



Användarhandbok



HP DeskJet Ink Advantage
2300 All-in-One series

Meddelanden från HP

INFORMATIONEN I DET HÄR DOKUMENTET KAN KOMMA ATT ÄNDRAS UTAN FÖREGÅENDE MEDDELANDE.

MED ENSAMRÄTT. DETTA MATERIAL FÅR INTE REPRODUCERAS, ANPASSAS ELLER ÖVERSÄTTAS UTAN FÖREGÅENDE SKRIFTLIGT TILLSTÅND FRÅN HP, FÖRUTOM VAD SOM ÄR TILLÅTET ENLIGT LAGEN OM UPPHOVSRÄTT. DE ENDA GARANTIerna FÖR HPS PRODUKTER OCH TJÄNSTER ÄR DE SOM ANGES I DE UTTRYCKLIGA GARANTIerna SOM MEDFÖLJER SÅDANA PRODUKTER OCH TJÄNSTER. INGET AV DETTA SKA ANSES UTGÖRA NÅGON EXTRA GARANTI. HP ANSVARAR INTE FÖR TEKNISKA ELLER REDAKTIONELLA FEL ELLER UTELÄMNANDEN I DETTA DOKUMENT.

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Microsoft och Windows är registrerade varumärken eller märkesnamn tillhörande Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder.

Energy Star och Energy Star-logotypen är USA-registrerade varumärken som tillhör United States Environmental Protection Agency.

Innehåll

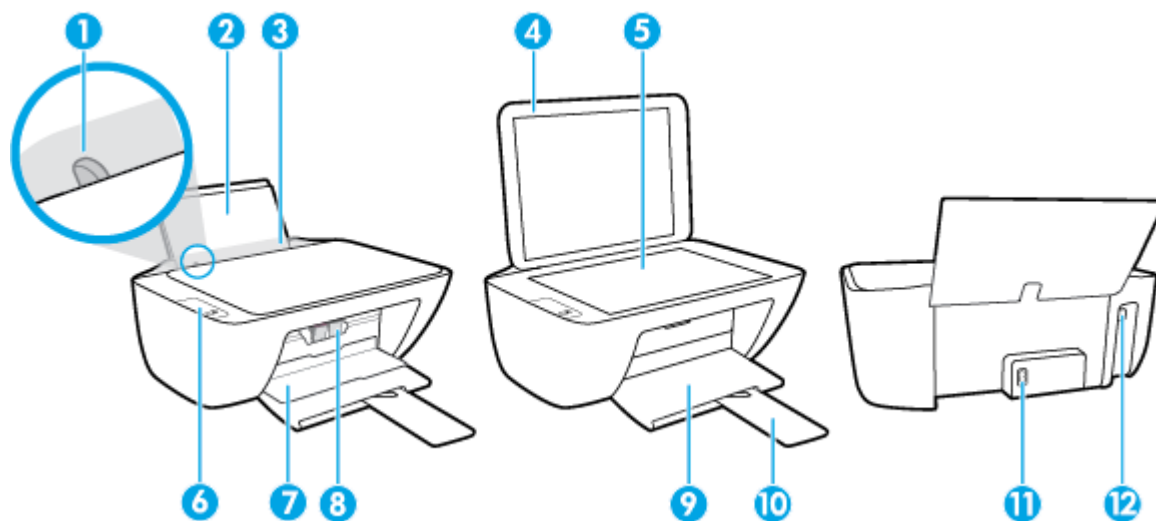
1 Komma igång	1
Skrivarens delar	2
Funktioner på kontrollpanelen	3
Statuslampor	4
Fylla på utskriftsmaterial	8
Lägga ett original på skannerglaset	12
Grundläggande om papper	13
Öppna HPs skrivarprogramvara	16
Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka	17
Skriva ut med HP Smart-appen (Windows 10)	18
Viloläge	19
Autoavstängning	20
2 Skriva ut	21
Skriva ut dokument	22
Skriva ut foton	23
Skriva ut kuvert	24
Skriva ut med maximal dpi	25
Tips för lyckade utskrifter	26
3 Kopiera och skanna	29
Kopiera dokument	30
Skanna med HPs skrivarprogramvara	31
Skanna med appen HP Smart (Windows 10)	34
Tips för lyckad kopiering och skanning	36
4 Hantera bläckpatroner	37
Kontrollera beräknade bläcknivåer	38
Beställa bläcktillbehör	39
Byta bläckpatroner	40
Använda enpatronsläge	42

Garanti för bläckpatroner	43
Tips angående bläckpatroner	44
5 Ansluta skrivaren	45
Anslut skrivaren till datorn med en USB-sladd (ej nätverksanslutning)	46
Ansluta en ny skrivare	47
6 Lösa ett problem	49
Problem med papperstrassel och pappersmatning	50
Problem med bläckpatronerna	54
Utskriftsproblem	57
Kopieringsproblem	62
Skanningsproblem	63
Problem med skrivarens maskinvara	64
HP Support	65
Bilaga A Teknisk information	67
Specifikationer	68
Bestämmelser	70
Miljövänlig produkthantering	73
Index	81

1 Komma igång

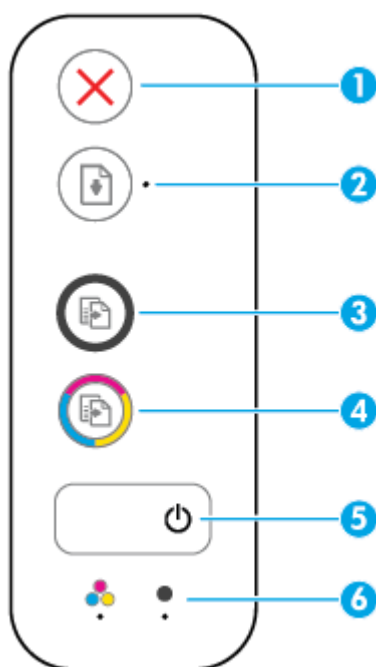
- [Skrivarens delar](#)
- [Funktioner på kontrollpanelen](#)
- [Statuslampor](#)
- [Fylla på utskriftsmaterial](#)
- [Lägga ett original på skannerglaset](#)
- [Grundläggande om papper](#)
- [Öppna HPs skrivarprogramvara](#)
- [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka](#)
- [Skriva ut med HP Smart-appen \(Windows 10\)](#)
- [Viloläge](#)
- [Autoavstängning](#)

Skrivarens delar



1	Pappersledare för bredd
2	Inmatningsfack
3	Skydd för inmatningsfack
4	Skannerlock
5	Skannerglas
6	Kontrollpanel
7	Bläckpatronslucka
8	Bläckpatroner
9	Utmatningsfack
10	Förlängningsdel för utmatningsfack
11	Strömanslutning
12	USB-port

Funktioner på kontrollpanelen



Funktion	Beskrivning
1	Knappen Avbryt : Avbryter den aktuella åtgärden.
2	Knappen Fortsätt : Återupptar ett jobb efter ett avbrott (t.ex. efter att du fyllt på papper eller åtgärdat papperstrassel). Fortsätt -lampa: Anger att skrivaren är i ett varnings- eller felläge.
3	Knappen Starta svartvit kopiering : Startar ett svartvitt kopieringsjobb. Du kan öka antalet svartvita kopior genom att trycka på knappen upprepade gånger. Kopiering startar två sekunder efter att du har tryckt på den sista knappen.
4	Knappen Starta färgkopiering : Startar en färgkopiering. Du kan öka antalet färgkopior genom att trycka på knappen upprepade gånger. Kopiering startar två sekunder efter att du har tryckt på den sista knappen.
5	Knappen Ström : Startar eller stänger av skrivaren.
6	Bläckvarning -lampor: Indikerar låg bläcknivå eller ett bläckpatronsproblem.

Statuslampor

- Lampa för **Ström** -knappen



Status	Beskrivning
På	Skrivaren är påslagen.
Av	Skrivaren är avstängd.
Nedtonad	Indikerar att skrivaren är i viloläge. Skrivaren går automatiskt in i viloläge efter fem minuters inaktivitet.
Blinkar	Skrivaren bearbetar ett jobb. Om du vill avbryta jobbet trycker du på knappen Avbryt (X).
Blinkar snabbt	Om bläckpatronsluckan är öppen stänger du den. Om bläckpatronsluckan är stängd och lampan blinkar snabbt är skrivaren i ett felläge som du kan åtgärda genom att följa datorns meddelanden på skärmen. Om det inte visas några meddelanden på skärmen kan du försöka generera ett genom att försöka skriva ut ett dokument.

- Lampan **Fortsätt** blinkar.



Orsak	Lösning
Det finns inget papper i inmatningsfacket.	Fyll på papper i inmatningsfacket och tryck på knappen Fortsätt (document with arrow icon) för att fortsätta utskriften. Information om hur du lägger i papper finns i Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8 .

- Fortsätt** -lampan är inaktiverad och en **Bläckvarning** -lampa lyser.



Orsak	Lösning
Något av följande kan ha uppstått. - Motsvarande bläckpatron saknas. - Motsvarande bläckpatron har inte installerats korrekt eller om skyddstejpen fortfarande sitter kvar. - Bläcknivån kan vara låg i motsvarande bläckpatroner.	Om det saknas en bläckpatron går skrivaren in i enpatronsläge. Du lämnar enpatronsläget genom att installera den bläckpatron som saknas. Mer information

Orsak	Lösning
	om enpatronsläge finns i Använda enpatronsläge på sidan 42. - Om båda patroner har installerats i skrivaren tar du bort motsvarande bläckpatron och ser till att skyddstejpen har tagits bort. Därefter installerar du bläckpatronen på nytt, på ett säkert sätt. Mer information finns i avsnittet Byta bläckpatroner på sidan 40. - Om bläcknivån i bläckpatronen är låg kan skrivaren fortsätta att skriva ut med det återstående bläcket. Utskriftskvaliteten kan påverkas. Byt ut bläckpatronen när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Mer information finns i avsnittet Byta bläckpatroner på sidan 40.

- Lampan för **Fortsätt** är släckt och båda **Bläckvarning** -lamporna lyser.



Orsak	Lösning
Båda bläckpatronerna har låg bläcknivå.	Skrivaren kan fortsätta att skriva ut med det återstående bläcket. Utskriftskvaliteten kan påverkas. Byt ut bläckpatronen när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Information om att byta ut bläckpatroner finns i Byta bläckpatroner på sidan 40 .

- Fortsätt** -lampan är inaktiverad och en **Bläckvarning** -lampa blinkar.



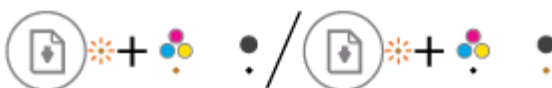
Orsak	Lösning
Motsvarande bläckpatron är inkompatibel, skadad eller felaktigt installerad.	- Kontrollera att du använder rätt HP-bläckpatron för din skrivare. - Kontrollera att alla bläckpatroner sitter på rätt plats. - Om felet fortsätter ska du byta ut bläckpatronen. Information om att byta ut bläckpatroner finns i Byta bläckpatroner på sidan 40.

- Lampan för **Fortsätt** är släckt och båda **Bläckvarning** -lamporna lyser.



Orsak	Lösning
Något av följande kan ha uppstått.	– Om det inte finns någon bläckpatron installerad i skrivaren, installerar du dem.
– Båda bläckpatronerna saknas.	– Om båda patroner har installerats i skrivaren tar du bort bläckpatronerna och ser till att skyddstejpen har tagits bort. Därefter installerar du bläckpatronerna på nytt, på ett säkert sätt.
– Båda bläckpatroner har installerats felaktigt eller om skyddstejpen fortfarande sitter kvar.	– Bekräfta att du använder rätt HP-bläckpatroner för din skrivare.
– Båda bläckpatronerna är inkompatibla eller skadade.	– Om felet kvarstår byter du ut bläckpatronerna. Information om att byta ut bläckpatroner finns i Byta bläckpatroner på sidan 40 .

- **Fortsätt** -lampan blinkar och en **Bläckvarning** -lampa lyser.



Orsak	Lösning
Något av följande kan ha uppstått.	– Om den motsvarande bläckpatronen nyligen har installerats kan den vara förfalskad eller redan använd. Mer information finns i meddelandet i HPs skrivarprogramvara.
– En förfalskad eller redan använd bläckpatron har installerats.	– Bläcknivån är mycket låg i motsvarande bläckpatron om bläckpatronen inte har installerats nyligen. Tryck på Fortsätt -knappen () för att fortsätta skriva ut och byt ut bläckpatronen när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Information om att byta ut bläckpatroner finns i Byta bläckpatroner på sidan 40 .
– Bläcknivån är mycket låg i motsvarande bläckpatroner.	

- Lampan för **Fortsätt** blinkar och båda **Bläckvarning** -lamporna lyser.



Orsak	Lösning
Något av följande kan ha uppstått.	– Om bläckpatronerna nyligen har installerats kan de vara förfalskade eller redan använda. Mer information finns i meddelandet i HPs skrivarprogramvara.
– En förfalskad eller redan använd bläckpatron har installerats.	– Om bläckpatronerna inte har installerats nyligen, har de en mycket låg bläcknivå. Tryck på Fortsätt -knappen () för att fortsätta skriva ut och byt ut bläckpatronerna när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Information om att byta ut bläckpatroner finns i Byta bläckpatroner på sidan 40 .
– Båda bläckpatroner har mycket låg bläcknivå.	

- Lampan för **Fortsätt** blinkar, **Ström** -knappens lampa lyser och båda **Bläckvarning** -lamporna blinkar.



Orsak

Något av följande kan ha uppstått.

- Det har uppstått papperstrassel.
- Vagnen med bläckpatronerna inuti skrivaren har fastnat.

Lösning

Åtgärda trassel med papper eller skrivarvagnen om det behövs. Mer information finns i avsnittet [Problem med papperstrassel och pappersmatning på sidan 50](#).

- **Fortsätt** -lampan, **Ström** -knappens lampa och båda **Bläckvarning** -lamporna blinkar.



Orsak

Något av följande kan ha uppstått.

- Skannern fungerar inte.
- Skrivaren är i ett felläge.

Lösning

Återställ skrivaren.

1. Stäng av skrivaren.
2. Dra ur strömsladden.
3. Vänta en minut och anslut sedan strömsladden igen.
4. Starta skrivaren.

Om problemet kvarstår kontaktar du HP. Det går att skriva ut på skrivaren även om inte skannern fungerar.

Fylla på utskriftsmaterial

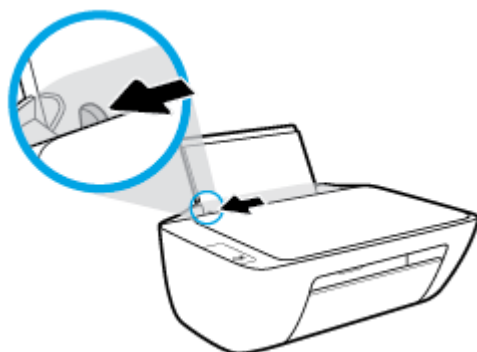
Välj en pappersstorlek för att fortsätta.

Så här fyller du på papper i fullstorlek

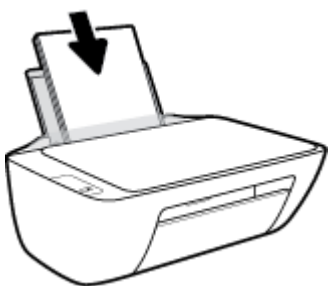
1. Fäll upp inmatningsfacket.



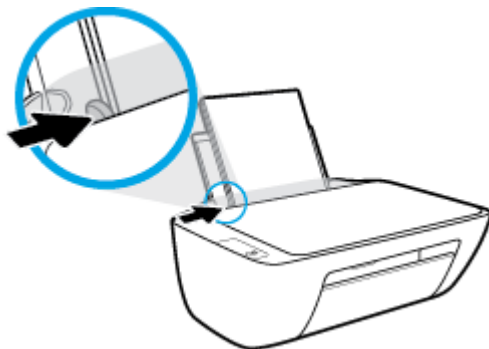
2. Skjut pappersledaren för bredd åt vänster.



3. Lägg i en pappersbunt i inmatningsfacket med kortsidan nedåt och utskriftssidan uppåt och skjut in pappersbuntens tills det tar stopp.



4. Skjut pappersledaren för bredd åt höger tills det tar stopp vid kanten av papperet.



5. Fäll ned utmatningsfacket och dra ut förlängningsdelen.

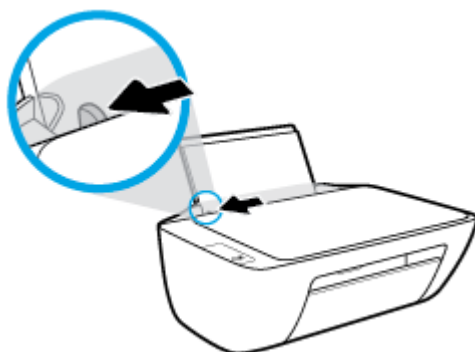


Så här fyller du på papper i liten storlek

1. Fäll upp inmatningsfacket.



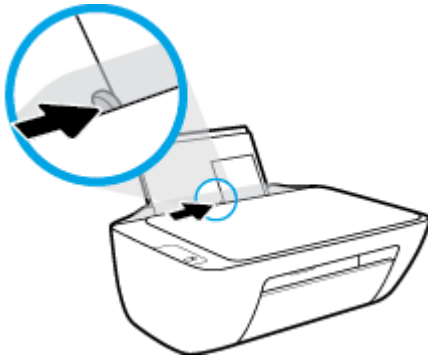
2. Skjut pappersledaren för bredd åt vänster.



3. Lägg i en bunt med fotopapper längst till höger i inmatningsfacket med den korta sidan nedåt och utskriftssidan uppåt och skjut pappersbunten nedåt tills det tar stopp.



4. Skjut pappersledaren för bredd åt höger tills det tar stopp vid kanten av papperet.



5. Fäll ned utmatningsfacket och dra ut förlängningsdelen.

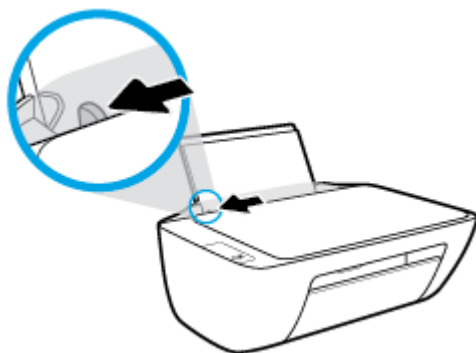


Så här fyller du på kuvert

1. Fäll upp inmatningsfacket.



2. Skjut pappersledaren för bredd åt vänster.

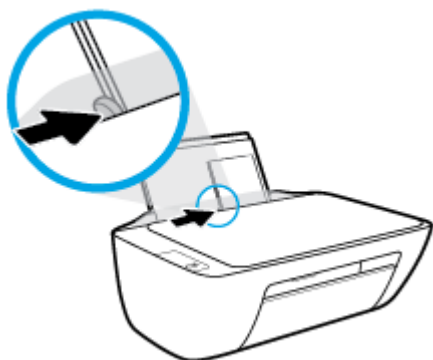


3. Lägg ett eller flera kuvert längst till höger i inmatningsfacket och skjut kuvertbunten nedåt tills det tar stopp.

Utskriftssidan ska vara vänd uppåt. Fliken ska vara på vänster sida och vänd nedåt.



4. Skjut pappersledaren för bredd åt höger mot bunten med kuvert tills det tar stopp.



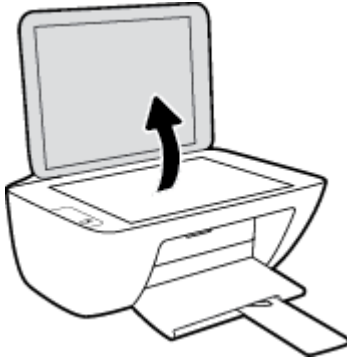
5. Fäll ned utmatningsfacket och dra ut förlängningsdelen.



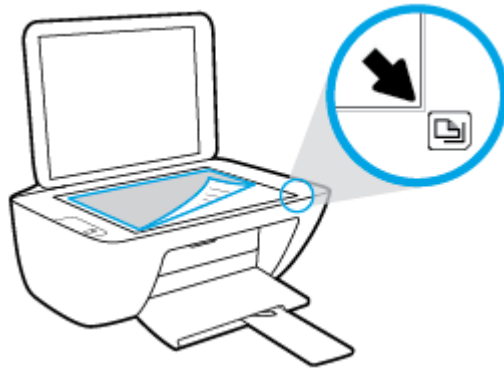
Lägga ett original på skannerglaset

Lägga ett original på skannerglaset

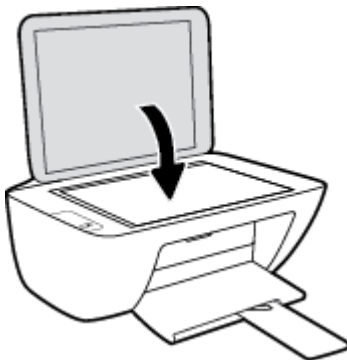
1. Lyft skannerlocket.



2. Lägg originalet med trycksidan nedåt i det högra hörnet av skannerglaset.



3. Stäng skannerlocket.



Grundläggande om papper

Skrivaren är konstruerad för att fungera bra med de flesta typer av kontorspapper. Det bästa är att testa olika typer av utskriftspapper innan man köper stora kvantiteter. Använd HP-papper om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet. Besök HPs webbplats www.hp.com om du vill ha mer information om HP-papper.



HP rekommenderar vanligt papper med ColorLok-logotyp för utskrift av vardagsdokument. Alla papper med ColorLok-logotypen har testats av oberoende part för att uppfylla höga standarder för tillförlitlighet och utskriftskvalitet, och producera dokument med skarpa, livfulla färger och svartare svärta, och med kortare torkningstider än vanliga papper. Titta efter papper med ColorLok-logotypen – de större papperstillverkarna har dem i en rad olika vikter och storlekar.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Rekommenderade papperstyper för utskrift](#)
- [Beställa HP-papper](#)

Rekommenderade papperstyper för utskrift

Om du vill ha den bästa utskriftskvaliteten rekommenderar HP att du använder HP-papper som är särskilt framtaget för den typ av projekt du skriver ut.

Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

Fotoutskrift

- **HP Premium Plus fotopapper**

HP Premium Plus fotopapper är det HP-fotopapper som håller högst kvalitet och passar för dina bästa bilder. Med HP Premium Plus fotopapper kan du skriva ut snygga foton som torkar direkt så att du kan hantera dem direkt när de kommer ut ur skrivaren. Det finns i flera storlekar, inklusive A4, 8,5 x 11 tum, 4 x 6 tum (10 x 15 cm), 5 x 7 tum (13 x 18 cm) och med två ytbehandlingar – glättat eller halvglättat (satinmatt). Idealiskt när du vill rama in, visa eller ge bort dina bästa bilder och specialfotoprojekt. HP Premium Plus fotopapper ger otroliga resultat med professionell kvalitet och hållbarhet.

- **HP Advanced fotopapper**

Detta glättade fotopapper har en snabbtorkande finish för enkel hantering utan kladd. Det är beständigt mot vatten, kladd, fingeravtryck och fukt. Dina utskrifter känns och ser ut som foton som framkallats professionellt. Det finns i flera storlekar, inklusive A4 (8,5 x 11 tum), 10 x 15 cm (4 x 6 tum) och 13 x 18 cm (5 x 7 tum). Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

- **HP fotopapper för vardagsbruk**

Skriv ut färgglada vardagsfoton till låg kostnad, på papper som tagits fram för vanliga fotoutskrifter. Det här överkomliga fotopapperet torkar snabbt vilket gör det enkelt att hantera. Du får skarpa, tydliga bilder med det här papperet i vilken bläckstråleskrivare som helst. Det finns med glättad finish i flera storlekar, inklusive A4 8,5 x 11 tum, 5 x 7 tum, och 4 x 6 tum (10 x 15 cm). Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

- **HP fotovärdepaket**

HP fotovärdepaket innehåller äkta HP-bläckpatroner och HP avancerat fotopapper för att du på ett bekvämt sätt ska spara tid och inte behöva gissa dig fram när du vill skriva ut prisvärda foton i labbkvalitet med din HP-skrivare. Äkta HP-bläck och HP Advanced fotopapper har utformats för att fungera tillsammans så att dina foton får lång hållbarhet och blir livfulla, gång på gång. Passar utmärkt för att skriva ut hela semesterns foton eller flera utskrifter som du kan dela med dig av.

Affärsdokument

- **HP Premium presentationspapper 120 g matt eller HP Professional-papper 120 matt**

Dessa papper är kraftiga med matt finish på båda sidor och passar utmärkt för presentationer, offerter, rapporter och nyhetsbrev. De är tjocka för att ge ett imponerande intryck.

- **HP broschyrpapper 180 g glättat eller HP Professional-papper 180 glättat**

Dessa papper är glättade på båda sidor och kan användas för dubbelsidig utskrift. De passar perfekt för nästintill fotografisk återgivning till företagsbilder för rapportomslag, speciella presentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.

- **HP broschyrpapper 180 g matt eller HP Professional-papper 180 matt**

Dessa papper är matta på båda sidor och kan användas för dubbelsidig utskrift. De passar perfekt för nästintill fotografisk återgivning till företagsbilder för rapportomslag, speciella presentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.

Vanlig utskrift

Alla papper som anges för vardagsutskrifter har ColorLok-teknik som ger mindre kladd, kraftfullare svärta och livfulla färger.

- **HP Bright White Inkjet-papper**

HP Bright White Inkjet-papper ger hög kontrast och skarp text. Papperet är tillräckligt täckande för tvåsidig färganvändning, utan att utskriften syns igenom, vilket gör den idealisk för nyhetsbrev, rapporter och flygblad.

- **HP utskriftspapper**

HP utskriftspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det ger dokument som ser ut och känns mer gedigna än dokument som skrivs ut på flerfunktions- eller kopieringspapper av standardtyp. Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

- **HP kontorspapper**

HP kontorspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det är avsett för kopior, utkast, PM och andra vardagliga dokument. Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

- **HP återvunnet kontorspapper**

HP återvunnet kontorspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet med 30 % återvunna fibrer.

Beställa HP-papper

Skrivaren är konstruerad för att fungera bra med de flesta typer av kontorspapper. Använd HP-papper om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet.

Om du vill beställa HP-papper och andra tillbehör, gå till www.hp.com. Vissa delar av HPs webbplats är för närvarande endast tillgängliga på engelska.

HP rekommenderar vanligt papper med ColorLok-logotypen för utskrift och kopiering av vardagsdokument. Alla papper med ColorLok-logotyp testas individuellt för att uppfylla höga standarder beträffande tillförlitlighet och utskriftskvalitet och producerar dokument med klara, levande färger och djupa svarta nyanser och torkar snabbare än annat papper. Leta efter papper med ColorLok-logotypen i olika vikter och storlekar från de ledande papperstillverkarna.

Öppna HPs skrivarprogramvara

Besök 123.hp.com efter att hårdvarukonfigurationen har slutförts på din dator om du inte har installerat HPs skrivarprogramvara.



OBS!

- Se [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#) om du använder appen HP Smart istället för skrivarprogramvaran.
- Varje enhet måste ha appen eller programvaran installerad för att kunna skriva ut.

Utför något av följande efter att HPs skrivarprogramvara har installerats:

- **Windows 10:** Gå till datorns skrivbord, klicka på **Start**, välj **HP** i listan över appar och klicka sedan på ikonerna med skrivarens namn.
- **Windows 7:** Gå till datorns skrivbord, klicka på **Start**, välj **Alla program**, klicka på **HP**, klicka på mappen för skrivaren och välj sedan ikonerna med skrivarens namn.

Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka

HP Smart hjälper dig att förbereda, skanna, skriva ut, dela och hantera din HP-skrivare. Du kan dela dokument och bilder via e-post, sms och populära molntjänster och sociala media (till exempel iCloud, Google Drive, Dropbox och Facebook). Du kan också konfigurera nya HP-skrivare samt övervaka och beställa förbrukningsmaterial.



OBS! Appen HP Smart stöds i Windows 10 för skrivaren. Appen finns kanske inte på alla språk. En del funktioner är inte tillgängliga för alla skrivarmodeller.

- Se HP Smart för grundläggande instruktioner om hur du skriver ut, skannar och felsöker med hjälp av [Skriva ut med HP Smart-appen \(Windows 10\) på sidan 18](#). För mer information kan du även besöka www.hp.com/go/hpsmartwin-help.

För att installera appen HP Smart på Windows 10 och ansluta till din skrivare.

1. Besök 123.hp.com för att ladda ned appen HP Smart eller enhetens app-butik för att ladda ned och installera den.
2. Klicka på **Start** på datorns skrivbord efter installationen.
3. Se till att skrivaren och enheten är påslagna och anslutna för att kunna ansluta till din skrivare.
4. Öppna HP Smart-appen på din enhet.
5. På startskärmen i HP Smart klickar du på **+** (plusikonen) och väljer eller lägger sedan till en skrivare.

Följ instruktionerna på skärmen för att slutföra installationen.

Skriva ut med HP Smart-appen (Windows 10)

Det här avsnittet innehåller grundläggande instruktioner om hur du använder HP Smart-appen för att skriva ut från enheter. Mer information om appen finns i [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#).

Så här gör du för att börja använda HP Smart-appen för att skriva ut

1. Lägg papper i inmatningsfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).
2. Öppna HP Smart-appen på din enhet.
3. På startskärmen i HP Smart ser du till att din skrivare är vald.

 **TIPS:** Om en skrivare redan är konfigurerad kan du välja den på startskärmen i HP Smart genom att svepa åt vänster eller höger och välja den.

Om du vill använda en annan skrivare klickar eller trycker du på **+** (plusikonen) på startskärmen och väljer sedan en annan skrivare eller lägger till en ny.

Så här skriver du ut från en Windows 10-enhet

1. Gör något av följande på startskärmen för HP Smart:
 - Välj **Skriv ut foto**, leta upp fotot som du vill skriva ut och klicka eller tryck sedan på **Välj foton för utskrift**.
 - Välj **Skriv ut dokument**, leta upp PDF-dokumentet som du vill skriva ut och klicka eller tryck sedan på **Skriv ut**.
2. Välj lämpliga alternativ. Klicka eller tryck på **Fler inställningar** för att visa fler inställningar.

Mer information om utskriftsinställningar finns i [Tips för lyckade utskrifter på sidan 26](#).
3. Klicka eller tryck på **Skriv ut** för att skriva ut.

Viloläge

- I viloläge är strömförbrukningen reducerad.
- Efter den ursprungliga installationen av skrivaren går skrivaren in i viloläge efter 5 minuters inaktivitet.
- Strömbrytarens lampa är nedtonad i viloläge.
- Det går inte att ändra tiden till viloläge.

Autoavstängning

Den här funktionen stänger av skrivaren efter två timmars inaktivitet i syfte att minska energiförbrukningen. **Autoavstängning stänger av skrivaren helt och hållet så du måste använda strömknappen för att slå på den igen.** Om skrivaren stöder den här energisparfunktionen aktiveras eller inaktiveras Autoavstängning automatiskt beroende på skrivarens funktioner och anslutningsalternativ. Också när Autoavstängning är inaktiverat går skrivaren in i viloläge efter fem minuters inaktivitet i syfte att spara energi.

- Autoavstängning aktiveras när skrivaren startas, om skrivaren inte har nätverks- eller faxfunktioner eller inte använder sig av dessa funktioner.
- Autoavstängning är inaktiverat när en skrivares trådlösa eller Wi-Fi Direct-funktion är aktiverad eller när en skrivare med fax-, USB- eller Ethernet-funktion etablerar en nätverksanslutning via fax, USB eller Ethernet.



TIPS: Du kan spara energi genom att aktivera autoavstängning även när skrivaren är ansluten eller om den trådlösa funktionen är aktiverad.

2 Skriva ut

- [Skriva ut dokument](#)
- [Skriva ut foton](#)
- [Skriva ut kuvert](#)
- [Skriva ut med maximal dpi](#)
- [Tips för lyckade utskrifter](#)

Skriva ut dokument

Innan du skriver ut dokument bör du se till att det finns papper i inmatningsfacket och att utmatningsfacket är öppet. Information om hur du lägger i papper finns i [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).

Så här skriver du ut ett dokument (Windows)

1. Gå till programvaran och välj **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Välj önskade alternativ.
 - På fliken **Layout** väljer du **Stående** eller **Liggande** orientering.
 - På fliken **Papper/kvalitet** väljer du önskad papperstyp i listrutan **Media** i området **Fackval** och väljer sedan lämplig utskriftskvalitet i området **Kvalitetsinställningar**. Därefter väljer du lämplig färg i området **Färg**.
 - Klicka på **Avancerat** och välj önskad pappersstorlek i listrutan **Pappersstorlek**.
5. Klicka på **OK** när du vill stänga dialogrutan **Egenskaper**.
6. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.

Så här skriver du ut på båda sidor av papperet (Windows)

1. Gå till programvaran och välj **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Välj önskade alternativ.
 - På fliken **Layout** väljer du **Stående** eller **Liggande** orientering.
 - På fliken **Papper/kvalitet** väljer du önskad papperstyp i listrutan **Media** i området **Fackval** och väljer sedan lämplig utskriftskvalitet i området **Kvalitetsinställningar**. Därefter väljer du lämplig färg i området **Färg**.
 - Klicka på **Avancerat** och välj önskad pappersstorlek i listrutan **Pappersstorlek**.
5. På fliken **Layout** väljer du ett lämpligt alternativ i listrutan **Skriv ut på båda sidor manuellt**.
6. När du skrivit ut den första sidan följer du anvisningarna på skärmen och lägger i papperet med den tomma sidan uppåt och den övre delen av sidan nedåt, och klickar sedan på **Fortsätt**.
7. Klicka på **OK** när du vill skriva ut.

Skriva ut foton

Innan du skriver ut foton bör du se till att det finns fotopapper i inmatningsfacket och att utmatningsfacket är öppet. Information om hur du lägger i papper finns i [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).

Så här skriver du ut ett foto på fotopapper (Windows)

1. Gå till programvaran och välj **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

4. Välj önskade alternativ.
 - På fliken **Layout** väljer du **Stående** eller **Liggande** orientering.
 - På fliken **Papper/kvalitet** väljer du önskad papperstyp i listrutan **Media** i området **Fackval** och väljer sedan lämplig utskriftskvalitet i området **Kvalitetsinställningar**. Därefter väljer du lämplig färg i området **Färg**.
 - Klicka på **Avancerat** och välj önskad fotopappersstorlek i listrutan **Pappersstorlek**.
5. Klicka på **OK** när du vill återgå till dialogrutan **Egenskaper**.
6. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.



OBS! När utskriften är klar tar du bort eventuellt oanvänt fotopapper från inmatningsfacket. Förvara fotopapperet så att det inte böjer sig, eftersom böjt papper kan ge försämrad utskriftskvalitet.

Skriva ut kuvert

Innan du skriver ut kuvert bör du se till att det finns kuvert i inmatningsfacket och att utmatningsfacket är öppet. Du kan lägga ett eller flera kuvert i inmatningsfacket. Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, inte heller kuvert med klamrar eller fönster. Information om hur du lägger i kuvert finns i [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).



OBS! Läs mer i ordbehandlingsprogrammets hjälpaavsnitt om hur du formaterar text för utskrift på kuvert.

Så här skriver du ut på ett kuvert (Windows)

1. Gå till programvaran och välj **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Välj önskat alternativ.
 - På fliken **Layout** väljer du **Stående** eller **Liggande** orientering.
 - På fliken **Papper/kvalitet** väljer du önskad papperstyp i listrutan **Media** i området **Fackval** och väljer sedan lämplig utskriftskvalitet i området **Kvalitetsinställningar**. Därefter väljer du lämplig färg i området **Färg**.
 - Klicka på **Avancerat** och välj önskad kuvertstorlek i listrutan **Pappersstorlek**.
5. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.

Skriva ut med maximal dpi

Använd läget för maximal dpi om du vill skriva ut skarpa bilder av hög kvalitet på fotopapper.

Utskrift med maximal dpi tar längre tid än när man skriver ut med andra inställningar och kräver större diskutrymme.

Du hittar en lista med utskriftsupplösningar som stöds på www.support.hp.com.

Så här skriver du ut i maximalt dpi-läge (Windows)

1. Gå till programvaran och välj **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Klicka på fliken **Papper/Kvalitet**.
5. Välj en lämplig papperstyp i listrutan **Media**.
6. Klicka på knappen **Avancerat**.
7. I området **Skrivarfunktioner** väljer du **Ja** i listrutan **Skriv ut med maxupplösning**.
8. Välj önskad pappersstorlek i listrutan **Pappersstorlek**.
9. Stäng fönstret med avancerade alternativ genom att klicka på **OK**.
10. Bekräfta inställd **Orientering** på fliken **Layout** och klicka sedan på **OK** för att skriva ut.

Tips för lyckade utskrifter

För att utskriften ska bli bra måste HP-bläckpatronerna fungera och ha tillräckligt med bläck, papperet ska vara korrekt ilagt och skrivaren ska vara inställd på rätt sätt.

Utskriftsinställningarna tillämpas inte vid kopiering eller skanning.

Bläcktips

- Använd HPs originalbläckpatroner.
- Installera både den svarta patronen och trefärgspatronen korrekt.
Mer information finns i avsnittet [Byta bläckpatroner på sidan 40](#).
- Kontrollera de beräknade bläcknivåerna i patronerna för att försäkra dig om att bläcket räcker.
Mer information finns i avsnittet [Kontrollera beräknade bläcknivåer på sidan 38](#).
- Om utskriftskvaliteten inte är acceptabel kan du gå till [Utskriftsproblem på sidan 57](#) för ytterligare information.

Påfyllningstips

- Lägg i en hel bunt papper (inte bara ett ark). Alla papper i bunten ska ha samma storlek och vara av samma typ – annars kan det uppstå papperstrassel.
- Lägg i papperet med utskriftssidan uppåt.
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger tätt mot papperet. Se till att reglaget för pappersbredd inte böjer papperet i inmatningsfacket.

Mer information finns i avsnittet [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).

Skrivarinställningstips (Windows)

- Om du vill ändra standardinställningarna för utskrift öppnar du HP skrivarprogram, klickar på **Skriv ut och skanna** och sedan på **Ange inställningar**. Mer information om hur du öppnar skrivarprogram finns i [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).
- Välj hur många sidor du vill skriva ut per ark genom att gå till fliken **Layout** och välja önskat alternativ i listrutan **Antal sidor per ark**.
- Om du vill se fler utskriftsinställningar går du till fliken **Layout** eller **Papper/kvalitet** och klickar på knappen **Avancerat** så att dialogrutan **Avancerade alternativ** öppnas.
 - **Skriv ut i gråskala:** Låter dig skriva ut ett svartvitt dokument med enbart svart bläck. Välj **Endast svart bläck** och klicka sedan på **OK**. Låter dig skriva ut en högkvalitativ bild i svartvitt. Välj **Högkvalitativ gråskala** och klicka sedan på **OK**.
 - **Layout för sidor per blad:** Hjälper dig att ange ordningen på sidorna om du skriver ut dokumentet med fler än två sidor per ark.



OBS! Förhandsgranskningen på fliken **Layout** kan inte återspegla det som du väljer i listrutan **Layout för sidor per blad**.

- **HP Real Life-teknik:** Den här funktionen gör bilder och grafik jämnare och skarpare för bättre utskriftskvalitet.
- **Häfte:** Låter dig skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte. Två sidor placeras på varje sida av ett ark som sedan kan vikas till ett häfte i halva pappersformatet. Välj sidbindningsmetod i listrutan och klicka sedan på **OK**.
 - **Häfte-vänsterbindning:** När häftet viks hamnar bindningssidan till vänster. Välj det här alternativet om du brukar läsa från vänster till höger.
 - **Häfte-högerbindning:** När häftet viks hamnar bindningssidan till höger. Välj det här alternativet om du brukar läsa från höger till vänster.



OBS! Förhandsgranskningen på fliken **Layout** kan inte återspegla det som du väljer i listrutan **Häfte**.

- **Sidor att skriva ut:** Du kan välja att endast skriva ut udda sidor, endast jämna sidor eller alla sidor.
- **Sidkantlinjer:** Hjälper dig att lägga till kanter på sidorna om du skriver ut dokumentet med fler än två sidor per ark.



OBS! Förhandsgranskningen på fliken **Layout** kan inte återspegla det som du väljer i listrutan **Sidkantlinjer**.

- Du kan använda utskriftsgenvägar för att slippa ägna tid åt att göra inställningar. En utskriftsgenväg lagrar de inställningar som är lämpliga för en viss typ av jobb så att du kan ställa in alla alternativ med en enkel klickning. Gå till fliken **Utskriftsgenväg**, markera en utskriftsgenväg och klicka sedan på **OK**.

För att lägga till en ny utskriftsgenväg efter att du gjort inställningar på fliken **Layout** eller **Papper/kvalitet** klickar du på fliken **Utskriftsgenväg**, klickar på **Spara som**, anger ett namn och klickar därefter på **OK**.

Om du vill ta bort en utskriftsgenväg markerar du den och klickar på **Ta bort**.



OBS! Du kan inte ta bort standardutskriftsgenvägar.

Anmärkningar

- HPs originalbläckpatroner är utformade och testade med HPs skrivare och papper för att du ska få utmärkta resultat i utskrift efter utskrift.



OBS! HP lämnar inte några garantier för kvaliteten eller tillförlitligheten hos tillbehör från andra tillverkare. Service eller reparation av enheten till följd av att tillbehör från andra tillverkare använts täcks inte av garantin.

Om du tror att du köpt originalbläckpatroner från HP, gå till:

www.hp.com/go/anticounterfeit

- I varningar om låg bläcknivå och bläcknivåindikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål.



OBS! När ett varningsmeddelande om låg bläcknivå visas bör du ha en ny bläckpatron till hands för att undvika förseningar. Du behöver inte byta ut några bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten blir oacceptabel.

- Du kan skriva ut dokumentet manuellt på båda sidor av papperet.

3 Kopiera och skanna

- [Kopiera dokument](#)
- [Skanna med HPs skrivarprogramvara](#)
- [Skanna med appen HP Smart \(Windows 10\)](#)
- [Tips för lyckad kopiering och skanning](#)

Kopiera dokument



OBS! Alla dokument kopieras i läget för normal utskriftskvalitet. När du kopierar kan du inte ändra kvaliteten.

Så här kopierar du dokument

1. Lägg papper i inmatningsfacket.

Information om hur du lägger i papper finns i [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).

2. Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av skannerglaset.

Mer information finns i avsnittet [Lägga ett original på skannerglaset på sidan 12](#).

3. Tryck på **Starta svartvit kopiering** -knappen () eller **Starta färgkopiering** -knappen () för att göra en kopia.

Kopiering startar två sekunder efter att du har tryckt på den sista knappen.



TIPS: Du kan öka antalet kopior genom att trycka på knappen upprepade gånger.

Skanna med HPs skrivarprogramvara

- [Skanna till en dator](#)
- [Skapa en ny skannerprofil \(Windows\)](#)
- [Ändra skannerinställningar \(Windows\)](#)

Skanna till en dator

Innan du skannar till en dator ska du kontrollera att du redan har installerat den av HP rekommenderade skrivarprogramvaran. Skrivaren och datorn måste vara anslutna och påslagna.

Skanna ett dokument eller ett foto till en fil (Windows)

1. Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av skannerglaset.
2. I skrivarprogramvaran klickar du på **Skanna ett dokument eller ett foto**.
3. Välj den typ som ska skannas och klicka sedan på **Skanna**.
 - Välj **Spara som PDF** för att spara dokumentet (eller fotot) som en PDF-fil.
 - Välj **Spara som JPEG** för att spara fotot (eller dokumentet) som en bildfil.



OBS! Granska och justera skanningsinställningar genom att klicka på **Mer** -länken högst upp i det högra hörnet i dialogrutan Skanna.

Mer information finns i avsnittet [Ändra skannerinställningar \(Windows\)](#) på sidan 32.

Om alternativet **Visa Granskare efter skanning** är valt kan du ändra den skannade bilden i förhandsgranskningsfönstret.

Skanna ett dokument eller foto till e-postmeddelande (Windows)

1. Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av skannerglaset.
2. I HPs skrivarprogramvara (tillgänglig på Start-menyn) klickar du på **Scan** och sedan på **Skanna ett dokument eller ett foto**.
3. Välj den typ som ska skannas och klicka sedan på **Skanna**.

Välj **E-post som PDF** eller **E-post som JPEG** för att öppna e-postprogrammet med den skannade filen bifogad.



OBS! Granska och justera skanningsinställningar genom att klicka på **Mer** -länken högst upp i det högra hörnet i dialogrutan Skanna.

Mer information finns i avsnittet [Ändra skannerinställningar \(Windows\)](#) på sidan 32.

Om alternativet **Visa Granskare efter skanning** är valt kan du ändra den skannade bilden i förhandsgranskningsfönstret.

Skapa en ny skannerprofil (Windows)

Du kan skapa ditt eget kortkommando och skanna enklare. Du kanske vill skanna regelbundet och spara foton i PNG-format istället för JPEG.

1. Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av skannerglaset.
2. I HPs skrivarprogramvara (tillgänglig på Start-menyn) klickar du på **Scan** och sedan på **Skanna ett dokument eller ett foto**.
3. Klicka på **Skapa ett nytt kortkommando för skanning**.
4. Ange ett beskrivande namn, välj ett befintligt kortkommando som du baserar det nya kortkommandot på och klicka sedan på **Skapa**.

Om du till exempel skapar ett nytt kortkommando för foton väljer du **Spara som JPEG** eller **E-post som JPEG**. Detta tillgängliggör alternativen för grafik medan du skannar.
5. Ändra inställningarna för ditt nya kortkommando för att tillmötesgå dina behov och klicka sedan på ikonerna Spara till höger om kortkommandot.



OBS! Granska och justera skanningsinställningar genom att klicka på **Mer** -länken högst upp i det högra hörnet i dialogrutan Skanna.

Mer information finns i avsnittet [Ändra skannerinställningar \(Windows\)](#) på sidan 32.

Ändra skannerinställningar (Windows)

Du kan ändra alla skannerinställningar för en enda användning eller spara ändringarna för permanent användning. Dessa inställningar omfattar alternativ som sidstorlek och placering, skannerupplösning, kontrast och platsen för mappen med sparade skanningar.

1. Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av skannerglaset.
2. I HPs skrivarprogramvara (tillgänglig på Start-menyn) klickar du på **Scan** och sedan på **Skanna ett dokument eller ett foto**.
3. Klicka på **Mer** -länken i det övre högra hörnet av dialogrutan HP Scan.

Den detaljerade inställningspanelen visas till höger. I vänster kolumn sammanfattas aktuella inställningar för varje avsnitt. I höger kolumn kan du ändra inställningarna i det markerade avsnittet.

4. Klicka på varje avsnitt till vänster om den detaljerade inställningspanelen för att förhandsgranska inställningarna i det avsnittet.

Du kan granska och ändra de flesta inställningarna via listrutmener.

Vissa inställningar tillåter större flexibilitet genom att visa en ny panel. Dessa inställningar indikeras med ett + (plustecken) till höger om inställningen. Du måste antingen godkänna eller avbryta ändringar för den här panelen för att återgå till den detaljerade inställningspanelen.

5. Gör något av följande när du är klar med ändringarna av inställningarna.
 - Klicka på **Skanna**. Du får en uppmaning om att spara eller avvisa ändringarna av kortkommandot när skanningen är klar.
 - Klicka på ikonerna Spara till höger om kortkommandot och klicka sedan på **Skanna**

[Läs mer online om hur du använder HP Scan-programvaran](#). Läs mer om hur du:

- anpassar skanningsinställningarna som bildfilstyp, skanningsupplösning och kontrastnivåer.
- skannar till nätverksmappar och molndrivrutiner.
- förhandsgranskar och justera bilder före skanning.

Skanna med appen HP Smart (Windows 10)

Det här avsnittet innehåller grundläggande instruktioner om hur du använder HP Smart-appen för att skanna från enheter. Mer information om appen finns i [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#).

Skanna från en Windows 10-enhet

Så här skannar du ett dokument eller foto med skrivarskannern

1. Placera originalet med trycksidan nedåt nära ikonen i hörnet av skannerglaset på skrivaren.
2. Öppna HP Smart. Mer information finns i avsnittet [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#).
3. Välj **Skanna** och sedan **Skanner**.
4. Klicka eller tryck på ikonen Inställningar för att ändra grundläggande inställningar.
Välj Glas i den nedrullningsbara listan **Källa**.
5. Klicka eller tryck på ikonen Förhandsgranska för att förhandsgranska och justera bilden om nödvändigt.
6. Klicka eller tryck på ikonen Skanna.
7. Gör andra nödvändiga justeringar:
 - Klicka eller tryck på **Lägg till sidor** för att lägga till fler dokument eller foton.
 - Klicka eller tryck på **Redigera** för att rotera eller beskära dokumentet eller bilden, eller för att justera kontrast, ljusstyrka, mättnad eller vinkel.
8. Välj filtyp och klicka eller tryck sedan på ikonen Spara för att spara den. Om du vill dela den med andra klickar eller trycker du på ikonen Dela.

Så här skannar du ett dokument eller foto med enhetskameran

Om enheten har en kamera kan du använda appen HP Smart för att skanna ett utskrivet dokument eller foto med enhetskameran. Du kan sedan använda HP Smart för att redigera, spara, skriva ut eller dela bilden.

1. Öppna HP Smart. Mer information finns i avsnittet [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#).
2. Välj **Skanna** och sedan **Kamera**.
3. Lägg ett dokument eller foto framför kameran och klicka eller tryck sedan på den runda knappen längst ned på skärmen för att ta en bild.
4. Justera kanterna om nödvändigt. Klicka eller tryck på ikonen Använd.
5. Gör andra nödvändiga justeringar:
 - Klicka eller tryck på **Lägg till sidor** för att lägga till fler dokument eller foton.
 - Klicka eller tryck på **Redigera** för att rotera eller beskära dokumentet eller bilden, eller för att justera kontrast, ljusstyrka, mättnad eller vinkel.
6. Välj filtyp och klicka eller tryck sedan på ikonen Spara för att spara den. Om du vill dela den med andra klickar eller trycker du på ikonen Dela.

Så här redigerar du ett dokument eller foto som skannats tidigare

HP Smart tillhandahåller redigeringsverktyg, till exempel för beskärning och rotering, som du kan använda för att justera ett tidigare skannat dokument eller foto på enheten.

1. Öppna HP Smart. Mer information finns i avsnittet [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#).
2. Välj **Skanna** och välj sedan **Importera**.
3. Välj dokumentet eller fotot som du vill justera och klicka eller tryck sedan på **Öppna**.
4. Justera kanterna om nödvändigt. Klicka eller tryck på ikonen Använd.
5. Gör andra nödvändiga justeringar:
 - Klicka eller tryck på **Lägg till sidor** för att lägga till fler dokument eller foton.
 - Klicka eller tryck på **Redigera** för att rotera eller beskära dokumentet eller bilden, eller för att justera kontrast, ljusstyrka, mättnad eller vinkel.
6. Välj filtyp och klicka eller tryck sedan på **Spara** eller **Dela** för att spara eller dela filen med andra.

Tips för lyckad kopiering och skanning

Här följer några tips för lyckad kopiering och skanning:

- Håll glaset och lockets insida rena. Skannern tolkar allt som ligger på glaset som en del av bilden.
- Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Om du vill göra en stor kopia av ett litet original, skannar du in originalet på datorn, ändrar storlek på bilden i skanningsprogrammet och skriver sedan ut en kopia av den förstorade bilden.
- Du undviker att texten skannas felaktigt eller faller bort genom att se till att ljusstyrkan är rätt inställd i programmet.

4 Hantera bläckpatroner

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Kontrollera beräknade bläcknivåer](#)
- [Beställa bläcktillbehör](#)
- [Byta bläckpatroner](#)
- [Använda enpatronsläge](#)
- [Garanti för bläckpatroner](#)
- [Tips angående bläckpatroner](#)

Kontrollera beräknade bläcknivåer

Du kan enkelt kontrollera bläcknivån för att se när du behöver byta bläckpatron. Bläcknivån visar ungefär hur mycket bläck som finns kvar i bläckpatronerna.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna i HP skrivarprogram(Windows)

1. Öppna HPs skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).
2. Gå till skrivarprogram och klicka på fliken **Beräknade bläcknivåer**.



OBS! Om du har installerat en påfylld eller rekonditionerad bläckpatron eller en bläckpatron som använts i en annan skrivare, kan bläcknivåindikatorn ge en felaktig indikation eller vara otillgänglig.



OBS! I varningar om låg bläcknivå och bläcknivåindikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål. När ett varningsmeddelande om låg bläcknivå visas bör du ha en ny bläckpatron till hands för att undvika förseningar. Du behöver inte byta ut bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten är oacceptabel.



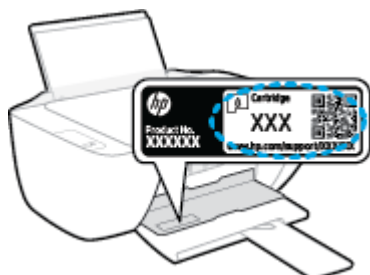
OBS! Bläck från bläckpatronerna används på flera olika sätt i utskriftsprocessen, bland annat under den initieringsprocess som förbereder skrivaren och bläckpatronerna för utskrift samt vid det underhåll av skrivhuvudet som utförs för att hålla utskriftsmunstyckena öppna så att bläcket kan flöda jämnt. Dessutom lämnas lite bläck kvar i bläckpatronen när den är förbrukad. Mer information finns på www.hp.com/go/inkusage.

Beställa bläcktillbehör

Innan du beställer bläckpatroner ska du ta reda på korrekt bläckpatronsnummer.

Så här lokaliserar du bläckpatronsnumret på skrivaren

- Bläckpatronsnumret anges på insidan av bläckpatronsluckan.



Sök reda på bläckpatronsnumret från skrivarprogram (Windows)

1. Öppna HPs skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).
2. I skrivarprogram klickar du på **Köp** och på **Köp tillbehör online** och följ sedan anvisningarna på skärmen.

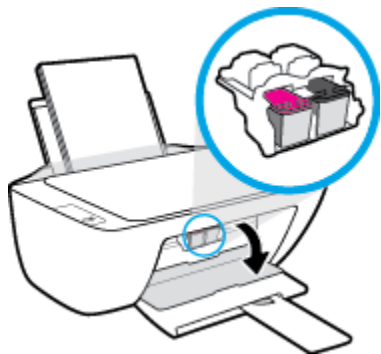
Om du vill beställa originaltillbehör från HP till skrivaren går du till www.hp.com/buy/supplies. Om du ombeds göra det väljer du land/region och söker sedan efter rätt patroner för din skrivare med hjälp av anvisningarna.

 **OBS!** Beställning av bläckpatroner online kan inte göras i alla länder/regioner. Om det inte är tillgängligt i ditt land/din region kan du ändå se information om förbrukningsartiklar och skriva ut en lista att använda som referens när du handlar hos en lokal HP-återförsäljare.

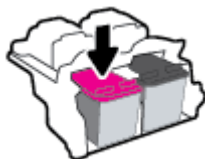
Byta bläckpatroner

Så här byter du bläckpatroner

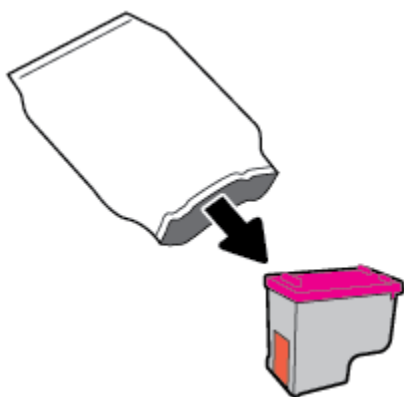
1. Kontrollera att strömmen är påslagen.
2. Ta ur bläckpatronen.
 - a. Öppna bläckpatronsluckan och vänta tills skrivarvagnen har flyttats till mitten av skrivaren.



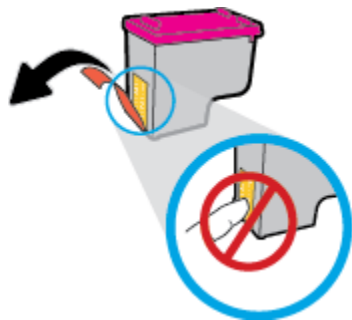
- b. Tryck nedåt för att lossa bläckpatronen och ta sedan ut den ur hållaren.



3. Sätt i en ny bläckpatron.
 - a. Ta ut patronen ur förpackningen.



- b. Ta bort skyddstejpen genom att dra i fliken.



 **OBS!** Rengör de elektriska kontakterna på bläckpatronen.

- c. Skjut in patronen i hållaren tills den klickar på plats.



- d. Stäng bläckpatronsluckan.



 **OBS!** HP skrivarprogram uppmanar dig att justera bläckpatronerna när du skriver ut ett dokument efter att ha installerat en ny bläckpatron.

Använda enpatronsläge

Du kan använda enpatronsläge om du vill använda skrivaren med endast en bläckpatron. Enpatronsläget initieras när en bläckpatron tas bort från skrivarvagnen.



OBS! När skrivaren används i enpatronsläge visas ett meddelande på skärmen. Om meddelandet visas när det sitter två bläckpatroner i skrivaren ska du kontrollera att skyddstejpen inte sitter kvar på någon av dem. Skrivaren känner inte av bläckpatronen om skyddstejpen sitter kvar över bläckpatronens kontakter. Om det inte finns någon skyddstejp på bläckpatronerna kan du rengöra kontakterna på bläckpatronerna. Mer information om hur du rengör bläckpatronernas kontakter finns i [Problem med bläckpatronerna på sidan 54](#).

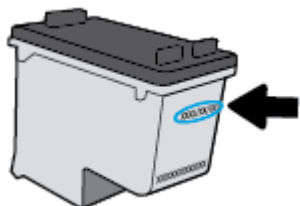
Så här avslutar du enpatronsläget

- Installera både den svarta patronen och trefärgspatronen i skrivaren.

Garanti för bläckpatroner

HPs bläckpatronsgaranti gäller när patronen används i avsedd HP-utskriftsenhet. Garantin gäller inte HP-bläckpatroner som har fyllts på, omarbetats, renoverats, använts på felaktigt sätt eller ändrats på något sätt.

Under garantiperioden omfattas patronen av garantin så länge HP-bläcket inte tar slut eller garantins slutdatum passerar. Garantins slutdatum, i formatet ÅÅÅÅ/MM/DD, visas på bläckpatronen enligt illustrationen:



En kopia av HPs begränsade garanti finns i den tryckta dokumentationen som medföljde skrivaren.

Tips angående bläckpatroner

Tänk på följande när det gäller bläckpatroner:

- För att skydda bläckpatronerna från att torka ut ska du alltid stänga av skrivaren med hjälp av **Ström** -knappen och vänta tills lampan vid **Ström** -knappen släcks.
- Öppna inte eller ta bort tejpens från patronerna förrän du är redo att installera dem. Om du låter tejpens sitta kvar på patronerna undviker du att bläcket dunstar.
- Sätt i bläckpatronerna på rätt platser. Matcha färgen och ikonen på varje patron med färgen och ikonen på respektive plats. Kontrollera att bläckpatronerna snäpper fast ordentligt.
- Justera skrivaren för bästa utskriftskvalitet. Mer information finns i [Utskriftsproblem på sidan 57](#).
- När skärmen Beräknade bläcknivåer visar att den ena eller båda patronerna har ont om bläck bör du överväga att skaffa ersättningspatroner så att du undviker eventuella försenade utskrifter. Du behöver inte byta ut bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten blir oacceptabel. Mer information finns i [Byta bläckpatroner på sidan 40](#).
- Om du tar ut en bläckpatron ur skrivaren av någon anledning ska du försöka sätta tillbaka den igen så fort som möjligt. Utanför skrivaren börjar patronerna torka ut om de är oskyddade.

5 Ansluta skrivaren

- [Anslut skrivaren till datorn med en USB-sladd \(ej nätverksanslutning\)](#)
- [Ansluta en ny skrivare](#)

Anslut skrivaren till datorn med en USB-sladd (ej nätverksanslutning)

Skrivaren stöder en USB 2.0 High Speed-port på baksidan för anslutning till en dator.

Om HP skrivarprogram har installerats kommer skrivaren att fungera som en plug-and-play-enhet. Om programvaran inte har installerats följer du stegen här nedanför för att ansluta skrivaren med USB-kabeln.

Ansluta skrivaren med en USB-kabel med HPs skrivarprogramvara

1. Skriv 123.hp.com i din dators webbläsare för att hämta och installera HP skrivarprogram. Du kan även använda HP skrivarprogram-CD-skivan (om den tillhandahållits) eller hämta programvaran på www.hp.com/support.



OBS! Anslut inte USB-kabeln till skrivaren förrän du blir uppmanad att göra det.

2. Följ anvisningarna på skärmen. När du blir uppmanad till det ansluter du skrivaren till datorn genom att välja **USB** på skärmen **Anslutningsalternativ**.
3. Följ anvisningarna på skärmen.

Så här ansluter du skrivaren med USB-kabeln

1. Skriv 123.hp.com i din dators webbläsare för att hämta och installera HP skrivarprogram. Du kan även använda HP skrivarprogram-CD-skivan (om den tillhandahållits) eller hämta programvaran på www.hp.com/support.



OBS! Anslut inte USB-kabeln till skrivaren förrän du blir uppmanad att göra det.

2. Följ anvisningarna på skärmen. När du blir uppmanad till det ansluter du skrivaren till datorn genom att välja **USB** på skärmen **Anslutningsalternativ**.
3. Följ anvisningarna på skärmen.

Så här gör du för att ansluta skrivaren med en USB-kabel med hjälp av HP Smart-appen

1. Anslut USB-kabeln till skrivaren från din enhet.
2. Öppna HP Smart-appen på din enhet. Mer information finns i [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17](#).
3. På startskärmen i HP Smart klickar eller trycker du på **+** (plusikonen) och väljer sedan din skrivare.

Ansluta en ny skrivare

Om du inte har anslutit skrivaren till datorn eller vill ansluta en annan ny skrivare av samma modell kan du använda följande anvisningar för att upprätta anslutningen.



OBS! Använd den här metoden om du redan har installerat skrivarprogram.

Så här ansluter du en ny skrivare (Windows)

1. Öppna skrivarprogram. Mer information finns i avsnittet [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).
2. Klicka på **Verktyg** i skrivarprogram.
3. Välj **Skrivarinstallation och programvara**.
4. Välj **Anslut en ny skrivare**. Följ anvisningarna på skärmen.

6 Lösa ett problem

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Problem med papperstrassel och pappersmatning](#)
- [Problem med bläckpatronerna](#)
- [Utskriftsproblem](#)
- [Kopieringsproblem](#)
- [Skanningsproblem](#)
- [Problem med skrivarens maskinvara](#)
- [HP Support](#)

Problem med papperstrassel och pappersmatning

Vad vill du göra?

Åtgärda papperstrassel

[Åtgärda problem med papperstrassel.](#)

Använd en av HPs felsökningsguider online

Anvisningar om hur du reder ut papperstrassel och åtgärdar problem med papper eller pappersmatning.



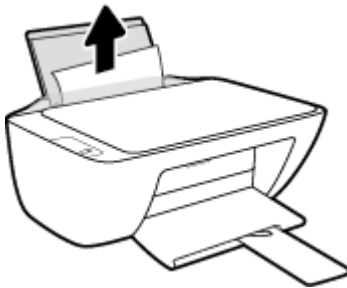
OBS! HPs felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Läs hjälpens allmänna instruktioner om hur du åtgärdar papperstrassel

Papperstrassel kan uppstå på flera ställen.

Så här åtgärdar du papperstrassel via inmatningsfacket

1. Tryck på **Avbryt** -knappen (✗) för att försöka åtgärda papperstrasslet automatiskt. Om detta inte fungerar slutför du följande steg för att reda ut trasslet manuellt.
2. Dra försiktigt ut papperet ur inmatningsfacket.



3. Kontrollera att det inte finns något extern objekt i pappersbanan och fyll sedan på med nytt papper.



OBS! Inmatningsfackets skydd kan förhindra att skräp faller ned i pappersbanan och orsakar allvarligt papperstrassel. Ta inte bort inmatningsfackets skydd.

4. Tryck på **Fortsätt** -knappen (📄) på kontrollpanelen för att återuppta det aktuella jobbet.

Så här åtgärdar du papperstrassel via utmatningsfacket

1. Tryck på **Avbryt** -knappen (✗) för att försöka åtgärda papperstrasslet automatiskt. Om detta inte fungerar slutför du följande steg för att reda ut trasslet manuellt.

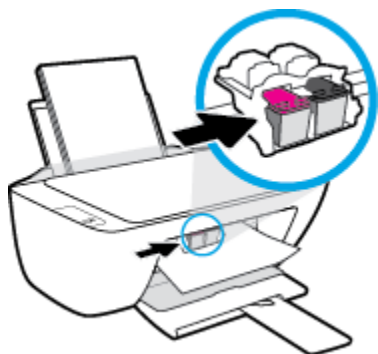
2. Dra försiktigt ut papperet ur utmatningsfacket.



3. Tryck på **Fortsätt** -knappen (⏮) på kontrollpanelen för att återuppta det aktuella jobbet.

Så här åtgärdar du papperstrassel i bläckpatronsområdet

1. Tryck på **Avbryt** -knappen (✖) för att försöka åtgärda papperstrasslet automatiskt. Om detta inte fungerar slutför du följande steg för att reda ut trasslet manuellt.
2. Ta bort papperet som har fastnat.
 - a. Stäng av skrivaren genom att trycka på **Ström** -knappen (⏻).
 - b. Öppna luckan till bläckpatronerna.
 - c. Om skrivarvagnen befinner sig mitt i skrivaren flyttar du den åt höger.



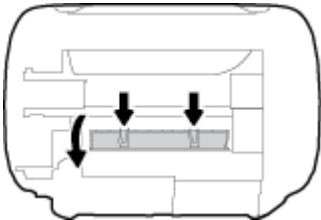
- d. Ta bort papperet som har fastnat.



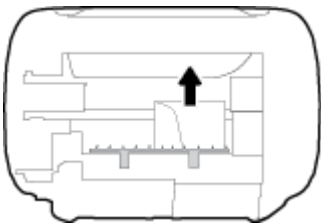
- e. Stäng luckan till patronerna.
3. Starta skrivaren genom att trycka på **Ström** -knappen (⏻).

Så här åtgärdar du papperstrassel inuti skrivaren

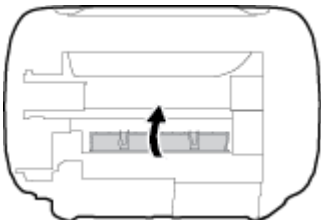
1. Tryck på **Avbryt** -knappen (✗) för att försöka åtgärda papperstrasset automatiskt. Om detta inte fungerar slutför du följande steg för att reda ut trasset manuellt.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på **Ström** -knappen (⏻).
3. Vänd upp och ned på skrivaren, lokalisera rengöringsluckan på skrivarens undersida och dra sedan i båda flikarna på rengöringsluckan för att öppna den.



4. Ta bort papperet som har fastnat.



5. Stäng rensningsluckan. Tryck försiktigt luckan mot skrivaren tills du känner att båda spärrarna fastnar.



6. Vänd på skrivaren och tryck på **Ström** -knappen (⏻) för att starta den.

Frigöra skrivarvagnen om den fastnat

[Åtgärda en blockering av skrivvagnen.](#)

Använd en av HPs felsökningsguider online

Om det finns något som blockerar skrivarvagnen eller om den inte rör sig obehindrat följer du de stegvisa instruktionerna.



OBS! HPs felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Läs hjälpens allmänna instruktioner om hur du åtgärdar en blockering av skrivarvagnen

- ▲ Ta bort eventuella föremål, exempelvis papper, som blockerar skrivarvagnen.



OBS! Använd inte verktyg eller andra anordningar för att ta bort papper som fastnat. Var alltid försiktig när du tar bort papper som fastnat inuti skrivaren.

Lär dig hur du undviker du papperstrassel

Så här kan du undvika papperstrassel:

- Överfyll inte inmatningsfacket.
- Låt inte utskrivna papper ligga kvar i utmatningsfacket.
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Kombinera inte olika papperstyper och -storlekar i inmatningsfacket; hela pappersbunten i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger tätt mot papperet. Se till att reglaget för pappersbredd inte böjer papperet i inmatningsfacket.
- Skjut inte in papperet för långt ned i inmatningsfacket.
- Fyll inte på papper under en pågående utskrift. Om papperet håller på att ta slut i skrivaren ska du vänta tills ett meddelande om att papperet är slut visas innan du fyller på papper.

Åtgärda pappersmatningsproblem

Vilken typ av problem har du?

- **Papperet matas inte in från inmatningsfacket**
 - Kontrollera att det finns papper i inmatningsfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på utskriftsmaterial på sidan 8](#).
 - Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger tätt mot papperet. Se till att reglaget för pappersbredd inte böjer papperet i inmatningsfacket.
 - Kontrollera att papperet i inmatningsfacket inte är böjt. Om papperet är böjt ska du böja det åt motsatt håll för att rätta ut det.
- **Sidorna är skeva**
 - Kontrollera att pappret placerats längst till höger i inmatningsfacket och att pappersledaren för bredd passar vänster sida av pappret.
 - Lägg bara i papper i skrivaren när ingen utskrift pågår.
- **Flera sidor hämtas upp samtidigt**
 - Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger tätt mot papperet. Se till att reglaget för pappersbredd inte böjer papperet i inmatningsfacket.
 - Kontrollera att det inte finns för mycket papper i inmatningsfacket.
 - Kontrollera att papprena som matats in inte sitter ihop.
 - Använd HP-papper för bästa prestanda och effektivitet.

Problem med bläckpatronerna

Identifiera om det finns ett problem med en bläckpatron

Om du vill identifiera om det finns ett problem med en bläckpatron kontrollerar du status för den motsvarande **Bläckvarning** -lampan på skrivarens kontrollpanel. Mer information finns i avsnittet [Statuslampor på sidan 4](#).

Om du får ett felmeddelande för en bläckpatron från skrivarprogramvaran som anger att det finns ett problem med minst en av bläckpatronerna gör du följande för att undersöka om det finns ett problem med en patron.

1. Ta bort den svarta bläckpatronen och stäng därefter bläckpatronsluckan.
 - Om **Bläckvarning** -lampan för trefärgspatronen blinkar, är det trefärgspatronen som orsakar problemet.
 - Om **Bläckvarning** -lampan för trefärgspatronen inte blinkar, är det inte trefärgspatronen som orsakar problemet.
2. Installera den svarta bläckpatronen på nytt, ta bort trefärgspatronen och stäng därefter bläckpatronsluckan.
 - Om **Bläckvarning** -lampan för den svarta bläckpatronen blinkar, är det den svarta bläckpatronen som orsakar problemet.
 - Om **Bläckvarning** -lampan för den svarta bläckpatronen inte blinkar, är det inte den svarta bläckpatronen som orsakar problemet.

Åtgärda bläckpatronfel

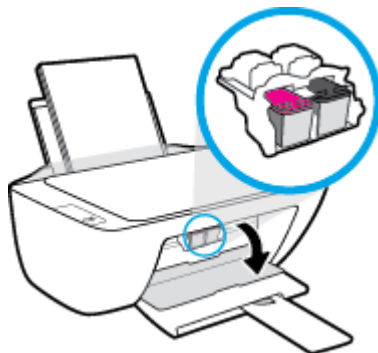
Om ett fel uppstår efter att en bläckpatron har installerats, eller om ett meddelande anger att det finns ett bläckpatronsproblem, tar du bort bläckpatronerna, kontrollerar att skyddstejpen har tagits bort från samtliga bläckpatroner och placerar sedan bläckpatronerna i skrivaren på nytt. Om detta inte fungerar ska du rengöra kontakterna på bläckpatronerna. Om problemet fortfarande kvarstår ska du byta ut bläckpatronerna. Mer information om hur du byter bläckpatroner finns i [Byta bläckpatroner på sidan 40](#).

Så här rengör du bläckpatronernas kontakter

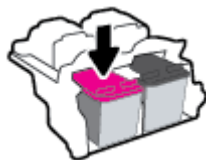
 **VIKTIGT:** Rengöringsproceduren tar endast några minuter. Se till att bläckpatronerna sätts tillbaka i skrivaren så fort som möjligt. Du bör inte låta bläckpatronerna ligga utanför skrivaren längre än en halvtimme. Då kan skrivhuvudet eller bläckpatronerna ta skada.

1. Kontrollera att strömmen är påslagen.

2. Öppna bläckpatronsluckan och vänta tills skrivarvagnen har flyttats till mitten av skrivaren.



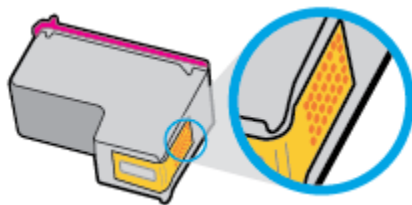
3. Ta ut den bläckpatron som anges i felmeddelandet.



4. Rengör bläckpatronernas och skrivarens kontakter.

- a. Håll bläckpatronen i sidorna med undersidan uppåt och lokalisera de elektriska kontakterna på den.

De elektriska kontakterna är de små guldfärgade prickarna på bläckpatronen.

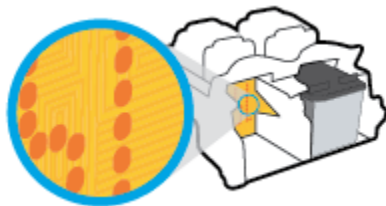


- b. Torka av kontakterna med en torr tops eller luddfri trasa.

⚠ VIKTIGT: Var noga med att endast torka av själva kontakterna och smeta inte ut bläck eller annan smuts någon annanstans på bläckpatronen.

- c. Lokalisera kontakterna för bläckpatronen inuti skrivaren.

Skrivarkontakterna ser ut som ett antal guldfärgade knoppar som är riktade mot kontakterna på bläckpatronen.



- d. Torka av kontakterna med en torr tops eller luddfri trasa.

5. Sätt tillbaka bläckpatronen.
6. Stäng luckan till patronerna.
7. Kontrollera om felmeddelandet har försvunnit. Om felmeddelandet fortfarande visas stänger du av skrivaren och startar om den.



OBS! Om en bläckpatron orsakar problem kan du ta ut den och använda skrivaren i enpatronsläget med bara en bläckpatron.

Åtgärda inkompatibilitetsproblem med bläckpatroner

Bläckpatronen är inte kompatibel med din skrivare. Byt ut den mot en ny bläckpatron. Mer information finns i avsnittet [Byta bläckpatroner på sidan 40](#).

Utskriftsproblem

Åtgärda problem med en sida som inte skrivs ut (kan inte skriva ut)

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor är ett verktyg som försöker diagnostisera och åtgärda problemet automatiskt. OBS! Det här verktyget är endast tillgängligt i Windows.
Felsök problem med utskriftsjobb som inte skrivs ut.	Använd en av HPs felsökningsguider online Få stegvisa instruktioner om skrivaren inte svarar eller skrivs ut.



OBS! HP Print and Scan Doctor och HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Läs hjälpens allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med utskriftsjobb som inte kan skrivas ut

Så här löser du utskriftsproblem (Windows)

Kontrollera att skrivaren är påslagen och att det finns papper i inmatningsfacket. Om du fortfarande inte kan skriva ut kan du prova med följande i tur och ordning:

1. Se efter om det visas felmeddelanden på skrivarprogram och åtgärda dem med hjälp av anvisningarna på skärmen.
2. Om datorn är ansluten till skrivaren med en USB-kabel ska du koppla ur och återansluta USB-kabeln.
3. Kontrollera att skrivaren inte är inställd på paus eller är offline.

Så här kontrollerar du att skrivaren inte är inställd på paus eller är offline

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
 - **Windows 10:** Gå till **Start**-menyn i Windows, välj **Windows System** i applistan och välj **Kontrollpanelen**. Klicka sedan på **Visa enheter och skrivare** under **Maskinvara och ljud**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**.
 - b. Dubbelklicka eller högerklicka på ikonen för skrivaren och välj **Visa utskriftsjobb** för att öppna utskriftskön.
 - c. Gå till menyn **Skrivare** och kontrollera att det inte är några markeringar bredvid **Pausa utskrift** eller **Använd skrivaren offline**.
 - d. Om du gjort några ändringar ska du göra ett nytt försök att skriva ut.
4. Kontrollera att skrivaren är inställd som standardskrivare.

Så här kontrollerar du att skrivaren är inställd som standardskrivare

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:

- **Windows 10:** Gå till **Start**-menyn i Windows, välj **Windows System** i applistan och välj **Kontrollpanelen**. Klicka sedan på **Visa enheter och skrivare** under **Maskinvara och ljud**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**.
- b. Kontrollera att rätt skrivare är inställd som standardskrivare.
- Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
- c. Om fel skrivare är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja **Använd som standardskrivare**.
- d. Gör ett nytt försök att använda skrivaren.
5. Starta om utskriftshanteraren.

Så här startar du om utskriftshanteraren

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
- **Windows 10:** I Windows **Start**-meny klickar du på **Windows-systemet** och sedan på **Kontrollpanelen**.
 - **Windows 7:** Från Windows **Start**-meny klickar du på **Kontrollpanelen**.
- b. Klicka på **System och säkerhet** och sedan på **Administrationsverktyg**.
- c. Dubbelklicka på **Tjänster**.
- d. Högerklicka på **Utskriftshanterare** och klicka sedan på **Egenskaper**.
- e. Under fliken **Allmänt** ser du till att **Automatiskt** är vald i den nedrullningsbara listan **Startmetod**.
- f. Under **Tjänststatus** kontrollerar du statusen.
- Om tjänsten inte körs klickar du på **Start**.
 - Om tjänsten körs klickar du på **Stoppa** och sedan på **Starta** för att starta om tjänsten.
- Klicka sedan på **OK**.
6. Starta om datorn.
7. Rensa utskriftskön.

Så här rensar du skrivarkön

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
- **Windows 10:** I Windows **Start**-meny klickar du på **Windows-systemet** och sedan på **Kontrollpanelen**. Under **Maskinvara och ljud** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**.
- b. Högerklicka på skrivaren och välj sedan alternativet för att se vad som skrivs ut.
- c. Gå till menyn **Skrivare**, klicka på **Avbryt alla dokument** eller **Töm utskriftsdokument** och klicka sedan på **Ja** för att bekräfta.

- d. Om det fortfarande finns dokument i kön ska du starta om datorn och göra ett nytt försök att skriva ut när den startat om.
- e. Gå till skrivarkön igen och kontrollera att den är tom och försök sedan skriva ut igen.

Åtgärda problem med utskriftskvaliteten

[Stegvisa instruktioner för att lösa de flesta utskriftskvalitetsproblem.](#)

[Felsök problem med utskriftskvaliteten online](#)

Läs hjälpens allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med utskriftskvalitet.



OBS!

- För att skydda bläckpatronerna från att torka ut ska du alltid stänga av skrivaren med hjälp av **Ström** -knappen och vänta tills lampan vid **Ström** -knappen släcks.
- För att förbättra utskriftskvaliteten kan du också justera eller rensa bläckpatroner eller skriva ut en diagnostisk sida med HP-skrivarprogramvaran eller appen HP Smart. Mer information om appen finns i [Använda HP Smart-appen för att skriva ut, skanna och felsöka på sidan 17.](#)

Så här förbättrar du utskriftskvaliteten (Windows)

1. Se till att du använder HPs originalbläckpatroner.
2. Gå till skrivarprogramvaran och kontrollera att du valt rätt papperstyp i listrutan **Media** och att du valt rätt utskriftskvalitet i listrutan **Kvalitetsinställningar**.

I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut och skanna** och sedan på **Ange inställningar** för att komma åt utskriftsegenskaperna.

3. Kontrollera de beräknade bläcknivåerna för att avgöra om bläckpatronerna har ont om bläck.

Mer information finns i avsnittet [Kontrollera beräknade bläcknivåer på sidan 38](#). Om bläckpatronerna har ont om bläck bör du överväga att byta ut dem.

4. Kontrollera papperstypen.

Bästa utskriftskvalitet uppnås med högkvalitativt HP-papper eller papper som uppfyller ColorLok®-standarden. Mer information finns i avsnittet [Grundläggande om papper på sidan 13](#).

Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med avancerat fotopapper från HP.

Förvara specialpapper i originalförpackningen i en återförslutningsbar plastpåse, på en plan yta i ett svalt och torrt utrymme. När du är redo att skriva ut tar du bara fram det papper som du tänker använda omedelbart. När du är klar med utskriften lägger du tillbaka oanvänt fotopapper i plastpåsen. Detta förhindrar att fotopapperet rullar sig.

5. Justera bläckpatronerna.

Så här justerar du bläckpatronerna

- a. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- b. Öppna skrivarprogram. Mer information finns i avsnittet [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).

- c. I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut och skanna** och sedan på **Underhåll skrivaren** för att komma till verktygslådan för skrivare.

Skrivarverktygslådan visas.

- d. Klicka på **Justera bläckpatronerna** på fliken **Enhetstjänster**.

Skrivaren skriver ut en justeringssida.

- e. Följ anvisningarna på skärmen för att placera justeringssidan för bläckpatronen på skannerglaset och klicka sedan på **Skanna** för att skanna justeringssidan.

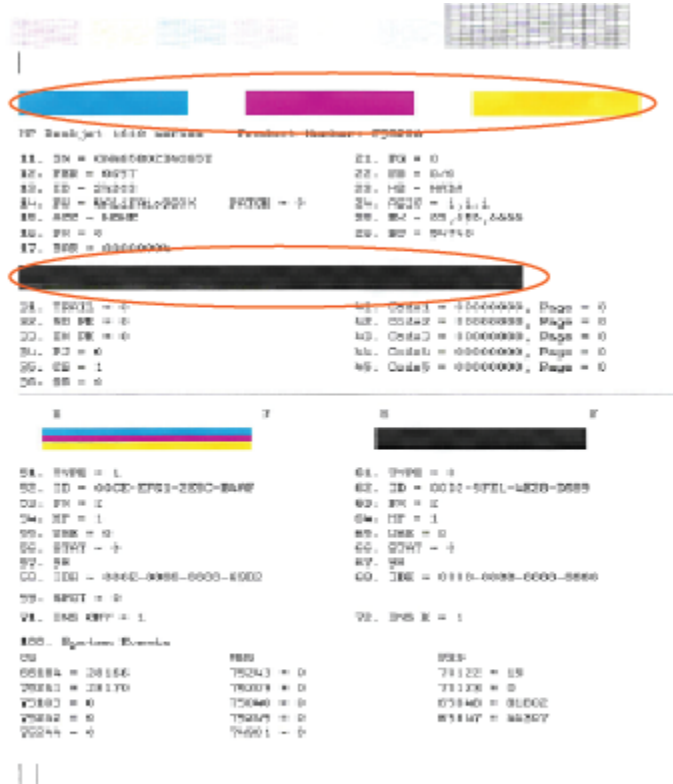
Skrivaren justerar bläckpatronerna. Återvinn eller släng justeringssidan.

- 6. Skriv ut en diagnostiksida om bläckpatronerna har ont om bläck.

Så här skriver du ut en diagnostiksida

- a. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- b. Öppna skrivarprogram. Mer information finns i avsnittet [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).
- c. I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut och skanna** och sedan på **Underhåll skrivaren** för att komma till verktygslådan för skrivare.
- d. Klicka på **Skriv ut diagnostisk information** på fliken **Enhetsrapporter** för att skriva ut en diagnostiksida.

- e. Granska de färgade rutorna (blå, magenta, gul och svart) på diagnostiksidan.



7. Rengör bläckpatronerna om de svarta och färgade rutorna på diagnostiksidan innehåller strimmor eller delvis saknar bläck.

Så här rengör du bläckpatronerna

- Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- Öppna skrivarprogram. Mer information finns i avsnittet [Öppna HPs skrivarprogramvara på sidan 16](#).
- I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut och skanna** och sedan på **Underhåll skrivaren** för att komma till **Verktyslåda för skrivare**.
- Klicka på **Rengör bläckpatronerna** på fliken **Enhetstjänster**. Följ anvisningarna på skärmen.

Kopieringsproblem

[Felsök kopieringsproblem.](#)

Använd en av HPs felsökningsguider online

Få stegvisa instruktioner om skrivaren inte kan göra en kopia eller om utskrifterna har dålig kvalitet.



OBS! HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Mer information finns i avsnittet [Tips för lyckad kopiering och skanning på sidan 36](#).

Skanningsproblem

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor är ett verktyg som försöker diagnostisera och åtgärda problemet automatiskt. OBS! Det här verktyget är endast tillgängligt i Windows.
Lösa skanningsproblem	Använd en av HPs felsökningsguider online. Få stegvisa instruktioner om det inte går att skanna eller om skanningarna har dålig kvalitet.



OBS! HP Print and Scan Doctor och HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Mer information finns i avsnittet [Tips för lyckad kopiering och skanning på sidan 36](#).

Problem med skrivarens maskinvara

Stäng bläckpatronsluckan

- Det går inte att skriva ut om bläckpatronsluckan är öppen.



Skrivaren stängs oväntat av

- Kontrollera strömtillförseln och strömanslutningarna.
- Kontrollera att skrivarens strömsladd är ordentligt ansluten till ett fungerande eluttag.



OBS! När Autoavstängning är aktiverat stängs skrivaren automatiskt av efter två timmars inaktivitet i syfte att minska energiförbrukningen. Mer information finns i avsnittet [Autoavstängning på sidan 20](#).

Åtgärda skivarfelet

- Stäng av skrivaren och starta den sedan igen. Om detta inte löser problemet kontaktar du HP.

HP Support

Du hittar de senaste produktuppdateringarna och supportinformation på www.support.hp.com. Med HPs onlinesupport kan du välja mellan ett flertal alternativ för att få hjälp med din skrivare:



Drivrutiner och hämtningar: Hämta programvarudrivrutiner och uppdateringar samt produktmanualer och dokumentation som medföljde i paketet med skrivaren.



HPs supportforum: Besök HPs supportforum för svar på vanliga frågor och problem. Du kan visa frågor som publicerats av andra HP-kunder eller logga in och publicera egna frågor och kommentarer.



Felsökning: Använd HPs onlineverktyg för att identifiera skrivare och hitta rekommenderade lösningar.

Kontakta HP

Om du behöver hjälp från en teknisk supportrepresentant från HP för att lösa ett problem besöker du [webbplatsen Kontakta support](http://www.support.hp.com). Följande kontaktalternativ finns tillgängliga kostnadsfritt för kunder med garanti (avgift kan krävas vid stöd från HP-representant för kunder utan garanti):



Chatta med en supportrepresentant från HP online.



Ring en supportrepresentant från HP.

Se till att ha följande information till hands när du kontaktar HPs support:

- Produktnamn (står angivet på skrivaren).
- Produktnummer (finns på insidan av bläckpatronsluckan)



- Serienummer (finns på bak- eller undersidan av skrivaren)

Registrera skrivaren

Om du ägnar några minuter åt att registrera skrivaren får du tillgång till snabbare service, effektivare support och meddelanden angående produktsupport. Om du inte registrerade skrivaren när du installerade programvaran kan du göra det nu på <http://www.register.hp.com>.

Ytterligare garantialternativ

Utökade serviceplaner för skrivaren finns tillgängliga mot en extra kostnad. Gå till www.hp.com/support, välj land/region och språk och granska de utökade garantialternativen som finns tillgängliga för skrivaren.

A Teknisk information

Informationen i detta dokument kan komma att bli inaktuell utan föregående meddelande. Vissa uppgifter är eventuellt inte tillämpliga för din skrivare eller i alla länder/regioner.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Specifikationer](#)
- [Bestämmelser](#)
- [Miljövänlig produkthantering](#)

Specifikationer

Gå till www.support.hp.com för mer information.

Systemkrav

- Besök www.support.hp.com för information om framtida utgivningar och support för operativsystem.

Miljöspecifikationer

- Rekommenderad temperatur vid drift: 15 °C till 30 °C
- Tillåten temperatur vid drift: 5 °C till 40 °C
- Luftfuktighet: 15 % till 80 % relativ luftfuktighet, icke-kondenserande; 28 °C maximal daggpunkt
- Temperatur vid förvaring (skrivaren ej i drift): -40 °C till 60 °C
- Om skrivaren omges av starka elektromagnetiska fält kan utskrifterna bli något förvrängda
- HP rekommenderar att du använder en USB-kabel på högst 3 m för att minimera brus i närheten av elektromagnetiska fält.

Inmatningsfackets kapacitet

- Vanliga pappersark (80 g/m²): Upp till 60
- Kuvert: Upp till 5
- Registerkort: Upp till 20
- Fotopappersark: Upp till 20

Utmatningsfackets kapacitet

- Vanliga pappersark (80 g/m²): Upp till 25
- Kuvert: Upp till 5
- Registerkort: Upp till 10
- Fotopappersark: Upp till 10

Pappersstorlek

- Mer information om vilka materialtyper och -format som kan användas finns i skrivarprogrammet.

Pappersvikt

- Vanligt papper: 64 till 90 g/m²
- Kuvert: 75 till 90 g/m²
- Kort: Upp till 200 g/m²
- Fotopapper: Upp till 280 g/m²

Utskriftsspecifikationer

- Utskriftshastigheten varierar beroende på hur sammansatt dokumentet är
- Metod: Drop-on-demand termisk inkjet
- Språk: PCL3 GUI

Kopieringsspecifikationer

- Digital bildbehandling
- Kopieringshastigheten varierar beroende på modell och dokumentets komplexitet.

Specifikationer för skanning

- Upplösning: upp till 1200 x 1200 optiska ppi
Mer information om dpi-upplösning finns i skannerprogramvaran.
- Färg: 24-bitars färg, 8-bitars gråskala (256 grå nyanser)
- Maximal storlek vid skanning från glaset: 21,6 x 29,7 cm

Utskriftsupplösning

- Du hittar en lista med utskriftsupplösningar som stöds på www.support.hp.com.

Bläcktronskapacitet

- Gå till www.hp.com/go/learnaboutsupplies för mer information om beräknad bläckpatronskapacitet.

Akustisk information

- Om du har en internetanslutning kan du få information om bullernivåer på HPs webbplats.

Bestämmelser

HP DeskJet 2300 series uppfyller produktkrav från tillsynsmyndigheter i ditt land/din region.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Regulatoriskt modellnummer](#)
- [FCC-meddelande](#)
- [Instruktioner för strömsladd](#)
- [Meddelande till användare i Korea](#)
- [Meddelande om överensstämmelse med VCCI \(klass B\) för användare i Japan](#)
- [Meddelande till användare i Japan om strömsladden](#)
- [Meddelande till användare i Tyskland angående bildskärmsarbetsplatser](#)
- [Meddelande om bullernivåer för Tyskland](#)
- [Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen](#)
- [Konformitetsdeklaration](#)

Regulatoriskt modellnummer

Din produkt har tilldelats ett regulatoriskt modellnummer för identifikationsändamål. Det regulatoriska modellnumret ska inte förväxlas med produktnamnen eller produktnumren.

FCC-meddelande

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

 **NOTE:** If the product has an Ethernet / LAN port with metallic casing then use of a shielded interface cable is required to comply with the Class B limits of Part 15 of FCC rules.

Modifications (part 15.21)

Any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

For further information, contact: Manager of Corporate Product Regulations, HP Inc. 1501 Page Mill Road, Palo Alto, CA 94304, U.S.A.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Instruktioner för strömsladd

Kontrollera att strömkällan är tillräcklig för produktens nätspänning. Nätspänningen står angiven på produkten. Produkten använder antingen 100–240 V växelström eller 200–240 V växelström samt 50/60 Hz.

 **VIKTIGT:** Undvik skada på produkten genom att endast använda strömsladden som medföljde produkten.

Meddelande till användare i Korea

해당 무선설비는 운용 중 전파혼신 가능성이 있으므로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음.

B급 기기 (가정용 방송통신기자재)	이 기기는 가정용(B급) 전자파적합기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	--

Meddelande om överensstämmelse med VCCI (klass B) för användare i Japan

この装置は、クラスB機器です。この装置は、住宅環境で使用することを目的としています。この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Meddelande till användare i Japan om strömsladden

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Meddelande till användare i Tyskland angående bildskärmsarbetsplatser

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Meddelande om bullernivåer för Tyskland

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen



Produkter med CE-märkning uppfyller gällande EU-direktiv och relaterade europeiska harmoniserade standarder. Den fullständiga deklARATIONEN om överensstämmelse är tillgänglig på följande webbplats:

www.hp.eu/certificates (sök med hjälp av produktens modellnamn eller det regulatoriska modellnumret (RMN) som anges på myndighetsetiketten).

Kontaktpunkt för regulatoriska frågor är HP Deutschland GmbH, HQ-TRE, 71025, Boeblingen, Tyskland.

Konformitetsdeklaration

Deklarationen om överensstämmelse finns på www.hp.eu/certificates.

Miljövänlig produkthantering

HP strävar efter att tillhandahålla kvalitetsprodukter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har konstruerats för att underlätta återvinning. Antalet material har minimerats utan att funktionen eller tillförlitligheten försämrats. Olika material har utformats så att de lätt går att separera. Fästen och andra anslutningar är lätta att hitta, komma åt och ta bort med vanliga verktyg. Viktiga delar har utformats så att de snabbt ska gå att komma åt för att tas isär och repareras.

Mer information finns på HPs webbplats för miljöfrågor

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment

- [Miljötips](#)
- [Kommissionens förordning \(EG\) 1275/2008](#)
- [Papper](#)
- [Plaster](#)
- [Informationsblad om materialsäkerhet](#)
- [Återvinningsprogram](#)
- [HPs program för återvinning av förbrukningsmaterial för bläckstråleskrivare](#)
- [Strömförbrukning](#)
- [Användares kassering av uttjänt utrustning](#)
- [Avfallshantering för Brasilien](#)
- [Kemiska substanser](#)
- [Tabell över farliga ämnen och dess innehåll \(Kina\)](#)
- [Deklaration av förekomstvillkoren för märkning av ämnen som omfattas av begränsningar \(Taiwan\)](#)
- [Begränsningar angående skadliga substanser \(Indien\)](#)
- [Bestämmelse om kontroll av avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk och elektronisk utrustning \(Turkiet\)](#)
- [EPEAT](#)
- [Användarinformation för SEPA Ecolabel \(Kina\)](#)
- [Materialmeddelande för perklorat i Kalifornien](#)
- [China Energy Label för skrivare, fax och kopiator](#)

Miljötips

HP åtar sig att hjälpa kunderna att minska sin miljöpåverkan. Gå till webbplatsen för HP Eco Solution om du vill ta reda på mer om HPs miljöinitiativ.

www.hp.com/sustainableimpact

Kommissionens förordning (EG) 1275/2008

För information om produktel, inklusive produktens elförbrukning i nätverksanslutet standbyläge om alla trådbundna nätverksportar är anslutna och alla trådlösa nätverksportar är aktiverade, se avsnittet P15 "Additional Information" (Mer information) för produktens IT ECO-deklaration på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Papper

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309 och EN 12281:2002.

Plaster

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationell standard, vilket gör det lättare att se vilka plastdelar som kan återvinnas vid slutet av produktens användningstid.

Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) finns på HPs webbplats på:

www.hp.com/go/msds

Återvinningsprogram

I allt fler länder har HP program för utbyte och återvinning. Vi samarbetar med några av världens största återvinningscentraler för elektroniska produkter. HP sparar på naturtillgångarna genom att återvinna några av de mest populära produkterna. Mer information om återvinning av HP-produkter finns på:

www.hp.com/recycle/

HPs program för återvinning av förbrukningsmaterial för bläckstråleskrivare

HP värnar om miljön. Med HPs återvinningsprogram för bläckpatroner som finns i flera länder/regioner kan du återvinna använda bläckpatroner gratis. Mer information finns på följande webbplats:

www.hp.com/recycle/

Strömförbrukning

Utskrifts- och bildbehandlingsutrustning från HP som är märkt med ENERGY STAR®-logotypen är certifierad av U.S. Environmental Protection Agency. Följande märkning finns på ENERGY STAR-kvalificerade bildbehandlingsprodukter:



Ytterligare information om bildproduktmodell för ENERGY STAR-kvalificerade produkter finns på:

www.hp.com/go/energystar

Användares kassering av uttjänt utrustning



Den här symbolen betyder att du inte får kasta produkten tillsammans med övrigt hushållsavfall. För att skydda hälsa och miljö har du i stället ansvar för att lämna den på ett för ändamålet avsett uppsamlingsställe för återvinning av elektrisk och elektronisk utrustning. För mer information, vänd dig till närmaste avfallshanteringsanläggning eller gå till <http://www.hp.com/recycle>.

Avfallshantering för Brasilien



Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

www.hp.com.br/reciclar

Kemiska substanser

HP förbinder sig att efter behov informera kunderna om de kemiska substanser som ingår i våra produkter i syfte att uppfylla lagkrav som REACH (*Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006*). En rapport om kemikalierna i denna produkt finns på www.hp.com/go/reach.

Tabell över farliga ämnen och dess innehåll (Kina)

产品中有有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电器电子产品有害物质限制使用管理办法》



部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	○	○	○	○	○	○
电线	○	○	○	○	○	○
印刷电路板	X	○	○	○	○	○
打印系统	X	○	○	○	○	○
显示器	X	○	○	○	○	○

部件名称	有害物质					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴二苯醚
	(Pb)	(Hg)	(Cd)	(Cr(VI))	(PBB)	(PBDE)
喷墨打印机墨盒	○	○	○	○	○	○
驱动光盘	X	○	○	○	○	○
扫描仪	X	○	○	○	○	○
网络配件	X	○	○	○	○	○
电池板	X	○	○	○	○	○
自动双面打印系统	○	○	○	○	○	○
外部电源	X	○	○	○	○	○

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合中国 RoHS 达标管理目录限用物质应用例外清单的豁免。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

Deklaration av förekomstvillkoren för märkning av ämnen som omfattas av begränsningar (Taiwan)

台灣限用物質含有情況標示聲明書

Taiwan Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

單元 Enhet	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛	汞	鎘	六價鉻	多溴聯苯	多溴二苯醚
	(Pb)	(Hg)	(Cd)	(Cr ⁺⁶)	(PBB)	(PBDE)
列印引擎 Print engine	—	○	○	○	○	○
外殼和紙匣 External casing and trays	○	○	○	○	○	○
電源供應器 Power supply	—	○	○	○	○	○
電線 Cables	○	○	○	○	○	○

單元 Enhhet	限用物質及其化學符號 Restricted substances and their chemical symbols					
	鉛 (Pb)	汞 (Hg)	鎘 (Cd)	六價鉻 (Cr ⁺⁶)	多溴聯苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
印刷電路板 Printed circuit board	—	○	○	○	○	○
控制面板 Control panel	—	○	○	○	○	○
墨水匣 Cartridge	○	○	○	○	○	○
掃描器 組件 Scanner assembly	—	○	○	○	○	○

備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。

Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考 2. “○” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。

Note 2: “○” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。

Note 3: “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 www.support.hp.com。選取搜尋您的產品，然後依照 畫面上的指示繼續執行。

To access the latest user guides or manuals for your product, go to www.support.hp.com. Select **Find your product**, and then follow the onscreen instructions.

Begränsningar angående skadliga substanser (Indien)

This product, as well as its related consumables and spares, complies with the reduction in hazardous substances provisions of the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2016." It does not contain lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for where allowed pursuant to the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Bestämmelse om kontroll av avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk och elektronisk utrustning (Turkiet)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine uygundur

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

Användarinformation för SEPA Ecolabel (Kina)

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于 63.0 dB(A) 的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

Materialmeddelande för perklorat i Kalifornien

Perchlorate material - special handling may apply. See: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

China Energy Label för skrivare, fax och kopiator

复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

— 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 的标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

— 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或者“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

— 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

— 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Index

F

fack

- felsökning av matning 53
- åtgärda paperstrassel 50

felsöka

- flera sidor matas in samtidigt 53
- papperet hämtas inte upp från facket 53
- pappersmatningsproblem 53
- skeva sidor 53
- stängs av 64
- utskrift 64

G

garanti 66

K

knappar, kontrollpanelen 3

kontrollpanel

- funktioner 3
- knappar 3

kopiera

- specifikationer 69

kundsupport

- garanti 66

M

matning av flera sidor, felsökning 53

meddelanden om bestämmelser 70

- regulatoriskt modellnummer 70

miljö

- miljöspecifikationer 68
- miljövänlig produkthantering 73

O

operativsystem som stöds 68

P

papper

- felsökning av matning 53
- HP, beställa 14
- skeva sidor 53
- åtgärda paperstrassel 50

pappersmatningsproblem, felsökning 53

S

skanna

- specifikationer för skanning 69

skevhet, felsökning

- utskrift 53

skrivarprogramvara (Windows)

- öppna 16

skrivarvagn

- om skrivarvagnen fastnat 52

specifikationer

- systemkrav 68

stängs av

- felsöka 64

systemkrav 68

T

teknisk information

- kopieringsspecifikationer 69
- miljöspecifikationer 68
- specifikationer för skanning 69
- utskriftsspecifikationer 69

trassel

- rensa 50

U

utskrift

- felsöka 64
- specifikationer 69

W

Windows

- systemkrav 68

Å

återvinna

- bläckpatroner 74

