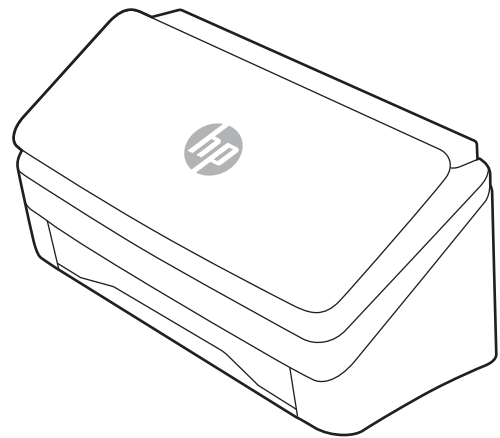
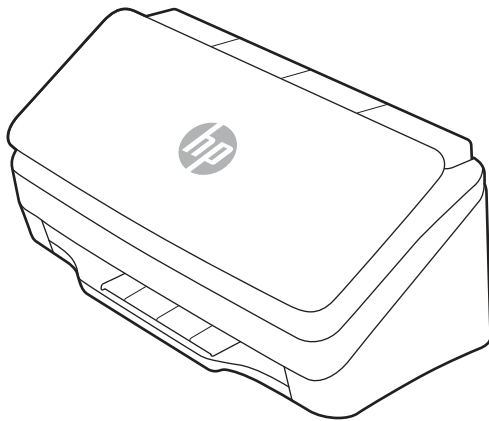




HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, N4000 snw1
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, 7000 s3, N7000 snw1

Användarguide



www.hp.com/support/sj2000s2
www.hp.com/support/sj3000s4
www.hp.com/support/sjn4000snw1

www.hp.com/support/sjflow5000s5
www.hp.com/support/sjflow7000s3
www.hp.com/support/sjflown7000snw1



HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, N4000 snw1
HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5, 7000 s3,
N7000 snw1

Användarguide

ÖVERSIKT

Den här användarguiden innehåller information om konfiguration, användning, underhåll, säkerhet och miljö.

Rättslig information

Copyright och licens

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Reproduktion i ursprungligt, omarbetat eller översatt skick utan skriftligt medgivande, utöver vad som anges i lagen om upphovsrätt, är förbjudet.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande.

De enda garantier för HP-produkterna och -tjänsterna fastställs i de uttryckliga garantier som medföljer produkterna och tjänsterna. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Edition 1, 4/2020

Varumärken

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® och PostScript® är varumärken som tillhör Adobe Systems, Incorporated.

Apple och Apple-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc. och är registrerade i USA och andra länder/regioner.

macOS är ett varumärke som tillhör Apple Inc., registrerat i USA och andra länder.

AirScan är ett varumärke som tillhör Apple Computer, Inc. och är registrerat i USA och andra länder.

Google™ och Gmail™ är varumärken som tillhör Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP, SharePoint® och Internet Explorer® är registrerade varumärken i USA och tillhör Microsoft Corporation.

UNIX® är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group.

Yahoo!® är ett registrerat varumärke som tillhör OATH Inc.

Innehåll

1 Produktöversikt	1
Produktbilder	1
Framsida (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)	1
Framsida (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)	2
Baksida (2000 s2-modeller)	3
Baksida (3000 s4-modeller)	3
Baksida (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)	4
Baksida (N4000 snw1-modeller)	5
Baksida (N7000 snw1-modeller)	5
Placering av serie- och produktnummer	6
Kontrollpanelen (modellerna 2000 s2 och 3000 s4)	6
Kontrollpanelen (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)	7
Pekpanelen (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)	7
Produktspecifikationer	9
Operativsystem som kan användas	9
Produktens mått	10
Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp	11
Område för driftmiljö	11
Installation av produktens maskinvara och programvara	11
Skanningsprogram (Windows)	12
Programvara för HP Scan	12
HP TWAIN	12
ISIS	12
WIA	13
Skannerprogramvara (macOS)	13
HP Easy Scan	13
HP-verktyg	13
Inbyggd webbserver	13
HP Web Jetadmin	13
Inställningar för viloläge och automatisk avstängning	14
Ändra standardinställningarna för viloläge och automatisk avstängning med HP Scanner Tools Utility	14
Ändra standardinställningarna för automatisk avstängning med HP Utility	14
2 Använda skannern	15
Konfigurera skannern (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)	15
Konfigurera Skanna till e-post	15
Konfigurera Skanna till nätverksmapp	18
Konfigurera Skanna till USB-enhet	20
Konfigurera Skanna till SharePoint	22
Ställa in åtkomstkontroll	24
Lägga i original	25

Dokumentmatningstips	25
Pappersstorlekar och papperstyper som kan användas	26
Fylla på dokument (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)	27
Fylla på dokument (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)	29
Lägga in kort (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)	32
Lägga in kort (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)	33
Lägga in vikt material (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)	35
Starta en skanning från maskinvaran	36
Skanna med kontrollpanelens knappar (modellerna 2000 s2 och 3000 s4)	36
Skanna med kontrollpanelens knappar (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)	36
Skanna från pekskärmen (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)	37
Använda skanningsprogrammet (Windows)	39
Arbeta med skanningsgenvägar	39
Skanna till en bild	39
Skanna till en PDF	40
Skanna text för redigering (OCR)	40
Skanna till e-post	40
Skanna till molnet	40
Skanna till FTP	41
Skanna till SharePoint	41
Skanna långa eller extra långa dokument	41
Identifiera flerarkmatning	41
Vardagsskanning	42
Ta bort tomma sidor automatiskt	42
Justera sidorientering automatiskt	42
Reserverade jobb (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)	42
Filtrera bort färg från ett dokument (utelämna färg)	43
Automatisk detektering av sidformat	43
Automatiskt beskära eller fylla ut en skannad bild till valt sidformat	43
Automatisk färgdetektering	44
Skanna med hjälp av text-förbättrat svartvitt läge	44
Räta upp skannade bilder automatiskt	44
Lägga till eller ta bort en enhet	45
Skanna med annan skanningsprogramvara	45
Använda skanningsprogramvaran (macOS)	45
Skanna till e-post	45
HP Easy Scan	46
Skanna från andra tillämpningsprogram	46
Avancerad konfiguration med HP Utility (macOS)	46
Öppna HP-verktyg	46
Funktioner för HP-program	46
Tips för skanning	47
Optimera hastigheten för skanning och olika uppgifter	47
Skanna ömtåliga original	47
3 Skötsel och underhåll	48
Testa och kalibrera pekskärmen	48

Rengöra produkten.....	48
Rengör skannerremsorna.....	48
Rengöra pappersbanan.....	49
Rengöra valsarna.....	50
Ersätt delar.....	53
Byta ut valssatsen (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1).....	53
Byta ut valssatsen (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1).....	56
Beställ delar och tillbehör.....	58
4 Problemlösning.....	60
Grundläggande felsökningstips.....	60
Återställ skannern (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1).....	61
Tolka kontrollpanelens lampor och mönster (modellerna 2000 s2 och 3000 s4).....	61
Problem med installation av skannern.....	62
Kontrollera kablarna.....	62
Avinstallera HP Scanjet-drivrutiner och verktyg och installera sedan om dem (Windows).....	63
Problem med strömmen.....	63
Kontrollera att skannern är ansluten till ström.....	63
Det går inte att starta skannern.....	64
Skannern är pausad eller avstängd.....	64
Skannern stängs av hela tiden.....	65
Papperstrassel.....	65
Åtgärda papperstrassel i dokumentmataren.....	66
Ett original som placerats i skannern fastnar hela tiden.....	66
Problem med pappersmatningen.....	66
Papperstrassel, skeva bilder, felaktig matning eller matning av flera ark samtidigt.....	66
Papperet matas inte från skannern.....	67
Problem med bildkvalitet.....	67
De skannade bilderna är inte raka.....	67
De skannade bilderna är strimmiga eller repiga.....	68
Den skannade bilden är suddig.....	68
Den skannade bilden är helt svart eller helt vit.....	68
Den skannade bilden är avskuren längst ned.....	68
Den skannade bilden kan inte förstöras.....	68
Problem med skannern.....	68
Problem med anslutning.....	68
Knapparna fungerar inte korrekt.....	70
LCD-problem (modellerna 5000 s5 och 7000 s3).....	70
Problem med pekpanelens display (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1).....	71
Problem med prestandan i skanning.....	71
Problem med teckenigenkänning (OCR) (Windows).....	72
E-postproblem (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1).....	73
Mer information om felsökning.....	73
Index.....	75

1 Produktöversikt

Denna användarhandbok innehåller viktig information denna skanner.

Följande information är korrekt vid publiceringstillfället. Aktuell information finns på supporthemsidan för skannern:

- 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
- 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
- N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
- 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
- 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
- N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjftown7000snw1

HP:s heltäckande hjälp för denna produkt innehåller följande information:

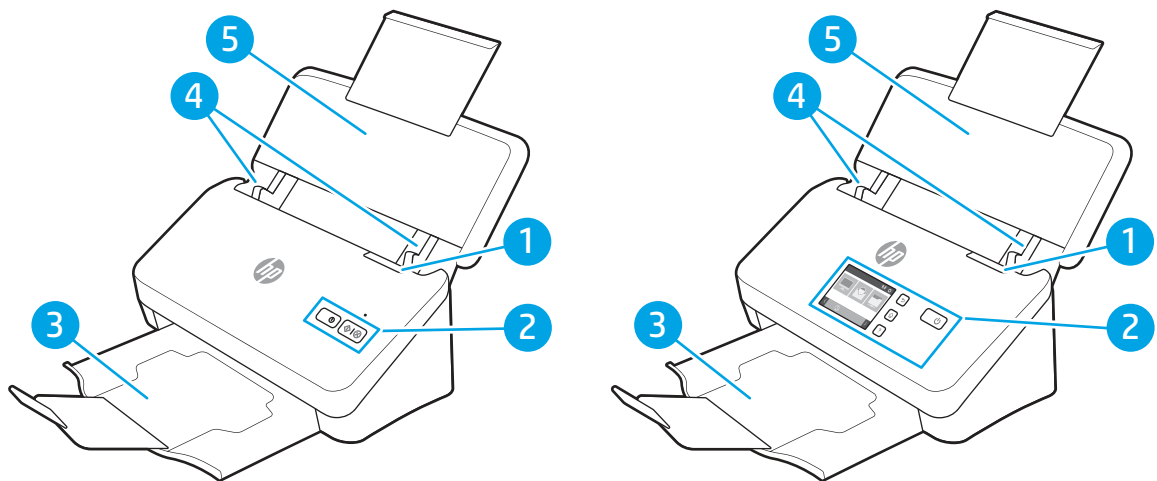
- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Hämta programuppdateringar
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Produktbilder

I det här avsnittet beskrivs skannerns fysiska komponenter.

Framsida (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)

Identifiera delarna på framsidan av skannern.

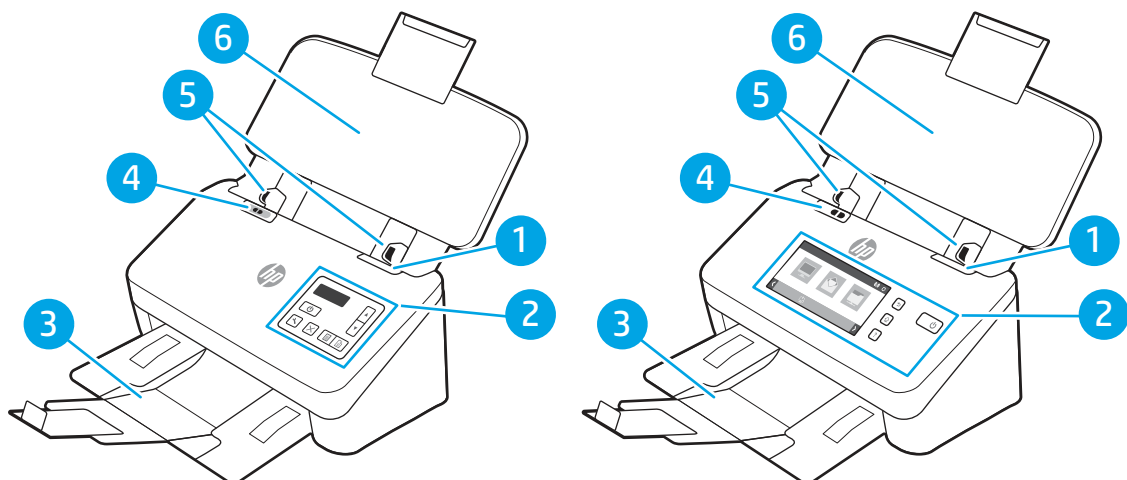


Tabell 1-1 Framsida (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)

Bildtext	Beskrivning
1	Lucka till dokumentmataren
2	Kontrollpanel
3	Dokumentutmatningsfack med förlängning
4	Pappersledare
5	Dokumentinmatningsfack med förlängning

Framsida (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)



Identifiera delarna på framsidan av skannern.



Tabell 1-2 Framsida (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)

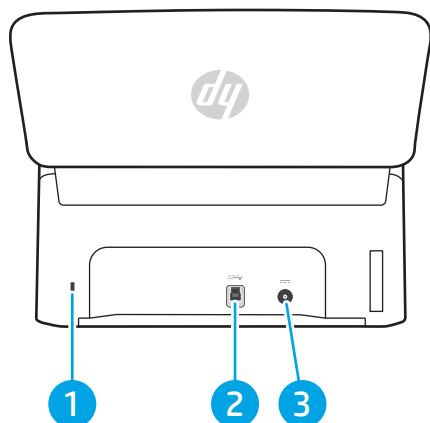
Bildtext	Beskrivning
1	Lucka till dokumentmataren
2	Kontrollpanel
3	Dokumentutmatningsfack med förlängning

Tabell 1-2 Framsida (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1) (fortsättning)

Bildtext	Beskrivning
4	Omkopplare för tjockt material <ul style="list-style-type: none">När knappen är i "ovikt"  läge är skannern inställd på att skanna ovikta dokument. Detta är standardinställningen.När knappen är i "vikt"  läge är skannern inställd på att skanna vikta dokument eller tyngre, mindre dokument, t.ex. präglade kort.
5	Pappersledare
6	Dokumentinmatningsfack med förlängning

Baksida (2000 s2-modeller)

Identifiera delarna på baksidan av skannern.

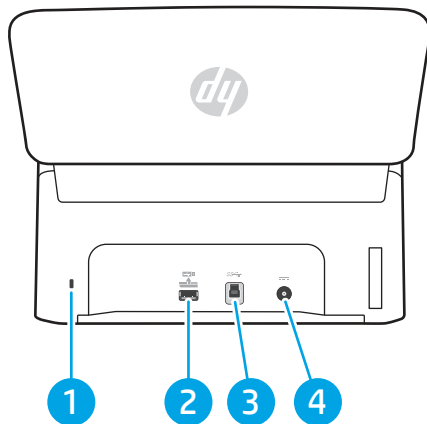


Tabell 1-3 Baksida (2000 s2-modeller)

Bildtext	Beskrivning
1	Fack för en säkerhetslucka av kabeltyp
2	USB 3.0-gränssnittsport
3	Strömingång

Baksida (3000 s4-modeller)

Identifiera delarna på baksidan av skannern.

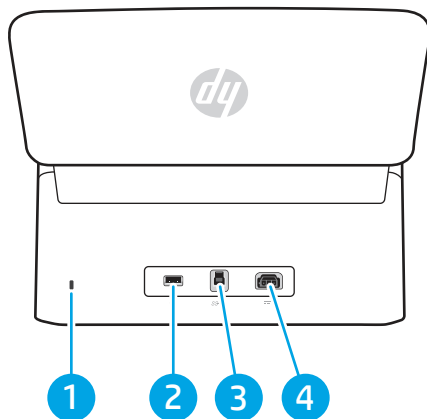


Tabell 1-4 Baksida (3000 s4-modeller)

Bildtext	Beskrivning
1	Fack för en säkerhetslucka av kabeltyp
2	USB-värd för USB-lagringenhet
3	USB 3.0-gränssnittsport
4	Strömingång

Baksida (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)

Identifiera delarna på baksidan av skannern.

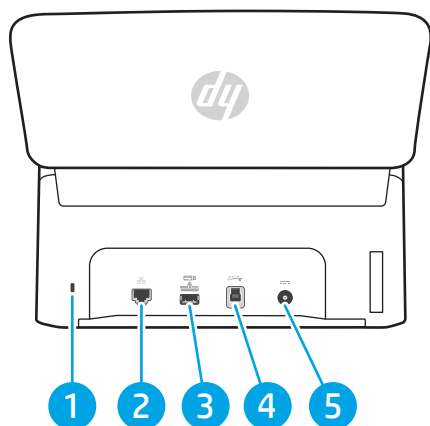


Tabell 1-5 Baksida (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)

Bildtext	Beskrivning
1	Fack för en säkerhetslucka av kabeltyp
2	USB-värd för USB-lagringenhet
3	USB 3.0-gränssnittsport
4	Strömingång

Baksida (N4000 snw1-modeller)

Identifiera delarna på baksidan av skannern.

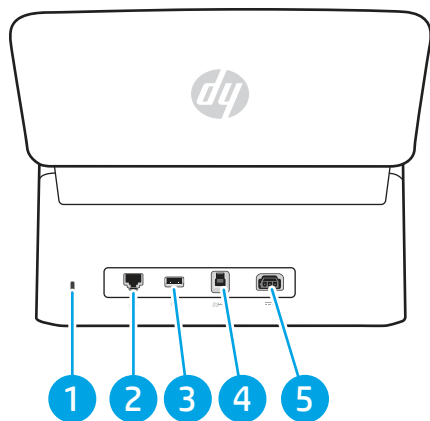


Tabell 1-6 Baksida (N4000 snw1-modeller)

Bildtext	Beskrivning
1	Fack för en säkerhetslucka av kabeltyp
2	LAN-port
3	USB-värd för USB-lagringsenhet
4	USB 3.0-gränsnittsport
5	Strömingång

Baksida (N7000 snw1-modeller)

Identifiera delarna på baksidan av skannern.



Tabell 1-7 Baksida (N7000 snw1-modeller)

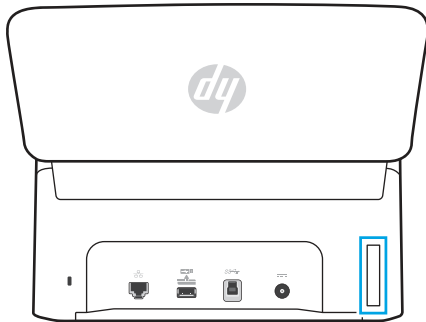
Bildtext	Beskrivning
1	Fack för en säkerhetslucka av kabeltyp
2	LAN-port

Tabell 1-7 Baksida (N7000 snw1-modeller) (fortsättning)

Bildtext	Beskrivning
3	USB-värd för USB-lagringsenhet
4	USB 3.0-gränssnittsport
5	Strömingång

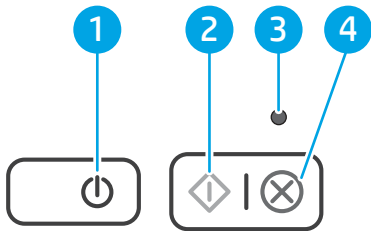
Placering av serie- och produktnummer

Etiketten med serie- och produktnumren sitter på den bakre luckan.










Kontrollpanelen (modellerna 2000 s2 och 3000 s4)

Använd knapparna på kontrollpanelen för att starta eller avbryta en skanning och för att slå på och stänga av enheten.

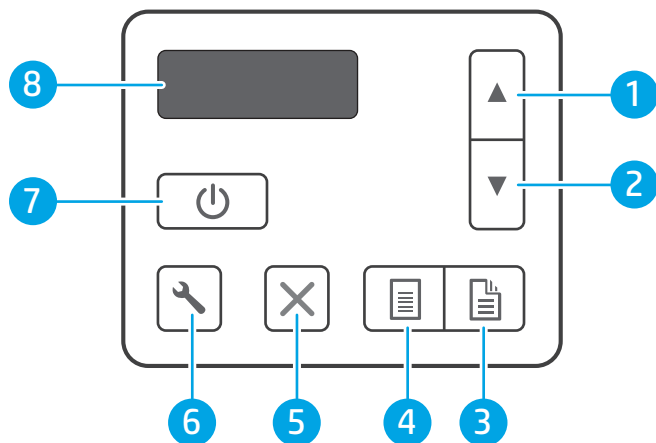


Tabell 1-8 Kontrollpanelen (modellerna 2000 s2 och 3000 s4)












Bildtext	Namn	Beskrivning
1	Strömbrytare  och lampa	Starta skannern genom att trycka på strömbrytaren  . Håll ned strömbrytaren  i tre sekunder för att stänga av skannern. Strömlysdioden lyser om skannern är påslagen.
2	Knappen Skanna 	Starta en skanning genom att trycka på knappen Skanna  .
3	Lysdiodindikator för fel	Strömlysdioden blinkar eller lyser om ett fel har uppstått.
4	Knappen  Avbryt	Tryck på knappen Avbryt  om du vill avbryta en pågående skanning.

Kontrollpanelen (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)

Använd knapparna på kontrollpanelen för att starta eller avbryta en skanning och för att slå på och stänga av enheten.



Tabell 1-9 Kontrollpanelen (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)

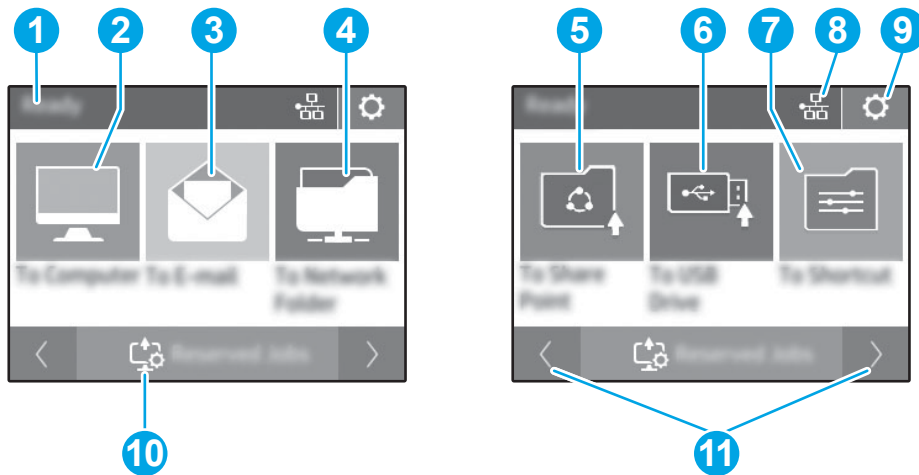
Bildtext	Namn	Beskrivning
1	Uppåtpil	Använd uppåtpilen för att öka inställningsvärdena eller för att navigera bland menyalternativen.
2	Nedåtpil	Använd nedåtpilen för att minska inställningsvärdena eller för att navigera bland menyalternativen.
3	Knapp för dubbelsidig skanning 	Tryck på knappen för dubbelsidig skanning  för att starta en dubbelsidig skanning.
4	Knapp för enkelsidig skanning 	Tryck på knappen för enkelsidig skanning  för att starta en enkelsidig skanning.
5	Knappen  Avbryt	Tryck på knappen Avbryt  om du vill avbryta en pågående skanning.
6	Knappen Verktyg 	Tryck på knappen Verktyg  för att öppna HP Scanner Tools Utility.
7	Strömbrytare  och lampa	Starta skannern genom att trycka på strömbrytaren  . Håll ned strömbrytaren  i tre sekunder för att stänga av skannern.
8	LCD-fönster	Produktstatus och felmeddelanden visas i det tvåradiga LCD-fönstret.

Pekpanelen (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Identifiera knapparna på kontrollpanelen.

Pekpanelens menystruktur

Identifiera funktionerna på pekpanelen.



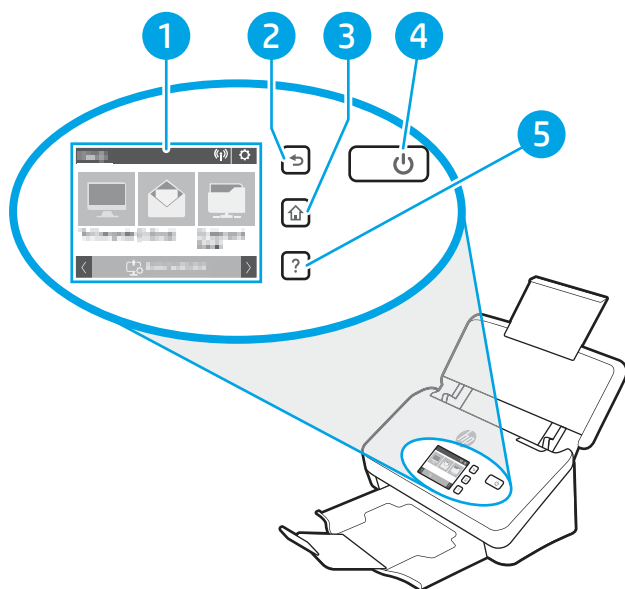
Tabell 1-10 Pekpanelens meny

Bildtext	Beskrivning
1	Redo
2	Startar en skanning till en ansluten dator
3	Startar en skanning till en e-postadress
4	Startar en skanning till en nätverksmapp
5	Startar en skanning till SharePoint
6	Startar en skanning till en USB-lagringsenhet
7	Välj en skanningsgenväg
8	Nätverksanslutningstatus
9	Inställningar
10	Reserverade jobb
11	Gå till föregående eller nästa sida

 **OBS!** Vilka funktioner som visas på startskärmen varierar beroende på skannerkonfiguration.

Knappar på pekpanelen

Använd knapparna på pekpanelen för att starta eller avbryta en skanning och för att slå på och stänga av enheten.



Tabell 1-11 Knappar på pekpanelen

Bildtext	Namn	Beskrivning
1	Pekpanel	
2	↶	Tillbaka
3	🏠	Hem
4	🔌	Ström/viloläge
5	?	Hjälp

Produktspecifikationer

I det här avsnittet beskrivs produktspecifikationerna.

Operativsystem som kan användas

Följande information gäller de skannerspecifika Windows- och HP-drivrutinerna för macOS och installationsprogrammet.

Windows: Mer information hittar du i installationshandboken till programvaran.

macOS: Mac-datorer stöds för den här skannern. Hämta programvaran från produktens support sida och använd den för att installera HP:s skanningsdrivrutin.

1. Besök produktens support sida.
2. Följ angivna steg för att ladda ned skannerns programvara.

Linux: Mer information och Linux-skannerdrivrutiner hittar du på www.hp.com/go/linuxprinting.

 **OBS!** Om du vill ha en lista över de operativsystem som stöds går du till produktens support sida för att ta del av HP:s heltäckande hjälp för skannern:

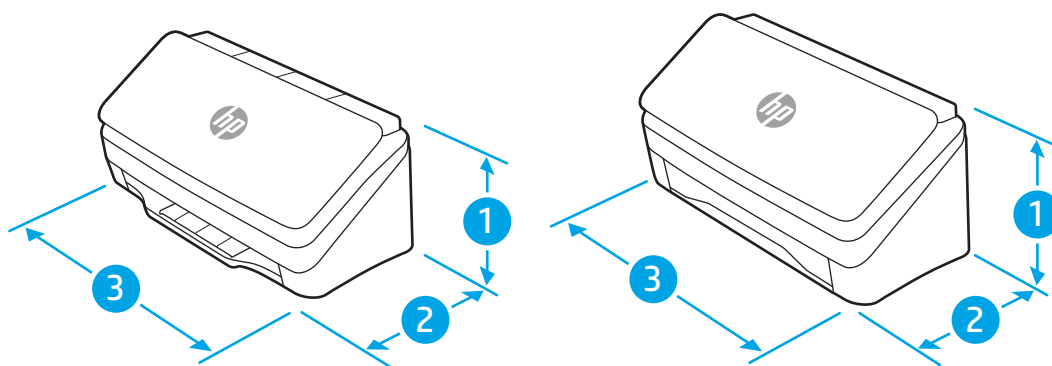
- 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
- 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
- N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
- 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
- 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
- N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

Tabell 1-12 Lägsta systemkrav

Windows 10, 8.1, 7	macOS Catalina v10.15, macOS Mojave v10.14, macOS High Sierra v10.13	Mobila enheter, Android
<ul style="list-style-type: none"> • 32-bitar eller 64-bitar • 2 GB ledigt hårddiskutrymme • Microsoft Internet Explorer • Internetanslutning • USB-port 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 GB ledigt hårddiskutrymme • Internetanslutning 	Router-anslutning krävs inte

Produktens mått

Kontrollera att platsen där du vill placera skannern är stor nog för skannern.



Tabell 1-13 Produktens mått

Modell	1. Höjd	2. Djup	3. Bredd	Vikt
Modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1	154 mm	172 mm	300 mm	2,7 kg
Modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1	190 mm	198 mm	310 mm	4,0 kg

Energiförbrukning, elektriska specifikationer och akustiskt utsläpp

För att fungera som den ska måste skannern vara i en miljö som uppfyller vissa energispecifikationer.

Den aktuella informationen finns på www.hp.com/support.

Se till att du ansluter nätsladden till ett jordat vägguttag.

⚠ VIKTIGT: Strömkraven baseras på det land/den region där produkten säljs. Frekvensomvandla ej spänningen i nätet. Det skadar produkten och gör produktens garanti ogiltig.

Område för driftmiljö

Gå igenom specifikationerna för skannerns rekommenderade driftmiljö.

Tabell 1-14 Område för driftmiljö

Miljö	Rekommenderas	Tillåtet
Temperatur	17,5 till 25 °C	10 till 35 °C
Relativ luftfuktighet	30 till 70 % relativ luftfuktighet (RH)	10 till 80 % relativ luftfuktighet (RH)
Höjd över havet	Ej tillämpligt	0 till 3048 m

Installation av produktens maskinvara och programvara

Grundläggande inställningsinstruktioner finns i installationshandboken som medföljde produkten. Fler instruktioner finns på HP-supporten på webben.

Besök produktsupportens hemsida för HP:s heltäckande hjälp för produkten:

- 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
- 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
- N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
- 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
- 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
- N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

HP:s heltäckande hjälp för produkten innehåller följande:

- Installera och konfigurera
- Lär och använd
- Problemlösning
- Ladda ned uppdateringar av programvara och inbyggd programvara
- Delta i supportforum
- Hitta information om garanti och föreskrifter

Skanningsprogram (Windows)

Denna skanner levereras med olika skanningsprogram och drivrutiner för Windows, inklusive HP Scan.

Programvara för HP Scan

Använd HP Scan-programvaran för att utföra följande uppgifter:

- Skanna till en PDF
- Skanna till en JPEG
- E-posta som PDF
- E-posta som JPEG
- Skanna text för redigering (OCR)
- Skanna till molnet
- Vardagsskanning

HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg)

Använd HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg) för att utföra följande uppgifter:

- Ställa in alternativ för meddelanden angående underhåll och statusuppdateringar
- Ändra skannerns inställningar för energihantering
- Visa information om skannern (version av den fasta programvaran, serienummer, totalt antal skannade sidor)
- Ändra skanningsprofiler
- Ändra egenskaper för Skanna till USB-enhet

Gör något av följande när du vill starta verktyget:

- Windows 8.1 och 10: Gå till **Start**-skärmen och klicka sedan på fliken **HP Scanner Tools Utility** (HP Skannerverktyg).
- Starta **HP Scan Assistant** från skrivbordet och välj **Verktyg**.

HP TWAIN

HP TWAIN ger ett programvarugränssnitt mellan maskinvaran för bilduppbbyggnad/skanning och TWAIN-kompatibla program. Alla TWAIN-kompatibla program fungerar inte på samma sätt, varför du bör läsa mer i programmets dokumentation om hur du skannar.

ISIS

ISIS (Image and Scanner Interface Specification) ger ett programvarugränssnitt mellan maskinvaran för bildbehandling/skanning och ISIS-baserade program. ISIS-drivrutinerna gör att man kan interagera på ett enhetligt sätt med alla ISIS-anpassade skannrar.

WIA

WIA ger ett programvarugränssnitt mellan maskinvaran för bildupbyggnad/skanning och TWAIN-kompatibla program. Alla WIA-kompatibla program fungerar inte på samma sätt, varför du bör läsa mer i programmets dokumentation om hur du skannar.

Skannerprogramvara (macOS)

Produkten är kompatibel med funktionen Apple AirScan. Du kan skanna med hjälp av Image Capture eller andra ICA-kompatibla program utan att behöva installera ytterligare programvara.

För att kunna utnyttja alla skannerns funktioner rekommenderar HP att du installerar den HP-skanningslösning som medföljer, däribland HP Easy Scan och HP-verktyg.


HP Easy Scan

Skanna dokument och foton och hantera skanningsgenvägar.

HP-verktyg

Du kan använda HP-verktyget när skannern är ansluten med en USB-kabel.



Panelen **Underhåll** i HP-verktyg visar skannerns användning, underhållshistorik, och meddelar användaren när det är dags för underhåll. Meddelanden visas i HP-verktyg när du väljer panelen **Underhåll**.

Med HP Utility kan du konfigurera skannern och definiera arbetsflödet för knappen Skanna  på en Mac. HP Utility finns i mappen **Program > HP**.

Inbyggd webbserver

Produkten är utrustad med en inbäddad webbserver, vilket ger dig åtkomst till information om aktiviteter i produkten och nätverket. Den här informationen visas i en webbläsare, t.ex. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox eller Google Chrome.

Den inbyggda webbservern finns i produkten. Det finns inte på en nätverksserver.

Den inbäddade webbservern utgör ett gränssnitt till produkten som alla som har en nätverksansluten dator och en vanlig webbläsare kan använda. Ingen särskild programvara är installerad eller konfigurerad, men det måste finnas en webbläsare på datorn. Du får åtkomst till den inbäddade webbservern genom att ange produktens IP-adress på webbläsarens adressrad. Du hittar IP-adressen genom att trycka på ikonen för  nätverk eller ikonen för  i det övre högra hörnet på startskärmen och sedan på [Trådlöst](#) eller [Kabelanslutet \(LAN\)](#).

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin är ett prisbelönt och branschledande verktyg för att effektivt hantera en rad olika typer av nätverksanslutna produkter från HP, t.ex. skrivare, flerfunktionsskrivare och enheter för digital sändning. Med en och samma lösning kan du installera, övervaka, underhålla, felsöka och skydda utskrifts- och avbildningsmiljön på distans. Produktiviteten på företaget ökar eftersom ni sparar tid, sänker kostnaderna och skyddar er investering.

Uppgraderingar av HP Web Jetadmin tillhandahålls regelbundet och ger stöd för specifika funktioner på produkten. Gå till www.hp.com/go/webjetadmin om du vill ha mer information.

Inställningar för viloläge och automatisk avstängning

Som standard ställs skannern in i viloläge efter 15 minuters inaktivitet och stängs automatiskt av efter två timmars inaktivitet för att spara på energi.

Ändra standardinställningarna för viloläge och automatisk avstängning med HP Scanner Tools Utility.

Windows: Om du vill ändra standardinställningarna för viloläge och automatisk avstängning använder du HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg).

1. Starta HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg).
2. Klicka på fliken **Inställningar**.
3. Välj önskade värden i listrutan **Stäng av skannern efter** och listrutan **Ställ in skannern i viloläge efter**.

Ändra standardinställningarna för automatisk avstängning med HP Utility.

macOS: Du kan ändra standardinställningarna för automatisk avstängning med panelen **Energi** i HP Utility.

1. Starta HP-verktyg.
2. Klicka på **Energi**-ikonen.
3. Välj inställningen **Lampläge**.
4. Välj en inställning för automatisk avstängning i listrutan **Stäng av skannern automatiskt**.

2 Använda skannern

I de följande avsnitten beskrivs hur du konfigurerar och använder skannern.

Konfigurera skannern (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

De följande avsnitten beskriver hur du konfigurerar skannern.

Konfigurera Skanna till e-post


Följande steg beskriver hur du konfigurerar funktionen Skanna till e-post.

Steg ett: Kontrollera nätverksanslutningen och samla in SMTP-information

För att du ska kunna konfigurera funktionen Skanna till e-post måste produkten ha en aktiv nätverksanslutning till samma nätverk som den dator där installationsprocessen körs.

Samla in följande information innan konfigurationsprocessen startas:

- Administrativ åtkomst till produkten
- SMTP-server (t.ex. smtp.mycompany.com)

 **OBS!** Om du inte känner till SMTP-servernamnet, SMTP-portnumret eller autentiseringsinformationen, kontaktar du e-post-/internetleverantören eller systemadministratören och ber om informationen. SMTP-servernamn och portnamn hittar du oftast genom en internetsökning. Använd t.ex. termer som "Gmail smtp server name" eller "Yahoo smtp server name" i sökningen.

- Krav på autentisering av SMTP-servern för utgående e-postmeddelanden, inklusive användarnamn och lösenord som används för autentisering, om tillämpligt.

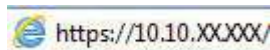
 **OBS!** Information om gränser för digital sändning för ditt e-postkonto finns i e-postleverantörens dokumentation. Vissa leverantörer kan tillfälligt låsa kontot om du överskrider sändningsgränsen.

Steg två: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS)

Utför följande steg för att komma åt HP:s inbyggda webbserver (EWS):

1. På Startskärmen på produktens kontrollpanel trycker du på ikonen för  nätverk eller  beroende på nätverkets anslutningsmetod och trycker sedan på **Trådlöst** eller **Kabelanslutet (LAN)** för att visa IP-adressen eller värdnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värdnamnet på adressraden, exakt så som de visas på produktens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Den inbäddade webbservern öppnas.

Bild 2-1 Exempel på en IP-adress i en webbläsare



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Bild 2-2 Exempel på skärmen i HP:s inbyggda webbserver




Steg tre: Konfigurera funktionen Skanna till e-post

Använd **Konfigurera Skanna till e-post** i HP:s inbyggda webbserver (EWS) för grundläggande konfiguration.

1. Klicka på fliken **Skanna** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
2. Klicka på **Konfigurera Skanna till e-post** i det vänstra navigeringsfönstret.
3. I området **E-postadress** anger du avsändarens e-postadress för den nya profilen för utgående e-post i fältet **Från e-postadress**.
4. I området **SMTP-serverinställningar** fyller du i följande fält:
 - Ange SMTP-serverns adress i fältet **SMTP-server**.
 - I fältet **SMTP-port** anger du SMTP-portnumret.

 **OBS!** I de flesta fall behöver standardportnumret inte ändras.

 **OBS!** Om du använder en värdbaserad SMTP-tjänst, t.ex. Gmail, ska du verifiera SMTP-adressen, portnumret och SSL-inställningar på tjänsteleverantörens webbplats eller andra källor. För Gmail är SMTP-adressen normalt smtp.gmail.com, portnumret 465 och SSL bör vara aktiverat. Se onlinekällor för att kontrollera att serverinställningarna är aktuella och giltiga vid konfigurationen.

- Om du använder Gmail som e-posttjänst markerar du kryssrutan **Använd alltid säker anslutning (SSL/TLS)**.
5. Fyll i följande fält i området **SMTP-verifiering** om SMTP-servern kräver autentisering för att skicka ett e-postmeddelande:
 - Ange användar-ID:t för SMTP-servern i fältet **SMTP-användar-ID**.
 - Ange lösenordet för SMTP-servern i fältet **SMTP-lösenord**.

6. Granska all information och klicka sedan på något av följande alternativ:
 - **Spara och testa:** Välj det här alternativet om du vill spara informationen och testa anslutningen.
 - **Spara enbart:** Välj det här alternativet om du vill spara informationen utan att testa anslutningen.

Steg fyra: Lägga till kontakter i adressboken för e-post

Klicka på **Konfigurera adressbok för e-post** i det vänstra navigeringsfönstret om du vill lägga till e-postadresser i adressboken som kan nås från produkten.

Om du vill lägga till en enskild e-postadress:

1. I fältet **E-postadress** anger du den nya e-postkontaktens e-postadress.
2. Klicka på **Spara**.

Steg fem: Konfigurera standardinställningar för Skanna till e-post

Klicka på **Skanningsinställningar** i det vänstra navigeringsfönstret om du vill konfigurera standardinställningarna för Skanna till e-post.

1. I området **Standardinställningar för Skanna till e-post** konfigurerar du följande e-postinställningar:

Tabell 2-1 E-postinställningar

Alternativ	Beskrivning
Ämne	Ange en standardämnesrad för e-postmeddelanden.
Brödtext	Skapa ett anpassat standardmeddelande för all e-post som skickas från produkten.

2. Konfigurera följande filskanningsinställningar:

Tabell 2-2 Inställningar för filskanning

Alternativ	Beskrivning
Filnamnsprefix	Ange ett filnamnsprefix (t.ex. MyScan).
Filtyp	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
PDF-typ	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
Upplösning	Välj standardupplösning för skanning för det skannade dokumentet. OBS! Bilder med högre upplösning innehåller fler bildpunkter per tum (dpi), så de har en större detaljrikedom. Bilder med lägre upplösning innehåller färre punkter per tum och mindre detaljrikedom, men filstorleken är mindre.
Färg	Välj om skannade filer ska visas i svartvitt eller i färg.
Räta ut	Välj På eller Av när du vill aktivera eller inaktivera skevhetskorrigering.
Ta bort tom sida	Välj På eller Av för att ange om tomma sidor ska tas bort från den skannade utskriften.
Detektering av felaktig inmatning	Välj På eller Av om du vill aktivera eller inaktivera detektering av flera sidor som matas in samtidigt i dokumentmataren.
Kombinera dokument	Välj På eller Av för att ange om flera dokument ska kombineras till en skannad utmatningsfil.
JPEG-filkomprimering	Välj ett komprimeringsvärde för JPEG-filer.

3. Klicka på **Verkställ** längst ned på skärmen.

Konfigurera Skanna till nätverksmapp

Följande steg beskriver hur du konfigurerar Skanna till nätverksmapp.

Steg ett: Samla in nätverksinformation

Innan du börjar konfigurera funktionen Skanna till nätverksmapp samlar du in följande information och förbereder.

 **OBS!** För att du ska kunna konfigurera funktionen Skanna till nätverksmapp måste produkten ha en aktiv nätverksanslutning till samma nätverk som den dator där installationsprocessen körs.

Administratörer behöver följande innan konfigurationsprocessen startas.

- Administrativ åtkomst till produkten
- Det fullständiga domännamnet (FQDN) (t.ex. \\servernamn.se.företagsnamn.net\scans) för målmappen eller serverns IP-adress (t.ex. \\16.88.20.20\scans).

 **OBS!** Ordet "server" i det här sammanhanget hänvisar till datorn där den delade mappen finns.

Steg två: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS)

Utför följande steg för att komma åt HP:s inbyggda webbserver (EWS):



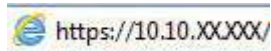
1. På Startskärmen på produktens kontrollpanel trycker du på ikonen för  nätverk eller  beroende på nätverkets anslutningsmetod och trycker sedan på **Trådlöst** eller **Kabelanslutet (LAN)** för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som de visas på produktens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Den inbäddade webbservern öppnas.

Bild 2-3 Exempel på en IP-adress i en webbläsare



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Bild 2-4 Exempel på skärmen i HP:s inbyggda webbserver



Steg tre: Konfigurera funktionen Skanna till nätverk

Använd **Konfiguration av nätverksmapp** i den inbyggda HP-webbservern (EWS) för grundläggande konfiguration.

1. Klicka på **Skanna** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
2. Klicka på **Konfiguration av nätverksmapp** i det vänstra navigeringsfönstret.
3. På sidan **Konfiguration av nätverksmapp** klickar du på knappen **Ny**.
4. I området **Skanningsinställningar** fyller du i följande fält:

Tabell 2-3 Inställningar för filskanning

Alternativ	Beskrivning
Filnamnsprefix	Ange ett filnamnsprefix (t.ex. MyScan).
Filtyp	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
PDF-typ	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
Upplösning	Välj standardupplösning för skanning för det skannade dokumentet. OBS! Bilder med högre upplösning innehåller fler bildpunkter per tum (dpi), så de har en större detaljrikedom. Bilder med lägre upplösning innehåller färre punkter per tum och mindre detaljrikedom, men filstorleken är mindre.
Färg	Välj om skannade filer ska visas i svartvitt eller i färg.
Räta ut	Välj På eller Av när du vill aktivera eller inaktivera skevhetskorrigering.
Ta bort tom sida	Välj På eller Av för att ange om tomma sidor ska tas bort från den skannade utskriften.
Detektering av felaktig inmatning	Välj På eller Av om du vill aktivera eller inaktivera detektering av flera sidor som matas in samtidigt i dokumentmataren.
Kombinera dokument	Välj På eller Av för att ange om flera dokument ska kombineras till en skannad utmatningsfil.
JPEG-filkomprimering	Välj ett komprimeringsvärde för JPEG-filer.

5. I området **Information om nätverksmapp** fyller du i följande fält:
 - Ange namnet som ska visas för den delade mappen i fältet **Visningsnamn**.
 - Ange nätverkssökvägen till mappen i fältet **Nätverkssökväg**.
 - Ange det användarnamn som behövs för att få tillgång till mappen i nätverket i fältet **Användarnamn**.
 - Ange det lösenord som behövs för att få tillgång till mappen i nätverket i fältet **Lösenord**.
6. Granska all information och klicka sedan på något av följande alternativ:
 - **Spara och testa**: Välj det här alternativet om du vill spara informationen och testa anslutningen.
 - **Spara enbart**: Välj det här alternativet om du vill spara informationen utan att testa anslutningen.
 - **Avbryt**: Välj det här alternativet om du vill avsluta konfigurationen utan att spara.

Konfigurera Skanna till USB-enhet

Produkten kan skanna en fil och spara den på en USB-flashenhet. Följ stegen nedan för att aktivera och konfigurera funktionen innan du använder den.

Steg ett: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS)

Utför följande steg för att komma åt HP:s inbyggda webbserver (EWS):



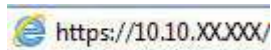
1. På Startskärmen på produktens kontrollpanel trycker du på ikonen för  nätverk eller  beroende på nätverkets anslutningsmetod och trycker sedan på **Trådlöst** eller **Kabelanslutet (LAN)** för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som de visas på produktens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Den inbäddade webbservern öppnas.

Bild 2-5 Exempel på en IP-adress i en webbläsare




 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Bild 2-6 Exempel på skärmen i HP:s inbyggda webbserver



Steg två: Aktivera Skanna till USB-enhet

Så här aktiverar du Skanna till USB-enhet:

1. Klicka på fliken **Säkerhet** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
2. Klicka på **Åtkomstkontroll** i det vänstra navigeringsfönstret.
3. Kontrollera det aktuella användarkontot. Om **USB** inte är markerat klickar du på **Redigera**, väljer **Aktivera USB** och klickar sedan på **OK**.

Steg tre: Konfigurera standardinställningarna för Skanna till USB-enhet

Så här konfigurerar du standardinställningarna för Skanna till USB-enhet:

1. Klicka på fliken **Skanna** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
2. I det vänstra navigationsfönstret klickar du på **Skanningsinställningar**.
3. I **Standardinställningar för Skanna till USB** anger du ett mappnamn för **Sparad mapp** och konfigurerar sedan följande inställningar:

Tabell 2-4 Inställningar för filskanning

Alternativ	Beskrivning
Filnamnsprefix	Ange ett filnamnsprefix (t.ex. MyScan).
Filtyp	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
PDF-typ	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
Upplösning	Välj standardupplösning för skanning för det skannade dokumentet. OBS! Bilder med högre upplösning innehåller fler bildpunkter per tum (dpi), så de har en större detaljrikedom. Bilder med lägre upplösning innehåller färre punkter per tum och mindre detaljrikedom, men filstorleken är mindre.
Färg	Välj om skannade filer ska visas i svartvitt eller i färg.

Tabell 2-4 Inställningar för filskanning (fortsättning)

Alternativ	Beskrivning
Räta ut	Välj På eller Av när du vill aktivera eller inaktivera skevhetskorrigering.
Ta bort tom sida	Välj På eller Av för att ange om tomma sidor ska tas bort från den skannade utskriften.
Detektering av felaktig inmatning	Välj På eller Av om du vill aktivera eller inaktivera detektering av flera sidor som matas in samtidigt i dokumentmataren.
Kombinera dokument	Välj På eller Av för att ange om flera dokument ska kombineras till en skannad utmatningsfil.
JPEG-filkomprimering	Välj ett komprimeringsvärde för JPEG-filer.

4. Klicka på **Verkställ** längst ned på skärmen.

Konfigurera Skanna till SharePoint

Följande steg beskriver hur du konfigurerar Skanna till SharePoint.

Steg ett: Förbered

Innan du börjar konfigurera funktionen Spara till SharePoint ska du göra följande förberedelser.

Administratörer behöver följande innan konfigurationsprocessen startas.

- Administrativ åtkomst till produkten.
- Målmappen som de skannade filerna ska sparas i måste finnas på SharePoint-webbplatsen, och skrivåtkomst måste vara aktiverat för målmappen.

Steg två: Öppna HP:s inbyggda webbserver (EWS)

Utför följande steg för att komma åt HP:s inbyggda webbserver (EWS):



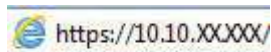
1. På Startskärmen på produktens kontrollpanel trycker du på ikonen för  nätverk eller  beroende på nätverkets anslutningsmetod och trycker sedan på **Trådlöst** eller **Kabelanslutet (LAN)** för att visa IP-adressen eller värnämnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värnämnet på adressraden, exakt så som de visas på produktens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Den inbäddade webbservern öppnas.

Bild 2-7 Exempel på en IP-adress i en webbläsare



-  **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

Bild 2-8 Exempel på skärmen i HP:s inbyggda webbserver



Steg tre: Aktivera Skanna till SharePoint

Så här aktiverar du Skanna till SharePoint:

1. Klicka på fliken **Säkerhet** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
2. Klicka på **Åtkomstkontroll** i det vänstra navigeringsfönstret.
3. Kontrollera det aktuella användarkontot. Om **SharePoint** inte är markerat klickar du på **Redigera**, väljer **Aktivera SharePoint** och klickar sedan på **OK**.

Steg fyra: Konfigurera funktionen Skanna till SharePoint

Använd **Konfiguration av SharePoint** i den inbyggda HP-webbservern (EWS) för grundläggande konfiguration.

1. Klicka på fliken **Skanna** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
2. I det vänstra navigeringsfönstret klickar du på **Konfiguration av SharePoint**.
3. På sidan **Konfiguration av SharePoint** klickar du på knappen **Ny**.
4. I området **Skanningsinställningar** fyller du i följande fält:

Tabell 2-5 Inställningar för filskanning

Alternativ	Beskrivning
Filnamnsprefix	Ange ett filnamnsprefix (t.ex. MyScan).
Filtyp	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
PDF-typ	Välj standardfiltypen för det skannade dokumentet.
Upplösning	Välj standardupplösning för skanning för det skannade dokumentet. OBS! Bilder med högre upplösning innehåller fler bildpunkter per tum (dpi), så de har en större detaljrikedom. Bilder med lägre upplösning innehåller färre punkter per tum och mindre detaljrikedom, men filstorleken är mindre.
Färg	Välj om skannade filer ska visas i svartvitt eller i färg.

Tabell 2-5 Inställningar för filskanning (fortsättning)

Alternativ	Beskrivning
Räta ut	Välj På eller Av när du vill aktivera eller inaktivera skevhetskorrigering.
Ta bort tom sida	Välj På eller Av för att ange om tomma sidor ska tas bort från den skannade utskriften.
Detektering av felaktig inmatning	Välj På eller Av om du vill aktivera eller inaktivera detektering av flera sidor som matas in samtidigt i dokumentmataren.
Kombinera dokument	Välj På eller Av för att ange om flera dokument ska kombineras till en skannad utmatningsfil.
JPEG-filkomprimering	Välj ett komprimeringsvärde för JPEG-filer.

5. I området **Information om SharePoint** fyller du i följande fält:
 - Ange namnet som ska visas för SharePoint-sökvägen i fältet **Visningsnamn**.
 - Ange SharePoint-sökvägen i fältet **Nätverkssökväg**.
 - Om du vill att produkten skriver över befintliga filer med samma filnamn som den nya filen väljer du **Skriv över befintliga filer**.
 - I fältet **Windows-domän** anger du domänens namn.
 - Ange det användarnamn som behövs för att få tillgång till SharePoint-sökvägen i fältet **Användarnamn**.
 - Ange det lösenord som behövs för att få tillgång till SharePoint-sökvägen i fältet **Lösenord**.
6. Granska all information och klicka sedan på något av följande alternativ:
 - **Spara och testa:** Välj det här alternativet om du vill spara informationen och testa anslutningen.
 - **Spara enbart:** Välj det här alternativet om du vill spara informationen utan att testa anslutningen.
 - **Avbryt:** Välj det här alternativet om du vill avsluta konfigurationen utan att spara.

Ställa in åtkomstkontroll

Alternativet **Åtkomstkontroll** i den inbäddade HP-webbservern (EWS) innehåller kontroller för hantering av skannerfunktioner som användare har åtkomst till.

 **OBS!** Om administratören har angett ett lösenord för att begränsa åtkomst till den inbäddade webbservern måste du ange lösenordet innan du ställer in åtkomstkontroll.



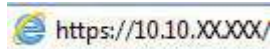

1. På Startskärmen på produktens kontrollpanel trycker du på ikonen för  nätverk eller  beroende på nätverkets anslutningsmetod och trycker sedan på **Trådlöst** eller **Kabelanslutet (LAN)** för att visa IP-adressen eller värddnamnet.
2. Öppna en webbläsare och ange IP-adressen eller värddnamnet på adressraden, exakt så som de visas på produktens kontrollpanel. Tryck på **Retur** på datorns tangentbord. Den inbäddade webbservern öppnas.

Bild 2-9 Exempel på en IP-adress i en webbläsare



 **OBS!** Om webbläsaren visar ett meddelande som anger att åtkomst till webbplatsen kanske inte är säker väljer du alternativet för att fortsätta till webbplatsen. Åtkomst till den här webbplatsen skadar inte datorn.

3. Klicka på fliken **Säkerhet** bland de övre navigeringsflikarna i EWS.
4. Klicka på **Åtkomstkontroll** i det vänstra navigeringsfönstret.
5. Välj **Aktivera åtkomstkontroll**.
 - Om du vill använda det aktuella användarkontot klickar du på **Redigera** för att ange en PIN-kod och välja de skannerfunktioner som du vill att det aktuella användarkontot ska få åtkomst till.
 - Om du vill skapa ett nytt användarkonto klickar du på **Nytt**. Ange ett kontonamn, en PIN-kod och välj sedan de skannerfunktioner som du vill att detta användarkonto ska få åtkomst till.
6. Klicka på **OK**.

När åtkomstkontrollen har ställts in kan inte användare komma åt de inaktiverade skannerfunktionerna och de måste ange PIN-koden för att kunna använda de aktiverade skannerfunktionerna.

Lägga i original

Följande avsnitt beskriver hur man placerar original i inmatningsfacket.

Dokumentmatningstips

Följ dessa tips för att lägga i originalen på rätt sätt.

- Maximal kapacitet för inmatningsfacket är 50 ark på 75 g/m²-papper (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1) eller 80 ark 75 g/m²-papper (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1). När du använder tyngre papper är den maximala kapaciteten lägre.

 **TIPS:** Använd linjerna på inmatningsfackets pappersledare som hjälpmedel för att inte överskrida inmatningsfackets kapacitet.




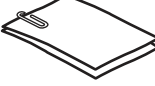






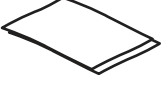

- Maximal kapacitet för namnkort är cirka 9 eller 10 kort. Fyll bara på ett kort åt gången om det är styva kort, bankkort och präglade kort.
- Se till att originaldokumenten följer nedanstående riktlinjer:

Tabell 2-6 Pappersstorlekar och pappersvikter som kan användas

Objekt	Storlek
Bredd:	50,8 till 216 mm
Längd:	50,8 till 3100 mm
Vikt:	Modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1: 40 g/m ² till 210 g/m ² Modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1: 43 g/m ² till 350 g/m ²

- Om du skannar följande typer av dokument kan det uppstå papperstrassel eller skador på dokumenten.

Tabell 2-7 Olämpliga typer av dokument

Exempel	Dokumenttyp	Exempel	Dokumenttyp
	Skrynkliga eller veckade dokument		Böjda dokument
	Sönderrivna dokument		Dokument med gem eller häftklamrar
	Karbonpapper		Bestruket papper
	Extremt tunt och genomskinligt papper		Papper med självhäftande notisar eller märken
	Foton		OH-film
	Papper som sitter ihop med varandra		Papper där tonern inte har torkat helt, eller som är vått av lim eller korrigeringsvätska

- Jämna ut eventuella veck och ojämnheter i dokumenten innan du placerar dem i mataren. Om framkanten på ett dokument är skrynkligt eller vikt, kan det uppstå papperstrassel.
- Vid skanning av ömtåliga dokument (t.ex. foton eller dokument på skrynkligt eller mycket tunt papper) bör du placera dokumenten i en genomskinlig, stabil plastficka som inte är bredare än 216 mm innan du lägger in dem i inmatningsfacket.

 **TIPS:** Om du inte har någon plastficka i lämplig storlek kan du använda en ficka som är avsedd att användas i en ringpärm. Klipp bort den hålade kanten så att fickan inte är bredare än 216 mm. Inaktivera även detektering av inmatning av flera sidor samtidigt innan du skannar, eftersom fickan utlöser ett fel.

- Se till att luckan på dokumentmataren är ordentligt stängd. Tryck hårt på båda sidor av luckan för att stänga den ordentligt.
- Justera pappersledarna till dokumentens bredd. Kontrollera att pappersledarna vidrör originalets kanter. Om det finns ett mellanrum mellan pappersledarna och dokumentens kanter, kan den skannade bilden bli sned.
- Var försiktig när du placerar en bunt med dokument i inmatningsfacket. Släpp inte ned buntens överkant i facket och tryck inte mot buntens överkant när du har placerat buntens överkant i inmatningsfacket.
- Rengör skannervalsarna om de är smutsiga eller efter skanning av ett dokument som skrivits med eller innehåller anteckningar som gjorts med blyertspenna.

Pappersstorlekar och papperstyper som kan användas

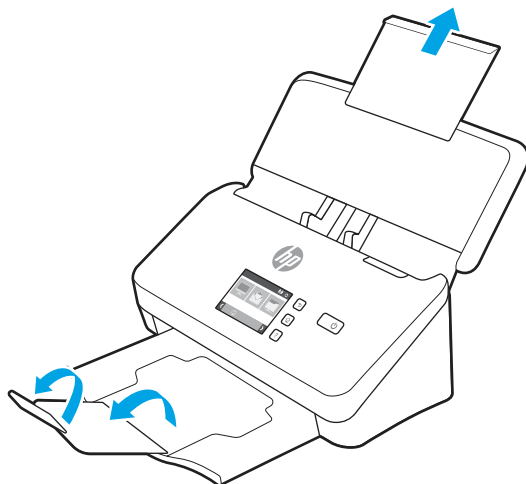
Lämpliga papperstyper och -storlekar för produkten visas nedan.

- US Letter: 215,9 × 279,4 mm
- US Legal: 215,9 × 355,6 mm
- US Executive: 184,2 × 266,7 mm
- ISO A4: 210 × 297 mm
- JIS B5: 182 × 257 mm
- ISO B5: 176 × 250 mm
- ISO A5: 148 × 210 mm
- ISO A6: 105 × 148 mm
- ISO A7: 74 × 104 mm
- ISO A8: 52 × 74 mm
- Eget
 - **Minsta storlek:** 50,8 × 50,8 mm
 - **Största storlek:** 216 × 3100 mm

Fylla på dokument (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)

Så här lägger du in dokument i inmatningsfacket:

1. Öppna dokumentinmatningsfacket och utmatningsfacket och dra sedan ut förlängningsdelarna.

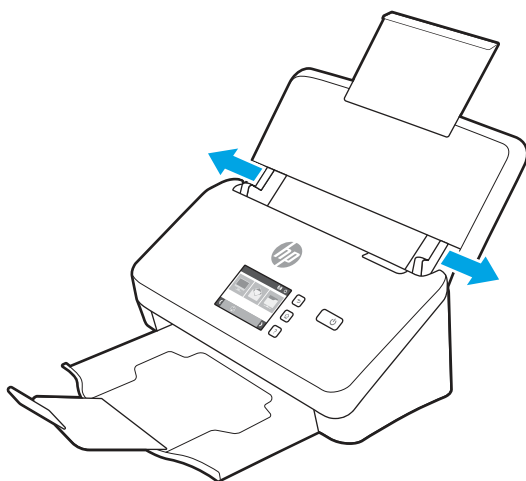


För utmatningsfacket drar du ut facket från skannerns undersida, fäller ut den första förlängningsdelen och drar sedan den andra förlängningsdelen utåt.



OBS! För ark som är längre än Letter eller A4, till exempel Legal, låter du den andra förlängningsdelen vara infälld.

2. Justera pappersledarna på inmatningsfacket till dokumentens bredd. Dra inte åt pappersledarna för hårt, eftersom detta kan hindra pappersmatningen.

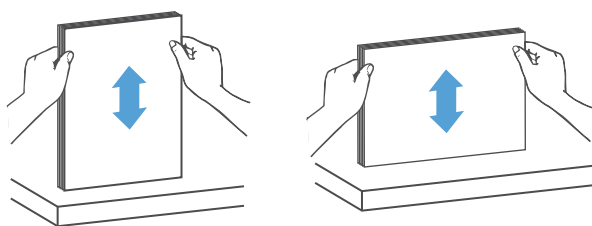


Om du skannar små original, till exempel checkar, är det särskilt viktigt att pappersledarna vidrör originalets kanter utan att hindra pappersmatningen.

3. Bläddra igenom dokumentbunten för att kontrollera att sidorna inte sitter ihop. Kontrollera sidorna i den ände av buntens som kommer att sättas in i mataren genom att först bläddra i en riktning och sedan i motsatt riktning.

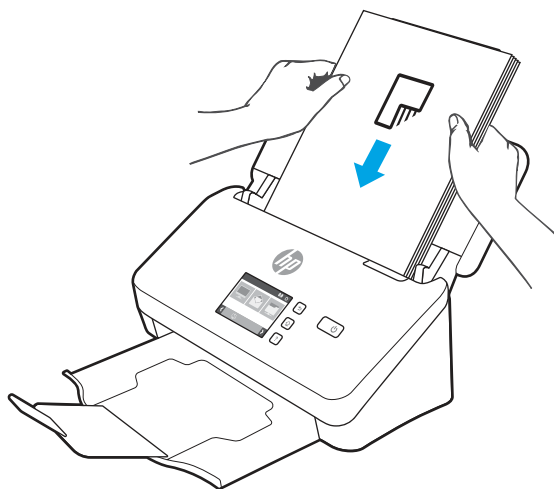


4. Justera dokumentens kanter genom att knacka buntens nederkant mot bordsskivan. Vrid buntens 90 grader och upprepa.



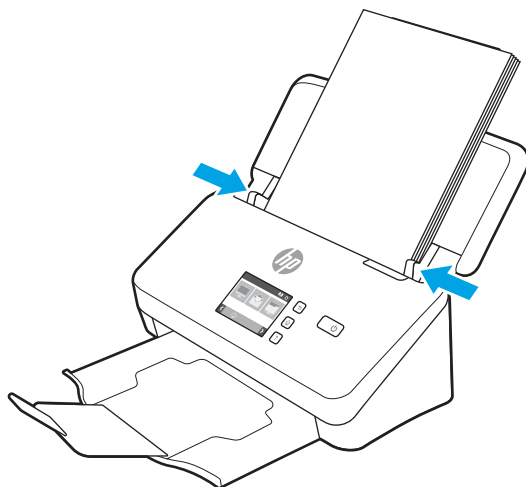
5. Placera försiktigt buntens i inmatningsfacket. Placera sidorna med framsidan nedåt och överkanten inåt mot mataren.

 **VIKTIGT:** För bästa resultat, släpp inte ned buntens i mataren och tryck inte mot buntens överkant när du har placerat den i inmatningsfacket.



 **TIPS:** Mata inte in ett dokument med vikt eller trasig framkant.

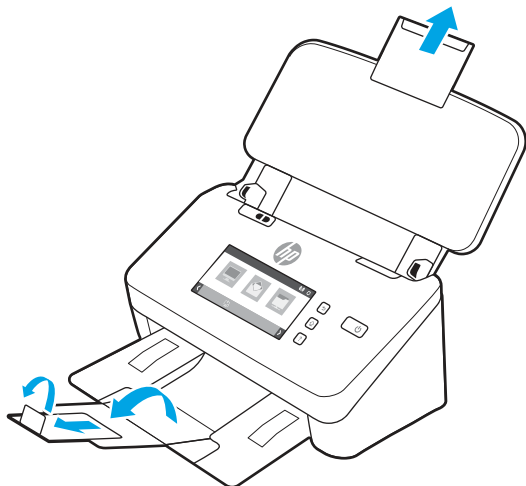
6. Kontrollera att pappersledarna är justerade i linje med buntens kanter.




Fylla på dokument (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)

Så här lägger du in dokument i inmatningsfacket:

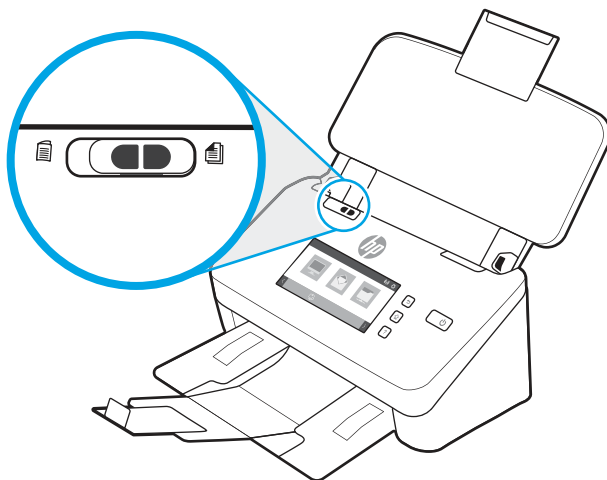
1. Öppna dokumentinmatningsfacket och utmatningsfacket och dra sedan ut förlängningsdelarna.



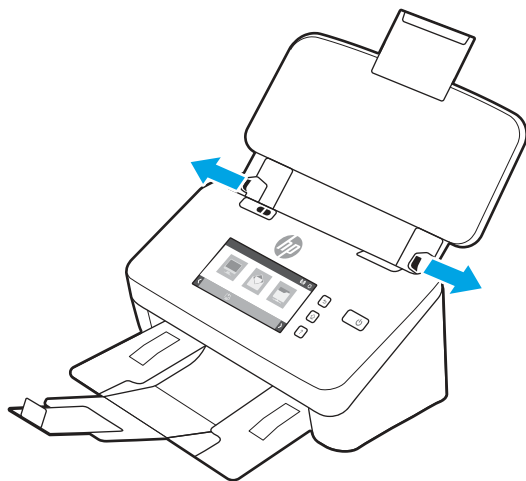
För utmatningsfacket, dra ut facket från skannerns undersida, fäll ut den första förlängningsdelen, skjut den andra förlängningsdelen utåt och vrid den lilla tredje fliken 90 grader.

 **OBS!** För ark som är längre än Letter eller A4, till exempel Legal, låter du den lilla fliken vara infälld.

2. Kontrollera att reglaget för tjockt material är inställt på ikonen för ovikt material.

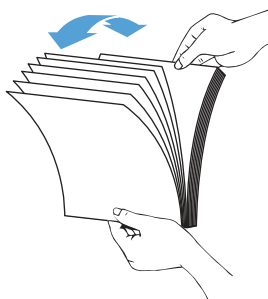


3. Justera pappersledarna på inmatningsfacket till dokumentens bredd. Dra inte åt pappersledarna för hårt, eftersom detta kan hindra pappersmatningen.

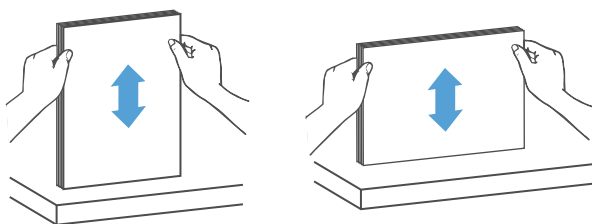


Om du skannar små original, till exempel checkar, är det särskilt viktigt att pappersledarna vidrör originalets kanter utan att hindra pappersmatningen.

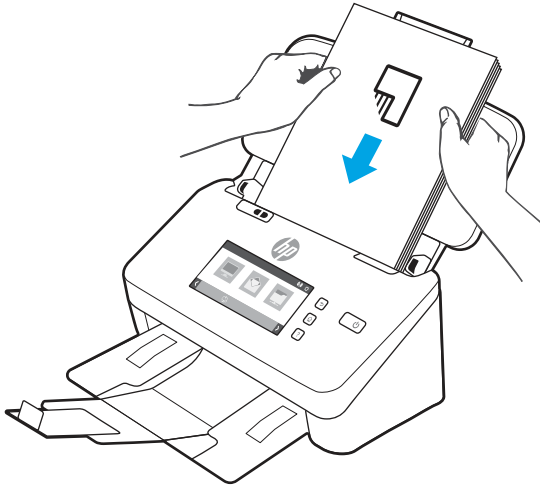
4. Bläddra igenom dokumentbunten för att kontrollera att sidorna inte sitter ihop. Kontrollera sidorna i den ände av buntens som kommer att sättas in i mataren genom att först bläddra i en riktning och sedan i motsatt riktning.



5. Justera dokumentens kanter genom att knacka buntens nederkant mot bordsskivan. Vrid buntens 90 grader och upprepa.

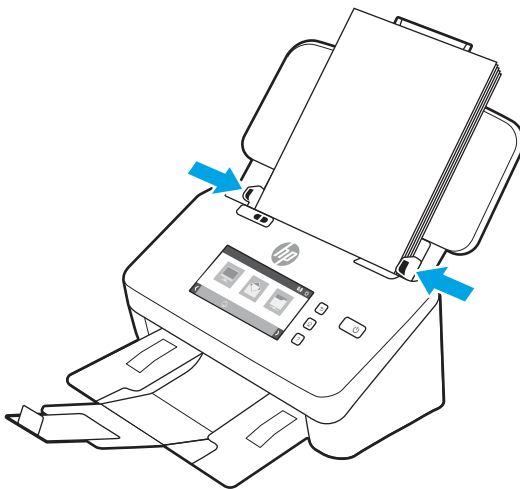


6. Placera försiktigt buntens i inmatningsfacket. Placera sidorna med framsidan nedåt och överkanten inåt mot mataren. För bästa resultat, släpp inte ned buntens i mataren och tryck inte mot buntens överkant när du har placerat den i inmatningsfacket.



 **TIPS:** Mata inte in ett dokument med vikt eller trasig framkant.

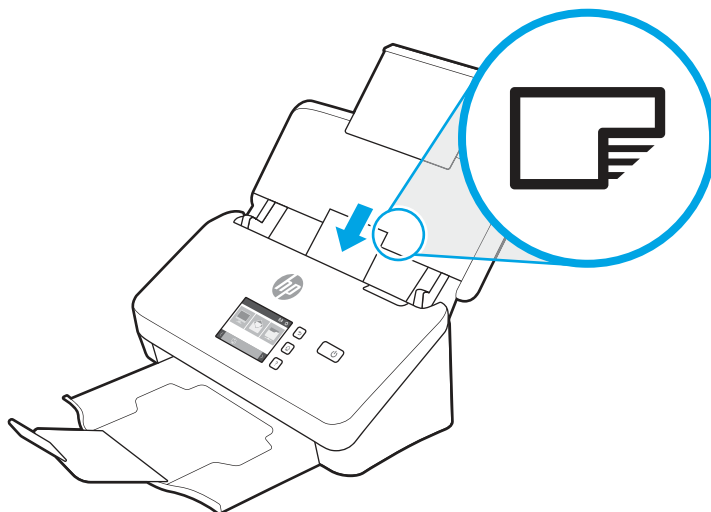
7. Kontrollera att pappersledarna är justerade i linje med buntens kanter.




Lägga in kort (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)

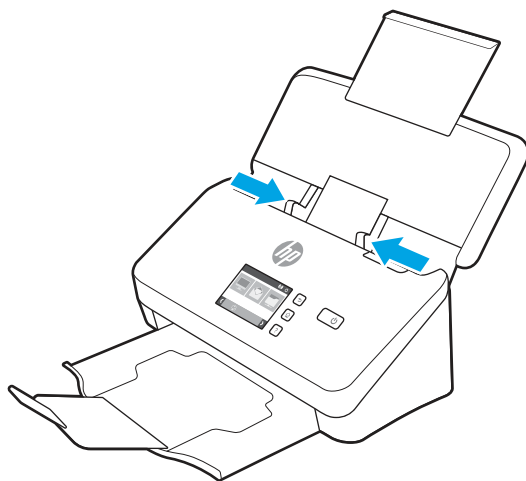
Så här lägger du in kort i inmatningsfacket:

1. Lägg kortbunten med den tryckta sidan nedåt med liggande orientering och med kortsidan parallellt med pappersledarna.



 **OBS!** Fyll på styva eller präglade kort i den här orienteringen och lägg endast in ett i taget för att garantera bästa skanningskvalitet.

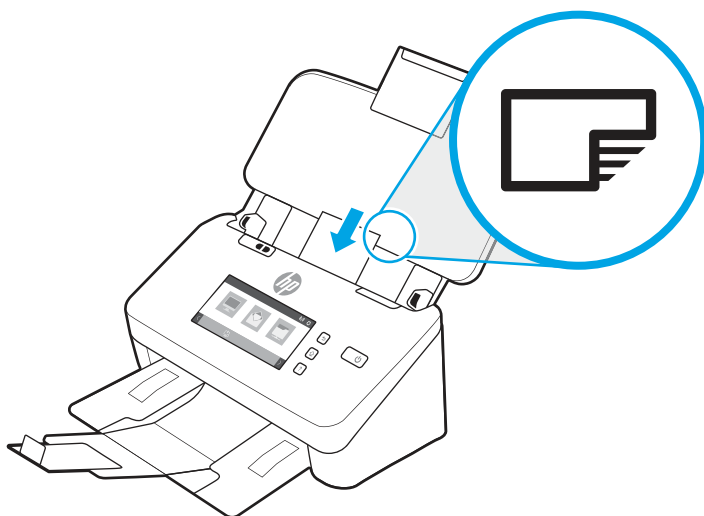
2. Justera pappersledarna så att korten centreras. Kontrollera att pappersledarna vidrör kortens kanter.




Lägga in kort (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)

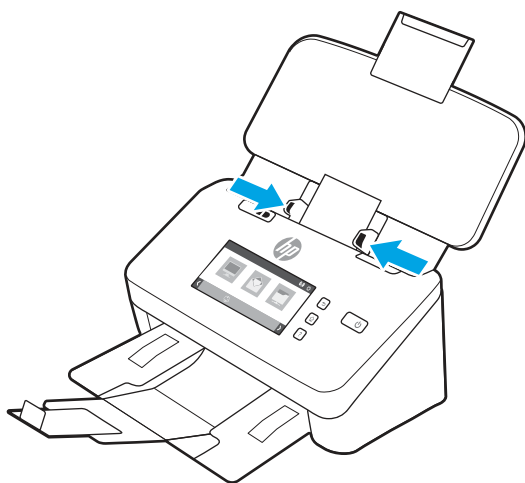
Så här lägger du in kort i inmatningsfacket:

1. Lägg kortbunten med den tryckta sidan nedåt med liggande orientering och med kortsidan parallellt med pappersledarna.

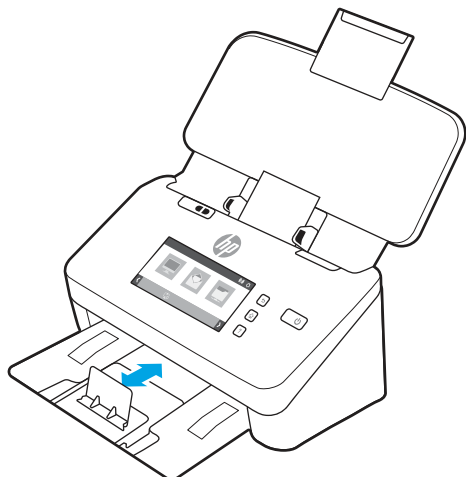


 **OBS!** Fyll på styva eller präglade kort i den här orienteringen och lägg endast in ett i taget för att garantera bästa skanningskvalitet.

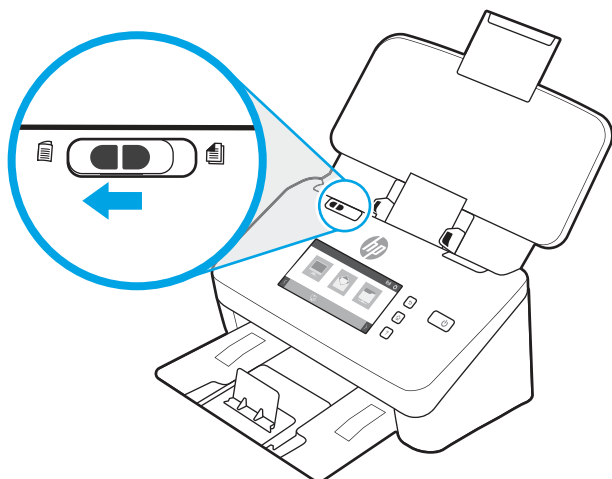
2. Justera pappersledarna så att korten centreras. Kontrollera att pappersledarna vidrör kortens kanter.



3. Ställ in utmatningsfacketts ledare för små medier.



4. För tjockare, mer styva kort sätter du reglaget för tjockt material i inaktiverat läge för att undvika ett fel för flera sidor samtidigt.



Lägga in vikt material (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)

Skannern kan användas för A3-sammanfogning genom att vika en A3-sida till A4-storlek och sedan använda skanningsprogrammet på datorn för att mata papperet genom skannern. Skanningprogrammet kan sammanfoga de två skannade A4-bilderna till en skannad A3-bild.


Följ de här allmänna riktlinjerna när du använder funktionen A3-sammanfogning:

- Mata endast ett vikt A3-ark åt gången. Att mata in flera vikta A3-ark leder till papperstrassel eller förhindrar att en sammanfogad A3-bild skapas.
- Använd inte tjockare, tyngre papper. Om du använder tjockare vikt A3-papper kan det leda till att de slutliga skannade bilderna blir skeva.

Så här aktiverar du A3-sammanfogning med HP Scan:

1. Öppna programvaran HP Scan.

2. Välj en skanningsprofil, välj en inställning för dubbelsidig skanning i rullgardinsmenyn **Sidor** och klicka sedan på **Mer**.
3. På fliken **Skanna** klickar du på **Sammanfoga**.
4. Markera kryssrutan **Sammanfoga sidor i dubbelsidig (duplex) skanning till en sida**, välj ett alternativ för att ange placering för framsidan och klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **Felmatning**, avmarkera kryssrutan **Detaktering av felmatning (flera sidor samtidigt)** och klicka sedan på **OK**.
6. Sätt in de vikta A3-dokumenterna, som nu är i A4-storlek, i skannerns inmatningsfack.
7. Kontrollera att den vikta kanten på A3-dokumentet är i linje med skannerns högra pappersledare.
8. Dra reglaget för tjockt material till inaktiverat läge (till vänster) innan du skannar de vikta A3-dokumenterna.

 **OBS!** Om reglaget för tjockt material inte är rätt inställt kommer skannern att skada det vikta A3-papperet.


 **OBS!** Innehåll som finns där dokumentet är vikt kan saknas eller vara skadat i den slutliga skannade A3-bilden.

Starta en skanning från maskinvaran

Så här startar du en skanning från kontrollpanelen.

Skanna med kontrollpanelens knappar (modellerna 2000 s2 och 3000 s4)



Så här skannar du från kontrollpanelen:

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. Tryck på knappen Skanna .

 **TIPS:** Om du vill avbryta en skanning trycker du på knappen Avbryt  på kontrollpanelen.

Skanna med kontrollpanelens knappar (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)

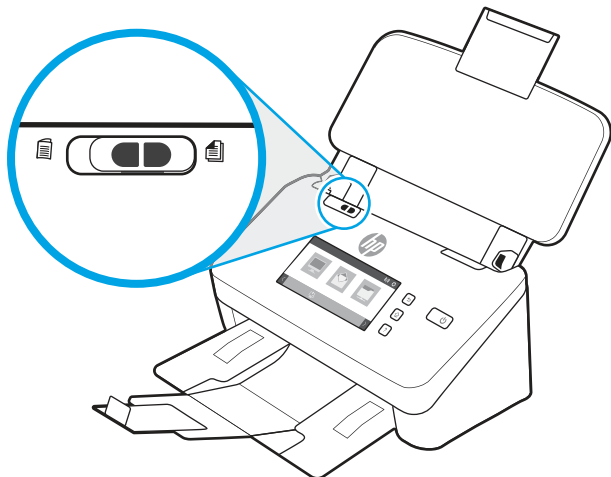
Så här skannar du från kontrollpanelen:

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. Välj önskad skanningsprofil med pilknapparna. Om du avstår från att välja en profil använder skannern standardprofilen för skanning.
3. Tryck på knappen för enkelsidig skanning  eller knappen för dubbelsidig skanning .


 **TIPS:** Om du vill avbryta en skanning trycker du på knappen Avbryt  på kontrollpanelen.

Omkopplaren för tjockt material är ett mekaniskt reglage på skannern som används för att aktivera eller inaktivera pappersseparering.

Bild 2-10 Omkopplare för tjockt material



Det är aktiverat som standard för de flesta material. Det ska inaktiveras innan du skannar vikta ark eller ömtåliga original som placerats i en plastficka. Endast en vikt sida eller plastficka kan fyllas på åt gången.

 **OBS!** Om du inaktiverar det här reglaget kan det orsaka matningsfel för flera sidor eller papperstrassel.

Om du aktiverar det här reglaget för vikt papper kan det skada arket.

Skanna från pekskärmen (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

De följande avsnitten beskriver hur du skannar från pekskärmen.

Skanna till en dator

Skanna till en dator genom att följa dessa steg:

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. Tryck på **Till dator** på startskärmen på produktens kontrollpanel.
3. Skannern visar en lista över datorer som har HP-programvaran installerad och är aktiverade för att ta emot skanningar från skannern. Välj en dator för att ta emot skanningen.
4. Om du vill ändra skanningsinställningarna:
 - Tryck på **Genväg** för att välja en annan skanningsgenväg.
 - Tryck på **Sidor** om du vill växla mellan enkel- och dubbelsidig inställning.
5. Tryck på **Skanna**. Skanningen skickas till den valda datorn.

Skanna till en nätverksplats

Skanna till en nätverksplats genom att följa dessa steg:

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. På startskärmen på produktens kontrollpanel trycker du på **Till nätverksmapp**.
3. Om du har konfigurerat flera nätverksdestinationer visar skannern en lista med nätverksmappar. Välj en nätverksmapp för att ta emot skanningen.

4. Skriv in PIN-koden om du uppmanas till att göra det.
5. Om du vill konfigurera skanningsinställningarna:
 - Tryck på [Alternativ](#) om du vill ändra filtyp, upplösning, färg eller andra avancerade inställningar.
 - Tryck på [Sidor](#) om du vill växla mellan enkel- och dubbelsidig inställning.
6. Tryck på [Skanna](#).

Skanna till e-post

Gör så här om du vill skanna till ett e-postmeddelande:

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. Tryck på [Till e-post](#) på startskärmen på produktens kontrollpanel.
3. Följ anvisningarna på skärmen för att välja eller ange en e-postadress.
4. Om du vill konfigurera skanningsinställningarna:
 - Tryck på [Alternativ](#) om du vill ändra filtyp, upplösning, färg eller andra avancerade inställningar.
 - Tryck på [Sidor](#) om du vill växla mellan enkel- och dubbelsidig inställning.
5. Tryck på [Skanna](#).

Skanna till en Microsoft SharePoint-webbplats

Använd Spara på SharePoint för att skanna dokument direkt till en Microsoft SharePoint-webbplats. Den här funktionen gör att du inte behöver skanna dokumenten till en nätverksmapp, USB-flashenhet eller e-postmeddelande, och sedan ladda upp filerna till SharePoint-platsen manuellt.

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. Tryck på [Skanna till SharePoint](#) på hemskrmen på produktens kontrollpanel.
3. Om du har konfigurerat flera SharePoint-destinationer visar skannern en lista med SharePoint-mappar. Välj en SharePoint-mapp för att ta emot skanningen.
4. Om du vill konfigurera skanningsinställningarna:
 - Tryck på [Alternativ](#) om du vill ändra filtyp, upplösning, färg eller andra avancerade inställningar.
 - Tryck på [Sidor](#) om du vill växla mellan enkel- och dubbelsidig inställning.
5. Tryck på [Skanna](#).

Skanna till en USB-lagringsenhet

Produkten kan skanna en fil och spara den på en USB-flashenhet. Använd HPs inbyggda webbserver för att aktivera och konfigurera funktionen innan du använder den.

1. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
2. Anslut USB-flashenheten till USB-porten.
3. Tryck på [Skanna till USB-enhet](#) på startskärmen på produktens kontrollpanel.

- Om du vill konfigurera skanningsinställningarna:
 - Tryck på **Alternativ** om du vill ändra filtyp, upplösning, färg eller andra avancerade inställningar.
 - Tryck på **Sidor** om du vill växla mellan enkel- och dubbelsidig inställning.
- Tryck på **Skanna**.

Använda skanningsprogrammet (Windows)

De följande avsnitten beskriver hur du använder skanningsprogrammet.

Arbeta med skanningsgenvägar

Med hjälp av genvägar för skanning kan du snabbt och effektivt välja inställningar för skanningsuppgifter som du utför ofta. Använd programmet HP Scan för att skapa och ändra skanningsgenvägar.

Visa skanningsgenvägar

Öppna HP Scan om du vill visa befintliga genvägar för skanning. Befintliga genvägar för skanning visas i en lista till vänster.

Skapa skanningsgenvägar

Om du vill skapa en skanningsgenväg gör du så här:

- Öppna HP Scan-programmet.
- Klicka på **Skapa ny genväg för skanning**.
- Ange ett namn för den nya genvägen.
- Välj att skapa ny genväg från aktuella inställningar eller en befintlig genväg.
- Klicka på **Skapa**.
- Ändra inställningarna för den nya skanningsgenvägen. Klicka på **Mer** för fler inställningar.
- Klicka på ikonen **Spara** bredvid namnet på den nya genvägen i listan över genvägar för att spara ändringarna på genvägen, eller klicka på ikonen **Ångra** om du vill ångra ändringarna.

Ändra genvägar

Om du vill skapa en genväg för skanning gör du så här:

- Öppna HP Scan-programmet.
- Välj genvägen som ska ändras i listan till vänster.
- Ändra inställningar på höger sida av skärmen. Klicka på **Mer** för fler inställningar.
- Klicka på ikonen **Spara** till höger om namnet för genvägen för att spara ändringarna.

Skanna till en bild

Så här sparar du det du skannar som en bild:

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Öppna HP Scan-programmet.
3. Följ ett av dessa steg:
 - Välj **Spara som JPEG** eller **E-posta som JPEG** och klicka sedan på **Skanna**.
 - Välj en annan skanningsgenväg, ändra **Objektstyp** till **Foto**, välj en bildfilstyp i listan **Filtyp** och klicka sedan på **Skanna**.

Skanna till en PDF

Så här sparar du det du skannar som en PDF-fil:

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Öppna HP Scan-programmet.
3. Följ ett av dessa steg:
 - Välj **Spara som PDF** eller **E-posta som PDF** och klicka sedan på **Skanna**.
 - Välj en annan skanningsgenväg och välj **PDF**, **Sökbar PDF (.PDF)** eller **PDF/A (.PDF)** i rullgardningsmenyn **Filtyp** och klicka sedan på **Skanna**.

Skanna text för redigering (OCR)

Programvaran HP Scan använder optisk teckenläsning (OCR) för att konvertera text på en sida till text som kan redigeras på en dator. OCR-programvaran levereras med HP Scan och ReadIris Pro. Information om hur du använder OCR-programvaran finns i **skanna text för redigering** med hjälp online.

Skanna till e-post

Så här skannar du till e-post med programvaran HP Scan.



OBS! Om du vill skanna till e-post, kontrollera att det finns en Internet-anslutning.

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Öppna HP Scan-programmet.
3. Följ ett av dessa steg:
 - Välj **E-posta som PDF** eller **E-posta som JPEG** och klicka sedan på **Skanna**.
 - Välj en annan skanningsgenväg och välj **E-post** i rullgardningsmenyn **Skicka till** och klicka sedan på **Skanna**.

Skanna till molnet

Så här skannar du till molnet med programvaran HP Scan.



OBS! Om du vill skanna till molnet, ska du se till att du har Internetuppkoppling.

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Öppna HP Scan-programmet.

3. Välj **Skicka till molnet** och välj sedan fildestination, t.ex. Google Drive eller DropBox.
4. Välj **Skanna**.

Skanna till FTP

Du kan ladda upp en skannad bild till en FTP-katalog genom att använda programvaran HP Scan.

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Öppna HP Scan-programmet.
3. Välj en skanningsgenväg. I fältet **Destination** väljer du **Skicka till**.
4. Välj en FTP-mapp som destination. Om det är första gången du använder den här funktionen klickar du på **Lägg till** för att konfigurera en FTP-destination först.
5. Klicka på **OK** och sedan på **Skanna**.

Skanna till SharePoint

Du kan ladda upp en skannad bild till en SharePoint-webbplats direkt genom att använda programvaran HP Scan.

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Öppna HP Scan-programmet.
3. Välj en skanningsgenväg. I fältet **Destination** väljer du **Skicka till**.
4. Välj en SharePoint-webbplats som destination. Om du inte har konfigurerat den här funktionen tidigare klickar du på **Lägg till** för att konfigurera en SharePoint-destination först.
5. Klicka på **OK** och sedan på **Skanna**.

Skanna långa eller extra långa dokument

Som standard upptäcker skannern automatiskt sidstorlek med valet **Detektering av storlek** för sidlängder mindre än eller lika med 356 mm .

För långa eller extra långa dokument väljer du **Långa (8,50 x 34 tum)** eller **Extra långa (8,50 x 122 tum)** från rullgardinsmenyn för sidformat i inställningarna för skanningsgenväg.



OBS! Endast en sida i taget kan skannas när du använder en inställning för lång eller extra lång sida.

Om skannern är inställd på att skanna långa eller extralånga sidor, kommer den att skanna en sida i taget. Den här inställningen för att skanna vanliga sidor gör processen långsammare och bör endast användas för att skanna sidor som är längre än 356 mm.

Identifiera flerarksmatning

Med funktionen för detektering av matning av flera sidor stoppas skanningen om den känner av att flera sidor har matats in samtidigt i skannern. Den här funktionen är aktiverad som standard.

Det kan underlätta att inaktivera funktionen vid följande skanning:

- Blanketter i flera delar (rekommenderas inte av HP).

- Dokument med etiketter eller klisterlappar.



OBS! Använd ISIS-, WIA- eller TWAIN-användargränssnittet när du vill detektera matning av flera sidor vid skanning med icke-HP-program.

Vardagsskanning

Med genvägen **Vardagsskanning** kan användare definiera och spara en skanningsgenväg för vardagsbehov. Följande **Inställningar för skanningsgenväg** kan anpassas när genvägen **Vardagsskanning** är markerad:

- Objektstyp
- Sidor
- Sidformat
- Färgläge
- Mål/Filtyp

Ta bort tomma sidor automatiskt

När funktionen **Ta bort tomma sidor** är aktiverad kontrolleras de skannade sidorna efter innehåll. Sidor som har identifierats som tomma visas i visningsfönstret med en borttagningssymbol. Dessa tomma sidor tas automatiskt bort när skanningen sparas till destinationen.

1. Öppna programvaran HP Scan.
2. Välj en skanningsgenväg.
3. Klicka på **Mer**. Välj fliken **Dokument**, välj **Ta bort tomma sidor** i listrutan **Justera dokument** och klicka sedan på **OK**.



TIPS: Med reglaget **Känslighet** kan du justera känsligheten för hur tomma sidor identifieras och tas bort. I den nedre delen av reglaget identifieras fler sidor som tomma och tas bort. I den övre delen av reglaget måste sidorna vara nästan helt tomma för att identifieras och tas bort. Du kan också ställa in känsligheten genom att ange ett värde eller klicka på pilknapparna.

Justera sidorientering automatiskt

Använd den här funktionen för att automatiskt justera sidorientering efter språk.

1. Öppna HP Scan-programmet.
2. Välj en skanningsgenväg.
3. Klicka på **Mer**. Under fliken **Skanna** väljer du listrutan **Sidororientering** och markerar sedan kryssrutan **Automatisk orientering**.
4. Välj ett dokumentsspråk, klicka på **OK** och starta sedan skanningen.

Reserverade jobb (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Med funktionen **Reserverade jobb** kan du initiera ett jobb från programvaran HP Scan på datorn med förinställda alternativ och sedan starta jobbet på skannern för att slippa gå mellan skannern och datorn.

1. Om det är första gången du använder den här funktionen måste du först reservera ett skanningsjobb från programvaran HP Scan.

- a. Öppna HP Scan på datorn och klicka sedan på **Reservation av jobb**.
 - b. I dialogrutan **Inställningar för reservation av jobb** väljer du **Aktivera reservation**.
 - c. Om du vill ställa in en PIN-kod väljer du **Använd PIN**, anger en PIN-kod och klickar sedan på **OK**.
2. Välj en skanningsgenväg, ändra inställningar vid behov och klicka sedan på **Skanna**.
 3. Gå till skannern. Lägg i originalet i inmatningsfacket.
 4. På kontrollpanelens startskärm trycker du på **Reserverade jobb** för att starta skanningen.

Filtrera bort färg från ett dokument (utelämna färg)

Du kan välja att filtrera bort en färgkanal (rött, grönt eller blått) eller upp till tre individuella färger. För specifika färger styr känslighetsinställningen hur nära en skannad färg måste approximera den specificerade färgen.

Genom att ta bort färger från skanningen kan du minska filstorleken och förbättra resultaten av optisk teckenigenkänning (OCR).

Så här väljer du vilka färger som ska tas bort från en skanning i programvaran HP Scan:

1. Öppna HP Scan-programmet.
2. Skanna en exempelsida som har de färgerna som ska utelämnas i visningsprogrammet.
3. Klicka på knappen **Mer** och därefter på fliken **Bild** och välj funktionen **Utelämna färg**.
4. Aktivera en färg för att utelämna den och välj färgen från förhandsvisningen med pipettverktyget. Se till att spara färgerna.

Det går bara att välja de alternativ som är tillgängliga för din skanner.

Information om inställningarna för utelämnande av färg finns i online-hjälpen till det skanningsprogram du använder.

Automatisk detektering av sidformat

Programvaran HP Scan kan automatiskt upptäcka sidstorleken genom att använda alternativet **Detektering av storlek**. När alternativet **Detektering av storlek** är valt i listrutan **Sidformat** beskärs den skannade bilden till storleken på den identifierade sidan och rätas ut om innehållet är skevt.

Automatiskt beskära eller fylla ut en skannad bild till valt sidformat

Använd den här funktionen för att beskära eller fylla ut en skannad bild till valt sidformat.

Gör så här om du vill att en skannad bild automatiskt ska beskäras eller fyllas ut till en vald sidstorlek:

1. Öppna programvaran HP Scan.
2. Välj en skanningsgenväg och klicka sedan på **Mer** för fler inställningar.
3. Välj alternativ för beskärning i listrutan **Storlek på inmatad sida**.
 - Om du automatiskt vill beskära dokumentets innehåll väljer du **Detektera innehåll på sidan**.
 - Om du vill beskära automatiskt till dokumentets storlek väljer du **Detektera storlek**.

 **OBS!** Använd ISIS- eller TWAIN-användargränssnittet för att ställa in beskärningsalternativ när du skannar med program från en annan tillverkare.

Information om inställningarna för automatisk beskärning finns i online-hjälpen till det skanningsprogram du använder.


4. Se till att alternativet **Samma som inmatning** är valt för **Storlek på utmatad sida** och klicka sedan på **Skanna**.

Automatisk färgdetektering

Du kan använda den här funktionen för att minska storleken på den skannade filen genom att endast spara sidor som innehåller färg som färgskanningar och alla andra sidor som svartvita skanningar.

Gör så här om du vill att färg i en skannad bild ska detekteras automatiskt:

1. Öppna HP Scan-programmet.
2. Välj en skanningsgenväg.
3. Justera inställningarna för känslighet och utmatningsläge för **Detektera färg automatiskt** genom att klicka på **Mer** och välja **Bild**.
4. Klicka på listrutan **Färgläge** och välj sedan **Detektera färg automatiskt**.
5. Välj listrutan **Detektera färg automatiskt**, ändra inställningar och klicka sedan på **OK**.
6. Klicka på **Skanna**.

 **OBS!** Information om inställningarna för automatisk färgdetektering finns i online-hjälpen till det skanningsprogram du använder.

Använd ISIS-, WIA- eller TWAIN-användargränssnittet om du vill att färg ska detekteras automatiskt när du skannar med program från en annan tillverkare.

Skanna med hjälp av text-förbättrat svartvitt läge

Använd den här funktionen för att förbättra den skannade bilden när du skannar svartvit text. Om du vill använda den här funktionen, slutför följande steg:

1. Öppna programvaran HP Scan.
2. Välj en skanningsgenväg.
3. Klicka på **Mer**, välj fliken **Bild** och välj sedan **Svartvitt (1 bit)** i listrutan **Färgläge**.
4. Välj **Tröskelvärde för svartvitt**, välj **Förbättra innehåll** och klicka sedan på **OK**.


Räta upp skannade bilder automatiskt

Använd funktionen **Räta upp** för att räta upp innehåll som är skevt i förhållande till sidans dimensioner i källdokumentet. Korrigera bilder som har blivit skeva under skanningsprocessen med funktionen **Detektering av storlek**.


1. Öppna programvaran HP Scan.
2. Välj en skanningsgenväg.
3. Klicka på **Mer**, välj fliken **Dokument** och välj sedan **Räta upp innehåll**.

Lägga till eller ta bort en enhet

Du kan använda programvaran HP Scan när du vill lägga till eller ta bort en enhet på datorn.

1. Öppna programvaran HP Scan.
2. Klicka på inställningsikonen  för att öppna fönstret **Enhetsinställningar**.
3. Gör något av följande:
 - Om du vill lägga till en enhet klickar du på plus-ikonen +, klickar på **Anslut en ny enhet** och följer sedan anvisningarna på skärmen.
 - Ta bort en enhet genom att välja skannerns namn i skannerlistan och sedan klicka på knappen **Ta bort**.

 **TIPS:** Du kan välja flera skannrar för att ta bort dem samtidigt.

 **TIPS:** Du kan också använda HP Scan Assistant för att lägga till en ny enhet. Starta **HP Scan Assistant** från datorns skrivbord, klicka på **Verktyg**, klicka på **Enhetsinställningar och programvara** och välj sedan **Anslut en ny enhet**.

Skanna med annan skanningsprogramvara

Skannern stöder också följande tredjepartsprogram:

- Readiris Pro: OCR-program.
- Cardiris: Visitkortsprogram.
- Tredjepartsprogram som stöder TWAIN, ISIS och WIA.

Använda skanningsprogramvaran (macOS)


De följande avsnitten beskriver hur du skannar med skanningsprogramvaran.

Skanna till e-post


Gör så här om du vill skanna till ett e-postmeddelande:

 **OBS!** Om du vill skanna till e-post, kontrollera att det finns en Internet-anslutning.

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. I mappen **Applications** (Program) dubbelklickar du på ikonen **Apple Image Capture**.
3. I fönstret **Image Capture** väljer du skannern i listan **Devices** (Enheter).

 **TIPS:** Om du vill se fler skanningsalternativ i Apple Image Capture klickar du på **Visa detaljer**.

4. Välj **E-post** i listan **Skanna till** så bifogas det skannade dokumentet automatiskt till ett e-postmeddelande.

 **OBS!** Om du använder ett annat e-postprogram än Apple Mail kan du skanna dokumentet till en fil och manuellt bifoga det till ett e-postmeddelande, eller så kan du lägga till ditt e-postprogram i listan **Skanna till**.

Du lägger till ditt e-postprogram i listan genom att välja **Annat**, välja ditt e-postprogram och sedan klicka på **Välj**.

5. I det e-postmeddelande som skapas skriver du e-postadress, ämne och meddelande och skickar sedan meddelandet.


HP Easy Scan

Så här skannar du från HP Easy Scan:

1. Lägg i dokumentet i inmatningsfacket.
2. Dubbelklicka på ikonen **HP Easy Scan** i mappen **Program**.
3. Sök efter produktens namn och se till att det är den valda skannern.
4. Välj en skanningsförinställning som passar skanningsjobbet.
5. Klicka på knappen **Skanna**.
6. När alla sidor har skannats klickar du på **Arkiv** och därefter på **Spara**.
7. Ange hur och var filen ska sparas och klicka sedan på **Spara**.

Skanna från andra tillämpningsprogram

En bild kan skannas direkt till ett ICA-kompatibelt program. Se efter om programmet har alternativ för att importera eller läsa in bilder från en skanner.

 **OBS!** HP-programmen stöder inte TWAIN-skanning. Om programmet har funktioner för import eller inläsning, men HP-skannern inte finns med i listan, kanske programmet endast söker efter skannrar som stöder TWAIN.

Avancerad konfiguration med HP Utility (macOS)

Använd HP-verktyget när du vill kontrollera skannerns status, eller visa eller ändra skannerinställningar från datorn. Du kan använda HP-verktyget när skannern är ansluten med en USB-kabel.

Öppna HP-verktyg

Följ dessa anvisningar för att öppna HP Utility:

1. Öppna mappen **Program** på datorn.
2. Välj **HP** och välj sedan **HP-verktyg**.

Funktioner för HP-program

Verktygsfältet HP-verktyg innefattar de här alternativen:

- **Enheter:** Klicka på den här knappen när du vill visa eller dölja Mac-produkter som hittats av HP-verktyg.
- **Alla inställningar:** Klicka på det här programmet och du vill återgå till huvudvyn för HP-verktyget.
- **HP Support:** Klicka på den här knappen om du vill öppna en webbläsare och gå till HP:s supportwebbplats.
- **Förbrukningsmaterial:** Klicka på den här knappen om du vill öppna HP SureSupply-webbplatsen.

- **Registrering:** Klicka på den här knappen om du vill öppna HP:s registreringswebbplats.
- **Återvinning:** Klicka på den här knappen om du vill öppna HP Planet Partners Recycling Program-webbplatsen.

HP-program består av sidor som du kan öppna genom att klicka i listan **Alla inställningar**.

Tips för skanning

Följ dessa tips för att optimera skanningsprestanda och skanna ömtåliga original.

Optimera hastigheten för skanning och olika uppgifter

Den totala tiden för en skanning påverkas av flera inställningar. Om du vill optimera prestandan i skanningen, ska du tänka på följande.

- För att få optimal prestanda, bör du kontrollera att datorn uppfyller de rekommenderade systemkraven. För att visa minimikraven och rekommenderade systemkrav gå till www.hp.com och sök sedan efter din skannermodell och ordet **specifikationer**.
- Det tar längre tid att spara en skannad bild i ett sökbar format (t.ex. sökbar PDF) än att spara den i ett bildformat, eftersom den skannade bilden då analyseras med optisk teckenläsning (OCR). Verifiera behovet av en sökbar utfil innan du väljer ett sökbar skanningsformat.
- Om du skannar med en högre upplösning än nödvändigt tar det längre tid att skanna och det skapas en större fil utan några ytterligare fördelar. Om du skannar med hög upplösning, ska du ställa in upplösningen på en lägre nivå för att öka skanningshastigheten.

Skanna ömtåliga original

Vid skanning av ömtåliga dokument (t.ex. foton eller dokument på skrynkligt eller mycket tunt papper) bör du placera dokumentet i en genomskinlig plastficka innan du lägger in det i inmatningsfacket.

Modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1: Innan du börjar skanna skjuter du omkopplaren för tjockt material till inaktiverat läge (åt vänster).

3 Skötsel och underhåll

Det här avsnittet innehåller information om hur du sköter och underhåller skannern.

Du hittar den senaste underhållsinformationen på produktens support sida:

- 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
- 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
- N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
- 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
- 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
- N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

Testa och kalibrera pekskärmen

Gör så här om du vill testa och kalibrera pekskärmen:


1. Välj ikonen *Inställningar*.
2. Välj *Skärm*.
3. Bläddra nedåt och välj *Omkalibrering av skärm*.
4. Följ anvisningarna på skärmen för att utföra kalibreringen.
5. Omkalibrering klar visas när processen är klar.

Rengöra produkten

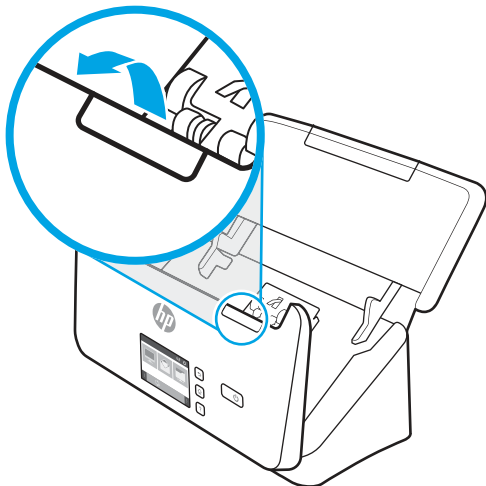
Regelbunden rengöring av skannern bidrar till att säkerställa skanningar med hög kvalitet. Hur mycket skötsel som behövs beror på flera faktorer, bl.a. på hur mycket skannern används och i vilken miljö den används. Utför rutinmässig rengöring efter behov.

Rengör skannerremssorna

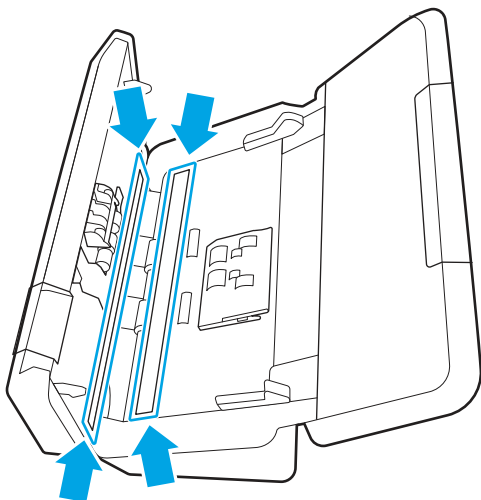
För att rengöra skannerremssornas komponenter, gör så här:

1. Stäng av skannern med strömbrytaren  och dra sedan ur USB-kabeln och koppla bort nättaggregatet från skannern.

2. Öppna dokumentmatarluckan genom att dra den framåt.




3. Rengör skannerremsorna med en mjuk, luddfri trasa som har sprejats med ett mildt glasrengöringsmedel.



⚠ VIKTIGT: Använd bara glasrengöringsmedel när du rengör skannerremsorna. Undvik rengöringsmedel som innehåller slipande medel, aceton, bensen och koltetraklorid, eftersom de kan skada skannerremsorna. Undvik isopropylalkohol, eftersom det kan lämna ränder på skannerremsorna.

Spreja inte glasrengöringsmedlet direkt på skannerremsorna.

4. Torka skannerremsor med en torr, mjuk och luddfri duk. Torka remsorna av grått, reflekterande material på varje remsa.
5. Stäng luckan till dokumentmataren, återanslut USB-kabeln och nätaggregatet till skannern och starta sedan skannern med strömbrytaren . Skannern är nu klar att användas.

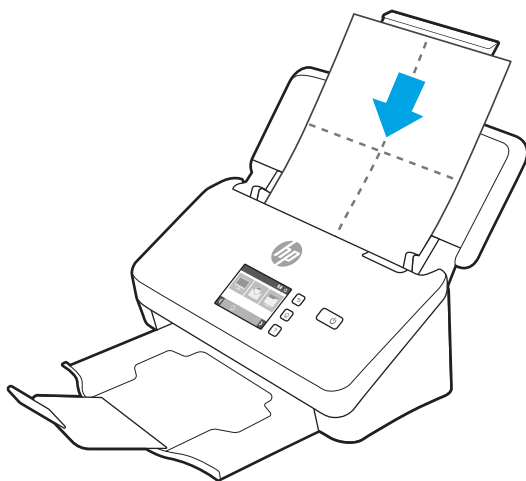
Rengöra pappersbanan

Om de skannade bilderna är strimmiga eller repiga, ska du rengöra pappersbanan med en rengöringsduk från HP.

📝 OBS! Om dokumenten fastnar gång på gång ska du rengöra valsarna.

Så här rengör du pappersbanan:


1. Börja vid skåran och öppna den förseglade förpackningen med HP:s rengöringsduk. Var försiktig så att du inte river sönder rengöringsduken.
2. Ta ut rengöringsduken och veckla upp den.
3. Sätt in den uppvikta duken i inmatningsfacket.



4. Windows: Starta HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg) och klicka på fliken **Maintenance** (Underhåll).
5. Mata duken genom skannern.

Windows: Klicka på **Clean** (Rengör) under **Clean Paper Path** (Rengör pappersbana) så att rengöringsduken matas igenom skannern.

macOS (modellerna 2000 s2 och 3000 s4): Tryck på knappen Skanna ⬠ för att mata rengöringsduken genom skannern.

 **OBS!** Förutom att mata rengöringsduken genom skannern kommer din Mac att utföra den skanningsgenväg som knappen Skanna ⬠ har tilldelats.

 **VIKTIGT:** Vänta två minuter så att komponenterna hinner torka innan du fortsätter med nästa steg.

6. Lägg upp till fem sidor papper med text i skannern. Skanna och kontrollera resultatet.
7. Om strimmorna inte försvunnit upprepar du steg 3 till 6.

Rengöringsduken kan matas genom skannern upp till fem gånger inom 30 minuter. Sedan torkar duken. Om strimmorna inte försvinner efter det att rengöringsduken matats genom skannern flera gånger, ska du rengöra valsarna.

8. Windows: Klicka på **Record Cleaning** (Registrera rengöring) under **Record Cleaning Paper Path** (Registrera rengöring av pappersbana) så att rengöringen loggas och pappersbanans rengöringshistorik uppdateras.


Rengöra valsarna

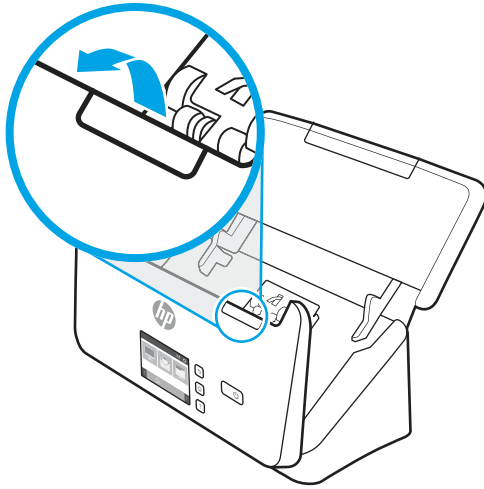
Under följande omständigheter ska du rengöra valsarna:

- Windows: HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg) indikerar att rengöring behövs.
- Dokumenten fastnar gång på gång.

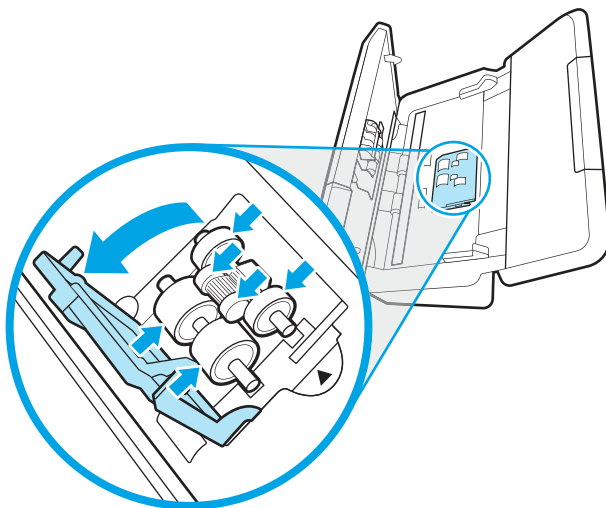
- Dokumentmataren drar inte in sidorna i pappersbanan.
- De skannade bilderna är utdragna.
- Du skannar ofta någon av följande dokumenttyper: bestruket papper, kemiskt behandlat papper som t.ex. kolfritt papper, dokument med en stor mängd kalciumkarbonat, dokument där blyertspenna har använts, dokument där tonern inte har fixerats.

Så här rengör du valsarna:

1. Stäng av skannern med strömbrytaren  och dra sedan ur USB-kabeln och koppla bort nätaggregatet från skannern.
2. Öppna dokumentmatarluckan genom att dra den framåt.

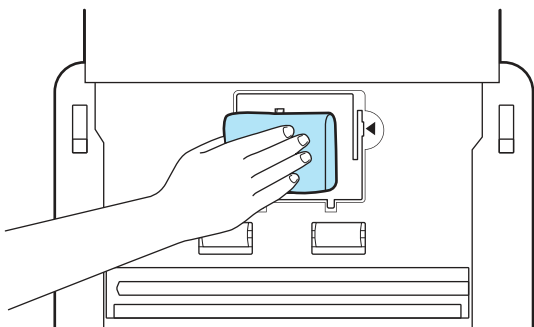


3. På baksidan av den öppna dokumentmataren, tryck med ett finger på fliken i det övre högra hörnet på luckan för inmatningsvalsens. För sedan fliken framåt så att locket öppnas och plockvalsarna synliggörs.

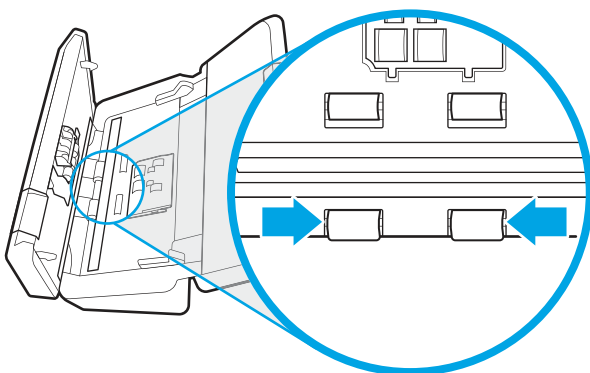


4. Använd en rengöringsduk för pappersbanan från HP eller en ren, luddfri duk fuktad med isopropylalkohol och torka av matningsvalsarna.

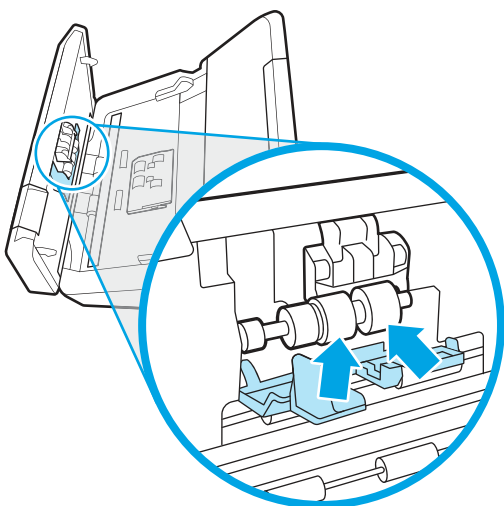
Torka av valsarna uppifrån och ned medan du roterar dem i 360 grader så att hela ytan verkligen blir avtorkad. Stäng sedan luckan.



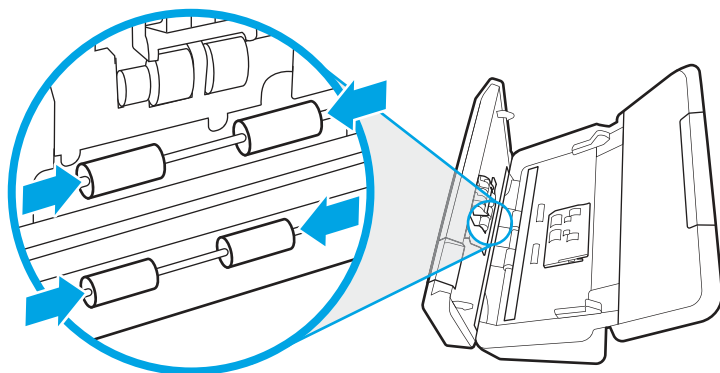
5. Under matningsvalsarna torkar du av valsarna över och under skannerremsan.



6. Öppna luckan till separeringsvalsarna och torka sedan av separeringsvalsarna.




- Stäng luckan till separeringsvalsarna. Under separeringsvalsarna torkar du av valsarna över och under skannerremsan.



- Tryck på båda sidorna av dokumentmatarens lucka samtidigt för att stänga luckan och anslut sedan USB-kabeln och nätaggregatet till skannern.

⚠ VIKTIGT: Låt matningsvalsarna torka i två minuter innan du lägger dokument i dokumentmataren.

- Starta skannern genom att trycka på strömbrytaren .
- Windows: Uppdatera skannerns underhållshistorik.
 - Starta HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg) och klicka på fliken **Maintenance** (Underhåll).
 - Gå till **Record Cleaning Rollers (Registrera rengöring av valsar)** och klicka på **Record cleaning (Registrera rengöring)** för att logga rengöringen och uppdatera valsarnas rengöringshistorik.

Mer information finns i HP Scanner Tools Utility Help (Hjälp för HP Skannerverktyg).

Ersätt delar

Byt ut delar när det behövs. Det bidrar till att skanning med hög kvalitet säkerställs. Vissa delar måste kanske bytas ut när så indikeras med HP Scanner Tools Utility, eller om skannern inte fungerar som den ska.

Utbytessatsen för valsar innehåller följande reservdelar:

- Plockvalsar
- Separationsvalsar

Bytessatsen innehåller även detaljerade instruktioner för hur du byter var och en av dessa delar.

Byta ut valssatsen (modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1)

De följande avsnitten beskriver hur du byter ut valssatsen.

Byt valsarna under följande omständigheter:

- Windows: När dialogrutan **Maintenance Recommended** (Underhåll rekommenderas) visar att valsarna behöver underhåll.
- Om det uppstår upprepade dokumentstopp i skannern.


 **OBS!** HP rekommenderar att valsarna byts efter 100 000 skanningar.

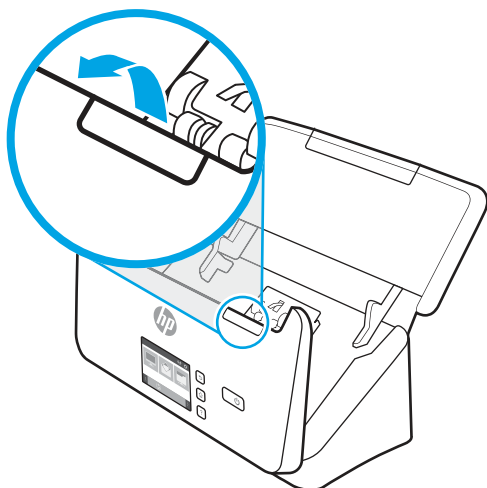
Windows: HP Scanner Tools Utility kan meddela när service behövs. Servicebehovet beror på olika faktorer och kan uppstå tidigare än angivet bytesintervall.

 **OBS!** Valsutbytessatsen är en förbrukningsartikel som inte täcks av garanti eller standardserviceavtal.

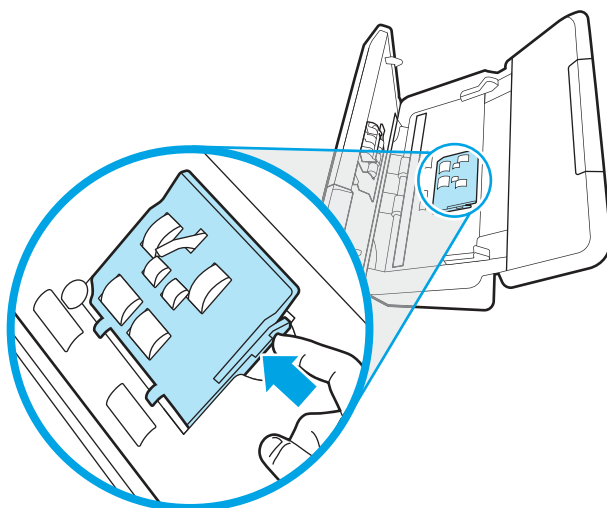
Byt ut plockvalsmodulen

För att byta ut valsmodulen gör så här:

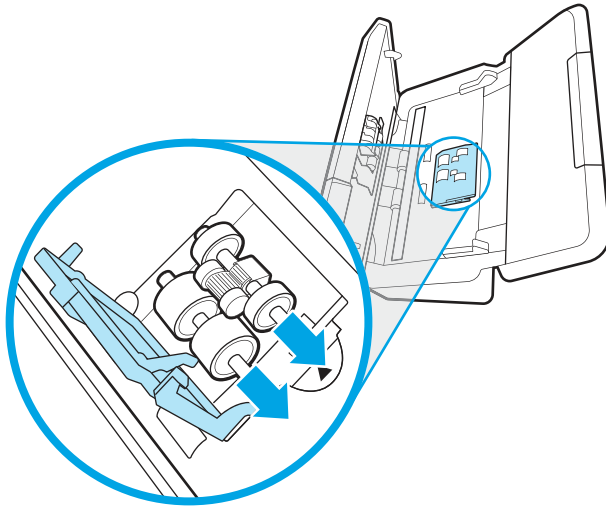
1. Stäng av skannern med strömbrytaren  och dra sedan ur USB-kabeln och koppla bort nätaggregatet från skannern.
2. Öppna dokumentmatarluckan genom att dra den framåt.



3. Öppna luckan till inmatningsvalsen.



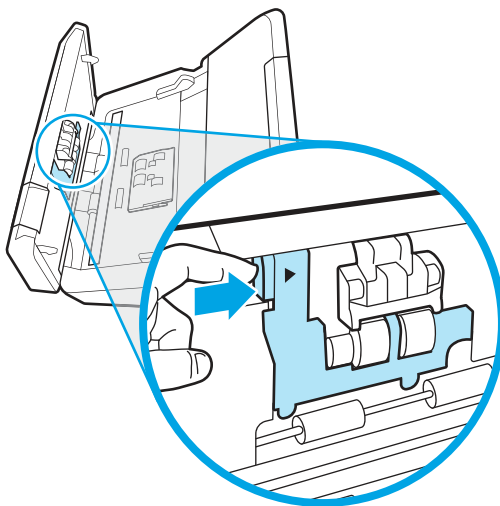
4. Byt ut valsarna enligt beskrivningen i de anvisningar som medföljer utbytessatsen.



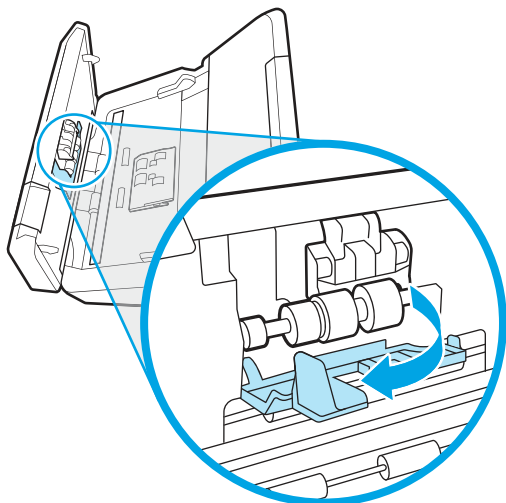
Sätt tillbaka separeringsvalsarna


Så här byter du separeringsvalsarna:

1. Öppna luckan till separeringsvalsens.



2. Byt ut valsarna enligt beskrivningen i de anvisningar som medföljer utbytessatsen.



3. Tryck hårt på båda sidor av dokumentmatarluckan samtidigt för att stänga luckan.
4. Starta skannern genom att trycka på strömbrytaren .
5. Windows: Uppdatera skannerns underhållshistorik.
 - a. Starta HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg).
 - b. Under **Registrera byte**, klicka på **Registrera byte** för att logga bytet och uppdatera valsarnas utbyteshistorik.

Byta ut valssatsen (modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1)

De följande avsnitten beskriver hur du byter ut valssatsen.

Byt valsarna under följande omständigheter:

- Windows: När dialogrutan **Maintenance Recommended** (Underhåll rekommenderas) visar att valsarna behöver underhåll.
- Om det uppstår upprepade dokumentstopp i skannern.


 **OBS!** HP rekommenderar att valsarna byts efter 100 000 skanningar.

Windows: HP Scanner Tools Utility kan meddela när service behövs. Servicebehovet beror på olika faktorer och kan uppstå tidigare än angivet bytesintervall.

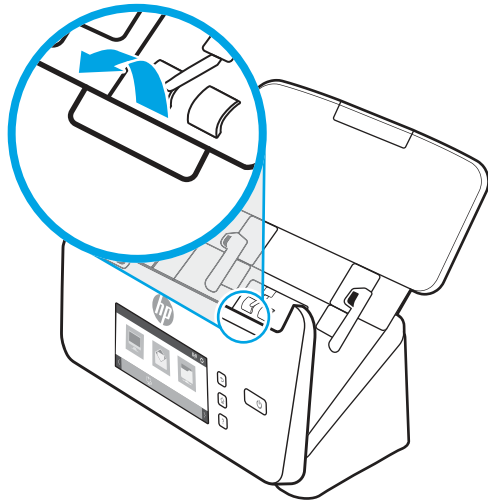
 **OBS!** Valsutbytessatsen är en förbrukningsartikel som inte täcks av garanti eller standardserviceavtal.

Byt ut plockvalsmodulen

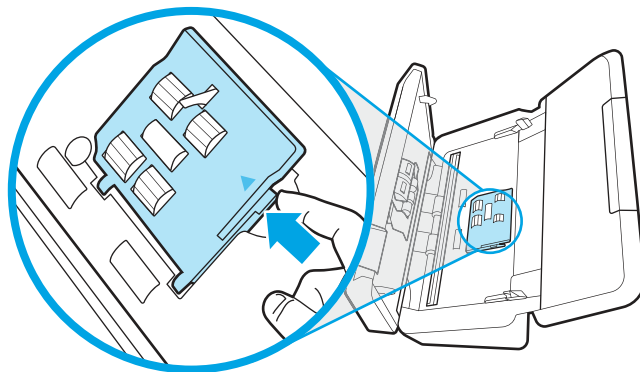
För att byta ut valsmodulen gör så här:

1. Stäng av skannern med strömbrytaren  och dra sedan ur USB-kabeln och koppla bort nätaggregatet från skannern.

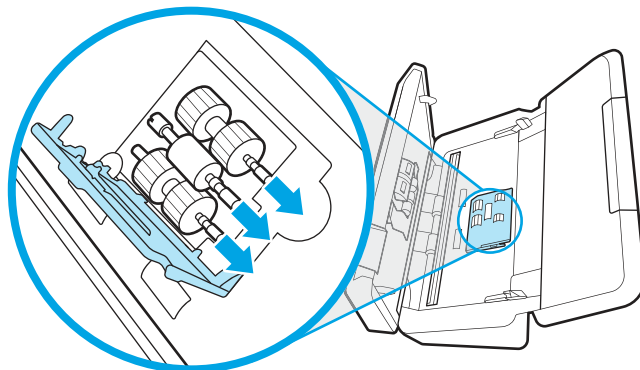
2. Öppna dokumentmatarluckan genom att dra den framåt.



3. Öppna luckan till inmatningsvalsen.



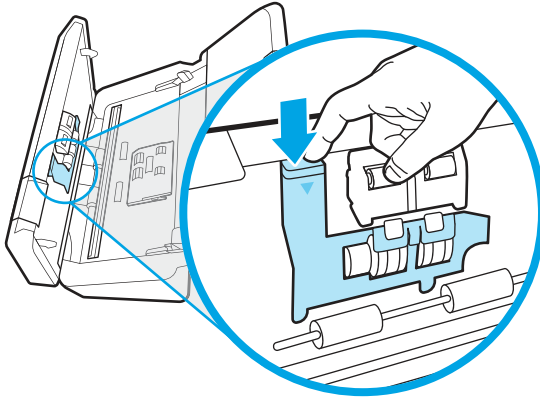
4. Byt ut valsarna enligt beskrivningen i de anvisningar som medföljer utbytessatsen.



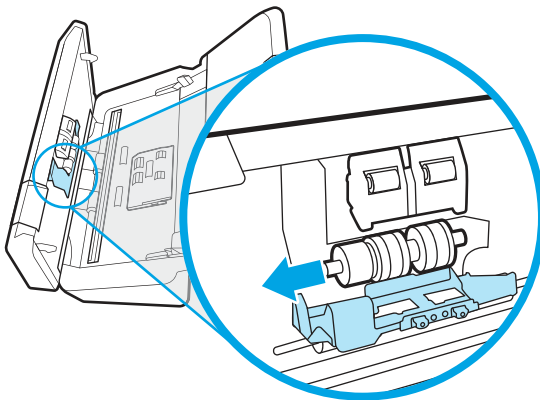
Sätt tillbaka separeringsvalsarna


Så här byter du separeringsvalsarna:

1. Öppna luckan till separeringsvalsens.



2. Byt ut valsarna enligt beskrivningen i de anvisningar som medföljer utbytessatsen.



3. Tryck hårt på båda sidor av dokumentmatarluckan samtidigt för att stänga luckan.
4. Starta skannern genom att trycka på strömbrytaren .
5. Windows: Uppdatera skannerns underhållshistorik.
 - a. Starta HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg).
 - b. Under **Registrera byte**, klicka på **Registrera byte** för att logga bytet och uppdatera valsarnas utbyteshistorik.

Beställ delar och tillbehör

Du kan beställa underhållsdelarna i följande tabell online.

Beställ underhållsdelar till skannern på HP:s webbplats för skannerdelar på www.hp.com/buy/parts.

Tabell 3-1 Utbytessats för valsar





Objekt	Beskrivning	Artikelnummer
Utbytessats för valsar	Extra inmatnings- och separationsvalsar för modellerna 2000 s2, 3000 s4 och N4000 snw1.	6FW06-60001
Utbytessats för valsar	Extra inmatnings- och separationsvalsar för modellerna 5000 s5, 7000 s3 och N7000 snw1.	L2755-60001

4 Problemlösning

Det här avsnittet innehåller lösningar på vanliga problem med skannern. För mer information om felsökning, se hjälpen för det HP-program du använder för skanning.

Grundläggande felsökningstips

Enkla problem såsom smuts på skannerremorna eller lösa kablar kan få skannern att producera suddiga skanningar, fungera på ett oväntat sätt eller sluta att fungera. Kontrollera alltid följande punkter, när du stöter på problem med skanningen.

- Om du skannar ett dokument som ska analyseras med optisk teckenläsning (OCR), måste du se till att originaldokumentet är tillräckligt tydligt för analys.
- Se till att USB- och strömkablarna är ordentligt anslutna i sina respektive kontakter på baksidan av skannern och att strömkabeln är ansluten till ett fungerande eluttag eller överspänningsskydd.
- Kontrollera att skannern inte har stängts av automatiskt. Om den har det startar du den igen med strömbrytaren .
- Kontrollera att skannerns strömförsörjning fungerar.
 - Kontrollera att strömlampan på kontrollpanelen lyser.
 - Om lampan inte lyser kontrollerar du att eluttaget eller överspänningsskyddet fungerar och att nätaggregatet är anslutet till det.
 - Om det finns ström men strömlampan fortfarande inte lyser, kan det vara fel på nätaggregatet. Besök produktsupportens hemsida för att få hjälp:
 - 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
 - 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
 - N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
 - 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
 - 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
 - N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1
- Om skanningsprogramvaran visar felmeddelandet **Skanner hittades inte** när du försöker använda skannern ska du stänga av den, vänta i 30 sekunder och sedan starta den igen. Om meddelandet fortfarande visas, kan skannern behöva återställas.
- Om du har anslutit skannern till datorn via en USB-hubb eller en USB-port på datorns framsida, ska du koppla bort skannern och återansluta den till en USB-port på baksidan av datorn.
- **Windows:** Se till att knappen för skanning , knappen för enkelsidig skanning  eller knappen för dubbelsidig skanning  är aktiverad från HP-skanningsprogramvaran.
- Stäng av skannern, vänta 30 sekunder och starta sedan skannern igen.

- Kontrollera att luckan till dokumentmataren är stängd.
- Starta om datorn.

Om problemen kvarstår kan det bero på att HP:s skanningsprogram, den fasta programvaran eller tillhörande drivrutiner är inaktuella eller har blivit förstörda. Besök produktsupportens hemsida för att hitta programvara, inbyggd programvara och drivrutinsuppdateringar för skannern:

- 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
- 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
- N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
- 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
- 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
- N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

Återställ skannern (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Så här återställer du skannern:


1. Avsluta programvaran HP Scan om den är igång.
2. Tryck på ikonen **Inställningar** på startskärmen på kontrollpanelen, välj **Återställ** och tryck sedan på **Återställ**.
3. Vänta 30 sekunder. Skannern återställs.

Tolka kontrollpanelens lampor och mönster (modellerna 2000 s2 och 3000 s4)

Om en åtgärd krävs för skannern blinkar eller lyser fellampan på kontrollpanelens display.

I följande tabell beskrivs vilken lösning som du ska följa, baserat på den eventuella orsaken till att fellampan blinkar.

Tabell 4-1 Orsak och lösning

Orsak	Lösning
Användaren tryckte på knappen Skanna  när USB-kabeln var frånkopplad.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slå av skannern. 2. Återanslut USB-kabeln. 3. Slå på skannern.
Bildsensorn är inte korrekt kalibrerad.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slå av skannern. 2. Slå på skannern.
Det har uppstått papperstrassel i dokumentmataren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Slå av skannern. 2. Öppna dokumentmatarluckan genom att dra den framåt. 3. Ta bort material som har fastnat. 4. Slå på skannern.

Tabell 4-1 Orsak och lösning (fortsättning)


Orsak	Lösning
Luckan till dokumentmataren är inte ordentligt stängd.	▲ Tryck hårt på båda sidor av dokumentmatarluckan samtidigt för att stänga luckan.

Problem med installation av skannern

Gå igenom följande information om hur du löser problem med skannerinstallationen.



Kontrollera kablarna

Tabell 4-2 Kontrollera kabel

Kabeltyp	Åtgärd
Strömkabel	<p>Strömkabeln är kopplad mellan skannern och eluttaget.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten mellan skannern och ett fungerande eluttag eller överspänningsskydd. • Om strömkabeln är kopplad till ett överspänningsskydd ska du se till att överspänningsskyddet är kopplat till ett eluttag och att det är på. • Stäng av skannern med strömbrytaren  och stäng sedan av datorn. Vänta i 30 sekunder och starta sedan skannern och datorn, i den ordningen.
USB-kabel	<p>USB-kabeln är ansluten mellan skannern och datorn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Använd den kabel som medföljde skannern. Andra USB-kablar är inte nödvändigtvis kompatibla med skannern. • Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten mellan skannern och datorn. • Om USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorns framsida flyttar du den till en USB-port på datorns baksida. <p>Ytterligare felsökningsinformation om USB-anslutningen finns på produktens support sida. Välj land/region och använd sedan sökverktyget för att söka efter USB-relaterad felsökningsinformation.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2 • 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4 • N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1 • 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5 • 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3 • N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1
Ethernet-kabel (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)	<p>Kontrollera att Ethernet-kabeln är ordentligt ansluten mellan skannern och nätverksporten.</p> <p>Ytterligare felsökningsinformation om Ethernet-anslutningen finns på www.hp.com/support. Gå till webbplatsen, välj land/region och använd sedan sökverktyget för att söka efter Ethernet-relaterad felsökningsinformation.</p>

Avinstallera HP Scanjet-drivrutiner och verktyg och installera sedan om dem (Windows)

Om problemet inte försvann efter kontrollen av skannerns anslutningar kan problemet ha uppstått på grund av en ofullständig installation. Försök med att avinstallera HP ScanJets-drivrutiner och verktyg och installera sedan om dem.

1. Stäng av skannern med strömbrytaren  och dra sedan ur USB-kabeln och koppla bort nätaggregatet från skannern.
2. Öppna kontrollpanelen på datorn och använd verktyget **Program och funktioner** för att avinstallera följande program:
 - HP ScanJet Basic Device-programvara
 - HP ScanJet ISIS-drivrutin
 - HP Scan
 - HP ScanJet-plugin
3. Starta om datorn.
4. Installera om HP Scanjet-drivrutiner och -verktyg.
 - Stäng av skannern, vänta 30 sekunder och starta sedan skannern igen. Den programvara och de drivrutiner som behövs bör installeras automatiskt.
 - Om drivrutiner och verktyg inte installeras automatiskt installerar du dem manuellt.
5. Återanslut USB-kabeln och strömkabeln till skannern och starta sedan skannern med strömbrytaren .

Problem med strömmen

Läs följande information om hur du löser problem med strömförsörjningen.


Kontrollera att skannern är ansluten till ström

Strömkabeln är kopplad mellan skannern och eluttaget.

- Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten mellan skannern och ett fungerande eluttag.
- Om strömkabeln är kopplad till ett överspänningsskydd ska du se till att överspänningsskyddet är kopplat till ett eluttag och att det är på.
- Kontrollera att skannerns strömförsörjning fungerar.
 - Kontrollera att strömlampan på kontrollpanelen lyser.
 - Om lampan inte lyser kontrollerar du att eluttaget eller överspänningsskyddet fungerar och att nätaggregatet är anslutet till det.
 - Om det finns ström men strömlampan fortfarande inte lyser, kan det vara fel på nätaggregatet. Besök produktsupportens hemsida för att få hjälp:
 - 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
 - 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4

- N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
- 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
- 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
- N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

Det går inte att starta skannern

Om skannern inte startar när du trycker på strömbrytaren  ska du kontrollera följande:

- Strömkabeln kanske inte är ansluten. Kontrollera att nätaggregatet inte har kopplats bort från skannern eller eluttaget.
- Det kan vara fel på nätaggregatet.
 - Kontrollera att strömlampan på kontrollpanelen lyser.
 - Om lampan inte lyser kontrollerar du att eluttaget eller överspänningsskyddet fungerar och att nätaggregatet är anslutet till det.
 - Om det finns ström men strömlampan fortfarande inte lyser, kan det vara fel på nätaggregatet. Besök produktsupportens hemsida för att få hjälp:
 - 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
 - 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
 - N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
 - 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
 - 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
 - N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

Skannern är pausad eller avstängd

Om skannern slutar att skanna ska du följa anvisningarna nedan. Starta en skanning efter varje steg för att kontrollera om skannern fungerar. Fortsätt med nästa steg om problemet inte försvinner.

1. En kabel kan vara lös. Se till att både USB-kabeln och nätaggregatet är ordentligt anslutna.
Använd den kabel som medföljde skannern. Andra USB-kablar är inte nödvändigtvis kompatibla med skannern.
2. Kontrollera att skannerns strömförsörjning fungerar.
 - a. Kontrollera att strömlampan på kontrollpanelen lyser.
 - b. Om lampan inte lyser kontrollerar du att eluttaget eller överspänningsskyddet fungerar och att nätaggregatet är anslutet till det.
 - c. Om det finns ström till eluttaget eller överspänningsskyddet men strömlampan fortfarande inte lyser, koppla ur strömkabeln från eluttaget, vänta 30 sekunder och anslut den sedan igen.
 - d. Om problemet kvarstår kanske det är fel på nätaggregatet. Besök produktsupportens hemsida för att få hjälp:

- 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
 - 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
 - N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
 - 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
 - 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
 - N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1
3. Starta om datorn.
 4. **Windows:** Öppna kontrollpanelen på datorn och använd verktyget **Program och funktioner** för att avinstallera följande program:
 - HP ScanJet Basic Device-programvara
 - HP ScanJet ISIS-drivrutin
 - HP ScanJet-plugin
 - HP Scan
 5. Återanslut USB-kabeln och strömförsörjningen till skannern och starta sedan skannern med strömbrytaren . Installera om HP Scanjet-programvaran och -drivrutinerna.

Skannern stängs av hela tiden

Om skannern stängs av hela tiden försöker du med de här stegen beroende på ditt operativsystem.

Som standard ställs skannern in i viloläge efter 15 minuters inaktivitet och stängs automatiskt av efter två timmars inaktivitet för att spara på energi.

Windows: Så här ändrar du standardvärdena:

1. Starta HP Scanner Tools Utility (HP Skannerverktyg).
2. Klicka på fliken **Inställningar** och välj sedan önskade inställningar för viloläge och automatisk avstängning.
 - Om du vill ange efter hur lång tids inaktivitet skannern ska gå in i viloläge väljer du **15 minuter** eller **1 timme** i listrutan **Ställ in skannern i viloläge efter**.
 - Om du vill ange hur länge skannern ska vara inaktiv innan den stängs av automatiskt, väljer du lämpligt värde (**1 timme**, **2 timmar**, **4 timmar** eller **8 timmar**) i listrutan **Stäng av skannern efter**.
3. Klicka på **Verkställ**.

macOS: Använd HP-verktyg för att ändra de här standardinställningarna.

Papperstrassel

Gå igenom följande information om hur du åtgärdar papperstrassel.

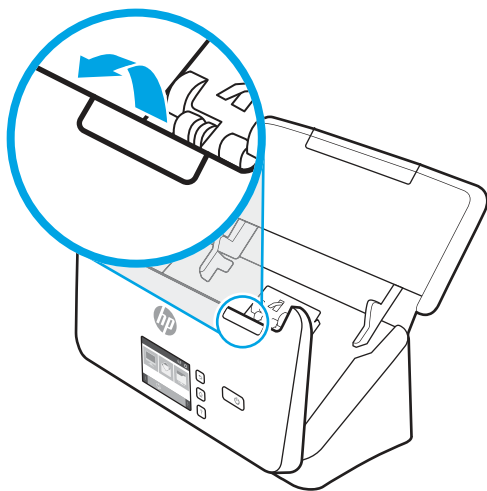


OBS! Om du skannar fuktiga eller våta sidor kan papperet fastna. Se till att de ark du matar in är helt torra (färgpulvret och pappret ska vara torrt och fritt från lim eller korrigeringsvätska).

Åtgärda papperstrassel i dokumentmataren

Du åtgärdar papperstrassel genom att utföra följande steg:

1. Öppna dokumentmatarluckan genom att dra den framåt.



2. Ta bort eventuella ark från dokumentinmatningsfacket.
3. Ta ut originalen eller det som kan ha fastnat i pappersbanan.
4. Ta bort allt synligt material (t.ex. papper, häftklammer eller gem) från pappersbanan.
5. Inspektera de fyra valsarna i den främre delen och de fem valsarna i den bakre delen av luckan till dokumentmataren och ta bort eventuellt synligt skräp.
6. Tryck hårt på båda sidor av dokumentmatarluckan samtidigt för att stänga luckan.
7. Lägg tillbaka alla original i dokumentinmatningsfacket och skanna på nytt.

Ett original som placerats i skannern fastnar hela tiden

Försök att lösa problemet genom att kontrollera följande.

- Originalen uppfyller kanske inte riktlinjerna för godtagbara original.
- Något är kanske fäst på originalet, t.ex. häftklamrar eller självhäftande notislappar. Ta bort allt vidhäftat material.
- Kontrollera att pappersledarna vidrör originalets kanter.

Problem med pappersmatningen

Gå igenom följande information om hur du löser problem med pappersmatningen.

Papperstrassel, skeva bilder, felaktig matning eller matning av flera ark samtidigt

Läs följande information för att lösa problemet.

- Om du skannar fuktiga eller våta sidor kan papperet fastna. Se till att de sidor du matar in är helt torra (tonern ska vara torr, det får inte finnas något vått på sidorna som lim eller korrigeringsvätska).

- Kontrollera att valsarna sitter på plats och att luckan till valsarna och dokumentmataren är stängda.
- Om det ser ut som att arken matas in snett i skannerns pappersbana ska du kontrollera att de skannade bilderna inte är skeva i programmet.
- Dokumenten kanske inte är korrekt placerade. Lägg dokumenten rakt och justera pappersledarna så att buntens centreras.
- Pappersledarna måste snudda vid bågiga kanterna av buntens om de ska fungera. Se till att pappersbuntens ligger rakt och att pappersledarna ligger mot buntens sidor.
- In- eller utmatningsfacket kanske innehåller fler än det tillåtna antalet sidor. Lägg i färre sidor i inmatningsfacket och ta bort några sidor från utmatningsfacket.
- Rengör skannerns pappersbana så undviker du i större utsträckning matningsproblem. Om matningsproblemen kvarstår, rengör valsarna. Om matningsproblemen kvarstår, byt ut valsarna.



Papperet matas inte från skannern

Om papperet inte matas från skannern försöker du med följande:

Lägg tillbaka sidorna i inmatningsfacket och se till att de har kontakt med valsarna.

Luckan på dokumentmataren är kanske inte ordentligt låst. Öppna luckan och stäng den sedan. Tryck hårt på båda sidor så att den blir ordentligt stängd.

Det kan vara problem med själva skannern. Testa skannern så här:

1. Kontrollera att nätaggregatet är ordentligt anslutet mellan skannern och ett fungerande eluttag eller överspänningsskydd. Kontrollera att strömlampan på kontrollpanelen lyser, vilket visar att strömförsörjningen fungerar.
2. Om nätaggregatet är kopplat till ett överspänningsskydd ska du se till att överspänningsskyddet är kopplat till ett eluttag och att det är på.
3. Stäng av skannern med strömbrytaren , koppla bort nätaggregatet från skannern och stäng sedan av den dator som skannern är ansluten till. Vänta 30 sekunder, anslut nätaggregatet till skannern igen, starta skannern med strömbrytaren  och starta sedan datorn.
4. Försök skanna igen.

Problem med bildkvalitet

Gå igenom följande information om hur du löser problem med bildkvaliteten.

De skannade bilderna är inte raka

Försök att lösa problemet genom att kontrollera följande.

- Kontrollera att pappersledarna är centrerade på skannern och har rätt breddjustering för originalet. Kontrollera att pappersledarna vidrör originalets kanter.
- **Windows:** Använd funktionen **Räta upp** för att rätta upp innehåll som är skevt i förhållande till sidans dimensioner i källdokumentet. Korrigera bilder som har blivit skeva under skanningsprocessen med funktionen **Detektering av storlek**.

De skannade bilderna är strimmiga eller repiga

Försök att lösa problemet genom följande.

- Kontrollera att originalen är rena och släta.
- Rengör skannerremsoarna. Information om hur du rengör skannern finns i [Skötsel och underhåll på sidan 48](#).

Den skannade bilden är suddig

Försök att lösa problemet genom att kontrollera följande.

- Kontrollera att pappersbanan är fri och att pappersledarna är rätt inställda. Prova att skanna igen.
- Kontrollera att dokumentet inte är suddigt.
- Det kan samlas damm på skannerremsoarna innanför dokumentmataren, vilket kan försämra skanningskvaliteten. Rengör skannerremsoarna med en mjuk, luddfri trasa som har sprejats med ett mildt glasrengöringsmedel.

Den skannade bilden är helt svart eller helt vit

Försök att lösa problemet genom att kontrollera följande.

- Objektet kan vara felaktigt placerat i inmatningsfacket. Kontrollera att objektet du vill skanna är placerat med framsidan nedåt i inmatningsfacket.
- **Windows:** Om du skannar till en svartvit bild ska tröskelvärdet för svart eller vitt inte vara allra lägst eller högst. Om du ställer in tröskelvärdet på sitt lägsta eller högsta värde får du en bild som är helt vit eller helt svart.
- **macOS:** Om du skannar till en textbild med hjälp av programmet Bildinsamling ställer du in **Bildkorrigering** till **Manuell** och använder skjutreglaget vid **Tröskelvärde** för att justera tröskelvärdet.

Den skannade bilden är avskuren längst ned

Som standard kan skanningsprogrammet skanna material med en längd på upp till 356 mm .

Kontrollera att det sidformat du valt i skanningsprogrammet (eller i den valda genvägen för skanning) stämmer överens med längden på det dokument som skannas.

Den skannade bilden kan inte förstoras

Programvaran kanske ställer in exponeringen för hela den skannade bildens område i stället för ett litet original. Markera och dra handtagen runt det markerade området tills du ser det bildområde du vill skanna.

Problem med skannern

Gå igenom följande information om hur du löser problem med skannerns funktion.

Problem med anslutning

Läs följande information om hur du löser problem med anslutningen.


Kontrollera USB-anslutningen

Följ de här stegen för att kontrollera USB-anslutningen.

Kontrollera den fysiska anslutningen till skannern.


- Använd den kabel som medföljde skannern. Andra USB-kablar är inte nödvändigtvis kompatibla med skannern.
- Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten mellan skannern och datorn. När USB-kabeln är rätt ansluten till skannern är treuddssymbolen på kabeln vänd nedåt.

Om problemet kvarstår när du har kontrollerat ovanstående punkter kan du prova med följande:

1. Vidta någon av följande åtgärder beroende på hur skannern är ansluten till datorn:
 - Om USB-kabeln är ansluten till en USB-hubb eller en dockningsstation för en bärbar dator, kopplar du ur USB-kabeln från hubben eller dockningsstationen och ansluter sedan USB-kabeln till en USB-port på baksidan av datorn.
 - Om USB-kabeln är ansluten direkt till datorn kopplar du in den i en annan USB-port på baksidan av datorn.
 - Ta bort alla USB-enheter från datorn utom tangentbordet och musen.
2. Stäng av skannern med strömbrytaren , vänta 30 sekunder och starta sedan skannern igen.
3. Starta om datorn.
4. När datorn har startat om ska du försöka använda skannern.
 - Om skannern fungerar, ska du ansluta eventuella USB-enheter igen, en i taget. Prova skannern efter varje anslutning. Koppla ur alla USB-enheter som hindrar skannern från att fungera.
 - Windows: Om skannern inte fungerar ska du avinstallera HP ScanJet-drivrutinerna och -programvaran och sedan installera om dem.

Kontrollera Ethernet-anslutningen (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Följ de här stegen för att kontrollera Ethernet-anslutningen.

1. Kontrollera att Ethernet-kabeln är ordentligt ansluten mellan produkten och en router, Ethernet-uttag eller Ethernet-switch.
2. Om Ethernet-kabeln är ansluten till en nätverksrouter eller Ethernet-switch kan du prova att ansluta den till en annan port på routern eller switchen.
3. Stäng av skannern med strömbrytaren , vänta 30 sekunder och starta sedan skannern igen.

Kontrollera den trådlösa anslutningen (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Läs följande för att kontrollera den trådlösa anslutningen.

- Kontrollera att nätverkskabeln inte är ansluten.
- Kontrollera att skannern och den trådlösa routern är påslagna och strömförsörjda. Kontrollera även att den trådlösa radiosignalen i skannern är aktiverad.
- Kontrollera att rätt SSID (Service Set Identifier) används. Om du är osäker på att rätt SSID används gör du om den trådlösa konfigurationen.

- För säkerhetsskyddade nätverk kontrollerar du att säkerhetsinformationen är korrekt. Om säkerhetsinformationen är felaktig gör du om den trådlösa konfigurationen.
- Om det trådlösa nätverket fungerar korrekt försöker du komma åt andra datorer på det trådlösa nätverket. Om nätverket är anslutet till Internet försöker du ansluta till internet via en trådlös anslutning.
- Kontrollera att krypteringsmetoden (AES eller TKIP) är densamma för skannern som för den trådlösa åtkomstpunkten (för nätverk som använder WPA-säkerhet).
- Kontrollera att skannern är inom det trådlösa nätverkets täckning. För de flesta nätverk måste skannern vara inom 30 m (100 ft) från den trådlösa åtkomstpunkten (trådlösa routern).
- Kontrollera att inga hinder är i vägen för den trådlösa signalen. Ta bort stora metallobjekt mellan åtkomstpunkten och skannern. Kontrollera att stolpar, väggar eller stödstrukturer som innehåller metall eller betong inte är i vägen mellan skannern och den trådlösa åtkomstpunkten.
- Kontrollera att skannern är placerad på avstånd från elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen. Många enheter kan störa den trådlösa signalen, t.ex. motorer, trådlösa telefoner, övervakningskameror, andra trådlösa nätverk och vissa Bluetooth-enheter.
- Kontrollera att skannerdrivrutinen är installerad på datorn.
- Kontrollera att datorn och skannern är anslutna till samma trådlösa nätverk.
- I macOS kontrollerar du att den trådlösa routern stöder Bonjour.

Knapparna fungerar inte korrekt

Om knapparna inte fungerar korrekt gör du följande.

1. En kabel kan vara lös. Se till att USB-kabeln och nätaggregatet är ordentligt anslutna.
2. Stäng av skannern, vänta 30 sekunder och starta den sedan igen.
3. Starta om datorn.
4. Om problemet kvarstår kan det vara något problem med kontrollpanelen. Kontakta HP:s support på:
 - 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2
 - 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4
 - N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1
 - 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5
 - 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3
 - N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1

LCD-problem (modellerna 5000 s5 och 7000 s3)

Läs följande information för att lösa problem med LCD-skärmen.

LCD-skärmen har problem med visningen

Följande symptom tyder på problem med skannerns kontrollpanel.


- LCD-problem: Skärmen är tom, eller delar av skärminnehållet saknas.

- Problem med indikatorlampor: Vissa indikatorlampor fungerar inte, eller visar inte rätt status.

Om skannern uppvisar något av dessa problem ska du kontakta HP:s support på www.hp.com/support.

Skannerknapparna fungerar inte som förväntat


Följande symptom tyder på problem med skannerns kontrollpanel.

- Problem med knappar: Knapparna ger ingen respons, eller fel åtgärd utförs när du trycker på en knapp. Du får exempelvis en enkelsidig skanning när du trycker på knappen för dubbelsidig skanning .
- Problem med indikatorlampor: Vissa indikatorlampor fungerar inte, eller visar inte rätt status.

Om skannern uppvisar något av dessa problem ska du kontakta HP:s support på www.hp.com/support.

Problem med pekpanelens display (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Följande symptom tyder på problem med skannerns pekpanel.

- Pekpanelsproblem: Skärmen är tom, eller delar av skärminnehållet saknas.
- Problem med knappar: En eller flera knappar ger ingen respons, eller fel åtgärd utförs när du trycker på en knapp (du får t.ex. en enkelsidig skanning när du trycker på knappen för dubbelsidig skanning .

Om skannern uppvisar något av dessa problem ska du kontakta HP:s support på www.hp.com/support.

Problem med prestandan i skanning

Gå igenom följande information om hur du löser problem med skanningens prestanda.

Skannern startar inte direkt

Se till att luckan till dokumentmataren är stängd och att skannern är startad.

Skannern skannar objekt mycket långsamt

Om du skannar för att redigera text, gör den optiska teckenigenkänningen (OCR) att skanningen går långsammare. Detta är normalt. Vänta på att objektet skannas.



OBS! Windows: Om du vill uppnå de bästa resultaten när du använder OCR bör du ställa in skannerkomprimeringen på miniminivå eller inaktivera den.

Om du skannar med en högre upplösning än nödvändigt tar det längre tid att skanna och det skapas en större fil utan några ytterligare fördelar. Om du skannar med hög upplösning ska du ställa in upplösningen på en lägre nivå för att öka skanningshastigheten.

Skannern skannar endast den ena sidan av ett dubbelsidigt ark

Kontrollera att dubbelsidig skanning är specificerad i den valda skanningsgenvägen.

Skannade sidor saknas på skanningsdestinationen

Sidor som sitter ihop skannas som ett objekt. Kontrollera för att bekräfta att de skannade sidorna inte sitter ihop.

Skannade sidor hamnar i fel ordning på skanningsdestinationen

Om skannade sidor hamnar i fel ordning på skanningsdestinationen kontrollerar du följande.

- Kontrollera att sidordningen i originaldokumentet är korrekt innan du placerar dokumentet med framsidan nedåt i inmatningsfacket.
- Se till att det inte sitter några häftklamrar, gem eller annat material, t.ex. självhäftande notisar, på dokumenten som kan leda till att sidorna matas in felaktigt.
- Kontrollera att sidorna inte sidorna inte sitter ihop.

De skannade filerna är för stora

Om skanningsfilerna är för stora kontrollerar du följande.

- Med de flesta skanningsprogram kan en mindre filstorlek väljas, när du väljer typ av utfil. Mer information finns i Hjälpen till det skanningsprogram du använder.
- Kontrollera inställningen av skanningsupplösning (mer information finns i Hjälpen till det skanningsprogram du använder):
 - 200 dpi är tillräckligt för att lagra dokument som bilder.
 - För de flesta teckensnitt är 300 dpi tillräckligt när man använder optisk teckenigenkänning (OCR) för att skapa redigerbar text.
 - För asiatiska och små teckensnitt rekommenderas du att välja en högre upplösning.



OBS! För vissa speciella skanningar med svarta punktbakgrunder kan bilden bli mindre om den sparas som en .tif-fil.

Om du skannar med högre upplösning än nödvändigt skapas en större fil utan några ytterligare fördelar.

- Färgskanningar ger större filer än svartvita skanningar.
- Om du skannar ett stort antal sidor samtidigt, kan du prova med att skanna färre sidor åt gången för att skapa flera mindre filer.

Problem med teckenigenkänning (OCR) (Windows)

Skannern använder optisk teckenläsning (OCR) för att konvertera text på en sida till text som kan redigeras på en dator.

- Om texten kan skannas men inte redigeras, gör du följande val innan du skannar:
 - Välj en skanningsgenväg som har funktioner för OCR. Följande skanningsgenvägar har stöd för OCR:
 - **Spara som PDF**
 - **E-posta som PDF**
 - **Spara som redigerbar text (OCR)**
 - **Skicka till molnet**
 - **Vardagsskanning**
 - Välj en av följande OCR-baserade utdatafilter i listrutan **Filtyp**:

- Text (.txt)
- Rich Text (.rtf)
- Word (.doc, .docx)
- Excel (.xls, .xlsx)
- CSV (.csv)
- XML (.xml)
- Sökbar PDF (.pdf)
- PDF/A (.pdf)



OBS! Om en OCR-baserad utdatafiltyp inte är väljs skannas dokumentet som en bild och det går inte att redigera texten.

- Kontrollera originalen
 - Programmet kanske inte kan känna igen text där tecknen står tätt. Om det saknas tecken eller om det förekommer kombinerade tecken i den text som programmet konverterar, kan till exempel "rn" se ut som "m".
 - Programmets precision beror på originalets bildkvalitet, textstorlek och struktur samt på kvaliteten på själva skanningen. Se till att originalet har god bildkvalitet.
 - Färgade bakgrunder kan leda till att bilder i förgrunden smälter in för mycket.
- Om skannerremorna är smutsiga har inte den skannade filen bästa möjliga klarhet. Kontrollera att skannerremorna är rena.

E-postproblem (modellerna N4000 snw1 och N7000 snw1)

Försök med följande för att lösa problem med e-post.

Validera SMTP-gatewayadressen

Öppna den inbäddade webbservern om du vill bekräfta att SMTP-gatewayadressen är korrekt. Kontrollera även att den e-postadress som används är giltig.

Validera LDAP-gateway (Windows)

Använd följande procedur för att verifiera LDAP-gateway i Windows.

1. Öppna Utforskaren i Windows. I adressfältet skriver du `LDAP://` omedelbart följt av LDAP-gatewayadressen. Skriv till exempel `LDAP://12.12.12.12` där "12.12.12.12" representerar LDAP-gatewayadressen.
2. Tryck på **Enter**-knappen. Om LDAP-gatewayadressen är giltig öppnas dialogrutan **Sök efter personer**.
3. Om LDAP-gatewayadressen inte är giltig kontaktar du nätverksadministratören.

Mer information om felsökning

Tabell 4-3 Ytterligare felsökningssupport

Support	Vart du ska vända dig
Få telefonsupport i ditt land/din region Ha produktens namn, serienummer, inköpsdatum och en problembeskrivning till hands.	Telefonnummer för land/region finns i broschyren som medföljde i kartongen till produkten eller på www.hp.com/support .
Få internetsupport dygnet runt, och hämta programvaruverktyg, drivrutiner och elektronisk information	Produktsupportens sida: <ul style="list-style-type: none">• 2000 s2-modeller: www.hp.com/support/sj2000s2• 3000 s4-modeller: www.hp.com/support/sj3000s4• N4000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjn4000snw1• 5000 s5-modeller: www.hp.com/support/sjflow5000s5• 7000 s3-modeller: www.hp.com/support/sjflow7000s3• N7000 snw1-modeller: www.hp.com/support/sjflown7000snw1
Beställ extra HP-tjänster eller underhållsavtal	www.hp.com/support

Index

A

akustiska specifikationer 1, 9, 11
automatisk detektering av
sidformat 15, 39, 43
automatisk färgdetektering 15, 39
automatiskt beskära eller fylla ut en
skannad bild till valt
sidformat 15, 39
avinstallera och ominstallera
program 60, 62, 63
avskurna bilder
felsöka 60, 67, 68

B

beskära eller fylla ut en skannad bild
till valt sidformat 15, 39
beställa
förbrukningsmaterial 48, 58
utbytessats för valsar 48, 53, 56

D

delar
beställa 48, 53, 56
detektera sidformat 15, 39, 43
drivrutiner
pappersformat 15, 25, 26

E

elektriska specifikationer 1, 9, 11
energihantering 60, 63
extra långa sidor, stöd 15, 39, 41

F

fack
inkluderat 1, 9
kapacitet 1, 9
felmatning
felsöka 60, 66
felsöka
avinstallera och ominstallera
program 60, 62, 63
avskurna bilder 60, 67, 68
felmatning 60, 66
grundläggande tips 60
hastighet 15, 47, 60, 68, 71
installation 60, 62

kablar 60, 62
kontrollera
strömförsörjningen 60, 63
matningsproblem 60, 65
papper matas inte 60, 66
papperstrassel 60, 65, 66
ränder 60, 67, 68
sidor saknas 60, 68, 71
sidordning 60, 68, 69, 71, 72
skanna ömtåliga original 15, 47
skeva bilder 60, 67
slutar fungera 60, 63
stora skanningsfiler 60, 68, 71,
72
ström 60, 63, 64
suddiga bilder 60, 67, 68
svart skanning 60, 67, 68
tvåsidig skanning 60, 68, 71
vit skanning 60, 67, 68
ömtåliga original 15, 47
felsökning
knappar 70, 71
LCD 70
pekpanel 71
visa 70, 71
flerarksmatning upptäcks 15, 39,
41
funktioner
automatisk färgdetektering 15,
39
beskära eller fylla ut en skannad
bild till valt sidformat 15, 39
detektera sidformat 15, 39, 43
extra långa sidor, stöd 15, 39, 41
flerarksmatning upptäcks 15,
39, 41
långa sidor, stöd 15, 39, 41
skanningsgenvägar 39
förbrukningsmaterial
beställa 48, 58
status, visa med HP-program för
Mac 15, 45, 46

H

hantera energiinställningar 60, 63
hastighet
felsöka 60, 68, 71
hastighet, felsökning 15, 47

HP Scan, utökad programvara
om 1, 12
HP Scanner Tools Utility (HP
Skannerverktyg)
användningsområden för 1, 12
HP TWAIN 1, 12
HP Web Jetadmin 13
HP-program för Macintosh
Bonjour 15, 45, 46
funktioner 15, 45, 46
HP-program, Macintosh 15, 45, 46
HP-verktyg 15, 45, 46
HP:s kundvård 60, 73
HP:s rengöringsduk för
pappersbanan 48

I

identifiera flerarksmatning 15, 39,
41
Indikator
fel 60, 61
inmatnings- och utmatningsfack
hitta 1
inmatningsfack
hitta 2
lägga i dokument 15, 25
lägga i kort 15, 25
tips om inmatning 15, 25
installera programvara
felsöka 60, 62
ISIS 1, 12, 13

J

Jetadmin, HP Web 13

K

kablar
felsöka 60, 62
knappar
Avbryt 1, 7
Dubbsidig skanning 7
Energi 1, 6, 7
Enkelsidig skanning 7
Skanna 1, 6
skannerns kontrollpanel 1, 6, 7
skannerns pekpanel 7
Knappen Avbryt 1, 7

- Knappen Dubbsidig skanning 7
- Knappen Enkelsidig skanning 7
- kontrollpanel 1
 - hitta 1, 2
 - knappar 7
 - Se kontrollpanel
- kundsupport
 - online 60, 73
- L**
- LCD-problem 70
- lutande bilder 60, 67
- långa sidor, stöd 15, 39, 41
- M**
- Macintosh
 - HP-verktyg 15, 45, 46
- macOS-programvara 1, 13
- material
 - felmatning 60, 66
 - felsöka 60, 66
 - matar inte 60, 66
 - papperstrassel 60, 65, 66
- matning av flera sidor samtidigt 60, 66
- matningsproblem 60, 65
- minne
 - inkluderat 1, 9
- minsta systemkrav 9
- moln, skanna till 15, 39
- N**
- nätverk
 - HP Web Jetadmin 13
 - stöds 1, 9
- O**
- online-support 60, 73
- operativsystem (OS)
 - stöds 1, 9
- operativsystem som stöds 9
- Operativsystem som stöds 9
- OS (operativsystem)
 - stöds 1, 9
- oskarpa bilder 60, 67, 68
- P**
- papper
 - felmatning 60, 66
 - felsöka 60, 66
 - matar inte 60, 66
 - papperstrassel 60, 65, 66
 - storlekar som kan användas 15, 25, 26
- pappersbana
 - matningsproblem 60, 65
 - rengöring 48
- pappersledare, placering 1, 2
- papperstrassel
 - felsöka 60, 65, 66
- pekpanelsproblem 71
- problem med LCD 70
- problem med pekpanelen 71
- produkt
 - automatisk avstängning 1, 14
 - Viloläge 1, 14
- produktinformation 1
- programvara
 - avinstallera och ominstallera 60, 62, 63
 - felsöka installation 60, 62
 - HP-verktyg 15, 45, 46
 - Mac 1, 13
 - Windows 1, 12
- Programvara för Windows 1, 12
- på/av-knapp, placering 1, 2
- R**
- rengöring
 - pappersbana 48
 - valsar 48
- rengöringsduk 48
- ränder
 - felsöka 60, 67, 68
- S**
- sidor i fel ordning 60, 68, 69, 71, 72
- sidor per minut 1, 9
- sidor saknas, felsökning 60, 68, 71
- skanna
 - filerna är för stora 60, 68, 71, 72
 - kort 15, 25
 - matningsproblem 60, 65
 - original 15, 25
 - ömtåliga original 15, 47
- Skanna 37
- Skanna till e-post
 - konfiguration 15
- skanna till molnet 15, 39
- Skanna till nätverksmapp
 - första konfiguration 15, 18
- Skanna till SharePoint
 - aktivera 15
- Skanna till USB-enhet
 - aktivera 15, 20
- skanner
 - kontrollpanel 1, 6
 - pekpanel 7
- skannerprogramvara
 - Mac 1, 13
 - Windows 1, 12
- skanningsgenvägar 39
- Skanningsknapp 1, 6
- skeva bilder 60, 67
- slå på skannern
 - felsöka 60, 63, 64
- specifikationer
 - elektriska och akustiska 1, 9, 11
- status
 - HP-program, Macintosh 15, 45, 46
- ström
 - förbrukning 1, 9, 11
- Strömbrytare 1, 6, 7
- strömbrytare, placering 1, 2
- strömförsörjning
 - felsöka kabel 60, 62
- Strömlampa 1, 7
- suddiga bilder 60, 67, 68
- support
 - online 60, 73
- svart skanning
 - felsöka 60, 67, 68
- systemkrav
 - minimum 9
- T**
- teknisk support
 - online 60, 73
- tvåsidig skanning
 - felsöka 60, 68, 71
- TWAIN 1, 12
- U**
- underhåll
 - rengöra pappersbana 48
 - rengöra valsarna 48
- USB-kabel
 - felsöka 60, 62
- utbytesvalsar 48, 53, 56
- utmatningsfack
 - hitta 1, 2
- V**
- valsar
 - byta ut 48, 53, 56
 - rengöring 48

valssats
byta ut 48, 53, 56
Viloläge 1, 14
visningsproblem 70, 71
vit skanning
felsöka 60, 67, 68

W

webbplatser
beställa
förbrukningsmaterial 48, 58
kundsupport 60, 73
reservdelar 48, 53, 56
Webbplatser
HP Web Jetadmin, hämtar 13

Ö

ömtåliga original, skanna 15, 47