

# Guia do Usuário



HP Laser MFP 432fdn



[www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP)

---

# Direitos autorais e licença

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

É proibida a reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito, exceto conforme autorizado pela legislação de direitos autorais.

Todas as informações aqui contidas estão sujeitas a alterações sem prévio aviso.

As únicas garantias dos produtos e serviços HP são estabelecidas nas declarações expressas de garantia que acompanham tais produtos e serviços. Nenhum item deste documento deve ser interpretado como representando uma garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões ou erros técnicos nem editoriais aqui contidos.

- Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, e PostScript® são marcas registradas da Adobe Systems Incorporated.
- Microsoft® e Windows® são marcas registradas da Microsoft Corporation nos EUA.
- Todos os outros nomes de marcas ou produtos são marcas comerciais das respectivas empresas ou organizações.

**REV. 1.00**

---

# Índice

---

<b>Introdução</b>	Principais benefícios	7
	Recursos por modelo	8
	Conhecimento útil	11
	Sobre este manual do usuário	12
	Informações de segurança	13
	Descrição geral do equipamento	20
	Visão geral do painel de controle	23
	Ligando o equipamento	25
	Instalação do software	26
Visão geral do menu e configuração básica 27		
<b>Visão geral do menu e configuração básica</b>	Visão geral dos menus	28
	Configurações básicas do equipamento	38
	Materiais e bandejas	41
	Usando dispositivos de memória USB	57
	Usando um equipamento conectado à rede	63
<b>Usando um equipamento conectado à rede</b>	Configuração de rede com fio	64
	Instalando o driver pela rede	66
	Usando o HP Embedded Web Server	67
	Impressão	70
<b>Impressão</b>	Impressão básica	71
	Cancelando trabalhos de impressão	72
	Abrindo as preferências de impressão	73
	Usando uma configuração favorita	74
	Usando a ajuda	75
	Impressão segura	76
	Recursos de impressão	77
	Utilizando programa Printer Status	84
Copiando	86	
<b>Copiando</b>	Cópia básica	87
	Alterando as configurações para cada cópia	88
	Cópia de identidades	90

---

## Digitalizando 92

---

<b>Digitalizando</b>	Método de digitalização básico	93
	Digitlizando a partir do HP MFP Scan program	94
	Digitalizando de um programa de edição de imagem	95
	Digitalizando com o driver WIA	96
	Digitalizando para WSD	97
	Fax	99

---

<b>Fax</b>	Preparando para enviar fax	100
	Enviando fax	101
	Recebendo fax	107
	Encaminhando um fax para outro destino	111
	Ajustando as configurações do documento	113
	Configurando o catálogo de endereços de fax	115
	Menus úteis de configuração	119

---

<b>Menus úteis de configuração</b>	Cópia	120
	Fax	125
	Digitalizar	129
	Imprimir	130
	USB direto	131
	Configuração do sistema	132
	Rede	137
	Gerenciam. de trab.	139
	PrinterOn	140
	Manutenção	141

---

<b>Manutenção</b>	Fazendo pedidos de suprimentos e acessórios	142
	Suprimentos disponíveis	143
	Acessórios disponíveis	145
	Peças de reposição disponíveis	146
	Armazenando o cartucho de toner	147
	redistribuição do toner	149
	Substituindo o cartucho de toner	150

	Substituindo a unidade de imagem	151
	Instalando acessórios	152
	Monitorando a vida útil dos suprimentos	155
	Definindo o alerta de pouco toner	156
	Limpando o equipamento	157
	Solução de problemas	161
<hr/>		
<b>Solução de problemas</b>	Dicas para evitar obstruções de papel	162
	Eliminação de obstruções	163
	Compreendendo os LEDs	172
	Compreendendo as mensagens do visor	174
	É exibida uma mensagem de “Pouco toner” ou “Very Low Toner” no relatório de informações de suprimentos	180
	Problemas de alimentação de papel	181
	Problemas com a conexão de cabos e alimentação elétrica	182
	Resolvendo outros problemas	183
	Apêndice	198
<hr/>		
<b>Apêndice</b>	Especificações gerais	199
	Especificações dos materiais de impressão	200
	Requisitos do sistema	204

---

# Introdução

Este capítulo contém as informações que você precisa saber antes de usar a máquina.

• Principais benefícios	7
• Recursos por modelo	8
• Conhecimento útil	11
• Sobre este manual do usuário	12
• Informações de segurança	13
• Descrição geral do equipamento	20
• Visão geral do painel de controle	23
• Ligando o equipamento	25
• Instalação do software	26

---

# Principais benefícios

## Ambientalmente correto

- Para economizar papel, você pode imprimir várias páginas em uma única folha de papel.
- Para economizar energia, esta máquina conserva automaticamente a eletricidade reduzindo substancialmente o consumo de energia quando não estiver em uso.
- Recomendamos usar papel reciclado para economizar energia.

## Conveniência

- Se você possuir acesso à Internet, será possível obter ajuda, aplicativo de suporte, drivers de impressão, manuais e outras informações no site ([www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP)).

## Grande variedade de funcionalidade e suporte ao aplicativo

- Compatível com vários tamanhos de papel.
- Impressão de marca d'água: Você pode personalizar seus documentos utilizando palavras, como, por exemplo, "Confidencial".
- Imprimir pôsteres: O texto e as figuras de cada página do documento são ampliados e impressos em várias folhas de papel que podem ser coladas para formar um pôster.

---

# Recursos por modelo

Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país.

## Sistema operacional

Sistema operacional	HP Laser MFP 432fdn
Windows	●

(●: compatível)

## Software

Software	HP Laser MFP 432fdn
Driver de impressão PCL	●
Driver de impressão PS <sup>a</sup>	●
HP Embedded Web Server	●

a. Baixe o **driver da impressora HP UPD** no site da HP e instale-o: [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP).  
Antes de instalar, verifique se o sistema operacional do seu computador é compatível com o software.

(●: compatível)

## Vários recursos

Recursos		HP Laser MFP 432fdn
USB 2.0 de alta velocidade		●
Interface de rede Ethernet 10/100/1000 Base TX com fio		●
Impressão duplex (nos dois lados)		●
Interface de memória USB		●
Módulo de memória		○
Bandeja opcional (bandeja 3)		○
Alimentador de documentos	Alimentador automático de documentos duplex (DADF)	●
Fax	Multienvio	●
	Envio adiado	●
	Envio duplex	●
	Receb seguro	●
	Impr. duplex	●
	Encam envio/receb - fax	●
	Encam envio/receb - e-mail	●
	Encam envio/receb - servidor	●
Digt	Digitalizando para emails	●
	Digit. para servidor SMB	●
	Digit. para servidor FTP	●
	Digit. duplex	●
	Digitalização para PC	●

Recursos		HP Laser MFP 432fdn
Cópia	Cópia de identidades	●
	Cópias reduzidas ou ampliadas	●
	Agrupamento	●
	Aj Auto	●
	Livro	●
	2 ou 4 páginas por folha	●
	Ajuste de fundo	●
	Exclusão de bordas	●
	Cópia duplex	●

(●: incluído, ○: opcional)

---

# Conhecimento útil

## **O equipamento não imprime.**

- Abra a lista da fila de impressão e remova o documento da lista (consulte "Cancelando trabalhos de impressão" na página 72).
- Remova o driver e instale-o novamente (consulte "Instalação do software" na página 26).
- Selecione o equipamento como a impressora padrão do Windows.

## **Onde posso comprar os acessórios ou os suprimentos?**

- Pergunte a um distribuidor HP ou ao revendedor.
- Visite site da HP (<https://store.hp.com/>). Você pode visualizar as informações de serviços do produto.

## **O LED de status pisca ou permanece constantemente aceso.**

- Desligue o equipamento e volte a ligá-lo.
- Verifique os significados das indicações do LED neste manual e solucione o problema de acordo (consulte "Compreendendo os LEDs" na página 172).

## **Ocorreu uma obstrução de papel.**

- Verifique as instruções sobre a remoção do papel obstruído neste manual e solucione o problema de acordo (consulte "Eliminação de obstruções" na página 163).

## **As impressões estão borradas.**

- O nível do toner pode estar baixo ou irregular. Sacuda o cartucho de toner (consulte "redistribuição do toner" na página 149).
- Tente uma configuração de resolução de impressão diferente (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).
- Substitua o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).

## **De onde posso baixar o driver do equipamento?**

- Visite [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP) para baixar o driver mais recente do equipamento e instalá-lo no sistema.

---

# Sobre este manual do usuário

Este manual do usuário fornece informações para seu entendimento básico da máquina bem como etapas detalhadas para explicar o uso da máquina.

- Não descarte este manual e guarde-o para consultas futuras.
- Leia as informações de segurança antes de usar o equipamento.
- Se houver um problema ao usar o equipamento, consulte o capítulo sobre soluções de problemas.
- Os termos usados neste manual do usuário são explicados no capítulo de glossário.
- As ilustrações neste manual do usuário podem ser diferentes do seu equipamento em função dos opcionais ou do modelo adquirido.
- As capturas de tela neste manual do usuário podem ser diferentes do seu equipamento da versão do firmware/driver do equipamento.
- Os procedimentos neste manual do usuário são baseados principalmente no Windows 7.

## Convenções

Alguns termos equivalentes são usados no manual, conforme descrito abaixo:

- Documento é sinônimo de original.
- Papel é sinônimo de mídia ou material de impressão.
- Equipamento indica uma impressora ou multifuncional.

## Ícones gerais

Ícone	Texto	Descrição
	<b>Aviso</b>	Usado para alertar os usuários da possibilidade de ferimentos.
	<b>Cuidado</b>	Fornecer informações aos usuários sobre como proteger o equipamento contra possíveis danos mecânicos ou mal funcionamento.
	<b>Observação</b>	Fornecer informações adicionais ou especificações detalhadas sobre funções e recursos do equipamento.

# Informações de segurança

Estes avisos e precauções foram incluídos para ajudar a evitar possíveis ferimentos em você e em outras pessoas e também para impedir quaisquer danos potenciais ao seu equipamento. Certifique-se de ler e entender todas essas instruções antes de usar o equipamento. Após ler esta seção, mantenha-a em um local seguro para referência futura.

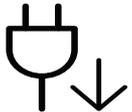
## Símbolos de segurança importantes

### Explicação de todos os ícones e sinais usados neste capítulo

	<b>Aviso</b>	Práticas perigosas ou inseguras que podem causar ferimentos graves ou morte.
	<b>Cuidado</b>	Práticas perigosas ou inseguras que podem causar ferimentos leves ou danos a equipamentos e objetos.

## Ambiente de operação

### **Aviso**

	<p>Não use o equipamento se o cabo de alimentação estiver danificado ou se a tomada elétrica não estiver aterrada.</p> <p>Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<p>Não coloque objetos sobre o equipamento (água, pequenos metais ou objetos pesados, velas, cigarros acesos, etc.).</p> <p>Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se o equipamento superaquecer, liberar fumaça, fizer ruídos estranhos ou gerar odores diferentes, desligue imediatamente a chave liga/desliga e desconecte o equipamento.</li><li>• O usuário deve ter acesso à tomada elétrica em caso de emergências que talvez exijam que o usuário retire o plugue.</li></ul> <p>Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<p>Não dobre nem coloque objetos pesados sobre o cabo de alimentação.</p> <p>Pisar em ou permitir que o cabo de alimentação seja esmagado por um objeto pesado poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>

	<p>Não puxe o cabo para desconectá-lo da tomada. Não manuseie o plugue com as mãos molhadas.</p> <p>Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
---	---

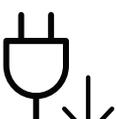
 **Cuidado**

	<p>Durante tempestades elétricas ou em períodos de inatividade, desconecte o plugue da tomada elétrica.</p> <p>Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<p>Cuidado! A área de saída de papel está quente.</p> <p>Você poderia se queimar.</p>
	<p>Se o equipamento sofreu uma queda ou o gabinete parecer danificado, desconecte-o completamente e solicite auxílio de profissionais de assistência técnica qualificados.</p> <p>Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<p>Se o equipamento não funcionar corretamente depois que essas instruções forem seguidas, desconecte-o completamente e solicite auxílio de profissionais de assistência técnica qualificados.</p> <p>Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<p>Se não for possível inserir o plugue na tomada com facilidade, não tente forçá-lo.</p> <p>Entre em contato com um eletricista para trocar a tomada. Caso contrário, haverá o risco de choques elétricos.</p>
	<p>Não permita que animais domésticos mastiguem os cabos de alimentação, telefone e de interface com o computador.</p> <p>Isso poderia causar choques elétricos, incêndios e/ou ferimentos em seus animais.</p>

## Método de operação

 **Cuidado**

	<p>Não force a saída do papel durante a impressão.</p> <p>Isso poderia danificar o equipamento.</p>
	<p>Cuidado para não colocar as mãos entre o equipamento e a bandeja de papel.</p> <p>Você poderá se ferir.</p>

	Cuidado ao substituir o papel ou remover obstruções. Folhas de papel novas possuem bordas afiadas e podem causar cortes.
	A área de saída de papel poderá ficar quente quando grandes quantidades de papel forem impressas. Não permita que ela seja tocada por crianças. Você poderia se queimar.
	Ao remover folhas obstruídas, não use pinças ou objetos de metal afiados. Fazer isso pode danificar o equipamento.
	Não permita o acúmulo de uma grande quantidade de papel na bandeja de saída. Fazer isso pode danificar o equipamento.
	Não bloqueie nem insira objetos na abertura de ventilação. Isso poderia resultar na elevação da temperatura dos componentes e causar danos ou um incêndio.
	a utilização de controles e ajustes ou a execução de procedimentos diferentes dos aqui especificados pode resultar em exposição perigosa à radiação.
	O dispositivo de recepção de energia do equipamento é o cabo de alimentação. Para desligar a fonte de alimentação, remova o cabo da tomada elétrica.

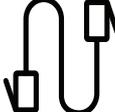
## Instalação e deslocamento

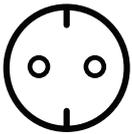
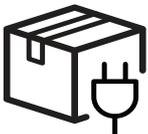
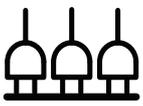
### Aviso

	Não coloque o equipamento em áreas com poeira, umidade ou vazamentos de água. Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.
---	--

	<p>Coloque o equipamento em um ambiente que atenda às especificações de temperatura operacional e umidade.</p> <p>Não use o equipamento quando estiver abaixo da temperatura de congelamento ou tiver sido movido recentemente de um lugar com a temperatura extremamente baixa. Fazer isso pode causar danos ao equipamento. Somente opere a máquina quando a temperatura interna do equipamento estiver dentro das especificações de temperatura e umidade operacionais.</p> <p>Caso contrário, problemas de qualidade podem ocorrer e causar danos à máquina (consulte "Especificações gerais" na página 199).</p>
---	---

## Cuidado

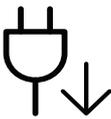
	<p>Antes de mover o equipamento, desligue-o e desconecte todos os cabos. As informações abaixo são apenas sugestões baseadas no peso das unidades. Se você tiver um problema de saúde que o impeça de levantar peso, não levante a máquina. Peça ajuda e sempre use a quantidade adequada de pessoas para levantar o dispositivo com segurança.</p> <p>Em seguida, levante o equipamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se o equipamento pesar menos de 20 kg (44,09 lbs), uma pessoa será suficiente para levantá-lo.</li> <li>• Se o equipamento pesar de 20 kg (44,09 lbs) a 40 kg (88,18 lbs), serão necessárias duas pessoas.</li> <li>• Se o equipamento pesar mais de 40 kg (88,18 lbs), serão necessárias quatro pessoas ou mais.</li> </ul> <p>O equipamento poderia cair, causando ferimentos ou danos.</p>
	<p>Escolha uma superfície plana com espaço suficiente para ventilação para colocar a máquina. Considere também o espaço necessário para abrir a tampa e as bandejas.</p> <p>O local deve ser bem ventilado e deve estar distante da luz direta, calor e humidade.</p>
	<p>Usar a máquina por um longo período de tempo ou para imprimir uma grande quantidade de páginas em um espaço não ventilado, pode poluir o ar e ser danoso a sua saúde. Coloque a máquina em um espaço bem ventilado ou abra periodicamente uma janela para circular o ar.</p>
	<p>Não coloque o equipamento em uma superfície instável.</p> <p>O equipamento poderia cair, causando ferimentos ou danos.</p>
	<p>Se necessário, use somente cabos telefônicos No.26 AWG<sup>a</sup> ou superiores.</p> <p>Caso contrário, o equipamento poderá sofrer danos.</p>

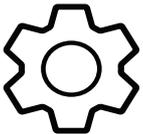
	Certifique-se de ligar o cabo de alimentação em uma tomada elétrica aterrada. Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.
	Para uma operação segura, use o cabo de alimentação fornecido com o seu equipamento. Se estiver usando um cabo com mais de 2 metros de comprimento em um equipamento de 110V, seu diâmetro deverá ser 16 AWG ou superior. Caso contrário, o equipamento poderá sofrer danos e causar choques elétricos ou um incêndio.
	Não cubra o equipamento nem o coloque em um local com pouca circulação de ar, como em um armário. Se o equipamento não receber ventilação adequada, isso poderá causar um incêndio.
	Não sobrecarregue tomadas ou cabos de extensão. Isso poderia diminuir o desempenho e causar choques elétricos ou um incêndio.
	O equipamento deve ser conectado ao nível de potência especificado no rótulo. Se não tiver certeza e desejar verificar o nível que está usando, entre em contato com a empresa de fornecimento de energia elétrica.

a.AWG: American Wire Gauge

## Manutenção e verificação

### Cuidado

	Desconecte este produto da tomada antes de limpar seu interior. Não limpe o equipamento com benzina, redutores ou álcool. Não borrife água diretamente em seu interior. Isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.
	Não use o equipamento enquanto trabalha em seu interior para substituir suprimentos ou limpá-lo. Você poderia se ferir.
	Mantenha os produtos de limpeza longe do alcance de crianças. As crianças poderiam se ferir.
	Não desmonte, faça reparos ou remonte o equipamento sozinho. Fazer isso pode danificar o equipamento. Entre em contato com um técnico certificado sempre que o equipamento precisar de reparos.

	<p>Para limpar e operar o equipamento, siga estritamente as instruções do manual do usuário que o acompanha. Caso contrário, você poderá danificá-lo.</p>
	<p>Mantenha o cabo de alimentação e a superfície de contato do plugue sempre limpa e longe de água. Caso contrário, isso poderia causar choques elétricos ou um incêndio.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nunca remova tampas ou proteções presas com parafusos.</li> <li>• As unidades do fusor devem ser reparadas somente por um técnico certificado. Reparo por técnicos não certificados pode causar incêndio ou choque elétrico.</li> <li>• O equipamento deve ser reparado somente por técnicos autorizados da HP.</li> </ul>

## Uso de suprimentos

### Cuidado

	<p>Não desmonte o cartucho de toner. O pó de toner pode ser perigoso se inalado ou ingerido.</p>
	<p>Não queime nenhum dos suprimentos, como o cartucho de toner ou a unidade de fusão. Isso poderia causar uma explosão ou um incêndio fora de controle.</p>
	<p>Ao armazenar suprimentos como cartuchos de toner, mantenha-os longe do alcance de crianças. O pó de toner pode ser perigoso se inalado ou ingerido.</p>
	<p>O uso de suprimentos reciclados, como toner, poderá danificar o equipamento. No caso de danos causados pelo uso de suprimentos reciclados, uma taxa de serviço será cobrada.</p>
	<p>Para suprimentos que contenham pó de toner (cartucho de toner, recipiente para descarte de toner, unidade de imagem etc), siga as instruções abaixo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ao descartar os suprimentos, siga as instruções para descarte. Consulte o revendedor para obter instruções sobre descarte.</li> <li>• Não lave os suprimentos.</li> <li>• Não reutilize o recipiente para descarte de toner após esvaziar o recipiente.</li> </ul> <p>O não cumprimento das instruções acima pode acarretar mal funcionamento do equipamento e poluição ambiental. A garantia não cobre danos causados por mau uso.</p>

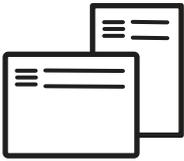
	<p>Se o pó de toner sujar sua roupa, não use água quente para lavá-la. A água quente fixa o toner no tecido. Use água fria.</p>
	<p>Ao substituir o cartucho de toner ou remover o papel obstruído, tome cuidado para que o pó de toner não toque seu corpo ou suas roupas. O pó de toner pode ser perigoso se inalado ou ingerido.</p>

---

# Descrição geral do equipamento

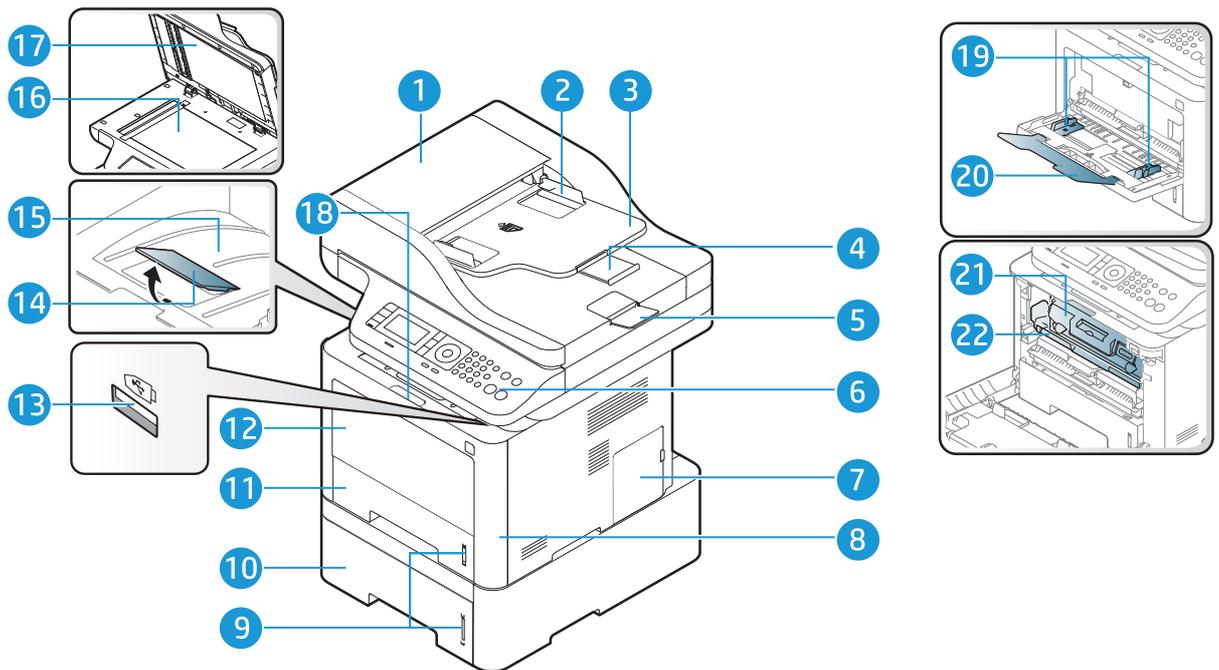
## Componentes

O componente real pode diferir da ilustração a seguir. Dependendo da configuração, alguns componentes podem ser alterados.

	Equipamento
	Guia de configuração e guia de referência
	Cabo de alimentação
	Acessórios diversos <sup>a</sup>

a.Os acessórios diversos que acompanham seu equipamento podem variar de acordo com o país da compra ou modelo específico.

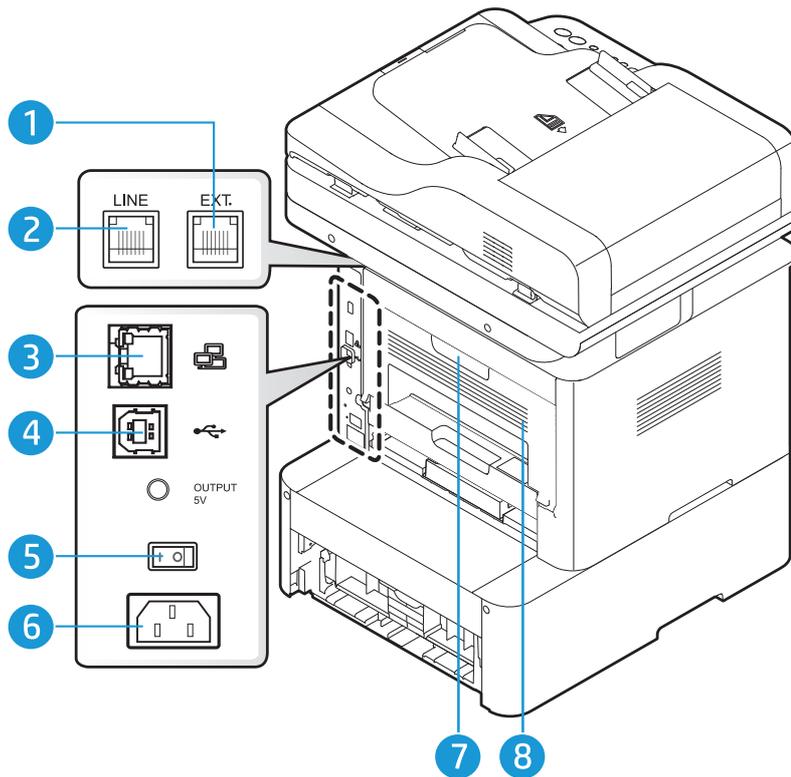
## Visão frontal



1	Tampa do alimentador de documentos	12	Bandeja 1
2	Guia de largura do alimentador de documentos	13	Porta de memória USB
3	Bandeja de entrada do alimentador de documentos	14	Guia de suporte da bandeja de saída
4	Bandeja de suporte do alimentador de documentos	15	Bandeja de saída
5	Bandeja de saída do alimentador de documentos	16	Vidro de leitura do scanner
6	Painel de controle	17	Tampa do scanner
7	Tampa da placa de controle	18	Alça da tampa frontal
8	Tampa frontal	19	Guias de largura de papel em uma bandeja multifuncional
9	Indicador de nível de papel	20	Guia de suporte da bandeja 1
10	Bandeja 3 <sup>a</sup>	21	Cartucho de toner
11	Bandeja 2	22	Unidade de imagem

a.dispositivo opcional.

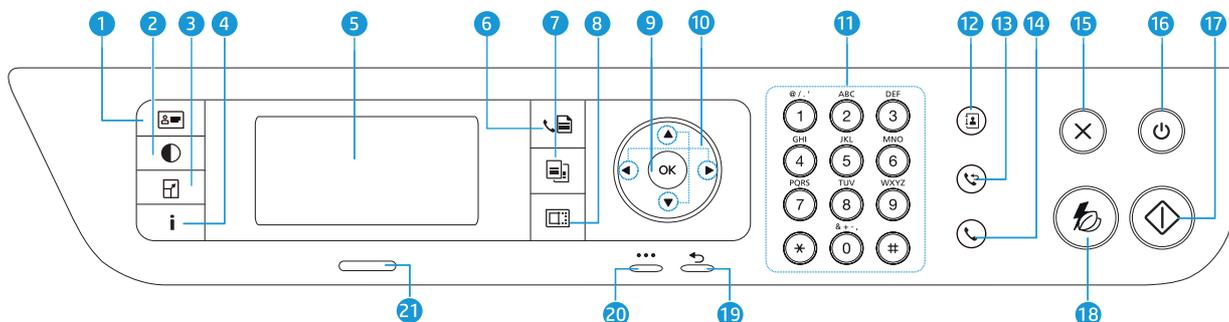
## Visão traseira



1	Soquete da extensão telefônica ( <b>EXT.</b> )
2	Soquete da linha telefônica ( <b>LINE</b> )
3	Porta de rede
4	Porta USB
5	Chave liga/desliga
6	Conector de alimentação
7	Alça tampa traseira
8	Tampa posterior

# Visão geral do painel de controle

## Painel de controle



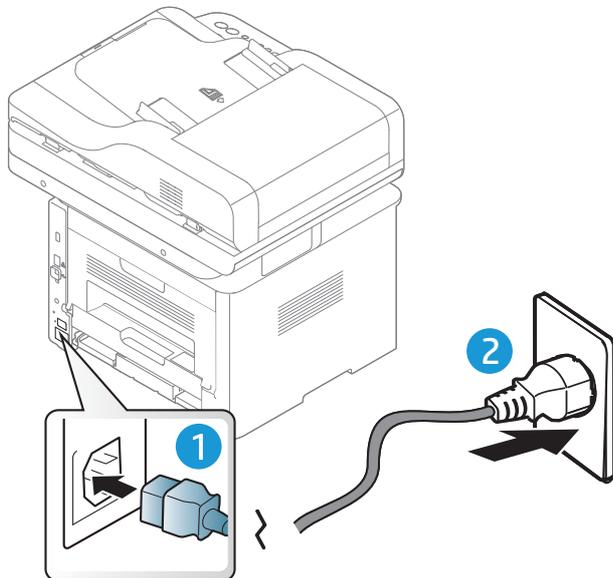
1	Cópia ID		Permite copiar ambos os lados de um documento de identidade, como uma carteira de motorista, em um único lado do papel (consulte "Cópia de identidades" na página 90).
2	Contraste		Ajusta o brilho para tornar a cópia mais legível quando o documento contiver marcas tênues e imagens escuras.
3	Escala		Você poderá reduzir ou ampliar o tamanho de uma imagem copiada de 25% até 400% em cópias de documentos originais a partir do vidro de digitalização do scanner (consulte "Cópias reduzidas ou ampliadas" na página 89).
4	Informação		Oferece informações detalhadas sobre o equipamento. Imprime uma página de configuração pressionando este botão.
5	Tela do visor		Mostra o estado atual e os avisos durante a operação.
6	Fax		Alterna para o modo de fax.
7	Cópia		Alterna para o modo de cópia.
8	Digitalizar		Alterna para o modo de digitalização.
9	OK		Confirma a seleção na tela. Você também pode imprimir manualmente. Pressione o botão para imprimir o outro lado da página, se você selecionou <b>Impressão em Frente e Verso (Manual)</b> no seu driver.
10	Setas		Percorre as opções disponíveis no menu selecionado e aumenta ou diminui valores.
11	Teclado numérico		Permite discar um número ou inserir caracteres alfanuméricos (consulte "Letras e números do teclado" na página 39).

12	Catálogo		Permite armazenar números de fax frequentemente usados ou pesquisar números armazenados (consulte "Configurando o catálogo de endereços de fax" na página 115).
13	Redisc./Pausar		Disca novamente o número de fax recém-discado ou o ID recebido da pessoa que ligou, ou insere uma pausa(-) no número do fax no modo de edição (consulte "Rediscando o número de fax" na página 104).
14	Tom de Disc.		Quando você pressionar este botão, será possível ouvir um tom de discagem. Em seguida, insira um número de fax. É semelhante a fazer uma chamada usando o alto-falante (consulte "Recebendo manualmente no modo Tel" na página 108).
15	Cancelar		Interrompe uma operação a qualquer momento.
16	Ligar/Desligar		Liga ou desliga, ou desperta o equipamento do modo de economia de energia. Se você precisar desligar o equipamento, pressione este botão por mais de três segundos.
17	Início		Inicia um trabalho.
18	Economia de energia		Entra em modo Suspende.
19	Voltar		Retorna ao menu do nível imediatamente anterior.
20	Menu	---	Abre o modo de menu e navega pelas opções disponíveis (consulte "Visão geral dos menus" na página 28).
21	LED de Status		Mostra o status do equipamento (consulte "Compreendendo os LEDs" na página 172).

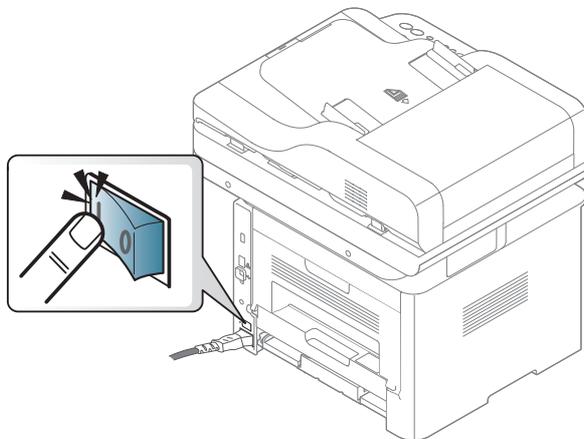
---

# Ligando o equipamento

- 1 Conecte o equipamento ao suprimento de eletricidade primeiro.



- 2 Pressione o botão liga/desliga.



- 3 A energia é ligada automaticamente.

Ou pressione o botão  (Ligar/Desligar) no painel de controle.



Para desligar o equipamento, pressione e mantenha o botão  (Ligar/Desligar) pressionado por cerca de 3 segundos.

---

---

# Instalação do software

Após configurar o equipamento e conectá-lo ao computador, você deverá instalar o software de impressão. O driver específico da impressora PCL 6 está disponível para download no site na área de suporte à impressora. Baixe o driver e, na barra de ferramenta, clique em **Adicionar Impressora** Microsoft para instalá-lo.

Antes de instalar, verifique se o sistema operacional do seu computador é compatível com o software (consulte "Sistema operacional" na página 8).

Para obter a ajuda completa da HP para a impressora, vá até [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP).

Localize o suporte abaixo:

- Instalar e configurar
- Aprender a utilizar
- Resolver problemas
- Baixar software e atualizações de firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações regulamentares e de garantia



- Um equipamento conectado localmente consiste em um equipamento conectado diretamente ao seu computador usando um cabo USB. Se o seu equipamento estiver conectado a uma rede, ignore as etapas abaixo e instale o driver para equipamento conectado via rede (consulte "Instalando o driver pela rede" na página 66).
- Ao utilizar a HP UPD, a HP recomenda uma conexão de rede ao invés da conexão USB. Devido à restrição de comunicação bidirecional do USB, o driver de conexão USB fornece apenas uma opção limitada.



Use apenas cabos USB com comprimento máximo de 3 metros (118 pol.).

---

# Visão geral do menu e configuração básica

Este capítulo fornece informações sobre a estrutura geral do menu e as opções da configuração básica.

- Visão geral dos menus 28
- Configurações básicas do equipamento 38
- Materiais e bandejas 41
- Usando dispositivos de memória USB 57

---

# Visão geral dos menus

O painel de controle oferece acesso a vários menus que permitem configurar o equipamento ou usar suas funções.

## Acessando o menu

- 1 Selecione o botão Fax, Cópia ou Digitalizar no painel de controle dependendo do recurso a ser usado.
- 2 Selecione **••• (Menu)** até que o menu desejado seja exibido na linha inferior do visor e pressione **OK**.
- 3 Pressione as setas até que o item de menu necessário apareça e pressione **OK**.
- 4 Se o item de configuração possuir submenus, repita a etapa 3.
- 5 Pressione **OK** para salvar a seleção.
- 6 Pressione **⊗ (Cancelar)** para voltar ao modo online.

Itens	Opções	
Recurso Cópia	Tam. original	
	Reduz/ampliar	
	Duplex	1->1 Faces 1->2 Faces 1 lados para 2 lado, girado 2->1 Faces 2 lados para 1 lado, girado 2->2 Faces
	Contraste	Claro+5 - Claro+1 Normal Escuro+1 - Escuro+5
	Tipo original	Texto Texto/foto Foto
	Agrupamento	
	Layout	Normal 2-acima 4-acima Cópia ID Cópia de livro
	Ajuste de fundo	Desligado Auto Aperf. nível1 Aperf. nível2 Apagar nível1-Apagar nível4
	Apagar borda	Desligado Original pequeno Perfuração Apagar borda
	Carim	Item
	Marca d'água	Mensagem

Itens	Opções	
Configuração da cópia	Tam. original	
	Copias	
	Reduz/ampliar	
	Alterar padrao	1->1 Faces 1->2 Faces 1 lados para 2 lado, girado 2->1 Faces 2 lados para 1 lado, girado 2->2 Faces
	Contraste	Claro+5 - Claro+1 Normal Escuro+1 - Escuro+5
	Tipo original	Texto Texto/foto Foto
	Agrupamento	
Recurso de fax	Claro+5- Claro+1 Normal Escuro+1- Escuro+5	
	Resolucao	Padrao Fina Super fina
	Modo cor	Mono Coloridas
	Tipo original	Texto Texto/foto Foto
	Tam. original	
	Duplex	1 face 2 face Frente e verso girado
	Multi envio	
	Envio atras	

Itens	Opções	
	Encam envid	Encam. p/ Fax Encaminhar para email Encaminhar para servidor
	Receber encam	Encam. p/ Fax Encam. p/ PC Encaminhar para email Encaminhar para servidor Encam e imprim
	Receb seguro	Desligado Ligado Imprimir
	Cancelar trab	

Itens	Opções	
Config fax	Envio	Tempo redisc Termo redisc Prefixo disc Modo ECM Confirmação fax Imagem TCR Modo disc Econom. tarifa
	Recebimento	Modo receb Toques p/atend Grav nome RCB Cod inic RCB Reducao autom Descart tamanh Config fax inut Modo DRPD Impressão duplex
	Alterar padrao	Contraste Resolucao Modo cor Tipo original Tam. original Duplex
	TX/RX Manual	Desligado Ligado
	Diag Smart Fax	Auto Config. Iniciar agora Inicializar

Itens	Opções	
Recurs digit	Recurso USB	Tam. original Tipo original Resolucao Modo cor Form. arq. Duplex Contraste
	Recurso e-mail	Tam. original Tipo original Resolucao Modo cor Form. arq. Duplex Contraste
	Recurso de FTP	Tam. original Tipo original Resolucao Modo cor Form. arq. Duplex Contraste
	Recurso de SMB	Tam. original Tipo original Resolucao Modo cor Form. arq. Duplex Contraste
	Recurso pasta compar.	Tam. original Tipo original Resolucao Modo cor Form. arq. Duplex Contraste
Config digit	Alterar padrao	Recurso USB
		Recurso e-mail
		Recurso de FTP/SMB
		Recurso pasta compar.

Itens	Opções	
Config impressão	Orientacao	Retrato Paisagem
	Duplex	Desligado Borda longa Borda curta
	Copias	
	Resolucao	
	Limpar texto	Desligado Minimo Normal Máximo
	CR automatico	
	Ignorar páginas em branco	
	Emulação	Tipo emulacao Configurar
USB direto	Imprimir de	Copias Aj Auto Duplex Origem papel Modo cor
	Ger arquivo	Excluir Formatar
	Verif espaco	

Itens	Opções											
Config sistema	Config maquina	ID aparelho Numero de fax Data e hora Modo relógio Idioma Modo padrão Econ energia Evento saída Temp lim sist Tempo lim trab Ajuste de altitude Continuac aut Troca autom. band. Troca de papel Proteção de Bandeja Economia toner Tipo PDF Carim Import config Export config										
	Config Papel	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="804 1104 1102 1249">Tamanho papel</td> <td data-bbox="1102 1104 1495 1249">Bandeja 1 Bandeja 2 Tamanho papel padrão</td> </tr> <tr> <td data-bbox="804 1249 1102 1350">Tipo de papel</td> <td data-bbox="1102 1249 1495 1350">Bandeja 1 Bandeja 2</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="804 1350 1495 1413">Origem papel</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="804 1413 1495 1464">Margem</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="804 1464 1495 1525">Confirmação de bandeja</td> </tr> </table>	Tamanho papel	Bandeja 1 Bandeja 2 Tamanho papel padrão	Tipo de papel	Bandeja 1 Bandeja 2	Origem papel		Margem		Confirmação de bandeja	
Tamanho papel	Bandeja 1 Bandeja 2 Tamanho papel padrão											
Tipo de papel	Bandeja 1 Bandeja 2											
Origem papel												
Margem												
Confirmação de bandeja												
	Som/volume	Som tecla Som alarme Som do Fax										

Itens	Opções	
	Relatorio	Configuracao Pag demonstr Configuração de Rede Informações de suprimentos Cont. de uso Fax recebido Fax enviado Agendar trabalhos no fax Confirmação de envio de fax Fax lixo Email enviado Fonte PCL Fonte PS Fonte EPSON Catalog ender
	Manutencao	Limp msg vazio <sup>a</sup> Vida suprim. Ger. imagem Alerta toner baixo Alerta baixo de unidade de criação de imagens Numero serie
	Subst. imagem	Manual Método substit Tempos de Substituição

Itens	Opções	
Rede	TCP/IP (IPv4)	DHCP BOOTP Static
	TCP/IP (IPv6)	Protocolo IPv6 Config DHCPv6
	Ethernet	Porta Ethernet Veloc Ethernet
	802.1x	
	Gerenciamento de protocolo	HTTP WINS SNMP V1/V2 SNTP UPnP(SSDP) mDNS SLP
	Configuração de Rede	
	Limpar configs	
Gerenciam. de trab. <sup>b</sup>	Trabalho ativo	
	Trabalho Protegido	
	Trabalho arm.	
	Pasta comp.	
PrinterOn <sup>c</sup>		

a. Esta opção será exibida apenas quando houver uma pequena quantidade de toner no cartucho.

b. Esta opção fica disponível quando o dispositivo de armazenamento em massa, a memória opcional ou o disco RAM estiverem instalados.

c. Este recurso só estará disponível quando **PrinterOn** estiver ativado. Os submenus que aparecem neste menu podem variar se o equipamento estiver conectado com o servidor **PrinterOn** ou não.

---

# Configurações básicas do equipamento

---



Você altera a configuração da máquina definida no equipamento a partir do HP Embedded Web Server. Se o seu equipamento estiver conectado à rede, você poderá definir as configurações do equipamento em **HP Embedded Web Server > Configurações > Config. equipamento**.

---

## Configurações padrão do equipamento

Após a conclusão da instalação, talvez você deseje definir as configurações padrão do equipamento.

Para alterar as configurações padrão do equipamento, siga estas etapas:

---



Pode ser necessário pressionar **OK** para navegar até os menus de nível inferior em alguns modelos.

---

- 1 Selecione o botão **••• (Menu)** no painel de controle.
- 2 Pressione **Config sistema > Config maquina**.
- 3 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.
- 4 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.
- 5 Pressione **OK** para salvar a seleção.
- 6 Pressione **⊗ (Cancelar)** para voltar ao modo online.

## Inserindo vários caracteres

À medida que várias tarefas são executadas, talvez seja necessário inserir nomes e números diversos. Por exemplo, ao configurar o equipamento, você deve inserir seu nome ou o nome da empresa e o número do fax. Ao armazenar números de fax ou endereços de email na memória, você também poderá fornecer os nomes correspondentes.

## Inserindo caracteres alfanuméricos

Pressione o botão até que a letra correta seja exibida. Por exemplo, para inserir a letra O, pressione 6, tecla identificada como MNO. Cada vez que você pressionar 6, o visor mostrará uma letra diferente, M, N, O, m, n, o e finalmente 6. Para encontrar a letra que deseja inserir, consulte "Letras e números do teclado" na página 39.



- Para inserir um espaço, pressione 1 duas vezes.
- Para excluir o último dígito ou caractere, pressione o botão de seta para a esquerda/direita ou para cima/baixo.

## Letras e números do teclado



- Conjuntos de caracteres especiais podem ser diferentes daqueles do seu equipamento dependendo dos opcionais ou dos modelos.
- Alguns dos seguintes valores de teclas poderão não ser exibidos dependendo do trabalho executado.

Tecla	Números, letras ou caracteres associados
1	@ / . ' 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	* % ^ _ ~ ! # \$ ( ) [ ] (Estes símbolos estão disponíveis para autenticação de rede)
#	# =   ? " : { } < > ; (Estes símbolos estão disponíveis para autenticação de rede)

## Ajuste de altitude

A qualidade da impressão é afetada pela pressão atmosférica, que é determinada pela altitude do equipamento em relação ao nível do mar. As informações a seguir oferecerão orientações sobre como configurar seu equipamento para que ele produza resultados com a melhor qualidade de impressão.

Antes de configurar o valor da altitude, determine a altitude em que você está.

- **Normal:** 0 ~ 1.000 m (3.280 pés)
- **Altura 1:** 1.000 m (3.280 pés) ~ 2.000 m (6.561 pés)
- **Altura 2:** 2.000 m (6.561 pés) ~ 3.000 m (9.842 pés)
- **Altura 3:** 3.000 m (9.842 pés) ~ 4.000 m (13.123 pés)
- **Altura 4:** 4.000 m (13.123 pés) ~ 5.000 m (16.404 pés)



- Se o seu equipamento estiver conectado à rede, você poderá definir as configurações do equipamento em **HP Embedded Web Server > Configurações > Config. equipamento**.
  - Você também pode definir a altitude na opção **Config sistema** no visor do equipamento (consulte "Configurações básicas do equipamento" na página 38).
-

---

# Materiais e bandejas

Este capítulo contém informações sobre a colocação de materiais de impressão no equipamento.

## Selecionando materiais de impressão

Você pode imprimir em uma grande variedade de materiais de impressão, tais como papel comum, envelopes, etiquetas e transparências. Use sempre mídias de impressão que atendam às diretrizes de utilização do equipamento.

## Diretrizes para selecionar a mídia de impressão

A impressão em materiais que não atendam às diretrizes descritas neste manual do usuário poderá causar os seguintes problemas:

- Baixa qualidade de impressão
- Aumento do número de obstruções de papel
- Desgaste prematuro do equipamento.

Propriedades como gramatura, composição, granulação e teor de umidade são fatores importantes que afetam o desempenho do equipamento e a qualidade da saída. Ao escolher materiais de impressão, considere o seguinte:

- O tipo, o tamanho e a gramatura do material de impressão para o seu equipamento estão descritos nas especificações de materiais de impressão.
- Resultado desejado: o material de impressão escolhido deve ser adequado ao projeto.
- Alvura: alguns tipos de material de impressão são mais brancos do que outros e produzem imagens mais acentuadas e vibrantes.
- Textura da superfície: a suavidade do material afeta a nitidez da impressão no papel.



- Alguns tipos de materiais de impressão podem atender a todas as diretrizes deste manual do usuário e ainda assim não produzir resultados satisfatórios. Isso pode ser o resultado da característica das folhas, de manuseio inadequado, níveis inaceitáveis de temperatura e umidade ou outras variáveis que não podem ser controladas.
  - Antes de comprar grandes quantidades de materiais de impressão, certifique-se de que eles atendam aos requisitos especificados neste manual do usuário.
-



- Usar materiais de impressão que não atendam a essas especificações pode causar problemas ou necessitar de reparos. Tais reparos não são cobertos pela garantia ou pelos acordos de serviço da HP.
- A quantidade de papel na bandeja pode variar de acordo com o tipo de material utilizado.
- Certifique-se de não usar papel fotográfico para impressoras a jato de tinta com este equipamento. Isso poderia danificar o equipamento.
- A utilização de materiais de impressão inflamáveis pode causar um incêndio.
- A utilização de mídias de impressão inflamáveis pode causar Use materiais de impressão designados.



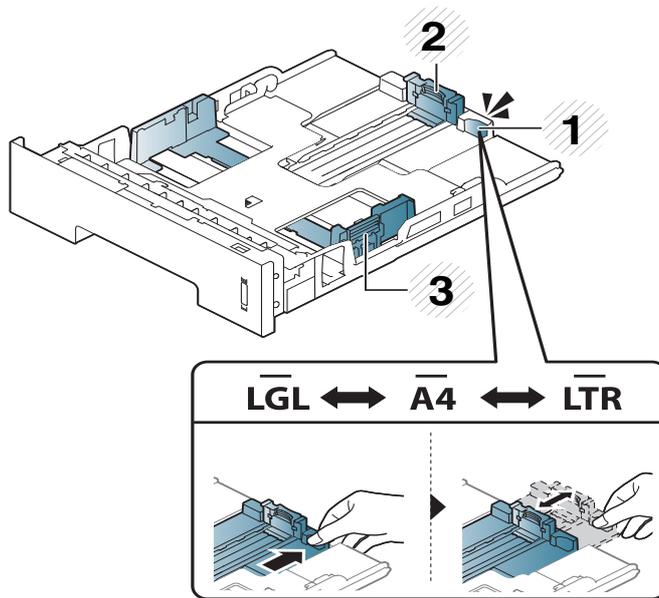
O uso de substâncias inflamáveis ou materiais estranhos deixados na impressora pode causar sobreaquecimento da unidade e, em casos raros, causar um incêndio.

A quantidade de papel na bandeja pode variar de acordo com o tipo de material utilizado.

## Visão geral da bandeja

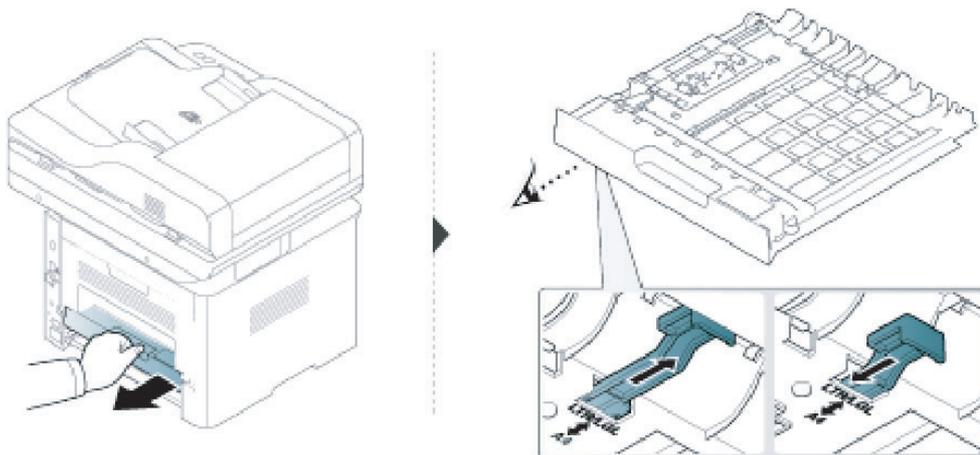
**!** Se você não ajustar a guia, isso pode causar registro do papel, inclinação na imagem ou obstrução do papel.

Para alterar o tamanho, será necessário ajustar as guias de papel.



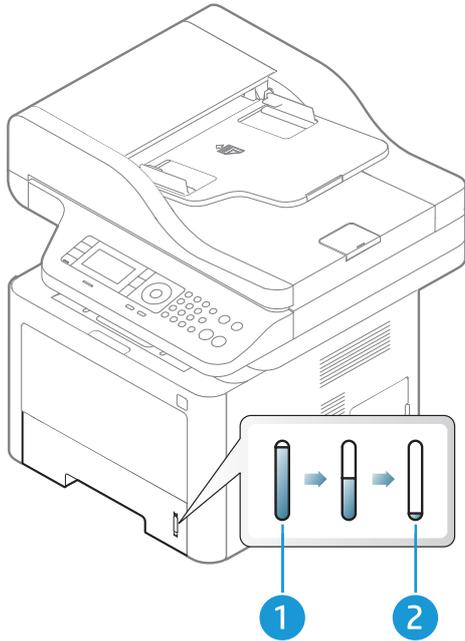
1. Guia de extensão de bandeja
2. Guia de comprimento de papel
3. Guia de largura de papel

A unidade duplex é predefinida como Carta/LGL ou A4, dependendo do país. Para alterar o tamanho do papel, ajuste a guia como mostrado abaixo.





O indicador de quantidade de papel mostra a quantidade de papel na bandeja.



1. Cheia
2. Toner vazio

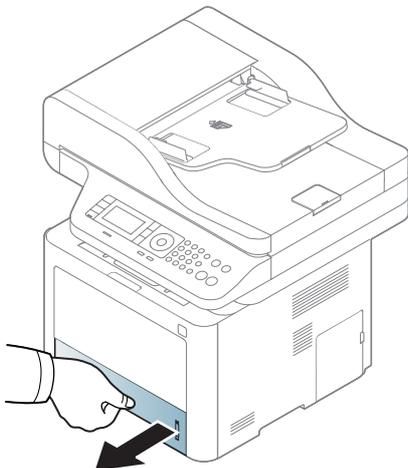


Se você não ajustar a guia, isso pode causar registro do papel, inclinação na imagem ou obstrução do papel.

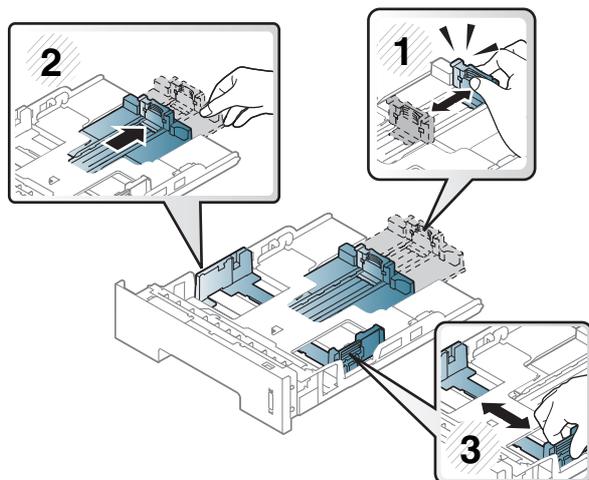
## Colocando papel na bandeja

### Bandeja 2/ bandeja opcional (bandeja 3)

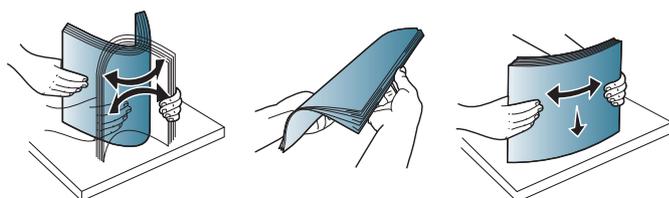
- 1 Retire a bandeja de papel.



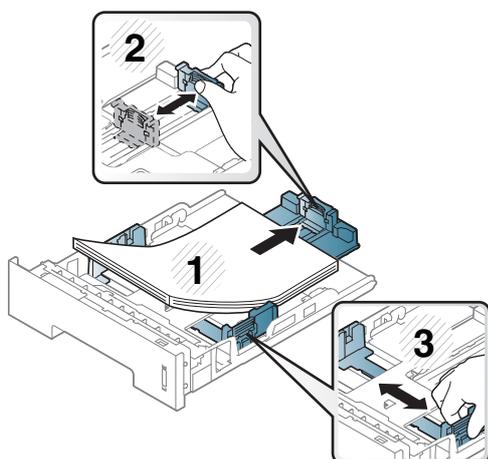
- 2 Pressione as guias de largura e comprimento de papel para localizá-las no slot correto de tamanho de papel, marcado na parte inferior da bandeja, para ajustar o tamanho (consulte "Visão geral da bandeja" na página 43).



- 3 Flexione ou areje a borda da pilha de papel para separar as páginas antes de inseri-las no equipamento.

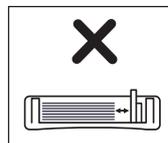
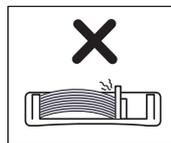
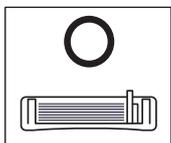


- 4 Após inserir papel na bandeja, pressione as guias de largura e comprimento de papel.

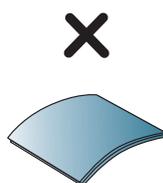
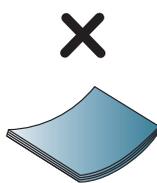
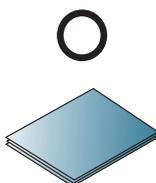




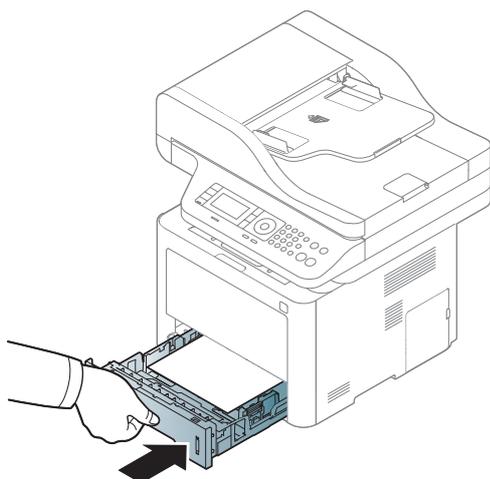
- Se você não ajustar a guia, isso pode causar registro do papel, inclinação na imagem ou obstrução do papel.
- Não empurre a guia de largura de papel ao ponto de o papel ficar ondulado.
- Se a guia de largura de papel não for ajustada, obstruções poderão ocorrer.



- Não use um papel com ondulações na borda da frente, isso poderia provocar uma obstrução de papel ou o papel pode ficar enrugado.



5 Insira a bandeja novamente no equipamento.



6 Ao imprimir um documento, configure o tipo e o tamanho do papel para a bandeja (consulte "Configurando o tamanho e o tipo do papel" na página 52).

## Bandeja 1

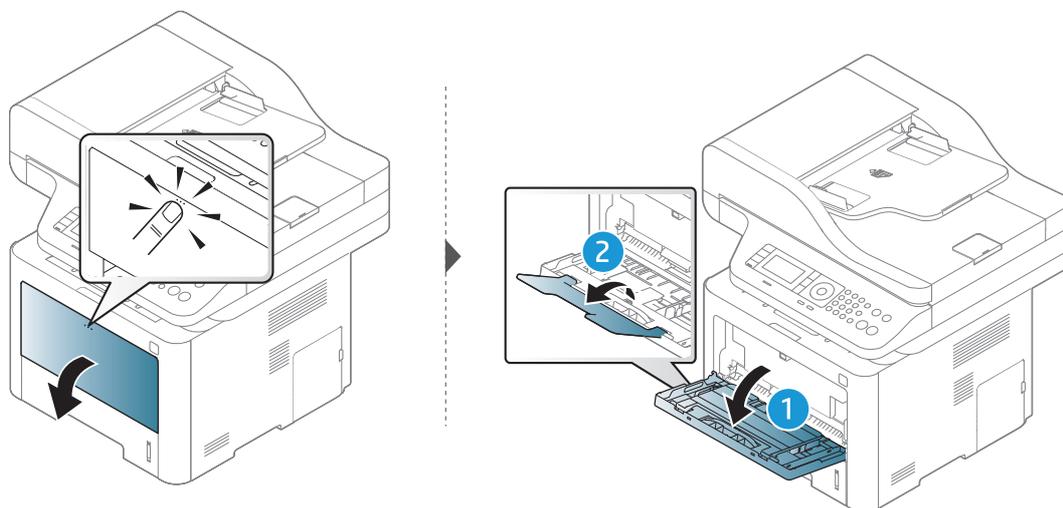
A bandeja 1 pode acomodar diversos tamanhos e tipos de materiais de impressão, como postais, cartões e envelopes.

### Dicas sobre o uso da bandeja 1

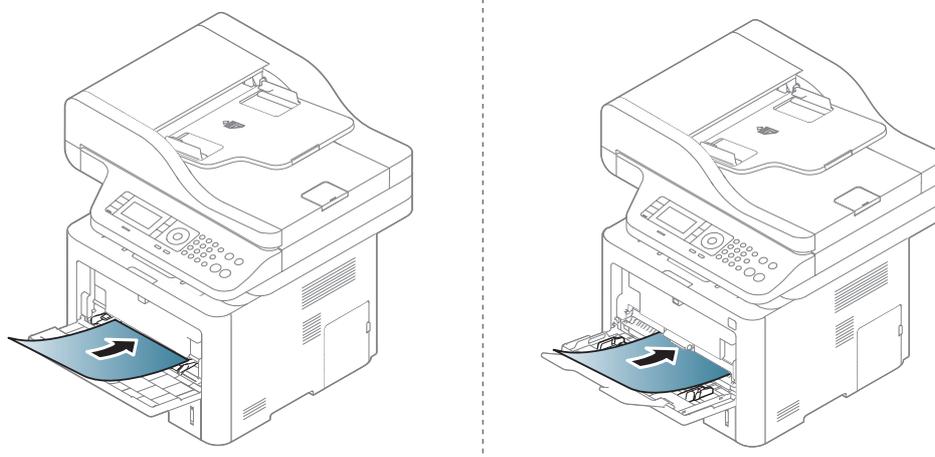
- Coloque apenas um tipo, um tamanho e uma gramatura de material de impressão de cada vez na bandeja 1.
- Para evitar obstruções, não adicione papel durante a impressão, se ainda houver papel na bandeja 1. Isso também se aplica a outros tipos de material.

- Para evitar obstruções e problemas de qualidade de impressão, utilize sempre os materiais especificados.
- Remova todas as ondulações de postais, envelopes e etiquetas antes de colocá-los na bandeja 1.

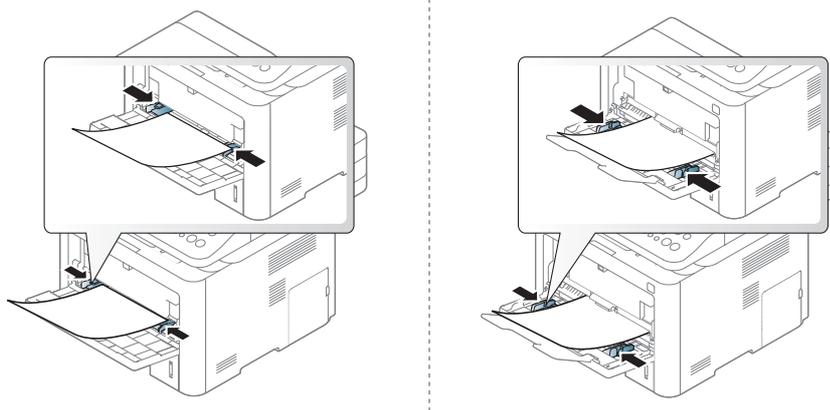
1 Pressione o botão de liberação da bandeja 1 para abrir.



2 Coloque o papel.



3 Pressione as guias de largura na bandeja 1 e ajuste-as de acordo com a largura do papel. Não force muito ou o papel poderá dobrar e ocasionar obstruções ou um desalinhamento.



- Ao imprimir mídias especiais, você deve seguir as diretrizes de colocação (consulte "Imprimindo em materiais especiais" na página 48).
- Quando houver sobreposição de papéis ao imprimir ao usar a bandeja 1, use a bandeja 3, remova os papéis sobrepostos e tente imprimir novamente.

4 Ao imprimir um documento, configure o tipo e o tamanho do papel para a bandeja 1.

Para obter informações sobre a configuração do tipo e do tamanho do papel no painel de controle (consulte "Configurando o tamanho e o tipo do papel" na página 52).

## Imprimindo em materiais especiais

A tabela abaixo mostra os materiais especiais adequados para cada bandeja.

A configuração de papel na impressora e no driver devem ser correspondentes para que se imprima sem erro de incompatibilidade de papel.

Para alterar as configurações de papel na impressora, você pode configurá-la no painel de controle.

Em seguida, defina o tipo de papel na janela **Preferências de impressão** > guia **Papel** > **Tipo de papel**.

Para verificar as gramaturas de papel para cada folha, consulte.

Tipos	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandeja 3 <sup>a</sup>
Normal	•	•	•
Peso médio 96-110 g	•	•	•
Cartolina 176-220 g	•		
Leve 60-74 g	•	•	•
Papel não calandrado	•	•	•
Colorido	•		
Extra pesado 121-163 g	•	•	•

Tipos	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandeja 3 <sup>a</sup>
Etiquetas	•		
Envelope	•		
Pré-impresso	•	•	•
Timbrado	•	•	•
HP LaserJet 90 g	•		
Reciclado	•	•	•
Intermediário 85-95 g	•	•	•

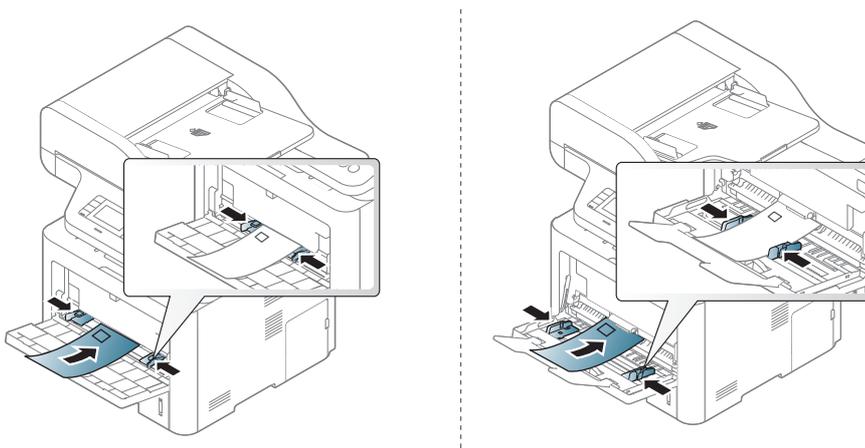
a. Este recurso está disponível quando uma bandeja opcional é instalada (bandeja 3) (consulte "Vários recursos" na página 9).

(•: com suporte, Em branco: sem suporte)

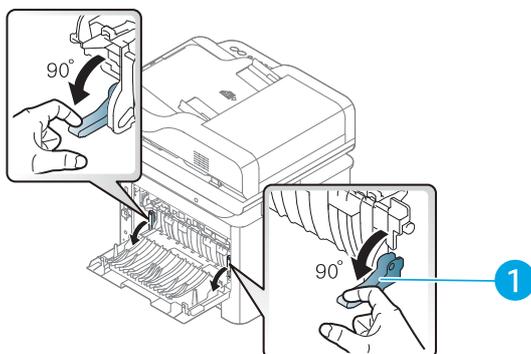
## Envelope

A impressão bem-sucedida em envelopes depende da sua qualidade.

Para imprimir em um envelope, posicione-o conforme mostrado na seguinte figura.

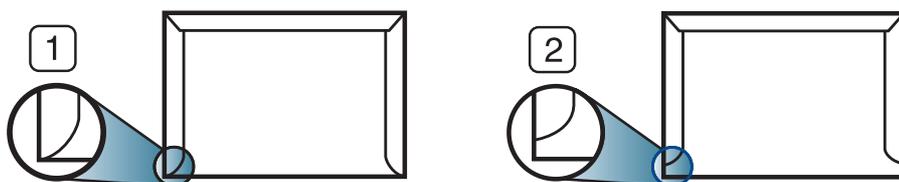


Se envelopes forem impressos com dobras, vincos ou linhas pretas grossas, abra a tampa posterior e abaixe a alavanca de pressão à direita cerca de 90 graus e tente imprimir novamente. Mantenha a tampa traseira aberta durante a impressão.



1. Alavanca de pressão

- Ao seleccionar envelopes, considere os seguintes fatores:
  - **Peso:** não deve exceder 90 g/m<sup>2</sup>. Caso contrário, podem ocorrer obstruções.
  - **Estrutura:** deve ser plana com menos de 6 mm de ondulações e não deve conter ar.
  - **Condição:** não podem conter rugas, cortes ou outros danos.
  - **Temperatura:** deve resistir ao calor e pressão da máquina durante a operação.
- Use somente envelopes de boa qualidade, com dobras e vincos bem definidos.
- Não use envelopes com selos.
- Não use envelopes com grampos, fechos, aberturas, revestimentos, lacres adesivos ou outros materiais sintéticos.
- Não use envelopes danificados ou mal confeccionados.
- Certifique-se de que a junção em ambas as extremidades do envelope se estenda até o canto do envelope.

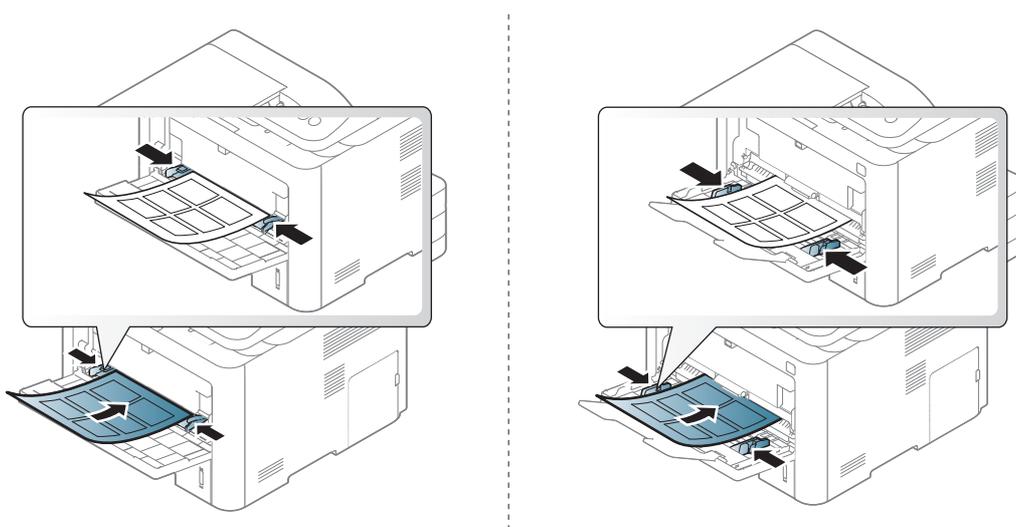


1. Aceitável
2. Não aceitável

- Envelopes com faixas autocolantes ou com mais de uma aba dobrada sobre o lacre devem utilizar adesivos compatíveis com a temperatura de fusão da impressora (cerca de 170<sup>o</sup> C) durante 0,1 segundo. As abas e faixas adicionais podem causar rugas, dobras ou obstruções e até mesmo danificar a unidade de fusão.
- Para obter a melhor qualidade de impressão, posicione as margens com no mínimo 15 mm de distância das bordas do envelope.
- Evite imprimir sobre a área onde as junções do envelope se encontram.

## Etiquetas

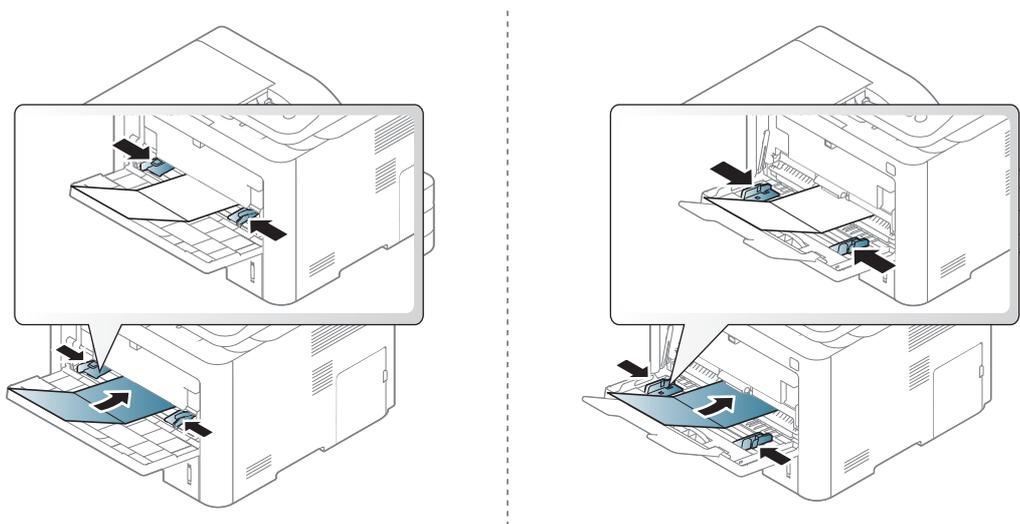
Para não danificar o equipamento, use somente etiquetas projetadas para impressoras a laser.



- Ao seleccionar etiquetas, considere os seguintes fatores:
  - **Adesivos:** Devem permanecer estáveis na temperatura de fusão do equipamento, cerca de 170°C (338°F).

- **Disposição:** use somente etiquetas sem o fundo exposto entre elas. As etiquetas poderão se destacar das folhas e causar obstruções graves.
- **Ondulações:** devem permanecer niveladas com, no máximo, 13 mm de ondulação em qualquer direção.
- **Condição:** não use etiquetas com rugas, bolhas ou outros sinais de separação.
- Verifique se não há material adesivo exposto entre as etiquetas. As áreas expostas podem causar o descolamento das etiquetas durante a impressão, ocasionando obstruções. Os adesivos expostos também podem causar danos aos componentes do equipamento.
- Não alimente uma folha de etiquetas na impressora mais de uma vez. A camada adesiva foi desenvolvida para passar apenas uma vez pelo equipamento.
- Não use etiquetas que estejam se soltando da folha ou que apresentem rugas, bolhas ou outras imperfeições.

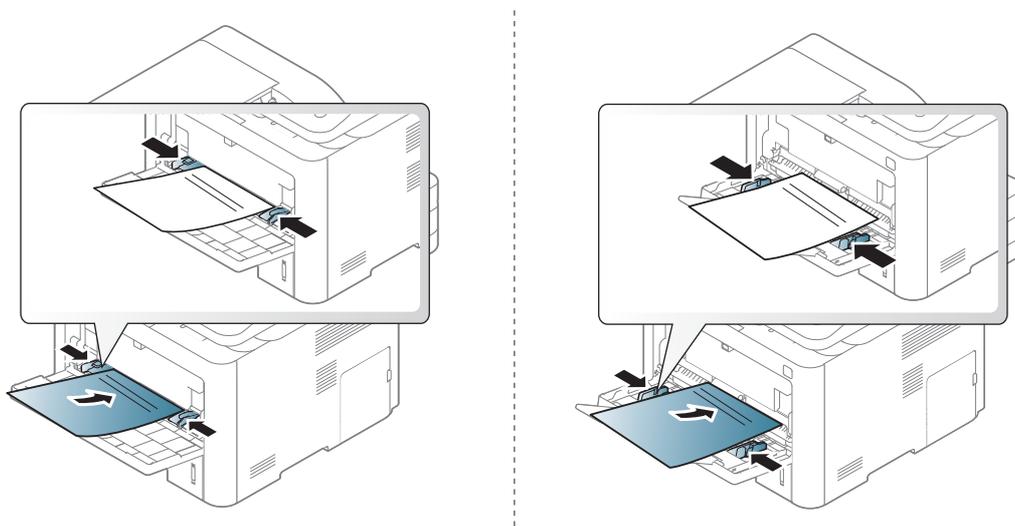
## Cartolina / Papel de tamanho personalizado



- No aplicativo, defina as margens a pelo menos 6,4 mm (0,25 polegadas) de distância da borda do material.

## Papéis pré-impessos

Ao carregar papéis pré-impessos, o lado impresso deve estar voltado para cima com uma borda sem dobras na frente. Se ocorrerem problemas na alimentação, vire o papel ao contrário. Observe que a qualidade da impressão não é garantida.



- Devem ser impressos com tinta resistente ao calor, que não derreta, vaporize ou emita substâncias perigosas quando submetida à temperatura de fusão do equipamento por 0,1 segundo (aproximadamente 170 °C (338 °F)).
- A tinta ou o timbre do papel não devem ser inflamáveis ou causar danos aos cilindros do equipamento.
- Antes de colocar papel timbrado/pré-impreso, verifique se a tinta do papel está seca. Durante o processo de fusão, a tinta úmida pode se soltar do papel pré-impreso, reduzindo a qualidade de impressão.

## Configurando o tamanho e o tipo do papel

Após colocar o papel na bandeja, é necessário configurar o tipo e o tamanho do papel usando os botões no painel de controle.

Para mudar a configuração de papel definida na máquina, defina o tipo de papel na janela **Preferências de impressão > guia Papel > Tipo**.



Pode ser necessário pressionar **OK** para navegar até os menus de nível inferior em alguns modelos.

---

- 1 Selecione o botão **••• (Menu)** no painel de controle.
- 2 Pressione **Config sistema > Config Papel > Tamanho papel** ou **Tipo de papel**.
- 3 Selecione a bandeja e opção desejada.

4 Pressione **OK** para salvar a seleção.

5 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

---



Se deseja usar papel de tamanho especial, como papel de cobrança, selecione a guia **Papel > Tamanho > Editar...** e defina **Configurações do tamanho de papel personalizado** nas **Preferências de Impressão**.

---

## Preparando os documentos

- Não coloque papel menor que 142 x 148 (5,6 x 5,8 polegadas) ou maior que 216 x 356 mm (8,5 x 14 polegadas).
- Não tente carregar os seguintes tipos de papel para impedir obstruções, baixa qualidade de impressão e danos ao equipamento.
  - Papel carbono ou autocopiantes.
  - Papel resinado.
  - Papel de seda ou fino.
  - Papel vincado ou enrugado.
  - Papel ondulado ou dobrado.
  - Papel rasgado.
- Remova todos os grampos e cliques antes de colocar os documentos.
- Certifique-se de que qualquer cola, tinta ou corretor existente esteja completamente seco no papel antes de colocá-lo no equipamento.
- Não coloque documentos que incluam tamanhos ou gramaturas de papel diferentes.
- Não coloque livretos, panfletos, transparências ou documentos que tenham outras características incomuns.

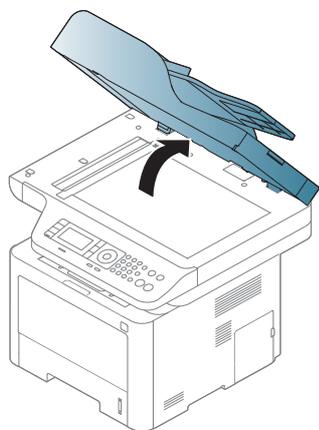
## Colocando documentos

Você pode utilizar o vidro de leitura do scanner ou alimentador de documentos para inserir um documento original para cópia, digitalização e envio de fax.

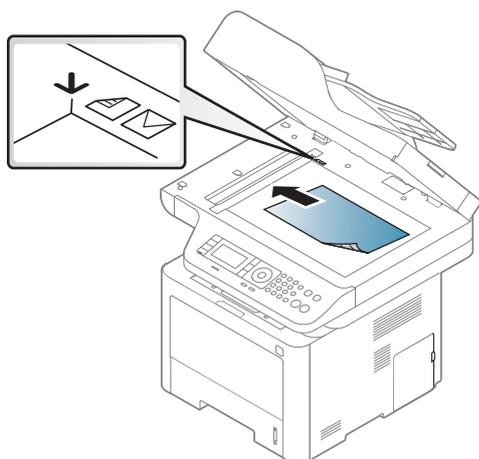
### No vidro de leitura do scanner

Usando o vidro de leitura do scanner, você pode copiar ou digitalizar documentos. Você pode obter a melhor qualidade de digitalização, especialmente para imagens coloridas ou em tons de cinza. Verifique se não há originais no alimentador de documentos. Se um original for detectado no alimentador de documentos, o equipamento dará prioridade ao original no vidro de leitura do scanner.

- 1 Levante e abra a tampa do scanner.



- 2 Coloque o documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura do scanner. Alinhe-o com a guia de registro no canto superior esquerdo do vidro.



### 3 Feche a tampa do scanner.



- Caso a tampa seja mantida aberta durante a cópia, a qualidade da cópia e o consumo de toner poderão ser afetados.
- O acúmulo de poeira sobre o vidro de leitura do scanner pode ocasionar pequenos pontos escuros na impressão. Mantenha-o sempre limpo.
- Se estiver copiando uma página de um livro ou uma revista, levante a tampa até que as suas dobradiças atinjam o limite e, em seguida, feche a tampa. Se a espessura do livro ou da revista for superior a 30 mm (1,18 polegadas), inicie a cópia com a tampa aberta.

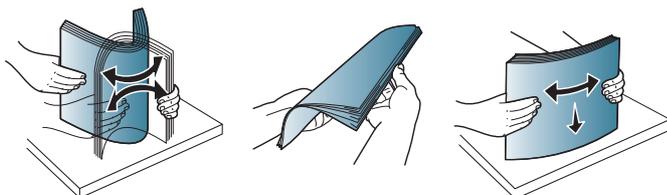


- Cuidado para não quebrar o vidro do scanner. Você poderá se ferir.
- Não coloque as mãos ao fechar a tampa do scanner. A tampa pode cair sobre as suas mãos e feri-lo.
- Não olhe para a luz no interior do scanner ao copiar ou digitalizar. Ela é perigosa para seus olhos.

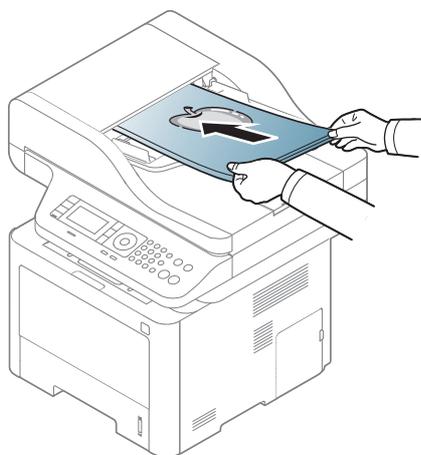
## No alimentador de documentos

Com o alimentador de documentos (ou alimentador automático de documentos duplex (DADF)), você pode colocar até 50 folhas de papel (80 g/m<sup>2</sup>, 21 lbs calandrado) para um trabalho.

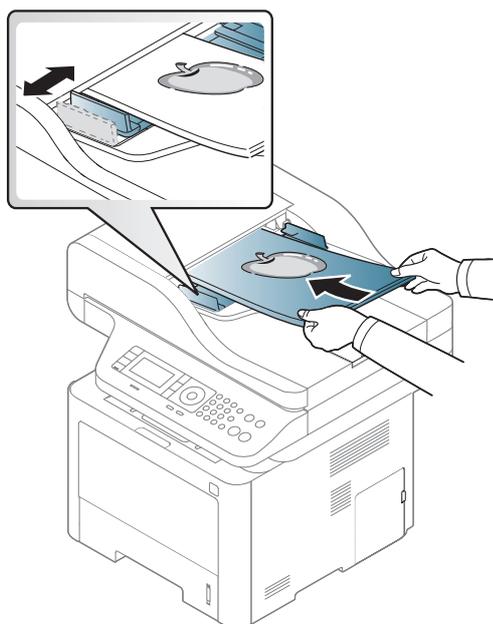
- 1 Folheie ou assopre a borda da pilha de papel para separar as páginas antes de colocá-las no equipamento.



- 2 Coloque os documentos com a face voltada para cima na bandeja de entrada do alimentador de documentos. Verifique se a parte inferior da pilha de documentos corresponde ao tamanho do papel indicado na bandeja de entrada de documentos.



- 3 Ajuste as guias de acordo com o tamanho do alimentador de documentos.



O acúmulo de poeira sobre o vidro do alimentador de documentos pode ocasionar linhas escuras na impressão. Mantenha-o sempre limpo.

---

---

# Usando dispositivos de memória USB

Este capítulo ensina como utilizar um dispositivo de memória USB com o seu equipamento.

## Sobre as memórias USB

Os dispositivos de memória USB estão disponíveis em várias capacidades diferentes, oferecendo mais memória para o armazenamento de documentos, apresentações, músicas e vídeos baixados da Internet, fotografias de alta resolução ou quaisquer outros arquivos que você deseje transportar.

Você pode executar as seguintes tarefas em seu equipamento usando um dispositivo de memória USB:

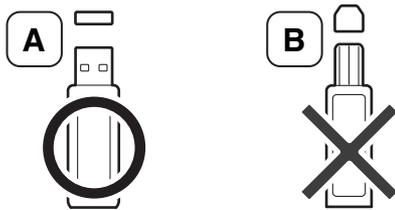
- Digitalizar documentos e salvá-los em um dispositivo de memória USB.
- Imprimir dados armazenados em um dispositivo de memória USB.
- Restaurar arquivos de backup para a memória do equipamento.
- Formatar o dispositivo de memória USB.
- Verificar a quantidade de memória disponível.

## Conectando um dispositivo de memória USB

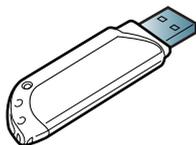
A porta USB existente na parte frontal do equipamento foi desenvolvida para dispositivos de memória USB 1.1 e 2.0. O seu equipamento oferece suporte a dispositivos de memória USB com FAT16/FAT32 e tamanho de setor de 512 bytes.

Verifique o sistema de arquivos do dispositivo de memória USB junto ao seu fornecedor.

Use somente memórias USB autorizadas com um conector A.



Use somente dispositivos de memória USB blindados com metal.



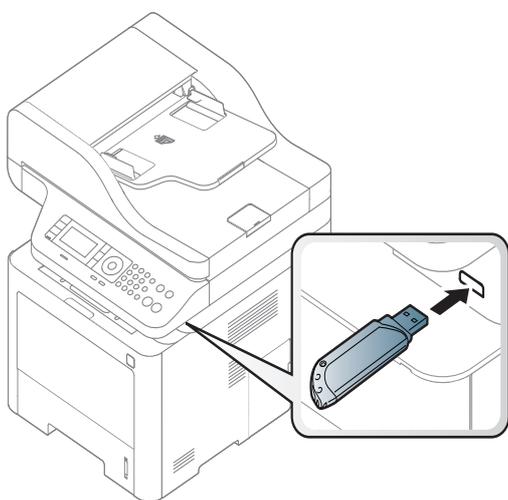
Somente use um dispositivo de memória USB que tenha obtido certificação de compatibilidade; do contrário, o equipamento talvez não o reconheça.



- Não remova o dispositivo de memória USB enquanto o computador estiver em operação ou gravando/lendo da memória USB. A garantia do equipamento não cobre danos causados por mau uso.
- Se seu dispositivo de memória USB possuir recursos como configurações de segurança e senha, o seu equipamento poderá não detectá-lo automaticamente. Para obter detalhes sobre esses recursos, consulte o Manual do Usuário do dispositivo de memória USB.

## Digitalizando para um dispositivo de memória USB

Você pode digitalizar documentos e salvar as imagens digitalizadas em um dispositivo de memória USB.



### Digitalizando

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento.
- 2 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
- 3 Selecione  (digitalizar) > **Digitalizar em USB** > **OK** no painel de controle.  
O equipamento começa a digitalizar.
- 4 Após a conclusão da digitalização, você poderá remover o dispositivo de memória USB do equipamento.

## Personalizando a digitalização para USB

Você pode especificar o tamanho da imagem, o formato do arquivo ou o modo de cores para cada tarefa de digitalização para USB.

- 1 Selecione  (digitalizar) > **••• (Menu)** > **Recurso dig.** > **Recurso USB** no painel de controle.
- 2 Selecione a opção de configuração que deseja exibir.
  - **Tam. original:** Define o tamanho da imagem.
  - **Tipo original:** Define o documento original.
  - **Resolucao:** Define a resolução da imagem.
  - **Modo cor:** Define o modo de cores. Se você selecionar **Mono** nesta opção, não será possível selecionar JPEG em **Form. arq.**
  - **Form. arq.:** Define o formato do arquivo no qual a imagem será salva. Ao selecionar **TIFF** ou **PDF**, você poderá optar por digitalizar várias páginas. Se você selecionar **JPEG** nesta opção, não será possível selecionar **Mono** em **Modo de cores**.
  - **Duplex:** define o modo duplex.
  - **Contraste:** ajusta o nível de brilho para digitalizar um documento original.
- 3 Selecione o status desejado e pressione **OK**.
- 4 Repita as etapas 2 e 3 para definir outras opções.
- 5 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Imprimindo de um dispositivo de memória USB

Você pode imprimir diretamente os dados armazenados em um dispositivo de memória USB.

O arquivo é compatível com a opção de impressão direta.

- PRN: somente os arquivos criados pelo driver fornecido com o seu equipamento são compatíveis.



Se você imprimir arquivos PRN criados em outro equipamento, a impressão será diferente.

- 
- TIFF: TIFF 6.0 Base
  - JPEG: JPEG Base

## Para imprimir um documento de um dispositivo de memória USB

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento e pressione **USB direto** > **Impressão USB** no painel de controle.
- 2 Selecione a pasta ou arquivo desejado e pressione **OK**. Se o sinal [+] ou [D] for exibido na frente de um nome de pasta, há um ou mais arquivos ou pastas na pasta selecionada.
- 3 Selecione o número de cópias a serem impressas ou insira o número.
- 4 Pressione **OK**, **Início** ou **Impr.** para iniciar a impressão do arquivo selecionado. Após imprimir o arquivo, você poderá imprimir outro trabalho.
- 5 Pressione **OK** quando **Sim** for exibido para imprimir outro trabalho e repita a partir da etapa 2.  
Caso contrário, pressione as setas para selecionar **Não** e pressione **OK**.
- 6 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Fazendo backup dos dados

Os dados na memória do equipamento podem ser apagados acidentalmente devido a uma falta de energia ou falha de armazenamento. O procedimento de backup ajuda a proteger as configurações de sistema ao armazená-las como arquivos de backup em um dispositivo de memória USB.

## Fazendo backup dos dados

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento.
- 2 Selecione **••• (Menu)** > **Config. sist.** > **Configuração do equipamento** > **Exp config** no painel de controle.
- 3 Selecione **Dados de config.** ou **Catalog ender**.
- 4 Selecione o arquivo do qual deseja fazer backup.
- 5 Pressione **OK** ou **Sim** quando a janela de confirmação for exibida.
- 6 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Restaurando dados

- 1 Insira na porta de memória USB o dispositivo de memória USB no qual os dados estão armazenados.
- 2 Selecione **••• (Menu) > Config. sist. > Configuração do equipamento > Imp config** no painel de controle.
- 3 Selecione **Dados de config., Catalog ender**.
- 4 Selecione o arquivo que deseja restaurar.
- 5 Pressione **OK** ou **Sim** quando a janela de confirmação for exibida.
- 6 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Gerenciando memórias USB

É possível excluir os arquivos de imagens armazenados em um dispositivo de memória um de cada vez ou reformatar o dispositivo para excluir todos os arquivos ao mesmo tempo.



Se o sinal [+ ] ou [D] for exibido na frente de um nome de pasta, há um ou mais arquivos ou pastas na pasta selecionada.

---



Após a exclusão de arquivos ou a reformatação do dispositivo de memória USB, a restauração dos arquivos não será mais possível. Portanto, certifique-se de que os dados não sejam mais necessários antes de excluí-los.

## Excluindo um arquivo de imagem

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento.
- 2 Pressione **USB direto > Gerenc. arquivo > Excluir** no painel de controle.
- 3 Pressione **OK** ou **Sim** quando a janela de confirmação for exibida.
- 4 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Formatando um dispositivo de memória USB

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento.
- 2 Selecione **USB direto** > **Gerenc. arquivo** > **Formato** no painel de controle.
- 3 Pressione **OK** ou **Sim** quando a janela de confirmação for exibida.
- 4 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Exibindo o status da memória USB

Você pode verificar a quantidade de memória disponível para digitalizar e salvar documentos.

- 1 Insira um dispositivo de memória USB na porta de memória USB do equipamento.
- 2 Selecione **USB direto** > **Gerenc. arquivo** > **Verificar espaço** no painel de controle.
- 3 A quantidade de memória disponível será exibida no visor.
- 4 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

---

# Usando um equipamento conectado à rede

Este capítulo contém instruções passo a passo sobre como configurar um equipamento conectado à rede e o software.

- Configuração de rede com fio 64
- Instalando o driver pela rede 66
- Usando o HP Embedded Web Server 67

---

# Configuração de rede com fio

## Imprimindo o relatório de configuração de rede

Você pode imprimir o **Relatório de configuração de rede** usando o painel de controle do equipamento para mostrar suas configurações de rede atuais. Isso o ajudará a configurar uma rede.

Pressione o botão **••• (Menu)** no painel de controle e selecione **Rede > Configuração de rede**

Ao consultar o **Relatório de configuração de rede**, você poderá encontrar os endereços MAC e IP do seu equipamento.

Por exemplo:

- Endereço MAC: 00:15:99:41:A2:78
- Endereço IP: 169.254.192.192

## Definindo o endereço IP

Primeiro, você deverá configurar um endereço IP para impressão e gerenciamento em rede. Na maioria dos casos, um novo endereço IP será atribuído automaticamente por um servidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) existente na rede.



Quando instalar o driver de impressão, não configure IPv4 e IPv6. É recomendável configurar ou o IPv4 ou o IPv6 (consulte "Configuração de rede com fio" na página 64).

---

## Configuração IPv4



Você também definir o TCP/IPv4 a partir do **Embedded Web Server**. Quando a janela **SyncThru™ Web Service** for exibida, mova o cursor do mouse sobre as **Configurações** da barra de menus superior e clique em **Configurações de rede**. ("Guia Configurações" na página 68).

---

Caso tenha um servidor DHCPv4 na sua rede, é possível definir uma das opções a seguir como configuração de host dinâmico padrão.

- 1 Selecione **••• (Menu) > Rede > TCP/IP (IPv4) > DHCP** no painel de controle.
- 2 Pressione **OK** para selecionar o valor desejado.

## Configuração de IPv6

---



Você também definir o TCP/IPv6 a partir do **Embedded Web Server**. Quando a janela **HP Embedded Web Server** for exibida, mova o cursor do mouse sobre as **Configurações** da barra de menus superior e clique em **Configurações de rede**. ("Guia Configurações" na página 68).

---

**IPv6** possui suporte apenas no Windows Vista ou superior.

O equipamento oferece suporte aos seguintes endereços IPv6 para gerenciamento e impressão via rede.

- **Link-local Address**: endereço IPv6 local autoconfigurado (o endereço começa com FE80).
- **Stateless Address**: endereço IPv6 configurado automaticamente por um roteador de rede.
- **Stateful Address**: endereço IPv6 configurado por um servidor DHCPv6.
- **Manual Address**: endereço IPv6 configurado manualmente por um usuário.

No ambiente de rede IPv6, siga o procedimento a seguir para usar o endereço do IPv6:

### Ativando o IPv6

- 1 Pressione o botão **••• (Menu)** no painel de controle.
- 2 Pressione **Rede > TCP/IP (IPv6) > Protocolo IPv6**
- 3 Selecione **Ligado** e pressione **OK**.
- 4 Desligue o equipamento e ligue-o novamente.

### Configuração do endereço DHCPv6

Se houver um servidor DHCPv6 em sua rede, será possível definir uma das seguintes opções para configuração dinâmica de host padrão.

- 1 Pressione o botão **••• (Menu)** no painel de controle.
- 2 Pressione **Rede > TCP/IP (IPv6) > Config DHCPv6**
- 3 Pressione **OK** para selecionar o valor desejado.

---

# Instalando o driver pela rede

---



- Antes de instalar, verifique se o sistema operacional do seu computador é compatível com o software (consulte "Instalando o driver pela rede" na página 66).
  - O equipamento que não dá suporte à interface de rede não poderá usar esse recurso (consulte "Visão traseira" na página 22).
  - Você precisa baixar os pacotes de software do site da HP para instalar o software da impressora. Para obter a ajuda completa da HP para a impressora, acesse [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP).
- 

## Windows

---



O software de firewall pode estar bloqueando a comunicação de rede. Antes de conectar o dispositivo à rede, desative o firewall do computador.

---

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado à rede e ligado. Além disso, o endereço IP de seu equipamento deve ter sido definido (consulte "Definindo o endereço IP" na página 64).
- 2 Baixe o software do driver de impressora no site HP ([www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP)).
- 3 Ligue o equipamento.
- 4 Descompacte o pacote de drivers e execute o instalador do driver.
- 5 Siga as instruções na janela de instalação.

---

# Usando o HP Embedded Web Server

---



- O Internet Explorer 8.0 ou superior é o requisito mínimo para o HP Embedded Web Server.
- Antes de usar os programas abaixo, defina primeiro o endereço IP.
- Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país (consulte "Usando o HP Embedded Web Server" na página 67).

---

Há vários programas disponíveis para configurar facilmente as opções de rede em um ambiente. O administrador, principalmente, pode gerenciar vários equipamentos na rede.

## HP Embedded Web Server

O servidor Web incorporado ao seu equipamento de rede permite executar as seguintes tarefas:

- Verificar o status e as informações dos suprimentos.
- Personalizar as configurações do equipamento.
- Configurar os parâmetros de rede necessários para que o equipamento possa ser conectado a vários ambientes de rede.

## Acessando o HP Embedded Web Server

- 1 No Windows, acesse um navegador da Web, por exemplo, o Internet Explorer.

Insira o endereço IP (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) do equipamento no qual a impressora está instalada no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.

- 2 O site interno do seu equipamento será aberto.

## Fazendo login no HP Embedded Web Server

Antes de configurar as opções no HP Embedded Web Server, você deve fazer login como administrador. Você ainda poderá usar o HP Embedded Web Server sem fazer login, mas não terá acesso às guias **Configurações** e **Segurança**.

- 1 Clique em **Login** no canto superior direito do site HP Embedded Web Server.
- 2 Se esse for o seu primeiro login no **HP Embedded Web Server**, faça-o como administrador. Digite o **ID** padrão (**admin**). A senha padrão é "Nenhuma". Nós recomendamos que você defina a senha padrão por questões de segurança. Você pode mudar o ID e a senha no menu **Segurança > Segurança do Sistema > Administrador do Sistema**.

## Visão geral do HP Embedded Web Server

---



Dependendo do modelo do equipamento, algumas guias podem não ser exibidas.

---

### Guia Informacao

Esta guia fornece informações gerais sobre o seu equipamento. Você pode verificar itens como, por exemplo, a quantidade de toner restante. Também é possível imprimir relatórios como um relatório de erros.

- **Alertas ativos:** Mostra os alertas que ocorreram no equipamento, bem como a severidade de cada um.
- **Suprimentos:** Mostra quantas páginas foram impressas e a quantidade de toner que resta no cartucho.
- **Contadores de uso:** Mostra a contagem de utilizações por tipos de impressão: simplex e duplex.
- **Configurações atuais:** Mostra as informações sobre o equipamento e a rede.
- **Impressão Informações:** Imprime relatórios como relatórios do sistema, endereços de email e fontes.
- **Informações de segurança:** Mostra informações de segurança do equipamento

### Guia Configurações

Esta guia permite definir as configurações fornecidas pelo seu equipamento e rede. Para exibi-la, é necessário fazer login como administrador.

- **Guia Config. equipamento:** Define as opções fornecidas pelo seu equipamento.
- **Guia Configurações de rede:** Mostra as opções do ambiente de rede. Define opções como protocolos TCP/IP e de rede.

### Guia Segurança

Esta guia permite definir as informações de segurança de rede e do sistema. Para exibi-la, é necessário fazer login como administrador.

- **Segurança do sistema:** Define as informações do administrador do sistema e também ativa ou desativa recursos do equipamento.
- **Segurança da rede:** Define as configurações para filtragem de IPv4/IPv6.

### Guia Manutencao

Esta guia permite realizar a manutenção do seu equipamento via atualizações de firmware e definição das informações de contato para o envio de emails. Você também pode se conectar ao site da HP ou baixar os drivers ao selecionar o menu **Link**.

- **Atualização de firmware:** Atualize o firmware do seu equipamento.
- **Contato Informações:** Mostra as informações de contato.
- **Link:** Mostra links para sites úteis nos quais você pode baixar ou verificar informações.

## Definindo as informações do administrador do sistema

Essa configuração é necessária para usar a opção de notificação por email.

---



Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.

---

- 1 No Windows, inicie um navegador da Web como, por exemplo, o Internet Explorer.  
Insira o endereço IP (http://xxx.xxx.xxx.xxx) do equipamento no campo de endereço e pressione a tecla Enter ou clique em **Ir**.
- 2 O site interno do seu equipamento será aberto.
- 3 Na guia **Segurança**, selecione **Segurança do sistema > Administrador do sistema**.
- 4 Insira o nome, o número de telefone, o local e o endereço de email do administrador.
- 5 Clique em **Aplicar**.

---

# Impressão

Este capítulo fornece informações sobre as opções gerais de impressão.



O driver específico da impressora PCL 6 está disponível para download no site na área de suporte à impressora. Baixe o driver e, na barra de ferramenta, clique em **Adicionar Impressora** Microsoft para instalá-lo. Para obter a ajuda completa da HP para a impressora, vá até [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP).

• Impressão básica	71
• Cancelando trabalhos de impressão	72
• Abrindo as preferências de impressão	73
• Usando uma configuração favorita	74
• Usando a ajuda	75
• Impressão segura	76
• Recursos de impressão	77
• Utilizando programa Printer Status	84

---

# Impressão básica

---



Antes de imprimir, verifique se o sistema operacional do computador suporta o software (consulte "Sistema operacional" na página 8).

---

A janela **Preferências de Impressão** a seguir é para Notepad no Windows 7. Sua janela **Preferências de Impressão** poderá ser diferente em função do sistema operacional ou do aplicativo utilizado.

- 1 Abra o documento que deseja imprimir.
  - 2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**.
  - 3 Selecione o equipamento na lista **Selecionar impressora**.
  - 4 As configurações básicas de impressão, inclusive o número de cópias e o intervalo de impressão, são selecionadas na janela **Imprimir**.
- 



Para tirar proveito dos recursos avançados de impressão, clique em **Propriedad** ou **Preferências** na janela **Imprimir** (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).

---

- 5 Para iniciar o trabalho de impressão, clique em **OK** ou em **Imprimir** na janela **Imprimir**.

---

# Cancelando trabalhos de impressão

Se o trabalho de impressão estiver aguardando na fila de impressão ou no spooler, cancele-o da seguinte forma:

- Você pode acessar esta janela clicando duas vezes no ícone do equipamento (  ) na barra de tarefas do Windows.
- Você também pode cancelar o trabalho atual ao pressionar  (**Cancelar**) no painel de controle.

---

# Abrindo as preferências de impressão

---



- A janela **Preferências de Impressão** exibida neste Manual do Usuário pode variar em função do equipamento usado.
  - Quando você seleciona uma opção nas **Preferências de Impressão**, uma marca de aviso ou pode ser exibida. Uma marca significa que você pode selecionar determinada opção, mas não é recomendável; e a marca significa que você não pode selecionar essa opção por causa da definição ou do ambiente do equipamento.
- 

- 1 Abra o documento que deseja imprimir.
  - 2 Selecione **Imprimir** no menu de arquivos. A janela **Imprimir** será exibida.
  - 3 Selecione seu equipamento em **Selecionar impressora**.
  - 4 Clique em **Propriedad** ou em **Preferências**. Clique ou toque nas guias no driver de impressão para configurar as opções disponíveis.
- 



- No Windows 10, 8. e 8, esses aplicativos terão um layout distinto, com recursos diferentes do que é descrito abaixo para aplicativos de desktop. Para acessar o recurso de impressão a partir de um aplicativo na tela **Iniciar**, conclua as etapas abaixo:
    - **Windows 10:** Selecione **Imprimir**, em seguida, selecione a impressora.
    - **Windows 8.1 ou 8:** Selecione **Dispositivos, Imprimir** e, em seguida, a impressora.
  - É possível verificar o status atual da máquina pressionando o botão **Status da impressora** (consulte "Utilizando programa Printer Status" na página 84).
-

---

# Usando uma configuração favorita

A opção **Favoritos**, disponível em todas as guias de preferências, com exceção da guia **Sobre**, permite salvar as preferências atuais para uso futuro.

Para salvar um item **Favoritos**, siga estas etapas:

- 1 Altere as configurações necessárias em cada guia.
- 2 Selecione  (**Adicionar**) na caixa de digitação de **Favoritos**.
- 3 Digite o nome e a descrição, em seguida selecione o ícone desejado.
- 4 Clique em **OK**. Quando você salvar as **Favoritos**, todas as configurações atuais do driver serão salvas.



Para usar uma configuração salva, selecione-a na guia **Favoritos**. O equipamento estará agora configurado para imprimir de acordo com as configurações selecionadas. Para excluir uma configuração salva, selecione-a na guia **Favoritos** e clique em **Excluir**.

---

---

# Usando a ajuda

Clique na opção que deseja conhecer na janela **Preferências de Impressão** e pressione **F1** no teclado.

---

# Impressão segura



- Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.
- Talvez não seja possível imprimir um documento complexo usando o disco RAM. Instale uma memória opcional para imprimir um documento complexo.

---

Ao usar um dispositivo de impressão em um escritório, uma escola ou um local público, você pode proteger os seus documentos pessoais ou suas informações confidenciais com o recurso de impressão segura.

## Imprimindo documentos protegidos a partir do painel de controle

- 1 Selecione **••• (Menu) > Gerenciam. de trab. > Trab. seguro** no painel de controle da impressora.
- 2 Selecione o documento a ser impresso.
- 3 Digite a senha que você definiu a partir do driver de impressão.
- 4 Imprima o documento.
- 5 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

# Recursos de impressão



- Esse recurso pode não estar disponível, dependendo do modelo ou do dispositivo opcional (consulte "Recursos por modelo" na página 8).
- Você precisa baixar os pacotes de software do site da HP para instalar o software da impressora. Para obter a ajuda completa da HP para a impressora, vá até [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP).

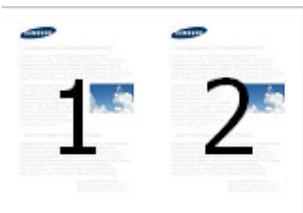
## Compreendendo os recursos especiais da impressora

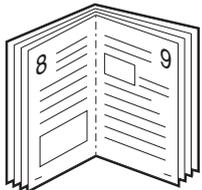
Você pode usar recursos de impressão avançados quando estiver usando o equipamento.

Para aproveitar os recursos da impressora fornecidos pelo driver, clique em **Propriedad** ou em **Preferências** na janela **Imprimir** do aplicativo para alterar as configurações de impressão. O nome do equipamento mostrado na janela de propriedades da impressora pode variar em função do equipamento em utilização.



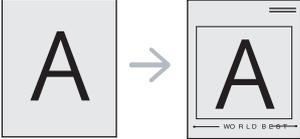
- Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.
- Selecione o menu **Ajuda** ou clique no botão  na janela ou pressione **F1** no teclado e clique em qualquer opção sobre a qual deseje obter mais informações (consulte "Usando a ajuda" na página 75).

Item	Descrição
<b>Várias páginas por lado</b> 	Selecione o número de páginas que serão impressas em uma única folha de papel. Quando mais de uma página é impressa por folha, o tamanho das páginas é reduzido e elas são organizadas na ordem especificada por você. É possível imprimir até 16 páginas em uma folha.

Item	Descrição
<p><b>Impressão de pôsteres</b></p> 	<p>Imprime documentos de uma única página em 4 (Pôster 2x2), 9 (Pôster 3x3) ou 16 (Pôster 4x4) folhas de papel para depois colar as folhas e formar um documento com o tamanho de um pôster. Selecione o valor de <b>Sobreposição do pôster</b>. Especifique o valor de <b>Sobreposição do pôster</b> em milímetros ou polegadas ao selecionar o botão de opção no canto superior direito da guia <b>Básico</b> para facilitar a colagem das folhas umas nas outras.</p>
<p><b>Impressão de livretos</b></p> 	<p>Imprime documentos nos dois lados das folhas de papel e organiza as páginas para que o papel possa ser dobrado ao meio para formar um livreto após ser impresso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>        • A opção <b>Impressão de livretos</b> não está disponível para todos os tamanhos de papel. Selecione a opção <b>Tamanho</b> na guia <b>Papel</b> para ver quais tamanhos de papel estão disponíveis.     </li> <li>       • Se você selecionar um tamanho de papel não disponível, essa opção será automaticamente cancelada. Selecione apenas papéis disponíveis (sem a marca  ou ).     </li> </ul>

Item	Descrição
<p data-bbox="284 728 574 763">Impressão dos 2 lados</p>	<div data-bbox="639 286 699 344" style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">✎</div> <p data-bbox="724 304 1449 405">Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.</p> <ul data-bbox="635 439 1477 667" style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padrão da impressora:</b> se você selecionar esta opção, o recurso será determinado pelas configurações selecionadas no painel de controle do equipamento.</li> <li>• <b>Nenhum:</b> desativa este recurso.</li> <li>• <b>Borda longa:</b> esta opção corresponde ao layout convencional usado na encadernação de livros.</li> </ul> <div data-bbox="659 685 997 853"> </div> <ul data-bbox="635 875 1437 943" style="list-style-type: none"> <li>• <b>Borda curta:</b> esta opção corresponde ao layout convencional usado em calendários.</li> </ul> <div data-bbox="659 960 979 1155"> </div> <ul data-bbox="635 1173 1437 1240" style="list-style-type: none"> <li>• <b>Impressão em frente e verso invertida:</b> selecione esta opção para reverter a ordem das impressões duplex.</li> </ul>
<p data-bbox="284 1272 501 1308">Opções de papel</p> <div data-bbox="288 1323 608 1464"> </div>	<p data-bbox="635 1323 1477 1424">Altera o tamanho de um documento para que ele pareça maior ou menor na página impressa inserindo o percentual com o qual ampliar ou reduzir o documento.</p>
<p data-bbox="284 1503 459 1538">Marca d'água</p> <div data-bbox="288 1554 587 1727"> </div>	<p data-bbox="635 1532 1477 1711">A opção de marcas d'água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, você pode optar por incluir as palavras "DRAFT" ou "CONFIDENTIAL" em letras grandes de cor cinza no sentido diagonal ao longo da primeira página ou em todas as páginas de um documento.</p>

Item	Descrição
<p><b>Marca d'água</b> (Criando marcas d'água)</p>	<p>a. Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).</p> <p>b. Na guia <b>Avançado</b>, selecione <b>Editar...</b> na lista suspensa <b>Marca d'água</b>.</p> <p>c. Digite uma mensagem de texto na caixa <b>Mensagem da marca d'água</b>. Você pode inserir até 256 caracteres. Quando a caixa de seleção <b>Somente na primeira página</b> for marcada, a marca d'água será impressa somente na primeira página.</p> <p>d. Selecione as opções de marca d'água. Você pode selecionar o nome, estilo, tamanho e tom da fonte na seção <b>Atributos da fonte</b>, além de definir o ângulo da marca d'água na seção <b>Alinhamento e ângulo da marca d'água</b>.</p> <p>e. Clique em <b>Adicionar</b> para acrescentar uma nova Marcas d'água à lista <b>Marcas d'água atuais</b>.</p> <p>f. Após concluir a edição, clique em <b>OK</b> ou em <b>Imprimir</b> até sair da janela <b>Imprimir</b>.</p>
<p><b>Marca d'água</b> (Editando marcas d'água)</p>	<p>a. Para alterar as configurações de impressão do aplicativo de software, acesse as <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).</p> <p>b. Clique na guia <b>Avançado</b> e selecione <b>Editar...</b> na lista suspensa <b>Marca d'água</b>.</p> <p>c. Selecione a marca d'água que deseja editar na lista <b>Marcas d'água atuais</b> e altere a mensagem e as opções da marca d'água.</p> <p>d. Clique em <b>Atualizar</b> para salvar as alterações.</p> <p>e. Clique em <b>OK</b> ou em <b>Imprimir</b> até sair da janela <b>Impr..</b></p>
<p><b>Marca d'água</b> (Excluindo marcas d'água)</p>	<p>a. Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as <b>Preferências de Impressão</b>.</p> <p>b. Clique na guia <b>Avançado</b> e selecione <b>Editar...</b> na lista suspensa <b>Marca d'água</b>.</p> <p>c. Selecione a marca d'água que deseja excluir na lista <b>Marcas d'água atuais</b> e clique em <b>Excluir</b>.</p> <p>d. Clique em <b>OK</b> ou em <b>Imprimir</b> até sair da janela <b>Impr..</b></p>

Item	Descrição
<p data-bbox="284 528 461 562"><b>Sobreposição</b></p> 	<p data-bbox="633 248 1477 613">Sobreposições são textos e/ou imagens armazenadas na unidade de disco rígido (HD) do computador em um formato de arquivo especial que pode ser impresso em qualquer documento. As sobreposições costumam ser usadas para substituir papéis timbrados. Em vez de usar papéis timbrados pré-impressos, você pode criar uma sobreposição que contém as mesmas informações do timbre. Para imprimir uma carta com o timbre de sua empresa, não é necessário colocar papéis timbrados pré-impressos no equipamento. Basta imprimir uma sobreposição de papel timbrado em seu documento.</p> <p data-bbox="633 629 1477 696">Para usar uma sobreposição de página, crie uma nova sobreposição que contenha um logotipo ou uma imagem.</p> <p data-bbox="639 748 699 804"></p> <ul data-bbox="724 763 1477 987" style="list-style-type: none"> <li>• O tamanho do documento de sobreposição deve ser igual ao tamanho dos documentos que serão impressos com a sobreposição. Não crie sobreposições que contenham marcas d'água.</li> <li>• A resolução do documento de sobreposição deve ser igual ao documento que será impresso.</li> </ul>
<p data-bbox="284 1301 588 1379"><b>Sobreposição (Criando sobreposição)</b></p>	<ol data-bbox="633 1043 1477 1644" style="list-style-type: none"> <li>a. Crie ou abra um documento com o texto ou a imagem a serem usados na nova sobreposição de página. Posicione os itens exatamente como deseja que eles apareçam quando forem impressos como uma sobreposição.</li> <li>b. Para salvar o documento como uma sobreposição, acesse as <b>Preferências de Impressão</b>.</li> <li>c. Clique na aba <b>Avançado</b> e selecione <b>Criar</b> na lista suspensa <b>Sobreposição</b>.</li> <li>d. Na janela <b>Salvar como</b>, digite um nome com até oito caracteres na caixa <b>Nome do trabalho</b>. Se necessário, selecione o caminho de destino (o caminho padrão é C:\Formover).</li> <li>e. Clique em <b>salvar</b>.</li> <li>f. Clique em <b>OK</b> ou em <b>Imprimir</b> até sair da janela <b>Impr..</b> Quando a mensagem de confirmação for exibida, clique em <b>Sim</b>.</li> <li>g. O arquivo não será impresso. Em vez disso, ele será armazenado no disco rígido do computador.</li> </ol>

Item	Descrição
<p><b>Sobreposição (Usando sobreposições de página)</b></p>	<p>a. Crie ou abra o documento que deseja imprimir.</p> <p>b. Para alterar as configurações de impressão do aplicativo, acesse as <b>Preferências de Impressão</b>.</p> <p>c. Clique na guia <b>Avançado</b>.</p> <p>d. Selecione <b>Sobreposição de impressão</b> na lista suspensa <b>Sobreposição</b>.</p> <p>e. Se o arquivo de sobreposição a ser usado estiver armazenado em uma origem externa, você também poderá carregá-lo quando acessar a janela <b>Carregar</b>. Após selecionar o arquivo, clique em <b>Abrir</b>. O arquivo será exibido na caixa <b>Lista de sobreposições</b> e estará disponível para impressão. Selecione a sobreposição na caixa <b>Lista de sobreposições</b>.</p> <p>f. Se necessário, marque a caixa <b>Confirmar sobreposição de página ao imprimir</b>. Se essa caixa for selecionada, uma janela de mensagem solicitando a confirmação de que o usuário pretende imprimir uma sobreposição no documento será exibida sempre que um documento for enviado para impressão. Se essa caixa não estiver marcada e uma sobreposição for selecionada, ela será impressa automaticamente com o documento.</p> <p>g. Clique em <b>OK</b> ou em <b>Imprimir</b> até sair da janela <b>Impr..</b> A sobreposição selecionada é impressa em seu documento.</p>
<p><b>Sobreposição (Excluindo sobreposições de página)</b></p>	<p>a. Na janela <b>Printing Preferences</b>, clique na guia <b>Avançado</b>.</p> <p>b. Selecione <b>Editar</b> na lista suspensa <b>Texto</b>.</p> <p>c. Na caixa <b>Lista de sobreposições</b>, selecione a sobreposição que deseja excluir.</p> <p>d. Clique em <b>Excluir</b>.</p> <p>e. Quando a mensagem de confirmação for exibida, clique em <b>Sim</b>.</p> <p>f. Clique em <b>OK</b> ou em <b>Imprimir</b> até sair da janela <b>Impr..</b> Você pode excluir as sobreposições de página que não estão mais em utilização.</p>

Item	Descrição
Print Mode	 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esse recurso está disponível apenas se você tiver instalado o dispositivo de armazenamento em massa ou a memória opcional (consulte "Vários recursos" na página 9).</li> <li>• Este recurso não está ativado, <b>Opções de armazenamento</b> marque (consulte "Configurando Opções do dispositivo" na página 152).</li> <li>• Sem instalar o dispositivo de armazenamento em massa no equipamento, o recurso Disco RAM oferece somente 3 opções: <b>Normal</b>, <b>Prova</b> e <b>Confidencial</b>.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Print Mode:</b> O <b>Print Mode</b> padrão é <b>Normal</b>, o que significa imprimir sem salvar o arquivo de impressão na memória. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Normal:</b> este modo imprime sem armazenar o seu documento na memória opcional.</li> <li>- <b>Prova:</b> este modo é útil ao imprimir mais de uma cópia. Você pode imprimir somente uma cópia primeiro para verificar e, em seguida, imprimir as demais cópias.</li> <li>- <b>Confidencial:</b> este modo é usado para imprimir documentos confidenciais. Você deve inserir uma senha para imprimir.</li> <li>- <b>Armazenar:</b> selecione essa configuração para salvar um documento no dispositivo de armazenamento em massa sem imprimir.</li> <li>- <b>Armazenar e imprimir:</b> Este modo é usado ao imprimir e armazenar documentos ao mesmo tempo.</li> <li>- <b>Spool:</b> esta opção pode ser útil para lidar com grandes quantidades de dados. Se você selecionar essa configuração, a impressora enviará o documento para o dispositivo de armazenamento em massa e o imprimirá da fila do dispositivo de armazenamento em massa, diminuindo assim a carga de trabalho do computador.</li> <li>- <b>Agendamento de impressão:</b> selecione esta configuração para imprimir o documento em um horário especificado.</li> </ul> </li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Nome do trabalho:</b> Esta opção é usada quando você precisa encontrar um arquivo armazenado usando o painel de controle.</li> <li>- <b>User ID:</b> Esta opção é usada quando você precisa encontrar um arquivo armazenado usando o painel de controle. O nome de usuário aparece automaticamente como o nome de usuário que você usa para fazer logon no Windows.</li> <li>- <b>Inserir a senha:</b> Se a <b>Propriedade</b> da caixa de documentos que você selecionou for <b>Protegido</b>, você precisa digitar a senha para a caixa de documento. Esta opção é usada para carregar um arquivo armazenado usando o painel de controle.</li> <li>- <b>Confirmar senha:</b> Digite a senha novamente para confirmá-la.</li> </ul>

---

# Utilizando programa Printer Status

O Status da impressora é um programa que monitora e informa o status do equipamento.

---



- A janela do Status da impressora e o seu conteúdo mostrado neste manual do usuário podem variar em função do equipamento ou do sistema operacional em utilização.
  - Verifique os sistemas operacionais compatíveis com o seu equipamento (consulte "Requisitos do sistema" na página 204).
- 

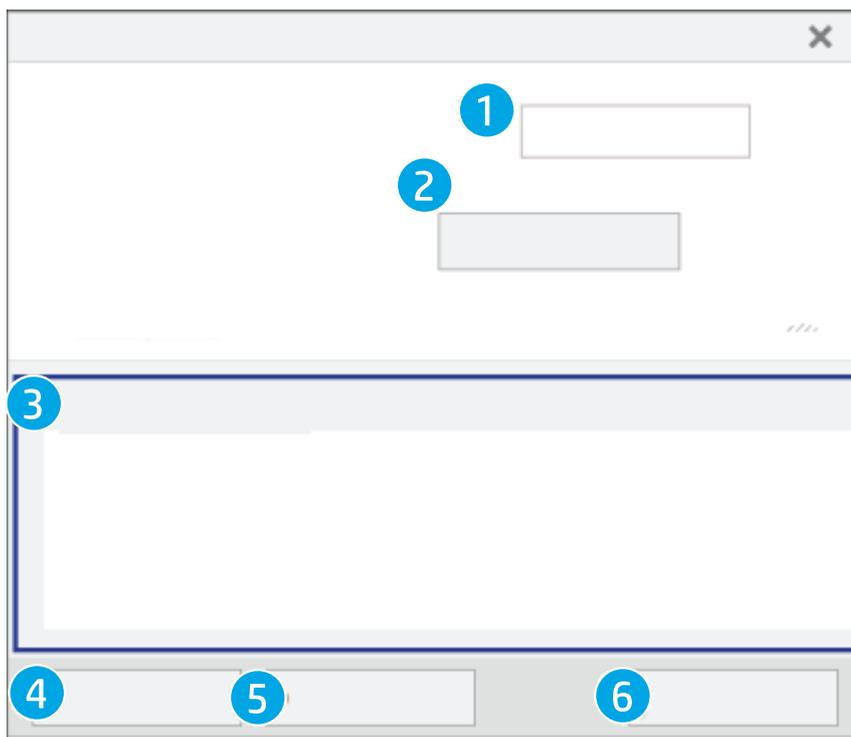
## Visão geral do Status da impressora

Se houver erros durante a impressão, você poderá consultá-los no Status da impressora. O Status da impressora é instalado automaticamente quando você instala o software do equipamento.

Também é possível iniciar o Status da impressora manualmente. Vá para **Preferências de Impressão**, clique em qualquer guia, exceto em **Sobre** > botão **Status da Impressora**. A opção **Favoritos**, que fica visível em cada item de preferências.

Estes ícones são exibidos na barra de tarefas do Windows:

Ícone	Significado	Descrição
	Normal	O equipamento está no modo online e não está apresentando erros ou avisos.
	Aviso	O equipamento está em um estado em que pode haver um erro no futuro. Por exemplo, ele pode estar com pouco toner, o que poderá levar a um status de toner vazio.
	Erro	O equipamento possui pelo menos um erro.



1	<b>Informações sobre o dispositivo</b>	Você pode ver o status do dispositivo, o nome do modelo de impressora atual e nome da porta conectada nesta área.
2	<b>Manual do Usuário</b>	O Manual do Usuário está desativado. Você pode fazer o download do Guia do Usuário em <a href="http://www.hp.com/support/laser432MFP">www.hp.com/support/laser432MFP</a> .
3	<b>Informações de suprimentos</b>	Você pode visualizar a porcentagem de toner remanescente em cada cartucho. O equipamento e o número de cartuchos de toner exibidos na janela acima podem variar de acordo com o equipamento. Alguns equipamentos não possuem esse recurso.
4	<b>Opção</b>	Você pode definir as configurações relacionadas a alerta de trabalho de impressão.
5	<b>Ordem Consumíveis</b>	Você pode solicitar a substituição dos cartuchos de toner online.
6	<b>Cancelar impressão</b> ou <b>Fechar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cancelar impressão:</b> Se o trabalho de impressão estiver aguardando na fila de impressão ou na impressora, cancele todos os trabalhos de impressão do usuário na fila de impressão ou na impressora.</li> <li>• <b>Fechar:</b> Dependendo do status do equipamento ou das funções suportadas, o botão <b>Fechar</b> pode aparecer para fechar a janela de status.</li> </ul>

---

# Copiando

Este capítulo fornece informações sobre as opções gerais de cópia.

- Cópia básica 87
- Alterando as configurações para cada cópia 88
- Cópia de identidades 90

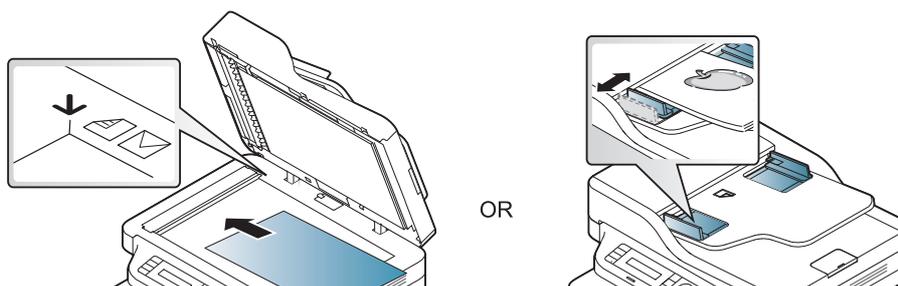
---

# Cópia básica

1 Selecione  (Copiar) >  (Menu) > **Recurso de Cópia** no painel de controle.

Ou selecione  (Menu) > **Recurso de Cópia** no painel de controle.

2 Coloque um único documento (consulte "Colocando documentos" na página 54).



3 Se você desejar personalizar as configurações de cópia, incluindo **Reduz/ampliar**, **Contraste**, **Original** e outras, utilize os botões do painel de controle (consulte "Alterando as configurações para cada cópia" na página 88).

4 Insira o número de cópias utilizando as setas ou o teclado numérico, se necessário.

5 Pressione  (**Início**).

---

 Se for necessário cancelar o trabalho de cópia durante a operação, pressione o botão  (**Cancelar**) para interromper a cópia.

---

---

# Alterando as configurações para cada cópia

O equipamento oferece configurações padrão de cópia que permitem efetuar cópias de forma rápida e fácil. Entretanto, se você desejar alterar as opções para cada cópia, utilize os botões de função de cópia no painel de controle.



- Se você pressionar (**Cancelar**) enquanto estiver configurando as opções de cópia, todas as opções configuradas para o trabalho atual serão canceladas e revertidas ao status padrão. Caso contrário, elas serão automaticamente revertidas ao status padrão após a conclusão da cópia em andamento.
- O acesso a menus pode diferir de modelo para modelo (consulte "Acessando o menu" na página 28).
- Pode ser necessário pressionar **OK** para navegar até os menus de nível inferior em alguns modelos.

---

## Contraste

Se o documento original apresentar marcas tênues ou imagens escuras, ajuste o brilho para efetuar uma cópia de leitura mais fácil.

- 1 Selecione (cópia) > **••• (Menu)** > **Recurso de Cópia** > **Contraste** no painel de controle.  
Ou selecione o botão **Contraste** no painel de controle.
- 2 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.  
Por exemplo, **Claro+5** sendo o mais claro e **Escuro+5** sendo o mais escuro.
- 3 Pressione (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Tipo original

A configuração original melhora a qualidade da cópia ao definir o tipo de documento a ser copiado na tarefa atual.

- 1 Selecione (cópia) > **••• (Menu)** > **Recurso de Cópia** > **Tipo Original** no painel de controle.  
Ou selecione **••• (Menu)** > **Recurso Cópia** > **Tipo original** no painel de controle.
- 2 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.

- **Texto:** utilize para documentos que contêm basicamente texto.
- **Texto/foto:** utilize quando os documentos forem compostos de texto e fotografias.



Se os textos na impressão aparecerem borrados, selecione **Texto** para clareá-los.

---

- **Foto:** utilize quando os originais forem fotografias.

3 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Cópias reduzidas ou ampliadas

Você poderá reduzir ou ampliar o tamanho de uma imagem copiada de 25% a 400% em cópias de documentos originais do vidro de leitura do scanner.

### Para selecionar tamanhos de cópia predefinidos:

1 Selecione  (cópia) > **••• (Menu)** > **Recurso de Cópia** > **Reduzir/Aumentar** no painel de controle.

Ou selecione **••• (Menu)** > **Recurso Copia** > **Reduz/ampliar** no painel de controle.

2 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.

3 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

### Para dimensionar a cópia ao inserir a taxa de ampliação diretamente

1 Selecione  (cópia) > **••• (Menu)** > **Recurso de Cópia** > **Reduzir/Aumentar** > **Personalizar** no painel de controle.

Ou selecione **••• (Menu)** > **Recurso Copia** > **Reduz/ampliar** no painel de controle.

2 Insira o tamanho de cópia desejado usando o teclado numérico.

3 Pressione **OK** para salvar a seleção.

4 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.



Quando uma cópia reduzida é efetuada, linhas escuras podem surgir na sua parte inferior.

---

---

# Cópia de identidades

Seu equipamento pode imprimir documentos de dois lados em uma folha.

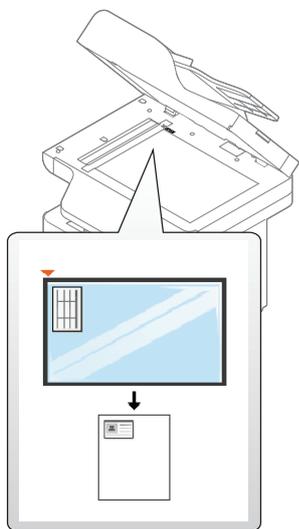
O equipamento imprime um lado do documento na metade superior do papel e o outro lado na metade inferior sem reduzir o tamanho do original. Esse recurso é útil para copiar um item pequeno, como um cartão de visitas.

---



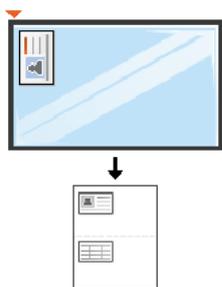
- O documento deverá ser colocado sobre o vidro de leitura do scanner para que este recurso possa ser utilizado.
  - Se o equipamento estiver definido para o modo Eco, este recurso não estará disponível.
  - Para a melhor qualidade de imagem, selecione  (Cópia) > ●●● (Menu) > Recurso Cópia > Tipo original > Foto no painel de controle ou ●●● (Menu) > Recurso Cópia > Tipo original > Foto.
- 

- 1 Pressione **Cópia ID** no painel de controle.
- 2 Coloque o original com o lado de impressão voltado para baixo, no centro do vidro do scanner, conforme indicado. Em seguida, feche a tampa do scanner.



- 3 A mensagem **Pos lado frente e pres [Start]** será exibida no visor.
- 4 Pressione  (Início).  
O equipamento iniciará a digitalização da frente e exibirá **Pos lado trás e pres [Start]**.

- 5 Vire o original e coloque-o no centro do vidro do scanner, conforme indicado. Em seguida, feche a tampa do scanner.



- 6 Pressione  (Início).



- Se você não pressionar o botão  (Início), somente o lado frontal será copiado.
- Se o documento original for maior que a área de impressão, algumas partes poderão não ser impressas.

---

# Digitalizando

Este capítulo fornece informações sobre as opções gerais de digitalização.



- A resolução máxima que pode ser alcançada depende de vários fatores, incluindo a velocidade do computador, o espaço disponível em disco, a memória, o tamanho da imagem sendo digitalizada e as configurações de profundidade de bit. Assim, dependendo do seu sistema e do que você está digitalizando, pode não ser possível digitalizar a certas resoluções, especialmente usando dpi aprimorado.
- Você precisa baixar os pacotes de software do site da HP para instalar o software da impressora. Para obter a ajuda completa da HP para a impressora, acesse [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP).

• Método de digitalização básico	93
• Digitalizando a partir do HP MFP Scan program	94
• Digitalizando de um programa de edição de imagem	95
• Digitalizando com o driver WIA	96
• Digitalizando para WSD	97

---

# Método de digitalização básico

Você pode digitalizar os originais com seu equipamento por meio de um cabo USB ou da rede. As seguintes metodologias podem ser usadas para digitalizar seus documentos:

- **HP MFP Scan:** Você pode usar esse programa para digitalizar imagens ou documentos (consulte "Digitizando a partir do HP MFP Scan program" na página 94).
- **Digit p/WSD:** Digitaliza os documentos e salva os dados digitalizados no computador conectado se ele tiver suporte para o recurso WSD (Web Service for Device) (consulte "Digitalizando para WSD" na página 97).
- **TWAIN:** O TWAIN é um dos aplicativos de imagem predefinidos. A digitalização de uma imagem inicia o aplicativo selecionado, permitindo que você controle o processo de digitalização. Este recurso pode ser usado via conexão local ou de rede (consulte "Digitalizando de um programa de edição de imagem" na página 95).
- **WIA:** WIA significa Windows Images Acquisition (Aquisição de imagens do Windows). Para usá-lo, seu computador deverá estar conectado diretamente ao equipamento via cabo USB (consulte "Digitalizando com o driver WIA" na página 96).

---

# Digitlizando a partir do HP MFP Scan program

O HP MFP Scan é um aplicativo para ajudar os usuários a digitalizar, compilar e salvar documentos em vários formatos, incluindo o formato .epub. Esses documentos podem ser compartilhados via fax. Seja você um aluno precisando organizar as pesquisas da biblioteca ou uma dona de casa compartilhando fotos digitalizadas da festa de aniversário do ano passado, o HP MFP Scan fornecerá as ferramentas necessárias.



Clique no botão **Help** a partir da janela e clique em qualquer opção sobre a qual você quer saber.

---

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
- 2 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado à rede e ligado. Além disso, o endereço IP de seu equipamento deve ter sido definido (consulte "Definindo o endereço IP" na página 64).
- 3 Baixe o software **HP MFP Scan** no site da HP ([www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP)).
- 4 Ligue o equipamento.
- 5 Descompacte o pacote do **HP MFP Scan** e execute **setup.exe** e **HP MFP Scan**.
- 6 Clique em **Digitalização avançada** na tela inicial.
- 7 Selecione o tipo de digitação ou um favorito e faça os ajustes à imagem.
- 8 Clique em **Digitalizar** para digitalizar uma imagem final ou **Pré-digitalizar** para obter outra visualização da imagem.
- 9 Pressione **Salvar** para salvar a imagem digitalizada.

---

# Digitalizando de um programa de edição de imagem

Você pode digitalizar e importar documentos em um software de edição de imagens, como o Adobe Photoshop, se o software for compatível com TWAIN. Siga as etapas abaixo para digitalizar com um aplicativo compatível com o padrão TWAIN:

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
- 3 Abra um aplicativo como o Adobe Photoshop.
- 4 Clique em **Arquivo > Importar** e selecione o dispositivo de scanner.
- 5 Defina as opções de digitalização.
- 6 Digitalize e salve a imagem capturada.

---

# Digitalizando com o driver WIA

O seu equipamento oferece suporte ao driver Windows Image Acquisition (WIA) para a digitalização de imagens. O WIA é um dos componentes padrão fornecidos pelo Microsoft Windows 7 e funciona com câmeras digitais e scanners. Ao contrário do driver TWAIN, o driver WIA permite que você digitalize e ajuste imagens facilmente sem precisar de um software adicional.



O driver WIA funciona somente no sistema operacional Windows (com exceção do Windows 2000) com portas USB.

---

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
- 3 Clique em **Iniciar > Painel de controle > Hardware e Sons > Dispositivos e Impressoras**.
- 4 Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver do dispositivo em **Impressoras e aparelhos de fax > Iniciar digitalização**.
- 5 O aplicativo **Nova Digitalização** será exibido.
- 6 Selecione as suas preferências de digitalização e clique no botão **Visualização** para ver como essas preferências afetarão a figura.
- 7 Digitalize e salve a imagem capturada.

---

# Digitalizando para WSD

Digitaliza os documentos e salva os dados digitalizados no computador conectado se ele suportar o recurso WSD (Web Service for Device). Para utilizar o recurso WSD, é preciso instalar o driver de impressão WSD em seu computador. Para Windows 7, você pode instalar o driver WSD pelo **Painel de controle > Dispositivos e impressoras > Adicionar uma impressora**. Clique em **Adicionar uma impressora de rede** no assistente.



- O recurso WSD funciona apenas com Windows Vista® ou versões mais recentes, compatíveis com o WSD.
  - As etapas de instalação a seguir são baseados no computador Windows 7.
- 

## Instalando um driver de impressão WSD

- 1 Selecione **Iniciar > Painel de Controle > Dispositivos e Impressoras > Adicionar uma impressora**.
- 2 Clique em **Adicionar uma impressora da rede, sem fio ou Bluetooth** no assistente.
- 3 Na lista de impressoras, selecione a que você deseja usar e clique em **Avançar**.



- O endereço IP para impressoras WSD é `http://IP address/ws/` (exemplo: `http://111.111.111.111/ws/`).
  - Se nenhuma impressora WSD for exibida na lista, clique em **A impressora desejada não está na lista > Adicionar uma impressora usando um endereço TCP/IP ou nome de host** e selecione **Dispositivo de Serviços da Web** em **Tipo de dispositivo**. Em seguida, insira o endereço IP da impressora.
- 

- 4 Siga as instruções na janela de instalação.

## Digitalizando com o recurso WSD

- 1 Certifique-se de que o equipamento esteja conectado ao seu computador e ligado.
- 2 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).

3 Selecione  (digitalizar) > **Digit p/WSD** no painel de controle.

---



Se uma mensagem **Nao disponivel** for exibida, verifique a conexão da porta. Ou verifique se o driver de impressão para WDS está instalado adequadamente.

---

4 Selecione o nome de seu computador em **Lista de PC WSD**.

5 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.

6 A digitalização será iniciada.

---

# Fax

Este capítulo fornece informações sobre as opções gerais de fax.

- Preparando para enviar fax 100
- Enviando fax 101
- Recebendo fax 107
- Encaminhando um fax para outro destino 111
- Ajustando as configurações do documento 113
- Configurando o catálogo de endereços de fax 115

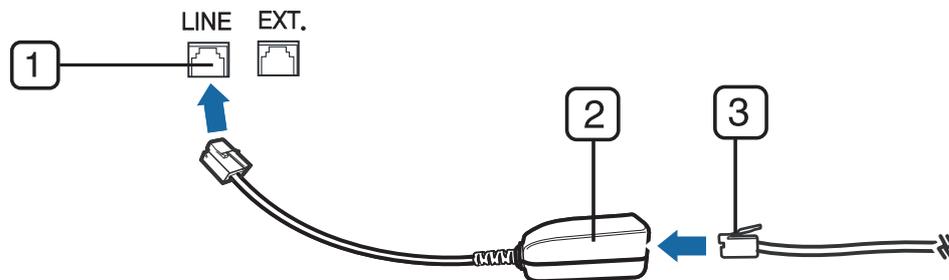
---

# Preparando para enviar fax

Antes de enviar ou receber um fax, será necessário conectar o cabo de linha fornecido à tomada de telefone na parede (consulte "Visão traseira" na página 22). O método para estabelecer uma conexão telefônica varia de acordo com o país.



- Este equipamento não pode ser utilizado como fax via telefone de Internet. Para obter mais informações, solicite ao provedor de serviços da Internet.
- Recomendamos a utilização de serviços telefônicos analógicos tradicionais (PSTN: Rede telefônica pública comutada) ao conectar linhas telefônicas para usar um aparelho de fax. Se você utilizar outros serviços de Internet (DSL, ISDN, VoIP), será possível melhorar a qualidade da conexão usando o Microfiltro. O Microfiltro elimina ruídos desnecessários e melhora a qualidade da conexão ou da Internet. Como o Microfiltro para DSL não é fornecido com o equipamento, entre em contato com o seu provedor de serviços de Internet para obter informações sobre a utilização do Microfiltro para DSL.



1. Porta Line
2. Microfiltro
3. Modem DSL/Linha telefônica  
(consulte "Visão traseira" na página 22).

---

# Enviando fax

---



O alimentador de documentos ou o vidro de leitura do scanner podem ser usados para colocar documentos. Se os documentos forem colocados no alimentador de documentos e no vidro de leitura do scanner, o equipamento lerá os documentos do alimentador primeiro, pois ele tem prioridade na digitalização.

---

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
  - 2 Selecione  (fax) no painel de controle.
  - 3 Ajuste a resolução e a luminosidade para atender às suas necessidades de fax (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 113).
  - 4 Digite o número de fax de destino (consulte "Letras e números do teclado" na página 39).
  - 5 Pressione  (**Início**) no painel de controle. O equipamento inicia a digitalização e envia um fax para os destinos.
- 



- Se deseja enviar um fax diretamente do seu computador, use HP LJ Network PC Fax (consulte "Enviando um fax de seu computador" na página 101).
  - Se deseja cancelar um trabalho de fax, pressione  (**Cancelar**) antes que o equipamento inicie a transmissão.
  - Se você utilizou o vidro de leitura do scanner, o equipamento mostrará uma mensagem solicitando a colocação de uma nova página.
- 

## Enviando um fax de seu computador

Você pode enviar um fax do seu computador sem usar o equipamento.

Certifique-se de que o equipamento e o computador estejam conectados à mesma rede.

## Enviando faxes (Windows)

Para enviar um fax do seu computador, o programa **HP Network PC Fax** deverá estar instalado. Esse programa é instalado automaticamente quando você instala o driver de impressão.



Para obter mais informações sobre **HP Network PC Fax**, clique em **Ajuda**.

---

- 1 Abra o documento a ser enviado.
- 2 Selecione **Imprimir** no menu **Arquivo**.  
A janela **Imprimir** é exibida. Dependendo do aplicativo utilizado, essa janela pode ser um pouco diferente.
- 3 Selecione **HP Network PC Fax** na janela **Imprimir**
- 4 Clique em **Imprimir** ou em **OK**.
- 5 Insira o número de fax do destinatário e defina as opções, se necessário.
- 6 Clique em **Enviar**.

## Verificando a lista de faxes enviados (Windows)

Você pode verificar a lista de faxes enviados no computador.

No menu **Iniciar**, clique em **Programas** ou **Todos os programas** > **HP** > **Histórico de transmissão de fax**. Então, a janela aparece com a lista de faxes enviados.



Para mais informações sobre **Histórico de transmissão de fax**, clique no botão **Ajuda** ( ? ).

---

## Enviando fax manualmente

Execute o seguinte para enviar um fax usando  (**Tom de Disc.**) no painel de controle.



- Se você selecionou **Recurso Fax** > **Encaminhar** > **Encaminhar para Fax** > **Ligado**, você não pode enviar um fax usando este recurso (consulte "Encaminhando um fax recebido para outro destino" na página 111).
  - Se o seu equipamento for um modelo com gancho, você poderá enviar um fax usando o gancho (consulte "Vários recursos" na página 9).
-

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
- 2 Selecione  (**fax**) no painel de controle.
- 3 Ajuste a resolução e a luminosidade para atender às suas necessidades de fax (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 113).
- 4 Pressione  (**Tom de Disc.**) no painel de controle ou pegue o gancho.
- 5 Insira um número de fax usando o teclado numérico no painel de controle.
- 6 Pressione  (**Início**) no painel de controle quando você ouvir um sinal de fax do equipamento remoto.

## Enviando um fax a vários destinos

Você pode usar o recurso de envios múltiplos para enviar um fax a vários locais. Os documentos são armazenados automaticamente na memória e enviados para uma estação remota. Após a transmissão, os documentos são automaticamente apagados da memória.



- Você não pode enviar faxes para vários destinos se tiver selecionado super fino.
  - Não é possível enviar um fax colorido com este recurso.
- 

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).
- 2 Selecione  (**fax**) no painel de controle.
- 3 Ajuste a resolução e a luminosidade para atender às suas necessidades de fax (consulte "Ajustando as configurações do documento" na página 113).
- 4 Selecione **••• (Menu) > Recurso de fax > Multi envio** no painel de controle.
- 5 Insira o número do primeiro equipamento de fax de destino e pressione **OK**.  
É possível pressionar os números de discagem rápida ou selecionar o número de discagem de grupo usando o botão  (**Contatos**).

- 6 Insira o segundo número de fax e pressione **OK**. Uma mensagem será exibida no visor solicitando que você forneça outro número de fax para enviar o documento.
- 7 Para inserir mais números de fax, pressione **OK** quando **Sim** for exibido e repita as etapas 5 e 6.



Você pode adicionar até 10 destinos.

---

- 8 Após terminar de inserir os números de fax, selecione **Nao** no prompt **Outro No.?** e, em seguida, pressione **OK**.  
O equipamento iniciará o envio do fax para os números inseridos na ordem fornecida.

## Rediscando automaticamente

Se o número discado estiver ocupado ou se não houver resposta, o equipamento rediscará o número automaticamente. O tempo de rediscagem dependerá da configuração padrão de fábrica do país.

Quando a mensagem **Tentar rediscar?** for exibida no visor, pressione  (**Início**) para rediscar sem aguardar. Para cancelar a rediscagem automática, pressione  (**Cancelar**).

Para alterar o tempo decorrido entre as rediscagens e também o número de tentativas.

- 1 Selecione  (fax) > **••• (Menu)** > **Config fax** > **Envio** no painel de controle.
- 2 Selecione **Tempo redisc** ou **Termo redisc**.
- 3 Selecione a opção desejada.

## Rediscando o número de fax

- 1 Pressione  (**Redisc./Pausar**) no painel de controle.
- 2 Selecione o número de fax desejado.  
São mostrados dez números de fax recentemente enviados com os dez IDs de chamada recebida.
- 3 Quando um documento for colocado no alimentador de documentos, o equipamento iniciará o envio automaticamente.

Se um documento for colocado sobre o vidro de leitura do scanner, selecione **Sim** para adicionar outra página. Coloque outro documento e pressione **OK**. Após concluir, selecione **Não** quando a opção **Outra página?** for exibida.

## Confirmando uma transmissão

Quando a última página do documento for enviada com êxito, o equipamento emitirá um som e retornará ao modo online.

No caso de problemas durante a transmissão do fax, uma mensagem de erro será exibida no visor. Se você receber uma mensagem de erro, pressione  (**Cancelar**) para limpar a mensagem e tentar enviar o fax novamente.



Você pode fazer com que o seu equipamento imprima automaticamente um relatório de confirmação sempre que o envio de um fax for concluído. Selecione  (**fax**) > ••• (**Menu**) > **Config fax** > **Envio** > **Confirm. Fax** no painel de controle.

---

## Retardando a transmissão de um fax

Você pode configurar o seu equipamento para enviar mensagens de fax programadas em horários nos quais você não está presente.



Não é possível enviar um fax colorido com este recurso.

---

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos.
- 2 Selecione  (**fax**) no painel de controle.
- 3 Ajuste a resolução e o contraste para atender às suas necessidades de fax.
- 4 Pressione ••• (**Menu**) > **Recurso de fax** > **Envio atras** no painel de controle.
- 5 Insira o número do equipamento de fax de destino e pressione **OK**.
- 6 Uma mensagem será exibida no visor solicitando que você forneça outro número de fax para enviar o documento.
- 7 Para inserir mais números de fax, pressione **OK** quando **Sim** for exibido e repita a etapa 5.



Você pode adicionar até 10 destinos.

---

8 Insira o nome do trabalho e a hora.



Se você definir uma hora anterior à atual, o fax será enviado no dia seguinte, na hora definida.

---

9 O documento é digitalizado para a memória antes da transmissão.

O equipamento retornará ao modo online. O visor irá lembrá-lo de que o equipamento está no modo online e de que um fax com retardo foi configurado.

---



Você pode verificar a lista de trabalhos de fax atrasado.

Pressione **••• (Menu) > Config sistema > Relatorio > Trabalhos prog** no painel de controle.

---

## Cancelando um trabalho de fax reservado

- 1 Selecione  (fax) > **••• (Menu) > Recurso de Fax > Cancelar trab.** no painel de controle.
- 2 Selecione o trabalho de fax desejado e pressione **OK**.
- 3 Pressione **OK** quando a opção **Sim** for realçada.  
O fax selecionado será excluído da memória.
- 4 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

---

# Recebendo fax

O seu equipamento vem configurado de fábrica no modo Fax. Ao receber um fax, o equipamento atende a chamada automaticamente após um número de toques especificado e aceita a transmissão.

## Alterando os modos de recepção

1 Selecione  (fax) > ●●● (Menu) > **Config. Fax** > **Recebendo** > **Modo Receb.** no painel de controle.

2 Selecione a opção desejada.

- **Fax:** Atende uma chamada de fax recebida e ativa imediatamente o modo de recebimento de fax
- **Tel:** Recebe um fax quando  (Tom de Disc.) e então o botão  (Início)
- **Secr/Fax:** destina-se a uma secretária eletrônica conectada ao equipamento. O equipamento atende a uma ligação recebida e o chamador deixa uma mensagem na secretária eletrônica. Se o equipamento detectar um tom de fax na linha, ele alternará automaticamente para o modo Fax para receber o documento.



Para utilizar o modo **Secr/Fax**, conecte um aparelho de secretária eletrônica ao soquete EXT localizado na parte posterior do equipamento.

- **DRPD:** Você pode receber uma chamada utilizando o recurso de detecção de padrão de toque diferenciado (DRPD). O toque diferenciado é um serviço oferecido pelas companhias telefônicas que permite que o usuário atenda vários números de telefone diferentes usando uma única linha. Para obter mais detalhes, consulte "Recebendo fax usando o modo DRPD" na página 109.



Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país.

---

3 Pressione **OK**.

4 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Recebendo manualmente no modo Tel

Você pode recuperar uma chamada de fax pressionando  (Tom de Disc.) e, em seguida,  (Início) ao ouvir o tom de fax.

## Recebendo no modo de secretária eletrônica/fax

Para utilizar esse modo, conecte uma secretária eletrônica ao soquete EXT localizado na parte traseira do equipamento. Se o chamador deixar uma mensagem, a secretária eletrônica a armazenará. Se o seu equipamento detectar um tom de fax na linha, o recebimento será iniciado automaticamente.



- Se você definiu o seu equipamento para este modo e a sua secretária eletrônica estiver desligada, ou se nenhuma secretária eletrônica estiver conectada ao soquete EXT, o seu equipamento iniciará automaticamente o modo Fax após um número de toques predefinido.
- Se a secretária eletrônica possuir um contador de toques personalizável, configure-a para atender as ligações no primeiro toque.
- Se o equipamento estiver no modo Tel, desconecte ou desligue a secretária eletrônica conectada ao equipamento de fax. Caso contrário, a mensagem de saída da secretária eletrônica interromperá a sua conversa eletrônica.

---

## Recebendo fax com uma extensão telefônica

Quando você estiver usando uma extensão telefônica conectada ao soquete EXT, poderá receber um fax de alguém com quem está conversando na extensão telefônica sem precisar se deslocar até o equipamento de fax.

Ao receber uma chamada na extensão telefônica e ouvir tons de fax, pressione a tecla **\*9\*** na extensão. O equipamento receberá o fax.

**\*9\*** é o código de recepção remota definido na fábrica. Os asteriscos são fixos, mas o número do meio pode ser alterado para qualquer outro.



Quando estiver conversando pelo telefone conectado ao soquete EXT, os recursos de cópia e digitalização não estarão disponíveis.

---

## Recebendo fax usando o modo DRPD

Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país. O toque diferenciado é um serviço oferecido pelas companhias telefônicas que permite que o usuário atenda vários números de telefone diferentes usando uma única linha. Esse recurso é frequentemente utilizado por serviços de atendimento a vários clientes, os quais precisam identificar os números que originam as chamadas antes de atenderem ao telefone.



Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país.

---

- 1 Selecione  (fax) > ••• (Menu) > **Config. Fax** > **Recebendo** > **Modo DRPD** > **Chamada em espera** no painel de controle.
- 2 Ligue para o seu fax usando uma linha diferente.
- 3 Quando o seu equipamento começar a tocar, não atenda. Vários toques são necessários para que o equipamento aprenda o padrão.  
Quando o aprendizado estiver concluído, o visor exibirá a mensagem **ConcluídoConfig DRPD**. Se a configuração do DRPD falhar, a mensagem **Errotoque DRPD** será exibida.
- 4 Pressione **OK** quando a opção DRPD for exibida e inicie da etapa 2.



- O modo DRPD deverá ser configurado novamente se você trocar o número do fax ou conectá-lo a uma outra linha telefônica.
  - Após configurar o modo DRPD, ligue novamente para o seu fax e verifique se o equipamento responde com um tom de fax. Em seguida, efetue uma ligação para um número diferente atribuído à mesma linha para certificar-se de que a chamada seja encaminhada ao telefone ou secretária eletrônica conectada ao soquete EXT.
- 

## Recebendo no modo de recebimento seguro



Esse recurso pode não estar disponível dependendo do modelo ou opcionais (consulte "Recursos por modelo" na página 8).

---

Talvez haja necessidade de impedir que fax recebidos sejam acessados por pessoas não autorizadas. Ative o modo de recebimento seguro e todos os fax recebidos são armazenados na memória. Você pode imprimir os faxes recebidos digitando a senha.

---



Para usar o modo de recebimento seguro, ative o menu em  (fax) > --- (Menu) > **Recurso de Fax** > **Receb seguro** no painel de controle.

---

## Imprimindo fax recebidos

- 1 Selecione  (fax) > ●●● (Menu) > **Recurso de Fax** > **Recebimento seguro** > **Imprimir** no painel de controle.
- 2 Digite uma senha de quatro dígitos e pressione **OK**.
- 3 Todos os fax armazenados na memória serão impressos.

## Recebendo faxes na memória

Como o seu equipamento é um dispositivo multitarefa, ele pode receber mensagens de fax enquanto está copiando ou imprimindo documentos. Se você receber um fax enquanto estiver copiando ou imprimindo, o equipamento armazenará os faxes recebidos na memória. Assim que as tarefas de impressão ou cópia forem concluídas, o fax será impresso automaticamente.



Se o fax for recebido e estiver sendo impresso, outra cópia e trabalhos de impressão não podem ser processados ao mesmo tempo.

---

---

# Encaminhando um fax para outro destino

Você pode configurar o equipamento para encaminhar o fax recebido ou enviado a destino por fax. Se você precisar receber fax enquanto não estiver no escritório, este recurso poderá ser útil.

## Encaminhando um fax recebido para outro destino

---



Não é possível enviar um fax colorido com este recurso.

---

- 1 Coloque um único documento com a face voltada para baixo sobre o vidro de leitura ou carregue os documentos com a face para cima no alimentador de documentos.
- 2 Selecione  (fax) > ••• (Menu) > **Recurso de Fax** > **Enviar/Encaminhar** > **Encaminhar para Fax** > **Lig.** no painel de controle.



Se você selecionou **Ligado**, não poderá enviar fax manualmente (consulte "Enviando fax manualmente" na página 102).

---

- 3 Digite o número de fax de destino, endereço de email ou endereço do servidor e pressione **OK**.
- 4 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.  
Os faxes enviados posteriormente serão encaminhados para o equipamento especificado.

## Encaminhando um fax recebido

Você pode configurar o equipamento para encaminhar o fax recebido ou enviado a destino por fax. Se você precisar receber fax enquanto não estiver no escritório, este recurso poderá ser útil.

- 1 Selecione  (fax) > ••• (Menu) > **Recurso de Fax** > **Rcb. Encaminhar** > **Encaminhar para Fax** or **Encaminhar para PC** > **Ligado** no painel de controle.



Para configurar o equipamento para imprimir um fax quando o seu encaminhamento estiver concluído, selecione **Encam e imprim**

---

- 2 Digite o número de fax de destino, endereço de email ou endereço do servidor e pressione **OK**.

3 Insira o horário inicial e o horário final e pressione **OK**.

4 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

Os faxes enviados posteriormente serão encaminhados para o equipamento especificado.

---

# Ajustando as configurações do documento

Antes de iniciar um fax, altere as seguintes configurações de acordo com o status do documento original para obter a melhor qualidade possível.



Pode ser necessário pressionar **OK** para navegar até os menus de nível inferior em alguns modelos.

---

## Resolucao

As configurações padrão produzem bons resultados para documentos que contêm basicamente texto. No entanto, para enviar documentos de baixa qualidade ou que contenham fotografias, ajuste a resolução para produzir um fax de melhor qualidade.

- 1 Selecione  (fax) > ●●● (Menu) > **Recurso de Fax** > **Resolução** no painel de controle.
- 2 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.
  - **Padrao**: Documentos com caracteres de tamanho normal.
  - **Fina**: Documentos com caracteres pequenos ou linhas finas e documentos impressos em impressoras matriciais.
  - **Super fina**: Documentos com detalhes extremamente sutis. O modo **Super fina** será ativado somente quando o equipamento com o qual você estiver se comunicando também oferecer suporte a ele.



- Na transmissão a partir da memória, o modo **Super fina** não está disponível. A resolução é automaticamente alterada para **Fina**.
  - Quando o equipamento for configurado para a resolução **Super fina** e o equipamento de fax com o qual você estiver se comunicando não oferecer suporte à resolução **Super fina**, a transmissão será efetuada usando o modo de resolução mais alto para o qual há suporte no outro equipamento.
- 

- **Fax foto**: Documentos com tons de cinza ou fotografias.

- 3 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Contraste

Você pode selecionar o nível de contraste do documento.

---



A configuração de contraste é aplicada ao trabalho de fax atual. Para alterar a configuração padrão (consulte "Fax" na página 125).

---

- 1 Selecione  (fax) > ●●● (Menu) > **Recurso de Fax** > **Contraste** no painel de controle.
- 2 Selecione um nível de luminosidade desejado.
- 3 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

---

# Configurando o catálogo de endereços de fax

Este recurso é compatível apenas com o modelo de fax. Você pode configurar números de fax de discagem rápida utilizados com frequência através do HP Embedded Web Server e, em seguida, inserir de forma rápida e fácil números de fax com números de local atribuídos no catálogo de endereços.



Você não pode enviar um fax colorido através da agenda de endereços.

---

## Registrando um número de discagem rápida

1 Selecione  (fax) >  (Contatos) > **Novo e editar** > **Disc rápida** no painel de controle.

2 Insira um número de discagem rápida e pressione **OK**.



Se uma entrada já estiver armazenada no número escolhido, o visor exibirá a mensagem para permitir que você a altere. Para começar com outro número de discagem rápida, pressione  (**Voltar**).

---

3 Insira o nome desejado e pressione **OK**.

4 Insira o número de fax desejado e pressione **OK**.

5 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

## Usando números de discagem rápida

Quando um número de destino for solicitado no envio de um fax, digite o número de discagem rápida no qual você armazenou o número desejado.



- Para um número de discagem rápida de um dígito (0-9), mantenha o botão do dígito correspondente pressionado no teclado numérico por mais de dois segundos.
  - Para um número de discagem rápida de dois ou três dígitos, pressione os botões dos primeiros dígitos e mantenha pressionado o botão do último dígito por mais de dois segundos.
  - Você pode imprimir a lista de contatos selecionando  (fax) >  (**Contatos**) > **Imprimir**.
-

## Editando números de discagem rápida

- 1 Selecione  (fax) >  (**Contatos**) > **Novo e editar** > **Disc rapida** no painel de controle.
- 2 Insira o número de discagem rápida que deseja editar e pressione **OK**.
- 3 Altere o nome e pressione **OK**.
- 4 Altere o número do fax e pressione **OK**.
- 5 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Registrando um número de discagem de grupo

- 1 Selecione  (fax) >  (**Contatos**) > **Novo e editar** > **Disc grupo** no painel de controle.
- 2 Insira um número de discagem de grupo e pressione **OK**.



Se uma entrada já estiver armazenada no número escolhido, o visor exibirá a mensagem para permitir que você a altere. Para começar com outro número de discagem rápida, pressione  (**Voltar**).

---

- 3 Pesquise inserindo as primeiras letras do nome de discagem rápida para colocar no grupo.
- 4 Selecione o nome e o número desejados e pressione **OK**.
- 5 Selecione **Sim** quando a opção **Adicionar?** for exibida.
- 6 Repita a etapa 3 para incluir outros números de discagem rápida no grupo.
- 7 Após concluir, selecione **Nao** quando a opção **Outro No.?** for exibida e pressione **OK**.
- 8 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Editando números de discagem de grupo

- 1 Selecione  (fax) >  (**Contatos**) > **Novo e editar** > **Disc grupo** no painel de controle.
- 2 Insira o número de discagem de grupo que deseja editar e pressione **OK**.
- 3 Insira um novo número de discagem rápida a ser adicionado e pressione **OK**, então a opção **Adicionar?** será exibida.  
Insira um número de discagem rápida armazenado no grupo e pressione **OK**, então a opção **Excluído** será exibida.
- 4 Pressione **OK** para adicionar ou excluir o número.
- 5 Repita a etapa 3 para adicionar ou excluir mais números.
- 6 Selecione **Nao** em **Outro No.?** e pressione **OK**.
- 7 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Procurando entradas no Catálogo de endereços

Há dois modos para procurar um número na memória. Você pode percorrer a sequência de A a Z ou utilizar as primeiras letras do nome associado ao número para procurá-lo.

- 1 Selecione  (fax) >  (**Contatos**) > **Buscar/discar** > **Disc rapida** ou **Disc grupo** no painel de controle.
- 2 Insira **Todos** ou **ID** e pressione **OK**.
- 3 Pressione o nome e o número ou o botão de teclado com a letra que deseja buscar.  
Por exemplo, para procurar o nome "MÓVEL", pressione o botão **6**, correspondente a "MNO".
- 4 Pressione  (**Cancelar**) para voltar ao modo online.

## Imprimindo o catálogo de endereços

Você pode verificar as configurações do  (Contatos) ao imprimir uma lista.

- 1 Selecione  (fax) >  (Contatos) > **Imprimir** no painel de controle.
- 2 Pressione **OK**.  
O equipamento inicia a impressão.

---

# Menus úteis de configuração

Este capítulo explica como navegar pelo status do equipamento e apresenta o método usado para definir configurações avançadas.



Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.

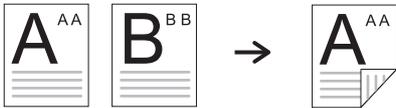
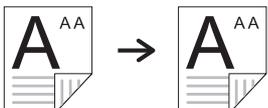
• Cópia	120
• Fax	125
• Digitalizar	129
• Imprimir	130
• USB direto	131
• Configuração do sistema	132
• Rede	137
• Gerenciam. de trab.	139
• PrinterOn	140

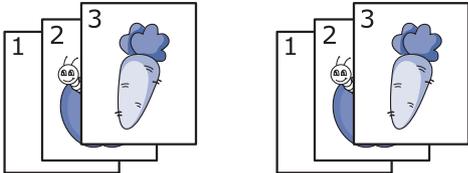
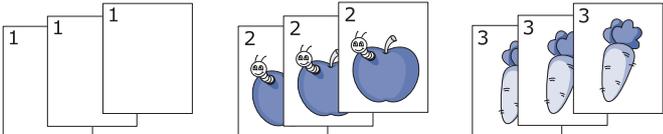
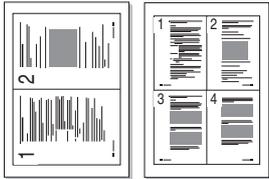
# Cópia

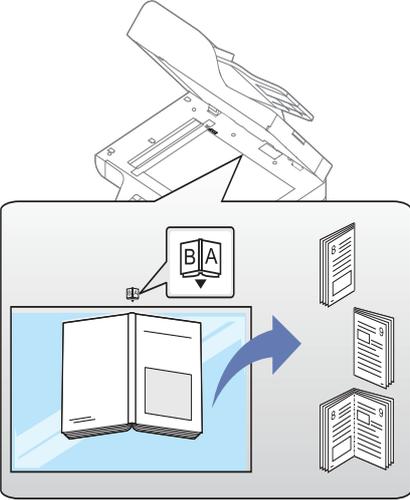
## Recurso Cópia

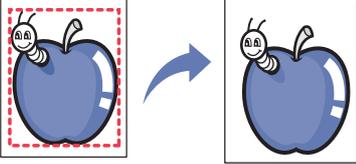
Para alterar as opções de menu:

No modo cópia, pressione **••• (Menu) > Recurso Cópia** no painel de controle.

Item	Descrição
Tam. original	Define o tamanho da imagem.
Reduz/ampliar	Reduz ou amplia o tamanho de uma imagem copiada (consulte "Cópias reduzidas ou ampliadas" na página 89).  Se o equipamento estiver configurado para o modo Eco, os recursos de reduzir e ampliar não estão disponíveis.
Duplex	Configura o equipamento para imprimir cópias em ambos os lados do papel. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1-&gt;1 Faces:</b> digitaliza uma face do documento e imprime em ambos os lados do papel.</li><li>• <b>1-&gt;2 Faces</b> </li><li>• <b>1 lados para 2 lado, girado</b> </li><li>• <b>2-&gt;1 Faces</b> </li><li>• <b>2 lados para 1 lado, girado</b> </li><li>• <b>2-&gt;2 Faces</b> </li></ul>

Item	Descrição
<b>Contraste</b>	Ajusta o brilho para tornar a cópia mais legível quando o documento contiver marcas tênues e imagens escuras (consulte "Contraste" na página 88)
<b>Tipo original</b>	Aprimora a qualidade da cópia através da seleção do tipo de documento para o trabalho de cópia atual (consulte "Tipo original" na página 88).
<b>Agrupamento</b>	<p>Define o equipamento para ordenar o trabalho de cópia. Por exemplo, ao produzir duas cópias de um documento de três páginas, um documento de três páginas completo será impresso, seguido por um segundo documento completo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ligado:</b> imprime em conjuntos correspondentes à sequência do documento original.</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desligado:</b> imprime pilhas de páginas individuais ordenadas.</li> </ul> 
<b>Layout</b>	Ajuste o formato do layout como Normal, 2/4-Up, ID Copy, Book Copy.
<b>Layout &gt; 2-acima ou Layout &gt; 4-acima</b>	<p>Reduz o tamanho das imagens originais e imprime duas ou quatro páginas em uma folha de papel. Você pode selecionar a direção na qual as informações serão copiadas na página.</p> 
<b>Layout &gt; Cópia ID</b>	imprime um lado do original na metade superior do papel e o outro lado na metade inferior sem reduzir o tamanho original. Esse recurso é útil para copiar um item pequeno, como um cartão de visitas (consulte "Cópia de identidades" na página 90).

Item	Descrição
<p>Layout &gt; Cópia do Livro</p>	<p>O recurso Cópia livro permite copiar um livro inteiro. Se o livro for muito espesso, levante a tampa até que as suas dobradiças atinjam o limite e, em seguida, feche a tampa. Se a espessura do livro ou revista for superior a 30 mm (1,18 polegadas), inicie a cópia com a tampa aberta.</p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pág. esq.:</b> utilize esta opção para imprimir a página esquerda do livro.</li> <li>• <b>Página direita:</b> utilize esta opção para imprimir a página direita do livro.</li> <li>• <b>Duas págs:</b> utilize esta opção para imprimir ambas as páginas do livro.</li> </ul> <p> Esse recurso de cópia estará disponível apenas quando os documentos forem colocados sobre o vidro de leitura do scanner.</p>
<p>Ajuste de fundo</p>	<p>Imprime uma imagem sem fundo. Este recurso de cópia remove a cor do segundo plano e pode ser útil quando um documento contendo um segundo plano colorido é copiado, como um jornal ou um catálogo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desligado:</b> não utiliza o recurso.</li> <li>• <b>Auto:</b> otimiza o segundo plano.</li> <li>• <b>Aperf. nível1-2:</b> quanto maior o número, mais intenso será o segundo plano.</li> <li>• <b>Apagar nível1-4:</b> quanto menor o número, mais claro será o segundo plano.</li> </ul>

Item	Descrição
<p><b>Apagar borda</b></p>	<p>Permite que você elimine pontos, perfurações, vincos e marcas de grampos ao longo das quatro bordas de um documento.</p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desligado:</b> não utiliza o recurso.</li> <li>• <b>Original peq.:</b> exclui a borda do documento se ele for pequeno. Este recurso estará disponível apenas quando os documentos forem colocados sobre o vidro de leitura do scanner.</li> <li>• <b>Perfuração:</b> exclui os furos de encadernação.</li> <li>• <b>Centro do livro:</b> exclui a parte do meio do papel que se torna preta e horizontal quando um livro é copiado. Este recurso estará disponível apenas quando os documentos forem colocados sobre o vidro de leitura do scanner.</li> <li>• <b>Apagar borda:</b> Apaga determinada quantidade de bordas superiores, inferiores e laterais do original.</li> </ul>
<p><b>Carim</b></p>	<p>Você pode aplicar o recurso de gravar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ativação de marcação:</b> É possível ativar o recurso de gravar.</li> <li>• <b>Item:</b> Imprime a hora e a data, o endereço IP, o número da página, as informações do dispositivo, comentários ou ID do usuário na cópia de saída.</li> <li>• <b>Opacid:</b> Você pode selecionar a transparência.</li> <li>• <b>Posição:</b> Define a posição.</li> </ul>
<p><b>Marca d'água</b></p>	<p>A opção de marcas d'água permite imprimir texto sobre um documento existente. Por exemplo, você pode optar por incluir as palavras "RASCUNHO" ou "CONFIDENCIAL" em letras grandes de cor cinza no sentido diagonal ao longo da primeira página ou em todas as páginas de um documento.</p> 

## Configuração da cópia

Para alterar as opções de menu:

No modo cópia, pressione **••• (Menu) > Config copia** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Alterar padrao</b>	As opções de cópia podem ser definidas para as mais frequentemente usadas.

# Fax

## Recurso de fax

Para alterar as opções do menu,

Pressione  (fax) > ●●● (Menu) > **Recurso de fax** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Contraste</b>	Ajusta o nível de brilho para digitalizar um documento de forma que ele fique mais legível quando contiver marcas tênues e imagens escuras (consulte "Contraste" na página 114).
<b>Resolucao</b>	As configurações padrão produzem bons resultados para documentos que contêm basicamente texto. No entanto, para enviar documentos de baixa qualidade ou que contenham fotografias, ajuste a resolução para produzir um fax de melhor qualidade (consulte "Resolucao" na página 113).
<b>Modo cor</b>	Seleciona o modo de cor no qual você deseja enviar o fax.
<b>Tipo original</b>	Melhor a qualidade do fax baseado no tipo de documento original sendo digitalizado.
<b>Tam. original</b>	Define o tamanho da imagem.
<b>Duplex</b>	<p>Esta função é especialmente para documentos frente e verso. Você pode selecionar se o equipamento envia o fax em uma face ou nas duas faces do papel.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1 face:</b> Para documentos que são impressos somente em um lado.</li><li>• <b>2 face:</b> Para originais que são impressos em ambos os lados.</li><li>• <b>Frente e verso girado:</b> Para documentos que são impressos em ambos os lados, mas o verso é girado em 180 graus.</li></ul> <p> Para usar <b>Frente e verso</b> e <b>Frente e verso girado</b>, carregue os documentos no DADF. Se o equipamento não conseguir detectar o documento no DADF, ele altera automaticamente a opção para <b>1 face</b>.</p>
<b>Multi envio</b>	<p>Envia um fax a vários destinos (consulte "Enviando um fax a vários destinos" na página 103).</p> <p> Não é possível enviar um fax colorido com este recurso.</p>

Item	Descrição
Envio atras	Configura o seu equipamento para enviar mensagens de fax programadas em horários nos quais você não está presente (consulte "Retardando a transmissão de um fax" na página 105).   Não é possível enviar um fax colorido com este recurso.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encam enviad</li> <li>• Receber encam</li> </ul>	Encaminha o fax recebido ou enviado para outro destino em um fax, PC, etc. Se não estiver no escritório e quiser receber um fax, esse recurso pode ser útil. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulte "Encaminhando um fax recebido para outro destino" na página 111.</li> <li>• Consulte "Encaminhando um fax recebido" na página 111.</li> </ul>
Receb seguro	Armazena o fax recebido na memória sem imprimi-lo. Para imprimir os documentos recebidos, é necessário inserir a senha. Você pode impedir que as mensagens de fax recebidas sejam acessadas por pessoas não autorizadas (consulte "Recebendo no modo de recebimento seguro" na página 109).
Cancelar trab	Cancela o trabalho de fax com retardo salvo na memória (consulte "Cancelando um trabalho de fax reservado" na página 106).

## Config envio

Para alterar as opções do menu,

Pressione  (fax) > ●●● (Menu) > **Config fax** > **Enviando** no painel de controle.

Item	Descrição
Tempo redisc	Especifica o número de tentativas de rediscagem. Se você digitar 0, não haverá rediscagem.
Termo redisc	Especifica o intervalo de tempo antes da rediscagem automática.
Prefixo disc	Define um prefixo de até 5 dígitos. Esse número é discado antes da discagem automática de qualquer número ser iniciada. Isso é útil quando o equipamento está conectado a um PABX.
Modo ECM	Envia fax usando o modo de correção de erro (ECM) para garantir que todos os fax sejam enviados facilmente sem qualquer erro. Isso pode levar mais tempo.
Confirmação fax	Define a máquina para imprimir um relatório se uma transmissão de fax for bem-sucedida ou não. Se você selecionar <b>Lig-Erro</b> , a máquina imprime um relatório apenas quando uma transmissão não é bem-sucedida.

Item	Descrição
<b>Imagem TCR</b>	Imprime um relatório de transmissão com uma imagem minimizada da primeira página do fax enviado.
<b>Modo disc</b>	Define o modo de discagem como tom ou pulso. Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país.
<b>Econom. tarifa</b>	Envia fax em um horário predefinido com economia de tarifa a fim de reduzir os custos de chamada. Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país.

## Config receb

Para alterar as opções do menu,

Pressione  (fax) > --- (Menu) > **Config fax** > **Recebendo** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Modo receb</b>	Seleciona o modo padrão de recebimento de mensagens de fax.
<b>Toques p/atend</b>	Especifica o número de vezes que o equipamento tocará antes de responder a uma chamada recebida.
<b>Grav nome RCB</b>	Imprime automaticamente o número da página, a data e a hora do recebimento no rodapé de cada uma das páginas de um fax recebido.
<b>Cod inic RCB</b>	Inicia um recebimento de fax de um telefone conectado ao soquete EXT na parte traseira do equipamento. Se você atender a ligação na extensão telefônica e ouvir tons de fax, digite o código. Ele é predefinido como *9* na fábrica.
<b>Reducao autom</b>	Reduz automaticamente uma página de fax recebida para ajustá-la ao tamanho do papel carregado no equipamento.
<b>Descart tamanh</b>	Descarta um comprimento específico no final do fax recebido.
<b>Config fax inut</b>	Bloqueia fax indesejados armazenados na memória como números de fax indesejados. Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país.
<b>Modo DRPD</b>	Permite que o usuário utilize uma única linha para atender vários números de telefone diferentes. É possível configurar o equipamento para que reconheça os diferentes padrões de toque de cada número. Esta configuração poderá não estar disponível dependendo do país (consulte "Recebendo fax usando o modo DRPD" na página 109).

Item	Descrição
Impressão duplex	<p>Imprime os dados de fax recebidos em ambos os lados do papel. Você pode economizar o uso do papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desligado:</b> Imprime somente uma face do papel.</li> <li>• <b>Borda longa:</b> Imprime ambas as faces do papel, entretanto a encadernação será a borda longa.</li> <li>• <b>Borda curta:</b> Imprime ambas as faces do papel, entretanto a encadernação será a borda curta.</li> </ul>

## Outra configuração



Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento (consulte "Visão geral dos menus" na página 28).

Para alterar as opções de menu:

- Pressione  (fax) > ••• (Menu) > **Config fax** no painel de controle.

Item	Descrição
Alterar padrão	Restaura o valor ou a configuração ao estado de fábrica da impressora.
TX/RX Manual	Definir esta opção como <b>LIGADO</b> permite enviar ou receber um fax enquanto a linha estiver ocupada. Você pode enviar ou receber um fax pegando a extensão do telefone e pressionando o botão <b>Início</b> ou pressionando o botão <b>Tom de Disc.</b> e em seguida o botão <b>Início</b> .
Diag Smart Fax	O recurso <b>Diag Smart Fax</b> otimiza as configurações para sua linha de fax.

# Digitalizar

## Recurs digit

Para alterar as opções do menu,

Pressione  (digitalizar) > ●●● (Menu) > **Recurso dig.** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Recurso USB</b>	Define o destino da digitalização para um USB. Você pode digitalizar documentos e salvar as imagens digitalizadas em um dispositivo USB.
<b>Recurso e-mail</b>	Define o destino da digitalização para um email. Você pode digitalizar os documentos e enviar por email a imagem digitalizada para os destinos.
<b>Recurso de FTP</b>	Define o destino da digitalização para um servidor FTP. Você pode digitalizar os documentos e enviar a imagem digitalizada para um servidor FTP.
<b>Recurso de SMB</b>	Define o destino da digitalização para um servidor SMB. Você pode digitalizar os documentos e enviar a imagem digitalizada para um servidor SMB.
<b>Pasta comp.</b>	Define o destino da digitalização para uma pasta compartilhada. Você pode criar e usar a pasta compartilhada.

## Configuração de digitalização

Para alterar as opções de menu:

Pressione  (digitalizar) > ●●● (Menu) > **Config. digital.** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Alterar padrao</b>	As opções de digitalização podem ser definidas para as mais frequentemente usadas.

# Imprimir

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Config impressão** no painel de controle.

Item	Descrição
Orientacao	<p>Seleciona a direção na qual as informações serão impressas na página.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Retrato</b></li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paisagem</b></li></ul> 
Duplex	Você pode configurar o equipamento para imprimir nos dois lados do papel.
Copias	Você pode inserir o número de impressões usando o teclado numérico.
Resolucao	Define a opção de resolução. Quanto maior o valor, mais nítidos serão os caracteres e os gráficos impressos.
Limpar texto	Imprime texto mais escuro do que em um documento normal.
CR automatico	Permite acrescentar o retorno de carro necessário a cada alimentação de linha, o que é útil para usuários de Unix ou DOS.
Ignorar páginas em branco	A impressora detecta os dados de impressão no computador se uma página está vazia ou não. Você pode definir para imprimir ou ignorar a página em branco.
Emulação	<p>Define o tipo e a opção de emulação.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo emulacao:</b> O idioma do equipamento define o modo de comunicação do computador com o equipamento.</li><li>• <b>Configurar:</b> Define as configurações detalhadas do tipo de emulação selecionado.</li></ul>

---

# USB direto

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > USB direto** no painel de controle.

Item	Descrição
Imprimir de	Selecione um arquivo para imprimir.
Ger arquivo	Selecione um arquivo para excluir. Você não pode formatar o dispositivo USB.
Verif espaço	Mostra o espaço restante.

# Configuração do sistema

## Config máq

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Config sistema > Config maquina** no painel de controle.

Item	Descrição
ID aparelho	Define a ID do equipamento que será impressa na parte superior de cada página de fax enviada.
Numero de fax	Define o número do fax que será impresso na parte superior de cada página de fax enviada.
Data e hora	Define a data e a hora.
Modo relógio	Seleciona o formato para a exibição das horas entre 12h e 24h.
Idioma	Define o idioma do texto mostrado no visor do painel de controle.
Modo padrão	Define o status padrão.
Econ energia	Define o tempo que o equipamento aguarda antes de entrar no modo de economia de energia. Quando o equipamento não recebe dados durante um período prolongado, o consumo de energia é reduzido automaticamente.
Evento saída	Você pode configurar a condição para despertar do modo de economia de energia. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ligado:</b> O equipamento desperta do modo de economia de energia nos casos a seguir:<ul style="list-style-type: none"><li>- Pressionando-se qualquer botão;</li><li>- Abrindo ou fechando a bandeja de papel;</li><li>- Inserindo papel no alimentador de documentos.</li></ul></li><li>• <b>Desligado:</b> O equipamento desperta do modo de economia de energia somente quando um botão no painel de controle é pressionado.</li></ul>
Temp lim sist	Define o tempo em que o equipamento se lembrará das configurações de cópia usadas anteriormente. Após esse tempo limite, o equipamento restaura as configurações padrão de cópia.
Tempo lim trab	Define por quanto tempo a impressora aguardará antes de imprimir a última página de um trabalho que não termina com um comando para imprimir a página.
Ajuste de altitude	Otimiza a qualidade da impressão de acordo com a altitude do equipamento.

Item	Descrição
Continuac aut	<p>Determina se o equipamento continuará ou não imprimindo ao detectar uma inconsistência de papel em suas configurações de papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desligado:</b> se houver uma inconsistência de papel, o equipamento aguardará até que você insira o papel correto.</li> <li>• <b>Após 0 s:</b> Mesmo que o papel seja inserido inadequadamente, o equipamento continua imprimindo.</li> <li>• <b>Após 30 s:</b> se o papel estiver incorreto, uma mensagem de erro será exibida. O equipamento aguarda cerca de 30 segundos e, em seguida, elimina automaticamente a mensagem e continua a impressão.</li> </ul>
Troca autom. band.	<p>Determina se o equipamento continuará ou não imprimindo ao detectar uma inconsistência de papel. Por exemplo, se tanto a bandeja 1 quanto a 2 estiverem com papel do mesmo tamanho, a máquina imprimirá automaticamente a partir da bandeja 2 após a 1 ficar sem papel.</p> <p> Esta opção não aparecerá se você tiver selecionado <b>Auto</b> como <b>Origem do Papel</b> do driver da impressora.</p>
Troca de papel	<p>Substitui automaticamente o tamanho de papel do driver de impressão para impedir inconsistências de papel entre Carta e A4. Por exemplo, se houver papel A4 na bandeja, mas você definir o tamanho do papel como Carta no driver de impressão, o equipamento imprimirá em papel A4 e vice-versa.</p>
Proteção de Bandeja	<p>Decide se usa ou não o recurso <b>Troca automática de bandeja</b>. Se você definir a bandeja 1 para <b>Ativada</b>, por exemplo, então a bandeja 1 estará excluída durante a troca de bandeja.</p> <p> Esta configuração funciona para trabalhos de cópia ou impressão: Ela não afeta os trabalhos de envio de fax.</p>
Economia toner	<p>A ativação deste modo prolonga a vida útil do cartucho de toner e reduz o custo por página além do que seria obtido no modo normal. No entanto, a qualidade de impressão é reduzida.</p>

Item	Descrição
Tipo PDF	<p>Permite que você selecione o tipo de PDF ao salvar os dados como um arquivo PDF.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Padrao:</b> Salva os dados como um PDF regular.</li> <li>• <b>PDF/A:</b> Salva os dados como um PDF que tem as informações necessárias para funcionar em qualquer ambiente.</li> </ul> <p> O arquivo PDF/A deve ser autônomo: ele não pode depender de nenhum outro aplicativo para reproduzir fontes, abrir links ou executar scripts, arquivos de áudio ou de vídeo.</p>
Carim	<p>Você pode aplicar o recurso de gravar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ativação de marcação:</b> É possível ativar o recurso de gravar.</li> <li>• <b>Item:</b> Imprime a hora e a data, o endereço IP, o número da página, as informações do dispositivo, comentários ou ID do usuário na cópia de saída.</li> <li>• <b>Opacid:</b> Você pode selecionar a transparência.</li> <li>• <b>Posição:</b> Define a posição.</li> </ul>
Catalog ender	Exibe ou imprime a lista de endereços
Import config	Importa os dados armazenados em um cartão de memória USB para o equipamento.
Export config	Exporta os dados armazenados no cartão de memória do equipamento para uma memória USB.

## Config Papel

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Config sistema > Config papel** no painel de controle.

Item	Descrição
Tamanho papel	Define o tamanho do papel como A4, Carta ou outro de acordo com os seus requisitos.
Tipo de papel	Escolhe o tipo de papel de cada bandeja.
Origem papel	Seleciona de qual bandeja o papel está sendo usado.
Margem	Define as margens do documento.
Confirmação de bandeja	Ativa a mensagem de confirmação de bandeja. Se você abrir e fechar uma bandeja, será exibida uma janela perguntando se você definiu o tamanho e o tipo do papel para a bandeja recentemente aberta.

## Som/volume

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Config sistema > Som/Volume** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Som tecla</b>	Ativa ou desativa o som das teclas. Se esta opção estiver ativada, um som será reproduzido sempre que uma tecla for pressionada.
<b>Som alarme</b>	Ativa ou desativa o som do alarme. Se esta opção estiver ativada, um som de alarme será reproduzido quando um erro ocorrer ou quando uma comunicação de fax for encerrada.
<b>Som do Fax</b>	Ajuste o volume do fax. Você pode selecionar níveis diferentes.

## Relat.

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Config sistema > Relatorio** no painel de controle.

Item	Descrição
<b>Configuracao</b>	Imprime um relatório com a configuração geral do equipamento.
<b>Pag demonstr</b>	Imprime a página de demonstração para verificar se o equipamento está imprimindo corretamente.
<b>Configuração de Rede</b>	Imprime as informações sobre a conexão e as configurações de rede do equipamento.
<b>Informações de suprimentos</b>	Imprime a página de informações de suprimentos.
<b>Cont. de uso</b>	Imprime uma página de utilização. A página de utilizações contém o número total de páginas impressas.
<b>Fax recebido</b>	Imprime informações sobre fax recebidos recentemente.
<b>Fax enviado</b>	Imprime informações sobre fax enviados recentemente.
<b>Trabalhos de fax agendados</b>	Imprime a lista de documentos atualmente armazenados para fax com retardo com a hora de início e o tipo de operação.
<b>Confirmação de envio de fax</b>	Imprime um relatório de transmissão incluindo o número do fax, a quantidade de páginas, o tempo gasto pelo trabalho, o modo de comunicação e os resultados da comunicação para um trabalho de fax. Você pode configurar o seu equipamento para imprimir automaticamente um relatório de confirmação de transmissão após cada trabalho de fax.

Item	Descrição
Fax lixo	Imprime os números de fax especificados como indesejáveis.
Email enviado	Imprime informações sobre os e-mails enviados recentemente.
Fontes PCL	Imprime a lista de fontes PCL.
Lista de fontes PS	Imprime a lista de fontes PS/PS3.
Fonte EPSON	Imprime a lista de fontes EPSON.
Catalog ender	Imprime todos os números de fax recentemente armazenados na memória da máquina.

## Manutenção

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Config sistema > Manutencao** no painel de controle.

Item	Descrição
Limp msg vazio	É exibida quando o cartucho de toner está vazio. Você pode limpar a mensagem de toner vazio.
Vida suprim.	Mostra os indicadores de vida útil dos suprimentos (consulte "Monitorando a vida útil dos suprimentos" na página 155.)
Ger. imagem	Permite ajustar a cor, como o nível de contraste, registro de cor, densidade de cores etc. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cor personaliz:</b> ajusta o contraste de cor em cor. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Padrao:</b> otimiza automaticamente as cores.</li> <li>- <b>Dens. impress.:</b> permite o ajuste manual do contraste de cor em cada cartucho. Recomenda-se o uso da configuração padrão para uma melhor qualidade de cor.</li> </ul> </li> </ul>
Alerta toner baixo	Personaliza os alertas de toner baixo ou vazio (consulte "Definindo o alerta de pouco toner" na página 156).
Alerta baixo de unidade de criação de imagens	Personaliza o nível para alertar quando o toner está baixo ou vazio.
Numero serie	Mostra o número de série do equipamento. Quando você solicitar serviços ou registrar-se como usuário no site da HP, o número de série do equipamento poderá ser encontrado.

# Rede

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Rede** no painel de controle.

Opção	Descrição
TCP/IP (IPv4)	<p>Seleciona o protocolo adequado e configura os parâmetros para usar o ambiente de rede (consulte "Definindo o endereço IP" na página 64).</p> <p> Há vários parâmetros a serem definidos. Se você não tiver certeza, deixe-os como estão ou consulte o administrador de rede.</p>
TCP/IP (IPv6)	<p>Selecione esta opção para usar o ambiente de rede através de IPv6 (consulte "Configuração de IPv6" na página 65).</p>
Ethernet	<p>Configure a velocidade ou a porta de transmissão da rede.</p>
802.1x	<p>Selecione a autenticação de usuário para a comunicação em rede. Para obter informações detalhadas, consulte o administrador da rede.</p>
Gerenciamento de protocolo	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>HTTP:</b> Você pode definir se deseja usar o SyncThru™ Web Service ou não.</li><li>• <b>WINS:</b> Você pode configurar o servidor WINS. O Serviço de cadastramento na Internet do Windows (WINS) é usado no sistema operacional Windows.</li><li>• <b>SNMPv1/v2:</b> Você pode definir o SNMP (Simple Network Management Protocol). O administrador pode usar o SNPM para monitorar e gerenciar equipamentos na rede.</li><li>• <b>SNTP:</b> Você pode definir as configurações do SNTP (Simple Network Time Protocol). O SNTP sincroniza os relógios dos sistemas dos computadores pela internet (NTP) para que não haja diferenças de horário ao transmitir dados.</li><li>• <b>UPnP(SSDP):</b> É possível definir um protocolo UPnP.</li><li>• <b>mDNS:</b> Você pode definir as configurações de mDNS (Multicast Domain Name System).</li><li>• <b>SLP:</b> Você pode definir as configurações de SLP (Service Location Protocol). Este protocolo permite que os aplicativos host encontrem serviços em uma rede de área local sem configuração prévia.</li></ul>
Configuração de Rede	<p>Exibe as informações sobre a conexão e as configurações de rede do equipamento.</p>

Opção	Descrição
Limpar configs	Restaura os valores padrão das configurações de rede.

---

# Gerenciam. de trab.

Para alterar as opções do menu,

Pressione **••• (Menu) > Gerenciam. de trab.** no painel de controle.

Opção	Descrição
<b>Trabalho ativo</b>	Mostra as listas de trabalhos aguardando a impressão.
<b>Trabalho arm.</b>	Mostra as listas de trabalhos de impressão armazenados no disco.
<b>Trabalho Protegido</b>	Mostra as listas de trabalhos de impressão protegidos no disco.
<b>Pasta comp.</b>	Mostra as listas de trabalhos de impressão que estão na pasta compartilhada do disco.

---

# PrinterOn



Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor.

---

Para alterar as opções do menu,

Pressione **... (Menu) > PrinterOn** no painel de controle.

Você pode ativar o recurso **PrinterOn** no menu **PrinterOn**.

---



Antes de poder usar o recurso **PrinterOn**, você deve configurar a conexão de rede do equipamento. Se você não puder se conectar com o equipamento depois de configurar a conexão de rede, verifique a conexão externa de rede.

Quando o recurso **PrinterOn** estiver ativado, você pode configurar para o modo **Liberar Código** ou modo Automático. Estes modos podem ser alterados no servidor **PrinterOn**.

- **Código liberação:** Usuários devem inserir um **Código de liberação** para imprimir um documento enviado via **PrinterOn**.
  - **Auto:** O equipamento imprime automaticamente documentos enviados via **PrinterOn** sem o usuário inserir um **Código de liberação**.
-

---

# Manutenção

Este capítulo contém informações sobre a compra de suprimentos, acessórios e peças de reposição disponíveis para seu equipamento.

• Fazendo pedidos de suprimentos e acessórios	142
• Suprimentos disponíveis	143
• Acessórios disponíveis	145
• Peças de reposição disponíveis	146
• Armazenando o cartucho de toner	147
• redistribuição do toner	149
• Substituindo o cartucho de toner	150
• Substituindo a unidade de imagem	151
• Instalando acessórios	152
• Monitorando a vida útil dos suprimentos	155
• Definindo o alerta de pouco toner	156
• Limpando o equipamento	157

---

# Fazendo pedidos de suprimentos e acessórios

---



Os acessórios disponíveis podem variar em função do país. Entre em contato com o representante de vendas para obter a lista de suprimentos disponíveis e peças de manutenção.

- Consulte "Suprimentos disponíveis" na página 143.
- Consulte "Acessórios disponíveis" na página 145.

---

Para encomendar suprimentos, acessórios e peças de reposição autorizados da HP, entre em contato com o distribuidor ou revendedor HP local onde o equipamento foi adquirido. Você também pode visitar [www.hp.com](http://www.hp.com) e selecionar seu país/região para obter as informações de contato para o serviço.

# Suprimentos disponíveis

Quando a vida útil dos suprimentos se esgotar, você pode fazer o pedido dos seguintes tipos de suprimentos para o seu equipamento:

Tipo	Nome do produto	Número do produto	Regional <sup>a</sup>	Rendimento médio <sup>b</sup>
Cartucho de toner	Cartucho de toner a laser original preto HP 330A	W1330A	Para utilizar apenas na América do Norte e na América Latina	Rendimento médio contínuo do cartucho: Aprox. 5.000 páginas padrão
	Cartucho de toner a laser original preto HP 330X de alto rendimento	W1330X		Rendimento médio contínuo do cartucho: Aprox. 15.000 páginas padrão
	Cartucho de toner a laser original preto HP 330XC de alto rendimento	W1330XC		
	Cartucho de toner a laser original preto HP 331A	W1331A	Para utilizar apenas na Europa, Rússia, CIS, suprim. Oriente Médio e África	Rendimento médio contínuo do cartucho: Aprox. 5.000 páginas padrão
	Cartucho de toner a laser original preto HP 331X de alto rendimento	W1331X		Rendimento médio contínuo do cartucho: Aprox. 15.000 páginas padrão
	Cartucho de toner a laser original preto HP 331XC de alto rendimento	W1331XC		
	Cartucho de toner a laser original preto HP 331XH de alto rendimento	W1331XH		
Tambor de imagem	Tambor de imagem preto original a laser HP 332A	W1332A	Para utilizar em toda a região	Aprox. 30.000 páginas
	Tambor de imagem preto original a laser HP 332AH	W1332AH		
	Tambor de imagem preto original a laser HP 332AC	W1332AC		

a. Ao comprar novos cartuchos de toner ou outros suprimentos, eles devem ser adquiridos no mesmo país em que o equipamento que você está usando. Caso contrário, novos cartuchos de toner ou outros suprimentos serão incompatíveis com o seu equipamento devido a diferentes configurações de cartucho de toner e outros suprimentos de acordo com as condições específicas do país.

b. Valor de rendimento declarado de acordo com ISO/IEC 19752. O número de páginas pode ser afetado pelo ambiente operacional, o intervalo de impressão, gráficos, tipo de mídia e tamanho da mídia.

---



Dependendo das opções, do percentual da área de imagem e do modo de trabalho usado, a vida útil do cartucho de toner pode variar.

---



Ao comprar novos cartuchos de toner ou outros suprimentos, eles devem ser adquiridos no mesmo país em que o equipamento que você está usando. Caso contrário, novos cartuchos de toner ou outros suprimentos serão incompatíveis com o seu equipamento devido a diferentes configurações de cartucho de toner e outros suprimentos de acordo com as condições específicas do país.



A HP não recomenda o uso de cartuchos de toner não originais da HP, como cartuchos recarregados ou remanufaturados. A HP não pode garantir a qualidade de cartuchos de toner não originais da HP. O serviço ou reparo necessário em função da utilização de cartucho de toner não genuíno da HP não será coberto pela garantia da máquina.

---

# Acessórios disponíveis

Você pode comprar e instalar acessórios para aprimorar o desempenho e a capacidade do equipamento.



Talvez alguns recursos e opcionais não estejam disponíveis dependendo do modelo ou país (consulte "Recursos por modelo" na página 8).

Acessório	Função	Nome da peça
<b>Módulo de memória (512MB)</b>	Amplia a capacidade de memória do equipamento.	5PJ81A
<b>Bandeja opcional</b>	Se houver problemas frequentes de abastecimento de papel, considere conectar uma 520 adicional <sup>a</sup> bandeja de papel.	7YG00A

a. Papel comum 80 g/m<sup>2</sup> (20 lbs não calandrado).

---

# Peças de reposição disponíveis

É necessário substituir as peças de manutenção em intervalos específicos para manter o equipamento nas melhores condições e evitar problemas de alimentação de papel e de qualidade de impressão resultantes de peças desgastadas. Peças de manutenção são principalmente rolos, correias e almofadas. No entanto, o período de substituição e as peças podem ser diferentes, dependendo do modelo. A substituição de peças de reposição pode ser executada somente por um fornecedor de assistência técnica ou pelo distribuidor ou revendedor autorizado em que o produto foi adquirido. Para adquirir peças de manutenção, entre em contato com o revendedor onde comprou o equipamento. O período de reposição para as peças de manutenção é informado pelo programa "Printer Status". Ou na IU (interface do usuário) se seu equipamento aceitar uma tela de exibição. O período de substituição varia de acordo com o sistema operacional utilizado, desempenho informático, software do aplicativo, método de conexão, tipo de papel, tamanho do papel e complexidade do trabalho.

---

# Armazenando o cartucho de toner

Os cartuchos de toner contêm componentes que são sensíveis a luz, temperatura e umidade. A HP sugere que os usuários sigam as recomendações para garantir o melhor desempenho, a mais alta qualidade e vida útil mais longa do seu novo cartucho de toner HP.

Armazene este cartucho no mesmo ambiente no qual a impressora será usada. Ou seja, um local com condições de temperatura e umidade controladas. O cartucho de toner deve permanecer na embalagem original e fechada até a instalação. Se a embalagem original não estiver disponível, cubra a abertura superior do cartucho com papel e armazene-o em um gabinete vazio.

A abertura do cartucho de toner antes da utilização reduz drasticamente a sua duração quando armazenado e em funcionamento. Não armazene o cartucho sobre o chão. Se o cartucho de toner for removido da impressora, siga as instruções abaixo para armazená-lo corretamente.

- Armazene o cartucho dentro da bolsa protetora na embalagem original.
- Guarde na posição horizontal (e não na vertical, apoiado em uma das extremidades) com o mesmo lado voltado para cima, como se estivesse instalado no computador.
- Não armazene suprimentos nas seguintes condições:
  - Temperaturas superiores a 40°C (104°F).
  - Umidade inferior a 20% ou superior a 80%.
  - Um ambiente com alterações extremas de umidade ou temperatura.
  - Luz solar direta ou luz ambiente.
  - Lugares empoeirados.
  - Em um carro por um longo período de tempo.
  - Um ambiente onde gases corrosivos estejam presentes.
  - Um ambiente com maresia.

## Instruções de manuseio

- Não toque na superfície do tambor fotocondutor à luz no cartucho.
- Não exponha o cartucho a vibrações ou choques desnecessários.
- Nunca gire o tambor manualmente, especialmente na direção reversa. Isso pode causar danos internos e vazamento de toner.

## Uso do cartucho de toner

A HP Electronics não recomenda nem aprova a utilização de cartuchos de toner de uma marca diferente da HP em sua impressora, incluindo cartuchos de toner genéricos, de marca branca, recarregados ou reconicionados.



A garantia da impressora HP não cobre danos causados ao equipamento devido à utilização de cartuchos de toner recarregados, remanufaturados ou de outras marcas.

## Vida útil estimada dos cartuchos

A duração estimada do cartucho (o rendimento médio do cartucho de toner) depende da quantidade de toner que os trabalhos de impressão exigem. O número efetivo de impressões pode variar, dependendo de fatores como densidade de impressão das páginas, ambiente operacional, porcentagem da área da imagem, intervalo entre as impressões, tipo e/ou tamanho do material. Por exemplo, se você imprimir muitos gráficos, o consumo de toner será mais alto e será necessário substituir o cartucho com mais frequência.

---

# redistribuição do toner

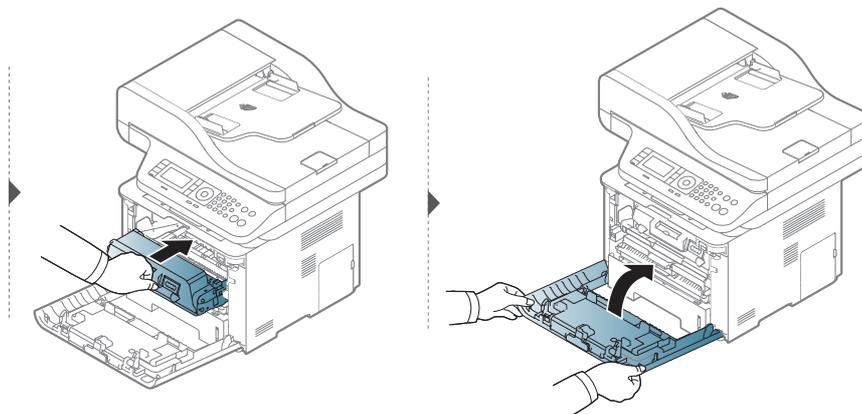
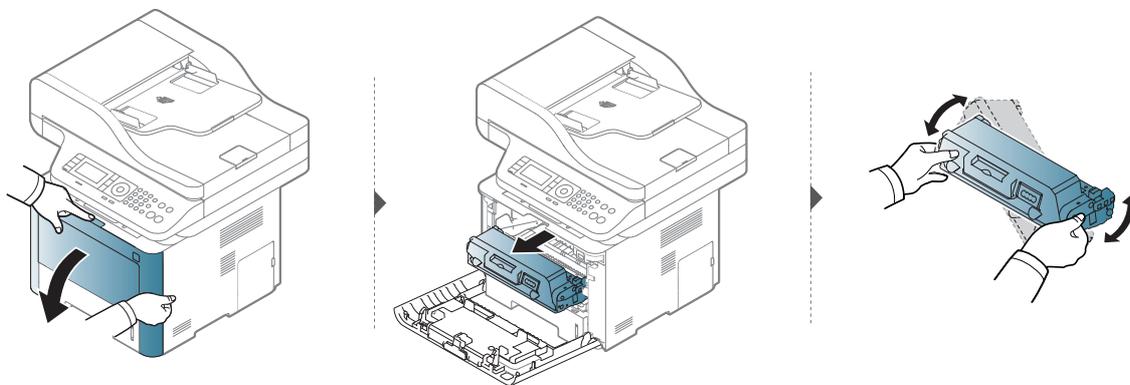
Quando o cartucho de toner estiver próximo do fim da vida útil:

- ocorrem riscas brancas ou impressão clara e/ou variação de densidade de um lado para outro.
- O LED de **Status** pisca em vermelho. Uma mensagem informando que há pouco toner no cartucho pode ser exibida no visor.
- A janela do programa HP Printing Status do computador aparece dizendo qual cartucho está com pouco toner.

Se isso ocorrer, a qualidade de impressão poderá ser aprimorada temporariamente através da redistribuição do toner restante no cartucho. Em alguns casos, as impressões poderão apresentar riscas brancas ou esmaecimento mesmo depois da redistribuição do toner.



- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na área verde do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.
- Não use objetos pontiagudos, como facas ou tesouras, para abrir o pacote do cartucho de toner. Eles podem riscar o tambor do cartucho.
- Caso manche a roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.



# Substituindo o cartucho de toner

O cartucho de toner está quase no fim da vida útil estimada:

- O LED de status e a mensagem de toner no visor indicam quando o cartucho de toner deve ser substituído.
- A janela do programa HP Printing Status do computador aparece dizendo que o cartucho está com pouco toner.

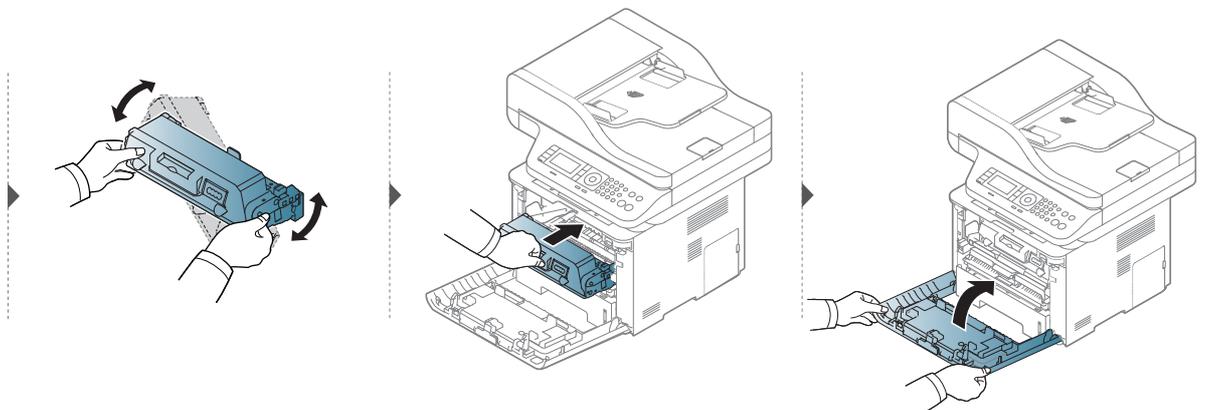
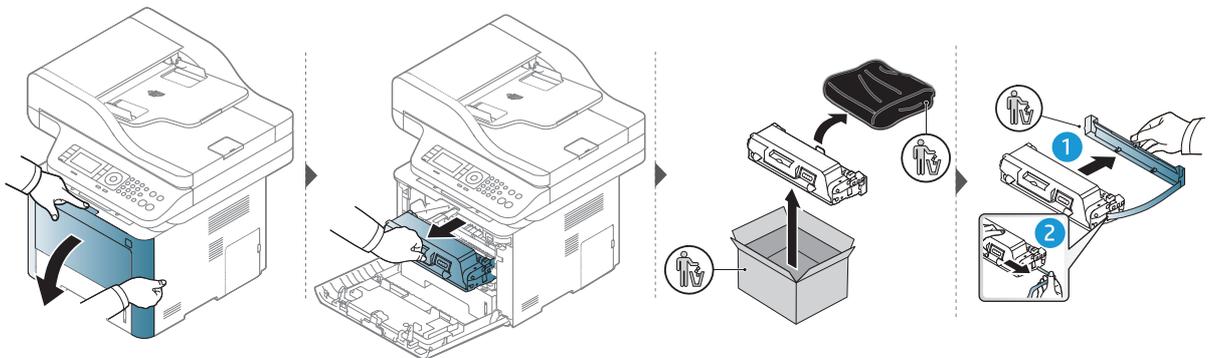
Verifique o tipo de cartucho de toner adequado ao seu equipamento (consulte "Suprimentos disponíveis" na página 143).



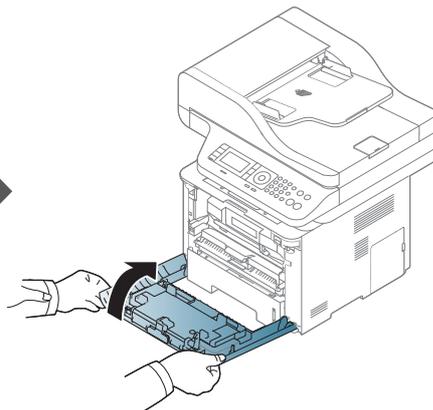
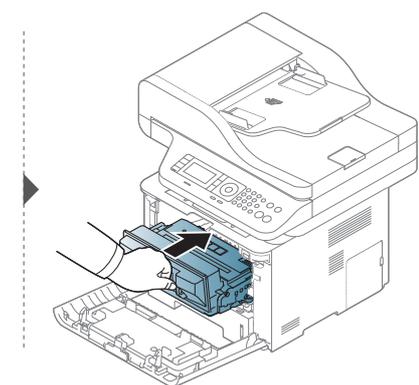
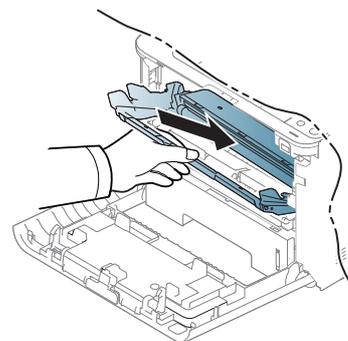
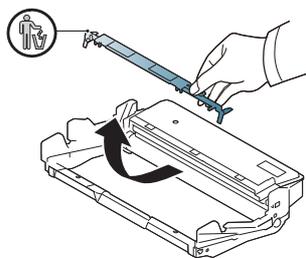
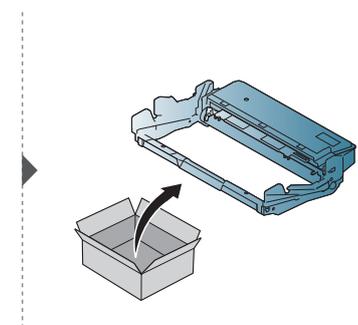
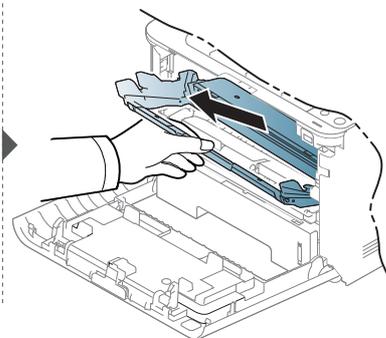
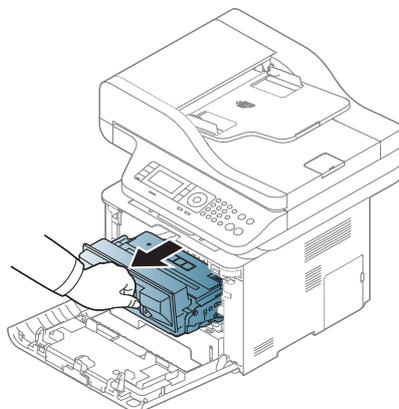
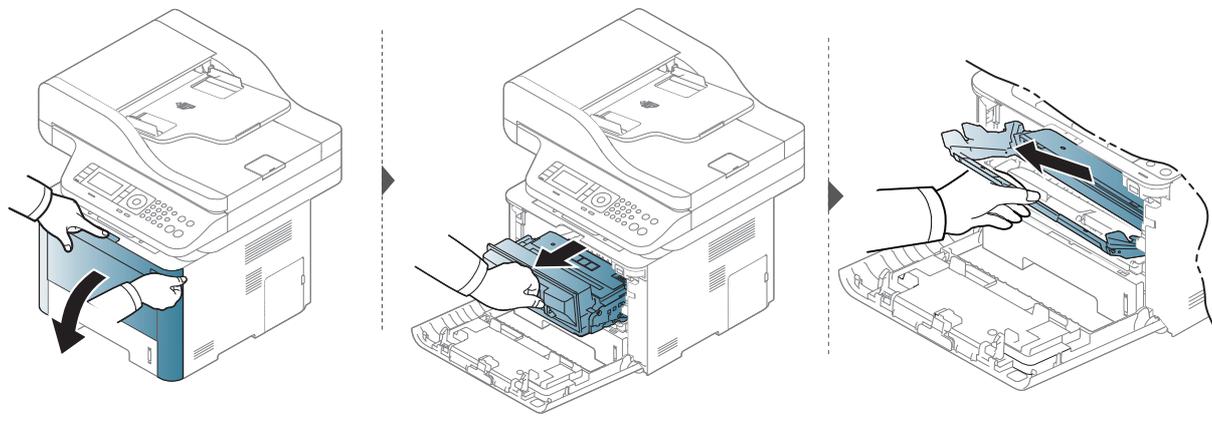
Sacuda o cartucho de toner por completo, isso aumenta a qualidade de impressão inicial.



- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na área verde do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.
- Não use objetos pontiagudos, como facas ou tesouras, para abrir o pacote do cartucho de toner. Eles podem riscar o tambor do cartucho.
- Caso manche a roupa com toner, limpe-a com um pano seco e lave-a em água fria. A água quente fixa o toner no tecido.



# Substituindo a unidade de imagem



---

# Instalando acessórios

## Precauções

- Desconecte o cabo de alimentação  
Nunca remova a tampa da placa de controle se o equipamento estiver ligado.  
Para evitar a possibilidade de choques elétricos, sempre desconecte o cabo de alimentação ao instalar ou remover QUALQUER acessório interno ou externo.
- Descarregue a eletricidade estática  
A placa de controle e os acessórios internos (placa de rede ou módulo de memória) são sensíveis à eletricidade estática. Antes de instalar ou remover acessórios internos, descarregue a eletricidade estática do seu corpo tocando em um objeto metálico, como a placa de metal traseira de um dispositivo aterrado. Se você caminhar antes de concluir a instalação, repita esse procedimento para descarregar a eletricidade estática novamente.



Ao instalar acessórios, observe que a bateria no interior do equipamento é um componente de serviço. Não tente substituí-la. Haverá o risco de explosão se a bateria for substituída por outra de tipo incorreto. O provedor de serviços deve remover a bateria velha do seu dispositivo e descartá-lo de acordo com as normas vigentes no seu país.

## Configurando Opções do dispositivo

Quando você instala dispositivos opcionais, como bandeja opcional, memória, etc., essa máquina os detecta e define automaticamente. Se você não conseguir usar os dispositivos opcionais instalados nesse driver, será preciso defini-los em **Opções do dispositivo**.

- 1 Clique no menu **Iniciar** do Windows.
- 2 Selecione **Impressoras e Faxes**.
- 3 Clique com o botão direito do mouse no seu equipamento.
- 4 Selecione **Propriedades** ou **Propriedades da Impressora**.



A janela **Propriedad** pode ser diferente dependendo do driver ou do sistema operacional em uso.

---

- 5 Selecione **Opções do dispositivo**.
- 6 Selecione a opção apropriada.



Alguns menus podem não aparecer no visor dependendo das opções ou modelos. Se for o caso, não é aplicável a sua máquina.

---

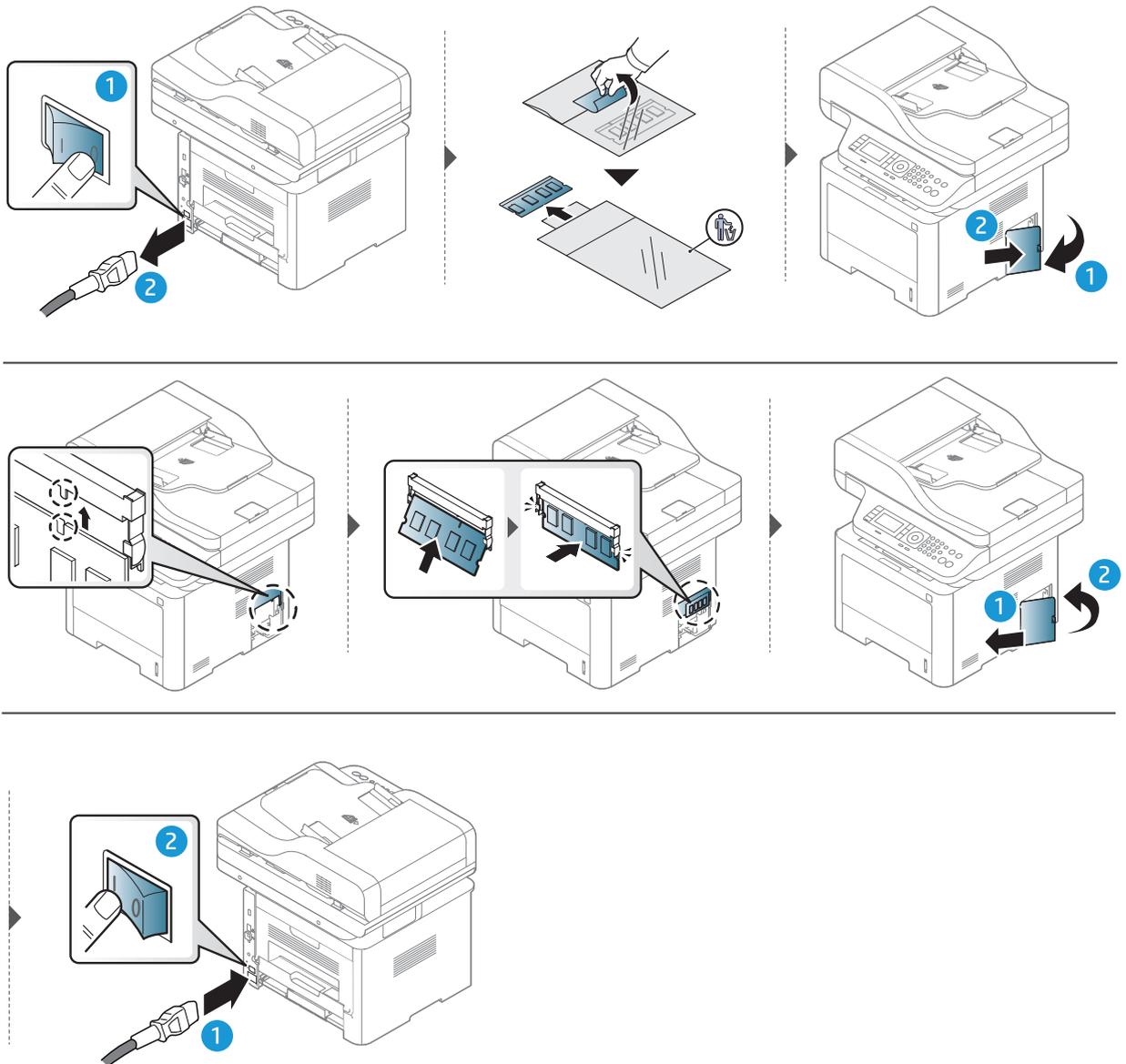
- **Opções de bandeja:** Selecione a bandeja opcional que você instalou. Você pode selecionar a bandeja.
- **Opções de armazenamento:** Selecione a memória opcional que você instalou. Se este recurso estiver marcado, você pode selecionar o **Modo de impressão**.
- **Configuração da impressora:** Selecione o idioma da impressora para o trabalho de impressão.
- **Configurações do administrador:** Você pode selecionar o **Status da impressora** e **Spool EMF**.
- **Configurações do tamanho de papel personalizado:** Você pode especificar o tamanho de papel personalizado.

7 Clique em **OK** até sair da janela **Propriedad** ou **Propriedades da impressora**.

## Atualizando um módulo de memória

O seu equipamento possui um módulo de memória dual (DIMM). Use este slot de módulo de memória para instalar memória adicional. Recomendamos usar somente DIMMs originais da HP. A sua garantia será anulada se for identificado que o problema de seu equipamento está sendo causado por DIMMs de terceiros.

As informações de pedido são fornecidas para acessórios opcionais (consulte "Acessórios disponíveis" na página 145).



---

# Monitorando a vida útil dos suprimentos

Se obstruções de papel ou problemas de impressão ocorrerem com frequência, verifique o número de páginas impressas ou digitalizadas pelo equipamento. Substitua as peças correspondentes, se necessário.

---



- O acesso a menus pode diferir de modelo para modelo (consulte "Visão geral dos menus" na página 28).
  - Dependendo dos opcionais ou modelos, alguns menus podem não ser exibidos no visor. Nesse caso, eles não se aplicam ao seu equipamento.
  - Pode ser necessário pressionar **OK** para navegar até os menus de nível inferior em alguns modelos.
- 

- 1 Selecione **••• (Menu) > Config sistema > Manutencao > Vida suprim.** no painel de controle.
- 2 Selecione a opção desejada e pressione **OK**.
- 3 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

---

# Definindo o alerta de pouco toner

Se o cartucho estiver com pouco toner, uma mensagem ou LED solicitando a troca do cartucho será exibida. É possível definir se deseja que essa mensagem ou LED seja exibida, ou não.

---



- O acesso a menus pode diferir de modelo para modelo (consulte "Visão geral dos menus" na página 28).
  - Pode ser necessário pressionar **OK** para navegar até os menus de nível inferior em alguns modelos.
- 

- 1 Selecione **••• (Menu) > Config. sist. > Manutenção > Alerta de toner baixo** no painel de controle.
- 2 Selecione a opção desejada.
- 3 Pressione **OK** para salvar a seleção.
- 4 Pressione o botão  (**Cancelar**) para voltar ao modo de prontidão.

---

# Limpendo o equipamento

Se houver problemas na qualidade de impressão ou se você usar seu equipamento em um ambiente empoeirado, será necessário limpar o equipamento regularmente para mantê-lo na melhor condição de impressão e usá-lo por um período mais longo.



- A limpeza do gabinete do equipamento com produtos de limpeza que contenham teores elevados de álcool, solventes ou outras substâncias fortes poderá descolorir ou deformar o gabinete.
- Se o equipamento ou a área ao seu redor estiverem contaminados por toner, recomendamos usar um pano ou uma toalha de papel umedecida em água para limpá-los. Não use um aspirador de pó, pois o toner poderá ser espalhado no ar e prejudicar a sua saúde.

## Limpendo a parte externa ou a tela do visor

Limpe o gabinete da máquina ou a tela de exibição com um pano macio e sem fiapos. Você pode umedecer ligeiramente o pano com água, mas tenha cuidado para não respingá-la em cima ou no interior do equipamento.

## Limpeza interna

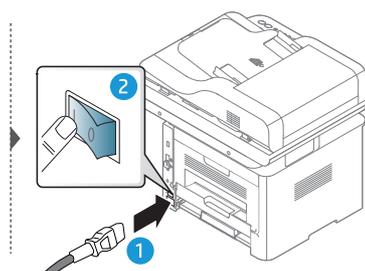
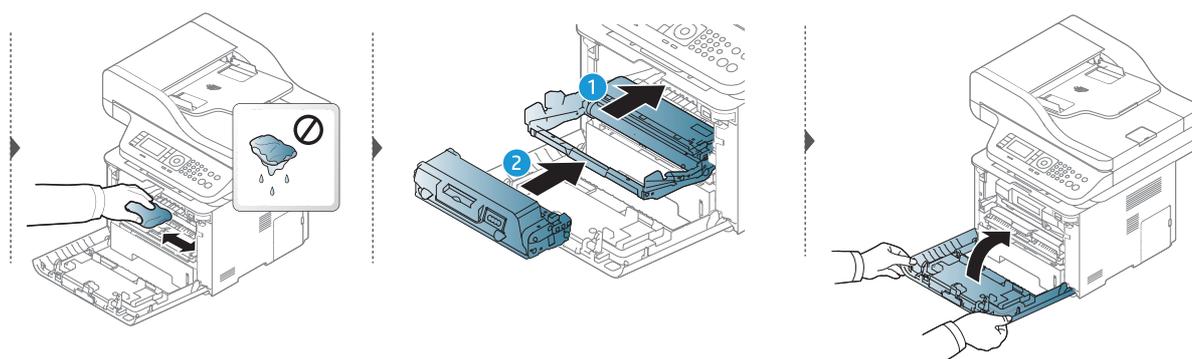
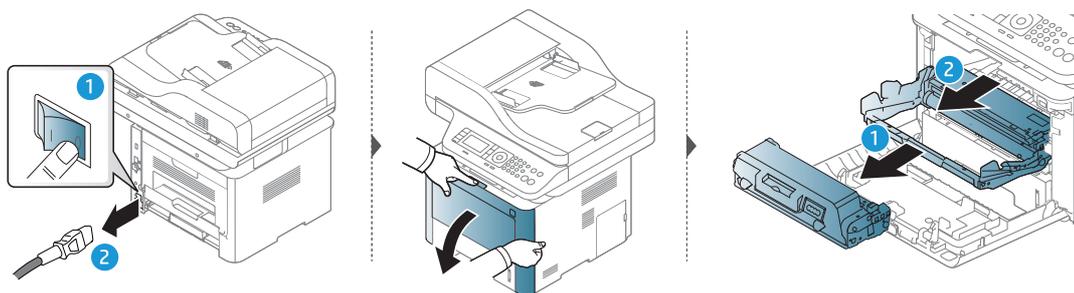
Durante o processo de impressão, o papel, o toner e as partículas de poeira podem se acumular dentro do equipamento. Esse acúmulo pode causar problemas de qualidade de impressão, como pontos de toner ou nódoas. A limpeza do interior do equipamento elimina ou reduz a ocorrência desse tipo de problema.



- Para evitar danos ao cartucho de toner, não o exponha à luz por mais de alguns minutos. Se necessário, cubra-a com um pedaço de papel.
- Não toque na área verde do cartucho de toner. Utilize a alça do cartucho para evitar tocar nessa área.
- Use um pano seco livre de fiapos ao limpar a parte interna da máquina. Tenha cuidado para não danificar o rolo de transferência ou outras partes internas. Não use solventes como benzina ou redutores. Poderão acontecer problemas na qualidade de impressão e danos ao equipamento.



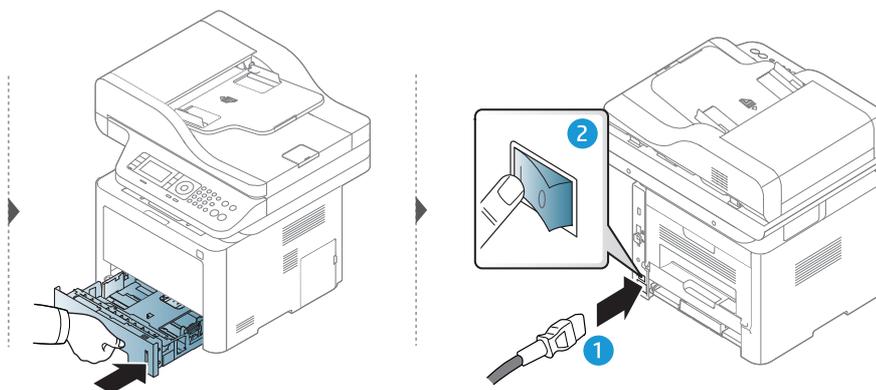
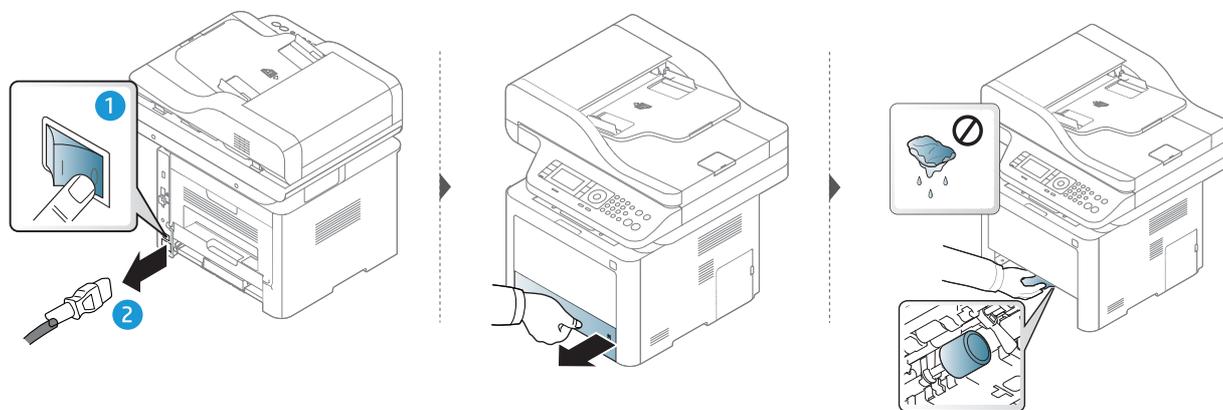
- Use um tecido livre de fiapos para limpar o equipamento.
- Desligue o equipamento e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde o equipamento esfriar. Se seu equipamento tiver um botão Liga/Desliga, desligue-o antes de limpar o equipamento.



## Limpendo o cilindro de captação



Desligue o equipamento e desconecte o cabo de alimentação. Aguarde o equipamento esfriar. Se seu equipamento tiver um botão Liga/Desliga, desligue-o antes de limpar o equipamento.



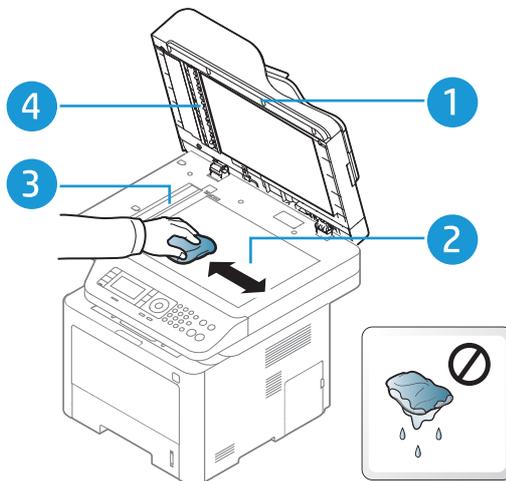
## Limpendo a unidade de digitalização

A limpeza constante da unidade de digitalização proporciona as melhores cópias. Recomenda-se limpar a unidade de digitalização no início de cada dia e também durante o dia, se necessário.



As ilustrações neste manual do usuário podem diferir do equipamento dependendo das opções ou do modelo. Verifique o tipo da sua máquina (consulte "Visão frontal" na página 21).

- 1 Umedeça levemente um pano sem fiapos ou uma toalha de papel com água.
- 2 Levante e abra a tampa do scanner.
- 3 Limpe a superfície do vidro de leitura até que esteja limpa e seca.



1. Tapa do scanner
2. Vidro de leitura do scanner
3. Vidro do alimentador de documentos
4. Aparador branco

- 4 Feche a tampa do scanner.

---

# Solução de problemas

Este capítulo contém informações úteis sobre o que fazer em caso de erros.



Se você não conseguir encontrar uma solução no Manual do Usuário ou o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

- Dicas para evitar obstruções de papel 162
- Eliminação de obstruções 163
- Compreendendo os LEDs 172
- Compreendendo as mensagens do visor 174
- É exibida uma mensagem de “Pouco toner” ou “Very Low Toner” no relatório de informações de suprimentos **180**
- Problemas de alimentação de papel 181
- Problemas com a conexão de cabos e alimentação elétrica **182**
- Resolvendo outros problemas 183

---

# Dicas para evitar obstruções de papel

A maioria das obstruções de papel pode ser evitada pela seleção dos tipos corretos de material. Para evitar obstruções de papel, consulte as seguintes diretrizes:

- Certifique-se de que as guias ajustáveis estejam posicionadas corretamente (consulte "Visão geral da bandeja" na página 43).
- Não remova o papel da bandeja durante a impressão.
- Flexione, assopre e endireite as folhas de papel antes de colocá-las na bandeja.
- Não use papéis vincados, úmidos ou muito ondulados.
- Não misture tipos diferentes de papel em uma bandeja.
- Use somente os materiais de impressão recomendados (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 200).

---

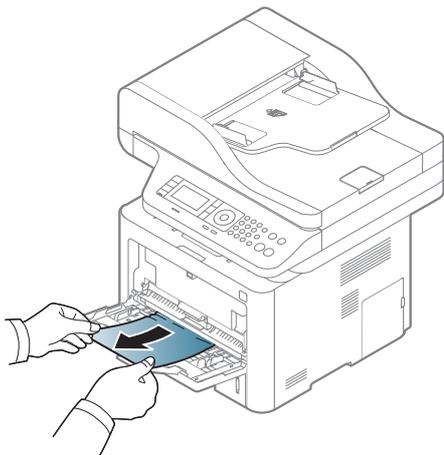
# Eliminação de obstruções



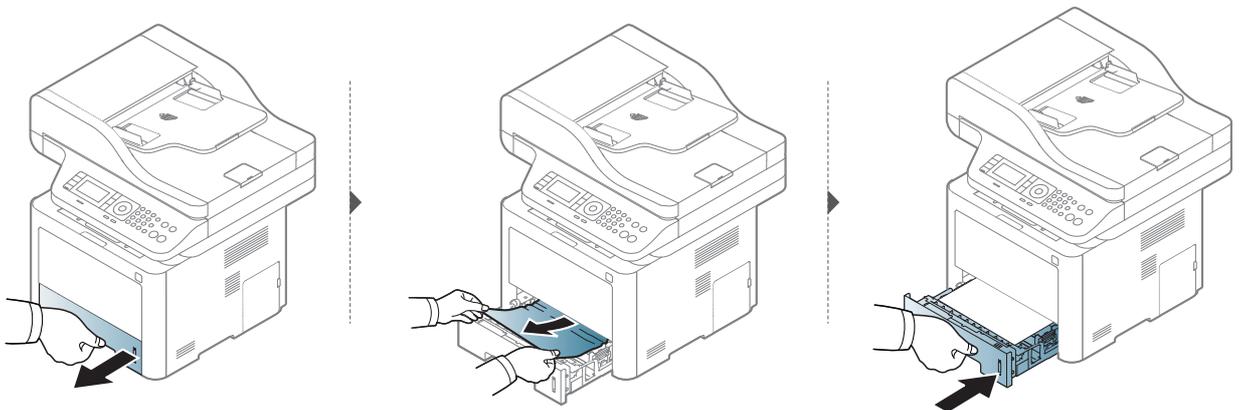
Para evitar rasgar o papel preso, puxe-o lentamente e com cuidado.

---

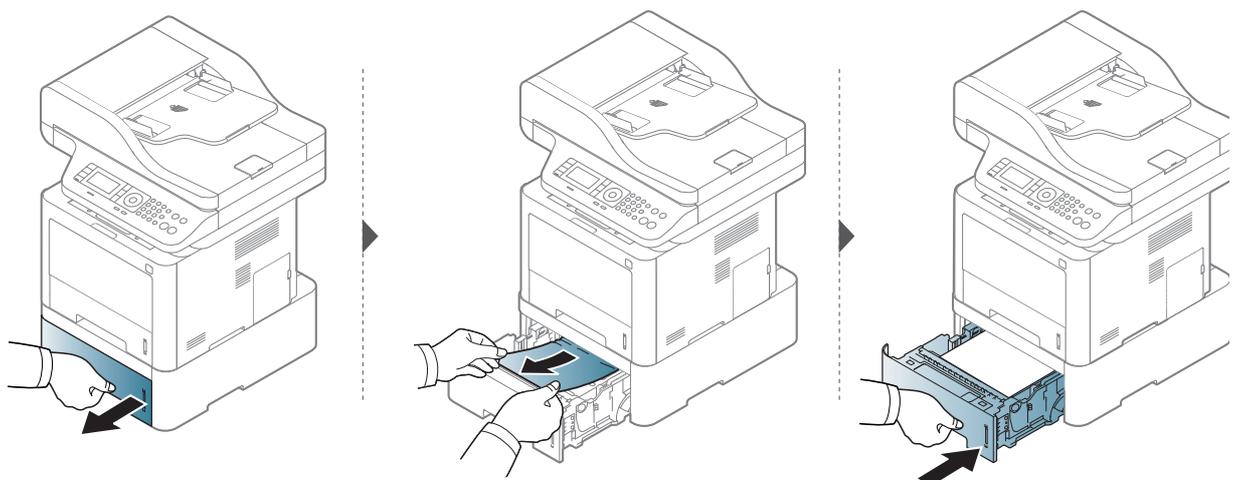
## Na bandeja 1



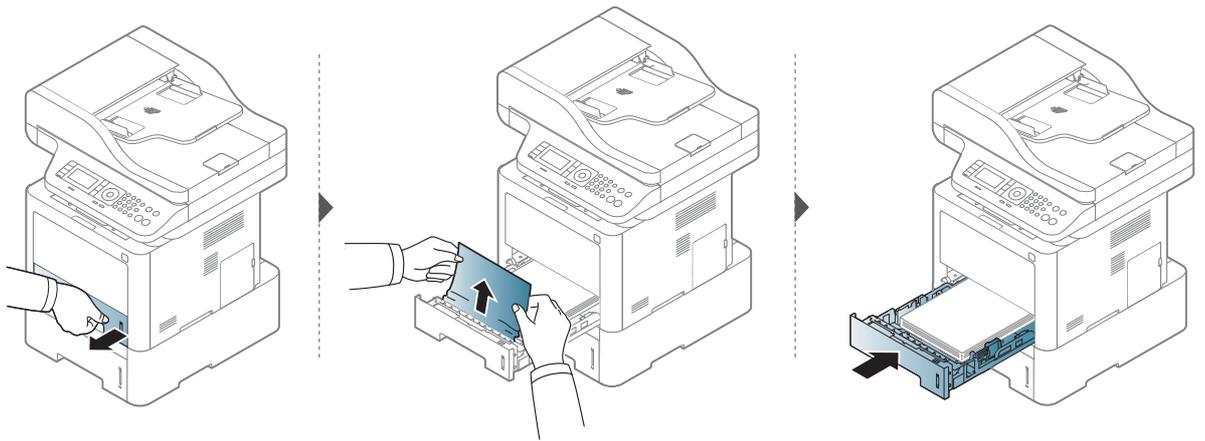
## Na bandeja 2



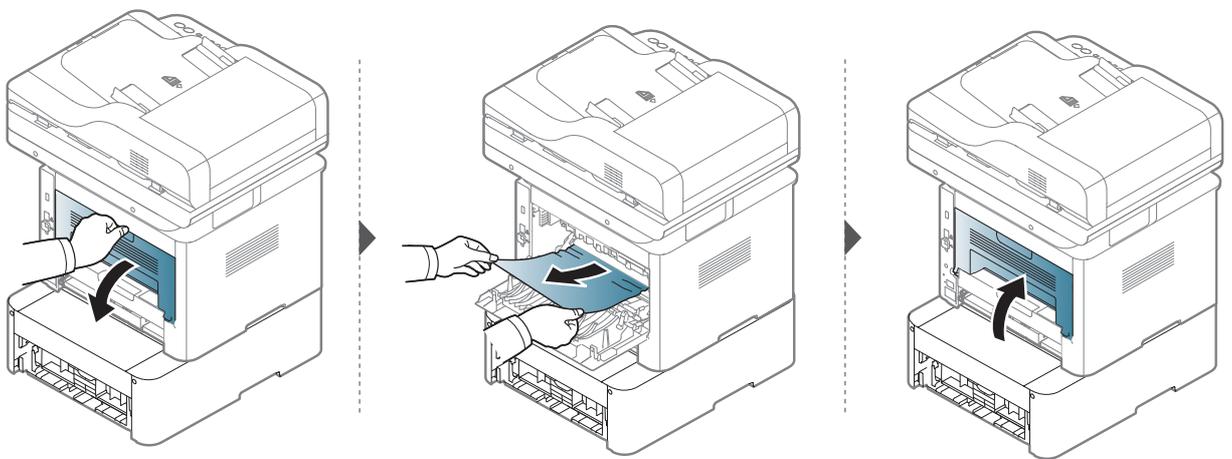
## Na bandeja opcional (bandeja 3)



Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.

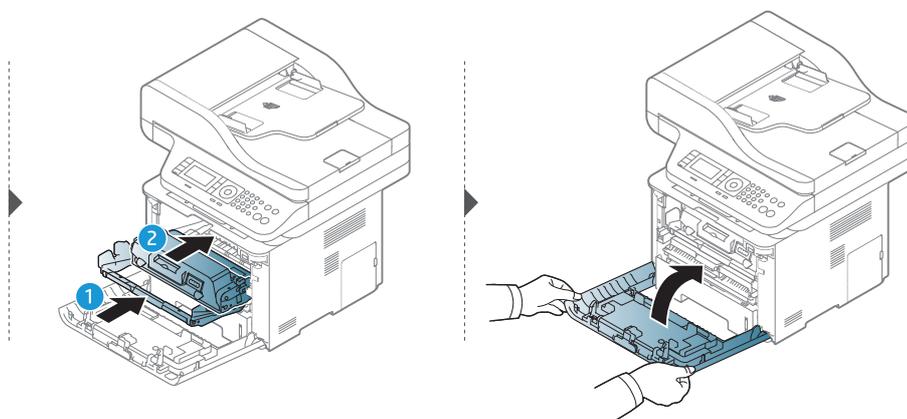
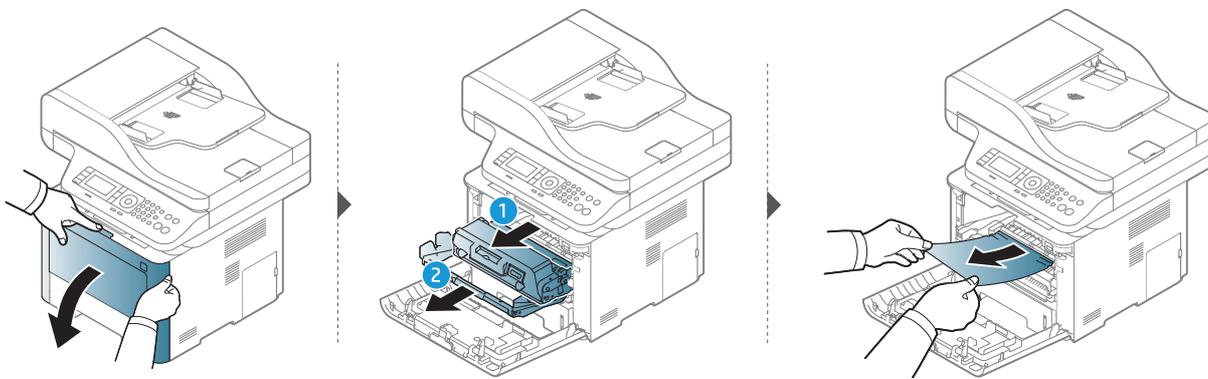


Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



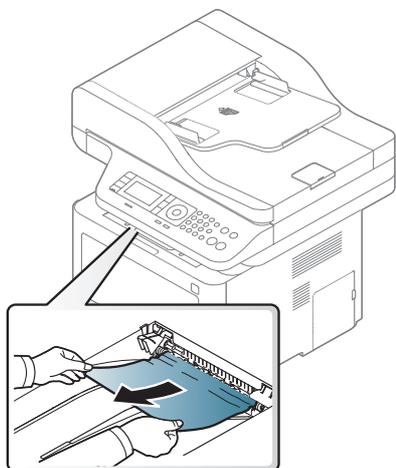
## No interior do equipamento

**!** A área de fusão é quente; espere até que o dispositivo esfrie antes de acessar esta área. Desligue o equipamento para esfriá-lo. Cuidado ao remover o papel do equipamento.

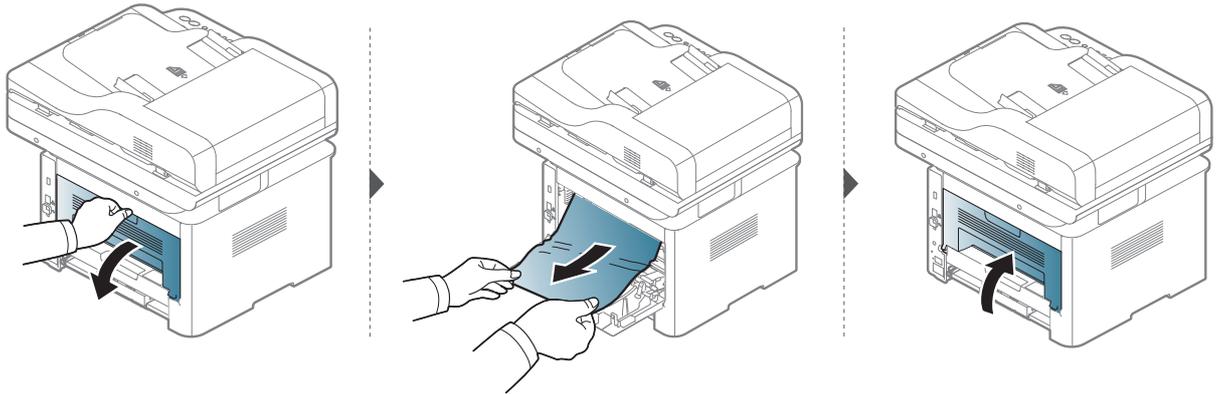


## Na área de saída

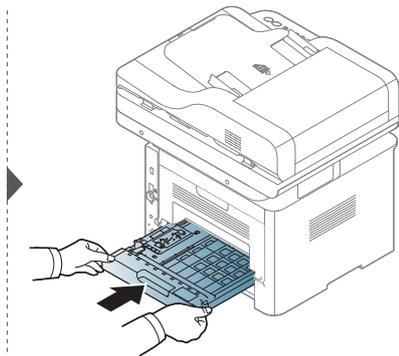
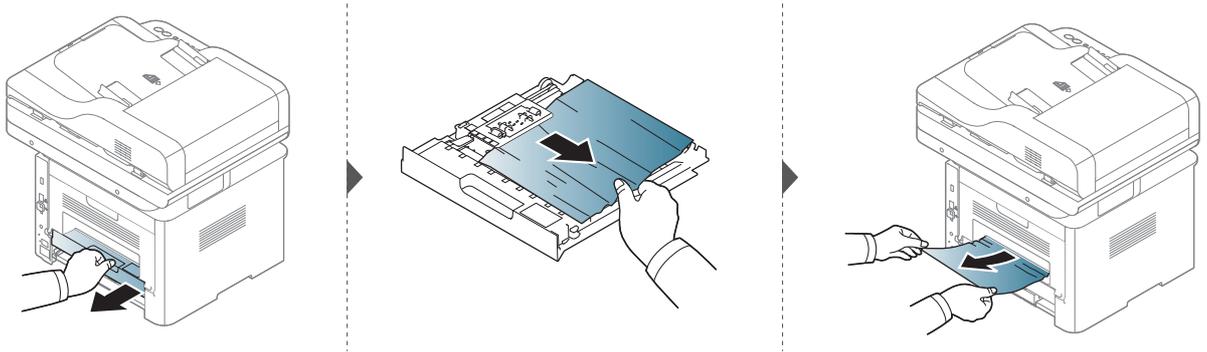
**!** A área de fusão é quente; espere até que o dispositivo esfrie antes de acessar esta área. Desligue o equipamento para esfriá-lo. Cuidado ao remover o papel do equipamento.



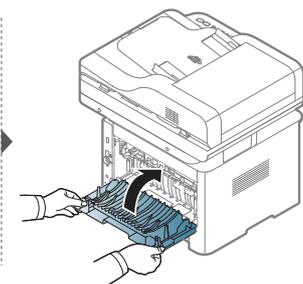
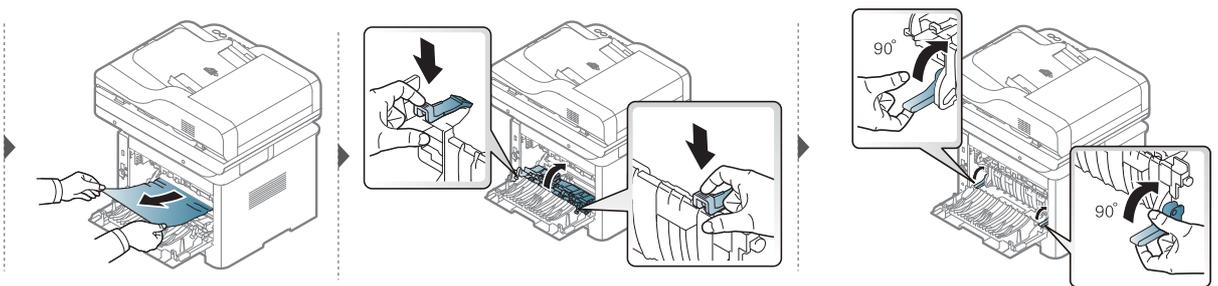
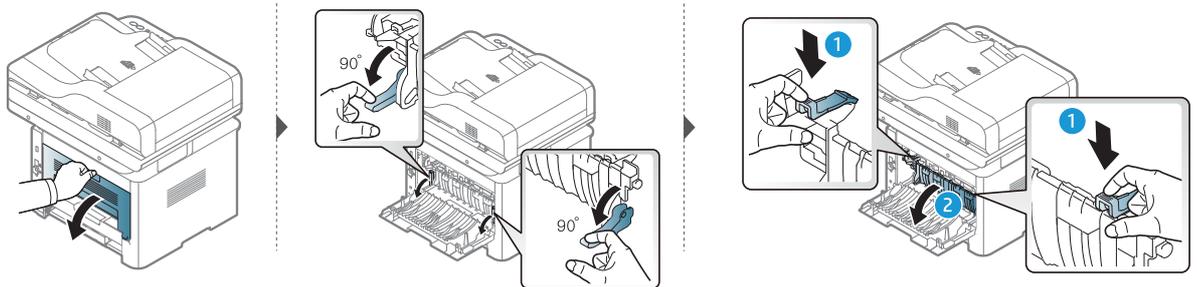
Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



## Na área da unidade duplex



Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



## Eliminando obstruções de documentos

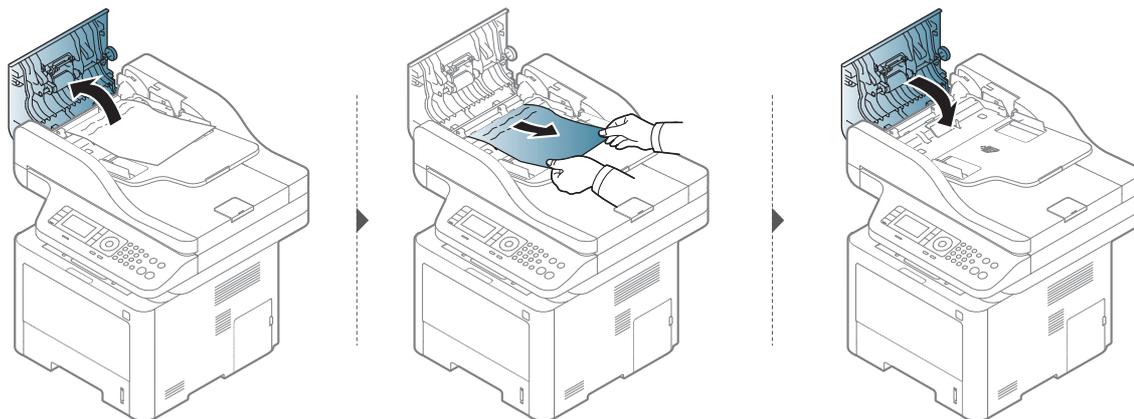


Para evitar obstruções de papel, utilize o vidro de leitura do scanner para documentos que contenham papéis muito espessos, finos ou mistos.

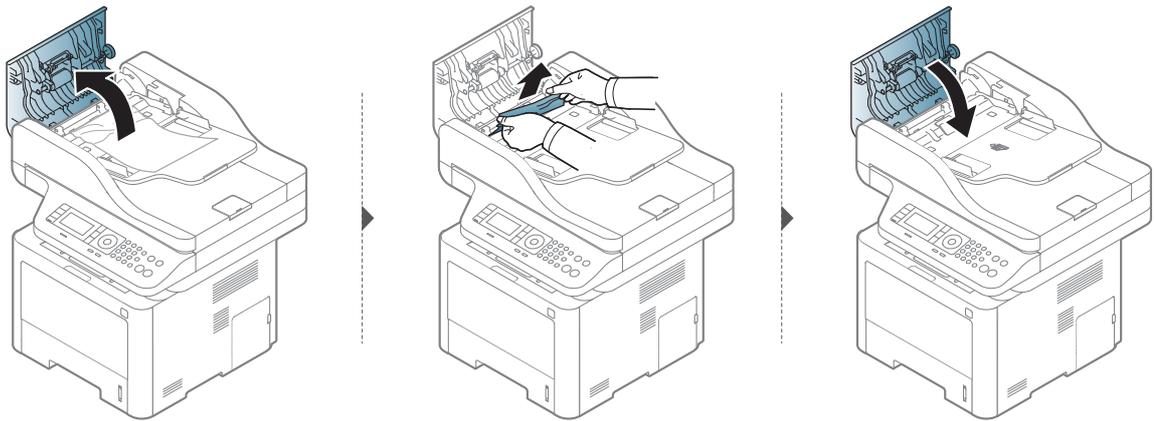


Para evitar rasgar o documento, puxe-o com cuidado e lentamente.

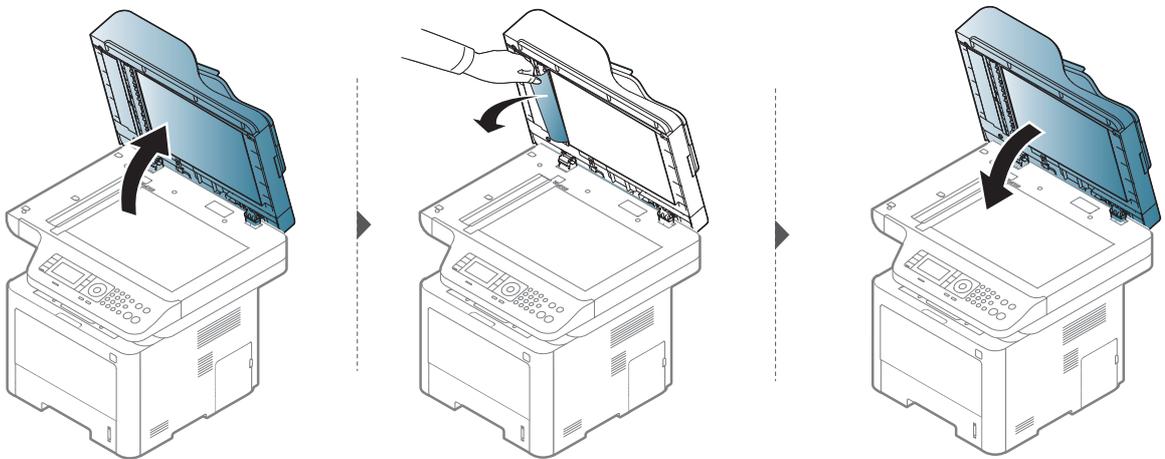
### Obstrução de papel original na frente do scanner



## Fonte de obstrução de papel dentro do scanner



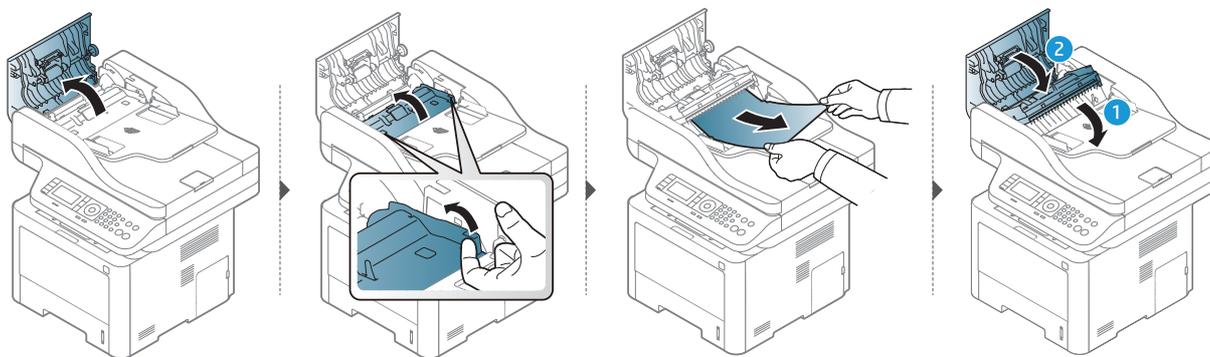
Se não houver papel visível nesta área, pare e vá para a próxima etapa.



## Obstrução de papel original na área de saída do scanner



## Obstrução de papel original no caminho duplex do scanner



# Compreendendo os LEDs

A cor do LED indica o comportamento atual do equipamento.



- Alguns LEDs talvez não estejam disponíveis dependendo do modelo ou do país (consulte "Visão geral do painel de controle" na página 23).
- Para resolver o erro, consulte a mensagem de erro e suas instruções da parte de solução de problemas (consulte "Compreendendo as mensagens do visor" na página 174).
- Se o problema persistir, entre em contato com um representante técnico.

## LED de status

LED	Status	Descrição	
 Status	<b>Desativado</b>	O equipamento está offline.	
	<b>Verde</b>	<b>Ativado</b>	O equipamento está online e pode ser usado.
		<b>Piscando</b>	Quando o equipamento está recebendo ou imprimindo dados, a luz de fundo pisca.
	<b>Laranja</b>	<b>Ativado</b>	O equipamento parou devido a um erro grave.
		<b>Piscando</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ocorreu um erro e o equipamento aguarda que o erro seja resolvido. Verifique a mensagem exibida no visor. Quando o problema for resolvido, o funcionamento do equipamento será restaurado.</li><li>• Há pouco toner no cartucho. Duração estimada do cartucho<sup>a</sup> do toner está perto. Prepare um novo cartucho de toner para substituição. Você pode aumentar temporariamente a qualidade de impressão, redistribuindo o toner (consulte "redistribuição do toner" na página 149).</li><li>• A tampa está aberta. Feche a tampa.</li><li>• Não há papel na bandeja ao receber ou imprimir dados. Coloque papel na bandeja</li><li>• Ocorreu uma obstrução de papel (consulte "Eliminação de obstruções" na página 163).</li></ul>

a. A vida útil estimada do cartucho significa a duração esperada do cartucho de toner que indica a capacidade média de impressões e é designada de acordo com o padrão ISO/IEC 19752. O número de páginas pode variar em função do ambiente de operação, do percentual da área de imagem, do intervalo entre as impressões, dos gráficos, além do tipo e tamanho do material. Pode haver uma pequena quantidade de toner restante no cartucho, mesmo quando o LED laranja acender e a impressora parar de imprimir.

## LED de energia

Status		Descrição	
(⏻ Ligar /Desligar)	Branco	<b>Ativado</b>	O equipamento está no modo online.
		<b>Piscando</b>	O equipamento está no modo de economia de energia.

# Compreendendo as mensagens do visor

O visor do painel de controle exibe mensagens para indicar o status ou os erros do equipamento. Consulte as tabelas abaixo para entender as mensagens e seus significados e corrigir o problema, caso seja necessário.



- Se alguma mensagem não fizer parte da tabela, desligue e ligue o equipamento e tente imprimir o trabalho novamente. Se o problema persistir, entre em contato com um representante técnico.
- Ao entrar em contato com a assistência técnica, informe ao representante o conteúdo das mensagens exibidas.
- Dependendo dos opcionais ou modelos, algumas mensagens podem não ser exibidas no visor.
- [número do erro] indica o número do erro.
- [número da bandeja] indica o número da bandeja.
- [tipo de mídia] indica o tipo de mídia.
- [tamanho da mídia] indica o tamanho da mídia.

## Mensagens relacionadas à obstrução de papel

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Obstr. de pap. ar. de saíd</b>	Uma obstrução de papel ocorreu na área de saída.	Elimine a obstrução (consulte "Na área de saída" na página 166).
<b>Obstr. de pap. den. cam. duplex</b>	Obstrução de papel durante uma impressão duplex. Aplicável somente em equipamentos com esse recurso.	Elimine a obstrução (consulte "Na área da unidade duplex" na página 168).
<b>Obstr. de pap. den. da maq.</b>	Ocorreu uma obstrução de papel no interior do equipamento.	Elimine a obstrução (consulte "No interior do equipamento" na página 166).
<b>Obstrução de papel na bandeja 2</b>	Uma obstrução de papel ocorreu na bandeja 2.	Elimine a obstrução (consulte "Na bandeja 2" na página 164).
<b>Obstrução de papel na bandeja 3</b>	Obstrução de papel na bandeja opcional (bandeja 3)	Elimine a obstrução (consulte "Na bandeja opcional (bandeja 3)" na página 164).
<b>Obstrução de papel na bandeja 1</b>	Uma obstrução de papel ocorreu na bandeja 1.	Elimine a obstrução (consulte "Na bandeja 1" na página 164).

## Mensagens relacionadas ao toner

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
Instalar toner	Não há cartucho de toner instalado.	Reinstale o cartucho de toner.
	O cartucho de toner não está sendo detectado.	Reinstale o cartucho de toner duas ou três vezes para confirmar que ele está posicionado adequadamente. Se o problema persistir, entre em contato com um representante de assistência técnica.
	A película protetora do toner não foi removida.	Remova o filme protetor do cartucho de toner.
Cart. de toner Cartucho de toner	O cartucho de toner indicado não é compatível com o seu equipamento.	Instale o cartucho de toner correspondente com um cartucho original da HP (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).
Preparar novo cart.	Há uma pequena quantidade de toner restando no cartucho indicado. Duração estimada do cartucho <sup>a</sup> do toner está perto.	Prepare um cartucho novo para reposição. Você pode aumentar temporariamente a qualidade de impressão, redistribuindo o toner (consulte "redistribuição do toner" na página 149).
Trocar fusor por novo cart.	Um cartucho de toner atingiu sua vida útil estimada. <sup>a</sup> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>Você pode selecionar <b>Parar</b> ou <b>Continuar</b> como mostrado no painel de controle. Se você selecionar <b>Parar</b>, a impressora para a impressão. Se você selecionar <b>Continuar</b>, a impressora continuará imprimindo, mas a qualidade de impressão não será garantida.</li> <li>Para obter a melhor qualidade de impressão, substitua o cartucho de toner quando esta mensagem aparecer. Usar um cartucho além desse estágio pode resultar em problemas de qualidade de impressão (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> </ul>

a.A vida estimada do cartucho indica a sua duração esperada que determina a capacidade média de impressões. Ela foi estabelecida de acordo com o padrão ISO/IEC 19798 (consulte "Suprimentos disponíveis" na página 143). O número de páginas pode variar em função do ambiente de operação, do percentual da área de imagem, do intervalo entre as impressões, do tipo do material e do tamanho do material. Alguma quantidade de toner pode ficar no cartucho mesmo quando aparecer a mensagem para substituição de novo cartucho e o equipamento vai parar de imprimir.



A HP não recomenda usar cartuchos de toner não originais da HP, como cartuchos recarregados ou remanufaturados. A HP não pode garantir a qualidade de cartuchos que não sejam originais da marca HP. A manutenção ou o reparo necessários devido à utilização de cartuchos de toner não originais da HP não estão cobertos pela garantia do equipamento.

## Mensagens relacionadas à unidade de imagem

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
Tanque resid. Unidade de imagem	Uma unidade de imagem não está instalada.	Reinstale a unidade de imagem.
	Uma unidade de imagem não está sendo detectada.	Reinstale a unidade de imagem duas ou três vezes para confirmar se está adequadamente posicionada. Se o problema persistir, entre em contato com um representante de assistência técnica.
	Não remova a película protetora do toner.	Remova a película protetora da unidade de imagem.
Corr. de transf. Unidade de imagem	A unidade de imagem não é compatível com sua máquina.	Instale o cartucho de toner correspondente com um cartucho original da HP (consulte "Substituindo a unidade de imagem" na página 151).
Preparar nova unidade de imagem	Há pouco toner na unidade de imagem. A vida útil estimada do cartucho de toner está quase esgotada.	Prepare uma nova unidade de imagem para substituição.
Subst nova Unid de img nova	Uma unidade de imagem atingiu a vida útil estimada do cartucho de toner.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Você pode selecionar <b>Parar</b> ou <b>Continuar</b> como mostrado no painel de controle. Se você selecionar <b>Parar</b>, a impressora para a impressão. Se você selecionar <b>Continuar</b>, a impressora continuará imprimindo, mas a qualidade de impressão não será garantida.</li> <li>• Substitua a unidade de imagem para obter a melhor qualidade de impressão quando esta mensagem for exibida. Usar um cartucho além desse estágio pode resultar em problemas de qualidade de impressão (consulte "Substituindo a unidade de imagem" na página 151).</li> <li>• Se o equipamento parar de imprimir, substitua a unidade de imagem (consulte "Substituindo a unidade de imagem" na página 151).</li> </ul>



A HP não recomenda usar cartuchos não originais da HP como cartuchos recarregados ou remanufaturados. A HP não pode garantir a qualidade de cartuchos que não sejam originais da marca HP. O serviço ou reparo necessário em função da utilização de cartuchos não originais da HP não será coberto pela garantia da máquina.

## Mensagens relacionadas à bandeja

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Sem papel na</b> [número da bandeja]	Não há papel na bandeja indicada.	Coloque o papel na bandeja (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 44).
<b>Pouco papel na</b> [número da bandeja]	Há pouco papel na bandeja indicada.	Coloque o papel na bandeja (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 44).

## Mensagens relacionadas à rede

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Prob. rede: Conflito de IP</b>	O endereço IP está sendo usado em outro local.	Verifique o endereço IP ou obtenha um novo endereço IP.
<b>802.1x Erro de rede</b>	Falha ao autenticar.	Verifique o protocolo de autenticação da rede. Se o problema persistir, entre em contato com o administrador da rede.

## Mensagens diversas

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Porta aber Feche</b>	A tampa não foi travada corretamente.	Feche a tampa até que ela trave na posição correta.
<b>Erro[número de erro] Instalartoner</b>	O cartucho de toner está instalado de maneira incorreta, ou o conector está poluído.	Reinstale o cartucho de toner original da HP duas ou três vezes para confirmar se ele está posicionado adequadamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Erro[número de erro] Desl. e ligue</b>	A unidade do equipamento pode estar danificada.	Desligue e ligue o equipamento e tente imprimir o trabalho novamente. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Erro[número de erro] Tel para serv</b>		
<b>Temp. amb. não temp. Movimentação</b>	O equipamento está em uma sala com temperatura inadequada.	Mova o equipamento para uma sala com temperatura adequada.
<b>Comp. said ch Rem. pap.</b>	A bandeja de saída está cheia.	Remova os papéis da bandeja de saída. O equipamento continuará a impressão. Se o problema persistir, contacte a assistência técnica.

Mensagem	Significado	Soluções sugeridas
<b>Trocar fusor fusor logo</b>	A vida útil da unidade de fusão expirará em breve.	Substitua a unidade de fusão por uma nova. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
<b>Subst nova unidade de fusor</b>	A vida útil da unidade de fusão expirará.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Subst nova cilind da Band2</b></li> <li>• <b>Subst nova Cilind da Band3</b></li> </ul>	A vida útil do rolo de captação da bandeja expirará em breve.	Substitua o rolo de captação da bandeja por um novo. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.
	A vida útil do rolo de captação da bandeja expirará.	

---

# É exibida uma mensagem de “Pouco toner” ou “Very Low Toner” no relatório de informações de suprimentos

**Low Toner:** A impressora indica quando é baixo o nível do cartucho de toner. A vida útil real remanescente do cartucho pode variar. Considere a instalação de uma peça sobressalente disponível quando a qualidade não for mais aceitável. O cartucho não precisa ser substituído agora.

Continue a impressão com o cartucho atual até que a redistribuição do toner não mais produza impressões de qualidade aceitável. Para redistribuir o toner, remova o cartucho de toner da impressora e balance-o ligeiramente para frente e para trás sobre o eixo horizontal. Para a representação gráfica, consulte as instruções de substituição do cartucho. Reinsira o cartucho de toner na impressora e feche a tampa.

**Very Low Toner:** A impressora indica quando está muito baixo o nível do cartucho de toner. A vida útil real remanescente do cartucho pode variar. Considere a instalação de uma peça sobressalente disponível quando a qualidade não for mais aceitável. O cartucho não precisa ser substituído agora, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável.

Quando um cartucho de toner HP atinge o nível de **Muito pouco toner**, acabou a garantia de proteção premium da HP desse cartucho de toner.

**A máquina imprime o relatório de informações sobre suprimentos:**

- 1 Selecione **••• (Menu) > Config sistema > Relatório > Info suprimentos** no painel de controle.
- 2 Pressione **OK**  
O equipamento inicia a impressão.

# Problemas de alimentação de papel

Condição	Soluções sugeridas
Obstrução de papel durante a impressão.	Elimine a obstrução de papel.
As folhas de papel estão grudadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique a capacidade máxima de papel da bandeja.</li><li>• Verifique se você está usando o tipo correto de papel.</li><li>• Remova o papel da bandeja e flexione ou areje as folhas.</li><li>• Condições de umidade podem fazer com que as folhas de papel grudem umas nas outras.</li></ul>
Não é possível alimentar várias folhas de papel.	Tipos diferentes de papel podem estar empilhados na bandeja. Coloque apenas papéis do mesmo tipo, tamanho e gramatura.
Não é possível alimentar papel no equipamento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elimine quaisquer obstruções no interior do equipamento.</li><li>• O papel não foi colocado corretamente. Remova o papel da bandeja e recoloque-o corretamente.</li><li>• Há excesso de papel na bandeja. Remova o papel em excesso da bandeja.</li><li>• O papel é muito grosso. Use somente papéis que obedecem às especificações do equipamento.</li></ul>
Obstruções de papel ocorrem com frequência.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Há excesso de papel na bandeja. Remova o papel em excesso da bandeja. Se você estiver imprimindo em materiais especiais, alimente a bandeja manualmente.</li><li>• Um tipo incorreto de papel está sendo usado. Use somente papéis que obedecem às especificações do equipamento.</li><li>• Pode haver resíduos no interior do equipamento. Abra a tampa superior e remova os resíduos.</li></ul>
Os envelopes desalinham ou não são alimentados corretamente.	Verifique se as guias de papel estão apoiando os dois lados dos envelopes.

---

# Problemas com a conexão de cabos e alimentação elétrica

Reinicialize a alimentação. Se o problema persistir, entre em contato com a assistência técnica.

Condição	Soluções sugeridas
<b>O equipamento não está recebendo energia elétrica. Ou o cabo que liga o equipamento ao computador não está conectado corretamente.</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Conecte o equipamento ao suprimento de eletricidade primeiro.</li><li>2. Verifique o cabo USB ou o cabo de rede na parte posterior do equipamento.</li><li>3. Desconecte o cabo USB ou o cabo de rede na parte posterior do equipamento e então reconecte-o.</li></ol>

# Resolvendo outros problemas

## Problemas de impressão

Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
O equipamento não imprime.	O equipamento não está recebendo energia elétrica.	Conecte o equipamento ao suprimento de eletricidade primeiro. Se a máquina tiver um botão  (Ligar/Desligar) no controle, pressione-o.
	O equipamento não está selecionado como a impressora padrão.	Selecione o equipamento como a impressora padrão do Windows.
	Verifique os seguintes aspectos do equipamento:	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• A tampa não está fechada. Feche a tampa.</li><li>• Ocorreu uma obstrução de papel. Elimine a obstrução de papel (consulte "Eliminação de obstruções" na página 163).</li><li>• Não há papel no equipamento. Coloque papel (consulte "Colocando papel na bandeja" na página 44).</li><li>• O cartucho de toner não está instalado. Instale o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li><li>• Verifique se a tampa de proteção e as folhas foram removidas do cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li></ul>	
	Se um erro de sistema ocorrer, entre em contato com o seu representante de assistência técnica.	
	O cabo que liga o equipamento ao computador não está conectado corretamente.	Desconecte o cabo do equipamento e conecte-o novamente (consulte "Visão traseira" na página 22).
O cabo que liga o computador ao equipamento está com defeito.	Se possível, conecte o cabo a outro computador que esteja funcionando corretamente e imprima um trabalho. Você também pode tentar usar um cabo de impressora diferente.	
A configuração de porta está incorreta.	Verifique as configurações de impressão do Windows para ter certeza de que o trabalho de impressão esteja sendo enviado para a porta correta. Se o computador possuir mais de uma porta, certifique-se de que o equipamento esteja conectado à porta correta.	

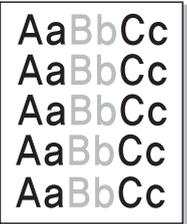
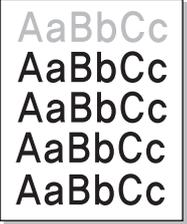
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
O equipamento não imprime.	O equipamento pode estar configurado incorretamente.	Verifique as <b>Preferências de Impressão</b> para garantir que todas as configurações de impressão estejam corretas.
	O driver de impressão pode estar instalado incorretamente.	Desinstale e reinstale o driver de impressão.
	O equipamento não está funcionando corretamente.	Verifique se a mensagem exibida no painel de controle indica algum erro de sistema do equipamento. Entre em contato com um representante de assistência técnica.
	O tamanho do documento é tão grande que o espaço no disco rígido do computador não é suficiente para acessar o trabalho de impressão.	Aumente o espaço no disco rígido e imprima novamente o documento.
	A bandeja de saída está cheia.	Assim que o papel for removido da bandeja de saída, a impressora continuará a impressão.
O equipamento seleciona materiais de impressão da origem incorreta.	A opção de papel selecionada nas <b>Preferências de Impressão</b> pode estar incorreta.	Em muitos aplicativos, a seleção da origem de papel pode ser encontrada na guia <b>Papel</b> das <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73). Selecione a origem correta do papel. Consulte a tela de ajuda do driver de impressão (consulte "Usando a ajuda" na página 75).
O trabalho de impressão está extremamente lento.	O trabalho pode ser muito complexo.	Reduza a complexidade da página ou tente ajustar as configurações de qualidade de impressão.

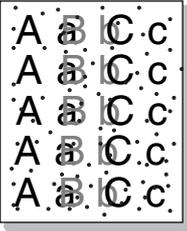
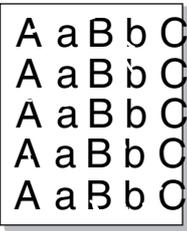
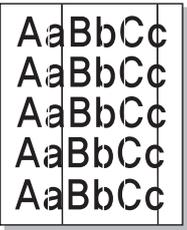
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
<b>Metade da página está em branco.</b>	A definição de orientação da página pode estar incorreta.	Altere a orientação da página no aplicativo (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73). Consulte a tela de ajuda do driver de impressão (consulte "Usando a ajuda" na página 75).
	O tamanho do papel e as definições de tamanho da página não coincidem.	Certifique-se de que o tamanho do papel definido nas configurações do driver de impressão corresponda ao papel colocado na bandeja ou à seleção de papel nas configurações do aplicativo de software que você está usando (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).
<b>O equipamento imprime, mas o texto está incorreto, ilegível ou incompleto.</b>	O cabo da impressora está solto ou apresenta defeitos.	Desconecte o cabo da impressora e conecte-o novamente. Tente imprimir novamente documentos com os quais foram obtidos bons resultados anteriormente. Se possível, conecte o cabo e o equipamento a outro computador e tente imprimir um trabalho que produza resultados conhecidos. Finalmente, tente usar um novo cabo de impressora.
	Um driver de impressão incorreto foi selecionado.	Verifique o menu de seleção de impressora do aplicativo para garantir que o equipamento tenha sido selecionado.
	O aplicativo de software está funcionando incorretamente.	Tente imprimir um trabalho a partir de outro aplicativo.
	O sistema operacional está funcionando incorretamente.	Saia do Windows e reinicialize o computador. Desligue e ligue o equipamento novamente.

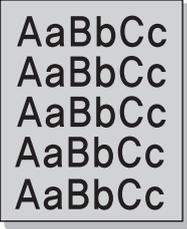
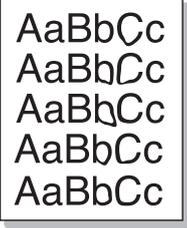
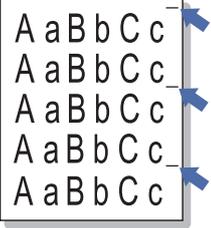
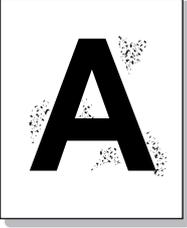
Condição	Possível causa	Soluções sugeridas
As páginas são impressas, mas estão em branco.	O cartucho de toner está danificado ou vazio.	Redistribua o toner. Se necessário, substitua o cartucho de toner. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulte "redistribuição do toner" na página 149.</li> <li>• Consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150.</li> </ul>
	O arquivo pode conter páginas em branco.	Verifique o arquivo para ter certeza de que ele não contém páginas em branco.
	Algumas peças, como o controlador ou a placa, podem estar com defeito.	Entre em contato com um representante de assistência técnica.
O equipamento não imprime arquivos PDF corretamente. Algumas partes dos gráficos, do texto ou das ilustrações estão faltando.	Incompatibilidade entre o arquivo PDF e os produtos Acrobat.	A impressão do arquivo PDF como uma imagem pode ativar o arquivo para impressão. Ative <b>Imprimir como imagem</b> nas opções de impressão do Acrobat.  A impressão de arquivos PDF como imagens é mais demorada.
A qualidade de impressão de fotos não é boa. As imagens não estão nítidas.	A resolução da foto está muito baixa.	Reduza o tamanho da foto. Se você aumentar o tamanho da foto no aplicativo de software, a resolução será reduzida.
Antes de imprimir, o equipamento libera vapores próximos à bandeja de saída.	A utilização de papéis úmidos poderá produzir vapores na impressão.	Isso não é um problema. Continue a imprimir normalmente.
O equipamento não imprime em papéis de tamanho especial, como documentos físicos.	O tamanho não corresponde à configuração de tamanho do papel.	Defina o tamanho correto do papel em <b>Personalizado</b> , na guia <b>Papel</b> , em <b>Preferências de impressão</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).
O papel de fatura impresso possui ondulações.	A configuração de tipo de papel não corresponde.	Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de Impressão</b> , clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>grosso 90-120 g</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).

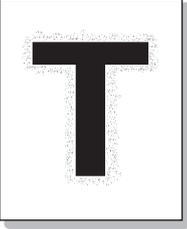
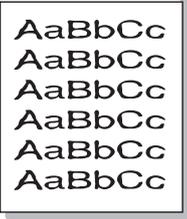
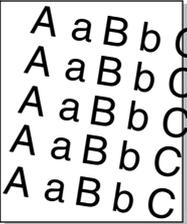
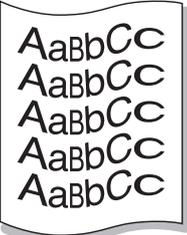
## Problemas de qualidade de impressão

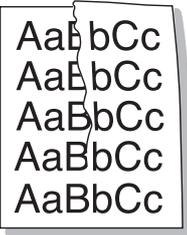
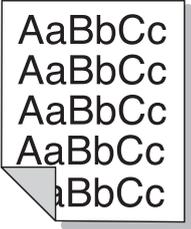
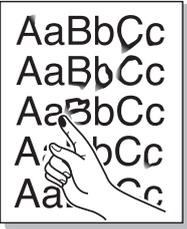
Se o interior do equipamento estiver sujo ou o papel tiver sido colocado incorretamente, poderá haver uma redução na qualidade da impressão. Consulte a tabela a seguir para solucionar os problemas.

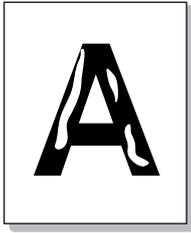
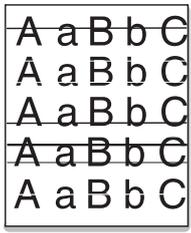
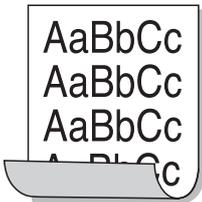
Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="284 622 434 728">Impressões claras ou desbotadas</p> 	<ul data-bbox="544 436 1476 1198" style="list-style-type: none"><li>• Se uma risca vertical branca ou uma área desbotada for exibida na página, o suprimento de toner está baixo. Instale um novo cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li><li>• Se uma risca vertical branca ou uma área desbotada ainda aparecer página, mesmo que o equipamento esteja com suprimento de toner suficiente, abra e feche a porta frontal 3 ou 4 vezes (consulte "Visão geral dos menus" na página 28).</li><li>• Talvez o papel não atenda às especificações, podendo estar, por exemplo, muito úmido ou áspero.</li><li>• Se páginas inteiras estiverem muito claras, a resolução de impressão poderá estar baixa ou o modo de economia de toner poderá estar ativado. Ajuste a resolução de impressão e desative o modo de economia de toner. Consulte a tela de ajuda do driver de impressão.</li><li>• Uma combinação de áreas desbotadas ou manchadas pode indicar que o cartucho de toner precisa de limpeza. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li><li>• A superfície da LSU no interior do equipamento pode estar suja. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157). Se essas medidas não corrigirem os problemas, entre em contato com um representante de assistência técnica.</li></ul>
<p data-bbox="284 1227 507 1444">A metade superior do papel foi impressa mais clara do que o restante do papel</p> 	<p data-bbox="544 1400 1300 1433"><b>O toner pode não aderir corretamente a este tipo de papel.</b></p> <ul data-bbox="544 1444 1476 1556" style="list-style-type: none"><li>• Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b>, clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Reciclado</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).</li></ul>

Condição	Soluções sugeridas
<p>Pontos de toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talvez o papel não atenda às especificações, podendo estar, por exemplo, muito úmido ou áspero.</li> <li>• O cilindro de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> <li>• O caminho do papel pode precisar de limpeza. Entre em contato com um representante de assistência técnica. (consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> </ul>
<p>Perdas de informação</p> 	<p>Se a página apresentar áreas desbotadas, geralmente arredondadas, distribuídas aleatoriamente pela página:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uma única folha de papel pode estar com defeito. Tente imprimir o trabalho mais uma vez.</li> <li>• O teor de umidade do papel é desigual ou o papel possui pontos úmidos na superfície. Tente outra marca de papel.</li> <li>• O lote de papel está com problemas. Os processos de fabricação podem causar a rejeição de toner em algumas áreas. Tente outro tipo ou marca de papel.</li> <li>• Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de Impressão</b>, clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>grosso 90-120 g</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).</li> </ul> <p>Se essas medidas não corrigirem os problemas, entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p>Pontos brancos</p> 	<p>Se pontos brancos surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O papel é muito áspero e é possível que a sujeira de uma folha tenha caído nos componentes internos do equipamento. Consequentemente, o rolo de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> <li>• O caminho do papel pode precisar de limpeza. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> </ul> <p>Se essas medidas não corrigirem os problemas, entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p>Linhas verticais</p> 	<p>Se faixas verticais pretas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provavelmente a superfície (parte do tambor) do cartucho de toner no interior do equipamento foi arranhada. Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> </ul> <p>Se faixas verticais brancas surgirem na página:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A superfície da LSU no interior do equipamento pode estar suja. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157). Se essas medidas não corrigirem os problemas, entre em contato com um representante de assistência técnica.</li> </ul>

Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="284 253 507 320">Segundo plano colorido ou preto</p> 	<p data-bbox="539 253 1193 282">Se o sombreamento do fundo se tornar inaceitável:</p> <ul data-bbox="539 297 1477 600" style="list-style-type: none"> <li>• Substitua por um papel com gramatura menor.</li> <li>• Verifique as condições do ambiente: condições muito secas ou de umidade elevada (superior a 80% de umidade relativa) podem aumentar a quantidade de sombras no segundo plano.</li> <li>• Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> <li>• Redistribua com cuidado o toner (consulte "redistribuição do toner" na página 149).</li> </ul>
<p data-bbox="284 629 440 696">Manchas de toner</p> 	<ul data-bbox="539 629 1477 819" style="list-style-type: none"> <li>• Limpe o interior da impressora (consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> <li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li> <li>• Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> </ul>
<p data-bbox="284 1021 496 1088">Falhas verticais repetidas</p> 	<p data-bbox="539 1005 1465 1072">Se marcas repetidas surgirem no lado impresso da página em intervalos regulares:</p> <ul data-bbox="539 1088 1477 1379" style="list-style-type: none"> <li>• O cartucho de toner pode estar danificado. Se os problemas persistirem após a impressão, remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> <li>• Algumas peças do equipamento podem estar sujas de toner. Se o verso da página apresentar defeitos, provavelmente o problema desaparecerá após a impressão de algumas páginas adicionais.</li> <li>• O conjunto de fusão pode estar danificado. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</li> </ul>
<p data-bbox="284 1507 475 1574">Dispersão no segundo plano</p> 	<p data-bbox="539 1417 1477 1485">A dispersão no segundo plano é o resultado de pequenas quantidades de toner espalhadas aleatoriamente pela página impressa.</p> <ul data-bbox="539 1500 1477 1939" style="list-style-type: none"> <li>• O papel pode estar muito úmido. Tente imprimir com outro lote de papel. Não abra as embalagens de papel até que seja necessário; isso evita que o papel absorva muita umidade.</li> <li>• Se a dispersão no segundo plano cobrir toda a superfície de uma página impressa, ajuste a resolução de impressão por meio do software ou nas <b>Preferências de impressão</b> (Consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73). Verifique se o tipo de papel correto foi selecionado. Por exemplo: se Papel mais grosso estiver selecionado, mas Papel normal for usado, poderá ocorrer uma sobrecarga causando problemas de qualidade na cópia.</li> <li>• Se estiver usando um novo cartucho de toner, redistribua o toner primeiro (consulte "redistribuição do toner" na página 149).</li> </ul>

Condição	Soluções sugeridas
<p>Há partículas de toner ao redor de caracteres fortes ou imagens</p> 	<p>O toner pode não aderir corretamente a este tipo de papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altere a opção da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b>, clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Reciclado</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).</li> <li>• Verifique se o tipo de papel correto foi selecionado. Por exemplo: se Papel mais grosso estiver selecionado, mas Papel normal for usado, poderá ocorrer uma sobrecarga causando problemas de qualidade na cópia.</li> </ul>
<p>Caracteres deformados</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se os caracteres estiverem deformados e produzirem imagens sem preenchimento, é possível que o papel seja muito liso. Experimente usar um papel diferente.</li> </ul>
<p>Desalinhamento da página</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente.</li> <li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li> <li>• Verifique se as guias não estão muito apertadas ou muito frouxas contra a pilha de papel.</li> </ul>
<p>Dobras ou ondulações</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente.</li> <li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel. Temperatura e umidade altas podem causar ondulações no papel.</li> <li>• Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja.</li> </ul>

Condição	Soluções sugeridas
<p data-bbox="284 248 507 282"><b>Rugas ou vincos</b></p> 	<ul data-bbox="544 248 1433 405" style="list-style-type: none"> <li>• Certifique-se de que o papel esteja colocado corretamente.</li> <li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li> <li>• Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja.</li> </ul>
<p data-bbox="284 595 507 707"><b>O verso das impressões está sujo</b></p> 	<ul data-bbox="544 595 1445 663" style="list-style-type: none"> <li>• Verifique se há vazamentos de toner. Limpe o interior da impressora (consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> </ul>
<p data-bbox="284 1032 507 1099"><b>Páginas em cores sólidas ou pretas</b></p> 	<ul data-bbox="544 1032 1477 1301" style="list-style-type: none"> <li>• O cartucho de toner pode não ter sido instalado corretamente. Remova o cartucho de toner e insira-o novamente.</li> <li>• O cartucho de toner pode estar com defeito. Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> <li>• O equipamento pode precisar de reparos. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</li> </ul>
<p data-bbox="284 1413 507 1447"><b>Perda de toner</b></p> 	<ul data-bbox="544 1413 1477 1603" style="list-style-type: none"> <li>• Limpe o interior da impressora (consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> <li>• Verifique o tipo e a qualidade do papel.</li> <li>• Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> </ul> <p data-bbox="544 1615 1477 1682">Se o problema persistir, o equipamento poderá precisar de reparos. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>

Condição	Soluções sugeridas
<p>Falhas nos caracteres</p> 	<p>As falhas são áreas em branco nos caracteres em locais que deveriam ser preenchidos de preto sólido:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• É possível que o papel não esteja sendo impresso no lado correto. Remova o papel e vire-o.</li> <li>• O papel pode não atender às especificações.</li> </ul>
<p>Listras horizontais</p> 	<p>Se riscas ou manchas pretas alinhadas horizontalmente surgirem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O cartucho de toner pode não ter sido instalado corretamente. Remova o cartucho de toner e insira-o novamente.</li> <li>• O cartucho de toner pode estar com defeito. Remova o cartucho de toner e instale um novo (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> </ul> <p>Se o problema persistir, o equipamento poderá precisar de reparos. Entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p>Ondulações</p> 	<p>Se o papel impresso possuir ondulações ou se não for possível alimentar o equipamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vire a pilha de papel ao contrário na bandeja. Tente também girar o papel em 180° na bandeja.</li> <li>• Altere a opção de papel da impressora e tente novamente. Vá para <b>Preferências de impressão</b> clique na guia <b>Papel</b> e defina o tipo como <b>Leve 60-69 g</b> (consulte "Abrindo as preferências de impressão" na página 73).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uma imagem desconhecida é exibida repetidamente em algumas folhas</li> <li>• Perda de toner</li> <li>• Impressão clara ou contaminação</li> </ul>	<p>O equipamento provavelmente está sendo usado em uma altitude de 1.000 m ou superior. Altitudes elevadas podem afetar a qualidade da impressão, causando a falta de aderência do toner e imagens claras. Altere a opção de altitude para o seu equipamento (consulte "Ajuste de altitude" na página 40).</p>

## Problemas de cópia

Condição	Soluções sugeridas
<p>As cópias estão muito claras ou muito escuras.</p>	<p>Ajuste a luminosidade no recurso de cópia para clarear ou escurecer o segundo plano das cópias (consulte "Alterando as configurações para cada cópia" na página 88).</p>

Condição	Soluções sugeridas
<p><b>As cópias apresentam manchas, linhas, marcas ou pontos.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se os defeitos estiverem no documento original, ajuste a luminosidade no recurso de cópia para clarear o segundo plano das cópias.</li> <li>• Ajustar o segundo plano na configuração de cópia remove a cor do segundo plano (consulte "Ajuste de fundo" na página 122).</li> <li>• Se não houver defeitos no original, limpe o scanner (consulte "Limpendo a unidade de digitalização" na página 160).</li> </ul>
<p><b>As cópias estão desalinhadas.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certifique-se de que o documento original esteja alinhado à guia de registro.</li> <li>• O cilindro de transferência pode estar sujo. Limpe o interior do equipamento (Consulte "Limpendo o equipamento" na página 157).</li> </ul>
<p><b>Cópias em branco são impressas.</b></p>	<p>Verifique se o documento original está posicionado com a face voltada para baixo no vidro de leitura do scanner ou com a face voltada para cima no alimentador de documentos.</p> <p>Se essas medidas não corrigirem os problemas, entre em contato com um representante de assistência técnica.</p>
<p><b>As imagens são facilmente apagadas das cópias.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Substitua o papel colocado na bandeja por outro de uma embalagem diferente.</li> <li>• Em áreas com umidade do ar elevada, não deixe o papel no equipamento por períodos prolongados.</li> </ul>
<p><b>Obstruções com o papel de cópia ocorrem com frequência.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Areje o papel e, em seguida, vire-o na bandeja. Substitua o papel da bandeja por papel de um lote diferente. Verifique e ajuste as guias de papel, se necessário.</li> <li>• Certifique-se de que o papel seja do tipo e peso corretos (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 200).</li> <li>• Verifique se há papéis de cópia ou pedaços de papel no interior do equipamento após a eliminação de uma obstrução.</li> </ul>
<p><b>O cartucho de toner produz menos cópias do que o esperado durante a sua vida útil.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os documentos originais podem conter imagens, figuras sólidas ou linhas muito fortes. Por exemplo, os originais podem ser formulários, boletins informativos, livros e outros documentos que utilizam mais toner.</li> <li>• A tampa do scanner pode estar sendo deixada aberta durante a produção de cópias.</li> <li>• Desligue o equipamento e volte a ligá-lo.</li> </ul>

## Problemas de digitalização

Condição	Soluções sugeridas
<b>O scanner não funciona.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o documento que será digitalizado foi colocado com a face voltada para baixo no scanner ou para cima no alimentador de documentos (consulte "Colocando documentos" na página 54).</li><li>• Pode não haver memória disponível suficiente para armazenar o documento que será digitalizado. Tente utilizar a função de pré-digitalização para verificar se o mecanismo funciona. Diminua a resolução de digitalização.</li><li>• Verifique se o cabo da impressora está conectado corretamente.</li><li>• Certifique-se de que o cabo da impressora não esteja com defeito. Substitua o cabo da impressora por um que esteja em perfeitas condições. Se necessário, substitua o cabo da impressora.</li><li>• Verifique se o scanner está configurado corretamente. Verifique as configurações de digitalização no aplicativo utilizado para ter certeza de que o trabalho de digitalização está sendo enviado para a porta correta (por exemplo, USB001).</li></ul>
<b>A digitalização está muito lenta.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o equipamento está imprimindo dados recebidos. Em caso afirmativo, aguarde a impressão dos dados recebidos terminar para poder digitalizar o documento.</li><li>• A digitalização de gráficos é mais lenta do que a de texto.</li></ul>
<b>As seguintes mensagens são exibidas na tela do computador:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Não é possível configurar o dispositivo no modo de hardware desejado.</li><li>• A porta está sendo usada por outro aplicativo.</li><li>• A porta está desativada.</li><li>• O scanner está ocupado recebendo ou imprimindo dados. Tente novamente após a conclusão da tarefa em andamento.</li><li>• Identificador inválido</li><li>• A digitalização falhou.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• É possível que haja um trabalho de cópia ou impressão em andamento. Tente executar o seu trabalho novamente quando o atual estiver concluído.</li><li>• A porta selecionada está sendo utilizada no momento. Reinicie o computador e tente novamente.</li><li>• O cabo da impressora pode não estar conectado corretamente ou o equipamento pode estar desligado.</li><li>• O driver do scanner não está instalado ou o ambiente de operação não foi configurado corretamente.</li><li>• Verifique se o equipamento está conectado corretamente e ligado. Em seguida, reinicie o computador.</li><li>• O cabo USB pode não estar conectado corretamente ou o equipamento pode estar desligado.</li></ul>

## Problemas de fax

Condição	Soluções sugeridas
O equipamento, o visor ou os botões não estão funcionando.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desconecte o cabo de alimentação e conecte-o novamente.</li> <li>• Verifique se a tomada da parede está recebendo alimentação de energia.</li> <li>• Certifique-se de que a energia esteja ligada.</li> </ul>
Não há tom de discagem.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifique se a linha telefônica está conectada corretamente (consulte "Visão traseira" na página 22).</li> <li>• Verifique se a tomada telefônica na parede funciona quando outro aparelho é conectado.</li> </ul>
Os números armazenados na memória não são discados corretamente.	Verifique se os números estão armazenados na memória corretamente. Para verificar isso, imprima uma lista de contatos.
O documento não é alimentado no equipamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifique se o papel não está enrugado e se você o está inserindo corretamente. Verifique se o tamanho do documento está correto e se ele não é muito espesso nem muito fino.</li> <li>• Certifique-se de que o alimentador de documentos esteja fechado corretamente.</li> <li>• O coxim de borracha do alimentador pode precisar de substituição. Entre em contato com um representante de assistência técnica. (consulte "Peças de reposição disponíveis" na página 146).</li> </ul>
As mensagens de fax não são recebidas automaticamente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O modo de recebimento deve ser definido como Fax (consulte "Alterando os modos de recepção" na página 107).</li> <li>• Verifique se há papel na bandeja (consulte "Especificações dos materiais de impressão" na página 200).</li> <li>• Verifique se o visor mostra alguma mensagem de erro. Em caso afirmativo, resolva o problema.</li> </ul>
O equipamento não envia mensagens de fax.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifique se o documento original foi colocado no alimentador de documentos ou sobre o vidro de leitura.</li> <li>• Verifique se o equipamento de destino pode receber o seu fax.</li> </ul>
O fax recebido contém espaços em branco ou a qualidade da impressão é baixa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O equipamento de fax de origem pode estar com problemas.</li> <li>• Linhas telefônicas com ruídos podem causar erros.</li> <li>• Copie um documento para verificar o funcionamento do seu equipamento.</li> <li>• O cartucho de toner está quase no fim da sua vida útil estimada. Substitua o cartucho de toner (consulte "Substituindo o cartucho de toner" na página 150).</li> </ul>
Algumas letras no fax recebido estão esticadas.	O equipamento de fax de origem pode ter sofrido uma obstrução de papel temporária.

Condição	Soluções sugeridas
Os documentos enviados contêm linhas.	Verifique se há marcas no scanner e limpe-as (consulte "Limpendo a unidade de digitalização" na página 160).
O equipamento disca um número, mas a conexão com o fax remoto falha.	O outro equipamento de fax pode estar desligado, sem papel ou impossibilitado de atender ligações. Converse com o outro operador do equipamento e solicite que solucione o problema.
Os fax não são armazenados na memória.	Pode não haver memória suficiente para armazenar o fax. Se o visor exibindo o status de memória for exibido, exclua todos os fax desnecessários da memória e tente armazenar o fax novamente. Entre em contato com a assistência técnica.
Áreas em branco surgem na parte inferior de cada página ou em outras páginas, com uma pequena faixa de texto na parte superior.	Talvez você tenha configurado o papel incorretamente nas opções do usuário. Verifique o tamanho e o tipo do papel novamente.

## Problemas no sistema operacional

### Problemas comuns no Windows

Condição	Soluções sugeridas
A mensagem "Arquivo em uso" é exibida durante a instalação.	Feche todos os aplicativos. Remova todos os aplicativos do grupo Inicializar e, em seguida, reinicie o Windows. Reinstale o driver de impressão.
As mensagens "Falha geral de proteção", "Exceção OE", "Spool 32" ou "Operação ilegal" são exibidas.	Feche todos os outros aplicativos, reinicie o Windows e tente imprimir novamente.
As mensagens "Falha ao imprimir" e "Erro de limite de tempo da impressora" são exibidas.	Essas mensagens podem ser exibidas durante a impressão. Aguarde a conclusão da impressão. Se a mensagem for exibida no modo online ou após a conclusão da impressão, verifique a conexão e/ou se um erro ocorreu.

Condição	Soluções sugeridas
As informações do equipamento não são exibidas ao clicar no dispositivo em <b>Dispositivos e Impressoras</b> .	Selecione <b>Propriedades da impressora</b> . Clique na guia <b>Portas</b> . <b>(Painel de Controle &gt; Dispositivos e Impressoras &gt; Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione &gt; Propriedades da impressora)</b> Se a porta estiver definida para Arquivo ou LPT, desmarque e selecione TCP/IP, USB ou WSD.



Consulte o Guia do Usuário do Microsoft Windows que acompanha o seu computador para obter mais informações sobre as mensagens de erro do Windows.

---

# Apêndice

Este capítulo fornece especificações do produto e informações referentes às regulamentações aplicáveis.

• Especificações gerais	199
• Especificações dos materiais de impressão	200
• Requisitos do sistema	204

# Especificações gerais



Os valores da especificação listados abaixo estão sujeitos a alterações sem aviso prévio. Consulte [www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP) para ver possíveis mudanças nas informações.

Itens		Descrição
Dimensões	Largura x Comprimento x Altura	469 x 444,3 x 482,1 mm (18,46 x 17,49 x 18,98 pol.)
Peso (equipamento com os suprimentos)		16,91 kg (37,28 lbs)
Temperatura	Operação	15 a 32 °C
	Armazenamento (embalada)	-20 a 40 °C
Umidade	Operação	10 a 80% de umidade relativa
	Armazenamento (embalada)	10 a 90% de umidade relativa
Potência nominal <sup>a</sup>	Modelos de 110 volts	CA 110 - 127 V
	Modelos de 220 volts	CA 220 - 240 V

a. Consulte a etiqueta no equipamento para identificar a tensão (V), a frequência (hertz) e a corrente (A) do equipamento.

# Especificações dos materiais de impressão

Tipo	Tamanho	Dimensões	Gramatura do material de impressão/capacidade <sup>a</sup>		
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1	
Papel normal	Carta	216 x 279 mm (8,5 x 11 pol.)	70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 250 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)	70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 50 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)	
	Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)			
	Ofício 8.5 x 13	216 x 330 mm (8,5 x 13 pol.)			
	A4	210 x 297 mm (8,26 x 11,69 pol.)			
	Ofício 216 x 343 mm	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 pol.)			
	Executivo	184 x 267 mm (7,25 x 10,5 pol.)			
	A5	148 x 210 mm (5,82 x 8,26 pol.)			
	A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,82 pol.)			• 150 folhas 75 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)
	3 x 5	76 x 127 mm (3,00 x 5 pol.)			Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).
	4 x 6	102 x 152 mm (4,00 x 6,00 pol.)	Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).		

Tipo	Tamanho	Dimensões	Gramatura do material de impressão/capacidade <sup>a</sup>	
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1
Envelope	Envelope Monarch	98 x 191 mm (3,87 x 7,5 pol.)	Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).	75 a 90 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lbs não calandrado)
	Envelope #10	105 x 241 mm (4,12 x 9,5 pol.)		
	Envelope DL	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pol.)		
	Envelope C5	162 x 229 mm (6,37 x 9,02 pol.)		
	Envelope C6	114 x 162 mm (4,48 x 6,38 pol.)		
	Envelope #9	98 x 225 mm (3,87 x 8,87 pol.)		
<b>Peso médio 96-110 g</b>	Consulte a seção sobre papel normal		86 a 105 g/m <sup>2</sup> (23 a 28 lbs não calandrado)	86 a 105 g/m <sup>2</sup> (23 a 28 lbs não calandrado)
<b>Cartolina 176-220 g</b>	Consulte a seção sobre papel normal		Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).	164 a 220 g/m <sup>2</sup> (44 a 58 lbs não calandrado)
<b>HP LaserJet 90 g</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).	75 a 85 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lb não calandrado)
<b>Colorido</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).	75 a 85 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lb não calandrado)
<b>Pré-impresso</b>	Consulte a seção sobre papel normal e envelope		75 a 85 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lb não calandrado)	75 a 85 g/m <sup>2</sup> (20 a 24 lb não calandrado)

Tipo	Tamanho	Dimensões	Gramatura do material de impressão/capacidade <sup>a</sup>	
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1
<b>Intermediário 85-95 g</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 250 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)	70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 50 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)
<b>Leve 60-74 g</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		60 a 70 g/m <sup>2</sup> (16 a 19 lbs não calandrado)	60 a 70 g/m <sup>2</sup> (16 a 19 lbs não calandrado)
<b>Reciclado</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 250 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)	70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 50 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)
<b>Etiquetas<sup>b</sup></b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		Não disponível na bandeja 2/bandeja opcional (Bandeja 3).	120 a 150 g/m <sup>2</sup> (32 a 40 lbs não calandrado)
<b>Timbrado</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 250 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)	70 a 85 g/m <sup>2</sup> (19 a 24 lbs não calandrado) • 50 folhas 80 g/m <sup>2</sup> (20 lbs não calandrado)
<b>Extra pesado 121-163 g</b>	Consulte a seção sobre papel normal		121 a 163 g/m <sup>2</sup> ( 32 a 43 lbs não calandrado)	121 a 163 g/m <sup>2</sup> ( 32 a 43 lbs não calandrado)
<b>Papel não calandrado</b>	Carta, Legal, Ofício 8,5 x 13, Ofício 216 x 343 mm, A4, JIS B5, Executivo, A5, Statement, A6		105 a 120 g/m <sup>2</sup> (28 a 32 lbs não calandrado)	105 a 120 g/m <sup>2</sup> (28 a 32 lbs não calandrado)

Tipo	Tamanho	Dimensões	Gramatura do material de impressão/capacidade <sup>a</sup>	
			Bandeja 2/Bandeja 3	Bandeja 1
Tamanho mínimo (personalizado)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bandeja 1:</b> 76 x 127 mm (2,99 x 5 pol.)</li> <li>• <b>Bandeja 1, bandeja 2, bandeja 3:</b> 98 x 148,5 mm (3,86 x 5,85 pol.)</li> </ul>	60 a 163 g/m <sup>2</sup> (16 a 43 lbs não calandrado)	
Tamanho máximo (personalizado)		216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)		

a.A capacidade máxima pode variar em função da gramatura e espessura das folhas, além das condições ambientais.

b.A suavidade das etiquetas usadas neste equipamento é de 100 a 250 (sheffield). Isso significa o nível numérico de suavidade.

# Requisitos do sistema



O software da impressora é ocasionalmente atualizado devido ao lançamento de um novo sistema operacional, etc. Se necessário, baixe a versão mais recente no site da HP. ([www.hp.com/support/laser432MFP](http://www.hp.com/support/laser432MFP)).

## Microsoft® Windows®

Windows 7, 32-bit e 64-bit	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	
Windows 8, 32-bit e 64-bit	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	
Windows 8,1, 32-bit e 64-bit	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	
Windows 10, 32-bit e 64-bit	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	
Windows Server 2008 R2, 64-bit	O driver específico da impressora HP PCLm.S está disponível para download no site na área de suporte a impressora. Baixe o driver e, na barra de ferramenta click em Adicionar Impressora Microsoft para instalá-lo.	A Microsoft removeu suporte ao Windows Server 2008 em janeiro de 2015. A HP continuará oferecendo o melhor suporte possível ao sistema operacional Windows Server 2008.
Windows Server 2008 R2, SP1, 64-bit	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	
Windows Server 2012	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	

Windows Server 2012 R2	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	
Windows Server 2016, 64-bit	O driver específico da impressora HP será instalado neste sistema operacional como parte da instalação do software.	

---

# Glossário

---



O glossário a seguir ajudará você a se familiarizar com o produto ao entender a terminologia usada em impressão e mencionada neste manual do usuário.

---

## 802.11

---

802.11 é um conjunto de padrões para comunicação de rede local sem fio (WLAN), desenvolvido pelo IEEE LAN/MAN Standards Committee (IEEE 802).

## 802.11b/g/n

---

O padrão 802.11b/g/n pode compartilhar o mesmo hardware e usar banda de 2,4 GHz. A largura de banda do 802.11b é de até 11 Mbps, enquanto que a do 802.11n é de até 150 Mbps. Os dispositivos 802.11b/g/n podem sofrer interferência ocasional de fornos de microondas, telefones sem fio e dispositivos Bluetooth.

## Ponto de acesso

---

Ponto de acesso ou ponto de acesso sem fio (AP ou WAP) é um dispositivo que conecta dispositivos de comunicação sem fio em redes locais sem fio (WLAN) e age como um transmissor central e receptor de sinais de rádio da WLAN.

## Alimentador automático de documentos (ADF)

---

Um alimentador automático de documentos (ADF) é uma unidade de digitalização que alimenta automaticamente uma folha do documento original de cada vez para que o equipamento possa digitalizar várias folhas ao mesmo tempo.

## AppleTalk

---

O AppleTalk é um conjunto de protocolos pertencente e desenvolvido pela Apple, Inc para redes de computadores. Ele foi incluído no Mac original (1984) e deixou de ser usado pela Apple em função do TCP/IP.

## Profundidade de bits

---

Termo gráfico de computadores que descreve o número de bits usados para representar a cor de um único pixel em uma imagem bitmap. Uma profundidade maior de cores fornece um intervalo mais amplo de cores distintas. À medida que o número de bits aumenta, o número de cores possíveis se torna grande demais para um mapa de cores. Um esquema de cores de 1 bit é normalmente chamado de monocromático ou preto-e-branco.

## BMP

---

Um formato gráfico de bitmap usado internamente pelo subsistema gráfico do Microsoft Windows (GDI), empregado normalmente como um formato de arquivo gráfico simples nessa plataforma.

## **BOOTP**

---

Bootstrap Protocol. Um protocolo de rede usado por um cliente de rede para obter seu endereço IP automaticamente. Geralmente, esse procedimento é executado no processo de inicialização dos computadores ou de seus sistemas operacionais. Os servidores BOOTP atribuem o endereço IP de um conjunto de endereços a cada cliente. O BOOTP permite que 'estações de trabalho sem disco' obtenham um endereço IP antes de carregar qualquer sistema operacional avançado.

## **CCD**

---

O dispositivo de acoplamento por carga (CCD) é um dispositivo de hardware que torna possível a digitalização. O mecanismo de travamento do CCD também é usado para fixar o módulo do dispositivo de acoplamento por carga, impedindo que qualquer dano seja causado quando o equipamento é movido.

## **Agrupamento**

---

O agrupamento é um processo de impressão de vários trabalhos de cópia em grupos. Quando o agrupamento é selecionado, o dispositivo imprime um conjunto inteiro antes de imprimir cópias adicionais.

## **Painel de controle**

---

Um painel de controle é uma área plana, normalmente vertical, em que os instrumentos de controle e monitoração são exibidos. Geralmente, ele é encontrado na parte frontal do equipamento.

## **Cobertura**

---

Termo usado para medir o uso do toner na impressão. Por exemplo, 5% de cobertura significa que um papel de tamanho A4 possui aproximadamente 5% de imagens ou textos. Portanto, se o papel ou o documento possuir imagens complexas ou uma grande quantidade de texto, a cobertura será superior e, ao mesmo tempo, a utilização de toner corresponderá à cobertura.

## **CSV**

---

Valores separados por vírgulas (CSV). Um tipo de formato de arquivo, o CSV é usado para trocar dados entre aplicativos diferentes. Esse formato de arquivo, na forma usada pelo Microsoft Excel, tornou-se um pseudo-padrão em todo o setor, até mesmo em plataformas não Microsoft.

## **Alimentador automático de documentos duplex**

---

Um alimentador automático de documentos duplex (DADF) é uma unidade de digitalização que alimenta e inverte automaticamente uma folha de papel para que o equipamento possa digitalizar os dois lados do papel.

## **Padrão**

---

O valor ou a configuração em vigor quando a impressora é retirada da caixa, redefinida ou inicializada.

## **DHCP**

---

O Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) é um protocolo de rede cliente-servidor. Um servidor DHCP fornece parâmetros de configuração específicos para o host cliente DHCP que, geralmente, solicita as informações necessárias para participar de uma rede IP. O DHCP também fornece um mecanismo para alocação de endereços IP em hosts clientes.

## **DIMM**

---

Dual Inline Memory Module (DIMM) é uma pequena placa de circuito onde a memória reside. A memória DIMM armazena todos os dados presentes no equipamento, como dados de impressão ou de fax recebidos.

## **DLNA**

---

A Digital Living Network Alliance (DLNA) é um padrão que permite que os dispositivos de uma rede doméstica compartilhem informações uns com os outros via rede.

## **DNS**

---

O Domain Name Server (DNS) é um sistema que armazena informações associadas a nomes de domínios em um banco de dados distribuído em redes, como a Internet.

## **Impressora matricial**

---

Uma impressora matricial é um tipo de impressora de computador com uma cabeça de impressão que percorre a página de um lado para outro e imprime por impacto ao pressionar uma fita de tecido que contém tinta contra o papel (semelhante a uma máquina de escrever).

## **PPP**

---

Pontos por polegada (PPP) é uma medida de resolução usada para digitalização e impressão. Geralmente, um PPP alto gera uma resolução mais alta, detalhes mais visíveis na imagem e um tamanho de arquivo maior.

## **DRPD**

---

Deteção de padrão de toque diferenciado. O Toque diferenciado é um serviço oferecido pelas companhias telefônicas que permite que o usuário atenda vários números de telefone diferentes usando uma única linha.

## **Duplex**

---

Um mecanismo que vira uma folha de papel automaticamente para que o equipamento possa imprimir (ou digitalizar) nos dois lados do papel. Uma impressora equipada com uma unidade duplex pode imprimir em ambos os lados do papel durante um único ciclo de impressão.

## **Ciclo de trabalho**

---

O ciclo de trabalho é a quantidade de páginas que não afeta o desempenho da impressora durante um mês. Geralmente, a impressora possui limitações de vida útil, como páginas por ano. A vida útil representa a capacidade média de impressões, normalmente no período de garantia. Por exemplo, se o ciclo de trabalho for de 48.000 páginas por mês, considerando 20 dias úteis, o limite de uma impressora é de 2.400 páginas por dia.

## **ECM**

---

O modo de correção de erros (ECM) é um modo de transmissão opcional existente em equipamentos de fax ou fax modem Classe 1. Ele automaticamente detecta e corrige erros no processo de transmissão de fax que, em alguns casos, são ocasionados por ruídos na linha telefônica.

## **Emulação**

---

A emulação é uma técnica usada por um equipamento para obter os mesmos resultados de outro.

Um emulador copia as funções de um sistema em um sistema diferente, de modo que o segundo sistema se comporta como o primeiro. A emulação se concentra na reprodução exata de um comportamento externo, ao contrário de uma simulação que consiste em um modelo abstrato da operação de um sistema, muitas vezes levando em consideração seu estado interno.

## Ethernet

---

A Ethernet é uma tecnologia de rede de computadores com base em quadros para redes locais (LANs). Ela define o cabeamento e a sinalização da camada física, além dos formatos dos quadros e protocolos para o controle de acesso a mídias (MAC)/camada de enlace do modelo OSI. A Ethernet é mais comumente padronizada como IEEE 802.3. Ela se tornou a tecnologia de LAN mais difundida desde os anos 90 até hoje.

## EtherTalk

---

Um conjunto de protocolos desenvolvido pela Apple Computer para rede de computadores. Ele foi incluído no Mac original (1984) e deixou de ser usado pela Apple em função do TCP/IP.

## FDI

---

A Interface de dispositivo externo (FDI) é uma placa instalada dentro do equipamento para permitir a utilização de um dispositivo de terceiros, como um dispositivo operado por moedas ou um leitor de cartões. Esses dispositivos permitem cobrar pelas impressões produzidas pelo equipamento.

## FTP

---

O File Transfer Protocol (FTP) é frequentemente usado para trocar arquivos por meio de qualquer rede que ofereça suporte ao protocolo TCP/IP (como a Internet ou uma intranet).

## Unidade do fusor

---

A peça de uma impressora a laser que promove a fusão do toner com o material de impressão. Ela é composta por um cilindro de aquecimento e um cilindro de pressão. Após a transferência do toner para o papel, a unidade de fusão aplica calor e pressão para garantir que o toner continue no papel permanentemente, razão pela qual o papel apresenta-se quente ao sair de uma impressora a laser.

## Gateway

---

Uma conexão entre redes de computadores ou entre um computador e uma rede de computadores e uma linha telefônica. O gateway é muito popular, já que é um computador ou uma rede que permite o acesso a outro computador ou rede.

## Escala de cinza

---

Uma sombra na cor cinza que representa áreas claras e escuras de uma imagem quando imagens coloridas são convertidas em tons de cinza; as cores são representadas por várias sombras em cinza.

## Meios-tons

---

Um tipo de imagem que simula a escala de cinza por meio da variação do número de pontos. Áreas muito coloridas consistem em um grande número de pontos, enquanto que áreas claras consistem em um número menor de pontos.

## Dispositivo de armazenamento em massa

---

O dispositivo de armazenamento em massa, muitas vezes chamado de unidade de disco ou disco rígido, é um dispositivo de armazenamento não volátil que armazena dados codificados digitalmente em discos giratórios de alta velocidade com superfícies magnéticas.

## IEEE

---

O Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) é uma organização profissional internacional sem fins lucrativos voltada para o avanço da tecnologia relacionada à eletricidade.

## IEEE 1284

---

O padrão de porta paralela 1284 foi desenvolvido pelo Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE). O termo "1284-B" está relacionado a um tipo de conector específico na extremidade do cabo paralelo que é conectado ao periférico (uma impressora, por exemplo).

## Intranet

---

Uma rede privada que usa os protocolos da Internet, conectividade de rede e, possivelmente, o sistema de telecomunicações público para compartilhar com segurança parte das informações ou operações de uma organização com seus funcionários. Algumas vezes, o termo faz referência somente ao serviço mais visível, o site interno.

## Endereço IP

---

Um endereço Internet Protocol (IP) é um número exclusivo usado na identificação e comunicação de dispositivos em uma rede que segue o padrão IP.

## IPM

---

As imagens por minuto (IPM) são uma forma de medir a velocidade de uma impressora. Uma taxa de IPM indica o número de folhas com apenas um lado que a impressora pode processar em um minuto.

## IPP

---

O Internet Printing Protocol (IPP) é um protocolo padrão para imprimir e gerenciar trabalhos de impressão, tamanhos de mídia, resolução e assim por diante. O IPP pode ser usado localmente ou pela Internet para centenas de impressoras, além de oferecer suporte a controle de acesso, autenticação e criptografia, o que o torna uma solução de impressão muito mais segura e eficaz do que as anteriores.

## IPX/SPX

---

IPX/SPX significa Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Ele é um protocolo de rede usado pelos sistemas operacionais Novell NetWare. O IPX e o SPX oferecem serviços de conexão semelhantes ao TCP/IP, sendo que o protocolo IPX apresenta semelhanças com o IP e o SPX apresenta semelhanças com o TCP. O IPX/SPX foi projetado inicialmente para redes locais (LANs) e é um protocolo muito eficiente para este fim (normalmente seu desempenho supera o TCP/IP em uma LAN).

## ISO

---

A International Organization for Standardization (ISO) é uma organização que controla o estabelecimento de padrões internacionais e é composta por representantes de organizações de padronização de vários países. Ela é responsável por estabelecer padrões comerciais e industriais para o mundo inteiro.

## ITU-T

---

A International Telecommunication Union é uma organização internacional estabelecida para padronizar e regulamentar telecomunicações e comunicações por rádio internacionais. Suas tarefas principais incluem padronização, alocação do espectro de rádio e organização de ajustes de interconexão entre diferentes países para possibilitar chamadas telefônicas internacionais. O -T em ITU-T indica telecomunicação.

## Gráfico ITU-T No. 1

---

Gráfico de teste padronizado publicado pelo ITU-T para transmissões de documentos por fax.

## JBIG

---

O Joint Bi-level Image Experts Group (JBIG) é um padrão de compactação de imagens sem nenhuma perda de precisão ou qualidade projetado para a compactação de imagens binárias, especificamente para fax, podendo também ser usado em outras imagens.

## JPEG

---

O Joint Photographic Experts Group (JPEG) é um método padrão de compactação com perdas usado frequentemente em imagens fotográficas. Ele é o formato usado para armazenar e transmitir fotografias na World Wide Web.

## LDAP

---

O Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) é um protocolo de rede para consulta e modificação de serviços de diretório em execução sobre o TCP/IP.

## LED

---

Um diodo emissor de luz (LED) é um dispositivo semicondutor que indica o status de um equipamento.

## Endereço MAC

---

O Media Access Control (MAC) é o identificador exclusivo associado a um adaptador de rede. O endereço MAC é um identificador exclusivo de 48 bits geralmente escrito com 12 caracteres hexadecimais agrupados em pares (por exemplo: 00-00-0c-34-11-4e). Normalmente, esse endereço é codificado em uma placa de rede (NIC) pelo fabricante e é usado como um auxílio para roteadores que tentam localizar computadores em redes grandes.

## Periférico multifuncional (MFP)

---

Um periférico multifuncional (MFP) é um equipamento de escritório que inclui impressora, copiadora, fax, scanner, etc, em um mesmo gabinete.

## MH

---

Modified Huffman (MH) é um método de compactação para diminuir a quantidade de dados que precisam ser transmitidos entre equipamentos de fax para transferir a imagem recomendada pelo ITU-T T.4. O MH é um esquema de codificação de comprimento de execução baseado em livro de códigos otimizado para compactar espaços em branco de forma eficiente. Como a maioria dos fax consiste principalmente em espaços em branco, isso minimiza o tempo de transmissão da maioria dos fax.

## MMR

---

Modified Modified READ (MMR) é um método de compactação recomendado pelo ITU-T T.6.

## Modem

---

Um dispositivo que modula um sinal de operadora para codificar informações digitais, além de desmodular esse sinal da operadora para decodificar informações transmitidas.

## MR

---

Modified Read (MR) é um método de compactação recomendado pelo ITU-T T.4. O MR codifica a primeira linha digitalizada usando o MH. A linha seguinte é comparada à primeira, as diferenças são determinadas e, em seguida, codificadas e transmitidas.

## NetWare

---

Sistema operacional de rede desenvolvido pela Novell, Inc. No início, usava multitarefas colaborativas para executar vários serviços em um PC. Seus protocolos de rede se baseavam em uma pilha Xerox XNS prototípica. Hoje, o NetWare oferece suporte ao TCP/IP e ao IPX/SPX.

## OPC

---

O Organic Photo Conductor (OPC) é um mecanismo que cria uma imagem virtual para impressão usando um raio de laser emitido por uma impressora a laser. Geralmente, ele possui cor verde ou cinza e um formato cilíndrico.

A superfície do tambor existente em uma unidade de digitalização sofre um lento desgaste ao ser usada na impressora. A unidade deve ser substituída de forma adequada devido ao desgaste causado pelo contato com a escova de revelação do cartucho, com o mecanismo de limpeza e com o papel.

## Originais

---

A primeira amostra de algo, como um documento, fotografia, texto etc, que é copiada, reproduzida ou convertida para produzir outras, mas que não representa em si uma cópia e nem deriva de outras fontes.

## OSI

---

Open Systems Interconnection (OSI) é um modelo desenvolvido pela International Organization for Standardization (ISO) para comunicações. O OSI oferece uma abordagem padrão e modular para o design da rede que divide o conjunto necessário de funções complexas em camadas gerenciáveis, autônomas e funcionais. As camadas são, de cima a baixo: Aplicação, Apresentação, Sessão, Transporte, Rede, Enlace e Física.

## **PABX**

---

Um Private Automatic Branch Exchange (PABX) é um sistema de comutação telefônica automático em uma empresa privada.

## **PCL**

---

Printer Command Language (PCL) é uma Page Description Language (PDL) desenvolvida pela HP como um protocolo de impressão que se tornou um padrão no setor. Desenvolvido originalmente para as primeiras impressoras a jato de tinta, o PCL foi lançado em vários níveis: para impressoras matriciais, térmicas e a laser.

## **PDF**

---

O Portable Document Format (PDF) é um formato de arquivo pertencente e desenvolvido pela Adobe Systems para representar documentos bidimensionais em um formato independente de dispositivo e resolução.

## **PostScript**

---

PostScript (PS) é uma linguagem de descrição de páginas e de programação usada principalmente na área de editoração eletrônica. Ele é executado em um interpretador para gerar uma imagem.

## **Driver de impressão**

---

Um programa usado para enviar comandos e transferir dados do computador para a impressora.

## **Materiais de impressão**

---

Materiais como papel, envelopes, etiquetas e transparências que podem ser usados em uma impressora, um scanner, um equipamento de fax ou uma copiadora.

## **PPM**

---

Páginas por minuto (PPM) é um método de medição para determinar a velocidade de funcionamento da impressora. Ele é equivalente ao número de páginas que a impressora pode produzir em um minuto.

## **Arquivo PRN**

---

Uma interface para um driver de dispositivo que permite que o software interaja com o driver usando chamadas de sistema de entrada/saída padrão que simplificam muitas tarefas.

## **Protocolo**

---

Uma convenção ou um padrão que controla ou habilita a conexão, a comunicação e a transferência de dados entre dois pontos de extremidade computacionais.

## **PS**

---

Consulte PostScript.

## **PSTN**

---

A Rede telefônica pública comutada (PSTN) é constituída pelas redes telefônicas de circuito comutado de todo o mundo. Geralmente, ela é roteada através de mesas telefônicas em instalações industriais.

## **RADIUS**

---

Remote Authentication Dial In User Service (RADIUS) é um protocolo para autenticação remota de usuários e contabilidade. O RADIUS possibilita o gerenciamento centralizado de dados de autenticação como nomes de usuários e senhas usando um conceito de autenticação, autorização e contabilidade para gerenciar o acesso à rede.

## **Resolução**

---

A nitidez de uma imagem, medida em pontos por polegada (PPP). Quanto maior o número de pontos por polegada, maior a resolução.

## **SMB**

---

Server Message Block (SMB) é um protocolo de rede aplicado principalmente a arquivos de compartilhamento, impressoras, portas seriais e comunicações variadas entre nós de uma rede. Ele também oferece um mecanismo de comunicação autenticada entre processos.

## **SMTP**

---

O Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) é o padrão para transmissões de email pela Internet. O SMTP é um protocolo relativamente simples, baseado em texto, em que um ou mais destinatários de uma mensagem são especificados e, em seguida, a mensagem de texto é transferida. Ele é um protocolo cliente-servidor, onde o cliente transmite uma mensagem de email para o servidor.

## **SSID**

---

Service Set Identifier (SSID) é o nome de uma rede local sem fio (WLAN). Todos os dispositivos sem fio em uma WLAN usam o mesmo SSID para comunicação. Os SSIDs diferenciam maiúsculas de minúsculas e possuem um comprimento máximo de 32 caracteres.

## **Máscara de sub-rede**

---

A máscara de sub-rede é usada em conjunto com o endereço de rede para determinar qual parte do endereço representa a rede e qual parte representa o host.

## **TCP/IP**

---

O Transmission Control Protocol (TCP) e Internet Protocol (IP); o conjunto de protocolos de comunicação que implementa a pilha de protocolos sobre a qual a Internet e a maioria das redes comerciais funcionam.

## **TCR**

---

O Relatório de confirmação de transmissão (TCR) oferece detalhes sobre cada transmissão, como status do trabalho, o resultado da transmissão e o número de páginas enviadas. Esse relatório pode ser configurado para impressão depois de cada trabalho ou apenas depois de transmissões com falha.

## **TIFF**

---

O Tagged Image File Format (TIFF) é um formato de imagem bitmap com resolução variável. O TIFF descreve dados de imagens tipicamente provenientes de scanners. Imagens TIFF usam identificações, palavras-chave que definem as características da imagem incluída no arquivo. Esse formato flexível e independente de

plataforma pode ser usado para imagens que foram produzidas por vários aplicativos de processamento de imagens.

## Cartucho de toner

---

Um tipo de frasco ou recipiente usado em equipamentos como impressoras e que contém toner. O toner é um pó usado em impressoras e copiadoras a laser para formar o texto e as imagens no papel impresso. O toner pode ser derretido pela combinação de calor e pressão da unidade de fusão, o que causa sua adesão às fibras do papel.

## TWAIN

---

Um padrão do setor para scanners e software. O uso de um scanner e um programa compatíveis com o padrão TWAIN permite iniciar digitalizações a partir do programa. Trata-se de uma API de captura de imagem para os sistemas operacionais Microsoft Windows e Apple Mac.

## Caminho UNC

---

O Uniform Naming Convention (UNC) é um modo padrão de acessar compartilhamentos de rede no Windows NT e em outros produtos Microsoft. O formato de um caminho UNC é:

```
\\<nome_do_servidor>\<nome_do_compartilhamento>\<Diretório adicional>
```

## URL

---

O Uniform Resource Locator (URL) é o endereço global de documentos e recursos na Internet. A primeira parte do endereço indica o protocolo que deve ser usado e a segunda parte especifica o endereço IP ou o nome do domínio onde o recurso está localizado.

## USB

---

Universal Serial Bus (USB) é um padrão desenvolvido pela USB Implementers Forum, Inc., para conectar computadores e periféricos. Diferentemente da porta paralela, o USB é projetado para conectar de forma simultânea uma única porta USB do computador a vários periféricos.

## Marca d'água

---

Uma marca d'água é uma imagem ou um padrão reconhecível em papel que parece mais claro quando exibida pela luz transmitida. As marcas d'água foram introduzidas pela primeira vez em Bolonha, na Itália, em 1282; elas foram usadas por fabricantes de papel para identificar seus produtos e também em selos de postagem, moedas e outros documentos públicos para combater a falsificação.

## WEP

---

O Wired Equivalent Privacy (WEP) é um protocolo de segurança especificado no padrão IEEE 802.11 para fornecer o mesmo nível de segurança que uma LAN com fio. O WEP oferece segurança criptografando os dados enviados por rádio de forma que eles sejam protegidos ao serem transmitidos de um ponto de extremidade para outro.

## **WIA**

---

A Windows Imaging Architecture (WIA) é uma arquitetura de imagens introduzida originalmente no Windows Me e no Windows XP. A digitalização pode ser iniciada a partir desses sistemas operacionais usando um scanner compatível com WIA.

## **WPA**

---

Wi-Fi Protected Access (WPA) é uma classe de sistemas de proteção de redes de computadores sem fio (Wi-Fi) que foi criada para aprimorar os recursos de segurança do WEP.

## **WPA-PSK**

---

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) é um modo especial de WPA para pequenas empresas e usuários domésticos. Uma chave compartilhada, ou senha, é configurada no ponto de acesso sem fio (WAP) e em quaisquer dispositivos de desktop ou laptop sem fio. O WPA-PSK gera uma chave exclusiva para cada sessão entre um cliente sem fio e o WAP associado, proporcionando uma maior segurança.

## **WPS**

---

O Wi-Fi Protected Setup (WPS) é um padrão de configuração de redes domésticas sem fio. Se o seu ponto de acesso sem fio oferecer suporte ao WPS, você poderá configurar a conexão de rede sem fio facilmente sem usar um computador.

## **XPS**

---

A XML Paper Specification (XPS) é uma especificação de uma linguagem de descrição de página (PDL) e um novo formato de documento desenvolvidos pela Microsoft que apresenta benefícios para documentos portáteis e eletrônicos. Trata-se de uma especificação XML baseada em um novo caminho de impressão e um formato de documento independente de dispositivo baseado em vetor.

# Índice

---

## A

---

### acessórios

instalação	152
pedidos	145

## B

---

### bandeja

ajuste de largura e comprimento	43
alteração do tamanho da bandeja	43
colocação de papel na bandeja multifuncional	46
configuração do tamanho e do tipo do papel	52
pedido de uma bandeja opcional	145

### bandeja multifuncional

colocação	46
-----------	----

### bandeja multifuncional ou alimentador manual

usando materiais especiais	48
----------------------------	----

### bandeja opcional

colocação de papel	44
pedidos	145

### botões

contraste	23
cópia de identidades	23
dimensionar	23
teclado numérico	23

## C

---

### cartucho de toner

redistribuição do toner	149
substituição do cartucho	150

### Catalog ender

edição de grupos	117
editando	116
registrando grupos	116
registro	115
uso	115

### colocação

colocação na bandeja 1	44
materiais especiais	48
papel na bandeja multifuncional	46

### colocação de documentos

### compreendendo o LED de status

### configuração do catálogo de endereços

### configuração do equipamento

status do equipamento	120, 124, 125, 129, 135
-----------------------	-------------------------

### configurações favoritas impressão

### configurações gerais

### configurações padrão

configuração da bandeja	52
-------------------------	----

### consumíveis

duração estimada do cartucho de toner	148
---------------------------------------	-----

### convenção

### cópia

configuração geral	120
cópia básica	87
redução ou ampliação de cópias	89

### cópia de identidades

## D

---

### digitalização

configuração geral	129
--------------------	-----

### Digitalizando

Digitalizando com o MFP Scan	94	recebimento no modo Tel	108
<b>digitalizando</b>		rediscagem automática	104
Digitalizando com o driver WIA	96	rediscagem do último número	104
Digitalizando de um programa de edição de imagem	95	retardando a transmissão de um fax	105
Digitalizando em equipamentos conectados à rede	97	<b>G</b>	
informações básicas	93	<hr/>	
memória flash USB	58	glossário	206
<b>digitando um caractere</b>	39		
<b>E</b>		<b>H</b>	
<hr/>		<hr/>	
<b>envio de fax</b>		HP Embedded Web Server	67
envios múltiplos	103	informações gerais	67
<b>especificações</b>		<b>I</b>	
materiais de impressão	200	<hr/>	
<b>F</b>		ícones gerais	12
<hr/>		<b>impressão</b>	
<b>fax</b>		configuração geral	130
ajuste da resolução	113	impressão de documentos	
ajuste do contraste	114	Windows	71
alterando os modos de recepção	107	informações de suprimentos	180
cancelando um trabalho de fax reservado	106	memória USB	59
configuração geral	125	recursos especiais de impressão	77
encaminhando um fax recebido para outro destino	111	<b>impressão de sobreposições</b>	
enviando um fax no computador	101	criação	81
preparo para enviar fax	100	exclusão	82
recebendo com extensão telefônica	108	impressão	82
recebendo faxes na memória	110	<b>impressão segura</b>	76
recebendo no modo de detecção de padrão de toque diferenciado DRPD	109	<b>informações de suprimentos</b>	180
recebendo no modo de secretária eletrônica	108	<b>informações sobre o equipamento</b>	120, 124, 125, 129, 135
recebendo no modo Fax	107, 108	<b>instalação de driver</b>	26
recebendo no modo seguro	109	<b>L</b>	
		<hr/>	
		limpeza	

cilindro de captação	159
externa	157
interna	158
unidade de digitalização	160
<b>limpeza do equipamento</b>	157

## M

---

### marca d'água

criação	80
edição	80
exclusão	80

### materiais de impressão

cartolina	51
configuração do tamanho do papel	52
configuração do tipo do papel	52
envelope	49
etiquetas	50
materiais especiais	48
papel préimpresso	52
suporte de saída	200

### memória

atualização de memória	154
------------------------	-----

### memória flash USB

backup de dados	60
digitalizando	58
gerenciamento	61
impressão	59

### mensagens de erro

<b>menu</b>	174
printer on	140

### Menu Imprimir

## N

---

### não compatível

armazenamento	147
cartucho de toner	147, 148

nãoHP e recarregados	147
----------------------	-----

## O

---

### obstrução

dicas para evitar obstruções de papel	162
eliminação de obstruções	163

### opções do dispositivo

## P

---

### painel de controle

### peças de reposição

### posicionando um equipamento

ajuste de altitude	40
--------------------	----

### preparando o tipo de originais

### problema

problemas no sistema operacional	196
----------------------------------	-----

### problemas

problemas de alimentação de papel	181
problemas de alimentação elétrica	182
problemas de cópia	192
problemas de digitalização	194
problemas de fax	195
problemas de impressão	183
problemas de qualidade de impressão	187

## R

---

### recurso de impressão

### recursos

recurso de material de impressão	200
recursos do equipamento	119

### rede

Configuração de IPv6	65
configuração de rede com fio	64
configuração geral	137, 139

instalação de driver	
Windows	66

## relatórios

informações sobre o equipamento	120, 121, 125, 126, 127, 132, 135, 136
---------------------------------	--

## resolução

fax	113
-----	-----

## S

---

### segurança

informações	13
símbolos	13

status	24
--------	----

Status da impressora	84
----------------------	----

### Status das impressoras

informações gerais	84
--------------------	----

### suprimentos

monitorando a vida útil dos suprimentos	155
pedidos	143
substituição do cartucho de toner	150
suprimentos disponíveis	143

## U

---

usando a ajuda	75
----------------	----

### USB

configuração geral	131
--------------------	-----

## V

---

visão frontal	21
---------------	----

visão geral dos menus	28
-----------------------	----

visão traseira	22
----------------	----

### Visor LCD

navegação pelo status do equipamento	124, 125, 129, 135
--------------------------------------	--------------------

### visor LCD

navegação pelo status do equipamento	120
--------------------------------------	-----

## W

---

### Windows

instalação de driver	26
instalação de drivers para equipamentos conectados em rede	66
problemas comuns no Windows	196
requisitos do sistema	204