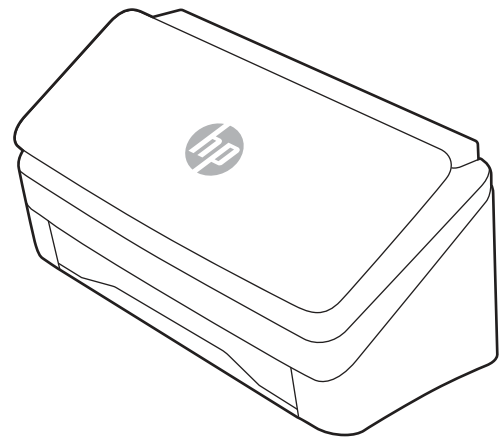
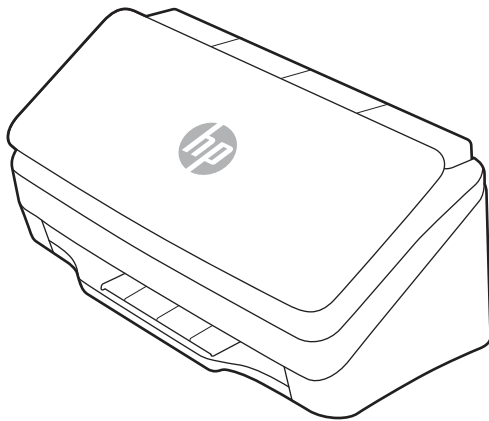




HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, N4000 snw1  
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, 7000 s3, N7000 snw1

## Guia do usuário



[www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)  
[www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)  
[www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)

[www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)  
[www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)  
[www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)



HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, N4000 snw1  
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, 7000 s3,  
N7000 snw1

Guia do usuário

#### RESUMO

Este guia fornece informações sobre configuração, uso, manutenção, solução de problemas, segurança e ambientais.

## Informações jurídicas

### Direitos autorais e licença

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto quando permitido sob as leis de direitos autorais.

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

As únicas garantias para produtos e serviços HP são descritas nas declarações de garantia expressa que acompanham tais produtos e serviços. Nenhuma parte deste documento deve ser interpretada como garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões, erros técnicos ou editoriais contidos neste documento.

Edition 1, 4/2020

### Créditos de marcas registradas

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® e PostScript® são marcas registradas da Adobe Systems Incorporated.

Apple e o logotipo da Apple são marcas registradas da Apple Inc. nos EUA e em outros países/regiões.

macOS é uma marca comercial da Apple Inc. registrada nos EUA e em outros países.

AirScan é uma marca comercial da Apple Inc. registrada nos EUA e em outros países/regiões.

Google™ e Gmail™ são marcas comerciais da Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP e SharePoint® e Internet Explorer® são marcas comerciais registradas da Microsoft Corporation nos EUA.

UNIX® é marca registrada do The Open Group.

Yahoo!® é uma marca registrada da OATH Inc.

---

# Conteúdo

<b>1 Visão geral do produto</b> .....	<b>1</b>
Imagens do produto .....	1
Vista frontal (Modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1).....	1
Vista frontal (Modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1).....	2
Vista traseira (Modelos 2000 s2).....	3
Visão traseira (Modelos 3000 s4).....	3
Visão traseira (Modelos 5000 s5 e 7000 s3).....	4
Vista traseira (Modelos N4000 snw1).....	5
Vista traseira (Modelos N7000 snw1).....	5
Localização do número de série e do número do produto.....	6
Exibição do painel de controle (Modelos 2000 s2 e 3000 s4).....	6
Exibição do painel de controle (Modelos 5000 s5 e 7000 s3).....	6
Exibição do painel sensível ao toque (N4000 snw1 e N7000 snw1).....	7
Especificações do produto.....	9
Sistemas operacionais compatíveis .....	9
Dimensões do produto.....	10
Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas.....	11
Intervalo operacional do ambiente.....	11
Configuração do hardware e instalação do software do produto .....	11
Software do scanner (Windows).....	12
Software HP Scan.....	12
HP TWAIN.....	12
ISIS .....	12
WIA.....	13
Software do scanner (macOS).....	13
HP Easy Scan.....	13
Utilitário HP .....	13
Servidor da Web incorporado.....	13
HP Web Jetadmin .....	13
Configurações de modo de suspensão e desligamento automático.....	14
Altere as configurações padrão de suspensão e desligamento automático usando o HP Scanner Tools Utility.....	14
Altere a configuração padrão de desligamento automático usando o HP Utility .....	14
<b>2 Usar o scanner</b> .....	<b>15</b>
Configurar o scanner (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1) .....	15
Configurar Digitalizar para E-mail.....	15
Configurar Digitalizar para Pasta de Rede.....	18
Configurar Digitalizar para Unidade USB .....	20
Configurar Digitalizar para SharePoint.....	22
Configurar controle de acesso.....	24
Colocar os originais.....	25

Dicas para carregar documentos .....	25
Tamanhos e tipos de papel suportados .....	27
Carregar documentos (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1) .....	27
Carregar documentos (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1) .....	30
Carregar cartões (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1) .....	32
Colocar cartões (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1) .....	33
Carregar a mídia dobrada (modelos 5000 s5 , 7000 s3 e N7000 snw1).....	35
Iniciar uma digitalização a partir do hardware .....	36
Digitalize a partir dos botões do painel de controle (modelos 2000 s2 e 3000 s4) .....	36
Digitalize a partir dos botões do painel de controle (modelos 5000 s5 e 7000 s3) .....	36
Digitalizar a partir da tela de toque (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1).....	37
Usar o software de digitalização (Windows).....	39
Trabalhar com atalhos de digitalização.....	39
Digitalizar para foto .....	40
Digitalizar para PDF.....	40
Digitalizar texto para edição (OCR) .....	40
Digitalizar para e-mail .....	40
Digitalizar para nuvem .....	40
Digitalizar para FTP .....	41
Digitalizar para SharePoint .....	41
Digitalizar documentos grandes ou extragrandes .....	41
Detectar multialimentações .....	42
Digitalizações de rotina .....	42
Excluir automaticamente páginas em branco .....	42
Ajustar automaticamente a orientação da página.....	42
Trabalhos reservados (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1).....	43
Remover cor de um documento (eliminação de cores) .....	43
Detecção automática de tamanho de página.....	43
Cortar ou ajustar automaticamente a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado .....	44
Detecção automática de cores .....	44
Digitalizar usando o modo realce de texto preto e branco.....	44
Endireitar imagens digitalizadas automaticamente .....	45
Adicionar ou remover um dispositivo.....	45
Digitalizar usando outro software de digitalização .....	45
Use o software de digitalização (macOS) .....	45
Digitalizar para e-mail .....	46
HP Easy Scan.....	46
Digitalizar usando outros aplicativos.....	46
Configuração avançada com o HP Utility (macOS).....	47
Abrir o HP Utility .....	47
Recursos do Utilitário HP .....	47
Dicas de digitalização .....	47
Otimizar a velocidade das tarefas e da digitalização .....	47
Digitalizar originais frágeis .....	48
<b>3 Cuidados e manutenção .....</b>	<b>49</b>
Testar e calibrar a tela sensível ao toque .....	49

Limpar o produto.....	49
Limpar as faixas de digitalização.....	49
Limpar o trajeto do papel.....	50
Limpar os roletes.....	51
Substituição de peças.....	54
Substituir o kit de cilindros (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1).....	54
Substituir o kit de cilindros (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1).....	57
Solicitar peças e acessórios.....	59
<b>4 Solucionar problemas .....</b>	<b>61</b>
Dicas básicas de solução de problemas.....	61
Redefinir o scanner (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1).....	62
Interpretar padrões e luzes do painel de controle (modelos 2000 s2 e 3000 s4).....	62
Problemas de instalação do scanner.....	63
Verifique os cabos.....	63
Desinstalar e reinstalar os drivers e as ferramentas do HP ScanJet (Windows).....	64
Problemas de energia.....	64
Verificar se o scanner está recebendo energia.....	64
O scanner não liga.....	65
O scanner está em pausa ou desligou.....	65
O scanner continua desligando.....	66
Atolamentos de papel.....	67
Eliminar atolamentos do alimentador de documentos.....	67
Um item colocado no scanner congestiona repetidamente.....	67
Problemas na alimentação do papel.....	68
Congestionamentos de papel, inclinação, alimentação incorreta ou alimentação de múltiplas páginas.....	68
O papel não é alimentado no scanner.....	68
Problemas de qualidade de imagem.....	69
As imagens digitalizadas não são retas.....	69
As imagens digitalizadas apresentam listras ou arranhões.....	69
A imagem digitalizada está difusa.....	69
A imagem digitalizada é completamente preta ou branca.....	69
A parte inferior da imagem digitalizada está cortada.....	69
A imagem digitalizada não pode ser ampliada.....	70
Problemas de operação do scanner.....	70
Problemas de conexão.....	70
Botões não funcionam adequadamente.....	71
Problemas com o LCD (modelos 5000 s5 e 7000 s3).....	72
Problemas no visor do painel de toque (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1).....	72
Problemas de desempenho de digitalização.....	72
Problemas no reconhecimento de texto (OCR) (Windows).....	74
Problemas de e-mail (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1).....	75
Outras soluções de problemas.....	75
<b>Índice .....</b>	<b>77</b>

---

# 1 Visão geral do produto

Este Guia do usuário aborda informações importantes sobre o scanner.

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter informações atuais, visite a página inicial do suporte do scanner:

- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

A ajuda integral da HP para este produto inclui o seguinte:

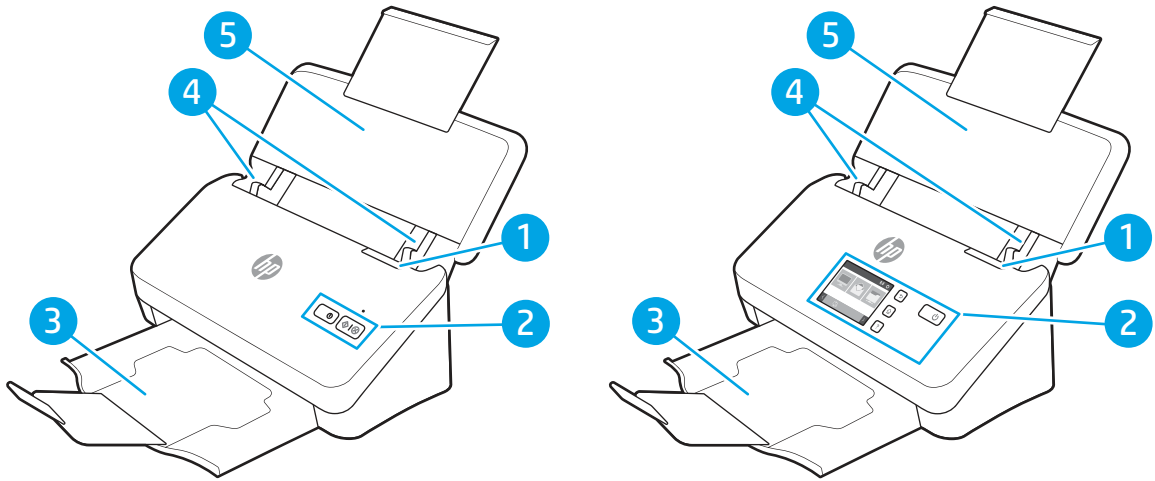
- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solucionar problemas
- Download de atualizações de software
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e regulamentação

## Imagens do produto

Esta seção descreve os componentes físicos dos scanners.

### Vista frontal (Modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1)

Identifique as peças na parte frontal do scanner.

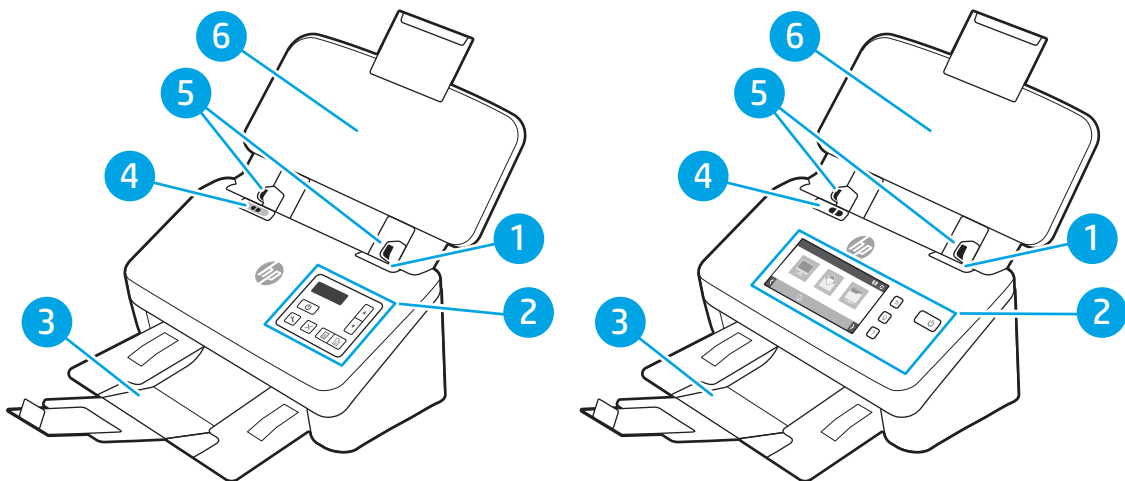


**Tabela 1-1** Vista frontal (Modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1)

Indicação	Descrição
1	Trava do alimentador de documentos
2	Painel de controle
3	Bandeja de saída de documento com extensão
4	Guias de papel
5	Bandeja de entrada de documento com extensão

## Vista frontal (Modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1)

Identifique as peças na parte frontal do scanner.





**Tabela 1-2** Vista frontal (Modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1)

Indicação	Descrição
1	Trava do alimentador de documentos
2	Painel de controle
3	Bandeja de saída de documento com extensão



Tabela 1-2 Vista frontal (Modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1) (continuação)

Indicação	Descrição
4	Botão de mídia espessa <ul style="list-style-type: none"><li>• Quando o botão está na posição , o scanner está configurado para digitalizar mídia desdobrada, que é a configuração padrão.</li><li>• Quando o botão está na posição , o scanner está configurado para digitalizar mídia dobrada ou mais pesada, mídias menores, como cartões em relevo.</li></ul>
5	Guias de papel
6	Bandeja de entrada de documento com extensão

## Vista traseira (Modelos 2000 s2)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

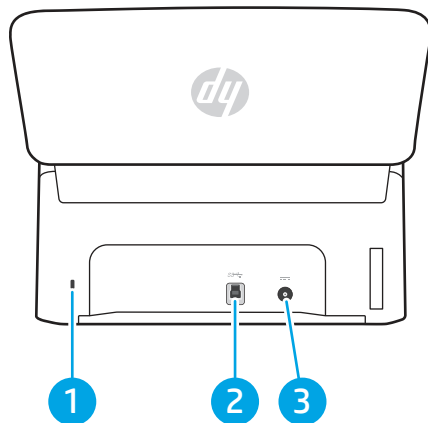


Tabela 1-3 Vista traseira (Modelos 2000 s2)

Indicação	Descrição
1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Porta de interface USB 3.0
3	Entrada da fonte de alimentação

## Visão traseira (Modelos 3000 s4)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

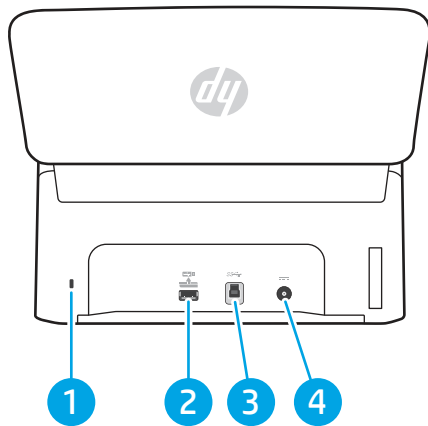


Tabela 1-4 Visão traseira (Modelos 3000 s4)

Indicação	Descrição
1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Host USB para pen drive USB
3	Porta de interface USB 3.0
4	Entrada da fonte de alimentação

## Visão traseira (Modelos 5000 s5 e 7000 s3)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

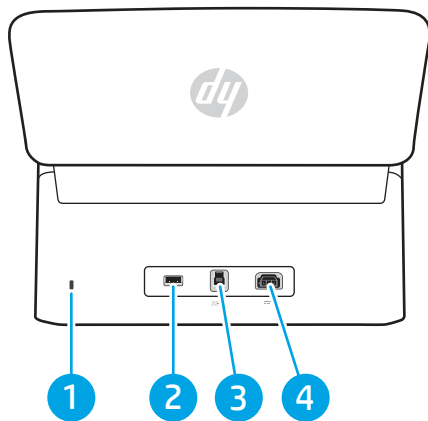


Tabela 1-5 Visão traseira (Modelos 5000 s5 e 7000 s3)

Indicação	Descrição
1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Host USB para pen drive USB
3	Porta de interface USB 3.0
4	Entrada da fonte de alimentação

## Vista traseira (Modelos N4000 snw1)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

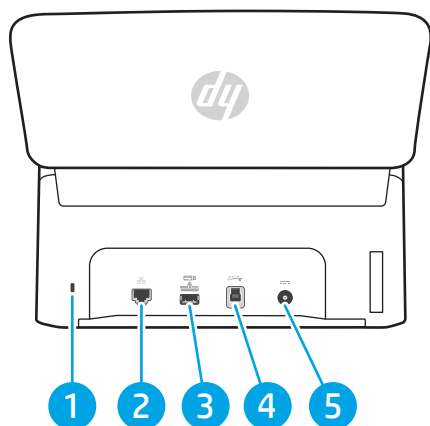


Tabela 1-6 Vista traseira (Modelos N4000 snw1)

Indicação	Descrição
1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Porta LAN
3	Host USB para pen drive USB
4	Porta de interface USB 3.0
5	Entrada da fonte de alimentação

## Vista traseira (Modelos N7000 snw1)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

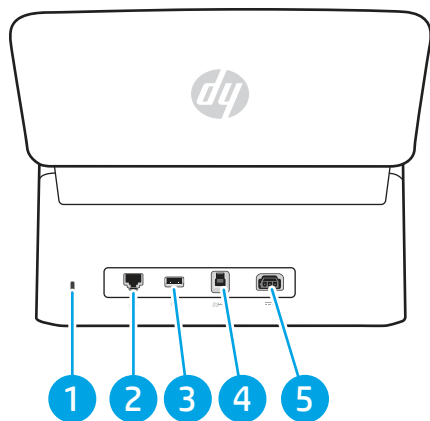


Tabela 1-7 Vista traseira (Modelos N7000 snw1)

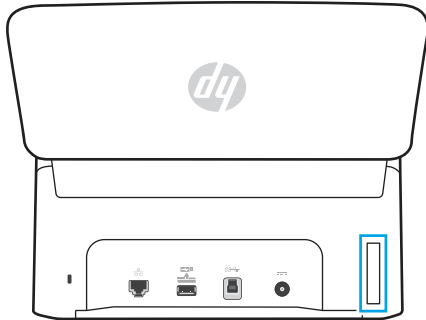
Indicação	Descrição
1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Porta LAN

Tabela 1-7 Vista traseira (Modelos N7000 snw1) (continuação)

Indicação	Descrição
3	Host USB para pen drive USB
4	Porta de interface USB 3.0
5	Entrada da fonte de alimentação

## Localização do número de série e do número do produto

A etiqueta do número de série e de produto está localizada na tampa traseira.



## Exibição do painel de controle (Modelos 2000 s2 e 3000 s4)

Use os botões no painel de controle para iniciar ou cancelar uma digitalização e para ligar e desligar a unidade.

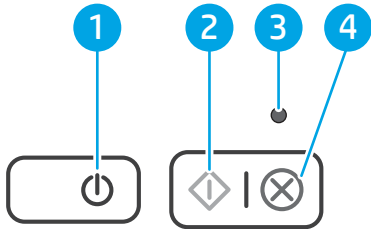


Tabela 1-8 Exibição do painel de controle (Modelos 2000 s2 e 3000 s4)

Indicação	Nome	Descrição
1	Energia  e LED	Pressione o botão de Energia  para ligar o scanner. Mantenha pressionado o botão de Energia  por três segundos para desligar o scanner.  Um LED de energia aceso indica que o scanner está ligado.
2	Botão Digitalizar	Pressione o botão Digitalizar  para iniciar uma digitalização.
3	LED de erro	Um LED de erro aceso ou piscando indica que ocorreu um erro.
4	Botão Cancelar	Pressione o botão Cancelar  para cancelar uma digitalização.

## Exibição do painel de controle (Modelos 5000 s5 e 7000 s3)

Use os botões no painel de controle para iniciar ou cancelar uma digitalização e para ligar e desligar a unidade.

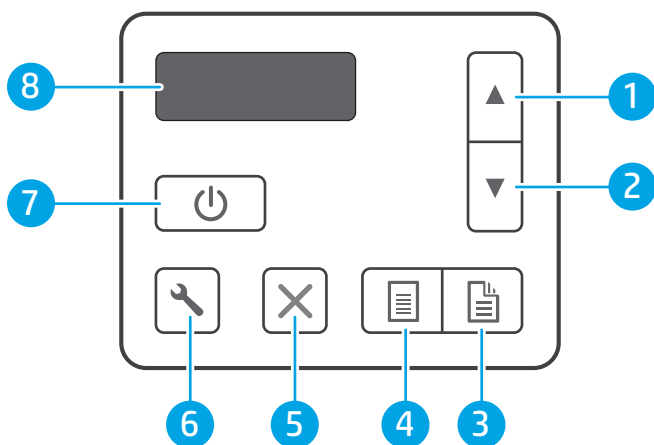


Tabela 1-9 Exibição do painel de controle (Modelos 5000 s5 e 7000 s3)

Indicação	Nome	Descrição
1	Botão seta para cima	Use o botão de seta para cima para aumentar os valores de configuração ou para navegar pelos itens de menu.
2	Botão de seta para baixo	Use o botão de seta para baixo para diminuir os valores de configuração ou para navegar pelos itens de menu.
3	Botão Frente e verso	Pressione o botão Digitalizar frente e verso  para iniciar uma digitalização frente e verso.
4	Botão Simples	Pressione o botão Digitalização simples  para iniciar uma digitalização de um lado.
5	Botão Cancelar	Pressione o botão Cancelar  para cancelar uma digitalização.
6	Botão Ferramentas	Pressione o botão Ferramentas  para abrir o Utilitário Ferramentas do Scanner HP.
7	Botão de Energia  e LED	Pressione o botão de Energia  para ligar o scanner. Mantenha pressionado o botão de Energia  por três segundos para desligar o scanner.
8	Área do LCD	Observe o visor de duas linhas para ver as mensagens de status e de erro do produto.

## Exibição do painel sensível ao toque (N4000 snw1 e N7000 snw1)

Identificar os botões do painel de controle.

### Estrutura de menus da tela sensível ao toque

Identifique os recursos no painel de toque.

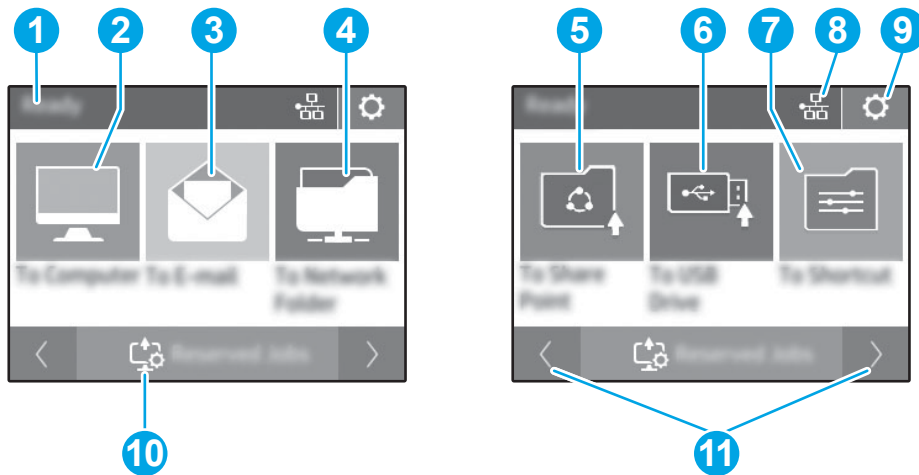


Tabela 1-10 Menu da tela de toque

Indicação	Descrição
1	Pronto
2	Inicia a digitalização para um computador conectado
3	Inicia a digitalização para um endereço de e-mail
4	Inicia a digitalização para uma pasta de rede
5	Iniciar uma digitalização para o Sharepoint
6	Iniciar uma digitalização para um pen drive USB
7	Selecione um atalho de digitalização
8	Status de conexão da rede
9	Configurações
10	Trabalhos reservados
11	Move para a página anterior ou seguinte.

 **NOTA:** Os recursos exibidos na tela Inicial podem variar, dependendo da configuração do scanner.

## Botões no painel de toque

Use os botões no painel de toque para iniciar ou cancelar uma digitalização e para ligar e desligar a unidade.

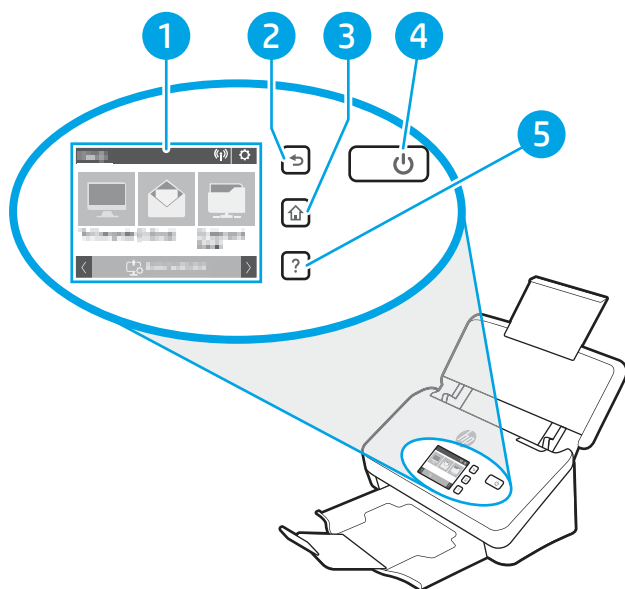


Tabela 1-11 Botões no painel de toque

Indicação	Nome	Descrição
1	Painel de toque	
2	↶	Voltar
3	🏠	Início
4	🔌	Liga/Desliga/Inatividade
5	?	Ajuda

## Especificações do produto

Esta seção apresenta as especificações dos produtos.

### Sistemas operacionais compatíveis


As seguintes informações aplicam-se a drivers de digitalização do Windows e HP específicos do scanner para macOS e ao instalador do software.

**Windows:** Consulte as notas de instalação do software para obter mais informações.

**macOS:** Este scanner oferece suporte a computadores Mac. Faça o download do software na página inicial de suporte ao produto, e use-o para instalar o driver da HP Scan.

1. Vá para a página inicial de suporte do produto.
2. Siga as etapas fornecidas para fazer o download do software do scanner.

**Linux:** Para obter informações e drivers de digitalização para Linux, acesse [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

 **NOTA:** Para obter uma lista atualizada dos sistemas operacionais compatíveis, acesse a página inicial de suporte do produto para obter ajuda de todos os produtos da HP para o scanner.

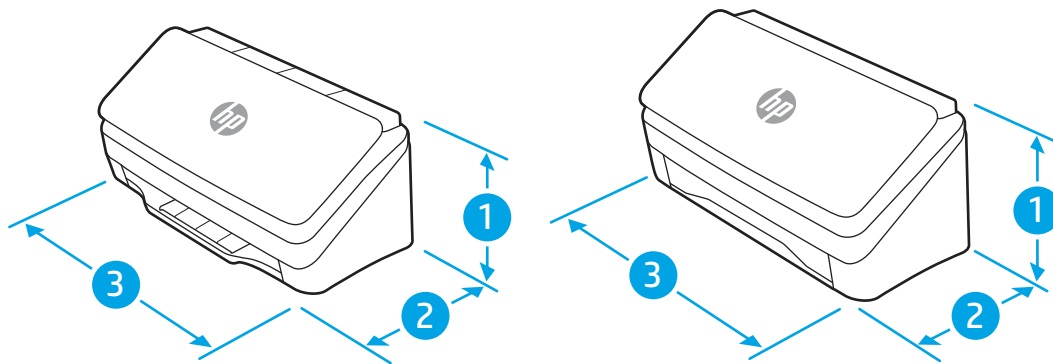
- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjftown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjftown7000snw1)

**Tabela 1-12** Requisitos mínimos de sistema

Windows 10, 8.1, 7	macOS Catalina v10.15, macOS Mojave v10.14, macOS High Sierra v10.13	Dispositivos móveis, Android
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 32 bits ou 64 bits</li> <li>• 2 GB de espaço disponível no disco rígido</li> <li>• Microsoft Internet Explorer</li> <li>• Conexão de Internet</li> <li>• Porta USB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 GB de espaço disponível no disco rígido</li> <li>• Conexão de Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conexão de roteador não necessária</li> </ul>

## Dimensões do produto

Verifique se o ambiente da impressora é suficientemente grande para acomodar a impressora.



**Tabela 1-13** Dimensões do produto

Modelo	1. Altura	2. Profundidade	3. Largura	Peso
Modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1	154 mm	172 mm	300 mm	2,7 kg
Modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1	190 mm	198 mm	310 mm	4,0 kg



## Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas

Para funcionar corretamente, a impressora deve estar em um ambiente que atenda a determinadas especificações de energia.

Consulte [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) para obter informações atualizadas.

Verifique se o cabo de alimentação do adaptador de alimentação está conectado a uma tomada de aterramento.

**⚠ CUIDADO:** Os requisitos de energia dependem do país/região onde o produto é vendido. Não converta as tensões de operação. Isso pode danificar o produto e invalidar sua garantia.

## Intervalo operacional do ambiente

Revise as especificações do ambiente operacional recomendadas para seu scanner.

**Tabela 1-14** Intervalo operacional do ambiente

Ambiente	Recomendado	Permitido
Temperatura	17,5° a 25°C	10° a 35 °C
Umidade relativa	30% a 70% de umidade relativa (UR)	10% a 80% de UR
Altitude	Não aplicável	0 a 3048 m

## Configuração do hardware e instalação do software do produto

Para obter instruções básicas de configuração, consulte o Guia de instalação que acompanha o produto. Para obter instruções adicionais, acesse o Suporte a HP na Web.

Vá para a página inicial do suporte ao produto para obter uma ajuda completa da HP para o produto:

- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

Uma ajuda integral da HP para o seu produto inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solucionar problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte

- Localizar informações de garantia e regulamentação

## Software do scanner (Windows)

O scanner vem com diversos software e drivers de digitalização para Windows, incluindo o HP Scan.

### Software HP Scan

Use o software HP Scan para concluir as seguintes tarefas:

- Digitalizar para PDF
- Digitalizar para JPEG
- E-mail como PDF
- E-mail como JPEG
- Digitalizar texto para edição (OCR)
- Digitalizar para nuvem
- Digitalização de rotina

### HP Scanner Tools Utility

Use o HP Scanner Tools Utility para concluir as seguintes tarefas:

- Definir opções de notificação de manutenção e de atualização de status
- Alterar as configurações de gerenciamento de energia do scanner
- Exibir informações do scanner (versão do firmware, número de série, número total de páginas digitalizadas)
- Modificar perfis de digitalização
- Modificar propriedades da Digitalização para Unidade USB

Para abrir o utilitário, execute um dos procedimentos a seguir:

- Windows 8.1 e 10: Na tela **Inicial**, clique no bloco **HP Scanner Tools Utility**.
- Inicie o **HP Scan Assistant** da sua área de trabalho e, em seguida, selecione **Ferramentas**.

### HP TWAIN

O HP TWAIN oferece uma interface de software entre o hardware de imagem/digitalização e aplicativos de software compatíveis com TWAIN. Nem todos os softwares compatíveis com TWAIN funcionam da mesma maneira, portanto, consulte a documentação do software para obter detalhes sobre como fazer digitalizações.

### ISIS

O ISIS (Image and Scanner Interface Specification, Especificação de interface de imagem e scanner) fornece uma interface de software entre o hardware de imagem/digitalização e aplicativos de software baseados em ISIS. Os drivers de ISIS fornecem uma interação consistente com todos os scanners compatíveis com ISIS.

## WIA

O WIA oferece uma interface de software entre o hardware de imagem/digitalização e aplicativos de software compatíveis com WIA. Nem todos os softwares compatíveis com WIA funcionam da mesma maneira, portanto, consulte a documentação do software para obter detalhes sobre como fazer digitalizações.

## Software do scanner (macOS)

O produto é compatível com a funcionalidade Apple AirScan. Sem instalar nenhum software adicional, você pode fazer digitalizações usando o Image Capture ou outros aplicativos compatíveis com ICA.

Para aproveitar todos os recursos do scanner, a HP recomenda a instalação da solução de digitalização fornecida pela HP, incluindo o HP Easy Scan e o HP Utility.


## HP Easy Scan

Digitalize documentos e fotos e gere atalhos de digitalização.

## Utilitário HP

Você pode usar o HP Utility quando o scanner está conectado a um cabo USB.



O painel **Manutenção** do HP Utility mostra a utilização do scanner e o histórico de manutenção, além de notificar o usuário sobre o momento de fazer a manutenção. A notificação será exibida no HP Utility quando o painel **Manutenção** for selecionado.

O HP Utility permite configurar o scanner e atribuir o fluxo de trabalho do  em um Mac. O HP Utility está disponível na pasta **Aplicativos > HP**.

## Servidor da Web incorporado

O produto está equipado com um Servidor da Web Incorporado que dá acesso a informações sobre o produto e atividades da rede. Essas informações aparecem em um navegador da Web, como o Microsoft Internet Explorer, o Mozilla Firefox ou o Google Chrome.

O Servidor da Web Incorporado está localizado no produto. Ele não está hospedado em nenhum servidor da rede.

O Servidor da Web Incorporado fornece uma interface para o produto que pode ser usada por qualquer um com um computador conectado à rede e um navegador da Web padrão. Nenhum software especial está instalado ou configurado, mas você precisa ter um navegador da Web compatível no computador. Para ter acesso ao Servidor da Web Incorporado, digite o endereço IP do produto na linha de endereço do navegador. Para encontrar o endereço IP, toque no ícone Rede () ou no ícone  no canto superior direito da tela inicial e, em seguida, toque em **sem fio** ou **com fio (LAN)**.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin é uma ferramenta premiada, líder no setor, por gerenciar eficientemente uma ampla variedade de dispositivos de rede da HP, incluindo impressoras, impressoras multifuncionais e dispositivos de envio digital. Essa solução única permite-lhe fazer remotamente a instalação, o monitoramento, a manutenção, a solução de problemas e a proteção de seu ambiente de impressão e digitalização, aumentando assim a sua produtividade e ajudando-o a economizar tempo, controlar custos e proteger seu investimento.

As atualizações do HP Web Jetadmin são disponibilizadas periodicamente para propiciar suporte a recursos específicos da impressora. Visite [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) para obter mais informações.

## Configurações de modo de suspensão e desligamento automático

Por padrão, para conservar energia, o scanner entrará no Modo de inatividade após 15 minutos de inatividade e se desligará automaticamente após duas horas de inatividade.

### Altere as configurações padrão de suspensão e desligamento automático usando o HP Scanner Tools Utility

**Windows:** Para alterar as configurações padrão de inatividade e desligamento automático, use o HP Scanner Tools Utility.

1. Inicie o HP Scanner Tools Utility.
2. Clique na guia **Configurações**.
3. Selecione os valores desejados na lista suspensa **Desligar o scanner depois** e na lista suspensa **Colocar o scanner para hibernar após**.

### Altere a configuração padrão de desligamento automático usando o HP Utility

**macOS:** Para alterar a configuração de desligamento automático padrão, use o **Painel de Energia** do HP Utility.

1. Execute o HP Utility.
2. Clique no ícone **Energia**.
3. Selecione a configuração **Modo de lâmpada**.
4. Selecione uma configuração de tempo de desligamento automático na caixa suspensa **Desligar automaticamente do Scanner**:

---

## 2 Usar o scanner

Os tópicos a seguir descrevem como configurar e usar o scanner.

### Configurar o scanner (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Os tópicos a seguir descrevem como configurar o scanner.

#### Configurar Digitalizar para E-mail

As etapas a seguir descrevem como configurar Digitalizar para e-mail.


##### Etapa um: Verifique a conexão de rede e colete informações SMTP

Para configurar o recurso Digitalizar para E-mail, o produto deve ter uma conexão de rede ativa na mesma rede que o computador em que será executado o processo de configuração.

Colete as seguintes informações antes de iniciar o processo de configuração:

- Acesso administrativo ao produto
- Servidor SMTP (por.ex., smtp.mycompany.com)


---

 **NOTA:** Se você não souber o nome do servidor SMTP, o número da porta SMTP ou as informações de autenticação, contate o provedor de serviços de e-mail/Internet ou o administrador do sistema para obter informações. Os nomes dos servidores SMTP e das portas geralmente são encontrados ao fazer uma pesquisa na Internet. Por exemplo, use termos como "nome do servidor smtp do Gmail" ou "nome do servidor smtp do Yahoo" para pesquisar.

---

- Requisitos de autenticação de servidor SMTP para mensagens de e-mail de saída, incluindo o nome de usuário e a senha usados para autenticação, caso necessário.

---

 **NOTA:** Consulte a documentação do provedor de serviços de e-mail para informações sobre limites de envio digital de sua conta de e-mail. Alguns provedores poderão bloquear temporariamente sua conta se você exceder seu limite de envio.

---

##### Etapa 2: Abrir o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP

Para acessar Abra o Servidor Web Incorporado (EWS) HP (EWS), execute as seguintes etapas:

1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (🌐) ou no ícone da rede (📶) de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em [Sem Fio](#) ou [Com Fio \(LAN\)](#) para exibir o endereço IP ou nome do host.

2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

Figura 2-1 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web




 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-2 Exemplo da tela do EWS




### Etapa 3: Configurar o recurso Digitalizar para E-mail

Use a **Configuração de Digitalizar para E-mail** no Servidor da Web incorporado (EWS) da HP para configuração básica.

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Digitalizar**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique em **Configuração de Digitalizar para E-mail**.
3. Na área **Endereço de E-mail**, digite o endereço de e-mail do remetente para o novo perfil de e-mail de saída no campo **Endereço de E-mail do Remetente**.
4. Na área de configurações do **Servidor SMTP**, preencha os seguintes campos:
  - No campo **Servidor SMTP**, digite o endereço do servidor SMTP.
  - No campo **Porta SMTP**, digite o número da porta SMTP.

 **NOTA:** Na maioria dos casos, o número de porta padrão não precisa ser alterado.

 **NOTA:** Se estiver usando um serviço SMTP hospedado, como o Gmail, verifique o endereço SMTP, o número da porta e as configurações de SSL do site do provedor de serviço ou de outras fontes. Normalmente, para o Gmail, o endereço SMTP é smtp.gmail.com, com número de porta 465, e o SSL deve estar ativado. Consulte as fontes on-line para confirmar se essas configurações de servidor são atuais e válidas no momento da configuração.

- Se você estiver usando o Gmail como serviço de e-mail, marque a caixa de seleção **Sempre usar conexão segura (SSL/TLS)**.
5. Se o servidor SMTP exigir autenticação para enviar um e-mail, preencha os campos obrigatórios na área **Autenticação SMTP**.
    - No campo **ID do usuário do SMTP**, insira a ID do usuário do servidor SMTP.
    - No campo **Senha do SMTP**, insira a senha do servidor SMTP.
  6. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
    - **Salvar e testar**: Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
    - **Somente salvar**: Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.

#### Etapa 4: Adicionar Contatos ao Catálogo de Endereço de E-mail

No painel de navegação esquerdo, clique em **Configuração do Catálogo de Endereços de E-mail** para adicionar endereços de e-mail ao catálogo de endereços acessível a partir do produto.

Para adicionar um endereço de e-mail individual:

1. No campo **Endereço de E-mail**, digite o endereço de e-mail do novo contato de e-mail.
2. Clique em **Salvar**.

#### Etapa 5: Defina as configurações padrão para Digitalizar para E-mail

No painel de navegação esquerdo, clique em **Configurações de Digitalização** para configurar as opções padrão de digitalização para E-mail.

1. Na área **Configurações Padrão para Digitalizar para E-mail**, defina as seguintes configurações de e-mail:

**Tabela 2-1** Configurações de e-mail

Opção	Descrição
<b>Assunto</b>	Forneça uma linha de assunto padrão para as mensagens de e-mail.
<b>Corpo do Texto</b>	Crie uma mensagem padrão personalizada para todos os e-mails enviados pelo produto.

2. Defina as seguintes configurações de digitalização de arquivo:

**Tabela 2-2** Configurações de digitalização de arquivo

Opção	Descrição
<b>Prefixo do nome do arquivo</b>	Digite um prefixo do nome do arquivo (por exemplo, MyScan).
<b>Tipo de arquivo</b>	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
<b>Tipo de PDF</b>	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
<b>Resolução</b>	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado.  <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
<b>Cor</b>	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.

Tabela 2-2 Configurações de digitalização de arquivo (continuação)

Opção	Descrição
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Detecção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a detecção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.


3. Clique em **Aplicar** na parte inferior da tela.

## Configurar Digitalizar para Pasta de Rede

As etapas a seguir descrevem como configurar Digitalizar para Pasta da Rede.

### Etapa um: Reunir informações de rede

Antes de começar a configurar o recurso Digitalizar para pasta da rede, reúna as seguintes informações e prepare-se.

 **NOTA:** Para configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede, o produto deve ter uma conexão de rede ativa com a mesma rede que o computador em que será executado o processo de configuração.

Os administradores precisam dos seguintes itens antes de iniciar o processo de configuração.

- Acesso administrativo ao produto
- O nome de domínio totalmente qualificado (FQDN) (por exemplo, \\servername.us.companyname.net\scans) da pasta de destino ou do endereço IP do servidor (por exemplo, \\16.88.20.20\scans).

 **NOTA:** O uso do termo "servidor" nesse contexto se refere ao computador em que a pasta compartilhada reside.

### Etapa 2: Abrir o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP

Para acessar Abra o Servidor Web Incorporado (EWS) HP (EWS), execute as seguintes etapas:



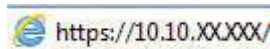
1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede  ou no ícone da rede  de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

Figura 2-3 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web






 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-4 Exemplo da tela do EWS



### Etapa 3: Configurar o recurso Digitalizar para rede

Use a **Configuração da Pasta de Rede** no Servidor da Web incorporado (EWS) da HP para a configuração básica.

1. Entre as guias de navegação principal de EWS, clique em **Digitalizar**.
2. No painel de navegação à esquerda, clique em **Configuração da Pasta de Rede**.
3. Na página **Configuração da pasta de rede**, clique no botão **Nova**.
4. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:

Tabela 2-3 Configurações de digitalização de arquivo

Opção	Descrição
Prefixo do nome do arquivo	Digite um prefixo do nome do arquivo (por exemplo, MyScan).
Tipo de arquivo	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
Tipo de PDF	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado. <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
Cor	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Detecção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a detecção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.

Tabela 2-3 Configurações de digitalização de arquivo (continuação)

Opção	Descrição
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

- Na área **Informações de pasta na rede**, preencha os seguintes campos:
  - No campo **Nome de exibição**, digite o nome de exibição da pasta.
  - No campo **Caminho da rede**, digite o caminho da rede para a pasta.
  - No campo **Nome de usuário**, digite o nome do usuário necessário para acessar a pasta na rede.
  - No campo **Senha**, digite a senha necessária para acessar a pasta na rede.
- Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
  - Salvar e testar**: Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
  - Somente salvar**: Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
  - Cancelar**: Selecione essa opção para encerrar a configuração sem salvar.

## Configurar Digitalizar para Unidade USB

O produto pode digitalizar um arquivo e salvá-lo em uma unidade flash USB. Antes de usar esse recurso, siga as etapas abaixo para habilitá-lo e configurá-lo.

### Etapas para: Abrir o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP

Para acessar Abra o Servidor Web Incorporado (EWS) HP (EWS), execute as seguintes etapas:


- Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (🌐) ou no ícone da rede  de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
- Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

Figura 2-5 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web




 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-6 Exemplo da tela do EWS



## Etapa 2: Ativar Digitalizar para unidade USB

Para ativar a digitalização para unidade USB:

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Segurança**.
2. No painel de navegação à esquerda, clique em **Controle de acesso**.
3. Verifique a conta do usuário atual. Se o **USB** não estiver marcado, clique em **Editar**, selecione **Ativar USB** e clique em **OK**.

## Etapa 3: Defina as configurações padrão para Digitalização para Unidade USB

Para definir as configurações padrão para Digitalizar p/ Configs. Unidade USB:

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Digitalizar**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique em **Configurações de Digitalização**.
3. Na área **Configurações Padrão para Digitalizar USB**, digite um nome para a **Pasta Armazenada** e defina as seguintes configurações:

Tabela 2-4 Configurações de digitalização de arquivo

Opção	Descrição
Prefixo do nome do arquivo	Digite um prefixo do nome do arquivo (por exemplo, MyScan).
Tipo de arquivo	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
Tipo de PDF	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado. <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
Cor	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.

Tabela 2-4 Configurações de digitalização de arquivo (continuação)

Opção	Descrição
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Detecção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a detecção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

4. Clique em **Aplicar** na parte inferior da tela.

## Configurar Digitalizar para SharePoint

As etapas a seguir descrevem como configurar Digitalizar para o SharePoint.

### Etapa um: Preparar

Antes de começar a configurar o recurso Salvar no SharePoint, faça os seguintes preparativos.

Os administradores precisam dos seguintes itens antes de iniciar o processo de configuração.

- Acesso administrativo ao produto.
- A pasta de destino na qual os arquivos digitalizados serão salvos deve existir no site do SharePoint e o acesso de gravação deve estar ativado na pasta de destino.

### Etapa 2: Abrir o Servidor da Web Incorporado (EWS) HP

Para acessar Abra o Servidor Web Incorporado (EWS) HP (EWS), execute as seguintes etapas:


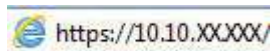
1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (🌐) ou no ícone da rede  de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

Figura 2-7 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web




 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-8 Exemplo da tela do EWS



### Etapa 3: Habilitar Enviar para SharePoint

Para habilitar o Scan to SharePoint:

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Segurança**.
2. No painel de navegação à esquerda, clique em **Controle de acesso**.
3. Verifique a conta do usuário atual. Se o **SharePoint** não estiver marcado, clique em **Editar**, selecione **Ativar SharePoint** clique em **OK**.

### Etapa 4: Configurar o recurso Digitalizar para SharePoint

Use a **Instalação do SharePoint** no Servidor da Web incorporado (EWS) da HP para a configuração básica.

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Digitalizar**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique em **Instalação do SharePoint**.
3. Na página **Instalação do SharePoint**, clique no botão **Nova**.
4. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:

Tabela 2-5 Configurações de digitalização de arquivo

Opção	Descrição
Prefixo do nome do arquivo	Digite um prefixo do nome do arquivo (por exemplo, MyScan).
Tipo de arquivo	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
Tipo de PDF	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado.  <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
Cor	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.


Tabela 2-5 Configurações de digitalização de arquivo (continuação)


Opção	Descrição
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Detecção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a detecção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

- Na área **Informações do SharePoint**, preencha os seguintes campos:
  - No campo **Nome de exibição**, digite o nome de exibição para o caminho do SharePoint.
  - No campo **Caminho da Rede**, digite o caminho do SharePoint.
  - Se você quiser que o produto substitua um arquivo existente que tem o mesmo nome de arquivo do novo arquivo, selecione **Substituir arquivos existentes**.
  - No campo **Domínio do Windows**, digite o nome do domínio.
  - No campo **Nome de usuário**, digite o nome de usuário necessário para acessar o caminho do SharePoint.
  - No campo **Senha**, digite a senha necessária para acessar o caminho do SharePoint.
- Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
  - Salvar e testar**: Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
  - Somente salvar**: Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
  - Cancelar**: Selecione essa opção para encerrar a configuração sem salvar.

## Configurar controle de acesso

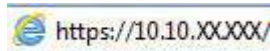
A opção **Controle de Acesso** no servidor da Web incorporado da HP (EWS) fornece controles para gerenciar os recursos do scanner que podem ser acessados pelos usuários.


 **NOTA:** Se o administrador tiver definido uma senha para limitar o acesso ao EWS, a senha será necessária antes da configuração do controle de acesso.

- Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (🌐) ou no ícone da rede  de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.

2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado do computador. O EWS é aberto.

**Figura 2-9 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web**



 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

3. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Segurança**.
4. No painel de navegação à esquerda, clique em **Controle de acesso**.
5. Selecione **Ativar Controle de Acesso**.
  - Para usar a conta de usuário atual, clique em **Editar** para definir um código PIN e selecione os recursos do scanner que você deseja que a conta de usuário atual acesse.
  - Para criar uma nova conta de usuário, clique em **Novo**. Digite um nome da conta, defina um código PIN e selecione os recursos do scanner que você deseja que essa conta de usuário acesse.
6. Clique em **OK**.

Após a configuração do controle de acesso, os usuários não podem acessar os recursos desativados do scanner e precisam inserir o PIN para usar os recursos ativados.

## Colocar os originais

Os tópicos a seguir descrevem como carregar originais no alimentador de documentos.

### Dicas para carregar documentos

Use as dicas a seguir para colocar originais corretamente.

- A capacidade máxima da bandeja de entrada é de 50 folhas de papel de 75 g/m<sup>2</sup> (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1) ou 80 folhas de papel de 75 g/m<sup>2</sup> (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1). Ao usar papel mais pesado, a capacidade máxima diminui.

 **DICA:** Use as linhas nas guias do papel na bandeja de entrada para não ultrapassar a capacidade da bandeja de entrada.

- A capacidade máxima para cartões de visita é de aproximadamente 9 ou 10 cartões. No caso de cartões rígidos, cartões de banco e em relevo, coloque apenas um cartão de cada vez.
- Certifique-se de que os documentos originais estejam de acordo com estas diretrizes:

**Tabela 2-6 Tamanho e gramatura do papel suportados**




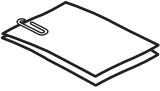






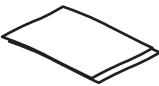

Item	Tamanho
Largura:	50,8 a 216 mm
Comprimento:	50,8 a 3100 mm
Gramatura:	modelos <b>2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1</b> :40 g/m <sup>2</sup> a 210 g/m <sup>2</sup>

**Tabela 2-6 Tamanho e gramatura do papel suportados (continuação)**


Item	Tamanho
	modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1:43 g/m <sup>2</sup> a 350 g/m <sup>2</sup>

- A digitalização dos seguintes tipos de documentos pode causar congestionamentos de papel ou danos aos documentos.

**Tabela 2-7 Tipos inadequados de documentos**

Exemplo	Tipo de documento	Exemplo	Tipo de documento
	Documentos amassados ou com dobras		Documentos enrolados
	Documentos rasgados		Documentos com cliques ou grampos
	Papel-carbono		Papel revestido
	Papel extremamente fino, translúcido		Papel com post-its ou pedaços de papel anexados
	Fotos		Transparências
	Papéis grudados		Papéis em que o toner não secou totalmente ou que contenham substâncias úmidas, como cola ou corretivo líquido

- Suavize quaisquer dobras ou curvaturas de seus documentos antes de colocá-los no alimentador. Se a borda principal de um documento estiver enrolada ou dobrada, poderá ocorrer congestionamento de papel.
- Para digitalizar documentos frágeis (como fotografias ou documentos em papel amassado ou de gramatura muito leve), coloque o documento em um envelope transparente, de gramatura maior, que não seja mais largo que 216 mm, antes de colocá-los na bandeja de entrada.

 **DICA:** Se você não tiver um envelope no tamanho apropriado, considere usar um envelope daqueles usados em fichários. Corte a borda no lado dos orifícios, de modo que o envelope não tenha mais de 216 mm de largura. Além disso, desative a detecção de alimentação de várias páginas antes da digitalização, pois o envelope com documentos acionará um erro de alimentação de várias páginas.

- Certifique-se de que a porta do alimentador de documentos esteja bem fechada. Para fechar a tampa adequadamente, pressione os dois lados da tampa com firmeza.



- Ajuste as guias de papel de acordo com a largura dos documentos. Certifique-se de que as guias do papel encostem nas bordas do original. Se houver algum espaço entre as guias de papel e as bordas dos documentos, a imagem digitalizada poderá sair torta.
- Ao colocar uma pilha de documentos no alimentador, coloque-a com cuidado na bandeja de entrada. Não jogue a pilha na bandeja nem bata em sua borda superior após tê-la colocado na bandeja de entrada.
- Limpe os roletes de digitalização caso estejam visivelmente sujos ou após digitalizar um documento escrito à caneta.

## Tamanhos e tipos de papel suportados

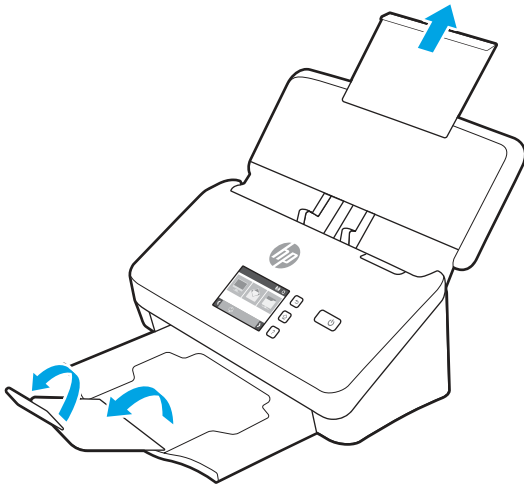
Os tipos e tamanhos de papel suportados pelo produto são mostrados abaixo.

- Carta: 215,9 x 279,4 mm
- Ofício (EUA): 215,9 x 355,6 mm
- Executivo: 184,2 x 266,7 mm
- ISO A4: 210 x 297 mm
- JIS B5: 182 x 257 mm
- ISO B5: 176 x 250 mm
- ISO A5: 148 x 210 mm
- ISO A6: 105 x 148 mm
- ISO A7: 74 x 104 mm
- ISO A8: 52 x 74 mm
- Personalizado
  - **Mínimo:** 50,8 x 50,8 mm
  - **Máximo:** 216 x 3100 mm

## Carregar documentos (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1)

Para colocar documentos na bandeja de entrada, siga estes passos:

1. Abra as bandejas de entrada e de saída de documentos e puxe as extensões da bandeja.

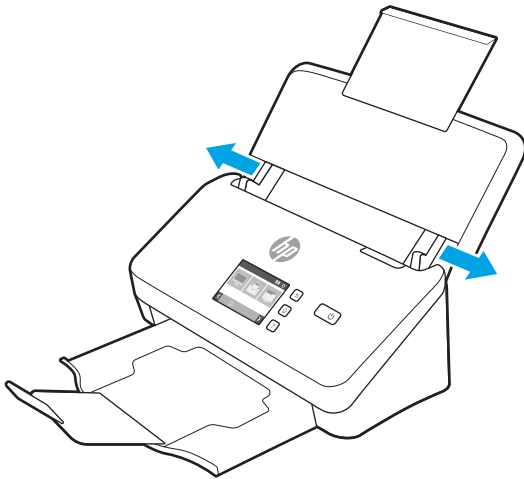


Para a bandeja de saída, deslize a bandeja para fora do scanner, desdobre a primeira extensão e deslize a segunda extensão para fora.



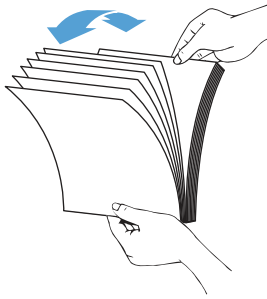
**NOTA:** Para folhas maiores que Carta ou A4, como a Ofício, deixe a segunda extensão dobrada.

2. Ajuste as guias de papel na bandeja de entrada de acordo com a largura dos documentos. Cuidado para não apertar demais as guias, o que pode prejudicar a alimentação do papel.

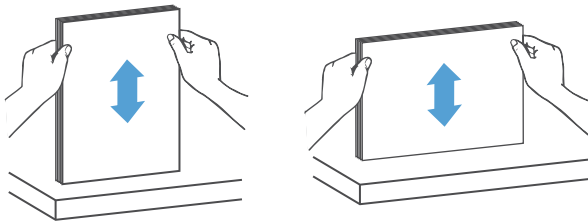


Na digitalização de originais pequenos, como cheques, é muito importante que as guias de papel fiquem bem ajustadas às margens do original, sem restringir a alimentação do papel.

3. Ventile as páginas do documento, para garantir que as folhas não fiquem grudadas. Ventile a borda que entrará no alimentador em uma direção e, depois, na direção oposta.




4. Alinhe as bordas dos documentos, batendo a base da pilha na superfície de uma mesa. Vire a pilha em 90 graus e repita o procedimento.

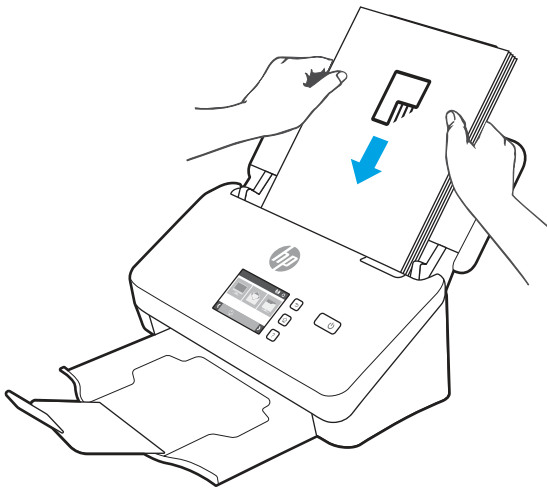


5. Coloque a pilha na bandeja de entrada cuidadosamente. Coloque as páginas com a face virada para baixo, e a parte superior apontando para dentro o alimentador.

---

 **IMPORTANTE:** Para obter melhores resultados, não jogue a pilha no alimentador nem bata em sua borda superior após tê-la colocado na bandeja de entrada.

---

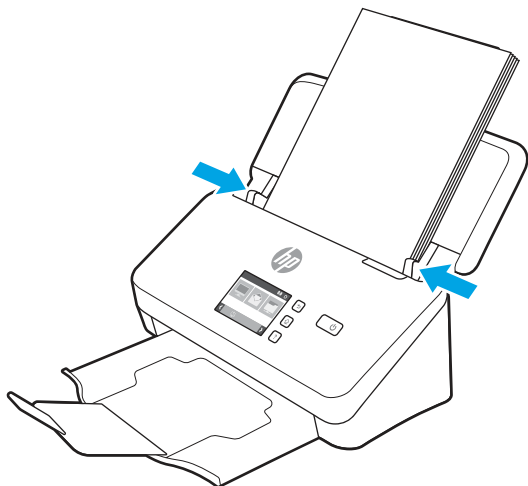


---

 **DICA:** Evite colocar documentos cuja borda de entrada esteja dobrada ou desgastada.

---

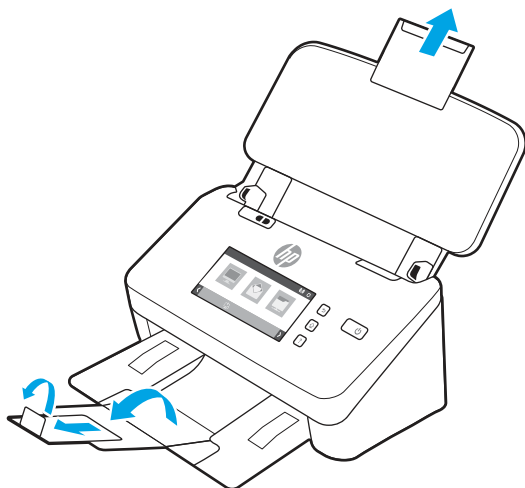
6. Verifique se as guias de papel estão alinhadas às bordas da pilha.



## Carregar documentos (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1)


Para colocar documentos na bandeja de entrada, siga estes passos:

1. Abra as bandejas de entrada e de saída de documentos e puxe as extensões da bandeja.



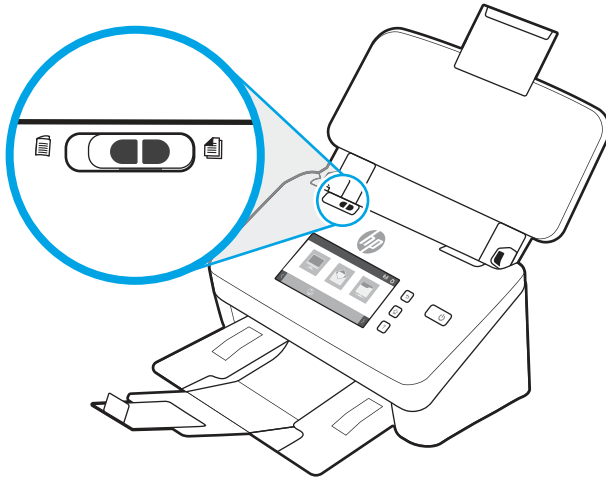
Para a bandeja de saída, deslize-a para debaixo do scanner, desdobre a primeira extensão, deslize a segunda extensão para fora e, em seguida, gire a terceira guia pequena 90 graus.

---

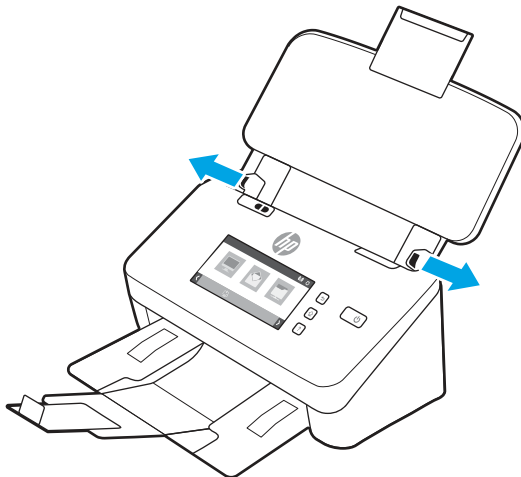
 **NOTA:** Para folhas maiores que Carta ou A4, como a Ofício, deixe a pequena guia dobrada.

---

2. Verifique se o botão de mídia espessa está configurado para o ícone de mídia desdobrada.

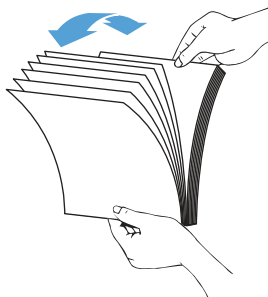


3. Ajuste as guias de papel na bandeja de entrada de acordo com a largura dos documentos. Cuidado para não apertar demais as guias, o que pode prejudicar a alimentação do papel.

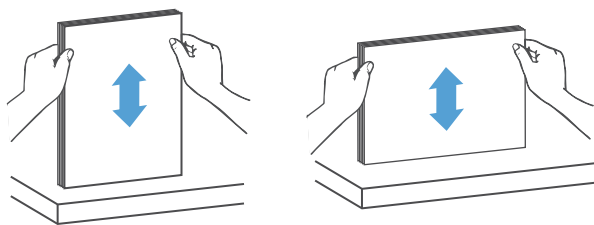


Na digitalização de originais pequenos, como cheques, é muito importante que as guias de papel fiquem bem ajustadas às margens do original, sem restringir a alimentação do papel.

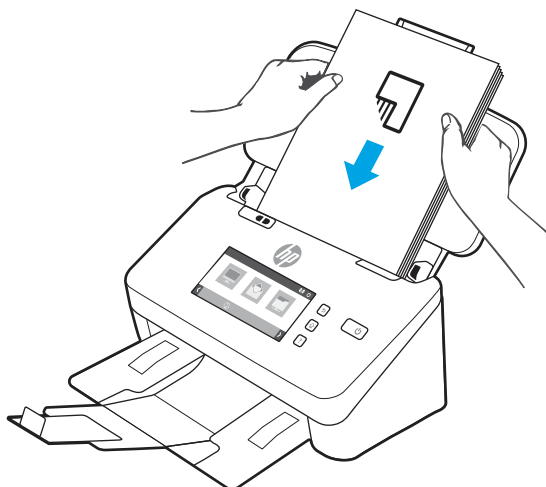
4. Ventile as páginas do documento, para garantir que as folhas não fiquem grudadas. Ventile a borda que entrará no alimentador em uma direção e, depois, na direção oposta.



5. Alinhe as bordas dos documentos, batendo a base da pilha na superfície de uma mesa. Vire a pilha em 90 graus e repita o procedimento.



6. Coloque a pilha na bandeja de entrada cuidadosamente. Coloque as páginas com a face virada para baixo, e a parte superior apontando para dentro do alimentador. Para obter melhores resultados, não jogue a pilha no alimentador nem bata em sua borda superior após tê-la colocado na bandeja de entrada.

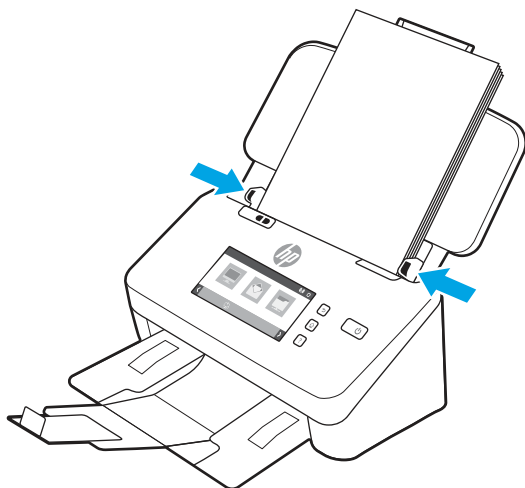


---

 **DICA:** Evite colocar documentos cuja borda de entrada esteja dobrada ou desgastada.

---

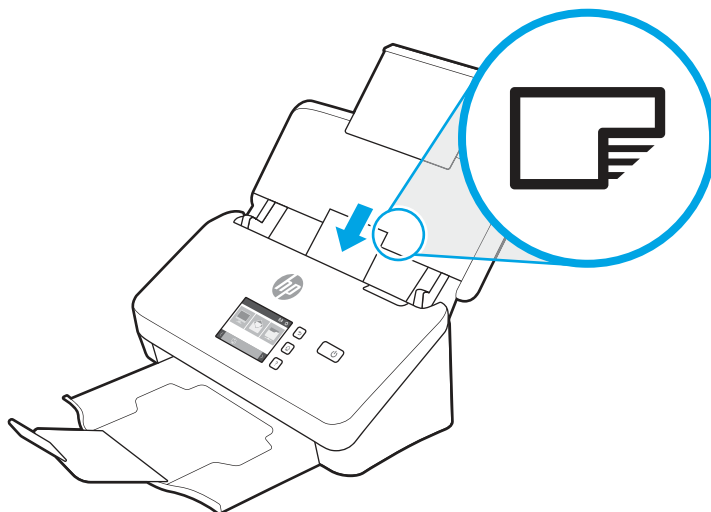
7. Verifique se as guias de papel estão alinhadas às bordas da pilha.



## Carregar cartões (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1)

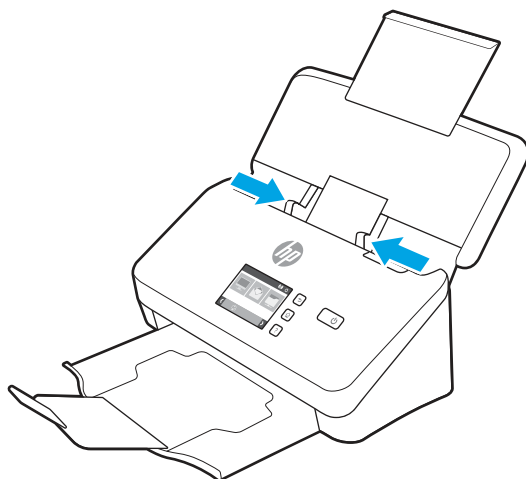
Para colocar cartões na bandeja de entrada, siga estes passos:

1. Coloque a pilha de cartões com a face virada para baixo na posição horizontal, com a dimensão menor em paralelo com as guias de papel.



 **NOTA:** Para garantir a melhor qualidade de digitalização, coloque os cartões rígidos ou em relevo nessa posição e coloque somente um por vez.

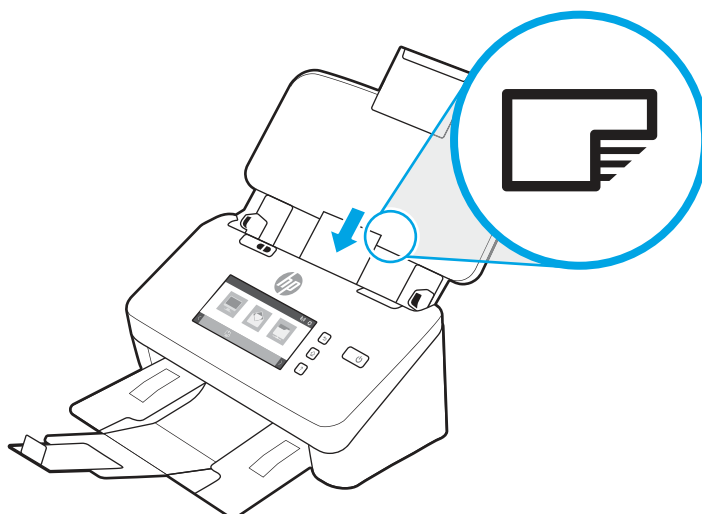
2. Ajuste as guias de papel para centralizar os cartões, certificando-se de que encostem nas bordas dos cartões.



## Colocar cartões (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1)

Para colocar cartões na bandeja de entrada, siga estes passos:

1. Coloque a pilha de cartões com a face virada para baixo na posição horizontal, com a dimensão menor em paralelo com as guias de papel.

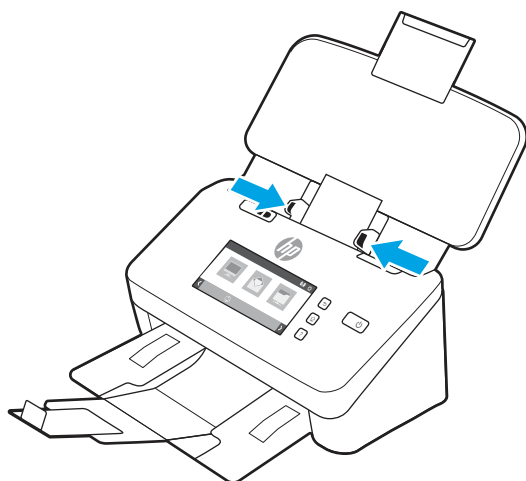


---

 **NOTA:** Para garantir a melhor qualidade de digitalização, coloque os cartões rígidos ou em relevo nessa posição e coloque somente um por vez.

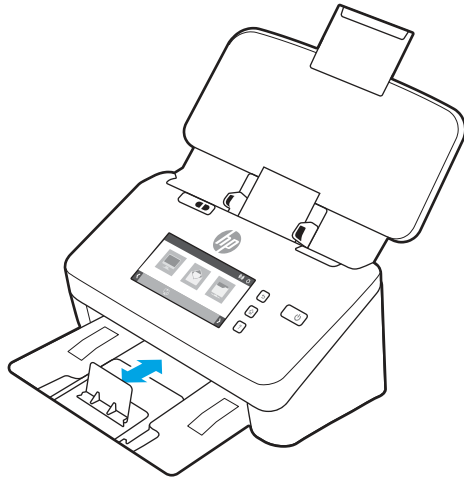
---

2. Ajuste as guias de papel para centralizar os cartões, certificando-se de que encostem nas bordas dos cartões.

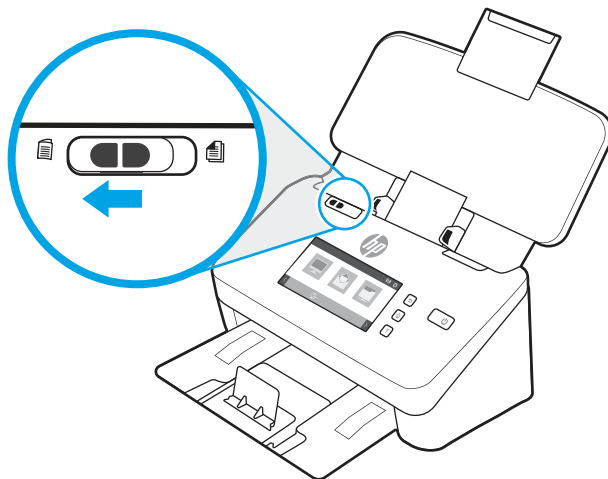




3. Defina a guia de mídia pequena da bandeja de saída.



4. Para cartões mais espessos e rígidos, deslize o botão de mídia espessa para a posição desativada para evitar a ocorrência de um erro.



## Carregar a mídia dobrada (modelos 5000 s5 , 7000 s3 e N7000 snw1)

O scanner suporta a mesclagem com A3. Basta dobrar uma página no tamanho A3 no tamanho A4 e, em seguida, alimentar a página no scanner usando o software de digitalização no computador. O software de digitalização pode mesclar as duas imagens digitalizadas em tamanho A4 em uma imagem digitalizada em tamanho A3.

Ao usar o recurso de mesclagem com A3, siga estas diretrizes gerais:

- Carregue somente uma folha de A3 dobrada por vez. Alimentar mais de uma página A3 dobrada causará congestionamento de papel ou impedirá a digitalização adequada da imagem A3 mesclada final.
- Não use papel mais espesso e mais pesado. O uso de papel A3 mais espesso dobrado poderá fazer com que as imagens finais digitalizadas fiquem tortas.

Para habilitar a fusão A3 com o HP Scan, siga estas etapas:

1. Abra o software de digitalização da HP.

2. Selecione um perfil de digitalização, selecione uma configuração de digitalização frente e verso na lista suspensa **Páginas Laterais** e clique em **Mais**.
3. Na guia **Digitalizar**, clique em **Mesclar**.
4. Marque a caixa de seleção **Mesclar laterais de uma digitalização frente e verso (dúplex) em uma única página**, selecione uma opção para especificar a parte dianteira, em seguida, clique em **OK**.
5. Clique em **Alimentação incorreta**, limpe a caixa de seleção **Alimentação (coleta múltipla)** e clique em **OK**.
6. Carregue a mídia A3 dobrada, que agora tem o tamanho A4, na bandeja de entrada do scanner.
7. Certifique-se de que a borda dobrada da mídia A3 esteja alinhada com a guia de papel direita do scanner.
8. Deslize o botão de mídia espessa até a posição desativada (para o lado esquerdo) antes de digitalizar a mídia A3 dobrada.



**NOTA:** Se o botão de mídia espessa não estiver configurado corretamente, ele fará com que o scanner danifique o papel A3 dobrado.




**NOTA:** O conteúdo localizado na parte dobrada do documento pode aparecer ausente ou corrompido na imagem A3 digitalizada final mesclada.

## Iniciar uma digitalização a partir do hardware

Aprenda como iniciar uma digitalização no painel de controle.

### Digitalize a partir dos botões do painel de controle (modelos 2000 s2 e 3000 s4)

Para digitalizar a partir do painel de controle, siga estas instruções:



1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Pressione Digitalizar .



**DICA:** Para cancelar uma digitalização, pressione o botão **X** no painel de controle.

### Digitalize a partir dos botões do painel de controle (modelos 5000 s5 e 7000 s3)

Para digitalizar a partir do painel de controle, siga estas instruções:

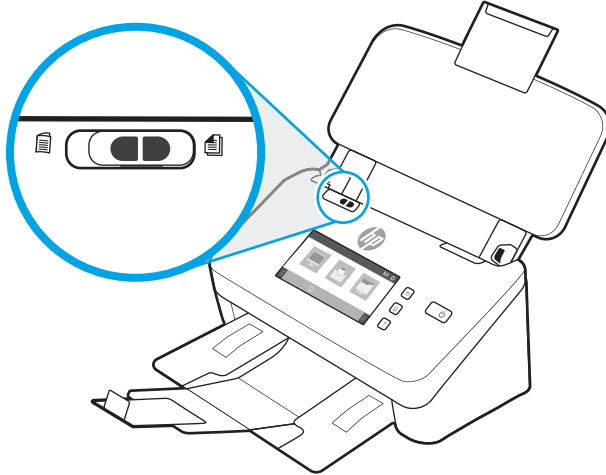
1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Use os botões de seta para selecionar o perfil de digitalização desejado. Se você não selecionar um perfil, o scanner usará o perfil de digitalização padrão.
3. Pressione o botão Simplex Scan ou o botão Duplex Scan Duplex Scan.  ou o botão .



**DICA:** Para cancelar uma digitalização, pressione o botão **X** no painel de controle.

O botão de mídia espessa é um interruptor mecânico no scanner usado para ativar ou desativar a separação de papel.

Figura 2-10 Botão de mídia espessa



Por padrão, ele está ativado para a maioria das mídias. Ele deve ser desativado antes da digitalização de folhas dobradas ou de originais frágeis colocados em uma folha de plástico. Apenas uma única página dobrada ou folha de plástico pode ser carregada por vez.

 **NOTA:** Desativar esse botão pode causar erros de alimentação de várias páginas ou congestionamento de papel.

Ativar esse botão com papel dobrado pode causar danos na folha.

## Digitalizar a partir da tela de toque (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Os tópicos a seguir descrevem como digitalizar a partir da tela de toque.

### Digitalizar para um computador

Para digitalizar para um computador, siga estas instruções:

1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Para o Computador](#).
3. O scanner exibe uma lista dos computadores com o software HP instalado e que estão habilitados a receber digitalizações do scanner. Selecione um computador para receber a digitalização.
4. Se você deseja alterar as configurações de digitalização:
  - Toque em [Atalho](#) para selecionar outro atalho de digitalização.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#). A digitalização será enviada para o computador selecionado.

### Digitalizar para um local na rede

Para digitalizar para um local na rede, siga estas instruções:

1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Na tela Inicial do painel de controle do produto, toque em [Digitalizar para a Pasta de Rede](#).

3. Se você configurou vários destinos de rede, o scanner exibirá uma lista de pastas de rede. Selecione uma pasta de rede para receber a digitalização.
4. Se solicitado, digite a senha do PIN.
5. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
6. Toque em [Digitalizar](#).

## Digitalizar para e-mail

Para digitalizar para um e-mail, siga estas etapas:

1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Para E-mail](#).
3. Siga as instruções na tela para selecionar ou inserir um endereço de e-mail.
4. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#).

## Digitalizar para um site do Microsoft SharePoint

Use Salvar no SharePoint para digitalizar documentos diretamente em um site do Microsoft SharePoint. Esse recurso elimina a necessidade de digitalizar os documentos em uma pasta da rede, unidade flash USB ou mensagem de e-mail e, em seguida, descarregar manualmente os arquivos no site do SharePoint.

1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Digitalizar para SharePoint](#).
3. Se você configurou vários destinos do SharePoint, o scanner exibirá uma lista de pastas do SharePoint. Selecione uma pasta do SharePoint para receber a verificação.
4. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#).

## Digitalizar para uma unidade flash USB

O produto pode digitalizar um arquivo e salvá-lo em uma unidade flash USB. Antes de usar esse recurso, use o Servidor da Web Incorporado da HP para ativá-lo e configurá-lo.

1. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
2. Insira a unidade flash USB na porta USB.

3. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Digitalizar para unidade USB](#).
4. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#).

## Usar o software de digitalização (Windows)

Os tópicos a seguir descrevem como usar o software de digitalização.

### Trabalhar com atalhos de digitalização

Os atalhos de digitalização oferecem uma maneira rápida e eficiente de selecionar as configurações das tarefas de digitalização executadas com frequência. Use o software HP Scan para configurar e modificar atalhos de digitalização.

### Exibir atalhos de digitalização

Para exibir os atalhos de digitalização existentes, abra o HP Scan. Os atalhos de digitalização existentes serão exibidos em uma lista à esquerda.

### Criar atalhos de digitalização

Para criar um atalho de digitalização, siga estas instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Clique em **Criar novo atalho de digitalização**.
3. Especifique um nome para o novo atalho.
4. Escolha criar o novo atalho a partir das configurações atuais ou um atalho existente anterior.
5. Clique em **Criar**.
6. Modifique as configurações do novo atalho de digitalização. Clique em **Mais** para obter mais configurações.
7. Clique no ícone **Salvar** ao lado do nome do novo atalho na lista de atalhos para salvar as modificações no atalho ou clique no ícone **Desfazer** para desfazer as modificações.

### Modificar atalhos

Para modificar um atalho de digitalização, siga estas instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione o atalho a ser modificado na lista à esquerda.
3. Altere as configurações no lado direito da tela. Clique em **Mais** para obter mais configurações.
4. Clique no ícone **Salvar** à direita do nome do atalho para salvar as alterações.

## Digitalizar para foto

Para salvar sua digitalização como uma imagem, siga estas etapas:

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Abra o software de digitalização da HP.
3. Siga uma das etapas:
  - Selecione **Salvar como JPEG** ou **Enviar por e-mail como JPEG** e clique em **Digitalizar**.
  - Escolha qualquer outro atalho de digitalização, altere o **Tipo de Item** para **Foto**, selecione um tipo de arquivo de imagem na lista suspensa **Tipo de Arquivo** e, em seguida, clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar para PDF

Para salvar sua digitalização como PDF, siga estas etapas:

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Abra o software de digitalização da HP.
3. Siga uma das etapas:
  - Selecione **Salvar como PDF** ou **Enviar por e-mail como PDF** e clique em **Digitalizar**.
  - Escolha qualquer outro atalho de digitalização e selecione **PDF**, **PDF Pesquisável (.PDF)**, ou **PDF/A (.PDF)** na lista suspensa **Tipo de Arquivo** e clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar texto para edição (OCR)

O software HP Scan usa reconhecimento óptico de caracteres (OCR) para converter o texto de uma página em um texto que pode ser editado em um computador. O software OCR é fornecido com o software HP Scan e com o ReadIris Pro. Para obter mais informações sobre como utilizar o software OCR, consulte **Digitalizar texto para edição** na Ajuda online.

## Digitalizar para e-mail

Aprenda a digitalizar para e-mail usando o software HP Scan.



---

**NOTA:** Para digitalizar para e-mail, verifique se há conexão com a Internet.

---

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Abra o software de digitalização da HP.
3. Siga uma das etapas:
  - Selecione **Enviar por e-mail como PDF** ou **Enviar por e-mail como JPEG** e clique em **Digitalizar**.
  - Escolha qualquer outro atalho de digitalização e selecione **E-mail** na lista suspensa **Enviar Para**, em seguida, clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar para nuvem

Aprenda a digitalizar para a nuvem usando o software HP Scan.



---

**NOTA:** Para digitalizar para a nuvem, verifique se há conexão com a Internet.

---

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Abra o software de digitalização da HP.
3. Selecione **Enviar para Nuvem** e, em seguida, selecione o destino de arquivo, como Google Drive ou DropBox.
4. Selecione **Digitalizar**.

## Digitalizar para FTP

É possível carregar uma imagem digitalizada em uma pasta FTP usando o software HP Scan.

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Abra o software de digitalização da HP.
3. Selecione um atalho de digitalização. Na área **Destino**, selecione **Enviar para**.
4. Selecione uma pasta FTP como destino. Se for a primeira vez que você usa esse recurso, clique em **Adicionar** para configurar um destino de FTP primeiro.
5. Clique em **OK**, e então clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar para SharePoint

É possível carregar uma imagem digitalizada para um site do SharePoint diretamente usando o software HP Scan.

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Abra o software de digitalização da HP.
3. Selecione um atalho de digitalização. Na área **Destino**, selecione **Enviar para**.
4. Selecione um site do SharePoint como destino. Se você não configurou esse recurso antes, clique em **Adicionar** para configurar o destino do site do SharePoint primeiro.
5. Clique em **OK**, e então clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar documentos grandes ou extragrandes

Por padrão, o scanner detecta automaticamente o tamanho de página usando a seleção de **Detectar Tamanho** para página com comprimentos de até 356 mm .

Para documentos longos ou extralongos, selecione **Grande (8,5 x 34 polegadas)** ou **Extra grande (8,5 x 122 polegadas)** na lista suspensa de tamanho da página nas configurações de atalho de digitalização.



---

**NOTA:** Somente uma página por vez pode ser digitalizada ao usar uma configuração de página grande ou extragrande.

---

Se o scanner estiver configurado para digitalizar páginas grandes ou extragrandes, ele digitalizará uma página de cada vez. Usar essa configuração para digitalizar páginas regulares tornará o processo lento, devendo ser usada somente para digitalizar páginas com mais de 356 mm .

## Detectar multialimentações

O recurso de detecção de multialimentação interromperá o processo de digitalização se detectar que várias páginas foram alimentadas no scanner ao mesmo tempo. Por padrão, esse recurso fica ativado.

Desativar esse recurso pode ser útil ao digitalizar:

- Formulários com várias guias (uso que a HP não recomenda).
- Documentos com etiquetas ou post-its fixados.



**NOTA:** Use a interface do usuário ISIS, WIA ou TWAIN para ativar a detecção de multialimentação ao digitalizar a partir de um software que não seja da HP.

## Digitalizações de rotina

O atalho **Digitalização de rotina** permite que os usuários definam e salvem um atalho de digitalização de acordo com as necessidades do dia a dia. As seguintes **Configurações de atalho de digitalização** são personalizáveis quando o atalho **Digitalização de rotina** é selecionado:

- Tipo de item
- Lados da página
- Tamanho da página
- Modo colorido
- Destino/tipo de arquivo

## Excluir automaticamente páginas em branco

Quando o recurso **Excluir páginas em branco** está ativado, as páginas digitalizadas são avaliadas quanto ao conteúdo. As páginas detectadas em branco são exibidas no visualizador com uma anotação de exclusão. Essas páginas em branco detectadas são excluídas automaticamente quando a digitalização é salva no destino.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Clique em **Mais**. Selecione a guia **Documento**, selecione **Excluir páginas em branco** na caixa suspensa **Ajustar documentos** e clique em **OK**.



**DICA:** O controle deslizante de **Sensibilidade** permite ajustar o valor da sensibilidade em como as páginas em branco são detectadas e excluídas. Na extremidade inferior do controle deslizante, mais páginas são detectadas em branco e excluídas. Na extremidade superior do controle deslizante, as páginas devem ficar quase completamente em branco para serem detectadas e excluídas. O valor da sensibilidade também pode ser definido digitando um valor ou clicando nos botões de seta.

## Ajustar automaticamente a orientação da página

Use esse recurso para ajustar automaticamente a orientação da página por idioma.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.



3. Clique em **Mais**. Na guia **Digitalizar**, selecione a caixa suspensa **Orientação da Página** e, em seguida, marque a caixa de seleção **Orientar Automaticamente**.
4. Selecione um idioma para o documento, clique em **OK**, e inicie a digitalização.

## Trabalhos reservados (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

O recurso **Trabalhos Reservados** permite iniciar um trabalho no software HP Scan no computador com opções predefinidas e, em seguida, acionar o trabalho no scanner, salvando viagens entre o scanner e o computador.

1. Se for a primeira vez que você usa esse recurso, é necessário reservar um trabalho de digitalização primeiro no software HP Scan.
  - a. No seu computador, abra o software HP Scan e clique em **Reserva de Trabalho**.
  - b. Na caixa de diálogo **Configurações de Reserva de Trabalho**, selecione **Ativar Reserva**.
  - c. Se você deseja definir um PIN, selecione **Usar PIN**, insira um PIN e clique em **OK**.
2. Selecione um atalho de digitalização, altere as configurações, se necessário, e clique em **Digitalizar**.
3. Vá para o scanner. Coloque o documento original na bandeja de entrada.
4. Na tela inicial do painel de controle, toque em **Trabalhos Reservados** para iniciar a digitalização.

## Remover cor de um documento (eliminação de cores)

É possível filtrar um canal de cores (vermelho, verde ou azul) ou até três cores individuais. Para cores específicas, a configuração de sensibilidade controla quão similar uma cor digitalizada deve ser da cor definida.

A remoção de cores da digitalização pode reduzir o tamanho de um arquivo e melhorar o resultado final do reconhecimento óptico de caracteres (OCR).

Para selecionar as cores que serão eliminadas em uma digitalização em um software de digitalização da HP, siga estes passos:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Digitalize uma página de amostra, que tenha as cores a serem eliminadas, no visualizador.
3. Clique no botão de **Mais** e, em seguida, clique na guia **Imagem** e selecione o recurso de **Eliminação de Cores**.
4. Ative uma cor a ser removida e selecione a cor na visualização usando a ferramenta conta-gotas. Não se esqueça de salvar as cores.

Apenas as opções de eliminação de cores disponibilizadas por seu scanner podem ser selecionadas.

Para obter informações sobre as configurações da eliminação de cores, consulte a ajuda online do software de digitalização que está sendo utilizado.

## Detecção automática de tamanho de página

O software HP Scan pode detectar automaticamente o tamanho da página usando a opção **Detectar tamanho**. Quando a opção **Detectar Tamanho** é selecionada na lista suspensa **Tamanho da Página**, a imagem digitalizada é cortada no tamanho da página detectada e qualquer conteúdo inclinado é corrigido.

## Cortar ou ajustar automaticamente a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado

Use esse recurso para cortar ou ajustar uma imagem digitalizada ao tamanho de página selecionado.

Portar ou definir o pad automaticamente da imagem digitalizada para o tamanho de página selecionado, siga estas etapas:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização e clique em **Mais** para obter mais configurações.
3. Selecione a opção recortar na lista suspensa **Tamanho da Página de Entrada**.
  - Para cortar automaticamente para o conteúdo do documento, selecione **Detectar Conteúdo na Página**.
  - Para cortar automaticamente as dimensões do documento, selecione **Detectar Tamanho**.



---

**NOTA:** Use a interface de usuário ISIS ou TWAIN para definir as opções de recorte das digitalizações com softwares que não sejam da HP.

Para obter informações sobre as configurações de recorte automático, consulte a ajuda online do software de digitalização que está sendo utilizado.

---

4. Verifique se a opção de **Igual à entrada** está selecionada para o **Tamanho da Página de Saída**, depois clique em **Digitalizar**.

## Detecção automática de cores

Este recurso pode ser usado para reduzir o tamanho do arquivo digitalizado simplesmente salvando as páginas que contêm cores como digitalizações coloridas e todas as outras páginas como preto e branco.

Para detectar as cores de uma imagem digitalizada automaticamente, siga estas instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Para ajustar as configurações de **Detecção Automática** de sensibilidade de cores e de modo de saída, clique em **Mais**, selecione **Imagem**.
4. Clique na caixa suspensa **Modo de cor** e selecione **Detectar cor automaticamente**.
5. Selecione a caixa suspensa **Detectar Cor Automaticamente**, altere as configurações e clique em **OK**.
6. Clique em **Scan** (Digitalizar) .



---

**NOTA:** Para obter informações sobre as configurações de detecção automática de cores, consulte a ajuda online do software de digitalização que está sendo utilizado.

Use a interface do usuário ISIS, WIA ou TWAIN para detectar cores automaticamente ao digitalizar a partir de software de digitalização que não seja da HP.

---

## Digitalizar usando o modo realce de texto preto e branco

Use esse recurso para aprimorar a imagem digitalizada ao digitalizar textos em preto e branco. Para usar esse recurso, siga as seguintes instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Clique em **Mais**, selecione a guia **Imagem** e, em seguida, selecione **Preto/Branco (1 bit)** na caixa suspensa **Modo de Cores**.
4. Selecione **limite para Preto/Branco**, selecione **Aprimorar Conteúdo** e clique em **OK**.


## Endireitar imagens digitalizadas automaticamente

Use o recurso **Endireitar Conteúdo** para endireitar o conteúdo inclinado em relação às dimensões da página no documento de origem. Use o recurso **Detectar tamanho** para tirar a inclinação de imagens da página que podem ter inclinado durante o processo de digitalização.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Clique em **Mais**, selecione a guia **Documento** e, em seguida, selecione **Endireitar conteúdo**.

## Adicionar ou remover um dispositivo


Você pode usar o software HP Scan para adicionar ou remover um dispositivo no computador.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Clique no ícone Configurações  para abrir a janela **Configurações do Dispositivo**.
3. Faça o seguinte:
  - Para adicionar um dispositivo, clique no ícone Mais +, clique em **Conectar um novo dispositivo** e siga as instruções na tela.
  - Para remover um dispositivo, selecione o nome do scanner na lista de scanners existentes e clique no botão **Excluir**.

---

 **DICA:** É possível selecionar vários scanners para excluí-los ao mesmo tempo.

---

 **DICA:** É possível usar o HP Scan Assistant para adicionar um novo dispositivo. Inicie o **HP Scan Assistant** na área de trabalho do computador, clique em **Ferramentas**, clique em **Configuração de Dispositivo & Software** e selecione **Conectar um novo dispositivo**.

---

## Digitalizar usando outro software de digitalização

Os seguintes aplicativos de terceiros também são compatíveis com o scanner:

- Readiris Pro: Aplicativo de OCR.
- Cardiris: Aplicativo de cartão de visita.
- Aplicativos de terceiros compatíveis com TWAIN, ISIS e WIA.


## Use o software de digitalização (macOS)

Os tópicos a seguir descrevem como digitalizar usando o software de digitalização.

## Digitalizar para e-mail

Para digitalizar a para um e-mail, siga estas instruções:

---

 **NOTA:** Para digitalizar para e-mail, verifique se há conexão com a Internet.

---

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Na pasta **Aplicativos**, clique duas vezes no ícone do **Apple Image Capture**.
3. Na janela **Image Capture**, selecione seu scanner na lista **Dispositivos**.


---

 **DICA:** Para mais opções de digitalização do Apple Image Capture, clique em **Mostrar detalhes**.

---

4. Selecione **E-mail** na lista **Digitalizar para** para conectar automaticamente a digitalização a uma mensagem de e-mail.

---

 **NOTA:** Se você usar outro aplicativo de e-mail que não seja o Apple Mail, é possível digitalizar o documento para um arquivo e anexá-lo manualmente a um e-mail, ou adicionar seu aplicativo de e-mail à lista **Digitalizar para**.

Para adicionar seu aplicativo de e-mail à lista, selecione **Outro**, selecione seu aplicativo de e-mail e clique em **Escolher**.

---

5. Na mensagem de e-mail resultante, informe o endereço de e-mail, o assunto e eventuais textos da mensagem. Em seguida, envie o e-mail.

## HP Easy Scan


Para digitalizar a partir do HP Easy Scan:

1. Coloque o documento na bandeja de entrada.
2. Na pasta **Aplicativos**, clique duas vezes no ícone **HP Easy Scan**.
3. Encontre o produto pelo nome e verifique se ele é o scanner selecionado.
4. Selecione uma predefinição de digitalização para o trabalho de digitalização.
5. Clique no botão **Digitalizar**.
6. Após digitalizar todas as páginas, clique em **Arquivo** e depois em **Salvar**.
7. Especifique como e onde o arquivo será salvo e clique em **Salvar**.

## Digitalizar usando outros aplicativos

Uma imagem pode ser digitalizada diretamente em qualquer aplicativo compatível com ICA. No aplicativo, procure opções para importar ou captar imagens de um scanner.

---

 **NOTA:** O software HP não oferece suporte à digitalização TWAIN. Se seu aplicativo tiver funções de importação ou captação, mas o scanner da HP não estiver listado, o aplicativo pode estar apenas buscando scanners compatíveis com TWAIN.

---

## Configuração avançada com o HP Utility (macOS)

Use o HP Utility para verificar o status do scanner, ou para exibir ou alterar as configurações do scanner no seu computador. Você pode usar o HP Utility quando o scanner está conectado a um cabo USB.

### Abrir o HP Utility

Para abrir o HP Utility, siga estas etapas:

1. No computador, abra a pasta **Aplicativos**.
2. Selecione **HP** e, em seguida, **HP Utility**.

### Recursos do Utilitário HP

A barra de ferramentas HP Utility inclui os seguintes itens:

- **Dispositivos:** Clique neste botão para exibir ou ocultar produtos Mac encontrados pelo HP Utility.
- **Todas as configurações:** Clique nesse botão para retornar à página principal do HP Utility.
- **Suporte a HP:** Clique nesse botão para abrir um navegador e acessar o site de Suporte a HP.
- **Suprimentos:** Clique nesse botão para abrir o site HP SureSupply.
- **Registro:** Clique nesse botão para abrir o site de registro da HP.
- **Reciclagem:** Clique nesse botão para abrir o site do Programa de Parceiros de Reciclagem HP Planet.

O HP Utility é composto por páginas que podem ser abertas ao clicar na lista **Todas as configurações**.

## Dicas de digitalização

Use as informações a seguir para otimizar o desempenho da digitalização e digitalizar originais frágeis.

### Otimizar a velocidade das tarefas e da digitalização

Diversas configurações influenciam no tempo total de um trabalho de digitalização. Para otimizar o desempenho da digitalização, leve em conta as seguintes informações.

- Para otimizar o desempenho, verifique se o seu computador atende aos requisitos de sistema recomendados. Para exibir requisitos do sistema mínimos e recomendados, consulte [www.hp.com](http://www.hp.com) e pesquise seu modelo do scanner mais a palavra **especificações**.
- Salvar uma imagem digitalizada em um formato pesquisável (por exemplo, PDF pesquisável) demora mais do que salvar em um formato de imagem, pois a imagem digitalizada é analisada pelo reconhecimento óptico de caracteres (OCR). Verifique se você precisa de um arquivo de saída pesquisável antes de selecionar um formato de digitalização pesquisável.
- A digitalização em resolução mais alta do que o necessário aumenta o tempo de digitalização e cria um arquivo maior, sem benefícios adicionais. Se você estiver digitalizando com uma resolução alta, configure a resolução com um nível mais baixo para aumentar a velocidade de digitalização.

## Digitalizar originais frágeis

Para digitalizar documentos frágeis (como fotos ou documentos em papel amassado ou muito leve), coloque o documento em uma folha de transporte clara antes de carregá-lo na bandeja de entrada.

Modelos **5000 s5**, **7000 s3** e **N7000 snw1** : Antes de iniciar a digitalização, deslize o botão de mídia espessa para a posição desativada (para o lado esquerdo).

---

## 3 Cuidados e manutenção

Esta seção apresenta informações sobre como cuidar e manter o scanner.

Para obter as informações mais recentes sobre manutenção, visite a página inicial de suporte ao produto:

- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

### Testar e calibrar a tela sensível ao toque

Para testar e calibrar a tela de toque, faça o seguinte:


1. Selecione o ícone **Configurações**.
2. Selecione **Exibição**.
3. Role para baixo e selecione **Recalibração da Tela**.
4. Siga as instruções na tela para realizar a calibração.
5. Recalibração Concluída será exibido quando o processo for concluído.

### Limpar o produto

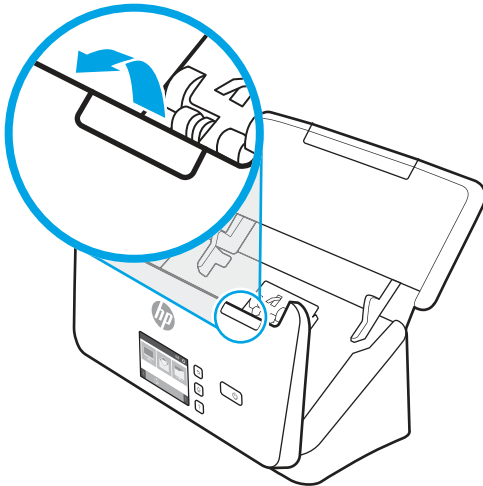
A limpeza regular do scanner ajuda a assegurar digitalizações de alta qualidade. O cuidado necessário depende de vários fatores, incluindo a quantidade de uso e o ambiente. Realize limpezas de rotina de acordo com a necessidade.

### Limpar as faixas de digitalização

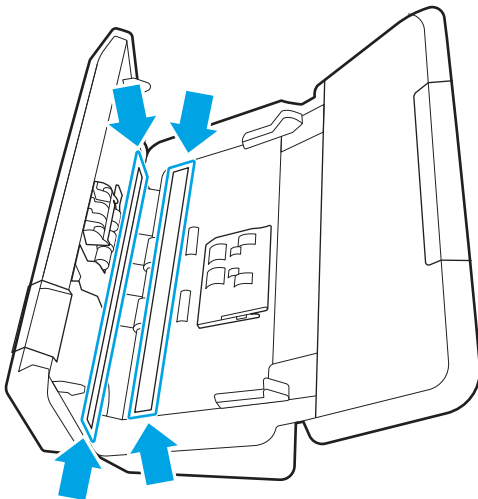
Para limpar as faixas de digitalização, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.

2. Empurre a trava para abrir a escotilha do alimentador de documento.



3. Limpe as faixas de digitalização usando um pano macio e que não solte fiapos umedecido com limpavidros suave.




---

**⚠ CUIDADO:** Use somente limpavidros para limpar as faixas de digitalização. Evite produtos de limpeza que contenham abrasivos, acetona, benzina e tetracloreto de carbono, pois todas essas substâncias podem danificá-las. Evite álcool isopropílico, pois ele pode deixar listras nas faixas de digitalização.

Não borrife o limpavidros diretamente nas faixas de digitalização.

---


4. Seque as faixas de digitalização com um pano seco, macio e que não solte fiapos. Remova todo material cinza refletivo de cada faixa.
5. Feche o alimentador de documentos, reconecte o cabo USB e a fonte de alimentação ao scanner e pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner. O scanner está pronto para uso.

## Limpar o trajeto do papel

Se as imagens digitalizadas apresentarem listras ou arranhões, use o pano de limpeza do trajeto do papel HP para limpar o caminho do papel.



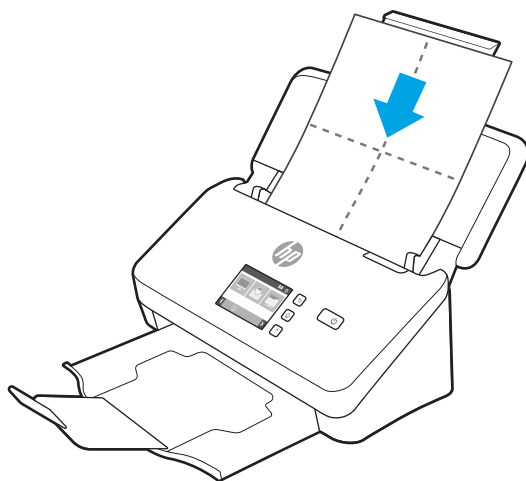
---

 **NOTA:** Se ocorrerem congestionamentos de papel repetidamente, limpe os roletes.

---

Para limpar o trajeto do papel, siga estas instruções:

1. Abra a embalagem do pano de limpeza do trajeto do papel HP, começando pela fenda. Tenha cuidado para não rasgar o pano de limpeza.
2. Remova o pano de limpeza e desdobre-o.
3. Coloque o pano desdobrado na bandeja de entrada.





4. Windows: Inicie o HP Scanner Tools Utility e, em seguida, clique na guia **Manutenção**.
5. Alimente o scanner com o pano.

Windows: Em **Limpar trajeto do papel**, clique em **Limpar** para que o scanner alimente o pano.

macOS (modelos 2000 s2 e 3000 s4): Pressione o botão Digitalizar  para que o pano passe pelo scanner.

---

 **NOTA:** Além de alimentar o scanner com o pano, o Mac executará o atalho de digitalização atribuído ao botão Digitalizar .

 **CUIDADO:** Espere dois minutos para que os componentes sequem antes de realizar a próxima etapa.

---

6. Coloque até cinco páginas de papel impresso no scanner. Digitalize e veja os resultados.
7. Se ainda aparecerem listras, repita as etapas 3 a 6.

O pano de limpeza pode ser passado até cinco vezes pelo scanner, em até no máximo 30 minutos. Depois disso, o tecido ficará seco. Se a passagem repetida do pano de limpeza não remover as listras das imagens digitalizadas, limpe os roletes.

8. Windows: Em **Registrar limpeza do trajeto do papel**, clique em **Registrar limpeza** para gravar essa atividade de limpeza e atualizar o histórico de limpeza do trajeto do papel.


## Limpar os roletes

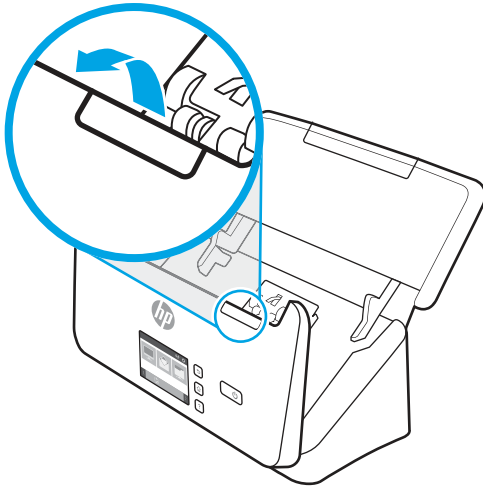
Limpe os cilindros nas seguintes situações:

- Windows: O HP Scanner Tools Utility indica que é necessário executar a limpeza.
- Ocorrem repetidos congestionamentos de documentos.

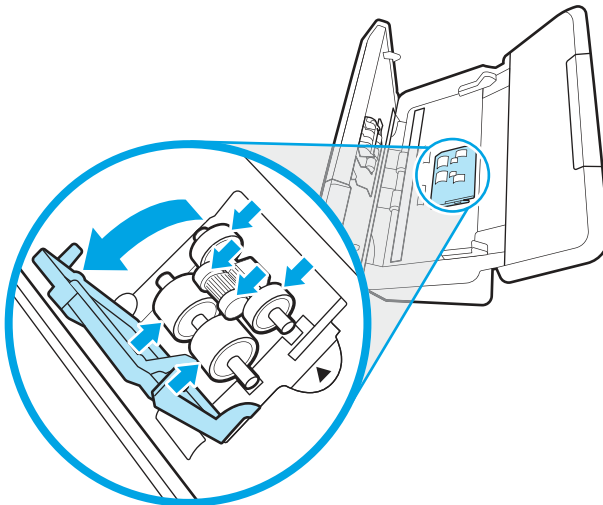
- O alimentador de documentos não puxa as páginas para o caminho do papel.
- As imagens digitalizadas estão alongadas.
- Você digitaliza frequentemente qualquer um dos seguintes tipos de documentos: papel com revestimento, documentos tratados quimicamente, como papel autocopiativo, documentos com uma grande quantidade de carbonato de cálcio, documentos escritos a lápis, documentos nos quais o toner não foi fundido.

Para limpar os cilindros, siga estas etapas:

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.
2. Empurre a trava para abrir a escotilha do alimentador de documento.

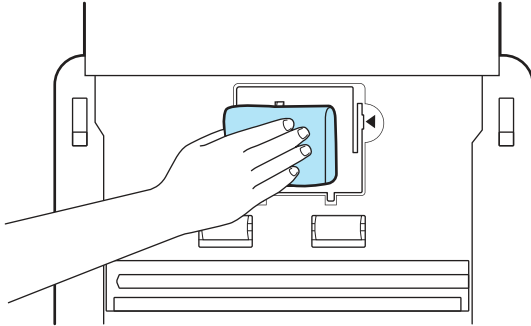


3. Na parte traseira do alimentador de documentos aberto, use a ponta do dedo para pressionar a guia no canto superior direito da tampa do rolete de coleta e empurre para abrir a tampa e expor os roletes de coleta.

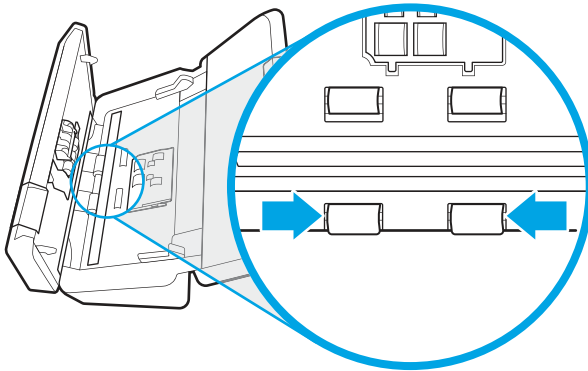


4. Com o pano de limpeza do trajeto do papel HP ou com um pano limpo, que não solte fiapos, umedecido em álcool isopropílico, limpe os roletes de alimentação.

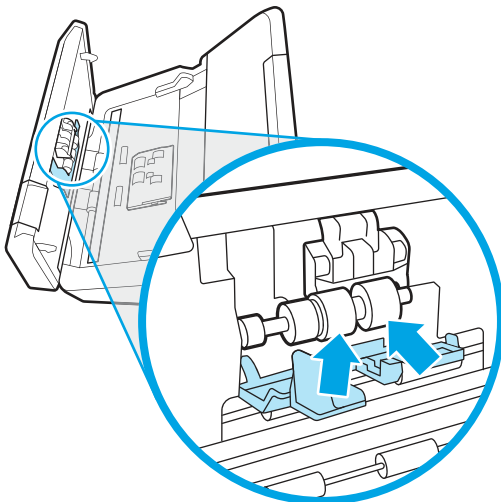
Limpe os cilindros da parte superior até a parte inferior, girando-os em 360 graus para garantir que toda a superfície fique limpa. Em seguida, feche a tampa do rolete.



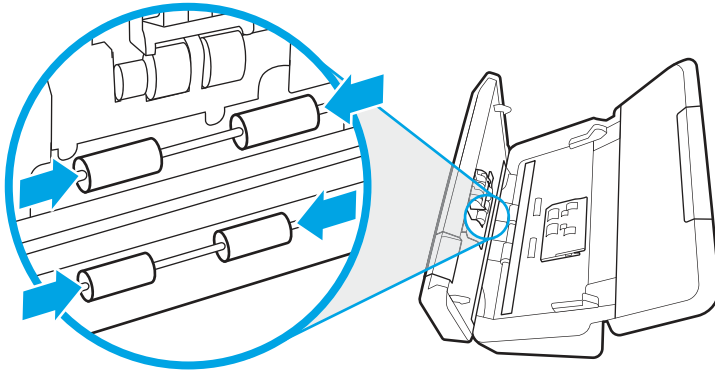
5. Abaixo dos roletes de coleta, limpe os roletes que ficam acima e abaixo da faixa de digitalização.



6. Abra a tampa dos roletes de separação e, em seguida, limpe os roletes de separação.




7. Feche a tampa dos roletes de separação. Abaixo dos roletes de separação, limpe os roletes que ficam acima e abaixo da faixa de digitalização.



8. Pressione os dois lados da tampa do alimentador de documentos ao mesmo tempo para fechá-la. Em seguida, conecte novamente o cabo USB e a fonte de alimentação ao scanner.

**⚠ CUIDADO:** Antes de colocar papel no alimentador de documentos, aguarde cerca de dois minutos, para que os cilindros de alimentação sequem.

9. Pressione o botão de Energia  para ligar o scanner.
10. Windows: Atualize o histórico de manutenção do scanner.
- Inicie o HP Scanner Tools Utility e, em seguida, clique na guia **Manutenção**.
  - Em **Registrar limpeza de cilindros**, clique em **Registrar limpeza** para registrar em log essa atividade e atualizar o histórico de limpeza do cilindro.

Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Scanner Tools Utility.

## Substituição de peças

Substituir peças quando necessário ajuda a assegurar digitalizações de alta qualidade. As peças podem ter que ser substituídas quando indicado pelo Utilitário Ferramentas do Scanner HP ou se o scanner não estiver funcionando corretamente.

O kit de substituição do cilindro inclui as seguintes peças de substituição:

- Cilindros de captura
- Cilindros de separação

O kit de substituição também inclui instruções detalhadas para a substituição de cada uma dessas peças.


## Substituir o kit de cilindros (modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1)

Os tópicos a seguir descrevem como substituir o kit de cilindros.


Substitua os roletes nas seguintes situações:

- Windows: quando a caixa de diálogo **Manutenção recomendada** indicar que eles devem passar por manutenção.

- Se repetidamente ocorrerem congestionamentos de documentos no scanner.


 **NOTA:** A HP recomenda a substituição dos cilindros a cada 100.000 digitalizações.

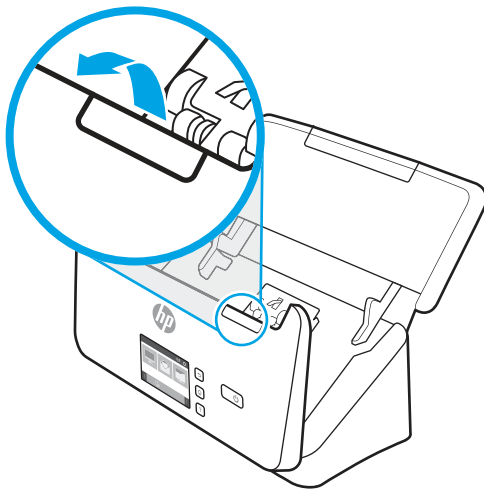
Windows: O Utilitário de Ferramentas do Scanner HP pode avisá-lo quando a manutenção for necessária, o que depende de várias condições e pode ocorrer antes desse intervalo de substituição.

 **NOTA:** O kit de substituição dos cilindros é um suprimento e não está coberto pela garantia ou pelos acordos de serviço padrão.

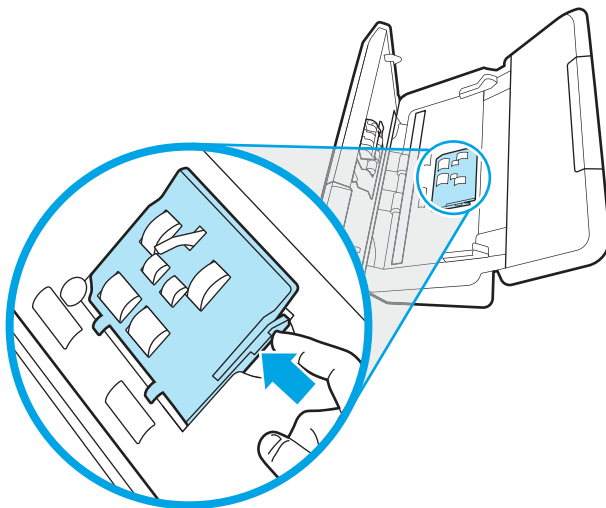
## Substituir o módulo do rolete de coleta

Para substituir o módulo do cilindro de captura, siga estas instruções:

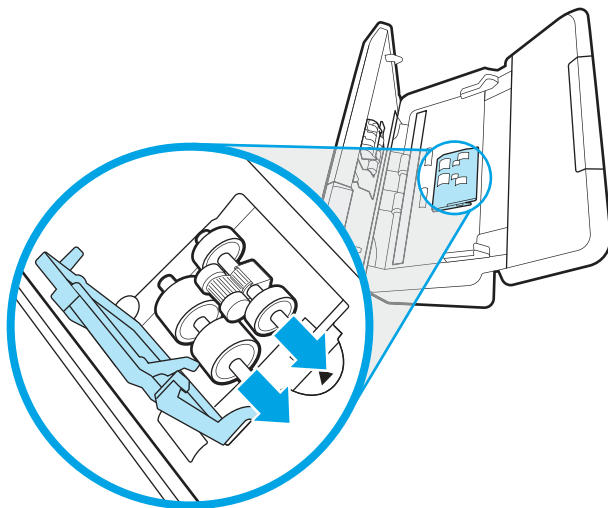
1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.
2. Empurre a trava para abrir a escotilha do alimentador de documento.



3. Solte a guia da tampa do cilindro de captura.



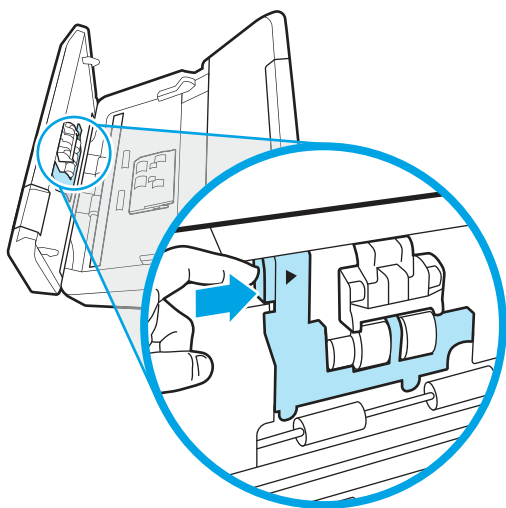
4. Remova e substitua os roletes conforme descrito nas instruções que acompanham o kit de substituição.



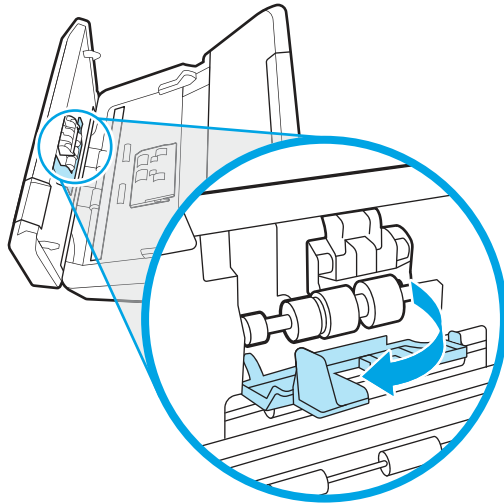
### Substituir os cilindros de separação


Para substituir os cilindros de separação, siga estas instruções:

1. Substitua a guia da tampa do rolete de separação.



2. Remova e substitua os cilindros conforme descrito nas instruções que acompanham o kit de substituição.



3. Pressione ao mesmo tempo e com firmeza os dois lados da tampa do alimentador de documentos para fechar a tampa.
4. Pressione o botão de Energia  para ligar o scanner.
5. Windows: Atualize o histórico de manutenção do scanner.
  - a. Abra o Utilitário de ferramentas do scanner HP.
  - b. Em **Registrar Substituição**, clique em **Registrar Substituição** para registrar em log esta atividade de substituição e atualizar o histórico de substituição do cilindro.


## Substituir o kit de cilindros (modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1)

Os tópicos a seguir descrevem como substituir o kit de cilindros.


Substitua os roletes nas seguintes situações:

- Windows: quando a caixa de diálogo **Manutenção recomendada** indicar que eles devem passar por manutenção.
- Se repetidamente ocorrerem congestionamentos de documentos no scanner.

---

 **NOTA:** A HP recomenda a substituição dos cilindros a cada 100.000 digitalizações.


Windows: O Utilitário de Ferramentas do Scanner HP pode avisá-lo quando a manutenção for necessária, o que depende de várias condições e pode ocorrer antes desse intervalo de substituição.

 **NOTA:** O kit de substituição dos cilindros é um suprimento e não está coberto pela garantia ou pelos acordos de serviço padrão.

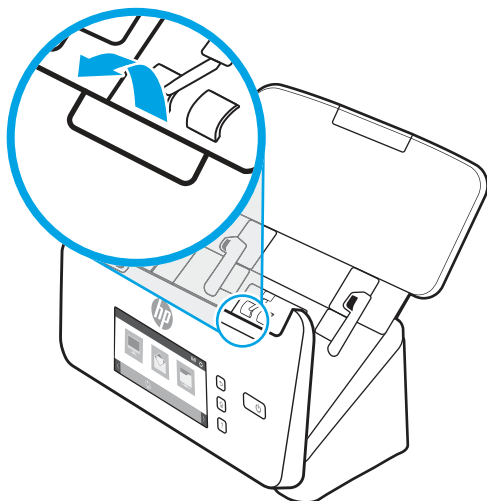
---

## Substituir o módulo do rolete de coleta

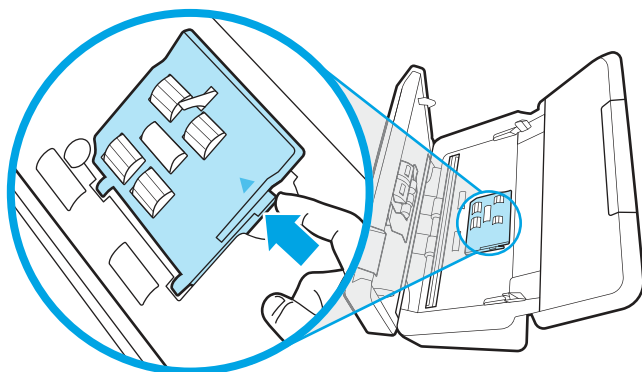
Para substituir o módulo do cilindro de captura, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.

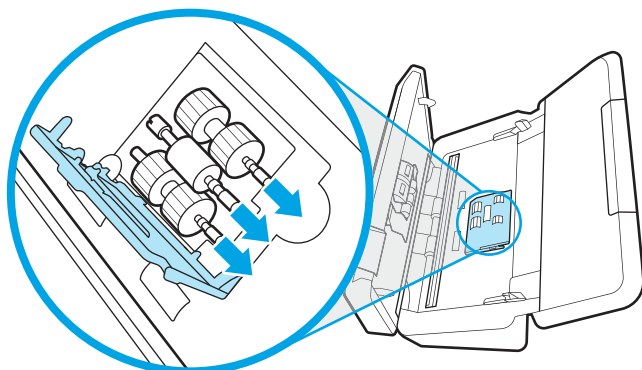
2. Empurre a trava para abrir a escotilha do alimentador de documento.



3. Solte a guia da tampa do cilindro de captura.



4. Remova e substitua os roletes conforme descrito nas instruções que acompanham o kit de substituição.

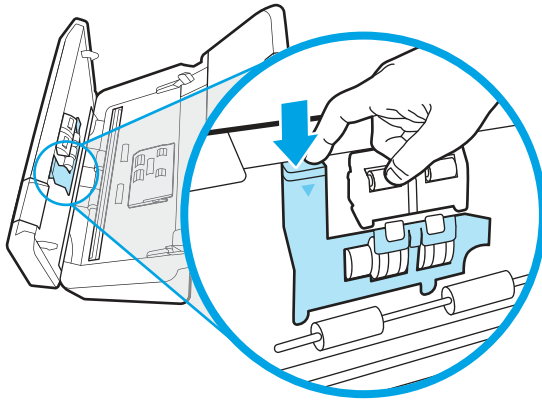


### Substituir os cilindros de separação

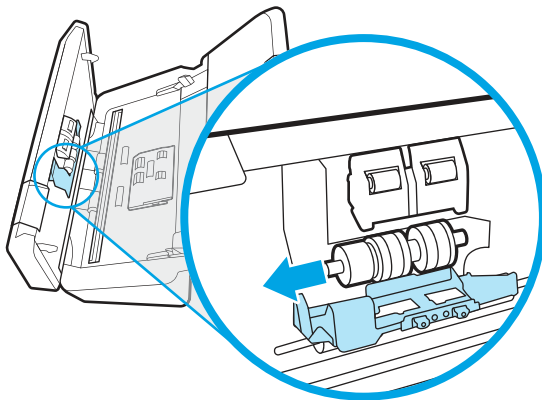
Para substituir os cilindros de separação, siga estas instruções:



1. Substitua a guia da tampa do rolete de separação.



2. Remova e substitua os cilindros conforme descrito nas instruções que acompanham o kit de substituição.



3. Pressione ao mesmo tempo e com firmeza os dois lados da tampa do alimentador de documentos para fechar a tampa.
4. Pressione o botão de Energia para ligar o scanner.
5. Windows: Atualize o histórico de manutenção do scanner.
  - a. Abra o Utilitário de ferramentas do scanner HP.
  - b. Em **Registrar Substituição**, clique em **Registrar Substituição** para registrar em log esta atividade de substituição e atualizar o histórico de substituição do cilindro.

## Solicitar peças e acessórios

As peças de manutenção na tabela a seguir podem ser encomendadas online.

Para solicitar peças de manutenção para o scanner, consulte o site de peças de scanner HP em [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

Tabela 3-1 Kit de substituição do rolete

Item	Descrição	Número de peça
Kit de substituição do rolete	Retirada de substituição dos roletes de separação para os modelos 2000 s2, 3000 s4 e N4000 snw1.	6FW06-60001

**Tabela 3-1** Kit de substituição do rolete (continuação)





Item	Descrição	Número de peça
Kit de substituição do rolete	Retirada de substituição dos roletes de separação para os modelos 5000 s5, 7000 s3 e N7000 snw1.	L2755-60001

## 4 Solucionar problemas

Esta seção contém soluções para problemas comuns com o scanner. Para obter mais soluções de problemas, consulte a Ajuda do programa de digitalização HP que está sendo utilizado.

### Dicas básicas de solução de problemas

Problemas simples, como manchas nas faixas de digitalização ou cabos soltos, podem fazer com que seu scanner produza digitalizações imprecisas, funcione de maneira inesperada ou não funcione. Sempre verifique os seguintes itens quando o scanner apresentar problemas.

- Se estiver digitalizando um documento que será analisado por meio do reconhecimento óptico de caracteres (OCR), verifique se o documento original está nítido o suficiente para ser analisado.
- Certifique-se de que os cabos USB e de alimentação estejam firmemente conectados a seus respectivos conectores, na parte traseira do scanner, e que o cabo de alimentação esteja conectado a uma tomada ou filtro de linha.
- Certifique-se de que o scanner não tenha se desligado automaticamente. Caso isso tenha acontecido, pressione o botão  para ligar o scanner.
- Verifique se o scanner está recebendo energia.
  - Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - Se houver fornecimento de energia na tomada ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda estiver apagado, é provável que a fonte de alimentação esteja com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
    - 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
    - N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
    - 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
    - 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
    - N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)
- Se o software de digitalização exibir a mensagem **Scanner não encontrado** durante o uso do scanner, desligue o scanner, aguarde 30 segundos e ligue-o novamente. Se a mensagem persistir, talvez seja necessário redefinir o scanner.
- Se o scanner estiver conectado ao computador por meio de um hub USB ou porta USB na parte frontal do computador, desconecte o scanner e reconecte-o a uma porta USB na parte traseira do computador.
- **Windows:** Certifique-se de que o botão , Digitalização Simples , ou Digitalização frente-e-verso  está ativado no software digitalização HP.

- Desligue o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.
- Verifique se a tampa do alimentador de documentos está fechada.
- Reinicie o computador.

Se os problemas persistirem, é possível que o software de digitalização HP, o firmware ou os drivers associados estejam desatualizados ou corrompidos. Visite a página inicial de suporte ao produto para localizar atualizações de software, firmware e drivers para o scanner:

- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sin4000snw1](http://www.hp.com/support/sin4000snw1)
- 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## Redefinir o scanner (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Para redefinir o scanner, siga estas instruções:

1. Feche o software HP Scan, se estiver aberto.
2. Toque no ícone **Configurações** na tela inicial no painel de controle, selecione **Redefinir** e, em seguida, toque em **Redefinir**.
3. Aguarde 30 segundos. O scanner é redefinido.

## Interpretar padrões e luzes do painel de controle (modelos 2000 s2 e 3000 s4)

Se o scanner precisar de atenção, a luz Erro pisca ou fica acesa no visor do painel de controle.

A tabela a seguir descreve a solução a seguir, com base na possível causa da luz Erro piscar.

**Tabela 4-1 Causa e solução**


Motivo	Solução
O usuário pressionou Digitalizar  enquanto o cabo USB estava desconectado.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desligue o scanner.</li> <li>2. Reconecte o cabo USB.</li> <li>3. Ligue o scanner.</li> </ol>
O sensor de imagem não está calibrado corretamente.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desligue o scanner.</li> <li>2. Ligue o scanner.</li> </ol>
Há um congestionamento no alimentador de documentos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desligue o scanner.</li> <li>2. Empurre a trava para abrir a escotilha do alimentador de documento.</li> <li>3. Elimine o atolamento.</li> </ol>

Tabela 4-1 Causa e solução (continuação)


Motivo	Solução
	4. Ligue o scanner.
A tampa do alimentador de documentos não está fechada corretamente.	▲ Pressione ao mesmo tempo e com firmeza os dois lados da tampa do alimentador de documentos para fechar a tampa.

## Problemas de instalação do scanner

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de instalação do scanner.



### Verifique os cabos

Tabela 4-2 Verifique o cabo

Tipo de cabo	Ação
Cabo de alimentação	<p>O cabo de alimentação está conectado entre o scanner e uma tomada elétrica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifique se o cabo de alimentação está conectado com firmeza entre o scanner e a tomada elétrica ativa ou o protetor contra sobretensão.</li> <li>• Se o cabo de alimentação estiver conectado a um protetor contra sobretensão, verifique se o protetor está conectado à tomada e recebendo energia.</li> <li>• Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e, em seguida, desligue o computador. Após 30 segundos, ligue o scanner e depois o computador, nessa ordem.</li> </ul>
Cabo USB	<p>O cabo USB está conectado entre o scanner e o computador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Use o cabo que acompanha o scanner. Outro cabo USB pode não ser compatível com o scanner.</li> <li>• Verifique se o cabo USB está conectado com firmeza entre o scanner e o computador.</li> <li>• Se o cabo USB estiver conectado a uma porta na parte frontal do computador, mova-o para uma porta USB na parte traseira do computador.</li> </ul> <p>Para obter informações adicionais sobre solução de problemas de USB, visite a página inicial de suporte ao produto, selecione seu país/região e use a ferramenta de pesquisa para encontrar tópicos de solução de problemas de USB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2000 s2 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sj2000s2">www.hp.com/support/sj2000s2</a></li> <li>• 3000 s4 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sj3000s4">www.hp.com/support/sj3000s4</a></li> <li>• N4000 snw1 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sin4000snw1">www.hp.com/support/sin4000snw1</a></li> <li>• 5000 s5 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow5000s5">www.hp.com/support/sjflow5000s5</a></li> <li>• 7000 s3 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow7000s3">www.hp.com/support/sjflow7000s3</a></li> <li>• N7000 snw1 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/siflown7000snw1">www.hp.com/support/siflown7000snw1</a></li> </ul>
Cabo Ethernet (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)	<p>Verifique se o cabo Ethernet está conectado firmemente entre o scanner e a porta de rede.</p> <p>Para obter informações adicionais sobre a solução de problemas de Ethernet, consulte <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a>, selecione seu país/região e, em seguida, use a ferramenta de pesquisa para encontrar tópicos sobre a solução de problemas de Ethernet.</p>

## Desinstalar e reinstalar os drivers e as ferramentas do HP ScanJet (Windows)

Se a verificação das conexões do cabo do scanner não tiver solucionado o problema, este pode ter ocorrido em decorrência de uma instalação incompleta. Experimente desinstalar e reinstalar os drivers e as ferramentas do HP ScanJet.

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e o cabo de alimentação do scanner.
2. No computador, abra o Painel de Controle e use a ferramenta **Programas e Recursos** para desinstalar os seguintes aplicativos:
  - Software de dispositivo básico HP ScanJet
  - Driver HP ScanJet ISIS
  - HP Scan
  - Plugin da HP ScanJet
3. Reinicie o computador.
4. Reinstale os drivers e as ferramentas do HP ScanJet.
  - Desligue o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente. O software e os drivers necessários devem ser instalados automaticamente.
  - Se os drivers e ferramentas não forem instalados automaticamente, instale-os manualmente.
5. Conecte novamente o cabo USB e o cabo de alimentação ao scanner e, em seguida, pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner.

## Problemas de energia

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de alimentação.


### Verificar se o scanner está recebendo energia

O cabo de alimentação está conectado entre o scanner e uma tomada elétrica.

- Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja firmemente conectado entre o scanner e uma tomada elétrica ativa.
- Se o cabo de alimentação estiver conectado a um protetor contra sobretensão, verifique se o protetor está conectado à tomada e recebendo energia.
- Verifique se o scanner está recebendo energia.
  - Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - Se houver fornecimento de energia na tomada ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda estiver apagado, é provável que a fonte de alimentação esteja com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:

- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
- 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
- N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
- 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
- 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
- N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## O scanner não liga

Se o scanner não ligar depois de pressionar o botão Liga/Desliga , verifique o seguinte:


- O scanner pode ter sido desconectado. Verifique se a fonte de alimentação não foi desconectada do scanner ou da tomada.
- A fonte de alimentação pode não estar funcionando.
  - Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - Se houver fornecimento de energia na tomada ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda estiver apagado, é provável que a fonte de alimentação esteja com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
    - 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
    - N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
    - 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
    - 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
    - N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## O scanner está em pausa ou desligou

Se o scanner parar de digitalizar, siga as instruções abaixo. Após cada etapa, faça uma digitalização para ver se o scanner está funcionando. Se o problema persistir, vá para a próxima etapa.

1. Pode haver um cabo solto. Certifique-se de que o cabo USB e a fonte de alimentação estejam firmemente conectados.
 

Use o cabo que acompanha o scanner. Outro cabo USB pode não ser compatível com o scanner.
2. Verifique se o scanner está recebendo energia.
  - a. Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - b. Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.

- c. Se houver corrente disponível na tomada de energia ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda não acender, desconecte o cabo de alimentação da fonte de alimentação, aguarde 30 segundos e, em seguida, conecte-o novamente.
  - d. Se o problema não for corrigido, a fonte de alimentação pode estar com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
    - 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
    - N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
    - 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
    - 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
    - N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)
3. Reinicie o computador.
  4. **Windows:** No computador, abra o Painel de Controle e use a ferramenta **Programas e Recursos** para desinstalar os seguintes aplicativos:
    - Software de dispositivo básico HP ScanJet
    - Driver HP ScanJet ISIS
    - Plugin da HP ScanJet
    - Digitalização do HP
  5. Conecte novamente o cabo USB e a fonte de alimentação ao scanner e, em seguida, pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner. Reinstale o software e os drivers HP ScanJet.

## O scanner continua desligando

Se o scanner continuar desligando, tente estas etapas de acordo com o seu sistema operacional.

Por padrão, para conservar energia, o scanner entrará no Modo de inatividade após 15 minutos de inatividade e se desligará automaticamente após duas horas de inatividade.

**Windows:** Para alterar os padrões, conclua estas etapas:


1. Inicie o HP Scanner Tools Utility.
2. Clique na guia **Configurações** e então selecione as configurações adequadas do modo de inatividade e do desligamento automático.
  - Para especificar o período de inatividade após o qual o scanner entrará no modo de inatividade, selecione **15 minutos** ou **1 hora** na lista suspensa **Colocar o scanner em suspensão após**.
  - Para especificar o período de inatividade após o qual o scanner se desligará automaticamente, selecione o valor adequado (**1 hora**, **2 horas**, **4 horas** ou **8 horas**) na lista suspensa **Desativar o scanner após**.
3. Clique em **Aplicar**.

**macOS:** Use o HP Utility para alterar esses padrões.



## Atolamentos de papel

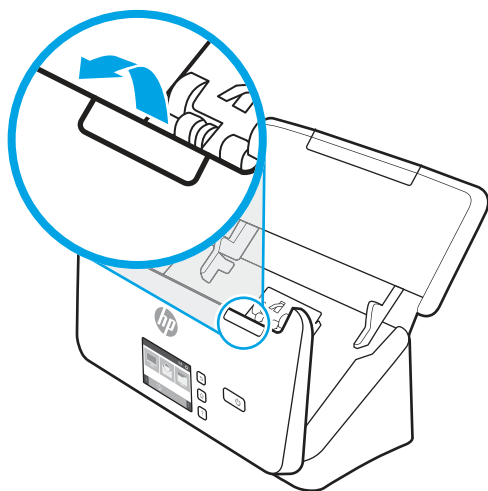
Verifique as seguintes informações sobre a remoção de congestionamentos de papel.

 **NOTA:** Digitalizar páginas que estejam úmidas pode causar congestionamentos de papel. Verifique se as páginas que estão sendo alimentadas estão completamente secas (por exemplo, se o toner está seco ou se não há substâncias úmidas, como cola ou corretivo na página).

### Eliminar atolamentos do alimentador de documentos

Para solucionar um congestionamento de papel, execute estes procedimentos:

1. Empurre a trava para abrir a escotilha do alimentador de documento.



2. Remova todas as páginas da bandeja de entrada.
3. Retire os originais ou outras obstruções do caminho do papel.
4. Retire os fragmentos visíveis (como papel, grampos ou cliques) do caminho do papel.
5. Inspeccione os quatro roletes frontais e os cinco roletes posteriores da tampa do alimentador de documentos e remova eventuais fragmentos visíveis.
6. Pressione ao mesmo tempo e com firmeza os dois lados da tampa do alimentador de documentos para fechar a tampa.
7. Carregue novamente todos os originais na bandeja de entrada e digitalize novamente.

### Um item colocado no scanner congestiona repetidamente

Verifique os itens a seguir para solucionar o problema.

- O item pode não estar de acordo com as diretrizes de originais aceitáveis.
- Pode haver algo fixado nesse item, como grampos ou post-its no original, que deve ser removido.
- Certifique-se de que as guias do papel toquem as bordas do original.

# Problemas na alimentação do papel

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de alimentação de papel.

## Congestionamentos de papel, inclinação, alimentação incorreta ou alimentação de múltiplas páginas

Revise as seguintes informações para resolver o problema.

- Digitalizar páginas que estejam úmidas pode causar congestionamentos de papel. Certifique-se de que as páginas que estão sendo alimentadas estejam completamente secas (o toner precisa estar seco e não pode haver substâncias úmidas, como cola ou corretivo).
- Verifique se todos os cilindros estão posicionados corretamente e se as portas dos cilindros e a tampa do alimentador de documentos estão fechadas.
- Se as páginas parecem estar tortas quando entrarem no caminho do papel do scanner, confira as imagens finais digitalizadas no software para certificar-se de que não estejam tortas.
- Pode ser que as páginas não tenham sido posicionadas corretamente. Acerte as páginas e ajuste as guias do papel para centralizar a pilha.
- As guias do papel devem encostar nas laterais da pilha para funcionar adequadamente. Verifique se a pilha está alinhada e se as guias estão tocando suas laterais.
- Pode ser que a bandeja de entrada e a bandeja de saída contenham um número de páginas maior do que o máximo permitido. Carregue menos páginas na bandeja de entrada e remova páginas da bandeja de saída.
- Limpe o caminho do papel do scanner para ajudar a reduzir alimentações incorretas. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, limpe os cilindros. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, substitua os cilindros.



## O papel não é alimentado no scanner

Se o papel não for alimentado pelo scanner, tente o seguinte:

Coloque as páginas novamente na bandeja de entrada, garantindo que estejam em contato com os roletes.

A tampa do alimentador de documentos pode não estar bem travada. Abra a tampa e feche-a, pressionando-a firmemente nos dois lados para garantir que esteja travada.

Talvez haja algum problema com o hardware do scanner. Siga este procedimento para testar o scanner:

1. Certifique-se de que a fonte de alimentação esteja firmemente conectada entre o scanner e uma tomada elétrica ativa ou um protetor contra sobretensão. Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso para conferir se a fonte de alimentação está funcionando.
2. Se a fonte de alimentação estiver conectada a um protetor contra sobretensão, certifique-se de que esse protetor esteja ligado e conectado a uma tomada.
3. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner, desconecte a fonte de alimentação do scanner e desligue o computador ao qual o scanner está conectado. Aguarde 30 segundos, reconecte a fonte de alimentação ao scanner, pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner e ligue o computador.
4. Tente digitalizar novamente.

## Problemas de qualidade de imagem

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de qualidade de imagem.

### As imagens digitalizadas não são retas

Verifique o seguinte para resolver o problema.

- Verifique se as guias do papel estão centralizadas no scanner e definidas com uma largura apropriada para o original que está sendo digitalizado. Certifique-se de que as guias do papel toquem as bordas do original.
- **Windows:** Use o recurso **Endireitar Conteúdo** para endireitar o conteúdo inclinado em relação às dimensões da página no documento de origem. Use o recurso **Detectar tamanho** para tirar a inclinação de imagens da página que podem ter inclinado durante o processo de digitalização.

### As imagens digitalizadas apresentam listras ou arranhões

Tente o seguinte para resolver o problema.

- Verifique se os originais estão limpos e sem amassados.
- Limpe as faixas do scanner. Para obter informações sobre a limpeza do scanner, consulte [Cuidados e manutenção na página 49](#).

### A imagem digitalizada está difusa

Verifique o seguinte para resolver o problema.

- Verifique se há obstruções no caminho do papel do scanner e verifique se as guias de papel estão posicionadas adequadamente. Tente outra digitalização.
- Observe se o documento não está confuso.
- Pode acumular poeira nas tiras de digitalização dentro do alimentador de documentos e causar digitalizações de baixa qualidade. Limpe as faixas de digitalização usando um pano macio e que não solte fiapos umedecido com limpa-vidros suave.

### A imagem digitalizada é completamente preta ou branca

Verifique o seguinte para resolver o problema.

- O item pode estar colocado incorretamente na bandeja de entrada. Certifique-se de que o item que você está digitalizando esteja posicionado com a face para baixo na bandeja de entrada.
- **Windows:** Se estiver digitalizando para uma imagem em preto e branco, verifique se o limite de preto e branco não está definido como extremo. A configuração de um limite como um extremo resultará em uma imagem totalmente branca ou totalmente preta.
- **macOS:** Se você estiver digitalizando uma imagem de texto, usando o aplicativo Captura de Imagem, defina **Correção de imagem** como **Manual** e use a barra deslizante **Limite** para ajustar o limite.

### A parte inferior da imagem digitalizada está cortada

Por padrão, o software de digitalização pode digitalizar mídias de até 356 mm de comprimento.

Verifique se o tamanho de página selecionado no software de digitalização (ou o atalho de digitalização selecionado) acomodará o comprimento do documento que está sendo digitalizado.

## A imagem digitalizada não pode ser ampliada

O software pode estar configurando a exposição para toda a área de digitalização em vez de um original pequeno. Selecione e arraste as alças ao redor da área de seleção até visualizar a área da imagem que deseja digitalizar.

## Problemas de operação do scanner

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de operação do scanner.

### Problemas de conexão

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de conexão.


#### Verificar a conexão USB

Siga estas etapas para verificar a conexão USB.

Verifique a conexão física com o scanner.


- Use o cabo que acompanha o scanner. Outro cabo USB pode não ser compatível com o scanner.
- Verifique se o cabo USB está conectado com firmeza entre o scanner e o computador. O ícone de tridente no cabo USB fica voltado para baixo quando o cabo está conectado corretamente ao scanner.

Se o problema persistir após a verificação dos itens acima, tente o procedimento a seguir:

1. Execute uma das tarefas a seguir, dependendo do modo como o scanner está conectado ao computador:
  - Se o cabo USB estiver conectado a um hub USB ou a uma estação de acoplamento para laptop, desconecte o cabo USB do hub USB ou da estação de acoplamento e, em seguida, conecte o cabo USB diretamente a uma porta USB na traseira do computador.
  - Se o cabo USB estiver conectado diretamente ao computador, conecte-o a uma outra porta USB na parte traseira do computador.
  - Remova todos os dispositivos USB do computador, com exceção do teclado e do mouse.
2. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.
3. Reinicie o computador.
4. Depois de reiniciar o computador, tente usar o scanner.
  - Se o scanner funcionar, reconecte todos os dispositivos USB adicionais, um de cada vez; teste o scanner após conectar cada um dos dispositivos. Desconecte quaisquer dispositivos USB que impeçam o funcionamento do scanner.
  - Windows: Se o scanner não funcionar, desinstale e reinstale os drivers e o software da HP ScanJet.

#### Verifique a conexão Ethernet (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Siga estas etapas para verificar a conexão Ethernet.

1. Verifique se o cabo Ethernet está firmemente conectado entre o produto e um roteador, uma entrada Ethernet ou um computador Ethernet.
2. Se o cabo Ethernet estiver conectado a um roteador de rede ou computador Ethernet, tente conectá-lo a uma porta diferente no roteador ou no computador.
3. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.

## Verifique a conexão sem fio (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Reveja o seguinte para verificar a conexão sem fio.

- Verifique se o cabo de rede não está conectado.
- Verifique se o scanner e o roteador sem fios estão ligados e estão recebendo energia. Certifique-se também de que a opção sem fio no scanner está ligada.
- Verifique se o identificador de conjunto de serviços (SSID) está correto. Se não souber ao certo se o SSID está correto, realize a configuração sem fio novamente.
- Nas redes protegidas, verifique se as informações de segurança estão corretas. Se estiverem incorretas, realize a configuração sem fio novamente.
- Se a rede sem fio estiver funcionando corretamente, tente acessar outros computadores na rede sem fio. Se a rede tiver acesso à Internet, tente conectar a Internet através de uma conexão sem fio.
- Verifique se o método de criptografia (AES ou TKIP) é o mesmo para o scanner e para o ponto de acesso sem fios (em redes que usam segurança WPA).
- Verifique se o scanner está dentro do alcance da rede wireless. Na maioria das redes, o scanner deve estar a até 30 m (100 pés) do ponto de acesso sem fios (roteador sem fios).
- Verifique se não há obstáculos bloqueando o sinal sem fio. Retire grandes objetos de metal entre o ponto de acesso e o scanner. Verifique se postes, paredes ou colunas de suporte que contêm metal ou concreto não separam o scanner e o ponto de acesso sem fios.
- Verifique se o scanner está posicionado longe de dispositivos eletrônicos que podem interferir com o sinal sem fios. Muitos dispositivos podem interferir no sinal sem fio, incluindo motores, telefones sem fio, câmeras de sistema de segurança, outras redes sem fio e alguns dispositivos Bluetooth.
- Verifique se o driver do scanner está instalado no computador.
- Verifique se o computador e o scanner estão conectados à mesma rede wireless.
- Para macOS, verifique se o roteador de conexão sem fio suporta Bonjour.

## Botões não funcionam adequadamente

Se os botões não funcionarem corretamente, conclua as etapas a seguir.

1. Pode haver um cabo solto. Certifique-se de que o cabo USB e a fonte de alimentação estejam firmemente conectados.
2. Desligue o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.
3. Reinicie o computador.

4. Se o problema persistir, pode haver um problema no painel de controle. Fale com o Suporte HP em:
- 2000 s2 modelos: [www.hp.com/support/sj2000s2](http://www.hp.com/support/sj2000s2)
  - 3000 s4 modelos: [www.hp.com/support/sj3000s4](http://www.hp.com/support/sj3000s4)
  - N4000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjn4000snw1](http://www.hp.com/support/sjn4000snw1)
  - 5000 s5 modelos: [www.hp.com/support/sjflow5000s5](http://www.hp.com/support/sjflow5000s5)
  - 7000 s3 modelos: [www.hp.com/support/sjflow7000s3](http://www.hp.com/support/sjflow7000s3)
  - N7000 snw1 modelos: [www.hp.com/support/sjflown7000snw1](http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1)

## Problemas com o LCD (modelos 5000 s5 e 7000 s3)

Revise as informações a seguir para resolver problemas com o LCD.

### O LCD está apresentando problemas de exibição


Os seguintes sintomas indicam um problema com o painel de controle do scanner.

- Problemas de LCD: O visor fica totalmente preto ou parte do conteúdo exibido está faltando.
- Problemas de LED: Os LEDs não estão funcionando ou estão no estado incorreto.

Se o scanner apresentar algum desses problemas, entre em contato com o suporte HP em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

### Os botões do scanner não estão funcionando conforme esperado


Os seguintes sintomas indicam um problema com o painel de controle do scanner.

- Problemas de botão: Os botões não respondem ou ocorre uma ação incorreta quando você pressiona um botão. Por exemplo, você obtém uma digitalização em face única ao pressionar o botão Digitalização frente e verso .
- Problemas de LED: Os LEDs não estão funcionando ou estão no estado incorreto.

Se o scanner apresentar algum desses problemas, entre em contato com o suporte HP em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Problemas no visor do painel de toque (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Os seguintes sintomas indicam um problema no painel de toque do scanner.

- Problemas do painel de toque: O visor fica totalmente preto ou parte do conteúdo exibido está faltando.
- Problemas de botão: Os botões não respondem ou ocorre uma ação incorreta quando você pressiona um botão (por exemplo, você obtém uma digitalização simples quando pressiona o botão de digitalização frente-e-verso .

Se o scanner apresentar algum desses problemas, entre em contato com o suporte HP em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Problemas de desempenho de digitalização

Revise as informações a seguir sobre como resolver problemas de desempenho da digitalização.

## O scanner não digitaliza imediatamente

Verifique se a tampa do alimentador de documentos está fechada e se o scanner está ligado.

## O scanner está digitalizando itens muito lentamente

Ao digitalizar um texto para edição, o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) faz com que o scanner trabalhe mais lentamente, o que é normal. Aguarde o item ser digitalizado.



**NOTA: Windows:** Para obter os melhores resultados com OCR, a compactação do scanner deve ser configurada para o nível mínimo ou desativada.

A digitalização em resolução mais alta do que o necessário aumenta o tempo de digitalização e cria um arquivo maior, sem benefícios adicionais. Se você estiver digitalizando com uma resolução alta, configure a resolução com um nível mais baixo para aumentar a velocidade de digitalização.

## O scanner digitaliza apenas um lado de uma página em frente e verso

Verifique se o atalho de digitalização selecionado especifica a digitalização frente e verso.

## Estão faltando páginas digitalizadas no destino da digitalização

Na digitalização, páginas grudadas são digitalizadas como se fossem um único item. Verifique se as páginas digitalizadas não estão grudadas.

## As páginas digitalizadas estão fora da ordem no destino da digitalização

Se as páginas digitalizadas estiverem com defeito no destino da digitalização, verifique o seguinte.

- Verifique se a ordem das páginas do documento original está correta antes de inseri-lo com a face voltada para baixo na bandeja de entrada.
- Certifique-se de que não haja grampos, cliques de papel ou qualquer material anexo (como notas adesivas) que possam fazer com que as páginas sejam alimentadas incorretamente.
- Certifique-se de que as folhas não estão presas.

## Os arquivos digitalizados são muito grandes

Se os arquivos digitalizados forem muito grandes, verifique o seguinte.

- A maioria dos softwares de digitalização permite a seleção de um tamanho de arquivo menor quando o tipo de arquivo de saída é escolhido. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do software de digitalização que está sendo usado.
- Verifique a configuração de resolução de digitalização (para obter mais informações, consulte a Ajuda do software de digitalização que está sendo usado):
  - 200 dpi é o suficiente para armazenar documentos como imagens.
  - Para a maioria das fontes, 300 dpi é o suficiente para usar o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) para criar texto editável.

- Para fontes asiáticas e fontes pequenas, a escolha de uma resolução mais alta é recomendada.



**NOTA:** Para algumas digitalizações de plano de fundo com pontos pretos especiais, salvar a imagem como um arquivo .tif pode tornar a imagem menor.

A digitalização em resolução mais alta do que o necessário cria um arquivo maior sem benefícios adicionais.

- As digitalizações em cores criam arquivos maiores que aquelas em preto e branco.
- Se estiver digitalizando uma grande quantidade de páginas de uma vez, considere digitalizar menos páginas por vez para criar mais arquivos menores.

## Problemas no reconhecimento de texto (OCR) (Windows)

O scanner utiliza o reconhecimento ótico de caracteres (OCR) para converter o texto em uma página para um texto que pode ser editado no computador.

- Se o texto pode ser digitalizado, mas não pode ser editado, verifique as seleções a seguir antes de realizar a digitalização:
  - Selecione um atalho de digitalização compatível com OCR. Os seguintes atalhos de digitalização são compatíveis com OCR:
    - **Salvar como PDF**
    - **E-mail como PDF**
    - **Salvar como Texto Editável (OCR)**
    - **Enviar para Nuvem**
    - **Digitalizações de rotina**
  - Selecione um dos seguintes tipos de arquivo de saída baseados em OCR na caixa suspensa **Tipo de Arquivo**:
    - Texto (.txt)
    - Rich Text (.rtf)
    - Word (.doc, .docx)
    - Excel (.xls, .xlsx)
    - CSV (.csv)
    - XML (.xml)
    - PDF pesquisável (.pdf)
    - PDF/A (.pdf)



**NOTA:** Se nenhum tipo de arquivo de saída baseado em OCR for selecionado, o documento será digitalizado como um gráfico e o texto não poderá ser editado.

- Verificar os originais
  - O software pode não reconhecer texto com pouco espaçamento. Por exemplo, se o texto convertido pelo software tiver caracteres ausentes ou combinados, "rn" poderá aparecer como "m".



- A precisão do software depende da qualidade da imagem, do tamanho do texto e da estrutura do original, além da qualidade da própria digitalização. Verifique se o original tem boa qualidade de imagem.
- Imagens de fundo em cores podem fazer com que as imagens em primeiro plano fiquem muito misturadas.
- Se as faixas do scanner estiverem sujas, o arquivo de digitalização não terá uma boa nitidez. Verifique se as faixas do scanner estão limpas.

## Problemas de e-mail (modelos N4000 snw1 e N7000 snw1)

Para solucionar problemas de e-mail, tente o procedimento a seguir.

### Validar do endereço do gateway SMTP

Abra o Servidor da Web Incorporado para confirmar se o endereço do gateway SMTP está correto. Confirme também se o endereço de e-mail usado é válido.

### Validar o gateway LDAP (Windows)

Use o procedimento a seguir para validar o gateway LDAP no Windows.

1. Abra o Windows Explorer. Na barra de endereços, digite `LDAP://` imediatamente seguido pelo endereço do gateway LDAP. Por exemplo, digite `LDAP://12.12.12.12` em que "12.12.12.12" representa o endereço do gateway LDAP.
2. Pressione a tecla **Enter**. Se o endereço do gateway LDAP for válido, a caixa de diálogo **Localizar pessoas** será aberta.
3. Se o endereço do gateway LDAP não for válido, entre em contato com o administrador da rede.

## Outras soluções de problemas

Tabela 4-3 Suporte adicional para solução de problemas

Suporte	Onde obter
Obtenha suporte por telefone no seu país/região  Tenha em mãos o nome do produto, o número de série, a data da aquisição e a descrição do problema	Os números de telefone do país/região estão no folheto que acompanha a embalagem do produto ou em <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a> .
Obtenha suporte via internet 24 horas e baixe utilitários de software, drivers e informações eletrônicas	Página inicial de suporte ao produto: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2000 s2 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sj2000s2">www.hp.com/support/sj2000s2</a></li> <li>• 3000 s4 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sj3000s4">www.hp.com/support/sj3000s4</a></li> <li>• N4000 snw1 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sjn4000snw1">www.hp.com/support/sjn4000snw1</a></li> <li>• 5000 s5 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow5000s5">www.hp.com/support/sjflow5000s5</a></li> <li>• 7000 s3 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sjflow7000s3">www.hp.com/support/sjflow7000s3</a></li> <li>• N7000 snw1 modelos: <a href="http://www.hp.com/support/sjflown7000snw1">www.hp.com/support/sjflown7000snw1</a></li> </ul>
Solicite acordos de manutenção e serviços adicionais da HP	<a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a>



# Índice

## A

- Alimentação
  - consumo 1, 9, 11
- alimentação de múltiplas páginas 61, 68
- assistência ao cliente
  - on-line 61, 75
- atalhos de digitalização 39
- Atendimento ao cliente HP 61, 75
- atolamentos
  - solução de problemas 61, 67

## B

- bandeja de entrada
  - colocar cartões 15, 25
  - colocar documentos 15, 25
  - dicas para carregamento 15, 25
  - localização 2
- bandeja de saída
  - localização 1, 2
- bandejas
  - capacidade 1, 9
  - incluído 1, 9
- bandejas de entrada e saída
  - localização 1
- Botão Cancelar 1, 6
- Botão Digitalização frente-e-verso 6
- Botão Digitalização simples 6
- Botão Digitalizar 1
- Botão Liga/Desliga 1, 6
- botão liga/desliga, localização 1, 2
- Botão Digitalizar 1, 6
- botões
  - Cancelar 1, 6
  - Digitalização 1, 6
  - Digitalização frente e verso 6
  - Digitalização simplex 6
  - Energia 1, 6
  - painel de controle do scanner 1, 6
  - painel de toque do scanner 7

## C

- Cabo USB
  - solução de problemas 61, 63

- cabos
  - solução de problemas 61, 63
- cilindros
  - limpar 49
  - substituir 49, 54, 57
- corta ou ajusta automaticamente a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado 15, 39
- cortar ou colocar a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado 15, 39

## D

- desinstalar e reinstalar o software 61, 63, 64
- Deteccção automática de cores 15, 39
- deteccção automática de tamanho de página 15, 39, 43
- deteccção de multialimentação 15, 39, 42
- detectar multialimentações 15, 39, 42
- detectar tamanho de página 15, 39, 43
- Digitalização 37
- digitalizações em branco
  - solução de problemas 61, 69
- digitalizações em frente-e-verso
  - solução de problemas 61, 70, 72, 73
- digitalizações em preto
  - solução de problemas 61, 69
- digitalizar
  - arquivos muito grandes 61, 70, 72, 73
  - cartões 15, 25
  - itens frágeis 15, 47, 48
  - originais 15, 25
  - problemas na alimentação 61, 67
- Digitalizar para e-mail
  - configuração 15
- digitalizar para nuvem 15, 39
- Digitalizar para SharePoint
  - ativação 15
- Digitalizar para uma pasta da rede
  - configuração inicial 15, 18

- Digitalizar para unidade USB
  - ativação 15, 20
- drivers
  - tamanhos de papel 15, 27
  - tamanhos suportados 25

## E

- especificações
  - elétricas e acústicas 1, 9, 11
- especificações acústicas 1, 9, 11
- especificações elétricas 1, 9, 11

## F

- falhas na alimentação
  - solução de problemas 61, 68
- fonte de alimentação
  - solucionar problemas de cabos 61, 63

## G

- gerenciamento de energia 61, 64
- gerenciar configurações de energia 61, 64
- guias do papel, localização 1, 2

## H

- HP TWAIN 1, 12
- HP Utility, Mac 15, 45, 47
- HP Web Jetadmin 13

## I

- imagens confusas 61, 69
- imagens cortadas
  - solução de problemas 61, 69
- imagens desfocadas 61, 69
- imagens inclinadas 61, 69
- imagens tortas 61, 69
- informações sobre o produto 1
- instalar o software
  - solução de problemas 61, 63
- ISIS 1, 12, 13
- itens frágeis, digitalização 15, 47, 48

## J

- Jetadmin, HP Web 13

- K**
- kit de cilindros
    - substituir 49, 54, 57
- L**
- LED
    - erro 61, 62
  - LED de alimentação 1, 6
  - ligar o scanner
    - solução de problemas 61, 64, 65
  - limpar
    - cilindros 49
    - trajeto do papel 49
  - listras
    - solução de problemas 61, 69
- M**
- Macintosh
    - Utilitário HP 15, 45, 47
  - manutenção
    - limpar cilindros 49
    - limpar o caminho do papel 49
  - memória
    - incluído 1, 9
  - mídia
    - atolamentos 61, 67
    - falhas na alimentação 61, 68
    - não há alimentação 61, 68
    - solução de problemas 61, 68
  - Modo de inatividade 1, 14
- N**
- nuvem, digitalizar para 15, 39
- P**
- páginas faltando, solução de problemas 61, 70, 72, 73
  - páginas fora da ordem 61, 70-73
  - páginas por minuto 1, 9
  - painel de controle 1
    - botões 6
    - localização 1, 2
    - Consulte* painel de controle
  - pano de limpeza 49
  - pano de limpeza do trajeto do papel HP 49
  - papel
    - atolamentos 61, 67
    - falhas na alimentação 61, 68
    - não há alimentação 61, 68
    - solução de problemas 61, 68
  - tamanhos suportados 15, 25, 27
  - peças
    - solicitar 49, 54, 57
  - problemas com o LCD 72
  - problemas com o painel de toque 72
  - problemas de exibição 72
  - problemas do painel de toque 72
  - problemas na alimentação 61, 67
  - problemas no LCD 72
  - produto
    - desligamento automático 1, 14
    - Modo de inatividade 1, 14
- R**
- recursos
    - atalhos de digitalização 39
    - cortar ou colocar a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado 15, 39
    - deteção automática de cores 15, 39
    - deteção de multialimentação 15, 39, 42
    - detectar tamanho de página 15, 39, 43
    - suporte a páginas extra grandes 15, 39, 41
    - suporte a páginas grandes 15, 39, 41
  - redes
    - HP Web Jetadmin 13
    - suportadas 1, 9
  - requisitos do sistema mínimo 9
  - requisitos mínimos de sistema 9
- S**
- scanner
    - painel de controle 1, 6
    - painel de toque 7
  - Sistema operacional (SO) suportadas 1, 9
  - sistemas operacionais (SO) suportadas 1, 9
  - sistemas operacionais compatíveis 9
  - sistemas operacionais, suportados 9
  - sites da Web
    - assistência ao cliente 61, 75
    - peças de reposição 49, 54, 57
    - solicitar suprimentos 49, 59
  - Sites na Web
    - HP Web Jetadmin, download 13
  - software
    - desinstalar e reinstalar 61, 63, 64
    - Mac 1, 13
    - solucionar problemas de instalação 61, 63
    - Utilitário HP 15, 45, 47
    - Windows 1, 12
  - software do scanner
    - Mac 1, 13
    - Windows 1, 12
  - Software HP Scan Extended sobre 1, 12
  - software macOS 1, 13
  - Software para Windows 1, 12
  - solicitar
    - kit de substituição de cilindros 49, 54, 57
    - suprimentos 49, 59
  - solução de problemas
    - Alimentação 61, 64, 65
    - arquivos grandes de digitalização 61, 70, 72, 73
    - atolamentos 61, 67
    - botões 72
    - cabos 61, 63
    - desinstalar e reinstalar o software 61, 63, 64
    - dicas básicas 61
    - digitalizações em branco 61, 69
    - digitalizações em frente-e-verso 61, 70, 72, 73
    - digitalizações em preto 61, 69
    - digitalizando itens frágeis 15, 47, 48
    - falhas na alimentação 61, 68
    - imagens confusas 61, 69
    - imagens cortadas 61, 69
    - imagens tortas 61, 69
    - instalação 61, 63
    - itens frágeis 15, 47, 48
    - LCD 72
    - listras 61, 69
    - ordem das páginas 61, 70-73
    - páginas ausentes 61, 70, 72, 73
    - painel de toque 72
    - papel não está sendo alimentado 61, 68
    - parar de funcionar 61, 64
    - problemas na alimentação 61, 67
    - velocidade 15, 47, 61, 70, 72, 73
    - verificar a alimentação 61, 64

- visor 72
- status
  - HP Utility, Mac 15, 45, 47
- substituir cilindros 49, 54, 57
- suporte
  - on-line 61, 75
- suporte a páginas extra grandes 15, 39, 41
- suporte a páginas grandes 15, 39, 41
- suporte on-line 61, 75
- suporte técnico
  - on-line 61, 75
- suprimentos
  - solicitar 49, 59
  - status, visualizando com o HP Utility para Mac 15, 45, 47

## T

- trajeto do papel
  - limpar 49
  - problemas na alimentação 61, 67
- TWAIN 1, 12

## U

- Utilitário de ferramentas do scanner
  - HP
    - usos do 1, 12
- Utilitário HP 15, 45, 47
- Utilitário HP para Mac
  - Bonjour 15, 45, 47
  - recursos 15, 45, 47

## V

- velocidade
  - solução de problemas 61, 70, 72, 73
- velocidade, solução de problemas 15, 47