automatska jedinica za dvostrano štampanje. Ako na štampaču nije instalirana automatska jedinica za dvostrano štampanje ili želite da štampate na vrstama papira koje jedinica za dvostrano štampanje ne podržava, možete ručno štampati sa obe strane.

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Da biste otvorili upravljački program za štampač, izaberite štampač iz liste štampača, a zatim kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).

---

 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** U operativnim sistemima Windows 10, 8.1 i 8, ove aplikacije imaju drugačiji raspored, sa funkcijama koje se razlikuju od onih iz opisa aplikacija za računar u nastavku. Da biste otvorili funkciju štampanja iz aplikacije na početnom ekranu, uradite sledeće:

- **Windows 10:** Izaberite **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Izaberite **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.

Kada je izabrana opcija **More settings** (Više postavki), univerzalna aplikacija HP Smart preuzima dodatne funkcije za upravljački program HP PCL-6 V4.

---

3. Kliknite na karticu **Finishing** (Fina obrada).
4. Izaberite opciju **Print on both sides** (Obostrano štampanje). Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta).
5. Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **Print** (Odšampaj).


## Ručno dvostrano štampanje (Windows)

Ovu proceduru koristite za štampače koji nemaju instaliranu jedinicu za automatsko dvostrano štampanje ili da biste štampali na papiru koji jedinica za dvostrano štampanje ne podržava.

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Da biste otvorili upravljački program za štampač, izaberite štampač iz liste štampača, a zatim kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).

---

 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** U operativnim sistemima Windows 10, 8.1 i 8, ove aplikacije imaju drugačiji raspored, sa funkcijama koje se razlikuju od onih iz opisa aplikacija za računar u nastavku. Da biste otvorili funkciju štampanja iz aplikacije na početnom ekranu, uradite sledeće:

- **Windows 10:** Izaberite **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Izaberite **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.

Kada je izabrana opcija **More settings** (Više postavki), univerzalna aplikacija HP Smart preuzima dodatne funkcije za upravljački program HP PCL-6 V4.

---


3. Kliknite na karticu **Finishing** (Fina obrada).
4. Izaberite opciju **Print on both sides (manually)** (Obostrano štampanje (ručno)), a zatim kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta).
5. U dijalogu **Print** (Štampanje), kliknite na dugme **Print** (Odšampaj) da biste odšampali prvu stranu zadatka za štampanje.
6. Uzmite odšampane papire iz izlazne korpe i stavite ih u Ležište 1.
7. Ako bude bilo potrebno, dodirnite odgovarajuće dugme na kontrolnoj tabli da biste nastavili štampanje.

## Štampanje više stranica na listu (Windows)

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Da biste otvorili upravljački program za štampač, izaberite štampač iz liste štampača, a zatim kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).

---

 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** U operativnim sistemima Windows 10, 8.1 i 8, ove aplikacije imaće drugačiji raspored, sa funkcijama koje se razlikuju od onih iz opisa aplikacija za računar u nastavku. Da biste otvorili funkciju štampanja iz aplikacije na početnom ekranu, uradite sledeće:

- **Windows 10:** Izaberite **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Izaberite **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.

Kada je izabrana opcija **More settings** (Više postavki), univerzalna aplikacija HP Smart preuzima dodatne funkcije za upravljački program HP PCL-6 V4.


---

3. Kliknite na karticu **Finishing** (Fina obrada).
4. Na padajućoj listi **Pages per sheet** (Stranica po listu) izaberite broj stranica po listu.
5. Izaberite odgovarajuće opcije za **Print page borders** (Štampaj ivice stranice), **Page order** (Redosled stranica) i **Orientation** (Orijentacija). Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta).
6. Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **Print** (Odštampaj).

## Izbor tipa papira (Windows)

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Da biste otvorili upravljački program za štampač, izaberite štampač iz liste štampača, a zatim kliknite ili dodirnite dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).

 **NAPOMENA:** Naziv dugmeta nije isti u svim programima.

 **NAPOMENA:** U operativnim sistemima Windows 10, 8.1 i 8, ove aplikacije imaće drugačiji raspored, sa funkcijama koje se razlikuju od onih iz opisa aplikacija za računar u nastavku. Da biste otvorili funkciju štampanja iz aplikacije na početnom ekranu, uradite sledeće:

- **Windows 10:** Izaberite **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.
- **Windows 8.1 ili 8:** Izaberite **Devices** (Uređaji), pa **Print** (Štampanje), a zatim izaberite štampač.

Kada je izabrana opcija **More settings** (Više postavki), univerzalna aplikacija HP Smart preuzima dodatne funkcije za upravljački program HP PCL-6 V4.

---

3. Kliknite na karticu **Paper/Quality** (Papir/Kvalitet).
4. Izaberite opciju za tip papira koji koristite, a zatim kliknite na dugme **OK** (U redu).
5. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta).
6. Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **Print** (Odštampaj).




# Zadaci za štampanje (macOS)

## Štampanje (macOS)

Sledeća procedura opisuje proces osnovnog štampanja za macOS.

1. Kliknite na meni **File** (Datoteka), a zatim i na opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač.
3. Kliknite na **Show Details** (Prikaži detalje) ili **Copies & Pages** (Kopije i stranice), a zatim izaberite druge menije za podešavanje postavki štampanja.

---

 **NAPOMENA:** Naziv stavke nije isti u svim programima.


---

4. Kliknite na dugme **Print** (Odšampaj).

## Automatsko dvostrano štampanje (macOS)

---

 **NAPOMENA:** Ove informacije se primenjuju na štampače koji imaju automatsku jedinicu za dvostrano štampanje.

 **NAPOMENA:** Ova funkcija omogućava da instalirate HP upravljački program. Možda neće biti dostupna ako koristite AirPrint.

---

1. Kliknite na meni **File** (Datoteka), a zatim i na opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač.
3. Kliknite na **Show Details** (Prikaži detalje) ili na **Copies & Pages** (Kopije i stranice), a zatim na meni **Layout** (Raspored).

---

 **NAPOMENA:** Naziv stavke nije isti u svim programima.

---

4. Izaberite opciju za heftanje sa padajuće liste **Two-Sided** (Dvostrano).
5. Kliknite na dugme **Print** (Odšampaj).

## Ručno dvostrano štampanje (macOS)

---

 **NAPOMENA:** Ova funkcija omogućava da instalirate HP upravljački program. Možda neće biti dostupna ako koristite AirPrint.

---

1. Kliknite na meni **File** (Datoteka), a zatim i na opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač.
3. Kliknite na **Show Details** (Prikaži detalje) ili na **Copies & Pages** (Kopije i stranice), a zatim na meni **Manual Duplex** (Ručno dvostrano štampanje).

---

 **NAPOMENA:** Naziv stavke nije isti u svim programima.

---

4. Kliknite na polje **Manual Duplex** (Ručno dvostrano štampanje), zatim izaberite neku od opcija povezivanja.
5. Kliknite na dugme **Print** (Odšampaj).
6. Idite do štampača i izvadite prazne listove koji su ostali u ležištu za papir 1.

7. Uzmite odštampane papire iz izlazne korpe, a zatim ih stavite u ležište tako da odštampana strana bude okrenuta nadole.
8. Ako se to od vas traži, za nastavak štampanja dodirnite odgovarajuće dugme na kontrolnoj tabli.

## Štampanje više stranica na listu (macOS)

1. Kliknite na meni **File** (Datoteka), a zatim i na opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač.
3. Kliknite na **Show Details** (Prikaži detalje) ili na **Copies & Pages** (Kopije i stranice), a zatim na meni **Layout** (Raspored).

---

 **NAPOMENA:** Naziv stavke nije isti u svim programima.


---

4. U padajućoj listi **Pages per sheet** (Broj stranica po listu) izaberite koliko stranica želite da odštampate na svakom listu.
5. U oblasti **Layout Direction** (Smer rasporeda) izaberite raspored i položaj stranica na listu.
6. Pomoću menija **Borders** (Okviri) izaberite tip okvira koji će se štampati oko svake stranice na listu.
7. Kliknite na dugme **Print** (Odštampaj).

## Izbor tipa papira (macOS)

1. Kliknite na meni **File** (Datoteka), a zatim i na opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač.
3. Kliknite na **Show Details** (Prikaži detalje) ili na **Copies & Pages** (Kopije i stranice), a zatim na meni **Media & Quality** (Medijum i kvalitet) ili meni **Paper/Quality** (Papir/kvalitet).


---

 **NAPOMENA:** Naziv stavke nije isti u svim programima.

---

4. Izaberite željene opcije u meniju **Media & Quality** (Medijum i kvalitet) odnosno meniju **Paper/Quality** (Papir/Kvalitet).

---

 **NAPOMENA:** Sledeća lista sadrži glavni skup dostupnih opcija. Neke opcije nisu dostupne na svim štampačima.

---

- **Media Type** (Vrsta medijuma): Izaberite opciju za vrstu papira za zadatak za štampanje.
  - **Print Quality** (Kvalitet štampe): Izaberite rezoluciju za zadatak za štampanje.
  - **Edge-To-Edge Printing** (Štampanje od ivice do ivice) Izaberite ovu opciju da biste štampali blizu ivica papira.
5. Kliknite na dugme **Print** (Odštampaj).

## Dodatni zadaci za štampanje

Posetite lokaciju [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Dostupna su uputstva za obavljanje konkretnih zadataka za štampanje, kao što su:

- Kreiranje i upotreba prečica ili početnih postavki za štampanje
- Biranje formata papira ili korišćenje prilagođenog formata papira
- Biranje orijentacije stranice
- Kreiranje brošure
- Promena veličine dokumenta zbog uklapanja u određeni format papira
- Štampanje prve ili poslednje stranice dokumenta na drugačijem papiru
- Štampanje vodenih žigova na dokumentu

# Štampanje sa prenosnih uređaja

## Uvod

Kompanija HP nudi nekoliko rešenja za štampanje sa prenosnih uređaja i e-štampu koja omogućavaju jednostavno štampanje sa prenosnog računara, tablet računara, pametnog telefona ili nekog drugog prenosnog uređaja na HP štampaču. Da biste prikazali celu listu i odredili najbolju opciju, posetite [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).



**NAPOMENA:** Ažurirajte firmver štampača da bi bile podržane sve funkcije štampanja sa mobilnih uređaja i funkcija ePrint.

- [Wi-Fi Direct \(samo za bežične modele\)](#)
- [HP ePrint preko e-pošte](#)
- [HP ePrint softver](#)
- [AirPrint](#)
- [Android ugrađeno štampanje](#)

## Wi-Fi Direct (samo za bežične modele)


Wi-Fi Direct omogućava štampanje sa bežičnog mobilnog uređaja bez povezivanja na mrežu ili Internet.

Funkcija Wi-Fi Direct nije podržana na svim operativnim sistemima mobilnih uređaja. Ako mobilni uređaj ne podržava funkciju Wi-Fi Direct, pre štampanja morate promeniti bežičnu mrežnu vezu tog uređaja u Wi-Fi Direct vezu štampača.




**NAPOMENA:** Na mobilnim uređajima koji ne podržavaju Wi-Fi Direct funkciju, Wi-Fi Direct veza omogućava samo štampanje. Nakon upotrebe funkcije Wi-Fi Direct za potrebe štampanja, potrebno je da ponovo povežete uređaj sa lokalnom mrežom da biste pristupili Internetu.

Da biste pristupili Wi-Fi Direct vezi sa štampačem, pratite sledeće korake:


1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi) .
2. Otvorite sledeće menije:
  - a. [Wi-Fi Direct](#)
  - b. [Settings](#) (Postavke)
  - c. [Način povezivanja](#)
3. Izaberite jedan od sledećih načina povezivanja:
  - [Automatski](#): Kada izaberete ovu opciju, postavlja se lozinka 12345678.
  - [Manual](#) (Ručno): Kada izaberete ovu opciju, postavlja se bezbedna, nasumično generisana lozinka.
4. Na mobilnom uređaju otvorite meni **Wi-Fi** ili **Wi-Fi Direct**.
5. Izaberite naziv štampača sa liste dostupnih mreža.



---

 **NAPOMENA:** Ako se naziv štampača ne prikazuje, postoji mogućnost da je Wi-Fi Direct signal izvan dometa. Približite uređaj štampaču.

---

6. Ako se od vas zatraži, unesite lozinku za Wi-Fi Direct.

 **NAPOMENA:** Ako je način povezivanja podešen na **Automatic** (Automatski) na uređajima sa operativnim sistemom Android koji podržavaju funkciju Wi-Fi Direct, veza će se uspostaviti automatski, bez zahteva za lozinkom. Ako je način povezivanja podešen na **Manual** (Ručno), moraćete ili da pritisnete dugme **OK** (U redu) ili da unesete lični identifikacioni broj (PIN) – prikazan na kontrolnoj tabli štampača – kao lozinku na mobilnom uređaju.

 **NAPOMENA:** Da biste pristupili lozinci za Wi-Fi Direct, na početnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi) .

---

7. Otvorite dokument, a zatim izaberite opciju **Print** (Štampanje).

 **NAPOMENA:** Ako mobilni uređaj ne podržava štampanje, instalirajte aplikaciju HP ePrint.

---

8. Izaberite štampač sa liste dostupnih štampača, a zatim izaberite stavku **Print** (Štampanje).

9. Nakon završetka zadatka za štampanje, neke mobilne uređaje treba ponovno povezati sa lokalnom mrežom.

- Tableti i telefoni sa operativnim sistemom Android 4.0 i novijim verzijama sa instaliranim programskim dodatkom HP Print Service ili Mopria za mobilno štampanje
- Većina računara, tableta i prenosnih računara sa operativnim sistemom Windows 8.1 na kojima je instaliran HP upravljački program za štampanje


Sledeći uređaji i računarski operativni sistemi ne podržavaju funkciju **Wi-Fi Direct**, ali mogu da izvršavaju štampanje na štampaču koji je podržava:

- Apple iPhone i iPad
- Mac računari sa operativnim sistemom macOS




Dodatne informacije o Wi-Fi Direct štampanju potražite na adresi [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

Funkcija Wi-Fi Direct može se omogućiti ili onemogućiti preko kontrolne table štampača.

## Omogućavanje i onemogućavanje funkcije Wi-Fi Direct

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača pritisnite dugme Connection Information (Informacije o vezi) .
2. Otvorite sledeće menije:
  - a. **Wi-Fi Direct**
  - b. **Settings** (Postavke)
  - c. **On/Off** (Uključeno/isključeno)
3. Dodirnite stavku menija **On** (Uključeno). Kada dodirnete dugme **Off** (Isključeno), Wi-Fi Direct štampanje će biti onemogućeno.

---





 **NAPOMENA:** U okruženjima u kojima je instalirano više modela istog štampača može biti od pomoći ako svakom štampaču dodelite jedinstveni Wi-Fi Direct naziv radi lakše identifikacije štampača za Wi-Fi Direct štampanje. Wi-Fi Direct nazivu takođe možete pristupiti tako što ćete na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnuti ikonu Connection Information (Informacije o vezi)  / , a zatim ikonu Wi-Fi Direct.

---


## Menjanje Wi-Fi Direct naziva štampača

Pratite ovaj postupak da biste promenili Wi-Fi Direct naziv štampača pomoću ugrađenog HP Web servera (EWS):

### Prvi korak: Otvaranje ugrađenog HP Web servera

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi)  / , a zatim dugme **Network Connected** (Povezan na mrežu)  ili **Network Wi-Fi ON** (Wi-Fi mreža je uključena)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.
2. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

---

### Drugi korak: Promena Wi-Fi Direct naziva

1. Izaberite karticu **Networking** (Umrežavanje).
2. U levom oknu za navigaciju kliknite na vezu **Wi-Fi Direct Setup** (Podešavanje Wi-Fi Direct veze).
3. U polje **Wi-Fi Direct Name** (Wi-Fi Direct naziv) unesite novo ime.
4. Kliknite na dugme **Apply** (Primeni).



## HP ePrint preko e-pošte

Koristite opciju HP ePrint za štampanje dokumenata tako što ćete ih u obliku priloga u e-poruci poslati na e-adresu štampača sa bilo kog uređaja na kome je omogućena e-pošta.

Da biste koristili opciju HP ePrint, štampač mora da ispuni sledeće zahteve:

- Štampač mora biti povezan na žičnu ili bežičnu mrežu i mora imati pristup Internetu.
- Na štampaču moraju biti omogućene HP mrežne usluge, a štampač mora biti registrovan na lokaciji HP Connected.

Obavite sledeću proceduru da biste omogućili HP mrežne usluge i da biste se registrovali na lokaciji HP Connected:

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi)  / .
2. Otvorite sledeće menije:

- a. [HP ePrint](#)
  - b. [Settings](#) (Postavke)
  - c. [Enable Web Services](#) (Omogući mrežne usluge)
3. Dodirnite dugme [Print](#) (Štampanje) da bi se prikazao ugovor o uslovima korišćenja. Dodirnite dugme [OK](#) (U redu) da biste prihvatili uslove korišćenja i omogućili HP mrežne usluge
- Štampač omogućava mrežne usluge, a zatim štampa stranicu sa informacijama. Na stranici sa informacijama nalazi se šifra štampača koja vam je potrebna za registraciju HP štampača na lokaciji HP Connected.
4. Posetite lokaciju [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) kako biste kreirali HP ePrint nalog i dovršili postupak podešavanja.

## HP ePrint softver

Softver HP ePrint olakšava štampanje sa Windows ili Mac stonog ili prenosnog računara na svakom štampaču koji podržava uslugu HP ePrint. Ovaj upravljački program olakšava pronalaženje štampača sa omogućenom uslugom HP ePrint koji su registrovani na vašem HP Connected nalogu. Odredišni HP štampač može se nalaziti u vašoj kancelariji ili bilo gde u svetu.

- **Windows:** Nakon instalacije softvera, otvorite opciju **Print** (Odštampaj) u aplikaciji, a zatim sa liste instaliranih štampača izaberite **HP ePrint**. Kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) da biste konfigurisali opcije štampanja.
- **macOS:** Nakon instalacije softvera, izaberite **File** (Datoteka), **Print** (Odštampaj), a zatim izaberite strelicu pored stavke **PDF** (u donjem levom uglu ekrana upravljačkog programa). Izaberite stavku **HP ePrint**.


U operativnom sistemu Windows, HP ePrint softver podržava i TCP/IP štampanje na lokalnim mrežnim štampačima na mreži (LAN ili WAN) koji podržavaju UPD PostScript®.

I Windows i macOS podržavaju IPP štampanje na uređajima sa podrškom za ePCL koji su povezani na LAN ili WAN mrežu.


Takođe, i Windows i macOS podržavaju štampanje PDF dokumenata na javnim lokacijama za štampanje, kao i štampanje pomoću softvera HP ePrint preko e-pošte i „oblaka“.

Upravljačke programe i informacije potražite na lokaciji [www.hp.com/go/eprintsoftware](http://www.hp.com/go/eprintsoftware).

---

 **NAPOMENA:** U operativnom sistemu Windows, upravljački program za štampanje u okviru softvera HP ePrint je HP ePrint + JetAdvantage.

 **NAPOMENA:** HP ePrint softver je uslužni program za PDF tok posla za macOS i tehnički gledano nije upravljački program za štampanje.

 **NAPOMENA:** Softver HP ePrint ne podržava štampanje sa USB uređaja.

---

## AirPrint

Direktno štampanje pomoću aplikacije Apple AirPrint je podržano za operativne sisteme iOS, kao i sa Mac računara s operativnim sistemom macOS 10.7 Lion i novijim. Koristite AirPrint za direktno štampanje na štampaču sa iPad, iPhone (3GS ili noviji) ili iPod touch (treća generacija ili noviji) uređaja u sledećim mobilnim aplikacijama:

- Mail (Pošta)
- Photos (Fotografije)
- Safari
- iBooks
- Određenim aplikacijama nezavisnih proizvođača

Da biste koristili AirPrint, štampač mora biti povezan sa istom mrežom (podmrežom) na koju je povezan Apple uređaj. Dodatne informacije o korišćenju aplikacije AirPrint i HP štampačima koji su kompatibilni sa aplikacijom AirPrint, potražite na lokaciji [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).



---

**NAPOMENA:** Pre korišćenja aplikacije AirPrint sa USB vezom, proverite broj verzije. AirPrint verzije 1.3 i ranije ne podržava USB veze.

---



## Android ugrađeno štampanje

Ugrađeno rešenje za štampanje kompanije HP za Android i Kindle omogućava mobilnim uređajima da automatski pronađu HP štampače koji su ili na mreži ili u dometu bežičnog opsega za Wi-Fi Direct štampanje i da štampaju na njima.

Rešenje za štampanje je ugrađeno u mnoge verzije operativnog sistema.



---

**NAPOMENA:** Ako štampanje nije dostupno na uređaju, idite na [Google Play > Android aplikacije](#) i instalirajte programski dodatak HP Print Service.

---

Više informacija o načinu korišćenja funkcije Android ugrađenog štampanja i spisak podržanih Android uređaja potražite na adresi [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

# Korišćenje USB usputnog štampanja

## Uvod

Ovaj štampač pruža mogućnost USB usputnog štampanja, što znači da možete brzo da štamplete datoteke bez potrebe da ih šaljete sa računara. USB port štampača podržava standardne USB memorije. Podržava sledeće tipove datoteka:

- .pdf
- .jpg
- .prn i .PRN
- .cht i .CHT
- .pxl
- .pcl i .PCL
- .ps i .PS
- .doc i .docx
- .ppt i .pptx

## Prvi korak: Pristup USB datotekama na štampaču

1. Umetnite USB memoriju u port za USB usputno štampanje na štampaču.
2. Meni [USB Flash Drive](#) (USB memorija) sadrži sledeće opcije:
  - [Print Documents](#) (Štampanje dokumenata)
  - [View and Print Photos](#) (Pregledanje i štampanje fotografija)
  - [Scan to USB Drive](#) (Skeniraj na USB disk)

## Drugi korak: Štampanje USB dokumenata

### Prva opcija: Štampanje dokumenata

1. Da biste odštampli dokument, izaberite opciju [Print Documents](#) (Štampanje dokumenata).
2. Izaberite ime dokumenta koji želite da odštamplete. Ako je dokument sačuvan u fascikli, izaberite prvo fasciklu, a zatim i dokument koji želite da odštamplete.
3. Kada se otvori ekran sa rezimeom, možete podesiti sledeće postavke:
  - [Number of Copies](#) (Broj kopija)
  - [Paper Size](#) (Format papira)
  - [Tip papira](#)
  - [Fit to page](#) (Uklopi u stranicu)

- [Razvrstavanje](#)
  - [Output Color](#) (Izlazna boja) (samo modeli u boji)
4. Izaberite opciju [Print](#) (Štampanje) da biste odštampali dokument.
  5. Uzmite odštampani zadatak iz izlazne korpe i uklonite USB memoriju.

### Druga opcija: Štampanje fotografija

1. Da biste odštampali fotografije, izaberite opciju [View and Print Photos](#) (Pregledanje i štampanje fotografija).
2. Izaberite pregled fotografije koju želite da odštampate, a zatim izaberite stavku [Done](#) (Gotovo).
3. Kada se otvori ekran sa rezimeom, možete podesiti sledeće postavke:
  - [Image size](#) (Veličina slike)
  - [Paper Size](#) (Format papira)
  - [Paper Type](#) (Tip papira)
  - [Number of Copies](#) (Broj kopija)
  - [Output Color](#) (Izlazna boja) (samo štampači u boji)
  - [Lighter/Darker](#) (Svetlije/tamnije)
4. Izaberite opciju [Print](#) (Štampanje) da biste odštampali fotografije.
5. Uzmite odštampani zadatak iz izlazne korpe i uklonite USB memoriju.



---

# 5 Kopiranje

- [Pravljenje kopija](#)
- [Obostrano kopiranje \(dupleks\)](#)


## Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji


## Pravljenje kopija

1. Postavite dokument na staklo skenera u skladu s indikatorima na uređaju.
2. Na glavnom ekranu kontrolne table uređaja dodirnite dugme **Copy** (Kopiraj) .
3. Da biste optimizovali kvalitet kopije za različite vrste dokumenata, dodirnite dugme **Settings** (Postavke), a zatim dođite do dugmeta **Optimize** (Optimizuj) i dodirnite ga. Prevlačenjem preko kontrolne table prelistajte opcije, pa dodirnite opciju koju želite da izaberete. Dostupne su sledeće postavke za kvalitet kopiranja:
  - **Auto Select** (Automatski izbor): Izaberite ovu postavku ako vam nije važno kakav će biti kvalitet kopija. Ovo je podrazumevana postavka.
  - **Mixed** (Mešano): Izaberite ovu postavku za dokumente koji sadrže mešavinu teksta i grafike.
  - **Text** (Tekst): Izaberite ovu postavku za dokumente koji sadrže većinom tekst.
  - **Picture** (Slika): Izaberite ovu postavku za dokumente koji sadrže većinom grafiku.
4. Dodirnite stavku **Number of Copies** (Broj kopija), pa preko tastature na dodirnom ekranu unesite broj kopija.
5. Dodirnite dugme **Black** (Crno-belo) ili dugme **Color** (U boji) da biste započeli kopiranje.


## Obostrano kopiranje (dupleks)

- [Automatsko dvostrano kopiranje](#)
- [Ručno dvostrano kopiranje](#)

### Automatsko dvostrano kopiranje

1. Postavite originalne dokumente u ulagač dokumenata tako da prva strana bude okrenuta nagore i da najpre gornja ivica ulazi u štampač.
2. Podesite vodice za papir na širinu dokumenata.
3. Na glavnom ekranu kontrolne table uređaja dodirnite dugme **Copy** (Kopiraj) .
4. Dodirnite dugme **Settings** (Postavke).
5. Dodite do dugmeta **Two-Sided** (Dvostrano) i dodirnite ga.
6. Prevlačenjem prelistajte opcije, pa dodirnite onu koju želite da izaberete.
7. Dodirnite dugme **Black** (Crno-belo) ili dugme **Color** (U boji) da biste započeli kopiranje.

### Ručno dvostrano kopiranje

1. Položite originalni dokument licem nadole na staklo skenera tako da gornji levi ugao dokumenta bude na gornjem levom uglu stakla. Zatvorite skener.
2. Na glavnom ekranu kontrolne table uređaja dodirnite dugme **Copy** (Kopiraj) .
3. Dodirnite dugme **Settings** (Postavke).
4. Dodite do dugmeta **Two-Sided** (Dvostrano) i dodirnite ga.
5. Prevlačenjem prelistajte opcije, pa dodirnite onu koju želite da izaberete.
6. Dodirnite dugme **Black** (Crno-belo) ili dugme **Color** (U boji) da biste započeli kopiranje.
7. Uređaj će tražiti da umetnete sledeći originalni dokument. Postavite ga na staklo, a zatim dodirnite dugme **OK** (U redu).
8. Ponavljajte ovaj postupak sve dok ne bude skenirana i poslednja stranica. Dodirnite dugme **Done** (Gotovo) kako biste završili štampanje kopija.





---

## 6 Skeniranje

- [Skeniranje pomoću softvera HP Scan \(Windows\)](#)
- [Skenirajte pomoću softvera HP Smart \(macOS\)](#)
- [Podešavanje funkcije Scan to E-mail \(Skeniranje u e-poštu\)](#)
- [Podešavanje funkcije Scan to Network Folder \(Skeniranje u mrežnu fasciklu\)](#)
- [Skeniranje na USB fleš disk](#)
- [Skeniranje u e-poštu](#)
- [Skeniranje u mrežnu fasciklu](#)
- [Dodatni zadaci skeniranja](#)

### Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

## Skeniranje pomoću softvera HP Scan (Windows)

Pomoću softvera HP Scan pokrenite štampanje sa svog računara. Skenirane slike možete sačuvati u obliku datoteke ili ih poslati nekoj drugoj aplikaciji.

1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Scan** (Skeniranje), a zatim stavku **Scan a Document or Photo** (Skeniranje dokumenta ili fotografije).
3. Po potrebi podesite postavke.
4. Kliknite na stavku **Scan** (Skeniraj).

## Skenirajte pomoću softvera HP Smart (macOS)

Pomoću softvera HP Smart pokrenite skeniranje sa računara.

1. Postavite dokument u ulagač dokumenata ili na staklo skenera u skladu s indikatorima na štampaču.
2. Na računaru pokrenite program **HP Smart** koji se nalazi u fascikli **Applications** (Aplikacije).
3. Pratite uputstva na ekranu kako biste obavili skeniranje dokumenta.
4. Kada obavite skeniranje svih stranica, kliknite na **File** (Datoteka), a zatim na **Save** (Sačuvaj) da biste ih sačuvali kao datoteku.

# Podešavanje funkcije Scan to E-mail (Skeniranje u e-poštu)

- [Uvod](#)
- [Pre početka](#)
- [Prvi način: Korišćenje čarobnjaka Scan to Email Wizard \(Čarobnjak za skeniranje u e-poštu\) \(Windows\)](#)
- [Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Email \(Skeniranje u e-poštu\) preko ugrađenog HP Web servera](#)

## Uvod

Štampač ima funkciju pomoću koje možete da skenirate dokument i pošaljete ga na jednu ili više e-adresa. Da biste koristili ovu funkciju skeniranja, štampač mora biti povezan na mrežu; međutim, funkcija neće biti dostupna dok je ne konfigurirate. Funkcija Scan to Email (Skeniranje u e-poštu) može se konfigurirati na dva načina, pomoću čarobnjaka za podešavanje funkcije Scan to Email (Skeniranje u e-poštu) (Windows), koji je instaliran u grupi HP programa za štampač kao deo pune instalacije softvera, i kroz podešavanje funkcije Scan to Email (Skeniranje u e-poštu) preko ugrađenog HP Web servera (EWS). Pomoću sledećih informacija podesite funkciju „Scan to Email“ (Skeniranje u e-poštu).


## Pre početka

Da biste podesili funkciju Scan to Email (Skeniranje u e-poštu), štampač mora da bude povezan na istu mrežu kao i računar na kojem će se izvršavati postupak podešavanja, a ta veza treba da bude aktivna.

Pre početka postupka podešavanja, administratorima su potrebne sledeće informacije.

- Administratorski pristup štampaču
- SMTP server (npr. smtp.mycompany.com)


---

 **NAPOMENA:** Ako ne znate ime SMTP servera, broj porta SMTP servera ili podatke za potvrdu identiteta, zatražite ove podatke od dobavljača usluge e-pošte/Interneta ili od administratora sistema. Ime SMTP servera i broj porta obično je moguće lako pronaći na Internetu. Na primer, obavite pretragu pomoću ključnih reči „gmail smtp server name“ ili „yahoo smtp server name“.

---

- Broj porta SMTP servera
- Zahtevi za proveru SMTP servera za odlazne e-poruke, uključujući i korisničko ime i lozinku koji se koriste za proveru identiteta, ako se koriste.

---

 **NAPOMENA:** Za informacije o ograničenjima digitalnog slanja na nalogu e-pošte, pogledajte dokumentaciju dobavljača usluga e-pošte. Neki dobavljači mogu privremeno da zaključaju vaš nalog ako prekoračuje ograničenja za slanje.

---

## Prvi način: Korišćenje čarobnjaka Scan to Email Wizard (Čarobnjak za skeniranje u e-poštu) (Windows)

Koristite čarobnjak Scan to Email Wizard (Čarobnjak za skeniranje u e-poštu), dostupan u aplikaciji HP Printer Assistant (Windows), za podešavanje funkcije Scan to Email (Skeniranje u e-poštu). Ovi čarobnjaci za podešavanje sadrže opcije za osnovnu konfiguraciju.

---


 **NAPOMENA:** Neki operativni sistemi ne podržavaju Scan to Email Wizard (Čarobnjak za skeniranje u e-poštu).

---

1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.

- **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Scan** (Skeniranje), a zatim stavku **Scan to E-mail Wizard** (Čarobnjak za skeniranje u e-poštu).

---


 **NAPOMENA:** Ako opcija **Scan to E-mail Wizard** (Čarobnjak za skeniranje u e-poštu) nije dostupna, koristite [Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Email \(Skeniranje u e-poštu\) preko ugrađenog HP Web servera na stranici 62](#)

---

3. U dijalogu **Outgoing E-mail Profiles** (Profil odlazne e-pošte) kliknite na dugme **New** (Novo). Otvoriće se dijalog **Scan to Email Setup** (Podešavanje skeniranja u e-poštu).
4. Na stranici **1. Start** (1. Početak) unesite e-adresu pošiljaoca u polje **Email Address** (E-adresa).
5. U polje **Display Name** (Prikazano ime) unesite ime pošiljaoca. To je ime koje će se prikazivati na kontrolnoj tabli štampača.
6. Ako želite da se zahteva unos PIN koda na kontrolnoj tabli štampača da bi štampač mogao da pošalje e-poruku, unesite 4-cifreni PIN kôd u polje **Security PIN** (Bezbednosni PIN), zatim ponovo unesite PIN kôd u polje **Confirm Security PIN** (Potvrdi bezbednosni PIN), pa kliknite na **Next** (Sledeće).

---

 **NAPOMENA:** HP preporučuje da kreirate PIN kôd da biste zaštitili profil e-pošte.


 **NAPOMENA:** Kada je PIN kôd kreiran, on mora da se unese na kontrolnoj tabli štampača svaki put kada se profil koristi za slanje skenirane datoteke e-poštom.

---

7. Na stranici **2. Authenticate** (2. Potvrda identiteta) unesite naziv za **SMTP Server** i broj za **SMTP Port**.

---

 **NAPOMENA:** U većini slučajeva podrazumevani broj porta nije potrebno promeniti.


 **NAPOMENA:** Ako koristite iznajmljenu SMTP uslugu kao što je Gmail, proverite adresu SMTP servera, broj porta i SSL postavke na Web lokaciji dobavljača usluga ili sa drugih izvora. Obično za Gmail, adresa SMTP servera glasi smtp.gmail.com, broj porta je 465, a SSL bi trebalo da bude omogućen.

Pogledajte izvore na mreži da biste proverili da li su ove postavke servera pravilno unete i važeće u trenutku konfigurisanja.

---

8. Ako koristite Google™ Gmail kao uslugu e-pošte, potvrdite izbor u polju **Always use secure connection (SSL/TLS)** (Uvek koristi bezbednu vezu (SSL/TLS)).
9. Iz padajućeg menija izaberite stavku **Maximum Size of Email** (Maksimalna veličina e-poruke).

---

 **NAPOMENA:** HP preporučuje da kao maksimalnu veličinu koristite podrazumevanu veličinu datoteke, odnosno **Automatic** (Automatski).

---



10. Ako je za SMTP server neophodna provera identiteta prilikom slanja e-pošte, potvrdite izbor u polju **Email Log-in Authentication** (Potvrda identiteta prilikom prijavljivanja u e-poštu), unesite **User ID** (ID korisnika) i **Password** (Lozinka), pa kliknite na **Next** (Sledeće).

11. Na stranici **3. Configure** (3. Podešavanje), izaberite stavku **Include sender in all email messages sent out successfully from the printer** (Uključi pošiljaoca u sve e-poruke koje su uspešno poslate sa štampača) da biste automatski kopirali pošiljaoca u e-poruke poslate sa profila, a zatim kliknite na **Next** (Sledeće).
12. Na stranici **4. Finish** (4. Dovršetak) pregledajte unete informacije i proverite da li su sve postavke pravilno podešene. Ako uočite grešku, kliknite na dugme **Back** (Nazad) da biste je ispravili. Ako su postavke pravilno podešene, kliknite na dugme **Save and Test** (Sačuvaj i testiraj) da biste testirali konfiguraciju.
13. Kada se prikaže poruka **Congratulations** (Čestitamo), kliknite na **Finish** (Dovrši) da biste dovršili konfiguraciju.
14. Dijalog **Outgoing Email Profiles** (Profili odlazne e-pošte) odmah prikazuje dodat novi profil e-pošte pošiljaoca. Kliknite na **Close** (Zatvori) da biste zatvorili čarobnjak.


## Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Email (Skeniranje u e-poštu) preko ugrađenog HP Web servera

- [Prvi korak: Pristup ugrađenom HP Web serveru \(Embedded Web Server – EWS\)](#)
- [Drugi korak: Konfigurisanje funkcije Scan to E-mail \(Skeniranje u e-poštu\)](#)
- [Treći korak: Dodavanje kontakata u e-adresar](#)
- [Četvrti korak: Podešavanje podrazumevanih opcija e-pošte](#)

### Prvi korak: Pristup ugrađenom HP Web serveru (Embedded Web Server – EWS)

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Network (Mreža)  ili dugme Wireless (Bežična mreža)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.
2. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.

 <https://10.10.XXXX/>


 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.


### Drugi korak: Konfigurisanje funkcije Scan to E-mail (Skeniranje u e-poštu)

1. U ugrađenom HP Web serveru (EWS) kliknite na karticu **System** (Sistem).
2. U levom oknu za navigaciju kliknite na vezu **Administration** (Administracija).
3. U oblasti **Enabled Features** (Omogućene opcije) podesite opciju **Scan to Email** (Skeniranje u e-poštu) na On (Uključeno).
4. Kliknite na karticu **Scan** (Skeniranje).
5. U levom oknu za navigaciju kliknite na vezu **Outgoing E-mail Profiles** (Odlazni profili e-pošte).
6. Na stranici **Outgoing E-mail Profiles** (Profili odlazne e-pošte) kliknite na dugme **New** (Novo).
7. U oblasti **E-mail Address** (E-adresa) popunite sledeća polja:

- a. U polje **Your E-mail Address** (Vaša e-adresa) unesite e-adresu pošiljaoca za novi profil odlazne e-pošte.
  - b. U polje **Display Name** (Prikazano ime) unesite ime pošiljaoca. To je ime koje će se prikazivati na kontrolnoj tabli štampača.
8. U oblasti **SMTP Server Settings** (Postavke SMTP servera) popunite sledeća polja:
  - a. Unesite adresu SMTP servera u polje **SMTP Server**.
  - b. Unesite broj porta SMTP servera u polje **SMTP Port**.

---


 **NAPOMENA:** U većini slučajeva podrazumevani broj porta nije potrebno promeniti.


 **NAPOMENA:** Ako koristite iznajmljenu SMTP uslugu kao što je Gmail, proverite adresu SMTP servera, broj porta i SSL postavke na Web lokaciji dobavljača usluga ili sa drugih izvora. Obično za Gmail, adresa SMTP servera glasi smtp.gmail.com, broj porta je 465, a SSL bi trebalo da bude omogućen.

Pogledajte izvore na mreži da biste proverili da li su ove postavke servera pravilno unete i važeće u trenutku konfigurisanja.

---
- c. Ako koristite Google™ Gmail kao uslugu e-pošte, potvrdite izbor u polju **Always use secure connection (SSL/TLS)** (Uvek koristi bezbednu vezu (SSL/TLS)).
9. Ako je za SMTP server neophodna provera identiteta prilikom slanja e-pošte, popunite sledeća polja u oblasti **SMTP Authentication** (SMTP potvrda identiteta):
  - a. Potvrdite izbor u polju **SMTP server requires authentication for outgoing e-mail messages** (SMTP server zahteva potvrdu identiteta za odlazne e-poruke).
  - b. U polje **SMTP User ID** (Korisničko ime za SMTP) unesite korisničko ime za SMTP server.
  - c. U polje **SMTP Password** (Lozinka za SMTP) unesite lozinku za SMTP server.
10. Ako želite da se zahteva unos PIN koda na kontrolnoj tabli štampača prilikom slanja e-pošte sa podešene e-adrese, popunite sledeća polja u oblasti **Optional PIN** (Opcioni PIN):
  - a. U polje **PIN (Optional)** (PIN (opciono)) unesite četvorocifreni PIN kôd.
  - b. U polje **Confirm PIN** (Potvrdi PIN) ponovo unesite četvorocifreni PIN kôd.


---

 **NAPOMENA:** HP preporučuje da kreirate PIN kôd da biste zaštitili profil e-pošte.

 **NAPOMENA:** Kada je PIN kôd kreiran, on mora da se unese na kontrolnoj tabli štampača svaki put kada se profil koristi za slanje skenirane datoteke e-poštom.

---
11. Da biste podesili opcione željene postavke e-pošte, popunite sledeće polja u oblasti **E-mail Message Preferences** (Željene postavke za e-poruke):
  - a. U padajućoj listi **Maximum Size for E-mail Message Attachments** (Maksimalna veličina priloga e-poruke) izaberite najveću veličinu priloga e-poruke.

---

 **NAPOMENA:** HP preporučuje da kao maksimalnu veličinu koristite podrazumevanu veličinu datoteke, odnosno **Automatic** (Automatski).

---
- b. Da biste automatski kopirali pošiljaoca u e-poruke poslate sa datog profila, potvrdite izbor u polju **Auto CC** (Automatska kopija).
12. Pregledajte sve informacije, a zatim kliknite na neku od sledećih opcija:

- **Save and Test** (Sačuvaj i testiraj): Izaberite ovu opciju da biste sačuvali informacije i testirali vezu.
- **Save Only** (Samo sačuvaj): Izaberite ovu opciju da biste sačuvali informacije bez testiranja veze.
- **Cancel** (Otkazi): Izaberite ovu opciju da biste zatvorili podešavanja bez čuvanja izmena.

### Treći korak: Dodavanje kontakata u e-adresar

- ▲ U levom oknu za navigaciju kliknite na **E-mail Address Book** (E-adresar) da biste dodali e-adrese u imenik kojem možete pristupati sa štampača.

Da biste uneli pojedinačnu e-adresu, obavite sledeći zadatak:

- U polje **Contact Name** (Ime kontakta) unesite ime novog kontakta.
- U polje **Contact E-mail Address** (E-adresa kontakta) unesite e-adresu novog kontakta.
- Kliknite na dugme **Add/Edit** (Dodaj/uredi).

Da biste kreirali grupu e-adresa, obavite sledeći zadatak:

- Kliknite na **New Group** (Nova grupa).
- U polje **Enter the group name** (Unesi ime grupe) unesite ime nove grupe.
- Kliknite na neko ime u oblasti **All Individuals** (Svi pojedinci), a zatim na dugme sa strelicom da biste ga premestili u oblast **Individuals in Group** (Pojedinci u grupi).



**NAPOMENA:** Izaberite više imena odjednom tako što ćete pritisnuti **Ctrl** i kliknuti na željena imena.

- Kliknite na dugme **Save** (Sačuvaj).

### Četvrti korak: Podešavanje podrazumevanih opcija e-pošte

- ▲ U levom oknu za navigaciju kliknite na **E-mail options** (Opcije e-pošte) da biste podesili podrazumevane opcije e-pošte.

- U oblasti **E-mail Subject and Body Text** (Tema i tekst e-poruke) popunite sledeća polja:
  - U polje **E-mail Subject** (Tema e-poruke) unesite podrazumevani naslov e-poruka.
  - U polje **Body Text** (Tekst poruke) unesite proizvoljni tekst e-poruke koji će biti podrazumevani.
  - Izaberite stavku **Show body text** (Prikaži tekst poruke) da biste omogućili podrazumevani tekst koji će se prikazivati u e-porukama.
  - Izaberite stavku **Hide body text** (Sakrij tekst poruke) da se podrazumevani tekst e-poruke ne bi prikazivao.
- U oblasti **Scan Settings** (Postavke za skeniranje) popunite sledeća polja:
  - U padajućoj listi **Scan File Type** (Tip skenirane datoteke) izaberite podrazumevani format za skenirane datoteke.
  - U padajućoj listi **Scan Paper Size** (Format papira za skenirani dokument) izaberite podrazumevanu veličinu papira za skenirane datoteke.
  - U padajućoj listi **Scan Resolution** (Rezolucija skeniranja) izaberite podrazumevanu rezoluciju za skenirane datoteke.





---

**NAPOMENA:** Slike sa većom rezolucijom imaju više tačaka po inču (tpi) tako da sadrže više detalja. Slike niže rezolucije imaju manje tačaka po inču i daju manje detalja, ali je manja i veličina datoteke.

---

- iv. U padajućoj listi **Output Color** (Izlazna boja) izaberite stavku **Black & White** (Crno-belo) ili **Color** (U boji).
- v. U polje **File Name Prefix** (Prefiks imenu datoteke) unesite prefiks imenu datoteke (npr. MojSken).
- c. Kliknite na dugme **Apply** (Primeni).

# Podešavanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu)

- [Uvod](#)
- [Pre početka](#)
- [Prvi način: Pomoću čarobnjaka Scan to Network Folder Wizard \(Čarobnjak za podešavanje skeniranja u mrežnu fasciklu\) \(Windows\)](#)
- [Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Network Folder \(Skeniranje u mrežnu fasciklu\) pomoću ugrađenog HP Web servera](#)

## Uvod

Štampač ima funkciju pomoću koje možete da skenirate dokument i sačuvate ga u mrežnoj fascikli. Da biste koristili ovu funkciju skeniranja, štampač mora biti povezan na mrežu; međutim, funkcija neće biti dostupna dok je ne konfigurirate. Funkcija Scan to network folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) može se konfigurisati na dva načina, pomoću čarobnjaka za funkciju Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) (Windows), koji je instaliran u grupi HP programa za štampač kao deo pune instalacije softvera, i kroz podešavanje mrežne fascikle preko ugrađenog HP Web servera (EWS). Pomoću sledećih informacija podesite funkciju „Scan to Network Folder“ (Skeniranje u mrežnu fasciklu).

## Pre početka

Da biste podesili funkciju Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu), štampač mora da bude povezan na istu mrežu kao i računar na kojem će se izvršavati postupak podešavanja, a ta veza treba da bude aktivna.

Pre početka postupka podešavanja, administratorima su potrebne sledeće informacije.

- Administratorski pristup štampaču
- Mrežna putanja odredišne fascikle (npr. \\servername.us.companyname.net\scans)



**NAPOMENA:** Mrežna fascikla mora biti podešena kao deljena fascikla da bi funkcija Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) radila.

## Prvi način: Pomoću čarobnjaka Scan to Network Folder Wizard (Čarobnjak za podešavanje skeniranja u mrežnu fasciklu) (Windows)

Koristite čarobnjak Scan to Network Folder Wizard (Čarobnjak za skeniranje u mrežnu fasciklu), dostupan u aplikaciji HP Printer Assistant (Windows), za podešavanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniraj u mrežnu fasciklu).



**NAPOMENA:** Neki operativni sistemi ne podržavaju Scan to Network Folder Wizard (Čarobnjak za skeniranje u mrežnu fasciklu).

1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.

- **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Scan** (Skeniranje), a zatim stavku **Scan to Network Folder Wizard** (Čarobnjak za skeniranje u mrežnu fasciklu).




**NAPOMENA:** Ako opcija **Scan to Network Folder Wizard** (Čarobnjak za skeniranje u mrežnu fasciklu) nije dostupna, koristite [Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Network Folder \(Skeniranje u mrežnu fasciklu\) pomoću ugrađenog HP Web servera na stranici 68](#)

3. U dijalogu **Network Folder Profiles** (Profili mrežne fascikle) kliknite na dugme **New** (Novo). Otvoriće se dijalog **Scan to Network Folder Setup** (Podešavanje skeniranja u mrežnu fasciklu).
4. Na stranici **1. Start** (1. Početak), unesite ime fascikle u polje **Display Name** (Prikazano ime). To je ime koje će se prikazivati na kontrolnoj tabli štampača.
5. Popunite polje **Destination Folder** (Odredišna fascikla) na jedan od sledećih načina:
- a. Ručno unesite putanju datoteke.
  - b. Kliknite na dugme **Browse** (Potraži) i dođite do lokacije fascikle.
  - c. Obavite sledeći zadatak da biste kreirali deljenu fasciklu:
    - i. Kliknite na **Share Path** (Putanja deljene fascikle).
    - ii. U dijalogu **Manage Network Shares** (Upravljanje deljenim fasciklama na mreži) kliknite na **New** (Novo).
    - iii. U polje **Share Name** (Ime deljene fascikle) unesite ime koje će se prikazivati za deljenu fasciklu.
    - iv. Da biste popunili polje Folder Path (Putanja fascikle), kliknite na dugme **Browse** (Potraži), a zatim izaberite jednu od sledećih opcija. Kada završite, kliknite na **OK** (U redu).
      - Dođite do postojeće fascikle na računaru.
      - Kliknite na **Make New Folder** (Napravi novu fasciklu) da biste kreirali novu fasciklu.
    - v. Ako je potreban opis za putanju deljene fascikle, unesite ga u polje **Description** (Opis).
    - vi. U polju **Share Type** (Tip deljene fascikle) izaberite jednu od sledećih opcija, a zatim kliknite na **Apply** (Primeni).
      - **Public** (Javna)
      - **Private** (Privatna)
- NAPOMENA:** Iz bezbednosnih razloga HP preporučuje da izaberete opciju **Private** (Privatna) kao tip deljene fascikle.
- vii. Kada se prikaže poruka **The share was successfully created** (Deljena fascikla je uspešno kreirana), kliknite na **OK** (U redu).
  - viii. Izaberite polje za potvrdu za odredišnu fasciklu, a zatim kliknite na **OK** (U redu).
6. Da biste na radnoj površini računara kreirali prečicu do mrežne fascikle, potvrdite izbor u polju **Create a Desktop shortcut to the network folder** (Kreiraj prečicu do mrežne fascikle na radnoj površini)

7. Ako želite da se zahteva unos PIN koda na kontrolnoj tabli štampača da bi štampač mogao da pošalje skenirani dokument u mrežnu fasciklu, unesite 4-cifreni PIN kôd u polje **Security PIN** (Bezbednosni PIN), a zatim ponovo unesite PIN kôd u polje **Confirm Security PIN** (Potvrdi bezbednosni PIN). Kliknite na dugme **Next** (Sledeće).

---

 **NAPOMENA:** HP preporučuje da kreirate PIN kôd da biste zaštitili određenu fasciklu.


 **NAPOMENA:** Kada je PIN kôd kreiran, on mora da se unese na kontrolnoj tabli štampača svaki put kada se skenirana datoteka šalje u mrežnu fasciklu.

---

8. Na stranici **2. Authenticate** (2. Potvrda identiteta), unesite **User Name** (Korisničko ime) za Windows i **Password** (Lozinka) za Windows koji se koriste za prijavljivanje na računar, a zatim kliknite na **Next** (Sledeće).
9. Na stranici **3. Configure** (3. Podešavanje), izaberite podrazumevane postavke za skeniranje tako što ćete obaviti sledeći zadatak, a zatim kliknite na **Next** (Sledeće).

- a. U padajućoj listi **Document Type** (Tip dokumenta) izaberite podrazumevani format za skenirane datoteke.
- b. U padajućoj listi **Color Preference** (Željene postavke boje) izaberite stavku Black & White (Crno-belo) ili Color (U boji).
- c. U padajućoj listi **Paper Size** (Format papira) izaberite podrazumevanu veličinu papira za skenirane datoteke.
- d. U padajućoj listi **Quality Settings** (Postavke kvaliteta) izaberite podrazumevanu rezoluciju za skenirane datoteke.

---

 **NAPOMENA:** Slike sa većom rezolucijom imaju više tačaka po inču (tpi) tako da sadrže više detalja. Slike niže rezolucije imaju manje tačaka po inču i daju manje detalja, ali je manja i veličina datoteke.



---

- e. U polje **Filename Prefix** (Prefiks imenu datoteke) unesite prefiks imenu datoteke (npr. MojSken).
10. Na stranici **4. Finish** (4. Dovršetak) pregledajte unete informacije i proverite da li su sve postavke pravilno podešene. Ako uočite grešku, kliknite na dugme **Back** (Nazad) da biste je ispravili. Ako su postavke pravilno podešene, kliknite na dugme **Save and Test** (Sačuvaj i testiraj) da biste testirali konfiguraciju.
  11. Kada se prikaže poruka **Congratulations** (Čestitamo), kliknite na **Finish** (Dovrši) da biste dovršili konfiguraciju.
  12. Dijalog **Network Folder Profiles** (Profili mrežne fascikle) odmah prikazuje dodat novi profil e-pošte pošiljaoca. Kliknite na **Close** (Zatvori) da biste zatvorili čarobnjak.


## Drugi način: Podešavanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) pomoću ugrađenog HP Web servera


- [Prvi korak: Pristup ugrađenom HP Web serveru \(Embedded Web Server – EWS\)](#)
- [Drugi korak: Konfigurisanje funkcije Scan to Network Folder \(Skeniranje u mrežnu fasciklu\)](#)

### Prvi korak: Pristup ugrađenom HP Web serveru (Embedded Web Server – EWS)

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Network (Mreža)  ili dugme Wireless (Bežična mreža)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.



2. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

---

## Drugi korak: Konfigurisanje funkcije Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu)

1. U ugrađenom HP Web serveru (EWS) kliknite na karticu **System** (Sistem).
  2. U levom oknu za navigaciju kliknite na vezu **Administration** (Administracija).
  3. U oblasti Enabled Features (Omogućene opcije) podesite opciju **Scan to Network Folder** (Skeniranje u mrežnu fasciklu) na **On** (Uključeno).
  4. Kliknite na karticu **Scan** (Skeniranje).
  5. U levom oknu za navigaciju proverite da li je označena veza **Network Folder Setup** (Podešavanje mrežne fascikle). Prikazaće se stranica **Scan to Network Folder** (Skeniranje u mrežnu fasciklu).
  6. Na stranici **Network Folder Configuration** (Konfigurisanje mrežne fascikle) kliknite na dugme **New** (Novo).
  7. U oblasti **Network Folder Information** (Informacije o mrežnoj fascikli) popunite sledeća polja:
    - a. U polje **Display Name** (Prikazano ime) unesite ime koje će se prikazivati za fasciklu.
    - b. U polje **Network Path** (Mrežna putanja) unesite mrežnu putanju fascikle.
    - c. U polje **Username** (Korisničko ime) unesite korisničko ime koje je neophodno za pristup fascikli na mreži.
    - d. U polje **Password** (Lozinka) unesite lozinku koja je neophodna za pristup fascikli na mreži.
  8. Ako želite da se zahteva unos PIN koda na kontrolnoj tabli štampača da bi štampač mogao da pošalje datoteku u mrežnu fasciklu, popunite sledeća polja u oblasti **Secure the Folder Access with a PIN** (PIN kôd za bezbednost fascikle):
    - a. U polje **PIN (Optional)** (PIN (opciono)) unesite četvorocifreni PIN kôd.
    - b. U polje **Confirm PIN** (Potvrdi PIN) ponovo unesite četvorocifreni PIN kôd.
- 
-  **NAPOMENA:** HP preporučuje da kreirate PIN kôd da biste zaštitili određenu fasciklu.
-  **NAPOMENA:** Kada je PIN kôd kreiran, on mora da se unese na kontrolnoj tabli štampača svaki put kada se skenirana datoteka šalje u mrežnu fasciklu.
- 
9. U oblasti **Scan Settings** (Postavke za skeniranje) popunite sledeća polja:
    - a. U padajućoj listi **Scan File Type** (Tip skenirane datoteke) izaberite podrazumevani format za skenirane datoteke.
    - b. U padajućoj listi **Scan Paper Size** (Format papira za skenirani dokument) izaberite podrazumevanu veličinu papira za skenirane datoteke.

- c. U padajućoj listi **Scan Resolution** (Rezolucija skeniranja) izaberite podrazumevanu rezoluciju za skenirane datoteke.



**NAPOMENA:** Slike sa većom rezolucijom imaju više tačaka po inču (tpi) tako da sadrže više detalja. Slike niže rezolucije imaju manje tačaka po inču i daju manje detalja, ali je manja i veličina datoteke.

- d. U padajućoj listi **Output Color** (Izlazna boja) izaberite da li će skenirane datoteke biti crno-bele ili u boji.
- e. U polje **File Name Prefix** (Prefiks imenu datoteke) unesite prefiks imenu datoteke (npr. MojSken).
10. Pregledajte sve informacije, a zatim kliknite na neku od sledećih opcija:
- **Save and Test** (Sačuvaj i testiraj): Izaberite ovu opciju da biste sačuvali informacije i testirali vezu.
  - **Save Only** (Samo sačuvaj): Izaberite ovu opciju da biste sačuvali informacije bez testiranja veze.
  - **Cancel** (Otkazi): Izaberite ovu opciju da biste zatvorili podešavanja bez čuvanja izmena.

## Skeniranje na USB fleš disk


1. Postavite dokument na staklo skenera ili u ulagač dokumenata u skladu s indikatorima na štampaču.
2. Umetnite USB memoriju u port za USB usputno štampanje.
3. Meni **USB Flash Drive** (USB memorija) sadrži sledeće opcije:
  - **Print Documents** (Štampanje dokumenata)
  - **View and Print Photos** (Pregledanje i štampanje fotografija)
  - **Scan to USB Drive** (Skeniraj na USB disk)
4. Izaberite stavku **Scan to USB Drive** (Skeniraj na USB disk).
5. Kada se otvori ekran sa rezimeom, možete podesiti sledeće postavke:
  - **Scan File Type** (Tip skenirane datoteke)
  - **Scan Resolution** (Rezolucija skeniranja)
  - **Scan Paper Size** (Format papira za skenirani dokument)
  - **Scan Source** (Izvor skeniranja)
  - **Filename Prefix** (Prefiks imenu datoteke)
  - **Output color** (Izlazna boja)
6. Dodirnite dugme **Scan** (Skeniraj) da biste skenirali i sačuvali datoteku.

Štampač će na USB disku kreirati fasciklu **HPSCANS** i sačuvati datoteku u .PDF ili .JPG formatu sa automatski generisanim imenom datoteke.


## Skeniranje u e-poštu

Pomoću kontrolne table štampača skenirajte datoteku i pošaljite je direktno na e-adresu. Skenirana datoteka biće poslata na adresu kao prilog e-poruke.

---

 **NAPOMENA:** Da biste koristili ovu funkciju, štampač mora biti povezan na mrežu, a funkcija Scan to Email (Skeniranje u e-poštu) mora biti podešena pomoću čarobnjaka Scan to Email Setup Wizard (Čarobnjak za podešavanje skeniranja u e-poštu) (Windows) ili ugrađenog HP Web servera.

---

1. Postavite dokument na staklo skenera u skladu s indikatorima na štampaču.
2. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu [Scan](#) (Skeniranje) .
3. Dodirnite stavku [Scan to E-mail](#) (Skeniranje u e-poštu).
4. Izaberite [From](#) (Od) adresu koju želite da koristite. Ovaj postupak se još naziva „odlazni profil e-pošte“.

---

 **NAPOMENA:** Ako je štampač podešen za samo jedan profil odlazne e-pošte, ova opcija neće biti dostupna.

 **NAPOMENA:** Ako je podešena funkcija PIN, unesite PIN i dodirnite dugme [OK](#) (U redu). Međutim, PIN nije neophodan za korišćenje ove funkcije.

---

5. Dodirnite dugme [To](#) (Za), a zatim izaberite adresu ili grupu kojoj želite da pošaljete datoteku. Kada završite, dodirnite dugme [Done](#) (Gotovo).
  - Ako želite da pošaljete istu poruku na drugu adresu, ponovo dodirnite stavku [New](#) (Novo) i unesite željenu e-adresu.
6. Ukoliko želite da dodate temu, dodirnite dugme [Subject](#) (Tema).
7. Na kontrolnoj tabli biće prikazane postavke skeniranja.
  - Da biste prikazali postavke skeniranja, dodirnite stavku [Settings](#) (Postavke).
  - Da biste promenili postavku skeniranja, dodirnite stavku [Edit](#) (Uredi) i promenite postavku.
8. Dodirnite dugme [Scan](#) (Skeniraj) da biste započeli zadatak skeniranja.




## Skeniranje u mrežnu fasciklu

Pomoću kontrolne table štampača skenirajte dokument i sačuvajte ga u fasciklu na mreži.



**NAPOMENA:** Da biste koristili ovu funkciju, štampač mora biti povezan na mrežu, a funkcija Scan to Network Folder (Skeniranje u mrežnu fasciklu) mora biti podešena pomoću čarobnjaka Scan to Network Folder Setup Wizard (Čarobnjak za podešavanje skeniranja u mrežnu fasciklu) (Windows) ili ugrađenog HP Web servera.

1. Postavite dokument na staklo skenera u skladu s indikatorima na štampaču.
2. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu [Scan](#) (Skeniranje) .
3. Dodirnite stavku [Scan to Network Folder](#) (Skeniranje u mrežnu fasciklu).
4. U listi mrežnih fascikli izaberite onu u koju želite da sačuvate dokument.
5. Na kontrolnoj tabli biće prikazane postavke skeniranja.
  - Ako želite da promenite bilo koju postavku, dodirnite dugme [Settings](#) (Postavke), a zatim izmenite postavke.
  - Ako su postavke pravilne, idite na naredni korak.
6. Dodirnite dugme [Scan](#) (Skeniraj) da biste započeli zadatak skeniranja.

## Dodatni zadaci skeniranja

Posetite lokaciju [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Dostupna su uputstva za obavljanje konkretnih zadataka skeniranja, kao što su:

- Kako se skenira obična slika ili dokument
- Kako se skenira tekst koji će kasnije moći da se prepozna (OCR)
- Kako se više skeniranih stranica objedinjuje u jednu datoteku

---

# 7 Faks

- [Podešavanje slanja i primanja faksova](#)
- [Slanje faksa](#)

## Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:


- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

# Podešavanje slanja i primanja faksova

- [Pre nego što počnete](#)
- [1. korak: Utvrdite vrstu telefonskog priključka](#)
- [2. korak: Podešavanje faksa](#)
- [3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa](#)
- [4. korak: Pokrenite testiranje faksa](#)

## Pre nego što počnete

Proverite da li je štampač u potpunosti podešen pre nego što priključite vezu za faks.

 **NAPOMENA:** Pomoću telefonskog kabla i eventualnih adaptera koje ste dobili uz štampač, priključite štampač u telefonski priključak.

 **NAPOMENA:** U zemljama/regionima sa serijskim telefonskim sistemom, uz štampač se isporučuje i adapter. Upotrebite adapter da biste i druge telekomunikacione uređaje priključili u utičnicu na koju je priključen štampač.

Pratite uputstva za svaki od sledećih koraka:

[1. korak: Utvrdite vrstu telefonskog priključka na stranici 76.](#)


[2. korak: Podešavanje faksa na stranici 77.](#)

[3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa na stranici 81.](#)

[4. korak: Pokrenite testiranje faksa na stranici 83.](#)

## 1. korak: Utvrdite vrstu telefonskog priključka

Pogledajte sledeće vrste opreme i usluga da biste utvrdili koji način instalacije treba koristiti. Koji način treba koristiti zavisi od opreme i usluga koje su već instalirane na telefonskom sistemu.

 **NAPOMENA:** Štampač je analogni uređaj. HP preporučuje da se štampač koristi na zasebnoj analognoj telefonskoj liniji.

- **Zasebna telefonska linija:** Štampač je jedini uređaj ili usluga na toj telefonskoj liniji
- **Glasovni pozivi:** Za glasovne pozive i faks koristi se ista telefonska linija
- **Telefonska sekretarica:** Telefonska sekretarica odgovara na glasovne pozive na istoj liniji koju koristi i faks
- **Govorna pošta:** Usluga pretplate na govornu poštu koristi istu telefonsku liniju kao i faks
- **Usluga različitog zvona:** Usluga telefonske kompanije koja omogućava da više brojeva telefona bude dodeljeno istoj liniji i da svaki broj ima različit zvuk zvona. Štampač detektuje zvuk zvona koji mu je dodeljen i javlja se na poziv
- **Modem za pozivno umrežavanje na računaru:** Računar koristi telefonsku liniju za povezivanje sa Internetom preko pozivne veze
- **DSL linija:** Usluga digitalne pretplatničke linije (DSL); usluga telefonske kompanije koja se u nekim zemljama/regionima naziva i ADSL


- **PBX ili ISDN telefonski sistem:** Kućna telefonska centrala PBX tipa ili ISDN sistem
- **VoIP telefonski sistem:** Internet telefonija (VoIP) preko dobavljača Internet usluga


## 2. korak: Podešavanje faksa

Kliknite na vezu koja najbolje opisuje okruženje u kojem će štampač slati i primati faksove, a zatim pratite uputstva za podešavanje.

- [Zasebna telefonska linija na stranici 77](#)
- [Zajednička linija za glasovne pozive/faks na stranici 78](#)
- [Zajednička linija za glasovne pozive/faks sa telefonskom sekretaricom na stranici 79](#)

U ovom dokumentu, data su uputstva samo za tri vrste veze. Za više informacija o povezivanju štampača drugim vrstama veza, posetite Web lokaciju podrške [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

 **NAPOMENA:** Ovaj štampač je analogni faks uređaj. HP preporučuje da se štampač koristi na zasebnoj analognoj telefonskoj liniji. Ako koristite digitalno okruženje, kao što su DSL, PBX, ISDN i VoIP sistemi, vodite računa da koristite ispravne filtere i da pravilno konfigurirate postavke digitalne veze. Za više informacija obratite se dobavljaču digitalne usluge.


 **NAPOMENA:** Ne priključujte više od tri uređaja na jednu telefonsku liniju.


 **NAPOMENA:** Ovaj štampač ne podržava govornu poštu.

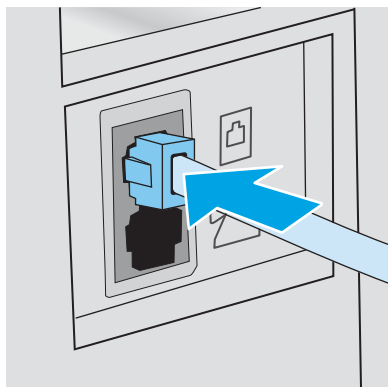
### Zasebna telefonska linija

Pratite sledeće korake da biste podesili štampač za korišćenje na zasebnoj telefonskoj liniji bez dodatnih usluga.

1. Telefonskim kablom povežite priključak za faks na štampaču i zidni telefonski priključak.

 **NAPOMENA:** U nekim zemljama/regionima možda će vam biti potreban adapter za telefonski kabl koji se dobija uz štampač.

 **NAPOMENA:** Na nekim štampačima priključak za faks će se možda nalaziti iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na štampaču.




2. Podesite štampač tako da se automatski javlja na faks pozive.
  - a. Uključite štampač.
  - b. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).


- c. Izaberite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - d. Izaberite meni **Basic Setup** (Osnovno podešavanje).
  - e. Dodirnite postavku **Answer Mode** (Režim javljanja).
  - f. Dodirnite opciju **Automatic** (Automatski).
3. Pređite na [3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa na stranici 81](#).

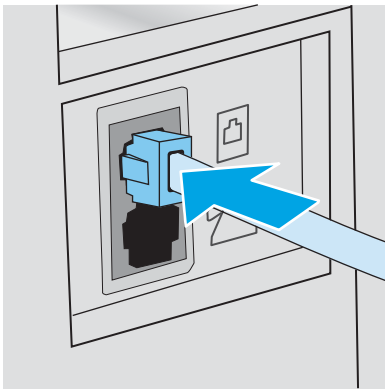
## Zajednička linija za glasovne pozive/faks

Pratite sledeće korake da biste podesili štampač za korišćenje na zajedničkoj liniji za glasovne pozive/faks.

1. Izvucite kabl svih uređaja koji su priključeni na telefonski priključak.
2. Telefonskim kablom povežite priključak za faks na štampaču i zidni telefonski priključak.

 **NAPOMENA:** U nekim zemljama/regionima možda će vam biti potreban adapter za telefonski kabl koji se dobija uz štampač.

 **NAPOMENA:** Na nekim štampačima priključak za faks će se možda nalaziti iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na štampaču.



3. Skinite plastični umetak sa izlaznog priključka za telefonsku liniju sa zadnje strane štampača, pa priključite telefon na ovaj priključak.
4. Podesite štampač tako da se automatski javlja na faks pozive.
  - a. Uključite štampač.
  - b. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - c. Izaberite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - d. Izaberite meni **Basic Setup** (Osnovno podešavanje).
  - e. Izaberite postavku **Answer Mode** (Režim javljanja), a zatim izaberite opciju **Automatic** (Automatski).
5. Podesite štampač da proverí postojanje tona za biranje pre slanja faksa.

 **NAPOMENA:** Time se štampač sprečava da šalje faks dok je telefon u upotrebi.

- a. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
- b. Izaberite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).


- c. Izaberite meni **Advanced Setup** (Napredno podešavanje).
  - d. Izaberite meni **Detect Dial Tone** (Detektuj ton za biranje), a zatim izaberite opciju **On** (Uključeno).
6. Pređite na [3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa na stranici 81](#).


## Zajednička linija za glasovne pozive/faks sa telefonskom sekretaricom

Pratite sledeće korake da biste podesili štampač za korišćenje na zajedničkoj liniji za glasovne pozive/faks sa telefonskom sekretaricom.

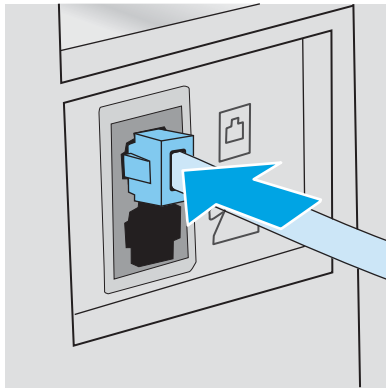
1. Izvucite kabl svih uređaja koji su priključeni na telefonski priključak.
2. Telefonskim kablom povežite priključak za faks na štampaču i zidni telefonski priključak.

---

 **NAPOMENA:** U nekim zemljama/regionima možda će vam biti potreban adapter za telefonski kabl koji se dobija uz štampač.


 **NAPOMENA:** Na nekim štampačima priključak za faks će se možda nalaziti iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na štampaču.


---




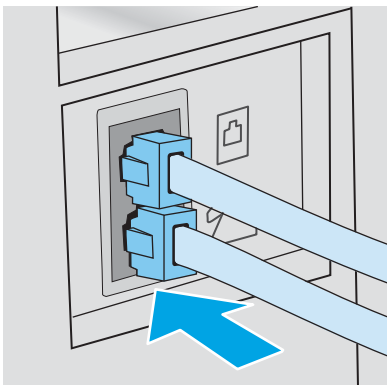
3. Skinite plastični umetak sa izlaznog priključka za telefonsku liniju sa zadnje strane štampača.

4. Priključite telefonski kabl telefonske sekretarice u izlazni priključak za telefonsku liniju sa zadnje strane uređaja.

 **NAPOMENA:** Telefonsku sekretaricu morate povezati direktno na štampač, jer u suprotnom telefonska sekretarica može snimati tonove faksa sa faks mašine koja šalje faks pa štampač neće moći da prima faksove.

 **NAPOMENA:** Ako telefonska sekretarica nema ugrađen telefon, povežite telefon na **IZLAZNI** priključak telefonske sekretarice radi veće praktičnosti.

 **NAPOMENA:** Na nekim štampačima priključak za faks će se možda nalaziti iznad priključka za telefon. Pogledajte ikone na štampaču.



5. Podesite postavku za broj zvona do javljanja na štampaču.
  - a. Uključite štampač.
  - b. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - c. Izaberite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - d. Izaberite meni **Basic Setup** (Osnovno podešavanje).
  - e. Izaberite opciju **Rings to Answer** (Broj zvona do javljanja).
  - f. Pomoću numeričke tastature na kontrolnoj tabli štampača podesite broj zvona, pa izaberite stavku **OK** (U redu).
6. Podesite štampač tako da se automatski javlja na faks pozive.
  - a. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - b. Izaberite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - c. Izaberite meni **Basic Setup** (Osnovno podešavanje).
  - d. Izaberite postavku **Answer Mode** (Režim javljanja), a zatim izaberite opciju **Automatic** (Automatski).
7. Podesite štampač da proveri postojanje tona za biranje pre slanja faksa.

 **NAPOMENA:** Time se štampač sprečava da šalje faks dok je telefon u upotrebi.

- a. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
- b. Izaberite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).




- c. Izaberite meni [Advanced Setup](#) (Napredno podešavanje).
  - d. Izaberite postavku [Detect Dial Tone](#) (Detektuj ton za biranje), a zatim izaberite dugme **On** (Uključeno).
8. Pređite na [3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa na stranici 81](#).

### 3. korak: Konfigurisanje vremena, datuma i zaglavlja faksa

Konfigurirajte postavke faksa na štampaču na neki od sledećih načina:

- [HP Fax Setup Wizard na stranici 81](#) (preporučeni metod)
- [Kontrolna tabla štampača na stranici 81](#)
- [Ugrađeni HP Web Server \(EWS\) i alatka HP Device Toolbox \(Windows\) na stranici 82](#) (ako je softver instaliran)

---

 **NAPOMENA:** U SAD, kao i mnogim drugim zemljama/regionima, podešavanje vremena, datuma i drugih informacija u zaglavlju faksa obavezno je po zakonu.

---

#### HP Fax Setup Wizard

Pokrenite aplikaciju HP Fax Setup Wizard nakon *početnog* podešavanja i instalacije softvera tako što ćete pratiti sledeće korake.

---

 **NAPOMENA:** Neki operativni sistemi ne podržavaju Fax Setup Wizard (Čarobnjak za podešavanje faksa).

---

1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Fax** (Faks), a zatim stavku **Fax Setup Wizard** (Čarobnjak za podešavanje faksa).
3. Da biste konfigurisali postavke faksa, pratite uputstva na ekranu u aplikaciji HP Fax Setup Wizard.
4. Pređite na [4. korak: Pokrenite testiranje faksa na stranici 83](#).

#### Kontrolna tabla štampača

Da biste podesili datum, vreme i zaglavlje preko kontrolne table, pratite sledeće korake.

1. Pomoću kontrolne table otvorite meni [Setup](#) (Podešavanje).
2. Izaberite meni [Fax Setup](#) (Podešavanje faksa).
3. Izaberite meni [Basic Setup](#) (Osnovno podešavanje).

4. Izaberite opciju **Time/Date** (Vreme/datum).
5. Izaberite stavku **12-hour clock** (12-časovno računanje vremena) ili **24-hour clock** (24-časovno računanje vremena).
6. Pomoću tastature unesite tačno vreme, a zatim izaberite **OK** (U redu).
7. Podešavanje formata datuma.
8. Pomoću tastature unesite tačan datum, a zatim izaberite **OK** (U redu).
9. Izaberite meni **Fax Header** (Zaglavlje faksa).
10. Pomoću tastature unesite broj faksa, a zatim izaberite stavku **OK** (U redu).



**NAPOMENA:** Broj faksa sme da sadrži najviše 20 znakova.

11. Pomoću tastature unesite naziv kompanije ili zaglavlje, a zatim izaberite stavku **OK** (U redu).



**NAPOMENA:** Zaglavlje faksa sme da sadrži najviše 25 znakova.

12. Pređite na [4. korak: Pokrenite testiranje faksa na stranici 83](#).


## Ugrađeni HP Web Server (EWS) i alatka HP Device Toolbox (Windows)

1. Pokrenite ugrađeni HP Web server iz softvera ili Web pregledača.


### Prvi način: Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS) pomoću softvera


- a. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
- b. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Print** (Štampanje), a zatim stavku **HP Device Toolbox** (Kutija s alatka za HP uređaj).

### Drugi način: Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS) iz Web pregledača

- a. Pritisnite dugme Setup (Podešavanje) na kontrolnoj tabli štampača . Otvorite meni **Network Setup** (Podešavanje mreže), izaberite opciju **Show IP Adresu** (Prikaži IP adresu), a zatim izaberite **Yes** (Da). Vratite se na početni ekran da biste videli IP adresu.

- b. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Veb server.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

---

2. Kliknite na karticu **Fax** (Faks).
3. Pratite uputstva na ekranu kako biste obavili podešavanje faks uređaja.
4. Pređite na [4. korak: Pokrenite testiranje faksa na stranici 83.](#)

## 4. korak: Pokrenite testiranje faksa

Pokrenite testiranje faksa da biste bili sigurni da je faks pravilno podešen.

1. Pomoću kontrolne table otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
2. Otvorite meni **Self Diagnostics** (Samostalna dijagnostika).
3. Izaberite opciju **Run Fax Test** (Pokreni test faksa). Štampač će odštampati izveštaj o testiranju.
4. Pogledajte izveštaj.
  - Ako je u izveštaju navedeno da je štampač **prošao test**, štampač je spreman za slanje i primanje faksova.
  - Ako je u izveštaju navedeno da štampač **nije prošao test**, pogledajte štampač da biste pronašli više informacija o rešavanju problema. Lista za proveru za rešavanje problema sa faksom sadrži dodatne informacije o rešavanju problema sa faksom.


# Slanje faksa

- [Faks sa ravnog skenera](#)
- [Faks iz ulagača dokumenata](#)
- [Korišćenje brojeva za brzo biranje i stavki za grupno biranje](#)
- [Slanje faksa iz softvera](#)
- [Slanje faksa iz softvera drugog proizvođača, kao što je aplikacija Microsoft Word](#)

## Faks sa ravnog skenera

1. Postavite dokument na staklo skenera licem nadole.

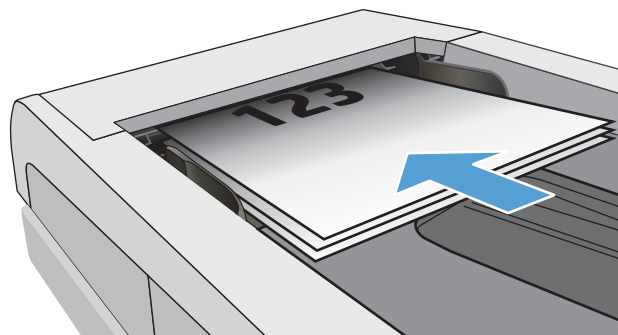


2. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu **Fax** (Faks) .
3. Pomoću tastature unesite broj faksa.
4. Dodirnite dugme **Start Fax** (Pokreni faks).
5. Štampač će tražiti da potvrdite da šaljete sa stakla skenera. Dodirnite dugme **Yes** (Da).
6. Štampač će tražiti da umetnete prvu stranicu. Dodirnite dugme **OK** (U redu).
7. Štampač će skenirati prvu stranicu, a zatim će od vas tražiti da umetnete sledeću stranicu. Ako dokument ima više od jedne stranice, dodirnite dugme **Yes** (Da). Nastavite sa ovim procesom sve dok ne skenirate sve stranice.
8. Nakon što skenirate poslednju stranicu, dodirnite dugme **No** (Ne) kada se to od vas zatraži. Štampač će poslati faks.

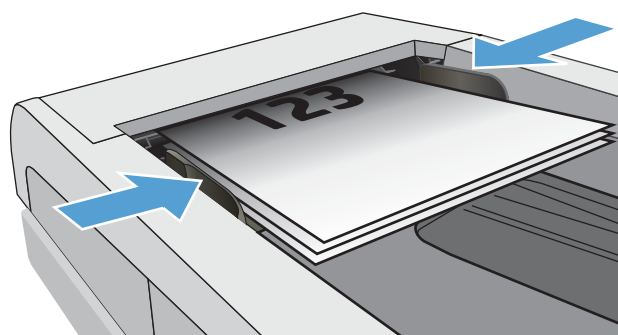
## Faks iz ulagača dokumenata


1. Originale umetnite u ulagač dokumenata licem nagore.

**OPREZ:** Da biste sprečili oštećenja štampača, nemojte koristiti originale sa trakom za korigovanje, tečnošću za korigovanje, spajalicama ili priheftane dokumente. U ulagač dokumenata nemojte da ubacujete ni fotografije, ni male ili krhke originale.




2. Podesite vođice za papir tako da fino nalegnu na papir.

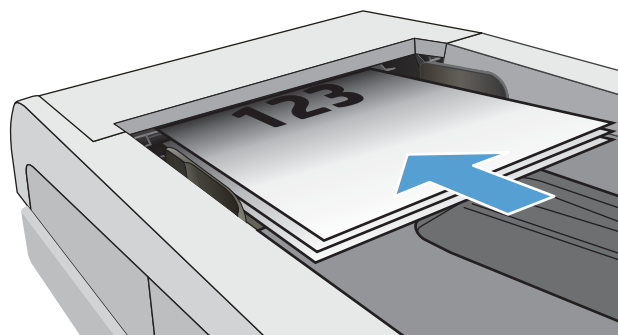



3. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu **Fax** (Faks) .
4. Pomoću tastature unesite broj faksa.
5. Dodirnite dugme **Start Fax** (Pokreni faks).

## Korišćenje brojeva za brzo biranje i stavki za grupno biranje

 **NAPOMENA:** Unosi iz telefonskog imenika moraju biti podešeni pomoću menija **Fax Menu** (Meni za faks) da biste mogli da koristite telefonski imenik za slanje faksova.

1. Postavite dokument na staklo skenera ili u ulagač dokumenata.



2. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu **Fax** (Faks) .
3. Na tastaturi dodirnite ikonu telefonskog imenika faksa.
4. Dodirnite ime pojedinca ili grupe koje želite da koristite.
5. Dodirnite dugme **Start Fax** (Pokreni faks).

## Slanje faksa iz softvera

Procedura za slanje faksa razlikuje se u zavisnosti od specifikacija. Navedeni su najtipičniji koraci.

1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Fax** (Faks), a zatim stavku **Send Fax** (Pošalji faks).
3. Unesite broj faksa jednog ili više primalaca.
4. Umetnite dokument u ulagač dokumenata.
5. Kliknite na **Send Now** (Pošalji sada).

## Slanje faksa iz softvera drugog proizvođača, kao što je aplikacija Microsoft Word

1. Otvorite dokument u programu drugog proizvođača.
2. Kliknite na meni **File** (Datoteka), zatim kliknite na **Print** (Štampanje).
3. Izaberite upravljački program za štampanje sa faksa iz padajuće liste upravljačkog programa štampača. Otvoriće se softver faksa.
4. Unesite broj faksa jednog ili više primalaca.
5. Uključite stranice umetnute u štampač. Ovaj korak je opcion.
6. Kliknite na **Send Now** (Pošalji sada).

---

## 8 Upravljanje štampačem

- [Korišćenje aplikacija HP mrežnih usluga \(samo modeli sa ekranom osetljivim na dodir\)](#)
- [Menjanje tipa veze štampača \(Windows\)](#)
- [Napredno konfigurisanje pomoću ugrađenog HP Web servera \(EWS\) i alatke HP Device Toolbox \(Windows\)](#)
- [Podešavanje postavki IP mreže](#)
- [Bezbednosne funkcije štampača](#)
- [Podešavanja štednje energije](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Ažuriranje firmvera](#)

### Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

# Korišćenje aplikacija HP mrežnih usluga (samo modeli sa ekranom osjetljivim na dodir)

Aplikacije HP mrežnih usluga pružaju koristan sadržaj koji se može automatski preuzeti sa Interneta na štampač. Izaberite neku od brojnih aplikacija uključujući vesti, kalendare, obrasce i skladištenje dokumenata zasnovano na oblaku.


Da biste aktivirali ove aplikacije i zakazali preuzimanje, posetite Web lokaciju HP Connected na adresi [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)



**NAPOMENA:** Štampač mora biti povezan na žičnu ili bežičnu mrežu i mora imati pristup Internetu. Na štampaču moraju biti omogućene HP mrežne usluge.

## Enable Web Services (Omogućiti mrežne usluge)

Ovaj postupak omogućava HP mrežne usluge i meni **Apps** (Aplikacije) .

1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Dodirnite stavku **HP Web Services** (HP mrežne usluge).
3. Dodirnite stavku **Enable Web Services** (Omogućiti mrežne usluge).
4. Da biste odštampali dokument HP Web Services Terms of Use (Uslovi korišćenja HP mrežnih usluga), dodirnite **Print** (Štampanje).
5. Dodirnite **OK** (U redu) da biste dovršili ovaj postupak.

Kada preuzmete aplikaciju sa Web lokacije HP Connected, ona će biti dostupna u meniju **Apps** (Aplikacije) na kontrolnoj tabli štampača.



## Menjanje tipa veze štampača (Windows)

Ako već koristite štampač i želite da promenite način na koji je povezan, upotrebite stavku **Device Setup & Software** (Podešavanje uređaja i softver) da biste promenili vezu. Na primer, povežite nov štampač sa računarom pomoću USB ili mrežne veze ili promenite vezu sa USB na bežičnu vezu.

Da biste otvorili **Device Setup & Software**, (Podešavanje uređaja i softver), postupite na sledeći način:

1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7, Windows Vista i Windows XP:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. Na traci za navigaciju u aplikaciji HP Printer Assistant izaberite stavku **Tools** (Alatke), a zatim stavku **Device Setup & Software** (Podešavanje uređaja i softver).


# Napredno konfigurisanje pomoću ugrađenog HP Web servera (EWS) i alatke HP Device Toolbox (Windows)


Ugrađeni HP Web server vam omogućava da upravljate funkcijama za štampanje sa računara umesto sa kontrolne table štampača.

- Pregled informacija o statusu štampača
- Utvrđivanje preostale količine potrošnog materijala i naručivanje novog
- Pogledajte i promenite podešavanja ležišta za papir (vrste i veličine papira)
- Pogledajte i odšampajte interne stranice
- Pregledati i menjati mrežna podešavanja

Ugrađeni HP Web server radi kada je štampač povezan sa mrežom zasnovanom na IP protokolu. Ugrađeni HP Web server ne podržava veze štampača zasnovane na IPX protokolu. Nije potrebno da imate pristup Internetu da biste otvorili i koristili ugrađeni HP Web server.

Kada je štampač povezan na mrežu, ugrađeni HP Web server automatski postaje dostupan.





 **NAPOMENA:** HP Device Toolbox (Kutija s alatkama za HP uređaj) je softver koji se koristi za povezivanje na ugrađeni HP Web server kada je štampač povezan sa računarom preko USB veze. On će biti dostupan samo ukoliko ste prilikom instalacije štampača na računar izabrali punu instalaciju. Od toga kako je uređaj povezan zavisi hoće li sve funkcije biti dostupne.

 **NAPOMENA:** Ugrađeni HP Web server ne može se koristiti ako je na mreži aktiviran zaštitni zid.

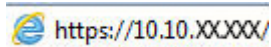
## Prvi način: Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS) pomoću softvera


1. Otvorite aplikaciju HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** U meniju **Start** izaberite stavku **All Apps** (Sve aplikacije), a zatim stavku **HP**, pa izaberite ime štampača.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na strelicu nadole u donjem levom uglu ekrana **Start** (Početak), a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 8:** Kliknite desnim tasterom miša na praznu oblast na ekranu **Start** (Početak), kliknite na **All Apps** (Sve aplikacije) na traci aplikacija, a zatim izaberite naziv štampača.
  - **Windows 7:** Na radnoj površini računara kliknite na dugme **Start**, izaberite stavku **All Programs** (Svi programi), zatim stavku **HP**, pa kliknite na fasciklu štampača i izaberite ime štampača.
2. U aplikaciji HP Printer Assistant, izaberite stavku **Print** (Štampanje), a zatim stavku **HP Device Toolbox** (Kutija s alatkama za HP uređaj).

## Drugi način: Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS) iz Web pregledača

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi)  / , a zatim dugme **Network Connected** (Povezan na mrežu)  ili **Network Wi-Fi ON** (Wi-Fi mreža je uključena)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.

2. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.



 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

**Tabela 8-1** Kartice na ugrađenom Web serveru

Kartica ili odeljak	Opis
Kartica <b>Home</b> (Glavni ekran)  Sadrži informacije o štampaču, stanju i konfiguraciji.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Device Status</b> (Status uređaja): Prikazuje status štampača i približni preostali vek trajanja HP potrošnog materijala u procentima.</li><li>• <b>Supplies Status</b> (Status potrošnog materijala): Prikazuje procenat preostalog radnog veka HP potrošnog materijala. Stvarni preostali radni vek potrošnog materijala može se razlikovati. Razmislite o tome da pripremite zamenu za potrošni materijal kako biste mogli da ga instalirate kada kvalitet štampe postane neprihvatljiv. Potrošni materijal ne mora da se zameni osim ako kvalitet štampanja nije postao neprihvatljiv.</li><li>• <b>Device Configuration</b> (Konfiguracija uređaja): Prikazuje informacije koje se mogu pronaći na stranici sa konfiguracijom štampača.</li><li>• <b>Network Summary</b> (Pregled mreže): Prikazuje informacije koje se mogu naći na stranici sa mrežnim podešavanjima štampača.</li><li>• <b>Reports</b> (Izveštaji): Omogućava štampanje stranice sa konfiguracijom i stranice sa stanjem potrošnog materijala koje štampač generiše.</li><li>• <b>Color Usage Log</b> (Evidencija o potrošnji boje): Prikazuje rezime zadataka za štampanje u boji koje je uređaj obavio.  (Samo modeli u boji)</li><li>• <b>Event Log</b> (Evidencija događaja): Prikazuje listu svih događaja i grešaka u vezi sa štampačem.</li><li>• <b>Open Source Licenses</b> (Licence otvorenog koda): Prikazuje rezime licenci za softver otvorenog koda koji se može koristiti sa štampačem.</li></ul>

**Tabela 8-1** Kartice na ugrađenom Web serveru (nastavljeno)

Kartica ili odeljak	Opis
<p>Kartica <b>System</b> (Sistem)</p> <p>Pružna mogućnost konfigurisanja štampača sa računara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Device Information</b> (Informacije o uređaju): Sadrži osnovne informacije o štampaču i kompaniji.</li> <li>• <b>Paper Setup</b> (Podešavanje papira): Omogućava izmene podrazumevanih postavki štampača u vezi sa papirom.</li> <li>• <b>Print Quality</b> (Kvalitet štampe): Omogućava izmene podrazumevanih postavki štampača u vezi sa kvalitetom štampe.</li> <li>• <b>Energy Settings</b> (Postavke štednje energije): Omogućava izmene podrazumevane vrednosti za vreme za ulazak u režim mirovanja ili u režim automatskog isključivanja.</li> <li>• <b>Print Density</b> (Gustina štampanja): Promena gustine štampanja za kontrast, istaknute elemente, srednje tonove i senke.</li> <li>• <b>Paper Types</b> (Vrste papira): Omogućava podešavanje režima štampanja u skladu sa vrstama papira koje štampač podržava.</li> <li>• <b>System Setup</b> (Sistemska podešavanja): Omogućava menjanje podrazumevanih sistemskih postavki štampača.</li> <li>• <b>Supply Settings</b> (Postavke za potrošni materijal): Omogućava izmene postavki za upozorenja <b>Cartridge is low</b> (Kertridž je gotovo pri kraju) i druge informacije o potrošnom materijalu.</li> <li>• <b>Service</b> (Servisiranje): Izvodi proceduru čišćenja štampača.</li> <li>• <b>Save and Restore</b> (Čuvanje i vraćanje): Omogućava čuvanje trenutnih postavki štampača u datoteku na računaru. Pomoću ove datoteke moći ćete da učitate iste postavke na drugi štampač ili da kasnije vratite ove postavke na štampač.</li> <li>• <b>Administration</b> (Administracija): Omogućava postavljanje ili menjanje lozinke za štampač. Omogućava ili onemogućava funkcije štampača.</li> </ul> <p><b>NAPOMENA:</b> Karticu <b>System</b> (Sistem) možete zaštititi lozinkom. Ukoliko je štampač umrežen, uvek se posavetujte sa administratorom pre nego što promenite podešavanja na ovoj kartici.</p>
<p>Kartica <b>Print</b> (Štampanje)</p> <p>Omogućava menjanje podrazumevanih podešavanja štampanja sa računara.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Printing</b> (Štampanje): Omogućava menjanje podrazumevanih postavki za štampanje, kao što su broj kopija ili položaj papira. Iste opcije dostupne su na kontrolnoj tabli uređaja.</li> <li>• <b>PCL5:</b> Pregledajte i promenite podešavanja za PCL5.</li> <li>• <b>PostScript:</b> Isključivanje ili uključivanje funkcije <b>Print PS Errors</b> (Odštampanj PS greške).</li> </ul>
<p>Kartica <b>Faks</b></p> <p>(Samo modeli sa faksom)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opcije primanja:</b> Omogućava konfigurisanje načina rada štampača sa dolaznim faksovima.</li> <li>• <b>Telefonski imenik:</b> Omogućava dodavanje, uređivanje ili brisanje stavki imenika faksa.</li> <li>• <b>Lista faksova za blokiranje:</b> Omogućava podešavanje brojeva faksova kojima je zabranjeno slanje faksova na štampač.</li> <li>• <b>Evidencija aktivnosti faksova:</b> Omogućava pregled najnovijih aktivnosti faksova na štampaču.</li> </ul>

**Tabela 8-1** Kartice na ugrađenom Web serveru (nastavljeno)

Kartica ili odeljak	Opis
Kartica <b>Scan</b> (Skeniranje)  (samo na multifunkcionalnim štampačima)	<p>Podesite funkcije <a href="#">Scan to Network Folder</a> (Skeniranje u mrežnu fasciklu) i <a href="#">Scan to E-mail</a> (Skeniranje u e-poštu).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Network Folder Setup</b> (Podešavanje mrežne fascikle): Omogućava konfigurisanje mrežnih fascikli u koje štampač može da sačuva skeniranu datoteku.</li> <li>• <b>Scan to E-mail Setup</b> (Podešavanje skeniranja u e-poštu): Omogućava započinjanje procesa podešavanja funkcije <a href="#">Scan to E-mail</a> (Skeniranje u e-poštu).</li> <li>• <b>Outgoing E-mail Profiles</b> (Odlazni profili e-pošte): Omogućava podešavanje e-adrese koja će biti prikazana kao adresa „pošiljaoca“ za sve e-poruke koje su poslate sa štampača. Konfigurira informacije SMTP servera.</li> <li>• <b>E-mail Address Book</b> (E-adresar): Omogućava dodavanje ili brisanje stavki imenika e-pošte.</li> <li>• <b>E-mail Options</b> (Opcije e-pošte): Omogućava konfigurisanje podrazumevanog reda s naslovom i teksta tela poruke. Omogućava konfigurisanje podrazumevanih postavki skeniranja za e-poštu.</li> </ul>
Kartica <b>Copy</b> (Kopiranje)  (samo na multifunkcionalnim štampačima)	Konfigurirajte podrazumevane postavke kopiranja.
Kartica <b>Networking</b> (Umrežavanje)  (Samo za štampače koji su povezani na mrežu)  Omogućava menjanje mrežnih postavki sa računara.	Administratori mreže mogu koristiti ovu karticu za kontrolisanje mrežnih postavki štampača kada je povezan na mrežu zasnovanu na IP protokolu. Takođe, omogućava administratoru mreže da podesi funkcionalnost direktnog štampanja preko bežične mreže. Ova kartica se ne pojavljuje ako je štampač direktno povezan na računar.
Kartica <b>HP Web Services</b> (HP mrežne usluge)	Pomoću ove kartice podesite i koristite različite mrežne alatke za štampač.

# Podేశavanje postavki IP mreže

- [Uvod](#)
- [Odricanje deljenja štampača](#)
- [Pregled i promena mrežnih postavki](#)
- [Promena imena štampača na mreži](#)
- [Ručno podesite IPv4 TCP/IP parametre iz kontrolne table](#)

## Uvod





U sledećim odeljcima ćete pronaći informacije o konfigurisanju mrežnih postavki štampača.

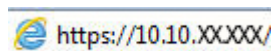
## Odricanje deljenja štampača


HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje, pošto je u pitanju karakteristika Microsoft operativnih sistema, a ne upravljačkih programa HP štampača. Posetite Microsoft na [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Pregled i promena mrežnih postavki

Za pregled ili promenu postavki IP adrese koristite ugrađeni HP Web server.

1. Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS):
  - a. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi)  / , a zatim dugme **Network Connected** (Povezan na mrežu)  ili **Network Wi-Fi ON** (Wi-Fi mreža je uključena)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.
  - b. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.





 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

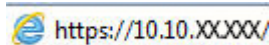
2. Kliknite na karticu **Networking** (Umrežavanje) da biste dobili podatke o mreži. Promenite postavke po potrebi.


## Promena imena štampača na mreži

Ako želite da promenite ime štampača na mreži kako bi bilo jedinstveno kada se koristi za identifikaciju, koristite ugrađeni HP Web server.

1. Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS):
  - a. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi)  / , a zatim dugme **Network Connected** (Povezan na mrežu)  ili **Network Wi-Fi ON** (Wi-Fi mreža je uključena)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.

- b. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Veb server.

 https://10.10.XXXXX/

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.


2. Otvorite karticu **System** (Sistem).
3. Na stranici **Device Information** (Informacije o uređaju) podrazumevano ime štampača navedeno je u polju **Device Name** (Ime uređaja). Ovo ime možete da promenite kako bi bilo jedinstveno za identifikaciju štampača.

 **NAPOMENA:** Popunjavanje ostalih polja na ovoj stranici je opcionalno.

4. Kliknite na dugme **Apply** (Primeni) da biste sačuvali promene.

## Ručno podesite IPv4 TCP/IP parametre iz kontrolne table

Pomoću menija kontrolne table ručno podesite IPv4 adresu, podmrežnu masku i podrazumevani mrežni prolaz.

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme **Setup** (Podešavanje) .
2. Dodite do menija **Network Setup** (Podešavanje mreže) i dodirnite ga.
3. Dodirnite meni **IPv4 Config Method** (Metod podešavanja IPv4 protokola), a zatim dodirnite dugme **Manual** (Ručno).
4. Pomoću tastature na ekranu osjetljivom na dodir unesite IP adresu, a zatim dodirnite dugme **OK** (U redu). Da biste potvrdili, dodirnite dugme **Yes** (Da).
5. Pomoću tastature na ekranu osjetljivom na dodir unesite podmrežnu masku, a zatim dodirnite dugme **OK** (U redu). Da biste potvrdili, dodirnite dugme **Yes** (Da).
6. Pomoću tastature na ekranu osjetljivom na dodir unesite podrazumevani mrežni prolaz, a zatim dodirnite dugme **OK** (U redu). Da biste potvrdili, dodirnite dugme **Yes** (Da).

# Bezbednosne funkcije štampača





## Uvod

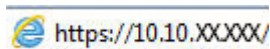
Štampač poseduje nekoliko bezbednosnih funkcija koje određuju ko ima pristup postavkama konfiguracije, štite podatke i sprečavaju pristup dragocanim hardverskim komponentama.


- [Podešavanje ili menjanje lozinke za uređaj pomoću ugrađenog HP Web servera](#)

## Podešavanje ili menjanje lozinke za uređaj pomoću ugrađenog HP Web servera

Dodelite administratorsku lozinku za pristup štampaču i ugrađenom HP Web serveru tako da neovlašćeni korisnici ne mogu da menjaju postavke štampača.

1. Otvaranje ugrađenog HP Web servera (EWS):
  - a. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Connection Information (Informacije o vezi)  / , a zatim dugme **Network Connected** (Povezan na mrežu)  ili **Network Wi-Fi ON** (Wi-Fi mreža je uključena)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.
  - b. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.


 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

2. Na kartici **System** (Sistem) kliknite na vezu **Administration** (Administracija) u levom oknu za navigaciju.
3. U oblasti sa oznakom **Product Security** (Bezbednost uređaja) unesite lozinku u polje **Password** (Lozinka).
4. Ponovo unesite lozinku u polje **Confirm Password** (Potvrdi lozinku).
5. Kliknite na dugme **Apply** (Primeni).

 **NAPOMENA:** Zabeležite lozinku i čuvajte je na bezbednom mestu.

6. Kliknite na dugme **Primeni**.

 **NAPOMENA:** Zabeležite lozinku i čuvajte je na bezbednom mestu.



# Podešavanja štednje energije

- [Uvod](#)
- [Štampanje pomoću režima EconoMode](#)
- [Podešavanje postavke Sleep/Auto Off After Inactivity \(Mirovanje/automatsko isključivanje posle neaktivnosti\)](#)
- [Podesite vreme koje protekne pre nego što se uređaj isključi nakon neaktivnosti i konfigurirate štampač da troši 1 W struje ili manje](#)
- [Podešavanje postavke Delay Shut Down \(Odloženo isključivanje\)](#)

## Uvod

Ovaj štampač sadrži nekoliko štedljivih funkcija koje štede struju i potrošni materijal.

## Štampanje pomoću režima EconoMode

Ovaj štampač je opremljen opcijom EconoMode koja služi za štampanje radnih verzija dokumenata. Upotrebom režima EconoMode koristi se manje tonera. Međutim, EconoMode može smanjiti i kvalitet štampe.

Kompanija HP ne preporučuje stalnu upotrebu režima EconoMode. Ako se stalno koristi EconoMode, može se dogoditi da toner traje duže od mehaničkih delova kertridža sa tonerom. Ako kvalitet štampanja opadne do te mere da je neprihvatljiv, uzmite u obzir zamenu kertridža sa tonerom.




**NAPOMENA:** Ukoliko ova opcija nije dostupna u upravljačkom programu vašeg štampača, možete je podesiti pomoću ugrađenog HP Web servera.

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač, zatim kliknite na dugme **Svojtva** ili **Izbori**.
3. Kliknite na karticu **Paper/Quality** (Papir/kvalitet).
4. Potvrdite izbor u polju **EconoMode**.

## Podešavanje postavke Sleep/Auto Off After Inactivity (Mirovanje/automatsko isključivanje posle neaktivnosti)

Menije kontrolne table možete da koristite da biste podesili trajanje pasivnog čekanja pre nego što štampač uđe u režim mirovanja.

Postavku Sleep/Auto Off After (Mirovanje/automatsko isključivanje posle) možete da promenite na sledeći način:

1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Otvorite sledeće menije:

- a. [System Setup](#) (Sistemska podešavanja)
  - b. [Energy Settings](#) (Postavke štednje energije)
  - c. [Sleep/Auto Off After](#) (Mirovanje/automatsko isključivanje nakon)
3. Izaberite vrednost za vreme koje protekne pre nego što uređaj pređe u režim mirovanja / automatski se isključi.


## Podesite vreme koje protekne pre nego što se uređaj isključi nakon neaktivnosti i konfigurirate štampač da troši 1 W struje ili manje

Menije kontrolne table možete da koristite da biste podesili vreme koje će proteći pre nego što se štampač isključi.



**NAPOMENA:** Nakon što se štampač isključi, potrošnja struje je 1 W ili manje.

Postavku Shut Down After Delay (Vreme do isključivanja) možete da promenite na sledeći način:

1. Prevljučite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni [Setup](#) (Podešavanje). Dodirnite ikonu [Setup](#) (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Otvorite sledeće menije:
  - a. [System Setup](#) (Sistemska podešavanja)
  - b. [Energy Settings](#) (Postavke štednje energije)
  - c. [Isključi se posle](#)
3. Izaberite vrednost za vreme do isključivanja.




**NAPOMENA:** Podrazumevana vrednost je 4 sata.

## Podešavanje postavke Delay Shut Down (Odloženo isključivanje)

Menije kontrolne table možete da koristite da biste izabrali da li će se odložiti isključivanje štampača kada pritisnete dugme za napajanje.

Postavku Delay Shut Down (Odloženo isključivanje) možete da promenite na sledeći način:

1. Prevljučite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni [Setup](#) (Podešavanje). Dodirnite ikonu [Setup](#) (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Otvorite sledeće menije:
  - a. [System Setup](#) (Sistemska podešavanja)
  - b. [Energy Settings](#) (Postavke štednje energije)
  - c. [Delay Shut Down](#) (Odloženo isključivanje)
3. Izaberite jednu od sledećih opcija odlaganja:

- **No Delay** (Bez odlaganja): Štampač će se isključiti nakon perioda neaktivnosti koji određuje postavka za vreme do isključivanja.
- **When Ports Are Active** (Kada su priključci aktivni): Kada je ova opcija izabrana, štampač će se isključiti tek kada svi priključci budu neaktivni. Aktivna mrežna veza ili veza za faks sprečiće isključivanje štampača.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nagrađivana alatka, koja je vodeća u svojoj oblasti i služi za efikasno upravljanje velikim brojem različitih umreženih HP štampača, što obuhvata štampače, višefunkcionalne štampače i digitalne pošiljače. Ovo jedno rešenje vam omogućava daljinsko instaliranje, nadgledanje, održavanje, rešavanje problema i zaštitu svog okruženja za štampanje i izradu slika – što na kraju dovodi do veće poslovne produktivnosti, uštede vremena, kontrole troškova i zaštite investicije.

Periodično se objavljuju dopune za alatku HP Web Jetadmin kako bi se obezbedila podrška za određene funkcije proizvoda. Za više informacija posetite [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

## Ažuriranje firmvera

Kompanija HP povremeno nudi ispravke za štampače, nove aplikacije mrežnih usluga i nove funkcije za postojeće aplikacije mrežnih usluga. Pratite sledeće korake da biste ažurirali firmver pojedinačnog štampača. Prilikom ažuriranja firmvera, automatski će se ažurirati i aplikacije mrežnih usluga.


Firmver ovog štampača možete ažurirati na dva načina. Upotrebite jedan od sledećih načina da biste ažurirali firmver štampača.

### Prvi način: Ažuriranje firmvera preko kontrolne table


Pratite sledeće korake da biste učitali firmver preko kontrolne table (samo za štampače koji su povezani na mrežu) i/ili podesite štampač da ubuduće automatski učitava ispravke firmvera. Za štampače koji su povezani USB vezom, pređite na način broj dva.

1. Vodite računa da štampač bude povezan na žičnu (Ethernet) ili bežičnu mrežu, kao i da veza sa Internetom bude aktivna.

---

 **NAPOMENA:** Štampač mora biti povezan na Internet da bi firmver mogao da se ažurira preko mrežne veze.

---

2. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme **Setup** (Podešavanje) .
3. Dodite do menija **Service** (Servisiranje) i otvorite ga, a zatim otvorite meni **LaserJet Update** (Ažuriranje LaserJet proizvoda).


---

 **NAPOMENA:** Ako opcija **LaserJet Update** (Ažuriranje LaserJet proizvoda) nije navedena, upotrebite način broj dva.

---

4. Dodirnite stavku **Check for Updates Now** (Potraži ispravke odmah) da biste proverili da li su dostupne ispravke.

---

 **NAPOMENA:** Štampač će automatski proveriti da li su dostupne ispravke i, ako detektuje noviju verziju, proces ažuriranja automatski će se pokrenuti.

---

5. Podesite štampač da automatski ažurira firmver kada ispravke postanu dostupne.

Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme **Setup** (Podešavanje) .


Dodite do menija **Service** (Servisiranje) i otvorite ga, otvorite meni **LaserJet Update** (Ažuriranje LaserJet proizvoda), a zatim izaberite meni **Manage Updates** (Upravljanje ispravkama).

Podesite opciju **Allow Updates** (Dozvoli ažuriranje) na **YES** (Da), a zatim podesite opciju **Check automatically** (Proveravaj automatski) na **ON** (Uključeno).

### Drugi način: Ažuriranje firmvera pomoću aplikacije Firmware Update Utility (Uslužni program za ažuriranje firmvera)

Pratite sledeće korake da biste ručno preuzeli i instalirali aplikaciju Firmware Update Utility (Uslužni program za ažuriranje firmvera) sa Web lokacije HP.com.

---

 **NAPOMENA:** Ovo je jedini način ažuriranja firmvera za štampače koji su sa računarnom povezani pomoću USB kabla. Može se koristiti i za štampače koji su povezani na mrežu.

---

 **NAPOMENA:** Potrebno je da imate instaliran upravljački program za štampanje da biste koristili ovaj metod.

---

1. Idite na [www.hp.com/go/support](http://www.hp.com/go/support), kliknite na vezu **Drivers & Software** (Upravljački programi i softver), unesite ime štampača u polje za pretragu, pritisnite dugme **ENTER**, a zatim izaberite štampač sa liste rezultata pretrage.
2. Izaberite operativni sistem.
3. U odeljku **Firmware** (Firmver), pronađite stavku **Firmware Update Utility** (Uslužni program za ažuriranje firmvera).
4. Kliknite na stavku **Download** (Preuzmi), kliknite na **Run** (Pokreni), a zatim ponovo kliknite na **Run** (Pokreni).
5. Kada se pomoćni program pokrene, izaberite željeni štampač sa padajuće liste, pa kliknite na opciju **Send Firmware** (Pošalji firmver).



**NAPOMENA:** Da biste odštampali stranicu sa konfiguracijom kako biste proverili verziju instaliranog firmvera pre i posle ažuriranja, kliknite na opciju **Print Config** (Odštampaj konfiguraciju).

---

6. Pratite uputstva na ekranu da biste dovršili instalaciju, a zatim kliknite na dugme **Exit** (Izlaz) da biste zatvorili pomoćni program.

---

## 9 Rešavanje problema

- [Korisnička podrška](#)
- [Sistem pomoći na kontrolnoj tabli](#)
- [Vraćanje fabričkih vrednosti](#)
- [Na kontrolnoj tabli štampača prikazuje se poruka „Cartridge is low“ \(Kertridž je gotovo pri kraju\) ili „Cartridge is very low“ \(Kertridž je pri kraju\)](#)
- [Štampač ne uvlači papir ili ima problema pri uvlačenju](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira](#)
- [Poboljšavanje kvaliteta štampe](#)
- [Rešavanje problema sa kvalitetom štampe](#)
- [Poboljšavanje kvaliteta kopiranih i skeniranih slika](#)
- [Poboljšavanje kvaliteta faksa](#)
- [Rešavanje problema sa ožičenom mrežom](#)
- [Rešavanje problema sa bežičnom mrežom](#)
- [Rešavanje problema sa faksom](#)

### Za više informacija:

Sledeće informacije su važeće u trenutku objavljivanja. Za najnovije informacije, pogledajte [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

Sveobuhvatna HP pomoć za štampač obuhvata sledeće informacije:

- Instalacija i konfigurisanje
- Učenje i korišćenje
- Rešavanje problema
- Preuzimanje ispravki za softver i firmver
- Učestvovanje u forumima za podršku
- Pronalaženje informacija o propisima i o garanciji

# Korisnička podrška

Tabela 9-1 Opcije korisničke podrške

Opcija za podršku	Location (Lokacija)
Dobijte telefonsku podršku za svoju zemlju/region Prethodno pripremite ime štampača, serijski broj, datum kupovine i opis problema	Brojevi telefona po zemljama/regionima nalaze se na letku koji ste dobili u kutiji štampača, kao i na adresi <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a> .
Osigurajte 24-časovnu Internet podršku i preuzmite softverske alatke i upravljačke programe	<a href="http://www.hp.com/support/ljM282MFP">www.hp.com/support/ljM282MFP</a>
Poručite dodatne HP usluge ili ugovore o održavanju	<a href="http://www.hp.com/go/carepack">www.hp.com/go/carepack</a>
Registrowanje štampača	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>



## Sistem pomoći na kontrolnoj tabli

Štampač sadži ugrađen sistem pomoći koji sadži uputstva za korišćenje svakog ekrana. Da biste otvorili sistem pomoći, dodirnite dugme Help (Pomoć) ? u donjem levom uglu ekrana.



Na nekim ekranima, otvoriće se opšti meni pomoći u kojem možete tražiti teme koje vas zanimaju. Meni možete pregledati dodirrom na dugmad u meniju.

Neki meniji pomoći sadrže animacije koje će vas provesti kroz određene procedure, kao što je uklanjanje zaglavljene papira.

Na ekranima koji sadrže postavke pojedinačnih zadataka, otvoriće se tema pomoći koja objašnjava opcije na tom ekranu.

Ako vas štampač obavesti o grešci ili upozorenju, dodirnite dugme Help (Pomoć) ? da biste otvorili poruku sa opisom problema. U poruci će se nalaziti i uputstva za rešavanje problema.


## Vraćanje fabričkih vrednosti

Vraćanjem fabričkih postavki sve postavke štampača i mreže biće vraćene na podrazumevane fabričke vrednosti. Broj stranica i veličina ležišta neće biti vraćeni. Da biste vratili fabričke postavke za štampač, postupite na sledeći način.

---

**⚠ OPREZ:** Vraćanje fabričkih vrednosti vraća sve fabričke postavke, a takođe briše i sve stranice sačuvane u memoriji.

---

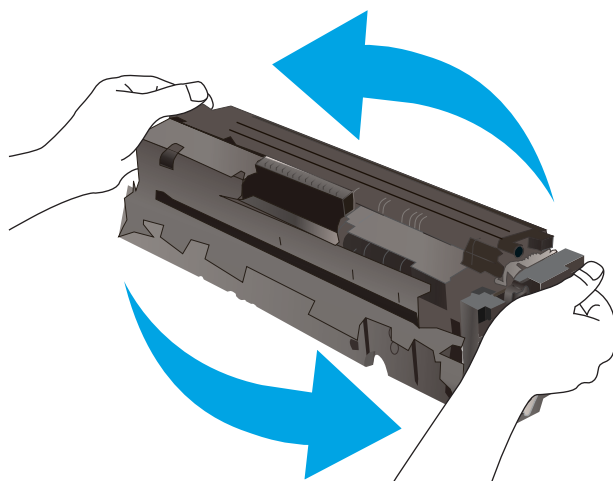
1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni [Setup](#) (Podešavanje). Dodirnite ikonu [Setup](#) (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Dodite do menija [Service](#) (Servisiranje) i izaberite ga.
3. Dodite do stavke [Restore Defaults](#) (Vraćanje fabričkih vrednosti) i izaberite je, a zatim dodirnite [OK](#) (U redu). Štampač se zatim automatski ponovo pokreće.

## Na kontrolnoj tabli štampača prikazuje se poruka „Cartridge is low“ (Kertridž je gotovo pri kraju) ili „Cartridge is very low“ (Kertridž je pri kraju)

**Cartridge is low** (Kertridž pri kraju): Štampač pokazuje kada je nivo tonera u kertridžu nizak. Stvarni preostali radni vek kertridža sa tonerom se može razlikovati. Razmislite o tome da pripremite zamenu kako biste mogli da je instalirate kada kvalitet štampe postane neprihvatljiv. Nije neophodno odmah zameniti kertridž sa tonerom.

Nastavite da štampate sa trenutnim kertridžom sve dok ponovno raspoređivanje tonera daje zadovoljavajući kvalitet štampe. Da biste obavili ponovno raspoređivanje tonera, uklonite kertridž sa tonerom iz štampača i blago protresite kertridž napred i nazad i s jednog kraja na drugi. Vratite kertridž sa tonerom u štampač i zatvorite poklopac.


**Cartridge is very low** (Kertridž je pri kraju): Štampač pokazuje kada je nivo mastila u kertridžu pri kraju. Stvarni preostali radni vek kertridža se može razlikovati. Da biste produžili radni vek tonera, blago protresite kertridž napred i nazad i s jednog kraja na drugi. Razmislite o tome da pripremite zamenu kako biste mogli da je instalirate kada kvalitet štampe postane neprihvatljiv. Kertridž ne mora odmah da se zameni, osim ako kvalitet štampanja nije postao neprihvatljiv.



Premium Protection garancija kompanije HP ističe kada se na stranici sa stanjem potrošnog materijala ili ugrađenom Web serveru prikaže poruka sa obaveštenjem da je Premium Protection garancija kompanije HP za dati potrošni materijal istekla.

### Menjanje postavki za nivo koji se računa kao „pri kraju“

Možete da promenite način na koji štampač reaguje kada potrošni materijal bude pri kraju. Ne morate ponovo utvrđivati ove postavke prilikom instalacije novog kertridža sa tonerom.

1. Prevljučite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Otvorite sledeće menije:
  - a. **System Setup** (Sistemska podešavanja)
  - b. **Supply Settings** (Postavke za potrošni materijal)

- c. **Black Cartridge** (Crni kertridž) ili **Color Cartridges** (Kertridži u boji)
  - d. **Very Low Setting** (Postavke za funkciju Pri kraju)
3. Izaberite jednu od sledećih opcija:
- Opciju **Continue** (Nastavi) izaberite ako želite da vas štampač obavesti da je kertridž sa tonerom pri kraju, ali da nastavi sa štampanjem.
  - Opciju **Stop** (Zaustavi) izaberite ako želite da štampač prestane sa štampanjem dok ne zamenite kertridž sa tonerom.
  - Opciju **Prompt** (Upitaj) izaberite ako želite da štampač prestane sa štampanjem i traži od vas da zamenite kertridž sa tonerom. Možete potvrditi da ste pročitali poruku i nastaviti sa štampanjem. Opcija koju može da konfiguriše korisnik na ovom štampaču je „Podseti me za 100, 200, 300, 400 stranica ili nikad“. Ova opcija postoji kako bi korisniku bilo olakšano korišćenje i ne znači da će te stranice biti prihvatljivog kvaliteta štampanja.

## Za štampače sa funkcijom faksa

Kada je štampač podešen na opciju **Stop** (Zaustavi) ili **Prompt** (Pitaj), postoji mogućnost da se faksovi neće odštampati kada se štampanje nastavi. To se može desiti ako je u toku čekanja štampač primio više faksova nego što može da stane u memoriju.

Ako izaberete opciju **Continue** (Nastavi) za kertridž sa tonerom, štampač može da štampa faksove bez prekida i nakon što nivo tonera padne ispod nivoa Very Low (Pri kraju), ali kvalitet štampe može opasti.

## Naručivanje potrošnog materijala

**Tabela 9-2** Opcije za naručivanje

Opcija za naručivanje	Informacije o naručivanju
Naručivanje potrošnog materijala i papira	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Naručivanje preko dobavljača usluga ili podrške	Obratite se HP službi za podršku ili ovlašćenom HP servisu.
Naručivanje preko ugrađenog HP Web servera (EWS)	Da biste pristupili ovoj usluzi, u podržani Web pregledač na računaru unesite IP adresu štampača ili ime glavnog računarskog sistema u polje za adresu/URL. Ugrađeni Web server sadrži vezu ka Web lokaciji HP SureSupply na kojoj se nalaze opcije za kupovinu originalnog HP potrošnog materijala.

# Štampač ne uvlači papir ili ima problema pri uvlačenju

## Uvod

Sledeća rešenja mogu da pomognu ako štampač ne uvlači papir iz ležišta ili ako uvlači više listova odjednom. Bilo koja od tih situacija može dovesti do zaglavljivanja papira.

- [Uređaj ne uvlači papir](#)
- [Uređaj uvlači više listova papira istovremeno](#)
- [Papir se zaglavljuje ili iskošava u ulagaču dokumenata, ili se uvlači više listova papira istovremeno](#)

## Uređaj ne uvlači papir

Ako uređaj ne uvlači papir iz ležišta, pokušajte sa sledećim rešenjima.

1. Otvorite uređaj i izvadite zaglavljeni papir, ako ga ima.
2. U ležište umetnite format papira koji odgovara vašem zadatku.
3. Proverite da li su na kontrolnoj tabli uređaja pravilno podešene veličina i vrsta papira.
4. Vodite računa da vođice za papir u ležištu budu pravilno podešene za format papira koji se koristi. Prilagodite vođice na odgovarajuću veličinu uvučenog reda u ležištu.
5. Pogledajte kontrolnu tablu uređaja da biste videli da li proizvod čeka da odgovorite na zahtev za ručnim umetanjem papira. Umetnite papir i nastavite.
6. Valjci iznad ležišta mogu biti uprljani. Očistite valjke krpom koja ne ostavlja dlačice, a koju ste navlažili toplom vodom.

## Uređaj uvlači više listova papira istovremeno

Ako uređaj uvlači više listova papira iz ležišta istovremeno, pokušajte sa sledećim rešenjima.

1. Izvadite ris papira iz ležišta i blago ga savijte, okrenite ga za 180 stepeni i okrenite ga na drugu stranu. *Nemojte razlistavati papir.* Vratite ris papira u ležište.
2. Koristite samo papir koji ispunjava HP specifikacije za ovaj uređaj.
3. Koristite papir koji nije zgužvan, savijen ili oštećen. Ako je potrebno, koristite papir iz drugog pakovanja.
4. Vodite računa da ne prepunite ležište. Ako je ležište prepunjeno, uklonite ceo ris papira iz ležišta, poravnajte ris papira, zatim vratite deo papira u ležište.
5. Vodite računa da vođice za papir u ležištu budu pravilno podešene za format papira koji se koristi. Prilagodite vođice na odgovarajuću veličinu uvučenog reda u ležištu.
6. Utvrdite da li je okruženje uređaja u okviru preporučenih specifikacija.

## Papir se zaglavljuje ili iskošava u ulagaču dokumenata, ili se uvlači više listova papira istovremeno



**NAPOMENA:** Ove informacije odnose se samo na MFP štampače.

- Možda se na originalu nalazi nešto što morate ukloniti, npr. klamerice ili nalepnice.
- Proverite da li su svi valjci na svom mestu i da li je zatvoren poklopac za pristup valjcima unutar ulagača dokumenata.
- Vodite računa da gornji poklopac ulagača dokumenata bude zatvoren.
- Stranice su možda neispravno postavljene. Poravnajte stranice i podesite vođice za papir tako da naslagani papir bude u središtu.
- Vođice moraju da dodiruju strane naslaganog papira da bi se štampanje pravilno odvijalo. Proverite da li je naslagani papir poravnat i da li su vođice prislone uz njega.
- Ulazno ležište ulagača dokumenata ili izlazna korpa možda sadrže više stranica nego što je dozvoljeno. Vodite računa da se naslagani papir uklapa ispod vođica u ulaznom ležištu i izvadite odštampane stranice iz izlazne korpe.
- Utvrdite da se na putanji papira ne nalaze nikakvi komadi papira, klamerice, spajalice i drugi ostaci.
- Očistite valjke ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira. Koristite kompresovan vazduh ili čistu krpu koja ne ostavlja dlačice, a koju ste navlažili toplom vodom. Ako ne riješite problem pogrešnog ulaganja, zamijenite valjke.
- Na glavnom ekranu kontrolne table štampača listajte do dugmeta [Supplies](#) (Potrošni materijal) i dodirnite ga. Proverite status kompleta ulagača dokumenata i zamenite ga po potrebi.

# Uklanjanje zaglavljenog papira

## Uvod

Sledeće informacije sadrže uputstva za uklanjanje zaglavljenog papira iz uređaja.

- [Lokacije zaglavljenog papira](#)
- [Učestala zaglavljivanja papira ili zaglavljivanja koja se ponavljaju?](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iz ulagača dokumenata](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iz otvora za štampanje pojedinačnih listova \(ležište 1\)](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iz ležišta 2](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iz oblasti zadnjih vratanaca i grejača](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iz jedinice za dvostrano štampanje \(samo modeli sa dvostranim štampanjem\)](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iz izlazne korpe](#)

## Lokacije zaglavljenog papira

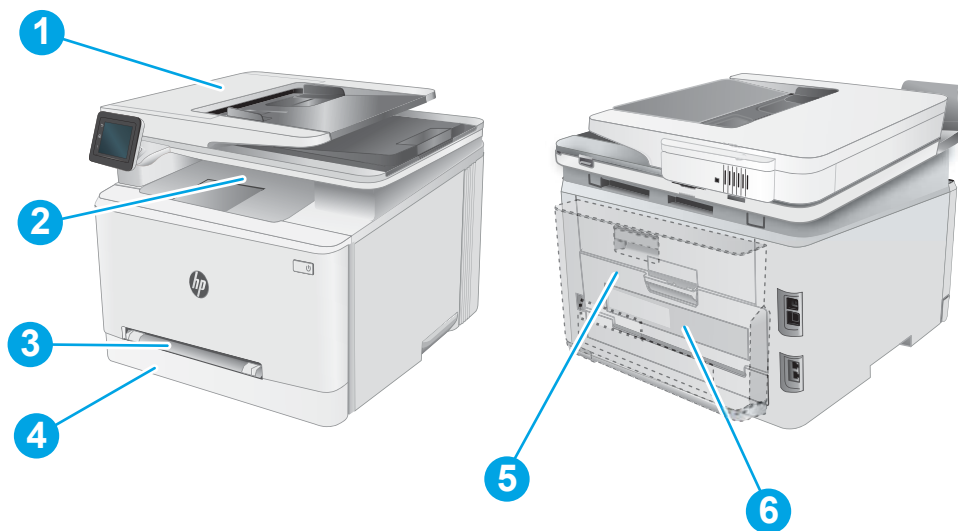


Tabela 9-3 Legenda lokacija zaglavljivanja




Number	Opis
1	Ulagač dokumenata
2	Ilazna korpa
3	Otvor za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1)
4	Ležište 2

**Tabela 9-3** Legenda lokacija zaglavljivanja (nastavljeno)

Number	Opis
5	Zadnja vratanca i područje grejača
6	Dvostrano štampanje (samo modeli sa dvostranim štampanjem)

## Učestala zaglavljivanja papira ili zaglavljivanja koja se ponavljaju?

Pomoću sledećih koraka rešite probleme sa čestim zaglavljivanjem papira. Ako prvi korak ne reši problem, pređite na sledeći korak sve dok ne rešite problem.

1. Ako je papir zaglavljen u proizvodu, izvadite zaglavljeni papir, a zatim odštamajte stranicu sa konfiguracijom kako biste testirali proizvod.
2. Proverite da li je ležište podešeno za odgovarajući format i tip papira na kontrolnoj tabli štampača. Po potrebi podesite postavke papira.
  - a. Prevlačite početni ekran kontrolne table uređaja sve dok se ne otvori meni [Setup](#) (Podešavanje). Dodirnite ikonu Setup (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
  - b. Otvorite sledeće menije:
    - i. [Sistemska podešavanja](#)
    - ii. [Podešavanje papira](#)
  - c. Izaberite ležište u listi.
  - d. Izaberite opciju [Default Paper Type](#) (Podrazumevana vrsta papira), a zatim izaberite vrstu papira koji se nalazi u ležištu.
  - e. Izaberite opciju [Default Paper Size](#) (Podrazumevani format papira), a zatim izaberite format papira koji se nalazi u ležištu.
3. Isključite uređaj, sačekajte 30 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.
4. Odštamajte stranicu za čišćenje kako biste iz unutrašnjosti štampača uklonili zaostali toner.
  - a. Prevlačite početni ekran kontrolne table uređaja sve dok se ne otvori meni [Setup](#) (Podešavanje). Dodirnite ikonu Setup (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
  - b. Dodirnite meni [Service](#) (Servisiranje).
  - c. Dodirnite dugme [Cleaning Page](#) (Stranica za čišćenje).
  - d. Ubacite obično pismo ili papir formata A4 kada se to od vas zatraži.  
Sačekajte da se proces završi. Bacite odštampanu stranicu.
5. Odštamajte stranicu sa konfiguracijom da biste testirali proizvod.
  - a. Prevlačite početni ekran kontrolne table uređaja sve dok se ne otvori meni [Setup](#) (Podešavanje). Dodirnite ikonu Setup (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
  - b. Otvorite meni [Reports](#) (Izveštaji).
  - c. Izaberite stavku [Configuration Report](#) (Izveštaj o konfiguraciji).

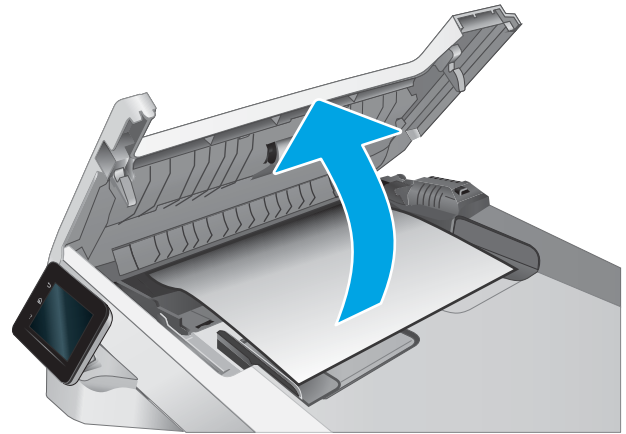


Ako nijedan od ovih koraka nije rešio problem, možda je neophodno servisiranje proizvoda. Kontaktirajte HP službu za korisničku podršku.

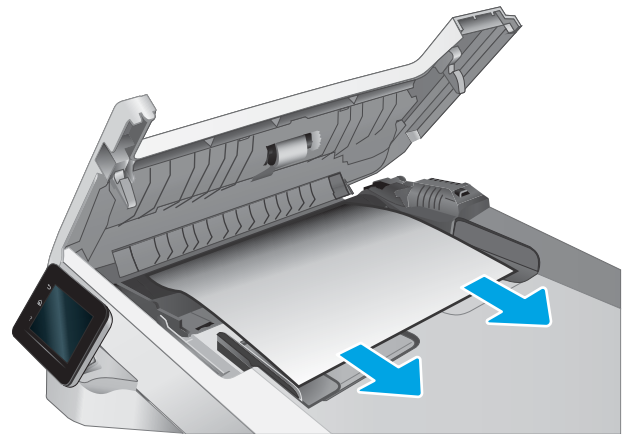
## Uklanjanje zaglavljenog papira iz ulagača dokumenata

Da biste proverili da li se papir zaglavio u bilo kom delu ulagača dokumenata, postupite na sledeći način. Kada dođe do zaglavljivanja, na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka i animacija koja pokazuje kako se ono otklanja.

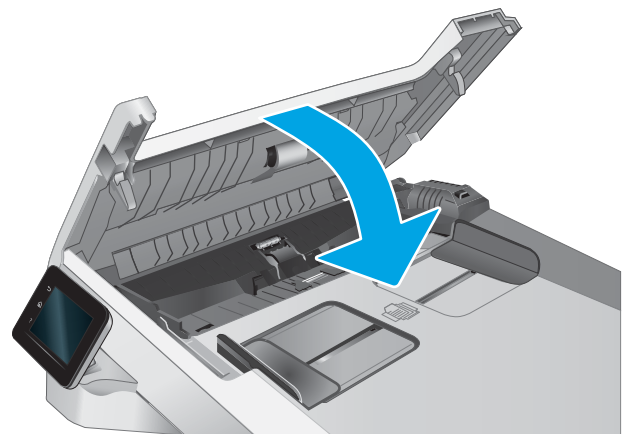
1. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



2. Uklonite sav zaglavljeni papir.



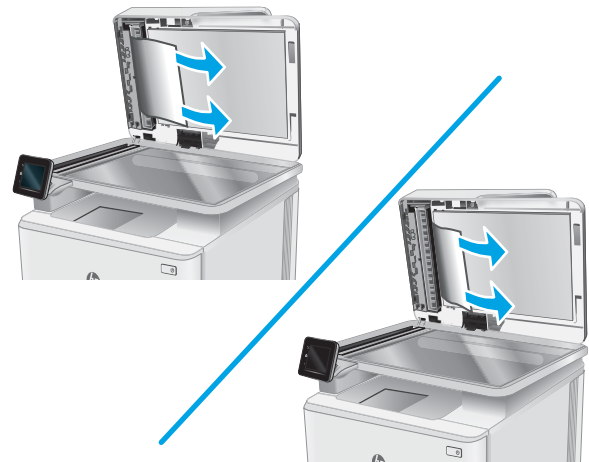
3. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata



4. Podignite ulazno ležište ulagača dokumenata da biste imali bolji pristup izlaznoj korpi ulagača, a zatim uklonite sav zaglavljene papir.





5. Otvorite poklopac skenera. Ako je papir zaglavljen iza bele plastične površine, pažljivo ga izvucite.



6. Spustite poklopac skenera.



 **NAPOMENA:** Da biste izbegli zaglavljivanje papira, proverite da li su vodice u ulaznom ležištu ulagača dokumenata postavljene tesno uz dokument. Uklonite sve spajalice za heftalicu i spajalice iz originalnog dokumenta.

 **NAPOMENA:** Originalni dokumenti koji se štampaju na teškom sjajnom papiru mogu se češće zaglavljivati od originala koji se štampaju na običnom papiru.

---

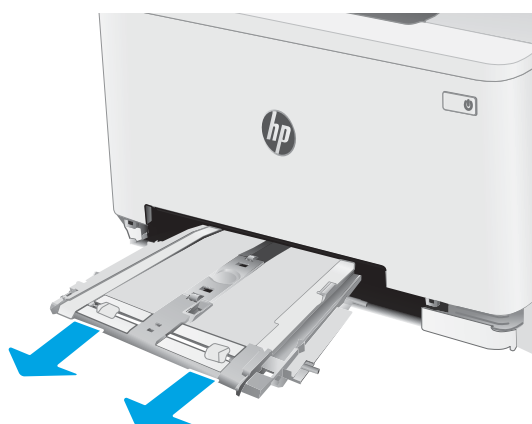
## Uklanjanje zaglavljenog papira iz otvora za štampanje pojedinačnih listova (ležište 1)

Da biste uklonili zaglavljeni papir iz Ležišta 1, postupite na sledeći način. Kada dođe do zaglavljivanja, na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka i animacija koja pokazuje kako se ono otklanja.

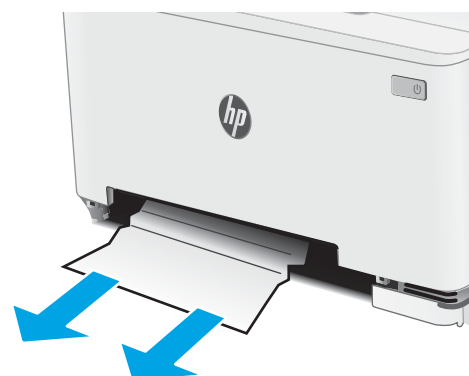
1. Izvucite ležište 2 iz štampača.



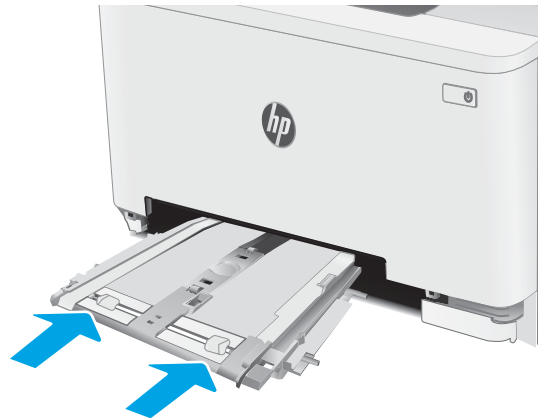
2. Pritisnite otvor za štampanje pojedinačnih listova, a zatim izvucite ležište.



3. Polako izvucite zaglavljeni papir iz otvora za štampanje pojedinačnih listova.



4. Gurnite ležište sa otvorom za štampanje pojedinačnih listova u štampač.



5. Vratite i zatvorite ležište 2.



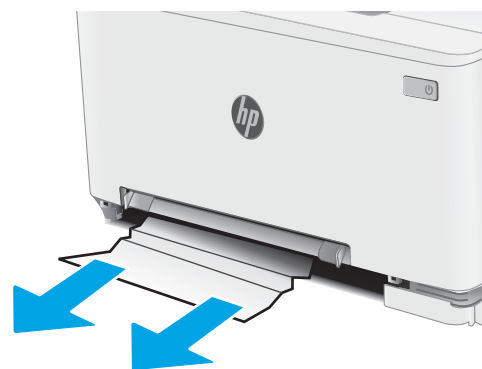
## Uklanjanje zaglavljenog papira iz ležišta 2

Da biste proverili ima li zaglavljenog papira na svim mogućim lokacijama zaglavljivanja koje se odnose na ležište 2, primenite sledeći postupak. Kada dođe do zaglavljivanja, na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka i animacija koja pokazuje kako se ono otklanja.

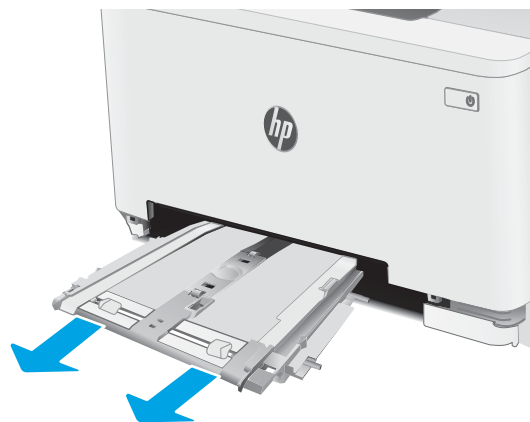
1. Izvucite ležište iz štampača.



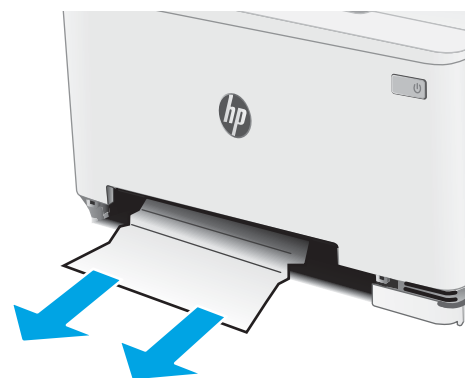
2. Uklonite zaglavljeni papir ili oštećene listove papira.



3. Ako se zaglavljani papir ne vidi ili ako se nalazi toliko duboko u ležištu 2 da ga je teško ukloniti, pritisnite nadole otvor za štampanje pojedinačnih listova, a zatim izvucite ležište.

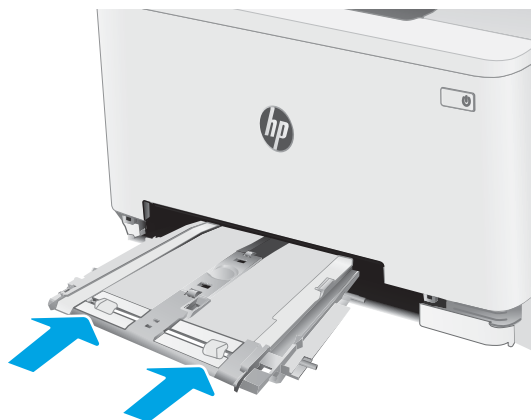


4. Uklonite zaglavljani papir ili oštećene listove papira.





5. Gurnite ležište sa otvorom za štampanje pojedinačnih listova u štampač.



6. Vratite i zatvorite ležište 2.

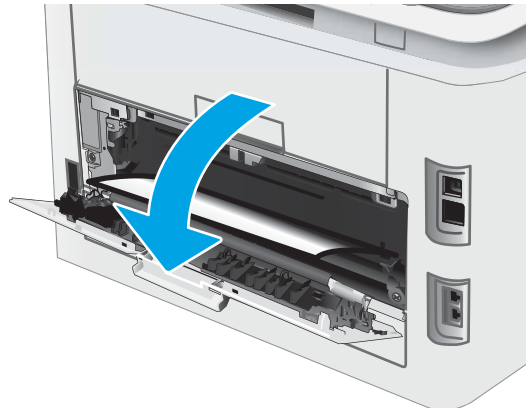


## Uklanjanje zaglavljenog papira iz oblasti zadnjih vratanaca i grejača

Da biste uklonili zaglavljeni papir iz zadnjih vratanaca i područja grejača, postupite na sledeći način. Kada dođe do zaglavljivanja, na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka i animacija koja pokazuje kako se ono otklanja.

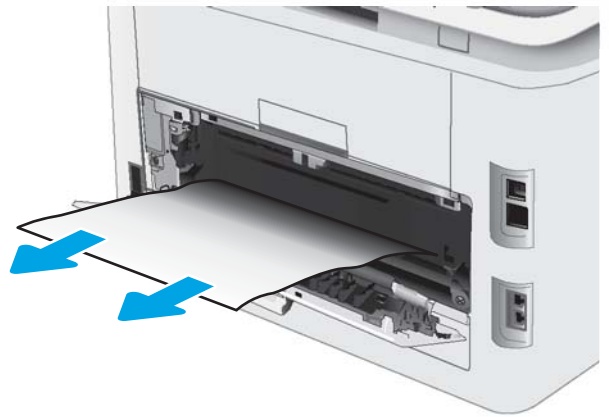
**⚠ OPREZ:** Grejač može da bude vreo u toku upotrebe štampača. Nemojte dodirivati grejač dok se ne ohladi.

1. Otvorite zadnja vratanca.

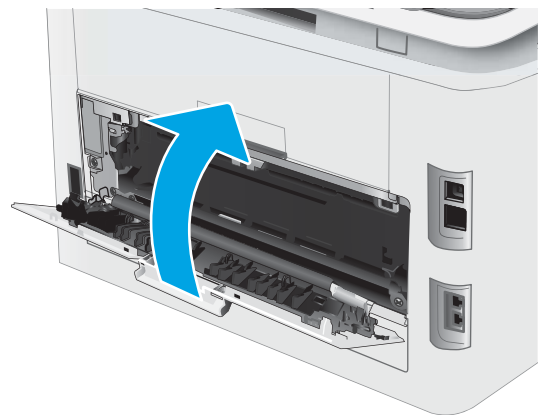


2. Polako izvucite zaglavljeni papir između valjaka u predelu zadnjih vratanaca.

**OPREZ:** Grejač može da bude vreo u toku upotrebe štampača. Nemojte dodirivati grejač dok se ne ohladi.



3. Zatvorite zadnja vratanca.

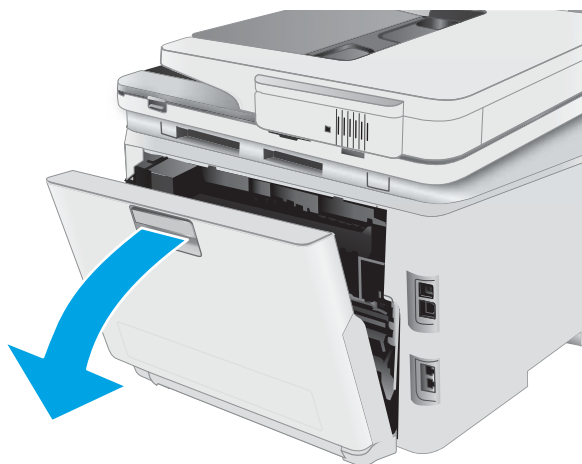


## Uklanjanje zaglavljenog papira iz jedinice za dvostrano štampanje (samo modeli sa dvostranim štampanjem)

Da biste uklonili zaglavljeni papir iz jedinice za dvostrano štampanje, postupite na sledeći način. Kada dođe do zaglavljivanja, na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka i animacija koja pokazuje kako se ono otklanja.

**⚠ OPREZ:** Grejač može da bude vreo u toku upotrebe štampača. Nemojte dodirivati grejač dok se ne ohladi.

1. Na zadnjoj strani štampača otvorite jedinicu za dvostrano štampanje.



2. Uklonite zaglavljeni papir ili oštećene listove papira.

**OPREZ:** Grejač može da bude vreo u toku upotrebe štampača. Nemojte dodirivati grejač dok se ne ohladi.



3. Zatvorite jединicu za dvostrano štampanje.

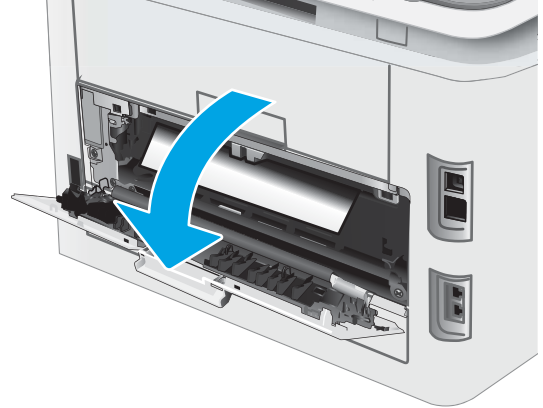


## Uklanjanje zaglavljenog papira iz izlazne korpe

Da biste proverili da li se papir zaglavio u bilo kom delu izlazne korpe, postupite na sledeći način. Kada dođe do zaglavljenja, na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka i animacija koja pokazuje kako se ono otklanja.

**⚠ OPREZ:** Grejač može da bude vreo u toku upotrebe štampača. Nemojte dodirivati grejač dok se ne ohladi.

1. Otvorite zadnja vratanca.

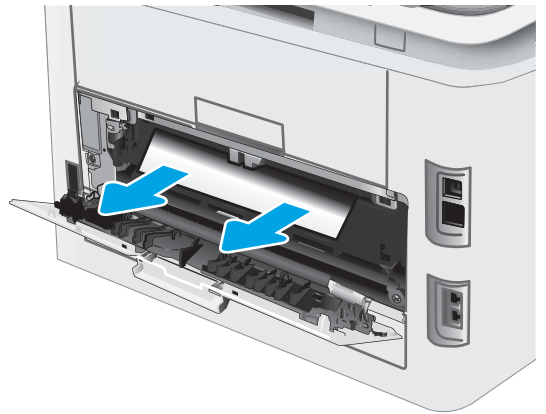


2. Ako papir viri iz izlazne korpe, uhvatite ivicu koja viri i izvucite ga. Obema rukama izvucite papir kako biste sprečili da se pocepa.

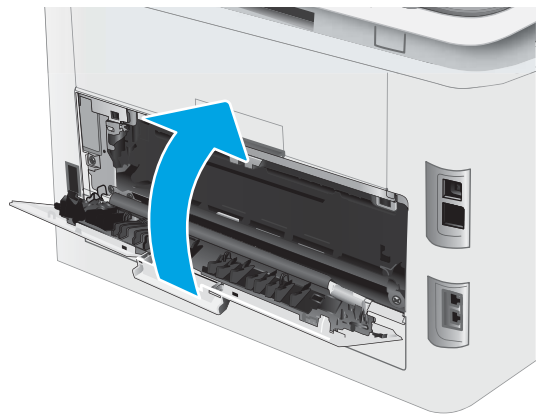


3. Pažljivo izvucite zaglavljene papir između valjaka u predelu zadnjih vratanaca.

**OPREZ:** Grejač može da bude vreo u toku upotrebe štampača. Nemojte dodirivati grejač dok se ne ohladi.



4. Zatvorite zadnja vratanca.



# Poboljšavanje kvaliteta štampe

- [Uvod](#)
- [Ažuriranje firmvera štampača](#)
- [Štampanje iz drugog programa](#)
- [Proverite podešavanje vrste papira za zadatak za štampanje](#)
- [Provera stanja kertridža sa tonerom](#)
- [Štampanje stranice za čišćenje](#)
- [Vizuelni pregled kertridža sa tonerom](#)
- [Provera papira i okruženja za štampanje](#)
- [Pokušajte da štamplete pomoću drugog upravljačkog programa](#)
- [Provera postavki EconoMode](#)
- [Podešavanje gustine štampanja](#)
- [Kalibrisanje štampača za poravnanje boja](#)
- [Prilagodite podešavanja boje \(Windows\)](#)
- [Štampanje i tumačenje stranice za kvalitet štampanja](#)

## Uvod

Sledeće informacije predstavljaju korake za rešavanje problema sa kvalitetom štampe, u koje spadaju:

- Mrlje
- Nejasno štampanje
- Taman otisak
- Svetao otisak
- Linije
- Nedostaje toner
- Raspršene tačke tonera
- Toner nije postavljen na mesto
- Iskošene slike

Da biste rešili navedene i druge probleme sa kvalitetom štampe, isprobajte sledeća rešenja navedenim redosledom.

Informacije o otklanjanju specifičnih nedostataka na slici potražite u odeljku „Rešavanje problema sa kvalitetom štampe“ u ovom korisničkom uputstvu.



## Ažuriranje firmvera štampača

Pokušajte da ažurirate firmver štampača. Više informacija potražite u odeljku „Ažuriranje firmvera“ u ovom korisničkom uputstvu.

## Štampanje iz drugog programa

Pokušajte da štampate iz drugog programa. Ako se stranice pravilno štampaju, problem je u programu iz kog ste prethodno štampali.

## Proverite podešavanje vrste papira za zadatak za štampanje

Proverite postavku vrste papira ako štampate iz programa, a na otiscima postoje mrlje od tonera, tačkice tonera, ispušten toner, ako je štampa mutna ili previše tamna, ako je papir savijen ili ako na nekim mestima nedostaje toner.

## Provera postavki vrste papira na štampaču

1. Otvorite ležište.
2. Proverite da li je u ležište stavljena odgovarajuća vrsta papira.
3. Zatvorite ležište.
4. Pratite uputstva na kontrolnoj tabli da biste potvrdili ili izmenili postavke vrste papira za ležište.

## Provera postavki vrste papira (Windows)

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač, a zatim kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).
3. Kliknite na karticu **Paper/Quality** (Papir/Kvalitet).
4. Sa padajuće liste **Paper type** (Tip papira) kliknite na opciju **More...** (Još...).
5. Raširite listu opcija **Type is:** (Tip je:).
6. Proširite kategoriju papira kojoj pripada željeni papir.
7. Izaberite opciju za tip papira koji koristite, a zatim kliknite na dugme **OK** (U redu).
8. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Svojstva dokumenta). Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **OK** (U redu).

## Provera postavki vrste papira (macOS)

1. Kliknite na meni **File** (Datoteka), a zatim i na opciju **Print** (Štampanje).
2. U meniju **Printer** (Štampač) izaberite štampač.
3. Podrazumevano, upravljački program za štampač prikazuje meni **Copies & Pages** (Kopije i stranice). Otvorite padajuću listu menija, a zatim kliknite na meni **Finishing** (Završna faza).
4. Izaberite vrstu iz padajuće liste **Media-type** (Vrsta medijuma).
5. Kliknite na dugme **Odšampaj**.

## Provera stanja kertridža sa tonerom

Pratite ove korake da biste proverili preostali procenjeni radni vek kertridža sa tonerom, a po mogućstvu i status drugih delova za održavanje koje je moguće zameniti.

### Prvi korak: Štampanje stranice sa stanjem potrošnog materijala

1. Na početnom ekranu kontrolne table štampača izaberite meni **Setup** (Podešavanje).
2. Izaberite **Reports** (Izveštaji).
3. Izaberite **Supplies Status** (Stanje potrošnog materijala).

### Drugi korak: Provera stanja potrošnog materijala

1. Pogledajte u izveštaju o stanju potrošnog materijala koji je preostali radni vek kertridža sa tonerom, a po mogućstvu i status drugih delova za održavanje koje je moguće zameniti.

Pri upotrebi kertridža sa tonerom koji je pri kraju procenjenog radnog veka može doći do problema sa kvalitetom štampe. Stranica sa stanjem potrošnog materijala pokazuje kada je potrošni materijal pri kraju.

Premium Protection garancija kompanije HP ističe kada se na stranici sa stanjem potrošnog materijala ili ugrađenom Web serveru prikaže poruka sa obaveštenjem da je Premium Protection garancija kompanije HP za dati potrošni materijal istekla.

Kertridž sa tonerom ne mora odmah da se zameni, osim ako kvalitet štampanja nije postao neprihvatljiv. Razmislite o tome da pripremite zamenu kako biste mogli da je instalirate kada kvalitet štampe postane neprihvatljiv.

Ako utvrdite da treba da zamenite kertridž sa tonerom ili neke druge delove za održavanje koje je moguće zameniti, na stranici sa stanjem potrošnog materijala biće prikazani brojevi originalnih HP delova.

2. Proverite da li koristite originalni HP kertridž.

Na originalnom HP kertridžu sa tonerom nalazi se natpis „HP“ ili HP logotip. Za više informacija o identifikovanju HP kertridža posetite stranicu [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

## Štampanje stranice za čišćenje

U štampaču se tokom štampanja mogu nakupiti delovi papira i tonera, kao i prašina, što može dovesti do problema sa kvalitetom štampe, kao što su pojava čestica ili kapljica tonera, mrlja, pruga, linija ili fleka koje se ponavljaju.

Stranicu za čišćenje možete odštampati na sledeći način.

1. Na početnom ekranu kontrolne table štampača izaberite meni **Setup** (Podešavanje).
2. Izaberite sledeće menije:
  - a. **Service** (Servisiranje)
  - b. **Cleaning Page** (Stranica za čišćenje)
3. Ubacite običan papir formata Letter ili A4 kada se to od vas zatraži, a zatim pritisnite dugme **OK** (U redu).

Poruka **Cleaning** (Čišćenje) prikazaće se na kontrolnoj tabli štampača. Sačekajte da se proces završi. Bacite odštampanu stranicu.

## Vizuelni pregled kertridža sa tonerom

Primenite ove korake za pregled svih kertridža sa tonerom.

1. Izvadite kertridž sa tonerom iz štampača, a zatim proverite da li je zaptivna traka uklonjena.
2. Proverite da li ima oštećenja na memorijskom čipu.
3. Pregledajte površinu zelenog bubnja za obradu slike.

---

 **OPREZ:** Ne dodirujte bubanj za obradu slike. Otisci prstiju na bubnju mogu dovesti do problema sa kvalitetom štampe.

---

4. Ako na bubnju ima ogrebotina, otisaka prstiju ili drugih oštećenja, zamenite kertridž sa tonerom.
5. Vratite kertridž sa tonerom i odšampajte nekoliko stranica da biste proverili da li je problem rešen.

## Provera papira i okruženja za štampanje

### Prvi korak: Koristite papir koji ispunjava HP specifikacije

Neki problemi sa kvalitetom štampe nastaju usled korišćenja papira koji ne ispunjava specifikacije kompanije HP.

- Koristite isključivo one vrste i težine papira koje ovaj štampač podržava.
- Koristite papir dobrog kvaliteta koji nije isečen, zasečen, pocepan, zamrljan, sa olabavljenim delovima, prašnjav, izgužvan, probušen, zaheftan, sa uvijenim ili savijenim ivicama.
- Nemojte koristiti papir na kojem je već štampano.
- Nemojte koristiti papir koji sadrži metalne materijale, kao što su šljokice.
- Koristite papir namenjen za upotrebu sa laserskim štampačima. Ne koristite papir namenjen samo za upotrebu za inkjet štampačima.
- Ne koristite papir sa previše neravnina. Glatkiji papiri obično omogućavaju da se dobije bolji kvalitet štampe.

### Drugi korak: Proverite okruženje

Okruženje može direktno uticati na kvalitet štampe i čest je uzrok problema sa kvalitetom štampe ili uvlačenjem papira. Pokušajte sa sledećim rešenjima:

- Udaljite štampač od mesta na kojima ima promaje, kao što su otvorena vrata ili prozori, ili izduvni otvori klima uređaja.
- Vodite računa da ne izlažete štampač temperaturama ili vrednostima vlažnosti vazduha koje prekoračuju vrednosti iz specifikacije štampača.
- Nemojte stavljati štampač u zatvoren komad nameštaja, kao što je vitrina.
- Postavite štampač na ravnu i stabilnu površinu.
- Uklonite sve predmete koji zatvaraju ventilacione otvore na štampaču. Za rad štampača potreban je neometan protok vazduha sa svih strana, uključujući i gornju.
- Zaštitite štampač od čestica nečistoće u vazduhu, prašine, vodene pare, masti i drugih faktora koji mogu dovesti do stvaranja naslaga unutar štampača.

## Treći korak: Podesite poravnavanje za svako ležište

Pratite sledeće korake kada tekst ili slike nisu pravilno centrirani ili poravnani na odštampanoj stranici kada štampate iz određenih ležišta.

1. Na početnom ekranu kontrolne table štampača izaberite meni **Setup** (Podešavanje).
2. Izaberite sledeće menije:
  - a. **System Setup** (Sistemska podešavanja)
  - b. **Kvalitet štampanja**
  - c. **Adjust Alignment** (Podešavanje poravnavanja)
  - d. **Print Test Page** (Odštampanje probnu stranicu)
3. Izaberite ležište koje želite da podesite, a zatim sledite uputstva sa odštampanih stranica.
4. Ponovo odštampanje probnu stranicu da biste potvrdili rezultat. Ako je potrebno, obavite dodatna podešavanja.
5. Pritisnite dugme **OK** (U redu) da biste sačuvali nove postavke.

## Pokušajte da štampate pomoću drugog upravljačkog programa

Pokušajte sa drugim upravljačkim programom štampača ako štampate iz programa, a na otisku se javljaju neočekivane linije na slikama, ako nedostaje tekst ili nedostaju slike, ako je formatiranje netačno ili se koriste zamene za izabrani font.

Preuzmite neki od sledećih upravljačkih programa sa Web lokacije kompanije HP: [www.hp.com/support/ljM282MFP](http://www.hp.com/support/ljM282MFP).

**Tabela 9-4 Upravljački programi za štampanje**

Driver (Upravljački program)	Opis
Upravljački program HP PCL 6	Ako je dostupan, ovaj upravljački program za određeni model štampača podržava prethodne verzije operativnih sistema, kao što su Windows XP® i Windows Vista®. Listu podržanih operativnih sistema možete pronaći na adresi <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Upravljački program HP PCL 6	Ovaj upravljački program za određeni model štampača podržava operativni sistem Windows 7 i novije operativne sisteme koji podržavaju 3. verziju upravljačkih programa. Listu podržanih operativnih sistema možete pronaći na adresi <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Upravljački program HP PCL-6	Ovaj upravljački program za određeni model štampača podržava operativni sistem Windows 8 i novije operativne sisteme koji podržavaju 4. verziju upravljačkih programa. Listu podržanih operativnih sistema možete pronaći na adresi <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .

Tabela 9-4 Upravljački programi za štampanje (nastavljeno)

Driver (Upravljački program)	Opis
Upravljački program HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preporučuje se za štampanje sa Adobe® softverom ili sa drugim softverom za zahtevnu grafiku</li><li>• Podržava štampanje sa potrebama za postscript emulacijom i sa postscript flash fontovima</li></ul>
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preporučuje se za štampanje u svim Windows okruženjima</li><li>• Obezbeđuje najbolju brzinu, kvalitet štampanja i podršku funkcijama uređaja za većinu korisnika</li><li>• Razvijen tako da se uklapa u Windows Graphic Device Interface (GDI) za najveće brzine u Windows okruženjima</li><li>• Možda nije u potpunosti kompatibilan sa softverom nezavisnih proizvođača i prilagođenim softverom koji se zasniva na PCL 5</li></ul>

## Provera postavki EconoMode

Kompanija HP ne preporučuje stalnu upotrebu režima EconoMode. Ako se stalno koristi EconoMode, može se dogoditi da toner traje duže od mehaničkih delova kertridža sa tonerom. Ako kvalitet štampanja opadne do te mere da je neprihvatljiv, uzmite u obzir zamenu kertridža sa tonerom.



**NAPOMENA:** Ova funkcija je dostupna sa PCL 6 upravljačkim programom štampača za Windows. Ako ne koristite taj upravljački program, ovu funkciju možete omogućiti pomoću ugrađenog HP Web servera.

Ako je cela stranica previše tamna ili previše svetla, pratite sledeće korake.

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač, a zatim kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).
3. Kliknite na karticu **Paper/Quality** (Papir/Kvalitet), a zatim pronađite deo **Print Quality** (Kvalitet štampe).
4. Ako je cela stranica previše tamna, koristite sledeća podešavanja:
  - Izaberite opciju **600 dpi** (600 tpi) ako je dostupna.
  - Izaberite polje za potvrdu **EconoMode** da biste aktivirali Ekonorežim.



Ako je cela stranica previše svetla, koristite sledeća podešavanja:

- Izaberite opciju **FastRes 1200** ako je dostupna.
  - Uklonite oznaku iz polja za potvrdu **EconoMode** da biste deaktivirali Ekonorežim.
5. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Opcije dokumenta). Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **OK** (U redu).


## Podešavanje gustine štampanja

Pratite sledeće korake da biste podesili gustinu štampanja.

1. Otvorite ugrađeni HP Web server (Embedded Web Server – EWS):

- a. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite dugme Network (Mreža)  ili dugme Wireless (Bežična mreža)  da biste prikazali IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema.
- b. Otvorite Web pregledač i u polje za adresu unesite IP adresu ili ime glavnog računarskog sistema tačno kao što je navedeno na kontrolnoj tabli štampača. Pritisnite taster **Enter** na tastaturi računara. Otvoriće se ugrađeni Web server.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **NAPOMENA:** Ako se u Web pregledaču prikazuje poruka da pristup Web lokaciji možda neće biti bezbedan, izaberite opciju da biste nastavili ka Web lokaciji. Pristupanjem ovoj Web lokaciji nećete narušiti bezbednost računara.

2. Izaberite karticu **System** (Sistem), a zatim izaberite stranicu **Print Density** (Gustina štampanja).
3. Izaberite odgovarajuću postavku gustine.
4. Kliknite na **Apply** (Primeni) da biste sačuvali promene.

## Kalibrisanje štampača za poravnanje boja

Kalibracija predstavlja funkciju štampača koja poboljšava kvalitet štampanja.

Pratite sledeće korake da biste rešili probleme sa kvalitetom štampe, kao što su nepodudarne boje, obojene senke, zamućena slika i slično.

1. Na početnom ekranu kontrolne table štampača izaberite meni **Setup** (Podešavanje).
2. Izaberite sledeće menije:
  - a. **System Setup** (Sistemska podešavanja)
  - b. **Print Quality** (Kvalitet štampanja)
  - c. **Color Calibration** (Kalibracija boje)
  - d. **Calibrate Now** (Obavi kalibraciju odmah)
3. **Kontrolne table sa 2 reda:** Pritisnite dugme **OK** (U redu) da biste započeli kalibraciju.
4. Poruka **Calibrating** (Kalibracija u toku) biće prikazana na kontrolnoj tabli štampača. Proces kalibracije traje nekoliko minuta. Ne isključujte štampač dok se proces kalibracije ne završi. Sačekajte da štampač završi sa kalibracijom, a zatim ponovo pokušajte da štampate.

## Prilagodite podešavanja boje (Windows)

Prilikom štampanja iz programa, pratite sledeće korake ako se boje na otisku ne podudaraju sa bojama na ekranu računara ili ako boje na otisku nisu zadovoljavajuće.

### Menjanje opcija za boje

1. U okviru softvera, izaberite opciju **Print** (Štampanje).
2. Izaberite štampač, a zatim kliknite na dugme **Properties** (Svojstva) ili **Preferences** (Izbori).
3. Kliknite na karticu **Color** (Boja).
4. Kliknite na opciju **Print in Grayscale** (Štampanje u sivim tonovima) da biste dokument u boji odštampali crno-belo i u nijansama sive. Ovu opciju koristite za štampanje dokumenata u boji predviđenih za fotokopiranje ili slanje faksom. Takođe je možete koristiti za štampanje radnih verzija dokumenata ili uštedu tonera u boji.
5. Kliknite na dugme **OK** (U redu) da biste zatvorili dijalog **Document Properties** (Opcije dokumenta). Da biste štampali zadatak, u dijalogu **Print** (Štampanje) kliknite na dugme **OK** (U redu).

## Štampanje i tumačenje stranice za kvalitet štampanja

1. Na početnom ekranu kontrolne table štampača izaberite meni **Setup** (Podešavanje).
2. Otvorite meni **Reports** (Izveštaji).
3. Izaberite stavku **Print Quality Page** (Stranica za kvalitet štampe).

Na ovoj stranici nalaze se pet traka u boji koje su podeljene u četiri grupe, kao što je prikazano na sledećoj slici. Pregledanjem svake od ovih grupa, možete da odredite koji kertridž s tonerom izaziva problem.

Slika 9-1 Print Quality Pages (Odštampaj stranicu kvaliteta štampe)

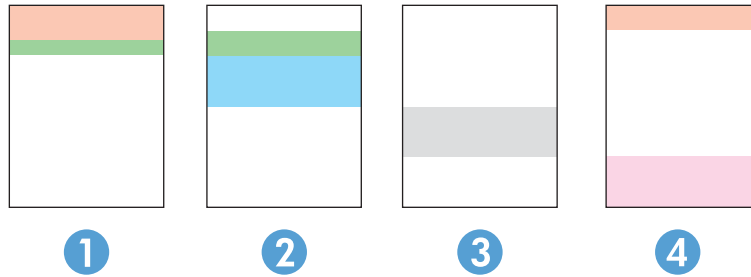


Tabela 9-5 Legenda stranice za kvalitet štampe

Odeljak	Kertridž s tonerom
1	Žuta
2	Cijan
3	Crna
4	Magenta

- Ako se tačke ili pruge pojavljuju samo u jednoj grupi, zamenite kertridž s tonerom koji odgovara toj grupi.
- Ako se tačke pojavljuju u više grupa, odštampajte stranicu za čišćenje. Ako se problem bude i dalje javljao, utvrdite da li su tačke uvek iste boje; npr. ako se tačke magenta boje pojavljuju na svih pet traka u boji. Ako su sve tačke iste boje, zamenite taj kertridž s tonerom.
- Ako se pruge javljaju u više grupa traka u boji, obratite se kompaniji HP. Problem verovatno izaziva neka druga komponenta, a ne kertridž s tonerom.



# Rešavanje problema sa kvalitetom štampe

- [Uvod](#)
- [Rešavanje problema sa kvalitetom štampe](#)

## Uvod

Sledeće informacije predstavljaju korake za rešavanje problema sa nedostacima na slici, u koje spadaju:

- Svetao otisak
- Siva pozadina ili taman otisak
- Prazne stranice
- Crne stranice
- Tamne ili svetle trake
- Tamne ili svetle linije
- Nedostaje toner
- Iskošene slike
- Boje nisu usklađene
- Izgužvan papir

## Rešavanje problema sa kvalitetom štampe

Tabela 9-6 Brzi referentni vodič za tabelu sa defektima slike



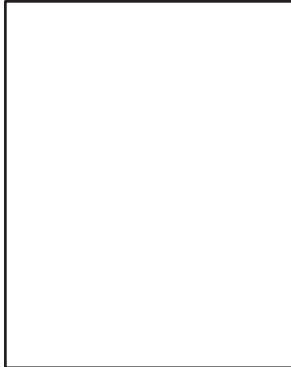


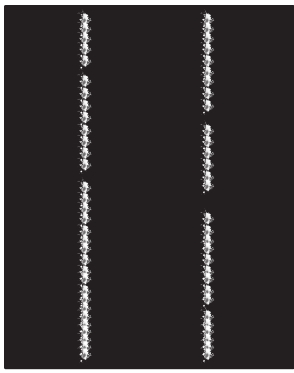
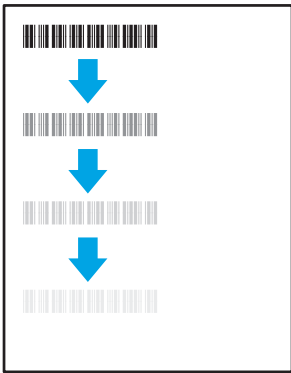

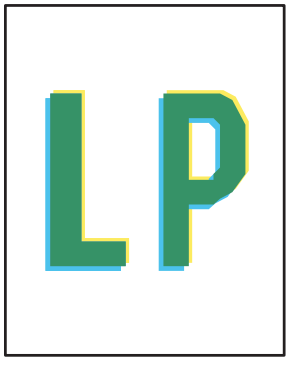

Defekt	Defekt	Defekt
<a href="#">Tabela 9-7 Svetao otisak na stranici 139</a>	<a href="#">Tabela 9-8 Siva pozadina ili tamno štampanje na stranici 140</a>	<a href="#">Tabela 9-9 Prazna stranica – bez štampanja na stranici 140</a>
		

Tabela 9-6 Brzi referentni vodič za tabelu sa defektima slike (nastavljeno)

Defekt	Defekt	Defekt
<p><a href="#">Tabela 9-10 Prazna stranica na stranici 141</a></p> 	<p><a href="#">Tabela 9-11 Vertikalne trake na stranici 141</a></p> 	<p><a href="#">Tabela 9-12 Vertikalne linije na stranici 142</a></p> 
<p><a href="#">Tabela 9-13 Rešavanje/defekti grejača na stranici 143</a></p> 	<p><a href="#">Tabela 9-14 Defekti postavljanja slika na stranici 144</a></p> 	<p><a href="#">Tabela 9-15 Defekti poklapanja ravni boja (samo modeli u boji) na stranici 144</a></p> 
<p><a href="#">Tabela 9-16 Defekti izlaza na stranici 145</a></p> 		


Defekti slika, bez obzira na uzrok, se često mogu ukloniti na isti način. Koristite navedene korake kao polaznu tačku za rešavanje defekata slike.

1. Ponovo odštampajte dokument. Defekti sa kvalitetom štampanja se mogu javljati povremeno, a mogu potpuno nestati usled kontinuiranog štampanja.
2. Proverite stanje kertridža. Zamenite kertridž ako je njegovo stanje **Very Low** (Pri kraju) (ako mu je istekao životni vek).
3. Proverite da li postavke upravljačkog programa i režima štampanja odgovaraju medijumu koji se nalazi u ležištu. Pokušajte sa drugim risom medijuma ili drugim ležištem. Pokušajte sa drugim režimom štampanja.
4. Proverite da li je štampač u opsegu podržane radne temperature/vlažnosti.
5. Proverite da li štampač podržava vrstu, format i težinu papira. Posetite stranicu podrške za štampač na adresi [support.hp.com](http://support.hp.com) i pogledajte listu formata i vrsta papira koje štampač podržava.


 **NAPOMENA:** Termin „stapanje“ se odnosi na deo procesa štampanja kada se toner zalepi za papir.

Sledeći primeri se odnose na papir formata Letter koji je prošao kroz štampač kraćom ivicom napred.

**Tabela 9-7 Svetao otisak**

Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Svetao otisak:</b></p> <p>Odštampan sadržaj na celoj stranici je svetao ili izbledeo.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštampajte dokument.</li> <li>2. Izvadite kertridž, a zatim ga protresite da biste ponovo rasporedili toner.</li> <li>3. <b>Samo Mono modeli:</b> Proverite da li je postavka Economode onemogućena i na kontrolnoj tabli štampača i u upravljačkom programu štampača.</li> <li>4. Proverite da li je kertridž za štampanje pravilno postavljen.</li> <li>5. Odštampajte stranicu sa stanjem potrošnog materijala i proverite preostali radni vek kertridža.</li> <li>6. Zamenite kertridž.</li> <li>7. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

**Tabela 9-8** Siva pozadina ili tamno štampanje

Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Siva pozadina ili tamno štampanje:</b></p> <p>Slika ili tekst su tamniji od očekivanog.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vodite računa da papir u ležištima nije već prošao kroz štampač.</li> <li>2. Koristite drugačiju vrstu papira.</li> <li>3. Ponovo odštamajte dokument.</li> <li>4. <b>Samo Mono modeli:</b> Na početnom ekranu kontrolne table štampača otvorite meni <a href="#">Adjust Toner Density</a> (Podešavanje gustine tonera) a zatim podesite gustinu tonera na niži nivo.</li> <li>5. Vodite računa da se štampač nalazi u opsegu podržane radne temperature i vlažnosti.</li> <li>6. Zamenite kertridž.</li> <li>7. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

**Tabela 9-9** Prazna stranica – bez štampanja

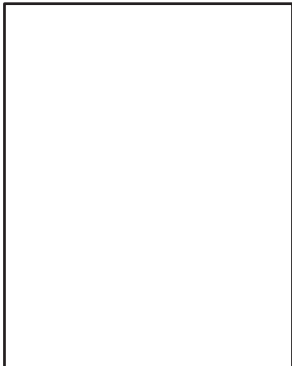
Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Prazna stranica – bez štampanja:</b></p> <p>Stranica je potpuno prazna i na njoj nema odštampanog sadržaja.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proverite da li je kertridž originalni HP kertridž.</li> <li>2. Proverite da li je kertridž za štampanje pravilno postavljen.</li> <li>3. Odštamajte drugim kertridžom.</li> <li>4. Proverite vrstu papira u ležištu za papir i podesite postavke štampača tako da budu odgovarajuće. Ako je potrebno, izaberite lakšu vrstu papira.</li> <li>5. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabela 9-10 Prazna stranica


Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Prazna stranica:</b></p> <p>Cela stranica je crna.</p>		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vizuelno pregledajte kertridž da biste proverili da li ima oštećenja.</li><li>2. Proverite da li je kertridž za štampanje pravilno postavljen.</li><li>3. Zamenite kertridž</li><li>4. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>

Tabela 9-11 Vertikalne trake


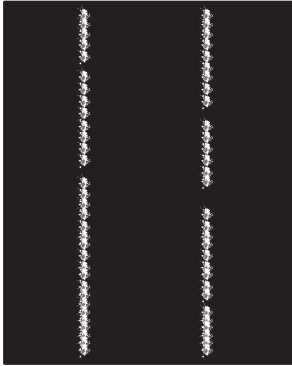
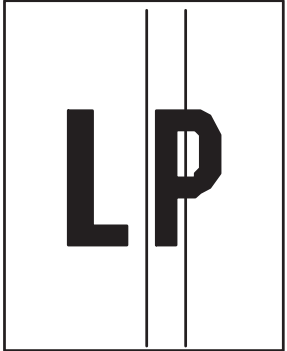
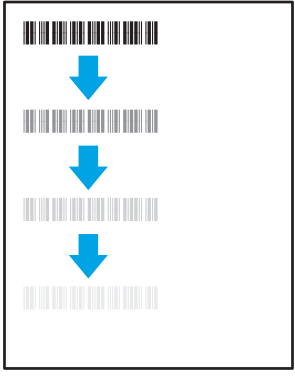
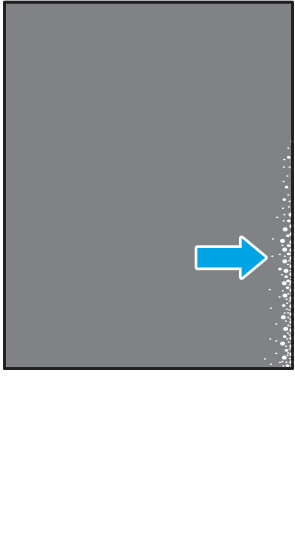
Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Ponovljeno javljanje širokih traka i Impuls traka:</b></p> <p>Svetle ili tamne linije koji se protežu celom dužinom stranice. One mogu biti oštre ili blage. Defekt se prikazuje samo u obojenim oblastima, ne pojavljuje se u tekstu ili delovima na kojima nema odštampanog sadržaja.</p>		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ponovo odštamajte dokument.</li><li>2. Pokušajte da štampate iz nekog drugog ležišta.</li><li>3. Zamenite kertridž.</li><li>4. Koristite drugačiju vrstu papira.</li><li>5. <b>Samo Enterprise modeli:</b> Na početnom ekranu kontrolne table štampača otvorite meni <a href="#">Adjust Paper Types</a> (Podešavanje vrste papira), a zatim izaberite režim štampanja koji je osmišljen za malo teže medijume od onog koji koristite. To smanjuje brzinu štampanja i može popraviti kvalitet štampanja.</li><li>6. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>


Tabela 9-12 Vertikalne linije

Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Svetle vertikalne linije:</b></p> <p>Svetle linije koje se uglavnom protežu celom dužinom stranice. Defekt se prikazuje samo u obojenim oblastima, ne pojavljuje se u tekstu ili delovima na kojima nema odštampanog sadržaja.</p>	 A black rectangular area with two vertical white lines. The lines are composed of small, irregular white specks and dashes, giving them a grainy, textured appearance. They run from the top to the bottom of the frame.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ponovo odšampajte dokument.</li><li>2. Izvadite kertridž, a zatim ga protresite da biste ponovo rasporedili toner.</li><li>3. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol> <p><b>NAPOMENA:</b> Svetle i tamne vertikalne linije se mogu javiti kada je sredina štampanja van propisanog okvira za temperaturu i vlažnost. Dodatne informacije o dozvoljenim nivoima temperature i vlažnosti potražite u specifikacijama štampača za radno okruženje.</p>
<p><b>Tamne vertikalne linije i linije od čišćenja ITB mehanizma (samo modeli u boji):</b></p> <p>Tamne linije koje se javljaju celom dužinom stranice. Ovaj defekt se može javiti bilo gde na stranici, u obojenim delovima ili u segmentima bez odštampanog sadržaja.</p>	 A white rectangular area with two vertical black lines. The lines are solid and uniform in thickness. To the left of the lines are the letters 'L' and 'P' in a bold, black, sans-serif font. The 'L' is on the left and the 'P' is on the right, with the lines passing between them.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ponovo odšampajte dokument.</li><li>2. Izvadite kertridž, a zatim ga protresite da biste ponovo rasporedili toner.</li><li>3. Odšampajte stranicu za čišćenje.</li><li>4. Proverite nivo tonera u kertridžu.</li><li>5. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>

**Tabela 9-13** Rešavanje/defekti grejača

Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Odstupanje vrućeg grejača (senka):</b></p> <p>Blage senke ili odstupanja slike koje se javljaju celom dužinom stranice. Ponovljena slika možda izbledi pri svakom ponavljanju.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštampajte dokument.</li> <li>2. Proverite vrstu papira u ležištu za papir i podesite postavke štampača tako da budu odgovarajuće. Ako je potrebno, izaberite lakšu vrstu papira.</li> <li>3. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
<p><b>Slabo grejanje:</b></p> <p>Toner struže bilo koju ivicu stranice. Ovaj defekt se češće javlja na ivicama stranica zadataka u kojima se velika površina prekriva bojom i na lakim medijumima, ali se može javiti bilo gde na stranici.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštampajte dokument.</li> <li>2. Proverite vrstu papira u ležištu za papir i podesite postavke štampača tako da budu odgovarajuće. Ako je potrebno, izaberite težu vrstu papira.</li> <li>3. <b>Samo Enterprise modeli:</b> U kontrolnoj tabli štampača, idite na meni <b>Edge-to-Edge</b> (Od ivice do ivice) i izaberite stavku <b>Normal</b> (Normalno). Ponovo odštampajte dokument.</li> <li>4. <b>Samo Enterprise modeli:</b> U kontrolnoj tabli štampača izaberite stavku <b>Auto Include Margins</b> (Automatski uključi margine), a zatim ponovno odštampajte dokument.</li> <li>5. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

**Tabela 9-14** Defekti postavljanja slika

Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Margine i iskošavanje:</b></p> <p>Slika nije pravilno centrirana ili je iskošena na stranici. Ovaj defekt se javlja kada papir nije postavljen pravilno dok izlazi iz ležišta i kreće se svojom putanjom.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštampajte dokument.</li> <li>2. Uklonite papir, a zatim ponovo umetnite list u ležište. Proverite da li su sve ivice papira ravne na svim stranama.</li> <li>3. Proverite da li je visina naslaganog papira ispod oznake za visinu na ležištu. Nemojte prepunjavati ležište.</li> <li>4. Proverite da li su vodice za papir podešene na odgovarajući format papira. Nemojte podešavati vodice za papir pretesno uz naslagani papir. Podesite ih prema urezima ili oznakama na ležištu.</li> <li>5. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

**Tabela 9-15** Defekti poklapanja ravni boja (samo modeli u boji)

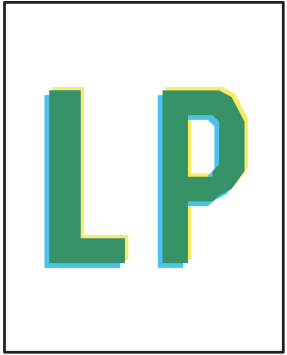
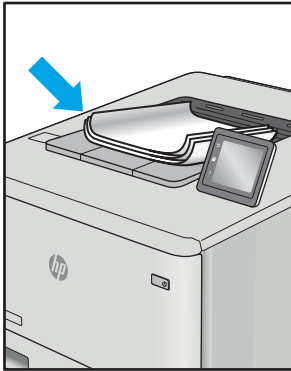
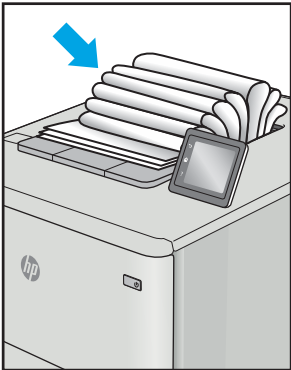
Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Poklapanje ravni boja:</b></p> <p>Jedna ili više boja ravni se ne poklapa sa drugim ravnima boja. Primarna greška će se najčešće javljati sa žutom bojom.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštampajte dokument.</li> <li>2. Preko kontrolne table štampača obavite kalibraciju štampača.</li> <li>3. Zamenite kertridž ako je njegovo stanje <b>Very Low</b> (Pri kraju) ili je odštampani izlaz previše bled.</li> <li>4. Preko kontrolne table štampača pomoću funkcije <b>Restore Calibration</b> (Vraćanje kalibracije) možete da resetujete postavke kalibracije štampača na fabrički podrazumevane vrednosti.</li> <li>5. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>



Tabela 9-16 Defekti izlaza

Opis	Uzorak	Moguća rešenja
<p><b>Uvijanje pri izlazu:</b></p> <p>Ivice odštampanog papira su uvijene. Može biti uvijena kraća ili duža stranica papira. Postoje dve vrste uvijanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pozitivno uvijanje:</b> Papir se uvija ka odštampanoj strani. Ovaj defekt se dešava u suvom okruženju ili prilikom štampanja stranica na kojima se velika površina prekriva bojom.</li> <li>• <b>Negativno uvijanje:</b> Papir se uvija suprotno od odštampane strane. Ovaj defekt se javlja u vlažnom okruženju ili prilikom štampanja stranica na kojima se mala površina prekriva bojom.</li> </ul>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštamajte dokument.</li> <li>2. <b>Pozitivno uvijanje:</b> Preko kontrolne table štampača izaberite teži format papira. Teži papir povećava temperaturu štampanja.</li> <li><b>Negativno uvijanje:</b> Preko kontrolne table izaberite lakši format papira. Lakši papir smanjuje temperaturu štampanja. Pokušajte da čuvate papir u suvom okruženju ili koristite papir iz sveže otvorenog pakovanja.</li> <li>3. Štampanje u režimu za dvostrano štampanje.</li> <li>4. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
<p><b>Slaganje pri izlazu:</b></p> <p>Papir se ne slaže pravilno na izlaznom ležištu. Naslagani papir je možda neravnomeran, iskošen ili stranice mogu biti izgurane iz ležišta na pod. Bilo koji od sledećih stanja mogu prouzrokovati ovaj defekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekstremno uvijanje papira</li> <li>• Papir u ležištu je uvijen ili deformisan</li> <li>• Papir koji nije standardnog formata, kao što su koverte</li> <li>• Izlazno ležište je prepuno</li> </ul>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ponovo odštamajte dokument.</li> <li>2. Izvucite produžetak izlazne korpe.</li> <li>3. Ako je defekt izazvao ekstremno uvijen papir, pratite korake za rešavanje problema za uvijanje pri izlazu.</li> <li>4. Koristite drugačiju vrstu papira.</li> <li>5. Koristite papir iz sveže otvorenog pakovanja.</li> <li>6. Izvadite papir iz izlaznog ležišta pre nego što se ležište prepuni.</li> <li>7. Ako se problem i dalje javlja, idite na <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

# Poboljšavanje kvaliteta kopiranih i skeniranih slika

## Uvod

Ako se na štampaču javljaju problemi sa kvalitetom slike, isprobajte sledeća rešenja navedenim redom da biste rešili problem.

- [Provera da li je staklo skenera zaprljano ili zamrljano](#)
- [Eliminisanje linija ili pruga prilikom korišćenja ulagača dokumenata](#)
- [Provera postavki papira](#)
- [Proverite postavke podešavanja slike](#)
- [Optimizacija teksta ili slika](#)
- [Proverite rezoluciju skenera i postavke boja na računaru](#)
- [Kopiranje od ivice do ivice](#)
- [Čišćenje valjaka ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira](#)

Prvo pokušajte sa sledećim jednostavnim koracima:

- Upotrebite ravni skener umesto ulagača dokumenata.
- Koristite kvalitetne originale.
- Ako koristite ulagač dokumenata, pravilno umetnite originalni dokument i upotrebite vodice za papir da slika ne bi bila nejasna ili iskrivljena.

Ako se problem i dalje javlja, pokušajte sa sledećim rešenjima. Ako ipak ne uspete da rešite problem, dodatna rešenja potražite u odeljku „Poboljšavanje kvaliteta štampe“.

## Provera da li je staklo skenera zaprljano ili zamrljano

Tokom vremena može da dođe do nakupljanja čestica prašine na staklu skenera i beloj plastičnoj površini, što može negativno uticati na performanse. Pratite sledeću proceduru za čišćenje skenera.

1. Pritisnite dugme za napajanje da biste isključili štampač, a zatim isključite kabl za napajanje iz električne utičnice.
2. Otvorite poklopac skenera.
3. Staklo i belu plastičnu površinu ispod poklopca skenera očistite mekom krpom ili sunderom koji je ovlažen neabrazivnim sredstvom za čišćenje stakla.

---

**⚠ OPREZ:** Nemojte koristiti abrazive, aceton, benzen, amonijak, alkohol ili karbon tetrahlorid na bilo kom delu štampača jer oni mogu da oštete uređaj. Tečnosti nemojte sipati direktno na staklo ili belu površinu. Tečnost može da procuri i ošteti štampač.

---


4. Staklo i belu plastičnu površinu obrišite krpom od jelenske kože ili sunderom od celuloze kako ne bi došlo do pojave mrlja.
5. Uključite kabl za napajanje u električnu utičnicu, a zatim pritisnite dugme za napajanje da biste uključili štampač.

## Eliminisanje linija ili pruga prilikom korišćenja ulagača dokumenata

Ako se linije ili pruge pojavljuju na kopiranim ili skeniranim dokumentima kada koristite ulagač dokumenata, pratite sledeću proceduru za čišćenje ostataka sa stakla ulagača dokumenata. Ostaci mogu biti čestice prašine, prašina od papira ili tonera, ostaci lepka sa nalepnica, korektor, mastilo, otisci prstiju.

1. Otvorite poklopac skenera.
  2. Pronađite komad stakla od jednog inča sa leve strane skenera, a zatim pomoću pokvašene, meke tkanine koja ne ostavlja tragove očistite staklo.
- 
- ⚠ OPREZ:** Nemojte koristiti abrazive, acetone, benzen, amonijak, alkohol ili karbon tetrahlorid na bilo kom delu uređaja jer oni mogu da oštete uređaj. Tečnosti nemojte sipati direktno na staklo ili belu površinu. Tečnost može da procuri i ošteti uređaj.
- 
3. Sa donje strane poklopca skenera, iznad komada stakla, pomoću pokvašene, meke tkanine koja ne ostavlja tragove očistite plastičnu traku.
  4. Komad stakla i plastičnu traku osušite pomoću meke, suve tkanine, a zatim ponovite kopiranje ili skeniranje.


## Provera postavki papira

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu **Copy** (Kopiraj) .
2. Dodirnite dugme **Settings** (Postavke), a zatim dodite do dugmeta **Paper** (Papir) i dodirnite ga.
3. Na listi formata papira dodirnite ime formata papira koji se nalazi u ležištu.
4. Na listi tipova papira dodirnite ime formata papira koji se nalazi u ležištu.

## Proverite postavke podešavanja slike

1. Na glavnom ekranu dodirnite dugme **Copy** (Kopiranje).
2. Dodirnite dugme **Settings** (Postavke), a zatim dodite do dugmeta **Image Adjustment** (Podešavanje slike) i dodirnite ga.
3. Dodirnite naziv postavke koju želite da podesite.
  - **Lightness** (Osvetljenost): Podešava postavku osvetljenosti/zatamnjenja.
  - **Contrast** (Kontrast): Podešava kontrast između najsvetlijih i najtamnijih oblasti na slici.
  - **Sharpen** (Oštrije): Podešava oštrinu znakova teksta.
  - **Background Removal** (Uklanjanje pozadine): Podešava zatamnjenost pozadine slike. Ova opcija je posebno korisna za originalne dokumente koji se štampaju na kolor papiru.
  - **Color Balance** (Balans boja): Podešava nijanse crvene, zelene i plave.
  - **Grayness** (Nijansa sive): Podešava izraženost boja.
4. Dodirnite dugme **—** ili **+** da biste podesili vrednost postavke, a zatim dodirnite dugme **OK** (U redu).
5. Podesite drugu postavku ili dodirnite strelicu unazad da biste se vratili na glavni meni kopiranja.

## Optimizacija teksta ili slika

1. Na glavnom ekranu kontrolne table štampača dodirnite ikonu **Copy** (Kopiraj) .
2. Dodirnite dugme **Settings** (Postavke), a zatim dodite do dugmeta **Optimize** (Optimizuj) i dodirnite ga.
3. Dodirnite naziv postavke koju želite da podesite.
  - **Auto Select** (Automatski izbor): Izaberite ovu postavku ako vam nije važno kakav će biti kvalitet kopija. Ovo je podrazumevana postavka.
  - **Mixed** (Mešano): Izaberite ovu postavku za dokumente koji sadrže mešavinu teksta i grafike.
  - **Text** (Tekst): Izaberite ovu postavku za dokumente koji sadrže većinom tekst.
  - **Picture** (Slika): Izaberite ovu postavku za dokumente koji sadrže većinom grafiku.

## Proverite rezoluciju skenera i postavke boja na računaru

Ako štampate skeniranu sliku i ne dobijate očekivani kvalitet, možda se u softveru skenera izabrali rezoluciju ili postavku za boje koja ne odgovara željenom rezultatu. Rezolucija i boja utiču na navedena svojstva skeniranih slika:


- Jasnost slike
- Teksturu gradacija boja (glatka ili oštra)
- Vreme skeniranja
- Veličinu datoteke

Rezolucija pri skeniranju meri se u pikselima po inču (ppi).

 **NAPOMENA:** Ppi nivoi za skeniranje nisu jednaki sa dpi nivoima (tačkica po inču) za kopiranje.

Opcije Color (U boji), Grayscale (Sivi tonovi) i Black and white (Crno-belo) definišu broj mogućih boja. Hardversku rezoluciju skenera možete da podesite na neku od vrednosti do 1200 ppi.

Tabela sa smernicama za rezoluciju i boje navodi jednostavne savete koje možete pratiti da biste dobili željeni kvalitet skeniranja.

 **NAPOMENA:** Podešavanjem rezolucije i boje na visoke vrednosti mogu nastati velike datoteke koje zauzimaju prostor na disku i usporavaju proces skeniranja. Pre podešavanja rezolucije i boje odredite u koju svrhu ćete koristiti skenirane slike.

## Smernice za rezoluciju i boje

Navedena tabela opisuje preporučene postavke za rezoluciju i boje za različite tipove zadataka za skeniranje.

 **NAPOMENA:** Podrazumevana rezolucija je 200 ppi.

**Tabela 9-17** Preporučene postavke rezolucije i boje

Namenjeno za	Preporučena rezolucija	Preporučena postavka za boju
Faks	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Black and White (Crno-belo)</li></ul>

**Tabela 9-17** Preporučene postavke rezolucije i boje (nastavljeno)

Namenjeno za	Preporučena rezolucija	Preporučena postavka za boju
Email (E-adresa)	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Black and White (Crno-belo) ako slika ne zahteva glatku gradaciju boja</li> <li>• Grayscale (Sivi tonovi) ako slika zahteva glatku gradaciju boja</li> <li>• Color (U boji) ako je slika u boji</li> </ul>
Uređivanje teksta	300 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Black and White (Crno-belo)</li> </ul>
Štampa (grafika ili tekst)	600 ppi za složenu grafiku ili ako želite da znatno uvećate dokument	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Black and White (Crno-belo) za tekst i linije</li> </ul>
	300 ppi za običnu grafiku i tekst	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grayscale (Sivi tonovi) za osenčene ili grafike i fotografije u boji</li> </ul>
	150 ppi za fotografije	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Color (U boji) ako je slika u boji</li> </ul>
Prikazivanje na ekranu	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Black and White (Crno-belo) za tekst</li> <li>• Grayscale (Sivi tonovi) za grafiku i fotografije</li> <li>• Color (U boji) ako je slika u boji</li> </ul>

## Boja

Pri skeniranju, vrednosti za boje možete podesiti na navedene postavke.

**Tabela 9-18** Postavke boja

Postavka	Preporučena upotreba
Color (U boji)	Ovu postavku koristite za kvalitetne fotografije u boji i dokumente za koje je važna boja.
Black and White (Crno-belo)	Ovu postavku koristite za tekstualne dokumente.
Grayscale (Sivi tonovi)	Ovu postavku koristite kada vam je bitno da datoteka bude što manja ili kada želite da brzo skenirate dokument ili fotografiju.

## Kopiranje od ivice do ivice

Štampač ne može u potpunosti da štampa od ivice do ivice. U pojasu širine 4 mm od svake ivice ne može se štampati.

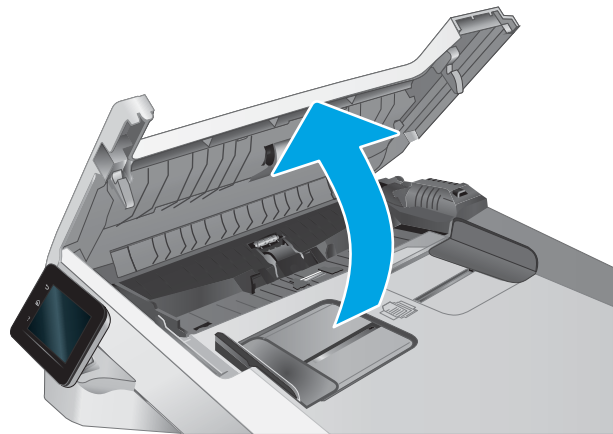
### Napomene za štampanje ili skeniranje dokumenata sa isečenim ivicama:

- Ako je original manji od formata koji ćete dobiti, pomerite original 4 mm od ugla skenera označenog ikonom. Ponovo kopirajte ili skenirajte dokument na tom položaju.
- Ako je original iste veličine kao i format koji ćete dobiti, upotrebite funkciju **Reduce/Enlarge** (Smanjivanje/povećavanje) da smanjite sliku tako da kopija ne bude isečena.

## Čišćenje valjaka ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira

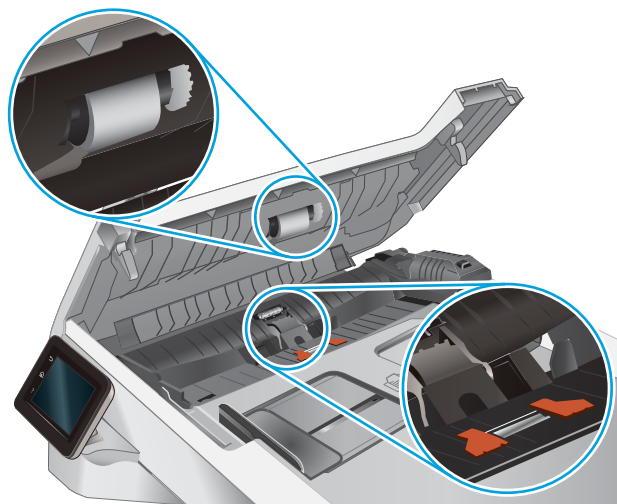
Ako ulagač dokumenata često nailazi na probleme u rukovanju papirom, kao što su zaglavljivanje papira i uvlačenje više stranica istovremeno, očistite valjke ulagača dokumenata i pločicu za razdvajanje papira.

1. Otvorite poklopac za pristup ulagaču dokumenata.

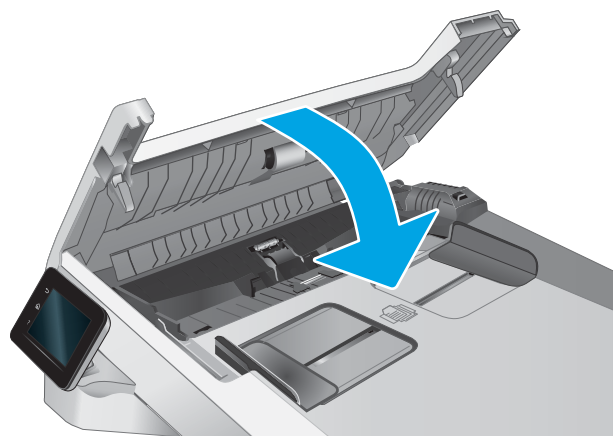


2. Vlažnom krpom koja ne ostavlja tragove obrišite valjke za uvlačenje i pločicu za razdvajanje papira da biste uklonili prljavštinu.

**OPREZ:** Nemojte koristiti abrazive, aceton, benzen, amonijak, alkohol ili karbon tetraklorid na bilo kom delu štampača jer oni mogu da oštete uređaj.



3. Zatvorite poklopac za pristup ulagaču dokumenata.



# Poboljšavanje kvaliteta faksa

## Uvod

Ako se na štampaču javljaju problemi sa kvalitetom slike, isprobajte sledeća rešenja navedenim redom da biste rešili problem.

- [Provera da li je staklo skenera zaprljano ili zamrljano](#)
- [Provera postavki za slanje faksa](#)
- [Proverite postavke za ispravljanje grešaka](#)
- [Provera postavke za uklapanje u stranicu](#)
- [Čišćenje valjaka ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira](#)
- [Slanje na drugu faks mašinu](#)
- [Provera faks mašine pošiljaoca](#)

Prvo pokušajte sa sledećim jednostavnim koracima:

- Upotrebite ravni skener umesto ulagača dokumenata.
- Koristite kvalitetne originale.
- Ako koristite ulagač dokumenata, pravilno umetnite originalni dokument i upotrebite vođice za papir da slika ne bi bila nejasna ili iskrivljena.

Ako se problem i dalje javlja, pokušajte sa sledećim rešenjima. Ako ipak ne uspete da rešite problem, dodatna rešenja potražite u odeljku „Poboljšavanje kvaliteta štampe“.

## Provera da li je staklo skenera zaprljano ili zamrljano

Tokom vremena može da dođe do nakupljanja čestica prašine na staklu skenera i beloj plastičnoj površini, što može negativno uticati na performanse. Pratite sledeću proceduru za čišćenje skenera.

1. Pritisnite dugme za napajanje da biste isključili štampač, a zatim isključite kabl za napajanje iz električne utičnice.
2. Otvorite poklopac skenera.
3. Staklo i belu plastičnu površinu ispod poklopca skenera očistite mekom krpom ili sunđerom koji je ovlažen neabrazivnim sredstvom za čišćenje stakla.

---


**⚠ OPREZ:** Nemojte koristiti abrazive, aceton, benzen, amonijak, alkohol ili karbon tetrahlorid na bilo kom delu štampača jer oni mogu da oštete uređaj. Tečnosti nemojte sipati direktno na staklo ili belu površinu. Tečnost može da procuri i ošteti štampač.

---

4. Staklo i belu plastičnu površinu obrišite krpom od jelenske kože ili sunđerom od celuloze kako ne bi došlo do pojave mrlja.
5. Uključite kabl za napajanje u električnu utičnicu, a zatim pritisnite dugme za napajanje da biste uključili štampač.

## Provera postavki za slanje faksa


Ako štampač nije mogao da pošalje faks zbog zauzeća ili neodgovaranja na poziv druge faks mašine, štampač će pokušati ponovno biranje na osnovu opcija ponovnog biranja usled zauzeća, ponovnog biranja usled neodgovaranja na poziv i ponovnog biranja usled greške u komunikaciji.

1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Dodirnite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
3. Dodirnite meni **Advanced Setup** (Napredno podešavanje).
4. Otvorite meni **Fax Resolution** (Rezolucija faksa).

## Proverite postavke za ispravljanje grešaka

Štampač obično prati signale telefonske linije dok šalje ili prima faks. Ako štampač tokom prenosa detektuje grešku, a postavka za ispravljanje grešaka je u stanju **On** (Uključeno), štampač može zatražiti da se neki deo faksa ponovo pošalje. Fabrički postavljeno podrazumevano stanje postavke za ispravljanje greške je **On** (Uključeno).

Ispravljanje greške isključite samo ako imate problema pri slanju ili primanju faksa i ne želite da prihvatite greške u prosleđivanju faksa. Isključivanje postavke može biti korisno pri pokušaju slanja faksa na drugi kontinent ili primanja faksa sa drugog kontinenta ili ako koristite satelitsku telefonsku vezu.


1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Dodirnite meni **Service** (Servisiranje).
3. Dodirnite meni **Fax Service** (Servisiranje faksa).
4. Dodirnite dugme **Error Correction** (Ispravljanje grešaka), a zatim dodirnite dugme **On** (Uključeno).

## Provera postavke za uklapanje u stranicu

Ako je štampač odštampao zadatak faksiranja van stranice, na kontrolnoj tabli štampača uključite funkciju za uklapanje u stranicu.



**NAPOMENA:** Obavezno proverite da li se postavke za podrazumevani format papira slažu sa papirom umetnutim u ležište.

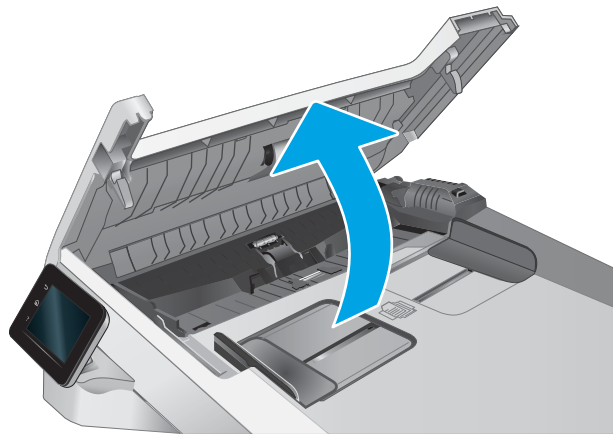
1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Dodirnite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
3. Dodirnite meni **Advanced Setup** (Napredno podešavanje).
4. Dodirnite dugme **Fit to Page** (Uklopi u stranicu), a zatim dodirnite dugme **On** (Uključeno).



## Čišćenje valjaka ulagača dokumenata i pločice za razdvajanje papira

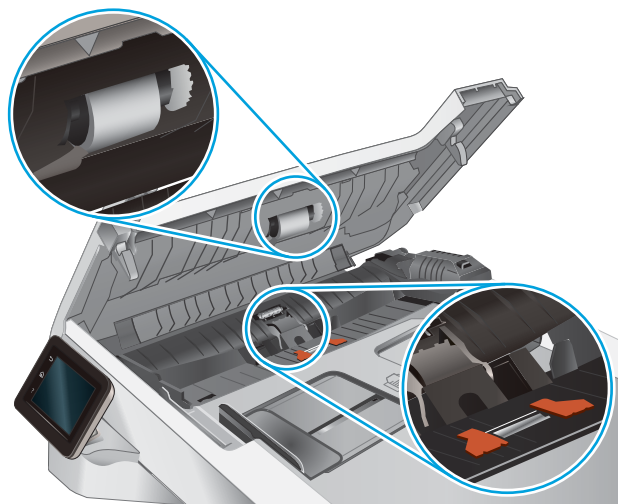
Ako ulagač dokumenata često nailazi na probleme u rukovanju papirom, kao što su zaglavljivanje papira i uvlačenje više stranica istovremeno, očistite valjke ulagača dokumenata i pločicu za razdvajanje papira.

1. Otvorite poklopac za pristup ulagaču dokumenata.

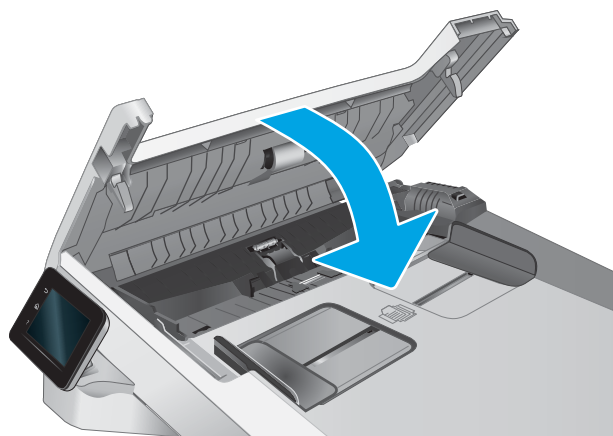


2. Vlažnom krpom koja ne ostavlja tragove obrišite valjke za uvlačenje i pločicu za razdvajanje papira da biste uklonili prljavštinu.

**OPREZ:** Nemojte koristiti abrazive, aceton, benzen, amonijak, alkohol ili karbon tetrahlorid na bilo kom delu štampača jer oni mogu da oštete uređaj.



3. Zatvorite poklopac za pristup ulagaču dokumenata.



## Slanje na drugu faks mašinu

Pokušajte da pošaljete faks na drugu faks mašinu. Ako je kvalitet primljenog faksa bolji, problem potiče od postavki ili statusa potrošnog materijala faks mašine prvobitnog primaoca.

## Provera faks mašine pošiljaoca

Zamolite pošiljaoca da pošalje faks sa druge faks mašine. Ako je kvalitet faksa bolji, problem je u faks mašini pošiljaoca. Ako nije dostupna druga faks mašina, zamolite pošiljaoca da:

- Proveri da li je originalni dokument odštampan na belom papiru (a ne papiru u boji).
- Poveća postavke za rezoluciju faksa, nivo kvaliteta i kontrast.
- Ako je moguće, pošalje faks iz programa na računaru.

# Rešavanje problema sa ožičenom mrežom

## Uvod

Određene vrste problema mogu ukazivati da postoji problem sa mrežnom komunikacijom. Ovi problemi uključuju sledeće:

- Povremeni gubitak komunikacije sa štampačem
- Štampač ne može biti pronađen tokom instalacije upravljačkog programa
- Povremeno neuspešno štampanje



**NAPOMENA:** Ako se povremeno javljaju problemi u radu mreže, ažurirajte firmver štampača. Da biste saznali kako se ažurira firmver štampača, otvorite stranicu <http://support.hp.com>, pronađite svoj štampač, a zatim u polju za pretragu otkucajte „ažuriranje firmvera“.

Proverite navedene stavke da biste utvrdili da li štampač komunicira sa mrežom. Pre štampanja, sa kontrolne table štampača odštampajte stranicu sa konfiguracijom i na njoj pronađite IP adresu štampača.

- [Loša fizička veza](#)
- [Računar koristi pogrešnu IP adresu štampača](#)
- [Računar ne uspeva da ostvari komunikaciju s štampačem](#)
- [Štampač koristi netačne postavke veze i dupleksa za mrežu](#)
- [Novi softver na računaru možda je doveo do problema sa kompatibilnošću](#)
- [Računar ili radna stanica možda nisu ispravno podešeni](#)
- [Štampač je onemogućen ili su neke druge mrežne postavke neispravne](#)



**NAPOMENA:** HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje, pošto je ta karakteristika funkcija Microsoft operativnih sistema, a ne upravljačkih programa HP štampača. Više informacija potražite na Microsoft lokaciji na adresi [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Loša fizička veza

1. Proverite da li je štampač priključen na ispravni mrežni port korišćenjem kabla odgovarajuće dužine.
2. Proverite da li su kablovi dobro pričvršćeni.
3. Pogledajte vezu sa mrežnim portom na zadnjoj strani štampača i proverite da li indikator žute boje za aktivnost mrežnog saobraćaja treperi i da li je indikator zelene boje za status veze konstantno uključen.
4. Ako problem i dalje postoji, pokušajte sa drugačijim kablom ili portom na čvorištu.

## Računar koristi pogrešnu IP adresu štampača

1. Otvorite svojstva štampača i kliknite na karticu **Ports** (Priključci). Uverite se da je izabrana trenutna IP adresa štampača. IP adresa štampača je navedena na stranici sa konfiguracijom.
2. Ako ste štampač instalirali pomoću standardnog HP TCP/IP priključka, potvrdite izbor u polju za potvrdu **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Uvek štampaj pomoću ovog štampača, čak i ako se njegova IP adresa promeni).

3. Ako ste štampač instalirali pomoću standardnog Microsoft TCP/IP priključka, umesto IP adrese upotrebite ime glavnog računara.
4. Ako je IP adresa ispravna, izbrišite štampač, a zatim ga ponovo dodajte.

## Računar ne uspeva da ostvari komunikaciju s štampačem

1. Testirajte mrežnu vezu tako što ćete proveriti odziv pomoću ping komande.
  - a. Otvorite komandnu liniju na računaru.
    - U operativnom sistemu Windows, kliknite na dugme **Start** (Započni), kliknite na **Run** (Pokreni), unesite `cmd`, a zatim pritisnite taster **Enter**.
    - Za macOS pristupite stavci **Applications** (Aplikacije), pa stavci **Utilities** (Uslužni programi), a zatim otvorite **Terminal** (Terminal).
  - b. Unesite komandu `ping` i IP adresu štampača.
  - c. Ako se u prozoru prikaže povratno vreme, mreža je ispravna.
2. Ako ping komanda nije uspeła, proverite da li su uključena mrežna čvorišta, a zatim proverite da li su mrežne postavke, štampač i računar konfigurisani za isto mrežno okruženje (podmreža).
3. Otvorite svojstva štampača i kliknite na karticu **Ports** (Priključci). Uverite se da je izabrana trenutna IP adresa štampača. IP adresa štampača je navedena na stranici sa konfiguracijom.
4. Ako ste štampač instalirali pomoću standardnog HP TCP/IP priključka, potvrdite izbor u polju za potvrdu **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Uvek štampaj pomoću ovog štampača, čak i ako se njegova IP adresa promeni).
5. Ako ste štampač instalirali pomoću standardnog Microsoft TCP/IP priključka, umesto IP adrese upotrebite ime glavnog računara.
6. Ako je IP adresa ispravna, izbrišite štampač, a zatim ga ponovo dodajte.

## Štampač koristi netačne postavke veze i dupleksa za mrežu

Kompanija HP preporučuje da ove postavke ostavite u automatskom režimu (podrazumevana postavka). Ako promenite ove postavke, moraćete da ih promenite i za samu mrežu.

## Novi softver na računaru možda je doveo do problema sa kompatibilnošću

Proverite da li je novi softver ispravno instaliran i da li koristi ispravan upravljački program za štampač.

## Računar ili radna stanica možda nisu ispravno podešeni

1. Proverite mrežne upravljačke programe, upravljačke programe štampača i postavke mrežnog preusmeravanja.
2. Proverite da li je operativni sistem ispravno podešen.

## Štampač je onemogućen ili su neke druge mrežne postavke neispravne

1. Pregledajte stranice sa konfiguracijom i umrežavanjem štampača da biste proverili status mrežnih postavki i protokola.
2. Ponovo podesite mrežne postavke po potrebi.

# Rešavanje problema sa bežičnom mrežom

- [Uvod](#)
- [Kontrolna lista za uspostavljanje bežične veze](#)
- [Štampač ne štampa nakon završetka konfigurisanja bežične mreže](#)
- [Štampač ne štampa, a na računaru je instaliran zaštitni zid drugog proizvođača](#)
- [Nakon pomeranja bežičnog rutera ili štampača, bežična mreža ne radi](#)
- [Na bežični štampač nije moguće povezati više računara](#)
- [Komunikacija sa bežičnim štampačem se gubi kada je uspostavljena veza sa VPN mrežom](#)
- [Mreža se ne prikazuje na listi bežičnih mreža](#)
- [Bežična mreža ne funkcioniše](#)
- [Izvršite dijagnostički test za bežičnu mrežu](#)
- [Smanjivanje smetnji u bežičnoj mreži](#)

## Uvod

Prilikom rešavanja problema služite se informacijama o rešavanju problema.



**NAPOMENA:** Da biste saznali da li je na štampaču omogućeno štampanje pomoću funkcije Wi-Fi Direct, odštamajte stranicu sa konfiguracijom sa kontrolne table štampača

## Kontrolna lista za uspostavljanje bežične veze

- Proverite da mrežni kabl nije povezan.
- Proverite da li su štampač i bežični ruter uključeni i imaju napajanje. Takođe, proverite da li je bežični radio modul u štampaču uključen.
- Proverite da li je ime mreže (SSID) ispravno. Odštamajte stranicu sa konfiguracijom da biste saznali SSID. Ako niste sigurni da li je SSID tačan, ponovo pokrenite podešavanje bežične mreže.
- Ako je mreža obezbeđena, proverite da li su bezbednosne informacije ispravne. Ako su bezbednosne informacije netačne, ponovo pokrenite podešavanje bežične mreže.
- Ako bežična mreža pravilno radi, pokušajte da pristupiti drugim računarima na bežičnoj mreži. Ako mreža ima pristup Internetu, pokušajte da se povežete na Internet preko bežične veze.
- Proverite da li je metod šifrovanja (AES ili TKIP) na štampaču isti kao i na bežičnoj pristupnoj tački (u mrežama koje koriste WPA bezbednost).
- Proverite da li se štampač nalazi u dometu bežične mreže. Kod većine mreža, udaljenost štampača od bežične pristupne tačke (bežičnog rutera) ne sme biti veća od 30 m .
- Proverite da nijedan objekat ne ometa prenos bežičnog signala. Uklonite sve velike metalne objekte koji se nalaze između pristupne tačke i štampača. Vodite računa da između štampača i pristupne tačke nema šipki, zidova ili stubova koji sadrže metal ili beton.

- Proverite da li se štampač nalazi dalje od elektronskih uređaja koji mogu ometati prenos bežičnog signala. Prenos bežičnog signala mogu ometati mnogi uređaji, uključujući motore, bežične telefone, bezbednosne kamere, druge bežične mreže i neke Bluetooth uređaje.
- Proverite da li je upravljački program instaliran na računaru.
- Proverite da li ste izabrali odgovarajući port štampača.
- Proverite da li se računar i štampač povezuju na istu bežičnu mrežu.
- Za macOS računare je potrebno da se uverite da bežični ruter podržava Bonjour.

## Štampač ne štampa nakon završetka konfigurisanja bežične mreže

1. Proverite da li je štampač uključen i da li se nalazi u stanju „Spreman“.
2. Isključite zaštitni zid drugog proizvođača na računaru, ako je instaliran.
3. Proverite da li bežična mreža pravilno radi.
4. Proverite da li računar radi pravilno. Ako je potrebno, ponovo pokrenite računar.
5. Proverite da li možete da otvorite ugrađeni HP Web server za štampač pomoću računara u mreži.

## Štampač ne štampa, a na računaru je instaliran zaštitni zid drugog proizvođača

1. Ažurirajte zaštitni zid najnovijim ispravkama koje je izdao proizvođač.
2. Ako prilikom instalacije štampača ili pokušaja štampanja programi traže pristup od zaštitnog zida, dozvolite tim programima da se pokrenu.
3. Privremeno isključite zaštitni zid, a zatim instalirajte bežični štampač na računaru. Nakon instalacije bežičnog uređaja, omogućite zaštitni zid.

## Nakon pomeranja bežičnog rutera ili štampača, bežična mreža ne radi

1. Proverite da li se ruter ili štampač povezuju na istu mrežu kao i računar.
2. Odštamajte stranicu sa konfiguracijom.
3. Uporedite ime mreže (SSID) sa stranice sa konfiguracijom i SSID iz konfiguracije štampača na računaru.
4. Ako se brojevi ne poklapaju, uređaji se ne povezuju na istu mrežu. Ponovo podesite bežičnu mrežu za štampač.

## Na bežični štampač nije moguće povezati više računara

1. Proverite da li se drugi računari nalaze u dometu bežične veze, kao i to da nijedan objekat ne ometa prenos signala. Kod većine mreža, domet bežične veze iznosi 30 m od bežične pristupne tačke.
2. Proverite da li je štampač uključen i da li se nalazi u stanju „Spreman“.
3. Uverite se da ne postoji više od 5 Wi-Fi Direct korisnika istovremeno.
4. Isključite zaštitni zid drugog proizvođača na računaru, ako je instaliran.
5. Proverite da li bežična mreža pravilno radi.
6. Proverite da li računar radi pravilno. Ako je potrebno, ponovo pokrenite računar.

## Komunikacija sa bežičnim štampačem se gubi kada je uspostavljena veza sa VPN mrežom

- Obično nije moguće istovremeno uspostavljanje veze sa VPN mrežom i drugim mrežama.

### Mreža se ne prikazuje na listi bežičnih mreža


- Proverite da li je bežični ruter uključen i da li ima napajanje.
- Mreža je možda sakrivena. Možete se povezati i sa sakrivenom mrežom.

### Bežična mreža ne funkcioniše

1. Proverite da mrežni kabl nije povezan.
2. Da biste proverili da li je izgubljena komunikacija sa mrežom, pokušajte da povežete druge uređaje na mrežu.
3. Testirajte mrežnu vezu tako što ćete proveriti odziv pomoću ping komande.
  - a. Otvorite komandnu liniju na računaru.
    - U operativnom sistemu Windows, kliknite na dugme **Start** (Započni), kliknite na **Run** (Pokreni), unesite `cmd`, a zatim pritisnite taster **Enter**.
    - Za macOS, idite na **Applications** (Aplikacije), zatim na **Utilities** (Uslužni programi), a zatim otvorite **Terminal** (Terminal).
  - b. Upišite `ping`, a zatim IP adresu rutera.
  - c. Ako se u prozoru prikaže povratno vreme, mreža je ispravna.
4. Proverite da li se ruter ili štampač povezuju na istu mrežu kao i računar.
  - a. Odštampajte stranicu sa konfiguracijom.
  - b. Uporedite ime mreže (SSID) iz izveštaja o konfiguraciji i SSID iz konfiguracije štampača na računaru.
  - c. Ako se brojevi ne poklapaju, uređaji se ne povezuju na istu mrežu. Ponovo podesite bežičnu mrežu za štampač.

### Izvršite dijagnostički test za bežičnu mrežu

Preko kontrolne table štampača možete da pokrenete dijagnostički test koji će pružiti informacije o postavkama bežične mreže.

1. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
2. Dodite do stavke **Self Diagnostics** (Samostalna dijagnostika) i izaberite je.
3. Izaberite **Run Wireless Test** (Pokreni testiranje bežične veze) da biste započeli testiranje. Štampač će odštampati stranicu za testiranje koja će prikazati rezultate testa.

### Smanjivanje smetnji u bežičnoj mreži

Sledeći saveti pomoći će vam da smanjite smetnje u bežičnoj mreži:



- Bežične uređaje držite dalje od velikih metalnih predmeta, kao što su police za dokumente, i drugih elektromagnetnih uređaja, kao što su mikrotalasne pećnice i bežični telefoni. Ovi predmeti mogu da ometaju radio signale.
- Bežične uređaje držite dalje od velikih zidanih konstrukcija i drugih građevinskih struktura. Ti objekti mogu apsorbovati radio talase i oslabiti signal.
- Bežični ruter postavite na centralnoj lokaciji tako da bude vidljiv sa lokacija na kojima se nalaze umreženi bežični štampači.


# Rešavanje problema sa faksom

## Uvod


Prilikom rešavanja problema služite se informacijama o rešavanju problema sa faksovima.

- [Lista za proveru za rešavanje problema sa faksovima](#)
- [Rešavanje opštih problema sa faksom](#)

## Lista za proveru za rešavanje problema sa faksovima


- Dostupno je nekoliko načina za rešavanje problema. Nakon svake preporučene radnje, pokušajte da pošaljete faks kako biste proverili da li je problem rešen.
  - Za najbolje rezultate rešavanja problema u vezi sa faksom, vodite računa da kabl sa štampača bude direktno priključen u zidnu telefonsku utičnicu. Isključite sve druge uređaje koji su povezani sa štampačem.
1. Proverite da li je telefonski kabl priključen na odgovarajući priključak sa zadnje strane štampača.
  2. Proverite telefonsku liniju pomoću testiranja faksa:
    - a. Prevlačite početni ekran kontrolne table štampača sve dok se ne otvori meni **Setup** (Podešavanje). Dodirnite ikonu **Setup** (Podešavanje)  da biste otvorili meni.
    - b. Otvorite sledeće menije:
      - i. **Service** (Servisiranje)
      - ii. **Fax Service** (Servisiranje faksa)
    - c. Izaberite opciju **Run Fax Test** (Pokreni test faksa). Štampač će odštampati izveštaj o testiranju faksa. Izveštaj sadrži neki od sledećih mogućih rezultata:
      - **Pass** (Uspešno): Izveštaj sadrži sve trenutne postavke faksa.
      - **Fail** (Neuspešno): Izveštaj precizira prirodu greške i sadrži preporuke za rešavanje problema.
  3. Proverite da li štampač poseduje najnoviji firmver:
    - a. Odšampajte stranicu sa konfiguracijom pomoću menija **Reports** (Izveštaji) na kontrolnoj tabli kako biste utvrdili kôd datuma instaliranog firmvera.
    - b. Idite na [www.hp.com/go/support](http://www.hp.com/go/support), kliknite na vezu **Drivers & Software** (Upravljački programi i softver), unesite ime štampača u polje za pretragu, pritisnite dugme **ENTER**, a zatim izaberite štampač sa liste rezultata pretrage.
    - c. Izaberite operativni sistem.
    - d. U odeljku **Firmware** (Firmver), pronađite stavku **Firmware Update Utility** (Uslužni program za ažuriranje firmvera).

---

 **NAPOMENA:** Vodite računa da upotrebite aplikaciju Firmware Update Utility (Uslužni program za ažuriranje firmvera) koja odgovara vašem modelu štampača.

---

    - e. Kliknite na stavku **Download** (Preuzmi), kliknite na **Run** (Pokreni), a zatim ponovo kliknite na **Run** (Pokreni).

- f. Kada se pomoćni program pokrene, izaberite željeni štampač sa padajuće liste, a zatim kliknite na opciju **Send Firmware** (Pošalji firmver).
- 
-  **NAPOMENA:** Da biste odštampali stranicu sa konfiguracijom kako biste proverili verziju instaliranog firmvera pre i posle ažuriranja, kliknite na opciju **Print Config** (Odštampaj konfiguraciju).
- g. Pratite uputstva na ekranu da biste dovršili instalaciju, a zatim kliknite na dugme **Exit** (Izlaz) da biste zatvorili pomoćni program.
4. Proverite da li je faks podešen prilikom instalacije softvera štampača.  
Sa računara, iz fascikle sa HP programima, pokrenite Fax Setup Utility.
5. Proverite da li telefonska linija podržava analogni faks.
- Ako koristite ISDN ili digitalnu PBX liniju, obratite se dobavljaču usluga za informacije o konfigurisanju za analogni faks.
  - Ako koristite VoIP uslugu, promenite postavku **Fax Speed** (Brzina faksa) na **Slow (V.29)** (Sporo (V.29)) sa kontrolne table. Raspitajte se da li vaš dobavljač usluge podržava faks i koja je preporučena brzina modema faksa. Za neke kompanije možda će biti potreban adapter.
  - Ako koristite DSL uslugu, proverite da li je na telefonskoj liniji koju koristi štampač instaliran filter. Ako nemate filter, obratite se dobavljaču DSL usluge ili kupite DSL filter. Ako je DSL filter instaliran, pokušajte sa drugim pošto je moguće da filter nije ispravan.

## Rešavanje opštih problema sa faksom

- [Faksovi se sporo šalju](#)
- [Kvalitet faksova je loš](#)
- [Faks je isečen ili se štampa na dve stranice](#)

### Faksovi se sporo šalju

Kvalitet telefonske veze na štampaču je loš.

- Pošaljite faks kasnije, kada telefonska veza bude bolja.
- Obratite se telekomunikacionoj kompaniji i proverite da li telefonska linija podržava faks.
- Isključite podešavanje **Error Correction** (Ispravljanje grešaka).
  - a. Otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni **Services** (Servisiranje).
  - c. Otvorite meni **Fax Service** (Servisiranje faksa).
  - d. Otvorite meni **Error Correction** (Ispravljanje grešaka).
  - e. Izaberite postavku **Off** (Isključeno).

---

 **NAPOMENA:** To može dovesti do smanjenja kvaliteta slika.

- Koristite originale koji su odštampani na belom papiru. Nemojte koristiti papire u boji, kao što su siva, žuta ili ružičasta.

- Povećajte vrednost podešavanja **Fax Speed** (Brzina faksa).
  - a. Otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - c. Otvorite meni **Advanced Setup** (Napredno podešavanje).
  - d. Otvorite meni **Fax Speed** (Brzina faksa).
  - e. Izaberite odgovarajuću postavku.
- Velike faksove za slanje podelite na manje delove, a zatim ih pošaljite zasebno.
- Smanjite rezoluciju faksa na kontrolnoj tabli.
  - a. Otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - c. Otvorite meni **Advanced Setup** (Napredno podešavanje).
  - d. Otvorite meni **Fax Resolution** (Rezolucija faksa).
  - e. Izaberite odgovarajuću postavku.

## Kvalitet faksova je loš

Faksovi su zamućeni ili suviše svetli.

- Povećajte rezoluciju faksa prilikom slanja faksa. Rezolucija ne utiče na primljene faksove.
  - a. Otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni **Fax Setup** (Podešavanje faksa).
  - c. Otvorite meni **Advanced Setup** (Napredno podešavanje).
  - d. Otvorite meni **Fax Resolution** (Rezolucija faksa).
  - e. Izaberite odgovarajuću postavku.




---

**NAPOMENA:** Ako povećate rezoluciju, slanje će biti sporije.

- Uključite postavku **Error Correction** (Ispravljanje grešaka) na kontrolnoj tabli.
  - a. Otvorite meni **Setup** (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni **Services** (Servisiranje).
  - c. Otvorite meni **Fax Service** (Servisiranje faksa).
  - d. Otvorite meni **Error Correction** (Ispravljanje grešaka).
  - e. Izaberite postavku **On** (Uključeno).
- Proverite kertridže za štampanje i zamenite ih ako je potrebno.
- Zatražite od pošiljaoca da potamni postavku kontrasta na faks mašini sa koje se šalje faks, a zatim da ponovo pošalje faks.

## Faks je isečen ili se štampa na dve stranice

- Podesite postavku [Default Paper Size](#) (Podrazumevani format papira). Faksovi se štampaju na samo jednom formatu papira, onom koji je izabran u postavci [Default Paper Size](#) (Podrazumevani format papira).
  - a. Otvorite meni [Setup](#) (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni [System Setup](#) (Sistemska podešavanja).
  - c. Otvorite meni [Paper Setup](#) (Podešavanje papira).
  - d. Otvorite meni [Default Paper Size](#) (Podrazumevani format papira).
  - e. Izaberite odgovarajuću postavku.
- Podesite tip i format papira za ležište koje se koristi za faksove.
- Uključite postavku [Fit to Page](#) (Uklopi u stranicu) da biste dugačke faksove štampali na papiru formata Letter ili A4.
  - a. Otvorite meni [Setup](#) (Podešavanje).
  - b. Otvorite meni [Fax Setup](#) (Podešavanje faksa).
  - c. Otvorite meni [Advanced Setup](#) (Napredno podešavanje).
  - d. Otvorite meni [Fit to Page](#) (Uklopi u stranicu).
  - e. Izaberite postavku [On](#) (Uključeno).



---

**NAPOMENA:** Ako je postavka [Fit to Page](#) (Uklopi u stranicu) isključena, a postavka [Default Paper Size](#) (Podrazumevani format papira) je podešena na Letter, original u formatu Legal biće odštampan na dve stranice.

---



# Indeks

## Simboli/brojevi

(OS) operativni sistemi  
podržani 9

## W

Web lokacije  
HP Web Jetadmin, preuzimanje  
100  
podrška klijentima 104  
Wi-Fi Direct štampanje 11, 44  
Windows  
slanje iz 86  
Word, slanje iz 86

## A

AirPrint 47  
aplikacije  
preuzimanje 88  
Apps meni 88

## B

bežična mreža  
rešavanje problema 158  
boje  
kalibracija 135  
broj kopija, izmena 54  
broj stranica na listu papira  
izbor (Windows) 39  
izbor (Mac) 42  
brojevi delova  
dodatna oprema 28  
kertridži sa tonerom 28, 29  
kertridži za heftalicu 29  
potrošni materijal 28, 29  
rezervni delovi 29  
brojevi za brzo biranje  
programiranje 85

## Č

čišćenje  
putanja papira 130  
staklo 146, 151

## D

dimenzije, štampač 12  
dodatna oprema  
brojevi delova 28  
naručivanje 28  
dugmad na kontrolnoj tabli  
položaj 5  
dugme za uključivanje/isključivanje,  
položaj 3  
dupleks 55  
dupleks štampanje (dvostrano)  
postavke (Windows) 38  
dvostrano kopiranje 55  
dvostrano štampanje  
Windows 39  
Mac 41  
postavke (Windows) 38  
ručno (Windows) 39  
ručno (Mac) 41

## E

Explorer, podržane verzije  
ugrađeni HP Web server 90  
električne specifikacije 13  
elektronski faksovi  
slanje 86

## F

fabričke vrednosti, vraćanje 106  
faks  
brojevi za brzo biranje 85  
rešavanje opštih problema 163  
slanje iz softvera 86

fioke

položaj 3

## G

Glavno ulazno ležište  
umetanje koverti 23  
umetanje nalepnica 25  
grejač  
zaglavljani papir 122

## H

HP Web Jetadmin 100  
HP Device Toolbox, korišćenje 90  
HP EWS, korišćenje 90  
HP ePrint 46  
HP ePrint softver 47  
HP mrežne usluge  
aplikacije 88  
omogućavanje 88  
HP služba za pomoć klijentima 104

## I

instaliranje mreže 89  
Internet Explorer, podržane verzije  
ugrađeni HP Web server 90  
izlazna korpa  
položaj 3  
uklanjanje zaglavljelog papira  
126

## J

jedinica za dvostrano štampanje  
zaglavljani papir 124  
Jetadmin, HP Web 100

## K

kalibracija  
boje 135  
kertridž  
menjanje 30

- kertridž sa tonerom
  - korišćenje kada je pri kraju 107
  - podešavanja niskog nivoa 107
- kertridži s tonerom
  - komponente 30
- kertridži sa tonerom
  - brojevi delova 28, 29
  - zamena 30
- kertridži za heftalicu
  - brojevi delova 29
- kompleti za održavanje
  - brojevi delova 29
- kontrolna lista
  - uspostavljanje bežične veze 158
- kontrolna tabla
  - položaj 3
  - pomoć 105
- kopiranje
  - dvostrani dokumenti 55
  - ivice dokumenta 149
  - optimizacija teksta ili slika 148
  - podešavanje formata i vrste papira 147
  - pojedinačne kopije 54
  - višestruke kopije 54
- korpe, izlazne
  - položaj 3
- koverta
  - položaj 23
- koverte
  - položaj 18
  - umetanje u ležište 1 16
- koverte, umetanje 23
- kvalitet slike
  - provera stanja kertridža sa tonerom 130

## L

- ležišta
  - kapacitet 9
  - u kompletu 9
- Ležište 1
  - umetanje 16
  - zaglavljani papir 117
- ležište 1
  - položaj papira 18
- Ležište 2
  - umetanje 19

- ležište 2
  - položaj papira 21
  - zaglavljani papir 119
- Ležište za prioritarno ubacivanje
  - umetanje koverti 23
  - umetanje nalepnica 25
- lista za proveru
  - rešavanje problema sa faksovima 162

## M

- mediji za štampanje
  - umetanje u ležište 1 16
- memorija
  - u kompletu 9
- memorijski čip (toner)
  - položaj 30
- menjanje
  - kertridža sa tonerom 30
- Microsoft Word, slanje iz 86
- mobilna rešenja za štampanje 9
- mobilno štampanje
  - uređaji s operativnim sistemom Android 49
- mobilno štampanje, podržani softver 11
- mreže
  - HP Web Jetadmin 100
  - instaliranje štampača 89
  - podržane 9
- mrežne usluge
  - aplikacije 88
- mrežni priključak
  - položaj 4

## N

- nalepnica
  - položaj 25
- nalepnica s brojem proizvoda i serijskim brojem
  - položaj 4
- nalepnica sa serijskim brojem
  - položaj 4
- nalepnice
  - štampanje na 25
- nalepnice, umetanje 25
- naručivanje
  - potrošni materijal i dodatna oprema 28

- Netscape Navigator, podržane verzije ugrađeni HP Web server 90

## O

- opcije za boju
  - menjanje, Windows 135
- operativni sistemi (OS)
  - podržani 9
- operativni sistemi, podržani 9
- otvor za štampanje pojedinačnih listova
  - položaj papira 18
  - umetanje 16
  - zaglavljani papir 117

## P

- papir
  - izbor 131
  - položaj u ležištu 1 18
  - položaj u ležištu 2 21
  - umetanje u ležište 1 16
  - umetanje u ležište 2 19
- papir, naručivanje 28
- podrazumevane vrednosti, vraćanje 106
- podrška
  - online 104
- podrška klijentima
  - na mreži 104
- podrška na mreži 104
- poklopci, položaj 3
- pomoć na mreži, kontrolna tabla 105
- pomoć, kontrolna tabla 105
- postavka
  - vremena do isključivanja 98
- Postavka režima „EconoMode” 97, 133
- postavke
  - fabričke vrednosti, vraćanje 106
- postavke za uštedu 97
- potrošni materijal
  - brojevi delova 28, 29
  - korišćenje kada je pri kraju 107
  - menjanje kertridža sa tonerom 30
  - naručivanje 28
  - podešavanja niskog nivoa 107
- potrošnja
  - energije 13
- prekidač za napajanje, položaj 3



- priključak za napajanje
  - položaj 4
- priključci interfejsa
  - položaj 4
- priključci za faks
  - položaj 4
- problemi sa kvalitetom slike
  - primeri i rešenja 137
- problemi sa uvlačenjem papira
  - rešavanje 109

**R**

- rešavanje problema
  - bežična mreža 158
  - faks 163
  - faksovi 162
  - ožičena mreža 155
  - problemi sa mrežom 155
  - problemi sa uvlačenjem papira 109
  - provera stanja kertridža sa tonerom 130
- rešavanje problema sa faksovima
  - lista za proveru 162
- rezervni delovi
  - brojevi delova 29
- ručno dvostrano štampanje
  - Windows 39
  - Mac 41

**S**

- sistemski zahtevi
  - minimalni 11
  - ugrađeni HP Web server 90
- skener
  - čišćenje stakla 146, 151
  - slanje faksa 84
- skeniranje
  - pomoću softvera HP Smart (macOS) 59
  - u softveru HP Scan (Windows) 58
- slanje faksa
  - iz ulagača dokumenata 85
  - sa ravnog skenera 84
- slanje faksova
  - iz softvera 86
- smetnje u bežičnoj mreži 160
- softver
  - slanje faksova 86
- Softver HP Scan (Windows) 58

- Softver HP Smart (macOS) 59
- specifikacije
  - električne i akustične 13
- specifikacije za zvukove 13
- staklo, čišćenje 146, 151
- stranica u minutu 9

**Š**

- štampanje
  - sa USB memorija 50
- štampanje sa obe strane
  - Windows 39
  - Mac 41
  - ručno, Windows 39
- štampanje sa obe strane papira
  - postavke (Windows) 38

**T**

- tehnička podrška
  - na mreži 104
- telefonski imenik, faks
  - dodavanje stavki 85
- tema boja
  - menjanje, Windows 135
- težina, štampač 12
- tipovi papira
  - biranje (Mac) 42

**U**

- ugrađeni Web server (EWS)
  - dodeljivanje lozinke 96
  - funkcije 90
- ugrađeni HP Web server (EWS)
  - funkcije 90
- ulagač dokumenata 55
  - kopiranje dvostranih dokumenata 55
  - problemi sa ubacivanjem papira 109
  - slanje faksa 85
  - zaglavljivanje papira 114
- umetanje
  - papir u ležištu 1 16
  - papir u ležištu 2 19
- upotreba faksa
  - sa računara (Windows) 86
- upravljački programi za štampanje, podržani 9
- upravljački programi, podržani 9

- uređaji s operativnim sistemom
  - Android
    - štampanje sa 49
- USB memorija
  - štampanje sa 50
- USB port za usputno štampanje
  - položaj 3
- USB priključak
  - položaj 4
- USB usputno štampanje 50

**V**

- više stranica na listu papira
  - štampanje (Windows) 39
  - štampanje (Mac) 42
- vraćanje fabričkih vrednosti 106
- vrsta papira
  - biranje (Windows) 40

**Z**

- zadnja vratanca
  - zaglavljeni papir 122
- zadržka pre mirovanja
  - podešavanje 97
- zaglavljeni papir
  - grejač 122
  - izlazna korpa 126
  - jedinica za dvostrano štampanje 124
  - Ležište 1 117
  - ležište 2 119
  - otvor za štampanje pojedinačnih listova 117
  - položaj 111
  - ulagač dokumenata 114
  - zadnja vratanca 122
- zaglavljivanje papira
  - izlazna korpa 126
  - jedinica za dvostrano štampanje 124
  - Ležište 1 117
  - ležište 2 119
  - otvor za štampanje pojedinačnih listova 117
  - položaj 111
  - ulagač dokumenata 114
  - zadnja vratanca 122
- zahtevi u vezi sa Web pregledačem
  - ugrađeni HP Web server 90

zahtevi u vezi sa pregledačem  
ugrađeni HP Web server 90