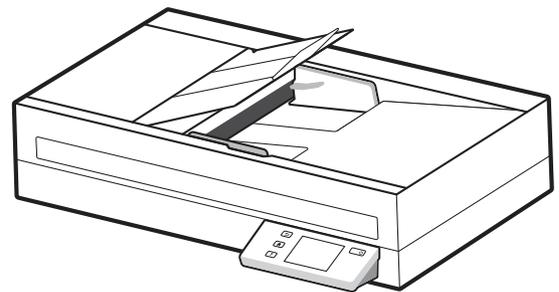
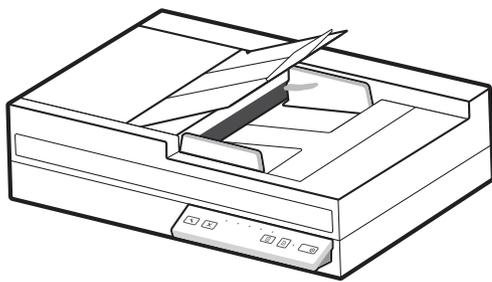




HP ScanJet Pro 2600 f1, 3600 f1, N4600 f1  
HP ScanJet Enterprise Flow N6600 f1

## Guia do usuário



[www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)  
[www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)

[www.hp.com/support/sjproN4600f1](http://www.hp.com/support/sjproN4600f1)  
[www.hp.com/support/sjflowN6600f1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600f1)



HP ScanJet Pro 2600 f1, 3600 f1, N4600 fnw1  
HP ScanJet Enterprise Flow N6600 fnw1

Guia do usuário

#### RESUMO

Este guia fornece informações sobre configuração, uso, manutenção, solução de problemas, segurança e ambientais.

## Informações jurídicas

### Direitos autorais e licença

© Copyright 2022 HP Development Company, L.P.

A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto quando permitido sob as leis de direitos autorais.

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

As únicas garantias para produtos e serviços HP são descritas nas declarações de garantia expressa que acompanham tais produtos e serviços. Nenhuma parte deste documento deve ser interpretada como garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões, erros técnicos ou editoriais contidos neste documento.

Edition 1, 3/2022

### Créditos de marcas registradas

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® e PostScript® são marcas registradas da Adobe Systems Incorporated.

Apple e o logotipo da Apple são marcas registradas da Apple Inc. nos EUA e em outros países/regiões.

macOS é uma marca comercial da Apple Inc. registrada nos EUA e em outros países.

AirScan é uma marca comercial da Apple Inc. registrada nos EUA e em outros países/regiões.

Google™ e Gmail™ são marcas comerciais da Google Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP e SharePoint® e Internet Explorer® são marcas comerciais registradas da Microsoft Corporation nos EUA.

UNIX® é marca registrada do The Open Group.

Yahoo!® é uma marca registrada da OATH Inc.

---

# Conteúdo

<b>1 Visão geral do produto</b> .....	<b>1</b>
Imagens do produto .....	1
Vista frontal (modelos 2600 f1 e 3600 f1) .....	1
Vista frontal (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	2
Vista posterior (modelos 2600 f1) .....	2
Vista posterior (modelos 3600 f1) .....	3
Vista posterior (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	3
Localização do número de série e do número do produto.....	4
Vista do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1).....	4
Vista do painel de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	5
Especificações do produto .....	7
Especificações técnicas .....	7
Sistemas operacionais compatíveis .....	8
Dimensões do produto .....	9
Especificações elétricas.....	9
Intervalo operacional do ambiente.....	10
Configuração do hardware e instalação do software do produto .....	10
Software do scanner (Windows).....	10
Software HP Scan.....	10
HP TWAIN.....	11
ISIS .....	11
WIA.....	11
Software do scanner (macOS).....	11
HP Easy Scan.....	11
HP Utility .....	12
Embedded Web Server .....	12
HP Web Jetadmin .....	12
Configurações de modo de suspensão e desligamento automático.....	12
Altere as configurações padrão de suspensão e desligamento automático usando o HP Scanner Tools Utility.....	12
Altere a configuração padrão de desligamento automático usando o HP Utility .....	13
<b>2 Usar o scanner</b> .....	<b>14</b>
Configurar o scanner (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1) .....	14
Configurar Digitalizar para E-mail.....	14
Configurar Digitalizar para Pasta de Rede.....	17
Configurar Digitalizar para Unidade USB .....	19
Configurar Digitalizar para SharePoint.....	21
Configurar controle de acesso.....	24
Colocar os originais .....	24
Dicas para carregar documentos.....	24
Tamanhos e tipos de papel suportados .....	26

Carregar documentos na bandeja de entrada.....	26
Colocar documentos no vidro do scanner.....	28
Iniciar uma digitalização a partir do hardware.....	28
Digitalizar a partir dos botões do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1).....	29
Digitalizar a partir da tela de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	29
Usar o software de digitalização (Windows).....	31
Trabalhar com atalhos de digitalização.....	31
Digitalizar para foto.....	31
Digitalizar para PDF.....	32
Digitalizar texto para edição (OCR).....	32
Digitalizar para e-mail.....	32
Digitalizar para nuvem.....	32
Digitalizar para FTP.....	32
Digitalizar para SharePoint.....	33
Digitalizar documentos grandes ou extragrandes.....	33
Detectar multialimentações.....	33
Digitalizações de rotina.....	34
Excluir automaticamente páginas em branco.....	34
Ajustar automaticamente a orientação da página.....	34
Trabalhos reservados (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	34
Remover cor de um documento (eliminação de cores).....	35
Detecção automática de tamanho de página.....	35
Cortar ou ajustar automaticamente a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado.....	35
Detecção automática de cores.....	36
Digitalizar usando o modo realce de texto preto e branco.....	36
Endireitar imagens digitalizadas automaticamente.....	36
Adicionar ou remover um dispositivo.....	37
Digitalizar usando outro software de digitalização.....	37
Use o software de digitalização (macOS).....	37
Digitalizar para e-mail.....	37
HP Easy Scan.....	38
Digitalizar usando outros aplicativos.....	38
Configuração avançada com o HP Utility (macOS).....	38
Abrir o HP Utility.....	38
Recursos do Utilitário HP.....	38
Dicas de digitalização.....	39
Otimizar a velocidade das tarefas e da digitalização.....	39
<b>3 Cuidados e manutenção.....</b>	<b>40</b>
Testar e calibrar a tela de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	40
Limpar o produto.....	40
Limpar o vidro do scanner.....	40
Limpar as faixas de digitalização.....	41
Substituição de peças.....	42
Substituir os cilindros e a almofada de separação.....	42
Substituir o módulo do cilindro de coleta.....	45

Solicitar peças e acessórios.....	45
<b>4 Solucionar problemas .....</b>	<b>47</b>
Dicas básicas de solução de problemas.....	47
Reiniciar o scanner (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	48
Interpretar os padrões e as luzes do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1).....	48
Problemas de instalação do scanner.....	49
Verifique os cabos.....	49
Desinstalar e reinstalar os drivers e as ferramentas do HP ScanJet (Windows).....	49
Problemas de energia.....	50
Verificar se o scanner está recebendo energia.....	50
O scanner não liga.....	51
O scanner está em pausa ou desligou.....	51
O scanner continua desligando.....	52
Atolamentos de papel.....	52
Eliminar congestionamento do alimentador de documentos.....	52
Um item colocado no scanner congestionava repetidamente.....	53
Problemas na alimentação do papel.....	53
Congestionamentos de papel, inclinação, alimentação incorreta ou alimentação de múltiplas páginas.....	53
O papel não é alimentado no scanner.....	54
Problemas de qualidade de imagem.....	54
As imagens digitalizadas não são retas.....	54
As imagens digitalizadas apresentam listras ou arranhões.....	54
A imagem digitalizada está difusa.....	55
A imagem digitalizada é completamente preta ou branca.....	55
A parte inferior da imagem digitalizada está cortada.....	55
A imagem digitalizada não pode ser ampliada.....	55
Problemas de operação do scanner.....	55
Problemas de conexão.....	55
Botões não funcionam adequadamente.....	57
Problemas de LCD (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	57
Problemas no visor do painel de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	58
Problemas de desempenho de digitalização.....	58
Problemas no reconhecimento de texto (OCR) (Windows).....	59
Problemas de e-mail (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1).....	60
<b>5 Outras soluções de problemas.....</b>	<b>62</b>
<b>Índice.....</b>	<b>63</b>

# 1 Visão geral do produto

Antes de começar, verifique recursos do produto, especificações, software e muito mais.

As informações a seguir estão corretas no momento da publicação. Para obter informações atuais, visite a página inicial do suporte do scanner:

- Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sipro2600f1](http://www.hp.com/support/sipro2600f1)
- Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sipro3600f1](http://www.hp.com/support/sipro3600f1)
- Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/siproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/siproN4600fnw1)
- Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/siflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/siflowN6600fnw1)

A ajuda integral da HP para este produto inclui o seguinte:

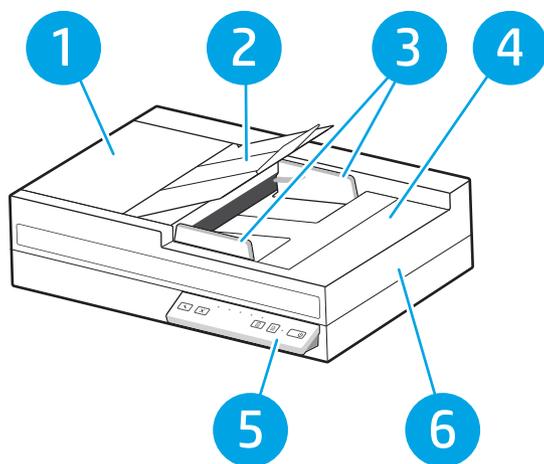
- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solucionar problemas
- Download de atualizações de software
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e regulatórias

## Imagens do produto

Aprenda os componentes físicos dos scanners.

### Vista frontal (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

Identifique as peças na parte frontal do scanner.

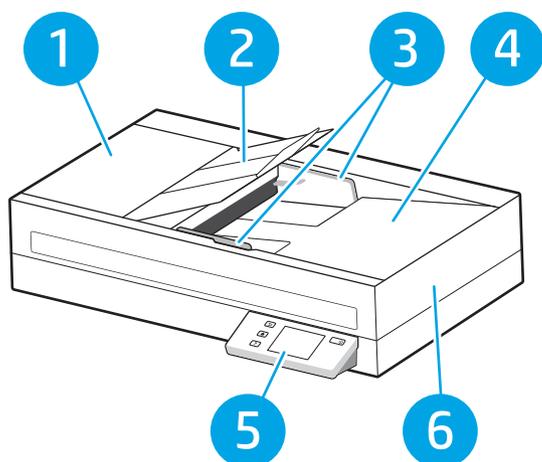


**Tabela 1-1 Vista frontal (modelos 2600 f1 e 3600 f1)**

Indicação	Descrição
1	Trava do alimentador de documentos
2	Bandeja de saída de documento com extensão
3	Guias de papel
4	Bandeja de entrada de documentos
5	Painel de controle
6	Tampa do scanner

## Vista frontal (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Identifique as peças na parte frontal do scanner.



**Tabela 1-2 Vista frontal (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)**

Indicação	Descrição
1	Trava do alimentador de documentos
2	Bandeja de saída de documento com extensão
3	Guias de papel
4	Bandeja de entrada de documentos
5	Painel de controle
6	Tampa do scanner

## Vista posterior (modelos 2600 f1)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

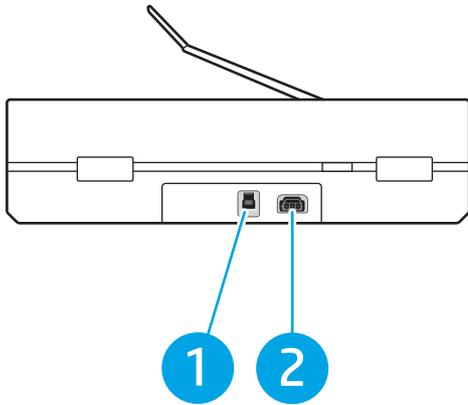


Tabela 1-3 Vista posterior (modelos 2600 f1)

Indicação	Descrição
1	Porta de interface USB 2.0
2	Entrada da fonte de alimentação

## Vista posterior (modelos 3600 f1)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

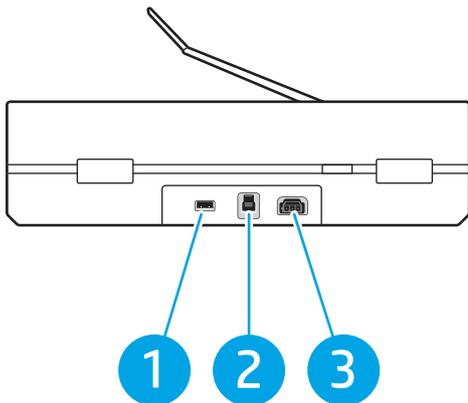


Tabela 1-4 Vista posterior (modelos 3600 f1)

Indicação	Descrição
1	Host USB para pen drive USB
2	Porta de interface USB 3.0
3	Entrada da fonte de alimentação

## Vista posterior (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Identifique as peças na parte de trás do scanner.

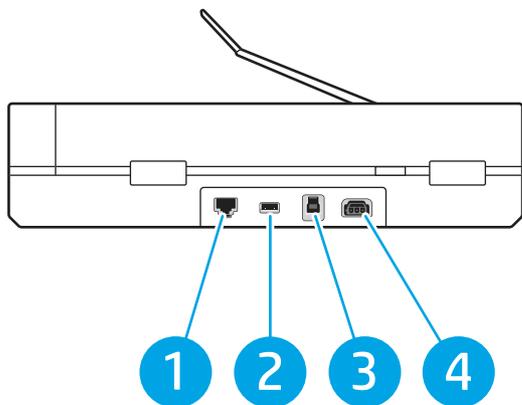
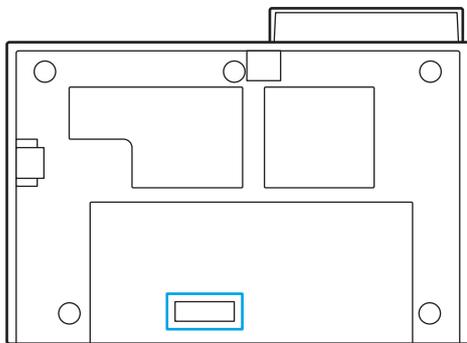


Tabela 1-5 Vista posterior (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Indicação	Descrição
1	Porta LAN
2	Host USB para pen drive USB
3	Porta de interface USB 3.0
4	Entrada da fonte de alimentação

## Localização do número de série e do número do produto

Os números de série e de produto estão localizados na parte inferior do scanner.



## Vista do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

Use os botões no painel de controle para iniciar ou cancelar uma digitalização e para ligar e desligar a unidade.

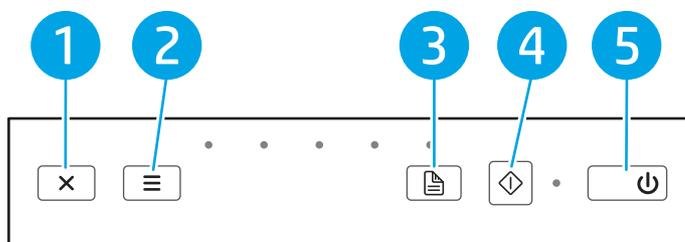


Tabela 1-6 Vista do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

Indicação	Ícone	Nome	Descrição
1		Botão Cancelar	Pressione este botão para cancelar uma digitalização em andamento.
2		Botão Seleção de atalho	<p>Pressione este botão para alternar entre as opções e selecionar uma opção de atalho de digitalização:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitalizar para PDF </li> <li>• Digitalizar para JPEG (foto) </li> <li>• Digitalizar para e-mail </li> <li>• Digitalizar para a nuvem </li> <li>• Digitalizar para USB (apenas 3600 f1)</li> </ul> <p>O atalho selecionado será indicado pelo indicador LED correspondente.</p> <p><b>NOTA:</b> As configurações dos atalhos podem ser definidas no software HP Scan.</p>
3		Botão Alternar Padrão/Dúplex	Pressione este botão para alternar entre padrão (simplex ou dúplex) e digitalização dúplex forçada.
4		Botão Digitalizar	Pressione este para iniciar uma digitalização.
5		Botão liga/desliga e LED	Pressione este botão para ligar o scanner. Mantenha pressionado este botão por três segundos para desligar o scanner.

## Vista do painel de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Identificar os botões do painel de controle.

### Estrutura de menus da tela sensível ao toque

Identifique os recursos no painel de toque.

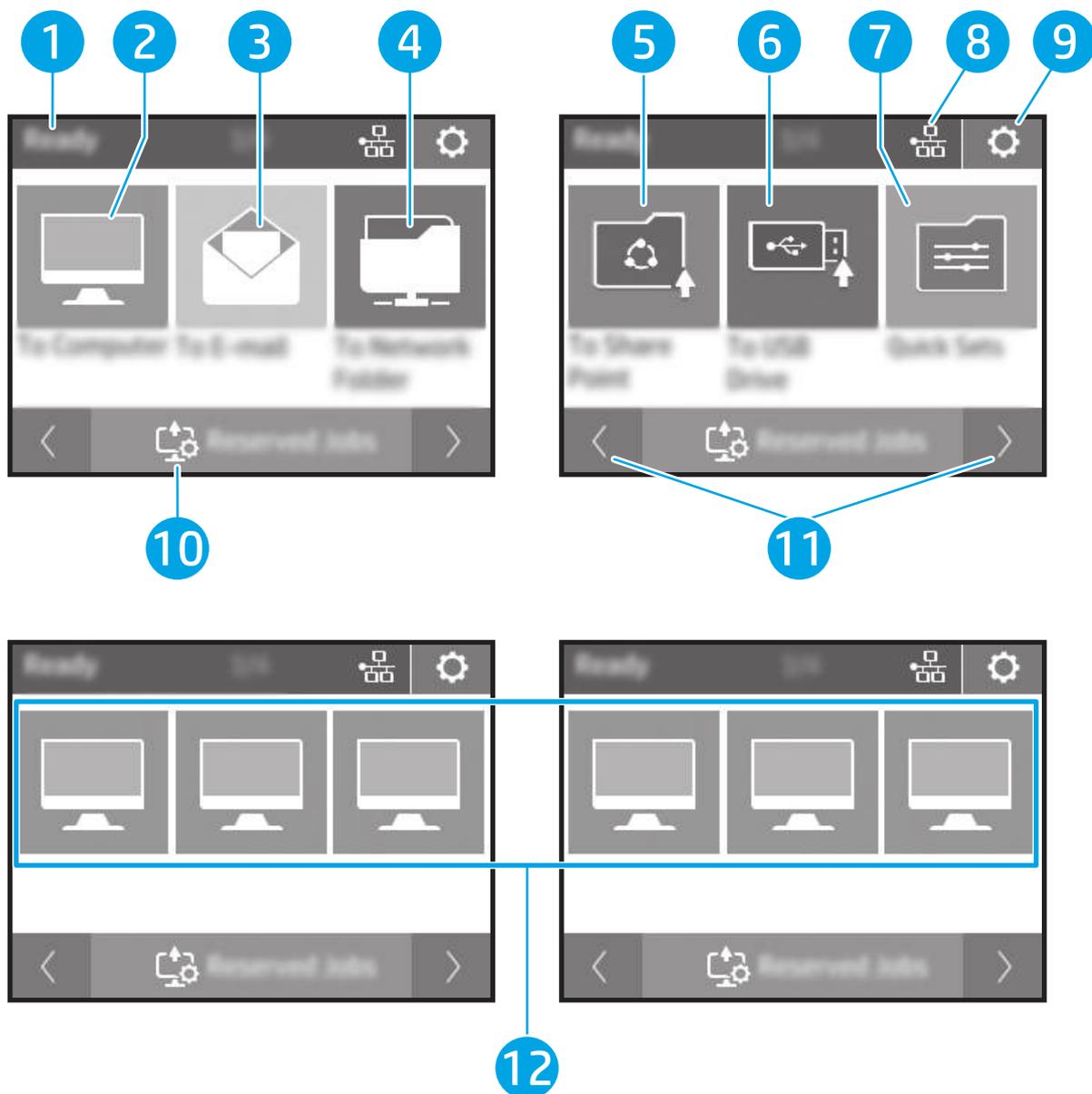


Tabela 1-7 Menu da tela de toque

Indicação	Descrição
1	Pronto
2	Inicia a digitalização para um computador conectado
3	Inicia a digitalização para um endereço de e-mail
4	Inicia a digitalização para uma pasta de rede
5	Inicia uma digitalização para o Sharepoint
6	Inicia uma digitalização para um pen drive USB
7	Selecione uma configuração rápida de digitalização
8	Status de conexão da rede

Tabela 1-7 Menu da tela de toque (continuação)

Indicação	Descrição
9	Configurações
10	Trabalhos reservados
11	Vá para a página anterior ou seguinte.
12	Atalhos favoritos

 **NOTA:** Os recursos exibidos na tela Inicial podem variar, dependendo da configuração do scanner.

## Botões no painel de toque

Use os botões no painel de toque para iniciar ou cancelar uma digitalização e para ligar e desligar a unidade.



Tabela 1-8 Botões no painel de toque

Indicação	Ícone	Nome
1		Ajuda
2		Início
3		Voltar
4		Liga/Desliga/Inatividade
5	Não disponível	Painel de toque

## Especificações do produto

Esta seção apresenta as especificações dos produtos.

## Especificações técnicas

Verifique as especificações técnicas para a scanner.

Tabela 1-9 Especificações técnicas

Recurso	Especificação
Capacidade da bandeja de entrada	Modelos 2600 f1 e 3600 f1: 60 folhas de 80 g/m <sup>2</sup> Modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1: 100 folhas de 80 g/m <sup>2</sup>
Tamanho mínimo do papel	148 x 89 mm
Tamanho máximo do papel	Modelos 2600 f1 e 3600 f1: 3100 x 216 mm Modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1: 5362 x 216 mm
Gramatura mínima do papel	Modelos 2600 f1: 60 g/m <sup>2</sup> Modelos 3600 f1: 49 g/m <sup>2</sup> Modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1: 45 g/m <sup>2</sup>
Gramatura máxima do papel	Modelos 2600 f1: 105 g/m <sup>2</sup> Modelos 3600 f1, N4600 fnw1 e N6600 fnw1: 120 g/m <sup>2</sup>
Espaço mínimo de orientação do papel	89 mm
Resolução	600 pixels por polegada (ppi) para digitalização
Recursos para preservação ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como padrão, o scanner entra em modo de suspensão ates de 15 minutos de inatividade</li> <li>• Qualificação ENERGY STAR®</li> </ul>
Manuseio de papel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Digitalização frente e verso:</b> digitalização frente e verso de documentos em um único passo</li> <li>• <b>HP EveryPage com sensor multialimentação ultrassônico (exceto modelo 2600f1):</b> detecta quando múltiplas páginas são alimentadas ao mesmo tempo</li> </ul>

## Sistemas operacionais compatíveis

As seguintes informações aplicam-se a drivers de digitalização do Windows e HP específicos do scanner para macOS e ao instalador do software.

**Windows:** Consulte as notas de instalação do software para obter mais informações.

**macOS:** Este scanner oferece suporte a computadores Mac. Faça o download do software na página inicial de suporte ao produto, e use-o para instalar o driver da HP Scan.

1. Vá para a página inicial de suporte do produto.
2. Siga as etapas fornecidas para fazer o download do software do scanner.

**Linux:** Para obter informações e drivers de digitalização para Linux, acesse [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).



**NOTA:** Para obter uma lista atualizada dos sistemas operacionais compatíveis, acesse a página inicial de suporte do produto para obter ajuda de todos os produtos da HP para o scanner.

- Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)
- Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)
- Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/sjproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1)

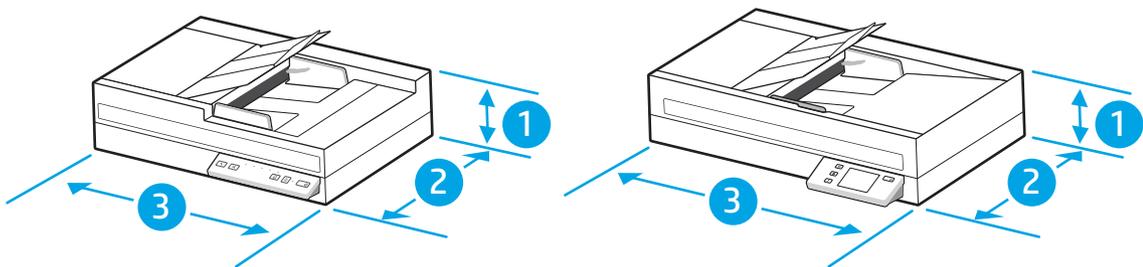
- Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/siflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/siflowN6600fnw1)

**Tabela 1-10** Requisitos mínimos de sistema

Windows 7, 8,1, 10, 11	macOS 10.14 (Mojave)	Dispositivos móveis, Android
Windows Server 2008 R2, 2012 R2, 2016, 2019	macOS 10.15 (Catalina)	
	macOS 11.x (Big Sur)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 32 bits ou 64 bits</li> <li>• 2 GB de espaço disponível no disco rígido</li> <li>• Microsoft® Internet Explorer ou qualquer navegador</li> <li>• Conexão de Internet</li> <li>• Porta USB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 GB de espaço disponível no disco rígido</li> <li>• Conexão de Internet</li> <li>• Porta USB</li> </ul>	Conexão de roteador não necessária

## Dimensões do produto

Verifique se o ambiente da impressora é suficientemente grande para acomodar a impressora.



**Tabela 1-11** Dimensões do produto

Modelo	1. Altura	2. Profundidade	3. Largura	Peso
Modelos 2600 f1 e 3600 f1	133,3	325,4 mm	491,5 mm	5,4 kg
Modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1	133,3	325,4 mm	536,5 mm	6,1 kg

## Especificações elétricas

Para funcionar corretamente, a impressora deve estar em um ambiente que atenda a determinadas especificações de energia.

Especificação da fonte de alimentação: A fonte de alimentação tem potência nominal de 100–240 V~, com saída CC de 32 Vcc, 1,56 A, 50 W.

- ⚠ CUIDADO:** Os requisitos de energia dependem do país/região onde o produto é vendido. Não converta as tensões de operação. Isso pode danificar o produto e invalidar sua garantia.

## Intervalo operacional do ambiente

Revise as especificações do ambiente operacional recomendadas para seu scanner.

**Tabela 1-12** Intervalo operacional do ambiente

Ambiente	Recomendado	Permitido
Temperatura	17,5° a 25°C	10° a 35 °C
Umidade relativa	30% a 70% de umidade relativa (UR)	15% a 80% de UR, sem condensação
Altitude	Não aplicável	0 a 3048 m

## Configuração do hardware e instalação do software do produto

Para obter instruções básicas de configuração, consulte o Guia de instalação que acompanha o produto. Para obter instruções adicionais, acesse o Suporte a HP na Web.

Vá para a página inicial do suporte ao produto para obter uma ajuda completa da HP para o produto:

- Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)
- Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)
- Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/sjproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1)
- Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)

Uma ajuda integral da HP para o seu produto inclui as seguintes informações:

- Instalar e configurar
- Conhecer e usar
- Solucionar problemas
- Fazer download de atualizações de software e firmware
- Participar de fóruns de suporte
- Localizar informações de garantia e regulatórias

## Software do scanner (Windows)

O scanner vem com diversos software e drivers de digitalização para Windows, incluindo o HP Scan.

### Software HP Scan

Use o software HP Scan para concluir as seguintes tarefas:

- Digitalizar para PDF
- Digitalizar para JPEG
- E-mail como PDF

- E-mail como JPEG
- Digitalizar texto para edição (OCR)
- Digitalizar para nuvem
- Digitalização de rotina

## HP Scanner Tools Utility

Use o HP Scanner Tools Utility para concluir as seguintes tarefas:

- Definir opções de notificação de manutenção e de atualização de status
- Alterar as configurações de gerenciamento de energia do scanner
- Exibir informações do scanner (versão do firmware, número de série, número total de páginas digitalizadas)
- Modificar propriedades da Digitalização para Unidade USB

Para abrir o utilitário, execute um dos procedimentos a seguir:

- Windows 8.1 e 10: Na tela **Inicial**, clique no bloco **HP Scanner Tools Utility**.
- Inicie o **HP Scan Assistant** da sua área de trabalho e, em seguida, selecione **Ferramentas**.

## HP TWAIN

O HP TWAIN oferece uma interface de software entre o hardware de imagem/digitalização e aplicativos de software compatíveis com TWAIN. Nem todos os softwares compatíveis com TWAIN funcionam da mesma maneira, portanto, consulte a documentação do software para obter detalhes sobre como fazer digitalizações.

## ISIS

O ISIS (Image and Scanner Interface Specification, Especificação de interface de imagem e scanner) fornece uma interface de software entre o hardware de imagem/digitalização e aplicativos de software baseados em ISIS. Os drivers de ISIS fornecem uma interação consistente com todos os scanners compatíveis com ISIS.

## WIA

O WIA oferece uma interface de software entre o hardware de imagem/digitalização e aplicativos de software compatíveis com WIA. Nem todos os softwares compatíveis com WIA funcionam da mesma maneira, portanto, consulte a documentação do software para obter detalhes sobre como fazer digitalizações.

## Software do scanner (macOS)

O produto é compatível com a funcionalidade Apple AirScan. Sem instalar nenhum software adicional, você pode fazer digitalizações usando o Image Capture ou outros aplicativos compatíveis com ICA.

Para aproveitar todos os recursos do scanner, a HP recomenda a instalação da solução de digitalização fornecida pela HP, incluindo o HP Easy Scan e o HP Utility.

## HP Easy Scan

Digitalize documentos e fotos e gerencie atalhos de digitalização.

## HP Utility

O painel **Manutenção** do HP Utility mostra a utilização do scanner e o histórico de manutenção, além de notificar o usuário sobre o momento de fazer a manutenção. A notificação será exibida no HP Utility quando o painel **Manutenção** for selecionado.

Com o HP Utility, você pode configurar o scanner e atribuir o fluxo de trabalho do botão Digitalizar em um Mac. O HP Utility está disponível na pasta **Aplicativos > HP**.

## Embedded Web Server

O produto está equipado com um HP Embedded Web Server (EWS) que dá acesso a informações sobre o produto e atividades da rede. Estas informações aparecem em um navegador da Web, como o Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox ou Google Chrome.

O HP Embedded Web Server (EWS) está localizado no produto. Ele não está hospedado em nenhum servidor da rede.

O HP Embedded Web Server (EWS) fornece uma interface para o produto que pode ser usada por qualquer um com um computador conectado à rede e um navegador da Web padrão. Nenhum software especial está instalado ou configurado, mas você precisa ter um navegador da Web compatível no computador. Para ter acesso ao HP Embedded Web Server (EWS), digite o endereço IP do produto na linha de endereço do navegador. Para localizar o endereço IP, toque no ícone de Rede (🌐) ou em  no canto superior direito da tela inicial e, em seguida, toque em **Sem fio** ou **Com fio (LAN)**.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin é uma ferramenta premiada, líder no setor, por gerenciar eficientemente uma ampla variedade de dispositivos de rede da HP, incluindo impressoras, impressoras multifuncionais e dispositivos de envio digital. Essa solução única permite-lhe fazer remotamente a instalação, o monitoramento, a manutenção, a solução de problemas e a proteção de seu ambiente de impressão e digitalização, aumentando assim a sua produtividade e ajudando-o a economizar tempo, controlar custos e proteger seu investimento.

As atualizações do HP Web Jetadmin são disponibilizadas periodicamente para propiciar suporte a recursos específicos da impressora. Visite [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) para obter mais informações.

## Configurações de modo de suspensão e desligamento automático

Por padrão, para conservar energia, o scanner entrará no Modo de inatividade após 15 minutos de inatividade e se desligará automaticamente após duas horas de inatividade.

## Altere as configurações padrão de suspensão e desligamento automático usando o HP Scanner Tools Utility

**Windows:** Para alterar as configurações padrão de inatividade e desligamento automático, use o HP Scanner Tools Utility.

1. Inicie o HP Scanner Tools Utility.
2. Clique na guia **Configurações**.

3. Selecione os valores desejados na lista suspensa **Desligar o scanner depois** e na lista suspensa **Colocar o scanner para hibernar após**.

## Altere a configuração padrão de desligamento automático usando o HP Utility

**macOS:** Para alterar a configuração de desligamento automático padrão, use o **Painel de Energia** do HP Utility.

1. Execute o HP Utility.
2. Clique no ícone **Energia**.
3. Selecione uma configuração de tempo de desligamento automático na caixa suspensa **Desligar automaticamente o Scanner**:

---

## 2 Usar o scanner

Os tópicos a seguir descrevem como configurar e usar o scanner.

### Configurar o scanner (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Os tópicos a seguir descrevem como configurar o scanner.

#### Configurar Digitalizar para E-mail

As etapas a seguir descrevem como configurar Digitalizar para e-mail.

##### Etapa um: Verifique a conexão de rede e colete informações SMTP

Para configurar o recurso Digitalizar para E-mail, o produto deve ter uma conexão de rede ativa na mesma rede que o computador em que será executado o processo de configuração.

Colete as seguintes informações antes de iniciar o processo de configuração:

- Acesso administrativo ao produto
- Servidor SMTP (por.ex., smtp.mycompany.com)

---

 **NOTA:** Se você não souber o nome do servidor SMTP, o número da porta SMTP ou as informações de autenticação, contate o provedor de serviços de e-mail/Internet ou o administrador do sistema para obter informações. Os nomes dos servidores SMTP e das portas geralmente são encontrados ao fazer uma pesquisa na Internet. Por exemplo, use termos como "nome do servidor smtp do Gmail" ou "nome do servidor smtp do Yahoo" para pesquisar.

---

- Requisitos de autenticação de servidor SMTP para mensagens de e-mail de saída, incluindo o nome de usuário e a senha usados para autenticação, caso necessário.

---

 **NOTA:** Consulte a documentação do provedor de serviços de e-mail para informações sobre limites de envio digital de sua conta de e-mail. Alguns provedores poderão bloquear temporariamente sua conta se você exceder seu limite de envio.

---

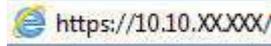
##### Etapa 2: Acessar o HP Embedded Web Server (EWS)

Para acessar o HP Embedded Web Server (EWS), execute as seguintes etapas:

1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede  ou , de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.

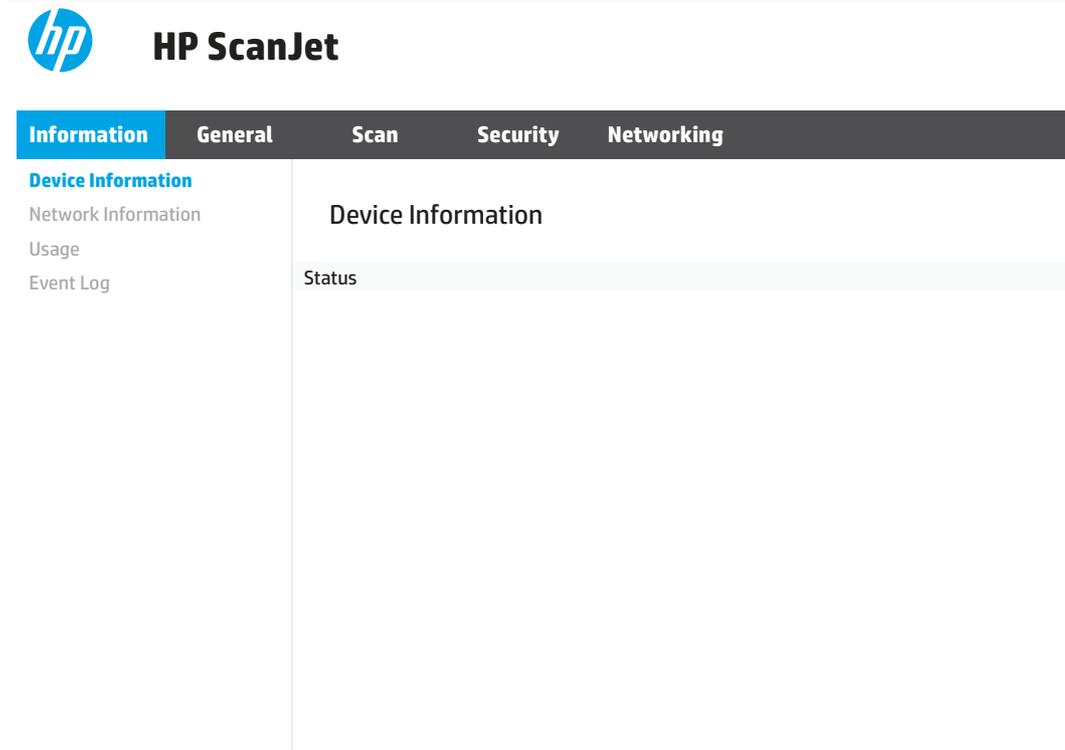
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado. O EWS será exibido.

Figura 2-1 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web



 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-2 Exemplo da tela do EWS



### Etapa 3: Configurar o recurso Digitalizar para E-mail

Use a **Configuração de Digitalizar para E-mail** no Servidor da Web incorporado (EWS) da HP para configuração básica.

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Digitalizar**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique em **Configuração de Digitalizar para E-mail**.
3. Na área **Endereço de E-mail**, digite o endereço de e-mail do remetente para o novo perfil de e-mail de saída no campo **Endereço de E-mail do Remetente**.
4. Na área de configurações do **Servidor SMTP**, preencha os seguintes campos:
  - No campo **Servidor SMTP**, digite o endereço do servidor SMTP.
  - No campo **Porta SMTP**, digite o número da porta SMTP.

 **NOTA:** Na maioria dos casos, o número de porta padrão não precisa ser alterado.

 **NOTA:** Se estiver usando um serviço SMTP hospedado, como o Gmail, verifique o endereço SMTP, o número da porta e as configurações de SSL do site do provedor de serviço ou de outras fontes. Normalmente, para o Gmail, o endereço SMTP é smtp.gmail.com, com número de porta 465, e o SSL deve estar ativado. Consulte as fontes on-line para confirmar se essas configurações de servidor são atuais e válidas no momento da configuração.

- Se você estiver usando o Gmail como serviço de e-mail, marque a caixa de seleção **Sempre usar conexão segura (SSL/TLS)**.
5. Se o servidor SMTP exigir autenticação para enviar um e-mail, preencha os campos obrigatórios na área **Autenticação SMTP**.
    - No campo **ID do usuário do SMTP**, insira a ID do usuário do servidor SMTP.
    - No campo **Senha do SMTP**, insira a senha do servidor SMTP.
  6. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
    - **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
    - **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.

#### Etapa 4: Adicionar Contatos ao Catálogo de Endereço de E-mail

No painel de navegação esquerdo, clique em **Configuração do Catálogo de Endereços de E-mail** para adicionar endereços de e-mail ao catálogo de endereços acessível a partir do produto.

Para adicionar um endereço de e-mail individual:

1. No campo **Endereço de E-mail**, digite o endereço de e-mail do novo contato de e-mail.
2. Clique em **Salvar**.

#### Etapa 5: Defina as configurações padrão para Digitalizar para E-mail

No painel de navegação esquerdo, clique em **Configurações de Digitalização** para configurar as opções padrão de digitalização para E-mail.

1. Na área **Configurações Padrão para Digitalizar para E-mail**, defina as seguintes configurações de e-mail:

Tabela 2-1 Configurações de e-mail

Opção	Descrição
Assunto	Forneça uma linha de assunto padrão para as mensagens de e-mail.
Corpo do Texto	Crie uma mensagem padrão personalizada para todos os e-mails enviados pelo produto.

2. Defina as seguintes configurações de digitalização de arquivo:

Tabela 2-2 Configurações de digitalização de arquivo

Opção	Descrição
Prefixo do nome do arquivo	Defina o prefixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
Nome do arquivo	Nome de arquivo padrão para o arquivo que será salvo.
Sufixo do nome de arquivo	Defina o sufixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.

Tabela 2-2 Configurações de digitalização de arquivo (continuação)

Opção	Descrição
Visualização do nome do arquivo	Digite um nome de arquivo e clique em <b>Atualizar visualização</b> .
Tipo de arquivo	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
Tipo de PDF	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado.  <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
Cor	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Deteção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a deteção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

3. Clique em **Aplicar** na parte inferior da tela.

## Configurar Digitalizar para Pasta de Rede

As etapas a seguir descrevem como configurar Digitalizar para Pasta da Rede.

### Etapa um: Reunir informações de rede

Antes de começar a configurar o recurso Digitalizar para pasta da rede, reúna as seguintes informações e prepare-se.

 **NOTA:** Para configurar o recurso Digitalizar para pasta de rede, o produto deve ter uma conexão de rede ativa com a mesma rede que o computador em que será executado o processo de configuração.

Os administradores precisam dos seguintes itens antes de iniciar o processo de configuração.

- Acesso administrativo ao produto
- O nome de domínio totalmente qualificado (FQDN) (por exemplo, \\servername.us.companyname.net\scans) da pasta de destino ou do endereço IP do servidor (por exemplo, \\16.88.20.20\scans).

 **NOTA:** O uso do termo "servidor" nesse contexto se refere ao computador em que a pasta compartilhada reside.

### Etapa 2: Acessar o HP Embedded Web Server (EWS)

Para acessar o HP Embedded Web Server (EWS), execute as seguintes etapas:

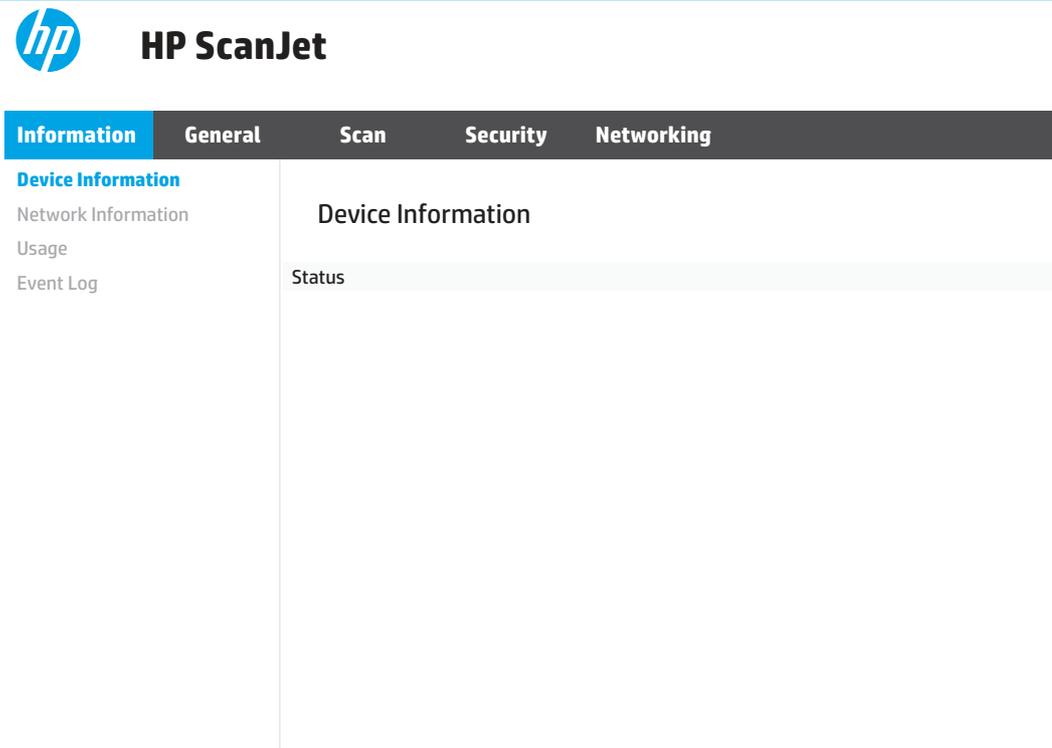
1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (🌐) ou , de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado. O EWS será exibido.

Figura 2-3 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web



 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-4 Exemplo da tela do EWS



### Etapa 3: Configurar o recurso Digitalizar para rede

Use a **Configuração da Pasta de Rede** no Servidor da Web incorporado (EWS) da HP para a configuração básica.

1. Entre as guias de navegação principal de EWS, clique em **Digitalizar**.
2. No painel de navegação à esquerda, clique em **Configuração da Pasta de Rede**.
3. Na página **Configuração da pasta de rede**, clique no botão **Nova**.

4. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:

**Tabela 2-3 Configurações de digitalização de arquivo**

Opção	Descrição
Prefixo do nome do arquivo	Defina o prefixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
Nome do arquivo	Nome de arquivo padrão para o arquivo que será salvo.
Sufixo do nome de arquivo	Defina o sufixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
Visualização do nome do arquivo	Digite um nome de arquivo e clique em <b>Atualizar visualização</b> .
Tipo de arquivo	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
Tipo de PDF	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado.  <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
Cor	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Deteção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a deteção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

5. Na área **Informações de pasta na rede**, preencha os seguintes campos:
- No campo **Nome de exibição**, digite o nome de exibição da pasta.
  - No campo **Caminho da rede**, digite o caminho da rede para a pasta.
  - No campo **Nome de usuário**, digite o nome do usuário necessário para acessar a pasta na rede.
  - No campo **Senha**, digite a senha necessária para acessar a pasta na rede.
6. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:
- **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
  - **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
  - **Cancelar:** Selecione essa opção para encerrar a configuração sem salvar.

## Configurar Digitalizar para Unidade USB

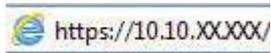
O produto pode digitalizar um arquivo e salvá-lo em uma unidade flash USB. Antes de usar esse recurso, siga as etapas abaixo para habilitá-lo e configurá-lo.

## Etapa um: Abrir o Servidor Web Incorporado (EWS) da HP

Para acessar Abra o Servidor Web Incorporado (EWS) HP (EWS), execute as seguintes etapas:

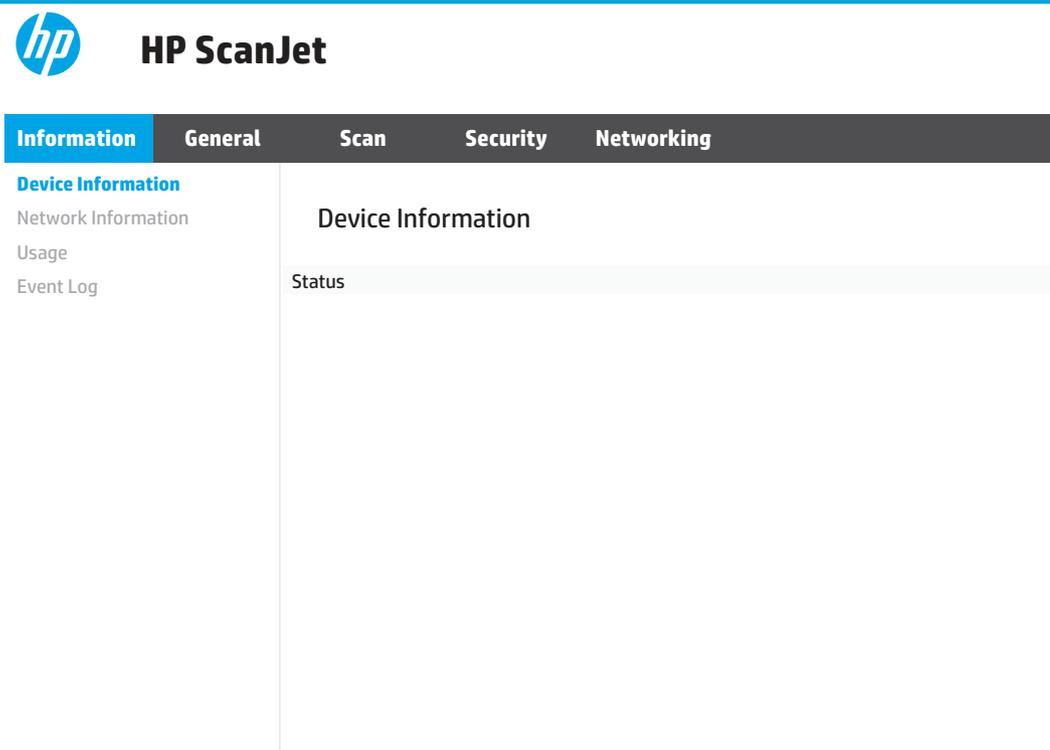
1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (🌐) ou no ícone da rede  de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado. O EWS será exibido.

Figura 2-5 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web



 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-6 Exemplo da tela do EWS



## Etapa 2: Defina as configurações padrão para Digitalização para Unidade USB

Para definir as configurações padrão para Digitalizar p/ Configs. Unidade USB:

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Digitalizar**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique em **Configurações de Digitalização**.

3. Na área **Configurações Padrão para Digitalizar USB**, digite um nome para a **Pasta Armazenada** e defina as seguintes configurações:

**Tabela 2-4 Configurações de digitalização de arquivo**

Opção	Descrição
<b>Prefixo do nome do arquivo</b>	Defina o prefixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
<b>Nome do arquivo</b>	Nome de arquivo padrão para o arquivo que será salvo.
<b>Sufixo do nome de arquivo</b>	Defina o sufixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
<b>Visualização do nome do arquivo</b>	Digite um nome de arquivo e clique em <b>Atualizar visualização</b> .
<b>Tipo de arquivo</b>	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
<b>Tipo de PDF</b>	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
<b>Resolução</b>	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado.  <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
<b>Cor</b>	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.
<b>Remoção de distorção</b>	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
<b>Excluir Página em Branco</b>	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
<b>Deteção de falha de alimentação</b>	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a deteção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
<b>Combinar Documentos</b>	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
<b>Compactação de arquivos JPEG</b>	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

4. Clique em **Aplicar** na parte inferior da tela.

## Configurar Digitalizar para SharePoint

As etapas a seguir descrevem como configurar Digitalizar para o SharePoint.

### Etapa um: Preparar

Antes de começar a configurar o recurso Salvar no SharePoint, faça os seguintes preparativos.

Os administradores precisam dos seguintes itens antes de iniciar o processo de configuração.

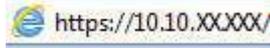
- Acesso administrativo ao produto.
- A pasta de destino na qual os arquivos digitalizados serão salvos deve existir no site do SharePoint e o acesso de gravação deve estar ativado na pasta de destino.

### Etapa 2: Acessar o HP Embedded Web Server (EWS)

Para acessar o HP Embedded Web Server (EWS), execute as seguintes etapas:

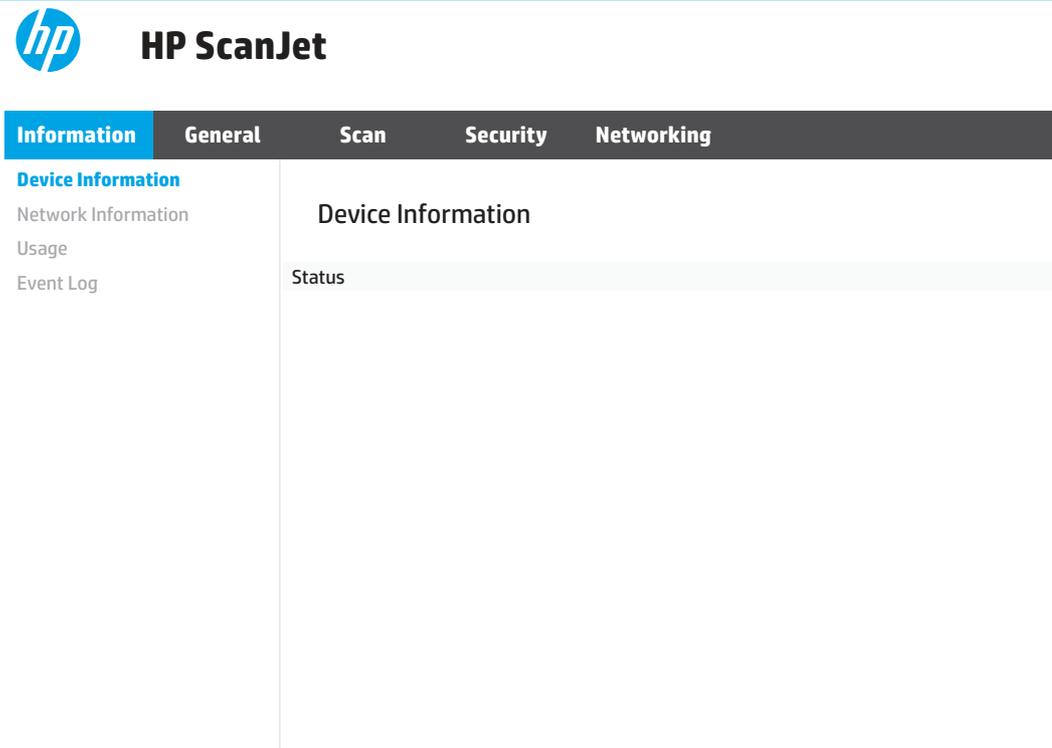
1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede (📶) ou , de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado. O EWS será exibido.

Figura 2-7 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web



 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

Figura 2-8 Exemplo da tela do EWS



### Etapa 3: Configurar o recurso Digitalizar para SharePoint

Use a **Instalação do SharePoint** no Servidor da Web incorporado (EWS) da HP para a configuração básica.

1. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Digitalizar**.
2. No painel de navegação esquerdo, clique em **Instalação do SharePoint**.
3. Na página **Instalação do SharePoint**, clique no botão **Nova**.

4. Na área **Configurações de digitalização**, preencha os campos a seguir:

**Tabela 2-5** Configurações de digitalização de arquivo

Opção	Descrição
Prefixo do nome do arquivo	Defina o prefixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
Nome do arquivo	Nome de arquivo padrão para o arquivo que será salvo.
Sufixo do nome de arquivo	Defina o sufixo do nome de arquivo padrão para arquivos salvos em uma pasta de rede.
Visualização do nome do arquivo	Digite um nome de arquivo e clique em <b>Atualizar visualização</b> .
Tipo de arquivo	Selecione o tipo de arquivo padrão para o documento digitalizado.
Tipo de PDF	Selecione o tipo de PDF padrão para o documento digitalizado.
Resolução	Selecione a resolução de digitalização padrão para o documento digitalizado.  <b>NOTA:</b> Imagens com resoluções mais altas têm mais pontos por polegada (dpi), portanto, exibem mais detalhes. Imagens com resoluções mais baixas têm menos pontos por polegada e exibem menos detalhes, mas o tamanho do arquivo é menor.
Cor	Selecione se os arquivos digitalizados serão em preto e branco ou em cores.
Remoção de distorção	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a correção de inclinação da imagem.
Excluir Página em Branco	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se as páginas em branco devem ser removidas da saída digitalizada.
Deteção de falha de alimentação	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para ativar ou desativar a deteção de várias páginas alimentadas simultaneamente no automático de documentos.
Combinar Documentos	Selecione <b>Ativado</b> ou <b>Desativado</b> para indicar se vários documentos devem ser combinados em um arquivo de saída digitalizado.
Compactação de arquivos JPEG	Selecione um valor de compactação para o arquivo JPEG.

5. Na área **Informações do SharePoint**, preencha os seguintes campos:

- No campo **Nome de exibição**, digite o nome de exibição para o caminho do SharePoint.
- No campo **Caminho da Rede**, digite o caminho do SharePoint.
- Se você quiser que o produto substitua um arquivo existente que tem o mesmo nome de arquivo do novo arquivo, selecione **Substituir arquivos existentes**.
- No campo **Domínio do Windows**, digite o nome do domínio.
- No campo **Nome de usuário**, digite o nome de usuário necessário para acessar o caminho do SharePoint.
- No campo **Senha**, digite a senha necessária para acessar o caminho do SharePoint.

6. Revise todas as informações e, em seguida, clique em uma das seguintes opções:

- **Salvar e testar:** Selecione essa opção para salvar as informações e testar a conexão.
- **Somente salvar:** Selecione essa opção para salvar as informações sem testar a conexão.
- **Cancelar:** Selecione essa opção para encerrar a configuração sem salvar.

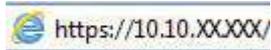
## Configurar controle de acesso

A opção **Controle de Acesso** no HP Embedded Web Server (EWS) fornece controles para gerenciar os recursos do scanner que podem ser acessados pelos usuários.

 **NOTA:** Se o administrador tiver definido uma senha para limitar o acesso ao EWS, a senha será necessária antes da configuração do controle de acesso.

1. Na tela inicial do painel de controle, toque no ícone da Rede  ou , de acordo com o método de conexão de rede e, em seguida, toque em **Sem Fio** ou **Com Fio (LAN)** para exibir o endereço IP ou nome do host.
2. Abra um navegador da Web e, na linha de endereço, digite o endereço IP ou o nome do host exatamente como exibido no painel de controle do produto. Pressione a tecla **Enter** no teclado. O EWS será exibido.

**Figura 2-9 Exemplo de um endereço IP em um navegador da web**



 **NOTA:** Se o navegador da Web exibir uma mensagem indicando que o acesso ao site pode não ser seguro, selecione a opção para continuar no site. O acesso a esse site não prejudica o computador.

3. Entre as guias de navegação superior do EWS, clique na guia **Segurança**.
4. No painel de navegação à esquerda, clique em **Controle de acesso**.
5. Selecione **Ativar Controle de Acesso**.
  - Para usar a conta de usuário atual, clique em **Editar** para definir um código PIN e selecione os recursos do scanner que você deseja que a conta de usuário atual acesse.
  - Para criar uma nova conta de usuário, clique em **Novo**. Digite um nome da conta, defina um código PIN e selecione os recursos do scanner que você deseja que essa conta de usuário acesse.
6. Clique em **OK**.

Após a configuração do controle de acesso, os usuários não podem acessar os recursos desativados do scanner e precisam inserir o PIN para usar os recursos ativados.

## Colocar os originais

Os tópicos a seguir descrevem como carregar originais no alimentador de documentos.

### Dicas para carregar documentos

Use as dicas a seguir para colocar originais corretamente.

- A capacidade máxima da bandeja de entrada é de 60 folhas de papel de 80 g/m<sup>2</sup> (modelos 2600 f1 e 3600 f1) ou 100 folhas de papel de 80 g/m<sup>2</sup> (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1). Ao usar papel mais pesado, a capacidade máxima diminui.

 **DICA:** Use as linhas nas guias do papel na bandeja de entrada para não ultrapassar a capacidade da bandeja de entrada.

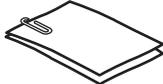
- Certifique-se de que os documentos originais estejam de acordo com estas diretrizes:

**Tabela 2-6** Tamanho e gramatura do papel suportados

Item	Tamanho
Largura:	Modelos 2600 f1 e 3600 f1: 89 a 216 mm
	Modelos N4600 frw1 e N6600 frw1: 105 a 216 mm
Comprimento:	Modelos 2600 f1 e 3600 f1: 148 a 3100 mm
	Modelos N4600 frw1 e N6600 frw1: 148 a 5362 mm
Gramatura:	Modelos 2600 f1: 60 g/m <sup>2</sup> a 105 g/m <sup>2</sup>
	Modelos 3600 f1 :49 g/m <sup>2</sup> a 120 g/m <sup>2</sup>
	Modelos N4600 frw1 e N6600 frw1: 45 g/m <sup>2</sup> a 120 g/m <sup>2</sup>

- A digitalização dos seguintes tipos de documentos pode causar congestionamentos de papel ou danos aos documentos.

**Tabela 2-7** Tipos inadequados de documentos

Exemplo	Tipo de documento	Exemplo	Tipo de documento
	Documentos amassados ou com dobras		Documentos enrolados
	Documentos rasgados		Documentos com cliques ou grampos
	Papel-carbono		Papel revestido
	Papel extremamente fino, translúcido		Papel com post-its ou pedaços de papel anexados
	Fotos		Transparências
	Papéis grudados		Papéis em que o toner não secou totalmente ou que contenham substâncias úmidas, como cola ou corretivo líquido

- Suavize quaisquer dobras ou curvaturas de seus documentos antes de colocá-los no alimentador. Se a borda principal de um documento estiver enrolada ou dobrada, poderá ocorrer congestionamento de papel.

- Para digitalizar documentos frágeis (como fotos ou documentos em papel com dobras ou de gramatura muito baixa), coloque o documento no vidro do scanner de mesa.
- Certifique-se de que a porta do alimentador de documentos esteja bem fechada.
- Ajuste as guias de papel de acordo com a largura dos documentos. Certifique-se de que as guias do papel encostem nas bordas do original. Se houver algum espaço entre as guias de papel e as bordas dos documentos, a imagem digitalizada poderá sair torta.

## Tamanhos e tipos de papel suportados

Os tipos e tamanhos de papel suportados pelo produto são mostrados abaixo.

**Tabela 2-8 Limite de tamanho de papel suportado na bandeja de entrada**

Nome	Descrição
Tamanho mínimo do papel	Modelos 2600 f1 e 3600 f1: 148 x 89 mm
	Modelos N4600 frw1 e N6600 frw1: 148 x 105 mm
Tamanho máximo do papel	Modelos 2600 f1 e 3600 f1: 3100 x 216 mm
	Modelos N4600 frw1 e N6600 frw1: 5362 x 216 mm

**Tabela 2-9 Limite de tamanho de papel aceitos no scanner de mesa**

Nome	Descrição
Tamanho máximo do papel	216 x 356 mm

**Tabela 2-10 Tamanhos de papel compatíveis**

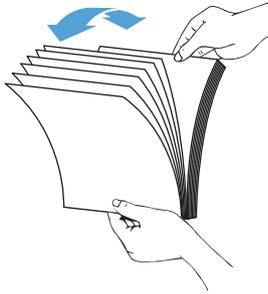
Tamanho e dimensões	Scanner de mesa	Bandeja de entrada
Carta: 215,9 x 279,4 mm	✓	✓
Ofício (EUA): 215,9 x 355,6 mm	✓ (apenas modelos N4600 frw1 e N6600 frw1)	✓
Executivo: 184,2 x 266,7 mm	✓	✓
ISO A4: 210 x 297 mm	✓	✓
JIS B5: 182 x 257 mm	✓	✓
ISO B5: 176 x 250 mm	✓	✓
ISO A5: 148 x 210 mm	✓	✓
ISO A6: 105 x 148 mm	✓	✓

## Carregue documentos na bandeja de entrada

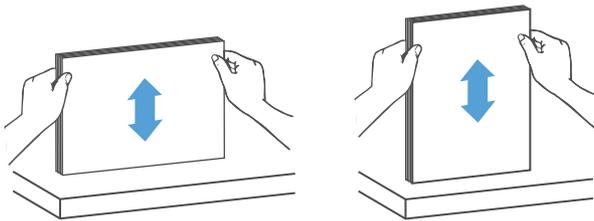
Para digitalizar documentos do mesmo tamanho, utilize a bandeja de entrada para carregá-los.

Antes de colocar os documentos na bandeja de entrada, certifique-se de seguir estas orientações:

- Use o tipo e o tamanho de papel recomendados na bandeja de entrada. Consulte a seção Tipos e tamanhos de papel compatíveis para saber as capacidades e recursos do papel.
  - Suavize quaisquer dobras ou curvaturas nas páginas para evitar congestionamentos de papel.
1. Folheie as páginas para remover todos os grampos, cliques ou post-its.

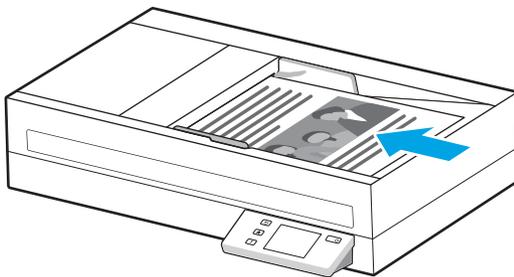


2. Bata a borda mais longa das páginas em uma superfície plana. Em seguida, gire e bata a borda superior para alinhar as bordas das páginas do documento.



3. Coloque as páginas com o lado impresso para cima e a borda superior das páginas na bandeja de entrada.

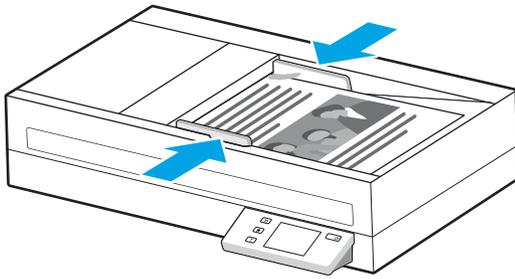
 **NOTA:** Não bata a borda da pilha de documentos ou jogue a pilha de papel na bandeja de entrada.



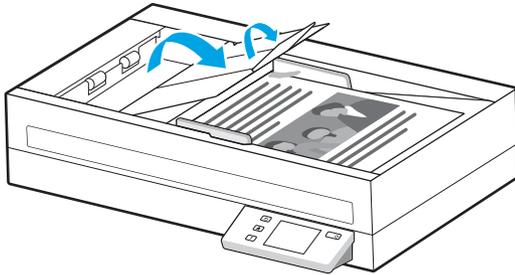
4. Ajuste as guias de papel de acordo com a largura do documento. Se houver algum espaço entre as guias de papel e as bordas dos documentos, a imagem digitalizada poderá sair torta.

 **NOTA:** Não empurre as guias de papel demais para não dobrar os documentos.

Ao colocar documentos pequenos, como cheques, coloque a borda mais longa em paralelo às guias de largura de papel.



5. Abra a bandeja de saída e a extensão.

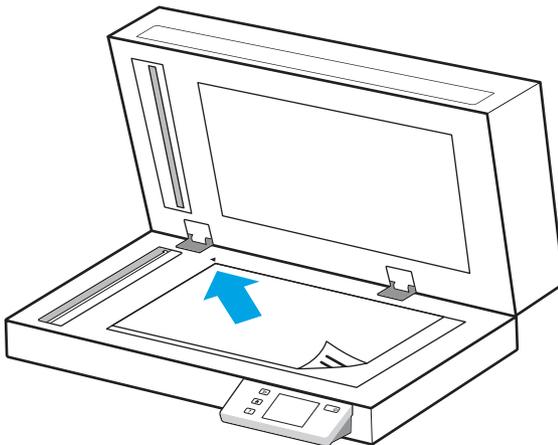


Os documentos estão prontos para serem digitalizados.

## Colocar documentos no vidro do scanner

Para digitalizar documentos frágeis (como fotos ou documentos em papel enrugado ou de gramatura muito baixa), coloque o documento com a face para baixo no vidro do scanner.

1. Abra a tampa do scanner.
2. Coloque o documento no vidro do scanner com a face para baixo, de acordo com os indicadores no produto.



3. Feche a tampa do scanner.

Depois disso, o documento estará pronto para ser digitalizado.

## Iniciar uma digitalização a partir do hardware

Aprenda como iniciar uma digitalização no painel de controle.

## Digitalizar a partir dos botões do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

Para digitalizar a partir do painel de controle, siga estas instruções:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Pressione o botão Selecionar atalho  para selecionar um atalho de digitalização a ser executado (por exemplo: Digitalizar para PDF .
3. Pressione o botão Alternar padrão/dúplex  para definir uma digitalização padrão ou frente e verso. (Padrão: um lado ou dois lados, dependendo de qual foi definido como padrão para o atalho Digitalizar para computador.)
4. Pressione o botão Digitalizar .

---

 **DICA:** Para cancelar uma digitalização, pressione o botão Cancelar  no painel de controle.

---

## Digitalizar a partir da tela de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Os tópicos a seguir descrevem como digitalizar a partir da tela de toque.

### Digitalizar para um computador

Para digitalizar para um computador, siga estas instruções:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Para o Computador](#).
3. O scanner exibe uma lista dos computadores com o software HP instalado e que estão habilitados a receber digitalizações do scanner. Selecione um computador para receber a digitalização.
4. Se você deseja alterar as configurações de digitalização:
  - Toque em [Atalho](#) para selecionar outro atalho de digitalização.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações padrão, de um lado e frente e verso. (Padrão: um lado ou dois lados, dependendo de qual foi definido como padrão para o atalho Digitalizar para computador.)
5. Toque em [Digitalizar](#). A digitalização será enviada para o computador selecionado.

### Digitalizar para um local na rede

Para digitalizar para um local na rede, siga estas instruções:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Na tela Inicial do painel de controle do produto, toque em [Digitalizar para a Pasta de Rede](#).
3. Se você configurou vários destinos de rede, o scanner exibirá uma lista de pastas de rede. Selecione uma pasta de rede para receber a digitalização.
4. Se solicitado, digite a senha do PIN.
5. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.

- Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
6. Toque em [Digitalizar](#).

## Digitalizar para e-mail

Para digitalizar para um e-mail, siga estas etapas:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Para E-mail](#).
3. Siga as instruções na tela para selecionar ou inserir um endereço de e-mail.
4. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#).

## Digitalizar para um site do Microsoft SharePoint

Use Salvar no SharePoint para digitalizar documentos diretamente em um site do Microsoft SharePoint. Esse recurso elimina a necessidade de digitalizar os documentos em uma pasta da rede, unidade flash USB ou mensagem de e-mail e, em seguida, descarregar manualmente os arquivos no site do SharePoint.

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Digitalizar para SharePoint](#).
3. Se você configurou vários destinos do SharePoint, o scanner exibirá uma lista de pastas do SharePoint. Selecione uma pasta do SharePoint para receber a verificação.
4. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#).

## Digitalizar para uma unidade flash USB

O produto pode digitalizar um arquivo e salvá-lo em uma unidade flash USB. Antes de usar esse recurso, use o Servidor da Web Incorporado da HP para ativá-lo e configurá-lo.

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Insira a unidade flash USB na porta USB.
3. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque em [Digitalizar para unidade USB](#).
4. Se você deseja definir as configurações de digitalização:
  - Toque em [Opções](#) para alterar o tipo de arquivo, resolução, cor ou outras configurações avançadas.
  - Toque em [Lados](#) para alternar entre as configurações de um lado e frente e verso.
5. Toque em [Digitalizar](#).

# Usar o software de digitalização (Windows)

Os tópicos a seguir descrevem como usar o software de digitalização.

## Trabalhar com atalhos de digitalização

Os atalhos de digitalização oferecem uma maneira rápida e eficiente de selecionar as configurações das tarefas de digitalização executadas com frequência. Use o software HP Scan para configurar e modificar atalhos de digitalização.

### Exibir atalhos de digitalização

Para exibir os atalhos de digitalização existentes, abra o HP Scan. Os atalhos de digitalização existentes serão exibidos em uma lista à esquerda.

### Criar atalhos de digitalização

Para criar um atalho de digitalização, siga estas instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Clique em **Criar novo atalho de digitalização**.
3. Especifique um nome para o novo atalho.
4. Escolha criar o novo atalho a partir das configurações atuais ou um atalho existente anterior.
5. Clique em **Criar**.
6. Modifique as configurações do novo atalho de digitalização. Clique em **Mais** para obter mais configurações.
7. Clique no ícone **Salvar** ao lado do nome do novo atalho na lista de atalhos para salvar as modificações no atalho ou clique no ícone **Desfazer** para desfazer as modificações.

### Modificar atalhos

Para modificar um atalho de digitalização, siga estas instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione o atalho a ser modificado na lista à esquerda.
3. Altere as configurações no lado direito da tela. Clique em **Mais** para obter mais configurações.
4. Clique no ícone **Salvar** à direita do nome do atalho para salvar as alterações.

### Digitalizar para foto

Para salvar sua digitalização como uma imagem, siga estas etapas:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Abra o software HP Scan.
3. Siga uma das etapas:
  - Selecione **Salvar como JPEG** ou **Enviar por e-mail como JPEG** e clique em **Digitalizar**.

- Escolha qualquer outro atalho de digitalização, altere o **Tipo de Item** para **Foto**, selecione um tipo de arquivo de imagem na lista suspensa **Tipo de Arquivo** e, em seguida, clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar para PDF

Para salvar sua digitalização como PDF, siga estas etapas:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Abra o software HP Scan.
3. Siga uma das etapas:
  - Selecione **Salvar como PDF** ou **Enviar por e-mail como PDF** e clique em **Digitalizar**.
  - Escolha qualquer outro atalho de digitalização e selecione **PDF**, **PDF Pesquisável (.PDF)**, ou **PDF/A (.PDF)** na lista suspensa **Tipo de Arquivo** e clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar texto para edição (OCR)

O software HP Scan usa reconhecimento óptico de caracteres (OCR) para converter o texto de uma página em um texto que pode ser editado em um computador. O software OCR é fornecido com o software HP Scan. Para obter mais informações sobre como utilizar o software OCR, consulte **Digitalizar texto para edição** na Ajuda online.

## Digitalizar para e-mail

Aprenda a digitalizar para e-mail usando o software HP Scan.



---

**NOTA:** Para digitalizar para e-mail, verifique se há conexão com a Internet.

---

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Abra o software HP Scan.
3. Siga uma das etapas:
  - Selecione **Enviar por e-mail como PDF** ou **Enviar por e-mail como JPEG** e clique em **Digitalizar**.
  - Escolha qualquer outro atalho de digitalização e selecione **E-mail** na lista suspensa **Enviar Para**, em seguida, clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar para nuvem

Aprenda a digitalizar para a nuvem usando o software HP Scan.



---

**NOTA:** Para digitalizar para a nuvem, verifique se há conexão com a Internet.

---

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Abra o software HP Scan.
3. Selecione **Enviar para nuvem** e, em seguida, selecione o destino do arquivo.
4. Selecione **Digitalizar**.

## Digitalizar para FTP

É possível carregar uma imagem digitalizada em uma pasta FTP usando o software HP Scan.

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Abra o software HP Scan.
3. Selecione um atalho de digitalização. Na área **Destino**, selecione **Enviar para**.
4. Selecione uma pasta FTP como destino. Se for a primeira vez que você usa esse recurso, clique em **Adicionar** para configurar um destino de FTP primeiro.
5. Clique em **OK**, e então clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar para SharePoint

É possível carregar uma imagem digitalizada para um site do SharePoint diretamente usando o software HP Scan.

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Abra o software HP Scan.
3. Selecione um atalho de digitalização. Na área **Destino**, selecione **Enviar para**.
4. Selecione um site do SharePoint como destino. Se você não configurou esse recurso antes, clique em **Adicionar** para configurar o destino do site do SharePoint primeiro.
5. Clique em **OK**, e então clique em **Digitalizar**.

## Digitalizar documentos grandes ou extragrandes

Por padrão, o scanner detecta automaticamente o tamanho de página usando a seleção de **Detectar Tamanho** para página com comprimentos de até 356 mm .

Para documentos longos ou extralongos, selecione **Grande (8,5 x 34 polegadas)** ou **Extra grande (8,5 x 122 polegadas)** na lista suspensa de tamanho da página nas configurações de atalho de digitalização.

---

 **NOTA:** Somente uma página por vez pode ser digitalizada ao usar uma configuração de página grande ou extragrande.

---

Se o scanner estiver configurado para digitalizar páginas grandes ou extragrandes, ele digitalizará uma página de cada vez. Usar essa configuração para digitalizar páginas regulares tornará o processo lento, devendo ser usada somente para digitalizar páginas com mais de 356 mm .

## Detectar multialimentações

O recurso de detecção de multialimentação interromperá o processo de digitalização se detectar que várias páginas foram alimentadas no scanner ao mesmo tempo. Por padrão, esse recurso fica ativado.

Desativar esse recurso pode ser útil ao digitalizar:

- Formulários com várias guias (uso que a HP não recomenda).
- Documentos com etiquetas ou post-its fixados.

---

 **NOTA:** Use a interface do usuário ISIS, WIA ou TWAIN para ativar a detecção de multialimentação ao digitalizar a partir de um software que não seja da HP.

---

## Digitalizações de rotina

O atalho **Digitalização de rotina** permite que os usuários definam e salvem um atalho de digitalização de acordo com as necessidades do dia a dia. As seguintes **Configurações de atalho de digitalização** são personalizáveis quando o atalho **Digitalização de rotina** é selecionado:

- Tipo de item
- Lados da página
- Tamanho da página
- Modo colorido
- Destino/tipo de arquivo

## Excluir automaticamente páginas em branco

Quando o recurso **Excluir páginas em branco** está ativado, as páginas digitalizadas são avaliadas quanto ao conteúdo. As páginas detectadas em branco são exibidas no visualizador com uma anotação de exclusão. Essas páginas em branco detectadas são excluídas automaticamente quando a digitalização é salva no destino.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Clique em **Mais**. Selecione a guia **Documento**, selecione **Excluir páginas em branco** na caixa suspensa **Ajustar documentos** e clique em **OK**.

---

 **DICA:** O controle deslizante de **Sensibilidade** permite ajustar o valor da sensibilidade em como as páginas em branco são detectadas e excluídas. Na extremidade inferior do controle deslizante, mais páginas são detectadas em branco e excluídas. Na extremidade superior do controle deslizante, as páginas devem ficar quase completamente em branco para serem detectadas e excluídas. O valor da sensibilidade também pode ser definido digitando um valor ou clicando nos botões de seta.

---

## Ajustar automaticamente a orientação da página

Use esse recurso para ajustar automaticamente a orientação da página por idioma.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Clique em **Mais**. Na guia **Digitalizar**, selecione a caixa suspensa **Orientação da Página** e, em seguida, marque a caixa de seleção **Orientar Automaticamente**.
4. Selecione um idioma para o documento, clique em **OK**, e inicie a digitalização.

## Trabalhos reservados (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

O recurso **Trabalhos Reservados** permite iniciar um trabalho no software HP Scan no computador com opções predefinidas e, em seguida, acionar o trabalho no scanner, salvando viagens entre o scanner e o computador.

1. Se for a primeira vez que você usa esse recurso, é necessário reservar um trabalho de digitalização primeiro no software HP Scan.
  - a. No seu computador, abra o software HP Scan e clique em **Reserva de Trabalho**.
  - b. Na caixa de diálogo **Configurações de Reserva de Trabalho**, selecione **Ativar Reserva**.

- c. Se você deseja definir um PIN, selecione **Usar PIN**, insira um PIN e clique em **OK**.
2. Selecione um atalho de digitalização, altere as configurações, se necessário, e clique em **Digitalizar**.
3. Vá para o scanner. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
4. Na tela inicial do painel de controle, toque em **Trabalhos Reservados** para iniciar a digitalização.

## Remover cor de um documento (eliminação de cores)

É possível filtrar um canal de cores (vermelho, verde ou azul) ou até três cores individuais. Para cores específicas, a configuração de sensibilidade controla quão similar uma cor digitalizada deve ser da cor definida.

A remoção de cores da digitalização pode reduzir o tamanho de um arquivo e melhorar o resultado final do reconhecimento óptico de caracteres (OCR).

Para selecionar as cores que serão eliminadas em uma digitalização em um software de digitalização da HP, siga estes passos:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Digitalize uma página de amostra, que tenha as cores a serem eliminadas, no visualizador.
3. Clique no botão de **Mais** e, em seguida, clique na guia **Imagem** e selecione o recurso de **Eliminação de Cores**.
4. Ative uma cor a ser removida e selecione a cor na visualização usando a ferramenta conta-gotas. Não se esqueça de salvar as cores.

Apenas as opções de eliminação de cores disponibilizadas por seu scanner podem ser selecionadas.

Para obter informações sobre as configurações da eliminação de cores, consulte a ajuda online do software de digitalização que está sendo utilizado.

## Detecção automática de tamanho de página

O software HP Scan pode detectar automaticamente o tamanho da página usando a opção **Detectar tamanho**. Quando a opção **Detectar Tamanho** é selecionada na lista suspensa **Tamanho da Página**, a imagem digitalizada é cortada no tamanho da página detectada e qualquer conteúdo inclinado é corrigido.

## Cortar ou ajustar automaticamente a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado

Use esse recurso para cortar ou ajustar uma imagem digitalizada ao tamanho de página selecionado.

Portar ou definir o pad automaticamente da imagem digitalizada para o tamanho de página selecionado, siga estas etapas:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização e clique em **Mais** para obter mais configurações.
3. Selecione a opção recortar na lista suspensa **Tamanho da Página de Entrada**.
  - Para cortar automaticamente para o conteúdo do documento, selecione **Detectar Conteúdo na Página**.
  - Para cortar automaticamente as dimensões do documento, selecione **Detectar Tamanho**.

---

 **NOTA:** Use a interface de usuário ISIS ou TWAIN para definir as opções de recorte das digitalizações com softwares que não sejam da HP.

Para obter informações sobre as configurações de recorte automático, consulte a ajuda online do software de digitalização que está sendo utilizado.

---

4. Verifique se a opção de **Igual à entrada** está selecionada para o **Tamanho da Página de Saída**, depois clique em **Digitalizar**.

## Detecção automática de cores

Este recurso pode ser usado para reduzir o tamanho do arquivo digitalizado simplesmente salvando as páginas que contêm cores como digitalizações coloridas e todas as outras páginas como preto e branco.

Para detectar as cores de uma imagem digitalizada automaticamente, siga estas instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Para ajustar as configurações de **Detecção Automática** de sensibilidade de cores e de modo de saída, clique em **Mais**, selecione **Imagem**.
4. Clique na caixa suspensa **Modo de cor** e selecione **Detectar cor automaticamente**.
5. Selecione a caixa suspensa **Detectar Cor Automaticamente**, altere as configurações e clique em **OK**.
6. Clique em **Scan** (Digitalizar).

---

 **NOTA:** Para obter informações sobre as configurações de detecção automática de cores, consulte a ajuda online do software de digitalização que está sendo utilizado.

Use a interface do usuário ISIS, WIA ou TWAIN para detectar cores automaticamente ao digitalizar a partir de software de digitalização que não seja da HP.

---

## Digitalizar usando o modo realce de texto preto e branco

Use esse recurso para aprimorar a imagem digitalizada ao digitalizar textos em preto e branco. Para usar esse recurso, siga as seguintes instruções:

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.
3. Clique em **Mais**, selecione a guia **Imagem** e, em seguida, selecione **Preto/Branco (1 bit)** na caixa suspensa **Modo de Cores**.
4. Selecione **limite para Preto/Branco**, selecione **Aprimorar Conteúdo** e clique em **OK**.

## Endireitar imagens digitalizadas automaticamente

Use o recurso **Endireitar Conteúdo** para endireitar o conteúdo inclinado em relação às dimensões da página no documento de origem. Use o recurso **Detectar tamanho** para tirar a inclinação de imagens da página que podem ter inclinado durante o processo de digitalização.

1. Abra o software de digitalização da HP.
2. Selecione um atalho de digitalização.

3. Clique em **Mais**, selecione a guia **Documento** e, em seguida, selecione **Endireitar conteúdo**.

## Adicionar ou remover um dispositivo

Você pode usar o software HP Scan para adicionar ou remover um dispositivo no computador.

1. Abra o software HP Scan.
2. Clique no ícone Configurações  para abrir a janela **Configurações do dispositivo**.
3. Faça o seguinte:
  - Para adicionar um dispositivo, clique no ícone Mais +, clique em **Conectar um novo dispositivo** e siga as instruções na tela.
  - Para remover um dispositivo, selecione o nome do scanner na lista de scanners existentes e clique no botão **Excluir**.

---

 **DICA:** É possível selecionar vários scanners para excluí-los ao mesmo tempo.

---

 **DICA:** É possível usar o HP Scan Assistant para adicionar um novo dispositivo. Inicie o **HP Scan Assistant** na área de trabalho do computador, clique em **Ferramentas**, clique em **Configuração de Dispositivo e Software** e selecione **Conectar um novo dispositivo**.

---

## Digitalizar usando outro software de digitalização

Aplicativos de terceiros compatíveis com TWAIN, ISIS e WIA também são compatíveis com o scanner.

## Use o software de digitalização (macOS)

Os tópicos a seguir descrevem como digitalizar usando o software de digitalização.

### Digitalizar para e-mail

Para digitalizar a para um e-mail, siga estas instruções:

---

 **NOTA:** Para digitalizar para e-mail, verifique se há conexão com a Internet.

---

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Na pasta **Aplicativos**, clique duas vezes no ícone do **Apple Image Capture**.
3. Na janela **Image Capture**, selecione seu scanner na lista **Dispositivos**.

---

 **DICA:** Para mais opções de digitalização do Apple Image Capture, clique em **Mostrar detalhes**.

---

4. Selecione **E-mail** na lista **Digitalizar para** para conectar automaticamente a digitalização a uma mensagem de e-mail.

---

 **NOTA:** Se você usar outro aplicativo de e-mail que não seja o Apple Mail, é possível digitalizar o documento para um arquivo e anexá-lo manualmente a um e-mail, ou adicionar seu aplicativo de e-mail à lista **Digitalizar para**.

---

Para adicionar seu aplicativo de e-mail à lista, selecione **Outro**, selecione seu aplicativo de e-mail e clique em **Escolher**.

---

5. Na mensagem de e-mail resultante, informe o endereço de e-mail, o assunto e eventuais textos da mensagem. Em seguida, envie o e-mail.

## HP Easy Scan

Para digitalizar a partir do HP Easy Scan:

1. Carregue o documento no alimentador de documentos ou no vidro do scanner.
2. Na pasta **Aplicativos**, clique duas vezes no ícone **HP Easy Scan**.
3. Encontre o produto pelo nome e verifique se ele é o scanner selecionado.
4. Selecione uma predefinição de digitalização para o trabalho de digitalização.
5. Clique no botão **Digitalizar**.
6. Após digitalizar todas as páginas, clique em **Arquivo** e depois em **Salvar**.
7. Especifique como e onde o arquivo será salvo e clique em **Salvar**.

## Digitalizar usando outros aplicativos

Uma imagem pode ser digitalizada diretamente em qualquer aplicativo compatível com ICA. No aplicativo, procure opções para importar ou captar imagens de um scanner.

---

 **NOTA:** O software HP não oferece suporte à digitalização TWAIN. Se seu aplicativo tiver funções de importação ou captura, mas o scanner da HP não estiver listado, o aplicativo pode estar apenas buscando scanners compatíveis com TWAIN.

---

## Configuração avançada com o HP Utility (macOS)

Use o HP Utility para verificar o status do scanner, ou para exibir ou alterar as configurações do scanner no seu computador. Você pode usar o HP Utility quando o scanner está conectado a um cabo USB.

### Abrir o HP Utility

Para abrir o HP Utility, siga estas etapas:

1. No computador, abra a pasta **Aplicativos**.
2. Selecione **HP** e, em seguida, **HP Utility**.

### Recursos do Utilitário HP

A barra de ferramentas HP Utility inclui os seguintes itens:

- **Dispositivos:** Clique neste botão para exibir ou ocultar produtos Mac encontrados pelo HP Utility.
- **Todas as configurações:** Clique nesse botão para retornar à página principal do HP Utility.
- **Suporte a HP:** Clique nesse botão para abrir um navegador e acessar o site de Suporte a HP.
- **Suprimentos:** Clique nesse botão para abrir o site HP SureSupply.

- **Registro:** Clique nesse botão para abrir o site de registro da HP.
- **Reciclagem:** Clique nesse botão para abrir o site do Programa de Parceiros de Reciclagem HP Planet.

O HP Utility é composto por páginas que podem ser abertas ao clicar na lista **Todas as configurações**.

## Dicas de digitalização

Use as informações a seguir para otimizar o desempenho da digitalização e digitalizar originais frágeis.

### Otimizar a velocidade das tarefas e da digitalização

Diversas configurações influenciam no tempo total de um trabalho de digitalização. Para otimizar o desempenho da digitalização, leve em conta as seguintes informações.

- Para otimizar o desempenho, verifique se o seu computador atende aos requisitos de sistema recomendados. Para exibir requisitos do sistema mínimos e recomendados, consulte [www.hp.com](http://www.hp.com) e pesquise seu modelo do scanner mais a palavra **especificações**.
- Salvar uma imagem digitalizada em um formato pesquisável (por exemplo, PDF pesquisável) demora mais do que salvar em um formato de imagem, pois a imagem digitalizada é analisada pelo reconhecimento óptico de caracteres (OCR). Verifique se você precisa de um arquivo de saída pesquisável antes de selecionar um formato de digitalização pesquisável.
- A digitalização em resolução mais alta do que o necessário aumenta o tempo de digitalização e cria um arquivo maior, sem benefícios adicionais. Se você estiver digitalizando com uma resolução alta, configure a resolução com um nível mais baixo para aumentar a velocidade de digitalização.

---

## 3 Cuidados e manutenção

Esta seção apresenta informações sobre como cuidar e manter o scanner.

Para obter as informações mais recentes sobre manutenção, visite a página inicial de suporte ao produto:

- Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)
- Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)
- Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/sjproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1)
- Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)

### Testar e calibrar a tela de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Para testar e calibrar a tela de toque, faça o seguinte:

1. Selecione o ícone **Configurações**.
2. Selecione **Exibição**.
3. Role para baixo e selecione **Recalibração da Tela**.
4. Siga as instruções na tela para realizar a calibração.
5. Recalibração Concluída será exibido quando o processo for concluído.

### Limpar o produto

A limpeza regular do scanner ajuda a assegurar digitalizações de alta qualidade. O cuidado necessário depende de vários fatores, incluindo a quantidade de uso e o ambiente. Realize limpezas de rotina de acordo com a necessidade.

#### Limpar o vidro do scanner

Limpe o vidro do scanner periodicamente, incluindo qualquer poeira ou resíduo presente.

Antes de limpar, verifique se tem os seguintes itens:

- Panos limpos, de microfibra ou que não soltem fiapos
- Limpa-vidros ou água limpa

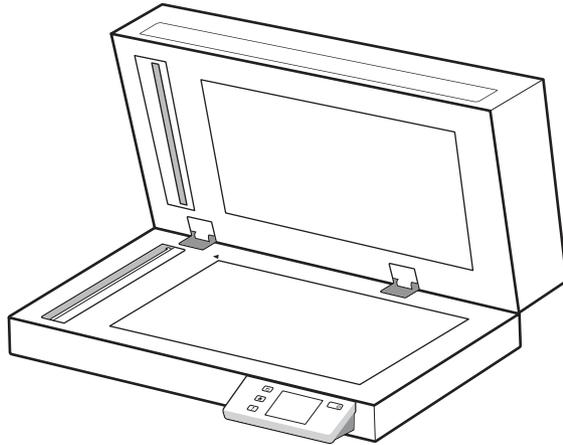
---

**⚠ CUIDADO:** Não utilize produtos de limpeza que contenham abrasivos, acetona, benzina ou tetracloreto de carbono, pois todas essas substâncias podem danificar o vidro do scanner.

Evite álcool isopropílico, pois ele pode deixar listras no vidro.

---

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.
2. Levante o alimentador de documentos.



3. Use um pano limpo, que não solte fiapos, umedecido com água ou borrife o limpa-vidros no pano e, em seguida, limpe completamente o vidro do scanner de mesa.

---

**⚠ CUIDADO:** Não borrife o limpa-vidros diretamente no vidro do scanner, pois isso poderá causar danos permanentes.

---

4. Seque o vidro do scanner com um pano seco, macio e que não solte fiapos.

---

**✍ NOTA:** Verifique se o vidro do scanner ficou completamente seco.

---

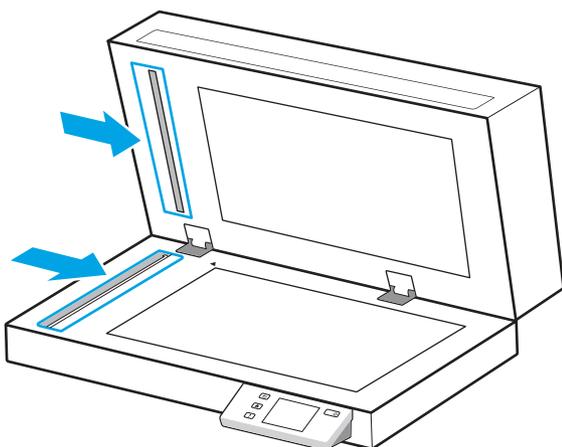
5. Fechar o alimentador de documentos. Pressione o botão de Energia  para ligar o scanner. O scanner está pronto para uso.

## Limpar as faixas de digitalização

Para limpar as faixas de digitalização, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.
2. Levante o alimentador de documentos.

3. Limpe as faixas de digitalização usando um pano macio e que não solte fiapos umedecido com limpa-vidros suave.



---

**⚠ CUIDADO:** Use somente limpa-vidros para limpar as faixas de digitalização. Evite produtos de limpeza que contenham abrasivos, acetona, benzina e tetracloreto de carbono, pois todas essas substâncias podem danificá-las. Evite álcool isopropílico, pois ele pode deixar listras nas faixas de digitalização.

Não borrife o limpa-vidros diretamente nas faixas de digitalização.

---

4. Seque as faixas de digitalização com um pano seco, macio e que não solte fiapos. Remova todo material cinza refletivo de cada faixa.
5. Feche o alimentador de documentos, reconecte o cabo USB e a fonte de alimentação ao scanner e pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner. O scanner está pronto para uso.

## Substituição de peças

Substituir peças quando necessário ajuda a assegurar digitalizações de alta qualidade. As peças podem ter que ser substituídas quando indicado pelo Utilitário Ferramentas do Scanner HP ou se o scanner não estiver funcionando corretamente.

O kit de substituição do cilindro inclui as seguintes peças de substituição:

- Cilindros de coleta
- Almofada de separação (modelos 2600 f1 e 3600 f1)
- Cilindros de separação (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

O kit de substituição também inclui instruções detalhadas para a substituição de cada uma dessas peças.

## Substituir os cilindros e a almofada de separação.

Substitua o módulo da almofada de separação/cilindro quando for necessário fazer a manutenção ou quando o scanner tiver repetidos congestionamentos de documentos.

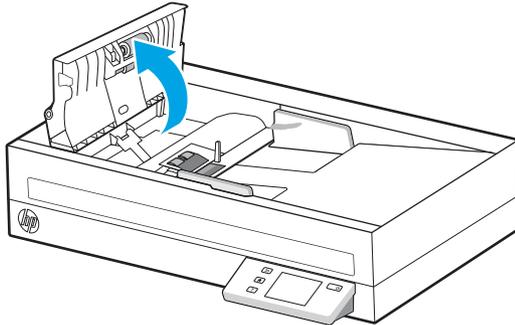
Substitua a almofada de separação ou os cilindros quando ocorrer uma destas situações:

- Windows: Quando a caixa de diálogo **Manutenção recomendada** indicar que eles devem passar por manutenção.

- Se repetidamente ocorrerem congestionamentos de documentos no scanner.

 **NOTA:** O kit de substituição é um suprimento e não está coberto pela garantia ou pelos acordos de serviço padrão.

1. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e a fonte de alimentação do scanner.
2. Abra a tampa do alimentador de documentos.



3. Aperte a guia do lado esquerdo do módulo da almofada de separação/cilindro e levante-a para removê-la.

**Figura 3-1** Remova a almofada de separação (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

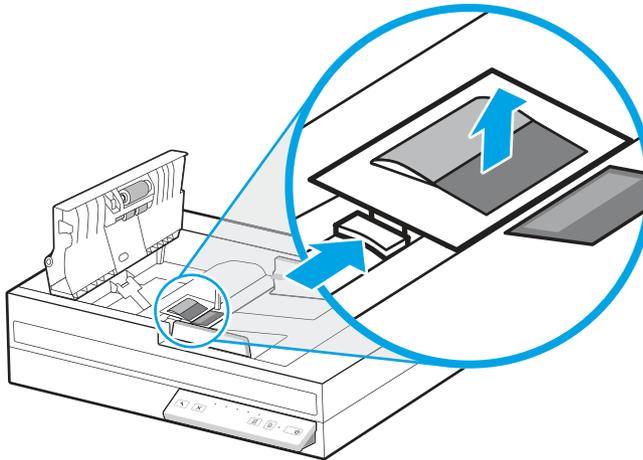
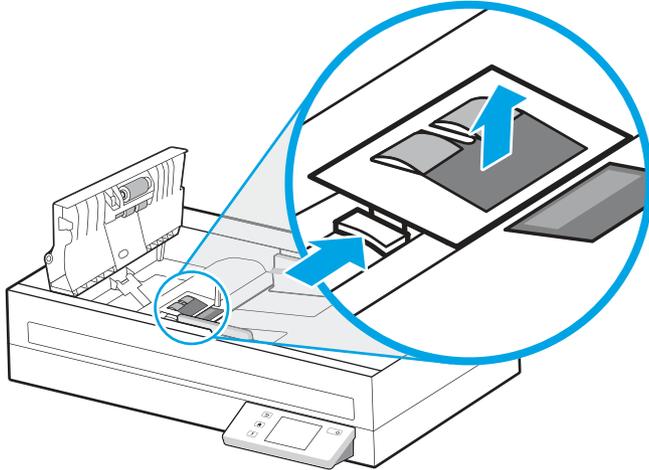


Figura 3-2 Remova os cilindros de separação (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)



4. Remova e substitua a almofada de separação/cilindros conforme descrito nas instruções que acompanham o kit de substituição.

Figura 3-3 Substituir a almofada de separação (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

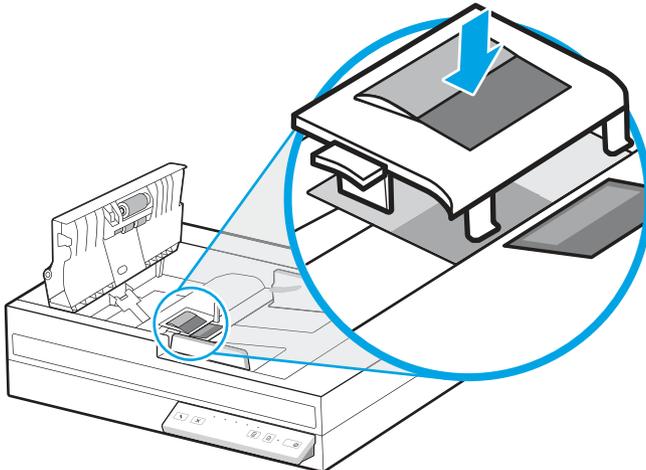
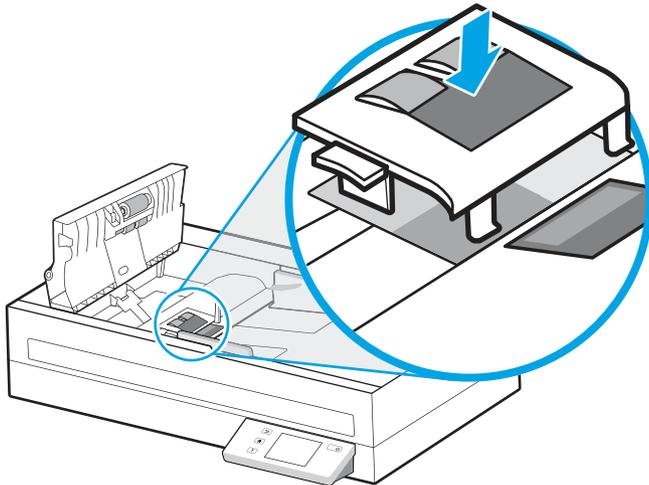


Figura 3-4 Substituir os cilindros de separação (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

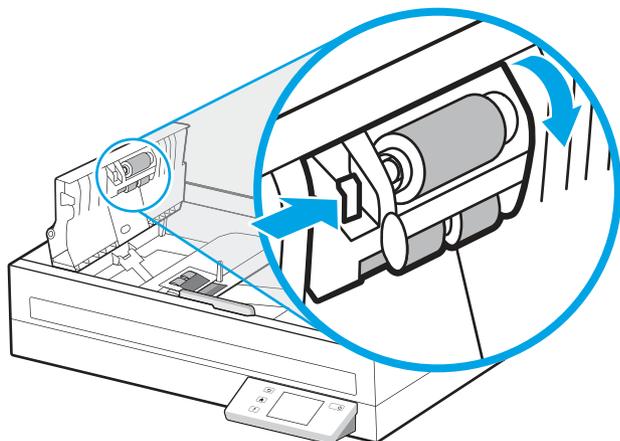


5. Continue a substituição do módulo do cilindro de coleta.

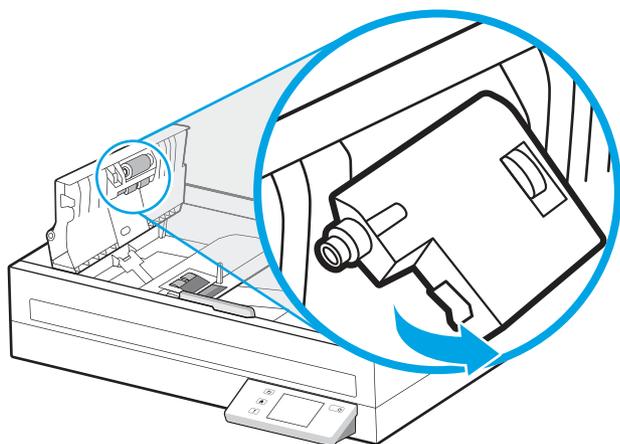
## Substituir o módulo do cilindro de coleta

Continue para substituir o módulo do cilindro de coleta depois que os cilindros de separação forem substituídos.

1. Aperte a guia do lado esquerdo do módulo do cilindro de coleta para soltar o eixo do cilindro.



2. Remova o eixo do cilindro do suporte e, em seguida, remova o módulo do cilindro.



3. Substitua o módulo do cilindro de coleta conforme descrito nas instruções que acompanham o kit de substituição.
4. Feche a tampa do alimentador de documentos. Reconecte o cabo USB e a fonte de alimentação ao scanner.
5. Pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner.

## Solicitar peças e acessórios

As peças de manutenção na tabela a seguir podem ser encomendadas online.

Para solicitar peças de manutenção para o scanner, consulte o site de peças de scanner HP em [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

**Tabela 3-1 Kit de substituição do cilindro**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Número de peça</b>
Serviço de substituição - Unidade de cilindro SJ A	Substituição de cilindro de coleta para modelos 2600 f1 3600 f1 e N6600 fnw1.	4T8E4-69001
Serviço de substituição - Unidade de separação SJ A	Substituição do cilindro de separação para modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1.	4T8E5-69001
Serviço de substituição - Unidade de almofada SJ A	Substituição da unidade de almofada para modelos 2600 f1 e 3600 f1.	4T8E6-69001
Serviço de substituição - Unidade de cilindro SJ B	Substituição de cilindro de coleta para o modelo N4600 fnw1.	618J9-69001

## 4 Solucionar problemas

Esta seção contém soluções para problemas comuns com o scanner. Para obter mais soluções de problemas, consulte a Ajuda do programa de digitalização HP que está sendo utilizado.

### Dicas básicas de solução de problemas

Problemas simples, como manchas nas faixas de digitalização ou cabos soltos, podem fazer com que seu scanner produza digitalizações imprecisas, funcione de maneira inesperada ou não funcione. Sempre verifique os seguintes itens quando o scanner apresentar problemas.

- Se estiver digitalizando um documento que será analisado por meio do reconhecimento óptico de caracteres (OCR), verifique se o documento original está nítido o suficiente para ser analisado.
- Certifique-se de que os cabos USB e de alimentação estejam firmemente conectados a seus respectivos conectores, na parte traseira do scanner, e que o cabo de alimentação esteja conectado a uma tomada ou filtro de linha.
- Certifique-se de que o scanner não tenha se desligado automaticamente. Caso isso tenha acontecido, pressione o botão  para ligar o scanner.
- Verifique se o scanner está recebendo energia.
  - Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - Se houver fornecimento de energia na tomada ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda estiver apagado, é provável que a fonte de alimentação esteja com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sipro2600f1](http://www.hp.com/support/sipro2600f1)
    - Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sipro3600f1](http://www.hp.com/support/sipro3600f1)
    - Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/siproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/siproN4600fnw1)
    - Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/siflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/siflowN6600fnw1)
- Se o software de digitalização exibir a mensagem **Scanner não encontrado** durante o uso do scanner, desligue o scanner, aguarde 30 segundos e ligue-o novamente. Se a mensagem persistir, talvez seja necessário redefinir o scanner.
- Se o scanner estiver conectado ao computador por meio de um hub USB ou porta USB na parte frontal do computador, desconecte o scanner e reconecte-o a uma porta USB na parte traseira do computador.
- **Windows:** Certifique-se de que o botão Digitalizar  ou o botão Padrão/Dúplex  esteja ativado a partir do software HP Scan.
- Desligue o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.
- Verifique se a tampa do alimentador de documentos está fechada.

- Reinicie o computador.

Se os problemas persistirem, é possível que o software HP Scan, o firmware ou os drivers associados estejam desatualizados ou corrompidos. Visite a página inicial de suporte ao produto para localizar atualizações de software, firmware e drivers para o scanner:

- Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)
- Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)
- Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/sjproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1)
- Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)

## Reiniciar o scanner (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Para redefinir o scanner, siga estas instruções:

1. Feche o software HP Scan, se estiver aberto.
2. Toque no ícone **Configurações** na tela inicial no painel de controle, selecione **Redefinir** e, em seguida, toque em **Redefinir**.
3. Aguarde 30 segundos. O scanner é redefinido.

## Interpretar os padrões e as luzes do painel de controle (modelos 2600 f1 e 3600 f1)

Se o scanner precisar de atenção, a luz Erro pisca ou fica acesa no visor do painel de controle.

A tabela a seguir descreve a solução a seguir, com base na possível causa de a luz de Erro piscar.

**Tabela 4-1 Causa e solução**

Motivo	Solução
O usuário pressionou o botão Digitalizar  enquanto o cabo USB estava desconectado.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desligue o scanner.</li> <li>2. Reconecte o cabo USB.</li> <li>3. Ligue o scanner.</li> </ol>
O sensor de imagem não está calibrado corretamente.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desligue o scanner.</li> <li>2. Ligue o scanner.</li> </ol>
Há um congestionamento no alimentador de documentos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desligue o scanner.</li> <li>2. Empurre a trava para abrir a porta do alimentador de documento.</li> <li>3. Elimine o atolamento.</li> <li>4. Ligue o scanner.</li> </ol>
A tampa do alimentador de documentos não está fechada corretamente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Pressione ao mesmo tempo e com firmeza os dois lados da tampa do alimentador de documentos para fechar a tampa.</li> </ul>

# Problemas de instalação do scanner

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de instalação do scanner.

## Verifique os cabos

Tabela 4-2 Verifique o cabo

Tipo de cabo	Ação
Cabo de alimentação	<p>O cabo de alimentação está conectado entre o scanner e uma tomada elétrica.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique se o cabo de alimentação está conectado com firmeza entre o scanner e a tomada elétrica ativa ou o protetor contra sobretensão.</li><li>• Se o cabo de alimentação estiver conectado a um protetor contra sobretensão, verifique se o protetor está conectado à tomada e recebendo energia.</li><li>• Pressione o botão Liga/Desliga (⏻) para desligar o scanner e, em seguida, desligue o computador. Após 30 segundos, ligue o scanner e depois o computador, nessa ordem.</li></ul>
Cabo USB	<p>O cabo USB está conectado entre o scanner e o computador.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Use o cabo que acompanha o scanner. Outro cabo USB pode não ser compatível com o scanner.</li><li>• Verifique se o cabo USB está conectado com firmeza entre o scanner e o computador.</li><li>• Se o cabo USB estiver conectado a uma porta na parte frontal do computador, mova-o para uma porta USB na parte traseira do computador.</li></ul> <p>Para obter informações adicionais sobre solução de problemas de USB, visite a página inicial de suporte ao produto, selecione seu país/região e use a ferramenta de pesquisa para encontrar tópicos de solução de problemas de USB.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modelos 2600 f1: <a href="http://www.hp.com/support/sipro2600f1">www.hp.com/support/sipro2600f1</a></li><li>• Modelos 3600 f1: <a href="http://www.hp.com/support/sipro3600f1">www.hp.com/support/sipro3600f1</a></li><li>• Modelos N4600 fnw1: <a href="http://www.hp.com/support/siproN4600fnw1">www.hp.com/support/siproN4600fnw1</a></li><li>• Modelos N6600 fnw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1">www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1</a></li></ul>
Cabo Ethernet (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)	<p>Verifique se o cabo Ethernet está conectado firmemente entre o scanner e a porta de rede.</p> <p>Para obter informações adicionais sobre a solução de problemas de Ethernet, consulte <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a>, selecione seu país/região e, em seguida, use a ferramenta de pesquisa para encontrar tópicos sobre a solução de problemas de Ethernet.</p>

## Desinstalar e reinstalar os drivers e as ferramentas do HP ScanJet (Windows)

Se a verificação das conexões do cabo do scanner não tiver solucionado o problema, este pode ter ocorrido em decorrência de uma instalação incompleta. Experimente desinstalar e reinstalar os drivers e as ferramentas do HP ScanJet.

1. Pressione o botão Liga/Desliga (⏻) para desligar o scanner e desconecte o cabo USB e o cabo de alimentação do scanner.

2. No computador, abra o Painel de Controle e use a ferramenta **Programas e Recursos** para desinstalar os seguintes aplicativos:
  - Software de dispositivo básico HP ScanJet
  - Driver HP ScanJet ISIS
  - HP Scan
  - Plugin da HP ScanJet
3. Reinicie o computador.
4. Reinstale os drivers e as ferramentas do HP ScanJet.
  - Desligue o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente. O software e os drivers necessários devem ser instalados automaticamente.
  - Se os drivers e ferramentas não forem instalados automaticamente, instale-os manualmente.
5. Conecte novamente o cabo USB e o cabo de alimentação ao scanner e, em seguida, pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner.

## Problemas de energia

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de alimentação.

### Verificar se o scanner está recebendo energia

O cabo de alimentação está conectado entre o scanner e uma tomada elétrica.

- Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja firmemente conectado entre o scanner e uma tomada elétrica ativa.
- Se o cabo de alimentação estiver conectado a um protetor contra sobretensão, verifique se o protetor está conectado à tomada e recebendo energia.
- Verifique se o scanner está recebendo energia.
  - Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - Se houver fornecimento de energia na tomada ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda estiver apagado, é provável que a fonte de alimentação esteja com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)
    - Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)
    - Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/sjproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1)
    - Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)

## O scanner não liga

Se o scanner não ligar depois de pressionar o botão Liga/Desliga , verifique o seguinte:

- O scanner pode ter sido desconectado. Verifique se a fonte de alimentação não foi desconectada do scanner ou da tomada.
- A fonte de alimentação pode não estar funcionando.
  - Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - Se houver fornecimento de energia na tomada ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda estiver apagado, é provável que a fonte de alimentação esteja com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sipro2600f1](http://www.hp.com/support/sipro2600f1)
    - Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sipro3600f1](http://www.hp.com/support/sipro3600f1)
    - Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/siproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/siproN4600fnw1)
    - Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)

## O scanner está em pausa ou desligou

Se o scanner parar de digitalizar, siga as instruções abaixo. Após cada etapa, faça uma digitalização para ver se o scanner está funcionando. Se o problema persistir, vá para a próxima etapa.

1. Pode haver um cabo solto. Certifique-se de que o cabo USB e a fonte de alimentação estejam firmemente conectados.

Use o cabo que acompanha o scanner. Outro cabo USB pode não ser compatível com o scanner.
2. Verifique se o scanner está recebendo energia.
  - a. Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso.
  - b. Se o LED Liga/Desliga não estiver aceso, verifique se a tomada ou o filtro de linha aos quais a fonte de alimentação está conectada estão recebendo energia.
  - c. Se houver corrente disponível na tomada de energia ou no filtro de linha, mas o LED Liga/Desliga ainda não acender, desconecte o cabo de alimentação da fonte de alimentação, aguarde 30 segundos e, em seguida, conecte-o novamente.
  - d. Se o problema não for corrigido, a fonte de alimentação pode estar com defeito. Vá para a página inicial de suporte ao produto para obter assistência:
    - Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sipro2600f1](http://www.hp.com/support/sipro2600f1)
    - Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sipro3600f1](http://www.hp.com/support/sipro3600f1)
    - Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/siproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/siproN4600fnw1)
    - Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)
3. Reinicie o computador.

4. **Windows:** No computador, abra o Painel de Controle e use a ferramenta **Programas e Recursos** para desinstalar os seguintes aplicativos:
  - Software de dispositivo básico HP ScanJet
  - Driver HP ScanJet ISIS
  - Plugin da HP ScanJet
  - HP Scan
5. Conecte novamente o cabo USB e a fonte de alimentação ao scanner e, em seguida, pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner. Reinstale o software e os drivers HP ScanJet.

## O scanner continua desligando

Se o scanner continuar desligando, tente estas etapas de acordo com o seu sistema operacional.

Por padrão, para conservar energia, o scanner entrará no Modo de inatividade após 15 minutos de inatividade e se desligará automaticamente após duas horas de inatividade.

**Windows:** Para alterar os padrões, conclua estas etapas:

1. Inicie o HP Scanner Tools Utility.
2. Clique na guia **Configurações** e então selecione as configurações adequadas do modo de inatividade e do desligamento automático.
  - Para especificar o período de inatividade após o qual o scanner entrará no modo de inatividade, selecione **15 minutos** ou **1 hora** na lista suspensa **Colocar o scanner em suspensão após**.
  - Para especificar o período de inatividade após o qual o scanner se desligará automaticamente, selecione o valor adequado (**1 hora**, **2 horas**, **4 horas** ou **8 horas**) na lista suspensa **Desativar o scanner após**.
3. Clique em **Aplicar**.

**macOS:** Use o HP Utility para alterar esses padrões.

## Atolamentos de papel

Verifique as seguintes informações sobre a remoção de congestionamentos de papel.



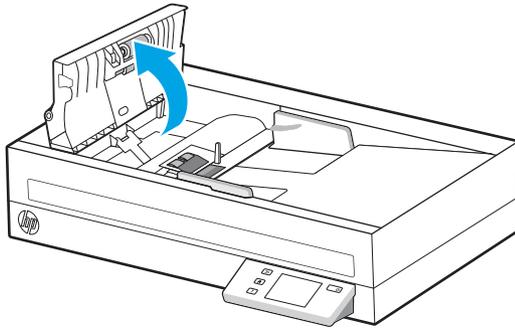
**NOTA:** Digitalizar páginas que estejam úmidas pode causar congestionamentos de papel. Verifique se as páginas que estão sendo alimentadas estão completamente secas (por exemplo, se o toner está seco ou se não há substâncias úmidas, como cola ou corretivo na página).

## Eliminar congestionamento do alimentador de documentos

Para solucionar um congestionamento de papel, execute estes procedimentos:

1. Remova todas as páginas da bandeja de entrada e da bandeja de saída.
2. Feche a bandeja de saída e a extensão.

- Empurre a trava para abrir a porta do alimentador de documento.



- Retire os originais ou outras obstruções do caminho do papel.
- Retire os fragmentos visíveis (como papel, grampos ou cliques) do caminho do papel.
- Inspeccione os cilindros na tampa do alimentador de documentos e remova qualquer fragmento visível.
- Feche a tampa do alimentador de documentos.
- Abra a bandeja de saída para verificar se ainda há papel dentro do caminho do papel. Se ainda houver, puxe cuidadosamente o papel.
- Carregue novamente todos os originais na bandeja de entrada e digitalize novamente.

## Um item colocado no scanner congestionando repetidamente

Verifique os itens a seguir para solucionar o problema.

- O item pode não estar de acordo com as diretrizes de originais aceitáveis.
- Pode haver algo fixado nesse item, como grampos ou post-its no original, que deve ser removido.
- Certifique-se de que as guias do papel toquem as bordas do original.

## Problemas na alimentação do papel

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de alimentação de papel.

### Congestionamentos de papel, inclinação, alimentação incorreta ou alimentação de múltiplas páginas

Revise as seguintes informações para resolver o problema.

- Digitalizar páginas que estejam úmidas pode causar congestionamentos de papel. Certifique-se de que as páginas que estão sendo alimentadas estejam completamente secas (o toner precisa estar seco e não pode haver substâncias úmidas, como cola ou corretivo).
- Verifique se todos os cilindros estão posicionados corretamente e se as portas dos cilindros e a tampa do alimentador de documentos estão fechadas.
- Se as páginas parecem estar tortas quando entrarem no caminho do papel do scanner, confira as imagens finais digitalizadas no software para certificar-se de que não estejam tortas.

- Pode ser que as páginas não tenham sido posicionadas corretamente. Acerte as páginas e ajuste as guias do papel para centralizar a pilha.
- As guias do papel devem encostar nas laterais da pilha para funcionar adequadamente. Verifique se a pilha está alinhada e se as guias estão tocando suas laterais.
- Pode ser que a bandeja de entrada e a bandeja de saída contenham um número de páginas maior do que o máximo permitido. Carregue menos páginas na bandeja de entrada e remova páginas da bandeja de saída.
- Limpe o caminho do papel do scanner para ajudar a reduzir alimentações incorretas. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, limpe os cilindros. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, substitua os cilindros.

## O papel não é alimentado no scanner

Se o papel não for alimentado pelo scanner, tente o seguinte:

Coloque as páginas novamente na bandeja de entrada, garantindo que estejam em contato com os roletes.

A tampa do alimentador de documentos pode não estar bem travada. Abra a tampa e feche-a, pressionando-a firmemente nos dois lados para garantir que esteja travada.

Talvez haja algum problema com o hardware do scanner. Siga este procedimento para testar o scanner:

1. Certifique-se de que a fonte de alimentação esteja firmemente conectada entre o scanner e uma tomada elétrica ativa ou um protetor contra sobretensão. Verifique se o LED Liga/Desliga no painel de controle está aceso para conferir se a fonte de alimentação está funcionando.
2. Se a fonte de alimentação estiver conectada a um protetor contra sobretensão, certifique-se de que esse protetor esteja ligado e conectado a uma tomada.
3. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner, desconecte a fonte de alimentação do scanner e desligue o computador ao qual o scanner está conectado. Aguarde 30 segundos, reconecte a fonte de alimentação ao scanner, pressione o botão Liga/Desliga  para ligar o scanner e ligue o computador.
4. Tente digitalizar novamente.

## Problemas de qualidade de imagem

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de qualidade de imagem.

### As imagens digitalizadas não são retas

Verifique o seguinte para resolver o problema.

- Verifique se as guias do papel estão centralizadas no scanner e definidas com uma largura apropriada para o original que está sendo digitalizado. Certifique-se de que as guias do papel toquem as bordas do original.
- **Windows:** Use o recurso **Endireitar Conteúdo** para endireitar o conteúdo inclinado em relação às dimensões da página no documento de origem. Use o recurso **Detectar tamanho** para tirar a inclinação de imagens da página que podem ter inclinado durante o processo de digitalização.

### As imagens digitalizadas apresentam listras ou arranhões

Tente o seguinte para resolver o problema.

- Verifique se os originais estão limpos e sem amassados.

- Limpe as faixas do scanner. Consulte Limpar as faixas de digitalização para obter mais informações.

## A imagem digitalizada está difusa

Verifique o seguinte para resolver o problema.

- Verifique se há obstruções no caminho do papel do scanner e verifique se as guias de papel estão posicionadas adequadamente. Tente outra digitalização.
- Observe se o documento não está confuso.
- Pode acumular poeira nas tiras de digitalização dentro do alimentador de documentos e causar digitalizações de baixa qualidade. Limpe as faixas de digitalização usando um pano macio e que não solte fiapos umedecido com limpa-vidros suave.

## A imagem digitalizada é completamente preta ou branca

Verifique o seguinte para resolver o problema.

- O item pode estar colocado incorretamente na bandeja de entrada. Certifique-se de que o item que você está digitalizando esteja posicionado com a face para baixo na bandeja de entrada.
- **Windows:** Se estiver digitalizando para uma imagem em preto e branco, verifique se o limite de preto e branco não está definido como extremo. A configuração de um limite como um extremo resultará em uma imagem totalmente branca ou totalmente preta.
- **macOS:** Se você estiver digitalizando uma imagem de texto, usando o aplicativo Captura de Imagem, defina **Correção de imagem** como **Manual** e use a barra deslizante **Limite** para ajustar o limite.

## A parte inferior da imagem digitalizada está cortada

Por padrão, o software de digitalização pode digitalizar mídias de até 356 mm de comprimento.

Verifique se o tamanho de página selecionado no software de digitalização (ou o atalho de digitalização selecionado) acomodará o comprimento do documento que está sendo digitalizado.

## A imagem digitalizada não pode ser ampliada

O software pode estar configurando a exposição para toda a área de digitalização em vez de um original pequeno. Selecione e arraste as alças ao redor da área de seleção até visualizar a área da imagem que deseja digitalizar.

## Problemas de operação do scanner

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de operação do scanner.

### Problemas de conexão

Revise as seguintes informações sobre como resolver problemas de conexão.

### Verificar a conexão USB

Siga estas etapas para verificar a conexão USB.

Verifique a conexão física com o scanner.

- Use o cabo que acompanha o scanner. Outro cabo USB pode não ser compatível com o scanner.
- Verifique se o cabo USB está conectado com firmeza entre o scanner e o computador. O ícone de tridente no cabo USB fica voltado para baixo quando o cabo está conectado corretamente ao scanner.

Se o problema persistir após a verificação dos itens acima, tente o procedimento a seguir:

1. Execute uma das tarefas a seguir, dependendo do modo como o scanner está conectado ao computador:
  - Se o cabo USB estiver conectado a um hub USB ou a uma estação de acoplamento para laptop, desconecte o cabo USB do hub USB ou da estação de acoplamento e, em seguida, conecte o cabo USB diretamente a uma porta USB na traseira do computador.
  - Se o cabo USB estiver conectado diretamente ao computador, conecte-o a uma outra porta USB na parte traseira do computador.
  - Remova todos os dispositivos USB do computador, com exceção do teclado e do mouse.
2. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.
3. Reinicie o computador.
4. Depois de reiniciar o computador, tente usar o scanner.
  - Se o scanner funcionar, reconecte os dispositivos USB adicionais, um por vez; teste o scanner após conectar cada dispositivo adicional. Desconecte quaisquer dispositivos USB que impeçam o funcionamento do scanner.
  - Windows: Se o scanner não funcionar, desinstale e reinstale os drivers e o software da HP ScanJet.

## Verifique a conexão Ethernet (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Siga estas etapas para verificar a conexão Ethernet.

1. Verifique se o cabo Ethernet está firmemente conectado entre o produto e um roteador, uma entrada Ethernet ou um computador Ethernet.
2. Se o cabo Ethernet estiver conectado a um roteador de rede ou computador Ethernet, tente conectá-lo a uma porta diferente no roteador ou no computador.
3. Pressione o botão Liga/Desliga  para desligar o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue o scanner.

## Verifique a conexão sem fio (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Reveja o seguinte para verificar a conexão sem fio.

- Verifique se o cabo de rede não está conectado.
- Verifique se o scanner e o roteador sem fios estão ligados e estão recebendo energia. Certifique-se também de que a opção sem fio no scanner está ligada.
- Verifique se o identificador de conjunto de serviços (SSID) está correto. Se não souber ao certo se o SSID está correto, realize a configuração sem fio novamente.
- Nas redes protegidas, verifique se as informações de segurança estão corretas. Se estiverem incorretas, realize a configuração sem fio novamente.

- Se a rede sem fio estiver funcionando corretamente, tente acessar outros computadores na rede sem fio. Se a rede tiver acesso à Internet, tente conectar a Internet através de uma conexão sem fio.
- Verifique se o método de criptografia (AES ou TKIP) é o mesmo para o scanner e para o ponto de acesso sem fios (em redes que usam segurança WPA).
- Verifique se o scanner está dentro do alcance da rede wireless. Na maioria das redes, o scanner deve estar a até 30 m (100 pés) do ponto de acesso sem fios (roteador sem fios).
- Verifique se não há obstáculos bloqueando o sinal sem fio. Retire grandes objetos de metal entre o ponto de acesso e o scanner. Verifique se postes, paredes ou colunas de suporte que contêm metal ou concreto não separam o scanner e o ponto de acesso sem fios.
- Verifique se o scanner está posicionado longe de dispositivos eletrônicos que podem interferir com o sinal sem fios. Muitos dispositivos podem interferir no sinal sem fio, incluindo motores, telefones sem fio, câmeras de sistema de segurança, outras redes sem fio e alguns dispositivos Bluetooth.
- Verifique se o driver do scanner está instalado no computador.
- Verifique se o computador e o scanner estão conectados à mesma rede wireless.
- Para macOS, verifique se o roteador de conexão sem fio suporta o Bonjour.

## Botões não funcionam adequadamente

Se os botões não funcionarem corretamente, conclua as etapas a seguir.

1. Pode haver um cabo solto. Certifique-se de que o cabo USB e a fonte de alimentação estejam firmemente conectados.
2. Desligue o scanner, aguarde 30 segundos e, em seguida, ligue-o novamente.
3. Reinicie o computador.
4. Se o problema persistir, pode haver um problema no painel de controle. Fale com o Suporte HP em:
  - Modelos 2600 f1: [www.hp.com/support/sjpro2600f1](http://www.hp.com/support/sjpro2600f1)
  - Modelos 3600 f1: [www.hp.com/support/sjpro3600f1](http://www.hp.com/support/sjpro3600f1)
  - Modelos N4600 fnw1: [www.hp.com/support/sjproN4600fnw1](http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1)
  - Modelos N6600 fnw1: [www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1](http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1)

## Problemas de LCD (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Revise as informações a seguir para resolver problemas com o LCD.

### O LCD está apresentando problemas de exibição

Os seguintes sintomas indicam um problema com o painel de controle do scanner.

- Problemas de LCD: O visor fica totalmente preto ou parte do conteúdo exibido está faltando.
- Problemas de LED: Os LEDs não estão funcionando ou estão no estado incorreto.

Se o scanner apresentar algum desses problemas, entre em contato com o suporte HP em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Os botões do scanner não estão funcionando conforme esperado

Os seguintes sintomas indicam um problema com o painel de controle do scanner.

- Problemas de botão: Os botões não respondem ou ocorre uma ação incorreta quando você pressiona um botão. Por exemplo, é possível fazer uma digitalização de um lado quando se pressiona o botão Alternar padrão/Dúplex para definir uma digitalização  frente e verso.
- Problemas de LED: Os LEDs não estão funcionando ou estão no estado incorreto.

Se o scanner apresentar algum desses problemas, entre em contato com o suporte HP em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Problemas no visor do painel de toque (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Os seguintes sintomas indicam um problema no painel de toque do scanner.

- Problemas do painel de toque: O visor fica totalmente preto ou parte do conteúdo exibido está faltando.
- Problemas de botão: Os botões não respondem ou ocorre uma ação incorreta quando você pressiona algum botão (por exemplo, você obtém uma digitalização de um lado ao pressionar o botão Alternar padrão/dúplex  para uma digitalização frente e verso.

Se o scanner apresentar algum desses problemas, entre em contato com o suporte HP em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Problemas de desempenho de digitalização

Revise as informações a seguir sobre como resolver problemas de desempenho da digitalização.

### O scanner não digitaliza imediatamente

Verifique se a tampa do alimentador de documentos está fechada e se o scanner está ligado.

### O scanner está digitalizando itens muito lentamente

Ao digitalizar um texto para edição, o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) faz com que o scanner trabalhe mais lentamente, o que é normal. Aguarde o item ser digitalizado.

---

 **NOTA: Windows:** Para obter os melhores resultados com OCR, a compactação do scanner deve ser configurada para o nível mínimo ou desativada.

---

A digitalização em resolução mais alta do que o necessário aumenta o tempo de digitalização e cria um arquivo maior, sem benefícios adicionais. Se você estiver digitalizando com uma resolução alta, configure a resolução com um nível mais baixo para aumentar a velocidade de digitalização.

### O scanner digitaliza apenas um lado de uma página em frente e verso

Verifique se o atalho de digitalização selecionado especifica a digitalização frente e verso.

### Estão faltando páginas digitalizadas no destino da digitalização

Na digitalização, páginas grudadas são digitalizadas como se fossem um único item. Verifique se as páginas digitalizadas não estão grudadas.

## As páginas digitalizadas estão fora da ordem no destino da digitalização

Se as páginas digitalizadas estiverem com defeito no destino da digitalização, verifique o seguinte.

- Verifique se a ordem das páginas do documento original está correta antes de inseri-lo com a face voltada para baixo na bandeja de entrada.
- Certifique-se de que não haja grampos, cliques de papel ou qualquer material anexo (como notas adesivas) que possam fazer com que as páginas sejam alimentadas incorretamente.
- Certifique-se de que as folhas não estão presas.

## Os arquivos digitalizados são muito grandes

Se os arquivos digitalizados forem muito grandes, verifique o seguinte.

- A maioria dos softwares de digitalização permite a seleção de um tamanho de arquivo menor quando o tipo de arquivo de saída é escolhido. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do software de digitalização que está sendo usado.
- Verifique a configuração de resolução de digitalização (para obter mais informações, consulte a Ajuda do software de digitalização que está sendo usado):
  - 200 dpi é o suficiente para armazenar documentos como imagens.
  - Para a maioria das fontes, 300 dpi é o suficiente para usar o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) para criar texto editável.
  - Para fontes asiáticas e fontes pequenas, a escolha de uma resolução mais alta é recomendada.

---

 **NOTA:** Para algumas digitalizações de plano de fundo com pontos pretos especiais, salvar a imagem como um arquivo .tif pode tornar a imagem menor.

---

A digitalização em resolução mais alta do que o necessário cria um arquivo maior sem benefícios adicionais.

- As digitalizações em cores criam arquivos maiores que aquelas em preto e branco.
- Se estiver digitalizando uma grande quantidade de páginas de uma vez, considere digitalizar menos páginas por vez para criar mais arquivos menores.

## Problemas no reconhecimento de texto (OCR) (Windows)

O scanner utiliza o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) para converter o texto em uma página para um texto que pode ser editado no computador.

- Se o texto pode ser digitalizado, mas não pode ser editado, verifique as seleções a seguir antes de realizar a digitalização:
  - Selecione um atalho de digitalização compatível com OCR. Os seguintes atalhos de digitalização são compatíveis com OCR:
    - **Salvar como PDF**
    - **E-mail como PDF**
    - **Salvar como Texto Editável (OCR)**
    - **Enviar para Nuvem**
    - **Digitalizações de rotina**

- Selecione um dos seguintes tipos de arquivo de saída baseados em OCR na caixa suspensa **Tipo de Arquivo**:
  - Texto (.txt)
  - Rich Text (.rtf)
  - Word (.doc, .docx)
  - Excel (.xls, .xlsx)
  - CSV (.csv)
  - XML (.xml)
  - PDF pesquisável (.pdf)
  - PDF/A (.pdf)

---

 **NOTA:** Se nenhum tipo de arquivo de saída baseado em OCR for selecionado, o documento será digitalizado como um gráfico e o texto não poderá ser editado.

---

- Verificar os originais
  - O software pode não reconhecer texto com pouco espaçamento. Por exemplo, se o texto convertido pelo software tiver caracteres ausentes ou combinados, "rn" poderá aparecer como "m".
  - A precisão do software depende da qualidade da imagem, do tamanho do texto e da estrutura do original, além da qualidade da própria digitalização. Verifique se o original tem boa qualidade de imagem.
  - Imagens de fundo em cores podem fazer com que as imagens em primeiro plano fiquem muito misturadas.
- Se as faixas do scanner estiverem sujas, o arquivo de digitalização não terá uma boa nitidez. Verifique se as faixas do scanner estão limpas.

## Problemas de e-mail (modelos N4600 fnw1 e N6600 fnw1)

Para solucionar problemas de e-mail, tente o procedimento a seguir.

### Validar do endereço do gateway SMTP

Abra o Servidor da Web Incorporado para confirmar se o endereço do gateway SMTP está correto. Confirme também se o endereço de e-mail usado é válido.

### Validar o gateway LDAP (Windows)

Use o procedimento a seguir para validar o gateway LDAP no Windows.

1. Abra o Windows Explorer. Na barra de endereços, digite `LDAP://` imediatamente seguido pelo endereço do gateway LDAP. Por exemplo, digite `LDAP://12.12.12.12` em que "12.12.12.12" representa o endereço do gateway LDAP.
2. Pressione a tecla **Enter**. Se o endereço do gateway LDAP for válido, a caixa de diálogo **Localizar pessoas** será aberta.

3. Se o endereço do gateway LDAP não for válido, entre em contato com o administrador da rede.

## 5 Outras soluções de problemas

**Tabela 5-1** Suporte adicional para solução de problemas

Suporte	Onde obter
Obtenha suporte por telefone no seu país/região  Tenha em mãos o nome do produto, o número de série, a data da aquisição e a descrição do problema.	Os números de telefone por país/região estão no folheto fornecido na caixa do produto ou em <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a> .
Obtenha suporte via internet 24 horas e baixe utilitários de software, drivers e informações eletrônicas	Página inicial de suporte ao produto: <ul style="list-style-type: none"><li>• Modelos 2600 f1: <a href="http://www.hp.com/support/sjpro2600f1">www.hp.com/support/sjpro2600f1</a></li><li>• Modelos 3600 f1: <a href="http://www.hp.com/support/sjpro3600f1">www.hp.com/support/sjpro3600f1</a></li><li>• Modelos N4600 fnw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjproN4600fnw1">www.hp.com/support/sjproN4600fnw1</a></li><li>• Modelos N6600 fnw1: <a href="http://www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1">www.hp.com/support/sjflowN6600fnw1</a></li></ul>
Solicite acordos de manutenção e serviços adicionais da HP	<a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a>

# Índice

## A

- Alimentação
  - consumo 1, 7, 9
- alimentação de múltiplas páginas 47, 53
- assistência ao cliente
  - on-line 47, 62
- atalhos de digitalização 31
- Atendimento ao cliente HP 47, 62
- atolamentos
  - solução de problemas 47, 52, 53

## B

- bandeja de entrada
  - colocar cartões 14, 24
  - colocar documentos 14, 24
  - dicas para carregamento 14, 24
  - localização 2
- bandeja de saída
  - localização 1, 2
- bandejas
  - capacidade 1, 7
  - incluído 1, 7
- bandejas de entrada e saída
  - localização 1
- Botão Cancelar 1, 4
- Botão Digitalização frente-e-verso 4
- Botão Digitalização simples 4
- Botão Liga/Desliga 1, 4
- botão liga/desliga, localização 1, 2
- Botão Digitalizar 1
- botões
  - Cancelar 1, 4
  - Digitalização frente e verso 4
  - Digitalização simplex 4
  - Digitalizar 1
  - Energia 1, 4
  - painel de controle do scanner 1, 4
  - painel de toque do scanner 5

## C

- Cabo USB
  - solução de problemas 47, 49
- cabos
  - solução de problemas 47, 49

- cilindros
  - limpar 40
  - substituir 40, 42, 45
- corta ou ajusta automaticamente a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado 14, 31
- cortar ou colocar a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado 14, 31

## D

- desinstalar e reinstalar o software 47, 49, 50
- Detecção automática de cores 14, 31
- detecção automática de tamanho de página 14, 31, 35
- detecção de multialimentação 14, 31, 33
- detectar multialimentações 14, 31, 33
- detectar tamanho de página 14, 31, 35
- digitalizações em branco
  - solução de problemas 47, 54, 55
- digitalizações em frente-e-verso
  - solução de problemas 47, 55, 58
- digitalizações em preto
  - solução de problemas 47, 54, 55
- digitalizar
  - arquivos muito grandes 47, 55, 58, 59
  - cartões 14, 24
  - itens frágeis 14, 39
  - originais 14, 24
  - problemas na alimentação 47, 52
- Digitalizar 29
- Digitalizar para e-mail
  - configuração 14
- digitalizar para nuvem 14, 31
- Digitalizar para pasta da rede
  - configuração inicial 14
- Digitalizar para SharePoint
  - ativação 14
- Digitalizar para uma pasta da rede
  - configuração inicial 17

- Digitalizar para unidade USB
  - ativação 14, 19
- drivers
  - tamanhos de papel 14, 26
  - tamanhos suportados 24

## E

- especificações
  - elétricas e acústicas 1, 7, 9
- especificações acústicas 1, 7, 9
- especificações elétricas 1, 7, 9

## F

- falhas na alimentação
  - solução de problemas 47, 53
- fonte de alimentação
  - solucionar problemas de cabos 47, 49

## G

- gerenciamento de energia 47, 50
- gerenciar configurações de energia 47, 50
- guias do papel, localização 1, 2

## H

- HP TWAIN 1, 10, 11
- HP Utility, Mac 14, 37, 38
- HP Web Jetadmin 12

## I

- imagens confusas 47, 54, 55
- imagens cortadas
  - solução de problemas 47, 54, 55
- imagens desfocadas 47, 54, 55
- imagens inclinadas 47, 54
- imagens tortas 47, 54
- informações sobre o produto 1
- instalar o software
  - solução de problemas 47, 49
- ISIS 1, 10, 11
- itens frágeis, digitalização 14, 39

## J

- Jetadmin, HP Web 12

- K**
- kit de cilindros
    - substituir 40, 42, 45
- L**
- LED
    - erro 47, 48
  - LED de alimentação 1, 4
  - ligar o scanner
    - solução de problemas 47, 50, 51
  - limpar
    - cilindros 40
    - trajeto do papel 40
  - listras
    - solução de problemas 47, 54
- M**
- Macintosh
    - Utilitário HP 14, 37, 38
  - manutenção
    - limpar cilindros 40
    - limpar o caminho do papel 40
  - memória
    - incluído 1, 7
  - mídia
    - atolamentos 47, 52, 53
    - falhas na alimentação 47, 53
    - não há alimentação 47, 53
    - solução de problemas 47, 53
  - Modo de inatividade 1, 12
- N**
- nuvem, digitalizar para 14, 31
- P**
- páginas faltando, solução de problemas 47, 55, 58
  - páginas fora da ordem 47, 55, 58, 59
  - páginas por minuto 1, 7
  - painel de controle 1
    - botões 4
    - localização 1, 2
    - Consulte* painel de controle
  - pano de limpeza 40
  - pano de limpeza do trajeto do papel
    - HP 40
  - papel
    - atolamentos 47, 52, 53
    - falhas na alimentação 47, 53
    - não há alimentação 47, 53
    - solução de problemas 47, 53
  - tamanhos suportados 14, 24, 26
  - peças
    - solicitar 40, 42, 45
  - problemas com o LCD 57
  - problemas com o painel de toque 58
  - problemas da conexão sem fio 56
  - problemas de exibição 57, 58
  - problemas do painel de toque 58
  - problemas na alimentação 47, 52
  - problemas no LCD 57
  - produto
    - desligamento automático 1, 12
    - Modo de inatividade 1, 12
- R**
- recursos
    - atalhos de digitalização 31
    - cortar ou colocar a imagem digitalizada no tamanho de página selecionado 14, 31
    - detecção automática de cores 14, 31
    - detecção de multialimentação 14, 31, 33
    - detectar tamanho de página 14, 31, 35
    - suporte a páginas extra grandes 14, 31, 33
    - suporte a páginas grandes 14, 31, 33
  - redes
    - HP Web Jetadmin 12
    - suportadas 1, 7
  - requisitos do sistema mínimo 8
  - requisitos mínimos de sistema 8
- S**
- scanner
    - painel de controle 1
    - painel de toque 5
  - Sistema operacional (SO) suportadas 1, 7
  - sistemas operacionais (SO) suportadas 1, 7
  - sistemas operacionais compatíveis 8
  - sistemas operacionais, suportados 8
  - sites da Web
    - assistência ao cliente 47, 62
    - peças de reposição 40, 42
    - solicitar suprimentos 40, 45
  - Sites na Web
    - HP Web Jetadmin, download 12
  - software
    - desinstalar e reinstalar 47, 49, 50
    - Mac 1, 11
    - solucionar problemas de instalação 47, 49
    - Utilitário HP 14, 37, 38
    - Windows 1, 10
  - software do scanner
    - Mac 1, 11
    - Windows 1, 10
  - Software HP Scan Extended sobre 1, 10
  - software macOS 1, 11
  - Software para Windows 1, 10
  - solicitar
    - kit de substituição de cilindros 40, 42, 45
    - suprimentos 40, 45
  - solução de problemas
    - Alimentação 47, 50, 51
    - arquivos grandes de digitalização 47, 55, 58, 59
    - atolamentos 47, 52, 53
    - botões 57, 58
    - cabos 47, 49
    - conexão sem fio 56
    - desinstalar e reinstalar o software 47, 49, 50
    - dicas básicas 47
    - digitalizações em branco 47, 54, 55
    - digitalizações em frente-e-verso 47, 55, 58
    - digitalizações em preto 47, 54, 55
    - digitalizando itens frágeis 14, 39
    - falhas na alimentação 47, 53
    - imagens confusas 47, 54, 55
    - imagens cortadas 47, 54, 55
    - imagens tortas 47, 54
    - instalação 47, 49
    - itens frágeis 14, 39
    - LCD 57
    - listras 47, 54
    - ordem das páginas 47, 55, 58, 59
    - páginas ausentes 47, 55, 58
    - painel de toque 58
    - papel não está sendo alimentado 47, 53
    - parar de funcionar 47, 50

- problemas na alimentação 47, 52
- velocidade 14, 39, 47, 55, 58
- verificar a alimentação 47, 50
- visor 57, 58
- status
  - HP Utility, Mac 14, 37, 38
- substituir almofada 42
- substituir cilindros 40, 42
- substituir módulo do cilindro de coleta 45
- suporte
  - on-line 47, 62
- suporte a páginas extra grandes 14, 31, 33
- suporte a páginas grandes 14, 31, 33
- suporte on-line 47, 62
- suporte técnico
  - on-line 47, 62
- suprimentos
  - solicitar 40, 45
  - status, visualizando com o HP Utility para Mac 14, 37, 38

## T

- trajeto do papel
  - limpar 40
  - problemas na alimentação 47, 52
- TWAIN 1, 10, 11

## U

- Utilitário de ferramentas do scanner
  - HP
    - usos do 1, 10, 11
- Utilitário HP 14, 37, 38
- Utilitário HP para Mac
  - Bonjour 14, 37, 38
  - recursos 14, 37, 38

## V

- velocidade
  - solução de problemas 47, 55, 58
- velocidade, solução de problemas 14, 39