

HP Color LaserJet CM1312 MFP Series

MFP HP Color LaserJet série CM1312



Learn how to:

Copy
Fax
Scan
Maintain

Apprenez à :

Copier
Télécopier
Numériser
Entretenir

Hier erhalten Sie
Informationen zu
folgenden Themen:

Kopieren
Fax
Scannen
Warten

Meer informatie over:

Kopiëren
Faxen
Scannen
Onderhoud



www.hp.com

Quick Reference Guide

Table of Contents

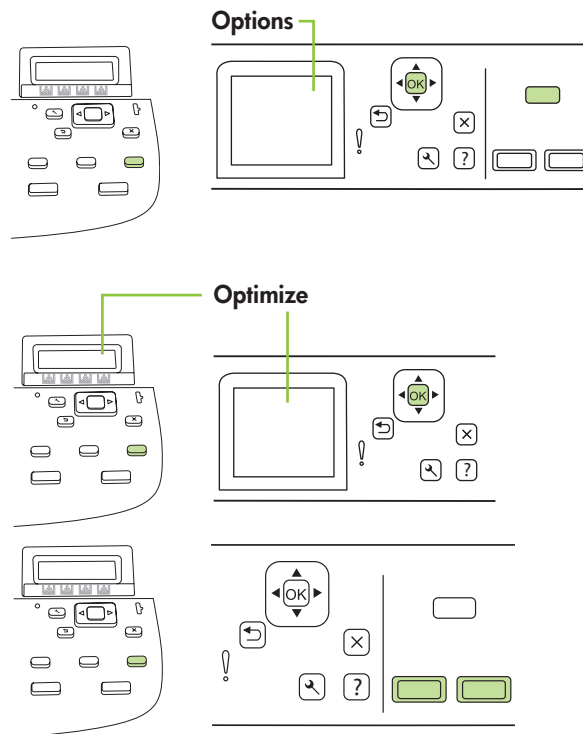
Make my copy look better.....	1
Print on both sides (duplex).....	2
Scan from the PC	4
Send my scan to a folder	5
Make my scan look better	6
Schedule a fax	7
Create and edit speed dials	10
Delete faxes from memory.....	12
Print individual photos from memory card	13
Adjust color settings	15
Clean the paper path	17

Copy

Make my copy look better

NOTE: The factory-set default for copy quality is Auto Select, where product automatically chooses the best quality setting based on the media input.

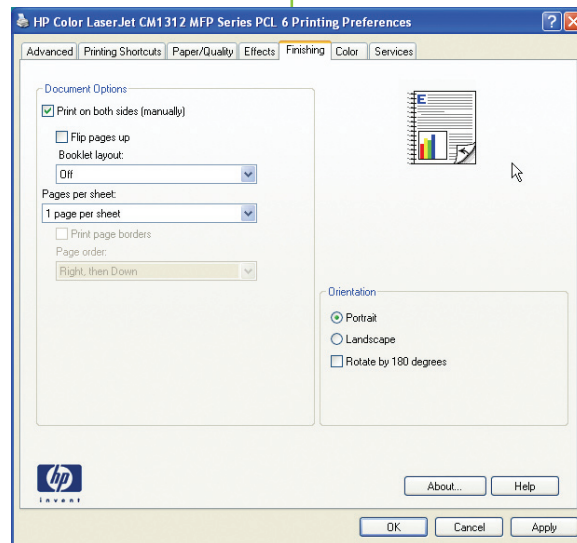
- 1 On the product control panel, press **Copy Features**.
-or-
On products with a graphical display, press Copy Menu, then use the arrow keys to select Options, and then press OK.
- 2 Use the arrow buttons to select **Optimize**, and then press **OK** to see the quality setting for the copy.
- 3 Use the arrow buttons to scroll through the quality setting options.
- 4 Select a setting, and then press **Start Copy Black** or **Start Copy Color** to save the selection and immediately start the copy job, or press **OK** to save the selection without starting the job.



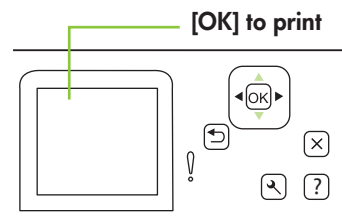
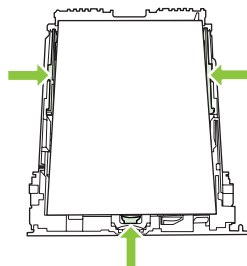
Print

Print on both sides (duplex)

- 1 In the software program, at the **Print** dialog window, open the properties (printing driver).
- 2 On the **Finishing** tab, select **Print on both sides (manually)**.
- 3 Press **OK**, and press **OK** again to print the document.
- 4 After one side has been printed, remove the remaining media from the input tray, and set it aside until after you finish the duplexing job.



- 5 Without changing the orientation, remove the printed stack from the output bin, and then straighten the stack.
- 6 Maintaining the same orientation, place the stack of media in the input tray again. The printed side should be facing down with the top edge feeding into the product first.
- 7 When the message **[OK] to print** appears on the control-panel display, press **OK**.



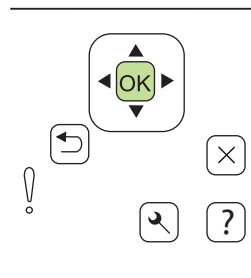
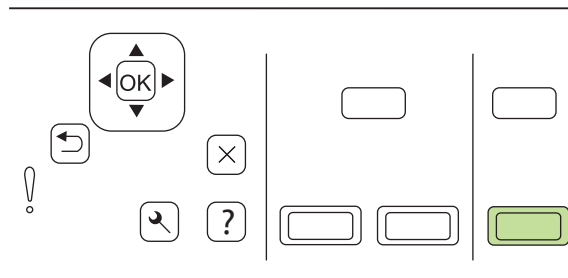
Scan

Scan from the PC

- 1 In the HP program group, select your product, then select **Scan** to start HP LaserJet Scan.

NOTE: Pressing **Start Scan** on the product control panel also starts HP LaserJet Scan.

- 2 Choose the action that you want to accomplish.
 - Select a destination to begin scanning immediately.
 - Select **Scan** after prompting me for settings to specify additional settings before you begin scanning.
 - Select **Set up the device** to program the Scan To button.
- 3 Click OK.



Send my scan to a folder

- 1 Load the originals that are to be scanned face-up in the automatic document feeder (ADF) input tray, with the top of the document forward, and adjust the media guides.

-or-

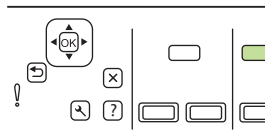
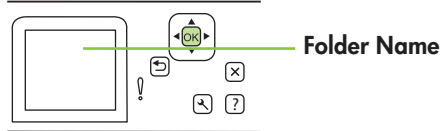
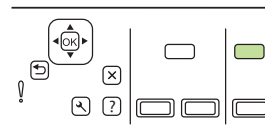
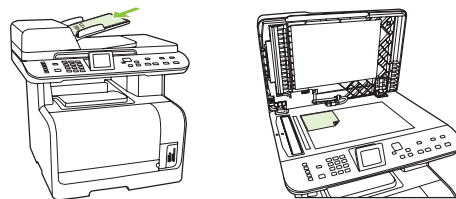
Lift the flatbed scanner lid and load the original that is to be scanned face-down on the flatbed scanner with the corner located as indicated by the icon on the scanner. Gently close the lid.

- 2 On the product control panel, press **Scan Menu**.

- 3 Use the arrow buttons to select **Select Computer**, and then press **OK**.
Chose the destination computer, and then press **OK**.

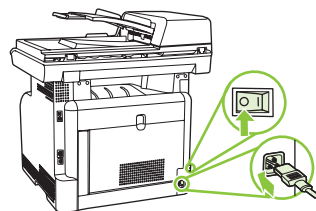
- 4 Use the arrow buttons to select a file destination, and then press **OK**.

- 5 Press **Start Scan** or **OK** to scan the document to a file.

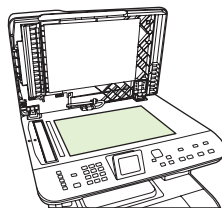


Make my scan look better

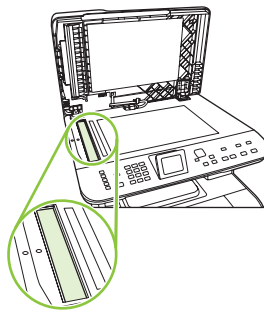
- 1 Turn off the product, unplug the power cord from the electrical socket, and raise the lid.



- 2 Clean the glass by using a soft cloth or sponge that has been moistened with nonabrasive glass cleaner.



- 3 Clean the scanner strip by using a soft cloth or sponge that has been moistened with nonabrasive glass cleaner.

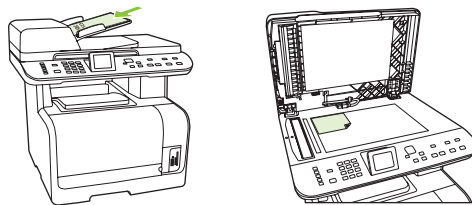


- 4 To prevent spotting, dry the glass by using a chamois or cellulose sponge.

Fax

Schedule a fax

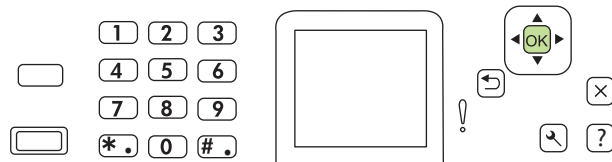
- 1 Load the document into the automatic document feeder (ADF) input tray or onto the flatbed scanner.



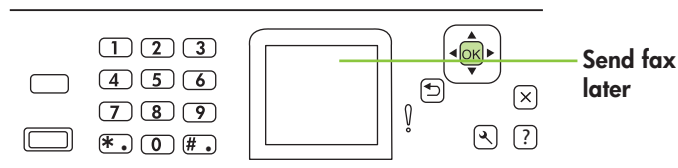
- 2 On the control panel, press **Fax** Menu.



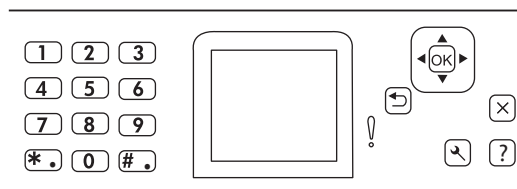
- 3 Use the arrow buttons until **Send** appears, and then press **OK**.



- 4 Use the arrow buttons until **Send fax later** appears, and then press **OK**.



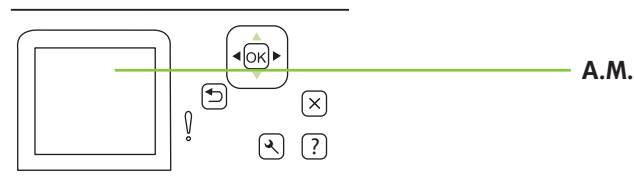
- 5 Use the alphanumeric buttons to enter the time.



- 6 If the product is set to the 12-hour time mode, use the arrow buttons to move to **A.M.** or **P.M.** Select **A.M.** or select **P.M.**, and then press **OK**.

-or-

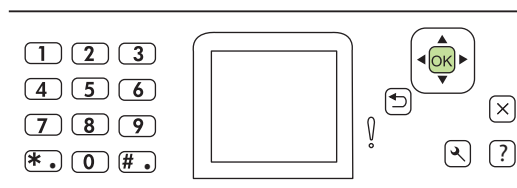
If the product is set to the 24-hour time mode, press **OK**.



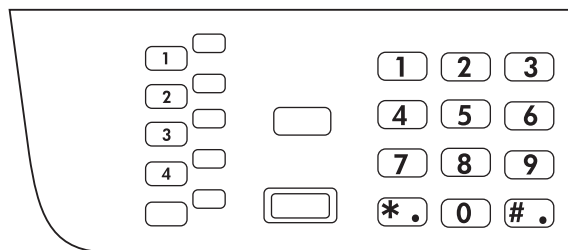
- 7 Use the alphanumeric buttons to enter the date, and then press **OK**.

-or-

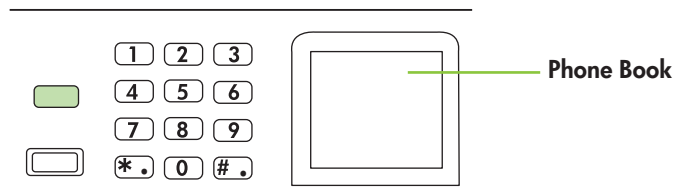
Accept the default date by pressing **OK**.



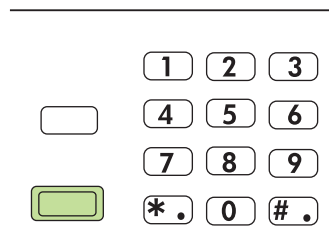
- 8 Enter the fax number, enter the speed dial, or press the one-touch key.



- 9 Access the phone book by pressing **Fax Menu** on the control panel and then selecting **Phone Book**.

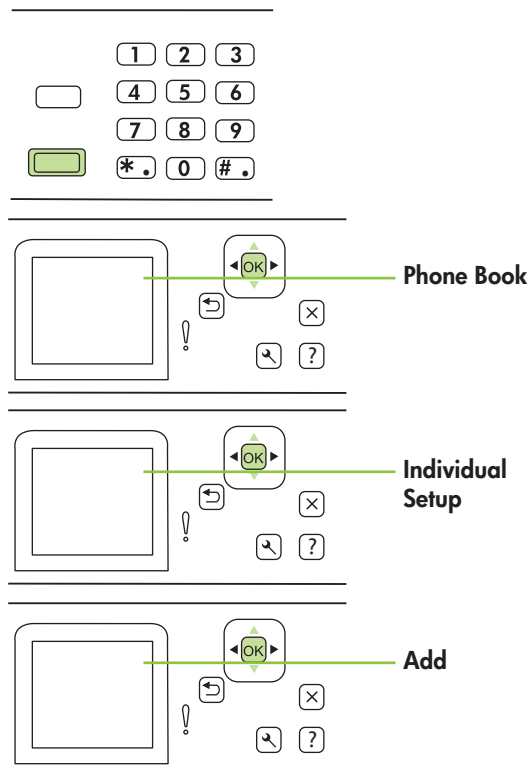


- 10 Press **OK** or **Start Fax**. The product scans the document into memory and sends it at the designated time.



Create and edit speed dials

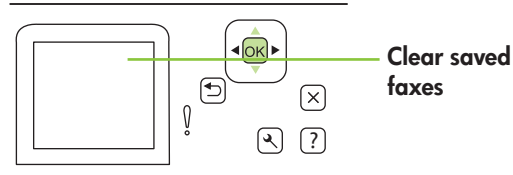
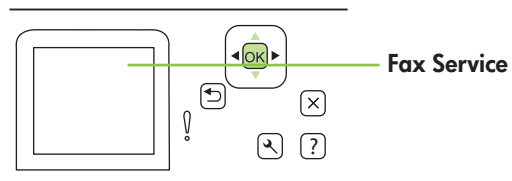
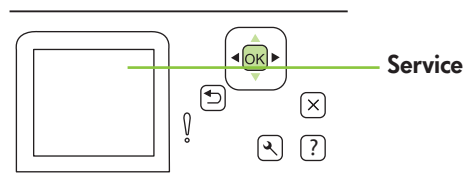
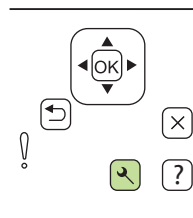
- 1 On the control panel, press Fax Menu.
- 2 Use the arrow buttons to select **Phone Book**, and then press **OK**.
- 3 Use the arrow buttons to select **Individual Setup**. Press **OK**.
- 4 Press **OK** to select **Add**.



-

Delete faxes from memory

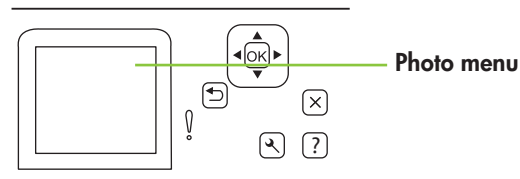
- 1 On the control panel press **Setup** ().
- 2 Use the arrow buttons to select **Service**, and then press **OK**.
- 3 Use the arrow buttons to select **Fax Service**, and then press **OK**.
- 4 Use the arrow buttons to select **Clear saved faxes**, and then press **OK**.
- 5 Press **OK** to confirm the deletion.



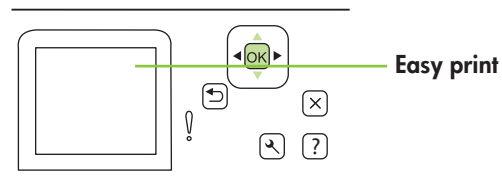
Photos

Print individual photos from memory card

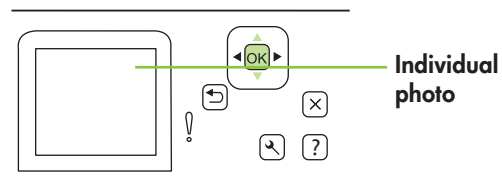
1 Insert the memory card into the product. The **Photo Menu** displays.



2 Use the arrow buttons to select **Easy Print** and then press **OK**.

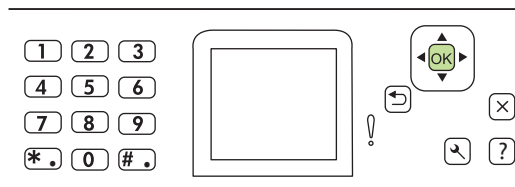


3 Use the arrow buttons to select **Individual photo** and then press **OK**.

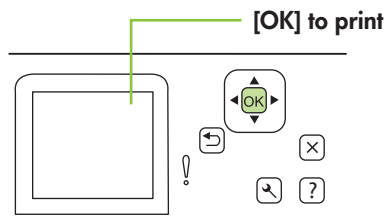


4 Use the arrow buttons or numeric keypad to make selections for each of the following menu items, and then press **OK**.

- Enter photo number: Select an individual photo to print.
The photos are numbered, starting with number 1.
- Select image size: Set the size for the printed image.
- Select paper size: Select the media size.
- Select paper type: Select the media type.
- Number of copies: Set the number of copies to print (1 to 99).



5 When the message **[OK] to print** appears on the control-panel display, press **OK**.



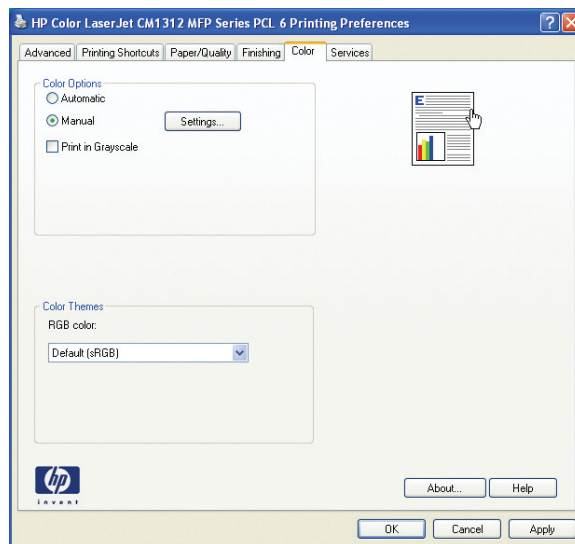
Maintain

Adjust color settings

Setting color options to **Automatic** typically produces the best possible print quality for color documents. The **Automatic** color adjustment option optimizes the neutral-gray color treatment, halftones, and edge enhancements for each element in a document.

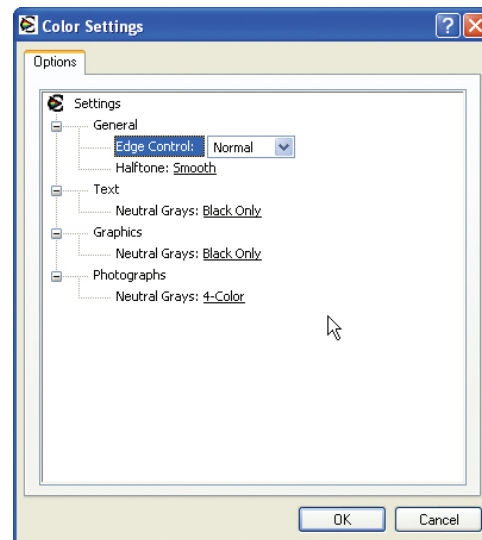
Use the **Manual** color adjustment option to adjust the neutral-gray color treatment, halftones, and edge enhancements for text, graphics, and photographs. To gain access to the manual color options, from the Color tab, select **Manual**, and then select **Settings**.

Use manual color options to adjust the **Neutral Grays**, **Halftone**, and **Edge Control** options for text, graphics, and photographs.



Manual color options

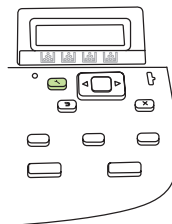
- **Halftone** options affect the color output resolution and clarity.
 - **Smooth** provides better results for large, solid-filled print areas and enhances photographs by smoothing color gradations. Select this option when uniform and smooth area fills are the top priority.
 - **Detail** is useful for text and graphics that require sharp distinctions among lines or colors, or images that contain a pattern or a high level of detail. Select this option when sharp edges and details are the top priority.
- The **Neutral Grays** setting determines the method for creating gray colors used in text, graphics, and photographs.
 - **Black Only** generates neutral colors (grays and black) by using only black toner. This guarantees neutral colors without a color cast. This setting is best for documents and grayscale viewgraphs.
 - **4-Color** generates neutral colors (grays and black) by combining all four toner colors. This method produces smoother gradients and transitions to other colors, and it produces the darkest black.
- The **Edge Control** setting determines how edges are rendered. Edge control has two components: adaptive halftoning and trapping. Adaptive halftoning increases edge sharpness. Trapping reduces the effect of color-plane misregistration by overlapping the edges of adjacent objects slightly.
 - Maximum is the most aggressive trapping setting. Adaptive halftoning is on.
 - Normal sets trapping at a medium level. Adaptive halftoning is on.
 - Light sets trapping at a minimal level, Adaptive halftoning is on.
 - Off turns off both trapping and adaptive halftoning.



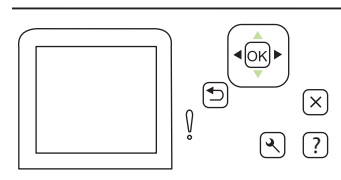
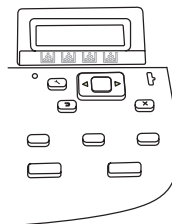
Clean the paper path

If you do not have access to HP ToolboxFX, you can print and use a cleaning page from the product control panel.

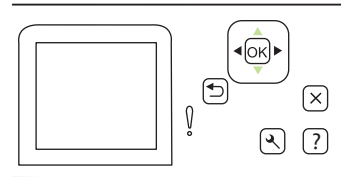
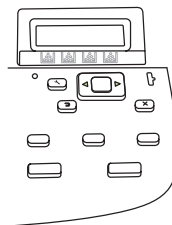
- 1 Press **Setup** ().



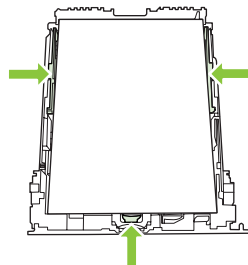
- 2 Use the arrow buttons to find the **Service menu**, and then press OK.



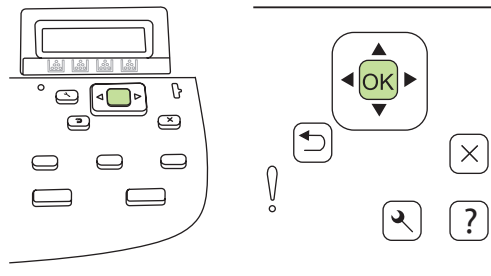
- 3 Use the arrow buttons to find **Cleaning mode**, and then press OK.



- 4 Load plain letter or A4 paper when you are prompted.



- 5 Press OK again to confirm and begin the cleaning process.



- 6 A page feeds through the product slowly.
Discard the page when the process is completed.

Additional information

How do I?	See the product user guide for details
Find the user's guide	Chapter: Manage and Maintain the product Section: HP ToolboxFX
Install the product on the network	Chapter: Connectivity Section: Install the product on a network (HP LaserJet CM1312 (Fax/photo-card model) only)
Find the IP address of the product	Chapter: Connectivity Section: IP Address
Turn on / off fax reports	Chapter: Fax (fax models only) Section: Fax logs and reports
Adjust the volume on the product	Chapter: Fax (fax models only) Section: Change fax settings
Set up Scan To destinations	Chapter: Scan Section: Use the Scan To feature
Change the default paper size	Chapter: Paper and print media Section: Configure tray
Change the power save settings	Chapter: Control-panel Section: Control-panel menus, Service menu
Improve print quality	Chapter: Print task Section: Set paper and quality options

The user guide is on the product CD-ROM, and it is installed on your computer as part of the product software.

Guide de référence rapide

Table des matières

Améliorer l'aspect de ma copie	1
Imprimer sur les deux faces (recto verso).....	2
Numériser depuis un ordinateur.....	4
Envoyer mon document numérisé à un dossier.....	5
Améliorer l'aspect de mon document numérisé	6
Programmer une télécopie	7
Créer et modifier des numérotations rapides	10
Supprimer des télécopies de la mémoire.....	12
Imprimer des photos individuelles depuis la carte mémoire	13
Régler les paramètres de couleur	15
Nettoyer le circuit papier	17

Améliorer l'aspect de ma copie

1 Sur le panneau de commande, appuyez sur **Fonctions de copie**.

Sur les produits dotés d'un affichage graphique, appuyez sur le menu Copier, sélectionnez Options à l'aide des flèches et appuyez sur OK.

2 Sélectionnez **Optimiser** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK** pour afficher le paramètre de qualité choisi pour la copie.

3 Utilisez les flèches pour faire défiler les options du paramètre de qualité.

4 Sélectionnez un paramètre et appuyez sur **Démarrer copie - Noir** ou **Démarrer copie - Couleur** pour enregistrer la sélection et démarrer immédiatement la tâche de copie ou sur **OK** pour enregistrer la sélection sans lancer la copie.

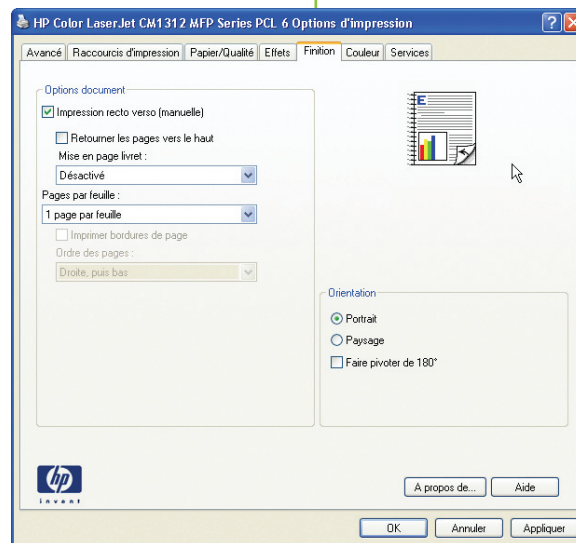


Optimiser

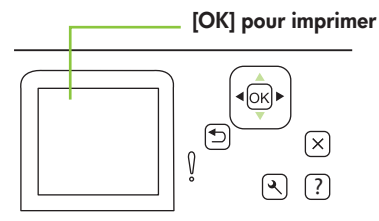
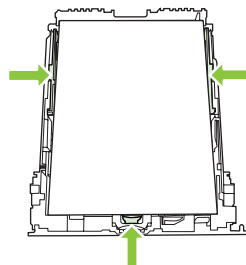
Imprimer

Imprimer sur les deux faces (recto verso)

- 1 Dans la boîte de dialogue **Impression** du logiciel, ouvrez la fenêtre des propriétés (pilote d'impression).
- 2 Dans l'onglet **Finition**, sélectionnez **Impression recto verso (manuelle)**.
- 3 Appuyez sur **OK**, puis sur **OK** à nouveau pour imprimer le document.
- 4 Une fois le recto imprimé, retirez les supports restants du bac d'alimentation et mettez-les de côté jusqu'à ce que l'impression recto verso soit terminée.



- 5 Sans en changer l'orientation, retirez la pile imprimée du bac de sortie et déramez-la.
- 6 Remplacez la pile dans le bac d'alimentation en veillant à garder la même orientation. La face imprimée doit être orientée vers le bas et le bord supérieur tourné vers le produit.
- 7 Lorsque le message **[OK] pour imprimer** s'affiche sur le panneau de commande, appuyez sur **OK**.



Numériser

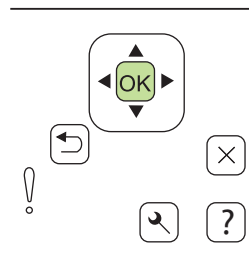
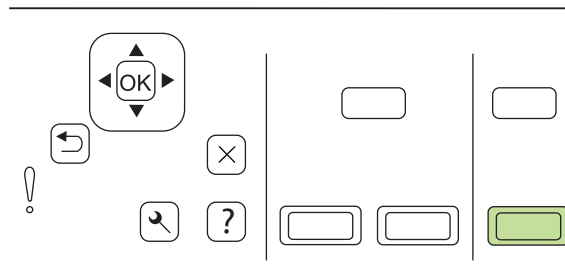
Numériser depuis un ordinateur

- 1 Dans le groupe de programmes HP, sélectionnez votre produit, puis **Numériser** pour lancer la numérisation HP LaserJet.

REMARQUE : Appuyer sur **Démarrer la numérisation** sur le panneau de commande permet également de lancer la numérisation HP LaserJet.

- 2 Sélectionnez l'opération que vous souhaitez effectuer.
 - Sélectionner une destination pour commencer la numérisation immédiatement.
 - Sélectionner **Numérisation** après m'avoir invité à configurer les paramètres pour spécifier des paramètres supplémentaires avant de commencer la numérisation.
 - Sélectionner **Configurer l'appareil** pour programmer le bouton Numérisation vers.

- 3 Cliquez sur OK.



Envoyer mon document numérisé à un dossier

- 1 Chargez les originaux à numériser face vers le haut dans le bac d'entrée du bac d'alimentation automatique (BAA), bord supérieur vers l'avant, puis réglez les guides papier.

ou

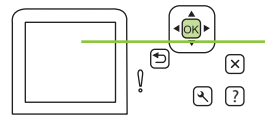
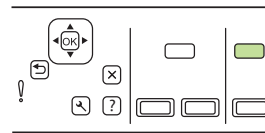
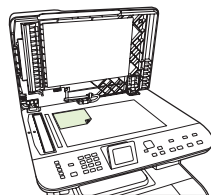
Soulevez le capot du scanner et chargez l'original à numériser face vers le bas sur le scanner, en plaçant le coin comme indiqué par l'icône sur le scanner. Fermez doucement le capot.

- 2 Sur le panneau de commande du produit, appuyez sur **Menu Numériser**.

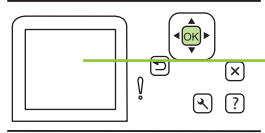
- 3 Sélectionnez **Sélectionnez l'ordinateur** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**. Sélectionnez l'ordinateur de destination, puis appuyez sur **OK**.

- 4 Sélectionnez un fichier de destination à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.

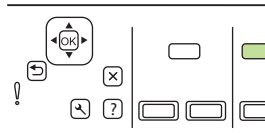
- 5 Appuyez sur **Démarrer la numérisation** ou sur **OK** pour numériser le document vers un fichier.



Sélectionnez
l'ordinateur

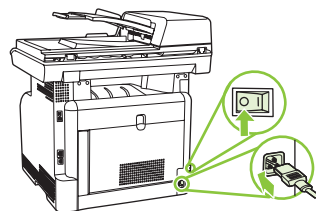


Nom du
dossier

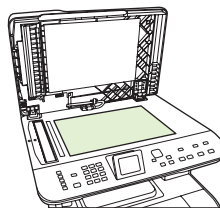


Améliorer l'aspect de mon document numérisé

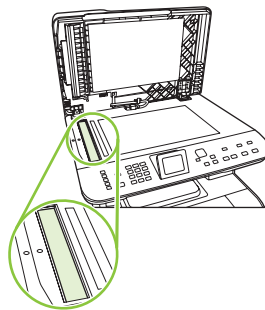
- 1 Mettez le produit hors tension, débranchez le cordon d'alimentation et soulevez le capot.



- 2 Nettoyez la vitre en utilisant une éponge ou un chiffon doux humecté d'un produit non abrasif destiné au nettoyage des vitres.



- 3 Nettoyez la bande du scanner en utilisant une éponge ou un chiffon doux humecté d'un produit non abrasif destiné au nettoyage des vitres.

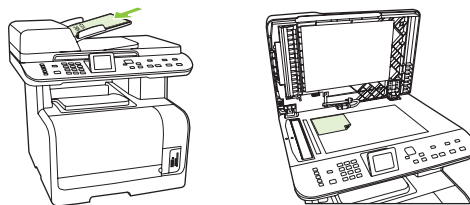


- 4 Pour éviter de laisser des traces, séchez la vitre à l'aide d'une peau de chamois ou d'une éponge en cellulose.

Télécopier

Programmer une télécopie

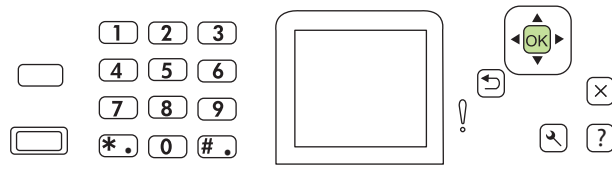
- 1 Chargez le document dans le bac d'alimentation automatique (BAA) ou sur le scanner à plat.



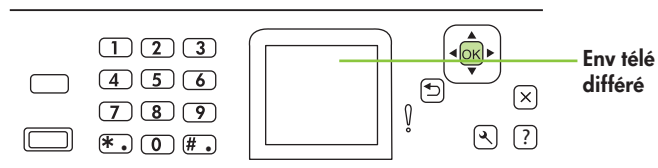
- 2 Sur le panneau de commande, appuyez sur le menu **Télécopie**.



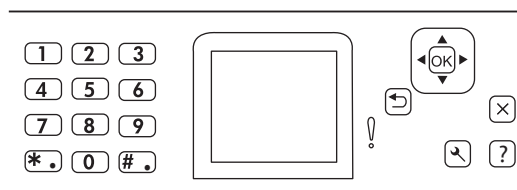
- 3 Sélectionnez **Envoyer** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.



- 4 Sélectionnez **Env télé différé** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.



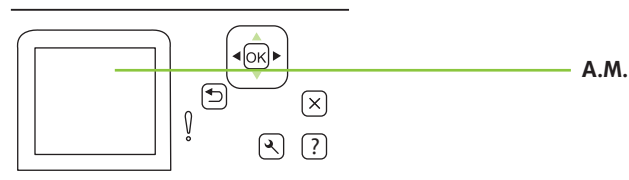
- 5 Entrez l'heure à l'aide des touches alphanumériques.



- 6 Si le produit est configuré en mode 12 heures, utilisez les flèches pour aller jusqu'à **A.M.** ou **P.M.** Sélectionnez **A.M.** ou **P.M.**, puis appuyez sur **OK**.

ou

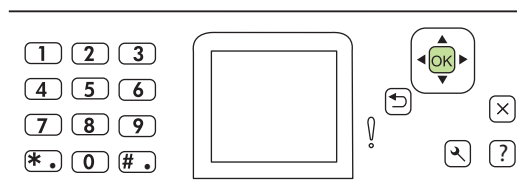
Si le produit est configuré en mode 24 heures, appuyez sur **OK**.



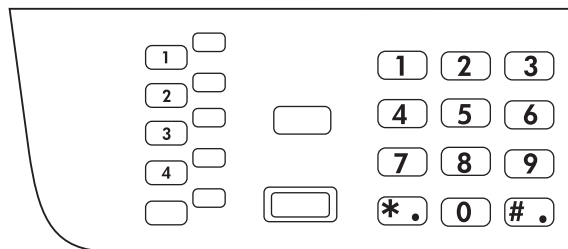
- 7 Saisissez la date à l'aide des touches alphanumériques, puis appuyez sur **OK**.

ou

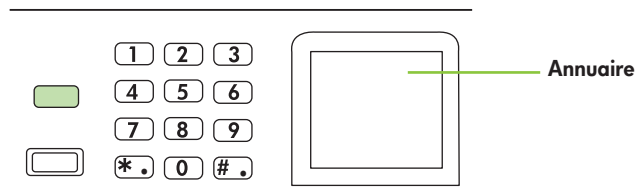
Acceptez la date par défaut en appuyant sur **OK**.



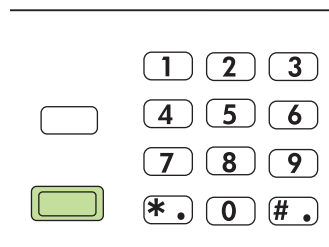
- 8 Saisissez le numéro de fax, le numéro rapide ou appuyez sur la touche de numérotation rapide.



- 9 Accédez à l'annuaire en appuyant sur **Menu Télécopie** sur le panneau de commande, puis en sélectionnant **Annuaire**.

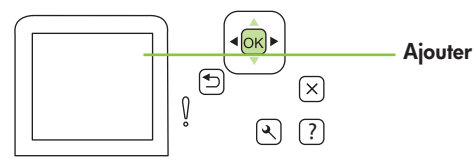
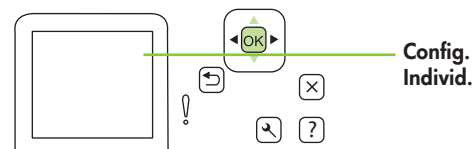
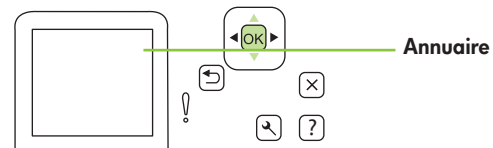
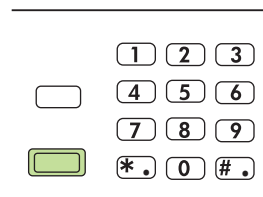


- 10 Appuyez sur **OK** ou **Démarrer télécopie**. Le produit numérise le document, le garde en mémoire et l'envoie à un horaire déterminé.

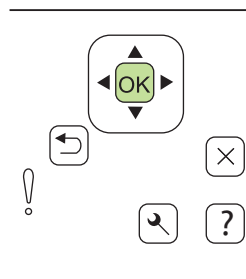
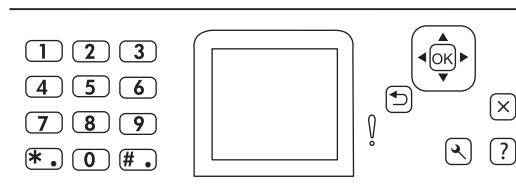


Créer et modifier des numérotations rapides

- 1 Sur le panneau de commande, appuyez sur le menu Télécopie.
- 2 Sélectionnez **Annuaire** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Sélectionnez **Config. Individ.** à l'aide des flèches. Appuyez sur **OK**.
- 4 Appuyez sur **OK** pour sélectionner **Ajouter**.

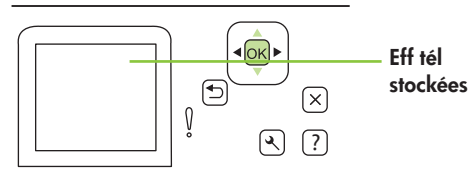
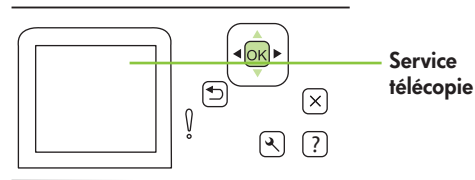
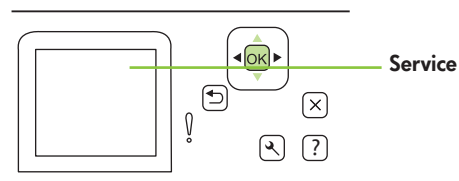
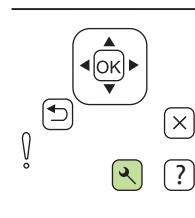


- 5 A l'aide des touches alphanumériques, entrez le nom correspondant au numéro de fax. Pour ce faire, appuyez plusieurs fois sur la touche alphanumérique associée à la lettre à entrer, jusqu'à ce que la lettre souhaitée apparaisse.
- 6 Entrez le numéro de télécopie à l'aide des touches alphanumériques. Insérez les pauses ou les autres numéros nécessaires, tels que le code pays/région, le code d'accès pour les numéros extérieurs à un système PBX (généralement 9 ou 0) ou l'indicatif longue distance.
- 7 Appuyez sur **OK**.
- 8 Appuyez sur **OK** pour enregistrer les informations.
- 9 Si vous souhaitez programmer plusieurs numérotations rapides, répétez les étapes 1 à 8.



Supprimer des télécopies de la mémoire

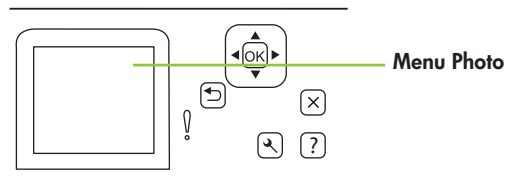
- 1 Sur le panneau de commande, appuyez sur **Configuration** (🔧).
- 2 Sélectionnez **Service** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.
- 3 Sélectionnez **Service télécopie** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.
- 4 Sélectionnez **Eff tél stockées** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.
- 5 Appuyez sur **OK** pour confirmer la suppression.



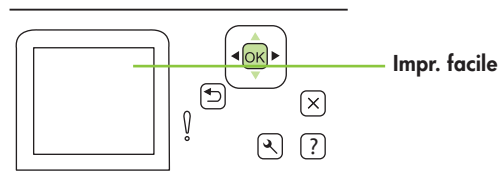
Photos

Imprimer des photos individuelles depuis la carte mémoire

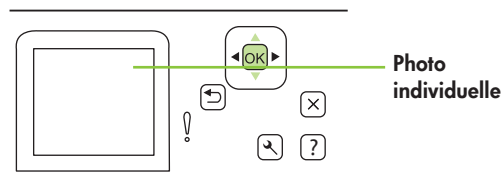
1 Insérez la carte mémoire dans le produit. Le **Menu Photo** s'affiche.



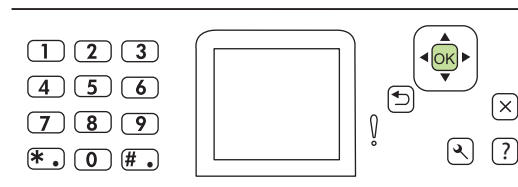
2 Sélectionnez **Impr. facile** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.



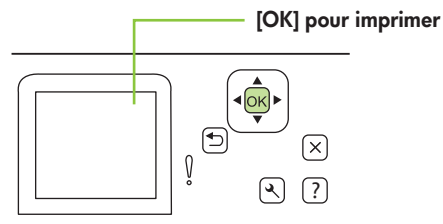
3 Sélectionnez **Photo individuelle** à l'aide des flèches, puis appuyez sur **OK**.



- 4 Utilisez les flèches ou le pavé numérique pour effectuer une sélection pour chacun des éléments de menu suivants, puis appuyez sur **OK**.
- Saisissez le no. de la photo : permet de sélectionner une photo individuelle à imprimer. Les photos sont numérotées, en commençant par 1.
 - Sélect. format d'image : permet de définir le format de l'image imprimée.
 - Sélect. format de papier : permet de sélectionner le format du support.
 - Sélect. type de papier : permet de sélectionner le type de support.
 - Nombre de copies : permet de définir le nombre de copies à imprimer (1 à 99).



- 5 Lorsque le message **[OK] pour imprimer** s'affiche sur le panneau de commande, appuyez sur **OK**.



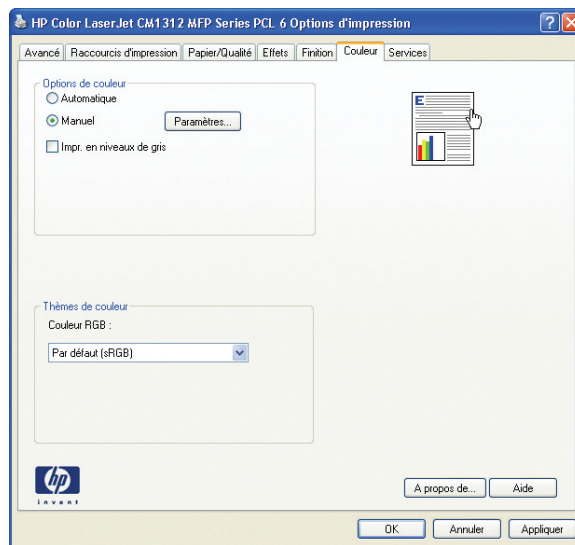
Entretien

Régler les paramètres de couleur

La meilleure qualité d'impression pour les documents couleur est obtenue en configurant les options de couleur sur **Automatique**. L'option de réglage **Automatique** des couleurs permet d'optimiser le traitement de la couleur gris neutre, les demi-teintes et le rendu des bords de chaque élément du document.

Utilisez l'option de réglage **Manuel** des couleurs pour régler le traitement de la couleur gris neutre, les demi-teintes et le rendu des bords pour le texte, les graphiques et les photographies. Pour accéder aux options de couleur manuelles, à partir de l'onglet Couleur, sélectionnez **Manuel**, puis sélectionnez **Paramètres**.

Utilisez les options de couleur manuelles pour régler les options de **Gris neutres**, **Demi-teinte** et le **Contrôle du bord** pour le texte, les graphiques et les photographies.

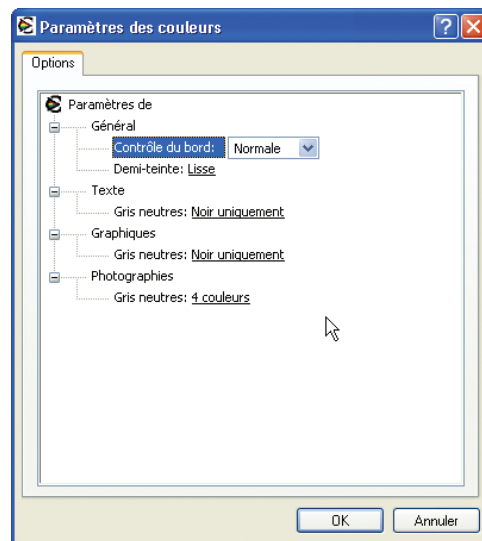


Options de couleur manuelles

- Les options de **Demi-teinte** permettent de modifier la résolution et la précision des couleurs de sortie.
 - L'option **Lisse** fournit de meilleurs résultats pour les zones d'impression denses et permet d'améliorer les photographies en homogénéisant les gradations de couleur. Sélectionnez cette option lorsque vous souhaitez privilégier l'uniformisation et l'homogénéisation des zones d'impression.
 - L'option **Détail** est utile pour du texte et des graphiques qui nécessitent une démarcation nette entre les lignes ou les couleurs ou pour des images qui contiennent un motif ou un niveau de précision élevé. Sélectionnez cette option lorsque vous souhaitez privilégier les détails et les bords nets.
- Le paramètre **Gris neutres** détermine la méthode de création des couleurs grises utilisées dans le texte, les graphiques et les photographies.
 - L'option **Noir uniquement** génère des couleurs neutres (gris et noir) en utilisant uniquement l'encre noir. Cela garantit l'utilisation de couleurs neutres sans nuance de couleur. Cette option est particulièrement adaptée aux documents et graphiques en niveaux de gris.
 - L'option **4 Couleurs** génère des couleurs neutres (gris et noir) en combinant les quatre cartouches d'encre couleur. Ce paramètre permet d'obtenir les gradations et transitions de couleur les plus homogènes et de produire la couleur noire la plus sombre.
- Le paramètre **Contrôle du bord** détermine le rendu des bords.

Le rendu des bords contient deux composantes : adaptation des demi-teintes et recouvrement. L'adaptation des demi-teintes augmente la netteté des bords. Le recouvrement diminue l'effet de discordance des couleurs en chevauchant légèrement les bords des objets contigus.

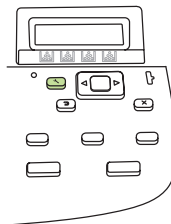
 - Maximum : paramètre de recouvrement le plus agressif. L'adaptation des demi-teintes est activée.
 - Normale : niveau de recouvrement moyen. L'adaptation des demi-teintes est activée.
 - Faible : niveau de recouvrement minimum. L'adaptation des demi-teintes est activée.
 - Désactivé : le recouvrement et l'adaptation des demi-teintes sont désactivés.



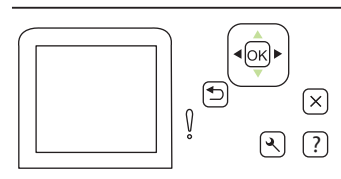
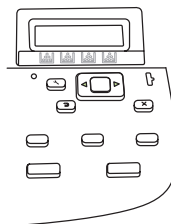
Nettoyer le circuit papier

Si vous n'avez pas accès à HP ToolboxFX, vous pouvez imprimer et utiliser une page de nettoyage à partir du panneau de commande.

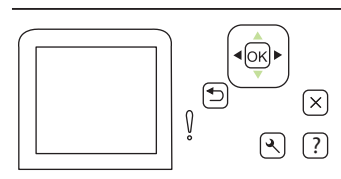
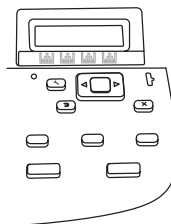
- 1 Appuyez sur **Configuration** ().



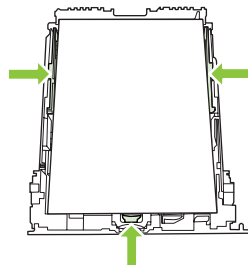
- 2 Sélectionnez le **menu Service** à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.



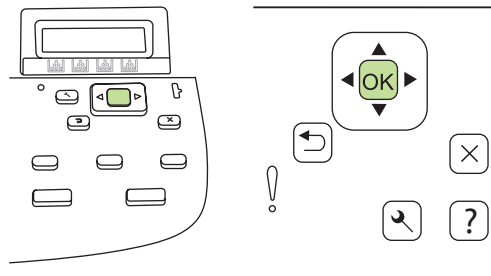
- 3 Sélectionnez le **mode Nettoyage** à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.



- 4 Chargez du papier au format Letter ou A4 lorsque vous y êtes invité.



- 5 Appuyez sur OK une fois de plus pour confirmer et commencer l'opération de nettoyage.



- 6 Une page s'insère lentement dans le produit.
Jetez cette page une fois l'opération terminée.

Informations supplémentaires

Comment faire pour	Consultez le guide de l'utilisateur pour plus de détails
Trouver le guide de l'utilisateur	Chapitre : Gestion et entretien du produit Section : HP ToolboxFX
Installer le produit sur un réseau	Chapitre : Connectivité Section : Installer le produit sur un réseau (uniquement HP LaserJet CM1312 (modèle télécopie/carte photo))
Trouver l'adresse IP du produit	Chapitre : Connectivité Section : Adresse IP
Activer / désactiver les rapports de télécopie	Chapitre : Télécopieur (modèles de télécopie uniquement) Section : Journal et rapports de télécopies
Régler le volume du produit	Chapitre : Télécopieur (modèles de télécopie uniquement) Section : Modifier les paramètres du télécopieur
Configurer les destinations de Numérisation vers	Chapitre : Numérisation Section : Utiliser la fonction Numériser vers
Modifier le format de papier par défaut	Chapitre : Papier et support d'impression Section : Configurer le bac
Modifier les paramètres d'économie d'énergie	Chapitre : Panneau de commande Section : Menus du panneau de commande, menu Service
Améliorer la qualité d'impression	Chapitre : Tâche d'impression Section : Configurer les options de papier et de qualité

Vous trouverez le guide de l'utilisateur sur le CD-ROM du produit. Il fait également partie du logiciel du produit et est donc installé sur votre ordinateur.

Schnellreferenz

Inhalt

Kopien optimieren	1
Beidseitiger Druck (Duplex)	2
Scannen vom Computer aus	4
Scan an Ordner senden	5
Scans optimieren	6
Faxversand planen	7
Kurzwahltasten festlegen und bearbeiten	10
Faxe aus dem Speicher löschen	12
Einzelne Fotos von einer Speicherkarte drucken	13
Farbeinstellungen anpassen	15
Papierpfad reinigen	17

Kopieren

Kopien optimieren

HINWEIS: Die werkseitige Voreinstellung für die Kopierqualität ist „Automatische Auswahl“, wobei das Gerät automatisch die für das Medium am besten geeignete Qualitätseinstellung auswählt.

- 1 Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Kopierfunktionen**.

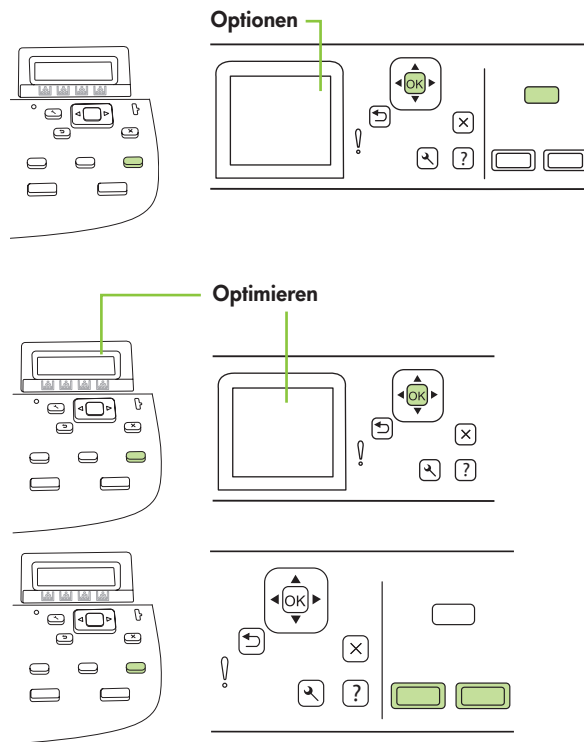
–Oder–

Bei Geräten mit grafischer Anzeige wählen Sie das Kopiermenü und anschließend mit den Pfeiltasten „Optionen“ aus. Drücken Sie danach „OK“.

- 2 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option zur Optimierung aus, und drücken Sie **OK**, um die Qualitätseinstellung für die Kopie zu ermitteln.

- 3 Blättern Sie mit Hilfe der Pfeiltasten durch die Qualitätsoptionen.

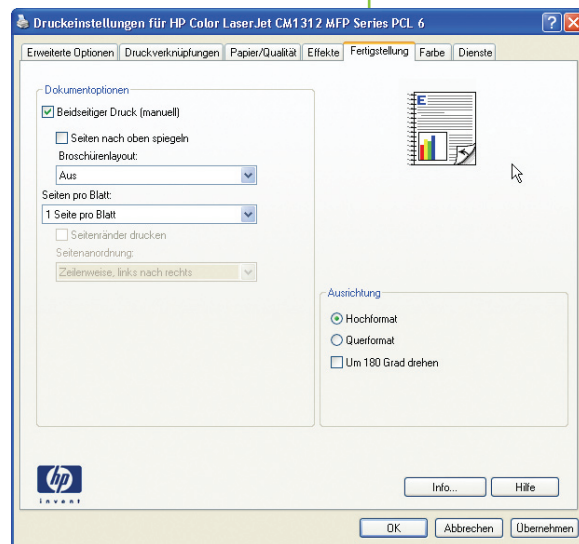
- 4 Wählen Sie eine Einstellung und anschließend **Kopie starten - Schwarz** oder **Kopie starten - Farbe** aus, um die Einstellungen zu speichern und den Kopiervorgang sofort zu starten, oder drücken Sie **OK**, um die Einstellungen ohne Start des Kopiervorgangs zu speichern.



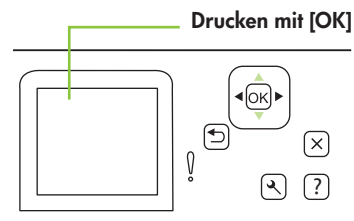
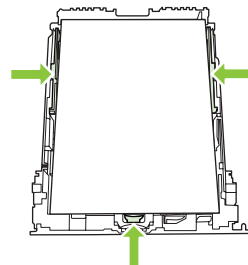
Drucken

Beidseitiger Druck (Duplex)

- 1 Wählen Sie im Dialogfenster **Drucken** der Anwendung die Option „Eigenschaften“ (Druckertreiber) aus.
- 2 Wählen Sie auf der Registerkarte **Fertigstellung** die Option **Beidseitiger Druck (manuell)** aus.
- 3 Drücken Sie **OK** und anschließend erneut **OK**, um das Dokument zu drucken.
- 4 Nachdem eine Seite gedruckt wurde, entfernen Sie die verbleibenden Druckmedien aus dem Zufuhrfach, und legen Sie sie bis zum Abschluss des aktuellen Duplex-Jobs beiseite.



- 5 Nehmen Sie den bedruckten Stapel aus dem Ausgabefach, ohne die Ausrichtung zu ändern, und richten Sie den Stapel gerade aus.
- 6 Legen Sie den Stapel in derselben Ausrichtung wieder in das Zufuhrfach ein. Der Stapel sollte mit der Oberkante voran eingelegt werden, die bedruckte Seite sollte dabei nach unten zeigen.
- 7 Wenn auf dem Bedienfeld die Meldung **Drucken mit [OK]** angezeigt wird, drücken Sie die Taste **OK**.



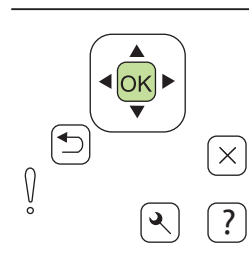
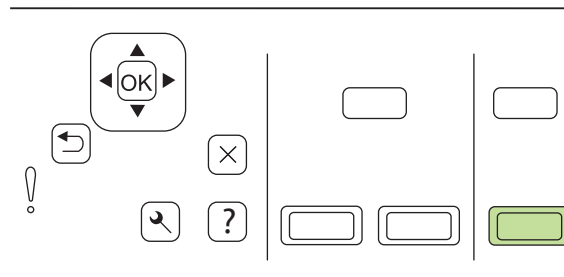
Scannen

Scannen vom Computer aus

- 1 Wählen Sie Ihr Gerät in der HP Programmgruppe aus, und wählen Sie **Scannen** aus, um HP LaserJet Scan zu starten.

HINWEIS: HP LaserJet Scan kann ebenfalls durch Drücken von **Scan starten** auf dem Bedienfeld des Geräts gestartet werden.

- 2 Wählen Sie die Aktion aus, die Sie durchführen möchten.
 - Wählen Sie einen Speicherort, um den Scanvorgang sofort zu starten.
 - Wählen Sie **Scannen** aus, um auf Aufforderung vor dem Scanvorgang zusätzliche Einstellungen vorzunehmen.
 - Wählen Sie **Gerät einrichten** aus, um die Taste „Scannen an“ zu programmieren.
- 3 Klicken Sie auf OK.



Scan an Ordner senden

- 1 Legen Sie die Originale mit der zu scannenden Seite nach oben und mit der Oberkante des Dokuments voran auf das Zufuhrfach des automatischen Vorlageneinzugs (ADF), und stellen Sie die Medienführungen entsprechend ein.

–Oder–

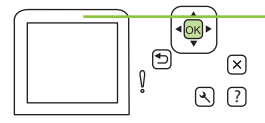
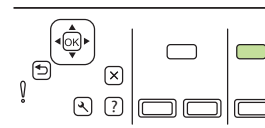
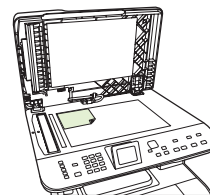
Heben Sie die Abdeckung des Flachbettscanners an, und legen Sie die zu scannende Vorlage mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas. Halten Sie sich dabei an die Abbildung auf dem Scanner. Schließen Sie danach vorsichtig die Abdeckung.

- 2 Wählen Sie auf dem Bedienfeld das **Scanmenü** aus.

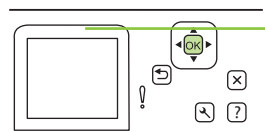
- 3 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Computer auswählen** aus, und drücken Sie **OK**.
Wählen Sie den Zielcomputer aus, und drücken Sie **OK**.

- 4 Verwenden Sie die Pfeiltasten, um einen Speicherort auszuwählen, und drücken Sie **OK**.

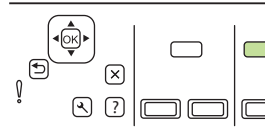
- 5 Drücken Sie **Scan starten** oder **OK**, um den Scan direkt als Datei zu speichern.



Computer auswählen

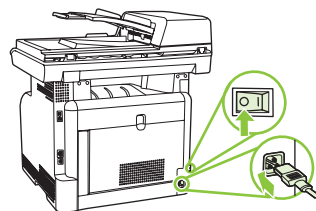


Ordnername

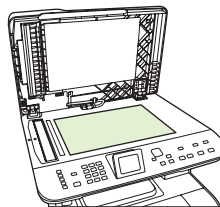


Scans optimieren

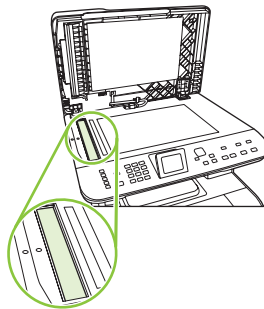
- 1 Schalten Sie das Gerät aus, ziehen Sie den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und heben Sie die Abdeckung an.



- 2 Reinigen Sie das Vorlagenglas mit einem weichen Tuch oder Schwamm, das/der leicht mit einem milden, nicht scheuernden Glasreinigungsmittel angefeuchtet ist.



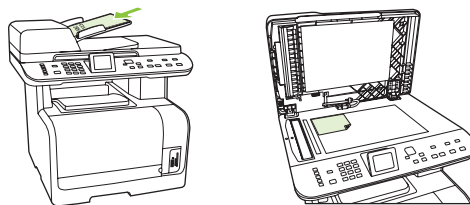
- 3 Reinigen Sie die Scannerleiste mit einem weichen Tuch oder Schwamm, das/der leicht mit einem milden, nicht scheuernden Glasreinigungsmittel angefeuchtet ist.
- 4 Trocknen Sie das Vorlagenglas mit einem Fensterleder oder Zellstoffschwamm ab, um Wasserflecken zu vermeiden.



Fax

Faxversand planen

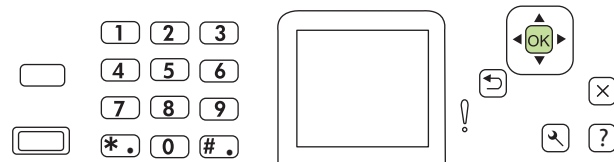
- 1 Legen Sie das Dokument in das Zufuhrfach des automatischen Vorlageneinzugs oder in den Flachbettscanner ein.



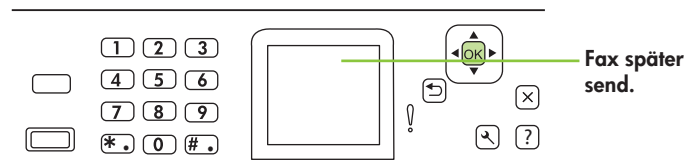
- 2 Wählen Sie auf dem Bedienfeld das Menü **Fax** aus.



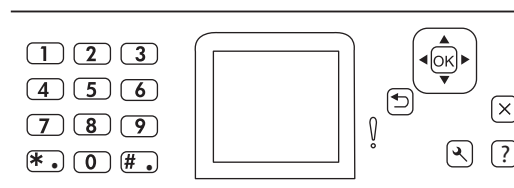
- 3 Drücken Sie wiederholt die Pfeiltasten, bis **Senden** angezeigt wird, und drücken Sie **OK**.



- 4 Drücken Sie wiederholt die Pfeiltasten, bis **Fax später send.** angezeigt wird, und drücken Sie **OK**.



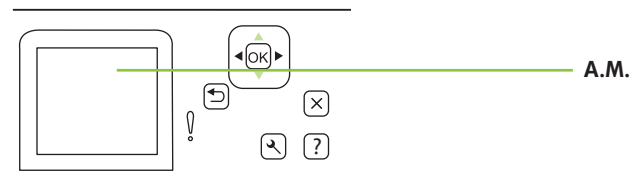
- 5 Geben Sie mit den alphanumerischen Tasten die Zeit ein.



- 6 Wenn für das Produkt das 12-Stunden-Format festgelegt wurde, bewegen Sie den Cursor mit den Pfeiltasten auf **A.M.** oder **P.M.**. Wählen Sie **A.M.** oder **P.M.** aus, und drücken Sie **OK**.

–Oder–

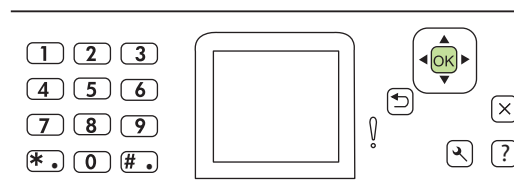
Wenn für das Produkt das 24-Stunden-Format festgelegt wurde, drücken Sie **OK**.



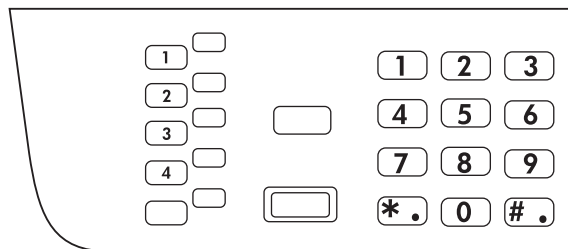
- 7 Geben Sie mit den alphanumerischen Tasten das Datum ein, und drücken Sie **OK**.

–Oder–

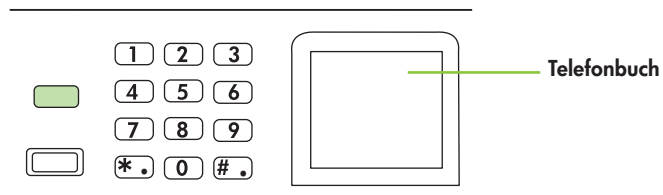
Akzeptieren Sie das Standarddatum, indem Sie **OK** drücken.



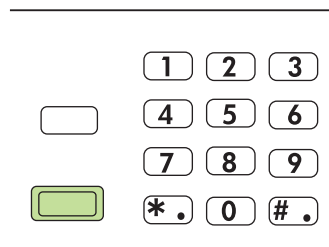
- 8 Geben Sie die Faxnummer oder die Kurzwahl ein, oder drücken Sie die Direktwahl taste.



- 9 Wählen Sie auf dem Bedienfeld das Menü **Fax** aus und anschließend die Option **Telefonbuch**.

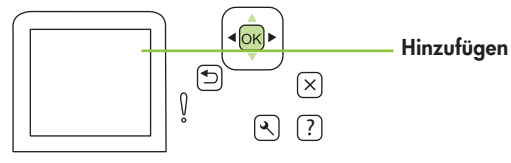
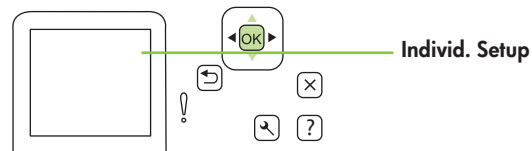
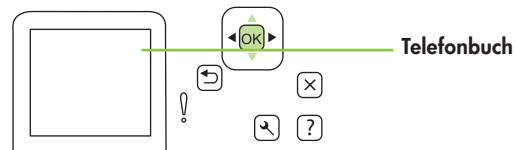
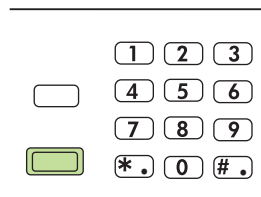


- 10 Drücken Sie **OK**, oder wählen Sie **Fax starten** aus. Das Gerät speichert Ihren Scan des Dokuments in der Zwischenablage und verschickt es zum von Ihnen festgelegten Zeitpunkt.

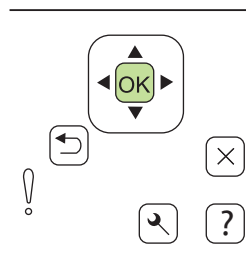
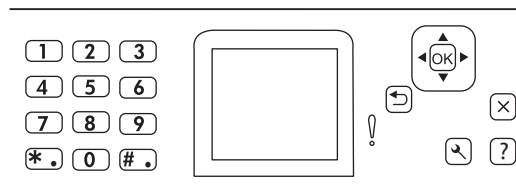


Kurzwahltasten festlegen und bearbeiten

- 1 Wählen Sie auf dem Bedienfeld das Faxmenü aus.
- 2 Wählen Sie mit den Pfeiltasten **Telefonbuch** aus, und drücken Sie **OK**.
- 3 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Individ. Setup** aus. Drücken Sie **OK**.
- 4 Drücken Sie **OK**, um **Hinzufügen** auszuwählen.

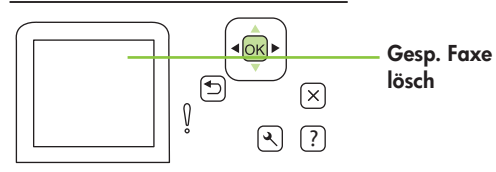
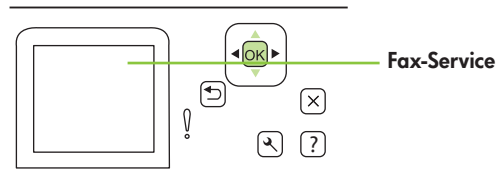
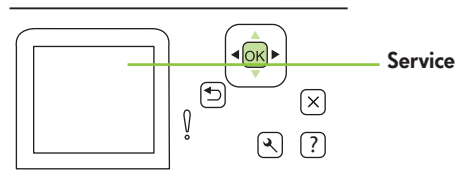
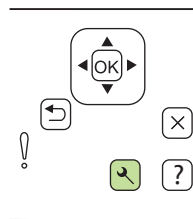


- 5 Geben Sie mit Hilfe der alphanumerischen Tasten eine Bezeichnung für die Faxnummer ein. Drücken Sie dazu so oft die alphanumerische Taste für den entsprechenden Buchstaben, bis der gewünschte Buchstabe angezeigt wird.
- 6 Geben Sie mit den alphanumerischen Tasten die Faxnummer ein. Berücksichtigen Sie bei Ihrer Eingabe auch Pausen oder zusätzlich benötigte Nummern, wie z. B. Vorwahlen, Zugriffscode für Nummern außerhalb eines PBX-Systems (zumeist „0“ oder „9“) oder Vorwahlen für Ferngespräche.
- 7 Drücken Sie **OK**.
- 8 Drücken Sie **OK**, um die Informationen zu speichern.
- 9 Um weitere Kurzwahltasten zu belegen, wiederholen Sie die Schritte 1 bis 8.



Faxe aus dem Speicher löschen

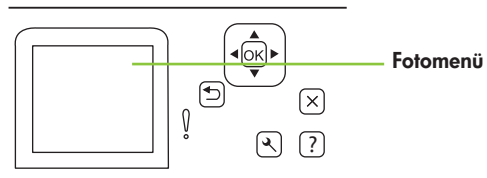
- 1 Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Setup** ().
- 2 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Service** aus, und drücken Sie **OK**.
- 3 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Fax-Service** aus, und drücken Sie **OK**.
- 4 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Gesp. Faxe lösch** aus, und drücken Sie **OK**.
- 5 Drücken Sie **OK**, um den Löschvorgang zu bestätigen.



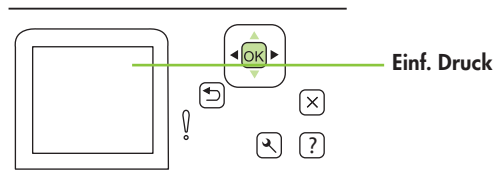
Fotos

Einzelne Fotos von einer Speicherkarte drucken

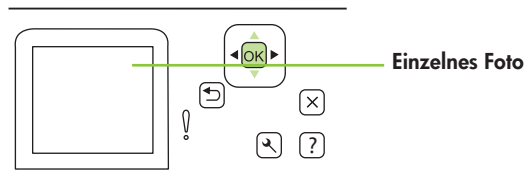
- 1 Setzen Sie die Speicherkarte in das Produkt ein. Das **Fotomenü** wird angezeigt.



- 2 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Einf. Druck** aus, und drücken Sie **OK**.

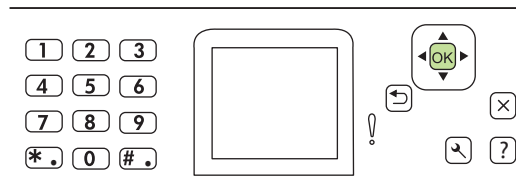


- 3 Wählen Sie mit den Pfeiltasten die Option **Einzelnes Foto** aus, und drücken Sie **OK**.

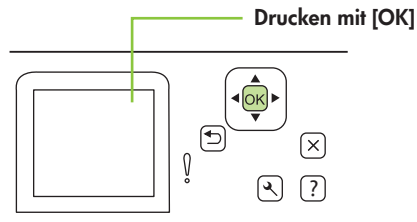


- 4 Verwenden Sie die Pfeiltasten oder die alphanumerischen Tasten, um für jede der folgenden Menüoptionen eine Auswahl zu treffen. Drücken Sie anschließend **OK**.

- Fotonummer eingeben: Wählen Sie ein einzelnes Foto aus.
Die Fotos sind beginnend mit 1 nummeriert.
- Bildformat auswählen: Legen Sie das Format für das zu druckende Bild fest.
- Papierformat auswählen: Wählen Sie das Druckmedienformat.
- Papiersorte auswählen: Wählen Sie den Druckmedientyp.
- Anzahl der Exemplare: Legen Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare fest (1 bis 99).



- 5 Wenn auf dem Bedienfeld die Meldung **Drucken mit [OK]** angezeigt wird, drücken Sie die Taste **OK**.



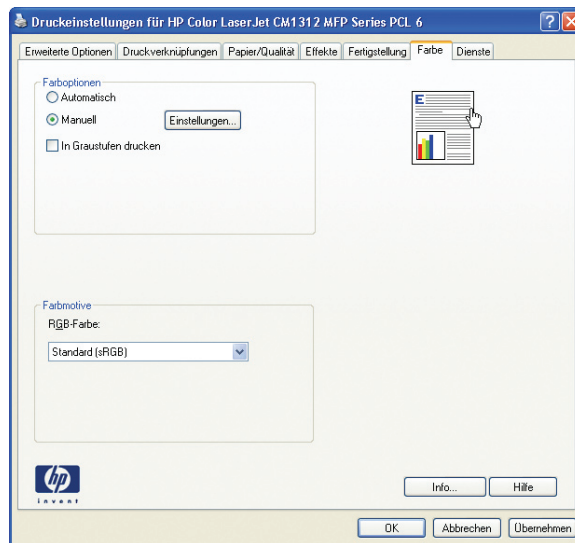
Wartung

Farbeinstellungen anpassen

Mit der Farboption **Automatisch** erhalten Sie in der Regel die bestmögliche Farbdruckqualität. Mit Hilfe der Farbanpassungsoption **Automatisch** wird nicht nur die Farbwiedergabe für neutrale Graustufen, sondern auch die Darstellung von Halbtönen sowie Kantenoptimierungen für Text, Grafiken und Fotos in einem Dokument optimiert.

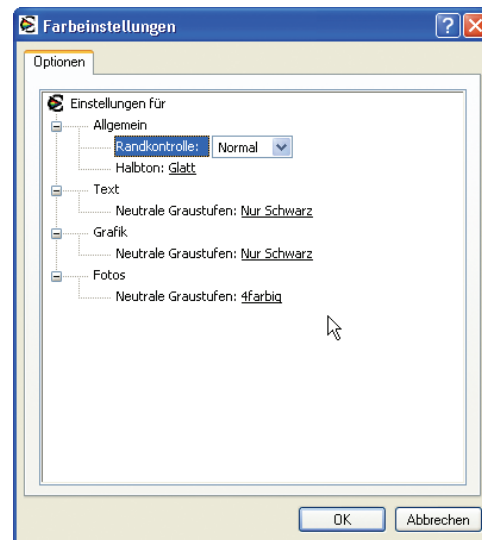
Mit Hilfe der Farbanpassungsoption **Manuell** können Sie sowohl die Farbwiedergabe für neutrale Graustufen als auch die Darstellung von Halbtönen sowie Kantenoptimierungen für Text, Grafiken und Fotos ändern. Zugriff auf die manuellen Farbanpassungsoptionen erhalten Sie über die Registerkarte „Farbe“. Wählen Sie dort **Manuell** aus und anschließend **Einstellungen...**

Mit Hilfe der manuellen Farbanpassungsoptionen können Sie Änderungen an den **neutralen Graustufen**, **Halbtönen** sowie **Kantenoptimierungen** für Text, Grafiken und Fotos vornehmen.



Manuelle Farboptionen

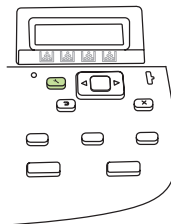
- Mit Hilfe der Optionen für **Halbtöne** können Sie die Ausgabeauflösung und -schärfe anpassen.
 - Die Option **Glatt** bietet bessere Druckergebnisse für große, stark bedruckte Bereiche und verbessert die Druckqualität für Fotos durch Glättung der Farbabstufungen. Wählen Sie diese Option aus, wenn Ihnen einheitlich und gleichmäßig bedruckte Bereiche besonders wichtig sind.
 - Die Option **Details** eignet sich für den Druck von Text und Grafiken, bei denen klare Abgrenzungen zwischen Linien oder Farben wichtig sind, oder für Bilder mit Muster oder einer Vielzahl von Details. Wählen Sie diese Option aus, wenn Ihnen klare Kantenabgrenzungen und hohe Detailtreue besonders wichtig sind.
- Mit Hilfe der Option **Neutrale Graustufen** kann die Erzeugung von neutralen Graustufen in Text, Grafiken und Fotos festgelegt werden.
 - Mit Hilfe der Option **Nur schwarz** werden durch Verwendung ausschließlich schwarzer Tonerfarbe neutrale Farben (Grau- oder Schwarzstufen) erzeugt. Dies gewährleistet neutrale Farben ohne Farbstich. Diese Einstellung eignet sich am besten für Dokumente und Viewgraph-Folien mit Graustufen.
 - Mit Hilfe der Option **4farbig** werden durch Verwendung aller vier Tonerfarben neutrale Farben (Grau- oder Schwarzstufen) erzeugt. Diese Methode bietet glattere Farbabstufungen und -übergänge und darüber hinaus die dunkelste Schwarzstufe.
- Mit Hilfe der Option **Randkontrolle** kann die Darstellung von Kanten festgelegt werden. Die Option zur Randkontrolle setzt sich aus zwei Komponenten zusammen – dem adaptiven Halbton- sowie dem Überfüllverfahren. Das adaptive Halbtonverfahren ermöglicht verbesserte Kantenschärfe, während das Überfüllverfahren den Versatz des Farbspektrums durch minimale Überlappung der Kanten anliegender Objekte reduziert.
 - Mit der Option „Maximal“ wird das Überfüllverfahren auf die höchste Stufe eingestellt. Das adaptive Halbtonverfahren ist aktiviert.
 - Mit der Option „Normal“ wird das Überfüllverfahren auf die mittlere Stufe eingestellt. Das adaptive Halbtonverfahren ist aktiviert.
 - Mit der Option „Minimal“ wird das Überfüllverfahren auf die niedrigste Stufe eingestellt. Das adaptive Halbtonverfahren ist aktiviert.
 - Mit der Option „Aus“ werden sowohl das Überfüll- als auch das adaptive Halbtonverfahren deaktiviert.



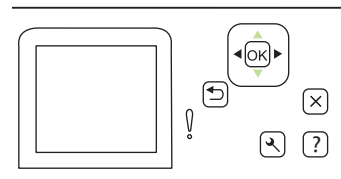
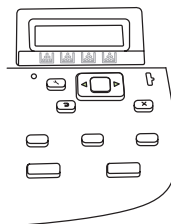
Papierpfad reinigen

Sollten Sie über keinen Zugriff auf HP ToolboxFX verfügen, können Sie über das Bedienfeld eine Reinigungsseite drucken.

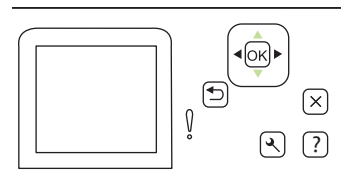
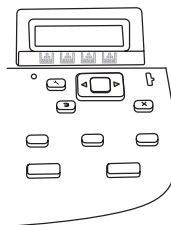
- 1 Drücken Sie **Setup** ().



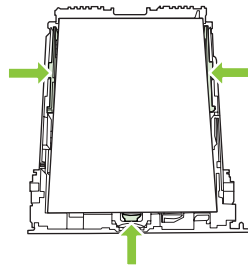
- 2 Wählen Sie mit den Pfeiltasten das Servicemenü aus, und drücken Sie OK.



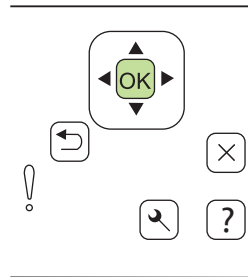
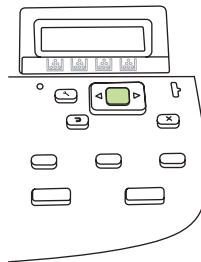
- 3 Wählen Sie mit den Pfeiltasten den **Reinigungsmodus** aus, und drücken Sie OK.



- 4 Legen Sie nach Aufforderung Papier im A4- oder Letter-Format ein.



- 5 Drücken Sie erneut „OK“, und starten Sie den Reinigungsvorgang.



- 6 Ein Blatt wird langsam in das Gerät eingezogen.
Entfernen Sie das Blatt nach Beendigung des Vorgangs.

Zusätzliche Informationen

Wo erhalte ich Informationen zum Thema...	Weitere Informationen finden Sie im Produkthandbuch
Auffinden des Benutzerhandbuchs	Kapitel: Verwaltung und Wartung des Geräts Abschnitt: HP ToolboxFX
Installation des Geräts im Netzwerk	Kapitel: Verbindungen Abschnitt: Installieren des Geräts in einem Netzwerk (nur HP LaserJet CM1312 (Fax-/Speicherkartenmodell))
Feststellen der IP-Adresse des Geräts	Kapitel: Verbindungen Abschnitt: IP-Adresse
Aktivierung/Deaktivierung von Faxberichten	Kapitel: Fax (nur Faxmodelle) Abschnitt: Faxprotokolle und -berichte
Anpassung der Gerätelautstärke	Kapitel: Fax (nur Faxmodelle) Abschnitt: Ändern der Fax Einstellungen
Einrichten von „Scannen an“-Speicherorten	Kapitel: Scannen Abschnitt: Verwenden der „Scannen an“-Funktion
Ändern des Standardpapierformats	Kapitel: Papier und Druckmedien Abschnitt: Konfigurieren des Fachs
Ändern der Stromspareinstellungen	Kapitel: Bedienfeld Abschnitt: Bedienfeldmenüs, Servicemenü
Verbesserung der Druckqualität	Kapitel: Druckaufgaben Abschnitt: Verwendung der Papier- und Qualitätsoptionen

Das Benutzerhandbuch befindet sich auf der Produkt-CD-ROM und wird als Bestandteil der Produkt-Software auf Ihrem Computer installiert.

Naslaggids

Inhoudsopgave

Betere kopieën maken	1
Dubbelzijdig afdrukken (duplex)	2
Scannen vanaf de pc	4
Scans naar een map versturen	5
Betere scans maken.....	6
Een fax plannen	7
Snelkiesnummers instellen en bewerken	10
Faxen uit het geheugen verwijderen	12
Foto's op een geheugenkaart afzonderlijk afdrukken.....	13
Kleurinstellingen aanpassen	15
De papierbaan reinigen	17

Kopiëren

Betere kopieën maken

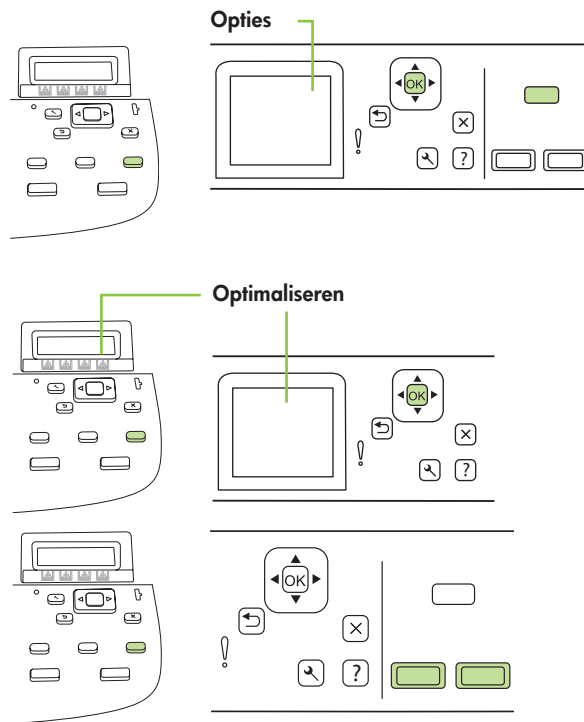
OPMERKING: De fabrieksinstelling voor kopieerkwaliteit is Autom. Select, waarbij het product automatisch de beste kwaliteitsinstelling kiest op basis van de papierinvoer.

- 1 Druk op het bedieningspaneel van het apparaat op **Kopieerfuncties**.
of

Druk bij apparaten met een grafisch display op het menu Kopiëren, selecteer Opties met de pijlknoppen en druk op OK.

- 2 Selecteer **Optimaliseren** met de pijlknoppen en druk op **OK** om de kwaliteitsinstelling voor de kopie weer te geven.
- 3 Gebruik de pijlknoppen om de opties voor kwaliteitsinstellingen weer te geven.

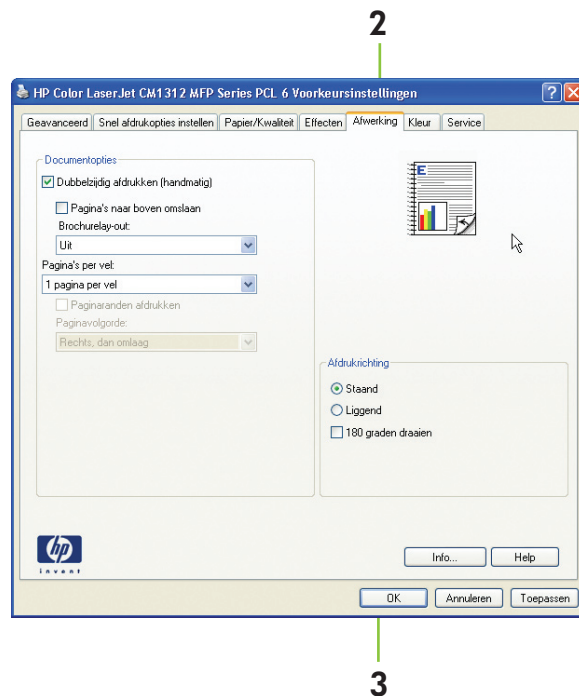
- 4 Selecteer een instelling en druk op **Kopie starten Zwart** of **Kopie starten Kleur** om de selectie op te slaan en de taak direct af te drukken. U kunt ook op **OK** drukken om de selectie op te slaan zonder de taak te starten.



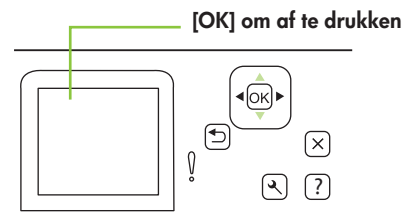
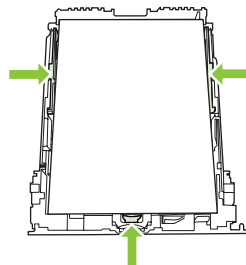
Afdrukken

Dubbelzijdig afdrukken (duplex)

- 1 Open Eigenschappen (printerdriver) in het dialoogvenster **Afdrukken** van het softwareprogramma.
- 2 Selecteer **Dubbelzijdig afdrukken (handmatig)** op het tabblad **Afwerking**.
- 3 Druk op **OK** en nogmaals op **OK** om het document af te drukken.
- 4 Nadat één zijde is afgedrukt, verwijdt u het resterende afdruk materiaal uit de invoerlade en houdt u dit apart tot u klaar bent met dubbelzijdig afdrukken.



- 5 Verwijder zonder de afdrukrichting te wijzigen de stapel afdrukken uit de uitvoerbak en maak er een rechte stapel van.
- 6 Plaats de stapel afdruk materiaal in dezelfde afdrukrichting opnieuw in de invoerlade. De gedrukte zijde moet omlaag wijzen en de bovenste rand moet eerst in het apparaat worden ingevoerd.
- 7 Als het bericht **[OK] om af te drukken** wordt weergegeven op het display van het bedieningspaneel, drukt u op **OK**.



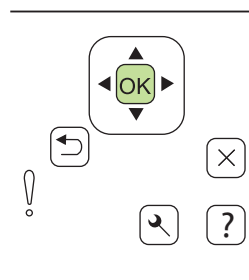
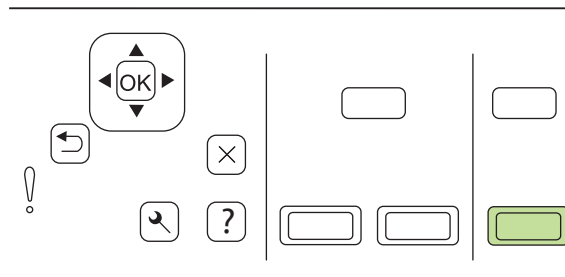
Scannen

Scannen vanaf de pc

- 1 Selecteer in de programmagroep van HP uw apparaat en selecteer **Scannen** om HP LaserJet Scannen te starten.

OPMERKING: Als u op het bedieningspaneel van het apparaat op **Scan starten** drukt, wordt ook HP LaserJet Scannen gestart.

- 2 Kies de bewerking die u wilt uitvoeren.
 - Selecteer een bestemming als u direct wilt scannen.
 - Selecteer **Scan** nadat mij om instellingen is gevraagd om extra instellingen op te geven voordat het scannen wordt gestart.
 - Selecteer **Het apparaat configureren** om de knop Scannen naar te programmeren.
- 3 Klik op OK.



Scans naar een map versturen

- 1 Plaats de originelen die u wilt scannen met de afdrukszijde omhoog in de invoerlade van de automatische documentinvoer (ADF), met de bovenste rand van het document eerst, en pas de papiergeleiders aan.

of

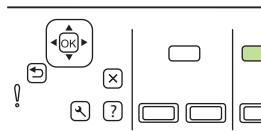
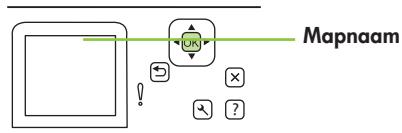
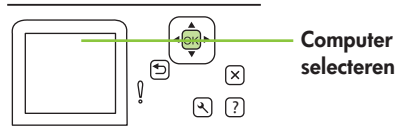
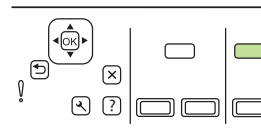
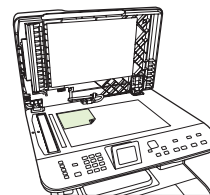
Til de klep van de flatbedscanner omhoog en plaats het origineel dat u wilt scannen met de bedrukte zijde naar beneden en met de hoek zoals aangegeven door het pictogram op de scanner. Sluit de klep voorzichtig.

- 2 Druk op het bedieningspaneel van het apparaat op Menu Scan.

- 3 Selecteer met de pijlknoppen **Computer selecteren** en druk op **OK**.
Kies de bestemmingscomputer en druk op **OK**.

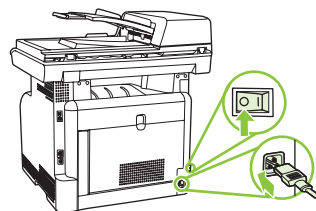
- 4 Selecteer met de pijlknoppen een bestemming voor het bestand en druk op **OK**.

- 5 Druk op **Scan starten** of **OK** als u het document naar een bestand wilt scannen.

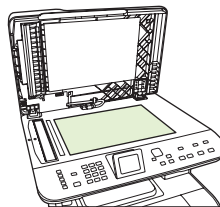


Betere scans maken

1 Schakel het product uit, haal het netsnoer uit het stopcontact en open het deksel.

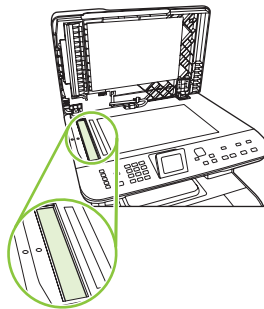


2 Reinig de glasplaat met een zachte doek of spons die is bevochtigd met een niet-schurende glasreiniger.



3 Reinig de scannerstrip met een zachte doek of spons die is bevochtigd met een niet-schurende glasreiniger.

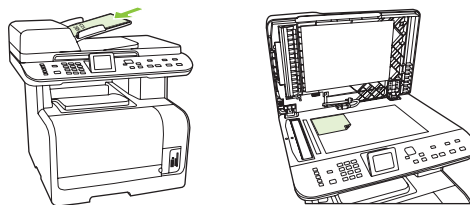
4 Reinig de glasplaat met een zeemlap of cellulosespuns om vlekken te voorkomen.



Faxen

Een fax plannen

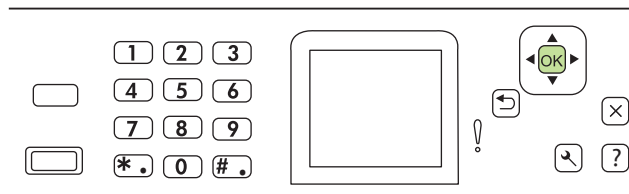
- 1 Plaats het document in de automatische documentinvoer (ADF) of op de flatbedscanner.



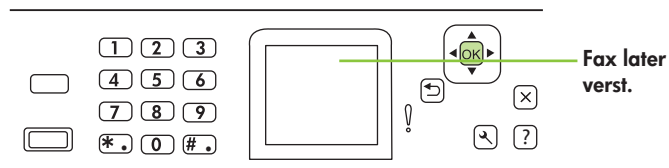
- 2 Druk op het bedieningspaneel op Menu **Fax**.



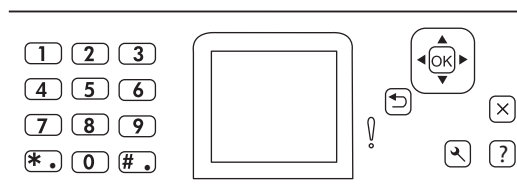
- 3 Druk op de pijlknoppen totdat **Verzenden** wordt weergegeven en druk op **OK**.



- 4 Druk op de pijlknoppen totdat **Fax later verst.** wordt weergegeven en druk op **OK**.



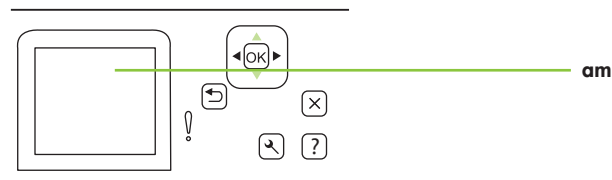
- 5 Voer met de alfanumerieke knoppen de tijd in.



- 6 Wanneer het product op de 12-uurs klok is ingesteld, kunt u met de pijlknoppen naar **A.M.** of **P.M.** gaan. Selecteer **A.M.** of **P.M.** en druk op **OK**.

of

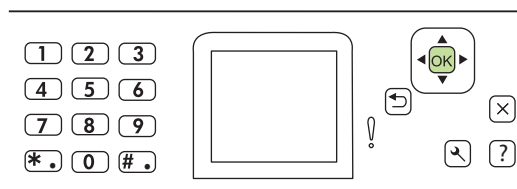
Druk op **OK** wanneer het apparaat is ingesteld op de 24-uurs klok.



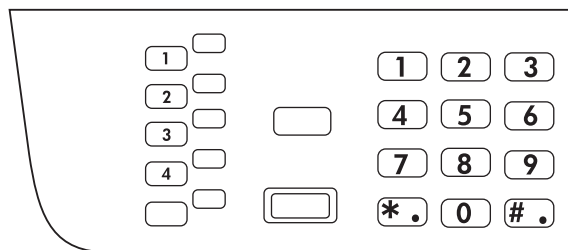
- 7 Voer met de alfanumerieke knoppen de datum in en druk op **OK**.

of

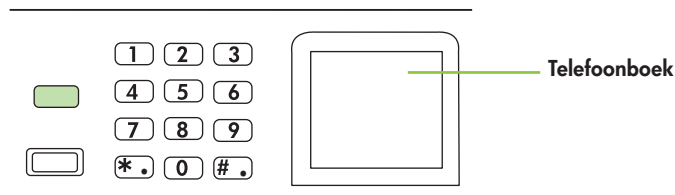
Accepteer de standaarddatum met **OK**.



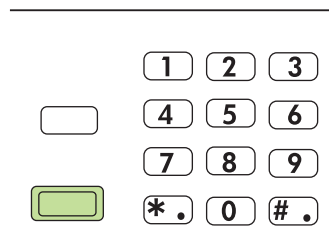
- 8 Voer het faxnummer of de snelkiescode in of druk op de sneltoets.



- 9 Open het telefoonboek door op het bedieningspaneel op **Menu Fax** te drukken en **Telefoonboek** te selecteren.

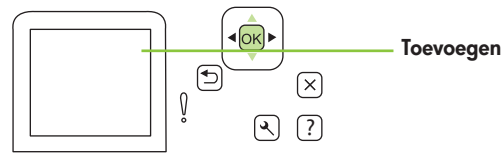
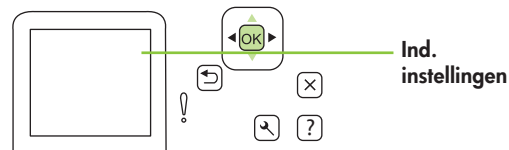
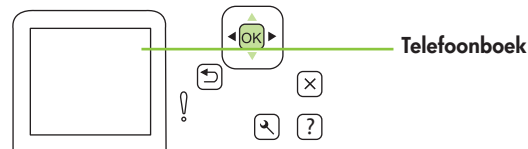
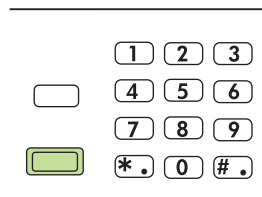


- 10 Druk op **OK** of **Fax starten**. Het apparaat scant het document naar het geheugen en verstuurt het op het aangegeven tijdstip.

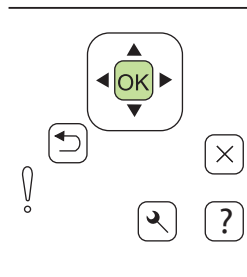
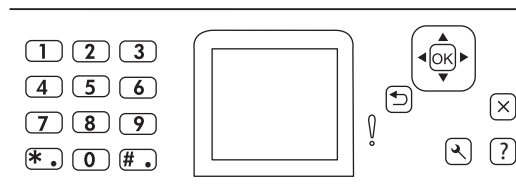


Snelkiesnummers instellen en bewerken

- 1 Druk op het bedieningspaneel op Menu Fax .
- 2 Selecteer **Telefoonboek** met de pijlknoppen en druk op **OK**.
- 3 Selecteer **Ind. instellingen** met de pijlknoppen. Druk op **OK**.
- 4 Druk op **OK** om **Toevoegen** te selecteren.

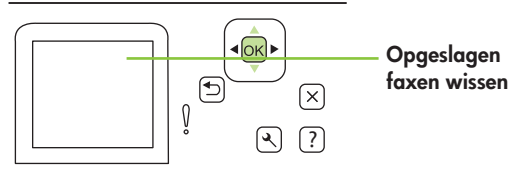
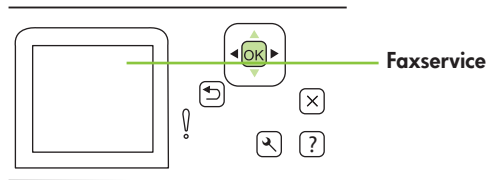
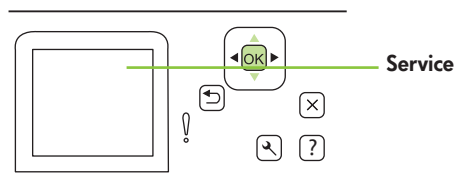
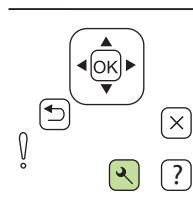


- 5 Voer een naam in voor het faxnummer met behulp van de alfanumerieke knoppen. Druk een aantal keren op de alfanumerieke knop voor de gewenste letter, totdat deze wordt weergegeven.
- 6 Voer met de alfanumerieke knoppen het faxnummer in. Voer ook pauzes of andere benodigde nummers in, zoals een netnummer, een toegangscode voor nummers buiten een PBX-systeem (meestal een 9 of 0) of een landnummer.
- 7 Druk op **OK**.
- 8 Druk op **OK** om de gegevens op te slaan.
- 9 Wanneer u meer snelkiesnummers wilt programmeren, herhaalt u stap 1 tot en met 8.



Faxen uit het geheugen verwijderen

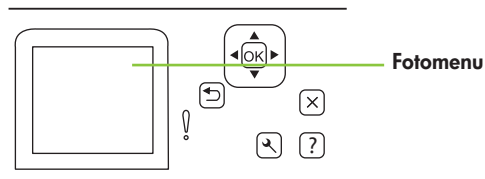
- 1 Druk op het bedieningspaneel op **Instellingen** ().
- 2 Selecteer met de pijlknoppen **Service** en druk op **OK**.
- 3 Selecteer met de pijlknoppen **Faxservice** en druk op **OK**.
- 4 Selecteer **Opgeslagen faxen wissen** met de pijlknoppen en druk op **OK**.
- 5 Druk op **OK** om de verwijdering te bevestigen.



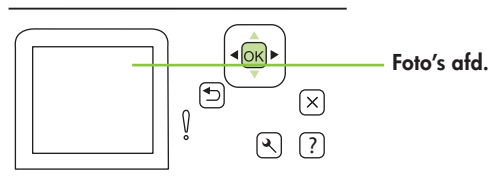
Foto's

Foto's op een geheugenkaart afzonderlijk afdrukken

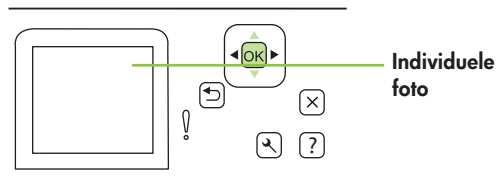
1 Plaats de geheugenkaart in het product. Het **Fotomenu** wordt weergegeven.



2 Selecteer **Foto's afd.** met de pijlknoppen en druk op **OK**.

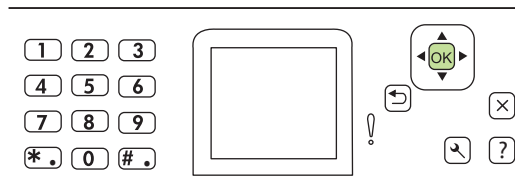


3 Selecteer met de pijlknoppen **Individuele foto** met de pijlknoppen en druk op **OK**.

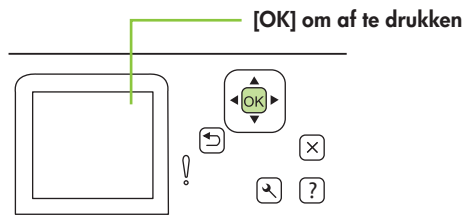


- 4 Druk op de pijlknoppen of de alfanumerieke knoppen om een keuze te maken bij elk van de volgende menu-items en druk dan op **OK**.

- Voer het fotonummer in: selecteer een foto om af te drukken.
De foto's zijn genummerd vanaf 1.
- Select. afb.formaat: geef het formaat voor de afdruk op.
- Selecteer papierformaat: selecteer het formaat afdrukmetaal.
- Selecteer papiersoort: selecteer het afdrukmetaal.
- Aantal exemplaren: geef op hoeveel exemplaren u wilt afdrukken (1 t/m 99).



- 5 Als het bericht **[OK] om af te drukken** wordt weergegeven op het display van het bedieningspaneel, drukt u op **OK**.



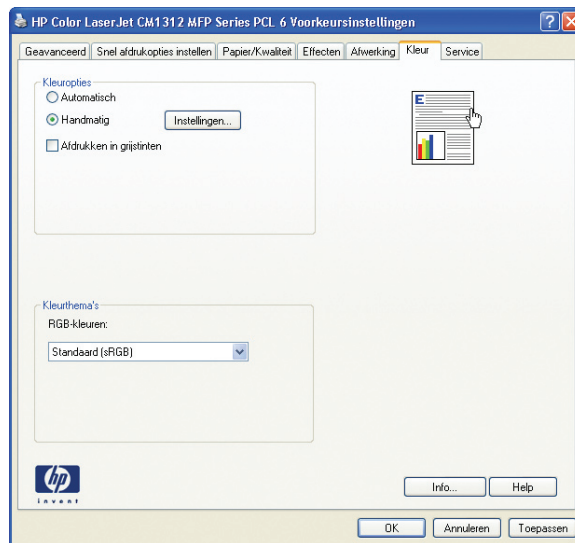
Onderhoud

Kleurinstellingen aanpassen

Meestal krijgt u de beste afdrukkwaliteit voor kleurendocumenten als u de kleuropties instelt op **Automatisch**. De optie **Automatisch** voor het aanpassen van kleur optimaliseert de kleurbehandeling van neutrale grijsintinten, halftonen en verbetert de randen voor elk element van een document.

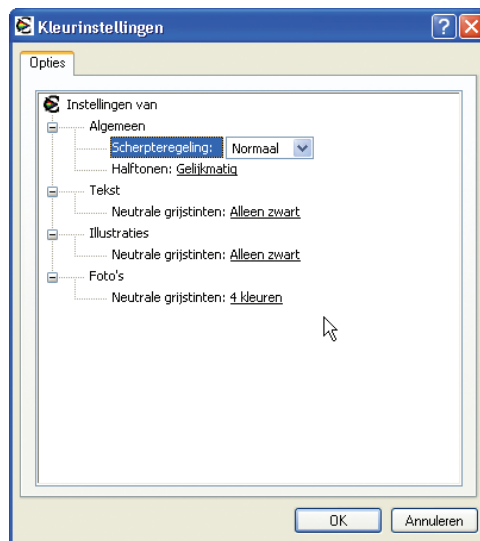
Gebruik de optie **Handmatig** voor het aanpassen van kleur om de kleurbehandeling van neutrale grijsintinten, halftonen aan te passen en de verbetering van de randen aan te passen voor tekst, afbeeldingen en foto's. Om toegang te krijgen tot de handmatige kleuropties selecteert u op het tabblad kleur **Handmatig** en vervolgens **Instellingen**.

Gebruik de handmatige kleuropties om de opties **Neutrale grijsintinten**, **Halftonen** en **Scherpteregeling** aan te passen voor tekst, afbeeldingen en foto's.



Handmatige kleuropties

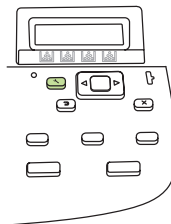
- De optie **Halftonen** is van invloed op de kleuruitvoer en helderheid.
 - Gelijkmatig** zorgt voor betere resultaten voor grote, geheel gevulde afdrukgebieden en verbetert de foto's met vloeiender kleurovergangen. Selecteer deze optie als dichtheid en gelijkmatige gebieden belangrijk zijn.
 - Detail** is geschikt voor tekst en afbeeldingen waarbij scherp onderscheid tussen regels en kleuren is vereist of voor afbeeldingen met veel details. Selecteer deze optie wanneer scherpe randen en details belangrijk zijn.
- De instelling **Neutrale grijsntinten** bepaalt de manier waarop grijsntinten worden gemaakt in tekst, afbeeldingen en foto's.
 - Alleen zwart** genereert neutrale kleuren (grijsntinten en zwart) met alleen zwarte toner. Hiermee hebt u gegarandeerd neutrale kleuren zonder kleurvervaging. Deze instelling is het meest geschikt voor documenten en transparanten in grijsntinten.
 - 4 kleuren** genereert neutrale kleuren (grijsntinten en zwart) door alle vier de tonerkleuren te combineren. Deze methode zorgt voor vloeiendere overgangen naar andere kleuren en produceert het donkerste zwart.
- De instelling **Scherpteregeling** bepaalt de scherpte van de randen. Scherpteregeling bestaat uit twee onderdelen: regelbare halftoning en trapping. Regelbare halftoning verhoogt de scherpte van de randen. Trapping vermindert het effect van onjuiste vastlegging van kleurvlakken door de randen van aangrenzende onderwerpen iets te overlappen.
 - Maximaal is de meest opvallende trapping-instelling. Regelbare halftoning is ingeschakeld.
 - Met Normaal stelt u trapping in op gemiddeld. Regelbare halftoning is ingeschakeld.
 - Met Licht stelt u trapping in op minimaal. Regelbare halftoning is ingeschakeld.
 - Met Uit schakelt u zowel trapping als regelbare halftoning uit.



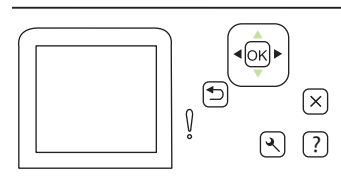
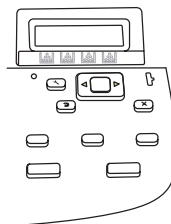
De papierbaan reinigen

Als u niet over HP ToolboxFX beschikt, kunt u een reinigingspagina afdrukken en gebruiken via het bedieningspaneel van het product.

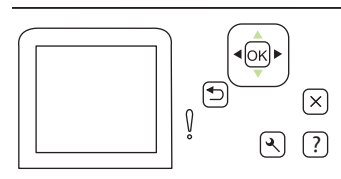
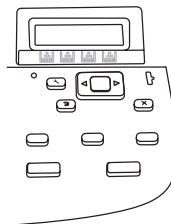
1 Druk op **Instellingen** ().



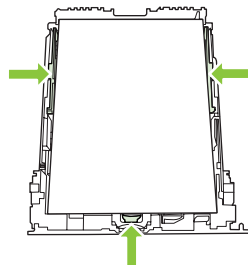
2 Zoek met de pijlknoppen **Menu Service** en druk op OK.



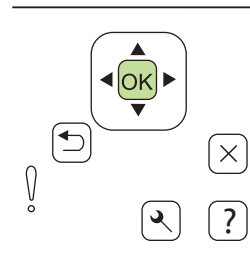
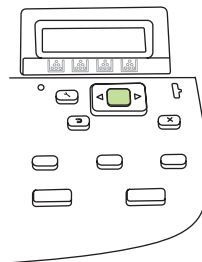
3 Zoek met de pijlknoppen **Reinigingsmodus** en druk op OK.



- 4 Plaats gewoon papier van Letter- of A4-formaat wanneer u dat wordt gevraagd.



- 5 Druk nogmaals op OK om te bevestigen en het reinigingsproces te starten.



- 6 Er wordt langzaam een pagina in het apparaat gevoerd.
Gooi de pagina weg als het proces is voltooid.

Extra informatie

Hoe kan ik?	Raadpleeg de gebruikershandleiding voor meer informatie
De gebruikershandleiding zoeken	Hoofdstuk: Het apparaat beheren en onderhouden Paragraaf: HP ToolboxFX
Het product installeren op het netwerk	Hoofdstuk: Connectiviteit Paragraaf: Het product installeren op een netwerk (alleen HP LaserJet CM1312 (fax/fotokaartmodel))
Het IP-adres van het apparaat zoeken	Hoofdstuk: Connectiviteit Paragraaf: IP-adres
Faxrapporten in-/uitschakelen	Hoofdstuk: Faxen (alleen faxmodellen) Paragraaf: Logbestanden en faxrapporten
Het volume van het apparaat aanpassen	Hoofdstuk: Faxen (alleen faxmodellen) Paragraaf: Faxinstellingen wijzigen
Scanbestemmingen instellen	Hoofdstuk: Scannen Paragraaf: De functie Scannen naar gebruiken
Standaardpapierformaat wijzigen	Hoofdstuk: Papier en afdruk materiaal Paragraaf: Lade configureren
Energiebesparende instellingen wijzigen	Hoofdstuk: Bedieningspaneel Paragraaf: Menu's van het bedieningspaneel, menu Service
Afdrukkwaliteit verbeteren	Hoofdstuk: Afdruktaak Paragraaf: Opties voor papier en kwaliteit instellen

De gebruikershandleiding staat op de CD-ROM van het apparaat en is op uw computer geïnstalleerd als deel van de productsoftware.

Reproduction, adaptation, or translation without prior written permission is prohibited, except as allowed under the copyright laws. The information contained herein is subject to change without notice.

The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.

Toute reproduction, adaptation ou traduction sans une autorisation écrite préalable est interdite, à l'exception des utilisations autorisées par les lois de copyright.

Les informations contenues ci-dessus sont susceptibles d'être modifiées sans notification.

Les seules garanties pour les produits et services HP sont exposées dans les déclarations de garantie expresse accompagnant ces produits et services. Rien dans le présent document ne doit être interprété comme constituant une garantie supplémentaire. HP ne peut être tenu pour responsable des omissions et des erreurs techniques ou éditoriales contenues dans le document ci-dessus.

Edition 1, 4/2008



CC430-90966