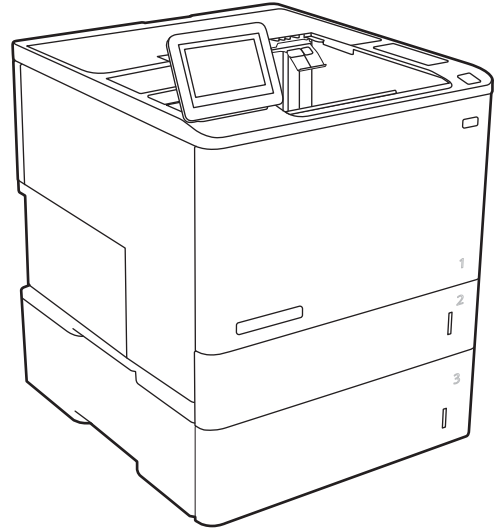
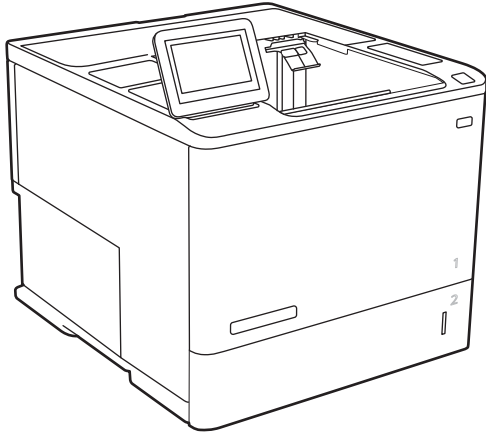




HP LaserJet Enterprise M610  
HP LaserJet Enterprise M611  
HP LaserJet Enterprise M612

## Användarhandbok



[www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet)  
[www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610)

[www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611)  
[www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612)



HP LaserJet Enterprise M610, M611, M612

Användarhandbok

## Copyright och licens

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Det är förbjudet att reproducera, ändra eller översätta den här handboken utan föregående skriftligt medgivande, förutom i den utsträckning som upphovsrättslagen tillåter.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande.

De enda garantierna för HP-produkterna och -tjänsterna fastställs i de uttryckliga garantier som medföljer produkterna och tjänsterna. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Edition 1, 05/2020

## Varumärken

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® och PostScript® är varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated.

Apple och Apple-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc. och är registrerade i USA och andra länder/regioner.

macOS är ett varumärke som tillhör Apple Inc., registrerat i USA och andra länder.

AirPrint är ett varumärke som tillhör Apple, Inc. och är registrerat i USA och andra länder.

Google™ är ett varumärke som tillhör Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP och Windows Vista® är amerikanska registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

UNIX® är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group.

# Innehåll

<b>1 Skrivaröversikt</b> .....	<b>1</b>
Varningsikoner .....	2
Eventuell stötrisk .....	3
Skrivarvyer .....	4
Skrivarens framsida .....	4
Skrivarens baksida .....	4
Gränssnittsportar .....	5
Kontrollpanelvy .....	6
Skrivarspecifikationer .....	8
Tekniska specifikationer .....	8
Operativsystem som kan användas .....	10
Lösningar för mobila utskrifter .....	11
Skrivarens mått .....	12
Effektförbrukning, elektriska specifikationer och akustisk emission .....	14
Intervallet för driftmiljön .....	14
Installation av skrivarens maskinvara och programvara .....	15
<b>2 Pappersfack</b> .....	<b>17</b>
Inledning .....	18
Fyll på papper i fack 1 (flerfunktionsfack) .....	19
Fack 1, pappersorientering .....	20
Använda Växla läge för brevpapper .....	23
Fylla på papper i fack 2 och facket för 550 ark .....	24
Inledning .....	24
Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark .....	26
Använda Växla läge för brevpapper .....	28
Fylla på papper i inmatningsfacken med hög kapacitet för 2 100 ark .....	29
Fylla på och skriva ut på kuvert .....	31
Inledning .....	31
Skriva ut på kuvert .....	31
Kuvertorientering .....	32
Fyll på och skriv ut på etiketter .....	33

Inledning .....	33
Manuell matning av etiketter .....	33
Etiketterorientering .....	33
Konfigurera häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack .....	34
Ange standardplats för häftning .....	34
Konfigurera funktionsläge .....	35
<b>3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar .....</b>	<b>37</b>
Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar .....	38
Beställning .....	38
Förbrukningsmaterial och tillbehör .....	38
Underhålls-/förbrukningsartiklar med lång livslängd .....	39
Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial .....	40
Inledning .....	40
Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy .....	40
Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd .....	42
Byt ut tonerkassetten .....	45
Byt ut häftkassetten .....	49
<b>4 Skriv ut .....</b>	<b>51</b>
Utskriftsmetoder (Windows) .....	52
Så här skriver du ut (Windows) .....	52
Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows) .....	53
Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows) .....	53
Skriva ut flera sidor per ark (Windows) .....	54
Välja papperstyp (Windows) .....	54
Ytterligare utskriftsuppgifter .....	55
Utskriftsuppgifter (Mac) .....	56
Hur man skriver ut (macOS) .....	56
Skriva ut på båda sidor automatiskt (macOS) .....	56
Skriva ut på båda sidor manuellt (macOS) .....	56
Skriva ut flera sidor per ark (macOS) .....	57
Välja papperstyp (macOS) .....	57
Ytterligare utskriftsuppgifter .....	57
Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat .....	59
Inledning .....	59
Skapa en lagrad utskrift (Windows) .....	59
Skapa en lagrad utskrift (macOS) .....	60
Skriva ut en lagrad utskrift .....	60
Ta bort ett lagrat jobb .....	61
Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning .....	62

Lösningar för mobila utskrifter .....	63
Inledning .....	63
Wi-Fi, Wi-Fi Direct-utskrift, NFC och BLE-utskrift .....	63
HP ePrint via e-post .....	64
AirPrint .....	64
Androids inbyggda utskriftslösning .....	65
Skriva ut från en USB-flashenhet .....	66
Inledning .....	66
Aktiva USB-porten för utskrift .....	66
Skriv ut USB-dokument .....	67
Skriva ut i hög hastighet med USB 2.0-port (kabelansluten) .....	68
Aktivera USB-porten för utskrift i hög hastighet .....	68
<b>5 Hantera skrivaren .....</b>	<b>69</b>
Avancerad konfiguration med HP Embedded Web Server (EWS) .....	70
Inledning .....	70
Så här öppnar du den inbäddade HP-webbservern (EWS) .....	71
Funktioner i den inbäddade HP-webbservern .....	71
Konfigurera IP-nätverksinställningar .....	77
Friskrivningsklausul angående skrivardelning .....	77
Visa och ändra nätverksinställningar .....	77
Byta namn på skrivaren i ett nätverk .....	77
Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen .....	78
Konfigurera IPv6 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen .....	78
Inställningar för länkhastighet och duplex .....	79
Skrivarens säkerhetsfunktioner .....	80
Inledning .....	80
Säkerhetsinformation .....	80
IP-säkerhet .....	80
Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade HP-webbservern .....	80
Stöd för kryptering: Säkra hårddiskar med höga prestanda från HP .....	81
Låsa formaterare .....	81
Inställningar för energiförbrukning .....	82
Inledning .....	82
Skriva ut med EconoMode .....	82
Ställ in vilolägestimern och konfigurera skrivaren så att max. 1 W ström används .....	82
HP Web Jetadmin .....	84
Uppdateringar av program och den inbyggda programvaran .....	85
<b>6 Problemlösning .....</b>	<b>87</b>
Kundsupport .....	88

Kontrollpanelens hjälpsystem .....	89
Återställa fabriksinställningarna .....	90
Inledning .....	90
Metod ett: Återställa till fabriksinställningar via skrivarens kontrollpanel .....	90
Metod två: Återställa till fabriksinställningar via HP:s inbyggda webbserver (endast nätverksanslutna skrivare) .....	90
Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel .....	91
Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel .....	92
Inledning .....	92
Skrivaren matar inte in papper .....	92
Skrivaren matar in flera pappersark .....	94
Åtgärda papperstrassel .....	98
Inledning .....	98
Platser för papperstrassel .....	99
Autonavigering för att åtgärda papperstrassel .....	99
Har du ofta papperstrassel? .....	99
Rensa papperstrassel i fack 1 (13.A1) .....	100
Rensa papperstrassel i fack 2, 3, 4, 5 (13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5) .....	103
Rensa papperstrassel i inmatningsfacket med hög kapacitet för 2 100 ark (13A, 13F) .....	106
Rensa papperstrassel i den bakre luckan och runt fixeringsenheten (13.B) .....	108
Rensa papperstrassel i utmatningsfacket (13.E1) .....	111
Rensa papperstrassel i duplexenheten (13.C, 13.D, 13.B) .....	112
Rensa papperstrassel i kuvertmataren (13.A) .....	113
Rensa häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack (13.E, 13.7) .....	115
Rensa häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack (13.8) .....	116
Lösa problem med kvaliteten på svartvita utskrifter .....	119
Inledning .....	119
Felsöka utskriftskvalitet .....	119
Lösa problem med trådanslutna nätverk .....	132
Inledning .....	132
Dålig fysisk anslutning .....	132
Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren .....	133
Datorn kan inte kommunicera med skrivaren .....	133
Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket .....	133
Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem .....	133
Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd .....	133
Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga .....	134
Lösa problem med trådlösa nätverk .....	135
Inledning .....	135
Checklista för trådlös anslutning .....	135
Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd .....	136

Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad .....	136
Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats .....	136
Det går inte att ansluta fler datorer till den trådlösa skrivaren .....	137
Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN .....	137
Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk .....	137
Det trådlösa nätverket fungerar inte .....	137
Reducera störningar i ett trådlöst nätverk .....	138

<b>Index .....</b>	<b>139</b>
--------------------	------------





---

# 1 Skrivaröversikt

- [Varningsikoner](#)
- [Eventuell stötrisk](#)
- [Skrivarvyer](#)
- [Skrivarspecifikationer](#)
- [Installation av skrivarens maskinvara och programvara](#)

## Ytterligare information

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället.

Se [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet) för videohjälp.

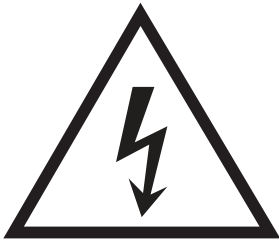
Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

## Varningsikoner

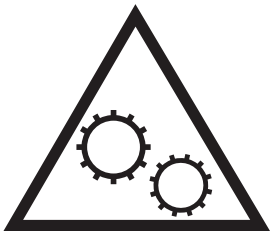
Förklaring av varningsikoner: Följande varningsikoner kan finnas på HP-produkterna. Följ tillämpliga varningar.



• Varning: Elektriska stötar



• Varning: Varm yta



• Varning: Håll kroppsdelar borta från delar som rör sig



• Varning: Vass kant i närheten

## Eventuell stötrisk

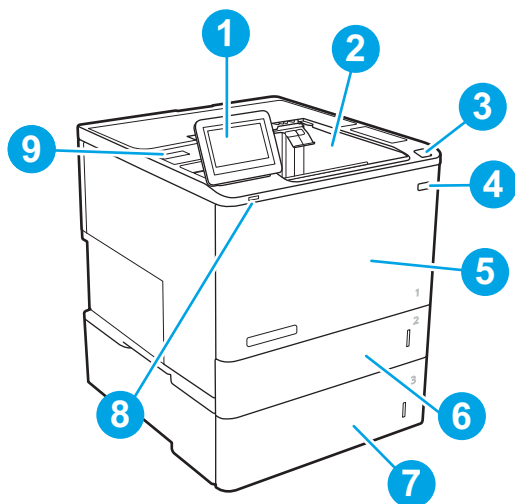
Följ alltid grundläggande säkerhetsåtgärder när du använder den här produkten för att minska risk för skada från brand eller elektriska stötar.

- Läs och förstå alla instruktionerna i användarhandboken.
- Läkta alla varningar och anvisningar som är angivna på produkten.
- Använd endast ett jordat eluttag när du ansluter produkten till en strömkälla. Om du inte vet om att uttaget är jordat, kontrollerar du med en behörig elektriker.
- Rör inte kontakterna på något av uttagen på produkten. Byt ut skadade sladdar omedelbart.
- Koppla ur produkten från vägguttaget före rengöring.
- Installera inte och använd inte produkten nära vatten eller när du är våt.
- Installera produkten säkert på en stabil yta.
- Installera produkten på en skyddad plats där ingen kan kliva på eller snubbla över nätsladden.

## Skrivarvyer

- [Skrivarens framsida](#)
- [Skrivarens baksida](#)
- [Gränssnittsportar](#)
- [Kontrollpanelvy](#)

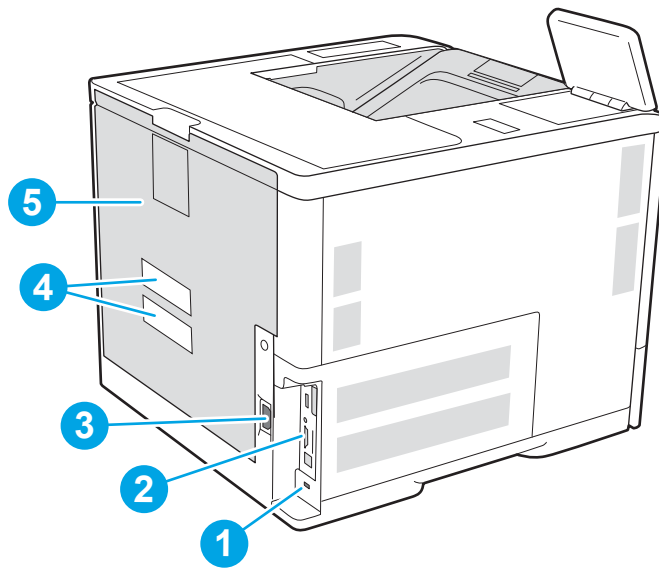
### Skrivarens framsida



1	Kontrollpanel med färgpekskärm (vinklas upp för enklare visning)
2	Utmatningsfack
3	Spärr som öppnar kassettluckan (åtkomst till tonerkassetten)
4	Av/på-knapp
5	Kassettlucka och fack 1
6	Fack 2
7	Pappersmatare för 1 x 550 ark, fack 3 (medföljer modellerna M611x och M612x, tillval för andra modeller)
8	Lättåtkomlig USB-port för utskrift
9	Hårdvaruintegreringsplats (för anslutning av tillbehör och enheter från tredje part)

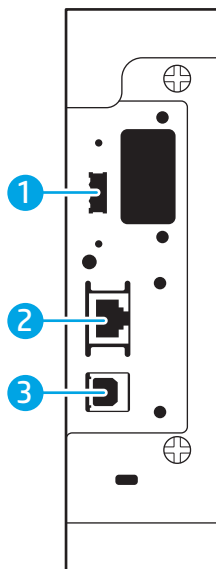
### Skrivarens baksida

 **OBS!** Skrivaren visas utan ansluten efterbehandlare.



- |   |   |
|---|---|
| 1 | Fack för säkerhetslås av kabeltyp                 |
| 2 | Formaterarplatta (innehåller gränssnittsportarna) |
| 3 | Strömanslutning                                   |
| 4 | Etikett för serie- och produktnummer              |
| 5 | Bakre lucka (för åtkomst till trassel)            |

## Gränssnittsportar



- |   |   |
|---|---|
| 1 | Värd-USB-port för anslutning av externa USB-enheter (den här porten kan vara täckt) |
|---|---|

---

2 Ethernet-port (RJ-45) för lokalt nätverk (LAN)

---

3 Snabb USB 2.0-skrivarport

**OBS!** Använd USB-porten i närheten av kontrollpanelen för lättåtkomlig USB-utskrift.

---

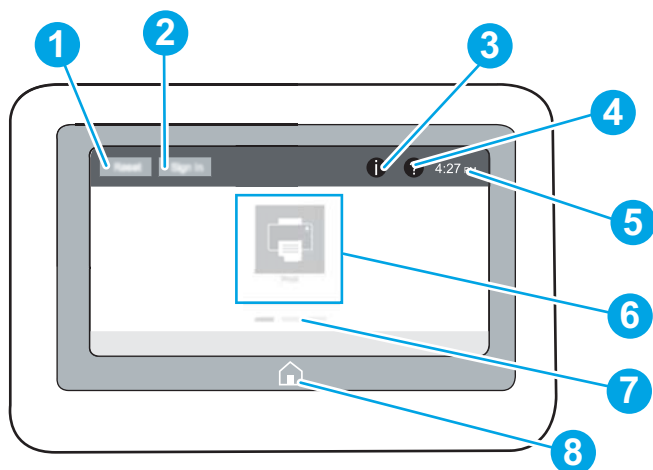
## Kontrollpanelvy

Från startskärmen får du åtkomst till skrivarens funktioner. Här visas också skrivarens aktuella status.

Du kan när som helst återgå till startskärmen genom att trycka på hemknappen till vänster på skrivarens kontrollpanel. Du kan också trycka på hemknappen i det övre vänstra hörnet på de flesta skärmar.

 **OBS!** Vilka funktioner som visas på startskärmen varierar beroende på skrivarens konfiguration.

---



---

1 Återställning


Tryck på Återställning om du vill ta bort ändringar, återställa skrivaren från ett pausläge, visa dolda fel och återställa standardinställningarna (inklusive språk och tangentbordslayout).

2 Logga in eller Logga ut

Tryck på **Logga in** om du vill komma åt skyddade funktioner.

Tryck på **Logga ut** när du vill logga ut från skrivaren. Skrivaren återställer alla alternativ till standardinställningarna.

**OBS!** Den här knappen visas endast om administratören har konfigurerat skrivaren så att den kräver behörighet för åtkomst till funktioner.

3 Information 


När du trycker på knappen Information öppnas en skärm där du får tillgång till olika typer av skrivarinformation. Tryck på knapparna längst ned på skärmen om du vill visa följande information:

- **Visningspråk:** Ändra språkinställning för aktuell användarsession.
- **Viloläge:** Ställ skrivaren i viloläge.
- **Wi-Fi Direct:** Visa information om hur du ansluter direkt till skrivaren från en telefon, surfplatta eller en annan enhet med Wi-Fi.
- **Wireless:** Visa eller ändra inställningarna för trådlös anslutning (endast trådlösa modeller).
- **Ethernet:** Visa och ändra Ethernet-inställningarna.
- **HP Webbtjänster:** Visa information om hur du ansluter till och skriver ut på skrivaren med hjälp av HP Webbtjänster (ePrint).

4 Hjälpp-knapp 

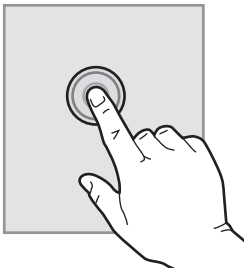
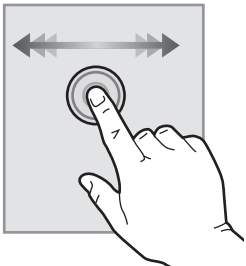
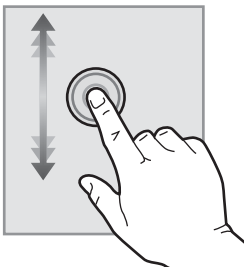
Tryck på Hjälpp om du vill öppna det inbäddade hjälpsystemet.

---

5	Aktuell tid	Visar den aktuella tiden.
6	Programområde	Tryck på någon av ikonerna för att öppna motsvarande program. Du kommer åt fler program genom att svepa i sidled på skärmen.  <b>OBS!</b> Vilka program som är tillgängliga varierar beroende på skrivaren. Administratören kan konfigurera vilka program som visas och i vilken ordning de visas.
7	Sidindikator på startskärmen	Visar antalet sidor på startskärmen eller i ett program. Den aktuella sidan är markerad. Svep i sidled på skärmen om du vill bläddra mellan sidorna.
8	Hem 	Tryck på Hem för att återgå till startsidan.


## Använda kontrollpanelen på pekskärmen

Använd de här åtgärderna när du vill använda skrivarens kontrollpanel med pekskärm.

Åtgärd	Beskrivning	Exempel
<p><b>Tryck</b></p> 	Tryck på ett objekt på skärmen om du vill välja det eller öppna den menyn. När du bläddrar genom menyer kan du hastigt trycka på skärmen för att stoppa bläddringen.	Tryck på ikonen <a href="#">Inställningar</a> för att öppna appen <a href="#">Inställningar</a> .
<p><b>Svepa</b></p> 	Rör vid skärmen och svep med fingret vågrätt för att bläddra i sidled på skärmen.	Svep tills appen <a href="#">Inställningar</a> visas.
<p><b>Bläddra</b></p> 	Rör vid skärmen och svep med fingret lodrätt för att bläddra uppåt och nedåt på skärmen. Tryck snabbt på skärmen för att stoppa bläddringen när du bläddrar bland menyer.	Bläddra genom appen <a href="#">Inställningar</a> .



# Skrivarspecifikationer

 **VIKTIGT:** Följande specifikationer är korrekta vid tiden för publicering, men kan komma att ändras. Aktuell information finns på [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

- [Tekniska specifikationer](#)
- [Operativsystem som kan användas](#)
- [Lösningar för mobila utskrifter](#)
- [Skrivarens mått](#)
- [Effektförbrukning, elektriska specifikationer och akustisk emission](#)
- [Intervallet för driftmiljön](#)

## Tekniska specifikationer

Modellnamn	Produktnummer
M610dn	7PS82A
M611dn	7PS84A
M611x	7PS85A
M612dn	7PS86A
M612x	7PS87A

**Tabell 1-1** Specifikationer för pappershantering

Funktioner för pappershantering	M610dn, M611dn, M612dn	M611x, M612x
Fack 1 (rymmer 100 ark)	✓	✓
Fack 2 (rymmer 550 ark)	✓	✓
Pappersmatare för 1 x 550 ark	Tillval	✓
<b>OBS!</b> Skrivaren stöder upp till sex inmatningsfack.		
Inmatningsfack med hög kapacitet (HCI), 2 100 ark	Tillval	Tillval
<b>OBS!</b> Det här tillbehöret kan kombineras med upp till tre pappersmatare för 1 x 550 ark.		
Automatisk dubbelsidig utskrift	✓	✓
Kuvertmatarkassett för utskrift av upp till 75 kuvert	Tillval	Tillval
Fack 2 förlängningslucka för utskrift på papper i storleken Legal	✓	✓
Häftningsutmatningsfack med fem fack – flera fack	Tillval	Tillval
<b>OBS!</b> När tillbehöret har lagts till standardutmatningsfacket är den totala kapaciteten sex fack och 1,300 ark.		

**Tabell 1-2 Anslutningsspecifikationer**

Anslutningsfunktioner	M610dn, M611dn, M612dn	M611x, M612x
10/100/1000 Ethernet LAN-anslutning med IPv4 och IPv6	✓	✓
Hi-Speed USB 2.0	✓	✓
Lättåtkomlig USB-port för utskrifter utan en dator och för uppgradering av den inbyggda programvaran	✓	✓
Hardware Integration Pocket (HIP) för anslutning av tillbehör och enheter från tredje part	✓	✓
HP interna USB-portar	Tillval	Tillval
HP Jetdirect 2900nw skrivarserver, tillbehör för trådlös anslutning	Tillval	Tillval
HP Jetdirect 3100w NFC/Wireless-tillbehör för utskrift från mobilenheter	Tillval	✓

**OBS!** Ansluten via maskinvaruintegreringsplatsen eller den bakre USB-värdporten. HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/trådlöst tillbehör kräver HP:s tillbehör för interna USB-portar.

**Tabell 1-3 Utskriftsspecifikationer**

Utskriftsfunktioner	M610dn, M611dn, M612dn	M611x, M612x
Skriver ut 52 sidor per minut (spm) på papper i A4-storlek och 55 spm på papper i Letter-storlek	M610dn	
Skriver ut 61 sidor per minut på papper i A4-storlek och 65 sidor per minut på papper i Letter-storlek	M611dn	M611x
Skriver ut 71 sidor per minut på papper i A4-storlek och 75 sidor per minut på papper i Letter-storlek	M612dn	M612x
Lättåtkomlig USB-utskrift (ingen dator behövs)	✓	✓

**Tabell 1-4 Övriga specifikationer**

Funktion	M610dn, M611dn, M612dn	M611x, M612x
<b>Minne:</b> 512 MB minne, utökningsbart till 1,5 GB genom att lägga till ett 1 GB DIMM-minne	✓	✓
<b>Minne:</b> HP säker hårddisk med höga prestanda	Tillval	Tillval
<b>Masslagring:</b> 8 GB inbäddad Multi-Media Controller (eMMC)	✓	✓
<b>Säkerhet:</b> HP Trusted Platform-modul för kryptering av alla data som passerar genom skrivaren	✓	✓
<b>Kontrollpanel:</b> Konstant synlig kontrollpanel med färgpekskärm	✓	✓

## Operativsystem som kan användas

**Linux:** Mer information om Linux-utskriftsdrivrutiner hittar du på [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

**UNIX:** Mer information om UNIX®-skrivardrivrutiner hittar du på UNIX® [www.hp.com/go/unixmodelscripts](http://www.hp.com/go/unixmodelscripts).

Följande information gäller de skrivarspecifika HP PCL 6-skrivardrivrutinerna för Windows, HP-skrivardrivrutiner för macOS och för installationsprogrammet.

**Windows:** Ladda ned HP Easy Start från [123.hp.com/LaserJet](http://123.hp.com/LaserJet) för att installera HP-skrivardrivrutinen. Eller gå till webbplatsen för skrivarsupport för den här skrivaren: [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612) för att ladda ned skrivardrivrutinen eller installationsprogrammet och installera HP-skrivardrivrutinen.

**macOS:** Mac-datorer stöds för den här produkten. Hämta HP Easy Start, antingen från [123.hp.com/LaserJet](http://123.hp.com/LaserJet) eller från sidan med utskriftssupport, och använd sedan HP Easy Start för att installera HP-utskriftsdrivrutinen.

1. Gå till [123.hp.com/LaserJet](http://123.hp.com/LaserJet).
2. Följ angivna steg för att ladda ned skrivarens programvara.

**Tabell 1-5 Operativsystem och skrivardrivrutiner som stöds**


Operativsystem	Utskriftsdrivrutin (för Windows eller installationsprogrammet på webben för macOS)
Windows 7, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen HP PCL 6 installeras för det här operativsystemet som en del av programvaruinstallationen.
Windows 8, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen HP PCL 6 installeras för det här operativsystemet som en del av den grundläggande programvaruinstallationen.
Windows 8.1, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen HP PCL-6 V4 installeras för det här operativsystemet som en del av den fullständiga programinstallationen.
Windows 10, 32-bitars och 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen HP PCL-6 V4 installeras för det här operativsystemet som en del av den fullständiga programinstallationen.
Windows Server 2008 R2, SP 1, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2012, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2012 R2, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.
Windows Server 2016, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lägg till skrivare för att installera den.

Tabell 1-5 Operativsystem och skrivardrivrutiner som stöds (fortsättning)

Operativsystem	Utskriftsdrivrutin (för Windows eller installationsprogrammet på webben för macOS)
Windows Server 2019, 64-bitars	Den skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen PCL 6 finns tillgänglig för hämtning från webbplatsen för skrivarsupport. Hämta drivrutinen och använd sedan Microsoft-verktyget Lagg till skrivare för att installera den.
macOS 10.13 High Sierra, macOS 10.14 Mojave, macOS 10.15 Catalina	Ladda ned HP Easy Start från <a href="https://123.hp.com/LaserJet">123.hp.com/LaserJet</a> och använd det sedan för att installera skrivardrivrutinen.


 **OBS!** Operativsystem som stöds kan ändras.

 **OBS!** För en aktuell lista över de operativsystem som stöds, besök [www.hp.com/support/ljM610](https://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](https://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](https://www.hp.com/support/ljM612) för att ta del av HP:s heltäckande hjälp för skrivaren.

 **OBS!** Om du vill veta mer om klient- och serveroperativsystem och stöd för drivrutinerna HP UPD för den här skrivaren går du till [www.hp.com/go/upd](https://www.hp.com/go/upd). Klicka på länkarna under **Ytterligare information**.

Tabell 1-6 Lägsta systemkrav


Windows	macOS
<ul style="list-style-type: none"><li>• Internetanslutning</li><li>• Dedikerad USB 1.1- eller 2.0-anslutning eller en nätverksanslutning</li><li>• 2 GB tillgängligt hårddiskutrymme</li><li>• 1 GB RAM-minne (32-bitars) eller 2 GB RAM (64-bitars)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Internetanslutning</li><li>• Dedikerad USB 1.1- eller 2.0-anslutning eller en nätverksanslutning</li><li>• 1,5 GB tillgängligt hårddiskutrymme</li></ul>

 **OBS!** Installationsprogrammet för Windows installerar HP Smart Device Agent Base-tjänsten. Filstorleken är ungefär 100 kb. Dess enda funktion är att en gång i timmen söka efter skrivare som är anslutna via USB. Inga data har samlats in. Om en USB-skrivare hittas, försöker den sedan att hitta en instans av JetAdvantage Management Connector (JAMc) i nätverket. Om en JAMc hittas uppgraderas HP Smart Device Agent Base på ett säkert sätt till en fullständig Smart Device Agent från JAMc som sedan kan tillåta utskrivna sidor att bokföras på ett MPS-konto (Managed Print Services). Webbpaket med endast skrivardrivrutiner hämtade från hp.com för skrivaren och som installeras via guiden Lagg till skrivare installerar inte den här tjänsten.

Om du vill avinstallera tjänsten öppnar du **Kontrollpanelen** och väljer sedan **Program** eller **Program och funktioner** och därefter **Lagg till/ta bort program** eller **Avinstallera ett program** för att ta bort tjänsten. Filnamnet är **HPSmartDeviceAgentBase**.

## Lösningar för mobila utskrifter

HP erbjuder flera mobila utskriftslösningar för att göra det enklare att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet. Om du vill se en fullständig lista och hitta det bästa valet går du till [www.hp.com/go/MobilePrinting](https://www.hp.com/go/MobilePrinting).

 **OBS!** Uppdatera skrivarens inbyggda programvara för att se till att alla funktioner för mobil utskrift kan användas.

- Wi-Fi Direct (endast trådlösa modeller som har HP Jetdirect 3100w BLE/NFC-tillbehör för trådlös installerad)
- HP ePrint via e-post (HP:s webbtjänster måste vara aktiverade och skrivaren måste vara registrerad på HP Connected)
- HP Smart-app
- Google Cloud Print
- AirPrint
- Android-utskrift

## Skrivarens mått

**Tabell 1-7 Mått för modellerna M610dn, M611dn, M612dn**

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Höjd	380 mm	453 mm
Djup	466 mm	1 040 mm
Bredd	431 mm	431 mm
Vikt (med tonerkassett)	20,6 kg	

**Tabell 1-8 Mått för M611x, M612x**

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Höjd	505 mm	581 mm
Djup	466 mm	1 100 mm
Bredd	431 mm	431 mm
Vikt (med tonerkassett)	26,3 kg	

**Tabell 1-9 Mått för 1 x 550-arks pappersmatare**

	Tillbehör helt stängt	Tillbehör helt öppet
Höjd	148 mm	148 mm
Djup	466 mm	790 mm
Bredd	426 mm	426 mm
Vikt	5,7 kg	

**Tabell 1-10 Skrivarens mått med 1 x 550-arks pappersmatare**

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Höjd	505 mm	581 mm
Djup	466 mm	1 100 mm

**Tabell 1-10** Skrivarens mått med 1 x 550-arks pappersmatare (fortsättning)

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Bredd	431 mm	431 mm
Vikt (med tonerkassett)	26,3 kg	

**Tabell 1-11** Mått för 2 100-arks HCl med stativ

	Tillbehör helt stängt	Tillbehör helt öppet
Höjd	341 mm	341 mm
Djup	466 mm	864 mm
Bredd	426 mm	426 mm
Vikt	9,98 kg	

**Tabell 1-12** Mått för skrivaren med ett Mått för 2 100-arks HCl med stativ

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Höjd	698 mm	773 mm
Djup	466 mm	1 180 mm
Bredd	431 mm	431 mm
Vikt (med tonerkassett)	30,6 kg	

**Tabell 1-13** Kuvertmatarens mått

	Tillbehör helt stängt	Tillbehör helt öppet
Höjd	148 mm	148 mm
Djup	466 mm	790 mm
Bredd	426 mm	426 mm
Vikt	5,8 kg	

**Tabell 1-14** Skrivarens mått med kuvertmatare

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Höjd	505 mm	581 mm
Djup	466 mm	1 100 mm
Bredd	431 mm	431 mm
Vikt (med tonerkassett)	26,4 kg	

**Tabell 1-15** Mått för HP häftningsutmatningsfack

	Tillbehör helt stängt	Tillbehör helt öppet
Höjd	429 mm	429 mm
Djup	504 mm	614 mm
Bredd	475 mm	511 mm
Vikt	11,3 kg	

**Tabell 1-16** Mått för skrivaren med ett HP häftningsutmatningsfack

	Skrivaren helt stängd	Skrivaren helt öppen
Höjd	775 mm	775 mm
Djup	466 mm	1 100 mm
Bredd	472 mm	608 mm
Vikt (med tonerkasset)	31,9 kg	

<sup>1</sup> Dessa värden kan ändras. Aktuell information finns på [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

## Effektförbrukning, elektriska specifikationer och akustisk emission

Aktuell information finns på [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

**⚠ VIKTIGT:** Strömkraven baseras på land/region där skrivaren säljs. Frekvensomvandla ej spänningen i nätet. Det skadar skrivaren och gör skrivarens garanti ogiltig.

## Intervallet för driftmiljön

**Tabell 1-17** Intervallet för driftmiljön

Miljö	Rekommenderat	Tillåtet
Temperatur	17 till 25 °C	10 °C till 32,5 °C
Relativ fuktighet	30 till 70 % relativ luftfuktighet (RH)	10 % till 80 % RH

## Installation av skrivarens maskinvara och programvara

Grundläggande installationsinstruktioner finns i installationshandboken för maskinvaran som medföljde skrivaren. Fler instruktioner finns på HP-supporten på webben.

Gå till [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612) för HP:s heltäckande hjälp för skrivaren. Leta upp följande support:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler





---

## 2 Pappersfack

- [Inledning](#)
- [Fyll på papper i fack 1 \(flerfunktionsfack\)](#)
- [Fylla på papper i fack 2 och facket för 550 ark](#)
- [Fylla på papper i inmatningsfacken med hög kapacitet för 2 100 ark](#)
- [Fylla på och skriva ut på kuvert](#)
- [Fyll på och skriv ut på etiketter](#)
- [Konfigurera häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack](#)

### Ytterligare information

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället.

Se [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet) för videohjälp.

Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

## Inledning

---

 **VIKTIGT:** Dra inte ut fler än ett fack för ark åt gången.

Stå inte på pappersfacket och använd det inte som en trappa om ett #steg.

Se till så att du inte klämmer fingrarna i pappersfacken när du stänger dem.

Alla fack måste vara stängda när du flyttar skrivaren.

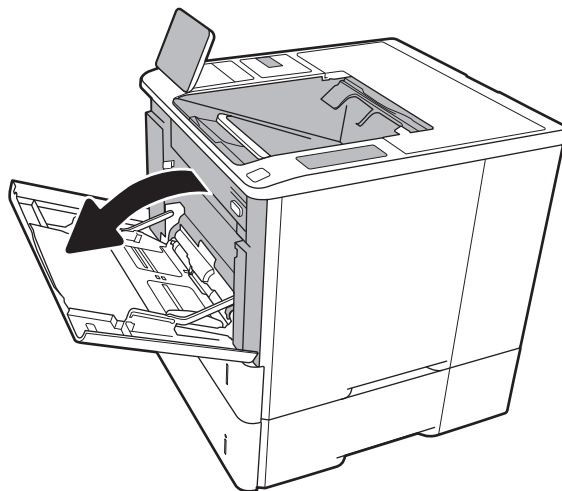
---

## Fyll på papper i fack 1 (flerfunktionsfack)

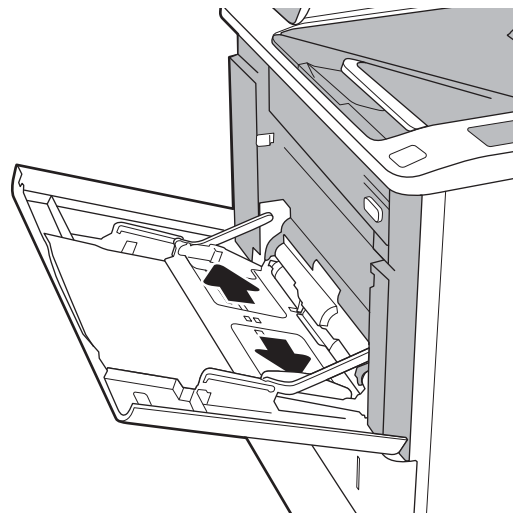
Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 1.

**⚠ VIKTIGT:** Undvik papperstrassel genom att aldrig fylla på eller ta bort papper från fack 1 medan en utskrift pågår.

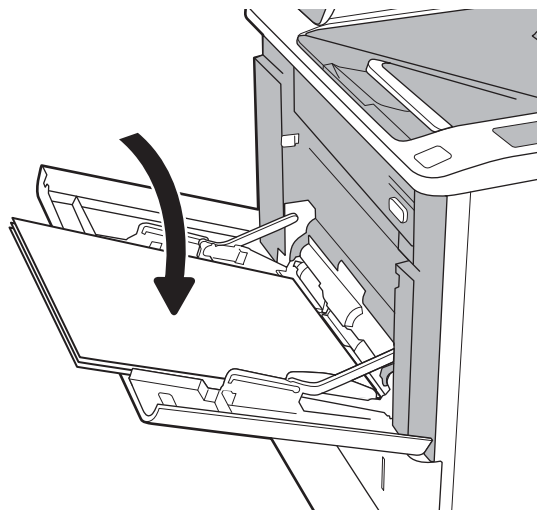
1. Öppna fack 1.



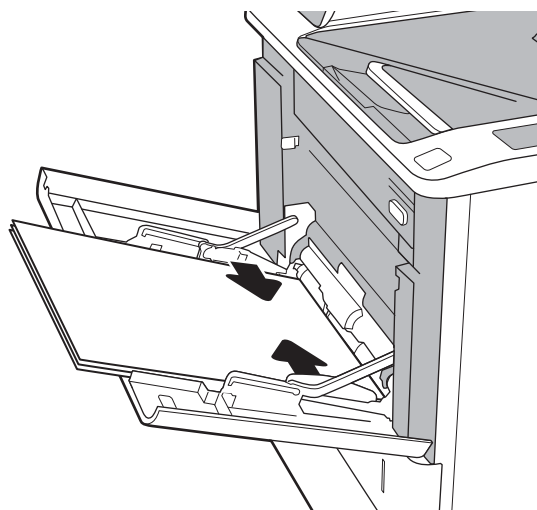
2. Ställ in pappersledarna för bredd genom att klämma ihop det blå justeringsreglaget och skjuta ledarna till pappersstorleken som används.



3. Fyll på papper i facket. Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering på sidan 20](#).



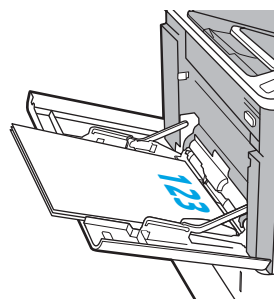
4. Justera breddledarna så att de ligger mot buntens utskriftsmaterial utan att böja den.



## Fack 1, pappersorientering

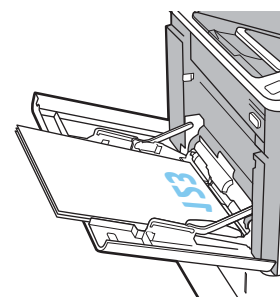
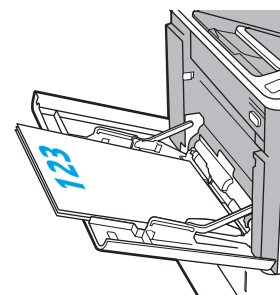
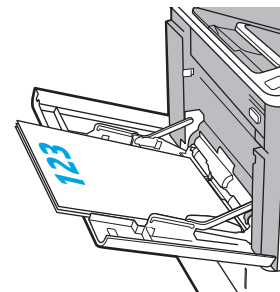
Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering

Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papper
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))	Fylla på papper
			Textsidan uppåt Övre kanten matas in först i skrivaren

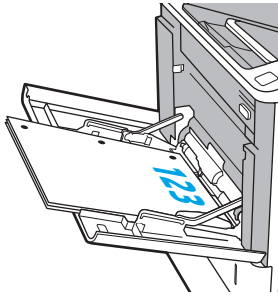
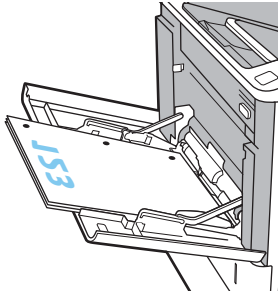


Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering (fortsättning)

Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papier
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Textsidan nedåt Nedre kanten matas in först i skrivaren
	Enkelsidig utskrift med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))	Textsidan uppåt Nedre kanten matas in först i skrivaren
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Textsidan nedåt Övre kanten matas in först i skrivaren

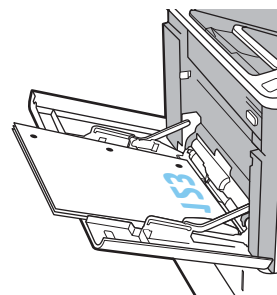
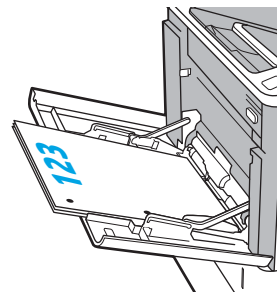


Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering (fortsättning)

Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papper
Hålat	Enkelsidig utskrift utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))	<p>Textsidan uppåt</p> <p>Hålen vända mot skrivarens vänstra sida</p> 
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	<p>Textsidan nedåt</p> <p>Hålen vända mot skrivarens vänstra sida</p> 

Tabell 2-1 Fack 1, pappersorientering (fortsättning)

Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papper	
	Enkelsidig utskrift med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))		Textsidan uppåt Hålen vända mot skrivarens högra sida
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm		Textsidan nedåt Hålen vända mot skrivarens högra sida



## Använda Växla läge för brevpapper

Använd funktionen [Växla läge för brevpapper](#) om du vill kunna fylla på brevpapper eller förtryckt papper i facket på samma sätt för alla jobb, oavsett om du skriver ut enkelsidigt eller dubbelsidigt. När du använder det här läget fyller du på papper på samma sätt som för automatisk dubbelsidig utskrift.

När du vill använda funktionen aktiverar du den genom att använda menyerna på skrivarens kontrollpanel.

### Aktivera Växla läge för brevpapper med menyerna på kontrollpanelen

- Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
- Öppna följande menyer:
  - [Kopia/utskrift](#) eller [Utskrift](#)
  - [Hantera fack](#)
  - [Alternativt läge för brevhuvud](#)
- Välj [Aktiverad](#) och tryck sedan på [Spara](#) eller på [OK](#).



# Fylla på papper i fack 2 och facket för 550 ark

## Inledning

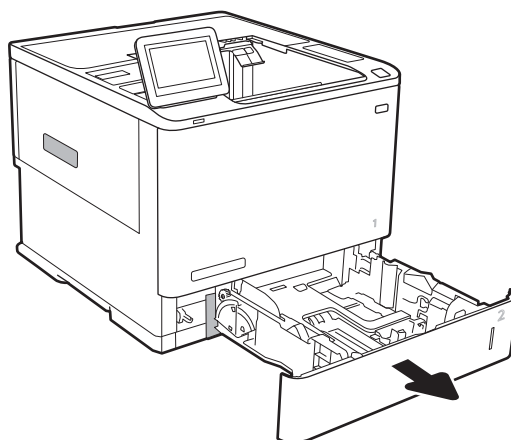
Följande information beskriver hur du fyller på papper i fack 2 och det valfria fack 3 för 550 ark. De här facken rymmer upp till 550 ark 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb) papper.

 **OBS!** Du fyller på papper i facket för 550 ark på samma sätt som i fack 2. Endast fack 2 visas här.

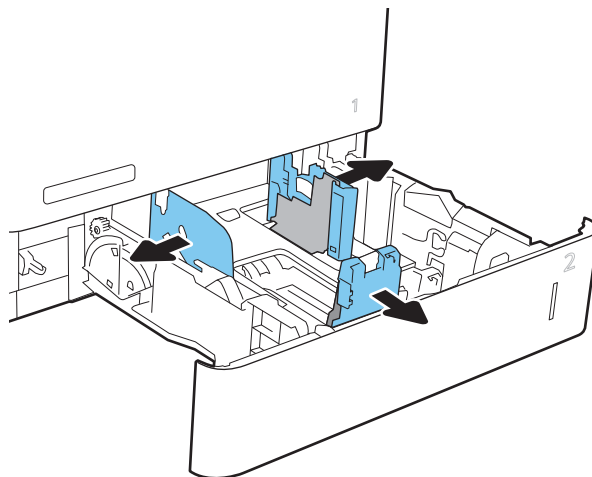
 **OBS!** Pappersledarna kan låsas före användning och kanske inte går att justera.

1. Öppna facket.

**OBS!** Öppna inte facket medan det används.



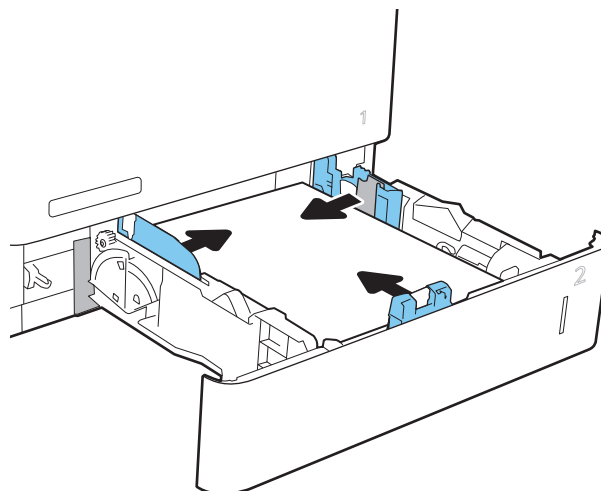
2. Ställ in pappersledarna för längd och bredd genom att klämma ihop de blå justeringsreglagen och skjuta ledarna till den pappersstorlek som används.



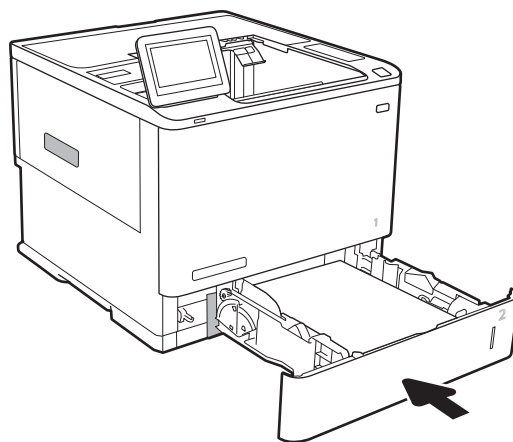
3. Fyll på papper i facket. Kontrollera att pappersledarna ligger mot buntens, men inte böjer den. Information om hur du löser problem med pappersorientering finns i [Tabell 2-2 Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark på sidan 26](#).

**OBS!** För att undvika papperstrassel ska du inte fylla på för mycket papper i facket. Kontrollera att buntens överkant inte når över markeringen för maxnivå.

**OBS!** Om facket inte är ordentligt justerat, kan ett felmeddelande visas under utskrift och papperet kan fastna.

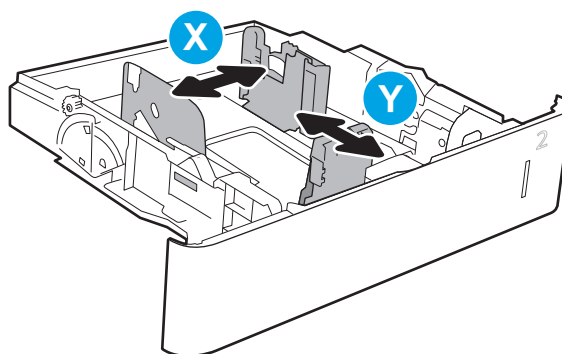


4. Stäng facket.



5. Meddelandet om fackets konfiguration visas på skrivarens kontrollpanel.
6. Tryck på **OK** för att godkänna identifierad typ och storlek eller på **Ändra** om du vill välja en annan pappersstorlek eller typ.

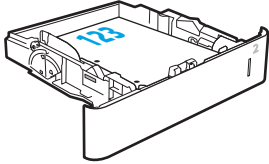
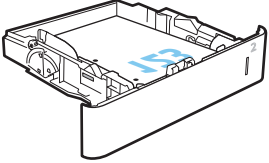
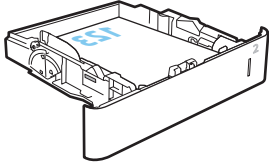
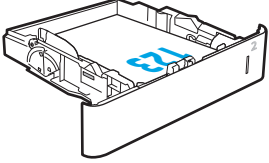
För anpassade pappersstorlekar behöver du ange måtten X och Y för papperet när meddelandet visas på skrivarens kontrollpanel.



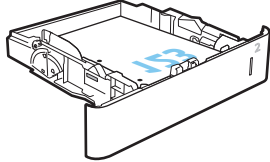
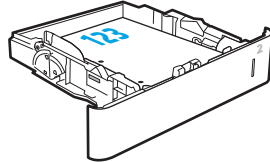
7. Välj rätt papperstyp och -storlek, och tryck sedan på **OK**.

## Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark

Tabell 2-2 Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark

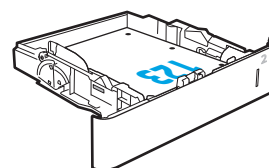
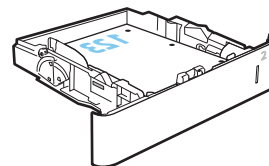
Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papper	
Brevhuvud eller förtryckt	Enkelsidig utskrift utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))	Textsidan nedåt	
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Textsidan uppåt	
	Enkelsidig utskrift med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))	Textsidan nedåt Övre kanten mot fackets baksida	
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	Textsidan uppåt Övre kanten mot fackets baksida	

Tabell 2-2 Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark (fortsättning)

Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papper
Hålat	Enkelsidig utskrift utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))	<p>Textsidan nedåt</p> <p>Hålen vända mot skrivarens vänstra sida</p> 
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, utan HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm	<p>Textsidan uppåt</p> <p>Hålen vända mot skrivarens vänstra sida</p> 

Tabell 2-2 Pappersorientering i fack 2 och facket för 550 ark (fortsättning)

Papperstyp	Läget för dubbelsidig utskrift	Pappersstorlek	Fylla på papper	
	Enkelsidig utskrift med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Statement, Oficio (8,5 x 13), 3 x 5, 4 x 6, 5 x 7, 5 x 8, A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS) B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm, japanskt vykort (vykort (JIS)), dubbla japanska vykort roterat (dubbelt vykort (JIS))		Textsidan nedåt Hålen vända mot skrivarens högra sida
	Automatisk dubbelsidig utskrift eller aktiverat Alternativt brevhuvudsläge, med HP häftningsutmatningsfack	Letter, Legal, Executive, Oficio (8,5 x 13) A4, A5, RA4, B5 (JIS), Oficio (216 x 340), 16K 195 x 270 mm, 16K 184 x 260 mm, 16K 197 x 273 mm		Textsidan uppåt Hålen vända mot skrivarens högra sida



## Använda Växla läge för brevpapper

Använd funktionen [Växla läge för brevpapper](#) om du vill kunna fylla på brevpapper eller förtryckt papper i facket på samma sätt för alla jobb, oavsett om du skriver ut enkelsidigt eller dubbelsidigt. När du använder det här läget fyller du på papper på samma sätt som för automatisk dubbelsidig utskrift.

När du vill använda funktionen aktiverar du den genom att använda menyerna på skrivarens kontrollpanel.

## Aktivera Växla läge för brevpapper med menyerna på kontrollpanelen

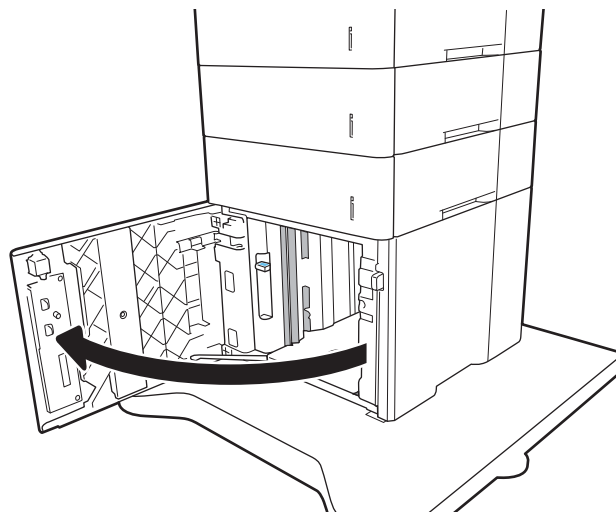
1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
  - a. [Kopia/utskrift](#) eller [Utskrift](#)
  - b. [Hantera fack](#)
  - c. [Alternativt läge för brevhuvud](#)
3. Välj [Aktiverad](#) och tryck sedan på [Spara](#) eller på [OK](#).

## Fylla på papper i inmatningsfacket med hög kapacitet för 2 100 ark

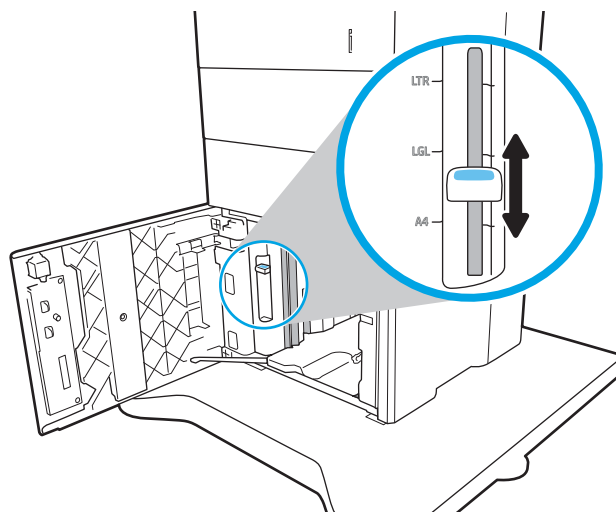
Följande information beskriver hur du fyller på papper i inmatningsfacket med hög kapacitet, som är tillgängligt som tillbehör. Facket rymmer upp till 2 100 ark 75 g/m<sup>2</sup> papper.

1. Öppna facket.

**OBS!** Öppna inte facket medan det används.



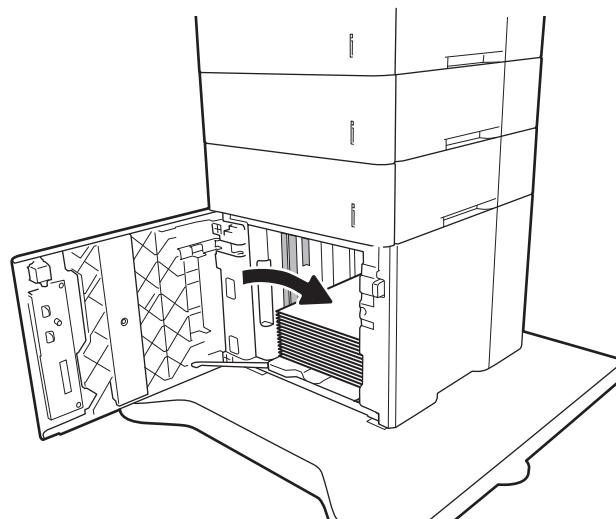
2. Justera pappersledaren för bredd till rätt position för papperet.



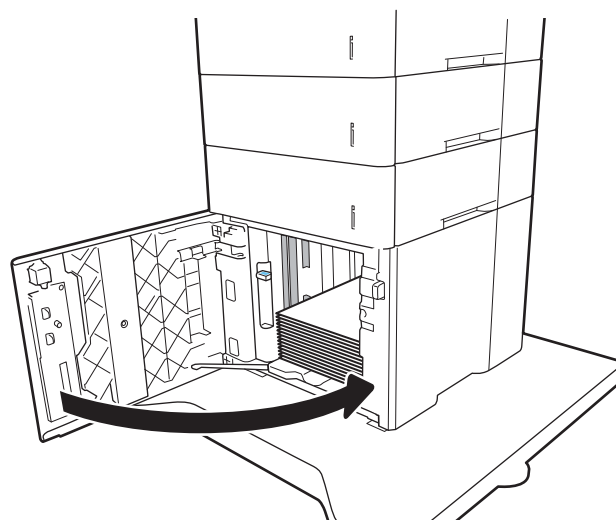
3. Fyll på papper i facket. Kontrollera att pappersledarna ligger an lätt mot buntens, men inte böjer den.

**OBS!** För att undvika papperstrassel ska du inte fylla på för mycket papper i facket. Kontrollera att buntens överkant inte når över markeringen för maxnivå.

**OBS!** Om facket inte är ordentligt justerat, kan ett felmeddelande visas under utskrift och papperet kan fastna.



4. Stäng facket.



5. Meddelandet om fackets konfiguration visas på skrivarens kontrollpanel.
6. Tryck på **OK** för att godkänna identifierad typ och storlek eller på **Ändra** om du vill välja en annan pappersstorlek eller typ.
7. Välj rätt papperstyp och -storlek och tryck sedan på **OK**.

# Fylla på och skriva ut på kuvert

## Inledning

Följande information beskriver hur du skriver ut på och fyller på kuvert. Använd fack 1 eller kuvertmatartillbehöret om du vill skriva ut på kuvert. Fack 1 rymmer upp till 10 kuvert, kuvertmatartillbehöret rymmer 75 kuvert.

Följ dessa steg för att välja rätt inställningar i skrivardrivrutinen om du vill skriva ut på kuvert med manuell matning och fyll sedan på kuvert i facket när du har skickat utskriften till skrivaren.


## Skriva ut på kuvert

### Skriv ut kuvert med fack 1

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren.

---

3. Klicka eller tryck på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Pappersstorlek** väljer du rätt storlek för kuverten.
5. I listrutan **Papperstyp** väljer du **Kuvert**.
6. I listrutan **Papperskälla** väljer du **Manuell matning**.
7. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
8. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

### Skriver ut kuvert med kuvertmatartillbehöret

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

Om du vill få åtkomst till funktionerna på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren.


---

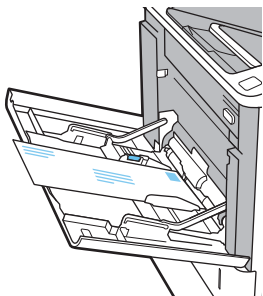
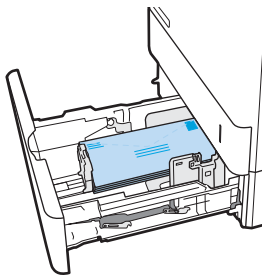
3. Klicka eller tryck på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Slutför något av följande:



- I listrutan **Pappersstorlek** väljer du rätt storlek för kuverten.
  - I listrutan **Papperstyp** väljer du **Kuvert**.
  - I listrutan **Papperskälla** väljer du **Fack 3** eller **Fack 4**, beroende på vilket fack som motsvarar kuvertmataren.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
  6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Kuvertorientering

 **OBS!** Skrivaren har inte stöd för dubbelsidig utskrift på kuvert.

Fack	Kuvertstorlek	Så här fyller du på papper
Fack 1	Kuvert nr 9, kuvert nr 10, Monarch-kuvert, B5-kuvert, C5-kuvert, C6-kuvert, DL-kuvert	Textsidan uppåt Kortsida, frankeringssidan först in i skrivaren
		
Kuvertmatare, tillbehör	Kuvert nr 9, kuvert nr 10, Monarch-kuvert, B5-kuvert, C5-kuvert, C6-kuvert, DL-kuvert	Textsidan uppåt Kortsida, frankeringssidan först in i skrivaren
		

# Fyll på och skriv ut på etiketter

## Inledning

Följande information beskriver hur du skriver ut och fyller på etiketter.

Om du vill skriva ut på etikettark kan du använda fack 2 eller ett av facken för 550 ark (tillval).

---

 **OBS!** Fack 1 har inte stöd för etiketter.

---

Om du vill skriva ut på etiketter med manuell matning ska du följa dessa steg för att välja rätt inställningar i skrivardrivrutinen och sedan fylla på etiketterna i facket när du har skickat utskriften till skrivaren. När du använder manuell matning väntar skrivaren med att skriva ut tills den känner av att facket har öppnats.


## Manuell matning av etiketter

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på eller tryck på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna skrivardrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

---

 **OBS!** Om du vill få åtkomst till funktionerna på startskärmen i Windows 8 eller 8.1 väljer du **Enheter, Skriv ut** och sedan skrivaren.

---

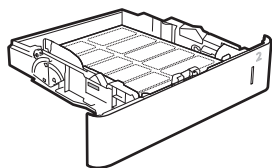
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Välj rätt storlek för etikettarken i listrutan **Pappersstorlek**.
5. I listrutan **Papperstyp** väljer du **Etiketter**.
6. I listrutan **Papperskälla** väljer du **Manuell matning**.
7. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
8. Klicka på knappen **Skriv ut** i dialogrutan **Skriv ut**.

## Etiketterorientering

---

Fack	Fylla på etiketter
Fack 2-5	Textsidan nedåt Övre kanten mot fackets baksida

---



# Konfigurera häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack

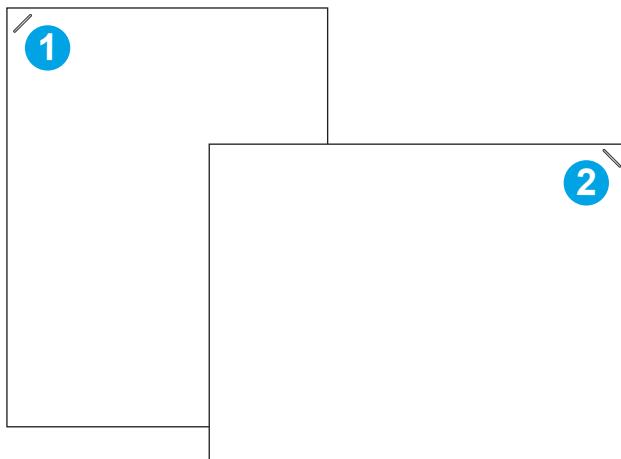
Följande information beskriver hur du fyller på häftklamrar och konfigurerar alternativen för häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack

Med tillbehöret kan du häfta dokument i det övre vänstra eller övre högra hörnet och du kan häfta upp till 1 000 ark papper i utmatningsfacken. Utmatningsfacken har konfigureringsalternativ med tre lägen: stapling, sortering eller funktionsseparering.

- [Ange standardplats för häftning](#)
- [Konfigurera funktionsläge](#)

## Ange standardplats för häftning

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
  - a. [Hantera häftning/buntning](#)
  - b. [Häftning](#)
3. Välj en häftningsplats bland alternativen och tryck sedan på [Spara](#) eller [OK](#). Följande alternativ är tillgängliga:
  - [Inget](#): Inga häftklamrar
  - [Längst upp till vänster eller höger](#): Om dokumentet har stående orientering, sätts en häftklammer i det övre vänstra hörnet av papperets kortsida. Om dokumentet har liggande orientering, sätts en häftklammer i det övre högra hörnet av papperets långsida.
  - [Längst upp till vänster](#): Häftklammern sätts i det övre vänstra hörnet av papperets kortsida.
  - [Längst upp till höger](#): Häftklammern sätts i det övre högra hörnet av papperets långsida.



- |   |  |
|---|--|
| 1 | Övre vänstra hörnet av papperets kortsida. |
| 2 | Övre vänstra hörnet av papperets långsida. |

## Konfigurera funktionsläge

Använd den här metoden när du vill konfigurera hur häftnings-/buntningsenheten ska sortera utskrifter i utmatningsfacken.

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
  - a. [Hantera häftning/buntning](#)
  - b. [Funktionsläge](#)
3. Välj ett läge bland alternativen och välj sedan på [Spara](#). Följande alternativ är tillgängliga:
  - [Utmatningsfack](#): Skrivaren placerar utskrifter i olika fack beroende på vem som har skickat dem.
  - [Buntning](#): Skrivaren buntar utskrifter i facken nedifrån och uppåt.
  - [Funktionsseparering](#): Skrivaren placerar utskrifter i olika fack beroende på skrivarfunktion, t.ex. utskrift, kopiering eller faxjobb.

Slutför följande steg om du vill konfigurera HP:s utskriftsdrivrutin för det valda funktionsläget:

### Windows® 7

1. Kontrollera att skrivaren är aktiverad och ansluten till datorn eller nätverket.
2. Öppna Windows® startmeny och klicka sedan på **Enheter och skrivare**.
3. Högerklicka på skrivarens namn och välj sedan **Skrivaregenskaper**.
4. Klicka på fliken **Enhetsinställningar**.
5. Välj **Uppdatera nu**. Eller på listmenyn intill **Automatisk konfiguration** väljer du **Uppdatera nu**.

### Windows® 8.0, 8.1 och 10:

1. Högerklicka i datorskärmens nedre vänstra hörn.
2. **Välj** Kontrollpanelen. Under **Maskinvara och ljud** väljer du **Visa enheter och skrivare**.
3. Högerklicka på skrivarens namn och välj sedan **Skrivaregenskaper**.
4. Klicka på fliken **Enhetsinställningar**.
5. Välj **Uppdatera nu**. Eller på listmenyn intill **Automatisk konfiguration** väljer du **Uppdatera nu**.



**OBS!** Nyare V4-drivrutiner stöder inte **Uppdatera nu**. För dessa drivrutiner ska du utföra **en** av följande procedurer:

- Konfigurera funktionsläget manuellt under **Tilläggsutmatningsfack**, om det visas.
- Stoppa och starta om utskriftshanteraren
  - a. Klicka på knappen **Start** (eller öppna en sökruta).
  - b. Skriv in `services.msc` och tryck sedan på tangenten [Retur](#).

- c. Högerklicka på **Utskriftshanteraren** i listan med tjänster och välj **Stoppa**.
- d. Högerklicka på **Utskriftshanteraren** igen och välj **Starta**.
- Stäng av och starta om datorn.

## macOS

1. I Apple-menyn klickar du på **Systeminställningar**.
2. Välj **Skriv ut och skanna** (eller **Skrivare och skannrar**).
3. Välj skrivaren och välj sedan **Alternativ och tillbehör**. Välj **Drivrutin**.
4. Konfigurera **Läge för utmatningstillbehör**, om sådant finns. Om inte, konfigureras funktionsläget vid utskriften.

---

## 3 Förbrukningsmaterial, tillbehör och delar

- [Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar](#)
- [Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial](#)
- [Byt ut tonerkassetten](#)
- [Byt ut häftkassetten](#)

### Ytterligare information

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället.

Se [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet) för videohjälp.

Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Beställa förbrukningsmaterial, tillbehör och reservdelar

## Beställning

Beställa förbrukningsmaterial och papper	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Beställa äkta delar och tillbehör till HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.
Beställning med den inbyggda HP-webbservern (EWS)	Öppna den genom att ange skrivarens IP-adress eller värdnamn i adress-/URL-fältet i datorns webbläsare. Den inbyggda webbservern innehåller en länk till HP SureSupply-webbplatsen, som ger många alternativ vid köp av äkta HP-tillbehör.

## Förbrukningsmaterial och tillbehör

Tabell 3-1 Förbrukningsmaterial

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 147Y svart LaserJet-tonerkassett för extra hög förbrukning, original	Ersättningstonerkassett med extra hög kapacitet	147Y	W1470Y
HP 147X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Ersättningstonerkassett med hög kapacitet	147X	W1470X
HP 147A svart LaserJet-tonerkassett, original	Ersättningstonerkassett, standardkapacitet	147A	W1470A
HP Påfyllning av häftkassett	Häftkassett för utbyte	Gäller ej	C5967A

Tabell 3-2 Tillbehör

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
1 GB DIMM-minne	Minnesuppträdning	Gäller ej	G6W84A
HP LaserJet pappersfack för 550 ark	Extra inmatningsfack	Gäller ej	L0H17A
HP HCI-matare för 2 100 ark med stativ	Extra inmatningsfack med hög kapacitet och stativ	Gäller ej	L0H18A
HP LaserJet kuvertmatare	Extra inmatningsfack med kuvertmatare	Gäller ej	L0H21A
HP häftningsutmatningsfack	Häftningsutmatningsfack, tillbehör	Gäller ej	L0H20A
HP interna USB-portar	Valfria USB-portar för anslutning av enheter från tredje part	Gäller ej	B5L28A
HP Säker hårddisk med höga prestanda	Reservhårddisk	Gäller ej	B5L29A

Tabell 3-2 Tillbehör (fortsättning)

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
Skrivarservern HP Jetdirect 2900nw	Trådlös USB-utskriftsserver, tillbehör	Gäller ej	J8031A
HP Jetdirect 3100w NFC/Wireless-tillbehör för utskrift från mobilenheter	Trådlöst tillbehör för utskrift från mobila enheter med en tryckning	Gäller ej	J8030A

**OBS!** Ansluten via maskinvaruintegreringsplatsen eller den bakre USB-värddporten. HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/trådlöst tillbehör kräver HP:s tillbehör för interna USB-portar.

## Underhålls-/förbrukningsartiklar med lång livslängd

Underhålls-/LLC-sats	Artikelnummer	Beräknad livslängd <sup>1</sup>
Underhållsats för HP LaserJet 110v	L0H24A	225 000 sidor
Underhållsats för HP LaserJet 220v	L0H25A	225 000 sidor

<sup>1</sup> Specifikationer för HP Underhålls-/förbrukningsartiklar med lång livslängd för (LLC) baseras på testförhållandena för LLC livslängdstest nedan. Faktisk enskild livslängd/förbrukning under normal användning varierar beroende på användning, miljö, papper och andra faktorer. Uppskattad livslängd är inte en underförstådd garanti.

### Villkor för LLC livslängdstest

- Utskriftstäckning: 5 % jämnt fördelat över hela sidan
- Miljö: 17 ° till 25 °C, 30-70 % relativ luftfuktighet (RH)
- Mediets storlek: Letter/A4
- Mediets vikt: 75 g/m<sup>2</sup> vanligt media
- Utskriftsstorlek: 4 sidor
- Kortsidematning (A3) (d.v.s. material i Legal-storlek)

Faktorer som kan reducera livslängden enligt ovanstående villkor:

- Material som är smalare än Letter/A4 bredd (sänkt temperatur ger mer rotation)
- Papper som är tyngre än 75 g/m<sup>2</sup> (tyngre media ger större påfrestning på skrivarens delar)
- Utskrifter som är mindre än fyra bilder (mindre utskrifter innebär fler temperaturcykler och mer rotation)



# Konfigurera skyddet för HP-tonerkassetter i inställningar för förbrukningsmaterial


- [Inledning](#)
- [Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy](#)
- [Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd](#)

## Inledning

Använd HP:s kassettpolicy och Kassettskydd för att kontrollera vilka kassetter som finns installerade i skrivaren och skydda installerade kassetter från stöld. Dessa funktioner är tillgängliga med version 3 och senare av HP FutureSmart.

- **Kassettpolicy:** Den här funktionen skyddar skrivaren från förfalskade tonerkassetter genom att tillåta att endast äkta HP-kassetter kan användas med skrivaren. Äkta HP-kassetter garanterar den bästa möjliga utskriftskvaliteten. När någon installerar en kassett som inte är en äkta HP-tonerkassett visas ett meddelande på skrivarens kontrollpanel om att kassetten inte är auktoriserad och information som förklarar hur du fortsätter.
- **Kassettskydd:** Den här funktionen kopplar tonerkassetter permanent med en viss skrivare eller en skrivarflotta, så att de inte kan användas i andra skrivare. Att skydda kassetter skyddar din investering. Om någon försöker att överföra en skyddad kassett från den ursprungliga skrivaren till en icke-godkänd skrivare medan funktionen är aktiverad, kan den nya skrivaren inte skriva ut med den skyddade kassetten. På skrivarens kontrollpanel visas ett meddelande om att kassetten är skyddad och information som förklarar hur du fortsätter.

---

 **VIKTIGT:** Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

---


När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

---

Båda funktionerna är av som standard. Använd den här metoden för att aktivera eller inaktivera dem.

## Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettpolicy

---

 **OBS!** För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörslösenord anges.

---

### Använd skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettpolicy

1. Öppna menyn **Inställningar** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - [Hantera förbrukningsmaterial](#)
  - [Kassettpolicy](#)
3. Välj **Auktoriserad HP**.

### Använd skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettpolicy



---


 **OBS!** För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörslösenord anges.


---

1. Öppna menyn [Inställningar](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - [Hantera förbrukningsmaterial](#)
  - [Kassettpolicy](#)
3. Välj [Av](#).

### Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettpolicy



1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
  - a. Ta reda på skrivarens IP-adress. Tryck på knappen  på skrivarens kontrollpanel och använd sedan pilknapparna för att välja Ethernet-menyn . Tryck på [OK](#) för att öppna menyn och visa IP-adressen eller värdnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern.


 <https://10.10.XXXXX/>


 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Öppna fliken [Skriv ut](#).
3. Välj [Hantera förbrukningsmaterial](#) i det vänstra navigeringsfönstret.
4. Gå till Inställningar för förbrukningsmaterial och välj [Auktoriserad HP](#) i listrutan [Kassettpolicy](#).
5. Klicka på [Verkställ](#) så sparas ändringarna.

### Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettpolicy

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
  - a. Ta reda på skrivarens IP-adress. Tryck på knappen  på skrivarens kontrollpanel och använd sedan pilknapparna för att välja Ethernet-menyn . Tryck på [OK](#) för att öppna menyn och visa IP-adressen eller värdnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Öppna fliken [Skriv ut](#).
3. Välj [Hantera förbrukningsmaterial](#) i det vänstra navigeringsfönstret.

4. Gå till Inställningar för förbrukningsmaterial och välj **Av** i listrutan **Kassettpolicy**.
5. Klicka på **Verkställ** så sparas ändringarna.

## Felsöka felmeddelanden på kontrollpanelen för Kassettpolicy


Felmeddelande	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
10.OX.30 Icke-godkänd <färg> kassett	Administratören har konfigurerat skrivaren så att den endast kan använda äkta HP-förbrukningsmaterial, vars garanti fortfarande gäller. Kassetten måste bytas för att du ska kunna fortsätta skriva ut.	Byt ut kassetten mot en äkta HP-tonerkassett.  Om du tror att du har köpt en originaltonerkassett från HP besöker du <a href="http://www.hp.com/go/anticounterfeit">www.hp.com/go/anticounterfeit</a> för att fastställa om tonerkassetten är en originaltonerkassett från HP, samt vad du ska göra om det inte är en originaltonerkassett från HP.

## Aktivera eller inaktivera funktionen Kassettskydd

 **OBS!** För att aktivera eller inaktivera den här funktionen måste eventuellt ett administratörs lösenord anges.

### Använda skrivarens kontrollpanel för att aktivera funktionen Kassettskydd

1. Öppna menyn **Inställningar** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Hantera förbrukningsmaterial**
  - **Kassettskydd**
3. Välj **Skydda kassetter**.
4. När skrivaren uppmanar dig att bekräfta, väljer du **Fortsätt** om du vill aktivera funktionen.



 **VIKTIGT:** Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

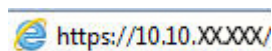
När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.


### Använda skrivarens kontrollpanel för att inaktivera funktionen Kassettskydd

1. Öppna menyn **Inställningar** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Hantera förbrukningsmaterial**
  - **Kassettskydd**
3. Välj **Av**.


## Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att aktivera funktionen Kassettskydd

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
  - a. Ta reda på skrivarens IP-adress. Tryck på knappen  på skrivarens kontrollpanel och använd sedan pilknapparna för att välja Ethernet-menyn . Tryck på **OK** för att öppna menyn och visa IP-adressen eller värdnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern.

 <https://10.10.XXXXX/>



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

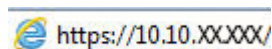
2. Öppna fliken **Skriv ut**.
3. Välj **Hantera förbrukningsmaterial** i det vänstra navigeringsfönstret.
4. Gå till Inställningar för förbrukningsmaterial och välj **Skydda kassetter** i listrutan **Kassettskydd**.
5. Klicka på **Verkställ** så sparas ändringarna.


 **VIKTIGT:** Efter att du har aktiverat kassettskydd på skrivaren, skyddas alla efterföljande tonerkassetter som installerats i skrivaren automatiskt och *permanent*. Om du inte vill skydda en ny kassett, måste du inaktivera funktionen *innan* du installerar den nya kassetten.

När du inaktiverar funktionen stängs inte skyddet för redan installerade kassetter av.

## Använda HP:s inbyggda webbserver (EWS) för att inaktivera funktionen Kassettskydd

1. Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS):
  - a. Ta reda på skrivarens IP-adress. Tryck på knappen  på skrivarens kontrollpanel och använd sedan pilknapparna för att välja Ethernet-menyn . Tryck på **OK** för att öppna menyn och visa IP-adressen eller värdnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Öppna fliken **Skriv ut**.
3. Välj **Hantera förbrukningsmaterial** i det vänstra navigeringsfönstret.
4. Gå till Inställningar för förbrukningsmaterial och välj **Av** i listrutan **Kassettskydd**.
5. Klicka på **Verkställ** så sparas ändringarna.

## Felsöka felmeddelanden på kontrollpanelen för Kassettskydd

Felmeddelande	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
10.OX.57 Skyddad <färg> kassett	<p>Kassetten kan endast användas i skrivaren eller skrivargruppen som ursprungligen skyddade den med hjälp av Skyddsgaranti för HP-bläckpatroner.</p> <p>Med funktionen för kassettskydd kan en administratör begränsa användningen av kassetterna till en skrivare eller en skrivargrupp. Kassetten måste bytas för att du ska kunna fortsätta skriva ut.</p>	Byt ut kassetten mot en ny tonerkassett.

## Byt ut tonerkassetten

Den här skrivaren indikerar när nivån för tonerkassetten är låg. Tonerkassetten faktiska återstående livslängd kan variera. Tonerkassetten behöver inte bytas ut vid den här tidpunkten. Det kan vara bra att ha en reservkassett som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

Du kan fortsätta skriva ut med den aktuella kassetten tills omfördelning av tonern inte längre ger acceptabel utskriftskvalitet. Om du vill omfördela tonern, ta bort tonerkassetten från skrivaren och vippa försiktigt på tonerkassetten fram och tillbaka så att tonern omfördelas. Det finns bildanvisningar för byte av kassett. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng luckan.

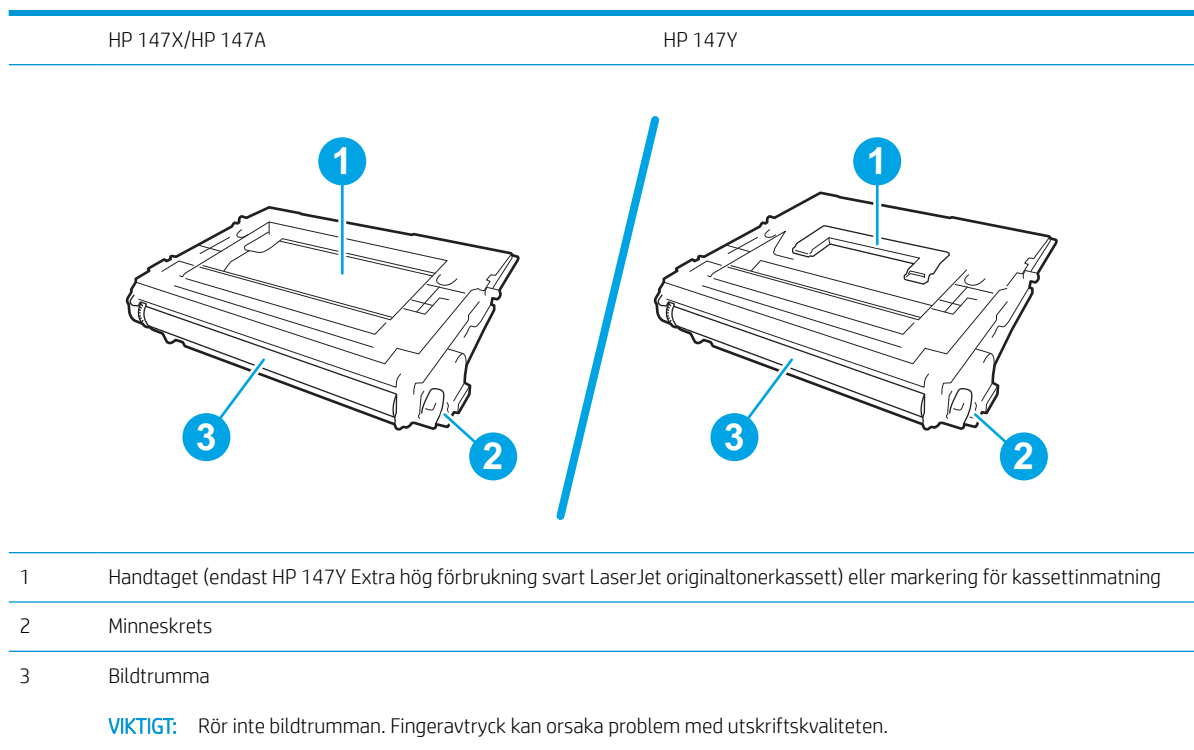
Tabell 3-3 Information om tonerkassetter

Objekt	Beskrivning	Kassettnummer	Artikelnummer
HP 147Y svart LaserJet-tonerkassett för extra hög förbrukning, original	Ersättningstonerkassett med extra hög kapacitet	147Y	W1470Y
HP 147X svart LaserJet-tonerkassett för hög förbrukning, original	Ersättningstonerkassett med hög kapacitet	147X	W1470X
HP 147A svart LaserJet-tonerkassett, original	Ersättningstonerkassett, standardkapacitet	147A	W1470A

Ta inte ut tonerkassetten ur förpackningen innan du tänker använda den.

**⚠ VIKTIGT:** Undvik skador på tonerkassetten genom att inte utsätta den för ljus i mer än några minuter. Täck över den gröna bildtrumman om tonerkassetten måste tas bort från skrivaren under en längre tid.

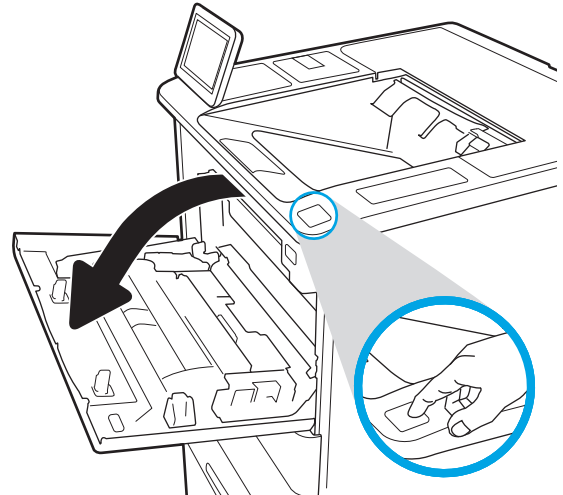
Följande bild visar tonerkassettkomponenter.



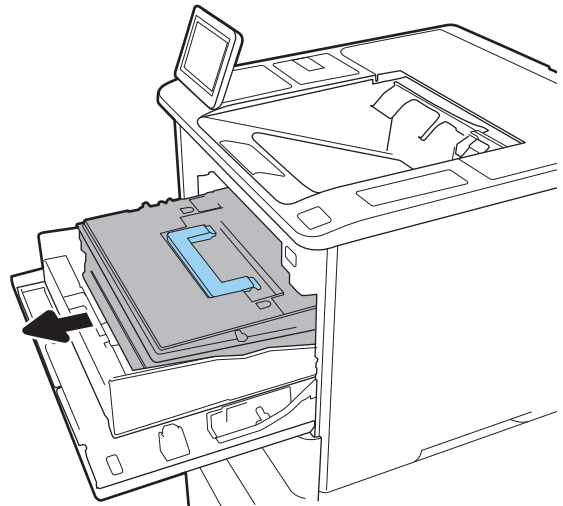
**⚠ VIKTIGT:** Om du får toner på kläderna torkar du av dem med en torr trasa och tvättar sedan kläderna i kallt vatten. Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget.

**📖 OBS!** Information om hur du återvinner använda tonerkassetter finns på tonerkassetterns förpackning.

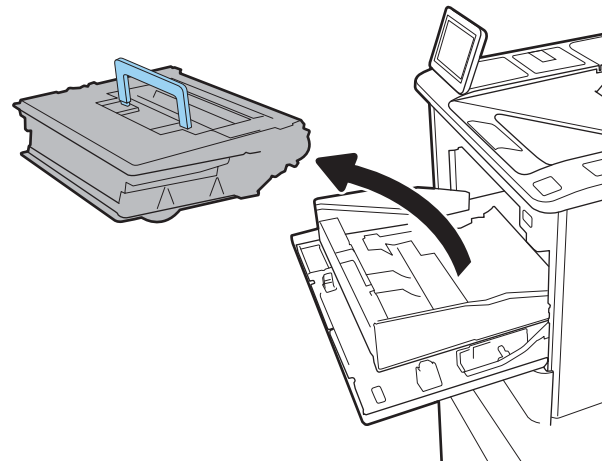
1. Öppna luckan genom att trycka på kassettluckans frigöringsknapp.



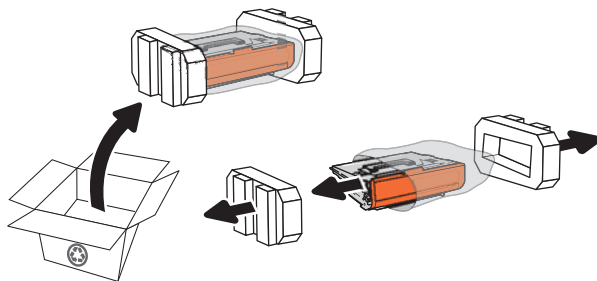
2. Dra ut kassettlådan.



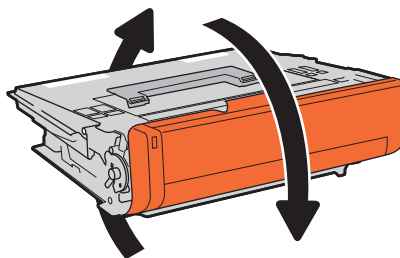
3. Ta tag i handtaget eller markeringen på den använda tonerkassetten och ta bort den genom att dra uppåt.



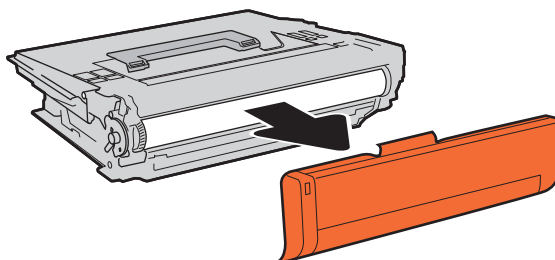
4. Ta ut den nya tonerkassetten ur den skyddande påsen.



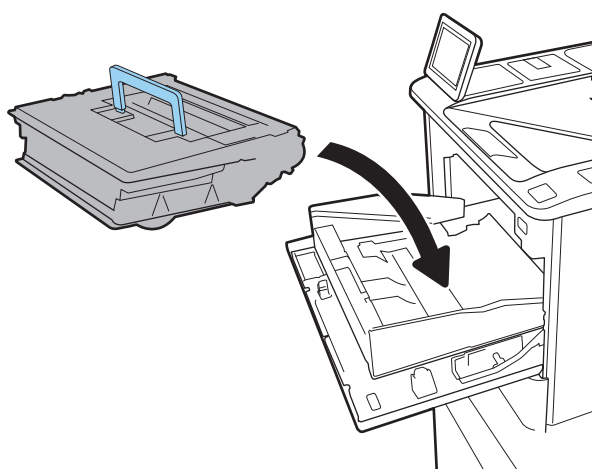
5. Håll i båda sidorna av tonerkassetten och skaka den 5-6 gånger.



6. Ta bort transportskyddet.

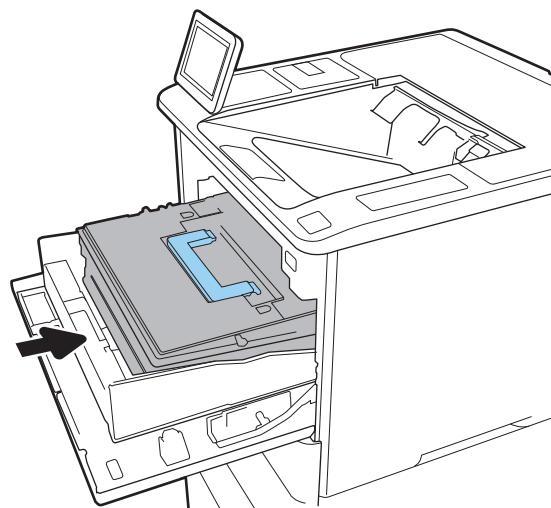


7. Sätt i den nya tonerkassetten i kassettlådan.

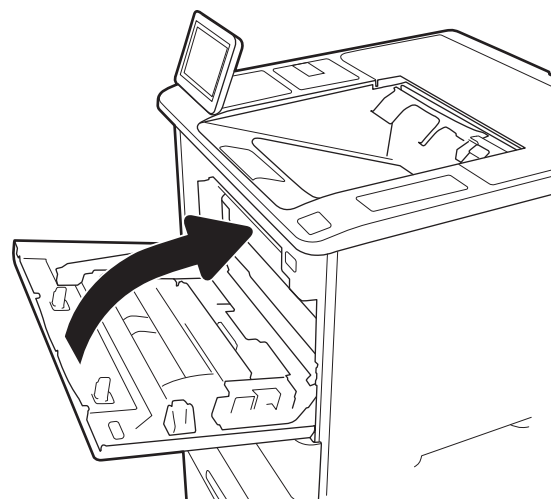




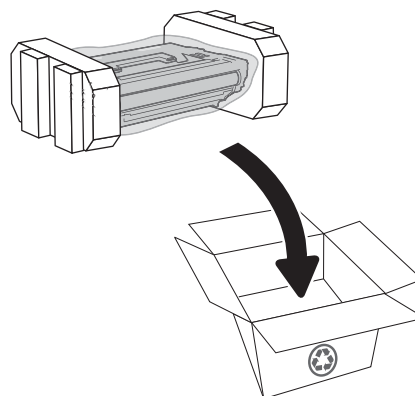
8. Stäng tonerkassettlådan.



9. Stäng kassettluckan.

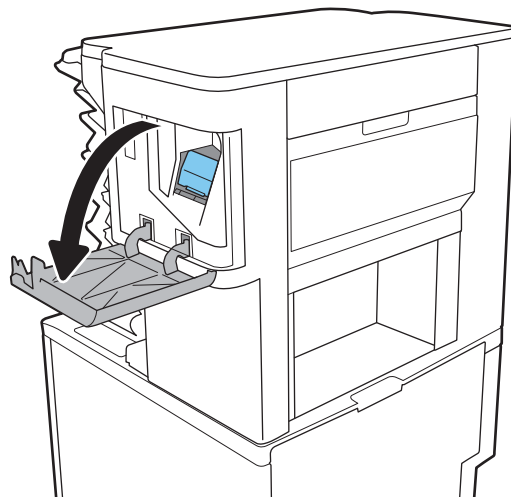


10. Packa den använda tonerkassetten i lådan som den nya kassetten levererades i. Fäst den förbetalda postetiketten på lådan och returnera den använda kassetten till HP för återvinning.

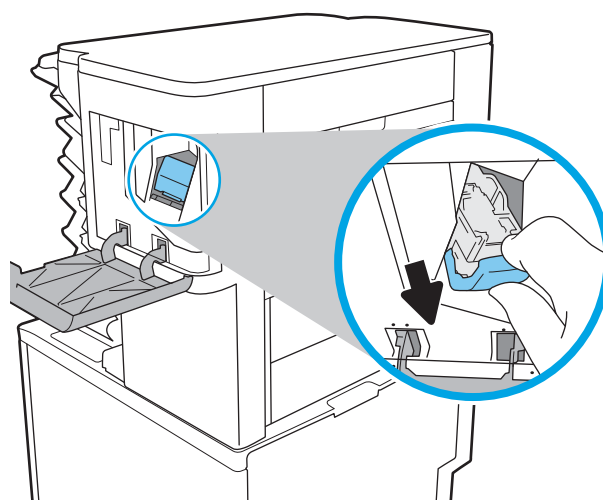


## Byt ut häftkassetten

1. Öppna luckan till häftningsenheten.



2. Dra ner det färgade handtaget på häftkassetthållaren och dra sedan häftkassetthållaren rakt utåt.

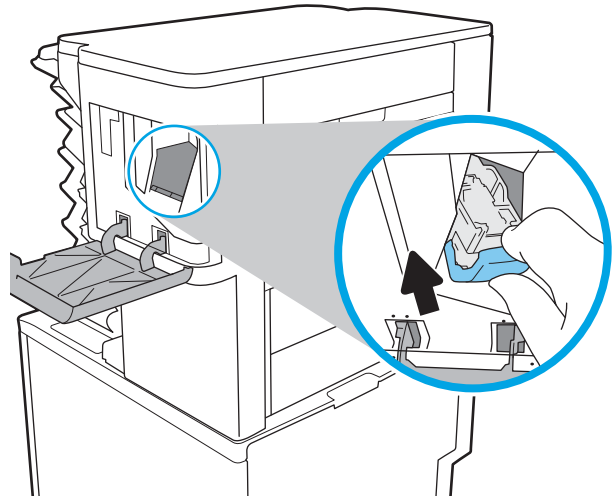


3. Lyft upp den tomma häftkassetten och ta bort den från häftkassetthållaren.

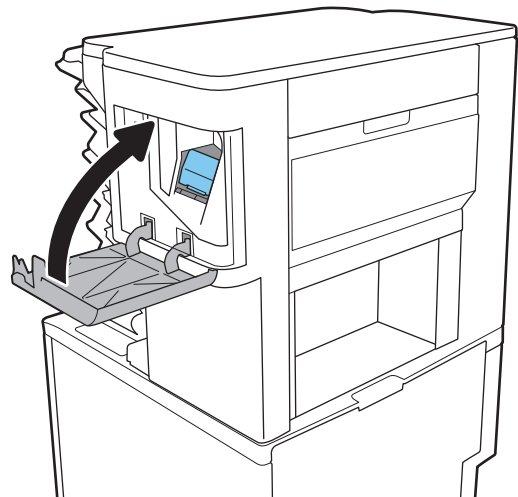
**VIKTIGT:** Kasta inte den tomma häftkassetthållaren. Du kommer att använda den till den nya häftkassetten.

4. Sätt i den nya häftkassetten i häftkassetthållaren.

5. Sätt i häftkassetthållaren i häftenheten genom att trycka in det färgade handtaget tills det klickar fast.



6. Stäng luckan till häftningsenheten.



---

## 4 Skriv ut

- [Utskriftsmetoder \(Windows\)](#)
- [Utskriftsuppgifter \(Mac\)](#)
- [Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat](#)
- [Lösningar för mobila utskrifter](#)
- [Skriva ut från en USB-flashenhet](#)
- [Skriva ut i hög hastighet med USB 2.0-port \(kabelansluten\)](#)

### Ytterligare information

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället.

Se [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet) för videohjälp.

Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Utskriftsmetoder (Windows)

## Så här skriver du ut (Windows)

Nedan beskrivs den grundläggande utskriftsprocessen för Windows.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare. Om du vill ändra inställningar klickar du på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** I Windows 10, 8.1 och 8 har dessa program en annan layout med olika funktioner än vad som beskrivs nedan för skrivbordsprogram. Slutför följande steg om du vill få åtkomst till utskriftsfunktionen från en app på startskärmen:

- **Windows 10:** Välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.
- **Windows 8.1 eller 8:** Välj **Enheter**, välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.

---

 **OBS!** Om du vill ha mer information klickar du på knappen Hjälp (?) i skrivardrivrutinen.

3. Konfigurera de tillgängliga alternativen genom att klicka på flikarna i utskriftsdrivrutinen. Du kan till exempel ställa in pappersriktningen på fliken **Efterbehandling** och ställa in papperskällan, papperstypen, pappersstorleken och kvalitetsinställningar på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Klicka på knappen **OK** när du vill återgå till dialogrutan **Skriv ut**. Välj hur många kopior som ska skrivas ut från den här skärmen.
5. Klicka på knappen **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.


## Skriva ut på båda sidor automatiskt (Windows)

Använd denna procedur för skrivare som har en automatisk duplexenhet. Om skrivaren inte har en automatisk duplexenhet, eller om du vill skriva ut på papperstyper som duplexenheten inte kan hantera, kan du skriva ut på båda sidorna manuellt.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** I Windows 10, 8.1 och 8 har dessa program en annan layout med olika funktioner än vad som beskrivs nedan för skrivbordsprogram. Slutför följande steg om du vill få åtkomst till utskriftsfunktionen från en app på startskärmen:

- **Windows 10:** Välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.
- **Windows 8.1 eller 8:** Välj **Enheter**, välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.

- 
3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.
  4. Välj **Skriv ut på båda sidor**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
  5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.


## Skriva ut på båda sidor manuellt (Windows)

Använd den här proceduren för skrivare som inte är utrustade med en automatisk duplexenhet eller för att skriva ut på papper som duplexenheten inte stöder.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** I Windows 10, 8.1 och 8 har dessa program en annan layout med olika funktioner än vad som beskrivs nedan för skrivbordsprogram. Slutför följande steg om du vill få åtkomst till utskriftsfunktionen från en app på startskärmen:

- **Windows 10:** Välj **Skriv ut** och välj sedan skrivare.
- **Windows 8.1 eller 8:** Välj **Enheter**, välj **Skriv ut** och välj sedan skrivare.

- 
3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.
  4. Välj **Skriv ut på båda sidor (manuellt)** och klicka sedan på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
  5. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut den första sidan av utskriften.
  6. Hämta utskriften från utmatningsfacket och placera den sedan i fack 1.
  7. Välj en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta om du uppmanas att göra det.

## Skriva ut flera sidor per ark (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** I Windows 10, 8.1 och 8 har dessa program en annan layout med olika funktioner än vad som beskrivs nedan för skrivbordsprogram. Slutför följande steg om du vill få åtkomst till utskriftsfunktionen från en app på startskärmen:

- **Windows 10:** Välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.
- **Windows 8.1 eller 8:** Välj **Enheter**, välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.

- 
3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.
  4. Välj antal sidor per ark i listan **Sidor per ark**.
  5. Välj önskade alternativ för **Skriv ut sidramar**, **Sidordning** och **Orientering**. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**.
  6. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

## Välja papperstyp (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar** för att öppna utskriftsdrivrutinen.

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** I Windows 10, 8.1 och 8 har dessa program en annan layout med olika funktioner än vad som beskrivs nedan för skrivbordsprogram. Slutför följande steg om du vill få åtkomst till utskriftsfunktionen från en app på startskärmen:

- **Windows 10:** Välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.
- **Windows 8.1 eller 8:** Välj **Enheter**, välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.

- 
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
  4. Välj papperstyp i listrutan **Papperstyp**.
  5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Skriv ut** för att skriva ut utskriften.

Om facket behöver konfigureras visas ett meddelande om fackets konfiguration på skrivarens kontrollpanel.

6. Fyll på facket med papper av angiven typ och storlek och stäng facket.
7. Tryck på **OK** för att godkänna identifierad typ och storlek eller på **Ändra** om du vill välja en annan pappersstorlek eller typ.
8. Välj rätt papperstyp och -storlek och tryck sedan på **OK**.

## Ytterligare utskriftsuppgifter

Gå till [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

Instruktioner är tillgängliga för att utföra specifika utskriftsuppgifter, t.ex. de följande:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering
- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument



# Utskriftsuppgifter (Mac)

## Hur man skriver ut (macOS)

Nedan beskrivs den grundläggande utskriftsprocessen för macOS.

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och välj sedan andra menyer för att justera skrivarinställningarna.

---


 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Skriva ut på båda sidor automatiskt (macOS)

---

 **OBS!** Den här informationen gäller för skrivare som har en automatisk duplexenhet.

 **OBS!** Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

---

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Välj ett bindningsalternativ i listrutan **Dubbelsidig**.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Skriva ut på båda sidor manuellt (macOS)

---

 **OBS!** Den här funktionen är tillgänglig om du installerar HP-skrivardrivrutinen. Den är kanske inte tillgänglig om du använder AirPrint.

---

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Manuell duplex**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Klicka i rutan **Manuell Duplex** och välj ett bindningsalternativ.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.
6. Gå till skrivaren och ta bort eventuellt tomt papper som finns i fack 1.

7. Hämta den utskrivna bunten i utmatningsfacket och placera den med den utskrivna sidan vänd nedåt i inmatningsfacket.
8. Välj en knapp på kontrollpanelen för att fortsätta om du uppmanas att göra det.

## Skriva ut flera sidor per ark (macOS)

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Layout**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. I listrutan **Sidor per ark** väljer du det antal sidor som du vill skriva ut på varje ark.
5. Vid **Utskriftsriktning** väljer du ordning och placering för sidorna på arket.
6. I menyn **Ram** väljer du den typ av ram som du vill skriva ut runt varje sida på arket.
7. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Välja papperstyp (macOS)

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Markera skrivaren.
3. Klicka på **Visa detaljer** eller **Kopior och sidor** och klicka sedan på menyn **Medier och kvalitet** eller menyn **Papper/kvalitet**.

---

 **OBS!** Namnet på alternativet varierar för olika program.

---

4. Välj bland alternativen under **Medier och kvalitet** eller **Papper/kvalitet**.

---

 **OBS!** Listan innehåller huvuduppsättningen av de alternativ som är tillgängliga. Vissa alternativ är inte tillgängliga på alla skrivare.

---

- **Medietyp:** Välj alternativet för rätt typ av papper för utskriftsjobbet.
  - **Utskriftskvalitet:** Välj upplösning för utskriften.
  - **Kant till kant-utskrift:** Välj det här alternativet om du vill skriva ut nära papperskanterna.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Ytterligare utskriftsuppgifter

Gå till [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

Instruktioner är tillgängliga för att utföra specifika utskriftsuppgifter, t.ex. de följande:

- Skapa och använda utskriftsgenvägar eller snabbval
- Välja pappersstorlek eller använda en anpassad pappersstorlek
- Välja sidorientering

- Skapa ett häfte
- Anpassa ett dokument till en vald pappersstorlek
- Skriva ut de första eller sista sidorna av dokumentet på ett annat papper
- Skriva ut vattenstämplar på ett dokument

# Lagra utskrifter på skrivaren för att skriva ut senare eller skriva ut privat

## Inledning

I följande information beskrivs hur du skapar och skriver ut dokument som lagras på skrivaren. Dessa jobb kan skrivas ut vid ett senare tillfälle eller skrivas ut privat.

- [Skapa en lagrad utskrift \(Windows\)](#)
- [Skapa en lagrad utskrift \(macOS\)](#)
- [Skriva ut en lagrad utskrift](#)
- [Ta bort ett lagrat jobb](#)
- [Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning](#)


## Skapa en lagrad utskrift (Windows)

Lagra utskrifter på skrivaren för privat eller fördröjd utskrift.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren i listan med skrivare och välj sedan **Egenskaper** eller **Inställningar** (namnet varierar beroende på programvaran).

---

 **OBS!** Namnet på knappen varierar för olika program.

 **OBS!** I Windows 10, 8.1 och 8 har dessa program en annan layout med olika funktioner än vad som beskrivs nedan för skrivbordsprogram. Slutför följande steg om du vill få åtkomst till utskriftsfunktionen från en app på startskärmen:

- **Windows 10:** Välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.
- **Windows 8.1 eller 8:** Välj **Enheter**, välj **Skriv ut** och välj sedan skrivaren.

3. Klicka på fliken **Lagra utskrift**.
4. Välj alternativet **Utskriftslagringsläge**.
  - **Korrigerade och vänta:** Skriv ut och korrekturläs en kopia av ett dokument och skriv sedan ut fler kopior.
  - **Privat jobb:** Utskriftsjobbet skrivs inte ut förrän du begär det på skrivarens kontrollpanel. För det här jobblagringsläget kan du välja ett av alternativen **Gör jobbet säkert/skyddat**. Om du tilldelar utskriftsjobbet en personlig kod (PIN) måste du ange PIN-koden på kontrollpanelen. Om du krypterar utskriften måste du ange det lösenord som krävs på kontrollpanelen. Utskriften tas bort från minnet när den skrivits ut och försvinner om skrivaren förlorar ström.
  - **Snabbkopia:** Skriv ut önskat antal kopior av ett dokument och spara en kopia i skrivarminnet så att du kan skriva ut det igen senare.
  - **Lagrat jobb:** Lagra ett dokument på skrivaren och tillåt andra användare att skriva ut det när som helst. För det här jobblagringsläget kan du välja ett av alternativen **Gör jobbet säkert/skyddat**. Om du tilldelar utskriftsjobbet en personlig kod (PIN) måste den person som skriver ut jobbet ange PIN-koden på kontrollpanelen. Om du krypterar utskriften måste den person som skriver ut jobbet ange det nödvändiga lösenordet på kontrollpanelen.

5. Använd ett eget användarnamn eller utskriftsnamn, klicka på knappen **Anpassa** och ange sedan användarnamnet eller utskriftsnamnet.

Välj vilket alternativ som ska användas om det redan finns en lagrad utskrift med samma namn:

- **Använd utskriftsnamn + (1–99):** Lägg till ett unikt nummer i slutet på utskriftsnamnet.
  - **Ersätt befintlig fil:** Skriv över den lagrade utskriften med en ny.
6. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **Skriv ut** för att skriva ut jobbet.

## Skapa en lagrad utskrift (macOS)

Lagra utskrifter på skrivaren för privat eller fördröjd utskrift.


1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren på menyn **Skrivare**.
3. Som standard visar skrivardrivrutinen menyn **Kopior och sidor**. Öppna menyns listruta och klicka sedan på menyn **Lagra utskrift**.
4. I listrutan **Läge** väljer du typ av lagrad utskrift.
  - **Korrigera och vänta:** Skriv ut och korrekturläs en kopia av ett dokument och skriv sedan ut fler kopior.
  - **Privat jobb:** Utskriftsjobbet skrivs inte ut förrän någon begär det på skrivarens kontrollpanel. Om utskriftsjobbet har en personlig kod (PIN) måste du ange PIN-koden på kontrollpanelen. Utskriften tas bort från minnet när den skrivits ut och försvinner om skrivaren förlorar ström.
  - **Snabbkopia:** Skriv ut önskat antal kopior av ett dokument och spara en kopia i skrivarminnet så att du kan skriva ut det igen senare.
  - **Lagrat jobb:** Lagra ett dokument på skrivaren och tillåt andra användare att skriva ut det när som helst. Om utskriftsjobbet har en personlig kod (PIN) måste den person som skriver ut jobbet ange PIN-koden på kontrollpanelen.
5. Använd ett eget användarnamn eller utskriftsnamn, klicka på knappen **Anpassa** och ange sedan användarnamnet eller utskriftsnamnet.

Välj vilket alternativ som ska användas om det redan finns ett lagrat utskriftsjobb med samma namn.

- **Använd utskriftsnamn + (1–99):** Lägg till ett unikt nummer i slutet på utskriftsnamnet.
  - **Ersätt befintlig fil:** Skriv över den lagrade utskriften med en ny.
6. Om du valde alternativet **Lagrat jobb** eller **Privat jobb** i steg 4 kan du skydda utskriften med en PIN-kod. Skriv en fyrsiffrig kod i fältet **Använd PIN-kod för att skriva ut**. Om någon annan försöker skriva ut det här jobbet uppmanas han eller hon att ange PIN-koden.
  7. Tryck på knappen **Skriv ut** för att bearbeta utskriften.

## Skriver ut en lagrad utskrift

Följ den här proceduren om du vill skriva ut ett dokument som finns i en utskriftslagringsmapp på skrivaren.

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel väljer du [Skriv ut](#) och sedan [Skriv ut från utskriftslagring](#).
2. Under [Lagrade utskrifter](#) trycker du på [Välj](#) och sedan på den mapp där dokumentet är sparad.
3. Markera dokumentet och tryck sedan på [Välj](#).  
Om dokumentet är privat anger du den fyrsiffriga PIN-koden i fältet [Lösenord](#) och trycker sedan på [OK](#).
4. Tryck på rutan till vänster om [Skriv ut](#) om du vill justera antalet kopior och välj sedan antalet kopior från knappsatsen som öppnas. Tryck på [Stäng](#)  för att stänga knappsatsen.
5. Skriv ut dokumentet genom att välja [Skriv ut](#).


## Ta bort ett lagrat jobb

Du kan ta bort dokument som har sparats till skrivaren när de inte längre behövs. Du kan också justera det maximala antalet utskrifter som skrivaren kan lagra.

- [Ta bort en utskrift som lagrats på skrivaren](#)
- [Ändra begränsningen för utskriftslagring](#)

## Ta bort en utskrift som lagrats på skrivaren

Du kan ta bort dokument som har sparats till skrivaren när de inte längre behövs. Du kan också justera det maximala antalet utskrifter som skrivaren kan lagra.

1. Välj [Skriv ut](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj [Skriv ut från Jobblagring](#).
3. Välj [Välj](#) och sedan namnet på den mapp där utskriften har sparats.
4. Välj namn på utskriften. Om utskriften är privat eller krypterad anger du PIN-koden eller lösenordet.
5. Klicka på papperskorgsikonerna  för att ta bort utskriften.

## Ändra begränsningen för utskriftslagring

När en ny utskrift lagras i skrivarens minne skrivs eventuella tidigare utskrifter med samma användarnamn och jobbnamn över. Om det inte redan finns ett dokument lagrat under samma användarnamn och utskriftsnamn och skrivaren behöver mer utrymme, kan det hända att andra lagrade dokument raderas, med början från det äldsta. Följ dessa steg om du vill ändra antalet utskrifter som skrivaren kan lagra:

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
  - a. [Kopia/utskrift](#) eller [Utskrift](#)
  - b. [Hantera sparade utskrifter](#)
  - c. [Utrymmesgräns för tillfälliga utskrifter](#)
3. Använd knappsatsen för att ange antalet dokument som skrivaren kan lagra.
4. Tryck på knappen [OK](#) eller på [Klar](#) för att spara inställningen.


## Information som skickas till skrivaren för utskriftsredovisning

Utskriftsjobb som skickats från drivrutiner på klienten (t.ex. en dator) kan skicka personligt identifierbar information till HP:s enheter för utskrift och bildbehandling. Den här informationen kan innehålla, men är inte begränsad till, användar- och klientnamn som jobbet kom från. Informationen kan användas för utskriftsredovisning enligt skrivaradministratörens inställningar. Samma information kan också lagras med utskriften på skrivarens masslagringsenhet (t.ex. en hårddisk) när du använder funktionen för utskriftslagring.

# Lösningar för mobila utskrifter

## Inledning

HP erbjuder flera mobila lösningar för att göra det enklare att skriva ut till en HP-skrivare från en bärbar dator, surfplatta, smartphone eller annan mobil enhet. Om du vill se en fullständig lista och hitta det bästa valet går du till [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

 **OBS!** Uppdatera skrivarens inbyggda programvara för att se till att alla funktioner för mobil utskrift och ePrint kan användas.

- [Wi-Fi, Wi-Fi Direct-utskrift, NFC och BLE-utskrift](#)
- [HP ePrint via e-post](#)
- [AirPrint](#)
- [Androids inbyggda utskriftslösning](#)

## Wi-Fi, Wi-Fi Direct-utskrift, NFC och BLE-utskrift

HP tillhandahåller utskrift via Wi-Fi, Wi-Fi Direct Print, NFC (Near Field Communication) och BLE (Bluetooth Low Energy) för skrivare med ett HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/trådlöst tillbehör som stöds. Tillbehöret finns som tillval för HP LaserJet-skrivare med HIP-fack (Hardware Integration Pocket).

Wi-Fi, Wireless Direct Print och NFC- och BLE-utskrift möjliggör för (mobila) enheter med Wi-Fi att upprätta en trådlös nätverksanslutning direkt till skrivaren utan att använda en trådlös router.

Skrivaren behöver inte vara ansluten till nätverket för att den här mobila direktutskriften ska fungera.





Använd Wi-Fi Direct när du vill skriva ut trådlöst från följande enheter:

- iPhone, iPad eller iPod touch med Apple AirPrint
- Mobila Android-enheter som använder Androids inbyggda utskriftslösning

Mer information om trådlösa utskrifter finns på [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

NFC- och Wi-Fi Direct-funktionerna kan aktiveras och inaktiveras från skrivarens kontrollpanel.

1. Öppna menyn [Inställningar](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - [Nätverk](#)
  - [Wi-Fi Direct](#)
  - [Status](#)
3. Välj [På](#) och välj sedan [OK](#) för att aktivera trådlös utskrift.

 **OBS!** I miljöer där mer än en modell av samma skrivare installeras kan det vara bra att ge varje skrivare ett mer unikt Wi-Fi Direct-namn för enklare skrivareidentifiering för utskrift med Wi-Fi Direct. Du kommer åt namnen på trådlösa nätverk, till exempel Wi-Fi, Wi-Fi Direct osv., på skärmen Information genom att trycka på knappen Information  på skrivarens kontrollpanel och sedan välja alternativet Nätverk  eller Trådlöst .

Gör så här om du vill ändra skrivarens Wi-Fi Direct-namn:



1. Öppna menyn **Inställningar** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Nätverk**
  - **Wi-Fi Direct**
  - **Wi-Fi Direct-namn**
3. Använd knappsatsen för att ändra namnet i textfältet **Namn på Wireless Direct**. Välj **OK**.


## HP ePrint via e-post


Använd HP ePrint för att skriva ut dokument genom att skicka dem som e-postbilagor till skrivarens e-postadress från valfri e-postaktiverad enhet.


För att du ska kunna använda HP ePrint måste skrivaren uppfylla följande krav:

- Skrivaren måste vara ansluten till ett trådbundet eller trådlöst nätverk och ha internetåtkomst.
- HP-webbtjänster måste aktiveras på skrivaren och den måste vara registrerad med HP Connected.

Följ de här anvisningarna när du vill aktivera HP-webbtjänster och registrera dig med with HP Connected:

1. Öppna HP EWS (Embedded Web Server):
  - a. Ta reda på skrivarens IP-adress. Tryck på knappen **i** på skrivarens kontrollpanel och använd sedan pilknapparna för att välja Ethernet-menyn . Tryck på **OK** för att öppna menyn och visa IP-adressen eller värddnamnet.
  - b. Öppna en webbläsare på en dator i samma nätverk som skrivaren. Ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

2. Klicka på fliken **HP-webbtjänster**.
3. Välj alternativet att aktivera webbtjänster.

 **OBS!** Det kan ta flera minuter att aktivera webbtjänsterna.

4. Gå till [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) för att skapa ett HP ePrint-konto och slutföra installationsprocessen.

## AirPrint


Direktutskrift med Apple AirPrint kan användas för iOS och på Mac-datorer som kör macOS 10.7 Lion eller senare. Använd AirPrint för att skriva ut direkt till skrivaren från iPad, iPhone (3GS eller senare) eller iPod touch (tredje generationen eller senare) i följande mobilprogram:

- E-post
- Foton

- Safari
- iBooks
- Välj tredjepartsprogram

För att kunna använda AirPrint måste skrivaren vara ansluten till samma nätverk (undernät) som Apple-enheten. Mer information om hur du använder AirPrint och vilka HP-skrivare som är kompatibla med AirPrint finns på [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

---

 **OBS!** Innan du använder AirPrint med en USB-anslutning bör du verifiera versionsnumret. AirPrint-versionerna 1.3 och tidigare stöder inte USB-anslutningar.

---

## Androids inbyggda utskriftslösning

Med HP:s inbyggda utskriftslösning för Android och Kindle kan mobila enheter automatiskt hitta och skriva ut till HP-skrivare som antingen finns i ett nätverk eller inom den trådlösa räckvidden för Wi-Fi Direct-utskrift.

Utskriftslösningen är inbyggd i många versioner av operativsystemet.

---

 **OBS!** Om utskrift inte är tillgängligt på din enhet går du till [Google Play > Android-appar](#) och installerar insticksprogrammet HP Print Service.

---

Mer information om hur du använder inbyggd utskrift för Android och vilka Android-enheter som stöds finns på [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

# Skriva ut från en USB-flashenhet

## Inledning

Den här skrivaren har funktioner för lättåtkomlig USB-utskrift så att du snabbt kan skriva ut filer utan att behöva skicka dem från en dator. Du kan ansluta vanliga USB-flashenheter till skrivarens USB-port nära kontrollpanelen. USB-porten på kontrollpanelen stöder följande filtyper:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht
- [Aktiva USB-porten för utskrift](#)
- [Skriv ut USB-dokument](#)



## Aktiva USB-porten för utskrift


USB-porten är avaktiverad som standard. Aktivera USB-porten innan du använder den här funktionen. Välj ett av följande sätt att aktivera porten:


### Metod ett: Aktivera USB-porten via skrivarens kontrollpanelmenyer

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer
  - a. [Kopia/utskrift](#) eller [Utskrift](#)
  - b. [Aktivera utskrift från USB-enhet](#)
3. Välj alternativet [Aktiverad](#).

### Metod två: Aktivera USB-porten via HP:s inbyggda webbserver (endast nätverksanslutna skrivare)

1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen  och sedan på ikonen  för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
2. Öppna en webbläsare och skriv in IP-adressen i adressfältet, exakt som den visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OBS!** Om meddelandet **Ett problem har uppstått med den här webbplatsens säkerhetscertifikat** visas när du försöker öppna den inbyggda webbservern klickar du på **Fortsätt till den här webbplatsen (rekommenderas inte)**.


Om du väljer **Fortsätt till denna webbplats (rekommenderas inte)** skadas inte datorn när du navigerar på den inbyggda webbservern för HP-skrivaren.

3. Tryck på fliken **Kopia/utskrift** för flerfunktionsskrivarmodeller eller fliken **Utskrift** för enfunktionsskrivarmodeller.
4. I den vänstra menyn väljer du **Inställningar för utskrift från USB-enhet**.
5. Välj **Aktivera utskrift från USB-enhet**.
6. Klicka på **Verkställ**.

## Skriv ut USB-dokument


1. Sätt in USB-flashenheten i den lättåtkomliga USB-porten.  

---

 **OBS!** Porten kan vara täckt. På vissa skrivare fälls locket upp. På andra skrivare drar du ut locket och tar bort det.

---
2. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel väljer du **Skriv ut** och sedan **Skriv ut från USB-enhet**.
3. Tryck på **Välj**, välj namnet på dokumentet som ska skrivas ut och tryck sedan på **Välj**.  

---

 **OBS!** Dokumentet kan finnas i en mapp. Öppnar mapparna.

---
4. Justera antalet kopior genom att välja fält för antal kopior. Använd knappsatsen för att ange antalet kopior som ska skrivas ut.
5. Skriv ut dokumentet genom att välja **Skriv ut**.

# Skriva ut i hög hastighet med USB 2.0-port (kabelansluten)



## Aktivera USB-porten för utskrift i hög hastighet

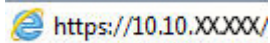
Den här skrivaren har en höghastighets-USB 2.0-port för kabelansluten USB-utskrift. Porten finns i området gränssnittets portområde på baksidan av skrivaren och är inaktiverad som standard. Välj ett av följande sätt att aktivera porten. När porten är aktiverad kan du installera produktens programvara för att skriva ut med den här porten.


### Metod ett: Aktivera USB 2.0-porten för hög hastighet via skrivarens kontrollpanelmenyer

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer
  - a. [Allmänt](#)
  - b. [Aktivera USB-enhet](#)
3. Välj alternativet [Aktiverad](#).

### Metod två: Aktivera USB 2.0-porten för hög hastighet via HP:s inbyggda webbserver (endast nätverksanslutna skrivare)

1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen  och sedan på ikonen  för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
2. Öppna en webbläsare och skriv in IP-adressen i adressfältet, exakt som den visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **OBS!** Om meddelandet **Ett problem har uppstått med den här webbplatsens säkerhetscertifikat** visas när du försöker öppna den inbyggda webbservern klickar du på **Fortsätt till den här webbplatsen (rekommenderas inte)**.

Om du väljer **Fortsätt till denna webbplats (rekommenderas inte)** skadas inte datorn när du navigerar på den inbyggda webbservern för HP-skrivaren.

3. Välj fliken **Säkerhet**.
4. Välj **Allmän säkerhet** till vänster på skärmen.
5. Bläddra till **Maskinvaruportar** och markera kryssrutan för att aktivera båda alternativen:
  - **Aktivera USB-enhet**
  - **Aktivera Plug-and-play för värd-USB**
6. Klicka på **Verkställ**.

---

## 5 Hantera skrivaren

- [Avancerad konfiguration med HP Embedded Web Server \(EWS\)](#)
- [Konfigurera IP-nätverksinställningar](#)
- [Skrivarens säkerhetsfunktioner](#)
- [Inställningar för energiförbrukning](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Uppdateringar av program och den inbyggda programvaran](#)

### Ytterligare information

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället.

Se [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet) för videohjälp.

Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler

# Avancerad konfiguration med HP Embedded Web Server (EWS)

- [Inledning](#)
- [Så här öppnar du den inbäddade HP-webbservern \(EWS\)](#)
- [Funktioner i den inbäddade HP-webbservern](#)

## Inledning

Med HP:s inbyggda webbserver kan du hantera utskriftsfunktioner från datorn i stället för från skrivarens kontrollpanel.

- Visa statusinformation för skrivaren
- Bestämma återstående livslängd för förbrukningsartiklar och beställa nya
- Visa och ändra fackens konfiguration
- Visa och ändra skrivarkontrollpanelens menykonfiguration
- Visa och skriva ut interna sidor
- Motta meddelande om händelser som rör skrivaren och förbrukningsmaterial
- Visa och ändra nätverkskonfigurationen

När skrivaren är ansluten till ett IP-baserat nätverk fungerar HP:s inbyggda webbserver (EWS). HP:s inbyggda webbserver (EWS) fungerar inte med IPX-baserade skrivaranlutningar. Det krävs ingen internetåtkomst för att ansluta till och använda HP:s inbyggda webbservern.

När produkten är ansluten till nätverket är HP:s inbyggda webbserver automatiskt tillgänglig.



**OBS!** Den inbäddade HP-webbservern kan inte nås utanför nätverkets brandvägg.



För att kunna använda den inbäddade HP-webbservern måste webbläsaren uppfylla följande kriterier:

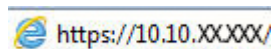
**Tabell 5-1** Webbläsarkrav

Operativsystem	Webbläsare
Windows® 7	Internet Explorer (version 8.x eller senare)
	Google Chrome (version 34.x eller senare)
	Firefox (version 20.x eller senare)
Windows® 8 eller senare	Internet Explorer (version 9.x eller senare)
	Google Chrome (version 34.x eller senare)
	Firefox (version 20.x eller senare)
macOS	Safari (version 5.x eller senare)
	Google Chrome (version 34.x eller senare)
Linux	Google Chrome (version 34.x eller senare)
	Firefox (version 20.x eller senare)

## Så här öppnar du den inbäddade HP-webbservern (EWS)

Följ dessa steg för att öppna den inbäddade HP-webbservern (EWS).

1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen Information  och sedan på ikonen Nätverk  för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på [Retur](#) på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

## Funktioner i den inbäddade HP-webbservern

### Fliken Information

Tabell 5-2 Fliken Information i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
Enhetens status	Visar skrivarens status och uppskattad återstående livslängd för förbrukningsmaterial från HP. Sidan visar också vilken papperstyp och pappersstorlek som ställts in för varje fack. Du ändrar standardinställningarna genom att klicka på länken <b>Ändra inställningar</b> .
Konfigurationssida	Visar samma informationen som finns på konfigurationssidan.
Statussida för förbrukningsmaterial	Visar status för förbrukningsmaterial i skrivaren.
Händelseloggsidan	Visar en lista över alla skrivarhändelser och skrivarfel. Via länken <b>HP Instant Support</b> (i området <b>Andra länkar</b> på alla sidor i HP:s inbyggda webbserver) kan du ansluta till en uppsättning dynamiska webbsidor som hjälper dig att lösa problem. På dessa sidor visas också ytterligare tjänster som är tillgängliga för skrivaren.
Användningssida	Visar en sammanfattning av antalet sidor som har skrivits ut på skrivaren, grupperade efter storlek, typ och papperets utskriftsbana.
Information om enheten	Visar skrivarens nätverksnamn, adress och modell. Om du vill ändra inställningarna klickar du på <b>Enhetsinformation</b> på fliken <b>Allmänt</b> .
Bild på kontrollpanelen	Visar en bild av den aktuella skärmen på kontrollpanelen.
Utskrivbara rapporter och sidor	Innehåller en lista med skrivarens interna rapporter och sidor. Välj att skriva ut eller visa ett eller flera alternativ.
Licenser för öppen källkod	Visar en sammanfattning av licenserna för program med öppen källkod, som kan användas med skrivaren.

### Fliken Allmänt

Tabell 5-3 Fliken Allmänt i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
Bildskärmsinställningar	Konfigurera inställningar för ljud, tidsgräns för inaktivitet, varningar som du kan ta bort och fortsättningsbara händelser.
Kontrollpanel för språk och tangentbordslayouter	Välj standardspråk för meddelanden i kontrollpanelen samt standardlayout för tangentbordet för respektive språk.



Tabell 5-3 Fliken Allmänt i den inbyggda HP-webbservern (fortsättning)

Meny	Beskrivning
Aviseringar	Ställ in e-postaviseringar för olika skrivar- och förbrukningsmaterialhändelser.
App för kontrollpanelsinställningar	Visar alternativ som är tillgängliga på skrivarens kontrollpanel för appen Inställningar.
Allmänna inställningar	Konfigurera hur skrivaren ska återställas efter papperstrassel och om kopieringsjobb som startas från skrivarens kontrollpanel ska ha prioritet över utskriften.
AutoSend	Konfigurera skrivaren så att automatiserade e-postmeddelanden om skrivarens inställningar och förbrukningsmaterial skickas till angivna e-postadresser.
Redigera Andra länkar	Lägg till eller anpassa en länk till en annan webbplats. Den här länken visas i sidfotsområdet på alla sidor i HP:s inbyggda webbserver.
Beställningsuppgifter	Ange information om beställning av utbytespatroner. Informationen visas på statussidan för förbrukningsmaterial.
Information om enheten	Namnge skrivaren och tilldela den ett inventarienummer. Skriv namnet på den primära kontaktpersonen som ska få information om skrivaren.
Språk	Ange det språk som du vill visa information om den inbyggda HP-webbservern på.
Uppgradera fast programvara	Ladda ned och installera uppgraderingsfiler för skrivarens inbyggda programvara.
Inställningar för datum/tid	Ange datum och tid eller synkronisera med en tidsserver på nätverket.
Ströminställningar	Ställ in eller redigera inställningarna för viloläge som påverkar hur mycket ström skrivaren förbrukar, uppvaknings-/vilotid, hur snabbt skrivaren aktiverar viloläge och hur snabbt skrivaren vaknar upp från viloläge.
Inställningar för säkerhetskopiering och återställning	Skapa en säkerhetskopia med skrivar- och användaruppgifter. Om det blir nödvändigt kan du återställa data till skrivaren med hjälp av den här filen.
Återställ fabriksinställningar	Återställ skrivarens inställningar till fabriksinställningarna.
Lösningstillägg	Installera programpaket från tredjepartsföretag som utökar eller förändrar skrivarens funktionalitet.
Jobbstatistikinställningar	Tillhandahåller anslutningsinformation om utskriftsstatistikjänster från tredje part.
Saldoinställningar	Tillhandahåller anslutningsinformation om utskriftsstatistikjänster från tredje part.

## Fliken Skriv ut

Tabell 5-4 Fliken Skriv ut i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
Skriv ut från USB-enhetsinställningar	Aktivera eller inaktivera menyn <a href="#">Skriv ut från USB-enhet</a> på kontrollpanelen.
Hantera lagrade utskriften	Aktivera eller inaktivera möjligheten att lagra utskriften i skrivarminnet. Konfigurera alternativ för att lagra utskriften.
Standardalternativ för utskrift	Konfigurera standardalternativen för utskriften.
Begränsa färg (Endast färgskrivare)	Tillåt eller begränsa färgutskriften. Ange rättigheter för vissa användare eller dokument från särskilda program.
PCL- och PostScript-inställningar	Justera inställningarna för PCL och PostScript för alla utskriften.

Tabell 5-4 Fliken Skriv ut i den inbäddade HP-webbservern (fortsättning)

Meny	Beskrivning
Utskriftskvalitet	Konfigurera inställningarna för utskriftskvalitet, inklusive färgjustering, bildregistrering och tillåtna papperstyper.
Hantera fack	Konfigurera inställningar för pappersfack.

## Fliken Förbrukningsmaterial

Tabell 5-5 Fliken Material i den inbäddade HP-webbservern

Meny	Beskrivning
Hantera förbrukningsmaterial	Konfigurera hur skrivaren ska reagera när förbrukningsmaterialet når en mycket låg nivå.

## Fliken Felsökning

Tabell 5-6 Fliken Felsökning i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
Allmän felsökning	Välj bland många olika rapporter och tester som gör det enklare att lösa problem med skrivaren.
Onlinehjälp	Länk till HP:s molnbaserade onlinehjälp som är till hjälp vid felsökning av utskriftsproblem.
Diagnostikdata	Exportera skrivarinformation till en fil som kan vara användbar vid detaljerad problemanalys. <b>OBS!</b> Alternativet är endast tillgängligt om ett administratörslösenord är inställt från fliken <b>Säkerhet</b> .
Kalibrering/rengöring	Ange inställningar för rengöring och kalibrering, skriv ut en rengöringssida och utför en full eller delvis kalibrering.
Återställ fabriksinställningar	Återställ skrivarens inställningar till fabriksinställningarna.
Uppgradera fast programvara	Ladda ned och installera uppgraderingsfiler för skrivarens inbyggda programvara.

## Fliken Säkerhet

Tabell 5-7 Fliken Säkerhet i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
Allmän säkerhet	Inställningar för allmän säkerhet, inklusive följande: <ul style="list-style-type: none"><li>• Konfigurera ett administratörslösenord för att begränsa åtkomsten till vissa skrivarfunktioner.</li><li>• Ställ in PJL-lösenord för bearbetning av PJL-kommandon.</li><li>• Ställ in säkerhet för filsystemåtkomst och uppgradering av inbyggd programvara.</li><li>• Aktivera eller inaktivera världens USB-port på kontrollpanelen eller USB-porten på formateraren för utskrift direkt från en dator.</li><li>• Visa statusen för alla säkerhetsinställningar.</li></ul>

Tabell 5-7 Fliken Säkerhet i den inbyggda HP-webbservern (fortsättning)

Meny	Beskrivning
Kontoprincip	Aktivera administratörskontoinställningar.
Åtkomstkontroll	Konfigurera åtkomst till skrivarfunktioner för enskilda individer eller grupper och ange med vilken metod olika individer ska logga in på skrivaren.
Skydda lagrade data	Ställ in och hantera skrivarens interna hårddisk. Skrivaren har en krypterad hårddisk för högsta möjliga säkerhet.  Ange inställningar för jobb som lagras på skrivarens hårddisk.
Hantera fjärrappar	Hantera eller vitlista fjärrappar genom importera eller ta bort certifikat som tillåter enheter att använda produkten.
Certifikathantering	Installera och hantera säkerhetscertifikat för åtkomst till skrivaren och nätverket.
Webbtjänstsäkerhet	Tillåt att resurser på den här skrivaren öppnas via webbsidor från andra domäner. Om inga webbplatser har lagts till i listan är alla webbplatser tillförlitliga.
Självtest	Bekräfta att säkerhetsfunktionerna körs enligt förväntade systemparametrar.

## Fliken HP-webbtjänster

Via fliken **HP-webbtjänster** kan du konfigurera och aktivera HP-webbtjänster för den här skrivaren. Du måste aktivera HP:s webbtjänster för att kunna använda HP ePrint-funktionen.

Tabell 5-8 Fliken HP-webbtjänster på HP:s inbyggda webbserver

Meny	Beskrivning
Inställning för webbtjänster	Anslut skrivaren till HP Connected på webben genom att aktivera HP-webbtjänster.
Webbproxy	Konfigurera en proxyserver om det är problem med att aktivera HP-webbtjänster eller med att ansluta skrivaren till internet.
Smart Cloud Print	Aktivera Smart Cloud Print, som ger dig åtkomst till webbaserade appar som förlänger funktioner för skrivaren.

## Fliken Nätverk

Via fliken **Nätverk** kan du konfigurera och skydda nätverksinställningarna för skrivaren när den är ansluten till ett IP-baserat nätverk. Den här fliken visas inte om skrivaren är ansluten till andra typer av nätverk.

Tabell 5-9 Fliken Nätverk i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
<b>Konfiguration</b>	
Wi-Fi Direct	Konfigurera inställningar för Wi-Fi Direct för skrivare som inkluderar inbyggd Wi-Fi Direct- och NFC-utskrift eller som har ett trådlöst tillbehör installerat.  <b>OBS!</b> Vilka konfigurationsalternativ som finns beror på skrivarservermodellen.
TCP/IP-inställningar	Konfigurera TCP/IP-inställningar för IPv4- och IPv6-nätverk.  <b>OBS!</b> Vilka konfigurationsalternativ som finns beror på skrivarservermodellen.

Tabell 5-9 Fliken Nätverk i den inbyggda HP-webbservern (fortsättning)

Meny	Beskrivning
Nätverksinställningar	Konfigurera IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC, och SNMP-inställningar, beroende på skrivarservermodell.
Övriga inställningar	Konfigurera allmänna utskriftsprotokoll och tjänster som stöds av skrivarservern. Vilka alternativ som finns beror på skrivarservermodellen, men kan inkludera uppdatering av fast programvara, LPD-köer, USB-inställningar, supportinformation och repetitionsfrekvens.
AirPrint	Aktivera, konfigurera eller inaktivera nätverksutskrifter från skrivare som hanterar Apple.
Välj språk	Ändra vilket språk som visas i den inbäddade HP-webbservern. Den här sidan visas om webbsidorna finns på flera språk. Du kan också välja språk som stöds genom att göra språkinställningar i webbläsaren.
Välj en plats	Välj land/region för skrivaren.
<b>Google Cloud Print</b>	
Inställning	Konfigurera alternativ för Google Cloud Print.
Webbproxy	Konfigurera proxyinställningar.
<b>Säkerhet</b>	
Inställningar	<p>Visa och återställ aktuella säkerhetsinställningar till fabriksinställda värden.</p> <p>Konfigurera säkerhetsinställningar med guiden för säkerhetskfiguration.</p> <p><b>OBS!</b> Använd inte guiden för säkerhetskfiguration om du anger säkerhetsinställningar med något nätverksadministrationsprogram, t.ex. HP Web Jetadmin.</p>
Auktorisering	<p>Kontrollera konfigurationshantering och användning av den här skrivaren, inklusive följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfigurera eller ändra administratörslösenord för att hindra obehöriga från att komma åt konfigurationsparametrarna.</li> <li>• Begär, installera och hantera digitala certifikat på HP Jetdirect-skrivarservern.</li> <li>• Begränsa värdåtkomst till skrivaren via en ACL (Access Control List) (för utvalda skrivarservrar endast på IPv4-nätverk).</li> </ul>
Säker kommunikation	Konfigurera säkerhetsinställningar.
Hantering Protokoll	<p>Konfigurera och hantera säkerhetsprotokoll för skrivaren, inklusive följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ange säkerhetshandlingsnivån för den inbäddade HP-webbservern och kontrollera trafiken över HTTP och HTTPS.</li> <li>• Konfigurera SNMP (Simple Network Management Protocol). Aktivera eller inaktivera SNMP v1/v2c- eller SNMP v3-agenter på skrivarservern.</li> <li>• Kontrollera åtkomst via protokoll som kanske inte är säkra, t.ex. utskriftsprotokoll, utskriftstjänster, upptäcktsprotokoll, namnlösningstjänster och konfigurationshanteringsprotokoll.</li> </ul>

<b>802.1X-autentisering</b>	Konfigurera 802.1X-autentiseringsinställningar på Jetdirect-skrivarserven efter behov för klientautentisering på nätverket och återställ 802.1X-autentiseringsinställningarna till fabriksinställda värden.  <b>VIKTIGT:</b> När 802.1X-autentiseringsinställningarna ändras kan skrivaren förlora anslutningen. För att ansluta igen kan det hända att utskriftsservern måste återställas till fabriksinställt läge och att skrivaren måste installeras på nytt.
<b>IPsec/Brandvägg</b>	Visa eller konfigurera en brandväggspolicy eller en eller en IPsec/brandväggspolicy.
<b>Meddelandeagent</b>	Aktivera eller inaktivera HP Device Announcement Agent, ange konfigurationsservern och konfigurera ömsesidig autentisering med certifikat.
<b>Diagnostik</b>	
<b>Nätverksstatistik</b>	Visa nätverksstatistik som har samlats in och lagrats på HP Jetdirect-skrivarserven.
<b>Protokollinfo</b>	Visa en lista över nätverksinställningar på HP Jetdirect-skrivarserven för varje protokoll.
<b>Konfigurationssida</b>	Visa konfigurationssidan för HP Jetdirect, som innehåller status- och konfigurationsinformation.

## Listan Andra länkar



**OBS!** Konfigurera vilka länkar som ska visas i sidfoten i HP:s inbyggda webbserver genom att använda menyn **Redigera andra länkar** på fliken **Allmänt**. Standardlänkarna är följande.

**Tabell 5-10** Listan Andra länkar i den inbyggda HP-webbservern

Meny	Beskrivning
<b>HP Instant Support</b>	Anslut till HP:s webbplats, där du kan hitta lösningar på problem med skrivaren.
<b>Köpa förbrukningsmaterial</b>	Anslut till webbplatsen HP SureSupply om du vill ha information om hur du kan köpa originaltillbehör från HP, till exempel patroner och papper.
<b>Produktsupport</b>	Anslut till supportwebbplatsen för skrivaren för att söka efter hjälp om olika ämnen.

# Konfigurera IP-nätverksinställningar



- [Friskrivningsklausul angående skrivardelning](#)
- [Visa och ändra nätverksinställningar](#)
- [Byta namn på skrivaren i ett nätverk](#)
- [Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen](#)
- [Konfigurera IPv6 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen](#)
- [Inställningar för länkhastighet och duplex](#)


## Friskrivningsklausul angående skrivardelning

HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår som en del i HP:s skrivardrivrutiner. Du hittar Microsoft på [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Visa och ändra nätverksinställningar

Använd HP:s inbäddade webbserver när du vill visa eller ändra inställningarna för IP-konfiguration.

1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen Information  och sedan på ikonen Nätverk  för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.



 <https://10.10.XX.XXX/>


 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

3. Klicka på fliken **Nätverk** när du vill visa nätverksinformation. Gör de ändringar som behövs.

## Byta namn på skrivaren i ett nätverk

Om du vill byta namn på skrivaren i ett nätverk så att den får en unik identifiering, kan du använda HP:s inbyggda webbserver.

1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen Information  och sedan på ikonen Nätverk  för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Den inbäddade webbservern öppnas.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

3. Öppna fliken **Allmänt**.
4. På sidan **Enhetsinformation** visas standardskrivarnamnet i fältet **Enhetsnamn**. Du kan ändra namnet så att skrivaren får en unik identifiering.

 **OBS!** Övriga fält på sidan är valfria.

---

5. Klicka på **Verkställ** så sparas ändringarna.

## Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen

Via kontrollpanelsmenyerna för [Inställningar](#) kan du manuellt ange en IPv4-adress, nätmask och standardgateway.

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
  - a. [Nätverk](#)
  - b. [Ethernet](#)
  - c. [TCP/IP](#)
  - d. [Inställningar för IPV 4](#)
  - e. [Konfigurationsmetod](#)
3. Välj alternativet [Manuell](#) och klicka på [OK](#).
4. Öppna menyn [Manuella inställningar](#).
5. Välj alternativet [IP-adress](#), [Subnätmask](#) eller [Standardgateway](#).
6. Ange rätt siffror i fältet med hjälp av den numeriska knappsatsen och tryck sedan på knappen [OK](#).  
Upprepa processen för varje fält som ska konfigureras.

## Konfigurera IPv6 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen


Använd kontrollpanelsmenyerna för [Inställningar](#) när du vill ange en IPv6-adress manuellt.

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer när du vill aktivera manuell konfigurering:
  - a. [Nätverk](#)
  - b. [Ethernet](#)
  - c. [TCP/IP](#)
  - d. [IPV6-inställningar](#)
3. Välj [Aktivera](#), välj [På](#) och välj sedan [OK](#).
4. Öppna menyn [Adress](#).
5. Öppna menyn [Manuella inställningar](#) och välj sedan [Adress](#). Använd knappsatsen för att ange adressen och tryck sedan på [OK](#).

## Inställningar för länkhastighet och duplex

 **OBS!** Den här informationen gäller endast Ethernet-nätverk. Den gäller inte trådlösa nätverk.

Skrivarservrens länkhastighet och kommunikationsläge måste överensstämma med nätverkshubben. I de flesta fall bör du låta skrivaren stå kvar i sitt automatiska läge. Felaktiga ändringar av inställningarna för länkhastighet och duplex kan hindra skrivaren från att kommunicera med andra nätverksenheter. Om du vill göra ändringar använder du skrivarens kontrollpanel.

 **OBS!** Skrivarens inställning måste överensstämma med inställningen för nätverksenheten (en nätverkshubb, switch, gateway, router eller dator).

 **OBS!** När du ändrar dessa inställningar stängs skrivaren av och sedan slås den på igen. Gör bara ändringarna när skrivaren är inaktiv.

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till [Inställningar](#)-programmet och väljer sedan ikonen [Inställningar](#).
2. Öppna följande menyer:
  - a. [Nätverk](#)
  - b. [Ethernet](#)
  - c. [Länkhastighet](#)
3. Välj något av följande alternativ:
  - [Auto](#): Skrivarservren konfigurerar sig själv automatiskt för högsta länkhastighet och kommunikationsläge som tillåts i nätverket.
  - [10T halv](#): 10 MB Mbps, halv duplex.
  - [10T full](#): 10 Mbit/s, full duplex
  - [10T auto](#): 10 Mbit/s, automatisk duplexfunktion
  - [100TX halv](#): 100 Mbps, halv duplex.
  - [100TX full](#): 100 Mbit/s, full duplex
  - [100TX auto](#): 100 Mbit/s, automatisk duplexfunktion
  - [1000T full](#): 1000 Mbit/s, full duplex
4. Välj [OK](#). Skrivaren stängs av och slås sedan på igen.



# Skrivarens säkerhetsfunktioner

## Inledning

Skrivaren har flera säkerhetsfunktioner för att begränsa vilka som har åtkomst till konfigurationsinställningar, säkra data och förhindra åtkomst till värdefulla maskinvarukomponenter.

- [Säkerhetsinformation](#)
- [IP-säkerhet](#)
- [Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade HP-webbservern](#)
- [Stöd för kryptering: Säkra hårddiskar med höga prestanda från HP](#)
- [Låsa formaterare](#)

## Säkerhetsinformation

Skrivaren stöder säkerhetsstandarder och rekommenderade protokoll som kan hjälpa dig att hålla produkten säker, skydda kritisk information i nätverket och förenkla övervakning och underhåll av skrivaren.



## IP-säkerhet

IPsec (IP Security) är en uppsättning protokoll som styr IP-baserad nätverkstrafik till och från skrivaren. IPsec tillhandahåller värd-till-värdverifiering, dataintegritet och kryptering av nätverkskommunikation.

För skrivare som är anslutna till nätverket och har en HP Jetdirect-skrivarserver kan du konfigurera IPsec genom att använda fliken **Nätverk** i den inbyggda HP-webbservern.

## Tilldela eller ändra systemlösenordet via den inbäddade HP-webbservern

Tilldela ett administratörlösenord för åtkomst till skrivaren och den inbyggda HP-webbservern så att obehöriga användare inte kan ändra inställningarna på skrivaren.


1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen Information  och sedan på ikonen Nätverk  för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.


3. Klicka på fliken **Säkerhet**.
4. Öppna menyn **Allmän säkerhet**.
5. I området **Ställ in lokalt administratörlösenord** anger du namnet som ska kopplas till lösenordet i fältet **Användarnamn**.
6. Ange lösenordet i fältet **Nytt lösenord** och sedan en gång till i fältet **Bekräfta lösenord**.

---

 **OBS!** Om du vill ändra ett befintligt lösenord anger du först det befintliga lösenordet i fältet **Gammalt lösenord**.

---

7. Klicka på **Verkställ**.


 **OBS!** Anteckna lösenordet och förvara det på ett säkert ställe. Administratörlösenordet kan inte återställas. Om administratörlösenordet förloras eller glöms bort kontaktar du HP:s support på [support.hp.com](http://support.hp.com) för hjälp som krävs för att återställa skrivaren helt.

---

Vissa funktioner på skrivarens kontrollpanel kan skyddas så att de inte kan användas av obehöriga. När en funktion är skyddad blir du ombedd att logga in innan du kan använda den. Du kan även logga in utan att vänta på att bli ombedd genom att välja [Logga in](#) på skrivarens kontrollpanel.

Normalt är inloggningsuppgifterna för skrivaren samma som för att logga in på nätverket. Kontakta nätverksadministratören för skrivaren om du inte är säker på vilka inloggningsuppgifter du ska använda.

1. Logga in på skrivaren:

- **Kontrollpaneler med knappsats:** Tryck på knappen Logga in 
- **Pekkontrollpaneler:** Välj [Logga in](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.

2. Följ anvisningarna för att ange inloggningsuppgifter.

---

 **OBS!** Skydda skrivaren genom att trycka på Logga ut  eller välja [Logga ut](#) när du har använt skrivaren klart.

---

## Stöd för kryptering: Säkra hårddiskar med höga prestanda från HP

Hårddisken är försedd med hårdvarubaserad kryptering så att du säkert kan lagra känslig information utan att skrivarens prestanda påverkas. Hårddisken använder den senaste AES-standard (Advanced Encryption Standard) och är försedd med flexibla tidsbesparande funktioner och är mycket robust.

Gå till menyn **Säkerhet** i den inbyggda HP-webbservern om du vill konfigurera hårddisken.

## Låsa formaterare

Formateraren har ett fack som du kan använda för att fästa en säkerhetskabel. Genom att låsa formateraren förhindrar du att någon tar bort värdefulla komponenter från den.

# Inställningar för energiförbrukning

## Inledning

- [Skriver ut med EconoMode](#)
- [Ställ in vilolägestimern och konfigurera skrivaren så att max. 1 W ström används](#)

## Skriver ut med EconoMode

Den här skrivaren har ett EconoMode-alternativ för utskrift av utkast. EconoMode kan ge lägre tonerförbrukning. Men EconoMode kan också försämra utskriftskvaliteten.

HP rekommenderar inte att du alltid använder EconoMode. Om du alltid använder EconoMode kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.



**OBS!** Om det här alternativet inte används i skrivardrivrutinen kan du ange det via skrivarens kontrollpanel.

### Konfigurera EconoMode från skrivardrivrutinen

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Aktivera funktionen genom att markera kryssrutan **EconoMode** och klicka sedan på **OK**.

### Konfigurera EconoMode från skrivarens kontrollpanel



1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till **Inställningar**-programmet och väljer sedan ikonen **Inställningar**.
2. Öppna följande menyer:
  - a. **Kopia/utskrift** eller **Utskrift**
  - b. **Standardalternativ för utskrift**
  - c. **Economode**
3. Välj **På** eller **Av** när du vill aktivera eller inaktivera funktionen.

## Ställ in vilolägestimern och konfigurera skrivaren så att max. 1 W ström används

Inställningarna för viloläge påverkar hur mycket ström skrivaren förbrukar, uppvaknings-/vilotid, hur snabbt skrivaren aktiverar viloläge och hur snabbt skrivaren vaknar upp från viloläge.

Om du vill konfigurera skrivaren så att den förbrukar 1 watt eller mindre i viloläge, anger du tider för båda inställningarna Viloläge efter inaktivitet och Automatisk avstängning efter viloläge.

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till **Inställningar**-programmet och väljer sedan ikonen **Inställningar**.
2. Öppna följande menyer:

- a. [Allmänna inställningar](#)
  - b. [Ströminställningar](#)
  - c. [Vilolägesinställningar](#)
3. Välj [Viloläge efter inaktivitet](#) för att ange efter hur många minuters inaktivitet skrivaren ska försättas i viloläge. Ange lämplig tidsperiod.
- 
-  **OBS!** Standardtiden för viloläge är 0 minuter. Noll (0) indikerar att skrivaren kommer att försättas i viloläge inom mindre än en minut.
- 
4. Välj [Automatisk avstängning efter viloläge](#) om du vill att skrivaren ska försättas i ett djupare strömsparläge efter en period av viloläge. Ange lämplig tidsperiod.
- 
-  **OBS!** Som standard aktiveras skrivaren från automatisk avstängning vid alla typer av aktiviteter förutom USB och Wi-Fi, men kan ställas in så att den endast aktiveras via strömknappen.
- 
5. Välj [Klar](#) för att spara inställningarna.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin är ett prisbelönt och branschledande verktyg för att effektivt hantera en rad olika typer av nätverksanslutna produkter från HP, t.ex. skrivare, flerfunktionsskrivare och enheter för digital sändning. Med en och samma lösning kan du installera, övervaka, underhålla, felsöka och skydda utskrifts- och avbildningsmiljön på distans. Produktiviteten på företaget ökar eftersom ni sparar tid, sänker kostnaderna och skyddar er investering.

Uppgraderingar av HP Web Jetadmin tillhandahålls regelbundet och ger stöd för specifika funktioner på produkten. Gå till [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) om du vill ha mer information.

## Uppdateringar av program och den inbyggda programvaran

HP uppdaterar regelbundet programvara och inbyggd programvara för att lösa eventuella problem och för att lägga till funktioner. Om du vill dra fördel av de mest aktuella uppdateringarna, hämta den senaste drivrutinsfilen, filen för inbyggd programvara eller båda från webben.

Gå till [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612). Klicka på **Programvara och drivrutiner**.



---

# 6 Problemlösning

- [Kundsupport](#)
- [Kontrollpanelens hjälpsystem](#)
- [Återställa fabriksinställningarna](#)
- [Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel](#)
- [Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel](#)
- [Åtgärda papperstrassel](#)
- [Lös problem med kvaliteten på svartvita utskrifter](#)
- [Lös problem med trådslutna nätverk](#)
- [Lös problem med trådlösa nätverk](#)

## Ytterligare information

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället.

Se [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet) för videohjälp.

Aktuell information finns i [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

HP:s heltäckande hjälp för skrivaren innehåller följande information:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och regler




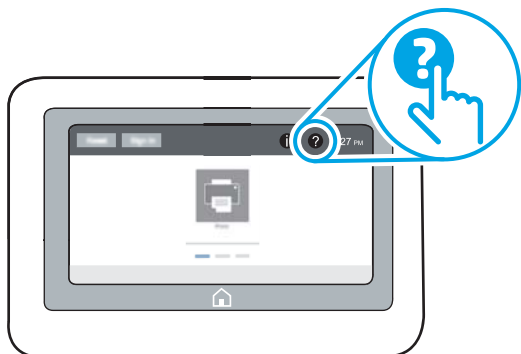
# Kundsupport

Tabell 6-1 Kundsupportalternativ

Supporttyp	Kontaktinformation
Få telefonsupport för ditt land/din region  Ha skrivarens namn, serienummer, inköpsdatum och en problembeskrivning till hands	Telefonnummer för land/region finns i broschyren som medföljde i kartongen till skrivaren eller på <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a> .
Få internetsupport dygnet runt, och hämta programvaruverktyg och drivrutiner	<a href="http://www.hp.com/support/ljM610">www.hp.com/support/ljM610</a> , <a href="http://www.hp.com/support/ljM611">www.hp.com/support/ljM611</a> eller <a href="http://www.hp.com/support/ljM612">www.hp.com/support/ljM612</a>
Beställ extra HP-tjänster eller underhållsavtal	<a href="http://www.hp.com/go/carepack">www.hp.com/go/carepack</a>
Registrera skrivaren	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>


## Kontrollpanelens hjälpsystem

Skrivaren har ett inbyggt hjälpsystem som förklarar hur varje skärm används. Öppna hjälpsystemet genom att trycka på knappen Hjälp  på kontrollpanelen.



På en del skärmar öppnas en global meny när du trycker på knappen Hjälp. Du kan använda menyn för att söka efter ämnen. Du kan bläddra igenom menystrukturen genom att trycka på delarna i menyn.

Vissa hjälpskrmar har animationer som vägleder dig genom vissa åtgärder, som t.ex. att rensa papperstrassel.


Om ett fel- eller varningsmeddelande visas trycker du på knappen Hjälp  för att visa ett meddelande som beskriver problemet. Meddelandet innehåller också instruktioner för hur du löser problemet.

# Återställa fabriksinställningarna

## Inledning

Använd en av följande metoder för att återställa skrivaren till fabriksinställningarna.

---

 **OBS!** När du återställer till fabriksinställningarna återställs de flesta av skrivarens inställningar till fabriksinställningarna. Vissa inställningar ändras däremot inte, till exempel språk, datum, tid och vissa nätverksinställningar.

---

## Metod ett: Återställa till fabriksinställningar via skrivarens kontrollpanel

1. Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel navigerar du till **Inställningar**-programmet och väljer sedan ikonen **Inställningar**.
2. Öppna följande menyer:
  - a. **Allmänt**
  - b. **Återställ fabriksinställningar**
3. Välj **Återställ**.



Ett bekräftelsemeddelande informerar om att dataförluster kan uppstå om återställningsfunktionen slutförs.
4. Slutför processen genom att välja **Återställ**.


---

 **OBS!** Skrivaren startar om automatiskt när återställningsåtgärden har slutförts.

---

## Metod två: Återställa till fabriksinställningar via HP:s inbyggda webbserver (endast nätverksanslutna skrivare)

1. Ta reda på skrivarens IP-adress: Från startskärmen på skrivarens kontrollpanel trycker du på ikonen  och sedan på ikonen  för att visa IP-adressen eller värnämnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värnämnet på adressraden, exakt så som det visas på skrivarens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på tangentbordet. Då öppnas den inbyggda webbservern (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

---

 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

---

3. Öppna fliken **Allmänt**.
4. Klicka på **Återställ till fabriksinställningar** till vänster på skärmen.
5. Klicka på knappen **Återställ**.

---

 **OBS!** Skrivaren startar om automatiskt när återställningsåtgärden har slutförts.

---

## Meddelandet "Kassetten nästan slut" eller "Kassetten nästan helt slut" visas på skrivarens kontrollpanel

### Kassetten snart slut

Skrivaren indikerar när nivån för en tonerkassett är låg. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas nu, och åtkomstluckan till tonerkassetten är låst tills kassetten når status **Mycket låg**.

### Kassetten nästan helt slut

Det visas ett meddelande när nivån i tonerkassetten är mycket låg. Dessutom låses skrivarens främre lucka upp så att luckan kan öppnas för kassetbyte. Tonerkassetters faktiska livslängd varierar. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

När HP-tonerkassetten har nått nivån **Snart slut** upphör HP:s skyddsgaranti för den tonerkassetten.

# Skrivaren hämtar inte papper eller matar fram det fel

## Inledning

Följande åtgärder kan lösa problem om skrivaren inte matar in papper från facket eller matar in flera pappersark åt gången. Någon av följande situationer kan orsaka papperstrassel.

- [Skrivaren matar inte in papper](#)
- [Skrivaren matar in flera pappersark](#)

## Skrivaren matar inte in papper

Om skrivaren inte matar in papper från facket provar du med följande åtgärder.

1. Öppna skrivaren och ta bort allt papperstrassel. Kontrollera att inga sönderrivna pappersbitar finns kvar i skrivaren.
2. Fyll på facket med rätt pappersstorlek för utskriftsjobbet.
3. Kontrollera att pappersstorleken och -typen är korrekt inställda på skrivarens kontrollpanel.

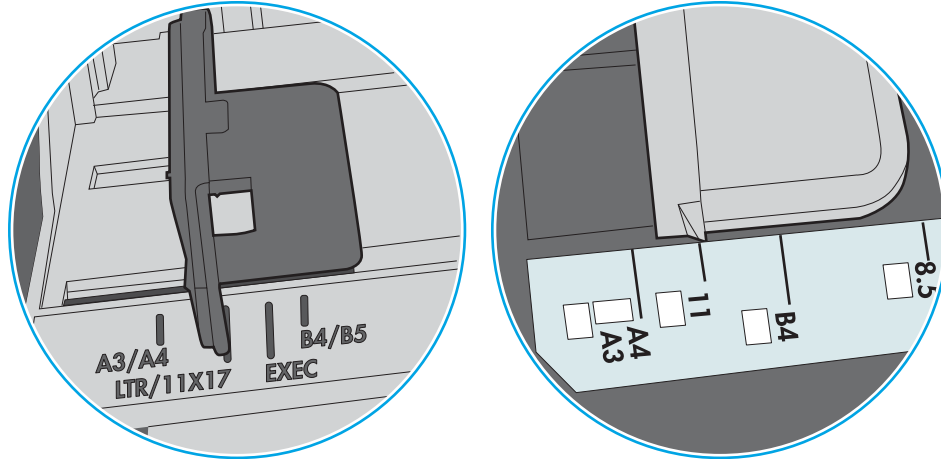
4. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna till rätt markering i facket. Pilen på pappersledaren ska vara i exakt linje med markeringen på facket.

**OBS!** Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

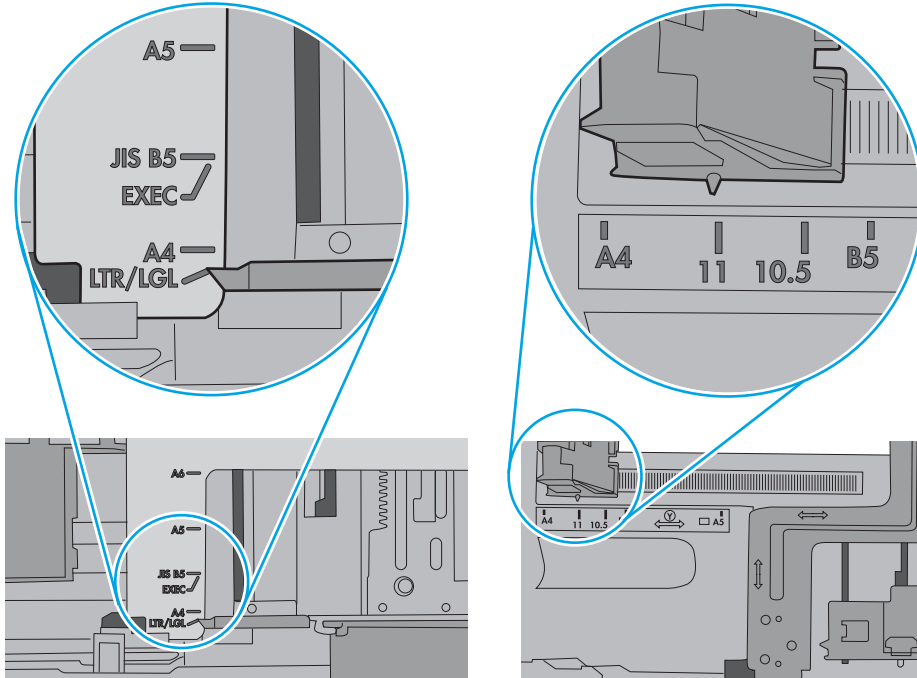
**OBS!** Om tjänsteleverantören har installerat låsbara pappersledare kanske dessa inte är justerbara. Kontakta servicerepresentanten för mer information om att låsa eller låsa upp pappersfack.

Följande bilder visar exempel på skårar för pappersstorlek i facken för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa.

**Bild 6-1** Storleksmarkeringar för fack 1 eller kombifacket



**Bild 6-2** Storleksmarkeringar för kassettfack

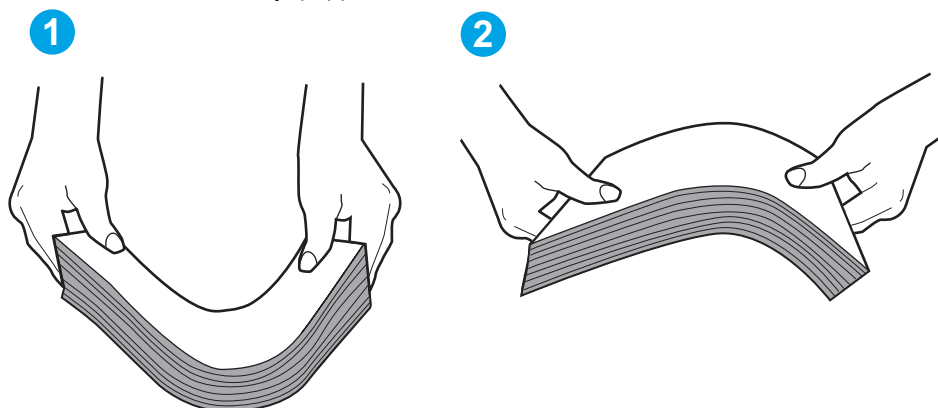


5. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i bunten i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarken från pappersbunten.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarken fastnar i varandra. Om detta sker kan du ta bort pappersbunten från facket och böja den genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbunten och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbunten mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

**Bild 6-3** Metod för att böja pappersbunten

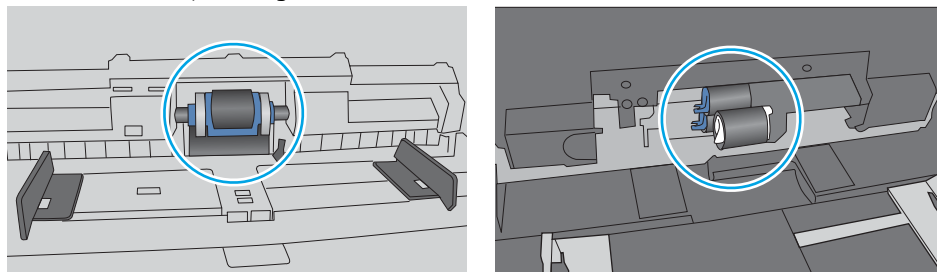


6. Titta på skrivarens kontrollpanel om det visas ett meddelande om att mata papper manuellt. Fyll på papper och fortsätt.
7. Valsarna ovanför facket kan vara smutsiga. Rengör valsarna med en luddfri trasa, lätt fuktad med varmt vatten. Använd destillerat vatten, om sådant finns.

**⚠ VIKTIGT:** Spreja inte vatten direkt på skrivaren. Spreja i stället vatten på duken eller fukta duken i vatten och vrid ur den innan du rengör valsarna.

Följande bild visar exempel på valsens placering för olika skrivare.


**Bild 6-4** Valsens placering för fack 1 eller kombifacket



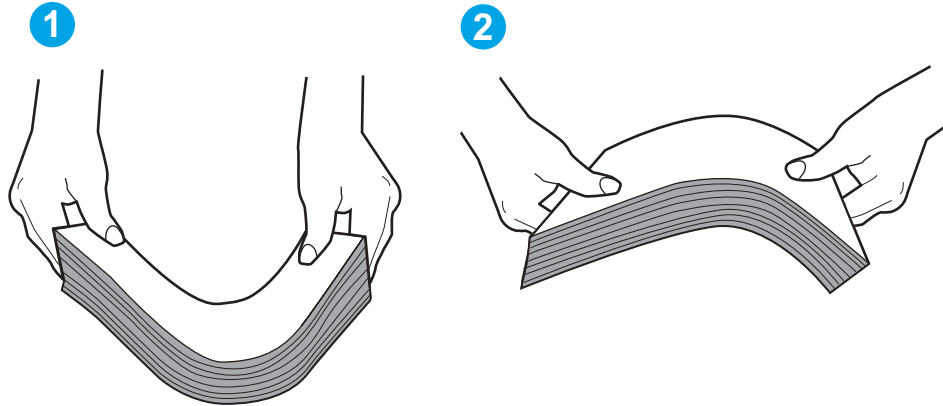
## Skrivaren matar in flera pappersark

Om skrivaren matar in flera pappersark från facket provar du med dessa åtgärder.

1. Ta bort pappersbunten från facket, böj bunten, rotera den 180 grader och vänd på den. *Lufta inte papperet.* Lägg tillbaka pappersbunten i facket.

 **OBS!** Luftning av papperet orsakar statisk elektricitet. I stället för att lufta papperet ska du böja buntens ändarna genom att hålla den i bägge ändarna och föra ändarna uppåt till en U-form. Vänd sedan ändarna nedåt för att skapa en U-form åt andra hållet. Håll därefter i båda sidorna av pappersbuntens och upprepa proceduren. Den här processen lösgör de enskilda arken utan att orsaka statisk elektricitet. Räta upp pappersbuntens mot ett bord innan du lägger tillbaka den i facket.

**Bild 6-5** Metod för att böja pappersbuntens



2. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.
3. Kontrollera att luftfuktigheten i rummet ligger inom specifikationerna för skrivaren och att papperet förvaras i öppnade paket. De flesta pappersbuntar säljs i fuktsäkra förpackningar som håller papperet torrt.

I miljöer med hög luftfuktighet kan papper längst upp i buntens i facket absorbera fukt och få ett vågigt eller ojämnt utseende. Om detta händer kan du ta bort de översta 5 till 10 pappersarkerna från pappersbuntens.

I miljöer med låg luftfuktighet kan en ökad statisk elektricitet orsaka att pappersarkerna fastnar i varandra. Om detta sker tar du bort papperet från facket och böjer buntens enligt beskrivningen ovan.

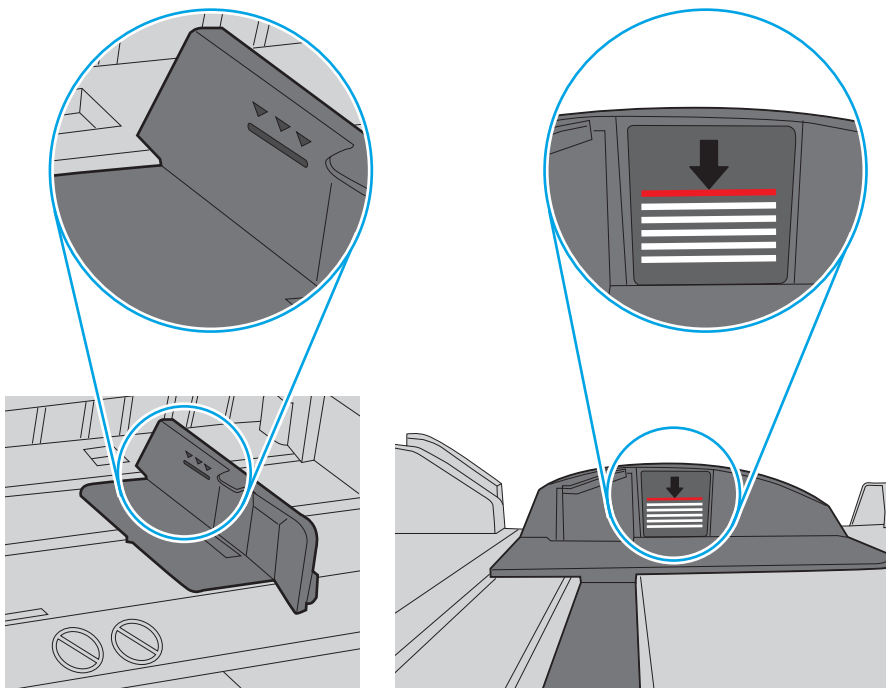
4. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.



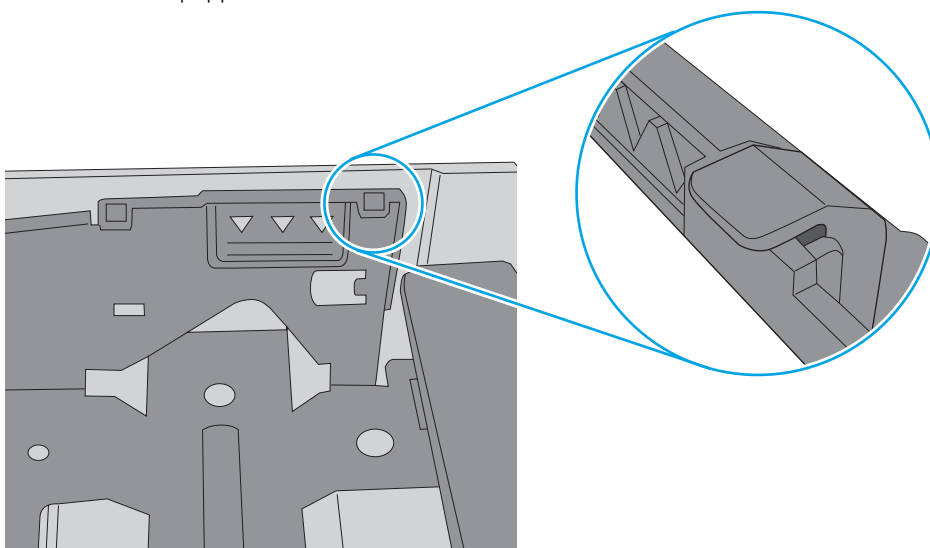
5. Kontrollera att facket inte är överfyllt genom att titta på markeringarna för pappersbuntens höjd inuti facket. Om det är överfyllt tar du bort hela pappersbuntens från facket, rättar till buntens höjd och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.

Följande bilder visar exempel på höjdmärkingar för buntens höjd i fack för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa. Kontrollera även att alla pappersark ligger under flikarna vid markeringarna för pappersbuntens höjd. De här flikarna håller papperet i rätt position när det matas in i skrivaren.


**Bild 6-6** Markeringar för höjd på pappersbuntens



**Bild 6-7** Flik för pappersbuntens

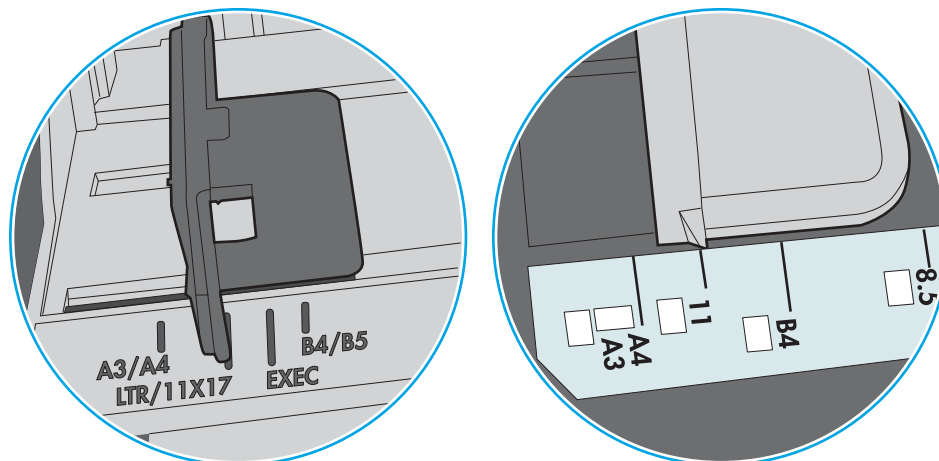


6. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna till rätt markering i facket. Pilen på pappersledaren ska vara i exakt linje med markeringen på facket.

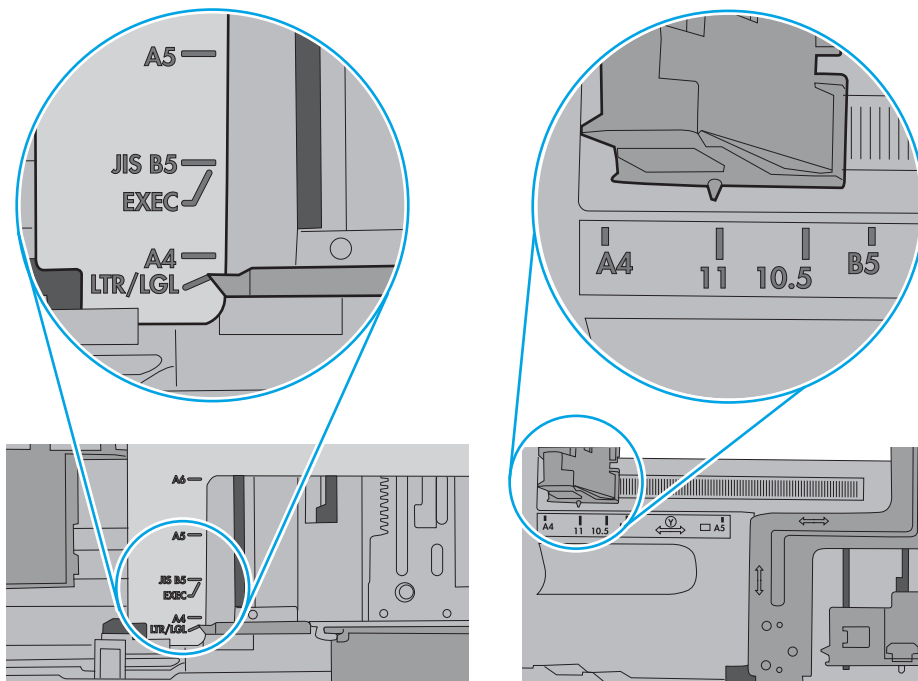
 **OBS!** Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbunten. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.

Följande bilder visar exempel på skårer för pappersstorlek i facken för olika skrivare. De flesta HP-skrivare har markeringar som liknar dessa.

**Bild 6-8** Storleksmarkeringar för fack 1 eller kombifacket



**Bild 6-9** Storleksmarkeringar för kassettfack



7. Se till att utskriftsmiljön uppfyller kraven i specifikationerna.

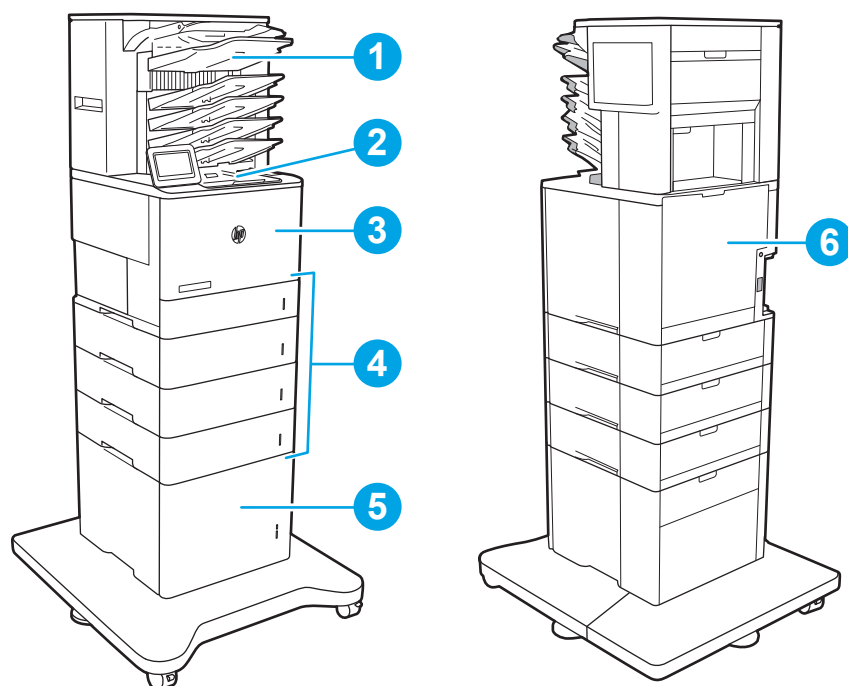
# Åtgärda papperstrassel

## Inledning

Följande information innehåller instruktioner för hur du åtgärdar papperstrassel i skrivaren.

- [Platser för papperstrassel](#)
- [Autonavigering för att åtgärda papperstrassel](#)
- [Har du ofta papperstrassel?](#)
- [Rensa papperstrassel i fack 1 \(13.A1\)](#)
- [Rensa papperstrassel i fack 2, 3, 4, 5 \(13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5\)](#)
- [Rensa papperstrassel i inmatningsfacket med hög kapacitet för 2 100 ark \(13A, 13F\)](#)
- [Rensa papperstrassel i den bakre luckan och runt fixeringsenheten \(13.B\)](#)
- [Rensa papperstrassel i utmatningsfacket \(13.E1\)](#)
- [Rensa papperstrassel i duplexenheten \(13.C, 13.D, 13.B\)](#)
- [Rensa papperstrassel i kuvertmataren \(13.A\)](#)
- [Rensa häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack \(13.E, 13.7\)](#)
- [Rensa häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack \(13.8\)](#)

## Platser för papperstrassel



1	Häftningsutmatningsfack med fem fack – flera fack
2	Utmatningsfack
3	Fack 1
4	Fack 2–5
5	2 100-arks HCI-matare
6	Duplexenhet och fixeringsenhet
	Kuvertmatare (visas inte)

## Autonavigering för att åtgärda papperstrassel


Med autonavigeringsfunktionen kan du ta bort papper som fastnat med stegvisa instruktioner på kontrollpanelen. När du slutför ett steg visas instruktioner för nästa steg tills du har slutfört alla steg i proceduren.

## Har du ofta papperstrassel?

Prova följande åtgärder för att minska mängden papperstrassel.

- Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.
- Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.
- Använd inte papper som redan skrivits ut eller kopierats på.

- Kontrollera att facket inte är överfyllt. Om det är det tar du bort hela pappersbunten från facket, rättar till bunten och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.
- Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna så att de vidrör pappersbunten utan att böja den.
- Kontrollera att facket är fullständigt insatt i skrivaren.
- Om du skriver på tungt, präglad eller perforerat papper använder du manuell matning och matar in arken ett åt gången.
- Öppna menyn [Fack](#) på skrivarens kontrollpanel. Kontrollera att facket har konfigurerats på rätt sätt för papperstypen och -storleken.
- Se till att utskriftsmiljön uppfyller kraven i specifikationerna.

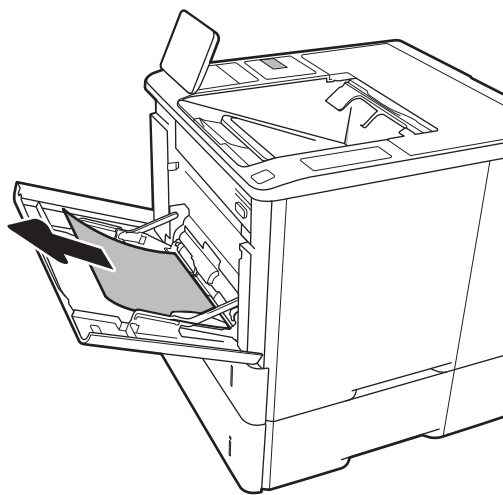
 **OBS!** Att kontrollera papperet och lägga det på rätt sätt i facket kan bidra till att undvika papperstrassel. För mer hjälp kan du [titta på en videodemonstration om att fylla på papper](#).

## Rensa papperstrassel i fack 1 (13.A1)

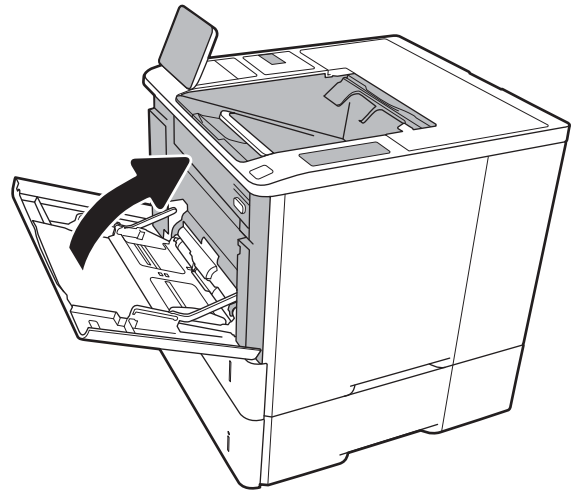
Följande information beskriver hur du rensar papperstrassel i fack 1. När det uppstår trassel visar kontrollpanelen följande meddelande och en animation som hjälper dig att åtgärda problemet.

- **13.A1.XX trassel i fack 1**

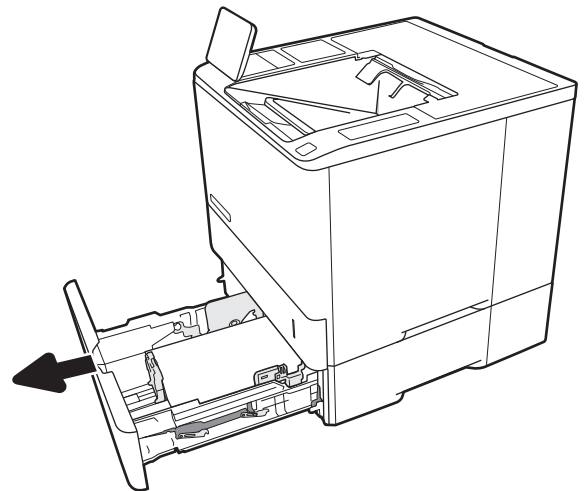
1. Om papperstrassel är synligt i fack 1, avlägsnar du det genom att försiktigt dra papperet rakt ut.



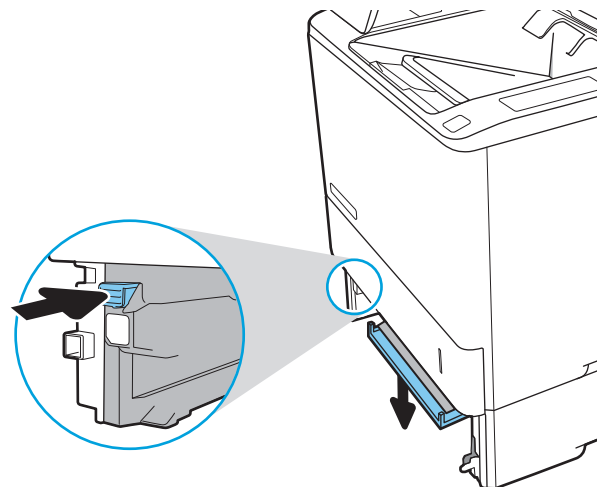
2. Stäng fack 1.



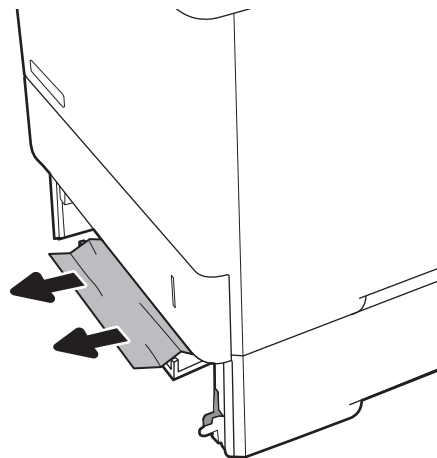
3. Dra ut facket från skrivaren.



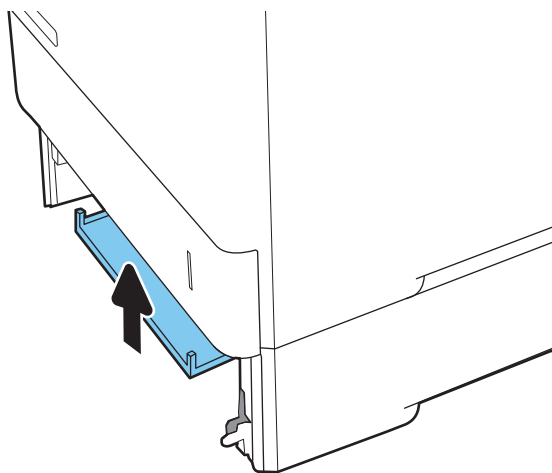
4. Sänk trasselplåten i öppningen för fack 2.



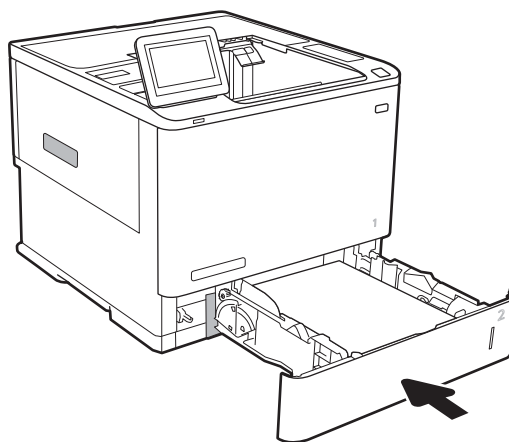
5. Dra papper som fastnat rakt ut.



6. Lyft upp trasselplåten rätt läge.



7. Sätt in fack 2 i skrivaren.



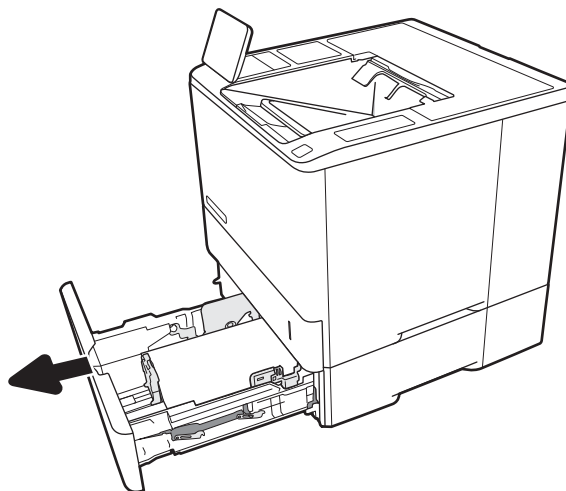
## Rensa papperstrassel i fack 2, 3, 4, 5 (13.A2, 13.A3, 13.A4, 13.A5)

Följande information beskriver hur du rensar papperstrassel i fack 2, 3, 4 eller 5. När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett av följande meddelanden och en animation som hjälper dig att åtgärda problemet.

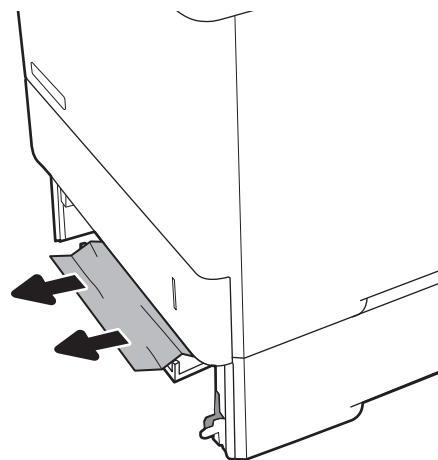
- 13.A2.XX trassel i fack 2
- 13.A3.XX trassel i fack 3
- 13.A4.XX trassel i fack 4
- 13.A5.XX trassel i fack 5

 **OBS!** Följande procedur visar fack 2. Metoden för att åtgärda papperstrassel i fack 3, 4 och 5 är densamma.

1. Dra ut facket helt ur skrivaren genom att dra i det och lyfta det något uppåt.

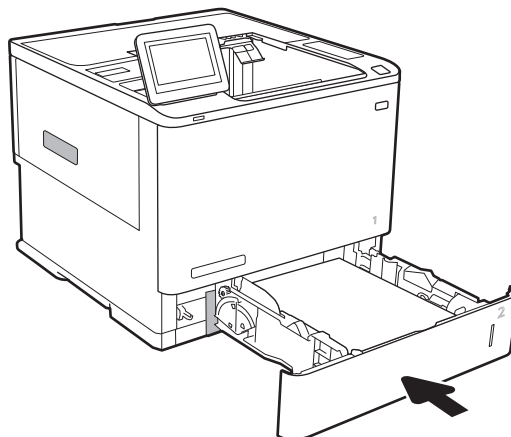


2. Ta bort eventuellt papperstrassel eller skadade ark.

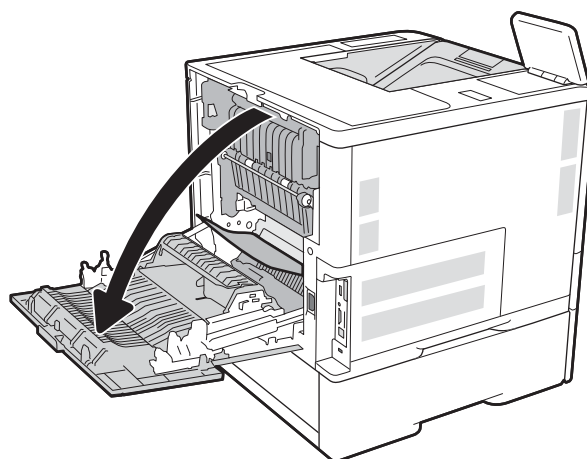




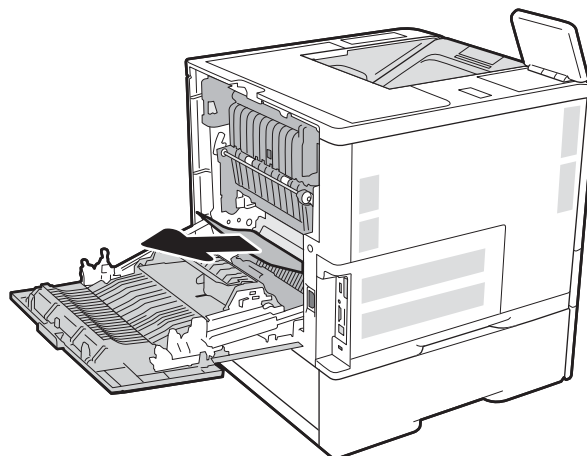
3. Sätt tillbaka och stäng facket.



4. Öppna den bakre luckan.



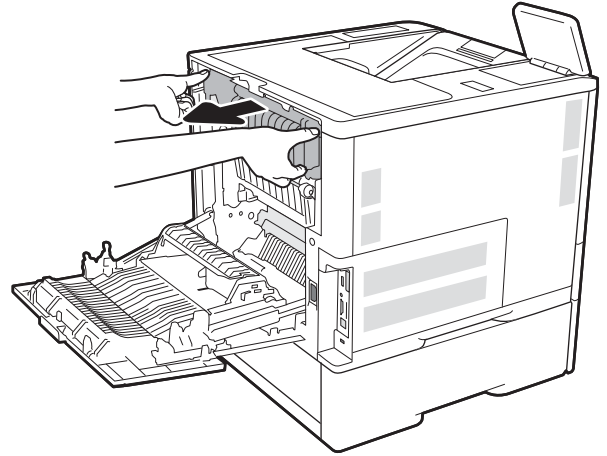
5. Ta bort papper som fastnat.



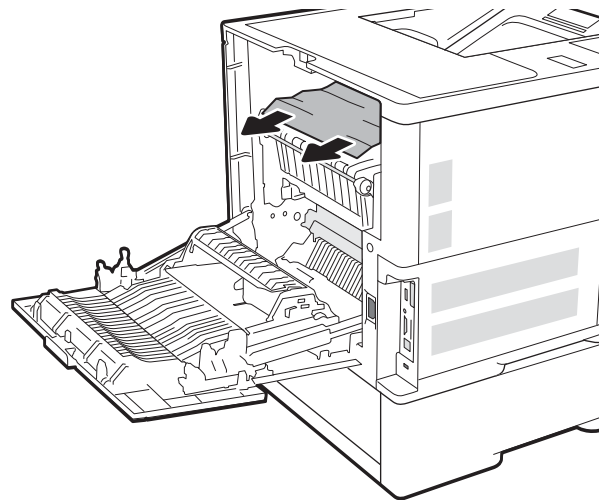
6. Ta bort fixeringsenheten genom att ta tag i spärrarna på sidorna och dra fixeringsenheten rakt ut ur skrivaren.



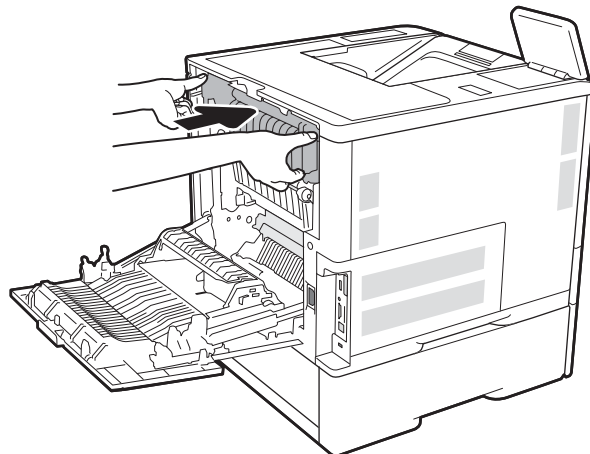
**WARNING!** Fixeringsenheten kan bli varm när skrivaren används. Vänta tills fixeringsenheten svalnat innan du hanterar den.



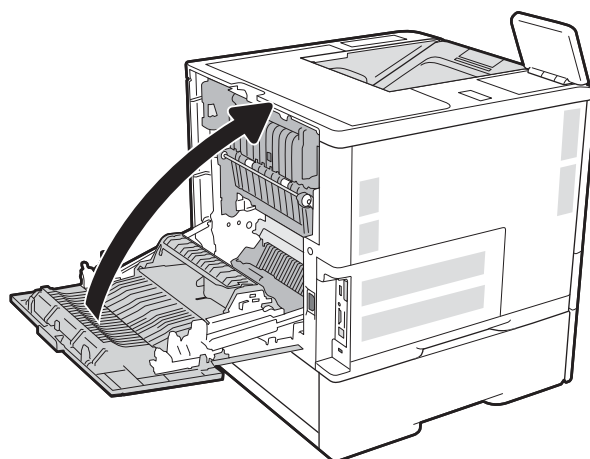
7. Ta bort papper som har fastnat i fixeringsområdet.



8. Sätt tillbaka fixeringsenheten.



9. Stäng den bakre luckan

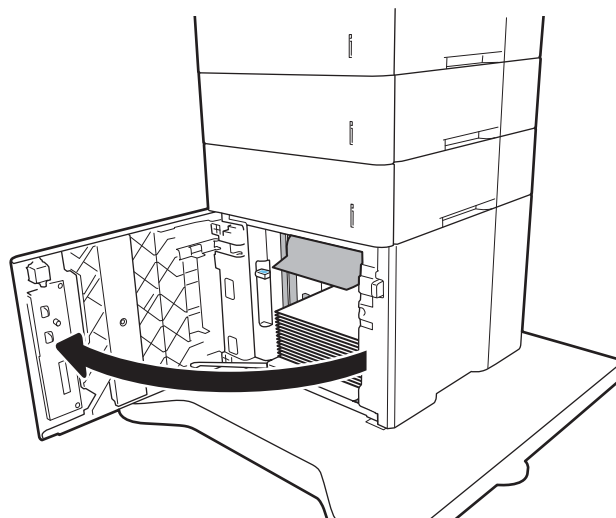


## Rensa papperstrassel i inmatningsfacket med hög kapacitet för 2 100 ark (13A, 13F)

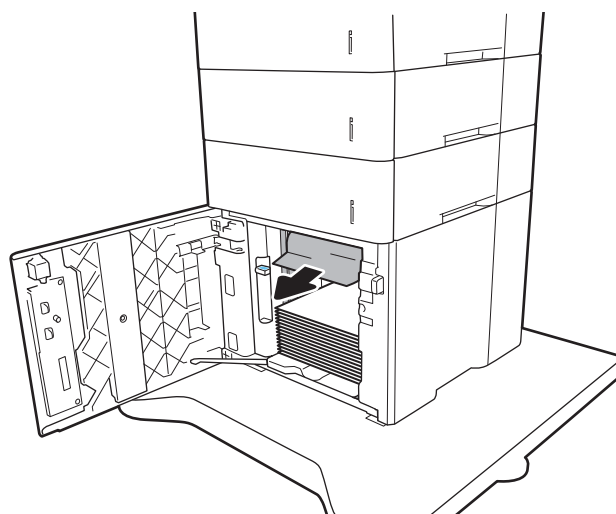
Följande information beskriver hur du åtgärdar papperstrassel i högkapacitetsfacket för 2 100 ark. När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett av följande meddelanden och en animation som hjälper dig att åtgärda problemet.

- 13.AY.XX trassel i fack Y, där Y är lika med facknumret som tilldelats HCI
- 13.FF.EE lucka öppen - trassel

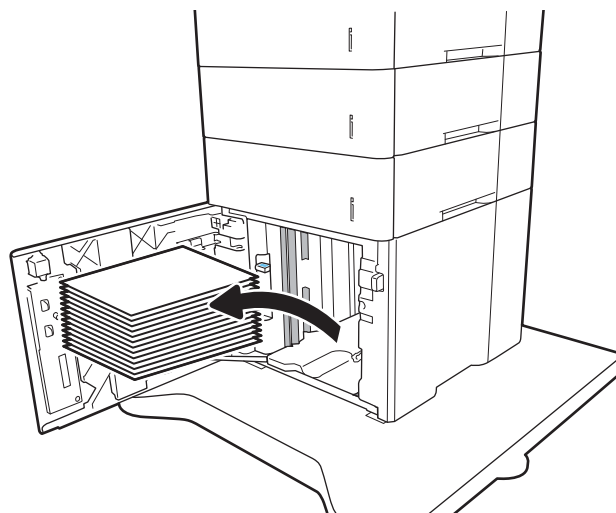
1. Öppna inmatningsfacket för 2 100-ark med hög kapacitet



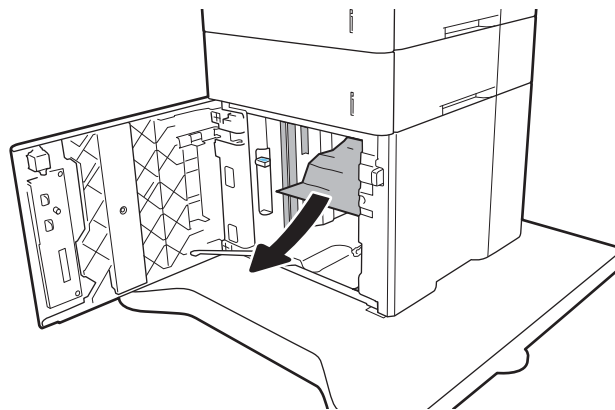
2. Ta bort och släng skadade ark.



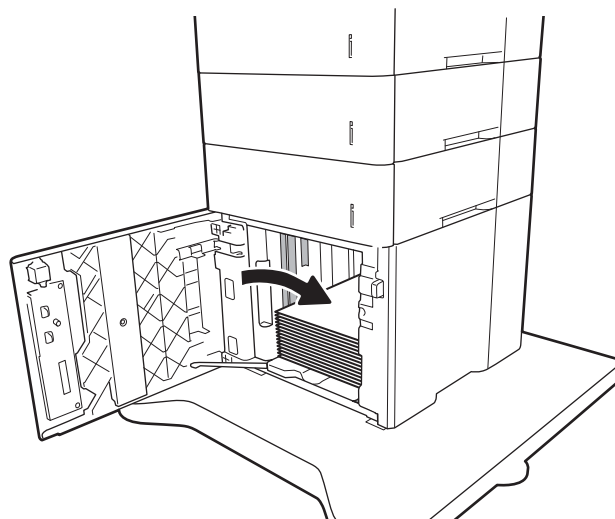
3. Ta bort papperet från facket.



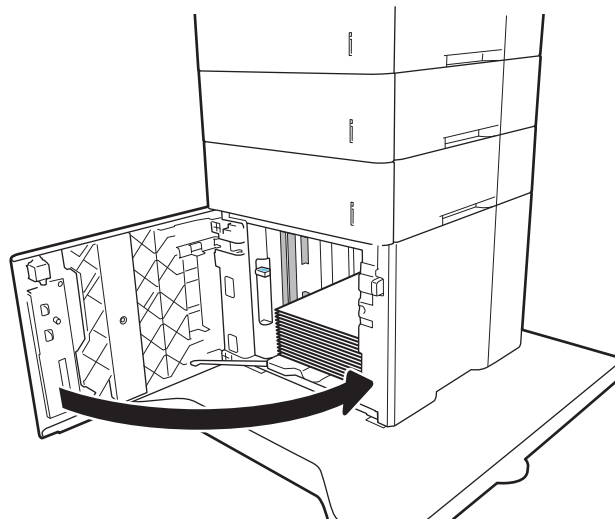
- Om papper har fastnat inuti fixeringsenheten tar du bort det genom att dra det försiktigt rakt ned.



- Fyll på fulla buntar med papper i HCL. Facket rymmer 2 100 pappersark.  
**OBS!** För bästa resultat, fyll på hela pappersbuntar. Dela inte upp buntar i mindre delar.



- Stäng HCL-luckan.



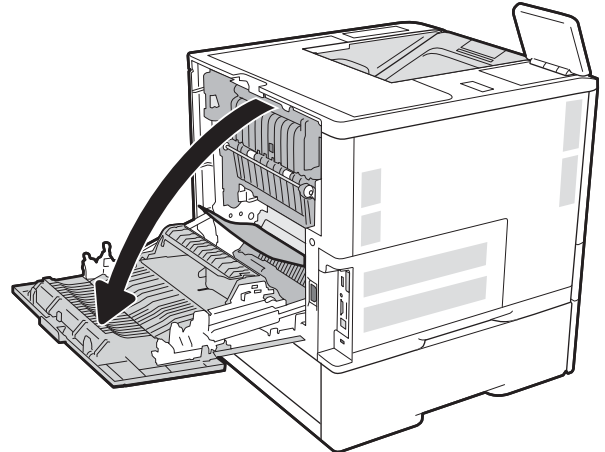
## Rensa papperstrassel i den bakre luckan och runt fixeringsenheten (13.B)

Så här rensar du papperstrassel i den bakre luckan och fixeringsområdet. När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett av följande meddelanden och en animation som hjälper dig att åtgärda problemet.

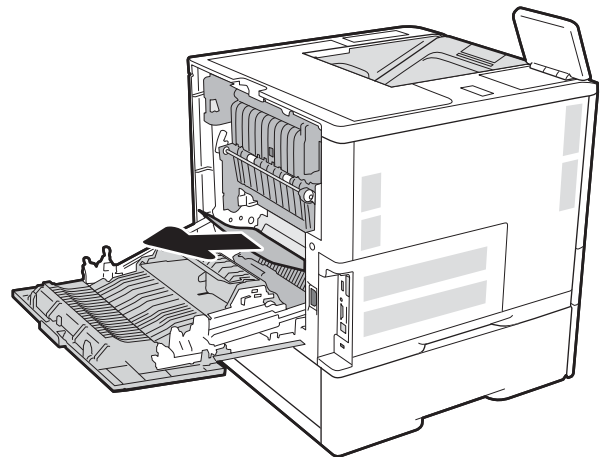
- 13.B2.XX trassel i <lucka eller dörr>
- 13.B9.XX trassel i fixeringsenhet

**⚠ VIKTIGT:** Fixeringsenheten kan bli varm när skrivaren används. Vänta tills fixeringsenheten har svalnat innan du tar bort papperstrassel.

1. Öppna den bakre luckan.



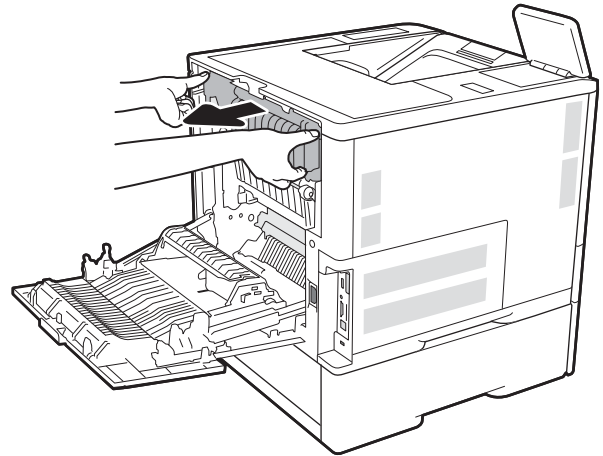
2. Ta bort papper som fastnat.



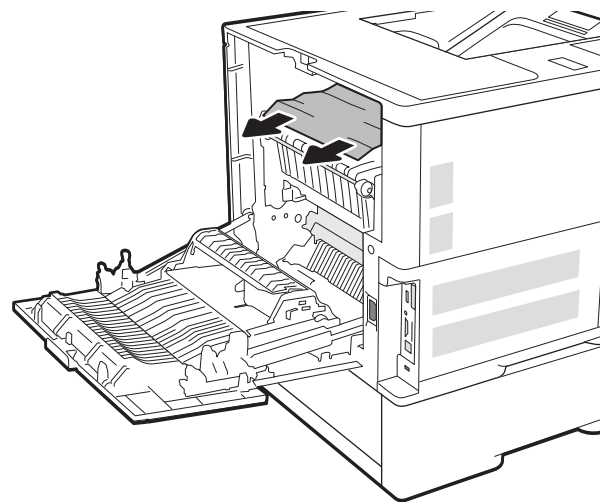
3. Ta bort fixeringsenheten genom att ta tag i spjärrarna på sidorna och dra fixeringsenheten rakt ut ur skrivaren.



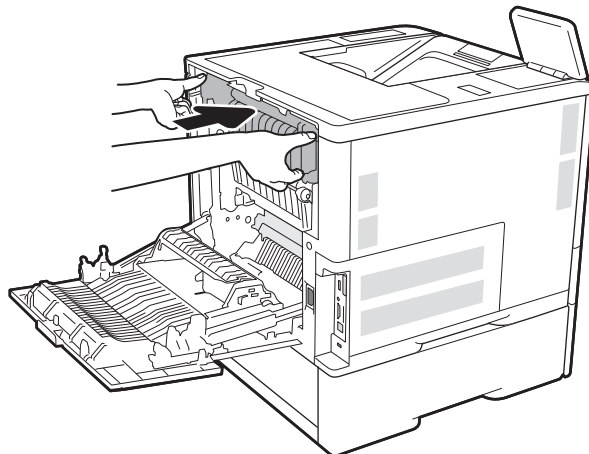
**VARNING!** Fixeringsenheten kan bli varm när skrivaren används. Vänta tills fixeringsenheten svalnat innan du hanterar den.



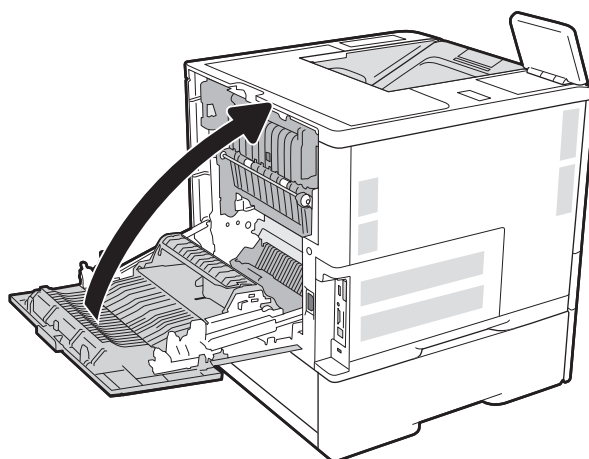
4. Ta bort papper som har fastnat i fixeringsområdet.



5. Sätt tillbaka fixeringsenheten.



6. Stäng den bakre luckan



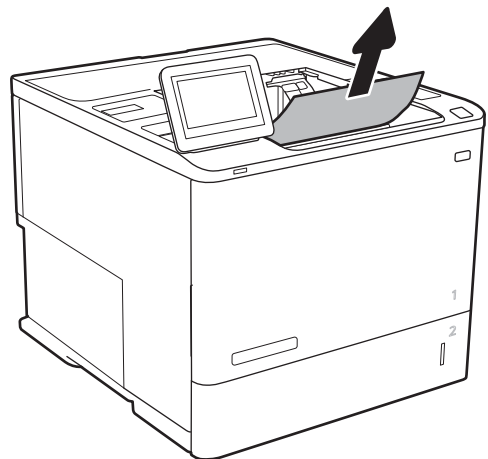
## Rensa papperstrassel i utmatningsfacket (13.E1)

Följande information beskriver hur du rensar papperstrassel i utmatningsfacket. När det uppstår trassel visar kontrollpanelen följande meddelande och en animation som hjälper dig att åtgärda problemet.

- 13.E1.XX trassel i standardutmatningsfacket



1. Om papper är synligt från utmatningsfacket, griper du tag i framkanten och tar bort det.

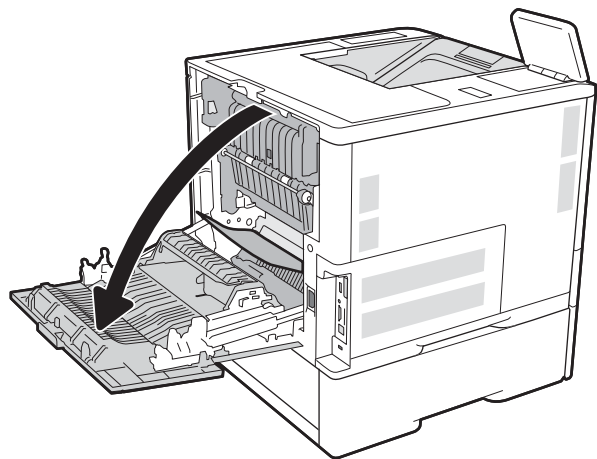


## Rensa papperstrassel i duplexenheten (13.C, 13.D, 13.B)

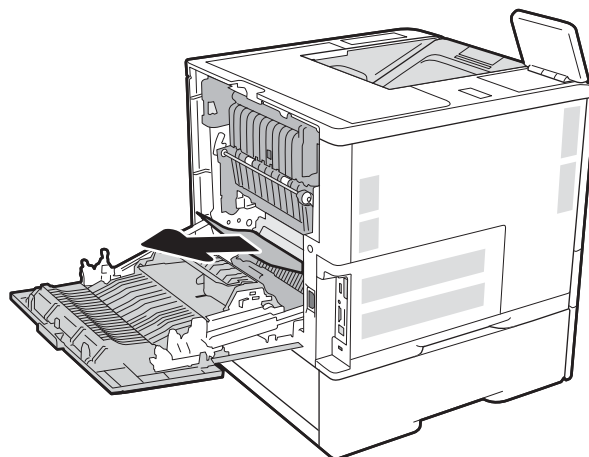
Så här kontrollerar du om det finns något papper på de platser där det brukar uppstå trassel i den automatiska duplexenheten. När det uppstår trassel visas en animation, som hjälper dig att åtgärda problemet, på kontrollpanelen.

- 13.CX.XX trassel i duplexenhet
- 13.DX.XX trassel i duplexenhet
- 13.B2.XX trassel i <lucka eller dörr>

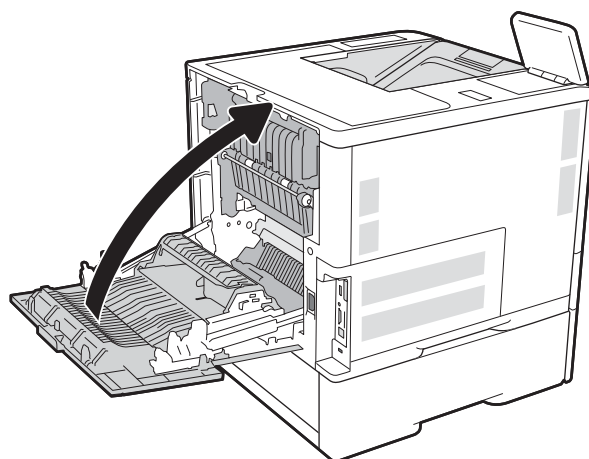
1. Öppna den bakre luckan.



2. Ta bort papper som fastnat.



3. Stäng den bakre luckan

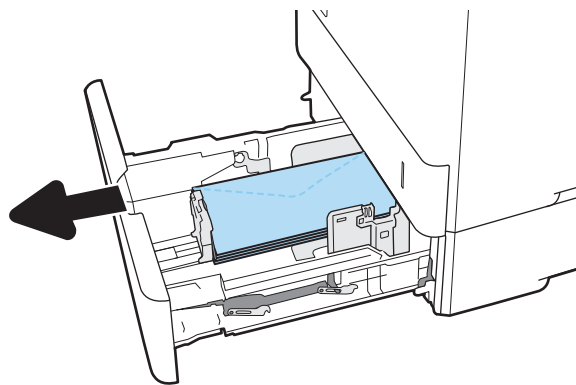


## Rensa papperstrassel i kuvertmataren (13.A)

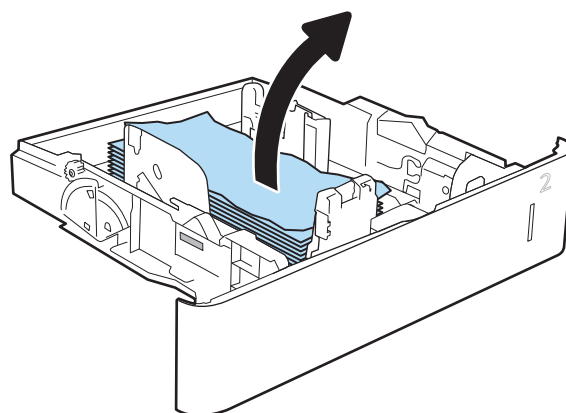
Så här rensar du trassel från kuvertmataren. När det uppstår trassel visar kontrollpanelen ett av följande meddelanden och en animation som hjälper dig att åtgärda problemet.

- 13.A3.XX trassel i fack 3
- 13.A4.XX trassel i fack 4

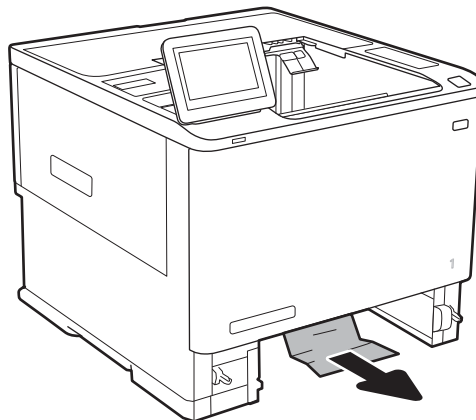
1. Dra ut facket helt ur skrivaren genom att dra i det och lyfta det något uppåt.



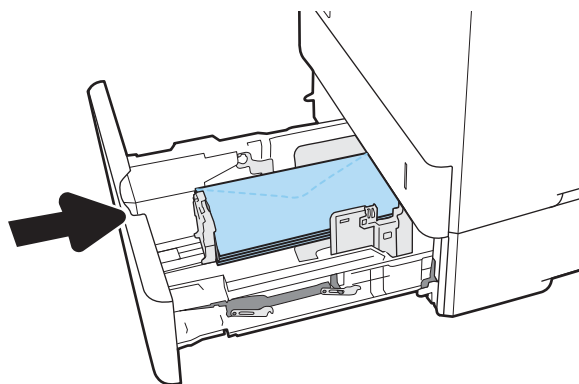
2. Ta bort kuvert som eventuellt har skadats eller fastnat från facket.



3. Ta bort kuvert från matningsvalsarna inuti skrivaren.



4. Sätt tillbaka och stäng facket.

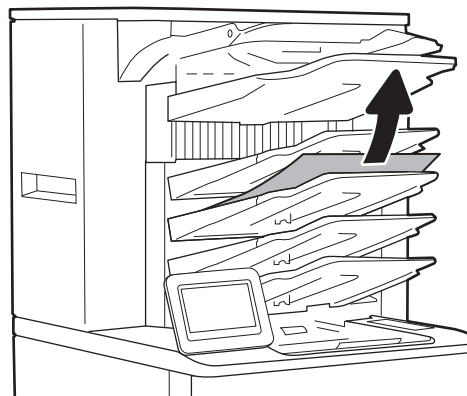


## Rensa häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack (13.E, 13.7)

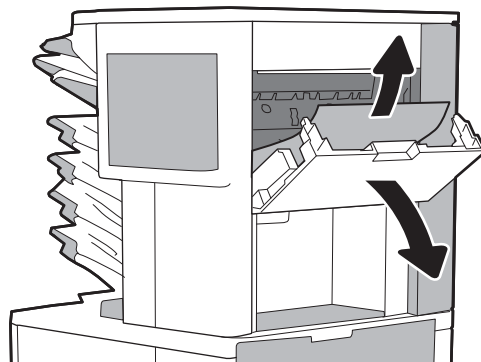
Följande information beskriver hur du rensar papperstrassel i häftningsutmatningsfacket. När det uppstår trassel visas en animation på kontrollpanelen som hjälper dig att åtgärda problemet.

- 13.E1.XX trassel i standardutmatningsfacket
- 13.70.XX MBM-trassel

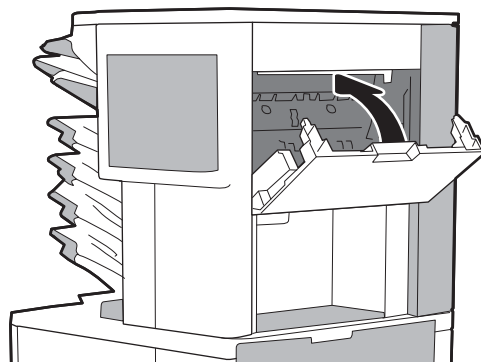
1. Ta bort papper som sitter fast i utmatningsfacken.



2. Öppna åtkomstluckan för papperstrassel på baksidan av häftningsutmatningsfacket. Om du ser papper som har fastnat under åtkomstluckan drar du dem rakt ut.



3. Stäng åtkomstluckan för papperstrassel.

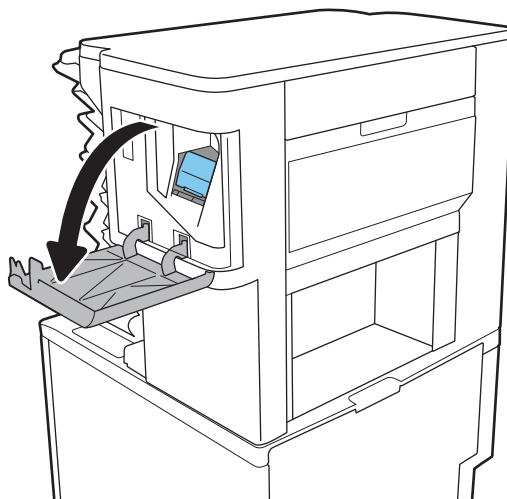


## Rensa häftningsutmatningsfacket med fem fack – flera fack (13.8)

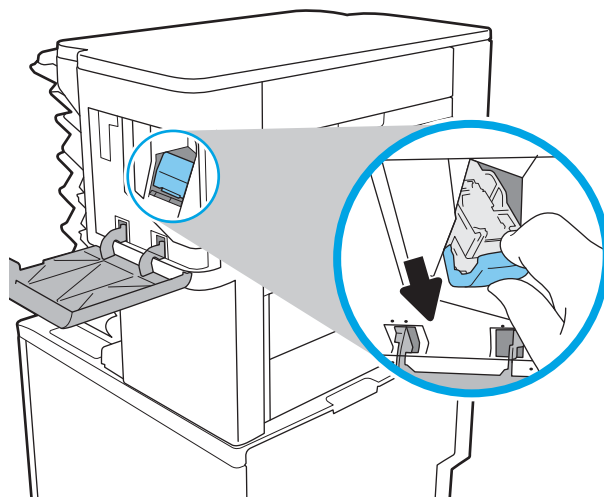
Följande information beskriver hur du rensar klammerstopp i häftningsutmatningsfacket. När det uppstår trassel visas en animation på kontrollpanelen som hjälper dig att åtgärda problemet.

- 13.8X.XX – trassel i häftning/stapling

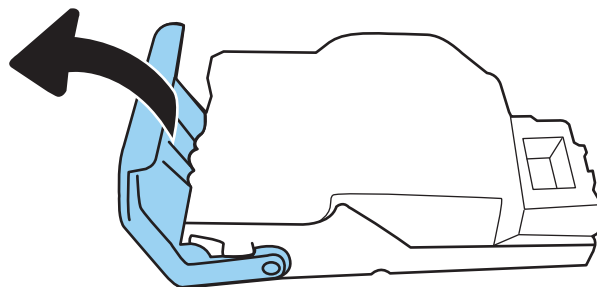
1. Öppna luckan till häftningsenheten.



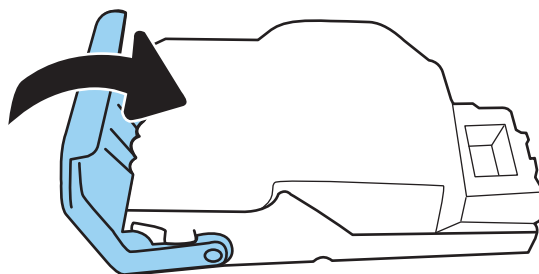
2. Dra i det färgade handtaget på häftkassetten och dra sedan häftkassetten rakt utåt.



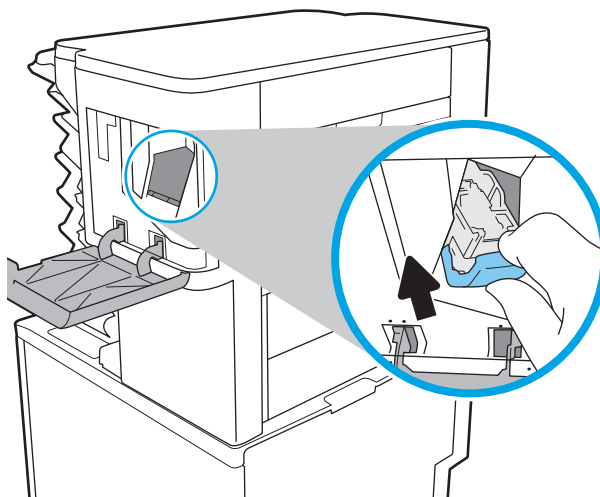
3. Lyft upp den lilla spaken på baksidan av häftkassetten.



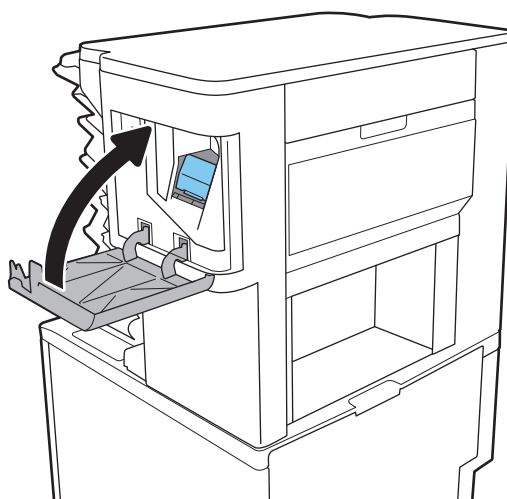
4. Ta bort de häftklamrar som har fastnat.
5. Stäng spaken på baksidan av häftkassetten. Se till att den snäpper fast.



6. Sätt i häftkassetten i häftapparaten och tryck ned det färgade handtaget tills det snäpper fast.



7. Stäng luckan till häftningsenheten.



# Lösa problem med kvaliteten på svartvita utskrifter

## Inledning

Använd informationen nedan för att felsöka problem med utskrifts- och bildkvaliteten på HP LaserJet Enterprise enfärgsskrivare (svartvitt).

Felsökningsstegen kan hjälpa dig att lösa följande fel:

- Tomma sidor
- Svarta sidor
- Buktat papper
- Mörka eller ljusa ränder
- Mörk eller ljusa streck
- Suddig utskrift
- Grå bakgrund eller mörk utskrift
- Ljus utskrift
- Lös toner
- Toner saknas
- Spridda tonerprickar
- Lutande bilder
- Kladd
- Streck

## Felsöka utskriftskvalitet

För att lösa problem med utskriftskvaliteten, utför följande steg i angiven ordning.

För att felsöka specifika bilddefekter, läser du **Felsöka bilddefekter**.

## Uppdatera skrivarens fasta programvara

Prova med att uppdatera skrivarens inbyggda programvara. Mer information finns på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) om du väljer alternativet för att **Hämta programvara och drivrutiner**. Följ sedan anvisningarna för att gå till den inbyggda programvaran för skrivaren.

## Skriva ut från ett annat program

Försök skriva ut från ett annat program. Om sidan skrivs ut på rätt sätt ligger problemet i det program som du använde för att skriva ut.



## Kontrollera inställningen för utskriftsjobbets papperstyp

Kontrollera papperstypinställningarna om utskrivna sidor har fläckar, otydlig eller mörk text, buktat papper, spridda tonerprickar, lös toner eller små områden där toner saknas.

### Kontrollera inställningen för papperstyp på skrivaren

1. Öppna facket.
2. Kontrollera att rätt typ av papper finns i facket.
3. Stäng facket.
4. Följ anvisningarna på kontrollpanelen för att bekräfta eller ändra papperstypinställningarna för facket.

### Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. I listrutan **Papperstyp** klickar du på alternativet **Mer...**
5. Expandera listan för **Typ är:** alternativ.
6. Utöka kategorin med papperstyper som bäst stämmer med dina papper.
7. Välj alternativet för den papperstyp som du använder och klicka sedan på **OK**.
8. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

### Kontrollera inställningen för papperstyp (macOS)

1. Klicka på menyn **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Välj skrivaren i menyn **Skrivare**.
3. Som standard visar skrivardrivrutinen menyn **Kopior och sidor**. Öppna menyns listruta och klicka sedan på menyn **Efterbehandling**.
4. Välj en typ i listrutan **Medietyp**.
5. Klicka på knappen **Skriv ut**.

## Kontrollera tonerkassettstatusen

Följ stegen nedan för att kontrollera den beräknade återstående livslängden i tonerkassetterna om tillämpligt, samt status för andra utbytbara servicedelar.

### Steg ett: Skriv ut statussidan för förbrukningsmaterial

1. Välj menyn **Rapporter** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj menyn **Konfigurations-/statusidor**.
3. Välj **Statussida för förbrukningsmaterial** och sedan **Skriv ut** för att skriva ut sidan.

## Steg två: Kontrollera status för förbrukningsmaterial

1. Kontrollera den procentuella återstående livslängden för tonerkassetter och om tillämpligt, status för utbytbara servicedelar, genom att titta i statusrapporten för förbrukningsmaterial.

Det kan bli problem med utskriftskvaliteten om du använder en tonerkasset som nästan är slut. Produkten indikerar när nivån på något förbrukningsmaterial är mycket låg. HP:s Premium Protection-garanti upphör att gälla för en HP-förbrukningsartikel som nått den lägsta gränsen.

Tonerkassetten behöver inte bytas nu såvida utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Det kan vara bra att ha en ersättningskasset i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.

Om du bestämmer dig för att du behöver byta tonerkasset eller andra utbytbara delar visar sidan för leverantörstatus en lista över äkta HP-originaldelsnummer.

2. Kontrollera för att se om du använder en äkta HP-kasset.

En äkta HP-tonerkasset har orden "HP" eller HP-logotypen tryckt på sig. Mer information om hur du identifierar HP-kassetter finns på [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

## Skriva ut en rengöringssida

Under utskriftsprocessen kan papper, toner och dammpartiklar ansamlas i skrivaren vilket kan leda till problem med utskriftskvaliteten, t.ex. tonerfläckar, utsmetningar, ränder, streck eller upprepande märken.

Så här rengör du skrivarens pappersbana:


1. Välj menyn [Supportverktyg](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj följande menyer:
  - [Underhåll](#)
  - [Kalibrering/rengöring](#)
  - [Rengöringssida](#)
3. Skriv ut sidan genom att välja [Skriv ut](#).

På skrivarens kontrollpanel visas ett meddelande om **Rengöring**. Rengöringsprocessen tar några minuter att slutföra. Stäng inte av skrivaren förrän rengöringsproceduren är klar. Kassera den utskrivna sidan när allt är klart.

## Kontrollera tonerkassetten visuellt för att bekräfta att den inte är skadad

Så här kontrollerar du tonerkassetterna.

1. Ta bort tonerkassetterna från skrivaren och kontrollera att förseglingstejpen har tagits bort.
2. Kontrollera om minneskretsen är skadad.
3. Undersök ytan på den gröna bildtrumman.

 **VIKTIGT:** Rör inte bildtrumman. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskrifterna försämrans.

4. Om du ser några repor, fingeravtryck eller andra skador på bildtrumman byter du ut tonerkassetten.
5. Sätt i tonerkassetten igen och skriv ut några sidor så att du kan kontrollera om problemet är löst.

## Kontrollera papperet och utskriftsmiljön

### Steg 1: Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper

En del problem med utskriftskvalitet orsakas av papper som inte uppfyller HP:s specifikationer.

- Använd alltid en papperstyp och papperstjocklek som skrivaren har stöd för.
- Använd papper av bra kvalitet som är fritt från revor, hack, fläckar, lösa partiklar, damm, veck, hål och häftklamrar och se till att det inte har skrynkliga eller vikta kanter.
- Använd papper som inte har använts för tryck tidigare.
- Använd papper som inte innehåller metalliskt material, som glitter.
- Använd papper som är avsett för laserskrivare. Använd inte papper som endast är avsett för bläckstråleskrivare.
- Använd inte papper som är för grovt. Om du använder mjukare papper får du oftast bättre utskriftskvalitet.

### Steg 2: Kontrollera miljön

Miljön kan direkt påverka utskriftskvaliteten och är en vanlig orsak till problem med utskriftskvalitet och pappersmatning. Försök med följande lösningar:

- Flytta bort skrivaren från dragiga platser, till exempel luftkonditioneringsventiler eller öppna fönster och dörrar.
- Försäkra dig om att skrivaren inte är utsatt för temperaturer eller luftfuktighet som ligger utanför det som anges i skrivarspecifikationerna.
- Ställ inte skrivaren i ett trångt utrymme, till exempel ett skåp.
- Ställ skrivaren på en stadig, plan yta.
- Ta bort allt som blockerar skrivarens ventiler. Skrivaren behöver bra luftflöde på alla sidor, inklusive överdelen.
- Skydda skrivaren från skräp, damm, ånga, fett eller annat som sprids med luften och som kan lämna rester inuti skrivaren.

### Steg tre: Ange individuell pappersinställning

Följ de här anvisningarna när text eller bilder inte är centrerade eller korrekt justerade på den utskrivna sidan när du skriver ut från specifika fack.

1. Öppna menyn [Inställningar](#) på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj följande menyer:
  - [Kopia/utskrift](#) eller [Utskrift](#)
  - [Utskriftskvalitet](#)
  - [Bildregistrering](#)
3. Välj [Fack](#) och välj sedan facket du vill justera.
4. Välj [Skriv ut testsida](#) och följ sedan instruktionerna på de utskrivna sidorna.

5. Välj **Skriv ut testsida** för att bekräfta resultaten och gör sedan ytterligare inställningar vid behov.
6. Välj **Klar** för att spara de nya inställningarna.

## Prova en annan skrivardrivrutin

Prova med att använda en annan skrivardrivrutin om du skriver ut från ett program och de utskrivna sidorna har oväntade linjer i grafiken, saknad text, saknad grafik, felaktig formatering eller utbytta teckensnitt.

Hämta någon av följande drivrutiner från HP-webbplatsen: [www.hp.com/support/ljM610](http://www.hp.com/support/ljM610), [www.hp.com/support/ljM611](http://www.hp.com/support/ljM611) eller [www.hp.com/support/ljM612](http://www.hp.com/support/ljM612).

<b>HP PCL-6-skrivardrivrutin</b>	Om den är tillgänglig har den här skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen stöd för äldre operativsystem som Windows® XP och Windows Vista®. En lista över operativsystem som stöds finns på <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
<b>HP PCL 6-drivrutin</b>	Den här skrivarspecifika utskriftsdrivrutinen har stöd för Windows 7 och senare operativsystem som har stöd för version 3-drivrutiner. En lista över operativsystem som stöds finns på <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
<b>HP PCL-6-skrivardrivrutin</b>	Den här produktspecifika utskriftsdrivrutinen har stöd för Windows 8 och senare operativsystem som har stöd för version 4-drivrutiner. En lista över operativsystem som stöds finns på <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
<b>HP UPD PS-drivrutin</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rekommenderas för användning tillsammans med programvara från Adobe® samt med andra program som har en hög grafisk komplexitetsnivå</li><li>• Stöder utskrift av PostScript-emulering och PostScript-flashteckensnitt</li></ul>
<b>HP UPD PCL 6-drivrutin</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rekommenderas för utskrift i alla Windows-miljöer</li><li>• Ger generellt bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd för skrivarfunktioner för de flesta användare</li><li>• Anpassad till användargränssnittet i Windows för att ge högsta hastighet i Windows-miljöer</li><li>• Är eventuellt inte fullt kompatibel med tredjepartsprogram och anpassade program som baseras på PCL 5</li></ul>

## Kontrollera EconoMode-inställningarna

HP rekommenderar inte att du alltid använder EconoMode. Om du alltid använder EconoMode kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

 **OBS!** Funktionen är tillgänglig med PCL 6-skrivardrivrutinen för Windows. Om du inte använder den drivrutinen kan du aktivera funktionen genom att använda HP:s inbäddade webbserver.

Följ de här stegen om hela sidan är för mörk eller för ljus.

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet** och leta upp **Utskriftskvalitet**.
4. Om sidan är för mörk använder du de här inställningarna:

- Välj alternativet **600 dpi**, om det är tillgängligt.
- Aktivera alternativet **EconoMode** genom att markera kryssrutan.

Om sidan är för ljus använder du de här inställningarna:

- Välj alternativet **FastRes 1200**, om det är tillgängligt.
  - Avaktivera funktionen genom att avmarkera kryssrutan **EconoMode**.
5. Klicka på **OK** för att stänga dialogrutan **Dokumentegenskaper**. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på knappen **OK** för att skriva ut.

## Justera utskriftstäthet

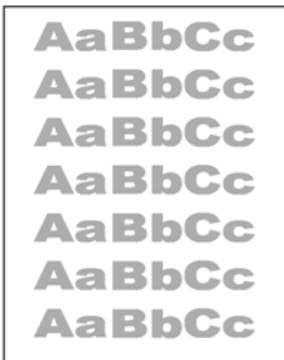
Gör följande om du vill justera utskriftstätheten.

1. Öppna menyn **Inställningar** på startskärmen på skrivarens kontrollpanel.
2. Öppna följande menyer:
  - **Kopia/utskrift** eller **Utskrift**
  - **Utskriftskvalitet**
  - **Tonertäthet**
3. Ställ in önskad täthet genom att dra skjutreglaget mot **Mindre** eller **Mer**.

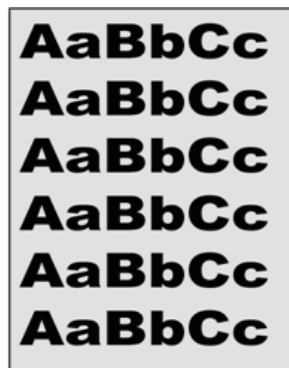
## Felsök bilddefekter

Tabell 6-2 Lathund för tabellen Bilddefekter

[Tabell 6-9 Ljus utskrift på sidan 129](#)



[Tabell 6-7 Grå bakgrund eller mörk utskrift på sidan 128](#)



[Tabell 6-5 Tom sida — ingen utskrift på sidan 127](#)



## Tabell 6-2 Lathund för tabellen Bilddefekter (fortsättning)

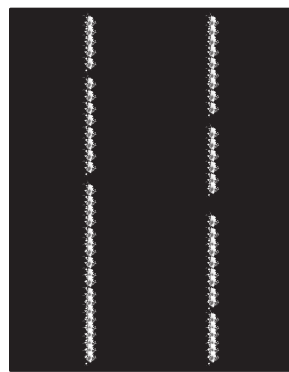
Tabell 6-4 Svart sida på sidan 126



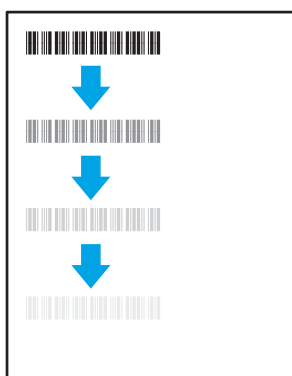
Tabell 6-3 Randdefekter på sidan 126



Tabell 6-11 Streckdefekter på sidan 131



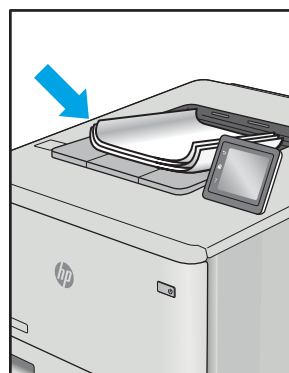
Tabell 6-6 Defekter på fixering/fixeringsenhet på sidan 127



Tabell 6-8 Defekter gällande bildens placering på sidan 128



Tabell 6-10 Utmatningsdefekter på sidan 130



Bilddefekter, oavsett orsak, kan ofta lösas med samma steg. Använd följande steg som en utgångspunkt för lösa problem med bilddefekter.

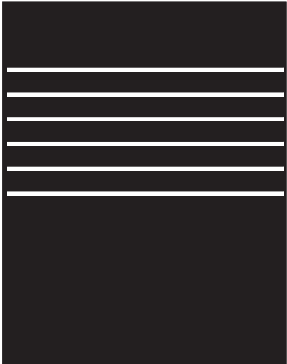
1. Skriv ut dokumentet igen. Defekter på utskriftskvaliteten kan vara återkommande och kan försvinna helt med fortsatt utskrift.
2. Kontrollera tillståndet för kassetten eller kassetterna. Om en kassett har en **Mycket låg** nivå (den har passerat uppskattad livslängd), byter du ut kassetten.
3. Kontrollera att utskriftslägesinställningarna för drivrutinen och facket matchar materialet som ligger i facket. Prova att använda en annan bunt material eller ett annat fack. Prova att använda ett annat utskriftsläge.
4. Kontrollera att skrivaren är inom rimlig driftstemperatur/fuktighetsintervall.
5. Kontrollera att papperstyp, storlek och vikt stöds av skrivaren. Se supportsidan för skrivaren på [support.hp.com](http://support.hp.com) för en lista över pappersstorlekar och -typer som kan användas för skrivaren.




**OBS!** Termen "fixering" avser den del av utskriftsprocessen där tonern är fäst vid papperet.

Följande exempel visar papper i Letter-storlek som har passerat genom skrivaren med kortsidan först.

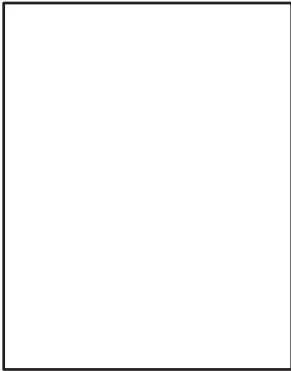
Tabell 6-3 Randdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Mörka eller ljusa linjer som upprepas nedåt längs sidans bredd och är breddsteg och/eller impulsband. De kan vara skarpa eller mjuka. Defekten visas endast i fyllda områden, inte i text eller avsnitt utan utskrivet innehåll.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li><li>2. Prova att skriva ut från ett annat fack.</li><li>3. Byt patronen.</li><li>4. Använd en annan papperstyp.</li><li>5. <b>Endast Enterprise-modeller:</b> På startskärmen på skrivarens kontrollpanel går du till menyn <a href="#">Justera papperstyper</a> och väljer sedan ett utskriftsläge som är avsett för ett något tyngre material än det du använder. Detta minskar utskriftshastigheten och kan förbättra utskriftskvaliteten.</li><li>6. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>

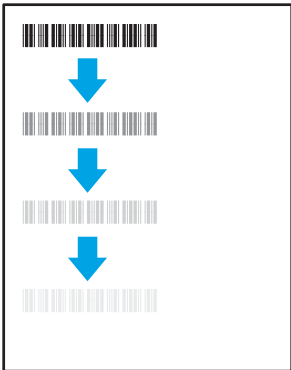
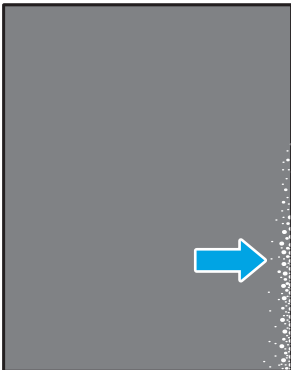
Tabell 6-4 Svart sida

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Hela den utskrivna sidan är svart.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontrollera att kassetten inte har några skador.</li><li>2. Se till att kassetten är korrekt installerad.</li><li>3. Byt ut bläckpatronen</li><li>4. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li></ol>

Tabell 6-5 Tom sida — ingen utskrift


Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Sidan är helt tom och innehåller inget tryckt innehåll.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrollera att kassetterna är äkta HP-kassetter.</li> <li>2. Se till att kassetten är korrekt installerad.</li> <li>3. Skriv ut med en annan kassett.</li> <li>4. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en ljusare papperstyp.</li> <li>5. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabell 6-6 Defekter på fixering/fixeringsenhet


Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	Mindre skuggor eller bildförskjutningar upprepas nedåt på sidan. Den upprepade bilden kan blekna för varje upprepning.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en ljusare papperstyp.</li> <li>3. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
	Tonern suddar av sig längs någon av sidans kanter. Den här defekten är vanligare på kanterna på utskrifter som täcker en stor yta och på lätta material, men kan förekomma var som helst på sidan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Kontrollera papperstyp i pappersfacket och justera skrivarinställningarna så att de matchar. Om det behövs väljer du en tyngre papperstyp.</li> <li>3. <b>Endast Enterprise-modeller:</b> Från skrivarens kontrollpanel går du till menyn <i>Kant-till-kant</i> och väljer sedan <i>Normal</i>. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>4. <b>Endast Enterprise-modeller:</b> Från skrivarens kontrollpanel väljer du <i>Ta med marginaler automatiskt</i> och skriver sedan ut dokumentet igen.</li> <li>5. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>



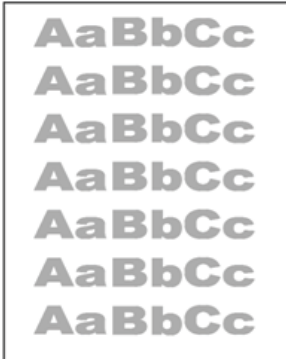
Tabell 6-7 Grå bakgrund eller mörk utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Bilden eller texten är mörkare än förväntat och/eller bakgrunden är grå.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrollera att papperet i facken inte redan har körts genom skrivaren.</li> <li>2. Använd en annan papperstyp.</li> <li>3. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>4. <b>Endast svartvita modeller:</b> På startskärmen på skrivarens kontrollpanel går du till meny <a href="#">Justera tonertäthet</a> och justerar sedan tonertätheten till en lägre nivå.</li> <li>5. Kontrollera att skrivaren ligger inom en rimlig driftstemperatur och ett rimligt fuktighetsintervall.</li> <li>6. Byt patronen.</li> <li>7. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


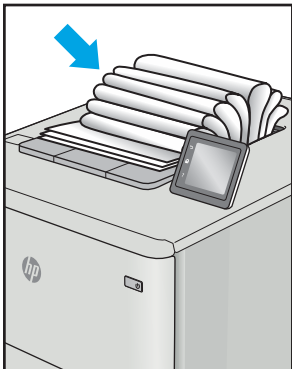
Tabell 6-8 Defekter gällande bildens placering

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Bilden är inte centrerad eller är sned på sidan. Det här felet uppstår när papperet inte är korrekt placerat när det dras från facket och förs genom pappersbanan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Ta bort papperet och fyll sedan på facket. Kontrollera att alla papperskanter är jämna på alla sidor.</li> <li>3. Kontrollera att pappersbuntens överkant inte når över markeringen för maxnivå. Se till att facket inte är överfullt.</li> <li>4. Kontrollera att pappersledarna är justerade efter rätt storlek för papperet. Justera inte pappersledarna för snävt mot pappersbuntens. Justera dem mot skårorna eller markeringarna i facket.</li> <li>5. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

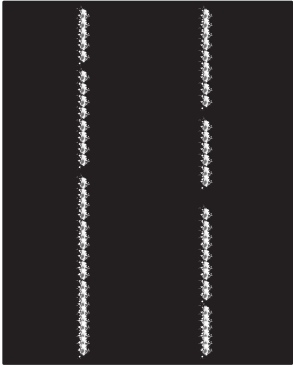
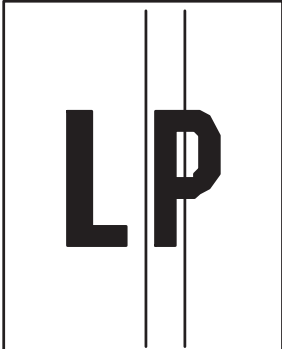
Tabell 6-9 Ljus utskrift

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Det utskrivna innehållet är ljusst eller urblekt på hela sidan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern.</li> <li>3. <b>Endast svartvita modeller:</b> Kontrollera att inställningen EconoMode är inaktiverad både på skrivarens kontrollpanel och i utskriftsdrivrutinen.</li> <li>4. Se till att kassetten är korrekt installerad.</li> <li>5. Skriv ut en statussida för förbrukningsmaterial och kontrollera livslängden och hur mycket som är kvar i kassetten.</li> <li>6. Byt patronen.</li> <li>7. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabell 6-10 Utmatningsdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Utskrivna sidor har böjda kanter. Den böjda kanten kan finnas längs den korta eller långa sidan av papperet. Två typer av böjningar är möjliga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Positiv böjning:</b> Papperet böjer sig mot den utskrivna sidan. Defekten uppstår i torra miljöer eller när du skriver ut sidor som täcker en stor yta.</li> <li>• <b>Negativ böjning:</b> Papperet böjer sig bort från den utskrivna sidan. Defekten uppstår i miljöer med hög luftfuktighet eller när du skriver ut sidor som täcker en liten yta.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. <b>Positiv böjning:</b> Välj en tyngre papperstyp från skrivarens kontrollpanel. Den tyngre papperstypen skapar en högre temperaturen för utskrift.  <b>Negativ böjning:</b> Välj en lättare papperstyp från skrivarens kontrollpanel. Den lättare papperstypen skapar en lägre temperaturen för utskrift. Försök att förvara papperet i en torr miljö innan du använder det eller använd papper som du precis har öppnat.</li> <li>3. Skriv ut dubbelsidig utskrift.</li> <li>4. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
	<p>Papperet går inte att bunta ordentligt i utmatningsfacket. Bunten kan vara ojämn, sned, eller sidorna kan tryckas ut från facket och ned på golvet. Något av följande förhållanden kan leda till att det här felet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extremt böjda papper</li> <li>• Papperet i facket är skrynkligt eller deformerat</li> <li>• Papperet är en icke-standardpapperstyp, till exempel kuvert</li> <li>• Utmatningsfacket är överfullt</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Dra ut förlängningen från facket.</li> <li>3. Om felet orsakas av extremt böjt papper utför du stegen för felsökning för böjda utskrifter.</li> <li>4. Använd en annan papperstyp.</li> <li>5. Använd papper som du precis har öppnat.</li> <li>6. Ta bort papperet från utmatningsfacket innan facket blir för fullt.</li> <li>7. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabell 6-11 Streckdefekter

Prov	Beskrivning	Möjliga lösningar
	<p>Ljusa lodräta streck som vanligen förekommer på hela sidans längd. Defekten visas endast i fyllda områden, inte i text eller avsnitt utan utskrivet innehåll.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern.</li> <li>3. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol> <p><b>OBS!</b> Både ljusa och mörka vertikala streck kan förekomma när utskriftsmiljön ligger utanför angivet intervall för temperatur eller fuktighet. Se skrivarens miljöspecifikationer för tillåtna temperatur- och fuktighetsnivåer.</p>
	<p>Mörka lodräta rader som fortsätter ned längs hela sidan. Defekten kan förekomma var som helst på sidan, i fyllda områden eller i avsnitt utan utskrivet innehåll.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skriv ut dokumentet igen.</li> <li>2. Ta bort kassetten och skaka den sedan för att omfördela tonern.</li> <li>3. Skriv ut en rengöringssida.</li> <li>4. Kontrollera tonernivån i kassetten.</li> <li>5. Om problemet kvarstår går du till <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

# Lösa problem med trådslutna nätverk

## Inledning

Vissa typer av problem kan indikera att det är något problem med nätverkskommunikationen. Dessa problem inkluderar följande:

- Periodisk förlust av möjligheten att kommunicera med skrivaren
- Skrivaren hittas inte under installationen av drivrutinerna
- Skrivaren skriver inte ut vid upprepade tillfällen



**OBS!** Om det vid återkommande tillfällen uppstår avbrott i nätverksanslutningen bör du först uppdatera skrivarens inbyggda programvara. Anvisningar för hur du uppdaterar skrivarens inbyggda programvara finns på <http://support.hp.com>, sök efter din skrivare och sök sedan efter "uppdatera den inbyggda programvaran".

Bekräfta att skrivaren kommunicerar med nätverket genom att kontrollera följande. Innan du börjar skriver du ut en konfigurationssida från skrivarens kontrollpanel och letar reda på skrivarens IP-adress som visas på den här sidan.

- [Dålig fysisk anslutning](#)
- [Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren](#)
- [Datorn kan inte kommunicera med skrivaren](#)
- [Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket](#)
- [Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem](#)
- [Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd](#)
- [Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga](#)



**OBS!** HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår i HP:s skrivardrivrutiner. Mer information finns på Microsofts webbplats på [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Dålig fysisk anslutning

1. Verifiera att skrivaren är ansluten till rätt nätverksport med en kabel av rätt längd.
2. Verifiera att kabelanslutningarna är korrekt gjorda.
3. Titta på anslutningen till nätverksporten på baksidan av skrivaren och kontrollera att den gula aktivitetslampan blinkar vilket indikerar nätverkstrafik, och att den gröna länkstatuslampan lyser kontinuerligt vilket anger en nätverkslänk.
4. Om problemet kvarstår, pröva en annan kabel eller port i navet.

## Datorn använder en felaktig IP-adress för skrivaren

1. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för skrivaren är vald. Skrivarens IP-adress anges på skrivarens konfigurationssida.
2. Om du har installerat skrivaren med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
3. Om du har installerat skrivaren med Microsofts standard-TCP/IP-port, använder du värdnamnet i stället för IP-adressen.
4. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort skrivaren och sedan lägga till den igen.

## Datorn kan inte kommunicera med skrivaren

1. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
  - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.
    - För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på **Enter**.
    - I macOS går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
  - b. Skriv `ping` följt av skrivarens IP-adress.
  - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
2. Om pingkommandot misslyckas kontrollerar du att näthubben är på. Kontrollera sedan att nätverksinställningarna, skrivaren och datorn är konfigurerade för samma nätverk (kallas även undernät).
3. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för skrivaren är vald. Skrivarens IP-adress anges på skrivarens konfigurationssida.
4. Om du har installerat skrivaren med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
5. Om du har installerat skrivaren med Microsofts standard-TCP/IP-port, använder du värdnamnet för skrivaren i stället för IP-adressen.
6. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort skrivaren och sedan lägga till den igen.

## Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket

HP rekommenderar att du låter dessa inställningar vara i automatiskt läge (standardinställning). Om du ändrar dessa inställningar måste du även ändra dem för nätverket.

## Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem

Verifiera att alla nya programvaror är rätt installerade och att de används med rätt skrivardrivrutin.

## Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd

1. Kontrollera nätverksdrivrutinerna, skrivardrivrutinerna och nätverksomdirigeringen.
2. Verifiera att operativsystemet är korrekt konfigurerat.

## Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga


1. Granska skrivarens konfiguration/nätverkssidor om du vill kontrollera statusen för nätverksinställningar och protokoll.
2. Konfigurera nätverksinställningarna på nytt om det behövs.


# Lösa problem med trådlösa nätverk

- [Inledning](#)
- [Checklista för trådlös anslutning](#)
- [Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd](#)
- [Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad](#)
- [Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats](#)
- [Det går inte att ansluta fler datorer till den trådlösa skrivaren](#)
- [Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN](#)
- [Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk](#)
- [Det trådlösa nätverket fungerar inte](#)
- [Reducera störningar i ett trådlöst nätverk](#)

## Inledning

Använd felsökningsinformationen för att lösa problem.

 **OBS!** Du kan avgöra om HP NFC och Wi-Fi Direct-utskrift är aktiverade på skrivaren genom att skriva ut en konfigurationssida från skrivarens kontrollpanel.

 **OBS!** Om det vid återkommande tillfällen uppstår avbrott i nätverksanslutningen bör du först uppdatera skrivarens inbyggda programvara. Anvisningar för hur du uppdaterar skrivarens inbyggda programvara finns på <http://support.hp.com>, sök efter din skrivare och sök sedan efter "uppdatera den inbyggda programvaran."

## Checklista för trådlös anslutning

- För skrivare som inte stöds av anslutning via både kabel- och trådlösa anslutningar kontrollerar du att nätverkskabeln inte är ansluten.
  - Kontrollera att skrivaren och den trådlösa routern är påslagna och strömförsörjda. Kontrollera även att den trådlösa radiosignalen i skrivaren är aktiverad. (indikatorn för trådlöst nätverk lyser när skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk och blinkar när den söker efter ett trådlöst nätverk.)
  - Kontrollera att rätt SSID (Service Set Identifier) används:
    - Vid trådlös anslutning till nätverket bekräftat du att din mobila enhet är ansluten till rätt router/åtkomstpunkt.
    - Om du vill ha en Wi-Fi Direct-anslutning skriver du ut en konfigurationssida för att ta reda på skrivarens SSID.
- Om du är osäker på att rätt SSID används kör du den trådlösa konfigurationen igen.
- För säkerhetsskyddade nätverk kontrollerar du att säkerhetsinformationen är korrekt. Om säkerhetsinformationen är felaktig gör du om den trådlösa konfigurationen.
  - Om det trådlösa nätverket fungerar korrekt försöker du komma åt andra datorer på det trådlösa nätverket. Om nätverket är anslutet till Internet försöker du ansluta till internet via en trådlös anslutning.



- Kontrollera att krypteringsmetoden (AES eller TKIP) är densamma för skrivaren som för den trådlösa åtkomstpunkten (för nätverk som använder WPA-säkerhet).
- Kontrollera att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets täckning. För de flesta nätverk måste skrivaren vara inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten (trådlösa routern).
- Kontrollera att inga hinder är i vägen för den trådlösa signalen. Ta bort stora metallobjekt mellan åtkomstpunkten och skrivaren. Kontrollera att stolpar, väggar eller stödstrukturer som innehåller metall eller betong inte är i vägen mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten.
- Kontrollera att skrivaren är placerad på avstånd från elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen. Många enheter kan störa den trådlösa signalen, t.ex. motorer, trådlösa telefoner, övervakningskameror, andra trådlösa nätverk och vissa Bluetooth-enheter.
- Kontrollera att skrivardrivrutinen är installerad på datorn.
- Kontrollera att du har valt rätt skrivarport.
- Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna till samma trådlösa nätverk.
- Om det finns flera trådlösa signaler och du behöver support dual-band nätverk på både 2,4 GHz och 5 GHz skrivaren, installera tillbehöret HP Jetdirect 2900nw-skrivarserver.
- I macOS kontrollerar du att den trådlösa routern stöder Bonjour.

## Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd

1. Kontrollera att skrivaren är på och i Redo-läge.
2. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
3. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
4. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.
5. Kontrollera att du kan öppna HP:s inbäddade webbserver från en dator som är ansluten till nätverket.

## Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad

1. Uppdatera brandväggen med den senaste tillgängliga uppdateringen från tillverkaren.
2. Om programmen begär åtkomst till brandväggen när du installerar skrivaren eller försöker skriva ut ska du se till att programmen får köras.
3. Stäng tillfälligt av brandväggen och installera den trådlösa skrivaren på datorn. Aktivera brandväggen när du har slutfört den trådlösa installationen.

## Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter att den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats

1. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn.
2. Skriv ut en konfigurationssida.

3. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
4. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

## Det går inte att ansluta fler datorer till den trådlösa skrivaren

1. Kontrollera att de övriga datorerna är inom den trådlösa täckningen och att inga hinder blockerar signalen. För de flesta nätverk är den trådlösa täckningen inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten.
2. Kontrollera att skrivaren är på och i Redo-läge.
3. Kontrollera att det inte finns fler än fem Wireless Print Direct-användare samtidigt.
4. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
5. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
6. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.

## Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN

- Du kan normalt inte vara ansluten till ett VPN och andra nätverk samtidigt.

## Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk

- Kontrollera att den trådlösa routern är påslagen och strömförsörd.
- Nätverket är kanske dolt. Du kan dock även ansluta till ett dolt nätverk. Kontrollera att routern/åtkomstpunkten visar SSID genom att söka efter dess SSID i de tillgängliga nätverken som visas i din mobila enhet.

## Det trådlösa nätverket fungerar inte

1. För skrivare som inte stöds av anslutning via både kabel- och trådlösa anslutningar kontrollerar du att nätverkskabeln inte är ansluten.
2. Verifiera att nätverket tappat kommunikationen genom att försöka ansluta till andra enheter i nätverket.
3. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.
  - a. Öppna en kommandoprompt på datorn.
    - För Windows, klickar du på **Start** och sedan **Kör**. Skriv `cmd` och tryck på **Enter**.
    - I macOS går du till **Program**, sedan **Verktyg** och öppnar **Terminal**.
  - b. Skriv `ping` följt av routerns IP-adress.
  - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
4. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn.

- a. Skriv ut en konfigurationssida.
- b. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
- c. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

## Reducera störningar i ett trådlöst nätverk

Följande åtgärdstips kan reducera störningarna i ett trådlöst nätverk:

- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora metallobjekt, t.ex. arkivskåp och andra elektromagnetiska enheter, t.ex. mikrovågsugnar och trådlösa telefoner. Sådana föremål kan störa radiosignalerna.
- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora murade strukturer och andra byggnadsverk. Sådana objekt kan absorbera radiovågor och försämra signalstyrkan.
- Placera den trådlösa routern på en central plats utan föremål i vägen mellan routern och de trådlösa skrivarna i nätverket.

# Index

## A

- AirPrint 64
- akustikspecifikationer 14
- allmän konfiguration
  - inbyggd HP-webbserver 71
- Android-enheter
  - skriva ut från 65

## B

- bakre lucka
  - rensa papperstrassel 108
- beställa
  - förbrukningsmaterial och tillbehör 38
- bildkvalitet
  - kontrollera tonerkassettsstatusen 120
- Bonjour
  - identifiera 71
- buntning
  - konfigurera funktionsläget 35
- byta ut
  - häftklammer 49
  - tonerkassett 45

## C

- checklista
  - trådlös anslutning 135

## D

- dokumentmatrare
  - kapacitet 8
  - lokalisera 4
- drivrutiner, som kan användas 10
- drivrutinsinställningar för Mac
  - utskriftslagring 60
- dubbelsidig utskrift
  - inställningar (Windows) 53

Mac 56

Windows 53

- duplex
  - manuell (Windows) 53
  - manuellt (Mac) 56
- duplexenhet
  - rensa papperstrassel 112
- duplexinställningar för nätverk,
  - ändra 79
- duplexutskrift (dubbelsidig)
  - inställningar (Windows) 53
- duplexutskrift (dubbelsidig utskrift)
  - Windows 53

## E

- easy-access USB-utskrift 66
- EconoMode, inställning 123
- effekt
  - förbrukning 14
- elektriska specifikationer 14
- energiförbrukning, optimera 82
- Ethernet (RJ-45)
  - placering 5
- etikett
  - orientering 33
- etiketter
  - skriva ut på 33
  - skriva ut på (Windows) 54
- etiketter, fylla på 33
- Explorer, användbara versioner
  - HPs inbyggda webbserver (EWS) 70

## F

- fack
  - kapacitet 8
  - placering 4
  - som ingår 8

fack, utmatning

placering 4

fack 1

Pappersorientering 20

trassel 100

Fack 1

ylla på kuvert 31

fack 2

ylla på 24

trassel 103

fack 3

trassel 103

fack 4

trassel 103

fack 6

papperstrassel 106

felsökning

kontrollera tonerkassettsstatusen

120

nätverksproblem 132

problem med

pappersmatningen 92

trassel 99

trådslutet nätverk 132

trådlöst nätverk 135

felsökningsverktyg

inbyggd HP-webbserver 73

fixeringsenhet

rensa papperstrassel 108

flera sidor per ark

skriva ut (Mac) 57

skriva ut (Windows) 54

formaterare

placering 4

ylla på

papper i fack 1 19

papper i fack 2 24

- fyller på
  - papper i inmatningsfacket med hög kapacitet för 2 100 ark 29
- förbrukningsmaterial
  - använda vid låg nivå 91
  - beställa 38
  - byta ut häftkassetter 49
  - byta ut tonerkasset 45
  - inställning för låg nivå 91
- G**
- gateway, ange standard 78
- gränssnittsportar
  - lokalisera 5
- H**
- hantera nätverket 77
- hastighet, optimera 82
- Hem, knapp
  - placering 6
- HIP (panel till facket för maskinvaruintegrering)
  - placering 4
- Hjälp, knapp
  - placering 6
- hjälp, kontrollpanel 89
- HP:s inbyggda webbserver
  - materialinställningar 73
  - ändra skrivarnamnet 77
  - öppna 77
- HP:s inbyggda webbserver (EWS)
  - funktioner 70
- HP:s inbäddade webbserver
  - ändra nätverksinställningar 77
  - öppna 77
- HP:s kundtjänst 88
- HP ePrint 64
- HP häftningsutmatningsfack
  - rensa papperstrassel 115
- HP-webbtjänster
  - aktivera 74
- HP Web Jetadmin 84
- Huvudinmatningsfack
  - fylla på etiketter 33
- hårddiskar
  - krypterade 81
- häftapparat
  - ange standardplatsen för häftning 34
- häftkassetter
  - byta ut 49
- häftning
  - ange standardplatsen 34
  - konfigurera funktionsläget 35
- häftningsstopp
  - tillbehör till häftningsutmatningsfack 116
- höger lucka
  - placering 4
- högastighets-USB 2.0-skrivarport
  - placering 5
- I**
- Inbyggd HP-webbserver
  - allmän konfiguration 71
  - felsökningsverktyg 73
  - informationssidor 71
  - lista med andra länkar 76
  - nätverksinställningar 74
  - säkerhetsinställningar 73
- Inbyggd HP-webbserver (EWS)
  - nätverksanslutning 71
- inbyggd webbserver
  - ändra skrivarnamnet 77
  - öppna 77
- inbyggd webbserver (EWS)
  - funktioner 70
  - tilldela lösenord 80
- Inbyggd webbserver (EWS)
  - nätverksanslutning 71
- inbäddad HP-webbserver
  - HP-webbtjänster 74
  - utskriftsinställningar 72
- Inbäddad webbserver
  - ändra nätverksinställningar 77
  - öppna 77
- informationssidor
  - inbyggd HP-webbserver 71
- inmatningsfack med hög kapacitet för 2 100 ark
  - fylls på 29
- inställningar
  - återställa fabriksvärden 90
- Internet Explorer, användbara versioner
  - HPs inbyggda webbserver (EWS) 70
- IPsec 80
- IP-säkerhet 80
- IPv4-adress 78
- IPv6-adress 78
- J**
- Jetadmin, HP Web 84
- K**
- kasset
  - byta ut 45
  - policy 40
  - skydd 42
- kassetter
  - artikelnummer 45
  - byta ut 49
- kontrollpanel
  - funktioner placering 6
  - hjälp 89
  - placering 4
- kopiering
  - upplösning 8
- kundsupport
  - online 88
- kuvert
  - orientering 20
- kuvert, fylla på 31
- kuvertmatare
  - rensa papperstrassel 113
- L**
- lagrade utskrifter
  - skapa (Mac) 60
  - skapa (Windows) 59
  - skriva ut 60
  - ta bort 61
- lagra utskrifter 59
  - i Windows 59
- lagring, utskrift
  - Mac-inställningar 60
- LAN-port
  - placering 5
- lista med andra länkar
  - inbyggd HP-webbserver 76
- Logga in, knapp
  - placering 6
- Logga ut, knapp
  - placering 6
- lokalt nätverk (LAN)
  - placering 5
- låsa
  - formaterare 81
- lösningar för mobila utskrifter 8

## M

manuell dubbelsidig utskrift  
  Mac 56  
manuell duplex  
  Windows 53  
materialinställningar  
  inbäddad HP-webbserver 73  
minne  
  som ingår 8  
minneskrets (toner)  
  placering 45  
mobil utskrift  
  Android-enheter 65  
mobilutskrift, programvara som  
  stöds 11  
mått, skrivare 12

## N

nedre höger lucka  
  placering 4  
nätmask 78  
nätverk  
  delnätmask 78  
  HP Web Jetadmin 84  
  inställningar, ändra 77  
  IPv4-adress 78  
  IPv6-adress 78  
  skrivarnamn, ändra 77  
  som stöds 8  
  standardgateway 78  
nätverksinställningar  
  inbyggd HP-webbserver 74  
nätverksinställningar för  
  länkhastighet, ändra 79  
näverk  
  inställningar, visa 77

## O

OH-film  
  skriva ut på (Windows) 54  
onlinehjälp, kontrollpanel 89  
online-support 88  
operativsystem (OS)  
  som stöds 8  
operativsystem som kan användas  
  10  
OS (operativsystem)  
  som stöds 8

## P

Panel till facket för  
  maskinvaruintegrering (HIP)  
  placering 4  
papper  
  fack 1 orientering 20  
  fylla på fack 1 19  
  fylla på fack 2 24  
  papper i inmatningsfacket med  
  hög kapacitet för 2 100 ark 29  
  välja 122  
papper, sortera 38  
pappers  
  trassel 99  
pappersmatningsproblem  
  lösa 92, 94  
papperstrassel  
  bakre lucka 108  
  fack 1 100  
  fack 2, 3 och 4 103  
  fack 5 106  
  HP häftningsutmatningsfack 115  
  kuvertmatare 113  
  platser 99  
  utmatningsfack 111  
papperstrassel, papper  
  platser 99  
papperstyp  
  välja (Mac) 57  
  välja (Windows) 54  
pekskärm  
  funktioner placering 6  
portar  
  placering 5  
Prioritetsinmatningsfack  
  fylla på etiketter 33  
privat utskrift 59  
på/av-knapp  
  placering 4

## R

rengöra  
  pappersbanan 121  
RJ-45-port  
  placering 5

## S

sidor per ark  
  välja (Mac) 57  
  välja (Windows) 54

sidor per minut 8  
skanning  
  upplösning 8  
skrivardrivrutiner, som kan  
  användas 10  
skriva ut  
  från USB-lagringsenheter 66  
  lagrade utskrifter 60  
skriva ut på bådar sidor  
  manuellt, Windows 53  
skriva ut på båda sidor  
  inställningar (Windows) 53  
  Mac 56  
  Windows 53  
skydda kassetter 42  
specialpapper  
  skriva ut på (Windows) 54  
specifikationer  
  elektriska och akustiska 14  
standardgateway, ange 78  
Starta kopiering, knapp  
  placering 6  
strömanslutning  
  placering 4  
strömbrytare  
  placering 4  
strömförbrukning  
  max. 1 W 82  
störningar i trådlöst nätverk 138  
support  
  online 88  
systemkrav  
  HPs inbyggda webbserver (EWS)  
  70  
  lägsta 11  
säkerhet  
  krypterad hårddisk 81  
säkerhetsinställningar  
  inbyggd HP-webbserver 73  
säkerhetslås  
  placering 5

## T

ta bort  
  lagrade utskrifter 61  
tangentbord  
  placering 4

TCP/IP  
manuell konfiguration av IPv4-  
parametrar 78  
manuell konfiguration av IPv6-  
parametrar 78

teknisk support  
online 88

tillbehör  
beställa 38

tillbehör för häftning/buntning  
konfigurera funktionsläget 35

tillbehör till häftningsutmatningsfack  
rensa häftningsstopp 116

tonerkassett  
använda vid låg nivå 91  
byta ut 45  
inställning för låg nivå 91  
komponenter 45

tonerkassetter  
artikelnummer 45

trassel  
autonavigering 99  
duplexenhet 112  
fixeringsenhet 108  
HP häftningsutmatningsfack 115  
häftklamrar i tillbehöret till  
häftningsutmatningsfacket  
116  
inmatningsfack med hög kapacitet  
för 2 100 ark (fack 6) 106  
orsaker 99  
utmatningsfack 111

trådlöst nätverk  
felsökning 135

## U

upplösning  
kopiering och skanning 8

USB-lagringsenheter  
skriva ut från 66

USB-port  
aktivera 66, 68  
placering 5

utmatningsfack  
placering 4  
rensa trassel 111

utskrifter, lagrade  
skapa (Windows) 59  
skriva ut 60  
ta bort 61

utskrifter, lagrade  
Mac-inställningar 60

Utskrift med NFC 63

Utskrift med NFC (Near Field  
Communication) 63

Utskrift med Wi-Fi Direct 63

utskriftsinställningar  
inbäddad HP-webbserver 72

utskriftsmaterial  
fylla på i fack 1 19

## V

vikt, skrivare 12

viloläge 82

växla läge för brevpapper 23, 28

## W

webbkra  
HPs inbyggda webbserver 70

webbläsarkrav  
HPs inbyggda webbserver 70

webbplatser  
HP Web Jetadmin, hämta 84  
kundsupport 88

Wi-Fi Direct Print 12

## Å

återställa fabriksinställningar 90

## Ä

äka HP-kassetter 40