



Uporabniški vodnik serije tiskalnikov HP DesignJet 1600

Samodejno prevedel Microsoft Translator

POVZETEK

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Pravne informacije

3 izdaja

© Copyright 2020, 2021 HP Development Company, L.P.

Pravna obvestila

Te informacije se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Garancije za HP-jeve izdelke in storitve so določene v izrecnih izjavah o garanciji, priloženih takim izdelkom in storitvam. Ničesar v tem dokumentu ne gre razumeti kot dodatne garancije. HP ne odgovarja za tehnične ali založniške napake ali izpuščeno vsebino.



Pripravljen na IPv6



Blagovne znamke

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® in Adobe® PostScript® 3™ so blagovne znamke podjetja Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR in logotip ENERGY STAR sta registrirani blagovni znamki v ZDA.

Microsoft® in Windows® sta v ZDA zaščiteni blagovni znamki družbe Microsoft Corporation.

PANTONE® je blagovna znamka podjetja Pantone, Inc. za standard za barve.

Apple in AirPrint sta blagovni znamki družbe Apple Inc., registrirani v ZDA in drugih državah.

Uporaba značke Works with Apple pomeni, da je bila dodatna oprema zasnovana tako, da deluje posebej s tehnologijo, opredeljeno v značko, in jo je razvijalec potrdil za izpolnitev Apple standardov učinkovitosti.

Kazalo

1 Uvod	1
Dobrodošli v tiskalniku	1
Modeli tiskalnika.....	2
Varnostni ukrepi	2
Glavne komponente.....	5
Vklop in izklop tiskalnika	6
Nadzorna plošča.....	7
HP Utility	10
HP Predogled tiskanja	10
Vdelani spletni strežnik.....	11
Preizkusni izpisi	11
Konfiguriranje tiskalnika.....	12
Mobilno tiskanje.....	28
Dostop.....	28
Drugi viri informacij	29
2 Ravnanje s papirjem	30
Splošni nasveti.....	30
Nalaganje zvitka na vreteno	31
Nalaganje zvitka v tiskalnik	34
Odstranjevanje zvitka	37
Nalaganje posameznega lista	38
Zloženska	40
Košara	43
Ogled informacij o papirju	43
Prednastavitve papirja.....	43
Tiskanje informacij o papirju.....	45
Premikanje papirja	45
Ohranjanje papirja	45
Spreminjanje časa sušenja.....	46
Vklop ali izklop samodejnega rezalnika.....	46
Čisto rezanje.....	46
3 Delam z dvema zvitkama (samo T1600dr)	48
Prednosti večvrstnega tiskalnika.....	48

Kako tiskalnik dodeljuje posle zvitkom papirja	48
4 Mreže	50
Uvod	50
Protokoli nadzornega omrežja	50
Elementi menija sprednje plošče	50
Načini konfiguracije povezave	53
Odpravljanje težav	54
Dodatna oprema za Wi-Fi	57
5 Tiskanje.....	63
Uvod	63
Tiskanje s pogona USB	63
Tiskanje iz omrežne mape	65
Tiskanje iz moje domače mape.....	66
Tiskajte na tiskalniku iz računalnika	67
Dodatne nastavitve tiskanja	67
6 Mobilno tiskanje	79
Uvod	79
Tiskanje iz androida	79
Tiskanje iz operacijskega sistema Chrome OS.....	80
Tiskanje in skupna raba iz aplikacije HP Smart.....	80
Tiskanje po e-pošti (HP ePrint)	80
Mobilne specifikacije	81
7 Upravljanje čakalne vrste poslov	82
Čakalna vrstina za delo na sprednji plošči	82
Čakalna vrstica za delo v vdelanem spletnem strežniku ali pripomočku HP DesignJet	87
8 Upravljanje barv	90
Uvod	90
Predstavitev barv	90
Povzetek postopka upravljanja barv	90
Kalibracija barv.....	91
Upravljanje barv z gonilniki tiskalnika	92
Upravljanje barv z nadzorno ploščo	94
9 Praktični primeri tiskanja	96
Tiskanje osnutka za pregled s pravilnim merilom	96
Tiskanje večstranskega posla PDF iz programa Adobe Acrobat Reader ali Adobe Acrobat Pro.....	97
Tiskanje dokumenta s pravilnim barvami	98

Tiskanje projekta	103
Tiskanje predstavitve.....	105
Tiskanje in prilagajanje dokumentov v programu Microsoft Office	108
10 Pridobivanje informacij o uporabi tiskalnika	111
Pridobivanje računovodskih podatkov za tiskalnik.....	111
Preverjanje statističnih podatkov uporabe.....	111
Preverjanje statističnih podatkov uporabe za posel.....	113
Preverjanje dodelitve stroškov.....	115
11 Ravnanje s tiskalnimi kartušami in tiskalno glavo	116
O tiskalnih kartušah	116
Preverjanje stanja tiskalnih kartuš	116
Odstranjevanje črnilne kartuše	116
Vstavljanje črnilne kartuše.....	118
O tiskalni glavi.....	120
Preverjanje stanja tiskalne glave	120
Odstranite tiskalno glavo	120
Vstavite tiskalno glavo	124
Shranjevanje anonimnih podatkov o uporabi.....	126
Varen način.....	127
12 Vzdrževanje tiskalnika	128
Preverjanje stanja tiskalnika.....	128
Čiščenje zunanosti tiskalnika.....	128
Vzdrževanje črnilnih kartuš	128
Premikanje ali skladiščenje tiskalnika.....	128
Posodobitev vdelane programske opreme.....	129
Posodobitev programske opreme.....	130
Kompleti za vzdrževanje tiskalnika	131
Varno brisanje datotek	131
Obriši disk	131
13 Oprema in pribor.....	133
Naročanje potrebščin in pripomočkov	133
Predstavitev pripomočkov	137
14 Odpravljanje težav s papirjem	138
Papirja ni mogoče uspešno naložiti.....	138
Vrsta papirja ni v gonilnem programu	139
Tiskalnik, natisnjena na napačni vrsti papirja	140

Samodejni izrez ni na voljo	141
Na čakanje za papir	141
Papir se je zataknil v platnu za tiskanje.....	142
Papir se je zataknil v papirju.....	147
Tiskalnik nepričakovano poroča, da je kupnik poln	147
Trak ostane na izhodnem pladnju in povzroča zagozdenja	147
Tiskalnik se prikaže brez papirja, ko je papir na voljo.....	147
Izpisi ne padajo pravilno v koš.....	147
List ostane v tiskalniku, ko je tiskanje dokončano	147
Papir se izreže, ko je odtis dokončan	148
Rezalec ne reza dobro.....	148
Roll je na vreteno.....	148
Ponovna kalibracija prenosa papirja	148
15 Odpravljanje težav v zvezi s kakovostjo tiskanja.....	151
Splošni nasveti.....	151
Vodoravne črte na sliki (pasovi)	151
Celotna slika je zamegljeno ali zrnato	152
Papir ni ravno	153
Tiskanje je napraskano ali praskano	153
Madeži črnila na papirju.....	154
Črne vodoravne črte na rumenem ozadju.....	154
Ob dotiku izpisa se črna barva izbriše.....	155
Robovi predmetov so nazobčani ali niso ostri	155
Robovi predmetov so temnejši, kot je bilo pričakovano.....	155
Vodoravne črte na koncu tiskanja odrezanih listov	155
Navpične črte različnih barv.....	156
Bele pike na izpisu.....	156
Barve niso natančne	156
Barve bledijo.....	157
Slika je nepopolna (orezovanje na dnu).....	157
Slika je izrezkana	158
Nekateri predmeti manjkajo na natisnjeni sliki.....	158
Črte so predebele, pretanke ali pa jih sploh ni	159
Črte so videti nazobčane ali stopničaste	159
Črte so natisnjene dvojno ali so napačnih barv	160
Črte so prekinjene	160
Črte so zamegljene	161

Dolžine črt niso pravilne.....	162
Tiskanje diagnoze slike.....	162
Če imate še vedno težave	164
16 Odpravljanje težav tiskalne kartuše in tiskalne glave	166
Črnilne kartuše ni mogoče vstaviti	166
Sporočilo o stanju tiskalne kartuše	166
Vstavljanje tiskalne glave ni mogoče	166
Zaslon na sprednji plošči priporoča ponovno ali zamenjano tiskalno glavo	167
Čiščenje tiskalne glave.....	167
Poravnava tiskalne glave	167
Sporočila o stanju tiskalne glave	168
17 Odpravljanje splošnih težav tiskalnika	169
Tiskalnik se ne tiska	169
Sprednja plošča ne uspe inicializirati.....	169
Tiskalnik se zdi počasen.....	170
Neuspešna komunikacija med računalnikom in tiskalnikom	170
Dostop do vdelanega spletnega strežnika ni mogoč	171
Dostop do omrežne mape ni mogoč.....	171
Povezave z internetom ni mogoče vzpostaviti	171
Težave s spletnimi storitvami.....	171
Samodejno preverjanje datotečnega sistema	172
Opozorila	172
18 Sporočila o napakah na nadzorni plošči	173
Systemski dnevnik napak.....	173
19 HP-jeva podpora za uporabnike.....	174
Uvod	174
HP Profesionalne storitve	174
popravilo, ki ga izvede stranka.....	175
Obrnite se na HP-jevo podporo.....	175
20 Tehnični podatki tiskalnika	177
Specifikacije delovanja	177
Specifikacije mobilnega tiskanja	178
Fizični tehnični podatki	179
Pomnilniški tehnični podatki.....	179
Tehnični podatki napajanja	180
Okoljski tehnični podatki	180

Akustični tehnični podatki	180
Slovarček	182
Stvarno kazalo	185

1 Uvod

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Dobrodošli v tiskalniku

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Vaš tiskalnik je barvni brizgalni tiskalnik, ki je namenjen tiskanju visokokakovostnih slik na papirju do 914 mmInLine meritve markup, ki je potreboval v širokem. Glavne funkcije tiskalnika so prikazane v nadaljevanju:

- Ločljivost tiskanja do 2400 × 1200 optimiziranih dpi, iz vhoda 1200 × 1200 dpi z uporabo možnosti Najboljše kakovosti tiskanja, možnosti **Maximum Detail** in foto papirja.
- Tiskalnik je mogoče nadzorovati s sprednje plošče ali oddaljenega računalnika s pomočjo vdelanega spletnega strežnika, HP DesignJet Utility ali HP Kliknite Programska oprema za tiskanje (<http://www.hp.com/go/designjetclick> glejte).
- Na dotik občutljiva sprednja plošča v barvi z intuitivnim gra ičnim uporabniškim vmesnikom.
- Predogledi opravil na sprednji plošči.
- Predogledi opravil v oddaljenih računalnikih.
- Vključuje funkcije, povezane s spletom, kot so samodejne posodobitve strojne programske opreme, HP ePrint in Mobile Printing.
- Tiskanje brez gonilnikov: za tiskanje datotek v običajnih gra ičnih oblikah ne potrebujete gonilnika tiskalnika. Samo vstavite usb pomnilniški pogon ali uporabite HP Kliknite Programska oprema za tiskanje.
- Prilagodljivost papirja in samodejna enostavna obremenitev, [Ravnanje s papirjem na strani 30](#) glejte , z informacijami in prednastavitvami, dostopnimi s sprednje plošče in HP DesignJet Utility.
- Ročaji za rezanje in valjanje papirja.
- Sistem s šestimi črnili.
- Točna in dosledna barvna reprodukcija s samodejnim umerjanjem barv.
- Economode za ekonomsko tiskanje.
- Dva zvitka, naložena naenkrat (T1600dr) zagotavljata hitro in enostavno preklapljanje med različnimi zvitki ali dolgimi teki brez nadzora tiskanja.
- Visoke funkcije produktivnosti, kot sta predogled delovnih mest in gnezdenje z uporabo programa HP Click Printing Software.
- Informacije o uporabi črnila in papirja, ki so na voljo v vdelanem spletnem strežniku, glejte [vdelani spletni strežnik na strani 11](#).
- Dostop do spletnega HP-jevega podpornega centra (glejte [HP-jeva služba za podporo uporabnikom na strani 174](#)).

Modeli tiskalnika

V tem priročniku so opisani ti modeli, običajno so poimenovani v okrajšani obliki.

Tabela 1-1 Modeli tiskalnika

Polno ime	Kratko ime
HP DesignJet T1600	T1600
Hp DesignJet T1600 PostScript tiskalnik	T1600 PS
HP DesignJet T1600dr	T1600dr
HP DesignJet T1600dr PostScript tiskalnik	T1600dr PS

Varnostni ukrepi

Pred uporabo tiskalnika preberite te varnostne ukrepe. Preberite tudi lokalne predpise o okolju, zdravju in varnosti.

Ta oprema ni primerna za uporabo na mestih, kjer je velika verjetnost prisotnosti otrok.

Za vsako vzdrževanje ali zamenjavo dela upoštevajte navodila iz HP-jeve dokumentacije, da zmanjšate varnostna tveganja in se izognete škodovanju tiskalnika.

Splošna varnostna navodila

V tiskalniku ni delov, ki so servisni za operaterje, razen tistih, ki jih zajema HP-jev program za samopopravke strank.

Glej <http://www.hp.com/go/selfrepair> Vzdrževanje ostalih delov naj opravljajo samo pooblašteni serviserji.

Izklopite tiskalnik in obvestite serviserja v naslednjih primerih:

- Napajalni kabel ali vtič je poškodovan.
- Tiskalnik je poškodovan zaradi udarca.
- Prišlo je do mehanskih poškodb ali poškodb ohišja.
- V tiskalnik je prišla tekočina.
- Iz tiskalnika prihaja dim ali nenavaden vonj.
- Tiskalnik je padel.
- Tiskalnik ne deluje pravilno.

Tiskalnik izklopite v naslednjih primerih:

- Med nevihto;
- Med izpadom napajanja;

Posebej previdni bodite z deli, ki so označeni z opozorilnimi nalepkami.

Prezračevalni ukrepi za vašo lokacijo, ki je »pisarna«, »kopirnica« ali »tiskalna soba«, morajo ustrezati lokalnimi smernicam in predpisom glede zdravja in varnosti okolja.

Nevarnost električnega udara

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

⚠ OPOZORILO! Notranja vezja vgrajenih napajalnikov in električnega dotoka delujejo z nevarnimi napetostmi, ki lahko povzročijo smrt ali hudo osebno poškodbo.

Pred servisom tiskalnika izklopite napajalni kabel tiskalnika.

Tiskalnik zahteva odklopnik za vgradnjo stavbe, ki mora izpolnjevati zahteve tiskalnika in mora biti v skladu z zahtevami električne kode lokalne pristojnosti države, v kateri je oprema nameščena.

Preprečevanje nevarnosti električnega udara:

- Tiskalnik mora biti povezan samo z zemeljsko omrežje.
- V električno vtičnico, v katero je vklopljen tiskalnik, ne priklaplajte drugih naprav.
- Ne odstranjujte ali odpirajte zaprtih sistemskih pokrovov ali vtičev.
- Ne vstavljajte predmetov skozi reže tiskalnika.
- Pri hoji za tiskalnikom pazite, da se ne spotaknete preko kablov.
- Napajalni kabel varno in v celoti vstavite v vtičnico in priključek tiskalnika.
- Napajalnega kabla se nikoli ne dotikajte z mokrimi rokami.

Nevarnost požara

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če se želite izogniti nevarnosti požara, upoštevajte naslednje varnostne ukrepe:

- Kupec je odgovoren za izpolnjevanje zahtev tiskalnika in zahtev električne kode v skladu z lokalno jurisdikcijo države, v kateri je tiskalnik nameščen. Tiskalnik priključite na električno napetost, ki je navedena na ploščici.
- Uporabite lahko samo električni kabel, ki je priložen tiskalniku. Ne uporabljajte poškodovanega napajalnega kabla. Priloženega napajalnega kabla ne uporabljajte z drugimi izdelki.
- Ne vstavljajte predmetov skozi reže tiskalnika.
- Pazite, da tiskalnika ne polijete s tekočino. Po čiščenju se prepričajte, da so vsi sestavni deli tiskalnika suhi, preden ga ponovno uporabite.
- V notranjosti ali okolici tiskalnika ne uporabljajte razpršil, ki vsebujejo vnetljive pline. Tiskalnika ne uporabljajte na eksplozivnih območjih.
- Ne pokrivajte in ne ovirajte odprtih tiskalnika.

Mehanska nevarnost

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Deli tiskalnika se premikajo in lahko povzročijo poškodbe. Če se želite izogniti poškodbi, med delom v bližini tiskalnika upoštevajte spodnje varnostne ukrepe.

- Z oblačili in telesom se ne približujte premikajočim se delom rezalnika.
- Ne nosite ogrlic, zapestnic ali drugih visečih predmetov.
- Če imate dolge lase, jih spnite tako, da ne bodo padli v tiskalnik.
- Pazite, da se rokavi ali rokavice ne bodo ujeli(-e) v premikajoče se dele rezalnika.
- Pokritega tiskalnika ne uporabljajte.
- Če morate zamenjati sklop rezalnika, pazite, da se ne odrežete na ostrem rezalnem robu.
- Notranji ventilator vključuje nevarne premikajoče se dele. Pred servisiranjem odklopite tiskalnik iz električnega omrežja.
- Nikoli ne vstavljajte rok v tiskalnik med tiskanjem zaradi gibljivih delov v notranjosti.

Nevarnost težkega papirja

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Pri rokovanju s težkimi papirji je treba posebej paziti, da se izognemo osebni poškodbi.



- Za ravnanje s težkimi papirnatih zvitkami je morda potrebno več kot ena oseba. Z ustreznim ravnanjem se izognite bolečinam v hrbtu in/ali poškodbam.
- Pri rokovanju s težkimi papirnatimi zvitki nosite osebno zaščitno opremo, vključno s škornji in rokavicami.
- Upoštevajte lokalne predpise o zdravju in varnosti okolja za ravnanje s težkimi papirnatimi zvitkami.

Ravnanje s črnilom

HP priporoča, da pri rokovanju z materialom za črnilo nosite rokavice.

Opozorila in svarila





Spodnja simbola sta uporabljena v tem priročniku, da bi zagotovila pravilno uporabo tiskalnika in preprečila njegove poškodbe. Upoštevajte navodila, ki so označena s tema simboloma.


-
-  **OPOZORILO!** Neupoštevanje navodil, ki so označena s tem simbolom, lahko privede do težjih poškodb ali celo smrti.
 -  **POZOR:** Neupoštevanje navodil, ki so označena s tem simbolom, lahko privede do lažjih telesnih poškodb ali okvar tiskalnika.
-

Opozorilne nalepke

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

Tabela 1-2 Opozorilne nalepke

Nalepka	Razlaga
	Nevarnost električnega udara: Napajanje znotraj, ki deluje z nevarnimi napetostmi. Pred popravilom odklopite vse napajalne vire. Pred začetkom preberite uporabniška in varnostna navodila in ravnajte v skladu z njimi.
	Premikajoči se del Prste in roke držite stran od sistema za premikanje papirja.
	Premikanje delov. Vrteča rola. Drži roke ven.
	Ne dviguj. Prsti ali roka so lahko ujeti ali zdrobljene.

 **OPOMBA:** Končni položaj nalepke in njegova velikost na tiskalniku se lahko nekoliko razlikujeta, vendar morajo biti nalepke vedno vidne in blizu potencialnega območja tveganja.

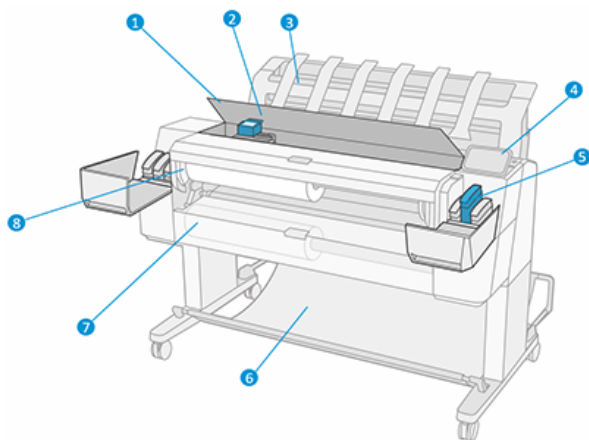
Glavne komponente

V naslednjih pogledih spredaj in zadaj tiskalnika so prikazane glavne komponente.

Pogled od spredaj

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

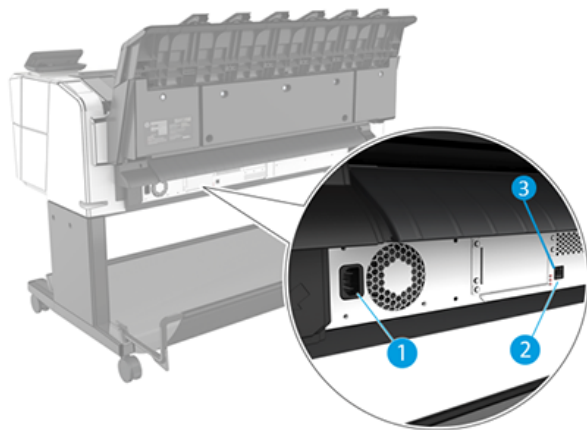
 **OPOMBA:** Ta slika prikazuje T1600dr.



1. Pokrov
2. Tiskalna glava
3. Nalagalnik
4. Nadzorna plošča
5. Reža za kartušo s črnilom
6. Koš
7. Spodnji pokrov zvitka (samo T1600dr)
8. Zgornji pokrov za rolo

Pogled od zadaj

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.



1. Napajalna vtičnica
2. Vrata Gigabitnega Etherneta za povezavo z omrežjem
3. Diagnostične LED (ki jih uporabljajo servisni inženirji)

Hi-Speed USB gostiteljska vrata so na drugi strani tiskalnika, poleg sprednje plošče.

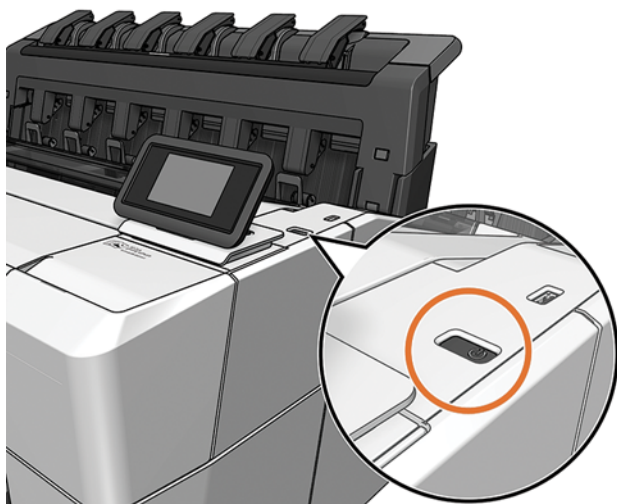
Vklop in izklop tiskalnika

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

NASVET: Tiskalnik lahko ostane vklopen skoraj brez zapravljanja energije. Če ga pustite vklopljenega, s tem izboljšate odzivni čas in vsesplošno zanesljivost sistema. Če tiskalnika nekaj časa ne uporabljate (privzeta nastavitve časa je določena s programom Energy Star), preide v način mirovanja in tako varčuje z energijo. Če kakorkoli uporabite zaslon nadzorne plošče ali tiskalniku pošljete nov tiskalni posel, se vrne v dejavni način in je takoj pripravljen za tiskanje. Če želite spremeniti čas načina mirovanja, glejte [Spreminjanje sistemskih možnosti na strani 9](#).

OPOMBA: V načinu mirovanja tiskalnik občasno opravi vzdrževanje tiskalnih glav. S tem se izognete dolgi pripravi tiskalnika, ko je ta dalj časa nedejaven. Da ne bi po nepotrebnem zapravljali črnila in časa, vam priporočamo, da pustite tiskalnik vklopljen ali v načinu mirovanja.

Če želite tiskalnik vklopiti ali izklopiti ali ponastaviti, je običajna in priporočena metoda uporaba napajalnega ključa poleg sprednje plošče.



Če pa nameravate tiskalnik shraniti za daljše obdobje ali se zdi, da napajalni ključ ne deluje, vam priporočamo, da izklopите napajalni kabel zadaj.

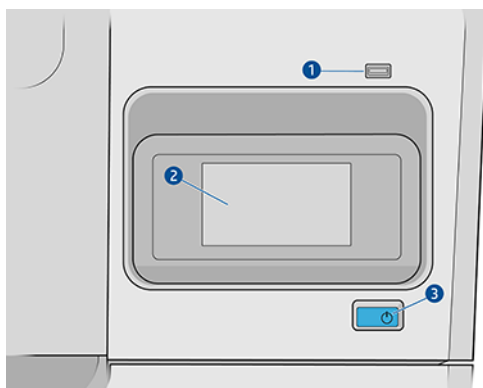
Če želite tiskalnik znova vklopiti, znova povežite napajalni kabel.

Ko tiskalnik znova vklopíte, traja približno 3 minute, da se inicializira in preveri ter pripravi tiskalne glave. Priprava tiskalnih glav traja približno 75 sekund. Če pa je bil tiskalnik izklopljen šest tednov ali več, lahko priprava tiskalnih glav traja do 45 minut.


Nadzorna plošča

Sprednja plošča je na dotik občutljiv zaslon z grafičnim uporabniškim vmesnikom, ki se nahaja na sprednji desni strani tiskalnika.

Omogoča popoln nadzor tiskalnika: na sprednji plošči si lahko ogledate informacije o tiskalniku, spremenite nastavitve tiskalnika, spremljate stanje tiskalnika in opravljate opravila, kot so zamenjava zaloga in kalibracije. Na sprednji plošči so prikazana opozorila (opozorila in sporočila o napakah), kadar je to potrebno.



Vključuje naslednje komponente:

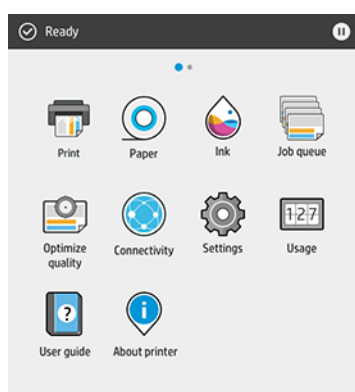
1. Gostiteljska vrata USB z možnostjo hitrega prenosa podatkov, namenjena povezavi pogona USB, prek katerih lahko natisnete datoteke. Ko je vstavljen pomnilniški pogon USB, se na strani vseh aplikacij na sprednji plošči prikaže ikona .
2. Sprednja plošča sama: 4,3 palč, polnobarven, na dotik občutljiv zaslon z grafičnim uporabniškim vmesnikom.
3. Napajalni ključ, s katerim lahko vklopite ali izklopite tiskalnik, ali se zbudite iz načina mirovanja.

Na velikem srednjem območju na nadzorni plošči so prikazane dinamične informacije in ikone.

Domače strani

Obstajata dve strani najvišje ravni, med njimi se lahko premaknete tako, da drsnete s prstom po zaslonu:

- Stran z vsemi aplikacijami prikazuje seznam vseh aplikacij, ki so na voljo v tiskalniku, in stanje vsake od njih.



- Če potegnete levo na stran pripomočka, si lahko na prvi pogled pogledate stanje črnila in papirnih potrebščin.



- Na vrhu strani z vsemi aplikacijami je nadzorna plošča, ki prikazuje opozorila, povezana z glavnimi funkcijami tiskalnika. Če želite dostopati do središča stanja, pojdite navzdol po nadzorni plošči.

Dim način

Po nekaj časa brez dejavnosti (5 minut privzeto) gre tiskalnik v dim način, kar zmanjša svetlost sprednje plošče za 25%. Vsaka dejavnost, kot je uporaba sprednje plošče ali prihod tiskalnega opravila, konča način zatemnitve in obnovi normalno svetlost. Po nekaj časa v načinu zatemnitve (privzeto 15 minut) se tiskalnik spremeni v način mirovanja. Časovna obdobja se lahko spremenijo iz sprednje plošče.

Način mirovanja

Način mirovanja tiskalnik po obdobju neaktivnosti postavi v stanje zmanjšane moči, pri tem pa izklopi nekatere elemente za varčevanje z energijo. Funkcije tiskalnika lahko omogočite iz tega načina, tiskalnik pa ohranja omrežno povezljivost in se zbujata le po potrebi.

Tiskalnik je mogoče prebuditi iz načina mirovanja na kateri koli od naslednjih načinov:

- S pritiskom na gumb za vklop
- Z odpiranjem pokrova
- Pošiljanje tiskalnega opravila

Tiskalnik se zbudi v nekaj sekundah, hitreje kot če je popolnoma izklopljen. Medtem ko je v načinu mirovanja, gumb za vklop utripa.

Če želite spremeniti čas, ki poteče pred načinom mirovanja, glejte [Spreminjanje sistemskih možnosti na strani 9](#).

Spremljanje tiskalnika (z upravljalnikom tiskanja) in upravljanjem oddaljenega tiskalnika s HP Utility in Web JetAdmin sta še naprej na voljo med načinom spanja. Nekatera opravila daljinskega upravljanja ponujajo možnost oddaljenega prebuja tiskalnika, če je to potrebno za izvajanje opravila.

Spreminjanje jezika zaslona na nadzorni plošči


Če razumete trenutni jezik prikaza na sprednji plošči,  ikona Nastavitve, nato > **jezik**.

Meni za izbiro jezika se mora zdaj prikazati na zaslonu na sprednji plošči. Tapnite želeni jezik.

Razpoložljivi jeziki so angleščina, portugalsščina, španščina, katalonščina, francoščina, nizozemščina, italijanščina, nemščina, poljščina, ruščina, poenostavljena kitajščina, tradicionalna kitajščina, korejščina in japonščina.

Spreminjanje sistemskih možnosti

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Na sprednji plošči lahko spremenite različne možnosti tiskalnikov. Tapnite  in sistem.

- Jezik.
- **Osvetlitev zaslona**, da spremenite svetlost zaslona na sprednji plošči.
- Možnosti **datuma in časa za ogled** ali nastavitve datuma in časa tiskalnika.
- Izbira **enote za** spremembo merskih enot na zaslonu sprednje plošče. Izberite **Angleščina ali Metrika**. Enote so privzeto nastavljene na **Metrika**.
- **Glasnost zvočnika**, da spremenite glasnost zvočnika tiskalnika. Izberite **Izklop, Nizko** ali **Visoko**.
- Možnosti **napajanja** > spanje tiskalnika, da spremenite dolžino časa, ki ga tiskalnik čaka pred prihodom v način mirovanja (glejte). [Način mirovanja na strani 9](#) Čas lahko nastavite od 5 do 60 minut. Privzeti čas je < 15 minut (skupni čas vključno s 5 minutami v dim načinu).
- Možnosti **napajanja** > samodejno izklop zaradi nedejavnosti za samodejno izklop tiskalnika po 120 minutah nedejavnosti.


- **Obnovite tovarniške nastavitve**, da obnovite nastavitve tiskalnika na prvotne vrednosti, kot je nastavljeno v tovarni. Ta možnost obnovi vse nastavitve tiskalnika, razen skrbniškega gesla in prednastavitev papirja.
- **Posodobitev strojne programske opreme za konfiguracijo samodejne posodobitve strojne programske opreme.**

HP Utility

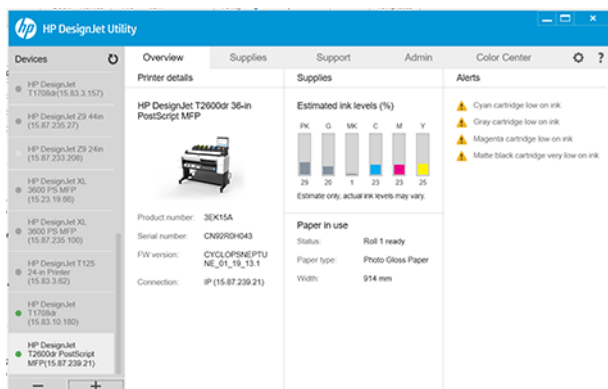
HP Utility je orodje samo za Windows, ki omogoča upravljanje tiskalnika iz računalnika s TCP/IP povezavo.

Hp Utility lahko namestite iz <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers> programa.

Kako zagnati HP Utility

- Zaženite HP DesignJet Utility iz ikone  v opravilni vrstici ali v meniju Start > HP > HP DesignJet Utility. S tem se zažene hp DesignJet Utility, ki prikazuje tiskalnike, nameščene v računalniku. Ko prvič odprete hp DesignJet Utility, vam lahko ponudi samodejno posodobitev z izboljšano funkcionalnostjo, ki vam jo priporočamo, da sprejmete.

Ko v levem podoknu izberete svoj tiskalnik, se v desnem oknu pojavijo samo lastnosti tega tiskalnika.

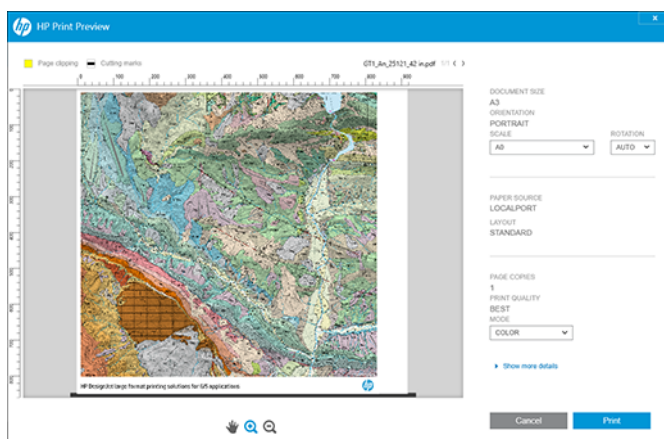


HP Predogled tiskanja

Aplikacija HP Print Preview vam omogoča, da si ogledate osnovni predhodni predogled tiskanja vašega posla.

Ta program je na voljo samo pod sistemom Windows. Hp Predogled tiskanja lahko namestite tako, da prenesete integrirani namestitveni program iz <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers> programa.

Če uporabljate gonilnik V4 PDF, lahko spremenite vrtenje, velikost, barvni način in nastavitve vira papirja v programu, preden natisnete.




Vdelani spletni strežnik

V oknu vdelanega spletnega strežnika je prikazan meni, ki se uporablja za dostop do vseh podprtih funkcionalnosti.

Z vdelanim spletnim strežnikom so združljivi ti brskalniki:

- Microsoft Internet Explorer 11 in pozneje za Windows 7 in kasnejše
- Apple Safari 8 in kasneje za OS X 10.10 in kasneje
- Mozilla Firefox (najnovejša različica)
- Google Chrome (najnovejša različica)

Če želite uporabiti vdelani spletni strežnik v katerem koli računalniku, odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico brskalnika vnesite IP naslov tiskalnika. IP naslov tiskalnika najdete na sprednji plošči tiskalnika: tapnite  poveljivosti in nato **Omrežje**. Glejte [Konfiguriranje tiskalnika na strani 12](#).

 **OPOMBA:** Brskalnik lahko prikaže varnostno opozorilo, ko vnesete NASLOV IP. Če ste vnesli pravilen naslov, je varno prezreti opozorilo in še naprej dostopati do vdelanega spletnega strežnika.

Podpira naslednje jezike: angleščina, portugalsščina, španščina, katalonščina, francoščina, nizozemščina, italijanščina, nemščina, poljščina, ruščina, poenostavljena kitajščina, tradicionalna kitajščina, korejščina in japonščina. Uporabljen bo jezik, ki ste ga določili v možnostih svojega spletnega brskalnika. Če določite jezik, ki ga ne more podpirati, se prikaže v jeziku, izbranem v tiskalniku, ali v angleščini.


Če želite spremeniti jezik, morate spremeniti nastavev jezika spletnega brskalnika. Spremembo uveljavite tako, da zaprete in znova odprete spletni brskalnik.

Preizkusni izpisi

Demo printi dajejo različne vrste informacij o vašem tiskalniku. Priključite jih lahko z nadzorne plošče.

Preden zahtevate demo tiskanje, preverite, ali sta tiskalnik in papir pripravljena za tiskanje.

- Naloženi papir mora biti vsaj A3 pokrajina – širok 419 mm (16,53 in), sicer je lahko odtis odtisnjen.
- Na nadzorni plošči bi se moralo prikazati sporočilo **Ready** (Pripravljen).


Če želite natisniti demo tiskanje, tapnite ikono  se pomaknite navzdol in tapnite Notranji odtisi, nato **Demo** natisne in izberite tiskanje. Na voljo so naslednji odtisi:


- Barva cada
- GIS
- Render
- Arhitekturna predstavitvena plošča

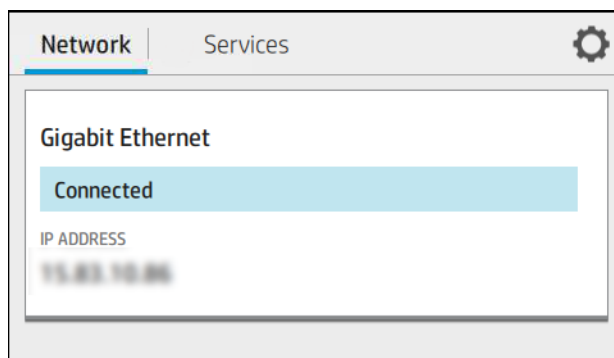
Konfiguriranje tiskalnika

Povezava tiskalnika v omrežje

Tiskalnik se lahko samodejno konfigurira za večino omrežij na podoben način kot računalniki v istem omrežju. Prva povezava v omrežje bo trajala nekaj minut.



Ko ima tiskalnik konfiguracijo delovnega omrežja, lahko preverite njegov omrežni naslov na sprednji plošči: tapnite .

 **NASVET:** Razmislite o zapisu IP naslova tiskalnika, saj ga boste morda potrebovali med namestitvenim postopkom povezovanja odjemalca računalnika Windows ali Mac OS.





Spreminjanje konfiguracije omrežja

Če želite spremeniti trenutno konfiguracijo omrežja, pojdite na sprednjo ploščo.

Tapnite  ikona povezljivosti, nato  Nastavitve, nato > Omrežni > **Ethernet**. Na tem mestu lahko ročno spremenite nastavitve (čeprav to običajno ni potrebno); to lahko storite tudi na daljavo z vdelani spletni strežnik.

Če želite vse podrobnosti o razpoložljivih nastavitvah povezljivosti, glejte [Mreže na strani 50](#).

Če nenamerno napačno konfigurirate omrežne nastavitve tiskalnika, lahko obnovite omrežne nastavitve na njihove tovarniške vrednosti na sprednji plošči: tapnite ikona povezljivosti  ikona  Obnovi tovarniške **nastavitve**. Nato tiskalnik ponovno zaženite. Tako se samodejno vzpostavi delujoča omrežna konfiguracija za večino omrežij. Ostale nastavitve tiskalnika ostanejo nespremenjene.

Namestitev tiskalnika pod sistemom Windows

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Upoštevajte naslednja navodila, če nameravate tiskati iz programskih aplikacij prek gonilnika tiskalnika. Oglejte si [Tiskanje na strani 63](#) alternativne načine tiskanja.

Preden začnete, preverite opremo:

- Tiskalnik naj bo nastavljen in vklopljen.
- Stikalo ali usmerjevalnik Ethernet sta vklopljena in pravilno delujeta.
- Tiskalnik in računalnik morata biti povezana v omrežje (glejte [Povezava tiskalnika v omrežje na strani 12](#)).

Zdaj lahko namestite programsko opremo tiskalnika in ga povežete.

1. Na sprednji plošči si oglejte ime gostitelja tiskalnika in IP naslov (glejte [Povezava tiskalnika v omrežje na strani 12](#)).
2. Namestite programsko opremo tiskalnika <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers> z , ki sledi navodilom za namestitev programske opreme. Privzeto je nameščen naslednji gonilnik:
 - Ne-PostScript tiskalniki: Voznik rasterja
 - PostScript tiskalniki s sistemom Windows 7 ali Windows Server 2008R2: Gonilnik PostScript
 - PostScript tiskalniki s sistemom Windows 8, Windows Server 2012 ali kasnejšim: Gonilnik PDF
3. Ko ga prenesete, ga odprite in sledite korakom na zaslonu.

Če računalnik v omrežju ne najde nobenega tiskalnika, se prikaže sporočilo **Printer Not Found** (Tiskalnika ni bilo mogoče najti), ki vam je v pomoč pri iskanju tiskalnika. Če imate omogočen požarni zid; med iskanjem tiskalnika ga boste morda morali začasno onemogočiti. Tiskalnik lahko iščete tudi po njegovem gostiteljskem imenu ter naslovu IP ali MAC.

Odstranite programsko opremo tiskalnika pod operacijskim sistemom Windows

Z nadzorno ploščo odstranite programsko opremo na enak način, kot lahko odstranite katero koli drugo programsko opremo.

Namesti airprint v Operacijskem sistemu Mac OS X

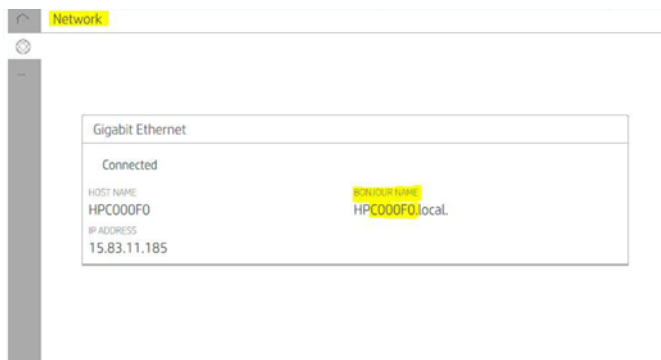
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Preden začnete, preverite opremo:

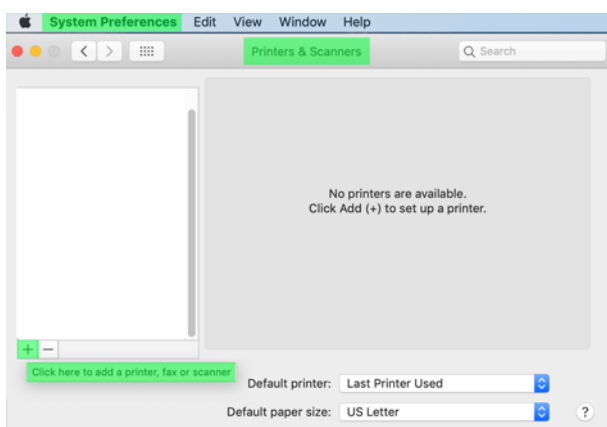
- Tiskalnik naj bo nastavljen in vklopljen.
- Stikalo ali usmerjevalnik Ethernet sta vklopljena in pravilno delujeta.
- Tiskalnik in računalnik morata biti povezana v omrežje (glejte [Povezava tiskalnika v omrežje na strani 12](#)).



Zdaj lahko namestite programsko opremo tiskalnika in ga povežete.

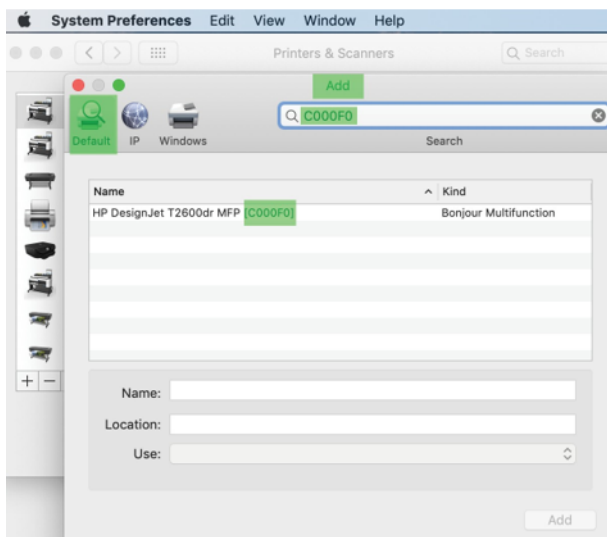
1. Pojdite na sprednjo ploščo in izberite **Omrežna > povezljivost > Ime bonjour**, da lokalizirate ime tiskalnika.



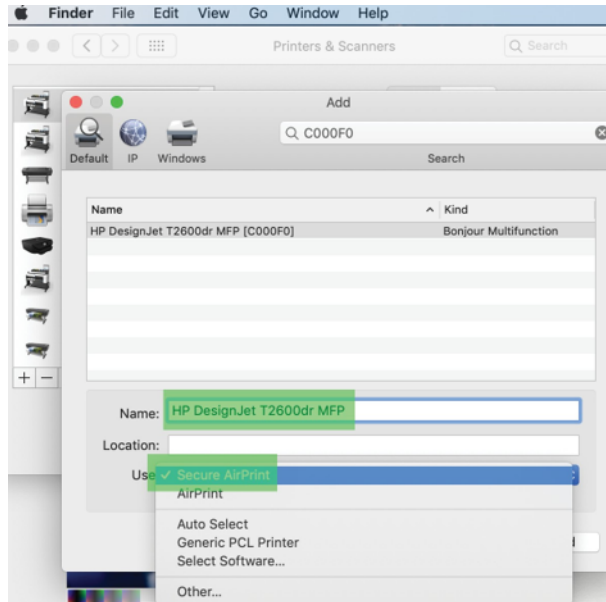
2. Preverite, ali sta računalnik Mac in tiskalnik povezana z istim omrežjem, nato pa pojdite na **Nastavitve sistema > Tiskalniki in skenerji** in nato tapnite **+**, da dodate nov tiskalnik.



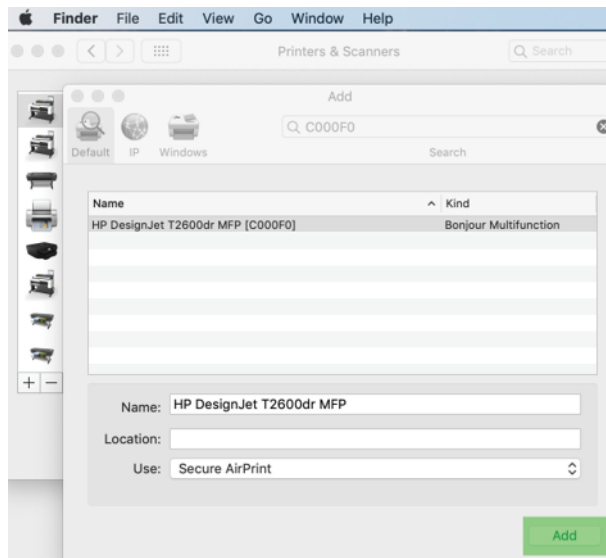
3. Tapnite  Privzeta ikona maca in dodajte ime bonjour (C000F0) v iskalno polje (lahko izberete ikono  in vstavite IP naslov).



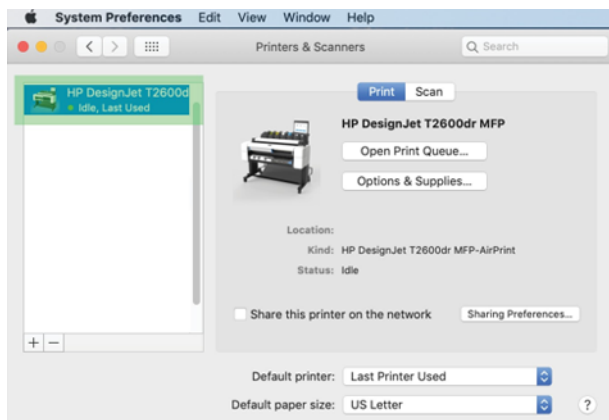
4. Tiskalnik se bo prikazal v razdelku **Ime** (lahko ga uredite, če želite).



5. V meniju **Uporaba** izberite **Secure AirPrint** ali **AirPrint** in tapnite **Dodaj**.



6. Vaš tiskalnik se zdaj prikaže v tiskalnikih na seznamu.



Povezava računalnika in tiskalnika prek omrežja (Mac OS X)

HP Click je priporočen način za povezavo s tiskalnikom v omrežje.

Glejte navodila <http://www.hp.com/go/clickDesignJet> za namestitvev.

Nastavitev storitev tiskalnika



V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.


Nastavite lahko naslednje storitve:

- Prejemanje samodejnih posodobitev vdelane programske opreme;
- Omogoči tiskanje e-pošte
- Omogočanje dodatnih storitev tiskalnika


Potrebna je omrežna povezava, zato bo tiskalnik preizkusil lastno povezljivost. Ne pozabite povezati omrežnega kabla s tiskalnikom.

Vsako storitev tiskalnika je mogoče omogočiti ali onemogočiti posamezno, kot je pojasnjeno spodaj.

Med začetnim nastavitvev tiskalnika vas vprašamo, ali želite omogočiti te storitve. To odločitev lahko pozneje spremenite  tapnete ikono  »Povezljivost«, nato na vrhu strani ikono »Majhne nastavitve« in nato »**Services** > **Data Collection & HP Privacy Statement**«.

Če ste del storitve HP Partner Link Pay-per-use, tapnite ikono povezljivost i ikona  storitve >> **Registrirajte** novo storitev, da registrirate storitev tiskalnika.

Preverjanje povezave tiskalnika s HP

Preverite lahko, ali tiskalnik lahko vzpostavi povezavo s HP-jevimi storitvami tako, da tataknete  « in si ogledate stanje tam. Podrobne informacije lahko vidite tako, da kliknete kartico Omrežje ali Storitvev.

Gigabit Ethernet
Connected
GENERAL INFORMATION
STATUS
I/O card ready
MAC ADDRESS
██████████-██████████-██████████
LINK SPEED



Če pride do kakršne koli težave pri vzpostavljanju povezave s HP, vam bo na voljo opis težave in nekaj možnih rešitev.

Omogočanje tiskanja e-pošte s hp ePrintom

Storitev HP Connected omogoča enostavno pošiljanje opravil tiskalniku tako, da jih priložite e-poštnemu sporočilu.



Če želite uporabljati HP Connected, morate sprejeti izjavo o zasebnosti zbirke podatkov & HP .

Če želite omogočiti tiskanje e-pošte, na sprednji plošči tapnite ikona povezljivosti  pa majhne nastavitve  v desnem zgornjem kotu strani, nato **Storitve**. > **HP Connected** > **namestitvene spletne storitve**. Tiskalniku sta dodeljena e-poštni naslov in koda tiskalnika.

Če želite videti e-poštni naslov tiskalnika, tapnite ikona povezljivosti  nastavitve  v desnem zgornjem kotu strani, nato **Storitve**. > **HP Connected** > **Printer e-poštni naslov**.



Lahko pa jo konfigurirate iz vdelanega spletnega strežnika, pojdite v meni **HP-jevih** spletnih storitev in kliknite Omogoči **HP-jeve** spletne storitve, da se registrirajo in omogočijo HP ePrint.



Če ste skrbnik tiskalnika, se prijavite v HP Connected (<http://www.hpconnected.com>) in prilagodite e-poštni naslov tiskalnika ali upravljajte varnost tiskalnika za tiskanje na daljavo. Osvežite e-poštni naslov tiskalnika s sprednje plošče, tapnite ikona povezljivosti  nastavitve  v desnem zgornjem kotu strani, nato **Storitve**. > **HP Connected** > **Printer e-poštni naslov**.



Obiščite registracijo <http://www.hpconnected.com> sebe in tiskalnika (s kodo tiskalnika).

Pravilniki za delo HP ePrint

Opravlila, poslana po e-pošti, so privzeto neposredno natisnjena. Če želite spremeniti nastavitve, tapnite ikona povezljivosti  ikona Majhne nastavitve v desnem zgornjem kotu strani, nato **storitve >HP Connected > HP ePrint jobs.** .

Izberete lahko rolo, ki ga želite uporabiti za opravila HP ePrint, ali pa pustite tiskalniku, da se odloči (shranite papir).


Konfiguriranje storitve za povezljivost ePrint


Povezavo s HP ePrintom lahko odstranite, če je to potrebno za varnost. Na sprednji plošči tapnite ikona povezljivosti   pa ikona Majhne nastavitve v desnem zgornjem kotu strani, nato **storitve >HP Connected > Odstrani spletne storitve.**

Če želite ponovno uporabiti oddaljeni tisk, ga boste morali znova nastaviti od začetka.

Konfiguriranje posodobitev vdelane programske opreme


V vdelanem spletnem strežniku ali na nadzorni plošči lahko izberete, ali želite prenesti posodobitve vdelane programske opreme in kako želite to storiti.

 **OPOMBA:** Če je bilo nastavljeno skrbniško geslo, ga boste potrebovali za spremembo teh nastavitvev.

- V vdelanem spletnem strežniku: Kliknite **O tiskalniku >posodobitvi strojne programske opreme.**
- Če uporabljate nadzorno ploščo: Tapnite , nato **>posodobitev strojne programske opreme.**

Na voljo so te nastavitve:

- Samodejno **preverite, ali so na voljo posodobitve:** Tiskalnik vas bo obvestil, ko bo na voljo nova strojna programska oprema.
- Samodejno **prenesite novo vdelano programsko opremo:** Tiskalnik bo samodejno prenesel novo vdelano programsko opremo, kadarkoli bo na voljo. To možnost deaktivirajte, če želite ročno prenesti novo strojno programsko opremo.

 **OPOMBA:** Če prenesete vdelano programsko opremo, to še ne pomeni, da ste jo namestili v tiskalnik. Če želite namestiti novo vdelano programsko opremo, morate ročno potrditi namestitev.

- Zgodovina **posodobitev strojne programske opreme.**

LDAP Konfiguriraj e-poštni adresar

Tiskalnik uporablja Lightweight Directory Access Protocol (LDAP), ki omogoča dostop do omrežnega adresarja za namene skeniranja do e-pošte in preverjanja pristnosti.

Naslednja navodila pojasnjujejo, kako uporabljati LDAP za povezavo tiskalnika z omrežnim e-poštnim adresarjem in preverjanje pristnosti uporabnikov tiskalnika z njihovimi poverilnicami LDAP.

Iskanje e-pošte

Ko tiskalnik uporablja LDAP za iskanje po e-pošti, poišče zbirko e-poštних naslovov. Ko vnesete e-poštni naslov in kliknete gumb Iskanje, LDAP poišče seznam e-poštних naslovov za ujemajoče se znake. Rezultate iskanja lahko izboljšate tako, da vnesete dodatne znake in izvedete novo iskanje.

Tiskalniki, ki podpirajo LDAP, prav tako podpirajo uporabo standardnega profila odhodne e-pošte, zato za pošiljanje e-pošte ne potrebujejo povezave s strežnikom LDAP.

Informacije, potrebne pred začetkom

Pred začetkom konfiguracije zagotovite naslednje informacije:

- Naslov strežnika (ime gostitelja ali IP).
- Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika.
- Pot do začetka iskanja (BaseDN, Search Root) (na primer `o=mycompany.com`).
- Atributi za ujemanje vnesenega imena (na primer `cnorsamAccountName`), pridobivanje e-poštnega naslova (kot je pošta) in kako bo ime prikazano na nadzorni plošči (na primer `displayName`).

Nastavitev adresarja

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

V vdelanem spletnem strežniku kliknite **Nastavitve >Address knjiga**. Tukaj lahko tiskalnik konfigurirate tako, da pridobi e-poštne naslove iz strežnika LDAP, tako da so na voljo, ko uporabniki opravijo iskanje iz zaslona Optično branje v e-pošto.

1. Odprite vdelan spletni strežnik.
2. Kliknite **Nastavitve >Address knjiga**.
3. Omogočite strežnik LDAP (obvezno nadaljevanje konfiguracije LDAP).

Razdelek Strežnik imenika omrežja:

4. V razdelek **Strežnik** omrežnega imenika vnesite ime naslova strežnika LDAP (na primer `ldap.mycompany.com`) in **vrat**.

Razdelek Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika:

5. V razdelku Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika lahko izberete ustrezno vrsto preverjanja pristnosti v strežniku (poverilnice sistema Windows, preprosta poverilnica, uporaba poverilnic uporabnika tiskalnika). Obvezno je, da izpolnite ime domene, Uporabniško ime in geslo.

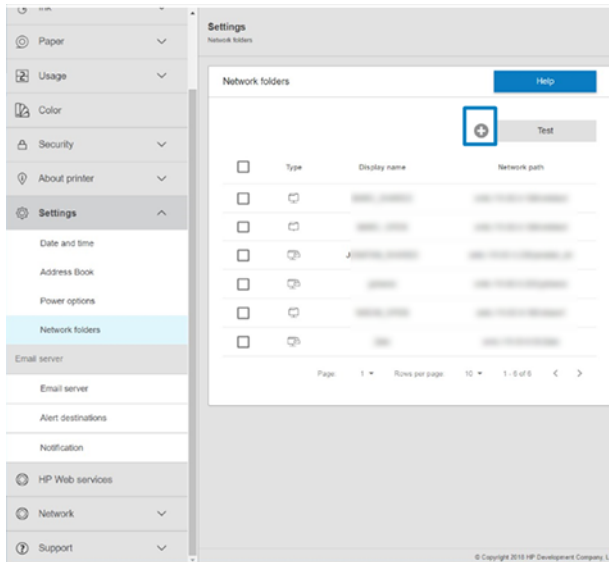
Razdelek Nastavitve iskanja zbirke podatkov LDAP:

6. Izpolnite ta polja:
 - Na poti za začetek iskanja (BaseDN, Search Root) vnesite pot za začetek iskanja zbirke podatkov (na primer `o=mycompany.com`).
 - V polje za prikazno ime prejemnikov vnesite ime atributa, ki vsebuje ime osebe (na primer `displayName`).
 - V e-poštno polje prejemnika vnesite ime atributa, ki vsebuje e-poštni naslov osebe (na primer pošta ali `rfc822Mailbox`).
 - S poljem pogoja filtra LDAP nastavite izbirni filter za filtriranje e-poštne naslovov.
7. Kliknite gumb **Uporabi**, da shranite nastavitve. Namestitev je končana.
8. Če želite preveriti, ali je pridobivanje LDAP pravilno nastavljeno, v polje Preizkus vnesite vsaj tri znake imena omrežnega stika in kliknite gumb Preizkusi. Če je preskus uspešen, se prikaže sporočilo.

Konfiguriranje omrežne mape

V vdelanem spletnem strežniku tiskalnika kliknite zavihek Nastavitve in **Omrežna mapa**.

Glej [vdelani spletni strežnik na strani 11](#)



Na strani Omrežne mape kliknite **+** na vrhu strani in izpolnite različna polja:

- **Prikazno ime:** Ime, prikazano na sprednji plošči, ko izberete izvor tiskanja datoteke.
- **Omrežna pot:** Mora vsebovati omrežno ime oddaljenega računalnika in začeti z // ki mu sledi pot.
- **Protokol:** SMB
- **Uporaba funkcionalnosti:** Izberite med **samo tiskanjem alibrez**.
- **Privzeti cilj omrežja:** Omogočite to možnost, da konfigurirate to mapo kot privzeti cilj za datoteke.
- **Brskanje po strukturi omrežne mape:** Omogočite brskanje po strukturi map.
- **Zahteve za preverjanje pristnosti:** Vnesite uporabniško ime in geslo za prijavo za tiskalnik za dostop do dokumentov in slik v omrežni mapi. Uporabniško ime in geslo sta shranjena in šifrirana v pomnilniku tiskalnika. Obstajajo 3 možnosti:
 - **None (Brez):** To nastavitve uporabite za nezaščiten mapo v omrežju (poverilnice niso potrebne).
 - **Samodejna prijava z naslednjimi poverilnicami:** Vnesite uporabniško ime in geslo samo enkrat med konfiguracijo in pozneje uporabite mapo na sprednji plošči brez vnosa poverilnic.
 - **Poišči poverilnice, kadar je to potrebno:** Vsakič, ko ga uporabljate, vnesite uporabniško ime in geslo.



OPOMBA: Uporabniško geslo mora vsebovati geslo **uporabnika**. Domena mora vsebovati ime domene, v kateri uporabniško ime obstaja. Če uporabnik **ne** pripada nobeni domeni, pustite to polje prazno.

- **Možnost varnostnega pina:** Ustvarite 4-mestni varnostni PIN, da preprečite nepooblaščenim osebam dostop do dokumentov in slik v tej omrežni mapi.

Za omrežno mapo vnesite ime oddaljenega računalnika ali IP naslov, mapo v skupni rabi ter uporabniško ime in geslo uporabnika, ki je že ustvarjeno v oddaljenem računalniku. Polje User domain (Domena uporabnika) pustite prazno, razen če je uporabnik član domene Windows. Če je uporabnik samo lokalni uporabnik oddaljenega

računalnika, pustite polje prazno. Ime (namesto naslova IP) lahko uporabite v polju ime strežnika, samo če je mapa v skupni rabi v računalniku s sistemom Windows v istem lokalnem omrežju.

- Kliknite **Apply** (Uporabi), če želite konfiguracijo shraniti.
- Tiskalnik samodejno preveri, ali lahko dostopa do omrežne mape. Če ni, glejte [Dostop do omrežne mape ni mogoč na strani 171](#).

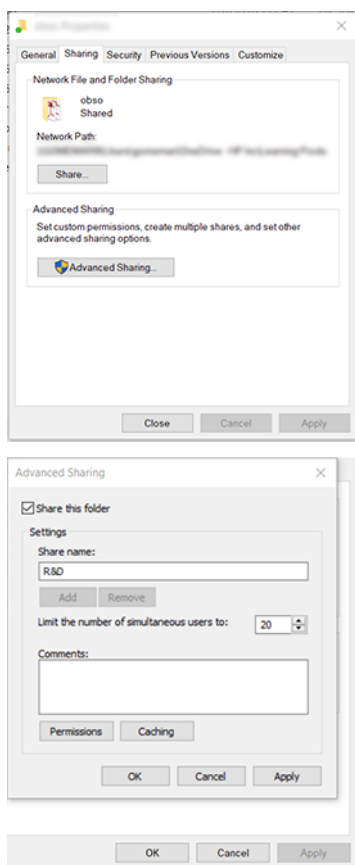
 **OPOMBA:** Če je bil izdelek že konfiguriran za tiskanje iz omrežij in zdaj želite uporabiti drugo mapo v skupni rabi, kliknite Spremeni .

Mapo v skupni rabi lahko preverite tako, da kadarkoli kliknete Preveri v vdelanem spletnem strežniku. Pravilno konfigurirana skupna mapa lahko postane nedostopna, če se spremeni geslo uporabnika ali se skupna mapa premakne/izbriše.

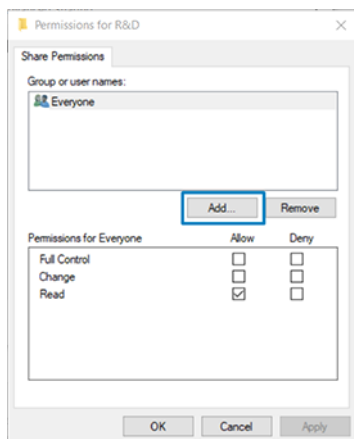
Primer: Ustvarjanje omrežne mape pod sistemom Windows

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Ustvarite nov uporabniški račun v oddaljenem računalniku. V ta namen lahko uporabite tudi obstoječi uporabniški račun, vendar to ni priporočljivo.
2. Ustvarite novo mapo v oddaljenem računalniku, razen če želite uporabiti obstoječo mapo.
3. Z desno tipko miške kliknite mapo in kliknite **Lastnosti**.
4. Na **zavihku Skupna raba** kliknite gumb **Napredna skupna raba**.



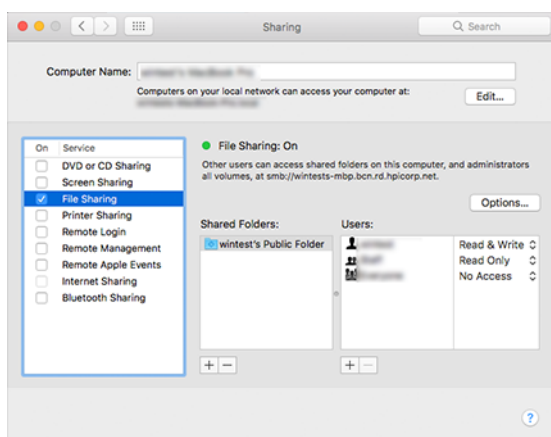
5. Zagotovite, **da ima uporabnik** pravilne nastavitve dovoljenj glede na funkcionalnost omrežne mape.



Primer: Ustvarjanje omrežne mape v operacijskem sistemu Mac OS

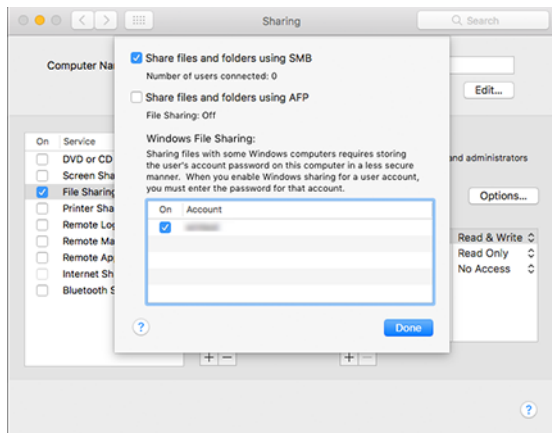
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Ustvarite nov uporabniški račun za **uporabnika v** oddaljenem računalniku. V ta namen lahko uporabite tudi obstoječi uporabniški račun, vendar to ni priporočljivo.
2. Ustvarite ali izberite mapo na oddaljenem računalniku. Uporabniki operacijskega sistema Mac OS imajo privzeto javno mapo, ki jo je mogoče preprosto uporabiti v ta namen.
3. Odprite program **Sistemske nastavitve** in kliknite ikono **Skupna raba**.

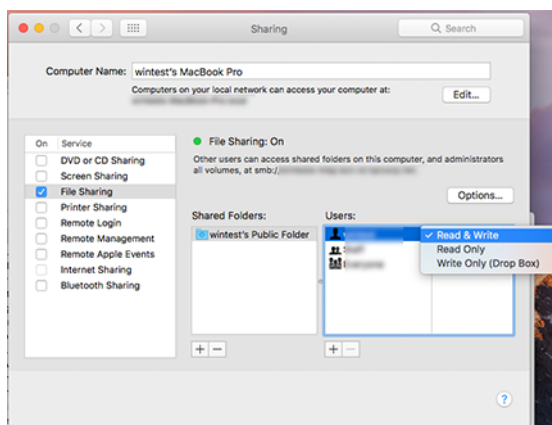


4. Glede na funkcionalnost mape se prepričajte, da ima uporabnik ustrezna dovoljenja.
5. Kliknite **Options** (Možnosti).

6. V polju Skupna raba **datotek in mape preverite s poljem SMB** in preverite, ali je uporabnik v stolpcu **On**.



7. Kliknite **Done (Končano)**. Zdaj lahko vidite omogočeno skupno rabo datotek in skupno rabo sistema Windows.



Nadzor dostopa do tiskalnika

Upravljanje varnosti tiskalnika s funkcijo HP Connected

Ko nastavite spletne storitve, je tiskalnik v odklenjenem načinu. V načinu za odklepanje lahko vsak, ki pozna e-poštni naslov tiskalnika, natisne na tiskalnik samo tako, da mu pošlje datoteko. Čeprav družba HP ponuja storitev filtriranja neželene e-pošte, morate paziti, komu posredujete e-poštni naslov tiskalnika, saj lahko vse, kar je poslano na naslov tiskalnika, ta tudi natisne.

Če ste skrbnik tiskalnika, lahko upravljate varnost tiskalnika ali spremenite stanje tiskalnika v način zaklepanja tako, da obiščete HP Connected at <http://www.hpconnected.com>. Prilagodite lahko tudi e-poštni naslov tiskalnika in od tam upravljate tiskalne posle. Ob prvem obisku boste morali ustvariti račun v storitvi HP Connected s kodo tiskalnika.

Varnostne nastavitve vdelanega spletnega strežnika

V meniju Vdelani spletni strežnik lahko kliknete Varnost in geslo skrbnika za nadzor dostopa do tiskalnika tako, da določite skrbniški račun za nadzor dostopa do vdelanega spletnega strežnika in sprednje plošče tiskalnika.

Skrbnik lahko določi tudi druge vrste dovoljenj na nadzorni plošči prek **accessovega menija za nadzor**. V tem razdelku lahko skrbnik ustvari nove uporabniške račune tiskalnika in jim dodeli določena dovoljenja glede na njihovo vlogo.

Druge varnostne nastavitve so na voljo v meniju Varnostne nastavitve, ki veljajo za vse uporabnike.

LDAP – strežnik za prijavo

Informacije, potrebne pred začetkom

Pred začetkom konfiguracije zagotovite naslednje informacije:

- Naslov strežnika (ime gostitelja ali IP).
- Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika.
- Pot do začetka iskanja (BaseDN, Search Root) (na primer `o=mycompany.com`).
- Atributi za ujemanje vnesenega imena (na primer `cn=rsamAccountName`), pridobivanje e-poštnega naslova (kot je `pošta`) in kako bo ime prikazano na nadzorni plošči (na primer `displayName`).

Nastavitve

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

V vdelanem spletnem strežniku kliknite **Nastavitve >LDAP strežnik za prijavo**.

1. Omogočite strežnik LDAP (obvezno nadaljevanje konfiguracije LDAP).

Razdelek Strežnik imenika omrežja:

2. V razdelek **Strežnik omrežnega imenika** vnesite ime naslova strežnika LDAP (na primer `ldap.mycompany.com`) in **vrat**.

- Če ne poznate strežnika LDAP, se obrnite na skrbnika strežnika.
- Če želite omogočiti varno (SSL) povezavo, omogočite preklapljanje Uporabite varno povezavo (**SSL**).

Razdelek Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika:

3. V razdelku Zahteve za preverjanje pristnosti strežnika lahko izberete ustrezno vrsto preverjanja pristnosti v strežniku (uporabite poverilnice uporabnika tiskalnika, uporabite poverilnice skrbnika LDAP). Obvezno je, da izpolnite ime domene, Uporabniško ime in geslo.

Razdelek Nastavitve iskanja zbirke podatkov LDAP:

4. Izpolnite ta polja:
 - V **korenu Poveži** in poišči vnesite pot za začetek iskanja zbirke podatkov (na primer `o=mycompany.com`).
 - V polje **Pridobi ime uporabnika tiskalnika** s tem atributom vnesite ime atributa, ki vsebuje ime osebe (na primer `displayName`).
 - V polje **Ujemanje imena**, vnesenega s tem atributom, vnesite ime atributa, ki naj se njegova vsebina med prijavo ujema z vrsto uporabniškega imena.

- V polje Pridobi e-poštni naslov uporabnikov s tem atributom vnesite ime atributa, ki vsebuje e-poštni naslov osebe (na primer pošta ali `rfc822Mailbox`).
 - V polje Pridobi uporabniško skupino tiskalnika s tem atributom vnesite ime atributa, ki vsebuje skupine, ki ji pripada oseba.
5. Kliknite gumb **Uporabi**, da shranite nastavitve. Namestitev je končana.
 6. Če želite preveriti, ali je pridobivanje LDAP pravilno nastavljeno, v polje Preizkus vnesite vsaj tri znake imena omrežnega stika in kliknite gumb Preizkusi. Če je preskus uspešen, se prikaže sporočilo.

Konfiguracija vpisa v Sistem Windows

Informacije, potrebne pred začetkom

Pred začetkom konfiguracije zagotovite naslednje informacije:

- Domena sistema Windows.
- Atributi za ujemanje vnesenega imena (na primer `cnorsamAccountName`), pridobivanje e-poštnega naslova (kot je pošta) in kako bo ime prikazano na nadzorni plošči (na primer `displayName`).

Nastavitev

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

V vdelanem spletnem strežniku kliknite **Nastavitve >Windows konfiguracija vpisa**.

1. Omogočite stanje vpisa v sistem Windows (obvezno za nadaljevanje konfiguracije vpisa v windows).

Razdelek za nastavitve vpisa v sistem Windows:

2. Vnesite ime privzete **domene sistema Windows** (na primer `mycompany.com`).
 - Če domene sistema Windows ne poznate, se obrnite na skrbnika strežnika.
 - Če želite omogočiti varno (SSL) povezavo, omogočite preklapljanje Uporabite varno povezavo (**SSL**).
3. V polje **Ujemanje imena**, vnesenega s tem atributom, vnesite ime atributa; njegovo vsebino je treba med prijavo ujemati z vrsto uporabniškega imena.
4. V polje Pridobi e-poštni naslov uporabnikov s tem atributom vnesite ime atributa, ki vsebuje e-poštni naslov osebe (na primer pošta ali `rfc822Mailbox`).
5. V polje Pridobi ime uporabnika tiskalnika s tem atributom vnesite ime atributa, ki vsebuje ime osebe (na primer `displayName`).
6. Kliknite gumb **Uporabi**, da shranite nastavitve. Namestitev je končana.
7. Če želite preveriti, ali je pridobivanje LDAP pravilno nastavljeno, v polje Preizkus vnesite vsaj tri znake imena omrežnega stika in kliknite gumb Preizkusi. Če je preskus uspešen, se prikaže sporočilo.

Varnostne nastavitve nadzorne plošče

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Na sprednji plošči se lahko dotaknete ikone  **Varnost**, če želite nadzorovati nekatere funkcije tiskalnika:

- Uporabniške **seje**: Omogočite ali onemogočite samodejno odjavljivanje po 1, 3 ali 5 minutah.
- **Vdelani spletni strežnik**: Omogočite ali onemogočite vdelani spletni strežnik.
- **Tiskanje & upravljanje Spletne storitve**: Omogočite ali onemogočite spletne storitve, ki jih uporabljajo orodja za tiskanje in upravljanje, kot so HP Utility, HP Click in SDK za RIP- je.

Če je bilo nastavljeno skrbniško geslo, ga morate vnesti, da lahko izvajate spodnje postopke:

- Spremenite varnostne nastavitve (vključno s skrbniškim geslom).
- Spremenite konfiguracijo internetne povezave.
- Spremenite konfiguracijo samodejne posodobitve strojne programske opreme.
- Omogočite ali onemogočite samodejno prenašanje in/ali namestitvev samodejnih posodobitev strojne programske opreme.
- Obnovite prejšnjo različico strojne programske opreme.
- Ponastavi tovarniške privzete vrednosti.



OPOMBA: Skrbniško geslo lahko vsebuje samo znake, ki se pojavijo na zaslonski tipkovnici nadzorne plošče. Če novo geslo nastavite v vdelanem spletnem strežniku, bodo znaki, ki niso vključeni v ta omejeni nabor, zavrženi.

Zahtevanje ID-ja računa

Če želite držati zapise o rabi tiskalnika s strani različnih uporabnikov, lahko nastavite tiskalnik tako, da za vsak posel zahteva ID računa.

Na sprednji plošči tapnite  in **nato upravljanje > zahtevani ID računa**.

Če je ta nastavev vklopljena, bo polje ID računa obvezno in posli brez ID računa bodo »na čakanju zaradi vodenja računov«.

Ta ID računa se lahko nastavi v gonilniku tiskalnika, ko pošljete posel. Če tiskalnik nastavi »na čakanje za računovodstvo«, lahko ID računa vstavite v gonilnik ali sprednjo ploščo tako, da odprete čakalno vrstijo za delo in kliknete delo, ki je na čakanju. Prikaže se okno z poljem z besedilom in vnesete lahko vanje ID računa.

Vozniki

Morda boste želeli namestiti enega ali več gonilnikov glede na vaše potrebe.

Za tiskalnik so na voljo različni gonilniki; kar je najbolje za vas je odvisno od vaših okoliščin:

- Vaš operacijski sistem
- Vrsta aplikacij, iz katerih tiskate
- Število tiskalnikov, ki jih imate
- Izhodni dodatki, ki jih imate

Najnovejšo programsko opremo gonilnika lahko najdete na <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers>.

Določeni gonilniki sistema Windows

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Priporočen je naslednji gonilnik:

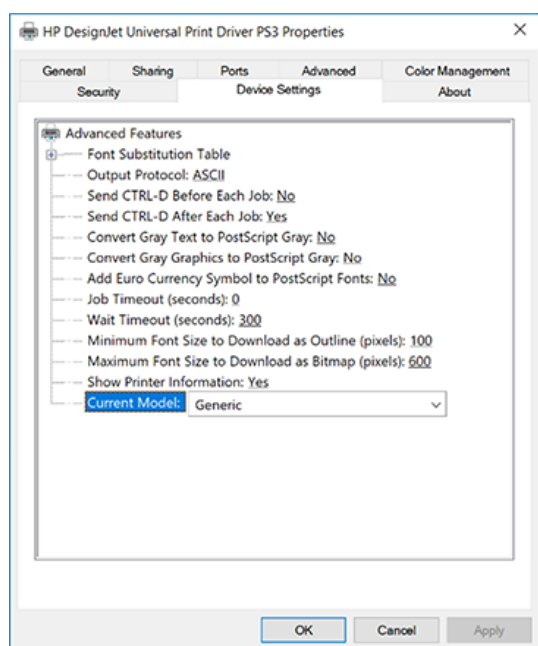
- Ne-PostScript tiskalniki: Voznik rasterja
- PostScript tiskalniki s sistemom Windows 7 ali Windows Server 2008R2: Gonilnik PostScript
- PostScript tiskalniki s sistemom Windows 8, Windows Server 2012 ali kasnejšim: Gonilnik PDF

HP Universal Print Driver konfiguracijsko orodje

Priporočamo, da izberete *gonilnik postscripta HP DesignJet UPD*, če imate postScript tiskalnik.

Če želite namestiti univerzalni gonilnik za tiskanje HP Designjet, <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/support> pojdite in kliknite Programska **oprema in gonilniki** > gonilnik – univerzalni gonilnik za tiskanje > **Prenos**.

Ob koncu namestitve odprite možnost **Tiskalnik > nastavitvenaprave > lastnosti in potrdite**, da je **Generično** prikazano v **trenutnem modelu**.



Če želite namestiti orodje, <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/support> pojdite in kliknite Programska **oprema in gonilniki** > Programska oprema – Pripomoček > upd konfiguracijsko orodje > **Prenesi**.


Če želite več informacij o namestitvi in uporabi orodja, pojdite na <https://support.hp.com/us-en/document/c05658213>.

Nastavite lastnosti gonilnikov za Windows

Nekatere privzete nastavitve v gonilniku tiskalnika lahko spremenite v skladu z lastnimi nastavitvami, na primer tako, da nastavite možnosti za shranjevanje barv ali papirja. Če želite to storiti, kliknite gumb Start ali Iskanje na zaslonu računalnika, nato pa kliknite Naprave in nastavitve ali Naprave **in tiskalniki**. V naslednjem oknu z desno tipko miške kliknite ikono tiskalnika in kliknite Nastavitve **tiskanja**. Vse nastavitve, ki jih spremenite v oknu Nastavitve tiskanja, bodo shranjene kot privzete vrednosti za trenutnega uporabnika.

Če želite nastaviti privzete vrednosti za vse uporabnike sistema, z desno tipko miške kliknite ikono tiskalnika, kliknite Lastnosti tiskalnika, pojdite na zavihek Dodatno in kliknite Privzeto **tiskanje**. Vse nastavitve, ki jih spremenite v privzetih tiskanju, bodo shranjene za vse uporabnike.

Spreminjanje nastavitve grafičnega jezika

Nastavitev grafičnega jezika lahko spremenite z nadzorne plošče. Tapnite  in nato **Privzeta** konfiguracija tiskanja > **grafični jezik**.

Nato izberite eno od teh možnosti:

- Izberite možnost **Automatic** (Samodejno) in tako prepustite tiskalniku, da sam določi, katero vrsto datoteke sprejema. To je privzeta nastavitev; primerna je za večino programskih aplikacij. Običajno vam je ni treba spreminjati.
- Izberite **PS** (PostScript) samo, če datoteko te vrste pošiljate neposredno v tiskalnik, ne da bi se preiskali skozi gonilnik tiskalnika.
- Izberite **PDF** le, če datoteko te vrste pošiljate neposredno v tiskalnik, ne da bi se preiskali skozi gonilnik tiskalnika.
- Izberite **HP-GL/2** samo, če pošiljate datoteko te vrste neposredno v tiskalnik, in ne prek gonilnika tiskalnika.
- Izberite **CALS/G4** le, če datoteko te vrste pošiljate neposredno v tiskalnik, ne da bi se preiskali skozi gonilnik tiskalnika.
- Izberite **TIFF** le, če datoteko te vrste pošiljate neposredno tiskalniku, ne da bi se preiskali skozi gonilnik tiskalnika.
- Jpeg **izberite** le, če datoteko te vrste pošiljate neposredno v tiskalnik, ne da bi se preiskali skozi gonilnik tiskalnika.

Mobilno tiskanje

S HP Mobile Printing Solutions lahko tiskate naravnost iz pametnega telefona ali tabličnega računalnika v le nekaj preprostih korakih, kjerkoli že ste; mobilno napravo ali pošiljanje e-poštnega sporočila tiskalniku s prilogami PDF, TIFF ali JPEG.

- Za tiskanje s sistemom Android namestite aplikacijo HP Print Service Iz Googla Play. Če ste ga že namestili, preverite, ali je posodobljen. Najnovejšo različico lahko dobite iz <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice> programa .
- Aplikacijo HP Smart App lahko prenesete tudi tako, da izboljšate svoje zmožnosti tiskanja s pametnega telefona ali tabličnega računalnika.
 - Najnovejša različica sistema iOS iz <https://itunes.apple.com/app/id469284907>
 - Najnovejša različica androida iz <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- Če želite omogočiti tiskanje e-pošte, zagotovite, da je storitev omogočena, in pridobite e-poštni naslov tiskalnika s sprednje plošče.

Za podrobnejše informacije glejte <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

Dostop

Nadzorna plošča

Po potrebi lahko spremenite svetlost zaslona na sprednji plošči in glasnost zvočnika.

Glej [Spreminjanje sistemskih možnosti na strani 9](#)

Vdelani spletni strežnik

V vdelanem spletnem strežniku lahko vidite stanje tiskalnika in izvedete druga dejanja, ne da bi uporabili sprednjo ploščo.

Če želite informacije o funkcijah za dostopnost v vdelanem spletnem strežniku, kliknite **Podpora > dostopnosti**.



Oglejte si <http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/> informacije o hp-jevem programu za dostopnost in zavezi HP-ja, da bodo njegovi izdelki in storitve dostopni invalidom.

Drugi viri informacij

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Naslednje dokumente lahko prenesete iz <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/manuals>:

- Uvodne informacije
- Uporabniški priročnik
- Pravne informacije
- Omejena garancija

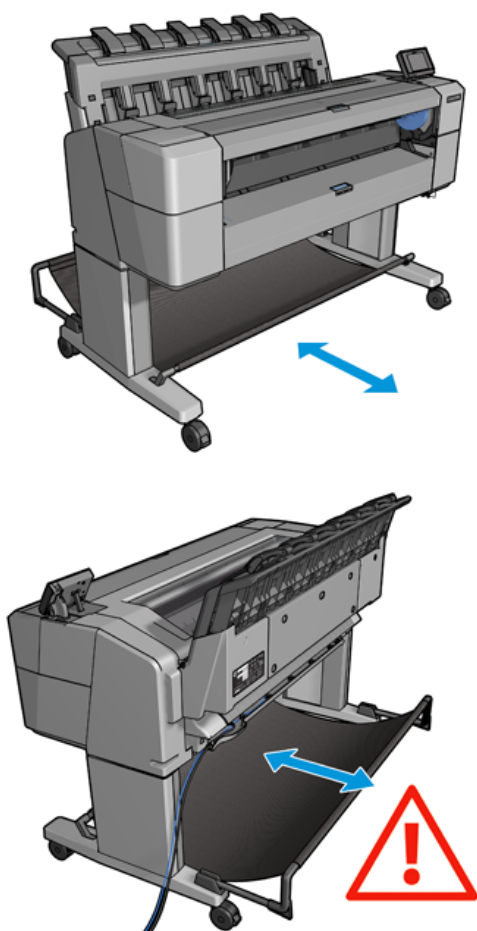
2 Ravnanje s papirjem

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

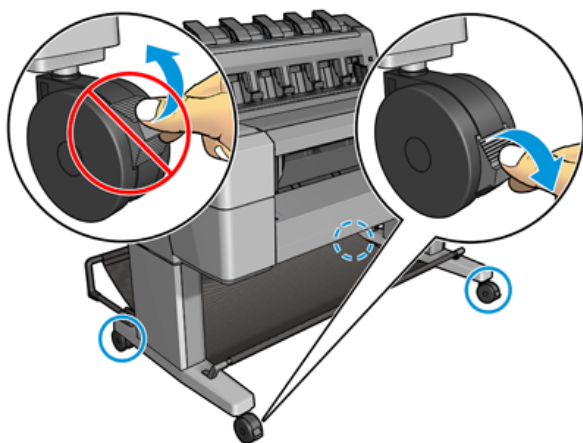
Splošni nasveti

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

- ⚠ **POZOR:** Pred začetkom postopka nalaganja papirja zagotovite, da imate dovolj prostora okoli tiskalnika, tako spredaj kot zadaj. Potrebujete vsaj dovolj prostora za tiskalnikom, da v celoti odprete košaro.

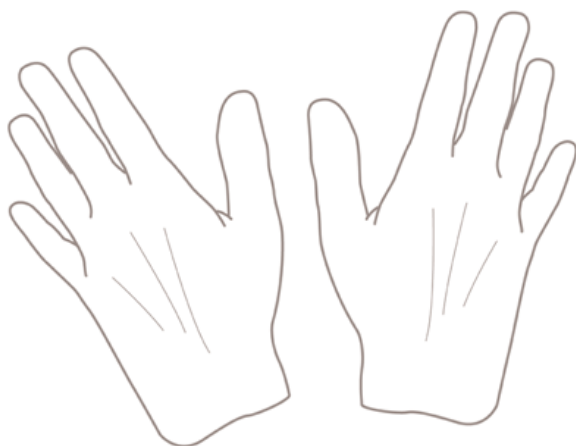


- ⚠ **POZOR:** Prepričajte se, da so kolesa tiskalnika zaklenjena (zavorna ročica je pritisnjena navzdol), da se tiskalnik ne bo premikal.



⚠ POZOR: Ves papir mora biti 279 dlje. Papirja velikosti A4 in letter ne morete naložiti ležeče.

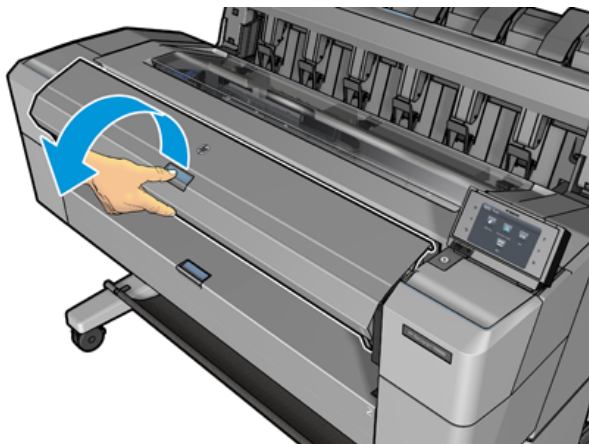
💡 NASVET: Pri foto papirju uporabljajte rokavice, da papirja ne zamastite.



Nalaganje zvitka na vreteno

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

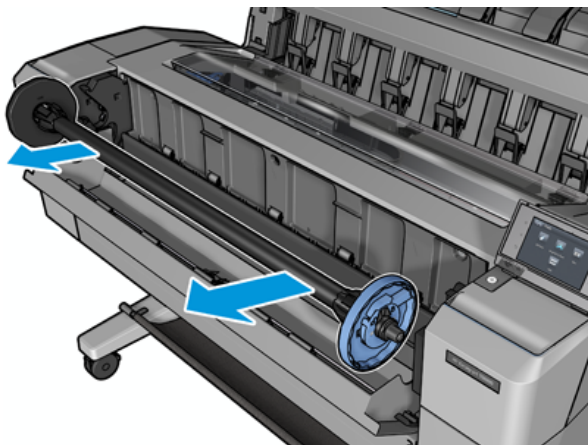
1. Odprite pokrov zvitka.



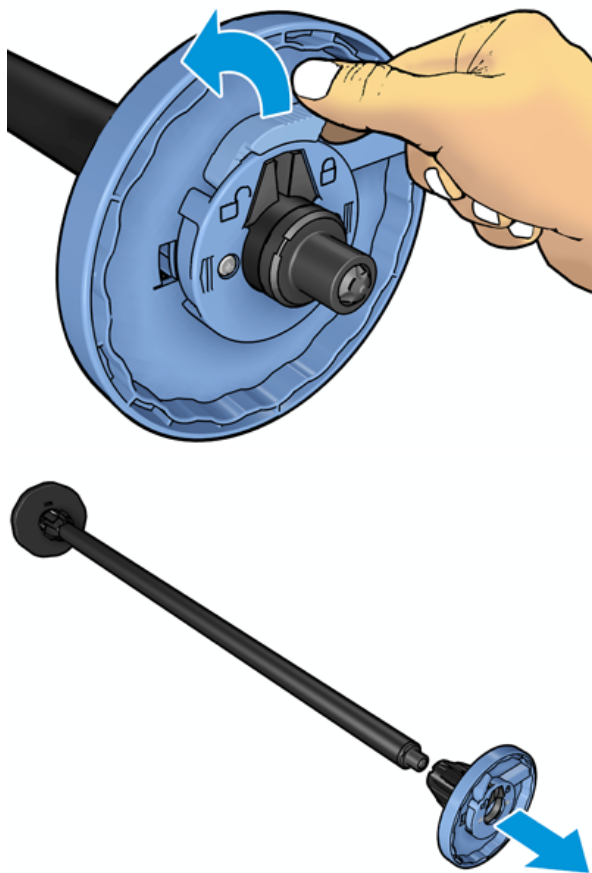
2. S tiskalnika snemite črni konec vretena, potem pa še modrega.

⚠ **POZOR:** Najprej odstranite črni konec. Če najprej odstranite modri konec, lahko poškodujete črni konec.

⚠ **OPOZORILO!** Med odstranjevanjem ne vtikajte prstov v nosilca vretena.




3. Vreteno ima na vsakem koncu postanek. Modra postaja se lahko premika vzdolž vretena in ima zaklep, da ga zaklene na mestu. Odprite zatič in odstranite modro ustavitev s konca vretena.



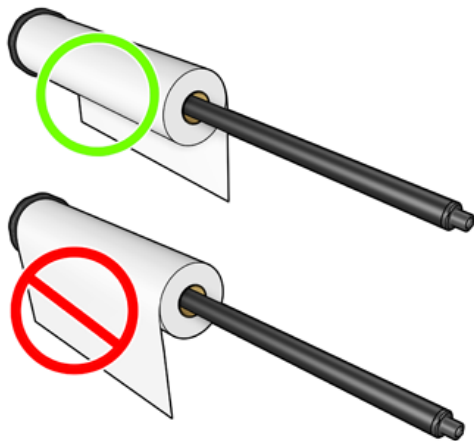
4. Če je na vreteno že zvitek ali jedro, ga odstranite.

5. Če je zvitek dolg, ga vodoravno počivajte na mizi in skozi vstavite vreteno.

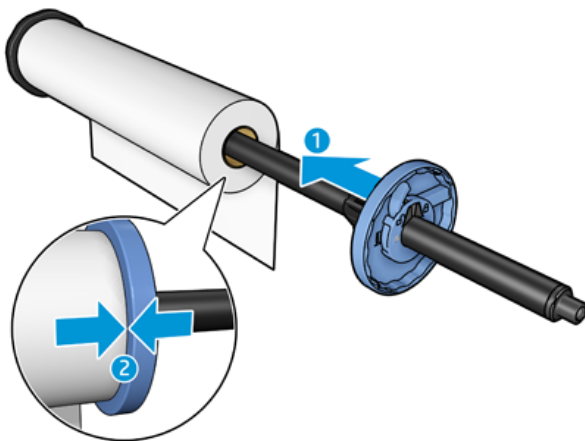
 **NASVET:** Če je zvitek velik, ga bosta morda morali naložiti dve osebi.

6. Natakните nov zvitek na vreteno. Papir mora biti usmerjen tako, kot je prikazano na sliki. Če ni, odstranite zvitek, ga obrnite za 180 stopinj in znova natakните na vreteno. Na vretenu so oznake, ki označujejo pravilno usmerjenost.

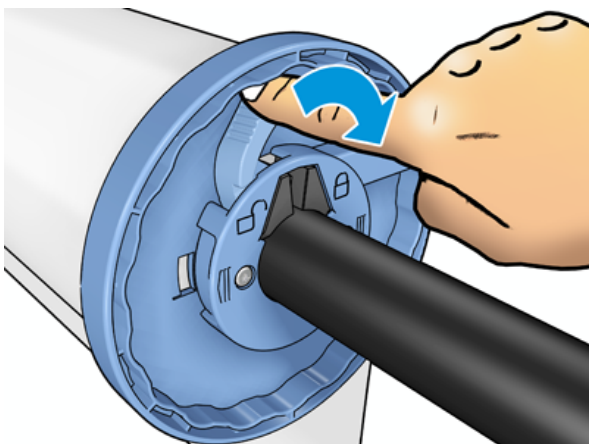
 **OPOMBA:** Na sprednji strani tiskalnika je treba modro ustavitev vstaviti v desno držalo.



7. Modro ustavitev postavite na odprt konec vretena in ga potisnite proti koncu rola.



8. Poskrbite, da bo modra postajališča potisnjena v kolikor gre; dokler se oba konca ne ustavita, nato zaprite zapiranje.





Če redno uporabljate različne vrste papirja, lahko zvitke menjate hitreje, če zvitke z različnimi vrstami papirja prej naložite na različna vretena. Dodatna vretena lahko kupite posebej, glejte [Oprema in pribor na strani 133](#).

Nalaganje zvitka v tiskalnik

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Preden začnete ta postopek, naložite zvitke na vreteno. Glej [Nalaganje zvitka na vreteno na strani 31](#)


 **NASVET:** Ne poskušajte odpreti pokrovov obeh rol hkrati; ker lahko pride do težav. Vedno zaprite pokrov, preden odprete novega.

 **OPOMBA:** Prva dva koraka spodaj sta neobvezna: lahko začnete s korakom 3. Vendar v tem primeru tiskalnik ne bo sledil dolžini zvitka in nanj ne bo natisnil črtne kode, ko jo bo spet odstranil. Zato vam priporočamo, da upoštevate vse korake in začnete pri prvem, razen če ste onemogočili možnost **Printing paper info** (Tiskanje informacij o papirju). Glejte [Tiskanje informacij o papirju na strani 45](#).

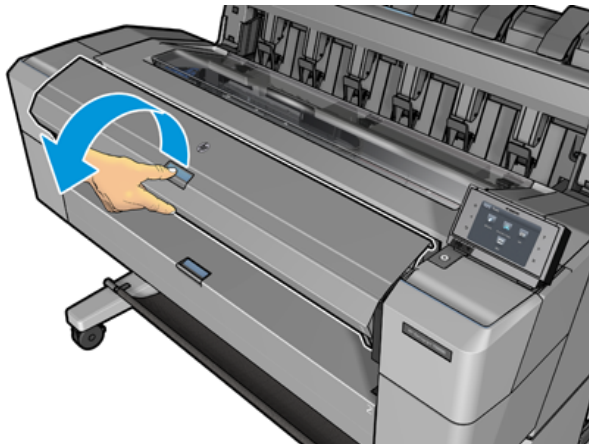
1. Na nadzorni plošči pritisnite , nato ikono zvitka in **Load** (Naloži).

Če je izbrani zvitke že naložen, morate počakati, da se samodejno odstrani.

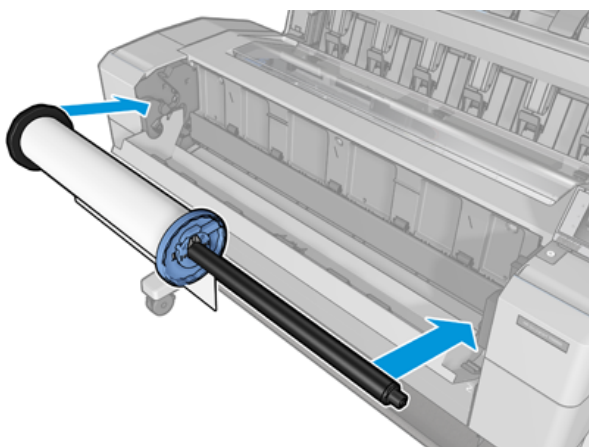
2. Če začnete nakladati roll 1, medtem ko je rola 2 že naložena, se roll 2 umakne v stanje pripravljenosti, tako da ga lahko znova natisnete brez nalaganja, kadar koli je potrebno (in obratno).

 **OPOMBA:** Če kadarkoli odprete pokrov za rolo, medtem ko je ta rola naložena, vendar ne tiska, bo rola samodejno razložena, in jo boste morali ponovno naložiti, ko boste naslednjič želeli natisniti na to.

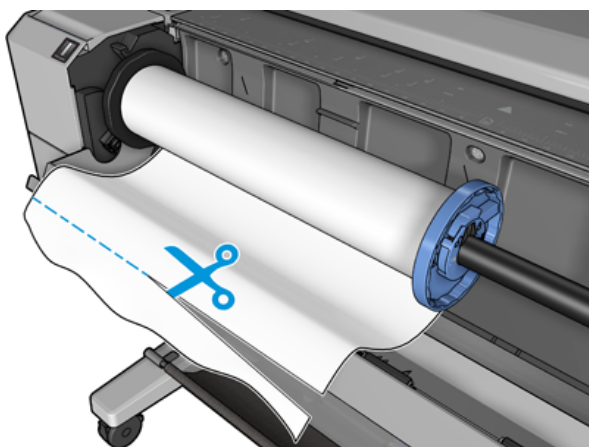
3. Odprite pokrov zvitka.



4. Vreteno naložite v tiskalnik, na desni strani pa je modra postaja. Vreteno držite za svoje konce in ne na sredini, da se izognete dotikanju papirja in morda puščate sledi na tem.

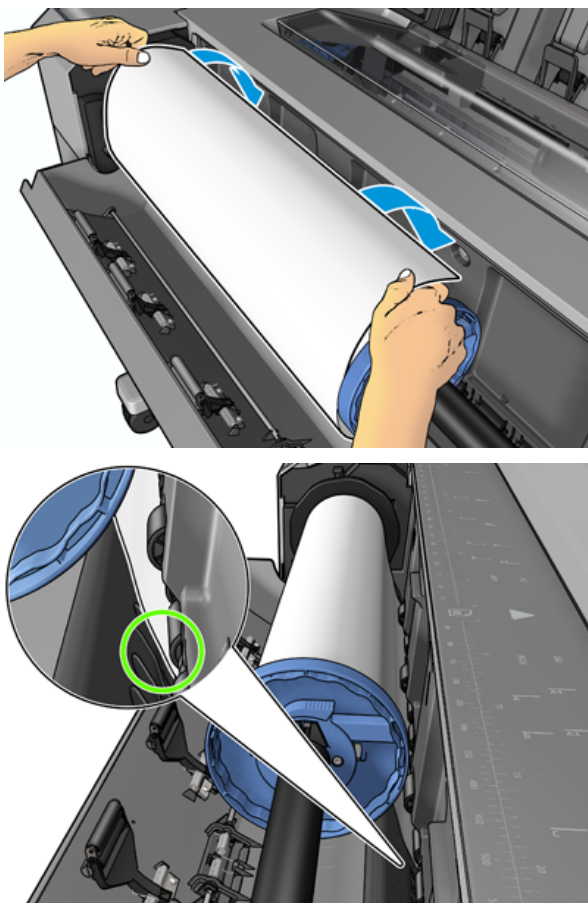


5. Če rob zvitka ni raven ali je strgan (včasih zaradi traku, ki drži konec zvitka), povlecite papir in ga z rezalnikom odrežite.

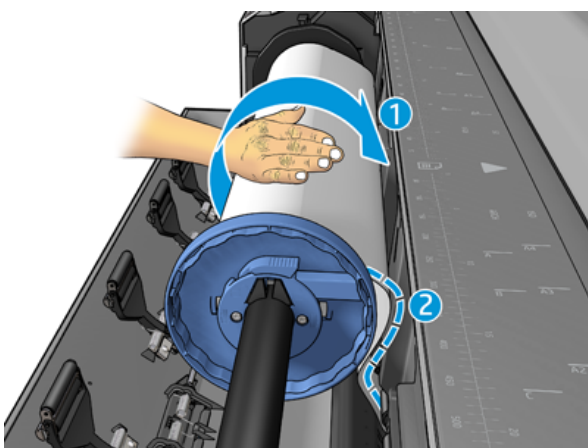


6. Rob papirja potisnite v tiskalnik.

⚠ OPOZORILO! Ne potiskajte prstov v pot papirja tiskalnika.




7. Papir zavrtite v tiskalnik, dokler ne začutite upora in se papir rahlo ne upogne. Ko tiskalnik zazna papir, ga samodejno poda v tiskalnik. Slišali boste bip.




8. Če ima vodilni rob papirja črtno kodo, se tiskalnik prebere in nato odreže črtno kodo, ki pade v košaro.

9. Če na začetku papirja ni črtne kode, vas nadzorna plošča pozove, da izberete kategorijo in vrsto papirja.

 **NASVET:** Če nalagate vrsto papirja, katere imena ni na seznamu papirja, glejte poglavje [Vrsta papirja ni v gonilnem programu na strani 139](#).

10. Prednja plošča vas lahko prosi, da določite dolžino zvitka. Glejte [Tiskanje informacij o papirju na strani 45](#). Pritisnite **OK (V redu)**.

11. Zaprite pokrov za rolo le, ko vas sprednja plošča pozove k temu.

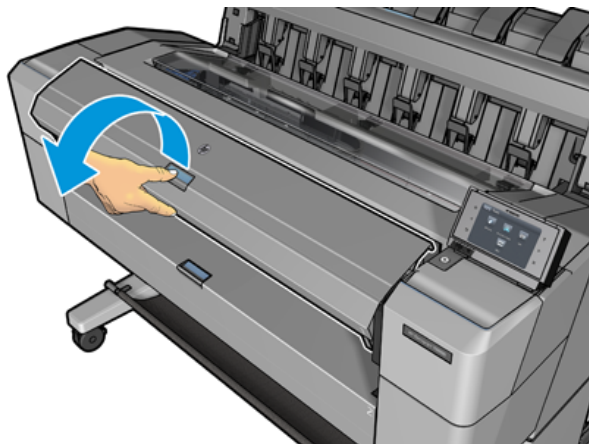
 **OPOMBA:** Če imate nepričakovane težave v kateri koli fazi postopka nalaganja papirja, glejte [Papirja ni mogoče uspešno naložiti na strani 138](#).


Odstranjevanje zvitka

Pred odstranjevanjem zvitka preverite, ali je na zvitku papir ali pa ga je zmanjkalo, in upoštevajte spodaj opisani postopek.

Hitri postopek, če je papir še na zvitku

Če je papir na zvitku, odprite pokrov zvitka in zvitek je samodejno odstranjen. Sprednja plošča vas poziva, da naložite novo rolo ali list.




 **OPOMBA:** Ko je zvitek tako odstranjen, na njem ni črtne kode, zato tiskalnik ne bo vedel dolžine zvitka, ko se bo ta spet naložil. Glejte [Tiskanje informacij o papirju na strani 45](#).

 **OPOMBA:** Če odprete pokrov zvitka, medtem ko je list naložen, je tudi list razložen.

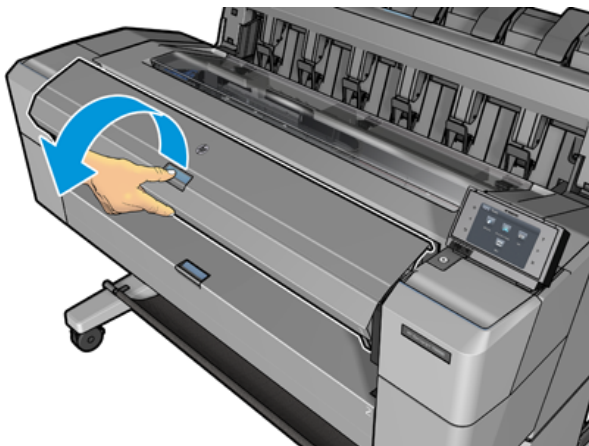
Postopek na nadzorni plošči, če je papir še na zvitku

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če je na zvitku papir, ga lahko odstranite tudi z nadzorne plošče.

1. Pritisnite , nato ikono zvitka in **Unload** (Odstrani).

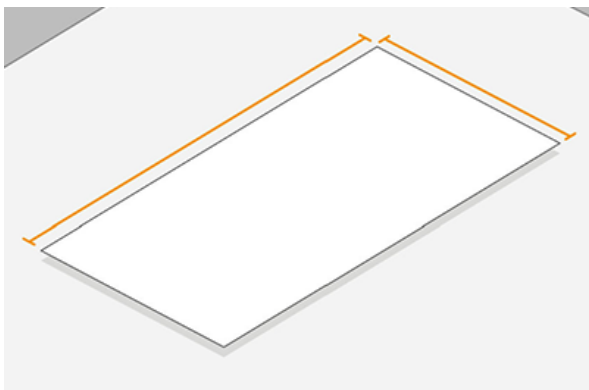
2. Morda boste morali odpreti pokrov zvitka.



Nalaganje posameznega lista


Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Pred nalaganjem izmerite dolžino lista (če ni standardna velikost).



2. Prepričajte se, da sta oba pokrova zavitka zaprta. Če se med nalaganjem lista odpre pokrov zvitka, se list takoj raztovodi.

⚠ OPOZORILO! Pred začetkom postopka nalaganja s sprednje plošče ne nalagajte lista.

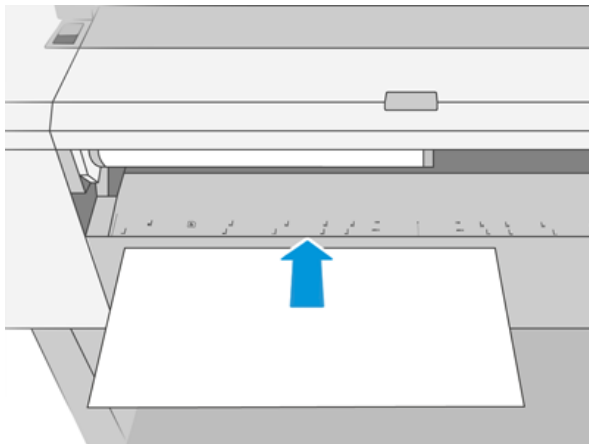
3. Na sprednji plošči pritisnite , nato ikono lista, nato pa **nalaganje > nakladanje**.
4. Če je zvitke že naložen, morate počakati, da se samodejno odstrani. Zvitka ni razložena, temveč je umaknjena v stanje pripravljenosti, tako da se lahko ponovno natisne, ne da bi se ponovno napolnil, takoj ko je listni papir razložen.

📄 OPOMBA: Če kadarkoli odprete pokrov za rolo, medtem ko je ta rola naložena, vendar ne tiska, bo rola samodejno razložena, in jo boste morali ponovno naložiti, ko boste naslednjič želeli natisniti na to.

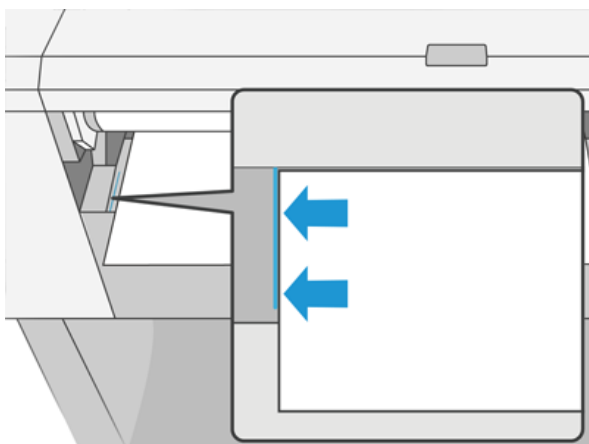
5. Izberite kategorijo in vrsto papirja.

💡 NASVET: Če nalagate vrsto papirja, katere imena ni na seznamu papirja, glejte poglavje [Vrsta papirja ni v gonilnem programu na strani 139](#).

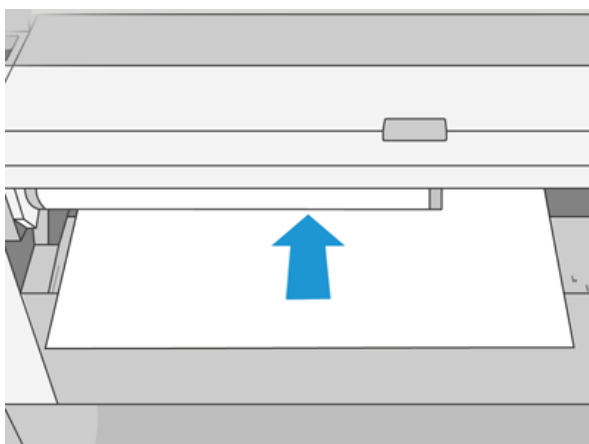
6. Če ga pozove sprednja plošča, vstavite list v sprednji del tiskalnika.



7. Levi rob lista poravnajte z modro črto na levi strani tiskalnika.



8. Potisnite list v tiskalnik, dokler ne bo šel dlje.




⚠ OPOZORILO! Ne potiskajte prstov v pot papirja tiskalnika.

9. List usmerite v tiskalnik, dokler tiskalnik ne zapiska in ne začne vleči papirja.

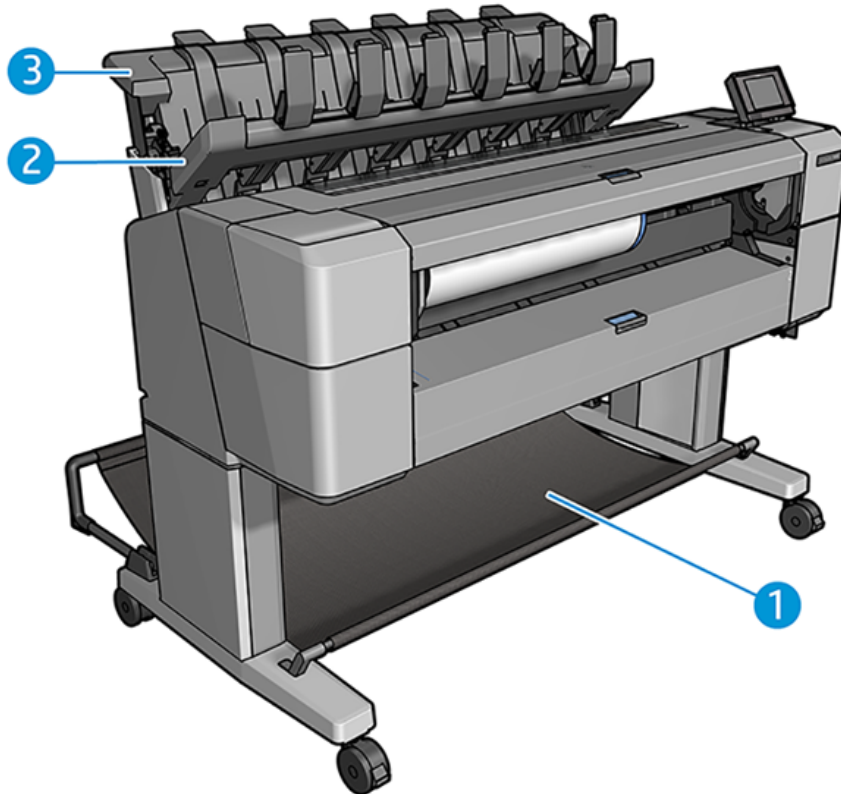
10. Tiskalnik preveri poravnavo.

11. Če list ni pravilno poravnán, je izločen in boste morali poskusiti znova.

 **OPOMBA:** Če imate nepričakovane težave v katerikoli fazi postopka nalaganja papirja, glejte [Papirja ni mogoče uspešno naložiti na strani 138](#).

Zloženska

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.



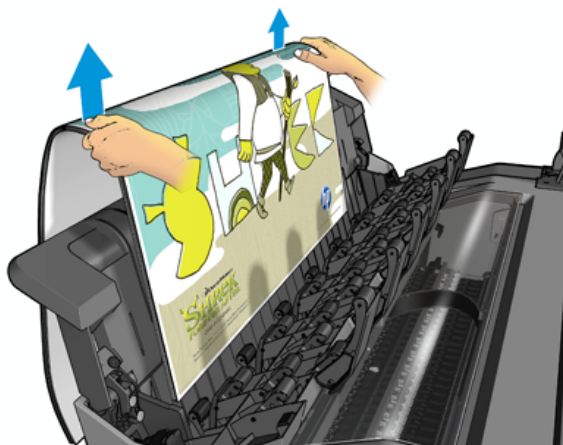
1. Koš
2. Vrtilni pokrov stackerja
3. Nalagalnik

Procedura

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Tiskalnik privzeto izreže papir po vsakem tiskalnem opravilu. Iz tega izhajajoč tiskani list papirja je pravilno naložen na vrhu drugih natisnjenih listov z listom.

Če želite izprazniti zloženko, stojte pred tiskalnik in izvlecite kup natisnjenih listov iz zloženske. Med tem postopkom se lahko odpre pokrov zloženske; se prepričajte, da je zaprta, ko odstranite liste. Običajno ga bo vrnjač samodejno zaprl.



-
- 💡 **NASVET:** Čeprav lahko med tiskanjem tiskalnika odstranite liste iz zloženca, je priporočljivo, da odstranite vse odtise skupaj, medtem ko tiskalnik ne tiska.
 - 💡 **NASVET:** Pokrov za slaganje lahko zaklenete v odprtem položaju za zbiranje posebnih delovnih mest. Poskrbite, da ga zaprete kasneje.
 - 💡 **NASVET:** Če želite uporabiti fotografski papir za tiskanje v običajnem načinu tiskanja na list, vam priporočamo uporabo HP Instant-Dry foto papirja.
-

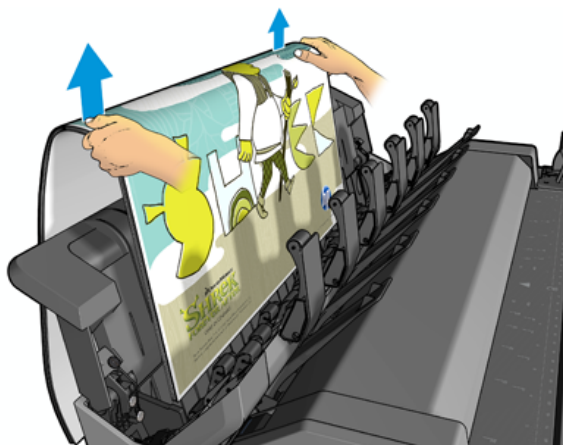
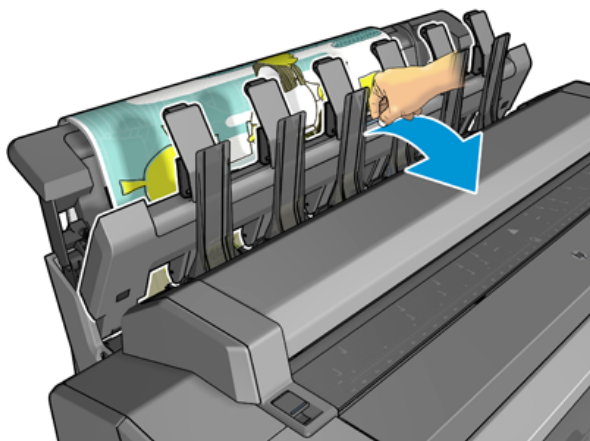
Ročno tiskanje z odprtim kupom

Način ročnega tiskanja stackerja je zasnovan tako, da se uporablja, če želite, da je na fotografskem papirju mogoč najkakovostnejši tisk, in ste ga pripravljene stati pred tiskalnikom, da ga zagotovite.

Za določen posel (na primer iz gonilnika tiskalnika) lahko izberete način obiskanega dela ali s postavitvami tiskalnika v obiskani način s sprednje plošče.

- Če pošljete delo z izbranim načinom obiska, je posel ustavitev na čakanju, drugi posli pa lahko nadaljujejo s tiskanjem, dokler ga ne izberete za tiskanje na sprednji plošči (sprednja plošča vas lahko vodi skozi ta postopek) in odprete pokrov s strani.
- Če tiskalnik postavite v način obiskanosti s sprednje plošče, so vsi posli v čakalni vrsti na čakanju za ročni način in jih lahko natisnete iz čakalne vrstice. Ko zapustite ročni način, se vsi posli, ki so še vedno v čakalni vrsti, vrnejo v prejšnje stanje.

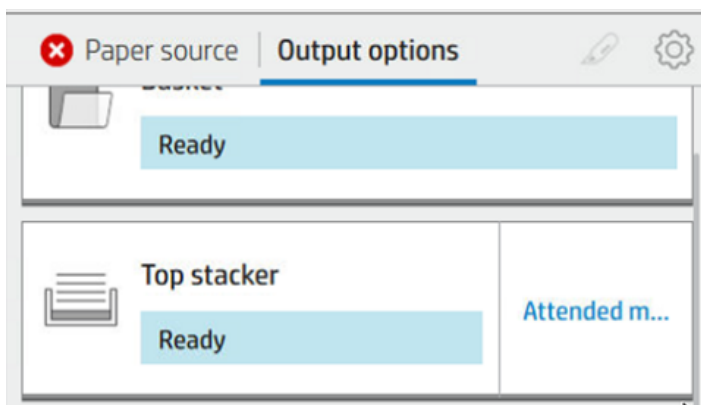
📝 **OPOMBA:** Ko odpirate slagač za vstop v ročni način, zaklenite pokrov za slaganje v odprti položaj.




V ročnem načinu:

- Naenkrat lahko natisnete samo eno stran. Vsako stran morate zagnati ročno s sprednje plošče.
- Tiskate z odprtim pokrovom odtisa in stojite pred tiskalnikom, da preverite odtis, ko se pojavi.
- Z odprtim pokrovom s strani imate boljši pogled na odtis, saj se pojavi, vendar s tem ne morete zagotoviti, da bo odtis sledil pravilni poti papirja, zato morate paziti nanje, da preprečite morebitno škodo.
- Če tiskalnik ostane v nespremenjenem in ročnem načinu več kot 15 minut, je ročni način preklican, zato vam svetujemo, da zaprete kupnik.
- Ročni način lahko zapustite s sprednje plošče ali z zapiranjem kupnika.

Ročni način je na različnih zaslonih sprednje plošče označen z  ikono.




Če želite vnesti ročni način, na sprednji plošči  ikona papirja, nato pa izhodne možnosti > navrhu > obiskanega načina.

Košara

Zbiralec se običajno uporablja za zbiranje odtisov. Če se odločite, da ne boste uporabljali slagača, lahko svoje odtise pošljete v košarico. Lahko se odločite za uporabo košarice, če je kupec poln, ali če želite ločiti posel od drugih delovnih mest, natisnjenih na slagač.

Košara lahko sprejme do 10 A1 ali D listov papirja za obveznice. Večje odtise je treba takoj po tiskanju odstraniti iz košarice.

 **NASVET:** Prepričajte se, da ste vse kable pravilno preusmerjevali, da ne bodo ovirali padanja papirja v košaro. V nasprotnem primeru se lahko pojavijo zastoji v papirju.

Ogled informacij o papirju

Če si želite ogledati naložene informacije o papirju,  pritisnite in nato ikono rola.

Na nadzorni plošči so prikazane te informacije:

- Vrsta papirja, ki ste ga izbrali
- Stanje zvitka ali lista;
- širina papirja v milimetrih (približna)
- Dolžina papirja v milimetrih (približna)
- Stanje umerjanja

Iste informacije so prikazane v programu HP DesignJet Utility for **Windows** (zavihek Pregled > **Supplies**) in HP Utility for Mac OS X (Informacijska skupina > **stanje**).

Prednastavitve papirja

Vsaka podprta vrsta papirja ima lastne značilnosti. Da lahko tiskalnik doseže najboljšo kakovost tiskanja, uporabi za različne vrste papirja drugačen način tiskanja. Nekatere na primer zahtevajo več črnila, druge pa daljši čas sušenja. Zato mora tiskalnik imeti opis zahtev za vsako posamezno vrsto papirja. Ta opis se imenuje *prednastavitev papirja*. Prednastavitev papirja vsebuje profil ICC, ki opisuje barvne značilnosti papirja. Vsebuje

tudi informacije o drugih značilnostih in zahtevah papirja, ki niso neposredno povezane z barvo. Obstoječe prednastavitve papirja so že nameščene v programski opremi tiskalnika.


Vendar pa je pomikanje po seznamu vseh vrst papirja, ki so na voljo za tiskalnik, lahko nepraktično, zato vsebuje samo prednastavitve papirja za najpogosteje uporabljene vrste papirja. Če imate vrsto papirja, za katero tiskalnik nima prednastavitve, ne morete izbrati te vrste papirja.

Prednastavitev za novo vrsto papirja lahko določite na dva načina:

- Uporabite eno od obstoječih hp tovarniških prednastavitev papirja tako, da izberete najbližjo kategorijo in vrsto na sprednji plošči ali gonilnik tiskalnika. Glejte [Vrsta papirja ni v gonilnem programu na strani 139](#).

 **OPOMBA:** Barve morda ne bodo tako natančne. Ta način ni priporočljiv za zelo kakovostne izpise.


- Prenesite pravilno prednastavitev papirja iz <http://hp.globalbmg.com/paperpresets> programa .

 **OPOMBA:** HP zagotavlja prednastavitve samo za tipe papirja HP. Če v spletu ne najdete zelene prednastavitve papirja, je ta morda dodana v najnovejšo vdelano programsko opremo za vaš tiskalnik. Informacije poiščite v obvestilih o izdajah vdelane programske opreme, glejte [Posodobitev vdelane programske opreme na strani 129](#).

Namestitev prenesene prednastavitve papirja

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Po iskanju <http://www.globalbmg.com/hp/paperpresets> pravega prednastavitve papirja na ali na spletnem mestu proizvajalca papirja kliknite gumb Prenesi zdaj in shranite prednastavitev papirja (**datoteka .oms**) v računalniku.

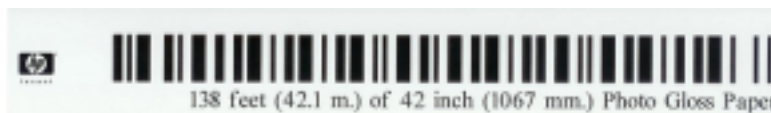
 **OPOMBA:** Če v spletu ne najdete zelene prednastavitve papirja, je ta morda dodana v najnovejšo vdelano programsko opremo za vaš tiskalnik. Informacije poiščite v obvestilih o izdajah vdelane programske opreme, glejte [Posodobitev vdelane programske opreme na strani 129](#).


2. Preden začnete namestiti novo prednastavitev, se prepričajte, da je tiskalnik brezhiben in da je čakalna naloga za tiskanje ustavljena. Namestitev nove prednastavitve papirja bo prekinila tiskanje, ki je v teku.
3. Zaženite hp DesignJet Utility ali vdelani spletni strežnik.
 - V programu HP DesignJet Utility for Windows izberite **Barvno** središče in nato uvoz **prednastavitev papirja**.
 - V vdelanem spletnem strežniku kliknite **zavihek Papir** . V razdelku Upravljanje papirja kliknite zavihek **Uvoz prednastavitev** papirja.
4. Na strani Uvozi izberite prednastavitev datoteke papirja, ki ste jo prenesli v koraku 1.
5. Kliknite gumb **Uvozi** in počakajte, da se postopek posodobitve konča. Morda bo trajalo nekaj časa.
6. Preverite, ali je nova vrsta papirja prikazana v kategoriji Papir dodatnega papirja ali papirja po meri na sprednji plošči tiskalnika.


Zdaj, ko ste uvažali prednastavitev papirja, lahko izberete vrsto papirja s sprednje plošče in gonilnika. Profil ICC za novo vrsto papirja je pripravljen za uporabo v vaši aplikaciji.


Tiskanje informacij o papirju


Omogočite možnost **Tiskanje** informacij o papirju, da zabeležite oceno tiskalnika o preostali dolžini rola, širini in vrsti papirja. Informacije so kombinacija črtne kode in besedila, ki sta bila natisnjena na začetek zvitka, ko je bil ta odstranjen iz tiskalnika.



 **OPOMBA:** Ocena dolžine papirja je na voljo samo, če je tiskalnik zabeležil količino papirja na zvitku, ko ste ga naložili. Če želite priskrbeti informacije za tiskalnik, določite dolžino zvitka na nadzorni plošči, ko boste naložili papir ali pa naložite zvitek, na katerem je natisnjena črna koda z informacijami o papirju.

 **OPOMBA:** Črtna koda in besedilo sta natisnjena na zvitku samo, ko postopek nalaganja ali odstranjevanja začnete v meniju nadzorne plošče Paper (Papir).



 **OPOMBA:** Ta možnost bo delovala samo s papirjem, ki je popolnoma neprozoren. S prozornim ali prosojnim papirjem mogoče ne bo delovala.

Če želite omogočiti možnost Tiskanje informacij o papirju,  pojdite na sprednjo ploščo in pritisnite **Vir papirja** > Tiskanje **papirja info** > **Omogoči**.

 **OPOMBA:** Če omogočite to možnost, se nekoliko spremeni postopek nalaganja in odstranjevanja papirja.

Premikanje papirja

Če tiskalnik ni dejaven (pripravljen na tiskanje), lahko papir premikate naprej in nazaj z nadzorne plošče. To boste morda želeli narediti, da boste imeli več ali manj belega prostora med zadnjim tiskanjem in naslednjim, ko je rezalec onemogocen; ali povečati zgornji rob naslednjega tiskanja.

Če želite premakniti papir,  pritisnite in nato **vir papirja** > **Premaknite papir**.. Če želite premakniti papir, tapnite  papirja na vrhu sprednje plošče.

Ohranjanje papirja

Sledite spodnjim priporočilom, če želite ohraniti kakovost papirja.

- Zvitke pokrijte z drugim papirjem ali blagom.
- Odrezani listi naj bodo pokriti in čisti ali pa jih, preden jih naložite v tiskalnik, očistite s ščetko.
- Čistite vhodne in izhodne tiskalne plošče.
- Pokrov tiskalnika naj bo vedno zaprt.


 **OPOMBA:** S foto papirjem in premaznim papirjem morate ravnati previdno, glejte [Tiskanje je napraskano ali praskano na strani 153](#).


Spreminjanje časa sušenja

Čas sušenja lahko spremenite in ga prilagodite posebnim pogojem tiskanja, kot je tiskanje več izpisov, kjer je čas zelo pomemben, ali ko mora biti črnilo pred nadaljnjim obdelovanjem popolnoma suho.

Pritisnite in  nato privzeto konfiguracijo tiskanja > **tiskanje** > čas **sušenja**. Izberete lahko:


- **Extended** (Podaljšan), da nastavite daljši čas od priporočljivega in tako zagotovite, da se črnilo popolnoma posuši.
- **Optimal** (Optimalen), da nastavite privzeti in priporočljivi čas za izbrani papir (to je privzeta nastavitve).
- **Reduced** (Skrajšan), da nastavite krajši čas od priporočljivega, ko kakovost ni zelo pomembna.
- **None** (Brez), da onemogočite čas sušenja in odstranite izpis takoj, ko je natisnjen.

 **POZOR:** Če črnilo ni suho, ko odstranjujete izpis, lahko v izhodnem pladnju ostane črnilo, na izpisu pa so madeži.

 **OPOMBA:** Če med tiskanjem prekličete čas sušenja, tiskalnik ne more takoj podati in odrezati papirja zaradi vzdrževanja tiskalne glave, ki poteka hkrati. Če je čas sušenja nič, tiskalnik odreže papir in nato izvede vzdrževanje tiskalne glave. Če pa je čas sušenja večji od nič, tiskalnik ne odreže papirja, dokler vzdrževanje tiskalne glave ni dokončano.


Vklop ali izklop samodejnega rezalnika

Če želite vklopiti ali izklopiti rezalnik papirja na tiskalniku:

- Na sprednji plošči pritisnite  in nato Privzeto konfiguracijo tiskanja > **cutter** > **horizontalni rezalec**.

Privzeta možnost je **On** (Vključeno).

Če je rezalnik izklopljen, ne razreže papirja med delovnimi mesti, temveč še naprej reza papir na nakladanje, razkladanje, preklapljanje med zvitki in preklapljanje med slaganjem in košaro.


 **NASVET:** Če želite odrezati papir na zvitku, ko je samodejni rezalnik onemogočen, glejte [Čisto rezanje na strani 46](#).

Čisto rezanje

Če greste na sprednjo ploščo in tapnite ikono rezalnika na vrhu strani, tiskalnik napreduje papir in naredi ravno rezanje čez sprednji rob. To boste želeli storiti iz več razlogov.

- Obrezujete lahko rob na začetku papirja, če je ta poškodovan ali neraven. Narezani trak pade v košaro.
- Podajate in režete lahko papir, ko je samodejni rezalnik onemogočen.
- Če tiskalnik čaka na gnezdenje več strani, lahko s tem prekličete čas čakanja in takoj natisnete strani, ki so na voljo.

 **OPOMBA:** Pri vsakem tiskanju poteka tudi pregled tiskalne glave in papirja ni mogoče odrezati, dokler postopek ni dokončan. Zato lahko pride do zakasnitve.

 **OPOMBA:** Foto in obložen papir zahteva skrbno ravnanje, glejte [Tiskanje je napraskano ali praskano na strani 153](#).

 **NASVET:** Če želite premakniti papir, brez da bi ga prej odrezali, glejte [Premikanje papirja na strani 45](#).

3 Delam z dvema zvitkama (samo T1600dr)


V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Prednosti večvrstnega tiskalnika


Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.


Tiskalnik z več zvitki se lahko uporablja na več različnih načinov:

- Tiskalnik lahko samodejno preklaplja med različnimi vrstami papirja glede na vaše potrebe.
- Tiskalnik lahko samodejno preklaplja med različnimi širinami papirja glede na vaše potrebe. To vam omogoča, da varčujete s papirjem, tako da natisnete manjše slike na ožji papir.
- Če v tiskalnik naložite dva enaka zvitka, ga lahko dalj časa pustite brez posredovanja, ker lahko samodejno zamenja zvitke z drugim, ko na prvem zmanjka papirja. Glejte [Nenadzorovano tiskanje/tiskanje čez noč na strani 77](#).

Trenutno stanje obeh zvitkov je prikazano na sprednji plošči, če se dotaknete .

 **OPOMBA:** Ne pozabite, da je vrsta papirja zaščitena pred uporabo, razen če je ta tip papirja posebej zahtevan. Glej [Zaščita vrste papirja \(samo T1600dr\) na strani 77](#)

 **OPOMBA:** Če uporabljate papir, ki ga tiskalnik ne podpira, boste morda ugotovili, da je samodejno preklapljanje onemogočeno, v tem primeru pa so opravila, poslana v stanje pripravljenosti, na čakanju, dokler se rolo ročno ne raztovarja.

 **OPOMBA:** Ko tiskate iz pogona USB, je multiroll tiskanje precej poenostavljeno: ročno določite, katero rolo želite uporabiti, ali pa izberete Shrani **papir**, v tem primeru pa tiskalnik izbere najožji zvitke, na katerega bo tisk ustrezal. Vrste papirja ni mogoče določiti.


Kako tiskalnik dodeljuje posle zvitkom papirja

Ko pošljete tiskalni posel iz gonilnika tiskalnika, lahko določite (z možnostjo Vrsta papirja ali Vrsta), da želite, da se natisne na določeno vrsto papirja; z možnostmi **Paper source** (Vir papirja), **Source is** (Vir je) ali **Paper Feed** (Podajanje papirja) lahko določite tudi, ali želite tiskati na določen zvitke (1 ali 2). Tiskalnik bo poskušal ugoditi vašim potrebam, poskusil pa bo tudi poiskati zvitke, ki je dovolj velik za tiskanje slike brez obrezovanja.


- Če oba zvitka ustrezata poslu, bo zvitke izbran glede na pravila preklapljanja zvitkov. Glejte [Pravilniki za roll na strani 85](#).
- Če ustreza poslu le en zvitke, bo posel natisnjen na ta zvitke.
- Če nobena rola ni primerna za delo, bo pripravljena na čakanje za papir ali natisnjena na primerni zvitke, odvisno od dejanja neskladja papirja. Glej [Reševanje neskladja papirja na strani 85](#)

Gonilnik tiskalnika za operacijski sistem Windows vas bo obvestil, katere vrste in širine papirja so trenutno naložene, in na katerih zvitkih.

Tukaj je nekaj nastavitvev, ki jih lahko uporabite v vsakdanjih razmerah.

 **OPOMBA:** Nastavitve **papirja** so v gonilnik tiskalnika; možnost **Roll switching policy** (Pravilo za zamenjavo zvitka) je nastavljena na nadzorni plošči.

- Z naloženimi različnimi vrstami papirja:
 - **Vrste papirja:** izberite vrsto papirja, ki jo potrebujete
 - **Paper source** (Vir papirja): Uporaba nastavitvev tiskalnika
 - **Pravilnik o preklopu rolanja:** ni pomembno
- Z naloženimi različnimi širinami papirja:
 - **Vrsta papirja:** Uporaba nastavitvev tiskalnika
 - **Paper source** (Vir papirja): Uporaba nastavitvev tiskalnika
 - **Roll switching policy** (Pravilo za zamenjavo zvitka): Minimize paper waste (Zmanjšaj porabo papirja)

 **NASVET:** S papirjem lahko v nekaterih primerih varčujete tudi tako, da slike zasukate ali uporabite funkcijo gnezdenja: Glejte [Varčevanje papirja na strani 74](#).

- Z naloženima enakima zvitkoma:
 - **Vrsta papirja:** Uporaba nastavitvev tiskalnika
 - **Paper source** (Vir papirja): Uporaba nastavitvev tiskalnika
 - **Roll switching policy** (Pravilo za zamenjavo zvitka): Minimize roll changes (Zmanjšaj menjavanje zvitkov)

4 Mreže

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Uvod

Tiskalnik ponuja eno priključek RJ-45 za omrežno povezavo. Za izpolnitev omejitev razreda B je potrebna uporaba ščitnih I/I kablov.

Vdelani tiskalniški strežnik Jetdirect podpira povezavo z IEEE 802.3 10Base-T Ethernet, IEEE 802.3u 100Base-TX Fast Ethernet in 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet skladna omrežja. Pri priključitvi in vklopu se tiskalnik samodejno pogaja z omrežjem, da bo deloval s hitrostjo povezave 10, 100 ali 1000 Mb/s, in komuniciral z načinom polnega ali pol-obojestranskega delovanja. Povezavo pa lahko ročno konfigurirate s sprednjo ploščo tiskalnika ali prek drugih konfiguracijskih orodij, ko je vzpostavljena omrežna komunikacija.

Tiskalnik lahko hkrati podpira več omrežnih protokolov, vključno s TCP/IPv4 in TCP/IPv6. Za varnost vključuje funkcije za nadzor IP prometa do tiskalnika in iz tiskalnika ter podpira konfiguracijo protokolov IP Security (IPsec).

Protokoli nadzornega omrežja

Tiskalnik lahko hkrati podpira več omrežnih komunikacijskih protokolov. To omogoča omrežnim računalnikom, ki morda uporabljajo različne protokole za komuniciranje z istim tiskalnikom.

Vsak protokol lahko zahteva nekaj konfiguracije, preden lahko tiskalnik komunicira v omrežju. Za nekatere protokole se zahtevani parametri samodejno zaznajo in nastavitve, ki jih določi uporabnik, niso potrebne. Za druge protokole pa je morda treba konfigurirati veliko parametrov.

Omogočanje ali onemogočitev omrežnih protokolov

Če je omrežni protokol omogočen, lahko tiskalnik aktivno prenaša v omrežje, tudi če v omrežju ni računalnikov, ki uporabljajo protokol. To lahko poveča omrežni promet. Če želite odpraviti nepotrebni promet, lahko onemogočite neuporabljene protokole. Če onemogočite neuporabljene protokole, lahko:

- Zmanjšanje omrežnega prometa z odpravo sporočil o oddajanju iz neuporabljene protokole
- Zagotovite boljši nadzor nad tem, kdo tiska tiskalniku, tako da odstranite uporabnike iz drugih omrežij, ki lahko tiskalne posle preusmerjajo v ta tiskalnik
- Prikaz pogojev napak, specifičnih za protokole, samo za omogočene protokole

Če želite onemogočiti neuporabljene protokole v meniju nadzorne plošče naprave, glejte [Elementi menija sprednje plošče na strani 50](#). Podrobnejši nadzor omrežnih protokolov je na voljo v vdelanem spletnem strežniku tiskalnika na spletnih straneh razdelka Omrežje. Za druga orodja, kot je sistemski ukaz dostop do vdelanega telnet strežnika, si oglejte vodnik za skrbnika *strežnika HP Jetdirect Print Server* za model tiskalnega strežnika.

Elementi menija sprednje plošče



Če želite dostopati do nastavitve konfiguracije omrežja tiskalnika, pojdite na sprednjo ploščo in tapnite ikono Povezljivost  ikono Majhne  Omrežni > **Gigabit Ethernet** > spremeni konfiguracijo.

Tabela 4-1 Elementi menija sprednje plošče

Element menija	Element podmenijev	Element podmenijev	Vrednosti in opis
Informacija	Natisni poročilo sek		Da: Natisne poročilo. Ne (privzeto): Ne natisne poročila.
TCP/IP	Ime gostitelja		Alfanumerični niz, do 32 znakov, ki se uporablja za prepoznavanje naprave. To ime je nasteto na konfiguracijski strani HP Jetdirect. Privzeto ime gostitelja je NPIxxxxxx, kjer je xxxxxx zadnjih šest števk naslova strojne opreme LAN (MAC).
	Nastavitve IPv4	Način konfiguracije	Določa metodo, ki jo bodo parametri TCP/IPv4 konfigurirali v strežniku za tiskanje HP Jetdirect. Zagon: Uporabite BootP (Bootstrap Protocol) za samodejno konfiguracijo iz bootP strežnika. DHCP (privzeto): Uporabite DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) za samodejno konfiguracijo iz strežnika DHCPv4. Če je izbrano in obstaja DHCP najem, sta menija DHCP Release in DHCP Renew na voljo za nastavitve DHCP možnosti najema. Samodejni IP: Uporabite samodejni naslov IPv4 lokalne povezave. Naslov v obrazcu 169.254.x.x je dodeljen samodejno. Manual (Ročno): Če želite konfigurirati parametre TCP/IPv4, uporabite meni z ročnimi nastavitvami.
		Sprostitev DHCP	Ta meni se prikaže, če je bila metoda Config nastavljena na DHCP in obstaja DHCP najem za tiskalni strežnik. Da (privzeto): Trenutni DHCP najem se shrani. Ne: Trenutna DHCP najemna in zajeta IP naslov sta izdana.
		Obnovitev DHCP	Ta meni se prikaže, če je bila metoda Config nastavljena na DHCP in obstaja DHCP najem za tiskalni strežnik. Ne (privzeto): Tiskalni strežnik ne zahteva podaljšanja DHCP najema. Da: Tiskalniški strežnik zahteva podaljšanje trenutnega DHCP najema.
	Ročne nastavitve	(Na voljo samo, če je metoda Config nastavljena na Ročno) Konfigurirajte parametre neposredno z nadzorne plošče tiskalnika: NASLOV IP: Edinstven IP naslov tiskalnika (n.n.n.n). Maska podomrežja: Maska podomrežja za tiskalnik (n.n.n.n). Privzeti prehod: NASLOV IP (n.n.n.n) prehoda ali usmerjevalnika, ki se uporablja za komunikacijo z drugimi omrežji. Časovna dohodna dohod: Časovno obdobje v nekaj sekundah, po katerem je podatkovna povezava za tiskanje TCP v nedlenem času zaprta (privzeto je 270 sekund, 0 onemogoči časovno ustavitve).	
	Privzeti IP	Določite IP naslov za privzeto, kadar tiskalniški strežnik ne more pridobiti IP naslova iz omrežja med prisilno TCP/IP rekonfiguracijo (na primer, ko je ročno konfiguriran za uporabo BootP ali DHCP). Samodejni IP: Nastavljen je lokalni IP naslov povezave 169.254.x.x. Zapuščina: Naslov 192.0.0.192 je nastavljen, skladen s starejšimi HP Jetdirect napravami.	

Tabela 4-1 Elementi menija sprednje plošče (Se nadaljuje)

Element menija	Element podmenijev	Element podmenijev	Vrednosti in opis
		Primarni DNS	Določite IP naslov (n.n.n.n) primarnega strežnika DNS. OPOMBA: Ta element se prikaže le, če je ročna konfiguracija višja prednostna naloga od DHCP v tabeli Config Precedence, konfigurirana prek vdelanega spletnega strežnika.
		Sekundarni DNS	Navedite IP naslov (n.n.n.n) strežnika sekundarnega sistema imena domene (DNS). OPOMBA: Ta element se prikaže le, če je ročna konfiguracija višja prednostna naloga od DHCP v tabeli Config Precedence, konfigurirana prek vdelanega spletnega strežnika.
Nastavitve IPv6	Omogočiti		S tem elementom omogočite ali onemogočite operacijo IPv6 v tiskalniškem strežniku. Off (Izklopljeno): IPv6 je onemogocen. Vključeno (privzeto): IPv6 je omogočen.
	Naslov		S tem elementom ročno konfigurirajte naslov IPv6. Ročne nastavitve: V meniju Ročne nastavitve omogočite in ročno konfigurirate naslov TCP/IPv6. Omogočiti: Izberite ta element in izberite Vkljopi, da omogočite ročno konfiguracijo ali Izklopite, da onemogočite ročno konfiguracijo. Naslov: S tem elementom vnesite 32 heksadecimalno števko IPv6, ki uporablja heksadecimalno sintakso črevesa.
	Pravilnik DHCPv6		Usmerjevalnik je naveden: Način za samodejno konfiguracijo stanja, ki ga uporablja tiskalniški strežnik, določi usmerjevalnik. Usmerjevalnik določa, ali tiskalniški strežnik pridobi naslov, podatke o konfiguraciji ali oba iz strežnika DHCPv6. Usmerjevalnik ni na voljo: Če usmerjevalnik ni na voljo, mora tiskalni strežnik poskusiti pridobiti njegovo stanje konfiguracijo s strežnika DHCPv6. Zmeraj: Ne glede na to, ali je usmerjevalnik na voljo ali ne, tiskalniški strežnik vedno poskuša pridobiti svojo stanje konfiguracijo s strežnika DHCPv6.
	Primarni DNS		S tem elementom določite naslov IPv6 za primarni strežnik DNS, ki naj ga uporabi tiskalniški strežnik. OPOMBA: Ta element se prikaže le, če je ročna konfiguracija višja prednostna naloga od DHCP v tabeli Config Precedence, konfigurirana prek vdelanega spletnega strežnika.
		Sekundarni DNS	S tem elementom določite naslov IPv6 za sekundarni strežnik DNS, ki bi ga moral uporabiti tiskalniški strežnik. OPOMBA: Ta element se prikaže le, če je ročna konfiguracija višja prednostna naloga od DHCP v tabeli Config Precedence, konfigurirana prek vdelanega spletnega strežnika.
Spletni proxy	Proxy strežnik		Določa proxy strežnik, ki ga bodo uporabljale vdelane aplikacije v napravi. Proxy strežnik običajno uporabljajo omrežni odjemalci za dostop do interneta. Predpomni spletne strani in zagotavlja stopnjo internetne varnosti za te odjemalca.
	Vrata proxy		Če želite določiti proxy strežnik, vnesite njegov IPv4 naslov ali popolnoma kvalificirano ime domene. Ime je lahko do 255 oktetov. Za nekatera omrežja se boste morda morali obrniti na neodvisnega ponudnika storitev (ISP) za naslov proxy strežnika. Vnesite število vrat, ki jo uporablja proxy strežnik za podporo odjemalcem. Številka vrat identificira vrata, rezervirana za dejavnost proxyja v omrežju, in je lahko vrednost od 0 do 65535.
Varnost	Varno spleto		Za upravljanje konfiguracije določite, ali bo vdelani spletni strežnik sprejemal komunikacije samo z uporabo HTTPS (Secure HTTP) ali http in HTTPS.

Tabela 4-1 Elementi menija sprednje plošče (Se nadaljuje)

Element menija	Element podmenijev	Element podmenijev	Vrednosti in opis
			<p>HTTPS: Za varne, šifrirane komunikacije je sprejet le dostop HTTPS. Tiskalni strežnik bo prikazan kot varno mesto.</p> <p>HTTP/HTTPS: Dostop s http ali HTTPS je dovoljen.</p> <p>OPOMBA: Tovarniška privzeta nastavitve je odvisna od modela tiskalnega strežnika.</p>
	IPSEC		<p>Navedite stanje IPsec ali Požarni zid v tiskalniškem strežniku.</p> <p>Obdržati: Stanje IPsec/Požarni zid ostaja enako, kot je trenutno konfigurirano.</p> <p>Onesposobiti: Operacija IPsec/Požarni zid na tiskalniškem strežniku je onemogočena.</p>
	802.1x		
	Ponastavi varnost		<p>Določite, ali bodo trenutne varnostne nastavitve v tiskalniškem strežniku shranjene ali ponastavite na tovarniške privzete vrednosti.</p> <p>Ne (privzeto): Trenutne varnostne nastavitve se ohranijo.</p> <p>Da: Varnostne nastavitve se ponastavijo na tovarniške privzete vrednosti.</p>
Hitrost povezave			<p>Hitrost povezave in komunikacijski način tiskalnega strežnika se mora ujemati z omrežjem. Razpoložljive nastavitve so odvisne od naprave in nameščenega tiskalnega strežnika. Izberite eno od teh nastavitvev konfiguracije povezave:</p> <p>POZOR: Če spremenite nastavitve povezave, se lahko omrežna komunikacija s tiskalniškim strežnikom in omrežno napravo izgubi.</p> <p>Samodejno (privzeto): Tiskalniški strežnik uporablja samodejno pogajanje, da se konfigurira z najvišjo dovoljeno hitrostjo povezave in načinom komunikacije. Če samodejno pogajanje ne uspe, je 100TX HALF ali 10TX HALF nastavljen glede na odkrito hitrost povezave vrat vozlišča/stikala. (Izbira pol-dvostranskega izbora 1000T ni podprta.)</p> <p>10T Polovica: 10 Mb/s, pol dvostransko delovanje.</p> <p>10T Polno: 10 Mb/s, polno dvostransko delovanje.</p> <p>10T Samodejno: Omeji samodejno pogajanje na največjo hitrost povezave 10 Mb/s.</p> <p>100tx Polovica: 100 Mb/s, pol dvostransko delovanje.</p> <p>100tx polno: 100 Mb/s, polno dvojno delovanje.</p> <p>100tx Samodejno: Omeji samodejno pogajanje na največjo hitrost povezave 100 Mb/s.</p> <p>1000 Polno: 1000 Mb/s, polno dvojno delovanje.</p>

Načini konfiguracije povezave

Tiskalnik podpira hitrosti omrežnih povezav 10, 100 ali 1000 Mb/s s polno dvostranskim ali pol-dvostranskim komunikacijskim načinom (izbira pol-dvostranskega 1000T ni podprta). Privzeto se bo poskušala samodejno pogajati o delovanju povezave z omrežjem.

Pri vzpostavljanju povezave z omrežnimi vozlišči in stikali, ki ne podpirajo samodejnega pogajanja, se tiskalnik konfigurira za 10 Mb/s ali 100 Mb/s pol-dvostransko delovanje. Če je na primer povezan s vozliščem s 10 Mbps, ki ni pogajalsko, se bo tiskalniški strežnik samodejno nastavljal tako, da deluje na pol-dupleksu 10 Mb/s.

Če tiskalnik ne more vzpostaviti povezave z omrežjem prek samodejnega pogajanja, lahko nastavitve povezave nastavite z enim od naslednjih načinov:

- Nadzorna plošča
- Vdelani spletni strežnik
- Vmesnik Telnet prek systemskega ukaznega pozivnika
- Orodja za upravljanje omrežja, kot je HP Web Jetadmin

Odpravljanje težav

Konfiguracijska kartica IO

Preverjanje pravilnega delovanja:

Kartica IO Configuration zagotavlja celovito stanje tiskalnega strežnika. Zagotovljene informacije so pomembno diagnostično orodje, zlasti če omrežna komunikacija ni na voljo. Če želite opis sporočil, ki se lahko prikažejo na kartici, si oglejte vodnik skrbnika strežnikov za tiskanje *HP Jetdirect Print Servers* za model tiskalnega strežnika.

Če želite podrobne informacije o povezljivosti, pojdite v meni Povezljivost in kliknite Omrežna kartica ali kartica storitve, da si oglejte vse razpoložljive informacije.

Omrežna kartica vsebuje podrobnosti o konfiguraciji in stanju omrežja. Na kartici storitev so na voljo informacije o stanju povezav s HP-jevimi storitvami, kot je HP ePrint.



1. Na omrežni kartici poiščite sporočilo o stanju **I/I Kartica Pripravljena**.
2. Če se **prikaže V/I kartica Ready**, tiskalni strežnik deluje pravilno. Nadaljujte z naslednjim odsekom.

Če se prikaže drugo sporočilo razen **I/I kartice Ready**, poskusite to:

- a. Izklopite tiskalnik in nato znova vklopite, da znova začete tiskalni strežnik.
- b. Preverite, ali luči indikatorja stanja (LED) zagotavljajo ustrezno stanje.

Če želite razlagati in odpravljati druga sporočila, si oglejte vodnik skrbnika strežnikov za tiskanje *HP Jetdirect Print Servers* za model tiskalnega strežnika.

Ponastavi omrežne parametre

Če ste pomotoma napačno konfigurirate omrežne nastavitve tiskalnika, jih lahko ponastavite na tovarniške privzete vrednosti  tapnete ikono Povezljivost, nato ikono Majhne  **Omrežna** > Obnovi tovarniške nastavitve povezljivosti.

⚠ POZOR: Tovarniško nameščen certifikat HP Jetdirect X.509 bo shranjen med ponastavitvijo na tovarniške privzete vrednosti. Vendar potrdilo organa za potrdila (CA), ki ga je uporabnik namestil za preverjanje pristnosti strežnika za preverjanje pristnosti omrežja, ne bo shranjeno.

Odpravljanje težav s povezavo

Če je prikazana napaka povezave, poskusite to:

Tiskalnik ima poleg omrežnega priključka lučke stanja (LED), ki označujejo stanje povezave in omrežno dejavnost.

- Ko je prižgana zelena luč, je tiskalnik uspešno povezan z omrežjem.
- Ko rumena luč utripa, obstaja dejavnost omrežnega prenosa.

Če se tiskalnik ne poveže uspešno z omrežjem:

- Obe SID-ji bosta izklopljena.
 - Opozorilo **Omrežni kabel** ni priključen na sprednji plošči.
1. Preverite kable na obeh koncih.
 2. Razmislite o zamenjava kablov z znanimi dobri.
 3. Preklopite na drug omrežni priključek v omrežnem stikalniku, vozlišču ali napravi, na katero je tiskalnik povezan.
 4. Ročno konfigurirajte nastavev povezave tako, da se ujema s konfiguracijo vrat omrežnega vozlišča ali stikala. Za ročne konfiguracijske metode glejte [Načini konfiguracije povezave na strani 53](#). Če želite znova inicializirati nastavev, izklopite tiskalnik.
 5. Natisnite stran Konfiguracija povezljivosti in preverite nastavitve povezave.

Tabela 4-2 Nastavitve

Element	Opis
Konfiguracija vrat	<p>Če je tiskalnik pravilno povezan, ima ta element eno od naslednjih vrednosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• 10BASE-T POLOVICA: 10 Mb/s, pol-dvostranski• 10BASE-T POLNO: 10 Mb/s, full-duplex• 100TX-POL: 100 Mb/s, pol-dvostranski• 100TX-POLNO: 100 Mb/s, polni dvostranski• 1000TX POLNO <p>Če tiskalnik ni pravilno povezan, se prikaže eno od teh sporočil:</p> <ul style="list-style-type: none">• NEZNANO: Tiskalnik je v stanju inicializacije.• PREKINITEV POVEZAVE: Omrežna povezava ni bila zaznana. Preverite omrežne kable. Znova konfigurirajte nastavitve povezave ali znova zaženite tiskalnik.
Samodejna pogajanja	<p>Označuje, ali je samodejna pogajanja za konfiguracijo povezav vklopljena ali izklopljena.</p> <ul style="list-style-type: none">• VKLOP (privzeto): Tiskalnik se bo poskušal samodejno konfigurirati v omrežje s pravilno hitrostjo in načinom komunikacije.• IZKLOP: S sprednjo ploščo morate ročno konfigurirati hitrost povezave in način komunikacije. Nastavitve se morajo ujemati s tistimi v omrežju za pravilno delovanje.

6. V primeru dvoma ali napačne konfiguracije nastavev povezav ponastavite omrežne parametre na njihove tovarniške nastavitve. Glejte [Ponastavi omrežne parametre na strani 54](#).

Neuspešna komunikacija med računalnikom in tiskalnikom

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Nekateri simptomi:


- Zaslon na sprednji plošči ne prikazuje sporočila »Prejeta opravila«, ko ste poslali opravila tiskalniku.
- Ko poskušate tiskati, računalnik prikaže sporočilo o napaki.
- Računalnik ali tiskalnik med trajanjem komunikacije preneha delovati (ostane nedejaven).
- Tiskalni posli se zataknejo v tiskalnem spoolerju računalnika.
- Izpis prikazuje naključne ali nerazložljive napake (napačno vstavljene črte, delne slike itd.)

Če želite odpraviti težave v komunikaciji:

- Pri pošiljanju posla preverite, ali ste izbrali pravi tiskalnik.
- Preverite, ali tiskalnik deluje pravilno, ko tiska iz drugih aplikacij.
- Če je tiskalnik povezan z računalnikom prek drugih vmesnih naprav, kot so preklopna polja, puferska polja, kabelske kartice ali kabelski pretvorniki, ga poskusite uporabiti, ko ste neposredno povezani z računalnikom.
- Poskusite z drugim omrežnim kablom.
- Ne pozabite, da veliki izpisi potrebujejo več časa za sprejem, obdelavo in tiskanje.
- Če tiskalnik prikaže opozorila ali sporočila o napakah, ki zahtevajo dejanje, pred poskusom tiskanja vzemite zahtevano dejanje.


Dostop do vdelanega spletnega strežnika ni mogoč

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Če tega še niste storili, preberite [vdelani spletni strežnik na strani 11](#).
2. Prepričajte se, da je v tiskalniku omogočena funkcionalnost vdelanega spletnega strežnika: na sprednji plošči **tapnite** ikona  vklopite možnost **Varnost > Povezljivost > Vdelani spletni strežnik (EW >S)**.
3. Preverite konfiguracijo proxyja v spletnem brskalniku, če preprečuje komunikacijo s tiskalnikom.
4. Zagotovite, da tiskalnik deluje pravilno pri tiskanju ali dostopu iz drugih programov.
5. Če tiskalnik prikaže opozorila ali sporočila o napakah, ki zahtevajo nadaljnje ukrepanje, ukrepate, da odpravite težave.
6. Če vse drugo ne uspe, izklopite in znova vklopite tiskalnik s tipko za napajanje na sprednji plošči.

Dostopa do tiskalnika iz hp-jevega pripomočka ni mogoče

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Če tega še niste storili, preberite [HP Utility na strani 10](#).
2. Prepričajte se, da tiskalnik ni v načinu mirovanja.
3. Preverite, ali je gonilnik tiskalnika na voljo in pravilno deluje za HP Utility v sistemu Windows.
4. Na sprednji plošči tapnite ikona  **varnost > spletnestoritve > tiskanje & upravljanje** in preverite, ali je omogočena. Če je onemogoten, nekateri deli HP Utility morda ne bodo delovali pravilno.

Tiskalni posli trajajo preveč časa, da bi jih tiskalnik prejel

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če tiskalniku pošljete zelo velik odtis, bo običajno prišlo do zamude, preden začne tiskati. Če pa mislite, da se soočate z nenormalno dolgimi zamudami, lahko preverite različne stvari:


- Prepričajte se, da je omrežni kabel, povezan s tiskalnikom, ocenjen vsaj s Cat5e.
- Prepričajte se, da naprava za omrežno omrežje gigabitne hitrosti in omrežna povezava med računalnikom in tiskalnikom povežeta odjemalca računalnika.
- Prepričajte se, da ni težav z omrežnimi povezavami. Glejte [Odpravljanje težav s povezavo na strani 54](#).
- Upoštevajte, da se lahko pri omrežnih uvajanjih z ipSec varnostnimi protokoli, ki so omogočeni in konfigurirani v tiskalniku, zmanjša učinkovitost delovanja omrežja zaradi uporabe kriptografskih algoritmov za zaščito omrežnih komunikacij.
- Poskusite ponastaviti konfiguracijo omrežja na tovarniške nastavitve, da bi dobili privzete nastavitve, ki so primerne za večino standardnih omrežnih okolij. Glejte [Ponastavi omrežne parametre na strani 54](#).
- Prav tako se vam lahko zdi koristno, če neposredno preskusite povezavo računalnika s tiskalnikom z običajnim kablom Ethernet (Cat5e ali Cat6) brez prehoda skozi Ethernet stikalo ali usmerjevalnik. V tej konfiguraciji morata tiskalnik in računalnik samodejno spremeniti naslove IPv4 v obrazec 169.254.x.x . V tej konfiguraciji od točke do točke lahko zavržete vse težave, ki jih povzroča druga omrežna oprema.

Dodatna oprema za Wi-Fi

Ta tiskalnik podpira uporabo brezžičnega omrežja (Wi-Fi) z izbirnim HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/Wireless Accessory.

Brezžična funkcionalnost

Wi-Fi dodatna oprema tiskalniku omogoča neposredno povezavo z obstoječim brezžičnim omrežjem 2,4GHz ali 5GHz 802.11b/g. Skoraj vsi isti omrežni protokoli so na voljo prek gigabitnega Ethernet LAN kabla in brezžičnega omrežja: tiskalnik je mogoče odkriti, konfigurirati in upravljati, namestiti čakalno mejo za tiskanje, tiskanje ali skeniranje pa je mogoče izvesti brez potrebe po lan kablu tiskalnika.

 **OPOMBA:** Tiskalnik je mogoče priključiti na gigabitno kabelsko omrežje Ethernet in brezžično omrežje hkrati. Ko se Ethernet in brezžični računalnik uporabljata hkrati, tiskalnik za vsakega pridobi drugačno konfiguracijo IP naslova.

Tiskalnik podpira tudi Wi-Fi Direct, ki omogoča napravam tiskanje brezžičnega tiskanja brez povezave z enakim omrežjem Wi-Fi kot tiskalnik. WiFi Direct se lahko uporablja, ali je tiskalnik povezan z omrežjem Wi-Fi ali ne.

 **OPOMBA:** Ta tiskalnik trenutno ne podpira funkcij Blizu field Communications (NFC) ali Bluetooth Low Energy (BLE), navedenih v tem dodatku.

Hitrost brezžičnih podatkov

Največja hitrost brezžične komunikacije je nižja od gigabitne LAN kabelske povezave. Podatkovna zmogljivost, ki je na voljo v brezžičnih kanalih, se s časom razlikuje, ker je skupna z drugimi napravami. Kakovost in hitrost povezave Wi-Fi sta odvisna od razdalje med tiskalnikom in njegovo dostopno točko Wi-Fi skupaj s količino radijskih motenj, prisotnih na tem območju.

Namestitev dodatka

Korak 1 - Posodobitev strojne programske opreme za tiskanje

Posodobite strojno programsko opremo tiskalnika, da zagotovite združljivost tiskalnika in ohranite regulativno skladnost.

Prepričajte se, da je jetdirect dodatna oprema prekinjena s tiskalnikom. Oglejte si vodnik *skrbnika strežnika HP Jetdirect Print Server*.

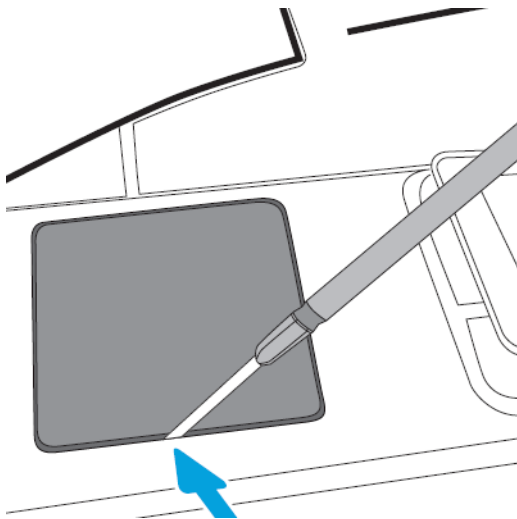
Korak 2 - Izklopite in priključite pribor

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

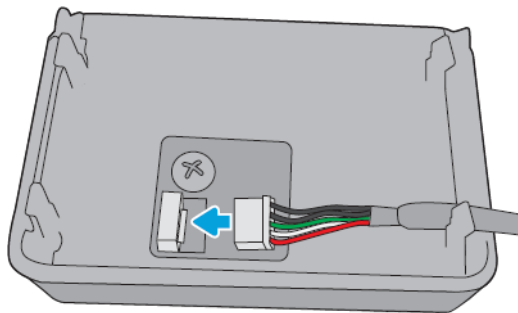
 **POMEMBNO:** Preden priključite wi-fi pribor, izklopite tiskalnik.

Jetdirect dodatna oprema je povezana z Hardware Integration Pocket (HIP2), ki je pod odstranljivim pokrovom v bližini sprednje plošče.

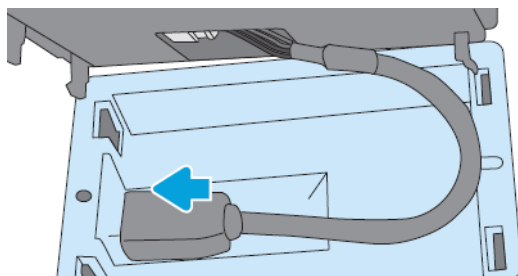
1. Izklopite tiskalnik in odklopite napajalni kabel.
2. Vzemite kratek USB kabel z belim 5-pin priključkom, ki ste ga prišli z dodatkom.
3. Poiščite tiskalnikov žep za integracijo strojne opreme (HIP2).
4. S tankim izvijačem z ravnim rezikom nežno odprite pokrov vzdolž kratkega roba, da izpostavite žep za integracijo strojne opreme (HIP2).



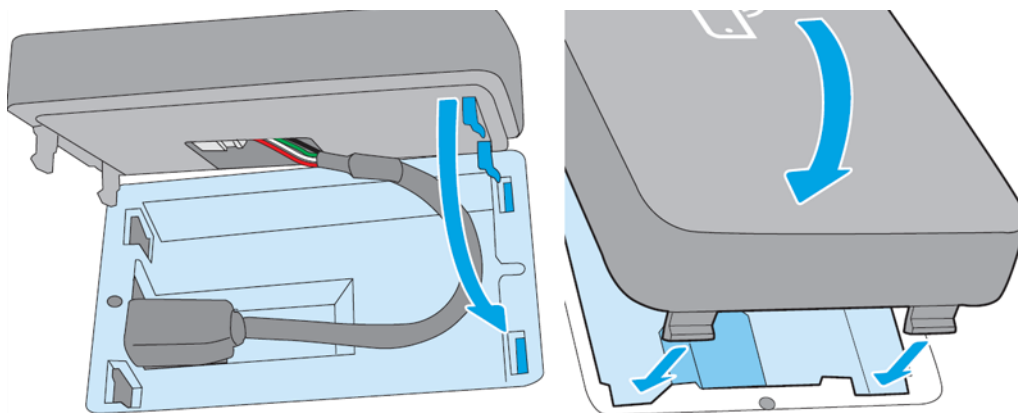
5. Beli 5-pinski priključek iz kratkega kabla USB priključite na režo HP Jetdirect.




6. Priključite usb tip-A (ravno) konec kabla na vrata znotraj HIP2.




7. Poravnajte in vstavite sponke v obliki kljuke HP Jetdirect v HIP2, nato pa nežno pritisnite HP Jetdirect na zaokrožene sponke, dokler ne bo varno na mestu.




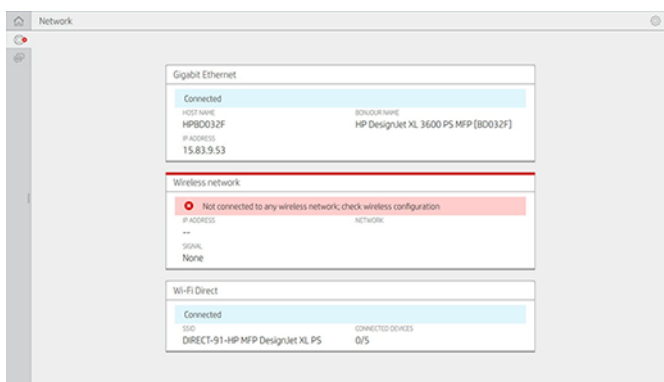
8. Priključite napajalni kabel tiskalnika in vklopite tiskalnik.



 **OPOMBA:** Če se na sprednji plošči prikaže sporočilo o napaki USB, preverite, ali je nameščena najnovejša strojna programska oprema tiskalnika.

9. Preverite, ali je HP Jetdirect pravilno nameščen s temi koraki:

10. Na  plošči se dotaknite ikone povezljivosti in preverite, ali so podrobnosti prikazane za dva dodatna vmesnika: Wireless in Wi-Fi neposredno, kot tudi žice Gigabit Ethernet. Če so vmesniki Wi-Fi prikazani, je HP Jetdirect pravilno nameščen.

 **OPOMBA:** Na sprednji plošči je prikazano sporočilo, ki ni povezano z brezžično konfiguracijo brezžičnega **preverjanja omrežja**. To je normalno, ker manjkajo koraki, povezani s konfiguracijo.




 **OPOMBA:** Če brezžični vmesniki niso navedeni v ikoni Povezljivost  izklopite tiskalnik in preverite, ali je kabel USB varno priključen na HP Jetdirect in tiskalnik.


Povezovanje tiskalnika z omrežjem Wi-Fi

Uporabite sprednjo ploščo

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Najlažji način za povezavo tiskalnika z omrežjem Wi-Fi je s sprednje plošče tiskalnika. Izberite omrežje in vnesite geslo za Wi-Fi.

1. Prepričajte se, da poznate ime omrežja Wi-Fi (SSID) in varnostno geslo wi-Fi (WPA ali WPA2).
2. Na sprednji plošči tapnite  povezljivosti > **brezžično** omrežje in **izberite Poveži**. Čarovnik za namestitev brezžičnega omrežja prikaže seznam brezžičnih omrežij v tem območju.
3. Na seznamu izberite ime brezžičnega omrežja.
4. Če ne vidite navedenega brezžičnega omrežja, lahko ime omrežja vnesete ročno. Tapnite **ikono Možnosti** v spodnjem desnem kotu in izberite **Dodaj omrežje**. Ime, ki ga vnesete, mora biti natančno, vključno z znaki z zgornjimi in manjšimi črkami.
5. Vnesite geslo WPA. Natančno vnesite ključ ali geslo, vključno z znaki z več in manjšimi črkami, nato pa tapnite **naprej**. Tiskalnik mora vzpostaviti povezavo z brezžičnim omrežjem.

 **OPOMBA:** Za geslo WPA Enterprise je treba konfiguracijo opraviti prek vdelanega spletnega strežnika.



Vzpostavljanje povezave z omrežjem Wi-Fi z WPS

WPS (Wi-Fi Protected Setup) ima dva načina (**pushbutton** in **PIN**) za povezavo naprav preko brezžične povezave. Pushbutton je daleč najenostavnejši način. Spodaj je opisano, kako vzpostaviti povezavo z metodo WPS pushbutton, vendar ne z metodo PIN.

- Tako tiskalnik kot brezžični usmerjevalnik morata podpirati način WPS pushbutton. Posvetujte se s tiskalnikom in priročniki za brezžični usmerjevalnik.
- Brezžični usmerjevalnik mora imeti na voljo fizični WPS potisni gumb.
- Vaše omrežje mora uporabljati varnost WPA ali WPA2. Večina WPS brezžičnih usmerjevalnikov se ne bo povezala z metodo WPS, če se uporablja WEP ali nobena varnost.

- Večina WPS brezžičnih usmerjevalnikov se ne bo povezala z metodo WPS, če privzeto uporabljate izdelovalčevo ime omrežja in brez varnosti.

Če želite brezžični tiskalnik povezati z brezžičnim usmerjevalnikom z WPS:

- Na sprednji plošči se dotaknite  Povezljivost, nato ikono  nastavitve in nato **Pushbutton**. V meniju Omrežje izberite Brezžična postaja > Spremeni konfiguracijo > Brezžična postaja > Wi-Fi zaščitena nastavitve > **Pushbutton**.
- Tapnite **Uporabi**.
- V naslednjih 2 minutah pritisnite gumb WPS na usmerjevalniku.

Povezovanje z omrežjem Wi-Fi z vdelanim spletnim strežnikom tiskalnika


Če uporabljate naprednejšo konfiguracijo brezžičnega omrežja, kot je WPA/WPA2 Enterprise, morate najprej povezati tiskalnik s kablom Ethernet > **dostopati** do strani vdelanega spletnega strežnika tiskalnika > Omrežna konfiguracija > Brezžična postaja, da dokončate podrobno konfiguracijo omrežja Wi-Fi.

Tiskanje z omrežjem Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct se lahko uporablja tudi, če tiskalnik in gostitelj nimata povezave z omrežjem (žično ali brezžično): začasna povezava Wi-Fi se samodejno vzpostavi med obema napravama za čas tiskanja.

Korak 1 – Nastavitev tiskalnika

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. V tiskalniku vklopite Wireless Direct.
2. Pridobite brezžično neposredno ime (SSID) in geslo na sprednji plošči. Na sprednji plošči se dotaknite ikone .

Korak 2a – (Android 4.4 naprej) nastavitve prenosnika, telefona ali tabličnega računalnika

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Wi-Fi Direct mora biti omogočen v tiskalniku. Način povezave lahko nastavite na **Samodejno** ali **Ročno**.
2. Wi-Fi Direct mora biti omogočen v mobilni napravi (Android 4.4 ali novejši).
3. V mobilno napravo morate namestiti najnovejšo različico vtičnika HP Print (različica 1.0.48 ali novejša).
4. V mobilni napravi izberite dokument iz programa, omogočenega za tiskanje. Tiskalnik se bo samodejno prikazal (Direct-xx-HP-< model tiskalnika >) na seznamu razpoložljivih tiskalnikov znotraj območja Wi-Fi.
5. Izberite tiskalnik in izberite **Natisni**. Če je način Wi-Fi Direct nastavljen na **Samodejno**, se mobilna naprava samodejno poveže s tiskalnikom in natisne dokument. Če je način Wi-Fi Direct na tiskalniku nastavljen na **Ročno**, morate potrditi povezavo; po pozivu tapnite zaslon tiskalnika ali gumb Wi-Fi Direct ali v mobilno napravo vnesite kodo PIN, ki jo zagotovi tiskalnik.
6. Ko je tako povezana, lahko mobilna naprava vzdržuje trenutno omrežno povezavo in med tiskanjem še naprej ima internetno povezavo.

Korak 2b – (Windows 8.1 naprej) uporabite Windows Wi-Fi Direct za tiskanje

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Wi-Fi Direct mora biti omogočen v tiskalniku.
2. V meniju Start/Metro sistema Windows tapnite povečevalna stekla v zgornjem desnem kotu.
3. V iskalno polje vnesite `Naprave in tiskalniki` in tapnite **Enter**.
4. V oknu **Naprave in tiskalniki** tapnite **Dodaj napravo** v zgornjem levem kotu.
5. Izberite ime omrežja Wi-Fi Direct tiskalnika, ki ga želite namestiti, in tapnite **Naprej**.



OPOMBA: Ime Wi-Fi Direct lahko dobite v meniju Wi-Fi Direct na sprednji plošči tiskalnika.

6. Pin koda je prikazana na sprednji plošči.
7. Ko ste pozvani, vnesite kodo PIN v čarovnika za dodajanje naprave v računalnik in tapnite **Naprej**.
8. Gonilniki za tiskanje so nameščeni in novo nameščena ikona tiskalnika je prikazana v oknu **Naprave in tiskalniki**.

Neposredno vklop/izklop omrežja Wi-Fi


V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.



OPOMBA: Če izklopite način Wi-Fi Station (uporablja se za povezavo z dostopno točko Wi-Fi), ne izklopi storitve Wi-Fi Direct.

Metoda ena: Z nadzorno ploščo vklopite/izklopite Wi-Fi (ne pa tudi Wi-Fi Direct)

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Na sprednji plošči tapnite ikona Povezljivost  nato Omrežna > brezžična **postaja** > **spremeni** konfiguracijo > **stanje** > omogoči /onemogoči.
2. Tapnite **Uporabi**.

Način 2: Uporaba HP-jevega vdelanega spletnega strežnika za vklop/izklop Wi-Fi (ne pa tudi Wi-Fi Direct)

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Povežite se z vdelanim spletnim strežnikom tiskalnika z žico, Wi-Fi ali Wi-Fi Direct povezavo.
2. V meniju na levi strani izberite Omrežje > **brezžična postaja**.
3. Izberite, ali želite Wi-Fi **omogočen** ali **onemogočen**.
4. Tapnite **Uporabi**.

Več informacij

Mobilno tiskanje.

www.hp.com/go/MobilePrinting

Brezžični neposredni tisk: Brezžično tiskarsko središče - Brezžični neposredni tisk HP Jetdirect 3000w:

www.hp.com/support/jd3100w

5 Tiskanje

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Uvod

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

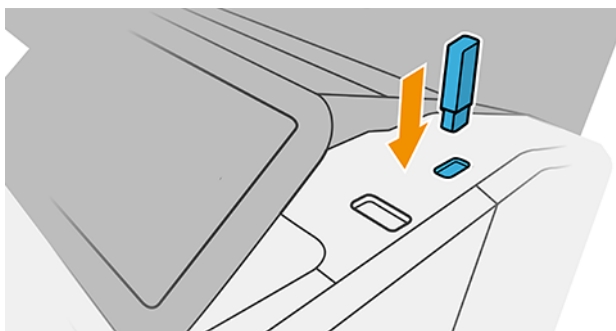
Glede na okoliščine in želje se lahko odločite za tiskanje na različne načine:

- Tiskanje datoteke TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF ali PostScript neposredno iz pogona USB. Glej [Tiskanje s pogona USB na strani 63](#)
- Tiskanje datoteke TIFF, JPEG, HP-GL/2 ali PDF neposredno iz računalnika, povezanega s tiskalnikom, s funkcijo HP Click. Glejte <http://www.hp.com/go/DesignJetclick>.
- Natisnite vse vrste datotek iz računalnika, ki je povezan s tiskalnikom, z uporabo programske aplikacije, ki lahko odpre datoteko, in gonilnika tiskalnika, ki je priložen vašemu tiskalniku. Glejte [Tiskajte na tiskalniku iz računalnika. na strani 67](#).
- Tiskanje iz pametnega telefona ali tabličnega računalnika. Glejte [Mobilno tiskanje na strani 79](#).
- Tiskanje iz omrežne mape. Glejte [Tiskanje iz omrežne mape na strani 65](#).
- Tiskanje iz **moje domače mape**. Glejte [Tiskanje iz moje domače mape na strani 66](#).


Tiskanje s pogona USB

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.



1. Vstavite pomnilniški pogon USB, ki vsebuje enega ali več datotek TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF ali PostScript v vrata USB tiskalnika.






 **OPOMBA:** Če želite natisniti datoteko PDF ali PostScript, morate imeti tiskalnik PostScript.

 **OPOMBA:** Skrbnik lahko onemogoči uporabo pomnilniških pogonov USB s tiskalnikom.

2. Na sprednji plošči pojdite na domačo stran in tapnite .

- Izberite . Če želite brskati po njihovi vsebini, lahko tapnete mape. Datoteke so prikazane kot sličice dokumentov, predogled datoteke pa si lahko ogledate tako, da tapnete ikono predogleda. Ko je predogled prikazan, lahko povečate in pomanjšate. Datoteke, ki jih ni mogoče natisniti, so označene z . Če želite več podrobnosti, pritisnite gumb za informacije.
- Izberite datoteko, ki jo želite natisniti. Večstranski dokumenti so podprti samo v datotekah PDF; v tem primeru lahko izberete tudi stran, ki jo želite natisniti.
- Prikaže se seznam hitrih nastavitvev tiskanja iz USB. Izberete lahko in/ali uredite eno od hitrih nastavitvev za izbrani posel.

 **OPOMBA:** Če po izbiri opravila uredite hitri nastavitve, se spremenjene nastavitve uporabijo samo za trenutni posel in se ne shranijo trajno. Katero koli od lastnih hitrih nastavitvev lahko trajno spremenite tako, da  tapnete ikono Male nastavitve na strani s hitrimi nastavkami ali tako, da tapnete ikono  **Quicksets**.


 **OPOMBA:** Tovarniških hitrih nastavitvev ni mogoče spremeniti.




Na voljo so te nastavitve:

- **Quickset ime vam** omogoča, da imenujete quickset, s čem delate.
 - **Izhodna lestvica** omogoča spreminjanje velikosti tiskanja na dva različna načina: na odstotek njegove prvotne velikosti ali pa se prilega določeni velikosti papirja. Privzeta nastavitvev je 100 % (izvirna velikost).
 - Kakovost **tiskanja** omogoča nastavitvev kakovosti tiskanja na **Hitro, Normalno** ali **Najboljše**.
 - **Barvne možnosti** vam omogočajo, da izberete barvo ali sive tone.
 - Vir **papirja** vam omogoča, da določite tiskanje na roli 1 ali roll 2, lahko pa izberete **Shrani papir, ki** samodejno izbere najožji zvitok, na katerega se bo tisk prilegal (če sta naložena dva zvitka).
 - Kategorija **papirja** omogoča izbiro vrste papirja.
 - **Vrstni red** strani vam omogoča, da izberete prvo stran na vrhu ali zadnjo stran na vrhu.
 - **Kolat** vam omogoča, da vklopite ali izklopite kolaž.
 - **Rotation** (Sukanje) vam omogoča, da obračate izpis za 90°, ali pa izberite **Automatic** (Samodejno) in izpis se obrača samodejno, če tako varčuje z papirjem.
 - **Poravnava omogoča** poravnavo tiskalnika na levo, sredino ali desno od zvitka.
 - **Robovi tiskalnika** omogočajo spreminjanje privzetih robov tiskalnika.
 - Način **shranjevanja** ponuja dve možnosti, tiskanje in brisanje (posel ni obdržen v čakalni vrsti za delo) in tiskanje in shranjevanje (posel se obdrži v čakalni vrsti za delo).
- Ko ste zadovoljni z nastavitvami hitrega nabora, tapnite **V redu**, da nadaljujete.
 - Prikaže se stran z naslednjimi nastavitvami: **Kopije, vrstni red strani in Kolat**. V tem koraku jih lahko preverite in spremenite, ne glede na nastavitve v hitrem nastavitvev. Tapnite **Natisni**, da nadaljujete.
 - Po tiskanju lahko izberete tiskanje še ene datoteke ali pa se pomaknete na čakalno vrsto za posle. Če takoj natisnete drugo datoteko, ne da bi se vrnili na domačo stran, se ponovno uporabijočasne nastavitve, uporabljene za prejšnjo datoteko.

Tiskanje iz omrežne mape


Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Potrdite, da je omrežna mapa konfigurirana. Glej [Konfiguriranje omrežne mape na strani 20](#)
2. Na sprednji plošči pojdite na domačo stran in tapnite 
3. Izberite **Omrežje**.
4. Izberite datoteko, ki jo želite natisniti. Večstranski dokumenti so podprti samo v PDF; v tem primeru lahko izberete tudi stran, ki jo želite natisniti.
5. Prikazan je seznam hitrih nastavitvev tiskanja iz omrežja. Izberete lahko in/ali uredite eno od hitrih nastavitvev za izbrani posel.

 **OPOMBA:** Če po izbiri opravila uredite hitri nastavitvev, se spremenjene nastavitve uporabijo samo za trenutni posel in se ne shranijo trajno. Katero koli od lastnih hitrih nastavitvev lahko trajno spremenite tako, da  tapnete ikono »Majhne nastavitve« in nato upravljate hitre nastavitvev **ali** tapnete ikono »Nastavitvev  »Quicksets«.

 **OPOMBA:** Tovarniških hitrih nastavitvev ni mogoče spremeniti.


Na voljo so te nastavitve:



- **Quickset ime vam** omogoča, da imenujete quickset, s čem delate.
 - Kakovost **tiskanja** omogoča nastavitvev kakovosti tiskanja na **Hitro, Normalno** ali **Najboljše**.
 - **Izhodna** lestvica omogoča spreminjanje velikosti tiskanja na dva različna načina: na odstotek njegove prvotne velikosti ali pa se prilega določeni velikosti papirja. Privzeta nastavitvev je 100 % (izvirna velikost).
 - **Barvne možnosti** vam omogočajo, da izberete barvo ali sive tone.
 - Vir **papirja** vam omogoča, da določite tiskanje na roli 1 ali roll 2, lahko pa izberete Shrani **papir, ki** samodejno izbere najožji zvitek, na katerega se bo tisk prilegal (če sta naložena dva zvitka).
 - Kategorija **papirja** omogoča izbiro vrste papirja.
 - **Vrstni red** strani vam omogoča, da izberete prvo stran na vrhu ali zadnjo stran na vrhu.
 - **Kolat vam** omogoča, da vklopite ali izklopite kolaž.
 - **Rotation** (Sukanje) vam omogoča, da obračate izpis za 90°, ali pa izberite **Automatic** (Samodejno) in izpis se obrača samodejno, če tako varčuje z papirjem.
 - **Robovi tiskanja** omogočajo spreminjanje privzetih robov tiskalnika.
 - Način **shranjevanja** ponuja dve možnosti, tiskanje in brisanje (posel ni obdržen v čakalni vrsti za delo) in tiskanje in shranjevanje (posel se obdrži v čakalni vrsti za delo).
 - **Izhodni cilj**.
6. Ko ste zadovoljni z nastavitvami hitrega nabora, tapnite **V redu**, da nadaljujete. Tapnete lahko ikono , nato pa prikažete ploščo s podrobnostmi o hitrem nastavitvev, da prikažete najpogosteje uporabljene nastavitve hitrega nastavitvev.




7. **Kopije, vrstni red strani** in **Kolajt** lahko izberete v desni stolpec zaslona. Tapnite **Natisni**, da nadaljujete.
8. Po tiskanju lahko izberete tiskanje še ene datoteke ali pa se pomaknete na čakalno vrsto za posle. Če takoj natisnete drugo datoteko, ne da bi se vrnili na domačo stran, se ponovno uporabijočasne nastavitve, uporabljene za prejšnjo datoteko.

Tiskanje iz moje domače mape

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

 **OPOMBA:** Konfigurirati morate **LDAP – strežnik za prijavo** ali konfiguracijo vpisa v **Sistem Windows**, da lahko tiskate iz moje domače mape. Glejte [LDAP – strežnik za prijavo na strani 24](#) ali [Konfiguracija vpisa v Sistem Windows na strani 25](#).

1. Na sprednji plošči pojdite na domačo stran in tapnite .
2. Izberite **Moja domača mapa**.
3. Preverjanje pristnosti z **LDAP – strežnikom** za prijavo ali **konfiguracijo vpisa v Sistem Windows**. Odprite ikono  na vrhu strani in izberite možnost, ki jo želite uporabiti za preverjanje pristnosti. Glejte [LDAP – strežnik za prijavo na strani 24](#) ali [Konfiguracija vpisa v Sistem Windows na strani 25](#).
4. Izberite datoteko, ki jo želite natisniti. Večstranski dokumenti so podprti samo v PDF; v tem primeru lahko izberete tudi stran, ki jo želite natisniti.
5. Prikaže se seznam hitrih nastavitvev tiskanja **iz moje** domače mape. Izberete lahko in/ali uredite eno od hitrih nastavitvev za izbrani posel.

 **OPOMBA:** Če po izbiri opravila uredite hitri nastavitvev, se spremenjene nastavitve uporabijo samo za trenutni posel in se ne shranijo trajno. Katero koli od lastnih hitrih nastavitvev lahko trajno spremenite tako, da  tapnete ikono »Majhne nastavitve« in nato upravljate hitre nastavitvev **ali** tapnete ikono »Nastavitve«  »Quicksets«.

 **OPOMBA:** Tovarniških hitrih nastavitvev ni mogoče spremeniti.

Na voljo so te nastavitve:

- **Quickset ime vam** omogoča, da imenujete quickset, s čem delate.
- Kakovost **tiskanja** omogoča nastavitvev kakovosti tiskanja na **Hitro, Normalno** ali **Najboljše**.
- **Izhodna** lestvica omogoča spreminjanje velikosti tiskanja na dva različna načina: na odstotek njegove prvotne velikosti ali pa se prilega določeni velikosti papirja. Privzeta nastavitvev je 100 % (izvirna velikost).
- **Barvne možnosti** vam omogočajo, da izberete barvo ali sive tone.
- Vir **papirja** vam omogoča, da določite tiskanje na roli 1 ali roll 2, lahko pa izberete Shrani **papir**, ki samodejno izbere najožji zvitek, na katerega se bo tisk prilegal (če sta naložena dva zvitka).
- Kategorija **papirja** omogoča izbiro vrste papirja.
- **Vrstni red** strani vam omogoča, da izberete prvo stran na vrhu ali zadnjo stran na vrhu.
- **Kolat vam** omogoča, da vklopite ali izklopite kolaž.

- **Rotation** (Sukanje) vam omogoča, da obračate izpis za 90°, ali pa izberite **Automatic** (Samodejno) in izpis se obrača samodejno, če tako varčuje z papirjem.
 - **Robovi tiskanja** omogočajo spreminjanje privzetih robov tiskalnika.
 - Način **shranjevanja** ponuja dve možnosti, tiskanje in brisanje (posel ni obdržen v čakalni vrsti za delo) in tiskanje in shranjevanje (posel se obdrži v čakalni vrsti za delo).
 - **Izhodni cilj.**
6. Ko ste zadovoljni z nastavitvami hitrega nabora, tapnite **V redu**, da nadaljujete. Tapnite lahko ikono **...**, nato pa prikažete ploščo s podrobnostmi o hitrem nastavitve, da prikažete najpogosteje uporabljene nastavitve hitrega nastavitve.
 7. **Kopije, vrstni red strani in Kolajt** lahko izberete v desni stolpec zaslona. Tapnite **Natisni**, da nadaljujete.
 8. Po tiskanju lahko izberete tiskanje še ene datoteke ali pa se pomaknete na čakalno vrsto za posle. Če takoj natisnete drugo datoteko, ne da bi se vrnili na domačo stran, se ponovno uporabijočasne nastavitve, uporabljene za prejšnjo datoteko.

Tiskajte na tiskalniku iz računalnika.

To je običajen način tiskanja iz računalnika.


V računalnik mora biti nameščen pravi gonilnik tiskalnika ([Namestitev tiskalnika pod sistemom Windows na strani 13](#)glejte) in računalnik mora biti povezan s tiskalnikom.

Ko je gonilnik tiskalnika nameščen in je računalnik povezan s tiskalnikom, lahko tiskate iz programske aplikacije, tako da v njej izberete ukaz **Print** (Natisni) in ustrezni tiskalnik.

Dodatne nastavitve tiskanja

V preostalem poglavju so pojasnjene različne nastavitve tiskanja, ki jih lahko uporabite pri tiskanju z gonilniki tiskalnika ali sprednjo ploščo. Ti načini ponujajo dokaj veliko nastavitve, da se ugotovi vsem zahtevam.

 **NASVET:** Priporočljivo je uporabljati privzete nastavitve, razen če ugotovite, da ne ustrezajo vašim zahtevam.

 **NASVET:** Če nameravate določen nabor nastavitve ponovno uporabiti, lahko nastavitve shranite pod poljubnim imenom in jih pozneje priključete. Shranjena skupina nastavitve je znana kot "hiter nabor" v gonilnik tiskalnika Windows in kot "prednastavitve" v gonilnik tiskalnika Mac OS.


Izbiranje kakovost tiskanja

V tiskalniku je na voljo več različnih možnosti kakovosti tiskanja, ker je tiskanje z najboljšo kakovostjo počasnejše, pri hitrem tiskanju pa je kakovost nekoliko slabša.

Zato je standardni gumb za izbiro kakovosti tiskanja drsnik, ki omogoča izbiro med kakovostjo in hitrostjo. Pri nekaterih vrstah papirja lahko izberete kombinacijo teh dveh možnosti.

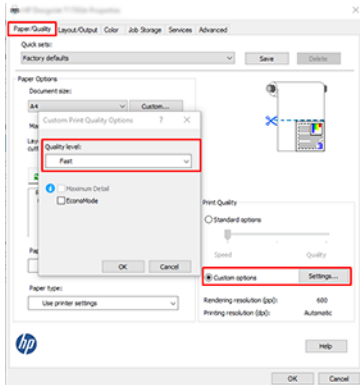
Lahko pa izbirate med prilagojenimi možnostmi: **Best** (Najboljša), **Normal** (Navadna) in **Fast** (Hitra). Če izberete **Fast** (Hitra), lahko izberete tudi **Economode** (Varčevalni način), ki uporablja nižjo ločljivost upodabljanja in porabi manj črnila. Zato se hitrost tiskanja še poveča, a se kakovost zmanjša. **Economode** (Varčevalni način) lahko izberete le v možnostih po meri (ne pa z drsnikom).


Poleg tega je na voljo še ena dodatna prilagojena možnost, ki lahko vpliva na kakovost tiskanja: **Maximum detail** (Največja stopnja podrobnosti). Glejte [Visoka kakovost tiskanja na strani 73](#).


 **OPOMBA:** V pogovornem oknu Gonilnik sistema Windows je ločljivost uprizanja za vaš posel prikazana v pogovornem oknu Možnosti kakovosti tiskanja po meri (kliknite Možnosti **po meri** > **nastavitve**).


Možnosti za kakovost tiskanja lahko določite na več načinov:

- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na zavihek **Papir/** Kakovost ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika) in si oglejte razdelek Kakovost tiskanja. Če uporabljate **standardne možnosti**, boste videli preprost drsnik, s katerim lahko izberete hitrost ali kakovost. Če uporabljate možnosti **po meri** ali **Napredno** (odvisno od različice gonilnika), boste videli zgoraj opisane bolj specifične možnosti.



- Če uporabljate nadzorno ploščo: Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja > kakovost tiskanja.

 **OPOMBA:** Če nastavite kakovost tiskanja iz računalnika, ima ta nastavev prednost pred nastavitvijo kakovosti tiskanja, ki jo določite na nadzorni plošči.

 **OPOMBA:** Kakovosti tiskanja za strani, ki se že tiskajo ali ste jih ravno poslali v tiskanje, ne morete spremeniti (tudi če se še niso začele tiskati).


Izbiranje velikosti papirja

Velikost papirja lahko določite na več načinov.


 **OPOMBA:** Tukaj določena velikost papirja naj bo velikost papirja, na kateri je dokument nastal. Dokumentu lahko za tiskanje spremenite velikost. Glejte [Spreminjanje velikosti izpisa na strani 71](#).

- **V oknu gonilnika za Windows:** Izberite zavihek **Papir/kakovost** ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika), nato pa na seznamu Velikost dokumenta izberite velikost **papirja**.

 **OPOMBA:** Če tiskate z gonilniki V4 in adobe Acrobat, velikost in usmerjenost strani določa aplikacija.

 **OPOMBA:** Če aplikacija ne ponuja pogovornega okna za nastavitve strani, uporabite pogovorno okno **Natisni**.

- Uporaba **sprednje plošče:** tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja > **možnosti** papirja > **velikost papirja**.

 **OPOMBA:** Če nastavite velikost papirja iz računalnika, ima ta nastavev prednost pred nastavitvijo velikosti papirja, ki jo določite na nadzorni plošči.

Prilagojene velikosti papirja

Če želite izbrati velikost papirja, ki ni vključena na seznam standardnih velikosti papirja, lahko to storite na več različnih načinov.

Uporaba gonilnika tiskalnika windows (različica 3)

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Kliknite **zavihek Papir/kakovost**.
2. Kliknite Po **meri**.
3. Vnesite ime in mere nove velikosti papirja.
4. Kliknite V **redu**. Nova velikost papirja se samodejno izbere.

Uporaba gonilnika tiskalnika windows (različica 4)

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Kliknite **zavihek Papir**.
2. Kliknite Velikost **dokumenta**.
3. Vnesite dimenzije nove velikosti papirja v dva polja v območju po meri.
4. Kliknite puščičnim gumbom.

Uporabite obrazce sistema Windows

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Velikost papirja po meri, ustvarjena z gonilnikom tiskalnika, ima naslednje značilnosti:

- Velikost papirja je stalna. Ne bo izginila, če zaprete gonilnik ali izklopite računalnik.
 - Velikost papirja velja samo za čakalno vrsto posameznega tiskalnika. V čakalnih vrstah drugih tiskalnikov v istem računalniku je ni mogoče videti.
 - V omrežjih domenskih strežnikov velikost papirja velja samo za posamezen računalnik. Iz drugih računalnikov, ki imajo čakalno vrsto tiskalnika v skupni rabi, je ni mogoče videti.
 - V omrežjih delovne skupine je velikost papirja v skupni rabi z vsemi računalniki, ki imajo čakalno vrsto tiskalnika v skupni rabi.
 - Če izbrišete čakalno vrsto tiskalnika, se izbriše tudi velikost papirja.
1. V meniju Start ali na nadzorni plošči izberite **Printers and Faxes** (Tiskalniki in faksi).
 2. V meniju **File** (Datoteka) izberite **Server Properties** (Lastnosti strežnika).
 3. Na kartici **Forms** (Obrazci) potrdite polje **Create a new form** (Ustvari nov obrazec).
 4. Vnesite ime in mere nove velikosti papirja. Za robove pustite vrednost 0,00.
 5. Kliknite gumb **Shrani obrazec**.
 6. Pojdite na gonilnik tiskalnika in izberite zavihek **Papir/ kakovost** ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika).
 7. Na spustnem seznamu velikosti papirja izberite **More...** (Več ...).

8. Izberite novo velikost papirja v skupini velikost po meri.


Velikost papirja po meri, ustvarjena z obrazci sistema Windows, ima naslednje značilnosti:

- Velikost papirja je stalna. Ne bo izginila, če zaprete gonilnik ali izklopite računalnik.
- Omejeni uporabniki ne morejo ustvariti obrazcev papirja. Zahtevana je najmanj vloga »manage documents« (upravljanje dokumentov) v imeniku Windows Active Directory.
- Velikost papirja velja samo za posamezen računalnik. Videli jo boste v vseh čakalnih vrstah tiskalnika, ki so bile ustvarjene v računalniku in podpirajo to velikost papirja.
- Če je čakalna vrsta tiskalnika v skupni rabi, se ta velikost papirja pojavi v vseh odjemalskih računalnikih.
- Če je bila čakalna vrsta tiskalnika dana v skupno rabo v drugem računalniku, se ta velikost papirja **ne** bo pojavila na seznamu gonilnika z velikostmi dokumentov. Obrazec sistema Windows v čakalni vrsti v skupni rabi morate ustvariti v strežniku.
- Če izbrišete čakalno vrsto tiskalnika, se velikost papirja ne izbriše.


Izberite možnosti roba

Tiskalnik privzeto pušča rob 3 mm med robovi slike in robovi papirja (povečan na 17 mm ob vznožju izrezanega papirja). To lahko spremenite na dva načina.

Izbirajte med 3 in 5 mm robovi

- V pogovornem oknu gonilnika za Windows V3: Izberite **zavihek Napredno**, nato kliknite **Dodatne funkcije > Možnostidokumenta > funkcije tiskalnika > rob** in izberite velikost roba.
- V pogovornem oknu gonilnika za Windows V4: Izberite **zavihek Postavitev** in izberite robove s seznama **Z robovi**.
- Če uporabljate nadzorno ploščo: Tapnite  in nato **Privzeta konfiguracija tiskanja > robove**.

Izberite možnosti postavitve roba

- V pogovornem oknu gonilnika za Windows V3: Izberite **zavihek Papir/kakovost** in kliknite gumb **Nastavitve robov/ rezalnika**. Prikaže se **okno Postavitev in robovi**.
- V pogovornem oknu gonilnika za Windows V4: Izberite **zavihek Postavitev** in pojdite na območje **Način postavitve**.
- Če uporabljate nadzorno ploščo: Tapnite  in nato **Privzeta konfiguracija tiskanja > postavitev robov**.

Nato vidite vsaj nekatere od teh možnosti.


- Uporabite **nastavitve aplikacije** (gonilniki)/**Uporabite standard** (sprednja plošča). Slika bo natisnjena na stran velikosti, ki ste jo izbrali, z ozkim robom med robovi slike in robovi papirja. Slika mora biti dovolj majhna, da se prilega robovom.
- **Oversize** (Večje kot običajno). Slika bo natisnjena na stran, ki je nekoliko večja od izbrane velikosti. Če odrežete robove, bo stran enake velikosti kot ste jo izbrali, brez robov med sliko in robom papirja.
- Vsebina **izrezka po robih**. Slika bo natisnjena na stran velikosti, ki ste jo izbrali, z ozkim robom med robovi slike in robovi papirja. Če je slika enake velikosti kot stran, tiskalnik predvideva, da so skrajni robovi slike beli ali nepomembni in jih ni treba natisniti. To je uporabno, ko slika že vsebuje rob.

Tiskanje na naložen papir

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če želite natisniti posel, na katerega koli papir naložen v tiskalnik, v gonilnik tiskalnika izberite to možnost Vrsta papirja:

- **V oknu gonilnika za Windows:** Izberite zavihek **Papir/kakovost** ali Papir (odvisno od različice gonilnika), nato pa **na spustnem seznamu Vrsta papirja** izberite Uporabi nastavitve tiskalnika.

 **OPOMBA:** Uporaba **nastavitev tiskalnika** (Windows) ali **Katerega koli** (Mac OS X) je privzet izbor vrste papirja.


Spreminjanje velikosti izpisa

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Sliko lahko pošljete v tiskanje pri določeni velikosti, vendar ukažite tiskalniku, naj ji spremeni velikost (navadno večjo). To je lahko uporabno:

- če vaša programska oprema ne podpira velikih formatov,
- če je datoteka prevelika za pomnilnik tiskalnika – v tem primeru zmanjšate velikost papirja v programski opremi in jo nato znova povečate z možnostjo na nadzorni plošči.

Velikost slike lahko spremenite na več načinov:

- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na **zavihek Izhod postavitev** ali postavitev (odvisno od različice gonilnika) in si oglejte razdelek Možnosti spreminjanja velikosti.
 - Možnost **Dejanska velikost** pušča velikost slike nespremenjeno.
 - Možnost **Prilagodi velikosti** slike prilagodi velikosti papirja, ki ste jo izbrali. Če npr. izberete velikost papirja ISO A2 in tiskate velikost slike A3, se velikost prilagodi tako, da ustreza papirju velikosti A2. Če je izbrana velikost papirja ISO A4, tiskalnik pomanjša večjo sliko, tako da ta ustreza velikosti A4.
 - Možnost **% dejanske velikosti** ali možnosti **%** (odvisno od različice gonilnika) poveča območje izvorne velikosti papirja (stran minus robov) za navedeni odstotek, nato pa doda robove za ustvarjanje velikosti izhodnega papirja.
- **Če uporabljate nadzorno ploščo:** Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja >**možnosti papirja** > **Spreminjanje velikosti**.

Če tiskate na list papirja, preverite, ali slika ustreza velikosti lista, sicer bo obrezana.


Spreminjanje tiskanja črt, ki se prekrivajo

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

 **OPOMBA:** Ta tema velja samo pri tiskanju posla HP-GL/2.

Možnost spajanja nadzira črte, ki se prekrivajo na sliki. Nastavitvi sta dve:

- **Izklop:** Kjer se črte križajo, je natisnjena le barva zgornje črte. To je privzeta nastavev.
- **Na:** Kjer se črte križajo, se barve dveh vrstic združijo.

Če želite vklopiti spajanje, pojdite na sprednjo ploščo in tapnite  in nato privzeto konfiguracijo tiskanja >**možnosti HP-GL/2** > **Spajanje**. Možnost spajanja lahko nastavite v programski opremi nekaterih aplikacij. Nastavitve v programski opremi imajo prednost pred nastavitvami na nadzorni plošči.

Predogled tiskanja

Predogled izpisa na zaslonu omogoča, da preverite postavitev še pred tiskanjem, s čimer se lahko izognete nepotrebni porabi papirja in črnila.

- Če želite videti predogled izpisa v operacijskem sistemu Windows, imate na voljo naslednje možnosti:
 - Uporabite aplikacijo HP Predogled tiskanja:

Pred tiskanjem preverite **polje** Pokaži predogled, ki ga najdete v desnem spodnjem kotu pogovornega okna gonilnika. Kliknite **Natisni** in počakajte nekaj sekund, da se zažene aplikacija HP Print Preview.

Preverite, ali je predogled dela tisto, kar ste želeli. Če je tako, kliknite **Natisni**, sicer kliknite **Prekliči**; pred ponovnim poskusom lahko ponovno namestite nastavitve gonilnika.


 **OPOMBA:** Polje **Pokaži predogled** pred tiskanjem se prikaže v pogovornem oknu gonilnika le, če je hp predogled tiskanja nameščen v računalniku. Glejte [HP Predogled tiskanja na strani 10](#).

- Uporabite možnost predogleda aplikacije iz katere tiskate.
- Če si želite ogledati predogled tiskanja v operacijskem sistemu Mac OS X, imate naslednje možnosti:
 - Uporabite možnost predogleda aplikacije iz katere tiskate.
 - Na dnu pogovornega okna Tiskanje v **najnovjših** različicah operacijskega sistema Mac OS X ni gumba Za predogled. Predogled tiskanja je za večino aplikacij vedno prikazan na zgornji levi strani pogovornega okna Tiskanje.
 - Izberite možnost **HP Predogled** tiskanja v meniju **PDF** na dnu pogovornega okna Tiskanje. Predogled tiskanja prikaže ločena aplikacija HP Print Preview.

Tiskanje osnutka

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Kakovost za hitro tiskanje osnutka lahko določite na več načinov:

- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na zavihek **Papir/** Kakovost ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika) in si oglejte razdelek Kakovost tiskanja. Premaknite drsnik za kakovost tiskanja skrajno levo (»Speed (Hitrost)«).
- **Če uporabljate nadzorno ploščo:** Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja >**kakovost** tiskanja > **Izberite** raven kakovosti > **Hitro**.

Kakovost za še hitrejše tiskanje osnutka z uporabo varčnega načina (Economode) lahko določite na več načinov: To je namenjeno predvsem za dokumente, ki vsebujejo samo besedilo in slike s črtami.


- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na zavihek **Papir/ Kakovost** ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika) in si oglejte razdelek Kakovost tiskanja. Izberite **Možnosti po meri** ali **Napredno** (odvisno od različice gonilnika), nato nastavite raven kakovosti na Hitro in preverite polje **Economode**.
- **Če uporabljate nadzorno ploščo:** Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja > **kakovost** tiskanja > **Omogoči ekonomično kodo**.


 **OPOMBA:** Če nastavite kakovost tiskanja iz računalnika, ima ta nastavev prednost pred nastavitvijo kakovosti tiskanja, ki jo določite na nadzorni plošči.

Visoka kakovost tiskanja

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.


Visokokakovostno tiskanje lahko določite na več načinov:


- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na zavihek **Papir/ Kakovost** ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika) in si oglejte razdelek Kakovost tiskanja. Premaknite drsnik za kakovost tiskanja skrajno desno (»Quality (Kakovost)«).
- **Če uporabljate nadzorno ploščo:** Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja > **raven kakovosti** > **najboljše**.

 **OPOMBA:** Če nastavite kakovost tiskanja iz računalnika, ima ta nastavev prednost pred nastavitvijo kakovosti tiskanja, ki jo določite na nadzorni plošči.

Če imate slike z visoko ločljivostjo

Če ima slika ločljivost, ki je večja od ločljivosti ugasnjenja (ki jo lahko vidite v polju Možnosti kakovosti tiskanja po meri v oknu), se lahko ostrina tiskanja izboljša tako, da izberete možnost Največja **podrobnost**. Ta možnost je na voljo samo, če tiskate na sijajni papir in ste izbrali kakovost tiskanja **Best** (Najboljša).

- **Če uporabljate nadzorno ploščo:** Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja > **kakovost** tiskanja > **Omogoči največje podrobnosti**.

 **OPOMBA:** Možnost **Največja podrobnost** ima za rezultat počasnejše tiskanje s foto papirji, vendar ne poveča količine uporabljenega črnila.

Tiskanje v odtenkih sive barve

Vse barve na sliki lahko spremenite v odtenke sive barve:

Glej [Tiskanje v sivinah na strani 93](#)

Tiskanje s črtami za obrezovanje


Črte za obrezovanje prikažejo, kje je treba papir odrezati, tako da bo prilagojen vaši izbrani velikosti strani. Črte za obrezovanje lahko s posameznimi posli natisnete na naslednje načine:

- **V pogovornem oknu gonilnika za Windows V3:** Izberite zavihek **Papir/kakovost** in nato kliknite gumb Nastavitve robov/ **rezalnika**. V oknu **Postavitve** in robovi potrdite polje **Risanje vrstic za rezanje**.
- **V pogovornem oknu gonilnika za Windows V4:** Izberite zavihek **Izhod** in potrdite polje **Vrstice obrezovanje**.

Lahko pa izberete privzeto tiskanje črt za obrezovanje pri vseh poslih.

- Če uporabljate nadzorno ploščo: Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja > Možnosti papirja > Omogoči vrstice za obrezovanje > **vklopljeno**.

Če želite črte za obrezovanje natisniti z ugnезdenimi posli (glejte [Gnezdenje poslov za prihranek papirja na zvitkih na strani 74](#)), morate izbrati drugačno možnost:

- Če uporabljate nadzorno ploščo: Tapnite  in nato upravljanje > možnosti gnezda > Omogoči vrstice obdelka > **vklopljene**.

Varčevanje papirja

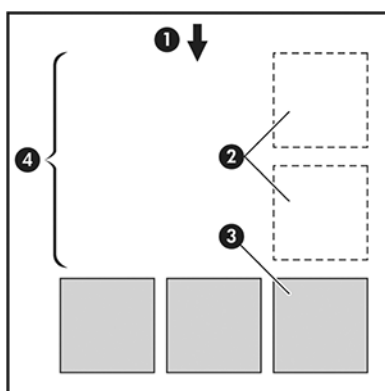
Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Tukaj je nekaj priporočil za varčno uporabo papirja:

- Če tiskate dokaj majhne slike ali strani dokumentov, lahko uporabite gnezdenje in jih natisnete vzporedno namesto eno za drugo. Glejte [Gnezdenje poslov za prihranek papirja na zvitkih na strani 74](#).
 - Nekaj papirja na zvitku lahko prihranite, če uporabite te možnosti:
 - **V oknu gonilnika za Windows:**
 - Z gonilnikom različice 3: Kliknite **zavihek Papir/kakovost**, nato gumb Nastavitve robov/rezalnika in potrdite polje **Odstrani prazna področja**.
 - Z gonilnikom različice 4: Kliknite **zavihek Izhod**, nato Možnosti za zvijanje in potrdite polje **Odstrani prazna območja**.
- Izberete lahko tudi zavihek Postavitev/Izhod ali Postavitev (odvisno od različice gonilnika) in nato eno od možnosti **vrtenja**.
- Če pred tiskanjem v računalniku preverite predogled izpisa, se lahko izognete nepotrebnim uporabi papirja za izpise z očitnimi napakami. Glej [Predogled tiskanja na strani 72](#)

Gnezdenje poslov za prihranek papirja na zvitkih

Gnezdenje pomeni samodejno vzporedno tiskanje slik ali strani dokumentov namesto eno za drugim. Tako se izognete nepotrebnim porabi papirja.



1. Smer poteka papirja
2. Gnezdenje izklopljeno

3. Gnezdenje vklopljeno
4. Papir, prihranjen z gnezdenjem

Kdaj tiskalnik poskusi gnezditi strani?

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Ko pride do naslednjih dveh primerov:

- V tiskalniku je naložen papir na zvitku in ne listi papirja.
- Možnost tiskalnika **Nest** (Gnezdenje) je vklopljena. Glejte [Kako vklopiti in izklopiti gnezdenje na strani 75](#).

Katere strani se lahko gnezdiijo?

Gnezdiijo se lahko vse strani, če niso tako velike, da dveh ne morete vzporedno postaviti na zvitek, ali če jih je preveč, da bi se prilegale preostali dolžini zvitka. Ene skupine gnezdenih strani ne morete razdeliti med dva zvitka.

Katere strani izpolnjujejo pogoje za gnezdenje?

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Da so lahko v istem gnezdu, morajo posamezne strani biti združljive na vse naslednje načine:

- Vse strani morajo imeti enako nastavitvev kakovosti tiskanja (**Economode** (Varčevalni način), **Fast** (Hitra), **Normal** (Običajna) ali **Best** (Najboljša)).
- Nastavitvev **Maximum Detail** (Največja stopnja podrobnosti) mora biti enaka na vseh straneh.
- Nastavitvev **Layout/Margins** (Postavitvev/robovi) mora biti enaka na vseh straneh.
- Nastavitvev **Mirror Image** (Zrcalna slika) mora biti enaka na vseh straneh.
- Nastavitvev **Rendering Intent** (Način upodabljanja) mora biti enak za vse strani.
- Nastavitvev **Cutter** (Rezalnik) mora biti enaka na vseh straneh.
- Strani morajo biti vse barve, ali vse sive točke: ne nekatere v barvah in nekatere v sivih tonah.
- Vse strani morajo biti v eni izmed naslednjih dveh skupin (dveh skupin ne morete mešati v istem gnezdu):
 - PCL3, RTL, TIFF, JPEG
 - PostScript, PDF
- Strani JPEG in TIFF z ločljivostjo nad 300 dpi se v nekaterih primerih morda ne bodo gnezdile z drugimi stranmi.


Kako vklopiti in izklopiti gnezdenje

Če želite vklopiti ali izklopiti gnezdenje, se morate najprej prepričati, da je začetek *tiskanja* nastavljen na Glejte [Izberite, kdaj želite natisniti posel na strani 84](#)).


Nato pojdite na sprednjo ploščo in tapnite , nato Job **management** > **Gnezdo možnosti** > **Gnezdanje**.

Videli boste naslednje možnosti:

- **In order** (V vrstnem redu): Strani se gnezdijo v vrstnem redu, po katerem so poslane tiskalniku (to je privzeta možnost). Gnezdene strani se natisnejo, takoj ko je izpolnjen eden od treh pogojev:
 - Naslednja stran ne bo prišla v isto vrsto, kot druge strani, ki so že gnezdene.
 - Nobena stran ni bila poslana v tiskalnik med določenim časom čakanja.
 - Naslednja stran ni združljiva s stranmi, ki so že gnezdene (glejte [Gnezdenje poslov za prihranek papirja na zvitkih na strani 74](#)).
- **Optimized order** (Optimiziran vrstni red): Strani niso nujno gnezdjene v vrstnem redu, po katerem so poslane tiskalniku. Ko tiskalnik prejme stran, ki ni združljiva z drugimi, jo drži in počaka, da združljive strani zaključijo gnezdenje. Gnezdene strani se natisnejo, takoj ko je izpolnjen eden od treh pogojev:
 - Naslednja stran ne bo prišla v isto vrsto, kot druge strani, ki so že gnezdene.
 - Nobena stran ni bila poslana v tiskalnik med določenim časom čakanja.
 - Čakalna vrsta z nezdružljivimi stranmi je polna. Tiskalnik lahko postavi v vrsto največ šest nezdružljivih strani, medtem ko gnezdi združljive strani. Če prejme sedmo nezdružljivo stran, se gnezdo natisne takšno, kot je.
- **Izklop**: gnezdenje je onemogočeno.

 **NASVET:** **Optimized order** (Optimiziran vrstni red) uporablja minimalno količino papirja; vendar pa bo morda tiskanje trajalo dlje, ker tiskalnik čaka na združljive strani.

Kako dolgo tiskalnik čaka na drugo datoteko?

Za izdelavo najboljšega možnega gnezda tiskalnik počaka po sprejemu datoteke in tako preveri ali se bo naslednja stran gnezdila z njo ali s stranmi, ki so že v čakalni vrsti. Čas čakanja je čas čakanja na gnezdenje; privzeta nastavev je 2 minuti. To pomeni, da tiskalnik čaka do dve minuti po prejemu zadnje datoteke, preden začne tiskati zadnje gnezdo. Ta čakalni čas lahko spremenite na sprednji plošči tiskalnika:  tapnite in nato upravljanje > možnosti **Gnezdo** in izberite čas čakanja. Na voljo je razpon od 1 do 99 minut.

Medtem ko tiskalnik čaka, da se gnezdi čas, prikaže preostali čas na sprednji plošči in v vdelanem spletnem strežniku.

Varčevanje črnila

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Tukaj je nekaj priporočil za ekonomijo uporabo črnila:


- Za tiskanje osnutka uporabite navaden papir in premaknite drsnik za kakovost tiskanja skrajno levo («Speed (Hitrost)»). Za nadaljnje varčevanje izberite prilagojene možnosti kakovosti tiskanja, nato izberite **Fast** (Hitra) in **Economode** (Varčevalni način).
- Tiskalne glave očistite samo, kadar je to potrebno, in očistite samo tiste, ki so potrebne čiščenja. Čiščenje tiskalnih glav je lahko uporabno, vendar se pri tem porablja majhna količina črnila.
- Tiskalnik naj bo stalno vklopljen, tako da lahko samodejno ohranja tiskalne glave v dobrem stanju. Pri rednem vzdrževanju tiskalne glave se porabi majhna količina črnila. Če pa vzdrževanja ne opravlja, bo tiskalnik pozneje morda porabil veliko več črnila, da obnovi stanje tiskalnih glav.

- Na širokih izpisih se črnilo uporablja učinkoviteje kot na ozkih izpisih, ker vzdrževanje tiskalnih glav porablja nekaj črnila, pogostost pa je povezana s številom prehodov, ki jih naredijo tiskalne glave. Zato lahko gnezdenje poslov prihrani črnilo in papir (glejte [Gnezdenje poslov za prihranek papirja na zvitkih na strani 74](#)).


Zaščita vrste papirja (samo T1600dr)

Izbrane vrste papirja lahko zaščitite, da se nenamerno izognete tiskanju na njih. Zaščiten vrsta papirja bo natisnjena le, če je vrsta papirja izrecno določena v opravilu.

Če želite zaščititi vrsto papirja,  tapnite in nato upravljanje > pravilniki > Zaščiten vrste papirja, nato izberite kategorijo papirja, ki ga želite zaščititi.

Ko je vrsta papirja zaščiten,  se ikona prikaže pred imenom papirja.

Če želite tiskati v kategoriji zaščitenega papirja, samo izrecno izberite vrsto papirja, ko boste opravilo oddali iz gonilnika tiskalnika ali druge programske opreme za pošiljanje posla.


 **OPOMBA:** Če zaščiten vrsta papirja ni izrecno izbrana, druge vrste papirja pa niso na voljo, se bo prikazalo sporočilo brez papirja.


Nenadzorovano tiskanje/tiskanje čez noč

Tiskalnik je z več zvitki ter robustno in vedno enako kakovostjo slike, primeren za dolge, nenadzorovane tiskalne posle.

Tu je nekaj priporočil za ravnanje z daljšo vrsto tiskalnih opravil.

- Če je to mogoče, uporabite čisto nove dolge zvitke papirja.
- Če želite tiskati na delno uporabljene zvitke, lahko v vdelanem spletnem strežniku ali nadzorni plošči preverite vrsto papirja in preostalo dolžino zvitka in potrdite, da imate na voljo dovolj papirja za tiskanje vseh poslov.

 **OPOMBA:** Podatki o preostali dolžini zvitka so na voljo le, če ste tiskalniku povedali dolžino zvitka, ko ste ga naložili, ali če je tiskalnik prebral dolžino zvitka s črtne kode na zvitku.

- Če imate tiskalnik T1600dr, naložite dva zvitka papirja, primerna za vaša delovna mesta. Ko bo tiskalnik porabil en zvitok, bo samodejno preklopil na drugega.
- HP priporoča uporabo papirjev, odobrenih za vaš tiskalnik. Glejte [Oprema in pribor na strani 133](#).
- Preverite, ali je papir dovolj širok, da natisnete vse posle. Vsa dela, ki so preširoka, se lahko dajo na čakanje za papir, če je dejanje neskladja papirja nastavljeno tako, da se **delo odloži** (glej [Reševanje neskladja papirja na strani 85](#)).
- Preverite ravni črnila v črnilnih kartušah.
- Ko pošljete posle tiskalniku, lahko za nadzor njihovega stanja z oddaljene lokacije uporabite vdelan spletni strežnik.
- Čas sušenja mora biti nastavljen na **Optimal** (Optimalen).
- **T1600dr samo:** Tapnite  in nato upravljanje > pravilnikov > **Uporabi** najbolj izčrpano > **vklop**.

Glede na vrsto papirja in izpisov priporočamo te nastavitve.

Tabela 5-1 Priporočene nastavitve za nenadzorovano tiskanje

Print type (Vrsta izpisa)	Print mode (Način tiskanja)	Največja stopnja podrobnosti	Drying time (Čas sušenja)	Paper types (Vrste papirja)
Lines (Črte)	Normal (Navadna)	Izklopljeno	Optimal (Optimalno)	Coated, Bond, Heavyweight Coated, Glossy (Premazani, prosojni, težki premazani, sijajni)
Lines and fills (Črte in polnjenje)	Normal (Navadna)	Izklopljeno	Optimal (Optimalno)	Coated, Bond, Heavyweight Coated, Glossy (Premazani, prosojni, težki premazani, sijajni)
Maps (Zemljevidi)	Best (Najboljša)	Izklopljeno	Optimal (Optimalno)	Coated, Bond, Heavyweight Coated, Glossy (Premazani, prosojni, težki premazani, sijajni)
Renderings, photographs (Upodabljanje, fotografije)	Best (Najboljša)	Izklopljeno	Optimal (Optimalno)	Coated, Bond, Heavyweight Coated, Glossy (Premazani, prosojni, težki premazani, sijajni)

6 Mobilno tiskanje

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Uvod

Na tiskalnik lahko tiskate iz številnih mobilnih naprav in s skoraj vseh lokacij. Obstajata dve glavni metodi mobilnega tiska:


- Neposredni tisk po povezavi z istim omrežjem
- Tiskanje po e-pošti

Tiskalnik je lahko povezan v splet, kar omogoča številne prednosti:

- samodejne posodobitve vdelane programske opreme (glejte [Posodobitev vdelane programske opreme na strani 129](#));
- Tiskanje na TISKALNIKI HP od skoraj kjerkoli
- Tiskanje hp tiskalnikov iz skoraj vseh naprav, vključno s pametnimi telefoni, tabličnimi računalniki in prenosnimi računalniki

Za več informacij glejte <http://www.hp.com/go/designjetmobility>.

Spletne storitve lahko omogočite pri nastavitvi tiskalnika: [Nastavitev storitev tiskalnika na strani 16](#) če želite več informacij, glejte navodila za montažo ali navodila za montažo.

 **POMEMBNO:** Tiskalnik mora biti povezan z omrežjem z internetnim dostopom: priključite Ethernet kabel. Glejte [Povezava tiskalnika v omrežje na strani 12](#).

Tiskanje iz androida

Morate imeti Android KitKat 4.4 ali pozneje.

Če želite tiskati s sistemom Android, namestite in omogočite aplikacijo HP Print Service App iz Googla Play (<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice&hl=en>), če ta ni že nameščena v napravi.

 **OPOMBA:** Tiskanje je na voljo le iz aplikacij, ki ponujajo tiskanje ali skupno rabo.

1. Odprite dokument ali fotografijo, ki jo želite natisniti, in pritisnite ikono menija in izberite **Natisni**.
2. Izberite tiskalnik s seznama.
3. Preverite nastavitve tiskanja in pritisnite **Tiskanje**.

Tiskanje iz operacijskega sistema Chrome OS

Tiskanje iz naprav Chromebook je enostavno kot namestitev razširitve HP Print for Chrome iz spletne trgovine Chrome.

Glejte

(<https://chrome.google.com/webstore/detail/hp-print-for-chrome/cjanmonomjogheabiocdamfpknlpdehm>).

1. Izberite vsebino. Odprite dokument ali fotografijo, ki jo želite natisniti, tapnite **ikono** menija in izberite **Natisni**.
2. Izberite tiskalnik. Izberite s seznama tiskalnikov, ki se prikažejo.
3. Potrdite, da sta izbrana pravilna nastavitve tiskalnika in tiskanja. Tapnite **Natisni in zberi** natisnjene dokumente.



OPOMBA: Tiskanje je na voljo le iz aplikacij, ki ponujajo tiskanje ali skupno rabo.

Tiskanje in skupna raba iz aplikacije HP Smart

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Z zaslonom v mobilni napravi nadzorujete funkcije tiskanja. Natisnite PDF, fotografije, e-poštne priloge in več od praktično kjerkoli.

Aplikacijo HP Smart App lahko prenesete na ta mesta:

- Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol>
- Ios: <https://itunes.apple.com/app/id469284907>

Prepričajte se, da naprava in tiskalnik delujejo v istem omrežju in sledite spodnjim korakom:

1. Odprite aplikacijo HP Smart App in izberite tiskalnik.
2. Izberite, ali želite natisniti dokumente ali fotografije iz lokalne naprave ali povezati Google Drive, Dropbox ali druge račune za dostop do vsebine.
3. Z možnostmi urejanja prilagodite kakovost, barvo in druge nastavitve, če želite te prilagoditve.
4. Tapnite **Natisni in zberi** natisnjene dokumente.

Tiskanje po e-pošti (HP ePrint)

Če lahko element pošljete po e-pošti, ga lahko tudi natisnete. PDF ali kakšno drugo datoteko, pripravljeno na tiskanje, pripnite v e-poštno sporočilo in ga pošljite na dodeljeni naslov tiskalnika.



POMEMBNO: Če želite omogočiti tiskanje e-pošte, glejte [Omogočanje tiskanja e-pošte s hp ePrintom na strani 17](#).

Natisnete lahko od kjerkoli z internetno povezavo, brez potrebe po gonilnik tiskalnika, vendar obstaja nekaj omejitev, ki jih je treba imeti v mislih:

- Priložene datoteke, ki jih je treba natisniti, morajo biti v obliki PDF.

- Največja dovoljena velikost datoteke je 10 MB, vendar ima e-poštni strežnik morda nastavljeno manjšo omejitev.
- Datoteke so natisnjene v originalni velikosti dokumenta (na 100% lestvici), v normalni kakovosti, barvi in običajno v pokončna usmerjenost (nekateri tiskalniki lahko ponudijo avtorotacijo).

Za več podrobnosti glejte <https://www.hpconnected.com>.

Mobilne specifikacije

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- Mobilne naprave morajo imeti internetno povezavo in možnost e-pošte.
- Tiskanje, optično branje in nadzor kopiranja zahteva, da sta mobilna naprava in tiskalnik v istem omrežju.
- Tiskanje po e-pošti zahteva tudi povezavo tiskalnika z internetom.
- iOS 7.0 in več, ali Android KitKat4.4 in več, je potrebno.

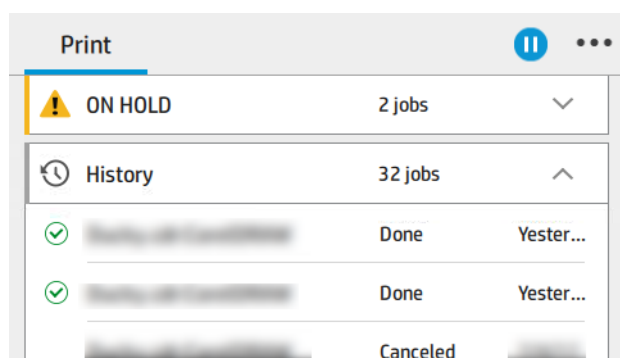
7 Upravljanje čakalne vrste poslov

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

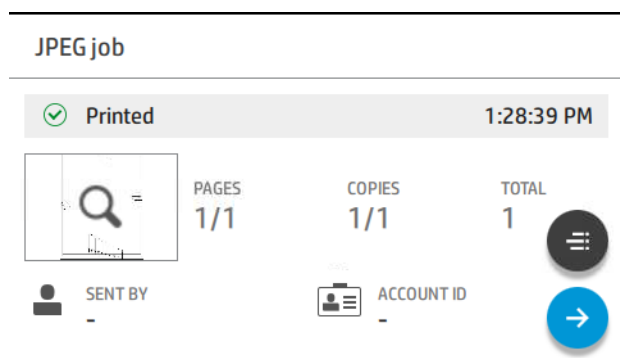
Čakalna vrstina za delo na sprednji plošči

Če si želite  čakalno vrstijo za delo na sprednji plošči, tapnite ikono »Opravila« na domačem zaslonu.

Čakalna čakalna mika za tiskanje vključuje opravila, ki se prejemajo, razčlenjajo, ukažejo, natisnejo, že natisnejo in tako naprej.



Tapnite ime projekta, če si želite ogledati vse podrobnosti projekta, vključno z informacijami o stanju, straneh, kopijo, skupni vsoti in predogledu.



V aktivni čakalni vrsti se posel, ki ga tiskate, prikaže na sredini čakalne vrstice, spodaj natisnjena opravila in opravila, ki jih je treba natisniti zgoraj. Lahko se pomikate gor in dol. Ko se pomaknete, čakalna vrstina ostane statična in se ne premika samodejno.

Delovna mesta v levem podoknu so razdeljena v štiri kategorije (Up next, Now printing, On hold in History) v kronološkem vrstnem redu, ki se začne od vrha. Na čakanje je prikazano le, če je eno ali več delovnih mest na čakanje. Pod imenom projekta lahko vidite njegovo stanje:

Naprej naprej

- **Waiting to process (Čakanje na obdelavo):** Tiskalnik je opravilo prejel in čaka na ugasnjenje.
- **Processing (Obdelovanje):** Tiskalnik razčleni in ukaže posel.

- **Čakanje na tiskanje** ali **prestavitev**: Delo je obdelano in čaka, da bo tiskalni stroj pripravljen za nadaljevanje tiskanja.

Zdaj tiskanje

Delo je natisnjeno.

- **Ugasnjena**: Delo je ugasnjeno.



OPOMBA: Včasih se med tiskanjem morda vidi stanje samoo servisiranja, kar pomeni, da tiskalnik izvaja neko opravilo, kot je sprememba vrste papirja ali spreminjanje načina tiskanja med stranmi istega posla.

Na čakanje


Delo ne bo natisnjeno, dokler ne ukrepate. Odzvati se morate na enega od naslednjih načinov:

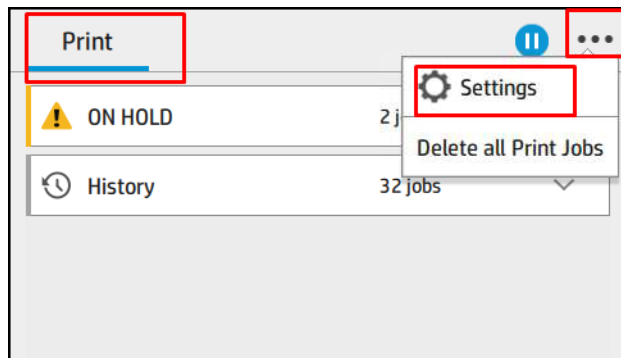
- **On hold (Na čakanju): Zasebna služba**: Vnesite PIN, ki je potreben za tiskanje posla. Posel bo po tiskanju izbrisan iz čakalne vrsti.
- **Oh čakaj: Osebna služba**: Posel ni samodejno natisnjena: izbrati ga morate v čakalni vrsti. Podrobnosti ni mogoče videti.
- **Na čakanje na predogled**: Posel ni samodejno natisnjena: izbrati ga morate v čakalni vrsti.
- **Na čakanje za neskladje papirja**: Naložite papir, ki ga zahteva delo.
- **On hold for accounting (Na čakanju zaradi vodenja računov)**: Vnesite ID računa, ki ga želite uporabiti za posel.
- **On hold (Na čakanju): Izterjano delo**: Po obnovitvi tiskalnika so nekatera opravila, ki niso bila natisnjena, na čakanje.

Zgodovina

- **Tiskano**: V kronološkem vrstnem redu, razdeljen na danes, včeraj, prejšnji teden in tako naprej.
- **Canceled (Preklicano)**: Uporabnik je preklical.
- **Ni uspelo**: Delo ni uspelo iz enega ali več razlogov.

Dejanja čakalne naloge


Nekatera dejanja v čakalni vrsti posla določajo izbrane nastavitve. Nekatero privzeto nastavitve so morda vredne spreminjanja, odvisno od okolja. Če želite to storiti, tapnite  Nastavitve na domači zaslon, nato upravljanje **delovnih mest**. Druga možnost je, da v aplikaciji čakalne vrstici za delo v zgornjem desnem kotu tapnite ikono «» in nato »Nastavitve«.



Zaustavitev čakalne

Čakalno nalogo lahko zaustavite tako, da tataknete  ikono Premor in nadaljujete tako, da se dotaknete . Premor začne veljati na koncu strani, ki je trenutno natisnjena.

Reprint (Ponovno tiskanje)

V razdelku Zgodovina tapnite posel, ki ga želite ponovno natisni. Na zaslону s podrobnostmi tapnite gumb **Tiskalnik** in  nato **Znova natisni**. Na naslednjem zaslону lahko izberete število kopij, vir in cilj.

Natisni naprej


Če želite spremeniti položaj posla v čakalni vrsti, ki bo natisnjena takoj po trenutno tiskanju, izberite zeleni posel in tapnite gumb Natisni **naprej**.


Omogoči tiskanje zdaj

Omogočanje **tiskanja** zdaj omogoča prekinitve drugega tiskalnega posla in takoj tiskanje izbranega posla.

Izberite, kdaj želite natisniti posel

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

 **OPOMBA:** Možnosti When To Start Printing (Kdaj začeti tiskati) ni mogoče uporabiti s posli PostScript.

Izberete lahko, na kateri točki želite natisniti posel v čakalni vrsti. Tapnite  **in nato upravljanje > Kdaj začeti tiskati**.

Izberete lahko tri možnosti:

- Če izberete **After Processing** (Po obdelavi), tiskalnik počaka, da se obdela celotna stran, nato pa začne tiskanje. To je najpočasnejša nastavev, vendar zagotavlja najboljšo kakovost tiskanja velikih in zapletenih izpisov.
- Če izberete **Immediately** (Takoj), tiskalnik natisne stran, ko je ta še v obdelavi. To je najhitrejša nastavev, vendar se lahko tiskalnik med tiskanjem ustavi, da obdela podatke. Ta nastavev ni priporočljiva za zapletene slike z intenzivnimi barvami.
- Če izberete **Optimized** (Optimizirano) (to je privzeta nastavev), tiskalnik preračuna najboljši čas za začetek tiskanja strani. Običajno je to najboljša vmesna možnost med nastavitvama **After Processing** (Po obdelavi) in **Immediately** (Takoj).



Oglejte si podrobnosti o delu

Tapnite ime projekta, da prikazete njegove podrobnosti, vključno z informacijami o stanju, straneh, kopijo, skupni vsoti in predogledu. Po potrebi se pomaknite navzdol, da vidite vse informacije.

Če se dotaknete sličice, se lahko pomaknete po vseh straneh posla. Od tam lahko povečate in povečate (stisnite in povečajte) in si oglejte več informacij o vsaki strani: tapnite ikono na dnu strani.

V aktivni čakalni vrsti se posel, ki ga tiskate, prikaže na sredini čakalne vrstice, spodaj natisnjena opravila in opravila, ki jih je treba natisniti zgoraj.

Pravilniki za roll

Na sprednji plošči se dotaknite ikone , nato ikono «...», nato ikono »Majhne nastavitve  » Roll« **pravilnike**.



Druga možnost je, da tapnete  in nato **upravljanje > pravilnikov roll**.

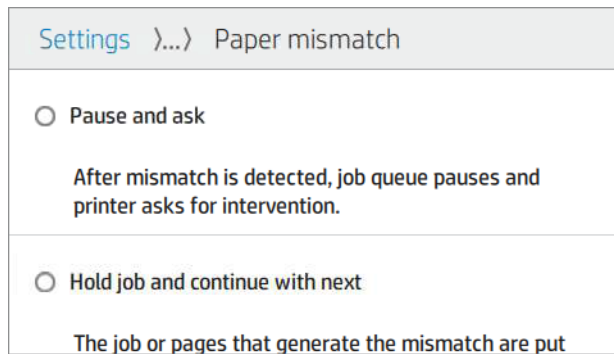
Na voljo so naslednje možnosti:

- **Povečajte produktivnost:** Če želite povečati produktivnost tiskalnika.
 - **Avtorotacijo projekta:** Tiskalnik lahko samodejno zasuka posel, da shrani papir.
- **Samodejni izbor rola:**
 - Izbira **širine rolanja:** Tiskalnik je lahko bolj ali manj omejevalni pri izbiri širine rola, na kateri želite natisniti. Izberete lahko:
 - **Natisni samo na isti širini:** Vsaka stran se natisne na zvitku z enako širino strani.
 - **Tiskanje na isti širini ali širši:** Vsaka stran se natisne na zvitku z enako širino ali širšo.
 - Uporabi **najbolj osiromašen zvitke:** Ko sta dve z istim tipom papirja in širino, je izbrana rola zvitka z manj papirja.
- **Zaščita vrste papirja:** Nenamerno se lahko izognete tiskanju na posebne vrste papirja, tako da jih zaščitite. Zaščiteni tipi so upravičeni do tiskanja le, če sta vrsta papirja ali zvitka določena v opravilu.

Glej tudi [Zaščita vrste papirja \(samo T1600dr\) na strani 77](#).


Reševanje neskladja papirja

Če papir, ki je trenutno naložen v tiskalniku, ni primeren za določen posel ali stran, lahko tiskalnik samodejno reši spor ali da več možnosti glede na pravilnike tiskalnika. Do takega spora lahko pride zaradi posla, poslanega tiskalniku brez posebnega zvitka ali vrste papirja, ali zvitka, ki se med tiskanjem konča. V meniju z nastavitvami neskladja papirja so na voljo naslednje možnosti; Ta meni lahko dosežete iz čakalne vrstice za delo tako, da tapnete ikono «...», nato ikono Male prestave  pa neskladje **dejanj > Neskladje papirja**; ali tako, da tapnete ikono Nastavitve, nato upravljanje > dejanja  neskladja **> papirju**.




- **Premor in vprašaj** (najbolj omejevalnih možnosti): Tiskanje se ustavi, dokler se ne naloži pravilni papir. Ta možnost je priporočljiva, ko se tiskalnik udeleži. Prikaže se sporočilo z vprašanjem, kaj želite narediti: prekličite posel, vseeno natisnite, dajte na čakanje ali naložite papir. Te možnosti so na voljo tudi v čakalni redu za delo.
- Zadrži **delo in nadaljuj z naslednjim**: Postavite neskladna opravila na čakanje, dokler se ne naloži pravi papir, in nadaljujte s tiskanjem preostale čakalne poti. Tiskalnik pošlje opozorilo vedno, ko je delo na čakanju. Ta možnost je priporočljiva, ko tiskalnik ni pod nadzora, čeprav je lahko integriteta posla prekinjena, da se prepreči ustavitev čakalne. Ko je papir, potreben za posel, naložen, se posel ali strani samodejno nadaljujejo.
- Vseeno **natisni** (najmanj omejevalnih možnosti): Natisni na papirju, ki je naložen. Tiskalnik bo izbral rolo za tiskanje v skladu z naslednjimi merili: najprej tam, kjer se bo stran ujema, nato pa ista vrsta papirja. Ta možnost nikoli ne bo izbrala vrste papirja, ki je bila zaščitena.

Možnosti čakalne čakalne naloge

Če želite spremeniti možnosti čakalne čakalne skupine za delo, tapnite ikono  pa **upravljanje** > čakalno čakalno **nalogo**.

Izberete lahko največje število natisnjenih opravil v čakalni vrsti, kdaj izbrisati natisnjene posle in ali po določenem času izbrisati počakane posle.

Privzete nastavitve tiskanja

Na sprednji plošči tapnite ikono  pa konfiguracijo privzetega tiskanja, da določite privzete lastnosti opravil, poslanih tiskalniku z oddaljenih mest.

Nastavitve lahko določite na naslednjih področjih: Kakovost tiskanja, Barva, Papir, Robovi, HP-GL/2, PostScript, Iskanje tiskanja.

Brisanje posla

Če tiskalniku zmanjka prostora za shranjevanje za nova opravila, se najstarejši natisnjeni posli samodejno izbrišejo iz čakalne vrstice.

Zahtevate lahko, da se natisnjena opravila samodejno izbrišejo iz čakalne vrstice, ko skupno število natisnjenih opravil presega določeno mejo (največje število v nastavitvi zgodovine) ali ko so bili posli natisnjeni pred več kot določenim časom (jasne nastavitve zgodovine).

Če želite počakati na brisanje poslov, nastavitev Izbriši opravila na čakanju omogoča, da določite čas, po katerem bodo ta opravila odstranjena (2–48 h).

Če želite opravilo izbrisati ročno, izberite posel in tapnite **Izbriši** v meniju ... «. Če želite izbrisati vsa opravila, **tapnite** Izbriši vse posle v ... ; cela čakalna vrstina za delo bo izbrisana.

Možnost Izbriši izbriše posel iz čakalne vrstice, medtem ko možnost Prekliči posel prekliče, vendar ga pusti v čakalni vrsti, označeno kot Preklicano s strani uporabnika v kategoriji zgodovine.

Če želite med tiskanjem preklicati posel, tapnite **X**. Če želite preklicati posel iz kategorije Navzgor naprej, tapnite ime projekta na seznamu in nato tapnite Prekliči posel na spodnji desni strani.

 **OPOMBA:** Če tapnete **X**, prekličete samo trenutno tiskanje.

Čakalna vrstica za delo v vdelanem spletnem strežniku ali pripomočku HP DesignJet

Hp DesignJet Utility ponuja drugačen način dostopa do zmogljivosti za upravljanje delovnih mest vdelanega spletnega strežnika, vendar so objekti popolnoma enaki, ne glede na to, ali uporabljate vdelani spletni strežnik ali utility HP DesignJet.

Če si želite ogledati čakalno vrsto v vdelanem spletnem strežniku, v glavnem meniju **izberite čakalno vrsto za delo**.

Stran čakalne vrste poslov

Po privzeti nastavitvi je dostop do čakalne vrste poslov omogočen vsem uporabnikom. Skrbnik lahko nastavi geslo, tako da morajo uporabniki vnesti geslo za dostop do strani.

Stran čakalne vrste poslov prikazuje vse posle, ki so na voljo v čakalni vrsti tiskanja. Čakalna vrsta tiskanja vključuje posle, ki se jih sprejema, posreduje, upodablja, tiska in tiste, ki so že natisnjeni.

Vdelan spletni strežnik Embedded Web Server za vsak posel tiskanja prikaže naslednje informacije:

- Ime **datoteke**: Ime službe.
- Stanje: Trenutno stanje projekta.
- Strani: Število strani v opravilu.
- **Kopije**: Število natisnjenih kopij.
- Skupaj: Skupno število strani (vključno s kopijo).
- Poslal: Uporabniško ime.
- **ID računa**: ID računa za posel.
- Datum: Datum in ura, priložena opravi, ki ga je prejel tiskalnik, prikazana v podeželski zbirki vdelanega spletnega strežnika.
- Vir **datoteke**: Program, iz katerega je bil projekt poslan na tiskanje.
- Cilj **papirja**: Izhodna možnost, izbrana za natisnjeno opravilo.

Posle v čakalni vrsti je mogoče urediti po katerem koli podatku (razen predogleda) tako, da kliknete na naslov ustrezne vrstice. Za en posel v čakalni vrsti ali vsa lahko izvedete naslednje operacije:

- **Prekliči**: Prekliče izbrane posle. Pred preklicem posla morate to potrditi. Posel ostane shranjen v tiskalniku, vendar ne bo natisnjen, če ne pritisnete **Reprint** (Ponovno natisni).
- **Držite**: Zadrži izbrane posle, dokler za tiskanje ne kliknete **Continue** (Nadaljuj).
- Nadaljevanje: Vsi izbrani posli, ki so zadržani, se tiskajo naprej.

- Ponovno **natisni**: Tiskanje več kopij posla.
- Naslednji **natis**: Vse izbrane posle pošlje na vrh čakalne vrste poslov.
- **Natisni tako ali tako**: Tiskalnik bo poskušal natisniti posel, tudi če je z njim nekaj težav.
- **Izbriši**: Iz čakalne vrste poslov izbriše vse izbrane posle. Pred izbrisom posla morate to potrditi.

Določanje prioritete posla v čakalni vrsti

V čakalni vrsti lahko določite kateri koli posel, ki se bo natisnil kot naslednji. Ko izberete posel, kliknite **Premakni na spredaj**.

Če je vklopljeno gnezdenje, je posel s prioriteto še vedno lahko gnezden z ostalimi posli. Če res želite, da se to delo natisne naprej in ne gnezdi z drugimi, najprej izklopite gnezdenje na sprednji plošči in ga nato premaknite na sprednji del čakalne vrsti.

V naslednjih primerih gumb **Naslednji tiskanje** ni prikazan:

- Posel je že na začetku čakalne vrste.
- Posel je na čakanju – v tem primeru se namesto tega prikaže gumb **Resume printing** (Nadaljuj tiskanje).
- Posel je končan – v tem primeru se namesto tega prikaže gumb **Reprint** (Natisni znova).
- V poslu je prišlo do napake.

Brisanje posla iz čakalne vrste

V normalnih okoliščinah po tiskanju ni potrebno brisati poslov iz čakalne vrste. Posel bo sam izginil iz čakalne vrste, ko bodo poslani nove datoteke. Če pa ste datoteko poslali v napaki in se želite izogniti tiskanju, lahko preprosto izberete posel in kliknete **Izbriši**.

Na enak način lahko izbrišete tudi posle, ki še niso bili natisnjeni.

Če je posel trenutno natisnjena (njegovo stanje je **tiskanje**), lahko kliknete **Prekliči in natolzbriši**.

Ponovno tiskanje posla v čakalni čakalni redu

Če želite znova natisniti že natisnjeno opravilo, izberite posel v čakalni vrsti in kliknite **Znova natisni**. Kadar ponovno tiskate posel, ne morete spreminjati nastavitve tiskanja, ker je bil za posel že narejen raster.


Sporočila o stanju poslov

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Tole je seznam možnih sporočil o stanju poslov. Sledijo si v približnem vrstnem redu, v katerem jih je mogoče videti:

- **Prenos**: Tiskalnik prejema posel iz računalnika.
- **Processing** (Obdelovanje): Tiskalnik razčleni in ukaže posel.
- **Waiting to print** (Čakanje na tiskanje): Delo čaka, da tiskalni stroj postane prost, da nadaljuje s tiskanjem.
- V **gnezdu**: Tiskalnik je nastavljen z Nesting=On in čaka na druge posle, da dokonča gnezdo in nadaljuje s tiskanjem.
- **Pripravljanje na tiskanje**: Tiskalnik pred tiskanjem opravila izvaja preverjanje sistema za pisanje.

- Na **čakanje za predogled**: Delo je bilo poslano z možnostjo **za** predogled na čakanje.

 **OPOMBA:** Če tiskalnik zaradi napake med tiskanjem ne dokonča tiskalnega posla in se vklopi čakalna vrsta, se bo delno natisnjen posel v čakalni vrsti prikazal kot **on hold** (na čakanju) ko se bo tiskalnik naslednjič vklopil. Ko boste nadaljevali s poslom, se bo tiskanje nadaljevalo na tisti strani, na kateri je bilo prekinjeno.

- **On hold for paper** (Na čakanju zaradi papirja): Posla ni mogoče natisniti, ker pravi papir ni naložen v tiskalnik. Naložite zahtevani papir, si oglejte [Ravnanje s papirjem na strani 30](#) in kliknite **Nadaljaj**, da nadaljujete delo.
- **On hold for accounting** (Na čakanju zaradi vodenja računov): Posla ni mogoče natisniti, ker tiskalnik zahteva, da imajo vsi posli ID računa: vnesite ID računa in kliknite **Nadaljaj**, da nadaljujete posel.

 **NASVET:** Za nastavev ID računa glejte [Zahtevanje ID-ja računa na strani 26](#).

- **Tiskanje**
- **Drying (Sušenje)**
- **Cutting paper (Rezanje papirja)**
- **Ejecting page (Odstranjevanje lista)**
- **Canceling** (Preklic v teku): Posel je preklican, vendar bo ostal v čakalni čakalni redu za delo tiskalnika.
- **Deleting** (Brisanje): Posel se briše iz tiskalnika.
- **Printed (Natisnjeno)**
- **Canceled** (Preklicano): Tiskalnik je opravilo preklical.
- **Canceled by user (Preklicano s strani uporabnika)**
- **Empty job** (Prazen posel): Delo ne vsebuje ničesar za tiskanje.

Ponovni zagon posla na čakanju

Ko tiskalnik odloži delo na čakanje, prejmete opozorilo.

To pojasni [Opozorila na strani 172](#), zakaj je delo na čakanje. Sledite navodilom na zaslonu, če želite odstraniti posel iz čakanja in nadaljevati s tiskanjem.

8 Upravljanje barv

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Uvod

Upravljanje barv se izvaja z naborom programskih orodij, ki omogočajo čim natančnejšo reprodukcijo barve na kateri koli napravi za prikaz ali tiskanje.

Poleg tega je bil vaš tiskalnik razvit z naprednimi funkcijami strojne in programske opreme, da bi zagotovili predvidljive in zanesljive rezultate.

- Umerjanje barv za skladnost barv
- Črnilo Photo Black zagotavlja čiste črnce pri tiskanju na foto papirje

Predstavitev barv

Barva je običajno predstavljena kot paleta števil: tri številke v barvnem modelu RGB ali štiri v barvnem modelu CMYK. Te številke so merilo osnovnih barv, ki se uporabljajo v zmesi za ustvarjanje dane barve. RGB pomeni, da za ustvarjanje določene barve uporabljamo mešanico rdeče, zelene in modre barve. V primeru CMYK je mešanica iz ciana, magente, rumene barve in ključa (kjer Key pomeni črno, iz zgodovinskih razlogov).

Večina monitorjev uporablja barvni model RGB, večina tiskalnikov pa barvni model CMYK.

Slike lahko pretvarjamo iz enega modela v drugega, toda na splošno pretvorba ni popolna. Tiskalnik uporablja barvni model RGB: enak barvni model, ki ga uporablja monitor.

To poenostavi, ampak ne reši v celoti težav z ujemanjem barv. Vsaka naprava predstavi barve nekoliko drugače kot druga naprava, kljub rabi enakega barvnega modela. Vendar pa lahko programska oprema za upravljanje barv prilagodi barve na sliki glede na značilnosti določene naprave, z uporabo barvnega profila naprave, da bi dosegli pravilne barve.

Povzetek postopka upravljanja barv

Če želite natančne in vedno enake barve, sledite spodnjim korakom za vsako vrsto papirja, ki jo uporabljate.

1. Barvno kalibrirajte vrsto papirja, da bodo barve skladne. Kalibracijo morate občasno ponoviti in potem (glejte [Povzetek postopka upravljanja barv na strani 90](#)). Poleg tega lahko kalibrirate neposredno pred določenim pomembnim tiskalnim poslom, za katerega je skladnost barv zelo pomembna.
2. Pri tiskanju izberite pravilno prednastavitev papirja za vrsto papirja, ki jo uporabljate. Prednastavitev papirja vsebuje barvni profil* kot tudi različne druge značilnosti papirja. Glejte [Prednastavitve papirja na strani 43](#).




*Barvni profil je opis tiskalnika, črnila in kombinacije papirja, ki vsebuje vse informacije, potrebne za te barvne konverzije.

Kalibracija barv


Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Kalibriranje barv tiskalniku omogoča ustvarjanje skladnih barv z različnimi tiskalnimi glavami, črnili in vrstami papirja, ki jih uporabljate, ter v različnih razmerah. Po kalibriranju barv lahko pričakujete podobne izpise dveh različnih tiskalnikov na različnih geografskih lokacijah.


Nekaterih vrst papirja ni mogoče kalibrirati. Za vse ostale vrste papirja bi morali kalibriranje izvesti v naslednjih primerih:

- Ko zamenjate tiskalno glavo;
- Ko prvič uporabite vrsto papirja, ki še ni bila nastavljena s trenutnim kompletom tiskalnih glav;
- Ko se pogoji okolja (temperatura in vlažnost) močno spremenijo. Stanje umerjanja barv trenutno naloženega papirja lahko kadarkoli preverite tako, da greste na sprednjo ploščo in tapnete , nato ikono , nato pa , nato **Stanje** umerjanja barv. Stanje je lahko eno od naslednjih:

- **Priporočljivo:** Papir ni bil umerjen.

 **OPOMBA:** Ob vsaki posodobitvi vdelane programske opreme tiskalnika se stanje kalibracije barv vseh vrst papirja ponastavi na **Recommended** (Priporočljivo).

- **Obsolete (Zastarelo):** Papir je kalibriran, vendar je umerjanje zdaj zastajalo, ker je bila zamenjana tiskalnica in jo je treba ponoviti.
- **Done (Končano):** Papir je umerjen in umerjanje je posodobljeno.
- **Disabled (Onemogočeno):** Tega papirja ni mogoče umeriti.

 **OPOMBA:** Kalibriranja barv ni možno opraviti na navadnem papirju in na nobeni vrsti prosojnega materiala.

Kalibracijo barv lahko zaženete na sprednji plošči: tapnete  in nato Umerjanje **barv in pritisnite Nadaljuj**. Izberite papir in pritisnite **OK**.

Postopek umerjanja je popolnoma samodejen in ga je mogoče izvesti brez nadzora, potem ko naložite papir vrste, ki jo želite kalibrirati – ki mora biti širši od 355. Če imate naloženih več kot en zvitok, bo tiskalnik vprašal, kateri zvitok želite uporabiti za kalibracijo.

Postopek traja približno 3–5 minut in je sestavljen iz naslednjih korakov:

1. Natisne se grafikon kalibracije, ki vsebuje vzorce v tiskalniku uporabljenega črnila.



2. Grafikon se mora nekaj časa sušiti, odvisno od vrste papirja, da imajo barve dovolj časa za stabilizacijo.

3. Grafikon se optično prebere in izmeri.
4. Na podlagi meritev tiskalnik izračuna potrebne popravke, ki veljajo za skladno barvno tiskanje za izbrano vrsto papirja. Izračuna tudi največjo količino črnila, ki se lahko uporabi za določen papir.


Upravljanje barv z gonilniki tiskalnika

Možnosti upravljanja barv

Cilj upravljanja barv je čim bolj natančno razmnoževanje barv na vseh napravah: tako da se pri tiskanju slike vidijo zelo podobne barve kot pri ogledu iste slike na monitorju.

Za upravljanje barv tiskalnika obstajata dva osnovna pristopa:

- **Printer-Managed Colors** (Barve upravlja tiskalnik): v tem primeru programska aplikacija pošlje sliko v tiskalnik brez spremenjenih barv, tiskalnik pa jih pretvori v barve svojega barvnega prostora. Podrobnosti tega postopka so odvisne od grafičnega jezika, ki ga uporabljate. HP priporoča to nastavitvev za najboljše izkušnje in rezultate.
 - **Postscript:** Moduli tolmača PostScript in PDF izvedejo pretvorbo barv z uporabo profilov, shranjenih v tiskalniku, in vseh dodatnih barvnih profilov ICC, poslanih s projektom PostScript. Takšno upravljanje barv se opravi, ko uporabljate gonilnik PostScript ali PDF.
 - **Ne-PostScript (PCL3, CALS/G4):** Upravljanje barv se opravi z uporabo nabora shranjenih barvnih tabel. Profili ICC niso uporabljeni. Ta metoda je nekoliko manj vsestranska kot alternative, vendar je nekoliko enostavnejša in hitrejša, in lahko da dobre rezultate s standardnimi HP tipi papirja.

 **OPOMBA:** Pri tiskanju, ki ni PostScript, lahko tiskalnik pretvori v sRGB, če uporabljate Windows ali Adobe RGB, če uporabljate Mac OS X.

- **Application-Managed Colors** (Barve upravlja tiskalnik): v tem primeru mora programska aplikacija s profilom ICC, vdelanim v sliko, ter profilom ICC vašega tiskalnika in vrste papirja, pretvoriti barve slike v barvni prostor tiskalnika in vrste papirja.

 **POMEMBNO:** Prepričajte se, da izberete nastavitve ujemanja v gonilniku in programu.

Priporočljivo je, da se posvetujete s hp-jevim središčem za podporo (glejte) in si oglejte [Možnosti upravljanja barv na strani 92](#), kako uporabljati možnosti upravljanja barv v določeni aplikaciji. Glejte tudi [Možnosti upravljanja barv na strani 92](#).

Če želite izbrati med **Application Managed Colors** (Barve upravlja aplikacija) in **Printer-Managed Colors** (Barve upravlja tiskalnik):

- **V oknu gonilnika za Windows:** Izberite **zavihek Barva** .
- **V nekaterih programih:** To izbiro lahko izbirate v aplikaciji.

Barvne možnosti

Barvno tiskanje

Tiskalnik se privzeto natisne v barvi.

Barvno tiskanje lahko izberete izrecno na naslednje načine:

- **V aplikaciji:** To možnost ponuja veliko programov.
- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na **zavihek Barva** in si oglejte razdelek Izhodna barva ali Možnosti barv (karkoli je na voljo v gonilniku). Izberite **Natisni v barvi**.

Tiskanje v sivinah

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Vse barve na sliki lahko spremenite v odtenke sive barve na te načine:

- **V aplikaciji:** To možnost ponuja veliko programov.
- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na **zavihek Barva** in si oglejte razdelek Izhodna barva ali Možnosti barv (karkoli je na voljo v gonilniku). Izberite **Natisni v sivi toni**.

Tiskanje v čisti črno-beli barvi

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Vse barve na sliki lahko pretvorite v čisto črno in čisto belo na naslednji način:


- **V oknu gonilnika za Windows:** Pojdite na **zavihek Barva** in si oglejte razdelek Izhodna barva ali Možnosti barv (karkoli je na voljo v gonilniku). Izberite **Natisni v čisto črno-beli barvi**.

HP Profesionalna pantone emulacija

Ko v sliki uporabite imenovano barvo PANTONE, bo vaša aplikacija tiskalniku običajno poslala približek CMYK ali RGB tej barvi. Toda aplikacija ne upošteva vrsto tiskalnika ali papirja, temveč le ustvari splošen približek barve PANTONE, ki bodo videti različno na različnih tiskalnikih in različnih papirjih.

HP Professional PANTONE Emulation lahko opravi veliko boljše delo z upoštevanjem značilnosti tiskalnika in vrste papirja. Rezultati so toliko podobni izvornim barvam PANTONE, kolikor je to mogoče na tiskalniku z uporabo dane vrste papirja. Ta tehnologija je zasnovana za izdelavo emulacij, ki so podobne tistim, ki jih ročno nastavijo profesionalci za pripravo na tisk.

Če želite uporabljati HP Professional PANTONE Emulation, jo morate samo vklopiti. Običajno je že vklopljena.

- **V pogovornem oknu Gonilnik za Windows PostScript/PDF:** Pojdite na **zavihek Barva** in izberite **HP Professional PANTONE Emulation**.
- **S sprednje plošče:** Tapnite  in nato Privzeta konfiguracija tiskanja >Možnosti barv > HP Pantone Emulation.
- **V vdelanem spletnem strežniku:** V glavnem meniju izberite **zavihek Barva**.

HP Professional PANTONE Emulation ne zagotavlja le najbližje ujemanje, ki ga je mogoče doseči na vašem tiskalniku; poleg tega pa ponuja še jasne informacije o tem, kako blizu je emulacija izvornim barvam.

Privzeti barvni presledki

Ko dokument ali slika ne določa delovnega barvnega prostora, v katerem je vsebina prvotno opisana, lahko uporabnik izbira med različnimi standardi. To pomeni, da lahko uporabnik določi, kako naj si podatke razlaga sistem za upravljanje barv med postopkom underiranja.

Izvirne profile lahko nastavite na naslednje načine:

- V pogovornem oknu **Gonilnik za Windows PostScript/PDF**: Izberite **zavihek Barvain Upravljanje barve tiskalnika**.

Običajen način za združevanje teh informacij so profili ICC. Kot del rešitve ponujamo najbolj običajne standarde za različne naprave.

Na voljo imate naslednje možnosti.

Privzeti izvorni profili RGB

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

S tiskalnikom ste dobili naslednje barvne profile:

- **None (Native)** (Brez (Tovarniške)): Brez imitacije, za uporabo, ko barvno pretvorbo opravi aplikacija ali operacijski sistem, zato podatki prispejo na tiskalnik, ki je že upravljan z barvami. Na voljo samo za gonilnike PostScript in PDF.
- **SRGB IEC61966-2.1** posnema značilnosti povprečnega monitorja računalnika. Ta standardni prostor je odobrilo veliko proizvajalcev strojne in programske opreme in postaja privzeti barvni prostor za številne optične bralnike, tiskalnike in programske aplikacije.
- **Adobe RGB (1998)** ponuja precej velik obseg barv RGB. Ta prostor uporabite pri delu s širokim obsegom barv.
- **ColorMatch RGB** posnema domorodni barvni prostor monitorjev Radius Pressview. Ta prostor ponuja alternativo z manjšim barvnim obsegom prostoru Adobe RGB (1998) za tiskarsko delo. Na voljo samo za gonilnike PostScript in PDF.
- **Apple RGB** posnema značilnosti povprečnega Appleovega monitorja in ga uporabljajo različne namizne založne aplikacije. Ta prostor uporabite za datotek, ki jih nameravate prikazati na monitorjih Apple ali pri delu s starimi datotekami za namizno založništvo. Na voljo samo za gonilnike PostScript in PDF.



Privzeti cmyk izvorni profili

Izbirate lahko med izborom izvornih profilov CMYK, ki jih prepozna tiskalnik. Privzeti CMYK profil je Premazno FOGRA39 (ISO 12647 - 2:2004), na voljo samo za gonilnike PostScript.

Upravljanje barv z nadzorno ploščo

Naloženi tip papirja lahko barvno umerjate s sprednje plošče

S tapanjem , nato **Barvno umerjanje**, nato **Nadaljuj** in izberite papir. Glej [Kalibracija barv na strani 91](#)

Druge barvne  možnosti na sprednji plošči lahko najdete tako, da se dotaknete , nato Privzeta konfiguracija tiskanja >**Možnosti** barv (lahko jih najdete tudi pod Napredne nastavitve **tiskanja**).

Barve/sivina

- Tiskanje v barvi
- Tiskanje v sivem tonu
- Tiskanje v čisti črno-beli barvi

Izvorni pro il RGB

Izbirate lahko med izborom izvornih profilov RGB, ki jih prepozna tiskalnik. Privzeto: **SRGB IEC 1966–2.1**.

- **Select CMYK source pro ile** (Izberite izvorni pro il CMYK): Izbirate lahko med izborom izvornih pro ilov CMYK, ki jih prepozna tiskalnik. Privzeto: **Premazno FOFRA39 (ISO12647-2:2004)**.
- **Select rendering intent** (Izberi način upodabljanja): Izberete lahko namen ugasnjenja. Privzeto: **Perceptual** (Dojemljivo).
- **Black point compensation** (Kompenzacija črne pike): Nadomestilo za črno točko lahko vklopite ali izklopite. Privzeto: **On** (Vključeno).
- **HP Profesionalna pantone emulacija**: HP Professional PANTONE Emulation lahko vklopite ali izklopite. Privzeto: **Vklop** (samo opravila PostScript in PDF).

9 Praktični primeri tiskanja

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

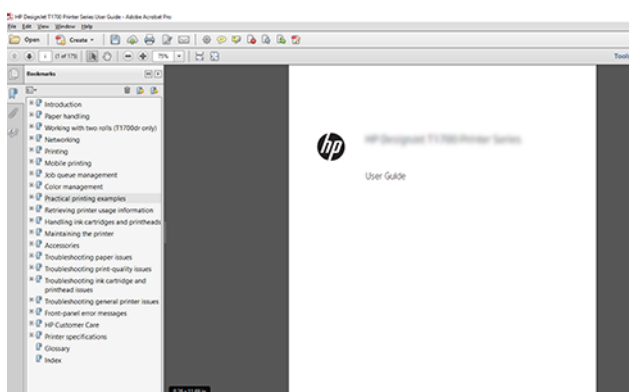
Tiskanje osnutka za pregled s pravilnim merilom

V tem poglavju je predstavljeno, kako natisniti osnutek za pregled s pravilnim merilom Adobe Acrobat.

Uporaba programa Adobe Acrobat

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. V oknu Acrobat prinesite kazalec miške v spodnji levi kot podokna dokumenta, da preverite velikost strani.

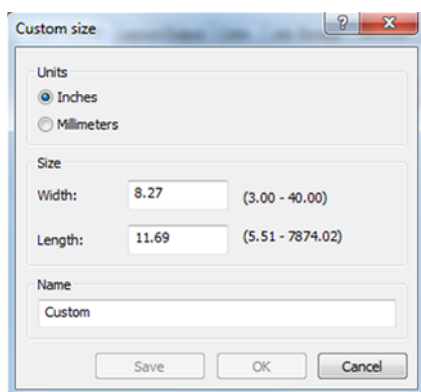


2. Izberite **Možnost > tiskanje** in zagotovite, da je velikost strani **& ravnanje** nastavljena na **Dejanska velikost**.



OPOMBA: Velikost strani **ne** bo samodejno izbrana glede na velikost risbe.

3. Kliknite gumb **Lastnosti** in nato izberite **zavihek Papir/kakovost**.
4. Izberite katero koli možnost **Document Size** (Velikost dokumenta) in **Print Quality** (Kakovost tiskanja), ki jo želite uporabiti. Če želite določiti novo velikost papirja po meri, kliknite gumb **Po meri**.



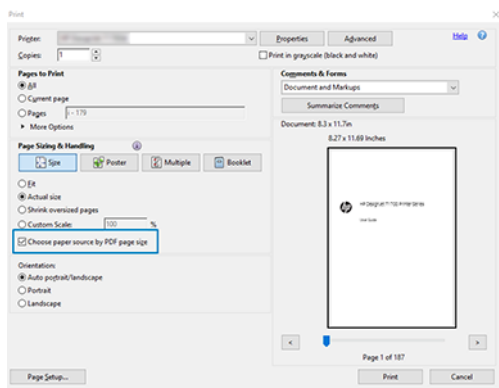
5. Izberite kartico **Features** (Funkcije) in nato **Autorotate** (Samodejno obračanje).
6. Kliknite V **rodu** in preverite, ali se predogled tiskanja v pogovornem oknu Tiskanje zdi pravilen.

Tiskanje večstranskega posla PDF iz programa Adobe Acrobat Reader ali Adobe Acrobat Pro

Uporaba gonilnika za raster

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Odprite večstranski posel v programu Adobe Acrobat Reader ali Adobe Acrobat Pro (HP priporoča vedno uporabo najnovejše različice).
2. Kliknite Datoteka >**Tiskanje**.
3. Izberite tiskalnik in gonilnik.
4. Potrdite polje **Izbira vira papirja glede na velikost strani PDF**.



5. Po potrebi prilagodite druge lastnosti v oknu lastnosti gonilnika.
6. Kliknite gumb **Natisni**.

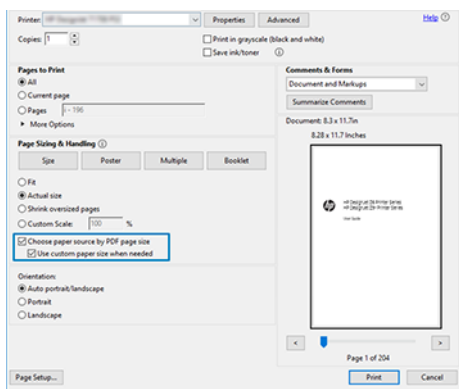
Strani bodo natisnjene na standardni velikosti strani, ki je najbližja velikosti strani v izvornem dokumentu.

Uporaba gonilnika PostScript

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Odprite večstranski posel v programu Adobe Acrobat Reader ali Adobe Acrobat Pro (HP priporoča vedno uporabo najnovejše različice).
2. Kliknite Datoteka >**Tiskanje**.
3. Izberite tiskalnik in gonilnik.

4. Preverite izberite **Izberite vir papirja glede na velikost strani PDF** in Uporabite velikost papirja po meri, kadar je to **potrebno** .

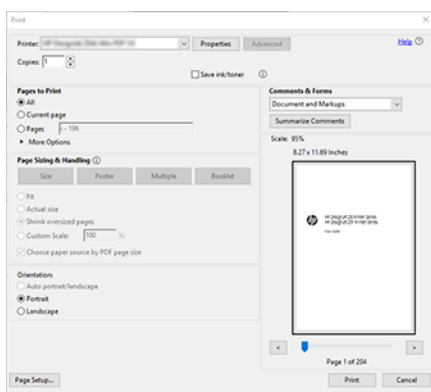


5. Po potrebi prilagodite druge lastnosti v oknu lastnosti gonilnika.
6. Kliknite gumb **Natisni** .

Če ste po potrebi preverili polje Uporabi velikost papirja po meri, bodo strani natisnjene na velikosti papirja, ki ustrezajo velikostm strani v izvirnem dokumentu.

Uporaba gonilnika PDF

Z najnovejšimi različicami programa Adobe Acrobat Pro ali Adobe Acrobat Reader to upravlja aplikacija, strani pa bodo natisnjene na velikosti papirja, ki ustrezajo velikostim strani v izvirnem dokumentu.



Tiskanje dokumenta s pravilnim barvami

V tem razdelku je prikazano, kako natisnete dokument iz adobe Acrobat in Adobe Photoshop, s poudarkom na upravljanju barv.

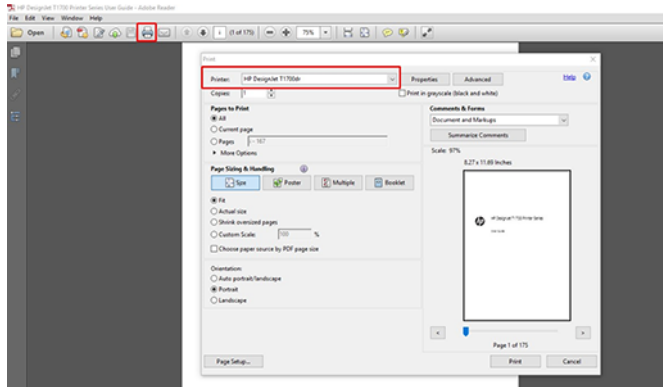
Uporaba programa Adobe Acrobat Reader

Postopek tiskanja je zelo preprost.

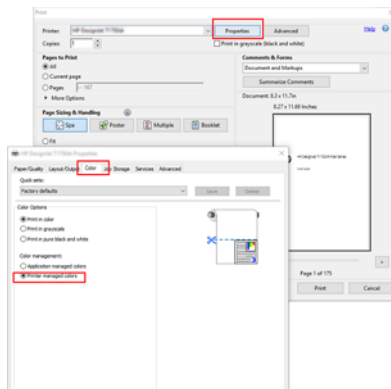
Acrobat Reader je najosnovnejša aplikacija za datoteke PDF; več orodij za upravljanje barv, pogostih v bolj prefinjenih aplikacijah, ni izrecno prisotnih in privzeto deluje s prednastavitvami, ki jih ni mogoče spremeniti. Na primer, ne morete izbrati delovnega barvnega prostora; uporabi privzeti barvni prostor, najverjetneje sRGB. Ta

barvni prostor se na primer uporablja za zaslonski zaslon. Prav tako, kot alternativni barvni profil, ko datoteka ne določa drugega, kot bo pojasnjeno kasneje.

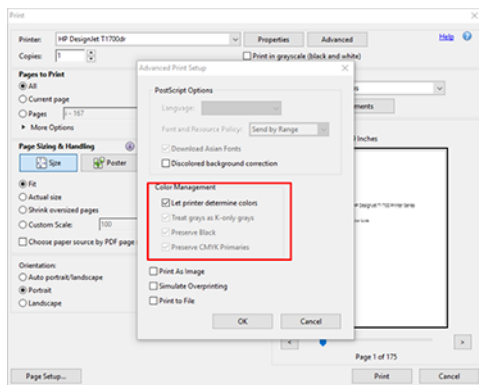
1. Kliknite Datoteka >Tiskanje.
2. V spustnem meniju Tiskalnik v pogovornem oknu Tiskanje izberite tiskalnik in gonilnik. Nastavitve gonilnika lahko prilagodite tako, da kliknete **gumb Lastnosti**.



3. Prilagodite nastavitve barv v oknu lastnosti gonilnika. Kliknite gumb **Lastnosti** v pogovornem oknu **Tiskanje** in nastavite možnost **Barva** na **zavihku Barva**. Potrdite polje **Upravljane** barve tiskalnika in, če imate gonilnik V4, izberite najbolj priročen izvorni profil. Kliknite **V redu**.



4. Če imate gonilnik V3, kliknite gumb **Dodatno** v pogovornem oknu Tiskanje, da nastavite možnosti upravljanja barv. Potrdite polje **Naj tiskalnik določi barve**.



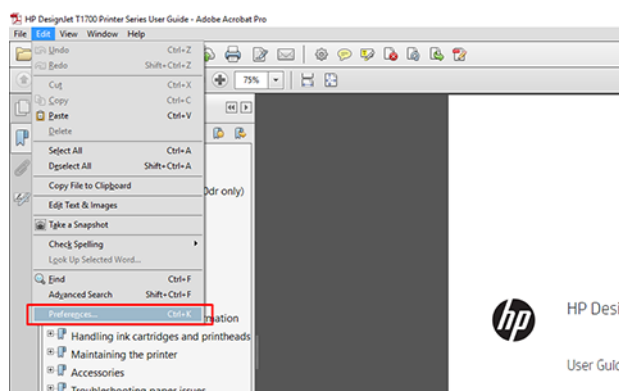
- Če dokument vsebuje več barvnih profilov in niste prepričani, kakšen bo rezultat, lahko dokument najprej sploščite in ga natisnete, kot je prikazano na zaslону. Če želite to narediti, potrdite polje **Natisni kot sliko** v pogovornem oknu Napredno nastavitve tiskanja. V tem primeru rasterizacijo izvaja Acrobat Reader, preden pokliče voznika; če tega polja ne potrdite, voznik izvede rasterizacijo. Če potrdite polje, lahko vidno vpliva na videz natisnjene dokumenta.

Uporaba programa Adobe Acrobat Pro

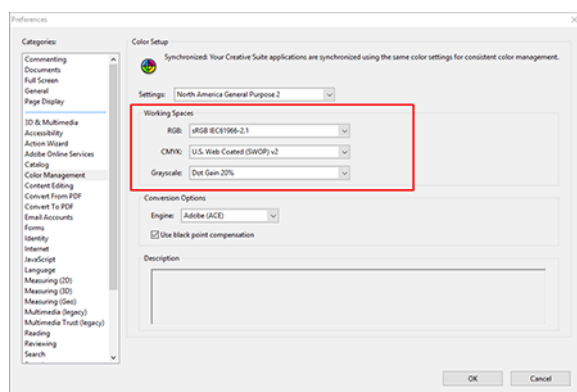
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Acrobat Pro je profesionalna aplikacija, ki omogoča popolno upravljanje barv. V tem razdelku so na kratko opisane možnosti za izbiro delovnega barvnega prostora, pretvorbo slik v želeni barvni prostor in tiskanje.

- Datoteke PDF morda ne vsebujejo barvnega profila. Če barvnega profila ni, Acrobat privzeto uporablja delovni barvni prostor. Če želite izbrati delovni barvni prostor, najprej kliknite **Uredi >nastavitve**.

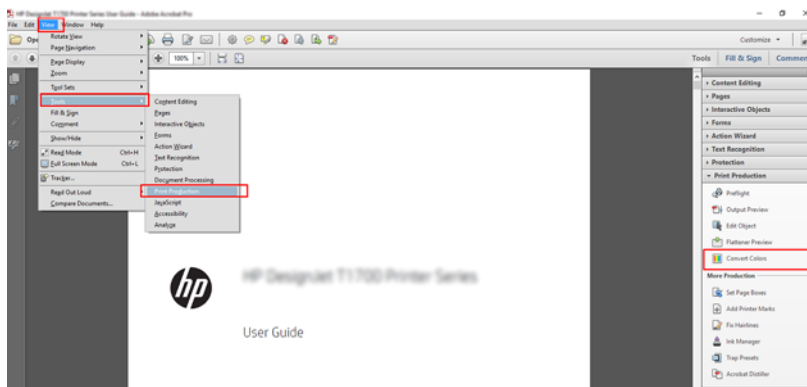


- V pogovornem oknu Nastavitve lahko izberete RGB, CMYK in delovne barvne prostore s sivimi toni.

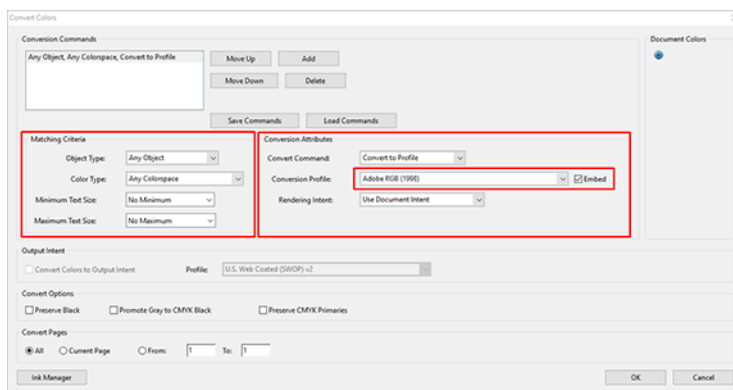


- Datoteke PDF lahko vsebujejo elemente z različnimi barvnimi profili. Nekateri imajo lahko barvne profile, nekateri pa ne. Delovni barvni prostor bo vplival samo na tiste brez barvnega profila. Če želite dokumentu


priložiti določen barvni profil, morate vsebino dokumenta pretvoriti na naslednji način. Najprej izberite Pretvori barve v **pogledu > orodja>tiskanje** proizvodnje ali tako, da kliknete ikono v vrstici stanja.



4. Izberite elemente, ki jih želite pretvoriti, tako da določite merila za ujemanje (vrsta predmeta in/ali vrsta barve) in nato attribute konverzije. Če želite spremeniti vdelani barvni profil, lahko v razdelku Merila za ujemanje izberete kateri koli **predmet in kateri** koli barvni prostor. V razdelku Attribute konverzije lahko izberete, na primer, da vdelate Profil Adobe RGB (1998) tako, da ga izberete kot Profil **konverzije**, preverite polje Vdelaj, kliknete gumb V redu in shranite datoteko, da ohranite spremembe. Shranjena datoteka bo imela vdelani barvni profil Adobe RGB.

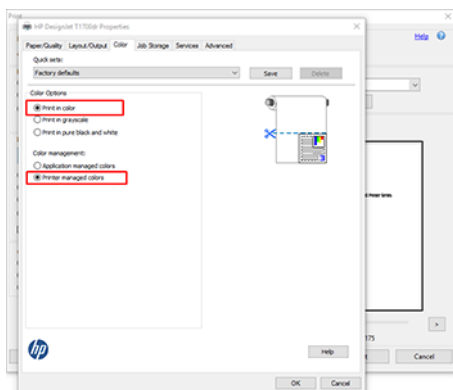


5. Če želite natisniti dokument, izberite tiskalnik v pogovornem oknu Tiskanje, kliknite gumb Lastnosti in nastavite možnosti barv na zavihku **Barva**.

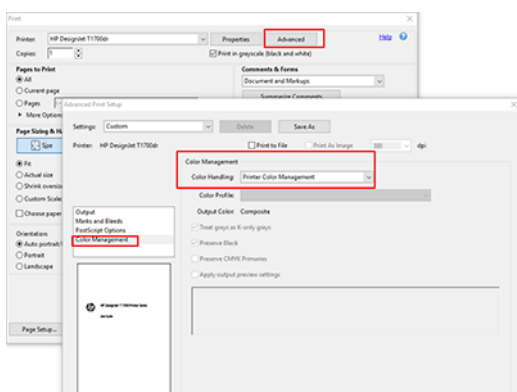
 **POMEMBNO:** Izberite **Natisni v barvah inupravljanje barve tiskalnika**.

Če uporabljate gonilnik V4, lahko izberete tudi privzeti barvni profil, ki bo uporabljen za vse elemente, ki nimajo barvnega profila. HP predlaga:

- sRGB ali Adobe RGB (sRGB je standard za večino datotek)
- CMYK: Izberite premazo FOGRA39 ali US Web Coated (SWOP) v2.



- Če imate gonilnik V3, kliknite gumb Dodatno v pogovornem oknu Tiskanje, nastavite Barvno ravnanje na Upravljanje barv tiskalnika in kliknite **V redu**.

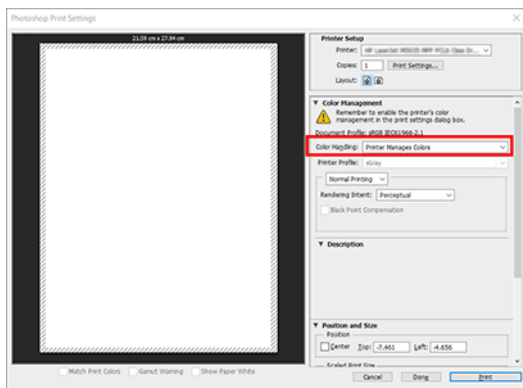


- V pogovornem oknu Tiskanje kliknite gumb **Natisni**, da natisnete dokument.

Uporaba Adobe Photoshop

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

- V Photoshopu kliknite **Datoteka > tiskanje** in izberite tiskalnik.
- V razdelku Upravljanje barv nastavite možnost Barvno ravnanje na **tiskalnik Upravlja barve**.



- Na zavihku Barva gonilnika zagotovite, da je možnost upravljanja barv barva barva, s katerimi upravljate tiskalnik. To je pravilna možnost, ker ste v Photoshopu že izbrali možnost **Printer Manages Colors**.

Tiskanje projekta

V tem razdelku je prikazano, kako natisnete projekt iz autoCAD-a.

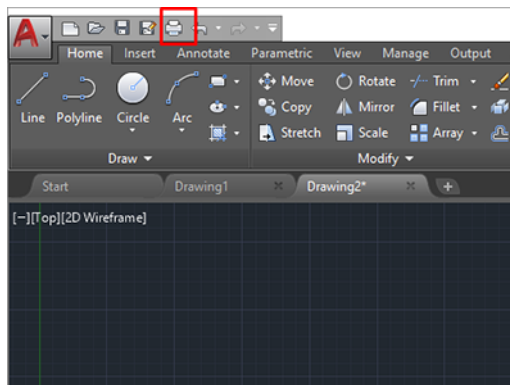
Uporaba autodesk autoCAD

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Okno programske opreme AutoCAD lahko prikazuje model ali postavitev. Ponavadi se natisne postavitev, ne model.

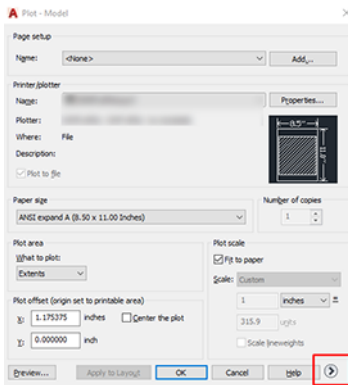



2. V zgornjem delu okna kliknite ikono Plot (Risba).



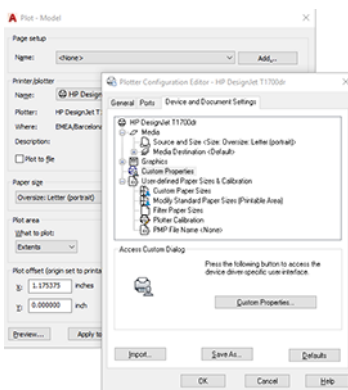
3. Odpre se **okno Plot**.

4. Dodatne možnosti lahko vidite tako, da kliknete krožni gumb v spodnjem desnem kotu okna.



 **OPOMBA:** Možnost Quality (Kakovost) se tukaj ne nanaša na kakovost tiskanja, ampak na kakovost načrtovanih objektov v programski opremi AutoCAD, namenjenih za tiskanje.

5. Izberite tiskalnik in kliknite **gumb Lastnosti**.
6. Izberite **zavihek Nastavitve naprave in dokumenta** in kliknite **gumb Lastnosti po meri**.

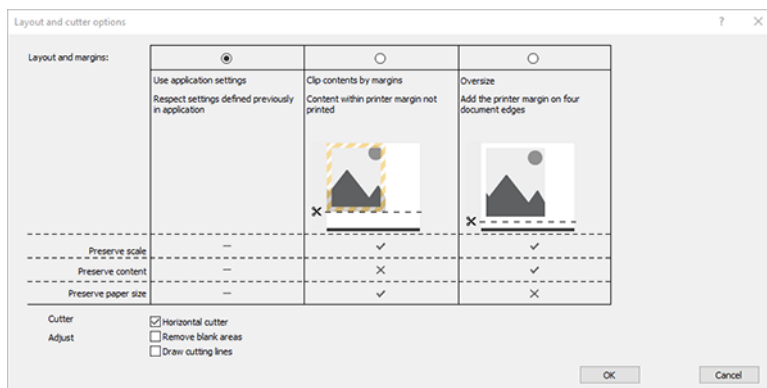


7. Na **zavihku Papir/kakovost** ali **Papir** izberite vrsto papirja, ki jo nameravate uporabiti.

 **OPOMBA:** Če ne izberete niti vira papirja niti vrste papirja, tiskalnik ne bo natisnil na nobeno zaščiteno zvitko (glejte [Zaščita vrste papirja \(samo T1600dr\) na strani 77](#)).

8. Izberite kakovost tiskanja (vaša izbira med hitrostjo in kakovostjo tiskanja).
9. Če nameravate tiskati na zvitku papirja, se morati odločiti, ali naj tiskalnik nareže papir.
 - Z gonilnikom windows V3: Kliknite **zavihek Papir/kakovost**, nato gumb Nastavitve robov/rezalnika in izberite Vsebina izrezka **po robih**.
 - Z gonilnikom za Windows V4: Kliknite **zavihek Postavitve**; nato v območju Način postavitve izberite Z robovi **>vsebino izrezka po robih**.

Prilagodite lahko tudi črte za obrezovanje, ki so nakazali, kje izrezati papir po tiskanju.



10. Izberite **zavihek Postavitev/izhod** in nato možnost **Avtorotate** . S samodejnim obračanjem varčujete s papirjem.
11. Kliknite gumb **V redu** in shranite spremembe konfiguracije v datoteko PC3.

Uporaba rezanja vsebine po robovih

To možnost robov lahko izberete v možnosti **Advanced settings** (Dodatne nastavitve) > **Paper** (Papir) > **Layout/Margins** (Postavitev/robovi) > **Print with margins** (Tiskanje z robovi) > **Layout** (Postavitev) > **Clip contents by margins** (Izreži vsebino po robovih).

Uporabite to možnost, ko imajo vsebine za tiskanje bele robove in enako velikost kot izbrani papir. Tiskalnik bo uporabil belo področje za svoje robove in natisnil stran enake velikosti, kot jo je izbral gonilnik.

Tiskanje predstavitev

V tem poglavju je opisano, kako natisniti predstavitev iz programske opreme AutoCAD in Photoshop.

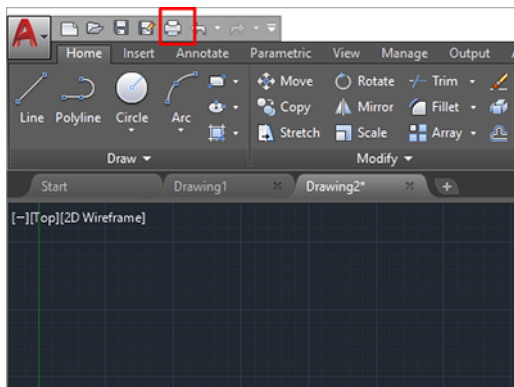
Uporaba autodesk autoCAD

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

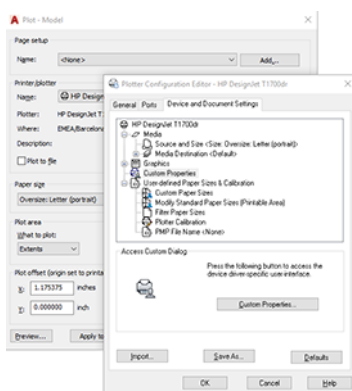
1. Odprite datoteko AutoCAD in izberite postavitev.




2. V zgornjem delu okna kliknite ikono Plot (Risba).



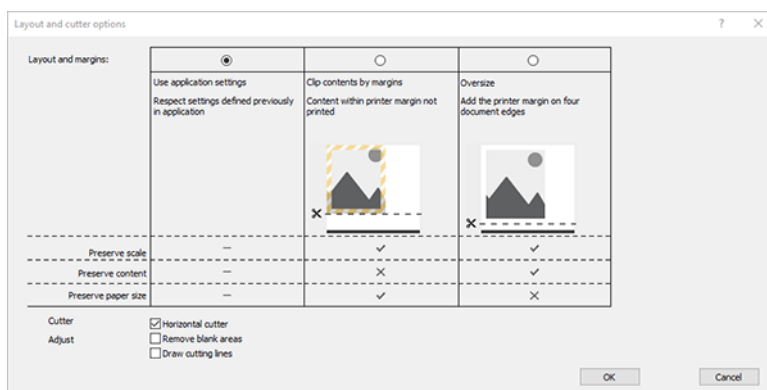
3. Prepričajte se, da je izbran pravilen tiskalnik in kliknite **gumb Lastnosti** .
4. Izberite **zavihek Nastavitve naprave in dokumenta** in kliknite **gumb Lastnosti po meri** .



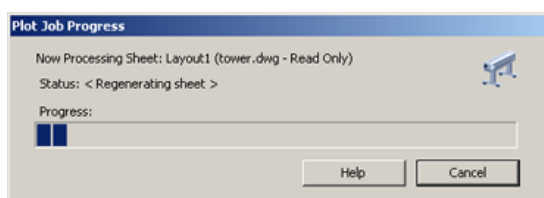
5. Izberite kartico **Paper/Quality** (Papir/kakovost), nato izberite vrsto papirja, ki jo nameravate uporabiti.

 **OPOMBA:** Če tiskate brez izbranega vira ali vrste papirja, tiskalnik ne bo mogel tiskati na kateri koli zaščiten zvitek (glejte [Zaščita vrste papirja \(samo T1600dr\) na strani 77](#)).

6. Izberite kakovost tiskanja (vaša izbira med hitrostjo in kakovostjo tiskanja).
7. Če nameravate tiskati na zvitku papirja, se morati odločiti, ali naj tiskalnik nareže papir.
 - Z gonilnikom windows V3: Kliknite **zavihek Papir/kakovost**, nato gumb Nastavitve robov/rezalnika in izberite Vsebina izrezka **po robih**.
 - Z gonilnikom za Windows V4: Kliknite **zavihek Postavitve** ; nato v območju Način postavitve izberite Z robovi **>vsebino izrezka po robih**.



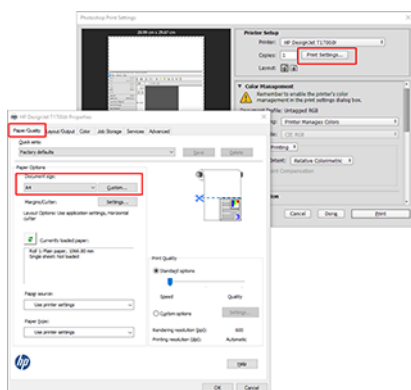
- Izberite zavihek **Postavitve/izhod** in nato možnost **Avtorotate** . S samodejnim obračanjem varčujete s papirjem.
- Kliknite gumb **V redu** in shranite spremembe konfiguracije v datoteko PC3.
- Ko v oknu »Načrt« kliknete gumb » **V redu**«, bo tiskalnik zgradil predogled tiskanja.



Uporaba Adobe Photoshop

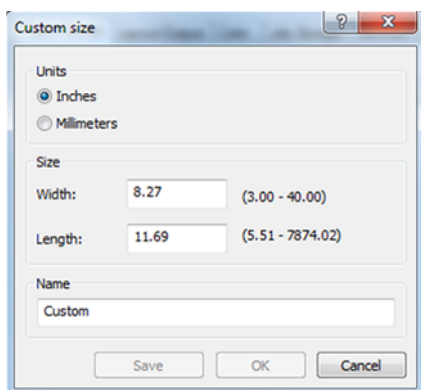
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

- V photoshopu kliknite **Datoteka > tiskanje** in nato izberite tiskalnik.
- Kliknite **Natisni nastavitve** in izberite zavihek **Papir/kakovost** .



- Izberite vrsto papirja, ki je na voljo.

Če ne najdete velikosti papirja, ki jo nameravate uporabiti, kliknite gumb **Po meri** . Vnesite širino, dolžino in ime velikosti papirja po meri. Kliknite gumba **Shrani in V redu**.



4. Izberite **Show preview before printing** (Pokaži predogled pred tiskanjem). Spremenite lahko tudi privzeti vir papirja, vrsto papirja in kakovost tiskanja.
5. Na kartici **Color** (Barva) je privzeta možnost upravljanja barv **Printer Managed Colors** (Barve upravlja tiskalnik); to je pravilna možnost, saj ste že izbrali **Printer Manages Colors** (Barve upravlja tiskalnik) v programu Photoshop.

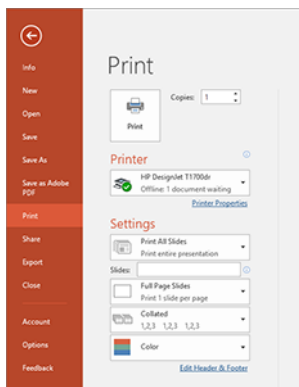
Tiskanje in prilagajanje dokumentov v programu Microsoft Office

V tem razdelku je prikazano, kako natisnete in razmahnete iz sistema Microsoft Office 2013.

Uporaba Microsoft PowerPointa

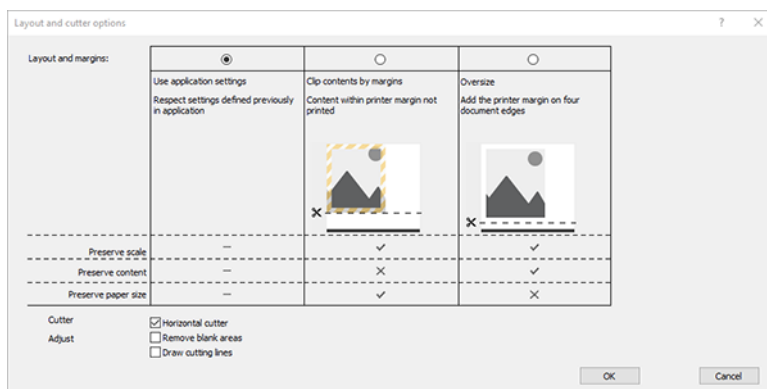
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Kliknite **Datoteka >tiskanje** in izberite ime tiskalnika.



2. Kliknite Lastnosti **tiskalnika** > postavitev/izhod > spreminjanje velikosti, če želite dokument prilagoditi na določeno velikost.
3. Izberite kartico **Paper/Quality** (Papir in kakovost), nato izberite **Paper Source** (Vir papirja) in **Paper Type** (Vrsta papirja).
4. Za izrez vsebine po robih:
 - Z gonilnikom windows V3: Kliknite **zavihek Papir/kakovost**, nato gumb Nastavitve robov/rezalnika in izberite Vsebina izrezka **po robih**.

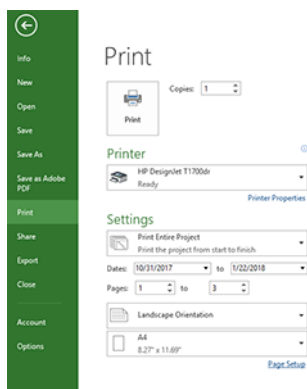
- Z gonilnikom za Windows V4: Kliknite **zavihek Postavitve** ; nato v območju Način postavitve izberite Z robovi >**vsebino izrezka po robih**.



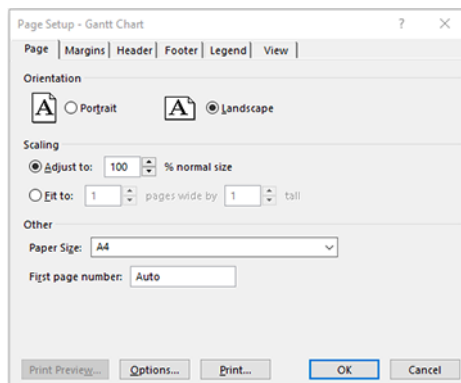
Uporaba programa Microsoft Project

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

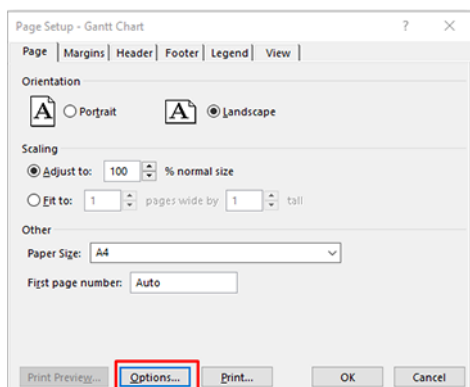
1. Kliknite Datoteka >**Tiskanje**.
2. Izberite ime tiskalnika.
3. V razdelku Nastavitve lahko izberete strani, ki jih želite natisniti, usmerjenost in velikost papirja.



4. Če želite **izbrati** zeleno velikost papirja, kliknite Nastavitve strani.



5. Gonilnik tiskalnika odprete tako, da izberete **Options** (Možnosti).



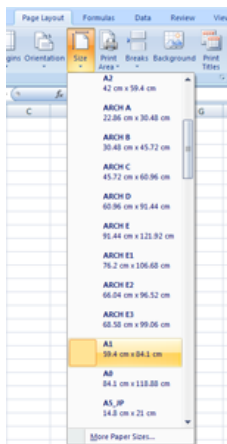
Privzete možnosti na kartici **Paper/Quality** (Papir in kakovost) so verjetno ustrezne: **Paper source** (Vir papirja): Uporabite **nastavitve tiskalnika in vrsto papirja**: Uporabite **nastavitve tiskalnika**.

6. Kliknite **Postavitev/izhod** > spreminjanje velikosti, če želite dokument prilagoditi na določeno velikost. Izmenično lahko prilagajate dokument v projektu.

Uporaba Microsoft Excela

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Kliknite **Datoteka > Tiskanje**. Izberite ime tiskalnika in nato kliknite puščico nazaj, da zapustite meni **Datoteka**.
2. Izberite kartico **Page Layout** (Postavitev strani), nato **Size** (Velikost) in izberite želeno velikost papirja.



3. Kliknite **Datoteka > natisni** > lastnosti tiskalnika, da odprete gonilnik tiskalnika. Na kartici **Paper/Quality** (Papir in kakovost) izberite možnost **Paper Source** (Vir papirja), **Paper Type** (Vrsta papirja) in **Print Quality** (Kakovost tiskanja).
4. Kliknite **Postavitev/izhod** > spreminjanje velikosti, če želite dokument prilagoditi na določeno velikost. Izmenično lahko prilagajate dokument v Excelu.

10 Pridobivanje informacij o uporabi tiskalnika

Pridobivanje računovodskih podatkov za tiskalnik

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Iz tiskalnika lahko dobivate računovodske informacije na različne načine.

- Ogled statistike uporabe tiskalnika v njegovi življenjski dobi, glejte [Preverjanje statističnih podatkov uporabe na strani 111](#).
- Oglejte si uporabo črnila in papirja za vsako nedavno [Preverjanje statističnih podatkov uporabe za posel na strani 113](#) delo.
- Če želite videti stanje tiskalnika, uporabo tiskalnika ali podatke pri upravljanju poslov iz tiskalnika prek interneta, uporabite ustrezen program. Tiskalnik mu bo zagotovil podatke v obliki XML, kadar koli boste zahtevali. HP zagotavlja programski komplet za razvoj programske opreme, ki olajša razvoj takšnih aplikacij.

Preverjanje statističnih podatkov uporabe

Preverite uporabo na sprednji plošči

Če želite prikazati informacije o uporabi, se na sprednji plošči dotaknite ikone Uporaba. 

Print categories usage	Ink	Paper
Ink usage		↗
Paper area usage		↗
Paper length usage		↗

Na voljo so naslednje informacije:

- Na zavihku **Uporaba kategorij** tiskanja lahko vidite črnilo, področje papirja in uporabo dolžine papirja, razdeljeno v kategorije:
 - Mono črte: Med 0 % in 10 % pokritosti z ne-belimi pikami, natisnjene na standardnem papirju, z manj kot 1% barvne pokritosti s piksi
 - Barvne črte: Med 0 % in 10 % pokritosti z ne-belimi pikami, natisnjene na standardnem papirju, z več kot 1% pokritosti barvnih pik

- Slika nizke gostote: Med 10 % in 50 % pokritosti z ne-belimi pikami, natisnjene na standardnem papirju
 - Slika visoke gostote: Več kot 50 % ne-bele pokritosti s piksli, natisnjenih na standardnem papirju
 - Vrhunska kakovost slike: Vsaka vrsta vsebine, natisnjena na premium papirju
 - Blueprint: Vsaka vrsta vsebine, natisnjena na papirju za načrte
- **Uporaba črnila:** Črnilo, ki ga porabi vsak vložek v ml, in skupna količina porabljene črnila.


CATEGORY	INK (ML)
Mono lines	0.92
Color lines	1.93
Low density image	0.86
High density image	431.09
Blueprint	n



- **Uporaba papirja:** Količina uporabljenega papirja in vsota na vrhu, razdeljena v kategorije papirja ali družine. Uporabo je mogoče videti na vsaki ravni.

CATEGORY	USED (M²)
Mono lines	0.22
Color lines	3.16
Low density image	0.51
High density image	17.45
Blueprint	n





Ko tapnete  »Natisni« se prikaže sporočilo: **Poročilo o uporabi je bilo poslano v čakalno nalogo in bo kmalu natisnjeno.**

Vse vrednosti lahko prikažete v angleščini ali metričnih enotah.

Tiskanje informacij o uporabi

Informacije o uporabi lahko natisnete z domačega zaslona sprednje plošče na dva načina:

- Tapnite  za uporabo tiskalnika, da zaženete zaslon z informacijami o uporabi, nato pa tapnite gumb Poročilo o uporabi **tiskanja**.
- Dotaknite se  Nastavitve, nato pa > **natisnejo** informacije o uporabniku > **poročilo o uporabi tiskanja**.

Preverjanje uporabe v vdelanem spletnem strežniku

Iste informacije je mogoče pridobiti iz vdelanega spletnega strežnika kot na sprednji plošči.

1. Odprite stran vdelanega spletnega strežnika (glejte [vdelani spletni strežnik na strani 11](#)).
2. V meniju ob strani kliknite **Uporaba**.

Stran z uporabo prikazuje vse informacije o uporabi tiskalnika, ločene v različne tabele:

- **Povzetek:** Skupna uporaba črnila in skupna uporaba papirja (v enotah območja in dolžine).
- Uporaba **kategorij tiskanja:** Uporaba črnila in papirja ter število ali strani, natisnjenih za različne kategorije tiskanja (vrsta vsebine, kot so mono črte, barvne črte, slika vrhunske kakovosti, papir za načrt). Podatki tabele so prikazani le, če je **omogočena nastavev tiskalnika** Prikaži kategorije aplikacij. Dodatni pogoji so odvisni od naslednjih nastavev:
 - Uporaba tiskanega papirja je prikazana, če je omogočeno uporabljeno območje papirja in nastavev tiskanja papirnega območja.
 - Kategorija načrta je prikazana, če je omogočena nastavev »Omogoči kategorijo načrta«.
 - Kategorija slike vrhunske kakovosti je prikazana le, če je omogočena nastavev »Omogoči kategorijo vrhunske kakovosti slike«.
 - Če so prikazane informacije o natisnjem papirnatem stolpcu, uporabljeno polje na papirju spremeni niz v "Območje papirja (m² uporabljeno)". V nasprotnem primeru je prikazan niz "Površina papirja (m²)".
- Uporaba **črnila:** Uporaba črnila za celotno življenjsko dobo tiskalnika (s približnimi vrednostmi). V tabeli porabe črnila je naštetno črnilo, porabljen v vsaki barvi, pri tem pa se ne upošteva številka izdelka kartuše.
- Uporaba **papirja:** Vsi papirji, ki so bili uporabljeni skozi celotno življenjsko dobo tiskalnika.

Preverjanje statističnih podatkov uporabe za posel

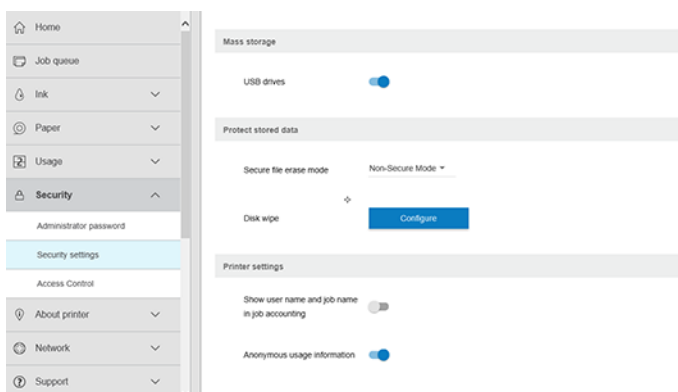
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

 **OPOMBA:** Točnost statistike uporabe ni zagotovljena.

1. Odprite stran vdelanega spletnega strežnika (glejte [vdelani spletni strežnik na strani 11](#)).
2. V meniju ob strani kliknite **Uporaba > računovodstvo**.

Na računovodski strani je prikazana tabela najnovejših natisnjenih opravil z naslednjimi informacijami na projekt (ne na stran):

- **Ime:** Ime posla
Ime projekta je prikazano le, če je v nastavitvi računovodstva opravil uporabnikom omogočeno uporabniško ime **in** ime projekta v razdelku **Varnostne > varnostne nastavitve**.



- **Številka:** Število delovnega mesta
- **Čas:** Datum in ura dokončanja projekta
- **Uporabnik:** Ime, ki ga je vnesla oseba, ki je opravila (ta element je prisoten le, če je omogočena ustrezna varnostna nastavitvev)
Uporabniško ime je prikazano le, če je v nastavitvi računovodstva dela omogočeno uporabniško ime **in** ime projekta za uporabnike v razdelku **Varnostne >varnostne nastavitve**.
- **Type (Vrsta):** Vrsta posla (tiskanje)
- **Source (Vir):** Vir dela: USB, omrežje in tako naprej
- **Print quality (Kakovost tiskanja):** Kakovost tiskanja, uporabljena za tiskanje posla
- **Kopije:** Število zahtevanih kopij (kumulativno po reprintih)
- **Strani:** Število dokončanih strani
- **Stanje:** Stanje dela: natisnjeno, preklicano s strani uporabnika in tako naprej
- **Skupni stroški:** Skupni stroški projekta (vidni, če je omogočena dodelitev stroškov)
- **Vrsta papirja:** Vrsta papirja, uporabljena za delo
- **Področje papirja:** Uporabljeno področje papirja v službi
- **Dolžina papirja:** Uporabljena dolžina papirja
- **Uporabljeno črnilo:** Obseg črnila, ki ga porabi delo

Delo se šteje za dokončano, ko je uporabnik natisnil ali preklical vse njegove strani ali ga je sam tiskalnik preklical. Tekoče delo (čakanje na tiskanje, tiskanje, preklic, čakanje na predogled in tako naprej) se ne bo pojavilo na tem seznamu.

Opravila, prikazana na računovodski strani, lahko filtrirate tako, da uporabite spustni kontrolnik, ki je na voljo na isti strani. Ta kontrolnik samo spremeni pogled, podatki o računovodstvu posla se ne izbrišejo v tiskalniku. V bistvu bo ta stran poročala o zadnjih delovnih mestih N (ali manj, če ni dovolj dokončanih delovnih mest), kjer je N vrednost tega parametra konfiguracije. Privzeto je N 10.

V računovodski tabeli sta prikazana dva gumba:

- **Pomoč:** Ta gumb odpre okno, ki prikazuje informacije o pomoči.
- **Izvozi v CSV:** Ta gumb odpre okno z vrstico napredka in ustvari in prenese datoteko CSV. Prenesena datoteka vsebuje podobne informacije kot računovodska stran, v obliki CSV. Če je dodelitev stroškov omogočena, csv prikaže podrobnejše informacije o stroških projekta.


Preverjanje dodelitve stroškov

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

 **OPOMBA:** Točnost statistike uporabe ni zagotovljena.

1. Odprite stran vdelanega spletnega strežnika (glejte [vdelani spletni strežnik na strani 11](#)).
2. Pojdite na zavihek **Main** (Glavno).
3. Kliknite **Konfiguracija dodelitve > za uporabo**.

Stran dodeljevanje stroškov vam omogoča, da omogočite ali onemogočite nastavitve dodelitve stroškov s potrditvenim poljem zraven možnosti Omogoči konfiguracijo računovodske dodelitve na vrhu strani. Če je nastavitve omogočena, lahko vstavite ali spremenite stroške naslednjih odsekov.

 **OPOMBA:** Če želite shraniti konfiguracijo, morate omogočiti vsaj enega od teh odsekov.

- **Enot**
 - **Valuta:** Vnesite katero koli šifro tri črke valute.
 - **Uporaba papirja:** Izberite enote, angleško ali metrično.
- Stroški **kategorij tiskanja:** Omogočeno ali onemogo čeno. Ko je omogočeno, lahko vsaki kategoriji dodelite strošek in izberete enote stro kov (na milimeter ali možnost, izbrano v prejšnjem razdelku **Enote**). Strošek je število z dvema decimalno številkama natančnost. Onemogocene kategorije so prikazane sivo.
- Stroški **uporabe črnila:** Omogočeno ali onemogo čeno. Omogoča, da uporabite strošek za uporabo črnila in prikaže razpoložljive črnila s poljem, da označite strošek.
- Stroški **uporabe papirja:** Omogočeno ali onemogo čeno. Omogoča uporabo stroškov za prikazane papirje. Papirje lahko dodate s seznama podprtih dokumentov. Stroške je mogoče odstraniti ali urejati; ne morejo biti prazne, lahko pa so 0 (nič). Izbira enot je enaka kot za kategorije tiskanja.
- **Fiksni stroški:** Omogočeno ali onemogo čeno. Omogoča dodajanje iksnih stroškov vsem opravilom tiskanja, skeniranja in kopiranja.

Če omogočite nastavitve dodelitve stroškov, se stolpec skupnih stroškov prikaže v računovodskih informacijah, v izvoženo CSV pa se dodajo podrobne informacije.

11 Ravnanje s tiskalnimi kartužami in tiskalno glavo

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

O tiskalnih kartužah


Tiskalne kartuše shranjujejo črnilo in so povezane s tiskalno glavo, ki porazdeli črnilo po papirju.

Če želite kupiti dodatne kartuše, glejte [Oprema in pribor na strani 133](#).

⚠ POZOR: Pri rokovanju s kartužami s črnilom upoštevajte previdnostne ukrepe, ker so naprave, občutljive na ESD (glejte [Slovarček na strani 182](#) poglavje). Ne dotikajte se stikov, priključkov in vezja.

Preverjanje stanja tiskalnih kartuž

Če želite več informacij o tiskalnih kartužah, lahko pritisnete barvo kartuše, za katero želite informacije.

Če si želite ogledati ravni črnila v kartužah s črnilom,  tapnite in tapnite kartušo, na podlagi ki jo želite navesti. Na strani z informacijami o črnilih obstaja možnost Zamenjaj kartuše s črnilom v primeru, da to želite (glejte tudi). [Odstranjanje črnilne kartuše na strani 116](#)

Te informacije lahko dobite tudi iz hp-jevega pripomočka ali vdelanega spletnega strežnika.

Razlaga sporočil o stanju kartuše za črnilo je na voljo v poglavju [Sporočilo o stanju tiskalne kartuše na strani 166](#).

POSTOPKI ZA HP UTILITY

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- V programu HP DesignJet Utility for Windows pojdite na zavihek Pregled, je stanje vsake kartuše v razdelku Stanje **zaloge >kartuš**.

Odstranjanje črnilne kartuše

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Obstajajo tri priložnosti, ko morate odstraniti kartušo s črnilom.



- V kartuši je ostalo zelo malo črnila, zato jo želite zamenjati s polno kartušo, da vam med tiskanjem ne bo treba stati zraven tiskalnika (preostalo črnilo v prvi kartuši lahko porabite v primernejšem času).
- Kartuša s črnilom je prazna ali pokvarjena. Če želite s tiskanjem nadaljevati, jo morate zamenjati.
- Če želite zamenjati tiskalno glavo, v kartuši s črnilom ni ostalo dovolj črnila, da bi dokončali postopek zamenjave tiskalne glave. V tem primeru, če kartuša ni prazna, jo lahko znova uporabite kasneje.

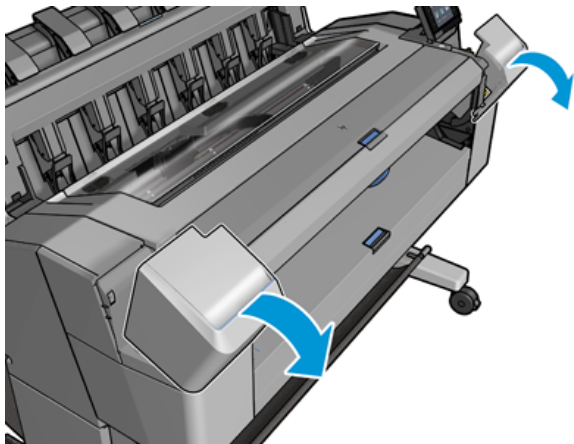
⚠ POZOR: Ne poskušajte odstraniti tiskalne kartuše med tiskanjem.

⚠ POZOR: Tiskalno kartušo odstranite le, če nameravate takoj vstaviti drugo.

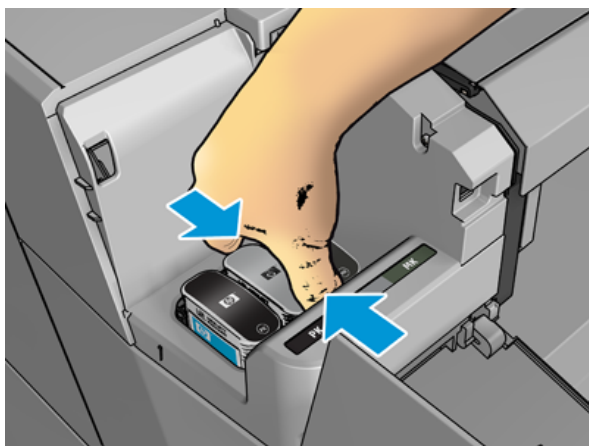
⚠ POZOR: Kolesca tiskalnika morajo biti blokirana (zavorne ročice morajo biti pritisnjene navzdol), da tiskalnika ni mogoče premikati.

📝 OPOMBA: Ko kartuši zmanjka črnila, trenutni posel ni samodejno preklican: razen če ga ročno prekličete, bo ob zamenjavi prazne kartuše še naprej tiskal. Če se postopek zamenjave kartuše zavleče, se lahko na izpisu pojavijo črte.

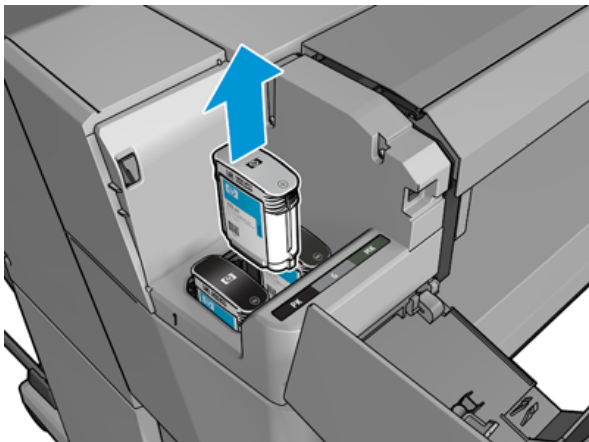
1. S sprednje plošče pritisnite , nato  pa **zamenjajte**.
2. Odprite pokrov kartuše s črnilom na levi ali desni strani tiskalnika.




3. Primite kartušo, ki jo želite odstraniti.



4. Kartušo povlecite navzgor.



 **OPOMBA:** Kartuše se ne dotikajte na strani, ki je obrnjena proti tiskalniku. Na tem delu so lahko ostanki črnila.

 **OPOMBA:** Delno porabljene tiskalne kartuše ne shranjujte.

5. Na zaslonu nadzorne plošče bo prikazana manjkajoča kartuša s črnilom.

Vstavljanje črnilne kartuše

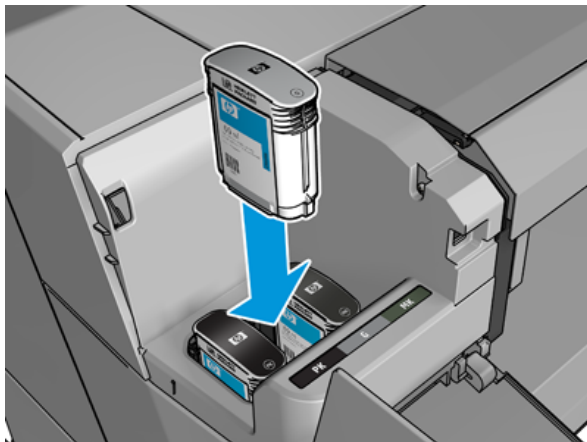
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Preden kartušo vzamete iz embalaže, jo močno stresite.

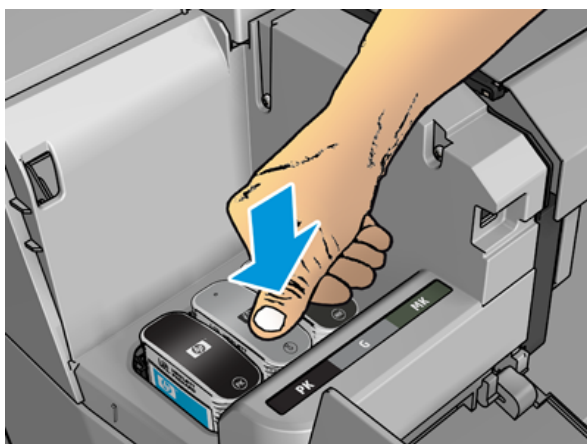


2. Novo tiskalno kartušo vzemite iz embalaže in poiščite nalepko, ki označuje barvo črnila. Preverite, ali se črka oz. črke (na teh slikah M za magento), ki označujejo prazno režo, ujemajo s črko oz. črkami na nalepki kartuše.

3. Kartušo s črnilom vstavite v režo: foto črna, siva in mat črna na levi; cian, magenta in rumena na desni.

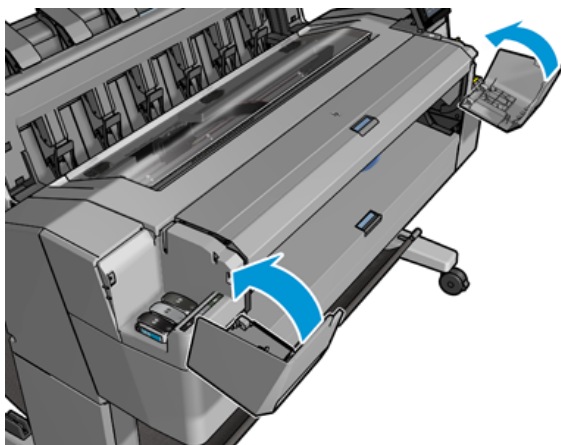


4. Kartušo potisnite v režo tako, da se zaskoči. Zasišati morate pisk in videti potrdilo, da je kartuša vstavljena.



Če imate težave, preberite poglavje [Črnilne kartuše ni mogoče vstaviti na strani 166](#).

5. Ko vstavite vse kartuše, zaprite pokrov.



6. Prikaz na nadzorni plošči potrjuje, da so vse kartuše pravilno vstavljene.

Čeprav je mogoče uporabiti kartuše s črnilom, ki niso HP, ima ta izbira več resnih slabosti. Morda ni mogoče z dovolj natančnostjo določiti ravni črnila ali statusa uporabljenih, napolnjenih ali ponarejenih kartuš s črnilom. Vsaka storitev ali popravilo, ki se zahteva zaradi tega, ni zajeto v garancijo. Priporočljivo je zardevanje sistemskega črnila, umerjanje barv in poravnavo tiskalne glave. Če pride do težav s kakovostjo tiskanja, HP priporoča, da se spremenite v originalna HP-jeva tiska.

O tiskalni glavi


Tiskalnica je povezana s kartušami s črnilom in brisače na papir.

⚠ POZOR: Pri rokovanju s tiskalno glavo upoštevajte previdnostne ukrepe, ker je naprava občutljiva na ESD (glejte [Slovarček na strani 182](#) poglavje). Ne dotikajte se stikov, priključkov in vezja.

Preverjanje stanja tiskalne glave

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Tiskalnik samodejno preveri in storitev tiskalne glave po vsakem tiskanju. Če želite več informacij o glavi tiskanja, sledite spodnjim korakom.

1. Na sprednji plošči tapnite  in nato izberite zavihek **Printhead** na vrhu okna.
2. Na nadzorni plošči se prikaže sporočilo:
 - Ime izdelka
 - Številka izdelka
 - Serijska številka
 - Stanje, glejte [Sporočila o napakah na nadzorni plošči na strani 173](#)
 - Količina porabljenega črnila
 - Stanje garancije

Nekatere od teh informacij lahko najdete tudi v hp Utility.

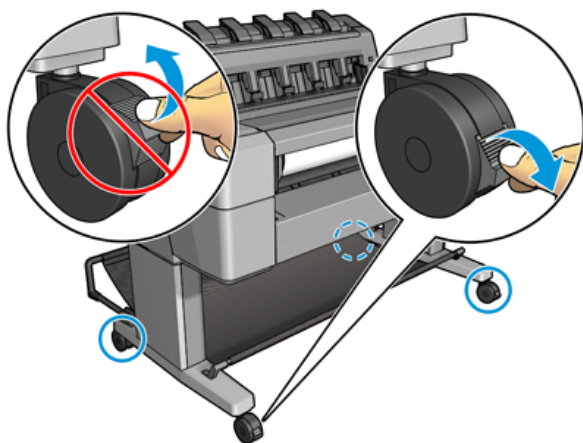
Za razlago sporočil o stanju tiskalnih glav glejte [Sporočila o stanju tiskalne glave na strani 168](#).

Če je stanje **garancije, glejte** garancijski zapis, to pomeni, da se uporablja črnilo, ki je poteklo. Če stanje garancije ni garancijsko, **to** pomeni, da se uporablja črnilo, ki ni hp. Za podrobnosti o garancijskih posledicah glejte dokument z omejeno garancijo, ki je na voljo pri tiskalniku.


Odstranite tiskalno glavo

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

⚠ POZOR: Kolesca tiskalnika morajo biti blokirana (zavorne ročice morajo biti pritisnjene navzdol), da tiskalnika ni mogoče premikati.



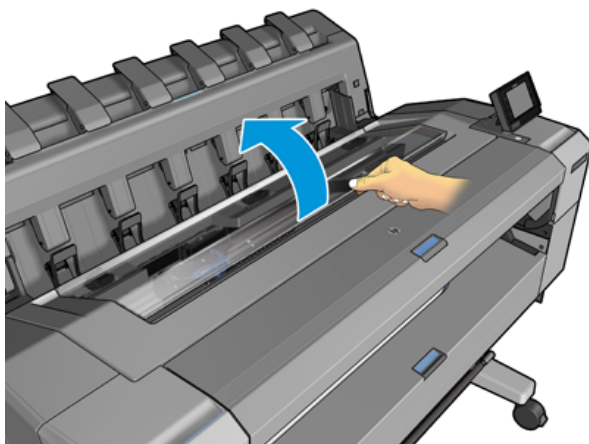
⚠ POZOR: Tiskalnik mora biti pri zamenjavi tiskalne glave vklopljen.

1. Na sprednji plošči pritisnite  in izberite zavihek **Printhead in Zamenjaj**.

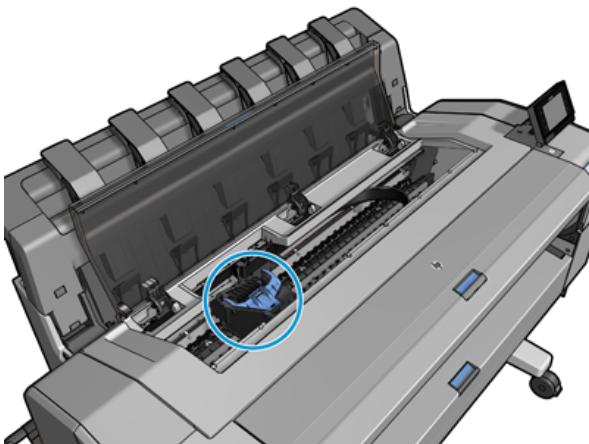
Na sprednji plošči se lahko vpraša, ali je nadomestna tiskalnica nova ali uporabljena.

📝 OPOMBA: Postopek lahko kadarkoli prekličete s pritiskom na tipko .

2. Sprednja plošča vas prosi, da odprete okno.

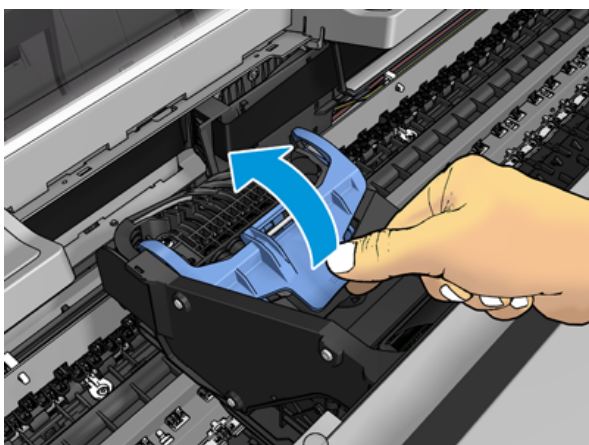


3. Kočija se samodejno premakne na levo stran tiskalnika.

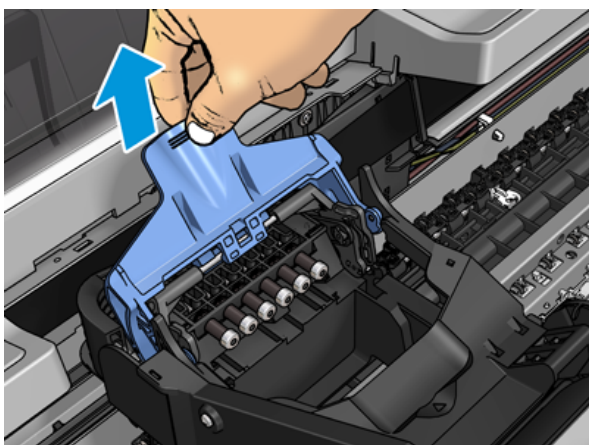


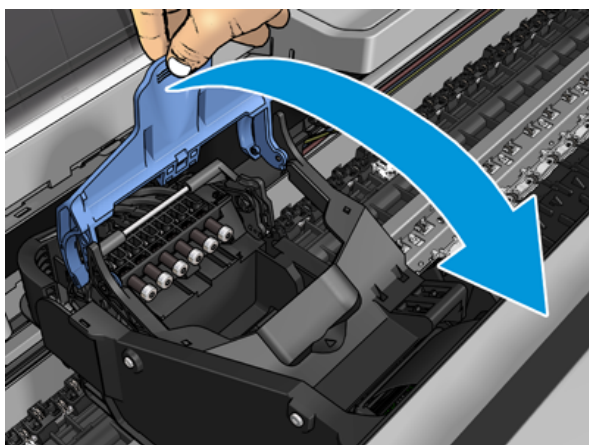
⚠ POZOR: Če voziček ostane v položaju za odstranjevanje več kot tri minute, ne da bi vstavil ali odstranil tiskalno glavo, se poskuša premakniti nazaj v svoj običajni položaj na desni strani.

4. Dvignite modri pokrov tiskalne glave.

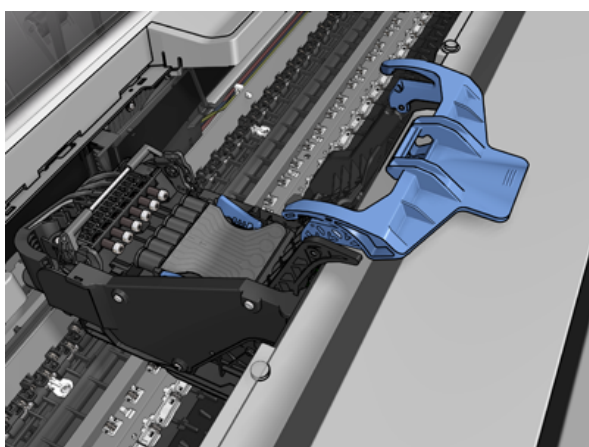


5. Povlecite modro pokrovček nazaj proti vam, dvignite črni kos, na katerega je pritrjen.

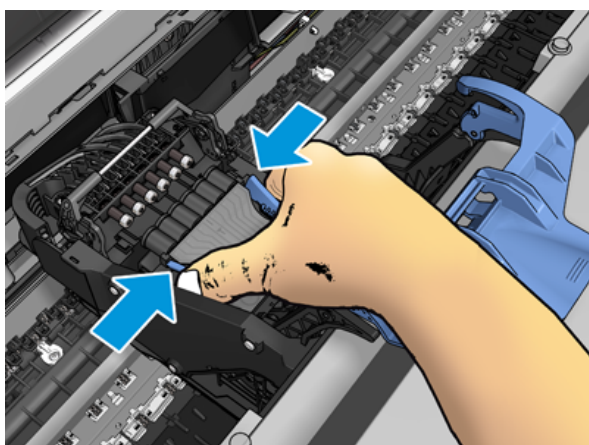




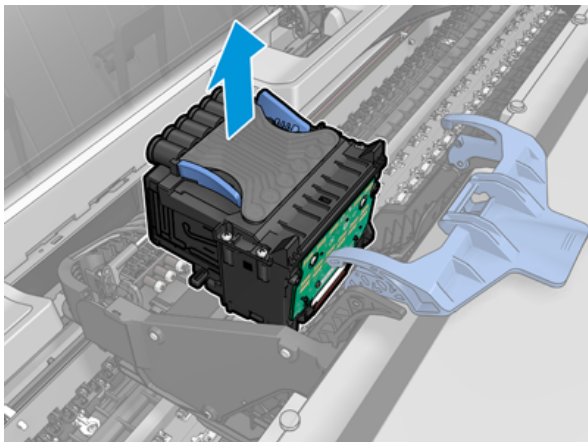
6. Črni kos pustite približno navpično.



7. Dohite tiskalno glavo za modre dele na vsaki strani.




8. Dvignite tiskalno glavo iz kočije.




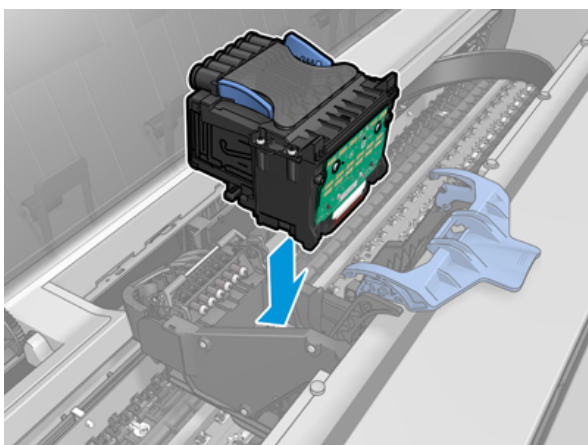
Vstavite tiskalno glavo

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

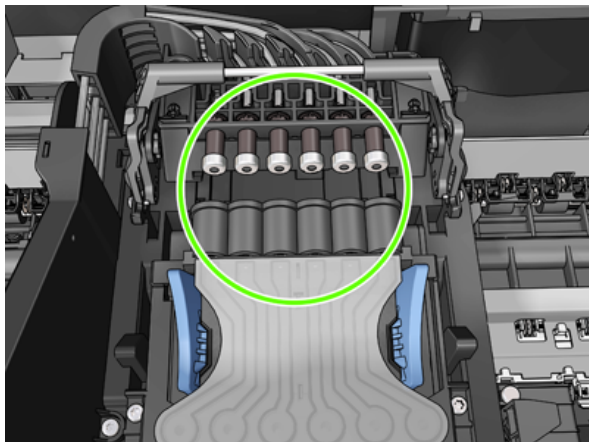
 **OPOMBA:** Nove tiskalne glave ni mogoče uspešno vstaviti, če povezana kartuša s črnilom nima dovolj črnila za dokončanje postopka zamenjave tiskalne glave. V tem primeru morate zamenjati tiskalno kartušo, preden vstavite novo tiskalno glavo. Staro kartušo lahko uporabite pozneje, če še vedno vsebuje nekaj črnila.

1. Odstranite oranžna zaščitna pokrovčka tako, da ju povlečete navzdol.
2. Vstavite novo tiskalno glavo.

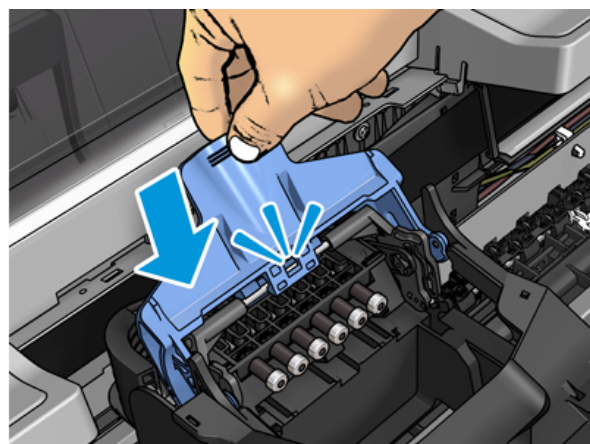
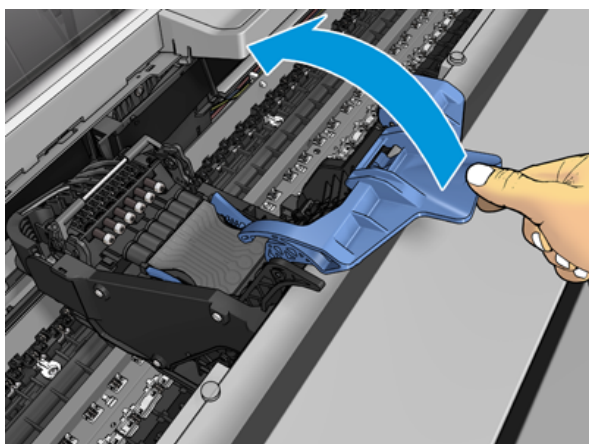
 **POZOR:** Tiskalno glavo vstavljajte počasi in navpično navzdol. Če jo vstavite prehitro, nagnjeno ali jo med vstavljanjem kakor koli obrnete, jo lahko poškodujete.



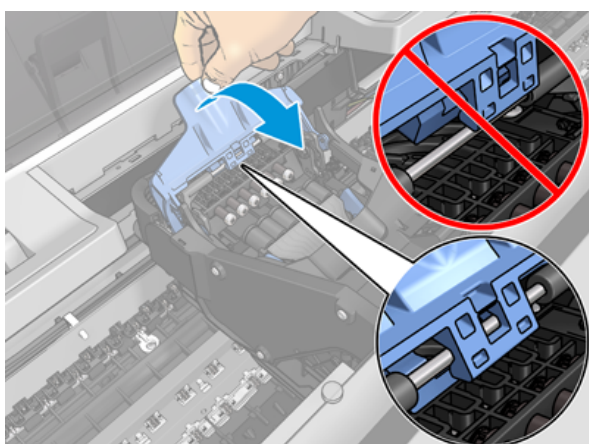
3. Preverite, ali je tiskalnica pravilno usklajena s svojimi priključki za črnilo.

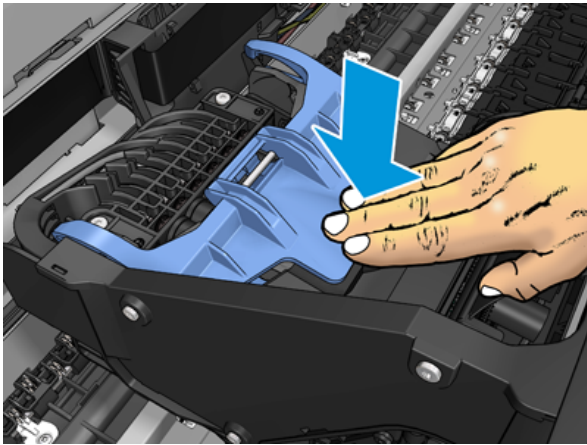


4. Črn kos spustite nad tiskalno glavo.




5. Zaprite modro krinko in se prepričajte, da je pravilno zaprta.

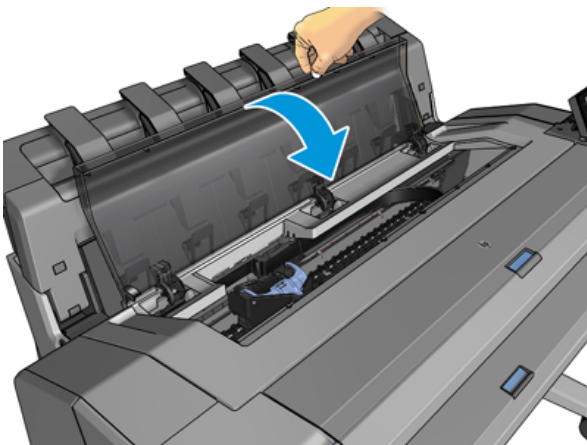




Ko je tiskalnica pravilno vstavljena in jo tiskalnik sprejme, se tiskalnik napije.

 **OPOMBA:** Če tiskalnik ne zapiska, ko vstavite tiskalno glavo, in se na zaslonu nadzorne plošče prikaže sporočilo **Replace** (Zamenjaj), morate tiskalno glavo znova vstaviti.

6. Zaprite pokrov tiskalnika.



7. Zaslona na sprednji plošči potrjuje, da je tiskalnica pravilno vstavljena. Tiskalnik začne preverjati in pripravljati tiskalno glavo. Privzeti rutinski postopek traja 10 minut. Če tiskalnik najde težave pri pripravi tiskalne glave, traja dlje, do 45 minut. Po preverjanju in pripravi tiskalne glave se postopek poravnave tiskalne glave samodejno zažene, če je papir naložen, glejte [Poravnava tiskalne glave na strani 167](#).
8. Ko vstavite novo tiskalno glavo, je priporočljivo izvesti kalibracijo barv. Glejte [Kalibracija barv na strani 91](#).

Shranjevanje anonimnih podatkov o uporabi

V vsaki tiskalni kartuši je pomnilniški čip, ki sodeluje pri delovanju tiskalnika. Poleg tega ta pomnilniški čip shranjuje omejen nabor anonimnih informacij o uporabi tiskalnika, ki lahko vključuje naslednje: datum, ko je bila kartuša prvič nameščena, datum, ko je bila kartuša nazadnje uporabljena, število odtisov, natisnjenih z uporabo kartuše, pokritost tiskanja, pogostost tiskanja, uporabljeni načini tiskanja, napake pri tiskanju, do katerih je prišlo, in model izdelka. Te informacije hp-ju pomagajo pri oblikovanju prihodnjih izdelkov za zadiranje potreb naših strank po tiskanju.

Informacije, ki jih zbere pomnilniški čip, ne vključujejo informacij, ki bi jih bilo mogoče uporabiti za identifikacijo stranke ali uporabnika kartuše ali tiskalnika.

HP zbira vzorec pomnilniških čipov iz kartuš s črnilom, vrnjenih v HP-jev program za brezplačno vračanje in recikliranje (HP Planet Partners: <http://www.hp.com/recycle>). Vzorčeni pomnilniški čipi se berejo in preučujejo, da bi izboljšali prihodnje HP izdelke.




Do informacij lahko dostopajo tudi HP-jevi partnerji, ki pomagajo pri recikliranju kartuš s črnilom. Katere koli tretje osebe, ki imajo kartušo v svoji lasti, imajo morda dostop do anonimnih podatkov v pomnilniškem čipu.

Če ste zaskrbljeni zaradi zagotavljanja teh anonimnih informacij, lahko tiskalniku poveste, naj ne shranjuje informacij v pomnilniški čip. Če želite to storiti, dostopajte do vdelanega spletnega strežnika in izberite **Varnostne > varnostne nastavitve, nato** pa se v razdelku Nastavitve tiskalnika preklopite na informacije o uporabi **anonimnih podatkov**. Tako ne boste preprečili normalnega delovanja kartuše. Če pa si pozneje premislite, lahko ponastavite tovarniško privzete nastavitve ter nadaljujete z zbiranjem podatkov o uporabi tiskalnika.

Varen način

Pod določenimi pogoji, vključno z delovanjem tiskalnika zunaj okoljskih specifikacij, in ko je bil odkrit uporabljen, napolnjen ali ponarejeni kartuša s črnilom, bo tiskalnik deloval v varnem načinu. HP ne more jamčiti za delovanje tiskalnega sistema, kadar deluje zunaj okoljskih specifikacij ali ko je nameščena uporabljena, napolnjena ali ponarejeni kartuša s črnilom. Varni način je zasnovan tako, da ščiti tiskalnik in tiskalne glave pred poškodbami zaradi nepričakovanih pogojev in deluje, ko je ikona prikazana na sprednji plošči tiskalnika ter vdelani spletni strežnik in HP Utility.

Za optimalno delovanje uporabite originalne HP kartuše s črnilom. Tiskarski sistemi HP DesignJet, vključno z originalnimi HP-jevimi in tiskalnimi glavami, so zasnovani in izdelani skupaj, da zagotovijo brezkompromisno kakovost tiskanja, doslednost, učinkovitost, vzdržljivost in vrednost – z vsakim tiskanjem.

-
-  **OPOMBA:** Ta tiskalnik ni zasnovan za uporabo sistemov za neprekinjeno dovajanje črnila. Če želite še naprej tiskati, odstranite neprekinjen sistem črnila in namestite originalne HP (ali združljive) kartuše.
 -  **OPOMBA:** Ta tiskalnik je zasnovan za uporabo tiskalnih kartuš, dokler se ne izpraznijo. Ponovno polnjenje kartuš pred izpraznitvijo lahko povzroči, da vaš tiskalnik ne bo deloval. Če se to zgodi, za nadaljevanje tiskanja vstavite novo kartušo (originalno kartušo HP ali združljivo).
 -  **OPOMBA:** Tiskalnik z omogočeno dinamično varnostjo. Namenjen je samo uporabi s kartušami z originalnim čipom HP. Kartuše s čipom, ki ni izdelek podjetja HP, morda ne bodo delovale, tiste, ki danes delujejo, pa v prihodnosti morda ne bodo več. Več na: <http://www.hp.com/go/learnaboutesupplies>.
-

12 Vzdrževanje tiskalnika

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Preverjanje stanja tiskalnika

Trenutno stanje tiskalnika lahko preverite na več načinov:

- Če zaženete HP Utility in izberete tiskalnik, se odpre stran z informacijami, ki opisujejo stanje tiskalnika in njegove potrebščine za papir in črnilo.
- Če odprete stran z vdelanim spletnim strežnikom, vidite informacije o splošnem stanju tiskalnika. Stran Supplies (Potrebščine) na kartici **Main** (Glavno) opisuje stanje papirja in črnilnih potrebščin.
- Sprednja plošča ima 2 zaslona najvišje ravni, med njimi se lahko premikate tako, da drsnete s prstom čez. Glavni zaslon omogoča neposreden dostop do glavnih funkcij tiskalnika. Potegnite levo na stran pripomočka in si oglejte stanje črnila in papirja.

Če obstajajo trenutna opozorila, zgornja vrsta začetnega zaslona prikazuje najpomembnejše opozorilo. Če želite dostopati do središča **stanja** in ukrepati, potisnite navzdol po nadzorni plošči.

Čiščenje zunanosti tiskalnika

Zunanost in vse ostale dele tiskalnika, ki se jih pogosto dotikate pri običajni uporabi, po potrebi čistite z vlažno gobico ali mehko krpo in z blagim gospodinjskim čistilom, npr. s tekočim milom, ki ni jedko.

⚠ OPOZORILO! Da ne bi prišlo do električnega šoka, se pred čiščenjem prepričajte, da je tiskalnik izklopljen in da je vtičak izključen iz vtičnice. Ne dovolite, da v notranjost tiskalnika pride voda.

⚠ POZOR: Za čiščenje tiskalnika ne uporabljajte jedkih čistil.

Vzdrževanje črnilnih kartuš

Med običajno življenjsko dobo kartuše posebno vzdrževanje ni potrebno. Če pa želite ohraniti najboljšo kakovost tiskanja, zamenjajte kartušo, ko ji poteče rok uporabe. Na zaslonu nadzorne plošče se prikaže sporočilo, ki vas obvešča, da je kartuši potekel rok uporabe.

V vsakem trenutku lahko preverite tudi datum izteka veljavnosti kartuše: glejte .

Glejte tudi [Ravnanje s tiskalnimi kartužami in tiskalno glavo na strani 116](#).

Premikanje ali skladiščenje tiskalnika

Če morate tiskalnik premakniti ali uskladiščiti, ga ustrezno pripravite, da preprečite morebitne poškodbe. Sledite spodnjim navodilom, če želite pripraviti tiskalnik.

Procedura

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Ne odstranjajte tiskalnih kartuš ali tiskalne glave.
2. V tiskalniku ne sme biti naloženega papirja.
3. Tiskalnik ne sme biti dejaven.
4. Odstranite vse kable, ki povezujejo tiskalnik z omrežjem ali računalnikom.
5. Če se zdi, da bo kupnik oviral premikanje tiskalnika skozi vrata, ga lahko zložite s poti tako, da odstranite dva vijaka.

Tiskalnik je dolgo izklopljen

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če tiskalnik pustite dalj časa izklopljen, sledite dodatnim korakom spodaj.

1. S tipko **Vklop/izklop** na nadzorni plošči izklopite napajanje.
2. Izklopite napajalni kabel tiskalnika.

⚠ POZOR: Če tiskalnik obrnete na glavo, lahko v tiskalnik steče črnilo in ga poškoduje.

Ko ponovno priklopite napajalni kabel, ne pozabite pravilno preusmerjevati kabla vzdolž zadnjih jarku.

Ko tiskalnik znova vklopite, traja približno 3 minute, da se zažene in preveri ter pripravi tiskalno glavo. Priprava tiskalne glave običajno traja dobro minuto. Če pa je bil tiskalnik izklopljen šest tednov ali več, lahko priprava tiskalne glave traja do 45 minut.

⚠ POZOR: Če je tiskalnik izklopljen dlje časa, morda tiskalna glava ni več uporabna. V tem primeru morate zamenjati tiskalno glavo.

💡 NASVET: Pri pripravi in brisanju tiskalne glave se porabljata čas in črnilo, zato priporočamo, da je tiskalnik, ko je to možno, vedno vklopljen ali v načinu mirovanja, ker se s tem ohranja stanje tiskalne glave. V obeh primerih tiskalnik občasno preide v normalno delovanje, da opravi vzdrževanje tiskalne glave. Tako se lahko pred uporabo tiskalnika izognete dolgotrajnim procesom priprave.

Posodobitev vdelane programske opreme

Različne funkcije tiskalnika nadzira vdelana programska oprema, ki je nameščena v tiskalniku.

Od časa do časa bodo posodobitve strojne programske opreme na voljo iz HP. Te posodobitve izboljšujejo delovanje tiskalnika in njegove funkcije, poleg tega pa lahko odpravijo tudi manjše težave.

📄 POMEMBNO: Priporočamo vam, da redno posodabljate vdelano programsko opremo ter tako izkoristite najnovejše razvojne pridobitve.

Posodobitve vdelane programske opreme lahko prenesete in namestite na več načinov; izberite tistega, ki vam najbolj ustreza. Lahko jih razdelimo v dve kategoriji: samodejne in ročne posodobitve.

Samodejne posodobitve vdelane programske opreme

Samodejne posodobitve vdelane programske opreme so prednost, ki je omogočena v tiskalnikih, povezanih v splet. Tiskalnik lahko samodejno prenese in namesti najnovejšo izdajo vdelane programske opreme.

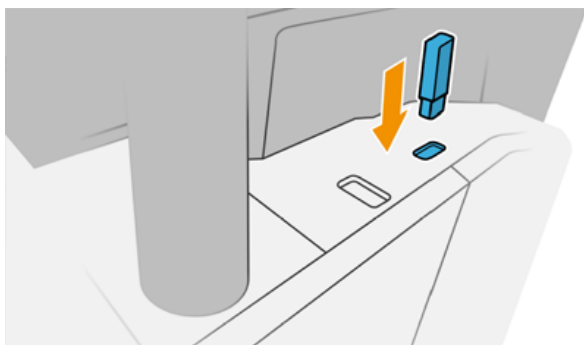
Pomembne opombe

- Tiskalnik mora biti povezan v internet; glejte [Nastavitev storitev tiskalnika na strani 16](#).
- Če želite konfigurirati samodejne posodobitve vdelane programske opreme, lahko uporabite nadzorno ploščo v vdelanem spletnem strežniku; glejte [Nastavitev storitev tiskalnika na strani 16](#).
- Če je bilo nastavljeno skrbniško geslo, ga boste potrebovali za spremembo teh nastavitev.
- Paket posodobitev programske opreme je lahko velik; zato preverite, ali lahko prenos vpliva na omrežno ali internetno povezavo.
- Posodobitev strojne programske opreme se prenese v ozadju: tiskalnik lahko tiska hkrati. Vendar ga ni mogoče namestiti v ozadje: tiskanje se mora ustaviti.

Ročne posodobitve vdelane programske opreme

Vdelano programsko opremo je mogoče ročno posodobiti na dva načina:

- Z vdelanim spletnim strežnikom izberite zavihek **O** tiskalniku in nato **ročno posodobitev strojne programske opreme**. Če je nova vdelana programska oprema na voljo, je prikazanih nekaj informacij o njej in imate možnost, da jo prenesete ter namestite.
- Z uporabo pripomočka HP DesignJet v razdelku Windows izberite zavihek **Skrbnik** in zaženite posodobitev **strojne programske opreme**.
- Z uporabo HP Web Jetadmina, s katerim lahko izdelate ročne posodobitve strojne programske opreme ali zahtevate samodejne posodobitve.
- S pomočjo pogona USB. Prenesite datoteko strojne <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers> programske opreme iz usb pomnilniški pogon in jo vstavite v hi-Speed USB gostiteljska vrata na sprednji plošči. Na nadzorni plošči se bo prikazal asistent za posodobitev vdelane programske opreme in vas vodil skozi postopek posodobitve.



Posodobitev programske opreme

Če želite posodobiti gonilnike tiskalnika in drugo programsko opremo za tiskalnik.

Pojdi na <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers>.

- V razdelku Windows hp Software Update redno ponuja samodejno posodabljanje programske opreme, hp DesignJet Utility pa vam lahko ob vnošnem zagonu ponudi samodejne posodobitve.
- V razdelku Mac OS X vam Apple SW Update ponuja posodobitve programske opreme, ko so na voljo.

Kompleti za vzdrževanje tiskalnika

Za vaš tiskalnik sta na voljo dva vzdrževalna kompleta, ki vsebujeta komponente, ki jih je po dolgotrajni uporabi morda treba zamenjati. Ko je ena od njih potrebna, se sporočilo prikaže na sprednji plošči in hp Utility.

Ko vidite sporočilo, se obrnite [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#) na HP podporo (glejte) in zahtevajte komplet za vzdrževanje. Komplete lahko namestijo samo serviserji.

Varno brisanje datotek

Trdi disk tiskalnika se uporablja kot prostor za začasno shranjevanje tiskalnih poslov.

Varno brisanje datotek lahko izbriše začasne datoteke s trdega diska, da jih zaščiti pred nepooblaščenim dostopom. To začne storiti takoj, ko ga vklopite, vendar se stare začasne datoteke, ki so bile že na trdem disku, ne izbrišejo retroaktivno. Če želite izbrisati tudi stare datoteke, glejte [Obriši disk na strani 131](#).

Varno brisanje datotek zagotavlja tri različne ravni varnosti:

- **Nezavarovati:** vsi kazalci na informacije se izbrišejo. Podatki ostanejo na trdem disku, dokler tiskalnik ne potrebuje prostora, ki ga zasedajo, za druge namene, nato se podatki prepisejo. Čeprav podatki ostanejo na disku, je dostop do njih za večino težaven. Za dostop je potrebna programska oprema, narejena posebej za ta namen. To je običajen način brisanja datotek v večini računalniških sistemov; sicer je najhitrejši način, vendar je najmanj varen.
- **Secure Fast Erase (1 podaja):** vsi kazalci na informacije se izbrišejo, sami podatki pa so prepisani tudi s fiksnim vzorcem znakov. Ta metoda je počasneje kot Non-Secure, vendar bolj varna. S posebnimi orodji za zaznavanje magnetnih sledi je še vedno mogoče dostopati do delov izbranih podatkov.
- **Secure Sanitizing Erase (5 presledkov):** vsi kazalci na informacije so izbrisani, in sami podatki se ponavljajo prepisujejo z uporabo algoritma, ki je zasnovan za odpravo vseh preostalih sledi. To je najpočasnejši način, vendar je najvarnejši. Način »Secure Sanitizing Erase« ustreza zahtevam 5220-22.m Ministrstva za obrambo v ZDA, za brisanje in zavarovanje računalniških medijev. To je privzeta raven varnosti pri uporabi varnega brisanja datotek.

Med brisanjem datotek lahko vpliva na učinkovitost delovanja tiskalnika.

Secure File Erase je ena od objektov, ki jih zagotavlja Web JetAdmin, ki je HP-jeva brezplačna programska oprema za upravljanje tiskanja, ki temelji na spletu: glejte <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Če imate težave z uporabo varnega brisanja datotek iz spletnega jetAdmina, se obrnite na HP-jevo podporo: glejte [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#).


Konfiguracijo varnega brisanja datotek je mogoče spremeniti iz spletnega jetAdmina ali vdelanega spletnega strežnika (varnostne > **varnostne nastavitve**).

Obriši disk

Brisanje diska je enako kot varno brisanje datotek.

Glej [Varno brisanje datotek na strani 131](#) Izbriše vse začasne datoteke, vključno s starimi.

Konfiguracijo izbrisa diska lahko spremenite iz spletnega jetAdmina ali vdelanega spletnega strežnika (**varnostne > varnostne nastavitve**).

 **OPOMBA:** Če se odločite izbrisati celoten trdi disk, boste morda med postopkom večkrat morali znova zagnati tiskalnik, kar bo trajalo približno 6 ur z varnim hitrim brisanjem ali 24 ur z varnim brisanjem.

13 Oprema in pribor

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Naročanje potrebščin in pripomočkov

Obstajata dva alternativna načina za naročanje potrebščin ali dodatkov:

- Obiščite , <http://www.hp.com> izberite tiskalnik in kliknite gumb dodatna oprema.
- Obrnite se na HP-jevo podporo (glejte [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#)) in preverite, ali je na vašem območju na voljo tisto, kar želite.

V preostalem delu tega poglavja so navedeni razpoložljivi materiali in dodatki ter njihove delne številke v času pisanja.

Naročanje črnilnih potrebščin

Za vaš tiskalnik lahko naročite naslednja različna črnila.

Tabela 13-1 Kartuše s čnilom

Kartuša	Številka dela
HP 730 130-ml Kartuša s čnilom Cyan DesignJet	P2V62A
HP 730 130-ml Kartuša s čnilom Magenta DesignJet	P2V63A
HP 730 130-ml rumeni designJet kartuša s čnilom	P2V64A
HP 730 130-ml Kartuša s čnilom Matte Black DesignJet	P2V65A
HP 730 130-ml Kartuša s čnilom Gray DesignJet	P2V66A
HP 730 130-ml foto črna designJet kartuša s čnilom	P2V67A
HP 730 300-ml Kartuša s čnilom Cyan DesignJet	P2V68A
HP 730 300-ml Kartuša s čnilom Magenta DesignJet	P2V69A
HP 730 300-ml rumeni designJet kartuša s čnilom	P2V70A
HP 730 300-ml Kartuša s čnilom Matte Black DesignJet	P2V71A
HP 730 300-ml Kartuša s čnilom Gray DesignJet	P2V72A
HP 730 300-ml Foto Črna DesignJet Kartuša s čnilom	P2V73A


Tabela 13-2 Tiskalna glava

Tiskalna glava	Številka dela
Tiskalnica HP 732	B3P06A

Naročilnica

Za uporabo v tiskalniku so trenutno na voljo te vrste papirja.

 **OPOMBA:** Ta seznam se bo sčasoma verjetno spremenil. Za najnovejše informacije glejte spletno stran <http://www.hpmedia.com>.

 **OPOMBA:** Vrste papirja, ki jih HP ne podpira, so lahko kljub temu združljive z tiskalnikom.

Legenda razpoložljivosti:

- (A) na voljo v Aziji (Japonska ni vključena)
- (C) na voljo na Kitajskem
- (E) na voljo v Evropi, na Bližnjem vzhodu in v Afriki
- (J) na voljo na Japonskem
- (L) na voljo v Južni Ameriki
- (N) na voljo v Severni Ameriki

Če za številko dela ni oklepaja, je papir na voljo v vseh regijah.

Tabela 13-3 Zvitek papirja

Vrsta papirja	g/m ²	Dolžina	Širina	Številka izdelka	
HP Bond in obložen papir					
HP Super heavyweight plus mat papir	210	30,4 m	610 mm	Q6626B (ELN)	
			914 mm	Q6627B (AELN)	
HP univerzalni papir za obveznice	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A (AJ)	
			610 mm	Q1396A	
			914 mm	SA025A (2 pakiranja) (J)	
			914 mm	Q1397A	
			91,4 m	594 mm (A1)	Q8004A (EAJ)
			840 (A0)	Q8005A (EAJ)	
			914 mm	C6810A	
Papir za brizgalne brizgalne brizgalne papirje HP Bright White	90	45,7 m	419	Q1446A (EJ)	
			594 (A1)	Q1445A (EJ)	
			610 mm	C1860A (LN)	
			610 mm	C6035A (EAJ)	
			840 (A0)	Q1444A (EAJ)	
			914 mm	C6036A (EAJ)	
			914 mm	C1861A (LN)	
91,4 m	914 mm	C6810A			
HP težko obložen papir	130	30,4 m	610 mm	C6029C	

Tabela 13-3 Zvitek papirja (Se nadaljuje)

Vrsta papirja	g/m ²	Dolžina	Širina	Številka izdelka
			914 mm	C6030C
HP obložen papir	90	45,7 m	594 (A1)	Q1442A (AEJ)
			610 mm	C6019B
			840 (A0)	Q1441A (EJ)
			914 mm	C6020B
		91,4 m	914 mm	C6980A
UNIVERZALNI OBLOŽEN PAPIR HP	90	45,7 m	610 mm	Q1404B
			914 mm	Q1405B
HP Univerzalni obložen papir v težki teži	131	30,4 m	610 mm	Q1412B
			914 mm	Q1413B
HP tehnični dokument				
HP prosojni papir za obveznice	63	45,7 m	610 mm	C3860A (LN)
			914 mm	C3859A (AJLN)
HP naravni papir za sledenje	90	45,7 m	594 (A1)	Q1439A (J)
			610 mm	C3869A
			914 mm	C3868A
HP film (tehnični in grafični)				
HP Clear Film	174	22,8 m	610 mm	C3876A
			914 mm	C3875A
HP Mat film	160	38,1 m	610 mm	51642A
			914 mm	51642B
HP-jev posebni brizgalni papir	131	45,7 m	610 mm	51631D (ELN)
			914 mm	51631E
HP fotografski papir				
FOTO PAPIR HP Universal Gloss	200	30,4 m	610 mm	Q1426B
			914 mm	Q1247B
FOTO PAPIR HP Universal Satin	200	30,4 m	610 mm	Q1420B
			914 mm	Q1421B
HP Universal Instant-suhi sijaj foto papir	200	30,4 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
FOTO PAPIR HP Premium Instant-suhega sijaja	235	30,5 m	610 mm	Q7991A (AELN)
			914 mm	Q7993A (AELN)
HP Universal Instant-suhi satin foto papir	200	30,4 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A

Tabela 13-3 Zvitke papirja (Se nadaljuje)

Vrsta papirja	g/m ²	Dolžina	Širina	Številka izdelka
		60,9	1066	Q8755A (AELN)
HP Premium Instant-suhi satin foto papir	235	30,5 m	610 mm	Q7992A (AELN)
			914 mm	Q7994A (AELN)
HP Premium mat foto papir	210	30,4 m	610 mm	CG459B
			914 mm	CG460B
HP samolepljiv material				
HP vsak dan lepilo mat polipropilen	120	22,8 m	610 mm	COF18A (AELN)
			168 z linijo	914 mm
HP Everyday Adhesive Matte Polipropilen , 3-in Core	120	30,5 m	914 mm	D9R24A (ELN)
HP vsak dan lepilo gloss polipropilen	140	22,8 m	914 mm	COF28A (AELN)
			190 z linijo	
HP univerzalno lepilo vinil	160	20 m	914 mm	C2T51B (2 pakiranje) (ELN)
			300 z linijo	
HP banner in napisni material				
HP Everyday Matte Polipropilen	120	30,4 m	610 mm	CH022A
			914 mm	CH023A (AELN)
			60,9 m	CH024A
Ime medija: HP Everyday Matte Polypropylene , 3-in Core	120	61 m	914 mm	D9R28A (ELN)
HP Premium mat polipropilen	140	22,9 m	914 mm	C2T53A (ELN)
HP Durable Sintetična pasca	133	22,9 m	914 mm	COF12A (LN)
HP Durable Synthetic Banner, 3-in Core	133	30,5 m	914 mm	1AF09A (LN)
HP-jev zaslonski zaslon za vsakodnevno blokiranje	220	30,5 m	914 mm	Y3Z17A (ELN)

Naročanje pripomočkov

Za vaš tiskalnik lahko naročite te različne pripomočke.

Tabela 13-4 Pripomočki

Ime	Številka izdelka
HP USB 3.0 na Gigabit LAN adapter	N7P47AA
HP DesignJet Komplet za nadgradnjo PostScript®/Pdf	C0C66C
HP DesignJet 3-in komplet vrtljajev adapterja	CN538A
HP DesignJet 36-in vreteno	L4R66A

Tabela 13-4 Pripomočki (Se nadaljuje)

Ime	Številka izdelka
HP HD Pro 42-in skener	G6H51B
HP SD Pro 44-in skener	G6H50B

Predstavitev pripomočkov

Nadgradnja postscripta

Nadgradnja postScripta omogoča T1600, da natisne iste vrste datotek, kot jih lahko natisne T1600 PS, vključno z datotekami PDF in PostScript. Nadgradnjo PostScript lahko priključite v gostiteljska vrata USB. Ni potrebno, da ga pustite trajno priključenega: samo enkrat ga priključite in tiskalnik je za vedno nadgrajen.

Vreteno

Z dodatnimi vreteni lahko hitro prehajate z ene vrste papirja na drugo.

Komplet 3-in spindle adapter

S tem adapterom lahko uporabljate papirnate zvitke s 3-palčna jedra, če je premer rola znotraj specifikacij tiskalnika.

14 Odpravljanje težav s papirjem

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Papirja ni mogoče uspešno naložiti

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

- Prepričajte se, da papir ni naložen.
- Prepričajte se, da je papir dovolj daleč znotraj tiskalnika: začutite, da tiskalnik zgrabi papir.
- Med postopkom poravnave ne poizkušajte poravnati papirja, razen če vam tako ukaže prikaz na nadzorni plošči. Tiskalnik samodejno poskuša poravnati papir.
- Papir je morda zmečkan, ukrivljen ali ima nepravilne robove.
- Iz zgornjega rola je lahko težko vstaviti še posebej ostra papirja. Poskusi ga premakni na spodnjo rolo.

Težave z neusklim obremenitvijo valja

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- Če papirja ni mogoče naložiti, morda rob na začetku lista ni raven ali čist in ga je treba obrezati. Odstranite prva 2 cm 1 palec iz zvitka in poskusite še enkrat. To boste morda morali narediti tudi pri novem zvitku papirja.
- Prepričajte se, da so konci zvitka tesno ob koncih vretena.
- Preverite, ali je vreteno pravilno vstavljeno.
- Preverite, ali je papir pravilno naložen na vreteno. Glejte [Nalaganje zvitka na vreteno na strani 31](#).
- Preverite, ali so bili odstranjeni vsi končni priključki.
- Preverite, ali je papir navit tesno ob zvitku.
- Med postopkom poravnave se ne dotikajte zvitka ali papirja.
- Pri nalaganju rola mora pokrov za rolo ostati odprt, dokler vas sprednja plošča ne pozove, da jo zaprete.

Če papir ni bil vstavljen naravnost, tiskalnik poskuša poravnati zvitek.

Če želite znova začeti postopek nalaganja, na nadzorni plošči prekinite postopek in odvijte zvitek z enega konca vretena, dokler rob ni odstranjen s tiskalnika.



OPOMBA: Če zvitek ni trdno pritrjen na jedro, tiskalnik ne more naložiti papirja.

Nalaganje lista neuspešno

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- Ko tiskalnik začne vstavljati list, ga potisnite, še posebej če gre za debelejši papir.

- Preverite ali je list poravnan s referenčno črto na pokrovu zvitka.
- Ne poskušajte poravnati lista med postopkom nalaganja, če to ni zahtevano na nadzorni plošči.
- Ne uporabljajte ročno odrezanih listov, ki so lahko nepravilnih oblik. Uporabljajte le kupljene liste.
- Prepričajte se, da en list ni natisnjena.

V primeru kakršne koli težave upoštevajte navodila, ki so podana na zaslonu sprednje plošče.

Če želite znova začeti postopek nalaganja, prekličite postopek na nadzorni plošči; tiskalnik izvleče list.

Sporočila o napaki nalaganja papirja

Tukaj je seznam sporočil in predlaganih rešitev problemov, povezanih z nalaganjem papirja, ki se lahko prikažejo na nadzorni plošči.

Tabela 14-1 Sporočila o napaki nalaganja papirja

Sporočilo na nadzorni plošči	Predlagana rešitev
Paper incorrectly loaded. (Papir ni bil pravilno naložen.)	Papir ni bil naložen pravilno. Odstranite papir.
Paper loaded with too much skew. (Papir je naložen preveč poševno.)	Med postopkom nalaganja papirja je tiskalnik zaznal, da je papir postavljen preveč poševno. Sledite navodilom na nadzorni plošči.
Paper loose around core. (Zvitek ni trdno pritrjen na jedro.)	Konec zvitka ni več trdno pritrjen na jedro. Papir pritrdite na jedro ali vstavite nov zvitek.
Paper not detected (Papir ni zaznan.)	Med postopkom nalaganja papirja ga tiskalnik ni zaznal. Prepričajte se, da je papir vstavljen do konca in da ni prosojni.
Roll cover closed during paper load process (Pri nalaganju papirja se je pokrov zvitka zaprl.)	Ne zaprite pokrova zvitka, dokler vas tiskalnik v sporočilu na nadzorni plošči ne pozove, da to storite.
Sheet too big (List je prevelik)	Med postopkom nalaganja papirja je tiskalnik zaznal, da je list papir preširok ali predolg, da bi ga bilo mogoče pravilno naložiti. Sledite navodilom na nadzorni plošči.
Sheet too small (List je premajhen)	Med postopkom nalaganja papirja je tiskalnik zaznal, da je list papirja preozek ali prekratek, da bi ga bilo mogoče naložiti v tiskalnik. Sledite navodilom na nadzorni plošči.
Pri nalaganju zgornjega zvitka je bil papir vstavljen v pot za posamezen list.	Papirja ne nalagajte v režo za odrezane liste.

Vrsta papirja ni v gonilnem programu

Če želite delati s papirjem, ki ga ni v gonilniku, lahko uporabite papir kot eno od prednastavljenih možnosti papirja v gonilniku, vendar morate navesti, ali uporabljate prozoren ali prosojen papir oziroma sijajen ali matiran.



OPOMBA: Za sijajen papir je treba uporabiti vrsto sijajnega papirja, saj izpisi z mat črnim črnilom na sijajnem papirju niso kakovostni.

Sijajni papir

Če gre za foto papir, uporabite kategorijo **Photo Paper** (Foto papir).

Mat papir

Če je vaš papir mat papir, uporabite katerega od papirjev iz kategorije **Bond and Coated Paper**. Če je vaš papir razvrščen kot foto mat, je njegova kategorija odvisna od tega, ali lahko drži mat črno črnilo. V tem primeru poskusite tako s težkim premaženim papirjem kot tudi s Foto **semi Gloss/Satena papirjem**, in izberite najboljši rezultat.

Navaden papir

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- Če uporabljate navaden prozorni papir, za vrsto papirja izberite **Natural Tracing Paper < 65 g/m²** (Navaden prozorni papir < 65 g/m²) ali **Natural Tracing Paper > 65 g/m²** (Navaden prozorni papir > 65 g/m²), odvisno od teže papirja.
- Za tanke papirje (< 90 g/m²) neobloženi papirji (na primer navaden papir ali svetli beli papir) izberite vrsto papirja **Bond** in Premazan papir > navaden **papir**.
- Za lahke obložene papirje (< 110 g/m²) izberite tip papirja **Bond** in obložen papir > **HP obložen papir**.
- Če uporabljate težki premazni papir (< 200 g/m²), za vrsto papirja izberite **Bond and Coated Paper** (Prosojen in premazni papir) > **Heavyweight Coated Paper** (Težak premazni papir).
- Za zelo debele obložene papirje brez (> 200 g/m²) izberite tip papirja **Bond** in obložen papir > **super** težko obložen papir.

Črno črnilo se lahko z mesta dotika enostavno odstrani

To se zgodi, ko papir ni združljiv z mat črnim črnilom. Če želite uporabiti črno črnilo, ki ni mat, izberite katerega od papirjev v kategoriji Foto **papir**.

Po tiskanju je papir zguban, ali pa je na njem preveč črnila

To se zgodi, če se uporabi preveč črnila. Če želite uporabiti manj črnila, izberite tanjšo kategorijo.

Kategorije mat papirja od najtanjše do najdebelejše so:

- Plain Paper (Navaden papir)
- Coated Paper (Premazni papir)
- Heavyweight Coated Paper (Težki premazni papir).
- Super Heavyweight Coated Paper (Zelo težek premazni papir)

Za ostale težave, povezane s kakovostjo slike, glejte [Odpravljanje težav v zvezi s kakovostjo tiskanja na strani 151](#).

Tiskalnik, natisnjena na napačni vrsti papirja

Če tiskalnik natisne vaše delo, preden ste lahko naložili zeleni papir, boste morda v gonilnik tiskalnika izbrali možnost Uporabi nastavitve tiskalnika za vrsto papirja.

Ko je kateri koli od teh izbran, bo tiskalnik natisnjen takoj na katerikoli papir. Nalaganje zelenega papirja, glejte in izberite [Ravnanje s papirjem na strani 30](#) vrsto papirja posebej v gonilniku.

- V pogovornem oknu **Gonilnik sistema Windows**: izberite zavihek **Papir/kakovost** ali **Papir** (odvisno od različice gonilnika), nato pa na seznamu **Vrsta papirja** izberite vrsto papirja.

 **OPOMBA:** Uporaba **nastavitev tiskalnika** (Windows) je privzeto gonilnik.


Samodejni izrez ni na voljo

Nekaterih vrst papirja ni mogoče izrezati s samodejnim rezalnim strojem. Ko je tak tip papirja naložen in aktiven, tiskalnik ne more samodejno preklopiti na drugo rolo: aktivno rolo je treba najprej ročno raztovarjati.

Na čakanje za papir

Na podlagi nabora pogojev, ki jih lahko nastavite pri pošiljanju posla.

Glej [Reševanje neskladja papirja na strani 85](#) Tiskalnik se bo odločil, kateri od naloženih zvitkov papirja je bolj primeren za tiskanje posla. Če ni na voljo zvitka, ki bi ustrezal vsem pogojem, tiskalnik postavi posel na čakanje na papir. S poslom lahko ročno nadaljujete in ga tako prisilite, da se natisne na drug papir, ki ni bil določen na začetku, drugače bo posel ostal na čakanju.

 **OPOMBA:** Ko je nesprejemljiv zvišek aktiven, se vsako delo, poslano v kateri koli drug vir papirja, odloži na čakanje, dokler ročno ne naložite nesprejemljivega zvitka.

Po katerih merilih se tiskalnik odloči, na kateri zvišek bo natisnil posel?

Ko uporabnik pošlje posel, lahko v gonilnem programu nastavite zeleno vrsto papirja.

Tiskalnik bo natisnil opravilo na zvišek izbrane vrste papirja, ki je dovolj velik za tiskanje slike brez obrezovanja. Če merilom za tiskanje ustreza več zvitkov, bo zvišek izbran glede na vaše nastavitve. Te lahko nastavite s sprednje plošče: glejte [Pravilniki za roll na strani 85](#).

Kdaj je posel postavljen na čakanje na papir?

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če je dejanje neskladja papirja nastavljeno na Premor in **vprašaj** ([Reševanje neskladja papirja na strani 85](#)glej), je delo na čakanje za papir v naslednjih primerih:

- Vrsta papirja, ki jo je izbral uporabnik, trenutno ni naložena na navedenem zvitku – ali na katerem od obeh zvitkov, če zvišek ni določen.
- Vrsta papirja, ki jo je izbral uporabnik, je naložena na navedenem zvitku, vendar je slika prevelika, da bi se prilegala zvitku – ali kateremu od obeh zvitkov, če zvišek ni določen.

Se bodo posli, ki so bili na čakanju na papir, samodejno natisnili, če naložim nov zvišek papirja?

Yes (Da). Tiskalnik vedno, ko naložite nov zvišek papirja, preveri, ali obstajajo posli, ki čakajo na papir in ki bi lahko bili natisnjeni na naloženi zvišek.

Nočem, da so posli postavljeni na čakanje na papir. Lahko to preprečim?

Ja, to je mogoče narediti s sprednje plošče.

Moj posel je enako širok kot zvitek papirja, ki je naložen v tiskalniku, vendar pa je postavljen na čakanje na papir.

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Robovi se določijo različno glede na vrsto datoteke:

- Za datoteke HP-GL/2 in HP RTL so robovi privzeto vključeni v risbo, zato je 914 mm v datoteki HP-GL/2 in HP RTL mogoče natisniti na 914 mm v roli papirja in ne bo na čakanju za papir.
- Za druge oblike zapisa datotek, kot so PostScript, PDF, TIFF ali JPEG, tiskalnik predpostavi, da je treba robove dodati zunaj risbe (saj se v mnogih primerih te oblike uporabljajo za fotografije in druge slike, ki ne vključujejo robov). Če torej želite natisniti datoteko TIFF širine 914 mm, mora tiskalnik dodati robove, risba pa za tiskanje potrebuje 925 mm papirja; to pomeni, da je posel postavljen na čakanje, če je v tiskalnik naložen papir širine samo 914 mm.

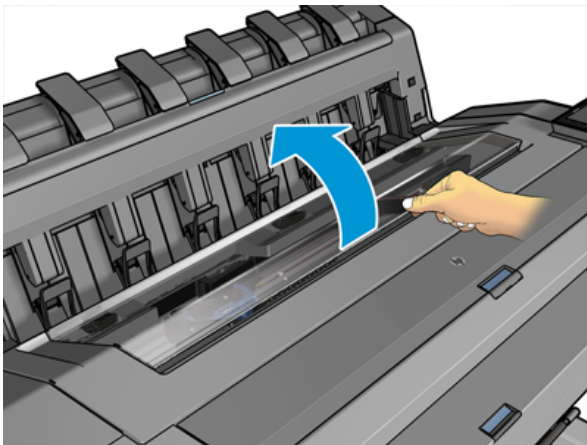
Če želite te oblike datotek natisniti brez dodatnih robov zunaj risbe, lahko uporabite možnost **Clip contents by margins** (Izreži vsebino po robovih). S to možnostjo bodo robovi nastavljeni znotraj slike in datoteka TIFF velikosti 914 mm bo lahko natisnjena na zvitek papirja velikosti 914 mm, ne da bi bil posel postavljen na čakanje. Če v obrobe slike ni vključen bel prostor, bo vsebina zaradi robov morda obrezana.

Papir se je zataknil v platnu za tiskanje.

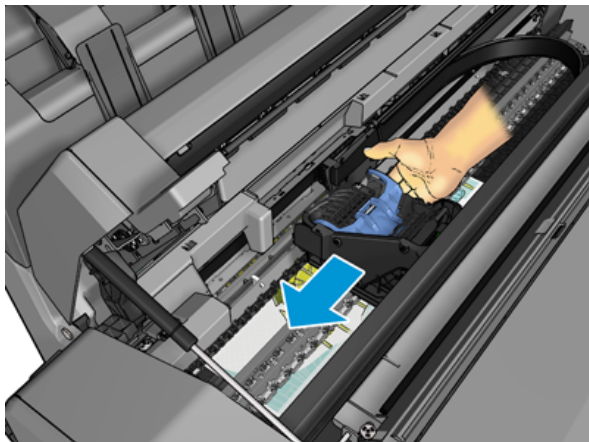
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Ko se papir zagozdi, se na nadzorni plošči ponavadi prikaže sporočilo **Possible paper jam** (Morda se je zagozdil papir). Sprednja plošča zažene čarovnika za zagozdovanje papirja, ki prikaže, kje je prišlo do zastoja in kako ga popraviti. Počistite zamik v papirju, kot ste naročili na vsakem zaslonu čarovnika.

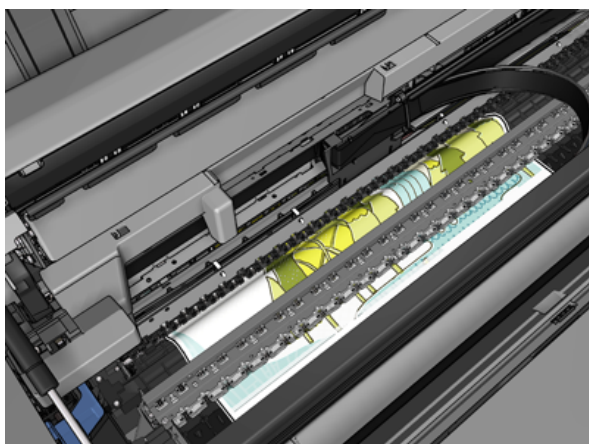
1. Dvigni okno.



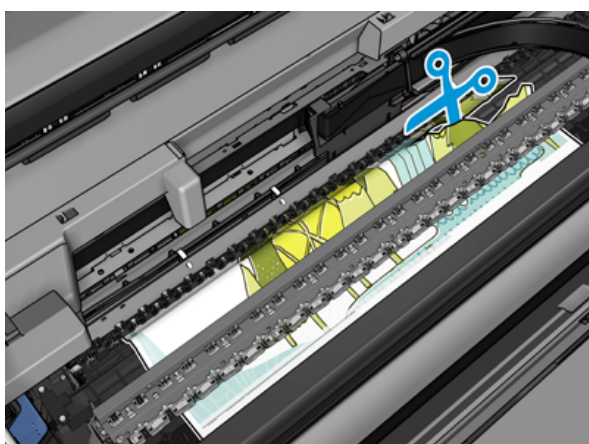
2. Če je izvedljivo, voziček premaknite ročno na levo stran tiskalnika.

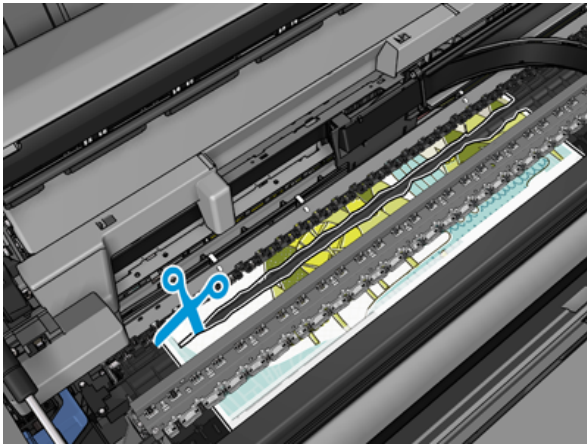


3. Pojdi na pot papirja.

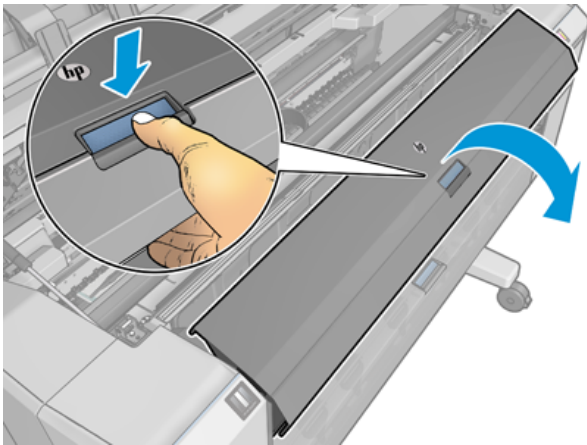


4. Papir prereži s škarjami.

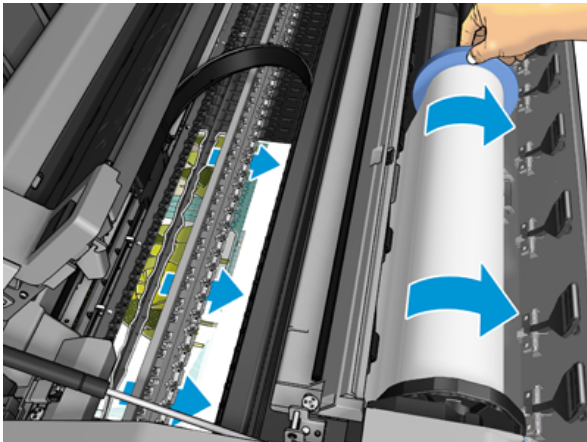


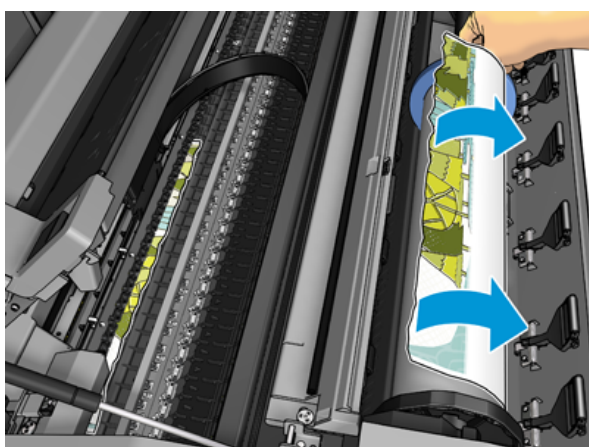
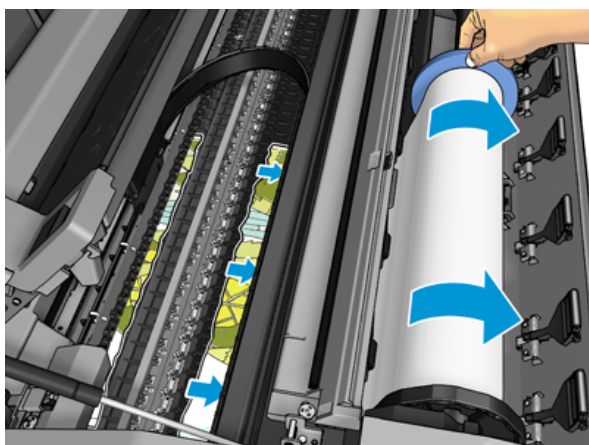


5. Odprite pokrov zvitka.



6. Ročno previjte papir na rolo.

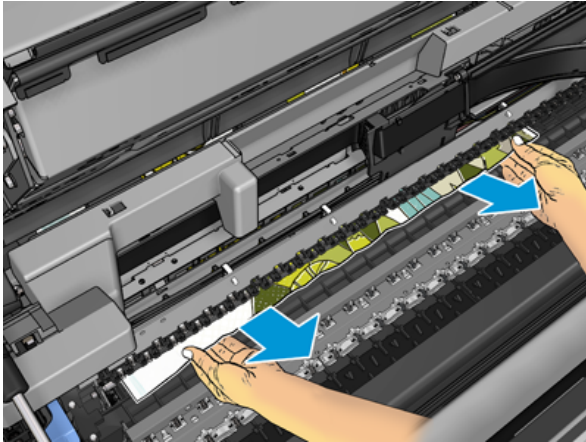




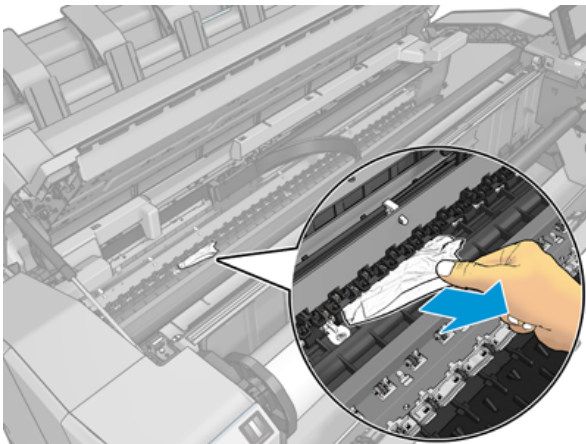
7. Če je vodilni rob papirja ragged, ga previdno obrobi s škarpami.



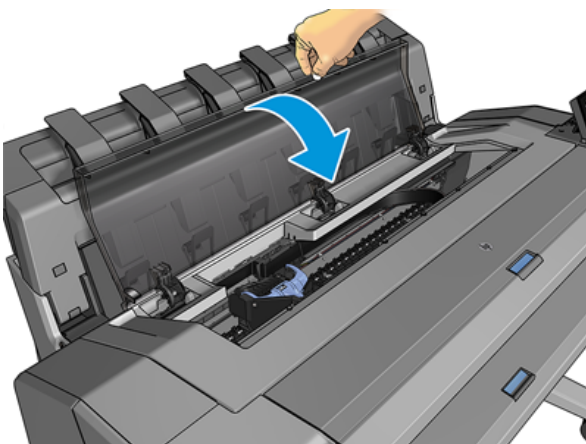
8. Odstranite papir levo v tiskalniku.



9. Poskrbite, da ste odstranili vse delčke papirja.



10. Spustite okno in zaprite pokrov.



11. Tiskalnik znova zaženite tako, da za nekaj sekund držite gumb za vklop ali pa vklopite stikalo za vklop na zadju in nato vklopite.
12. Znova vstavite zvitek ali naložite nov list, glejte [Ravnanje s papirjem na strani 30](#).



OPOMBA: Če boste našli še kaj papirja, ki predstavlja oviro v tiskalniku, znova zaženite postopek in previdno odstranite vse koščke papirja.

Papir se je zataknil v papirju.

Ko se v kuperju odkrije zamašek za papir, se tiskanje ustavi, na sprednji plošči pa vas prosi, da odprete pokrov zloženske in počistite zamašek tako, da izvlečete papir.

Ko je pokrov zloženske zaprt in tiskalnik ne zazna blokirane papirja, sprednja plošča zahteva potrditev za nadaljevanje tiskanja.

Tiskalnik nepričakovano poroča, da je kupnik poln

Tiskalnik lahko poroča, da je kupnik poln v naslednjih okoliščinah:

- Ko je papirnati zastoj v zloženci
- Ko uporabljate zelo tanek ali zelo ukočen papir, kot je obložen papir težke teže
- Ko pošiljate majhne velikosti papirja na list, kot je A3 portret ali A2 pokrajina

Trak ostane na izhodnem pladnju in povzroča zagozdenja

Če je bil majhen kos papirja (200 mm ali manjši) razrezan, na primer pred (če je nov zvitek) in po polnem odtisu ali po uporabi možnosti sprednje plošče Premakni in izreži, rezni trak ostane v izhodnem pladnju. Kadar tiskalnik ne tiska, sezite v pladenj in odstranite trak.

Tiskalnik se prikaže brez papirja, ko je papir na voljo

Če zvitek ni več trdno pritrjen na jedro, ne bo pravilno podan in tiskalnik ne bo naložil papirja. Če je mogoče, pritrdite papir na jedro ali naložite nov zvitek.

Izpisi ne padajo pravilno v koš

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- Poskrbite, da bo košara pravilno nameščena.
- Poskrbite, da bo košara odprta.
- Poskrbite, da košara ni polna.
- Papir se na koncu zvitka velikokrat zaviha, kar lahko povzroči težave z izpisi. Naložite nov zvitek, ali ročno odstranite izpise, ko se končajo.

List ostane v tiskalniku, ko je tiskanje dokončano

Tiskalnik drži papir, ki omogoča sušenje tiskanja po tiskanju.

Glej [Spreminjanje časa sušenja na strani 46](#) Če tiskalnik po sušenju samo delno izvrže papir, nežno povlecite list iz tiskalnika. Če je avtomatski rezalec onemogoč, uporabite možnost Premakni in izreži na sprednji plošči, glejte [Čisto rezanje na strani 46](#)

Papir se izreže, ko je odtis dokončan

Tiskalnik privzeto izreže papir po končanem času sušenja.

Glej [Spreminjanje časa sušenja na strani 46](#) Lahko onemogočite rezalec, vidite [Vkllop ali izkllop samodejnega rezalnika na strani 46](#).

Rezalec ne rezanje dobro

Privzeto je tiskalnik nastavljen na samodejno rezanje papirja po zaključku časa sušenja. Če je rezalnik vklopljen in ne reže pravilno, preverite, ali je vodilo rezalnika čisto in ali na njem ni nobenih ovir.

Če je rezalec izklopljen, **Premakni in izreži** samo napreduje papir. Uporabite ga za premikanje tiska dovolj daleč iz sprednje strani tiskalnika, dokler ni priročno ročno rezanje z ravnim robom ali škarjami.

Roll je na vreteno




Zvitek je morda treba zamenjati ali znova naložiti.

Prepričajte se, da uporabljate pravo jedro in po potrebi uporabite jedrni adapter HP DesignJet 3.


Ponovna kalibracija prenosa papirja

Natančen napredek papirja je pomemben za kakovost tiskanja, ker je del nadzora pravilno postavitve točk na papir. Če papir ni na pravi razdalji med prehodi tiskalnih glav, se na izpisu pojavijo svetli ali temni trakovi, zrnatost slike pa se lahko poveča.

Tiskalnik je kalibriran za pravilen prenos vseh vrst papirja, ki so prikazane na nadzorni plošči. Ko izberete vrsto naloženega papirja, tiskalnik prilagodi raven prenosa papirja med tiskanjem. Če niste zadovoljni s privzeto kalibracijo papirja, boste morda morali znova kalibrirati raven prenosa papirja. Glejte [Odpravljanje težav v zvezi s kakovostjo tiskanja na strani 151](#) za korake in ugotovite, ali bo kalibracija prenosa papirja rešila vašo težavo.

 Stanje vnaprejšnje kalibracije papirja trenutno naloženega papirja lahko kadarkoli preverite tako, da tapnete  nato pa ikono , nato **pa stanje kalibracije**. Stanje je lahko eno od naslednjih:


- **DEFAULT (PRIVZETO):** To stanje HP-jevi papirji na sprednji plošči so bili privzeto optimizirani in če se na tiskani sliki ne pojavijo težave s kakovostjo slike, kot je pasiranje ali zrnatost, ni priporočljivo ponovno umerjanje napredka papirja.
- **OK (V redu):** To stanje pomeni, da je bil naloženi papir že kalibriran. Morda pa boste morali kalibracijo ponoviti, če na tiskani sliki pride do težav s kakovostjo tiskanja, kot je povoj ali zrnatost.

 **OPOMBA:** Ob vsaki posodobitvi vdelane programske opreme tiskalnika se vrednosti kalibracije prenosa papirja ponastavijo na tovarniško privzete nastavitve. Glejte [Posodobitev vdelane programske opreme na strani 129](#).

Postopek ponovne kalibracije prenosa papirja


Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

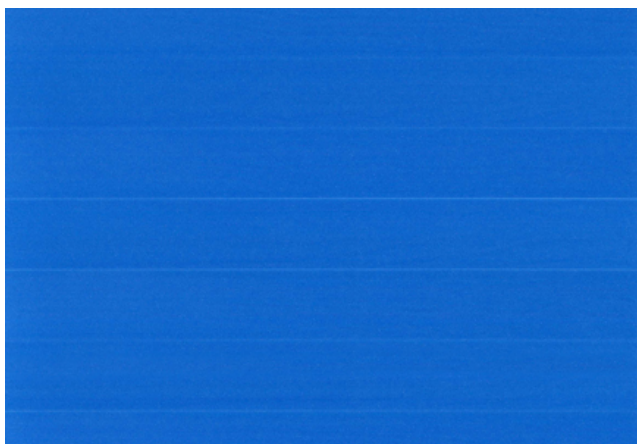
⚠ POZOR: Če uporabljate pregleden papir ali film, pojdite neposredno na 3. korak tega postopka.

1. Na sprednji plošči tapnite  in nato **umerjanje** naprej papirja > **nadaljujte**. Tiskalnik bo samodejno izvedel ponovno kalibracijo prenosa papirja in natisnil sliko kalibracije prenosa papirja.
2. Počakajte, da sprednja plošča prikaže stran stanja in ponovno natisnete tiskanje.

📝 OPOMBA: Postopek ponovne kalibracije traja približno tri minute. Naj vas ne skrbi zaradi slike kalibracije prenosa papirja. Na zaslonu nadzorne plošče bodo prikazane morebitne napake v postopku.


Če ste z izpisom zadovoljni, nadaljujte z uporabo te kalibracije za vašo vrsto papirja. Če na izpisu opazite izboljšave v kakovosti, nadaljujte s tretjim korakom. Če s kalibracijo niste zadovoljni, povrnite privzeto kalibracijo. Glejte [Povrnitev privzete kalibracije na strani 150](#).

3. Če želite umerjanje dobro prilagoditi ali uporabljate prosojni papir,  tapnite in nato umerjanje papirja **vnajprej** > prilagodite prednastavitev **papirja**.
4. Izberite odstotek spremembe med –100 in 100 %. Svetle pasove odpravite z nižanjem odstotkov.



Temne pasove odpravite z višanjem odstotkov.





5. Tapnite  na sprednji plošči, da se vrnete na stran z vsemi aplikacijami.

Povrnitev privzete kalibracije

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če povrnete privzeto kalibracijo, se vsi popravki kalibracije prenosa papirja postavijo na vrednost nič. Če želite povrniti privzete vrednosti kalibracije prenosa papirja, morate ponastaviti kalibracijo.

1. Na sprednji plošči tapnite , nato , nato pa ponastavite **umerjanje**.
2. Počakajte, da se na zaslonu nadzorne plošče prikaže sporočilo o uspešno končanem postopku.

15 Odpravljanje težav v zvezi s kakovostjo tiskanja

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Splošni nasveti

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če imate težave s kakovostjo tiskanja:

- Pri tiskanju boste dosegli najboljše rezultate z uporabo originalnih potrebščin in pripomočkov proizvajalca, ki so bili temeljito preizkušeni in zagotavljajo zanesljivo delovanje brez težav ter izpise najvišje kakovosti. Za podrobnosti o priporočenih vrstah papirja glejte [Naročilnica na strani 134](#).
- Vrsta papirja, ki je izbrana na nadzorni plošči, naj bo enaka vrsti papirja, ki je naložena v tiskalnik. (glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#)). Hkrati preverite, ali je bila vrsta papirja kalibrirana. Preverite, ali se vrsta papirja, ki je izbrana v programski opremi, ujema z vrsto papirja, ki je naložena v tiskalnik.

⚠ POZOR: Če je izbrana napačna vrsta papirja, je lahko kakovost izpisa slaba in nepravilnih barv ter se lahko celo poškodujejo tiskalne glave.


- Preverite, ali uporabljate najustreznejše nastavitve kakovosti tiskanja za vaš namen (glejte [Tiskanje na strani 63](#)). Če ste premaknili drsnik za kakovost tiskanja na stopnjo, označeno s »Speed« (Hitrost), ali nastavili privzeto raven kakovosti na **Fast** (Hitro), boste morda opazili manjšo kakovost tiskanja.
- Preverite, ali so pogoji okolja (temperatura, vlaga) v priporočenem razponu. Glejte [Okoljski tehnični podatki na strani 180](#).
- Preverite, ali kartuše s črnilom in tiskalne glave niso opravile rokov veljavnosti: glejte [Vzdrževanje črnilnih kartuš na strani 128](#).

Vodoravne črte na sliki (pasovi)

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če so na natisnjeni sliki prikazane vodoravne črte, kot je prikazano (barva je lahko različna):

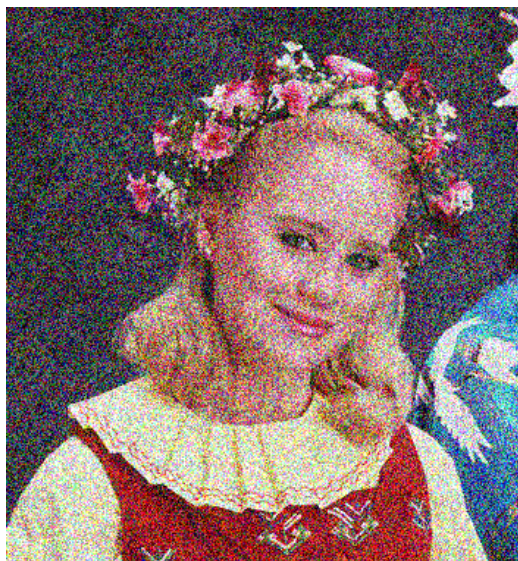


1. Preverite, ali vrsta papirja, ki ste jo naložili, ustreza vrsti papirja, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči in v programski opremi. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
2. Preverite, ali uporabljate primerne nastavitve kakovosti tiskanja za vaš namen (glejte [Tiskanje na strani 63](#)). V nekaterih primerih lahko rešite težavo s kakovostjo tiskanja tako, da izberete višjo raven kakovosti tiskanja. Če se drsnik za kakovost tiskanja na primer nastavili na **Speed** (Hitrost), ga poskusite nastaviti na **Quality** (Kakovost). Če spremenite nastavitve kakovosti tiskanja, ponovno natisnite opravilo, da preverite, ali je bila težava odpravljena.
3. Natisnite diagnostiko slike Natisni in [Tiskanje diagnoze slike na strani 162](#) upoštevajte navodila v , vključno s čiščenjem tiskalne glave, če je to priporočljivo.
4. Če tiskalne glave delujejo pravilno, pojdite na sprednjo ploščo in tapnite , nato **umerjanje naprej papirja**. Izberite vir papirja in nato **umerjanje naprej papirja**. Glejte [Ponovna kalibracija prenosa papirja na strani 148](#).

Če težave kljub vsem zgornjim opravilom še vedno niste odpravili, se za nadaljnjo podporo obrnite na službo za pomoč strankam.

Celotna slika je zamegljeno ali zrnato

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.



1. Preverite, ali vrsta papirja, ki ste jo naložili, ustreza vrsti papirja, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči in v programski opremi. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
2. Preverite, ali tiskate na pravilni strani papirja.
3. Preverite, ali uporabljate primerne nastavitve kakovosti tiskanja (glejte [Tiskanje na strani 63](#)). V nekaterih primerih lahko rešite težavo s kakovostjo tiskanja tako, da izberete višjo raven kakovosti tiskanja. Če se drsnik za kakovost tiskanja na primer nastavili na **Speed** (Hitrost), ga poskusite nastaviti na **Quality** (Kakovost). Če spremenite nastavitve kakovosti tiskanja, ponovno natisnite opravilo, da preverite, ali je bila težava odpravljena.
4. Poravnaj tiskalne glave. Glejte [Poravnava tiskalne glave na strani 167](#). Po poravnavi je priporočeno, da znova natisnete opravilo, če je bila težava rešena.
5. Očistite detektor kapljic tiskalne glave.

6. Pojdite na sprednjo ploščo in tapnite , nato **Papir vnaprej umerjanje**. Izberite vir papirja. Glejte [Ponovna kalibracija prenosa papirja na strani 148](#).

Če težave kljub vsem zgornjim opravilom še vedno niste odpravili, se za nadaljnjo podporo obrnite na službo za pomoč strankam.

Papir ni ravno

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če iz tiskalnika ne pride raven papir, temveč rahlo naguban, boste na natisnjeni sliki verjetno videli nepravilnosti, kot so navpične proge. To se lahko zgodi, če uporabljate tanek papir, ki postane nasičen s črnilom.



1. Preverite, ali vrsta papirja, ki ste jo naložili, ustreza vrsti papirja, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči in v programski opremi. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
2. Poskusite spremeniti na debelejši tip papirja, kot je HP Heavyweight coated Paper ali HP Super Heavyweight Plus Mat papir.
3. Izberite vrsto papirja, ki je nekoliko tanjša od naloženega papirja; to bo povzročilo, da tiskalnik uporablja manj črnila. Tukaj so navedene vrste papirja, ki so urejene po debelini od najmanjše do največje: navaden papir, premazni papir, težek premazni papir, zelo težek mat papir Plus.

Tiskanje je napraskano ali praskano

Pigment črnega črnila se ob dotiku prsta, nalivnika ali drugega predmeta obrabi ali opraska. To je še zlasti opazno na premaznem papirju.

Sijajni papir je lahko izjemno občutljiv na koš in vse, s čimer pride v stik takoj po tiskanju, odvisno od količine uporabljenega črnila in pogojev okolja v času tiskanja.

Za zmanjšanje možnosti obrabe in prask:

- Previdno ravnejte z izpisi.
- Izogibajte se zlaganju izpisov enega na drugega.
- Primite izpise, ko jih tiskalnik odreže z zvitka, in ne dovolite, da padejo v koš. V košu lahko pustite tudi kakšen list papirja, tako da se sveže natisnjeni listi koša ne dotikajo neposredno.
- Poskusite naložiti papir v občutljivem načinu papirja.

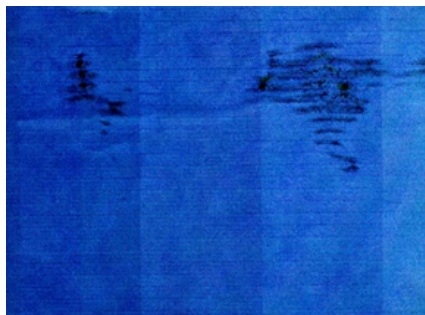
Madeži črnila na papirju

Do te težave lahko pride iz različnih vzrokov.

Vodoravne packe na sprednji strani premaznega papirja

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če na navadnem ali premaznem papirju uporabite preveč črnila, ga papir prehitro vsrka in črnilo se zato razlije. Med premikanjem po papirju se tiskalne glave lahko dotaknejo papirja in razmažejo natisnjeno sliko. To težavo navadno opazite le na odrezanih listih papirja (ne na zvitkih papirja).



Če naletite na to težavo, nemudoma prekinite tiskanje. Tapnite  in tudi prekličite posel iz računalnika. Namočen papir lahko poškoduje tiskalne glave.

Težavi se poskusite izogniti tako:

1. Preverite, ali vrsta papirja, ki ste jo naložili, ustreza vrsti papirja, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči in v programski opremi. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
2. Uporabite priporočeno vrsto papirja (glejte [Naročilnica na strani 134](#)) in pravilne nastavitve tiskanja.
3. Če uporabljate posamezne liste, poskusite obrniti list za 90 stopinj. Usmerjenost vlaken papirja lahko vpliva na učinkovitost.
4. Poskusite spremeniti na debelejši tip papirja, kot sta HP heavyweight coated paper in HP Super Heavyweight Plus Mat papir.
5. Izberite vrsto papirja, ki je nekoliko tanjša od naloženega papirja; to bo povzročilo, da tiskalnik uporablja manj črnila. Tukaj so navedene vrste papirja, ki so urejene po debelini od najmanjše do največje: navaden papir, premazni papir, težek premazni papir, zelo težek mat papir Plus.
6. Poskusite povečati robove tako, da prestavite sliko na sredino strani s programsko aplikacijo.

Madeži črnila na zadnji strani papirja

Tiskalno ploščo očistite z mehko krpo. Vsako rebro očistite posebej, ne dotikajte se pene med rebri.

Črne vodoravne črte na rumenem ozadju

Do te težave lahko pride zaradi shranjevanje tiskalnika v hladnem okolju.

Pojdite na sprednjo ploščo in tapnite  in nato **Očisti tiskalne glave**.

Ob dotiku izpisa se črna barva izbriše

Ta težava je mogoče nastala zaradi tiskanja s črnim mat črnilom na sijajen papir. Tiskalnik ne uporabi črnega mat črnila, če ve, da ga papir ne bo vpil. Če se želite prepričati, da se izognete mat črni barvi, lahko izberete katero koli vrsto papirja iz kategorije Foto papir.

Robovi predmetov so nazobčani ali niso ostri

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.



1. Če se zdi, da so robovi predmetov ali črt slabo definirani ali lažji v gostoti, drsnik kakovosti tiskanja pa ste že nastavili na Kakovost v pogovornem oknu za tiskanje, izberite možnosti kakovosti tiskanja po **meri in** poskusite nastaviti raven kakovosti na **Normalno**. Glejte [Tiskanje na strani 63](#).
2. Težava je lahko povezana z usmerjenostjo. Poskusite vrteti sliko: morda boste ugotovili, da rezultat izgleda bolje.

Robovi predmetov so temnejši, kot je bilo pričakovano

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.



1. Če se predmeti zdijo temnejši, kot je bilo pričakovano, in ste že nastavili drsnik za kakovost tiskanja na **Quality** (Kakovost) v oknu gonilnika, izberite prilagojene možnosti kakovosti tiskanja in poskusite nastaviti raven kakovosti na **Normal** (Navadna). Glejte [Tiskanje na strani 63](#).
2. Težava je lahko povezana z usmerjenostjo. Poskusite vrteti sliko: morda boste ugotovili, da rezultat izgleda bolje.

Vodoravne črte na koncu tiskanja odrezanih listov

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Ta vrsta napake vpliva samo na konec tiska, in sicer na 30 mm roba na koncu papirja. Lahko opazite zelo tanke vodoravne črte prek tiska.

Težavi se izognete tako:

1. Razmislite o uporabi večjih robov okrog slike.
2. Natisnite Image Diagnostics Print (Izpis diagnoze slike). Glejte [Tiskanje diagnoze slike na strani 162](#).
3. Premislite o tiskanju z zvitki papirja.

Navpične črte različnih barv

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če so vzdolž izpisa navpični pasovi različnih barv:

1. Poskusite uporabljati debelejši papir, ki ga izbirate med priporočenimi vrstami papirja, kot sta HP Heavyweight Coated Paper in HP Super Heavyweight Paper. Glejte [Naročilnica na strani 134](#).
2. Poskusite uporabiti nastavitve višje kakovosti tiskanja (glejte [Tiskanje na strani 63](#)). Če se drsnik za kakovost tiskanja na primer nastavili na **Speed** (Hitrost), ga poskusite nastaviti na **Quality** (Kakovost).

Bele pike na izpisu

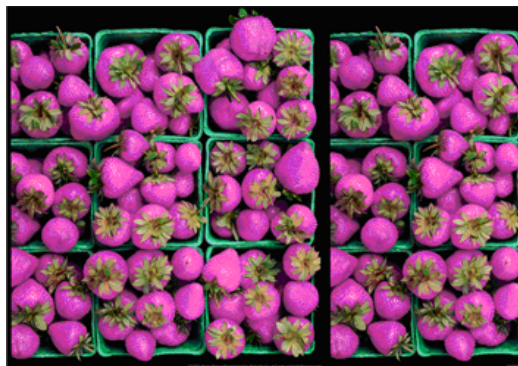
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Morda boste opazili bele pike na izpisu. To je verjetno posledica papirnatih vlaken, prahu ali razrahljanega premaza materiala. Težavi se izognete tako:



1. Pred tiskanjem poskusite ročno očistiti papir s ščetko, da bi odstranili ostala vlakna ali delce.
2. Vedno držite pokrov tiskalnika zaprt in se izogibajte dejanjem, ki lahko v tiskalnik vnašajo prah, kot je ravnanje ali rezanje papirja na pokrovu tiskalnika.
3. Zaščitite zvitke papirja in liste tako, da jih shranjujete v torbah ali škatlah.

Barve niso natančne

Če barve izpisa ne ustrezajo vašim pričakovanjem, poskusite naslednje:



1. Preverite, ali vrsta papirja, ki ste jo naložili, ustreza vrsti papirja, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči in v programski opremi. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).

2. Tapnite , nato  pa še Stanje kalibracije, da preverite stanje umerjanja barv. Če je stanje NEREŠENA ali ZASTARELA, morate izvesti umerjanje barv: glejte [Kalibracija barv na strani 91](#). Če ste kaj spremenili, ponovno natisnite opravilo, da preverite, ali je bila težava odpravljena.
3. Preverite, ali tiskate na pravilni strani papirja.
4. Preverite, ali uporabljate primerne nastavitve kakovosti tiskanja (glejte [Tiskanje na strani 63](#)). Če ste izbrali možnost **Speed** (Hitrost) ali **Fast** (Hitra), morda ne boste dobili najbolj natančnih barv. Če spremenite nastavitve kakovosti tiskanja, ponovno natisnite opravilo, da preverite, ali je bila težava odpravljena.
5. Če uporabljate program Application Color Management, preverite, ali barvni profil, ki ga uporabljate, ustreza izbrani vrsti papirja in nastavitvam kakovosti tiskanja. Če niste prepričani, katere barvne nastavitve morate uporabiti, glejte [Upravljanje barv na strani 90](#).
6. Če je slika v sivih tonah prikazana barvno oddano v nekaterih sivih sencah, kliknite **Barva >v** sivih tonih v gonilniku.
7. Če je težava sestavljena iz barvnih razlik med tiskanjem in monitorjem, poskusite umeriti monitor. Zdaj lahko znova natisnete opravilo, da preverite, ali je bila težava odpravljena.
8. Natisnite Image Diagnostics Print (Izpis diagnoze slike). Glejte [Tiskanje diagnoze slike na strani 162](#).

Če težave kljub vsem zgornjim opazilom še vedno niste odpravili, se za nadaljnjo podporo obrnite na službo za pomoč strankam.

Barve bledijo



Če tiskate na foto papir za hitro sušenje, bodo izpisi hitro zbledeli. Če nameravate izpise prikazovati več kot dva tedna, jih prekrijte s folijo, da bodo bolj obstojni.

Druga možnost je, da bodo odtisi na nabreklih obloženih papirjev, kot so FOTO PAPIR HP Universal Gloss ali HP Universal Satin Photo Paper, veliko manj hitro zbledeli.

Laminacija lahko poveča življenjsko dobo odtisov na vseh vrstah papirja, odvisno od vrste laminacije. Za več informacij se obrnite na dobavitelja folij.

Slika je nepopolna (orezovanje na dnu)

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

- Ste tapnil,  preden je tiskalnik prejel vse podatke? S tem ste prekinili prenos podatkov – znova zaženite tiskanje.
- Nastavitev **I/O timeout** (Časovna omejitev V/I) je morda nastavljena na premajhen časovni interval. Ta nastavitev določa, kako dolgo bo tiskalnik čakal, da mu računalnik pošlje več podatkov, preden določi, da je opravilo končano. Nastavitev **I/O timeout** (Časovna omejitev V/I) povečajte z nadzorne plošče in potem znova začnite s tiskanjem. Tapnite  in nato povezljivost > **omrežje** > **V/I časovno izklop**.
- Morda je težava v komunikaciji med računalnikom in tiskalnikom. Preverite kabel USB ali omrežni kabel.
- Preverite, ali nastavitve programske opreme ustrezajo trenutni velikosti strani (na primer pri podolgovatih izpisih).
- Če uporabljate omrežno programsko opremo, preverite, ali ji ni potekla časovna omejitev.

Slika je izrezkana

Obrezovanje običajno pomeni, da se dejansko natisljivo območje na naloženem papirju in natisljivo območje v programski opremi ne ujemata.

To težavo lahko pogosto prepoznate pred tiskanjem tako, da predogledate svoj tisk (glejte [Predogled tiskanja na strani 72](#)).

- Preverite dejansko natisljivo območje za velikost papirja, ki je naložen v pladnju tiskalnika.
območje tiskanja = velikost papirja – robovi
- Preverite natisljivo območje, ki je nastavljeno v programski opremi (lahko se imenuje tudi »printing area« (območje tiskanja) ali »imageable area« (območje slike)). Nekatere aplikacije na primer privzeto nastavijo večje natisljivo območje od območja, ki ga uporablja ta tiskalnik.
- Če ste določili privzeto velikost papirja z zelo ozkimi robovi, bo tiskalnik mogoče določil svoje najmanjše robove in tako nekoliko obrezal sliko. Razmislite o uporabi večje velikosti papirja.
- Če ima slika robove, jo boste morda lahko uspešno natisnili, če uporabite možnost **Clip Contents by Margins** (Izreži vsebino po robovih) (glejte [Izberite možnosti roba na strani 70](#)).
- Če želite na zvitek papirja natisniti zelo dolgo sliko, preverite, ali programska oprema podpira tiskanje tako velikih slik.
- Če poskušate natisniti sliko, ki je večja, kot jo lahko prenese vaša programska oprema, je lahko dno slike ožemano. Če želite natisniti celotno sliko, poskusite naslednje:
 - Datoteko shranite v drugi obliki, na primer TIFF ali EPS, in jo odprite z drugo aplikacijo.
 - Za izpis datoteke uporabite RIP.
- Morda ste stran pri tiskanju na preozek papir iz pokončne zavrteli v ležečo.
- Po potrebi zmanjšajte velikost slike ali dokumenta v programski aplikaciji, tako da se prilega robovom.

Nekateri predmeti manjkajo na natisnjeni sliki

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Za tiskanje visokokakovostnih obsežnih tiskalnih opravil so morda potrebne velike količine podatkov, v nekaterih delovnih potekih pa lahko pride do težav, ki lahko povzročijo, da v izpisu manjkajo nekateri predmeti. Tukaj je nekaj predlogov, ki vam pomagajo, da se izognete tej težavi:

- Izberite manjšo velikost strani, ki ji potem v gonilniku ali na nadzorni plošči določite zeleno velikost strani.
- Datoteko shranite v drugi obliki, na primer TIFF ali EPS, in jo odprite z drugo aplikacijo.
- Če želite natisniti datoteko, uporabite programsko opremo HP Click.
- Za izpis datoteke uporabite RIP.
- Poskusite tiskati iz pogona USB.
- Zmanjšajte ločljivost bitnih slik v programski opremi.

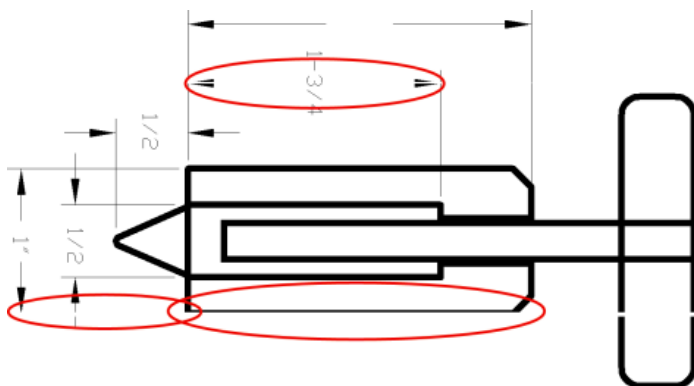
- Izberite slabšo kakovost tiskanja, da zmanjšate ločljivost natisnjene slike.



 **OPOMBA:** Pri delu z operacijskim sistemom Mac OS X nekatere možnosti niso na voljo.

Te nastavitve so namenjene za odpravljanje napak in lahko vplivajo na končno kakovost izpisa ali na čas, ki je potreben za izvajanje tiskalnega opravila. Zato jih je treba preklicati, če ne pomagajo rešiti težave.

Črte so predebele, pretanke ali pa jih sploh ni

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.



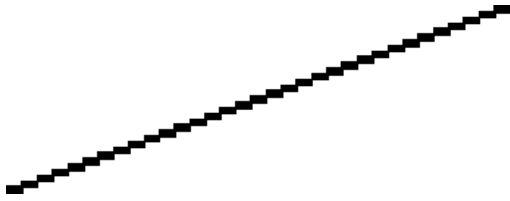
1. Preverite, ali vrsta papirja, ki ste jo naložili, ustreza vrsti papirja, ki ste jo izbrali na nadzorni plošči in v programski opremi. Glejte [Črte so predebele, pretanke ali pa jih sploh ni na strani 159](#).
2. Preverite, ali uporabljate primerne nastavitve kakovosti tiskanja za vaš namen (glejte [Tiskanje na strani 63](#)). V oknu gonilnika izberite možnosti kakovosti tiskanja po meri in poskusite vklopiti možnost **Maximum detail** (Največja stopnja podrobnosti) (če je na voljo). Zdaj je priporočeno, da znova natisnete opravilo, če je bila težava rešena.
3. Če je ločljivost slike večja od ločljivosti tiskanja, boste morda opazili izgubo kakovosti črt.
4. Če so črte pretanke ali manjkajo, natisnite diagnozo slike. Glejte [Tiskanje diagnoze slike na strani 162](#).
5. Če težava ostane, pojdite na sprednjo ploščo in tapnite , nato **Poravnava** tiskalne glave, da poravnate tiskalne glave. Glejte [Poravnava tiskalne glave na strani 167](#). Po poravnavi je priporočeno, da znova natisnete opravilo, če je bila težava rešena.
6. Pojdite na sprednjo ploščo in tapnite , nato pa opravite kalibracijo prednjačenja papirja: glejte [Ponovna kalibracija prenosa papirja na strani 148](#).

Če težave kljub vsem zgornjim opraviom še vedno niste odpravili, se za nadaljnjo podporo obrnite na službo za pomoč strankam.

Črte so videti nazobčane ali stopničaste

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če so črte pri tiskanju na sliki videti nazobčane ali stopničaste:



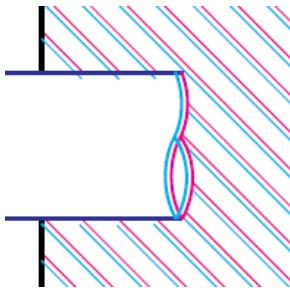
1. Težava je mogoče v sami sliki. Poskusite izboljšati sliko z aplikacijo, s katero jo urejate.
2. Preverite, ali uporabljate primerne nastavitve kakovosti tiskanja. Glejte [Tiskanje na strani 63](#).
3. V oknu gonilnika izberite možnosti kakovosti tiskanja po meri in vklopite možnost **Maximum detail** (Največja stopnja podrobnosti) (če je na voljo).

Črte so natisnjene dvojno ali so napačnih barv

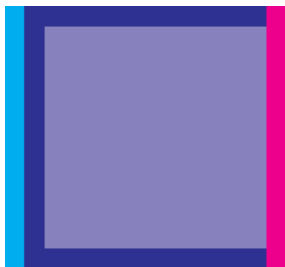
Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Ta težava ima lahko različne vidne simptome:

- Barvne črte so natisnjene dvojno v različnih barvah.



- Obrobe pobarvanih blokov so pobarvane z napačno barvo.



Te vrste težav odpravite tako:

1. Odstranite tiskalne glave in jih znova vstavite. Glej in [Odstranite tiskalno glavo na strani 120](#)[Vstavite tiskalno glavo na strani 124](#).
2. Poravnajte tiskalne glave. Glejte [Poravnava tiskalne glave na strani 167](#).

Črte so prekinjene

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Če so črte prekinjene takole:



1. Preverite, ali uporabljate primerne nastavitve kakovosti tiskanja. Glejte [Tiskanje na strani 63](#).
2. Odstranite tiskalne glave in jih znova vstavite. Glej in [Odstranite tiskalno glavo na strani 120](#)[Vstavite tiskalno glavo na strani 124](#).
3. Poravnajte tiskalne glave na papirju, s čem imate težavo. Glejte [Poravnava tiskalne glave na strani 167](#).

Črte so zamegljene

Vlažnost lahko povzroči, da se črnilo vpije v papir, in so zato črte zamegljene in nejasne. Poskusite naslednje:



1. Preverite, ali so pogoji okolja (temperatura, vlažnost) primerni za visokokakovostno tiskanje. Glejte [Okoljski tehnični podatki na strani 180](#).
2. Preverite, ali je vrsta papirja, ki je izbrana na nadzorni plošči, enaka vrsti papirja, ki jo uporabljate. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
3. Izberite možnosti kakovosti tiskanja po meri in izberite **Najboljši** in **največji** podrobnosti (če je na voljo). Glejte [Visoka kakovost tiskanja na strani 73](#).
4. Poskusite spremeniti na težji tip papirja, kot je HP heavyweight coated Paper ali HP Super Heavyweight Plus Mat papir.
5. Izberite vrsto papirja, ki je nekoliko tanjša od naloženega papirja; to bo povzročilo, da tiskalnik uporablja manj črnila. Tukaj so navedene vrste papirja, ki so urejene po debelini od najmanjše do največje: navaden papir, premazni papir, težek premazni papir, zelo težek mat papir Plus.
6. Če uporabljate sijajni papir, poskusite uporabiti drugo vrsto sijajnega papirja.
7. Poravnajte tiskalne glave. Glejte [Poravnava tiskalne glave na strani 167](#).

Dolžine črt niso pravilne

Če ste izmerili natisnjene črte in ugotovili, da dolžine niso dovolj natančne za vaše namene, lahko poskusite izboljšati natančnost dolžine črt na naslednje načine:

1. Natisnite na HP Matte Film, za katerega je navedena natančnost dolžine črte tiskalnika. Glej [Specifikacije delovanja na strani 177](#)

Poliestrski film je približno desetkrat bolj dimenzijsko stabilen kot papir. Vendar pa bo uporaba filma, ki je tanek ali debelejši od HP Matte Film, zmanjšala natančnost dolžine črte.
2. Drsnik za kakovost tiskanja nastavite na **Quality** (Kakovost).
3. Ohranjajte stalno sobno temperaturo med 10 in 30 °C (50 in 86 °F).
4. Naložite zvitek ali film in ga pustite stati pet minut, preden začnete tiskati.
5. Če še vedno niste zadovoljni, poskusite ponovno kalibrirati prenos papirja. Glej [Ponovna kalibracija prenosa papirja na strani 148](#)



Tiskanje diagnoze slike

Izpis diagnoze slike je sestavljen iz vzorcev, s katerimi enostavno opazite težave z zanesljivostjo tiskalnih glav.

V pomoč vam je pri preverjanju učinkovitosti tiskalnih glav, ki so trenutno nameščene v tiskalniku in če je kakšna tiskalna glava zamašena, ali pa so z njo druge težave.

Procedura

Če želite natisniti diagnozo slike:

1. Uporabite enako vrsto papirja, ki ste jo uporabljali, ko ste prvič zaznali težavo.
2. Preverite, ali je vrsta papirja enaka vrsti papirja, ki je naložena v tiskalnik. Glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
3. Na sprednji plošči tiskalnika tapnite , nato ikono , nato pa **natisni diagnostično sliko**.

Izpis diagnoze slike traja približno dve minuti.

Odtis je razdeljen na dva dela, oba pa preskusna zmogljivost tiskalne glave:

- Del 1 (zgoraj) je sestavljen iz pravokotnikov čistih barv, ene za vsako tiskalno glavo. Ta del predstavlja kakovost tiskanja, ki jo boste dobili za vsako barvo.
- Del 2 (spodaj) je sestavljen iz majhnih črtic, ene za vsako šobo na vsaki tiskalni glavi. Ta del dopolnjuje prvega in se podrobneje osredotoča na določanje števila pokvarjenih šob vsake tiskalne glave.

Previdno pogledj odtis. Imena barv so prikazana nad pravokotniki in med vzorci.

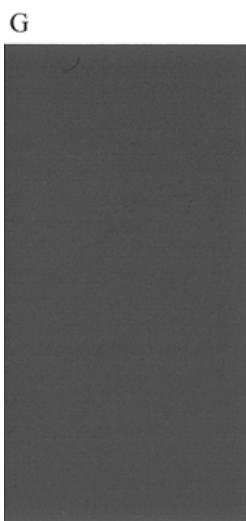


Najprej si oglejte zgornji del izpisa (del 1). Vsak barvni pravokotnik bi moral biti enakomerne barve brez prečnih vodoravnih črt.

Nato si oglejte spodnji del izpisa (del 2). Za vsak posamezni barvni vzorec preverite, ali je prisotna večina črtic.

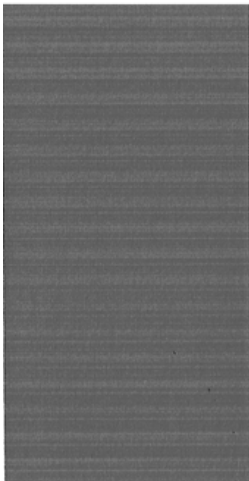
Če v delu 1 vidite veliko črt in če pri isti barvi v delu 2 manjkajo črtice, je treba očistiti ustrezne tiskalne glave. Toda če so pravokotniki videti polni, ne skrbite zaradi le nekaterih manjkajočih črtic v delu 2; te so sprejemljive, ker lahko tiskalnik nadomesti nekaj zamašenih šob.

Tu je primer sive tiskalne glave v dobrem stanju:



In tu je primer iste tiskalne glave v slabem stanju:

G



Rešitev težave

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Očistite pokvarjene tiskalne glave (glejte [Čiščenje tiskalne glave na strani 167](#)). Nato znova natisnite diagnozo slike, da ugotovite, ali je bila težava odpravljena.
2. Če težava ni bila odpravljena, znova očistite tiskalne glave in znova natisnite diagnozo slike, da ugotovite, ali je bila težava odpravljena.
3. Če težave ne odpravite, poskusite ročno očistiti tiskalne glave (glejte [Čiščenje tiskalne glave na strani 167](#)). Če je tiskanje zadovoljivo, lahko poskusite znova natisniti trenutni tiskalni posel.
4. Če težave ne odpravite, poskusite očistiti senzor za zaznavanje kapljic na tiskalnih glavah. Tiskalnik vas običajno obvesti, če je to potrebno, lahko pa vseeno poskusite, tudi če vam tiskalnik tega ni predlagal.
5. Če težava še vedno ostane, zamenjajte vse trajno neuspravljene tiskalne glave (glejte) ali se obrnite [Ravnanje s tiskalnimi kartušami in tiskalno glavo na strani 116](#) na HP-jevo podporo (glejte [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#)).

Če imate še vedno težave

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če imate po tem, ko ste sledili nasvetom v tem poglavju, še vedno težave s kakovostjo tiskanja, lahko poskusite naslednje:

- Uporabite možnost boljše kakovosti tiskanja. Glejte [Tiskanje na strani 63](#).
- Preverite gonilnik, ki ga uporabljate s tem tiskalnikom. Če gre za gonilnik, ki ni HP, se o težavi posvetujte s prodajalcem gonilnika. Če je izvedljivo, lahko poskusite uporabiti tudi pravi HP-jev gonilnik. Najnovejše HP gonilnike lahko prenesete iz <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/drivers>.
- Če uporabljate RIP, ki ni HP, so njegove nastavitve morda napačne. Glejte dokumentacijo, ki ste jo dobili skupaj s programsko opremo RIP.
- Preverite, ali je vdelana programska oprema v tiskalniku posodobljena. Glejte [Posodobitev vdelane programske opreme na strani 129](#).

- Preverite, ali imate v programski aplikaciji pravilne nastavitve.

16 Odpravljanje težav tiskalne kartuše in tiskalne glave

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Črnilne kartuše ni mogoče vstaviti

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Preverite, ali imate pravilno vrsto kartuše (številka modela).
2. Preverite, ali se barvna oznaka na kartuši ujema z barvo oznake nad režo.
3. Preverite, ali je kartuša pravilno obrnjena, tako da je črka ali črke, ki označujejo oznako kartuše, na desni zgornji strani in jih je mogoče prebrati.

⚠ POZOR: Nikoli ne čistite notranjosti rež za kartuše s črnilom.

Sporočilo o stanju tiskalne kartuše

Možna sporočila o stanju tiskalne kartuše:

- **OK** (V redu): Kartuša deluje normalno in brez težav.
- **Missing** (Manjka): Kartuše ni ali pa ni pravilno priključena na tiskalnik.
- **Nizka**: Primanjkuje črnila.
- **Very low** (Zelo malo črnila): Raven črnila je zelo nizka.
- **Empty** (Prazna): Kartuša je prazna.
- **Reseat** (Vstavi še enkrat): Priporočeno vam je, da odstranite kartušo in jo nato znova vtisnite.
- **Replace** (Zamenjaj): Priporočamo, da kartušo zamenjate z novo kartušo.
- **Expired** (Potekla): To je mimo datuma izteka veljavnosti kartuše.
- **Napačno**: Kartuša ni združljiva s tem tiskalnikom. Sporočilo vsebuje seznam združljivih kartuš.
- **Ne-HP**: Vložek se uporablja, napolni ali ponaredi.

Vstavljanje tiskalne glave ni mogoče

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Preverite, ali imate pravilno vrsto tiskalne glave (številka modela).
2. Preverite, ali ste iz tiskalne glave odstranili sedem oranžnih zaščitnih pokrovov.

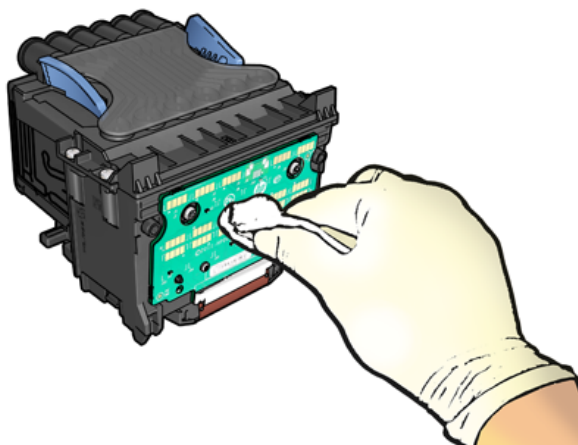
3. Preverite, ali je vreteno pravilno usmerjeno.
4. Preverite, ali ste pravilno zaprli in zapahnili pokrov tiskalne glave, glejte [Vstavite tiskalno glavo na strani 124](#).

Zaslon na sprednji plošči priporoča ponovno ali zamenjano tiskalno glavo

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Odstranite tiskalno glavo, glejte [Odstranite tiskalno glavo na strani 120](#).
2. Električne priključke na zadnji strani tiskalne glave očistite s krpo brez pokrova. Če je za odstranjevanje ostankov potrebna vlaga, v električnih stikih ne uporabljajte čistil na vodni osnovi: taka čistila lahko poškodujejo električna vezja. Na nekaterih lokacijah je uporaba čistejših izdelkov urejena. Poskrbite, da vaš čistilec upošteva zvezne, državne in lokalne predpise.

⚠ POZOR: Gre za občutljiv postopek, pri katerem lahko pride do poškodb tiskalne glave. Ne dotikajte se šob na dnu tiskalne glave, še posebej ne z alkoholom.




3. Ponovno vgradi tiskalno glavo, glej [Vstavite tiskalno glavo na strani 124](#).
4. Preverite sporočilo na nadzorni plošči. Če težava ni bila odpravljena, poskusite z novo tiskalno glavo.

Čiščenje tiskalne glave

Dokler je tiskalnik vklopljen, se samodejno čiščenje izvaja redno.

To zagotavlja svež črnilo v šobah in preprečuje zamašne šobe, s čimer se ohranja kakovost tiskanja. Če imate težave s kakovostjo tiskanja, si oglejte [Tiskanje diagnoze slike na strani 162](#) pred nadaljevanjem.

Če želite očistiti tiskalno glavo, pojdite na sprednjo ploščo in tapnite Optimizirate kakovost, nato **Printheads in**  barvno skupino, vključno z barvo, ki potrebuje **čiščenje (Očisti vse, Očisti MK-Y, Clean C-M-PK-G)**.

Poravnava tiskalne glave


Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

Natančna poravnava tiskalne glave je ključna za natančne barve, gladke prehode med barvami in ostre robove v grafičnih elementih. Tiskalnik ima postopek samodejne poravnave tiskalne glave, ki se izvaja vedno, ko je bila glava tiskanja dostopna ali zamenjana.

Tiskalno glavo boste morda morali poravnati po zagozdenju papirja ali če imate težave s kakovostjo tiskanja.

1. Naložite papir, ki ga želite uporabiti, glejte [Ravnanje s papirjem na strani 30](#). Uporabite lahko zvitek ali narezane liste papirja; priporočena je uporaba navadnega belega papirja.

⚠ POZOR: Za poravnavo tiskalne glave ne uporabljajte prosojnega ali polprosojnega papirja. HP priporoča navaden ali bond papir.

2. Prepričajte se, da je optični bralnik spuščen, ker lahko močen vir svetlobe poleg tiskalnika med ponovno poravnavo tiskalnih glav vpliva na poravnavo.
3. Na sprednji plošči se dotaknite  in nato **Poravnajte tiskalne glave**.

📄 OPOMBA: Poravnavo tiskalne glave je mogoče zagnati tudi iz vdelanega spletnega strežnika (**podpora > odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja**) ali iz hp-jevega pripomočka (Windows: Podpora > **odpravljanje težav s kakovostjo tiskanja**; Mac OS X: **Information and Print Quality** (Informacije in kakovost tiskanja) > **Align** (Poravnaj)).

4. Če je naložen papir zadovoljiv, tiskalnik zažene ponovno poravnavo in natisne vzorec ponovne poravnave.
5. Postopek traja približno pet minut. Počakajte, da nadzorna plošča prikaže zaključek postopka, preden ponovno uporabite tiskalnik.

Če tiskalnik ne more uspešno poravnati tiskalne glave, vas bo morda pozval, da jo očistite in poskusite znova.

Sporočila o stanju tiskalne glave

Možna sporočila o stanju tiskalne glave:

- **OK** (V redu): Tiskalnica deluje normalno, brez znanih težav
- **Missing** (Manjka): Ni tiskalne glave ali pa ni pravilno nameščena v tiskalniku.
- **Reseat** (Vstavi še enkrat): Priporočamo, da odstranite tiskalno glavo in jo nato znova vgradite. Če to ne odpravi težave, očistite električne stike, glejte [Zaslon na sprednji plošči priporoča ponovno ali zamenjano tiskalno glavo na strani 167](#). Če to ne uspe, zamenjajte tiskalno glavo z novo tiskalno glavo, glejte [Odstranite tiskalno glavo na strani 120](#) vstavite tiskalno glavo.
- **Replace** (Zamenjaj): Tiskalnica ne dela. Tiskalno glavo zamenjajte z delovno tiskalno glavo, glejte [Odstranite tiskalno glavo na strani 120](#) vstavite tiskalno glavo na strani 124 in .
- **Replacement incomplete** (Zamenjava nepopolna): Postopek zamenjave tiskalne glave se ni uspešno končal; ponovno zagnati nadomestni postopek in ga pustiti, da se popolnoma konča.
- **Remove** (Odstrani): Tiskalnica ni primerna vrsta za tiskanje.
- **Črnilo, ki ni HP:** Črnilo iz uporabljene, napolnjene ali ponarejene kartuše s črnilom je minilo skozi tiskalno glavo. Za podrobnosti o garancijskih posledicah glejte dokument z omejeno garancijo, ki je na voljo pri tiskalniku.

17 Odpravljanje splošnih težav tiskalnika

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Tiskalnik se ne tiska

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Če je vse v redu (papir je naložen, vse komponente črnila so nameščene in ni datotek z napakami), še vedno obstajajo razlogi za to, da tiskalnik v pričakovanem času ni začel tiskati datoteke, ki ste jo poslali iz računalnika.

- Mogoče imate težave z napajanjem. Če je tiskalnik popolnoma nedejaven in se nadzorna plošča ne odziva, preverite, ali je napajalni kabel pravilno povezan in ali je vtičnica pod napetostjo. Pritisnite tipko za vklop 5 sekund, da ponastavite tiskalnik.
- Morda je prišlo do nenavadnih elektromagnetnih pojavov, na primer močnih elektromagnetnih polj ali električnih motenj, ki lahko povzročijo, da se tiskalnik obnaša nenavadno ali celo preneha delovati. V tem primeru izklopite tiskalnik s tipko za napajanje na sprednji plošči in izklopite napajalni kabel, počakajte, da se elektromagnetno okolje vrne v normalno stanje, nato pa ga znova vklopite. Če se težave še vedno pojavijo, se obrnite na predstavnika za podporo.
- Gnezdenje je morda vklopljeno, tiskalnik pa pred izračunom ustreznih gnezd čaka na določen čas čakanja gnezda. V tem primeru je na nadzorni plošči prikazan čas, ki je še potreben za gnezdenje.
- Mogoče imate nastavljen napačen grafični jezik, glejte [Spreminjanje nastavitve grafičnega jezika na strani 28](#).
- V računalnik morda niste namestili ustreznega gonilnika za tiskalnik. Glejte *Navodila za sestavljanje*.
- Če tiskate na listu, morate kot vir papirja v gonilnik tiskalnika navesti en list.
- Tiskalnik morda ima nalogo za primeren papir ([Na čakanje za papir na strani 141](#)glej) ali informacije o računovodskih ID (glejte [Zahtevanje ID-ja računa na strani 26](#)).
- Morda ste gonilniku tiskalnika poslali zahtevo za predogled tiskanja. S to funkcijo lahko preverite, ali gre za sliko, ki jo želite. V tem primeru se predogled prikaže na zaslonu, nato kliknite gumb **Print** (Natisni), če želite začeti s tiskanjem.

Sprednja plošča ne uspe inicializirati

Če se tiskalnik ne bo zagnal (sprednja plošča je prazna ali so diagnostične LED-je izklopljene), vam priporočamo, da vdelano programsko opremo zamenjate na naslednji način:

1. Pojdite v središče za podporo HP (glejte [HP-jeva služba za podporo uporabnikom na strani 174](#)) in prenesite strojno programsko opremo.
2. Programsko opremo shranite na pogon USB. Za najboljše rezultate naj bo pogon USB prazen in formatiran z orodjem FAT filesystem.
3. Tiskalnik mora biti izklopljen. Povežite pogon USB z gostiteljskimi vrati USB z možnostjo hitrega prenosa podatkov ob nadzorni plošči in vklopite tiskalnik.

4. Tiskalnik bere datoteko s programsko opremo približno eno minuto, nato pa vas pozove, da odstranite pogon USB.
5. Tiskalnik samodejno namesti novo programsko opremo in se znova zažene.

Tiskalnik se zdi počasen

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Tukaj je možnih več razlag:

- Ste kakovost tiskanja nastavili na **Best** ali **Maximum detail**? Tiskanje z najboljšo kakovostjo in največjo stopnjo podrobnosti traja dlje.
- Ste pri nalaganju določili pravilno vrsto papirja? Nekatere vrste papirja za tiskanje potrebujejo več časa; tako na primer foto in premazani papirji potrebujejo več časa za sušenje med prehodi. Če želite ugotoviti pravilno nastavitve vrste papirja za tiskalnik, glejte [Ogled informacij o papirju na strani 43](#).
- Če je tiskalnik povezan z omrežjem, preverite, ali so vse komponente v omrežju (omrežni vmesniki, zvezdišča, usmerjevalniki, stikala in kabli) zmožne zelo hitrega delovanja. Ali je omrežje zasedeno zaradi drugih naprav?
- Ste na nadzorni plošči določili **Extended drying time** (Podaljšan čas sušenja)? Poskusite spremeniti čas sušenja na **Optimal** (Optimalen).

Neuspešna komunikacija med računalnikom in tiskalnikom

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Nekateri simptomi:

- Na nadzorni plošči se ne prikaže sporočilo **Receiving** (Sprejemanje), ko sliko pošljete tiskalniku.
- Ko poskušate tiskati, računalnik prikaže sporočilo o napaki.
- Računalnik ali tiskalnik med trajanjem komunikacije preneha delovati (ostane nedejaven).
- Izpis prikazuje naključne ali nerazložljive napake (napačno vstavljene črte, delne slike itd.).


Če želite odpraviti težave v komunikaciji:

- Preverite, ali ste v aplikaciji izbrali pravi tiskalnik, glejte [Tiskanje na strani 63](#).
- Preverite, ali tiskalnik deluje pravilno, ko tiska iz drugih aplikacij.
- Ne pozabite, da veliki izpisi potrebujejo več časa za sprejem, obdelavo in tiskanje.
- Če je tiskalnik povezan z računalnikom prek drugih vmesnih naprav, kot so stikalna polja, puferska polja, kabelske kartice, kabelski pretvorniki in tako naprej, ga poskusite uporabiti, ko je povezan neposredno z računalnikom.
- Poskusite z drugim vmesniškim kablom.
- Nastavitve grafičnega jezika mora biti ustrezna, glejte [Spreminjanje nastavitve grafičnega jezika na strani 28](#).
- Če je tiskalnik povezan z omrežjem, preverite, ali ima tiskalnik statični IP naslov. Če uporablja DHCP, se ip naslov lahko spremeni vsakič, ko je vklopljen, v tem primeru ga gonilnik morda ne bo mogel najti.

Dostop do vdelanega spletnega strežnika ni mogoč

Če še vedno ne morete vzpostaviti povezave, izklopite in nazaj vklopite tiskalnik z napajalnim ključem na sprednji plošči.

Če tega še niste storili, preberite [vdelani spletni strežnik na strani 11](#).

Na sprednji plošči tapnite  in nato **varnost >vdelani spletni strežnik**.

Če uporabljate proxy strežnik, poskusite zaobiti strežnik in dostopati do spletnega strežnika neposredno:

- V programu Internet Explorer 6 za Windows pojdite na **Tools (Orodja) > Internet Options (Internetne možnosti) > Connections (Povezave) > LAN Settings (Nastavitve za LAN)** in potrdite polje **Bypass proxy server for local addresses (Pri lokalnih naslovih zaobidi strežnik proxy)**. Za bolj natančen nadzor kliknite gumb **Dodatno** in dodajte tiskalnikov naslov IP na seznam izjem, za katere se ne uporablja strežnik proxy.
- V safari za Mac OS X pojdite na **Safari > nastavitve > Napredno** in kliknite **Proxies: Gumb Spremeni nastavitve**. Dodajte IP naslov tiskalnika ali njegovo ime domene na seznam izjem, za katere proxy strežnik ni uporabljen, v polju **Obhodi proxy nastavitve za to polje Hosts & Domains**.

Dostop do omrežne mape ni mogoč

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Če ste nastavili omrežno mapo, vendar do tiskalnika ni mogoče dostopati, poskusite naslednje predloge:

- Prepričajte se, da ste pravilno izpolnili vsa polja. Glejte [Konfiguriranje omrežne mape na strani 20](#).
- Preverite, ali je tiskalnik povezan z omrežjem.
- Prepričajte se, da je oddaljeni računalnik vklopljen, deluje normalno in je povezan v omrežje.
- Preverite, ali je mapa v skupni rabi in ali imate pravilna dovoljenja in funkcionalnost uporabe te mape.
- Preverite, ali lahko postavite/preberete datoteke (odvisno od uporabe funkcionalnosti) v isto mapo iz drugega računalnika v omrežju z uporabo poverilnic za prijavo tiskalnika.
- Preverite, ali sta tiskalnik in oddaljeni računalnik v istem omrežnem podomrežju; če nista, preverite, ali so omrežni usmerjevalniki konfigurirani za posredovanje prometa protokola CIFS (imenovan tudi Samba).

Povezave z internetom ni mogoče vzpostaviti

Če ima tiskalnik težave z internetno povezavo, se lahko samodejno zažene čarovnik za tiskalnik s spletno povezavo.

Čarovnik za povezavo samodejno izvede več testov.

Če kateri koli test ni uspešen, tiskalnik opiše težavo in priporoči rešitev. Nastavitve lahko spremenite in preskus ponovno zagnate, razen če so nastavitve zaščitene.

Težave s spletnimi storitvami

Za vse težave s hp ePrint.

Glejte HP Connected: <http://www.hpconnected.com>.

Samodejno preverjanje datotečnega sistema

Ko vklopite tiskalnik, se občasno prikaže sporočilo sprednje plošče: **Preverjanje datotečni sistem**.

V teku je preverjanje datotečnega sistema; to lahko traja do 40 minut. Počakajte, dokler ni končano.

⚠ POZOR: Če tiskalnik izklopite pred koncem preverjanja datotečnega sistema, se lahko datotečni sistem resno poškoduje, zaradi tega pa trdi disk tiskalnika postane neuporaben. V vsakem primeru se preverjanje datotečnega sistema začne od začetka, kadar koli ponovno vklopite tiskalnik.

Preverjanje datotečnega sistema je načrtovano vsakih 90 dni - za vzdrževanje celovitosti datotečnega sistema trdega diska.

📄 OPOMBA: Ko tiskalnik znova vklopite, traja približno 3 minute, da se inicializira in preveri ter pripravi tiskalne glave. Vendar pa v določenih pogojih lahko traja tudi do 40 minut, npr. kadar tiskalnik ni bil uporabljen zelo dolgo, in potrebuje več časa za pripravo tiskalnih glav.

Opozorila

Ta tema pojasnjuje koncepte, ki so vključeni v to temo.

Vaš tiskalnik lahko sporoča dve vrsti opozoril:

- **Napake:** vas opozarjajo predvsem na dejstvo, da tiskalnik ne more normalno delovati. Vendar vas v gonilniku tiskalnika lahko napake opozarjajo tudi na pogoje, kot je obrezovanje, ki bi lahko pokvarili tiskanje tudi, če tiskalnik lahko tiska.
- **Opozorila:** Opozorijo vas, kadar se morate posvetiti tiskalniku za prilagoditev, kot je kalibracija, ali v primeru ko ne morete tiskati, kot je preventivno vzdrževanje ali nizka raven črnila.

V sistemu tiskalnika so štiri različna opozorila:

- **Zaslon nadzorne plošče:** Nadzorna plošča prikazuje samo najbolj ustrezno opozorilo v danem trenutku. V primeru opozorila izgine po časovni omejitvi. Stalna opozorila, kot je »kartuša s črnilom ima malo črnila«, se znova pojavijo, ko tiskalnik postane nedejaven in ni več drugih resnejših opozoril.

🔍 NASVET: Na zaslonu sprednje plošče lahko nastavite opozorila o neskladju papirja, glejte [Reševanje neskladja papirja na strani 85](#).

- **Vdelani spletni strežnik:** V zgornjem desnem kotu okna vdelanega spletnega strežnika (EWS) je prikazano stanje tiskalnika. Če je v tiskalniku opozorilo, je kot stanje prikazano besedilo opozorila.
- **Gonilnik:** Gonilnik vas opozarja o konfiguracijskih nastavitvah posla, ki lahko povzročijo težavo pri končnem izpisu. Če tiskalnik ni pripravljen za tiskanje, se prikaže opozorilo.
- **HP DesignJet Utility:** Če želite videti opozorila, pojdite na zavihek **Overview** (Pregled) in si oglejte seznam **Items needing attention** (Elementi, ki potrebujejo pozornost) na desni strani.

Po privzetih nastavitvah se sporočila prikažejo le, kadar tiskate. Če so opozorila omogočena in obstaja težava, ki preprečuje zaključek posla, se vam odpre pojavno okno z razlago, kaj je razlog za težavo. Za želene rezultate sledite navodilom.

18 Sporočila o napakah na nadzorni plošči

Tiskalnik lahko občasno prikaže sistemsko napako, sestavljeno iz številčne kode 12 števil, ki ji sledi priporočeno dejanje, ki ga morate sprejeti.

V večini primerov boste morali znova zagnati tiskalnik, saj lahko ob zagonu tiskalnika bolje diagnosticirate težavo in jo lahko odpravite samodejno. Če se težava po zagonu nadaljuje, se obrnite na predstavnika za podporo in bodite pripravljeni dati številčno kodo iz sporočila o napaki.

Če sporočilo o napaki vsebuje drugo priporočeno dejanje, upoštevajte navodila tiskalnika.

Sistemski dnevnik napak

Tiskalnik shrani dnevnik sistemskih napak, do ki jih lahko dostopate na naslednji način.

S pomočjo pogona USB

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. Vzemite standardni usb pomnilniški pogon, formatiran kot FAT32.
2. Ustvarite prazno datoteko v pogonu USB (z desno tipko miške **kliknite Nov** > besedilni **dokument**) in jo pddipu_enable.log.
3. Ko je na sprednji plošči prikazano sporočilo o napaki, vstavite pomnilniški pogon USB v hi-Speed USB gostiteljska vrata na sprednji strani tiskalnika. Dnevnik se samodejno kopira v pogon. Po pozivu sprednje plošče lahko odstranite pomnilniški pogon USB.
4. Obrnite se na predstavnika za podporo (glejte [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#)) in dajte v skupno rabo datoteko, ustvarjeno v pomnilniški pogon USB.

S pomočjo vdelanega spletnega strežnika Embedded Web Server

Naslednji koraki zagotavljajo popoln postopek za to temo.

1. V spletnem brskalniku odprite **https://IP naslov/hp/naprava/podpora/storitevSupport**.
2. Kliknite gumb **Prenesi**, če želite dobiti diagnostični paket.
3. Shranite paket v računalnik in se obrnite na predstavnika za podporo (glejte [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#)).

19 HP-jeva podpora za uporabnike

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Uvod

HP Customer Care ponuja nagrajeno podporo, ki vam zagotavlja, da boste dobili kar največ iz vašega HP DesignJet, ki zagotavlja celovito, dokazano strokovno znanje podpore in nove tehnologije, ki vam nudijo edinstveno podporo od konca do konca.

Med storitve sodijo nastavitve in namestitve, orodja za odpravljanje težav, garancijske posodobitve, storitve za popravilo in zamenjavo, telefonska in spletna podpora, posodobitve programske opreme in samovzdrževalne storitve. Če želite izvedeti več o hp customer care, glejte [Obrnite se na HP-jevo podporo na strani 175](#).

Če želite registrirati garancijo, obiščite <http://register.hp.com/>.

HP Profesionalne storitve

HP-jeva služba za podporo uporabnikom

Uživajte v svetu namenskih storitev in virov, da zagotovite, da boste vedno dobili najboljše zmogljivosti iz tiskalnikov in rešitev HP DesignJet.

Pridružite se HP-jevi skupnosti v podpornem središču HP, v vaši tiskani skupnosti velikega formata, za 24×7 dostop do:

- Multimedijskih vodnikov;
- Vodnikov korak za korakom;
- Prenosi: najnovejša strojna programska oprema tiskalnika, gonilniki, programska oprema, prednastavitve papirja itd.
- Tehnična podpora: spletno odpravljanje težav, stiki za nego strank in več
- Delovnih potekov in podrobnih nasvetov za dokončanje različnih tiskalniških opravil iz različnih aplikacij programske opreme;
- Forumi za neposreden stik s strokovnjaki, hp in kolegi
- Spletnega spremljanja garancije za brezskrbno uporabo;
- Najnoveše informacije o izdelku: tiskalniki, potrošni materiali, pribor, programska oprema itd.
- Centra za potrebščine, kjer lahko izveste vse o črnilu in papirju.

HP-jevo podporno središče lahko najdete na <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/support>.

S prilagajanjem registracije za izdelke, ki ste jih kupili, in za vašo vrsto poslovanja ter s spreminjanjem nastavitve komunikacije določate informacije, ki jih potrebujete.

Prenos programske opreme tiskalnika

Upoštevajte navodila za namestitev programske opreme.

Namestite programsko opremo tiskalnika iz <http://www.hp.com/go/DesignJetT1600/driversprograma>.

HP Care Packs in garancijska podaljšanja

HP Care Packs in garancijske razširitve omogočajo podaljšanje garancije tiskalnika preko standardnega obdobja.

Storitvi vključujeta podporo na daljavo. Storitev na kraju samem je po potrebi zagotovljena tudi z dvema možnostma odzivnega časa:

- Naslednji delovni dan
- Isti delovni dan, v štirih urah (morda ni na razpolago v vseh državah)

Na voljo je storitev HP Installation, ki razpakirate, nastavite in povežete tiskalnik za vas.

Če želite več informacij o hp care packih, glejte <http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc>.

popravilo, ki ga izvede stranka

HP-jev program za popravilo, ki ga izvede stranka, strankam nudi najhitrejši garancijski ali pogodbeni servis. Hp-ju omogoča pošiljanje nadomestnih delov neposredno vam (končnemu uporabniku), tako da jih lahko zamenjate. Z uporabo tega programa lahko dele zamenjate, kadar koli želite.

Priročno, enostavno za uporabo

- HP-jev strokovnjak za podporo diagnosticira in oceni, ali je za popravilo pokvarjene komponente strojne opreme potreben nadomestni del.
- Nadomestni deli se pošljejo prek hitre pošte. Večino delov, ki so na zalogi, se pošlje na isti dan, ko kontaktirate HP.
- Na voljo za večino HP izdelkov, ki so trenutno pod garancijo ali pogodbo.
- Na voljo v večini držav.

Za več informacij o popravilu, ki ga izvede stranka, glejte <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

Obrnite se na HP-jevo podporo

HP podpora vam je na voljo po telefonu. Kaj storiti, preden pokličete:

- Preglejte predloge za odpravljanje težav v tem dokumentu.
- Preglejte ustrezno dokumentacijo gonilnika.
- Če ste namestili gonilnike neodvisnih proizvajalcev ali programsko opremo RIP, preberite njihovo dokumentacijo.
- Če pokličete svojega predstavnika za podporo, nam na voljo naslednje informacije, ki nam bodo pomagale hitreje odgovoriti na vaša vprašanja:
 - Izdelek, ki ga uporabljate (številka izdelka in serijska številka, najdena na nalepki na zadnji strani izdelka).

- Če je na nadzorni plošči koda napake, si jo zapišite in glejte [Sporočila o napakah na nadzorni plošči na strani 173](#).
- Računalnik, ki ga uporabljate.
- Vsaka posebna oprema ali programska oprema, ki jo uporabljate (na primer spoolers, omrežja, stikala, modemi ali posebni gonilniki programske opreme).
- Vrsta vmesnika, ki se uporablja v vašem izdelku (USB ali omrežju).
- Ime programske opreme in gonilnika ter številka različice, ki jo trenutno uporabljate.
- Informacije o storitvi tiskalnika, ki jih lahko dobite iz vdelanega spletnega strežnika. V spletni brskalnik vnesite IP naslov tiskalnika za dostop do vdelanega spletnega strežnika. Nato kliknite **Podpora > storitve** za **> storitve > zaslonu**. Če morate podatke poslati po e-pošti, jih lahko prenesete kot datoteko iz brskalnika, nato pa datoteko pošljete.



OPOMBA: Ko kliknete **Prikaz**, lahko brskalnik prepreči odpiranje pojavnega okna. V tem primeru morate poiskati možnost brskalnika, ki omogoča odpiranje okna.

Druga možnost je, da iz brskalnika pošljete stran neposredno: kliknite **Datoteka > pošlji > strani po e-pošti**.

Telefonska številka

Telefonska številka hp-jeve podpore je na voljo v spletu.

Glej http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html

20 Tehnični podatki tiskalnika

V naslednjih razdelku so navedite podrobnosti za to temo.

Specifikacije delovanja

Tabela 20-1 HP-jevi materiali za črnilo

Vrsta	Opis
Tiskalna glava	Ena tiskalnica z dvojnimi šobami za mat črno
Kartuše s črnilom	Vložki, ki vsebujejo 130 ml črnila: siva, foto črna, mat črna, rumena, magenta in cian Vložki, ki vsebujejo 300 ml črnila: siva, foto črna, mat črna, rumena, magenta in cian

Tabela 20-2 Velikosti papirja

	Najmanjša	Največja
Širina zvitka	279 mm	914 mm
Dolžina zvitka		91 m
Premer zvitka		140 mm**
Teža zvitka		11,9 kg
Širina lista	210 mm	914 mm
Dolžina lista	279 mm	1676 mm
Debelina valjanega papirja		0,5 mm *
Debelina papirja		0,5 mm *
Teža papirja	60 g/m ²	328 g/m ²

* do 0,6mm natisnjeno na izhodni zložen pladenj z ročnim načinom.

** Premer roll jedra 51 mm (2 in). Papir s premerom roll jedra 76 se lahko uporablja s kompletom HP DesignJet 3-in Spindle Adaptor Kit (glej [Komplet 3-in spindle adapter na strani 137](#)).

Tabela 20-3 Ločljivost tiskanja

Kakovost tiskanja	Največja stopnja podrobnosti	Grafični jezik	Ločljivost upodabljanja (ppi)	Ločljivost tiskanja (dpi)
Najboljši (foto papir*)	Vklopljeno	HP PLC3GUI PostScript/PDF	600 × 600	2400 × 1200
	Izklopljeno	poljuben	600 × 600	1200 × 1200

Tabela 20-3 Ločljivost tiskanja (Se nadaljuje)

Kakovost tiskanja	Največja stopnja podrobnosti	Grafični jezik	Ločljivost upodabljanja (ppi)	Ločljivost tiskanja (dpi)
Best (Najboljša) (druge vrste papirja)	Izklopljeno	poljuben	600 × 600	1200 × 1200
Normal (Navadna)	Izklopljeno	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Hiter (obložen s težko težo, fotografija)	Izklopljeno	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Hitro (navaden, obložen, naravni papir za sledenje)	Izklopljeno	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	600 × 1200
Ekonomoda	Izklopljeno	poljuben	300 × 300	600 × 1200

* Za seznam podprtih dokumentov glejte [Naročilnica na strani 134](#).

** Razen backlit papirjev (300 × 300 ppi).

Tabela 20-4 Robovi

Vrsta	Opis
Zgornji, desni in levi robovi	5 (privzeto) / 3 (neobvezno)
Spodnji rob (rob na koncu)	5 (roll) (privzeto) / 3 mm (neobvezno)
	22 (list)

Tabela 20-5 Mehanska natančnost

Opis
±0,1 % določene dolžine vektorja ali ±0,2 mm (kar je večje) pri 23 °C , 50-60% relativne vlažnosti, na E/A0 tisknem materialu v najboljšem ali normalnem načinu s hp Matte Film roll freedom.

Tabela 20-6 Podprti grafični jeziki

HP DesignJet	Jeziki
T1600	HP PCL3GUI, HP-GL/2 in HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF
T1600 PS	HP PCL3GUI, HP-GL/2 in HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF, Adobe PDF 1.7, Adobe PostScript 3

Specifikacije mobilnega tiskanja

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

Tabela 20-7 Mobilno tiskanje

Vrsta	Opis
Mobilno tiskanje	Da, neposredno iz Androida s HP Print Service Plugin
Mobilne naprave, podprte s tiskanjem HP Mobile	Pametni telefoni in tablični računalniki
Podprti operacijski sistemi	iOS, Android, Windows
Različice operacijskega sistema	iOS iz 7.0 in Android iz 4.4, Windows vse
Zahteve za povezljivost	Tiskalnik in mobilna naprava morata uporabljati isto omrežje
Podprte oblike zapisa datotek	PDF, JPEG

Tabela 20-8 Tiskanje e-pošte

Vrsta	Opis
Podprte mobilne naprave	Pametni telefoni, tablični računalniki, pc
Podprti operacijski sistemi	Vse, dokler ima e-pošto
Zahteve za povezljivost	Povezava v oblaku
Funkcije oblaka	Oddaljeni tisk prek e-pošte
Podprte oblike zapisa datotek	PDF, JPEG, TIFF
Največja velikost datoteke	10 MB

Fizični tehnični podatki

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

Tabela 20-9 Fizični tehnični podatki tiskalnika

	HP DesignJet T1600	HP DesignJet T1600 dr
Teža	81 Kg	85 Kg
Širina	1390 mm	1390 mm
Globina	920 mm (odprta košara in kup) 760 mm (stacker in košara zaprta)	920 mm (odprta košara in kup) 760 mm (stacker in košara zaprta)
Višina	1080 mm (stacker in sprednja plošča nameščena) 950 mm (zložljiva plošča in zložena prednja plošča)	1080 mm (stacker in sprednja plošča nameščena) 950 mm (zložljiva plošča in zložena prednja plošča)

Pomnilniški tehnični podatki

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

Tabela 20-10 Pomnilniški tehnični podatki

HP DesignJet	Fizični DRAM	Namenski pomnilnik za obdelavo datotek	Trdi disk
Serijski tiskalnikov T1600	4 GB	128 GB	500 GB šifrirano

Tehnični podatki napajanja

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

Tabela 20-11 Tehnični podatki za napajanje tiskalnika

Vrsta	Opis
Vhodna napetost	100–240 V izmenične napetosti z odstopanjem $\pm 10\%$, samodejno prilagajanje obsega
Frekvenca	50/60 Hz
Največji tok	< 2 A
Moč	< 100 W

Okoljski tehnični podatki

Ta tema ponuja celoten nabor referenčnih informacij za to temo.

Tabela 20-12 Okoljski tehnični podatki za tiskalnik

Vrsta	Specifikacije
Delovna temperatura	5 do 35°
Priporočena delovna temperatura	od 15 do 35 °C, odvisno od vrste papirja
Temperatura za shranjevanje	od –25 do 55 °C
Priporočena delovna vlažnost	od 20 do 80 % relativne vlažnosti, odvisno od vrste papirja
Vlažnost za shranjevanje	od 0 do 95 % relativne vlažnosti

Akustični tehnični podatki

Prijavljene ravni emisij hrupa za HP DesignJet T1600 Printer Series. Ravni zvočnega tlaka na položajih mimoidnika in ravni zvočne moči, izmerjene na ISO 7779.

Tabela 20-13 Akustični tehnični podatki tiskalnika

Vrsta	Opis
Glasnost dejavnega tiskalnika	42 dB(A) (navaden papir, risba črte, običajni način)
Moč zvoka dejavnega tiskalnika	≤ 5.9 B(A) (navaden papir, risba črt, običajni način)

Tabela 20-13 Akustični tehnični podatki tiskalnika (Se nadaljuje)

Vrsta	Opis
Glasnost nedejavnega tiskalnika	32 dB(A)
	<17 dB(A) (spanje)
Moč zvoka nedejavnega tiskalnika	≤4.9 B(A)
	<3.5 B(A) (spanje)

Slovarček

AppleTalk

Zbirka protokolov, ki jih je podjetje Apple Computer za računalniška omrežja razvilo leta 1984. Zdaj podjetje Apple namesto tega priporoča omrežje TCP/IP in Bonjour. Hp DesignJet izdelki ne podpirajo več AppleTalka.

Barvna skladnost

Sposobnost tiskanja istih barv z določenega tiskalnega posla od tiskanja do tiskanja in od tiskalnika do tiskalnika.

Barvni model

Sistem predstavljanja barv s števkami, kot sta RGB ali CMYK.

Barvni prostor

Barvni model, pri katerem je vsaka barva predstavljena z določenim kompletom števil. Veliko različnih barvnih presledkov lahko uporablja isti barvni model: na primer, monitorji običajno uporabljajo barvni model RGB, vendar imajo različne barvne presledke, ker določen nabor števil RGB ima za rezultat različne barve na različnih monitorjev.

Bonjour

To ime blagovne znamke podjetje Apple Computer uporablja za izvajanje okvira za specifikacijo IETF Zeroconf, tehnologije računalniškega omrežja, ki se uporablja pri Apple Mac OS X od različice 10.2 naprej. Uporablja se za odkrivanje storitev, ki so na voljo v lokalnem omrežju. Izvirno se je imenoval Rendezvous.

ESD

Elektrostatični naboj. Statična elektrika je običajna v vsakodnevnem življenju. Gre za iskrico pri dotiku vrat avta ali oblačil. Čeprav je nadzorovana statična elektrika lahko uporabna, so nenadzorovani elektrostatični naboji ena glavnih nevarnosti za elektronske izdelke. Zato so pri nastavitvi tiskalnika ali ravnanju z napravami, občutljivimi na ESD, potrebni varnostni ukrepi za preprečevanje škode. Ta vrsta škode lahko skrajša življenjsko dobo naprave. Eden od načinov za zmanjšanje nenadzorovanih ESD-jev in s tem škode je, da se dotaknete katerega koli ozemljenega dela tiskalnika (predvsem kovinskih delov), preden začnete delati z napravami, občutljivimi na ESD (kot so tiskalne glave ali tiskalne kartuše). Poleg tega se za zmanjšanje nastajanja elektrostatičnega naboja v vašem telesu izogibajte delu na območjih, podloženih s preprogami in omejite gibanje vašega telesa pri ravnanju z napravami, občutljivimi na ESD. Izogibajte se tudi delu v okoljih z nizko vlažnostjo.

Ethernet

Priljubljena tehnologija računalniškega omrežja za lokalna omrežja.

Gigabitni Ethernet

Omrežje Ethernet, ki je sposobno prenašati podatke s hitrostjo 1.000.000.000 bitov/sekundo. Vmesniki Gigabitnega Etherneta so sposobni delovati tudi pri nižjih hitrostih, kadar je to potrebno zaradi združljivosti s starejšimi napravami Ethernet.

Gonilnik tiskalnika

Programska oprema, ki tiskalni posel v splošni obliki pretvori v podatke, primerne za določen tiskalnik.

Gostiteljska vrata USB

Pravokotna vtičnica USB, ki je enaka takšnim, kakršne so na računalnikih. Tiskalnik lahko nadzoruje naprave USB, ki so povezane na takšna vrata. Vaš tiskalnik ima dvoje gostiteljskih vrat USB, ki jih uporablja za nadzor nad pripomočki in pogoni USB.

HP-GL/2

HP Graphics Language 2: jezik, ki ga je določil HP za opis vektorske grafike.

HP RTL

HP Raster Transfer Language: jezik, ki ga je določil HP za opis rastrske (bitne) grafike.

ICC

International Color Consortium, skupina podjetij, ki so se dogovorila za skupni standard za barvne profile.

IPSec

Prefinjen mehanizem za zagotavljanje varnosti v omrežju s preverjanjem pristnosti in šifriranjem paketov IP, ki se pošiljajo med vozlišči v omrežju. Vsako omrežno vozlišče (računalnik ali naprava) ima konfiguracijo IPSec. Aplikacije ponavadi ne vedo, ali je IPSec v uporabi ali ne.

Jetdirect

HP-jeva blagovna znamka za serijo tiskalnih strežnikov, ki omogočajo neposredno povezavo tiskalnika v lokalno omrežje.

Kartuša z barvilom

Odstranljiva komponenta tiskalnika, ki shranjuje črnilo določene barve in ga oddaja tiskalni glavi.

LED

Light-Emitting Diode: polprevodniška naprava, ki oddaja svetlobo, ko je električno stimulirana.

Naslov IP

Lahko pomeni naslov IPv4 (najverjetneje) ali naslov IPv6.

Naslov IPv4

Edinstven identifikator, ki identificira določena vozlišča v omrežju IPv4. Naslov IPv4 je sestavljen iz štirih celih števil, ki jih ločujejo pike. Večina omrežij na svetu uporablja naslove IPv4.

Naslov IPv6

Edinstven identifikator, ki identificira določena vozlišča v omrežju IPv6. Naslov IPv6 je sestavljen iz do 8 skupin heksadecimalnih števil, ki jih ločujejo dvopičja. Vsako skupino sestavljajo do 4 heksadecimalne številke. Le nekaj novejših omrežij na svetu uporablja naslove IPv6.

Naslov MAC

Naslov nadzora dostopa do predstavnosti: enolični identifikator, ki se uporablja za identifikacijo določene naprave v omrežju. Je identifikator na nižji ravni kot naslov IP. Naprava ima torej lahko naslov MAC in naslov IP.

Natančnost barv

Sposobnost tiskanja barv, ki se čimbolj ujemajo z izvorno sliko, ob upoštevanju, da imajo vse naprave omejen barvni obseg in morda niso fizično sposobne natančnega ujemanja barv.

Obseg

Obseg barv in vrednosti gostote, ki jih lahko ustvari izhodna naprava, kot je tiskalnik ali monitor.

Omrežje

Omrežje je niz povezav, ki prenašajo podatke med računalniki in napravami. Vsaka naprava lahko komunicira z vsako drugo napravo v istem omrežju. To omogoča prenos podatkov med računalniki in napravami ter omogoča skupno rabo naprav, kot je na primer tiskalnik, med več računalniki.

Papir

Tanek, raven material za pisanje in tiskanje; najpogosteje je narejen iz neke vrste vlaken, ki so zmeščana, posušena in stisnjena.

Rezalnik

Komponenta tiskalnika, ki drsi nazaj in naprej po tiskalni plošči in reže papir.

Šoba

Ena od številnih majhnih lukenj v tiskalni glavi, skozi katero se črnilo dovaja na papir.

TCP/IP

Protokol za nadzor prenosa/internetni protokol: komunikacijski protokoli, na katerih temelji internet.

Tiskalna glava

Odstranljiva komponenta tiskalnika, ki vzame črnilo ene ali več barv iz ustreznih tiskalnih kartuš in ga odloži na papir skozi gručo šob. V tiskalniku vsaka tiskalnica natisne dve različni barvi.

Tiskalna plošča

Gladka površina v tiskalniku, prek katere gre papir, medtem ko se tiska nanj.

USB

Univerzalno serijsko avtobusno: standardno serijsko avtobusno omrežje, namenjeno povezovanju naprav z računalniki.

V/I

Vnos/izhod: ta izraz opisuje prenos podatkov med eno in drugo napravo.

Vdelana programska oprema

Programska oprema, ki nadzoruje funkcionalnost vašega tiskalnika in je napol trajno shranjena v tiskalniku (mogoče jo je posodobiti).

Vreteno

Drog, ki podpira zvitek papirja, medtem ko se ta uporablja za tiskanje.

Stvarno kazalo

A

Acrobat Pro, tiskanje 100
Acrobat Reader, tiskanje 98
Acrobat, tiskanje 96
Acrobat, tiskanje večstranskih strani 97
akustični tehnični podatki 180
AutoCAD, predstavitev tiskanja 105
AutoCAD, tiskanje projekta 103

B

barva
 CMYK 90
 kalibracija 91
 nenatančne 156
 prednosti 90
 profil 90
 Prostori 93
 RGB 90
brisanje datotek, varno 131
brisanje dela 86

Č

čakalna vrsta poslov
 nadzorna plošča 82
 vdelani spletni strežnik 87
čistilnik tiskalnih glav
 specifikacija 177
čiščenje tiskalne plošče 154
čiščenje tiskalnika 128
črnilo
 poraba 113
 varčna uporaba 76
črno-belo 93
črte za obrezovanje 73
črte, ki se prekrivajo 71

D

debelina črt 159
dejanja čakalne čakalne naloge 83
delo, kdaj natisniti 84
demo odtisi 11
DHCP nastavitve 50
dim način 8
Dodatna oprema za Wi-Fi 57
 funcionalnost 57
 hitrost podatkov 57

namestitvev 58
neposredno vklop/izklop omrežja
 Wi-Fi 62
povezovanje tiskalnika z
 omrežjem Wi-Fi 60
tiskanje z wi-Fi neposredno 61
več informacij 62
dodelitev stroškov 115
določanje velikosti izpisa 71
drying time (čas sušenja)
 spreminjanje 46
dva zvitka 48

E

emulacija PANTONE 93

F

fizični tehnični podatki 179

G

glavni sestavni deli tiskalnika 5
gnezdenje 74
 vklop in izklop 75
grafični jeziki 177

H

hitrost povezave 50
HP Care Packs 175
HP DesignJet Utility
 dostop 10
HP eprint
 omogočiti 17
Hp ePrint povezljivost
 konfiguriranje 18
HP-jeva podpora 175
HP-jeva podpora za uporabnike 174
HP-jevo središče za podporo 174
HP Predogled tiskanja 10
HP Utility
 dostop 10
 dostop ni mogoč 56

I

ID računa
 zahtevanje 26

Internetna povezava
 odpravljanje težav 171
izbris diska 131

J

jezik 9

K

kakovost tiskanja
 izberite 67
kakovost, visoka 73
kalibracija
 barva 91
komplet adapterja vretena 137
kompleti za vzdrževanje 131
komponente tiskalnika 5
komunikacija z računalnikom
 težave pri komunikaciji med
 tiskalnikom in
 računalnikom 55, 170
konfiguriranje
 Hp ePrint povezljivost 18
koš 43
 težave z izpisi 147

L

lastnosti gonilnikov 27
lastnosti tiskalnika 1
lastnosti, gonilnik Windows 27
list papirja
 nalaganje 38
ločljivost tiskanja 177

M

mehanska natančnost 177
Microsoft Office, tiskanje 108
Mobilne specifikacije 81
mobilne specifikacije 178
Mobilno tiskanje 178
 tiskanje 79
modeli tiskalnika 2
možnost nadzorne plošče
 čiščenje tiskalne glave 167
 drying time (čas sušenja) 46
 glasnost zvočnika 9
informacije o tiskalnih
 glavah 120

- izbira enot 9
- jezik 9
- odstranjevanje papirja 37
- omogočiti 45
- pomik strani in rezanje 46
- poravnava tiskalnih glav 167
- premikanje papirja 45
- replac (Napaka [barva] tiskalne glave #[n]: zamenjaj) 116, 120
- samodejni izklop zaradi nedejavnosti 9
- spanje tiskalnika 9
- svetlost zaslona 9
- tiskanje & upravljanje 56
- vdelani spletni strežnik 56
- vodoravni rezalec 46
- možnost sprednje plošče
 - časovna omejitev V/I 157
 - čista črno-bela 94
 - diagnostika tiskanja 162
 - emulacija PANTONE 94
 - izbira grafičnega jezika 28
 - izbira vrste papirja 139, 140
 - izvorni profil CMYK 94
 - izvorni profil RGB 94
 - kakovost tiskanja 67
 - kalibracija barv 91
 - kalibracija mehanizma za prenos papirja 148
 - kompensacija črne pike 94
 - možnosti gnezda 76
 - način upodabljanja 94
 - omogočanje največje stopnje podrobnosti 73
 - omogoči črte za obrezovanje 73
 - omogoči varčevalni način 72
 - ponastavitev umerjanja 150
 - postavitev robov 70
 - prilagoditev prenosa papirja 148
 - Spoji 71
 - spremeni velikost 71
 - tiskanje diagnoze slike 162
 - tiskanje v barvi 94
 - tiskanje v sivi toski 94
 - vdelani spletni strežnik 171
 - velikost papirja 68
 - zahtevani ID računa 26
 - zaščitene vrste papirja 77
- možnosti čakalne čakalne naloge 86
- možnosti nadzorne plošče
 - jezik 9
 - možnosti datuma in časa 9
- obnovitev tovarniških nastavitev 9
- posodobitev vdelane programske opreme 9
- mreža
 - povezovanje računalnika Mac 16
- Mreže 50
- N**
- način mirovanja 9
- Nadgradnja PostScript 137
- nadzor dostopa 23
- nadzorna plošča 7
 - čakalna vrsta poslov 82
 - dostop 29
 - jezik 9
- nalaganje papirja
 - list 38
 - nalaganje ni mogoče 138
 - neuspešno nalaganje lista 138
 - neuspešno nalaganje zvitka 138
 - papir ni v gonilniku 139
 - splošni nasveti 30
 - zvitke na vreteno 31
 - zvitke v tiskalnik 34
- nalepke z opozorilom 4
- nalepke, varnostne 4
- napačne barve 160
- napajanje
 - vklop/izklop 6
- naročanje
 - papir 134
 - pripomočki 136
 - tiskalna glava 133
 - tiskalne kartuše 133
- Naslov IP 50
- Nastavitve DNS 50
- Nastavitve IPv6 50
- Nastavitve strežnika Proxy Server 50
- Nastavitve TCP/IP 50
- nastavitve tiskanja
 - Privzeto 86
- natisni naprej 84
- natisni zdaj 84
- nazobčane črte 159
- nenadzorovano tiskanje 77
- neskladje papirja 85
- O**
- obrezana na dnu 157
- obrezana slika 158
- odpravljanje težav z omrežjem 54
- odstranjevanje papirja
 - zvitke 37
- okoljski tehnični podatki 180
- Omrežij
 - hitrost povezave 50
 - Protokolov 50
 - varnostne nastavitve 50
- omrežna mapa
 - dostop ni mogoč 171
- on hold for paper (čakanje na papir) 141
- omogoči/onemogoči 141
- opozorila
 - napake 172
 - opozorila 172
- opozorilo 4
- opraskani izpisi 153
- P**
- papir
 - čisto rezanje 46
 - izbira vrste 71
 - kalibracija prenosa papirja 148
 - marmelada v platenu 142
 - marmelada v stackerju 147
 - nalaganje ni mogoče 138
 - napačno sporočilo, da je zmanjkalo papirja 147
 - nepričakovano poln 147
 - neustrezno rezanje 148
 - ni gladek 153
 - ogled informacij 43
 - ohranjanje 45
 - ostane v tiskalniku 147
 - papir ni v gonilniku 139
 - poraba 113
 - prednastavitve 43
 - premikanje 45
 - prenos prednastavitev 43, 44
 - prikaz informacij 45
 - rezanje po tiskanju 148
 - sporočila o napakah pri nalaganju 139
 - težave z izpisi v košu 147
 - tiskanje na naložen papir 71, 140
 - tiskanje na napačen papir 140
 - varčna uporaba 74
 - velikost 68
 - velikosti (največja in najmanjša) 177
 - zagozdenje zaradi odrezanega traku 147

zvitek ni dobro pritrjen na vretenu 148
 papir ni v gonilniku 139
 papirja ni mogoče naložiti 138
 Photoshop, predstavitev tiskanja 107
 Photoshop, tiskanje 102
 počasno tiskanje 170
 podaljšanja garancije 175
 podpora za uporabnike 174
 podrobnosti o delovnih mestih 85
 podrsani izpisi 153
 pogled od spredaj 5
 pogled od zadaj 6
 pomnilniški tehnični podatki 179
 ponovno natisnjenje 84
 popravilo, ki ga izvede stranka 175
 posodobitev vdela programske opreme 129
 ročna nastavitve 18
 povezava tiskalnika splošno 12
 Pravidniki HP ePrint tiskanje 18
 pravilniki za rolanje 85
 pravilnost dolžine črt 162
 predogled tiskanja 72
 premikanje tiskalnika 128, 129
 preverjanje datotečnega sistema 172
 pripomočki
 naročanje 136
 programska oprema tiskalnika
 Mac OS X namestitev airprinta 13
 Namestitev sistema Windows 13
 Odstranitev sistema Windows 13
 programska oprema tiskalnika, prenos 175
 programska oprema, posodabljanje 130
 programska oprema, prenos 175
 protokoli, omrežni 50

R

računovodstvo 111
 rezalnik
 vklop/izklop 46
 robovi 70
 specifikacija 177

S

skladiščenje tiskalnika 128, 129

specifikacije
 akustični 180
 črnilne potrebščine 177
 delovanje 177
 fizični 179
 grafični jeziki 177
 ločljivost tiskanja 177
 mehanska natančnost 177
 mobilni telefon 178
 mobilno tiskanje 178
 napajanje 180
 okoljski 180
 pomnilnik 179
 robovi 177
 tiskanje e-pošte 178
 trdi disk 179
 velikost papirja 177
 specifikacije delovanja 177
 Spletne storitve
 odpravljanje težav 171
 sporočila o napakah
 dnevnik 173
 nadzorna plošča 173
 sprednja plošča se ne bo zagnala 169
 spreminjanje velikosti izpisa 71
 Stacker 40
 STANJE IPSEC 50
 stanje požarnega zidu 50
 stanje tiskalnika 128
 statistični podatki
 dodelitev stroškov 115
 poraba 111
 tiskalna kartuša 116
 uporaba na posel 113
 storitve tiskalnika
 konfiguriranje 16
 storitve za podporo
 HP Care Packs 175
 HP-jeva podpora 175
 HP-jeva podpora za uporabnike 174
 HP-jevo središče za podporo 174
 podaljšanja garancije 175
 programska oprema tiskalnika 175
 svarilo 4

T

tehnični podatki napajanja 180
 tehnični podatki trdega diska 179
 telefonska številka 176
 težave s črtami 148

težave s kakovostjo tiskanja
 bele pike 156
 črna barva se izbriše 155
 črne črte na rumeni 154
 debelina črt 159
 dno tiskanja 155
 drsanje 153
 madeži črnila 154
 napačne barve 160
 navpične črte različnih barv 156
 nazobčane črte 159
 nepravilne dolžine črt 162
 papir ni gladek 153
 pasovi 151
 praskanje 153
 prekinjene črte 160
 robovi predmetov temnejši kot pričakovano 155
 robovi so nazobčani ali niso ostri 155
 splošno 151
 vodoravne črte 151
 zamegljene črte 161
 zrnatost 152
 težave s sliko
 manjkajoči predmeti 158
 obrezana na dnu 157
 obrezana slika 158
 težave z nalaganjem papirja 138
 tiskalna glava
 čiščenje; praznjenje 167
 naročanje 133
 ni mogoče vstaviti 166
 o 120
 odstranjevanje 120
 poravnava 167
 specifikacija 177
 sporočila o stanju 168
 stanje 120
 vstavljanje 124
 zamenjava, ponovna vstavitev 167
 tiskalna kartuša
 naročanje 133
 ni mogoče vstaviti 166
 o 116
 odstranjevanje 116
 ohranjanje 128
 specifikacija 177
 sporočila o stanju 166
 stanje 116
 vstavljanje 118
 tiskalnik
 dostop do omrežne mape ni mogoč 171

- tiskalnik ne tiska 169
- tiskalnik se ne zažene 169
- tiskalnik za več zvitkov 48
- tiskanje 63
 - gonilnik tiskalnika 67
 - Moja domača mapa 66
 - pogon USB 63
- tiskanje čez noč 77
- tiskanje diagnoze slike 162
- Tiskanje e-pošte 178
- tiskanje e-pošte
 - omogočanje HP-jevega odtisa 17
 - Pravilniki za delo HP ePrint 18
- tiskanje iz mobilnega 79
- tiskanje osnutka 72
- tiskanje posla
 - gnezdenje 74
- tiskanje v sivih odtenkih 93

- zamegljene črte 161
- zaščitite samo tip papirja
 - T1600dr 77
- zaustavitev čakalne čakalne 84
- zrnatost 152
- zvitek papirja
 - nalaganje 34
 - nalaganje na vreteno 31
 - odstranjevanje 37

U

- upravljanje barv
 - iz gonilnikov tiskalnika 92
 - možnosti 92
 - postopek 90
 - s sprednje plošče 94
- uvoz prednastavitev papirja 44

V

- varčnost
 - črnilo 76
 - papir 74
- varni način 127
- varno brisanje datotek 131
- varnost 23
 - omrežne nastavitve 50
- varnostne nalepke 4
- varnostni ukrepi 2
- vdelani spletni strežnik 11
 - čakalna vrsta poslov 87
 - dodelitev stroškov 115
 - dostop ni mogoč 56, 171
 - dostopnost 29
 - statistični podatki uporabe 111
 - uporaba na posel 113
- velikost lista 68
- vozniki 26
- vreteno 137
 - nalaganje zvitka 31
- vrste papirja 134

Z

- zakasnitev tiskanja 57