



# Benutzerhandbuch



**HP DeskJet Ink Advantage**  
2300 All-in-One series

**Hinweise von HP**

DIE INFORMATIONEN IN DIESEM DOKUMENT KÖNNEN OHNE VORHERIGE ANKÜNDIGUNG GEÄNDERT WERDEN.

ALLE RECHTE VORBEHALTEN. VERVIELFÄLTIGUNG, ADAPTION ODER ÜBERSETZUNG DIESER UNTERLAGEN SIND OHNE VORHERIGE SCHRIFTLICHE GENEHMIGUNG VON HP NUR IM RAHMEN DES URHEBERRECHTS ZULÄSSIG. DIE GARANTIE FÜR HP PRODUKTE UND SERVICES WERDEN AUSSCHLIESSLICH IN DER ENTSPRECHENDEN, ZUM PRODUKT ODER SERVICE GEHÖRIGEN GARANTIEERKLÄRUNG BESCHRIEBEN. DIE HIER ENTHALTENEN INFORMATIONEN STELLEN KEINE ZUSÄTZLICHE GARANTIE DAR. HP HAFTET NICHT FÜR HIERIN ENTHALTENE TECHNISCHE ODER REDAKTIONELLE FEHLER ODER AUSLASSUNGEN.

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Microsoft und Windows sind eingetragene Marken oder Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

ENERGY STAR und das ENERGY STAR Logo sind eingetragene Marken der United States Environmental Protection Agency (EPA).

---

# Inhaltsverzeichnis

<b>1 Erste Schritte</b> .....	<b>1</b>
Druckerkomponenten .....	2
Elemente des Bedienfelds .....	3
Status-LEDs .....	4
Einlegen von Medien .....	8
Auflegen von Originalen auf das Scannerglas .....	12
Grundlagen zum Papier .....	13
Öffnen der HP Druckersoftware .....	16
Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen .....	17
Drucken mit der HP Smart App (Windows 10) .....	18
Ruhemodus .....	19
Automatisches Ausschalten .....	20
<b>2 Drucken</b> .....	<b>21</b>
Drucken von Dokumenten .....	22
Drucken von Fotos .....	24
Bedrucken von Briefumschlägen .....	25
Drucken mit maximaler Auflösung .....	26
Tipps für erfolgreiches Drucken .....	27
<b>3 Kopieren und scannen</b> .....	<b>31</b>
Kopieren von Dokumenten .....	32
Scannen mithilfe der HP Druckersoftware .....	33
Scannen mit der HP Smart App (Windows 10) .....	36
Tipps für erfolgreiches Kopieren und Scannen .....	38
<b>4 Verwalten von Tintenpatronen</b> .....	<b>39</b>
Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände .....	40
Bestellen von Tintenzubehör .....	41
Auswechseln der Tintenpatronen .....	42
Verwenden des Einzelpatronenmodus .....	44

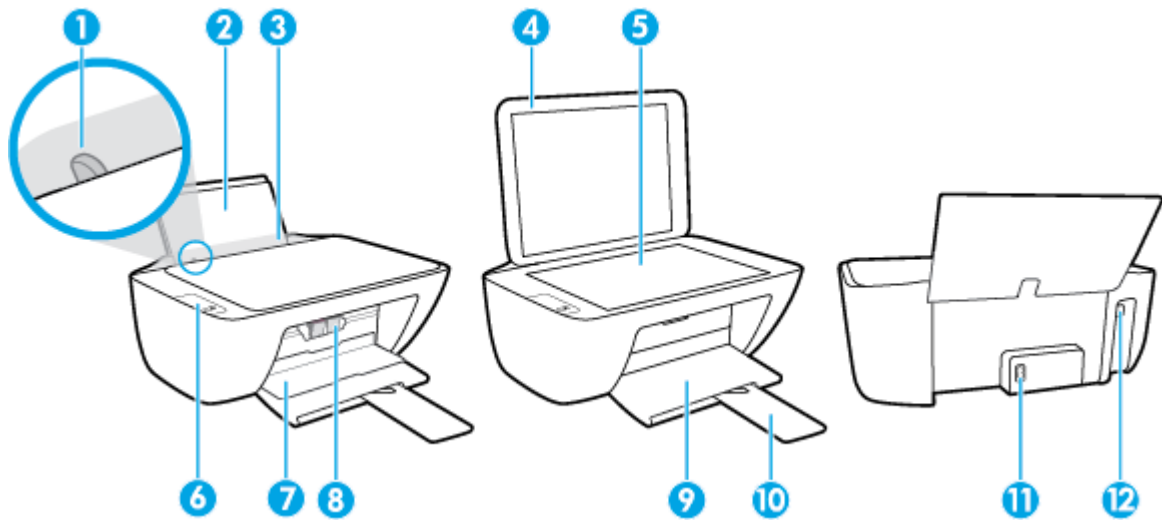
Gewährleistungsinformationen für Patronen .....	45
Tipps zum Verwenden von Patronen .....	46
<b>5 Verbinden des Druckers .....</b>	<b>47</b>
Verbinden des Druckers mit Ihrem Computer über ein USB-Kabel (keine Netzwerkverbindung) .....	48
Anschließen eines neuen Druckers .....	49
<b>6 Lösen von Problemen .....</b>	<b>51</b>
Papierstaus und Probleme mit der Papierzufuhr .....	52
Probleme mit den Tintenpatronen .....	57
Probleme beim Drucken .....	60
Probleme beim Kopieren .....	65
Probleme beim Scannen .....	66
Probleme mit der Druckerhardware .....	67
HP Support .....	68
<b>Anhang A Technische Daten .....</b>	<b>71</b>
Spezifikationen .....	72
Zulassungsinformationen .....	74
Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung .....	77
<b>Index .....</b>	<b>85</b>

---

# 1 Erste Schritte

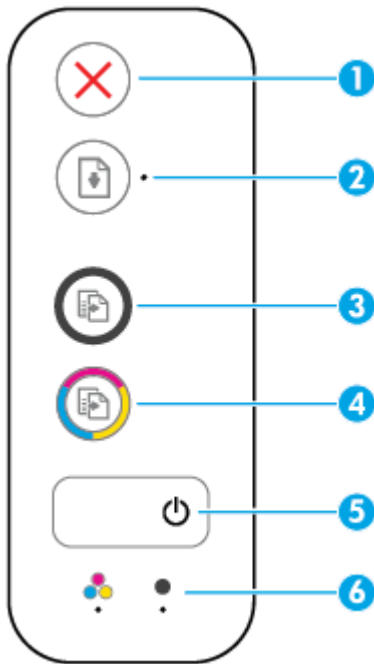
- [Druckerkomponenten](#)
- [Elemente des Bedienfelds](#)
- [Status-LEDs](#)
- [Einlegen von Medien](#)
- [Auflegen von Originalen auf das Scannerglas](#)
- [Grundlagen zum Papier](#)
- [Öffnen der HP Druckersoftware](#)
- [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen](#)
- [Drucken mit der HP Smart App \(Windows 10\)](#)
- [Ruhemodus](#)
- [Automatisches Ausschalten](#)

# Druckerkomponenten



1	Papierquerführung
2	Zufuhrfach
3	Schutzabdeckung des Zufuhrfachs
4	Scannerabdeckung
5	Scannerglas
6	Bedienfeld
7	Zugangsklappe zu den Patronen
8	Tintenpatronen
9	Ausgabefach
10	Ausgabefachverlängerung (auch Fachverlängerung genannt)
11	Netzanschluss
12	USB-Schnittstelle

# Elemente des Bedienfelds



Element	Beschreibung
1	<b>Abbrechen</b> (Taste): Stoppt den aktuellen Vorgang.
2	<b>Fortsetzen</b> (Taste): Dient zum Fortsetzen/Wiederaufnehmen eines Auftrags nach einer Unterbrechung (z. B. nach dem Einlegen von Papier oder Beheben eine Papierstaus). <b>Fortsetzen</b> (LED): Zeigt an, dass sich der Drucker in einem Warn- oder einem Fehlerstatus befindet.
3	<b>Start Kopieren Schwarz</b> (Taste): Dient zum Starten eines Kopierauftrags in Schwarzweiß. Drücken Sie diese Taste mehrmals, um die Anzahl an Schwarzweißkopien zu erhöhen. Zwei Sekunden nach dem Drücken der letzten Taste wird der Kopiervorgang gestartet.
4	<b>Start Kopieren Farbe</b> (Taste): Dient zum Starten einer Farbkopie. Drücken Sie diese Taste mehrmals, um die Anzahl an Farbkopien zu erhöhen. Zwei Sekunden nach dem Drücken der letzten Taste wird der Kopiervorgang gestartet.
5	<b>Ein/Aus</b> (Taste): Dient zum Ein-/Ausschalten des Druckers.
6	<b>Tintenwarnung</b> (LEDs): Zeigen niedrigen Tintenfüllstand oder ein Patronenproblem an.

## Status-LEDs

- **Ein/Aus (Netztasten-LED)**



Status	Beschreibung
Ein	Der Drucker ist eingeschaltet.
Aus	Der Drucker ist ausgeschaltet.
Gedimmt	Der Drucker befindet sich im Ruhemodus. Nach 5-minütiger Inaktivität wechselt der Drucker automatisch zum Ruhemodus.
Blinken	Vom Drucker wird ein Auftrag verarbeitet. Drücken Sie die Taste <b>Abbrechen</b> (✗), um den Druckauftrag abzubrechen.
Schnelles Blinken	Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen, falls sie geöffnet ist. Wenn die Zugangsklappe zu den Patronen geschlossen ist und die LED schnell blinkt, befindet sich der Drucker in einem Fehlerstatus. Sie können die Fehlerursache beheben, indem Sie die auf dem Computer angezeigten Meldungen/Anweisungen befolgen. Werden keine Meldungen angezeigt, versuchen Sie das Dokument zu drucken, damit eine Meldung generiert wird.

- Die LED **Fortsetzen** blinkt.



Ursache	Lösung
Im Zufuhrfach befindet sich kein Papier.	Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein und drücken Sie die Taste <b>Fortsetzen</b> (⏴), um mit dem Druck fortzufahren. Informationen zum Einlegen von Papier finden Sie unter <a href="#">Einlegen von Medien auf Seite 8</a> .

- Die LED **Fortsetzen** leuchtet nicht, und eine der LEDs **Tintenwarnung** leuchtet.

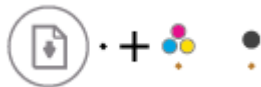


Ursache	Lösung
Eines der folgenden Probleme ist ggf. aufgetreten. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Die entsprechende Tintenpatrone fehlt.</li> <li>– Die entsprechende Tintenpatrone ist nicht korrekt eingesetzt, oder der Kunststoff-Klebestreifen wurde nicht entfernt.</li> <li>– Der Tintenfüllstand der entsprechenden Tintenpatrone ist niedrig.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Wenn eine der Tintenpatronen fehlt, wechselt der Drucker zum Einzelpatronenmodus. Setzen Sie die entsprechende Tintenpatrone ein, um den Einzelpatronenmodus zu beenden. Weitere Informationen zum Einzelpatronenmodus finden Sie</li> </ul>



Ursache	Lösung
	<p>unter <a href="#">Verwenden des Einzelpatronenmodus auf Seite 44</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sind beide Tintenpatronen im Drucker eingesetzt, nehmen Sie die entsprechende Patrone heraus. Vergewissern Sie sich, dass der Kunststoff-Klebestreifen entfernt wurde, und setzen Sie die Tintenpatrone dann wieder korrekt ein. Weitere Informationen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a>.</li> <li>– Wenn der Tintenfüllstand in der Patrone niedrig ist, kann der Drucker weiterhin mit der verbleibenden Tinte drucken. Dies kann sich auf die Qualität der gedruckten Dokumente auswirken. Wechseln Sie die Tintenpatrone aus, wenn die Druckqualität nicht mehr zufriedenstellend ist. Weitere Informationen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a>.</li> </ul>

- Die LED **Fortsetzen** leuchtet nicht, und beide LEDs **Tintenwarnung** leuchten.



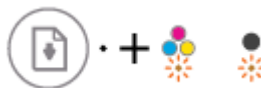
Ursache	Lösung
Der Tintenfüllstand in beiden Patronen ist niedrig.	Der Drucker kann weiterhin mit der verbleibenden Tinte drucken. Dies kann sich auf die Qualität der gedruckten Dokumente auswirken. Wechseln Sie die Tintenpatronen aus, wenn die Druckqualität nicht mehr zufriedenstellend ist. Die Informationen zum Auswechseln der Tintenpatronen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a> .

- Die LED **Fortsetzen** leuchtet nicht, und eine der LEDs **Tintenwarnung** blinkt.



Ursache	Lösung
Die betreffende Tintenpatrone ist inkompatibel, beschädigt oder falsch eingesetzt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Vergewissern Sie sich, dass Sie die richtige HP Tintenpatrone für Ihren Drucker verwenden.</li> <li>– Vergewissern Sie sich, dass sich die betreffende Tintenpatrone in der richtigen Halterung befindet.</li> <li>– Wenn der Fehler weiterhin auftritt, wechseln Sie die Patrone aus. Die Informationen zum Auswechseln der Tintenpatronen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a>.</li> </ul>


- Die LED **Fortsetzen** leuchtet nicht, und beide LEDs **Tintenwarnung** blinken.



Ursache	Lösung
Eines der folgenden Probleme ist ggf. aufgetreten.	– Ist keine Tintenpatrone im Drucker eingesetzt, setzen Sie die Tintenpatronen ein.
– Beide Patronen fehlen.	– Sind beide Tintenpatronen im Drucker eingesetzt, nehmen Sie die Patronen heraus. Vergewissern Sie sich, dass der Kunststoff-Klebestreifen entfernt wurde, und setzen Sie die Tintenpatronen dann wieder korrekt ein.
– Beide Tintenpatronen sind nicht korrekt eingesetzt, oder der Kunststoff-Klebestreifen wurde bei beiden nicht entfernt.	– Vergewissern Sie sich, dass Sie die richtigen HP Tintenpatronen für Ihren Drucker verwenden.
– Beide Patronen sind inkompatibel oder beschädigt.	– Wenn der Fehler weiterhin auftritt, wechseln Sie die Tintenpatronen aus. Die Informationen zum Auswechseln der Tintenpatronen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a> .

- Die LED **Fortsetzen** blinkt, und eine der LEDs **Tintenwarnung** leuchtet.




Ursache	Lösung
Eines der folgenden Probleme ist ggf. aufgetreten.	– Wenn die entsprechende Tintenpatrone neu eingesetzt wurde, handelt es sich ggf. um eine gefälschte oder eine gebrauchte Patrone. Weitere Informationen können Sie der Hilfemeldung in der HP Druckersoftware entnehmen.
– Es ist eine gefälschte oder gebrauchte Tintenpatrone eingesetzt.	– Wenn die entsprechende Tintenpatrone nicht neu eingesetzt wurde, ist der Tintenfüllstand sehr niedrig. Drücken Sie die Taste <b>Fortsetzen</b> (  ), um mit dem Druck fortzufahren. Wechseln Sie die Tintenpatrone aus, wenn die Druckqualität nicht mehr zufriedenstellend ist. Die Informationen zum Auswechseln der Tintenpatronen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a> .
– Der Tintenfüllstand der entsprechenden Tintenpatrone ist sehr niedrig.	

- Die LED **Fortsetzen** blinkt, und beide LEDs **Tintenwarnung** leuchten.



Ursache	Lösung
Eines der folgenden Probleme ist ggf. aufgetreten.	– Wenn die entsprechenden Tintenpatronen neu eingesetzt wurden, handelt es sich ggf. um gefälschte oder gebrauchte Patronen. Weitere Informationen
– Es sind gefälschte oder gebrauchte Tintenpatronen eingesetzt.	
– Der Tintenfüllstand ist in beiden Tintenpatronen sehr niedrig.	

Ursache	Lösung
	<p>können Sie der Meldung in der HP Druckersoftware entnehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Wenn die Tintenpatronen nicht neu eingesetzt wurden, ist der Tintenfüllstand in beiden sehr niedrig. Drücken Sie die Taste <b>Fortsetzen</b> (  ), um mit dem Druck fortzufahren. Wechseln Sie die Tintenpatronen aus, wenn die Druckqualität nicht mehr zufriedenstellend ist. Die Informationen zum Auswechseln der Tintenpatronen finden Sie unter <a href="#">Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42</a>.</li> </ul>

- Die LED **Fortsetzen** blinkt, die LED der Taste **Ein/Aus** blinkt, und beide LEDs **Tintenwarnung** blinken.



Ursache	Lösung
<p>Eines der folgenden Probleme ist ggf. aufgetreten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Es liegt ein Papierstau vor.</li> <li>– Der Patronenwagen im Drucker blockiert.</li> </ul>	<p>Beseitigen Sie eventuelle Papierstaus oder geben Sie den blockierten Wagen frei. Weitere Informationen finden Sie unter <a href="#">Papierstaus und Probleme mit der Papierzufuhr auf Seite 52</a>.</p>

- Die LED **Fortsetzen**, die LED der Taste **Ein/Aus** und beide LEDs **Tintenwarnung** blinken.



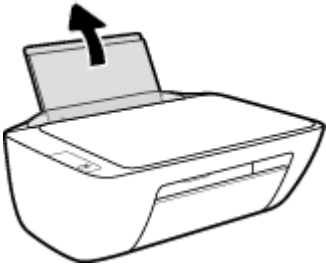
Ursache	Lösung
<p>Eines der folgenden Probleme ist ggf. aufgetreten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Der Scanner funktioniert nicht.</li> <li>– Der Drucker befindet sich in einem Fehlerstatus.</li> </ul>	<p>Setzen Sie den Drucker zurück.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Schalten Sie den Drucker aus.</li> <li>2. Ziehen Sie das Netzkabel ab.</li> <li>3. Warten Sie eine Minute, und schließen Sie dann das Netzkabel wieder an.</li> <li>4. Schalten Sie den Drucker ein.</li> </ol> <p>Besteht das Problem weiterhin, wenden Sie sich an HP. Der Drucker druckt weiterhin, auch wenn der Scanner nicht funktioniert.</p>

# Einlegen von Medien

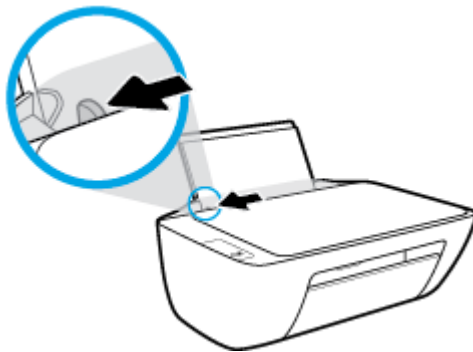
Wählen Sie ein Papierformat aus, um fortzufahren.

## So legen Sie großformatiges Papier ein

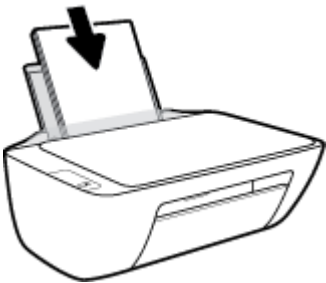
1. Klappen Sie das Zufuhrfach hoch.



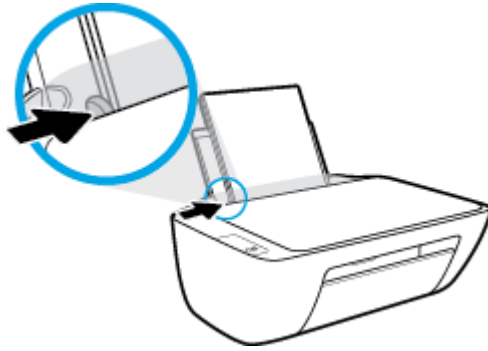
2. Schieben Sie die Papierquerführung nach links.



3. Legen Sie den Papierstapel mit der schmalen Kante nach unten und der zu bedruckenden Seite nach oben in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie dann den Papierstapel bis zum Anschlag nach unten.



4. Schieben Sie die Papierquerführung nach rechts, bis diese die Papierkante berührt.

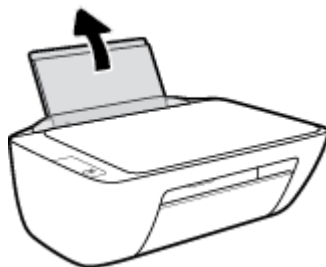


5. Klappen Sie das Ausgabefach herunter, und ziehen Sie die Verlängerung des Fachs heraus.

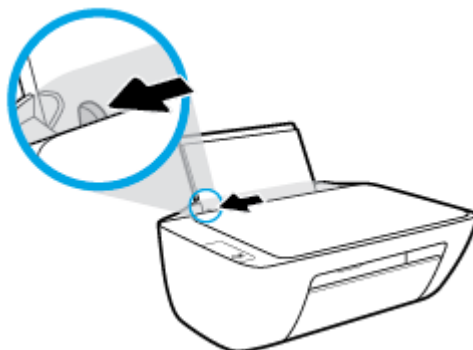


### So legen Sie kleinformatiges Papier ein

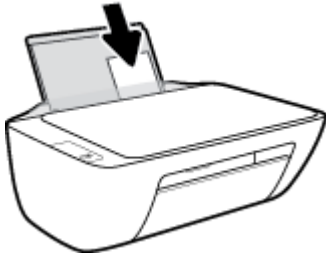
1. Klappen Sie das Zufuhrfach hoch.



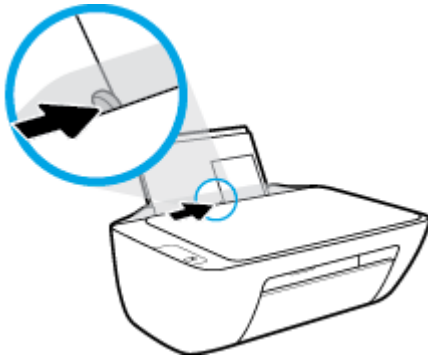
2. Schieben Sie die Papierquerführung nach links.



3. Legen Sie den Stapel Fotopapier mit der schmalen Kante nach unten und der zu bedruckenden Seite nach oben rechtsbündig in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie den Fotopapierstapel bis zum Anschlag nach unten.



4. Schieben Sie die Papierquerführung nach rechts, bis diese die Papierkante berührt.

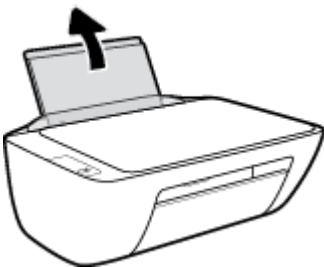


5. Klappen Sie das Ausgabefach herunter, und ziehen Sie die Verlängerung des Fachs heraus.

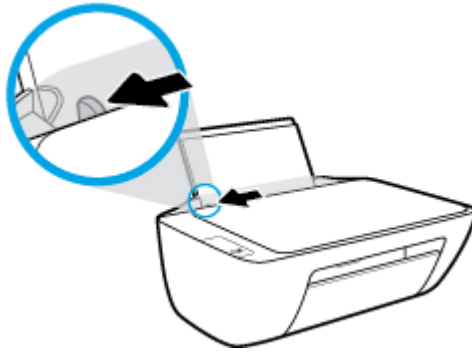


### So legen Sie Briefumschläge ein

1. Klappen Sie das Zufuhrfach hoch.



2. Schieben Sie die Papierquerführung nach links.

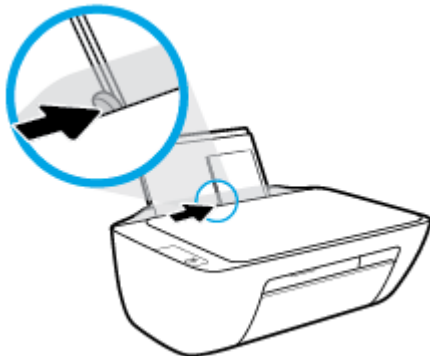


3. Legen Sie einen oder mehrere Briefumschläge rechtsbündig in das Zufuhrfach ein und schieben Sie den Stapel Briefumschläge bis zum Anschlag nach unten.

Die zu bedruckende Seite muss nach oben weisen. Achten Sie darauf, dass sich die Umschlagklappe links befindet und nach unten zeigt.



4. Schieben Sie die Papierquerführung nach rechts an den Umschlagstapel heran.



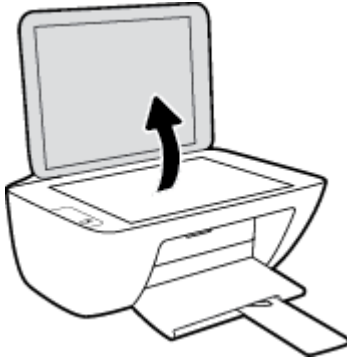
5. Klappen Sie das Ausgabefach herunter, und ziehen Sie die Verlängerung des Fachs heraus.



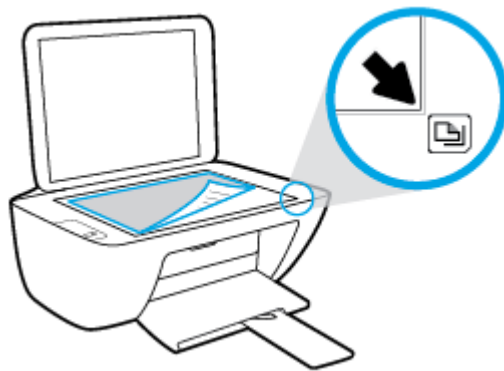
# Auflegen von Originalen auf das Scannerglas

## So legen Sie ein Original auf das Scannerglas

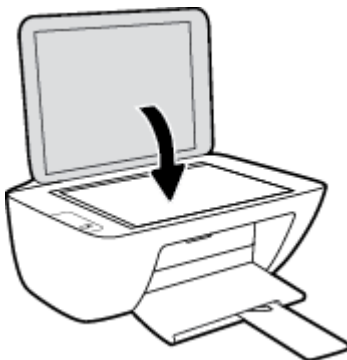
1. Öffnen Sie die Scannerabdeckung.



2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es an der rechten Ecke anliegt.



3. Schließen Sie die Scannerabdeckung.





# Grundlagen zum Papier

Der Drucker ist zur Verwendung mit den meisten Typen von Büropapier ausgelegt. Probieren Sie verschiedene Papiertypen aus, bevor Sie größere Mengen kaufen. Verwenden Sie HP Papier, um eine hohe Druckqualität zu erreichen. Auf der HP Website unter [www.hp.com](http://www.hp.com) finden Sie weitere Informationen zu HP Papier.



HP empfiehlt die Verwendung von Normalpapier mit dem ColorLok-Logo zum Drucken von Dokumenten für den täglichen Gebrauch. Alle Papiere mit dem ColorLok Logo wurden unabhängig voneinander auf höchste Standards bei Zuverlässigkeit und Druckqualität getestet. Dabei wurde auch geprüft, ob sie gestochen scharfe, brillante Farben sowie kräftigere Schwarztöne und ein schnelleres Trocknungsverhalten aufweisen als Normalpapier. Papiere mit dem ColorLok-Logo sind in einer Vielzahl von Gewichten und Formaten bei größeren Papierherstellern erhältlich.

Dieser Abschnitt behandelt folgende Themen:

- [Empfohlenes Papier für den Druck](#)
- [Bestellen von HP Papier](#)

## Empfohlenes Papier für den Druck

Um eine optimale Druckqualität zu erzielen, empfiehlt HP die Verwendung von HP Papier, das speziell für den Typ des zu druckenden Projekts konzipiert ist.

Je nach Land/Region sind einige dieser Papiertypen für Sie eventuell nicht verfügbar.

### Fotodruck

- **HP Premium Plus Fotopapier**

HP Premium Plus Fotopapier ist das hochwertigste HP Fotopapier für Ihre besten Fotos. Bei HP Premium Plus Fotopapier erhalten Sie exzellente Fotos, die sofort trocknen. Somit können Sie diese gleich nach dem Drucken aus dem Drucker herausnehmen und zeigen. Es ist in verschiedenen Größen, einschließlich DIN A4, 22 x 28 cm (8,5 x 11 Zoll), 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) und 13 x 18 cm (5 x 7 Zoll) sowie mit zwei Finishes erhältlich – glänzend und seidenmatt. Es eignet sich ideal für Einrahmungen und Ausstellungen sowie zum Verschenken Ihrer besten Fotos und Fotoprojekte. HP Premium Plus Fotopapier überzeugt durch außerordentliche Druckergebnisse, die durch professionelle Qualität und Langlebigkeit überzeugen.

- **HP Advanced Fotopapier**

Dieses glänzende Fotopapier trocknet sofort und lässt sich dadurch leicht handhaben, ohne zu verschmieren. Es ist wasser- und feuchtigkeitsbeständig, wischfest und unempfindlich gegen Fingerabdrücke. Ihre Ausdrücke sehen aus, als wären sie in einem Fotolabor hergestellt worden. Es ist in verschiedenen Formaten verfügbar, einschließlich DIN A4, 22 x 28 cm (8,5 x 11 Zoll), 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll), 13 x 18 cm (5 x 7 Zoll). Es handelt sich um säurefreies Papier für besonders langlebige Dokumente.

- **HP Normales Fotopapier**

Das für den gelegentlichen Fotodruck konzipierte Papier eignet sich ideal für die Ausgabe von farbenprächtigen Schnappschüssen. Dieses preiswerte Fotopapier lässt sich dank schneller Trocknung einfach handhaben. Dieses Papier liefert gestochen scharfe Bilder bei allen Tintenstrahldruckern. Es ist in mehreren Papierformaten mit glänzendem Finish verfügbar, einschließlich DIN A4, 22 x 28 cm (8,5 x

11 Zoll), 13 x 18 cm (5 x 7 Zoll) und 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll). Es handelt sich um säurefreies Papier für besonders langlebige Dokumente.

- **HP Photo Value Packs**

HP Photo Value Packs bieten durch den bequemen Paketkauf von Original HP Tintenpatronen und HP Advanced Fotopapier eine zeitsparende und einfache Möglichkeit zum Drucken preiswerter Fotos in Laborqualität mit Ihrem HP Drucker. Original HP Tinten und HP Advanced Fotopapier wurden aufeinander abgestimmt und sorgen dadurch für langlebige Fotos mit intensiven Farben. Sie eignen sich hervorragend, um alle Ihre Urlaubsfotos oder mehrere Fotos, die gemeinsam genutzt werden sollen, zu drucken.

## Geschäftsdokumente

- **HP Premium Präsentationspapier, 120 g, matt** oder **HP Professional Papier 120, matt**

Dabei handelt es sich um ein schweres, beidseitig bedruckbares mattes Papier, das sich perfekt für Präsentationen, Angebote, Berichte und Newsletter eignet. Das Papier sieht nicht nur eindrucksvoll aus, sondern fühlt sich auch ausgezeichnet an.

- **HP Broschürenpapier, 180 g, glänzend** oder **HP Professional Papier 180, glänzend**

Dieses Papier ist beidseitig glänzend beschichtet und eignet sich dadurch zum Duplexdruck. Es ist optimal bei Reproduktionen in fotoähnlicher Qualität, Geschäftsgrafiken für Deckblätter von Geschäftsberichten, anspruchsvollen Präsentationen, Broschüren, Mailings und Kalendern.

- **HP Broschürenpapier, 180 g, matt** oder **HP Professional Papier 180, matt**

Dieses Papier ist beidseitig matt beschichtet und eignet sich dadurch zum Duplexdruck. Es ist optimal bei Reproduktionen in fotoähnlicher Qualität, Geschäftsgrafiken für Deckblätter von Geschäftsberichten, anspruchsvollen Präsentationen, Broschüren, Mailings und Kalendern.

## Normales Drucken

Alle Papiere, die für den alltäglichen Druck aufgelistet sind, verfügen über die ColorLok-Technologie für geringeres Verschmieren, kräftigere Schwarztöne und brillante Farben.

- **HP Inkjet-Papier, hochweiß**

HP Inkjet Papier, hochweiß ermöglicht kontrastreiche Farben und gestochen scharfen Text. Das Papier ist nicht durchscheinend, sodass es sich für beidseitigen Farbdruck eignet. Es ist also die ideale Wahl für Newsletter, Berichte und Flugblätter.

- **HP Druckerpapier**

HP Druckerpapier ist ein hochwertiges Multifunktionspapier. Die gedruckten Dokumente wirken echter als auf Standardmultifunktionspapier oder auf Standardkopierpapier. Es handelt sich um säurefreies Papier für besonders langlebige Dokumente.

- **HP Officepapier**

HP Officepapier ist ein hochwertiges Multifunktionspapier. Es eignet sich für Kopien, Entwürfe, Memos und andere alltägliche Dokumente. Es handelt sich um säurefreies Papier für besonders langlebige Dokumente.

- **HP Recycling-Officepapier**

HP Recycling-Officepapier ist ein hochwertiges Multifunktionspapier, das zu 30 % aus Altpapier hergestellt wird.

## Bestellen von HP Papier

Der Drucker ist für die meisten gängigen Büropapiertypen ausgelegt. Verwenden Sie HP Papier, um eine optimale Druckqualität zu erreichen.

Bestellen Sie HP Papier und anderes Zubehör auf der Website [www.hp.com](http://www.hp.com) . Derzeit sind einige Teile der HP Website nur in englischer Sprache verfügbar.

HP empfiehlt Normalpapier mit dem ColorLok Logo, um alltägliche Dokumente zu drucken und zu kopieren. Alle Papiere mit dem ColorLok Logo wurden unabhängig voneinander auf höchste Standards hinsichtlich Zuverlässigkeit und Druckqualität getestet. Dabei wurde auch geprüft, ob sie gestochen scharfe, brillante Farben sowie kräftigere Schwarztöne und kürzere Trocknungszeiten aufweisen als Normalpapier. Suchen Sie nach Papier anderer Hersteller, das das ColorLok Logo sowie verschiedene Gewichte und Formate aufweist.

# Öffnen der HP Druckersoftware

Rufen Sie nach dem Einrichten der Hardware [123.hp.com](http://123.hp.com) auf Ihrem Computer auf, wenn Sie die HP Druckersoftware noch nicht installiert haben.



## HINWEIS:

- Wenn Sie statt der Druckersoftware die HP Smart App verwenden, finden Sie weitere Informationen unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).
- Auf jedem Gerät muss die App bzw. die Software installiert sein, damit gedruckt werden kann.


---

Führen Sie nach der Installation der HP Druckersoftware einen der folgenden Schritte aus:

- **Windows 10:** Klicken Sie auf dem Computerdesktop auf **Start**, wählen Sie in der App-Liste **HP** und dann das Symbol mit dem Druckernamen aus.
- **Windows 7:** Klicken Sie auf dem Computerdesktop auf **Start** und wählen Sie **Alle Programme** aus. Klicken Sie auf **HP** und den Ordner für den Drucker und wählen Sie dann das Symbol mit dem Druckernamen aus.

# Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen

HP Smart hilft Ihnen beim Einrichten und Verwalten Ihres HP Druckers sowie beim Scannen, Drucken und Teilen von Inhalten. Sie können Dokumente und Bilder als Anhang von E-Mails und Textnachrichten oder über gängige Cloud- und Social Media-Dienste (wie iCloud, Google Drive, Dropbox und Facebook) teilen. Sie können zudem neue HP Drucker einrichten sowie Verbrauchsmaterialien und Zubehör überwachen und bestellen.

 **HINWEIS:** Die HP Smart App wird unter Windows 10 für den Drucker unterstützt. Die App ist möglicherweise nicht in allen Sprachen verfügbar. Einige Funktionen sind möglicherweise nicht bei allen Druckermodellen verfügbar.

- Grundlegende Anleitungen zum Drucken und Scannen sowie zum Beheben von Problemen mit HP Smart finden Sie unter [Drucken mit der HP Smart App \(Windows 10\) auf Seite 18](#). Weitere Informationen finden Sie zudem unter [www.hp.com/go/hpsmartwin-help](http://www.hp.com/go/hpsmartwin-help).

## So installieren Sie die HP Smart App unter Windows 10 und stellen eine Verbindung zum Drucker her

1. Laden Sie die HP Smart App unter [123.hp.com](http://123.hp.com) oder im App Store für Ihr Gerät herunter und installieren Sie die App.
2. Klicken Sie nach der Installation auf dem Computer-Desktop auf **Start**.
3. Vergewissern Sie sich vor dem Herstellen einer Verbindung zum Drucker, dass Ihr Drucker und das Gerät eingeschaltet und verbunden sind.
4. Öffnen Sie die HP Smart App auf Ihrem Gerät.
5. Klicken Sie auf dem Startbildschirm von HP Smart auf **+** (Pluszeichen) und wählen Sie dann einen Drucker aus oder fügen Sie einen Drucker hinzu.

Befolgen Sie zum Herstellen der Verbindung die angezeigten Anweisungen.

# Drucken mit der HP Smart App (Windows 10)

Dieser Abschnitt enthält grundlegende Anleitungen zur Verwendung der HP Smart App zum Drucken über Ihr Gerät. Weitere Informationen zur App finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).

## So verwenden Sie die HP Smart App zum Drucken

1. Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein. Weitere Informationen finden Sie unter [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).
2. Öffnen Sie die HP Smart App auf Ihrem Gerät.
3. Vergewissern Sie sich, dass auf dem Startbildschirm der HP Smart Ihr Drucker ausgewählt ist.

---

 **TIPP:** Sie können einen bereits eingerichteten Drucker auf dem Startbildschirm der HP Smart auswählen. Wischen Sie dazu nach links oder rechts und wählen Sie den Drucker aus.

Wenn Sie einen anderen Drucker verwenden möchten, klicken oder tippen Sie auf dem Startbildschirm auf **+** (Pluszeichen) und wählen Sie dann einen anderen Drucker aus oder fügen Sie einen neuen Drucker hinzu.

---

## So drucken Sie über ein Windows 10-Gerät:

1. Führen Sie auf dem Startbildschirm von HP Smart einen der folgenden Schritte aus:
  - Wählen Sie **Foto drucken** aus, suchen Sie das zu druckende Foto und klicken oder tippen Sie dann auf **Fotos auswählen**.
  - Wählen Sie **Dokument drucken** aus, suchen Sie das zu druckende PDF-Dokument und klicken oder tippen Sie dann auf **Drucken**.
2. Wählen Sie die gewünschten Optionen aus. Klicken oder tippen Sie zum Anzeigen weiterer Einstellungen auf **Mehr Einstellungen**.

Weitere Informationen zu den Druckereinstellungen finden Sie unter [Tipps für erfolgreiches Drucken auf Seite 27](#).

3. Klicken oder tippen Sie auf **Drucken** um den Druckauftrag zu starten.

## Ruhemodus


- Im Ruhemodus verbraucht das Produkt weniger Energie.
- Nach der anfänglichen Einrichtung des Druckers wird der Drucker nach 5-minütiger Inaktivität in den Ruhemodus versetzt.
- Die LED der Netztaste ist abgeblendet, wenn sich der Drucker im Ruhemodus befindet.
- Die Zeitdauer bis zum Ruhemodus ist nicht änderbar.

## Automatisches Ausschalten

Über diese Funktion wird der Drucker nach 2-stündiger Inaktivität ausgeschaltet, um den Energieverbrauch zu senken. **Über Automatisches Ausschalten wird der Drucker vollständig ausgeschaltet. Sie müssen die Netztaste drücken, um den Drucker wieder einzuschalten.** Wenn der Drucker diese Energiesparfunktion unterstützt, wird Automatisches Ausschalten je nach Druckerfunktionen und Verbindungsoptionen automatisch aktiviert oder deaktiviert. Selbst wenn Automatisches Ausschalten deaktiviert ist, wechselt der Drucker nach 5-minütiger Inaktivität zum Ruhemodus, um den Energieverbrauch zu senken.

- Automatisches Ausschalten wird aktiviert, wenn der Drucker eingeschaltet wird, wenn der Drucker weder über Netzwerk- noch Faxfunktionen verfügt oder diese Funktionen nicht verwendet werden.
- Automatisches Ausschalten wird deaktiviert, wenn die Wireless- oder Wi-Fi Direct-Funktion des Druckers eingeschaltet wird oder von einem Drucker mit Fax-, USB- oder Ethernet-Netzwerkfunktionalität eine Fax-, USB- oder Ethernet-Netzwerkverbindung hergestellt wird.

---

 **TIPP:** Selbst wenn der Drucker verbunden oder der Wireless-Modus aktiviert ist, können Sie Autom.-Aus aktivieren, um Akkustrom zu sparen.

---



---

## 2 Drucken

- [Drucken von Dokumenten](#)
- [Drucken von Fotos](#)
- [Bedrucken von Briefumschlägen](#)
- [Drucken mit maximaler Auflösung](#)
- [Tipps für erfolgreiches Drucken](#)

# Drucken von Dokumenten

Vergewissern Sie sich vor dem Drucken von Dokumenten, dass Papier im Zufuhrfach eingelegt und das Ausgabefach geöffnet ist. Weitere Informationen zum Einlegen von Papier finden Sie im Abschnitt [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).

## So drucken Sie ein Dokument (Windows)

1. Wählen Sie in Ihrer Software die Option **Drucken** aus.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker ausgewählt wurde.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfensters **Eigenschaften**.

Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Druckereigenschaften**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.

4. Wählen Sie die gewünschten Optionen aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Layout** die Orientierung **Portrait** oder **Querformat** aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Papier/Qualität** im Bereich **Fachauswahl** in der Dropdown-Liste **Medien** den entsprechenden Papiertyp aus. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Qualitätseinstellungen** die entsprechende Druckqualität und dann im Bereich **Farbe** die entsprechende Farbe aus.
  - Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweitert**, um das entsprechende Papierformat in der Dropdown-Liste **Papierformat** auszuwählen.
5. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfenster **Eigenschaften** zu schließen.
6. Klicken Sie auf **Drucken** bzw. **OK**, um den Druckauftrag zu starten.

## So drucken Sie auf beiden Papierseiten (Windows)

1. Wählen Sie in Ihrer Software die Option **Drucken** aus.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker ausgewählt wurde.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfensters **Eigenschaften**.

Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Druckereigenschaften**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.

4. Wählen Sie die gewünschten Optionen aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Layout** die Orientierung **Portrait** oder **Querformat** aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Papier/Qualität** im Bereich **Fachauswahl** in der Dropdown-Liste **Medien** den entsprechenden Papiertyp aus. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Qualitätseinstellungen** die entsprechende Druckqualität und dann im Bereich **Farbe** die entsprechende Farbe aus.
  - Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweitert**, um das entsprechende Papierformat in der Dropdown-Liste **Papierformat** auszuwählen.
5. Wählen Sie auf der Registerkarte **Layout** die gewünschte Option in der Dropdown-Liste **Beidseitiges Drucken (manuell)** aus.

6. Befolgen Sie nach dem Drucken der ersten Seite die angezeigten Anweisungen, um das Papier mit der leeren Seite nach oben und der Oberkante nach unten erneut einzulegen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
7. Klicken Sie zum Drucken auf **OK**.

# Drucken von Fotos

Vergewissern Sie sich vor dem Drucken von Fotos, dass Fotopapier im Zufuhrfach eingelegt und das Ausgabefach geöffnet ist. Weitere Informationen zum Einlegen von Papier finden Sie im Abschnitt [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).

## So drucken Sie ein Foto auf Fotopapier (Windows)

1. Wählen Sie in Ihrer Software die Option **Drucken** aus.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker ausgewählt wurde.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfensters **Eigenschaften**.

Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Druckereigenschaften**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.

4. Wählen Sie die gewünschten Optionen aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Layout** die Orientierung **Portrait** oder **Querformat** aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Papier/Qualität** im Bereich **Fachauswahl** in der Dropdown-Liste **Medien** den entsprechenden Papiertyp aus. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Qualitätseinstellungen** die entsprechende Druckqualität und dann im Bereich **Farbe** die entsprechende Farbe aus.
  - Klicken Sie auf **Erweitert**, um das entsprechende Fotoformat in der Dropdown-Liste **Papierformat** auszuwählen.
5. Klicken Sie auf **OK**, um zum Dialogfenster **Eigenschaften** zurückzukehren.
6. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfenster **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.



---

**HINWEIS:** Nehmen Sie nach dem Drucken nicht verwendetes Fotopapier aus dem Zufuhrfach heraus. Bewahren Sie das Fotopapier so auf, dass es sich nicht wellt, um eine stets hohe Druckqualität zu erhalten.

---

# Bedrucken von Briefumschlägen

Vergewissern Sie sich vor dem Drucken von Briefumschlägen, dass Briefumschläge im Zufuhrfach eingelegt sind und das Ausgabefach geöffnet ist. Sie können einen oder mehrere Umschläge in das Zufuhrfach einlegen. Verwenden Sie keine glänzenden oder geprägten Umschläge bzw. Umschläge mit Klammerverschluss oder Fenster. Weitere Informationen zum Einlegen von Umschlägen finden Sie im Abschnitt [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).



**HINWEIS:** Genauere Hinweise zum Formatieren von Text für das Drucken auf Briefumschlägen finden Sie in den Hilfedateien Ihres Textverarbeitungsprogramms.

## So bedrucken Sie einen Briefumschlag (Windows)

1. Wählen Sie in Ihrer Software die Option **Drucken** aus.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker ausgewählt wurde.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfensters **Eigenschaften**.  
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Druckereigenschaften**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
4. Wählen Sie die gewünschten Optionen aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Layout** die Orientierung **Portrait** oder **Querformat** aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Papier/Qualität** im Bereich **Fachauswahl** in der Dropdown-Liste **Medien** den entsprechenden Papiertyp aus. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Qualitätseinstellungen** die entsprechende Druckqualität und dann im Bereich **Farbe** die entsprechende Farbe aus.
  - Klicken Sie auf **Erweitert**, um das entsprechende Umschlagformat für die Briefumschläge in der Dropdown-Liste **Papierformat** auszuwählen.
5. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfenster **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

## Drucken mit maximaler Auflösung

Verwenden Sie den Modus mit maximaler Auflösung (dpi), um hochwertige, gestochen scharfe Bilder auf Fotopapier zu drucken.

Das Drucken mit maximaler Auflösung dauert länger als bei den anderen Qualitätseinstellungen, und es wird sehr viel Festplattenspeicher benötigt.

Eine Liste mit den unterstützten Druckauflösungen finden Sie unter [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

### So drucken Sie mit maximaler Auflösung (in dpi) (Windows)

1. Wählen Sie in Ihrer Software die Option **Drucken** aus.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker ausgewählt wurde.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfensters **Eigenschaften**.  
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Druckereigenschaften**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
4. Klicken Sie auf die Registerkarte **Papier/Qualität**.
5. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Medien** einen entsprechenden Papiertyp aus.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweitert**.
7. Wählen Sie im Bereich **Druckerfunktionen** in der Dropdown-Liste **Mit max Auflösung drucken** die Option **Ja** aus.
8. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Papierformat** das entsprechende Papierformat aus.
9. Klicken Sie auf **OK**, um das Fenster mit den erweiterten Optionen zu schließen.
10. Bestätigen Sie die **Orientierung** auf der Registerkarte **Layout**, und klicken Sie dann zum Drucken auf **OK**.

# Tipps für erfolgreiches Drucken

Für einen erfolgreichen Druck müssen die HP Tintenpatronen korrekt funktionieren und der Tintenfüllstand muss ausreichend hoch sein. Außerdem muss das Papier korrekt eingelegt und auf dem Drucker müssen die korrekten Einstellungen festgelegt sein.

Die Druckereinstellungen gelten weder für Kopier- noch für Scanaufträge.

## Tipps für Tinte

- Verwenden Sie Original HP Tintenpatronen.
- Setzen Sie die Patrone schwarz und die Patrone dreifarbig korrekt ein.  
Weitere Informationen hierzu finden Sie unter [Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42](#).
- Vergewissern Sie sich, dass der Tintenfüllstand der Patronen ausreichend hoch ist.  
Weitere Informationen hierzu finden Sie unter [Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände auf Seite 40](#).
- Wenn die Druckqualität nicht zufriedenstellend ist, lesen Sie die Informationen unter [Probleme beim Drucken auf Seite 60](#).

## Tipps zum Einlegen von Papier

- Legen Sie einen Stapel Papier (nicht nur ein Blatt) ein. Sämtliches Papier im Stapel muss dasselbe Format und denselben Typ aufweisen, um Papierstaus zu vermeiden.
- Legen Sie Papier mit der zu bedruckenden Seite nach oben ein.
- Vergewissern Sie sich, dass das im Zufuhrfach eingelegte Papier flach aufliegt und die Kanten nicht geknickt oder eingerissen sind.
- Stellen Sie die Papierquerführung im Zufuhrfach so ein, dass sie eng am Papier anliegt. Vergewissern Sie sich, dass die Papierquerführung das Papier im Zufuhrfach nicht zusammendrückt.

Weitere Informationen finden Sie unter [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).

## Tipps zu den Druckereinstellungen (Windows)

- Öffnen Sie zum Ändern der Standarddruckereinstellungen die HP Druckersoftware. Klicken Sie auf **Drucken und Scannen** und dann auf **Voreinstellungen festlegen**. Weitere Informationen zum Öffnen der Druckersoftware finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
- Wählen Sie auf der Registerkarte **Layout** in Dropdown-Liste **Seiten pro Blatt** die entsprechende Option aus, um die Anzahl an Seiten pro Blatt auszuwählen.
- Klicken Sie zum Anzeigen weiterer Druckereinstellungen auf der Registerkarte **Layout** oder **Papier/Qualität** auf **Erweitert**, um das Dialogfenster **Erweiterte Optionen** zu öffnen.
  - **In Graustufen drucken:** Ermöglicht Ihnen, ein Schwarzweißdokument ausschließlich mit schwarzer Tinte zu drucken. Wählen Sie **Nur schwarze Tinte** aus und klicken Sie anschließend auf **OK**.

Außerdem ermöglicht diese Einstellung das Drucken hochwertiger Schwarzweißbilder. Wählen Sie **Hohe Qualität – Graustufen** aus und klicken Sie dann auf **OK**.

- **Mehrfachblattlayout:** Dient zum Angeben der Reihenfolge der Seiten, wenn ein Dokument mit mehr als zwei Seiten pro Blatt gedruckt wird.



---

**HINWEIS:** In der Vorschau auf der Registerkarte **Layout** spiegelt sich die in der Dropdown-Liste **Mehrfachseitenlayout** ausgewählte Option nicht wider.

---

- **HP Real Life Technologies:** Mithilfe dieser Funktion werden Bilder und Grafiken geglättet und scharfgezeichnet, um eine höhere Bildqualität zu erzielen.
- **Broschüre:** Ermöglicht Ihnen, ein mehrseitiges Dokument als Broschüre zu drucken. Dadurch werden zwei Seiten auf jeweils ein Blatt gedruckt, das sich in der Mitte falten lässt, um eine Broschüre mit halber Größe des Papiers zu erhalten. Wählen Sie die Bindemethode in der Dropdown-Liste aus und klicken Sie auf **OK**.
  - **Broschüre – Bindung links:** Nach dem Falten des Papiers zu einer Broschüre befindet sich die Bindung links. Wählen Sie diese Option aus, wenn von links nach rechts gelesen wird.
  - **Broschüre – Bindung rechts:** Nach dem Falten des Papiers zu einer Broschüre befindet sich die Bindung rechts. Wählen Sie diese Option aus, wenn von rechts nach links gelesen wird.



---

**HINWEIS:** In der Vorschau auf der Registerkarte **Layout** spiegelt sich die in der Dropdown-Liste **Broschüre** ausgewählte Option nicht wider.

---

- **Zu druckende Seiten:** Dient zum Drucken nur der ungeraden, nur der geraden oder aller Seiten.
- **Seitenränder:** Dient zum Hinzufügen von Rändern zu Seiten, wenn ein Dokument mit zwei Seiten und mehr pro Blatt gedruckt wird.



---

**HINWEIS:** In der Vorschau auf der Registerkarte **Layout** spiegelt sich die in der Dropdown-Liste **Seitenränder** ausgewählte Option nicht wider.

---

- Sie können eine Druckaufgabe verwenden, um Zeit beim Festlegen von Druckvoreinstellungen einzusparen. Von einer Druckaufgabe werden die eingestellten Werte gespeichert, die für einen bestimmten Druckauftragstyp geeignet sind. Auf diese Weise können Sie alle Optionen durch einfaches Klicken auswählen. Wechseln Sie dazu zur Registerkarte **Druckaufgabe**, wählen Sie eine Druckaufgabe aus und klicken Sie dann auf **OK**.

Soll eine neue Druckaufgabe hinzugefügt werden, nehmen Sie zunächst die gewünschten Einstellungen auf der Registerkarte **Layout** oder **Papier/Qualität** vor. Klicken Sie dann auf **Druckaufgabe** und **Speichern unter**. Geben Sie dann den Namen ein und klicken Sie auf **OK**.

Wählen Sie zum Löschen einer Druckaufgabe die jeweilige Druckaufgabe aus und klicken Sie auf **Löschen**.



---

**HINWEIS:** Die Standarddruckaufgaben lassen sich nicht löschen.

---



## Hinweise

- Original HP Tintenpatronen sind für HP Drucker und HP Papier entwickelt und getestet, damit Sie stets problemlos ausgezeichnete Druckergebnisse erzielen.



---

**HINWEIS:** HP kann die Qualität und Zuverlässigkeit der Verbrauchsmaterialien von anderen Herstellern nicht garantieren. Produktwartungen oder -reparaturen, die auf die Verwendung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien anderer Hersteller zurückzuführen sind, fallen nicht unter die Garantie.

Wenn Sie überzeugt sind, Original HP Tintenpatronen erworben zu haben, rufen Sie die folgende Website auf:

[www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit)

---

- Die Warnungen und Hinweise in Bezug auf die Tintenfüllstände sind lediglich Schätzwerte, die der besseren Planung dienen.



---

**HINWEIS:** Wenn eine Warnung in Bezug auf einen niedrigen Tintenfüllstand angezeigt wird, sollten Sie eine Ersatzpatrone bereithalten, um mögliche Verzögerungen beim Druck zu vermeiden. Sie müssen die Tintenpatronen erst auswechseln, wenn die Druckqualität nicht mehr zufriedenstellend ist.

---

- Sie können das Papier manuell beidseitig bedrucken.



---

## 3 Kopieren und scannen

- [Kopieren von Dokumenten](#)
- [Scannen mithilfe der HP Druckersoftware](#)
- [Scannen mit der HP Smart App \(Windows 10\)](#)
- [Tipps für erfolgreiches Kopieren und Scannen](#)

# Kopieren von Dokumenten



**HINWEIS:** Alle Dokumente werden mit normaler Druckqualität kopiert. Beim Kopieren können Sie den Druckqualitätsmodus nicht ändern.

---

## So kopieren Sie Dokumente:

1. Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.

Informationen zum Einlegen von Papier finden Sie unter [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).

2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es vorne rechts anliegt.

Weitere Informationen finden Sie unter [Auflegen von Originalen auf das Scannerglas auf Seite 12](#).

3. Drücken Sie entweder die Taste **Start Kopieren Schwarz** () oder die Taste **Start Kopieren Farbe** (), um eine Kopie zu erstellen.

Zwei Sekunden nach dem Drücken der letzten Taste wird der Kopiervorgang gestartet.



**TIPP:** Drücken Sie diese Taste mehrmals, um die Kopienanzahl zu erhöhen.

---

# Scannen mithilfe der HP Druckersoftware

- [Scannen an einen Computer](#)
- [Erstellen eines neuen Scan-Shortcuts \(Windows\)](#)
- [Ändern der Scaneinstellungen \(Windows\)](#)

## Scannen an einen Computer

Vor dem Scannen an einen Computer müssen Sie sicherstellen, dass die empfohlene HP Druckersoftware bereits installiert ist. Der Drucker und der Computer müssen verbunden und eingeschaltet sein.

### So scannen Sie ein Dokument oder ein Foto an eine Datei (Windows)

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es vorne rechts anliegt.
2. Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Dokument oder Foto scannen** .
3. Wählen Sie den gewünschten Scantyp aus und klicken Sie dann auf **Scannen** .
  - Wählen Sie **Als PDF speichern** aus, um das Dokument (oder Foto) als PDF-Datei zu speichern.
  - Wählen Sie **Als JPEG speichern** aus, um das Dokument (oder Foto) als Bilddatei zu speichern.



**HINWEIS:** Klicken Sie oben rechts im Dialogfenster „Scannen“ auf den Link **Mehr** , um die Einstellungen für einen Scan zu überprüfen und zu ändern.

Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Scaneinstellungen \(Windows\) auf Seite 34](#).

Bei Auswahl von **Viewer nach dem Scannen anzeigen** können Sie im Vorschauenfenster Anpassungen am gescannten Bild vornehmen.

### So scannen Sie ein Dokument oder Foto an die E-Mail-Funktion (Windows)

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es vorne rechts anliegt.
2. Klicken Sie in der HP Druckersoftware (verfügbar über das Startmenü) auf **Scannen** und dann auf **Dokument oder Foto scannen** .
3. Wählen Sie den gewünschten Scantyp aus und klicken Sie dann auf **Scannen** .

Wählen Sie **Als PDF per E-Mail senden** oder **Als JPEG per E-Mail senden** aus, um Ihre E-Mail-Software mit der gescannten Datei als Anhang zu öffnen.



**HINWEIS:** Klicken Sie oben rechts im Dialogfenster „Scannen“ auf den Link **Mehr** , um die Einstellungen für einen Scan zu überprüfen und zu ändern.

Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Scaneinstellungen \(Windows\) auf Seite 34](#).

Bei Auswahl von **Viewer nach dem Scannen anzeigen** können Sie im Vorschauenfenster Anpassungen am gescannten Bild vornehmen.

## Erstellen eines neuen Scan-Shortcuts (Windows)

Sie können Ihren eigenen Scan-Shortcut erstellen, um sich das Scannen zu erleichtern. Sie möchten beispielsweise regelmäßig Fotos im PNG-Format und nicht im JPEG-Format scannen und speichern.

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es vorne rechts anliegt.
2. Klicken Sie in der HP Druckersoftware (verfügbar über das Startmenü) auf **Scannen** und dann auf **Dokument oder Foto scannen**.
3. Klicken Sie auf **Neuen Scan-Shortcut erstellen**.
4. Geben Sie einen aussagekräftigen Namen ein, wählen Sie einen vorhandenen Shortcut als Basis für den neuen Shortcut aus und klicken Sie dann auf **Erstellen**.

Wenn Sie beispielsweise einen neuen Shortcut für Fotos erstellen, wählen Sie entweder **Als JPEG speichern** oder **Als JPEG per E-Mail senden** aus. Daraufhin werden beim Scannen die Optionen zum Bearbeiten von Grafiken bereitgestellt.

5. Ändern Sie die Einstellungen für Ihren neuen Shortcut laut Ihren Anforderungen und klicken Sie dann auf das Symbol zum Speichern rechts neben dem Shortcut.



**HINWEIS:** Klicken Sie oben rechts im Dialogfenster „Scannen“ auf den Link **Mehr**, um die Einstellungen für einen Scan zu überprüfen und zu ändern.

Weitere Informationen finden Sie unter [Ändern der Scaneinstellungen \(Windows\) auf Seite 34](#).

## Ändern der Scaneinstellungen (Windows)

Sie können beliebige Scaneinstellungen zur einmaligen Verwendung ändern oder die Änderungen zur permanenten Verwendung speichern. Zu diesen Einstellungen zählen das Papierformat und die Orientierung, die Scanauflösung, der Kontrast und der Speicherort des Ordners zum Speichern von Scans.

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es vorne rechts anliegt.
2. Klicken Sie in der HP Druckersoftware (verfügbar über das Startmenü) auf **Scannen** und dann auf **Dokument oder Foto scannen**.
3. Klicken Sie oben rechts im Dialogfenster „HP Scan“ auf den Link **Mehr**.

Der Bereich mit den detaillierten Einstellungen wird auf der rechten Seite angezeigt. In der linken Spalte wird eine Zusammenfassung der aktuellen Einstellungen für den jeweiligen Abschnitt angezeigt. In der rechten Spalte können Sie die Einstellungen im hervorgehobenen Abschnitt ändern.

4. Klicken Sie auf den jeweiligen Abschnitt links neben dem Bereich mit den detaillierten Einstellungen, um die Einstellungen in diesem Abschnitt zu überprüfen.

Die meisten Einstellungen lassen sich über Dropdown-Menüs überprüfen und ändern.

Einige Einstellungen bieten mehr Flexibilität, indem ein neuer Bereich angezeigt wird. Diese sind mit einem + (Pluszeichen) rechts neben der jeweiligen Einstellung markiert. Sie müssen Änderungen in diesem Bereich entweder bestätigen oder abbrechen, um zum Bereich mit den detaillierten Einstellungen zurückzukehren.

5. Sobald die gewünschten Einstellungen geändert wurden, führen Sie einen der folgenden Schritte aus.

- Klicken Sie auf **Scannen** . Sie werden aufgefordert, die Änderungen für den Shortcut zu speichern oder abzulehnen, nachdem der Scanvorgang abgeschlossen wurde.
- Klicken Sie auf das Symbol zum Speichern rechts neben dem Shortcut und dann auf **Scannen** .

[Gehen Sie online, um weitere Infos zur HP Scan-Software zu erhalten](#). Vorgehensweise zum:

- Anpassen der Scaneinstellungen wie Bilddateityp, Scanauflösung und Kontraststufen.
- Scannen an Netzwerkordner und Cloud-Laufwerke.
- Anzeigen einer Vorschau und Anpassen der Bilder vor dem Scannen.

# Scannen mit der HP Smart App (Windows 10)

Dieser Abschnitt enthält grundlegende Anleitungen zur Verwendung der HP Smart App zum Scannen über Ihr Gerät. Weitere Informationen zur App finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).

## Scannen über ein Windows 10-Gerät

### So scannen Sie ein Dokument oder ein Foto mit dem Scanner des Druckers:

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas des Druckers und richten Sie es am Symbol in der Ecke des Glases aus.
2. Öffnen Sie HP Smart. Weitere Informationen finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).
3. Wählen Sie **Scannen** und dann **Scanner** aus.
4. Klicken oder tippen Sie auf das Einstellungen-Symbol, um die Grundeinstellungen anzupassen.  
Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Quelle** die Option „Glas“ aus.
5. Klicken oder tippen Sie auf das Vorschau-Symbol, um das Bild in einer Vorschau anzuzeigen und gegebenenfalls anzupassen.
6. Klicken oder tippen Sie auf das Scannen-Symbol.
7. Nehmen Sie bei Bedarf weitere Änderungen vor:
  - Klicken oder tippen Sie auf **Seiten hinzufügen**, um weitere Dokumente oder Fotos hinzuzufügen.
  - Klicken oder tippen Sie auf **Bearbeiten**, um das Dokument oder Bild zu drehen oder zuzuschneiden oder um die Einstellungen für Kontrast, Helligkeit, Sättigung oder Winkel anzupassen.
8. Wählen Sie den gewünschten Dateityp aus und klicken oder tippen Sie dann zum Speichern auf das Speichern-Symbol oder zum Teilen des Scans mit anderen Personen auf das Teilen-Symbol.

### So scannen Sie ein Dokument oder ein Foto mit der Kamera des Geräts:

Wenn Ihr Gerät mit einer Kamera ausgestattet ist, können Sie mit der HP Smart App ein gedrucktes Dokument oder ein Foto mit der Gerätekamera scannen. Anschließend können Sie mit HP Smart das Bild bearbeiten, speichern oder mit anderen Personen teilen.

1. Öffnen Sie HP Smart. Weitere Informationen finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).
2. Wählen Sie **Scannen** und dann **Kamera** aus.
3. Legen Sie ein Dokument oder ein Foto vor die Kamera und klicken oder tippen Sie auf die runde Taste unterhalb des Displays, um ein Bild aufzunehmen.
4. Passen Sie die Ränder nach Bedarf an. Klicken oder tippen Sie auf das Übernehmen-Symbol.
5. Nehmen Sie bei Bedarf weitere Änderungen vor:



- Klicken oder tippen Sie auf **Seiten hinzufügen**, um weitere Dokumente oder Fotos hinzuzufügen.
  - Klicken oder tippen Sie auf **Bearbeiten**, um das Dokument oder Bild zu drehen oder zuzuschneiden oder um die Einstellungen für Kontrast, Helligkeit, Sättigung oder Winkel anzupassen.
6. Wählen Sie den gewünschten Dateityp aus und klicken oder tippen Sie dann zum Speichern auf das Speichern-Symbol oder zum Teilen des Scans mit anderen Personen auf das Teilen-Symbol.

### So bearbeiten Sie ein zuvor gescanntes Dokument oder Foto:

HP Smart bietet Bearbeitungswerkzeuge, beispielsweise zum Zuschneiden und Drehen, mit denen Sie ein zuvor gescanntes Dokument oder Foto auf Ihrem Gerät anpassen können.

1. Öffnen Sie HP Smart. Weitere Informationen finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).
2. Wählen Sie **Scannen** und dann **Importieren** aus.
3. Wählen Sie das anzupassende Dokument oder Foto aus und klicken oder tippen Sie dann auf **Öffnen**.
4. Passen Sie die Ränder nach Bedarf an. Klicken oder tippen Sie auf das Übernehmen-Symbol.
5. Nehmen Sie bei Bedarf weitere Änderungen vor:
  - Klicken oder tippen Sie auf **Seiten hinzufügen**, um weitere Dokumente oder Fotos hinzuzufügen.
  - Klicken oder tippen Sie auf **Bearbeiten**, um das Dokument oder Bild zu drehen oder zuzuschneiden oder um die Einstellungen für Kontrast, Helligkeit, Sättigung oder Winkel anzupassen.
6. Wählen Sie den gewünschten Dateityp aus und klicken oder tippen Sie dann auf **Speichern** oder **Freigeben**, um die Datei zu speichern bzw. mit anderen Personen zu teilen.

## Tipps für erfolgreiches Kopieren und Scannen

Beachten Sie die folgenden Tipps, um erfolgreich zu kopieren und zu scannen:

- Halten Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Abdeckung sauber. Der Scanner interpretiert die auf dem Vorlagenglas erkannten Elemente als Teil des Bilds.
- Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Scannerglas, dass es vorne rechts anliegt.
- Wenn Sie eine große Kopie eines kleinen Originals anfertigen möchten, scannen Sie das Original in den Computer ein, ändern Sie die Größe des Bilds in der Scansoftware, und drucken Sie anschließend eine Kopie des vergrößerten Bilds.
- Vergewissern Sie sich, dass die Helligkeit in der Software korrekt eingestellt ist, um falschen oder fehlenden gescannten Text zu vermeiden.

---

# 4 Verwalten von Tintenpatronen

Dieser Abschnitt behandelt folgende Themen:

- [Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände](#)
- [Bestellen von Tintenzubehör](#)
- [Auswechseln der Tintenpatronen](#)
- [Verwenden des Einzelpatronenmodus](#)
- [Gewährleistungsinformationen für Patronen](#)
- [Tipps zum Verwenden von Patronen](#)


# Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände


Sie können die Tintenfüllstände problemlos überprüfen, um festzustellen, ob Sie demnächst eine Tintenpatrone auswechseln müssen. Die Tintenfüllstände zeigen an, wie viel Tinte sich noch ungefähr in den Tintenpatronen befindet.


## So überprüfen Sie die Tintenfüllstände über die HP Druckersoftware (Windows)

1. Öffnen Sie die HP Druckersoftware. Weitere Informationen finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
2. Klicken Sie in der Druckersoftware auf die Registerkarte **Geschätzte Tintenfüllstände**.

---

 **HINWEIS:** Wenn Sie eine wiederbefüllte oder wiederaufgearbeitete Patrone einsetzen oder eine Patrone, die bereits in einem anderen Produkt verwendet wurde, ist die Anzeige des Tintenfüllstands ggf. ungenau oder sie fehlt.

 **HINWEIS:** Die Warnungen und Hinweise in Bezug auf die Tintenfüllstände sind lediglich Schätzwerte, die der besseren Planung dienen. Wenn eine Warnung in Bezug auf einen niedrigen Tintenfüllstand angezeigt wird, sollten Sie eine Ersatzpatrone bereithalten, um mögliche Verzögerungen beim Druck zu vermeiden. Sie müssen die Patronen jedoch erst auswechseln, wenn die Druckqualität nicht mehr zufriedenstellend ist.

 **HINWEIS:** Die Tinte in den Patronen wird beim Druckvorgang auf unterschiedliche Weise verwendet, etwa bei der Initialisierung, um den Drucker und die Tintenpatronen für den Druck vorzubereiten, oder bei der Wartung der Druckköpfe, damit die Düsen frei bleiben und die Tinte ungehindert fließt. Beachten Sie, dass nach der Verwendung Tintenrückstände in den Patronen verbleiben. Weitere Informationen finden Sie unter [www.hp.com/go/inkusage](http://www.hp.com/go/inkusage).

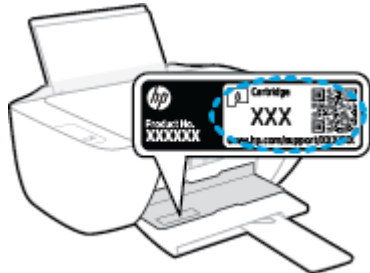
---

# Bestellen von Tintenzubehör

Bestimmen Sie vor dem Bestellen von Patronen die korrekte Patronennummer.

## Position der Patronennummer am Drucker

- Die Patronennummer befindet sich innen in der Zugangsklappe zu den Patronen.



## So ermitteln Sie die Patronennummer anhand der Druckersoftware (Windows)

1. Öffnen Sie die HP Druckersoftware. Weitere Informationen finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
2. Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Einkaufen** und dann auf **Zubehör online einkaufen** und befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

Unter [www.hp.com/buy/supplies](http://www.hp.com/buy/supplies) können Sie Original HP Zubehör und Verbrauchsmaterialien für den Drucker bestellen. Wählen Sie nach der entsprechenden Anweisung Ihr Land/Ihre Region aus. Befolgen Sie dann die weiteren Anweisungen, um die richtigen Patronen für Ihren Drucker auszuwählen.

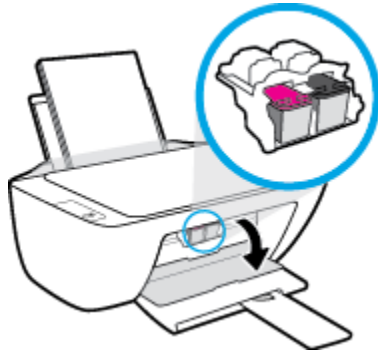


**HINWEIS:** Die Online-Bestellung von Tintenpatronen wird nicht in allen Ländern/Regionen unterstützt. Wenn in Ihrem Land/Ihrer Region keine Online-Bestellung möglich ist, können Sie sich dennoch die Informationen zum Zubehör und zu den Verbrauchsmaterialien anzeigen lassen und eine Liste für Ihren Einkauf bei einem lokalen HP Händler drucken.

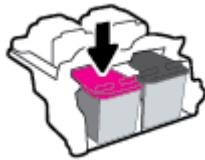
# Auswechseln der Tintenpatronen

## So wechseln Sie die Tintenpatronen aus

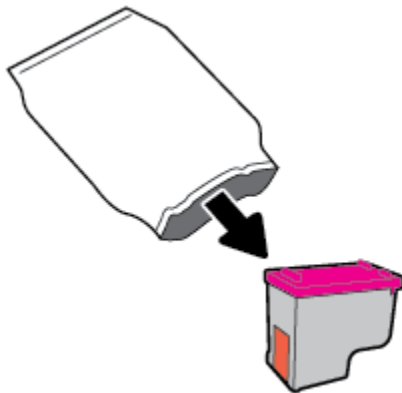
1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist.
2. Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
  - a. Öffnen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen, und warten Sie, bis sich der Patronenwagen in die Mitte des Druckers bewegt.



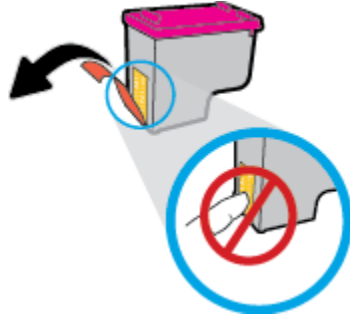
- b. Drücken Sie auf die Patrone, um diese frei zu geben, und entfernen Sie die Patrone anschließend aus der Halterung.



3. Setzen Sie eine neue Patrone ein.
  - a. Nehmen Sie die neue Tintenpatrone aus der Verpackung.



- b. Entfernen Sie den Kunststoff-Klebestreifen mithilfe der Lasche.



---

 **HINWEIS:** Achten Sie darauf, die elektrischen Kontakte an der Tintenpatrone nicht zu berühren.

---


- c. Schieben Sie die Tintenpatrone bis zum Einrasten in die Halterung.



- d. Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen.



---

 **HINWEIS:** Die HP Druckersoftware fordert Sie zum Ausrichten der Patronen auf, wenn Sie nach dem Einsetzen der neuen Patrone ein Dokument drucken.

---

## Verwenden des Einzelpatronenmodus

Verwenden Sie den Einzelpatronenmodus, um den Drucker nur mit einer einzigen Patrone zu verwenden. Der Einzelpatronenmodus wird gestartet, sobald eine Tintenpatrone aus dem Patronenwagen entfernt wird.



**HINWEIS:** Wenn der Drucker im Einzelpatronenmodus arbeitet, wird eine entsprechende Meldung auf dem Computerbildschirm angezeigt. Wenn Sie die Meldung zum Drucken im Einzelpatronenmodus erhalten und zwei Patronen eingesetzt sind, vergewissern Sie sich, dass von beiden Patronen der Klebestreifen abgezogen wurde. Wenn der Klebestreifen die Kontakte einer Tintenpatrone bedeckt, kann der Drucker nicht erkennen, dass die Patrone eingesetzt ist. Befindet sich kein Klebestreifen an den Patronen, reinigen Sie die Patronenkontakte. Weitere Informationen zum Reinigen der Tintenpatronenkontakte finden Sie unter [Probleme mit den Tintenpatronen auf Seite 57](#).

### So beenden Sie den Einzelpatronenmodus

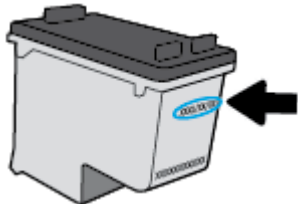
- Setzen Sie die Patrone schwarz und die Patrone dreifarbig in den Drucker ein.



## Gewährleistungsinformationen für Patronen

Die Gewährleistung für die HP Patronen ist gültig, wenn die Patrone im zugewiesenen HP Druckgerät eingesetzt wird. Diese Gewährleistung umfasst keine HP Tintenpatronen, die wieder aufgefüllt, wieder verwertet, wieder aufbereitet, falsch verwendet oder an denen Änderungen vorgenommen wurden.

Während der Gewährleistungsfrist gilt die Gewährleistung für die Patrone, solange die HP Tinte nicht aufgebraucht wird und das Enddatum für die Gewährleistung noch nicht erreicht wurde. Das Ablaufdatum der Gewährleistungsfrist ist auf der Patrone im Format JJJJ/MM/TT aufgedruckt (siehe die folgende Abbildung):



Die Erklärung zur beschränkten Gewährleistung von Hewlett-Packard finden Sie in der gedruckten Dokumentation des Druckers.

## Tipps zum Verwenden von Patronen

Beachten Sie die folgenden Tipps, wenn Sie mit Patronen arbeiten:

- Sie müssen den Drucker stets über die Netztaaste ( **Ein/Aus** ) ausschalten und warten, bis die Netz-LED ( **Ein/Aus** ) erlischt, um die Patronen vor dem Austrocknen zu schützen.
- Erst wenn Sie die Patrone tatsächlich einsetzen möchten, dürfen Sie die Patronenverpackung öffnen oder das Klebeband entfernen. Durch das Klebeband verdunstet weniger Tinte.
- Setzen Sie die Patronen in die korrekten Halterungen ein. Achten Sie darauf, dass die Farben und die Symbole der einzelnen Patronen und die Farben und Symbole der einzelnen Halterungen zueinander passen. Vergewissern Sie sich, dass alle Patronen einrasten.
- Richten Sie den Drucker aus, damit mit einer optimalen Druckqualität gedruckt werden kann. Weitere Informationen finden Sie unter [Probleme beim Drucken auf Seite 60](#).
- Wenn in der Anzeige „Geschätzte Tintenfüllstände“ ein niedriger Tintenfüllstand in einer oder beiden Patronen angezeigt wird, empfiehlt es sich Ersatzpatronen bereitzuhalten, um mögliche Verzögerungen beim Drucken zu vermeiden. Sie müssen die Patronen erst auswechseln, wenn die Druckqualität nicht mehr ausreichend ist. Weitere Informationen finden Sie unter [Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42](#).
- Wenn Sie eine Patrone aus dem Drucker herausnehmen, müssen Sie diese möglichst schnell wieder einsetzen. Wenn Patronen ungeschützt außerhalb des Druckers liegen, beginnen sie auszutrocknen.

---

# 5 Verbinden des Druckers

- [Verbinden des Druckers mit Ihrem Computer über ein USB-Kabel \(keine Netzwerkverbindung\)](#)
- [Anschließen eines neuen Druckers](#)

# Verbinden des Druckers mit Ihrem Computer über ein USB-Kabel (keine Netzwerkverbindung)

Vom Drucker wird ein an der Rückseite befindlicher USB 2.0 High-Speed-Anschluss zum Verbinden mit einem Computer unterstützt.

Wenn die HP Druckersoftware installiert wurde, funktioniert der Drucker als Plug-and-Play-Gerät. Wenn die Software nicht installiert wurde, befolgen Sie die unten stehenden Schritte, um den Drucker über ein USB-Kabel anzuschließen.

## So schließen Sie den Drucker mithilfe der HP Druckersoftware mit einem USB-Kabel an

1. Geben Sie [123.hp.com](http://123.hp.com) in einem Web-Browser auf dem Computer ein, um die HP Druckersoftware herunterzuladen und zu installieren. Sie können auch die CD mit der HP Druckersoftware (falls im Lieferumfang enthalten) verwenden oder die Software von [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) herunterladen.



---

**HINWEIS:** Schließen Sie das USB-Kabel erst nach Aufforderung an den Drucker an.

---

2. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen. Stellen Sie nach der entsprechenden Aufforderung eine Verbindung zwischen dem Drucker und dem Computer her. Wählen Sie dazu in der Anzeige **Verbindungsoptionen** die Option **USB** aus.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

## So schließen Sie den Drucker über ein USB-Kabel an

1. Geben Sie [123.hp.com](http://123.hp.com) in einem Web-Browser auf dem Computer ein, um die HP Druckersoftware herunterzuladen und zu installieren. Sie können auch die CD mit der HP Druckersoftware (falls im Lieferumfang enthalten) verwenden oder die Software von [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) herunterladen.



---

**HINWEIS:** Schließen Sie das USB-Kabel erst nach Aufforderung an den Drucker an.

---

2. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen. Stellen Sie nach der entsprechenden Aufforderung eine Verbindung zwischen dem Drucker und dem Computer her. Wählen Sie dazu in der Anzeige **Verbindungsoptionen** die Option **USB** aus.
3. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

## So schließen Sie den Drucker mithilfe der HP Smart App mit einem USB-Kabel an

1. Verbinden Sie den Drucker über das USB-Kabel mit Ihrem Gerät.
2. Öffnen Sie die HP Smart App auf Ihrem Gerät. Weitere Informationen finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).
3. Klicken oder tippen Sie auf dem Startbildschirm von HP Smart auf **+** (Pluszeichen) und wählen Sie dann Ihren Drucker aus.

# Anschließen eines neuen Druckers

Wenn keine Verbindung zwischen dem Drucker und dem Computer hergestellt wurde oder wenn ein neuer Drucker desselben Modells mit dem Computer verbunden werden soll, können Sie die Verbindung anhand der folgenden Anweisungen einrichten.



---

**HINWEIS:** Verwenden Sie diese Methode, wenn die Druckersoftware bereits installiert wurde.

---

## So verbinden Sie einen neuen Drucker (Windows)

1. Öffnen Sie die Druckersoftware. Weitere Informationen finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
2. Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Dienstprogramme**.
3. Wählen Sie **Druckereinrichtung und -software** aus.
4. Wählen Sie **Neuen Drucker verbinden** aus. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.



---

# 6 Lösen von Problemen

Dieser Abschnitt behandelt folgende Themen:

- [Papierstaus und Probleme mit der Papierzufuhr](#)
- [Probleme mit den Tintenpatronen](#)
- [Probleme beim Drucken](#)
- [Probleme beim Kopieren](#)
- [Probleme beim Scannen](#)
- [Probleme mit der Druckerhardware](#)
- [HP Support](#)

# Papierstaus und Probleme mit der Papierzufuhr

Welche Aufgabe möchten Sie ausführen?

## Beseitigen eines Papierstaus

<a href="#">Lösen von Problemen mit Papierstaus.</a>	Verwenden eines HP Assistenten zur Online-Fehlerbehebung Anweisungen zum Beseitigen von Papierstaus und zum Lösen von Problemen mit dem Papier oder der Papierzufuhr.
--	--

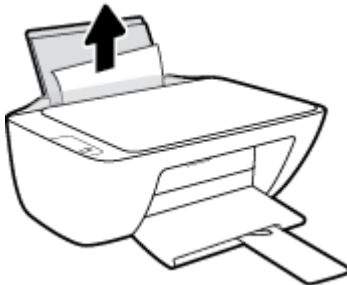
 **HINWEIS:** Möglicherweise sind die HP Assistenten zur Online-Fehlerbehebung nicht in Ihrer Sprache verfügbar.

## Lesen der allgemeinen Anweisungen zum Beheben von Papierstaus in der Hilfe


Papierstaus können an verschiedenen Stellen auftreten.

### So beseitigen Sie einen Papierstau im Zufuhrfach

1. Drücken Sie die Taste **Abbrechen** (✘), um den Stau automatisch beseitigen zu lassen. Sollte dies nicht funktionieren, führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Stau manuell zu beseitigen.
2. Ziehen Sie das Papier vorsichtig aus dem Zufuhrfach heraus.



3. Vergewissern Sie sich, dass sich keine Fremdkörper im Papierpfad befinden, und legen Sie das Papier dann erneut ein.

 **HINWEIS:** Die Schutzabdeckung des Zufuhrfachs kann verhindern, dass Fremdkörper in den Papierpfad fallen und größere Papierstaus verursachen. Nehmen Sie die Schutzabdeckung des Zufuhrfachs nicht ab.

4. Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Fortsetzen** (⏪), um den aktuellen Auftrag fortzusetzen.

### So beseitigen Sie einen Papierstau im Ausgabefach

1. Drücken Sie die Taste **Abbrechen** (✘), um den Stau automatisch beseitigen zu lassen. Sollte dies nicht funktionieren, führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Stau manuell zu beseitigen.



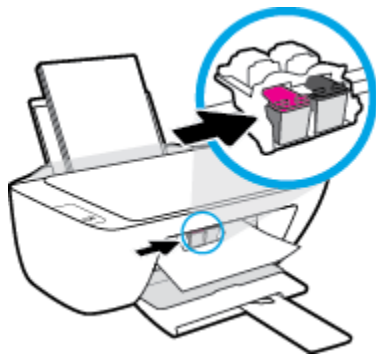
2. Ziehen Sie das Papier vorsichtig aus dem Ausgabefach heraus.



3. Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Fortsetzen** (📄), um den aktuellen Auftrag fortzusetzen.

### So beseitigen Sie einen Papierstau aus dem Zugangsbereich zu den Patronen

1. Drücken Sie die Taste **Abbrechen** (✖), um den Stau automatisch beseitigen zu lassen. Sollte dies nicht funktionieren, führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Stau manuell zu beseitigen.
2. Entfernen Sie das eingeklemmte Papier.
  - a. Drücken Sie die Taste **Ein/Aus** (🔌), um den Drucker auszuschalten.
  - b. Öffnen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen.
  - c. Befindet sich der Patronenwagen in der Mitte des Druckers, schieben Sie ihn nach rechts.



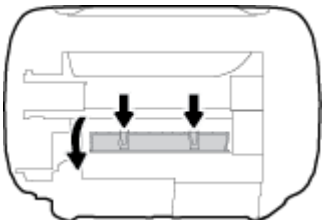
- d. Entfernen Sie das eingeklemmte Papier.



- e. Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen.
3. Drücken Sie die Taste **Ein/Aus** (🔌), um den Drucker einzuschalten.

## So beseitigen Sie einen Papierstau im Druckerinneren

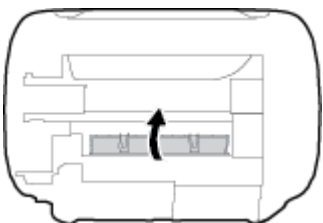
1. Drücken Sie die Taste **Abbrechen** (✘), um den Stau automatisch beseitigen zu lassen. Sollte dies nicht funktionieren, führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Stau manuell zu beseitigen.
2. Drücken Sie die Taste **Ein/Aus** (⏻), um den Drucker auszuschalten.
3. Drehen Sie den Drucker um. Suchen Sie nach der Reinigungsklappe an der Unterseite des Druckers und ziehen Sie dann an den Arretierungen an der Reinigungsklappe, um die Klappe zu öffnen.



4. Entfernen Sie das eingeklemmte Papier.



5. Schließen Sie die Reinigungsklappe. Drücken Sie die Klappe vorsichtig in Richtung Drucker, bis sie auf beiden Seiten einrastet.



6. Drehen Sie den Drucker wieder um und drücken Sie die Taste **Ein/Aus** (⏻), um den Drucker einzuschalten.

## Freigeben des Patronenwagens

[Freigeben des Patronenwagens.](#)

Verwenden eines HP Assistenten zur Online-Fehlerbehebung

Wenn ein Fremdkörper den Patronenwagen blockiert oder dieser nicht frei beweglich ist, erhalten Sie über den Link schrittweise Anweisungen.



**HINWEIS:** Möglicherweise sind die HP Assistenten zur Online-Fehlerbehebung nicht in Ihrer Sprache verfügbar.

## Lesen der allgemeinen Anweisungen zum Freigeben des Patronenwagens

- ▲ Entfernen Sie alle Objekte wie Papier, die den Patronenwagen blockieren.



**HINWEIS:** Verwenden Sie zum Beseitigen von Papierstaus keine Werkzeuge oder sonstigen Gegenstände. Gehen Sie stets vorsichtig vor, wenn Sie gestautes Papier aus dem Inneren des Druckers entfernen.

## Informationen zum Vermeiden von Papierstaus

Um Papierstaus zu vermeiden, beachten Sie Folgendes.

- Legen Sie nicht zu viel Papier in das Zufuhrfach ein.
- Nehmen Sie das Papier im Ausgabefach in regelmäßigen Abständen heraus.
- Vergewissern Sie sich, dass das im Zufuhrfach eingelegte Papier flach aufliegt und die Kanten nicht geknickt oder eingerissen sind.
- Legen Sie nicht unterschiedliche Papiertypen und Papierformate in das Zufuhrfach ein. Der gesamte Papierstapel im Zufuhrfach muss denselben Typ und dasselbe Format aufweisen.
- Stellen Sie die Papierquerführung im Zufuhrfach so ein, dass sie eng am Papier anliegt. Vergewissern Sie sich, dass die Papierquerführung das Papier im Zufuhrfach nicht zusammendrückt.
- Schieben Sie das Papier nicht zu weit nach unten in das Zufuhrfach.
- Legen Sie kein Papier nach, während das Gerät druckt. Wenn sich nur noch wenig Papier im Drucker befindet, warten Sie, bis in einer Meldung mitgeteilt wird, dass kein Papier mehr vorhanden ist, bevor Sie neues Papier einlegen.

## Beheben von Problemen bei der Papierzufuhr

Welche Art von Problem ist aufgetreten?

- **Papier wird nicht aus dem Zufuhrfach eingezogen**
  - Stellen Sie sicher, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet. Weitere Informationen finden Sie unter [Einlegen von Medien auf Seite 8](#).
  - Stellen Sie die Papierquerführung im Zufuhrfach so ein, dass sie eng am Papier anliegt. Vergewissern Sie sich, dass die Papierquerführung das Papier im Zufuhrfach nicht zusammendrückt.
  - Vergewissern Sie sich, dass das Papier im Zufuhrfach nicht gewellt ist. Falls das Papier gewellt ist, biegen Sie es in die entgegengesetzte Richtung.
- **Schräg ausgegebene Seiten**
  - Stellen Sie sicher, dass das Papier rechtsbündig im Zufuhrfach liegt und die Papierquerführung an der linken Seite des Papiers anliegt.
  - Laden Sie während des Druckvorgangs kein Papier in den Drucker.
- **Es werden mehrere Seiten gleichzeitig eingezogen**

- Stellen Sie die Papierquerführung im Zufuhrfach so ein, dass sie eng am Papier anliegt. Vergewissern Sie sich, dass die Papierquerführung das Papier im Zufuhrfach nicht zusammendrückt.
- Vergewissern Sie sich, dass sich nicht zu viele Druckmedien im Zufuhrfach befinden.
- Vergewissern Sie sich, dass die einzelnen Druckmedien nicht aneinanderhaften.
- Optimale Druckqualität und -effizienz erzielen Sie mit Papier von HP.

# Probleme mit den Tintenpatronen

## Überprüfen, ob ein Problem mit einer Tintenpatrone vorliegt

Überprüfen Sie auf dem Bedienfeld des Druckers den Status der entsprechenden LED **Tintenwarnung**, um zu ermitteln, ob ein Problem mit einer Tintenpatrone vorliegt. Weitere Informationen finden Sie unter [Status-LEDs auf Seite 4](#).

Wenn von der Druckersoftware eine Meldung zu einem Tintenpatronenproblem ausgegeben wird, die sich auf mindestens eine Patrone bezieht, überprüfen Sie wie folgt, ob ein Problem mit einer Patrone vorliegt.


1. Entfernen Sie die Patrone schwarz und schließen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen.
  - Wenn die LED **Tintenwarnung** für die Patrone dreifarbig blinkt, liegt ein Problem mit der Patrone dreifarbig vor.
  - Wenn die LED **Tintenwarnung** für die Patrone dreifarbig nicht blinkt, liegt kein Problem mit der Patrone dreifarbig vor.
2. Setzen Sie die Patrone schwarz wieder in den Drucker ein, entfernen Sie die Patrone dreifarbig und schließen Sie dann die Zugangsklappe zu den Patronen.
  - Wenn die LED **Tintenwarnung** für die Patrone schwarz blinkt, liegt ein Problem mit der Patrone schwarz vor.
  - Wenn die LED **Tintenwarnung** für die Patrone schwarz nicht blinkt, liegt kein Problem mit der Patrone schwarz vor.

## Beheben von Problemen mit den Tintenpatronen

Wenn nach dem Einsetzen einer Patrone ein Fehler auftritt oder in einer Meldung auf ein Patronenproblem hingewiesen wird, nehmen Sie die Patronen heraus. Überprüfen Sie, dass der Kunststoff-Klebestreifen von den Patronen entfernt wurde, und setzen Sie die Patronen dann wieder ein. Wenn das Problem danach weiterhin besteht, reinigen Sie die Patronenkontakte. Wenn das Problem danach weiterhin besteht, wechseln Sie die Tintenpatronen aus. Die Informationen zum Auswechseln der Tintenpatronen finden Sie unter [Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42](#).

### So reinigen Sie die Kontakte der Patronen

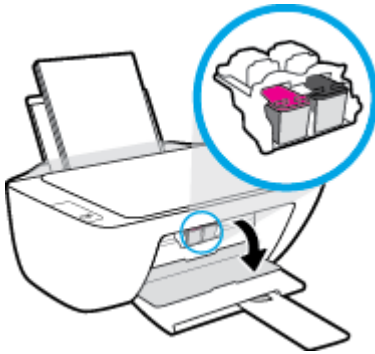
---

 **ACHTUNG:** Die Reinigung dauert in der Regel nur wenige Minuten. Sie müssen die Tintenpatronen schnellstmöglich wieder in den Drucker einsetzen. Es empfiehlt sich, die Tintenpatronen nicht länger als 30 Minuten außerhalb des Druckers zu belassen. Dies kann zu Schäden am Druckkopf und an den Tintenpatronen führen.

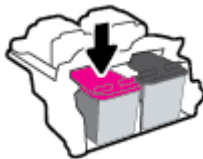
---

1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist.

2. Öffnen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen, und warten Sie, bis sich der Patronenwagen in die Mitte des Druckers bewegt.

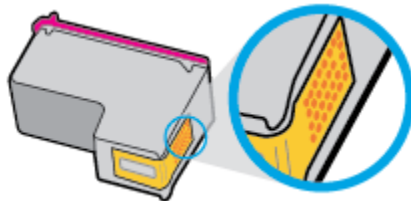


3. Nehmen Sie die in der Fehlermeldung genannte Tintenpatrone heraus.



4. Reinigen Sie die Kontakte an den Patronen und am Drucker.
  - a. Halten Sie die Tintenpatrone an den Seiten mit der Unterseite nach oben fest, und suchen Sie nach den elektrischen Kontakten an der Tintenpatrone.

Die elektrischen Kontakte sind die kleinen goldfarbenen Punkte auf der Tintenpatrone.



- b. Wischen Sie die Kontakte ausschließlich mit einem trockenen Reinigungsstäbchen oder einem fusselfreien Tuch ab.

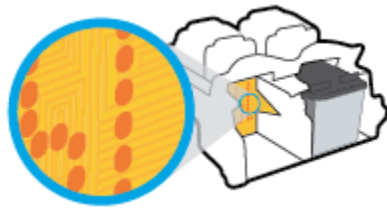
---

**⚠ ACHTUNG:** Achten Sie darauf, dass Sie ausschließlich die Kontakte abwischen. Verschmieren Sie keine Tinte oder anderen Abrieb auf andere Stellen der Patrone.

---

- c. Suchen Sie im Inneren des Druckers nach den Kontakten für die Patrone.

Die Druckerkontakte sehen wie goldfarbene Erhebungen aus, deren Position den Kontakten an der Tintenpatrone entspricht.



- d. Reinigen Sie die Kontakte mit einem trockenen Reinigungsstäbchen oder einem fusselfreien Tuch.
5. Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.
  6. Schließen Sie die Zugangsklappe zu den Patronen.
  7. Überprüfen Sie, ob die Fehlermeldung noch erscheint. Wenn die Fehlermeldung weiterhin angezeigt wird, schalten Sie den Drucker aus und anschließend wieder ein.



---

**HINWEIS:** Wenn eine Tintenpatrone Probleme verursacht, können Sie diese entfernen und im Einzelpatronenmodus drucken, um den Drucker mit nur einer Patrone zu verwenden.

---

## Beheben von Problemen durch inkompatible Tintenpatronen

Die Tintenpatrone ist nicht mit dem Drucker kompatibel. Setzen Sie eine neue Tintenpatrone ein. Weitere Informationen finden Sie unter [Auswechseln der Tintenpatronen auf Seite 42](#).

# Probleme beim Drucken

## Beheben von Problemen, wenn Seite nicht gedruckt wird (kein Druck möglich)

<a href="#">HP Print and Scan Doctor</a>	Beim HP Print and Scan Doctor handelt es sich um ein Dienstprogramm, von dem versucht wird, das Problem automatisch zu diagnostizieren und zu beheben.  <b>HINWEIS:</b> Dieses Dienstprogramm ist nur unter dem Betriebssystem Windows verfügbar.
<a href="#">Beheben von Problemen, wenn Druckaufträge nicht gedruckt werden.</a>	Verwenden eines HP Assistenten zur Online-Fehlerbehebung  Schrittweise Anweisungen, wenn der Drucker nicht reagiert oder nicht druckt.



**HINWEIS:** Der HP Print and Scan Doctor und die HP Online-Assistenten zur Fehlerbehebung sind möglicherweise nicht in allen Sprachen verfügbar.

## Lesen der allgemeinen Anweisungen in der Hilfe, wenn Druckprobleme auftreten sollten

### So lösen Sie Probleme beim Drucken (Windows)

Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet und Papier im Zufuhrfach eingelegt ist. Wenn weiterhin kein Druck möglich ist, führen Sie die folgenden Lösungsschritte in der angegebenen Reihenfolge aus:

1. Überprüfen Sie, ob von der Druckersoftware Fehlermeldungen angezeigt werden, und beheben Sie die Fehler ggf. anhand der angezeigten Anweisungen.
2. Wenn Ihr Computer über ein USB-Kabel mit dem Computer verbunden ist, ziehen Sie das USB-Kabel ab und bringen Sie es anschließend wieder an.
3. Stellen Sie sicher, dass der Drucker nicht angehalten wurde oder offline ist.

#### So stellen Sie sicher, dass der Drucker weder angehalten wurde noch offline ist

- a. Führen Sie je nach Betriebssystem einen der folgenden Schritte aus:
    - **Windows 10:** Wählen Sie in der App-Liste des Windows-Menüs **Start** den Eintrag **Windows-System** aus. Wählen Sie **Systemsteuerung** aus und klicken Sie dann unter **Hardware und Sound** auf **Geräte und Drucker anzeigen**.
    - **Windows 7:** Klicken Sie im Windows Menü **Start** auf **Geräte und Drucker**.
  - b. Doppelklicken Sie entweder auf das Symbol für Ihren Drucker, oder klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol, und wählen Sie **Sehen, was gedruckt wird** aus, um die Druckwarteschlange zu öffnen.
  - c. Vergewissern Sie sich, dass im Menü **Drucker** die Optionen **Drucker anhalten** oder **Drucker offline verwenden** nicht markiert sind.
  - d. Wenn Änderungen vorgenommen wurden, starten Sie einen erneuten Druckversuch.
4. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker als Standarddrucker eingestellt ist.

#### So vergewissern Sie sich, dass der Drucker als Standarddrucker eingestellt ist

- a. Führen Sie je nach Betriebssystem einen der folgenden Schritte aus:



- **Windows 10:** Wählen Sie in der App-Liste des Windows-Menüs **Start** den Eintrag **Windows-System** aus. Wählen Sie **Systemsteuerung** aus und klicken Sie dann unter **Hardware und Sound** auf **Geräte und Drucker anzeigen**.
  - **Windows 7:** Klicken Sie im Windows Menü **Start** auf **Geräte und Drucker**.
- b. Vergewissern Sie sich, dass der korrekte Drucker als Standarddrucker eingestellt ist.
- Der Standarddrucker ist durch einen Haken in einem schwarzen oder grünen Kreis neben dem Druckernamen markiert.
- c. Wenn der falsche Drucker als Standarddrucker eingestellt ist, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den richtigen Drucker und wählen Sie die Option **Als Standarddrucker festlegen** aus.
- d. Versuchen Sie erneut, Ihren Drucker zu verwenden.
5. Starten Sie die Druckwarteschlange neu.

#### So starten Sie die Druckwarteschlange neu

- a. Führen Sie je nach Betriebssystem einen der folgenden Schritte aus:
- **Windows 10:** Klicken Sie im Windows Menü **Start** auf **Windows-System** und dann auf **Systemsteuerung**.
  - **Windows 7:** Klicken Sie im Windows Menü **Start** auf **Systemsteuerung**.
- b. Klicken Sie auf **System und Sicherheit** und dann auf **Verwaltung**.
- c. Doppelklicken Sie auf **Dienste**.
- d. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf **Druckwarteschlange** und dann auf **Eigenschaften**.
- e. Vergewissern Sie sich, dass auf der Registerkarte **Allgemein** in der Dropdown-Liste **Starttyp** die Option **Automatisch** ausgewählt ist.
- f. Prüfen Sie unter **Dienststatus** den Status.
- Wenn der Dienst nicht ausgeführt wird, klicken Sie auf **Starten**.
  - Wird der Dienst ausgeführt, klicken Sie auf **Anhalten** und dann auf **Starten**, um den Dienst neu zu starten.
- Klicken Sie danach auf **OK**.
6. Starten Sie den Computer neu.
7. Leeren Sie die Druckwarteschlange.

#### So leeren Sie die Druckwarteschlange

- a. Führen Sie je nach Betriebssystem einen der folgenden Schritte aus:
- **Windows 10:** Klicken Sie im Windows Menü **Start** auf **Windows-System** und dann auf **Systemsteuerung**. Klicken Sie unter **Hardware und Sound** auf **Geräte und Drucker anzeigen**.
  - **Windows 7:** Klicken Sie im Windows Menü **Start** auf **Geräte und Drucker**.
- b. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker und wählen Sie die Option aus, durch die angezeigt wird, was gerade gedruckt wird.

- c. Klicken Sie im Menü **Drucker** auf **Alle Dokumente abbrechen** oder **Druckdokument löschen** und klicken Sie dann zur Bestätigung auf **Ja**.
- d. Wenn sich weiterhin Dokumente in der Warteschlange befinden, führen Sie einen Neustart des Computers aus und starten Sie einen erneuten Druckversuch.
- e. Überprüfen Sie erneut, ob die Druckwarteschlange leer ist, und starten Sie dann einen erneuten Druckversuch.

## Beheben von Druckqualitätsproblemen

[Schrittweise Anweisungen zum Lösen eines Großteils der Druckqualitätsprobleme.](#)

Beheben von Druckqualitätsproblemen im Onlinemodus

### Lesen der allgemeinen Anweisungen in der Hilfe, um Druckqualitätsprobleme zu lösen



#### HINWEIS:

- Sie müssen den Drucker stets über die Netztaste ( **Ein/Aus** ) ausschalten und warten, bis die Netz-LED ( **Ein/Aus** ) erlischt, um die Patronen vor dem Austrocknen zu schützen.
- Um die Druckqualität zu verbessern, können Sie auch die Tintenpatronen ausrichten und reinigen sowie eine Diagnoseseite mit der HP Druckersoftware oder HP Smart App drucken. Weitere Informationen zur App finden Sie unter [Verwenden der HP Smart App zum Drucken, Scannen und Beheben von Problemen auf Seite 17](#).

### So verbessern Sie die Druckqualität (Windows)

1. Stellen Sie sicher, dass Sie Original HP Tintenpatronen verwenden.
2. Vergewissern Sie sich in der Druckersoftware, dass in der Dropdown-Liste **Medien** der korrekte Papiertyp und in der Dropdown-Liste **Qualitätseinstellungen** die gewünschte Druckqualität ausgewählt ist.

Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Drucken und Scannen** und dann auf **Voreinstellungen festlegen**, um auf die Druckeigenschaften zuzugreifen.

3. Überprüfen Sie die geschätzten Tintenfüllstände, um zu ermitteln, welche Patronen einen niedrigen Füllstand aufweisen.

Weitere Informationen finden Sie unter [Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände auf Seite 40](#). Wenn eine Tintenpatrone nur noch sehr wenig Tinte enthält, muss sie möglicherweise ausgewechselt werden.

4. Überprüfen Sie den Papiertyp.

Verwenden Sie für eine optimale Druckqualität hochwertiges HP Papier oder Papiertypen, die den ColorLok® Standard erfüllen. Weitere Informationen finden Sie unter [Grundlagen zum Papier auf Seite 13](#).

Vergewissern Sie sich, dass das zu bedruckende Papier nicht gewellt ist. Verwenden Sie für optimale Ergebnisse beim Drucken von Bildern HP Advanced Fotopapier.

Bewahren Sie Spezialdruckpapier in der Originalverpackung in einem wieder verschließbaren Kunststoffbeutel auf einer ebenen Fläche an einem kühlen, trockenen Ort auf. Entnehmen Sie zum Drucken nur die benötigte Papiermenge. Legen Sie nicht verwendetes Fotopapier nach dem Drucken zurück in die Kunststoffhülle. Dadurch wird verhindert, dass sich das Fotopapier wellt.

5. Richten Sie die Tintenpatronen aus.

**So richten Sie die Tintenpatronen aus**

- a. Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder DIN A4 in das Zufuhrfach ein.
- b. Öffnen Sie die Druckersoftware. Weitere Informationen finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
- c. Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Drucken und Scannen** und dann auf **Drucker warten**, um auf die Drucker-Toolbox zuzugreifen.  
Die Drucker-Toolbox wird angezeigt.
- d. Klicken Sie auf der Registerkarte **Gerätewartung** auf **Tintenpatronen ausrichten**.  
Der Drucker druckt eine Ausrichtungsseite.
- e. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen, um die Ausrichtungsseite mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas zu legen. Klicken Sie dann auf **Scannen**, um die Ausrichtungsseite zu scannen.  
Der Drucker richtet die Tintenpatronen aus. Recyceln oder entsorgen Sie anschließend die Ausrichtungsseite.

6. Drucken Sie eine Diagnosesseite, wenn die Patronen keinen niedrigen Tintenfüllstand aufweisen.

**So drucken Sie eine Diagnosesseite**

- a. Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder DIN A4 in das Zufuhrfach ein.
- b. Öffnen Sie die Druckersoftware. Weitere Informationen finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
- c. Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Drucken und Scannen** und dann auf **Drucker warten**, um auf die Drucker-Toolbox zuzugreifen.
- d. Klicken Sie auf der Registerkarte **Geräteberichte** auf **Diagnosedaten drucken**, um eine Diagnosesseite zu drucken.

- e. Überprüfen Sie die Felder für Blau, Magenta, Gelb und Schwarz auf der Diagnoseseite.



7. Reinigen Sie die Tintenpatronen, wenn die Diagnoseseite Streifen oder leere Bereiche in den Feldern für die verschiedenen Farben oder für Schwarz aufweist.

#### So reinigen Sie die Tintenpatronen

- Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder DIN A4 in das Zufuhrfach ein.
- Öffnen Sie die Druckersoftware. Weitere Informationen finden Sie unter [Öffnen der HP Druckersoftware auf Seite 16](#).
- Klicken Sie in der Druckersoftware auf **Drucken und Scannen** und dann auf **Drucker warten**, um auf die **Drucker-Toolbox** zuzugreifen.
- Klicken Sie auf der Registerkarte **Gerätewartung** auf **Patronen reinigen**. Befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.

## Probleme beim Kopieren

---

[Beheben von Problemen beim Kopieren.](#)

Verwenden eines HP Assistenten zur Online-Fehlerbehebung

Schrittweise Anweisungen, wenn vom Drucker keine Kopie erstellt wird oder die Ausdrücke von geringer Qualität sind.

---



**HINWEIS:** Möglicherweise sind die HP Online-Assistenten zur Fehlerbehebung nicht in Ihrer Sprache verfügbar.

---

Weitere Informationen finden Sie unter [Tipps für erfolgreiches Kopieren und Scannen auf Seite 38.](#)

## Probleme beim Scannen

<a href="#">HP Print and Scan Doctor</a>	<p>Beim HP Print and Scan Doctor handelt es sich um ein Dienstprogramm, von dem versucht wird, das Problem automatisch zu diagnostizieren und zu beheben.</p> <p><b>HINWEIS:</b> Dieses Dienstprogramm ist nur unter dem Betriebssystem Windows verfügbar.</p>
<a href="#">Beheben von Scanproblemen</a>	<p>Verwenden Sie einen HP Online-Assistenten zur Fehlerbehebung.</p> <p>Schrittweise Anweisungen, wenn kein Scannen möglich ist oder die Scanergebnisse von geringer Qualität sind.</p>



**HINWEIS:** Der HP Print and Scan Doctor und die HP Online-Assistenten zur Fehlerbehebung sind möglicherweise nicht in allen Sprachen verfügbar.

Weitere Informationen finden Sie unter [Tipps für erfolgreiches Kopieren und Scannen auf Seite 38](#).

# Probleme mit der Druckerhardware

## Schließen der Zugangsklappe zu den Patronen

- Die Zugangsklappe zu den Patronen muss geschlossen sein, um den Druck starten zu können.



## Der Drucker schaltet sich unerwartet aus

- Überprüfen Sie den Netzanschluss und die Netzkabel.
- Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel fest mit einer funktionierenden Netzsteckdose verbunden ist.



---

**HINWEIS:** Bei aktivierter Funktion Automatisches Ausschalten schaltet sich der Drucker nach 2-stündiger Inaktivität automatisch aus, um den Energieverbrauch zu senken. Weitere Informationen finden Sie unter [Automatisches Ausschalten auf Seite 20](#).

---

## Beheben von Druckerfehlern

- Schalten Sie den Drucker aus und dann wieder ein. Wenn dadurch das Problem nicht behoben wurde, kontaktieren Sie HP.

## HP Support

Die neuesten Produktaktualisierungen und Supportinformationen finden Sie unter [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Der HP Online-Support bietet vielfältige Optionen, die Ihnen bei der Verwendung des Druckers helfen:



**Treiber & Downloads:** Laden Sie Softwaretreiber und Aktualisierungen sowie Produkthandbücher und Dokumentation herunter, die zusammen mit Ihrem Drucker geliefert wurden.



**HP Supportforen:** In den HP Supportforen finden Sie Antworten auf allgemeine Fragen und Lösungen für allgemeine Probleme. Sie können sich die Fragen ansehen, die von anderen HP Kunden gepostet wurden, oder sich anmelden und eigene Fragen und Kommentare posten.



**Fehlerbehebung:** Verwenden Sie HP Onlinetools, um Ihren Drucker zu erkennen und empfohlene Lösungen zu suchen.

## Kontakt zu HP

Wenn Sie Hilfe durch einen Mitarbeiter des technischen Supports von HP benötigen, besuchen Sie die Website [HP Support kontaktieren](#). Die folgenden Kontaktoptionen stehen allen Kunden mit gültiger Garantie kostenlos zur Verfügung (für von HP Mitarbeitern unterstützten Support außerhalb der Garantie fallen ggf. Gebühren an):



Online-Chat mit einem HP Supportmitarbeiter.



Anrufen bei einem HP Supportmitarbeiter.

Halten Sie bei der Kontaktaufnahme mit dem HP Support folgende Informationen bereit:

- Produktname (am Drucker)
- Produktnummer (in der Zugangsklappe zu den Patronen)



- Seriennummer (auf der Rück- oder Unterseite des Druckers)



## Registrieren des Druckers

Nehmen Sie sich ein paar Minuten Zeit, um sich registrieren zu lassen. Dadurch profitieren Sie von einem schnelleren Service, einem effektiveren Support und Hinweisen zum Produktsupport. Wenn der Drucker nicht beim Installieren der Software registriert wurde, können Sie die Registrierung jetzt unter folgender Adresse vornehmen: <http://www.register.hp.com>.

## Zusätzliche Gewährleistungsoptionen

Gegen eine zusätzliche Gebühr sind erweiterte Serviceangebote für den Drucker verfügbar. Rufen Sie [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com) auf, wählen Sie Ihr Land/Ihre Region und die Sprache aus und überprüfen Sie dann die erweiterten Garantieoptionen, die für Ihren Drucker verfügbar sind.



---

# A Technische Daten

Die Informationen in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Einige Aussagen treffen möglicherweise nicht auf Ihren Drucker oder alle Länder/Regionen zu.

Dieser Abschnitt behandelt folgende Themen:

- [Spezifikationen](#)
- [Zulassungsinformationen](#)
- [Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung](#)

# Spezifikationen

Weitere Informationen finden Sie unter [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

## Systemanforderungen

- Informationen zu zukünftigen Betriebssystemversionen und deren Unterstützung finden Sie unter [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

## Umgebungsbedingungen

- Empfohlener Betriebstemperaturbereich: 15 bis 30 °C
- Max. Betriebstemperatur: 5 bis 40 °C
- Luftfeuchtigkeit: 15 bis 80 % relative Luftfeuchtigkeit, nicht kondensierend; 28 °C maximaler Taupunkt
- Lagerungstemperatur: -40 °C bis 60 °C
- In der Nähe von starken elektromagnetischen Feldern kann die Ausgabe des Druckers leicht verzerrt sein.
- HP empfiehlt die Verwendung eines höchstens 3 m langen USB-Kabels, um Störungen aufgrund von potenziellen, starken elektromagnetischen Feldern zu reduzieren

## Zufuhrfachkapazität

- Blatt Normalpapier (80 g/m<sup>2</sup>): Bis zu 60
- Umschläge: Bis zu 5
- Karteikarten: Bis zu 20
- Blatt Fotopapier: Bis zu 20

## Ausgabefachkapazität

- Blatt Normalpapier (80 g/m<sup>2</sup>): Bis zu 25
- Umschläge: Bis zu 5
- Karteikarten: Bis zu 10
- Blatt Fotopapier: Bis zu 10

## Papierformat

- Eine vollständige Liste der unterstützten Druckmedienformate finden Sie in der Druckersoftware.

## Papiergewicht

- Normalpapier: 64 bis 90 g/m<sup>2</sup>
- Umschläge: 75 bis 90 g/m<sup>2</sup>
- Karten: Bis zu 200 g/m<sup>2</sup> (Maximum für Karteikarten)
- Fotopapier: Bis zu 280 g/m<sup>2</sup>

### Druckspezifikationen

- Druckgeschwindigkeit hängt von der Komplexität des Dokuments ab
- Druckverfahren: Thermischer Tintenstrahldruck
- Sprache: PCL3 GUI

### Kopierspezifikationen

- Digitale Bildverarbeitung
- Die Kopiergeschwindigkeit variiert je nach Komplexität des Dokuments und des Modells

### Scanspezifikationen

- Auflösung: Bis zu 1200 x 1200 dpi optisch  
Weitere Informationen zur Auflösung in dpi finden Sie in der Scannersoftware.
- Farbdarstellung: Farbe: 24 Bit, Graustufen: 8 Bit (256 Graustufen)
- Max. Format des zu scannenden Dokuments (Größe der Auflagefläche): 21,6 x 29,7 cm

### Druckauflösung

- Eine Liste mit den unterstützten Druckauflösungen finden Sie unter [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com).

### Ergiebigkeit von Patronen

- Weitere Informationen zur Ergiebigkeit von Patronen finden Sie auf der folgenden HP Website: [www.hp.com/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/learnaboutsupplies).

### Akustikinformationen

- Wenn Sie Zugang zum Internet haben, können Sie von der [HP Website](#) Informationen zur Akustik abrufen.

# Zulassungsinformationen

Der HP DeskJet 2300 series erfüllt die Produkthanforderungen der Kontrollbehörden in Ihrem Land/Ihrer Region.

Dieser Abschnitt behandelt folgende Themen:

- [Zulassungsmodellnummer](#)
- [FCC-Erklärung](#)
- [Hinweise zur Verwendung des Netzkabels](#)
- [Hinweis für Benutzer in Korea](#)
- [VCCI \(Klasse B\)-Konformitätserklärung für Benutzer in Japan](#)
- [Hinweis zum Netzkabel für Benutzer in Japan](#)
- [Hinweis zu Bildschirmarbeitsplätzen in Deutschland](#)
- [Hinweis zur Geräuschemission \(für Deutschland\)](#)
- [Europäische Union – Rechtlicher Hinweis](#)
- [Konformitätserklärung](#)

## Zulassungsmodellnummer


Zu Identifizierungszwecken ist Ihrem Gerät eine Modellzulassungsnummer zugewiesen. Diese Modellzulassungsnummer darf nicht mit den Produktnamen oder den Produkt-/Gerätenummern verwechselt werden.

## FCC-Erklärung

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

 **NOTE:** If the product has an Ethernet / LAN port with metallic casing then use of a shielded interface cable is required to comply with the Class B limits of Part 15 of FCC rules.

## Modifications (part 15.21)

Any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

For further information, contact: Manager of Corporate Product Regulations, HP Inc. 1501 Page Mill Road, Palo Alto, CA 94304, U.S.A.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

## Hinweise zur Verwendung des Netzkabels

Stellen Sie sicher, dass Ihre Stromquelle für die Betriebsspannung des Geräts geeignet ist. Die Betriebsspannung ist auf dem Geräteetikett angegeben. Das Gerät verwendet entweder 100 bis 240 Volt Wechselspannung oder 200 bis 240 Volt Wechselspannung und 50/60 Hz.

**⚠ ACHTUNG:** Verwenden Sie ausschließlich das Netzkabel, das im Lieferumfang des Geräts enthalten ist, um Schäden am Gerät zu vermeiden.

## Hinweis für Benutzer in Korea

해당 무선설비는 운용 중 전파혼신 가능성이 있으므로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음.

B급 기기

이 기기는 가정용(B급) 전자파적합기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

(가정용 방송통신기자재)

## VCCI (Klasse B)-Konformitätserklärung für Benutzer in Japan

この装置は、クラスB機器です。この装置は、住宅環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

## Hinweis zum Netzkabel für Benutzer in Japan

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

## Hinweis zu Bildschirmarbeitsplätzen in Deutschland

### GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

## Hinweis zur Geräuschemission (für Deutschland)

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

## Europäische Union – Rechtlicher Hinweis



Produkte mit CE-Kennzeichnung entsprechen den geltenden EU-Richtlinien und den zugehörigen europäischen harmonisierten Normen. Die vollständige Konformitätserklärung finden Sie außerdem auf der folgenden Website:

[www.hp.eu/certificates](http://www.hp.eu/certificates) (Suchen Sie anhand des Produktmodellnamens oder der zugehörigen Zulassungsmodellnummer, die Sie ggf. auf dem Zulassungsetikett finden.)

Ansprechpartner für regulatorische Angelegenheiten ist HP Deutschland GmbH, HQ-TRE, 71025, Böblingen.

## Konformitätserklärung

Die Konformitätserklärung ist unter [www.hp.eu/certificates](http://www.hp.eu/certificates) verfügbar.



# Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung

HP hat sich zur umweltfreundlichen Herstellung qualitativ hochwertiger Produkte verpflichtet. Das Produkt ist so konzipiert, dass es recycelt werden kann. Die Anzahl der verwendeten Materialien wurde auf ein Minimum reduziert, ohne die Funktionalität und Zuverlässigkeit des Druckers einzuschränken. Verbundstoffe wurden so entwickelt, dass sie einfach zu trennen sind. Die Befestigungs- und Verbindungsteile sind gut sichtbar und leicht zugänglich und können mit gebräuchlichen Werkzeugen abmontiert werden. Wichtige Komponenten wurden so entwickelt, dass bei Demontage- und Reparaturarbeiten leicht darauf zugegriffen werden kann.

Weitere Informationen zu diesem Thema finden Sie auf der HP Website zum Umweltschutz:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/)

- [Hinweise zum Umweltschutz](#)
- [Europäische Union – Verordnung 1275/2008 der Kommission](#)
- [Papier](#)
- [Kunststoff](#)
- [Datenblätter zur Materialsicherheit](#)
- [Recycling-Programm](#)
- [Recycling-Programm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterialien](#)
- [Leistungsaufnahme](#)
- [Entsorgung von Altgeräten durch Benutzer](#)
- [Entsorgung für Brasilien](#)
- [Chemische Substanzen](#)
- [Tabelle mit gefährlichen Substanzen/Elementen und ihren Inhaltsstoffen \(China\)](#)
- [Erklärung zum Vorhandensein der Kennzeichnung von eingeschränkt nutzbaren Substanzen \(Taiwan\)](#)
- [Richtlinie zur Beschränkung der Verwendung gefährlicher Stoffe \(Indien\)](#)
- [Vorschrift für die Kontrolle entsorgter elektrischer und elektronischer Geräte \(Türkei\)](#)
- [EPEAT](#)
- [Ecolabel-Benutzerinformationen der SEPA \(China\)](#)
- [Hinweis zu Perchloraten \(für den US-Bundesstaat Kalifornien\)](#)
- [China Energy Label für Drucker, Faxgeräte und Kopierer](#)

## Hinweise zum Umweltschutz

HP engagiert sich zusammen mit seinen Kunden, um die Umweltauswirkungen der verwendeten Produkte zu reduzieren. Weitere Informationen zu HP Eco Solutions und den HP Umweltinitiativen finden Sie auf der HP Website zu HP Initiativen zum Umweltschutz.

[www.hp.com/sustainableimpact](http://www.hp.com/sustainableimpact)

## Europäische Union – Verordnung 1275/2008 der Kommission

Informationen zum Energieverbrauch des Produkts, einschließlich des Stromverbrauchs im Netzwerk-Standbymodus, wenn alle Netzwerkanschlüsse verbunden und alle drahtlosen Netzwerkanschlüsse aktiviert sind, sind in Abschnitt P15 „Additional Information“ (Zusätzliche Informationen) der IT ECO Declaration (Umweltdatenblatt) des Produkts unter [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html) enthalten.

## Papier

Dieses Produkt ist für die Verwendung von Recyclingpapier gemäß DIN 19309 und EN 12281:2002 geeignet.

## Kunststoff

Kunststoffteile mit einem Gewicht von mehr als 25 Gramm sind gemäß internationalen Normen gekennzeichnet, um die Identifizierung des Kunststoffs zu Recyclingzwecken nach Ablauf der Lebensdauer des Produkts zu vereinfachen.

## Datenblätter zur Materialsicherheit

Datenblätter zur Materialsicherheit (Material Safety Data Sheets, MSDS) finden Sie auf der HP Website unter: [www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds)

## Recycling-Programm

HP bietet in vielen Ländern/Regionen eine wachsende Anzahl von Rückgabe- und Recycling-Programmen an, und kooperiert mit einigen der weltweit größten Recycling-Zentren für Elektronik. HP spart Ressourcen ein, indem einige der beliebtesten Produkte des Unternehmens weiterverkauft werden. Weitere Informationen zum Recycling von HP Produkten finden Sie auf folgender Website:

[www.hp.com/recycle/](http://www.hp.com/recycle/)

## Recycling-Programm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterialien

HP setzt sich für den Schutz der Umwelt ein. Das Recyclingprogramm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterialien wird in vielen Ländern/Regionen angeboten und ermöglicht es Ihnen, gebrauchte Druckpatronen kostenlos einer Wiederverwertung zuzuführen. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf folgender Website:

[www.hp.com/recycle/](http://www.hp.com/recycle/)

## Leistungsaufnahme

HP Druck- und Bildbearbeitungsgeräte mit dem ENERGY STAR® Logo wurden von der US-Umweltschutzbehörde zertifiziert. Auf ENERGY STAR zertifizierten Bildbearbeitungsprodukten befindet sich das folgende Zeichen:



Weitere Informationen zu Produktmodellen, die für ENERGY STAR zertifiziert sind, finden Sie unter: [www.hp.com/go/energystar](http://www.hp.com/go/energystar)

## Entsorgung von Altgeräten durch Benutzer



Dieses Symbol bedeutet, dass Sie das Produkt nicht mit Ihrem sonstigen Hausmüll entsorgen dürfen. Daher liegt es in Ihrer Verantwortung, Altgeräte über eine zu diesem Zweck vorgesehene Sammelstelle für die Wiederverwertung elektrischer und elektronischer Geräte zu entsorgen, um Gesundheitsgefährdungen für Menschen und Umweltschäden zu vermeiden. Weitere Informationen erhalten Sie bei dem Unternehmen, das Ihren Hausmüll entsorgt, oder unter <http://www.hp.com/recycle>.

## Entsorgung für Brasilien



Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

[www.hp.com.br/reciclar](http://www.hp.com.br/reciclar)

## Chemische Substanzen

HP hat sich verpflichtet, seine Kunden über die Verwendung chemischer Substanzen in HP Produkten in dem Umfang zu informieren, wie es rechtliche Bestimmungen wie REACH (*Verordnung EG Nr. 1907/2006 des Europäischen Parlaments und des Rates*) vorsehen. Informationen zu den in diesem Produkt verwendeten Chemikalien finden Sie unter: [www.hp.com/go/reach](http://www.hp.com/go/reach).

## Tabelle mit gefährlichen Substanzen/Elementen und ihren Inhaltsstoffen (China)

产品中有有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》



部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	○	○	○	○	○	○
电线	○	○	○	○	○	○
印刷电路板	X	○	○	○	○	○
打印系统	X	○	○	○	○	○

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
显示器	X	○	○	○	○	○
喷墨打印机墨盒	○	○	○	○	○	○
驱动光盘	X	○	○	○	○	○
扫描仪	X	○	○	○	○	○
网络配件	X	○	○	○	○	○
电池板	X	○	○	○	○	○
自动双面打印系统	○	○	○	○	○	○
外部电源	X	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

## Erklärung zum Vorhandensein der Kennzeichnung von eingeschränkt nutzbaren Substanzen (Taiwan)

### 台灣限用物質含有情況標示聲明書

### Taiwan Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

單元 Einheit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 (Pb)	汞 (Hg)	鎘 (Cd)	六價鉻 (Cr <sup>+6</sup> )	多溴聯苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
列印引擎 Print engine	—	○	○	○	○	○
外殼和紙匣 External casing and trays	○	○	○	○	○	○
電源供應器 Power supply	—	○	○	○	○	○
電線 Cables	○	○	○	○	○	○

單元 Einheit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 (Pb)	汞 (Hg)	鎘 (Cd)	六價鉻 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴聯苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
	印刷電路板 Printed circuit board	—	○	○	○	○
控制面板 Control panel	—	○	○	○	○	○
墨水匣 Cartridge	○	○	○	○	○	○
掃描器 組件 Scanner assembly	—	○	○	○	○	○

備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。  
Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考 2. “○” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。  
Note 2: “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。  
Note 3: “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com)。選取 **搜尋您的產品**，然後依照 畫面上的指示繼續執行。

To access the latest user guides or manuals for your product, go to [www.support.hp.com](http://www.support.hp.com). Select **Find your product**, and then follow the onscreen instructions.

## Richtlinie zur Beschränkung der Verwendung gefährlicher Stoffe (Indien)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

## Vorschrift für die Kontrolle entsorgter elektrischer und elektronischer Geräte (Türkei)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine uygundur

## EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to [www.epeat.net](http://www.epeat.net). For information on HP's EPEAT registered products go to [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat\\_printers.pdf](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf).

## Ecolabel-Benutzerinformationen der SEPA (China)

### 中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A) 的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

## Hinweis zu Perchloraten (für den US-Bundesstaat Kalifornien)

Perchlorate material - special handling may apply. See: [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate)

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

## China Energy Label für Drucker, Faxgeräte und Kopierer

### 复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

#### 1. 能效等级

产品能效等级分 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

#### 2. 能效信息

##### 喷墨打印机

##### — 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 的标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

##### — 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或者“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

##### — 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

##### — 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。





---

# Index

## B

Bedienfeld  
  Elemente 3  
  Tasten 3

## D

drucken  
  Fehlerbehebung 67  
Drucken  
  Spezifikationen 73  
Druckersoftware (Windows)  
  Öffnen 16

## F

Fächer  
  Beheben von Papierstaus 52  
  Fehlerbehebung, Einzug 55  
Fehlerbehebung  
  drucken 67  
  Mehrfacheinzug 55  
  Papier nicht aus Fach  
    eingezogen 55  
  Papierzufuhrprobleme 55  
  schräg ausgegebene Seiten 55  
  Stromversorgung 67

## G

Gewährleistung 69

## K

Kopie  
  Spezifikationen 73

## M

Mehrfacheinzug, Fehlerbehebung  
55

## P

Papier  
  Fehlerbehebung, Einzug 55

HP, Bestellen 15  
  schräg ausgegebene Seiten 55  
  Staus beheben 52  
Papierzufuhrprobleme,  
  Fehlerbehebung 55  
Patronenwagen  
  Freigeben des Patronenwagens  
  54

## R

Recycling  
  Tintenpatronen 78

## S

Scannen  
  Scanspezifikationen 73  
Schräge Druckausgabe,  
  Fehlerbehebung  
  drucken 55  
Spezifikationen  
  Systemanforderungen 72  
Staus  
  beheben 52  
Stromversorgung  
  Fehlerbehebung 67  
Support  
  Gewährleistung 69  
Systemanforderungen 72

## T

Tasten, Bedienfeld 3  
Technische Daten  
  Druckspezifikationen 73  
  Kopierspezifikationen 73  
  Scanspezifikationen 73  
  Umgebungsbedingungen 72

## U

Umgebung  
  Umgebungsbedingungen 72  
Umwelt  
  Programm zur  
    umweltfreundlichen  
    Produktherstellung 77  
Unterstützte Betriebssysteme 72

## W

Windows  
  Systemanforderungen 72

## Z

Zulassungshinweise  
  modellspezifische  
    Zulassungsnummer 74  
Zulassungsinformationen 74

