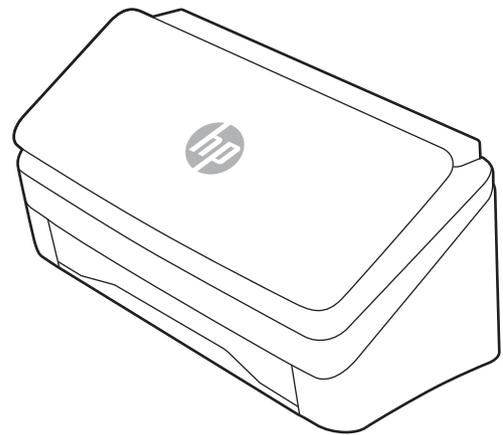
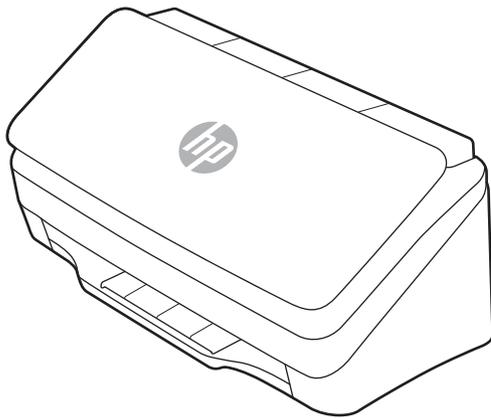




HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, N4000 snw1  
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, 7000 s3, N7000 snw1

## Guía del usuario



[www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)  
[www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)  
[www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)

[www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)  
[www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)  
[www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)



HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, N4000 snw1  
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, 7000 s3,  
N7000 snw1

## Guía del usuario

### RESUMEN

Esta guía ofrece información sobre la configuración, el uso, el mantenimiento, la resolución de problemas, la seguridad e información medioambiental.

## Información legal

### Copyright y licencia

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

La reproducción, adaptación o traducción sin consentimiento previo por escrito están prohibidas, salvo lo que permita la legislación de derechos de autor.

La información contenida aquí está sujeta a cambios sin previo aviso.

Las únicas garantías de los productos y servicios de HP se detallan en las declaraciones de garantía expresas que acompañan a dichos productos y servicios. Nada de lo que aquí se incluya debe considerarse como una garantía adicional. HP no será responsable de los errores u omisiones técnicos o editoriales aquí contenidos.

Edition 1, 4/2020

### Créditos de marcas comerciales

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, y PostScript® son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated.

Apple y el logotipo de Apple son marcas comerciales de Apple Inc. registradas en EE. UU. y otros países/regiones.

macOS es una marca comercial de Apple Inc., registrada en EE. UU. y en otros países/regiones.

AirScan es una marca comercial de Apple Inc., registrada en EE. UU. y otros países.

Google™ y Gmail™ son marcas comerciales de Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP, SharePoint® e Internet Explorer® son marcas comerciales registradas en EE. UU. de Microsoft Corporation.

UNIX® es una marca registrada de The Open Group.

Yahoo!® es una marca comercial registrada de OATH Inc.

---

# Tabla de contenido

<b>1 Información general sobre el producto</b> .....	<b>1</b>
Vistas del producto .....	1
Vista frontal (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1) .....	1
Vista frontal (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1) .....	2
Vista posterior (modelo 2000 s2).....	3
Vista posterior (modelo 3000 s4).....	3
Vista posterior (modelos 5000 s5 y 7000 s3).....	4
Vista posterior (modelo N4000 snw1).....	5
Vista posterior (modelo N7000 snw1).....	5
Ubicación del número de serie y número de producto .....	6
Vista del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4).....	6
Vista del panel de control (modelos 5000 s5 y 7000 s3).....	7
Vista del panel táctil (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	7
Especificaciones del producto .....	9
Sistemas operativos compatibles.....	9
Dimensiones del producto .....	10
Consumo energético, especificaciones eléctricas y emisiones acústicas .....	11
Características del entorno de funcionamiento .....	11
Configuración del hardware e instalación del software del producto.....	11
Software del escáner (Windows) .....	12
Software HP Scan.....	12
HP TWAIN.....	12
ISIS .....	12
WIA.....	13
Software del escáner (macOS).....	13
HP Easy Scan.....	13
HP Utility .....	13
Servidor web incorporado.....	13
HP Web Jetadmin .....	13
Configuración del modo de suspensión y el apagado automático .....	14
Cambiar los valores predeterminados de suspensión y apagado automático mediante la utilidad de herramientas del escáner de HP.....	14
Usar HP Utility para cambiar la configuración predeterminada de apagado automático .....	14
<b>2 Uso del escáner</b> .....	<b>15</b>
Configuración del escáner (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	15
Configuración de Escaneo a correo electrónico.....	15
Configuración de Escanear a carpeta de red.....	18
Configuración de Escaneo a unidad USB .....	20
Configuración de Escanear en SharePoint .....	22
Configuración del control de acceso.....	25

Carga de originales.....	25
Consejos para cargar documentos.....	25
Tamaños y tipos de papel admitidos.....	27
Carga de documentos (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1).....	27
Carga de documentos (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1).....	30
Carga de tarjetas (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1).....	33
Carga de tarjetas (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1).....	33
Carga del material plegado (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1).....	35
Inicio de una digitalización desde el hardware.....	36
Escaneo desde los botones del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4).....	36
Escaneo desde los botones del panel de control (modelos 5000 s5 y 7000 s3).....	36
Escaneo desde la pantalla táctil (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	37
Utilice el software de digitalización (Windows).....	39
Uso de los accesos directos de digitalización.....	39
Escaneo a imagen.....	40
Escaneo a PDF.....	40
Escaneo de texto para edición (OCR).....	40
Escaneo a correo electrónico.....	40
Escaneo a nube.....	41
Escaneo a FTP.....	41
Escaneo a SharePoint.....	41
Escaneo de documentos largos o muy largos.....	41
Detección de alimentación múltiple.....	42
Escaneo de uso diario.....	42
Eliminación de páginas en blanco automáticamente.....	42
Ajuste automático de la orientación de la página.....	42
Trabajos reservados (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	43
Filtro del color de los documentos (omitir colores).....	43
Detección del tamaño de página automáticamente.....	44
Recorte o relleno automático de una imagen digitalizada al tamaño de página seleccionado.....	44
Detección del color automática.....	44
Escaneo mediante el modo blanco y negro de texto mejorado.....	45
Enderezamiento automático de imágenes digitalizadas.....	45
Eliminación o adición de un dispositivo.....	45
Digitalización mediante otro software de escaneo.....	45
Utilizar el software de digitalización (macOS).....	46
Escaneo a correo electrónico.....	46
HP Easy Scan.....	46
Digitalización mediante otras aplicaciones.....	47
Configuración avanzada con HP Utility (macOS).....	47
Cómo abrir HP Utility.....	47
Características de HP Utility.....	47
Consejos sobre digitalización.....	47
Optimización de las velocidades de digitalización y de la ejecución de las tareas.....	47
Digitalización de originales frágiles.....	48
<b>3 Cuidado y mantenimiento.....</b>	<b>49</b>

Prueba y calibración de la pantalla táctil.....	49
Limpieza del producto.....	49
Limpie las tiras de digitalización.....	49
Limpieza de la trayectoria del papel.....	50
Limpieza de los rodillos.....	51
Sustitución de piezas.....	54
Sustitución del kit de rodillos (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1).....	54
Sustitución del kit de rodillos (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1).....	57
Pedidos de piezas y accesorios.....	59
<b>4 Solución de problemas .....</b>	<b>61</b>
Consejos básicos de solución de problemas .....	61
Restablecimiento del escáner (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	62
Interpretación de los patrones y luces del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4).....	62
Problemas de instalación del escáner .....	63
Comprobación de los cables.....	63
Desinstale y reinstale las herramientas y los controladores de HP ScanJet (Windows).....	64
Problemas de encendido .....	64
Comprobación de la alimentación del escáner.....	64
El escáner no se enciende.....	65
El escáner se ha detenido o apagado .....	65
El escáner se sigue apagando.....	66
Atascos de papel .....	67
Eliminación de atascos en el alimentador de documentos.....	67
Un elemento cargado en el escáner se atasca repetidamente .....	67
Problemas de alimentación del papel .....	68
Introducción de varias hojas, desviaciones, errores de alimentación o atascos de papel .....	68
El papel no se introduce en el escáner .....	68
Problemas de calidad de imagen: .....	69
Las imágenes digitalizadas no están rectas .....	69
Las imágenes digitalizadas presentan rayas o arañazos .....	69
La imagen digitalizada es borrosa.....	69
La imagen escaneada es completamente negra o blanca .....	69
La parte inferior de la imagen digitalizada está cortada.....	70
No se puede ampliar la imagen escaneada .....	70
Problemas de funcionamiento del escáner .....	70
Problemas de conexión.....	70
Los botones no funcionan correctamente .....	71
Problemas de la pantalla LCD (modelos 5000 s5 y 7000 s3).....	72
Problemas de visualización del panel táctil (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	72
Problemas de rendimiento de escaneo.....	73
Problemas con el reconocimiento de texto (OCR) (Windows).....	74
Problemas de correo electrónico (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1).....	75
Solución de problemas adicionales.....	75
<b>Índice .....</b>	<b>77</b>

---

# 1 Información general sobre el producto

Esta guía del usuario contiene información importante sobre el escáner.

La siguiente información es correcta en el momento de publicación. Para obtener información actualizada, consulte la página de soporte del escáner:

- Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

La ayuda detallada de HP para este producto incluye lo siguiente:

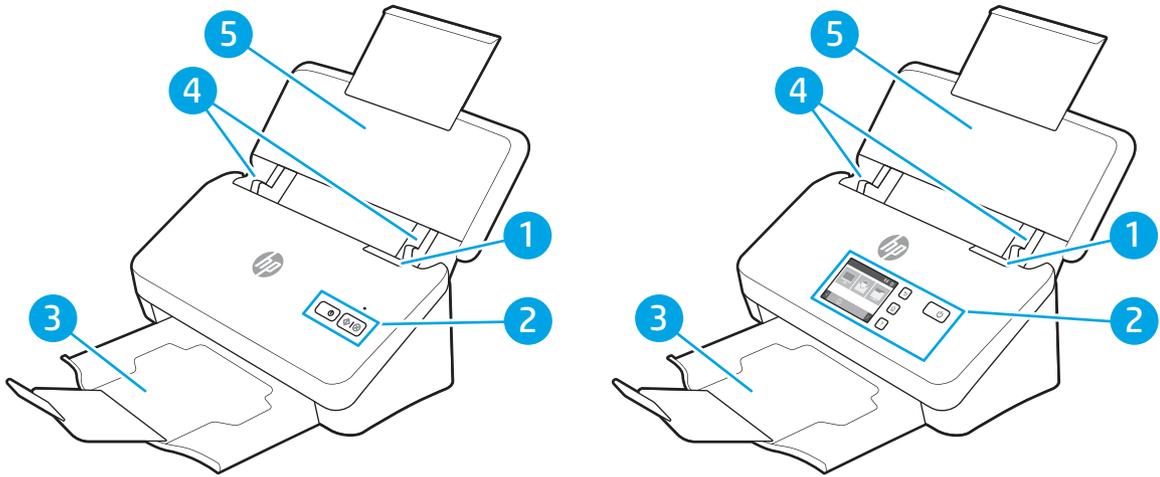
- Instalación y configuración
- Conocimiento y uso
- Solucionar problemas
- Descargar las actualizaciones de software
- Participar en foros de asistencia
- Cómo encontrar información legal y sobre la garantía

## Vistas del producto

Esta sección describe los componentes físicos de los escáneres.

### Vista frontal (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1)

Identifique las partes de la parte frontal del escáner.

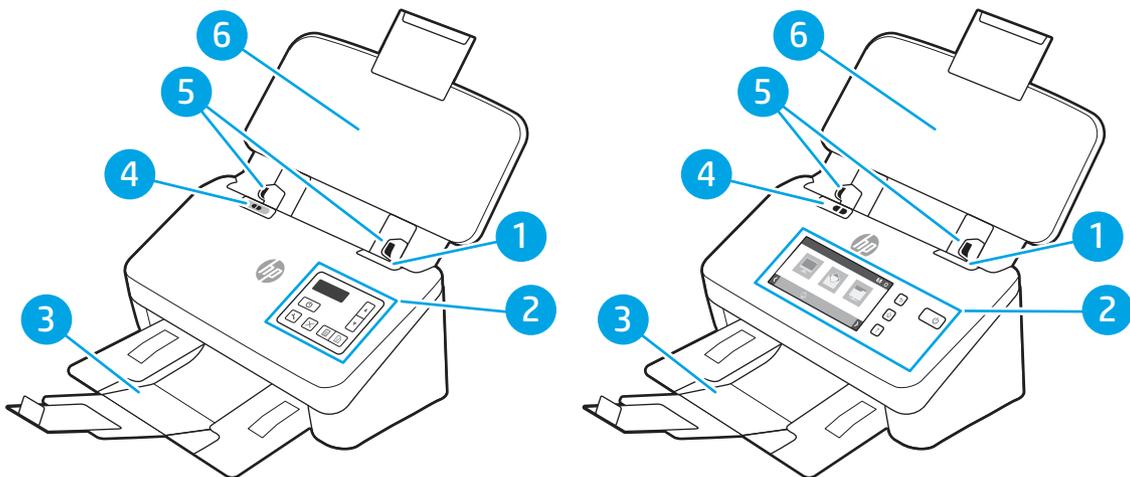


**Tabla 1-1 Vista frontal (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1)**

Figura	Descripción
1	Lengüeta del alimentador de documentos
2	Panel de control
3	Bandeja de salida de documentos con extensión
4	Guías del papel
5	Bandeja de entrada de documentos con extensión

## Vista frontal (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1)

Identifique las partes de la parte frontal del escáner.



**Tabla 1-2 Vista frontal (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1)**

Figura	Descripción
1	Lengüeta del alimentador de documentos
2	Panel de control
3	Bandeja de salida de documentos con extensión

Tabla 1-2 Vista frontal (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1) (continúa)

Figura	Descripción
4	Conmutador de soporte grueso <ul style="list-style-type: none"><li>• Cuando el botón se encuentra en la posición sin doblar , el escáner está configurado para escanear soportes sin doblar (configuración predeterminada).</li><li>• Cuando el botón se encuentra en la posición doblado , el escáner está configurado para escanear soportes doblados, más pesados o más pequeños, como tarjetas con relieve.</li></ul>
5	Guías del papel
6	Bandeja de entrada de documentos con extensión

## Vista posterior (modelo 2000 s2)

Identifique las partes de la parte posterior del escáner.

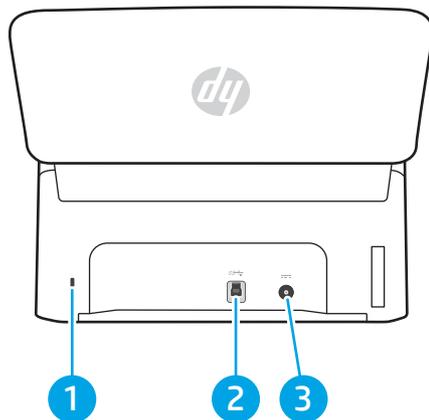


Tabla 1-3 Vista posterior (modelo 2000 s2)

Figura	Descripción
1	Ranura para un bloqueo de seguridad tipo cable
2	Interfaz del puerto USB 3.0
3	Entrada de la fuente de alimentación

## Vista posterior (modelo 3000 s4)

Identifique las partes de la parte posterior del escáner.

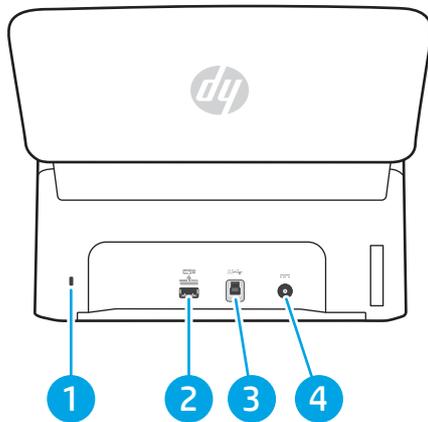


Tabla 1-4 Vista posterior (modelo 3000 s4)

Llamada	Descripción
1	Ranura para un bloqueo de seguridad tipo cable
2	Host USB y unidad flash USB
3	Interfaz del puerto USB 3.0
4	Entrada de la fuente de alimentación

## Vista posterior (modelos 5000 s5 y 7000 s3)

Identifique las partes de la parte posterior del escáner.

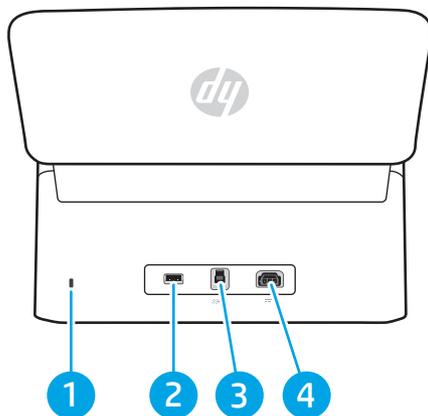


Tabla 1-5 Vista posterior (modelos 5000 s5 y 7000 s3)

Llamada	Descripción
1	Ranura para un bloqueo de seguridad tipo cable
2	Host USB y unidad flash USB
3	Interfaz del puerto USB 3.0
4	Entrada de la fuente de alimentación

## Vista posterior (modelo N4000 snw1)

Identifique las partes de la parte posterior del escáner.

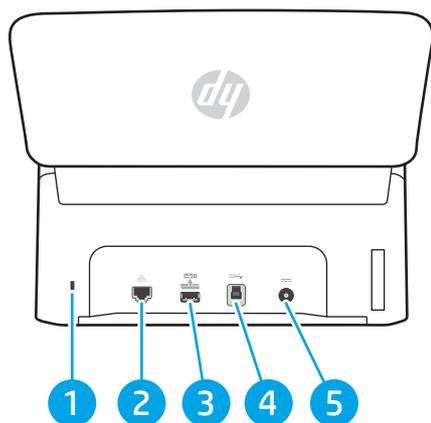


Tabla 1-6 Vista posterior (modelo N4000 snw1)

Llamada	Descripción
1	Ranura para un bloqueo de seguridad tipo cable
2	Puerto LAN
3	Host USB y unidad flash USB
4	Interfaz del puerto USB 3.0
5	Entrada de la fuente de alimentación

## Vista posterior (modelo N7000 snw1)

Identifique las partes de la parte posterior del escáner.

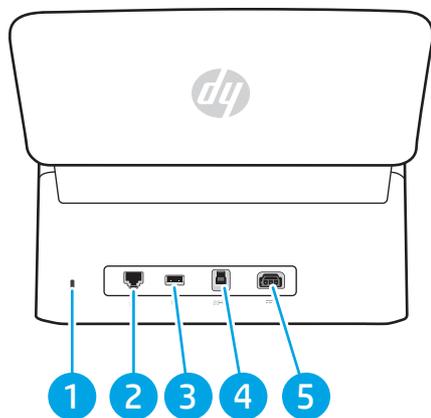


Tabla 1-7 Vista posterior (modelo N7000 snw1)

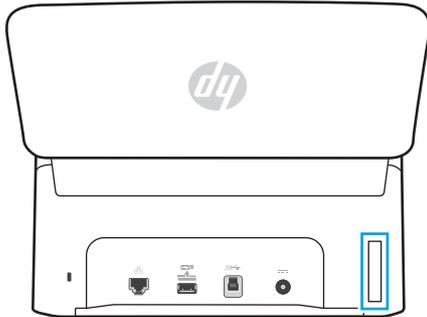
Llamada	Descripción
1	Ranura para un bloqueo de seguridad tipo cable
2	Puerto LAN

Tabla 1-7 Vista posterior (modelo N7000 snw1) (continúa)

Llamada	Descripción
3	Host USB y unidad flash USB
4	Interfaz del puerto USB 3.0
5	Entrada de la fuente de alimentación

## Ubicación del número de serie y número de producto

La etiqueta con los números de serie y de producto se encuentra en la cubierta posterior.



## Vista del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4)

Utilice los botones del panel de control para iniciar o cancelar una digitalización, así como para encender o apagar la unidad.

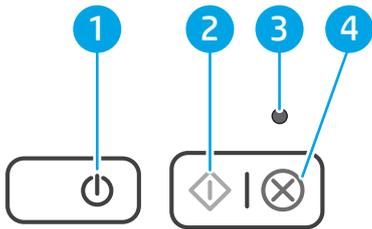


Tabla 1-8 Vista del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4)

Llamada	Nombre	Descripción
1	LED y botón de encendido	Pulse el botón de encendido  para encender el escáner. Mantenga pulsado el botón de encendido  durante tres segundos para apagar el escáner.  Un LED de alimentación encendido indica que el escáner está encendido.
2	Botón Escanear	Pulse el botón Escanear  para iniciar una digitalización.
3	LED de error	Un LED de error parpadeando o encendido indica que se ha producido un error.
4	Botón Cancelar	Pulse el botón Cancelar  para cancelar una digitalización en curso.

## Vista del panel de control (modelos 5000 s5 y 7000 s3)

Utilice los botones del panel de control para iniciar o cancelar una digitalización, así como para encender o apagar la unidad.

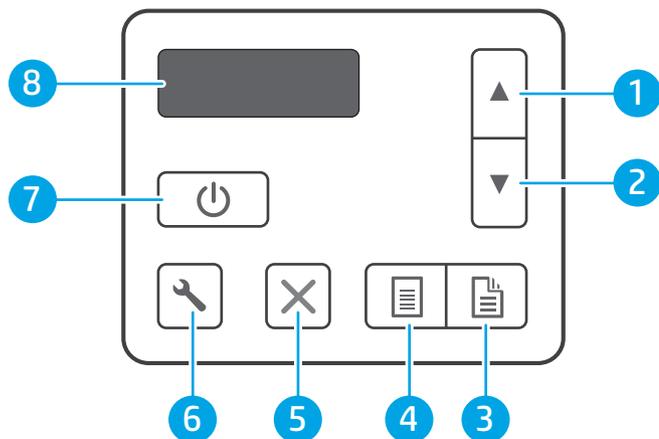


Tabla 1-9 Vista del panel de control (modelos 5000 s5 y 7000 s3)

Figura	Nombre	Descripción
1	Botón flecha hacia arriba	Utilice el botón de flecha hacia arriba para aumentar los valores de configuración o navegar por las opciones del menú.
2	Botón flecha hacia abajo	Utilice el botón de flecha hacia abajo para disminuir los valores de configuración o navegar por las opciones del menú.
3	Botón de digitalización dúplex	Pulse el botón de digitalización dúplex  para iniciar una digitalización a doble cara.
4	Botón de digitalización simplex	Pulse el botón de digitalización simplex  para iniciar una digitalización a una cara.
5	Botón Cancelar	Pulse el botón Cancelar  para cancelar una digitalización en curso.
6	Botón Herramientas	Pulse el botón Herramientas  para abrir la utilidad de herramientas del escáner de HP.
7	LED y botón de encendido	Pulse el botón de encendido  para encender el escáner. Mantenga pulsado el botón de encendido  durante tres segundos para apagar el escáner.
8	Área del LCD	Consulte la pantalla de dos líneas para ver el estado y los mensajes de error del producto.

## Vista del panel táctil (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Identifique los botones del panel de control.

### Estructura de menús de la pantalla táctil

Identifique las funciones del panel de control.

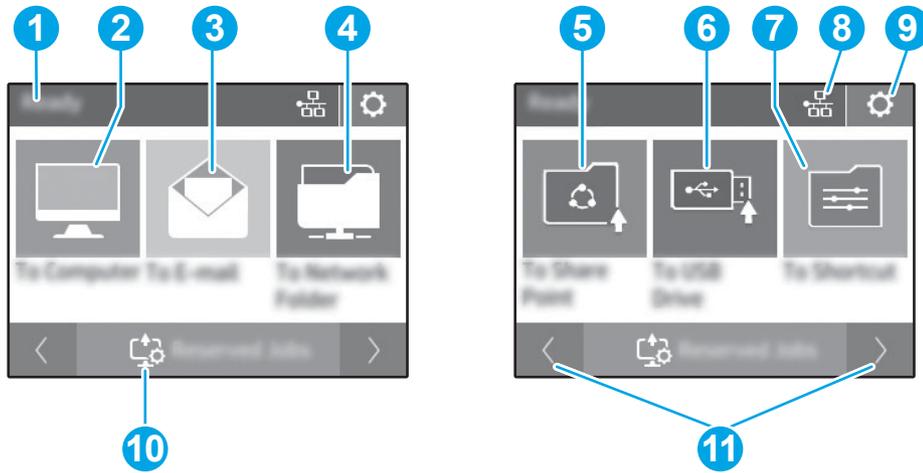


Tabla 1-10 Menú de la pantalla táctil

Llamada	Descripción
1	Preparada
2	Inicia una digitalización en un equipo conectado
3	Inicia una digitalización en una dirección de correo electrónico
4	Inicia una digitalización en una carpeta de red
5	Inicia una digitalización a SharePoint
6	Inicia una digitalización a una unidad flash USB
7	Seleccione un acceso directo de digitalización
8	Estado de la conexión de red
9	Configuración
10	Trabajos reservados
11	Va a la página siguiente o anterior

 **NOTA:** Las funciones que aparecen en la pantalla de inicio varían en función de la configuración del escáner.

## Botones del panel táctil

Utilice los botones del panel táctil para iniciar o cancelar una digitalización, y para encender o apagar la unidad.

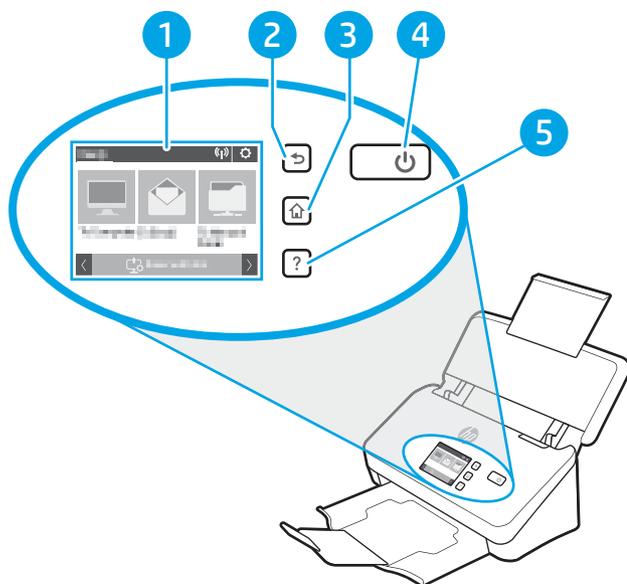


Tabla 1-11 Botones del panel táctil

Figura	Name	Descripción
1	Panel táctil	
2	↶	Atrás
3	🏠	Inicio
4	🔌	Encendido/Reposo
5	?	Ayuda

## Especificaciones del producto

En esta sección se indican las especificaciones del producto.

### Sistemas operativos compatibles

La siguiente información se aplica a los controladores de digitalización de Windows y HP específicos del escáner para macOS, así como al instalador del software.

**Windows:** consulte las notas de instalación del software para obtener más información.

**macOS:** los equipos Mac son compatibles con este escáner. Descargue el software desde la página de soporte del producto y, a continuación, utilícelo para instalar el controlador de HP Scan.

1. Vaya a la página de soporte del producto.
2. Siga los pasos para descargar el software del escáner.

**Linux:** para obtener más información y controladores de digitalización para Linux, visite [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

**NOTA:** Para obtener una lista de sistemas operativos compatibles, acceda a la página de soporte del producto y obtenga ayuda detallada de HP para el escáner:

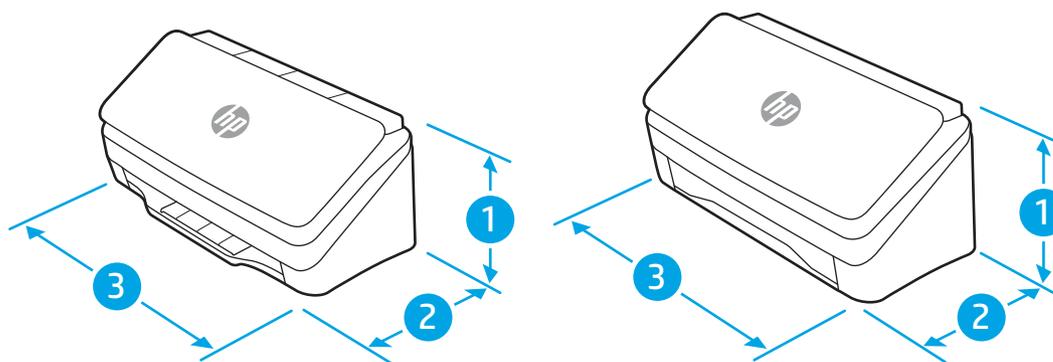
- Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjftown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjftown7000snw1)

**Tabla 1-12 Requisitos mínimos del sistema**

Windows 10, 8.1 y 7	macOS Catalina 10.15, macOS Mojave 10.14, macOS High Sierra 10.13	Dispositivos móviles, Android
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 32 o 64 bits</li> <li>• 2 GB de espacio disponible en disco duro</li> <li>• Microsoft Internet Explorer</li> <li>• Conexión a Internet</li> <li>• Puerto USB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 GB de espacio disponible en disco duro</li> <li>• Conexión a Internet</li> </ul>	No se requiere conexión de router

## Dimensiones del producto

Asegúrese de que el entorno de escaneado es lo suficientemente amplio como para instalar el escáner.



**Tabla 1-13 Dimensiones del producto**

Modelo	1. Altura	2. Profundidad	3. Ancho	Peso
Modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1	154 mm	172 mm	300 mm	2,7 kg
Modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1	190 mm	198 mm	310 mm	4,0 kg

## Consumo energético, especificaciones eléctricas y emisiones acústicas

Para que funcione correctamente, el escáner debe encontrarse en un entorno que cumpla unas especificaciones de alimentación determinadas.

Consulte [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) para obtener información actualizada.

Asegúrese de conectar el cable del adaptador de alimentación a una toma de corriente con conexión a tierra.

**⚠ PRECAUCIÓN:** Los requisitos de alimentación de energía son diferentes según el país/la región de venta del producto. No convierta los voltajes de funcionamiento. Dañará el producto e invalidará la garantía del mismo.

## Características del entorno de funcionamiento

Explore las especificaciones del entorno de funcionamiento recomendadas del escáner.

Tabla 1-14 Características del entorno de funcionamiento

Entorno	Recomendado	Permitido
Temperatura	De 17,5 °C a 25 °C	De 10 °C a 35°C
Humedad relativa	Del 30 % al 70 % de humedad relativa	Del 10 % al 80 % de humedad relativa
Altitud	No aplicable	De 0 a 3048 m

## Configuración del hardware e instalación del software del producto

Para obtener instrucciones de configuración básicas, consulte la Guía de instalación suministrada con el producto. Para obtener instrucciones adicionales, visite el sitio web de soporte de HP.

Vaya a la página de soporte del producto para consultar la ayuda detallada de HP para el producto:

- Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

La ayuda detallada de HP para el producto incluye la información siguiente:

- Instalación y configuración
- Conocimiento y uso
- Solución de problemas
- Descarga de actualizaciones de software y firmware
- Participación en foros de asistencia

- Cómo encontrar información legal y sobre la garantía

## Software del escáner (Windows)

El escáner incluye una gran variedad de software de digitalización y controladores para Windows, como HP Scan.

### Software HP Scan

Utilice el software HP Scan para realizar las siguientes tareas:

- Escaneo a PDF
- Digitalización a JPEG
- Correo electrónico como PDF
- Correo electrónico como JPEG
- Escaneo de texto para edición (OCR)
- Digitalización a nube
- Digitalización de uso diario

### Utilidad de herramientas del escáner de HP

Utilice la utilidad de herramientas del escáner de HP para realizar las siguientes tareas:

- Configurar las opciones de notificación para el mantenimiento y la actualización del estado
- Cambiar la configuración de la administración de energía del escáner
- Ver la información del escáner (versión de firmware, número de serie o número total de páginas digitalizadas)
- Modificar los perfiles de digitalización
- Modificar las propiedades de la función Escanear a unidad USB

Para abrir la utilidad, siga uno de estos pasos:

- Windows 8.1 y 10: En la pantalla de **Inicio**, haga clic en el icono de **HP Scanner Tools Utility**.
- Inicie **HP Scan Assistant** desde el escritorio y seleccione **Herramientas**.

### HP TWAIN

HP TWAIN proporciona una interfaz de software entre el hardware de imagen/escaneo y las aplicaciones de software compatibles con TWAIN. No todo el software compatible con TWAIN funciona de la misma manera, por lo que se recomienda consultar cómo realizar digitalizaciones en la documentación del software.

### ISIS

ISIS (Especificación de la interfaz de imagen y escáner) proporciona una interfaz de software entre el hardware de imagen/digitalización y las aplicaciones de software basadas en ISIS. Los controladores de ISIS proporcionan una interacción consistente con todos los escáneres compatibles con ISIS.

## WIA

WIA proporciona una interfaz de software entre el hardware de imagen/digitalización y las aplicaciones de software compatibles con WIA. No todo el software compatible con WIA funciona de la misma manera, por lo que se recomienda consultar en la documentación del software cómo realizar escaneos.

## Software del escáner (macOS)

El escáner es compatible con la funcionalidad de digitalización Apple AirScan. Sin necesidad de instalar ningún software adicional, puede escanear mediante la opción Capturar imagen u otras aplicaciones compatibles con ICA.

Para disfrutar de todas las características del escáner, HP recomienda instalar la solución de escaneo de HP proporcionada, incluidas HP Easy Scan y HP Utility.

### HP Easy Scan

Permite digitalizar documentos y fotos, así como administrar accesos directos de digitalización.

### HP Utility

Podrá utilizar la utilidad de HP cuando el escáner se conecte con un cable USB.

En el panel **Mantenimiento** de HP Utility se muestra el uso del escáner y el historial de mantenimiento y, además, informa al usuario si es necesario realizar operaciones de mantenimiento. La notificación se muestra en HP Utility cuando se selecciona el panel **Mantenimiento**.

HP Utility permite configurar el escáner y asignar el flujo de trabajo del botón Escanear  en un Mac. HP Utility está disponible en la carpeta **Aplicaciones > HP**.

## Servidor web incorporado

Este producto está equipado con un servidor web incorporado, que proporciona acceso a información sobre las actividades del producto y de la red. Esta información aparece en un navegador web, como Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox o Google Chrome.

El servidor web incorporado reside en el producto. No está hospedado en un servidor de red.

El servidor Web incorporado ofrece una interfaz para el producto que puede utilizar cualquier usuario con un equipo conectado en red y un navegador web estándar. No hay instalado ni configurado ningún tipo de software especial, pero debe tener un navegador web compatible en el equipo. Para obtener acceso al servidor web incorporado, escriba la dirección IP del producto en la barra de direcciones del navegador. Para buscar la dirección IP, toque el icono  o  en la esquina superior derecha de la pantalla de inicio y, a continuación, toque [Red inalámbrica](#) o [Red cableada \(LAN\)](#).

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin es una herramienta líder en el sector que ha obtenido importantes reconocimientos y que permite gestionar eficazmente una amplia variedad de productos HP conectados en red, incluidas impresoras, impresoras multifunción y dispositivos de envío digital. Esta sencilla solución le permite instalar, supervisar, mantener, solucionar problemas y proteger su entorno de impresión y de creación de imágenes de forma remota,

lo que permite aumentar la productividad del negocio ya que puede ahorrar tiempo, costes de control y le ayuda a proteger su inversión.

Se realizan actualizaciones periódicas de HP Web Jetadmin para que disponga de soporte en relación con determinadas funciones del producto. Para obtener más información, visite: [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

## Configuración del modo de suspensión y el apagado automático

De forma predeterminada, el escáner entrará en modo de suspensión tras 15 minutos de inactividad y se apagará automáticamente tras dos horas de inactividad para ahorrar energía.

### Cambiar los valores predeterminados de suspensión y apagado automático mediante la utilidad de herramientas del escáner de HP

**Windows:** Para cambiar los valores predeterminados de suspensión y apagado automático, utilice la utilidad de herramientas del escáner de HP.

1. Inicie la utilidad de herramientas del escáner de HP.
2. Haga clic en la pestaña **Configuración**.
3. Seleccione los valores que desee en la lista desplegable **Apagar el escáner después de** y en la lista desplegable **Poner el escáner en suspensión después de**.

### Usar HP Utility para cambiar la configuración predeterminada de apagado automático

**macOS:** Para cambiar la configuración predeterminada de apagado automático, use el panel **Energía**.

1. Inicie HP Utility.
2. Haga clic en el icono **Energía**.
3. Seleccione la opción **Modo de lámpara**.
4. Seleccione un valor de tiempo de apagado automático en el cuadro desplegable **Apagar automáticamente el escáner:**.

---

## 2 Uso del escáner

Los siguientes temas describen cómo configurar y usar el escáner.

### Configuración del escáner (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Los siguientes temas describen cómo configurar el escáner.

#### Configuración de Escaneo a correo electrónico

Los siguientes pasos especifican cómo configurar la función Escanear a correo electrónico.

##### Paso 1: Compruebe la conexión de red y obtenga información de SMTP

Para configurar la función Escanear a correo electrónico, el producto debe tener una conexión de red activa para la misma red que el equipo que ejecutará el proceso de configuración.

Obtenga la siguiente información antes de iniciar el proceso de configuración:

- Acceso administrativo al producto
- Servidor SMTP (e.g., smtp.mycompany.com).

---

 **NOTA:** Si no conoce el nombre del servidor SMTP, el número de puerto SMTP o la información de autenticación, póngase en contacto con el proveedor de servicio de correo/Internet o con el administrador del sistema para obtener esta información. Los nombres del servidor SMTP y los nombres de puerto suelen encontrarse en Internet. Por ejemplo, utilice términos como "nombre de servidor smtp Gmail" o "nombre de servidor smtp Yahoo" en la búsqueda.

---

- Requisitos de autenticación del servidor SMTP para los correos electrónicos salientes, como el nombre de usuario y la contraseña utilizada para la autenticación, si corresponde.

---

 **NOTA:** Consulte la documentación del proveedor de servicios de correo electrónico para informarse acerca de los límites de envío digital de su cuenta de correo electrónico. Algunos proveedores pueden bloquear temporalmente su cuenta si supera su límite de envío.

---

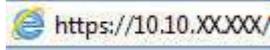
##### Paso 2: Acceda al servidor web incorporado (EWS) de HP

Para acceder al servidor web incorporado (EWS) de HP, siga los pasos que se indican a continuación:

1. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque el icono  o  en función del método de conexión de red y, a continuación, toque [Red inalámbrica](#) o [Red cableada \(LAN\)](#) para ver la dirección IP o el nombre de host.

- Abra un navegador web e introduzca en la barra de direcciones la dirección IP o el nombre de host tal y como aparece en el panel de control del producto. Pulse la tecla **Intro** en el teclado del equipo. Se abrirá el EWS.

Figura 2-1 Ejemplo de dirección IP en un explorador web



**NOTA:** Si el navegador web muestra un mensaje que indica que el acceso al sitio web podría no ser seguro, seleccione la opción de continuar al sitio web. El acceso a este sitio web no dañará el equipo.

Figura 2-2 Ejemplo de la pantalla de EWS



### Paso 3. Configure la función Escaneo a correo electrónico.

Utilice **Configuración de la función Escanear a correo electrónico** en el servidor web incorporado de HP (EWS) para la configuración básica.

- En las fichas de navegación superiores del EWS, haga clic en la ficha **Escanear**.
- En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Configuración de la función Escanear a correo electrónico**.
- En el campo de **Dirección de correo electrónico**, introduzca la dirección electrónica del remitente para el nuevo perfil de correo electrónico saliente en el campo **Dirección de correo electrónico del remitente**.
- En el área **Configuración de servidor SMTP**, rellene los campos siguientes:
  - En el campo **Servidor SMTP**, introduzca la dirección del servidor SMTP.
  - En el campo **Puerto SMTP**, introduzca el número de puerto SMTP.

**NOTA:** En la mayoría de los casos no es necesario cambiar el número del puerto predeterminado.

**NOTA:** Si utiliza un servicio SMTP alojado como Gmail, compruebe la dirección SMTP, el número de puerto y la configuración de SSL en el sitio web del proveedor de servicios o en otras fuentes. Por lo general, en el caso de Gmail, la dirección SMTP es smtp.gmail.com, el número de puerto es 465 y SSL debe estar activado. Consulte las fuentes precisas en Internet para confirmar que esta configuración de servidor sigue vigente y es válida en el momento de realizar la configuración.

- Si utiliza el servicio Gmail para el correo, seleccione la casilla de verificación **Utilizar siempre conexión segura (SSL/TLS)**.
5. Si el servidor SMTP requiere autenticación para enviar un correo electrónico, rellene los campos siguientes en el área **Autenticación SMTP**:
    - En el campo **ID de usuario de SMTP**, introduzca el ID de usuario del servidor SMTP.
    - En el campo **Contraseña de SMTP**, introduzca la contraseña del servidor SMTP.
  6. Revise toda la información y, a continuación, haga clic en una de las siguientes opciones:
    - **Guardar y probar**: seleccione esta opción para guardar la información y probar la conexión.
    - **Guardar solo**: seleccione esta opción para guardar la información sin probar la conexión.

#### Paso 4. Agregue contactos a la libreta de direcciones de correo electrónico

En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Configuración de libreta de direcciones de correo electrónico** para agregar direcciones de correo electrónico a la libreta de direcciones accesible desde el producto.

Para agregar una dirección de correo electrónico individual, haga lo siguiente:

1. En el campo **Dirección de correo electrónico**, introduzca la dirección de correo electrónico del nuevo contacto de correo.
2. Haga clic en **Guardar**.

#### Paso 5: Configure los ajustes predeterminados de la función Escanear a correo electrónico

En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Configuración de escaneo** para configurar los ajustes predeterminados de la función Escanear a correo electrónico.

1. En el área **Configuración predeterminada para escanear a correo electrónico**, configure los siguientes ajustes de correo electrónico:

Tabla 2-1 Configuración de correo electrónico

Opción	Descripción
Asunto	Proporcione una línea de asunto predeterminada para los mensajes de correo electrónico.
Texto de cuerpo	Cree y personalice un mensaje predeterminado para todos los correos electrónicos que se envíen desde el escáner.

2. Configure los siguientes valores de escaneo de archivos:

Tabla 2-2 Valores de escaneo de archivos

Opción	Descripción
Prefijo del nombre de archivo	Escriba el prefijo del nombre de archivo (por ejemplo, MyScan).
Tipo de archivo	Seleccione el tipo de archivo predeterminado para el documento escaneado.
Tipo de interfaz gráfica de usuario (PDF)	Seleccione el tipo de PDF predeterminado que se usará para el documento escaneado.

Tabla 2-2 Valores de escaneo de archivos (continúa)

Opción	Descripción
Resolución	<p>Seleccione la resolución de escaneo predeterminada que se usará para el documento escaneado.</p> <p><b>NOTA:</b> Las imágenes de mayor resolución tienen más puntos por pulgada (ppp), por lo tanto muestran más detalles. Las imágenes de menor resolución tienen menos puntos por pulgada y muestran menos detalles, pero el tamaño del archivo es menor.</p>
Color	Seleccione si los archivos escaneados serán en blanco y negro o en color.
Corrección de inclinación	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para activar o desactivar la corrección de inclinación de la imagen.
Eliminar página en blanco	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si las páginas en blanco se deben eliminar de los documentos escaneados.
Detección alimen. incorrecta	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para determinar si se detecta la introducción de varias páginas al mismo tiempo en el alimentador de documentos.
Combinación de documentos	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si se deben combinar varios documentos en un solo archivo de salida escaneado.
Compresión de archivos JPEG	Seleccione un valor de compresión para el archivo JPEG.

- Haga clic en **Aplicar** en la parte inferior de la pantalla.

## Configuración de Escanear a carpeta de red

Los siguientes pasos describen cómo configurar la función Escanear a carpeta de red.

### Paso 1: Reúna información de la red

Antes de comenzar a configurar la función Escanear a carpeta de red, reúna la información siguiente y prepárese.

 **NOTA:** Para configurar la función Escanear a carpeta de red, el producto debe tener una conexión de red activa para la misma red que el equipo en el que se ejecutará el proceso de configuración.

Los administradores necesitan los siguientes elementos antes de iniciar el proceso de configuración.

- Acceso administrativo al producto
- El nombre de dominio completo (FQDN) (p. ej., \\nombredeservidor.us.nombredelaempresa.net\escaneos) de la carpeta de destino o la dirección IP del servidor (p. ej., \\16.88.20.20\escaneos).

 **NOTA:** El uso del término "servidor" en este contexto se refiere al ordenador que alberga la carpeta compartida.

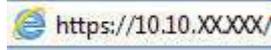
### Paso 2: Acceda al servidor web incorporado (EWS) de HP

Para acceder al servidor web incorporado (EWS) de HP, siga los pasos que se indican a continuación:

- En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque el icono  o  en función del método de conexión de red y, a continuación, toque **Red inalámbrica** o **Red cableada (LAN)** para ver la dirección IP o el nombre de host.

- Abra un navegador web e introduzca en la barra de direcciones la dirección IP o el nombre de host tal y como aparece en el panel de control del producto. Pulse la tecla **Intro** en el teclado del equipo. Se abrirá el EWS.

**Figura 2-3** Ejemplo de dirección IP en un explorador web



**NOTA:** Si el navegador web muestra un mensaje que indica que el acceso al sitio web podría no ser seguro, seleccione la opción de continuar al sitio web. El acceso a este sitio web no dañará el equipo.

**Figura 2-4** Ejemplo de la pantalla de EWS



### Paso 3. Configure la función Escanear a red

Utilice **Configuración de carpeta de red** en el servidor web incorporado de HP (EWS) para la configuración básica.

- En las pestañas de navegación superiores del EWS, haga clic en **Escanear**.
- En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Configuración de carpeta de red**.
- En la página **Configuración de carpeta de red**, haga clic en el botón **Nuevo**.
- En el área **Configuración de escaneo**, rellene los campos siguientes:

**Tabla 2-3** Valores de escaneo de archivos

Opción	Descripción
<b>Prefijo del nombre de archivo</b>	Escriba el prefijo del nombre de archivo (por ejemplo, MyScan).
<b>Tipo de archivo</b>	Seleccione el tipo de archivo predeterminado para el documento escaneado.
<b>Tipo de interfaz gráfica de usuario (PDF)</b>	Seleccione el tipo de PDF predeterminado que se usará para el documento escaneado.

Tabla 2-3 Valores de escaneo de archivos (continúa)

Opción	Descripción
Resolución	<p>Seleccione la resolución de escaneo predeterminada que se usará para el documento escaneado.</p> <p><b>NOTA:</b> Las imágenes de mayor resolución tienen más puntos por pulgada (ppp), por lo tanto muestran más detalles. Las imágenes de menor resolución tienen menos puntos por pulgada y muestran menos detalles, pero el tamaño del archivo es menor.</p>
Color	Seleccione si los archivos escaneados serán en blanco y negro o en color.
Corrección de inclinación	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para activar o desactivar la corrección de inclinación de la imagen.
Eliminar página en blanco	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si las páginas en blanco se deben eliminar de los documentos escaneados.
Detección alimen. incorrecta	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para determinar si se detecta la introducción de varias páginas al mismo tiempo en el alimentador de documentos.
Combinación de documentos	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si se deben combinar varios documentos en un solo archivo de salida escaneado.
Compresión de archivos JPEG	Seleccione un valor de compresión para el archivo JPEG.

5. En el área de **Información de la carpeta de red** rellene los campos siguientes:
  - En el campo **Nombre para mostrar**, introduzca el nombre para mostrar para la carpeta.
  - En el campo **Ruta de red**, escriba la ruta de red a la carpeta.
  - En el campo **Nombre de usuario**, escriba el nombre de usuario necesario para acceder a la carpeta en la red.
  - En el campo **Contraseña**, escriba la contraseña necesaria para acceder a la carpeta en la red.
6. Revise toda la información y, a continuación, haga clic en una de las siguientes opciones:
  - **Guardar y probar:** seleccione esta opción para guardar la información y probar la conexión.
  - **Guardar solo:** seleccione esta opción para guardar la información sin probar la conexión.
  - **Cancelar:** seleccione esta opción para salir de la configuración sin guardar.

## Configuración de Escaneo a unidad USB

El producto puede escanear un archivo y guardarlo en una unidad flash USB. Antes de usar esta función, siga los pasos siguientes para activarla y configurarla.

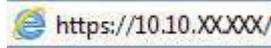
### Paso 1: Acceda al servidor web incorporado (EWS) de HP

Para acceder al servidor web incorporado (EWS) de HP, siga los pasos que se indican a continuación:

1. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque el icono  o  en función del método de conexión de red y, a continuación, toque **Red inalámbrica** o **Red cableada (LAN)** para ver la dirección IP o el nombre de host.

2. Abra un navegador web e introduzca en la barra de direcciones la dirección IP o el nombre de host tal y como aparece en el panel de control del producto. Pulse la tecla **Intro** en el teclado del equipo. Se abrirá el EWS.

Figura 2-5 Ejemplo de dirección IP en un explorador web



 **NOTA:** Si el navegador web muestra un mensaje que indica que el acceso al sitio web podría no ser seguro, seleccione la opción de continuar al sitio web. El acceso a este sitio web no dañará el equipo.

Figura 2-6 Ejemplo de la pantalla de EWS



## Paso 2: Activar Escanear a unidad USB

Para activar la función Escanear a unidad USB, haga lo siguiente:

1. En las fichas de navegación superiores del EWS, haga clic en la ficha **Seguridad**.
2. En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Control de acceso**.
3. Marque la cuenta de usuario actual. Si **USB** no está marcado, haga clic en **Editar**, seleccione **Activar USB** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

## Paso 3. Configure los ajustes predeterminados de la función Escanear a unidad USB

Para configurar los ajustes predeterminados de la función Escanear a unidad USB, haga lo siguiente:

1. En las fichas de navegación superiores del EWS, haga clic en la ficha **Escanear**.
2. En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Configuración de escaneo**.

- En el área **Ajustes predeterminados de la función Escanear a unidad USB**, escriba un nombre de carpeta para **Carpeta de almacenamiento** y, a continuación, configure los siguientes ajustes:

**Tabla 2-4** Valores de escaneado de archivos

Opción	Descripción
<b>Prefijo del nombre de archivo</b>	Escriba el prefijo del nombre de archivo (por ejemplo, MyScan).
<b>Tipo de archivo</b>	Seleccione el tipo de archivo predeterminado para el documento escaneado.
<b>Tipo de interfaz gráfica de usuario (PDF)</b>	Seleccione el tipo de PDF predeterminado que se usará para el documento escaneado.
<b>Resolución</b>	<p>Seleccione la resolución de escaneado predeterminada que se usará para el documento escaneado.</p> <p><b>NOTA:</b> Las imágenes de mayor resolución tienen más puntos por pulgada (ppp), por lo tanto muestran más detalles. Las imágenes de menor resolución tienen menos puntos por pulgada y muestran menos detalles, pero el tamaño del archivo es menor.</p>
<b>Color</b>	Seleccione si los archivos escaneados serán en blanco y negro o en color.
<b>Corrección de inclinación</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para activar o desactivar la corrección de inclinación de la imagen.
<b>Eliminar página en blanco</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si las páginas en blanco se deben eliminar de los documentos escaneados.
<b>Detección alimen. incorrecta</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para determinar si se detecta la introducción de varias páginas al mismo tiempo en el alimentador de documentos.
<b>Combinación de documentos</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si se deben combinar varios documentos en un solo archivo de salida escaneado.
<b>Compresión de archivos JPEG</b>	Seleccione un valor de compresión para el archivo JPEG.

- Haga clic en **Aplicar** en la parte inferior de la pantalla.

## Configuración de Escanear en SharePoint

Los siguientes pasos especifican cómo configurar la función Escanear a SharePoint.

### Paso 1: Preparación

Antes de comenzar a configurar la función Guardar en SharePoint, haga los siguientes preparativos.

Los administradores necesitan los siguientes elementos antes de iniciar el proceso de configuración.

- Acceso administrativo al producto.
- La carpeta de destino en la que se guardarán los archivos escaneados debe existir en el sitio de SharePoint y tener el permiso de acceso de escritura activado.

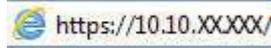
### Paso 2: Acceda al servidor web incorporado (EWS) de HP

Para acceder al servidor web incorporado (EWS) de HP, siga los pasos que se indican a continuación:

- En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque el icono  o  en función del método de conexión de red y, a continuación, toque **Red inalámbrica** o **Red cableada (LAN)** para ver la dirección IP o el nombre de host.

2. Abra un navegador web e introduzca en la barra de direcciones la dirección IP o el nombre de host tal y como aparece en el panel de control del producto. Pulse la tecla **Intro** en el teclado del equipo. Se abrirá el EWS.

Figura 2-7 Ejemplo de dirección IP en un explorador web



 **NOTA:** Si el navegador web muestra un mensaje que indica que el acceso al sitio web podría no ser seguro, seleccione la opción de continuar al sitio web. El acceso a este sitio web no dañará el equipo.

Figura 2-8 Ejemplo de la pantalla de EWS



### Paso 3. Active Digitalizar a SharePoint

Para activar la función Escanear a SharePoint, haga lo siguiente:

1. En las fichas de navegación superiores del EWS, haga clic en la ficha **Seguridad**.
2. En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Control de acceso**.
3. Marque la cuenta de usuario actual. Si **SharePoint** no está marcado, haga clic en **Editar**, seleccione **Activar SharePoint** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

### Paso 4. Configure la función Escanear a SharePoint

Utilice **Configuración de SharePoint** en el servidor web incorporado de HP (EWS) para la configuración básica.

1. En las fichas de navegación superiores del EWS, haga clic en la ficha **Escanear**.
2. En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Configuración de SharePoint**.
3. En la página **Configuración de SharePoint**, haga clic en el botón **Nuevo**.

4. En el área **Configuración de escaneo**, rellene los campos siguientes:

**Tabla 2-5** Valores de escaneo de archivos

Opción	Descripción
<b>Prefijo del nombre de archivo</b>	Escriba el prefijo del nombre de archivo (por ejemplo, MyScan).
<b>Tipo de archivo</b>	Seleccione el tipo de archivo predeterminado para el documento escaneado.
<b>Tipo de interfaz gráfica de usuario (PDF)</b>	Seleccione el tipo de PDF predeterminado que se usará para el documento escaneado.
<b>Resolución</b>	Seleccione la resolución de escaneo predeterminada que se usará para el documento escaneado.  <b>NOTA:</b> Las imágenes de mayor resolución tienen más puntos por pulgada (ppp), por lo tanto muestran más detalles. Las imágenes de menor resolución tienen menos puntos por pulgada y muestran menos detalles, pero el tamaño del archivo es menor.
<b>Color</b>	Seleccione si los archivos escaneados serán en blanco y negro o en color.
<b>Corrección de inclinación</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para activar o desactivar la corrección de inclinación de la imagen.
<b>Eliminar página en blanco</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si las páginas en blanco se deben eliminar de los documentos escaneados.
<b>Detección alimen. incorrecta</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para determinar si se detecta la introducción de varias páginas al mismo tiempo en el alimentador de documentos.
<b>Combinación de documentos</b>	Seleccione <b>Activar</b> o <b>Desactivar</b> para indicar si se deben combinar varios documentos en un solo archivo de salida escaneado.
<b>Compresión de archivos JPEG</b>	Seleccione un valor de compresión para el archivo JPEG.

5. En el área **Información de SharePoint** rellene los siguientes campos:

- En el campo **Nombre para mostrar** introduzca el nombre para mostrar para la ruta de SharePoint.
- En el campo **Ruta de red** escriba la ruta de SharePoint.
- Si quiere que el producto sobrescriba un archivo existente con el mismo nombre que el archivo nuevo, seleccione **Sobrescribir los archivos existentes**.
- En el área **Dominio de Windows**, escriba el nombre de dominio.
- En el campo **Nombre de usuario**, escriba el nombre de usuario necesario para acceder a la ruta de SharePoint.
- En el campo **Contraseña**, escriba la contraseña necesaria para acceder a la ruta de SharePoint.

6. Revise toda la información y, a continuación, haga clic en una de las siguientes opciones:

- **Guardar y probar:** seleccione esta opción para guardar la información y probar la conexión.
- **Guardar solo:** seleccione esta opción para guardar la información sin probar la conexión.
- **Cancelar:** seleccione esta opción para salir de la configuración sin guardar.

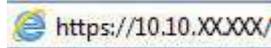
## Configuración del control de acceso

La opción **Control de acceso** del servidor web incorporado (EWS) de HP proporciona controles para gestionar las funciones del escáner a las que los usuarios pueden acceder.

 **NOTA:** Si el administrador ha establecido una contraseña para limitar el acceso al EWS, será necesario introducirla para configurar el control de acceso.

1. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque el icono  o  en función del método de conexión de red y, a continuación, toque **Red inalámbrica** o **Red cableada (LAN)** para ver la dirección IP o el nombre de host.
2. Abra un navegador web e introduzca en la barra de direcciones la dirección IP o el nombre de host tal y como aparece en el panel de control del producto. Pulse la tecla **Intro** en el teclado del equipo. Se abrirá el EWS.

**Figura 2-9** Ejemplo de dirección IP en un explorador web



 **NOTA:** Si el navegador web muestra un mensaje que indica que el acceso al sitio web podría no ser seguro, seleccione la opción de continuar al sitio web. El acceso a este sitio web no dañará el equipo.

3. En las fichas de navegación superiores del EWS, haga clic en la ficha **Seguridad**.
4. En el panel de navegación izquierdo, haga clic en **Control de acceso**.
5. Seleccione **Activar control de acceso**.
  - Si desea utilizar la cuenta de usuario actual, haga clic en **Editar** para establecer un código PIN y seleccionar las funciones del escáner a las que desea que acceda la cuenta de usuario actual.
  - Si desea crear una nueva cuenta de usuario, haga clic en **Nueva**. Escriba un nombre de cuenta, establezca un código PIN y, a continuación, seleccione las funciones del escáner a las que desea que tenga acceso esta cuenta de usuario.
6. Haga clic en **OK**.

Una vez que se ha configurado el control de acceso, los usuarios no pueden acceder a las funciones del escáner desactivadas y deberán introducir el PIN para utilizar las funciones activadas.

## Carga de originales

Los siguientes temas describen cómo cargar los originales en la bandeja de entrada.

### Consejos para cargar documentos

Siga los siguientes consejos para cargar los originales correctamente.

- La capacidad máxima de la bandeja de entrada es de 50 hojas de papel de 75 g/m<sup>2</sup> (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1) o 80 hojas de papel de 75 g/m<sup>2</sup> (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1). Si se utiliza un papel más pesado, la capacidad máxima se reduce.

 **SUGERENCIA:** Utilice las líneas de las guías del papel de la bandeja de entrada para no superar la capacidad de la bandeja de entrada.

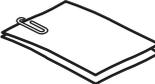
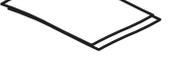
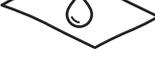
- La capacidad máxima para las tarjetas de nombre es de unas 9 o 10 tarjetas. Si usa tarjetas rígidas, tarjetas de banco o tarjetas con relieve, cárguelas de una en una.
- Asegúrese de que los documentos originales siguen estas pautas:

**Tabla 2-6 Gramaje y tamaños de papel compatibles**

Elemento	Tamaño
Ancho:	de 50,8 a 216 mm
Largo:	de 50,8 a 3100 mm
Peso:	<b>Modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1:</b> de 40 g/m2 a 210 g/m2
	<b>Modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1:</b> de 43 g/m2 a 350 g/m2

- Digitalizar los siguientes tipos de documentos puede provocar atascos de papel o daños en los propios documentos.

**Tabla 2-7 Tipos de documentos no apropiados**

Ejemplo	Tipo de documento	Ejemplo	Tipo de documento
	Documentos arrugados o doblados		Documentos plegados
	Documentos rasgados		Documentos con clips o grapas
	Papel carbón		Papel recubierto
	Papel extremadamente delgado, translúcido		Papel con notas adhesivas o marcas añadidas
	Fotografías		Transparencias para proyectores
	Papeles pegados		Papel donde el tóner no se haya secado por completo o con sustancias húmedas como pegamento o líquido corrector

- Alise todos los pliegues y dobleces en sus documentos antes de colocarlos en el alimentador. Si el borde delantero de un documento está abarquillado o doblado, podría ocasionar un atasco de papel.

- Para digitalizar documentos frágiles (como fotografías o documentos arrugados o de papel muy fino), coloque el documento en una funda para documentos clara y resistente con un ancho inferior a 216 mm antes de cargarlo en la bandeja de entrada.

---

 **SUGERENCIA:** Si no tiene una funda para documentos del tamaño adecuado, puede utilizar una funda de las que se emplean en las carpetas de anillas. Recorte el extremo de las perforaciones hasta que la anchura de la carpeta sea inferior a 216 mm. También debe desactivar la detección de recogida múltiple antes de escanear, ya que la funda para documentos genera un error de recogida múltiple.

---

- Asegúrese de que la compuerta del alimentador de documentos está bien cerrada. Para cerrarla, presione firmemente a ambos lados de la misma.
- Ajuste las guías del papel a la anchura de los documentos. Asegúrese de que las guías del papel estén en contacto con los bordes del original. Si existe algún espacio libre entre las guías del papel y los bordes de los documentos, la imagen digitalizada podría salir inclinada.
- Al colocar una pila de documentos en el alimentador de documentos, introdúzcala en la bandeja de entrada con cuidado. No deje caer la pila en la bandeja ni golpee el borde superior de la pila una vez que la haya colocado en la bandeja de entrada.
- Limpie los rodillos de escaneo si están sucios o después de escanear un documento escrito a lápiz.

## Tamaños y tipos de papel admitidos

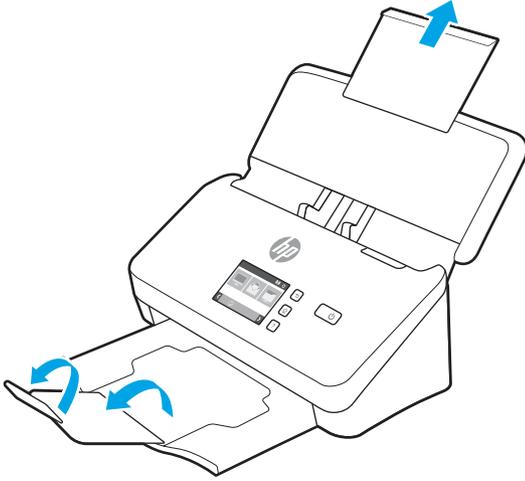
A continuación se muestran los tipos y tamaños de papel admitidos.

- Carta EE. UU.: 215,9 x 279,4 mm
- Legal EE. UU.: 215,9 x 355,6 mm
- Ejecutivo EE. UU.: 184,2 x 266,7 mm
- ISO A4: 210 x 297 mm
- JIS B5: 182 x 257 mm
- ISO B5: 176 x 250 mm
- ISO A5: 148 x 210 mm
- ISO A6: 105 x 148 mm
- ISO A7: 74 x 104 mm
- ISO A8: 52 x 74 mm
- Personalizado
  - **Mínimo:** 50,8 x 50,8 mm
  - **Máximo:** 216 x 3100 mm

## Carga de documentos (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1)

Para cargar documentos en la bandeja de entrada, siga estos pasos:

1. Abra las bandejas de entrada y salida de documentos y, a continuación, extraiga las extensiones de las bandejas.



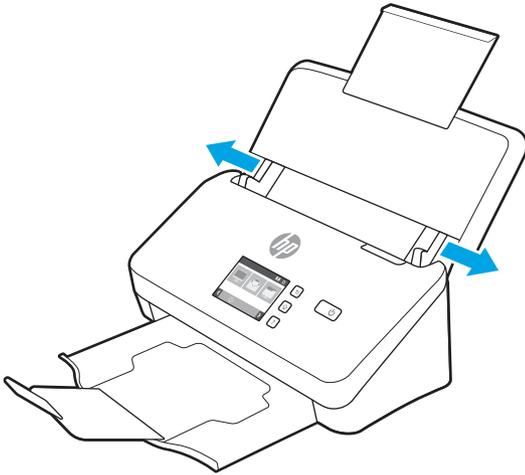
Extraiga la bandeja de salida deslizándola desde la parte inferior del escáner, despliegue la primera extensión y, a continuación, deslice la segunda extensión hacia afuera.

---

 **NOTA:** Si usa hojas de longitud mayor que la de Carta o A4 (Legal, por ejemplo), deje la segunda extensión doblada.

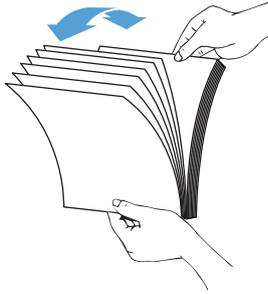
---

2. Ajuste las guías del papel en la bandeja de entrada a la anchura de los documentos. Tenga cuidado de no apretar demasiado las guías, ya que puede restringir la alimentación de papel.

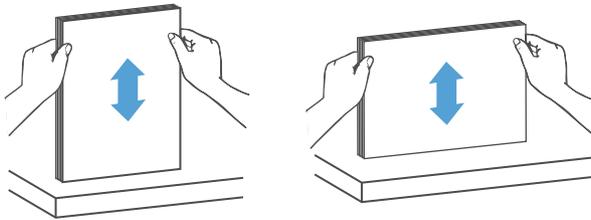


Al escanear originales pequeños, como por ejemplo cheques, es especialmente importante que las guías del papel estén bien ajustadas a los bordes del original para no restringir la carga de papel.

3. Ventile la pila de páginas del documento para asegurarse de que no se pegan entre sí. Ventile el borde que estará apuntando hacia el alimentador en una dirección y, a continuación, ventile ese mismo borde en la dirección opuesta.



4. Alinee los bordes de los documentos dando pequeños golpes con la pila contra la superficie de la mesa. Gire la pila 90 grados y repita la acción.

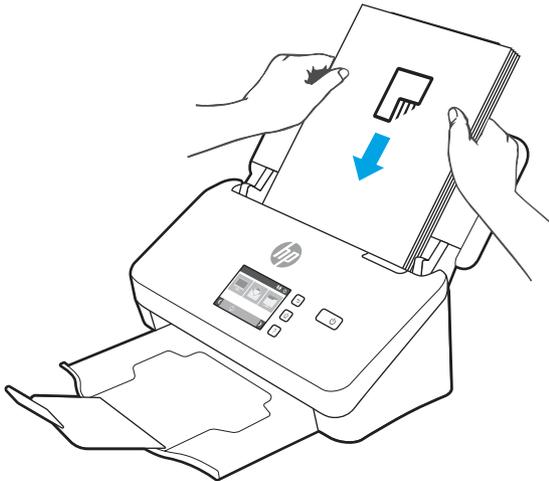


5. Introduzca con cuidado la pila en la bandeja de entrada. Cargue las páginas boca abajo con la parte superior de las páginas apuntando hacia el alimentador.

---

 **IMPORTANTE:** Para obtener unos resultados óptimos, no deje caer la pila en el alimentador ni golpee el borde superior de la pila una vez que la haya colocado en la bandeja de entrada.

---

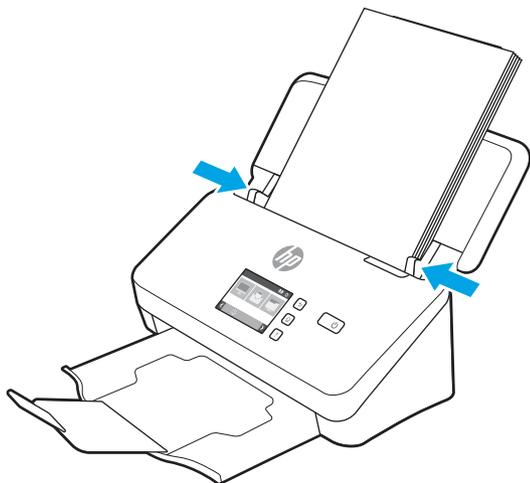


---

 **SUGERENCIA:** No cargue documentos con el borde delantero doblado o desgastado.

---

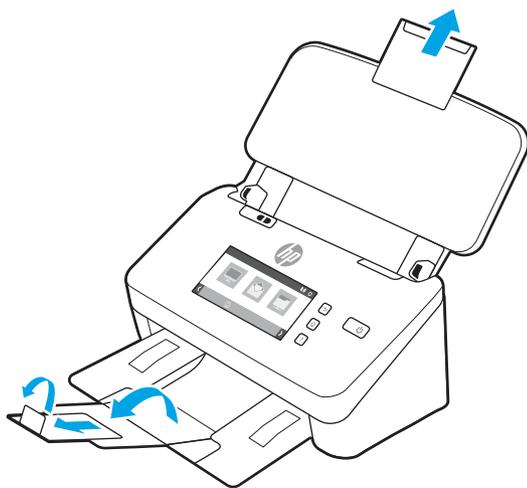
6. Compruebe que las guías del papel estén alineadas con los bordes de la pila.



## Carga de documentos (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1)

Para cargar documentos en la bandeja de entrada, siga estos pasos:

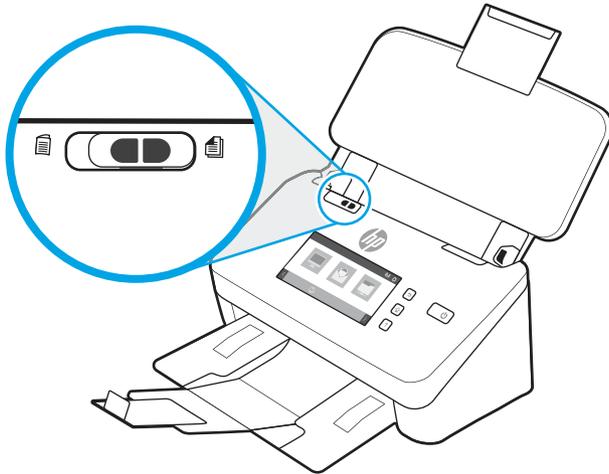
1. Abra las bandejas de entrada y salida de documentos y, a continuación, extraiga las extensiones de las bandejas.



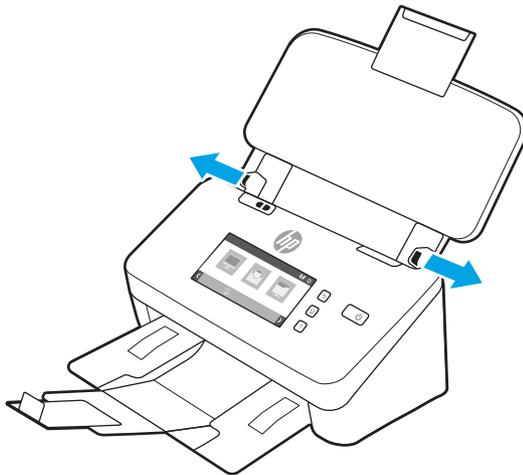
Extraiga la bandeja de salida deslizándola desde la parte inferior del escáner, despliegue la primera extensión, deslice la segunda extensión hacia afuera y, a continuación, gire la tercera lengüeta 90 grados.

 **NOTA:** Si usa hojas de longitud mayor que la de Carta o A4, por ejemplo Legal, deje la lengüeta doblada.

2. Compruebe que el conmutador de soporte grueso está en el icono de material sin doblar.

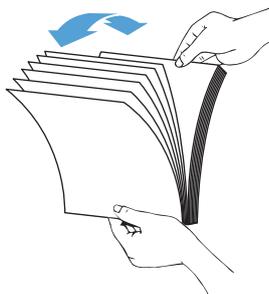


3. Ajuste las guías del papel en la bandeja de entrada a la anchura de los documentos. Tenga cuidado de no apretar demasiado las guías, ya que puede restringir la alimentación de papel.

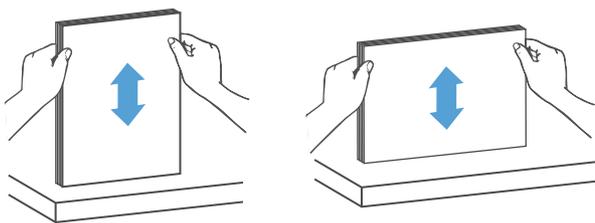


Al escanear originales pequeños, como por ejemplo cheques, es especialmente importante que las guías del papel estén bien ajustadas a los bordes del original para no restringir la carga de papel.

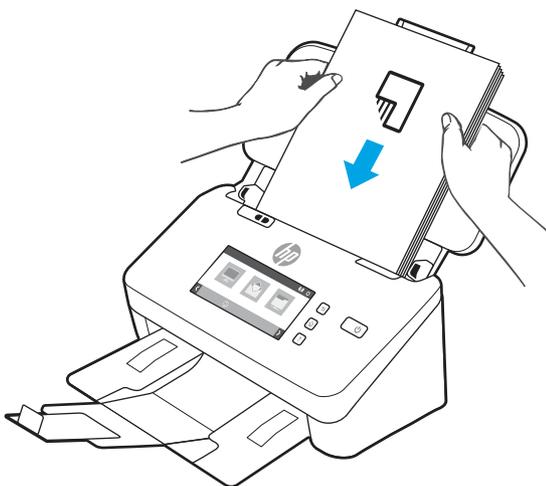
4. Ventile la pila de páginas del documento para asegurarse de que no se pegan entre sí. Ventile el borde que estará apuntando hacia el alimentador en una dirección y, a continuación, ventile ese mismo borde en la dirección opuesta.



5. Alinee los bordes de los documentos dando pequeños golpes con la pila contra la superficie de la mesa. Gire la pila 90 grados y repita la acción.



6. Introduzca con cuidado la pila en la bandeja de entrada. Cargue las páginas boca abajo con la parte superior de las páginas apuntando hacia el alimentador. Para obtener unos resultados óptimos, no deje caer la pila en el alimentador ni golpee el borde superior de la pila una vez que la haya colocado en la bandeja de entrada.

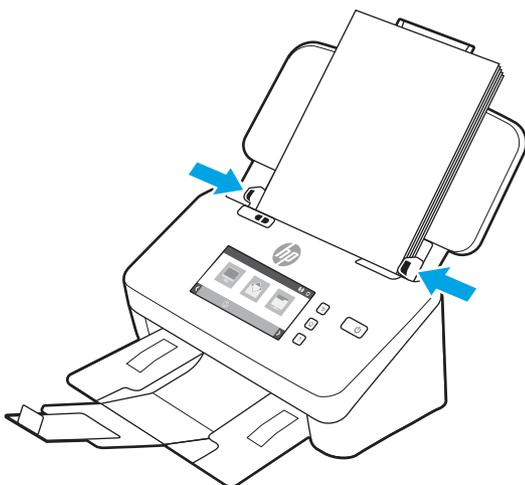


---

 **SUGERENCIA:** No cargue documentos con el borde delantero doblado o desgastado.

---

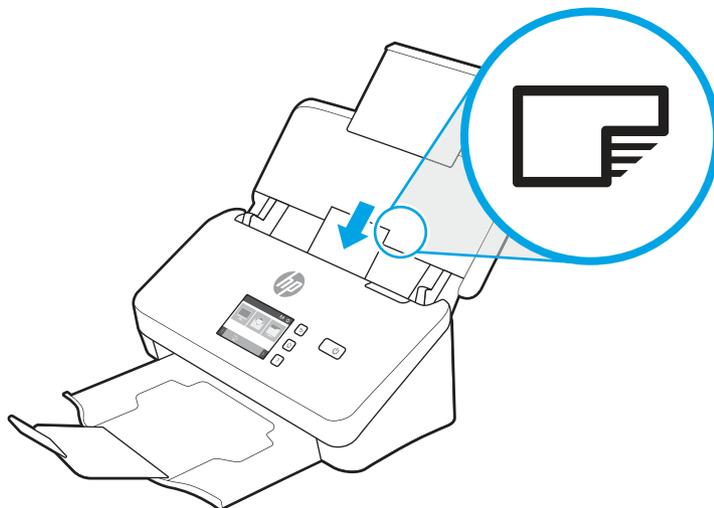
7. Compruebe que las guías del papel estén alineadas con los bordes de la pila.



## Carga de tarjetas (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1)

Para cargar tarjetas en la bandeja de entrada, siga estos pasos:

1. Cargue la pila de tarjetas boca abajo en posición horizontal, con el lado más corto paralelo a las guías del papel.

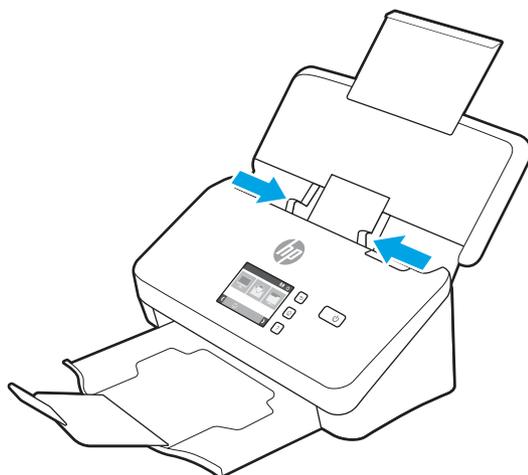


---

 **NOTA:** Para que la calidad del escaneo sea óptima, cargue las tarjetas rígidas o con relieve en esta orientación y de una en una.

---

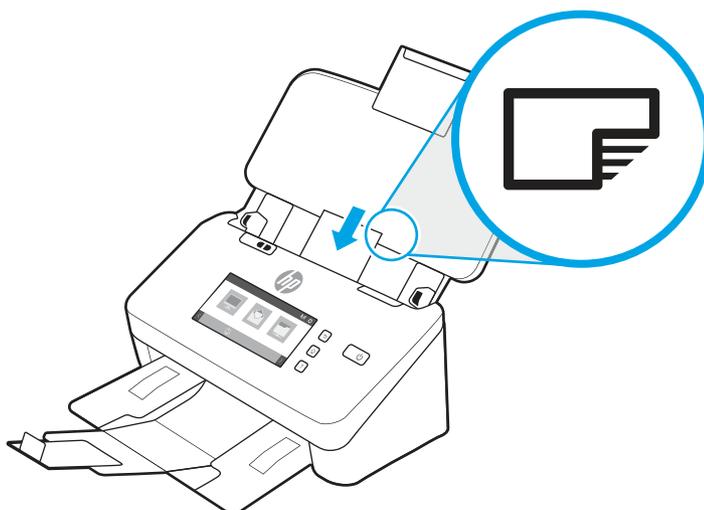
2. Ajuste las guías del papel para centrar las tarjetas y asegúrese de que las guías estén en contacto con los bordes de las tarjetas.



## Carga de tarjetas (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1)

Para cargar tarjetas en la bandeja de entrada, siga estos pasos:

1. Cargue la pila de tarjetas boca abajo en posición horizontal, con el lado más corto paralelo a las guías del papel.

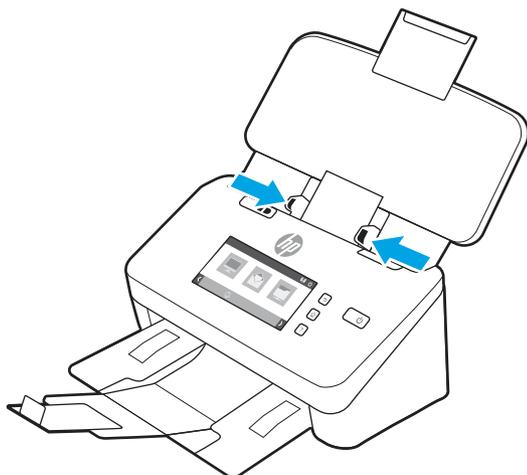


---

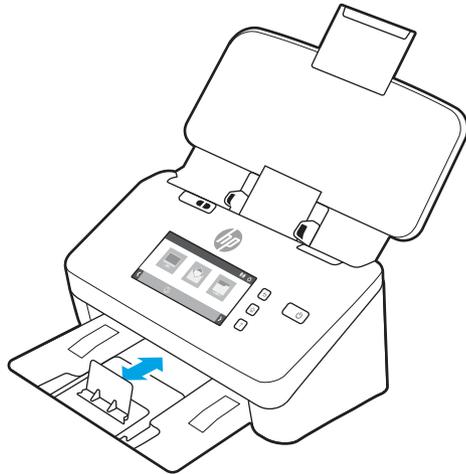
 **NOTA:** Para que la calidad del escaneo sea óptima, cargue las tarjetas rígidas o con relieve en esta orientación y de una en una.

---

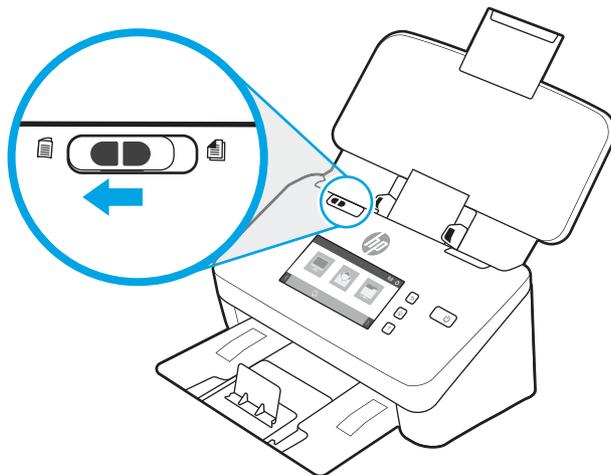
2. Ajuste las guías del papel para centrar las tarjetas y asegúrese de que las guías estén en contacto con los bordes de las tarjetas.



3. Coloque la guía para material pequeño de la bandeja de salida.



4. Si usa tarjetas rígidas y gruesas, establezca el conmutador de soporte grueso en la posición de desactivado para evitar que se genere un error de recogida múltiple.



## Carga del material plegado (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1)

El escáner admite hojas de tamaño A3 que se pueden doblar a tamaño A4 y, a continuación, introducir en el escáner usando el software de escaneo del ordenador para combinar el resultado. El software de digitalización puede combinar las dos imágenes escaneadas de tamaño A4 y formar una imagen escaneada de tamaño A3.

Si usa la función de unión de A3, siga estas directrices generales:

- Introduzca las hojas A3 dobladas de una en una. Si se introduce más de una hoja A3, el papel se atascará o la imagen escaneada de tamaño A3 resultante de la combinación no será correcta.
- No use papel grueso y pesado. Si usa papel A3 grueso doblado, las imágenes finales pueden salir inclinadas.

Para habilitar la combinación de imágenes en A3 con HP Scan, siga los siguientes pasos:

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un perfil de digitalización, seleccione una configuración de digitalización a doble cara en la lista desplegable **Caras de la página** y, a continuación, haga clic en **Más**.

3. En la ficha **Escanear**, haga clic en **Combinar**.
4. Seleccione la casilla de verificación **Combinar caras de una digitalización a 2 caras (dúplex) en una sola página**, seleccione una opción para especificar la ubicación de la parte frontal y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Error de alimentación**, desactive la casilla de verificación **Detección de errores de alimentación (multielección)** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
6. Cargue el soporte A3 doblado, que ahora tiene un tamaño A4, en la bandeja de entrada del escáner.
7. Asegúrese de que el borde doblado del soporte A3 está alineado con la guía derecha de papel del escáner.
8. Coloque el conmutador de soporte grueso en la posición de desactivado (hacia el lado izquierdo) antes de escanear el soporte A3 doblado.



---

**NOTA:** Si el conmutador de soporte grueso no se coloca correctamente, el escáner puede dañar el papel A3 doblado.

---



---

**NOTA:** El contenido ubicado en la parte plegada del documento podría no aparecer o aparecer dañado en la imagen final con tamaño A3.

---

## Inicio de una digitalización desde el hardware

Aprenda a iniciar una digitalización desde el panel de control.

### Escaneo desde los botones del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4)

Para escanear desde el panel de control, siga los pasos que se indican a continuación:

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. Pulse el botón Escanear



---

**SUGERENCIA:** Para cancelar una digitalización, pulse el botón Cancelar

---

### Escaneo desde los botones del panel de control (modelos 5000 s5 y 7000 s3)

Para escanear desde el panel de control, siga los pasos que se indican a continuación:

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. Use los botones de flecha para seleccionar el perfil de escaneo que desee. Si no selecciona un perfil, el escáner utilizará el perfil de escaneo predeterminado.
3. Pulse el botón Escanear a una cara o el botón Escanear a doble cara



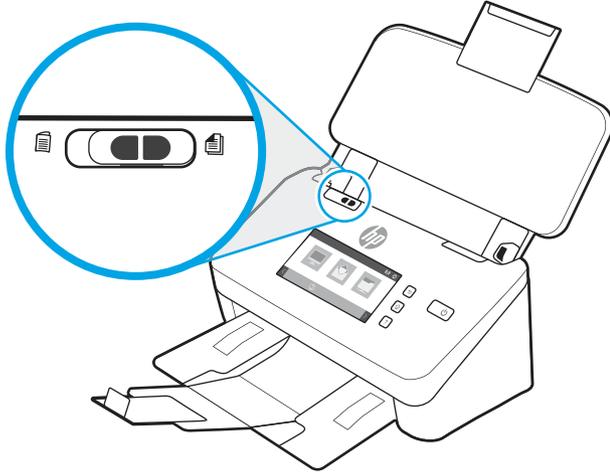
---

**SUGERENCIA:** Para cancelar una digitalización, pulse el botón Cancelar

---

El conmutador de soporte grueso es un conmutador mecánico del escáner que sirve para activar o desactivar la separación del papel.

Figura 2-10 Conmutador de soporte grueso



De forma predeterminada, está activado para casi todos los soportes. Debe desactivarse antes de escanear hojas dobladas u originales frágiles colocados en una funda de plástico. Las páginas dobladas y las fundas de plástico se pueden cargar en cualquier momento.

 **NOTA:** Si se desactiva este conmutador pueden producirse errores de recogida múltiple o un atasco de papel.

Si se activa este conmutador con papel doblado, la hoja podría resultar dañada.

## Escaneo desde la pantalla táctil (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Los temas siguientes describen cómo escanear desde la pantalla táctil.

### Escaneo a un equipo

Para escanear a un equipo, siga estos pasos:

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque [Escanear a un equipo](#).
3. El escáner muestra una lista de equipos que tienen instalado el software de HP y que están activados para recibir escaneos desde el escáner. Seleccione un equipo para recibir el escaneo.
4. Si desea cambiar los ajustes de escaneo, haga lo siguiente:
  - Toque [Acceso directo](#) para seleccionar un acceso directo de digitalización diferente.
  - Toque [Caras](#) para alternar entre la configuración a una cara y a doble cara.
5. Toque [Escanear](#). El escaneo se enviará al equipo seleccionado.

### Escaneo a una ubicación de red

Para escanear a una ubicación de red, siga estos pasos:

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, seleccione [Escanear a carpeta de red](#).

3. Si ha configurado varios destinos de red, el escáner mostrará una lista de carpetas de red. Seleccione una carpeta de red para recibir el escaneo.
4. Si se le solicita, introduzca el PIN.
5. Si desea configurar los ajustes de escaneo, haga lo siguiente:
  - Toque [Opciones](#) para cambiar el tipo de archivo, la resolución, el color u otros ajustes avanzados.
  - Toque [Caras](#) para alternar entre la configuración a una cara y a doble cara.
6. Toque [Escanear](#).

## Escaneo a correo electrónico

Siga los pasos que se indican a continuación para escanear a un correo electrónico:

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque [Escanear a correo electrónico](#).
3. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para seleccionar o introducir una dirección de correo electrónico.
4. Si desea configurar los ajustes de escaneo, haga lo siguiente:
  - Toque [Opciones](#) para cambiar el tipo de archivo, la resolución, el color u otros ajustes avanzados.
  - Toque [Caras](#) para alternar entre la configuración a una cara y a doble cara.
5. Toque [Escanear](#).

## Escaneo a un sitio de Microsoft SharePoint

Utilice Guardar en SharePoint para escanear documentos directamente a un sitio de Microsoft SharePoint. Esta característica elimina la necesidad de escanear los documentos a una carpeta de red, unidad flash USB o mensaje de correo electrónico y, a continuación, cargar manualmente los archivos al sitio de SharePoint.

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque [Escanear a SharePoint](#).
3. Si ha configurado varios destinos de SharePoint, el escáner mostrará una lista de carpetas de SharePoint. Seleccione una carpeta de SharePoint para recibir el escaneo.
4. Si desea configurar los ajustes de escaneo, haga lo siguiente:
  - Toque [Opciones](#) para cambiar el tipo de archivo, la resolución, el color u otros ajustes avanzados.
  - Toque [Caras](#) para alternar entre la configuración a una cara y a doble cara.
5. Toque [Escanear](#).

## Escaneado a una unidad flash USB

El producto puede escanear un archivo y guardarlo en una unidad flash USB. Antes de usar esta función, utilice el servidor web incorporado de HP para activar y configurar la función.

1. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
2. Inserte la unidad flash USB en el puerto USB.

3. En la pantalla de inicio del panel de control del producto, toque [Escanear a unidad USB](#).
4. Si desea configurar los ajustes de escaneo, haga lo siguiente:
  - Toque [Opciones](#) para cambiar el tipo de archivo, la resolución, el color u otros ajustes avanzados.
  - Toque [Caras](#) para alternar entre la configuración a una cara y a doble cara.
5. Toque [Escanear](#).

## Utilice el software de digitalización (Windows)

Los temas siguientes describen cómo utilizar el software de digitalización.

### Uso de los accesos directos de digitalización

Los accesos directos de digitalización proporcionan una forma rápida y eficiente de seleccionar la configuración de las tareas de digitalización que se realizan con frecuencia. Utilice el software HP Scan para crear y modificar los accesos directos de digitalización.

### Visualización de accesos directos de digitalización

Para ver los accesos directos de digitalización, abra HP Scan. Los accesos directos de digitalización existentes se mostrarán en una lista a la izquierda.

### Creación de accesos directos de escaneo

Siga los pasos que se indican a continuación para crear un acceso directo de digitalización:

1. Abra el software HP Scan.
2. Haga clic en **Crear nuevo acceso directo de digitalización**.
3. Introduzca un nombre para el nuevo acceso directo.
4. Seleccione esta opción para crear el nuevo acceso directo desde la configuración actual o un acceso directo ya existente.
5. Haga clic en **Crear**.
6. Modifique la configuración del nuevo acceso directo de digitalización. Haga clic en **Más** para ver más opciones de configuración.
7. Haga clic en el icono **Guardar** junto al nombre del nuevo acceso directo (en la lista de accesos directos) para guardar las modificaciones del acceso directo, o bien haga clic en el icono **Deshacer** para deshacer las modificaciones.

### Modificación de accesos directos

Siga los pasos que se indican a continuación para modificar un acceso directo de digitalización:

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione el acceso directo que desea modificar de la lista que aparece a la izquierda.

3. Cambie la configuración en el lado derecho de la pantalla. Haga clic en **Más** para ver más opciones de configuración.
4. Haga clic en el icono **Guardar** a la derecha del nombre del acceso directo para guardar los cambios.

## Escaneo a imagen

Para guardar la digitalización como una imagen, siga estos pasos:

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. Abra el software HP Scan.
3. Siga uno de estos procedimientos:
  - Seleccione **Guardar como JPEG** o **Enviar por correo electrónico como JPEG** y, a continuación, haga clic en **Digitalizar**.
  - Seleccione otro acceso directo de digitalización, cambie el **Tipo de elemento** a **Foto**, seleccione un tipo de archivo de imagen de la lista desplegable **Tipo de archivo** y, a continuación, haga clic en **Escanear**.

## Escaneo a PDF

Para escanear a PDF, siga estos pasos:

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. Abra el software HP Scan.
3. Siga uno de estos procedimientos:
  - Seleccione **Guardar como PDF** o **Enviar por correo electrónico como PDF** y, a continuación, haga clic en **Digitalizar**.
  - Elija otro acceso directo de digitalización y, a continuación, seleccione **PDF**, **PDF con búsquedas (.PDF)** o **PDF/A (.PDF)** de la lista desplegable **Tipo de archivo**, y haga clic en **Escanear**.

## Escaneo de texto para edición (OCR)

El software HP Scan utiliza el reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para convertir texto de una página en texto que se puede editar en un equipo. El software de OCR se suministra con el software HP Scan y ReadIris Pro. Para obtener información sobre cómo usar el software de OCR, consulte la función de **digitalizar texto para edición** en la ayuda en línea.

## Escaneo a correo electrónico

Aprenda a digitalizar a correo electrónico mediante el software HP Scan.



---

**NOTA:** Para digitalizar a correo electrónico, asegúrese de que haya una conexión a Internet.

---

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. Abra el software HP Scan.
3. Siga uno de estos procedimientos:
  - Seleccione **Enviar por correo electrónico como PDF** o **Enviar por correo electrónico como JPEG** y, a continuación, haga clic en **Escanear**.

- Elija otro acceso directo de escaneo, seleccione **Correo electrónico** en la lista desplegable **Enviar a** y, a continuación, haga clic en **Escanear**.

## Escaneo a nube

Aprenda a digitalizar a la nube mediante el software HP Scan.



---

**NOTA:** Para digitalizar a la nube, asegúrese de que haya una conexión a Internet.

---

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. Abra el software HP Scan.
3. Seleccione **Enviar a la nube** y, a continuación, seleccione el destino de archivo, como Google Drive o Dropbox.
4. Seleccione **Escanear**.

## Escaneo a FTP

Puede cargar una imagen escaneada a una carpeta FTP con el software HP Scan.

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. Abra el software HP Scan.
3. Seleccione un acceso directo de digitalización. En el área **Destino**, seleccione **Enviar a**.
4. Seleccione una carpeta FTP como destino. Si es la primera vez que utiliza esta función, haga clic en **Agregar** para configurar primero un destino FTP.
5. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, en **Escanear**.

## Escaneo a SharePoint

Puede cargar una imagen escaneada a un sitio de SharePoint directamente con el software HP Scan.

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. Abra el software HP Scan.
3. Seleccione un acceso directo de digitalización. En el área **Destino**, seleccione **Enviar a**.
4. Seleccione un sitio de SharePoint como destino. Si aún no ha configurado esta función, haga clic en **Agregar** para configurar primero un sitio de destino de SharePoint.
5. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, en **Escanear**.

## Escaneo de documentos largos o muy largos

De forma predeterminada, el escáner detecta automáticamente el tamaño de la página si se selecciona **Detectar tamaño** para longitudes de página menores o iguales que 356 mm .

Para documentos largos o muy largos, seleccione **Largo (8,50 x 34 in)** o **Muy largo (8,50 x 122 in)** en la lista desplegable de tamaño de página, en la configuración del acceso directo de digitalización.



---

**NOTA:** Cuando se utiliza la configuración para páginas largas o muy largas únicamente es posible digitalizar una página a la vez.

---

Si el escáner está configurado para escanear páginas largas o muy largas, escaneará una página cada vez. Al utilizar esta configuración para escanear páginas normales se ralentiza el proceso, por lo que solamente debe utilizarse para escanear páginas de más de 356 mm.

## Detección de alimentación múltiple

La característica Detección de alimentación múltiple detiene el proceso de digitalización si detecta que se están introduciendo varias páginas en el escáner al mismo tiempo. Esta función está activada de forma predeterminada.

Desactivar esta característica puede ser útil al digitalizar:

- Formularios de varias partes (práctica no recomendada por HP).
- Documentos con etiquetas o notas adhesivas añadidas.



**NOTA:** Utilice la interfaz de usuario de ISIS, Windows Image Acquisition o TWAIN para habilitar la detección de alimentación múltiple cuando digitalice desde software de terceros.

## Escaneo de uso diario

El acceso directo **Escaneo de uso diario** permite a los usuarios definir y guardar un acceso directo de digitalización para sus necesidades de uso diario. Las siguientes **opciones de configuración de acceso directo de digitalización** se pueden personalizar cuando se selecciona el acceso directo **Escaneo de uso diario**:

- Tipo de elemento
- Caras de página
- Tamaño de página
- Modo color
- Destino/tipo de archivo

## Eliminación de páginas en blanco automáticamente

Cuando la función **Eliminar páginas en blanco** está activada, se evalúa el contenido de las páginas escaneadas. Las páginas detectadas como en blanco aparecen en el visor con una anotación para su eliminación. Estas páginas detectadas como en blanco se eliminan automáticamente cuando el escaneo se guarda en el destino.

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un acceso directo de digitalización.
3. Haga clic en **Más**. Seleccione la ficha **Documento**, seleccione **Eliminar páginas en blanco** del cuadro desplegable **Ajustar documentos** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.



**SUGERENCIA:** El deslizador **Sensibilidad** le permite ajustar el valor de la sensibilidad en la detección y eliminación de páginas en blanco. En el extremo inferior del deslizador, se detectan y se elimina más páginas en blanco. En el extremo superior del deslizador, las páginas deben estar casi completamente en blanco para que sea posible detectarlas y eliminarlas. El valor de sensibilidad se puede establecer también al introducir un valor o al hacer clic en los botones de flecha.

## Ajuste automático de la orientación de la página

Utilice esta función para ajustar automáticamente la orientación de la página por idioma.

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un acceso directo de digitalización.
3. Haga clic en **Más**. En la ficha **Escanear**, seleccione el cuadro desplegable **Orientación de página** y, a continuación, seleccione la casilla de verificación **Orientación automática**.
4. Seleccione un idioma de documento, haga clic en **Aceptar** y, a continuación, inicie la digitalización.

## Trabajos reservados (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

La función **Trabajos reservados** le permite iniciar un trabajo desde el software HP Scan en el equipo con opciones de preajuste y, a continuación, activar el trabajo en el escáner para ahorrar así viajes entre el escáner y el equipo.

1. Si es la primera vez que utiliza esta función, en primer lugar debe reservar un trabajo de escaneo desde el software HP Scan.
  - a. En el equipo, abra el software HP Scan y, a continuación, haga clic en **Reserva de trabajos**.
  - b. En el cuadro de diálogo **Configuración de reserva de trabajos**, seleccione **Activar reserva**.
  - c. Si desea establecer un PIN, seleccione **Usar PIN**, introduzca un PIN y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
2. Seleccione un acceso directo de escaneo, cambie la configuración si es necesario y, a continuación, haga clic en **Escanear**.
3. Vaya al escáner. Cargue el documento original en la bandeja de entrada.
4. En la pantalla de inicio del panel de control, toque **Trabajos reservados** para iniciar el escaneo.

## Filtro del color de los documentos (omitir colores)

Puede filtrar un canal de colores (rojo, verde o azul) o hasta tres colores individuales. En el caso de los colores específicos, el ajuste de la sensibilidad controla cuánto debe aproximarse un color digitalizado al color especificado.

La supresión de colores de la digitalización puede reducir el tamaño del archivo digitalizado y mejorar el resultado del reconocimiento óptico de caracteres (OCR).

Siga los pasos que se indican a continuación para seleccionar colores y eliminarlos de un escaneado en el software HP Scan:

1. Abra el software HP Scan.
2. En el visor, escanee una página de muestra que tenga los colores que desee omitir.
3. Haga clic en el botón **Más** y, a continuación, haga clic en la pestaña **Imagen** y seleccione la función **Omitir color**.
4. Active un color para eliminar y seleccione el color en la presentación preliminar con la herramienta cuentagotas. Asegúrese de guardar los colores.

Solo se pueden seleccionar las opciones de omisión de color disponibles para su escáner.

Para obtener información sobre la configuración de omisión de color, consulte la ayuda en línea del software de digitalización que utilice.

## Detección del tamaño de página automáticamente

El software HP Scan puede detectar automáticamente el tamaño de la página mediante la opción **Detectar tamaño**. Cuando se selecciona la opción **Detectar tamaño** de la lista desplegable **Tamaño de página**, la imagen digitalizada se recorta al tamaño de la página detectada y el contenido sesgado se enderezará.

## Recorte o relleno automático de una imagen digitalizada al tamaño de página seleccionado

Utilice esta función para recortar o rellenar una imagen digitalizada al tamaño de página seleccionado.

Para recortar o rellenar automáticamente una imagen digitalizada al tamaño de página seleccionado, siga los pasos que se indican a continuación:

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un acceso directo de escaneo y, a continuación, haga clic en **Más** para ver más opciones de configuración.
3. Seleccione la opción de recorte en la lista desplegable **Tamaño de página de entrada**.
  - Para recortar automáticamente el contenido del documento, seleccione **Detectar contenido en la página**.
  - Para recortar automáticamente a las dimensiones del documento, seleccione **Detectar tamaño**.



**NOTA:** Use la interfaz de usuario de ISIS o TWAIN para establecer las opciones de recorte al digitalizar desde software de digitalización de terceros.

Para obtener más información sobre la configuración de recorte automático, consulte la ayuda en línea del software de digitalización que utilice.

---

4. Asegúrese de que está seleccionada la opción **Igual que entrada** para **Tamaño de página de salida** y, a continuación, haga clic en **Escanear**.

## Detección del color automática

Utilice esta característica para reducir el tamaño del archivo digitalizado si guarda únicamente las páginas que contienen color como digitalizaciones en color y el resto de páginas en blanco y negro.

Para detectar el color automáticamente en una imagen digitalizada, siga estos pasos:

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un acceso directo de digitalización.
3. Para ajustar la sensibilidad de la opción **Detectar color automáticamente** y la configuración del modo de salida, haga clic en **Más** y seleccione **Imagen**.
4. Haga clic en el cuadro desplegable **Modo de color** y, a continuación, seleccione **Detectar color automáticamente**.
5. Seleccione el cuadro desplegable **Detectar color automáticamente**, cambie la configuración y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Escanear**.

---

 **NOTA:** Para obtener información sobre la detección de color automática, consulte la ayuda en línea del software de digitalización que utilice.

Use la interfaz de usuario de ISIS, Windows Image Acquisition o TWAIN para detectar el color automáticamente al digitalizar documentos desde software de terceros.

---

## Escaneo mediante el modo blanco y negro de texto mejorado

Puede usar esta característica para mejorar la imagen digitalizada al digitalizar texto en blanco y negro. Para configurar esta característica, realice los siguientes pasos:

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un acceso directo de digitalización.
3. Haga clic en **Más**, seleccione la ficha **Imagen** y, a continuación, seleccione **Blanco y negro (1 bit)** del cuadro desplegable **Modo de color**.
4. Seleccione **Umbral para blanco y negro**, **Mejorar contenido** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

## Enderezamiento automático de imágenes digitalizadas

Use la función **Enderezar contenido** para enderezar contenido que se sesga en relación con las dimensiones de página del documento de origen. Use la función **Detectar tamaño** para enderezar las imágenes de la página que se hayan podido sesgar durante el proceso de escaneo.

1. Abra el software HP Scan.
2. Seleccione un acceso directo de digitalización.
3. Haga clic en **Más**, seleccione la pestaña **Documento** y a continuación, seleccione **Enderezar contenido**.

## Eliminación o adición de un dispositivo

Puede utilizar el software HP Scan para agregar o quitar un dispositivo del equipo.

1. Abra el software HP Scan.
2. Haga clic en el icono Configuración  para abrir la ventana **Configuración del dispositivo**.
3. Haga uno de los siguientes pasos:
  - Para agregar un dispositivo, haga clic en el icono más (+), haga clic en **Conectar un dispositivo nuevo** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
  - Para quitar un dispositivo, seleccione el nombre del escáner de la lista de escáneres existentes y, a continuación, haga clic en el botón **Eliminar**.

---

 **SUGERENCIA:** Puede seleccionar varios escáneres para eliminarlos a la vez.

---

 **SUGERENCIA:** También puede utilizar HP Scan Assistant para añadir un nuevo dispositivo. Inicie **HP Scan Assistant** desde el escritorio del equipo, haga clic en **Herramientas**, **Configuración y software del dispositivo** y, a continuación, seleccione **Conectar un dispositivo nuevo**.

---

## Digitalización mediante otro software de escaneo

Las siguientes aplicaciones de terceros también son compatibles con el escáner:

- Readiris Pro: aplicación de OCR.
- Cardiris: aplicación para tarjetas de visita.
- Aplicaciones de terceros compatibles con TWAIN, ISIS y WIA.

## Utilizar el software de digitalización (macOS)

Los temas siguientes describen cómo utilizar el software de digitalización para escanear.

### Escaneo a correo electrónico

Siga los pasos que se indican a continuación para escanear a un correo electrónico:

---

 **NOTA:** Para digitalizar a correo electrónico, asegúrese de que haya una conexión a Internet.

---

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. En la carpeta **Aplicaciones**, haga doble clic en el icono **Captura de Imagen de Apple**.
3. En la ventana **Captura de Imagen**, seleccione su escáner de la lista de **Dispositivos**.

---

 **SUGERENCIA:** Para acceder a más opciones de escaneo de la aplicación Captura de Imagen de Apple, haga clic en **Mostrar detalles**.

---

4. Seleccione **Correo** en la lista **Escaneo a** para adjuntar automáticamente el escaneo a un mensaje de correo electrónico.

---

 **NOTA:** Si utiliza una aplicación de correo electrónico distinta de Apple Mail, puede digitalizar el documento a un archivo y adjuntarlo manualmente a un correo electrónico, o puede agregar la aplicación de correo electrónico a la lista de **Digitalizar a**.

Para agregar la aplicación de correo electrónico a la lista, toque **Otros**, seleccione la aplicación de correo electrónico y, a continuación, haga clic en **Elegir**.

---

5. En el mensaje de correo electrónico resultante, escriba la dirección de correo electrónico, el asunto y el texto del mensaje y, a continuación, envíe el correo electrónico.

### HP Easy Scan

Para escanear desde HP Easy Scan, haga lo siguiente:

1. Cargue el documento en la bandeja de entrada.
2. En la carpeta **Aplicaciones**, haga doble clic en el icono de **HP Easy Scan**.
3. Localice el producto por su nombre y asegúrese de que es el escáner seleccionado.
4. Seleccione el preajuste de escaneo adecuado para el trabajo de digitalización.
5. Haga clic en el botón **Digitalizar**.
6. Una vez que se han escaneado todas las páginas, haga clic en **Archivo** y a continuación en **Guardar**.
7. Especifique cómo y dónde está el archivo que se va a guardar y, a continuación, haga clic en **Guardar**.

## Digitalización mediante otras aplicaciones

Se puede digitalizar una imagen directamente en cualquier aplicación compatible con ICA. En la aplicación, busque las opciones para importar o adquirir imágenes desde un escáner.

 **NOTA:** El software de HP no admite la digitalización TWAIN. Si la aplicación tiene las funciones de importar o adquirir pero el escáner HP no aparece en la lista, es posible que la aplicación solo pueda buscar escáneres compatibles con TWAIN.

## Configuración avanzada con HP Utility (macOS)

Utilice la utilidad de HP para verificar el estado del escáner o para ver o cambiar su configuración desde el equipo. Podrá utilizar la utilidad de HP cuando el escáner se conecte con un cable USB.

### Cómo abrir HP Utility

Para abrir HP Utility, siga los pasos que se indican a continuación:

1. En el equipo, abra la carpeta **Aplicaciones**.
2. Seleccione **HP** y, a continuación, elija **HP Utility**.

### Características de HP Utility

La barra de herramientas de HP Utility incluye estos elementos:

- **Dispositivos:** haga clic en este botón para mostrar u ocultar los productos Mac encontrados por HP Utility.
- **Todas las configuraciones:** haga clic en este botón para volver a la vista principal de HP Utility.
- **Soporte de HP:** haga clic en este botón para abrir un navegador y acceder al sitio web de soporte de HP.
- **Suministros:** haga clic en este botón para abrir el sitio web de HP SureSupply.
- **Registro:** haga clic en este botón para abrir el sitio web de registro de HP.
- **Reciclaje:** haga clic en este botón para abrir el sitio web del programa de reciclaje HP Planet Partners.

HP Utility consta de páginas que puede abrir haciendo clic en la lista **Todas las configuraciones**.

## Consejos sobre digitalización

Siga los siguientes consejos para optimizar el rendimiento de la digitalización y escanear originales frágiles.

### Optimización de las velocidades de digitalización y de la ejecución de las tareas

Hay varios valores que afectan al tiempo total de digitalización. Optimizar el rendimiento de la digitalización, tenga en cuenta la siguiente información.

- Optimizar el rendimiento, asegúrese de que el ordenador cumple los requisitos recomendados del sistema. Para ver los requisitos mínimos del sistema, consulte [www.hp.com](http://www.hp.com) y, a continuación, busque su modelo de escáner además de la palabra **especificaciones**.

- Guardar una imagen digitalizada en un formato que en el que se puedan realizar búsquedas (por ejemplo, un PDF que permita búsquedas) tarda más que guardar un formato de imagen porque la imagen digitalizada se analiza mediante el reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Compruebe que necesita un archivo de salida que permita búsquedas antes de seleccionar un formato de digitalización que permita búsquedas.
- Si se escanea a una resolución más elevada de la necesaria, aumenta el tiempo de escaneo y se crea un archivo de mayor tamaño sin beneficio adicional alguno. Si digitaliza a alta resolución, baje el nivel de la resolución y aumentará la velocidad de digitalización.

## Digitalización de originales frágiles

Para digitalizar documentos frágiles (como fotografías, o documentos arrugados o de papel muy fino), coloque el documento en una funda transparente antes de cargarlo en la bandeja de entrada.

**Modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1:** Antes de iniciar la digitalización, coloque el conmutador de soporte grueso en la posición de desactivado (hacia el lado izquierdo).

---

## 3 Cuidado y mantenimiento

En esta sección se incluye información sobre el cuidado y el mantenimiento del escáner.

Para consultar la información más reciente de mantenimiento, visite la página de soporte del producto:

- Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

### Prueba y calibración de la pantalla táctil

Para probar y calibrar la pantalla táctil, realice lo siguiente:

1. Seleccione el icono **Configuración**.
2. Seleccione **Pantalla**.
3. Desplácese hacia abajo y seleccione **Recalibración de pantalla**.
4. Siga las instrucciones en pantalla para efectuar la calibración.
5. Cuando haya finalizado el proceso, aparecerá **Recalibración completa**.

### Limpieza del producto

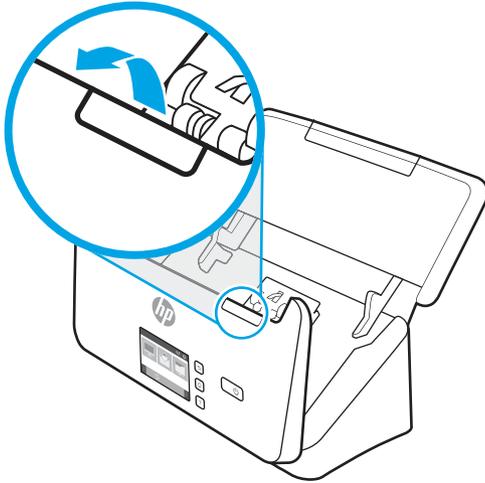
La limpieza regular del escáner ayudará a conseguir digitalizaciones de mayor calidad. El nivel de cuidado necesario depende de varios factores, como el nivel de uso y el entorno. Realizar una limpieza rutinaria según sea necesario.

#### Limpie las tiras de digitalización

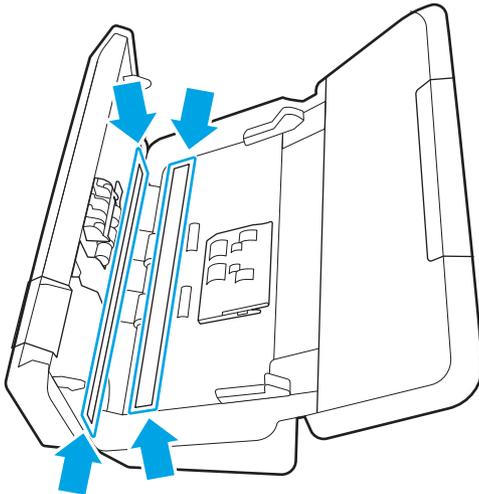
Siga los pasos que se indican a continuación para limpiar los componentes de las tiras de digitalización:

1. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner y, a continuación, desconecte el cable USB y la fuente de alimentación del escáner.

2. Tire de la lengüeta para abrir la compuerta del alimentador de documentos.



3. Limpie las bandas de digitalización con un paño suave sin pelusa humedecido con un limpiacristales suave.



**⚠ PRECAUCIÓN:** Utilice únicamente limpiacristales para limpiar las bandas de digitalización. No utilice productos de limpieza que contengan elementos abrasivos, acetona, benceno ni tetracloruro de carbono, ya que podrían dañar las bandas de digitalización. No utilice alcohol isopropílico, ya que podría dejar rayas en las bandas de digitalización.

No rocíe el limpiacristales directamente sobre las bandas de digitalización.

4. Seque las bandas de digitalización con un paño seco, suave y que no deje pelusa. Limpie las tiras grises de material reflectante en cada tira.
5. Cierre el alimentador de documentos, vuelva a conectar el cable USB y el sistema de alimentación al escáner y, a continuación, pulse el botón de encendido  para encender el escáner. El escáner está listo para utilizarse.

## Limpieza de la trayectoria del papel

Si las imágenes escaneadas presentan rayas o arañazos, utilice el paño de limpieza de la trayectoria del papel HP para limpiar la trayectoria del papel.

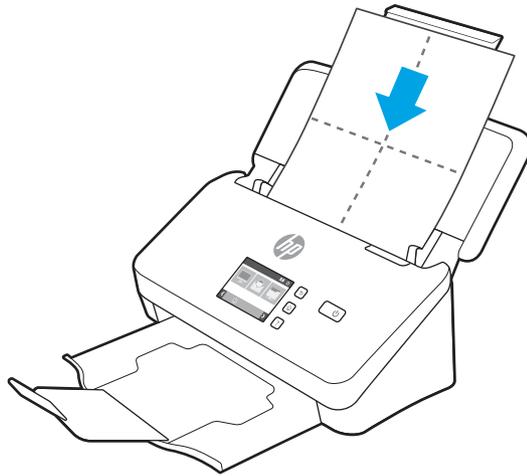
---

 **NOTA:** Si se producen atascos de documentos frecuentemente, limpie los rodillos.

---

Para limpiar la trayectoria del papel, siga los pasos que se indican a continuación:

1. Abra el paquete sellado del paño de limpieza de la trayectoria del papel HP partiendo de la muesca. Tenga cuidado de no rasgar el paño.
2. Extraiga el paño de limpieza y despléguelo.
3. Cargue el paño desplegado en la bandeja de entrada.



4. Windows: Inicie HP Scanner Tools Utility y haga clic en la ficha **Mantenimiento**.
5. Introduzca el paño en el escáner.

Windows: En **Limpiar la trayectoria del papel**, haga clic en **Limpiar** para cargar el paño en el escáner.

macOS (modelos 2000 s2 y 3000 s4): Presione el botón Escanear  para introducir el paño en el escáner.

---

 **NOTA:** Además de introducir el paño en el escáner, el Mac llevará a cabo el acceso directo de digitalización asignado al botón Escanear .

 **PRECAUCIÓN:** Espere dos minutos para permitir que los componentes se sequen antes de continuar con el paso siguiente.

---

6. Coloque hasta un máximo de cinco páginas de papel impreso en el escáner. Realice un escaneo y examine el resultado.
7. Si continúan apareciendo rayas, repita los pasos del 3 al 6.  
  
El paño de limpieza puede realizar un ciclo a través del escáner hasta cinco veces en 30 minutos. Después se secará. Si el uso repetitivo del paño no elimina las rayas de las imágenes escaneadas, limpie los rodillos.
8. Windows: En **Registrar limpieza de la trayectoria del papel**, haga clic en **Registrar limpieza** para registrar esta actividad de limpieza y actualizar el historial de limpiezas de la trayectoria del papel.

## Limpieza de los rodillos

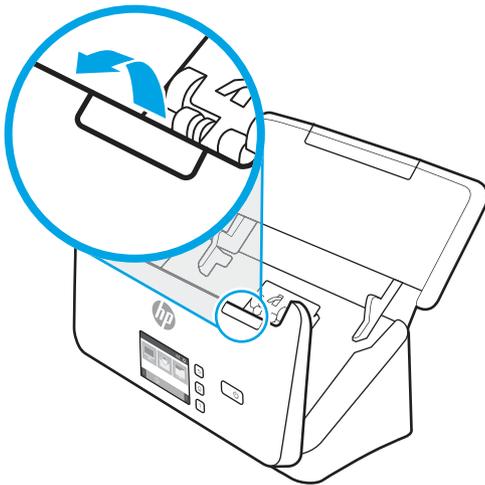
Los rodillos se deben limpiar en los casos siguientes:

- Windows: La utilidad de herramientas del escáner de HP indica que es necesaria una limpieza.

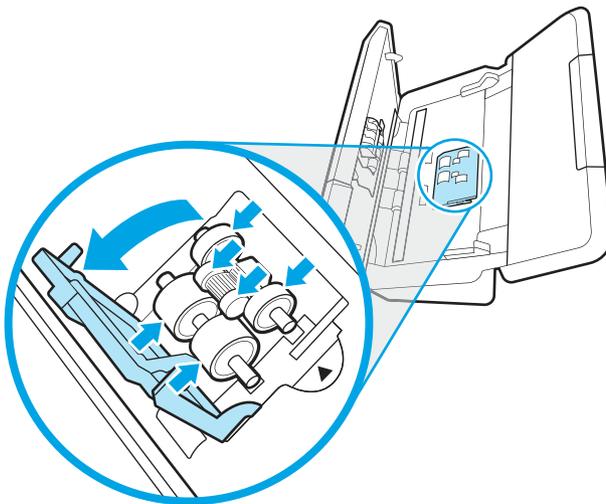
- Se producen atascos de documentos frecuentemente.
- El alimentador de documentos no empuja las páginas hacia la trayectoria del papel.
- Las imágenes escaneadas aparecen alargadas.
- Suele escanear alguno de los siguientes tipos de documentos: papel recubierto, documentos tratados químicamente (como papel sin carbón), documentos con una gran cantidad de carbonato de calcio, documentos escritos a lápiz o documentos en los que el tóner no se ha adherido.

Para limpiar los rodillos, siga los pasos que se indican a continuación:

1. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner y, a continuación, desconecte el cable USB y la fuente de alimentación del escáner.
2. Tire de la lengüeta para abrir la compuerta del alimentador de documentos.

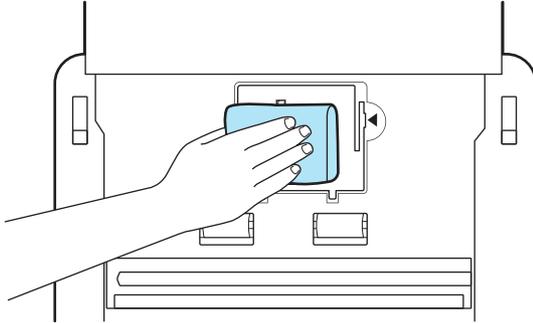


3. En la parte posterior del alimentador de documentos abierto, pulse con la punta del dedo la pestaña de la esquina superior derecha de la cubierta del rodillo de recogida y, a continuación, tire hacia adelante para abrir la cubierta y exponer los rodillos de recogida.

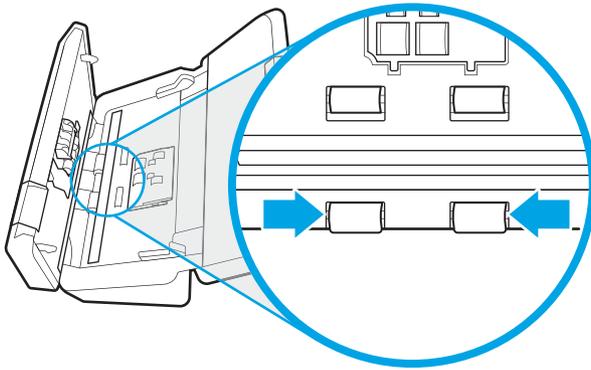


4. Use un paño de limpieza de la trayectoria del papel de HP o un paño limpio e impregnado con alcohol isopropílico que no desprenda pelusas para limpiar los rodillos de recogida.

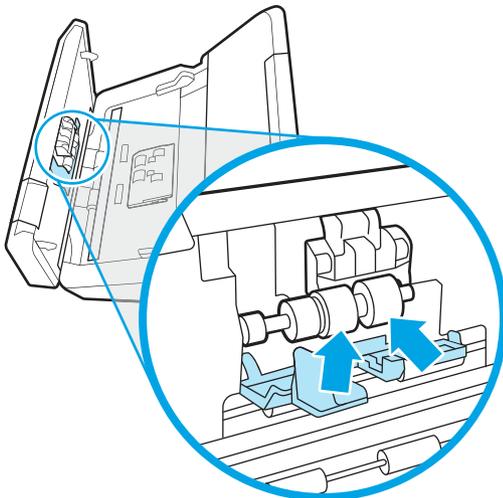
Limpié los rodillos de arriba hacia abajo, girándolos 360 grados para asegurarse de limpiar toda la superficie y, a continuación, cierre la cubierta de los rodillos.



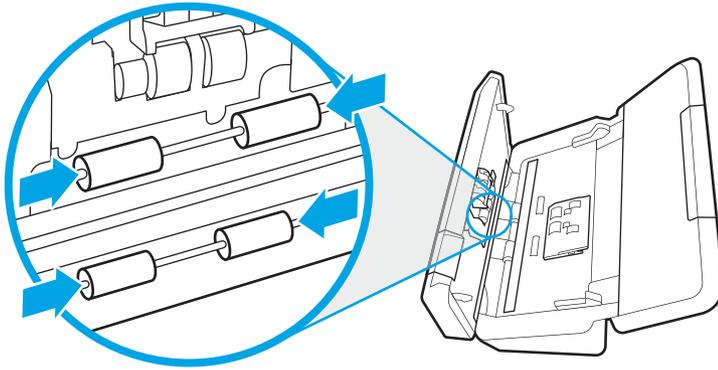
5. Debajo de los rodillos de recogida, limpie los rodillos por encima y por debajo de la banda de escaneo.



6. Abra la cubierta de los rodillos de separación y, a continuación, limpie los rodillos de separación.



7. Cierre la cubierta de los rodillos de separación. Debajo de los rodillos de separación, limpie los rodillos por encima y por debajo de la banda de escaneo.



8. Presione ambos lados de la compuerta del alimentador de documentos al mismo tiempo para cerrarla y, a continuación, vuelva a conectar el cable USB y la fuente de alimentación al escáner.

**⚠ PRECAUCIÓN:** Espere dos minutos para permitir que los rodillos de alimentación se sequen antes de cargar documentos en el alimentador de documentos.

9. Pulse el botón de encendido  para encender el escáner.
10. Windows: Actualice el historial de mantenimiento del escáner.
  - a. Inicie HP Scanner Tools Utility y haga clic en la ficha **Mantenimiento**.
  - b. En **Registrar limpieza de rodillos**, haga clic en **Registrar limpieza** para registrar esta actividad de limpieza y actualizar el historial de limpiezas del rodillo.

Para obtener más información, consulte la ayuda de la utilidad de herramientas del escáner de HP.

## Sustitución de piezas

Sustituir las piezas cuando sea necesario ayudará a conseguir digitalizaciones de alta calidad. Es posible que las piezas deban sustituirse cuando lo indique la utilidad de herramientas del escáner, o si el escáner no funciona correctamente.

El kit de sustitución de rodillos incluye los siguientes recambios:

- Rodillos de recogida
- Rodillos de separación

El kit de sustitución también incluye instrucciones detalladas para la sustitución de cada una de estas piezas.

## Sustitución del kit de rodillos (modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1)

Los temas siguientes describen cómo sustituir el kit de rodillos.

Los rodillos se deben sustituir en los casos siguientes:

- Windows: Cuando el cuadro de diálogo **Se recomienda mantenimiento** indica que se debe realizar un mantenimiento.

- Si el escáner experimenta atascos de documentos frecuentemente.

 **NOTA:** HP le recomienda sustituir los rodillos cada 100.000 digitalizaciones.

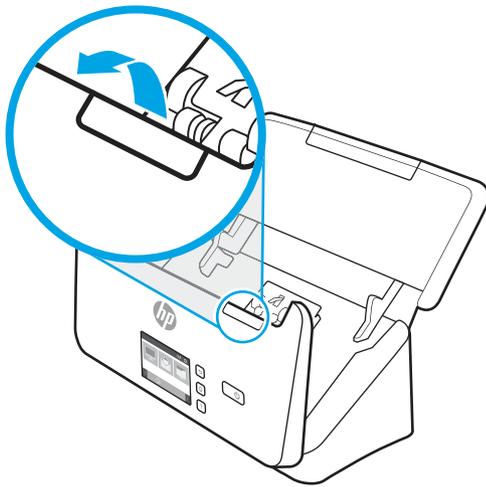
Windows: La Utilidad de herramientas del escáner HP puede informarle de cuándo es necesario el servicio, lo que depende de muchas condiciones y puede ocurrir antes de que se cumpla el intervalo de sustitución.

 **NOTA:** El kit de sustitución de rodillos es un consumible y no está cubierto por la garantía ni por los contratos de servicio estándar.

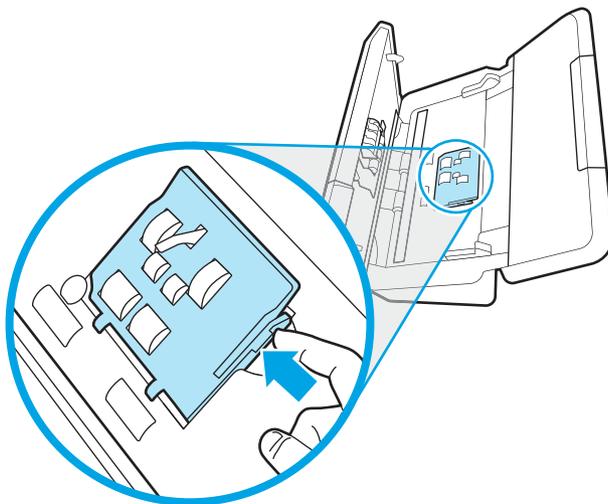
## Sustitución del módulo de rodillo de recogida

Para sustituir el módulo de rodillo, siga estos pasos:

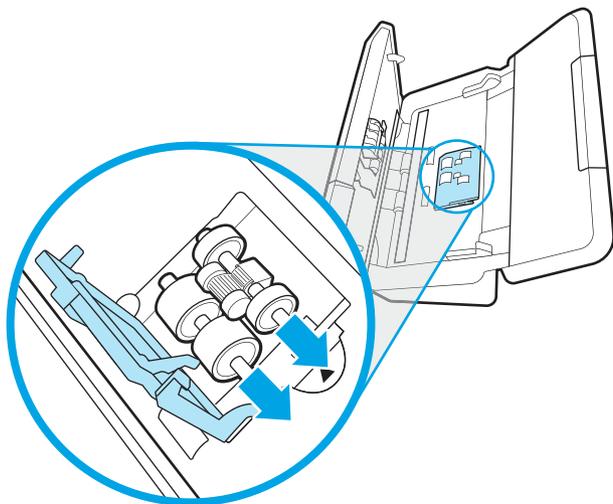
1. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner y, a continuación, desconecte el cable USB y la fuente de alimentación del escáner.
2. Tire de la lengüeta para abrir la compuerta del alimentador de documentos.



3. Suelte la pestaña de la cubierta del rodillo de recogida.



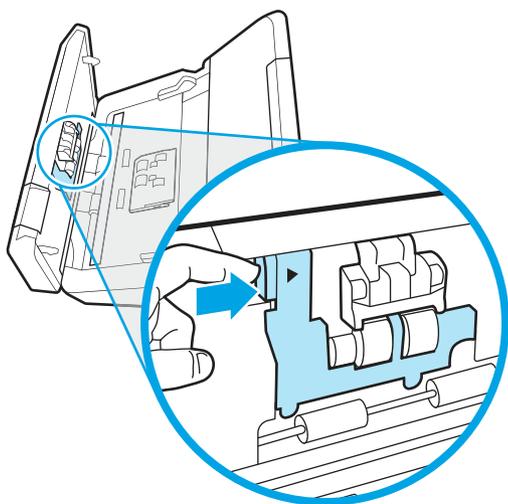
4. Quite y sustituya los rodillos siguiendo las instrucciones suministradas con el kit de sustitución.



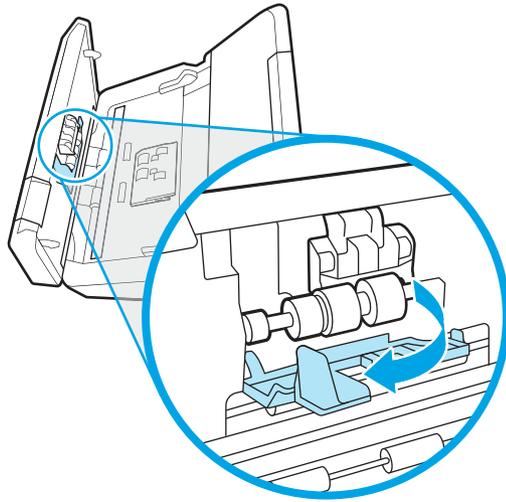
### Sustitución de los rodillos de separación

Siga estos pasos para sustituir los rodillos de separación:

1. Suelte la pestaña de la cubierta del rodillo de separación.



2. Quite y sustituya los rodillos siguiendo las instrucciones provistas con el kit de sustitución.



3. Presione firmemente ambos lados de la compuerta del alimentador de documentos al mismo tiempo para cerrarla.
4. Pulse el botón de encendido  para encender el escáner.
5. Windows: Actualice el historial de mantenimiento del escáner.
  - a. Abra HP Scanner Tools Utility.
  - b. En **Registrar sustitución**, haga clic en **Registrar sustitución** para registrar esta actividad de sustitución y actualizar el historial de sustitución.

## Sustitución del kit de rodillos (modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1)

Los temas siguientes describen cómo sustituir el kit de rodillos.

Los rodillos se deben sustituir en los casos siguientes:

- Windows: Cuando el cuadro de diálogo **Se recomienda mantenimiento** indica que se debe realizar un mantenimiento.
- Si el escáner experimenta atascos de documentos frecuentemente.

---

 **NOTA:** HP le recomienda sustituir los rodillos cada 100.000 digitalizaciones.

Windows: La Utilidad de herramientas del escáner HP puede informarle de cuándo es necesario el servicio, lo que depende de muchas condiciones y puede ocurrir antes de que se cumpla el intervalo de sustitución.

 **NOTA:** El kit de sustitución de rodillos es un consumible y no está cubierto por la garantía ni por los contratos de servicio estándar.

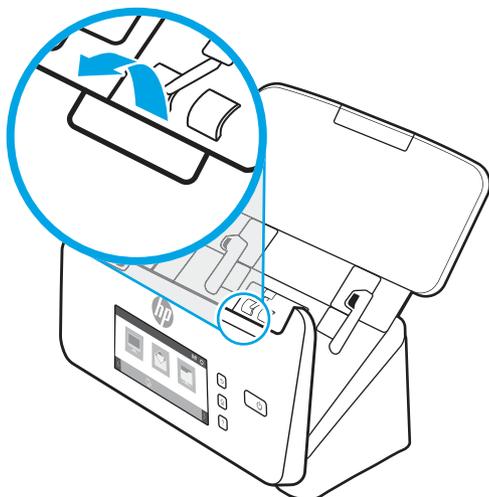
---

## Sustitución del módulo de rodillo de recogida

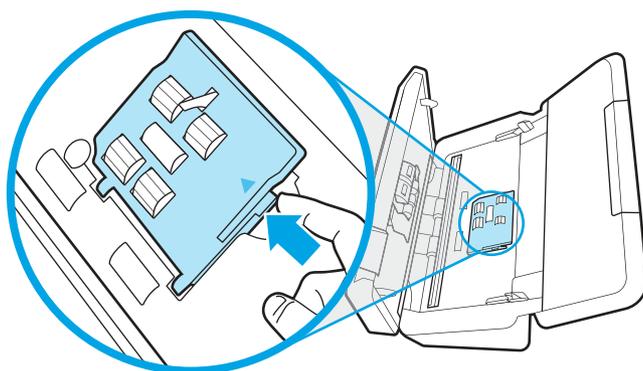
Para sustituir el módulo de rodillo, siga estos pasos:

1. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner y, a continuación, desconecte el cable USB y la fuente de alimentación del escáner.

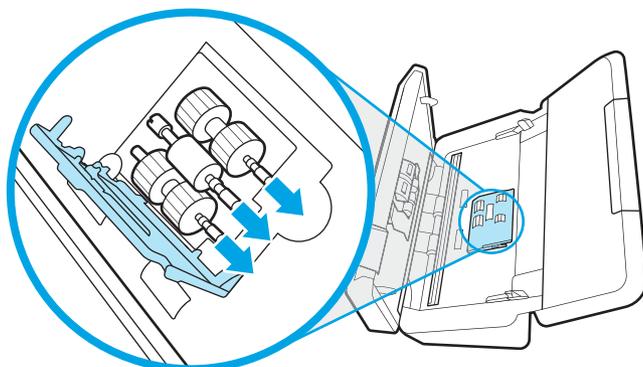
2. Tire de la lengüeta para abrir la compuerta del alimentador de documentos.



3. Suelte la pestaña de la cubierta del rodillo de recogida.



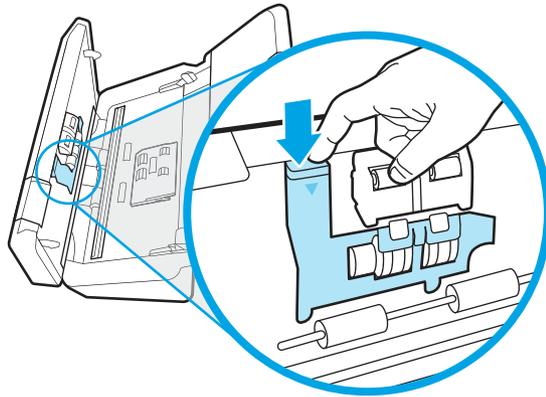
4. Quite y sustituya los rodillos siguiendo las instrucciones suministradas con el kit de sustitución.



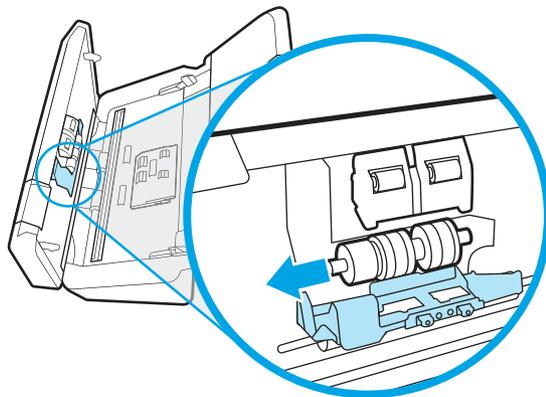
## Sustitución de los rodillos de separación

Siga estos pasos para sustituir los rodillos de separación:

1. Suelte la pestaña de la cubierta del rodillo de separación.



2. Quite y sustituya los rodillos siguiendo las instrucciones provistas con el kit de sustitución.



3. Presione firmemente ambos lados de la compuerta del alimentador de documentos al mismo tiempo para cerrarla.
4. Pulse el botón de encendido  para encender el escáner.
5. Windows: Actualice el historial de mantenimiento del escáner.
  - a. Abra HP Scanner Tools Utility.
  - b. En **Registrar sustitución**, haga clic en **Registrar sustitución** para registrar esta actividad de sustitución y actualizar el historial de sustitución.

## Pedidos de piezas y accesorios

Las piezas de mantenimiento de la siguiente tabla se pueden pedir en línea.

Para solicitar piezas de mantenimiento del escáner, visite el sitio web de piezas para escáneres de HP en [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

**Tabla 3-1** Kit de sustitución de rodillos

Elemento	Descripción	Número de pieza
Kit de sustitución de rodillos	Rodillos de recogida y separación de repuesto para los modelos 2000 s2, 3000 s4 y N4000 snw1.	6FW06-60001

**Tabla 3-1** Kit de sustitución de rodillos (continúa)

Elemento	Descripción	Número de pieza
Kit de sustitución de rodillos	Rodillos de recogida y separación de repuesto para los modelos 5000 s5, 7000 s3 y N7000 snw1.	L2755-60001

## 4 Solución de problemas

Esta sección contiene soluciones para problemas comunes del escáner. Para obtener más información sobre la solución de problemas, consulte la ayuda del programa de digitalización de HP que se esté utilizando.

### Consejos básicos de solución de problemas

Problemas sencillos como suciedad en las bandas de digitalización o cables sueltos pueden provocar que su escáner produzca digitalizaciones borrosas, se comporte de manera inesperada o deje de funcionar. Compruebe siempre los siguientes elementos cuando encuentre problemas de digitalización.

- Si digitaliza un documento que será analizado con el reconocimiento óptico de caracteres (OCR), asegúrese de que el documento original es lo suficientemente nítido para su análisis.
- Asegúrese de que los cables USB y de alimentación estén bien conectados en sus respectivos conectores situados en la parte posterior del producto, y que el cable de alimentación esté enchufado en una toma de corriente eléctrica o protector de sobretensión que funcione.
- Compruebe que el escáner no se haya apagado automáticamente. En dicho caso, pulse el botón de encendido  para encender el escáner.
- Asegúrese de que el escáner recibe corriente.
  - Compruebe que el LED de encendido del panel de control está encendido.
  - Si el LED no está encendido, asegúrese de que la toma de corriente o el protector de sobretensión al que está enchufada la fuente de alimentación recibe alimentación.
  - Si la toma o el protector de sobretensión reciben alimentación pero el LED sigue sin estar encendido, es posible que la fuente de alimentación esté defectuosa. Vaya a la página de soporte del producto para obtener ayuda:
    - Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
    - Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
    - Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
    - Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
    - Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
    - Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)
- Si el software de digitalización muestra el mensaje **No se ha encontrado el escáner** al intentar utilizar el escáner, apáguelo, espere 30 segundos y, a continuación, vuelva a encenderlo. Si sigue apareciendo el mensaje, es posible que tenga restablecer el escáner.
- Si el escáner está conectado al equipo a través de un conector o puerto USB en la parte frontal del ordenador, desconecte y vuelva a conectar el escáner a un puerto USB en la parte trasera del ordenador.
- **Windows:** Asegúrese de que el botón Escanear , el botón Escanear a una cara  o el botón Escanear a doble cara  están activados desde el software de escaneo de HP.

- Apague el escáner, espere 30 segundos y vuelva a encenderlo.
- Compruebe que la cubierta del alimentador de documentos esté cerrada.
- Reinicie el equipo.

Si sigue teniendo problemas, es posible que su software de digitalización HP, firmware o controladores asociados estén obsoletos o se hayan corrompido. Visite la página de soporte del producto para buscar actualizaciones de software, firmware y controladores para el escáner:

- Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## Restablecimiento del escáner (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Para restablecer el escáner siga los pasos que aparecen a continuación:

1. Cierre el software HP Scan si está abierto.
2. Toque el icono **Configuración** en la pantalla de inicio del panel de control, seleccione **Restablecer** y, a continuación, toque **Restablecer**.
3. Espere 30 segundos. El escáner se restablece.

## Interpretación de los patrones y luces del panel de control (modelos 2000 s2 y 3000 s4)

Si el escáner tiene algún problema, la luz de error parpadea o se ilumina en la pantalla del panel de control.

En la tabla siguiente se describe la solución que se debe seguir, según la posible causa del parpadeo de la luz de error.

**Tabla 4-1 Causa y solución**

Causa	Solución
El usuario ha pulsado el botón Escanear  con el cable USB desconectado.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apague el escáner.</li> <li>2. Vuelva a conectar el cable USB.</li> <li>3. Encienda el escáner.</li> </ol>
El sensor de imagen no está calibrado correctamente.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apague el escáner.</li> <li>2. Encienda el escáner.</li> </ol>
Hay un atasco en el alimentador de documentos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apague el escáner.</li> <li>2. Tire de la lengüeta para abrir la compuerta del alimentador de documentos.</li> </ol>

Tabla 4-1 Causa y solución (continúa)

Causa	Solución
	3. Elimine el atasco.
	4. Encienda el escáner.
La compuerta del alimentador de documentos no está cerrada correctamente.	▲ Presione firmemente ambos lados de la compuerta del alimentador de documentos al mismo tiempo para cerrarla.

## Problemas de instalación del escáner

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de instalación del escáner.

### Comprobación de los cables

Tabla 4-2 Comprobar el cable

Tipo de cable	Acción
Cable de alimentación	<p>El cable de alimentación conecta el escáner con una toma de corriente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente conectado entre el escáner y una toma de corriente eléctrica que funcione o a un protector de sobretensión.</li> <li>• En caso de que esté conectado a un protector de sobretensión, asegúrese de que el protector de sobretensión esté conectado a una toma de corriente y encendido.</li> <li>• Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner y, a continuación, apague el equipo. Transcurridos 30 segundos, vuelva a encender el escáner y, a continuación, encienda el equipo siguiendo ese orden.</li> </ul>
Cable USB	<p>El cable USB conecta el escáner al equipo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilice el cable suministrado con el escáner. Otro cable USB podría no ser compatible con el escáner.</li> <li>• Compruebe que el cable USB esté conectado correctamente al escáner y al equipo.</li> <li>• Si el cable USB está conectado a un puerto USB de la parte frontal del equipo, muévelo a un puerto USB de la parte posterior del equipo.</li> </ul> <p>Para obtener información adicional sobre la solución de problemas del USB, visite la página de soporte del producto, seleccione su país/región y utilice la herramienta de búsqueda para localizar los temas relativos a la solución de problemas del USB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelos 2000 s2: <a href="http://www.hp.com/support/sj2000s2">www.hp.com/support/sj2000s2</a></li> <li>• Modelos 3000 s4: <a href="http://www.hp.com/support/sj3000s4">www.hp.com/support/sj3000s4</a></li> <li>• Modelos N4000 snw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjn4000snw1">www.hp.com/support/sjn4000snw1</a></li> <li>• Modelos 5000 s5: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow5000s5">www.hp.com/support/sjflow5000s5</a></li> <li>• Modelos 7000 s3: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow7000s3">www.hp.com/support/sjflow7000s3</a></li> <li>• Modelos N7000 snw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1">www.hp.com/support/sjflown7000snw1</a></li> </ul>
Cable Ethernet (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)	Compruebe que el cable Ethernet esté conectado correctamente al escáner y al puerto de red.

Tabla 4-2 Comprobar el cable (continúa)

Tipo de cable	Acción
	Para obtener información adicional sobre la solución de problemas relacionados con Ethernet, vaya a <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a> , seleccione su país/región y utilice la herramienta de búsqueda para localizar los temas relativos a la solución de problemas de Ethernet.

## Desinstale y reinstale las herramientas y los controladores de HP ScanJet (Windows)

Si la comprobación de las conexiones de los cables no ha solucionado el problema, puede que éste se deba a una instalación incompleta. Desinstale y reinstale los controladores y las herramientas de HP ScanJet.

1. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner y, a continuación, desconecte el cable USB y el cable de alimentación del escáner.
2. En el equipo, abra el panel de control y utilice la herramienta **Programas y características** para desinstalar las siguientes aplicaciones:
  - Software del dispositivo básico HP ScanJet
  - Controlador HP ScanJet ISIS
  - HP Scan
  - Complemento HP ScanJet
3. Reinicie el equipo.
4. Vuelva a instalar los controladores y herramientas de HP Scanjet.
  - Apague el escáner, espere 30 segundos y vuelva a encenderlo. Los controladores y el software necesarios deben instalarse automáticamente.
  - Si los controladores y las herramientas no se instalan automáticamente, instálelos manualmente.
5. Vuelva a conectar el cable USB y el cable de alimentación al escáner y pulse el botón de encendido  para encender el escáner.

## Problemas de encendido

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de encendido.

### Comprobación de la alimentación del escáner

El cable de alimentación conecta el escáner con una toma de corriente.

- Asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente conectado entre el escáner y una toma de corriente eléctrica que funcione.
- En caso de que esté conectado a un protector de sobretensión, asegúrese de que el protector de sobretensión esté conectado a una toma de corriente y encendido.
- Asegúrese de que el escáner recibe corriente.
  - Compruebe que el LED de encendido del panel de control está encendido.

- Si el LED no está encendido, asegúrese de que la toma de corriente o el protector de sobretensión al que está enchufada la fuente de alimentación recibe alimentación.
- Si la toma o el protector de sobretensión reciben alimentación pero el LED sigue sin estar encendido, es posible que la fuente de alimentación esté defectuosa. Vaya a la página de soporte del producto para obtener ayuda:
  - Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
  - Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
  - Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
  - Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
  - Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
  - Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## El escáner no se enciende

Si el escáner no se enciende al pulsar el botón de encendido , compruebe lo siguiente:

- Puede que se haya desenchufado el escáner. Compruebe que no se haya desconectado la fuente de alimentación del escáner ni desenchufado de la toma de corriente.
- Es posible que el sistema de alimentación no funcione.
  - Compruebe que el LED de encendido del panel de control está encendido.
  - Si el LED no está encendido, asegúrese de que la toma de corriente o el protector de sobretensión al que está enchufada la fuente de alimentación recibe alimentación.
  - Si la toma o el protector de sobretensión reciben alimentación pero el LED sigue sin estar encendido, es posible que la fuente de alimentación esté defectuosa. Vaya a la página de soporte del producto para obtener ayuda:
    - Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
    - Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
    - Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
    - Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
    - Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
    - Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## El escáner se ha detenido o apagado

Si el escáner se detiene durante el escaneo, siga los pasos que se indican a continuación. Después de cada paso, inicie un escaneo para comprobar si el escáner funciona. Si el problema persiste, continúe con el paso siguiente.

1. Puede que algún cable esté suelto. Asegúrese de que el cable USB y la fuente de alimentación estén conectados correctamente.

Utilice el cable suministrado con el escáner. Otro cable USB podría no ser compatible con el escáner.

2. Asegúrese de que el escáner recibe corriente.
  - a. Compruebe que el LED de encendido del panel de control está encendido.
  - b. Si el LED no está encendido, asegúrese de que la toma de corriente o el protector de sobretensión al que está enchufada la fuente de alimentación recibe alimentación.
  - c. Si la toma de corriente o el protector de sobretensión funcionan correctamente pero el LED de encendido sigue sin iluminarse, desenchufe el cable de alimentación de la fuente de alimentación, espere 30 segundos y vuelva a enchufarlo.
  - d. Si no se soluciona el problema, la fuente de alimentación puede estar defectuosa. Vaya a la página de soporte del producto para obtener ayuda:
    - Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
    - Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
    - Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
    - Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
    - Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
    - Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)
3. Reinicie el equipo.
4. **Windows:** En el equipo, abra el panel de control y utilice la herramienta **Programas y características** para desinstalar las siguientes aplicaciones:
  - Software del dispositivo básico HP ScanJet
  - Controlador HP ScanJet ISIS
  - Complemento HP ScanJet
  - Escaneo de HP
5. Vuelva a conectar el cable USB y la fuente de alimentación al escáner y pulse el botón de encendido  para encender el escáner. Vuelva a instalar los controladores y el software de HP ScanJet.

## El escáner se sigue apagando

Si el escáner se sigue apagando, pruebe a seguir estos pasos en función de su sistema operativo.

De forma predeterminada, el escáner entrará en modo de suspensión tras 15 minutos de inactividad y se apagará automáticamente tras dos horas de inactividad para ahorrar energía.

**Windows:** para cambiar los valores predeterminados, siga los pasos que se indican a continuación:

1. Abra HP Scanner Tools Utility.
2. Haga clic en la ficha **Configuración** y, a continuación, seleccione la configuración apropiada para el modo de suspensión y el apagado automático.
  - Para especificar el periodo de inactividad tras el cual el escáner entrará en modo de reposo, seleccione **15 minutos** o **1 hora** en la lista desplegable **Poner el escáner en suspensión después de**.

- Para especificar el periodo de inactividad tras el cual el escáner se apagará automáticamente, seleccione el valor adecuado (**1 hora, 2 horas, 4 horas u 8 horas**) en la lista desplegable **Apagar el escáner después de**.
3. Haga clic en **Aplicar**.

**macOS:** Utilice HP Utility para cambiar los valores predeterminados.

## Atascos de papel

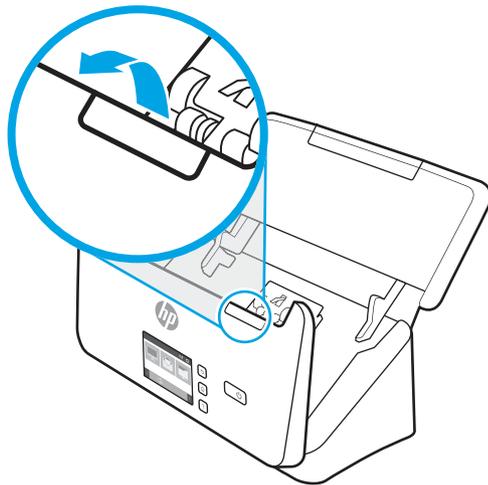
Consulte la siguiente información sobre eliminación de atascos de papel.

 **NOTA:** La humedad en la digitalización o las páginas húmedas pueden provocar atascos de papel. Asegúrese de que las páginas que vaya a cargar estén completamente secas (por ejemplo, que el tóner esté seco o que no haya sustancias húmedas como pegamento o líquido corrector en la página).

### Eliminación de atascos en el alimentador de documentos

Siga los pasos que se indican a continuación para despejar un atasco de papel:

1. Tire de la lengüeta para abrir la compuerta del alimentador de documentos.



2. Retire cualquier hoja de la bandeja de entrada.
3. Retire los originales o cualquier obstrucción de la trayectoria del papel.
4. Retire los desechos visibles (como papel, grapas o clips) de la trayectoria del papel.
5. Inspeccione los cuatro rodillos de la parte frontal y los cinco rodillos de la parte posterior de la compuerta del alimentador de documentos y elimine los residuos visibles.
6. Presione firmemente ambos lados de la compuerta del alimentador de documentos al mismo tiempo para cerrarla.
7. Recargue los originales en la bandeja de entrada y vuelva a escanearlo.

### Un elemento cargado en el escáner se atasca repetidamente

Compruebe lo siguiente para solucionar el problema.

- El elemento puede no cumplir las pautas de originales aceptables.
- Puede que en el elemento original haya grapas o cinta adhesiva que deben retirarse.
- Asegúrese de que las guías del papel toquen los bordes del original.

## Problemas de alimentación del papel

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de alimentación del papel.

### Introducción de varias hojas, desviaciones, errores de alimentación o atascos de papel

Revise la siguiente información para solucionar el problema.

- La humedad en la digitalización o las páginas húmedas pueden provocar atascos de papel. Asegúrese de que las páginas que vaya a cargar estén completamente secas (que el tóner esté seco o que no haya sustancias húmedas como pegamento o líquido corrector).
- Compruebe que todos los rodillos estén en su sitio y que tanto las puertas de los rodillos como la puerta del alimentador de documentos estén cerradas.
- Si parece que las hojas se están sesgando a medida que se introducen en la trayectoria del papel del escáner, compruebe las imágenes digitalizadas en el software para asegurarse de que no estén sesgadas.
- Puede que las hojas no estén colocadas correctamente. Enderece las hojas y ajuste las guías del papel para centrar la pila.
- Las guías del papel deben tocar los lados de la pila de papel para que funcionen correctamente. Asegúrese de que la pila de papel esté recta y que las guías estén contra la pila de papel.
- Puede que las bandejas de entrada o salida contengan más hojas que el número máximo. Cargue menos hojas en la bandeja de entrada y retire las hojas de la bandeja de salida.
- Limpie la trayectoria del papel del escáner para ayudar a reducir errores de alimentación. Si sigue habiendo errores de alimentación, limpie los rodillos. Si sigue habiendo errores de alimentación, sustituya los rodillos.

### El papel no se introduce en el escáner

Si el papel no se introduce en el escáner, intente lo siguiente:

Vuelva a cargar las páginas en la bandeja de entrada y asegúrese de que hagan contacto con los rodillos.

Puede que la puerta del alimentador de documentos no se haya cerrado correctamente. Abra la puerta y vuelva a cerrarla, presionando firmemente ambos lados para asegurarse de que esté cerrada correctamente.

Puede que exista algún problema con el hardware del escáner. Siga este procedimiento para probar el escáner:

1. Compruebe que el sistema de alimentación esté correctamente conectado al escáner y a una toma de corriente eléctrica que funcione o a un protector de sobretensión. Compruebe que el LED de encendido del panel de control está encendido para asegurarse de que la fuente de alimentación funciona.
2. Si el sistema de alimentación está conectado a un protector de sobretensión, asegúrese de que esté enchufado a una toma de corriente y se encuentre encendido.
3. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner, desconecte el sistema de alimentación del escáner y, a continuación, apague el equipo al que está conectado el escáner. Espere 30 segundos, vuelva a conectar

el sistema de alimentación al escáner, pulse el botón de encendido  para encender el escáner y vuelva a encender el equipo.

4. Intente repetir la digitalización.

## Problemas de calidad de imagen:

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de calidad de imagen.

### Las imágenes digitalizadas no están rectas

Compruebe lo siguiente para solucionar el problema.

- Compruebe que las guías del papel estén centradas en el escáner y correctamente ajustadas para el ancho del original que se está digitalizando. Asegúrese de que las guías del papel toquen los bordes del original.
- **Windows:** Use la función **Enderezar contenido** para enderezar contenido que se sesga en relación con las dimensiones de página del documento de origen. Use la función **Detectar tamaño** para enderezar las imágenes de la página que se hayan podido sesgar durante el proceso de escaneo.

### Las imágenes digitalizadas presentan rayas o arañazos

Pruebe lo siguiente para solucionar el problema.

- Asegúrese de que los originales no estén sucios ni arrugados.
- Limpie las tiras de escaneo. Para obtener información sobre cómo limpiar el escáner, véase [Cuidado y mantenimiento en la página 49](#).

### La imagen digitalizada es borrosa

Compruebe lo siguiente para solucionar el problema.

- Compruebe si hay obstrucciones en la trayectoria del papel del escáner y asegúrese de que las guías de papel estén en la posición correcta. Intente repetir la digitalización.
- Compruebe que el documento no está borroso.
- Si se acumula polvo en las bandas de digitalización del interior del alimentador de documentos, las imágenes escaneadas pueden ser de baja calidad. Limpie las bandas de digitalización con un paño suave sin pelusa humedecido con un limpiacristales suave.

### La imagen escaneada es completamente negra o blanca

Compruebe lo siguiente para solucionar el problema.

- Puede que el elemento no esté colocado correctamente en la bandeja de entrada. Asegúrese de que el elemento que está digitalizando esté colocado hacia abajo en la bandeja de documentos.
- **Windows:** Si va a digitalizar una imagen en blanco y negro, asegúrese de que el umbral de blanco y negro no esté configurado en uno de los extremos. Si se configura el umbral en un extremo se producirá una imagen totalmente blanca o negra.
- **macOS:** Si digitaliza a una imagen de texto con la aplicación Image Capture, establezca **Corrección de la imagen** en **Manual** y use el control deslizante **Umbral** para ajustar el umbral.

## La parte inferior de la imagen digitalizada está cortada

De manera predeterminada, el software de digitalización puede digitalizar papeles de hasta 356 mm de longitud.

Compruebe que el tamaño de página que selecciona en el software de digitalización (o el acceso directo de digitalización que seleccione) se adecua a la longitud del documento que se va a digitalizar.

## No se puede ampliar la imagen escaneada

Es posible que el software esté ajustando la exposición de toda el área de digitalización en lugar de la de un original pequeño. Seleccione y arrastre los indicadores que hay alrededor del área de selección hasta que vea el área de la imagen que desea digitalizar.

## Problemas de funcionamiento del escáner

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de funcionamiento del escáner.

### Problemas de conexión

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de conexión.

### Comprobación de la conexión USB

Siga estos pasos para comprobar la conexión USB.

Compruebe la conexión física con el escáner.

- Utilice el cable suministrado con el escáner. Otro cable USB podría no ser compatible con el escáner.
- Compruebe que el cable USB esté conectado correctamente al escáner y al equipo. El icono de tridente del cable USB está hacia abajo cuando el cable está correctamente conectado con el escáner.

Si el problema continúa después de haber comprobado lo anterior, intente lo siguiente:

1. Realice una de las siguientes tareas dependiendo de cómo esté conectado el escáner al equipo:
  - Si el cable USB está conectado a un concentrador USB o a una estación de acoplamiento para portátiles, desconecte el cable USB del concentrador o de la estación de acoplamiento y conéctelo directamente al equipo en un puerto USB en la parte posterior.
  - Si el cable USB ya estaba conectado directamente con el equipo, conéctelo a otro puerto USB diferente en la parte posterior del equipo.
  - Desconecte todos los otros dispositivos USB del equipo excepto el teclado y el ratón.
2. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner, espere 30 segundos y, a continuación, vuelva a encender el escáner.
3. Reinicie el equipo.
4. Tras reiniciar el equipo, intente utilizar el escáner.
  - Si el escáner funciona, vuelva a conectar los dispositivos USB adicionales de uno en uno; pruebe el escáner después de conectar cada dispositivo adicional. Desconecte todos los dispositivos USB que impidan el buen funcionamiento del escáner.

- Windows: Si el escáner no funciona, desinstale y reinstale los controladores y el software de HP ScanJet.

## Comprobación de la conexión Ethernet (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Siga estos pasos para comprobar la conexión Ethernet.

1. Asegúrese de que el cable Ethernet esté firmemente conectado entre el producto y un direccionador, una toma para cable Ethernet o un interruptor para Ethernet.
2. Si el cable Ethernet está conectado a un direccionador de red o interruptor para Ethernet, pruebe a conectarlo en un puerto diferente del direccionador o interruptor.
3. Pulse el botón de encendido  para apagar el escáner, espere 30 segundos y, a continuación, vuelva a encender el escáner.

## Comprobación de la conexión inalámbrica (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Revise lo siguiente para comprobar la conexión inalámbrica.

- Verifique que el cable de red no esté conectado.
- Compruebe que el escáner y el router inalámbrico estén encendidos y tengan alimentación. Asegúrese también de que la conexión inalámbrica del escáner esté encendida.
- Compruebe que el identificador de conjunto de servicios (SSID) es correcto. Si no está seguro de si el SSID es correcto, ejecute la configuración inalámbrica de nuevo.
- Con redes seguras, compruebe que la información de seguridad es correcta. Si la información de seguridad no es correcta, ejecute la configuración inalámbrica de nuevo.
- Si la red inalámbrica funciona correctamente, intente acceder a otros equipos de la red inalámbrica. Si la red tiene acceso a Internet, intente conectarse a Internet mediante una conexión inalámbrica.
- Compruebe que el método de codificación (AES o TKIP) es el mismo para el escáner y para el punto de acceso inalámbrico (en redes que utilizan seguridad WPA).
- Compruebe que el escáner se encuentre dentro del alcance de la red inalámbrica. Para la mayoría de las redes, el escáner debe encontrarse dentro de un alcance de 30 m (100 pies) del punto de acceso inalámbrico (direccionador inalámbrico).
- Compruebe que no hay obstáculos que bloqueen la señal inalámbrica. Quite los objetos metálicos de gran tamaño que haya entre el punto de acceso y el escáner. Asegúrese de que los postes, paredes o columnas de soporte que contengan metal u hormigón no separan el escáner del punto de acceso inalámbrico.
- Compruebe que el escáner se encuentra alejado de dispositivos electrónicos que puedan interferir con la señal inalámbrica. Muchos dispositivos puede interferir con la señal inalámbrica, incluidos motores, teléfonos inalámbricos, cámaras de sistemas de seguridad, otras redes inalámbricas y algunos dispositivos Bluetooth.
- Compruebe que el controlador de escaneo está instalado en el equipo.
- Compruebe que el equipo y el escáner estén conectados a la misma red inalámbrica.
- Para macOS, verifique que el enrutador inalámbrico sea compatible con Bonjour.

## Los botones no funcionan correctamente

Si los botones no funcionan correctamente, realice los siguientes pasos.

1. Puede que algún cable esté suelto. Asegúrese de que el cable USB y la fuente de alimentación se han conectado correctamente.
2. Apague el escáner, espere 30 segundos y vuelva a encenderlo.
3. Reinicie el equipo.
4. Si el problema persiste, es posible que exista un problema con el panel de control. Póngase en contacto con el servicio de soporte de HP en:
  - Modelos 2000 s2: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
  - Modelos 3000 s4: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
  - Modelos N4000 snw1: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
  - Modelos 5000 s5: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
  - Modelos 7000 s3: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
  - Modelos N7000 snw1: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## Problemas de la pantalla LCD (modelos 5000 s5 y 7000 s3)

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de la pantalla LCD.

### La pantalla LCD tiene problemas de visualización

Los siguientes síntomas indican un problema en el panel de control del escáner.

- Problemas de la pantalla LCD: la pantalla está en blanco o falta parte del contenido de la pantalla.
- Problemas de indicadores LED: los indicadores LED no funcionan o se mantienen en un estado incorrecto.

Si el escáner presenta alguno de estos problemas, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

### Los botones del escáner no funcionan correctamente

Los siguientes síntomas indican un problema en el panel de control del escáner.

- Problemas de los botones: los botones no responden o se produce una acción incorrecta al pulsar un botón. Por ejemplo, se obtiene una digitalización a una cara al pulsar el botón Escanear a dos caras .
- Problemas de indicadores LED: los indicadores LED no funcionan o se mantienen en un estado incorrecto.

Si el escáner presenta alguno de estos problemas, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Problemas de visualización del panel táctil (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Los siguientes síntomas indican un problema en el panel táctil del escáner.

- Problemas del panel táctil: la pantalla está en blanco o falta parte del contenido de la pantalla.
- Problemas de los botones: Los botones no responden, o bien se produce una acción incorrecta al pulsar un botón (por ejemplo, si realiza una digitalización a una sola cara al pulsar el botón Escanear a doble cara .

Si el escáner presenta alguno de estos problemas, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Problemas de rendimiento de escaneo

Consulte la siguiente información acerca de cómo resolver los problemas de rendimiento de escaneo.

### El escáner no inicia el escaneo inmediatamente

Asegúrese de que la puerta del alimentador de documentos esté cerrada y de que el escáner esté encendido.

### El escáner digitaliza elementos muy lentamente

Cuando escanea para obtener texto editable, la aplicación de reconocimiento óptico de caracteres (OCR) hace que el escaneo sea más lento, lo que se considera normal. Espere hasta que se haya escaneado el elemento.



**NOTA: Windows:** para obtener el mejor resultado posible con OCR, la compresión del escáner se debe fijar en el nivel mínimo o desactivarse.

Si se escanea a una resolución más elevada de la necesaria, aumenta el tiempo de escaneo y se crea un archivo de mayor tamaño sin beneficio adicional alguno. Si escanea a alta resolución, baje el nivel de la resolución y aumentará la velocidad de escaneo.

### El escáner solo digitaliza una cara de una página de dos caras

Compruebe que el acceso directo de digitalización seleccionado especifica la digitalización de dos caras.

### Faltan páginas digitalizadas en el destino de la digitalización

Al digitalizar, las páginas pegadas entre sí se digitalizan como un elemento. Compruebe que las páginas escaneadas no están pegadas.

### Las páginas escaneadas están desordenadas en el destino del escaneo

Si las páginas escaneadas están desordenadas en el destino de escaneado, compruebe lo siguiente.

- Compruebe que el orden de las páginas del documento original sea correcto antes de introducir las boca abajo en la bandeja de entrada.
- Asegúrese de que no haya grapas, clips o cualquier otro material añadido (como, por ejemplo, notas adhesivas) que puedan causar que las páginas se inserten incorrectamente.
- Asegúrese de que no haya hojas pegadas entre sí.

### Los archivos escaneados son demasiado grandes

Si los archivos escaneados son demasiado grandes, compruebe lo siguiente.

- La mayoría de los software de escaneo permiten seleccionar un tamaño de archivo más pequeño al seleccionar el tipo de archivo de salida. Para obtener más información, consulte la ayuda del software de escaneo que se está utilizando.
- Compruebe la configuración de la resolución de escaneo (para obtener más información, consulte la ayuda del software de escaneo que se está utilizando):
  - 200 ppp es una medida suficiente para el almacenamiento de documentos como imágenes.

- En el caso de la mayoría de fuentes, 300 ppp es suficiente para utilizar el reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para crear un texto editable.
- Para fuentes de lenguas asiáticas y fuentes de pequeño tamaño, se recomienda que seleccione una resolución más alta.



**NOTA:** Para algunos escaneos especiales con fondo de puntos negros, al guardar la imagen como un archivo .tif es posible que se reduzca la imagen.

Si se escanea a una resolución más elevada de la necesaria, se crea un archivo de mayor tamaño sin beneficio adicional alguno.

- Los escaneos a color generan archivos más grandes que los de blanco y negro.
- Si va a escanear un número elevado de páginas a la vez, intente escanear menos páginas para crear más archivos de menor tamaño.

## Problemas con el reconocimiento de texto (OCR) (Windows)

El escáner utiliza el reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para convertir el texto de una página en texto que se puede editar en un equipo.

- Si puede escanearse texto pero no se puede editar, realice las siguientes selecciones antes de escanear:
  - Seleccione un acceso directo de escaneo compatible con OCR. Los siguientes accesos directos de escaneo son compatibles con OCR:
    - **Guardar como PDF**
    - **Enviar a correo electrónico como PDF**
    - **Guardar como texto editable (OCR)**
    - **Enviar a la nube**
    - **Digitalización de uso diario**
  - Seleccione uno de los siguientes tipos de archivo de salida basados en OCR en el cuadro desplegable **Tipo de archivo:**
    - Texto (.txt)
    - Texto enriquecido (.rtf)
    - Word (.doc, .docx)
    - Excel (.xls, .xlsx)
    - CSV (.csv)
    - XML (.xml)
    - PDF con opción de búsqueda (.pdf)
    - PDF/A (.pdf)



**NOTA:** Si un tipo de archivo de salida basado en OCR no está seleccionado, el documento se escanea como un gráfico y el texto no es editable.

- Compruebe los originales.
  - Si el espaciado del texto es muy ajustado es posible que el software no lo reconozca. Por ejemplo, si en el texto faltan caracteres o están combinados, es posible que "rn" aparezca como "m".
  - La precisión del software depende de la calidad de la imagen, el tamaño del texto y la estructura del original, además de la calidad del escaneo en sí. Compruebe que el original tenga una buena calidad de imagen.
  - Los fondos a color pueden hacer que las imágenes del fondo se mezclen demasiado.
- Si las tiras del escáner están sucias, el archivo escaneado no tendrá la claridad óptima. Asegúrese de que las tiras del escáner están limpias.

## Problemas de correo electrónico (modelos N4000 snw1 y N7000 snw1)

Para resolver los problemas de correo electrónico, intente lo siguiente.

### Validación de la dirección de la puerta de enlace SMTP

Abra el servidor web incorporado para confirmar que la dirección de puerta de enlace SMTP es correcta. Compruebe también que la dirección de correo electrónico utilizada es válida.

### Validación de la puerta de enlace LDAP (Windows)

Utilice el siguiente procedimiento para validar la puerta de enlace LDAP en Windows.

1. Abra el Explorador de Windows. En la barra de direcciones, escriba `LDAP://` inmediatamente seguido de la dirección de la puerta de enlace LDAP. Por ejemplo, escriba `LDAP://12.12.12.12`, donde "12.12.12.12" es la dirección de la puerta de enlace LDAP.
2. Pulse la tecla **Intro**. Si la dirección de la puerta de enlace LDAP es válida, se abre el cuadro de diálogo **Buscar personas**.
3. Si la dirección de la puerta de enlace LDAP no es válida, póngase en contacto con el administrador de red.

## Solución de problemas adicionales

Tabla 4-3 Asistencia adicional para la solución de problemas

Soporte	Dónde recibir asistencia
Reciba asistencia telefónica para su país/región  Tenga preparados el nombre, el número de serie y la fecha de compra del producto, además de una descripción del problema.	Los números de teléfono de los distintos países o regiones se encuentran en el folleto incluido en la caja del producto o en <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a> .
Obtenga soporte por Internet las 24 horas y descargue utilidades de software, controladores e información electrónica	Página de soporte del producto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelos 2000 s2: <a href="http://www.hp.com/support/sj2000s2">www.hp.com/support/sj2000s2</a></li> <li>• Modelos 3000 s4: <a href="http://www.hp.com/support/sj3000s4">www.hp.com/support/sj3000s4</a></li> <li>• Modelos N4000 snw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjn4000snw1">www.hp.com/support/sjn4000snw1</a></li> <li>• Modelos 5000 s5: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow5000s5">www.hp.com/support/sjflow5000s5</a></li> <li>• Modelos 7000 s3: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow7000s3">www.hp.com/support/sjflow7000s3</a></li> </ul>

Tabla 4-3 Asistencia adicional para la solución de problemas (continúa)

Soporte	Dónde recibir asistencia
	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="858 254 1449 310">• Modelos N7000 snw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjftown7000snw1">www.hp.com/support/sjftown7000snw1</a></li></ul>
Obtener contratos de servicios o mantenimiento HP adicionales	<a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a>

# Índice

## A

- accesos directos de
  - digitalización 39
- administración de energía 61, 64
- administración de la configuración de energía 61, 64
- asistencia al cliente
  - en línea 61, 75
- asistencia en línea 61, 75
- asistencia técnica
  - en línea 61, 75
- atacos
  - solución de problemas 61, 67

## B

- bandeja de entrada
  - carga de documentos 15, 25
  - carga de tarjetas 15, 25
  - consejos sobre la carga 15, 25
  - ubicación 2
- bandeja de salida
  - ubicación 1, 2
- bandejas
  - capacidad 1, 9
  - incluido 1, 9
- bandejas de entrada y salida
  - ubicación 1
- Botón Cancelar 1, 7
- botón de alimentación, ubicación 1, 2
- Botón de encendido 1, 6, 7
- botón de encendido/apagado, ubicación 1, 2
- Botón Digitalizar a doble cara 7
- Botón Digitalizar a una cara 7
- Botón Escanear 1, 6
- botones
  - Cancelar 1, 7
  - Digitalización 1
  - Digitalización a doble cara 7
  - digitalización simplex 7
  - Escanear 1, 6
  - panel de control del escáner 1, 6, 7
  - panel táctil del escáner 7
  - Potencia 1, 6, 7

## C

- Cable USB
  - solución de problemas 61, 63
- cables
  - solución de problemas 61, 63
- características
  - accesos directos de digitalización 39
  - detección de alimentación múltiple 15, 39, 42
  - detección del color automática 15, 39
  - detectar tamaño de página 15, 39, 44
  - recortar o rellenar una imagen digitalizada al tamaño de página seleccionado 15, 39
  - soporte para páginas largas 15, 39, 41
  - soporte para páginas muy largas 15, 39, 41
- Centro de atención al cliente de HP 61, 75
- consumibles
  - estado, visualización con HP Utility para Mac 15, 46, 47
  - pedir 49, 59
- controladores
  - tamaños de papel 15, 25, 27

## D

- desinstalación y reinstalación de software 61, 63, 64
- detección de alimentación múltiple 15, 39, 42
- Detección del color automática 15, 39
- detectar el tamaño de página automáticamente 15, 39, 44
- detectar tamaño de página 15, 39, 44
- digitalización a la nube 15, 39
- DIMM
  - incluido 1, 9

## E

- elementos frágiles, digitalización 15, 47, 48
- encendido del escáner
  - solución de problemas 61, 64, 65
- escaneados a doble cara
  - solución de problemas 61, 70, 73
- escaneados blancos
  - solución de problemas 61, 69
- escaneados negros
  - solución de problemas 61, 69
- escanear
  - archivos demasiado grandes 61, 70, 73
  - elementos frágiles 15, 47, 48
  - originales 15, 25
  - problemas de alimentación 61, 67
  - tarjetas 15, 25
- Escanear 37
- Escanear a correo electrónico
  - configuración 15
- Escanear a unidad USB
  - activación 20
- Escaneo a carpeta de red
  - configuración inicial 15, 18
- Escaneo a SharePoint
  - activación 15
- Escaneo a unidad USB
  - activación 15
- escáner
  - panel de control 1, 6
  - panel táctil 7
- especificaciones
  - eléctricas y acústicas 1, 9, 11
- Especificaciones acústicas 1, 9, 11
- Especificaciones eléctricas 1, 9, 11
- estado
  - HP Utility, Mac 15, 46, 47

## F

- faltan páginas, solucionar el problema 61, 70, 73

fuente de alimentación  
solución de problemas del  
cable 61, 63

## G

guías de papel, ubicación 1, 2

## H

HP TWAIN 1, 12  
HP Utility 15, 46, 47  
HP Utility para Mac  
Bonjour 15, 46, 47  
características 15, 46, 47  
HP Utility, Mac 15, 46, 47  
HP Web Jetadmin 13

## I

imágenes borrosas 61, 69  
imágenes cortadas  
solución de problemas 61, 69,  
70  
imágenes poco definidas 61, 69  
imágenes sesgadas 61, 69  
imágenes torcidas 61, 69  
información sobre el producto 1  
instalación del software  
solución de problemas 61, 63  
introducción de varias páginas 61,  
68  
ISIS 1, 12, 13

## J

Jetadmin, HP Web 13

## K

kit de rodillos  
sustituir 49, 54, 57

## L

LED  
de fax 61, 62  
LED de alimentación 1, 7  
limpieza  
rodillos 49  
ruta del papel 49

## M

Macintosh  
HP Utility 15, 46, 47  
mantenimiento  
limpieza de la trayectoria del  
papel 49

limpieza de los rodillos 49  
medio  
atascos 61, 67  
no hay alimentación 61, 68  
problemas de alimentación 61,  
68  
solución de problemas 61, 68  
Modo de reposo 1, 14

## N

nube, digitalización a 15, 39

## P

páginas desordenadas 61, 70, 71,  
73  
páginas por minuto 1, 9  
panel de control 1  
botones 7  
*Consulte* panel de control  
ubicación 1, 2  
pañó de limpieza 49  
Pañó para la limpieza de la trayectoria  
del papel de HP 49  
papel  
atascos 61, 67  
no hay alimentación 61, 68  
problemas de alimentación 61,  
68  
solución de problemas 61, 68  
tamaños compatibles 15, 25, 27  
pedir  
consumibles 49, 59  
kit de sustitución de rodillos 49,  
54, 57

## piezas

pedir 49, 54, 57

## potencia

consumo de 1, 9, 11

problemas con el panel táctil 72

problemas con la pantalla LCD 72

problemas de alimentación 61, 67

solución de problemas 61, 68

problemas de la pantalla LCD 72

problemas de visualización 72

problemas del panel táctil 72

## producto

apagado automático 1, 14

Modo de reposo 1, 14

## R

### rayas

solución de problemas 61, 69

recortar o rellenar automáticamente  
una imagen digitalizada al tamaño  
de página seleccionado 15, 39  
recortar o rellenar una imagen  
digitalizada al tamaño de página  
seleccionado 15, 39

## redes

compatible 1, 9  
HP Web Jetadmin 13

## requisitos del sistema

mínimos 9

requisitos mínimos del sistema 9

## rodillos

limpieza 49  
sustituir 49, 54, 57

## ruta del papel

limpieza 49  
problemas de alimentación 61,  
67

## S

### sistemas operativos (SO)

compatible 1, 9

sistemas operativos compatibles 9

sistemas operativos, compatibles 9

### sitios web

asistencia al cliente 61, 75

pedir consumibles 49, 59

piezas de repuesto 49, 54, 57

### Sitios web

HP Web JetAdmin, descarga 13

### SO (sistema operativo)

compatible 1, 9

### software

#### desinstalación y

reinstalación 61, 63, 64

HP Utility 15, 46, 47

Mac 1, 13

solución de problemas de

instalación 61, 63

Windows 1, 12

#### software del escáner

Mac 1, 13

Windows 1, 12

#### software HP Scan Extended

acerca de 1, 12

software para macOS 1, 13

software para Windows 1, 12

#### solución de problemas

archivos escaneados

grandes 61, 70, 73

atascos 61, 67

botones 72

cables 61, 63

- comprobación de la alimentación 61, 64
- consejos básicos 61
- desinstalación y reinstalación de software 61, 63, 64
- elementos frágiles 15, 47, 48
- escaneado de elementos frágiles 15, 47, 48
- escaneados a doble cara 61, 70, 73
- escaneados blancos 61, 69
- escaneados negros 61, 69
- faltan páginas 61, 70, 73
- funcionamiento detenido 61, 64
- imágenes borrosas 61, 69
- imágenes cortadas 61, 69, 70
- imágenes torcidas 61, 69
- instalación 61, 63
- no hay alimentación de papel 61, 68
- orden de las páginas 61, 70, 71, 73
- panel táctil 72
- pantalla 72
- Pantalla LCD 72
- potencia 61, 64, 65
- problemas de alimentación 61, 67, 68
- rayas 61, 69
- velocidad 15, 47, 61, 70, 73
- soporte para páginas largas 15, 39, 41
- soporte para páginas muy largas 15, 39, 41
- sustitución de los rodillos 49, 54, 57

## T

- técnica, asistencia en línea 61, 75
- TWAIN 1, 12

## U

- Utilidad de herramientas del escáner de HP usos para 1, 12

## V

- velocidad solución de problemas 61, 70, 73
- velocidad, solución de problemas 15, 47