



# Guida per l'utente di HP Engage Console

## **RIASSUNTO**

HP Engage Console effettua il push delle app e configura le impostazioni sui dispositivi in un ambiente aziendale.

# Informazioni legali

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P.

Apple e il logo Apple sono marchi di Apple computer, Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi. macOS è un marchio di Apple computer, Inc.

Bluetooth è un marchio registrato del rispettivo proprietario usato da HP Inc. su licenza.

© 2020 Google LLC Tutti i diritti riservati. Google e Android sono marchi registrati di Google LLC.

Microsoft e Windows sono marchi registrati o marchi di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Software per computer riservato. Il possesso, l'utilizzo o la copia del software richiedono la concessione da parte di HP di una licenza valida. In conformità con quanto previsto da FAR 12.211 e 12.212, il Software commerciale per computer, la documentazione del Software per computer e i dati tecnici per articoli commerciali vengono concessi in licenza al Governo degli Stati Uniti in base alla licenza commerciale standard del fornitore.

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifica senza preavviso. Le sole garanzie per i prodotti e i servizi HP sono definite nelle norme esplicite di garanzia che accompagnano tali prodotti e servizi. Nulla di quanto contenuto nel presente documento può essere interpretato come costituente una garanzia aggiuntiva. HP non si ritiene responsabile di omissioni o errori tecnici ed editoriali contenuti nel presente documento.

Prima edizione: luglio 2020

Numero di parte del documento: M03762-061

---

# Sommario

<b>1 Guida introduttiva .....</b>	<b>1</b>
Admins and Roles .....	1
Aggiunta di nuovi amministratori .....	1
Creazione di un nuovo ruolo .....	1
Modifica dei ruoli per gli amministratori .....	2
Verifica in due passaggi .....	2
Abilitazione della verifica in due passaggi con e-mail .....	2
Abilitazione della verifica in due passaggi con Google Authenticator .....	3
<b>2 Registrazione di dispositivi e utenti .....</b>	<b>4</b>
Registrazione degli utenti .....	4
Registrazione di dispositivi Android con codice QR.....	4
Registrazione di dispositivi Windows .....	5
Registrazione di dispositivi con il file di configurazione .....	5
<b>3 Devices .....</b>	<b>6</b>
Informazioni del dispositivo .....	6
Azioni a livello di dispositivo.....	6
<b>4 Opzioni Device Management .....</b>	<b>8</b>
Branding.....	8
Creazione di un brand .....	8
Pubblicazione dal branding .....	8
Device Profiles.....	9
Creazione di un nuovo profilo per i dispositivi Android di proprietà aziendale .....	9
Creazione di un nuovo profilo per i dispositivi Android di proprietà dell'utente.....	10
Creazione di un nuovo profilo per i dispositivi Windows .....	11
Device Groups .....	12
Creazione di un gruppo di dispositivi.....	12
Azioni per un gruppo di dispositivi .....	13
Aggiunta di siti Web in whitelist .....	13
<b>5 Content Management .....</b>	<b>14</b>
Caricamento di contenuti nel dashboard .....	14
Creazione di una presentazione .....	14
<b>6 Remote Cast &amp; Control.....</b>	<b>16</b>
Configurazione di Remote Cast & Control per i dispositivi Android .....	16
Avvio di una sessione Remote Cast & Control per i dispositivi Android.....	16
Configurazione di Remote Cast & Control per i dispositivi Windows .....	17

Avvio di una sessione Remote Cast & Control per i dispositivi Windows.....	18
<b>7 Eva Communication Suite .....</b>	<b>20</b>
Abilitazione della chat da dispositivo a dispositivo .....	20
Abilitazione di Eva Phone .....	20
Aggiunta e caricamento di contatti .....	20
Invio di un file dal dashboard a un dispositivo .....	21
Invio di un file da un dispositivo al dashboard .....	22
Eva Channels.....	22
Creazione di un canale pubblico .....	22
Creazione di un canale chiuso.....	23
<b>8 Enterprise.....</b>	<b>24</b>
My Apps.....	24
Enterprise Store .....	24
Caricamento di un'app Android.....	24
Caricamento di un'app iOS .....	24
Caricamento di un'app Windows.....	25
App consigliate.....	25
Creazione di criteri password .....	26
Rimozione di un criterio password .....	27
Security Incidents .....	27
Secure Settings.....	27
<b>9 Utilities .....</b>	<b>28</b>
Impostazioni APN.....	28
Spostamento di dispositivi inattivi.....	28
Broadcast Messages .....	28
Invio di un allarme ai dispositivi .....	28
Pubblicazione delle impostazioni Wi-Fi sui dispositivi .....	29
Blocco e sblocco dei dispositivi Android dal dashboard.....	29
<b>10 Android Utilities .....</b>	<b>30</b>
Global Settings.....	30
Cancellazione dei dati delle app .....	30
<b>11 Email Utilities.....</b>	<b>32</b>
Creazione di impostazioni Exchange per l'e-mail.....	32
Pubblicazione di una configurazione Exchange per l'e-mail.....	32
<b>12 Workflows .....</b>	<b>33</b>
Creazione di un nuovo flusso di lavoro.....	33
Creazione di un flusso di lavoro per i report dei dispositivi .....	33
Gestione dei flussi di lavoro esistenti.....	34

---

# 1 Guida introduttiva

È possibile utilizzare HP Engage Console per configurare e gestire dispositivi da remoto. Per esempio, è possibile gestire i dispositivi HP Retail Point of Sale su cui è installato il sistema operativo Android®. È inoltre possibile utilizzare questo software basato su cloud per configurare e gestire i dispositivi con sistema operativo Android, iOS, macOS® e Windows® 10.

## Admins and Roles

La sezione **Admins and Roles** (Amministratori e ruoli) consente di aggiungere nuovi amministratori, gestire quelli esistenti o modificare i loro ruoli e le loro impostazioni di accesso.

### Aggiunta di nuovi amministratori

Attenersi alla procedura riportata di seguito per aggiungere nuovi amministratori.

1. Andare a **Admins and Roles** (Amministratori e ruoli).
2. Selezionare **Administrators** (Amministratori).
3. Selezionare **Add New Admin** (Aggiungi nuovo amministratore).
4. Inserire il nome e l'indirizzo e-mail dell'amministratore, quindi assegnare un ruolo all'utente.
5. Selezionare **Submit** (Invia). Il nome utente viene visualizzato nella finestra amministratore e viene inviata un'e-mail di conferma all'utente.




**NOTA:** Se occorre inviare nuovamente l'e-mail di conferma, selezionare l'icona dell'e-mail nell'elenco dell'amministratore.

---

### Creazione di un nuovo ruolo

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un ruolo personalizzato.

1. Accedere alla pagina **Admins and Roles** (Amministratori e ruoli), quindi selezionare la scheda **Roles & Permissions** (Ruoli e autorizzazioni).
2. Selezionare **CREATE NEW** (Crea nuovo) nella sezione **CUSTOM ROLES** (Ruoli personalizzati).
3.  **NOTA:** È possibile assegnare a qualsiasi funzione tutte le autorizzazioni di accesso o di sola lettura.

Viene visualizzata una nuova pagina dove è possibile immettere il nome del ruolo, scegliere se creare ruoli per tutti i dispositivi o per gruppi di dispositivi e impostare le seguenti autorizzazioni.

- **VISIBILITY** (Visibilità)—Per visualizzare o nascondere una particolare funzione del dashboard, attivare/disattivare questo pulsante.
- **ALL ACCESS** (Tutti gli accessi)—Fornisce autorizzazioni in lettura e in scrittura all'amministratore.
- **READ ONLY** (Sola lettura)—Fornisce l'autorizzazione in sola lettura all'amministratore.

4. Selezionare **SAVE ROLE** (Salva ruolo). Il ruolo personalizzato si apre nella sezione **CUSTOM ROLES** (Ruoli personalizzati).

## Modifica dei ruoli per gli amministratori

Attenersi alla procedura riportata di seguito per modificare un ruolo amministratore.

1. Selezionare la scheda **Administrators** (Amministratori), quindi selezionare l'icona dell'ingranaggio accanto a un amministratore esistente. Selezionare **Edit** (Modifica).
2. Quando si apre la finestra **Edit Admin User** (Modifica utente amministratore), andare alla sezione **Role** (Ruolo) e scegliere il ruolo dal menu a discesa.
3. Selezionare **Submit** (Invia).

## Verifica in due passaggi

La verifica in due passaggi fornisce un ulteriore livello di protezione per l'accesso al dashboard di HP Engage Console. Solo gli account proprietario e comproprietario possono abilitare la verifica in due passaggi.

HP Engage Console supporta due tipi di verifica in due passaggi:

- **Email-based two-step verification** (Verifica in due passaggi basata su e-mail)—Invia una password monouso all'indirizzo e-mail dell'amministratore; occorre inserire questa password per completare l'accesso.
- **Google Authenticator two-step verification** (Verifica in due passaggi con Google Authenticator)—Usa l'app Google Authenticator per creare un codice da inserire per completare l'accesso.

Quando uno dei due tipi di verifica in due passaggi è abilitato, tutti gli account assegnati come proprietario, comproprietario o amministratore devono seguire il metodo di verifica in due passaggi specificato per effettuare l'accesso.

## Abilitazione della verifica in due passaggi con e-mail

Attenersi alla procedura riportata di seguito per abilitare la verifica in due passaggi con e-mail.

1. Accedere a HP Engage Console.
2. Andare a **Admins and Roles** (Amministratori e ruoli).
3. Selezionare la scheda **Sign In Settings** (Impostazioni di accesso).
4. Selezionare **Enable 2-Step Verification** (Abilita verifica in due passaggi). L'opzione e-mail è selezionata per impostazione predefinita.
5. Selezionare **SAVE** (Salva). Si apre la finestra **Confirm password to continue** (Conferma password per continuare).
6. Immettere la password, quindi selezionare **SUBMIT** (Invia). Viene visualizzata la sezione **Two-step Verification Enabled** (Verifica in due passaggi abilitata); dopo la corretta abilitazione della verifica in due passaggi si apre una finestra di notifica.




**NOTA:** L'attivazione della verifica in due passaggi non disconnette l'utente o altri utenti dalla sessione in corso, ma viene abilitata al successivo tentativo di accesso.

---

## Abilitazione della verifica in due passaggi con Google Authenticator

Attenersi alla procedura riportata di seguito per abilitare la verifica in due passaggi con Google Authenticator.

1. Accedere a HP Engage Console.
  2. Selezionare **Admins and Roles** (Amministratori e ruoli), quindi selezionare la scheda **Sign In Settings** (Impostazioni di accesso).
  3. Selezionare il pulsante **Enable 2-Step Verification** (Abilita verifica in due passaggi), poi selezionare **Google Authenticator**.
  4. Selezionare **SAVE** (Salva). Si apre la finestra **Confirm password to continue** (Conferma password per continuare).
  5. Immettere la password, quindi selezionare **SUBMIT** (Invia).
  6. Seguire le istruzioni visualizzate per registrarsi per l'autenticazione di Google:
    - a. Nel dashboard viene visualizzato un codice QR. Scaricare e installare l'applicazione Google Authenticator sul telefono e avviare l'app.
    - b. Selezionare **Scan barcode** (Scansione codice a barre) per avviare la fotocamera del dispositivo.
    - c. Puntare la fotocamera del dispositivo sul codice QR visualizzato nel dashboard. L'account viene aggiunto all'app di autenticazione e il dashboard mostra un messaggio di operazione riuscita con codici di backup.
- 
-  **NOTA:** HP consiglia di scaricare e salvare i codici di backup nel caso in cui si perdano o si sostituiscano i dispositivi.
- 
7. Selezionare **DONE** (Fine). La verifica in due passaggi con Google Authenticator risulta abilitata per l'utente e per gli altri account amministratore del dashboard di HP Engage Console.

---

## 2 Registrazione di dispositivi e utenti

È possibile registrare dispositivi e utenti direttamente tramite il software oppure tramite un codice QR.

### Registrazione degli utenti

Attenersi alla procedura riportata di seguito per aggiungere nuovi utenti.

1. Nella scheda **Device & User Enrollment** (Registrazione dispositivi e utenti), selezionare **User Management** (Gestione utenti).
2. Selezionare **Add User** (Aggiungi utente).
3. Creare un nome utente per l'utente, immettere il suo indirizzo e-mail e numero di telefono, quindi selezionare il numero di dispositivi da assegnare all'utente.
4. Selezionare **Add** (Aggiungi) per aggiungere l'utente.

### Registrazione di dispositivi Android con codice QR

Utilizzare questa procedura per creare un codice QR che può essere utilizzato per la registrazione di dispositivi Android.

1. Nella scheda **Device & User Enrollment** (Registrazione dispositivi e utenti), selezionare **QR Code** (Codice QR).
2. Selezionare **Create** (Crea). Si apre la finestra **Create Device Enrollment Configuration** (Crea configurazione registrazione dispositivo).
3. Nella scheda **Basic** (Base), immettere un nome per identificare il codice QR.
4. Selezionare un tipo di registrazione:
  - **Kiosk/Agent** (Chiosco/Agente)—Per i dispositivi di proprietà aziendale.
  - **Personal (BYOD)** (Personale)—Per i dispositivi di proprietà dell'utente.
5. Immettere le opzioni di denominazione del dispositivo.
6. Selezionare **Next** (Avanti); si apre la scheda **Group/Profile** (Gruppo/Profilo).
7. Selezionare un gruppo utenti o un profilo dispositivo per ciascuna piattaforma, quindi selezionare **Next** (Avanti).
8. Quando si apre la scheda **License** (Licenza), selezionare una licenza dispositivo, se necessario.



**NOTA:** Questa parte della procedura è opzionale.

9. Selezionare **Save** (Salva) per creare il codice QR. Il codice QR compare nell'elenco.
10. Selezionare il pulsante Android dall'elenco.



11. Selezionare **Show Android QR** (Mostra QR Android) per visualizzare il codice QR.
12. È possibile eseguire una delle seguenti azioni:
  - **Download** (Scarica)—Consente di scaricare il file di configurazione che è possibile copiare su una scheda SD per registrare i dispositivi.
  - **Email** (E-mail)—Consente di inviare il codice QR all'indirizzo e-mail dell'account.
  - **Edit** (Modifica)—Consente di modificare la configurazione del codice QR. La modifica non influisce sui dispositivi già registrati.
  - **Deactivate** (Disattiva)—Consente di disattivare la configurazione del codice QR corrente.
  - **Rotate** (Ruota)—Consente di generare un nuovo codice QR e un URL, e disattiva il codice QR e l'URL precedenti. Utilizzare questa opzione se si ritiene che la configurazione del codice QR corrente sia compromessa.

## Registrazione di dispositivi Windows

Attenersi alla procedura riportata di seguito per registrare dispositivi Windows.

1. In **Device & User Enrollment** (Registrazione dispositivi e utenti), selezionare **QR Code** (Codice QR).
2. Individuare e selezionare la configurazione di registrazione del dispositivo desiderata.
3. Selezionare il pulsante **Windows 10**.
4. Selezionare **SHOW ENROLLMENT URL** (Mostra URL registrazione), quindi seguire le istruzioni visualizzate.

## Registrazione di dispositivi con il file di configurazione

Attenersi alla procedura riportata di seguito per registrare dispositivi con il file di configurazione.

1. Selezionare **Device & User Enrollment** (Registrazione dispositivi e utenti), quindi selezionare **QR Code** (Codice QR).
2. Selezionare la configurazione che si desidera utilizzare.
3. Selezionare l'icona del download.
4. Salvare il file `config.mlp` sul PC locale, quindi copiarlo nella cartella sul dispositivo di destinazione all'interno della cartella `/sdcard/0/Downloads/`.
5. Avviare il client HP Engage Console e selezionare **Other Enrollment Options** (Altre opzioni di registrazione). Selezionare quindi l'opzione **Auto Enroll** (Registrazione automatica).



---

**NOTA:** È necessario copiare il file nella memoria di ciascun dispositivo.

6. Per registrare un dispositivo Windows, selezionare **SHOW ENROLLMENT URL** (Mostra URL registrazione). La finestra Enrollment URL (URL registrazione) mostra l'URL e il codice di registrazione necessari per registrare il dispositivo. Seguire le istruzioni visualizzate per registrare il dispositivo di destinazione.



---

**NOTA:** Verificare i requisiti del browser.

---

## 3 Devices

La scheda **Devices** (Dispositivi) consente di vedere informazioni dettagliate ed eseguire alcune azioni a livello di dispositivo sui dispositivi registrati.

### Informazioni del dispositivo

In questa sezione viene descritto come visualizzare informazioni dettagliate sui singoli dispositivi.

1. Selezionare la scheda **Devices** (Dispositivi) per visualizzare un elenco dei dispositivi registrati.
2. Individuare il dispositivo di cui desidera visualizzare le informazioni e selezionare **View Details** (Visualizza dettagli).
3. Viene visualizzata una pagina specifica del dispositivo contenente le informazioni seguenti.
  - **Name and last seen** (Nome e ultima visualizzazione)—Il nome del dispositivo e l'ultimo orario in cui risultava attivo. HP Engage Console effettua il ping del dispositivo ogni 5 minuti per determinare se è attivo.
  - **Inactive alert** (Avviso inattività)—Se il dispositivo è inattivo, appare un messaggio di avviso inattività nella parte superiore della pagina delle informazioni. Il fatto che questo avviso venga o meno visualizzato dipende dalla durata di inattività impostata nella sezione **Alerts** (Avvisi) di **Reports and Alerts** (Report e avvisi) e dalla risposta ai ping che HP Engage Console invia al dispositivo ogni 5 minuti.
  - **Management removed alert** (Avviso gestione rimossa)—Se la gestione viene rimossa dal dispositivo, appare un avviso nella parte superiore della pagina delle informazioni.
  - **Basic device information** (Informazioni di base dispositivo)—Qui vengono visualizzate altre informazioni sul dispositivo, come il nome del gruppo di dispositivi, il livello della batteria, lo stato del Wi-Fi e altro.
4. Per visualizzare ulteriori informazioni dettagliate sul dispositivo, selezionare l'icona dell'ingranaggio, quindi selezionare **Full Device Information** (Informazioni complete dispositivo).

### Azioni a livello di dispositivo

In questa sezione vengono descritte le azioni a livello di dispositivo disponibili nella scheda **Devices** (Dispositivi).

1. Selezionare la scheda **Devices** (Dispositivi).
2. Individuare il dispositivo che si desidera utilizzare e selezionare **View Details** (Visualizza dettagli).
3. Selezionare l'icona dell'ingranaggio per accedere alle opzioni elencate qui:
  - **Lock/Unlock** (Blocca/Sblocca)—Questa opzione si applica unicamente ai dispositivi Android. L'opzione **Lock** (Blocca) applica il profilo dispositivo al dispositivo. L'opzione **Unlock** (Sblocca) consente all'utente del dispositivo di utilizzarlo senza che siano applicati i criteri del profilo dispositivo. Dopo aver effettuato la selezione, aggiornare la pagina per verificare che l'opzione selezionata sia abilitata.

- **Refresh Device** (Aggiorna dispositivo)—Questa opzione applica al dispositivo le modifiche apportate al profilo dispositivo. Utilizzare questa opzione se si nota che le modifiche al profilo dispositivo non sono state applicate. Questa opzione è disponibile solo se il dispositivo è bloccato.
- **Add Notes** (Aggiungi note)—Utilizzare questa opzione per creare note personalizzate che appariranno nella pagina **Full Device Information** (Informazioni complete dispositivo).
- **Factory Reset Device** (Ripristino impostazioni predefinite dispositivo)—Questa opzione ripristina le impostazioni predefinite del dispositivo. Questa opzione funziona su qualsiasi dispositivo registrato come dispositivo aziendale; tuttavia, non è disponibile per i dispositivi registrati dall'utente.
- **Delete Device** (Elimina dispositivo)—Questa opzione rimuove la gestione ed elimina completamente il dispositivo. Se si desidera gestire il dispositivo in futuro, è necessario registrarlo nuovamente con HP Engage Console.
- **Change Device Name** (Modifica nome dispositivo)—Questa opzione modifica il nome del dispositivo.
- **Clear Browser Cache** (Cancella cache browser)—Questa opzione cancella la cache del browser per il dispositivo selezionato.
- **Nudge Device** (Sposta dispositivo)—Utilizzare questa opzione per effettuare il ping di un dispositivo inattivo.
- **Send Message** (Invia messaggio)—Utilizzare questa opzione per inviare un messaggio al dispositivo.
- **Add to Device Group** (Aggiungi a gruppo dispositivi)—Utilizzare questa opzione per aggiungere il dispositivo a un gruppo di dispositivi creato in precedenza.

---

## 4 Opzioni Device Management

È possibile utilizzare le opzioni Device Management (Gestione dispositivi) per creare profili dispositivo e gruppi di dispositivi.

### Branding

Il branding consente di creare una serie di funzionalità personalizzate che è possibile applicare a profili e gruppi di dispositivi. Con il branding, è possibile personalizzare lo sfondo della schermata di blocco, il messaggio di blocco schermo e lo sfondo della schermata Home. È possibile applicare il branding solo a gruppi di dispositivi o profili, non a singoli dispositivi.

#### Creazione di un brand

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un brand.

1. Accedere al dashboard di HP Engage Console.
2. Selezionare la scheda **Device Management** (Gestione dispositivi), quindi selezionare **Branding**.
3. Selezionare **CREATE NEW BRAND** (Crea nuovo brand).
4. Si apre una finestra contenente le quattro schede seguenti:
  - **GENERAL** (Generale)—Qui è possibile assegnare un nome al brand, scegliere di impostarlo come brand predefinito e inserire un messaggio per la schermata di blocco.
  - **ANDROID**—Selezionare i pulsanti **Basic** (Base) o **Advanced** (Avanzate) per personalizzare il colore della barra superiore, lo sfondo, il logo e le icone delle app.
  - **IOS**—Qui è possibile scegliere uno sfondo per la schermata Home e uno sfondo per la schermata di blocco e vedere un'anteprima degli sfondi.
  - **WINDOWS 10**—Qui è possibile scegliere uno sfondo per la schermata Home e uno sfondo per la schermata di blocco e vedere un'anteprima degli sfondi.
5. Selezionare **SAVE** (Salva).

#### Pubblicazione dal branding

Attenersi alla procedura riportata di seguito per pubblicare dal branding.

1. Selezionare **Device Management** (Gestione dispositivi). Quindi selezionare **Branding**. Viene visualizzato un elenco di brand salvati.
2. Selezionare **Apply Brand** (Applica brand) sul brand che si desidera applicare.
3. Nella finestra visualizzata, selezionare i profili dispositivo a cui si desidera applicare il brand.
4. Selezionare **APPLY** (Applica).



**NOTA:** HP Engage Console non supporta il branding di singoli dispositivi.

# Device Profiles

La funzione Device Profiles (Profili dispositivo) consente di raggruppare i criteri.

Con i profili dispositivo è possibile creare un gruppo di criteri e impostazioni da assegnare ai dispositivi. È possibile applicare il profilo dispositivo ai singoli dispositivi o a un gruppo di dispositivi. Le modifiche apportate in Device Profiles (Profili dispositivo) si applicano automaticamente a tutti i dispositivi assegnati a quel profilo. È possibile creare profili dispositivo personalizzati o scegliere tra le opzioni QuickStart (Avvio rapido) che contengono impostazioni precaricate basate sul sistema operativo del dispositivo di destinazione.

## Creazione di un nuovo profilo per i dispositivi Android di proprietà aziendale

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un nuovo profilo dispositivo per i dispositivi Android di proprietà aziendale.

1. Dal dashboard di HP Engage Console, andare a **Device Management** (Gestione dispositivi) e selezionare **Device Profiles** (Profili dispositivi).
2. Selezionare **CREATE NEW PROFILE** (Crea nuovo profilo) nell'angolo in alto a destra.
3. Selezionare l'opzione **Kiosk/Agent** (Chiosco/Agente).
4. Immettere un nome per il profilo e un passcode di uscita. Selezionare **Submit** (Invia) per essere reindirizzati alla vista creatore del profilo.
5. Dopo che si sarà aperta la finestra **SELECT APPS** (Seleziona app), selezionare dalle opzioni seguenti.
  - **Set HP Engage Console as launcher** (Imposta HP Engage Console come launcher)—Sostituisce il launcher del dispositivo e mostra una schermata Home personalizzata.
  - **Set HP Engage Console as agent** (Imposta HP Engage Console come agente)—Viene eseguito in background e applica silenziosamente i criteri. È possibile utilizzare il launcher nativo.
6. Selezionare le applicazioni che si desidera utilizzare sul dispositivo.
  - **Enabled** (Abilitata)—Consente di utilizzare l'applicazione sul dispositivo.
  - **Visible** (Visibile)—Consente di mostrare o nascondere l'applicazione sulla schermata Home.
  - **Allow Lock Task** (Consenti blocco attività)—Consente all'app di bloccarsi sulla schermata per un periodo di tempo personalizzato e raggiungere lo stato modalità app singola.
7. Selezionare **NEXT** (Avanti). Si apre la finestra **SELECT BROWSER SHORTCUTS** (Seleziona scorciatoie browser). È possibile selezionare i siti Web precedentemente aggiunti in whitelist.

Per ulteriori informazioni su come aggiungere un sito Web in whitelist, vedere [Aggiunta di siti Web in whitelist a pagina 13](#).

8. Selezionare **NEXT** (Avanti); si apre la finestra **SELECT BRAND / APP ORDER** (Seleziona brand/ordine app). È possibile applicare un brand selezionato in precedenza e selezionare l'ordine delle app abilitate.

Per ulteriori informazioni sul branding, vedere [Creazione di un brand a pagina 8](#).

9. Selezionare **NEXT** (Avanti). Quando si apre la finestra **KIOSK/LAUNCHER SETTINGS** (Impostazioni chiosco/launcher), è possibile visualizzare le impostazioni che si possono applicare quando HP Engage Console è impostato come launcher.
  - **Single App Mode** (Modalità app singola)—Consente di trasformare tablet o telefoni Android in un chiosco che esegue una sola app.

- **Home Screen settings** (Impostazioni schermata Home)—Consente di personalizzare il comportamento della schermata Home di HP Engage Console.
10. Selezionare **NEXT** (Avanti). Quando si apre la finestra **RESTRICTIONS** (Restrizioni), appare una raccolta di criteri che consentono di controllare e gestire al meglio i dispositivi.
- **Volume Settings** (Impostazioni volume)—Consente di controllare gli attributi del volume dei dispositivi.
  - **Wifi Settings** (Impostazioni Wi-Fi)—Consente di gestire la configurazione Wi-Fi dei dispositivi.
  - **Mobile Network** (Rete mobile)—Consente di gestire la configurazione dei dati mobili dei dispositivi.
  - **Display Settings** (Impostazioni visualizzazione)—Consente di controllare gli attributi di visualizzazione dei dispositivi.
  - **EMM Settings** (Impostazioni EMM)—Impostazioni aggiuntive che forniscono sicurezza e controllo superiori per i dispositivi gestiti tramite EMM. È possibile consentire agli utenti di accedere alle impostazioni dei sistemi in modo controllato.
  - **VPN Settings** (Impostazioni VPN)—È possibile selezionare un'app dall'elenco di applicazioni e contrassegnarla come Always On VPN con un contrassegno aggiuntivo per bloccare la rete.
  - **Compliance** (Conformità)—È possibile utilizzare Safety Net API per verificare la conformità del dispositivo.
  - **Secure Settings** (Impostazioni di sicurezza)—È possibile sostituire le impostazioni di sicurezza globali o a livello di dispositivo.




---

**NOTA:** Queste impostazioni funzionano solo con i dispositivi Samsung, Sony e LG. Le opzioni contrassegnate da un asterisco funzionano quando HP Engage Console è impostato come proprietario del dispositivo tramite gestione EMM.

---

- **Exchange**—Consente di configurare un account Exchange sul dispositivo e selezionare una configurazione Exchange creata in precedenza.

## Creazione di un nuovo profilo per i dispositivi Android di proprietà dell'utente

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un nuovo profilo per i dispositivi Android personali.

1. Nella scheda **Device Management** (Gestione dispositivi), selezionare **Device Profile** (Profilo dispositivo), quindi selezionare il pulsante **CREATE NEW PROFILE** (Crea nuovo profilo).
2. Selezionare **Create New Profile** (Crea nuovo profilo).
3. Nella finestra di dialogo **Create New Profile** (Crea nuovo profilo), selezionare la scheda **Android**. Quindi selezionare l'opzione **Personal (BYOD)** (Personale).
4. Inserire un nome per il profilo e selezionare **SUBMIT** (Invia). Viene avviata la creazione guidata del profilo; la creazione del profilo dispositivo si divide in tre sezioni.
  - **Select Apps** (Seleziona app)—Selezionare le app che si desidera vengano installate sul dispositivo.
  - **Whitelist Websites** (Aggiungi siti in whitelist)—Selezionare questa opzione per abilitare l'accesso ai siti Web precedentemente aggiunti in whitelist.
  - **Restrictions** (Restrizioni)—Configurare controlli di sicurezza e criteri di gestione account.

5. Per sicurezza, gestione account, condivisione dati e impostazioni di gestione delle app, andare alla scheda **Restrictions** (Restrizioni) e selezionare **General Settings** (Impostazioni generali).
6. Per configurare un account Exchange sul dispositivo, andare alla scheda **Restrictions** (Restrizioni) e selezionare **Exchange Settings** (Impostazioni Exchange).
7. Per configurare le impostazioni Wi-Fi, selezionare **Wifi Settings** (Impostazioni Wi-Fi).



---

**NOTA:** In questo modo la configurazione Wi-Fi viene creata ma non imposta sul dispositivo.

---

8. Per creare un profilo separato per le app di lavoro, selezionare la sezione **Work Profile Password** (Password profilo lavoro). Per abilitare la funzione, selezionare **Require Passcode** (Richiedi passcode).
9. Per configurare le impostazioni VPN, andare alla scheda **Restrictions** (Restrizioni) e selezionare la scheda **VPN settings** (Impostazioni VPN).
10. Per configurare i livelli di conformità e le azioni per i dispositivi compromessi, selezionare **Compliance** (Conformità).
11. Dopo aver selezionato tutte le opzioni di configurazione necessarie, selezionare **Create Profile** (Crea profilo) per completare la configurazione del profilo.

## Creazione di un nuovo profilo per i dispositivi Windows

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un nuovo profilo per i dispositivi Windows.

1. Nella scheda **Device Management** (Gestione dispositivi), selezionare **Device Profile** (Profilo dispositivo), quindi selezionare il pulsante **CREATE NEW PROFILE** (Crea nuovo profilo).
2. Selezionare **Create New Profile** (Crea nuovo profilo).
3. Nella finestra di dialogo **Create New Profile** (Crea nuovo profilo), selezionare la scheda **Windows**. Inserire quindi un nome per il profilo e selezionare **SUBMIT** (Invia). Viene avviata la creazione guidata del profilo; la creazione del profilo dispositivo si divide nelle quattro sezioni seguenti.
  - **Select Apps** (Seleziona app)—Questa sezione consente di configurare il criterio di applicazione.
  - **Whitelist Websites** (Aggiungi siti in whitelist)—Questa sezione consente di aggiungere in whitelist siti Web da usare con **Google Chrome**.
  - **Chrome Configurations** (Configurazioni Chrome)—Impostazioni aggiuntive per Google Chrome.
  - **Settings** (Impostazioni)—Questa sezione consente di configurare impostazioni aggiuntive in base alle categorie.
4. Per configurare il criterio di applicazione in **Select Apps** (Seleziona app), selezionare un criterio di applicazione, quindi selezionare **NEXT** (Avanti).
  - **Application Blacklisting** (Blacklist applicazioni)—Consente di bloccare le applicazioni Windows selezionate, che non saranno eseguite.



---

**NOTA:** È possibile bloccare solo le app UWP o le app installate da Microsoft Store. Utilizzare il profilo dispositivo per selezionare le app da bloccare.

---

- **Skip Configuring Apps** (Salta configurazione app)—Selezionare questa funzione se non si desidera definire un criterio di applicazione per i dispositivi Windows.

- **Application Whitelisting** (Whitelist applicazioni)—Selezionare l'elenco di applicazioni consentite.


---

 **NOTA:** È possibile inserire in whitelist sia app UWP sia app a 32 bit (Win32).

---

5. Nella sezione **Whitelist Websites** (Aggiungi siti in whitelist), configurare gli URL cui un utente può accedere in Google® Chrome™ o nell'app Windows Kiosk Browser.
6. Nella sezione **Chrome Configurations** (Configurazioni Chrome), configurare le impostazioni di Google Chrome.
7. Per impostare un'applicazione affinché venga sempre eseguita e impostare il dispositivo Windows in modalità chiosco, andare alla scheda **Settings** (Impostazioni) e selezionare **Kiosk App** (App chiosco).
8. Per applicare uno sfondo per la schermata Home, per la schermata di blocco o per entrambe sui dispositivi aziendali, andare alla scheda **Settings** (Impostazioni) e selezionare **Branding**.

---

 **NOTA:** Per creare un branding personalizzato, andare alla scheda **Device Management** (Gestione dispositivi), selezionare **Branding**, quindi applicarlo al profilo dispositivo.

È possibile selezionare branding compatibili con Windows.

---

9. Per configurare le impostazioni Wi-Fi e di rete, andare a **Settings** (Impostazioni) e selezionare **Wifi & Network** (Wi-Fi e rete).
10. Dopo aver selezionato tutte le opzioni di configurazione necessarie, selezionare **Create Profile** (Crea profilo) per completare la configurazione del profilo.

## Device Groups

È possibile utilizzare la funzione Device Groups (Gruppi dispositivi) per organizzare i dispositivi in gruppi distinti.

La funzione Device Groups (Gruppi dispositivi) offre le seguenti opzioni:

- Raggruppare dispositivi che usano sistemi operativi diversi.
- Riavviare tutti i dispositivi appartenenti a un gruppo.
- Aggiornare tutti i dispositivi appartenenti a un gruppo in modo da poter essere certi che i criteri del profilo dispositivo vengano applicati in modo attivo.
- Impostare o modificare i profili dispositivo per tutti i dispositivi di un gruppo.
- Creare o assegnare amministratori ai gruppi.

## Creazione di un gruppo di dispositivi

Attenersi alle istruzioni riportate di seguito per creare un gruppo di dispositivi.

1. Nella scheda **Device Management** (Gestione dispositivi), selezionare **Device Groups** (Gruppi dispositivi), quindi selezionare **Create New** (Crea nuovo).
2. Inserire un nome per il gruppo e selezionare **Submit** (Invia). Si apre una nuova finestra.
3. Nella scheda **Select Devices** (Seleziona dispositivi) sono elencati solo i dispositivi che non appartengono ancora a un gruppo. Selezionare i dispositivi da aggiungere, quindi selezionare **Next** (Avanti).



4. Selezionare i profili da applicare in base al tipo di sistema operativo, quindi selezionare **Next** (Avanti). Se non sono stati creati profili dispositivo, viene visualizzata solo l'opzione predefinita.
5. Nella scheda **Add Admin** (Aggiungi amministratore), è possibile selezionare gli amministratori del gruppo.
6. Selezionare **Create Device Group** (Crea gruppo dispositivi) per creare il gruppo.

## Azioni per un gruppo di dispositivi

È possibile applicare modifiche ed eseguire azioni per tutti i dispositivi in un gruppo di dispositivi.

È possibile eseguire le seguenti azioni per un gruppo di dispositivi:

- **Set Install Window** (Imposta finestra di installazione)—È possibile impostare una finestra di installazione per le applicazioni di cui si effettua il push su questo gruppo di dispositivi dall'Enterprise Store (Store organizzazione). Le applicazioni vengono installate o aggiornate quando l'ora del dispositivo corrisponde all'ora specificata qui.
- **Rename Device Group** (Rinomina gruppo dispositivi)—Utilizzare questa opzione per modificare il nome del gruppo.
- **Delete the Device Group** (Elimina gruppo dispositivi)—Consente di eliminare il gruppo di dispositivi. Tutti i dispositivi mantengono i loro profili e vengono bloccati.
- **Reboot Devices** (Riavvia dispositivi)—Utilizzare questa opzione per riavviare tutti i dispositivi in un gruppo.
- **Refresh Devices** (Aggiorna dispositivi)—Utilizzare questa opzione per aggiornare il dispositivo e assicurarsi che tutti i criteri richiesti vengano applicati sul dispositivo.
- **Clear Browser Cache** (Cancella cache browser)—Utilizzare questa opzione per cancellare la cache del browser su tutti i dispositivi del gruppo.

## Aggiunta di siti Web in whitelist

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un elenco di siti Web da aggiungere in whitelist, per poi applicarlo a profili e gruppi di dispositivi.

1. Nella scheda **Device Management** (Gestione dispositivi), selezionare **Whitelist Websites** (Aggiungi siti in whitelist).
2. Selezionare il pulsante **Whitelist A Website** (Aggiungi sito in whitelist).
3. Nella finestra **Whitelist a Website** (Aggiungi sito in whitelist), si apre per prima la scheda **Details** (Dettagli). Inserire qui il nome e l'URL del sito Web. È inoltre possibile scegliere se si desidera che il sito sia visibile nella schermata Home.
4. Selezionare **Next** (Avanti).
5. Nella scheda **Android Settings** (Impostazioni Android), scegliere fra le opzioni disponibili.
6. Selezionare **Next** (Avanti).
7. Nella scheda **Apple Settings** (Impostazioni Apple), scegliere fra le opzioni disponibili.
8. Selezionare **Save** (Salva) per aggiungere il sito in whitelist.

## 5 Content Management

La funzione Content Management (Gestione contenuto) consente di pubblicare contenuti sui dispositivi gestiti da HP Engage Console.

### Caricamento di contenuti nel dashboard

Attenersi alla procedura riportata di seguito per caricare contenuti nel dashboard.

1. Dal dashboard, selezionare **Content Management** (Gestione contenuto), quindi selezionare **Content** (Contenuto).
2. Selezionare **ADD NEW** (Aggiungi nuovo), quindi selezionare **Files** (File). La finestra di caricamento dei file si apre con due schede separate:
  - **Upload from Computer** (Carica da computer)—È possibile trascinare e rilasciare i file qui oppure selezionare **UPLOAD FILES** (Carica file) e selezionare un file da caricare.
  - **Upload Using External Link** (Carica con collegamento esterno)—È possibile caricare i file tramite un collegamento esterno seguendo le istruzioni visualizzate in questa scheda.



**NOTA:** Per caricare contenuti, sui dispositivi Android e Windows è necessario che sia installata l'app FileDock. Sui dispositivi iOS deve essere installata l'app HP Engage Console. È possibile scaricare le app FileDock e HP Engage Console da **Enterprise** (Organizzazione)/**My Apps** (Le mie app)/**Recommended Apps** (App consigliate).

### Creazione di una presentazione

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare una presentazione.

1. Dal dashboard, selezionare **Content Management** (Gestione contenuto), quindi selezionare **Content** (Contenuto). Accertarsi di aver caricato il contenuto.
2. Selezionare la sezione **Presentations** (Presentazioni), quindi selezionare **CREATE PRESENTATION** (Crea presentazione).
3. Immettere il nome della presentazione, quindi selezionare **SAVE** (Salva). Si apre una finestra di creazione della presentazione con i seguenti pannelli:
  - **Pannello Content** (Contenuto)—Mostra il contenuto caricato in un formato con struttura ad albero. È possibile selezionare i file e spostarli nel pannello **Presentation** (Presentazione).
  - **Pannello Presentation** (Presentazione)—Mostra i file parte della presentazione e proprietà aggiuntive che è possibile configurare per la presentazione.
4. Selezionare le frecce accanto al file per spostarlo dal pannello **Content** (Contenuto) al pannello **Presentation** (Presentazione). I file non supportati presentano un punto esclamativo rosso.
5. Trascinare i file in qualsiasi ordine all'interno del pannello **Presentation** (Presentazione).

6. Selezionare la scheda **PROPERTIES** (Proprietà) per selezionare le proprietà della presentazione:

- **Enforce Landscape mode** (Imponi modalità orizzontale)—Selezionare questa opzione per bloccare la presentazione in modalità orizzontale.
- **Use As A Screensaver** (Usa come screen saver)—Selezionare questa opzione per usare la presentazione come uno screen saver.



**NOTA:** Questa funzione è disponibile solo per i dispositivi Android.

---

- **Loop Continuously** (Ciclo continuo)—Selezionare questa opzione per riprodurre la presentazione a ciclo continuo.
- **Choose an Interval Time** (Scegli intervallo)—Selezionare questa opzione per impostare la durata del ritardo tra due file. Il tempo minimo è di 5 secondi e il tempo massimo è di 1 minuto.

7. Selezionare **UPDATE** (Aggiorna) per salvare la presentazione.

## 6 Remote Cast & Control

Remote Cast & Control consente l'accesso da remoto ai dispositivi registrati con HP Engage Console. In questo modo è possibile visualizzare, controllare e risolvere i problemi dei dispositivi a distanza.

Remote Cast supporta le seguenti funzioni:

- Cast device screen (Cast schermo dispositivo)—Esegue il mirroring dello schermo di un dispositivo remoto.
- Remote control (Controllo remoto)—Consente di controllare lo schermo del dispositivo.

---

 **NOTA:** Non disponibile sui dispositivi iOS. Disponibile sulla maggior parte dei dispositivi Android e su tutti i dispositivi HP Engage.

---

- VoIP Calling (Chiamata VoIP)—Consente di effettuare una chiamata vocale al dispositivo.
- Keyboard and clipboard redirection (Reindirizzamento tastiera e appunti)—Consente di digitare nei campi per il dispositivo di destinazione.

### Configurazione di Remote Cast & Control per i dispositivi Android

Attenersi alla procedura riportata di seguito per impostare Remote Cast & Control per i dispositivi Android.

1. In **Enterprise** (Organizzazione), andare a **My Apps** (Le mie app).
2. In **Recommended Apps** (App consigliate), individuare l'app Remote Cast & Control per Android (indicata dal logo Android nel riquadro dell'app).
3. Selezionare i profili e i dispositivi su cui si desidera installare l'app.
4. Selezionare **Publish** (Pubblica) per installare l'app.
5. Dopo aver completato il download sul dispositivo di destinazione, selezionare l'app Remote Cast & Control per avviarla.
6. Seguire le istruzioni visualizzate per concedere l'autorizzazione per utilizzare le funzionalità dell'app sul dispositivo.

### Avvio di una sessione Remote Cast & Control per i dispositivi Android

Attenersi alla procedura riportata di seguito per avviare una sessione Remote Cast & Control per i dispositivi Android.

1. Selezionare **Remote Cast & Control** per visualizzare l'elenco di dispositivi che supportano Remote Cast & Control.

2. Individuare il dispositivo con cui si desidera avviare una sessione Remote Cast & Control, quindi selezionare **Start Session** (Inizia sessione). La pagina di casting dello schermo visualizza i seguenti componenti:
  - **CREATE TICKET** (Crea ticket)—Crea un ticket per l'assistenza. Questa opzione è supportata solo se è stato integrato uno strumento di gestione IT (ITSM, IT Management Tool).
  - **Allow User to Stop Session** (Consenti a utente di interrompere sessione)—Quando questa opzione è abilitata, gli utenti visualizzano un pulsante di stop che consente di chiudere la sessione.
  - **Enable Voice Call** (Abilita chiamata vocale)—Quando questa opzione è abilitata, consente di utilizzare una chiamata VoIP durante la sessione Remote Cast.
  - **Start Session** (Inizia sessione)—Selezionare questo pulsante per avviare la sessione.
  - **Start Recording** (Inizia registrazione)—Selezionare questo per registrare la sessione.
3. Selezionare **Start Session** (Inizia sessione) per avviare la sessione. L'utente del dispositivo deve selezionare **Okay** e **Start Now** (Inizia ora) sul dispositivo Android per accettare la sessione remota.
4. Selezionare **START NOW** (Inizia ora) per avviare una sessione Remote Cast. Durante una sessione, sono disponibili le seguenti opzioni:
  - **Control** (Controllo)—Se supportato, consente di controllare lo schermo.
  - **Back** (Indietro)—Selezionare questa opzione per riprodurre il comportamento del tasto indietro.
  - **Home**—Selezionare questa opzione per riprodurre il comportamento del tasto Home.
  - **App Switcher/Recent App** (Selezione app/App recente)—Selezionare questa opzione per riprodurre il comportamento del tasto selezione app o app recente.
  - **Power Off** (Spegnimento)—Selezionare questa opzione per riprodurre il comportamento del tasto di spegnimento.
  - **Full screen** (Schermo intero)—Selezionare questa opzione per passare alla visualizzazione a schermo intero.
  - **Snapshot** (Istantanea)—Selezionare questa opzione per acquisire un'istantanea.
  - **Lock/Unlock** (Blocca/Sblocca)—Selezionare questa opzione per bloccare o sbloccare il dispositivo.
  - **Stop Session** (Interrompi sessione)—Selezionare questa opzione per interrompere la sessione.
  - **Start Recording** (Inizia registrazione)—Selezionare questa opzione per avviare la registrazione della sessione.

## Configurazione di Remote Cast & Control per i dispositivi Windows

Attenersi alla procedura riportata di seguito per impostare Remote Cast & Control per i dispositivi Windows.

1. Nella scheda **Enterprise** (Organizzazione), selezionare **My Apps** (Le mie app).
2. In **Recommended Apps** (App consigliate), individuare l'app Remote Cast per Windows (indicata dal logo Windows nel riquadro dell'app).
3. Selezionare i profili e i dispositivi su cui si desidera installare l'app.
4. Selezionare **Publish** (Pubblica) per installare l'app.

5. Dopo aver completato il download sul dispositivo di destinazione, andare a **Start** e cercare `Remote Cast & Control`, quindi selezionare per avviare l'app.



---

**NOTA:** È necessario eseguire l'app almeno una volta sul dispositivo di destinazione affinché il dispositivo venga aggiunto all'elenco nella pagina **Remote Cast & Control** del dashboard.

---

6. Viene visualizzato un messaggio sul dispositivo a indicare che è in attesa che un amministratore HP Engage Console avvii una sessione.

## Avvio di una sessione Remote Cast & Control per i dispositivi Windows

Attenersi alla procedura riportata di seguito per avviare una sessione Remote Cast & Control per i dispositivi Windows.

1. Selezionare **Remote Cast & Control** per visualizzare l'elenco di dispositivi che supportano Remote Cast & Control.
2. Individuare il dispositivo con cui si desidera avviare una sessione Remote Cast & Control, quindi selezionare **Start Session** (Inizia sessione). La pagina di casting dello schermo visualizza i seguenti componenti:
  - **Session Details** (Dettagli sessione)—Mostra il nome e il modello del dispositivo Windows.
  - **Create Ticket** (Crea ticket)—Crea un ticket per l'assistenza. Questa opzione è supportata solo se è stato integrato uno strumento di gestione IT (ITSM, IT Management Tool).
  - **Start Session** (Inizia sessione)—Selezionare questa opzione per inviare all'utente del dispositivo la richiesta di iniziare una sessione Remote Cast & Control.
3. Selezionare **Start Session** (Inizia sessione) per avviare la sessione.
4. L'utente del dispositivo deve accettare la richiesta per avviare la sessione.



---

**NOTA:** Se l'utente del dispositivo non accetta la richiesta entro 1 minuto, la sessione scade ed è necessario inviare un'altra richiesta.

---

5. Dopo l'accettazione della richiesta da parte dell'utente del dispositivo, la sessione viene avviata nel browser Edge. Viene visualizzata una finestra di dialogo che mostra all'utente del dispositivo le seguenti opzioni:
  - **Your entire screen** (Schermo intero)—Se l'utente del dispositivo seleziona questa opzione, sarà visibile il suo schermo intero.
  - **Application window** (Finestra applicazione)—Se l'utente del dispositivo seleziona questa opzione, sarà visibile solo l'applicazione che ha aperto. Se la finestra dell'applicazione è ridotta a icona, sarà visibile solo una schermata nera.
  - **Microsoft Edge tab** (Scheda Microsoft Edge)—Se l'utente del dispositivo seleziona questa opzione, sarà visibile solo la scheda che ha selezionato.

6. Dopo che l'utente del dispositivo avrà selezionato un'opzione, la sezione visualizzata sarà visibile sul dashboard di HP Engage Console. Le opzioni disponibili durante una sessione Remote Cast & Control attiva sono:
- **Full Screen** (Schermo intero)—Selezionare questa opzione per espandere lo schermo condiviso a schermo intero.
  - **Take Screenshot** (Acquisisci screenshot)—Selezionare questa opzione per acquisire uno screenshot dello schermo condiviso.
  - **Stop Session** (Interrompi sessione)—Selezionare questa opzione per interrompere la sessione. Questa opzione è disponibile anche per l'utente del dispositivo.

---

# 7 Eva Communication Suite

Eva Communication Suite (Suite comunicazione Eva) consente di comunicare con gli utenti dei dispositivi in diversi modi.

Eva Communication Suite contiene le seguenti funzioni:

- **Messenger**—Questo servizio consente agli utenti dei dispositivi di comunicare con altri utenti e amministratori all'interno dei propri gruppi di dispositivi tramite testo o voce. Gli utenti possono inoltre inviare e ricevere file.
- **Phone (Telefono)**—Questa funzione consente di gestire gli elenchi di contatti e le chiamate in entrata e in uscita.
- **Channel Management (Gestione canali)**—Consente di creare e gestire canali di comunicazione a cui i dispositivi o i gruppi di dispositivi possono iscriversi.



**NOTA:** I dispositivi devono avere l'app Eva installata per poter utilizzare Eva Communication Suite. L'app Eva è disponibile nella sezione Recommended Apps (App consigliate) della scheda **Enterprise** (Organizzazione). Per ulteriori informazioni, vedere [Enterprise Store a pagina 24](#).

---

## Abilitazione della chat da dispositivo a dispositivo

Attenersi alla procedura riportata di seguito per abilitare la funzionalità di chat da dispositivo a dispositivo e le chiamate VoIP.

1. Nella scheda **Eva Communication Suite** (Suite comunicazione Eva), selezionare **Settings** (Impostazioni).
2. Nella sezione **Device to Device chat** (Chat da dispositivo a dispositivo), selezionare il dispositivo di scorrimento per abilitare la funzione.
3. Selezionare **Save Settings** (Salva impostazioni). Se questa funzione è abilitata, i dispositivi con il client Eva installato possono chattare con altri dispositivi all'interno del proprio gruppo di dispositivi.

## Abilitazione di Eva Phone

Attenersi alla procedura riportata di seguito per abilitare la funzione Eva Phone (Telefono Eva).


1. Nella scheda **Eva Communication Suite** (Suite comunicazione Eva), selezionare **Settings** (Impostazioni).
2. Nella sezione **Eva Phone** (Telefono Eva), selezionare il dispositivo di scorrimento per abilitare la funzione.
3. Selezionare **Save Settings** (Salva impostazioni).

## Aggiunta e caricamento di contatti

Dopo aver configurato Eva Phone (Telefono Eva), è possibile aggiungere o caricare contatti.

1. In **Eva Communication Suite** (Suite comunicazione Eva), selezionare **Phone** (Telefono). Si apre la scheda **Contact** (Contatto).



2. Sono disponibili due modalità per aggiungere contatti:
  - **Add Contact** (Aggiungi contatto)—Utilizzare questa opzione per caricare un contatto alla volta.
  - **Upload CSV** (Carica CSV)—Utilizzare questa opzione per caricare più contatti tramite un file CSV.
3.  **NOTA:** I passaggi 3 e 4 riportano le istruzioni per aggiungere contatti con l'opzione **Add Contact** (Aggiungi contatto). Per istruzioni su come caricare più contatti contemporaneamente, andare al passaggio 5.

---


4. Selezionare **Add Contact** (Aggiungi contatto) e digitare i dettagli del contatto.
  - **Contact Number** (Numero contatto)—Utilizzare questa opzione per inserire il numero completo del contatto, incluso il codice nazionale del paese.
  - **USSD**—Utilizzare questa opzione per inserire un numero USSD.
  - **Starts With** (Inizia con)—Utilizzare questa opzione per aggiungere in blacklist o in whitelist un gruppo di numeri. Per esempio, se si digita 1234, qualsiasi contatto che inizia con questi numeri può essere aggiunto in blacklist o in whitelist.
4. Selezionare **Save** (Salva). Il numero del contatto viene ora riportato nell'elenco del dashboard.
5. Per caricare i contatti, è necessario formattare correttamente il file CSV. Per ottenere un modello che è possibile utilizzare per gli upload, selezionare **Download Sample CSV** (Scarica CSV d'esempio).
6. Aprire il file in un editor di testo come Notepad.
7. Il file CSV contiene tre intestazioni di colonna: nome, numero di telefono e USSD. Presenta inoltre alcuni numeri d'esempio. Eliminare i numeri d'esempio ma non eliminare le intestazioni.
8. Digitare i numeri dei contatti e salvare il file. Se non si immette un USSD, digitare `false` nella colonna.
9. Selezionare **Upload CSV** (Carica CSV). Si apre una finestra di dialogo. Per caricare il file CSV, è possibile selezionare **Browse File** (Sfogliare file) per individuarlo sul computer, oppure trascinare il file nella finestra di dialogo.

## Invio di un file dal dashboard a un dispositivo

Attenersi alla procedura riportata di seguito per inviare un file dal dashboard al dispositivo.

1. Accedere a HP Engage Console.
2. Selezionare **EVA Communication Suite** (Suite comunicazione Eva). Selezionare **Messenger**. Si apre una finestra contenente quattro schede. Selezionare **Contacts** (Contatti). I contatti e i dispositivi sono elencati sulla parte sinistra della finestra. Selezionare il contatto o il dispositivo al quale si desidera trasferire i file. Dopo aver selezionato il dispositivo, appare la vista chat sulla parte destra della finestra.
3. Selezionare l'icona **Attachment** (Allegato) all'interno della vista chat.
4. Selezionare **Files** (File).
5. Cercare il file, selezionarlo, quindi selezionare **Open** (Apri). L'immagine viene inviata al dispositivo.

---

 **NOTA:** Un contrassegno con doppio segno di spunta indica lo stato del file inviato.

---

- Colore grigio—Il file è stato consegnato.
- Colore blu—Il file è stato visualizzato dal destinatario.

## Invio di un file da un dispositivo al dashboard

Attenersi alla procedura riportata di seguito per inviare file da un dispositivo al dashboard.

1. Aprire l'app Eva.
2. Selezionare il contatto al quale si desidera inviare un file. Si apre la vista chat.
3. Selezionare l'icona dell'allegato nella parte inferiore della vista chat. Vengono visualizzate le opzioni disponibili. Selezionare **File**.
4. Selezionare il file da inviare. Il file viene inviato al dashboard in Eva Messenger.

## Eva Channels

Eva Channels (Canali Eva) consente di creare canali di comunicazione pubblici o chiusi. Gli amministratori e gli utenti possono comunicare con altri utenti iscritti o visibili nel canale.

È possibile creare due tipi di canali:

- **Public** (Pubblico)—Un canale disponibile a tutti gli utenti che hanno installato le app Eva e HP Engage Console sui propri dispositivi.
- **Close** (Chiuso)—Un canale disponibile solamente agli utenti che vengono aggiunti al canale da un amministratore. Solo l'amministratore che ha creato il canale può rimuovere o aggiungere utenti. Gli utenti non possono rimuoversi o aggiungersi da soli.

### Creazione di un canale pubblico

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un canale pubblico.

1. Andare alla scheda **Eva Communication Suite** (Suite comunicazione Eva), quindi selezionare **Channel Management** (Gestione canali).
2. Selezionare **Add Channel** (Aggiungi canale). Si apre la finestra **Add Channel** (Aggiungi canale).
3. Inserire il nome del canale (**Channel Name**).
4. In **Choose Channel Type** (Scegli tipo canale), selezionare **Public** (Pubblico), quindi selezionare **Submit** (Invia).
5. Selezionare **Public** (Pubblico) in **Channel Type** (Tipo canale), quindi selezionare **SUBMIT** (Invia).
6. Quando il canale viene creato ed è visibile sul dispositivo, selezionare **Join Channel** (Partecipa al canale) per partecipare al canale pubblico. Gli utenti che partecipano al canale possono chattare, inviare immagini, file e messaggi vocali agli altri utenti all'interno del canale. All'interno del dashboard è possibile eseguire le seguenti operazioni:
  - **Edit** (Modifica)—È possibile modificare il nome del canale.
  - **Deactivate** (Disattiva)—I canali disattivati diventano in sola lettura per tutti gli utenti. È possibile riattivare un canale disattivato.
  - **Delete** (Elimina)—È possibile eliminare un canale per rimuoverlo dai dispositivi e dal dashboard.
7. Per uscire dal canale, selezionare i tre puntini verticali accanto al nome del canale e selezionare **Channel Info** (Informazioni canale). Si apre una nuova finestra. Selezionare **Leave Channel** (Esci dal canale).

## Creazione di un canale chiuso

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un canale chiuso.

1. Andare alla scheda **Eva Communication Suite** (Suite comunicazione Eva), quindi selezionare **Channel Management** (Gestione canali).
2. Selezionare **ADD CHANNEL** (Aggiungi canale). Si apre la finestra **Add a Channel** (Aggiungi canale).
3. Inserire il nome del canale (**Channel Name**).
4. In **Choose Channel Type** (Scegli tipo canale), selezionare **Close** (Chiuso), quindi selezionare **SUBMIT** (Invia). Si apre una finestra.
5. Selezionare i dispositivi e gli utenti da aggiungere come iscritti al canale, quindi selezionare **NEXT** (Avanti). Selezionare poi gli utenti amministratore da aggiungere come iscritti, quindi selezionare **SAVE** (Salva). Gli utenti invitati possono chattare e inviare immagini, file e messaggi vocali agli altri utenti all'interno del canale.

---

# 8 Enterprise

In questa sezione vengono descritte le opzioni disponibili nella scheda **Enterprise** (Organizzazione).

## My Apps

Utilizzare la funzione My Apps (Le mie app) nella scheda **Enterprise** (Organizzazione) per caricare, aggiornare e pubblicare app sui dispositivi. È possibile pubblicare app da diverse fonti, per esempio quelle suggerite da HP Engage Console o quelle dell'Apple® App Store. È inoltre possibile caricare e aggiornare app personalizzate. Al momento HP Engage Console non supporta le app di Play for Work.

## Enterprise Store

L'Enterprise Store (Store organizzazione) consente di caricare le proprie app di terze parti in HP Engage Console. In questa sezione viene descritto come caricare app per Android, iOS e Windows in HP Engage Console.

### Caricamento di un'app Android

Attenersi alla procedura riportata di seguito per caricare un'app Android.

1. Nella scheda **Enterprise** (Organizzazione), selezionare **My Apps** (Le mie app).
2. Selezionare **Enterprise Store** (Store organizzazione).
3. Selezionare **Upload Android App** (Carica app Android).
4. Selezionare un'opzione dalla finestra **Upload Android app** (Carica app Android):
  - **Upload APK file** (Carica file APK)—Selezionare **Browse files** (Sfoglia file) per trovare il file APK.
  - **Link to External APK** (Collegamento ad APK esterno)—Copiare e incollare l'URL di un APK nel campo per l'immissione e aggiornare.



**NOTA:** Tutti gli APK devono avere un certificato con firma digitale per essere caricati nei dispositivi e aggiornati quando installati. HP Engage Console supporta gli APK con versione V1 oppure sia V1 che V2. Tuttavia, non supporta gli APK firmati solo con V2. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione dello sviluppatore Android disponibile online.

---

### Caricamento di un'app iOS

Attenersi alla procedura riportata di seguito per caricare un'app iOS.

1. Nella scheda **Enterprise** (Organizzazione), selezionare **My Apps** (Le mie app).
2. Selezionare **Enterprise Store** (Store organizzazione).
3. Selezionare **Upload iOS App** (Carica app iOS).
4. Per eseguire l'upload con un file IPA, selezionare **Upload Using IPA File** (Carica con file IPA). Selezionare **Browse Files** (Sfoglia file) per trovare il file IPA sul computer.

oppure

Per eseguire l'upload con un collegamento Plist, selezionare la scheda **Upload Using Plist Link** (Carica con collegamento Plist). Copiare e incollare il file `.plist`.

## Caricamento di un'app Windows

Attenersi alla procedura riportata di seguito per caricare un'app Windows.

1. Nella scheda **Enterprise** (Organizzazione), selezionare **My Apps** (Le mie app).
2. Selezionare **Enterprise Store** (Store organizzazione).
3. Selezionare **Upload Windows App** (Carica app Windows).
4. Si apre per prima la scheda **Basic Details** (Dettagli Base). Digitare le informazioni richieste a video. Scorrere verso il basso per visualizzare i requisiti di certificati e dimensioni delle app.
5. Selezionare **Next** (Avanti) per andare alla scheda **App Bundle** (Bundle di app).
6. Selezionare **Upload file** (Carica file) per caricare un bundle APPX o MSIX dal computer.  
  
oppure  
Selezionare **Provide URL** (Fornisci URL) per copiare e incollare il collegamento file `.appxbundle` o `.msixbundle`.
7. Selezionare il pulsante **Choose File** (Scegli file) per caricare il file di certificato `.cer`.
8. Selezionare **Save** (Salva) per completare l'upload.

## App consigliate

HP consiglia le app in questa sezione per ottimizzare la funzionalità di HP Engage Console.

**Tabella 8-1** App consigliate

App	Descrizione	Compatibilità sistema operativo
Bluetooth Manager	Questa app consente agli utenti di inviare e ricevere file tramite Bluetooth in modalità chiosco.	Android
Call Assist	Questa app consente agli utenti di visualizzare e terminare le chiamate in entrata sul proprio dispositivo tramite il pannello di notifica in modalità chiosco.	Android
Eva Eva Messenger	Questa app consente agli utenti di comunicare con altri utenti e amministratori all'interno dei propri gruppi di dispositivi tramite testo o voce. Questa app consente inoltre agli utenti di inviare e ricevere file. Per ulteriori informazioni, vedere <a href="#">Eva Communication Suite a pagina 20</a> .	Android e iOS
FileDock	Questa app consente di caricare contenuti nel dashboard e di pubblicarli sui dispositivi degli utenti. Per ulteriori informazioni, vedere <a href="#">Content Management a pagina 14</a> .	Android, iOS e Windows
HP Engage Console	Installa HP Engage Console sui dispositivi e consente di aggiornare HP Engage Console dal dashboard.	Android
Mobilock LG Guard	Questa app fornisce una protezione aggiuntiva per i dispositivi LG registrati con HP Engage Console. Per abilitare questa funzione, è necessario pubblicare l'APK LG Guard dal dashboard al dispositivo, quindi attivarlo manualmente sui dispositivi.	Android

**Tabella 8-1 App consigliate (continuazione)**

App	Descrizione	Compatibilità sistema operativo
Remote Cast & Control	Questa app consente di visualizzare e controllare da remoto i dispositivi. Per ulteriori informazioni, vedere <a href="#">Remote Cast &amp; Control a pagina 16</a> .	Android e Windows
WingMan	Questa app abilita la funzione Remote Cast & Control per alcuni dispositivi Lenovo selezionati.	Android
ProSurf - Kiosk Browser	Questa app consente di creare un browser personalizzato e sicuro per gli utenti iOS.	iOS
Brew Survey	Questa app consente di creare sondaggi personalizzati e raccogliere feedback dai clienti tramite telefoni e tablet.	Android
Brew Survey - Offline	Questa app consente di creare sondaggi offline.	iOS

## Creazione di criteri password

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare criteri password per gli utenti del dispositivo.

1. Selezionare **Enterprise** (Organizzazione). Quindi selezionare **Passcode Policy** (Criteri passcode).
2. Selezionare la scheda del sistema operativo per cui si desidera creare i criteri.
3. Selezionare **Require Password** (Richiedi password). Configurare i criteri **Password Type** (Tipo password) e le impostazioni. Le opzioni elencate di seguito variano a seconda del sistema operativo per cui si stanno creando i criteri.
  - **Select Password Type** (Seleziona tipo password)—Selezionare dalle opzioni disponibili nel menu a discesa.
  - **Minimum Password Length** (Lunghezza minima password)—Selezionare una lunghezza minima per la password.
  - **Enforce Complex Password** (Applica password complessa)—Selezionare per abilitare una password complessa.
  - **Minimum number of symbols** (Numero minimo di simboli)—Selezionare per scegliere una quantità minima di simboli nella password.
  - **Minimum number of lowercase characters** (Numero minimo di caratteri minuscoli)—Selezionare per scegliere una quantità minima di caratteri minuscoli nella password.
  - **Minimum number of alphabets** (Numero minimo di lettere)—Selezionare per scegliere una quantità minima di lettere nella password.
  - **Minimum number of uppercase characters** (Numero minimo di caratteri maiuscoli)—Selezionare per scegliere una quantità minima di caratteri maiuscoli nella password.
  - **Minimum number of digits** (Numero minimo di cifre)—Selezionare per scegliere una quantità minima di cifre nella password.
4. Configurare **Password Management Settings** (Impostazioni gestione password).
  - **Password Expiry Period** (Periodo di scadenza password)—Selezionare quanto spesso l'utente deve modificare la password.

- **Maximum Password History List** (Elenco numero massimo password precedenti)—Selezionare la quantità di password utilizzate in precedenza che l'utente non può utilizzare quando configura una nuova password.
  - **Maximum Failed Attempts to Factory Reset** (Numero massimo di tentativi falliti per ripristino impostazioni predefinite)—Selezionare il numero di tentativi di accesso prima che venga eseguito il ripristino delle impostazioni predefinite del dispositivo.
  - **Set Idle time for Auto Lock (in minutes)** (Imposta tempo inattività per blocco automatico, in minuti)—Selezionare quanto tempo deve passare prima che il dispositivo venga bloccato automaticamente.
  - **Maximum Grace Period for Device Lock** (Intervallo massimo di tolleranza prima del blocco dispositivo)—Selezionare per quanto tempo l'utente può utilizzare il dispositivo senza inserire una password prima che il dispositivo venga bloccato. Questa opzione è disponibile solo per i dispositivi iOS.
5. Selezionare **SAVE** (Salva).

## Rimozione di un criterio password

Attenersi alla procedura riportata di seguito per rimuovere un criterio password.

1. Nella scheda **Enterprise** (Organizzazione), selezionare **Password Policy** (Criterio password).
2. Selezionare la scheda del sistema operativo per cui si desidera rimuovere il criterio password.
3. Selezionare **REMOVE** (Rimuovi). Si apre la finestra di dialogo **Remove Password policy** (Rimuovi criterio password).
4. Selezionare la scheda **Device Profiles** (Profili dispositivi) o la scheda **Devices** (Dispositivi) per rimuovere il criterio. HP Engage Console tenta di rimuovere la password e non impone una password futura sul dispositivo.

## Security Incidents

La funzione Security Incidents (Eventi imprevisti di sicurezza) crea una voce di registro ogni volta che si verifica un tentativo non riuscito di sbloccare un dispositivo. Quando un utente del dispositivo tenta di uscire da HP Engage Console e inserisce un passcode errato per più di tre volte consecutive, viene creata una voce di tentativo non riuscito. Questa funzione è disponibile solo per i dispositivi Android.

## Secure Settings

L'opzione Secure Settings (Impostazioni di sicurezza) consente di controllare le funzioni di sicurezza sui dispositivi Samsung compatibili con KNOX e sui dispositivi Sony e LG con sistema operativo versione 5.0 e versioni successive.

---

## 9 Utilities

In questa sezione vengono descritte le opzioni disponibili nella scheda **Utilities** (Utilità).

### Impostazioni APN

Le impostazioni APN (Access Point Name) sono fornite dai gestori di telefonia mobile per consentire ai dispositivi di connettersi a internet utilizzando i dati cellulari (una scheda SIM). Qui è possibile inserire le impostazioni APN personalizzate fornite dal gestore per limitare l'utilizzo di dati cellulari su dispositivi di proprietà aziendale e dispositivi che utilizzano una scheda SIM di proprietà aziendale. Alcune impostazioni APN consentono l'accesso diretto dei dispositivi aziendali senza la necessità di una VPN.

### Spostamento di dispositivi inattivi

È possibile riattivare i dispositivi inattivi (idle). Attenersi alla procedura riportata di seguito per spostare i dispositivi inattivi.

1. Selezionare **Utilities** (Utilità). Quindi selezionare **Nudge Inactive Devices** (Sposta dispositivi inattivi). Viene visualizzato un elenco di dispositivi inattivi.
2. Selezionare i dispositivi, quindi selezionare **Nudge** (Sposta).

### Broadcast Messages

La funzione Broadcast Messages (Trasmetti messaggi) consente di inviare messaggi direttamente a qualsiasi dispositivo.

1. Nella scheda **Utilities** (Utilità), selezionare **Broadcast Messages** (Trasmetti messaggi).
2. Selezionare **Create New Message** (Crea nuovo messaggio).
3. Quando si apre una nuova finestra, immettere il nome del mittente e il messaggio, quindi selezionare **Next** (Avanti).
4. Tutti i dispositivi e i gruppi di dispositivi registrati vengono visualizzati in una nuova finestra. Selezionare il dispositivo o i gruppi di dispositivi, quindi selezionare **Send Message** (Invia messaggio) per inviare il messaggio ai dispositivi o ai gruppi di dispositivi selezionati.

### Invio di un allarme ai dispositivi

Attenersi alla procedura riportata di seguito per inviare un allarme ai dispositivi.

1. Selezionare **Utilities** (Utilità). Selezionare **Buzz Devices** (Invia allarme a dispositivi).
2. Selezionare il dispositivo al quale si desidera inviare un allarme. Selezionare **Buzz** (Invia allarme). Viene visualizzato un messaggio di conferma.



3. Selezionare **OK**. Il dispositivo squilla e l'allarme rimane acceso fino a quando non si effettuano altre attività sul dispositivo.



**NOTA:** La funzione di invio di un allarme ai dispositivi è supportata dai dispositivi già attivi.

## Publicazione delle impostazioni Wi-Fi sui dispositivi

La funzione Wifi settings (Impostazioni Wi-Fi) consente di pubblicare configurazioni Wi-Fi sui dispositivi registrati.

1. Nella scheda **Utilities** (Utilità), selezionare **Wifi settings** (Impostazioni Wi-Fi).
2. Selezionare **Create New** (Crea nuova), quindi selezionare **Basic** (Base).
3. Quando si apre una nuova finestra, digitare le seguenti informazioni:
  - **Name** (Nome)—Digitare un nome per identificare la configurazione.
  - **SSID**—Digitare un nome per identificare la rete Wi-Fi.
  - **Security Type** (Tipo protezione)—Selezionare un'opzione dal menu a discesa.
  - **Password**—Creare una password da inserire per accedere alla rete Wi-Fi.
4. Selezionare **Submit** (Invia) per creare la configurazione.
5. Per pubblicare la configurazione sui dispositivi, selezionare l'icona a forma di freccia a destra del nome della configurazione Wi-Fi. Quindi selezionare i dispositivi e i profili dispositivo.

## Blocco e sblocco dei dispositivi Android dal dashboard

Attenersi alla procedura riportata di seguito per bloccare o sbloccare da remoto i dispositivi Android dal dashboard.

1. Nella scheda **Utilities** (Utilità), selezionare **Lock Unlock Devices** (Blocca sblocca dispositivi).
2. Selezionare il dispositivo che si desidera bloccare o sbloccare dall'elenco di dispositivi registrati. È ora possibile selezionare il pulsante **Lock** (Blocca) o **Unlock** (Sblocca), a seconda dello stato attuale del dispositivo.

Se il dispositivo è bloccato, è possibile selezionare il pulsante **Unlock** (Sblocca). Se il dispositivo è sbloccato, è possibile selezionare il pulsante **Lock** (Blocca). Se il dispositivo è inattivo, sono disponibili entrambe le opzioni **Lock** (Blocca) e **Unlock** (Sblocca).

---

# 10 Android Utilities

La scheda **Android Utilities** (Utilità Android) consente di gestire e creare una varietà di impostazioni per i dispositivi Android.

## Global Settings

La funzione **Global Settings** (Impostazioni globali) si trova nella scheda **Android Utilities** (Utilità Android). Consente di configurare le notifiche delle app, le impostazioni della password e altre opzioni per i dispositivi Android senza un profilo dispositivo.

È possibile configurare le impostazioni elencate di seguito:

- **Enable/Disable app notifications** (Abilita/Disabilita notifiche app)—Consente di abilitare o disabilitare le notifiche delle app sui dispositivi. Se abilitata, le app con notifiche sono indicate con una piccola icona.
- **Play Sound for Incoming Notifications** (Riproduci suono per notifiche in ingresso)—Se le notifiche delle app sono abilitate, questa opzione consente di assegnare suoni che verranno riprodotti per ogni tipo di notifica.
- **Lock Screen** (Schermata di blocco)—Questa opzione consente di abilitare o disabilitare la schermata di blocco di HP Engage Console sui dispositivi. Questa opzione è abilitata per impostazione predefinita.
- **Capture IP Address** (Acquisisci indirizzo IP)—Abilitare questa opzione per acquisire l'indirizzo IP completo del dispositivo. Una volta abilitata questa funzione, è possibile trovare l'indirizzo IP nella scheda **Devices** (Dispositivi).
- **Password Protect Safe Mode** (Protezione password in Modalità sicura)—Abilitare questa opzione per imporre all'utente di immettere una password quando il dispositivo si avvia in Safe Mode (Modalità sicura). Questo ulteriore livello di protezione impedisce all'utente di disinstallare HP Engage Console. Seguire le istruzioni visualizzate e selezionare **I Agree** (Accetto) per abilitare questa funzione.
- **Internet Connectivity Indicator** (Indicatore connettività internet)—Abilitare questa opzione così che una notifica appaia sul dispositivo quando non è presente alcuna connessione internet.
- **Show OS Upgrade Menu Option** (Mostra opzione menu upgrade sistema operativo)—Questa opzione consente all'utente di effettuare l'upgrade del sistema operativo sul dispositivo.
- **Password Protect HP Engage Console Upgrade** (Protezione password upgrade HP Engage Console)—Se si abilita questa opzione, quando HP Engage Console viene eseguita in Single App Mode (Modalità app singola), all'utente viene chiesta una password per effettuare l'upgrade dell'app HP Engage Console.
- **Access Root Privileges** (Accedi a privilegi root)—Abilitare questa opzione per consentire a HP Engage Console di accedere ai privilegi root sui dispositivi rooted.
- **Auto-Publish Whitelist Websites** (Pubblica automaticamente siti in whitelist)—Abilitare questa opzione per pubblicare automaticamente i siti Web in whitelist sui dispositivi senza profilo applicato.

## Cancellazione dei dati delle app

Attenersi alla procedura riportata di seguito per cancellare i dati delle app.

1. Selezionare **Android Utilities** (Utilità Android), quindi selezionare **Clear App Data** (Cancella dati app).
2. Selezionare la scheda **Devices / Device Groups** (Dispositivi / Gruppi dispositivi), quindi selezionare **Next** (Avanti).
3. Nella scheda **Select Apps** (Seleziona app), selezionare le app di cui si desidera cancellare i dati.

---

# 11 Email Utilities

La scheda **Email Utilities** (Utilità e-mail) consente di creare impostazioni Exchange per l'e-mail per i dispositivi gestiti da HP Engage Console.

## Creazione di impostazioni Exchange per l'e-mail

In questa sezione viene descritto come creare impostazioni Exchange per l'e-mail per i dispositivi Android.

1. Nella scheda **Email Utilities** (Utilità e-mail), selezionare **Exchange Settings** (Impostazioni Exchange).
2. Selezionare **Add New** (Aggiungi nuove). Si apre la finestra **New Exchange Settings** (Nuove impostazioni Exchange).
3. Nella scheda **Basics** (Base), configurare le impostazioni obbligatorie, quindi selezionare **Next** (Avanti).
4. Nella scheda **Advanced** (Avanzate), configurare le impostazioni aggiuntive, per esempio le impostazioni di sincronizzazione delle e-mail (facoltative).
5. Selezionare **Save** (Salva). La configurazione appare nell'elenco **Exchange ActiveSync Settings** (Impostazioni Exchange ActiveSync).

## Pubblicazione di una configurazione Exchange per l'e-mail

In questa sezione viene descritto come pubblicare una configurazione Exchange per l'e-mail sui dispositivi.

1. Nella scheda **Email Utilities** (Utilità e-mail), selezionare **Exchange Settings** (Impostazioni Exchange).
2. Le configurazioni create in precedenza sono elencate qui. Individuare la configurazione desiderata.
3. Selezionare l'icona di pubblicazione nella colonna **Action** (Azione). Viene visualizzata una nuova finestra che elenca i profili
4. Selezionare la casella di controllo per il profilo a cui si desidera applicare la configurazione Exchange per l'e-mail, quindi selezionare **Publish** (Pubblica).
5. Per i dispositivi nel profilo dispositivo, il client Gmail è configurato con la configurazione selezionata. Agli utenti che aprono il client Gmail sul loro dispositivo viene chiesto di digitare la loro password per sincronizzare le e-mail.

---

# 12 Workflows

La funzione **Workflows** (Flussi di lavoro) consente di pianificare le attività ripetitive e assegnare azioni che devono verificarsi quando vengono svolte le attività. Le attività pianificate vengono eseguite come script. Per le attività pianificate vengono generati report dettagliati.

Esistono due tipi principali di flussi di lavoro:

- **Scheduled tasks** (Attività pianificate)—Queste attività agiscono sulle app pubblicate sui dispositivi o modificano lo stato dei dispositivi. I dispositivi devono essere online all'ora pianificata per l'attività. Le attività pianificate si basano sul fuso orario del dashboard selezionato.
- **Compliance tasks** (Attività di conformità)—Queste attività si basano sui dati e sulle metriche del dispositivo. Per esempio, è possibile inviare un avviso via e-mail all'utente di un dispositivo per invitarlo ad agire quando viene raggiunta una determinata metrica, per esempio l'uso della batteria.

## Creazione di un nuovo flusso di lavoro

Attenersi alla procedura riportata di seguito per creare un nuovo flusso di lavoro.


1. Andare alla scheda **Reports and Workflow** (Report e flussi di lavoro).
2. Selezionare **Workflows** (Flussi di lavoro).
3. Selezionare **Create Flow** (Crea flusso).
4. Scegliere tra le opzioni del sistema operativo o selezionare **Global** (Globale) per le opzioni del flusso di lavoro che operano indipendentemente dal tipo di sistema operativo.

## Creazione di un flusso di lavoro per i report dei dispositivi

Attenersi alla procedura descritta di seguito per creare un flusso di lavoro che invii automaticamente via e-mail un report delle proprietà del dispositivo selezionate.

1. In **Reports & Workflows** (Report e flussi di lavoro), selezionare **Create New** (Crea nuovo). Si apre la finestra **Create a Flow** (Crea flusso).
2. Selezionare la scheda **Global** (Globale), quindi selezionare **Device Reports** (Report dispositivo).
3. Inserire le seguenti informazioni—
  - **Name** (Nome)—Creare un nome per identificare il flusso di lavoro.
  - **Select Devices/Groups** (Seleziona dispositivi/gruppi)—Scegliere se questo flusso di lavoro deve essere applicato a tutti i dispositivi o solo a quelli specificati dall'utente.

---

 **NOTA:** È possibile creare un solo flusso di lavoro per tutti i dispositivi o per un gruppo di dispositivi.

- **Select Device Properties** (Seleziona proprietà dispositivo)—Selezionare le proprietà che si desidera includere nel report.
- **Email Settings** (Impostazioni e-mail)—Scegliere gli indirizzi e-mail che riceveranno il report.

- **Time & Timezone** (Ora e fuso orario)—Selezionare l'ora e il fuso orario in cui inviare il report.
  - **Frequency** (Frequenza)—Selezionare quanto spesso inviare il report del dispositivo.
4. Selezionare **Save** (Salva) per creare il flusso di lavoro.

## Gestione dei flussi di lavoro esistenti

Attenersi alla procedura riportata di seguito per gestire i flussi di lavoro esistenti.

1. Andare alla scheda **Reports & Workflow** (Report e flussi di lavoro).
2. Individuare il flusso di lavoro desiderato nell'elenco dei flussi di lavoro.
3. Per modificare il flusso di lavoro, espandere la scheda **Action** (Azione) per individuare il pulsante **Edit** (Modifica).