



HP Latex 2700 프린터 시리즈 설치 장소 준비 설명서

요약

프린터 설치에 필요한 물리적 공간은 고객이 마련해야 합니다.

이 버전 정보

© Copyright 2022 HP Development Company, L.P.

버전 1, 2022년 5월

법적 고지사항

본 문서에 수록된 정보는 사전 통지 없이 변경될 수 있습니다.

HP는 HP 제품 및 서비스와 함께 제공된 명시적 보증서에 대해서만 보증합니다. 이 문서의 어떠한 내용도 추가 보증으로 간주되어서는 안 됩니다. HP는 이 문서에 포함된 기술 또는 편집상의 오류나 누락된 내용에 대해 책임지지 않습니다.

목차

1 소개.....	1
문서 및 유용한 링크.....	1
설치 장소 준비 개요.....	1
고객 책임.....	2
설치 장소 및 프린터 환경 계획.....	2
RIP 설치.....	3
네트워킹.....	3
테스트 및 교육을 위한 인쇄 소모품.....	3
설치 장소 준비 점검 목록 반환.....	3
일회용 잉크 봉투 및 프린트 헤드 청소 롤 재활용.....	3
프린트 헤드 재활용.....	4
액체 폐기물 폐기.....	4
2 설치 장소 준비.....	5
설치 일정.....	5
전기 구성.....	6
PDU(전력 분배 장치).....	7
전원 사양.....	7
차단기(필수).....	10
전원 케이블.....	11
송전선 장애.....	11
접지.....	11
공기 공급 관련 요구 사항(공압 스피들).....	12
장소 요구 사항.....	12
온도 및 습도.....	12
통풍.....	13
국지적 배기.....	13
냉방 장치.....	14
하중 지지력.....	14
바닥 표면.....	15
조명.....	15
인쇄 작업 공간 설계.....	16
소방 장비.....	16
최적의 공간 배치.....	16
물품 보관 장소.....	17
인쇄물 롤 보관 조건.....	18
컴퓨터 및 네트워킹 요구 사항.....	18
RIP 요구 사항.....	19
외장 색상 프로파일 작성 도구.....	20

3 선적 도착 준비.....	21
하역 장소.....	21
하역 장소에서 설치 장소까지의 경로.....	21
선적 항목.....	21
설치에 필요한 도구 및 인력.....	22
운반 장비.....	22
1층에 설치하는 경우.....	22
램프를 이용해 프린터를 내립니다.....	22
포크리프트를 사용하여 프린터를 내립니다.....	23
2층 이상에 설치하는 경우.....	24
쓰레기 처리.....	25
4 설치 공간 준비 확인 목록.....	26
설치 장소 준비 문서 작성 방법.....	26
SC4CH 모바일 앱에서 설치 장소 준비 문서를 작성하는 방법.....	26
SC4CH 데스크탑 앱에서 설치 장소 준비 문서를 작성하는 방법.....	28
설치 장소 준비 작성.....	30
수동.....	30
SC4CH 모바일 앱.....	30
SC4CH 모바일 앱에서 설치 장소 준비 문서를 업로드하는 방법.....	39
설치 장소 준비 문서를 수동으로 작성한 경우.....	39
PrintOS에서 설치 장소 준비 문서를 작성한 경우.....	41
5 용지에 체크리스트 작성.....	43
확인 목록.....	43

1 소개

프린터는 거의 완전히 조립된 상태로 공급되므로 설치 설명서에 나와 있는 간단한 설치 절차만 수행하면 바로 사용할 수 있습니다.

프린트헤드 및 프린트헤드 청소 롤이 함께 제공됩니다.

문서 및 유용한 링크

프린터에 대한 전체 설명서가 제공됩니다.

아래 문서는 <http://www.hp.com/go/latex2700/manuals>에서 다운로드할 수 있습니다.

- 설치 장소 준비 설명서 및 체크리스트(본 문서)
- 설치 설명서
- 기본 정보
- 사용 설명서
- 법적 정보
- 제한 보증

자세한 정보 확인: <http://www.hp.com/go/latex2700/support>

비디오 및 기타 교육 자료 위치:

- <http://www.hp.com/supportvideos>
- <http://www.youtube.com/HPPrinterSupport>
- <https://lkc.hp.com/blog/hp-latex-2700-printer-series-training>

새로운 인쇄물에 대한 자세한 내용은 솔루션 웹 사이트, <http://www.hp.com/go/latex2700/solutions/>를 참조하십시오. 라텍스 프린터에 사용할 수 있는 인쇄물 구성을 수집할 수 있도록 새로운 웹 기반 Media Solutions Locator(<http://www.hp.com/go/mediasolutionslocator>)가 개발되었습니다.

설치 장소 준비 개요

이 설명서를 따라 설치를 준비할 수 있습니다.

특별 사항:

- 설치 영역에 대한 수정 사항
- 설치 장소 접근성
- 비상구
- 인쇄 작업 공간 계획

- 기계적, 전원 및 환경적 사양
- 컴퓨터 및 네트워크 연결
- 지게차 및/또는 적합한 이동 장비를 사용하는 전문 운송업체 계약 현장이 제공된 램프를 이용한 프린터 하차 사양에 맞지 않는 경우 필요
- 전기기사 계약
- 환경 보건 및 안전

이 설명서의 모든 정보는 설치 계획자 및 담당자가 다음 사항을 숙지하고 있다는 가정하에 제공됩니다.

- 설계 및 계획 요구 사항
- 해당 법률, 규정 및 표준

 **참고:** 이 설명서에 제공된 정보를 자세히 읽고 현지 규정뿐만 아니라 모든 설치 및 작업 선행 조건, 안전 절차, 경고, 주의 사항을 모두 준수해야 합니다.

고객 책임

설치일 이전에 모든 준비 작업을 완료할 책임이 있습니다.

설치 장소 및 프린터 환경 계획

다음과 같은 작업을 완료해야 합니다.

- 하역 장소를 지정합니다. [21페이지의 하역 장소](#)을(를) 참조하십시오.
- 하역 장소에서 설치 장소까지의 경로가 사양에 맞는지 확인합니다. [21페이지의 하역 장소에서 설치 장소까지의 경로](#)을(를) 참조하십시오.
- 이 설명서에 제공된 정보 및 설치 장소에 대해 잘 알고 있는 전문 이동업체와 프린터를 다루기 위해 필요한 장비를 설치 장소에 둡니다. [22페이지의 운반 장비](#)을(를) 참조하십시오.
- 필요한 경우 상층 설치 요구 사항을 준수합니다. [24페이지의 2층 이상에 설치하는 경우](#)을(를) 참조하십시오.
- 프린터가 설치되는 국가의 관할 당국에서 규정하는 전기 규격에 맞도록 프린터 전원에 사용되는 건물 전기 시스템을 구성합니다. 설치 당일 프린터 전원을 켜려면 자격을 갖춘 전기기사가 필요합니다. [6페이지의 전기 구성](#)을(를) 참조하십시오.
- 공기 스피들에 적정량의 공기를 공급합니다. [12페이지의 공기 공급 관련 요구 사항\(공압 스피들\)](#)을(를) 참조하십시오.
- 온도 및 습도 요구 사항을 준수하고 프린터의 환기가 적절하게 이루어지도록 합니다. [14페이지의 냉방 장치 및 12페이지의 온도 및 습도](#)을 참조하십시오.
- 현지 법률에 따라 재료 및 소모품을 보관, 처리, 폐기하십시오. 적절한 취급 및 보관에 대해서는 <http://www.hp.com/go/msds>의 안전 보건 자료를 참조하십시오. 환경 보건 및 안전 프로세스와 절차를 준수하십시오.
- 필요한 모든 비상 장비를 제공해야 합니다. [16페이지의 소방 장비](#)을(를) 참조하십시오.
- 시스템을 설치할 공간이 해당 지역의 환경, 건강 및 안전(EHS) 지침과 규정을 준수하는지 확인합니다.

RIP 설치

프린터용 립 소프트웨어를 구입한 경우 이 설명서에는 해당 정보가 제공되지 않습니다.

그러나 다음을 준수해야 합니다.

- 적합한 컴퓨터에 RIP를 설치하고, 합의된 프린터 설치 날짜까지 전체 기능이 작동하는지 확인해야 합니다.
- 전체 기능을 사용하려면 컴퓨터를 인터넷에 연결하는 것이 좋습니다.

네트워킹

모든 네트워킹 요구 사항에 대한 책임은 고객에게 있습니다.

 **참고:** 원격 지원을 받으려면 LAN 연결을 통해 프린터에서 인터넷에 액세스할 수 있도록 합니다.

다음과 같은 작업을 완료해야 합니다.

- 설치 당일에 적절한 네트워크를 준비해 둡니다. [18페이지의 컴퓨터 및 네트워킹 요구 사항](#)을(를) 참조하십시오.
- 설치 당일 CAT-6 LAN 케이블을 제공하여 프린터를 LAN에 연결할 수 있도록 합니다.

테스트 및 교육을 위한 인쇄 소모품

귀하는 설치 시 사용할 인쇄 소모품을 제공할 책임이 있습니다.

필요한 소모품은 다음과 같습니다.

- 2700 프린터용 잉크 카트리지 8개 또는 2700W 프린터용 9개

 **참고:** 또한 교체가 필요한 경우 잉크 카트리지의 두 번째 세트, 프린트 헤드, HP Latex 청소 롤 1개를 갖추는 것이 좋습니다.

- 공기 스펀들에 압축 공기 공급([12페이지의 공기 공급 관련 요구 사항\(공압 스펀들\)](#) 참조)
- 인쇄를 위한 인쇄물 - 향후 가장 많이 사용하려는 인쇄물 유형 권장
- 증류수 10L
- 설치 시 수행해야 하는 프린트 헤드 정렬 절차용 접착 비닐 인쇄물

설치 장소 준비 점검 목록 반환

점검 목록을 완성한 후 최소 설치 2주 전에 해당 리셀러 또는 서비스 담당자에게 반환해야 합니다.

 **참고:** 설치 장소의 준비 소홀로 인해 설치 중 발생하는 지연 문제는 모두 고객의 책임입니다. 설치가 간편하고 순조롭게 이루어질 수 있도록 설치 장소를 제대로 준비해 주십시오.

일회용 잉크 봉투 및 프린트 헤드 청소 롤 재활용

이러한 항목은 해당 지역의 쓰레기 배출 규정에 따라 폐기해야 합니다.

자세한 내용은 <http://www.hp.com/go/msds>에서 프린터 잉크 관련 MSDS 문서를 참조하십시오.

프린트 헤드 재활용

프린트 헤드는 해당 지역의 쓰레기 배출 규정에 따라 폐기해야 합니다.

자세한 내용은 <http://www.hp.com/go/msds>에서 프린터 잉크 관련 MSDS 문서를 참조하십시오. HP는 HP Planet Partners Returns가 시행되는 일부 국가에서 재활용 프로그램을 제공하고 있습니다. 이 프로그램에 대한 자세한 내용은 <http://www.hp.com/recycle/>에서 확인하십시오.

액체 폐기물 폐기

액체 폐기물은 모든 해당되는 국가의 규정에 따라 폐기되어야 합니다.

HP는 폐기 결정에 도움이 되는 일반적인 폐기물 프로파일 데이터시트를 제공할 수 있습니다.

2 설치 장소 준비

프린터가 배송되면 설치할 수 있도록 설치 장소를 미리 준비해야 합니다.

프린터 설치 시 장소 구조에 따라 수정이 필요할 수 있으며 현지 당국에 기획안을 제출하여 승인받는 데 걸리는 시간을 고려하시기 바랍니다. 장비를 설치하기 전에 배송 패키지를 임시로 안전하게 보관할 장소가 필요할 수도 있습니다.

- ⚠ **주의:** 프린터에 연결된 모든 케이블을 적합한 전선관에 넣어야 합니다. 케이블을 지상이나 바닥을 통해서 적절히 연결해야 합니다. 노출된 전선이나 케이블에 발이 걸려 부상을 입거나 프린터에 손상이 발생할 수 있기 때문입니다.

설치 일정

적절한 설치 장소를 마련해 두는 일은 아무 문제 없이 순조롭게 프린터를 설치하기 위한 최선의 방법입니다.

아래에 나와 있는 일정은 모든 시스템 구성 요소가 작업 순서에 맞게 배송되며 이 설명서에 명시된 사양에 따라 모든 설치 장소 준비 및 계획 요구 사항이 충족된다는 가정에 근거한 것입니다. 프린터 설치 절차는 크게 다음 두 부분으로 구성됩니다.

표 2-1 설치 일정

	소요 시간
설치 및 시스템 구성	2.5일(근무일 기준)
작동 및 유지보수 교육	2.5일(근무일 기준)

근무일 기준으로 대략 5일의 시간이 가장 적합하며, 필요한 경우 개별 작업에 필요한 일정을 추가로 잡아야 합니다. 설치 과정에서 발생할 수 있는 특수 상황에 미리 대비해 두고, 설치 및 교육 기간에 별도의 인쇄 제작 작업을 계획하지 마십시오.

HP에서 RIP 소프트웨어를 구입한 경우 교육에서 RIP의 일반적 사용에 대해 다룹니다. RIP 사용에 관한 다음 측면을 다룹니다.

HP Large Format Onyx Thrive 리프 소프트웨어

- RIP-Queue
- 프린터 구성(빠른 설정, 장치 출력, 인쇄물, 페이지 크기, 속성)
- Job Editor 기본 항목(프린터 및 인쇄물 선택, 미리보기 및 크기, 조각 인쇄 설정, 색상 수정, 인쇄)

용지 관리자는 다루지 않습니다.

HP Large Format Caldera Grand 리프 소프트웨어

- 서버 관리(서버, 구성, 연결)
- GrandRIP+(기본, 도구, 설정)

- 스플러
- 이미지 작업 디렉토리(이미지 배치 및 페이지의 비율 설정 등)

프로파일 생성은 다루지 않습니다.

전기 구성

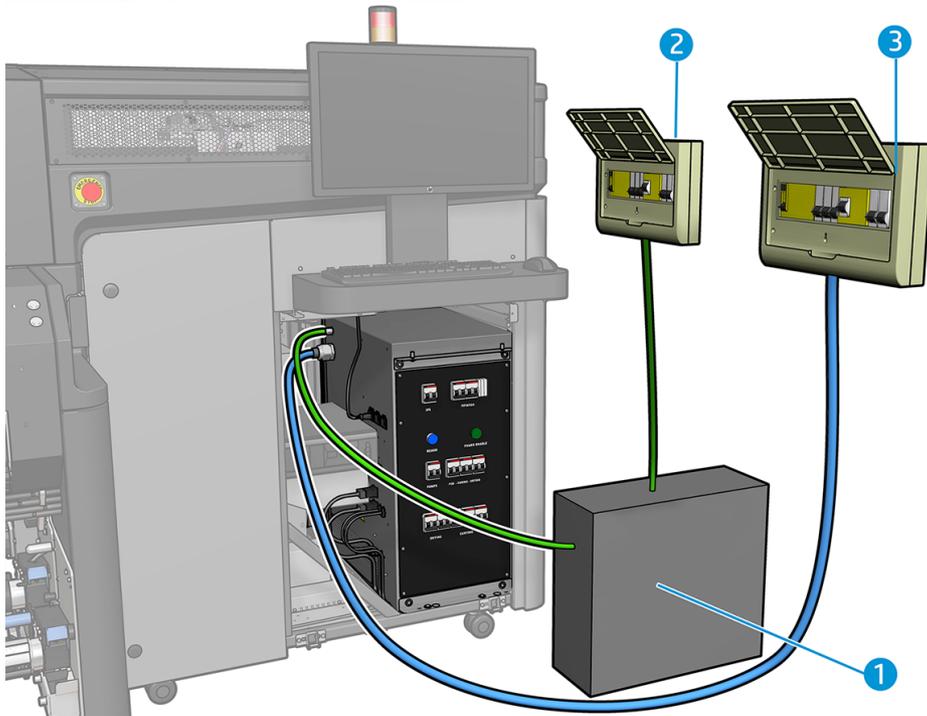
프린터의 전원을 공급하는 건물 전기 시스템을 설치 및 구성하고 프린터를 설치하기 위해 전기기사가 필요합니다.

이때 전기기사는 현지 규정에 따라 자격을 취득한 사람이어야 하며 전원 구성에 필요한 모든 정보를 제공해 주어야 합니다.

HP Internal Print Server는 단상 전원선을 사용하며 UPS(무정전 전원장치)와 함께 사용할 수 있습니다. UPS는 프린터의 전원 요구 사항을 충족해야 하며 프린터가 설치되는 국가의 관할 당국에서 규정하는 배선 규격을 준수해야 합니다.

3상 분기 및 단상(UPS) 분기 사이의 입력 전원을 분할하려는 경우 최소 사양이 500VA 및 250W인 UPS를 사용해야 합니다.

프린터가 설치되는 국가에서 규정하는 전기 규격에 따라 고객은 다음과 같은 전기 부품을 구비하여 설치해야 합니다.



- 단상 케이블용 UPS(무정전 전원장치) - 옵션

 **참고:** 전기 캐비닛 내부에 연결하여 HP Internal Print Server에 전원을 공급할 수 있습니다.

- 단상 분기 회로 차단기를 포함한 PDU(전력 분배 장치) - 옵션

- 3상 분기 회로 차단기를 포함한 전력 분배 장치(PDU)(전원 구성에 따라 다름)

 **참고:** 프린터의 전원 설치에 관련된 현지 법규와 규정 및 표준을 준수하십시오.

 **참고:** 프린터와 함께 제공되는 전원 케이블은 없습니다.

PDU(전력 분배 장치)

PDU는 프린터의 전원 요구 사항을 충족해야 하며 프린터가 설치되는 국가의 관할 당국에서 규정하는 전기 규격을 준수해야 합니다.

전원 사양

전원 구성은 네 가지로 지원됩니다.

구성 1: 380 ~ 415V 선간 3상 전원 구성

이 구성은 아래에 자세히 설명되어 있습니다.

표 2-2 3상 전원 사양

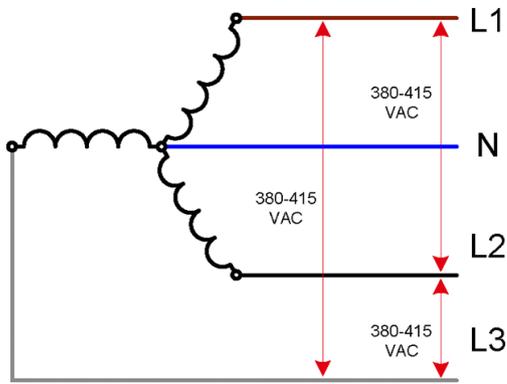
전원 와이어 수	5 (L1/L2/L3/N/PE)
입력 전압(케이블-케이블)	380~415V 이상
입력 주파수	50/60Hz
최대 부하 전류(상(phase)당)	35A

표 2-3 분기 회로 차단기 사양

3상	4극, 40/50A
----	------------

표 2-4 AC 전원 케이블 사양

구성	L1/L2/L3/N/PE 전선 5개
전선	피복 Cu32, 최소 10mm ²
터미널	선, 페럴 터미널, PE, M8 링 터미널
외부 지름	22.0~33.0mm



구성 2: 200 ~ 240V 선간 3상 전원 구성

이 구성은 아래에 자세히 설명되어 있습니다.

표 2-5 3상 전원 사양

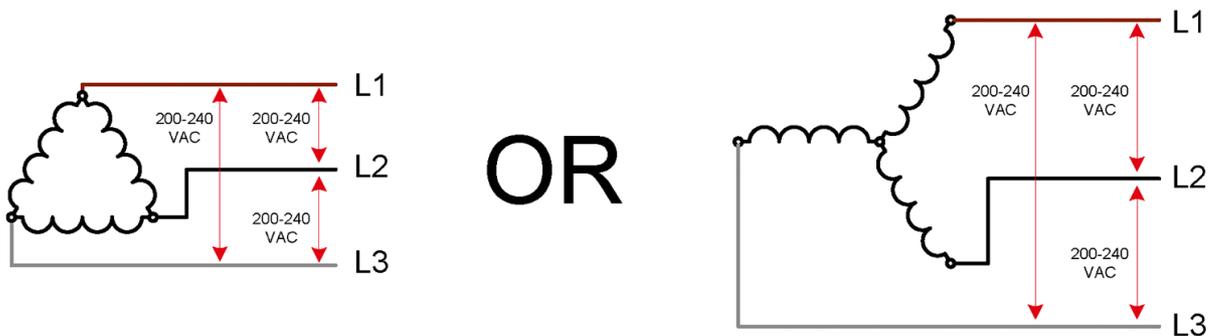
전원 와이어 수	4 (L1/L2/L3/PE)
입력 전압(케이블-케이블)	200~240V
입력 주파수	50/60Hz
최대 부하 전류(상(phase)당)	56A

표 2-6 분기 회로 차단기 사양

3상	3극, 63/70A
----	------------

표 2-7 AC 전원 케이블 사양

구성	L1/L2/L3/PE 전선 4개
전선	피복 구리, 최소 10 mm ²
터미널	선, 페럴 터미널, PE, M8 링 터미널
외부 지름	22.0~33.0mm



구성 3: 380-415V 선간 3상 전원 구성(단상 제어 이용)

이 구성은 아래에 자세히 설명되어 있습니다.

표 2-8 사양

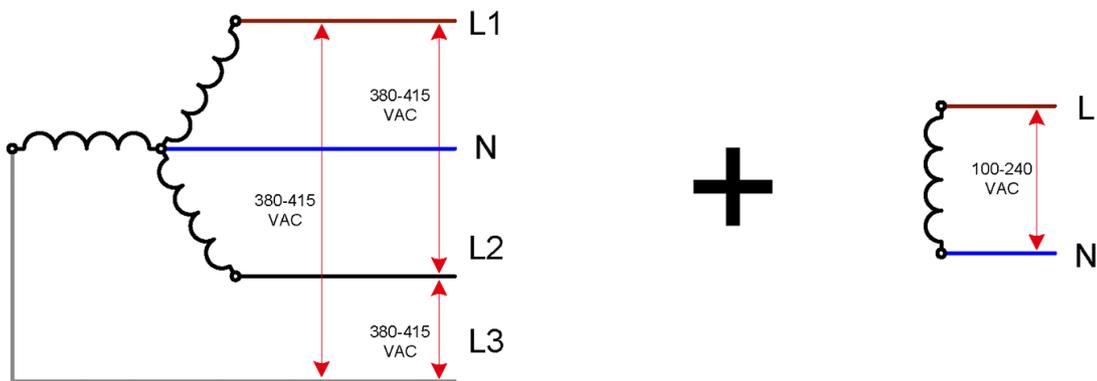
	3상 전원선	단상 제어
전원 와이어 수	5 (L1/L2/L3/N/PE)	3 (L/N/PE)
입력 전압(케이블-케이블)	380-415V~(-10%)	100 ~ 240V
입력 주파수	50/60Hz	50/60Hz
최대 부하 전류(상(phase)당)	35A	10A

표 2-9 분기 회로 차단기 사양

3상	4극, 40/50A
2상 제어	2극, 15/16/20A

표 2-10 AC 전원 케이블 사양

	3상 전원선	단상 전원선
구성	L1/L2/L3/N/PE 전선 5개	L/N/PE 전선 3개
전선	피복 구리, 최소 10 mm ²	피복 구리, 최소 1.5 mm ²
터미널	선, 페럴 터미널, PE, M8 링 터미널	선, 페럴 터미널, PE, M4 링 터미널
외부 지름	22.0-33.0mm	5.0 ~ 11.0mm



구성 4: 200-240 V 선간 3상 전원 구성(단상 제어 이용)

이 구성은 아래에 자세히 설명되어 있습니다.

표 2-11 사양

	3상 전원선	단상 제어
전원 와이어 수	4 (L1/L2/L3/PE)	3 (L/N/PE)

표 2-11 사양 (계속)

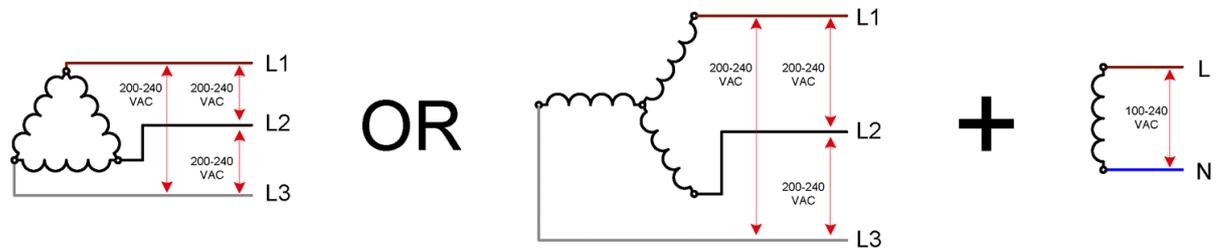
	3상 전원선	단상 제어
입력 전압(케이블-케이블)	200-240V(±10%)	100 ~ 240V
입력 주파수	50/60Hz	50/60Hz
최대 부하 전류(상(phase)당)	56A	10A

표 2-12 분기 회로 차단기 사양

3상	3극, 63/70A
2상 제어	2극, 15/16/20A

표 2-13 AC 전원 케이블 사양

	3상 전원선	단상 전원선
구성	L1/L2/L3/PE 전선 4개	L/N/PE 전선 3개
전선	피복 구리, 최소 10mm ²	피복 구리, 최소 2.5mm ²
터미널	선, 페럴 터미널, PE, M8 링 터미널	선, 페럴 터미널, PE, M4 링 터미널
외부 지름	22.0~33.0mm	5.0 ~ 11.0mm



차단기(필수)

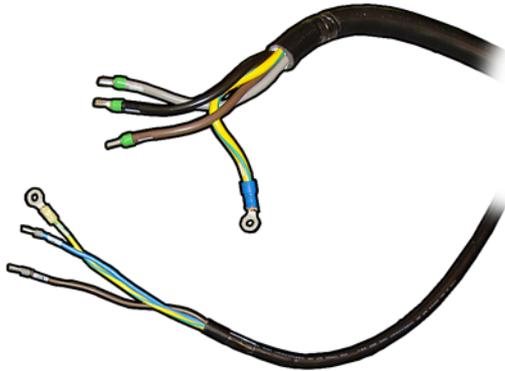
차단기는 프린터의 요구 사항을 충족해야 하며 프린터가 설치되는 국가의 관할 당국에서 규정하는 전기 규격을 준수해야 합니다.

설치 상황에 따라 다르지만, 프린터에는 하나 또는 두 개의 분기 회로 차단기가 필요합니다.

- ☞ **참고:** 프린터에는 누전 차단기(GFCI)라고 불리는 30mA 감도의 잔류 전류 회로 차단기(RCCB)가 내장되어 있습니다. 현지법에 따라 지락보호용 외장 잔류 전류 회로 차단기 혹은 누전 차단기가 필요한 경우, 감도가 100mA 이상인 장치를 전원 구성에 적합한 정격 전류로 설치하십시오. 또한 프린터에 공급되는 전원의 상위에 있는 기타 지락보호용 보호 장치는 프린터용으로 선택된 것보다 항상 용량이 커야 합니다.
- ⚠ **경고!** 프린터 내부 회로 차단기의 정격 단락 차단 용량은 6kA입니다. 현지 국가의 전기 규정에서 요구하는 경우 이 용량을 전력 분배 장치(PDU)의 분기 회로 차단기에 맞게 조정해야 합니다.
- ⚠ **경고!** 프린터 전원 공급 장치에 절연 변압기와 같은 격리 장치가 사용되는 경우에도 제품 새시에 전류가 누출되는 사고가 발생하면 프린터의 내부 잔류 전류 회로 차단기(또는 누전 차단기)가 작동되도록 해야 합니다.

전원 케이블

프린터에는 전원 케이블이 제공되지 않습니다. 전원 구성별 최소 사양을 준수하는 케이블을 사용해야 합니다.



주 전원에는 대한 PE 연결은 M8 스텝을 통해 이뤄져야 합니다.

PC 전원을 위한 전원 케이블은 위쪽 덮개의 오른쪽 위 방향에서 이을 수 있고, 천장을 통해 이을 수 있습니다.

송전선 장애

프린터가 안정적으로 작동하려면 비교적 노이즈가 없는 AC 전원 공급이 필요합니다.

- 작동 시 최적의 성능과 안정성을 보장하려면 인쇄 작업 환경에서 흔히 발생하는 전원 전압의 변동으로부터 프린터를 보호해야 합니다. 공장 기계 시설에서 자주 발생하는 조명, 전선 장애 또는 전원 스위치 작동 등으로 인해 인가 전압의 최대치를 초과하는 전압이 일시적으로 발생할 수 있습니다. 이러한 이상 전압을 조정하지 못할 경우 100만분의 1초 동안 발생한 전압 변동으로도 시스템 작동에 문제가 발생할 수 있습니다.
- 설치 장소에 공급되는 전선이 다른 사용자와 공유하는 공용 저전압 전선인 경우, 해당 전선의 임피던스 Z_{max} 가 70mΩ 미만이어야 합니다. 이는 유럽 표준 EN/IEC 61000-3-11을 준수하는 수치입니다. 같은 전선을 사용하는 다른 사용자가 백열 전구 깜박임을 보고하는 경우, 전기 공급업체에 문의하여 전원 네트워크의 임피던스가 위에 지정된 것보다 낮은지 확인하십시오.
- 이 장비는 사용자 소모품과 공용 시스템 간 인터페이스 지점에서 단락 회로 전원이 2.5MVA보다 크거나 같은 경우 EN/IEC 61000-3-12를 준수합니다. 필요한 경우 분산 네트워크 사업자와 상의하여 장비가 2.5MVA보다 크거나 같은 단락 회로 전원에만 연결되도록 확인하는 것은 장비 설치자 또는 사용자의 책임입니다.
- 프린터에 과전압을 견디고 전압 변동에 대한 보호 기능이 있는 전원 공급장치를 사용할 것을 권장합니다.
- 팬, 백열 전구, 냉방 장치 등 모든 전기 노이즈 발생 장치는 프린터에서 사용하는 전원 외의 다른 전원에 연결해야 합니다.

접지

전기적 위험을 방지하기 위해 프린터에 양호한 품질의 전용 접지선을 연결해야 합니다. 설치하는 국가의 전기 규정(NEC)을 반드시 준수해야 합니다.

다음 접지 작업은 설치 장소 준비 요구 사항을 준수하여 수행되어야 합니다.

- 접지선은 절연되어야 하며 크기가 상도체보다 크지 않아야 합니다.

- 접지 임피던스는 0.5Ω 미만이어야 합니다.
- 단일 지점의 전용 접지를 설치해야 합니다.
- 전력 안정화 장치에는 건물의 기본 서비스 패널에 연결된 무중단 전원선 3개와 무중단 구리 접지선 1개가 필요합니다. 이 선들은 하나의 관에 매설해야 하며 전원선보다 크기가 크지 않아야 합니다.

공기 공급 관련 요구 사항(공압 스피들)

공압 스피들에는 공기 압축기 또는 가압 공기 공급기가 필요하며 이 장치는 고객이 별도로 마련해야 합니다.

힌트: 압력을 bar 단위로 표시하는 공기 압축기를 사용할 것을 권장합니다.

표 2-14 공기 공급기 사양

사양	
기압	5.5bar(필수)
최소 기류	30리터/분
윤활유 공급기(필수 아님)	권장하지 않음
공기 필터(권장)	권장 사양: 5μm, 오토 드레인, 99.97%의 유착 효율
조절기(필수)	압력계 부착 조절기

압축공기 연결기

프린터와 함께 제공되는 에어 건을 공기 공급기에 연결해야 합니다. 공기 공급기에 에어 건을 연결하려면 다음과 같은 요건을 충족해야 합니다.

- 6.35mm 암 커넥터, BSP 또는 NPT 나사
- PTFE 테이프를 합성수지 테이프로 감아 공기가 새지 않도록 함

주의: 에어건을 사용할 때 주의합니다. 청소 목적으로 사용하는 경우 추가 안전 조항이 적용될 수 있으므로 현지 규정에 따라 사용하십시오.

장소 요구 사항

프린터를 설치하는 장소는 다양한 측면에서 적합해야 합니다.

온도 및 습도

프린터가 정상적으로 작동하도록 항상 프린터 작동 또는 보관 시 온도, 습도 및 온도 구배가 표준 범위 내로 유지되도록 해야 합니다.

이러한 환경 조건을 표준 범위 내로 유지하지 못할 경우 인쇄 품질이 저하되거나 민감한 전기 부품이 손상될 수 있습니다.

표 2-15 프린터 환경 사양

	온도 범위	상대 습도 범위	온도 구배
최적의 인쇄 품질을 위한 작업 시	20~25°C	30~60%	10°C/h 이하
표준 인쇄 작업 시	15 ~ 30°C	20~70%	10°C/h 이하
작동 중지(이동 또는 보관) 시, 튜브에 잉크 있음	5~55°C	55°C에서 90%	10°C/h 이하
작동 중지(이동 또는 보관) 시, 튜브에 잉크 없음	-25 ~ 55°C	55°C에서 90%	10°C/h 이하

최대 작동 고도: 3,000m

온도, 습도 및 온도 구배의 제어 외에도 설치 장소 준비 과정 동안 충족해야 하는 환경적 조건이 더 있습니다.

- 직사광선이나 강한 조명에 직접적으로 노출되는 장소에 프린터를 설치하지 마십시오.
- 먼지가 많은 환경에 프린터를 설치하지 마십시오. 프린터를 옮기기 전 먼지를 청소하십시오.

통풍

시스템을 설치할 공간이 해당 지역의 환경, 건강 및 안전(EHS) 지침과 규정을 준수하는지 확인합니다.

안전 보건 자료에 따라 잠재적인 공기 전염 노출을 효과적으로 통제할 수 있도록 적절하게 환기해야 합니다. <http://www.hp.com/go/msds>에서 안전 보건 자료를 확인하여 잉크 소모품의 화학 성분을 판별하십시오.

공기 중 물질은 기존의 실내 공기 품질 테스트 프로토콜을 사용하여 식별 및 정량화할 수 있습니다. HP는 모든 제품의 개발 단계에서 이러한 평가를 수행합니다.

HP 테스트 결과, 프린터 작동 중에는 작업 공간에서 측정된 공기 중 오염 물질의 농도가 주요 직업적 노출 한계보다 계속 낮은 것으로 나타났습니다. 이 관측 결과는 고객 설비의 활발한 생산성을 모델링하여 실시한 노출 평가를 토대로 합니다. 고객은 자사 설비의 실제 수준이 공간 규모, 환기 성능, 장비 사용 기간 등과 같이 제어하는 작업 공간 변수에 따라 달라진다는 점을 인지해야 합니다.

HP의 평가에서는 사용 가능한 구체적인 정보를 토대로 하여, 최소 10ACH(시간당 환기)의 신선한 공기 환기와 최소 공간 부피 140m³를 제공한다면 공기 중 물질이 건강에 위험할 정도가 아닐 것이라는 결론을 내렸습니다.

이 사양은 HP 프린터 한 대로 100m²/시간, 3패스, 잉크 90%로 검은색 영역 채우기 플롯을 인쇄하고 하루 8시간 동안 인쇄에 노출된다고 가정했을 때 유효합니다. 공간에 두 대 이상의 장비가 있거나 다른 조건이 있는 경우 그에 따라 환기 횟수를 다시 계산해야 합니다.

이 프린터 시스템을 집중적으로 사용하는 경우에는 편안한 작업 환경을 제공하기 위해 일반적인 실내 환기를 통한 작업 공간 개선 외에 국부 환기도 필요할 수 있습니다. 자세한 내용은 [13페이지의국지적 배기](#)을(를) 참조하십시오.

국지적 배기

이 프린터 시스템을 집중적으로 사용하려면 더욱 편안한 작업 환경을 제공하기 위해 국부 환기가 필요할 수 있습니다.

프린터에 국부 배기 시스템을 설치하면 공기 중 오염 물질과 열을 그 발생원 근처에서 포착한 후 제한적이면서도 비교적 소량의 공기 흐름을 통해 건물 밖으로 효율적으로 제거할 수 있습니다.

작업 공간의 건강 및 안전 전문가는 이러한 보조 환기 장비의 설계와 사용에 대한 지침을 제공할 수 있습니다.

권장 기류: 400~500m³/h

권장 압력: -10~-45Pa

기류와 압력은 국부 배기 장치와 프린터 사이의 연결부에서 측정해야 합니다.

국부 배기 장치 설치에는 ABS, PC, 강철 또는 EG 강철 소재를 사용하지 않는 것이 좋습니다. PVC, SS, PP 또는 알루미늄을 사용하는 것이 좋습니다.

냉방 장치

신선한 공기로 환기하는 것 외에도 냉방 장치를 사용하여 적절한 작업 조건을 유지하고 건강상의 위험을 방지하는 것이 좋습니다.

작업자의 불편과 장비 오작동을 방지하기 위해 이 설명서에 명시된 작업 조건([12페이지의 온도 및 습도 참조](#))을 제공하는 것을 목표로 해야 합니다.

작업 공간의 공기 조절에서는 장비가 열을 발생시킨다는 점을 고려해야 합니다. 일반적으로 프린터의 전력 소모량은 11kW(37.5kBTU/h)입니다.

냉방 장치는 해당 지역의 환경, 건강 및 안전(EHS) 지침 및 규정을 따라야 합니다.

 **참고:** 냉방 장치에서 나오는 바람이 프린터에 직접 닿지 않아야 합니다.

하중 지지력

인쇄 작업 공간의 바닥 하중 지지력은 프린터의 무게를 견딜 수 있을 만큼 충분해야 합니다. 인쇄 작업 공간의 바닥 하중 지지력을 계산하려면 구조 엔지니어에게 문의하십시오.

프린터 중량(패키지 포함)	1,857.5kg
인쇄물을 제외한 프린터 무게	1,303kg
각 지지대에 분산된 하중	650kg

프린터에는 이동을 위해 4개의 바퀴가 달려 있으며 3개의 지지대로 높낮이를 조정하여 프린터를 고정합니다. 다음 그림에 프린터 밑면의 지지대와 바퀴 위치가 나와 있습니다. 필요할 경우 바퀴나 지지대를 추가할 수 있습니다.

그림 2-1 프린터 받침대

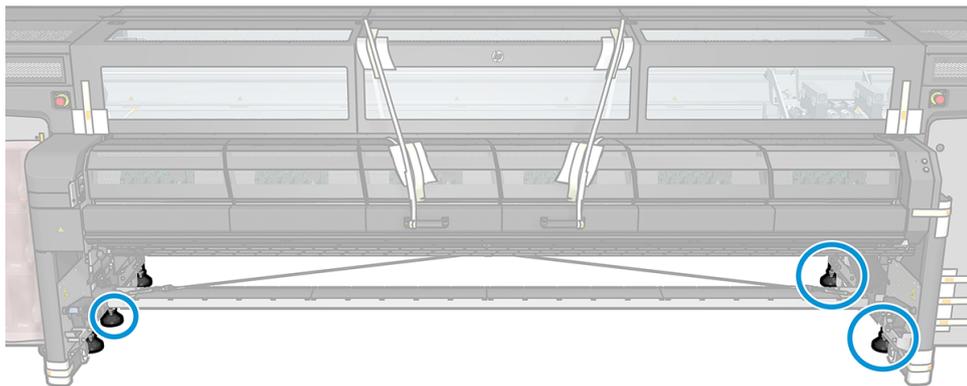
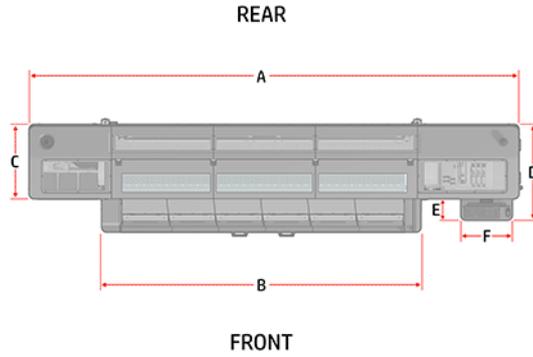


그림 2-2 프린터 제원



아래 표에서 왼쪽 열의 숫자와 문자는 위의 그림의 해당 항목을 의미합니다.

A	5.7m
B	3.73m
C	1.12m
D	1.37m
E	0.25m
F	0.60m

바닥 표면

바닥 표면에는 다양한 특성이 요구됩니다.

- 수평 면
- 견고하며 매끄럽고 평평해야 합니다.
- 구멍이나 파인 곳이 있으면 안 됩니다.
- 정전기가 발생하지 않아야 합니다(카펫 위 설치 금지).
- 청소하기 쉬워야 합니다.
- 내구성이 있어야 합니다.
- 심하게 떨리지 않아야 합니다.
- 콘크리트

조명

프린터 작동 시 최적의 환경에서 작업자가 인쇄 작업의 색상과 정렬 상태를 확인할 수 있도록 충분한 조명이 제공되어야 합니다.

자연광이 부족할 경우 인공 조명을 설치해야 합니다.

인쇄 작업 공간 설계

인쇄 작업 공간은 프린터가 설치된 장소입니다.

소방 장비

프린터 설치 장소에는 두 대의 소화기를 비치해야 합니다. 소화기 위치는 불이 났을 때 쉽게 찾아 사용할 수 있는 곳이어야 합니다.

- 인쇄 작업 공간에는 전기화재 인증을 받은 소화기를 비치해야 합니다.
- 인쇄물 보관 장소에는 다량의 가연성 고체(인쇄물)가 모여 있으므로 소화기 한 대를 비치해야 합니다.

장소 설계 시 비상구와 구급약품 보관소도 고려해야 합니다.

최적의 공간 배치

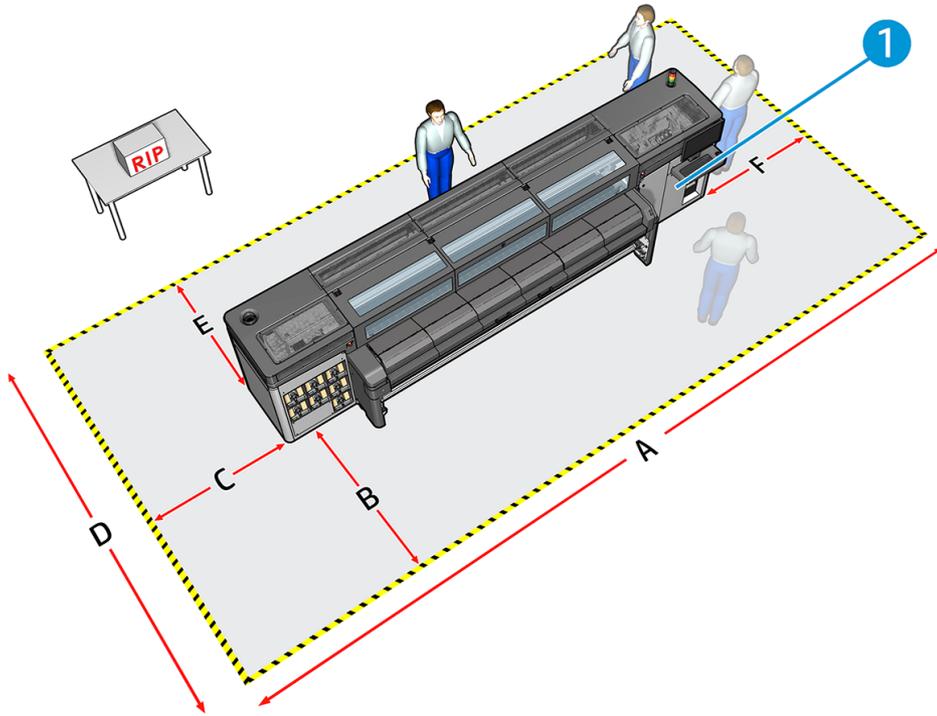
프린터가 정상적으로 작동하려면 프린터 주변에 충분한 공간이 있어야 합니다.

다음과 같은 작업을 수행하려면 충분한 공간이 필요합니다.

- 프린트
- HP Internal Print Server 사용
- 인쇄물 롤 교체
- 프린터 수리 또는 프린터 구성 요소
- 프린터에 충분한 환기 보장

프린터의 크기는 다음과 같습니다.

무게	1,300kg
너비	5.72m
깊이	1.37m
높이	1.53m



1. 전기 연결

표 2-16 실내 측정치

치수	
A	8.725m
B	1.5m
C	1.5m
D	4.27m
E	1.5m
F	1.5m

작업 공간의 천장과 바닥 사이의 높이는 최소 3m여야 합니다.

💡 힌트: 내장된 컴퓨터 근처의 지지대에서 스피너를 제거하지 않고 폭 3.2m의 롤을 넣으려면 롤을 넣는 작업에 필요한 충분한 공간을 확보하기 위해 C 간격이 2.4m여야 합니다.

⚠ 경고! 프린터는 접근이 제한된 곳에 배치해야 하며 이에 따라 무단으로 접근할 경우 경고가 발생하도록 해야 합니다. 프린터에 대한 교육을 받은 사람만이 프린터를 작동할 수 있도록 해야 합니다.

물품 보관 장소

프린터에 사용되는 물품을 보관할 장소를 계획할 때는 안전과 편리성 외에도 적절한 온도와 습도도 고려해야 합니다. 온도와 습도가 적절치 못한 장소에 잉크와 인쇄물을 보관하는 경우 인쇄 결과에도 상당한 영향을 미칠 수 있습니다.

보관 장소는 다량의 인쇄물 롤과 잉크를 보관할 수 있을 만큼 공간이 충분해야 합니다. 또한 무거운 물품의 이동 거리를 최소화하기 위해 인쇄 작업 공간 가까이 위치한 곳으로 정해야 합니다.

보관 장소는 지붕이나 천장으로 막혀 있어야 합니다. 또한 건조하고 통풍이 잘 되며 직사광선을 차단할 수 있는 곳이어야 합니다. 용지 종류별로 지정된 온도와 습도 범위를 벗어나지 않도록 하는 것이 중요합니다.

 **참고:** 프린트 헤드를 저장할 수 있는 충분하고 통제된 공간을 준비해야 합니다. 프린트 헤드 상자의 화살표로 표시되어 있습니다.

인쇄물 롤 보관 조건

인쇄물 롤은 포장재로 밀봉된 상태 그대로 보관합니다.

가소제의 위치가 변하지 않도록 인쇄물 롤을 수직으로 세워 보관합니다.

최소한 사용하기 24시간 전에 인쇄물을 보관 장소에서 인쇄 제작 장소로 옮겨 인쇄에 필요한 습도와 온도에 적응할 수 있도록 합니다.

 **참고:** HP 인쇄물 롤은 최적의 조건으로 보관한다고 가정할 때 보증 기간이 12개월입니다. 용지 재료와 제조업체에 따라 보증 기간은 달라집니다.

컴퓨터 및 네트워킹 요구 사항

프린터에는 특정 사양의 하드웨어 및 소프트웨어가 필요하며 일부는 HP에서 제공하고 일부는 고객이 준비합니다.

네트워크가 작동하려면 다음의 모든 주소에 **아웃바운드** 연결이 필요합니다.

원격 도메인	프로토콜 및 포트
hp.com	https 443
heleni.me	https 443

 **참고:** 필요한 경우, 해당 주소의 프록시로 라우팅할 수 있는 라우팅 규칙 생성법을 알려주십시오.

최소 업로드 속도로는 5MB/s가 필요합니다.

HP-provided 구성요소

- HP Internal Print Server
 - PC 및 전원 코드
 - PC LAN 카드 연결: 이더넷 포트 2개 - 프린터와 PC에 연결하기 위한 E 박스 LAN 케이블 및 네트워크 연결용
 - 모니터 2개 및 전원 코드
 - Windows 10 내장 운영 체제
 - HP Internal Print Server 소프트웨어

고객 제공 부품

- 이더넷 LAN(최소 1GB/s) 연결
- RIP 스테이션 및 소프트웨어
- CAT-6 LAN 케이블(프린터를 네트워크에 연결하는 데 충분한 길이)

RIP 요구 사항

HP는 프린터와 함께 사용할 수 있는 두 개의 립을 제공합니다.

- HP Large Format Onyx Thrive 립, 버전 21.1 이상: 제품 번호 D9Z41B
- HP Large Format Caldera Grand 립, 버전 15 이상: 제품 번호 L5E74C

이러한 RIP의 소프트웨어 및 하드웨어 요구 사항은 다음과 같습니다.

HP Large Format Onyx Thrive 립

- 메인 워크스테이션 요구 사항:
 - 운영 체제: Microsoft Windows 7 Professional, Enterprise 또는 Ultimate Windows 8.1 Professional 또는 Enterprise Windows 10 Professional 또는 Enterprise

 **참고:** RAM 4GB로 하드웨어가 제한된 32비트 운영 체제 대용량 작업 절차의 경우 64비트 운영 체제를 사용하는 것이 좋습니다.

- 프로세서: Intel Core i7 또는 이와 동등한 수준, 사용 가능한 코어 6개 이상(12개 이상 권장)
- RAM: 립 및 코어당 4GB(예: 립 1개 및 코어 6개: 24GB)
- 하드 디스크 드라이브 또는 (권장) 솔리드 스테이트 드라이브: 250GB
- 네트워크 연결: TCP/IP 프린터를 위한 기가비트 이더넷

 **참고:** 방화벽과 안티바이러스를 비활성화하거나 ONYX 애플리케이션 및 프린터 포트(80 TCP, 8085, 8086, 8080, 3389, 445 TCP\UDP)를 허용하도록 구성해야 합니다. 다른 포트가 필요할 수 있습니다. 자세한 내용은 장치 제조사에 문의하십시오.

- 모니터: 1280 x 1024픽셀, 16비트 컬러
- 보안 키용 USB 포트

- 분산 워크스테이션 요구 사항:

- 운영 체제: Microsoft Windows 7 Professional, Enterprise 또는 Ultimate Windows 8.1 Professional 또는 Enterprise Windows 10 Professional 또는 Enterprise

 **참고:** RAM 4GB로 하드웨어가 제한된 32비트 운영 체제 대용량 작업 절차의 경우 64비트 운영 체제를 사용하는 것이 좋습니다.

- 프로세서: Intel Core i7 또는 동등한 수준
- RAM: 4 GB/processing core

- 하드 디스크 드라이브 또는 (권장) 솔리드 스테이트 드라이브: 250GB의 여유 공간
- 네트워크 연결: TCP/IP 프린터를 위한 기가비트 이더넷

 **참고:** 방화벽과 안티바이러스를 비활성화하거나 ONYX 애플리케이션 및 프린터 포트(80 TCP, 8085, 8086, 8080, 3389, 445 TCP\UDP)를 허용하도록 구성해야 합니다. 다른 포트가 필요할 수 있습니다. 자세한 내용은 장치 제조사에 문의하십시오.

Onyx 구성에 대한 자세한 최신 내용은 <http://www.onyxqfx.com/system-specifications/> 를 참조하십시오.

HP Large Format Caldera Grand 립(최소 구성)

- Linux:
 - 운영 체제: 데스크탑 환경 10(Mate 데스크탑 환경 8.6, 8.8, 9.5)를 사용하는 것이 좋으며, Caldera 웹사이트에서 다운로드해야 합니다. Caldera Debian 2(APPE3(APPE4 아님))
 - 프로세서: Intel Core i3, i5 또는 i7
 - RAM: 4 GB 또는 8 GB(권장). 코어당 최소 1GB는 되어야 하며, 코어 당 최소 2GB를 권장함
 - 하드 디스크 드라이브 또는 (권장) 솔리드 스테이트 드라이브: 250GB
 - 모니터/비디오 카드: 최소 해상도 1280 × 1024(NVMe SSD는 아직 지원되지 않음)
- Mac:
 - 운영 체제: macOS 10.9 이상(<http://www.caldera.com/support/os-compatibilities/>에서 호환성 확인)
 - 하드웨어: Intel Core i3, i5 또는 i7 기반 Mac mini, iMac 또는 Mac Pro 최신 MacBook을 시연용으로 사용할 수 있지만 생산 과정에서는 Caldera에서 지원하지 않습니다. PPC 기반 하드웨어(G5, G4, ...)는 지원되지 않습니다.
 - 4GB 이상 코어당 최소 1GB는 되어야 하며, 코어당 최소 2GB를 권장함.
 - 하드 디스크 드라이브 또는 (권장) 솔리드 스테이트 드라이브: 250GB
 - 모니터: 최소 해상도 1280×1024

Caldera 구성에 대한 자세한 최신 내용은 다음을 참조하십시오.

- <http://www.caldera.com/support/minimal-requirements/>
- <http://www.caldera.com/product/grandrip/>

외장 색상 프로파일 작성 도구

프린터용 색상 프로파일을 만들려면 외장 색상 센서가 필요하며 사용 중인 RIP와 호환되는 외장 분광 광도계를 선택해야 합니다.

설치 교육 과정에서 색상 프로파일을 만들 수 있는 RIP 전문가를 찾는 것은 고객의 책임입니다.

3 선적 도착 준비

프린터를 수령하고 설치 장소로 운반할 수 있도록 사전에 준비합니다.

하역 장소

배송 트럭에 쉽게 접근할 수 있는 적합한 하역 구역을 지정해야 합니다.

해당 구역에는 프린터가 실린 대형 패키지를 하역할 수 있는 충분한 공간이 있어야 합니다. 이러한 장소 선정 시 다음 사항을 고려하십시오.

- 하역 장소의 입구 높이와 폭
- 하역 장소에 액세스하는 데 사용되는 경사판
- 하역 독의 높이와 크기(해당되는 경우)

하역 장소에서 설치 장소까지의 경로

프린터를 운반해야 하는 복도 및 출입구를 비롯한 프린터의 하역 장소와 설치 장소 사이의 경로는 적합한 설치 장소 준비에 중요한 사항이므로 프린터가 도착하기 전에 미리 계획해야 합니다. 프린터가 도착했을 때 이 경로는 장애물 없이 깔끔하게 정리되어 있어야 합니다.

1층 공간에 접근하는 경우 부피가 큰 프린터 구성 요소 운반에 다음 사항이 필요합니다.

표 3-1 복도, 천장, 출입구 사양

	프린터	패키지
최소 출입구 폭	1.55m	1.9m
최소 천장 높이	1.85m	2m
최소 복도 폭	1.55m	1.9m
90°로 돌릴 경우 최소 복도 폭	3.9m	3.9m

⚠ 경고! 프린터를 패키지에서 꺼낸 후에는 램프 경사도가 3% 이상인 상태에서 위아래로 이동할 수 없습니다.

💡 힌트: 패키지에서 프린터를 꺼낼 시점을 결정합니다. 배송 패키지는 프린터의 최종 목적지까지 가능한 한 언팩하지 않는 것이 좋습니다. 보통 설치 장소로 이동하기 직전에 프린터를 패키지에서 꺼냅니다.

패키지를 분해하려면 전원 콘센트에 연결해서 사용하는 전동 드라이버가 필요하므로 패키지를 분리하려는 곳 근처에 전원 콘센트가 있어야 합니다.

선적 항목

모든 프린터 구성 요소는 단일 패키지에 포함되어 제공됩니다.

표 3-2 포장된 프린터의 치수 및 무게

	너비	깊이	높이	무게
패키지(프린터 포함)	5.86m	1.8m	1.91m	2,000kg
프린터	5.72m	1.37m	1.67m/1.53m, 알람 설정 없음	1303kg

설치에 필요한 도구 및 인력

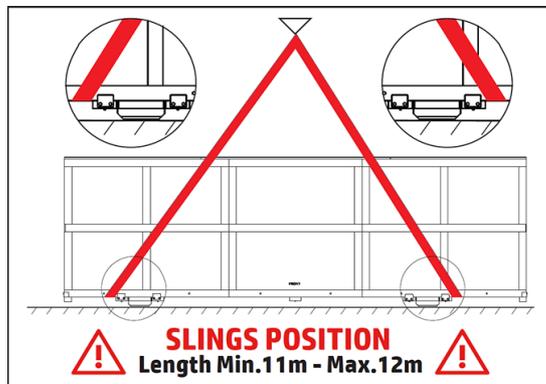
램프를 사용하는 경우 설치 절차에 네 명의 인력이 필요합니다. 포크리프트를 사용하는 경우 2명(설치자와 작업자)만 있으면 됩니다. 또한 전기 시스템을 설정하기 위해서는 공인 전기 기술자가 필요합니다.

배송하기 전에 설치 전문가에게 도구를 제공해야 하는지 확인하십시오.

운반 장비

프린터를 설치 장소로 이동하는 데 추가 장비가 필요할 수 있습니다.

중요: 크레인을 사용하여 패키지과 함께 프린터를 옮기는 경우 견인줄을 아래 그림과 같이 배치하십시오.



1층에 설치하는 경우

설치 설명서에 설명된 대로 램프를 이용해 프린터를 내려야 합니다. 물리적 장벽으로 램프를 사용할 수 없는 경우 대체 지침을 신중하게 따르십시오.

주의: 프린터 및 모든 시스템 구성 요소의 하역 및 운반의 책임은 HP가 아닌 고객에게 있습니다. 필요한 운반 및 인양 장비가 없을 경우 설치하는 동안 부상을 입거나 프린터가 손상될 수 있습니다.

램프를 이용해 프린터를 내립니다

경우에 따라 추가 운반 및 인양 장비가 필요할 수 있습니다.

- 최소 하역 공간: 패키지 측면 4.5m, 총 6.4m
- 최소 인원: 4명
- 평평한 바닥 또는 경사 3% 이하

이 사양을 하나라도 충족하지 못할 경우 지게차를 사용하여 프린터를 내리십시오.

포크리프트를 사용하여 프린터를 내립니다

프린터에 대한 하역, 포장 풀기 및 설치 작업에는 운반 및 인양 장비와 전문가가 필요합니다.

이 작업에는 포크리프트 부속품이 필요합니다. 서비스 키트(K4T88-67290)로 주문할 수 있습니다.

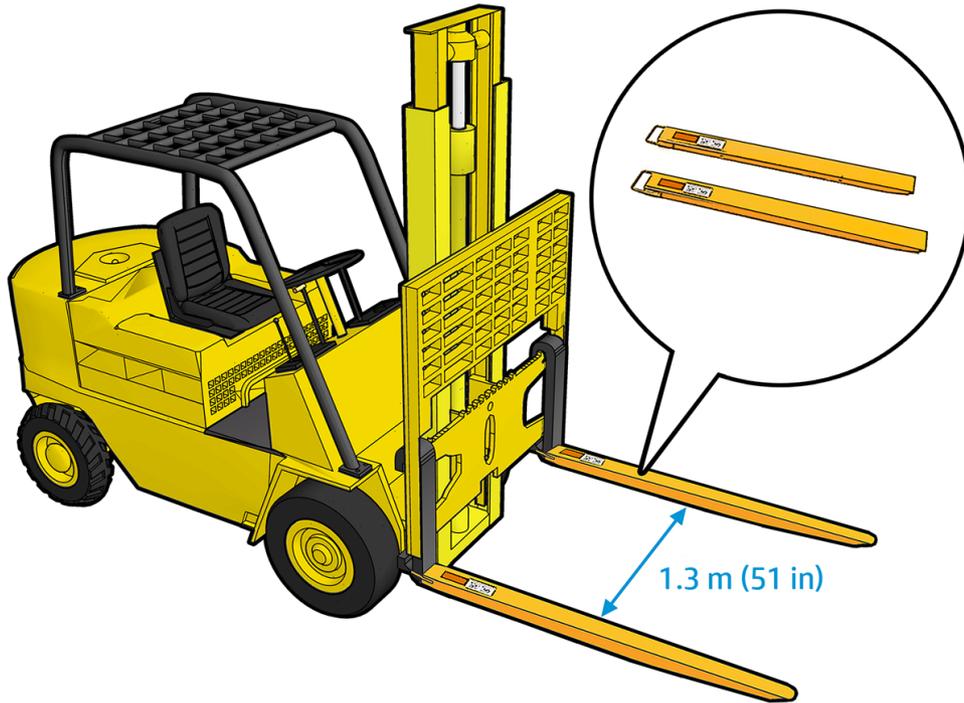
이를 위해 기계 장비 운반 도급업체 또는 장비업체 서비스를 사전에 예약하십시오. 프린터가 도착하면 고용한 운반 전문가와 운반 장비를 바로 사용할 수 있도록 업체에 확인하십시오.

권장 장비는 다음과 같습니다.

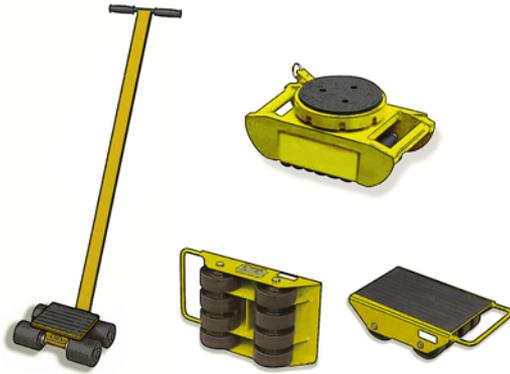
- 중부하 작업용 지게차(필수)

표 3-3 지게차 사양

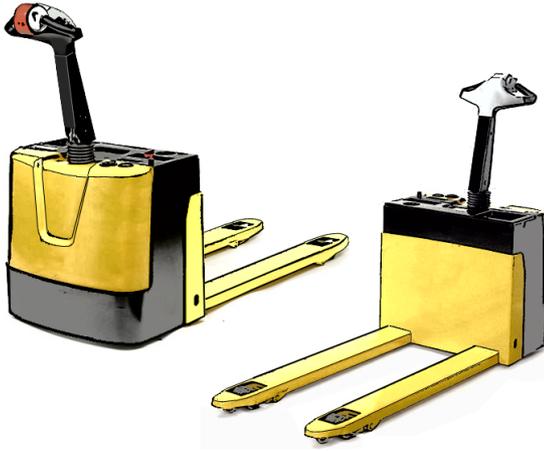
	무게 용량	포크의 최소 길이	포크 사이의 내부 길이
지게차	3,500kg	포장된 프린터의 경우 2m 프린터 단독의 경우 1.5m	1.3m



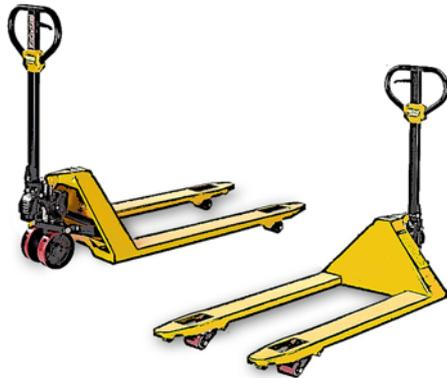
- 패키지 운반에 사용되는 운반대 2개(옵션)



- 전동 팔레트 잭(옵션)



- 수동 팔레트 잭(옵션)



2층 이상에 설치하는 경우

2층 이상에 설치하려면 표준 이동 장비 외에 크레인과 특수 인양 장치가 필요합니다.

설치 장소에 따라 크레인으로 프린터를 들어 올리기 전에 패키지에서 꺼내야 할 수도 있습니다.

△ 주의: 프린터 및 모든 시스템 구성 요소의 하역 및 운반의 책임은 HP가 아닌 고객에게 있습니다. 필요한 운반 및 인양 장비가 없을 경우 설치하는 동안 부상을 입거나 프린터가 손상될 수 있습니다.

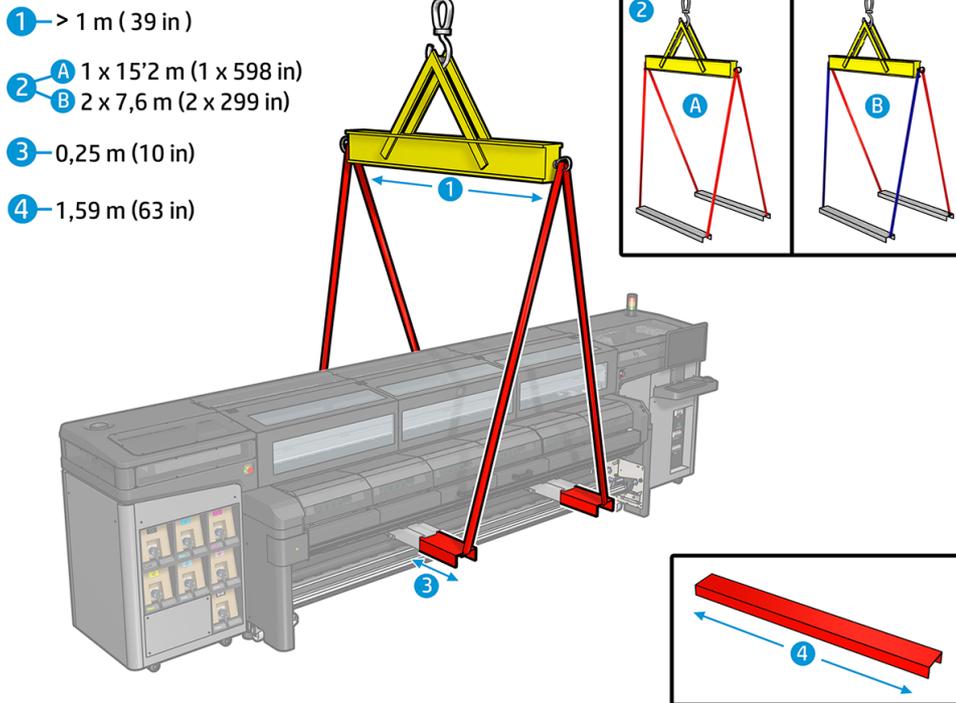
버팀목을 사용하여 프린터를 들어 올리는 크레인 연결 장치

버팀목을 사용하여 프린터를 들어 올릴 경우 인양 케이블이 프린터에 닿지 않도록 인양 고리와 버팀목이 충분히 길어야 합니다.

주의: 이 작업에는 지게차 부속품(K4T88-67290)이 필요합니다.

⚠ 주의: 크레인으로 프린터를 들어 올릴 경우 케이블이 캐리지 빔이나 다른 프린터 구성 요소에 압력을 가하지 않도록 특별히 주의해야 합니다.

그림 3-1 버팀목을 사용하여 프린터를 들어 올리는 방법



쓰레기 처리

추후 프린터를 이동해야 하는 경우 프린터 포장재를 다시 사용할 수 있습니다.

또는 프린터와 함께 제공된 패키지 재료를 폐기해도 됩니다. 대부분의 쓰레기는 목재입니다. 올바른 폐기 방법은 현지의 관련 기관에 문의하십시오.

프린터를 나중에 이동해야 하는 경우 내부 프린터 고정 장치(작은 부품)를 유지하는 것이 좋습니다.

4 설치 공간 준비 확인 목록

제품을 배송하기 전에 설치 장소 준비 체크리스트를 작성해야 합니다. 일반적으로 온라인에서 작성할 수 있습니다.

설치 장소 준비 문서 작성 방법

고객을 위해 설치 장소 준비 문서를 작성하려면 SC4CH(Service Center for channel) 데스크탑 앱 또는 Service Center for Channel 모바일 앱에서 수행할 수 있습니다.

 **참고:** SC4CH 모바일 앱을 통해 수행하는 것이 좋습니다.

SC4CH 모바일 앱에서 설치 장소 준비 문서를 작성하는 방법

먼저 스마트폰에서 앱을 다운로드하여 설치해야 합니다.

PrintOS for Channel mobile app

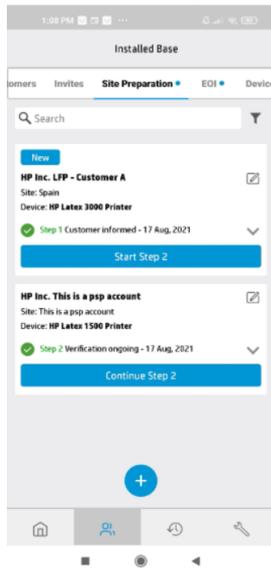


Monitor your site's performance,
at the palm of your hand



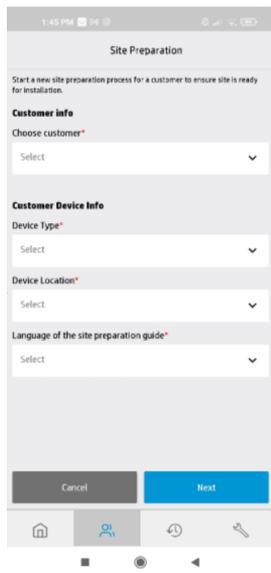
1. 설치된 기본 탭으로 이동합니다. 

2. 설치 장소 준비 탭을 클릭합니다.

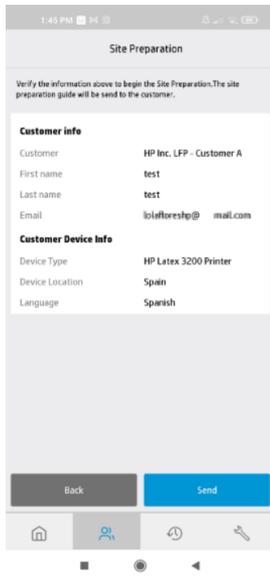


3. 새 설치 장소 준비를 추가합니다. 

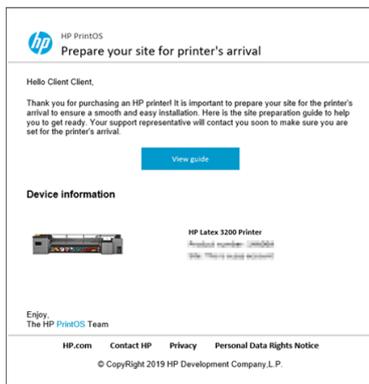
4. 고객 정보를 작성합니다.



5. 정보를 확인합니다.



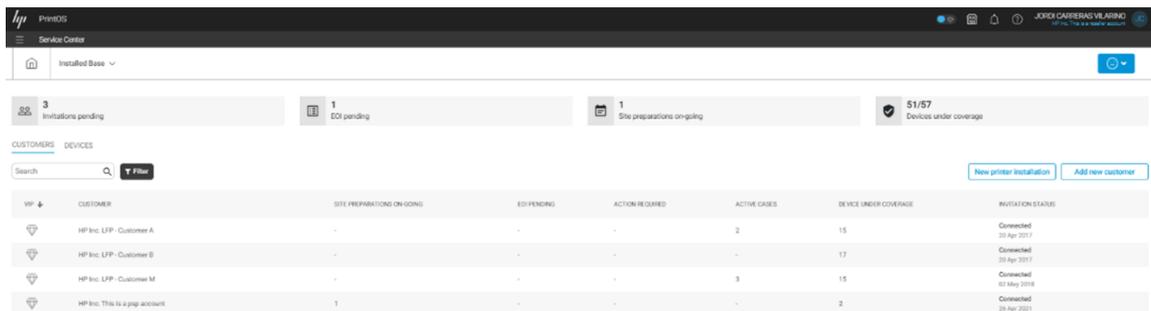
6. 고객에게 이메일이 전송됩니다.



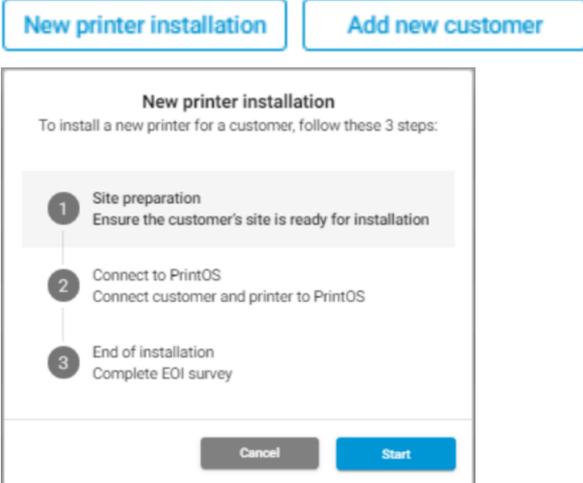
7. 설치 장소 준비 체크리스트를 시작하려면 [30페이지의SC4CH 모바일 앱](#) 섹션 으로 이동합니다.

SC4CH 데스크탑 앱에서 설치 장소 준비 문서를 작성하는 방법

1. 설치된 기본 탭으로 이동합니다.

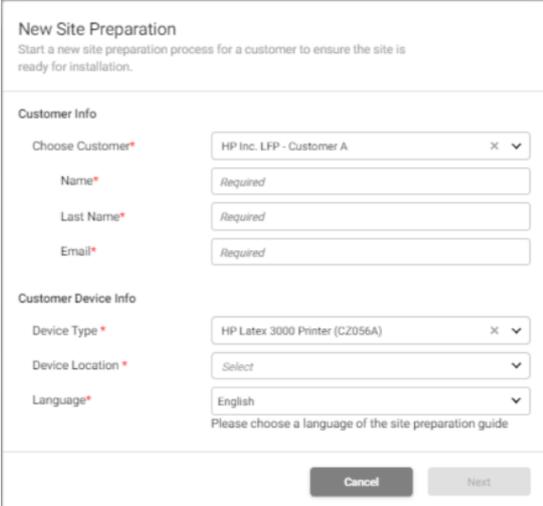


2. 새로운 프린터 설치를 클릭합니다.



The image shows a user interface for a new printer installation. At the top, there are two buttons: "New printer installation" and "Add new customer". Below these is a box titled "New printer installation" with the instruction: "To install a new printer for a customer, follow these 3 steps:". The steps are listed vertically: 1. Site preparation (Ensure the customer's site is ready for installation), 2. Connect to PrintOS (Connect customer and printer to PrintOS), and 3. End of installation (Complete EOI survey). At the bottom of the box are "Cancel" and "Start" buttons.

3. 고객 정보를 작성합니다.



The image shows a "New Site Preparation" form. It starts with the title "New Site Preparation" and the instruction: "Start a new site preparation process for a customer to ensure the site is ready for installation." The form is divided into two sections: "Customer Info" and "Customer Device Info".

Customer Info

- Choose Customer*: HP Inc. LFP - Customer A (dropdown menu)
- Name*: Required (text input)
- Last Name*: Required (text input)
- Email*: Required (text input)

Customer Device Info

- Device Type*: HP Latex 3000 Printer (CZ056A) (dropdown menu)
- Device Location*: Select (dropdown menu)
- Language*: English (dropdown menu)

Please choose a language of the site preparation guide

At the bottom of the form are "Cancel" and "Next" buttons.

4. 정보를 확인합니다.

Verify Information to start Site Preparation

Customer Info

Choose Customer	HP Inc. LFP - Customer A
Name	test
Last Name	test
Email	lolafloreshp@hp.com

Customer Device Info

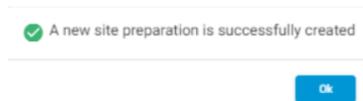
Device Type	HP Latex 3000 Printer (CZ056A)
Device Location	Spain - null, null, null
Language	English

Verify the information above to begin the **Site Preparation**. The site preparation guide will be send to the customer.

To do Site Preparation you will need an HP PrintOS Service Center mobile app. Download it on [Apple Store](#) or [Google Play](#)

5. 이제 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- SC4CH 모바일 앱에서 설치 장소 준비 문서 작성



- 설치 장소 준비 문서를 수동으로 작성한 후 SC4CH에서 업로드

설치 장소 준비 작성

설치 장소 준비를 수동으로 작성할 수 있지만 앱을 통한 설치 과정과 통합할 수 있으므로 SC4CH 모바일 앱을 사용하여 완료하는 것이 좋습니다.

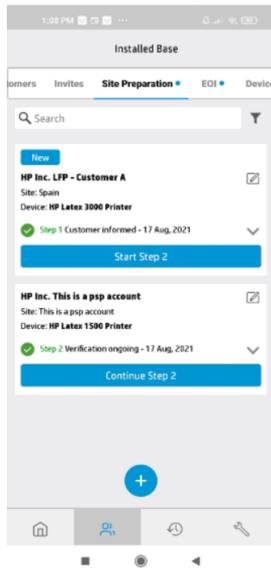
수동

어떠한 이유로 고객이 SC4CH 모바일 앱을 통해 체크리스트를 작성할 수 없는 경우에는 이메일로 설치 장소 준비 문서를 받아 설치 장소 준비 PDF의 확인란을 사용하여 수동으로 작성할 수 있습니다. 이는 항상 고객이 이 체크리스트를 작성할 수 있도록 돕는 좋은 방법입니다.

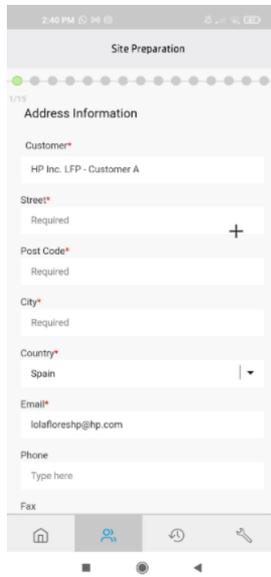
그런 다음 SC4CH에 문서를 업로드해야 합니다. 수행 방법은 [39페이지의 SC4CH 모바일 앱에서 설치 장소 준비 문서를 업로드하는 방법](#) 섹션에서 확인할 수 있습니다.

SC4CH 모바일 앱

1. 설치 장소 준비 탭으로 이동하여 2단계 계속을 클릭합니다.



2. 주소 정보 추가



3. 고객 정보 채우기

2:46 PM 94%

Site Preparation

2/15

Customer Information

System Administrator

Full name*
test test

Email*
lolafloreshp@hp.com

Phone
Type here

Operator to be trained on printer use and maintenance
1

Operator 1

Full name*
Required

Email*
Required

Phone
Type here

Home, User, Refresh, Search icons

4. 필드 엔지니어 정보 채우기

2:47 PM 94%

Site Preparation

3/15

Field Engineer Information

Company engineer or technician (Myself):

Full name*
Required

Email*
Required

Phone*
Required

Previous Next

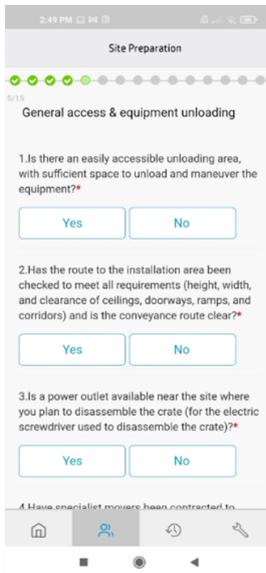
Save and continue later

Home, User, Refresh, Search icons

5. 프린터 계획 설치



6. 일반적인 사용 및 장비 적하 작성



7. 장소 배치 및 바닥 작성

The screenshot shows a mobile application interface for 'Site Preparation'. At the top, there is a progress bar with 10 green checkmarks, indicating that the first 10 items are completed. Below the progress bar, the section is titled 'Room layout and flooring' with a timestamp of 6/15. There are four questions, each with 'Yes' and 'No' buttons:

1. Is there sufficient space around the equipment?
2. Has all room construction and painting been completed?
3. Does the floor load-bearing capacity meet the specifications in the site preparation guide?
4. Does the floor surface meet the specifications in the site preparation guide? If special reinforcements are necessary, are they completed?

The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for home, user profile, back, and search.

8. 안전 요구 사항 작성

The screenshot shows a mobile application interface for 'Site Preparation'. At the top, there is a progress bar with 10 green checkmarks, indicating that the first 10 items are completed. Below the progress bar, the section is titled 'Safety requirements' with a timestamp of 7/15. There are three questions, each with 'Yes' and 'No' buttons:

1. Is there an emergency exit in the print production area, with easy access and free from any obstruction?
2. Have the two fire extinguishers been fitted in the prescribed locations in the print production and storage areas? Is the print production fire extinguisher rated for electrical fire?
3. Have strategic locations been allocated for the fixture and display of the appropriate safety warning signs?

The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for home, user profile, back, and search.

9. 전기 설치 작성

2:53 PM 94% 4G LTE

Site Preparation

8/15

Electrical installation

1. Has the site been prepared for the chosen power option? *

Configuration 1 branch circuit breaker:
 4 poles, 40/50 A

Configuration 2 branch circuit breaker:
 3 poles, 63/70 A

Configuration 3 branch circuit breaker:
 Three-phase: 4 poles, 40/50 A
 Two-phase control: 2 poles, 15/16/20 A

Configuration 4 branch circuit breaker:
 Three-phase: 3 poles, 63/70 A
 Two-phase control: 2 poles, 15/16/20 A

Configuration 5 branch circuit breaker:
 2 poles, 90 A

Configuration 6 branch circuit breaker:

Home, Profile, Refresh, Edit

10. 전기 구성 작성

2:55 PM 94% 4G LTE

Site Preparation

9/15

Electrical configuration

1. Do you need an Uninterrupted Power Supply (UPS)? If so, is it correctly installed?

2. No power cords are supplied with the printer; does the electrician understand that power cord(s) must be provided according to printer specifications and local laws? +

3. If local regulations specify that you must use electrical plugs to connect the printer to the power supply, does the electrician have the required plugs ready for installation?

Home, Profile, Refresh, Edit

11. 네트워킹 요구 사항 작성

The screenshot shows a mobile application interface titled "Site Preparation". At the top, there is a progress bar with 15 green checkmarks, and the text "35/35" is displayed. Below the progress bar, the section is titled "Networking requirements". It contains three numbered questions, each with "Yes" and "No" buttons:

1. Have network connections been supplied?
2. Do you have a LAN cable long enough to connect the printer to the network?
3. Do you have an Internet connection?

At the bottom of the form, there are three buttons: "Previous" (disabled), "Next" (active), and "Save and continue later". The bottom navigation bar includes icons for home, user profile, back, and search.

12. 장비 준비 작성

The screenshot shows a mobile application interface titled "Site Preparation". At the top, there is a progress bar with 15 green checkmarks, and the text "11/15" is displayed. Below the progress bar, the section is titled "Equipment preparation". It contains two numbered questions, each with "Yes" and "No" buttons:

1. Is the air compressor or pressurized air line ready for the day installation?
2. Have the correct supplies been ordered for deliver on or before the date of the printer's installation?

Below the second question, there are two text blocks:

Minimum requirements: 1 set of ink cartridges

Recommended : 1 set of ink cartridges, an extra set of ink cartridges, and the correct substrate for training purposes.

At the bottom of the form, there are three buttons: "Previous" (disabled), "Next" (active), and "Save and continue later". The bottom navigation bar includes icons for home, user profile, back, and search.

13. 립 요구 사항 작성

The screenshot shows the 'RIP requirements' section of the 'Site Preparation' app. At the top, there is a progress bar with 15 green checkmarks, indicating that 15 out of 15 items are completed. Below the progress bar, the text '12/15 RIP requirements' is displayed. The section contains three numbered questions, each with 'Yes' and 'No' buttons:

- 1.Has the HP Scitex ONYX Thrive RIP v12.2 (or later) software (D9Z41A) been ordered, and is the computer to be used available with the required specifications ?
- 2.Has the HP Scitex Caldera Grand RIP v11.2 (or later) software (L5E74A) been ordered, and is the computer to be used available with the required specifications ?
- 3.If neither of the HP Scitex RIPs is to be used, is there a computer available with a RIP application installed that supports the printer?

The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for Home, Profile, Refresh, and Settings.

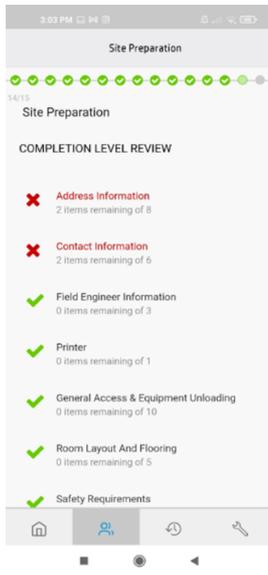
14. 환경 요구 사항 작성

The screenshot shows the 'Environmental requirements' section of the 'Site Preparation' app. At the top, there is a progress bar with 15 green checkmarks, indicating that 15 out of 15 items are completed. Below the progress bar, the text '13/15 Environmental requirements' is displayed. The section contains four numbered questions, each with 'Yes' and 'No' buttons:

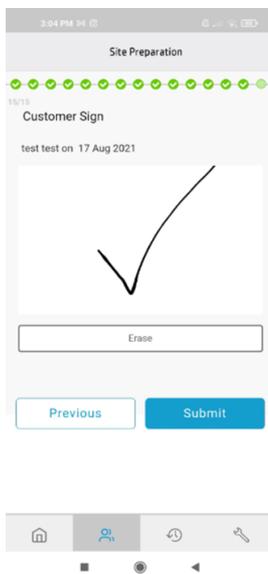
- 1.Have the temperature and humidity requirements been satisfactorily met in the print production area, and is there adequate ventilation or air conditioning ?
- 2.Have the temperature and humidity requirements been satisfactorily met in the storage area ?
- 3.Is the print production area free from dirt and dust?
- 4.Does the print production area have sufficient lighting?

The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for Home, Profile, Refresh, and Settings.

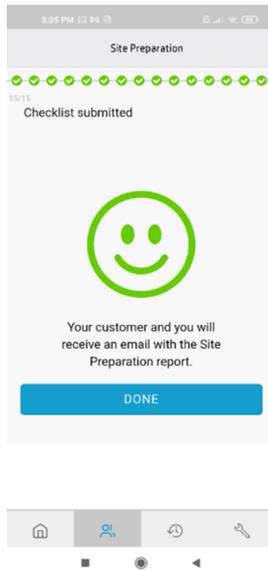
15. 진행 상황 검토



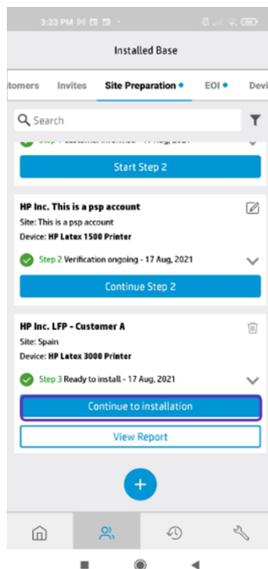
16. 고객 서명



17. 체크리스트를 제출했습니다! 마치려면 완료를 클릭하십시오.



18. 이제 프린터가 설치 장소에 도착하면 다음 단계부터 설치까지 계속 진행할 수 있습니다.



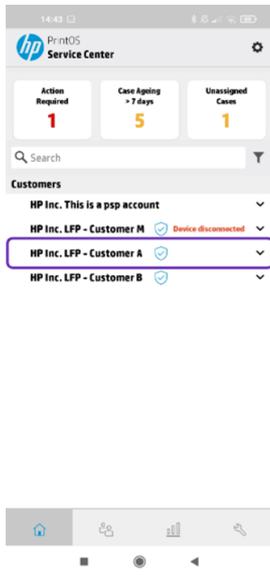
SC4CH 모바일 앱에서 설치 장소 준비 문서를 업로드하는 방법

설치 장소 준비 문서를 수동으로 작성한 경우

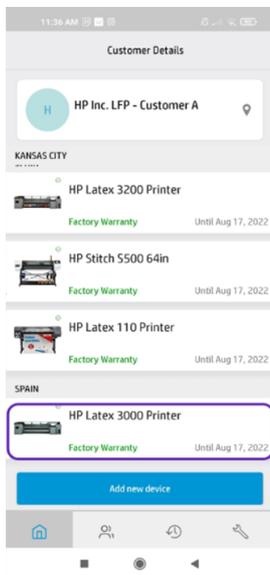
설치 장소 준비 문서를 수동으로 작성한 경우 고객에게 작성한 PDF 문서를 보내도록 요청하십시오.

그러면 다음 단계에 따라 Service Center for Channel 모바일 앱을 통해 프린터 카드에 PDF 문서를 업로드할 수 있습니다.

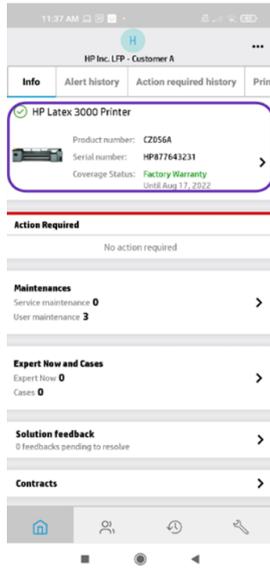
1. PrintOS Service Center for Channel에서 홈 탭 > 고객 선택으로 이동합니다.



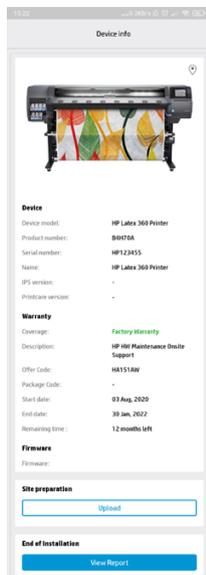
2. 프린터를 클릭합니다.



3. 프린터 카드 정보를 클릭합니다.



4. 설치 장소 준비 보고서 업로드를 클릭합니다.



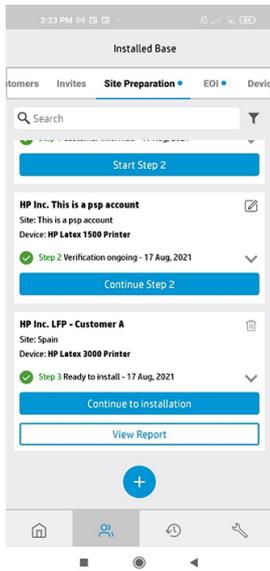
PrintOS에서 설치 장소 준비 문서를 작성한 경우

설치 장소 준비 작업 문서를 SC4CH 모바일 앱을 통해 작성한 경우 문서가 PrintOS에 자동으로 업로드됩니다.

Service Center for Channel 모바일 앱을 통해 프린터 설치 장소 준비 문서를 제출한 후에는 프린터 설치를 시작할 수 있습니다. 그러나 먼저 **고객을 PrintOS에 초대**하고 계정을 만들어야 합니다.

1. PrintOS Service Center for Channel 모바일 앱으로 이동합니다.
2. 설치 장소 준비 탭으로 이동하여 설치를 계속할 프린터를 찾습니다.
3. 계속 설치를 클릭합니다.

4. 고객 및 장치 추가 패널로 리디렉션됩니다.



5 용지에 체크리스트 작성

다음 페이지를 인쇄하고 주소 정보, 연락처 정보, 체크리스트를 작성합니다.

확인 목록을 작성할 수 없거나 작성할 필요가 없는 경우 의견란 아래의 공란에 그 이유를 간단히 적어 주십시오. 확인 목록을 작성하고 서명하여 배송일 최소 2주 전까지 판매업체 또는 HP 영업 담당자에게 제출해 주시기 바랍니다.

 **참고:** 일부 확인 목록 항목은 '(필수)'로 표시되어 있는데 이 경우 '예' 상자를 선택하지 않으면 설치를 진행할 수 없습니다.

확인 목록

사용자는 이 문서에 서명함으로써 설치 공간 준비 설명서에 기재된 사양에 따라 장소를 준비하고 확인 목록의 모든 항목을 작성했으며 배송 및 설치 준비를 마쳤음을 확인하게 됩니다.

표 5-1 주소 정보

회사 이름	우편 번호
동/번지	전화
구/군/시	팩스
국가	이메일

표 5-2 연락 담당자

이름	전화	이메일
회사 엔지니어 또는 기술자		
시스템 관리자		
프린터 사용 및 유지보수 교육을 받은 운영자		

표 5-3 프린터

HP Latex 2700 프린터	<input type="checkbox"/>
HP Latex 2700W 프린터	<input type="checkbox"/>

표 5-4 일반적인 사용 및 장비 적하

	예	아니요	설명
장치를 내리고 운반하기에 충분한 공간이 확보되어 있고 접근성이 좋은 장소가 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-4 일반적인 사용 및 장비 적하 (계속)

	예	아니 요	설명
설치 장소로의 이동 경로가 장치 운반에 필요한 모든 요구 사항(높이, 폭 및 천정, 출입구, 램프, 복도의 공간 확보)을 충족하고 정리 정돈이 되어 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
패키지를 해체하려는 장소 가까이에 전원 콘센트가 있습니까?(패키지를 해체하려면 전기 드라이버를 사용해야 합니다.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
인도일 당일 장치를 내리고 운반할 전문 운반인을 고용했습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전문 운반인은 본 문서에 기재된 사양을 숙지하고 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
경사로를 이용해 프린터를 하차할 충분한 공간과 인력이 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
프린터 상차를 위해 지게차가 필요할 경우, 적절한 지게차가 계약되어 있습니까? 포크리프트를 사용하여 프린터를 이동하려는 경우 필요한 부속품도 있어야 합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
패키지를 옮기는 데 사용할 운반대가 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(선택 사항)
패키지를 간편하게 운반할 수 있는 팔렛 기증기가 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(선택 사항)
2층 이상에 프린터를 설치할 계획이라면 설치에 적합한 크레인을 사용할 것입니까? 적합한 크레인 보조 장치를 사용할 수 있습니까? 패키지 없이 프린터를 이동하려는 경우 필요한 부속품도 있어야 합니다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-5 공간 배치 및 바닥 관련

	예	아니 요	설명
장치 주변에 충분한 공간이 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
모든 실내 공사와 도색이 완료되었습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
바닥의 하중지지력이 설치 공간 준비 설명서에 나와 있는 사양을 충족합니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
바닥면이 설치현장 준비 가이드에 나와 있는 사양을 충족합니까? 강화재 설치가 필요한 경우 설치가 완료되었습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
바닥에 대형 롤 부속품을 설치할 준비가 되어 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(선택 사항)

표 5-6 안전 요구사항

	예	아니 요	설명
인쇄 작업 공간에 접근이 용이하고 막혀 있지 않은 비상구가 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
프린터 인쇄 제작 공간 및 저장 공간의 지정된 위치에 소화기 두 개가 구비되어 있습니까? 인쇄 작업 공간에 설치된 소화기는 전기 화재용 소화기입니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
프린터가 배치된 장소에서 제한된 액세스 위치의 요구 사항을 충족합니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)

표 5-6 안전 요구사항 (계속)

	예	아니 요	설명
프린터를 작동하는 사용자는 어떤 작업을 수행하는 과정에서 노출될 만한 위험을 인식하고 그러한 위험을 최소화할 조치를 취할 수 있도록 적절한 기술 교육을 받았고 충분한 경험이 있습니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)
프린트 작업을 항상 관리할 예정입니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)

표 5-7 전원 설치

	예	아니 요	설명
선택한 전원 옵션에 맞게 설치 장소가 준비되어 있습니까? 구성 1 분기 회로 차단기: 4극, 40/50A 구성 2 분기 회로 차단기: 3극, 63/70A 구성 3 분기 회로 차단기: <ul style="list-style-type: none"> ● 3상 4극, 40/50A ● 2상 제어: 2극, 15/16/20A 구성 4 분기 회로 차단기: <ul style="list-style-type: none"> ● 3상 3극, 63/70A ● 2상 제어: 2극, 15/16/20A 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		(필수)
선택한 전원 시스템은 공칭 범위 이내에 있습니까? 구성 1: 구성 2: 구성 3: 구성 4:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		(필수)
설치 공간 준비 설명서와 같이 접지 도체가 제대로 설치되어 있습니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)
설치 당일 전기 기술자의 출장을 예약했습니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)
본 문서에 강조 표시된 모든 요구 사항 및 사양을 전기 기술자가 숙지하고 있습니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)
전력 분배기(PDU)가 제대로 설치되었습니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)
현지법이 접지 차단기(GFCI)로 불리는 잔류 전원 회로 차단기(RCCB) 설치를 요구합니까? 그렇다면, 100mA 이상의 감도를 요구합니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-8 전기 구성

	예	아니 요	설명
무정전 전원 공급 장치(UPS)를 사용하는 경우 제대로 설치되어 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
프린트와 함께 제공되는 전원 코드는 없습니다. 전기 기사는 프린터 사양과 현지 법에 따라 전원 코드를 준비해야 한다는 사실을 알고 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
프린터를 전원 공급 장치에 연결할 때 전기 플러그를 사용해야 해야 하는 지침이 현지 규정에 명시되어 있는 경우 전기 기술자는 설치에 필요한 해당 플러그를 준비했습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-9 네트워킹 요구 사항

	예	아니 요	설명
네트워크 연결이 설정되었습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
프린터를 네트워크에 연결할 수 있을 정도로 길이가 긴 LAN 케이블이 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
인터넷 연결상의 문제가 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-10 장비 준비

	예	아니 요	설명
공기 압축기 또는 가압 공기 공급기가 설치 당일 준비되어 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
올바른 소모품이 프린터 설치 날짜 또는 그 이전에 배송되도록 주문되었습니까? 최소 요구 사항: 잉크 카트리지 1세트 및 증류수 10L 권장: 잉크 카트리지 1세트, 잉크 카트리지 세트 여분, 교육 목적에 맞는 올바른 인쇄물	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-11 RIP 요구 사항

	예	아니 요	설명
HP Large Format Onyx Thrive 립 소프트웨어(D9Z41B)를 주문했고, 필요한 사양의 컴퓨터를 사용할 수 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
HP Large Format Caldera Grand 립 소프트웨어(L5E74C)를 주문했고, 필요한 사양의 컴퓨터를 사용할 수 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
HP Large Format RIP 둘 중 어느 것도 사용되지 않을 경우, 프린터를 지원하는 립 애플리케이션이 설치된 컴퓨터를 사용할 수 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
RIP와 호환되는 분광 광도계가 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-12 환경적 요구 사항

	예	아니 요	설명
인쇄 제작 공간의 온도 및 습도가 요구 사항을 충족합니까? 통풍이 잘 되거나 냉방 장치가 설치되어 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
저장 공간의 온도 및 습도가 요구 사항을 충족합니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
인쇄 작업 공간이 깨끗합니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
인쇄 작업 공간의 조명이 충분히 밝습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
설치 공간 준비 설명서에 명시된 모든 요구 사항을 충족했습니까?	<input type="checkbox"/>		(필수)
환기 및 냉방 장치 요구사항을 모두 충족하거나 그 이상입니까? ● 140m³	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
아니면 특정한 실내 규모에 대한 요구사항을 충족합니까?			

표 5-13 사인오프 세부 정보

설치 공간 준비 완료일
설치 공간 준비 설명서 버전 번호 또는 저작권 날짜
고객 서명란

표 5-14 재료 및 애플리케이션

	예	아니 요	설명
접착 비닐	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
PVC 배너	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
종이	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
직물	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
연성 필름	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
기타 재료(기입)	예	아니 요	설명
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

표 5-14 재료 및 애플리케이션 (계속)

	예	아니 요	설명
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
어떤 애플리케이션을 사용할 예정입니까?			
야외 임시 사이니지	<input type="checkbox"/>		
야외 영구 사이니지	<input type="checkbox"/>		
장식	<input type="checkbox"/>		
실내 사이니지(패널 및 FSDU)	<input type="checkbox"/>		
창문 그래픽	<input type="checkbox"/>		
기타 애플리케이션(기입)			
	<input type="checkbox"/>		

표 5-15 교육

	예	아니 요	설명
프린터 교육을 받을 수 있다는 것을 알고 계십니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
설치 교육(2~2.5일)에 필요한 전체 시간 동안 운영자가 참석할 수 있습니까?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	