



HP DesignJet T2600 MFP Vartotojo vadovas

Automatinį vertimą teikia Microsoft Translator

SUVESTINĖ

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Teisinė informacija

3 leidimas

© Autorinės teisės 2020, 2021 HP plėtos įmonė, L.P.

Teisiniai pranešimai

Čia pateikiama informacija gali būti pakeista iš anksto neįspėjus.

Vienintelės HP produktų ir paslaugų garantijos yra išdėstytos garantijos pareiškime, kurį gaunate su šiais produktais ir paslaugomis. Jokie šiame leidinyje esantys teiginiai negali būti laikomi papildoma garantija. HP neatsako už šiame leidinyje esančias technines ir redakcines klaidas arba praleistą informaciją.



Parengta IPv6



Prekės ženklai

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® ir Adobe® PostScript® 3™ yra Adobe Systems Incorporated™ prekės ženklai.

ENERGY STAR ir ENERGY STAR ženklai yra JAV registruotieji prekės ženklai.

Microsoft® ir Windows® yra Microsoft Corporation™ JAV registruoti prekės ženklai.

PANTONE® yra „Pantone, Inc.“ spalvų patikros standarto prekės ženklas.

„Apple“ ir „AirPrint“ yra „Apple Inc.“ prekių ženklai, registruoti JAV ir kitose šalyse.

Darbų naudojimas su „Apple“ ženkliu reiškia, kad priedas buvo sukurtas taip, kad atitiktų ženklėly nustatytą technologiją ir buvo seriti ikuotas kūrėjo, kad atitiktų „Apple“ našumo standartus.

Turinys

1 Įvadas.....	1
Sveiki atvykę į spausdintuvą.....	1
Spausdintuvo modeliai.....	2
Atsargumo priemonės.....	2
Pagrindiniai komponentai.....	5
Spausdintuvo įjungimas ir išjungimas.....	7
Priekinis skydelis.....	7
HP naudingumas.....	10
HP spausdinimo peržiūra.....	11
EWS.....	11
Demonstraciniai spaudiniai.....	12
Spausdintuvo konfigūravimas.....	12
Mobilus spausdinimas.....	30
Pritaikymas neįgaliesiems.....	31
Kiti informacijos šaltiniai.....	31
2 Popieriaus tvarkymas.....	32
Bendras Patarimas.....	32
Ritinio uždėjimas ant veleno.....	33
Ritinio įdėjimas į spausdintuvą.....	36
Ritinio išėmimas.....	38
Įdėkite vieną popieriaus lapą.....	39
Krautuvas.....	41
Krepšelis.....	44
Informacijos apie popierių peržiūra.....	45
Popieriaus profilis.....	45
Informacija apie spausdinimo popierių.....	46
Popieriaus patraukimas.....	47
Popieriaus priežiūra.....	47
Pakeiskite džiūvimo laiką.....	47
Automatinio pjoviklio įjungimas ir išjungimas.....	47
Švarus pjovimas.....	48
3 Darbas su dviem ritinėliais.....	49
Multiroll spausdintuvo privalumai.....	49

Kaip spausdintuvas priskiria užduotis popieriaus ritiniams	49
4 Tinklų	51
Įvadas	51
Tinklo protokolų valdymas.....	51
Priekinio skydo meniu elementai.....	51
Saito konfigūravimo metodai	54
Trikčių šalinimas	55
"Wi-Fi" priedas.....	58
5 Spausdinimas	65
Įvadas	65
Spausdinkite iš USB atmintinės	65
Spausdinti iš tinklo aplanko	67
Spausdinti iš mano namų aplanko	68
Spausdinimas iš kompiuterio naudojant spausdintuvo tvarkyklę.....	69
Papildomi spaudinio nustatymai	69
6 Mobilus spausdinimas.....	81
Įvadas	81
Spausdinti iš "Android".....	81
Spausdinti iš "Chrome" OS	82
"HP Smart App" spausdinimas, nuskaitymas ir bendrinimas.....	82
Spausdinti el. paštu (HP ePrint)	83
Mobiliosios specifikacijos	83
7 Job queue management (užduoties eilės valdymas)	84
Užduočių eilė priekiniame skydelyje	84
Spausdinti užduočių eilę įdėtajame žiniatinklio serveryje arba HP DesignJet naudingumo priemonėje.....	90
Nuskaityti eilę įdėtajame žiniatinklio serveryje arba HP DesignJet naudingumo priemonėje.....	92
8 Skenavimas ir kopijavimas	94
Greitojo sąskd.	94
Nuskaitymas	94
Kopijavimas	100
Skaitytuvo nuostatos.....	105
Skaitytuvo trikčių diagnostika	105
Skaitytuvo diagnostikos sklypas.....	116
9 Spalvų valdymas	119
Įvadas	119
Kaip vaizduojamos spalvos.....	119

Spalvos derinamos proceso santrauka	119
Spalvų kalibravimas	120
Spalvų valdymas iš spausdintuvo tvarkyklių	121
Spalvų valdymas iš priekinio skydelio	123
10 Praktiniai spausdinimo pavyzdžiai.....	125
Juodraščio spausdinimas peržiūrai tinkamu masteliu	125
PDF kelių puslapių užduoties spausdinimas iš "Adobe Acrobat Reader" arba "Adobe Acrobat Pro"	126
Spausdinti dokumentą su tinkamomis spalvomis	128
Projekto spausdinimas	132
Prezentacijos spausdinimas	134
Spausdinimas ir mastelio keitimas naudojant „Microsoft Office“	137
11 Kaip gauti informacijos apie spausdintuvo naudojimą.....	140
Gaukite spausdintuvo apskaitos informaciją	140
Naudojimo statistiko patikra	140
Naudojimo atliekant užduotį patikra.....	142
Tikrinti išlaidų priskyrimą	144
12 Darbas su rašalo kasetėmis ir spausdinimo galvute	145
Apie rašalo kasetes	145
Rašalo kasečių būsenos tikrinimas	145
Rašalo kasetės ištraukimas	145
Rašalo kasetės įstūmimas	147
Apie spausdinimo galvutę.....	149
Spausdinimo galvutės būsenos tikrinimas	149
Spausdinimo galvutės šalinimas	150
Įterpti spausdinimo galvutę	154
Anoniminės naudojimo informacijos saugojimas	157
Saugusis režimas	157
13 Spausd. techninė priež.	158
Spausdintuvo būklės patikrinimas	158
Spausdintuvo išorės valymas.....	158
Rašalo kasečių priežiūra.....	158
Spausdintuvo perkėlimas ir sandėliavimas	158
Mikroprogramos naujinimas.....	159
Atnaujinti programinę įrangą.....	160
Spausdintuvo techninės priežiūros rinkiniai	161
Saugus failų trintukas.....	161
Disko valymas	161

14	Skaitytuvo priežiūra	163
	Skaitytuvo stiklo plokštės valymas	163
	Suderinkite skaitytuvą	165
15	Prekės ir priedai	167
	Kaip užsisakyti eksploatacinių medžiagų ir priedų	167
	Įvadas į priedus	171
16	Popieriaus trikčių šalinimas	172
	Popieriaus nepavyko sėkmingai įkelti	172
	Popieriaus tipo tvarkyklėje nėra	173
	Spausdintuvas spausdinamas netinkamu popieriaus tipu.....	174
	Automatinis pjovimas negalimas.....	175
	Sulaikytas popieriuje.....	175
	Popierius užstrigo spausdinimo platoje	176
	Popierius užstrigo krautuve.....	181
	Spausdintuvas netikėtai praneša, kad krautuvą yra pilnas	181
	Išvesties dėkle lieka nuopjovų, kurios sukelia strigtis	181
	Spausdintuvas rodomas iš popieriaus, kai yra popierius.....	181
	Spaudiniai į krepšį krinta netvarkingai	182
	Lapas lieka spausdintuve, kai spausdinimas baigtas	182
	Popierius supjaustomas, kai spausdinimas baigtas	182
	Pjaustytuvas gerai nepjauna	182
	Ritinėlis yra laisvas ant veleno	182
	Popieriaus tiekimo perkalibravimas.....	182
17	Spausdinimo kokybės trikčių šalinimas	185
	Bendras Patarimas	185
	Horizontalios linijos, einančios per vaizdą (juostų atsiradimas).....	185
	Visas vaizdas yra neryškus arba grūdėtas	186
	Popierius nėra plokščias.....	187
	Spausdinimas yra nuluptas arba subraižytas.....	187
	Ant popieriaus matomos rašalo dėmės	188
	Juodos horizontalios linijos geltoname fone	188
	Juodas rašalas atsiranda tada, kai paliečiate spaudinį	189
	Objektų kraštai dantyti arba netiesūs.....	189
	Objektų kraštai yra tamsesni, nei tikėtasi	189
	Horizontalios linijos ant nukirpto lapo galo	190
	Vertikalios įvairių spalvų linijos.....	190
	Baltos dėmės ant spaudinio	190

Netikslios spalvos.....	190
Spalvos išblukusios.....	191
Vaizdas neišsamus (nukirptas apačioje).....	191
Vaizdas nukirptas.....	192
Atspausdintame vaizde trūksta objektų.....	192
Linijos per storos, per plonos arba jų trūksta.....	193
Linijos atrodo laiptuotos arba dantytos.....	194
Išspausdinamos dvigubos arba ne tos spalvos linijos.....	194
Linijos nutrūksta.....	195
Linijos neryškios.....	195
Netikslus linijų ilgis.....	196
Vaizdo diagnostikos spaudinys.....	196
Jei vis dar turite problemų.....	199
18 Rašalo kasečių ir spausdinimo galvutės trikčių šalinimas.....	200
Nepavyksta įdėti rašalo kasetės.....	200
Pranešimai apie rašalo kasetės būseną.....	200
Nepavyksta įdėti spausdinimo galvutės.....	200
Priekinio skydelio ekrane rekomenduojama atnaujinti arba pakeisti spausdinimo galvutę.....	201
Spausdinimo galvutės valymas.....	201
Lygiuokite spausdinimo galvutę.....	201
Pranešimai apie spausdinimo galvučių būseną.....	202
19 Bendrųjų spausdintuvo trikčių šalinimas.....	203
Spausdintuvas nespausdinamas.....	203
Priekinis skydelis neįeina į inicijuoti.....	203
Spausdintuvas atrodo lėtas.....	204
Ryšio problemos tarp kompiuterio ir spausdintuvo.....	204
Nepavyksta pasiekti EWS.....	205
Nepavyksta prisijungti prie interneto.....	205
Tinklo paslaugų problemos.....	205
Automatinis failų sistemos tikrinimas.....	205
Įspėjimai.....	206
20 Pranešimai apie klaidas priekiniame skydelyje.....	207
Sistemos klaidų žurnalas.....	207
21 HP klientų aptarnavimo tarnyba.....	208
Įvadas.....	208
HP profesionalios paslaugos.....	208
Klientų savitarna.....	209

Susisiekite su HP palaikymo tarnyba	209
22 Spausdintuvo techniniai duomenys	211
Funkciniai techniniai duomenys	211
Mobiliosios spaudos specifikacijos	212
Fiziniai duomenys	213
Atminties techniniai duomenys.....	213
Techniniai maitinimo duomenys	214
Aplinkos sąlygos	214
Akustiniai duomenys	214
Terminų žodynas.....	216
Rodyklė	219

1 Įvadas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Sveiki atvykę į spausdintuvą

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jūsų spausdintuvas yra spalvotas rašalinis spausdintuvas, skirtas spausdinti aukštos kokybės vaizdus ant popieriaus iki 914 mmInline matavimo žymėjimo reikia . Toliau pateikiamos kai kurios pagrindinės šio spausdintuvo ypatybės:

- Spausdinti skiriamąją gebą iki 2400 × 1200 optimizuotą dpi, nuo 1200 × 1200 dpi įvesties, naudojant **geriausios** spausdinimo kokybės parinktį, **maksimalios informacijos** parinktį ir fotopopiedį.
- Spausdintuvą galima valdyti iš priekinio skydelio arba nuotolinio kompiuterio, naudojant "Embedded Web Server", "HP DesignJet Utility" arba "HP Click Printing Software" (žr <http://www.hp.com/go/designjetclick>).
- Lietimui jautrus priekinis skydelis spalvotas, su intuityvia grafine vartotojo sąsaja.
- Užduočių peržiūros priekiniame skydelyje.
- Užduočių peržiūros nuotoliniuose kompiuteriuose.
- Apima prie interneto prijungtas funkcijas, pvz., automatinius programinės įrangos naujinius, "HP ePrint" ir mobilųjį spausdinimą.
- Spausdinimas be tvarkyklių: bendrų grafinių formatų failus galima spausdinti tiesiogiai be spausdintuvo tvarkyklės. Tiesiog įdėkite USB "flash" atmintinę arba naudokite "HP Click Printing Software".
- Popieriaus lankstumas ir automatinis lengvas įkėlimas, žr [Popieriaus tvarkymas 32 puslapyje.](#), su informacija ir išankstiniais rinkiniais, prieinamais iš priekinio skydelio ir "HP DesignJet Utility".
- Rankenos iškirptas lapas ir ritininis popierius.
- Šešių rašalo sistema.
- Tikslus ir nuoseklus spalvų gaminimas su automatiniu spalvų kalibravimu.
- Ekonomodas spausdinimui ekonomiškai.
- Du ritiniai, pakrauti vienu metu (T2600MPF), užtikrina greitą ir lengvą perjungimą tarp skirtingų ritinių arba ilgus be priežiūros spausdinimo važiavimus.
- Didelio našumo funkcijos, pvz., užduočių peržiūra ir įdėjimas naudojant HP paspaudimų spausdinimo programinę įrangą.
- Rašalo ir popieriaus naudojimo informacija, pasiekiami iš įdėtojo žiniatinklio serverio, žr [EWS 11 puslapyje](#).
- Prieiga prie internetinio HP palaikymo centro (žr [HP palaikymo centras 208 puslapyje](#)).

Spausdintuvo modeliai

Vadovas apima šiuos spausdintuvų modelius, paprastai įvardydamas juos trumpiniais.

1-1 Lentelė Spausdintuvo modeliai

Pilnas pavadinimas	Trumpas pavadinimas
HP DesignJet T2600	T2600
HP DesignJet T2600 PostScript spausdintuvas	T2600 PS
HP DesignJet T2600dr	T2600dr
HP DesignJet T2600dr PostScript spausdintuvas	T2600dr PS

Atsargumo priemonės

Prieš naudodami spausdintuvą perskaitykite šias saugos priemones. Taip pat perskaitykite vietinius aplinkos, sveikatos ir saugos reglamentus.

Ši įranga netinkama naudoti vietose, kur gali būti vaikų.

Norėdami atlikti bet kokią techninę priežiūrą ar dalies pakeitimą, vadovaukitės HP dokumentuose pateiktomis instrukcijomis, kad sumažintumėte saugos riziką ir nepažeistumėte spausdintuvo.

Pagrindinės saugos gairės

Spausdintuvo viduje nėra operatoriaus aptarnaujamų dalių, išskyrus tas, kurioms taikoma HP klientų savaiminio remonto programa.

Žr <http://www.hp.com/go/selfrepair>. Kitų dalių techninę priežiūrą patikėkite kvalifikuotiems techninės priežiūros darbuotojams.

Toliau išvardytais atvejais išjunkite spausdintuvą ir paskambinkite techninės priežiūros skyriaus atstovui:

- Pažeistas maitinimo kabelis arba kištukas.
- Spausdintuvas pažeistas smūgio.
- Yra mechaninis pažeidimas arba pažeistas apgaubas.
- Spausdintuvas apipiltas skysčiu.
- Iš spausdintuvo kyla dūmai arba sklinda nejprastas kvapas.
- Spausdintuvas buvo numestas.
- Spausdintuvas veikia nejprastai.

Toliau nurodytais atvejais išjunkite spausdintuvą:

- Žaibuojant
- Nutrūkus elektros tiekimui

Atsargiai elkitės su dalimis, pažymėtomis įspėjamaisiais lipdukais.

Darbo aplinkos – ar tai būtų biuras, kopijavimo ar pjovimo patalpos – vėdinimo sąlygos turi atitikti vietos aplinkos, sveikatos ir saugos (EHS) gaires ir taisykles.

Elektros šoko pavojus

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

⚠ PERSPĖJIMAS! Įmontuotų maitinimo šaltinių ir elektros įleidimo angų vidinės grandinės veikia pavojingose įtampose, galinčiose sukelti mirtį ar sunkius kūno sužalojimus.

Prieš aptarnuodami spausdintuvą, atjunkite spausdintuvo maitinimo laidą.

Spausdintuvui reikalingas pastato montavimo grandinės pertraukiklis, kuris turi atitikti spausdintuvo reikalavimus ir atitikti šalies, kurioje įdiegta įranga, vietos jurisdikcijos Elektros kodekso reikalavimus.

Kad išvengtumėte elektros šoko:

- Spausdintuvas turi būti prijungtas tik prie įžeminto elektros tinklo lizdų.
- Neapkraukite spausdintuvo elektros srovės lizdo keliais įrenginiais.
- Nenuimkite ir neatidarykite uždarytų sistemos dangčių ar kištukų.
- Nekiškite pašalinių daiktų į spausdintuvo angas.
- Vaikščiodami už spausdintuvo, pasirūpinkite, kad pereitumėte per kabelius.
- Įkiškite maitinimo kabelį į sieninį lizdą ir spausdintuvo maitinimo lizdą ir įsitikinkite, kad jis tvirtai ir tinkamai prijungtas.
- Niekada neimkite maitinimo kabelio drėgnomis rankomis.

Gaisro pavojus

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Kad nekiltų gaisras, laikykitės toliau nurodytų atsargumo priemonių.

- Klientas yra atsakingas už spausdintuvo reikalavimų ir Elektros kodekso reikalavimų tenkinimas pagal šalies, kurioje įdiegtas spausdintuvas, vietinę jurisdikciją. Visada naudokite pavadinimo plokštelėje nurodytą įtampą.
- Naudokite tik su spausdintuvu HP pateiktą maitinimo kabelį. Nenaudokite pažeisto maitinimo laido. Nenaudokite maitinimo kabelio su kitais produktais.
- Nekiškite pašalinių daiktų į spausdintuvo angas.
- Būkite atsargūs ir neišliekite ant spausdintuvo skysčių. Prieš naudodami spausdintuvą įsitikinkite, kad visos nuvalytos dalys yra sausas.
- Į spausdintuvo vidų ar šalia jo nepurkškite aerosolinių produktų, kurių sudėtyje yra degiųjų dujų. Nenaudokite spausdintuvo sprogiroje aplinkoje.
- Neužkimškite ir neuždenkite spausdintuvo angų.

Mechaninis pavojus

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Spausdintuve yra judančių dalių, kurios gali sužaloti. Kad nesusižalotumėte, laikykitės šių saugumo priemonių dirbdami arti spausdintuvo.

- Nesilieskite kūnu ir drabužiais prie judančių dalių.
- Nedėvėkite vėrinių, apyrankių ir kitų kabančių papuošalų.
- Jei jūsų plaukai ilgi, saugokitės, kad jie nepatektų į spausdintuvą.
- Saugokitės, kad rankovių ir pirštinių neįtrauktų judančios dalys.
- Nenaudokite spausdintuvo, kai nuimti jo dangteliai.
- Jei reikia pakeisti pjaustytuvų surinkimą, pasirūpinkite, kad nesupjaustytumėte aštrių pjovimo kraštų.
- Vidinio ventiliatoriaus mentės yra pavojingos judančios dalys. Prieš atlikdami spausdintuvo techninės priežiūros darbus atjunkite jį nuo elektros tinklo.
- Niekada nedėkite rankų į spausdintuvą, kol jis spausdinamas, dėl viduje judančių dalių.

Sunkus popieriaus pavojus

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Tvarkant sunkius dokumentus reikia būti atsargiems, kad būtų išvengta kūno sužalojimo.



- Sunkiųjų popierinių ritinių tvarkymui gali prireikti daugiau nei vieno asmens. Būkite atsargūs, kad nepasitemptumėte nugaros ir (arba) nesusižalotumėte.
- Tvarkydami sunkius popierinius ritinėlius, dėvėkite asmenines apsaugos priemones, įskaitant batus ir pirštines.
- Laikykitės vietinių aplinkos sveikatos ir saugos taisyklių, kad tvarkytumėte sunkius popieriaus ritinėlius.

Darbas su rašalu

HP rekomenduoja mūvėti pirštines tvarkant rašalo reikmenis.

Perspėjimai ir įspėjimai





Šiame vadove naudojami atitinkami simboliai, kuriais siekiama užtikrinti tinkamą spausdintuvo naudojimą ir apsaugą nuo gedimų. Būtinai laikykitės šalia šių simbolių pateikiamų nurodymų.

-
-  **PERSPĖJIMAS!** Jei nepaisysite prie šio simbolio pateikiamų gairių, gali kilti pavojus rimtai susižaloti arba net žūti.
 -  **ĮSPĖJIMAS:** Jei nepaisysite prie šio simbolio pateikiamų gairių, galite nesunkiai susižaloti arba sugadinti spausdintuvą.
-

Įspėjamosios etiketės

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

1-2 Lentelė Įspėjamosios etiketės

Etiketė	Paaiškinimas
	Elektros šoko pavojus Maitinimo šaltinis viduje, kuris veikia pavojingoje įtampoje. Prieš aptarnaudami spausdintuvą, atjunkite visus maitinimo šaltinius. Prieš pradėdami naudoti, perskaitykite naudojimo ir saugos instrukcijas ir jomis vadovaukitės.
	Judanti dalis. Laikykite pirštus ir rankas atokiau nuo judančio popieriaus sistemos.
	Judančios dalys. Besisukanti ritininė juosta. Laikykite rankas.
	Nepakelkite. Jūsų pirštai ar ranka gali būti įstrigę arba susmulkinti.

 **PASTABA:** Galutinė etiketės padėtis ir jos dydis spausdintuve gali šiek tiek skirtis, tačiau etiketės visada turi būti matomos ir arti galimos rizikos zonos.

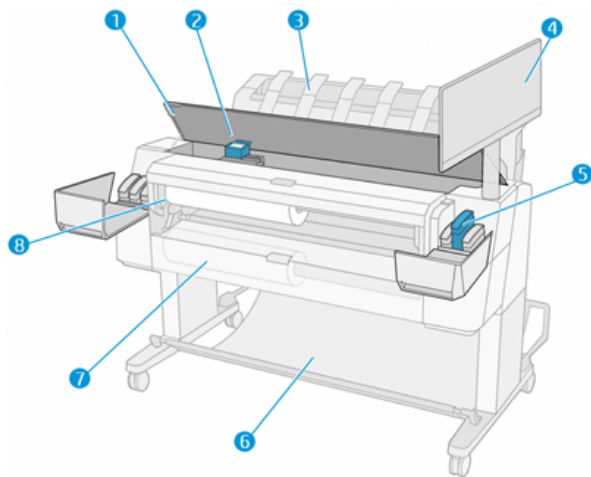
Pagrindiniai komponentai

Toliau pateikiami spausdintuvo priekiniai ir galiniai vaizdai iliustruoja pagrindinius komponentus.

Priekinis vaizdas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

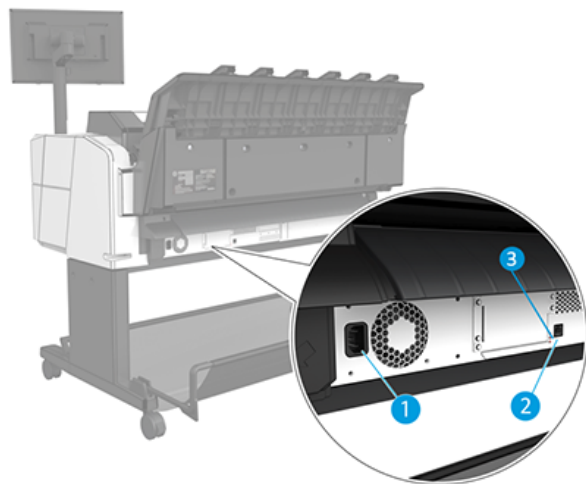
 **PASTABA:** Šioje iliustracijoje pavaizduotas T2600dr.



1. Skaitytuvas
2. Spausdinimo galvutė
3. Krautuvas
4. Priekinis skydelis
5. Rašalo kasetės lizdas
6. Krepšys
7. apatinis ritinio dangtelis (tik T2600dr)
8. Viršutinis ritinio dangtelis

Vaizdas iš galo

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.





1. Maitinimo lizdas
2. Jungtis Gigabit Ethernet, skirta prisijungti prie tinklo
3. Diagnostiniai šviesos diodai (kuriuos naudoja techninės priežiūros inžinieriai)

"Hi-Speed USB" pagrindinio kompiuterio prievadas yra kitoje spausdintuvo pusėje, šalia priekinio skydelio.

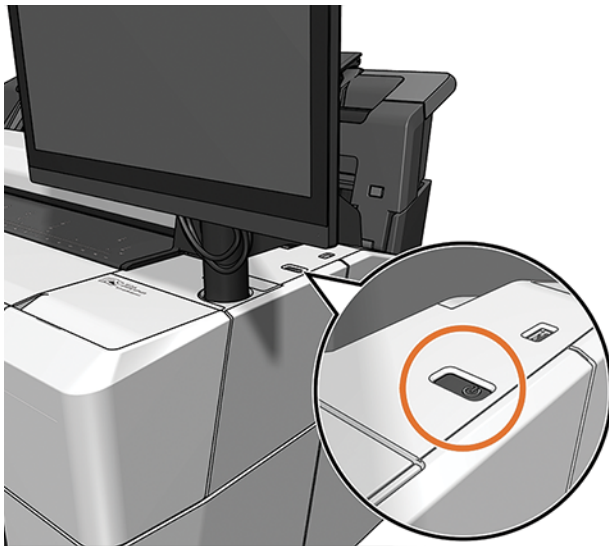
Spausdintuvo įjungimas ir išjungimas

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

 **PATARIMAS:** Spausdintuvas gali būti paliktas maitinamas beveik nešvaistant energijos. Laikant spausdintuvą įjungtą gerėja reakcijos laikas, sistema tampa patikimesnė. Jei spausdintuvas tam tikrą laiką nenaudojamas (numatytasis laikas yra nustatomas „Energy Star“), jis pereina į energijos taupymo (pristabdytą) veikseną. Tačiau atlikus bet kurią operaciją, spausdintuvo priekinio skydelio lange grįžtama į aktyviąją veikseną ar siunčiama nauja spausdinimo užduotis, ir galima nedelsiant tęsti spausdinimą. Norėdami pakeisti miego režimo laiką, žr [Keisti sistemos parinktis 10 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Pristabdytosios veiksenos metu spausdintuvas kartais atlieka spausdinimo galvūčių techninės priežiūros operacijas. Taip išvengiama ilgo pasiruošimo po ilgo neveikos laiko. Todėl primygtinai rekomenduojama palikti spausdintuvą įjungtą arba pristabdytosios veiksenos, kad būtų taupomas rašalas ir laikas.

Jei norite įjungti arba išjungti spausdintuvą arba iš naujo nustatyti spausdintuvą, įprastas ir rekomenduojamas metodas yra naudoti maitinimo raktą šalia priekinio skydelio.



Tačiau, jei planuojate laikyti spausdintuvą ilgą laiką arba maitinimo raktas, atrodo, neveikia, rekomenduojama atjungti maitinimo laidą gale.

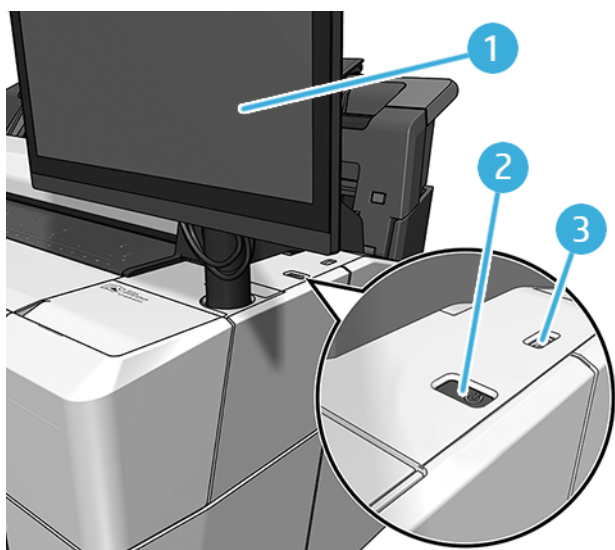
Jei norite vėl jį įjungti, prijunkite maitinimo kabelį.

Pradėjus tiekti energiją įrenginio paleidimas ir spausdinimo galvūčių parengimas trunka apie tris minutes. Spausdinimo galvūčių paruošimas trunka maždaug 75 sekundes. Tačiau jei spausdintuvas buvo išjungtas šešias savaites ar ilgiau, spausdinimo galvūčių parengimas darbui gali trukti iki 45 minučių.


Priekinis skydelis

Priekinis skydelis yra lietimui jautrus ekranas su grafine vartotojo sąsaja, esanti spausdintuvo priekyje dešinėje.

Tai suteikia jums visišką spausdintuvo valdymą: priekiniame skydelyje galite peržiūrėti informaciją apie spausdintuvą, keisti spausdintuvo parametrus, stebėti spausdintuvo būseną ir atlikti tokias užduotis kaip atsargų keitimas ir kalibravimas. Priekiniame skydelyje prireikus rodomi įspėjimai (įspėjimo ir klaidų pranešimai).



Jame yra šie komponentai:

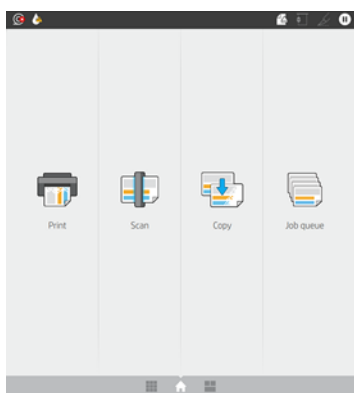
1. Pats priekinis skydelis: 15,6 colio, spalvotas, lietimui jautrus ekranas su grafine vartotojo sąsaja.
2. Maitinimo raktas, su kuriuo galite įjungti arba išjungti spausdintuvą arba pabusti iš miego režimo.
3. Didelio greičio USB pagrindinio kompiuterio jungtis, skirta prijungti USB atmintinę, kurioje gali būti spausdinimui skirti failai. Įdėjus USB "flash" atmintinę, priekinio skydelio visų programų puslapyje rodoma USB piktogramos  .

Priekiniame skydelyje yra didelė centrinė sritis, kurioje rodoma dinaminė informacija ir piktogramos.

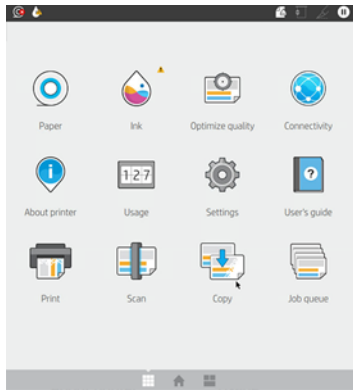
Pagrindinis puslapis

Yra trys aukščiausio lygio puslapiai, kuriuos galite perkelti stumdami pirštą per ekraną:

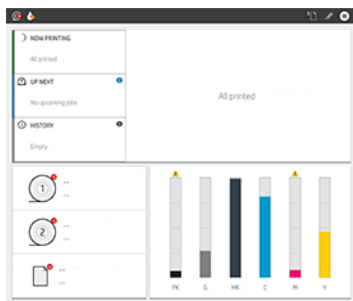
- Pagrindinis ekranas suteikia tiesioginę prieigą prie pagrindinių spausdintuvo funkcijų.



- Visų programų puslapyje rodomas visų spausdintuve esančių programėlių sąrašas ir kiekvienos iš jų būseną.



- Jei perbrauksite kairėnį valdiklio puslapį, iš pirmo žvilgsnio matysite rašalo, popieriaus atsargų ir užduočių eilės būseną.



- Visų programų puslapio viršuje yra ataskaitų sritis, kurioje rodomi įspėjimai, susiję su pagrindinėmis spausdintuvo funkcijomis. Braukite žemyn ataskaitų sritimi, kad pasiektumėte **Būsenos centrą**.

Dim režimas

Po tam tikro laiko be veiklos (pagal numatytuosius nustatymus 5 minutės) spausdintuvas pereina į silpną režimą, kuris sumažina priekinio skydelio ryškumą 25%. Bet kokia veikla, pvz., priekinio skydelio naudojimas arba spausdinimo užduoties atvykimas, baigiasi blankus režimas ir atkuriamas normalus ryškumas. Po kurio laiko blankiu režimu (pagal numatytuosius nustatymus 15 minučių) spausdintuvas pasikeičia į miego režimą. Laikotarpiai gali būti keičiami iš priekinio skydelio.

Miego režimas

Miego režimas sumažina spausdintuvą po neveiklumo laikotarpio, išjungdamas kai kuriuos elementus, kad sutaupyti energijos. Spausdintuvo funkcijos gali būti įgalintos iš šio režimo, o spausdintuvas palaiko tinklo ryšį, pabudęs tik tada, kai reikia.

Spausdintuvą galima pažadinti iš miego režimo bet kuriuo iš šių būdų:


- Paspausdami maitinimo mygtuką
- Atidarant dangtelį
- Siunčiant spausdinimo užduotį

Spausdintuvas atsibunda per kelias sekundes, greičiau nei tuo atveju, jei jis visiškai išjungtas. Miego režimu maitinimo mygtukas mirksi.

Norėdami pakeisti laiką, kuris praeina prieš miego režimą, žr [Keisti sistemos parinktis 10 puslapyje](#).

Spausdintuvo stebėjimas (su spausdinimo žvalgytuvu) ir nuotolinis spausdintuvo valdymas naudojant "HP Utility" ir "Web JetAdmin" ir toliau pasiekiami miego režimo metu. Kai kurios nuotolinio valdymo užduotys suteikia galimybę nuotoliniu būdu pažadinti spausdintuvą, jei reikia atlikti užduotį.

Pakeiskite priekinio skydelio kalbą


Jei galite suprasti dabartinę priekinio skydelio rodyto kalbą, bakstelėkite , tada **systemos** > **kalba**.

Kalbos pasirinkimo meniu dabar turėtų būti rodomas priekinio skydelio ekrane. Bakstelėkite pageidaujama kalbą.

Galimos kalbos yra anglų, portugalų, ispanų, katalonų, prancūzų, olandų, italų, vokiečių, lenkų, rusų, supaprastintos kinų, tradicinės kinų, korėjiečių ir japonų.

Keisti sistemos parinktį

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Galite keisti įvairias spausdintuvo sistemos parinktis iš priekinio skydelio. Bakstelėkite , tada **Sistema**.


- **Kalba**.
- **Rodyti ryškumą**, kad būtų pakeistas priekinio skydelio ekrano ryškumas.
- **Spausdintuvo datos ir laiko parinktį**, per kurias reikia peržiūrėti arba nustatyti spausdintuvo datą ir laiką.
- **Vieneto pasirinkimas**, norint pakeisti matavimo vienetus priekinio skydelio ekrane. Pasirinkite **Anglų** arba **Metrika**. Pagal numatytuosius nustatymus vienetai nustatomi kaip **Metrika**.
- **Garsiakalbio garsumas**, kad būtų pakeistas spausdintuvo garsiakalbio garsumas. Pasirinkite **Išjungta**, **Žemas** arba **Aukštas**.
- **Maitinimo parinktys** > **Spausdintuvo miego**, kad būtų galima pakeisti laiką, kurį spausdintuvas laukia prieš įeidamas į miego režimą (žr [Miego režimas 9 puslapyje](#)). Galite nustatyti laiką nuo 5 iki 60 minučių. Numatytasis laikas yra <15 minučių (bendras laikas, įskaitant 5 minutes silpnu režimu).
- **Maitinimo parinktys** > **automatinis išjungimas dėl neveiklumo** automatiškai išjungti spausdintuvą po 120 minučių neveiklumo.
- **Atkurkite gamyklinius parametrus**, kad atkurtumėte spausdintuvo parametrus pagal pradines vertes, nustatytas gamykloje. Ši parinktį atkuria visus spausdintuvo parametrus, išskyrus administratoriaus slaptažodį ir popierinius išankstinius nustatymus.
- **Programinės įrangos naujinimas**, kad būtų sukonfigūruotas automatinis programinės įrangos naujinimas.

HP naudingumas

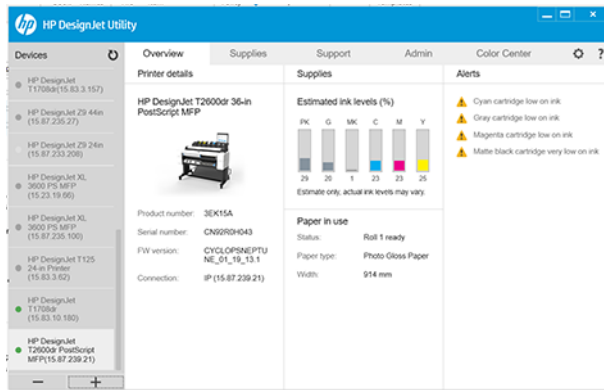
HP įrankis yra tik "Windows" įrankis, leidžiantis valdyti spausdintuvą iš kompiuterio, turimo TCP / IP ryšį.

HP įrankį galite įdiegti iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.

Kaip paleisti "HP Utility"

- Paleiskite "HP DesignJet Utility" iš  piktogramos užduočių juostoje arba meniu Pradėti > **HP** > **HP DesignJet Utility**. Taip paleidžiama HP DesignJet utility, rodanti kompiuteryje įdiegtus spausdintuvus. Kai pirmą kartą atidarote "HP DesignJet Utility", jis gali pasiūlyti automatinį naujinimą su patobulintomis funkcijomis, kurias rekomenduojame priimti.

Kairiajame skydelyje pasirinkus spausdinimą, viskas, kas pasirodo dešiniajame skydelyje, yra specifiukuota tam spausdintuvui.

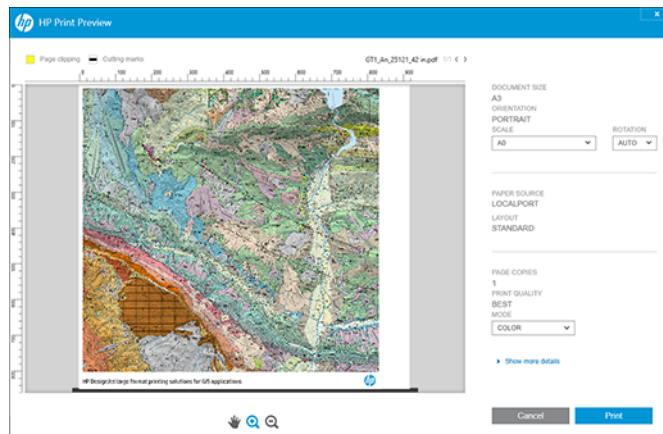


HP spausdinimo peržiūra

HP print preview programa leidžia peržiūrėti pagrindinę preliminarią darbo spausdinio peržiūrą.

Ši taikomoji programa galima tik dalyje Windows. HP print preview galite įdiegti atsisiųsdami integruotą diegimo programą iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.

Jei naudojate V4 PDF tvarkyklę, prieš spausdindami programoje galite pakeisti sukimosi, mastelio keitimo, spalvų režimą ir popieriaus šaltinio parametrus.





EWS

Lange Įdėtyjų žiniatinklio serveris rodomas meniu, naudojamas visoms palaikomoms funkcijoms pasiekti.

Su EWS suderinamos tokios interneto naršyklės:

- "Microsoft Internet Explorer 11" ir naujesnė versija, skirta "Windows 7" ir naujesnėms versijai
- "Apple Safari 8" ir naujesnė versija "OS X 10.10" ir naujesnė versija
- "Mozilla Firefox" (naujausia versija)
- "Google Chrome" (naujausia versija)

Norėdami naudoti įdėtą žiniatinklio serverį bet kuriame kompiuteryje, atidarykite žiniatinklio naršyklę ir naršyklės adreso juostoje įveskite spausdintuvo IP adresą. Spausdintuvo IP adresą galite rasti spausdintuvo priekiniame skydelyje: bakstelėkite , tada **Tinklas**. Žr. [Spausdintuvo konfigūravimas 12 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Įvesdami IP adresą naršyklėje gali būti rodomas saugos įspėjimas. Jei įvedėte teisingą adresą, saugu nepaisyti įspėjimo ir toliau pasiekti įdėtą žiniatinklio serverį.

Ji palaiko šias kalbas: Anglų, portugalų, ispanų, katalonų, prancūzų, olandų, italų, vokiečių, lenkų, rusų, supaprastinta kinų, tradicinė kinų, korėjiečių ir japonų. Naudojama kalba, kurią nurodėte interneto naršyklės pasirinktyse. Jei nurodote kalbą, kurios ji negali palaikyti, ji rodoma spausdintuve pasirinkta kalba arba anglų kalba.


Norint pakeisti kalbą reikia pakeisti interneto naršyklės kalbos nustatymą. Kad baigtumėte keisti, uždarykite ir vėl atidarykite interneto naršyklę.

Demonstraciniai spaudiniai

Demonstraciniai atspaudai suteikia įvairios informacijos apie spausdintuvą. Tai galite padaryti priekiniame skydelyje.

Prieš prašydami demonstracinio spausdinimo, patikrinkite, ar spausdintuvas ir popierius yra paruošti spausdinti.

- Pakrautas popierius turi būti bent A3 kraštovaizdžio - 419 mm (16,53 colio) pločio, kitaip spausdinimas gali būti nukirptas.
- Priekiniame skydelyje turėtumėte matyti pranešimą **Paruoštas**.


Norėdami spausdinti demonstracinį spausdinimą, bakstelėkite , tada slinkite žemyn ir bakstelėkite **Vidiniai spaudiniai**, tada **Demonstraciniai atspaudai** ir pasirinkite spausdinti. Galimi šie spaudiniai:

- Kadro spalva
- GIS
- Teikti
- Architektūrinis pateikimo skydas

Spausdintuvo konfigūravimas

Spausdintuvo prijungimas prie tinklo

Spausdintuvas atlieka konfigūraciją savaime automatiškai daugeliui tinklų, panašiu būdu ir bet kuriam to tinklo kompiuteriui. Pirmą kartą prijungus jį prie tinklo šis procesas gali užtrukti keletą minučių.



Kai spausdintuvas turi veikiančią tinklo konfigūraciją, galite patikrinti jo tinklo adresą iš priekinio skydelio: bakstelėkite .

 **PATARIMAS:** Apsvarstykite galimybę atkreipti dėmesį į spausdintuvo IP adresą, nes jums gali prireikti jo sąrankos metu, kai sujungiate "Windows" arba "Mac" OS kompiuterio klientus.



Gigabit Ethernet	
Connected	
SUMMARY	
HOST NAME HP19803.275	IP ADDRESS 15.83.4.104
BONJOUR NAME HP19803.275.local	MAC ADDRESS 48:54:46:5d:03:25
GENERAL INFORMATION	
STATUS Up and ready	MAC ADDRESS 48:54:46:5d:03:25
LINK SPEED 1000BT FULL	AUTONEGOTIATION On
TCP/IP	
HOST NAME HP19803.275	IPv4 DOMAIN NAME hp19803.275.local
PRIMARY DNS SERVER	SECONDARY DNS SERVER

Modifikuoti tinklo konfigūraciją

Norėdami modifikuoti dabartinę tinklo konfigūraciją, eikite į priekinį skydelį.

Bakstelėkite , tada , tada **"Network > Gigabit Ethernet"**. Iš čia galima (nors paprastai nebūtina) keisti nustatymus rankiniu būdu; tai taip pat galima padaryti nuotoliniu būdu naudojant įdėtąjį žiniatinklio serverį.

Išsamią informaciją apie galimus ryšio parametrus ieškokite [Tinklų 51 puslapyje](#).

Jei netyčia neteisingai sukonfigūruojate spausdintuvo tinklo parametrus, galite atkurti tinklo parametrus į gamyklines reikšmes iš priekinio skydo: bakstelėkite , tada , tada **Atkurti gamyklinius parametrus**. Tada turite paleisti spausdintuvą iš naujo. Tai automatiškai suteikia veikiančią tinklo konfigūraciją daugeliui tinklų. Kiti spausdintuvo nustatymai lieka nepakeisti.

Spausdintuvo diegimas dalyje Windows

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Šios instrukcijos taikomos, jei norite spausdinti iš programinės įrangos programų naudodami spausdintuvo tvarkyklę. Ieškokite [Spausdinimas 65 puslapyje](#) alternatyvių spausdinimo būdų.

Prieš pradėdami patikrinkite įrangą:

- Spausdintuvas turi būti nustatytas ir įjungtas.
- Eterneto komutatorius arba maršruto parinktuvas turi būti įjungtas ir veikti tinkamai.
- Spausdintuvas ir kompiuteris turi būti prijungti prie tinklo (žr. [Spausdintuvo prijungimas prie tinklo 12 puslapyje](#)).

Dabar galite toliau diegti produkto programinę įrangą ir prijungti savo spausdintuvą.

1. Priekiniame skydelyje užsirašykite spausdintuvo pagrindinio kompiuterio vardą ir IP adresą (žr. [Spausdintuvo prijungimas prie tinklo 12 puslapyje](#)).
2. Įdiekite spausdintuvo programinę įrangą iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>, vadovaudamiesi programinės įrangos diegimo instrukcijomis. Pagal numatytuosius nustatymus įdiegta ši tvarkyklė:
 - Ne PostScript spausdintuvai: Rastro vairuotojas
 - PostScript spausdintuvai su Windows 7 arba Windows Server 2008R2: PostScript tvarkyklė

- PostScript spausdintuvai su Windows 8, Windows Server 2012 arba naujesnėmis versijomis: PDF tvarkyklė

3. Atsisiuntę atidarykite ir atlikite ekrane nurodytus veiksmus.

Jei kompiuteris tinkle neranda spausdintuvų, rodomas **Printer Not Found** (spausdintuvas nerastas), padedantis spausdintuvą surasti. Jei veikia užkarda, gali būti, kad norėdami rasti spausdintuvą turėsite ją laikinai išjungti. Taip pat galite ieškoti spausdintuvo pagal jo prieglobos pavadinimą, IP arba MAC adresus.

Spausdintuvo programinės įrangos šalinimas dalyje Windows

Naudokite Valdymo skydą, kad pašalintumėte programinę įrangą taip pat, kaip galite pašalinti bet kurią kitą programinę įrangą.

Įdiekite oro atspaudą "Mac OS X"

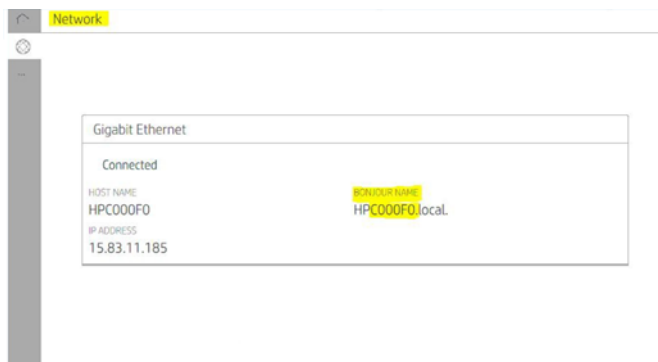
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Prieš pradėdami patikrinkite įrangą:

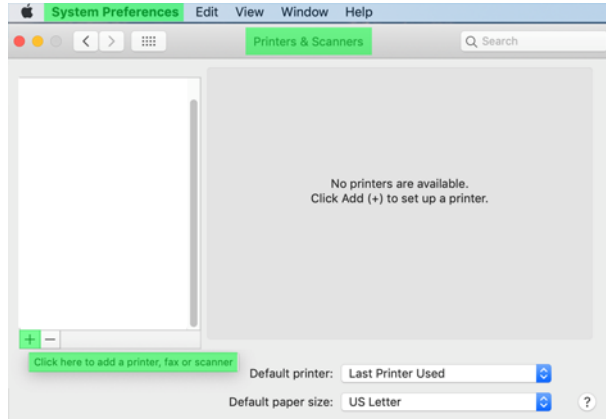
- Spausdintuvas turi būti nustatytas ir įjungtas.
- Eterneto komutatorius arba maršruto parinktuvas turi būti įjungtas ir veikti tinkamai.
- Spausdintuvas ir kompiuteris turi būti prijungti prie tinklo (žr. [Spausdintuvo prijungimas prie tinklo 12 puslapyje](#)).

Dabar galite toliau diegti produkto programinę įrangą ir prijungti savo spausdintuvą.

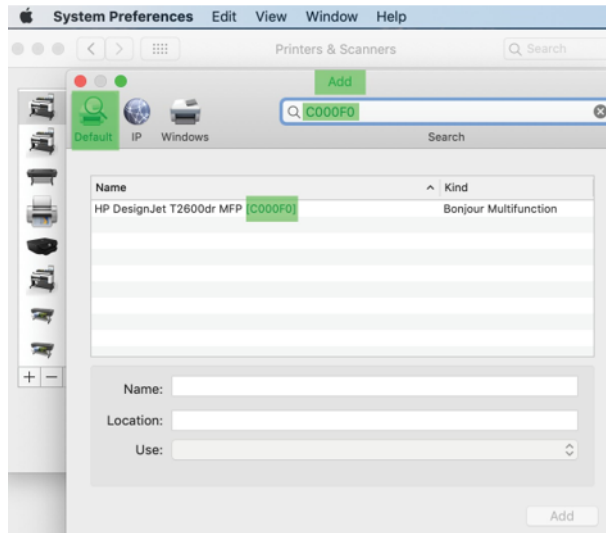
1. Eikite į priekinį skydelį ir pasirinkite **Tinklo > jungiamumas > "Bonjour Name"**, kad lokalizuotumėte spausdintuvo pavadinimą.



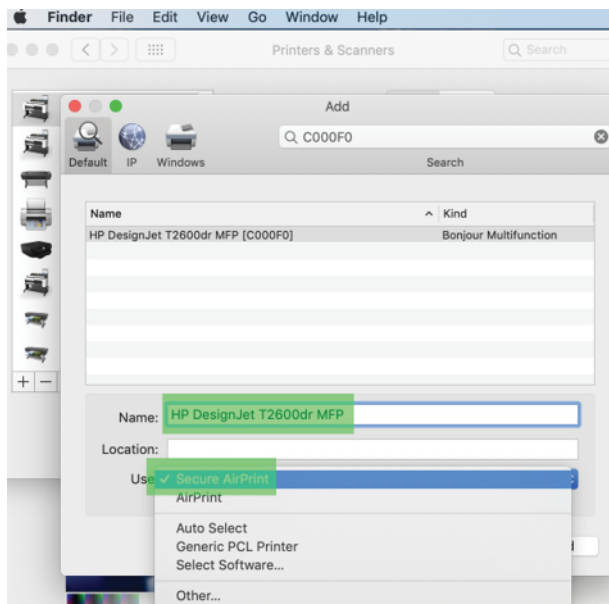
2. Patikrinkite, ar "Mac" ir spausdintuvas yra prijungti prie to paties tinklo, tada **eikite į Sistemos nuostatos > spausdintuvai ir skaitytuvai**, tada bakstelėkite **+**, kad įtrauktumėte naują spausdintuvą.



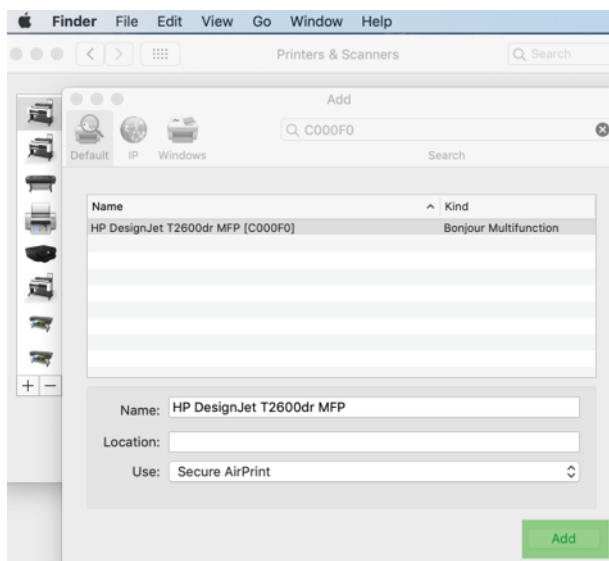
3. Bakstelėkite  ir į paieškos lauką įtraukite bonjour pavadinimą (C000F0) (arba galima pasirinkti  ir įterpti IP adresą).



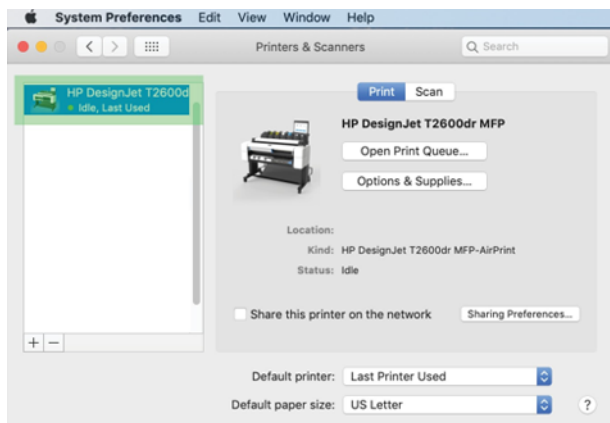
4. Spausdintuvas bus rodomas dalyje **Pavadinimas** (jei norite, galite jį redaguoti).



5. Meniu **Naudoti** pasirinkite **Saugus oro atspaudas** arba "AirPrint" ir bakstelėkite **Įtraukti**.



6. Dabar spausdintuvas rodomas spausdintuvuose.



Kompiuterio prijungimas prie spausdintuvo tinklu (Mac OS X)

HP Click yra rekomenduojamas būdas prisijungti prie spausdintuvo prie tinklo.

Diegimo instrukcijas rasite <http://www.hp.com/go/clickDesignJet>.

Spausdintuvo tarnybų nustatymas



Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.



Galite nustatyti šias paslaugas:

- automatiškai gauti programinės aparatinės įrangos naujinius
- El. laiškų spausdinimo įjungimas
- Įgalinti papildomas spausdintuvo tarnybas


Reikalingas tinklo ryšys, todėl spausdintuvas išbandys savo ryšį. Nepamirškite prijungti tinklo kabelio prie spausdintuvo.

Kiekviena spausdintuvo tarnyba gali būti įjungta arba išjungta atskirai, kaip paaiškinta toliau.

Pradinės spausdintuvo sąrankos metu jūsų klausia, ar norite įgalinti šias tarnybas. Šį sprendimą vėliau galima pakeisti bakstelėjus , tada , tada **Paslaugos > duomenų rinkimas & HP privatumo patvirtinimas**.

Jei esate "HP Partner Link Pay-per-use" paslaugos dalis, bakstelėkite , tada , tada "...", tada **užregistruokite naują paslaugą**, kad užregistruotumėte spausdintuvo paslaugą.

Tikrinti spausdintuvo ryšį su HP

Galite patikrinti, ar spausdintuvas gali prisijungti prie HP tarnybų bakstelėjęs , ir peržiūrėjęs ten esančią būseną. Išsamią informaciją galite pamatyti spustelėję tinklo arba aptarnavimo kortelę.



Gigabit Ethernet	
Connected	
SUMMARY	
HOST NAME HP16800.3275	IP ADDRESS 175.853.4.104
BONJOUR NAME HP16800.3275.local	MAC ADDRESS 48:5a:4e:94:03:25
GENERAL INFORMATION	
STATUS WiFi card ready	MAC ADDRESS 48:5a:4e:94:03:25
LINK SPEED 10000T FULL	AUTONEGOTIATION On
TCP/IP	
HOST NAME HP16800.3275	IPv4 DOMAIN NAME 16800.3275.hp.com
PRIMARY DNS SERVER	SECONDARY DNS SERVER



Jei yra kokių nors problemų jungiantis prie HP, jums bus pateiktas problemos aprašymas ir kai kurie galimi sprendimai.

Įgalinti spausdinimą el. paštu naudojant HP ePrint

HP Connected paslauga leidžia lengvai siųsti užduotis į spausdintuvą pridedant jas prie el. laiško.



Norėdami naudoti "HP Connected", turite priimti **duomenų rinkimo ir HP privatumo patvirtinimą**.

Norėdami įgalinti el. pašto spausdinimą, priekiniame skyde bakstelėkite , tada  dešiniajame viršutiniame puslapio kampe, tada **Paslaugos**. > **"HP Connected** > **" sąrankos žiniatinklio tarnybos**. Spausdintuvui priskiriamas spausdintuvo el. pašto adresas ir spausdintuvo kodas.

Norėdami pamatyti spausdintuvo el. pašto adresą, bakstelėkite  >  dešiniajame viršutiniame puslapio kampe, tada **Paslaugos**. > **"HP Connected** > **Printer" el. pašto adresas**.



Arba galite konfigūruoti jį iš įdėtojo žiniatinklio serverio, eikite į **HP žiniatinklio tarnybų** menu ir spustelėkite **Įgalinti HP žiniatinklio tarnybas**, kad galėtumėte užsiregistruoti ir įgalinti "HP ePrint".



Jei esate spausdintuvo administratorius, prisijunkite prie "HP Connected" (<http://www.hpconnected.com>), kad pritaikytumėte spausdintuvo el. pašto adresą arba tvarkytumėte spausdintuvo saugą nuotoliniam spausdinimui. Atnaujinkite spausdintuvo el. pašto adresą iš priekinio skydelio, bakstelėkite  >  dešiniajame viršutiniame puslapio kampe, tada **Paslaugos**. > **"HP Connected** > **Printer" el. pašto adresas**.

Apsilankykite <http://www.hpconnected.com> ir užsiregistruokite sau ir spausdintuvui (naudodami spausdintuvo kodą).

HP ePrint darbo politika

Pagal numatytuosius nustatymus el. paštu išsiųstos užduotys spausdinamos tiesiogiai. Norėdami pakeisti parametrus, bakstelėkite , tada mažo  dešiniajame viršutiniame puslapio kampe, tada **Paslaugos** > **"HP Connected"** > **"HP ePrint" užduotis**.

Galite pasirinkti ritinį, kuris bus naudojamas HP ePrint darbams, arba leisti spausdintuvui nuspręsti (įrašyti popierių).

Konfigūruoti eSpnt ryšio tarnybą


Jei reikia saugumui, galite pašalinti ryšį su "HP ePrint". Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada  dešiniajame viršutiniame puslapio kampe, tada **Paslaugos** > **"HP Connected"** > **Šalinti žiniatinklio tarnybas**.

Norėdami vėl naudoti nuotolinį spausdinimą, turėsite jį vėl nustatyti nuo nulio.

Konfigūruokite programinės aparatinės įrangos naujinimus


Integruotame tinklo serveryje arba priekiniame skydelyje galite pasirinkti, ar reikia siųsti programinės aparatinės įrangos naujinimus ir kaip tai padaryti.

 **PASTABA:** Jei administratorius davė slaptažodį, jį reikės įvesti slaptažodį, norint šiuos nustatymus pakeisti.

- **Integruotame tinklo serveryje:** Spustelėkite **Apie spausdintuvo** > **Programinės įrangos naujinimą**.
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **systemos** > **Programinės įrangos naujinimas**.

Galimi tokie nustatymai:

- **Automatiškai patikrinkite, ar yra naujinimų:** Spausdintuvas informuos jus, kai bus prieinama nauja programinė įranga.
- **Automatiškai atsisiųskite naują programinę įrangą:** Spausdintuvas automatiškai atsisiųs naują programinę įrangą, kai tik ji bus pasiekama. Išjunkite šią parinktį, jei norite atsisiųsti naują programinę įrangą neautomatiniu būdu.

 **PASTABA:** programinės aparatinės įrangos atsisiuntimas nereiškia, kad įdiegėte ją savo spausdintuve. Norėdami įdiegti naują programinę aparatinę įrangą, turite patvirtinti diegimą rankiniu būdu.

- **Programinės įrangos naujinimo retrospektyva.**

LDAP Konfigūruoti el. pašto adresų knygą

Spausdintuvas naudoja lengvojo katalogo prieigos protokolą (LDAP), kuris suteikia prieigą prie tinklo adresų knygos nuskaitymo į el. paštą ir autentifikavimo tikslais.

Toliau pateiktose instrukcijose paaiškinama, kaip naudoti LDAP spausdintuvui prijungti prie tinklo el. pašto adresų knygos ir autentifikuoti spausdintuvo vartotojus naudojant jų LDAP kredencialus.

El. pašto peržvalga

Kai spausdintuvas naudoja LDAP nuskaitymui į el. paštą, jis ieško el. pašto adresų duomenų bazės. Kai įvedate el. pašto adresą ir spustelėsite mygtuką **Ieškoti**, LDAP ieško tinkamų simbolių el. pašto adresų sąrašo. Galite patikslinti ieškos rezultatus įvesdami papildomų simbolių ir atlikdami naują iešką.

Spausdintuvai, palaikantys LDAP, taip pat palaiko standartinio siunčiamo el. pašto profilio naudojimą, todėl jiems nereikia prisijungti prie LDAP serverio, kad galėtų siųsti el. Laiškus.

Informacija, reikalinga prieš pradėdami

Prieš pradėdami konfigūraciją įsitikinkite, kad turite šią informaciją:

- Serverio adresas (pagrindinio kompiuterio vardas arba IP).
- Serverio autentifikavimo reikalavimai.
- Ieškos pradžios kelias (BaseDN, Search Root) (pvz., `o=mycompany.com`).
- Įvestiems vardams suderinti atributai (pvz., `cnorsamAccountName`), el. pašto adreso (pvz., `pašto`) nuskaitymas ir tai, kaip pavadinimas bus rodomas valdymo skyde (pvz., `rodytiName`).

Adresų knygos nustatymas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Įdėtajame žiniatinklio serveryje spustelėkite **Parametrai > Adresų knygoje**. Čia galite konfigūruoti spausdintuvą, kad jis gautų el. pašto adresus iš LDAP serverio, kad jie būtų pasiekiami, kai vartotojai atlieka iešką iš ekrano **Nuskaityti į el. paštą**.

1. Atidarykite EWS.
2. Spustelėkite **Parametrai > Adresų knyga**.
3. Įgalinti LDAP serverį (privaloma tęsti LDAP konfigūraciją).

Tinklo katalogų serverio skyrius:

4. Skyriuje **Tinklo katalogų serveris** įveskite LDAP serverio adreso (pvz., `ldap.mycompany.com`) ir **Prievado** pavadinimą.

Serverio autentifikavimo reikalavimų skyrius:

5. Skyriuje **Serverio autentifikavimo reikalavimai** galite pasirinkti atitinkamą serverio autentifikavimo tipą (Windows kredencialai, paprasti kredencialai, naudoti spausdintuvo vartotojo kredencialus). Privaloma užpildyti domeno vardą, vartotojo vardą ir slaptažodį.

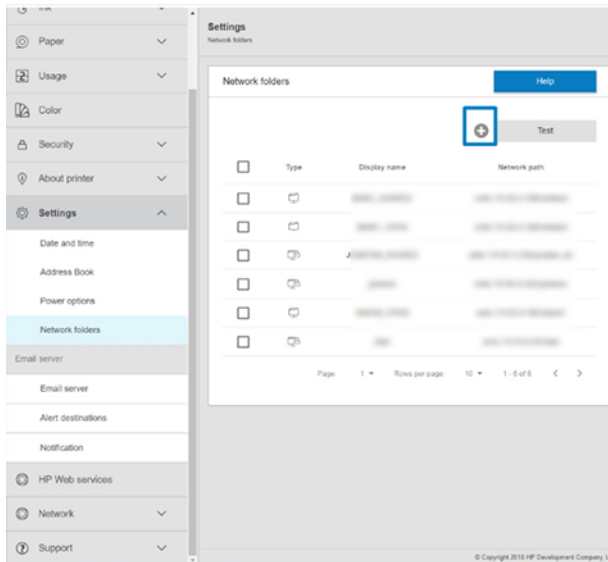
LDAP duomenų bazės ieškos parametrų skyrius:

6. Užpildykite šiuos laukus:
 - Lauke Search (BaseDN, Search Root) įveskite kelią, kad pradėtumėte ieškoti duomenų bazėje (pvz., `o=mycompany.com`).
 - Gavėjų rodomo vardo lauke įveskite atributo, kuriame yra asmens vardas (pvz., `rodytiName`), pavadinimą.
 - Gavėjo el. pašto adreso lauke įveskite atributo, kuriame yra asmens el. pašto adresas (pvz., `paštas` arba `rfc822Mailbox`), pavadinimą.
 - Naudokite lauką LDAP filtro sąlyga, jei norite nustatyti pasirinktinį filtrą el. pašto adresams filtruoti.
7. Norėdami įrašyti parametrus, spustelėkite mygtuką **Taikyti**. Sąranka baigta.
8. Norėdami patikrinti, ar LDAP nuskaitymas nustatytas teisingai, **lauke Testas** įveskite bent tris tinklo kontakto pavadinimo simbolius ir spustelėkite mygtuką **Test**. Jei bandymas sėkmingas, rodomas pranešimas.

Konfigūruoti tinklo aplanką

Spausdintuvo įdėtajame žiniatinklio serveryje spustelėkite skirtuką *Parametrai* ir aplanką *Tinklas*.

Žr [EWS 31 puslapyje](#).



Puslapyje Tinklo aplankai spustelėkite  puslapio viršuje ir užpildykite įvairius laukus:

- **Rodomas pavadinimas:** Pavadinimas rodomas priekiniame skydelyje, kai pasirenkate failo nuskaitymo paskirties / spausdinimo kilmę (priklausomai nuo funkcijų naudojimo).
- **Tinklo maršrutas:** Turėtų būti nuotolinio kompiuterio tinklo pavadinimas ir turi prasidėti nuo // po kelio.
- **Protokolas:** SMB
- **Funkcijų naudojimas:** Pasirinkite **tik spausdinti**, **tik nuskaityti**, **spausdinti ir nuskaityti** arba **Nėra**.
- **Numatytoji tinklo paskirties vieta:** Įgalinti šią parinktį konfigūruoti šį aplanką kaip numatytąją failų paskirties vietą.
- **Naršyti tinklo aplanko struktūrą:** Įgalinti naršyti aplankų struktūrą.
- **Autentifikavimo reikalavimai:** Įveskite spausdintuvo prisijungimo vartotojo vardą ir slaptažodį, kad galėtumėte pasiekti dokumentus ir vaizdus tinklo aplanke. Vartotojo vardas ir slaptažodis saugomi ir užšifruojami spausdintuvo atmintyje. Yra 3 variantai:
 - **Joks:** Naudokite šį parametną neapsaugotam aplankui tinkle (kredencialų nereikia).
 - **Automatinis prisijungimas naudojant šiuos kredencialus:** Konfigūracijos metu įveskite vartotojo vardą ir slaptažodį tik vieną kartą, o vėliau naudokite aplanką priekiniame skydelyje neįvesdami kredencialų.
 - **Prireikus raginti įvesti kredencialus:** Įveskite vartotojo vardą ir slaptažodį priekiniame skydelyje kiekvieną kartą, kai jį naudojate.





PASTABA: Vartotojo slaptažodyje turėtų būti **vartotojo** slaptažodis. Domene turi būti domeno, kuriame yra vartotojo vardas, vardas. Jei **vartotojas** nepriklauso jokiam domeniui, palikite šį lauką tuščią.

- **Saugos kaiščio parinktis:** Sukurkite 4 skaitmenų saugos PIN kodą, kad pašaliniai žmonės negalėtų pasiekti dokumentų ir vaizdų šiame tinklo aplanke.

Tinklo aplanke įveskite nuotolinio kompiuterio vardą arba IP adresą, bendrai naudojamą aplanką ir vartotojo vardą bei slaptažodį, kurį jau sukūrė nuotolinis kompiuteris. Palikite naudotojo domeno laukelį tuščią, nebent naudotojas yra „Windows“ domeno narys. Jei naudotojas yra tik vietinis nuotolinio kompiuterio naudotojas, palikite laukelį tuščią. Pavadinimą (o ne IP adresą) galite naudoti serverio vardo lauke tik tuo atveju, jei bendrai naudojamas aplankas yra "Windows" kompiuteryje tame pačiame vietiniame tinkle.

- Norėdami įrašyti konfigūraciją, spustelėkite **Apply** (taikyti).
- Spausdintuvas automatiškai patikrina, ar jis gali pasiekti tinklo aplanką. Jei ne, žr. [Nepavyksta pasiekti tinklo aplanko 115 puslapyje](#).

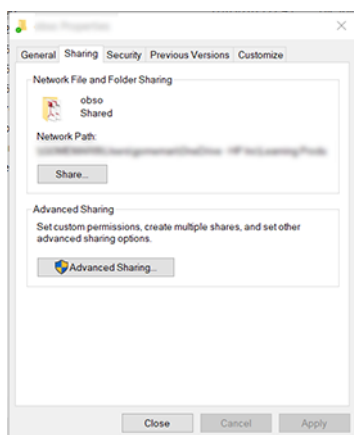
 **PASTABA:** Jei produktas jau sukonfigūruotas nuskaityti į tinklą / spausdinimą iš tinklų ir dabar norite naudoti kitą bendrai naudojamą aplanką, spustelėkite .

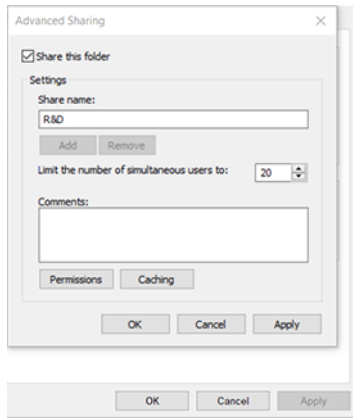
Galite patikrinti, ar bendrinamas aplankas lieka pasiekiamas bet kuriuo metu spustelėjus Tikrinti įdėtajame žiniatinklio serveryje. Teisingai sukonfigūruotas bendro naudojimo aplankas gali tapti nepasiekiamas, jei pakeičiamas naudotojo slaptažodis arba jei bendro naudojimo aplankas perkeliamas ar ištrinamas.

Pavyzdžiui: Tinklo aplanko kūrimas dalyje Windows

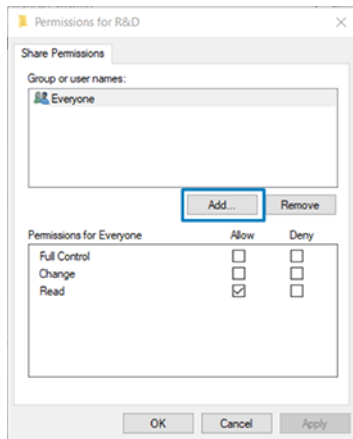
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Kurti naują vartotojo abonementą nuotoliniame kompiuteryje. Šiam tikslui galite naudoti esamą naudotojo paskyrą, bet tai nerekomenduojama.
2. Sukurkite naują aplanką nuotoliniame kompiuteryje, nebent norite naudoti esamą aplanką.
3. Dešiniu juo pelės mygtuku spustelėkite aplanką ir spustelėkite **Ypatybės**.
4. **Skirtuke Bendrinimas** spustelėkite mygtuką **Išplėstinis bendrinimas**.

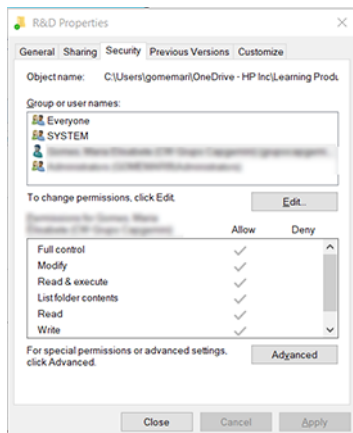




5. Įsitinkinkite, kad **virtotojas** turi teisingus teisių parametrus, atsižvelgiant į tinklo aplanko funkcijų naudojimą. Jei sukonfigūravote nuskaitymo aplanką, turite užtikrinti visišką bendrai naudojamą aplanko skaitymo / rašymo valdiklį, kad vartotojas (-ai) galėtų įtraukti failus į aplanką. Norėdami tai atlikti, spustelėkite **Permissions** (leidimai) ir suteikite naudotojui (ar bet kokiai reikiamai grupei, kurioje yra šis naudotojas) **Full Control** (visišką kontrolę). Jei vartotojas (-ai) ketina naudoti aplanką dokumentams spausdinti, pakanka tik skaitymo teisių.



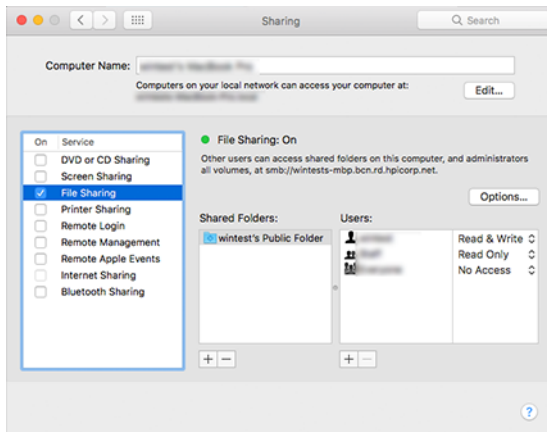
6. **Skaitytuvo vartotojams**, jei aplanko **ypatybių** lange yra skirtukas **Sauga**, taip pat turite suteikti tam pačiam vartotojui **visišką aplanko valdymą** skirtuke **Sauga**. To reikalauja tik kai kurios failų sistemos, pavyzdžiui, NTFS.



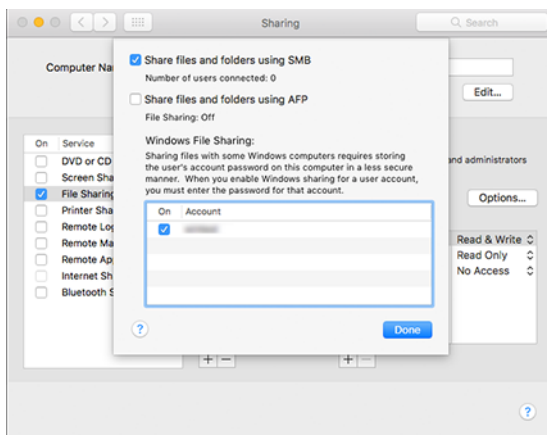
Pavyzdžiui: Sukurkite nuskaitymo į tinklą aplanką „Mac OS“

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

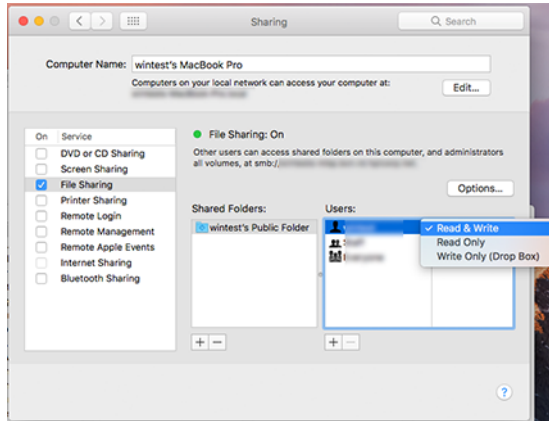
1. Sukurkite naują **skaitytuvo vartotojo** abonementą nuotoliniame kompiuteryje. Šiam tikslui galite naudoti esamą naudotojo paskyrą, bet tai nerekomenduojama.
2. Sukurkite arba pasirinkite aplanką nuotoliniame kompiuteryje. Pagal numatytuosius nustatymus "Mac OS" vartotojai turi viešąjį aplanką, kurį galima lengvai naudoti šiam tikslui.
3. Atidarykite sistemos **nuostatų** taikomąją programą ir spustelėkite piktogramą **Bendrinimas**.



4. Atsižvelgdami į aplanko funkcionalumą, įsitikinkite, kad vartotojas turi tinkamas teises. Nuskaitymo tikslais norint pasiekti aplanką, reikia **skaityti ir rašyti**.
5. Spustelėkite **Options** (pasirinktys).
6. Pažymėkite lauką **Bendrinti failus ir aplanką naudodami lauką SMB** ir įsitikinkite, kad **skaitytuvo vartotojas** pažymėtas stulpelyje **On**.



7. Spauskite **Done** (atlikta). Dabar galite matyti įgalintas failų bendrinimas ir Windows bendrinimas.



8. Turite sukongfigūruoti spausdintuvą, kad jis siųstų nuskaitymus į aplanką.

Kongfigūruoti el. pašto serverį

Norėdami kongfigūruoti el. pašto serverį naudodami įdėtąjį žiniatinklio serverį, spustelėkite **Sąranka > el. pašto serverį** ir užpildykite šiuos laukus, kuriuos paprastai pateikia el. pašto serverio teikėjas.

- **SMTP serverio ir prievado numeris:** Siunčiamo pašto serverio (SMTP), kuris apdoros visus spausdintuvo el. laiškus, IP adresus arba visiškai kvalifikuotas domeno vardas. Jei pašto serveris reikalauja autentifikacijos, el. pašto pranešimų nebus galima išsiųsti.
- **Printer e-mail address** (spausdintuvo el. pašto adresas): Spausdintuve sukongfigūruoto abonemento el. pašto adresas. Šis el. pašto adresas bus rodomas visų spausdintuvo siunčiamų el. laiškų lauke Nuo: Tai nėra tas pats el. pašto adresas, kurį naudoja "HP Connected".
- **Priedo dydžio limitas:** Maksimalus failo, pridėto prie el. laiško, dydis. Nuskaitydami el. laišką iš priekinio skydelio, būsite įspėti, jei priedas yra didesnis už šią ribą, tačiau vis tiek galite ignoruoti įspėjimą ir siųsti pranešimą.
- **Naudokite SSL sertifikatus:** Pažymėkite šį žymės langelį, jei norite naudoti SSL sertifikatus, jei serveriui reikia užšifruoto ryšio. Spustelėkite saitą, kad sukongfigūrotumėte išplėstinius sertifikato parametrus.
- **Autentifikavimas.** Jei pasirinksite autentifikavimą, jūsų taip pat paprašys savo vartotojo vardo ir slaptažodžio.

Sukongfigūravus el. pašto serverį, primygtinai rekomenduojama patikrinti kongfigūraciją.

Spausdintuvo prieigos valdymas

Spausdintuvo saugos valdymas naudojant "HP Connected"

Kai nustatote tinklo paslaugas, spausdintuvas veikia atrakinimo režimu. Atrakinimo režimu kiekvienas, žinantis spausdintuvo el. pašto adresą, gali spausdinti spausdintuvu tiesiog nusiųsdamas jam failą. Nors HP teikia pašto šiukšlių filtravimo paslaugą, būkite atsargūs atskleisdami savo spausdintuvo el. pašto adresą, nes viskas, kas siunčiama šiuo adresu, gali būti išspausdinta spausdintuvu.

Jei esate spausdintuvo administratorius, galite valdyti spausdintuvo saugą arba pakeisti spausdintuvo būseną į užrakto režimą apsilankę HP Connected at <http://www.hpconnected.com>. Taip pat galite tinkinti spausdintuvo el. pašto adresą ir tvarkyti spausdinimo užduotis iš ten. Pirmojo apsilankymo metu turėsite sukurti paskyrą "HP Connected" naudodami spausdintuvo kodą.

Integruoto tinklo serverio saugos nustatymai

Meniu Įdėtasis žiniatinklio serveris galite spustelėti **Sauga**, tada **administratoriaus slaptažodis**, kad galėtumėte valdyti prieigą prie spausdintuvo, nurodydami administratoriaus abonementą, kuris valdys prieigą prie įdėtojo žiniatinklio serverio ir spausdintuvo priekinio skydo.

Administratorius taip pat gali apibrėžti kitų tipų teises valdymo skyde per parinktį **Prieigos valdymo** meniu. Šiame skyriuje administratorius gali kurti naujus spausdintuvo vartotojų abonementus ir priskirti jiems konkrečias teises, atsižvelgiant į jų vaidmenį.

Kiti saugos parametrai pasiekiami meniu **Saugos parametrai** parinktimi, kuri taikoma visiems vartotojams.

LDAP – prisijungimo serveris

Informacija, reikalinga prieš pradėdant

Prieš pradėdami konfigūraciją įsitinkite, kad turite šią informaciją:

- Serverio adresas (pagrindinio kompiuterio vardas arba IP).
- Serverio autentifikavimo reikalavimai.
- Ieškos pradžios kelias (BaseDN, Search Root) (pvz., `o=mycompany.com`).
- Įvestiems vardams suderinti atributai (pvz., `cnorsamAccountName`), el. pašto adreso (pvz., `pašto`) nuskaitymas ir tai, kaip pavadinimas bus rodomas valdymo skyde (pvz., `rodytiName`).

Sąranka

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Embedded Web Server spustelėkite **Parametrai >LDAP prisijungimo serveryje**.

1. Įgalinti LDAP serverį (privaloma tęsti LDAP konfigūraciją).

Tinklo katalogų serverio skyrius:

2. Skyriuje **Tinklo katalogų serveris** įveskite LDAP serverio adreso (pvz., `ldap.mycompany.com`) ir **Prievado** pavadinimą.
 - Jei nežinote LDAP serverio, kreipkitės į serverio administratorių.
 - Jei norite įgalinti saugą (SSL) ryšį, įgalinkite perjungimą **Naudokite saugų ryšį (SSL)**.

Serverio autentifikavimo reikalavimų skyrius:

3. Skyriuje **Serverio autentifikavimo reikalavimai** galite pasirinkti tinkamą serverio autentifikavimo tipą (naudoti spausdintuvo vartotojo kredencialus, naudoti LDAP administratoriaus kredencialus). Privaloma užpildyti domeno vardą, vartotojo vardą ir slaptažodį.

LDAP duomenų bazės ieškos parametų skyrius:

4. Užpildykite šiuos laukus:
 - **Šaknyje Susieti ir ieškoti** įveskite kelią, kad pradėtumėte ieškoti duomenų bazėje (pvz., `o=mycompany.com`).
 - Lauke **Nuskaityti spausdintuvo vartotojo vardą naudojant šį atributą** įveskite atributo, kuriame yra asmens vardas (pvz., `rodytiName`), pavadinimą.

- Lauke **Sutapti su šiuo atributu įvestas pavadinimas** įveskite atributo pavadinimą, kurio turinys prisijungimo metu turėtų būti suderintas su vartotojo vardo tipu.
 - Lauke **Nuskaityti vartotojų el. pašto adresą naudojant šį atributą** įveskite atributo, kuriame yra asmens el. pašto adresas (pvz., `paštas` arba `rfc822Mailbox`), pavadinimą.
 - Lauke **Nuskaityti spausdintuvo vartotojų grupę naudojant šį atributą** įveskite atributo, kuriame yra grupės, kurioms priklauso asmuo, pavadinimą.
5. Norėdami įrašyti parametrus, spustelėkite mygtuką **Taikyti** . Sąranka baigta.
 6. Norėdami patikrinti, ar LDAP nuskaitymas nustatytas teisingai, **lauke Testas** įveskite bent tris tinklo kontakto pavadinimo simbolius ir spustelėkite mygtuką **Test** . Jei bandymas sėkmingas, rodomas pranešimas.

Windows prisijungimo konfigūracija

Informacija, reikalinga prieš pradėdant

Prieš pradėdami konfigūraciją įsitikinkite, kad turite šią informaciją:

- "Windows" domenas.
- Įvestiems vardams suderinti atributai (pvz., `cnorsamAccountName`), el. pašto adreso (pvz., `pašto`) nuskaitymas ir tai, kaip pavadinimas bus rodomas valdymo skyde (pvz., `rodytiName`).

Sąranka

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.


Embedded Web Server spustelėkite **Parametrai >Pajungimo konfigūracija**.

1. Įgalinti Windows prisijungimo būseną (privaloma tęsti naudojant Windows prisijungimo konfigūraciją).

Windows prisijungimo sąrankos skyrius:
2. Įveskite **numatytojo Windows domeno** pavadinimą (pvz., `mycompany.com`).
 - Jei nežinote Windows domeno, kreipkitės į serverio administratorių.
 - Jei norite įgalinti saugų (SSL) ryšį, įgalinkite perjungimą **Naudokite saugų ryšį (SSL)**.
3. Lauke **Sutapti su šiuo atributu įvestas pavadinimas** įveskite atributo pavadinimą; jo turinys prisijungimo metu turėtų būti suderintas su naudotojo vardo tipu.
4. Lauke **Nuskaityti vartotojų el. pašto adresą naudojant šį atributą** įveskite atributo, kuriame yra asmens el. pašto adresas (pvz., `paštas` arba `rfc822Mailbox`), pavadinimą.
5. Lauke **Nuskaityti spausdintuvo vartotojo vardą naudojant šį atributą** įveskite atributo, kuriame yra asmens vardas (pvz., `rodytiName`), pavadinimą.
6. Norėdami įrašyti parametrus, spustelėkite mygtuką **Taikyti** . Sąranka baigta.
7. Norėdami patikrinti, ar LDAP nuskaitymas nustatytas teisingai, **lauke Testas** įveskite bent tris tinklo kontakto pavadinimo simbolius ir spustelėkite mygtuką **Test** . Jei bandymas sėkmingas, rodomas pranešimas.

Priekinio skydelio saugos nustatymai

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Priekiniame skydelyje galite bakstelėti , tada **Sauga**, kad galėtumėte valdyti kai kurias spausdintuvo funkcijas:

- **Vartotojo seansai:** Įjunkite arba išjunkite automatinį atjungimą po 1, 3 arba 5 minučių.
- **Įdėtųjų žiniatinklio serveris:** Įjungti arba išjungti įdėtąjį žiniatinklio serverį.
- **Spausdinimas ir valdymas Žiniatinklio paslaugos:** Įjunkite arba išjunkite žiniatinklio tarnybas, naudojamas spausdinant ir valdant įrankius, pvz., HP utility, HP Click ir SDK, skirtas RIT.

Jei administratorius davė slaptažodį, jį reikia įvesti norint atlikti šiuos veiksmus:

- Pakeiskite saugos parametrus (įskaitant patį administratoriaus slaptažodį).
- Keisti interneto ryšio konfigūraciją.
- Pakeiskite automatinio programinės įrangos naujinimo konfigūraciją.
- Įjungti arba išjungti automatinį automatinių programinės įrangos naujinimų atsiuntimą ir (arba) diegimą.
- Atkurti ankstesnę programinės įrangos versiją.
- Iš naujo nustatyti gamyklinius numatytuosius nustatymus.



PASTABA: administratoriaus slaptažodyje gali būti tik priekinio skydelio ekrano klaviatūroje rodomi ženklai. Jei su integruoto tinklo serveriu nustatote naują slaptažodį, ženklai, kurių nėra tame ribotame ženklų rinkinyje, bus atmesti.

Reikalauti paskyros ID

Jei norite saugoti skirtingų vartotojų spausdintuvo naudojimo įrašus, galite nustatyti, kad spausdintuvui kiekvienam darbui būtų reikalingas abonemento ID.

Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **užduoties valdymo** > **būtinasis sąskaitos ID**.

Jei šis nustatymas yra įjungtas, ataskaitos ID laukas bus būtinasis ir užduotys, neturinčios ataskaitos ID, bus „sulaikytos dėl ataskaitos“.

Ataskaitos ID gali būti nustatytas spausdintuvo tvarkyklėje, siunčiant užduotį. Jei spausdintuvas nustato užduotį „sulaikyti apskaitai“, galite įvesti sąskaitos ID tvarkyklėje arba priekiniame skydelyje, eidami į darbo eilę ir spustelėdami sulaikytą užduotį. Rodomas langas su teksto lauku ir jį galite įvesti abonemento ID.

Vairuotojai

Galbūt norėsite įdiegti vieną ar kelis tvarkykles pagal savo poreikius.

Jūsų spausdintuvui yra įvairių tvarkyklių; Kas jums geriausiai tinka, priklauso nuo jūsų aplinkybių:

- Jūsų operacinė sistema
- Programų, iš kurių spausdinate, tipas
- Spausdintuvų skaičius
- Išvesties priedai, kuriuos turite

Naujausią tvarkyklės programinę įrangą galite rasti [.http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers](http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers)

Konkrečios Windows tvarkyklės

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Rekomenduojamas šis vairuotojas:

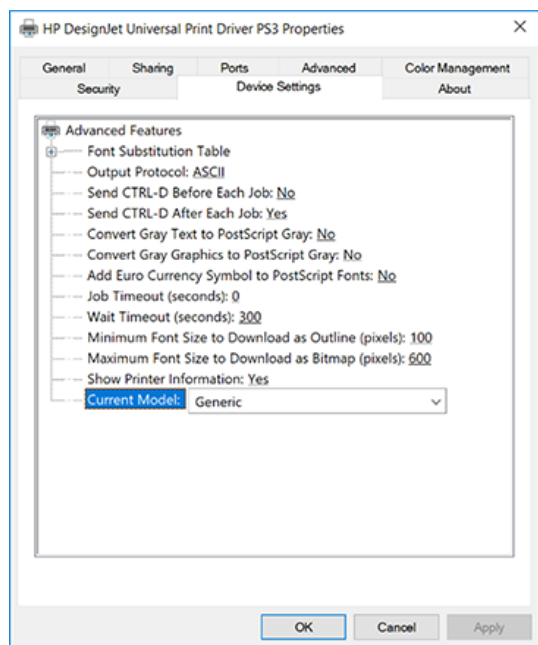
- Ne PostScript spausdintuvai: Rastro vairuotojas
- PostScript spausdintuvai su Windows 7 arba Windows Server 2008R2: PostScript tvarkyklė
- PostScript spausdintuvai su Windows 8, Windows Server 2012 arba naujesnėmis versijomis: PDF tvarkyklė

HP universalaus spausdinimo tvarkyklės konfigūravimo įrankis

Rekomenduojame pasirinkti *HP DesignJet UPD PostScript tvarkyklę*, jei turite PostScript spausdintuvą.

Norėdami įdiegti "HP DesignJet Universal Print Driver", eikite į <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support> ir spustelėkite Programinė įranga ir tvarkyklės > tvarkyklė - universali spausdinimo tvarkyklė > atsisiųsti.

Diegimo pabaigoje eikite į Spausdintuvo > įrenginio parametrai > ypatybės ir patvirtinkite, kad bendrasis rodomas dabartiniame modelyje.



Norėdami įdiegti įrankį, eikite į <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support> ir spustelėkite Programinė įranga ir tvarkyklės > Programinė įranga – naudingumo > UPD konfigūravimo įrankis > Atsisiųsti.


Norėdami gauti informacijos apie tai, kaip įdiegti ir naudoti įrankį, eikite į <https://support.hp.com/us-en/document/c05658213>.

Windows tvarkyklės nuostatų nustatymas

Galite keisti kai kuriuos numatytuosius spausdintuvo tvarkyklės parametrus pagal savo nuostatas, pvz., nustatyti spalvų arba popieriaus įrašymo parinktį. Norėdami tai padaryti, kompiuterio ekrane spustelėkite mygtuką Pradėti arba leškoti, tada spustelėkite Įrenginiai ir parametrai arba Įrenginiai ir spausdintuvai. Kitame lange dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite spausdintuvo piktogramą ir spustelėkite Spausdinimo nuostatos. Visi parametrai, kuriuos pakeisite lange Spausdinimo nuostatos, bus įrašyti kaip numatytosios dabartinio vartotojo reikšmės.

Norėdami nustatyti numatytąsias reikšmes visiems sistemos vartotojams, dešiniuuoju pelės mygtuku spustelėkite spausdintuvo piktogramą, spustelėkite **Spausdintuvo ypatybės**, eikite į skirtuką **Išsamiau** ir spustelėkite **Numatytyjų spausdinimas**. Visi parametrai, kuriuos pakeisite spausdinimo numatytosijų programoje, bus įrašyti visiems vartotojams.

Grafinių elementų kalbos nustatymo keitimas

Grafinių elementų kalbos nuostatą galima keisti priekiniame skydelyje. Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > grafikos kalba**.

Tada pasirinkite vieną iš šių parinkčių:

- Pasirinkite **Automatic** (automatinė), kad spausdintuvas pats nustatytų, kokio tipo rinkmeną priima. Tai numatytasis nustatymas; jis veikia su daugeliu taikomųjų programų. Jums tikriausiai nereikės keisti numatytyjų nustatymų.
- Pasirinkite **PS** (PostScript) tik tuo atveju, jei siunčiate to tipo failą tiesiai į spausdintuvą, nepereidami per spausdintuvo tvarkyklę.
- Pasirinkite **PDF** tik tuo atveju, jei siunčiate to tipo failą tiesiai į spausdintuvą, nepereidami per spausdintuvo tvarkyklę.
- Tuo atveju, jei siunčiate šio tipo rinkmeną tiesiogiai į spausdintuvą, aplenkdami spausdintuvo tvarkyklę, pasirinkite **HP-GL/2**.
- PASIRINKITE **CALS/G4** tik tuo atveju, jei siunčiate tokio tipo failą tiesiai į spausdintuvą, nepereidami per spausdintuvo tvarkyklę.
- Pasirinkite **TIFF** tik tuo atveju, jei siunčiate tokio tipo failą tiesiai į spausdintuvą, nepereidami per spausdintuvo tvarkyklę.
- PASIRINKITE **JPEG** tik tuo atveju, jei siunčiate tokio tipo failą tiesiai į spausdintuvą, nepereidami per spausdintuvo tvarkyklę.

Mobilus spausdinimas

Naudodami "HP Mobile Printing Solutions" galite spausdinti tiesiai iš savo išmaniojo telefono ar planšetinio kompiuterio keliais paprastais žingsniais, kad ir kur būtumėte; naudoti mobiliojo įrenginio OS arba siųsti el. laišką į spausdintuvą su PDF, TIFF arba JPEG priedais.

- "Android" spausdinimui įdiekite "HP Print Service App" iš "Google Play". Jei jau jį įdiegėte, patikrinkite, ar jis atnaujintas. Naujausią versiją galite gauti iš <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice>.
- Taip pat galite atsisiųsti "HP Smart App", kad padidintumėte spausdinimo galimybes iš išmaniojo telefono ar planšetinio kompiuterio.
 - Naujausia "iOS" versija iš <https://itunes.apple.com/app/id469284907>
 - Naujausia "Android" versija iš <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- Norėdami įgalinti spausdinimą el. paštu, įsitikinkite, kad paslauga įgalinta, ir iš priekinio skydelio nuskaitykite spausdintuvo el. pašto adresą.

Daugiau informacijos rasite <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

Pritaikymas neįgaliesiems

Priekinis skydelis

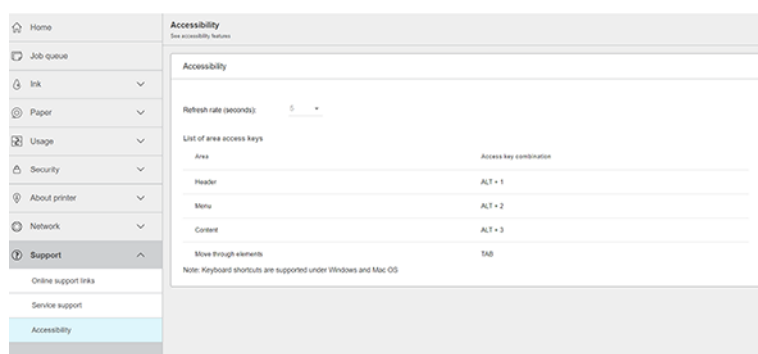
Jei reikia, priekinio skydelio ekrano ryškumą ir garsiakalbio garsumą galima pakeisti.

Žr. [Keisti sistemos parinktis 10 puslapyje](#).

EWS

Įdėtajame žiniatinklio serveryje galite matyti spausdintuvo būseną ir atlikti kitus veiksmus nenaudodami priekinio skydelio.

Norėdami gauti informacijos apie įdėtojo žiniatinklio serverio pritaikymo neįgaliesiems funkcijas, spustelėkite **Palaikymo > pritaikymas neįgaliesiems**.



Informacijos <http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/> apie HP pritaikymo neįgaliesiems programą ieškokite ir HP įsipareigojimą padaryti savo produktus ir paslaugas prieinamus žmonėms su negalia.

Kiti informacijos šaltiniai

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Šiuos dokumentus galima atsisiųsti iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/manuals>:

- Pradinė informacija
- Vartotojo vadovas
- Teisinė informacija
- Ribotoji garantija

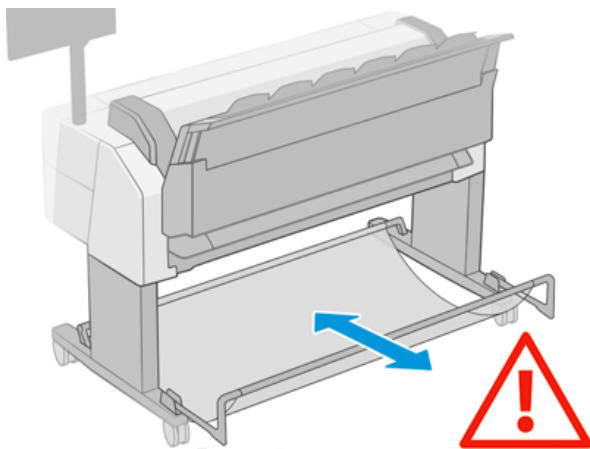
2 Popieriaus tvarkymas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

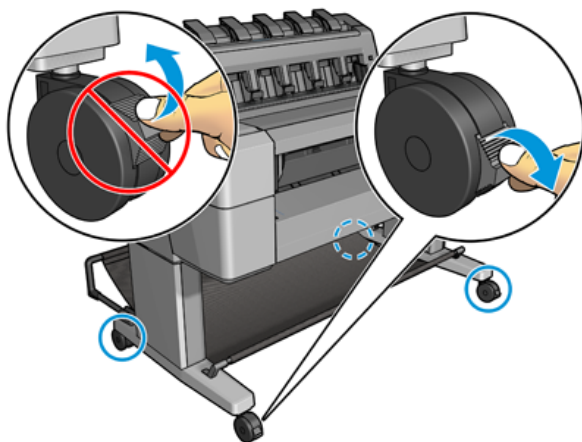
Bendras patarimas

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

- ⚠ **ĮSPĖJIMAS:** Prieš pradėdami popieriaus pakrovimo procesą, įsitikinkite, kad turite pakankamai vietos aplink spausdintuvą tiek priekyje, tiek už jo. Jums reikia bent pakankamai vietos už spausdintuvo, kad visiškai atidarytumėte krepšį.

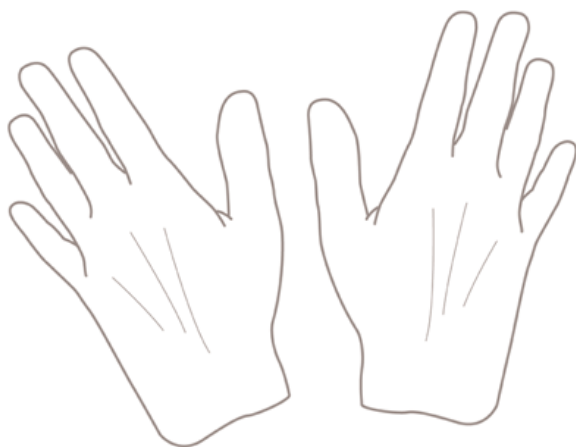


- ⚠ **ĮSPĖJIMAS:** Įsitikinkite, kad spausdintuvo ratai užrakinti (stabdžių svirtis nuspaudžiama), kad spausdintuvas nejudėtų.



- ⚠ **ĮSPĖJIMAS:** Lapo kraštinė turi būti ne trumpesnė nei 280 mm . A4 formato lapo negalima dėti horizontaliai.

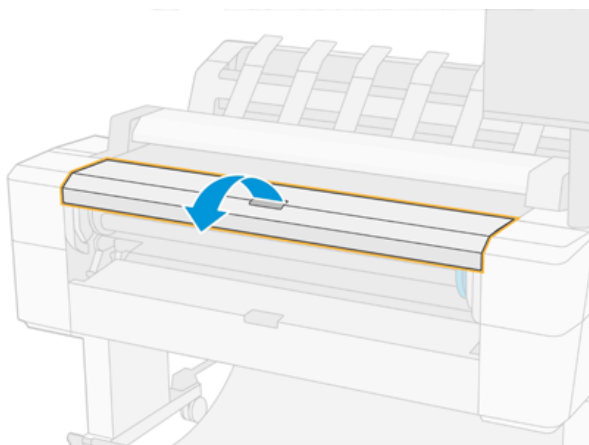
- 💡 **PATARIMAS:** fotopopierių dėkite mūvėdami pirštines, kad ant popieriaus nepaliktumėte riebalų dėmių.



Ritinio uždėjimas ant veleno

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

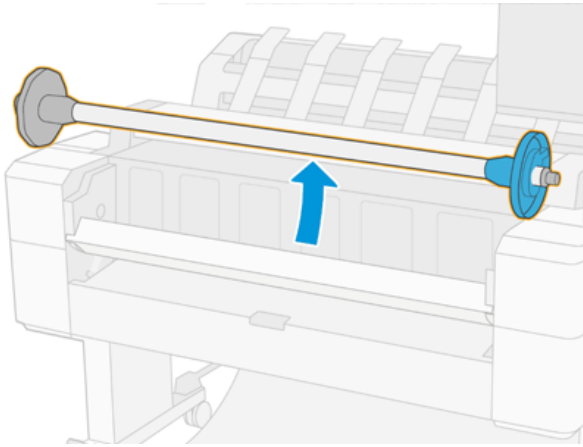
1. Atidarykite ritinio dangtį.



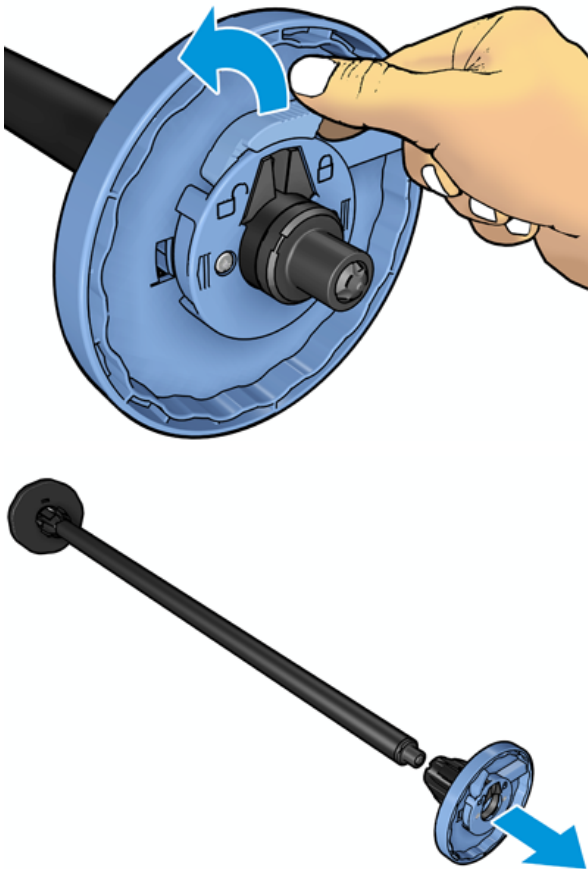
2. Nuo spausdintuvo nuimkite juodąjį veleno galą, tada – mėlynąjį galą.

⚠ JSPĖJIMAS: Įsitinkite, kad pirmiausiai nuėmėte juodąjį galą. Pirmiausia nuimdami mėlynąjį galą, galite pažeisti juodąjį.


⚠ PERSPĖJIMAS! Nuimdami neįkiškite pirštų į veleno atramas.



3. Verpstė turi sustojimą kiekviename gale. Mėlynas sustojimas gali judėti palei verpstę ir turi skląščius, kad jį užrakintų. Atidarykite skląšį ir nuimkite mėlyną sustojimą nuo verpstės galo.

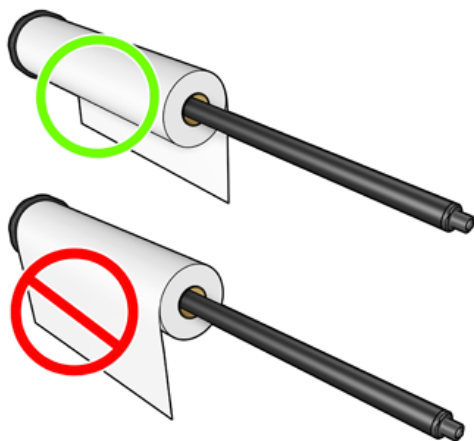


4. Jei ant verpstės jau yra ritinėlis arba šerdis, nuimkite jį.
5. Jei ritinėlis yra ilgas, pailsėkite jį horizontaliai ant stalo ir įdėkite verpstę į jį.

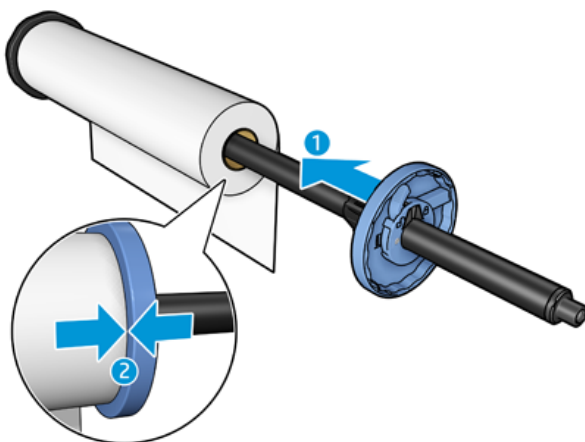
 **PATARIMAS:** Norint uždėti labai didelį ritinį gali prireikti dviejų žmonių.

- Uždėkite naują ritinį ant veleno. Žiūrėkite, kad atitinkamos rūšies popierius būtų nukreiptas taip, kaip parodyta paveikslėlyje. Jei taip nėra, nuimkite ritinį, pasukite jį 180 laipsnių kampu ir vėl uždėkite ant veleno. Tinkamą kryptį nurodo ant veleno esantys lipdukai.

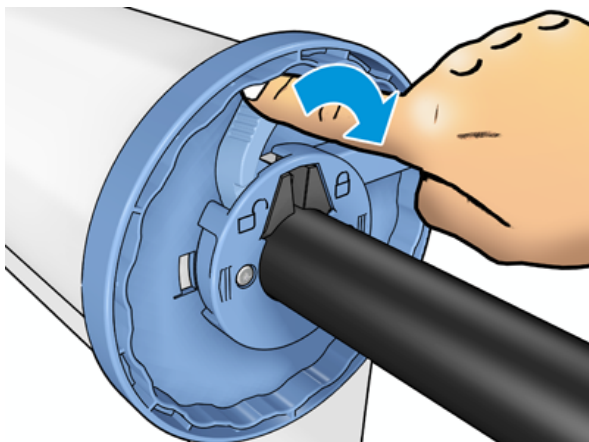
 **PASTABA:** Iš spausdintuvo priekio mėlynas sustojimas turi būti įdėtas į dešinią laikiklį.



- Įdėkite mėlyną sustojimą ant atviro verpstės galo ir stumkite jį į ritinio galą.



- Užtikrinti, kad mėlyna stotelė būtų stumiami tiek, kiek ji eina; kol abu galai yra prieš sustojimus, tada uždarykite skląščio.





Jei nuolatos spausdinate ant skirtingų rūšių popieriaus, skirtingų rūšių popieriaus ritinius iš anksto uždėkite ant skirtingų velenų – taip ritinius pakeisite greičiau. Papildomų velenų galima nusipirkti, žr. [Prekės ir priedai 167 puslapyje](#).

Ritinio įdėjimas į spausdintuvą

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Prieš pradėdami šią procedūrą, turite užmauti ritinį ant veleno. Žr. [Ritinio uždėjimas ant veleno 33 puslapyje](#).


 **PATARIMAS:** Nemėginkite vienu metu atidaryti abiejų ritinio dangčių; dėl to gali kilti problemų. Visada prieš atidarydami vieną dangtį uždarykite kitą.

 **PASTABA:** Pirmieji du žemiau esantys žingsniai yra neprivalomi: galite pradėti nuo 3 žingsnio. Tačiau šiuo atveju spausdintuvas nefiksuos ritinio ilgio ir neišspausdins jokio brūkšninio kodo ant ritinio, kai šis bus išimtas. Taigi rekomenduojama atlikti visus veiksmus, pradedant pirmu, nebent jūs išjungėte **Printing paper info** (spausdinimo popieriaus informacija) parinktį. Žr. [Informacija apie spausdinimo popierių 46 puslapyje](#).

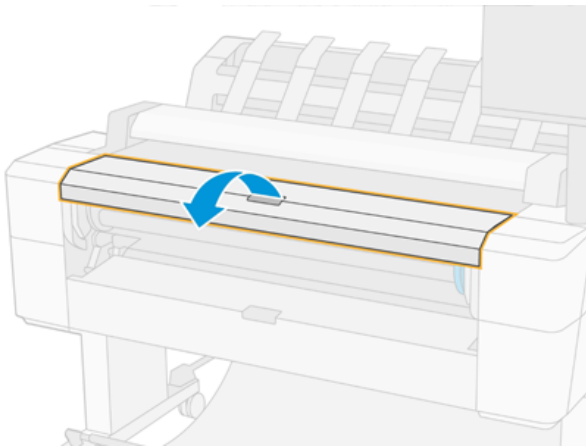
1. Priekiniame skydelyje paspauskite , tada – ritinio piktogramą ir **Load** (dėti).

Jei jūsų pasirinktas ritinys jau yra įdėtas, jūs turėsite palaukti, kol jis bus automatiškai išimtas.

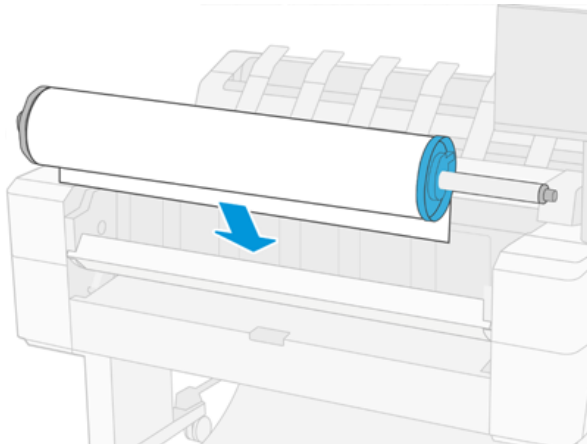
2. Jei pradėsite įkelti ritinį 1, o 2 ritinėlis jau yra įkeltas, 2 ritinėlis išimamas į budėjimo padėtį, kad jį būtų galima vėl atspausdinti be pakartotinio įkėlimo, kai reikia (ir atvirkščiai).

 **PASTABA:** Jei bet kuriuo metu atidarote ritinio dangtelį, kol tas ritinėlis yra įkeltas, bet nespausdinamas, ritinėlis bus automatiškai iškrautas, ir jūs turėsite jį perkrauti kitą kartą, kai norėsite spausdinti.

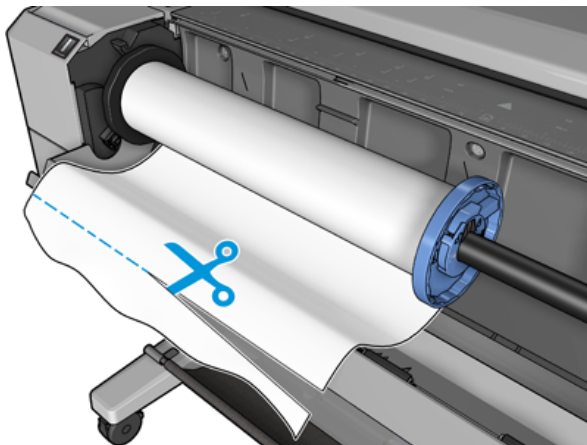
3. Atidarykite ritinio dangtį.



4. Įkelkite verpstę į spausdintuvą, su mėlyna stotelė dešinėje. Laikykite verpstę jo galą, o ne viduryje, kad būtų išvengta neliesi popieriaus ir galbūt paliekant ženklus ant jo.

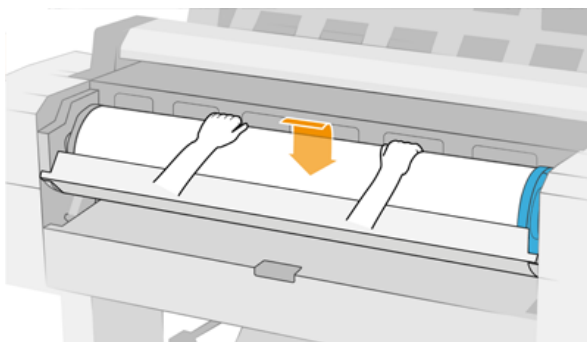


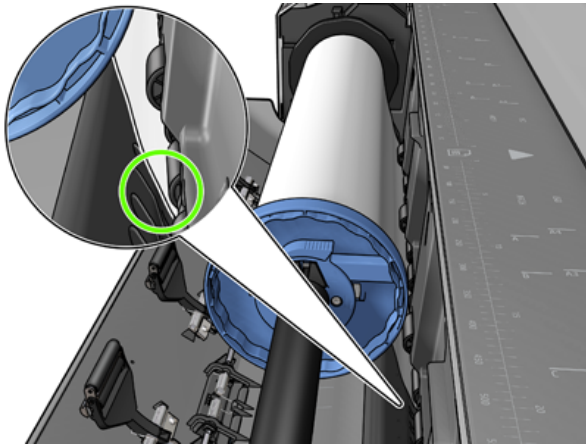
5. Jei popieriaus ritinio kraštas yra suplėšytas (kartais taip atsitinka dėl juostos, kuri laiko ritinio kraštą) arba nelygus, atsargiai patraukite popierių ir tiesiai nupjaukite kraštą.



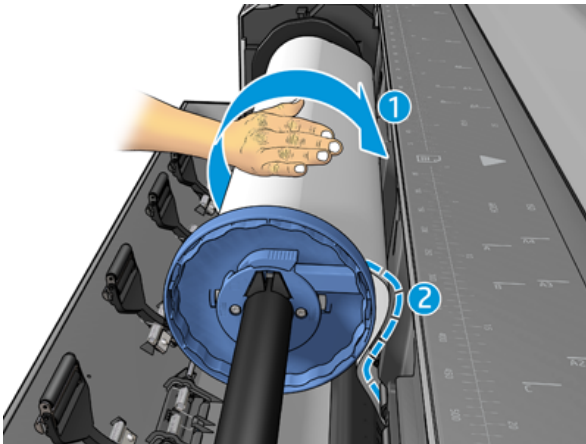
6. Įkiškite popieriaus kraštą į spausdintuvą.

⚠ PERSPĖJIMAS! Į popieriaus tiekimo kelią neikiškite pirštų.






7. Sukite popierių į spausdintuvą, kol pajusite pasipriešinimą ir popierius lengvai pasilenks. Kai spausdintuvas aptinka popierių, jis automatiškai pradeda jį tiekti. Išgirsite pyptelėjimą.



8. Jei popieriaus pagrindiniame krašte yra brūkšninis kodas, spausdintuvas skaito ir tada nupjauna brūkšninį kodą, kuris patenka į krepšį.
9. Jei priekinis popieriaus kraštas neturi brūkšninio kodo, priekinis skydelis paragins pasirinkti popieriaus kategoriją ir tipą.

 **PATARIMAS:** Jei įdėjote popierių, kurio rūšies nėra popieriaus sąrašė, žr. [Popieriaus tipo tvarkyklėje nėra 173 puslapyje](#).

10. Priekinis skydelis gali paprašyti nurodyti ritinio ilgį. Žr. [Informacija apie spausdinimo popierių 46 puslapyje](#). Paspauskite **OK** (gerai).
11. Uždarykite ritininį dangtelį tik tada, kai priekinis skydelis paragins tai padaryti.

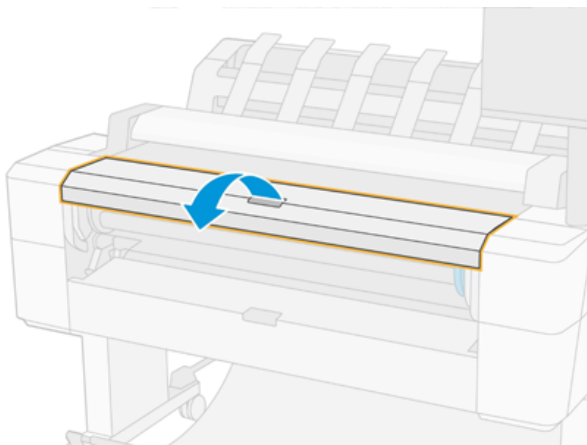
 **PASTABA:** jei per kurį nors popieriaus dėjimo etapą susidūrėte su neaiškia problema, žr. [Popieriaus nepavyko sėkmingai įkelti 172 puslapyje](#).


Ritinio išėmimas

Prieš išimdami ritinį pažiūrėkite, ar ant jo yra popieriaus, ir vykdykite atitinkamą toliau aprašytą procedūrą.

Greita procedūra, kai yra popieriaus ant ritinio

Jei ant ritinio yra popieriaus, tiesiog atidarykite ritinio dangtį ir ritinys bus automatiškai išimtas. Priekinis skydelis ragina įkelti naują ritinį arba lapą.




 **PASTABA:** Kai ritinys bus išimamas šiuo būdu, nebus išspausdintas brūkšninis kodas, todėl spausdintuvas nežinos ritinio ilgio, kai jis bus kitą kartą įdėtas. Žr. [Informacija apie spausdinimo popierių 46 puslapyje](#).

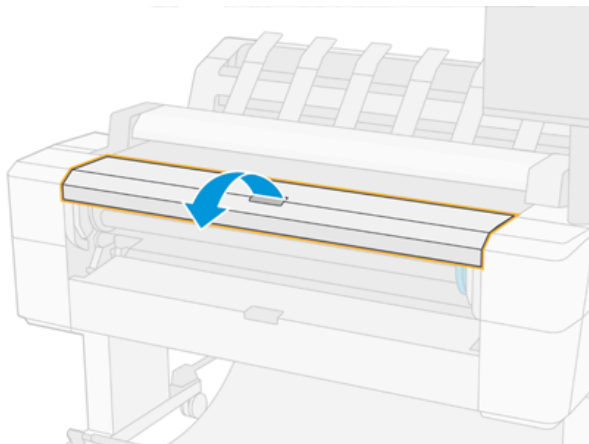
 **PASTABA:** Jei atidarysite ritinio dangtį, kai lapas yra įkeltas, lapas taip pat iškraunamas.

Priekinio skydelio procedūra, kai popierius yra ant ritinio

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei ant ritinio liko popieriaus, galite jį išimti naudodamiesi priekiniu skydeliu.

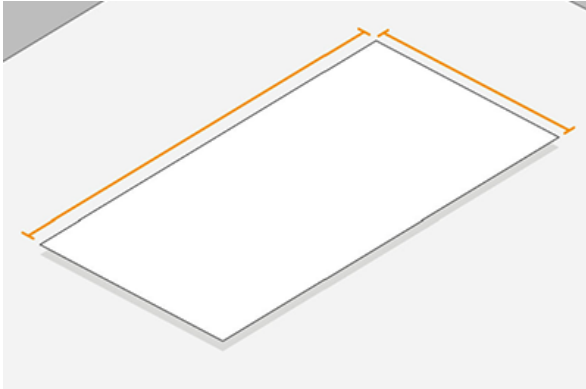
1. Paspauskite , tada – ritinio piktogramą, tada – **Unload** (išimti).
2. Jums gali prireikti atidaryti ritinio dangtį.



Įdėkite vieną popieriaus lapą


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Prieš įkeliant išmatuokite lapo ilgį (jei jis nėra standartinis dydis).



2. Įsitinkite, kad abu ritininiai dangteliai yra uždaryti. Jei įkeliant lapą atidaromas ritinio dangtelis, lapas nedelsiant iškraunamas.

⚠ PERSPĖJIMAS! Nekraukite lapo prieš pradėdami pakrovimo procesą iš priekinio skydelio.

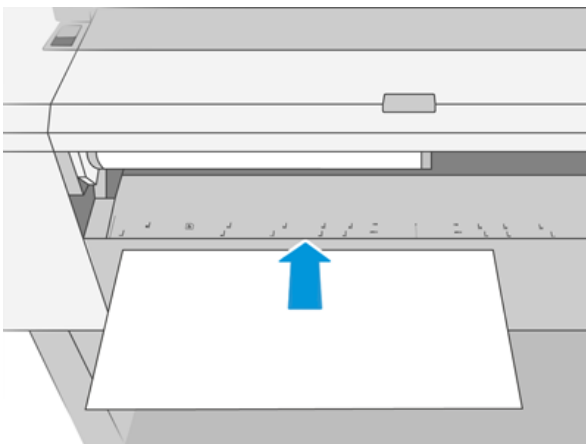
3. Priekiniame skydelyje paspauskite , tada lapo piktogramą, tada **Įkelti > apkrovos lapą**.
4. Jei ritinys jau yra įdėtas, turėsite palaukti, kol jis bus automatiškai išimtas. Ritinėlis nėra iškraunamas, bet išimamas į budėjimo padėtį, kad jį būtų galima vėl atspausdinti neperkraunant, kai tik lapo popierius bus iškrautas.

📝 PASTABA: Jei bet kuriuo metu atidarote ritinio dangtelį, kol tas ritinėlis yra įkeltas, bet nespausdinamas, ritinėlis bus automatiškai iškrautas, ir jūs turėsite jį perkrauti kitą kartą, kai norėsite spausdinti.

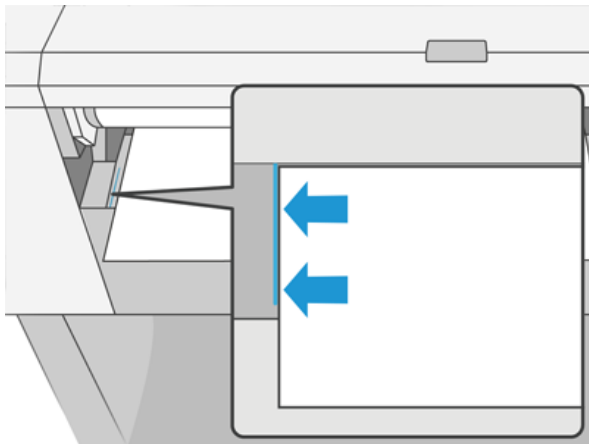
5. Išrinkite popieriaus kategoriją ir rūšį.

💡 PATARIMAS: Jei įdėjote popierių, kurio rūšies nėra popieriaus sąrašė, žr. [Popieriaus tipo tvarkyklėje nėra 173 puslapyje](#).

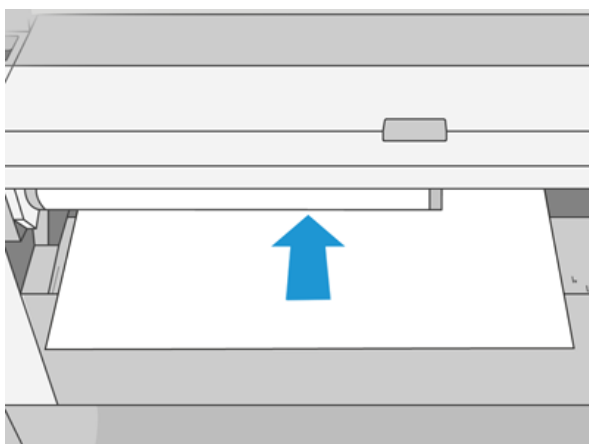
6. Kai įkąsti priekinis skydelis, įdėkite lapą į spausdintuvo priekį.



- Lygiuoti lapo kairįjį kraštą su mėlyna linija kairėje spausdintuvo pusėje.



- Išstumkite lapą į spausdintuvą, kol jis nebebus toliau.



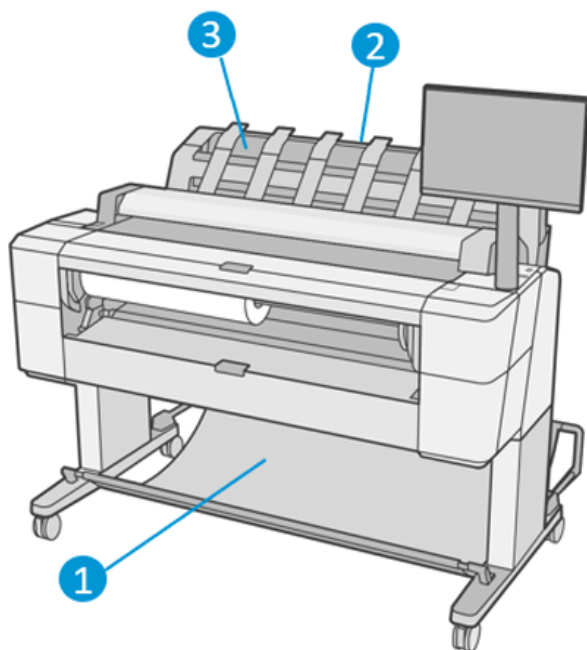
⚠ PERSPĖJIMAS! Į popieriaus tiekimo kelią neikiškite pirštu.

- Nukreipkite lapą į spausdintuvą, kol spausdintuvas pypsės ir pradės traukti popierių.
- Spausdintuvas patikrina išlygiavimą.
- Jei lapas nėra teisingai suderintas, jis išstumiamas ir turėsite pabandyti dar kartą.

📝 PASTABA: jei bet kuriuo popieriaus dėjimo etapu susidūrėte su netikėta problema, žr. [Popieriaus nepavyko sėkmingai įkelti 172 puslapyje](#).

Krautuvas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.



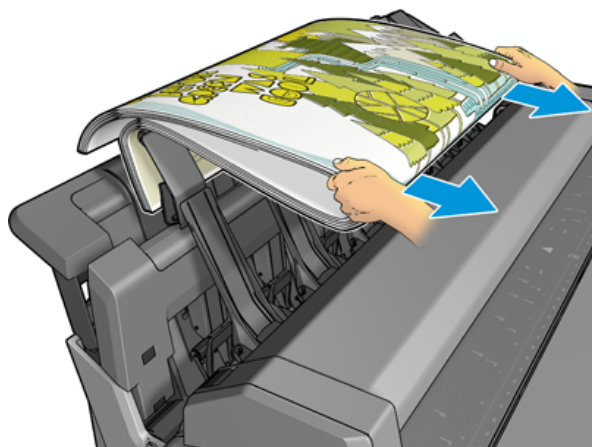
1. Krepšys
2. Krautuvo sukimosi dangtelis
3. Krautuvas


Bendras Paramitas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Pagal numatytuosius nustatymus spausdintuvas pjauna popierių po kiekvienos spausdinimo užduoties. Gautas atspausdintas popieriaus lapas yra tvarkingai sukrautas ant kitų spausdintų lapų krautuvo.

Norėdami ištuštinti krautuva, atsistokite priešais spausdintuvą ir ištraukite spausdintų lapų krūvą iš krautuvo. Šio proceso metu gali atsidaryti krautuvo dangtelis; įsitikinkite, kad jis uždaromas pašalinus lapus. Paprastai grąžinimo spyruoklė jį automatiškai uždarys.



 **PATARIMAS:** Nors spausdindami spausdintuvą galite pašalinti lapus iš krautuvo, rekomenduojama visus spausdinius nuimti kartu, kol spausdintuvas nespausdina.

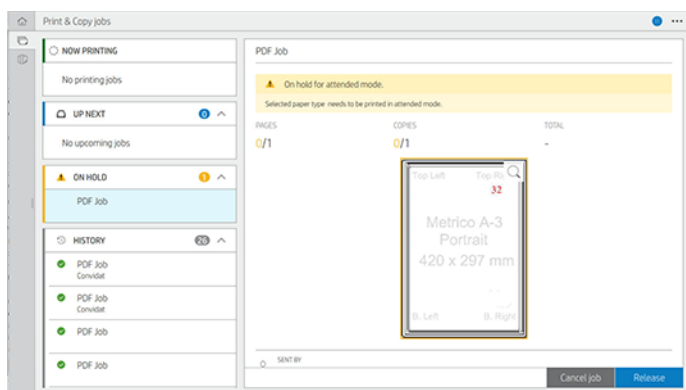
- PATARIMAS:** Galite užrakinti krautuvo dangtelį atviroje padėtyje, kad surinktumėte specialias užduotis. Įsitinkite, kad po to jį uždarote.
- PATARIMAS:** Jei norite naudoti fotopopierą spausdinimui įprastu spausdinimo režimu į krautuvą, rekomenduojama naudoti HP momentinį sausą foto popierių.
- PATARIMAS:** Jei popierius yra mažesnis nei 75 gr/m², įjunkite mėlynus separatorius, esančius krautuvo dangčio šonuose. Įsitinkite, kad juos išjungiate, kai naudojate likusius dokumentus.

Rankinis spausdinimas atidarius krautuvą

Krautuvo rankinio spausdinimo režimas yra skirtas naudoti, kai norite, kad ant fotopopiečio būtų galima spausdinti aukščiausios kokybės spaudinį, ir jūs esate pasirengęs stovėti priešais spausdintuvą, kad tai užtikrintumėte.

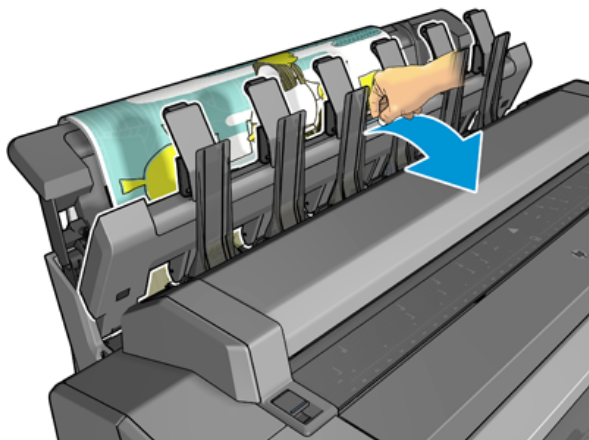
Galite pasirinkti dalyvaujantį režimą konkrečiai užduočiai (pvz., iš spausdintuvo tvarkyklės) arba įjungdami spausdintuvą į lankomą režimą iš priekinio skydelio.

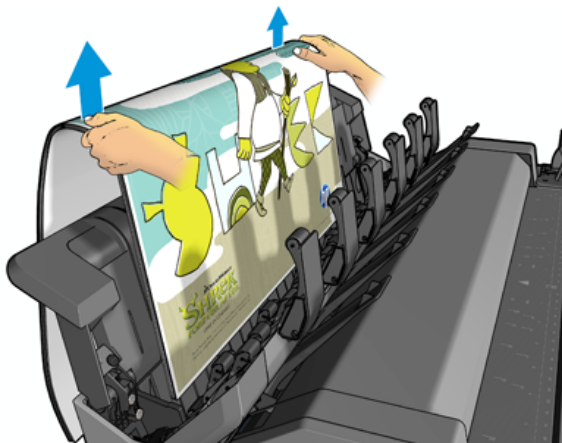
- Jei siunčiate užduotį pasirinktu lankomu režimu, užduotis sustabdoma, o kitos užduotys gali tęsti spausdinimą, kol pasirinksite ją spausdinti iš priekinio skydelio (priekinis skydelis gali padėti jums atlikti šį procesą) ir atidaryti krautuvo dangtelį.



- Jei spausdintuvą įjungsitė rankiniu režimu iš priekinio skydelio, visos eilės užduotys sustabdomos rankiniu režimu ir galite jas spausdinti iš eilės. Kai išeinatė iš neautomatinio režimo, visos eilėje vis dar yra užduotys grįžta į ankstesnę būseną.


PASTABA: Atidarydami krautuvą, kad įeitumėte rankiniu režimu, užrakinkite krautuvo dangtelį į atvirą padėtį.

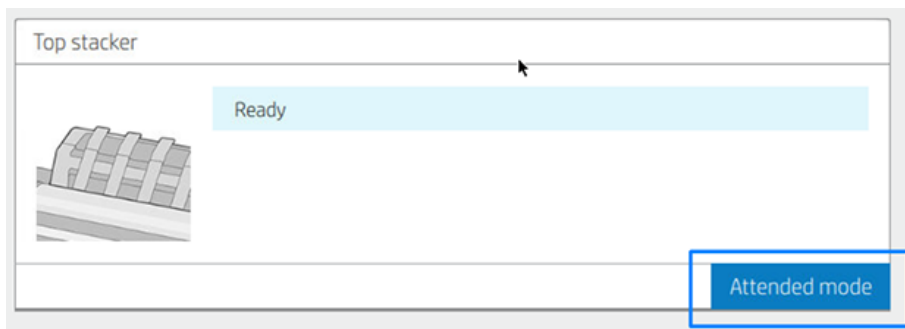





Rankiniu režimu:

- Vienu metu galite spausdinti tik vieną puslapį. Kiekvieną puslapį turite paleisti rankiniu būdu iš priekinio skydelio.
- Spausdinate atidarę krautuvo dangtelį ir stovėkite priešais spausdintuvą, kad patikrintumėte spausdinimą, kai jis atsiranda.
- Atidarius krautuvo dangtelį, turite geresnį spausdinimo vaizdą, kai jis atsiranda, tačiau krautuvas negali garantuoti, kad spausdinimas eis teisingu popieriaus keliu, todėl turite jį stebėti, kad išvengtumėte galimos žalos.
- Negalite nuskaityti ar kopijuoti, nes krautuvo dangtelis blokuoja skaitytuvą.
- Jei spausdintuvas paliekamas nenaudojamas ir veikia rankiniu režimu ilgiau nei 15 minučių, rankinis režimas atšaukiamas ir patartina uždaryti krautuvą.
- Galite išeiti iš rankinio režimo iš priekinio skydelio arba uždarydami krautuvą.

Rankinis režimas yra nurodytas įvairiuose priekinio skydelio ekranuose  piktograma.




Norėdami įvesti neautomatinį režimą, priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **išvesties parinktys > viršutinį krautuvą > lankomą režimą.**

Krepšelis

Krautuvas paprastai naudojamas spausdinių rinkimui. Jei nuspręsite nenaudoti krautuvo, galite siųsti spausdinius į krepšelį. Galite nuspręsti naudoti krepšelį, jei krautuvas yra pilnas, arba jei norite atskirti užduotį nuo kitų užduočių, išspausdintų į krautuvą.

Krepšelis gali priimti iki 10 A1 arba D dydžio obligacijinio popieriaus lapų. Didesnius spaudinius reikia išimti iš krepšio iš karto po spausdinimo.

 **PATARIMAS:** Įsitikinkite, kad teisingai nukreipėte visus kabelius, kad jie netrukdytų popieriui patekti į krepšį. Priešingu atveju galite patirti popieriaus kamščius.

Informacijos apie popierių peržiūra.

Norėdami peržiūrėti įkeltą popieriaus informaciją, paspauskite , tada ritinio piktogramą.

Ši informacija rodoma priekiniame skydelyje:

- Jūsų pasirinktas popieriaus tipas
- Ritinio arba lapo būseną
- Popieriaus plotis milimetrais (apytikslis)
- Popieriaus ilgis milimetrais (apytikslis)
- Kalibravimo būseną

Ta pati informacija rodoma "HP DesignJet" programoje, skirtame "Windows" (**skirtukas Apžvalga > Tiekimas**) ir "HP Utility for Mac OS X" (informacijos grupė > **tiekimu būseną**).

Popieriaus profilis

Kiekviena tinkama popieriaus rūšis turi tam tikras savybes. Kad spausdinimo kokybė būtų optimali, spausdintuvą ant įvairių rūšių popieriaus spausdina vis kitaip. Pavyzdžiui, vienu rūšių popieriui reikia daugiau rašalo, kitų rūšių popierius ilgiau džiūsta. Todėl spausdintuvui turi būti pateikiamas reikalavimų, skirtų kiekvienai popieriaus rūšiai, aprašas. Šis aprašas vadinamas *popieriaus profiliu*. Popieriaus profilis apima ICC profilį, kuriame aprašomos popieriaus charakteristikos. Jame taip pat yra informacijos apie kitas popieriaus savybes ir reikalavimus, tiesiogiai nesusijusius su spalvomis. Popieriaus profiliai jau įdiegti į spausdintuvo programinę įrangą.


Kadangi nėra patogu slinkti per visas popieriaus rūšis, spausdintuve pateikiami tik dažniausiai naudojamų popieriaus rūšių profiliai. Jei turite popieriaus tipą, kurio spausdintuvą nėra iš anksto nustatytas, negalite pasirinkti to popieriaus tipo.

Priskirti profilį naujai popieriaus rūšiai galima dviem būdais.

- Naudokite vieną iš esamų HP gamyklinio popieriaus išankstinių rinkinių pasirinkdami artimiausią kategoriją ir tipą priekiniame skydelyje arba spausdintuvo tvarkyklėje. Žr. [Popieriaus tipo tvarkyklėje nėra 173 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Gali būti netikslios spalvos. Šis būdas nerekomenduojamas aukštos kokybės spaudiniams.


- Atsisiųskite tinkamą iš anksto nustatytą popierių iš <http://hp.globalbmq.com/paperpresets>.

 **PASTABA:** HP teikia išankstinius rinkinius tik HP popieriaus tipams. Jei internete norimo profilio nerandate, galbūt jis įtrauktas į naujausią spausdintuvo mikroprogramos versiją. Pasitikrinkite mikroprogramos leidimo pastabas, žr. [Mikroprogramos naujinimas 159 puslapyje](#).

Norėdami įdiegti atsisiųstą popieriaus iš anksto nustatytą

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Radę tinkamą popieriaus iš anksto nustatytą <http://www.globalbmq.com/hp/paperpresets> arba popieriaus gamintojo svetainėje, spustelėkite mygtuką **Atsisiųsti dabar** ir įrašykite kompiuteryje iš anksto nustatytą popieriaus rinkinį (.oms failą).

 **PASTABA:** Jei internete norimo profilio nerandate, galbūt jis įtrauktas į naujausią spausdintuvo mikroprogramos versiją. Pasitikrinkite mikroprogramos leidimo pastabas, žr. [Mikroprogramos naujinimas 159 puslapyje](#).


2. Prieš pradėdami diegti naują iš anksto nustatytą, įsitikinkite, kad spausdintuvas neveikia ir spausdinimo eilė sustabdyta. Įdiegus naują popieriaus iš anksto nustatytą, bus nutrauktas bet koks vykdomas spausdinimas.
3. Paleiskite HP DesignJet utility arba Embedded Web Server.
 - HP DesignJet utility for Windows pasirinkite **Spalvų centras** ir **Importuoti popieriaus iš anksto**.
 - Įdėtajame žiniatinklio serveryje spustelėkite skirtuką **Popierius**. Skyriuje Popieriaus valdymas spustelėkite skirtuką **Importuoti popieriaus iš anksto nustatytą**.
4. Puslapyje Importuoti pasirinkite popieriaus iš anksto nustatytą failą, kurį atsisiuntėte atlikdami 1 veiksmą.
5. Spustelėkite mygtuką **Importuoti** ir palaukite, kol bus baigtas naujinimo procesas. Tai gali užtrukti.
6. Patikrinkite, ar naujas popieriaus tipas rodomas spausdintuvo priekinio skydelio kategorijoje **Papildomas popierius** arba **Pasirinktinis popierius**.


Dabar, kai importavote iš anksto nustatytą popierių, galite pasirinkti popieriaus tipą iš priekinio skydelio ir tvarkyklės. Naujo popieriaus tipo TBT profilį jau galima naudoti jūsų paraiškoje.


Informacija apie spausdinimo popierių


Įgalinkite popieriaus **informacijos spausdinimo** parinktį įrašyti spausdintuvo likusio ritinio ilgio, popieriaus pločio ir tipo įvertinimą. Ši informacija – tai brūkšninio kodo ir ant priekinio ritinio krašto atspausdinto teksto derinys.



 **PASTABA:** Popieriaus ilgio apskaičiavimas galimas tik jei spausdintuvas užregistravo popieriaus kiekį ant ritinio, kai jį įdėjote. Jei norite spausdintuvui pateikti šią informaciją, įdėdami popierių ritinio ilgį nurodykite priekiniame skydelyje arba įdėkite ritinį, ant kurio atspausdintas popieriaus duomenų brūkšninis kodas.

 **PASTABA:** Brūkšninis kodas ir tekstas išspausdinami ant ritinio tik kai įdėjimo ir išėmimo procesai yra pradėdami priekinio skydelio popieriaus meniu.



 **PASTABA:** Ši parinktis veiks tik, jei spausdintuve bus originalus popierius. Naudojant permatomą popierių gali ir nepavykti.

Norėdami įgalinti parinktį **Spausdinti popieriaus informaciją**, eikite į priekinį skydelį ir paspauskite , tada **Popieriaus šaltinis > Spausdinimo popieriaus informacija > Įgalinti**.

 **PASTABA:** Šios parinkties įjungimas truputį pakeičia popieriaus įdėjimo ir išėmimo procedūras.

Popieriaus patraukimas


Jei spausdintuvas neveikia (pasirengęs spausdinti), galite pajudinti popierių į priekį ar atgal iš priekinio skydelio. Galbūt norėsite tai padaryti, kad tarp paskutinio spausdinimo ir kito, kai pjaustytuvas yra išjungtas, būtų daugiau ar mažiau baltos vietos; arba padidinti viršutinę kito spausdinimo maržą.

Norėdami perkelti popierių, paspauskite , tada **Popieriaus šaltinis > Perkelti popierių..** Arba, norėdami perkelti popierių, bakstelėkite  priekinio skydo viršuje.

Popieriaus priežiūra

Laikykitės toliau pateikiamų rekomendacijų popieriaus kokybei palaikyti.

- Ritinius laikykite uždengtus kitu popieriumi arba medžiaga
- Popieriaus lapus laikykite pridengtus ir nuvalykite juos prieš dėdami į spausdintuvą
- Valykite įvesties ir išvesties volelius
- Laikykite skaitytuvą nuleistą, nebent dėl kokių nors priežasčių reikia jį pakelti

 **PASTABA:** fotopopierių ir dengtąjį popierių reikia imti atsargiai, žr. [Spausdinimas yra nuluptas arba subraižytas 187 puslapyje](#).


Pakeiskite džiūvimo laiką

Galite pakeisti džiūvimo laiką, kad jis atitiktų specialias spausdinimo sąlygas, pvz., jei ketinate spausdinti daugiau spaudinių, ir laikas yra itin svarbus veiksnys, arba norite, kad rašalas prieš paimant lapą gerai išdžiūtų.

Paspauskite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > Spausdinti nuskaitant > džiovinimo laiką.** Jūs galite pasirinkti:


- **Extended** (ilgesnis) – nustatyti ilgesnį nei rekomenduojama laiką, kad rašalas tikrai visiškai išdžiūtų
- **Optimal**(optimalus) ir nustatyti numatytąjį rekomenduojamą išrinkto popieriaus džiūvimo laiką (tai yra numatytasis nustatymas)
- **Reduced**(mažesnis) ir nustatyti trumpesnį nei rekomenduojamą laiką, kai kokybė nėra itin svarbi
- **None** (nėra) – išjungti džiūvimo laiko nuostatą ir paimti spaudinį, vos jis išspausdinamas

 **ĮSPĖJIMAS:** jei paimto spaudinio rašalas dar neišdžiūvęs, spaudinys gali ištepti išvesties dėklą ir išsitepti pats.

 **PASTABA:** jei džiūvimo laiko nuostatą atšauksite spausdinimo metu, spausdintuvas gali pristabdyti popieriaus tiekimą ir jo nupjovimą: taip nutinka dėl spausdinimo galvutės techninės patikros, kuri vykdoma kartu. Jei džiūvimo laikas nustatytas nuliui, spausdintuvas nupjauna popierių ir atlieka spausdinimo galvutės techninę patikrą. Tačiau jei džiūvimo laikas ilgesnis, spausdintuvas popieriaus nenujauna, kol nebaigiama spausdinimo galvutės techninės priežiūros procedūra.


Automatinio pjojiklio įjungimas ir išjungimas

Kad įjungtumėte arba išjungtumėte popieriaus pjojiklį:

- Iš priekinio skydelio paspauskite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > pjaustytuvas > horizontalus pjaustytuvas**.

Numatytasis nustatymas yra **On** (įjungta).

Jei pjaustytuvas yra išjungtas, jis nesumažina popieriaus tarp darbo vietų, bet ir toliau mažina popierių pakrovimo, iškrovimo, perjungimo tarp ritinių ir perjungimo tarp krautuvo ir krepšio.


 **PATARIMAS:** jei norite nupjauti popieriaus ritinį, kai automatinis pjoviklis išjungtas, žr. [Švarus pjovimas 48 puslapyje](#).

Švarus pjovimas

Jei einate į priekinį skydelį ir bakstelėsite pjaustytučio piktogramą puslapio viršuje, spausdintuvas iš anksto popierius ir daro tiesią perpjovą per priekinį kraštą. Yra kelios galimos priežastys, kodėl reikės tai daryti.

- Norėdami nupjauti popieriaus kraštą, jei šis pažeistas arba nelygus. Supjaustyta juostelė patenka į krepšį.
- Norėdami tiekti ir pjauti popierių, kai automatinis pjoviklis išjungtas.
- Atšaukti laukimo laiką ir nedelsiant atspausdinti esamus lapus, jei spausdintuvas laukia, kad būtų logiškai surikiuota daugiau lapų.

 **PASTABA:** spausdintuvas gali ne iš karto pjauti popierių, nes kaskart išspausdinus spaudinį, atliekama spausdinimo galvutės techninė patikra, ir popieriaus pjovimas negalimas, kol ši procedūra vykdoma.

 **PASTABA:** Nuotrauka ir dengtas popierius reikalauja kruopštaus tvarkymo, žr. [Spausdinimas yra nuluptas arba subraižytas 187 puslapyje](#).

 **PATARIMAS:** Norėdami perkelti popierių jo nepjaudami, žr. [Popieriaus patraukimas 47 puslapyje](#).

3 Darbas su dviem ritinėliais.


Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.


Multiroll spausdintuvo privalumai


Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.


Spausdintuvą su keliais ritiniais galima panaudoti keliais skirtingais būdais.

- Spausdintuvus gali automatiškai persijungti į skirtingą popieriaus tipą priklausomai nuo spausdinimo poreikių.
- Spausdintuvus gali automatiškai persijungti į skirtingą popieriaus plotį priklausomai nuo spausdinimo poreikių. Tai leidžia taupyti popierių spausdinant mažesnius atvaizdus ant siauresnio popieriaus.
- Jei į spausdintuvą įdėsite du vienodus ritinius, galėsite ilgai neprižiūrėti spausdinimo, nes pasibaigus pirmam ritiniui automatiškai perjungiamas kitas. Žr. [Neprižiūrimas spausdinimas/naktinis spausdinimas 79 puslapyje](#).

Dabartinė abiejų ritinių būseną rodoma priekiniame skydelyje, jei bakstelėsite .

 **PASTABA:** Turėkite omenyje, kad popieriaus tipas yra apsaugotas nuo naudojimo, nebent to popieriaus tipo konkrečiai prašoma. Žr. [Apsaugoti popieriaus tipą 79 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Jei naudojate spausdintuvo nepalaikomą popierių, galite pastebėti, kad automatinis perjungimas išjungtas, tokiu atveju į budėjimo ritinį siunčiamos užduotys sustabdomos, kol ritinėlis bus iškrautas rankiniu būdu.

 **PASTABA:** Spausdinant iš USB "flash" atmintinės, keliųroll spausdinimas yra žymiai supaprastintas: arba rankiniu būdu nurodote, kurį ritinį norite naudoti, arba galite pasirinkti **Įrašyti popierių**, tokiu atveju spausdintuvus pasirenka siauriausią ritinį, ant kurio tinka spausdinimas. Negalite nurodyti popieriaus rūšies.

Kaip spausdintuvus priskiria užduotis popieriaus ritiniams

Kai pateikiate spausdinimo užduotį iš spausdintuvo tvarkyklės, galite nurodyti (naudodami parinktį **Popieriaus tipas** arba **Tipas yra**), kad norite, kad ji būtų spausdinama tam tikru popieriaus tipu; netgi galite nurodyti (parinktimi **Paper source** (popieriaus šaltinis), **Source is** (šaltinis yra) arba **Paper Feed** (popieriaus tiekimas), kad norite spausdinti ant konkretaus ritinio (1 arba 2). Spausdintuvus bandys patenkinti šiuos reikalavimus ir ieškos pakankamai didelio ritinio, ant kurio galima būtų spausdinti vaizdus be apkarpyimo.

- Jei įstatyti du ritiniai ir abu jie tinka darbui, ritinys bus parenkamas pagal jūsų nuostatas. Žr. [Ritinio strategijos 88 puslapyje](#).
- Jei užduočiai tinka tik vienas ritinys, užduotis bus spausdinama ant jo.
- Jei nėra vienas ritinėlis netinka darbui, jis bus sulaikytas popieriui arba atspausdintas ant netinkamo ritinio, priklausomai nuo popieriaus neatitikimo veiksmo. Žr. [Spręsti popieriaus neatitikimą 89 puslapyje](#).

Spausdintuvo tvarkyklė Windows nurodo, kokio tipo ir pločio popierius įdėtas ir kokiam ritinyje.

Štai keli nustatymai, kuriuos galima naudoti įprastose situacijose.



PASTABA: Popieriaus parametrai yra spausdintuvo tvarkyklėje; **Roll switching policy** (ritinių perjungimo strategija) nustatoma priekiniame skydelyje.

- Kai įdėtas skirtingo tipo popierius:
 - **Popieriaus tipai:** pasirinkite reikiamą popieriaus tipą
 - **Paper Source** (popieriaus šaltinis) Spausdintuvo parametrų naudojimas
 - **Ritinio perjungimo politika:** nesvarbu
- Kai įdėtas skirtingo pločio popierius:
 - **Popieriaus tipas:** Spausdintuvo parametrų naudojimas
 - **Paper Source** (popieriaus šaltinis) Spausdintuvo parametrų naudojimas
 - **Roll switching policy** (ritinių perjungimo strategijos): sumažinti popieriaus atliekų.



PATARIMAS: Jei norite sutaupyti popieriaus, kai kada galite pasukti vaizdą arba surikiuoti vaizdus: Žr. [Taupus popieriaus naudojimas 76 puslapyje](#).

- Kai įdėti vienodi ritiniai:
 - **Popieriaus tipas:** Spausdintuvo parametrų naudojimas
 - **Paper Source** (popieriaus šaltinis) Spausdintuvo parametrų naudojimas
 - **Roll switching policy** (ritinių perjungimo strategijos): sumažinti ritinio keitimų.

4 Tinklų

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Įvadas

Spausdintuvas suteikia vieną RJ-45 jungties prievadą tinklo ryšiui. Norint atitikti B klasės ribas, būtina naudoti ekraninius I/O kabelius.

Įdėtasis Jetdirect spausdinimo serveris palaiko ryšį su IEEE 802.3 10Base-T Ethernet, IEEE 802.3u 100Base-TX Fast Ethernet ir 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet reikalavimus atitinkančiais tinklais. Prijungęs ir įjungęs spausdintuvą, jis automatiškai derasi su jūsų tinklu, kad galėtų veikti 10, 100 arba 1000 Mbps ryšio greičiu ir bendrauti naudodamas pilno arba pusiau dvipusį režimą. Tačiau galite rankiniu būdu konfigūruoti saitą naudodami spausdintuvo priekinį skydelį arba naudodami kitus konfigūravimo įrankius, kai užmezga tinklo ryšys.

Spausdintuvas vienu metu gali palaikyti kelis tinklo protokolus, įskaitant TCP/IPv4 ir TCP/IPv6. Saugumui užtikrinti reikia funkcijų, skirtų IP srautui į spausdintuvą ir iš jo valdyti, ir palaiko IP saugos (IPsec) protokolų konfigūraciją.

Tinklo protokolų valdymas

Spausdintuvas vienu metu gali palaikyti kelis tinklo ryšio protokolus. Tai leidžia tinklo kompiuteriams, kurie gali naudoti skirtingus protokolus, bendrauti su tuo pačiu spausdintuvu.

Kiekvienam protokolui gali prireikti tam tikros konfigūracijos, kad spausdintuvas galėtų bendrauti tinkle. Kai kuriems protokolams būtini parametrai yra automatiškai jaučiami, o vartotojo nurodyti parametrai nereikalingi. Tačiau kitiems protokolams gali būti daug parametru, kuriuos reikia konfigūruoti.



Tinklo protokolų įjungimas arba išjungimas

Jei tinklo protokolą įgalintas, spausdintuvas gali aktyviai perduoti tinkle net tada, kai tinkle nėra protokolą naudojančių kompiuterių. Tai gali padidinti tinklo srautą. Norėdami pašalinti nereikalingą srautą, galite išjungti nepanaudotus protokolus. Nepanaudotų protokolų išjungimas leidžia:

- Sumažinkite tinklo srautą pašalindami transliacijos pranešimus iš nepanaudotų protokolų
- Geriau kontroliuoti, kas spausdina spausdintuvą, pašalindami vartotojus iš kitų tinklų, kurie gali nukreipti spausdinimo užduotis į šį spausdintuvą
- Rodyti tik protokolui skirtas klaidų sąlygas tik įjungtiems protokolams

Norėdami išjungti nenaudojamus protokolus per įrenginio valdymo skydelio meniu, žr [Priekinio skydo meniu elementai 51 puslapyje](#). Išsamesnį tinklo protokolų valdymą galima rasti spausdintuvo įdėtajame žiniatinklio serveryje, **tinklo** sekcijos tinklalapiuose. Kitų įrankių, pvz., sistemos komandų priegos prie įdėtojo Telnet serverio, ieškokite spausdinimo serverio modelio *HP Jetdirect spausdinimo serverio administratoriaus vadove*.

Priekinio skydo meniu elementai

Norėdami pasiekti spausdintuvo tinklo konfigūracijos parametrus, eikite į priekinį skydą ir bakstelėkite , tada , tada Tinklo > Gigabit Ethernet > Modifikuoti konfigūraciją.

4-1 Lentelė Priekinio skydo meniu elementai

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Reikšmės ir aprašas
Informacija	Spausdinti sek.		Taip: Spausdina ataskaitą. Ne (numatytasis): Neatspaudina ataskaitos.
TCP/IP	Hosto pavadinimas		Įrenginiui identifikuoti naudojama raidinė ir skaitinė eilutė, iki 32 simbolių. Šis pavadinimas yra nurodytas "HP Jetdirect" konfigūracijos puslapyje. Numatytasis pagrindinio kompiuterio pavadinimas yra NPLxxxxxx, kur xxxxxx yra paskutiniai šeši LAN aparatūros (MAC) adreso skaitmenys.
	IPv4 parametrai	Config metodas	Nurodo metodą, kad TCP/IPv4 parametrai bus sukonfigūruoti HP Jetdirect spausdinimo serveryje. Įkrovos: Naudokite BootP (Bootstrap protokolą) automatiniam konfigūravimui iš BootP serverio. DHCP (numatytasis): Naudokite DHCP (dinaminio pagrindinio kompiuterio konfigūravimo protokolą) automatiniam konfigūravimui iš DHCPv4 serverio. Jei pasirinkta ir yra DHCP nuoma, DHCP release ir DHCP Renew meniu galima nustatyti DHCP nuomos parinktį. Automatinis IP: Naudokite automatinį nuorodą vietinį IPv4 adresą. 169.254.x formos adresas priskiriamas automatiškai. Vadovas: Norėdami konfigūruoti TCP/IPv4 parametrus, naudokite neautomatinį parametru meniu.
		DHCP išleidimas	Šis meniu rodomas, jei Konfigūracijos metodas buvo nustatytas kaip DHCP ir yra spausdinimo serverio DHCP nuoma. Taip (numatytasis): Dabartinė DHCP nuoma yra išsaugota. Ne: Dabartinė DHCP nuoma ir nuomojamas IP adresas yra atleidžiami.
		DHCP atnaujinimas	Šis meniu rodomas, jei Konfigūracijos metodas buvo nustatytas kaip DHCP ir yra spausdinimo serverio DHCP nuoma. Ne (numatytasis): Spausdinimo serveris neprašo atnaujinti DHCP nuomos. Taip: Spausdinimo serveris prašo atnaujinti dabartinę DHCP nuomą.
		Neautomatiniai parametrai	(Galima tik tuo atveju, jei konfigūracijos metodas nustatytas kaip Rankinis) Konfigūruoti parametrus tiesiai iš spausdintuvo valdymo skydo: IP adresas: Unikalus spausdintuvo IP adresas (n.n.n.n). Potinklio šablonas: Spausdintuvo potinklio šablonas (n.n.n.n). Numatytasis šliuzas: Šliuzo arba maršrutizatoriaus, naudojamo ryšiams su kitais tinklais, IP adresas (n.n.n.n). Tuščiosios eigos laikas: Laikotarpis sekundėmis, po kurio uždaromas tuščiosios eigos TCP spausdinimo duomenų ryšys (numatytasis yra 270 sekundžių, 0 išjungia skirtasis laikas).
	Numatytasis IP		Nurodykite numatytąjį IP adresą, kai spausdinimo serveris negali gauti IP adreso iš tinklo priverstinio TCP/IP pertvarkymo metu (pvz., rankiniu būdu sukonfigūruotas naudoti BootP arba DHCP). Automatinis IP: Nustatytas nuorodos vietinis IP adresas 169.254.x.x. Palikimas: Nustatytas adresas 192.0.0.192, atitinkantis senesnius "HP Jetdirect" įrenginius.

4-1 Lentelė Priekinio skydo meniu elementai (tęsinys)

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Reikšmės ir aprašas
		Pirminis DNS	<p>Nurodykite pirminio DNS serverio IP adresą (n.n.n.n).</p> <p>PASTABA: Šis elementas rodomas tik tuo atveju, jei neautomatinė konfigūracija yra didesnis prioritetas nei DHCP lentelėje Config Precedence, sukonfigūruotas per įdėtąjį žiniatinklio serverį.</p>
		Antrinis DNS	<p>Nurodykite antrinės domenų vardų sistemos (DNS) serverio IP adresą (n.n.n.n).</p> <p>PASTABA: Šis elementas rodomas tik tuo atveju, jei neautomatinė konfigūracija yra didesnis prioritetas nei DHCP lentelėje Config Precedence, sukonfigūruotas per įdėtąjį žiniatinklio serverį.</p>
IPv6 parametrai	Ijungti		<p>Naudokite šį elementą, jei norite įjungti arba išjungti IPv6 operaciją spausdinimo serveryje.</p> <p>Off (išjungta): IPv6 yra išjungtas.</p> <p>] (numatytasis): IPv6 įgalintas.</p>
		Adresas	<p>Naudokite šį elementą IPv6 adresui konfigūruoti neautomatiniu būdu.</p> <p>Neautomatiniai parametrai: Naudokite meniu Neautomatiniai parametrai, kad įjungtumėte ir rankiniu būdu sukonfigūrotumėte TCP / IPv6 adresą.</p> <p>Ijungti: Pasirinkite šį elementą ir pasirinkite Ijungti, kad įgalintumėte neautomatinę konfigūraciją, arba Išjungta, kad būtų išjungta neautomatinė konfigūracija.</p> <p>Adresas: Naudokite šį elementą norėdami įvesti 32 heksadecimalinio skaitmens IPv6 mazgo adresą, kuris naudoja dvitaškių heksadecimalinę sintaksę.</p>
		DHCPv6 strategija	<p>Nurodytas maršrutizatorius: Valstybingą automatinės konfigūracijos metodą, kurį turi naudoti spausdinimo serveris, nustato maršrutizatorius. Kelvedis nurodo, ar spausdinimo serveris gauna savo adresą, konfigūracijos informaciją, ar abu iš DHCPv6 serverio.</p> <p>Kelvedis nepasiekiamas: Jei maršrutizatoriaus nėra, spausdinimo serveris turėtų bandyti gauti savo valstybingą konfigūraciją iš DHCPv6 serverio.</p> <p>Visada: Nesvarbu, ar maršrutizatorius yra prieinamas, ar ne, spausdinimo serveris visada bando gauti savo valstybingą konfigūraciją iš DHCPv6 serverio.</p>
		Pirminis DNS	<p>Naudokite šį elementą norėdami nurodyti pirminio DNS serverio IPv6 adresą, kurį turėtų naudoti spausdinimo serveris.</p> <p>PASTABA: Šis elementas rodomas tik tuo atveju, jei neautomatinė konfigūracija yra didesnis prioritetas nei DHCP lentelėje Config Precedence, sukonfigūruotas per įdėtąjį žiniatinklio serverį.</p>
		Antrinis DNS	<p>Naudokite šį elementą norėdami nurodyti antrinio DNS serverio IPv6 adresą, kurį turėtų naudoti spausdinimo serveris.</p> <p>PASTABA: Šis elementas rodomas tik tuo atveju, jei neautomatinė konfigūracija yra didesnis prioritetas nei DHCP lentelėje Config Precedence, sukonfigūruotas per įdėtąjį žiniatinklio serverį.</p>
Žiniatinklio tarpinis serveris	Tarpinis serveris		<p>Nurodo tarpinį serverį, kurį įrenginyje turi naudoti įdėtosios programos. Tarpinį serverį tinklo klientai paprastai naudoja interneto prieigai. Jis talpyklos tinklalapius, ir suteikia interneto saugumo laipsnį, tiems klientams.</p>
		Proy prievadas	<p>Norėdami nurodyti tarpinį serverį, įveskite jo IPv4 adresą arba visiškai apibrėžtą domeno vardą. Pavadinimas gali būti iki 255 oktėtų.</p> <p>Kai kuriems tinklams gali tekti susisiekti su nepriklausomu paslaugų teikėju (ISP) dėl tarpinio serverio adreso.</p>

4-1 Lentelė Priekinio skydo meniu elementai (tęsinys)

Meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Antrinio meniu elementas	Reikšmės ir aprašas
			Įveskite prievado numerį, kurį tarpinis serveris naudoja klientų palaikymui. Prievado numeris identifikuoja prievadą, rezervuotą tarpiniam aktyvumui jūsų tinkle, ir gali būti nuo 0 iki 65535.
Sauga	Saugus žiniatinklis		<p>Konfigūracijos valdymui nurodykite, ar įdėtųjų žiniatinklio serveris priims ryšius naudodamas tik HTTPS (Secure HTTP), ar ir HTTP, ir HTTPS.</p> <p>HTTPS: Saugiems, užšifruotiems ryšiams priimama tik HTTPS prieiga. Spausdinimo serveris bus rodomas kaip saugi svetainė.</p> <p>HTTP/HTTPS: Prieiga naudojant HTTP arba HTTPS leidžiama.</p> <p>PASTABA: Gamyklinis numatytasis parametras priklauso nuo spausdinimo serverio modelio.</p>
		IPSEC	<p>Spausdinimo serveryje nurodykite IPsec arba Firewall būseną.</p> <p>Laikyti: IPsec/Firewall būsena išlieka tokia pati, kaip ir šiuo metu sukonfigūruota.</p> <p>Išjungti: IPsec/Firewall operacija spausdinimo serveryje išjungta.</p>
		802,1x	
	Iš naujo nustatyti saugą		<p>Nurodykite, ar dabartiniai spausdinimo serverio saugos parametrai bus įrašyti, ar iš naujo nustatyti gamykliniai numatytieji nustatymai.</p> <p>Ne (numatytasis): Dabartiniai saugos parametrai yra palaikomi.</p> <p>Taip: Saugos parametrai nustatomi iš naujo į gamyklinius numatytuosius nustatymus.</p>
Saito greitis			<p>Spausdinimo serverio ryšio greitis ir ryšio režimas turi atitikti tinklą. Galimi parametrai priklauso nuo įrenginio ir įdiegto spausdinimo serverio. Pasirinkite vieną iš šių saito konfigūracijos parametru:</p> <p>ĮSPĖJIMAS: Jei pakeisite saito parametru, tinklo ryšiai su spausdinimo serveriu ir tinklo įrenginiu gali būti prarasti.</p> <p>Automatinis (numatytasis): Spausdinimo serveris naudoja automatines derybas, kad sukonfigūruotų save didžiausiu leistiniausiu ryšio greičiu ir ryšio režimu. Jei automatinės derybos nepavyksta, 100TX HALF arba 10TX HALF nustatomas atsižvelgiant į aptiktą koncentratoriaus / jungiklio prievado ryšio greitį. (1000T pusiau dvipusis pasirinkimas nepalaikomas.)</p> <p>10T pusė: 10 Mbps, pusiau dvipusė operacija.</p> <p>10T pilnas: 10 Mbps, Full-dvipusė operacija.</p> <p>10T auto: Riboja automatines derybas iki maksimalaus 10 Mbps ryšio greičio.</p> <p>100tx pusė: 100 Mbps, pusiau dvipusė operacija.</p> <p>100tx Pilnas: 100 Mbps, visiškai dvipusė operacija.</p> <p>100tx Auto: Riboja automatines derybas iki maksimalaus 100 Mbps ryšio greičio.</p> <p>1000 Pilnas: 1000 Mbps, pilnas dvipusis veikimas.</p>

Saito konfigūravimo metodai

Spausdintuvus palaiko 10, 100 arba 1000 Mbps tinklo jungties greitį, naudodamas dvipusį arba pusiau dvipusį ryšio režimus (nepalaikomas 1000T pusiau dvipusis pasirinkimas). Pagal numatytuosius nustatymus ji bandys automatiškai derėtis dėl savo susiejimo veikimo su tinklu.

Jungiantis prie tinklo koncentratorių ir jungiklių, kurie nepalaiko automatinį derybų, spausdintuvas susikonfigūruos 10 Mbps arba 100 Mbps pusiau dvipusei operacijai. Pavyzdžiui, prijungus prie nesiderančios 10 Mbps koncentratoriaus, spausdinimo serveris automatiškai nustatys veikti 10 Mbps pusiau dvipusis.

Jei spausdintuvas negali prisijungti prie tinklo automatinėmis derybomis, saito nustatymą galite nustatyti vienu iš šių metodų:

- Priekinis skydelis
- „Embedded Web Server“ (įtaisytais tinklo serveris)
- Telnet sąsaja per sistemos komandinę eilutę
- Tinklo valdymo įrankiai, tokie kaip HP Web Jetadmin

Trikčių šalinimas

IO konfigūracijos kortelė

Norėdami patikrinti teisingą veikimą:

IO konfigūracijos kortelėje pateikiama išsami spausdinimo serverio būseną. Pateikta informacija yra svarbi diagnostikos priemonė, ypač jei nėra tinklo ryšio. Norėdami rasti kortelėje rodomų pranešimų aprašymą, žr.

Norėdami gauti išsamios informacijos apie ryšį, eikite į meniu **Ryšys** ir spustelėkite **Tinklo kortelė** arba **Paslaugų kortelė**, kad pamatytumėte visą turimą informaciją.

Tinklo kortelėje pateikiama išsami informacija apie tinklo konfigūraciją ir būseną. Paslaugų kortelėje pateikiama informacija apie prisijungimo prie HP paslaugų, tokių kaip "HP ePrint", būklę.



1. Tinklo kortelėje ieškokite būsenos pranešimo **I/O kortelė paruošta**.
2. Jei pasirodys **I/O kortelė paruošta**, spausdinimo serveris veikia tinkamai. Pereikite prie kito skyriaus.

Jei pasirodys kitas pranešimas nei **I/O kortelė paruošta**, pabandykite atlikti šiuos veiksmus:

- a. Išjunkite spausdintuvą ir vėl įjunkite, kad iš naujo inicijuotumėte spausdinimo serverį.
- b. Patikrinkite, ar būsenos indikatorius lemputės (ŠVIOSOS DIODAI) suteikia tinkamą būseną.

Peržiūrėkite *"HP Jetdirect" spausdinimo serverių administratoriaus vadovą*, skirtą spausdinimo serverio modeliui, kad galėtumėte interpretuoti ir šalinti kitų pranešimų triktis.

Iš naujo nustatyti tinklo parametrus

Jei netyčia neteisingai sukongūravote spausdintuvo tinklo parametrus, juos galima nustatyti iš naujo į gamyklines numatytąsias reikšmes bakstelėjus , tada , tada **Tinklo > Atkurti ryšio gamyklinę aplinką**.

⚠ ĮSPĖJIMAS: Gamykloje įdiegtas "HP Jetdirect X.509" sertifikatas bus išsaugotas iš naujo nustatant gamyklines numatytąsias vertes. Tačiau sertifikatų tarnybos (CA) sertifikatas, kurį vartotojas įdiegė tinklo autentifikavimo serveriui patvirtinti, nebus įrašytas.

Saito trikčių diagnostika

Jei nurodyta saito triktis, pabandykite atlikti šiuos veiksmus:

Spausdintuve šalia tinklo jungties yra būsenos žibintai (ŠVIESOS DIODAI), nurodantys saito būseną ir tinklo veiklą.

- Uždegus žalią šviesą, spausdintuvas sėkmingai susietas su tinklu.
- Kai mirksi geltona šviesa, yra tinklo perdavimo veikla.

Jei spausdintuvas sėkmingai neprisijungia prie tinklo:

- Abu šviesos diodai bus išjungti.
 - Įspėjimas **Nėra prijungtas tinklo kabelis** priekiniame skydelyje.
1. Patikrinkite kabelio jungtis abiejuose galuose.
 2. Apsvarstykite galimybę pakeisti kabelius žinomais gerais.
 3. Apsvarstykite galimybę perjungti į kitą tinklo jungiklį, koncentratorių ar įrenginį, prie kurio prijungtas spausdintuvas.
 4. Neautomatiniu būdu konfigūruokite saito parametrą, kad jis atitiktų tinklo koncentratoriaus arba jungiklio prievado konfigūraciją. Neautomatinių konfigūravimo metodų ieškokite [Saito konfigūravimo metodai 54 puslapyje](#). Išjunkite spausdintuvą, tada vėl įjunkite, kad iš naujo inicijuotumėte parametrą.
 5. Spausdinti jungiamumo konfigūracijos puslapį ir tikrinti saito parametrus.

4-2 lentelė Parametrai

Elementas	Aprašymas
Prievado konfigūracija	<p>Jei spausdintuvas tinkamai susietas, šis elementas turi vieną iš šių reikšmių:</p> <ul style="list-style-type: none">• 10BASE-T PUSĖ: 10 Mbps, pusiau dvipusis• 10BASE-T PILNAS: 10 Mbps, pilnas dvipusis• 100TX-PUSĖ: 100 Mbps, pusiau dvipusis• 100TX-PILNAS: 100 Mbps, pilnas dvipusis• 1000TX PILNAS <p>Jei spausdintuvas netinkamai susietas, pasirodys vienas iš šių pranešimų:</p> <ul style="list-style-type: none">• NEŽINOMA: Spausdintuvo inicijavimo būseną.• ATJUNGTA: Tinklo ryšys neaptiktas. Patikrinkite tinklo kabelius. Iš naujo sukonfigūruoti saito parametrus arba paleisti spausdintuvą iš naujo.
Automatinės derybos	<p>Nurodo, ar automatinės derybos dėl saito konfigūracijos yra įjungtos, ar išjungtos.</p> <ul style="list-style-type: none">• ON (numatytasis): Spausdintuvas bandys automatiškai sukonfigūruoti save tinkle tinkamu greičio ir ryšio režimu.• IŠJUNGTA: Naudodami priekinį skydelį turite rankiniu būdu konfigūruoti saito greitį ir ryšio režimą. Jūsų parametrai turi atitikti tinklo parametrus, kad būtų tinkamai veikiami.

6. Kilus abejonių ar netinkamai konfigūruoti saito parametrus, iš naujo nustatykite tinklo parametrus į jų gamyklinius parametrus. Žr. [Iš naujo nustatyti tinklo parametrus 55 puslapyje](#).

Ryšio problemos tarp kompiuterio ir spausdintuvo

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Kai kurie simptomai:


- Priekinio skydelio ekrane nerodomas pranešimas **Gautas darbas**, kai siunčiate užduotis į spausdintuvą.
- Kai bandote spausdinti, kompiuteris rodo pranešimą apie klaidą.
- Kompiuteris arba spausdintuvas ryšio metu „pakimba“ (nebeveikia).
- Spausdinimo užduotys įstrigo kompiuterio spausdinimo gaviklėje.
- Spaudinyje matomos atsitiktinės arba nesuprantamos klaidos (pastumtos eilutės, daliniai grafiniai atvaizdai ir pan.).

Kaip išspręsti ryšio problemą:

- Įsitinkite, kad siųsdami darbą pasirinkote tinkamą spausdintuvą.
- Patikrinkite, ar spausdinant iš kitų programų spausdintuvas veikia tinkamai.
- Jei spausdintuvas prijungtas prie kompiuterio per kitus tarpinius įrenginius, pvz., jungiklius, buferines dėžes, kabelių adapterius arba kabelių keitiklius, pabandykite jį naudoti, kai esate prisijungę tiesiai prie kompiuterio.
- Išbandykite kitą tinklo kabelį.
- Atminkite, kad gali užtrukti, kol spausdintuvas gauna, apdoroja ir išspausdina itin didelius spausdinius.
- Jei spausdintuve rodomi įspėjimo arba klaidų pranešimai, dėl kurių reikia atlikti veiksmą, prieš bandydami spausdinti imkitės reikiamų veiksmų.


Nepavyksta pasiekti EWS

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Jei to dar nepadarete, skaitykite [EWS 11 puslapyje](#).
2. Įsitinkite, kad spausdintuve įgalintos Embedded Web Server funkcijos: priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **Saugos > jungiamumo > Embedded Web Server (EWS) > On**.
3. Patikrinkite tarpinio serverio konfigūraciją žiniatinklio naršyklėje, jei ji neleidžia bendrauti su spausdintuvu.
4. Įsitinkite, kad spausdintuvas tinkamai veikia spausdinant arba pasiekiant jį iš kitų programų.
5. Jei spausdintuve rodomi įspėjimo arba klaidų pranešimai, kuriuos reikia atlikti tolesnius veiksmus, imkitės veiksmų problemoms išspręsti.
6. Jei visa kita nepavyksta, išjunkite spausdintuvą ir vėl įjunkite maitinimo raktą priekiniame skydelyje.

Negalima pasiekti spausdintuvo iš HP priemonės

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Jei to dar nepadarete, skaitykite [HP naudingumas 10 puslapyje](#).
2. Įsitinkite, kad spausdintuvas neveikia miego režimu.
3. Įsitinkite, kad spausdintuvo tvarkyklė yra prieinama ir tinkamai veikia "Windows" "HP Utility".
4. Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **saugos > žiniatinklio tarnybos > spausdinimas ir valdymas** ir įsitinkite, kad jis įgalintas. Jei jis išjungtas, kai kurios "HP Utility" dalys gali tinkamai neveikti.

Spausdinimo užduotys užtrunka per daug laiko, kad spausdintuvas gautų

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jei į spausdintuvą išsiųsite labai didelį spausdinimą, paprastai bus šiek tiek vėluojama, kol jis pradės spausdinti. Tačiau, jei manote, kad patiriate neįprastai ilgą vėlavimą, yra įvairių dalykų, kuriuos galite patikrinti:

- Įsitikinkite, kad prie spausdintuvo prijungtas tinklo kabelis įvertintas bent Cat5e.
- Įsitikinkite, kad gigabitinės spartos tinklo įranga ir kabeliai sujungia kompiuterio klientą su spausdintuvu.
- Įsitikinkite, kad nėra tinklo ryšio problemų. Žr. [Saito trikčių diagnostika 55 puslapyje](#).
- Atsižvelgiant į tai, kad diegiant tinklą su IPSec saugos protokolais, įjungtais ir sukonfigūruotais spausdintuve, tinklo našumas gali būti sumažintas dėl kriptografinių algoritmų naudojimo tinklo ryšiams apsaugoti.
- Pabandykite iš naujo nustatyti tinklo konfigūraciją į gamyklinius parametrus, kad gautumėte numatytuosius parametrus, tinkamus daugumai standartinių tinklo aplinkų. Žr. [Iš naujo nustatyti tinklo parametrus 55 puslapyje](#).
- Taip pat gali būti naudinga tiesiogiai išbandyti kompiuterio prijungimą prie spausdintuvo, naudojant įprastą Ethernet (Cat5e arba Cat6) kabelį iš taško į tašką, nepereinant per Ethernet jungiklį ar maršrutizatorių. Šioje konfigūracijoje spausdintuvas ir kompiuteris turėtų automatiškai pakeisti savo IPv4 adresus į formą 169.254.x.x. Šioje "nuo taško iki taško" konfigūracijoje galite atmesti bet kokias problemas, kurias sukelia kita tinklo įranga.

"Wi-Fi" priedas

Šis spausdintuvas palaiko belaidžio tinklo ("Wi-Fi") naudojimą su pasirenkamu "HP Jetdirect 3100w BLE / NFC / Wireless Accessory".

Belaidžio ryšio funkcijos

"Wi-Fi" priedas leidžia spausdintuvui tiesiogiai prisijungti prie esamo 2,4 GHz arba 5 GHz 802.11b/g belaidžio tinklo. Beveik visi tie patys tinklo protokolai yra prieinami per Gigabit Ethernet LAN kabelį ir belaidį ryšį: spausdintuvą galima rasti, sukonfigūruoti ir valdyti, įdiegta spausdinimo eilė, o spausdinimą ar nuskaitymą galima atlikti be LAN kabelio prie spausdintuvo.



PASTABA: Spausdintuvą galima prijungti prie gigabitinio Ethernet kabelių tinklo ir belaidžio tinklo vienu metu. Kai vienu metu naudojamas Ethernet ir wireless, spausdintuvas gauna skirtingą IP adresą konfigūraciją kiekvienam.

Spausdintuvas taip pat palaiko "Wi-Fi Direct", kuris leidžia įrenginiams spausdinti belaidį ryšį neprijungus prie to paties "Wi-Fi" tinklo kaip ir spausdintuvas. "Wi-Fi Direct" gali būti naudojamas nepriklausomai nuo to, ar spausdintuvas prijungtas prie "Wi-Fi" tinklo.



PASTABA: Šis spausdintuvas šiuo metu nepalaiko šiame papildinyje paminėtų "Near Field Communications" (NFC) arba "Bluetooth Low Energy" (BLE) funkcijų.

Belaidžio duomenų perdavimo greitis

Maksimalus belaidžio ryšio greitis yra mažesnis nei gigabit LAN kabelio jungtis. Belaidžiuose kanaluose esančių duomenų talpa laikui bėgant skiriasi, nes ji bendrinama su kitais įrenginiais. "Wi-Fi" ryšio kokybė ir greitis priklauso nuo atstumo tarp spausdintuvo ir jo "Wi-Fi" prieigos taško, taip pat nuo toje vietoje esančių radijo trukdžių kiekio.

Įdiekite priedą

1 Veiksmas – spausdinimo programinės įrangos naujinimas

Atnaujinkite spausdintuvo programinę įrangą, kad užtikrintumėte spausdintuvo suderinamumą ir išlaikytumėte teisės aktų laikymąsi.

Įsitikinkite, kad Jetdirect priedas yra atjungtas nuo spausdintuvo. Peržiūrėkite *"HP Jetdirect" spausdinimo serverio administratoriaus vadovą*.

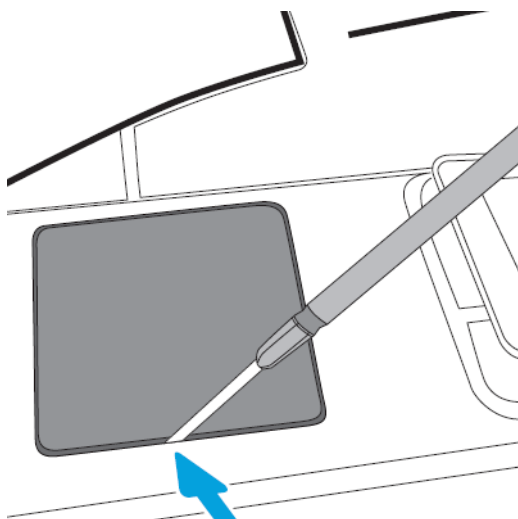
2 Veiksmas – išjunkite ir prijunkite priedą

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

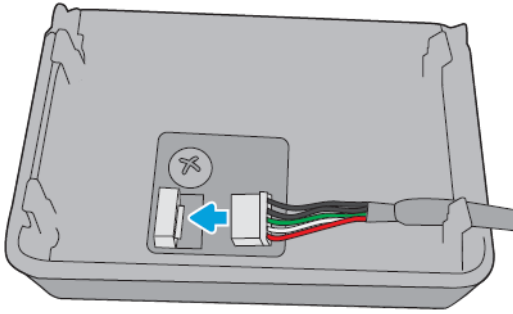
 **SVARBU:** Prieš prijungdami "Wi-Fi" priedą išjunkite spausdintuvą.

Jetdirect priedas yra prijungtas prie aparatūros integravimo kišenės (HIP2), esančios po nuimamu dangteliu šalia priekinio skydelio.

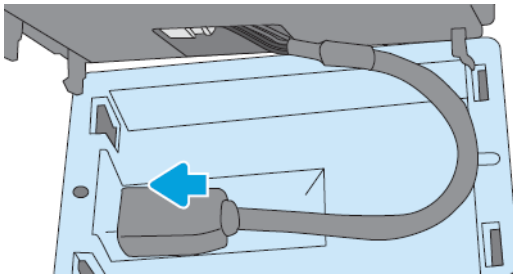
1. Išjunkite spausdintuvą ir atjunkite maitinimo laidą.
2. Paimkite trumpą USB kabelį su balta 5 kontaktų jungtimi, kuri buvo su priedu.
3. Raskite spausdintuvo aparatūros integravimo kišenę (HIP2).
4. Naudodami ploną plokščiadugniu atsuktuvu, švelniai atidarykite dangtelį išilgai trumpo krašto, kad atskleistumėte aparatūros integravimo kišenę (HIP2).



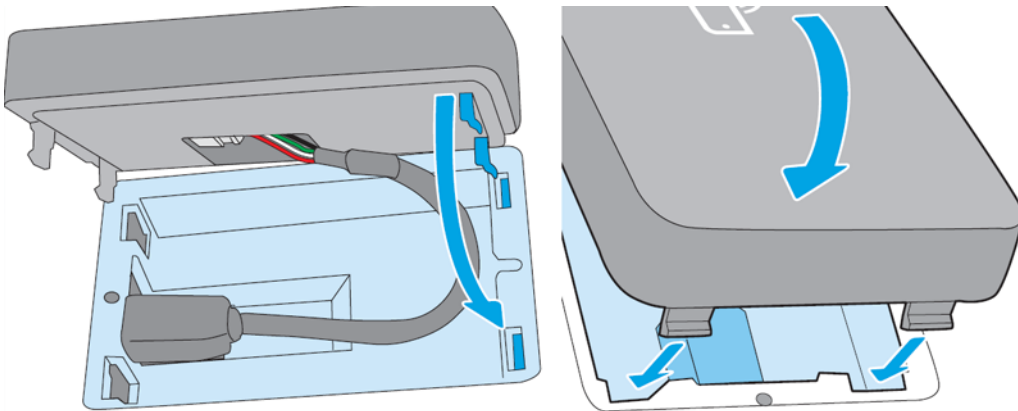
5. Prijunkite baltą 5 kontaktų jungtį nuo trumpo USB kabelio prie "HP Jetdirect" lizdo.



6. Prijunkite USB tipo A (plokščią) kabelio galą prie prievado HIP2 viduje.




7. Sulygiuokite ir įdėkite "HP Jetdirect" kablo formos spaustukus į HIP2, tada švelniai paspauskite "HP Jetdirect" ant suapvalintų klipų, kol jis bus tvirtai laikomas vietoje.




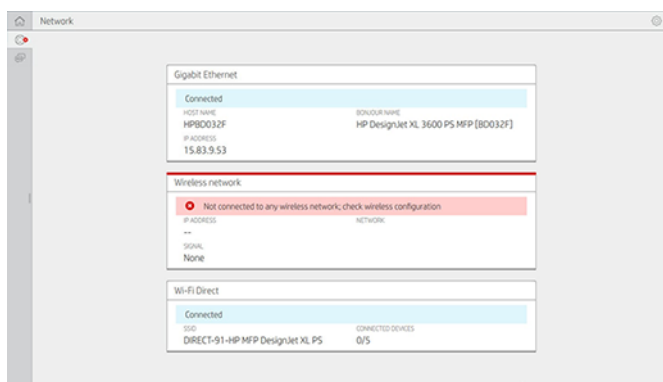
8. Prijunkite spausdintuvo maitinimo laidą ir įjunkite spausdintuvą.

 **PASTABA:** Jei priekiniame skydelyje rodomas USB klaidos pranešimas, įsitinkite, kad įdiegta naujausia spausdintuvo programinė įranga.

9. Patikrinkite, ar "HP Jetdirect" tinkamai įdiegta naudojant šiuos veiksmus:

10. Priekiniame skyde bakstelėkite  ir patikrinkite, ar rodoma dviejų papildomų sąsajų informacija: Belaidis ir "Wi-Fi" tiesioginis, taip pat laidinis gigabitinis Ethernet. Jei rodomos "Wi-Fi" sąsajos, "HP Jetdirect" yra teisingai įdiegta.

 **PASTABA:** Priekiniame skydelyje rodomas pranešimas **Neprijungtas prie jokio belaidžio tinklo tikrinimo belaidžio ryšio konfigūracijos**. Tai normalu, nes trūksta veiksmų, susijusių su konfigūracija.




 **PASTABA:** Jei belaidžių sąsajų nėra , išjunkite spausdintuvą ir patikrinkite, ar USB kabelis yra saugiai prijungtas prie "HP Jetdirect" ir spausdintuvo.

Spausdintuvo prijungimas prie "Wi-Fi" tinklo

Naudokite priekinį skydelį

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Lengviausias būdas prijungti spausdintuvą prie "Wi-Fi" tinklo yra iš spausdintuvo priekinio skydelio. Pasirinkite tinklą ir įveskite "Wi-Fi" slaptažodį.

1. Įsitinkite, kad žinote savo "Wi-Fi" tinklo pavadinimą (SSID) ir "Wi-Fi" saugos slaptažodį (WPA arba WPA2).
2. Priekiniame skydelyje bakstelėkite  > **"Wireless Network"** ir pasirinkite **Prisijungti**. Belaidžio sąrankos vedyje rodomas srities belaidžių tinklų sąrašas.
3. Sąraše pasirinkite belaidžio tinklo pavadinimą.
4. Jei nematote belaidžio tinklo sąrašo, tinklo pavadinimą galite įvesti neautomatiniu būdu. Apatiniame dešiniajame kampe bakstelėkite **piktogramą Parinktys** ir pasirinkite **Įtraukti tinklą**. Įvestas pavadinimas turi būti tikslus, įskaitant didžiąjų ir mažųjų raidės simbolius.
5. Įveskite WPA slaptažodį. Įveskite raktą arba slaptažodį tiksliai, įskaitant didžiąsias ir mažąsias simbolius, tada bakstelėkite **toliau**. Spausdintuvus turi prisijungti prie belaidžio tinklo.

 **PASTABA:** WPA enterprise slaptažodžiui konfigūracija turi būti atliekama naudojant įdėtąjį žiniatinklio serverį.



Prisijungimas prie "Wi-Fi" tinklo naudojant WPS

WPS ("Wi-Fi" apsaugota sąranka) turi du režimus (**mygtuką** ir **PIN kodą**), kad prijungtų įrenginius belaidžiu ryšiu. Mygtukas "PushButton" yra pats paprasčiausias metodas. Toliau aprašoma, kaip prisijungti naudojant WPS mygtuko metodą, bet ne PIN metodą.

- Tiek spausdintuvus, tiek belaidis maršrutizatorius turi palaikyti WPS mygtuko režimą. Peržiūrėkite spausdintuvo ir belaidžio kelvedžio vadovus.
- Belaidis maršrutizatorius turi turėti fizinį WPS mygtuką.
- Jūsų tinklas turi naudoti WPA arba WPA2 saugą. Dauguma WPS belaidžių maršrutizatorių neprisijungs naudodami WPS metodą, jei bus naudojamas WEP arba nebus naudojamos saugos.

- Dauguma WPS belaidžių maršrutizatorių neprisijungs naudodami WPS metodą, jei naudojate gamintojo numatytąjį tinklo pavadinimą ir be saugos.

Norėdami prijungti belaidį spausdintuvą prie belaidžio kelvedžio naudodami WPS:

- Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada , tada **mygtukas MygtukasSpauda**. Meniu **Tinklas** pasirinkite **Belaidė stotis > Modifikuoti konfigūracijos > belaidę stotį > "Wi-Fi" apsaugotą sąranką > mygtuką "PushButton"**.
- Bakstelėkite **Taikyti**.
- Per kitas 2 minutes paspauskite maršrutizatoriaus mygtuką WPS.

Prisijungimas prie "Wi-Fi" tinklo naudojant spausdintuvo įdėtąjį žiniatinklio serverį


Jei naudojate pažangesnę belaidžio tinklo konfigūraciją, pvz., WPA / WPA2 Enterprise, iš pradžių turite prijungti spausdintuvą naudodami Ethernet kabelį ir pasiekti spausdintuvo **įterptuosius tinklalapio puslapius > tinklo konfigūravimo > belaidžio ryšio stoties**, kad užbaigtumėte išsamią "Wi-Fi" konfigūraciją.

Spausdinti naudojant "Wi-Fi Direct"

"Wi-Fi Direct" galima naudoti net tada, kai spausdintuvas ir pagrindinis kompiuteris nėra prijungti prie tinklo (laidinio arba belaidžio): spausdinimo laikotarpiu tarp abiejų įrenginių automatiškai nustatomas laikinas "Wi-Fi" ryšys.

1 Veiksmas – spausdintuvo nustatymas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Spausdintuve įjunkite "Wireless Direct".
2. Gaukite "Wireless Direct" pavadinimą (SSID) ir slaptažodį priekiniame skydelyje. Priekiniame skydelyje pasikonsultuokite su "Wi-Fi Direct" kortele, bakstelėkite .

2a Veiksmas - ("Android 4.4" ir toliau) nešiojamojo kompiuterio, telefono ar planšetinio kompiuterio nustatymas


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. "Wi-Fi Direct" turi būti įjungtas spausdintuve. Ryšio režimą galite nustatyti **automatinis** arba **rankinis**.
2. "Wi-Fi Direct" turi būti įjungtas mobiliajame įrenginyje ("Android 4.4" arba naujesnis).
3. Mobiliajame įrenginyje turite įdiegti naujausią HP spausdinimo priedo versiją (1.0.48 arba naujesnė versija).
4. Mobiliajame įrenginyje pasirinkite dokumentą iš spausdinimo programos. Spausdintuvas bus rodomas automatiškai (Direct-xx-HP-< spausdintuvo modelis >) galimų "Wi-Fi" diapazono spausdintuvų sąrašė.
5. Pasirinkite spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinti**. Jei "Wi-Fi Direct" režimas nustatytas kaip **Automatinis**, mobilusis įrenginys automatiškai prisijungs prie spausdintuvo ir išspausdins dokumentą. Jei spausdintuvo "Wi-Fi Direct" režimas nustatytas kaip **Rankinis**, turite pripažinti ryšį; Kai būsite paraginti, bakstelėkite spausdintuvo ekraną arba "Wi-Fi Direct" mygtuką arba įveskite spausdintuvo pateiktą PIN kodą į mobilųjį įrenginį.
6. Prijungus tokiu būdu, mobilusis įrenginys gali palaikyti dabartinį tinklo ryšį ir toliau turėti interneto ryšį, kol jis spausdinamas.

2b Veiksmas – ("Windows 8.1" toliau) spausdinti naudokite "Windows Wi-Fi Direct"

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.


1. "Wi-Fi Direct" turi būti įjungtas spausdintuve.
2. Meniu Windows Start/Metro bakstelėkite didinamąjį stiklą viršutiniame dešiniajame kampe.
3. Leškos lauke įveskite **Įrenginiai ir spausdintuvai** ir bakstelėkite **Enter**.
4. Lange **Įrenginiai ir spausdintuvai** viršutiniame kairiajame kampe bakstelėkite **Įtraukti įrenginį**.
5. Pasirinkite spausdintuvo "Wi-Fi Direct" pavadinimą, kurį norite įdiegti, ir bakstelėkite **Pirmyn**.

 **PASTABA:** "Wi-Fi Direct" pavadinimą galima gauti iš spausdintuvo priekinio skydelio meniu "Wi-Fi Direct".

6. Priekiniame skydelyje rodomas PIN kodas.
7. Kai būsite paraginti, įveskite PIN kodą į kompiuterio vedlį Įtraukti įrenginį ir bakstelėkite **Pirmyn**.
8. Įdiegtos spausdinimo tvarkyklės ir naujai įdiegta spausdintuvo piktograma lange **Įrenginiai ir spausdintuvai**.


"Wi-Fi" tiesioginio įjungimo / išjungimo įjungimo / išjungimo įjungimo

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

 **PASTABA:** Jei išjungsitė "Wi-Fi Station" režimą (naudojamą prisijungti prie "Wi-Fi" prieigos taškų), jis neišjungs "Wi-Fi Direct".

Pirmasis metodas: Naudokite valdymo skydelį, kad įjungtumėte / išjungtumėte "Wi-Fi" (bet ne "Wi-Fi Direct")

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Priekiniame skydelyje bakstelėkite  tada **Tinklo > belaidė stotis > Modifikuoti konfigūracijos > būseną > Įjungti / išjungti**.
2. Bakstelėkite **Taikyti**.

Antras metodas: Naudokite "HP Embedded Web Server", kad įjungtumėte / išjungtumėte "Wi-Fi" (bet ne "Wi-Fi Direct")

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Prisijunkite prie spausdintuvo įdėtojo žiniatinklio serverio naudodami laidinį, "Wi-Fi" arba "Wi-Fi Direct" ryšį.
2. Kairėje puslapių kairėje esančiame meniu pasirinkite **Tinklo > belaidė stotis**.
3. Pasirinkite, ar norite **įjungti** "Wi-Fi", ar **išjungti**.
4. Bakstelėkite **Taikyti**.

Daugiau informacijos

Mobilioji spauda: www.hp.com/go/MobilePrinting

Tiesioginis belaidis spausdinimas: Belaidis spausdinimo centras - belaidis tiesioginis spausdinimas HP Jetdirect 3000w: www.hp.com/support/jd3100w

5 Spausdinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Įvadas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

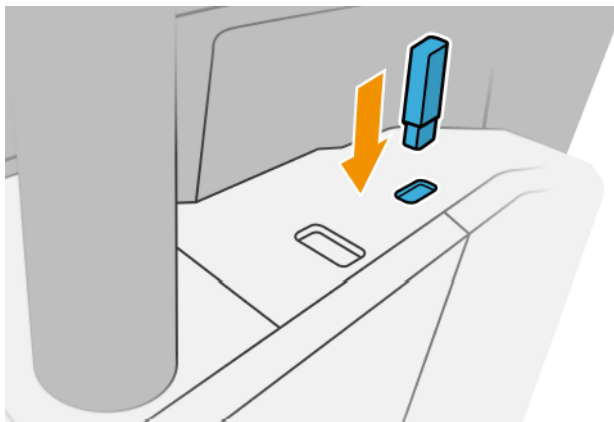
Yra įvairių būdų, kuriais galite pasirinkti spausdinti, priklausomai nuo jūsų aplinkybių ir pageidavimų:

- TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF arba PostScript failą spausdinkite tiesiai iš USB "flash" atmintinės. Žr. [Spausdinkite iš USB atmintinės 65 puslapyje](#).
- Spausdinkite TIFF, JPEG, HP-GL/2 arba PDF failą tiesiai iš kompiuterio, prijungto prie spausdintuvo, naudodami "HP Click". Žr. <http://www.hp.com/go/DesignJetclick>.
- Spausdinkite bet kokį failą iš kompiuterio, prijungto prie spausdintuvo, naudodami programinę įrangą, kuri gali atidaryti failą, ir spausdintuvo tvarkyklę, pateiktą su spausdintuvu. Žr. [Spausdinimas iš kompiuterio naudojant spausdintuvo tvarkyklę 69 puslapyje](#).
- Spausdinti iš išmaniojo telefono ar planšetinio kompiuterio. Žr. [Mobilus spausdinimas 81 puslapyje](#).
- Spausdinti iš tinklo aplanko. Žr. [Spausdinti iš tinklo aplanko 67 puslapyje](#).
- Spausdinti iš **mano namų aplanko**. Žr. [Spausdinti iš mano namų aplanko 68 puslapyje](#).

Spausdinkite iš USB atmintinės


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.


1. Į spausdintuvo USB prievadą įdėkite USB "flash" atmintinę, kurioje yra vienas ar daugiau TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF arba PostScript failų.




 **PASTABA:** Norėdami spausdinti PDF arba PostScript failą, turite turėti PostScript spausdintuvą.

 **PASTABA:** Administratorius gali išjungti USB atmintinių naudojimą su spausdintuvu.

2. Priekiniame skydelyje eikite į pagrindinį puslapį ir bakstelėkite .



Norėdami naršyti jų turinį, galite bakstelėti aplankus. Failai rodomi kaip dokumento miniatiūros, o failą galite peržiūrėti bakstelėję peržiūros piktogramą. Kai rodoma peržiūra, galite priartinti ir atitolinti. Failai, kurių negalima spausdinti, nurodomi . Norėdami gauti daugiau informacijos, paspauskite informacijos mygtuką.

3. Pasirinkite .

4. Pasirinkite spausdinamas failą. Rodoma dokumento peržiūra. Kelių puslapių dokumentai palaikomi tik PDF rinkmenose; tokiu atveju taip pat galite pasirinkti puslapį, kurį norite spausdinti. Norėdami priartinti ir atitolinti įrankių juostos mygtukus, peržiūrėkite informaciją apie pasirinktą užduotį. Taip pat galite pasirinkti iš anksto nustatyti mastelio keitimo režimus, **tinkamus ekranui**, **suspausti mastelį** arba **pradinį dokumento dydį**. Paspauskite **Gerai**, kad pereitumėte į sparčiojo rinkinio pasirinkimą.

5. Rodomas spausdinimo iš USB greitojo kompiuterio sąrašas. Galite pasirinkti ir /arba redaguoti vieną iš pasirinktos užduoties sparčiųjų telefonų.



PASTABA: Jei pasirinkus užduotį redaguojate spartųjį rinkinį, pakeisti parametrai taikomi tik dabartinei užduomei ir neįrašomi visam laikui. Galite visam laikui keisti bet kurį savo sparčiųjų dėžių skaičių bakstelėję , tada **tvarkyti sparčiuosius nustatymus arba bakstelėję** , tada **Sparčiuosius nustatymus**.



PASTABA: Gamyklinių greityjų sąskdelių modifikuoti negalima.


Galimi tokie nustatymai:

- **"Quickset" pavadinimas** leidžia pavadinti spartųjį rinkinį, su kuria dirbate.
 - **Spausdinimo kokybė** leidžia nustatyti spausdinimo kokybę į **Fast**, **Normal** arba **Best**.
 - **Išvesties skalė** leidžia keisti spausdinimo dydį dviem skirtingais būdais: iki pradinio dydžio procento arba tam tikro popieriaus dydžio. Numatytais dydis yra 100 % (tai originalus dydis).
 - **Spalvų parinktys** leidžia pasirinkti spalvą arba pustonį.
 - **Popieriaus šaltinis** leidžia nurodyti spausdinimą ant 1 ritinio arba 2 ritinio arba galite pasirinkti **Išsaugoti popierių**, kuris automatiškai pasirenka siauriausią ritinį, ant kurio tinka spausdinimas (jei įkeliami du ritiniai).
 - **Popieriaus kategorija** leidžia pasirinkti popieriaus tipą.
 - **Puslapio tvarka** leidžia pasirinkti pirmąjį puslapį viršuje arba paskutinį puslapį viršuje.
 - **Palyginimas** leidžia įjungti arba išjungti lyginimą.
 - **Rotation** (sukimas) leidžia jums sukti spaudinį 90° arba galite pasirinkti **Automatic** (automatiškai), šiuo atveju spaudinys sukamas automatiškai, jei taip sutaupysite popieriaus.
 - **Spausdinimo paraštės** leidžia keisti numatytąsias spausdintuvo paraštes.
 - **Saugojimo režimas** siūlo dvi parinktis: spausdinti ir naikinti (užduotis neišlaikoma darbų eilėje) ir spausdinti bei saugoti (užduotis išlaikoma darbų eilėje).
 - **Išieigos paskirties vieta**.
6. Kai būsite patenkinti sparčiojo rinkinio parametrais, bakstelėkite **Gerai**, kad tęstumėte. Galite ..., tada **rodyti sparčiojo rinkinio išsamios informacijos skydelį**, kad būtų rodomi dažniausiai naudojami sparčiojo rinkinio parametrai.



7. **Kopijas, puslapio tvarką ir lyginą** galima pasirinkti dešiniajame ekrano stulpelyje. Norėdami tęsti, bakstelėkite **Spausdinti**.
8. Po spausdinimo galite pasirinkti spausdinti kitą failą arba eiti į užduočių eilę. Jei iš karto spausdinate kitą failą negrįždami į pagrindinį puslapį, laikini ankstesnio failo parametrai vėl naudojami.

Spausdinti iš tinklo aplanko

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Patvirtinkite, kad sukonfigūruotas tinklo aplankas. Žr [Konfigūruoti tinklo aplanką 21 puslapyje](#).
2. Priekiniame skydelyje eikite į pagrindinį puslapį ir bakstelėkite 
3. Pasirinkite **Tinklas**.
4. Pasirinkite spausdinamas failą. Kelių puslapių dokumentai palaikomi tik PDF formatu; tokiu atveju taip pat galite pasirinkti puslapį, kurį norite spausdinti.
5. Rodomas sparčiųjų sąrašų spausdinimo iš tinklo sąrašas. Galite pasirinkti ir /arba redaguoti vieną iš pasirinktos užduoties sparčiųjų telefonų.



PASTABA: Jei pasirinkus užduotį redaguojate spartųjį rinkinį, pakeisti parametrai taikomi tik dabartinei užduomei ir neįrašomi visam laikui. Galite visam laikui keisti bet kurį savo sparčiųjų dėžių skaičių bakstelėję , tada **tvarkyti sparčiuosius nustatymus arba bakstelėję** , tada **Sparčiuosius nustatymus**.



PASTABA: Gamyklinių greitųjų sąskaidelių modifikuoti negalima.


Galimi tokie nustatymai:


- **"Quickset" pavadinimas** leidžia pavadinti spartųjį rinkinį, su kuria dirbate.
- **Spausdinimo kokybė** leidžia nustatyti spausdinimo kokybę į **Fast**, **Normal** arba **Best**.
- **Išvesties skalė** leidžia keisti spausdinimo dydį dviem skirtingais būdais: iki pradinio dydžio procento arba tam tikro popieriaus dydžio. Numatytais dydis yra 100 % (tai originalus dydis).
- **Spalvų parinktys** leidžia pasirinkti spalvą arba pustonį.
- **Popieriaus šaltinis** leidžia nurodyti spausdinimą ant 1 ritinio arba 2 ritinio arba galite pasirinkti **Išsaugoti popierių**, kuris automatiškai pasirenka siauriausią ritinį, ant kurio tinka spausdinimas (jei įkeliami du ritiniai).
- **Popieriaus kategorija** leidžia pasirinkti popieriaus tipą.
- **Puslapio tvarka** leidžia pasirinkti pirmąjį puslapį viršuje arba paskutinį puslapį viršuje.
- **Palyginimas** leidžia įjungti arba išjungti lyginimą.
- **Rotation** (sukimas) leidžia jums sukti spaudinį 90° arba galite pasirinkti **Automatic** (automatiškai), šiuo atveju spaudinys sukamas automatiškai, jei taip sutaupysite popieriaus.
- **Spausdinimo paraštės** leidžia keisti numatytąsias spausdintuvo paraštes.
- **Saugojimo režimas** siūlo dvi parinktis: spausdinti ir naikinti (užduotis neišlaikoma darbų eilėje) ir spausdinti bei saugoti (užduotis išlaikoma darbų eilėje).
- **Išeigos paskirties vieta**.




6. Kai būsite patenkinti sparčiojo rinkinio parametrais, bakstelėkite **Gera** , kad tęstumėte. Galite ..., tada **rodyti sparčiojo rinkinio išsamios informacijos skydelį** , kad būtų rodomi dažniausiai naudojami sparčiojo rinkinio parametrai.
7. **Kopijas, puslapio tvarką ir lyginą** galima pasirinkti dešiniajame ekrano stulpelyje. Norėdami tęsti, bakstelėkite **Spausdinti** .
8. Po spausdinimo galite pasirinkti spausdinti kitą failą arba eiti į užduočių eilę. Jei iš karto spausdinate kitą failą negrįždami į pagrindinį puslapį, laikini ankstesnio failo parametrai vėl naudojami.

Spausdinti iš mano namų aplanko

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

 **PASTABA:** Turite sukongūruoti **LDAP – prisijungimo serverį** arba **Windows prisijungimo konfigūraciją** , kad galėtumėte spausdinti iš **Mano pagrindinio aplanko**. Žr. [LDAP – prisijungimo serveris 26 puslapyje](#) arba [Windows prisijungimo konfigūracija 27 puslapyje](#).

1. Priekiniame skydelyje eikite į pagrindinį puslapį ir bakstelėkite .
2. Pasirinkite **Mano namų aplankas**.
3. Autentifikuoti naudojant **LDAP – prisijungimo serverį** arba **Windows prisijungimo konfigūraciją** . Eikite į puslapio viršuje ... ir pasirinkite parinktį, kurią norite naudoti autentifikavimui. Žr. [LDAP – prisijungimo serveris 26 puslapyje](#) arba [Windows prisijungimo konfigūracija 27 puslapyje](#).
4. Pasirinkite spausdinamas failą. Kelių puslapių dokumentai palaikomi tik PDF formatu; tokiu atveju taip pat galite pasirinkti puslapį, kurį norite spausdinti.
5. Rodomas sparčiųjų sąrašų **spausdinimo iš mano namų aplankas** sąrašas. Galite pasirinkti ir /arba redaguoti vieną iš pasirinktos užduoties sparčiųjų telefonų.

 **PASTABA:** Jei pasirinkus užduotį redaguojate spartųjį rinkinį, pakeisti parametrai taikomi tik dabartinei užduomei ir neįrašomi visam laikui. Galite visam laikui keisti bet kurį savo sparčiųjų dėžių skaičių bakstelėję , tada **tvarkyti sparčiuosius nustatymus arba bakstelėję** , tada **Sparčiuosius nustatymus**.

 **PASTABA:** Gamyklinių greityjų sąskdelių modifikuoti negalima.

Galimi tokie nustatymai:

- **"Quickset" pavadinimas** leidžia pavadinti spartųjį rinkinį, su kuria dirbate.
- **Spausdinimo kokybė** leidžia nustatyti spausdinimo kokybę į **Fast**, **Normal** arba **Best**.
- **Išvesties skalė** leidžia keisti spausdinimo dydį dviem skirtingais būdais: iki pradinio dydžio procento arba tam tikro popieriaus dydžio. Numatytais dydis yra 100 % (tai originalus dydis).
- **Spalvų parinktys** leidžia pasirinkti spalvą arba pustonį.
- **Popieriaus šaltinis** leidžia nurodyti spausdinimą ant 1 ritinio arba 2 ritinio arba galite pasirinkti **Išsaugoti popierių**, kuris automatiškai pasirenka siauriausią ritinį, ant kurio tinka spausdinimas (jei įkeliami du ritiniai).
- **Popieriaus kategorija** leidžia pasirinkti popieriaus tipą.
- **Puslapio tvarka** leidžia pasirinkti pirmąjį puslapį viršuje arba paskutinį puslapį viršuje.

- **Palyginimas** leidžia įjungti arba išjungti lyginimą.
 - **Rotation** (sukimas) leidžia jums sukuti spaudinį 90° arba galite pasirinkti **Automatic** (automatiškai), šiuo atveju spaudinys sukamas automatiškai, jei taip sutaupysite popieriaus.
 - **Spausdinimo paraštės** leidžia keisti numatytąsias spausdintuvo paraštes.
 - **Saugojimo režimas** siūlo dvi parinktis: spausdinti ir naikinti (užduotis neišlaikoma darbų eilėje) ir spausdinti bei saugoti (užduotis išlaikoma darbų eilėje).
 - **Išeigos paskirties vieta**.
6. Kai būsite patenkinti sparčiojo rinkinio parametrais, bakstelėkite **Gerai**, kad tęstumėte. Galite ..., tada **rodyti sparčiojo rinkinio išsamios informacijos skydelį**, kad būtų rodomi dažniausiai naudojami sparčiojo rinkinio parametrai.
 7. **Kopijas, puslapio tvarką ir lyginą** galima pasirinkti dešiniajame ekrano stulpelyje. Norėdami tęsti, bakstelėkite **Spausdinti**.
 8. Po spausdinimo galite pasirinkti spausdinti kitą failą arba eiti į užduočių eilę. Jei iš karto spausdinate kitą failą neįžūdami į pagrindinį puslapį, laikini ankstesnio failo parametrai vėl naudojami.

Spausdinimas iš kompiuterio naudojant spausdintuvo tvarkyklę


Tai įprastas būdas spausdinti iš kompiuterio.


Kompiuteryje turi būti įdiegta tinkama spausdintuvo tvarkyklė (žr. [Spausdintuvo diegimas dalyje Windows 13 puslapyje](#)), o kompiuteris turi būti prijungtas prie spausdintuvo.

Kai spausdintuvo tvarkyklė įdiegta, o kompiuteris prijungtas prie spausdintuvo, galite spausdinti iš taikomosios programos naudodami programos komandą **Print** (spausdinti) ir pasirinkdami tinkamą spausdintuvą.

Papildomi spaudinio nustatymai

Likusioje šio skyriaus dalyje paaiškinami įvairūs spausdinimo parametrai, kuriuos galite naudoti spausdindami spausdintuvo tvarkykle arba priekiniu skydeliu. Šie metodai pateikia daug nustatymų, kad būtų patenkinti visi poreikiai.

 **PATARIMAS:** rekomenduojama naudoti numatytuosius nustatymus, nebent žinote, kad jie neatitinka jūsų reikalavimų.

 **PATARIMAS:** jei norite naudoti tam tikrą nustatymų grupę pakartotinai, galite išsaugoti šiuos nustatymus jūsų pasirinktu pavadinimu ir rasti juos vėliau. Įrašyta parametru grupė "Windows" spausdintuvo tvarkyklėje vadinama "sparčiuoju rinkiniu" ir "iš anksto nustatyta" "Mac OS" spausdintuvo tvarkyklėje.

Spaudinio kokybės pasirinkimas


Kadangi dėl geriausios spausdinimo kokybės prarandama sparta, o spausdinant sparčiai nukenčia kokybė, spausdintuvai gali pasiūlyti daug įvairių spausdinimo kokybės parinkčių.

Tam naudojamas standartinis spausdinimo kokybės rinkiklis – slinktukas, leidžiantis pasirinkti norimą spartos ir kokybės santykį. Naudodami kai kurias popieriaus rūšis, galite pasirinkti tarpinę padėtį.

Be to, galite rinktis iš tokių įprastų parinkčių: **Best** (geriausia), **Normal** (normali) ir **Fast** (sparti). Jei pasirenkate **Fast** (greitas), galite taip pat pasirinkti **Economode** (ekonominis režimas), kuris naudoja žemesnę perteikimo

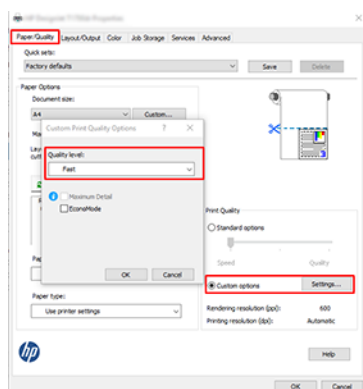
skiriamąją gebę ir suvartoja mažiau rašalo. Tai padidina spausdinimo greitį dar labiau, tačiau sumažina spausdinimo kokybę. **Economode** (ekonominį režimą) galima pasirinkti tik iš įprastų parinkčių (ne iš slinktuvo).

Taip pat galima papildoma įprasta parinktis, galinti įtakoti spausdinimo kokybę: **Maximum detail** (detaliausia). Žr. [Aukštos kokybės spausdinimas 75 puslapyje](#).


 **PASTABA:** Dialogo lange Windows tvarkyklė jūsų užduoties atvaizdavimo skiriamoji geba rodoma dialogo lange Pasirinktinės spausdinimo kokybės parinktys (spustelėkite **Pasirinktinės parinktys > parametrai**).

Spausdinimo kokybės parinktis galite rinktis tokiais būdais:

- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Popierius / kokybė** arba **Popierius** (priklausomai nuo tvarkyklės versijos) ir peržiūrėkite skyrių Spausdinimo kokybė. Jei naudojate **standartines parinktis**, matysite paprastą slankiklį, su kuriuo galėsite pasirinkti greitį ar kokybę. Jei naudojate **pasirinktines parinktis** arba **išplėstines** (priklausomai nuo tvarkyklės versijos), matysite konkretesnes aukščiau aprašytas parinktis.




- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > spausdinimo kokybė**.

 **PASTABA:** Nustačius spausdinimo kokybę per kompiuterį, priekinio skydelio spausdinimo kokybės parametras ignoruojamas.

 **PASTABA:** jei spausdintuvas priima arba jau priėmė lapus (netgi jei jie nepradėti spausdinti), spausdinimo kokybės keisti negalima.

Pasirinkite popieriaus dydį


Popieriaus formatą galima nustatyti keliais būdais.


 **PASTABA:** čia nustatytas popieriaus formatas turi atitikti popieriaus formatą, kuriuo dokumentas buvo sukurtas. Galima pakeisti spausdintino dokumento formatą. Žr. [Spaudinio keitimas 73 puslapyje](#).

- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Pasirinkite skirtuką **Popierius / kokybė** arba **Popierius** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją), tada pasirinkite popieriaus dydį iš sąrašo **Dokumento dydis**.

 **PASTABA:** Jei spausdinate naudodami V4 tvarkyklę ir iš "Adobe Acrobat", puslapio dydį ir padėtį nustato programa.

 **PASTABA:** Jei programoje nėra dialogo lango **Puslapio sąranka**, naudokite dialogo langą **Spausdinti**.

- **Naudodami priekinį skydelį:** bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > Popieriaus parinktys > Popieriaus dydis**.

 **PASTABA:** Nustačius popieriaus formatą per kompiuterį, priekinio skydelio popieriaus formato parametras ignoruojamas.

Įprasto popieriaus formatai

Jei norite pasirinkti popieriaus dydį, kuris neįeina į standartinių popieriaus dydžių sąrašą, galima tai nurodyti įvairiais būdais.

Naudokite Windows spausdintuvo tvarkyklę (3 versija)

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Spustelėkite skirtuką **Popierius / Kokybė**.
2. Spustelėkite **Pasirinktinis**.
3. Įveskite naujo popieriaus dydžio pavadinimą ir matmenis.
4. Spustelėkite **Gerai**. Naujas popieriaus dydis parenkamas automatiškai.

Naudokite Windows spausdintuvo tvarkyklę (4 versija)

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Spustelėkite skirtuką **Popierius**.
2. Spustelėkite **Dokumento dydis**.
3. Įveskite naujo popieriaus dydžio matmenis į du pasirinktinės srities laukus.
4. Spustelėkite rodyklės mygtuką.

Windows formų naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Pasirinktinis popieriaus dydis, sukurtas naudojant spausdintuvo tvarkyklę, turi šias charakteristikas:

- Popieriaus dydis yra nuolatinis. Jei uždaroma tvarkyklė arba kompiuteris išjungiamas, jis nepanaikinamas.
 - Popieriaus dydis yra vietinis spausdintuvo eilė: jis nebus siunčiamas iš kitų spausdintuvo eilių tame pačiame kompiuteryje.
 - Domeno serverių tinkluose popieriaus dydis yra vietinis kompiuteriui: jis nebus siunčiamas iš kitų kompiuterių su ta pačia spausdintuvo eile.
 - Darbo grupių tinkluose popieriaus dydis naudojamas visuose kompiuteriuose su ta pačia spausdintuvo eile.
 - Jei spausdintuvo eilė ištrinama, kartu su ja ištrinamas ir popieriaus dydis:
1. Meniu Start(pradėti) pasirinkite **Printers and Faxes** (spausdintuvai ir faksai).
 2. Meniu **File** (rinkmena) išrinkite **Server Properties** (serverio ypatybės).
 3. Skirtuke **Forms** formos) pažymėkite langelį **Create a new form** (kurti naują formą).
 4. Įveskite naujo popieriaus dydžio pavadinimą ir matmenis. Paraštes palikite kaip 0,00.

5. Spustelėkite mygtuką **Irašyti formą**.
6. Eikite į spausdintuvo tvarkyklę ir pasirinkite skirtuką **Popierius / Kokybė** arba **Popierius** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją).
7. Išskleidžiamame meniu pasirinkite **More...** (daugiau...).
8. Pasirinkite naują popieriaus dydį pasirinktinių dydžių grupėje.


Pasirinktinis popieriaus dydis, sukurtas naudojant "Windows" formas, turi šias charakteristikas:

- Popieriaus dydis yra nuolatinis. Jei uždaroma tvarkyklė arba kompiuteris išjungiamas, jis nepanaikinamas.
- Vartotojai, kurių funkcijos yra ribojamos, popieriaus formų kurti negali. „Windows Active Directory“ turi būti pasirinktas bent jau vaidmuo „tvarkyti dokumentus“.
- Popieriaus dydis yra vietinis kompiuteriui: jis bus matomas visose spausdintuvų eilėse, kurios sukurtos kompiuteryje ir palaiko to dydžio popierių.
- Jei spausdintuvo eilė naudojama bendrai, šis popieriaus dydis bus matomas visuose kliento kompiuteriuose.
- Jei spausdintuvo eilė naudojama bendrai iš kito kompiuterio, šis popieriaus dydis **nebus** matomas tvarkyklės dokumentų dydžių sąraše. „Windows“ forma yra bendrai naudojama eilė, kurią reikia sukurti serveryje.
- Jei spausdintuvo eilė panaikinama, popieriaus dydis nepanaikinamas.


Pasirinkti maržos parinktis

Pagal numatytuosius nustatymus spausdintuvas palieka 3 mm paraštę tarp jūsų vaizdo kraštų ir popieriaus kraštų (padidintas iki 17 mm pjaustyto popieriaus papėdėje). Tačiau šią nuostatą galima pakeisti keliais būdais:

Pasirinkite nuo 3 iki 5 mm paraščių

- **"Windows V3" tvarkyklės dialogo lange:** Pasirinkite skirtuką **Išsamiau**, tada spustelėkite **Išplėstinės funkcijos > dokumento parinktys > Spausdintuvo funkcijos > paraštė**, ir pasirinkite paraštės dydį.
- **Dialogo lange Windows V4 tvarkyklė:** Pasirinkite skirtuką **Maketas** ir pasirinkite paraštes iš sąrašo **Su paraštėmis**.
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > paraštės**.

Pasirinkti paraštės maketo parinktis

- **"Windows V3" tvarkyklės dialogo lange:** Pasirinkite skirtuką **Popierius / kokybė** ir spustelėkite mygtuką **Paraštės / pjaustytočio parametrai**. Rodomas langas **Maketas ir paraštės**.
- **Dialogo lange Windows V4 tvarkyklė:** Pasirinkite skirtuką **Maketas** ir eikite į sritį **Maketo režimas**.
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > paraščių maketas**.

Pamatysite bent keletą iš toliau pateikiamų parinkčių.

- **Naudokite programos parametrus (tvarkykles)/Naudokite standartą** (priekinis skydelis). Vaizdas bus išspausdintas ant formato, kurį išrinkote, lapo, su siauromis paraštėmis tarp vaizdo ir lapo kraštų. Vaizdas turėtų būti toks, kad tilptų tarp paraščių.

- **Oversize** (per didelių matmenų). Vaizdas bus išspausdintas ant puslapio, šiek tiek didesnio, negu parinkote. Jei paraštes nukirpsite, puslapio formatas bus toks, kokį jį parinkote, be paraščių tarp vaizdo ir lapo kraštų.
- **Klipo turinį pagal paraštes.** Vaizdas bus išspausdintas ant formato, kurį išrinkote, lapo, su siauromis paraštėmis tarp vaizdo ir lapo kraštų. Tokiu atveju, jei vaizdas yra to paties dydžio kaip ir lapas, spausdintuvas daro prielaidą, kad vaizdo kraštai yra balti arba nesvarbūs, ir jų spausdinti nereikia. Tai gali praversti, kai vaizdas jau yra su apvadu.

Spausdinimas ant įdėto popieriaus.

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Norėdami spausdinti užduotį, kurioje spausdintuvo tvarkyklėje įkeliamas popierius, spausdintuvo tvarkyklėje pasirinkite šią parinktį Popieriaus tipas:

- **„Windows“ tvarkyklės dialogo lange:** Pasirinkite skirtuką **Popierius / Kokybės** arba **Popierius** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją), tada išplečiamajame sąraše Popieriaus tipas pasirinkite **Naudoti spausdintuvo parametrus**.



PASTABA: Naudokite spausdintuvo parametrus (Windows).


Spaudinio keitimas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Galite į spausdintuvą nusiųsti tam tikro dydžio vaizdą, bet spausdintuvui nurodyti tą dydį pakeisti (paprastai padidinti). Tai gali praversti:

- Jei programai netinka didesni formatai
- Jei failas per didelis spausdintuvo atmintinei – tokiu atveju, galite programoje puslapio formatą sumažinti, paskui jį vėl padidinti priekiniame skydelyje

Vaizdo dydį galite keisti tokiais būdais:

- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Maketo išvestis** arba **maketas** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją) ir peržiūrėkite skyrių **Dydžio dydžio parametrai**.
 - Pasirinkus parinktį **Faktinis dydis** palieka vaizdo dydį nepakeistą.
 - Parinktis **Talpinti** į koreguoja vaizdo dydį pagal pasirinktą popieriaus dydį. Pavyzdžiui, jei išrinkote popieriaus formatą ISO A2, bet spausdinate A3 formato vaizdą, jis bus padidintas, kad atitiktų A2 formato puslapį. Jei išrinktas popieriaus formatas ISO A4, spausdintuvas sumažins didesnį vaizdą ir sutalpins jį į A4 formatą.
 - Pasirinkus **% nuo faktinio dydžio** arba **skalės %** parinkties (priklausomai nuo tvarkyklės versijos) pradinio popieriaus dydžio spausdinamas plotas (puslapis atėmus paraštes) padidina nurodytą procentą, tada prideda paraštes, kad būtų sukurtas išvesties popieriaus dydis.
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite  **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > Popieriaus parinktis > keisti dydį.**

Jei spausdinate ant vieno lapo, patikrinkite, ar vaizdas tikrai telpa į tą lapą; antraip vaizdas bus apkirptas.


Viena kitą dengiančių linijų tvarkymo būdo keitimas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

 **PASTABA:** Tai taikoma tik tada, jei ketinama spausdinti HP-GL/2 užduotį.

Vaizdo linijas, dengiančias viena kitą, valdo pasirinktis „Merge“ (sąlaja). Yra dvi nuostatos:

- **Off** (išjungta): Kai linijos kerta, spausdinama tik viršutinės eilutės spalva. Tai numatytasis nustatymas.
- **Apie:** Kai linijos kerta, dviejų eilučių spalvos susilieja.

Norėdami įjungti suliejimą, eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija** > **HP-GL/2 parinktys** > **suliejimas**. Sąlajos pasirinktį galite įjungti ir kitose programose. Programoje įjungti nustatymai ignoruoja priekinio skydelio nustatymus.

Peržiūrėti spaudinį

Spaudinio peržiūra ekrane suteikia galimybę prieš spausdinant patikrinti išdėstymą: nereikės be reikalo eikvoti popieriaus ir rašalo.

- Sistemoje „Windows“ spaudiniui peržiūrėti galite rinktis vieną iš šių parinkčių:
 - Naudokite HP print preview programą:

Pažymėkite lauką **Rodyti peržiūrą prieš spausdinimą**, kurį galite rasti dešiniajame apatiniame tvarkyklės dialogo kampe. Spustelėkite **Spausdinti**, tada palaukite kelias sekundes, kol bus paleista HP print preview programa.

Patikrinkite, ar darbo peržiūra yra tai, ko norėjote. Jei taip, spustelėkite **Spausdinti**, kitu atveju spustelėkite **Atšaukti**; prieš bandydami dar kartą, galite pakoreguoti tvarkyklės parametrus.


 **PASTABA:** Laukas **Rodyti peržiūrą prieš spausdinimą** tvarkyklės dialogo lange rodomas tik tuo atveju, jei kompiuteryje įdiegta HP print preview. Žr. [HP spausdinimo peržiūra 11 puslapyje](#).

- Pasinaudokite programos spaudinio peržiūros pasirinktimi.
- Norėdami peržiūrėti spaudinį dalyje "Mac OS X", turite šias parinktis:
 - Pasinaudokite programos spaudinio peržiūros pasirinktimi.
 - Daugumos programų spausdinimo peržiūra visada rodoma spausdinimo dialogo lange.


Spausdinti juodrašį

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Juodraščio sparčiojo spausdinimo kokybę galite nurodyti toliau pateikiamais būdais.

- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Popierius / kokybė** arba **Popierius** (priklausomai nuo tvarkyklės versijos) ir peržiūrėkite skyrių Spausdinimo kokybė. Patraukite spausdinimo kokybės slinktuką iki pat kairiojo pakraščio („Speed“ (sparta).
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija** > **spausdinimo kokybė** > **Pasirinkite kokybės lygį** > **Fast**.

Dar spartesnę juodraščio spausdinimo kokybę galite nurodyti Economode (ekonominiame režime) šiuo būdu. Tai daugiausiai skirta dokumentams, kuriuose yra tik tekstas ir linijiniai brėžiniai ar piešiniai.


- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Popierius / kokybė** arba **Popierius** (priklausomai nuo tvarkyklės versijos) ir peržiūrėkite skyrių Spausdinimo kokybė. Pasirinkite **Pasirinktines parinktis** arba **Išplėstinė** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją), tada nustatykite kokybės lygį į **Fast** ir pažymėkite lauką **Economode**.
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite  tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > spausdinimo kokybės > Įgalinti ekonomodą**.

 **PASTABA:** Nustačius spausdinimo kokybę per kompiuterį, priekinio skydelio spausdinimo kokybės parametras ignoruojamas.

Aukštos kokybės spausdinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.


Aukštą spausdinimo kokybę galite nurodyti toliau pateikiamais būdais.

- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Popierius / kokybė** arba **Popierius** (priklausomai nuo tvarkyklės versijos) ir peržiūrėkite skyrių Spausdinimo kokybė. Patraukite spausdinimo kokybės slinktuką iki pat dešiniojo pakraščio („Kokybė“).
- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite  tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > kokybės lygis > Geriausias**.

 **PASTABA:** Nustačius spausdinimo kokybę per kompiuterį, priekinio skydelio spausdinimo kokybės parametras ignoruojamas.

Jei vaizdas didelės skiriamosios gebos

Jei jūsų atvaizdo skiriamoji geba yra didesnė už atvaizdavimo skiriamąją gebą (kurią galite matyti lauke Pasirinktinių spausdinimo kokybės parinktis, esančiame dalyje Windows), spausdinimo ryškumą galima pagerinti pasirinkus parinktį **Maksimali detalė**. Ši parinktis veikia, jei spausdinate ant blizgiojo popieriaus ir pasirinkote **Best** (geriausia) spausdinimo kokybę.

- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > spausdinimo kokybės > Įgalinti maksimalią informaciją**.

 **PASTABA:** **Maksimalios informacijos** parinktis lemia lėtesnį spausdinimą su nuotraukų dokumentais, tačiau ji nepadidina naudojamo rašalo kiekio.

Spausdinimas pilkais tonais

Visas vaizdo spalvas galite konvertuoti į pilkuosius tonus.

Žr [Spausdinimas pilkais tonais 122 puslapyje](#).


Nukirpimo linijų spausdinimas

Nukirpimo linijos parodo, kurioje vietoje popierius turi būti nukirptas, kad jis būtų sumažintas iki jūsų pasirinkto puslapio formato. Galite atspausdinti nukirpimo linijas atskirose užduotyse šiais būdais:


- **"Windows V3" tvarkyklės dialogo lange:** Pasirinkite skirtuką **Popierius / Kokybė**, tada spustelėkite mygtuką **Paraštės / pjaustytučio parametrai**. **Lango Maketas ir paraštės** pažymėkite lauką **Piešti pjovimo eilutes**.

- Dialogo lange Windows V4 tvarkyklė: Pažymėkite skirtuką **Išėiga** ir pažymėkite žymės langelį **Apkarpymo eilutės**.

Taip pat galite atspausdinti nukirpimo linijas su visomis užduotimis kaip numatyta:

- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > Popieriaus parinktys > Įgalinti apkarpymo eilutes > On**.

Jei norite atspausdinti nukirpimo linijas logiškai surikiuotose užduotyse (žiūrėti [Logiškai surikiuotos užduotys, kad būtų taupomas popieriaus ritinys 76 puslapyje](#)), turite pasirinkti kitą pasirinktį:

- **Priekiniame skydelyje:** Bakstelėkite , tada **Užduočių valdymo > Nest parinktys > Įgalinti apkarpymo eilutes > On**.

Taupus popieriaus naudojimas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Pateikiame kelias rekomendacijas, susijusias su popieriaus taupymu.

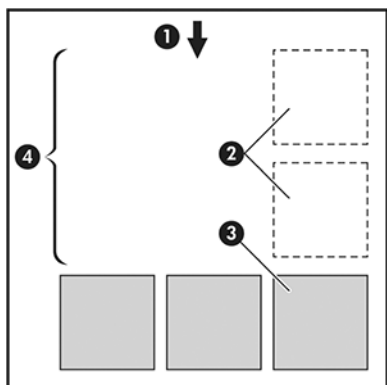
- Jeigu spausdinate palyginti mažus vaizdus ar dokumento lapus, galite naudoti loginio surikiavimo funkciją, kad galėtumėte juos išspausdinti vieną šalia kito, o ne vieną po kito. Žr. [Logiškai surikiuotos užduotys, kad būtų taupomas popieriaus ritinys 76 puslapyje](#).
- Popieriaus ritinius galite taupyti naudodamiesi toliau pateikiamomis priemonėmis.
 - **Windows tvarkyklės dialogo lange:**
 - Su 3 versijos tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Popierius / Kokybė**, tada mygtuką **Paraštės / pjaustytuvė Parametrai**, tada pažymėkite langelį **Šalinti tuščias sritis**.
 - Su 4 versijos tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Išvestis**, tada **Iškočio parinktis**, tada pažymėkite žymės langelį **Šalinti tuščias sritis**.

Taip pat galite pasirinkti skirtuką **Maketas / išvestis** arba **Maketas** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją) ir pasirinkti vieną iš **pasukimo** parinkčių.

- Jei prieš pradėdami spausdinti patikrinsite spaudinio vaizdą, kartais galite sutaupyti popieriaus, neišspausdinę spaudinių su akivaizdžiomis klaidomis. Žr. [Peržiūrėti spaudinį 74 puslapyje](#).

Logiškai surikiuotos užduotys, kad būtų taupomas popieriaus ritinys

Rikiavimas reiškia automatinį atvaizdų ar dokumentų puslapių spausdinimą popieriuje, suglaudžiant juos šonais, o ne vieną paskui kitą. Tai padeda taupyti popierių.



1. Popieriaus srauto kryptis
2. Loginis surikiavimas išjungtas
3. Rikiavimas įjungtas
4. Dėl rikiavimo sutaupyti popierius

Kada spausdintuvas bando rikiuoti puslapius?

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Kai yra tenkinamos abi šios sąlygos:

- Spausdintuve yra įdėtas popieriaus ritinys, o ne atskiri popieriaus lapai.
- Spausdintuvo parinktis **Nest** (rikiavimas) neįjungta. Žr. [Kaip įjungti ir išjungti lizdus 77 puslapyje](#).

Puslapiai, kurie gali būti surikiuoti

Visi lapai gali būti surikiuoti, nebent jie yra tokie dideli, kad rulone du lapai netelpa vienas šalia kito, arba jų yra per daug, kad tilptų ant rulone likusio popieriaus. Vienos rikiuotų puslapių grupės negalima išspausdinti ant dviejų rulonų.

Puslapiai, kurie gali būti tinkamai išdėstyti

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.


Tam, kad puslapiai būtų toje pačioje logiškai surikiuotoje grupėje, atskiri puslapiai turi atitikti visas šias sąlygas:

- Visų puslapių spausdinimo kokybė turi būti tokia pati (**Economode** (ekonominis režimas), **Fast** (sparti), **Normal** (normali), arba **Best** (geriausia).
- Visuose puslapiuose **Maximum Detail** (detaliausia) nustatymas turi būti toks pats.
- Visų puslapių nustatymas **Layout/Margins** (išdėstymas / paraštės) turi būti toks pats.
- Visų puslapių nustatymas **Mirror Image** (veidrodinis vaizdas) turi būti toks pats.
- Visų puslapių **Rendering Intent** (spalvų atkūrimas) turi būti toks pats.
- Visų puslapių nustatymas **Cutter** (pjoviklis) turi būti toks pats.
- Puslapiai turi būti visos spalvos arba visi pustoniai: ne kai kurie spalvos, o kai kurie – pustoniai.
- Visi puslapiai turi būti vienoje iš šių dviejų grupių (tame pačiame rikiavime esančios dvi grupės negali būti maišomos):
 - PCL3, RTL, TIFF, JPEG
 - PostScript, PDF
- JPEG ir TIFF puslapiai su didesne nei 300 dpi skyra kai kuriais atvejais gali neišsiriukuoti su kitais.

Kaip įjungti ir išjungti lizdus


Norėdami įjungti arba išjungti lizdus, pirmiausia turite įsitikinti, kad spausdinimo pradžia nustatyta *kaip Po apdorojimo*

Žr. [Pasirinkti, kada spausdinti užduotį 87 puslapyje](#)


Tada eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **Užduočių valdymas > Nest parinktys > lizdas**.

Matysite šias parinktis:

- **In order** (tvarka): Puslapiai yra įdėti tokia tvarka, kokia jie siunčiami į spausdintuvą (tai yra numatytoji parinktis). Surikiuoti lapai išspausdinami, kai tik atsiranda viena iš trijų sąlygų:
 - Kitas lapas netiks į tą pačią eilutę, nes kiti lapai jau surikiuoti
 - Nurodyto laukimo laiko metu nė vienas lapas nesiunčiamas į spausdintuvą.
 - Kitas lapas yra nesuderinamas su tais, kurie jau surikiuoti (žr. [Logiškai surikiuotos užduotys, kad būtų taupomas popieriaus ritinys 76 puslapyje](#)).
- **Optimized order** (optimizuota tvarka): Puslapiai nebūtinai yra įdėtos tokia tvarka, kokia jie siunčiami į spausdintuvą. Kai gaunamas nesuderinamas lapas, spausdintuvas sulaiko jį ir laukia, kada suderinami lapai baigs rikiavimą. Surikiuoti lapai išspausdinami, kai tik atsiranda viena iš trijų sąlygų:
 - Kitas lapas netiks į tą pačią eilutę, nes kiti lapai jau surikiuoti
 - Nurodyto laukimo laiko metu nė vienas lapas nesiunčiamas į spausdintuvą.
 - Nesuderinamų puslapių eilė pilna. Rikiuodamas suderinamus puslapius, spausdintuvas į eilę gali surikiuoti iki šešių nesuderinamų puslapių. Jei gaunamas septintas nesuderinamas puslapis, rikiuotė išspausdinama, kokia yra.
- **Išjungta**: lizdai išjungti.

 **PATARIMAS:** **Optimized order** (optimizuota tvarka) naudoja mažiausią popieriaus kiekį; bet spausdinimas gali trukti ilgiau, nes spausdintuvas laukia suderinamų lapų.

Kaip ilgai spausdintuvas laukia kito failo?

Tam, kad spausdintuvas galėtų sudaryti geriausią įmanomą puslapių išdėstymą, jis laukia, kol failas bus priimtas, kad patikrintų, ar paskesnį gautą failą bus galima įtraukti į išdėstymą su šituo puslapiu ar su kitais eilėje jau laukiančiais puslapiais. Šis laukimo laikas yra rikiavimo laukimo laikas; gamyklinė numatytoji rikiavimo laukimo laiko vertė yra 2 minutės. Tai reiškia, kad spausdintuvas, prieš išspausdindamas galutinai išdėstytus puslapius, paskutinio failo laukia dvi minutes. Šį laukimo laiką galite pakeisti spausdintuvo priekiniame skydelyje: bakstelėkite , tada **Užduočių valdymas > Nest parinktys** ir pasirinkite laukimo laiką. Galimas laukimo laikas yra nuo 1 iki 99 min.

Kol spausdintuvas laukia, kol lizdai baigsis, jis rodo likusį laiką priekiniame skydelyje ir įdėtajame žiniatinklio serveryje.

Taupus rašalo naudojimas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.


Štai keletas rekomendacijų, kaip ekonomiškai naudoti rašalą:

- Juodraščiams spausdinti naudokite paprastą popierių, o kokybės skalėje nustumkite slinktuką į kairįjį pakraštį (Speed (sparta)). Norėdami spausdinti dar ekonomiškiau, pasirinkite įprasto spausdinimo kokybės parinktį, tada pasirinkite **Fast** (spartus) ir **Economode** (ekonominis režimas).
- Spausdinimo galvutes valykite tik tada, kai tikrai reikia, ir tik tas galvutes, kurias valyti būtina. Išvalyti spausdinimo galvutes gali būti pravartu, tačiau tam naudojamas nedidelis kiekis rašalo.

- Spausdintuvą nuolat laikykite įjungtą, kad jis automatiškai palaikytų gerą spausdinimo galvučių būseną. Atliekant tokias reguliarias spausdinimo galvučių techninės priežiūros procedūras sunaudojama šiek tiek rašalo. Tačiau jų neatlikus vėliau rašalo gali tekti sunaudoti daug daugiau, kad spausdintuvas atkurtų normalią rašalo galvučių būklę.
- Spausdinant plačius spaudinius rašalas naudojamas efektyviau negu spausdinant siaurus, nes spausdinimo galvutės techninė priežiūra naudoja šiek tiek rašalo, ir jos dažnis priklauso nuo spausdinimo galvučių atliekamų slinkčių skaičiaus. Taigi, logiškai išdėstyti darbai taupo ne tik popierių, bet ir rašalą (žr. [Logiškai surikiuotos užduotys, kad būtų taupomas popieriaus ritinys 76 puslapyje](#)).


Apsaugoti popieriaus tipą

Galite apsaugoti pasirinktus popieriaus tipus, kad netyčia ant jų nespausdintumėte. Apsaugotas popieriaus tipas bus spausdinamas tik tada, kai dokumente bus aiškiai nurodytas popieriaus tipas.

Norėdami apsaugoti popieriaus tipą, bakstelėkite , tada **Užduočių valdymo > ritinių strategijas > Popieriaus tipo apsauga**, tada pasirinkite popieriaus kategoriją, kurią norite apsaugoti.

Kai popieriaus tipas yra apsaugotas , piktograma rodoma prieš popieriaus pavadinimą.

Norėdami spausdinti apsaugoto popieriaus kategorijoje, pateikdami užduotį iš spausdintuvo tvarkyklės ar kitos darbo pateikimo programinės įrangos, aiškiai pasirinkite popieriaus tipą.


 **PASTABA:** Jei apsaugotas popieriaus tipas nėra aiškiai pasirinktas ir nėra kitų popieriaus tipų, pasirodys pranešimas ne popierinis.

Neprižiūrimas spausdinimas/naktinis spausdinimas


Spausdintuvas, turintis kelis ritinius, be to, spausdinantis ryškius ir kokybiškus vaizdus, puikiai tinka neprižiūrimoms užduotims.

Štai keletas patarimų, kaip atlikti ilgą spausdinimo užduočių eilę:

- Jei įmanoma, naudokite naujus ilgus popieriaus ritinius.
- Jei norite spausdinti ant jau pradėtų naudoti ritinių, galite patikrinti popieriaus tipą ir likusį ritinio ilgį EWS arba priekiniame skydelyje, kad įsitikintumėte, jog popieriaus užteks visoms jūsų užduotims išspausdinti.

 **PASTABA:** Popieriaus ilgio informacija prieinama tik tuo atveju, jei nurodėte spausdintuvui ritinio ilgį, kai ritinį įdėjote, arba spausdintuvas užregistravo popieriaus kiekį ant ritinio pagal brūkšninį kodą.

- Jei turite spausdintuvą T2600dr, įkelkite du popieriaus ritinėlius, tinkamus jūsų darbui. Jei spausdintuvas baigė vieną ritinį, jis automatiškai persijungs spausdinti ant kito
- HP rekomenduoja naudoti spausdintuvui patvirtintus dokumentus. Žr. [Prekės ir priedai 167 puslapyje](#).
- Patikrinkite, ar užtenka popieriaus pločio visoms užduotims. Bet kokios per plačios užduotys gali būti sulaikytos popieriu, jei popieriaus neatitikimo veiksmas nustatytas kaip **Atidėti užduotį** (žr. [Spresti popieriaus neatitikimą 89 puslapyje](#)).
- Patikrinkite, kiek tašalo liko kasetėse.
- Kai užduotis siunčiate į spausdintuvą galite pasinaudoti EWS serveriu iš nuotolinės prieigos vietos ir stebėti užduočių būseną.
- Džiūvimo laikas turi būti nustatytas **Optimal** (optimalus).

- T2600dr tik: Bakstelėkite , tada Užduočių valdymo > ritinio strategijos > Naudoti labiausiai išseiktą ritinį > On.

Rekomenduojame šiuos nustatymus, atsižvelgiant į popieriaus ir spaudinių rūšį.

5-1 Lentelė Rekomenduojami neprižiūrimo spausdinimo nustatymai

Spaudinio rūšis	Spausdinimo režimas	Detaliausia	Džiuvimo trukmė	Popieriaus rūšys
Eilutės	Normali	Off (išjungta)	Optimal (optimalus)	Coated, Bond, Heavyweight Coated, Glossy (dengtas, kopijavimo, sunkiasvoris dengtas, blizgus)
Eilutės ir užpildymai	Normali	Off (išjungta)	Optimal (optimalus)	Coated, Bond, Heavyweight Coated, Glossy (dengtas, kopijavimo, sunkiasvoris dengtas, blizgus)
Schemas	Best (geriausias)	Off (išjungta)	Optimal (optimalus)	Coated, Heavyweight Coated, Glossy (dengtas, sunkiasvoris dengtas, blizgus)
Atvaizdai, nuotraukos	Best (geriausias)	Off (išjungta)	Optimal (optimalus)	Coated, Heavyweight Coated, Glossy (dengtas, sunkiasvoris dengtas, blizgus)

6 Mobilus spausdinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Įvadas

Galite spausdinti į spausdintuvą iš daugelio mobiliųjų įrenginių ir beveik iš bet kurios vietos. Yra du pagrindiniai mobiliosios spaudos būdai:


- Tiesioginis spausdinimas prisijungus prie to paties tinklo
- Spausdinimas el. paštu

Spausdintuvą galite prijungti prie žiniatinklio. Tai suteiks įvairių pranašumų:

- Automatinis programinės aparatinės įrangos naujinimas (žr. [Mikroprogramos naujinimas 159 puslapyje](#))
- Spausdinti HP spausdintuvais iš beveik bet kurios vietos
- Spausdinti HP spausdintuvais iš beveik bet kurio įrenginio, įskaitant išmaniuosius telefonus, planšetinius kompiuterius ir nešiojamuosius kompiuterius

Daugiau informacijos žr. <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

Nustatydami spausdintuvą galite įgalinti žiniatinklio tarnybas: daugiau informacijos ieškokite [Spausdintuvo tarnybų nustatymas 17 puslapyje](#) arba Surinkimo instrukcijose.

 **SVARBU:** Spausdintuvas turi būti prijungtas prie tinklo su interneto prieiga: prijunkite Ethernet kabelį. Žr. [Spausdintuvo prijungimas prie tinklo 12 puslapyje](#).

Spausdinti iš "Android"

Turite turėti "Android KitKat 4.4" arba naujesnę versiją.

"Android" spausdinimui įdiekite ir įjunkite "HP Print Service App" iš "Google Play" (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice&hl=en>) jei ji dar neįdiegta jūsų įrenginyje.

 **PASTABA:** Spausdinimas galimas tik iš programų, siūlančių spausdinimą arba bendrinimą.

1. Atidarykite norimą spausdinti dokumentą arba nuotrauką, paspauskite meniu piktogramą ir pasirinkite **Spausdinti**.
2. Sąraše pasirinkite spausdintuvą.
3. Patikrinkite spausdinimo parametrus, tada paspauskite **Spausdinti**.

Spausdinti iš "Chrome" OS

Spausdinimas iš "Chromebook" įrenginių yra toks pat paprastas, kaip įdiegti "HP Print", skirtą "Chrome" plėtiniui iš "Chrome" internetinės parduotuvės.

Žr. <https://chrome.google.com/webstore/detail/hp-print-for-chrome/cjanmonomjogheabiocdamfknlpdehm>

1. Pasirinkite turinį. Atidarykite norimą spausdinti dokumentą arba nuotrauką, bakstelėkite **menu piktogramą** ir pasirinkite **Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvą. Pasirinkite iš rodomų spausdintuvų sąrašo.
3. Patvirtinkite, kad pasirinktas tinkamas spausdintuvo ir spausdinimo parametras. Bakstelėkite **Spausdinti** ir rinkti spausdintus dokumentus.



PASTABA: Spausdinimas galimas tik iš programų, siūlančių spausdinimą arba bendrinimą.

"HP Smart App" spausdinimas, nuskaitymas ir bendrinimas

Naudokite mobiliojo įrenginio ekraną spausdintuvo nuskaitymo ir spausdinimo funkcijoms valdyti. Nuskaitymus siųskite tiesiai į mobilųjį įrenginį iš spausdintuvo. Spausdinkite PDF, nuotraukas, el. pašto priedus ir dar daugiau iš beveik bet kurios vietos.

"HP Smart App" galite atsisiųsti iš šių vietų:

- Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- Ios: <https://itunes.apple.com/app/id469284907>

Įsitikinkite, kad įrenginys ir spausdintuvas veikia tame pačiame tinkle, ir atlikite toliau nurodytus veiksmus:

"iOS" ir "Android" spausdinimas naudojant "HP Smart App"

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Atidarykite "HP Smart App" ir pasirinkite spausdintuvą.
2. Pasirinkite, ar norite spausdinti dokumentus ar nuotraukas iš vietinio įrenginio, ar susieti "Google" diską, "Dropbox" ar kitas paskyras, kad pasiektumėte turinį.
3. Naudokite redagavimo parinktis, jei norite koreguoti kokybę, spalvą ir kitus parametrus, jei norite atlikti tokius koregavimus.
4. Bakstelėkite **Spausdinti** ir rinkti spausdintus dokumentus.


"iOS" ir "Android" nuskaitymas ir bendrinimas su "HP Smart App"

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Įkelkite popierių, į kurį reikia nuskaityti. Padėkite dokumentą, kurį norite nuskaityti, į spausdintuvą.
2. Atidarykite "HP Smart App" ir suaktyvinkite nuskaitymą iš jos. Galite saugoti dokumentą savo mobiliajame įrenginyje, siųsti jį el. paštu arba įkelti tiesiai į pageidaujamą debesies saugyklą.

Spausdinti el. paštu (HP ePrint)

Viską, ką galite siųsti el. paštu, galite ir išspausdinti. Paprasčiausiai prie el. laiško pridėkite PDF ar kitą spausdinimo failą ir siųskite jį spausdintuvui skirtu adresu.

 **SVARBU:** Norėdami įgalinti spausdinimą el. paštu, žr [Įgalinti spausdinimą el. paštu naudojant HP ePrint 18 puslapyje](#).

Galite spausdinti iš bet kurios vietos, kurioje yra interneto ryšys, nereikia spausdintuvo tvarkyklės, tačiau reikia nepamiršti kelių apribojimų:

- Pridedami failai, kuriuos reikia spausdinti, turi būti PDF formatu.
- Maksimalus failo dydis yra 10 MB, bet jūsų el. pašto serveryje gali būti nustatyta mažesnė riba.
- Failai spausdinami originaliu dokumento dydžiu (100% skalėje), normalios kokybės, spalvos ir paprastai portreto padėtyje (kai kurie spausdintuvai gali pasiūlyti autorotaciją).

Daugiau informacijos žr. <https://www.hpconnected.com>.

Mobiliosios specifikacijos


Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- Mobilieji įrenginiai turi turėti interneto ryšio ir el. pašto galimybes.
- Spausdinimo, nuskaitymo ir kopijavimo valdiklis reikalauja, kad mobilusis įrenginys ir spausdintuvas būtų tame pačiame tinkle.
- Spausdinant el. paštu taip pat reikalaujama, kad spausdintuvas būtų prijungtas prie interneto.
- "iOS 7.0" ir daugiau arba "Android KitKat4.4" ir daugiau reikia.

7 Job queue management (užduoties eilės valdymas)

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

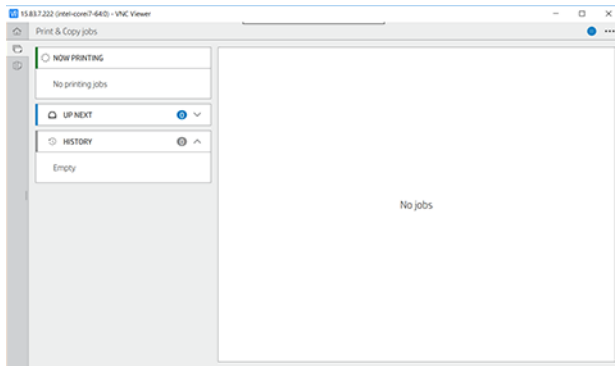
Užduočių eilė priekiniame skydelyje

Bakstelėkite  pagrindiniame ekrane, kad peržiūrėtumėte darbo eilę (-us) priekiniame skydelyje.

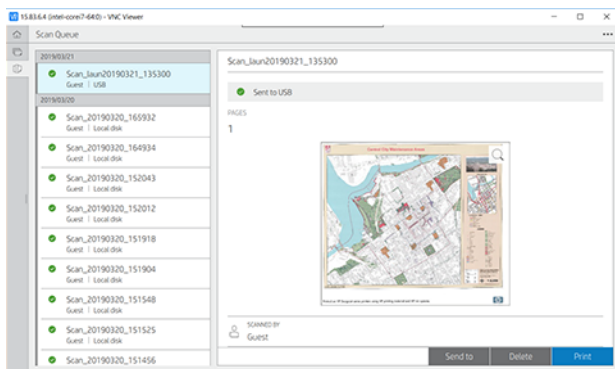
Kairėje ekrano pusėje esančiame skirtuke galite pasirinkti **Spausdinti & Kopijuoti eilę** arba **Nuskaityti eilę**. Darbų eilės puslapyje rodomos visos pasirinktoje užduočių eilėje galimos užduotys.

Spausdinti > Kopijuoti eilę

Spausdinimo > Kopijuoti eilę (-es) įtrauktos užduotys, kurios yra skirtinguose etapuose: gaunamos, analizuojamos, atvaizduotos, spausdinamos, jau spausdinamos ir pan.



Bakstelėkite užduoties pavadinimą, kad pamatytumėte visą išsamią darbo informaciją, įskaitant informaciją apie būseną ir peržiūrą. Rodoma informacija priklauso nuo užduoties tipo.



Atkvyčioje eilėje spausdinama užduotis rodoma eilės viduryje, toliau spausdinamos užduotys ir užduotys spausdinamos aukščiau. Galite slinkti aukštyn ir žemyn. Slinkus, eilė išlieka statiška ir automatiškai nejudą.

Kairiojoje srityje užduotys chronologine tvarka suskirstytos į keturias kategorijas (Aukštyn toliau, Dabar spausdinama, Sulaikoma ir Retrospektyva) chronologine tvarka, pradedant nuo viršaus. Sulaikymas rodomas tik tada, kai yra viena ar daugiau sulaikytų užduočių. Po užduoties pavadinimu galite pamatyti jo būseną:

Aukštyn toliau

- **Waiting to process** (laukiama, kol apdoros): Užduotį gavo spausdintuvas ir laukia, kol bus pateiktas.
- **Processing** (apdorojama): Spausdintuvas analizuoja ir atvaizduoja užduotį.
- **Laukiama spausdinimo** arba **pristabdyta**: Užduotis apdorojama ir laukiama, kol spausdinimo variklis bus paruoštas spausdinti.

Dabar spausdinimas

Darbas spausdinamas.

- **Pristabdyta**: Darbas pristabdytas.



PASTABA: Kartais spausdinant galite matyti **savarankiško aptarnavimo** būseną, o tai reiškia, kad spausdintuvas atlieka tam tikrą užduotį, pvz., popieriaus tipo keitimą arba spausdinimo režimo keitimą tarp tos pačios užduoties puslapių.

Sulaikytas

Užduotis nebus spausdinama tol, kol nesiimsite kokių nors veiksmų. Turėtumėte atsakyti vienu iš šių būdų:

- **On hold (sulaikyta): Privatus darbas:** Įveskite PIN kodą, reikalingą darbui spausdinti. Po spausdinimo užduotis bus panaikinta iš eilės.
- **O palaikykite: Asmeninis darbas:** Užduotis nespausdinama automatiškai: turite ją pasirinkti iš eilės. Jokių detalių nematyti.
- **Sulaikyti peržiūrai:** Užduotis nespausdinama automatiškai: turite ją pasirinkti iš eilės.
- **Sulaikytas dėl popieriaus neatitikimo:** Įkelkite darbui reikalingą popierių.
- **On hold for accounting** (sulaikyta dėl apskaitos): Įveskite sąskaitos ID, kuris bus naudojamas darbui.
- **On hold (sulaikyta): Atkurta užduotis:** Atgavus spausdintuvą, kai kurios neatspausdintos užduotys laikomos sulaikytos.

Istorija

- **Spausd.** Chronologine tvarka, suskirstyta į šiandieną, vakar, praėjusią savaitę ir pan.
- **Canceled** (atšaukta): Vartotojas atšaukė.
- **Nepavyko:** Darbas nepavyko dėl vienos ar kelių priežasčių.


Nuskaityti eilę

Nuskaitymo eilės struktūra yra panaši į eilę Spausdinti & kopijuoti, tačiau su failais, sutvarkytais pagal datą. Pagrindinė informacija (pasirinkta paskirties vieta ir atitinkama jos būseną) yra kairiajame skydelyje, po kiekviena užduota.

Dešiniojoje srityje po slinkties rodoma išsami informacija:

- Nuskaityta pagal
- Data ir laikas
- Failo tipas
- Failo dydis (jei yra keli dydžiai, reikšmė bus **keli**)
- Turinio tipas
- Dydis
- Spalvų režimas
- Rezoliucija
- Paskirties

Nuskaityti eilės veiksmus

Kai kurie užduočių eilės veiksmai nustatomi pagal pasirinktus parametrus. Priklausomai nuo aplinkos, gali būti naudinga pakeisti kai kuriuos numatytuosius nustatymus; norėdami tai padaryti, pagrindiniame ekrane bakstelėkite , tada **Užduočių valdymas**. Arba darbų eilėje bakstelėkite ... viršutiniame dešiniajame, tada **Parametrai**.

Atspausti

Kairiajame skyde bakstelėkite spausdintino užduotį, tada **išsamios informacijos ekrane** pasirinkite **Spausdinti**. Kitame ekrane pasirinkite kopijų skaičių, pasirinkite spartųjį rinkinį ir redaguokite spausdinimo nuostatas. Paspaudus **Spausdinti**, yra galimybė valdyti darbą darbų eilėje.

Delete (ištrinti)

Norėdami panaikinti užduotį neautomatiniu būdu, pasirinkite užduotį ir bakstelėkite **Naikinti**.

Atšaukti siuntimą

Failo perkėlimas gali būti atšauktas, jei jo būseną: **laukiama, kol bus išsiųstas** arba **išsiųstas**.

Siųsti į

Galima tik tuo atveju, jei failas jau išsiųstas arba nepavyko. Kai bakstelėsite **Siųsti į** parinktį, rodoma:

- **Aplankas Tinkle:** galimas tik sukonfigūravus tinklo aplanką. Matyti [Konfigūruoti tinklo aplanką 21 puslapyje](#)
- **El. paštu:** žr. [Konfigūruoti el. pašto serverį 25 puslapyje](#)
- **USB atmintinė:** žr. [Skenavimas ir kopijavimas 94 puslapyje](#)


Nuskaityti eilės parinktį

Naikinti visas nuskaitymo užduotis

Norėdami panaikinti visą užduočių eilę: bakstelėkite , tada **Panaikinkite visas užduotis**.



Tvarkyti nuotoliniu būdu

Rodomas QR kodas. Norėdami pasiekti nuskaitytus failus EWS, nuskaitykite QR kodą arba įveskite rodomą URL.



Ekrano viršuje bakstelėkite , tada **valdykite nuotoliniu būdu**. Žr [Nuskaityti eilę idėtajame žiniatinklio serveryje arba HP DesignJet naudingumo priemonėje 92 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Įrenginys, naudojamas prisijungti prie šio saito, turi būti tame pačiame tinkle kaip ir spausdintuvas.

Užduočių eilės veiksmai

Kai kurie darbų eilės veiksmai nustatomi pagal pasirinktus parametrus. Kai kuriuos numatytuosius parametrus gali būti verta keisti, atsižvelgiant į jūsų aplinką. Norėdami tai padaryti, pagrindiniame ekrane bakstelėkite , tada **Užduočių valdymas**. Arba darbų eilės programėlėje viršuje dešinėje bakstelėkite , tada **Parametrai**.

Pristabdyti užduočių eilę

Galite pristabdyti darbų eilę bakstelėdami  ir tęsti bakstelėdami . Pauzė įsigalioja šiuo metu spausdinamo puslapio pabaigoje.

Reprint (spausdinti pakartotinai)

Skyriuje Retrospektyva bakstelėkite užduotį, kurią norite spausdinti iš naujo. Išsamios informacijos ekrane bakstelėkite **Iš naujo spausdinti**. Kitame ekrane galite pasirinkti kopijų skaičių, šaltinį ir paskirties vietą.

Spausdinti toliau


Jei norite pakeisti darbo vietą eilėje, kuri bus spausdinama iš karto po šiuo metu spausdinamos užduoties, pasirinkite norimą užduotį ir bakstelėkite mygtuką **Spausdinti kitą**.


Įgalinti spausdinti dabar

Įjungus **spausdinimą dabar** galite nutraukti kitą spausdinimo užduotį ir nedelsiant išspausdinti pasirinktą užduotį.

Pasirinkti, kada spausdinti užduotį

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

 **PASTABA:** Pasirinktyt When To Start Printing (kada spausdinti) negali būti naudojamos su PostScript darbais.

Galite pasirinkti, kuriame taške norite spausdinti užduotį eilėje. Bakstelėkite , tada **Užduočių valdymas > Kada pradėti spausdinti**.

Galite pasirinkti vieną iš trijų variantų:

- Kai pažymėta pasirinktis **After Processing (po apdorojimo)** spausdintuvas laukia, kol bus apdorota visa rinkmena ir tik tada pradeda spausdinti. Tai lėčiausias nustatymas, bet jis užtikrina geriausią didelių ar sudėtingų spaudinių kokybę
- Kai pažymėta pasirinktis **Immediately (nedelsiant)**, spausdintuvas spausdina puslapį tuo pačiu metu, kai jis apdorojamas. Tai sparčiausias nustatymas, tačiau spausdintuvas spausdinimo pusiaukelėje gali sustoti, nes jam prireikia apdoroti duomenis. Šio parametro nepatartina rinktis sudėtingiems, sodrių spalvų vaizdams spausdinti.
- Kai pažymėta pasirinktis **Optimized (optimizuotas)** (tai numatytasis nustatymas), spausdintuvas apskaičiuoja geriausią laiką, kada pradėti spausdinti laiką. Tai dažniausiai yra geriausias kompromisas tarp nustatymų **After Processing (po apdorojimo)** ir **Immediately (nedelsiant)**.

Peržiūrėti išsamią darbo informaciją


Bakstelėkite užduoties pavadinimą, kad būtų rodoma išsami informacija, įskaitant informaciją apie būseną, puslapius, kopijas, bendrąją sumą ir peržiūrą. Slinkti žemyn, jei reikia, kad pamatytumėte visą informaciją.

Bakstelėję miniatiūrą, galite naršyti visuose darbo puslapiuose. Iš ten galite priartinti ir nutolinti (suspausti ir priartinti) ir pamatyti daugiau informacijos apie kiekvieną puslapį.

Aktyvioje eilėje spausdinama užduotis rodoma eilės viduryje, toliau spausdinamos užduotys ir užduotys spausdinamos aukščiau.

Ritinio strategijos

Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada , tada , tada **Riedėti strategijas**.



Arba bakstelėkite , tada **Užduočių valdymas > Roll strategijas**.

Galimos toliau aptartos parinktys:

- **Produktyvumo didinimas:** Padidinti spausdintuvo produktyvumą.
 - **Darbo autorotacija:** Spausdintuvas gali automatiškai pasukti užduotį, kad galėtų įrašyti popierių.
- **Automatinis ritinio pasirinkimas:**
 - **Ritinio pločio pasirinkimas:** Spausdintuvas gali būti daugiau ar mažiau ribojantis, kai pasirenkamas ritinio plotis, ant kurio spausdinti. Jūs galite pasirinkti:
 - **Spausdinti tik tuo pačiu pločiu:** Kiekvienas puslapis spausdinamas ritinyje, kurio plotis yra toks pat.
 - **Spausdinti tuo pačiu pločiu arba platesniu plotu:** Kiekvienas puslapis spausdinamas ant tokio paties pločio arba platesnio ritinio.
 - **Naudokite labiausiai išseiktą ritinį:** Kai yra du su tuo pačiu popieriaus tipu ir pločiu, pasirinktas ritinėlis yra ritinėlis su mažiau popieriaus.
- **Popieriaus tipo apsauga:** Galite išvengti atsitiktinio spausdinimo ant specialių popieriaus tipų, apsaugodami juos. Apsaugoti tipai gali būti spausdinami tik tada, kai darbo vietoje nurodytas popieriaus tipas arba ritinėlis.

Taip pat [Apsaugoti popieriaus tipą 79 puslapyje](#) žr.

Spręsti popieriaus neatitikimą

Jei šiuo metu spausdintuve įkeltas popierius netinka konkrečiai užduocinei užduociai ar puslapiui, spausdintuvas gali automatiškai išspręsti konfliktą arba pateikti keletą pasirinkimų, priklausomai nuo spausdintuvo strategijų. Tokį konfliktą gali sukelti spausdintuvui siunčiama užduotis be jam priskirto konkretaus ritinio ar popieriaus tipo arba ritinėlis, kuris baigiasi spausdinimo metu. Šios parinktys pateikiamos popieriaus neatitikimo nustatymų meniu; šį meniu galite pasiekti darbo eilėje ..., tada , tada **Neatitikimo veiksmai > Popieriaus neatitikimo**; arba bakstelėję , tada **užduočių valdymas > neatitikimo veiksmai > Popieriaus neatitikimą**.


- **Pristabdykite ir paklauskite** (labiausiai ribojantis variantas): Spausdinimas sustabdomas, kol bus įkeltas tinkamas popierius. Ši parinktis rekomenduojama, kai dalyvauja spausdintuvas. Pasirodo pranešimas, kuriame klausiama, ką norite daryti: atšaukti darbą, spausdinti bet koku atveju, sulaukyti arba įkelti popierių. Šios pasirinktys taip pat galimos darbų eilėje.
- **Palaiykite darbą ir tęskite toliau**: Sulaikykite nesuderintas užduotis, kol bus įkeltas tinkamas popierius, ir toliau spausdinkite likusią darbo eilės dalį. Spausdintuvas siunčia įspėjimą, kai užduotis sustabdoma. Ši parinktis rekomenduojama, kai spausdintuvas yra neprižiūrimas, net jei gali būti sutrikdytas užduoties vientisumas, kad nebūtų sustabdyta eilė. Įkeliant darbui reikalingą popierių, užduotis arba puslapiai automatiškai atnaujinami.
- **Spausdinti bet koku atveju** (mažiausiai ribojanti parinktis): Spausdinti ant bet kokio popieriaus yra pakrautas. Spausdintuvas pasirinktą ritinį spausdinti pagal šiuos kriterijus: pirmiausia ten, kur tinka puslapis, o tada tą patį popieriaus tipą. Ši parinktis niekada nepasirinks apsaugoto popieriaus tipo.

Užduočių eilės parinktys

Norėdami pakeisti užduočių eilės parinktį, bakstelėkite , tada **užduočių valdymo > darbų eilėje**. Arba eikite į , tada ..., tada **Parametrai > darbų eilėje**.

Galite pasirinkti maksimalų eilėje turimų spausdintų užduočių skaičių, kada naikinti išspausdintas užduotis ir ar panaikinti sulaukytas užduotis po nurodyto laiko.

Numatytosios spausdinimo nuostatos

Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija**, kad apibrėžtumėte numatytąsias užduočių, išsiųstų į spausdintuvą iš nuotolinių vietų, ypatybes.

Nustatymus galite nustatyti šiose srityse: Spausdinti kokybę, Spalvą, popierių, Paraštes, PostScript, Spausdinti nuskaitymas.

Užduoties braukimas

Jei spausdintuvui pritrūko vietos naujoms darbo vietoms, seniausios spausdintos užduotys automatiškai panaikinamos iš eilės.

Galite prašyti, kad išspausdintos užduotys būtų automatiškai panaikintos iš eilės, kai bendras išspausdintų užduočių skaičius viršija nurodytą ribą (maksimalus skaičius istorijos parametre) arba kai užduotys buvo išspausdintos daugiau nei prieš nurodytą laiką (aiškūs retrospektyvos parametrai).

Norint panaikinti sulaukytas užduotis, **parametras Naikinti sulaukytas užduotis** leidžia nustatyti laiką, po kurio šios užduotys bus pašalintos (2–48 val.).

Norėdami panaikinti užduotį neautomatiniu būdu, pasirinkite užduotį ir apačioje dešinėje bakstelėkite **Naikinti**.

Parinktis **Naikinti** panaikina užduotį iš eilės, o parinktis **Atšaukti** atšaukia užduotį, bet palieka ją eilėje, **pažymėtoje kaip Atšaukta vartotojo** retrospektyvos kategorijoje.

Norėdami atšaukti užduotį spausdinant, bakstelėkite **X**. Norėdami atšaukti užduotį iš kategorijos Aukštyn pirmyn, sąrašė bakstelėkite užduoties pavadinimą, tada apačioje dešinėje bakstelėkite **Atšaukti užduotį**.



PASTABA: Jei paliesite **X**, atšauksite tik šiuo metu spausdinamą užduotį.

Spausdinti užduočių eilę įdėtajame žiniatinklio serveryje arba HP DesignJet naudingumo priemonėje

"HP DesignJet Utility" suteikia kitokį prieigos prie "Embedded Web Server" darbo valdymo įrenginių būdą, tačiau įrenginiai yra lygiai tokie patys, nesvarbu, ar naudojate "Embedded Web Server", ar "HP DesignJet Utility".

Norėdami pamatyti eilę įdėtajame žiniatinklio serveryje, meniu **Pagrindinis** pasirinkite **Užduočių eilė**.

Spausdinimas

Užduočių eilių puslapis

Pagal numatytąjį nustatymą visi vartotojai gali pasiekti užduočių eilę. Administratorius gali nustatyti slaptažodį taip, kad vartotojai turėtų įvesti slaptažodį, kad galėtų pasiekti puslapį.

Darbų eilės puslapyje rodomos visos eilėje galimos užduotys. Eilėje yra gaunamos, analizuojamos, atvaizduotos, spausdinamos ir jau spausdinamos užduotys.

Integruotas tinklo serveris rodo šią kiekvienos spausdinimo užduoties informaciją:

- **Failo vardas:** Darbo pavadinimas.
- **Būsena:** Dabartinė užduoties būsena.
- **Puslapiai:** Darbo puslapių skaičius.
- **Kopijos:** Spausdintų kopijų skaičius.
- **Iš viso:** Bendras puslapių skaičius (įskaitant kopijas).
- **Atsiuntė:** Vartotojo vardas.
- **Sąskaitos ID:** Užduoties sąskaitos ID.
- **Data:** Data ir laikas, pridėtas prie spausdintuvo gautos užduoties, rodomos įterptojo žiniatinklio serverio lokalėje.
- **Failo šaltinis:** Programa, iš kurios buvo išsiųsta užduotis spausdinti.
- **Popierinė paskirties vieta:** Pasirinkta spausdintos užduoties išvesties parinktis.

Galite atlikti šias operacijas su vienu ar visais darbais eilėje:

- **Atšaukti:** Atšaukia pasirinktus darbą. Turėsite patvirtinti prieš tai, kai darbas yra atšauktas. Užduotis išsaugoma spausdintuve, bet nebus spausdinama, kol nespustelėsite **Reprint** (spausdinti pakartotinai).
- **Laikykite:** Užlaiko pasirinkta užduotis, kol nepaspaudžiate **Continue** (tęsti), kad atspausdintumėte.

- **Gyvenimo aprašymas:** Visi darbai, kurie yra užlaikyti, bus toliau spausdinami.
- **Perspausdinimą:** Padaro daugiau darbo kopijų.
- **Kitas spausdinimas:** Visus pasirinktus darbus nusiunčia į eilės pradžią.
- **Spausdinti bet koku atveju:** Spausdintuvas bandys spausdinti užduotį, net jei su juo yra tam tikrų problemų.
- **Naikinti:** Ištrina pasirinktas užduotis iš užduoties eilės.. Jūsų paprašys patvirtinti prieš ištrinant užduotį.

Pirmenybės suteikimas užduočiai eilėje

Galite pasirinkti bet kurią užduotį eilėje ir spausdinti ją iškart po esamos. Pasirinkę užduotį, spustelėkite **Pereiti į priekį**.

Jei įjungtas rikiavimas, užduotis, kuriai suteikta pirmenybė, vis tiek gali būti įterpta tarp kitų užduočių. Jei tikrai norite, kad ši užduotis būtų spausdinama toliau, o ne įdėta į kitus, pirmiausia išjunkite lizdus priekiniame skydelyje ir tada perkeltkite ją į eilės priekį.

Šiais atvejais nerodomas mygtukas **Kitas spausdinimas** :

- Užduotis jau perkelta į eilės pradžią.
- Užduotis sulaukta – šiuo atveju rodomas mygtukas **Resume printing** (atnaujinti spausdinimą).
- Užduotis sulaukta – šiuo atveju rodomas mygtukas **Resume printing** (atnaujinti spausdinimą).
- Užduotis su klaidos sąlyga.

Iš eilės ištrinkite užduotį

Įprastomis sąlygomis išspausdintos užduoties iš eilės šalinti nereikia, nes ji paprasčiausiai iškris iš eilės, kai bus nusiųsta daugiau failų. Tačiau, jei per klaidą išsiuntėte failą ir norite jo nespausdinti, galite tiesiog pasirinkti užduotį ir **spustelėti Naikinti**.

Tokiu pačiu būdu galite panaikinti užduotį, kuri dar nebuvo išspausdinta.

Jei užduotis šiuo metu spausdinama (jos būseną **spausdinama**), galite **spustelėti Atšaukti**, tada **Naikinti**.

Iš naujo spausdinti užduotį eilėje

Norėdami iš naujo spausdinti jau išspausdintą užduotį, pasirinkite užduotį iš eilės, tada spustelėkite **Iš naujo spausdinti**. Perspausdindami spausdinimo užduotį negalite pakeisti spausdinimo nustatymų, nes užduotis jau rastre.


Pranešimai apie užduočių būseną

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Toliau pateikti galimi užduočių būsenų pranešimai (maždaug tokia tvarka, kokia jie gali būti rodomi):

- **Atsisiunčiama:** Spausdintuvas gauna užduotį iš kompiuterio.
- **Processing** (apdorojama): Spausdintuvas analizuoja ir atvaizduoja užduotį.
- **Waiting to print** (laukiama, kol bus galima spausdinti): Darbas laukia, kol spausdinimo variklis galės laisvai tęsti spausdinimą.

- **Įdėta:** Spausdintuvas nustatytas naudojant "Nesting=On" ir laukia kitų užduočių, kad užbaigtų lizdą ir tęstų spausdinimą.
- **Preparing to print** (ruošiama spausdinti): Spausdintuvas prieš spausdindamas užduotį atlieka rašymo sistemos patikrinimus.
- **Sulaikytas peržiūrai:** Užduotis buvo išsiųsta su **sulaikymo peržiūra** parinktimi.

 **PASTABA:** Jeigu spausdindamas užduotį spausdintuvas „pakimba“ ir yra įjungta eiliškumo ypatybė, tai kitą kartą įjungus spausdintuvą iš dalies išspausdinta užduotis atsiras eilėje kaip **on hold** (sulaikyta). Kai tęssite užduotį, jis pradės spausdinti tą puslapį, kuriame jo darbas buvo prtrauktas.

- **On hold for paper** (sulaikyta dėl popieriaus): Užduoties spausdinti negalima, nes spausdintuve neįkeltas tinkamas popierius. Įkelkite reikiamą popierių, žr. [Popieriaus tvarkymas 32 puslapyje](#).
- **On hold for accounting** (sulaikyta dėl apskaitos): Užduoties spausdinti negalima, nes spausdintuvui reikia, kad visos užduotys turėtų abonemento ID: įveskite abonemento ID ir spustelėkite **Tęsti** darbą.

 **PATARIMAS:** Norėdami nustatyti sąskaitos ID, žr. [Reikalauti paskyros ID 28 puslapyje](#).

- **Spausdinimas**
- **Drying** (džiovinimas)
- **Cutting paper** (kerpamas popierius)
- **Ejecting page** (išstumiamas lapas)
- **Cancelling** (sustabdymas): Užduotis atšaukiama, bet liks spausdintuvo užduočių eilėje.
- **Deleting** (šalinimas): Užduotis panaikinama iš spausdintuvo.
- **Printed** (išspausdinta)
- **Canceled** (atšaukta): Spausdintuvas atšaukė užduotį.
- **Canceled by user** (atšaukta vartotojo)
- **Empty job** (tuščia užduotis): Užduotyje nėra ką spausdinti.

Iš naujo aktyvuoti sulaikytą užduotį

Kai spausdintuvas sustabdo užduotį, gaunate įspėjimą.

Žiūrėkite [Įspėjimai 206 puslapyje](#), kuris paaiškina, kodėl darbas yra sustabdytas. Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus, kad nutrauktumėte sulaikymą ir kad būtų spausdinama toliau.

Nuskaityti eilę įdėtajame žiniatinklio serveryje arba HP DesignJet naudingumo priemonėje

Norėdami pamatyti eilę įdėtajame žiniatinklio serveryje, bakstelėkite **Užduočių eilėje > Skaitytuvo eilėje**.

Pagal numatytąjį nustatymą visi vartotojai gali pasiekti užduočių eilę. Administratorius gali nustatyti slaptažodį vartotojams, kad jie galėtų pasiekti puslapį.

Įdėtajame žiniatinklio serveryje rodoma ši kiekvienos užduoties informacija:

- Failo vardas: užduoties pavadinimas.
- Būsena: dabartinė užduoties būsena.
- Puslapiai: darbo puslapių skaičius.
- Data: data ir laikas, pridėti prie nuskaitytos užduoties.
- Paskirtis: saugojimo vieta.

Galite atlikti šias operacijas su vienu ar visais darbais eilėje:

- Naikinti visus: panaikina visas užduotis iš darbo eilės iš lango viršaus. Jūsų paprašys patvirtinti prieš ištrinant užduotį.
- Naikinti: paspauskite lango apačioje esantį mygtuką, kad panaikintumėte pasirinktas užduotis iš darbų eilės. Jūsų paprašys patvirtinti prieš ištrinant užduotį.
- Atsisiųsti: pasirinktą užduotį galima atsisiųsti ir įrašyti į vietinį diską.
- Bakstelėkite peržiūrą, kad pamatytumėte užduotį visame ekrane. Jei užduotis yra kelių puslapių, pasirinkite puslapį, kurį norite peržiūrėti.

Nuskaitytų failų tvarkymas nuotoliniu būdu

Nuskaitymo proceso metu galite paprašyti QR kodo, kad galėtumėte valdyti savo darbą nuotoliniu būdu.

Nuskaitykite QR kodą mobiliuoju telefonu, kad nuotoliniu būdu pasiektumėte spausdintuvo įdėtą žiniatinklio serverį, ir pasirinkite darbą, kurį norite valdyti iš darbo eilės.



PASTABA: Jūsų įrenginys turi būti tame pačiame tinkle kaip ir spausdintuvas.

8 Skenavimas ir kopijavimas

Greitojo sąskd.

Nuskaitymas ir kopijavimas naudojant sparčiuosius ausines. Greitasis rinkinys yra pavadinta nustatymų grupė su apibrėžtomis numatytomis reikšmėmis, kuri padeda efektyviau dirbti ir yra patogi nepatyrusiems vartotojams.

Gamykliniai greitiūkiai

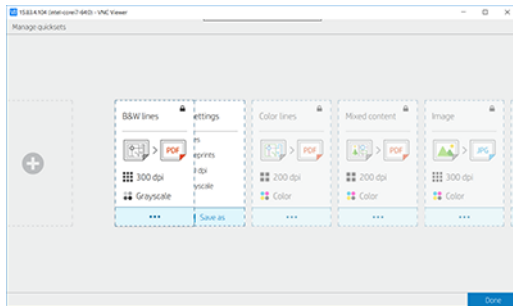
Spausdintuve yra kai kurie jau apibrėžti gamykliniai greitojo smaketo rinkiniai, skirti tipiškiems vartotojo poreikiams palaikyti. Sparčiuosius rinkinius galima naudoti nuskaitymo, kopijavimo ir spausdinimo darbams.

Vartotojo sparčiosios programos

Atsižvelgdami į spausdintuve nustatytas teises, galite kurti, naikinti, pertvarkyti arba keisti spartyjį rinkinį. Norėdami tai padaryti, parametų taikomojoje programoje bakstelėkite **Spausdinti, Nuskaityti > Kopijuoti sparčiuosius rinkinius** arba nuskaitymo, kopijavimo arba spausdinimo darbo eigos **sparčiųjų užduočių rinkinių valdymas**.

Jūsų sparčiuosius aaplanus galima dubliuoti, redaguoti laikinai arba visam laikui ir panaikinti. Gamykliniai greitieji ausinės gali būti tik dubliuojamos.

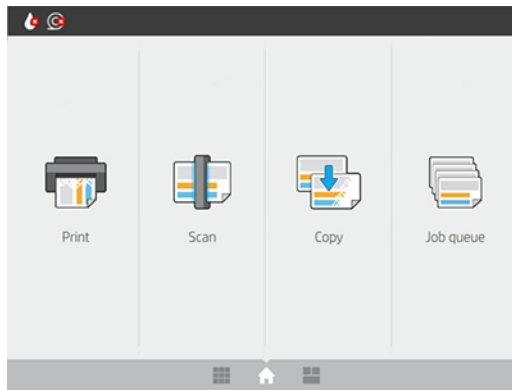
Sparčiuosius paketus galite pertvarkyti iš **"Manage quicksets"**. Bakstelėkite visą spartyjį rinkinį ir vilkite jį į norimą padėtį. **Paskutinio parametų spartusis** rinkinys visada rodomas pirmas.




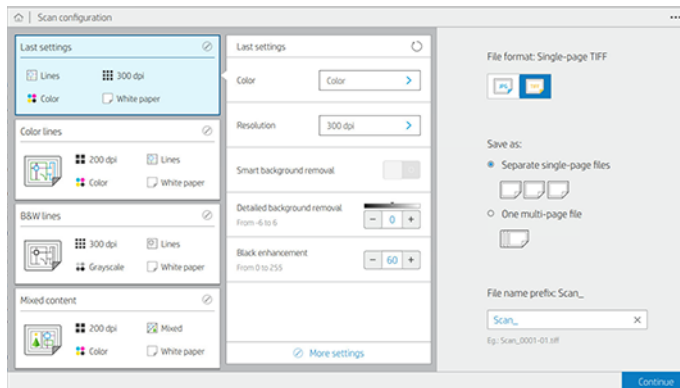
Nuskaitymas


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Bakstelėkite .

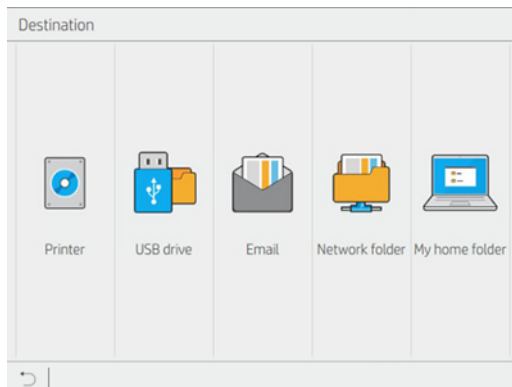


2. Pasirinkite tinkamą greitojo skaitymo užduoties rinkinį. Bet kurį spartųjį rinkinį galima modifikuoti bakstelėjus . Galite pasirinkti failo formatą, vieną arba kelis puslapius ir pakeisti numatytąjį failo vardą.




Norėdami visam laikui pakeisti spartųjį rinkinį, bakstelėkite , tada **Valdykite sparčiuosius avarus**.

3. Pasirinkite nuskaitymo paskirties vietą.

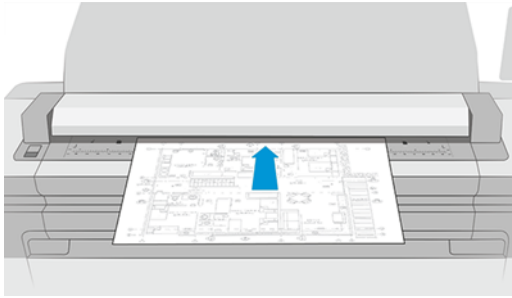


- Nuskaityti į spausdintuvą
- Nuskaityti į USB "flash" atmintinę
- Nuskaitykite el. paštą (jei sukonfigūruotas el. pašto serveris). Žr. [Konfigūruoti el. pašto serverį 25 puslapyje](#). Taip pat galite konfigūruoti adresų knygą. Matyti [LDAP Konfigūruoti el. pašto adresų knygą 19 puslapyje](#)

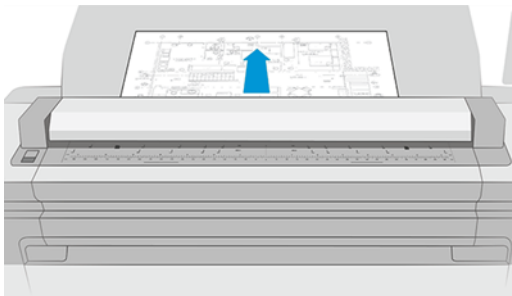
- Nuskaitykite į tinklo aplanką (jei pridėtas tinklo aplankas). Matyti [Konfigūruoti tinklo aplanką 21 puslapyje](#)
- Nuskaityti į **mano namų aplanką**

 **PASTABA:** Norėdami nuskaityti į **Mano namų aplanką**, turite sukongūruoti **LDAP – prisijungimo serverį** arba **Windows prisijungimo konfigūraciją**. Žr. [LDAP – prisijungimo serveris 26 puslapyje](#) arba [Windows prisijungimo konfigūracija 27 puslapyje](#).

- Įdėkite originalą, nukreiptą į viršų. Priekiniame skydelyje bus rodoma **tiesioginė** puslapio peržiūra. Procesą galite sustabdyti paspausdami mygtuką **Stabdyti nuskaitymą**.



- Paimkite originalą, kai skaitytuvas jį išleidžia.



 **PATARIMAS:** Norėdami paleisti puslapį, galite pasirinkti automatinį leidimą sparčiojo rinkinio parametruose arba išlaikyti originalą, kol puslapio viršuje bakstelėsite  arba įterpsite naują originalą.

- Viena iš naudingiausių parinkčių yra nuskaityti kelių puslapių arba vieno puslapio dokumentą.

- Kelių puslapių: Rezultatas bus vienas failas, kuriame bus visi nuskaityti puslapiai.

Nuskaitydami kelių puslapių dokumentą, paraginę įterpkite kitą puslapį. Dešiniajame ekrano šone rodoma **įterpti naują puslapį**.



- Vieno puslapio: Rezultatas bus vieno puslapio failas kiekvienam nuskaitytam puslapiui.

Nuskaitant vieną puslapį, dokumentas įrašomas automatiškai. Jei įterpiate kitą puslapį, bus sukurtas naujas dokumentas.

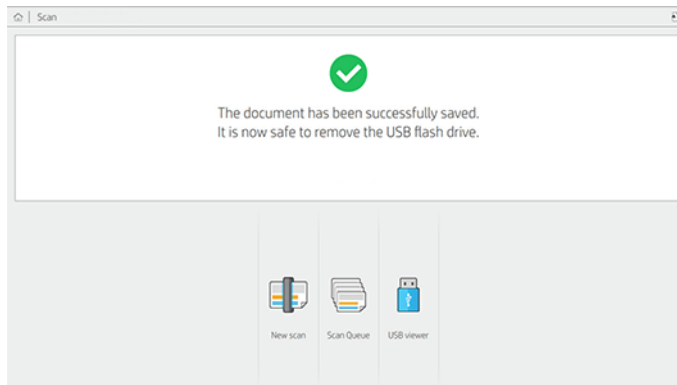


PASTABA: ... galite rodyti arba slėpti įrankių juostą, rodyti arba slėpti fono pašalinimo parametras ir pakeisti šių puslapių nuskaitymo parametrus. Pakeiskite parametrus taip, kaip norite, ir jie bus taikomi kitam nuskaitytui puslapiui.

PASTABA: Naudodami įrankių juostos mygtukus galite priartinti ir atitolinti bei matyti skaitytuvo informaciją apie pasirinktą puslapį. Kelių puslapių dokumente galite panaikinti puslapį. Taip pat galite pasirinkti iš anksto apibrėžtus mastelio keitimo režimus, **tinkamus ekranui, pradinį dokumento dydį** arba **suspausti, kad padidintumėte mastelį.**

PASTABA: Nuskaitytą puslapį galite redaguoti naudodami **puslapį Redaguoti.**

7. Išseikite iš skaitytuvo bakstelėję **Baigti** vieno puslapio dokumentams arba **Baigti & įrašyti** kelių puslapių dokumentams.
8. Bakstelėkite **Naujas nuskaitymas**, kad dar kartą nuskaitytumėte naudodami tuos pačius parametrus. Bakstelėkite **Užduočių eilė**, kad pamatytumėte nuskaitytų užduočių būseną. Naudodami **USB peržiūros grotuvą** (tik nuskaitydami į USB), galite pereiti į USB "flash" atmintinę, kad patvirtintumėte, jog darbas yra, ir peržiūrėti. Sužinokite [Nuskaityti eilę 85 puslapyje](#), kaip valdyti nuskaitymo užduotis.



Šie parametrai pasiekiami nuskaitymo sparčiojo rinkinio:

- **Quickset pavadinimas** leidžia pavadinti spartųjį rinkinį, su kuria dirbate.
- **Turinio tipas** leidžia nustatyti turinio tipą į **Eilutės, Mišrus** arba **Vaizdas**.
- **Originalus popieriaus tipas** leidžia nustatyti turinio tipą į **Baltąjį popierių, Fotopopierą, seną / perdirbtą popierių, permatomą popierių, projektą** arba **amoniaką / seną projektą**.

- **Brėžiniai apversti** leidžia apversti brėžinius.
- **Automatinio leidimo originalas** leidžia automatiškai paleisti puslapį, kai nuskaitysite.
- **Įvesties dydis** leidžia nustatyti įvesties dydžio puslapį į **Automatinis, Pasirinktinis dydis**, galimų įkeltų ritinių sąrašas (**Ritinio plotis**) arba fiksuotas standartinių dydžių sąrašas pagal plotį ir ilgį (**Standartinis dydis**).

Jei pasirinksite **Pasirinktinis dydis**, bus rodomi du nauji parametrai:

- **Pasirinktinis plotis** leidžia nustatyti konkretų nuskaitymo srities plotį arba įvesti 0 (nulį) automatiniam pločio aptikimui.
- **Pasirinktinis ilgis** leidžia nustatyti konkretų nuskaitymo srities ilgį, įveskite 0 (nulį) automatiniam ilgio aptikimui.
- **Padėtis** leidžia nustatyti puslapio padėtį į **Gulsčią** arba **Stačią**, kai **įvesties dydis** nustatytas kaip **Pasirinktinis dydis** arba bet koks **standartinis dydis**, išskyrus A0.
- **Pozicionavimas** leidžia nustatyti pradinio puslapio padėtį įvesties dydžio srityje, kai įvesties dydis nėra automatinis. Parinktys yra **viršuje kairėje**, **viršutiniame centre**, **viršuje dešinėje**, **vidurinėje kairėje**, **vidurio centre**, **vidurinėje dešinėje**, **apačioje kairėje**, **apačioje centre**, **apačioje dešinėje**.

Pavyzdžiui, jei nuskaitytote A1 originalą ir įvesties dydis yra mažesnis (pvz., A2), viršutiniame kairiajame kampe apeinant pradinį puslapį iš viršutinio kairiojo kampo.

Jei nuskaitytote A2 originalą ir įvesties dydis yra didesnis (pvz., A1), viršutiniame kairiajame pozicionavimo ekrane pradinis vaizdas yra viršutiniame kairiajame kampe ir prideda baltas paraštes dešinėje ir apačioje, kad būtų sukurtas A1 vaizdas.


- **Nuskaitymo skiriamoji geba** leidžia nustatyti skiriamąją gebą iki 200, 300, 600 arba 1200 dpi.
- **Spalvų parinktys** leidžia pasirinkti **nespalvotą**, **pustonių** arba **spalvą**.
- **Išmanusis ir išsamus fono pašalinimas** gali būti naudojamas, jei turite originalą su fone, kuris nėra visiškai baltas, arba originalą permatomame popieriuje.

Išmanusis fono pašalinimas analizuoja nuskaityto originalo turinį ir automatiškai pašalina foną, kad jis būtų visiškai baltas, nepašalinant turinio (linijų ir sričių). Išmanusis šalinimas galimas tik "Lines" ir "Mixed" vaizdams (turinio tipas) "Grayscale" (spalvų parinktis). Po nuskaitymo proceso rodomas pagrindinis langas, eikite į ... ir pasirinkite **Fono šalinimas**.



Išsamus fono pašalinimas leidžia tiksliai sureguliuoti išmaniojo fono pašalinimo rezultatą, kai jis yra, arba nustatyti rankinį fono pašalinimo lygį, kai išmanusis pašalinimas yra išjungtas, bet kokio tipo originalui. Šias reikšmes galite apibrėžti tamsesnės–lengvesnės skalės skalėje, matuojant reikšmėmis nuo -6 iki +6. Numatytoji abiejų pasirinkčių reikšmė yra nulis.

Pavyzdžiui, jei kopijuojate pradinį projektą (linijas su mėlynu fonu), o išmaniojo fono pašalinimo rezultatas rodo tam tikrą foninį triukšmą, galite padidinti išsamų fono pašalinimą (pvz., iki +3), kad pašalintumėte foną ir padarytumėte jį baltą. Turėkite omenyje, kad išmanusis fono pašalinimas analizuoja kiekvieną puslapį; taigi, jei turite skirtingų sluoksnių puslapius, jis automatiškai nustato skirtingą kiekvieno puslapio pašalinimo reikšmę.

 **PASTABA:** Siekiant geresnių rezultatų, dauguma originalių popieriaus tipų turėtų būti įterpiami su jų turiniu (linijomis, ploto laukais, pavadinimo lauku) pirmajame 8,4 cm ilgio nuskaitytame plote.

Amoniako / seno plano popieriaus tipą galima įterpti iš bet kurios pusės, nes fono pašalinimas naudoja protingą algoritmą, optimizuotą originalams su nevienodu ar triukšmingu fonu.

- **Juodas patobulinimas** gali būti naudojamas tamsiai pilkos spalvos keitimui į juodą.



Pavyzdžiui, jei kopijuojate brošiūrą su teksto ir paveikslėlių mišiniu, tekstas dažnai suskaitmenintas iki spalvos, kurią galime matyti kaip juodą, bet tikrai tamsiai pilką. Kai spausdintuvas gauna šį pilką tekstą, jis gali būti spausdinamas pustomiu, o tai reiškia išsibarsčiusius taškus, o ne vientisą juodą.

Padidinę juodą didinimo vertę, galite priversti tekstą nukopijuoti tikra juoda spalva, todėl jis atrodys aiškesnis. Naudokite juodą didinimo parinktį atsargiai, nes ji gali pakeisti kitas tamsias spalvas (ne tik pilkas) į juodą, todėl paveikslėlyje atsiranda mažų tamsių dėmių.

Tiek juodas patobulinimas, tiek fono pašalinimas veikia kaip ribinės vertės, kuriose parametras turi įtakos pikseliams po tam tikra reikšme arba virš jos. Šias reikšmes apibrėžiate skalėje nuo mažo iki didelio lengvumo, išmatuotomis reikšmėmis nuo 0 iki 255, kad būtų galima padidinti juodą patobulinimą, ir nuo -6 iki +6, kad būtų galima išsamiai pašalinti foną.

Pavyzdžiui, nukopijavote originalą ir norite jį patobulinti, padarydami tekstą juodesnį, o foną baltesnį. Sureguliuokite juodą padidinimo reikšmę aukštyrą nuo nulio (pvz., iki 25) ir padidinkite išsamų fono pašalinimą (pvz., iki 6), todėl pikseliai su mažu apšvietimo reikšme eina į juodus ir lengvesnius fono pikselius į baltą.

- "De-iešmas" leidžia įjungti arba išjungti skaitmeninę iešmą.
- **Sumažinkite nuskaitymo greitį, kad pagerintumėte kokybę**, galite sumažinti nuskaitymo greitį, kad nuskaitytumėte geresnius nuskaitymo rezultatus 200 ir 300 dpi.
- **Formatas** leidžia nustatyti failo formatą į **vieno puslapio PDF, Kelių puslapių PDF, JPG, Vieno puslapio TIFF, Kelių puslapių TIFF** arba **PDF/A**.

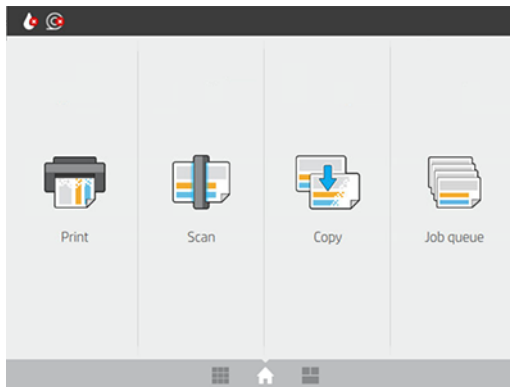
 **PASTABA:** PDF failo išvestis galima tik turint atitinkamą licenciją. Jei turite licenciją, įgalinkite nustatymą priekiniame skydelyje: , tada **skaitytuvo nuostatos > PDF/A**.

- **Suspaudimas** leidžia nustatyti suspaudimo lygį.
- **Failo vardo prefiksas** leidžia nustatyti sugeneruoto failo vardo prefiksą.
- **Darbo saugojimo režimas** siūlo dvi parinktis:
 - **Nuskaitykite ir panaikinkite:** Nuskaityti failai neįrašomi nuskaitymo eilėje.
 - **Nuskaitykite ir laikykite:** Nuskaityti failai įrašomi nuskaitymo eilėje.

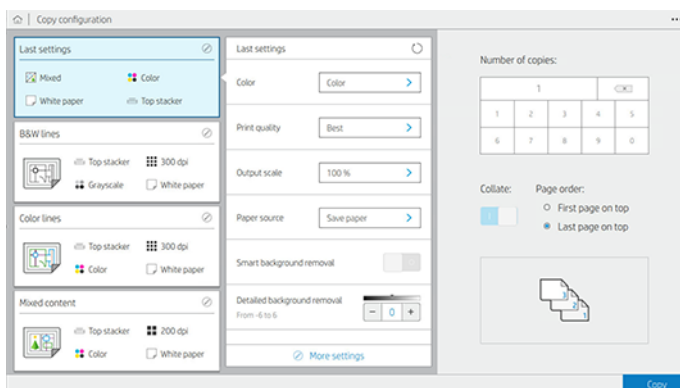
Kopijavimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Bakstelėkite .



2. Pasirinkite tinkamą spartųjų kopijavimo užduoties rinkinį. Bet kurį spartųjų rinkinį galima modifikuoti bakstelėjus .



3. Galite pasirinkti kopijų skaičių, puslapio tvarką (pirmąjį ar paskutinį puslapį viršuje) ir tai, ar norite sulyginimo.

Dešinėje ekrano pusėje rodoma, kaip bus spausdinama užduotis (priklausomai nuo kopijų skaičiaus, sulyginimo, užsakymo ir išvesties įrenginio).

4. Kopijavimo režimą galite pakeisti ..., tada **Pasirinkite kopijavimo režimą**.

Kopijavimo režimas leidžia pasirinkti vieną iš dviejų kopijavimo užduočių spausdinimo būdų:

● **Siųsti kopijavimo užduotį tiesiai į spausdinimo eilę skenuojant**

- Spausdinti kopijavimo užduotį skenuojant puslapius (priklauso nuo išvesties paskirties vietos ir spausdinimo nuostatų).
- Kopijavimo užduos pirmenybę prieš kitas eilėje likusias užduotis.
- Kopijavimo užduoties puslapių naikinimas negalima.
- Įvesties ilgis visada yra automatinis: negalite nustatyti neautomatinės reikšmės.
- Jei norite spausdinti skubią užduotį, nutraukiančią šiuo metu spausdinamą užduotį, pasirinkite **Leisti kopijuoti, kad nutrauktumėte dabartinę spausdinimo užduotį**.



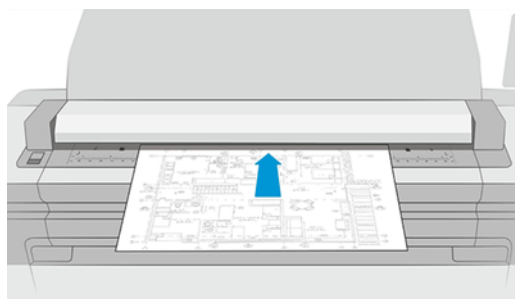
PASTABA: Kai pasirinktas puslapio užsakymas neatitinka išvesties įrenginio reikalingo užsakymo arba kai sugretinamas, užduotis siunčiama į darbų eilę, kai bakstelėsite **Baigti & spausdinti**.

● **Nuskaityti visus puslapius, tada siųsti į spausdinimo eilę**

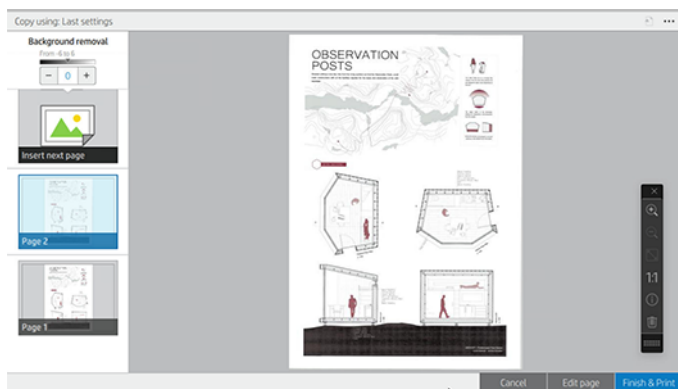
- Nuskaityti visus puslapius spausdinti kopijavimo užduotį.
- Užduočių eilėje toliau spausdinamos kitos užduotys kopijavimo užduoties metu.
- Galima kopijuoti užduoties puslapius.


5. Norėdami tęsti, bakstelėkite **Kopijuoti**.


6. Įdėkite originalą, nukreiptą į viršų.



7. Kitame ekrane galite peržiūrėti kiekvieną nukopijuotą puslapį ir naršyti miniatiūras.

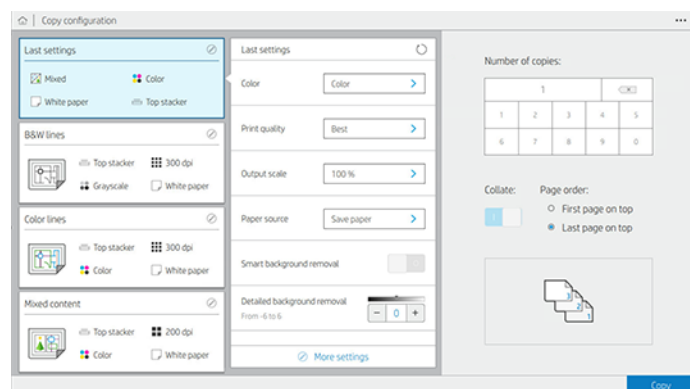


 **PASTABA:** ... galite rodyti arba slėpti įrankių juostą, rodyti arba slėpti fono pašalinimo parametrą ir pakeisti šių puslapių kopijavimo parametrus. Pakeiskite parametrus taip, kaip norite, ir jie bus taikomi kitam nuskaitytui puslapiui.

 **PASTABA:** Naudodami įrankių juostos mygtukus galite priartinti ir nutolinti bei matyti skaitytuvo informaciją apie pasirinktą puslapį. Taip pat galite pasirinkti iš anksto nustatyti mastelio keitimo režimą, **tinkamus ekranui** arba **pradiniam dokumento dydžiui**. Naudodami **puslapių nuskaitymą**, tada **siųskite spausdinti eilės** kopijavimo režimą, galite panaikinti puslapį.

8. Bakstelėkite **Baigti**, kai nebėra kopijuoti norimos puslapių.

Jei prieš pradėdami kopijuoti norite pakeisti pagrindinius sparčiųjų nustatymų parametrus, galite ..., tada pasirinkti **Rodyti sparčiojo rinkinio išsamios informacijos skydą**.



Šių parametų galima kopijuoti sparčiuosius nustatymus:

- **"Quickset" pavadinimas** leidžia pavadinti spartųjų rinkinį, su kuria dirbate.
- **Turinio tipas** leidžia nustatyti turinio tipą į **Eilutės, Mišrus** arba **Vaizdas**.
- **Originalus popieriaus tipas** leidžia nustatyti turinio tipą į **Baltąjį popierių, Fotopopierą, seną / perdirbtą popierių, permatomą popierių, projektą** arba **amoniaką / seną projektą**.
- **Brėžiniai apversti** leidžia apversti brėžinius (ar ne).
- **Automatinio leidimo originalas** leidžia automatiškai paleisti puslapį, kai nuskaitysite.

- **Įvesties dydis** leidžia nustatyti įvesties dydžio puslapį į **Automatinis, Pasirinktinis dydis**, galimų įkeltų ritinių sąrašas (**Ritinio plotis**) arba fiksuotas standartinių dydžių sąrašas pagal plotį ir ilgį (**Standartinis dydis**).

Jei pasirinksite **Pasirinktinis dydis**, bus rodomi du nauji parametrai:

- **Pasirinktinis plotis** leidžia nustatyti konkretų nuskaitymo srities plotį arba įvesti 0 (nulį) automatiniam pločio aptikimui.
- **Pasirinktinis ilgis** leidžia nustatyti konkretų nuskaitymo srities ilgį, įveskite 0 (nulį) automatiniam ilgio aptikimui.
- **Padėtis** leidžia nustatyti puslapio padėtį į **Gulsčią** arba **Stiačią**, kai **įvesties dydis** nustatytas kaip **Pasirinktinis dydis, Ritinio plotis** arba bet koks **standartinis dydis**, išskyrus A0.
- **Pozicionavimas** leidžia nustatyti pradinio puslapio padėtį įvesties dydžio srityje, kai įvesties dydis nėra automatinis. Parinktys yra **viršuje kairėje, viršutiniame centre, viršuje dešinėje, vidurinėje kairėje, vidurio centre, vidurinėje dešinėje, apačioje kairėje, apačioje centre, apačioje dešinėje**.

Pavyzdžiui, jei nuskaitytote A1 originalą ir įvesties dydis yra mažesnis (pvz., A2), viršutiniame kairiajame kampe apeinant pradinį puslapį iš viršutinio kairiojo kampo.

Jei nuskaitytote A2 originalą ir įvesties dydis yra didesnis (pvz., A1), viršutiniame kairiajame pozicionavimo ekrane pradinis vaizdas yra viršutiniame kairiajame kampe ir prideda baltas paraštes dešinėje ir apačioje, kad būtų sukurtas A1 vaizdas.

- **Nuskaitymo skiriamoji geba** leidžia nustatyti skiriamąją gebą iki 200, 300 arba 600 dpi.
- **Spalvų parinktis** leidžia pasirinkti **nespalvotą, pustonį** arba **spalvą**.
- **Išmanusis ir išsamus fono pašalinimas** gali būti naudojamas, jei turite originalą su fone, kuris nėra visiškai baltas, arba originalą permatomame popieriuje.

Išmanusis fono pašalinimas analizuoja nuskaityto originalo turinį ir automatiškai pašalina foną, kad jis būtų visiškai baltas, nepašalinant turinio (linijų ir sričių). Išmanusis šalinimas galimas tik "Lines" ir "Mixed" vaizdams (turinio tipas) "Grayscale" (spalvų parinktis).



Išsamus fono pašalinimas leidžia tiksliai sureguliuoti išmaniojo fono pašalinimo rezultatą, kai jis yra, arba nustatyti rankinį fono pašalinimo lygį, kai išmanusis pašalinimas yra išjungtas, bet kokio tipo originalui. Šias reikšmes galite apibrėžti tamsesnės–lengvesnės skalės skalėje, matuojant reikšmėmis nuo -6 iki +6. Numatytoji abiejų pasirinkčių reikšmė yra nulis.

Pavyzdžiui, jei kopijuojate pradinį projektą (linijas su mėlynu fonu), o išmaniojo fono pašalinimo rezultatas rodo tam tikrą foninį triukšmą, galite padidinti išsamų fono pašalinimą (pvz., iki +3), kad pašalintumėte foną ir padarytumėte jį baltą. Turėkite omenyje, kad išmanusis fono pašalinimas analizuoja kiekvieną puslapį; taigi, jei turite skirtingų sluoksnių puslapius, jis automatiškai nustato skirtingą kiekvieno puslapio pašalinimo reikšmę.



PASTABA: Siekiant geresnių rezultatų, dauguma originalių popieriaus tipų turėtų būti įterpiami su ju turiniu (linijomis, ploto laukais, pavadinimo lauku) pirmajame 8,4 cm ilgio nuskaitytame plote.

Amoniako / seno plano popieriaus tipą galima įterpti iš bet kurios pusės, nes fono pašalinimas naudoja protingą algoritmą, optimizuotą originalams su nevienodu ar triukšmingu fonu.

- **Juodas patobulinimas** gali būti naudojamas tamsiai pilkos spalvos keitimui į juodą.

Pavyzdžiui, jei kopijuojate brošiūrą su teksto ir paveikslėlių mišiniu, tekstas dažnai suskaitmenintas iki spalvos, kurią galime matyti kaip juodą, bet tikrai tamsiai pilką. Kai spausdintuvas gauna šį pilką tekstą, jis gali būti spausdinamas pustomiu, o tai reiškia išsibarsčiusius taškus, o ne vientisą juodą.

Padidinę juodą didinimo vertę, galite priversti tekstą nukopijuoti tikra juoda spalva, todėl jis atrodys aiškesnis. Naudokite juodą didinimo parinktį atsargiai, nes ji gali pakeisti kitas tamsias spalvas (ne tik pilkas) į juodą, todėl paveikslėlyje atsiranda mažų tamsių dėmių.

Tiek juodas patobulinimas, tiek fono pašalinimas veikia kaip ribinės vertės, kuriose parametras turi įtakos pikseliams po tam tikra reikšme arba virš jos. Šias reikšmes apibrėžiate skalėje nuo mažo iki didelio lengvumo, išmatuotomis reikšmėmis nuo 0 iki 225 juodajam patobulinimui ir nuo -6 iki +6 išsamiam fono pašalinimui.

Pavyzdžiui, nukopijavote originalą ir norite jį patobulinti, padarydami tekstą juodesnį, o foną baltesnį. Sureguliuokite juodą padidinimo reikšmę aukštyrą nuo nulio (pvz., iki 25) ir padidinkite išsamų fono pašalinimą (pvz., iki 6), todėl pikseliai su mažu apšvietimo reikšme eina į juodus ir lengvesnius fono pikselius į baltą.

- **Kontrastas** leidžia nustatyti kontrasto lygį.
- **"De-iešmas"** leidžia įjungti arba išjungti skaitmeninę iešmą.
- **Sumažinkite nuskaitymo greitį, kad pagerintumėte kokybę**, galite sumažinti nuskaitymo greitį, kad nuskaitytumėte geresnius nuskaitymo rezultatus 200 ir 300 dpi.
- **Spausdinimo kokybė** leidžia nustatyti spausdinimo kokybę į **Eilutės / Greitos, Vienodos sritys** arba **Didelė detalė**.
- **Išvesties skalė** leidžia pasirinkti išvesties puslapio dydį.
- **Popieriaus šaltinis** leidžia nurodyti spausdinimą ant 1 ritinio arba 2 ritinio arba galite pasirinkti **Išsaugoti popierių**, kuris automatiškai pasirenka siauriausią ritinį, ant kurio tinka spausdinimas (jei įkeliama du ritiniai).



PASTABA: Spausdintuvo parametro **Roll pločio pasirinkimas** turi dvi reikšmes: **Spausdinti tik tuo pačiu pločiu** ir **spausdinti tuo pačiu pločiu arba platesniu plotu**. Pasirinkus **spausdinti tik tuo pačiu pločiu**, kiekvienas puslapis spausdinamas tik tokio pat pločio ritinyje kaip ir puslapis.

- **Popieriaus kategorija** leidžia keisti spausdinimui naudojamą popieriaus kategoriją.

- **Sukimasis** leidžia nustatyti sukimąsi į **Automatinis, 0°, 90°, 180°** arba **270°**.
- **Lygiuotė** leidžia nuspręsti vaizdo padėtį ritinyje.
- **Kopijuoti paraštes** galima keisti numatytąsias spausdintuvo paraštes.
- **Darbo saugojimo režimas** siūlo dvi parinktis:
 - **Spausdinti ir naikinti**: Užduotis nėra saugoma darbų eilėje.
 - **Spausdinti ir saugoti**: Užduotis išlaikoma darbų eilėje.
- **Išvesties paskirties vieta** leidžia pasirinkti popieriaus išvestį iš spausdintuvui prieinamų popieriaus išvestį.
- **Sulankstomas stilius** leidžia pasirinkti sulankstomą stilių, kai aplankas yra įdiegtas. Norėdami naudoti aplanką, parametre **Išvestinė paskirties vieta** turite pasirinkti **Aplankas**.

Skaitytuvo nuostatos

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Šiuos parametrus galite pasirinkti bakstelėję , tada **Skaitytuvo nuostatos**.

- **Spausdinti skaitytuvo IQ siužetą** rasite [Skaitytuvo diagnostikos sklypas 116 puslapyje](#) išsamesnės informacijos.
- **Kalibravimo skaitytuvus** žr [Suderinkite skaitytuvą 165 puslapyje](#) .
- **Įkėlimo vėlavimas** leidžia pridėti vėlavimą prieš skaitytuvo sklaidą pradiniam dokumente.

 **PASTABA:** Minimalus vėlavimas yra 1 sekundė, jei reikia, galite pridėti daugiau.

- **PDF/A** leidžia įjungti PDF/A formatą archyvavimo.
- **Patobulintos baltų popierių spalvos** leidžia užfiksuoti patobulintas spalvas, kai **originalaus popieriaus tipas** yra **baltas popierius**.

Skaitytuvo trikčių diagnostika

Šiame skyriuje rodomi dažniausiai pasitaikantys defektai ir gedimo režimai, rūšiuojami pagal aktualumą ir išvaizdos dažnumą. Defektas yra bendras vaizdo artefaktas, kuris paprastai pasirodo naudojant bet kurį NVS skaitytuvą. Taip yra dėl neteisingų nustatymų, produktų apribojimų ar lengvai išsprendžiamų klaidų. Gedimo režimas atsiranda dėl kai kurių skaitytuvo komponentų gedimų.

Kai kuriems čia siūlomiems korekciniais veiksmais reikia naudoti skaitytuvo diagnostikos sklypą, kurį galite spausdinti ir nuskaityti, kaip nurodyta [Skaitytuvo diagnostikos sklypas 116 puslapyje](#). Skaitytuvui išbandyti nenaudokite jokios spausdintos šio vadovo versijos, nes čia pateiktų vaizdų skiriamoji geba yra nepakankama. Naudokite diagnostikos braižymą, kai rekomenduojama reaguoti į bet kurią iš šiame skyriuje aprašytų klaidų.

Rekomenduojama išvalyti NVS jutiklius pirmojo diegimo metu ir bet kuriuo metu, kad būtų gera nuskaitymo kokybė.


Atsitiktinės vertikalios linijos

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Tai yra viena iš labiausiai paplitusių problemų lapų šeriami skaitytuvai. Paprastai vertikalius dryželius sukelia dulkių dalelės skaitytuvo viduje arba skaitytuvo klaidingas suklastojimas (tokiais atvejais problemą galima išspręsti). Štai keletas vaizdų, kenčiančių nuo vertikalių linijų ar dryžių, pavyzdžių. Atkreipkite dėmesį į juodą rodyklę, nurodančią nuskaitymo kryptį šiuose pavyzdžiuose.



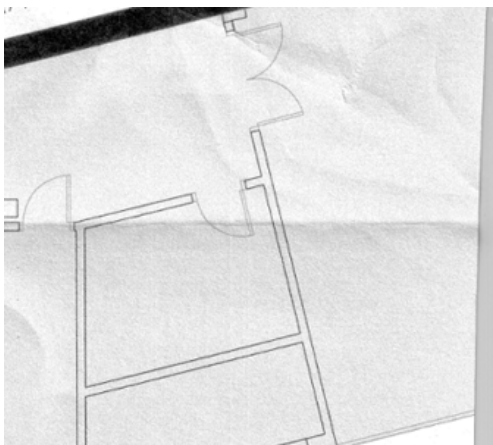
1. Išvalykite skaitytuvo stiklo plokštę ir originalą, kuris turi būti nuskaitytas, kaip aprašyta [Skaitytuvo stiklo plokštės valymas 163 puslapyje](#). Vėliau iš naujo nuskaitykite savo originalą.
2. Jei dryžiai lieka, iš naujo kalibruoja skaitytuvą, kaip nurodyta [Suderinkite skaitytuvą 165 puslapyje](#). Prieš kalibruodami skaitytuvą, būtinai išvalykite techninės priežiūros lapą ir patikrinkite, ar techninės priežiūros lapas nepažeistas (jei taip, paskambinkite palaikymo atstovui ir paprašykite naujo techninės priežiūros lapo). Baigę kalibravimą, iš naujo nuskaitykite originalą.
3. Jei dryžiai vis dar lieka, patikrinkite skaitytuvo stiklo plokštelę vizualiai. Jei jis pažeistas (subraižytas ar sulaužytas), kreipkitės į palaikymo atstovą.
4. Jei dryžiai lieka, stiklo plokštelėje gali būti dulkių dalelių. Atsargiai išimkite stiklo plokštelę ir išvalykite ją, kaip aprašyta [Skaitytuvo stiklo plokštės valymas 163 puslapyje](#).

 **PASTABA:** Vertikalių dryžių problema ne visada gali būti išspręsta dėl NVS technologijos technologinių apribojimų. HP siūlo HD skaitytuvus su CCD technologija aukštesniems kokybės reikalavimams. Jei juostelės lieka po pirmiau paaiškintų korekcinų veiksmų, negalima imtis jokių tolesnių veiksmų vaizdo kokybei pagerinti, išskyrus brangesnio CCD skaitytuvo pirkimą.


Raukšlės ar raukšlės

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Skeneriai, pagrįsti NVS technologija, turi didelę optinę skiriamąją gebą savo fokusavimo plokštumoje, o lauko gylis yra labai ribotas. Taigi vaizdai yra aštrūs ir išsamūs, kai nuskaitytas originalas yra visiškai plokščias prieš stiklo plokštę. Tačiau, kai originale yra raukšlių ar raukšlių, šie defektai yra aiškiai matomi nuskaitytame vaizde (kaip parodyta toliau pateiktame pavyzdyje).



1. Iš naujo nuskaitykite originalą, nustatydami turinio tipą į **Vaizdas**, o kontrastas ir fono valymas - iki nulio.
2. Jei problema išlieka, iš naujo nuskaitykite originalą mažesne skaitytuvo skiriamąja geba (Standartinė kokybė, jei nuskaitymas, greitas arba normalus, jei kopijuojama). Tai taip pat gali padėti kiek įmanoma išlyginti originalą rankiniu būdu prieš jį nuskaityti dar kartą.

 **PASTABA:** Raukšlių problema ne visada gali būti išspręsta dėl NVS technologijos technologinių apribojimų. HP siūlo HD skaitytuvus su CCD technologija aukštesniems kokybės reikalavimams. Jei raukšlės lieka po pirmiau paašikintų korekcinų veiksmų, negalima imtis jokių tolesnių veiksmų vaizdo kokybei pagerinti, išskyrus brangesnio CCD skaitytuvo pirkimą.

Eilutės nutraukimai

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Nuskaitydami ar kopijuodami didelius originalus, kartais galite rasti tokių problemų kaip parodyta šiame vaizde, kai tiesi linija (nebūtinai turi būti horizontali) pasirodo su pertraukomis arba mažais žingsniais. Atkreipkite dėmesį į juodą rodyklę, nurodančią nuskaitymo kryptį šiame pavyzdyje.



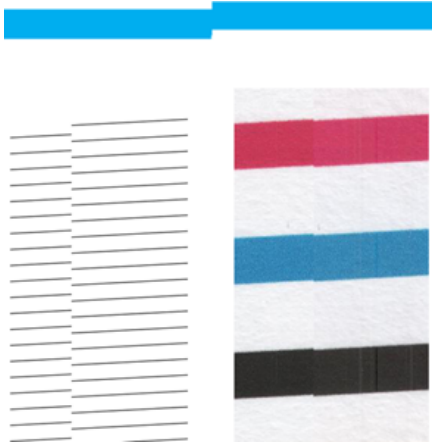
1. Pakartokite nuskaitymą, pageidautina naudodami didesnę skiriamąją gebą, ir šį kartą įsitinkite, kad produktas yra teisingai išdėstytas (jis yra plokščias ant grindų ir nejuda), o spausdintuvas nespausdina, kai nuskaitytote. Originalaus 90 ar 180 laipsnių pasukimas ir vėl nuskaitymas taip pat gali išspręsti problemą.
2. Jei problema išlieka, patikrinkite, ar nuskaitytas originalas nėra iškreiptas ir ar jis nėra iškreiptas nuskaitymo metu. Jei taip, žiūrėkite [Neteisingas popieriaus iš anksto, iškreipimas skenavimo metu arba horizontalios raukšlės 112 puslapyje](#). Taip pat galite išjungti automatinį iškrypimo algoritmą, kaip nurodyta [Nukopijuotas arba nuskaitytas vaizdas yra labai iškreiptas 115 puslapyje](#).
3. Jei nėra iškraipymo, bet problema išlieka, išvalykite ir kalibruokite skaitytuvą, kaip nurodyta [Skaitytuvo priežiūra 163 puslapyje](#). Prieš pradėdami kalibravimą, pasirūpinkite, kad spausdintuvas nebūtų perkeltas kalibravimo metu (spausdintuvas neturėtų būti spausdinamas skenerio kalibravimo metu) ir patikrinkite, ar techninės priežiūros lapas yra teisingai išdėstytas. Taip pat patikrinkite, ar techninės priežiūros lapas nėra

pažeistas prieš kalibruojant skaitytuvą (šią problemą gali sukelti senas ar pažeistas priežiūros lapas); jei jis pažeistas, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir paprašykite naujo techninės priežiūros lapo.

4. Jei problema išlieka, toliau analizuokite šias diagnostinio sklypo sritis:

- a. 4 (nuo A iki E modulio).
- b. 10, modulių sankirtoje.
- c. 13 modulių A ir E, o 14 moduliuose B, C ir D.

Jei matote bet kurį iš šių defektų tiriamose srityse, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir po kalibravimo praneškite apie "linijos nutraukimo" klaidą.

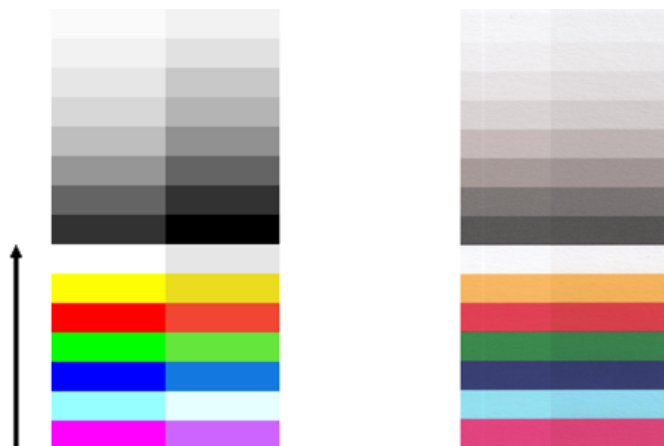


Ketrios vertikalios plonos juodos linijos diagnostinio sklypo pradžioje ir pabaigoje rodo maždaug NVS modulių sankirtos padėtį, kurioje paprastai atsiranda tokia klaida. Jei klaida rodoma už šių sričių ribų, paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie "eilutės nutraukimus NVS modulyje".

Maži spalvų skirtumai tarp gretimų NVS modulių

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Skenuojant plačius sklypus, kartais abiejose dviejų NVS modulių sankryžos pusėse galima pamatyti šiek tiek skirtingas spalvas. Ši problema, jei yra, gali būti lengvai matoma analizuojant diagnostinio sklypo 9 modelius NVS modulių sankirtoje. Štai keletas pavyzdžių. Atkreipkite dėmesį į juodą rodyklę, nurodančią nuskaitymo kryptį šiuose pavyzdžiuose.



Kartais spalvų neatitikimas tarp gretimų modulių gali būti didžiulis, rodantis rimtą skaitytuvo gedimą, kaip ir toliau pateiktame pavyzdyje.

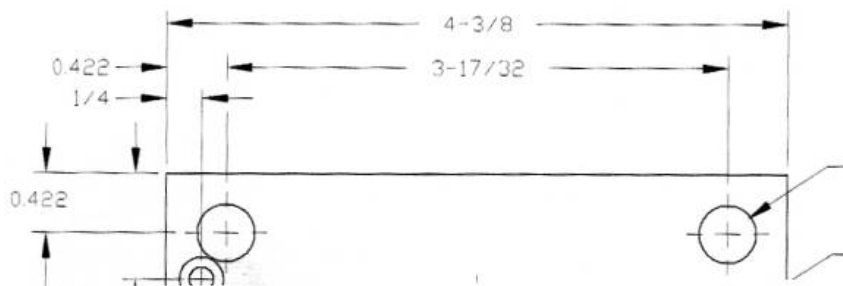


1. Prieš nuskaitydami dar kartą, pakartokite nuskaitymą arba kopiją, nustatydami turinio tipą į **Vaizdas**, sumažindami fono valymą iki 0 arba pasukdami pradinį 90 laipsnių.
2. Jei problema išlieka, išvalykite ir kalibruokite skaitytuvą, kaip nurodyta [Skaitytuvo priežiūra 163 puslapyje](#). Jei kalibravimas baigėsi be klaidų, dar kartą analizuokite diagnostikos sklypo 9 modelio numerį ir modulius nuo A iki E.
3. Išanalizavę 9 modelį, jei matote tam tikrų spalvų skirtumų tarp kairiųjų ir dešiniųjų juostų pusių neutralioms ir ryškioms spalvoms, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir praneškite apie "mažus spalvų skirtumus tarp gretimų NVS modulių".

Kintamos eilutės storis arba trūkstamų eilučių

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Nuskaitydami kai kuriuos CAD sklypus standartinė skiriamąja geba, dažniausiai dirbdami su pustoniais arba nespalvotais atspaudais, kuriuose yra labai plonų linijų, kai kuriose vietose galite pamatyti linijų storio ar net kai kurių trūkstamų linijų skirtumą:



1. Kartokite nuskaitymą arba kopiją naudodami didesnę skiriamąją gebą (didelė arba maksimali, jei nuskaitymas, Įprastas arba Geriausias, jei kopijuojama). Taip pat turėtumėte nustatyti fono valymą į 2 arba nustatyti turinio tipą **Sumaišyti**. Taip pat galite išjungti automatinį iškrypį, kaip paaiškinta [Nukopijuotas arba nuskaitytas vaizdas yra labai iškreiptas 115 puslapyje](#). Jei dirbote nespalvotai režimu, rekomenduojame naudoti pustonių.
2. Jei problema išlieka, pasukite pradinį sklypą 90 laipsnių kampu prieš nuskaitydami jį dar kartą.
3. Jei problema išlieka, išvalykite ir kalibruokite skaitytuvą, kaip nurodyta [Skaitytuvo priežiūra 163 puslapyje](#).

Netiksliai atgamintos spalvos

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Turite susidoroti su keliais kintamaisiais, jei norite tobulo spalvų atitikimo tarp originalo, kurį nuskaitote, ir dėl to gauto kopijavimo ar nuskaityto failo. Jei tokiais atvejais, kaip parodytas pavyzdys, " Jei radote nepageidaujamų spalvų (originalas kairėje, nuskaitytas vaizdas dešinėje), galite vadovautis šiomis gairėmis.



1. Prieš nuskaitydami įsitinkite, kad nuskaitymo parametruose pasirinkote tinkamą popieriaus tipą.
2. Kai kalbama apie kopijas, turite atsižvelgti į tai, kad geras spalvos atitikimas tarp tam tikro originalo ir jo kopijos gali būti pasiektas tik tuo atveju, jei abu spausdinami ant to paties tipo popieriaus. Nuskaitytų failų atveju geras spalvų atitikimas gali būti pasiektas tik tuo atveju, jei monitorius yra sukalibruotas spalva arba atitinka sRGB arba AdobeRGB standartus.
3. Jei laikomasi pirmiau minėtų sąlygų, taip pat turėtumėte atsižvelgti į tai, kad įvairūs skaitytuvo nustatymai gali turėti įtakos galutiniam spalvų rezultatui, pvz., Kontrastui, fono valymui, turinio tipui ir popieriaus tipui. Norėdami gauti geriausias įmanomas spalvas, nustatykite kontrasto ir fono valymą iki 0, nustatykite turinio tipą į **Vaizdas** ir pasirinkite tinkamiausią popieriaus tipą pagal nuskaitytą originalą (jei abejojate, naudokite fotopopiedį).
4. Atminkite, kad vaizdo patobulinimo parametrai po tam tikro laiko automatiškai nustatomi į numatytąsias reikšmes, todėl galite gauti kitokį rezultatą nuo to paties originalo kopijavimo, jei prieš pradėdami darbą nepatikrinote nustatymų.
5. Jei nuskaitysite PDF failą, pabandykite atidaryti PDF failą "Adobe Acrobat" ir įrašyti jį kaip PDF/A failą. Daugiau informacijos rasite <http://www.adobe.com/products/acrobat/standards.html> (tik anglų kalba).
6. Norėdami gauti optimalius spalvų rezultatus, išvalykite ir kalibruokite skaitytuvą, kaip nurodyta [Skaitytuvo priežiūra 163 puslapyje](#).
7. Venkite skaitytuvo įdėjimo į tiesioginę saulės šviesą arba šalia šilumos ar šalčio šaltinių.

Spalvų kutas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Problema, vadinama "spalvų pakraščiu", atsiranda, kai skaitytuvą veikia neteisingas popieriaus iš anksto ir (arba) klaidingas redagavimas. Nepaisant to, tam tikras spalvų kraštas yra neišvengiamas, ypač esant dideliame nuskaitymo greičiui. Tai galima pamatyti aštrių juodų tekstų ribose per baltą foną, kaip ir toliau pateiktame pavyzdyje (originalas kairėje, nuskaitytas vaizdas dešinėje). Atkreipkite dėmesį į juodą rodyklę, nurodančią nuskaitymo kryptį.



1. Padidinę skaitytuvo skiriamąją gebą, pakartokite nuskaitymą (jei nuskaitymas pasirenka maksimali kokybė, Geriausia, jei kopijuojama). Pasukite savo pradinį 90 laipsnių, jei įmanoma, prieš nuskaitydami dar kartą.
2. Jei problema išlieka, išvalykite ir kalibruokite skaitytuvą, kaip nurodyta [Skaitytuvo priežiūra 163 puslapyje](#). Pakartokite nuskaitymą didelės skiriamosios gebos (Maks. jei nuskaitymas, Geriausia, jei kopijuojama) ir patikrinkite, ar problema išnyksta.
3. Jei problema vis dar išlieka, galite diagnozuoti šią problemą analizuodami diagnostikos sklypo 6 ir 8 (nuo A iki E) modelius. Juodos horizontalios linijos atrodo šiek tiek spalvotos kiekvieno galo viršuje ir apačioje (pavyzdyje dešinėje, žemiau). Paprastai jie atrodo raudoni viršuje ir mėlyni arba žali apačioje, tačiau tai gali būti atvirkščiai.



Jei matote šį efektą, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir praneškite "spalvų kraštų problema po kalibravimo".

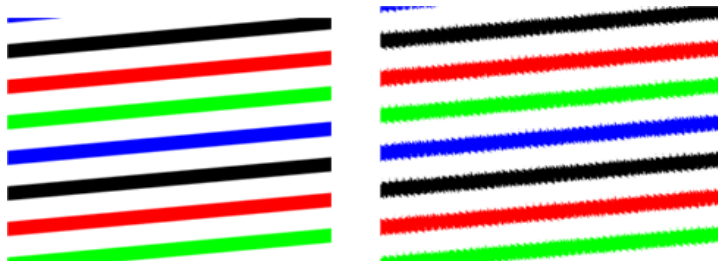
Vibracijos

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei spausdintuvus nėra tinkamai padėtas ant lygaus paviršiaus arba jei skaitytuvo dangtis tinkamai neuždaromas, kartais galite pastebėti, kad nuskaitytas vaizdas kenčia nuo vibracijos, kaip ir šiame pavyzdyje: originalus kairėje, nuskaitytas vaizdas dešinėje.



1. Įsitinkite, kad skaitytuvus dedamas ant lygaus paviršiaus, skaitytuvo dangtis yra teisingai uždarytas, o spausdintuvus neveikia, kai nuskaitytote. Dar kartą nuskaitykite savo originalą.
2. Jei problema išlieka, pakeiskite (padidinkite arba sumažinkite) nuskaitymo skiriamąją gebą ir iš naujo nuskaitykite originalą. Taip pat rekomenduojame pasukti originalų 90 laipsnių prieš jį nuskaityti dar kartą.
3. Jei problema išlieka, analizuokite diagnostikos sklypo 4 modelį. Jei matote dešinėje rodomą problemą, paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie "vibracijos problemą".



Neteisingas popieriaus iš anksto, iškreipimas skenavimo metu arba horizontalios raukšlės

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Galite susidurti su problemomis, kai kurie stori blizgūs originalai perkeliami per skaitytuvo popieriaus kelią. Kai kuriais atvejais nuskaitymo proceso metu originalas gali būti iškreiptas.

Jei kai kurie popieriniai voleliai veikia netinkamai, nuskaitytame vaizde galite rasti mažų horizontalių raukšlių, nes popierius įstrigo kai kuriuose regionuose, o ne kituose.

1. Pasukite pradinį 90 laipsnių ir pakartokite nuskaitymą.

 **SVARBU:** Nelaikykite popieriaus, kol jis skenuojamas.

2. Jei problema išlieka, atidarykite skaitytuvo dangtį. Išvalykite transportavimo ratus (mažą pilką gumą) ir slėgio ritinėlius (platus baltas plastikas). Patikrinkite, ar visi slėgio ritiniai gali laisvai judėti. Jei radote dulkių dalelių ar objektų, kurie trukdo ritinėlių judėjimui, pabandykite juos pašalinti, tada uždarykite skaitytuvo dangtį ir pakartokite nuskaitymą.
3. Jei problema išlieka, iš naujo paleiskite skaitytuvą jį išjungdami ir vėl įjungdami. Jei šios operacijos metu priekiniame skyde radote klaidos pranešimą, paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie klaidos pranešimą. Jei klaidos pranešimas nepasirodo, pabandykite pakartoti nuskaitymą.
4. Jei problema išlieka, analizuokite diagnostikos sklypo 4, 13 ir 14 modelius. Sklypas turėtų atrodyti taip:



Jei matote vaizdą, panašų į neteisingus pavyzdžius, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir praneškite apie "neteisingą popieriaus pažangos" problemą.



Vertikali juoda juosta 20 cm pločio

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jūsų skaitytuve yra įvairių CIS modulių, kurių kiekvienas apima 20 cm pločio plotą. Jei vienas iš modulių nepavyksta, o skaitytuvo aparatūros patikrinimas neaptinka gedimo, nuskaitytame vaizde ar kopijoje galite matyti juodą vertikalią juostą, atitinkančią vieno NVS modulio sritį.

Štai pavyzdys: originalas kairėje, nuskaitymas dešinėje. Juoda rodyklė rodo nuskaitymo kryptį.



1. Atidarykite skaitytuvo dangtį ir patikrinkite, ar penki NVS moduliai pakaitomis rodo mirksinčias raudonas, žalias ir mėlynas šviesas. Jei modulis nepavyksta, paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie "NVS modulio apšvietimo" klaidą.
2. Jei ankstesniame žingsnyje visi moduliai tinkamai užsidegė, iš naujo paleiskite skaitytuvą jį išjungdami ir vėl įjungdami. Jei šios operacijos metu priekiniame skyde radote klaidos pranešimą, paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie klaidos pranešimą. Jei klaidos pranešimas nepasirodo, pabandykite pakartoti nuskaitymą.
3. Jei problema išlieka, pabandykite kalibruoti skaitytuvą, kaip nurodyta [Suderinkite skaitytuvą 165 puslapyje](#). Jei ši operacija nepavyksta, kreipkitės į palaikymo atstovą su priekiniame skydelyje pateiktu klaidos kodu. Jei klaidos kodo nėra, pabandykite pakartoti nuskaitymą.
4. Jei problema išlieka, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir praneškite apie "vertikalią juodą juostą, kurios plotis yra 20 cm".

Skaitytuvas sugadina kai kuriuos originalus

HP žino, kad šis skaitytuvas gali sukelti vertikalius įbrėžimus ant rašalinių originalų ant storo blizgaus popieriaus. Taip pat gali būti pažeistas labai plonas atsekimo popierius arba seni originalai. Taip yra todėl, kad NVS technologija reikalauja, kad originalas būtų laikomas aukštu slėgiu, kad būtų gauti tikslūs rezultatai ir išvengta neryškių ir defokus problemų.

Jei originalas, kurį ketinate nuskaityti, yra vertingas ir jei jis priklauso vienam iš pirmiau aprašytų tipų (rašalu atspausdintas, storas, blizgus originalus arba senas / plonas / atsekimo popierius), HP rekomenduoja naudoti CCD skaitytuvą, pvz., HP DesignJet T1200 HD MFP.

Objekto replikacija (vaiduokliškumas)

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Ši klaida labai retai pasirodo NVS skaitytuvuose. Tačiau kartais galite rasti vaizdo defektus, pvz., Originalą kairėje, nuskaitytą vaizdą dešinėje.





Vaizdo © www.convincingblack.com, atgaminta su leidimu.

1. Paleiskite spausdintuvą iš naujo. Tada kalibruokite skaitytuvą, kaip nurodyta, ir pakartokite [Suderinkite skaitytuvą 165 puslapyje](#) nuskaitymą. Pasukite originalų 90 laipsnių, jei įmanoma, prieš iš naujo.
2. Jei problema išlieka, analizuokite diagnostikos sklypo 3 modelį, modulius nuo A iki E. Paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie "objekto replikacijos" problemą, jei matote dešinėje rodomą klaidą.



Iškarpa arba neteisingas mastelio koeficientas, kai kopijų ir spaudinių mastelis mažėja

Atliekant kopijas ar spaudinius (iš USB arba spausdintuvo tvarkyklės), mastelio nustatymas galimas su įvairiomis galimomis parinktimis. Jei kyla problemų, susijusių su kraštinių iškarpomis, arba atrodo, kad spausdinama pametus mastelio faktoriaus koregavimą, atidžiai perskaitykite šį skyrių, kad pasirinktumėte geriausią mastelio nustatymo vertę būsimose darbo vietose.

- **Tikslus mastelio keitimas:** Tokiu atveju pradinio vaizdo turinys mažinamas pagal pasirinktą procentinį koeficientą. Pavyzdžiui, originaliame CAD vaizde su 1:100 skale, jei vartotojas pasirenka skalę iki 50%, atspausdintas sklypas turės tikslią skalę 1:200. Nepaisant to, pasirinkus fiksuotą procentą, mažėjant masteliui, gali atsirasti tam tikras sklypo ribinio turinio iškarpymas, nes spausdintuvai negali spausdinti iki popieriaus kraštinių.
- **Mastelis, kad tilptų į puslapio dydį:** Tokiu atveju pradinio vaizdo turinys sumažinamas procentais, reikalingais įsitikinti, kad visas turinys yra teisingai atspausdintas ir nėra iškarpų. Nepaisant to, jei renkantis tinkamą puslapį, mastelio keitimas gali būti ne sveikasis skaičius. Pavyzdžiui, originaliame CAD sklype, kurio skalė yra 1:100, A2 popieriaus dydis, jei vartotojas pasirenka skalę, kad tilptų ant A3 popieriaus dydžio, mastelio koeficientas nebus tiksliai 50%, o atspausdinto sklypo mastelis nebus tiksliai 1:200. Tačiau sklypas bus visiškai atspausdintas be jokio turinio.

Neteisingas kraštų aptikimas, dažniausiai nuskaitant sekimo popierių


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.



Atsekimo arba permatomus popierius galima nuskaityti gerais rezultatais, nors visiškai skaidrūs dokumentai nepalaikomi. Nepaisant to, gautas vaizdas gali turėti papildomų paraščių arba tam tikrą turinio iškarpą kai kuriais atvejais, kai popieriaus krašto aptikimas nėra tikslus, o tai taip pat gali atsitikti skenuojant paprastą popierių, jei stiklo plokštė yra nešvari. Kad išvengtumėte šių nepageidaujamų padarinių, laikykitės šių rekomendacijų.

1. Kruopščiai išvalykite skaitytuvo stiklo plokštelę ir originalą, kurį reikia nuskaityti audiniu. Pasukite originalius 90 laipsnių, jei įmanoma, ir po to iš naujo nuskaitykite. Nepamirškite pasirinkti **permatomo** kaip popieriaus tipo skaitytuve, jei jūsų originalas yra permatomas.
2. Jei problema kartosis, kalibruokite skaitytuvą ir po to dar kartą nuskaitykite originalą.
3. Jei problema išlieka permatomo popieriaus atveju, prie skenuojamo originalo galo pritvirtinkite balto popieriaus lapą. Nepamirškite pasirinkti **Baltosios knygos** kaip skenerio popieriaus tipo šiuo atveju.

Nukopijuotas arba nuskaitytas vaizdas yra labai iškreiptas

Originalai dažnai pakraunami į skaitytuvą su tam tikru iškreipimu. Siekiant ištaisyti šią neišvengiamą problemą, skaitytuvas turi įmontuotą automatinį iškrypimo algoritmą, kuris matuoja originalo iškreipimą ir pasuka nuskaitytą vaizdą taip, kad rezultatas būtų visiškai tiesus. Tačiau kai kuriais atvejais de-iškreiptas algoritmas gali padidinti iškreipimą, o ne jį ištaisyti. Kitais atvejais iškreipymas yra toks blogas, kad jo negalima automatiškai ištaisyti.

Norėdami įkelti originalą minimaliu iškreipimu, suimkite originalą su vaizdu į viršų ir rankas kairėje ir dešinėje kraštuose. Rekomenduojama vengti poilsio rankų ar originalo ant skaitytuvo įvesties dėklo. Įstumkite originalą į skaitytuvo įterpimo lizdą, kol pajusite visą viršutinę pradinio spaudimo kraštinę prieš skaitytuvo guminius ritinėlius, kurie įkels originalą po 0,5 sekundės vėlavimo. Dabar galite paimti rankas nuo originalo. Jei nesate patenkinti tuo, kaip skaitytuvas sugriebė jūsų originalą, galite paliesti  ir bandyti dar kartą.

Automatinio iškrypimo algoritmo veiksmą galima išjungti bakstelėjus  arba . Pasirinkite norimą naudoti spartųjį rinkinį, tada bakstelėkite **daugiau parametų** ir išjunkite **iškrypimo** parametą.

Nepavyksta pasiekti tinklo aplanko

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Jei nustatėte tinklo aplanką, bet spausdintuvas negali jo pasiekti, išbandykite šiuos pasiūlymus:

- Patikrinkite, ar teisingai užpildėte visus laukelius. Žr. [Konfigūruoti tinklo aplanką 21 puslapyje](#).
- Patikrinkite, ar spausdintuvas prijungtas prie tinklo.
- Įsitinkite, kad nuotolinis kompiuteris įjungtas, veikia tinkamai ir prijungtas prie tinklo.
- Patikrinkite, ar aplankas bendrinamas ir ar turite tinkamas teises ir funkcijas.
- Patikrinkite, ar galite įdėti / skaityti failus (priklausomai nuo funkcijų naudojimo) į tą patį aplanką iš kito kompiuterio tinkle, naudodami spausdintuvo įėjimo kredencialus.
- Patikrinkite, ar spausdintuvas ir nuotolinis kompiuteris yra tame pačiame tinklo potinke; jeigu ne, patikrinkite ar tinklo maršruto parinktuvai sukonfigūruoti perduoti CIFS protokolo duomenis (dar vadinama „Samba“).

Į failą nuskaityta per lėtai

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Nuskaitant didelius formatus sukuriama dideli failai. Tai reiškia, kad nuskaitymas į failą gali užtrukti, net jei sistemos konfigūracija ir sąlygos yra optimalios. Tai ypač atitinka, kai nuskaityta per tinklą. Tačiau, jei manote, kad nuskaitymas į failą su jūsų sistema per daug lėtas, šie veiksmai gali padėti atrasti ir išspręsti problemą.

1. Naudokite priekinį skydelį norėdami patikrinti nuskaitymo užduoties būseną. Jei tai trunka pernelyg ilgai, galite pasirinkti užduotį ir ją atšaukti.
2. Patikrinkite, ar **sprendimo** parametras tinka darbui. Ne visos nuskaitymo užduotims reikalinga didelė skyra. Jei sumažinsite skyrą, nuskaitymo procesas paspartės. JPEG ir PDF skenavimo užduotyse taip pat galite pakeisti parametras **Kokybė**. Žemesnės kokybės vertės sukuria mažesnius failus.
3. Patikrinkite savo tinklo konfigūraciją. Jūsų tinklas turi būti „Gigabit Ethernet“ ar aukštesnio perdavimo greičio, kad nuskaitymo sparta būtų optimali. Jei jūsų tinklo konfigūracija „10/100 Ethernet“, nuskaitymo duomenys bus perduodami lėčiau, todėl nuskaitymas vyks lėčiau.
4. Kreipkitės į savo tinklo administratorių, kad gautumėte informacijos apie savo tinklo konfigūraciją, perdavimo greičius, nuskaitymo į failą paskirties vietas tinkle ir galimas spartos padidinimo galimybes.
5. Jei nuskaitymas į failus tinkle per lėtas, o tinklo konfigūracijos negalima pakoreguoti tam ištaisyti, geresni greičiai gali būti pasiekti nuskaitant į USB atmintinę.
6. Jei nuskaitymas į USB atmintinę atrodo lėtas, patikrinkite savo USB atmintinės sąsajos suderinamumą. Jūsų sistema palaiko didelio greičio USB sąsają. Jūsų USB atmintinė turi būti suderinama su didelio greičio USB (taip pat vadinama USB 2). Taip pat patikrinkite, ar jūsų USB atmintinėje pakanka vietos didelio nuskaitymams paveikslėliams.

Skaitytuvo diagnostikos sklypas

Paruoškite spausdintuvą ir popierių diagnostikos lapui spausdinti

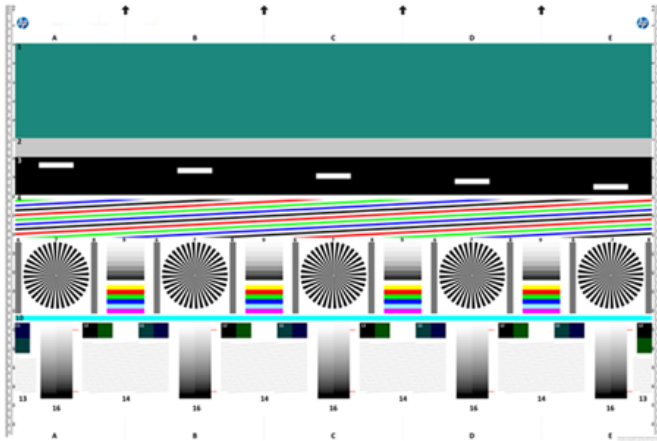
Ijunkite spausdintuvą ir palaukite, kol jis veiks. Tada pasirinkite popierių, ant kurio bus atspausdintas diagnostinis sklypas (ateityje galite pakartotinai naudoti diagnostikos sklypą, jei jis kruopščiai išsaugomas). Idealiu atveju diagnostinis sklypas turėtų būti atspausdintas ant blizgaus popieriaus, ir jums labai rekomenduojama tai padaryti, jei dažniausiai naudojate spausdintuvą nuotraukų originalų nuskaitymui ar kopijavimui (plakatai, nuotraukos, atspausdintos ant blizgaus popieriaus ir kt.). Jei spausdintuvą dažniausiai naudojate matiniams originalams nuskaityti ar kopijuoti, diagnostikos siužetui spausdinti galite naudoti bet kokį matinį baltą popierių. Nenaudokite perdirbto ar atsekimo popieriaus, kad išspausdintumėte šį sklypą. Diagnostinio sklypo dydis yra 610 × 914 . Jis gali būti atspausdintas ant bet kokio 914 kraštovaizdžio arba 610 popieriaus ritinyje. Taip pat galite naudoti vieną lapą, kuris yra ne mažesnis kaip 610 × 914 .


Kai įkeliamas tinkamas popierius, jei šis popierius leidžia kalibruoti spalvas, rekomenduojame spausdintuvą kalibruoti spalvą.

Diagnostikos siužetą galite spausdinti iš priekinio skydelio: bakstelėkite , tada **skaitytuvo nuostatos** > **skaitytuvo IQ sklypą**.

Spausdinimo diagnostikos lape vizualiai patikrinkite, ar nėra klaidų

Išspausdinus diagnostinį sklypą, pirmas žingsnis yra patikrinti, ar visi jame įtraukti modeliai yra teisingai atspausdinti. Diagnostinis sklypas, jei jis atspausdintas teisingai, turėtų atrodyti taip:



Jei matote kokių nors problemų, turėtumėte laikytis rekomenduojamos atkūrimo procedūros, kuri pasiekama bakstelėjus , tada **skaitytuvo nuostatos** > **spausdinimo skaitytuvo IQ sklypas** priekiniame skydelyje.

Diagnozavus spausdintuvą ir tinkamai veikiant, galite iš naujo atspausdinti diagnostikos siužetą, kaip aprašyta [Skaitytuvo diagnostikos sklypas 116 puslapyje](#).

Diagnostikos braižymo nuskaitymas arba kopijavimas

Yra dvi diagnostikos sklypo vertinimo galimybės: nuskaitymas į JPEG failą arba kopijavimas ant popieriaus. Rekomenduojame naudoti nuskaitymo parinktį, kad, jei reikia, nuotolinės pagalbos inžinierius galėtų lengviau analizuoti sugeneruotą failą. Jei nuspręsite nuskaityti sklypą, pirmiausia sureguliuokite kompiuterio monitorių. Nuskaityę diagnostikos siužetą, nepamirškite atidaryti nuskaityto failo bet kurioje vaizdo peržiūros programinėje įrangoje ir pasirinkite 100% priartinimą, kad galėtumėte teisingai įvertinti modelius.

Jei nuspręsite kopijuoti, įkeliamas ne mažesnis kaip 36 (914 mm) pločio popieriaus ritinėlis. Idealiu atveju to paties tipo popierius, naudojamas diagnostiniam sklypui spausdinti, turėtų būti naudojamas jo kopijavimui.

Tai yra parametrai, kuriuos turėtumėte pasirinkti:

Nuskaityti

- Kokybė: Maks
- Failo tipas: JPG
- Turinio tipas: Vaizdas
- Suspaudimas: vidutinis
- Popieriaus tipas: nuotrauka arba matinis, pagal popierių, naudojamą diagnostiniams sklypams spausdinti. Naudokite nuotrauką, jei kyla abejonių.


Kopija

- Kokybė: Best (geriausias)
- Turinio tipas: Vaizdas
- Popieriaus tipas: nuotrauka arba matinis, pagal popierių, naudojamą diagnostiniams sklypams spausdinti. Naudokite nuotrauką, jei kyla abejonių.

Įkelkite diagnostikos sklypą į skaitytuvo įvesties dėklą, įsitikinkite, kad atspausdinta sklypo pusė yra nukreipta į viršų. Juodos rodyklės diagnostiniuose sklypuose nurodo pakrovimo kryptį. Įsitikinkite, kad diagnostinis sklypas yra įkeltas be iškraipymo, ir jis yra centruotas (ty jis apima visą skaitytuvo plotą).

Nuskenavę diagnostikos siužetą (jei pasirinkote nuskaitymo parinktį), nepamirškite atidaryti nuskaityto failo bet kurioje vaizdo peržiūros programinėje įrangoje ir pasirinkite 100% mastelį, kad galėtumėte teisingai įvertinti modelius.

 **PASTABA:** Idealiu atveju turėtų būti kalibruojamas monitorius, kuriame bus vertinamas sklypas.

 **PASTABA:** Saugokite diagnostikos sklypą, kad ateityje būtų galima naudoti perspausdinimą.

Nuskaitymas iš HP išmaniosios programos

Taip pat galite nuskaityti tiesiai į savo mobiliųjų įrenginių naudodami "HP Smart App" (galima naudoti "Android" ir "iOS").

Daugiau informacijos rasite ["HP Smart App" spausdinimas, nuskaitymas ir bendrinimas 82 puslapyje](#).

9 Spalvų valdymas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Ivadas

Spalvų valdymas atliekamas naudojant programinės įrangos įrankių rinkinį, leidžiantį kuo tiksliau atkurti spalvą bet kuriame ekrane ar spausdinimo įrenginyje.

Be to, spausdintuvus sukurtas naudojant pažangias aparatūros ir programinės įrangos funkcijas, kad būtų užtikrinti nuspėjami ir patikimi rezultatai.

- Spalvų atitikties kalibravimas, kad spalvos būtų nuoseklios
- "Photo Black" rašalas suteikia gryną juodą, kai spausdinamas ant nuotraukų kortelių

Kaip vaizduojamos spalvos

Spalva paprastai pateikiama kaip skaičių masyvas: trys skaičiai RGB spalvų modelyje arba keturi CMYK spalvų modelyje. Šie skaičiai yra bazinių spalvų, naudojamų mišinyje, kad būtų sukurta tam tikra spalva, matas. RGB reiškia, kad mes naudojame raudonos, žalios ir mėlynos spalvos mišinį, kad sukurtume bet kokią konkrečią spalvą. CMYK atveju mišinys yra žydrų, rausvų, geltonų ir raktų (kai raktas dėl istorinių priežasčių reiškia juodą).

Dauguma monitorių naudoja RGB spalvų modelį, o dauguma spausdintuvų naudoja CMYK spalvų modelį.

Vaizdas yra konvertuojamas iš vieno spalvos modelio į kitą, tačiau apskritai konvertavimas nėra tobulas. Spausdintuvus naudoja RGB spalvų modelį: tą patį spalvų modelį, kurį naudoja jūsų monitorius.

Tai supaprastina, tačiau visiškai neišsprendžia spalvų atitikties problemos. Kiekvienas prietaisas vaizduoja spalvas šiek tiek skirtingai, net jei ir naudoja tą patį spalvų modelį. Tačiau spalvų valdymo programinė įranga gali reguliuoti vaizdo spalvas pagal konkretaus įrenginio savybes, naudojant įrenginio spalvų profilį, kad būtų galima pasiekti tinkamas spalvas.

Spalvos derinamos proceso santrauka

Tam, kad gautumėte tikslias ir nuoseklias spalvas, kurių norite, su kiekviena naudojamo popieriaus rūšimi atlikite toliau pateikiamus veiksmus.

1. Atlikite atitinkamos popieriaus rūšies spalvų nuoseklumo kalibravimą. Spalvų kalibravimą reikėtų kartais pakartoti (žr. [Spalvos derinamos proceso santrauka 119 puslapyje](#)). Be to, galbūt pageidausite kalibruoti spalvas prieš atlikdami spausdinimo užduotį, kuriai spalvų atitikimas itin svarbus.
2. Spausdindami pasirinkite tinkamą popieriaus iš anksto nustatytą popieriaus tipą, kurį naudojate. Popieriaus iš anksto yra spalvų profilis* ir įvairios kitos popieriaus savybės. Žr. [Popieriaus profilis 45 puslapyje](#).

* Spalvų profilis yra spausdintuvo, rašalo ir popieriaus derinio aprašymas, kuriame yra visa informacija, reikalinga šioms spalvų konversijoms.




Spalvų kalibravimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Kalibruojant spalvas spausdintuvus tam tikromis aplinkos sąlygomis generuoja atitinkančias spalvas naudodamas atitinkamas spausdinimo galvutes, rašalą ir naudojamą popieriaus rūšį. Po spalvų kalibravimo galite tikėtis, kad bet kurie du skirtingose vietovėse veikiantys spausdintuvai išspausdins panašius spaudinius.

Kai kurių popieriaus rūšių negalima kalibruoti. Visų kitų popieriaus rūšių atžvilgiu kalibruoti reikia bet kuriuo iš toliau pateikiamų atvejų:

- Pakeitus spausdinimo galvutę
- Įdėjus naujos rūšies popieriaus, kuris dar nebuvo kalibruotas su esamu spausdinimo galvučių rinkiniu
- Kai labai pasikeičia aplinkos sąlygos (temperatūra ar drėgmė)


Šiuo metu įkelto popieriaus spalvų kalibravimo būseną galite patikrinti bet kuriuo metu, nuėję į priekinį skydelį ir bakstelėję , tada , tada , tada **Spalvų kalibravimo būseną**. Gali būti rodoma kuri nors iš šių būsenų:

- **Recommended** (rekomenduojama): Popierius nebuvo kalibruotas.

 **PASTABA:** Atnaujinus spausdintuvo programinę aparatinę įrangą, popieriaus spalvos kalibravimo būseną tampa **Recommended** (rekomenduojama).

- **Obsolete** (pasenusi): Popierius buvo kalibruotas, tačiau kalibravimas dabar pasenęs, nes spausdinimo galvutė buvo pakeista ir turėtų būti pakartota.
- **Done** (atlikta): Popierius buvo kalibruotas, o kalibravimas yra atnaujintas.
- **Disabled** (negalima): Šio popieriaus kalibruoti negalima.

 **PASTABA:** Negalima kalibruoti spalvų naudojant tiek paprastą popierių, tiek skaidres.

Spalvų kalibravimą galite pradėti iš priekinio skydelio: bakstelėkite , tada **Spalvų kalibravimas** ir paspauskite **Tęsti**. Pasirinkite popierių ir paspauskite **Gerai**.

Kalibravimo procesas yra visiškai automatinis ir gali būti atliekamas be priežiūros, kai įkeliate norimą kalibruoti popierių, kuris turėtų būti platesnis nei 355. Jei įkeltas daugiau nei vienas ritinėlis, spausdintuvus paklaus, kurį ritinį norite naudoti kalibravimui.

Procesas trunka apie 3–5 minutes ir susideda iš šių veiksmų:

1. Išspausdinama kalibravimo schema, kurią sudaro visų spausdintuve naudojamų spalvų rašalo ruožai.



2. Kalibravimo schemai būtina leisti išdžiūti (kiek tam reikės laiko, priklauso nuo popieriaus rūšies), kad visos spalvos spėtų stabilizuotis.

3. Schema yra nuskenuojama ir išmatuojama.
4. Pagal matavimus spausdintuvas apskaičiuoja reikiamus korekcijos veiksnius, kuriuos reikia pritaikyti spausdinimui konkrečios rūšies popieriuje, kad spalvos būtų nuoseklios. Kalibravimo schemai būtina leisti išdžiūti (kiek tam reikės laiko, priklauso nuo popieriaus rūšies), kad visos spalvos spėtų stabilizuotis.


Spalvų valdymas iš spausdintuvo tvarkyklių

Spalvų valdymo parinktys

Spalvų valdymo tikslas yra kuo tiksliau atkurti spalvas visuose įrenginiuose: kad spausdinant vaizdą pamatytumėte labai panašias spalvas, kaip ir tada, kai žiūrite tą patį vaizdą monitoriuje.

Spausdintuvo spalvas valdyti galima dviem principais.

- **Spausdintuvu valdomos spalvos:** šiuo atveju taikomoji programa siunčia vaizdą į spausdintuvą spalvų neperkodavusi, o spausdintuvas pats perkoduoja spalvas į savo spalvinę gamą. Šio proceso ypatumai priklauso nuo naudojamos grafinių elementų kalbos. HP rekomenduoja šį nustatymą, kad būtų galima gauti geriausių patirtį ir rezultatus.
 - **PostScript:** PostScript ir PDF interpretatoriaus moduliai atlieka spalvų konvertavimą naudodami spausdintuve saugomus profilius ir visus papildomus ICC spalvų profilius, išsiųstus naudojant PostScript užduotį. Toks spalvų valdymas atliekamas, kai naudojate "PostScript" arba PDF tvarkyklę.
 - **Ne PostScript (PCL3, CALS/G4):** Spalvų valdymas atliekamas naudojant saugomų spalvų lentelių rinkinį. ICC profiliai tokiu atveju nenaudojami. Šis metodas yra šiek tiek mažiau universalus nei alternatyvos, tačiau yra šiek tiek paprastesnis ir greitesnis ir gali duoti gerų rezultatų su standartiniais HP popieriaus tipais.

 **PASTABA:** Ne PostScript spausdinimu spausdintuvas gali konvertuoti į sRGB, jei naudojate Windows, arba į Adobe RGB, jei naudojate Mac OS X.

- **Taikomąją programą valdomos spalvos:** šiuo atveju taikomoji programa turi pakeisti vaizdo spalvas pagal spausdintuvo ir popieriaus rūšies spalvines gamas. Tam naudojamas į vaizdą įkeltas ICC profilis ir spausdintuvo bei popieriaus rūšies profilis.

 **SVARBU:** Įsitinkinkite, kad tvarkyklėje ir programoje pasirenkate atitikimo parametrus.

Rekomenduojama apsilankyti HP palaikymo centre (žr. [Spalvų valdymo parinktys 121 puslapyje](#).), kad sužinotumėte, kaip naudoti konkrečios programos spalvų valdymo parinktis. Taip pat žr. [Spalvų valdymo parinktys 121 puslapyje](#).

Jei turite rinktis arba **Application-Managed Colors** (taikomąją programą valdomos spalvos), arba **Printer-Managed Colors** (spausdintuvu valdomos spalvos),

- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Pasirinkite skirtuką **Spalva**.
- **Kai kuriose programose:** Šį pasirinkimą galite pasirinkti paraiškoje.

Color options (spalvų pasirinktys)

Spalvotas spausdinimas

Pagal numatytuosius nustatymus spausdintuvas spausdina spalvotai.

Spalvų spausdinimą galite aiškiai pasirinkti šiais būdais:

- **Taikomojoje programoje:** Daugelis programų suteikia šią parinktį.
- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Spalva** ir peržiūrėkite sekciją Išvesties spalva arba spalvų parinktys (priklausomai nuo to, kas pasiekama tvarkyklėje). Pasirinkite **Spausdinti spalvotai**.

Spausdinimas pilkais tonais

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Visas vaizdo spalvas galite perkoduoti į pilkos spalvos šešėlius toliau pateikiamais būdais:

- **Taikomojoje programoje:** Daugelis programų suteikia šią parinktį.
- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Spalva** ir peržiūrėkite sekciją Išvesties spalva arba spalvų parinktys (priklausomai nuo to, kas pasiekama tvarkyklėje). Pasirinkite **Spausdinti pustonių skalėje**.

Spausdinimas gryna juoda ir balta

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Visas vaizdo spalvas galite konvertuoti į gryną juodą ir gryną baltą tokiu būdu:


- **Windows tvarkyklės dialogo lange:** Eikite į skirtuką **Spalva** ir peržiūrėkite sekciją Išvesties spalva arba spalvų parinktys (priklausomai nuo to, kas pasiekama tvarkyklėje). **Pasirinkite Spausdinti gryna juodai balta spalva**.

HP Profesionalus PANTONE emuliacija

Kai atvaizde naudojate PANTONE spalvą, programa įprastai nusiųs į spausdintuvą CMYK ar RGB derinimą tai spalvai. Tačiau užduotis nekreipia dėmesio į spausdintuvą ar popieriaus rūšį, o tiesiog atlieka bendrą PANTONE spalvos derinimą, kuris atrodoys skirtingai priklausomai nuo spausdintuvo ir popieriaus.

"HP Professional PANTONE Emulation" gali atlikti daug geresnį darbą, atsižvelgiant į spausdintuvo savybes ir popieriaus tipą. Rezultatas yra kiek įmanoma panašus į originalias PANTONE spalvas naudojantis tam tikru spausdintuvu ir popieriaus rūšimi. Ši technologija yra sukurta tam, kad galėtų sukurti emuliacijas panašius į profesionalų padarytus neautomatiniu būdu.

Norėdami naudoti "HP Professional PANTONE Emulation", viskas, ką jums reikia padaryti, yra jį įjungti. Tiesą sakant, jis bus įjungtas kaip numatytasis nustatymas.

- **Dialogo lange Windows PostScript/PDF tvarkyklė:** Eikite į skirtuką **Spalva** ir pasirinkite **HP Professional PANTONE emuliacija**.
- **Iš priekinio skydelio:** Bakstelėkite , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija > Spalvų parinktys > HP Pantone Emulation**.
- **Įdėtajame žiniatinklio serveryje:** Pagrindiniame meniu pasirinkite skirtuką **Spalva**.

"HP Professional PANTONE Emulation" ne tik suteikia artimiausią atitikmenį, kurį galima pasiekti jūsų spausdintuve; ji taip pat suteikia aiškios informacijos apie tai, kiek emuliacija yra artima pradinei taško spalvai.

Numatytieji spalvų tarpai

Kai dokumente ar paveikslėlyje nenurodyta darbo spalvų erdvė, kurioje turinys iš pradžių aprašytas, vartotojas gali pasirinkti tarp skirtingų standartų. Tai reiškia, kad vartotojas gali nustatyti, kaip spalvų valdymo sistema turėtų interpretuoti duomenis atvaizdavimo proceso metu.

Šaltinio profilius galite nustatyti šiais būdais:

- **Dialogo lange Windows PostScript/PDF tvarkyklė:** Pasirinkite skirtuką **Spalva** ir **Spausdintuvo valdomos spalvos**.

Įprastas būdas tokiai informacijai apimti yra ICC profiliuose. Mes suteikiame įprasčiausius skirtingų įrenginių standartus.

Galimos parinktys:

Numatytieji RGB šaltinio profiliai

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Su spausdintuvu tiekiami šie spalvų profiliai:

- **None (Native)** (nėra (įrenginio)): Nėra imitacijos, skirtos naudoti, kai spalvą konvertuoja programa ar operacinė sistema, todėl duomenys patenka į spausdintuvą, kuris jau valdomas spalvomis. Galima tik "PostScript" ir PDF tvarkyklėms.
- **sRGB IEC61966-2.1** imituoja vidutinio kompiuterio monitoriaus charakteristikas. Ši standartinė erdvė yra palaikoma daugybės techninės įrangos ir programinės įrangos gamintojų ir tampa numatytąją spalvų erdve daugeliui skaitytuvų, spausdintuvų ir programinės įrangos programų.
- **Adobe RGB (1998)** pateikia gana didelę RGB spalvų gamą. Naudokite šią erdvę, jei norite atlikti spaudinio gamybos darbą su platesniu spalvų diapozonu.
- **ColorMatch RGB** imituoja vietinę "Radius Pressview" monitorių spalvų erdvę. Ši erdvė spaudinių gamybos darbui teikia mažesnę gamą, alternatyvią Adobe RGB (1998). Galima tik "PostScript" ir PDF tvarkyklėms.
- **"Apple RGB"** imituoja vidutinio "Apple" monitoriaus charakteristikas ir jį naudoja įvairios darbalaukio publikavimo programos. Naudokite šią gamą rinkmenoms, kurias norėsite rodyti „Apple“ monitoriuose arba darbui su senomis darbalaukio spausdinimo programomis. Galima tik "PostScript" ir PDF tvarkyklėms.


Numatytieji CMYK šaltinio profiliai

Galite pasirinkti iš spausdintuvo atpažintų CMYK šaltinio profilių. Numatytasis CMYK profilis yra padengtas FOGRA39 (ISO 12647 - 2:2004), prieinamas tik PostScript tvarkyklėms.

Spalvų valdymas iš priekinio skydelio

Galite spalva kalibruoti pakrauto popieriaus tipą iš priekinio skydelio

Bakstelėję , tada **Spalvų kalibravimas**, tada **Tęsti** ir pasirinkite popierius. Žr [Spalvų kalibravimas 120 puslapyje](#).

Kitas spalvų parinktis priekiniame skydelyje galima rasti bakstelėjus , tada **Numatytoji spausdinimo konfigūracija** > **Spalvų parinktys** (jas taip pat galima rasti dalyje **Išplėstinės spausdinimo nuostatos**).

Color/Grayscale (spalvotai / pilkais pustoniais)

- Spausdinti spalvotai
- Spausdinti pustonių skalėje
- Spausdinti gryna juoda ir balta

RGB šaltinio profilis

Galite pasirinkti iš spausdintuvo atpažintų RGB šaltinio profilių. „DEFAULT“ (numatytieji nustatymai): **sRGB IEC 1966-2.1**.

- **Select CMYK source profile** (pasirinkti CMYK šaltinio profilį): Galite pasirinkti iš spausdintuvo atpažintų CMYK šaltinio profilį. DEFAULT (numatytieji nustatymai): **Padengtas FOFRA39 (ISO12647-2:2004)**.
- **Select rendering intent** (pasirinkti perteikimo ketinimą): Galite pasirinkti atvaizdavimo tikslą. DEFAULT (numatytieji nustatymai): **Perceptual** (perceptinis).
- **Black point compensation** (juodų taškų kompensavimas): Galite įjungti arba išjungti juodųjų taškų kompensaciją. DEFAULT (numatytieji nustatymai): **On** (įjungta).
- **HP profesionalus PANTONE emuliacija**: Galite įjungti arba išjungti HP Professional PANTONE emuliaciją. DEFAULT (numatytieji nustatymai): **On** (Tik PostScript ir PDF užduotys).

10 Praktiniai spausdinimo pavyzdžiai

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

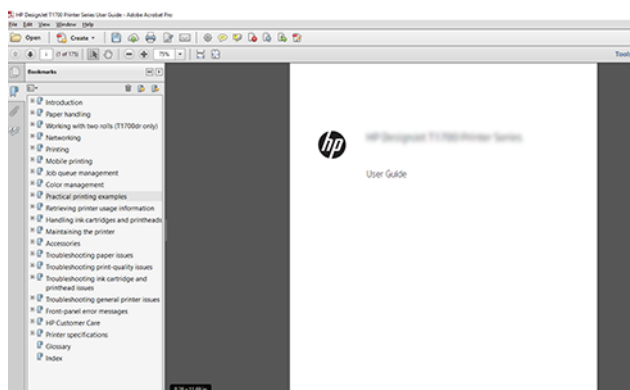
Juodraščio spausdinimas peržiūrai tinkamu masteliu

Šiame skyriuje parodoma, kaip išspausdinti juodrašį peržiūrėti naudojant reikiamą skalę iš „Adobe Acrobat“ programos.

Adobe Acrobat programos naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Acrobat lange perkelkite pelės žymeklį į apatinį kairįjį dokumento srities kampą, kad patikrintumėte puslapio dydį.



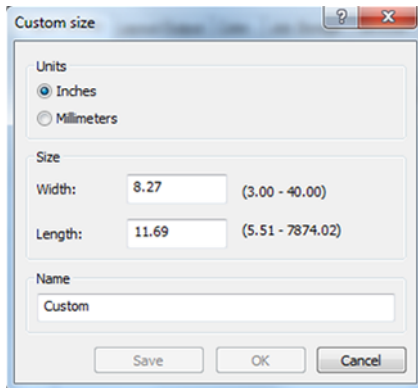
2. Pasirinkite **Failų > Spausdinti** ir įsitikinkite, kad **puslapio dydis & tvarkymas** nustatytas kaip **Faktinis dydis**.



PASTABA: Puslapio dydis **nebus** automatiškai parinktas pagal braižymo srities dydį.

3. Spustelėkite mygtuką **Ypatybės**, tada pasirinkite skirtuką **Popierius / Kokybė**.

4. Pasirinkite bet kokį **Document Size** (dokumento dydį) ir **Print Quality** (spausdinimo kokybę), kurią norite naudoti. Jei norite nustatyti naują pasirinktinį popieriaus dydį, spustelėkite mygtuką **Pasirinktinis**.



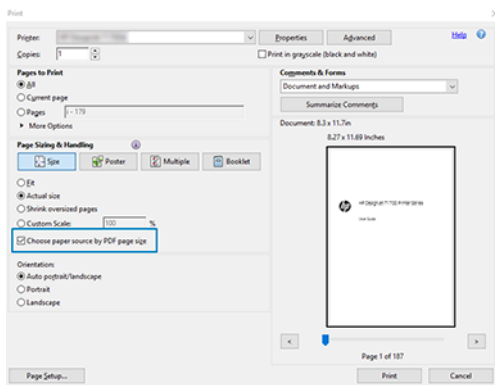
5. Pasirinkite skirtuką **Features** (savybės), tada – **Autorotate** (automatinis pasukimas).
6. Spustelėkite **Gerai** ir patikrinkite, ar dialogo lange **Spausdinti** rodoma spausdinio peržiūra atrodo teisinga.

PDF kelių puslapių užduoties spausdinimas iš "Adobe Acrobat Reader" arba "Adobe Acrobat Pro"

Naudojant rastro tvarkyklę

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Atidarykite kelių puslapių užduotį naudodami "Adobe Acrobat Reader" arba "Adobe Acrobat Pro" (HP rekomenduoja visada naudoti naujausią versiją).
2. Spustelėkite **Failų > Spausdinti**.
3. Pasirinkite spausdintuvą ir tvarkyklę.
4. Pažymėkite žymės langelį **Pasirinkti popieriaus šaltinį pagal PDF puslapio dydį**.



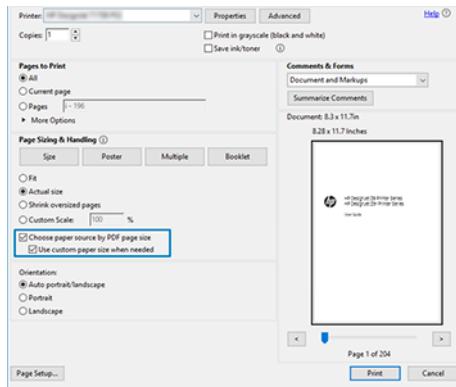
5. Jei reikia, sureguliuokite kitas tvarkyklės ypatybių lango ypatybes.
6. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Puslapiai bus spausdinami standartiniu puslapio dydžiu, kuris yra arčiausiai pradinio dokumento puslapio dydžio.

PostScript tvarkyklės naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Atidarykite kelių puslapių užduotį naudodami "Adobe Acrobat Reader" arba "Adobe Acrobat Pro" (HP rekomenduoja visada naudoti naujausią versiją).
2. Spustelėkite **Failų > Spausdinti**.
3. Pasirinkite spausdintuvą ir tvarkyklę.
4. Pažymėkite žymės langelius **Pasirinkti popieriaus šaltinį pagal PDF puslapio dydį** ir **Naudoti pasirinktinį popieriaus dydį, kai reikia**.

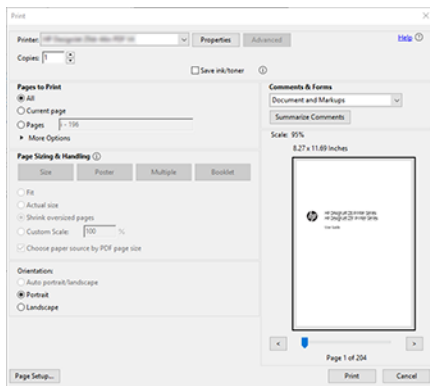


5. Jei reikia, sureguliuokite kitas tvarkyklės ypatybių lango ypatybes.
6. Spustelėkite mygtuką **Spausdinti**.

Jei pažymėsite lauką **Naudoti pasirinktinį popieriaus dydį, kai reikia**, puslapiai bus spausdinami ant popieriaus dydžių, atitinkančių pradinio dokumento puslapių dydžius.

PDF tvarkyklės naudojimas

Naudojant naujausias "Adobe Acrobat Pro" arba "Adobe Acrobat Reader" versijas, tai valdo programa, o puslapiai bus spausdinami ant popieriaus dydžių, atitinkančių pradinio dokumento puslapių dydžius.



Spausdinti dokumentą su tinkamomis spalvomis

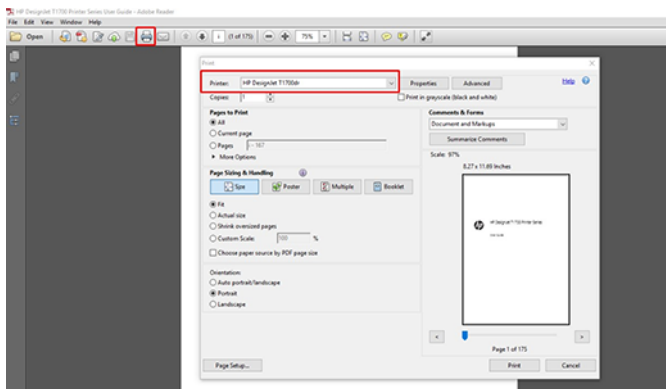
Šiame skyriuje parodoma, kaip spausdinti dokumentą iš "Adobe Acrobat" ir "Adobe Photoshop", daugiausia dėmesio skiriant spalvų valdymui.

Adobe Acrobat Reader naudojimas

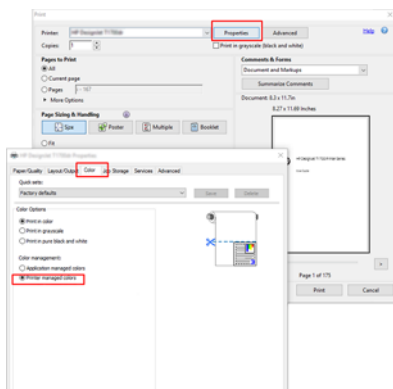
Spausdinimo procesas yra labai paprastas.

Acrobat Reader yra pagrindinė PDF failų programa; keli spalvų valdymo įrankiai, įprasti sudėtingesnėse programose, nėra aiškiai pateikti ir pagal numatytuosius nustatymus veikia su išankstiniais nustatymais, kurių negalima pakeisti. Pavyzdžiui, nėra galimybės pasirinkti darbo spalvų erdvę; naudojama numatytoji spalvų erdvė, greičiausiai sRGB. Ši spalvų erdvė naudojama, pavyzdžiui, ekrano rodymui. Be to, kaip alternatyvus spalvų profilis, kai failu nenurodytas joks kitas, kaip bus paaiškinta vėliau.

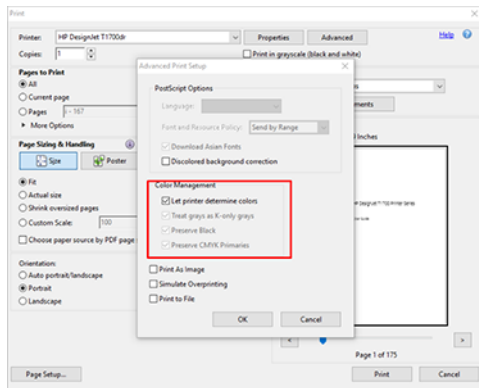
1. Spustelėkite **Failų > Spausdinti**.
2. Dialogo lango **Spausdinti** išplečiamajame meniu **Spausdintuvus** pasirinkite spausdintuvą ir tvarkyklę. Tvarkyklės parametrus galima koreguoti spustelėjus mygtuką **Ypatybės**.



3. Nustatykite spalvų parametrus tvarkyklės ypatybių lange. Dialogo lango **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Ypatybės** ir skirtuke **Spalva** nustatykite parinktį **Spalva**. Pažymėkite žymės langelį **Spausdintuvo valdomos spalvos** ir, jei turite V4 tvarkyklę, pasirinkite patogiausią šaltinio profilį. Spustelėkite **Gerai**.



4. Jei turite V3 tvarkyklę, dialogo lange Spausdinti spustelėkite mygtuką **Išsamiau**, kad nustatytumėte spalvų valdymo parinktis. Pažymėkite žymės langelį **Leisti spausdintuvui nustatyti spalvas**.



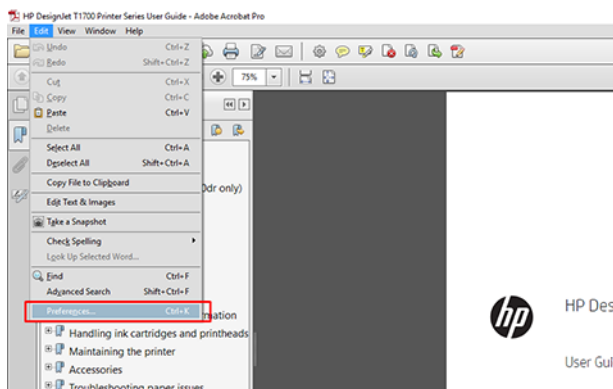
5. Jei dokumente yra keli spalvų profiliai ir nesate tikri, koks bus rezultatas, pirmiausia galite suploti dokumentą ir spausdinti jį taip, kaip matyti ekrane. Norėdami tai padaryti, dialogo lange Išplėstinė spausdinimo sąranka pažymėkite žymės langelį **Spausdinti kaip vaizdą**. Tokiu atveju rasterizaciją atlieka Acrobat Reader prieš iškviesdami vairuotoją; kadangi, jei neparegistruosite šio langelio, rasterizaciją atliks vairuotojas. Taigi langelio tikrinimas gali turėti matomą poveikį spausdinto dokumento išvaizdai.

"Adobe Acrobat Pro" naudojimas

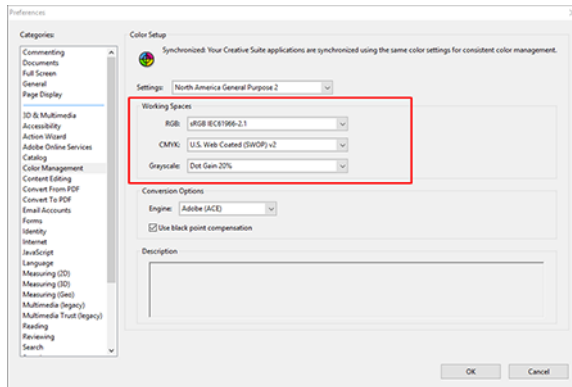
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Acrobat Pro yra profesionali programa, leidžianti visiškai valdyti spalvas. Šiame skyriuje trumpai aprašomos darbo spalvų erdvės pasirinkimo parinktys, vaizdai konvertuojami į norimą spalvų erdvę ir spausdinami.

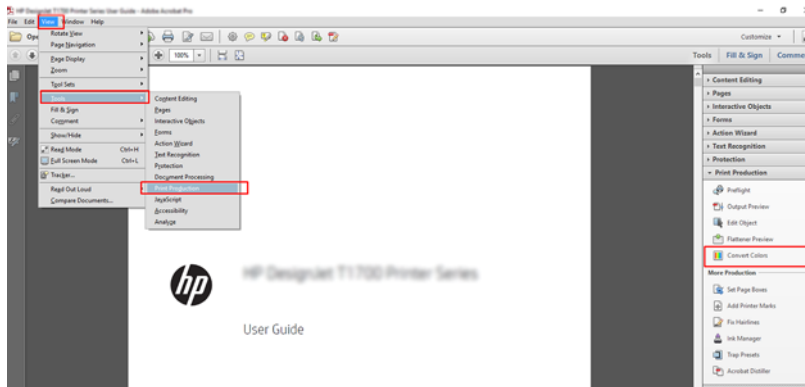
1. PDF failuose gali nebūti spalvų profilio. Jei nėra spalvų profilio, Acrobat pagal numatytuosius nustatymus naudoja darbo spalvų erdvę. Norėdami pasirinkti darbo spalvų erdvę, pirmiausia spustelėkite **Redaguoti > nuostatas**.



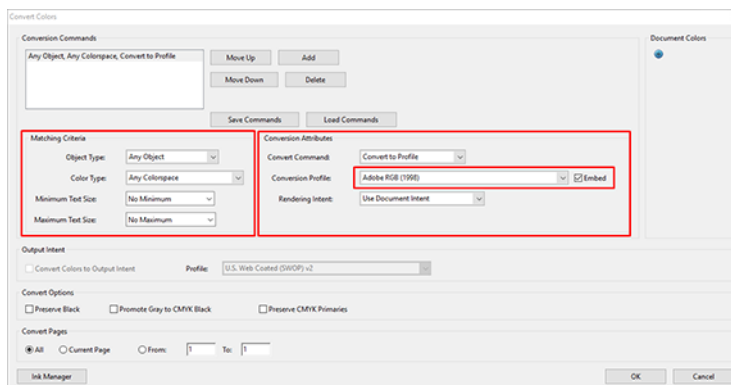
- Dialogo lange Nuostatos galite pasirinkti RGB, CMYK ir pustonių darbo spalvų tarpus.



- PDF failuose gali būti elementų su skirtingais spalvų profiliais. Kai kurie gali turėti spalvų profilius, kai kurie gali ne. Darbo spalvų erdvė turės įtakos tik tiems, kurie neturi spalvų profilio. Jei prie dokumento norite pridėti konkretų spalvų profilį, dokumento turinį turite konvertuoti taip. Pirmiausia pasirinkite **Konvertuoti spalvas** iš rodinio > įrankiai > spausdinimo gamyba arba būsenos juostoje spustelėję piktogramą.



- Pasirinkite elementus, kuriuos norite konvertuoti, nurodydami atitinkančius kriterijus (objekto tipą ir /arba spalvų tipą), tada konvertavimo atributus. Jei norite pakeisti įdėtąjį spalvų profilį, skyriuje Atitikimo kriterijai galite pasirinkti **Bet kuris objektas** ir **bet kuri spalvų sritis**. Skyriuje Konvertavimo atributai galite pasirinkti, pavyzdžiui, įterpti Adobe RGB (1998) profilį pasirinkdami jį kaip **konvertavimo profilį**, pažymėdami lauką **Įdėjimas**, spustelėję mygtuką **Gerai** ir įrašydami failą, kad būtų išsaugoti pakeitimai. Įrašytas failas turės įdėtąjį Adobe RGB spalvų profilį.

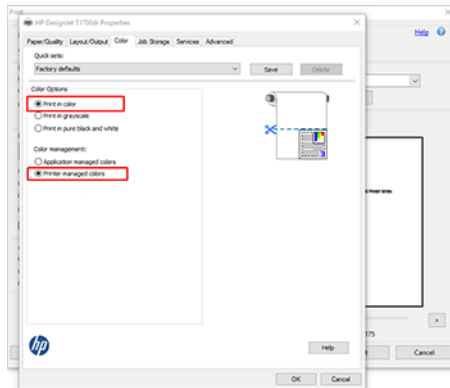


5. Norėdami spausdinti dokumentą, dialogo lange Spausdinti pasirinkite spausdintuvą, spustelėkite mygtuką **Ypatybės** ir skirtuke Spalva nustatykite spalvų **parinktį**.

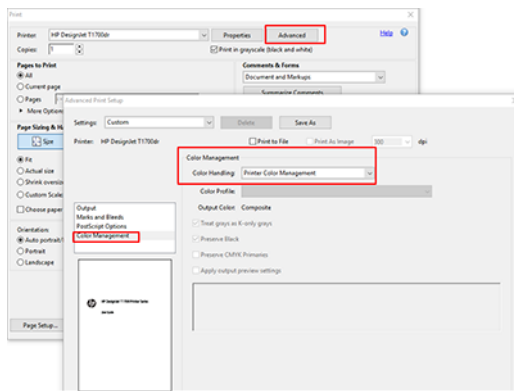
 **SVARBU:** Spalva **pasirinkite Spausdinti** ir **Spausdintuvo valdomos spalvos**.

Jei naudojate V4 tvarkyklę, taip pat galite pasirinkti numatytąjį spalvų profilį, kuris bus naudojamas visiems elementams, kuriems trūksta spalvų profilio. HP siūlo:

- sRGB arba Adobe RGB (sRGB yra daugelio failų standartas)
- CMYK: Pasirinkite Dengtas FOGRA39 arba JAV žiniatinkliu padengtas (SWOP) v2.



6. Jei turite V3 tvarkyklę, dialogo lange Spausdinti spustelėkite mygtuką **Išsamiau**, nustatykite **Spalvų tvarkymą** į **Spausdintuvo spalvų valdymas** ir spustelėkite **Gerai**.



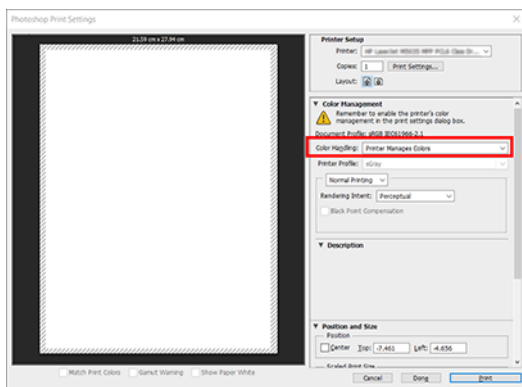
7. Dialogo lange Spausdinti spustelėkite mygtuką **Spausdinti**, kad išspausdintumėte dokumentą.

Programos Adobe Photoshop naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Programoje "Photoshop" spustelėkite **Failų** > **Spausdinti**, tada pasirinkite spausdintuvą.

2. Skyriuje Spalvų valdymas nustatykite parinktį Spalvų tvarkymas į **Spausdintuvas valdo spalvas**.



3. Skirtuke Vairuotojo spalva įsitinkite, kad spalvų valdymo parinktis yra **Spausdintuvo valdomos spalvos**. Tai teisinga parinktis, nes jau pasirinkote **"Photoshop" spausdintuvas valdo spalvas**.

Projekto spausdinimas

Šiame skyriuje parodyta, kaip spausdinti projektą iš AutoCAD.

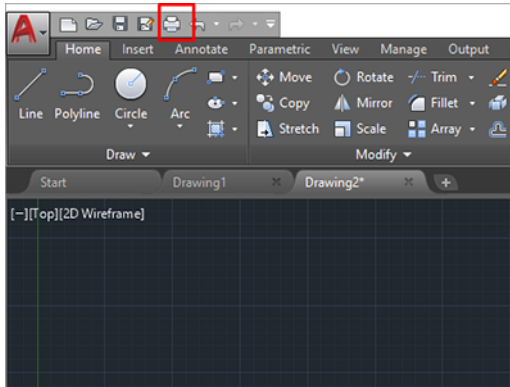
Autodesk AutoCAD naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

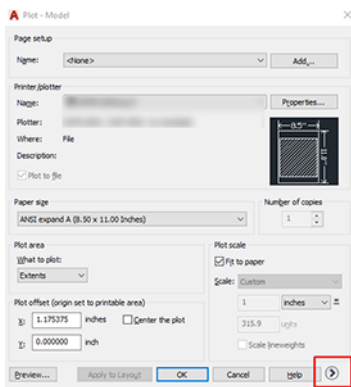
1. AutoCAD lange gali būti rodomas pavyzdinis ar paprastas išdėstymas. Paprastai yra spausdinamas vienas iš išdėstymų, o ne pavyzdinis išdėstymas.




2. Spustelėkite Plot (braižyti) piktogramą lango viršuje.

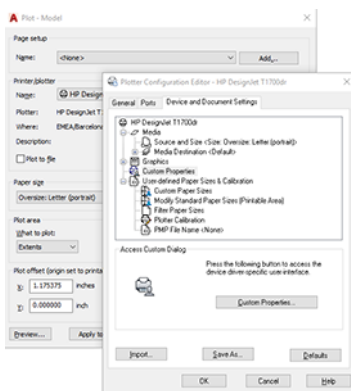


3. Atidaromas langas **Sklypas**.
4. Kitas parinktis galite pamatyti spustelėję apskritą mygtuką apatiniame dešiniajame lango kampe.



 **PASTABA:** Quality (kokybės) parinktis čia reiškia ne galutinę spausdinimo kokybę, o programos AutoCAD peržiūros prievado objektus, kurie siunčiami spausdinimui.

5. Pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite mygtuką **Ypatybės**.
6. Pasirinkite skirtuką **Įrenginio ir dokumento parametrai** ir spustelėkite mygtuką **Pasirinktinės ypatybės**.

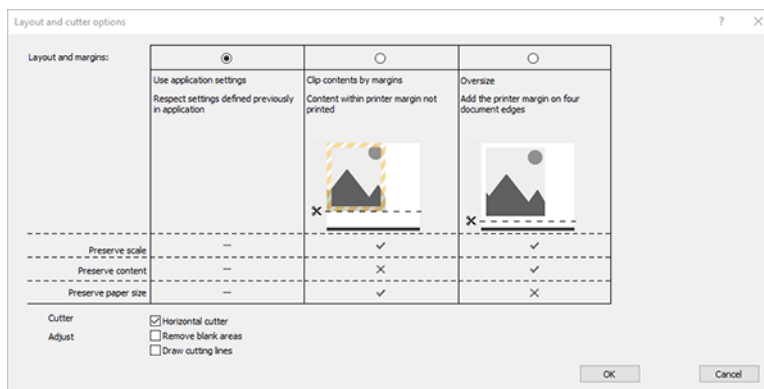


7. Skirtuke **Popierius / kokybė** arba **Popierius** pasirinkite popieriaus tipą, kurį ketinate naudoti.

 **PASTABA:** Jei nepasirinksite nei popieriaus šaltinio, nei popieriaus tipo, spausdintuvas nespausdins jokiam apsaugotame ritinyje (žr [Apsaugoti popieriaus tipą 79 puslapyje](#)).

8. Pasirinkite spausdinimo kokybę (savo paties pasirinkimas nuo greito iki kokybiško spausdinimo).
9. Jei ketinate spausdinti ant popieriaus ritinio, privalote nuspręsti, kurioje vietoje spausdintuvas turėtų nupjauti popierių.
- Su "Windows V3" tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**, tada mygtuką **Paraštės / pjaustytučio parametrai** ir pasirinkite **Klipo turinys pagal paraštes**.
 - Su "Windows V4" tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Maketas**; tada srityje Maketo režimas pasirinkite **Su paraštėmis** > **Klipo turinį pagal paraštes**.

Taip pat galite koreguoti apkarpymo linijas, kuriose nurodyta, kur po spausdinimo supjaustyti popierių.



10. Pasirinkite skirtuką **Maketas / Išvestis**, tada pasirinkite parinktį **Autorotate**. Naudodami automatinio pasukimo savybę galite sutaupyti popieriaus.
11. Spustelėkite mygtuką **Gerai** ir įrašykite konfigūracijos keitimus į PC3 failą.

Turinio apkirpimo paraštėmis naudojimas

Galite pasirinkti paraščių parinktį **Advanced Settings** (išsamūs nustatymai) > **Paper** (popierius) > **Layout/Margins** (išdėstymas / paraštės) > **Print with margins** (spausdinti su paraštėmis) > **Layout** (išdėstymas) > **Clip contents by margins** (apkirpti turinį paraštėmis).

Šią parinktį naudokite, kai spausdinamas turinys turi baltus rėmelius, o jo dydis atitinka pasirinkto popieriaus dydį. Šis spausdintuvas naudos baltą rėmelį vietoje paraščių, o gautas popieriaus dydis atitiks pasirinktą tvarkyklėje.

Prezentacijos spausdinimas

Šiame skyriuje parodoma, kaip atspausdinti prezentaciją iš programų AutoCAD ir Photoshop.

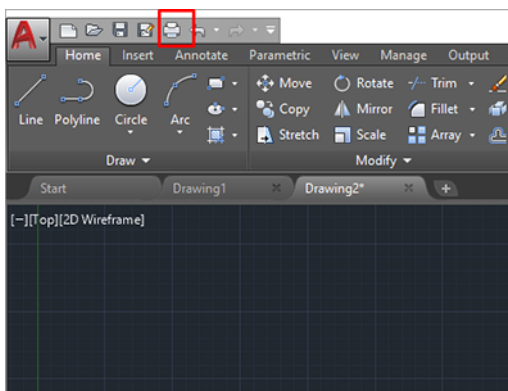
Autodesk AutoCAD naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

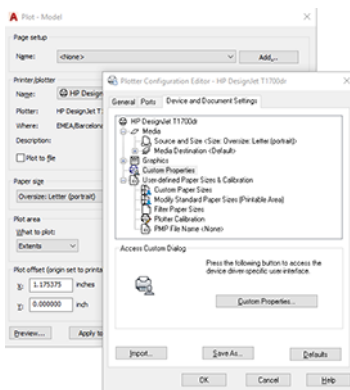
1. Atidarykite AutoCAD failą ir pasirinkite išdėstymą.




2. Spustelėkite „Plot“ (braižyti) piktogramą lango viršuje.



3. Įsitinkinkite, kad pasirinktas tinkamas spausdintuvas, tada spustelėkite mygtuką **Ypatybės**.
4. Pasirinkite skirtuką **Įrenginio ir dokumento parametrai** ir spustelėkite mygtuką **Pasirinktinės ypatybės**.

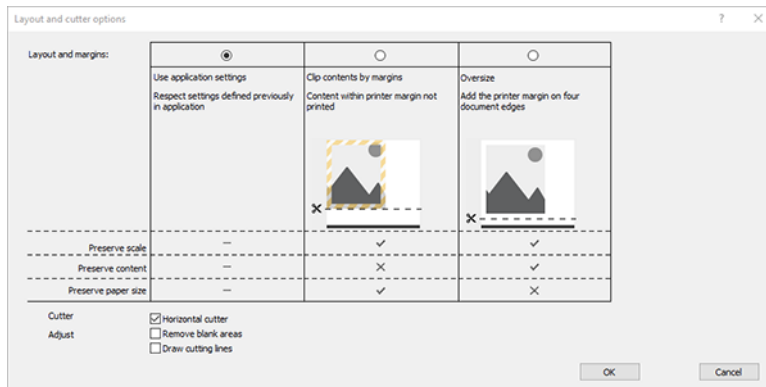


5. Skirtuke **Paper/Quality** (popierius / kokybė) pasirinkite norimą naudoti popieriaus rūšį.

 **PASTABA:** Jei nei popieriaus šaltinio, nei tipo nepasirinkote, spausdintuvas nespausdins ant apsaugotų ritinių (žr. [Apsaugoti popieriaus tipą 79 puslapyje](#)).

6. Pasirinkite spausdinimo kokybę (savo paties pasirinkimas nuo greito iki kokybiško spausdinimo).

7. Jei ketinate spausdinti ant popieriaus ritinio, privalote nuspręsti, kurioje vietoje spausdintuvus turėtų nupjauti popierių.
 - Su "Windows V3" tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**, tada mygtuką **Paraštės / pjaustytučio parametrai** ir pasirinkite **Klipo turinys pagal paraštes**.
 - Su "Windows V4" tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Maketas**; tada srityje Maketo režimas pasirinkite **Su paraštėmis > Klipo turinį pagal paraštes**.

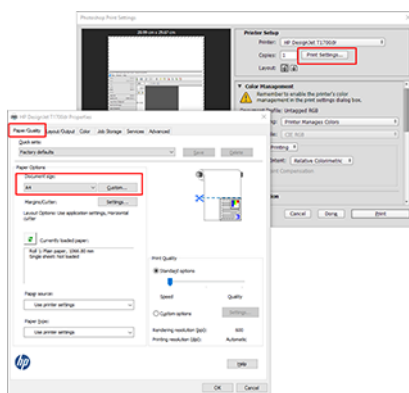


8. Pasirinkite skirtuką **Maketas / Išvestis**, tada pasirinkite parinktį **Autorotate**. Naudodami automatinio pasukimo savybę galite sutaupyti popieriaus.
9. Spustelėkite mygtuką **Gerai** ir įrašykite konfigūracijos keitimus į PC3 failą.

Programos Adobe Photoshop naudojimas

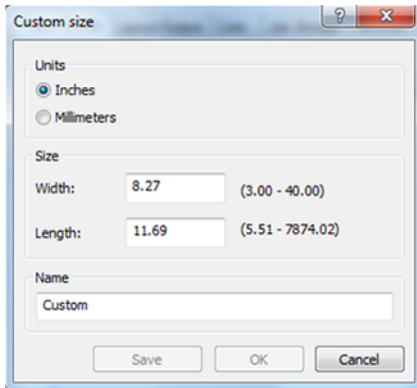
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Programoje "Photoshop" spustelėkite **Failų > Spausdinti**, tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Spausdinti parametrus**, tada pasirinkite skirtuką **Popierius / kokybė**.



3. Pasirinkite iš galimų popierių dydžių.

Jei nerandate popieriaus dydžio, kurį ketinate naudoti, spustelėkite mygtuką **Pasirinktinis**. Įveskite tinkinto popieriaus dydžio plotį, ilgį ir pavadinimą. Spustelėkite mygtukus **Įrašyti** ir **Gerai**.



4. Pasirinkite **Show preview before printing**(rodyti peržiūrą prieš spausdinimą). Taip pat galite pakeisti numatytąjį popieriaus šaltinį, popieriaus tipą ir spausdinio kokybę.
5. Skirtuke **Color** (spalva) numatytoji spalvų valdymo parinktis yra **Printer managed colors** (spausdintuvu valdomos spalvos), tai yra teisinga parinktis, nes jau pasirinkote **Printer Manages Colors** (spausdintuvą nustato spalvas) programoje Photoshop.

Spausdinimas ir mastelio keitimas naudojant Microsoft Office

Šiame skyriuje parodyta, kaip spausdinti ir mastelį iš "Microsoft Office 2013".

Microsoft PowerPoint naudojimas

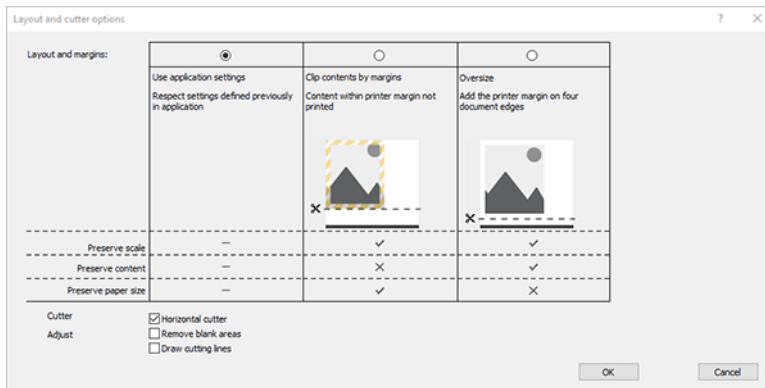
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Spustelėkite **Failas > Spausdinti** ir pasirinkite spausdintuvo pavadinimą.



2. Spustelėkite **Spausdintuvo ypatybės > Maketo / išvesties > dydžio nustatymo parinktis**, kad dokumento mastelis būtų tam tikro dydžio.
3. Pasirinkite skirtuką **Paper/Quality** (popierius / kokybė), tada pasirinkite **Paper Source** (popieriaus šaltinis) ir **Paper Type** (popieriaus rūšis).
4. Norėdami klipuoti turinį pagal paraštes:
 - Su "Windows V3" tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**, tada mygtuką **Paraštės / pjaustytučio parametrai** ir pasirinkite **Klipo turinys pagal paraštes**.

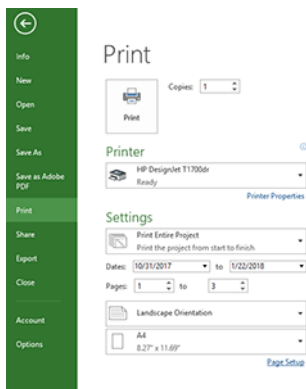
- Su "Windows V4" tvarkykle: Spustelėkite skirtuką **Maketas** ; tada srityje Maketo režimas pasirinkite **Su paraštėmis** > **Klipo turinį pagal paraštes**.



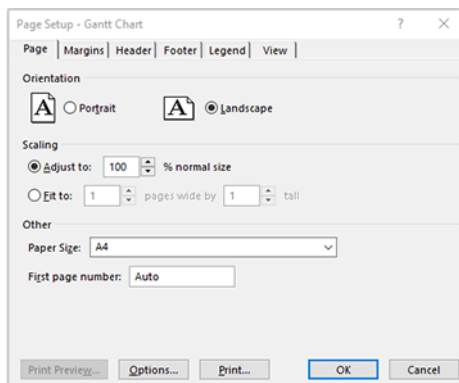
"Microsoft Project" naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

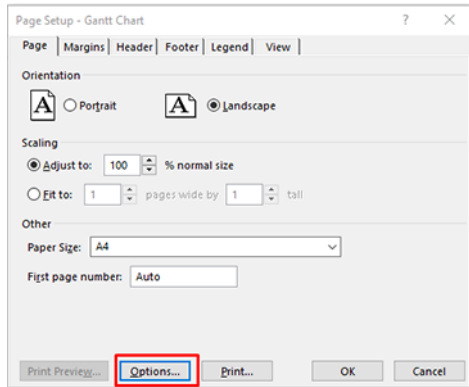
1. Spustelėkite **Failų > Spausdinti**.
2. Pasirinkite spausdintuvo pavadinimą.
3. Skyriuje Parametrai galite pasirinkti spausdintinus puslapius, padėtį ir popieriaus dydį.



4. Spustelėkite **Puslapio sąranka** , kad pasirinktumėte norimą **popieriaus dydį** .



5. Pasirinkite **Options** (parinktys), kad patektumėte prie spausdintuvo tvarkyklės.



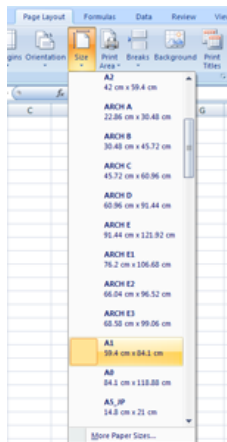
Nustatytosios parinktys skirtuke **Paper/Quality** (popierius / kokybė) greičiausiai yra tinkamos: **Paper Source** (popieriaus šaltinis) **Naudokite spausdintuvo parametrus** ir **popieriaus tipą: Naudokite spausdintuvo parametrus**.

6. Spustelėkite **Maketas / išvestis > dydžio dydžio parinktis**, kad dokumento mastelis būtų tam tikro dydžio. Projekte taip pat galite nustatyti dokumento mastelį.

"Microsoft Excel" naudojimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Spustelėkite **Failų > Spausdinti**. Pasirinkite spausdintuvo pavadinimą, tada spustelėkite rodyklę atgal, kad išeitumėte iš meniu **Failas**.
2. Pasirinkite skirtuką **Page Layout** (puslapio išdėstymas), tada pasirinkite norimą **Size** (popieriaus dydį).



3. Spustelėkite **Failų > Spausdinti > Spausdintuvo ypatybės**, kad pereitumėte į spausdintuvo tvarkyklę. Skirtuke **Paper/Quality** (popierius / kokybė), pasirinkite **Paper Source** (popieriaus šaltinis), **Paper Type** (popieriaus rūšis) ir **Print Quality** (spaudinio kokybė).
4. Spustelėkite **Maketas / išvestis > dydžio dydžio parinktis**, kad dokumento mastelis būtų tam tikro dydžio. Programoje Excel taip pat galite nustatyti dokumento mastelį.

11 Kaip gauti informacijos apie spausdintuvo naudojimą

Gaukite spausdintuvo apskaitos informaciją

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

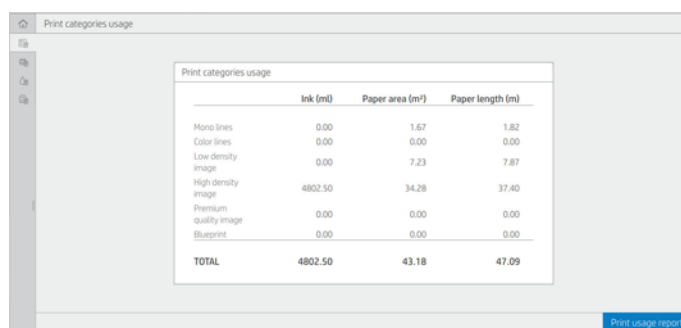
Yra įvairių būdų gauti apskaitos informaciją iš spausdintuvo.

- Galima peržiūrėti spausdintuvo naudojimo statistiką, apimančią visą jo eksploataavimo laikotarpį, žr. [Naudojimo statistiko patikra 140 puslapyje](#).
- Peržiūrėkite kiekvienos naujausios darbo vietos rašalo ir popieriaus naudojimą, žr. [Naudojimo atliekant užduotį patikra 142 puslapyje](#).
- Galima pasinaudoti trečiųjų šalių sukurta programa ir spausdintuvo būsenos, spausdintuvo naudojimo duomenų ar užduočių apskaitos duomenų gauti iš spausdintuvo per internetą. Spausdintuvas užklaustus duomenis programai pateikia XML formatu. HP teikia programinės įrangos kūrimo rinkinį, kad palengvintų tokių programų kūrimą.

Naudojimo statistiko patikra

Patikrinkite naudojimą iš priekinio skydelio

Bakstelėkite **127** priekiniame skydelyje, kad būtų rodoma naudojimo informacija.



	Ink (ml)	Paper area (m²)	Paper length (m)
Mono lines	0.00	1.67	1.82
Color lines	0.00	0.00	0.00
Low density image	0.00	7.23	7.87
High density image	4802.50	34.28	37.40
Premium quality image	0.00	0.00	0.00
Blueprint	0.00	0.00	0.00
TOTAL	4802.50	43.18	47.09

Šią informaciją galima gauti:

- Skirtuke **Spausdinti kategorijų naudojimą** galite matyti rašalo, popieriaus srities ir popieriaus ilgio naudojimą, suskirstytą į kategorijas:
 - Mono linijos: Nuo 0% iki 10% ne baltos pikselių aprėpties, atspausdintos ant standartinio popieriaus, su mažiau nei 1% spalvų pikselių aprėpties

- Spalvų linijos: Nuo 0% iki 10% ne baltos pikselių aprėpties, atspausdintos ant standartinio popieriaus, su daugiau nei 1% spalvų pikselių aprėpties
- Mažo tankio vaizdas: Nuo 10% iki 50% ne baltos pikselių aprėpties, atspausdintos ant standartinio popieriaus
- Didelio tankio vaizdas: Daugiau nei 50% ne baltos pikselių aprėpties, atspausdinta ant standartinio popieriaus
- Aukščiausios kokybės vaizdas: Bet koks turinio tipas, atspausdintas ant aukščiausios kokybės popieriaus
- Blueprint: Bet koks turinio tipas, atspausdintas ant brėžinio popieriaus
- Nuskaityti naudojimas: Kopijavimo ir nuskaitymo naudojimas m² ir bendra suma:

Scan usage		
TOTAL	32.75 m²	51.92 m
Copy	32.63 m ²	51.43 m
Scan	0.12 m ²	0.48 m

- Rašalo naudojimas: Rašalas, kurį kiekviena kasetė suvartoja ml, ir bendras sunaudoto rašalo kiekis.

Ink usage	
TOTAL	5323.44 ml
Photo black	1466.39
Gray	1555.61
Matte black	567.43
Cyan	761.54
Magenta	750.22
Yellow	222.23

- Popieriaus naudojimas: Naudojamo popieriaus kiekis ir bendra suma viršuje, suskirstyta į popieriaus kategorijas ar šeimas.

Naudojimas gali būti vertinamas kiekviename lygyje.



Paper usage		
TOTAL	5.21 m²	47.02 m
Deleted paper	0.02 m ²	41.38 m
OTHER	0.02 m ²	41.38 m
Bond and Coated Paper	5.18 m²	5.64 m
Plain Paper	5.18 m ²	5.64 m

Bakstelėjus mygtuką **Spausdinti naudojimo ataskaitą**, rodomas pranešimas: **Naudojimo ataskaita buvo išsiųsta į darbų eilę ir netrukus bus išspausdinta.**

Visos reikšmės gali būti rodomos anglų arba metriniais vienetais.

Spausdinti naudojimo informaciją

Yra du skirtingi būdai, kaip spausdinti naudojimo informaciją iš priekinio skydelio pagrindinio ekrano:

- Bakstelėkite , kad paleistumėte naudojimo informacijos ekraną, tada bakstelėkite mygtuką **Spausdinti naudojimo ataskaitą**.
- Bakstelėkite , tada **Vidiniai spaudiniai > Vartotojo informacijos spaudiniai > spausdinimo naudojimo ataskaita**.

Tikrinti naudojimą iš įdėtojo žiniatinklio serverio

Tą pačią informaciją galima nuskaityti iš įdėtojo žiniatinklio serverio, kaip ir iš priekinio skydelio.

1. Įeikite į EWS, žr. [EWS 11 puslapyje](#).
2. Šone esančiame meniu spustelėkite **Naudojimas**.

Naudojimo puslapyje rodoma visa spausdintuvo naudojimo informacija, suskirstyta į įvairias lenteles:

- **Santrauka.** Bendras rašalo naudojimas ir bendras popieriaus naudojimas (ploto ir ilgio vienetais).
- **Spausdinti kategorijų naudojimą:** Rašalo ir popieriaus naudojimas bei skaičius arba puslapiai, išspausdinti skirtingoms spausdinimo kategorijoms (turinio tipas, pvz., mono linijos, spalvų linijos, aukščiausios kokybės vaizdas, brėžinio popierius). Ši lentelės informacija rodoma tik tuo atveju, jei įgalintas parametras **Rodyti programų kategorijas** spausdintuvu. Yra ir kitų sąlygų, priklausomai nuo šių nustatymų:
 - Popieriaus spausdinimo naudojimas rodomas, jei **įgalintas naudojamas popieriaus plotas ir popieriaus srities spausdinimo** parametras.
 - Projekto kategorija rodoma, jei įgalintas **kategorijos įgalinti planą**.
 - Aukščiausios kokybės vaizdo kategorija rodoma tik tada, kai įgalintas parametras **įgalinti aukščiausios kokybės vaizdo kategoriją**.
 - Jei rodoma spausdinto popieriaus stulpelio informacija, naudojamas popieriaus plotas pakeičia eilutę į "Popieriaus sritis (naudojama m²)". Priešingu atveju rodoma eilutė yra "Popieriaus plotas (m²)".
- **Rašalo naudojimas:** Rašalo naudojimas visą spausdintuvo gyvenimą (su apytikslėmis reikšmėmis). Rašalo suvartojimo lentelėje išvardijami kiekvienos spalvos dažai, ignoruojant kasetės produkto numerį.
- **Popieriaus naudojimas:** Visi dokumentai, kurie buvo naudojami per visą spausdintuvo gyvenimą.

Naudojimo atliekant užduotį patikra

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

 **PASTABA:** naudojimo statistikos tikslumas negarantuojamas.

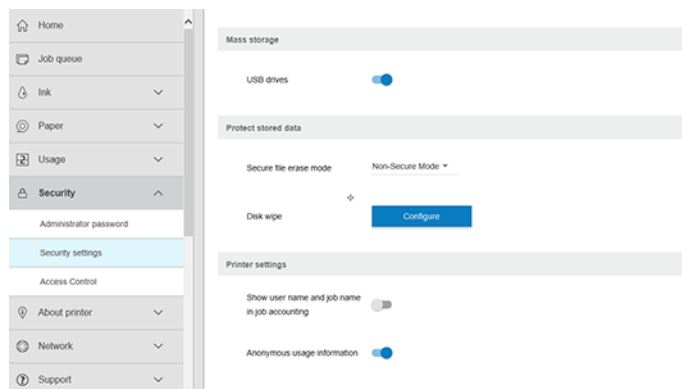
1. Įeikite į EWS, žr. [EWS 11 puslapyje](#).

2. Šone esančiame meniu spustelėkite **Naudojimo > apskaita**.

Apskaitos puslapyje rodoma naujausių spausdintų užduočių lentelė su tokia informacija apie užduotį (ne puslapyje):

- **Pavadinimas:** Darbo pavadinimas

Užduoties pavadinimas rodomas tik tuo atveju, jei parametruose **Saugos > saugos parametruose** įgalintas **virtotojo vardas ir užduoties pavadinimas užduočių apskaitos parametre**.



- **Numeris:** Užduoties numeris
- **Laikas:** Užduoties užbaigimo data ir laikas
- **Vartotojas:** Asmuo, pateikęs užduotį, įvedė vardą (šis elementas yra tik tuo atveju, jei įgalintas atitinkamas saugos parametras)

Vartotojo vardas rodomas tik tuo atveju, jei programoje **Saugos > saugos parametrai** įgalinti vartotojų **vardą ir užduoties pavadinimą** įgalintas užduoties apskaitos **parametras**.

- **Type (tipas):** Užduoties tipas (spausdinimas)
- **Source (šaltinis):** Darbo šaltinis: USB, tinklas ir pan.
- **Print quality (spausdinimo kokybė):** Spausdinimo kokybė, naudojama darbui spausdinti
- **Kopijos:** Prašomų kopijų skaičius (kaupiamasis po perspausdinimą)
- **Puslapiai:** Baigtų puslapių skaičius
- **Būsena:** Užduoties būsena: atspausdinta, atšaukta vartotojo ir pan.
- **Bendra kaina:** Bendra užduoties savikaina (matoma, jei įgalintas išlaidų priskyrimas)
- **Popieriaus tipas:** Darbui naudojamas popieriaus tipas
- **Popieriaus plotas:** Naudotas darbo popieriaus plotas
- **Popieriaus ilgis:** Panaudotas darbo popieriaus ilgis
- **Naudojamas rašalas:** Darbo sunaudoto rašalo apimtis

Užduotis laikoma baigta, kai vartotojas išspausdino, atšaukė visus jos puslapius arba atšaukė pats spausdintuvus. Šiame sąrašė nebus rodoma nuolatine užduotis (laukiama spausdinimo, spausdinimo, atšaukimo, peržiūros sulaikymo ir pan.).

Apskaitos puslapyje rodomas užduotis galite filtruoti naudodami tame pačiame puslapyje prieinamą išplečiamąjį valdiklį. Šis valdiklis tiesiog pakeičia rodinį, darbo apskaitos informacija spausdintuve nepanaikinamas. Iš esmės šiame puslapyje bus pranešta apie paskutines N užduotis (arba mažiau, jei nėra pakankamai atliktų užduočių), kur N yra šio konfigūracijos parametro vertė. Pagal numatytuosius nustatymus N yra 10.

Apskaitos lentelėje rodomi du mygtukai:

- **Žinynas:** Šis mygtukas atidaro langą, kuriame rodoma žinyno informacija.
- **Eksportuoti į CSV:** Šis mygtukas atidaro langą su eigos juosta ir generuoja bei atsisiunčia CSV failą. Atsisiųstame faile yra panaši informacija kaip ir apskaitos puslapyje CSV formatu. Jei išlaidų priskyrimas įgalintas, CSV rodo išsamesnę informaciją apie darbo savikainą.

Tikrinti išlaidų priskyrimą

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

 **PASTABA:** naudojimo statistikos tikslumas negarantuojamas.

1. Įeikite į EWS, žr. [EWS_11_puslapyje](#).
2. Eikite į skirtuką **Main** (pagrindinis).
3. Spustelėkite **Naudojimo > Išlaidų priskyrimo konfigūracija**.

Išlaidų priskyrimo puslapyje galite įjungti arba išjungti išlaidų priskyrimo parametą, naudodami žymės langelį šalia **Įgalinti apskaitos priskyrimo konfigūraciją** puslapio viršuje. Jei parametras įgalintas, galite įterpti arba modifikuoti šių sekcijų išlaidas.

 **PASTABA:** Norint išsaugoti konfigūraciją, turi būti įjungta bent viena iš šių sekcijų.

- **Vienetų**
 - **Valiuta:** Įveskite bet kurį trijų raidžių valiutos kodą.
 - **Popieriaus naudojimas:** Pasirinkite vienetus anglių arba metriką.
- **Spausdinti kategorijų išlaidas:** Galima įjungti arba išjungti. Įjungę galite priskirti savikainą kiekvienai kategorijai ir pasirinkti savikainos vienetus (milimetrui arba pasirinktą, pasirinktą ankstesnėje skyriuje **Vienetai**). Kaina yra skaičius su dviem dešimtainiais tikslumo skaitmenimis. Išjungtos kategorijos rodomos pilkos spalvos.
- **Rašalo naudojimo išlaidos:** Galima įjungti arba išjungti. Leidžia taikyti savikainą rašalo naudojimui ir rodo galimus rašalus su lauku, nurodančiu savikainą.
- **Popieriaus naudojimo išlaidos:** Galima įjungti arba išjungti. Leidžia taikyti išlaidas rodomiems dokumentams. Galite pridėti dokumentus iš palaikomų dokumentų sąrašo. Išlaidas galima pašalinti arba redaguoti; jie negali būti tušti, bet gali būti 0 (nulis). Vienetų pasirinkimas yra toks pat kaip ir spausdinimo kategorijų.
- **Fiksuota savikaina:** Galima įjungti arba išjungti. Leidžia įtraukti fiksuotas išlaidas į visas spausdinimo, nuskaitymo ir kopijavimo užduotis.

Įgalinus išlaidų priskyrimo parametą, apskaitos informacijoje atsiranda bendros savikainos stulpelis, o į eksportuotą CV įtraukiama išsami informacija.

12 Darbas su rašalo kasetėmis ir spausdinimo galvute

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Apie rašalo kasetes


Rašalo kasetėse, pritaisytose prie spausdinimo galvutės, skirstančios rašalą popieriuje, laikomas rašalas.

Norėdami įsigyti papildomų kasečių, žr [Prekės ir priedai 167 puslapyje](#).

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Tvarkydami rašalo kasetes laikykitės atsargumo priemonių, nes jos yra ESD jautrūs įrenginiai (žr [Terminų žodynas 216 puslapyje](#)). Stenkitės neliesti kontaktų, laidų ir grandinių.

Rašalo kasečių būsenos tikrinimas

Jei norite gauti daugiau informacijos apie rašalo kasetes, paspausti kasetės, apie kurią norite informacijos, spalvą.

Norėdami peržiūrėti rašalo kasečių rašalo lygius, bakstelėkite , tada bakstelėkite norimą informaciją. Rašalo informacijos puslapyje yra **parinktis Keisti rašalo kasetes**, jei norite tai padaryti (taip pat [Rašalo kasetės ištraukimas 145 puslapyje](#)žr.).

Šią informaciją taip pat galite gauti iš "HP Utility" arba "Embedded Web Server".

Rašalo kasetės būsenos pranešimai aiškinami, žr. [Pranešimai apie rašalo kasetės būseną 200 puslapyje](#).

HP naudingumo procedūra

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- "HP DesignJet Utility", skirtame "Windows", **eikite** į skirtuką Apžvalga kiekvienos kasetės būseną yra dalyje **Tiekimo būseną > kasetės**.
- "HP Utility for Mac OS X" grupėje Informacija pasirinkite **Tiekimo būseną**.

Rašalo kasetės ištraukimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Yra trys atvejai, kai reikia pašalinti rašalo kasetę.

- Jei rašalo kasetėje liko labai nedaug rašalo ir pageidaujate ją pakeisti pilna, kad būtų galima spausdintuvą palikti veikti be priežiūros (pirmoje kasetėje likusį rašalą bus galima išnaudoti patogesniu laiku).
- Kasetė yra tuščia arba sugedusi, todėl reikia ją keisti norint tęsti spausdinimą.

- Norite pakeisti spausdinimo galvutę, o rašalo kasetėje nėra pakankamai rašalo, kad užbaigtumėte spausdinimo galvutės pakeitimo procesą. Tokiu atveju, jei kasetė nėra tuščia, vėliau galite ją vėl naudoti.

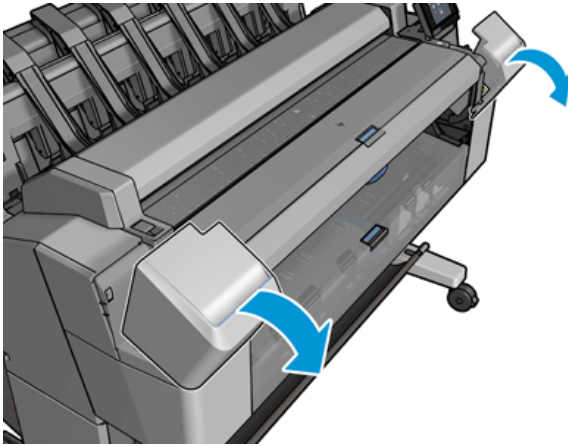
⚠ **ĮSPĖJIMAS:** spausdinimo metu rašalo kasečių neišiminkite.

⚠ **ĮSPĖJIMAS:** rašalo kasetę išimkite tik tada, kai esate pasirengę įdėti kitą.

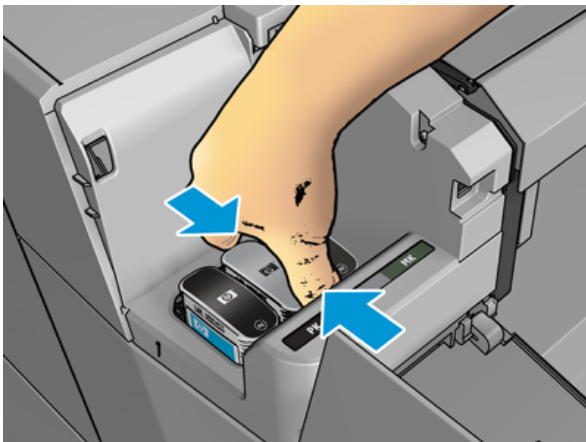
⚠ **ĮSPĖJIMAS:** patikrinkite, ar užfiksuoti spausdintuvo ratukai (stabdžių svirtis turi būti nuleista žemyn), kad spausdintuvas nejudėtų.

📝 **PASTABA:** Kai kasetei baigiasi rašalas, dabartinė užduotis automatiškai neatšaukiama: jei jos neatšaukiate rankiniu būdu, ji bus atnaujinta, kai bus pakeista tuščia kasetė. Jei kasetės keitimas užtruks, ant spaudinio galite pamatyti juostą.

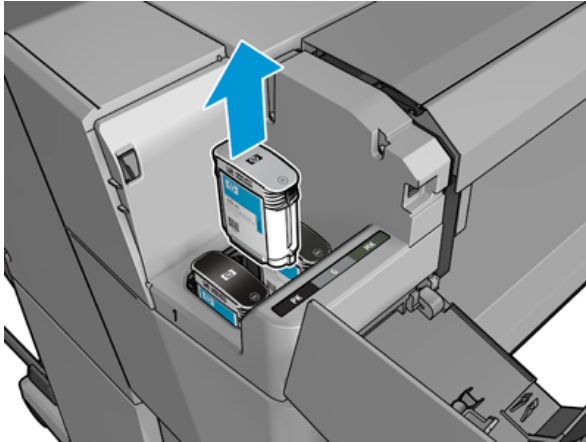
1. Iš priekinio skydelio paspauskite , tada **Pakeiskite**.
2. Atidarykite rašalo kasetės dangtelį kairėje arba dešinėje spausdintuvo pusėje.





3. Paimkite už kasetės, kurią norite ištraukti.



4. Patraukite ją stačiai aukštyn.



 **PASTABA:** Stenkitės nesiliesti prie kasetės apačios, įstatytos į spausdintuvą, nes ant jungties gali būti rašalo.

 **PASTABA:** Ne visai išnaudotų rašalo kasečių geriau nelaikykite.

5. Priekiniame skydelyje rodomas pranešimas apie trūkstamą rašalo kasetę.

Rašalo kasetės įstūmimas

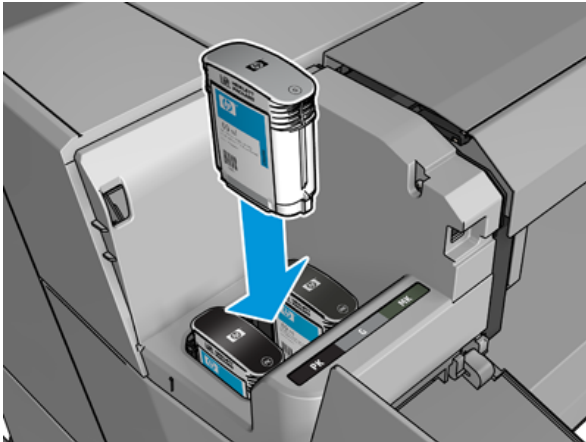
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Prieš ištraukdami iš pakuotės kasetę tvirtai papurtykite.

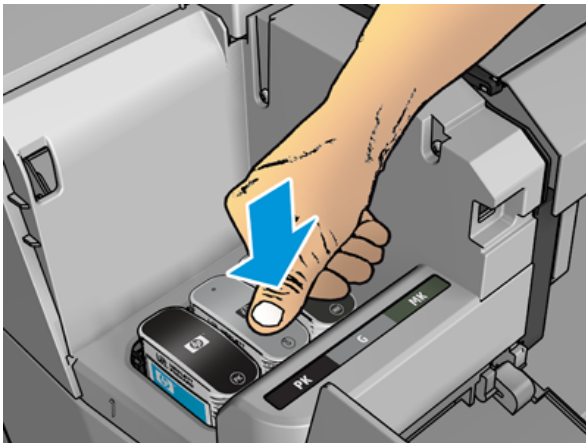


2. Išpakuokite naują rašalo kasetę ir raskite spalvą nurodantį lipduką. Patikrinkite, ar raidė arba raidės (šiuose paveikslėliuose M reiškia magenta (purpurinė), žyminčios tuščią lizdą, atitinka raidę arba raides, užrašytas ant rašalo kasetės lipduko.

- Įdėkite rašalo kasetę į savo lizdą: nuotrauką juodą, pilką ir matinę juodą kairėje; žydra, rausvas ir geltona dešinėje.

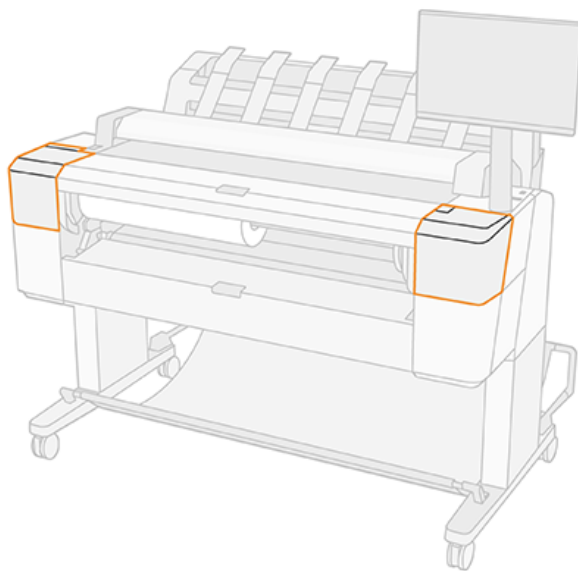


- Stumkite kasetę į lizdą, kol ji užsifikuos savo vietoje. Turėtumėte išgirsti pyptelėjimą ir pamatyti patvirtinimą, kad kasetė įstumta.



Jei iškilo sunkumų, žr. [Nepavyksta įdėti rašalo kasetės 200 puslapyje](#).

- Įstūmę visas kasetes uždarykite dangtelį.



- Priekiniame skydelyje rodomas pranešimas, patvirtinantis, kad visos kasetės įdėtos tinkamai.

Nors galima naudoti ne HP rašalo kasetes, šis pasirinkimas turi keletą rimtų trūkumų. Gali būti neįmanoma pakankamai tiksliai nustatyti panaudotų, pildomų ar suklastotų rašalo kasečių rašalo lygio ar būsenos. Bet kokiam servisui ar remontui, kurio reikia dėl to, garantija netaikoma. Rekomenduojamas sistemos rašalo skalavimas, spalvų kalibravimas ir spausdinimo galvutės lygiuotė. Jei kyla spausdinimo kokybės problemų, HP rekomenduoja keisti į originalius HP rašalus.

Apie spausdinimo galvutę



Spausdinimo galvutė yra prijungta prie rašalo kasečių ir purkštukų rašalo ant popieriaus.

⚠ ĮSPĖJIMAS: Tvarkydami spausdinimo galvutę laikykitės atsargumo priemonių, nes tai yra ESD jautrus įrenginys (žr. [Terminų žodynas 216 puslapyje](#)). Stenkitės neliesti kontaktų, laidų ir grandinių.

Spausdinimo galvutės būsenos tikrinimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Spausdintuvas automatiškai tikrina ir aptarnauja spausdinimo galvutę po kiekvieno spausdinimo. Atlikite toliau nurodytus veiksmus, kad gautumėte daugiau informacijos apie savo spausdinimo galvutę.

- Priekiniame skydelyje bakstelėkite  tada  tada bakstelėkite norimą informaciją.
- Priekiniame skydelyje pasirodo pranešimas:
 - Spalvos
 - Product name (produkto pavadinimas)
 - Product number (produkto numeris)
 - Serial number (serijos numeris)

- Būsena, žr. [Pranešimai apie klaidas priekiniame skydelyje 207 puslapyje](#)
- Sunaudoto rašalo tūris
- Warranty status (garantijos būsena)

Taip pat galite gauti dalį šios informacijos iš "HP Utility".

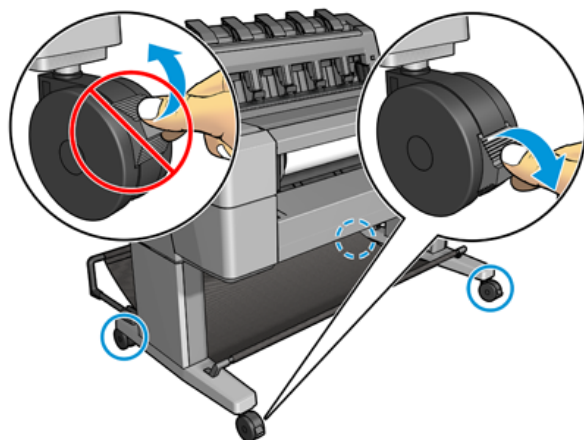
Spausdinimo galvutės būsenos pranešimai aiškinami, žr. [Pranešimai apie spausdinimo galvučių būseną 202 puslapyje](#).

Jei garantijos būsena yra **Matyti garantinę pažymą**, tai rodo, kad naudojamas pasibaigęs rašalas. Jei garantijos būsena yra **be garantijos**, tai rodo, kad naudojamas ne HP rašalas. Išsamesnės informacijos apie garantijos reikšmę ieškokite ribotos garantijos dokumente, pateiktame su spausdintuvu.

Spausdinimo galvutės šalinimas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

- ⚠ **ĮSPĖJIMAS:** patikrinkite, ar užfiksuoti spausdintuvo ratukai (stabdžių svirtis turi būti nuleista žemyn), kad spausdintuvas nejudėtų.



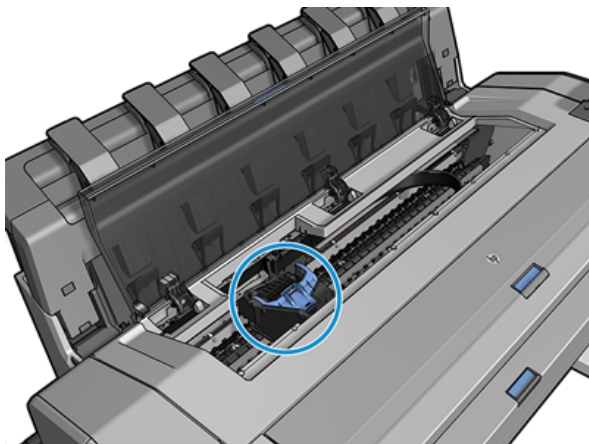
- ⚠ **ĮSPĖJIMAS:** Spausdinimo galvutę reikia išimti neišjungus spausdintuvo.

1. Priekiniame skydelyje paspauskite , tada , tada **Pakeiskite**.

Priekinis skydelis gali paklausti, ar pakaitinė spauda yra nauja, ar naudojama.

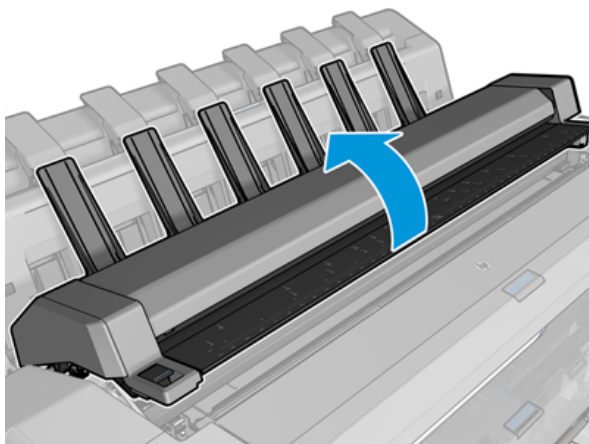
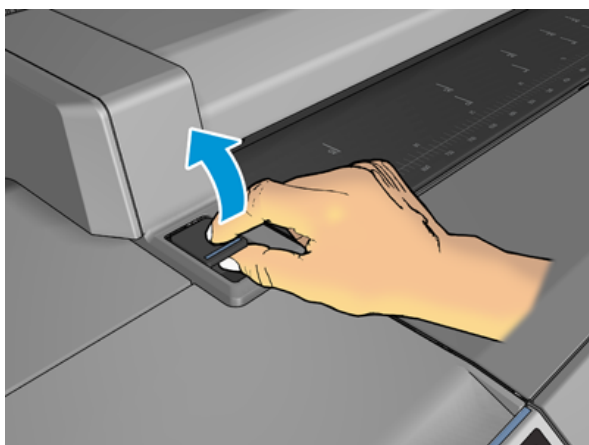
-  **PASTABA:** Galite atšaukti procesą bet kuriuo metu paspausdami .

2. Vežimas automatiškai perkeliamas į kairę spausdintuvo pusę.

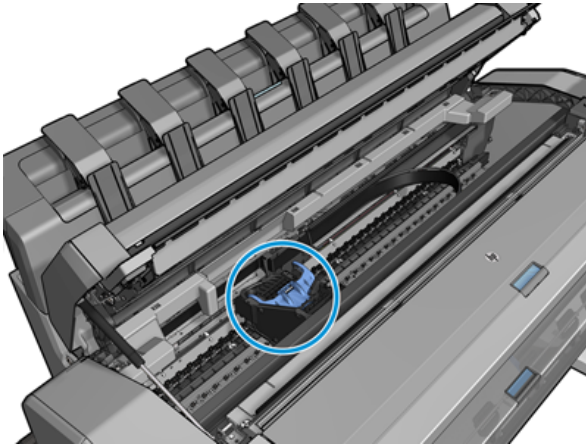


⚠ ĮSPĖJIMAS: Jei vežimas paliekamas pašalinimo padėtyje ilgiau nei tris minutes, neįdėjus ir nenuėmus spausdinimo galvutės, jis bando grįžti į įprastą padėtį dešiniajame gale.

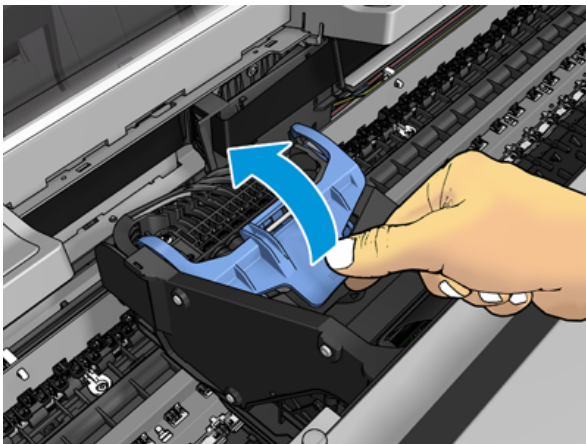
3. Priekinis skydelis prašo pakelti skaitytuvą.



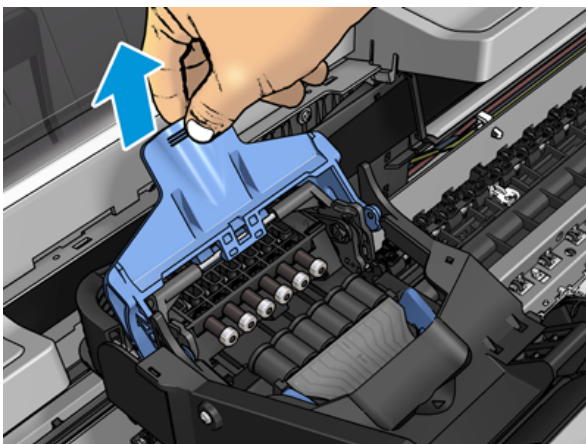
4. Raskite spausdinimo galvutės vežimėlį.

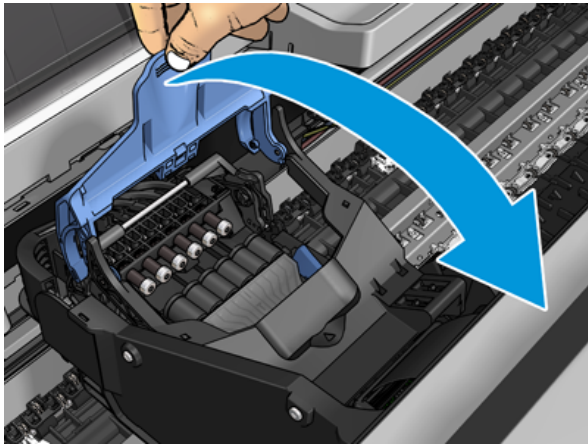


5. Pakelkite mėlyną spausdinimo galvutės dangtelį.

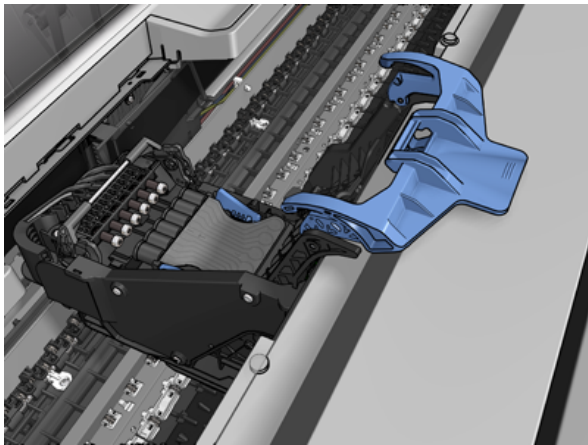


6. Patraukite mėlyną dangtelį atgal į jus, pakeldami juodą gabalėlį, prie kurio jis pritvirtintas.

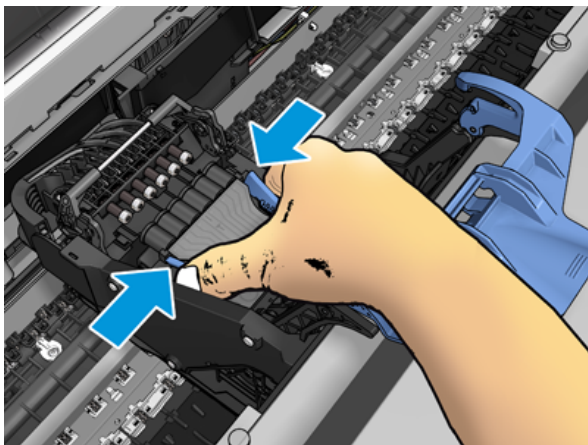




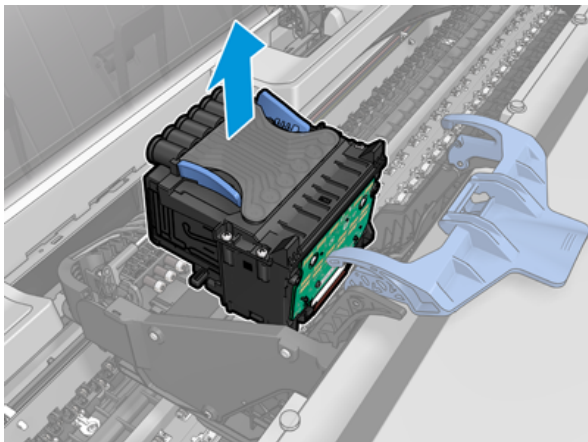
7. Palikite juodą gabalą maždaug vertikaliai.



8. Sugriebkite spausdinimo galvutę mėlynais gabalais iš abiejų pusių.



9. Pakelkite spausdinimo galvutę iš vežimo.



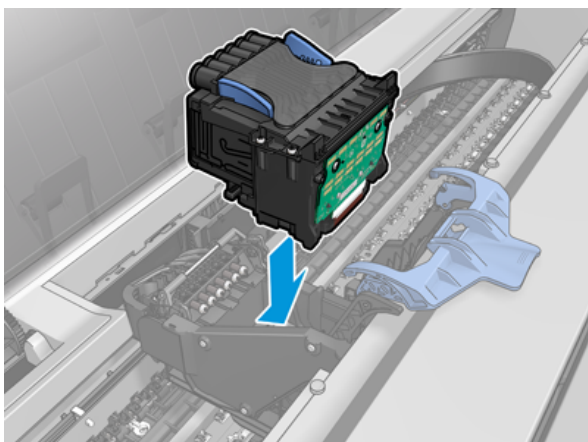
Įterpti spausdinimo galvutę

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

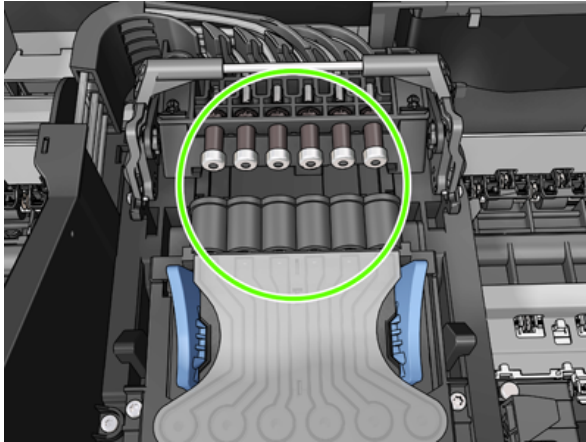
PASTABA: Negalite sėkmingai įterpti naujo spausdinimo galvutės, jei prijungtoje rašalo kasetėje nepakanka rašalo, kad būtų užbaigtas spausdinimo galvutės keitimo procesas. Tokiu atveju prieš įstatant naują spausdinimo galvutę reikia pakeisti rašalo kasetę. Seną kasetę galite naudoti vėliau, jei joje vis dar yra rašalo.

1. Įdėkite naują spausdinimo galvutę.

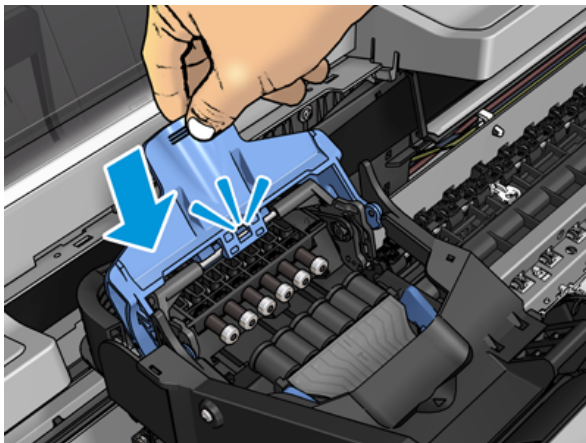
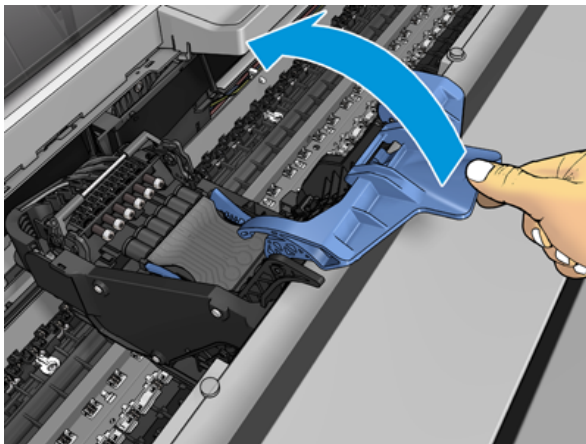
ĮSPĖJIMAS: galvutę lėtai stumkite vertikaliai, tiesiai žemyn. Jei galvutę stumsite per greitai, kampu arba sukdami, galite ją pažeisti.



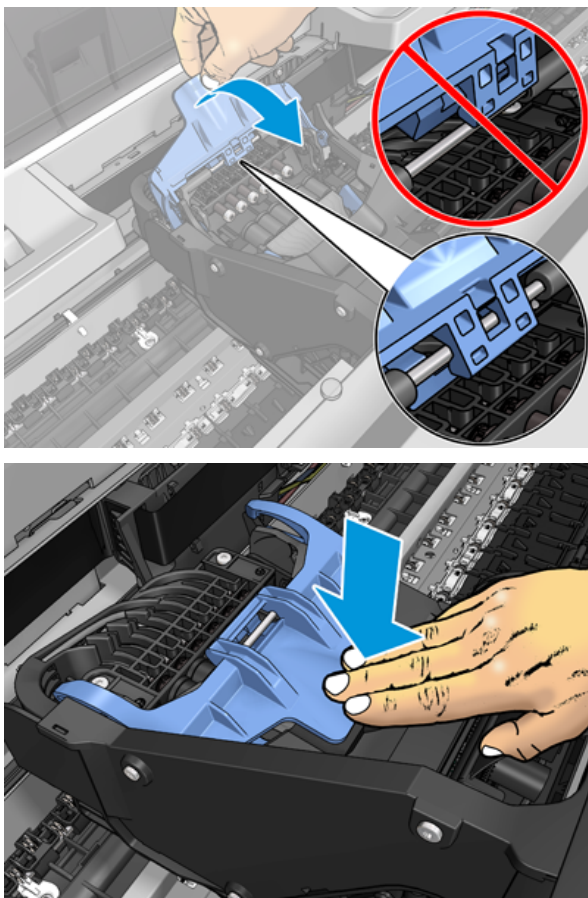
2. Patikrinkite, ar spausdinimo galvutė teisingai suderinta su rašalo jungtimis.



3. Nuleiskite juodą gabalą virš spausdinimo galvutės.



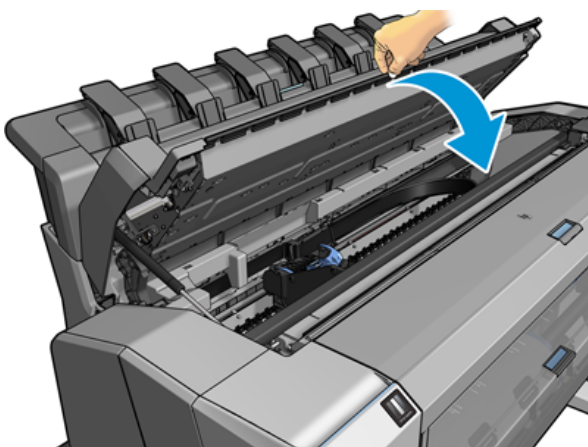
- Uždarykite mėlyną dangtelį ir įsitikinkite, kad jis tinkamai uždarytas.



Kai spausdinimo galvutė buvo įdėta teisingai ir spausdintuvas ją priima, spausdintuvas pypsi.

 **PASTABA:** Jei įdėjus spausdinimo galvutę spausdintuvas nepypteli, o priekinio skydelio lange pasirodo pranešimas **Replace** (pakeisti), gali tekti pakeisti spausdinimo galvutę.

- Nuleiskite skaitytuvą.



- Priekinio skydelio ekranas patvirtina, kad spausdinimo galvutė yra tinkamai įdėta. Spausdintuvas pradeda tikrinti ir ruošti spausdinimo galvutę. Numatytasis įprastas procesas trunka 10 minučių. Jei spausdintuvui

kyla problemų ruošiant spausdinimo galvutę, tai užtrunka ilgiau, iki 45 minučių. Patikrinus ir paruošus spausdinimo galvutės perskirstymą, jei popierius įkeliamas, spausdinimo galvutės perskirstymo procedūra paleidžiama automatiškai, žr [Lygiuokite spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#).

7. Po naujų spausdinimo galvučių įdėjimo mes rekomenduojame atlikti spalvų kalibraciją. Žr. [Spalvų kalibravimas 120 puslapyje](#).

Anoniminės naudojimo informacijos saugojimas

Kiekvienoje rašalo kasetėje yra atminties lustas, padedantis valdyti spausdintuvą. Be to, šiame atminties luste saugomas ribotas anoniminės informacijos apie spausdintuvo naudojimą rinkinys, kuriame gali būti: data, kada kasetė buvo pirmą kartą įdiegta, data, kada kasetė buvo paskutinį kartą naudojama, spaudinių, išspausdintų naudojant kasetę, skaičius, spausdinimo aprėptis, spausdinimo dažnumas, naudojami spausdinimo režimai, spausdinimo klaidų, kurios galėjo įvykti, ir produkto modelis. Ši informacija padeda HP kurti būsimus produktus, kad atitiktų mūsų klientų spausdinimo poreikius.

Atminties lusto surinktoje informacijoje nėra informacijos, kuri galėtų būti naudojama kasetės ar spausdintuvo klientui ar naudotojui identifikuoti.

HP renka atminties lustų mėginį iš rašalo kasečių, grąžintų į HP nemokamą grąžinimo ir perdirbimo programą (HP Planet Partners: <http://www.hp.com/recycle>). Atrinkti atminties lustai skaitomi ir tiriami siekiant pagerinti būsimus HP produktus.




HP partneriai, padedantys perdirbti rašalo kasetes, taip pat gali turėti prieigą prie informacijos. Bet kokia kasetę turinti trečioji šalis gali turėti prieigą prie atminties luste esančios anoniminės informacijos.

Jei esate susirūpinę dėl šios anoniminės informacijos pateikimo, galite pasakyti spausdintuvui nesaugoti informacijos atminties luste. Norėdami tai padaryti, pasiekite įdėtą žiniatinklio serverį ir pasirinkite **Saugos > saugos parametrai**, tada sekcijoje **Spausdintuvo parametrai** perjunkite į **Anoniminio naudojimo informaciją**. Tai neturės įtakos įprastam kasetės veikimui kitais aspektais. Tačiau jei vėliau apsigalvosite, galėsite atkurti numatytuosius gamyklinius nustatymus ir toliau rinkti spausdintuvo naudojimo informaciją.

Saugusis režimas

Tam tikromis sąlygomis, įskaitant spausdintuvo veikimą ne pagal aplinkosaugos specifikacijas, ir aptikus panaudotą, užpildytą ar suklastotą rašalo kasetę, spausdintuvas veiks saugiuoju režimu. HP negali pateisinti spausdinimo sistemos veikimo, kai ji veikia ne pagal aplinkosaugos specifikacijas arba kai sumontuota naudota, užpildyta arba suklastota rašalo kasetė. Saugus režimas skirtas apsaugoti spausdintuvą ir spausdinimo galvutes nuo pažeidimų dėl nenumatytų sąlygų ir veikia, kai piktograma rodoma spausdintuvo priekiniame skydelyje ir "Embedded Web Server" bei "HP Utility".

Optimaliam našumui naudokite originalias HP rašalo kasetes. "HP DesignJet" spausdinimo sistemos, įskaitant originalius HP rašalus ir spausdinimo blankus, yra suprojektuotos ir sukonstruotos taip, kad su kiekvienu spausdinimu užtikrintų bekompromisę spausdinimo kokybę, nuoseklumą, našumą, ilgaamžiškumą ir vertę.

-
-  **PASTABA:** Šis spausdintuvas nepritaikytas naudoti nepertraukiamo rašalo tiekimo sistemas. Norėdami atnaujinti spausdinimą, išimkite išsines rašalo sistemą ir įdėkite tikras HP (arba suderinamas) kasetes.
 -  **PASTABA:** Šis spausdintuvas pritaikytas rašalo kasetėms, naudojamoms tol, kol ištuštėja. Kasetes pakartotinai užpildžius rašalui dar nepasibaigus, spausdintuvas gali neveikti. Taip nutikus, kad galėtumėte toliau spausdinti, įdėkite naują kasetę (originalią HP arba suderinamą su HP).
 -  **PASTABA:** Dinaminis spausdintuvas su nustatyta sauga. Skirtas naudoti tik su kasetėmis, kuriose yra originalus HP lustas. Kasetės, kuriose naudojamas HP lustas, gali neveikti, o tos, kurios veikia šiuo metu, gali neveikti ateityje. Daugiau informacijos adresu: <http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies>.
-

13 Spausd. techninė priež.

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Spausdintuvo būklės patikrinimas

Esamą spausdintuvo būklę galima tikrinti įvairias būdais.

- Pasiekę EWS rasite informacijos apie bendrąją spausdintuvo būseną. Skirtukai **Main** (pagrindinis) puslapyje Supplies (eksploatacinės medžiagos) aprašoma popieriaus ir rašalo medžiagų būseną.
- Priekiniame skydelyje yra trys aukščiausio lygio ekranai, kuriuos galite perkelti stumdami pirštą. Pagrindinis ekranas suteikia tiesioginę prieigą prie pagrindinių spausdintuvo funkcijų. Braukite kairėn į valdiklio puslapį ir peržiūrėkite rašalo, popieriaus atsargų ir užduočių eilės būseną.
Jei yra įspėjamųjų pranešimų, viršutinė pagrindinio ekrano rodinio eilutė rodo svarbiausią įspėjamąjį pranešimą. Braukite žemyn ataskaitų sritimi, kad pasiektumėte **būsenos centrą** ir imkitės veiksmų.
- Jei paleidžiate HP įrankį ir pasirenkate spausdintuvą, pamatysite informacijos puslapį, kuriame aprašoma spausdintuvo būseną ir jo popieriaus bei rašalo reikmenys.

Spausdintuvo išorės valymas

Spausdintuvo išorę ir kitas dalis, kurios įprasto veikimo metu nuolat liečiamos, galima valyti drėgna kempine arba minkštos medžiagos skiaute, sudrėkinta švelniu buitiniu valikliu, pvz., nebraižančiu skystu muilu.

⚠ PERSPĖJIMAS! Kad išvengtumėte elektros smūgio, prieš valydami spausdintuvą jį išjunkite ir atjunkite nuo elektros tinklo. Neleiskite, į spausdintuvo vidų patekti vandeniui.

⚠ ĮSPĖJIMAS: Spausdintuvui valyti nenaudokite braižančių valiklių.

Rašalo kasečių priežiūra

Įprasto kasetės eksploatavimo metu nereikia jokios specialios priežiūros. Tačiau, kad išlaikytumėte geriausią spausdinimo kokybę, pakeiskite kasetę, kai baigiasi jos galiojimas. Spausdintuvo priekiniame skydelyje pasirodo pranešimas apie pasibaigusį kasetės galiojimą.

Taip pat bet kuriuo metu galite patikrinti kasetės galiojimo datą: žr.

Taip pat žr. [Darbas su rašalo kasetėmis ir spausdinimo galvute 145 puslapyje](#).

Spausdintuvo perkėlimas ir sandėliavimas

Jei spausdintuvą reikia kur nors gabenti ar palikti sandėliuoti, turite jį atitinkamai paruošti, kad nesugestų. Žr. toliau pateikiamus nurodymus, kaip paruošti spausdintuvą.

Procedūra

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Neišimkite rašalo kasečių arba spausdinimo galvutės.
2. Pasirūpinkite, kad nebūtų įdėta popieriaus.
3. Patikrinkite, ar spausdintuvas neveikia.
4. Atjunkite visus kabelius, jungiančius spausdintuvą su tinklu ar kompiuteriu.
5. Jei krautuvai, atrodo, gali trukdyti spausdintuvo judėjimui per duris, galite jį sulankstyti iš kelio, pašalindami du varžtus.

Spausdintuvas išjungtas ilgą laiką

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei reikia išjungtą spausdintuvą palikti ilgesniam laikui, atlikite toliau pateikiamus veiksmus.

1. Priekinio skydelio klavišu **Power** (maitinimas) išjunkite maitinimą.
2. Atjunkite spausdintuvo maitinimo kabelį.

⚠ ĮSPĖJIMAS: jeigu spausdintuvą apversite, rašalas gali patekti į spausdintuvą ir padaryti didelės žalos.

Prijungdami maitinimo kabelį, nepamirškite tvarkingai nukreipti kabelio palei galinį lataką.

Vėl įjungus spausdintuvą paleidimas ir spausdinimo galvutės parengimas trunka apie tris minutes. Spausdinimo galvutės parengimas paprastai trunka šiek tiek ilgiau nei minutę. Tačiau jei spausdintuvas buvo išjungtas šešias savaites ar ilgiau, spausdinimo galvutės parengimas darbui gali trukti iki 45 minučių.

⚠ ĮSPĖJIMAS: jeigu spausdintuvas būna išjungtas ilgą laiką, spausdinimo galvutė gali tapti netinkama naudoti. Tokiu atveju reikia pakeisti spausdinimo galvutę.

💡 PATARIMAS: kadangi spausdinimo galvutei parengti ir valyti naudojamas rašalas, labai rekomenduojama spausdintuvą visą laiką laikyti įjungtą (jei įmanoma) arba pristabdytosios veiksenos, kad spausdinimo galvutė išliktų geros būklės. Abiem atvejais spausdintuvas retkarčiais išjungia pristabdytąją veikseną, kad spausdinimo galvutė išliktų geros būklės. Taigi, prieš naudodami spausdintuvą, galite išvengti ilgų paruošimo procesų.

Mikroprogramos naujinimas

Įvairias spausdintuvo funkcijas valdo spausdintuvo viduje esanti programinė įranga.

Kartais programinės įrangos atnaujinimus bus galima gauti iš HP. Šie naujiniai pagerina spausdintuvo veikimą ir funkcijas bei gali pašalinti smulkias problemas.

📄 SVARBU: Primitytinai rekomenduojama reguliariai atnaujinti programinę aparatinę įrangą ir taip pasinaudoti naujausiais patobulinimais.

Yra įvairių būdų, kaip atsisiųsti ir įdiegti programinės aparatinės įrangos naujinius; galite pasirinkti patogiausią. Jie gali būti suskirstyti į dvi kategorijas: automatinius ir rankinius atnaujinimus.

Automatinis programinės aparatinės įrangos naujinimas

Automatinis programinės aparatinės įrangos naujinimas – tai funkcija, kurią galima naudoti prie tinklo prijungtuose spausdintuvuose. Spausdintuvas gali automatiškai atsisiųsti naujausią programinės aparatinės įrangos laidą ir ją įdiegti.

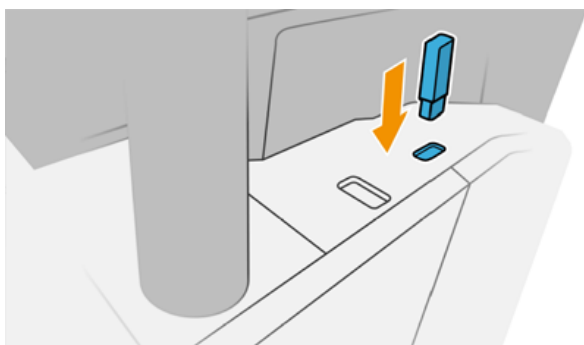
Svarbios pastabos

- Spausdintuvas turi būti prijungtas prie interneto; žr. [Spausdintuvo tarnybų nustatymas 17 puslapyje](#).
- Norėdami konfigūruoti automatinius programinės aparatinės įrangos naujinius, galite naudotis priekiniu skydeliu arba integruotu tinklo serveriu; žr. [Spausdintuvo tarnybų nustatymas 17 puslapyje](#).
- Jei administratorius davė slaptažodį, jį reikės įvesti slaptažodį, norint šiuos nustatymus pakeisti.
- programinės aparatinės įrangos naujinio paketas gali būti didelis; galbūt norėsite apsvarstyti, kaip tai paveiks tinklą arba interneto ryšį.
- Fone atsisiunčiamas programinės įrangos naujinimas: spausdintuvas gali būti spausdinamas tuo pačiu metu. Tačiau jo negalima įdiegti fone: spausdinimas turi būti sustabdytas.

Rankiniai programinės aparatinės įrangos naujinimai

Rankinius programinės aparatinės įrangos naujinius galima atlikti šiais būdais:

- Naudodami įdėtąjį žiniatinklio serverį, pasirinkite skirtuką **Apie spausdintuvą**, tada **neautomatinis programinės įrangos naujinimas**. Jei yra prieinamas įrangos atnaujinimas, parodoma informacija apie naują atnaujinimą, galite atsisiųsti ir įdiegti šį atnaujinimą.
- Naudodami HP DesignJet utility dalyje Windows pasirinkite skirtuką **Administravimas** ir **paleiskite programinės įrangos naujinimą**.
- Naudojant "HP Web Jetadmin", su kuriuo galite atlikti rankinius programinės įrangos naujinius arba prašyti automatinį naujinimą.
- USB atmintinės naudojimas. Atsisiųskite programinės įrangos failą iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers> USB "flash" atmintinės ir įdėkite jį į "Hi-Speed USB" pagrindinio kompiuterio prievadą priekiniame skydelyje. Programinės aparatinės įrangos atnaujinimo pagalbos priemonė atsiras priekiniame skydelyje ir padės atnaujinti.



Atnaujinti programinę įrangą

Norėdami atnaujinti spausdintuvo tvarkykles ir kitą spausdintuvo programinę įrangą.

Eikite į <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.

- Dalyje Windows HP programinės įrangos naujinimas reguliariai siūlo automatiškai atnaujinti programinę įrangą, o "HP DesignJet Utility" gali pasiūlyti automatinius naujinius, kai paleidžiama iš naujo.
- Dalyje "Mac OS X" "Apple SW Update" siūlo programinės įrangos naujinius, kai yra.

Spausdintuvo techninės priežiūros rinkiniai

Spausdintuvui yra du techninės priežiūros rinkiniai, kuriuose yra komponentų, kuriuos gali tekti pakeisti po ilgo naudojimo. Kai reikia vieno iš jų, priekiniame skydelyje ir "HP Utility" rodomas pranešimas.

Kai pamatysite pranešimą, turėtumėte susisiekti su "HP Support" (žr [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#).) ir paprašyti techninės priežiūros rinkinio. Rinkinius įdiegia tik paslaugas teikiantys inžinieriai.

Saugus failų trintukas

Spausdintuvo standžiojo disko atmintyje laikinai saugomi spausdinimo darbai.

Saugus failų trintukas gali ištrinti laikinuosius failus iš standžiojo disko, kad apsaugotų juos nuo neteisėtos prieigos. Jis pradeda tai daryti, kai tik jį įjungiate, tačiau seni laikini failai, kurie jau buvo standžiajame diske, nėra ištrinti atgaline data. Jei taip pat norite ištrinti senus failus, žr [Disko valymas 161 puslapyje](#).

Saugus failų trintukas užtikrina tris skirtingus saugos lygius:

- **Nesaugu:** visi informacijos rodyklės ištrinamos. Pati informacija lieka kietajame diske, kol prireikus laisvos vietos kitiems tikslams ant jos užrašoma kita. Kol ji lieka diske, daugumai žmonių sunku ją pasiekti, bet ją galima pasiekti naudojant tam skirtą programinę įrangą. Tai įprastas metodas, kuriuo failai panaikinami daugelyje kompiuterinių sistemų; tai greičiausias, bet nesaugiausias būdas.
- **Saugus greitas trintinimas (1 perdavimas):** visi informacijos rodyklės ištrinamos, o pati informacija taip pat perrašoma pagal fiksuotą simbolių modelį. Šis metodas yra lėtesnis nei nesaugus, bet saugesnis. Visgi įmanoma pasiekti ištrintos informacijos fragmentus naudojantis tam tikrais įrankiais, kurie aptinka likusius magnetinius pėdsakus.
- **Saugus dezinfekavimo trintukas (5 leidimai):** visi informacijos rodyklės ištrinamos, o pati informacija pakartotinai perrašoma naudojant algoritmą, skirtą pašalinti likusius pėdsakus. Tai lėčiausias, bet saugiausias būdas. „Secure Sanitizing Erase“ (saugus laikmenų ištrynimasis) atitinka JAV Gynybos departamento 5220-22.m laikmenos ištrynimo ir išvalymo reikalavimus. Tai numatytasis saugos lygis naudojant saugų failų trintį.

Kol failai ištrinami, spausdintuvo našumas gali būti paveiktas.

"Secure File Erase" yra viena iš "Web JetAdmin", kuri yra nemokama "HP" žiniatinklio spausdinimo valdymo programinė įrangą, teikiama įranga: žr <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Jei jums sunku naudoti "Secure File Erase" iš "Web JetAdmin", susisiekite su "HP Support": žr [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#).

Apsaugoto failų trintiuko konfigūraciją galima pakeisti iš "Web JetAdmin" arba įdėtojo žiniatinklio serverio (**saugos > saugos parametrai**).

Disko valymas

Disko valymas yra toks pat kaip saugus failų trintukas.

Žr [Saugus failų trintukas 161 puslapyje](#). Jis ištrina visus laikinus failus, įskaitant senus.

Disko servetėlės konfigūraciją galima pakeisti iš "Web JetAdmin" arba įdėtojo žiniatinklio serverio (**saugos > saugos parametrai**).



PASTABA: Jei pasirinksite ištrinti visą standųjį diską, proceso metu jūsų gali paprašyti kelis kartus paleisti spausdintuvą iš naujo, o tai užtruks apie 6 valandas su saugiu greitu trintinimu arba 24 valandas su saugiu dezinfekavimo trintu.

14 Skaitytuvo priežiūra

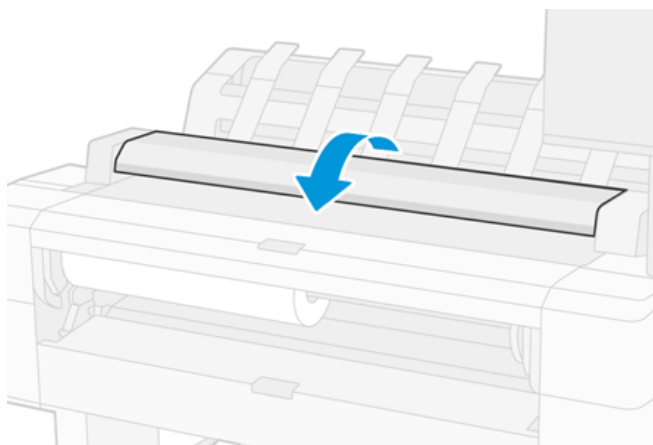
Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Skaitytuvo stiklo plokštės valymas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Rekomenduojama periodiškai valyti skaitytuvo stiklo plokštę priklausomai nuo to, kaip dažnai naudojate jį.

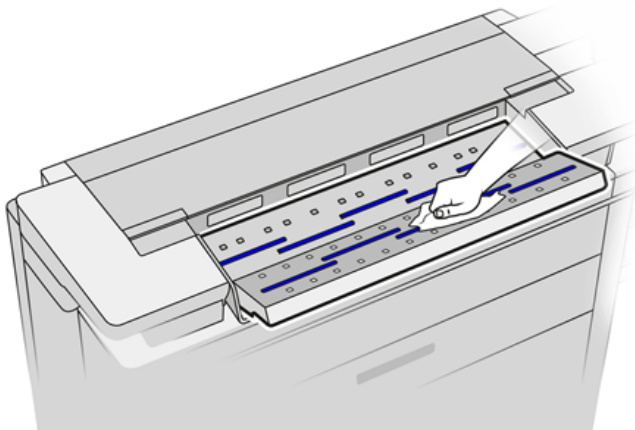
1. Išjunkite spausdintuvą naudodami **maitinimo** raktą priekyje, tada taip pat išjunkite maitinimo jungiklį gale ir atjunkite maitinimo kabelį.
2. Skaitytuvo galinėje dalyje kairėje yra nedidelė svirtis. Stumkite svirtį aukštyn ir atidarykite skaitytuvo dangtelį.



⚠ PERSPĖJIMAS! Nekelkite skaitytuvo, kol skaitytuvo dangtelis atidarytas. Jūsų pirštai ar ranka gali būti įstrigę arba susmulkinti.

3. Švelniai nuvalykite stiklinę plokštelę ir aplink esančią sritį nepūkuotu skudurėliu, sudrėkintu vandeniu ir sausai išgręžtu. Su spausdintuvu yra tinkamas audinys.

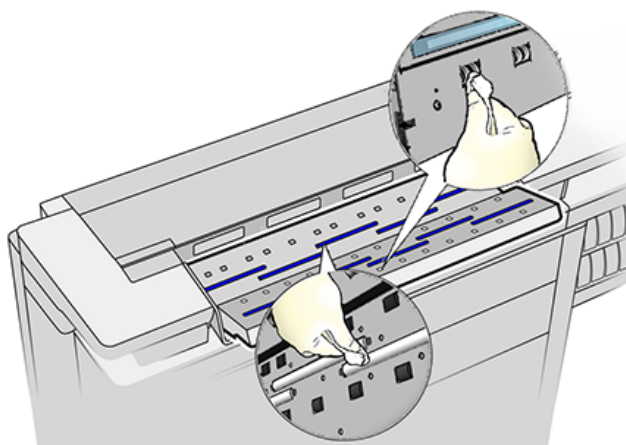
⚠ ĮSPĖJIMAS: Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo arba skysčių, kurių sudėtyje yra šių cheminių medžiagų. Nepurškite skysčių tiesiai ant skaitytuvo stiklinės plokštelės arba kitur arti skaitytuvo.



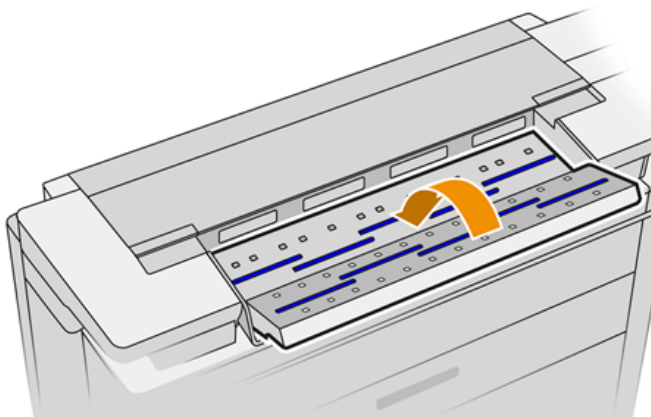
Nesijaudinkite dėl mažų vandens lašelių, likusių ant stiklo: jie išgaruos.

4. Jei norite atlikti išsamesnį valymą:

- Nuimkite stiklinę plokštę ir iš abiejų pusių nuvalykite.
- Išvalykite slėgio volelius ir pašarų volelius.



5. Uždarykite skaitytuvo dangtį ir švelniai spustelėkite, kad jis užsifikuotų.



6. Iš karto nuvalykite sritį skaitytuvo priekyje, kur prieš nuskaitydamas nuskaitymas lapas.

7. Iš naujo prijunkite spausdintuvo maitinimo kabelį, įjunkite maitinimo jungiklį gale ir įjunkite spausdintuvą naudodami [maitinimo](#) raktą.


Suderinkite skaitytuvą

Jūsų skaitytuvas buvo sukalibruotas gamykloje, ir teoriškai CIS skaitytuvų jų eksploatacijos metu pakartotinai kalibruoti nebereikia.

Nepaisant to, dėl aplinkos pokyčių jūsų skaitytuvas gali pradėti nuskaityti vaizdą su defektais, kuriuos galima lengvai pakoreguoti atliekant skaitytuvo pakartotinį kalibravimą. Visa procedūra užtruks mažiau nei 10 minučių. Rekomenduojame pakartotinai sukalibruoti skaitytuvą visada, kai nuskaitytuose failuose ar kopijose matote nepageidaujamų artefaktų ar kokybė yra nepatenkinama (turint galvoje CIS technologijos galimybes, jau apibūdintas šiame vadove). Jei sėkmingai atliekate kalibravimą ir vis dar nerimaujate dėl vaizdo kokybės, žr [Skaitytuvo trikčių diagnostika 105 puslapyje](#). arba galbūt norėsite apsvarstyti galimybę įsigyti CCD skaitytuvą.

Skaitytuvo kalibravimas

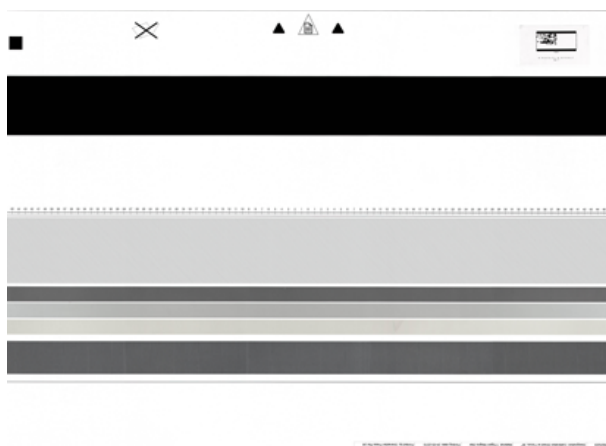
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Išvalykite skaitytuvą. Žr. [Skaitytuvo stiklo plokštės valymas 163 puslapyje](#).
2. Eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **skaitytuvo nuostatos** > **Kalibravimo skaitytuvas**.
3. Vykdykite priekiniame skydelyje pateikiamus nurodymus.

Jei kalibravimas nepavyksta

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Pateikiamas priežiūros lapas, kurio reikia skaitytuvo kalibravimui atlikti, atrodo taip:



Įdėkite priežiūros lapą į skaitytuvą išspausdinta puse į viršų, išlygiuokite centre, patikrinkite, kad jis būtų kuo mažiau susilankstęs. Pabaigus kalibravimą, priežiūros lapą reikia atsargiai padėti ant kieto dangtelio ir laikyti sausoje saugioje vietoje. Priešingu atveju jis gali būti pažeistas, ir tai gali turėti neigiamų pasekmių jūsų skaitytuvo veikimui ateityje. Prieš kalibruodami skaitytuvą, patikrinkite, kad priežiūros lapas nebūtų purvinas, susilankstęs, subraižytas ar perlenktas. Jei reikia, paskambinkite savo palaikymo atstovui ir paprašykite naujo techninės priežiūros lapo.

1. Įsitinkite, kad spausdintuvas įjungtas ir paruoštas įprastam veikimui.
2. Patikrinkite, ar skaitytuvas veikia tinkamai. Norėdami jį patikrinti, nuskaitykite mažą dokumentą į failą.

3. Patikrinkite, ar skaitytuvas prieš kalibravimą yra švarus. Jei abejojate, skaitytuvą nuvalykite ir kalibravimą paleiskite iš naujo.
4. Išstumkite ir perkraukite kalibravimo lapą, patikrindami, ar jis yra švarus, geros būklės, veidu į viršų ir puikiai sutelktas į skaitytuvą.
5. Jei pirmiau minėti veiksmai nepadeda, išstumkite lapą ir iš naujo paleiskite spausdintuvą (išjunkite ir įjunkite). Sistemą paleidę iš naujo, kalibravimą pakartokite.
6. Jei negalite sėkmingai atlikti kalibravimo trimis bandymais iš eilės, paskambinkite palaikymo atstovui ir praneškite apie klaidos kodą, rodomą priekiniame skydelyje.

15 Prekės ir priedai

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Kaip užsisakyti eksploatacinių medžiagų ir priedų

Yra du alternatyvūs būdai užsisakyti prekes ar priedus:

- Apsilankykite <http://www.hp.com>, pasirinkite spausdintuvą ir spustelėkite priedų mygtuką.
- Susisiekite su HP palaikymo tarnyba (žr. [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#).) ir patikrinkite, ar tai, ko norite, yra jūsų vietovėje.

Likusioje šio skyriaus dalyje išvardijamos turimos atsargos ir priedai bei jų dalių numeriai rašymo metu.

Rašalo medžiagų užsakymas

Spausdintuvui galima užsisakyti tokių toliau pateikiamų rašalo eksploatacinių medžiagų.

15-1 Lentelė Rašalo kasetės

Kasetė	Dalies numeris
HP 730 130 ml "Cyan DesignJet" rašalo kasetė	P2V62A
HP 730 130 ml Magenta DesignJet rašalo kasetė	P2V63A
HP 730 130 ml geltona DesignJet rašalo kasetė	P2V64A
HP 730 130 ml matinė juoda DesignJet rašalo kasetė	P2V65A
HP 730 130 ml pilka DesignJet rašalo kasetė	P2V66A
HP 730 130 ml foto juoda DesignJet rašalo kasetė	P2V67A
HP 730 300 ml "Cyan DesignJet" rašalo kasetė	P2V68A
HP 730 300 ml Magenta DesignJet rašalo kasetė	P2V69A
HP 730 300 ml geltona DesignJet rašalo kasetė	P2V70A
HP 730 300 ml matinė juoda DesignJet rašalo kasetė	P2V71A
HP 730 300 ml pilka DesignJet rašalo kasetė	P2V72A
HP 730 300 ml foto juoda DesignJet rašalo kasetė	P2V73A

15-2 Lentelė Spausdinimo galvutė

Spausdinimo galvutė	Dalies numeris
HP 732 spausdinimo galvutė	B3P06A

Popieriaus užsakymas

Šiuo metu naudoti su jūsų spausdintuvu siūlomos toliau pateikiamos popieriaus rūšys.

 **PASTABA:** ilginiui sąrašas gali keistis. Naujausia informacija pateikiama adresu <http://www.hpmedia.com>.

 **PASTABA:** Popieriaus tipai, kurių HP nepalaiko, vis tiek gali būti suderinami su spausdintuvu.

Vietų, kur galima įsigyti, kodai:

- (A) reiškia, kad popierius parduodamas Azijoje (išskyrus Japoniją)
- (C) reiškia, kad popierius parduodamas Kinijoje
- (E) reiškia, kad popierius parduodamas Europoje, Vidurio Rytuose ir Afrikoje
- (J) reiškia, kad popierius parduodamas Japonijoje
- (L) reiškia, kad popierius parduodamas Lotynų Amerikoje
- (N) reiškia, kad popierius parduodamas Šiaurės Amerikoje

Jei po popieriaus numerio skliaustelio nėra, vadinasi, popieriaus galima įsigyti visuose regionuose.

15-3 Lentelė Popieriaus ritinys

Popieriaus rūšis	g/m ²	Ilgis	Plotis	Product number (produkto numeris)
HP bond ir dengtas popierius				
HP Super Heavyweight Plus Matinis popierius	210	30,4 m	610 mm	Q6626B (ELN)
			914 mm	Q6627B (AELN)
HP Universalus obligacijų popierius	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A (AJ)
			610 mm	Q1396A
				SA025A (2 paketai) (J)
			914 mm	Q1397A
				91.4 m
			594 mm (A1)	Q8004A (EAJ)
			840 (A0)	Q8005A (EAJ)
HP Ryškiai baltas rašalinis popierius	90	45,7 m	914 mm	C6810A
			419 mm	Q1446A (EJ)
			594 mm (A1)	Q1445A (EJ)
			610 mm	C1860A (LN)
			610 mm	C6035A (EAJ)
			840 mm (A0)	Q1444A (EAJ)
			914 mm	C6036A (EAJ)
	91.4 m	914 mm	C1861A (LN)	
		914 mm	C6810A	
HP Sunkiasvoris dengtas popierius	130	30,4 m	610 mm	C6029C

15-3 lentelė Popieriaus ritinys (tęsinys)

Popieriaus rūšis	g/m ²	Ilgis	Plotis	„Product number“ (produkto numeris)
			914 mm	C6030C
HP Dengtas popierius	90	45,7 m	594 mm (A1)	Q1442A (AEJ)
			610 mm	C6019B
			840 mm (A0)	Q1441A (EJ)
			914 mm	C6020B
		91.4 m	914 mm	C6980A
HP Universalus dengtas popierius	90	45,7 m	610 mm	Q1404B
			914 mm	Q1405B
HP Universalus sunkiasvoris dengtas popierius	131	30,4 m	610 mm	Q1412B
			914 mm	Q1413B
HP Techninis popierius				
HP Permatomas obligacijų popierius	63	45,7 m	610 mm	C3860A (LN)
			914 mm	C3859A (AJLN)
HP Natūralus sekimo popierius	90	45,7 m	594 mm (A1)	Q1439A (J)
			610 mm	C3869A
			914 mm	C3868A
HP Plėvelė (techninė ir grafinė)				
HP Skaidri plėvelė	174	22,8 m	610 mm	C3876A
			914 mm	C3875A
HP Matinis filmas	160	38,1 m	610 mm	51642A
			914 mm	51642B
HP Specialus rašalinis popierius	131	45,7 m	610 mm	51631D (ELN)
			914 mm	51631E
HP Fotografinis popierius				
HP Universalus blizgus fotopopienas	200	30,4 m	610 mm	Q1426B
			914 mm	Q1247B
HP Universalus satino fotopopienas	200	30,4 m	610 mm	Q1420B
			914 mm	Q1421B
HP Universal instant-dry gloss fotopopiedis	200	30,4 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
HP Premium momentinis sausas blizgus fotopopienas	235	30,5 m	610 mm	Q7991A (AELN)
			914 mm	Q7993A (AELN)
HP Universalus momentinis sausas satino fotopopienas	200	30,4 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A

15-3 lentelė Popieriaus ritinys (tęsinys)

Popieriaus rūšis	g/m ²	Ilgis	Plotis	„Product number“ (produkto numeris)
		60,9 m	1066 mm	Q8755A (AELN)
HP Premium momentinis sausas satino fotopopienas	235	30,5 m	610 mm	Q7992A (AELN)
			914 mm	Q7994A (AELN)
HP Premium Matte fotopopiedis	210	30,4 m	610 mm	CG459B
			914 mm	CG460B
HP lipni medžiaga				
HP Kasdieniniai klijai Matinis polipropilenas	120	22,8 m	610 mm	COF18A (AELN)
			168 su įdėklų	914 mm
HP Everyday Adhesive Matte Polypropilene , 3-in Core	120	30,5 m	914 mm	D9R24A (ELN)
HP Kasdien klijų blizgus polipropilenas	140	22,8 m	914 mm	COF28A (AELN)
HP Universalus klijų vinilas	160	20 m	914 mm	C2T51B (2 paketai) (ELN)
HP Reklamjuostė ir išskaitinė medžiaga				
HP Kasdienis matinis polipropilenas	120	30,4 m	610 mm	CH022A
			914 mm	CH023A (AELN)
			60,9 m	914 mm
Žiniasklaidos pavadinimas: HP Everyday Matte Polypropilene , 3-in Core	120	61 m	914 mm	D9R28A (ELN)
HP Premium Matinis polipropilenas	140	22,9 m	914 mm	C2T53A (ELN)
HP Patvari sintetinė reklamjuostė	133	22,9 m	914 mm	COF12A (LN)
HP Patvari sintetinė reklamjuostė, triaškis šerdis	133	30,5 m	914 mm	1AF09A (LN)
HP Everyday Blockout ekrano plėvelė	220	30,5 m	914 mm	Y3Z17A (ELN)

Priedų užsakymas

Galima užsisakyti šių spausdintuvo priedų.

15-4 Lentelė Priedai

Pavadinimas	Product number (produkto numeris)
HP USB 3.0 į Gigabit LAN adapteris	N7P47AA
HP DesignJet PostScript®/Pdf atnaujinimo rinkinys	CO66C

15-4 Lentelė Priedai (tęsinys)

Pavadinimas	Product number (produkto numeris)
HP DesignJet 3-in verpstės adapterių rinkinys	CN538A
HP DesignJet 36-in verpstė	L4R66A
HP HD Pro 42-in skaitytuvas	G6H51B
HP SD Pro 44-in skaitytuvas	G6H50B

Įvadas į priedus

PostScript naujinimas

"PostScript" atnaujinimas leidžia T2600MFP spausdinti tuos pačius failų tipus, kuriuos gali spausdinti T2600MFP PS, įskaitant PDF ir PostScript failus, ir PDF failų generavimą iš nuskaitymų (scan-to-PDF). PostScript naujinimas gali būti įjungtas į spausdintuvo USB jungtį. Nebūtina palikti jį visam laikui prijungtas: tiesiog prijunkite jį vieną kartą, o spausdintuvas atnaujinamas amžinai.

Velenas

Su papildomais velenais galite greitai pakeisti vieną popieriaus rūšį kita.

3-in veleno adaptatorius rinkinys

Su šiuo adapteriu galite naudoti popierinius ritinius su 3 colių šerdimis, jei ritinio skersmuo atitinka spausdintuvo specifikacijas.

16 Popieriaus trikčių šalinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Popieriaus nepavyko sėkmingai įkelti

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

- Pasirūpinkite, kad nebūtų įdėta popieriaus.
- Įsitikinkite, kad popierius yra pakankamai toli spausdintuvo viduje: turėtumėte pajusti, kad spausdintuvas patraukia popierių.
- Jei neragina pranešimai priekinio skydelio lange, nebandykite išlygiavimo proceso metu ištiesinti popieriaus. Spausdintuvas bando ištiesinti popierių automatiškai.
- Popierius gali būti susiglamžęs ar persikreipęs, netaisyklingais kraštais.
- Iš viršutinio ritinio gali būti sunku įterpti ypač standų popierių. Pabandykite perkelti jį į apatinį ritinį.

Nesėkmingos ritinio įkėlimo problemos

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- Jei nepavyksta įdėti popieriaus, galbūt netiesus ar nešvarus priekinis popieriaus kraštas – nukirpkite jį. Pašalinkite 2 cm ruožą nuo ritinio pradžios ir mėginkite dar kartą. To gali prireikti netgi įdėjus naują popieriaus ritinį.
- Pasirūpinkite, kad ritinio galai gerai remtųsi į veleno galus.
- Patikrinkite, ar tinkamai įstatytas velenas.
- Patikrinkite, ar popierius teisingai įkeltas ant verpstės. Žr. [Ritinio uždėjimas ant veleno 33 puslapyje](#).
- Patikrinkite, ar nuimti visi ritinio galiniai lizdai.
- Patikrinkite, ar popierius standžiai užvyniotas ant ritinio.
- Išlygiavimo proceso metu nelieskite nei ritinio, nei popieriaus.
- Įkeliant ritinį, ritinio dangtelis turi likti atviras, kol priekinis skydelis paragins jį uždaryti.

Jei popierius nebuvo įdėtas tiesiai, spausdintuvas bando ištiesinti ritinį.

Jei norėtumėte įdėjimo procesą pradėti iš naujo, priekiniame skydelyje atšaukite vykdomą procedūrą ir, paėmę už veleno galo, sukite ritinį, kol galiausiai popierių iš spausdintuvo ištrauksite.



PASTABA: jei ritinys atsilaisvino ties šerdimi, spausdintuvas negali įdėti popieriaus.

Jei nepavyksta įdėti lapo

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- Kai spausdintuvas iš pradžių pradeda traukti lapą, jį prilaikykite, ypač jei popierius storesnis.
- Įsitinkite, kad lapas sulygiuotas su orientacine linija ant ritinio dangčio.
- Įdėdami nebandykite ištiesinti lapo, nebent taip būtų nurodyta priekinio skydelio ekrane.
- Nenaudokite rankomis nupjautų lapų, nes jie gali būti netaisyklingos formos. Naudokite tik pirktus lapus.
- Įsitinkite, kad vienas lapas nėra iškreiptas.

Iškilus bet kokiai problemai, vadovaukitės priekinio skydelio ekrane pateiktomis instrukcijomis.

Jei norite paleisti įdėjimo procesą dar kartą, atšaukite eigą priekiniame skydelyje; spausdintuvas išstumia lapą.

Popieriaus įdėjimo klaidų pranešimai

Čia pateikti priekinio skydelio pranešimai, susiję su popieriaus įdėjimu ir su siūlomais sprendimais.

16-1 Lentelė Popieriaus įdėjimo klaidų pranešimai

Priekinio skydelio pranešimas	Siūlomas veiksmas
Netinkamai įdėtas popierius	Popierius neteisingai įdėtas. Nuimkite popierių.
Popierius įdėtas pernelyg įstrižai	Popieriaus įdėjimo procedūros metu spausdintuvas aptiko, kad popierius įdėtas kreivai. Vykdykite priekinio skydelio lange pateikiamus nurodymus.
Paper loose around core (popierius laisvas ties ritinio šerdimi)	Ritinio pabaiga atsilaisvino ties šerdimi. Suveržkite popierių ties šerdimi arba įdėkite naują ritinį.
Paper not detected (popierius neaptiktas).	Popieriaus įdėjimo procedūros metu spausdintuvas jo neaptiko. Patikrinkite, ar popierius įstumtas iki galo, įsitinkite, kad tai ne skaidrė.
Popieriaus įdėjimo metu ritinio dangtis uždarytas	Neuždarykite ritinio dangčio, kol jūsų to padaryti neparagins priekinis skydelis.
Lapas per didelis	Dedant popierių spausdintuvas aptiko, kad popieriaus lakštas per platus arba per ilgas ir spausdintuvui netinka. Vykdykite priekinio skydelio lange pateikiamus nurodymus.
Lapas per mažas	Per įdėjimo procedūrą spausdintuvas aptiko, kad popieriaus lakštas yra per siauras arba per trumpas ir spausdintuvui netinka. Vykdykite priekinio skydelio lange pateikiamus nurodymus.
Viršutinis ritinys ir popierius yra įkišami per vieno lapo taką	Venkite įdėti ritinį popierių į lapų pjaustymo plyšį.

Popieriaus tipo tvarkyklėje nėra

Norėdami dirbti su popieriumi ne tvarkyklėje galite naudoti popierių kaip vieną iš tvarkyklės palaikomų nustatymų, tačiau privalote nurodyti, ar popierius yra permatomas, blizgus ar matinis.



PASTABA: Dirbant su blizgiu popieriumi, svarbu naudoti blizgaus popieriaus rūšį, nes matinės juodos spalvos rašalas blogai spausdina ant blizgaus popieriaus.

Blizgusis popierius

Jei naudojate fotopopierių, naudokite **Photo Paper** (fotopopierius) kategoriją.

Matinis popierius

Jei jūsų popierius yra matinis popierius, naudokite bet kurį iš "**Bond and Coated Paper**" kategorijos dokumentų. Jei jūsų popierius klasifikuojamas kaip nuotraukų matinis, jo kategorija priklauso nuo to, ar jis gali laikyti matinį juodą rašalą. Tokiu atveju pabandykite tiek su **sunkiasvoriu dengtu popieriumi**, tiek su "**Photo Semi Gloss**" / "**Satin Paper**" ir pasirinkite geriausią rezultatą.

Bendro pobūdžio popierius

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- Jei naudojate kalkinį popierių, pasirinkite popieriaus rūšį **Natural Tracing Paper < 65 g/m²** (kalkinis popierius < 65 g/m²) arba **Natural Tracing Paper > 65 g/m²** (kalkinis popierius > 65 g/m²), atsižvelgdami į popieriaus svorį.
- Ploniems dokumentams (< 90 g/m²) neviršiams popieriui (pvz., paprastam popieriui arba ryškiai baltam popieriui) pasirinkite popieriaus tipą "**Bond**" ir "**Coated Paper**" > **paprasto popieriaus**.
- Lengvai dengtiems dokumentams (< 110 g/m²) pasirinkite popieriaus tipą "**Bond**" ir "**Coated Paper**" > **HP dengtu popieriumi**.
- Jei norite naudoti dengtą storą popierių (< 200 g/m²), pasirinkite popieriaus rūšį **Bond and Coated Paper** (standusis dengtas popierius) > **Heavyweight Coated Paper** (storas dengtas popierius).
- Labai storiems dengtiems popieriui (> 200 g/m²) pasirinkite popieriaus tipą "**Bond**" ir "**Coated Paper**" > "**Super Heavyweight Coated Paper**".

Palietus spaudinį, juodos spalvos rašalas lengvai nusitrina

Taip atsitinka, kai jūsų popierius nesuderinamas su matinės juodos spalvos rašalu. Norėdami naudoti ne matinį juodą rašalą, pasirinkite bet kurį iš kategorijos **Fotopopiedis** dokumentų.

Po spausdinimo popierius susiraukšlėjo arba yra per daug rašalo

Taip atsitinka, kai naudojama per daug rašalo. Jei norite naudoti mažiau rašalo, pasirinkite mažesnę kategoriją.

Matinio popieriaus kategorijos nuo ploniausio iki storiausio:

- Plain Paper (paprastas popierius)
- Coated Paper (dengtas popierius)
- Heavyweight Coated Paper (dengtas standusis popierius)
- Super Heavyweight Coated Paper (ypač standus dengtas popierius)


Jei turite kitų atvaizdo kokybės problemų, žr. [Spausdinimo kokybės trikčių šalinimas 185 puslapyje](#).

Spausdintuvas spausdinamas netinkamu popieriaus tipu

Jei spausdintuvas spausdina jūsų darbą prieš įkeldami norimą popierių, spausdintuvo tvarkyklėje gali būti pasirinkti *Popieriaus tipo spausdintuvo parametrai*.

Pasirinkus bet kurį iš jų, spausdintuvas iš karto išspausdins bet kurį popierių. Įkelkite norimą popierių, žr. [Popieriaus tvarkymas 32 puslapyje](#).

- **Dialogo lange Windows tvarkyklė:** pasirinkite skirtuką **Popierius / Kokybė** arba **Popierius** (atsižvelgiant į tvarkyklės versiją), tada pasirinkite popieriaus tipą iš sąrašo Popieriaus tipas.

 **PASTABA:** Spausdintuvo parametrų (Windows) arba **Bet kurio** (Mac OS X) naudojimas yra numatytasis tvarkyklės parametras.

Automatinis pjovimas negalimas

Kai kurių popieriaus tipų negalima iškirpti automatinio pjaustytuvu. Kai toks popieriaus tipas įkeliamas ir aktyvus, spausdintuvas negali automatiškai perjungti į kitą ritinį: aktyvusis ritinėlis pirmiausia turi būti iškrautas rankiniu būdu.

Sulaikytas popieriuje

Remiantis sąlygų rinkiniu, kurį galite nustatyti siųsdami užduotį.

Žr. [Spųresti popieriaus neatitikimą 89 puslapyje](#). Spausdintuvas nuspręs, kuris iš pakrautų popieriaus ritinių yra tinkamesnis spausdinti darbą. Jei ritininio popieriaus, kuris atitiktų visas sąlygas nėra, spausdintuvas atidės darbą ir lauks popieriaus. Galite užduotį tęsti rankiniu būdu ir priversti spausdinti ant kitokio popieriaus, nei buvo nustatytas iš pradžių, priešingu atveju jis bus sulaikytas.

 **PASTABA:** Kai nepjaustytas ritinėlis yra aktyvus, kiekviena užduotis, siunčiama į bet kurį kitą popieriaus šaltinį, sustabdoma, kol rankiniu būdu iškraunate nesupjaustytą ritinį.

Kokie kriterijai naudojami siekiant nustatyti, iš kurio ritinio bus spausdinama užduotis?

Kai vartotojas siunčia užduotį, tvarkyklėje galima nustatyti norimą popieriaus tipą.

Spausdintuvas spausdins užduotį ant pasirinktojo ritinio popieriaus, kuris yra pakankamai didelis, kad būtų galima atspausdinti piešinį jo neapkarpanč. Jei yra daugiau nei vienas ritinys, kurio popierius atitinka reikalavimus, jis bus pasirinktas pagal jūsų pageidavimus. Juos galima nustatyti iš priekinio skydelio: žr. [Ritinio strategijos 88 puslapyje](#).

Kada užduotis atidedama dėl popieriaus?

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jei popieriaus neatitikimo veiksmas nustatytas kaip **Pristabdyti ir paklausti** (žr. [Spųresti popieriaus neatitikimą 89 puslapyje](#)), darbas sustabdomas popieriui šiais atvejais:

- Vartotojo pasirinktas popieriaus tipas dabar neįdėtas į spausdintuvą ant nurodyto ritinio – ar ant kurio kito ritinio, jei joks kitas ritinys nėra nurodytas.
- Vartotojo pasirinktas popieriaus tipas įdėtas į spausdintuvą ant nurodyto ritinio, bet piešinys yra per didelis, kad tilptų ant ritinio ar ant kurio kito ritinio, jei joks kitas ritinys nėra nurodytas.

Ar užduotys, laukusios popieriaus, bus automatiškai išspausdinti uždėjus naują popieriaus ritinį?

Yes (taip). Kiekvieną kartą įdėjus naują popieriaus ritinį bus patikrinta, ar nėra sulaikytų darbų, kuriuos būtų galima atspausdinti ant įdėto ritinio.

Nepatinka, kai užduotis atidedama dėl popieriaus. Ar galiu to išvengti?

Taip, tai galima padaryti iš priekinio skydelio.

Žr [Spręsti popieriaus neatitikimą 89 puslapyje](#).

Mano užduotis yra kaip tik tokio pločio, kaip ir ritinys, tačiau yra sulaukyta dėl popieriaus.

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Įvairių failų tipų paraštės yra tvarkomos skirtingai:

- HP-GL/2 ir HP RTL failams pagal numatytuosius nustatymus paraštės yra įtrauktos į brėžinį, todėl 914 mm 36 HP-GL/2 ir HP RTL galima atspausdinti ant 914 mm popieriaus ritinio ir nebus laikomos popieriuje.
- Kitiems failų formatams, pvz., PostScript, PDF, TIFF arba JPEG, spausdintuvas daro prielaidą, kad paraštės turi būti pridėtos už piešinio ribų (nes daugeliu atvejų šie formatai naudojami nuotraukoms ir kitiems vaizdams, kuriuose nėra paraščių). Tai reiškia, kad norint spausdinti 914 mm TIFF formato failą, spausdintuvas turi pridėti paraštes, o brėžiniui išspausdinti reikia 925 mm popieriaus; taigi užduotis būtų sulaukyta, jei į spausdintuvą įdėtas popierius būtų tik 914 mm pločio.

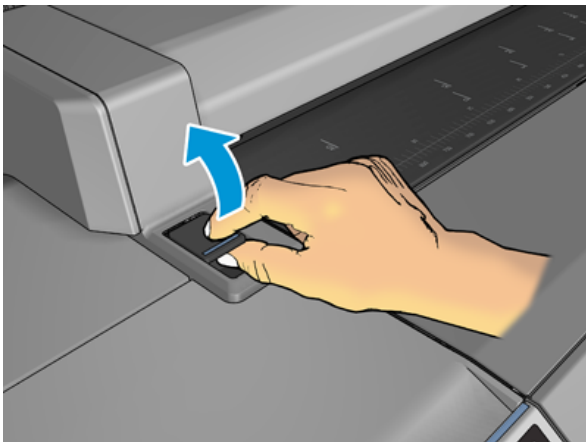
Jei norite spausdinti be papildomų paraščių už piešinio, šiems failų formatams galima naudoti parinktį **Clip contents by margins** (apkirpti turinį paraštėmis). Ši parinktis nustatys paraštes piešinio viduje taip, kad 914 mm TIFF galėtų būti atspausdintas ant 914 mm colių popieriaus be užlaikymo. Tačiau jei piešinio paraštėse nebuvo baltų tarpų, dėl paraščių dalis turinio gali būti nukirpta.

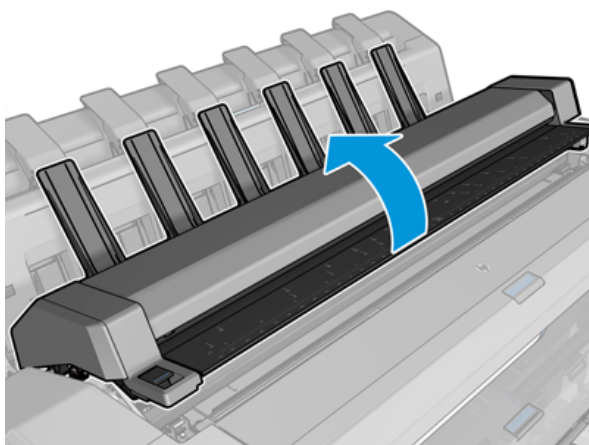
Popierius užstrigo spausdinimo platoje

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

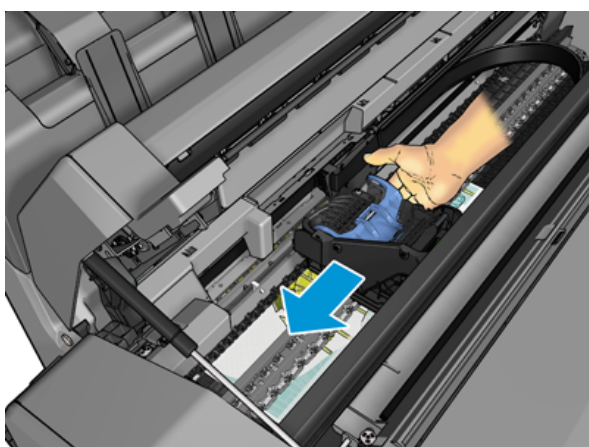
Įvykus popieriaus strigčiai priekinio skydelio lange paprastai pateikiamas pranešimas **Possible paper jam** (galima popieriaus strigtis). Priekinis skydelis paleidžia popieriaus uogienės vedlį, kuriame rodoma, kur įvyko uogienė ir kaip ją išspręsti. Išvalykite popieriaus uogienę, kaip nurodyta kiekviename vedlio ekrane.

1. Per priekinį skydelį išjunkite spausdintuvą.
2. Pakelkite skaitytuvą.

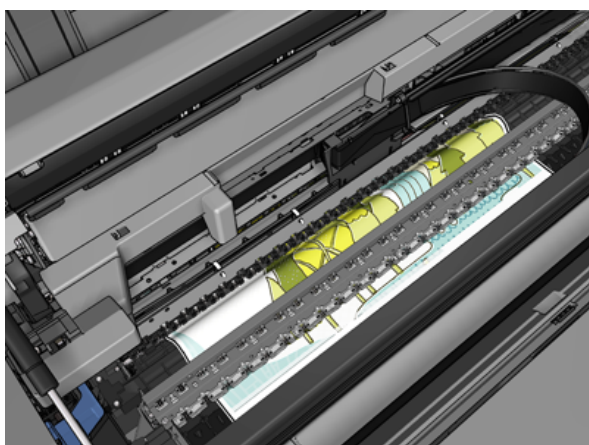




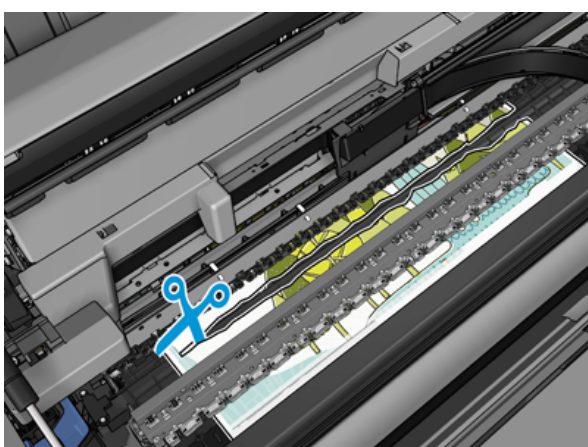
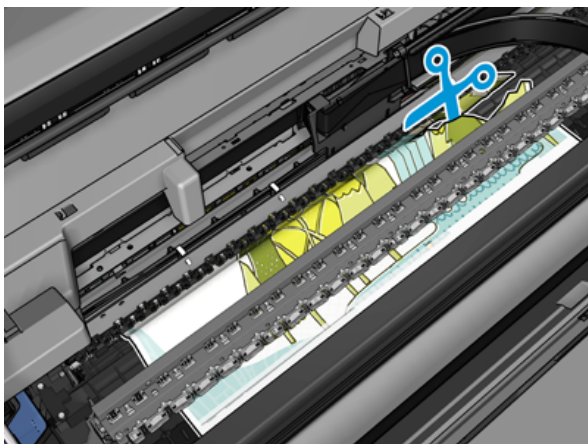
3. Jei įmanoma, vežimėlį perkelkite rankiniu būdu į kairę spausdintuvo pusę.



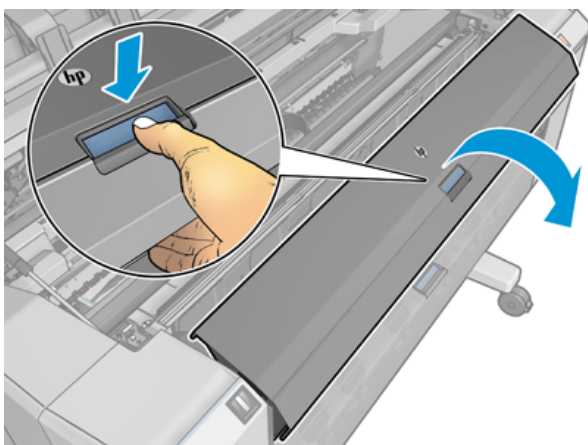
4. Eikite į popierinį kelią.



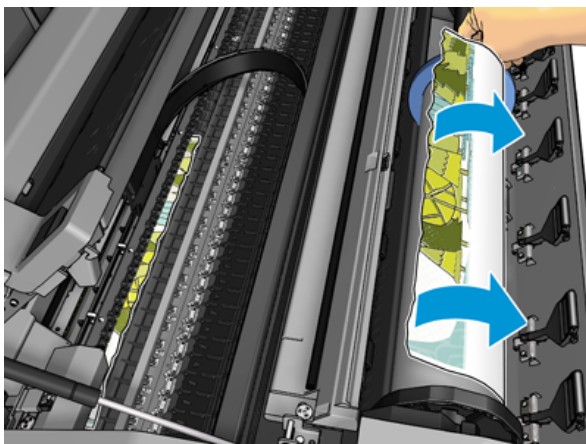
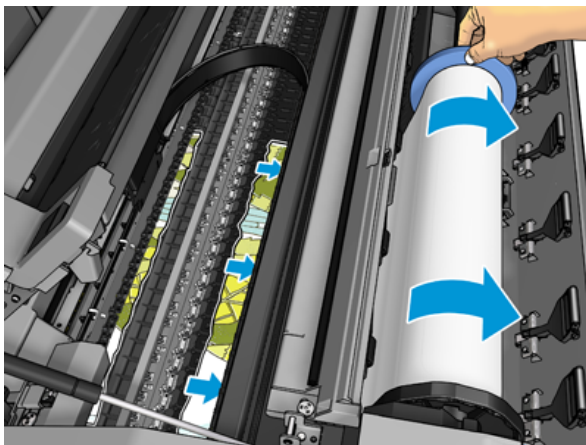
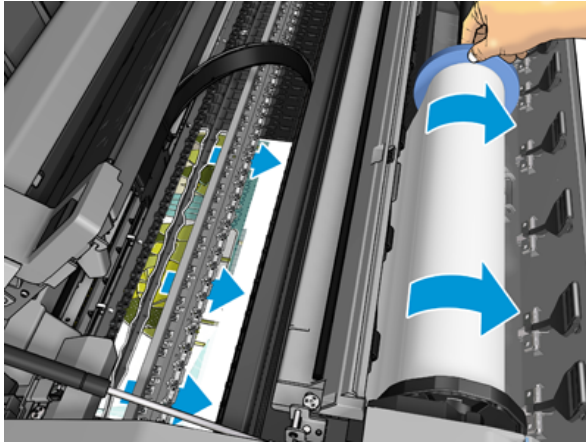
5. Iškirpkite popierių žirkėmis.



6. Atidarykite ritinio dangtį.



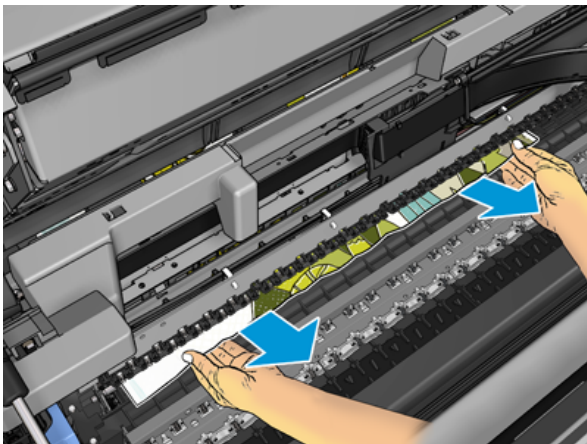
7. Rankiniu būdu atsukite popierių ant ritinio.



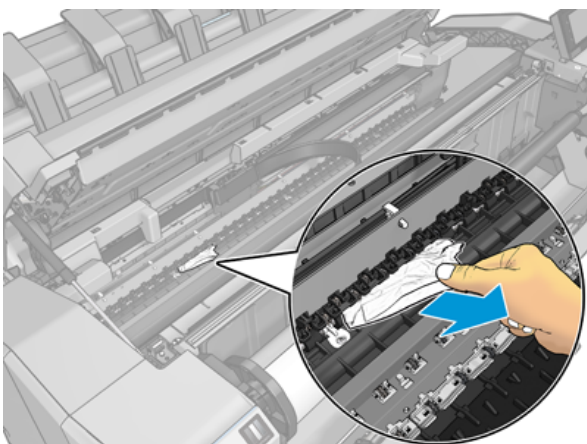
8. Jei popieriaus priekinis kraštas yra nelygus, atsargiai apipjaustykite žirkėmis.



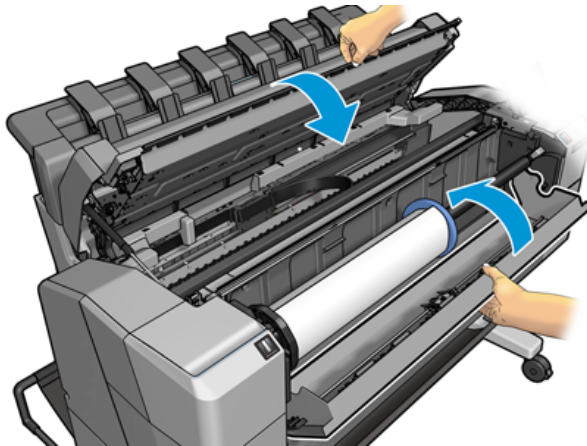
9. Išimkite spausdintuve paliktas popierius.



10. Įsitinkinkite, kad pašalintote kiekvieną popieriaus fragmentą.



11. Nuleiskite skaitytuvą ir uždarykite ritinio dangtelį.



12. Paleiskite spausdintuvą iš naujo, kelias sekundes laikydami nuleidę maitinimo mygtuką.

13. Pakartotinai įdėkite ritinį arba naują lapą, žr. [Popieriaus tvarkymas 32 puslapyje](#).

 **PASTABA:** jei pastebėsite, kad spausdintuvo viduje dar liko popieriaus, procedūrą pakartokite ir ištraukite visas likusias popieriaus dalis.

Popierius užstrigo krautuve

Kai krautuve aptinkamas popieriaus uogienė, spausdinimas pristabdomas, o priekinis skydelis prašo atidaryti krautuvo dangtelį ir išvalyti uogienę ištraukiant popierių.

Kai krautuvo dangtelis uždaromas ir spausdintuvas neaptinka užstrigusio popieriaus, priekinis skydelis prašo patvirtinimo tęsti spausdinimą.

Spausdintuvas netikėtai praneša, kad krautuvą yra pilnas

Spausdintuvas gali pranešti, kad krautuvą yra pilnas šiomis aplinkybėmis:

- Kai krautuve yra popieriaus uogienė
- Kai naudojate labai ploną arba labai standų popierių, pvz., Sunkiasvorį dengtą popierių
- Kai į krautuvą siunčiate mažus popieriaus dydžius, pvz., A3 portretą arba A2 kraštovaizdį

Išvesties dėkle lieka nuopjovų, kurios sukelia strigtis

Jeigu buvo supjaustytas nedidelis popieriaus lapas (200 mm ar mažesnis), pvz., prieš (jei naujas ritinėlis) ir po pilno kraujavimo arba po to, kai buvo panaudota priekinės plokštės parinktis **Perkelti ir supjaustyti**, supjaustyta juostelė lieka išvesties dėkle. Nuopjovą galima ištraukti iš dėklo tik kai spausdintuvas nespausdina.

Spausdintuvas rodomas iš popieriaus, kai yra popierius

Jeigu ritinys atsilaisvino ties šerdimi, jo nepavyksta tinkamai tiekti ir spausdintuvas negali įdėti popieriaus. Jei įmanoma, suveržkite popierių ties šerdimi arba įdėkite naują ritinį.

Spaudiniai į krepšį krinta netvarkingai

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- Įsitinkite, kad krepšelis tinkamai įdiegtas.
- Įsitinkite, kad krepšelis yra atidarytas.
- Įsitinkite, kad krepšelis nėra pilnas.
- Popierius dažnai prie pat ritinio krašto užlinksta, todėl gali kilti išvesties problemų. Įdėkite naują ritinį arba išspausdintus spaudinius paaimkite rankomis.

Lapas lieka spausdintuve, kai spausdinimas baigtas

Spausdintuvą laiko popierių, kad spausdinant spauda išdžiūtų.

Žr [Pakeiskite džiūvimo laiką 47 puslapyje](#). Jei išdžiūvęs lapas išstumiamas tik iš dalies, atsargiai jį iš spausdintuvo ištraukite. Jei automatinis pjaustytuvas išjungtas, priekiniame skydelyje naudokite parinktį **Perkelti ir pjauti**, žr [Švarus pjovimas 48 puslapyje](#).

Popierius supjaustomas, kai spausdinimas baigtas

Pagal numatytuosius nustatymus spausdintuvą supjausto popierių užbaigus džiovinimo laiką.

Žr [Pakeiskite džiūvimo laiką 47 puslapyje](#). Galite išjungti pjaustytuvą, žr [Automatinio pjoviklio įjungimas ir išjungimas 47 puslapyje](#).

Pjaustytuvas gerai nepjauna

Pagal numatytuosius nustatymus, spausdintuvą automatiškai nupjauna popierių pasibaigus spausdinimo džiūvimo laikui. Jei pjoviklis yra įjungtas, tačiau tinkamai nepjauna, patikrinkite, ar švarus pjoviklio bėgis, ir išvalykite bet kokias nereikalingas detales.

Jei pjaustytuvas yra išjungtas, **Perkelkite ir supjaustykite** tik popierių. Naudokite jį, kad perkeltumėte spausdinimą pakankamai toli nuo spausdintuvo priekio, kol patogiu būdu pjauti rankiniu būdu tiesiu kraštu arba žirkklėmis.

Ritinėlis yra laisvas ant veleno

Ritinį gali tekti pakeisti arba įdėti iš naujo.



Įsitinkite, kad naudojate tinkamą šerdį, ir, jei reikia, naudokite "HP DesignJet" 3-in pagrindinį adapterį.

Popieriaus tiekimo perkalibravimas


Tikslus popieriaus avansas yra svarbus spausdinimo kokybei, nes jis yra tinkamo taškų išdėstymo ant popieriaus kontrolės dalis. Jei popierius tarp dviejų spausdinimo galvutės slinkčių nepastumiamas tinkamu atstumu, spausdiniuose atsiranda šviesių ar tamsių juostų ir gali padidėti vaizdo grūdėtumas.

Spausdintuvą kalibruotas taisyklingai tiekti popierių, t. y. visi lapai atsiranda priekiniame skydelyje. Kai išrenkate įdedamo popieriaus rūšį, spausdintuvą suderina atstumą, kuriuo spausdinimo metu reikia pastumti popierių. Tačiau jei numatytasis popieriaus kalibravimas jūsų netenkina, gali tekti pakartotinai kalibruoti atstumą, kuriuo

popierius bus pastumiamas. Žr. [Spausdinimo kokybės trikčių šalinimas 185 puslapyje](#) aprašomus veiksmus, kuriais galima nustatyti, ar popieriaus kalibravimas išspręs problemą.

Šiuo metu įkelto popieriaus kalibravimo būseną galite bet kuriuo metu patikrinti bakstelėdami , tada ..., tada  **kalibravimo būseną**. Gali būti rodoma kuri nors iš šių būsenų:


- **DEFAULT** (numatytieji nustatymai): Ši būsena pasirodo, kai įdedamas ankščiau nekalibruotas popierius. HP dokumentai priekiniame skydelyje buvo optimizuoti pagal numatytuosius nustatymus ir, jei nepatirsite vaizdo kokybės problemų spausdintame vaizde, pvz., Juostoje ar grūdėtume, nerekomenduojama iš naujo kalibruoti popieriaus pažangos.
- **OK** (gerai): Ši būsena reiškia, kad įdėtas popierius jau buvo kalibruotas. Tačiau jums gali tekti pakartoti kalibravimą, jei išspausdintame vaizde kyla spausdinimo kokybės problemų, pvz., juostos ar grūdėtumo.


 **PASTABA:** Atnaujinus spausdintuvo mikroprogramą, popieriaus pastūmimo kalibravimas bus nustatomas iš naujo pagal gamintojo numatytąsias nuostatas. Žr. [Mikroprogramos naujinimas 159 puslapyje](#).

Popieriaus pastūmimo perkaliibravimo procedūra


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

 **ĮSPĖJIMAS:** Jei naudojate skaidrų popierių ar plėvelę, eikite tiesiai į šios procedūros 3 veiksmą.

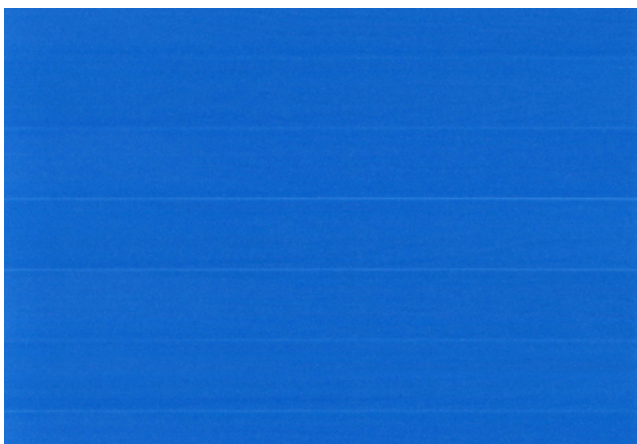
1. Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **Popieriaus išankstinis kalibravimas > Tęsti**. Spausdintuvas automatiškai perkalibruoja popieriaus pastūmimą ir išspausdina popieriaus pastūmimo kalibravimo vaizdą.
2. Palaukite, kol priekiniame skydelyje bus rodomas būsenos puslapis, ir iš naujo išspausdinkite spausdinimą.

 **PASTABA:** perkaliibravimo procedūra trunka maždaug tris minutes. Nesijaudinkite dėl popieriaus pastūmimo kalibravimo vaizdo. Priekinio skydelio lange bus rodomos visos proceso metu įvykusios klaidos.

Jei savo spaudiniu esate patenkintas, galite tą kalibravimo vertę taikyti šiai popieriaus rūšiai. Jei pastebite, kad spaudinys atrodo geriau, pereikite prie 3-ojo veiksmo. Jei perkaliibravimo rezultatai netenkina, grąžinkite numatytąją kalibravimo parinktį, žr. [Grįžimas prie numatytosios kalibravimo parinktės 184 puslapyje](#).

3. Jei norite sureguliuoti kalibravimą arba naudojate skaidrų popierių, bakstelėkite , tada **Popieriaus išankstinis kalibravimas > Tęsti**.

4. Pasirinkite procentinį pokytį nustatydami vertę nuo –100 iki +100 %. Jei reikia pašalinti šviesias juostas, procentą sumažinkite.






Jei reikia pašalinti tamsias juostas, procentą padidinkite.



Gržimas prie numatytosios kalibravimo parinkties

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Gržimas prie numatytosios kalibravimo parinkties panaikina visus popieriaus tiekimo kalibravimo padarytus pakeitimus. Jei norite gržti prie numatytosios popieriaus pastūmimo kalibravimo vertės, turite atstatyti kalibravimo funkciją.

1. Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada , tada , tada **Iš naujo kalibruoti**.
2. Palaukite, kol priekinio skydelio lange pasirodys pranešimas, kad operacija sėkmingai užbaigta.

17 Spausdinimo kokybės trikčių šalinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Bendras Patarimas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jei turite spausdinimo kokybės problemų:

- Kad spausdintuvas veiktų nepriekaištingai, naudokite tik originalias gamintojo eksploatacines medžiagas ir priedus, kurių patikimumas ir našumas kruopščiai patikrintas ir užtikrina sklandų darbą bei geriausios kokybės spaudinius. Daugiau informacijos apie rekomenduojamą popierių rasite [Popieriaus užsakymas 168 puslapyje](#).
- Žiūrėkite, kad priekiniame skydelyje išrinkta popieriaus rūšis atitiktų popieriaus, įdėto į spausdintuvą, rūšį (žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#)). Kartu patikrinkite, ar kalibruota popieriaus rūšis. Taip pat pasirūpinkite, kad programoje išrinkta popieriaus rūšis atitiktų į spausdintuvą įdėto popieriaus rūšį.

⚠ JSPĖJIMAS: Jei išrinkote ne tą popieriaus rūšį, tikėtina, kad spaudiniai bus prastos kokybės ir netikslų spalvų; galbūt netgi sugadinsite spausdinimo galvutes.


- Patikrinkite, ar naudojate konkrečiam tikslui tinkamiausius spausdinimo kokybės nustatymus (žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#)). Jei spausdinimo kokybės slinktuką pastūmėte į skalės pusę Speed (sparta) arba pasirinktinės kokybės lygį parinkote **Fast** (spartus), kokybė bus prastesnė.
- Patikrinkite, ar aplinkos sąlygos (temperatūra, drėgmė) atitinka rekomenduojamas. Žr. [Aplinkos sąlygos 214 puslapyje](#).
- Patikrinkite, ar jūsų rašalo kasetės ir spausdinimo galvutės nepraėjo galiojimo pabaigos datos: žr. [Rašalo kasečių priežiūra 158 puslapyje](#).

Horizontalios linijos, einančios per vaizdą (juostų atsiradimas)

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei spaudiniuose matyti nereikalingų horizontalių linijų (spalvos gali skirtis):



1. Patikrinkite, ar įdėto popieriaus rūšis atitinka tą, kuri išrinkta priekiniame skydelyje arba programoje. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).
2. Patikrinkite, ar naudojate konkrečiam tikslui tinkamus spausdinimo kokybės nustatymus (žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#)). Kai kuriais atvejais spausdinimo kokybės problemas galima pašalinti paprasčiausiai išrinkus aukštesnį kokybės lygį. Pavyzdžiui, jei nustatėte slinktuką Print Quality (spausdinimo kokybė) ties **Speed** (spartus), pabandykite nustatyti ties **Quality** (kokybiškas). Pakeitę spausdinimo kokybės nuostatas perspausdinkite spaudinį ir pažiūrėkite, ar problema pašalinta.
3. Spausdinkite vaizdo diagnostikos spausdinimą ir, jei rekomenduojama, vykdykite instrukcijas [Vaizdo diagnostikos spaudinys 196 puslapyje](#), įskaitant spausdinimo galvučių valymą.
4. Jei spausdinimo galvutės veikia teisingai, eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite  **Popieriaus išankstinis kalibravimas > Tęsti**, tada pasirinkite popieriaus šaltinį. Žr. [Popieriaus tiekimo perkalibravimas 182 puslapyje](#).

Jei ir atlikus visus aukščiau minėtus veiksmus problema išlieka, susisiekite su klientų aptarnavimo tarnybos atstovu dėl pagalbos.

Visas vaizdas yra neryškus arba grūdėtas

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.



1. Patikrinkite, ar įdėto popieriaus rūšis atitinka tą, kuri išrinkta priekiniame skydelyje arba programoje. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).
2. Patikrinkite, ar spausdinate ant tinkamos popieriaus pusės.
3. Patikrinkite, ar naudojate tinkamus spausdinimo kokybės nustatymus (žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#)). Kai kuriais atvejais spausdinimo kokybės problemas galima pašalinti paprasčiausiai išrinkus aukštesnį kokybės lygį. Pavyzdžiui, jei nustatėte slinktuką „Print Quality“ (spausdinimo kokybė) ties **Speed** (spartus), pabandykite nustatyti ties **Quality** (kokybiškas). Pakeitę spausdinimo kokybės nuostatas perspausdinkite spaudinį ir pažiūrėkite, ar problema pašalinta.
4. Perskirstote spaudinius. Žr. [Lygiuokite spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#). Baigę lygiuoti pamėginkite perspausdinti spaudinį ir pažiūrėkite, ar problema pašalinta.

5. Eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **Popieriaus išankstinis kalibravimas**, tada pasirinkite popieriaus šaltinį. Žr. [Popieriaus tiekimo perkalibravimas 182 puslapyje](#).

Jei ir atlikus visus aukščiau minėtus veiksmus problema išlieka, susisiekite su klientų aptarnavimo tarnybos atstovu dėl pagalbos.

Popierius nėra plokščias

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei iš spausdintuvo išlenda ne plokščias, o banguotas popieriaus lapas, išspausdintame vaizde greičiausiai bus defektų, pvz., vertikalų juostų. Taip gali nutikti, jei popieriui tenka per daug rašalo.



1. Patikrinkite, ar įdėto popieriaus rūšis atitinka tą, kuri išrinkta priekiniame skydelyje arba programoje. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).
2. Pabandykite pakeisti į storesnį popieriaus tipą, pvz., HP sunkiasvorį dengtą popierių arba HP Super Heavyweight Plus Matinį popierių.
3. Pasirinkite tokios rūšies popierių, kuris šiek tiek plonesnis už įdėtą popierių; dėl to spausdintuvas naudos mažiau rašalo. Štai keletas popieriaus rūšių pavyzdžių pagal lapo storį: Paprastas popierius, dengtas popierius, Heavyweight Coated Paper (dengtas standusis popierius), Super Heavyweight Plus Matte Paper (ypač standus plius matinis popierius).

Spausdinimas yra nuluptas arba subraižytas

Palietus spaudinį pirštu, rašikliu ar kitu objektu, juodas pigmentas gali nusitrinti ir susibraizyti. Tai ypač pastebima naudojant dengtą popierių:

Labai jautrus yra blizgusis popierius – nelygu sunaudojamo rašalo kiekis ir spausdinimo metu esančios aplinkos sąlygos, ką tik išspausdintas jis gali nusitrinti vos susilietęs su krepšiu ar kuriuo nors kitu objektu.

Kad nutrynimo ir įbrėžimo pavojus sumažėtų:

- Imkite spaudinius atsargiai.
- Verčiau nedėkite spaudinių vienas ant kito.
- Kad taip neatsitiktų, paimkite nupjaunamus išspausdinto popieriaus lapus ir neleiskite jiems kristi į krepšį. Arba galima į krepšį įdėti popieriaus lapą, kad ką tik išspausdintas lapas nekontaktuotų tiesiogiai su krepšiu.

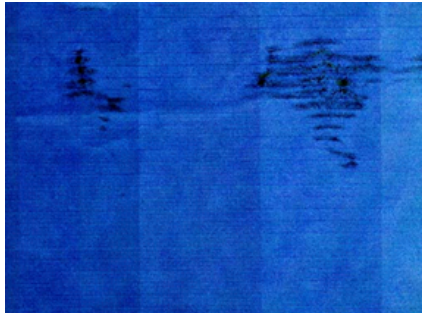
Ant popieriaus matomos rašalo dėmės


Ši problema gali kilti dėl kelių skirtingų priežasčių.

Horizontalios dėmės dengto popieriaus priekinėje dalyje

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei ant paprasto arba dengto popieriaus išliejama daug rašalo, popierius tuoj pat rašalą sugeria ir išsiplečia. Spausdinimo galvutės judėdamos virš popieriaus gali su popieriaus paviršiumi sukontaktuoti ir ištepti spaudinį. Šios problemos paprastai būna būdingos spausdinant ant lapų (ne ant ritinio).



Pastebėję tokią problemą nedelsdami atšaukite spausdinimo užduotį. Bakstelėkite  ir taip pat atšaukite užduotį iš kompiuterio programos. Įmirkęs popierius gali pažeisti spausdinimo galvutes.

Kad šios problemos išvengtumėte, vadovaukitės toliau pateikiamais patarimais:

1. Patikrinkite, ar įdėto popieriaus rūšis atitinka tą, kuri išrinkta priekiniame skydelyje arba programoje. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).
2. Naudokite rekomenduojamos rūšies popierių (žr. [Popieriaus užsakymas 168 puslapyje](#)) ir reikiamus spausdinimo nustatymus.
3. Jei spausdinate ant popieriaus lapų, pamėginkite lapą pasukti 90 laipsnių kampu. Spausdinimo rezultatus gali pakeisti popieriaus pluošto orientacija.
4. Pabandykite pakeisti į storesnį popieriaus tipą, pvz., HP sunkiasvorį dengtą popierių ir "HP Super Heavyweight Plus Matte Paper".
5. Pasirinkite tokios rūšies popierių, kuris šiek tiek plonesnis už įdėtą popierių; dėl to spausdintuvas naudos mažiau rašalo. Štai keletas popieriaus rūšių pavyzdžių pagal lapo storį: Paprastas popierius, dengtas popierius, Heavyweight Coated Paper (dengtas standusis popierius), Super Heavyweight Plus Matte Paper (ypač standus plius matinis popierius).
6. Pamėginkite padidinti paraštes – taikomojoje programoje perkeltkite vaizdą į lapo centrą.

Rašalo žymės kitoje popieriaus pusėje

Nuvalykite stalą minkštu audiniu. Nuvalykite kiekvieną briauną atskirai neliesdami tarp jų esančio putplasčio.

Juodos horizontalios linijos geltoname fone

Šią problemą gali sukelti spausdintuvo laikymas šaltoje aplinkoje.

Eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **Išvalykite spausdinimo antgalius.**

Juodas rašalas atsiranda tada, kai paliečiate spaudinį

Taip gali būti dėl to, kad ant blizgiojo popieriaus spausdinama matinės juodos spalvos rašalu. Spausdintuvas nenaudos matinės juodos spalvos rašalo, jei žinos, kad jis nesilaiko ant popieriaus. Norėdami išvengti matinio juodo rašalo, galite pasirinkti bet kokį popieriaus tipą iš kategorijos Foto popierius.

Objektų kraštai dantyti arba netiesūs

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.



1. Jei objektų ar eilučių kraštai atrodo prastai apibrėžti arba lengvesni, o spausdinimo dialogo lange jau nustatėte spausdinimo kokybės slankiklį į **Kokybė**, pasirinkite pasirinktines spausdinimo kokybės parinktis ir pabandykite nustatyti kokybės lygį į **Įprastas**. Žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#).
2. Problema gali būti susijusi su orientacija. Pabandykite pasukti vaizdą: galite pastebėti, kad rezultatas atrodo geriau.

Objektų kraštai yra tamsesni, nei tikėtasi

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.



1. Jei objektų kraštai tamsesni nei tikėtasi, o spausdinimo kokybės slinktuką jau nustatėte kaip **Quality** (kokybė) tvarkyklės dialogo lange, išrinkite tinkintas spausdinimo kokybės nuostatas ir pamėginkite nustatyti kokybės lygį į **Normal** (normalus). Žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#).
2. Problema gali būti susijusi su orientacija. Pabandykite pasukti vaizdą: galite pastebėti, kad rezultatas atrodo geriau.

Horizontalios linijos ant nukirpto lapo galo

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Šis defektas veikia tik spaudinio apačią, maždaug 30 mm atstumu nuo popieriaus krašto. Skersai spaudinio toje vietoje matyti labai plonos horizontalios linijos.

Kad šios problemos išvengtumėte:

1. Pamėginkite aplink vaizdą parinkti didesnes paraštes.
2. Išspausdinkite vaizdo diagnostikos spaudinį. Žr. [Vaizdo diagnostikos spaudinys 196 puslapyje](#).
3. Pamėginkite spausdinti ant popieriaus ritinio.

Vertikalios įvairių spalvų linijos

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei spaudinyje yra skirtingų spalvų vertikalų juostų:

1. Pabandykite naudoti storesnį popierių, pasirinkdami iš rekomenduojamų popieriaus tipų, tokių kaip HP sunkiasvoris dengtas popierius ir HP Super sunkiasvoris popierius. Žr. [Popieriaus užsakymas 168 puslapyje](#).
2. Pamėginkite naudoti aukštesnės spausdinimo kokybės nustatymus (žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#)). Pavyzdžiui, jei nustatėte slinktuką „Print Quality“ (spausdinimo kokybė) ties **Speed** (spartus), pabandykite nustatyti ties **Quality** (kokybiškas).

Baltos dėmės ant spaudinio

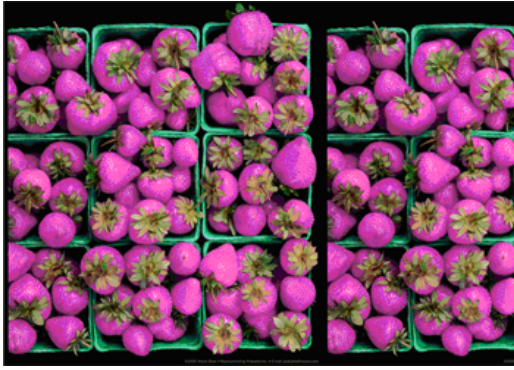
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.



Ant spaudinio galite pastebėti baltų dėmių. Tai tikriausiai yra dėl popieriaus pluošto, dulkių ar laisvos dangos medžiagos. Kad šios problemos išvengtumėte:

1. Pamėginkite prieš spausdindami nuvalyti lapą rankiniu būdu, kad pašalintumėte laisvą pluoštą ar daleles.
2. Visada laikykite spausdintuvo dangtelį uždarytą ir venkite veiksmų, dėl kurių į spausdintuvą gali įsugti dulkių, pvz., tvarkyti arba pjauti popierių ant spausdintuvo dangtelio.
3. Popieriaus ritinius ir lapus saugiai laikykite maišuose arba dėžėse.

Netikslios spalvos

Jei spaudinio spalvos neatitinka lūkesčių, pamėginkite atlikti tokius veiksmus:



1. Patikrinkite, ar įdėto popieriaus rūšis atitinka tą, kuri išrinkta priekiniame skydelyje arba programoje. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje.](#)
2. Bakstelėkite , tada ...,  tada , tada **Kalibravimo būseną** , kad patikrintumėte spalvų kalibravimo būseną. Jei būseną yra LAUKIAMA arba PASENUSI, turėtumėte atlikti spalvų kalibravimą: žr. [Spalvų kalibravimas 120 puslapyje.](#) Atlikę pakeitimus pamėginkite pakartotinai spausdinti spaudinį ir patikrinti, ar problema pašalinta.
3. Patikrinkite, ar spausdinate ant tinkamos popieriaus pusės.
4. Patikrinkite, ar naudojate tinkamus spausdinimo kokybės nustatymus (žr. [Spausdinimas 65 puslapyje.](#)) Jei pasirinkote pasirinktis **Speed** (sparta) arba **Fast** (spartus), galbūt spalvos nebus pačios tiksliausios. Pakeitę spausdinimo kokybės nuostatas perspausdinkite spaudinį ir pažiūrėkite, ar problema pašalinta.
5. Jei naudojate Application Color Management (spalvų valdymo taikomoji programa), patikrinkite, ar naudojamas spalvinis profilis atitinka išrinktą popieriaus rūšį ir spausdinimo kokybės nuostatas. Jei abejojate, kuriuos spalvų nustatymus naudoti, žr. [Spalvų valdymas 119 puslapyje.](#)
6. Jei pustonį vaizde rodoma spalva, įmesta į kai kuriuos pilkus šešėlius, tvarkyklėje spustelėkite **Spalvų > Grayscale** .
7. Jei problemą sudaro spalvų skirtumai tarp spausdinimo ir monitoriaus, pabandykite kalibruoti monitorių. Tada pamėginkite pakartotinai spausdinti spaudinį ir patikrinti, ar problema pašalinta.
8. Išspausdinkite vaizdo diagnostikos spaudinį. Žr. [Vaizdo diagnostikos spaudinys 196 puslapyje.](#)

Jei ir atlikus visus aukščiau minėtus veiksmus problema išlieka, susisiekite su klientų aptarnavimo tarnybos atstovu dėl pagalbos.

Spalvos išblukusios



Jei spausdinsite ant labai greitai džiūstančio fotopopieriaus, spaudiniai greitai išbluks. Jei norite, kad spaudiniai, kuriuos planuojate rodyti daugiau nei dvi savaites, ilgiau išliktų, turėtumėte juos laminuoti.

Arba spaudiniai ant išsipūtusių dengtų popierių, tokių kaip "HP Universal Gloss Photo Paper" arba "HP Universal Satin Photo Paper", išnyks daug mažiau greitai.

Laminavimas gali padidinti visų popieriaus tipų spaudinių tarnavimo laiką, priklausomai nuo laminavimo tipo. Norėdami gauti daugiau informacijos, konsultuokitės su savo laminato teikėju.

Vaizdas neišsamus (nukirptas apačioje)

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

- Ar bakstelėjote  prieš spausdintuvui gaunant visus duomenis? Jei taip, nutraukėte duomenų perdavimo seansą, ir puslapį teks išsispausdinti pakartotinai.
- Galbūt per maža nustatymo **I/O timeout** (įvesties / išvesties skirtasis laikas) reikšmė. Šis nustatymas nurodo, kiek laiko spausdintuvas lauks, kol kompiuteris atsiųs papildomus duomenis, prieš nusprenddamas, kad užduotis baigta. Priekiniame skydelyje padidinkite nustatymo **I/O timeout** (įvesties / išvesties skirtasis laikas) reikšmę – nustatykite ilgesnę trukmę ir tada pakartotinai nusiųskite spaudinį. Bakstelėkite , tada **Ryšio > tinklo > I/O laiko**.
- Gali būti sutrikęs kompiuterio ir spausdintuvo ryšys. Patikrinkite USB arba tinklo kabelį.
- Pažiūrėkite, ar parinktos tinkamos esamo puslapio formato programinės įrangos nuostatos (pavyzdžiui, ilgos ašies spaudiniai).
- Jei naudojate tinklo programinę įrangą, patikrinkite, ar ji tebegalioja.

Vaizdas nukirptas

Apkarpymas paprastai rodo tikros įdėto popieriaus spausdinimo srities ir programinės įrangos „suprantamos“ spausdinimo srities neatitikimą.

Dažnai galite nustatyti tokią problemą prieš spausdindami peržiūrėdami spaudinį (žr. [Peržiūrėti spaudinį 74 puslapyje](#)).

- Patikrinkite tikrąją įdėto formato popieriaus spausdinimo sritį.
spausdinimo sritis = popieriaus formatas – paraštės
- Patikrinkite, kaip programinė įranga supranta spausdinimo sritį (tai gali būti spausdinimo sritis arba vaizdavimo sritis). Pavyzdžiui, kai kurių rūšių programinė įranga nustato spausdinimo sritį, kuri didesnė už spausdintuvo naudojamą sritį.
- Jeigu nustatėte tinkintąjį popieriaus formatą su labai siauromis paraštėmis, spausdintuvas gali taikyti mažiausias paraštes ir šiek tiek apkarpyti vaizdą. Galite naudoti didesnio formato popierių.
- Jeigu vaizdas ir taip su paraštėmis, galite jį sėkmingai spausdinti naudodami parinktį **Clip Contents by Margins** (apkirpti turinį paraštėmis) (žr. [Pasirinkti maržos parinktis 72 puslapyje](#)).
- Jeigu bandote spausdinti labai ilgą vaizdą ant ritinio, patikrinkite, ar jūsų programinė įranga gali spausdinti tokio formato vaizdus.
- Jei bandysite spausdinti vaizdą, didesnį nei jūsų programinė įranga gali apdoroti, vaizdo apačia gali būti nukirpta. Jei norite išspausdinti visą vaizdą, pabandykite:
 - Įrašykite failą kitu formatu, pavyzdžiui, TIFF arba EPS, ir atidarykite jį su kita programa.
 - RIP naudojimas spausdinti failą.
- Gali būti, kad paprašėte pasukti puslapį iš statmenos į gulščią padėtį, o išrinkto formato popierius nepakankamai platus.
- Jeigu reikia, programinėje įrangoje sumažinkite vaizdo ar dokumento formatą, kad jis tilptų į paraštes.

Atspausdintame vaizde trūksta objektų

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jei norite išspausdinti aukštos kokybės didelio formato užduotį reikia daug duomenų, tačiau tam tikruose užduočių srautuose gali būti nesklaidumų, ir dėl to spaudiniuose gali būti neatvaizduoti objektai. Štai keletas patarimų, kurie padės išvengti šios problemos:

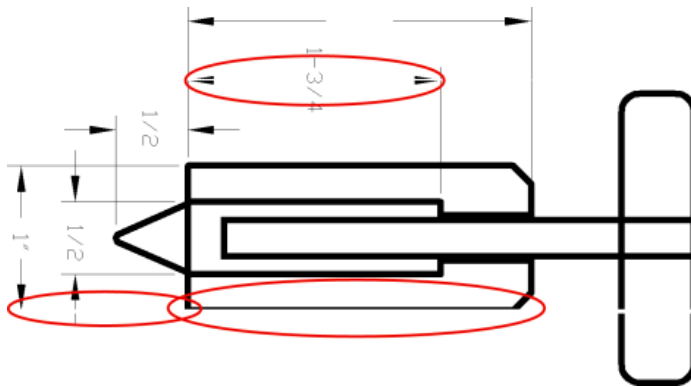
- Pasirinkite mažesnį puslapį ir tvarkyklėje arba priekiniame skydelyje padidinkite jį iki norimo galutinio puslapio dydžio.
- Įrašykite failą kitu formatu, pavyzdžiui, TIFF arba EPS, ir atidarykite jį su kita programa.
- Norėdami spausdinti failą, naudokite HP Spustelėkite programinę įrangą.
- RIP naudojimas spausdinti failą.
- Pabandykite spausdinti iš USB "flash" atmintinės.
- Programoje sumažinkite BMP vaizdų skiriamąją gebą.
- Nustatykite prastesnę spaudinių kokybę, kad sumažintumėte spausdinamo vaizdo skiriamąją gebą.

 **PASTABA:** jei dirbate su sistema Mac OS X, anksčiau pateiktos parinktys negalimos.



Šios parinktys paminėtos siekiant išspręsti problemą ir gali pabloginti spaudinio kokybę ar užimti laiko, reikalingo generuoti spausdinimo užduotį. Todėl jie turėtų būti atšaukti, jei jie nepadedą išspręsti problemos.

Linijos per storos, per plonos arba jų trūksta

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.



1. Patikrinkite, ar įdėto popieriaus rūšis atitinka tą, kuri išrinkta priekiniame skydelyje arba programoje. Žr. [Linijos per storos, per plonos arba jų trūksta 193 puslapyje](#).
2. Patikrinkite, ar naudojate konkrečiam tikslui tinkamus spausdinimo kokybės nustatymus (žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#)). Tvarkyklės dialogo lange pasirinkite tinkantį spausdinimo kokybės pasirinktį ir pamėginkite aktyvinti pasirinktį **Maximum detail** (detaliausia) (jei tokia yra). Pamėginkite perspausdinti spaudinį ir pažiūrėkite, ar problema pašalinta.
3. Jei gauto vaizdo skiriamoji geba didesnė už spausdintuvo skiriamąją gebą, linijos gali būti prastesnės kokybės.
4. Jei linijos yra per plonos arba jų trūksta, išspausdinkite vaizdo diagnostikos spaudinį. Žr. [Vaizdo diagnostikos spaudinys 196 puslapyje](#).

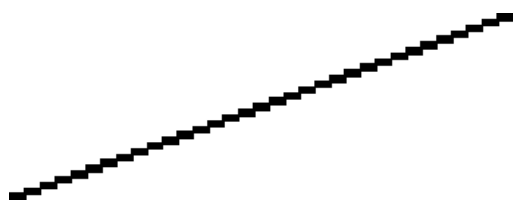
5. Jei problema išlieka, eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **spausdinimo galvutės lygiuotė**, kad sulygiuotumėte spausdinimo blankus. Žr. [Lygiuokite spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#). Baigę lygiuoti pamėginkite perspausdinti spaudinį ir pažiūrėkite, ar problema pašalinta.
6. Eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada atlikite popieriaus išankstinį kalibravimą: žr. [Popieriaus tiekimo perkalibravimas 182 puslapyje](#).

Jei ir atlikus visus aukščiau minėtus veiksmus problema išlieka, susisiekite su klientų aptarnavimo tarnybos atstovu dėl pagalbos.

Linijos atrodo laiptuotos arba dantytos

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei linijos spaudinyje atrodo laiptuotos arba dantytos:



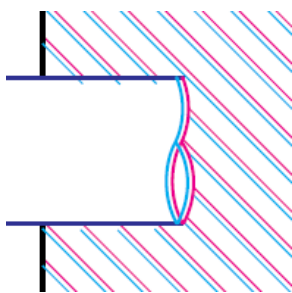
1. Problemos priežastis gali būti vaizdas. Pamėginkite pagerinti vaizdą, naudodami programą, kurioje jį taisėte.
2. Patikrinkite, ar naudojate tinkamas spausdinimo kokybės nuostatas. Žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#).
3. Tvarkyklės dialogo lange pasirinkite pasirinktinės spausdinimo kokybės parinktį ir įjunkite parinktį **Maximum detail** (detaliausia) (jei yra).

Išspausdinamos dvigubos arba ne tos spalvos linijos

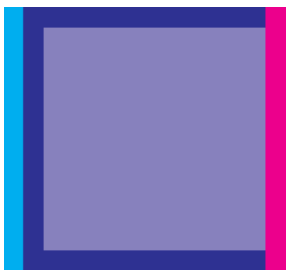
Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Šią problemą galima pasireikšti atpažinti pagal kelis matomus simptomus:

- Spalvotos linijos išspausdinamos dvigubos, skirtingomis spalvomis.



- Spalvotų blokų rėmeliai išspausdinami netikslių spalvų.



Šią problemą galite ištaisyti taip:

1. Ištraukite spausdinimo galvutes ir vėl jas įdėkite. Žiūrėti [Spausdinimo galvutės šalinimas 150 puslapyje](#) ir [Iterpti spausdinimo galvutę 154 puslapyje](#).
2. Išlygiuokite spausdinimo galvutes. Žr. [Lygiuokite spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#).

Linijos nutrūksta

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Jei linijos nutrūksta, kaip aprašoma toliau:



1. Patikrinkite, ar naudojate tinkamas spausdinimo kokybės nuostatas. Žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#).
2. Ištraukite spausdinimo galvutes ir vėl jas įdėkite. Žiūrėti [Spausdinimo galvutės šalinimas 150 puslapyje](#) ir [Iterpti spausdinimo galvutę 154 puslapyje](#).
3. Lygiuoti spaudinius ant popieriaus, su kuriuo turite problemą. Žr. [Lygiuokite spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#).

Linijos neryškios

Dėl drėgmės popierius gali permirkti rašalu, todėl linijos taps neryškios ir neaiškios. Pamėginkite:



1. Patikrinkite, ar aplinkos sąlygos (temperatūra, drėgmė) tinka aukštos kokybės spaudiniams spausdinti. Žr. [Aplinkos sąlygos 214 puslapyje](#).
2. Žiūrėkite, kad priekiniame skydelyje išrinkta popieriaus rūšis atitiktų naudojamą. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).
3. Pasirinkite pasirinktines spausdinimo kokybės parinktis, tada pasirinkite **Geriausia** ir **maksimali informacija** (jei yra). Žr. [Aukštos kokybės spausdinimas 75 puslapyje](#).
4. Pabandykite pakeisti į sunkesnį popieriaus tipą, pvz., HP sunkiasvorį dengtą popierių arba HP Super Heavyweight Plus Matinį popierių.
5. Pasirinkite tokios rūšies popierių, kuris šiek tiek plonesnis už įdėtą popierių; dėl to spausdintuvas naudos mažiau rašalo. Štai keletas popieriaus rūšių pavyzdžių pagal lapo storį: Paprastas popierius, dengtas popierius, Heavyweight Coated Paper (dengtas standusis popierius), Super Heavyweight Plus Matte Paper (ypač standus plius matinis popierius).
6. Jei naudojate blizgų popierių, išmėginkite kitos rūšies blizgų popierių.
7. Išlygiuokite spausdinimo galvutes. Žr. [Lygiuokite spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#).

Netikslus linijų ilgis

Jei išmatavote išspausdintas linijas ir nustatėte, kad ilgis nėra pakankamai tikslus jūsų tikslams, galite pabandyti pagerinti linijos ilgio tikslumą šiais būdais:

1. Spausdinti "HP Matte Film", kuriam nurodytas spausdintuvo linijos ilgio tikslumas. Žr. [Funkciniai techniniai duomenys 211 puslapyje](#).
Poliesterio juosta yra maždaug dešimt kartų stabilesnė nei popierius. Tačiau naudojant plėvelę, kuri yra plonesnė arba storesnė nei "HP Matte Film", sumažės linijos ilgio tikslumas.
2. Nustatykite spausdinimo kokybės slinktuką **Quality** (kokybė).
3. Užtikrinkite pastovią kambario temperatūrą nuo 10 iki 30 °C (nuo 50 iki 86 °F).
4. Įdėkite juostos ritinį ir prieš spausdindami palikite jį penkioms minutėms.
5. Jei dar nesate patenkinti, bandykite perkalibruoti popieriaus pastūmimą. Žr. [Popieriaus tiekimo perkalibravimas 182 puslapyje](#).

Vaizdo diagnostikos spaudinys


Vaizdo diagnostikos puslapyje išspausdinami raštai, sukurti spausdinimo galvučių patikimumo problemoms paryškinti.

Jie padeda patikrinti spausdintuve įstatytų spausdinimo galvučių veikimą ir įvertinti, ar neužsikimšo purkštukai, nekilo kitų problemų.

Procedūra

Vaizdo diagnostikos puslapį spausdinkite taip:

1. Naudokite tos pačios rūšies popierių, kurį naudojote, kai aptikote problemą.
2. Patikrinkite, ar išrinkote tos pačios rūšies popierių, kuris įdėtas į spausdintuvą. Žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).

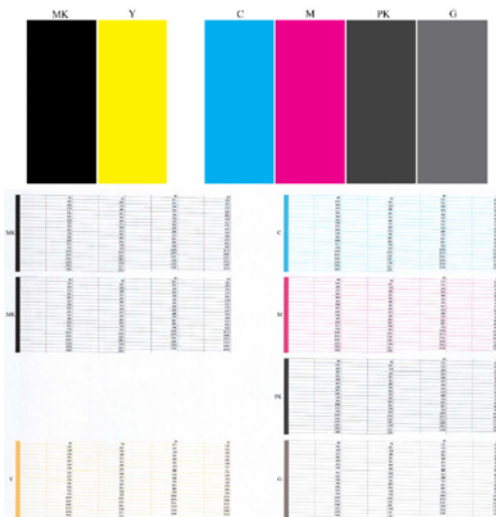
3. Spausdintuvo priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **Spausdinti diagnostiką**.

Vaizdo diagnostikos puslapis išspausdinamas maždaug per dvi minutes.

Spausdinimas suskirstytas į dvi dalis, kurios abi bando spausdinimo galvutės našumą:

- Pirmoje dalyje (viršus) spausdinami grynų spalvų stačiakampiai – po vieną iš kiekvienos spausdinimo galvutės. Ši dalis atspindi kiekvienos spalvos spausdinimo kokybę.
- Antroje dalyje (apačia) spausdinami mažyčiai brūkšneliai, kiekvienas iš jų atitinka kiekvienos spausdinimo galvutės purkštuką. Ši dalis papildo pirmąją ir leidžia nustatyti, kiek neveikiančių purkštukų yra kiekvienoje spausdinimo galvutėje.

Atidžiai pažvelkite į spausdinimą. Spalvų pavadinimai rodomi virš stačiakampių ir brūkšnelių raštų centre.



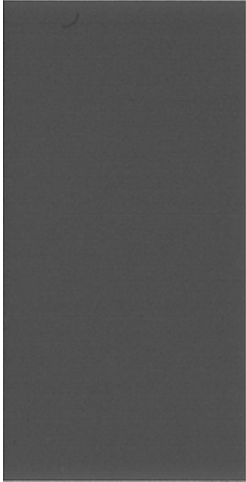
Pirmiausia pažvelkite į spausdinio viršų (1 dalį). Kiekvienas spalvotas stačiakampis turi būti išspausdintas tolygia spalva, be jokių horizontalių linijų.

Tada pažvelkite į spausdinio apačią (2 dalis). Patikrinkite, ar kiekviename spalvotame rašte išspausdinta dauguma brūkšnelių.

Jei 1-ojoje dalyje pamatysite horizontalių linijų, o 2-ojoje trūks tokios pačios spalvos brūkšnelių, vadinasi, atitinkamą spausdinimo galvutę reikia valyti. Tačiau jei išspausdinti stačiakampiai atrodo deramai, dėl kelių trūkstamų brūkšnelių nesijaudinkite: tai priimtina, nes spausdintuvas gali kelis užsikimšusius purkštukus kompensuoti.

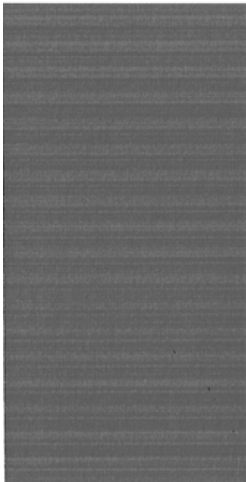
Toliau pateikiamas geros būklės pilkos spalvos spausdinimo galvutės raštas:

G



O čia pateikiamas blogos būklės tos pačios spalvos spausdinimo galvutės raštas:

G



Taisyimo veiksmai

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Prastai veikiančias spausdinimo galvutes nuvalykite (žr. [Spausdinimo galvutės valymas 201 puslapyje](#)). Tada pakartotinai išspausdinkite vaizdo diagnostikos puslapį ir patikrinkite, ar problemą pavyko išspręsti.
2. Jei problema tebėra, dar kartą nuvalykite spausdinimo galvutes, perspausdinkite vaizdo diagnostikos puslapį ir patikrinkite, ar problemą pavyko išspręsti.
3. Jei problema vis išlieka, pamėginkite spausdinimo galvutes nuvalyti neautomatiniu būdu (žr. [Spausdinimo galvutės valymas 201 puslapyje](#)). Jei paskui spausdintuvas ims spausdinti deramai, pakartotinai išspausdinkite ir savo spaudinį.
4. Jei problema vis dar išlieka, pakeiskite nuolat sugedusias spausdinimo antgalius (žr. [Darbas su rašalo kasetėmis ir spausdinimo galvute 145 puslapyje](#)) arba kreipkitės į HP Support (žr. [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#)).

Jei vis dar turite problemų

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jei perskaičius šiame skyriuje pateikiamus patarimus spausdinimo kokybės problemas pašalinti nepavyksta, galite atlikti dar kai kuriuos veiksmus:

- Pamėginkite naudoti aukštesnės spausdinimo kokybės nuostatą. Žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#).
- Patikrinkite tvarkyklę, kurią naudojate spausdinimo darbams. Jei tai yra ne HP vairuotojas, apie problemą pasitarkite su vairuotojo pardavėju. Taip pat galite pabandyti naudoti tinkamą HP tvarkyklę, jei įmanoma. Naujausius HP tvarkykles galima atsisiųsti iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.
- Jei naudojate ne HP RIP, jo nustatymai gali būti neteisingi. Žr. RIP dokumentaciją.
- Patikrinkite, ar atnaujinta spausdintuvo mikroprograma. Žr. [Mikroprogramos naujinimas 159 puslapyje](#).
- Patikrinkite, ar parinkote teisingas programinės įrangos nuostatas.

18 Rašalo kasečių ir spausdinimo galvutės trikčių šalinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Nepavyksta įdėti rašalo kasetės

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Patikrinkite, ar turite tinkamo tipo kasetę (žr. modelio nr.).
2. Patikrinkite, ar spalvotas kasetės lipdukas yra tos pačios spalvos, kaip ir lizdo lipdukas.
3. Patikrinkite, ar tinkama kasetės orientacija: kasetės lipduką žyminti raidė ar raidės turi būti dešinėje pusėje viršuje ir įskaitomos.

⚠ ĮSPĖJIMAS: jokiu būdu nevalykite rašalo kasečių lizdų vidaus.

Pranešimai apie rašalo kasetės būseną

Toliau pateikiami galimi pranešimai apie rašalo kasetės būseną.

- **OK** (gerai). Kasetė veikia įprastai, žinomų problemų nėra.
- **Missing** (trūksta): Nėra kasetės arba ji nėra tinkamai prijungta prie spausdintuvo.
- **Low** (žemas). Liko mažai rašalo.
- **Very low** (labai žemas lygis): Rašalo lygis yra labai žemas.
- **Empty** (tuščia): Kasetė tuščia.
- **Reseat** (įstumti iš naujo): Rekomenduojama nuimti kasetę ir vėl ją įdiegti.
- **Replace** (pakeisti): Rekomenduojama kasetę pakeisti nauja kasete.
- **Expired** (nebegalioja): Praėjo kasetės galiojimo laikas.
- **Neteisinga**: Kasetė nesuderinama su šiuo spausdintuvu. Pranešime pateikiamas suderinamų kasečių sąrašas.
- **Ne HP**: Kasetė naudojama, užpildoma arba klastojama.

Nepavyksta įdėti spausdinimo galvutės

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Patikrinkite, ar turite tinkamo tipo spausdinimo galvutę (žr. modelio nr.).
2. Patikrinkite, ar spausdinimo galvutė įstatyta tinkama kryptimi.

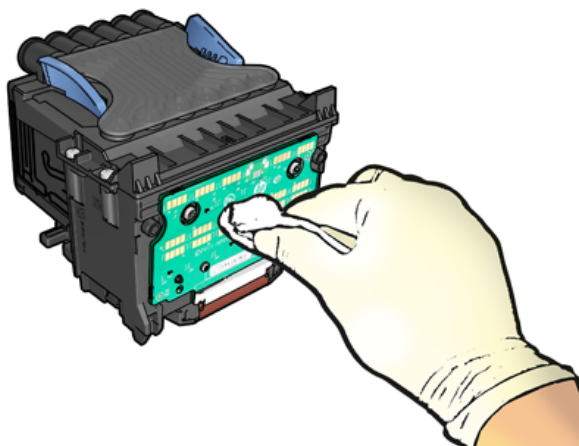
3. Patikrinkite, ar tinkamai uždarėte ir prispaudėte spausdinimo galvutės dangtelį, žr. [Iterpti spausdinimo galvutę 154 puslapyje](#).

Priekinio skydelio ekrane rekomenduojama atnaujinti arba pakeisti spausdinimo galvutę

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Nuimkite spausdinimo galvutę, žr. [Spausdinimo galvutės šalinimas 150 puslapyje](#).
2. Nuvalykite elektros jungtis spausdinimo galvutės gale be pūkų. Jei likučiams pašalinti reikia drėgmės, elektriniuose kontaktuose nenaudokite vandens pagrindu pagamintų valiklių: tokie valikliai gali pažeisti elektros grandines. Kai kuriose vietose reguliuojamas švaresnių produktų naudojimas. Įsitikinkite, kad jūsų valytojas laikosi federalinių, valstybinių ir vietinių taisyklių.

⚠ ĮSPĖJIMAS: Tai subtilus procesas – per neatsargumą galima pažeisti spausdinimo galvutę. Nelieskite purkštukų, esančių spausdinimo galvutės dugne, ypač nevalykite alkoholiu.




3. Iš naujo įdiekite spausdinimo galvutę, žr. [Iterpti spausdinimo galvutę 154 puslapyje](#).
4. Patikrinkite, ar priekinio skydelio lange nėra panešimo. Jei problema tebėra, išmėginkite naują spausdinimo galvutę.

Spausdinimo galvutės valymas

Jei spausdintuvas laikomas įjungtas, automatinis valymas atliekamas periodiškai.

Tai užtikrina, kad purkštukuose yra šviežias rašalas ir apsaugo nuo purkštukų klumpių, taip išsaugant spausdinimo kokybę. Jei turite spausdinimo kokybės problemų, prieš tęsdami žiūrėkite [Vaizdo diagnostikos spaudinys 196 puslapyje](#).

Norėdami išvalyti spausdinimo galvutę, eikite į priekinį skydelį ir bakstelėkite , tada **spausdinimo galvutės** ir pasirinkite spalvų grupę, įskaitant spalvą, kurią reikia valyti (**Valyti visus**, **Valyti visus**, **Valyti MK-Y**, **Valyti C-M-PK-G**).

Lygiuokite spausdinimo galvutę


Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

Tikslus spausdinimo galvutės išlygiavimas – esminis veiksnys siekiant užtikrinti tikslias spalvas, tolygų spalvinį perėjimą ir ryškius grafinių elementų kraštus. Spausdintuve yra automatinis spausdinimo galvutės lygiuotės procesas, kuris vyksta kiekvieną kartą, kai spausdinimo galvutė pasiekia arba pakeičiama.

Spausdinimo galvutę gali tekti lygiuoti ištraukus įstrigusį popierių arba kilus spausdinimo kokybės problemų.

1. Įdėkite pageidaujamo popieriaus, žr. [Popieriaus tvarkymas 32 puslapyje](#). Galite naudoti ritinį; rekomenduojamas paprastas baltas popierius.

⚠ ĮSPĖJIMAS: spausdinimo galvutei lygiuoti nenaudokite skaidraus arba pusiau skaidraus popieriaus. HP rekomenduoja paprastą arba obligacijų popierių.

2. Patikrinkite, ar skaitytuvas nuleistas, – šalia spausdintuvo esantis stiprus šviesos šaltinis gali paveikti spausdinimo galvučių išlygiavimo procesą.
3. Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **Lygiuoti spausdinimo blankus**.

📄 PASTABA: Spausdinimo galvutės lygiuotę taip pat galima pradėti iš įdėtojo žiniatinklio serverio (**palaikymo > spausdinimo kokybės trikčių diagnostika**) arba iš HP priemonės (Windows: **Palaikymo > spausdinimo kokybės trikčių diagnostika**; Mac OS X: **Information and Print Quality** (informacija ir spausdinimo kokybė) > **Align** (lygiuoti)).

4. Jei įdėtas popierius tinka, spausdintuvas paleidžia pakartotinio išlygiavimo procedūrą ir išspausdina pakartotinio išlygiavimo raštą.
5. Procedūra trunka apie penkias minutes. Prieš pradėdami naudoti spausdintuvą palaukite, kol priekinio skydelio lange pasirodys pranešimas apie proceso pabaigą.

Jei spausdintuvas negali sėkmingai išlygiuoti spausdinimo galvutės, jūsų gali būti paprašyta išvalyti spausdinimo galvutę ir bandyti dar kartą.

Pranešimai apie spausdinimo galvučių būseną

Toliau pateikiami galimi pranešimai apie spausdinimo galvutės būseną.

- **OK** (gerai). Spaustuvė veikia normaliai, be jokių žinomų problemų
- **Missing** (trūksta): Nėra spausdinimo galvutės arba jis netinkamai įdiegtas spausdintuve.
- **Reseat** (įstumti iš naujo): Rekomenduojama nuimti spausdinimo galvutę ir vėl ją įsodinti. Jei tai problemos neišsprendžia, nuvalykite elektros kontaktus, žr. [Priekinio skydelio ekrane rekomenduojama atnaujinti arba pakeisti spausdinimo galvutę 201 puslapyje](#). Jei tai nepavyksta, pakeiskite spausdinimo galvutę nauju spausdinimo blanku, žr. [Spausdinimo galvutės šalinimas 150 puslapyje](#), [Įterpti spausdinimo galvutę 154 puslapyje](#)
- **Replace** (pakeisti): Spausdinimo galvutė neveikia. Pakeiskite spausdinimo galvutę darbinio šrifto, žr. [Spausdinimo galvutės šalinimas 150 puslapyje](#), [Įterpti spausdinimo galvutę 154 puslapyje](#)
- **Replacement incomplete** (keitimas nebaigtas): Spausdinimo galvutės keitimo procesas sėkmingai nebaigtas; iš naujo pradėkite pakeitimo procesą ir leiskite jam visiškai baigti.
- **Remove** (išimti): Spausdinimo galvutė nėra tinkamas tipas, skirtas naudoti spausdinant.
- **Ne HP rašalas**: Rašalas iš panaudotos, užpildytos arba suklastotos rašalo kasetės praėjo per spausdinimo galvutę. Išsamesnės informacijos apie garantijos reikšmę ieškokite ribotos garantijos dokumente, pateiktame su spausdintuvu.

19 Bendrųjų spausdintuvo trikčių šalinimas

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Spausdintuvas nespausdinamas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Jei viskas atlikta tvarkingai (popierius įdėtas, sumontuoti visi rašalo sistemos komponentai ir nėra failų klaidų), vis tiek būna priežasčių, dėl kurių į spausdintuvą nusiųstas failas gali būti nespausdinamas, kaip tikėtasi:

- Gali būti elektros sistemos problemų. Jei spausdintuvas nerodo aktyvumo ženklų ir nereaguoja priekinis skydelis, patikrinkite, ar tinkamai prijungtas maitinimo kabelis ir ar elektros lizde yra srovė. Paspauskite maitinimo klavišą 5 sekundes, kad spausdintuvas būtų atstatytas iš naujo.
- Gali kilti neįprastų elektromagnetinių reiškinių, pvz., susidaryti stiprūs elektromagnetiniai laukai arba atsirasti didelių elektros trikdžių, dėl kurių spausdintuvo veikimas gali pradėti trukti ar spausdintuvas išvis liaujasi veikęs. Tokiu atveju išjunkite spausdintuvą naudodami priekinio skydelio maitinimo raktą ir atjunkite maitinimo laidą, palaukite, kol elektromagnetinė aplinka grįš į normalią, tada vėl įjunkite. Jei vis dar kyla problemų, kreipkitės į palaikymo atstovą.
- Lizdai gali būti įdėti, o spausdintuvas laukia nurodyto lizdo laukimo laiko prieš apskaičiuodamas atitinkamus lizdus. Šiuo atveju, priekiniame skydelyje rodomas išdėstymui likęs laikas.
- Gali būti nustatyta ne ta grafinių elementų kalba, žr. [Grafinių elementų kalbos nustatymo keitimas 30 puslapyje](#).
- Kompiuteryje gali būti įdiegta ne ta spausdintuvo tvarkyklė. Žr. *Assembly instructions* (surinkimo instrukcijos).
- Jei spausdinate ant lapo, spausdintuvo tvarkyklėje turite nurodyti **vieną lapą** kaip popieriaus šaltinį.
- Spausdintuvas gali laikyti darbą tinkamam popieriui (žr. [Sulaikytas popieriuje 175 puslapyje](#)) arba apskaitos ID informacijai (žr. [Reikalauti paskyros ID 28 puslapyje](#)).
- Galbūt per spausdintuvo tvarkyklę užklausėte spaudinių peržiūros. Tai – funkcija, kuria galite patikrinti, ar gausite tinkamą vaizdą. Šiuo atveju peržiūra rodoma ekrane, o jei norite pradėti spausdinti, turite spustelėti mygtuką **Print** (spausdinti).

Priekinis skydelis neįsijungia

Jei spausdintuvas nebus paleidžiamas (priekinis skydelis tuščias arba diagnostikos šviesos diodai yra išjungti), rekomenduojama pakeisti programinę įrangą tokiu būdu:

1. Eikite į HP palaikymo centrą (žr. [HP palaikymo centras 208 puslapyje](#).) ir atsisiųskite programinę įrangą.
2. Išsaugokite mikroprogramą USB atmintinėje. Būtų geriausia, jei USB atmintinė būtų tuščia ir suformatuota su FAT filesystem.
3. Įsitikinkite, kad spausdintuvas išjungtas. Prijunkite USB atmintinę prie didelio greičio USB jungties prie priekinio skydelio, tada įjunkite spausdintuvą.

4. Spausdintuvui prireiks maždaug minutės mikroprogramos failo perskaitymui, tuomet jis paprašys ištraukti USB atmintinę.
5. Spausdintuvas automatiškai įdiegs naują mikroprogramą ir persikraus.

Spausdintuvas atrodo lėtas

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Galimi keli paaiškinimai:

- Ar nustatėte spausdinimo kokybę kaip **geriausia** ar **maksimalią detalę**? Geriausios kokybės ir detaliausi spaudiniai spausdinami ilgiausiai.
- Ar dėdami popierių nustatėte reikiamą popieriaus rūšį? Kai kurių rūšių popieriui išspausdinti reikia daugiau laiko; pvz., fotopopieriui ir dengtam popieriui tarp slinkimo etapų reikia daugiau laiko išdžiūti. Kad sužinotumėte, kuris yra spausdintuvo esamo popieriaus rūšies nustatymas, žr. [Informacijos apie popierių peržiūra. 45 puslapyje](#).
- Jei spausdintuvas yra sujungtas tinkle, patikrinkite, ar visi naudojami tinklo komponentai (tinklo plokštės, šakotuvai, maršrutizatoriai, jungikliai ir kabeliai) gali dirbti dideliu greičiu. Galbūt tinklas apkrautas duomenų srautais iš kitų tinklo įrenginių?
- Ar priekiniame skydelyje nustatėte rašalo išdžiūvimo laiką **Extended** (ilgesnis)? Pamėginkite nustatyti džiūvimo laiką **Optimal** (optimalus).

Ryšio problemos tarp kompiuterio ir spausdintuvo

Šioje temoje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Kai kurie simptomai:

- Nusiuntus vaizdą į spausdintuvą priekiniame skydelyje nerodomas pranešimas **Receiving** (gaunama).
- Kai bandote spausdinti, kompiuteris rodo pranešimą apie klaidą.
- Kompiuteris arba spausdintuvas ryšio metu „pakimba“ (nebeveikia).
- Spaudinyje matomos atsitiktinės arba nesuprantamos klaidos (pastumtos eilutės, daliniai grafiniai atvaizdai ir pan.)

Kaip išspręsti ryšio problemą:

- Patikrinkite, ar savo programoje pasirinkote reikiamą spausdintuvą, žr. [Spausdinimas 65 puslapyje](#).
- Patikrinkite, ar spausdinant iš kitų programų spausdintuvas veikia tinkamai.
- Atminkite, kad gali užtrukti, kol spausdintuvas gauna, apdoroja ir išspausdina itin didelius spaudinius.
- Jei spausdintuvas prijungtas prie kompiuterio per kitus tarpinius įrenginius, pvz., jungiklius, buferines dėžes, kabelių adapterius, kabelių keitiklius ir pan., pabandykite jį naudoti, kai esate prisijungę tiesiai prie kompiuterio.
- Pabandykite naudoti kitą sąsajos kabelį.
- Patikrinkite, ar gerai nustatyta grafinių elementų kalba, žr. [Grafinių elementų kalbos nustatymo keitimas 30 puslapyje](#).

- Jei spausdintuvas prijungtas tinklu, patikrinkite, ar spausdintuvas turi statinį IP adresą. Jei jis naudoja DHCP, IP adresas gali keistis kiekvieną kartą, kai jis įjungiamas, tokiu atveju vairotojas gali nesugebėti jo rasti.

Nepavyksta pasiekti EWS

Jei vis tiek negalite prisijungti, išjunkite spausdintuvą ir vėl įjunkite priekinio skydelio maitinimo raktą.

Jei to dar nepadarėte, skaitykite [EWS 11 puslapyje](#).

Priekiniame skydelyje bakstelėkite , tada **Saugos > Embedded Web Server**.

Jei naudojate tarpinį serverį, pabandykite apeiti serverį ir tiesiogiai pasiekti žiniatinklio serverį:

- Naršyklėje „Internet Explorer 6“ (sistemoje Windows) eikite į **Tools** (įrankiai) > **Internet Options** (interneto parinktys) > **Connections** (ryšiai) > **LAN Settings** (LAN parametrai) ir pažymėkite žymimąjį langelį **Bypass proxy server for local addresses** (ieškant vietinių adresų, apeiti tarpinį serverį). Arba, jei norite atlikti tikslesnius nustatymus, spustelėkite mygtuką **Išsamiau** ir įtraukite spausdintuvo IP adresą į išimčių sąrašą, kurio punktams tarpinis serveris nebus naudojamas.
- "Safari for Mac OS X" eikite į **"Safari"** > **nuostatos** > **išplėstinė** ir spustelėkite **tarpines: Mygtukas Keisti parametrus**. Įtraukite spausdintuvo IP adresą arba jo domeno vardą į išimčių sąrašą, kuriam tarpinis serveris nenaudojamas, lauke **Apeiti šių šeiminių ir domenų tarpinio serverio parametrus**.

Nepavyksta prisijungti prie interneto

Jei spausdintuvui sunku prisijungti prie interneto, gali būti automatiškai paleistas jungiamumo vediklis.

Jungiamumo vediklis automatiškai atlieka seriją patikrinimų.

Jei kuris nors patikrinimas nesėkmingas, spausdintuvas apibūdina problemą ir rekomenduoja, kaip ją spręsti. Galite modifikuoti parametrus ir pakartoti bandymą, nebent parametrai yra apsaugoti.

Tinklo paslaugų problemos

Dėl bet kokių problemų, susijusių su "HP ePrint".

Žiūrėkite "HP Connected": <http://www.hpconnected.com>.

Automatinis failų sistemos tikrinimas

Įjungę spausdintuvą, kartais matysite priekinio skydelio pranešimą: **Failų sistemos tikrinimas**.

Atliekamas failų sistemos tikrinimas; jis gali trukti iki 40 minučių. Prašome palaukti, kol jis bus baigtas.

-
- ⚠ ĮSPĖJIMAS:** Jei išjungsite spausdintuvą nesibaigus rinkmenų sistemos patikrinimui, rinkmenų sistema gali būti rimtai pažeista ir spausdintuvo standusis diskas taps nebetinkamu naudoti. Bet kokiu atveju, įjungus spausdintuvą, failų sistemos tikrinimas bus pradėtas iš naujo.
-

Rinkmenų sistemos tikrinimas suplanuotas kas 90 dienų, kad palaikytų standžiojo disko rinkmenų sistemos vientisumą.



PASTABA: Pradėjus tiekti energiją įrenginio paleidimas ir spausdinimo galvučių parengimas trunka apie tris minutes. Kai kuriais atvejais tai gali užtrukti iki 40 minučių, pvz., kai spausdintuvas buvo ilgai nenaudojamas ir todėl ilgiau užtrunka, kol paruošia spausdinimo galvutes.

Įspėjimai

Šioje toje paaiškinamos sąvokos, susijusios su šia tema.

Spausdintuvas gali pateikti dviejų tipų įspėjamuosius pranešimus:

- **Klaidos:** dažniausiai informuojama apie faktą, kad spausdintuvas negali veikti normaliai. Tačiau tvarkyklėje klaidos gali įspėti ir dėl sąlygų, kuriomis gali būti sugadintas (pvz., apkirptas) spaudinys, net jei spausdintuvas ir gali spausdinti.
- **Įspėjimai:** Praneša, kada spausdintuvui reikia priežiūros – kai reikia atlikti derinimo veiksmus (pvz., kalibruoti) arba kai susidaro padėtis, kai negalima spausdinti (pvz., reikia imtis prevencinių techninės priežiūros priemonių ar baigiasi rašalas).

Spausdintuvo sistemoje yra keturi skirtingi įspėjimų komunikatoriai:

- **Priekinis skydelis:** Priekiniame skydelyje rodomas pats vėliausias įspėjamasis pranešimas. Perspėjimas išnyksta pasibaigus laikui. Egzistuoja nuolatiniai įspėjamieji pranešimai, pvz., ink cartridge low on ink (rašalo kasetėje baigiasi rašalas), kuris rodomas kaskart spausdintuvui perėjus į neveikos būseną, kai tuo metu nėra svarbesnio įspėjamojo pranešimo.



PATARIMAS: Priekinio skydelio ekrane galite konfigūruoti popieriaus neatitikimo įspėjimus, žr. [Spresti popieriaus neatitikimą 89 puslapyje](#).

- **Įtaisyta tinkle serveris:** Viršutiniame dešiniajame EWS lango kampe pateikiama spausdintuvo būseną. Kai spausdintuvas transliuoja įspėjamąjį pranešimą, toje vietoje matyti įspėjamojo pranešimo tekstas.
- **Tvarkyklė:** Tvarkyklė įspėja dėl užduoties sąrankos nustatymų, sukeliančių spaudinio išleidimo problemų. Jei spausdintuvas nepasirengęs spausdinti, tvarkyklėje pateikiamas atitinkamas įspėjimas.
- **HP DesignJet naudingumas:** Norėdami pamatyti visus įspėjamuosius pranešimus, eikite į **Overview** (apžvalga) pažymėti ir pažiūrėti **Items needing attention** (dėmesio reikalaujantys elementai) sąrašą dešinėje pusėje.

Pagal numatytuosius nustatymus įspėjamieji pranešimai rodomi tik tada, kai spausdinate. Jei įspėjamieji pranešimai yra veiksniūs ir yra tam tikra problema, kuri neleidžia užbaigti užduoties, matote išskylantį langą, kuriame aiškinama problemos priežastis. Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus norėdami gauti gerus rezultatus.

20 Pranešimai apie klaidas priekiniame skydelyje

Spausdintuvas kartais gali rodyti sistemos klaidą, kurią sudaro 12 skaitmenų skaitinis kodas, po kurio reikia atlikti rekomenduojamą veiksmą.

Daugeliu atvejų jūsų bus paprašyta iš naujo paleisti spausdintuvą, nes kai spausdintuvas paleidžiamas, jis gali geriau diagnozuoti problemą ir gali ją išspręsti automatiškai. Jei problema išlieka paleidus iš naujo, turėtumėte susisiekti su palaikymo atstovu ir būti pasirengę pateikti skaitinį kodą iš klaidos pranešimo.

Jei klaidos pranešime yra kitų rekomenduojamų veiksmų, vykdykite spausdintuvo nurodymus.

Sistemos klaidų žurnalas

Spausdintuvas įrašo sistemos klaidų žurnalą, kurį galite pasiekti tokiu būdu.

Naudodami USB atmintinę

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Paimkite standartinę USB "flash" atmintinę, suformatuotą kaip FAT32.
2. Sukurkite tuščią failą USB "flash" atmintinėje (dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite **Naujas > teksto dokumentas**) ir pavadinkite jį `pdipu_enable.log`.
3. Kai priekiniame skydelyje rodomas klaidos pranešimas, įdėkite USB "flash" atmintinę į "Hi-Speed USB" pagrindinio kompiuterio prievadą spausdintuvo prievade. Žurnalas automatiškai kopijuojamas į diską. Usb "flash" atmintinę galite pašalinti, kai ji paragins priekinis skydelis.
4. Kreipkitės į palaikymo atstovą (žr. [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#)), kad galėtumėte bendrinti failą, sukurtą USB "flash" atmintinėje.

Su integruotu tinklo serveriu

Toliau pateikti veiksmai pateikia visą šios temos procedūrą.

1. Žiniatinklio naršyklėje eikite į [https://printer IP adresas/hp / device/support/serviceSupport](https://printer IP adresas/hp/device/support/serviceSupport).
2. Spustelėkite mygtuką **Atsisiųsti**, kad gautumėte diagnostikos paketą.
3. Įrašykite paketą kompiuteryje ir kreipkitės į palaikymo atstovą (žr. [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#)).

21 HP Klientų aptarnavimo tarnyba

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Įvadas

"HP Customer Care" siūlo apdovanojimus pelniusį palaikymą, kad galėtumėte kuo daugiau gauti iš savo "HP DesignJet", teikdami išsamią, patikrintą palaikymo patirtį ir naujas technologijas, kad suteiktumėte unikalią išbaigtą pagalbą.

Paslaugas sudaro: sąranka ir įdiegimas, trikčių šalinimo įrankiai, garantinis naujinimas, remontas ir keitimas, techninė pagalba telefonu ir internetu, programinės įrangos atnaujinimai ir savarankiškos techninės priežiūros paslaugos. Norėdami sužinoti daugiau apie HP klientų aptarnavimą, žr. [Susisiekite su HP palaikymo tarnyba 209 puslapyje](#).

Norėdami užregistruoti garantiją, apsilankykite <http://register.hp.com/>.

HP Profesionalios paslaugos

HP Palaikymo centras

Mėgaukitės specialių paslaugų ir išteklių pasauliu, kad visada gautumėte geriausią našumą iš savo HP DesignJet spausdintuvų ir sprendimų.

Prisijunkite prie HP bendruomenės HP palaikymo centre, jūsų didelio formato spausdinimo bendruomenėje, kad galėtumėte pasiekti 24x7 prieigą prie:

- Darbo įvairialypėje terpėje vadovai
- Nuoseklus mokymo vadovai
- Atsisiuntimai: naujausia spausdintuvo programinė įranga, tvarkyklės, programinė įranga, popieriniai išankstiniai rinkiniai ir kt.
- Techninis palaikymas: trikčių šalinimas internete, klientų aptarnavimo kontaktai ir dar daugiau
- Užduočių srautai ir detalūs patarimai, kaip įvairias spausdinimo užduotis atlikti įvairiose programose
- Forumai, skirti tiesioginiam kontaktui su ekspertais, tiek SU HP, tiek su kolegomis
- Galimybė naudotis garantija internete, kad būtumėte ramūs
- Naujausia informacija apie produktą: spausdintuvai, reikmenys, priedai, programinė įranga ir kt.
- Eksploatacinių medžiagų centras, kuriame galima rasti visą reikalingą informaciją apie rašalą ir popierių

HP palaikymo centrą galima rasti adresu <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support>.

Tinkindami įsigytų gaminių bei verslo srities, kurioje dirbate, registravimą ir nustatydami ryšių prioritetus nusprendžiate, kokios informacijos jums reikia.

Atsisiųsti spausdintuvo programinę įrangą

Būtinai laikykitės programinės įrangos diegimo instrukcijų.

Įdiekite spausdintuvo programinę įrangą iš <http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers>.

HP Priežiūros paketai ir garantiniai plėtiniai

HP priežiūros paketai ir garantiniai plėtiniai leidžia pratęsti spausdintuvo garantiją ilgiau nei standartinis laikotarpis.

Jie apima ir nuotolinę techninę pagalbą. Prireikus taip pat teikiamos paslaugos vietoje su dviem alternatyviomis atsakymo laiko parinktimis:

- Kitą darbo dieną
- Tą pačią darbo dieną per keturias valandas (ne visose šalyse)

Yra HP diegimo paslauga, kuri išpakuoja, nustato ir sujungia spausdintuvą už jus.

Daugiau informacijos apie HP priežiūros paketus rasite <http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc>.

Klientų savitarna

HP kliento savitarnos programa siūlo klientams greičiausių aptarnavimų su garantija ar sutartimi. Tai leidžia HP siųsti atsargines dalis tiesiai jums (galutiniam vartotojui), kad galėtumėte jas pakeisti. Naudodami programą galite pakeisti dalis patys.

Patogu, lengva naudoti

- HP techninės priežiūros specialistas diagnozuos ir įvertins, ar reikia pakeisti dalį, norint išspręsti aparatūros su defektu problemą.
- Atsarginės dalys pristatomos greitai; daugelis dalių pristatoma tą pačią dieną, kai kreipiatės į HP.
- Galima įsigyti daugumai HP produktų, kuriems šiuo metu suteikiama garantija arba sutartis.
- Prieinama daugelyje šalių.

Daugiau informacijos apie HP klientų savitarną žr. <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

Susisieki su HP palaikymo tarnyba

HP Palaikymas jums prieinamas telefonu. Veiksmai, kuriuos turite atlikti prieš skambindami:

- Peržiūrėkite trikčių šalinimo pasiūlymus šiame dokumente.
- Peržvelkite atitinkamos tvarkyklės dokumentus.
- Jei įdiegėte trečiųjų šalių programines tvarkykles ir RIP, žr. jų dokumentaciją.
- Jei skambinate savo palaikymo atstovui, turėkite šią informaciją, kuri padės mums greičiau atsakyti į jūsų klausimus:
 - Jūsų naudojamas produktas (produkto numeris ir serijos numeris, rastas etiketėje produkto gale).

- Jei priekiniame skydelyje parodomas klaidos kodas, užsirašykite jį; žr. [Pranešimai apie klaidas priekiniame skydelyje 207 puslapyje](#).
- Kompiuteris, kurį naudojate.
- Bet kokia speciali jūsų naudojama įranga ar programinė įranga (pvz., Ritės, tinklai, jungikliai, modemai ar specialios programinės įrangos tvarkyklės).
- Jūsų produkte naudojamos sąsajos tipas (USB arba tinkle).
- Programinė įranga ir tvarkyklės pavadinimas bei versijos numeris, kuriuos šiuo metu naudojate.
- Spausdintuvo tarnybos informacija, kurią galite gauti iš įdėtojo žiniatinklio serverio. Žiniatinklio naršyklėje įveskite spausdintuvo IP adresą, kad pasiektumėte įdėtąjį žiniatinklio serverį. Tada spustelėkite **Palaikymo > tarnybos palaikymo > tarnybos informacijos > Rodymas**. Jei reikia siųsti informaciją el. paštu, galite ją atsisiųsti kaip failą iš naršyklės ir vėliau siųsti failą.

 **PASTABA:** Spustelėjus **Rodyti**, naršyklė gali neleisti atsidaryti iššokamajame lange. Tokiu atveju turite rasti naršyklės parinktį, leidžiančią atidaryti langą.

Arba iš naršyklės galite siųsti puslapį tiesiogiai: spustelėkite **Failas > Siųsti > puslapį el. paštu**.

Telefono numeris

Jūsų HP palaikymo telefono numerį galima rasti žiniatinklyje.

Žr http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html.

22 Spausdintuvo techniniai duomenys

Tolesniuose skyriuose pateikiama išsami informacija apie šią temą.

Funkciniai techniniai duomenys

22-1 Lentelė HP rašalo reikmenys

Tiekimas	Aprašymas
Spausdinimo galvutė	Viena spausdinimo galvutė su dvigubais purkštukais matinei juodai
Rašalo kasetės	Kasetės, kurių sudėtyje yra 130 ml rašalo: pilka, foto juoda, matinė juoda, geltona, rausvas ir žydra Kasetės, kurių sudėtyje yra 300 ml rašalo: pilka, foto juoda, matinė juoda, geltona, rausvas ir žydra

22-2 Lentelė Popieriaus formatai

-	Minimalus	Maksimalus
Ritinio plotis	279 mm	914 mm
Ritinio ilgis		91 m
Ritinio skersmuo		140 mm **
Ritinio svoris		11.9 kg
Lapo plotis	210 mm	914 mm
Lapo ilgis	279 mm	1676 mm
Lapo plotis (skaitytuvo)		914 mm (36 colių)
Lapo ilgis (skaitytuvo)		15 m (49,21 pėdų) 200 dpi, TIFF failo formatas ir 24 pločio
Ritininio popieriaus storis		0,5 mm *
Lakštinio popieriaus storis		0,5 mm *
Popieriaus svoris	60 g/m ²	328 g/m ²

* iki 0,6 mm atspausdintas į išvesties krovimo dėklą rankiniu režimu.

** 51 mm (2 colių) ritininio šerdies skersmuo. Popierius, kurio ritininis šerdies skersmuo yra 76 gali būti naudojamas su HP DesignJet 3-in verpstės adapterių rinkiniu (žr [3-in veleno adaptorius rinkinys 171 puslapyje](#)).

22-3 Lentelė Spausdinimo skiriamoji geba

Spausdinimo kokybė	Detaliausia	Grafinė kalba	Perteikimo skiriamoji geba (taškų colyje)	Spausdinimo skiriamoji geba (taškų colyje)
Geriausias (fotopopiedis*)	On (įjungta)	HP PCL3GUI PostScript/PDF	600 × 600	2400 × 1200
	Off (išjungta)	betkuris	600 × 600	1200 × 1200
Geriausia (kitos popieriaus rūšys)	Off (išjungta)	betkuris	600 × 600	1200 × 1200
Normali	Off (išjungta)	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Greitas (sunkiasvoris padengtas, nuotrauka)	Off (išjungta)	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Greitas (paprastas, padengtas, natūralus atsekimo popierius)	Off (išjungta)	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	600 × 1200
Ekonomodas	Off (išjungta)	betkuris	300 × 300	600 × 1200

* Palaikomų dokumentų sąrašą rasite [Popieriaus užsakymas 168 puslapyje](#).

** Išskyrus apšviestas popierius (300 x 300 ppi).

Scanner resolutions: (skaitytuvo skiriamosios gebos) 200, 300, 600 ppi.

22-4 Lentelė Paraštės

Paraštė	Matavimai
Viršutinė, dešinioji ir kairioji paraštės	5 mm (numatytasis) / 3 mm (neprivaloma)
Apatinė paraštė (galinis kraštas)	5 mm (numatytasis) / 3 mm (neprivaloma) (ritinėlis) 22 mm

Mechaninis tikslumas

±0,1 % nurodyto vektorinio ilgio arba ±0,2 mm (priklausomai nuo to, kuris yra didesnis) esant 23°, 50–60% santykinei drėgmei, E / A0 spausdinimo medžiagai geriausiu arba įprastu režimu su HP Matte Plėvelės ritininiu pašaru.

22-5 Lentelė Grafinių elementų kalbos nustatymas

HP DesignJet	Kalbos
T2600MFP	HP PCL3GUI, HP-GL/2 ir HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF
T2600MFP PS	HP PCL3GUI, HP-GL/2 ir HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF, Adobe PDF 1.7, Adobe PostScript 3

Mobiliosios spaudos specifikacijos

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

22-6 Lentelė Mobilus spausdinimas

Rūšis	Aprašymas
Mobilus spausdinimas	Taip, tiesiogiai iš "Android" su "HP Print Service Plugin"
Mobilieji įrenginiai, palaikomi "HP Mobile" spausdinimo	Išmanieji telefonai ir planšetiniai kompiuteriai
Palaikomos operacinės sistemos	"iOS", "Android", "Windows"
OS versijos	"iOS" nuo 7.0 ir "Android" nuo 4.4, "Windows" bet koks
Ryšio reikalavimai	Spausdintuvas ir mobilusis įrenginys turi naudoti tą patį tinklą
Palaikomi failų formatai	PDF, JPEG

22-7 Lentelė Elektroninio pašto spausdinimas

Rūšis	Aprašymas
Palaikomi mobilieji įrenginiai	Išmanieji telefonai, planšetiniai kompiuteriai, kompiuteris
Palaikomos operacinės sistemos	Bet kuris, jei jis turi el.
Ryšio reikalavimai	Debesies ryšys
Debesies funkcijos	Nuotolinis spausdinimas el. paštu
Palaikomi failų formatai	PDF, JPEG, TIFF
Maksimalus failo dydis	10 MB

Fiziniai duomenys

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

22-8 Lentelė Spausdintuvo fiziniai duomenys

Rūšis	Specifikacijos
Svoris	109 Kg
Plotis	1535 mm
Gylis	920 mm (krautuvas ir krepšys atidaryti) 760 mm (krautuvas ir krepšys uždaryti)
Aukštis	1240 mm (krautuvas ir priekinis skydelis dislokuotas)

Atminties techniniai duomenys

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

22-9 Lentelė Atminties techniniai duomenys

HP DesignJet	Fizinis DRAM	Failų apdorojimo atmintis	Standusis diskas
T2600MFP spausdintuvų serija	8 GB	128 GB	500 GB užšifruota

Techniniai maitinimo duomenys

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

22-10 Lentelė Spausdintuvo maitinimo techniniai duomenys

Rūšis	Specifikacijos
Įeinanti įtampa	100–240 V, kint. sr. $\pm 10\%$, automatinio diapazono
Dažnis	50 / 60 Hz
Maks. srovė	< 2 A
Energijos tiekimas	< 120 W

Aplinkos sąlygos

Šioje temoje pateikiama visa šios temos nuorodos informacija.

22-11 Lentelė Aplinkosaugos sąlygos dirbant su spausdintuvu

Rūšis	Specifikacijos
Darbinė temperatūra	Nuo 5 iki 35°
Rekomenduojama darbinė temperatūra	nuo 15 iki 35 °C , atsižvelgiant į popieriaus rūšį
Saugojimo temperatūra	nuo –25 iki 55 nuo
Rekomenduojama darbinė drėgmė	nuo 20 iki 80 %, priklausomai nuo popieriaus rūšies
Saugojimo drėgmė	nuo 0 iki 95 % sant. drėgmė

Akustiniai duomenys

Deklaruoti "HP DesignJet T2600" spausdintuvų serijos triukšmo emisijos lygiai. Garso slėgio lygiai pašalinių asmenų padėtyse ir garso galios lygiai, matuojami pagal ISO 7779.

22-12 Lentelė Spausdintuvo akustikos sąlygos

Rūšis	Specifikacijos
Garso slėgis veikimo metu	42 dB(A) (paprastas popierius, linijinis brėžinys, įprastas režimas)
	51 dB(A) (spalvų nuskaitymas)
Triukšmo lygis veikimo metu	$\leq 5,9$ B(A) (paprastas popierius, linijinis brėžinys, įprastas režimas)

22-12 Lentelė Spausdintuvo akustikos sąlygos (tęsinys)

Rūšis	Specifikacijos
	≤6,6 B(A) (spalvų nuskaitymas)
Garso slėgis neveikos sąlygomis	32 dB(A) (paruošta)
	<17 dB(A) (miegas)
Triukšmo lygis neveikos sąlygomis	≤4,9 B(A) (paruošta)
	<3,5 B(A) (miegas)

Terminų žodynas

ESD

Elektrostatinis krūvis. Statiniai krūviai – mūsų kasdienybė. Tai – kibirkštėlės, kurias kartais matome palietę automobilio dureles, taip pat drabužių įsielektrinimas. Nors kontroliuojamas statinis krūvis gali būti naudingas, nekontroliuojamas statinis krūvis – vienas iš pagrindinių pavojų elektroniniams gaminiams. Todėl, kad būtų išvengta gedimo, nustatant spausdintuvą ar dirbant su ESD jautriais įrenginiais reikia imtis atitinkamų atsargumo priemonių. Šio tipo pažeidimai gali sumažinti įrenginio eksploatavimo laikotarpį. Vienas iš būdų, kaip sumažinti nekontroliuojamų ESD formavimąsi ir kartu žalą, – prieš pradėdami dirbti su ESD jautriais įrenginiais (spausdinimo galvutėmis ar kasetėmis) paliesti įžemintą spausdintuvo detalę (daugiausia – metalines dalis). Be to, kad elektrostatinis krūvis kuo mažiau veiktų jūsų kūną, tvarkydami ESD jautrius įrenginius geriau nedirbkite ant kilimų ir kuo mažiau judėkite. Be to, verčiau nedirbkite mažo santykinio drėgno aplinkoje.

Eternetas

Populiari kompiuterių darbo tinkle technologija, skirta vietiniams tinklams.

Gama

Spalvų ir tirštumo reikšmių, išgaunamų išvesties įrenginiu, tokiu kaip spausdintuvas ar monitorius, diapazonas.

HP-GL/2

HP grafikos kalba 2: HP apibrėžta kalba, apibūdinant vektorinę grafiką.

HP RTL

HP Rastro perkėlimo kalba: HP apibrėžta kalba, apibūdinant rastro (rastro) grafiką.

ICC

International Color Consortium (Tarptautinis spalvų konsorciumas) – bendrovių, susitarusių dėl bendro spalvinių pr ofilių standarto naudojimo, grupė.

IP adresas

Gali reikšti IPv4 adresą (greičiausiai) arba IPv6 adresą.

IPSec

Įmantrus mechanizmas, skirtas teikti tinklo apsaugą autorizuojant ir šifruojant IP paketus, siunčiamus tarp tinklo mazgų. Kiekvienas tinklo mazgas (kompiuterio ar įrenginio) turi IPSec konfigūraciją. Programos įprastai nežino, ar naudojamas IPSec.

IPv4 adresas

Unikalus identifikavimo kodas, kuris nustato konkretų IPv4 tinklo mazgą. IPv4 adresą sudaro taškais atskirti keturi sveikieji skaičiai. Daugelis pasaulio tinklų naudoja IPv4 adresus.

IPv6 adresas

Unikalus identifikavimo kodas, kuris nustato konkretų IPv6 tinklo mazgą. IPv6 adresą sudaro iki 8 grupių dvitaškiais atskirtų šešioliktainių skaičių. Kiekvieną grupę sudaro iki 4 šešioliktainių skaičių. Tik keletas naujų pasaulio tinklų naudoja IPv6 adresus.

Iv. / išv.

Ivestis / išvestis: šis terminas apibūdina duomenų perdavimą tarp vieno įrenginio į kitą.

LED

Šviesos diodas: puslaidininkinis prietaisas, kuris skleidžia šviesą, kai jis stimuliuojamas elektra.

MAC adresas

Medijos prieigos kontrolės adresas: unikalus identifikatorius, naudojamas konkrečiam įrenginiui tinkle identifikuoti. Tai žemesnio lygio identifikavimo kodas negu IP adresas. Todėl vienas įrenginys gali turėti ir MAC, ir IP adresus.

Pjoviklis

Spausdintuvo komponentas, velenėliu slystantis pirmyn ir atgal ir nupjaunantis popierį.

Popierius

Plona lygi medžiaga, ant kurios rašoma arba spausdinama; dažniausiai gaminama suminkštinant, išdžiovinant ir supresuojant pluoštą.

Programinė aparatinė įranga

Programinė įranga, valdanti kompiuterio funkcijas ir laikoma spausdintuve (ją galima atnaujinti).

Purkštukas

Viena iš mažyčių spausdinimo galvutės angų, pro kurias ant popieriaus purškiamas rašalas.

Rašalo kasetė

Keičiamasis spausdintuvo komponentas, kuriame laikomas ir spausdinimo galvutei tiekiamas konkrečios spalvos rašalas.

Spalvų atitikimas

Gebėjimas spausdinti tos pačios užduoties tokias pačias spalvas visuose spaudiniuose ir spausdintuvuose.

Spalvų erdvė

Spalvų modelis, kuriame kiekvieną spalvą vaizduoja konkretus skaičių rinkinys. Daugelis skirtingų spalvų tarpų gali naudoti tą patį spalvų modelį: pavyzdžiui, monitoriai paprastai naudoja RGB spalvų modelį, tačiau jie turi skirtingas spalvų tarpus, nes tam tikras RGB numerių rinkinys skirtinguose monitoriuose lemia skirtingas spalvas.

Spalvų modelis

Spalvų vaizdavimo skaičiais sistema, tokia kaip RGB arba CMYK.

Spalvų tikslumas

Gebėjimas spausdinti spalvas, kurios kuo tiksliau atitiktų originalą, turint omenyje, kad visi įrenginiai naudoja ribotą spalvinę gamą ir gali neturėti fizinių galimybių tiksliai perteikti atitinkamas spalvas.

Spausdinimo galvutė

Keičiamasis spausdintuvo komponentas, imantis vienos ar kelių spalvų rašalą iš atitinkamų kasečių ir per purkštukų rinkinį išpurškiantis ant popieriaus. Spausdintuve kiekvienas spausdinimo galvutė spausdina dvi skirtingas spalvas.

Spausdintuvo tvarkyklė

Programinė įranga, bendrojo formato spausdinimo užduotį paverčianti duomenimis, tinkamais konkrečiam spausdintuvui.

Stalas

Plokščias paviršius spausdintuvo viduje, ant kurio spausdinimo metu gula spaudinys.

TCP/IP

Perdavimo kontrolės protokolas / interneto protokolas: ryšių protokolai, kuriais grindžiamas internetas.

Tinklas

Tinklas yra ryšių rinkinys, kurie perduoda duomenis tarp kompiuterių ir įrenginių. Kiekvienas įrenginys gali užmegzti ryšį su kiekvienu to paties tinklo įrenginiu. Tai leidžia perkelti duomenis tarp kompiuterių ir įrenginių ir leidžia įrenginiams, pavyzdžiui, spausdintuvams, būti bendrai naudojamiems daugelio kompiuterių.

USB

Universalus serijinis autobusas: standartinis serijinis autobusas, skirtas prijungti įrenginius prie kompiuterių.

USB kompiuterio prievadas

Keturkampis USB lizdas, pavyzdžiui, esantis ant kompiuterių. Spausdintuvas gali kontroliuoti prie šio prievado prijungtus USB įrenginius. Jūsų spausdintuvas turi du USB prievadus, kuriuos jis naudoja kontroliuoti priedams ir USB atmintinei.

Velenas

Strypas, ant kurio maunamas popieriaus ritinys, ant kurio bus spausdinama.

AppleTalk

1984 m. Apple Computer kompiuterių darbui tinkle sukurtas protokolų rinkinys. Dabar Apple rekomenduoja naudoti TCP/IP ir Bonjour tinklą. HP DesignJet produktai neapalaiko AppleTalk.

Bonjour

Apple Computer prekių vardas, skirtas IETF Zeroconf techninėms sąlygoms įgyvendinti: kompiuterių tinklo technologijai, naudojamai Apple's Mac OS X nuo 10.2 versijos. Jis naudojamas vietiniame tinkle prieinamoms paslaugoms identifikuoti. Anksčiau buvo žinomas Rendezvous pavadinimu.

Gigabit Ethernet

Ethernet tinklas gali perduoti duomenis iki 1 000 000 000 bitų/sekundę greičiu. Gigabit Ethernet sąsajos gali perduoti mažesniais greičiais, kad derėtų su senesniais Ethernet įrenginiais.

Jetdirect

HP prekių ženklas, nurodantis spausdinimo serverių, kurie leidžia spausdintuvą prijungti tiesiai prie vietinio tinklo, seriją.

Rodyklė

A

Acrobat Pro, spausdinti 129
Acrobat Reader, spausdinti 128
Acrobat, spausdinti 125
Acrobat, spausdinti multipage 126
akustikos sąlygos 214
apkirpta apačioje 191
apkirptas vaizdas 192
aplinkos sąlygos 214
apsaugoti popieriaus tipą 79
apskaita 140
atminties techniniai duomenys 213
AutoCAD, spausdinimo
pristatymas 134
AutoCAD, spausdinimo
projektas 132

B

balta ir juoda 122

D

demonstraciniai atspaudai 12
DHCP parametrai 51
disko valymas 161
DNS parametrai 51
du ritiniai 49
džiūvimo laikas
pakeisti 47

E

el. pašto serveris
konfigūruoti 25
Elektroninio pašto
spausdinimas 212
etiketės, įspėjamosios 4
EWS 11
išlaidų priskyrimas 144
naudojimas atliekant
užduotį 142
naudojimo statistika 140
nepavyksta pasiekti 57, 205
nuskaitymo užduočių eilė 92
prieinamumas 31
spausdinimo užduočių eilė 90

F

failo ištrynti, saugus 161
failų sistemos tikrinimas 205
fiziniai duomenys 213
funkciniai techniniai duomenys 211

G

garantijos plėtiniai 209
grafinių elementų kalbos 211
greita greita 94
grūdėtumas 186

H

HP DesignJet naudingumas
prieiga 10
hp eprint
įjungti 18
HP ePrint politika
spausdinimas 19
HP ePrint ryšys
konfigūruoti 19
HP klientų aptarnavimo
tarnyba 208
HP naudingumas
nepavyksta pasiekti 57
prieiga 10
HP palaikymas 209
HP palaikymo centras 208
HP priežiūros paketai 209
HP spausdinimo peržiūra 11

I

importo popieriaus iš anksto
nustatytas 45
interneto ryšys
trikčių diagnostika 205
IP adresas 51
IPSEC būseną 51
IPv6 parametrai 51
išlaidų priskyrimas 144
išsami darbo informacija 88
Išvalykite spausdintuvą 158
išvalyti velenėlį 188
įspėjamieji pranešimai
klaidos: 206
perspėjimai 206
įspėjamosios etiketės 4

įspėjimas 4

J

juodraščio spausdinimas 74
juostų problemos 182

K

kalba 10
keisti spaudinį 73
kelių ritinių spausdintuvus 49
kietojo disko techniniai
duomenys 213
Klientų aptarnavimo tarnyba 208
Klientų savitarna 209
kokybė, aukšta 75
kompiuterio ryšio problemos
spausdintuvo/kompiuterio ryšio
problemos 56, 204
konfigūruoti
HP ePrint ryšys 19
Kopijavimo 100
kopijavimo režimas 100
krepšys 44
išvesties problemos 182

L

lėtas spausdinimas 204
linijos storis 193
linijų ilgio tikslumas 196
loginis surikiavimas 76
įjungti ir išjungti 77

M

maitinimas
on/off“ (įjungta/išjungta) 7
maitinimo techniniai duomenys 214
mechaninis tikslumas 211
Microsoft Office, spausdinti 137
miego režimas 9
mobiliesios specifikacijos 212
Mobiliesios specifikacijos 83
Mobilus spausdinimas 212
spausdinimas 81

N

naktinis spausdinimas 79

- nepavyksta įdėti popieriaus 172
- nepavyksta paleisti
 - spausdintuvo 203
- neprižiūrimas spausdinimas [4500] 79
- neryškios linijos 195
- nesuderintos spalvos 194
- Nukirpimo linijos 75
- nuostatos, „Windows“ tvarkyklė 29
- Nuskaitymo 94
- nuskaitymo eilė 85
- nuskaitymo kokybės problemos
 - atsitiktinės vertikalios linijos 105
 - eilučių nutraukimai 107
 - kintamos linijos storis 109
 - krašto aptikimas 114
 - mastelio keitimas žemyn 114
 - netikslios spalvos 110
 - per daug iškreipti 115
 - popierinis avansas 112
 - raukšlės ar raukšlės 106
 - spalvų kutas 110
 - spalvų skirtumai tarp NVS modulių 108
 - sugadintas originalus 113
 - Šešėlius 113
 - vertikali juoda juosta 20 cm pločio 112
 - vibracijos efektas 111
- nuskaitymo užduočių eilė EWS 92
- nutrinti spaudiniai 187

- P**
- pagrindiniai spausdintuvo komponentai 5
- pakopomis išsidėsčiusios eilutės 194
- PANTONE emuliacija 122
- paraštės 72
- techniniai duomenys 211
- paskyros ID reikalavimas 28
- perspausdinimą užduotis 87
- perspėjimas 4
- peržiūrėti spaudinį 74
- Photoshop, spausdinimo pristatymas 136
- Photoshop, spausdinti 131
- pilkieji šešėliai 122
- pjoviklis
 - on/off“ (įjungta/išjungta) 47
- popieriaus išėmimas
 - ritinys 38
- popieriaus įdėjimas
 - bendro pobūdžio patarimai 32
 - lapas 39
 - nepavyksta įdėti 172
 - nepavyksta įdėti lapo 172
 - nepavyksta įdėti ritinio 172
 - popieriaus nėra tvarkyklėje 173
 - ritinio įdėjimas į spausdintuvą 36
 - ritinio uždėjimas ant veleno 33
- popieriaus lapai
 - įdėti 39
- popieriaus neatitikimas 89
- popieriaus nėra tvarkyklėje 173
- popieriaus ritinys
 - išimti 38
 - įdėti 36
 - veleno įdėjimas 33
- popieriaus rūšys 168
- popierius
 - ant veleno ritinys atsilaisvinęs 182
 - atsisiųsti profilius 45
 - blogai pjaunamas 182
 - dydis 70
 - dydžiai (maks. ir min.) 211
 - informacijos peržiūra 46
 - išrinkti rūšį 73
 - išspausdinta ant netinkamo popieriaus 174
 - išvesties problemos krepšyje 182
 - įdėjimo klaidų pranešimai 173
 - judėjimas 47
 - krautuvas netikėtai pilnas 181
 - lieka spausdintuve 182
 - naudojimas 142
 - nelygus 187
 - nepavyksta įdėti 172
 - nupjovimas išspausdinus 182
 - peržiūrėti informaciją 45
 - popieriaus nėra tvarkyklėje 173
 - popieriaus tiekimo kalibravimas 182
 - popierius nebetiekiamas tinkamai 181
 - presets“ (išankstinės nuostatos) 45
 - spausdinimas ant įdėto popieriaus. 73, 174
 - strigtis dėl popieriaus nuopjovos 181
 - švarus pjovimas 48
 - taupus popieriaus naudojimas 76
 - techninė priežiūra 47
- uogienė ekspozicinėje 176
- uogienė krautuve 181
- PostScript“ naujinimas 171
- pranešimai apie klaidas
 - priekinis skydelis 207
 - žurnalas 207
- priedai
 - užsakymas 170
- prieigos valdymas 25
- priekinio skydelio parinktis
 - aktyvuoti detaliausią 75
 - automatinis išjungimas dėl neveiklumo 10
 - būtinasis abonemento ID 28
 - CMYK šaltinio profilis 123
 - dydžio keitimas 73
 - džiūvimo laikas 47
 - ekrano ryškumas 10
 - EWS 57, 205
 - garsiakalbio tomas 10
 - gryna juoda ir balta 123
 - horizontalus pjaustytuvas 47
 - iš naujo nustatyti kalibravimą 184
 - išlygiuoti spausdinimo galvutes 201
 - įjungti 46
 - įjungti nukirpimo linijas 75
 - įv. / išv. skirtas laikas 191
 - juodų taškų kompensavimas 123
 - kalba 10
 - kalibruoti popieriaus pastūmimą 183
 - koreguoti popieriaus pastūmimą 183
 - lapo tiekimas ir pjovimas 48
 - lizdo parinktys 78
 - pakeiskite 145, 150
 - PANTONE emuliacija 123
 - paraščių maketas 72
 - Pasirinkite grafinių elementų kalbą 30
 - pasirinkite popieriaus rūšį 173, 174
 - perteikimo ketinimas 123
 - popieriaus formatas 70
 - popieriaus išėmimas 39
 - popieriaus patraukimas 47
 - RGB šaltinio profilis 123
 - saugomų popieriaus tipų 79
 - spalvų kalibravimas 120
 - spausdinimas > tvarkymas 57
 - spausdinimo galvutės informacija 149

- spausdinimo kokybė 69
- spausdinti diagnostiką 196
- spausdinti pustonių kalba 123
- spausdinti spalvotai 123
- spausdintuvo miegas 10
- Suliejimo 73
- taupymo režimo įjungimas 74
- valyti spausdinimo galvutę 201
- vienetų pasirinkimas 10
- priekinio skydelio parinktys
 - atkurti gamyklinius nustatymus 10
 - datos ir laiko parinktys 10
 - kalba 10
 - programinės aparatinės įrangos naujinimas 10
- priekinis skydelis 7
 - kalba 10
 - pritaikymas neįgaliesiems 31
 - užduočių eilė 84
- priekinis skydelis nebus pradėtas 203
- prijunkite spausdintuvą bendrojo pobūdžio 12
- pristabdyti eilę 87
- pritemdymo režimas 9
- problemos dėl popieriaus įdėjimo 172
- programinė įranga, atsisiųsti 209
- programinės aparatinės įrangos naujinimas 159
- rankinė sąranka 19
- programinės įrangos naujinimas 160
- protokolai, tinklas 51
- puslapio dydis 70

R

- rašalas
 - naudojimas 142
 - taupus popieriaus naudojimas 78
- rašalo kasetė
 - apie 145
 - būseną 145
 - būsenos pranešimai 200
 - išimti 145
 - įdėti 147
 - nepavyksta įdėti 200
 - techninė priežiūra 158
 - techniniai duomenys 211
 - užsakymas 167
- ritinio strategijos 88

S

- saito greitis 51
- sandėliuokite spausdintuvą 158, 159
- sauga 25
 - tinklo nuostatos 51
- saugiai ištrinti failus 161
- saugumo etiketės 4
- saugumo priemonės 2
- saugus failo trintukas 161
- saugusis režimas 157
- skaitytuvas
 - diagnostinis lapas 116
 - lėtas nuskaitymas 115
 - nepavyksta pasiekti tinklo aplanko 115
 - Optimizuoti 105
 - spalvų kalibravimas 165
 - trikčių diagnostika 105
 - valyti stiklo plokštę 163
- spalva
 - CMYK 119
 - Erdves 123
 - netikslu 190
 - pranašumai 119
 - profilis 119
 - RGB 119
 - spalvų kalibravimas 120
- spalvų kalibravimas
 - skaitytuvas 165
 - spalva 120
- spalvų valdymas
 - iš priekinio pulto 123
 - iš spausdintuvo tvarkyklių 121
 - parinktys 121
 - procesas 119
- spausdinio peržiūra 74
- spausdinio vaizdo dydžio keitimas 73
- spausdinimas 65
- spausdinimas el. paštu
 - HP ePrint darbo politika 19
 - įgalinti hp eprint 18
- spausdinimas iš
 - Mano namų aplankas 68
 - spausdintuvo tvarkyklė 69
 - USB atmintinės įrenginys 65
- spausdinimo galvučių valytuvai
 - techniniai duomenys 211
- spausdinimo galvutė
 - apie 149
 - būseną 149
 - būsenos pranešimai 202
 - išimti 150
 - išlygiuoti 201

- įdėti 154
- nepavyksta įdėti 200
- pakeisti, įdėti iš naujo 201
- techniniai duomenys 211
- užsakymas 167
- valyti; išvalyti 201
- spausdinimo kokybė
 - pasirinkite 69
- spausdinimo kokybės problemos atsiranda juodas rašalas 189
- baltos dėmės 190
- bendrojo pobūdžio 185
- grūdėtumas 186
- horizontalios linijos 185
- juodos linijos ant geltonos 188
- juostos 185
- kraštai dantyti arba netiesūs 189
- kraštai yra tamsesni, nei tikėtasi 189
- linijos storis 193
- neryškios linijos 195
- nesuderintos spalvos 194
- netikslus linijų ilgis 196
- nutrintas 187
- nutrūkančios linijos 195
- pakopomis išsidėsčiusios eilutės 194
- popierius nelygus 187
- rašalo žymės 188
- spausdinio apačia 190
- subraižytas 187
- vertikalios įvairių spalvų linijos 190
- spausdinimo nuostatos
 - Numatytasis 89
- spausdinimo skiriamoji geba 211
- spausdinimo užduočių eilė
 - EWS 90
- spausdinimo užduotis
 - loginis surikiavimas 76
- spausdinti > kopijuoti eilę 84
- spausdinti dabar 87
- spausdinti iš mobiliojo telefono 81
- spausdinti toliau 87
- spausdintuvas nespausdina 203
- Spausdintuvo būklė 158
- spausdintuvo charakteristikos 1
- spausdintuvo gabenimas 158, 159
- spausdintuvo komponentai 5
- spausdintuvo modeliai 2
- spausdintuvo paslaugos
 - konfigūruoti 17

- spausdintuvo programinė įranga
 - Mac OS X" oro atspaudų montavimas 14
 - Windows diegimas 13
 - Windows šalinimas 14
 - spausdintuvo programinė įranga, atsisiųsti 209
 - specifikacijos
 - akustikos 214
 - aplinkosaugos 214
 - atmintis 213
 - fiziniai 213
 - funkciniai 211
 - grafinių elementų kalbos 211
 - maitinimas 214
 - mechaninis tikslumas 211
 - mobilus 212
 - mobilus spausdinimas 212
 - paraštės 211
 - popieriaus formatas 211
 - rašalo išteklių 211
 - spausdinimas el. paštu 212
 - spausdinimo skiriamoji geba 211
 - standusis diskas 213
 - Stacker 41
 - statistika
 - išlaidų priskyrimas 144
 - naudojimas 140
 - naudojimas atliekant užduotį 142
 - rašalo kasetė 145
 - subraižyti spaudiniai 187
 - sulaikyta dėl popieriaus 175
 - įgalinti/išjungti 176
- T**
- Tarpinio serverio parametrai 51
 - taupyti
 - popierių 76
 - rašalą 78
 - TCP/IP parametrai 51
 - techninės pagalbos paslaugos
 - garantijos plėtiniai 209
 - HP klientų aptarnavimo tarnyba 208
 - HP palaikymas 209
 - HP palaikymo centras 208
 - HP priežiūros paketai 209
 - spausdintuvo programinė įranga 209
 - techninės priežiūros rinkiniai 161
 - telefono numeris 210
- tinklas
- prijungti mac 17
- tinklo aplankas
- nepavyksta pasiekti 115
- tinklo trikčių diagnostika 55
- Tinklų 51
- Protokolus 51
 - saito greitis 51
 - saugos parametrai 51
- tvarkyklės nuostatos 29
- U**
- uždelstas spausdinimas 58
 - užduočių eilė
 - priekinis skydelis 84
 - užduočių eilės parinktys 89
 - užduočių eilės veiksmai 87
 - užduoties braukimas 89
 - užduotis, kada spausdinti 87
 - užkardos būseną 51
 - užsakymas
 - popierius 168
 - priedai 170
 - rašalo kasetės 167
 - spausdinimo galvutė 167
- V**
- vairuotojai 28
 - vaizdas iš galo 6
 - vaizdas iš priekio 5
 - vaizdo diagnostikos spaudinys 196
 - vaizdo problemos
 - apkirpta apačioje 191
 - apkirptas vaizdas 192
 - trūksta objektų 192
 - velenas 171
 - ritinio įdėjimas 33
 - velenėlio valymas 188
 - veleno adapterio rinkinys 171
 - viena kitą dengiančios linijos 73
- W**
- Web Services“
 - trikčių diagnostika 205
 - Wi-Fi" priedas 58
 - Diegimo 59
 - duomenų greitis 58
 - funcionality 58
 - įjungti / išjungti "Wi-Fi" tiesioginį įjungimo / išjungimo 63
 - plačiau 63
 - spausdinti naudojant "Wi-Fi" tiesioginį 62
- spausdintuvo prijungimas prie "Wi-Fi" tinklo 61